

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ГОДИНА XIII БРОЈ 1

СМЕДЕРЕВО, 3. МАРТ 2020. ГОДИНЕ

### СКУПШТИНА ГРАДА

1.

На основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010-одлука УС, 54/2011 и 12/2020) и члана 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА У СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА**

#### I

Именује се Изборна комисија за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу, и то:

**- за председника**

ИВАН МИХАИЛОВИЋ, дипл. правник, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

**- за заменика председника**

ДАНИЈЕЛА АЋИМОВИЋ, дипл. правник, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

**- за чланове и њихове заменике:**

1. ЛЕЛА КОСТИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

МИЛИЦА ТОДОРОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

2. МАРИЈА МЛАДЕНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

ЖЕЉКО МАЛЕНОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

3. КАТАРИНА СТОЈАНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

МИЛОШ ЂОКИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

4. ЧАСЛАВ ИЛИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

МАРИНА РИСТИЋ ГОЛОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

5. ГОРДАНА ВИШЊЕВАЦ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

БОЈАНА ЈОВАНОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

6. ДРАГОЉУБ СТОЈАНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

АНИТА МАТЕЈИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

7. НЕМАЊА ИВОШЕВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

ДРАГАН КОСТИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

8. ЈЕЛЕНА СРЕТЕНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

ДАЛИБОР СТОЈКОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

9. ЉИЉАНА ЈОВАНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

ЛИДИЈА РИСТИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

10. ДРАГАНА СТОЈАНОВИЋ-ИЛИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Будимо Смедерево“

СНЕЖАНА МИЛЕТИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Будимо Смедерево“

11. МИЛОШ ЈАНКОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Будимо Смедерево“

МАРИЈА МЛАДЕНОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Будимо Смедерево“

12. МОМИР РАДОЈКОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „За праведно Смедерево - Демократска странка, Заједно за Србију“

ГОРАН ЂОРЂЕВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „За праведно Смедерево – Демократска странка, Заједно за Србију“

13. САША НЕШИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Заједно за Србију-ЗЗС“

СНЕЖАНА ИВАНОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Заједно за Србију-ЗЗС“

14. САША МАРИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „МЕТЛА 2020“

СЛАЂАН ПАВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „МЕТЛА 2020“

## II

За секретара Изборне комисије именује се ГОРАН МИЛЕНТИЈЕВИЋ, дипл. правник, а за заменика секретара БИЉАНА НАУМОВИЋ, дипл. правник.

Секретар учествује у раду Комисије без права одлучивања.

## III

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016, 12/2016 и 7/2018).

## IV

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“ и на огласној табли Градске управе града Смедерева.

## Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010-одлука УС, 54/2011 и 12/2020), којим је прописано да Изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање 6 чланова које именује скупштина јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника, а у проширеном саставу - и по 1 опуномоћен представник подносилаца изборне листе који је предложио најмање 2/3 кандидата од укупног броја одборника који се бира.

Такође, истим чланом утврђено је да председник, чланови изборне комисије у сталном и проширеном саставу и њен секретар имају заменике, а да се за председника, заменика председника, секретара и заменика секретара изборне комисије именује лице које је дипломирани правник.

Чланом 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), прописано је да су органи за спровођење избора градска изборна комисија и бирачки одбори, а да Градску изборну комисију именује Скупштина града у складу са законом.

Одборничке групе у Скупштини града Смедерева „Александар Вучић - Србија побеђује“, „Социјалистичка партија Србије (СПС)“, „Будимо Смедерево“, „За праведно Смедерево – Демократска странка, Заједно за Србију“, „Заједно за Србију – ЗЗС“ и „МЕТЛА 2020“, доставиле су предлоге за чланове и заменике чланова Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика, који су заведени на писарници Градске управе града Смедерева.

У складу са наведеним предлозима сачињен је Предлог решења о именовану председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика.

На основу наведеног Предлога, Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовану председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика, у датом тексту.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од доношења Решења.

Број 02-31/2020-07  
У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

## 2.

На основу члана 47. ставова 2. и 3. и члана 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 32. став 1. тачка 2., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 2. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

## ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
ЗА 2020. ГОДИНУ****I ОПШТИ ДЕО**

## Члан 1.

У Одлуци о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019), члан 1. мења се и гласи:

„Приходи и примања буџета града Смедерева за 2020. годину процењују се у укупном износу од **4.871.498.456** динара и то средства буџета града Смедерева у износу од **4.833.000.000** динара и средства из осталих извора у износу од **38.498.456** динара.“

**Члан 2.**

Члан 2. мења се и гласи:

"Приходи и расходи буџета града Смедерева за 2020. годину, примања по основу продаје нефинансијске имовине, примања по основу продаје финансијске имовине, други приходи корисника буџетских средстава, издаци и отплата дуга са обрачуном суфицита-дефицита и са рачуном финансирања утврђени су у следећим износима и то:

**ОБРАЧУН СУФИЦИТА / ДЕФИЦИТА СА РАЧУНОМ ФИНАНСИРАЊА**

	Опис	Износ
	<b><i>A. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА</i></b>	
	<b>1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8)</b>	4.043.146.836
	1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	3.780.214.132
	буџетска средства и други приходи корисника буџетских средстава	3.780.214.132
	1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	262.932.704
	<b>2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5)</b>	4.481.361.076
	2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	3.834.964.235
	текући буџетски расходи и расходи из других прихода	3.834.964.235
	<b>2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему:</b>	646.396.841
	текући буџетски издаци и издаци из других прихода	646.396.841
	<b>БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5)</b>	<b>-438.214.240</b>
	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	
	<b>Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)</b>	3.000.000
	<b>УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62)</b>	<b>-435.214.240</b>
	<b><i>B. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</i></b>	
	<b>Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)</b>	
	Примања од задуживања (категорија 91)	825.351.620
	Неутрошена средства из претходних година	390.137.380
	Издаци за отплату главнице дуга (61)	
	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	
	<b>НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ</b>	<b>435.214.240</b>

**Члан 3.**

Члан 3. мења се и гласи:

"Буџетски дефицит у износу од 438.214.240 динара је разлика између укупног износа прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине. Укупан фискални дефицит износи 435.214.240 динара. За покриће фискалног дефицита у износу од 435.214.240 динара и за финансирање издатака за отплату главнице дуга у износу од 390.137.380 динара, користиће се неутрошена средства из претходних година у износу од 825.351.620 динара.

**Члан 4.**

Члан 4. мења се и гласи:

"Укупни приходи и примања буџета и средства из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева процењују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска Класификација	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Процена за 2020. годину		Процена за 2021. годину		Процена за 2022. годину	
		Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из буџета	Средства из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Пренета новчана средства из претходних година						
321	Пренета новчана средства из претходних година	806.784.516	18.567.104	50.000.000	500.000	37.000.000	100.000
7	<b>Текући приходи</b>	<b>3.760.282.780</b>	<b>19.931.352</b>	<b>4.032.680.000</b>	<b>10.950.000</b>	<b>4.142.510.000</b>	<b>4.450.000</b>
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	1.997.808.351		1.990.000.000		2.000.000.000	
712	Порез на фонд зарада	30.000		30.000		10.000	
713	Порез на имовину	443.520.000		470.000.000		490.000.000	
714	Порез на добра и услуге	267.570.000		270.000.000		290.000.000	
716	Други порези	67.000.000		75.000.000		80.000.000	



732	Донације и помоћи од међународних организација	67.581.015	9.155.352	35.000.000	5.000.000	35.000.000	3.500.000
733	Трансфери од других нивоа власти	505.783.414	4.620.000	753.900.000	450.000	753.900.000	450.000
741	Приходи од имовине	88.310.000		100.000.000		135.000.000	
742	Приходи од продаје добара и услуга	252.580.000	1.456.000	260.000.000	1.000.000	280.000.000	500.000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	50.000.000		52.000.000		52.000.000	
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	2.500.000		5.000.000		4.900.000	
745	Мешовити и неодређени приходи	10.600.000		17.000.000		17.000.000	
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2.000.000	3.500.000	1.750.000	3.500.000	1.700.000	
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	5.000.000	1.000.000	3.000.000	1.000.000	3.000.000	
781	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		200.000		300.000		300.000
<b>8</b>	<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>262.932.704</b>		<b>50.000.000</b>		<b>30.000.000</b>	
<b>9</b>	<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>3.000.000</b>		<b>3.000.000</b>		<b>3.000.000</b>	
9216	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	3.000.000		3.000.000		4.000.000	
<b>8 + 9</b>	<b>СВЕГА ПРИМАЊА</b>	<b>265.932.704</b>		<b>53.000.000</b>		<b>33.000.000</b>	

7 + 8 + 9	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>4.026.215.484</b>	<b>19.931.352</b>	<b>4.085.680.000</b>	<b>11.250.000</b>	<b>4.175.510.000</b>	<b>4.750.000</b>
3 + 7 + 8 + 9	<b>ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>4.833.000.000</b>	<b>38.498.456</b>	<b>4.135.680.000</b>	<b>11.750.000</b>	<b>4.212.510.000</b>	<b>4.850.000</b>

**Члан 5.**

Члан 5. мења се и гласи:

"Укупни расходи и издаци буџета града Смедерева и средства из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева утврђују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска класификација	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	План за 2020. годину	План за 2021. годину	План за 2022. годину
1	2	3	4	5
41	Расходи за запослене	820.965.199	800.000.000	810.000.000
42	Коришћење услуга и роба	1.561.835.498	1.460.000.000	1.450.000.000
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	5.610.000	1.600.000	1.600.000
45	Субвенције	133.200.000	82.000.000	82.000.000
46	Трансфери осталим нивоима власти	690.584.052	650.000.000	700.000.000
47	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	232.527.261	185.000.000	200.000.000
48	Остали расходи	325.217.857	245.000.000	270.000.000
499	Средства резерве	43.000.000	25.000.000	25.000.000
5	Издаци за нефинансијску имовину	629.922.753	681.080.000	673.910.000
6	Издаци за отплату главнице	390.137.380	6.000.000	
620	Набавка финансијске имовине			
<b>4 + 5 + 6</b>	<b>СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>4.833.000.000</b>	<b>4.135.680.000</b>	<b>4.212.510.000</b>
	<b>РАСХОДИ И ИЗДАЦИ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА</b>	<b>38.498.456</b>	<b>11.750.000</b>	<b>4.850.000</b>
<b>4 + 5 + 6 Сред.инд. корисн.</b>	<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>4.871.498.456</b>	<b>4.147.430.000</b>	<b>4.217.360.000</b>

**Члан 6.**

Члан 6. мења се и гласи:

„Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева, по економској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
<b>400</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	3.812.939.867	78,9%	22.024.368	3.834.964.235
<b>410</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>820.965.199</b>	<b>17,0%</b>	<b>4.580.000</b>	<b>825.545.199</b>
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	646.842.018	13,4%		646.842.018
412	Социјални доприноси на терет послодавца	107.366.196	2,2%		107.366.196
413	Накнаде у натури	8.565.000	0,2%		8.565.000
414	Социјална давања запосленима	22.182.000	0,5%	4.580.000	26.762.000
415	Накнаде трошкова за запослене	20.706.160	0,4%		20.706.160
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	15.303.825	0,3%		15.303.825
<b>420</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>	<b>1.561.835.498</b>	<b>32,3%</b>	<b>16.474.368</b>	<b>1.578.309.866</b>
421	Стални трошкови	337.821.245	7,0%	1.053.832	338.875.077
422	Трошкови путовања	12.122.600	0,3%	1.279.960	13.402.560
423	Услуге по уговору	210.546.502	4,4%	8.464.719	219.011.221
424	Специјализоване услуге	349.431.909	7,2%	1.363.862	350.795.771
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјал)	554.696.884	11,5%	1.371.135	556.068.019
426	Материјал	97.216.358	2,0%	2.940.860	100.157.218
<b>440</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА</b>	<b>5.610.000</b>	<b>0,1%</b>		<b>5.610.000</b>
441	Отплата домаћих камата	5.600.000	0,1%		5.600.000
444	Пратећи трошкови задужења	10.000			10.000
<b>450</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>133.200.000</b>	<b>2,8%</b>		<b>133.200.000</b>
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	91.500.000	1,9%		91.500.000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	41.700.000	0,9%		41.700.000
<b>460</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>690.584.052</b>	<b>14,3%</b>		<b>690.584.052</b>
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	524.959.864	10,9%		524.959.864
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	72.640.000	1,5%		72.640.000
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	82.525.000	1,7%		82.525.000
465	Остале дотације и трансфери	10.459.188	0,2%		10.459.188
<b>470</b>	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	<b>232.527.261</b>	<b>4,8%</b>	<b>900.000</b>	<b>233.427.261</b>

472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	232.527.261	4,8%	900.000	233.427.261
<b>480</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>325.217.857</b>	<b>6,7%</b>	<b>70.000</b>	<b>325.287.857</b>
481	Дотације невладиним организацијама	222.027.857	4,6%		222.027.857
482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	68.930.000	1,4%	70.000	69.000.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.855.000	0,4%		20.855.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	13.405.000	0,3%		13.405.000
<b>490</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ</b>	<b>43.000.000</b>	<b>0,9%</b>		<b>43.000.000</b>
49911	Стална резерва	3.000.000	0,1%		3.000.000
49912	Текућа резерва	40.000.000	0,8%		40.000.000
<b>500</b>	<b>КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ</b>	<b>629.922.753</b>	<b>13,0%</b>	<b>16.474.088</b>	<b>646.396.841</b>
<b>510</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>597.917.881</b>	<b>12,4%</b>	<b>16.474.088</b>	<b>614.391.969</b>
511	Зграде и грађевински објекти	438.386.061	9,1%	12.150.896	450.536.957
512	Машине и опрема	150.919.498	3,1%	4.023.192	154.942.690
515	Нематеријална имовина	8.612.322	0,2%	300.000	8.912.322
<b>520</b>	<b>ЗАЛИХЕ</b>	<b>50.000</b>			<b>50.000</b>
523	Залихе робе за даљу продају	50.000			50.000
<b>540</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА</b>	<b>31.954.872</b>	<b>0,7%</b>		<b>31.954.872</b>
541	Земљиште	31.954.872	0,7%		31.954.872
<b>610</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ</b>	<b>390.137.380</b>	<b>8,1%</b>		<b>390.137.380</b>
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	390.137.380	8,1%		390.137.380
	<b>УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>4.833.000.000</b>	<b>100,0%</b>	<b>38.498.456</b>	<b>4.871.498.456</b>

### Члан 7.

Члан 7. мења се и гласи:

„Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
<b>000</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	<b>373.159.580</b>	<b>7,7%</b>	<b>2.895.605</b>	<b>376.055.185</b>
020	Старост;	13.000.000	0,3%		13.000.000
040	Породица и деца	10.013.103	0,2%	578.737	10.591.840
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	127.000.000	2,6%		127.000.000
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	223.146.477	4,6%	2.316.868	225.463.345
<b>100</b>	<b>ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>1.126.176.911</b>	<b>23,3%</b>	<b>883.234</b>	<b>1.127.060.145</b>
111	Извршни и законодавни органи	54.639.642	1,1%		54.639.642

130	Опште услуге	572.937.932	11,9%		572.937.932
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	104.451.957	2,2%	883.234	105.335.191
170	Трансакције јавног дуга;	394.147.380	8,2%		394.147.380
<b>200</b>	<b>ОДБРАНА</b>	<b>43.703.000</b>	<b>0,904%</b>		<b>43.703.000</b>
220	Цивилна одбрана	43.703.000	0,904%		43.703.000
<b>300</b>	<b>ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ</b>	<b>95.088.421</b>	<b>2,0%</b>		<b>95.088.421</b>
330	Судови	35.088.421	0,7%		35.088.421
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	60.000.000	1,2%		60.000.000
<b>400</b>	<b>ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ</b>	<b>804.145.290</b>	<b>16,6%</b>	<b>1.020.000</b>	<b>805.165.290</b>
411	Општи економски и комерцијални послови	21.583.658	0,4%	1.020.000	22.603.658
421	Пољопривреда	282.710.895	5,8%		282.710.895
436	Остала енергија	5.000.000	0,1%		5.000.000
451	Друмски саобраћај	474.720.737	9,8%		474.720.737
473	Туризам	20.130.000	0,4%		20.130.000
<b>500</b>	<b>ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>290.551.000</b>	<b>6,0%</b>		<b>290.551.000</b>
510	Управљање отпадом	162.600.000	3,4%		162.600.000
520	Управљање отпадним водама	27.800.000	0,6%		27.800.000
530	Смањење загађености	11.571.000	0,2%		11.571.000
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	55.000.000	1,1%		55.000.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	33.580.000	0,7%		33.580.000
<b>600</b>	<b>ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ</b>	<b>395.166.948</b>	<b>8,2%</b>	<b>15.084.326</b>	<b>410.251.274</b>
620	Развој заједнице	216.466.948	4,5%	15.084.326	231.551.274
630	Водоснабдевање	30.000.000	0,6%		30.000.000
640	Улична расвета	134.000.000	2,8%		134.000.000
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	14.700.000	0,3%		14.700.000
<b>700</b>	<b>ЗДРАВСТВО</b>	<b>91.725.000</b>	<b>1,9%</b>		<b>91.725.000</b>
720	Ванболничке услуге	67.300.000	1,4%		67.300.000
721	Опште медицинске услуге	800.000	0,01%		800.000
731	Опште болничке услуге	100.000			100.000
760	Здравство неklasификовано на другом месту	23.525.000	0,5%		23.525.000
<b>800</b>	<b>РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ</b>	<b>549.440.835</b>	<b>11,4%</b>	<b>7.897.250</b>	<b>557.338.085</b>
810	Услуге рекреације и спорта	213.200.000	4,4%		213.200.000
820	Услуге културе	299.740.835	6,2%	7.897.250	307.638.085
830	Услуге емитовања и штампања	25.000.000	0,5%		25.000.000
840	Верске и остале услуге заједнице	11.000.000	0,2%		11.000.000
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	500.000	0,01%		500.000
<b>900</b>	<b>ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>1.063.843.015</b>	<b>22,0%</b>	<b>10.718.041</b>	<b>1.074.561.056</b>
911	Предшколско образовање	548.615.155	11,4%	8.423.871	557.039.026
912	Основно образовање	344.989.000	7,1%		344.989.000
920	Средње образовање	149.640.000	3,1%		149.640.000
950	Образовање које није дефинисано нивоом	20.598.860	0,4%	2.294.170	22.893.030
	<b>УКУПНО</b>	<b>4.833.000.000</b>	<b>100,0%</b>	<b>38.498.456</b>	<b>4.871.498.456</b>

**Члан 8.**

Члан 8. мења се и гласи:

„Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
<b>1101</b>		<b>Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање</b>	<b>75.600.000</b>	1,6%		<b>75.600.000</b>
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	61.100.000	1,3%		61.100.000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	2.500.000	0,1%		2.500.000
	1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	12.000.000	0,2%		12.000.000
<b>1102</b>		<b>Програм 2. Комуналне делатности</b>	<b>349.919.895</b>	7,2%		<b>349.919.895</b>
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	134.000.000	2,8%		134.000.000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	55.000.000	1,1%		55.000.000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	66.000.000	1,4%		66.000.000
	1102-0004	Зоохигијена	48.500.000	1,0%		48.500.000
	1102-0006	Одржавање гробља и погребне услуге	11.419.895	0,2%		11.419.895
	1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	5.000.000	0,1%		5.000.000
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	30.000.000	0,6%		30.000.000
<b>1501</b>		<b>Програм 3. Локални економски развој</b>	<b>21.583.658</b>	0,4%	<b>1.020.000</b>	<b>22.603.658</b>
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	15.000.000	0,3%	1.020.000	16.020.000
	1501-П1	Пројекат: "RomInk" - Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу".	6.583.658	0,1%		6.583.658
<b>1502</b>		<b>Програм 4. Развој туризма</b>	<b>17.900.000</b>	0,4%		<b>17.900.000</b>
	1502-0001	Управљање развојем туризма	17.900.000	0,4%		17.900.000

<b>0101</b>		<b>Програм 5. Пољопривреда и рурални развој</b>	<b>221.596.895</b>	4,6%		<b>221.596.895</b>
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	221.596.895	4,6%		221.596.895
<b>0401</b>		<b>Програм 6. Заштита животне средине</b>	<b>144.351.000</b>	3,0%		<b>144.351.000</b>
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	11.000.000	0,2%		11.000.000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	6.951.000	0,1%		6.951.000
	0401-0003	Заштита природе	2.000.000	0,04%		2.000.000
	0401-0004	Управљање отпадним водама	27.800.000	0,6%		27.800.000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	27.600.000	0,6%		27.600.000
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	69.000.000	1,4%		69.000.000
<b>0701</b>		<b>Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура</b>	<b>526.240.737</b>	10,9%		<b>526.240.737</b>
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	526.240.737	10,9%		526.240.737
<b>2001</b>		<b>Програм 8. Предшколско васпитање и образовање</b>	<b>548.615.155</b>	11,4%	<b>8.423.871</b>	<b>557.039.026</b>
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	547.895.155	11,3%	5.500.000	553.395.155
	2001-П1	Пројекат: "Корачајмо заједно"	720.000	0,01%	2.923.871	3.643.871
<b>2002</b>		<b>Програм 9. Основно образовање и васпитање</b>	<b>344.989.000</b>	7,1%		<b>344.989.000</b>
	2002-0001	Функционисање основних школа	344.989.000	7,1%		344.989.000
<b>2003</b>		<b>Програм 10. Средње образовање и васпитање</b>	<b>149.640.000</b>	3,1%		<b>149.640.000</b>
	2003-0001	Функционисање средњих школа	149.640.000	3,1%		149.640.000
<b>0901</b>		<b>Програм 11. Социјална и дечија заштита</b>	<b>370.086.658</b>	7,7%	<b>2.895.605</b>	<b>372.982.263</b>
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	257.389.203	5,3%	900.000	258.289.203
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	9.000.000	0,2%		9.000.000
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	14.000.000	0,3%		14.000.000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	9.963.103	0,2%	528.737	10.491.840
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	7.000.000	0,1%		7.000.000

	0901-0006	Подршка деци и породици са децом	21.500.000	0,4%		21.500.000
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	10.500.000	0,2%		10.500.000
	0901-0008	Подршка особама са инвалидитетом	1.500.000	0,03%		1.500.000
	0901-П1	Пројекат: "Сигурнији приступ-већа самосталност"	50.000	0,001%	50.000	100.000
	0901-П2	Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"	39.000.000	0,8%		39.000.000
	0901-П3	Пројекат "Без алата нема заната"	184.352	0,004%	1.416.868	1.601.220
<b>1801</b>		<b>Програм 12. Здравствена заштита</b>	<b>68.425.000</b>	<b>1,4%</b>		<b>68.425.000</b>
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	225.000	0,005%		225.000
	1801-0002	Мртвозорство	800.000	0,02%		800.000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	67.400.000	1,4%		67.400.000
<b>1201</b>		<b>Програм 13. Развој културе и информисања</b>	<b>335.740.835</b>	<b>6,9%</b>	<b>7.897.250</b>	<b>343.638.085</b>
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	210.412.475	4,4%	7.697.250	218.109.725
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	9.000.000	0,2%		9.000.000
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	11.000.000	0,2%		11.000.000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	25.000.000	0,5%		25.000.000
	1201-П1	Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен	23.000.000	0,5%		23.000.000
	1201-П2	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави	6.500.000	0,1%		6.500.000
	1201-П3	Пројекат Центра за културу - Културно лето	2.000.000	0,04%		2.000.000
	1201-П4	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"	8.800.000	0,2%		8.800.000
	1201-П5	Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике	250.000			250.000
	1201-П6	Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности	1.700.000	0,03%		1.700.000



	1201-П7	Пројекат Центра за културу - Дунав филм фест	6.000.000	0,1%		6.000.000
	1201-П8	Пројекат Музеја - "Грожђе, гвожђе и урбане вибрације-реконструкција сталне изложбене поставке"	4.000.000	0,1%		4.000.000
	1201-П9	Пројекат Музеја - Годишњи програм Градске галерије савремене уметности Смедерево	300.000			300.000
	1201-П10	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Пета фаза систематских археолошких истраживања Тврђаве Раи у оквиру реализације Главног пројекта обнове Тврђаве Раи	1.000.000	0,02%		1.000.000
	1201-П11	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација и рестаурација Капеле Дине Манчића на Старом гробљу у Смедереву (друга фаза)	4.200.000	0,1%		4.200.000
	1201-П12	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Истраживање војних меморијала на територији општине Велика Плана	220.000	0,005%		220.000
	1201-П13	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Конзерваторско рестаураторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11	13.572.360	0,3%		13.572.360
	1201-П14	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Археолошко истраживање манастира "Митрополије" у Горњачкој клисури	800.000	0,01%	200.000	1.000.000
	1201-П15	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Израда пројекта статичке санације и презентације цркве Захвалнице у Радовањском лугу	1.000.000	0,02%		1.000.000
	1201-П16	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-	6.986.000	0,1%		6.986.000

		Пројекат санације, конзервације и презентације комплекса цркве Свете Тројице у Церовцу				
<b>1301</b>		<b>Програм 14. Развој спорта и омладине</b>	<b>213.700.000</b>	4,4%		<b>213.700.000</b>
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	180.000.000	3,7%		180.000.000
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	33.200.000	0,7%		33.200.000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	500.000	0,01%		500.000
<b>0602</b>		<b>Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе</b>	<b>1.376.969.250</b>	28,5%	<b>18.261.730</b>	<b>1.395.230.980</b>
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	824.926.714	17,1%	2.294.170	827.220.884
	0602-0002	Функционисање месних заједница	49.949.682	1,0%	883.234	50.832.916
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	394.147.380	8,2%		394.147.380
	0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	35.088.421	0,7%		35.088.421
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	40.000.000	0,8%		40.000.000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	3.000.000	0,1%		3.000.000
	0602-П1	Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији	8.480.000	0,2%		8.480.000
	0602-П2	Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији	2.230.000	0,05%		2.230.000
	0602-П3	Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"	1.715.000	0,04%	4.569.804	6.284.804
	0602-П4	Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	5.735.357	0,1%	7.700.042	13.435.399
	0602-П5	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	593.664	0,01%	2.814.480	3.408.144
	0602-П6	Пројекат "Управљање имовином за будуће кориснике"	11.103.032	0,2%		11.103.032

<b>2101</b>		<b>Програм 16. Политички систем локалне самоуправе</b>	<b>66.141.917</b>	1,4%		<b>66.141.917</b>
	2101-0001	Функционисање Скупштине	47.592.848	1,0%		47.592.848
	2101-0002	Функционисање извршних органа	18.549.069	0,4%		18.549.069
<b>0501</b>		<b>Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије</b>	<b>1.500.000</b>	0,03%		<b>1.500.000</b>
	0501-0001	Енергетски менаџмент	1.500.000	0,03%		1.500.000
		<b>УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>4.833.000.000</b>	<b>100,0%</b>	<b>38.498.456</b>	<b>4.871.498.456</b>

**Члан 9.**

Члан 9. мења се и гласи:

„Капитални издаци буџета града Смедерева класе 500000 - Издаци за нефинансијску имовину у текућој и наредне две буџетске године према економској класификацији буџетских корисника планирају се у следећим износима:

**Преглед капиталних пројеката у периоду 2020-2022. године**

<b>ГРАД СМЕДЕРЕВО</b>											
Назив капиталног пројекта		Укупно сви пројекти		1.066.045.842	104.934.479	432.814.916	151.969.394	646.396.841	64.700.000	32.500.000	65.545.128
Р. бр	Назив капиталног пројекта	Година почетка финанс. пројекта	Година завршет. финанс. пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализ. закључно са 31.12.2018.	2019-план	2019-реализација	2020	2021	2022	Након 2022
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Реконструкција Кајмакчаланске улице са пројектном документацијом	2017	2020	19.742.270		19.742.269	5.666.682	14.075.588			
2	Приступни путеви	2020	2020	18.000.000				18.000.000			
3	Изградња и капитално одржавање улица на територији града Смедерева	2020	2020	98.979.943				98.979.943			

4	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију Карађорђевог улице у Смедереву	2018	2020	3.240.000		3.240.000		3.240.000			
5	Надзор над капиталним инвестицијама који врше физичка и правна лица и сагласности које прате инвестиције	2020	2020	2.000.000				2.000.000			
6	Израда пројектне документације за трансфер станицу за сакупљање комуналног отпада	2019	2020	5.000.000		5.000.000		5.000.000			
7	Израда пројекта санације и рекултивације несанитарне депоније комуналног отпада Годоминско поље у Смедереву	2019	2020	4.000.000		4.000.000		4.000.000			
8	Радови на изградњи водозахвата и пумпне станице у оквиру система за наводњавање Удовичког платоа-I и II фаза, уз учешће Републике Србије-Министарства пољопривреде и праћење пројекта од стране ЈП Урбанизам Смедерево	2017	2020	159.676.741	101.712.010	22.294.731	22.294.731	35.670.000			
9	Капитална улагања у сеоским месним заједницама (самодопринос)	2020	2020	12.170.374				12.170.374			
10	Инфраструктурно опремање Централног гробља	2018	2020	12.352.800		12.352.800	1.242.905	11.109.895			
11	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева ради отклањања последица елементарне непогоде-клизишта у Дунавској улици	2017	2020	3.000.000		3.000.000		3.000.000			
12	Набавка опреме за Предшколску установу "Наша радост" Смедерево	2020	2020	10.760.000				10.760.000			
13	Радови на санацији и адаптацији дечијег одмаралишта на Ртњу	2019	2020	24.386.094		24.609.865	8.135.000	16.251.094			
14	Капитално одржавање објекта ПУ "Наша радост" Смедерево који су у јавној својини града Смедерева-Вртић Пчелица и Вртић у Скобаљу	2019	2020	23.100.000		13.100.000		23.100.000			
15	Набавка опреме за Установу "Сунце"	2020	2020	80.000				80.000			
16	Набавка опреме за кориснике у области културе	2020	2020	9.798.000				9.798.000			

17	Набавка нематеријалне имовине-књиге и уметничка дела	2020	2020	1.640.000				1.640.000			
18	Набавка робе за даљу продају	2020	2020	50.000				50.000			
19	Набавка опреме	2020	2020	10.000.000				10.000.000			
20	Пројекат санације објекта Опште болнице "Свети Лука" Смедерево са пројектном документацијом	2018	2020	3.095.200		69.044.788	2.995.200	100.000			
21	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева грађевинског земљишта КП број 10935/7 (део касарне)	2020	Након 2022	162.500.000				31.954.872	32.500.000	32.500.000	65.545.128
22	Пројектна документација-санација клизишта	2019	2020	5.750.000		5.750.000		5.750.000			
23	Програм енергетске ефикасности-Израда елабората енергетске санације јавних објеката	2020	2020	1.000.000				1.000.000			
24	Радови на уређењу зграде "Монопола"	2020	2020	52.200.000				20.000.000	32.200.000		
25	Пројекат "Побољшање услова за одрживо безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели цветови" Смедерево"	2018	2020	10.592.917		7.990.323	6.186.819	4.406.098			
26	Пројекат "Осветлимо индустријски парк"-побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку са пројектно-техничком документацијом	2018	2020	42.159.000		41.094.528	29.071.601	13.087.399			
27	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	2018	2020	2.568.000		2.568.000		2.568.000			
28	Пројекат санације објекта Основне школе "Херој Света Младеновић" у Сараорцима-учешће Града и праћење пројекта од стране ЈП Урбанизам Смедерево	2018	2020	13.878.374	3.222.469	10.674.561	9.571.905	1.084.000			
29	Извођење грађевинских радова на санацији Гимназије Смедерево-учешће Града и праћење пројекта од стране ЈП Урбанизам Смедерево	2018	2020	35.883.055		33.420.314	29.983.055	5.900.000			

30	Набавка система за јавно обавештавање и узбуњивање	2018	2020	20.000.000		20.000.000		20.000.000			
31	Набавка две црпне пумпе са цревима и прикључцима за пумпу	2018	2020	150.000		150.000		150.000			
32	Набавка две муљне пумпе за Ватрогасну јединицу	2018	2020	1.400.000		1.400.000		1.400.000			
33	Анунитети за купљене објекте	2020	2020	1.100.000				1.100.000			
34	Израда техничке документације за изградњу, реконструкцију, санацију, адаптацију, стручни надзор и сл. за потребе града Смедерева од стране ЈП Урбанизам Смедерево	2020	2020	32.500.000				32.500.000			
35	Информационе технологије-заштита података	2020	2020	1.500.000				1.500.000			
36	Издавање грађевинских дозвола, трошак за прикључак до корисника (обједињена процедура)	2020	2020	2.500.000				2.500.000			
37	Израда пројектне документације за успостављање нових дрвореда	2020	2020	1.000.000				1.000.000			
38	Набавка опреме, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	2020	2020	20.020.000				20.020.000			
39	Израда пројектне документације и реализација пројеката, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	2020	2020	29.200.000				29.200.000			
40	Капитална улагања у месне заједнице	2020	2020	26.000.000				26.000.000			
41	Израда пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење радова за регулацију Голобочког потока	2019	2020	4.200.000		4.200.000		4.200.000			
42	Изградња фекалне канализационе и водоводне мреже у улицама на територији града Смедерева	2020	2020	7.000.000				7.000.000			
43	Реконструкција Ђушине улице	2019	2020	9.937.490		9.937.490	1.233.021	8.704.469			
44	Пројекат "Управљање имовином за будуће кориснике-ИРА фонд	2019	2020	9.078.825		9.081.787	3.283.198	5.795.627			
45	Систем техничке заштите за град Смедерево	2019	2020	108.305.277		108.000.000	32.305.277	76.000.000			
46	Набавка опреме за спровођење избора	2020	2020	10.000				10.000			

47	Набавка опреме за Регионални центар за професионални развој запослених у образовању-Научни клуб	2020	2020	858.022				858.022			
48	Пројекат "RomInk - Инклузија младих рома на тржиште рада и у заједницу"	2019	2020	1.620.000		1.620.000		1.620.000			
49	Сертификати за енергетска својства за објекте у јавној својини Града Смедерева	2020	2020	500.000				500.000			
50	Пројекат "Корачајмо заједно"	2019	2020	72.000		72.000		72.000			
51	Израда пројектне документације за пројекте које спроводи град Смедерево	2020	2020	20.000.000				20.000.000			
52	Изградња бунара у Михајловцу и Биновцу	2020	2020	8.000.000				8.000.000			
53	Реконструкција фонтане на централном градском тргу у Смедереву	2020	2020	3.000.000				3.000.000			
54	Опремање атлетске стазе тартан стазом	2020	2020	5.000.000				5.000.000			
55	Конверзија градских котларница са течног горива на природни гас са израдом пројектне документације	2020	2020	5.000.000				5.000.000			
56	Набавка опреме за Националну службу за запошљавање	2020	2020	20.000				20.000			
57	Пројекат "Без алата нема заната	2019	2020	471.460		471.460		471.460			

## Преглед капиталних пројеката у периоду 2020-2022. године

Капитални пројекти у периоду 2020-2022. године							151.969.394	646.396.841	64.700.000	32.500.000	65.545.128
Р.б р.	Назив капиталног пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Опис конта	Извор	Опис извора	Буџет 2019-реализација	2020	2021	2022	Након 2022
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Реконструкција Кајмакчаланске улице са пројектном документацијом	511	5113 5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	5.666.682	13.575.588 500.000			
2	Приступни путеви	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		18.000.000			
3	Изградња и капитално одржавање улица на територији града Смедерева	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		98.979.943			
4	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију Карађорђевог улице у	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.620.000			

	Смедереву				01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.620.000			
5	Надзор над капиталним инвестицијама који врше физичка и правна лица и сагласности које прате инвестиције	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.000.000			
6	Израда пројектне документације за трансфер станицу за сакупљање комуналног отпада	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		3.000.000			
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.000.000			
7	Израда пројекта санације и рекултивације несанитарне депоније комуналног отпада Годоминско поље у Смедереву	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		3.000.000			
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.000.000			
8	Радови на изградњи водозавата и пумпне станице у оквиру система за наводњавање Удовичког платоа-I и II фаза, уз учешће Републике Србије- Министарства пољопривреде и праћење пројекта од стране ЈП Урбанизам Смедерево	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	8.921.924				
			5114		01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	10.996.034	35.670.000			
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	2.376.773				
9	Капитална улагања у сеоским месним заједницама (самодопринос)	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		11.633.715			
			5113		13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		250.599			
			5114								
		512	5112	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		277.193			
			5119		13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		8.867			
10	Инфраструктурно опремање Централног гробља	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	1.242.905	11.109.895			
11	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева ради отклањања последица елементарне непогоде-клизишта у Дунавској улици	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		3.000.000			
12	Набавка опреме за Предшколску установу "Наша радост" Смедерево	512	5126	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		10.760.000			
13	Радови на санацији и адаптацији дечијег	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	8.135.000				



	одмаралишта на Ртњу			ОБЈЕКТИ	13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		12.559.614				
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		3.691.480				
14	Капитално одржавање објеката ПУ "Наша радост" Смедерево који су у јавној својини града Смедерева-Вртић Пчелица и Вртић у Скобаљу	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		23.100.000				
15	Набавка опреме за Установу "Сунце"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		30.000				
					13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		50.000				
16	Набавка опреме за кориснике у области културе	512	5112	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		8.260.000				
			5126		13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.538.000				
17	Набавка нематеријалне имовине-књиге и уметничка дела	515	5151	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.340.000				
					13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		300.000				
18	Набавка робе за даљу продају	523	5231	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		50.000				
19	Набавка опреме	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		10.000.000				
20	Пројекат санације објекта Опште болнице "Свети Лука" Смедерево са пројектном документацијом	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		100.000				
			5114		01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	2.995.200					
21	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева грађевинског земљишта КП број 10935/7 (део касарне)	541	5411	ЗЕМЉИШТЕ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		31.954.872	32.500.000	32.500.000	65.545.128	
22	Пројектна документација-санација клизишта	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		5.750.000				
23	Програм енергетске ефикасности-Израда елабората енергетске санације јавних објеката	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.000.000				
24	Радови на уређењу зграде "Монопола"	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		20.000.000	32.200.000			
25	Пројекат "Побољшање	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	36	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		1.656.975				

	услова за одрживо безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели цветови" Смедерево"	5114	СКИ ОБЈЕКТИ	15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	6.006.696					
				13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		93.723				
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	93.723				
		512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	5122	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.669.000			
				5128	15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		986.400			
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	86.400				
26	Пројекат "Осветлимо индустријски парк"- побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку са пројектно- техничком документацијом	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИН СКИ ОБЈЕКТИ	15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	25.415.904	673.759				
				13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		391.840				
				56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		6.516.000				
				01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		4.787.357				
		5114	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	594.000						
		512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		118.443			
			01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	3.061.697	600.000					
27	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИН СКИ ОБЈЕКТИ	56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		348.392			
					15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		2.219.608			
28	Пројекат санације објекта Основне школе "Херој Света Младеновић" у Сараорцима-учешће Града и праћење пројекта од стране ЈП Урбанизам Смедерево	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИН СКИ ОБЈЕКТИ	5113	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	8.515.279	1.084.000			
				5114	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	1.056.626				

29	Извођење грађевинских радова на санацији Гимназије Смедерево-учеће Града и праћење пројекта од стране ЈП Урбанизам Смедерево	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	27.596.218	5.900.000			
			5114		01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	2.386.837				
30	Набавка система за јавно обавештавање и узбуђивање	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		20.000.000			
31	Набавка две црпне пумпе са цревима и прикључцима за пумпу	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		150.000			
32	Набавка две муљне пумпе за Ватрогасну јединицу	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.400.000			
33	Анuitети за купљене објекте	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.100.000			
34	Израда техничке документације за изградњу, реконструкцију, санацију, адаптацију, стручни надзор и сл. за потребе града Смедерева од стране ЈП Урбанизам Смедерево	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		32.500.000			
35	Информационе технологије-заштита података	515	5151	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.500.000			
36	Издавање грађевинских дозвола, трошак за прикључак до корисника (обједињена процедура)	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.500.000			
37	Израда пројектне документације за успостављање нових дрвореда	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.000.000			
38	Набавка опреме, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		20.000			
			5125								
			5128		13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		20.000.000			
39	Израда пројектне документације и реализација пројекта, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		5.000.000			
								7.920.000			
			5113						5.400.000		
			5114						10.880.000		
40	Капитална улагања у месне заједнице	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		26.000.000			
41	Израда пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење радова за регулацију Голобочког потока	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		4.200.000			

42	Изградња фекалне канализационе и водоводне мреже у улицама на територији града Смедерева	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		7.000.000			
43	Реконструкција Тушине улице	511	5113 5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	1.233.021	8.304.469 400.000			
44	Пројекат "Управљање имовином за будуће кориснике-ИРА фонд"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	1.362.051	23.305			
		515	5151	НЕМАТЕРИЈА ЛИБИ ИМОВИНА			1.921.147	5.772.322			
45	Систем техничке заштите за град Смедерево	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		76.000.000			
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	32.305.277				
46	Набавка опреме за спровођење избора	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		10.000			
47	Набавка опреме за Регионални центар за професионални развој запослених у образовању- Научни клуб	512	5126	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		100.000			
					13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		758.022			
48	Пројекат "RomInk - Инклузија младих рома на тржиште рада и у заједницу"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.620.000			
49	Сертификати за енергетска својства за објекте у јавној својини Града Смедерева	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		500.000			
50	Пројекат "Корачајмо заједно"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕН И ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		72.000			
51	Израда пројектне документације за пројекте које спроводи град Смедерево	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		20.000.000			
52	Изградња бунара у Михајловцу и Биновцу	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		8.000.000			
53	Реконструкција фонтане на централном градском тргу у Смедереву	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		3.000.000			
54	Опремање атлетске стазе тартан стазом	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		5.000.000			
55	Конверзија градских котларница са течног горива на природни гас са израдом пројектне документације	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		5.000.000			
			5114								
56	Набавка опреме за Националну службу за запошљавање	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		20.000			
57	Пројекат "Без алата нема заната"	512	5126	МАШИНЕ И ОПРЕМА	15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		471.460			

## II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Члан 10. мења се и гласи:

"Средства буџета у износу од **4.833.000.000** динара и средства из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева у износу од **38.498.456** динара распоређују се по корисницима и наменама, и то:

## РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1							СКУПШТИНА ГРАДА			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање Скупштине			
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				1	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	6,641,726		6,641,726
				2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1,105,847		1,105,847
				3	414		Социјална давања запосленима	300,000		300,000
				4	415		Накнаде трошкова за запослене	63,000		63,000
				5	422		Трошкови путовања	100,000		100,000
				6	423		Услуге по уговору (накнада одборницима и накнада члановима радних тела у износу од 27.825.000 динара)	27,825,000		27,825,000
				7	465		Остале дотације и трансфери	55,000		55,000
							<b>Извори финансирања за функцију 111:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	36,090,573		36,090,573
							<b>Функција 111:</b>	<b>36,090,573</b>		<b>36,090,573</b>
			160				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
				8	481		Дотације политичким субјектима - за финансирање редовног рада по члану 16. Закона о финансирању политичких активности	2,914,725		2,914,725
				9	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	300,000		300,000
				10	421		Стални трошкови	524,400		524,400
				11	423		Услуге по уговору	5,150,000		5,150,000
				12	424		Специјализоване услуге	10,000		10,000
				13	426		Материјал	650,000		650,000
				14	481		Дотације политичким субјектима - за финансирање трошкова изборне кампање по члану 20. Закона о финансирању политичких активности (0,07% пореских прихода буџета за годину за коју се буџет доноси)	1,943,150		1,943,150
				15	512		Машине и опрема	10,000		10,000
							<b>Извори финансирања за функцију 160:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	11,502,275		11,502,275
							<b>Функција 160:</b>	<b>11,502,275</b>		<b>11,502,275</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 2101-0001</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	47,592,848		47,592,848
							<b>Свега за програмску активност 2101-0001:</b>	<b>47,592,848</b>		<b>47,592,848</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 16:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	47,592,848		47,592,848
							<b>Свега за Програм 16:</b>	<b>47,592,848</b>		<b>47,592,848</b>
							<b>Извори финансирања за раздео 1:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	47,592,848		47,592,848
							<b>Свега за раздео 1:</b>	<b>47,592,848</b>		<b>47,592,848</b>
2							ГРАДОНАЧЕЛНИК			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа			
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				16	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	4,892,016		4,892,016
				17	412		Социјални доприноси на терет послодавца	814,521		814,521
				17.1	414		Социјална давања запосленима	120,000		120,000
				18	422		Трошкови путовања	400,000		400,000
				19	423		Услуге по уговору	350,000		350,000
				20	465		Остале дотације и трансфери	39,000		39,000
							<b>Извори финансирања за функцију 111:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	6,615,537		6,615,537
							<b>Функција 111:</b>	<b>6,615,537</b>		<b>6,615,537</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	6,615,537		6,615,537
							<b>Свега за програмску активност 2101-0002:</b>	<b>6,615,537</b>		<b>6,615,537</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 16:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	6,615,537		6,615,537
							<b>Свега за Програм 16:</b>	<b>6,615,537</b>		<b>6,615,537</b>
							<b>Извори финансирања за раздео 2:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	6,615,537		6,615,537
							<b>Свега за раздео 2:</b>	<b>6,615,537</b>		<b>6,615,537</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3							<b>ГРАДСКО ВЕЋЕ</b>			
		2101					<b>ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		2101-0002					<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа</b>			
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				21	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,805,145		1,805,145
				22	412		Социјални доприноси на терет послодавца	300,557		300,557
				22.1	414		Социјална давања запосленима	60,000		60,000
				23	422		Трошкови путовања	50,000		50,000
				24	423		Услуге по уговору	9,639,830		9,639,830
				25	465		Остале дотације и трансфери	78,000		78,000
							<b>Извори финансирања за функцију 111:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	11,933,532		11,933,532
							<b>Функција 111:</b>	<b>11,933,532</b>		<b>11,933,532</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	11,933,532		11,933,532
							<b>Свега за програмску активност 2101-0002:</b>	<b>11,933,532</b>		<b>11,933,532</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 16:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	11,933,532		11,933,532
							<b>Свега за Програм 16:</b>	<b>11,933,532</b>		<b>11,933,532</b>
							<b>Извори финансирања за раздео 3:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	11,933,532		11,933,532
							<b>Свега за раздео 3:</b>	<b>11,933,532</b>		<b>11,933,532</b>
4							<b>ГРАДСКА УПРАВА</b>			
		0602					<b>ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		0602-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
			130				<i>Опште услуге</i>			
				26	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	233,205,684		233,205,684
				27	412		Социјални доприноси на терет послодавца	38,828,746		38,828,746
				28	413		Накнаде у природи	4,350,000		4,350,000
				29	414		Социјална давања запосленима	19,630,000		19,630,000
				30	415		Накнаде трошкова за запослене	9,000,000		9,000,000
				31	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	4,300,000		4,300,000
				32	421		Стални трошкови	81,500,000		81,500,000
				33	422		Трошкови путовања	1,695,000		1,695,000
				34	423		Услуге по уговору	47,051,130		47,051,130
				35	424		Специјализоване услуге	18,600,000		18,600,000
				36	425		Текуће поправке и одржавање	15,000,000		15,000,000
				37	426		Материјал	23,172,500		23,172,500
				38	4631		Трансфери осталим нивоима власти	100,000		100,000
				39	465		Остале дотације и трансфери	3,550,000		3,550,000
				40	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	9,000,000		9,000,000
				41	485		Остале накнаде штете	500,000		500,000
				42	511		Зграде и грађевински објекти	20,000,000		20,000,000
				43	512		Машине и опрема	10,000,000		10,000,000
				44	515		Нематеријална имовина	1,500,000		1,500,000
				45	541		Земљиште	31,954,872		31,954,872
							<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	486,376,777		486,376,777
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	86,561,155		86,561,155
							<b>Функција 130:</b>	<b>572,937,932</b>		<b>572,937,932</b>
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				46	423		Услуге по уговору	100,000		100,000
							<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	100,000		100,000
							<b>Функција 620:</b>	<b>100,000</b>		<b>100,000</b>
		0602-III					<b>Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији</b>			
			451				<i>Друмски саобраћај</i>			
				47	421		Стални трошкови	710,000		710,000
				48	423		Услуге по уговору	4,600,000		4,600,000
				49	425		Текуће поправке и одржавање	10,000		10,000
				50	426		Материјал	250,000		250,000
				51	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	900,000		900,000
				52	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	2,000,000		2,000,000
				53	485		Остале накнаде штете	10,000		10,000
							<b>Извори финансирања за функцију 451:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	8,480,000		8,480,000
							<b>Функција 451:</b>	<b>8,480,000</b>		<b>8,480,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 0602-III:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	8,480,000		8,480,000
							<b>Свега за пројекат 0602-III:</b>	<b>8,480,000</b>		<b>8,480,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0602-П2					Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији			
			473				<i>Туризам</i>			
				54	421		Стални трошкови	10,000		10,000
				55	423		Услуге по уговору	2,100,000		2,100,000
				56	426		Материјал	10,000		10,000
				57	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10,000		10,000
				58	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	100,000		100,000
							<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	2,230,000		2,230,000
							<b>Функција 473:</b>	<b>2,230,000</b>		<b>2,230,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 0602-П2:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	2,230,000		2,230,000
							<b>Свега за пројекат 0602-П2:</b>	<b>2,230,000</b>		<b>2,230,000</b>
		0602-П3					Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				59	421		Стални трошкови		28,800	28,800
				60	423		Услуге по уговору	36,000	738,306	774,306
				61	425		Текуће поправке и одржавање			
				62	426		Материјал		1,065,600	1,065,600
				63	426		Материјал	10,000		10,000
				64	511		Зграде и грађевински објекти		93,723	93,723
				65	511		Зграде и грађевински објекти		1,656,975	1,656,975
				66	512		Машине и опрема	1,669,000	986,400	2,655,400
							<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	1,715,000		1,715,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2,012,829	2,012,829
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		851,363	851,363
						56	Финансијска помоћ ЕУ		1,705,612	1,705,612
							<b>Функција 620:</b>	<b>1,715,000</b>	<b>4,569,804</b>	<b>6,284,804</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 0602-П3:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	1,715,000		1,715,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2,012,829	2,012,829
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		851,363	851,363
						56	Финансијска помоћ ЕУ		1,705,612	1,705,612
							<b>Свега за пројекат 0602-П3:</b>	<b>1,715,000</b>	<b>4,569,804</b>	<b>6,284,804</b>
		0602-П4					Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				67	421		Стални трошкови	60,000		60,000
				68	423		Услуге по уговору	158,400		158,400
				69	426		Материјал	129,600		129,600
				70	511		Зграде и грађевински објекти	3,187,357	7,189,759	10,377,116
				71	511		Зграде и грађевински објекти	1,600,000	391,840	1,991,840
				72	512		Машине и опрема	500,000	118,443	618,443
				73	512		Машине и опрема	100,000		100,000
							<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	5,735,357		5,735,357
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		510,283	510,283
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		673,759	673,759
						56	Финансијска помоћ ЕУ		6,516,000	6,516,000
							<b>Функција 620:</b>	<b>5,735,357</b>	<b>7,700,042</b>	<b>13,435,399</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 0602-П4:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	5,735,357		5,735,357
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		510,283	510,283
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		673,759	673,759
						56	Финансијска помоћ ЕУ		6,516,000	6,516,000
							<b>Свега за пројекат 0602-П4:</b>	<b>5,735,357</b>	<b>7,700,042</b>	<b>13,435,399</b>
		0602-П5					Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				74	421		Стални трошкови	16,800		16,800
				75	421		Стални трошкови		43,200	43,200
				76	423		Услуге по уговору		203,280	203,280
				77	423		Услуге по уговору	576,864		576,864
				78	511		Зграде и грађевински објекти		2,568,000	2,568,000
							<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	593,664		593,664
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		2,219,608	2,219,608
						56	Финансијска помоћ ЕУ		594,872	594,872
							<b>Функција 620:</b>	<b>593,664</b>	<b>2,814,480</b>	<b>3,408,144</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							<b>Извори финансирања за пројекат 0602-П15:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	593,664		593,664
						15	Неутошена средства донација из ранијих година		2,219,608	2,219,608
						56	Финансијска помоћ ЕУ		594,872	594,872
							<b>Свега за пројекат 0602-П15:</b>	<b>593,664</b>	<b>2,814,480</b>	<b>3,408,144</b>
		<b>0602-П16</b>					<b>Пројекат "Управљање имовином за будуће кориснике"</b>			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				79	421		Стални трошкови	100,000		100,000
				80	423		Услуге по уговору	2,075,077		2,075,077
				81	424		Специјализоване услуге	2,990,240		2,990,240
				82	426		Материјал	142,088		142,088
				83	512		Машине и опрема	23,305		23,305
				84	515		Нематеријална имовина	5,772,322		5,772,322
							<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	100,000		100,000
						15	Неутошена средства донација из ранијих година	10,018,399		10,018,399
						56	Финансијска помоћ ЕУ	984,633		984,633
							<b>Функција 620:</b>	<b>11,103,032</b>		<b>11,103,032</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 0602-П16:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	100,000		100,000
						15	Неутошена средства донација из ранијих година	10,018,399		10,018,399
						56	Финансијска помоћ ЕУ	984,633		984,633
							<b>Свега за пројекат 0602-П16:</b>	<b>11,103,032</b>		<b>11,103,032</b>
	4.1						<b>ГРАДСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
		0602					<b>ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		0602-0002					<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање месних заједница</b>			
			160				<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</i>			
				85	421		Стални трошкови	1,522,045	9,192	1,531,237
				86	423		Услуге по уговору	591,774		591,774
				87	425		Текуће поправке и одржавање	276,000		276,000
				88	426		Материјал	739,200	11,287	750,487
				89	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	16,000		16,000
							<b>Извори финансирања за функцију 160:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	3,145,019		3,145,019
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		20,479	20,479
							<b>Функција 160:</b>	<b>3,145,019</b>	<b>20,479</b>	<b>3,165,498</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	3,145,019		3,145,019
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		20,479	20,479
							<b>Свега за програмску активност 0602-0002:</b>	<b>3,145,019</b>	<b>20,479</b>	<b>3,165,498</b>
							<b>Извори финансирања за главу 4.1:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	3,145,019		3,145,019
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		20,479	20,479
							<b>Свега за главу 4.1:</b>	<b>3,145,019</b>	<b>20,479</b>	<b>3,165,498</b>
	4.2						<b>СЕОСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
		0602					<b>ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		0602-0002					<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање месних заједница</b>			
			160				<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</i>			
				90	411		Плате, додаци и накнаде запослених (самодопринос)	975,810		975,810
				91	412		Социјални доприноси на терет послодавца (самодопринос)	162,473		162,473
				92	421		Стални трошкови (самодопринос)	258,053	14,735	272,788
				93	422		Трошкови путовања (самодопринос)	30,000		30,000
				94	423		Услуге по уговору (самодопринос)	498,211	6,576	504,787
				95	424		Специјализоване услуге (самодопринос)	50,000		50,000
				96	425		Текуће поправке и одржавање (самодопринос)	8,775,645	108,100	8,883,745
				97	426		Материјал (самодопринос)	741,884	185,822	927,706
				98	465		Остале дотације и трансфери (самодопринос)	36,078		36,078
				99	481		Дотације осталим непрофитним организацијама (самодопринос)	1,169,982		1,169,982
				100	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате (самодопринос)	100,000		100,000
				101	511		Зграде и грађевински објекти (самодопринос)	11,633,715	250,599	11,884,314
				102	512		Машине и опрема (самодопринос)	277,193	8,867	286,060
				103	411		Плате, додаци и накнаде запослених	3,481,323		3,481,323
				104	412		Социјални доприноси на терет послодавца	579,640		579,640
				105	413		Накнаде у натури	65,000		65,000
				106	415		Накнаде трошкова за запослене	92,000		92,000
				107	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	120,000		120,000
				108	421		Стални трошкови	1,405,893	19,212	1,425,105
				109	422		Трошкови путовања	51,000		51,000



Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				110	423		Услуге по уговору	3,063,716	19,999	3,083,715
				111	424		Специјализоване услуге	138,000		138,000
				112	425		Текуће поправке и одржавање	6,429,251	216,479	6,645,730
				113	426		Материјал	6,187,686	32,366	6,220,052
				114	465		Остале дотације и трансфери	212,110		212,110
				115	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	165,000		165,000
				116	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	105,000		105,000
							<b>Извори финансирања за функцију 160:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	29,513,971		29,513,971
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	150,000		150,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	17,140,692	862,755	18,003,447
							<b>Функција 160:</b>	<b>46,804,663</b>	<b>862,755</b>	<b>47,667,418</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	29,513,971		29,513,971
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	150,000		150,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	17,140,692	862,755	18,003,447
							<b>Свега за програмску активност 0602-0002:</b>	<b>46,804,663</b>	<b>862,755</b>	<b>47,667,418</b>
							<b>Извори финансирања за главу 4.2:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	29,513,971		29,513,971
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	150,000		150,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	17,140,692	862,755	18,003,447
							<b>Свега за главу 4.2:</b>	<b>46,804,663</b>	<b>862,755</b>	<b>47,667,418</b>
4.3							<b>РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ</b>			
	0602						<b>ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		0602-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
			950				<i>Образовање које није дефинисано нивоом</i>			
				117	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	10,074,462		10,074,462
				118	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1,344,398		1,344,398
				119	413		Накнаде у природи	50,000		50,000
				120	414		Социјална давања запосленима	150,000		150,000
				121	415		Накнаде трошкова за запослене	450,000		450,000
				122	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	300,000		300,000
				123	421		Стални трошкови	2,527,000	10,000	2,537,000
				124	422		Трошкови путовања	50,000	115,000	165,000
				125	423		Услуге по уговору	3,430,000	736,700	4,166,700
				126	424		Специјализоване услуге	100,000	140,000	240,000
				127	425		Текуће поправке и одржавање	250,000	200,000	450,000
				128	426		Материјал	1,523,000	329,448	1,852,448
				129	465		Остале дотације и трансфери	70,000		70,000
				130	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	180,000	5,000	185,000
				131	512		Машине и опрема	100,000	758,022	858,022
							<b>Извори финансирања за функцију 950:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	20,598,860		20,598,860
						07	Трансфери од других нивоа власти		450,000	450,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,844,170	1,844,170
							<b>Функција 950:</b>	<b>20,598,860</b>	<b>2,294,170</b>	<b>22,893,030</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	20,598,860		20,598,860
						07	Трансфери од других нивоа власти		450,000	450,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,844,170	1,844,170
							<b>Свега за програмску активност 0602-0001:</b>	<b>20,598,860</b>	<b>2,294,170</b>	<b>22,893,030</b>
							<b>Извори финансирања за главу 4.3:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	20,598,860		20,598,860
						07	Трансфери од других нивоа власти		450,000	450,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,844,170	1,844,170
							<b>Свега за главу 4.3:</b>	<b>20,598,860</b>	<b>2,294,170</b>	<b>22,893,030</b>
		0602-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				132	423		Услуге по уговору	2,600,000		2,600,000
				133	425		Текуће поправке и одржавање	16,000,000		16,000,000
				134	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100,000		100,000
				135	511		Зграде и грађевински објекти	26,000,000		26,000,000
				136	512		Машине и опрема (Систем техничке заштите града Смедерева)	76,000,000		76,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	44,700,000		44,700,000
						07	Трансфери од других нивоа власти			0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	76,000,000		76,000,000
							<b>Функција 620:</b>	<b>120,700,000</b>		<b>120,700,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							<b>Стамбено комунална област</b>			
			660				<i>Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту</i>			
				137	441		Отплате домаћих камата	1,600,000		1,600,000
				138	511		Куповина стамбеног простора	1,100,000		1,100,000
							<b>Извори финансирања за функцију 660:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	2,700,000		2,700,000
							<b>Функција 660:</b>	<b>2,700,000</b>		<b>2,700,000</b>
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				139	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате - накнада за одводњавање по решењима ЈВП "Србијаводе" Београд	57,914,000		57,914,000
							<b>Извори финансирања за функцију 421:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	57,914,000		57,914,000
							<b>Функција 421:</b>	<b>57,914,000</b>		<b>57,914,000</b>
			421				<i>Пољопривреда</i>			
							<i>Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта</i>			
				140	425		Текуће поправке и одржавање - превентивни и интервентни радови за смањење ризика од поплава на водотоцима другог реда на територији града Смедерева, чишћење корита вода II реда на територији града Смедерева	3,000,000		3,000,000
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				141	425		Текуће поправке и одржавање - скидање усева у складу са Законом о пољопривредном земљишту	200,000		200,000
							<b>Извори финансирања за функцију 421:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	3,200,000		3,200,000
							<b>Функција 421:</b>	<b>3,200,000</b>		<b>3,200,000</b>
			220				<i>Цивилна одбрана</i>			
				142	423		Услуге по уговору	4,403,000		4,403,000
				143	424		Специјализоване услуге	500,000		500,000
				144	425		Текуће поправке и одржавање			0
				145	426		Материјал	4,300,000		4,300,000
				146	484		Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока			
				147	511		Зграде и грађевински објекти	12,950,000		12,950,000
				148	512		Машине и опрема	21,550,000		21,550,000
							<b>Извори финансирања за функцију 220:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	42,153,000		42,153,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,550,000		1,550,000
							<b>Функција 220:</b>	<b>43,703,000</b>		<b>43,703,000</b>
			090				<i>Социјална заштита неклассификована на другом месту</i>			
				149	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета (средства опортунитета)	3,072,922		3,072,922
							<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,072,922		3,072,922
							<b>Функција 090:</b>	<b>3,072,922</b>		<b>3,072,922</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	637,143,777		637,143,777
						07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	167,184,077		167,184,077
							<b>Свега за програмску активност 0602-0001:</b>	<b>804,327,854</b>		<b>804,327,854</b>
		0602-0003					<b>Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Сервисирање јавног дуга</b>			
			170				<i>Трансакције јавног дуга</i>			
				150	441		Отплате домаћих камата	4,000,000		4,000,000
				151	444		Пратећи трошкови задуживања	10,000		10,000
				152	611		Отплата главнице домаћим кредиторима	390,137,380		390,137,380
							<b>Извори финансирања за функцију 170:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	4,010,000		4,010,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	390,137,380		390,137,380
							<b>Функција 170:</b>	<b>394,147,380</b>		<b>394,147,380</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0003:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	4,010,000		4,010,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	390,137,380		390,137,380
							<b>Свега за програмску активност 0602-0003:</b>	<b>394,147,380</b>		<b>394,147,380</b>
		0602-0009					<b>Програмска активност 0009 (ПА 0009) - Текућа буџетска резерва</b>			
			160				<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</i>			
				153	49912		Текућа резерва	40,000,000		40,000,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							<b>Извори финансирања за функцију 160:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	40,000,000		40,000,000
							<b>Функција 160:</b>	<b>40,000,000</b>		<b>40,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0009:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	40,000,000		40,000,000
							<b>Свега за програмску активност 0602-0009:</b>	<b>40,000,000</b>		<b>40,000,000</b>
		0602-0010					<b>Програмска активност 0010 (ПА 0010) - Стална буџетска резерва</b>			
			160				<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</i>			
				154	49911		Стална резерва	3,000,000		3,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 160:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	3,000,000		3,000,000
							<b>Функција 160:</b>	<b>3,000,000</b>		<b>3,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0010:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	3,000,000		3,000,000
							<b>Свега за програмску активност 0602-0010:</b>	<b>3,000,000</b>		<b>3,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	756,265,648		756,265,648
						08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	150,000		150,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	0	450,000	450,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	574,462,149	5,230,037	579,692,186
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година	10,018,399	3,744,730	13,763,129
						56	Финансијска помоћ ЕУ	984,633	8,816,484	9,801,117
							<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>1,341,880,829</b>	<b>18,241,251</b>	<b>1,360,122,080</b>
	4.4						<b>ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ</b>			
		2001					<b>ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		2001-0001					<b>Програмска активност 0001(ПА 0001) - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања</b>			
			911				<i>Предшколско образовање</i>			
				155	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	290,810,122		290,810,122
				156	412		Социјални доприноси на терет послодавца	48,419,885		48,419,885
				157	413		Накнаде у натури	4,050,000		4,050,000
				158	414		Социјална давања запосленима	1,167,000	4,500,000	5,667,000
				159	415		Накнаде трошкова за запослене	8,000,000		8,000,000
				160	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	2,280,000		2,280,000
				161	421		Стални трошкови	53,875,054		53,875,054
				162	422		Трошкови путовања	3,752,000		3,752,000
				163	423		Услуге по уговору	5,190,000	1,000,000	6,190,000
				164	424		Специјализоване услуге	3,700,000		3,700,000
				165	425		Текуће поправке и одржавање	21,100,000		21,100,000
				166	426		Материјал	48,900,000		48,900,000
				167	465		Остале дотације и трансфери	5,160,000		5,160,000
				168	482		Порези,обавезне таксе, казне, пенали и камате	370,000		370,000
				169	485		Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1,010,000		1,010,000
				170	511		Зграде и грађевински објекти			0
				171	512		Машине и опрема	10,760,000		10,760,000
							<b>Извори финансирања за функцију 911:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	476,395,936		476,395,936
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	32,148,125		32,148,125
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1,000,000	1,000,000
							<b>Функција 911:</b>	<b>508,544,061</b>	<b>5,500,000</b>	<b>514,044,061</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	476,395,936		476,395,936
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	32,148,125		32,148,125
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1,000,000	1,000,000
							<b>Свега за програмску активност 2001-0001:</b>	<b>508,544,061</b>	<b>5,500,000</b>	<b>514,044,061</b>
							<b>Извори финансирања за главу 4.4:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	476,395,936		476,395,936
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	32,148,125		32,148,125
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1,000,000	1,000,000
							<b>Свега за главу 4.4:</b>	<b>508,544,061</b>	<b>5,500,000</b>	<b>514,044,061</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		2001					<b>ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		2001-0001					<b>Програмска активност 0001(ПА 0001) - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања</b>			
			911				<i>Предшколско образовање</i>			
				172	511		Зграде и грађевински објекти-Радови на санацији и адаптацији дечијег одмаралишта на Ртњу	16,251,094		16,251,094
				173	511		Зграде и грађевински објекти-Капитално одржавање објеката ПУ "Наша радост" Смедерево који су у јавној својини града Смедерева	23,100,000		23,100,000
							<b>Извори финансирања за функцију 911:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	26,791,480		26,791,480
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12,559,614		12,559,614
							<b>Функција 911:</b>	<b>39,351,094</b>		<b>39,351,094</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	26,791,480		26,791,480
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12,559,614		12,559,614
		2001-III					<b>Свега за програмску активност 2001-0001:</b>	<b>39,351,094</b>		<b>39,351,094</b>
			911				<b>Пројекат: "Корачајмо заједно"</b>			
							<i>Предшколско образовање</i>			
				174	421		Стални трошкови		8,871	8,871
				175	423		Услуге по уговору		703,000	703,000
				176	426		Материјал		34,000	34,000
							Услуге по уговору			
							-Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8558/2019-08 закључен између града Смедерева и Удружења рома "21 Јелена"			
				177	423		-Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8559/2019-08 закључен између града Смедерева и Дома здравља Смедерево	720,000	1,747,000	2,467,000
							-Анекс I Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-347/2020-08 закључен између града Смедерева и Удружења рома "21 Јелена"			
							Стални трошкови			
				178	421		-Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8560/2019-08 закључен између града Смедерева и ПУ "Наша радост" Смедерево		9,000	9,000
							Материјал			
				179	426		-Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8560/2019-08 закључен између града Смедерева и ПУ "Наша Радост" Смедерево		300,000	300,000
							Услуге по уговору			
				180	423		-Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8560/2019-08 закључен између града Смедерева и ПУ "Наша Радост" Смедерево		50,000	50,000
							Машине и опрема			
				181	512		-Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8560/2019-08 закључен између града Смедерева и ПУ "Наша Радост" Смедерево		72,000	72,000
							<b>Извори финансирања за функцију 911:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	720,000		720,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		2,250,000	2,250,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		673,871	673,871
							<b>Функција 911:</b>	<b>720,000</b>	<b>2,923,871</b>	<b>3,643,871</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 2001-III:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	720,000		720,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		2,250,000	2,250,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		673,871	673,871
							<b>Свега за пројекат 2001-III:</b>	<b>720,000</b>	<b>2,923,871</b>	<b>3,643,871</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 8:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	503,907,416		503,907,416
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	32,148,125	2,250,000	34,398,125
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12,559,614	673,871	13,233,485
						15	Неутошена средства донација из ранијих година			0
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1,000,000	1,000,000
							<b>Свега за Програм 8:</b>	<b>548,615,155</b>	<b>8,423,871</b>	<b>557,039,026</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	4.5						СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Установа за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју "Сунце"			
		0901					ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге			
			040				<i>Породица и деца</i>			
				182	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	6,987,327		6,987,327
				183	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1,163,390		1,163,390
				184	413		Накнаде у натури			
				185	414		Социјална давања запосленима	15,000		15,000
				186	415		Накнаде трошкова за запослене	280,000		280,000
				187	421		Стални трошкови	498,386	31,000	529,386
				188	422		Трошкови путовања	20,000	10,000	30,000
				189	423		Услуге по уговору	270,000	315,000	585,000
				190	424		Специјализоване услуге	45,000		45,000
				191	425		Текуће поправке и одржавање	78,000	30,000	108,000
				192	426		Материјал	100,000	92,737	192,737
				193	465		Остале дотације и трансфери	46,000		46,000
				194	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета Пројекат "Заједничким снагама до интеграције"	420,000		420,000
				195	482		Порези,обавезне таксе, казне, пенали и камате	10,000		10,000
				196	512		Машине и опрема	30,000	50,000	80,000
				197	515		Нематеријална имовина			0
							<b>Извори финансирања за функцију 040:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	9,963,103		9,963,103
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		122,737	122,737
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		406,000	406,000
							<b>Функција 040:</b>	<b>9,963,103</b>	<b>528,737</b>	<b>10,491,840</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	9,963,103		9,963,103
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		122,737	122,737
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		406,000	406,000
							<b>Свега за програмску активност 0901-0004:</b>	<b>9,963,103</b>	<b>528,737</b>	<b>10,491,840</b>
		0901-П1					Пројекат: "Сигурнији приступ-већа самосталност"			
			040				<i>Породица и деца</i>			
				198	423		Услуге по уговору	50,000	50,000	100,000
							<b>Извори финансирања за функцију 040:</b>			
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	50,000		50,000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		50,000	50,000
							<b>Функција 040:</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>100,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 0901-П1:</b>			
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	50,000		50,000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		50,000	50,000
							<b>Свега за пројекат 0901-П1:</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>100,000</b>
							<b>Извори финансирања за главу 4.5:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	9,963,103		9,963,103
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	50,000	0	50,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		122,737	122,737
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		456,000	456,000
							<b>Свега за главу 4.5:</b>	<b>10,013,103</b>	<b>578,737</b>	<b>10,591,840</b>
	4.6						<b>КУЛТУРА</b>			
		1201					<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>			
		1201-0001					Програмска активност 0001-Функционисање локалних установа културе			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				199	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	84,633,280		84,633,280
				200	412		Социјални доприноси на терет послодавца	14,091,441		14,091,441
				201	413		Накнаде у натури	50,000		50,000
				202	414		Социјална давања запосленима	620,000	80,000	700,000
				203	415		Накнаде трошкова за запослене	2,811,160		2,811,160
				204	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	2,644,000		2,644,000
				205	421		Стални трошкови	38,079,194	846,272	38,925,466
				206	422		Трошкови путовања	3,315,000	917,560	4,232,560
				207	423		Услуге по уговору	19,338,400	1,280,000	20,618,400
				208	424		Специјализоване услуге - Програмске активности установа	20,710,000	1,223,862	21,933,862
				209	425		Текуће поправке и одржавање (установе културе)	10,590,000	816,556	11,406,556
				210	426		Материјал	2,525,000	630,000	3,155,000
				211	465		Остале дотације и трансфери	1,190,000		1,190,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				212	482		Порези,обавезне таксе, казне, пенали и камате	165,000	65,000	230,000
				213	511		Зграде и грађевински објекти			
				214	512		Машине и опрема	8,260,000	1,538,000	9,798,000
				215	515		Нематеријална имовина	1,340,000	300,000	1,640,000
				216	523		Залихе робе за даљу продају	50,000		50,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	210,012,475		210,012,475
						07	Трансфери од других нивоа власти	400,000		400,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		7,697,250	7,697,250
							<b>Функција 820:</b>	<b>210,412,475</b>	<b>7,697,250</b>	<b>218,109,725</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	210,012,475		210,012,475
						07	Трансфери од других нивоа власти	400,000		400,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	7,697,250	7,697,250
							<b>Свега за програмску активност 1201-0001:</b>	<b>210,412,475</b>	<b>7,697,250</b>	<b>218,109,725</b>
		1201-П1					<b>Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен</b>			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				217	421		Стални трошкови	3,624,000		3,624,000
				218	422		Трошкови путовања	500,000		500,000
				219	423		Услуге по уговору	7,816,000		7,816,000
				220	424		Специјализоване услуге	11,000,000		11,000,000
				221	426		Материјал	60,000		60,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	20,750,000		20,750,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	2,250,000		2,250,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>23,000,000</b>		<b>23,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П1:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	20,750,000		20,750,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	2,250,000		2,250,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П1:</b>	<b>23,000,000</b>		<b>23,000,000</b>
		1201-П2					<b>Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави</b>			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				222	421		Стални трошкови	1,540,000		1,540,000
				223	422		Трошкови путовања	300,000		300,000
				224	423		Услуге по уговору	3,130,000		3,130,000
				225	424		Специјализоване услуге	1,000,000		1,000,000
				226	425		Текуће поправке и одржавање	80,000		80,000
				227	426		Материјал	450,000		450,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	6,500,000		6,500,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>6,500,000</b>		<b>6,500,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П2:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	6,500,000		6,500,000
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		0	0
							<b>Свега за пројекат 1201-П2:</b>	<b>6,500,000</b>	<b>0</b>	<b>6,500,000</b>
		1201-П3					<b>Пројекат Центра за културу - Културно лето</b>			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				228	421		Стални трошкови	400,000		400,000
				229	422		Трошкови путовања	200,000		200,000
				230	423		Услуге по уговору	710,000		710,000
				231	424		Специјализоване услуге	630,000		630,000
				232	426		Материјал	60,000		60,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	2,000,000		2,000,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>2,000,000</b>		<b>2,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П3:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	2,000,000		2,000,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П3:</b>	<b>2,000,000</b>		<b>2,000,000</b>
		1201-П4					<b>Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићев дани"</b>			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				233	421		Стални трошкови	10,000		10,000
				234	422		Трошкови путовања	250,000		250,000
				235	423		Услуге по уговору	4,840,000		4,840,000
				236	424		Специјализоване услуге	3,500,000		3,500,000
				237	425		Текуће поправке и одржавање	60,000		60,000
				238	426		Материјал	140,000		140,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	8,800,000		8,800,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>8,800,000</b>		<b>8,800,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П4:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	8,800,000		8,800,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П4:</b>	<b>8,800,000</b>		<b>8,800,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-П5					<b>Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике</b>			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				239	422		Трошкови путовања	40,000		40,000
				240	423		Услуге по уговору	200,000		200,000
				241	424		Специјализоване услуге	10,000		10,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	250,000		250,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>250,000</b>	<b>0</b>	<b>250,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П5:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	250,000		250,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П5:</b>	<b>250,000</b>	<b>0</b>	<b>250,000</b>
		1201-П6					<b>Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности</b>			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				242	422		Трошкови путовања	200,000		200,000
				243	423		Услуге по уговору	765,000		765,000
				244	424		Специјализоване услуге	700,000		700,000
				245	426		Материјал	35,000		35,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	1,700,000		1,700,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>1,700,000</b>	<b>0</b>	<b>1,700,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П6:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	1,700,000		1,700,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П6:</b>	<b>1,700,000</b>	<b>0</b>	<b>1,700,000</b>
		1201-П7					<b>Пројекат Центра за културу - Дунав филм фест</b>			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				246	421		Стални трошкови	1,100,000		1,100,000
				247	422		Трошкови путовања	200,000		200,000
				248	423		Услуге по уговору	2,000,000		2,000,000
				249	424		Специјализоване услуге	2,700,000		2,700,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	6,000,000		6,000,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>6,000,000</b>	<b>0</b>	<b>6,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П7:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	6,000,000		6,000,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П7:</b>	<b>6,000,000</b>	<b>0</b>	<b>6,000,000</b>
		1201-П8					<b>Пројекат Музеја - "Грожђе, гвожђе и урбане вибрације-реконструкција сталне изложбене поставке"</b>			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				250	424		Специјализоване услуге	4,000,000		4,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	4,000,000		4,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти			0
							<b>Функција 820:</b>	<b>4,000,000</b>	<b>0</b>	<b>4,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П8:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	4,000,000		4,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
							<b>Свега за пројекат 1201-П8:</b>	<b>4,000,000</b>	<b>0</b>	<b>4,000,000</b>
		1201-П9					<b>Пројекат Музеја - Годишњи програм Градске галерије савремене уметности Смедерево</b>			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				251	424		Специјализоване услуге	300,000		300,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	300,000		300,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>300,000</b>		<b>300,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П9:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	300,000		300,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П9:</b>	<b>300,000</b>		<b>300,000</b>
		1201-П10					<b>Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Пета фаза систематских археолошких истраживања Тврђаве Рам у оквиру реализације Главног пројекта обнове Тврђаве Рам</b>			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				252	422		Трошкови путовања	400,000		400,000
				253	423		Услуге по уговору	600,000		600,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,000,000		1,000,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П10:</b>			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,000,000		1,000,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П10:</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,000,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-П11					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација и рестаурација Капеле Дине Манчића на Старом гробљу у Смедереву (друга фаза)			
			820				Услуге културе			
				254	425		Текуће поправке и одржавање	4,200,000		4,200,000
						01	<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
							Општи приходи и примања буџета	4,200,000		4,200,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>4,200,000</b>	<b>0</b>	<b>4,200,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П11:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	4,200,000		4,200,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П11:</b>	<b>4,200,000</b>	<b>0</b>	<b>4,200,000</b>
		1201-П12					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Истраживање војних меморијала на територији општине Велика Плана			
			820				Услуге културе			
				255	422		Трошкови путовања	119,600		119,600
				256	423		Услуге по уговору	50,000		50,000
				257	426		Материјал	50,400		50,400
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета			0
						07	Трансфери од других нивоа власти	220,000	0	220,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>220,000</b>	<b>0</b>	<b>220,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П12:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти	220,000	0	220,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П12:</b>	<b>220,000</b>	<b>0</b>	<b>220,000</b>
		1201-П13					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Конзерваторско рестаураторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11			
			820				Услуге културе			
				258	421		Стални трошкови	25,000		25,000
				259	423		Услуге по уговору	440,000		440,000
				260	425		Текуће поправке и одржавање	12,957,360		12,957,360
				261	426		Материјал	150,000		150,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	2,700,000		2,700,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	10,872,360		10,872,360
							<b>Функција 820:</b>	<b>13,572,360</b>	<b>0</b>	<b>13,572,360</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П13:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	2,700,000		2,700,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	10,872,360		10,872,360
							<b>Свега за пројекат 1201-П13:</b>	<b>13,572,360</b>	<b>0</b>	<b>13,572,360</b>
		1201-П14					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Археолошко истраживање манастира "Митрополије" у Горњачкој клисури			
			820				Услуге културе			
				262	422		Трошкови путовања	200,000	200,000	400,000
				263	423		Услуге по уговору	600,000		600,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета			
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		200,000	200,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	800,000		800,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>800,000</b>	<b>200,000</b>	<b>1,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П14:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета			
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		200,000	200,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	800,000	0	800,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П14:</b>	<b>800,000</b>	<b>200,000</b>	<b>1,000,000</b>
		1201-П15					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Израда пројекта статичке санације и презентације цркве Захвалнице у Радовањском лугу			
			820				Услуге културе			
				264	423		Услуге по уговору	1,000,000		1,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,000,000		1,000,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П15:</b>			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,000,000		1,000,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П15:</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,000,000</b>



Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-П16					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Пројекат санације, конзервације и презентације комплекса цркве Свете Тројице у Церовцу			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				265	423		Услуге по уговору	1,250,090		1,250,090
				266	425		Текуће поправке и одржавање	5,735,910		5,735,910
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6,986,000		6,986,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>6,986,000</b>		<b>6,986,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П16:</b>			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6,986,000		6,986,000
							<b>Свега за пројекат 1201-П16:</b>	<b>6,986,000</b>		<b>6,986,000</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 13:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	267,212,475		267,212,475
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		200,000	200,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	12,292,360	0	12,292,360
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	2,250,000		2,250,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8,986,000	7,697,250	16,683,250
							<b>Свега за Програм 13:</b>	<b>290,740,835</b>	<b>7,897,250</b>	<b>298,638,085</b>
							<b>Извори финансирања за главу 4.6:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	267,212,475		267,212,475
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		200,000	200,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	12,292,360	0	12,292,360
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	2,250,000		2,250,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8,986,000	7,697,250	16,683,250
							<b>Свега за главу 4.6:</b>	<b>290,740,835</b>	<b>7,897,250</b>	<b>298,638,085</b>
		1101					<b>ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>			
		1101-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Просторно и урбанистичко планирање</b>			
							<b>ЈП Урбанизам Смедерево, Смедерево</b>			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				267	424		Специјализоване услуге	8,600,000		8,600,000
				268	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			
				269	511		Зграде и грађевински објекти (пројектно планирање)	32,500,000		32,500,000
							<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	41,100,000		41,100,000
							<b>Функција 620:</b>	<b>41,100,000</b>		<b>41,100,000</b>
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				270	511		Зграде и грађевински објекти (пројектно планирање)	20,000,000		20,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	20,000,000		20,000,000
							<b>Функција 620:</b>	<b>20,000,000</b>		<b>20,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	61,100,000		61,100,000
							<b>Свега за програмску активност 1101-0001:</b>	<b>61,100,000</b>		<b>61,100,000</b>
		1101-0003					<b>Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Управљање грађевинским земљиштем</b>			
							<b>ЈКП Водовод Смедерево</b>			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				271	511		Зграде и грађевински објекти	2,500,000		2,500,000
							<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	2,500,000		2,500,000
							<b>Функција 620:</b>	<b>2,500,000</b>		<b>2,500,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	2,500,000		2,500,000
							<b>Свега за програмску активност 1101-0003:</b>	<b>2,500,000</b>		<b>2,500,000</b>
		1101-0005					<b>Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Остваривање јавног интереса у одржавању зграда</b>			
			660				<b>ЈП Градско стамбено Смедерево</b>			
							<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>			
				271.1	423		Услуге по уговору	1,000,000		1,000,000
				272	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	8,000,000		8,000,000
				273	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3,000,000		3,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 660:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	12,000,000		12,000,000
							<b>Функција 660:</b>	<b>12,000,000</b>		<b>12,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1101-0005:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	12,000,000		12,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1101-0005:</b>	<b>12,000,000</b>		<b>12,000,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							<b>Извори финансирања за Програм 1:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	75,600,000		75,600,000
							<b>Свега за Програм 1:</b>	<b>75,600,000</b>		<b>75,600,000</b>
		1102					<b>ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>			
		1102-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање/одржавање јавним осветљењем</b>			
			640				<i>Улична расвета</i>			
				274	421		Стални трошкови	99,000,000		99,000,000
				275	425		Текуће поправке и одржавање	35,000,000		35,000,000
				276	511		Зграде и грађевински објекти			0
							<b>Извори финансирања за функцију 640:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	70,000,000		70,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	64,000,000		64,000,000
							<b>Функција 640:</b>	<b>134,000,000</b>		<b>134,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	70,000,000		70,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	64,000,000		64,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1102-0001:</b>	<b>134,000,000</b>		<b>134,000,000</b>
		1102-0002					<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Одржавање јавних зелених површина</b>			
			540				<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
				277	424		Специјализоване услуге-ЈКП Зеленило и гробља	54,000,000		54,000,000
				278	511		Зграде и грађевински објекти	1,000,000		1,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 540:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	55,000,000		55,000,000
							<b>Функција 540:</b>	<b>55,000,000</b>		<b>55,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	55,000,000		55,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1102-0002:</b>	<b>55,000,000</b>		<b>55,000,000</b>
		1102-0003					<b>Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Одржавање чистоће на површинама јавне намене</b>			
			510				<i>Управљање отпадом</i>			
				279	421		Стални трошкови-ЈКП Зеленило и гробља	50,000,000		50,000,000
				280	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама-ЈКП Зеленило и гробља	16,000,000		16,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	66,000,000		66,000,000
							<b>Функција 510:</b>	<b>66,000,000</b>		<b>66,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	66,000,000		66,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1102-0003:</b>	<b>66,000,000</b>		<b>66,000,000</b>
		1102-0004					<b>Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Зоохигијена</b>			
			560				<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				281	424		Специјализоване услуге-ЈКП Зеленило и гробља	25,000,000		25,000,000
				282	424		Специјализоване услуге	200,000		200,000
							<b>Извори финансирања за функцију 560:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	25,200,000		25,200,000
							<b>Функција 560:</b>	<b>25,200,000</b>		<b>25,200,000</b>
			760				<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
				283	424		Специјализоване услуге - систематска дезинсекција и дератизација	23,300,000		23,300,000
							<b>Извори финансирања за функцију 760:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	23,300,000		23,300,000
							<b>Функција 760:</b>	<b>23,300,000</b>		<b>23,300,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	48,500,000		48,500,000
							<b>Свега за програмску активност 1102-0004:</b>	<b>48,500,000</b>		<b>48,500,000</b>
		1102-0006					<b>Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Одржавање гробља и погребне услуге</b>			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				284	421		Стални трошкови	310,000		310,000
				285	511		Зграде и грађевински објекти (Централно гробље)	11,109,895		11,109,895
							<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	11,419,895		11,419,895
							<b>Функција 620:</b>	<b>11,419,895</b>		<b>11,419,895</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0006:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	11,419,895		11,419,895
							<b>Свега за програмску активност 1102-0006:</b>	<b>11,419,895</b>		<b>11,419,895</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1102-0007					<b>Програмска активност 0007 (ПА 0007) - Производња и дистрибуција топлотне енергије</b>			
			436				<i>Остала енергија</i>			
				286	511		Зграде и грађевински објекти	5,000,000		5,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 436:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	5,000,000		5,000,000
							<b>Функција 436:</b>	<b>5,000,000</b>		<b>5,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0007:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	5,000,000		5,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1102-0007:</b>	<b>5,000,000</b>		<b>5,000,000</b>
		1102-0008					<b>Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Управљање и снабдевање водом за пиће</b>			
			630				<b>ЈКП Воловод Смедерево</b>			
							<i>Водоснабдевање</i>			
				287	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			
				288	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	7,000,000		7,000,000
				289	511		Зграде и грађевински објекти	7,000,000		7,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 630:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	14,000,000		14,000,000
							<b>Функција 630:</b>	<b>14,000,000</b>		<b>14,000,000</b>
			630				<i>Водоснабдевање</i>			
				290	424		Специјализоване услуге	5,000,000		5,000,000
				291	511		Зграде и грађевински објекти	11,000,000		11,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 630:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	16,000,000		16,000,000
							<b>Функција 630:</b>	<b>16,000,000</b>		<b>16,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	30,000,000		30,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1102-0008:</b>	<b>30,000,000</b>		<b>30,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 2:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	285,919,895	0	285,919,895
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	64,000,000		64,000,000
							<b>Свега за Програм 2:</b>	<b>349,919,895</b>	<b>0</b>	<b>349,919,895</b>
		1501					<b>ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>			
		1501-0002					<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере активне политике запошљавања</b>			
			411				<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
				292	464		Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање - Реализација програма или мера активне политике запошљавања по Споразуму са Националном службом за запошљавање	15,000,000		15,000,000
				293	423		Услуге по уговору-Национална служба за запошљавање за јавне радове		1,000,000	1,000,000
				294	512		Машине и опрема-Национална служба за запошљавање за јавне радове		20,000	20,000
							<b>Извори финансирања за функцију 411:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	15,000,000		15,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		1,020,000	1,020,000
							<b>Функција 411:</b>	<b>15,000,000</b>	<b>1,020,000</b>	<b>16,020,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	15,000,000		15,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		1,020,000	1,020,000
							<b>Свега за програмску активност 1501-0002:</b>	<b>15,000,000</b>	<b>1,020,000</b>	<b>16,020,000</b>
		1501-III					<b>Пројекат: "RomInk" - Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу"</b>			
			411				<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
				295	422		Трошкови путовања	90,000		90,000
				296	423		Услуге по уговору	4,543,658		4,543,658
				297	425		Текуће поправке и одржавање	240,000		240,000
				298	426		Материјал	90,000		90,000
				299	512		Машине и опрема	1,620,000		1,620,000
							<b>Извори финансирања за функцију 411:</b>			
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година	5,046,776		5,046,776
						56	Финансијска помоћ ЕУ	1,536,882	0	1,536,882
							<b>Функција 411:</b>	<b>6,583,658</b>	<b>0</b>	<b>6,583,658</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 1501-III:</b>			
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година	5,046,776	0	5,046,776
						56	Финансијска помоћ ЕУ	1,536,882	0	1,536,882
							<b>Свега за пројекат 1501-III:</b>	<b>6,583,658</b>	<b>0</b>	<b>6,583,658</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							<b>Извори финансирања за Програм 3:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	15,000,000		15,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		1,020,000	1,020,000
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година	5,046,776	0	5,046,776
						56	Финансијска помоћ ЕУ	1,536,882	0	1,536,882
							<b>Свега за Програм 3:</b>	<b>21,583,658</b>	<b>1,020,000</b>	<b>22,603,658</b>
		1502					<b>ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>			
		1502-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање развојем туризма</b>			
							<b>ЈП "Смедеревска тврђава"</b>			
			473				<i>Туризам</i>			
				300	423		Услуге по уговору			0
				301	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	17,900,000		17,900,000
							<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	17,900,000		17,900,000
							<b>Функција 473:</b>	<b>17,900,000</b>		<b>17,900,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1502-</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	17,900,000		17,900,000
							<b>Свега за програмску активност 1502-0001:</b>	<b>17,900,000</b>		<b>17,900,000</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 4:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	17,900,000		17,900,000
							<b>Свега за Програм 4:</b>	<b>17,900,000</b>		<b>17,900,000</b>
		0101					<b>ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ</b>			
		0101-0002					<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере подршке руралном развоју</b>			
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				302	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - (субвенционисање камата по Споразуму са банком у износу од 600.000 динара)	600,000		600,000
				303	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - (субвенционисање у пољопривреди, мере подршке по Програму мера за 2020. годину)	35,000,000		35,000,000
							<b>Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта</b>			
				304	423		Услуге по уговору	600,000		600,000
				305	425		Текуће поправке и одржавање-уређење атарских путева	58,214,718		58,214,718
				306	425		Уређење атарских путева-учешће Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије	6,250,000		6,250,000
				307	511		Зграде и грађевински објекти - Изградња система за наводњавање дела територије града Смедерева (учешће града и ПДВ)	35,670,000		35,670,000
				308	511		Зграде и грађевински објекти - средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управе за пољопривредно земљиште Републике Србије по конкурсу за наводњавање			0
				309	421		Стални трошкови	345,420		345,420
				310	416		Награде запосленима и остали посебни расходи-Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће града Смедерева)	59,825		59,825
				311	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће града Смедерева)	12,555,186		12,555,186
				312	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће Министарства)	13,383,614		13,383,614
				312.1	416		Награде запосленима и остали посебни расходи-Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће града Смедерева)	3,500,000		3,500,000
				313	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће града Смедерева)	9,521,000		9,521,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				314	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Осиповица (учешће Министарства)	11,229,400		11,229,400
				315	416		Награде запосленима и остали посебни расходи-Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће града Смедерева)	1,800,000		1,800,000
				316	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће града Смедерева)	15,938,021		15,938,021
				317	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће Министарства)	16,929,711		16,929,711
							<b>Извори финансирања за функцију 421:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	170,804,170		170,804,170
						07	Трансфери од других нивоа власти	47,792,725		47,792,725
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000		3,000,000
							<b>Функција 421:</b>	<b>221,596,895</b>		<b>221,596,895</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	170,804,170		170,804,170
						07	Трансфери од других нивоа власти	47,792,725		47,792,725
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000		3,000,000
							<b>Свега за програмску активност 0101-0002:</b>	<b>221,596,895</b>		<b>221,596,895</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 5:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	170,804,170		170,804,170
						07	Трансфери од других нивоа власти	47,792,725		47,792,725
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000		3,000,000
							<b>Свега за Програм 5:</b>	<b>221,596,895</b>		<b>221,596,895</b>
		0401					<b>ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
		0401-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање заштитом животне средине</b>			
			530				<i>Смањење загађености</i>			
				318	424		Специјализоване услуге - Буџетски фонд за заштиту животне средине	2,000,000		2,000,000
				319	511		Зграде и грађевински објекти-Буџетски фонд за заштиту животне средине	9,000,000		9,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 530:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	5,000,000		5,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	3,000,000		3,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,000,000		3,000,000
							<b>Функција 530:</b>	<b>11,000,000</b>		<b>11,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	5,000,000		5,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	3,000,000		3,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,000,000		3,000,000
							<b>Свега за програмску активност 0401-0001:</b>	<b>11,000,000</b>		<b>11,000,000</b>
		0401-0002					<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Праћење квалитета елемената животне средине</b>			
			530				<i>Смањење загађености</i>			
				320	424		Специјализоване услуге - контрола квалитета воде са јавних чесми и купалишта	571,000		571,000
							<b>Извори финансирања за функцију 530:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	571,000		571,000
							<b>Функција 530:</b>	<b>571,000</b>		<b>571,000</b>
			560				<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				321	424		Специјализоване услуге - мониторинг ваздуха, земљишта, буке, воде и повремене циљане контроле загађења животне средине и заштита природе (Буџетски фонд за заштиту животне средине)	6,380,000		6,380,000
							<b>Извори финансирања за функцију 560:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	6,380,000		6,380,000
							<b>Функција 560:</b>	<b>6,380,000</b>		<b>6,380,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	6,951,000		6,951,000
							<b>Свега за програмску активност 0401-0002:</b>	<b>6,951,000</b>		<b>6,951,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0401-0003					<b>Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Заштита природе</b>			
			560				<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				322	424		Специјализоване услуге - управљање заштићеним подручјем (Буџетски фонд за заштиту животне средине)	1,000,000		1,000,000
				323	424		Специјализоване услуге	1,000,000		1,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 560:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	2,000,000		2,000,000
							<b>Функција 560:</b>	<b>2,000,000</b>		<b>2,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0401-0003:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	2,000,000		2,000,000
							<b>Свега за програмску активност 0401-0003:</b>	<b>2,000,000</b>		<b>2,000,000</b>
		0401-0004					<b>Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Управљање отпадним водама</b>			
			520				<b>ЈКП Водовод Смедерево</b> <i>Управљање отпадним водама</i>			
				324	425		Текуће поправке и одржавање - одржавање атмосферске и мешовите канализације и осталих објеката заједничке комуналне потрошње 19.000.000, остали послови по налогу комуналне инспекције 2.000.000 и одржавање јавних чесми 300.000	21,300,000		21,300,000
							<b>Извори финансирања за функцију 520:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	21,300,000		21,300,000
							<b>Функција 520:</b>	<b>21,300,000</b>		<b>21,300,000</b>
			520				<i>Управљање отпадним водама</i>			
				325	425		Текуће поправке и одржавање	6,500,000		6,500,000
							<b>Извори финансирања за функцију 520:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	6,500,000		6,500,000
							<b>Функција 520:</b>	<b>6,500,000</b>		<b>6,500,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	27,800,000		27,800,000
							<b>Свега за програмску активност 0401-0004:</b>	<b>27,800,000</b>		<b>27,800,000</b>
		0401-0005					<b>Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Управљање комуналним отпадом</b>			
			510				<i>Управљање отпадом</i>			
				326	424		Специјализоване услуге	100,000		100,000
				327	425		Текуће поправке и одржавање-Буџетски фонд за заштиту животне средине			0
				328	425		Текуће поправке и одржавање - Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу-Буџетски фонд за заштиту животне средине	15,000,000		15,000,000
				328.1	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама-ЈКП Зеленило и гробља	12,500,000		12,500,000
							<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	27,600,000		27,600,000
							<b>Функција 510:</b>	<b>27,600,000</b>		<b>27,600,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	27,600,000		27,600,000
							<b>Свега за програмску активност 0401-0005:</b>	<b>27,600,000</b>		<b>27,600,000</b>
		0401-0006					<b>Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Управљање осталим врстама отпада</b>			
			510				<i>Управљање отпадом</i>			
				329	424		Специјализоване услуге - Уклањање "Дивљих депонија"	69,000,000		69,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	69,000,000		69,000,000
							<b>Функција 510:</b>	<b>69,000,000</b>		<b>69,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0401-0006:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	69,000,000		69,000,000
							<b>Свега за програмску активност 0401-0006:</b>	<b>69,000,000</b>		<b>69,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 6:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	138,351,000		138,351,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	3,000,000		3,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,000,000		3,000,000
							<b>Свега за Програм 6:</b>	<b>144,351,000</b>		<b>144,351,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0701					<b>ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>			
		0701-0002					<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>			
			451				<i>Друмски саобраћај</i>			
				330	423		Услуге по уговору	3,000,000		3,000,000
				331	424		Специјализоване услуге	2,240,737		2,240,737
				332	425		Текуће поправке и одржавање	210,000,000		210,000,000
				333	511		Зграде и грађевински објекти	145,000,000		145,000,000
							<b>ЈП Паркинг сервис Смедерево</b>			
				334	423		Услуге по уговору	9,000,000		9,000,000
				335	425		Текуће поправке и одржавање	97,000,000		97,000,000
				336	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			
							<b>Извори финансирања за функцију 451:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	383,815,159		383,815,159
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	82,425,578		82,425,578
							<b>Функција 451:</b>	<b>466,240,737</b>		<b>466,240,737</b>
			360				<i>Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева</i>			
							<i>Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту</i>			
				337	421		Стални трошкови	380,000		380,000
				338	422		Трошкови путовања	150,000		150,000
				339	423		Услуге по уговору	3,000,000		3,000,000
				340	425		Текуће поправке и одржавање	450,000		450,000
				341	426		Материјал	6,800,000		6,800,000
				342	511		Зграде и грађевински објекти	29,200,000		29,200,000
				343	512		Машине и опрема	20,020,000		20,020,000
							<b>Извори финансирања за функцију 360:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	40,000,000		40,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	20,000,000		20,000,000
							<b>Функција 360:</b>	<b>60,000,000</b>		<b>60,000,000</b>
							<b>Укупно за Савет за безбедност саобраћаја</b>	<b>60,000,000</b>		<b>60,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	423,815,159		423,815,159
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	102,425,578		102,425,578
							<b>Свега за програмску активност 0701-0002:</b>	<b>526,240,737</b>		<b>526,240,737</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 7:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	423,815,159		423,815,159
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	102,425,578		102,425,578
							<b>Свега за Програм 7:</b>	<b>526,240,737</b>		<b>526,240,737</b>
		2002					<b>ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>			
		2002-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање основних школа</b>			
			912				<i>Основно образовање</i>			
							Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у природи 17.270.000 -социјална давања запосленима 4.500.000 -накнаде трошкова за запослене 43.850.000 -награде запосленима и остали посебни расходи 8.000.000 -сталне трошкове 126.790.000 -трошкове путовања ученика 36.880.000 -услуге по уговору 7.900.000 -специјализоване услуге 950.000 -текуће поправке и одржавање 50.325.000 -материјал 10.920.000 -накнаде за социјалну заштиту из буџета 3.500.000 -новчане казне и пенали по решењу судова 20.000			
				344	4631			310,905,000		310,905,000
							Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -зграде и грађевински објекти 13.000.000 -машине и опрема 20.000.000			
				345	4632			33,000,000		33,000,000
				346	511		Зграде и грађевински објекти	1,084,000		1,084,000
							<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	343,905,000		343,905,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,084,000		1,084,000
							<b>Функција 912:</b>	<b>344,989,000</b>		<b>344,989,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							<b>Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	343,905,000		343,905,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,084,000		1,084,000
							<b>Свега за програмску активност 2002-0001:</b>	<b>344,989,000</b>		<b>344,989,000</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 9:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	343,905,000		343,905,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,084,000		1,084,000
							<b>Свега за Програм 9:</b>	<b>344,989,000</b>		<b>344,989,000</b>
		<b>2003</b>					<b>ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>			
		<b>2003-0001</b>					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање средњих школа</b>			
			920				<i>Средње образовање</i>			
				347	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у природи 8.500.000 -социјална давања запосленима 1.200.000 -накнаде трошкова за запослене 16.300.000 -награде запосленима и остали посебни расходи 5.600.000 -сталне трошкове 44.730.000 -услуге по уговору 3.900.000 -специјализоване услуге 1.840.000 -текуће поправке и одржавање 14.850.000 -материјал 10.420.000	107,340,000		107,340,000
				348	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -зграде и грађевинске објекте 14.000.000 -машине и опрема 15.900.000 -остале некретнине и опрема 6.500.000	36,400,000		36,400,000
				349	511		Зграде и грађевински објекти	5,900,000		5,900,000
							<b>Извори финансирања за функцију 920:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	143,740,000		143,740,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	5,900,000		5,900,000
							<b>Функција 920:</b>	<b>149,640,000</b>		<b>149,640,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	143,740,000		143,740,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	5,900,000		5,900,000
							<b>Свега за програмску активност 2003-0001:</b>	<b>149,640,000</b>		<b>149,640,000</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 10:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	143,740,000		143,740,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	5,900,000		5,900,000
							<b>Свега за Програм 10:</b>	<b>149,640,000</b>		<b>149,640,000</b>
		<b>0901</b>					<b>ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА</b>			
		<b>0901-0001</b>					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи</b>			
			020				<i>Старост</i>			
				350	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - превоз лица старијих од 65 година	13,000,000		13,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 020:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	13,000,000		13,000,000
							<b>Функција 020:</b>	<b>13,000,000</b>		<b>13,000,000</b>
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неклассификована на другом месту</i>			
				351	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Народна кухиња	60,000,000		60,000,000
				352	472		Превоз ученика средњих школа	16,000,000		16,000,000
				353	472		Подстицање образовања ученика и студената на територији града Смедерева	6,000,000		6,000,000
				354	472		Остале накнаде за образовање - превоз студената	11,500,000		11,500,000
							<b>Извори финансирања за функцију 070:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	93,500,000		93,500,000
							<b>Функција 070:</b>	<b>93,500,000</b>		<b>93,500,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	106,500,000		106,500,000
							<b>Свега за програмску активност 0901-0001:</b>	<b>106,500,000</b>		<b>106,500,000</b>



Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0901-0006					<b>Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Подршка деци и породици са децом</b>			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				355	472		Финансијска помоћ породиљама	14,500,000		14,500,000
				356	472		Посебан родитељски додатак	2,000,000		2,000,000
				357	4631		Бесплатна ужина у Ваљкој кухињи	5,000,000		5,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 070:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	21,500,000		21,500,000
							<b>Функција 070:</b>	<b>21,500,000</b>		<b>21,500,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	21,500,000		21,500,000
							<b>Свега за програмску активност 0901-0006:</b>	<b>21,500,000</b>		<b>21,500,000</b>
		0901-0007					<b>Програмска активност 0007 (ПА 0007) - Подршка рађању и родитељству</b>			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				358	472		Финансијска помоћ трудницама	8,500,000		8,500,000
				359	472		Популациона политика - вантелесна оплодња	2,000,000		2,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 070:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	10,500,000		10,500,000
							<b>Функција 070:</b>	<b>10,500,000</b>		<b>10,500,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0007:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	10,500,000		10,500,000
							<b>Свега за програмску активност 0901-0007:</b>	<b>10,500,000</b>		<b>10,500,000</b>
		0901-0008					<b>Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Подршка особама са инвалидитетом</b>			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				360	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - превоз социјално хуманитарних организација и удружења грађана	1,500,000		1,500,000
							<b>Извори финансирања за функцију 070:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	1,500,000		1,500,000
							<b>Функција 070:</b>	<b>1,500,000</b>		<b>1,500,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0008:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	1,500,000		1,500,000
							<b>Свега за програмску активност 0901-0008:</b>	<b>1,500,000</b>		<b>1,500,000</b>
							<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Накнаде за социјалну заштиту из буџета</b>			
		0901-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи</b>			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				361	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти - Једнократна помоћ 32.000.000 - Ванредне новчане помоћи 22.000.000 - Финансијска помоћ за додатно образовање деце смештене у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите 2.500.000 - Трошкови погребних услуга 1.000.000 - Превоз ученика основних и средњих школа са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза пратиоца 4.500.000 - Прихватилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева 50.000	62,050,000		62,050,000
				362	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета-Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије		900,000	900,000
							<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	62,050,000		62,050,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		900,000	900,000
							<b>Функција 090:</b>	<b>62,050,000</b>	<b>900,000</b>	<b>62,950,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	62,050,000		62,050,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		900,000	900,000
							<b>Свега за програмску активност 0901-0001:</b>	<b>62,050,000</b>	<b>900,000</b>	<b>62,950,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Центар за социјални рад			
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				363	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти - плата запослених 15.763.278 - социјални доприноси на терет послодавца 2.624.586 - отпремнине и помоћи 500.000 - накнаде трошкова за запослене 700.000 - награде, бонуси и остали посебни расходи 100.000 - стални трошкови 5.220.000 - услуге по уговору 9.149.000 - специјализоване услуге 60.000 - текуће поправке и одржавање 1.549.000 - материјал 3.749.000 - накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа 150.000	39,564,864		39,564,864
				364	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти - капитално одржавање зграда и објеката 590.000 - машине и опрема 2.650.000	3,240,000		3,240,000
							<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	42,804,864		42,804,864
							<b>Функција 090:</b>	<b>42,804,864</b>		<b>42,804,864</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	42,804,864		42,804,864
							<b>Свега за програмску активност 0901-0001:</b>	<b>42,804,864</b>		<b>42,804,864</b>
							<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Дотације невладиним организацијама</b>			
		0901-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Дневне услуге у заједници			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				365	481		Дотације невладиним организацијама: Дотације удружењима особа са инвалидитетом	14,000,000		14,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	14,000,000		14,000,000
							<b>Функција 090:</b>	<b>14,000,000</b>		<b>14,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	14,000,000		14,000,000
							<b>Свега за програмску активност 0901-0003:</b>	<b>14,000,000</b>		<b>14,000,000</b>
							<b>ЦРВЕНИ КРСТ</b>			
		0901-0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Подршка реализацији Програма Црвеног Крста			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				366	481		Дотације невладиним организацијама	7,000,000		7,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	7,000,000		7,000,000
							<b>Функција 090:</b>	<b>7,000,000</b>		<b>7,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	7,000,000		7,000,000
							<b>Свега за програмску активност 0901-0005:</b>	<b>7,000,000</b>		<b>7,000,000</b>
		0901-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				367	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета -Смештај у прихватилиште-Прихватна станица	9,000,000		9,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	9,000,000		9,000,000
							<b>Функција 090:</b>	<b>9,000,000</b>		<b>9,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	9,000,000		9,000,000
							<b>Свега за програмску активност 0901-0002:</b>	<b>9,000,000</b>		<b>9,000,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0901-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи</b>			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				368	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета -Локални акциони план заROME 3.000.000 -Обезбеђење инфраструктуре ради изградње стамбених објеката, израда техничке документације по Уговору 400-758/2018-07 са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије 4.000.000 -Грађ. материјал-нови уговор са Комесаријатом 4.950.000 -Грађ. материјал-учеће града Смедерева у новом уговору 550.000; Поболш. усл. становања-нови уг.са Комесар. 12.600.000; Поболшање усл.станов.-уч.Града у новом уг. 1.400.000; Нови уговор са Комесаријатом-Сеоске куће 1.320.000; Учеће Града у новом уг.са Комес.-Сеоске куће 280.000 -Уговор за куповину кућа између УГ Иницијативе за развој и сарадњу ИДЦ и града Смедерева (у 2020. години) 14.518.339 Пројекат "Обезбеђивање животних услова" 3.416.000	46,034,339		46,034,339
							<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	5,230,000		5,230,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	14,518,339		14,518,339
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	26,286,000		26,286,000
							<b>Функција 090:</b>	<b>46,034,339</b>		<b>46,034,339</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	5,230,000		5,230,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	14,518,339		14,518,339
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	26,286,000		26,286,000
							<b>Свега за програмску активност 0901-0001:</b>	<b>46,034,339</b>		<b>46,034,339</b>
		0901-П12					<b>Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"</b>			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				369	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета <b>Све услуге - учеће града Смедерева 22.000.000</b> <b>Све услуге - Републичка средства 17.000.000</b>	39,000,000		39,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	22,000,000		22,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	17,000,000		17,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
							<b>Функција 090:</b>	<b>39,000,000</b>		<b>39,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 0901-П12:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	22,000,000		22,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	17,000,000		17,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
							<b>Свега за пројекат 0901-П12:</b>	<b>39,000,000</b>		<b>39,000,000</b>
		0901-П13					<b>Пројекат "Без алата нема заната"</b>			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				370	421		Стални трошкови		33,550	33,550
				371	422		Трошкови путовања		37,400	37,400
				372	423		Услуге по уговору	184,352	614,858	799,210
				373	426		Материјал		259,600	259,600
				374	512		Машине и опрема		471,460	471,460
							<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	184,352		184,352
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		1,078,000	1,078,000
						56	Финансијска помоћ ЕУ		338,868	338,868
							<b>Функција 090:</b>	<b>184,352</b>	<b>1,416,868</b>	<b>1,601,220</b>
							<b>Извори финансирања за пројекат 0901-П13:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	184,352		184,352
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		1,078,000	1,078,000
						56	Финансијска помоћ ЕУ		338,868	338,868
							<b>Свега за пројекат 0901-П13:</b>	<b>184,352</b>	<b>1,416,868</b>	<b>1,601,220</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 11:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	312,232,319		312,232,319
						07	Трансфери од других нивоа власти	31,518,339	900,000	32,418,339
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	50,000	0	50,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	26,286,000	122,737	26,408,737
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		1,078,000	1,078,000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		456,000	456,000
						56	Финансијска помоћ ЕУ		338,868	338,868
							<b>Свега за Програм 11:</b>	<b>370,086,658</b>	<b>2,895,605</b>	<b>372,982,263</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1801					<b>ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>			
							<b>ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Апотекарска установа</b>			
		1801-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање установа примарне здравствене заштите			
			760				<i>Здравство неклассификовано на другом месту</i>			
				375	464		Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	225,000		225,000
							<b>Извори финансирања за функцију 760:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	225,000		225,000
							<b>Функција 760:</b>	<b>225,000</b>		<b>225,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	225,000		225,000
							<b>Свега за програмску активност 1801-0001:</b>	<b>225,000</b>		<b>225,000</b>
							<b>ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Дом Здравља</b>			
		1801-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље			
			720				<i>Ванболничке услуге</i>			
				376	464		Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање -Плате, додаци и накнаде запослених 47.149.593 -Социјални доприноси на терет послодавца 7.850.407 - Медицинске услуге 1.000.000	56,000,000		56,000,000
				377	464		Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање -Зграде и грађевински објекти 2.700.000 -Медицинска опрема 8.600.000	11,300,000		11,300,000
							<b>Извори финансирања за функцију 720:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	67,300,000		67,300,000
			731				<b>Функција 720:</b>	<b>67,300,000</b>		<b>67,300,000</b>
				378	511		<i>Опште болничке услуге</i> Зграде и грађевински објекти	100,000		100,000
							<b>Извори финансирања за функцију 731:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	100,000		100,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	100,000		100,000
							<b>Функција 731:</b>	<b>100,000</b>		<b>100,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	67,300,000		67,300,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	100,000		100,000
							<b>Свега за програмску активност 1801-0003:</b>	<b>67,400,000</b>		<b>67,400,000</b>
		1801-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мртвозорство			
			721				<i>Опште медицинске услуге</i>			
				379	424		Специјализоване услуге-средства за накнаду из буџета у случају смрти	800,000		800,000
							<b>Извори финансирања за функцију 721:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	800,000		800,000
							<b>Функција 721:</b>	<b>800,000</b>		<b>800,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	800,000		800,000
							<b>Свега за програмску активност 1801-0002:</b>	<b>800,000</b>		<b>800,000</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 12:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	68,325,000		68,325,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	100,000		100,000
							<b>Свега за Програм 12:</b>	<b>68,425,000</b>		<b>68,425,000</b>
		1201					<b>ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>			
		1201-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				380	481		Дотације удружењима из области културе и позоришне уметности - подстицај манифестацијама и акцијама, културно уметничком аматеризму и стваралаштву, културни програми и пројекти других субјеката у култури	9,000,000		9,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	9,000,000		9,000,000
							<b>Функција 820:</b>	<b>9,000,000</b>		<b>9,000,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	9,000,000		9,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1201-0002:</b>	<b>9,000,000</b>		<b>9,000,000</b>
		1201-0003					<b>Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа</b>			
			840				<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
				381	481		Дотације верским заједницама	11,000,000		11,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 840:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	11,000,000		11,000,000
							<b>Функција 840:</b>	<b>11,000,000</b>		<b>11,000,000</b>
			860				<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификовано на другом месту</i>			
				382	481		Дотације удружењима грађанима			0
							<b>Извори финансирања за функцију 860:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета			0
							<b>Функција 860:</b>			<b>0</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	11,000,000		11,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1201-0003:</b>	<b>11,000,000</b>		<b>11,000,000</b>
		1201-0004					<b>Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања</b>			
			830				<i>Услуге емитовања и штампања</i>			
				383	423		Услуге по уговору - Пројектно информисање	25,000,000		25,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 830:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	25,000,000		25,000,000
							<b>Функција 830:</b>	<b>25,000,000</b>		<b>25,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	25,000,000		25,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1201-0004:</b>	<b>25,000,000</b>		<b>25,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 13:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	45,000,000		45,000,000
							<b>Свега за Програм 13:</b>	<b>45,000,000</b>		<b>45,000,000</b>
		1301					<b>ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>			
		1301-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</b>			
			810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				384	481		Дотације спортским организацијама и клубовима-физичка култура	175,000,000		175,000,000
				385	511		Зграде и грађевински објекти	5,000,000		5,000,000
							<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	180,000,000		180,000,000
							<b>Функција 810:</b>	<b>180,000,000</b>		<b>180,000,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	180,000,000		180,000,000
							<b>Свега за програмску активност 1301-0001:</b>	<b>180,000,000</b>		<b>180,000,000</b>
							<b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЊЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО</b>			
		1301-0004					<b>Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Функционисање локалних спортских установа</b>			
			810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				386	423		Услуге по уговору			
				387	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10,000,000		10,000,000
				388	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2,000,000		2,000,000
							"СПОРТСКА ХАЛА СМЕДЕРЕВО" д.о.о.			
				389	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20,000,000		20,000,000
				390	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1,200,000		1,200,000
							<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	33,200,000		33,200,000
							<b>Функција 810:</b>	<b>33,200,000</b>		<b>33,200,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1301-0004:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	33,200,000		33,200,000
							<b>Свега за програмску активност 1301-0004:</b>	<b>33,200,000</b>		<b>33,200,000</b>

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							<b>КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ</b>			
		<b>1301-0005</b>					<b>Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Спровођење омладинске политике</b>			
			860				<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификовано на другом месту</i>			
				391	423		Услуге по уговору	500,000		500,000
							<b>Извори финансирања за функцију 860:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	500,000		500,000
							<b>Функција 860:</b>	<b>500,000</b>		<b>500,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	500,000		500,000
							<b>Свега за програмску активност 1301-0005:</b>	<b>500,000</b>		<b>500,000</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 14:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	213,700,000		213,700,000
							<b>Свега за Програм 14:</b>	<b>213,700,000</b>		<b>213,700,000</b>
		<b>0501</b>					<b>ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ</b>			
		<b>0501-0001</b>					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Енергетски менаџмент</b>			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				392	511		Зграде и грађевински објекти	1,500,000		1,500,000
							<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	1,500,000		1,500,000
							<b>Функција 620:</b>	<b>1,500,000</b>		<b>1,500,000</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0501-0001:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	1,500,000		1,500,000
							<b>Свега за програмску активност 0501-0001:</b>	<b>1,500,000</b>		<b>1,500,000</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 17:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	1,500,000		1,500,000
							<b>Свега за Програм 17:</b>	<b>1,500,000</b>		<b>1,500,000</b>
							<b>Свега за раздео 4:</b>	<b>4,731,769,662</b>	<b>38,498,456</b>	<b>4,770,268,118</b>
5							<b>ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</b>			
		<b>0602</b>					<b>ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		<b>0602-0004</b>					<b>Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Градско правобранилаштво</b>			
			330				<i>Судови</i>			
				393	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,335,123		3,335,123
				394	412		Социјални доприноси на терет послодавца	555,298		555,298
				395	414		Социјална давања запосленима	120,000		120,000
				396	415		Накнаде трошкова за запослене	10,000		10,000
				397	422		Трошкови путовања	10,000		10,000
				398	423		Услуге по уговору	500,000		500,000
				399	465		Остале дотације и трансфери	23,000		23,000
				400	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	18,650,000		18,650,000
				401	485		Остале накнаде штете	11,885,000		11,885,000
							<b>Извори финансирања за функцију 330:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	35,088,421		35,088,421
							<b>Функција 330:</b>	<b>35,088,421</b>		<b>35,088,421</b>
							<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	35,088,421		35,088,421
							<b>Свега за програмску активност 0602-0004:</b>	<b>35,088,421</b>		<b>35,088,421</b>
							<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	35,088,421		35,088,421
							<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>35,088,421</b>		<b>35,088,421</b>
							<b>Извори финансирања за раздео 5:</b>			
						01	Општи приходи и примања буџета	35,088,421		35,088,421
							<b>Свега за раздео 5:</b>	<b>35,088,421</b>		<b>35,088,421</b>
							<b>СВЕГА</b>	<b>4,833,000,000</b>	<b>38,498,456</b>	<b>4,871,498,456</b>

**III ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 11.

После члана 12. додаје се нови члан који гласи:

## „Члан 12а.

Салдо готовине у износу од 806.784.516 динара распо-  
ређен је за намене у складу са овом Одлуком и то:

-неуtroшена средства у износу од 86.561.155 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, програмске класификације 0602 – Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функције 130 – Опште услуге;

- неуtroшена средства у износу од 10.018.399 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске класификације 0602-П16 – Пројекат „Управљање имовином за будуће кориснике“, функције 620 – Развој заједнице;

-неуtroшена средства самодоприноса остварених на територији сеоских месних заједница у износу од 17.140.692 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, главе 4.2 – Сеоске месне заједнице, програмске класификације 0602 - Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0002 (ПА 0002) – Функционисање месних заједница, функције 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;

-неуtroшена средства у износу од 76.000.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, програмске класификације 0602 – Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функције 620 – Развој заједнице;

-неуtroшена средства на име новчане помоћи за ублажавање последица елементарних непогода у износу од 1.550.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 0602 – Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функције 220 – Цивилна одбрана;

-неуtroшена средства у износу од 3.072.922 динара на име примене института опортунитета планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, програмске класификације 0602 – Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функције 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту;

-неуtroшена средства у износу од 390.137.380 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, програмске класификације 0602 – Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0003 (ПА 0003) – Сервисирање јавног дуга, функције 170 – Трансакције јавног дуга;

-неуtroшена средства у износу од 12.559.614 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 2001 – Програма 8: Предшколско васпитање и образовање, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, функције 911 – Предшколско образовање;

-неуtroшена средства у износу од 1.000.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 1201, Програма 13: Развој културе и

информисања, програмске класификације 1201-П10-Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Пета фаза систематских археолошких истраживања Тврђаве Рам у оквиру реализације Главног пројекта обнове Тврђаве Рам, функције 820-Услуге културе;

-неуtroшена средства у износу од 1.000.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 1201, Програма 13: Развој културе и информисања, програмске класификације 1201-П15-Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Израда пројекта статичке санације и презентације цркве Захвалнице у Радовањском лугу, функције 820-Услуге културе;

-неуtroшена средства у износу од 6.986.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 1201, Програма 13: Развој културе и информисања, програмске класификације 1201-П16-Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Пројекат санације, конзервације и презентације комплекса цркве Свете Тројице у Церовцу, функције 820-Услуге културе;

-неуtroшена средства у износу од 64.000.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 1102 – Програма 2: Комуналне делатности, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Управљање/одржавање јавним осветљењем, функције 640 – Улична расвета;

-неуtroшена средства у износу од 5.046.776 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 1501, Програма 3: Локални економски развој, програмске класификације 1501-П1-Пројекат: „RomInk“ – Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу, функције 411-Општи економски и комерцијални послови;

-неуtroшена средства Министарства заштите животне средине, средства Зеленог фонда РС, за израду пројекта санације и рекултивације несанитарне депоније комуналног отпада Годоминско поље у Смедереву у износу од 3.000.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 0401, Програма 6: Заштита животне средине, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Управљање заштитом животне средине, функције 530-Смањење загађености;

-неуtroшена средства у износу од 82.425.578 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, програмске класификације 0701, Програма 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, програмске активности 0002 (ПА 0002) – Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, функције 451 – Друмски саобраћај;

-неуtroшена средства у износу од 20.000.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, програмске класификације 0701, Програма 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, програмске активности 0002 (ПА 0002) – Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, функције 360 – Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту;

-неуtroшена средства у износу од 26.286.000 динара на име побољшања услова становања породица избеглица планирана су у оквиру раздела 4– Градска управа, програмске класификације 0901, Програма 11: Социјална и деција заштита, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Једнократне помоћи и други облици помоћи, функције 090 - Социјална заштита неklasификована на другом месту.

Неуtroшена средства индиректних корисника буџетских средстава и средства са наменских подрачуна у укупном износу од 18.567.104 динара користиће се за намене утврђене у члану 10. ове Одлуке.“

## Члан 12.

Члан 31. мења се и гласи:

„У оквиру броја утврђеног Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору планирано је укупно 787 запослених, од чега је на неодређено време планирано 521 запослених, а на одређено време планирано је 266 запослених.“

## Члан 13.

О свему осталом што није прописано овом Одлуком непосредно ће се примењивати одредбе Закона о локалној самоуправи, Закона о буџетском систему и Закона о јавном дугу.

## Члан 14.

Термини који су употребљени у Одлуци о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2020. годину у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

## Члан 15.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија Републике Србије.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Чланом 47. став 2. и 3. и чланом 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019) утврђено је да ако у току фискалне године дође до повећања расхода и издатака или смањења прихода, буџет се уравнотежује смањењем планираних расхода и издатака или увођењем нових прихода, да се уравнотежење буџета врши путем ребаланса буџета, који се доноси по поступку за доношење буџета и да се ребалансом буџета који, на предлог извршног органа локалне власти, усваја скупштина локалне власти, врши усклађивање прихода и примања и расхода и издатака буџета на нижем, вишем или истом нивоу.

Чланом 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) утврђено је да Скупштина града у складу са законом доноси буџет града, а чланом 66. став 3. да се одредбе овог закона које се односе на Скупштину општине примењују и на Градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 2. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) дефинисано је да Скупштина града доноси буџет града.

## ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2020. годину-Ребалансом I, процењују се укупни приходи и примања буџета града Смедерева у износу од 4.833.000.000 динара и средства из осталих извора корисника буџетских средстава у износу од 38.498.456 динара, што укупно износи 4.871.498.456 динара.

Приходи од пореза на доходак, добит и капиталне добитке планирани су у укупном износу од **1.997.808.351** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 4.000.000 динара, а односи се на: порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално одређеном приходу, по Решењу Пореске управе у износу од 3.000.000 динара, порез на приходе од давања у закуп покретних ствари-по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе у износу од 500.000 динара и на порез на приходе спортиста и спортских стручњака у износу од 500.000 динара.

Порез на фонд зарада планиран је у износу од **30.000** динара.

Порези на имовину планирани су за 2020. годину у укупном износу од **443.520.000** динара.

Приходи од пореза на добра и услуге планирани су у укупном износу од **267.570.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 16.800.000 динара, а односи се на: комуналну таксу за држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина у износу од 5.000.000 динара, накнаду од емисије SO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub> прашкасте материје и произведени или одложени отпад у износу од 10.000.000 динара, боравишну таксу у износу од 800.000 динара, као и накнаду за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и потребе других лица у износу од 1.000.000 динара.

Други порези планирани су у укупном износу од **67.000.000** динара, а односе се на комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.

Донације и помоћи од међународних организација планиране су у укупном износу од 67.581.015 динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 65.321.347 динара и односи се на:

-капиталне помоћи од ЕУ у корист нивоа градова и то за пројекат „Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији“ планиране су у износу од 47.000.000 динара.

Такође, планиране су текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа градова и то за: Пројекат „Управљање имовином за будуће кориснике“ у износу од 984.633 динара и за пројекат „RomInk“ - Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу“ планиран је износ од 1.536.882 динара. На име пројекта „Водени спортови – здрава будућност за нашу децу“ уплаћен је износ од 18.059.500 динара.

Трансфери од других нивоа власти планирани су у укупном износу од **505.783.414** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) смањење у укупном износу од 58.958.983 динара. Поменуто смањење односи се на текуће наменске трансфере, у ужем смислу од Републике Србије у корист нивоа градова у износу од 53.972.983 динара и на капиталне наменске трансфере, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа градова у износу од 4.986.000 динара.



Други приходи – приходи од имовине планирани су у укупном износу од 88.310.000 динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 2.450.000 динара, а односи се на: комуналну таксу за коришћење простора на јавним површинама у износу од 100.000 динара, допринос за уређивање грађевинског земљишта у износу од 2.000.000 динара и накнаду за коришћење дрвета у износу од 350.000 динара.

Приходи од продаје добара и услуга планирани су у укупном износу од **252.580.000** динара.

Новчане казне и одузета имовинска корист планиране су у износу од **50.000.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 2.000.000 динара, а односи се на приходе од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима.

Добровољни трансфери од физичких и правних лица планирани су у износу од **2.500.000** динара, а односе се на текуће добровољне трансфере.

Мешовити и неодређени приходи планирана су средства у износу од **10.600.000** динара.

Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године планиране су у износу од **5.000.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 1.000.000 динара. Повећање се односи на меморандумске ставке за рефунда-

цију расхода буџета града Смедерева из претходне године.

Примања од продаје непокретности планирана су средства у износу од **20.700.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 20.000.000 динара. Повећање се односи на примања од продаје непокретности у корист нивоа градова.

Примања од продаје земљишта планирана су средства у износу од **242.232.704** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) смањење у укупном износу од 299.489.880 динара.

Примања од задуживања код пословних банака у земљи у корист нивоа градова планирана су средства у износу од **3.000.000** динара, а односе се на примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи.

#### РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА

Законом о локалној самоуправи и Законом о буџетском систему утврђене су основе за израду Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету локалне самоуправе. У складу са наведеним, Ребалансом I за 2020. годину утврђени су расходи и издаци из буџета града Смедерева у износу од 4.833.000.000 динара, као и износ од 38.498.456 динара на име расхода и издатака који се финансирају из осталих извора корисника буџетских средстава. Укупно утврђени расходи и издаци за 2020. годину износе 4.871.498.456 динара.

Расходи и издаци буџета града Смедерева за 2020. годину посматрано по разделима исказани су следећом табелом:

Ред. број	ОПИС	Предлог плана средстава из буџета за 2020. годину	Предлог плана средстава из осталих извора за 2020. годину	Укупно планирана средства за 2020. годину
1.	Раздео 1 – СКУПШТИНА ГРАДА	47.592.848		47.592.848
2.	Раздео 2 – ГРАДОНАЧЕЛНИК	6.615.537		6.615.537
3.	Раздео 3 – ГРАДСКО ВЕЋЕ	11.933.532		11.933.532
4.	Раздео 4 – ГРАДСКА УПРАВА	4.731.769.662	38.498.456	4.770.268.118
5.	Раздео 5 – ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	35.088.421		35.088.421
	У К У П Н И РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4.833.000.000	38.498.456	4.871.498.456

Назив локалне власти		Град Смедерево													
Редни број	Назив локалне власти	МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ ИСПЛАЋЕНА У 2019. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНА У 2020. ГОДИНИ													
		Маса средства за плате исплаћена за период IX-XII према Одлуци о буџету ЈЛС за 2019. годину на економским класификацијима 411 и 412				Маса средства за плате исплаћена за период IX-XII према Одлуци о буџету ЈЛС за 2019. годину на економским класификацијима 411 и 412				Маса средства за плате планирана за 2020. годину на економским класификацијима 411 и 412					
		Укупан број зап. у октобру 2019. године из извора 01	Маса средстава за плате на октобру 2019. године из извора 01	Укупан број зап. у октобру 2019. године из извора 04	Маса средстава за плате на октобру 2019. године из извора 04	Укупан број зап. у октобру 2019. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на октобру 2019. године из извора 05-08	Укупан број зап. у децембру 2020. године из извора 01	Маса средстава за плате на децембру 2020. године из извора 01	Укупан број зап. у децембру 2020. године из извора 04	Маса средстава за плате на децембру 2020. године из извора 04	Укупан број зап. у децембру 2020. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на децембру 2020. године из извора 05-08		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
	<b>Органи и службе локалне власти</b>	<b>286</b>	<b>262.715,138</b>					<b>281</b>	<b>291.484,663</b>						
1	Изабрана лица	4						5							
	Постављена лица	7						8							
	Запослени	275						268							
2	Установе културе	87	77.014,318					93	98.724,721						
	Запослени	82						88							
	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (ивести намена установе):	18	14.098,446					18	19.569,577						
	Постављена лица	2						2							
	Запослени	16						16							
3	1. Установе за дневни боравак деце и омладине са сметљивом у развоју „Сунце“	7	6.008,320					7	8.150,717						
	Постављена лица	1						1							
	Запослени	6						6							
	2. Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	11	8.090,126					11	11.418,860						
	Постављена лица	1						1							
	Запослени	10						10							
4	Дирекције основне од стране локалне власти														
	Постављена лица														
	Запослени														
5	Месне заједнице	10	6.850,941					9	5.199,246						
	Изабрана лица	10						9							
	Запослени	380	286.647,325					380	339.230,007						
6	Прешкопске установе	1						1							
	Постављена лица	379						379							
	Запослени														
7	Нове установе и органи (ивести намен установе и органа):														
	I.														
	Постављена лица														
	Запослени														
8	Учешће за све категорије буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412	781	647.326,168					781	754.208,214						
	Изабрана лица	4						5							
	Постављена лица	15						16							
	Запослени	762						760							



1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	Опонавање и унапређење стаменог фонда	Опремене јавног предузећа ради функционисања активности инвестиционог одржавања и унапређење својстава зграда	-набавка 1 подовног теретног возила за специјалне намене и -набавка 2 полуприколице путничка возила	-набавка транспортног возила	12.000.000					
1102	2. Комуналне делатности	Ефикасно и рационално спровођење комуналне делатности	Степен наплате комуналних услуга	85%	87%	349.919.895	95%	95%	90%		
1102-0001	Управљање одржавање јавним осветљењем	1. Адекватно управљање јавним осветљењем	Процент замена светилки након пуцања лампи (на годишњој бази)	95%	100%		100%				
			Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светилки када престану да раде	2.634	2.800	3.000	3.500	4.000			
			Укупан број замена светилки након пуцања лампи (на годишњој бази)	150	160	180	200	250			
1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	2. Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила Адекватан квалитет ажурираних услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Укупан број светилки које су замењене савременијим (кумулативно из године у годину)	680	1.000	1.200	1.300	1.300			
			Степен уређења јавних зелених површина	100%	100%	100%	100%	100%			
			Динамика уређења јавних зелених површина и активност инспекцијских контрола	свакодневно	свакодневно	свакодневно	свакодневно	свакодневно	55.000.000		
			Степен покривености територије услугама одржавања чистоте јавно-прометних површина (број улица које се чисте)	106	106	106	106	106			

1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавање чистоће на површинама јавне намене	Набавка булдозера	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	66.000.000
				28 900 ha	28 900 ha	28 900 ha	28 900 ha	28 900 ha	28 900 ha	28 900 ha	
1102-0004	Зоохигијена	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Препирене површине за сузбијање глодара и инсеката	21 000 ha	28 900 ha	28 900 ha	28 900 ha	28 900 ha	28 900 ha	28 900 ha	48.500.000
				248,4 км <sup>2</sup> /481,7 км <sup>2</sup>	248,4 км <sup>2</sup> /481,7 км <sup>2</sup>	248,4 км <sup>2</sup> /481,7 км <sup>2</sup>	248,4 км <sup>2</sup> /481,7 км <sup>2</sup>	248,4 км <sup>2</sup> /481,7 км <sup>2</sup>	248,4 км <sup>2</sup> /481,7 км <sup>2</sup>		
1102-0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаса	Адекватан квалитет пружених услуга уређивања, одржавања коришћења пијаса	Број ухваћених и збринутих паса лугалица и мачака	723	500	600	920	930	930	930	
				758	908	920	930	930	930		
1102-0006	Одржавање гробаља и потребне услуге	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и потребних услуга	Покривеност територије услугама одржавања гробаља и потребних услуга – број уређених гробних места на територији града Смедерена	11/15	10/15	11/15	16.990	17.100	17.100	17.100	11.419.895
				15.180	15.450	16.990	17.100	17.100	17.100		
	1. Оптимална покривеност корисника и територије	1. Оптимална покривеност корисника услугом даљинског грејања 2. Број корисника услуге даљинског грејања (домћинстава)	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробаља	14,01%	14,10%	14,15%	14,24%	14,90%	14,90%	14,90%	5.200
				5,000	5,168	5,150	5,200	5,200	5,200		

1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	услугама даљинског грејања и развој дистрибутивног система	3. Број корисника услуге даљинског грејања (локала)	270	290	300	330	330	5.000.000				
				811.900 m <sup>3</sup>	816.763 m <sup>3</sup>	817.205 m <sup>3</sup>	818.282 m <sup>3</sup>	820.282 m <sup>3</sup>					
1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	2. Адекватан квалитет пружених услуга уз рационално спровођење даљинског грејања	4. Запремина грејаног простора (локалности, локали и буџетски корисници)	60	50	40	35	32	30.000.000				
				22,00%	23,00%	23,50%	25%	26,45%					
1501	3. Локални економски развој	3. Ефикасно и рационално спровођење даљинског грејања и минималан негативан утицај на животну средину	1. Укупан број пригузби грађана на квалитет и редовност пружене услуге даљинског грејања	8.18	9.76	9.76	9.76	9.76	1.020.000				
				81%	84%	85%	86%	87%					
1501	3. Локални економски развој	Адекватан квалитет услуга водоснабдевања	2. Процент корисника код којих се обрачун врши по утпрошеној топлотној енергији	Просечна цена грејања по утпрошеној топлотној енергији (лин/кwh)	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Број насељених места обухваћен услугама у односу на укупан број насеља	Број кварова по километру водоводне мреже	1,24m	1,24km	1,24km	1,24km	1,24km	21.583.658
								5.153 (од тога жене 2.926)	4.658 (од тога жене 2.681)	4.658 (од тога жене 2.681)	4.658 (од тога жене 2.681)	4.658 (од тога жене 2.681)	
1501	3. Локални економски развој	Повећање запослености на територији града	3. Ефикасно и рационално спровођење даљинског грејања и минималан негативан утицај на животну средину	Просечна цена грејања по утпрошеној топлотној енергији (лин/кwh)	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Број насељених места обухваћен услугама у односу на укупан број насеља	Број кварова по километру водоводне мреже	3.359	3.451	3.451	3.451	3.451	1.020.000
								6.541 (од тога жене 3.480)	4.658 (од тога жене 2.681)	4.658 (од тога жене 2.681)	4.658 (од тога жене 2.681)	4.658 (од тога жене 2.681)	
1501	3. Локални економски развој	Отварање нових предузећа и привредних друштва (последње ажурирано стање за 2019. годину из званичне евиденције АПР-а односно се на период 01.01 - 30.06.2019. године)	Број предузетника	Број активних привредних друштва (последње ажурирано стање за 2019. годину из званичне евиденције АПР-а односно се на период 01.01 - 30.06.2019. године)	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ/жена	Број предузетника	Број активних привредних друштва (последње ажурирано стање за 2019. годину из званичне евиденције АПР-а односно се на период 01.01 - 30.06.2019. године)	3.134	3.451	3.451	3.451	3.451	1.020.000
								1.122	943	1.138	1.138	1.138	

1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	Успостављање функционалне пословне инфраструктуре	Побољшање перформанси Слободне зоне-број иностраних предузећа која послују у Слободној зони	7	8	8	8	8	8	8			
			Побољшање перформанси Слободне зоне-број домаћих предузећа која послују у Слободној зони	9	10	10	10	10	10	10			
1501-0002	Мере активне политике запошљавања	Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању	Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању	Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању	104 лица	104 лица	104 лица	104 лица	104 лица	104 лица	15.000.000	1.020.000	
			Укупан број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	55	55	55	55	55	55	55			
			Број запослених путем субвенција за самозапошљавање/од тога жена	27/16	27/16	27/16	27/16	27/16	27/16	27/16			
			Број запослених путем субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих/од тога жена	44/23	44/23	44/23	44/23	44/23	44/23	44/23			
			Број запослених путем јавних радова/од тога жена	33/16	33/16	33/16	33/16	33/16	33/16	33/16			
1501-III	Пројекат „Koplak – Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу“	Побољшање економског и социјалног статуса младих Рома у граду Смедереву	Јачање капацитета за самозапошљавање и инклузију младих Рома у граду Смедереву.				да				6.583.658		
1502	4. Развој туризма	Повећање прихода од туризма	Пораст прихода од боравишне таксе	1.232.640	1.500.000	1.650.000	1.800.000	1.800.000	1.800.000	2.000.000	17.900.000		
1502-0001	Управљање развојем туризма	Повећање квалитета туристичке услуге на територији града	Број туристичких посета „Смедеревској тврђави“	41.000	45.000	50.000	55.000	55.000	55.000	60.000	17.900.000		
0101	5. Пољопривреда и рурални развој	Раст произвољне и стабилност дохотка произвођача	1. Користићење пољопривредних површина у односу на укупне пољопривредне површине 2. Број регистрованих пољопривредних газдинстава 3. Број корисника мера усвојене пољопривредне политике / 1000 становника	79,40% 3.886	79,40% 3.759	79,40% 3.800	79,40% 3.900	79,40% 3.900	79,40% 3.900	79,40% 3.900	221.596.895		
				5.2	5.3	5.5	5.7	5.7	5.7	5.7			

0101-0001	Поддршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Број едукација намењених пољопривредним произвођачима на територији града	6	10	8	8	8	8		
		Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини	Процент обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта (Удео пољопривредног земљишта укупно пољопривредно земљишта државној својини у односу на укупно пољопривредно земљиште на територији града)	7,19%	8,72%	8,72%	8,72%	8,72%	8,72%	221.596.895	
0101-0002	Мере поддршке руралном развоју	Унапређење руралног развоја	Укупан број пољетних захтева за субвенције у пољопривреди од ЈЛС Смедерево од тога број пољетних захтева од стране регистрованих пољопривредних газдинстава /од тога број жена носилаца-регистрованих пољопривредних газдинстава као подносилаца захтева	438/434/53	503/500/66	503/500/66	503/500/66	503/500/66	503/500/66		
0401	6. Заштита животне средине	Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом	Процент становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	90%	90%	91%	91%	91%	92%	144.351.000	
			Процент територије под заштитом III категорије	0,039%	0,039%	0,039%	0,039%	0,039%	0,039%		
			Број подручја која су проглашена заштитеним подручјем III категорије	4	4	4	4	4	4		
			Усвојање Плана квалитета ваздуха	да	да	да	да	да	да		
			У својен ЈЕАП (2017. године)	да	да	да	да	да	да		
			Ажурирана карта акустичног зонирања (2018. године)	да	да	да	да	да	да		
		Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Израда пројектне документације за трансфер станицу	да	да	да	да	да	да		
0401-0001	Управљање заштитом животне средине		Израда пројекта "Санација и рекултивација несанитарне депоније комуналног отпада „Голомиско поље“ у Смедереву“	да	да	да	да	да	да	11.000.000	
			Израда Катастра контаминираних локација и програм заштите земљишта			да	да	да	да		
			Израда Плана и програма управљања природним ресурсима			да	да	да	да		









2001-П1	Пројекат „Корачајмо заједно“	Реализација пројектних активности усмерених на унапређење квалитета живота, образовања, васпитне и здравствене активности у сарадњи Републике Србије-Министарства просвете, науке и технолошког развоја, града Смедерева, Дома здравља и удружења Рома „21 јелена“	Реализација пројектних активности усмерених на унапређење квалитета живота, образовања, васпитне и здравствене активности намењених деци предшколског узраста	да	да	да	720.000	2.923.871
2002	9. Основно образовање и васпитање	Функционисање основних школа	Процентуални обухват деце основним образовањем по полу (децаши)	52%	52%	52%	344.989.000	
			Процентуални обухват деце основним образовањем по полу (девојчице)	48%	48%	48%		
2002-0001	Функционисање основних школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу	20	20	20	344.989.000	
			Број радника путника	652	652	652		
			Процент деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце	12,43%	13,13%	13,15%		
2003	10. Средње образовање и васпитање	Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Процентуални обухват деце средњим образовањем по полу (децаши)	52%	52%	52%	149.640.000	
			Процентуални обухват деце средњим образовањем по полу (девојчице)	48%	48%	48%		
2003-0001	Функционисање средњих школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у средњим школама	Просечан број ученика по одељењу	26	27	27	149.640.000	
			Процент деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце	4,5%	4,5%	4,5%		





0901-0006	Подшка деца и породици са децом	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	Износ давања предвиђен као мера подршке за децу и породицу, на име посебаног родитељског додатака, по једном новорођеном детету	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	21.500.000	
0901-0007	Подшка рађању и родитељству	Подшка породицама да остваре жељени број деце	Износ давања предвиђен за унапређење популационе политике, путем мере подршке рађању, намењеној вантелесној оплодњи	200.000	200.000	200.000	200.000	10.500.000		
0901-0008	Подшка особама са инвалидитетом	Социјална помоћ за старије и угрожено становништво	Помоћ одређена за старије и угрожено становништво	да	да	да	да	1.500.000		
0901-П1	Пројекат "Сигурности приступ-већа самосталност"	Израда адекватног руковода и санација површинског слоја стазе	Већа безбедност и самосталност корисника-штитељника Установе за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју "Сунце"		100%			50.000	50.000	
0901-П2	Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"	Пружање услуга социјалне заштите које се финансирају из намењених трансфера – републичких средстава уз учешће града	Број удружења/установа/организација које реализују ове услуге непосредним корисницима	7	8	9	9	39.000.000		
0901-П3	Пројекат „Без алата нема заната“	Унапређење квалитета живота, вештина и знања особа са инвалидитетом и њихових породица кроз обуку за бољи живот, реализацијом пројекта у сарадњи града Смедерева са Европском унијом преко програма подршке ЕУ у спровођењу социјално-инновативних пројеката – ЕУ ПРО Програм	Реализација обука којима ће се унапредити знање и вештине особа са инвалидитетом, повећање броја запослених, успостављање сарадње између града Смедерева и партнера са локалним приредницима		да	да		184.352	1.416.868	

1801	12. Здравствена заштита	Унапређење здравља становништва	Број здравствених радника финансираних из буџета града	49	47	47	47	47	47	68.425.000	47	47	
													Број лекара финансираних из буџета града
1801-0001	Функционалне установе примарне здравствене заштите	Унапређење квалитета снабдевања становништва лековима, медицинским средствима и фармацеутским услугама	1. Покривеност територије града апотекарским јединицама	20	21	22	23	23	23	225.000	23	29	
			2. Број дипломираних фармацеута	28	29	29	29	29	29				
			3. Број дипломираних фармацеута који похађају стручна предавања и курсеве континуиране едукације	28	29	29	29	29	29				
1801-0002	Мртвозорство	Активност стручног утврђивања времена и узрока смрти ван здравствене установе	да	да	да	да	да	да	да	800.000	да	да	
1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	1. Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва	Процент реализованих у односу на планиране посебне програме и пројекте из области јавног здравља	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	67.400.000	100 %	100 %	
			Набавка новог санитарског возила са пратећом опремом јавног здравља	1 возило					1 возило				
			Набавка 9 ЕКТ апарата за амбуланте	100%									
			Набавка медицинских апарата (стерилизатора, колпоскопа, стоматолошке столице, гинеколошког стола)						100%				
			Број објеката здравствених установа са адекватним приступом за ОСИ у односу на укупан број објеката здравствених установа	7	10	11	11	11	11				
1201	13. Развој културе и информисања	Подстицање развоја културе	Укупан број посетилаца на свим културним програмима (на основу евиденције продатих карата и процене броја посетилаца од стране организатора културних дешавања)	130.195	124.205	122.000	126.500	128.500	128.500	335.740.835	128.500	128.500	7.897.250
1201-0001	Функционалне локалних установа културе	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	1. Приход из буџета за реализацију програмских активности	91,61%	81,64%	84,86%	86%	87%	87%	210.412.475	87%	13%	
			2. Сопствени приход за реализацију програмских активности	8,39%	18,36%	15,14%	14%	13%	13%				



1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	Повећање интересовања грађана за развој културе	Број субјекта у култури (по основу спроведеног јавног конкурса)	21	51	55	55	55	9.000.000	
1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	Очување и заштита културног наслеђа	Број корисника одобрених средстава по основу популаризације културно-историјског наслеђа на нивоу локалне заједнице	12	12	13	15	14	11.000.000	
1201-0004	Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања	Квалитетно информисање суфинансирањем пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања	Број суфинансираних пројеката у области јавног информисања (по основу спроведеног јавног конкурса)	9	9	9	9	9	25.000.000	
1201-П1	Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен	Промовисање грађа и његових потенцијала, популаризација културно-привредне и туристичке манифестације, повећање туристичке посећености града, промоција привреде и пољопривреде у граду	Број посетилаца на манифестацији	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	23.000.000	
1201-П2	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави	Представљање и афирмација домаћег и иностраног позоришног стваралаштва, промоција Смедеревске тврђаве, обогаћивање културне понуде града у летњим месецима	Број учесника (по слободној процени организатора фестивала)	450 (око 230 особа женског пола и 220 особа мушког пола)	450 (око 230 особа женског пола и 220 особа мушког пола)	450 (око 230 особа женског пола и 220 особа мушког пола)	450 (око 230 особа женског пола и 220 особа мушког пола)	450 (око 230 особа женског пола и 220 особа мушког пола)	6.500.000	
1201-П3	Пројекат Центра за културу - Културно лето	Обогаћивање културне понуде града у летњим месецима	Број посетилаца манифестације (по слободној процени организатора манифестације)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	2.000.000	
1201-П4	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеве дане"	Упознавање публике са стваралачком личношћу и делом Бранислава Нушића	Број позоришта која се представљају у Смедеревској публици	12	13	10	10	10	8.800.000	

1201-П5	Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графика	Популаризација графичке уметности и подршка уметницима који се овом техником баве	Број учесника (евиденција организатора ликовне колоније графика)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	250.000	
1201-П6	Пројекат Центра Светосавске свечаности	Очување светосавског духовног и просветитељског наслеђа	Број посетилаца (по слободној процени организатора)	8 (око 1.050 особа мушког пола и 1.050 особа женског пола)	8 (око 1.050 особа мушког пола и 1.000 особа женског пола)	8 (око 1.050 особа мушког пола и 1.000 особа женског пола)	8 (око 1.050 особа мушког пола и 1.000 особа женског пола)	8 (око 1.050 особа мушког пола и 1.000 особа женског пола)	1.700.000	
1201-П7	Пројекат Центра за културу - Дунав филм фест	Повећање интресована јавности за филмску уметност	1. Број филмских наслова 2. Укупан број посетилаца на филмским пројекцијама	30 5600 (око 2000 особа мушког пола и 3600 особа женског пола)	30 5600 (око 2000 особа мушког пола и 3600 особа женског пола)	30 5600 (око 2000 особа мушког пола и 3600 особа женског пола)	30 5600 (око 2000 особа мушког пола и 3600 особа женског пола)	30 5600 (око 2000 особа мушког пола и 3600 особа женског пола)	6.000.000	
1201-П8	Пројекат Музеја-Грохље, гвожђе и урбане вибрације - реконструкција сталне изложбене поставке	Повећање интресовања грађана за развој културе	% извршених радова у односу на главни пројекат реконструкције Музеја	10 %	7 %	12 %	10 %	10 %	4.000.000	
1201-П9	Пројекат Музеја-Годишњи програм градске галерије савремене уметности Смедерево	Подстицање развоја културе	Број организованих изложби	5	5	6	7	7	300.000	

1201-П10	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Петна фаза систематских археолошких истраживања тврђаве Рам у оквиру реализације главног пројекта обнове Тврђаве Рам	Археолошко истраживање Тврђаве Рам	Процент истражених површина у односу на предвиђени обим истраживања	100%	100%	100%	1.000.000	
1201-П11	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Спација и рестурација Капеле Дине Магичића на Старом гробљу (друга фаза)	Враћање намене и аутентичног изгледа капеле	Процент непокретних културних добара, код којих су на годишњем нивоу извршена инвестициона улагања у односу на укупан број непокретних културних добара у надлежности града	38%	68%	100%	4.200.000	
1201-П12	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Истраживање војних меморијала на територији Велика Плана	Рекогносцирање 13 насеља у општини Велика Плана	Прикупљени подаци о спомен обележјима			100%	220.000	
1201-П13	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Конзерваторско рестураtorsки радови на санохраности и конзервацији надземног дела Куле 11	Унапређење очувања културног историјског наслеђа	Процент непокретних културних добара, код којих су на годишњем нивоу извршена инвестициона улагања у односу на укупан број непокретних културних добара у надлежности града	38%	38%	100%	13.572.360	

1201-П14	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе Археолошко истраживање манастира „Митрополије“ у Г орњачкој клисури -	Археолошко истраживање манастира Митрополије у Г орњачкој клисури	Процент истражених површина у односу на предвиђени обим истраживања	100%				800.000	200.000
1201-П15	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Израде статичке санације и презентације цркве Захвалнице у Радованском лугу	Реализација статичке санације и презентације цркве Захвалнице	Омогућено враћање поретка Војска Карађорђа у цркву	100%				1.000.000	
1201-П16	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Пројекат санације, конзервације и презентације споменика културе	Реализација санације, конзервације и презентације споменика културе	Прослава јубилеја - два века цркве	100%				6.986.000	
1301	14. Развој спорта и омладине	Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима у вези са развојем омладине и спорта	Свеобухватно обезбеђивање услова за бављење спортом грађана и грађанки града Смедерева и функционисање разних вилова спортских активности	да	да	да	да	213.700.000	

1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Унапређење предшколског, школског и рекреативног спорта	Број спортских организација финансираних од стране града (на основу јавног конкурса)	77	83	85	85	85	180.000.000		
1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	Обезбеђивање услова за рад из области спорта	Број установа које су доступне за коришћење предшколском, школском и рекреативном спорту	45	45	45	45	45	33.200.000		
		Оптимално коришћења спортско-рекреативних капацитета ЈП „Спортски центар „Смедерево	Број посетилаца базена у летњој сезони	34.800	38.000	40.000	45.000	50.000			
		Одржавање постојећих спортских објеката од интереса за град (спортски објекат ХАЛГА д.о.о Смедерево)	Број сати коришћења просторија објекта у спорско-рекреативне сврхе током године	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000			
			Степен завршености и функционалности објекта	100%	100 %	100 %	100 %	100 %			
1301-0005	Спровођење оmlадинске политике	Обезбеђивање услова за рад из области спорта	Број спроведених акција, програма и пројеката који подржавају активно и рекреативно бављење спортом	3.800 (сати)	3.800 (сати)	3.800 (сати)	3.800 (сати)	3.800 (сати)	500.000		
0602	15. Оште услуге локалне самоуправе	Одрживо управно и финансијско функционисање града у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број клубова који тренирају у спорском објекту	3 женска и 4 мушка клуба	3 женска и 4 мушка клуба	3 женска и 4 мушка клуба	3 женска и 4 мушка клуба	3 женска и 4 мушка клуба	1.376.969.250	18.261.730	
			Планирана средства за подршку активном укључивању младих у различите друштвене активности	да	да	да	да	да			да
			1. Суфицит или дефицит консолидованог трезора	61.466 хил.дин.	-63.829 хил.дин.	-435.214 хил.дин.	-250.000 хил.дин.	-250.00 хил.дин.			
			2. Број запослених у органима града и код индиректних корисника града у складу са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време за сваки облик у систему локалне самоуправе града Смедерева за 2017. годину	603	603	603	603	603			
			Број решених предмета по запосленом	120	122	125	125	125			
			1. Број семинара за стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника	46	52	52	52	52			

0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	2. Број организованих обука/курсева за неформално образовање одраслих	80	90	45	45	45	824.926.714	2.294.170
			3. Број ноћења	1.500	1.800	1.500	1.500	1.500		
			4. Број учесника приликом учешћа у обележавању европске манифестације „Нолн истраживача“ у сарадњи са Центром за промоцију науке у Београду, промовисањем науке путем радионица, трибина и предавања	15	20	22	22	25		
			5. Број различитих облика едукације	180	180	180	180	180		
			Број подстицаја који се односе на безбедност везано за цивилну одбрану (број набављених ракета)	51	85	51	51	51		
0602-0002	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број подстицаја који се односе на безбедност везано за цивилну одбрану (број испалених ракета)	182	119	150	150	150	49.949.682	883.234
			Број захтева месних заједница према граду за реализацију програмске активности дефинисане планом 11 градских месних заједница, у вези са питањима од интереса за локално становништво	195	190	180	200	200		
			Број иницијатива месних заједница према граду, у вези са питањима од интереса за локално становништво – иницијативе за увођење месног самодоприноса	1	4	3	3	3		
0602-0003	Функционисање месних заједница	Одржавање финансијске стабилности града и капиталних инвестиционих расхода	Број захтева месних заједница према граду за реализацију програмске активности дефинисане планом 27 месних месних заједница	586	550	400	420	420	394.147.380	0,04%
			Учешће расхода и издатака за сервисирање дугова у текућим приходима < 15%	6,11%	5,38%	10,53%	0,04%	0,04%		

0602-0004	Градско правобранилаштво	Заштита имовинских права и интереса града	Број решених предмета у односу на укупан број (претих из претходне године и нових) предмета на годишњем нивоу	161/357	50/249	50/239	50/299	50/299	35.088.421	
0602-0009	Текућа буџетска резерва								40.000.000	
0602-0010	Стална буџетска резерва								3.000.000	
0602-П1	Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији								8.480.000	
0602-П2	Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији								2.230.000	
0602-П3	Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"	Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта	Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта		да	да			1.715.000	4.569.804
0602-П4	Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	Побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку	Побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку		да	да			5.735.357	7.700.042

0602-П5	Пројекат "Вода за пословање- развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	Развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста	Развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста	да	да	да	да	да	593.664	2.814.480
0602-П6	Пројекат "Управљање имовином за будуће кориснике"	Побољшање капацитета рада локалних самоуправа, а у циљу успешније подршке економском развоју	Побољшање ефикасности управљања јавном својином у три партнерске локалне самоуправе (град Смедерво, општина Мало Црниће и општина Жабари), а кроз унапређење административних, организационих и техничких капацитета локалних самоуправа	да	да	да	да	да	11.103.032	
2101	16. Политички систем локалне самоуправе	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе	Показатељи успешности функционисања органа политичког система локалне самоуправе						66.141.917	
2101-0001	Функционисање скупштине	Функционисање локалне СКУПШТИНЕ	Број усвојених аката	214	170	180	200	200		
			Број седница скупштине	6	6	6	6	6		
			Број седница сталних радних тела	32	32	40	40	40		
			Укупан број одборника/број жена одборника/ број мушкараца одборника	70 одборника, од тога 23 жене и 47 мушкараца	70 одборника, од тога 23 жене и 47 мушкараца	70 одборника, од тога 30 жена и 40 мушкараца	70 одборника, од тога 30 жена и 40 мушкараца	70 одборника, од тога 30 жена и 40 мушкараца		
2101-0002	Функционисање извршних органа	Функционисање извршних органа - ГРАДСКО БЕЛЕ	Број донетих аката	2.105	2.000	1.800	1.800	2.000	18.549.069	
			Број седница извршних органа	53	50	50	50	55		
			Број донетих аката	674	580	600	600	650		
			Укупан број чланова већа/ број жена чланица већа/ број мушкараца чланова већа	11 члана, од тога 4 жене и 7 мушкараца	11 члана, од тога 5 жена и 6 мушкараца	11 члана, од тога 6 жена и 5 мушкараца	11 члана, од тога 6 жена и 5 мушкараца			



0501	17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	Смањење расхода за енергију	Предузимање активности за смањење потрошње у јавним зградама	да	да	да	да	да	да	1.500.000	38.498.456
				да	да	да	да	да	да		
0501-0001	Енергетски менаџмент	Успостављање система енергетског менаџмента Функционисање система активности у области енергетског менаџмента	Смањење потрошње и расхода за електричну енергију и пелет изградом изолације, реконструкцијом фасаде са заменом столарије, уградњом котла на биомасу у циљу побољшања енергетских својстава и ефикасности зграде Градске управе	да	да	да	да	да	да	4.833.000.000	38.498.456
			Сертификат о енергетским својствима објекта Основне школе у Бадљевници и објекта Здравствене станице у Коларима	да							
			Сертификат о енергетским својствима објекта основну школу у Сараорцима и за Гимназију		да	да	да	да	да		
			Елаборат за енергетску санацију јавних објеката			да					
			Постојање енергетског менаџера	да	да	да	да	да	да		
			Израђен Програм енергетске ефикасности града Смедерева		да	да	да	да	да		
<b>УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:</b>											

Планирани расходи и издаци буџета распоређени су у оквиру 5 раздела, и то: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће, Градска управа и Градско правобранилаштво.

**СКУПШТИНА ГРАДА**, као орган града и директни корисник буџетских средстава, планирана је у оквиру раздела 1, ПРОГРАМА 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 2101-0001, **Програмска активност 0001**-Функционисање Скупштине.

Планирана средства укупно износе **47.592.848** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 2.384.320 динара.

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**, као орган града и директни корисник буџетских средстава, планиран је у оквиру раздела 2, ПРОГРАМА 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмске класификације 2101-0002, **Програмска активност 0002**-Функционисање извршних органа, ФУНКЦИЈА 111 – Извршни и законодавни органи.

Планирана средства укупно износе **6.615.537** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 120.000 динара.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**, као орган града и директни корисник буџетских средстава, планиран је у оквиру раздела 3, ПРОГРАМА 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмске класификације 2101-0002, **Програмска активност 0002**-Функционисање извршних органа, ФУНКЦИЈА 111 – Извршни и законодавни органи.

Планирана средства укупно износе **11.933.532** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 66.000 динара.

**ГРАДСКА УПРАВА**, као орган града, планирана је у оквиру раздела 4, Одлуке о буџету града Смедерева за 2020. годину са средствима у укупном износу од **4.770.268.118** динара, од чега из средстава буџета износ од 4.731.769.662 и из средстава из осталих извора износ од 38.498.456 динара и то по следећим програмима, програмским активностима, пројектима, функцијама, позицијама и економској класификацији:

**ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**, Програмска класификација 0602-0001, **Програмска активност 0001** – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, **ФУНКЦИЈА 130** – Опште услуге, планиран је износ од **572.937.932** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 23.650.000 динара.

#### **ФУНКЦИЈА 620** – Развој заједнице

Економска класификација **423**-Услуге по уговору планирана су средства у износу од **100.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) смањење у укупном износу од 5.900.000 динара.

**ПРОЈЕКАТ 0602-П1** – ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО У ЛИКВИДАЦИЈИ планирана су средства у укупном износу од **8.480.000** динара, што је повећање у укупном износу од 234.955 динара, а односи се на услуге по уговору и материјал.

**ПРОЈЕКАТ 0602-П2** – ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА У ЛИКВИДАЦИЈИ планирана су средства у укупном износу од **2.230.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од 377.352 динара, а односи се на услуге по уговору.

**ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**, Програмска класификација **0602-П3**, ФУНКЦИЈА 620 – Развој заједнице – **Пројекат „Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта „Весели цветови“ Смедерево“** планиран је у укупном износу од **1.715.000** динара, што је смањење у односу на основну Одлуку у укупном износу од 445.490 динара.

**ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**, Програмска класификација **0602-П4**, ФУНКЦИЈА 620 – Развој заједнице – **Пројекат „Осветлимо индустријски парк-побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку“** планиран је у укупном износу од **5.735.357** динара, што је смањење у односу на одлуку у укупном износу од 2.579.971 динара.

**ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**, Програмска класификација **0602-П6**, ФУНКЦИЈА 620 – Развој заједнице – **Пројекат „Управљање имовином за будуће кориснике“** планиран је у укупном износу од **11.103.032** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од 1.698.920 динара.

#### **ГЛАВА 4.1 – ГРАДСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

**ПРОГРАМ 15**-Опште услуге локалне самоуправе, **програмска активност 0002** – Функционисање месних заједница, **ФУНКЦИЈА 160** - Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, планирана су средства у укупном износу од **3.145.019** динара, што је повећање у износу од 20.284 динара.

#### **ГЛАВА 4.2 СЕОСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

**ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**, Програмска класификација 0602-0002, **Програмска активност 0002** – Функционисање месних заједница, **ФУНКЦИЈА 160** – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, планиран је износ од **46.804.663** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у укупном износу од 4.681.022 динара.

### ГЛАВА 4.3 - РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602-0001 Програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Функција 950 – Образовање које није дефинисано нивоом

Планирана средства износе укупно **22.893.030** динара и то: из буџета града Смедерева у износу од **20.598.860** динара и средства из осталих извора - сопствених прихода у износу од **2.294.170** динара. Средства из буџета града су повећана у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у укупном износу од **2.500.000** динара, док су средства из осталих извора повећана у укупном износу од **344.170** динара а промена у структури односи се на повећања и смањења и то:

#### Средства из буџета града

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) повећане су у укупном износу од **2.034.462** динара,
- социјални доприноси на терет послодавца смањени су у укупном износу од **34.462** динара,
- услуге по уговору повећане су у укупном износу од **350.000** динара и
- порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате повећани су у укупном износу од **150.000** динара.

#### Средства из осталих извора

- материјал је смањен у укупном износу од **18.852** динара,
- порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате повећани су у укупном износу од **5.000** динара и
- машине и опрема повећане су у укупном износу од **358.022** динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-0001**, ФУНКЦИЈА 660 – Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту, планирани су у укупном износу од **2.700.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од 400.000 динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-0001**, ФУНКЦИЈА 220 – Цивилна одбрана, планирана су средства у укупном износу од **43.703.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од 2.170.750 динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-0003**, ФУНКЦИЈА 170 – Трансакције јавног дуга, економска класификација, 441-Отплате домаћих камата, планирана су средства у износу од **4.000.000** динара, што је смањење у износу од 6.983.000 динара, економска класификација 611-Отплата главнице домаћим кредиторима планирана су средства у укупном износу од **390.137.380** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину

(„Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од 233.060.380 динара, а односи се на превремену отплату кредита у целости по Уговору о наменском кредиту Banca Intesa AD Beograd i Erste bank AD Novi Sad.

### ГЛАВА 4.4 - ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ, Програмска класификација 2001-0001 Програмска активност 0001-Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Функција 911 – Предшколско образовање

Укупно планирана средства износе **514.044.061** динара и то из: буџета града Смедерева **508.544.061** динара и средства из сопствених прихода **5.500.000** динара.

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **508.544.061** динара што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од **60.000** динара, а промена у структури односи се на повећања и смањења и то:

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) повећани су у укупном износу од **1.241.190** динара,
- социјални доприноси на терет послодавца смањени су у укупном износу од **1.241.190** динара и
- остале текуће дотације и трансфери повећани су у укупном износу од **60.000** динара.

Економска класификација **511** – Зграде и грађевински објекти, планирана су средства у укупном износу од **16.251.094** динара, на име радова на санацији и адаптацији дечијег одмаралишта на Ртњу.

### ГЛАВА 4.5. СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - УСТАНОВА ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ “СУНЦЕ”

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901-0004 Програмска активност 0004-Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

Функција 040 – Породица и деца

Укупно планирана средства износе **10.591.840** динара и то из: буџета града Смедерева **10.013.103** динара и средства из сопствених прихода **578.737** динара.

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **10.013.103** динара, остала су непромењена само је дошло до промена у структури у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019), док су средства из осталих извора повећана у укупном износу од **122.737** динара, а промена у структури односи се на повећања и смањења и то:

#### Средства из буџета града

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) повећане су у износу од **29.823** динара,
- социјални доприноси на терет послодавца смањени су у износу од **29.823** динара,
- текуће поправке и одржавање смањене су у укупном износу од **6.000** динара и

- остале текуће дотације и трансфери повећане су у укупном износу од **6.000** динара.

#### Средства из осталих извора

- стални трошкови повећани су у укупном износу од **20.000** динара,

- услуге по уговору повећане су у укупном износу од **20.000** динара,

- текуће поправке и одржавање повећане су у укупном износу од **20.000** динара,

- материјал повећан је у укупном износу од **37.737** динара и

- машине и опрема повећане су у укупном износу од **25.000** динара.

### ГЛАВА 4.6-КУЛТУРА

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА, Програмска класификација 1201-0001 Програмска активност 0001-Функционисање локалних установа културе

Функција 820 – Услуге културе

Планирана средства за културу у оквиру програмске активности 1201-0001 Функционисање локалних установа културе износе укупно **218.109.725** динара и то: из буџета града Смедерева **210.412.475** динара, а средства из сопствених прихода у износу од **7.697.250** динара. Средства из буџета града у односу на *Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019)* остала су непромењена само је дошло до промена у структури, док су средства из осталих извора смањена у укупном износу од **735.250** динара.

#### Средства из буџета града

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) повећане су у износу од **361.217** динара и

- социјални доприноси на терет послодавца смањени су у износу од **361.217** динара.

#### Средства из осталих извора

- социјална давања запосленима смањена су у укупном износу од **98.000** динара,

- стални трошкови повећани су у укупном износу од **348.772** динара,

- трошкови путовања смањени су у укупном износу **99.440** динара,

- услуге по уговору смањене су у укупном износу од **330.000** динара,

- специјализоване услуге – Програмске активности установа су смањене у укупном износу од **226.138** динара,

- текуће поправке и одржавање повећане су у укупном износу од **96.556** динара,

- материјал је смањен у укупном износу од **225.000** динара и

- машине и опрема смањене су у укупном износу од **202.000** динара.

ПРОГРАМ 1 – СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

У оквиру програмске класификације 1101-0001 – Просторно и урбанистичко планирање, **функције 620** – Развој

заједнице, планиран је износ од 20.000.000 динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од 80.000.000 динара.

ПРОГРАМ 1 – СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

**Програмска активност-0003** – Управљање грађевинским земљиштем, **функција 620** – Развој заједнице, планирана су средства у укупном износу од 2.500.000 динара према ЈКП Водовод Смедерево, што је повећање у износу од 1.000.000 динара.

ПРОГРАМ 1 – СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

**Програмска активност-0005** – Остваривање јавног интереса у одржавању зграда, **функција 660** – Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту, отворена је нова позиција 271.1, економска класификација 423-Услуге по уговору, на основу Одлуке о поверавању послова одржавања зграда Јавном предузећу Градско стамбено Смедерево ради заштите јавног интереса. Одлуком се уређује надзор над коришћењем зграда, поступак поверавања послова одржавања зграда Јавном предузећу Градско стамбено Смедерево у случају када лица која су законом обавезна не предузимају активности на одржавању зграде, а постоји могућност настанка штетне последице по живот или здравље људи, животну средину, привреду или имовину веће вредности и начин обезбеђивања средстава за финансирање тих активности.

Укупно су планирана средства за поменуту намену у износу од 1.000.000 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ, Програмска класификација **1102-0004**, ФУНКЦИЈА 760–Здравство неklasификовано на другом месту, економска класификација 424-Специјализоване услуге-систематска дезинсекција и дератизација, планирана су средства у износу од **23.300.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од 13.300.000 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ, Програмска класификација **1102-0007**-Производња и дистрибуција топлотне енергије, ФУНКЦИЈА 436–Остала енергија, позиција 286, економска класификација 511-Зграде и грађевински објекти, планирана су средства у износу од **5.000.000** динара за пројектну документацију.

ПРОГРАМ 3-ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, Програмска класификација **1501**, ФУНКЦИЈА 411 – Општи економски и комерцијални послови – планиран је у укупном износу од **21.583.658** динара, од чега се износ од 6.583.658 динара односи на Пројекат „RomInk“ – Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од 238.582 динара.

Код **ПРОГРАМА 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**, Програмска класификација **0101-0002** - Мере подршке руралном развоју, ФУНКЦИЈА 421 – Пољопривреда, укупно је планиран износ од 221.596.895 динара, што представља повећање од 16.915.040 динара.

Код позиције 303, економска класификација 4511-Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - субвенционисање у пољопривреди, мере подршке по Програму мера за 2020. годину планиран је износ од **35.000.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од 5.000.000 динара.

На позицији 304, на економској класификацији 423-Услуге по уговору планирана су средства у износу од **600.000** динара.

На позицији 310, на економској класификацији 416-Награде запосленима и остали посебни расходи-Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће града Смедерева) планирана су средства у износу од **59.825** динара, што је смањење у износу од 140.175 динара.

На позицији 311, на економској класификацији 424-Специјализоване услуге-Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће града Смедерева) планирана су средства у износу од **12.555.186** динара, што је повећање у износу од 4.771.415 динара.

На позицији 312, на економској класификацији 424-Специјализоване услуге - Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће Министарства) планирана су средства у износу од **13.383.614** динара, што је повећање у износу од 2.881.420 динара.

На позицији 313, на економској класификацији 424-Специјализоване услуге-Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће града Смедерева) планирана су средства у износу од **9.521.000** динара, што је смањење у износу од 4.952.511 динара.

На позицији 314, на економској класификацији 424-Специјализоване услуге-Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће Министарства) планирана су средства у износу од **11.229.400** динара, што је повећање у износу од 2.452.511 динара.

На позицији 315, на економској класификацији 416-Награде запосленима и остали посебни расходи-Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће града Смедерева) планирана су средства у износу од **1.800.000** динара, што је смањење у износу од 1.200.000 динара.

На позицији 316, на економској класификацији 424-Специјализоване услуге-Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће града Смедерева) планирана су средства у износу од **15.938.021** динара, што је повећање у износу од 1.577.458 динара.

На позицији 317, на економској класификацији 424-Специјализоване услуге-Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће Министарства) планирана су средства у износу од **16.929.711** динара, што је повећање у износу од 2.424.922 динара.

**ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**, Програмска класификација 0401-0005 – Управљање комуналним отпадом, ФУНКЦИЈА 510 – Управљање отпадом, отворена је нова позиција 328.1, економска класификација

4512-Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама са износом од 12.500.000 динара по Закључку Градског већа града Смедерева од 19.02.2020. године, на име набавке булдозера за ЈКП „Зеленило и гробља“ Смедерево.

**ПРОГРАМ 7:** Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, Програмска класификација **0701-0002**, ФУНКЦИЈА 451 – Друмски саобраћај, позиција 330, на економској класификацији 423-Услуге по уговору, планирана су средства у износу од **3.000.000** динара, што је повећање у износу од 1.000.000 динара.

Код позиције 331, на економској класификацији 424-Специјализоване услуге, планирана су средства у износу од **2.240.737** динара, што је повећање у износу од 1.240.737 динара. Код позиције 333, на економској класификацији 511-Зграде и грађевински објекти планиран је износ од **145.000.000** динара, што је смањење у износу од 15.000.000 динара.

**ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**, Програмска класификација 2002-0001 Програмска активност 0001-Функционисање основних школа

Функција 912 – Основно образовање

Планирана средства из буџета града Смедерева за основно образовање износе укупно **343.905.000** динара, што је повећање у односу на *Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину* („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) за укупан износ од **5.000.000** динара.

У оквиру поменутог програма извршене су следеће промене и то:

- зграде и грађевински објекти смањени су у укупном износу од **7.000.000** динара и

- машине и опрема повећане су у укупном износу од **12.000.000** динара.

За зграде и грађевинске објекте – планирана су средства у износу од 33.000.000 динара, и то:

- зграде и грађевинске објекте у износу од 13.000.000 динара и

- машине и опрему у износу од 20.000.000 динара.

**ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**, Програмска класификација 2003-0001, Програмска активност 0001-Функционисање средњих школа

Функција 920 – Средње образовање

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **143.740.000** динара, што је повећање у односу на *Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину* („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у укупном износу од **5.000.000** динара.

У оквиру поменутог програма извршене су следеће промене:

- зграде и грађевински објекти смањени су у укупном износу од **2.500.000** динара и

- машине и опрема повећане су у укупном износу од **7.500.000** динара.

За зграде и грађевинске објекте–Гимназија у Смедереву, планиран је износ од **5.900.000** динара, што је смањење на име ПДВ-а у износу од 4.986.000 динара.

**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА**, Програмска класификација 0901-0001, Програмска активност 0001 - **Једнократне помоћи и други облици помоћи**

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **106.500.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у укупном износу од **20.000.000** динара.

У оквиру поменутог програма дошло је до повећања и то:  
- накнада за социјалну заштиту из буџета - Народна кухиња повећана је у укупном износу од **20.000.000** динара.

**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА- Програмска класификација 0901-0001, Програмска активност 0001- Једнократне помоћи и други облици помоћи**

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **46.034.339** динара, што је повећање у односу на *Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019)* у укупном износу од **17.934.339** динара.

У оквиру поменутог програма дошло је до повећања и то:

- Уговор за куповину кућа између УГ Иницијативе за развој и сарадњу ИДЦ и града Смедерева (у 2020) у укупном износу од **14.518.339** динара и

- Уговор за суфинансирање у оквиру ИПА 2014, Пројекат «Обезбеђивање животних услова» (у 2019) у укупном износу од **3.416.000** динара.

**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, 0901-П2-Пројекат – “Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева”**

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **39.000.000** динара, што је повећање у односу на *Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019)* у укупном износу од **9.000.000** динара

У оквиру поменутог програма дошло је до повећања и то:  
- накнаде за социјалну заштиту из буџета, све услуге – учешће града Смедерева у износу од **9.000.000** динара.

**ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Дом здравља-** Програмска класификација 1801-0003, Програмска активност 0003- Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље

Функција 720– Ванболничке услуге

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **67.300.000** динара, што је повећање у односу на *Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019)* у износу од **2.300.000** динара, а промена у структури односи се на повећања и то:

- зграде и грађевински објекти повећани су у укупном износу од **1.700.000** динара

- медицинска опрема повећана је у укупном износу од **600.000** динара.

У оквиру **Програма 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА-** Програмска класификација 1801-0003, Програмска активност 0003-Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље, **функција 731–** Опште болничке услуге, планирана су средства у укупном износу од **100.000** динара, што је смањење односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од 91.146.800 динара.

## СПОРТСКА ХАЛА СМЕДЕРЕВО

**ФУНКЦИЈА 810 –** Услуге рекреације и спорта

У оквиру **Програма 14: Развој спорта и омладине**, програмске класификације 1301-0004-Функционисање локалних спортских установа, **функције 810-**Услуге рекреације и спорта планирана су средства у износу од **1.200.000** динара на име капиталних субвенција, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019), у износу од 23.159 динара.

**ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**, као орган града и директни корисник буџетских средстава, планиран је у оквиру раздела 5, **ПРОГРАМА 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**, Програмске класификације 0602-0004, **Програмска активност 0004-**Градско правобранилаштво, **ФУНКЦИЈА 330 –** Судови.

Планирана средства укупно износе **35.088.421** динар, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) повећање у износу од 694.014 динара.

На основу свега наведеног, Скупштина града Смедерева донела је Одлуку о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2020. годину.

Број 400-1140/2020-07  
У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бојан Теофиловић, с.р.**

3.

На основу члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 92. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 10. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник Републике Србије“, број 101/2005, 54/2007, 36/2010 и 44/2018-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

#### ОДЛУКУ

##### О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2019. ГОДИНУ

###### Члан 1.

Екстерну ревизију Завршног рачуна буџета града Смедерева за 2019. годину обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија, а у складу са чланом 92. став 4. Закона о буџетском систему, које ће бити изабрано у поступку јавне набавке.

###### Члан 2.

Одељење за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке Градске управе града Смедерева спровешће поступак јавне набавке – услуге ревизије Завршног рачуна буџета града Смедерева за 2019. годину у складу са Законом о јавним набавкама.

###### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

###### Члан 4.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија Републике Србије -Управи за трезор и Државној ревизорској институцији Београд.

Број 400-43/2020-07  
У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

4.

На основу члана 31. став 1. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 10/2013), члана 20. став 1. тачка 8. и члана 32., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачка 8. и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

#### ОДЛУКУ

##### О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА ЗА ГРАД СМЕДЕРЕВО

###### Члан 1.

Овом Одлуком доноси се План квалитета ваздуха за град Смедерево.

###### Члан 2.

План квалитета ваздуха за град Смедерево, на који је Министарство заштите животне средине дало сагласност, број 353-01-00196/2018-03 од 10.05.2018. године, чини саставни део ове Одлуке.

###### Члан 3.

Одлука о доношењу Плана квалитета ваздуха за град Смедерево ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 501-293/2017-07  
У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.



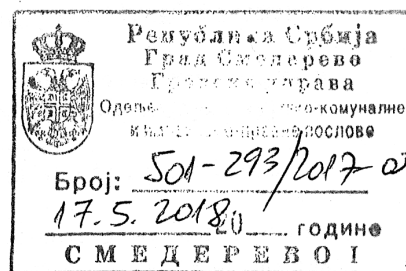
Република Србија  
МИНИСТАРСТВО  
ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Број: 353-01-00196/2018-03

Датум: 10.05.2018.

Немањина 22-26

Београд



Број: 501-293/2017  
17.5.2018. године  
СМЕДЕРЕВО I  
17.5.2018.

На основу члана 31. став 4. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС”, бр. 36/09 и 10/13) и Правилника о садржају планова квалитета ваздуха („Службени гласник РС”, број 21/10), Министарство заштите животне средине на основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10 и 99/14), даје

### САГЛАСНОСТ

на

#### План квалитета ваздуха за град Смедерево

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на План квалитета ваздуха за град Смедерево, Градска управа града Смедерева.

#### Образложење

Градска управа града Смедерева обратила се Министарству заштите животне средине захтевом број: 353-01-00196/2018-03 од дана 26.01.2018. године и допуном документације број: 353-01-00324/2018-03 од дана 08.02.2018. године, ради прибављања сагласности на предлог Плана квалитета ваздуха за град Смедерево (у даљем тексту: План) у складу са чланом 31. став 4. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС”, бр. 36/09 и 10/13).

Чланом 6. став 4. Закона о заштити ваздуха прописано је да, у циљу контроле, одржавања стања и/или унапређења квалитета ваздуха, Влада одређује зоне и агломерације на територији Републике Србије.

Територија града Смедерева је у складу са чланом 3. став 1. тачка 2. Уредбе о одређивању зона и агломерација („Службени гласник РС”, бр. 58/11 и 98/12) одређена као зона „Србија”.

Чланом 31. Закона о заштити ваздуха прописано је да је у зонама и агломерацијама у којима је ваздух треће категорије квалитета, односно када загађење ваздуха превазилази ефекте мера које се предузимају, односно када је угрожен капацитет животне средине или постоји стално загађење ваздуха на одређеном простору, надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан да донесе План квалитета ваздуха са циљем



да се постигну одговарајуће граничне вредности или циљне вредности утврђене Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС”, бр. 11/10, 75/10 и 63/13).

План квалитета ваздуха доноси се на основу оцене стања квалитета ваздуха и обухвата све главне загађујуће материје и главне изворе загађивања ваздуха који су довели до загађења ваздуха на територији за коју се План доноси.

Чланом 31. став. 4. Закона о заштити ваздуха прописано је да сагласност на планове квалитета ваздуха даје Министарство.

У складу са Уредбом о утврђивању Листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2014. годину („Службени гласник РС”, број 105/2015), Прилогом - Листа категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2014. годину, квалитет ваздуха у граду Смедереву у зони „Србија” у 2014. години сврстан је у трећу категорију.

На основу наведеног, утврђује се да је Градско веће Града Смедерева поступило у складу са обавезама које су прописане Законом о заштити ваздуха, као и да је документација достављена уз захтев за сагласност на План квалитета ваздуха у граду Смедереву у зони „Србија” број 353-01-00196/2018-03 од дана 26.01.2018. године и допуне документације број: 353-01-00324/2018-03 од дана 08.02.2018. године, дана 28.02.2018. год. , дана 17.04.2018. год. и 07.05.2018. године у складу са Правилником о садржају планова квалитета ваздуха („Службени гласник РС”, број 21/10),

па се даје сагласност као у диспозитиву.

ПОМОЋНИК МИНИСТРА

по решењу о овлашћењу

број: 021-01-5/4/2017-09

од 11.12.2017. године



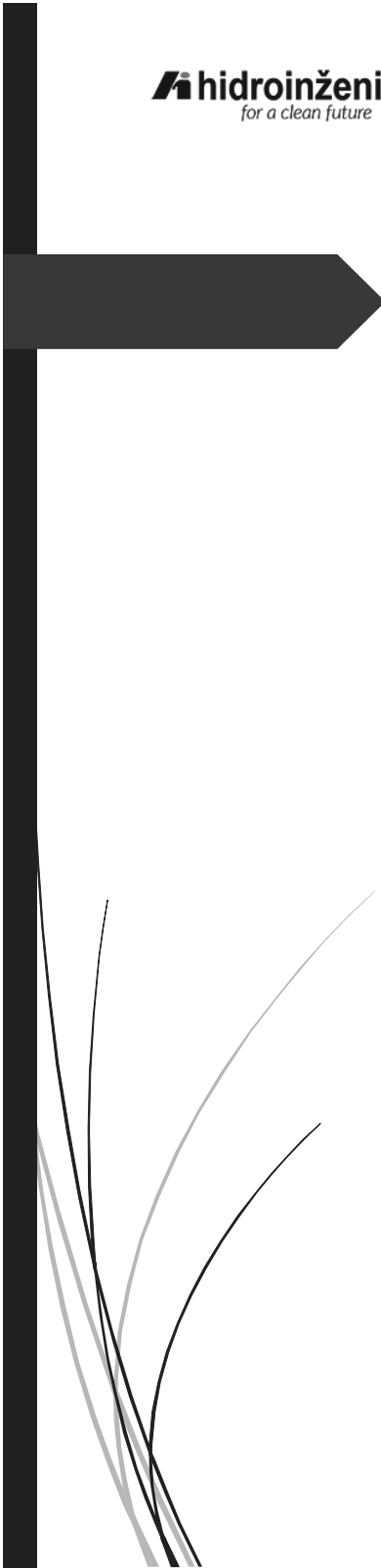
Доставити:

- Градској управи града Смедерева, Омладинска 1, 11300 Смедерево
- Архиви

 **hidroiženiring**  
for a clean future

 AURORA  
GREEN

 Anahem  
d.o.o.



ПЛАН  
КВАЛИТЕТА  
ВАЗДУХА ЗА  
ГРАД  
СМЕДЕРЕВО

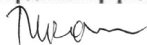
2018.

Наручилац посла: Град Смедерево, Градска управа Смедерево

Број јавне набавке: 09/17 – израда Плана квалитета ваздуха града Смедерева

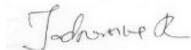
Број уговора: 400-4913/2017-03 од 29.06.2017. године

Координатор радне групе за праћење реализације:



Тања Крчум, Руководилац Групе за заштиту животне средине ГУ Смедерево

Руководилац пројекта:



Јадранка Радосављевић, дипл. инж. технологије


Обрађивачи:

 **hidroiženiring**  
for a clean future

„Hidroiženiring“ д.о.о., Љубљана, Словенија



Борис Савник, директор

 hidroiženiring d.o.o.  
ljubljana, slovenčeva 95  
M.II.

 AURORA

„Aurora Green“ д.о.о., Београд



Зорица Исоски, директор

M.II.   
AURORA GREEN  
DOO  
BEOGRAD

 Anahem  
d.o.o.

„Anahem“ д.о.о., Београд



Латинка Славковић-Бешкоски, директор

M.II.   
ANAHEM  
Beograd

Датум: април 2018. године



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

**СТРУЧНИ ТИМ**

**Руководилац пројекта:**

Јадранка Радосављевић, дипл. инж.  
технол.

**Чланови стручног тима:**

Зорица Исоски, дипл.инж. зашт. жив.  
сред.  
Ана Спасић, дипл.инж. технол.  
Марија Здравковић, маст.екол.  
Мр Слободан Спасић, дипл.ек.  
Олга Шиповац, дипл. инж. технол.  
Др Антоније Оџија, дипл. инж. технол.  
Милован Опачић, маш. инж.  
Горан Анчевић, дипл. хем.  
Мр Жаклина Тодоровић, физ. хем.  
Мр Радисав Јанковић, тех. наука  
Јелка Копше, унив.дипл.инж.кем.инж.  
Др. Горан Пипуш,  
унив.дипл.инж.кем.инж.  
Миша Кордиш, унив.дипл.инж.стр.  
Примож Грбић, унив.дипл.инж.стр.

**Координатор Радне групе за праћење  
реализације**

Тања Крчум, дипл.просторни планер



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

**Садржај**

<i>Индекс табела</i> .....	5
<i>Индекс графикана</i> .....	7
<i>Индекс слика</i> .....	8
<i>Скраћенице</i> .....	9
1. Уводни део .....	10
1.1. Документациона основа .....	10
1.2. Повод за израду Плана квалитета ваздуха .....	10
1.3. Предмет, садржај и циљ израде Плана квалитета ваздуха .....	11
1.4. Законска основа .....	12
1.5. Стратегије, студије, анализе и друга документа коришћена за израду Плана .....	13
1.6. Методологија израде Плана квалитета ваздуха .....	15
1.7. Локација подручја повећаног загађења .....	16
1.8. Опис локације подручја за које се План доноси .....	16
2. Основне информације о агломерацији Смедерево .....	17
2.1. Тип зоне или агломерације .....	17
2.2. Опис граница агломерације .....	17
2.3. Процена величине подручја изложеног загађењу .....	18
2.4. Подаци о насељености и процена становништва изложеног загађењу .....	18
2.5. Подаци о постојећим стамбеним, привредним и објектима инфраструктуре .....	19
2.6. Климатске карактеристике .....	24
2.7. Рељеф .....	29
3. Врста и степен загађења .....	31
3.1. Праћење квалитета ваздуха .....	31
3.2. Оцењивање квалитета ваздуха .....	33
3.3. Референтне методе узорковања и мерења .....	40
3.4. Мерне станице на територији града Смедерева .....	42
3.5. Загађујуће материје: основне карактеристике и порекло .....	46
3.6. Квалитет ваздуха на територији агломерације Смедерево у периоду 2012-2017. ....	53



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

3.6.1 Концентрације загађујућих материја на територији агломерације Смедерево у периоду 2012 - 2017. година - мерно место „Гимназија“.....	54
3.6.2 Концентрације загађујућих материја на територији агломерације Смедерево у периоду 2012 - 2017. година - мерна места „Центар за културу“ и „Домаћинство у Раљи“.....	79
3.7. Мрежа аутоматских станица за праћење квалитета ваздуха .....	94
3.8. Категорије квалитета ваздуха агломерације Смедерево .....	97
4. Извори загађења .....	98
4.1. Индустрија као извор загађења.....	98
4.2. Градске котларнице и индивидуална ложишта.....	107
4.3. Саобраћај .....	122
4.4. Пољопривреда .....	125
4.5. Комуналне делатности .....	126
4.6. Емисија из значајних извора емисије на територији града Смедерева.....	129
4.7. Природни загађивачи.....	132
4.8. Извори емисија из других региона са утицајем на град Смедерево.....	135
4.9. Секундарне загађујуће материје .....	142
5. Аерозагађење и здравље људи.....	144
6. Аерозагађење и објекти културне баштине.....	152
6.1. Утицај загађујућих материја на Смедеревску тврђаву .....	153
7. Анализа ситуације и фактора који су утицали на квалитет ваздуха у агломерацији Смедерево .....	159
8. Мере за побољшање квалитета ваздуха предузете пре доношења Плана квалитета ваздуха.....	168
9. Мере за спречавање или смањење загађења ваздуха и мере за побољшање квалитета ваздуха у периоду након доношења Плана квалитета ваздуха.....	173
9.1. Приоритизација мера .....	174
9.2. Списак мера по специфичним циљевима .....	175
10. Акциони план .....	179
11. Надлежност за спровођење Плана.....	190
12. Прилози.....	192

*План квалитета ваздуха града Смедерева***Индекс табела**

- Табела 2.1 Статистика становништва према попису из 2002. и 2011. године  
Табела 2.2 Насеља по густини насељености  
Табела 3.1. Граничне вредности параметара за заштиту здравља људи  
Табела 3.2. Критични нивои сумпор-диоксида и оксида азота за заштиту вегетације  
Табела 3.3. Циљне вредности за арсен, кадмијум, никл и бензо(а)пирен  
Табела 3.4. Горња и доња граница оцењивања за сумпор-диоксид  
Табела 3.5. Горња и доња граница оцењивања за азот-диоксид и оксиде азота  
Табела 3.6. Горња и доња граница оцењивања за суспендоване честице (PM<sub>10</sub>/PM<sub>2,5</sub>)  
Табела 3.7. Горња и доња граница оцењивања за олово  
Табела 3.8. Горња и доња граница оцењивања за бензен  
Табела 3.9. Горња и доња граница оцењивања за угљен-моноксид  
Табела 3.10. Горња и доња граница оцењивања за арсен, кадмијум, никл и бензо(а)пирен  
Табела 3.11. Индекс квалитета ваздуха SAQI\_11 за период усредњавања 24 сата  
Табела 3.12. Мерна места за мануелна мерења у агломерацији Смедерево  
Табела 3.13. Средње месечне и годишње концентрације NO<sub>2</sub>, чађи, SO<sub>2</sub> и УТМ за мерно место „Гимназија“ у 2012. години  
Табела 3.14. Средње месечне и годишње вредности анализе укупних таложних материја за мерно место „Гимназија“ у 2012. години  
Табела 3.15. Средње месечне и годишње концентрације NO<sub>2</sub>, чађи, SO<sub>2</sub> и УТМ за мерно место „Гимназија“ у 2013. години  
Табела 3.16. Средње месечне и годишње вредности анализе укупних таложних материја за мерно место „Гимназија“ у 2013. години  
Табела 3.17. Кретање нивоа сумпорних оксида у ваздуху у периоду јануар-децембар 2014, мерно место „Гимназија“  
Табела 3.18. Кретање нивоа чађи у ваздуху у периоду јануар-децембар 2014, мерно место „Гимназија“  
Табела 3.19. Кретање нивоа азотних оксида у ваздуху у периоду јануар-децембар 2014, мерно место „Гимназија“  
Табела 3.20. Анализа таложних материја за мерно место „Гимназија“ у 2014. години  
Табела 3.21. Кретање нивоа сумпорних оксида у ваздуху у периоду јануар-децембар 2015, мерно место „Гимназија“  
Табела 3.22. Кретање нивоа чађи у ваздуху у периоду јануар-децембар 2015, мерно место „Гимназија“  
Табела 3.23. Кретање нивоа азотних оксида у ваздуху у периоду јануар-децембар 2015, мерно место „Гимназија“  
Табела 3.24. Анализа таложних материја за мерно место „Гимназија“ у 2015. години  
Табела 3.25. Средње годишње концентрације полутаната у ваздуху на мерном месту Гимназија за 2016. годину  
Табела 3.26. Анализа таложних материја за мерно место „Гимназија“ у 2016. години  
Табела 3.27. Средње годишње концентрације SO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub> и чађ у амбијенталном ваздуху за период 2012-2016, мерно место „Гимназија“  
Табела 3.28. Средње годишње концентрације полутанта Укупне таложне материје и садржаја Pb, Zn и Cd за период 2012-2016, мерно место „Гимназија“  
Табела 3.29. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама PM<sub>10</sub>, бензо(а)пирена и суспендованих честица PM<sub>10</sub> за период јул-децембар 2012. године (мерно место „Центар за културу“)

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

- Табела 3.30. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  за период јул-децембар 2012. године (мерно место „Домаћинство у Раљи“)
- Табела 3.31. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2013. години (мерно место „Центар за културу“)
- Табела 3.32. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2013. години (мерно место „Домаћинство у Раљи“)
- Табела 3.33. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2014. години (мерно место „Центар за културу“)
- Табела 3.34. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2014. години (мерно место „Домаћинство у Раљи“)
- Табела 3.35. Средње годишње вредности концентрација  $PM_{10}$  на мерним местима „Центар за културу“ и „Домаћинство у Раљи“ за 2014.
- Табела 3.36. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2015. години (мерно место „Центар за културу“)
- Табела 3.37. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2015. години (мерно место „Домаћинство у Раљи“)
- Табела 3.38. Средње годишње вредности концентрација  $PM_{10}$  на мерним местима „Центар за културу“ и „Домаћинство у Раљи“ за 2015.
- Табела 3.39. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2016. години (мерно место „Центар за културу“)
- Табела 3.40. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2016. години (мерно место „Домаћинство у Раљи“)
- Табела 3.41. Средње годишње вредности концентрација  $PM_{10}$  на мерним местима „Центар за културу“ и „Домаћинство у Раљи“ за 2016.
- Табела 3.42. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2017. години (мерно место „Центар за културу“)
- Табела 3.43. Средње месечне и годишње концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2017. години (мерно место „Домаћинство у Раљи“)
- Табела 3.44. Статистички приказ концентрација  $SO_2$  ( $\mu g/m^3$ ) – аутоматске мерне станице
- Табела 3.45. Статистички приказ концентрација  $NO_2$  ( $\mu g/m^3$ ) – аутоматске мерне станице
- Табела 3.46. Статистички приказ концентрација  $PM_{10}$  ( $\mu g/m^3$ ) – аутоматске мерне станице
- Табела 3.47. Статистички приказ концентрација  $CO$  ( $mg/m^3$ ) – аутоматске мерне станице
- Табела 4.1. Листа емитера агломерације Железаре Смедерево
- Табела 4.2. Листа емитера високе пећи Железаре Смедерево
- Табела 4.3. Листа емитера челичане Железаре Смедерево
- Табела 4.4. Листа емитера топле ваљаонице Железаре Смедерево
- Табела 4.5. Листа емитера хладне ваљаонице Железаре Смедерево
- Табела 4.6. Листа емитера енергетике Железаре Смедерево
- Табела 4.7. Списак привредних субјеката са изворима емисије у ваздух
- Табела 4.8. Приказ котларница по врсти потрошача (ГУП града Смедерева)



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

- Табела 4.9. Резултати мерења емисија из градских котларница за период 2014-2016.  
Табела 4.10. Настањени станови према врсти грејања у агломерацији Смедерево  
Табела 4.11. Састав основних загађујућих материја из моторних возила  
Табела 4.12. Број возила по категоријама регистрованих на територији града Смедерева  
Табела 4.13. Број аутобуса ПО "Јаста" Смедерево према старости  
Табела 4.14. Састав издувних гасова при различитим условима вожње  
Табела 4.15. Вредности укупно емитованих загађујућих материја по производним целинама - погонима Железаре Смедерево у 2012. години  
Табела 4.16. Вредности укупно емитованих загађујућих материја по производним целинама - погонима Железаре Смедерево у 2013. години  
Табела 4.17. Вредности укупно емитованих загађујућих материја по производним целинама - погонима Железаре Смедерево у 2014. години  
Табела 4.18. Вредности укупно емитованих загађујућих материја по производним целинама - погонима Железаре Смедерево у 2015. години  
Табела 4.19. Вредности укупно емитованих загађујућих материја по производним целинама - погонима Железаре Смедерево у првој половини 2016. године  
Табела 4.20. Календар полинације  
Табела 5.1. Утицај појединих полутаната по животну средину  
Табела 10.1. Акциони план Плана квалитета ваздуха за град Смедерево

**Индекс графикана**

- Графикон 3.1. Удео појединих сектора у укупним емисијама SOx у Србији у периоду 2011-2015.  
Графикон 3.2. Удео појединих сектора у укупним емисијама NOx у Србији у периоду 2011-2015.  
Графикон 3.3. Удео појединих сектора у укупним емисијама суспендованих честица PM<sub>10</sub> у Републици Србији у периоду 2011 - 2015.  
Графикон 3.4. Удео појединих сектора у укупним емисијама суспендованих честица PM<sub>2.5</sub> у Републици Србији у периоду 2011 - 2015.  
Графикон 3.5. Средње годишње концентрације SO<sub>2</sub> (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.6. Динамика средњих годишњих концентрација SO<sub>2</sub> (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.7. Средње годишње концентрације NO<sub>2</sub> (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.8. Динамика средњих годишњих концентрација NO<sub>2</sub> (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.9. Средње годишње концентрације чађи (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.10. Динамика средњих годишњих концентрација чађи (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.11. Средње годишње концентрације УТМ (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.12. Динамика средњих годишњих концентрација УТМ (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.13. Средње годишње концентрације олова (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.14. Динамика средњих годишњих концентрација олова (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.15. Средње годишње концентрације Zn (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.16. Динамика средњих годишњих концентрација Zn (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.17. Средње годишње концентрације Cd (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.18. Динамика средњих годишњих концентрација Cd (мерно место „Гимназија“)  
Графикон 3.19. Динамика средњих месечних концентрација As у периоду 2012–2017. година  
Графикон 3.20. Динамика средњих месечних концентрација Cd у периоду 2012–2017. година  
Графикон 3.21. Динамика средњих месечних концентрација Ni у периоду 2012–2017. година  
Графикон 3.22. Динамика средњих месечних концентрација Pb у периоду 2012–2017. година  
Графикон 3.23. Динамика средњих месечних концентрација PM<sub>10</sub> у периоду 2012–2017. година  
Графикон 4.1. Удео у потрошњи енергената за настањене станове са централним грејањем у Смедерево



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Графикон 4.2. Удео у потрошњи енергената за настањене станове са етажним грејањем у Смедереву  
Графикон 4.3. Удео у потрошњи енергената за настањене станове без инсталација централног и етажног грејања у Смедереву  
Графикон 5.1. Десет најчешћих група обољења по МКБ 10 регистрованих у Домовима здравља Подунавског округа 2015. године  
Графикон 5.2. Водећи узроци смрти по МКБ-10 на територији Подунавског округа, према последњим расположивим подацима из 2015. године  
Графикон 5.3. Учешће водећих група болести у умирању на територији Подунавског округа у периоду од 2007-2015. године (%)

### **Индекс слика**

Слика 2.1 Ружа ветрова за подручје Смедерева  
Слика 2.2 Дијаграм брзине ветра за подручје Смедерева  
Слика 2.3 Дијаграм просечних вредности температуре и падавина за Смедерево  
Слика 2.4 Дијаграм облачних, сунчаних и кишних дана за подручје Смедерева  
Слика 2.5 Дијаграм максималних температура за подручје Смедерева  
Слика 2.6 Дијаграм количине падавина за подручје Смедерева  
Слика 2.7 Приказ хипсометрије (изохипси) терена града Смедерева  
Слика 3.1. Мерно место „Гимназија“  
Слика 3.2. Мерно место „Центар за културу“  
Слика 3.3. Мерно место „Домаћинство у Раљи“  
Слика 3.4. Стационарне аутоматске мерне станице „Центар“, „Радицац“ и „Раља“  
Слика 4.1. Микролокација Железаре Смедерево  
Слика 4.2. Тачкасти извори емисије у комплексу Железаре Смедерево  
Слика 4.3. Депонија шљаке  
Слика 4.4. Топловодни котлао  
Слика 4.5. Горионик топоводног котла  
Слика 4.6. Улаз димњача котлова у бетонски емитер  
Слика 4.7. Бетонски емитер  
Слика 4.8. Мерна места топоводног котла  
Слика 4.9. Мерење емисије  
Слика 4.10. Котларница Папазовац  
Слика 4.11. Дим из димњака индивидуалног ложишта  
Слика 4.12. Емисија издувних гасова из путничког аутомобила  
Слика 4.13. Локација градске депоније Годоминско поље  
Слика 4.14. Изглед градске депоније  
Слика 4.15. Локације дивљих депонија (сметлишта) на градском подручју  
Слика 4.16. Локације дивљих депонија (сметлишта) на подручју руралних месних заједница  
Слика 4.17. Велики извори аерозагађења око Смедерева  
Слика 4.18. Зоне утицаја ТЕ Костолац  
Слика 4.19. Део индустријске зоне у Панчеву  
Слика 4.20. Ружа ветрова Панчева  
Слика 4.21. Категорије квалитета ваздуха у АПВ у 2016. години  
Слика 4.22. Средње годишње руже ветрова Београда  
Слика 4.23. Категорије квалитета ваздуха у 2016. години  
Слика 4.24. Просторна расподела емисија оксида сумпора (t/год) у мрежи квадраната 25x25km  
Слика 4.25. Просторна расподела емисија оксида азота током (t/год.) у мрежи квадраната 25x25km  
Слика 4.26. Просторна расподела емисија  $PM_{10}$  током (t/год) у мрежи квадраната 25x25km  
Слика 5.1. Неки од утицаја загађујућих материја на људски организам



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

- Слика 5.2. Општи могући патофизиолошки путеви повезаности изложености респирабилним честицама и кардиопулмонарног морбидитета и морталитета  
 Слика 5.3. Однос респираторних обољења и концентрације чађи у Смедереву и региону  
 Слика 5.4. Однос респираторних обољења и концентрације  $PM_{10}$  у Смедереву и региону  
 Слика 6.1. Смедеревска тврђава  
 Слика 6.2. Google мапа са доменом за нумеричку симулацију ширења загађења и ружа ветрова  
 Слика 6.3. Димњаци Железаре Смедерево  
 Слика 6.4. Облик перјанице дима од димњака Железаре до Смедеревске тврђаве  
 Слика 6.5. Концентрација  $CO$  у вертикалним равнима управним на правац брзине ветра, а равни су на 900 m, 3700 m, 7000 m од димњака и 200 m иза Тврђаве  
 Слика 6.6. Путање прашкастих материја емитованих из централног димњака агломерације и централног димњака челичане Железаре  
 Слика 6.7. SEM фотографије плочица са Тврђаве  
 Слика 7.1. Комплекс Железаре Смедерево са непосредним окружењем  
 Слика 7.2. Локације привредних субјеката (потенцијалних загађивача) на територији града Смедерева  
 Слика 7.3. Локалитет Желвоз  
 Слика 7.4. Стара Железара  
 Слика 7.5. Понашање отпадног дима из димњака у различитим атмосферским условима  
 Слика 7.6. Брауново кретање  
 Слика 7.7. Правац простирања отпадног дима из димњака (емитера) Железаре Смедерево при југо-источном ветру

### **Скраћенице**

РС	Република Србија
ПКВ	План квалитета ваздуха
СЕРА	Агенција за заштиту животне средине Републике Србије
ЈП	Јавно предузеће
ЈКП	Јавно комунално предузеће
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
АД	Акционарско друштво
ДОО	Друштво са ограниченом одговорношћу
ГУП	Генерални урбанистички план
ПП	Просторни план
НИС	Нафтна индустрија Србије
ПГ	Пољопривредно газдинство
ППГ	Породично пољопривредно газдинство
ГВ	Гранична вредност
ТВ	Толерантна вредност
ДГО	Доња граница оцењивања
ГГО	Горња граница оцењивања
ЛЕАП	Локални еколошки акциони план
АПВ	Аутономна покрајина Војводина
СЛОП	Стратегија локалног одрживог развоја
СП	Саобраћајно предузеће
ПО	Профитна организација
ТЕ	Термоелектрана
МУП	Министарство унутрашњих послова
РХМЗ	Републички хидрометеоролошки завод



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

## **1. Уводни део**

### **1.1. Документациона основа**

Градска управа Смедерево је градоначелници града Смедерева упутила предлог број: 404-244/2017-07 од 10. маја 2017. године да донесе сагласност за покретање поступка јавне набавке мале вредности - услуга Израда Плана квалитета ваздуха за агломерацију Смедерево. На основу одлуке градоначелнице града Смедерева број: 404-244/2017-07 од 10. маја 2017. године, у складу са Програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева за 2017. годину, а у вези са чланом 26. Закона о заштити ваздуха („Сл.гласник РС“, бр. 36/2009 и 10/2013) и Правилника о садржају планова квалитета ваздуха („Сл.гласник РС“, бр. 21/2010), покренут је поступак јавне набавке - услуга Израда Плана квалитета ваздуха за агломерацију Смедерево (шифра: 90712000-еколошко планирање и редни број: 09/17).

На основу спроведеног поступка, објављивањем јавног позива за јавну набавку услуге мале вредности чији је предмет услуга израде Плана квалитета ваздуха града Смедерева, извршен је избор најповољније понуде и од стране градоначелнице града Смедерева дана 19. јуна 2017. године је донета одлука о додели Уговора број: 400-4913/2017-03 од 29.06.2017. године.

### **1.2. Повод за израду Плана квалитета ваздуха**

Обавеза контроле и праћења стања животне средине у Смедереву произилази из одредаба члана 69. Закона о заштити животне средине („Сл.гласник РС“, број 135/2004, 36/2009, 72/2009, 43/2011 и 14/2016), а уз примену метода утврђених овим и другим законима и прописима, као и препорукама, упутствима и стандардима међународних и националних организација.

У складу са чланом 22. став 3. Закона о заштити ваздуха („Сл.гласник РС“, бр. 36/2009 и 10/2013) у зони и/или агломерацији у којој је утврђено да је квалитет ваздуха треће категорије спроводе се мере за смањење загађивања ваздуха ради краткорочног постизања толерантних вредности и дугорочног обезбеђивања граничних вредности.

Планове квалитета ваздуха, сагласно члану 31. став 1. Закона о заштити ваздуха („Сл.гласник РС“, бр. 36/2009 и 10/2013), доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе у зонама и агломерацијама у којима је ваздух треће категорије, односно када загађење ваздуха превазилази ефекте мера које се предузимају, односно када је угрожен капацитет животне средине и/или постоји стално загађење ваздуха на одређеном простору, са циљем да се постигну утврђене граничне или циљне вредности у роковима предвиђеним Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл.гласник РС“, бр. 11/2010, 75/2010 и 63/2013).

Садржај планова квалитета ваздуха ближе је прописан Правилником о садржају планова квалитета ваздуха („Сл.гласник РС“, број 21/2010).

План квалитета ваздуха доноси се на основу оцене стања квалитета ваздуха и обухвата све главне загађујуће материје и главне изворе загађивања ваздуха који су довели до загађења, као и мере које ће се предузети у циљу спречавања или смањења загађења и побољшања квалитета ваздуха.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

У складу са Уредбом о утврђивању листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2014. годину („Сл.гласник РС“, број 105/2015), Уредбом о утврђивању листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2013. годину („Сл.гласник РС“, број 105/2015) и Уредбом о утврђивању листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2012. годину („Сл.гласник РС“, број 17/2014), агломерација Смедерево је сврстана у III - трећу - најлошију категорију квалитета ваздуха – прекомерно загађен ваздух. Према Уредби о утврђивању Листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2016. годину ("Службени гласник РС", број 18/2018) за агломерацију Смедерево због недостатка података није могла да се утврди категорија квалитета ваздуха.

На основу члана 6. став 4. Закона о заштити ваздуха („Сл.гласник РС“, број 36/2009 и 10/2013) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Сл.гласник РС“, број 55/2005 и 71/2005 – исправка, 101/2007, 65/2008, 16/2011, 68/2012- одлука УС, 72/2012, 7/2014- одлука УС и 44/2014), којим је донета Уредба о одређивању зона и агломерација на територији Републике Србије, и Правилника о садржају планова квалитета ваздуха, план квалитета ваздуха јесте инструмент политике планирања и заштите ваздуха, који се доноси у циљу очувања и побољшања квалитета ваздуха и избегавања, спречавања или смањења штетних последица по здравље људи и/или животну средину.

#### **1.3. Предмет, садржај и циљ израде Плана квалитета ваздуха**

План квалитета ваздуха је основни документ за управљање квалитетом ваздуха на локалном нивоу.

Предмет Плана квалитета ваздуха града Смедерева је управљање квалитетом ваздуха на територији града односно агломерације Смедерева.

План квалитета ваздуха садржи графички и текстуални део, који се састоји од следећег:

- 1) подаци о локацији подручја повећаног загађења,
- 2) основне информације о зони и агломерацији,
- 3) подаци о врсти и степену загађења,
- 4) подаци о извору загађења,
- 5) анализа осталих фактора који су утицали на појаву загађења,
- 6) опис мера које обухватају мере за спречавање или смањење загађења ваздуха као и мере за побољшање квалитета ваздуха које су предузете пре доношења Плана,
- 7) опис мера које обухватају мере за спречавање или смањење загађења ваздуха као и мере за побољшање квалитета ваздуха које су предузете након доношења Плана,
- 8) опис мера, активности или пројеката који се планирају у дугорочном периоду и рокове реализације и анализе ефеката,
- 9) органе надлежне за спровођење плана, контролу планираних мера и активности и развој.

План квалитета ваздуха има за циљ да се постигну одговарајуће граничне вредности или циљне вредности и прописани рокови утврђени актом из члана 18. став 1. Закона о заштити ваздуха („Сл.гласник РС“, број 36/2009 и 10/2013).

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

План квалитета ваздуха доноси се на основу оцене стања квалитета ваздуха и обухвата све главне загађујуће материје и главне изворе загађивања ваздуха који су довели до загађења.

Израда Плана квалитета ваздуха поставља основу Градској управи и осталим заинтересованим странама и доносиоцима одлука да стратешки и практичније приступе решавању проблема у вези са аерозагађењем, уважавајући специфичности града Смедерева и расположиве ресурсе и на начин који не значи пуко ослањање на законске обавезе и/или мере донете на националном нивоу, које често не могу допринети реализацији постављених циљева и достизању одговарајућег квалитета амбијенталног ваздуха на локалном нивоу.

**1.4. Законска основа**

Законски основ за израду Плана квалитета ваздуха садржан је у следећим прописима:

- Закон о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004, 36/2009, 72/2009, 43/2011 и 14/2016);
- Закон о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 10/2013)
- Закон о Влади („Службени гласник Републике Србије“, број 55/2005 и 71/2005 – исправка, 101/2007, 65/2008, 16/2011, 68/2012- одлука УС, 72/2012, 7/2014- одлука УС и 44/2014),
- Уредба о одређивању зона и агломерација („Службени гласник Републике Србије“, број 58/2011 и 28/2012);
- Уредба о утврђивању листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2014. годину („Службени гласник РС“, број 105/2015),
- Уредба о утврђивању листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2013. годину („Службени гласник РС“, број 105/2015)
- Уредба о утврђивању листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2012. годину („Службени гласник РС“, број 17/2014),
- Уредба о поступању са супстанцама које оштећују озонски омотач, као и о условима за издавање дозвола за увоз и извоз тих супстанци („Службени гласник Републике Србије“, број 114/2013);
- Уредба о критеријумима и начину одобравања програма и пројеката који се реализују у оквиру механизма чистог развоја („Службени гласник Републике Србије“, број 44/2010);
- Уредба о методологији прикупљања података за национални инвентар ненамерно испуштених дуготрајних органских загађујућих супстанци („Службени гласник Републике Србије“, број 76/2010);
- Уредба о методологији прикупљања података за национални инвентар емисије гасова са ефектом стаклене баште („Службени гласник Републике Србије“, број 81/2010);
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004, 36/2009, 72/2009 и 43/2011);
- Уредба о утврђивању програма контроле квалитета ваздуха у државној мрежи („Службени гласник Републике Србије“, број 58/2011);

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

- Уредба о листи индустријских постројења и активности у којима се контролише емисија испарљивих органских једињења, о вредностима емисије испарљивих органских једињења при одређеној потрошњи растварача и укупним дозвољеним емисијама, као и шеми за смањење емисија („Службени гласник Републике Србије“, број 100/2011);
- Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 11/2010, 75/2010 и 63/2013)
- Уредба о мерењима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања („Службени гласник Републике Србије“, број 5/2016);
- Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања, осим постројења за сагоревање („Службени гласник Републике Србије“, број 111/2015)
- Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из постројења за сагоревање („Службени гласник Републике Србије“, број 6/2016)
- Уредба о методологији за израду инвентара емисија и пројекција загађујућих материја у ваздух („Службени гласник Републике Србије“, број 3/2016)
- Уредба о мерењима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања („Службени гласник Републике Србије“, број 5/2016)
- Уредба о утврђивању Листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2016. Годину ("Службени гласник РС", број 18/2018)
- Правилник о садржају планова квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2010);
- Правилник о методологији за израду националног и локалног регистра извора загађивања, као и методологије за врсте, начине и рокове прикупљања података („Службени гласник Републике Србије“, број 91/2010 и 10/2013);
- Правилник о садржају краткорочних акционих планова („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2010);
- Правилник о начину размене информација о мерним местима у државној и локалној мрежи, техникама мерења, као и о начину размене података добијених праћењем квалитета ваздуха у државној и локалним мрежама („Службени гласник Републике Србије“, број 84/2010);
- Правилник о условима за издавање дозволе за мерење квалитета ваздуха и дозволе за мерење емисије из стационарних извора загађивања („Службени гласник Републике Србије“, број 1/2012);
- Правилник о техничким мерама и захтевима који се односе на дозвољене емисионе факторе за испарљива органска једињења која потичу из процеса складиштења и транспорта бензина („Службени гласник Републике Србије“, број 1/2012, 25/2012 и 48/2012);
- Одлука о оснивању националног тела за спровођење пројеката механизма чистог развоја („Службени гласник Републике Србије“, број 32/2010).

**1.5. Стратегије, студије, анализе и друга документа коришћена за израду Плана**  
Поштујући захтеве дефинисане Правилником о садржају планова квалитета ваздуха, а у циљу свеобухватног сагледавања квалитета ваздуха на територији агломерације Смедерево, у изради Плана коришћени су и следећи документи:

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

- Генерални урбанистички план Смедерева, Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево, децембар, 2011;
- Метеоролошки годишњак 1. Климатолошки подаци за 2016. годину, Републички хидрометеоролошки завод, Република Србија, Београд, 2017;
- Статистички календар Републике Србије 2017, Републички завод за статистику, Република Србија, Београд, 2017;
- Општине и региони у Републици Србији- Исправљено издање, Републички завод за статистику, Република Србија, Београд, 2016;
- Студија о процени утицаја затеченог стања на животну средину Пројекта Производња и прерада челика – „Hesteel Serbia Iron & Steel“ д.о.о. Београд, огранак Смедерево, „Делта Инжењеринг“ д.о.о, 2016 -- Нацрт;
- Студија о процени утицаја затеченог стања на животну средину Пројекта постројење за управљање отпадом U.S Steel Serbia, Смедерево, „Tahal – Fideco“ д.о.о, 2010;
- Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. године, Институт за економику пољопривреде Београд, Смедерево 2016;
- Ревизија локалног еколошког акционог плана града Смедерево (синтезна студија), „ТМФ 2005“ д.о.о. Београд, Смедерево, 2013;
- Локални еколошки акциони план за град Смедерево, „ТМФ 2005“ д.о.о. Београд, Смедерево 2016;
- Просторни план града Смедерева 2010–2015–2020. године, Дирекција за изградњу, урбанизам, грађевинско земљиште ЈП Смедерево, Сектор за урбанизам и просторно планирање, 2011;
- Профил заједнице, Канцеларија за локални економски развој Град Смедерево
- Регионални план управљања отпадом, Смедерево-Ковин, 2010;
- Локални план управљања отпадом на територији града Смедерева, Агенција за еколошко инжењерство „GREEN PRO“ Смедерево, 2010;
- Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину, Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште ЈП Смедерево, Смедерево, 2006;
- Стратегија развоја социјалне заштите града Смедерева за период од 2015-2019. године, Локални савет за социјална питања, Град Смедерево, 2014;
- Стратешки план локалног економског развоја Града Смедерева за период 2009-2014. године, Град Смедерево, 2009;
- Зборник радова „Квалитет ваздуха – мониторинг, моделовање, унапређење“ Градски завода за јавно здравље Београд, 2016;
- Монографија „Нумеричке симулације струјања полутаната изнад објеката културне баштине у околини великих загађивача“, група аутора, Београд, 2013;
- Годишњи извештај о стању квалитета ваздуха у Србији 2012, Агенција за заштиту животне средине, 2013;
- Годишњи извештај о стању квалитета ваздуха у Србији 2013, Агенција за заштиту животне средине, 2014;
- Годишњи извештај о стању квалитета ваздуха у Србији 2014, Агенција за заштиту животне средине, 2015;
- Годишњи извештај о стању квалитета ваздуха у Србији 2015, Агенција за заштиту животне средине, 2016;





### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

- Годишњи извештај о стању квалитета ваздуха у Србији 2016, Агенција за заштиту животне средине, 2017;
- Анализа здравственог стања становништва Подунавског округа за 2015. годину, Завод за јавно здравље Пожаревац, 2016;
- Хемија животне средине – Основи хемије атмосфере и загађивачи ваздуха, Хемијски факултет Универзитета у Београду;
- Извештаји о квалитету амбијенталног ваздуха у агломерацији Смедерево за период 2012-2017. година;
- Извештаји о обављеним периодичним мерењима емисија на емитерима HBIS GROUP Serbia Iron&Steel доо Београд, огранак Смедерево за период 2016-2017;
- Извештаји о мерењима емисија загађујућих материја из котларница ЈП Грејање за период 2014-2016. година;
- Извештаји о испитивањима емисија из емитера топоводних котлова котларница ПО Ласта за период 2012-2015 година;
- Извештај о стању квалитета амбијенталног ваздуха у Аутономној покрајини Војводини у 2016. години, Нови Сад, 2017;
- Извештај о стратешкој процени утицаја стратегије развоја енергетике Републике Србије до 2025. са пројекцијама до 2030. на животну средину, Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине, Београд, 2013;

#### **1.6. Методологија израде Плана квалитета ваздуха**

Методологија за израду Плана квалитета ваздуха прописана је Правилником о садржају планова квалитета ваздуха („Службени гласник РС“, број 21/2010).

У Плану је обрађен период од 2012. године до 2017. године с обзиром да мониторинг животне средине, објављен на интернет презентацији града Смедерева, садржи извештаје о мерењима квалитета ваздуха почевши од 2012. године, и да је период од пет година у низу довољно дуго референтно време да се на основу измерених података укаже на постојећу динамику, односно тренд вредности концентрација загађујућих материја и стање квалитета амбијенталног ваздуха у агломерацији Смедерево.

Извор података у вези са концентрацијама испитиваних параметара на мерним местима (мануелне методе испитивања) чини мониторинг локалне самоуправе – локална мрежа града Смедерева: мерна места „Центар за културу“ и „Домаћинство у Раљи“ и мерно место „Гимназија“ из државне мреже мерних места. Извор података у вези са вредностима испитиваних параметара на аутоматским мерним станицама SEPA мреже чине годишњи извештаји о стању квалитета ваздуха у Србији републичке Агенције за заштиту животне средине за период 2012-2016.

Остали извештаји о мерењима квалитета ваздуха добијени су од стране ЈП „Грејање“ - за градске котларнице и период 2014-2016. год. „Ласта“ а.д. ПО „Ласта“ Смедерево - за две котларнице у периоду 2013-2016. година и HBIS GROUP Serbia Iron&Steel доо Београд огранак Смедерево - за тачкасте емитере у 2015. и 2016. години.

Изворе емисија допуњавају Национални регистар извора загађивања, који је у надлежности SEPA, и Локални регистар извора загађивања, који води локална самоуправа.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Ради што бољег и детаљнијег сагледавања чинилаца стања ваздуха агломерације Смедерево, одређена врста података је затражена и од предметно надлежних институција, као што су Градска управа Града Смедерева, јавна предузећа, МУП - Полицијска управа у Смедереву, ЗЗЈЗ Пожаревац, Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево, Централни институт за конзервацију у Београду, СП Ластва ПО „Смедерево“, Агенција за заштиту животне средине Републике Србије, Институт „Батут“, HBIS GROUP Serbia Iron&Steel доо Београд огранак Смедерево.

У циљу допуне података и проналажења и разумевања различитих узрочно-последичних веза од значаја за квалитет амбијенталног ваздуха на територији агломерације Смедерево коришћена су и друга документа, попут градских стратешких и оперативних планова, студија, анализа, извештаја, научних и стручних радова.

На основу презентованих података и резултата, садржаних у прикупљеном и обрађеном радном материјалу, дата су закључна разматрања стања, узрока и фактора квалитета амбијенталног ваздуха у агломерацији и одређене зоне утицаја и аерозагађења.

План дефинише и мере за спречавање или смањење загађења ваздуха и мере за побољшање квалитета ваздуха на територији агломерације Смедерево, одређене тако да дугорочни позитивни ефекат произведу синергијски, холистички и кумулативно.

У вези са одређеним мерама, у акционом плану су предложени и носиоци активности, индикатори, извори финансирања, назначени очекивани резултати.

#### **1.7. Локација подручја повећаног загађења**

У овом Плану квалитета ваздуха као локација повећаног загађења се подразумева територија града Смедерева.

Повећано загађење се пре свега односи на урбани део Града, док ће поједине зоне руралног дела Града са повећаним загађењем бити посебно наглашене.

#### **1.8. Опис локације подручја за које се План доноси**

Обухватом Просторног плана града Смедерева 2010-2015-2020. („Сл.лист града Смедерева“, бр. 3/2011) одређено је административно подручје града Смедерева.

Смедерево обухвата простор у североисточном делу централне Србије између  $44^{\circ} 27' 43''$ -  $44^{\circ} 42' 49''$  северне географске ширине и  $20^{\circ} 45' 11''$ -  $21^{\circ} 09' 20''$  источне географске дужине. Ограничен је другом по величини европском реком, Дунавом и највећом реком у Србији, Великом Моравом. Захвата благо заталасано низијско подручје јужног обода Панонског басена у крајњем северо-источном делу Шумадије, што са Дунавом чини северну границу града у дужини од 20 km. Територија града припада Подунављу и доњем Поморављу. Град Смедерево се простира непосредно испред ушћа Велике Мораве у Дунав на истоку, при чему (у хидрографском погледу) највећим делом припада сливу Велике Мораве. У југо-западном делу границу града чине шумадијска побрђа. Смедерево се пружа правцем север-југ у дужини од 29 km, а у правцу исток-запад у дужини од 33 km, а укупна површина износи  $481,7 \text{ km}^2$ .



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Насељено место Смедерево и 27 сеоских насеља чине територију Града Смедерева. Карактеришу их велика хетерогеност физичко-географских, демографских, економских, функционалних и социо-економских обележја.

Смедерево припада Подунавском управном округу и представља управни центар Подунавског округа.

У Прилогу се налази карта посматраног подручја (слика 1).

## **2. Основне информације о агломерацији Смедерево**

### **2.1. Тип зоне или агломерације**

Уредбом о одређивању зона и агломерација („Сл. гласник РС“, бр. 58/2011 и 98/2012) у циљу контроле, одржавања стања и/или унапређења квалитета ваздуха одређене су зоне и агломерације. Као једна од осам агломерација одређена је агломерација „Смедерево“.

### **2.2. Опис граница агломерације**

Агломерација „Смедерево“ обухвата територију града Смедерева.

Граница административног подручја града Смедерева чини обухват Просторног плана града Смедерева.

Граница Просторног плана је одређена границом административног подручја града Смедерева.

Северну границу Плана предствља ток реке Дунав у дужини од 22 km, а источна граница се пружа долином реке Велике Мораве, дуж њеног тока у дужини од око 35 km.

Западна граница је дефинисана коритом речног тока Саставак, чијим се изворишним краком (Липски поток) спушта према југу на Маџарску раван, затим повија према југоистоку низ суву долину Крњег дола и пресеца долину реке Раље, код засеока Живковац. Потом скреће према југозападу, уз десну долинску страну реке Раље, преко развођа између Раље и Царевца, пресеца долиницу Белуће и избија на своју крајњу западну тачку - Гумниште (260 m.n.v.), на развођу између Белуће и Липице, кратких десних притока Раље. Граница даље повија према југозападу и југу, повија преко највише тачке у општини (273 m.n.v.), улази у слив реке Коњске, пресеца изворишни део потока Рибник и низ корито потока Чергадин и реке Коњске, силази до испред ушћа Доњака. Затим повија према југу захватајући доње делове долина Доњака и Рија, да би јужно од села Добри До избила на развође између слива реке Коњске и непосредног слива Велике Мораве. Граница се даље генерално пружа према истоку, односно североистоку, низ леву долинску страну Велике Мораве, на чију долинску раван избија западно од села Сараорци, да би се између села Лугавчина и Сараорци спојила са источном границом на Великој Морави.

Најнижа тачка је ушће Велике Мораве у Дунав, око 69 м.н.в, зависно од висине водостаја, док је највиша тачка у крајњем западном делу - 273 м.н.в, на развођу између реке Коњске и потока Липица. Висинска разлика између највише и најниже тачке износи 204 m на хоризонталном растојању од скоро 30 km.

Територија подручја града је издужена правцем исток - запад на дужини од 33 km, између Малог Орашја - Гумниште (260 m) и меандра Велике Мораве узводно од



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Љубичевског моста (82 m). Максимална ширина подручја, правцем север - југ је између ушћа Велике Мораве у Дунав и Доброг Дола - Мали Брдњак (201 m) и износи 29 km.

На територији Смедерева је 27 територијалних јединица, односно насељених места, и то 26 сеоских насеља: Радинац, Раља, Вучак, Петријево, Удовице, Бадљевица, Биновац, Водањ, Враново, Врбовац, Добри До, Друговац, Колари, Кулич, Ландол, Липе, Лугавчина, Луњевац, Мала Крсна, Мало Орашје, Михајловац, Осипаоница, Сараорци, Суводол, Сеоне, Скобаљ, Шалинац и град Смедерево.

#### **2.3. Процена величине подручја изложеног загађењу**

Укупна привредна/индустријска активност агломерације Смедерева, како у просторном, тако и у функционалном смислу, у највећој мери сконцентрисана је у градском центру Смедерева, односно у обухвату ГУП. Укупна површина простора који је изграђен или планиран за развој привредних делатности на подручју ГУП износи око 500 ha, од чега је изграђено око 160 ha, а неизграђене површине чине око 340 ha.

Скоро целокупна индустрија је лоцирана у Смедереву (са насељем Радинац), док се на ван градском подручју појединачни индустријски капацитети налазе само у Малој Крсни и Осипаоници. Индустријска производња у ширем градском подручју се обавља у неколико индустријских зона.

- индустријска зона Железаре Смедерево површине око 300 ha;
- индустријска зона Старе железаре површине од 21 ha;
- индустријска зона у Годоминском пољу површине око 150 ha.

На основу стручних анализа и расположиве документације може се идентификовати неколико индустријских зона и на појединачним локалитетима. Ови простори свакако представљају просторе са највећим степеном угрожености животне средине.

→ Целокупно урбано и периурбано подручје агломерације Смедерево (градско насеље Смедерево, суседна насеља, потез пута Смедерево-Велика Плана - тзв. зона гушће насељености) простори су изложени загађењу.

#### **2.4. Подаци о насељености и процена становништва изложеног загађењу**

Укупан број становника у граду Смедереву по резултатима пописа из 2011. године износио је 107.528. Становници живе у 27 насељених места, у око 35.729 домаћинстава и просечном густином насељености од 223,55 ст/ km<sup>2</sup>. У периоду од 2002. до 2011. године забележен је апсолутни пад у укупном броју становника у Смедереву (-2281), док градско језгро бележи благи пораст укупног броја становника (+360).

Табела 2.1. Статистика становништва према попису из 2002. и 2011. године

<b>Град Смедерево</b>	<b>По попису 2002.</b>	<b>По попису 2011.</b>
Укупан број становника	109809	107528
Апсолутни пад-пораст становника	-2281	
Укупан број домаћинстава	34657	35729
Укупан број станова	38.587	44509
Густина насељености ст/km <sup>2</sup>	230,27	223,55



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Град Смедерево	По попису 2002.	По попису 2011.
Укупан број становника у Граду	62668	63028
Апсолутни пад-пораст становника у граду	+360	

*Извор: Републички завод за статистику, измењено и допуњено*

Према густини насељености, територија града Смедерево се може поделити на:

- *зону насеља која се простире долином Велике Мораве у источном делу града; то је зона гушће насељености у оквиру које се издваја приградска зона Смедерева (6 насеља) као зона концентрације и зона са сталним и интензивним порастом броја становника; у оквиру ове зоне издваја се и правац Смедерево - Велика Плана као зона интензивнијих густина насељености;*
- *зону насеља у шумадијском побрђу у јужном и југозападном делу општине; генерално их карактеришу привредна неразвијеност, лоша саобраћајна повезаност и знатна удаљеност од градског центра, што је све укупно, утицало да ова насеља уопште, а посебно у последњем међупописном периоду, бележе делимично стагнацију и делимично интензивније иселјавање и најбрже опадање броја становништва, депопулацију са којом је смањена и просечна густина насељености.*

→ У 1. зони живи становништво које је константно изложено загађењу ваздуха.

Табела 2.2. Насеља по густини насељености

до 100 ст /km <sup>2</sup>	Бадљевица, Биновац, Водањ, Врбовац, Добри До, Друговац Ландол, Липе, Луњевац, Мало Орашје, Михајловац, Осипаоница, Сеоне, Скобаљ, Суводол, Удовице и Шалинац
100 - 200 ст /km <sup>2</sup>	Враново, Вучак, Колари, Лугавчина, Мала Крсна, Петријево, Сараорци и Удовице
преко 300 ст /km <sup>2</sup>	насеље Радинац са 350 ст /km <sup>2</sup> и градски центар Смедерево са 1628 ст /km <sup>2</sup>

## 2.5. Подаци о постојећим стамбеним, привредним и објектима инфраструктуре

### Стамбени објекти

У укупној просторној заступљености на подручју града Смедерева доминантан је индивидуални облик становања, који је присутан на већини површина са претежном стамбеном наменом, изузев у простору ширег градског центра. Последњих деценија је овај облик замењен у изграђеној урбаној области вишепородичним објектима, тако да вишепородично становање чини у централном градском подручју готово 80% изграђених површина са претежном функцијом становања. Традиционално породично становање у рубним зонама око централног градског подручја одржало се до данас. Раст привредних активности 70-тих и 80-тих година прошлог века као и прилив становника услед миграторних кретања резултирало је наглим развојем индивидуалне стамбене градње изван централног градског подручја, дуж радијалних саобраћајних правца и на неизграђеним компактним површинама у периферним подручјима. Овакав развој породичне градње најчешће није пратило одговарајуће инфраструктурно опремање, те су многи од ових простора и данас недовољно уређени и опремљени.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Становање у периурбаним насељима, у већини насеља (изузев у насељу Радицац) задржало је до данас типичне облике сеоске градње збијеног или полузбијеног типа, у релативно компактним грађевинским подручјима. У функционалном смислу, углавном је очувана типична организација парцела са кућом и окућницом и економским делом. Утицај умерене урбанизације уочљив је, пре свега, у насељима или њиховим деловима који су просторно ближи градском центру, пре свега Вучак, али и Петријево.

За разлику од осталих периурбаних насеља, Радицац се – након изградње комплекса нове Железаре и делимичног измештања насеља – развијао потпуно усмерено и организовано, тако да данас поседује све елементе градске урбане структуре, са јасном саобраћајном матрицом, правилним блоковима, правилном парцелацијом и регулацијом.

#### **Привредни објекти**

У граду Смедереву заступљене су све области привређивања, а основни носиоци развоја су црна металургија, металопераћивачка индустрија и пољопривреда.

Укупна привредна-индустријска активност Смедерева, како у просторном, тако и у функционалном смислу, у највећој мери концентрисана је у градском центру Смедерева.

Данас у Смедереву постоји око 980 активних регистрованих привредних друштава са различитом делатношћу, од чега око 770 регистрованих у градском центру Смедерево, односно обухвату Генералног урбанистичког плана. Највећи број ових субјеката послује у оквиру терцијарног сектора (област трговине и услуга), док је знатно мањи број у области производње. У условима интензивне економске рецесије и општег пада привредних активности, које су последица различитих друштвено-економских процеса од 90-тих година прошлог века, закључно са утицајем светске економске кризе с краја прве деценије овог века, обележавају и актуелну слику привредне активности Смедерева.

Укупна површина простора који је изграђен или планиран за развој привредних делатности на подручју Генералног урбанистичког плана износи око 500 ha, од чега је изграђено око 160 ha, а неизграђене површине представљају око 340 ha.

Индустријски објекти су лоцирани у неколико индустријских зона, као и у оквиру неколико појединачних локација.

*Индустријска зона железаре Смедерево*, у којој је комплекс за производњу гвожђа и челика, HBIS GROUP Serbia Iron & Steel DOO BEOGRAD OGRANAK SMEDEREVO. У истој зони се остварује и производња и дистрибуција техничких гасова у предузећу "Messer-Tehnogas".

*Индустријска зона западно од центра* – традиционална зона старе железаре. С обзиром да постаје уско грло развоја тежи се пренамени производно-индустријске функције ка туристичко-културном садржају, кроз формирање различитих модела културолошких пројеката.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

*Индустријска зона у Годоминском пољу*, североисточноод града, подељена је на неколико подзона. У овој зони су поред индустрије присутни и други садржаји и она је подељена на неколико целина.

(1) постојећа индустријска зона површине у којој је лоциран највећи број индустријских објеката: за производњу апарата за домаћинство, машина за производњу и искоришћавање механичке енергије, машина за специјалне намене, производња одевних предмета као и осталих привредних активности - саобраћаја, производног занатства, трговине на велико и складиштења и др;

(2) подзона "Шалиначки пут" представља значајан потенцијал с основном оријентацијом ка развоју малих и средњих предузећа;

(3) подзона лоцирана дуж главног пута индустријске зоне је вишенаменског карактера, у којој се налазе се појединачни капацитети приватног предузетништва и објекти комуналних делатности. У овој зони су смештени и објекти сепарације и грађевинског предузећа.

У Смедереву постоји још неколико локалитета интензивније привредне делатности и мањим делом индустријске. Ради се о:

- локацији постојеће луке,
- складишним капацитетима уз Дунав,
- локацији садашњих царинских терминала,
- зони делатности са становањем која се формира дуж радијалних праваца (ка насељима Колари, Петријево) са превасходно стоваришно-трговинском активношћу,
- зони трансформације, која се налази ван континуално изграђеног градског простора, на локалитету "Годоминске штале", са силосима и фармом.

Изван градског подручја, индустријска активност се обавља у насељима Мала Крсна и Осипаоница. У северозападном делу насеља Мала Крсна, одвија се производња грађевинског материјала и бетонских производа. У југоисточном делу насеља Осипаоница, дуж државног пута, обавља се производња млинских производа (млевење и љуштење житарица).

### **Објекти инфраструктуре**

#### Саобраћајна инфраструктура

Територију града Смедерева карактерише добра покривеност саобраћајном инфраструктуром, са заступљеним свим видовима саобраћаја. На територији града се укрштају многобројни саобраћајни правци од значаја за Европу, регион, Републику, и сам град Смедерево. Најважнија компонента је сучељавање два важна паневропска саобраћајна коридора X (копнени-друмски) и VII (водени-речни). Овакав положај на правцу пружања међународних саобраћајница значајно утиче на развој саобраћајног система и осталих привредних грана. Градске магистрале започињу у центру града и пружају се ка транзитним правцима - коридорима X и VII и државним саобраћајним



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

правцима. На растојању од око 4 km у правцу север – југ пружа се државни пут I реда (пут M24), а на десет километара од центра подручјем града Смедерева пружа се аутопут E75.

Системи железничког и речног саобраћаја успостављени су још с краја XIX века и некада су представљали окосницу развоја саобраћаја града и припадајућег региона. Посебна карактеристика саобраћајног система Смедерева је и даље присутно теретно пристаниште и железничка станица у самом центру града, што само по себи није повољно окружење.

#### *Друмски саобраћај*

Када је реч о друмском саобраћају, мрежу градских саобраћајница чине: државни пут I реда (M-24) и обилазница који су издвојени као посебни транзитни правци, и недовољно изграђених примарних и секундарних саобраћајница. Квалитет саобраћајница није задовољавајући, коловози су у лошем стању, изграђени без потпуног профила. Град Смедерево је један од ретких градова који има изграђене транзитне путеве ван градских језгра у Србији.

#### *Железнички саобраћај*

Железнички саобраћај је такође један од значајних елемената саобраћајног система Смедерева. Готово сви рангови пруга су присутни у систему. Главни правац представља магистрална пруга E-85 Београд - Мала Крсна - Ниш, пруга највишег технолошког нивоа у земљи, која Смедерево повезује са Европом и развојном осовином- коридором X.

Постојећа железничка инфраструктура на територији града успостављена је деценијама уназад, има за примарни циљ задовољење потреба привредних субјеката који су лоцирани непосредно у градском ткиву.

#### *Речни саобраћај*

Речни саобраћај у граду Смедереву везан је за пловни пут Дунава. Остали речни токови на територији града нису пловни за теретни и путнички саобраћај.

Инфраструктуру речног саобраћаја града Смедерева чини више претоварних места размештених на укупно 5 локација на подручју града, различитих карактеристика по функцији, статусу, нивоу опремљености. То су старо пристаниште у саставу железаре велоког годишњег капацитета претовара, затим нова теретна лука Смедерево, специјализовани терминали за претовар течног горива за потребе НИС, пристаниште за претовар робе између речних пловила и друмских превозних средстава на локацији између гасовода и моста преко Дунава, а ту на веома атрактивној локацији уз Тврђаву, и марина за мала и спортска пловила, као специфичан сегмент речног саобраћаја.

#### *Ваздушни саобраћај*

Ваздушни саобраћај заступљен је у виду спортског аеродрома чија је основна намена спортске активности и пољопривредна авијација. Аеродром је лоциран уз државни пут I реда (M-24), удаљен 5 km југоисточно од центра града.





### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

#### **Комунална инфраструктура**

##### *Водовод и канализација*

Организовано водоснабдевање постоји само у великом делу центра Смедерева и појединим насељима као што су Удовице, Петријево и Вучак и шумадијско насеље Ландол. Села која се налазе на шумадијском потезу су проблем водоснабдевања углавном решила изградњом аутономних система.

Села моравског потеза немају решен систем водоснабдевања, већ користе индивидуалне бунаре. Квалитет ове непрерађене воде је веома лош. Истовремено, ова бунарска вода је подложна различитим утицајима и загађењу. Приградска села Липе, Радинац, Раља и Враново се снабдевају са аутономног изворишта "Радинац", које се налази у кругу железаре.

Основу система водоснабдевања града Смедерева чине два изворишта подземних вода, тзв. Старо извориште - Извориште „Годоминско поље” и извориште у зони Шалиначког поља. Треће извориште на територији Смедерева је Извориште "Радинац" изграђено за потребе процеса производње железаре али и водоснабдевања околних сеоских насеља Радинца, Вранова и Раље.

Град има постројење за припрему питке воде, али је оно недовољног капацитета. Укупна дужина водоводне дистрибутивне мреже у граду према расположивим подацима из 1999. године је 152.190 m, са веома неповољном структуром везаном за старост и врсту цевовода.

У самом Смедереву постоје два типа канализационе мреже, сепарациони и општи систем. За доњи део града је карактеристичан општи систем по коме се атмосферске и фекалне воде прикупљају истим колекторима и воде преко ЦС "Језава" у Дунав. У горњем делу града је урађена мешовита мрежа, која је у једном свом делу сепарационог карактера. Углавном се из доњег дела града све воде уливају у Петријевски колектор  $\varnothing$  2.000 mm који је гравитационо спојен са Дунавом. Свему овоме треба додати да се у канализациону мрежу испушта све, односно не поштују се технички услови за испуштање отпадних вода у градску канализацију.

На подручју индустријске зоне града Смедерева није изграђена канализациона мрежа. Све фекалне и атмосферске воде се уливају у каналску мрежу или Дунав. Најважнија категорија загађивача у индустријској зони су индустријске отпадне воде, које сада перманентно загађују површинске и подземне воде. Остала насеља у агломерацији немају изграђене канализационе системе, па се каналисање отпадних вода врши у индивидуалне септичке јаме.

##### *Гасификација*

Снабдевање Смедерева природним гасом врши се преко магистралног гасовода Панчево-Смедерево, пројектованог капацитета 140 милиона m<sup>3</sup>. Искоришћеност гасовода није довољна у привредном систему, нити је до сада дефинисана његова улога у коришћењу гаса за домаћинства или даљинско грејање. Средином протекле деценије започета гасификација градског подручја, која је према Студији гасификације и



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

потписаним уговорима о партнерству подељена у три фазе, од којих је до сада готово у потпуности реализована прва фаза – централно градско подручје.

Гасоводну мрежу у подручју Смедерева чини правац магистралног гасовода притиска 50 бар, који пролази територијом у дужини од око 30 km, разводна гасоводна мрежа притиска 6 до 12 бар, у дужини од око 10 km и градска дистрибутивна гасоводна мрежа притиска 4 бар (око 42 km мреже).

#### *Систем даљинског грејања*

Производњу и дистрибуцију топлотне енергије у јавном систему врши надлежно градско предузеће, и то преко 13 блоковских котларница укупне инсталисане снаге 62.5 MW, од којих је 12 на мазут, а једна мањег капацитета (480 kW) на гас. За складиштење постоји резервоарски простор капацитета 1.000 t. Овим системом грејања у градском подручју Смедерева покривено је око 20–25 % стамбеног простора у више породичним објектима, односно 4.894 домаћинстава, као и одређени број пословних јединица/локала. Могућност проширења постојећих капацитета практично исцрпљена а просечна старост котларница је 25 година.

#### *Градска депонија (сметлиште)*

Одлагање комуналног отпада града Смедерева врши се на депонији у напуштеном кориту реке Језаве у Годоминском пољу, површине 5 ha (2 km од центра града). Постојећа локација овог одлагалишта представља највећи проблем у управљању отпадом на територији града Смедерева. Ова депонија је нехигијенска, непрописно регулисана и без дозволе за коришћење, па тиме не испуњава основне здравствене и еколошке услове за експлоатацију. Постојећа депонија је удаљена свега 150 m од најближих кућа, а 2 km ваздушном линијом од центра града. Висина наслага депонованог отпада је на појединим местима и преко 15 m, а сама депонија је оивичена, са једне стране, гасоводом, а са друге стране, магистралним цевоводом пијаће воде, док је висина ограничена високонапонским далеководом. Могућност безбедног одлагања отпада на овој локацији је престала пре скоро десет година. На сметлиште се годишње депонује преко 10.000 t органског отпада а немогуће је рећи колико се и каква врста отпада налази на постојећој депонији.

Више пута је долазило до запаљења отпада, а ватра је тињала по неколико дана. Овакво стање градске депоније представља право легло заразе пошто нема практично никаквог раздвајања отпада на месту његовог настанка. Површински слојеви ових материјала се распадају, при чему настају непријатни мириси који се шире око депоније (сметлишта), привлаче многе птице, глодаре и инсекте, чиме се обим загађења животне средине вишеструко повећава.

#### **2.6. Климатске карактеристике**

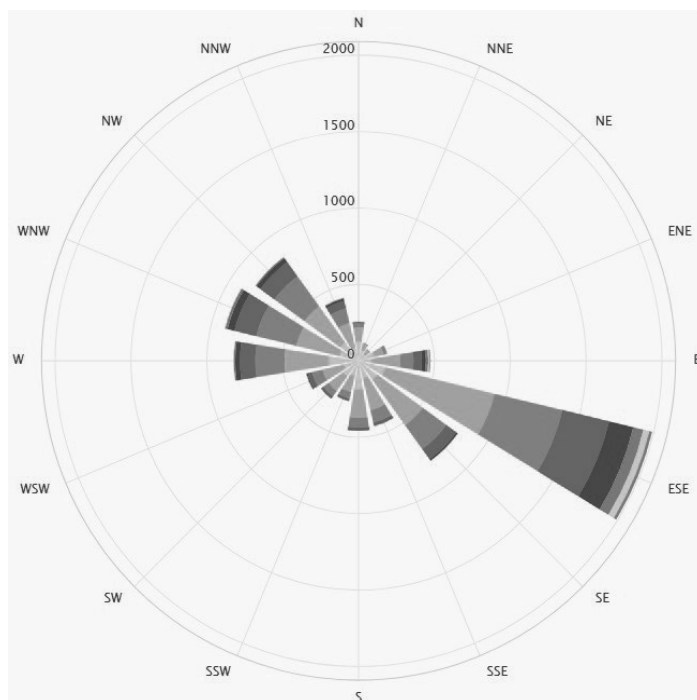
Територија Смедерева се налази на средини северног умереног појаса, те се овај простор одликује умерено-континенталном климом. На климатске карактеристике Смедерева утичу многобројни фактори, међу којима су најзначајнији: географски положај, конфигурација терена, глобално кретање ваздушних маса и близина великих водених токова. На северу је пространа Панонска низија, чији се климатски утицаји испољавају и далеко ка југу дуж долине Велике Мораве.



### План квалитета ваздуха града Смедерева

Средња годишња температура ваздуха на територији Смедерева је 12,4 °С. Фебруар је најхладнији месец, са средњом температуром -4,2 °С. То је уједно и једини месец у години са негативном средњом температуром ваздуха. Најтоплији месец је јули, са средњом температуром 25,4 °С. Средње вредности летњих месечних температура су веома блиске (разликују се до 1,7 °С). У зимским месецима средње годишње температуре се карактеришу знатно већим температурним променама и осцилацијама и до 5 °С. Средња годишња релативна влажност ваздуха на територији града Смедерева је 63 %. Од новембра до фебруара нормална месечна релативна влажност се креће од 72 % до 81 % и то су, уједно, месеци са највећом релативном влажношћу. Годишња висина падавина у Смедереву је 640 mm. Највећи број падавинских дана је у мају 117,6 mm, а најмањи у августу 0,1 mm.

РХМЗ нема метеоролошку станицу у Смедереву те су климатски фактори, који карактеришу подручје Смедерева, приказани на основу метеоролошких података преузетих са интернет странице *Meteoblue*.<sup>1</sup> *Meteoblue* климатски дијаграми су базирани на **30-годишњим сатним метеоролошким моделима** и дају добру назнаку типичних климатских шаблона и очекиваних услова (температуре, падавина, осунчаности и ветра).



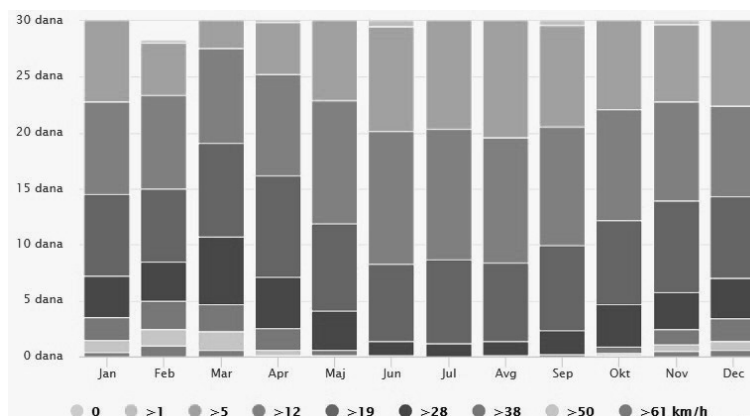
Слика 2.1. Ружа ветрова за подручје Смедерева

<sup>1</sup><https://www.meteoblue.com/>



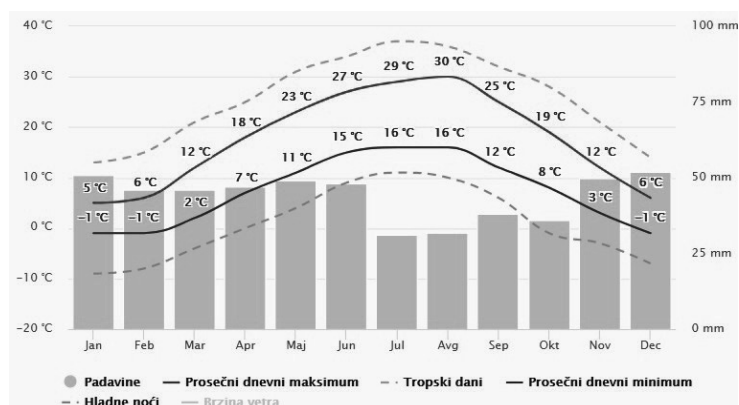
*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Отвореност Панонске низије погодује појави честих ветрова, нарочито зими. Од ветрова су најчешћи северозападни и западни, а потом југоисточни. Ови ветрови имају частину дувања током целе године без обзира на годишње доба. Северозападни ветрови су најинтензивнији крајем пролећа и нешто мањи почетком лета. Југоисточни ветар - кошава дува зими у периоду од октобра до априла максималним интензитетом и јачином, али је присутан током целе године. Овај ветар има проветравајућу улогу у градском језгру. У Смедереву се јављају тишине (130 ‰).



Слика 2.2. Дијаграм брзине ветра за подручје Смедерева

Дијаграм брзине ветра за подручје Смедерево на слици 2.2 приказује колико је дана у току једног месеца могуће очекивати да ће одређене брзине ветра бити достигнуте - најбржи су ветрови током фебруара и у просеку дувају 1 дан.

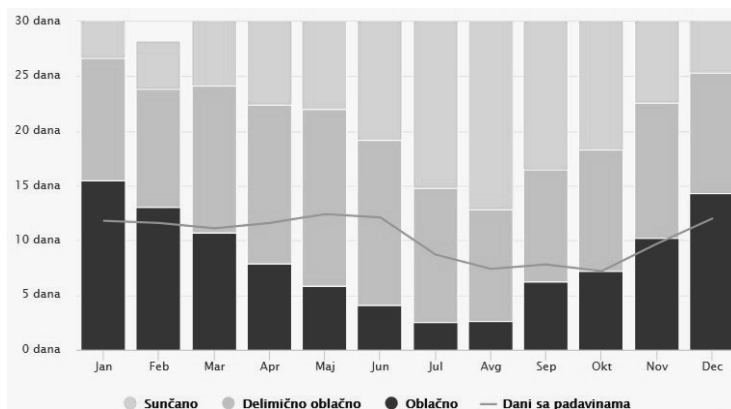


Слика 2.3. Дијаграм просечних вредности температуре и падавина за Смедерево



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Просечни дневни максимум и просечни дневни минимум температуре (пуне црвена и плава линија) на слици 2.3 показују просечну дневну вредност сваког месеца за Смедерево. Тропски дани или ледене ноћи (испрекидане црвена и плава линија) приказују средњу вредност најтоплијег дана и најхладније ноћи сваког месеца у последњих 30 година. Просечна месечна вредност минималне температуре је  $-1\text{ }^{\circ}\text{C}$  и припада месецима јануару, фебруару и децембру, а просечна месечна максимална температура износи  $30\text{ }^{\circ}\text{C}$  и припада месецу августу. На дијаграму су, такође, приказане и месечне вредности просечних падавина за Смедерево. Просечне месечне падавине су најобимније током новембра, децембра и јануара, када падне 50–52 mm воденог талога.

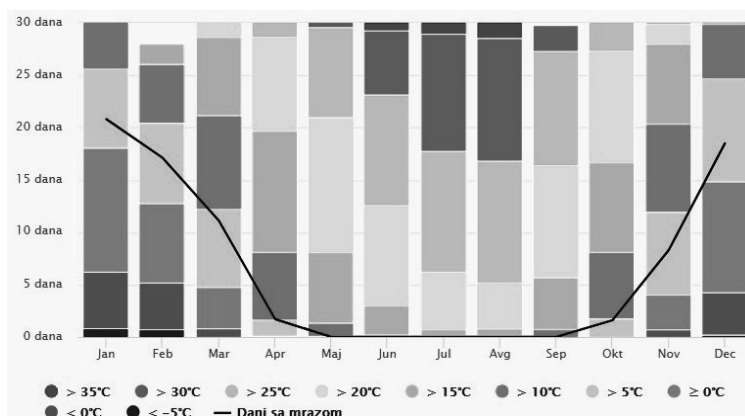


Слика 2.4. Дијаграм облачних, сунчаних и кишних дана за подручје Смедерева

Дијаграм на слици 2.4 приказује месечне вредности сунчаних, делимично облачних, облачних и кишних дана. Дани са покривеношћу облака мањом од 20 % се сматрају сунчаним, од 20–80 % као делимично облачни, а са покривеношћу већом од 80 % као облачни. На дијаграму се може видети да је најоблачније у јануару, просечно 15,5 дана, најсунчаније у августу, у просеку 18,1 дана. Апсолутни максимум киша се јавља током пролећа и почетком лета. Најкишовитији месец је мај, када у просеку има 12,4 дана са падавинама.

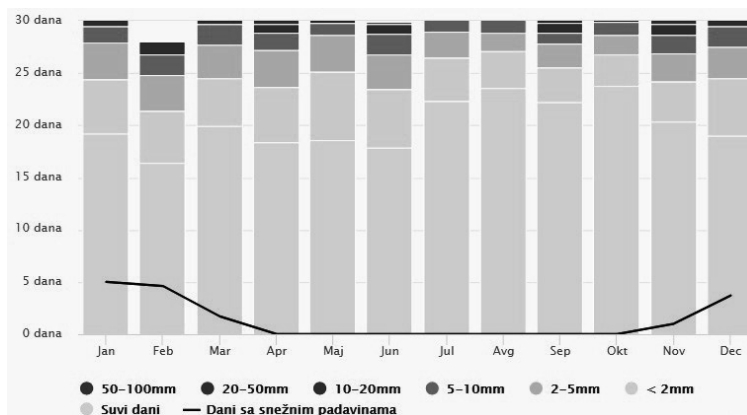


## План квалитета ваздуха града Смедерева



Слика 2.5. Дијаграм максималних температура за подручје Смедерева

Дијаграм максималне температуре за Смедерево на слици 2.5 приказује колико дана у месецу достигне одређене температуре. Најтоплије је у месецу јулу и августу, када је температура виша од 30 °C, чак током 11 дана, а више од 35 °C током 1,7–2,5 дана.



Слика 2.6. Дијаграм количине падавина за подручје Смедерева

Дијаграм количине падавина за Смедерево на слици 2.6 приказује колико су дана у месецу достигнуте одређене вредности падавина. По својој природи падавине су најпроменљивији метеоролошки елемент и у кратком временском интервалу могу да се смењују екстремне вредности њиховог интензитета, па је неопходно користити дуге низове података ради добијања релевантне ситуације на локалитету. Из приказаног дијаграма може се закључити да се снежне падавине на подручју града Смедерева јављају током јануара, фебруара, марта, новембра и децембра, и то у просеку 1 до 5 дана месечно.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

На територији Смедерева је у просеку 19 дана под снежним покривачем, дебљине преко 1 cm, са највише израженим падавинама у јануару и фебруару. У децембру и јануару се, најчешће, појављују магле. У просеку је 39 дана годишње под маглом.

#### **2.7. Рељеф**

Запажа се изразита подељеност територије града на нижи простор дна долина Велике Мораве, Раље и доњег тока Коњске реке и виши простор у централном и западном делу града. Издвојено је више предеоних целина: долинско дно Велике Мораве, десна долинска страна Дунава, долине левих притока Мораве и заравњена развођа између њих. На територији града јасно се уочавају три геоморфолошке јединице:

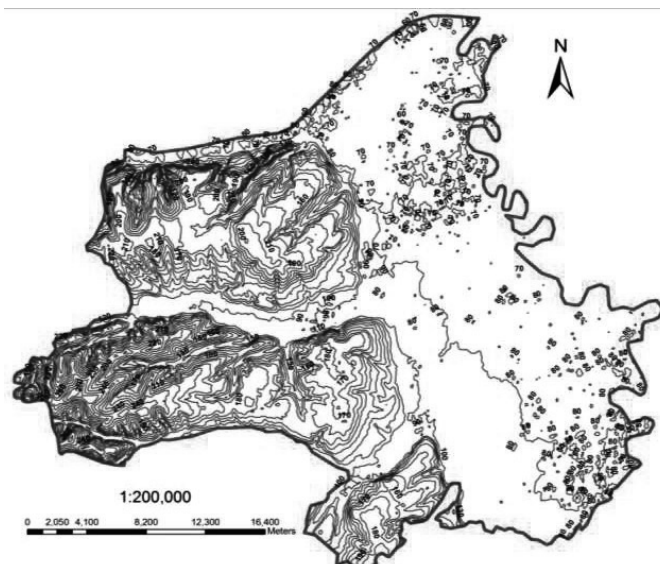
- Као прва геоморфолошка јединица истиче се брдовити део терена у западном делу, чији највиши део има апсолутну коту 88,95 m. Овај део терена се релативно благо издиже изнад геоморфолошких јединица равничарског карактера.
- Друга геоморфолошка јединица представља терасну раван, која се простире између брдовитог терена са западне и алувијалне равни Велике Мораве са њене источне стране. Ову терасну раван просеца и делимично граничи река Раља својим врло узаним и у свом горњем току неколико метара дубоким коритом. Апсолутна кота ове равни креће се на овом делу терена од коте 82,00 до 86,00 m.
- Трећу геоморфолошку јединицу представља алувијална раван Велике Мораве, у коју су усекле своје корито реке Раља и Језава.

Основна карактеристика брдских падина према Дунаву је постојање оштро истакнутих одсека, високих местимично и до 30 m одмакнутих од реке 500–1.000 m. Испод ових одсека јако заталасане падине ублаженим нагибом падају према реци. Поменути одсеци повијају образујући поједине облике као посебне морфолошке јединице. Терен омеђен таквим, полукружним облицима, одликује се хаотичним рељефом са мноштвом "трбуха", увала, јаруга, прелома и ниских секундарних одсека.

Алувијалне равни Дунава и Језаве, с обзиром на величину те две реке, захватају у подручју Смедерева, релативно малу површину и развијене су у виду уских издужених зона које се пружају уз реке. Алувијална раван лежи на котама 70-75 m.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*



Слика 2.7. Приказ хипсометрије (изохипси) терена града Смедерева

Најнижа тачка је ушће Велике Мораве у Дунав– око 69 m, зависно од водостаја, док је највиша на развоју између Коњске реке и потока Липица– 273 m.

У рељефу територије града Смедерева најзаступљеније су површине са надморском висином до 100 м.н.в. 52,4 % (252,6 km<sup>2</sup>), површине од 100-200 м.н.в. отпада 40,5 % (194,9 km<sup>2</sup>), а изнад 200 м.н.в. 7,1 % (34,2 km<sup>2</sup>). Просечна надморска висина је 120,7 m, што град Смедерево сврстава у низијске просторе.

Рељеф терена уже околине Смедерева представља испресецану, еродовану и деформисану површ која се у геолошкој прошлости степенасто спуштала према Дунаву, односно Панонској низији. Остаци ове површи, која је благим нагибом такође нагнута према северу, очувани су данас на Карађорђево брду, Средњем брду, Царини и Сегди, где се коте пењу до 200 m. Повлачење Панонског језера у односу на ову површ одиграло се у неколико фаза од којих је свака за собом оставила своју терасу. Те терасе су каснијим физичкогеолошким процесима разорене у толикој мери, да их је данас тешко и најчешће и немогуће идентификовати и пратити. Очувале су се само у виду фрагментарних, међусобно изолованих "полица". Такве остатке тераса представља плато старог стрелишта изнад Старе железаре (кота око 120 m), затим Редут и Мајдан (коте око 150 m), пијаца (коте око 85 m) као и стара циглана, односно Спортски центар, где су коте терена пресецања биле око 100 m. У тако формиран абразиони рељеф усекли су се Петријевски и Вучачки поток са својим притокама своје долне дубине до 70 m. Пластика долинских страна потока је у великој мери деформисана услед дејства денудационих процеса и клизања брдских маса тако да се на много места запажа карактеристичан таласаст рељеф. У зависности од старости тих процеса он је благо заталасан (код старих клизишта) или изразито "немиран" (код млађих клизишта).





### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

На завршетку долина Петријевски и Вучачки поток су створили своје наносне лепезе, од којих је код овог другог она много боље изражена и уочљива. Петријевски поток се некад сучељавао са током Дунава па су се наноси мешали а осим тога на месту његове наносне лепезе лежи најдужи центар Смедерева, тако да је њен морфолошки облик знатно деформисан човековим деловањем.

Честе су такође пишчевине, замочварења и извори мале издашности. Замочварења се обично запајају у дну увала, док се пишчевине и извори јављају у дну одсека. О обиму овог кретања најбоље сведочи терен Старе железаре, који је током релативно млађе геолошке прошлости "одгуран" у Дунав за читавих 200-500 m.

Падине према Језави у источном делу терена су мирније од претходно пописаних. Као прво, не запајају се тако изразити и високи одсеци. Овде су они у извесној мери засути, ублажени и маскирани делувијалним покривачем. Падине су блаже нагнуте и мање деформисане траговима клижења, са изузетком локалитета Булине воде, где је најновијим откидањима дошло до великих деформација у рељефу. Дуж железничке пруге Мала Крсна – Смедерево ове падине завршавају се мање-више уочљивим одсеком високим местимично до 10 m. Тим одсеком откривени су неогени пескови па је највероватније да читава падина према Језави представља једну терасу, прекривену делувијалним покривачем и искидану пресецима клижења.

Предели присутни на територији града Смедерева укључују и неколико неколико законом заштићених природних добара: један строги резерват природе (Шалиначки луг), четири специјална резервата природе (Саставци, На Букви, Годомин и Ђелије) и четири споменика природе (Карађорђево дуд и три хрста лужњака). Иако је површина ових предела од 24,36 ha мала у односу на укупну површину Смедерева (чини свега око 0,05 % укупне територије), они се одликују значајним бројем дивљих врста, од којих су многе аутохтоне, представљајући тако једине остатке некадашњих аутентичних природних система.

## **3. Врста и степен загађења**

### **3.1. Праћење квалитета ваздуха**

Основни значај мониторинга квалитета амбијенталног ваздуха је обезбеђивање релевантних података на основу којих се оцењује квалитет ваздуха, а у складу са позитивном регулативом. Подаци добијени мониторингом служе и за израду оперативних докумената из области заштите ваздуха, попут планова квалитета ваздуха, и уопште заштите животне средине, за предвиђање појава епизодних загађења, потом за процењивање извора или порекла, простирања загађујућих материја и утицаја аерозагађења првенствено на људско здравље, као и за предузимање активности за подизање свести о значају квалитета ваздуха по здравље људи, културну баштину, флору и фауну и остале природне ресурсе.

Праћење квалитета ваздуха се остварује контролом нивоа загађујућих материја пореклом од стационарних и мобилних извора загађивања и праћењем утицаја загађеног ваздуха на здравље људи и медијуме животне средине. Систематско праћење квалитета ваздуха се обезбеђује ради праћења степена загађености ваздуха у односу на граничне вредности (ГВ) и толерантне вредности (ТВ), праћења трендова концентрација по зонама, идентификације извора загађења, информисања јавности и



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

давања препорука за понашање у ситуацијама прекорачења граничних вредности загађујућих материја у ваздуху, процене изложености популације и предузимања мера за заштиту ваздуха од загађивања, као и ради сагледавања утицаја предузетих мера.

Мониторинг квалитета ваздуха обухвата државну и локалну мрежу мерних станица и/или мерних места за фиксна мерења. Праћење квалитета ваздуха може се обављати и наменски индикативним мерењима, на основу акта надлежног органа за послове заштите животне средине, када је потребно утврдити степен загађености ваздуха на одређеном простору који није обухваћен мрежом мониторинга квалитета ваздуха.

Надлежни орган за потребе мониторинга квалитета ваздуха и прикупљања података обезбеђује: мерне станице и/или мерна места за фиксна мерења у државној и локалним мрежама; континуално и/или повремено мерење/узимање узорак загађујућих материја на фиксним локацијама; повремено мерење/узимање узорак загађујућих материја на мерним местима која нису обухваћена мрежом мониторинга квалитета ваздуха; пренос, обраду, проверу валидности и анализу резултата добијених мерењем и/или узимањем узорак и анализом; проверу квалитета мерних поступака; као и одржавање мерних места, мерних инструмената са пратећом опремом и опреме за пријем и пренос података у циљу обезбеђења захтева у погледу квалитета података који се користе за оцењивање квалитета ваздуха.

Ниво загађености ваздуха прати се мерењем концентрација за сумпор диоксид ( $\text{SO}_2$ ), азот диоксид и оксиде азота ( $\text{NO}_2$ ,  $\text{NO}$ ), суспендоване честице ( $\text{PM}_{10}$ ,  $\text{PM}_{2.5}$ ), олово ( $\text{Pb}$ ), бензен, угљен моноксид ( $\text{CO}$ ), приземни озон, арсен ( $\text{As}$ ), кадмијум ( $\text{Cd}$ ), живу ( $\text{Hg}$ ), никл ( $\text{Ni}$ ) и бензо(а)пирен ( $\text{B(a)P}$ ) у ваздуху.

У зонама и агломерацијама у оквиру којих су смештени различити извори емисије загађујућих материја, као што су индустријска постројења чији производни процеси могу утицати на ниво загађености ваздуха, здравље људи и/или вегетацију, може се наложити и мерење ових загађујућих материја у ваздуху: гасовитих неорганских материја (амонијак, водоник сулфид, хлороводоник, хлор, флуороводоник); органских материја (угљен дисулфид, стирен, толуен, формалдехид, 1,2 дихлоретан, акролеин, тетрачлоретилен); канцерогених материја (акрилонитрил, арсен, хром шестовалентни, никл, винил хлорид, азбест); укупне суспендоване честице ( $\text{TSP}$ ); укупне таложне материје; и чађ.

Концентрације се мере инструментима за аутоматско мерење и/или узимањем узорак и њиховом анализом. Поступак узимања узорак обухвата припрему, узимање, чување и транспорт узорак до овлашћене лабораторије. Поступак анализе узорак ваздуха обухвата лабораторијску проверу узорак ваздуха, односно њихову хемијско - физичку анализу. Резултати мерења концентрација загађујућих материја упоређују се са прописаним граничним, толерантним и циљним вредностима нивоа загађујућих материја у ваздуху у циљу утврђивања нивоа загађености ваздуха. Надлежни органи могу одлучити да прате и концентрације алергогеног полена и других загађујућих материја.

Поред урбаних, мониторинг квалитета ваздуха врши се и на основним руралним локацијама ван непосредног утицаја значајних извора загађења ваздуха да би се, као минимум, обезбедиле информације о укупној масеној концентрацији и хемијском саставу суспендованих честица ( $\text{PM}_{2.5}$ ) на бази годишњег просека. Главни циљ мерења



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

на основним руралним локацијама је да се обезбеди доступност одговарајућих информација о основним концентрацијама загађујућих материја. Ове информације су од кључне важности за оцену повишених концентрација у веома загађеним подручјима (као што су основне урбане локације, индустријске локације, саобраћај), за оцену могућег доприноса прекограничног преноса загађујућих материја на велике удаљености, за анализу доприноса извора укупном загађењу и за разумевање понашања одређених загађујућих материја, као што су суспендоване честице. Мерења на основним руралним локацијама су од кључне важности и за повећану примену моделовања у урбаном подручју.

#### **3.2. Оцењивање квалитета ваздуха**

Оцењивање квалитета ваздуха врши се обавезно у погледу концентрација сумпор-диоксида ( $\text{SO}_2$ ), азот-диоксида и оксида азота ( $\text{NO}_2$ ,  $\text{NO}$ ), суспендованих честица ( $\text{PM}_{10}$ ,  $\text{PM}_{2.5}$ ), олова ( $\text{Pb}$ ), бензена и угљенмоноксида ( $\text{CO}$ ), приземног озона, арсена ( $\text{As}$ ), кадмијума ( $\text{Cd}$ ), никла ( $\text{Ni}$ ) и бензо(а)пирена ( $\text{B(a)P}$ ). Оцењивање квалитета ваздуха може се вршити и у погледу других загађујућих материја, које су као такве утврђене релевантним прописима.

Захтеви квалитета ваздуха су: граничне вредности нивоа загађујућих материја у ваздуху; горње и доње границе оцењивања нивоа загађујућих материја у ваздуху; границе толеранције и толерантне вредности; концентрације опасне по здравље људи и концентрације о којима се извештава јавност; критични нивои загађујућих материја у ваздуху; циљне вредности и (национални) дугорочни циљеви загађујућих материја у ваздуху; рокови за постизање граничних и/или циљних вредности, у случајевима када су оне прекорачене у складу са позитивним законодавством.

Граничне вредности (ГВ) и толерантне вредности (ТВ) су основа за:

- оцењивање квалитета ваздуха;
- поделу зона и агломерација у категорије на основу нивоа загађења ваздуха;
- управљање квалитетом ваздуха.

У зонама и агломерацијама у којима је ниво загађујућих материја испод ГВ потребно је да се концентрације загађујућих материја задрже на нивоу испод ГВ како би се очувао најбољи квалитет ваздуха у складу са принципима одрживог развоја. За загађујуће материје за које није прописана граница толеранције, као ТВ се узима њихова гранична вредност. Прописане граничне и/или циљне вредности нивоа загађујућих материја у ваздуху не смеју бити прекорачене када се једном достигну. За загађујуће материје за које нису прописане ГВ, измерене концентрације се могу поредити са ГВ прописаним у релевантним документима.

Критеријуми за оцењивање квалитета ваздуха, а на основу измерених концентрација загађујућих материја у ваздуху, утврђени су и дати у Уредби о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха „Службени гласник Републике Србије“, број 11/2010, 75/2010 и 63/2013 (извор и наредних табела).



## План квалитета ваздуха града Смедерева

Табела 3.1. Граничне вредности параметара за заштиту здравља људи

Загађујућа материја, µg/m <sup>3</sup>	Период усредњавања	ГВ (гранична вредност)	Не сме да буде преконачена више од X пута у календарској години	ТВ, толерантна вредност (ГВ + Граница толерације)					Доња граница оцењивања	Горња граница оцењивања
				2012.	2013.	2014.	2015.	2016.		
Сумпор-диоксид (SO <sub>2</sub> )	1 h	350	24 x	470	440	410	380	350	-	-
	24 h	125	3 x						50	75
	календарска година	50	-						-	-
Азот-диоксид (NO <sub>2</sub> )	1 h	150	18 x	217,5	210	202,5	195	187,5	75	105
	24 h	85	-	121	117	113	109	105	-	-
	календарска година	40	-	58	56	54	52	50	26	32
Суспендоване честице, PM <sub>10</sub>	24 h	50	35 x	70	65	60	55	50	25	35
	календарска година	40	-	46,4	44,8	43,2	41,6	40	20	28
Суспендоване честице, PM <sub>2,5</sub>	календарска година	25	-	30	29,3	28,5	27,8	27,1	12,5	17,5
	8 h max	120	25 x у години у току 3 године							
Озон (O <sub>3</sub> )	8 h max	10000	-	14800	13600	12400	11200	10000	5000	7000
	24 h	5000	-	9000	8000	7000	6000	5000	-	-
	календарска година	3000	-							
Олово (Pb)	24 h	1	-						-	-
	календарска година	0,5	-	0,9	0,8	0,7	0,6	0,5	0,25	0,35
Бензен (C <sub>6</sub> H <sub>6</sub> )	календарска година	5	-	7	6,5	6	5,5	5	2	



## План квалитета ваздуха града Смедерева

Табела 3.2. Критични нивои сумпор-диоксида и оксида азота за заштиту вегетације

Параметар	Период усредњавања	Критични ниво	Граница толеранције
Сумпор-диоксид	календарска година и зима (од 1. октобра 31. марта)	20 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	нема
Оксиди азота	календарска година	30 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	нема

Табела 3.3. Циљне вредности за арсен, кадмијум, никл и бензо(а)пирен

Загађујућа материја	Циљна вредност <sup>(1)</sup>
Арсен	6 $\text{ng}/\text{m}^3$
Кадмијум	5 $\text{ng}/\text{m}^3$
Никл	20 $\text{ng}/\text{m}^3$
Бензо(а)пирен	1 $\text{ng}/\text{m}^3$

(1) За просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица  $\text{PM}_{10}$

Оцена квалитета ваздуха је обавезујућа оцена степена загађења. Стога се, према нивоу загађености, полазећи од прописаних ГВ и ТВ, а на основу резултата мерења, утврђују следеће категорије квалитета ваздуха:

- прва категорија - чист или незнатно загађен ваздух где нису прекорачене ГВ нивоа ни за једну загађујућу материју;
- друга категорија - умерено загађен ваздух где су прекорачене ГВ нивоа за једну или више загађујућих материја, али нису прекорачене ТВ ни једне загађујуће материје;
- трећа категорија - прекомерно загађен ваздух где су прекорачене ТВ за једну или више загађујућих материја.

Ако за неку загађујућу материју није прописана граница толеранције, њена ГВ се узима као ТВ. Категорије квалитета ваздуха утврђују се једном годишње за протеклу календарску годину. Од 1. јануара 2016. године толерантне вредности за суспендоване честице  $\text{PM}_{10}$ , угљен моноксид, олово и бензен достигле су ГВ, тако да се друга категорија квалитета ваздуха може појавити само услед загађења азот-диоксидом и суспендованим честицама  $\text{PM}_{2.5}$ .

Интервал вредности концентрација загађујућих материја од чистог ваздуха до ГВ је широк интервал. Стога информација да се нека концентрација полутанта налази испод ГВ није увек довољно прецизна. Две концентрације које су мање од ГВ могу се међусобно разликовати тако да једна буде мања од доње границе оцењивања (ДГО), а друга већа од горње границе оцењивања (ГГО).

Према важећем законодавству, оцењује се квалитет ваздуха с обзиром на ниво загађујућих материја у зависности од доње и горње границе оцењивања и то:

- у свим зонама и агломерацијама у којима ниво загађујућих материја прелази горњу границу оцењивања за те загађујуће материје, за оцењивање квалитета ваздуха користе се подаци добијени фиксним мерењима који се могу допуњавати подацима добијеним техникама моделовања и/или индикативним мерењима;
- у свим зонама и агломерацијама у којима је ниво загађујућих материја испод горње границе оцењивања установљене за те загађујуће материје, за оцењивање



### План квалитета ваздуха града Смедерева

квалитета ваздуха може се користити комбинација фиксних мерења и техника моделовања и/или индикативних мерења;

- у свим зонама и агломерацијама у којима је ниво загађујућих материја испод доње границе оцењивања установљене за те загађујуће материје, за оцењивање квалитета ваздуха користе се технике моделовања и/или технике процењивања.

Изузетно, мерења се врше и на основним руралним локацијама, удаљеним од значајних извора загађења ваздуха, у циљу обезбеђења минималних информација о нивоу загађујућих материја.

Горње и доње границе оцењивања за сумпор-диоксид, азот-диоксид и оксиде азота, суспендоване честице (PM<sub>10</sub>, PM<sub>2.5</sub>), олово, бензен и угљен-моноксид дате су у Прилогу VII Одељку А Уредбе о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха.

Табела 3.4. Горња и доња граница оцењивања за сумпор-диоксид

	Заштита здравља	Заштита вегетације
Горња граница оцењивања	60 % 24-часовне граничне вредности (75 µg/m <sup>3</sup> , не сме се прекорачити више од три пута у једној календарској години)	60 % зимског критичног нивоа (12 µg/m <sup>3</sup> )
Доња граница оцењивања	40 % 24-часовне граничне вредности (50 µg/m <sup>3</sup> , не сме се прекорачити више од три пута у једној календарској години)	40 % зимског критичног нивоа (8 µg/m <sup>3</sup> )

Табела 3.5. Горња и доња граница оцењивања за азот-диоксид и оксиде азота

	Једночасовна гранична вредност за заштиту здравља људи (NO <sub>2</sub> )	Годишња гранична вредност за заштиту здравља људи (NO <sub>2</sub> )	Годишњи критични ниво за заштиту вегетације и природних екосистема (NO <sub>x</sub> )
Горња граница оцењивања	70 % граничне вредности (140 µg/m <sup>3</sup> , не сме се прекорачити више од 18 пута у једној календарској години)	80 % граничне вредности (32 µg/m <sup>3</sup> )	80 % критичног нивоа (24 µg/m <sup>3</sup> )
Доња граница оцењивања	50 % граничне вредности (100 µg/m <sup>3</sup> , не сме се прекорачити више од 18 пута у једној календарској години)	65 % граничне вредности (26 µg/m <sup>3</sup> )	65 % критичног нивоа (19,5 µg/m <sup>3</sup> )

Табела 3.6. Горња и доња граница оцењивања за суспендоване честице (PM<sub>10</sub>/PM<sub>2.5</sub>)

	Просечне 24-часовне концентрације PM <sub>10</sub>	Просечне годишње концентрације PM <sub>10</sub>	Просечне годишње концентрације PM <sub>2.5</sub> <sup>(1)</sup>
Горња граница оцењивања	70 % граничне вредности (35 µg/m <sup>3</sup> , не сме се прекорачити више од 35 пута у једној календарској години)	70 % граничне вредности (28 µg/m <sup>3</sup> )	70 % граничне вредности (17 µg/m <sup>3</sup> )
Доња граница оцењивања	50 % граничне вредности (25 µg/m <sup>3</sup> , не сме се прекорачити више од 35 пута у једној календарској години)	50 % граничне вредности (20 µg/m <sup>3</sup> )	50 % граничне вредности (12 µg/m <sup>3</sup> )

<sup>(1)</sup> Горња и доња граница оцењивања за суспендоване честице PM<sub>2.5</sub> не примењују се у случају мерења која служе за процену испуњености циља смањења изложености суспендованим честицама PM<sub>2.5</sub> у циљу заштите здравља људи.



## План квалитета ваздуха града Смедерева

Табела 3.7. Горња и доња граница оцењивања за олово

	Годишњи просек
Горња граница оцењивања	70 % граничне вредности (0,35 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ )
Доња граница оцењивања	50 % граничне вредности (0,25 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ )

Табела 3.8. Горња и доња граница оцењивања за бензен

	Годишњи просек
Горња граница оцењивања	70 % граничне вредности (3,5 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ )
Доња граница оцењивања	40 % граничне вредности (2 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ )

Табела 3.9. Горња и доња граница оцењивања за угљен-моноксид

	Осмочасовни просек
Горња граница оцењивања	70 % граничне вредности (7 $\text{mg}/\text{m}^3$ )
Доња граница оцењивања	50 % граничне вредности (5 $\text{mg}/\text{m}^3$ )

Горње и доње границе оцењивања за арсен, кадмијум, никл и бензо (а) пирен дате су у Прилогу VIII Одељку А Уредбе, а приказане у табели 3.10.

Табела 3.10. Горња и доња граница оцењивања за арсен, кадмијум, никл и бензо(а)пирен

	Арсен	Кадмијум	Никл	Бензо(а)пирен
Горња граница оцењивања	60% циљне вредности (3,6 $\text{ng}/\text{m}^3$ )	60% циљне вредности (3 $\text{ng}/\text{m}^3$ )	70% циљне вредности (14 $\text{ng}/\text{m}^3$ )	60% циљне вредности (0,6 $\text{ng}/\text{m}^3$ )
Доња граница оцењивања	40% циљне вредности (2,4 $\text{ng}/\text{m}^3$ )	40% циљне вредности (2 $\text{ng}/\text{m}^3$ )	50% циљне вредности (10 $\text{ng}/\text{m}^3$ )	40% циљне вредности (0,4 $\text{ng}/\text{m}^3$ )

Кад има довољно расположивих података, прекорачења горње и доње границе оцењивања утврђују се на основу концентрација забележених у току претходних пет година. Граница оцењивања сматра се прекораченом уколико је до прекорачења дошло током најмање три од поменутих пет година.

Кад постоје подаци за период краћи од пет година, у циљу утврђивања горње и доње границе оцењивања, могу се комбиновати резултати краткотрајних мерења вршених у току једне године на локацијама за које је карактеристичан највиши ниво загађења, са подацима добијеним из регистра емисија и са резултатима моделовања.

Ради приказа утицаја представљеног прекорачењима ГВ, појединачних загађујућих материја, угљен-моноксида, сумпор-диоксида, приземног озона, азот-диоксида и суспендованих честица  $\text{PM}_{10}$  на квалитет ваздуха у агломерацијама, уобичајено је да се уради и анализа учесталости прекорачења ГВ дневних вредности загађујућих материја. Она није прописана али је дефинисана и одређена у циљу детаљнијег приказа стања квалитета ваздуха првенствено у случајевима када није прекорачена ГВ. Анализа се ради применом дефинисаног Индекса квалитета ваздуха  $\text{SAQI}_{11}$ .

У ознаци индекса  $\text{SAQI}_{11}$  део ознаке "AQI" представља уобичајену ознаку за индекс квалитета ваздуха, "S" означава националну, српску, верзију, а "\_11" указује на годину



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

када је дефинисан и да је индекс квалитета ваздуха базиран на регулативи важећој у време дефинисања. Индекс квалитета ваздуха SAQI\_11 има 5 класа у зависности од вредности концентрација појединих загађујућих материја и то:

1. када није детектовано присуство загађујуће материје или када је вредност концентрације загађујуће материје мања од ДГО - ваздух је чист или **ОДЛИЧАН**,
2. када је вредност концентрације загађујуће материје већа од концентрације која представља ДГО али мања од ГГО - квалитет ваздуха је **ДОБАР**,
3. када је вредност концентрације загађујуће материје већа од концентрације која представља ГГО али није већа од ГВ - квалитет ваздуха је **ПРИХВАТЉИВ**,
4. када је концентрација загађујуће материје већа од ГВ али није већа од ТВ - ваздух је **ЗАГАЂЕН**,
5. када је вредност концентрације загађујуће материје већа од ТВ - ваздух је **ЈАКО ЗАГАЂЕН**.

Класе "ЗАГАЂЕН" и "ЈАКО ЗАГАЂЕН" се поклапају са 2. и 3. категоријом квалитета ваздуха и бројчано репрезентују учесталост прекорачења ГВ. За оне загађујуће материје за које оне нису дефинисане, ове вредности су одређене применом интерполације при чему је праћен облик расподела оних загађујућих материја за које су ови параметри одређени (у табели су осенчене). Учесталост прекорачења ГВ се добија збиром учесталости за класе „загађен” и „јакó загађен”. Приказ учесталости прекорачења ГВ за више загађујућих материја, по агломерацијама, даје добру структурну оцену којом се добија информација о утицају појединих загађујућих материја на квалитет ваздуха, чиме се долази до сазнања која је загађујућа материја доминантна.

Табела 3.11. Индекс квалитета ваздуха SAQI\_11 за период усредњавања 24 сата

Загађујућа материја	ГВ ( $\mu\text{g}/\text{m}^3$ )	ТВ ( $\mu\text{g}/\text{m}^3$ )	ОДЛИЧАН	ДОБАР	ПРИХВАТЉИВ	ЗАГАЂЕН	ЈАКО ЗАГАЂЕН
SO <sub>2</sub>	125		0-50,0	50,1-75,0	75,1-125,0	125,1-187,5	>187,5
NO <sub>2</sub>	85	125	0-42,5	42,6-60,0	60,1-85,0	86-125	>125
PM <sub>10</sub>	50	75	0,0-25,0	25,1-35,0	35,1-50,0	50,1-75,0	>75
CO	5000	10000	0,0-2500	2501-3500	3501-5000	5001-10000	>10000
O <sub>3</sub> - 8 h max	120		0,0-60,0	60,1-85,0	85,1-120,0	120,1-180,0	>180,0
Чађ	50		0,0-25,0	25,1-35,0	35,1-50,0	50,1-75,0	>75,0





### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

За оцену квалитета ваздуха користе се валидни подаци добијени фиксним мерењима аутоматским референтним методама као и гравиметријском методом за  $PM_{10}$  са минималном временском покривеношћу од 75% током календарске године.

**!** У агломерацији Смедерево квалитет ваздуха није одређиван последње две године јер се није располагало довољним обимом референтних података.

За сваку зону и агломерацију, на бази података добијених са мерних места и локација за узимање узорка за фиксна мерења, надлежни орган припрема информацију о оцењивању квалитета ваздуха за сваку календарску годину.

Информација о оцењивању квалитета ваздуха садржи податке о: правном лицу које врши мониторинг квалитета ваздуха; мерним местима и локацијама за узимање узорка и шематски приказ мерних места и локација за узимање узорка највећих извора загађивања; времену и начину узимања узорка; коришћеним методама мерења и опреми за мерење; обезбеђивању квалитета података према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025; осталим подацима значајним за обезбеђивање квалитета, као што су обезбеђивање континуитета мерења, учествовање у међулабораторијским поређењима, одступања од прописане методологије и разлози за одступање; и оцени квалитета ваздуха.

За зоне и агломерације у којима се за оцењивање квалитета ваздуха користе други извори података, који допуњују мерења или су ти други извори података једини начин оцењивања, информација о оцењивању квалитета ваздуха садржи следеће податке: опис извршеног оцењивања; опис коришћених математичких модела и/или других метода оцењивања у складу са опште прихваћеном праксом у свету; извор података и информација; и оцена резултата добијених применом математичких модела и/или других метода оцењивања.

Информација о оцењивању квалитета ваздуха садржи и кратку оцену прекорачења граничних вредности и информације о утицају на здравље људи и вегетацију. Информација о оцењивању квалитета ваздуха садржи и графичке прилоге у размери 1 : 25000 на којима су означене поједине зоне и агломерације у којима су прекорачене граничне и/или толерантне вредности и концентрације опасне по здравље људи и критични нивои загађујућих материја. Информација о оцењивању квалитета ваздуха чува се десет година.

Оцена квалитета ваздуха, у форми извештаја, садржи податке о:

- нивоу загађења када је прекорачена ТВ, зонама и агломерацијама где су те вредности измерене и датумима и периодима трајања;
- нивоу загађења када је прекорачена ГВ, зонама и агломерацијама где су те вредности измерене и датумима и периодима трајања;
- узроцима прекорачења ТВ и/или ГВ;
- прекорачењу критичних нивоа, зонама и агломерацијама где су те вредности измерене и датумима и периодима трајања;
- зонама и агломерацијама у којима су вредности загађујућих материја испод ГВ;
- аритметичкој средини, медијани, 98. перцентилу, мерној несигурности, минималној вредности, максималној вредности, граници детекције и граници квантификације;
- просечној годишњој вредности концентрација прекурсора приземног озона;
- методама које су примењене приликом оцењивања квалитета ваздуха.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Оцењивање квалитета ваздуха, односно нивоа загађујућих материја се врши на основу прописаних метода мерења и захтева стандарда SRPS ISO/IEC 17025 и прописаних нумеричких вредности. Овај међународни стандард утврђује опште захтеве за обављање испитивања и/или еталонирања, укључујући узорковања. Он обухвата испитивање и еталонирање коришћењем стандардних метода, нестандардних метода и метода развијених у лабораторијама. Овај међународни стандард примењив је на све организације које обављају испитивање и/или еталонирање. То обухвата на пример лабораторије прве, друге и треће стране као и лабораторије у којима су испитивања и/или еталонирање део контролисања и сертификације производа.

#### **3.3. Референтне методе узорковања и мерења**

Провера квалитета мерења, начин обраде и приказа резултата и оцена њихове поузданости и веродостојности, подешавање и еталонирање мерних инструмената, такође се спроводи према прописаним методама мерења и захтевима поменутог стандарда SRPS ISO/IEC 17025. Уверења о еталонирању мерних инструмената издата на основу испитивања обављеног у акредитованој лабораторији чувају се у складу са захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025. Мерила која сходно прописима којима се уређује област метрологије подлежу обавези испитивања типа и/или оверавања не подлежу обавези еталонирања.

- Референтна метода за мерење концентрација сумпор диоксида је дата у стандарду SRPS EN 14212, Квалитет ваздуха амбијента - Стандардна метода за мерење концентрације сумпор диоксида на основу ултраљубичасте флуоресценције.
- Референтна метода за мерење концентрација азот диоксида и оксида азота је описана у стандарду SRPS EN 14211, Квалитет ваздуха амбијента - Стандардна метода за мерење концентрације азот диоксида и азотмоксида на основу хемилуминисценције.
- Референтна метода за узимање узорака и мерење концентрација суспендованих честица PM10 је садржана у стандарду SRPS EN 12341, Квалитет ваздуха - Одређивање фракције PM10 суспендованих честица - Референтна метода и поступак испитивања на терену ради демонстрирања еквивалентности мерних метода.
- Референтна метода за узимање узорака и мерење концентрација суспендованих честица PM<sub>2.5</sub> је дата у стандарду SRPS EN 14907, Квалитет ваздуха амбијента - Стандардна гравиметријска метода за одређивање масене фракције PM<sub>2.5</sub> суспендованих честица.
- Референтна метода за мерење концентрација олова је описана у стандарду SRPS EN 14902, Квалитет ваздуха амбијента - Стандардна метода за одређивање Pb, Cd, As и Ni у фракцији PM<sub>10</sub> суспендованих честица.
- Референтна метода за мерење концентрација бензена је приказана у стандарду SRPS EN 14662-1, Квалитет ваздуха амбијента - Стандардна метода за одређивање концентрација бензена - Део 1:  
Узорковање пумпом, термална десорпција и гасна хроматографија, SRPS EN 14662-2, Квалитет ваздуха амбијента - Стандардна метода за одређивање концентрација бензена - Део 2: Узорковање пумпом, десорпција растварачем и гасна хроматографија и SRPS EN 14662-3, Квалитет ваздуха амбијента - Стандардна метода за одређивање концентрација бензена - Део 3: Аутоматско узорковање пумпом са гасном хроматографијом на лицу места.

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

- Референтна метода за мерење концентрација угљен монооксида је садржана у стандарду SRPS EN 14626, Квалитет ваздуха амбијента - Стандардна метода за одређивање концентрација угљен – монооксида на основу недисперзивне инфрацрвене спектроскопије.
- Референтна метода за мерење концентрација приземног озона је дата у стандарду SRPS EN 14625, Квалитет ваздуха амбијента - Стандардна метода за одређивање концентрације озона ултраљубичастом фотометријом.
- Референтна метода за мерење концентрација арсена, кадмијума и никла у ваздуху заснива се на мануалном узимању узорка суспендованих честица PM10 које је еквивалентно стандарду SRPS EN 12341, Квалитет ваздуха – Одређивање фракције PM10 суспендованих честица - Референтна метода и поступак испитивања на терену ради демонстрирања еквивалентности мерних метода, дигестији узорка и анализи атомском апсорпционом спектрометријом или ICP масеном спектрометријом. За одређивање арсена, кадмијума и никла могу се користити интернационалне, регионалне или националне стандардне методе.
- Референтна метода за мерење укупне концентрације живе у гасовитом стању у ваздуху јесте аутоматска метода заснована на атомској апсорпционој спектрометрији или атомској флуоресцентној спектрометрији. За одређивање живе могу се користити интернационалне, регионалне или националне стандардне методе.
- Одређивање бензо(а)пирена и полицикличних ароматичних угљоводоника (бензо(б)флуорантен, бензо(ј)флуорантен, бензо(к)флуорантен) се врши према стандарду SRPS ISO 12884, Квалитет ваздуха - Одређивање укупних полицикличних ароматичних угљоводоника (гасовите и чврсте фазе) - Сакупљање на филтрима са сорбентом и анализа гасном хроматографијом са масеном спектрометријском детекцијом.
- Референтна метода за узимање узорка арсена, кадмијума, живе, никла и полицикличних ароматичних угљоводоника у укупним таложним материјама заснива се на излагању цилиндричних посуда стандардизованих димензија за узимање узорка падавина у циљу одређивања тешких метала у укупним таложним материјама. За одређивање арсена, кадмијума, живе, никла и полицикличних ароматичних угљоводоника у укупним таложним материјама, може се користити стандард SRPS EN 14902, Квалитет ваздуха амбијента - Стандардна метода за одређивање Pb, Cd, As и Ni у фракцији PM10 суспендованих честица.

На основу извештаја о резултатима мерења квалитета ваздуха за агломерацију Смедерево видимо да су стручне организације користиле следеће конкретне методе:

Мерна места „Центар за културу“ и „Домаћинство у Раљи“:

- Одређивање суспендованих честица мањих од 10 микрона (гравиметријски) EN12341:1999.
- Одређивање тешких метала у суспендованим честицама PM<sub>10</sub>, EN14902:2008 стандардна метода за одређивање Pb, As, Cd и Ni у фракцији PM<sub>10</sub> анализа узорка у лабораторији на AAS/ICP-OES/ICMS.
- Одређивање полицикличних ароматичних угљоводоника у суспендованим честицама PM<sub>10</sub>, SRPS EN 15549:2010 стандардна метода анализа у лабораторији GCMSD.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

SRPS EN 12341:2015 Квалитет ваздуха амбијента – Одређивање фракције  $PM_{10}$  честица – референтна метода и поступак испитивања на терену ради демонстрирања еквивалентности мерних метода;

HDMI-301 Одређивање садржаја цинка, кадмијума и олова у суспендованим честицама из ваздуха помоћу РС контролисаног система за волтамметрију у таложним материјама из ваздуха;

HDMI-305 Одређивање садржаја никла у суспендованим честицама из ваздуха помоћу РС контролисаног система за волтамметрију;

HDMI-323 Одређивање садржаја арсена у суспендованим честицама и прашкастим материјама помоћу AAC – хибридна техника;

SRPS EN 14902:2008/AC:2013 Стандардна метода за одређивање олова, кадмијума, арсена и никла у фракцијама  $PM_{10}$  суспендованих честица;

SRPS EN 15549:2008 Одређивање садржаја бензо(а)пирена у суспендованим честицама.

Методе одређивања параметара квалитета ваздуха, укључујући и узорковање, акредитоване су према Стандарду SRPS ISO/IEC 17025:2006.

Мерно место „Гимназија“:

V.M.12 Одређивање концентрације сумпор-диоксида турбидиметрија

V.M.6 Одређивање азот-диоксида спектрофотометрија Gris-Salzmanov поступак

V.M.7 Одређивачи чађи рефлектометрија

V.M.25 Одређивање рН вредности електрохемија

V.M.21 Одређивање растворних материја у аероседименту гравиметрија

V.M.30 Одређивање нерастворних материја гравиметрија

V.M.10 Одређивање укупних таложних материја гравиметрија

V.M.23 Одређивање садржаја хлорида волуметрија титрација сребро-нитратом уз хроматски индикатор по Mohr-у

V.M.9 Одређивање садржаја сулфата турбидиметрија

V.M.24 Одређивање садржаја калцијума волуметрија

V.M.31 Одређивање садржаја пепела гравиметрија

V.M.32 Одређивање сагорљивог дела гравиметрија

V.M.20 Одређивање садржаја олова и кадмијума техника GFAAS

V.M.22 Одређивање садржаја цинка техника FAAS

V.M.26 Одређивање укупних суспендованих материја гравиметрија

14.2.1 Одређивање укупне количине падавина

Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха предвиђено је коришћење и нереперентних метода за оцену квалитета ваздуха уколико се докаже да су резултати добијени на овај начин еквивалентни оним добијеним референтним методама.

#### **3.4. Мерне станице на територији града Смедерева**

Мониторинг квалитета ваздуха образује државну и локалну мрежу мерних станица и/или мерних места. Државну мрежу чине мерне станице и/или мерна места за мерење: регионалног и прекограничног атмосферског преноса загађујућих материја у ваздуху и аероседиментима у оквиру међународних обавеза; квалитета ваздуха у насељима, индустријским и ненасељеним подручјима; квалитета ваздуха у заштићеним природним добрима и заштићеној околини непокретних културних добара; квалитета ваздуха у



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

подручјима под утицајем одређених извора загађивања, укључујући покретне изворе; и алергеног полена.

Локална мрежа мерних станица и/или мерних места се успоставља за праћење квалитета ваздуха на нивоу јединице локалне самоуправе и чине је допунске мерне станице и/или мерна места које надлежни орган јединице локалне самоуправе одређује на основу мерења или поступака процене за зоне и агломерације за које нема података о нивоу загађујућих материја, а у складу са својим потребама и могућностима. Мониторинг квалитета ваздуха у локалној мрежи обавља се према програму који за своју територију доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, а на који сагласност даје надлежно министарство. Средства за реализацију програма контроле квалитета ваздуха у локалној мрежи обезбеђују се из буџета јединице локалне самоуправе.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе обавља координацију свих активности локалне мреже, укључујући и јавно објављивање података о резултатима мониторинга, што грађанима Смедерева и ради на својој интернет презентацији:

[http://www.grad.smederevo.org.rs/OPSTINA-SMEDEREVO-Monitoring-zivotne-sredine\\_846\\_cir](http://www.grad.smederevo.org.rs/OPSTINA-SMEDEREVO-Monitoring-zivotne-sredine_846_cir)

Критеријуми за одређивање локација за узимање узорка за мерење концентрација загађујућих материја у сврху оцењивања квалитета ваздуха одређени су Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха.

Мрежу мониторинга на територији града Смедерева чине:

- мерна станица „Царина“ из државне мреже за аутоматско праћење квалитета ваздуха (припада мрежи SEPA),
- мерно место „Гимназија“ из државне мреже мерних места на којима се мониторинг основних загађујућих материја врши коришћењем мануелних метода (за сумпор-диоксид, азот-диоксид и бензен, као и за чађ, укупне таложне материје, амонијак и укупне суспендоване честице - загађујуће материје на основу којих се не врши оцењивање квалитета ваздуха), и
- 2 мерна места „Центар за културу“ и „Домаћинство у Раљи“ које припадају локалној мрежи станица на којима се мониторинг основних загађујућих материја такође врши коришћењем мануелних метода.

Мерна станица „Центар“ (налази се у центру града, код робне куће) већ неко време не даје податке (последњи пут у 2014. години), што се може видети и у обједињеном приказу аутоматског мониторинга квалитета ваздуха у Србији на линку:

<http://www.amskv.sepa.gov.rs/index.php>

Мерне станице „Радицац“ (била стационирана у порти цркве у Радинцу) и „Раља“ (била стационирана у дворишту амбуланте у Раљи) такође тренутно нису у функцији (последњи подаци измерени 2012. године, према неким изворима мерења вршена до средине, односно јесени 2013. године), нити се приказују у систему мерне мреже SEPA.

Наредне слике мерних места су преузете из извештаја о мерењима амбијенталног ваздуха на територији агломерације Смедерево.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*



Слика 3.1. Мерно место „Гимназија“



Слика 3.2. Мерно место „Центар за културу“



Слика 3.3. Мерно место „Домаћинство у Раљи“

Табела која следи садржи основне информације о мерним местима на којима се мониторинг загађујућих материја врши мануелним методама.



## План квалитета ваздуха града Смедерева

Табела 3.12. Мерна места за мануелно мерење

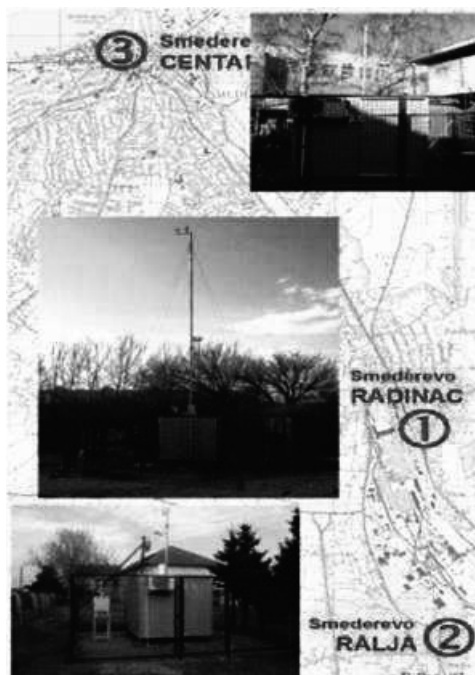
Мерно место	Локација	Географске координате	Испитивани параметри	Стручна организација
Гимназија	Милоша Великог 3	N: 44°39'51.5" E: 20°55'42.0"	Сумпор-диоксид SO <sub>2</sub> Азот-диоксид NO <sub>2</sub> Чађ Таложне материје (олово, кадмијум, цинк)	Завод за јавно здравље Пожаревац
Центар за културу*	Карађорђева 5-7	N: 44° 39,9' E: 020° 55,5' Н: 146m	Суспендоване честице PM <sub>10</sub> , Бензо(а)пирен Арсен (As) Кадмијум (Cd) Никл (Ni) Олово (Pb) у суспендованим честицама	Завод за јавно здравље Панчево, Градски завод за јавно здравље Београд
Домаћинство Николић Миодрага, Раља*	Лоле Рибара 4, Раља	N: 44° 35,7'' E: 020° 58,3' Н: 123m	Суспендоване честице PM <sub>10</sub> , Бензо(а)пирен Арсен (As) Кадмијум (Cd) Никл (Ni) Олово (Pb) у суспендованим честицама	Завод за јавно здравље Панчево, Градски завод за јавно здравље Београд

\* До августа 2014. године мериле су се и концентрације Сг, Fe и Mn.

Аутоматска мерна станица „Царина“ налази се на локацији N: 44°39'8" E: 20°55'54", на надморској висини од 147 m, између улица Ђуре Даничића, Пролетерске и Бранка Крсмановића. Више о овој станици се може сазнати и мерења пратити на линку: <http://www.amskv.sepa.gov.rs/pregledpodataka.php?stanica=17>



*План квалитета ваздуха града Смедерева*



Слика 3.4. Стационарне аутоматске мерне станице „Центар“, „Радинач“ и „Раља“

### 3.5. Загађујуће материје: основне карактеристике и порекло

#### *Суспендоване честице - PM (енгл. particulate mater)*

Главни састојци суспендованих честица су сулфатна и разна органска једињења. Уз ове компоненте присутна је и прашина минералног порекла посебно у близини путева. Када је загађење од саобраћаја велико и када концентрација суспендованих честица пређе вредност од  $50 \mu\text{g}/\text{m}^3$  и нитратна једињења постају значајна компонента суспендованих честица. У суспендоване честице се убраја и чађ која често чини 5 до 10% од укупног садржаја фино суспендованих честица ( $\text{PM}_{2.5}$ ), мада концентрација чађи поред путева достиже и 15 до 20% од укупног садржаја фино суспендованих честица.

Од састава честица зависе величина, густина, испарљивост, реактивност и што је од посебне важности токсичност. Честице присутне у атмосфери су димензија од око 0,002 до 100 микрона ( $\mu\text{m}$ ). Ове највеће се не задржавају суспендоване у атмосфери дуго времена, већ се брзо таложе - за свега 4 до 8 сати. У опсег укупних суспендованих честица спадају све оне које су мање од 40  $\mu\text{m}$ .

Честице које су најважније са гледишта атмосферске хемије, физике и здравствених ефеката су честице у опсегу 0,002 до 10  $\mu\text{m}$  (пречника мањег од 1/7 дебљине људске длаке) и сврставају се у три категорије:

- $\text{PM}_{10-2.5}$  - грубе честице, инхалабилне честице, фракције између 2.5 и 10  $\mu\text{m}$
- $\text{PM}_{2.5-0.1}$  - fine честице фракције између 2.5 и 0.1  $\mu\text{m}$



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

- $PM_{0.1}$  - ултрафине честице, све честице  $\leq 0.1 \mu m$ .

Посебна подела је у функцији од продирања честица у респирабилни систем човека:

- инхалабилне (могу се удахнути али не иду даље од носне/усне дупље - покупи их плувачка),
- торакалне честице (јер продиру у торакс - део тела у коме су смештена плућа човека - иду до трахеја), и
- респирабилне честице (доспевају до алвеола).

Респирабилне честице су веома мале честице (партикуле) у течном или чврстом агрегатном стању. Могу бити природног и антропогеног порекла. Под природним изворима подразумевају се честице настале од земље, прашине, вулканских реакција, вегетације и разарања стена, у приобалном подручју честице соли, као и честице које се формирају хемијским реакцијама разних од емитованих гасова ( $H_2S$ ,  $NH_3$ ,  $NO_x$  и  $HC$ ) при чему настаје чврст производ или се хемијски мења већ постојећа честица у ваздуху.

→ Пореклом из антропогених извора честице настају:

- у процесу сагоревања као што су чађ од дизел горива или летећи пепео из термолелектрана,
- током фотохемијских реакција (комплексне ланчане реакције гасовитих полутаната под утицајем сунчеве светлости) као што је градски смог,
- од ресуспендоване прашине,
- од издувних гасова моторних возила, индустријских објеката где се одвијају процеси на високим температурама, термоелектрана на угаљ, ливница и челичана, мотора са унутрашњим сагоревањем, спаљивања смећа, итд.

Главне компоненте од којих се састоје респирабилне честице су:

- неоргански јони (нитрати, сулфати, метали као што су гвожђе, олово, манган, цинк, ванадијум...),
- органска једињења (феноли, органске киселине и алкохоли),
- елементарни угљеник, који се пре свега емитује приликом процеса сагоревања,
- органски угљеник, који је и примарног и секундарног порекла, примарни органски угљеник се емитује у облику честица, а секундарни органски угљеник се формира у атмосфери приликом процеса конверзије испарљивих органских једињења у честице.

Честице различитих класа имају различито порекло и особине. Фракција грубих честица је првенствено састављена од атмосферске прашине која је суспендована: услед механичког крушења грануларног материјала као на пример асфалтираних и неасфалтираних путева, пољопривредних активности, грађевинских радова и природних процеса. Индустријске операције као млевење, брушење и друге активности такође у извесној мери доприносе фракцији грубих честица присутних у амбијентном ваздуху. Већина финих честица је пореклом од процеса у вези са процесом сагоревања. Фине честице се категоришу као примарне или секундарне. Примарне честице су оне које се емитују у облику у чврсте фазе током сагревања гасова на високим температурама. Значајан део ових честица је састављен од полуиспарљивих једињења који формирају органске аеросоли. Секундарне честице се формирају у атмосфери путем комплексних реакција (сулфати, нитрати, амонијум, органски угљеник, елементарни угљеник, тешки метали и фина прашина).

→ Основни извори грубих суспендованих честица ( $PM_{10}$ ) су: моторна возила, пећи за сагоревање дрвета, прашина са градилишта, прашина са одлагалишта и депонија, прашина



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

из пољопривредних региона, пожари, индустријска постројења (термоелектране, постројења за пржење руде, цементаре ...), ветром подигнута прашина.

PM<sub>10</sub> је обично смеша која обухвата дим, чађ, прашину, соли, киселине, метале... Суспендоване честице настају током рада мотора и хемијских реакција које се одигравају у атмосфери непосредно при изласку димних гасова из индустријских димњака.

Фине суспендоване честице (PM<sub>2,5</sub>) се састоје од чврсте и течне фазе које лебде у ваздуху. То су најчешће: аеросоли, дим, загушљива испарења, пепео и полен. По хемијском саставу: соли сулфата или нитрата, органска једињења или минерали из земљишта. Ове честице су врло покретљиве и доспевају дубље у плућа од грубих суспендованих честица.

→ PM<sub>2,5</sub> углавном настају у хетерогеним хемијским реакцијама које се одвијају у атмосфери или настају сагоревањем горива у моторним возилима, термоелектранама, индустријским постројењима, при сагоревању дрвета или приликом сагоревања појединих пољопривредних отпадних материјана на њивама и слично.

Састав:

- Елементарни (чађ) или органски угљеник из процеса сагоревања (транспорт, сагоревање дрвета, сагоревање горива, секундарни органски аеросоли настали кроз емисију лако испарљивих органских једињења) 30%-50%
- Сулфати (настали из реакције са NO<sub>x</sub> емитованих из регионалних или локалних извора као што су транспорт, комуналне активности, индустрије) 30%-40%
- Нитрати (прашина са путева, градилишта или из индустрије) 10%-20%
- Прашина са тла (настала из реакција са CO<sub>2</sub> емитованих из регионалних или локалних извора као што су постројења за сагоревање угља, нафте, топлане, кућна ложишта, транспорт или прерађивачка индустрија) 3%-10%.

#### *Полициклични ароматични угљоводоници*

Полициклични ароматични угљоводоници (енгл. *Polycyclicaromatic hydrocarbons* - PAH) су органска једињења сачињена од најмање два кондензована ароматична прстена. Ова једињења се у амбијенталном ваздуху налазе у честичној фракцији, адсорбована на суспендоване честице, и гасној фракцији као слободна гасовита једињења. Настају у процесу сагоревања угљеникових једињења при високим температурама.

→ Извор PAH-а у урбаним срединама је готово у целости антропогеног порекла (саобраћај – издувни гасови возила, асфалт са путева, угљена прашина, индустријска активност, дувански дим, спаљивање отпада), а може бити и пожар.

#### *Бензен*

Бензен је бистра, безбојна, запаљива течност карактеристичног мириса. Слабо је растворљив у води, лако испарава и веома је запаљив. Употребљава се за производњу хемијских супстанци, као што су боје, детерџенти, премази, пластика, влакна, пестициди, лепила, мазива, средства за суво чишћење и неке врсте гума. Саставни је део бензина.

→ Пораст нивоа бензена у ваздуху може бити последица емисија из процеса сагоревања угља и нафте, складишта отпадног бензена, издувних гасова из моторних возила и испарења из резервоара на бензинским пумпама. Дувански дим је још један извор бензена у ваздуху, нарочито у затвореном простору.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

#### *Бензо(а)пирен (BaP)*

Бензо(а)пирен (BaP) је полициклични ароматични угљоводоник изузетних мутагених и канцерогених карактеристика. Изазива туморе у желуцу, јетри, на дојкама, јајницима, лимфним чворовима, леукемију и др. У воду доспева из атмосфере, где се везује за седимент и суспендоване честице. Бензо(а)пирен спада у 1. групу канцерогених супстанци, при чему се истиче да је свака детектабилна концентрација значајна за утицај на људско здравље, и често се узима као маркер укупне изложености канцерогеним PAH-овима, јер је укупни допринос бензо(а)пирена укупном канцерогеном потенцијалу веома висок.

→ Налази се у катрану, аутомобилским издувним гасовима (посебно из дизел машина), у дуванском диму и у храни са роштиља, а природни извори су вулканске ерупције и шумски пожари. Концентрације PAH-ова су увек значајно веће зими него лети, што је директна последица активности у сезони грејања (нпр. сагоревање угља). Бензен доспева у људски организам удисањем, док су остали начини практично занемарљиви.

#### *Оксиди сумпора (SOx)*

Оксиди сумпора се сматрају једним од најзначајнијих гасовитих загађивача и имају и изузетно негативне ефекте на све видове природног окружења (штетно делују на људски организам, вегетацију и животињски свет, а нарочито су штетни у комбинацији са влагом). Сумпорни оксиди се емитују из процеса сагоревања, захваљујући конверзији једног дела сумпора у гориву у SO<sub>2</sub> и SO<sub>3</sub> у току процеса сагоревања. Око 99% сумпорних оксида емитује се у виду сумпор диоксида (SO<sub>2</sub>), а 0,5-1% у виду сумпор триоксида (SO<sub>3</sub>). Сумпор диоксид оксидује у сумпор триоксид који са воденом паром даје сумпорну киселину, која заједно са падавинама доспева на земљу, у облику тзв. киселих киша. SO<sub>2</sub> је безбојан и незапаљив гас, оштрог карактеристичног мириса и киселог укуса. У ваздуху постоји као гас или растворен у воденим капљицама.

→ Преко 90% у ваздух долази из антропогених извора. Основни извор у ваздуху је сагоревање фосилних горива која садрже сумпор, односно угља и нафте. Садржај сумпора у фосилним горивима варира од 1 до 5 %. Осим у термоелектранама, које су највећи емитери SO<sub>2</sub> у ваздуху, он се ослобађа и при преради сулфидних руда, руда олова, цинка и бакра, производњи сумпорне киселине и папира и у рафинеријама нафте. Присутан је у издувним гасовима моторних возила, нарочито дизел мотора. Природни извори су биолошка разлагања под утицајем анаеробних бактерија. Највеће концентрације SO<sub>2</sub> су у урбаним и индустријским зонама.

#### *Азотни оксиди (NOx)*

NOx означава азот моноксид (NO) и азот диоксид (NO<sub>2</sub>). Ови оксиди настају реакцијом оксидације азота кисеоником из ваздуха током процеса сагоревања, нарочито на високим температурама. Азот моноксид је гас без боје и мириса, слабо растворљив у води, док је NO<sub>2</sub> гас црвено-наранџасто-браон боје са карактеристичним мирисом. Од укупне количине NOx у атмосфери 90% је из природних извора (шумски пожари, денитрификација земљишта, биолошко распадање и животињске излучевине).

→ Основни антропогени извор је сагоревање фосилних горива на високом температурама и то првенствено у моторним возилима, термоелектранама и индустријским парним котловима. Такође, настаје и у процесу спаљивања градских и индустријских отпадака и у процесу производње азотне киселине, експлозива и стакла. У градским срединама високе



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

концентрације су повезане са подручјима са високим интензитетом саобраћаја и стамбеним целинама у којима се домаћинства греју на угаљ. Повишене концентрације  $\text{NO}_2$  уобичајено и очекивано се јављају два пута у току дана, током преподневног и поподневног саобраћајног шпица, и изазване су реакцијом  $\text{NO}$  са приземним  $\text{O}_3$ . У току године највећи садржај  $\text{NO}$  је у току касне јесени и зимских месеци због смањеног интензитета сунчевог зрачења који га конвертује у  $\text{NO}_2$ . Други разлог повећане концентрације  $\text{NO}_x$  у току јесени и зиме је веће сагоревање фосилних горива.

#### *Угљен-моноксид (CO)*

Угљен моноксид је безбојан гас без мириса и укуса. Због моларне масе која је приближна моларној маси ваздуха лако се меша са ваздухом у сваком односу и креће заједно са ваздушним масама. Настаје процесом непотпуног сагоревања угљеничних горива као што су дрво, бензин, угаљ, природни гас.

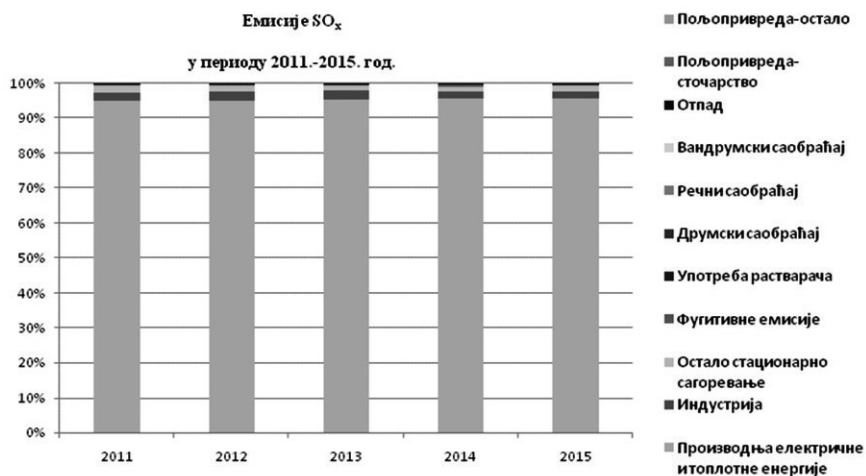
→ Око 60% угљен моноксида потиче из антропогених извора. Основни извор  $\text{CO}$  у ваздуху су моторна возила и индустријски процеси, најчешће термоелектране и постројења за сагоревање отпада. Концентрације у урбаним срединама највише зависе од густине саобраћаја, временских услова и топографије. Највише концентрације  $\text{CO}$  обично се јављају током хладних месеци у години када је температурна инверзија чешћа па загађен ваздух остаје заробљен у близини земље испод слоја топлог ваздуха. Зими је и већа емисија изазвана повећањем сагоревања фосилних горива.

● Графикони који следе показују удео појединих сектора у укупним емисијама одређених загађујућих материја на територији Републике Србије у претходном периоду, што је од изузетне важности за разумевање доприноса извора степену аерозагађења, што даље представља један од путоказа за ефективну и ефикасну алокацију ресурса у смислу предузимања адекватних мера са циљем побољшања квалитета ваздуха.

Наредни графикони су преузети из Годишњег извештаја о стању квалитета ваздуха у Републици Србији за 2016. годину, Министарство заштите животне средине Републике Србије, Агенција за заштиту животне средине, Београд 2017.

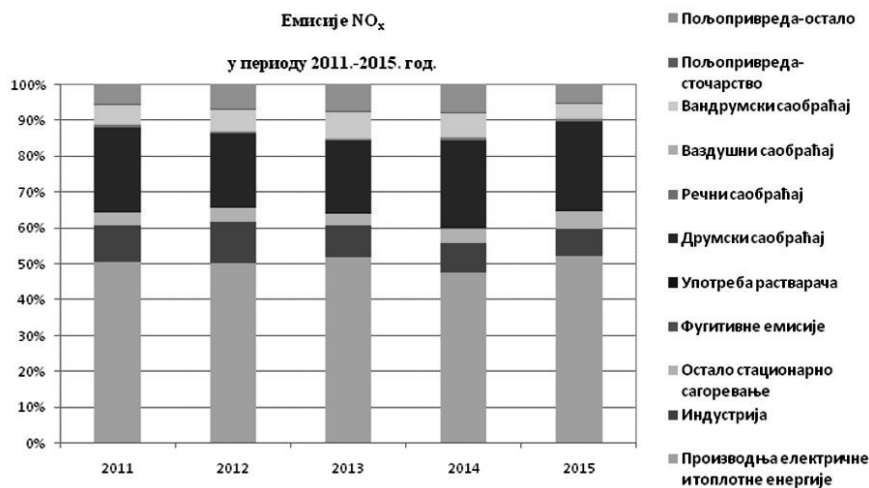


## План квалитета ваздуха града Смедерева



Графикон 3.1. Удео појединих сектора у укупним емисијама оксида сумпора у Србији у периоду 2011-2015.

Производња и дистрибуција електричне и топлотне енергије (врло присутна на територији и у непосредном окружењу агломерације Смедерево) је и више него искључив извор оксида сумпора.



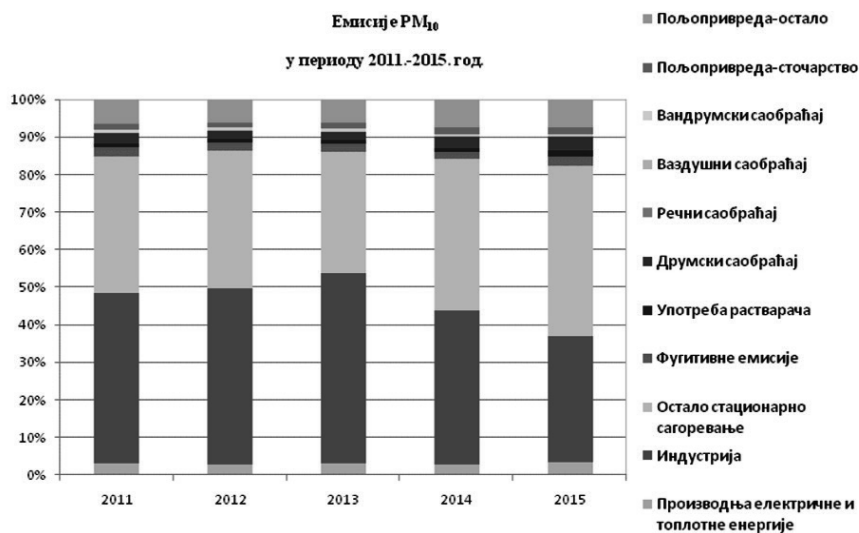
Графикон 3.2. Удео појединих сектора у укупним емисијама оксида азота у Србији у периоду 2011-2015.

Производња електричне и топлотне енергије доминантно, друмски саобраћај претежно, а индустрија, остало стационарно сагоревање, вандрумски саобраћај и пољопривреда



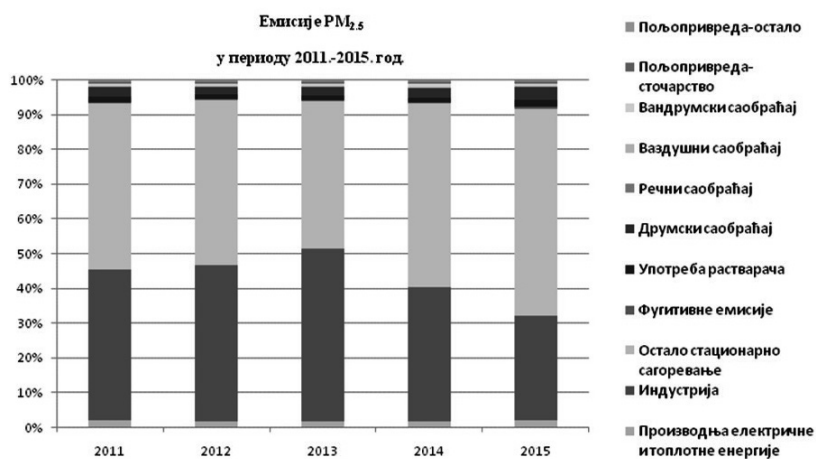
## План квалитета ваздуха града Смедерева

умерено (сви заступљени на простору агломерације Смедерево и у њеном окружењу) чине главне изворе азотних оксида.



Графикон 3.3. Удео појединих сектора у укупним емисијама суспендованих честица  $PM_{10}$  у Републици Србији у периоду 2011 - 2015.

Индустрија и остало стационарно сагоревање (врло значајни фактори аерозагађења и у агломерацији Смедерево) представљају убедљиво најзначајније изворе суспендованих честица.



Графикон 3.4. Удео појединих сектора у укупним емисијама суспендованих честица  $PM_{2.5}$  у Републици Србији у периоду 2011 - 2015.

*План квалитета ваздуха града Смедерева***3.6. Квалитет ваздуха на територији агломерације Смедерево у периоду 2012-2017.**

Основ за предлагање и предузимање мера у циљу побољшања квалитета ваздуха, односно смањење концентрација присутних загађујућих материја, јесте анализа извора емисије, њихова карактеризација као и процена удела сваког од извора у доприносу појединачним загађујућим материјама, односно њиховог квантитативног доприноса укупној антропогенној емисији.

Постојање динамике концентрација загађујућих материја у вези са одређеним типом активности локалног становништва на дневном, недељном и месечном нивоу, указују на изразити утицај антропогенних извора емисија.

На концентрације загађујућих материја у ваздуху утичу различити фактори као што су положај и интензитет извора емисије, топографске карактеристике мерног места и метеоролошки параметри.

Зависност измерених концентрација од брзине и правца ветра на одређеном мерном месту указује на могући положај и тип извора емисије. При већим брзинама ветра расте и вероватноћа за распрострањавање загађујућих материја са веће удаљености, док је при мањим брзинама израженији утицај локалних извора емисије на вредности измерених концентрација.

Концентрација загађујућих материја у ваздуху резултат је сложене интеракције између интензитета извора загађења и услова средине. Средина својим физичким (топографија, стање атмосфере) и хемијским (присуство других реактивних једињења) карактеристикама утиче на промену концентрације загађујућих материја у ваздуху.

У наставку су дати табеларни и графички прикази сумираних вредности концентрација испитиваних параметара по мерним местима, годинама и загађујућим материјама на мерним местима у Смедереву.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

**3.6.1 Концентрације загађујућих материја на територији агломерације Смедерево у периоду 2012 - 2017. година - мерно место „Гимназија“**

**2012. година**

Концентрације сумпор-диоксида и азот-диоксида се одређују у двадесетчетворчасовном узорку. Резултати се изражавају средњом дневном, средњом месечном, средњом годишњом концентрацијом, бројем дана преко граничне вредности (ГВ) и фреквенцијом високих концентрација.

Гранична вредност за SO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 125 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја. Толерантна вредност (ТВ) за SO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 125 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја.

Гранична вредност за NO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 85 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 40 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја. Толерантна вредност за NO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 121 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 58 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја.

Максимално дозвољена вредност за чађ, за период усредњавања на један дан и за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup>.

Максимално дозвољена вредност за укупне таложне материје, за период усредњавања на један месец, је 450 mg/m<sup>2</sup>/дан, а за период усредњавања на једну годину је 200 mg/m<sup>2</sup>/дан.





*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Табела 3.13. Средње месечне и годишне концентрације NO<sub>2</sub>, чађи, SO<sub>2</sub> и УГМ за мерно место „Гимназија“ у 2012. години

Месец	Мерени параметри				Укупне таложне материје (mg/m <sup>2</sup> /дан) МДК =200	Број мерења
	NO <sub>2</sub> (µg/m <sup>3</sup> ) ГВ=40	Чађ (µg/m <sup>3</sup> ) МДК =50	SO <sub>2</sub> (µg/m <sup>3</sup> ) ГВ=50	Укупне таложне материје		
Јануар	32,48	25,26	40,29	140,8	31	
Фебруар	41,57	35,55	67,31	157,8	29	
Март	27,26	31,32	70,42	87,8	31	
Април	17,97	19,47	49,33	163,9	30	
Мај	11,9	12,5	47,26	213,4	31	
Јун	11,1	12,4	51,75	183	30	
Јул	9,71	14,03	45,65	214,6	31	
Август	14,13	17,68	73,52	81,8	31	
Септембар	19,23	20,7	63,27	118,1	30	
Октобар	18,87	28,94	61,61	113,4	31	
Новембар	30,17	37,3	46,93	142,3	30	
Децембар	43,65	31,45	45,19	269,2	31	
<b>Средња годишња концентрација</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>55</b>	<b>157</b>	<b>-</b>	

ГВ- граничне вредности за период усредњавања за календарску годину

МДК- максимално дозвољена концентрација за период усредњавања за календарску годину



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

У посматраном годишњем периоду, концентрација  $SO_2$ , за период усредњавања на календарску годину, је прекорачила граничну и толерантну вредност.

У посматраном годишњем периоду, концентрација чађи, за период усредњавања на календарску годину, није прешла максимално дозвољену вредност. Укупно је током 26 дана прекорачена максимално дозвољена вредност концентрације чађи. Укупно је током 12 дана прекорачена максимално дозвољена вредност концентрације чађи за период усредњавања на један дан. Прекорачења су забележена у зимском периоду (највише у новембру).

У посматраном годишњем периоду, концентрација азот-диоксида, за период усредњавања на календарску годину, није прекорачила граничну и толерантну вредност. Није забележено ни прекорачење граничне вредности за период усредњавања на један дан.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Табела 3.14. Средње месечне и годишње вредности анализе укупних таложних материја за мерно место „Гимназија“ у 2012. години

Параметар	Јединица мере	Максимално дозвољена концентрација (МДК)	Јан	Феб	Март	Април	Мај	Јун	Јул	Авг	Септ	Окт	Нов	Дец	Средња год. конц.
			2,25	1,13	0,14	2,55	4,120	1,140	3,050	0,052	0,55	1,740,00	0,73	1,500,00	
количина падавина	L		5,8	5,64	5,79	7,05	6,64	6,01	6,2	5,93	5,93	5,98	5,98		6,1
pH	pH		71,7	77,1	50	96,6	100,9	90,2	108,6	42	66,2	57	110,2	184,5	87,9
садржај растворн их материја	mg/m <sup>2</sup> /дан		69,1	80,06	37,5	67,3	112,4	92,9	106	39,9	51,9	56,4	32,1	84,7	69,2
садржај нерастворних материја	mg/m <sup>2</sup> /дан	*450 **200	140,8	157,8	87,8	163,9	213,4	183	214,6	81,8	118,1	113,4	142,3	269,2	157,2
укупне таложне материје	mg/m <sup>2</sup> /дан		<11	<6	<1	<11		<6	<14			<8	<4	<8	<7,7
садржај хлорида	mg/m <sup>2</sup> /дан		44,66	31,39	26,85	30,84		42,95	41,48			34,02	42,85	44,06	37,7
садржај сулфата	mg/m <sup>2</sup> /дан		8,51	8,77	11,18	15,12		14,98	32,51	2,67	14,9	38,95	7,73	10,67	15,1
садржај калијума	mg/m <sup>2</sup> /дан		27,8	55,1	12,7	31,9		60,3	61,4	28,8	30,1	36,9	25,8	47,6	38,0
садржај пепела	mg/m <sup>2</sup> /дан		41,3	25,6	25	35,4		32,6	44,6	11,1	21,8	19,5	6,3	37,1	27,3
садржај сагорљивих материја	µg/m <sup>2</sup> /дан		4	5	2	<4		11	20	2	4	5	11	3	6,8
садржај олова	µg/m <sup>2</sup> /дан		67	130	56	68	106	128	211	13	23	24	22	41,2	74,1
садржај цинка	µg/m <sup>2</sup> /дан		0,4	0,5	0,1	0,5	0,5	0,5	0,6	<0,1	0,1	<0,2	0,2	0,3	0,3
садржај кадмијума	µg/m <sup>2</sup> /дан														

\*МДК- максимално дозвољена концентрација за период усредњавања за један месец

\*\*МДК максимално дозвољена концентрација за период усредњавања за календарску годину

Средња годишња вредност укупних таложних материја није прелазила максимално дозвољену вредност за период усредњавања за календарску годину. Вредност рН падавина је у просеку била 6,09, што значи да падавине нису имале киселе реакције.



*План квалитета ваздуха града Смедерева***2013. година**

Концентрације сумпор-диоксида и азот-диоксида се одређују у двадесетчетворочасовном узорку. Резултати се изражавају средњом дневном, средњом месечном, средњом годишњом концентрацијом, бројем дана преко граничне вредности (ГВ) и фреквенцијом високих концентрација.

Гранична вредност за SO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 125 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја. Толерантна вредност (ТВ) за SO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 125 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја.

Гранична вредност за NO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 85 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 40 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја. Толерантна вредност за NO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 117 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 56 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја.

Максимално дозвољена вредност за чађ, за период усредњавања на један дан и за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup>.

Максимално дозвољена вредност за укупне таложне материје, за период усредњавања на један месец, је 450 mg/m<sup>2</sup>/дан, а за период усредњавања на једну годину је 200 mg/m<sup>2</sup>/дан.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Табела 3.15. Средње месечне концентрације NO<sub>2</sub>, чађи, SO<sub>2</sub> и УГМ за мерно место „Гимназија“ у 2013. години

Месец	Мерени параметри				Укупне таложне материје (mg/m <sup>2</sup> /дан) МДК =200	Број мерења
	NO <sub>2</sub> (µg/m <sup>3</sup> ) ГВ=40	Чађ (µg/m <sup>3</sup> ) МДК =50	SO <sub>2</sub> (µg/m <sup>3</sup> ) ГВ=50	SO <sub>2</sub>		
Јануар	48,16	31,94	45,87		<9,00	31
Фебруар	59,64	18,79	67,79		196,00	28
Март	58,03	14,81	25,87		284,00	31
Април	15,2	6,93	56,03		170,00	30
Мај	15,74	6	45,68		/	31
Јун	15,6	6	45,53		280,8	30
Јул	11,82	9,33	34,32		250,3	31
Август	22,48	12,58	56,52		143,20	31
Септембар	14,67	12,57	49,47		114,50	30
Октобар	18,16	27	54,26		202,10	31
Новембар	22,63	20,6	41,73		209,10	30

ГВ- граничне вредности за период усредњавања за календарску годину

МДК- максимално дозвољена концентрација за период усредњавања за календарску годину

У посматраном годишњем периоду, концентрација SO<sub>2</sub>, за период усредњавања на календарску годину, није прекорачила граничну и толерантну вредност.

У посматраном годишњем периоду, концентрација чађи, за период усредњавања на календарску годину, није прешла максимално дозвољену вредност. Укупно је током 22 дана прекорачена максимално дозвољена вредност концентрације чађи, за период усредњавања на један дан. Прекорачења су забележена у зимском периоду (највише у јануару).



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

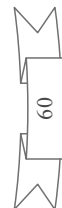
У посматраном годишњем периоду, концентрација азот-диоксида, за период усредњавања на календарску годину, није прекорачила граничну и толерантну вредност. Укупно је током 18 дана прекорачена гранична вредност за период усредњавања на један дан. Прекорачења су забележена претежно у зимском периоду (највише у фебруару).

Табела 3.16. Средње месечне вредности анализе укупних таложних материја за мерно место „Гимназија“ у 2013. години

Параметар	Јединица мере	Максимално дозвољена концентрација (МДК)	Јан	Феб	Март	Април	Јун	Јул	Авг	Септ	Окт	Нов
количина падавина	L		1990.00	1.86	2.55	1.15	1,650	0,130	0.23	1.00	1.00	0.73
pH	pH		6.02	5.83	6.17	6.43	6,59	6,25	5.63	5.49	5.40	5.94
садржај растворних материја	mg/m <sup>3</sup> /дан		115.00	97.30	116.00	92.40	78,8	206,5	62.70	69.20	145.60	93.50
садржај нерастворних материја	mg/m <sup>3</sup> /дан		208.20	98.70	168.00	77.60	202,0	43,8	80.50	45.30	56.50	115.60
укупне таложне материје	mg/m <sup>3</sup> /дан	*450 **200	<9	196.00	284.00	170.00	280,8	250,3	143.20	114.50	202.10	209.10
садржај хлорида	mg/m <sup>3</sup> /дан		36.07	<11	<15	<7	<9	<1	<0,1	<5	<6	<8
садржај сулфата	mg/m <sup>3</sup> /дан		14.52	46.37	50.50	46.08	35,39	17,16	25.53	23.20	38.40	35.41
садржај калцијума	mg/m <sup>3</sup> /дан		68.30	14.82	17.33	15.69	22,15	5,64	6.36	4.80	6.18	12.74
садржај пепела	mg/m <sup>3</sup> /дан		27.80	93.50	100.30	50.70	143,4	29,8	54.40	33.20	37.20	64.50
садржај сагорљивих материја	mg/m <sup>3</sup> /дан		46.70	5.20	67.70	26.90	58,6	14,0	26.20	11.60	19.30	51.10
садржај олова	µg/m <sup>3</sup> /дан		6.00	4	9.00	<2	377	<1	2.00	2.00	<2	<3
садржај шинка	µg/m <sup>3</sup> /дан		32.00	47	44.00	44	26	93	14.00	36.00	<11	27.00
садржај кадмијума	mg/m <sup>3</sup> /дан		0.40	0.47	0.30	<0,1	0,6	0,2	0.10	0.10	0.20	<0,2
електропроводљивост	µS					95.3	<9					
садржај арсена	µg/m <sup>3</sup> /дан								<0,1	<5		<8

\*МДК- максимално дозвољена концентрација за период усредњавања за један месец

\*\*МДК- максимално дозвољена концентрација за период усредњавања за календарску годину





*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Средња годишња вредност укупних таложних материја није прелазила максимално дозвољену вредност за период усредњавања за календарску годину. рН вредност падавина је у просеку била 6,09, што значи да падавине нису имале киселе реакције.

На основу извршених мерења квалитета ваздуха на мерном месту „Гимназија“ за период 2012-2013. може се констатовати следеће:

- Средње годишње вредности АЗОТ-ДИОКСИДА ( $\text{NO}_2$ ) биле су испод граничне вредности од  $40 \mu\text{g}/\text{m}^3$  (граничне вредности за период усредњавања од једне године) и износиле су:  $23 \mu\text{g}/\text{m}^3$  за 2012. годину, при чему су средње месечне вредности се кретале у опсегу  $9,71-43,65 \mu\text{g}/\text{m}^3$ .
- Средње месечне вредности АЗОТ-ДИОКСИДА ( $\text{NO}_2$ ) за 2013. годину кретале су се у опсегу  $11,82-59,64 \mu\text{g}/\text{m}^3$ , при чему је у мање од 28 % случајева забележено прекорачење граничне вредности.
- Средња годишња вредност СУМПОР-ДИОКСИДА ( $\text{SO}_2$ ) у 2012. години је била изнад граничне вредности од  $50 \mu\text{g}/\text{m}^3$  (граничне вредности за период усредњавања од једне године) и износила је  $55 \mu\text{g}/\text{m}^3$ .
- Средње месечне вредности СУМПОР-ДИОКСИДА ( $\text{SO}_2$ ) за 2013. годину су се кретале у опсегу  $25,87-56,52 \mu\text{g}/\text{m}^3$ , и у мање од 37 % случајева забележено прекорачење граничне вредности.
- Средње годишње вредности ЧАЋИ су биле испод граничне вредности од  $40 \mu\text{g}/\text{m}^3$  (граничне вредности за период усредњавања од једне године) и износиле су:  $24 \mu\text{g}/\text{m}^3$  за 2012. годину, односно средње месечне вредности за 2013. годину кретале су се у опсегу  $6-27 \mu\text{g}/\text{m}^3$ , односно није било прекорачења граничних вредности.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

**2014. година**

Концентрације сумпор-диоксида и азот-диоксида се одређују у двадесетчетворочасовном узorkу.

Резултати се изражавају средњом дневном, средњом месечном, средњом годишњом концентрацијом, бројем дана преко граничне вредности (ГВ) и фреквенцијом високих концентрација.

Гранична вредност за SO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 125 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја. Толерантна вредност (ТВ) за SO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 125 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја.

Гранична вредност за NO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 85 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 40 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја. Толерантна вредност за NO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 113 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 54 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја.

Максимално дозвољена вредност за чађ, за период усредњавања на један дан и за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup>. Максимално дозвољена вредност за укупне таложне материје, за период усредњавања на један месец, је 450 mg/m<sup>2</sup>/дан, а за период усредњавања на једну годину је 200 mg/m<sup>2</sup>/дан.

Табела 3.17. Кретање нивоа сумпор-диоксида у ваздуху у периоду јануар-децембар 2014, мерно место „Гимназија“

Месец	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1.01-31.12.
<b>Свр</b>	36	33	50	30	30	41	21	27	24	28	59	36	34,6
<b>Стах</b>	83	74	174	92	83	183	45	97	117	60	254	93	254
<b>Фрек.в.конт. (С98)</b>	15	12	11	10	15	12	14	9	10	13	10	13	155
<b>Број мерења</b>	30	27	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	363
<b>Бр.мер. &gt; ГВ</b>	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	2	0	5
<b>Бр.мер. &gt; ТВ</b>	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	2	0	5





*План квалитета ваздуха града Смедерева*

У посматраном годишњем периоду, концентрација SO<sub>2</sub> за период усредњавања на календарску годину, није прекорачила граничну и толерантну вредност. Укупно је током 5 дана прекорачена максимално дозвољена вредност за период усредњавања на један дан – у марту, јуну и новембру месецу (по Уредби не сме да се прекорачи више од 3 пута у једној календарској години).

Табела 3.18. Кретање нивоа чађи у ваздуху у периоду јануар-децембар 2014, мерно место „Гимназија“

Месец	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1.01-31.12.
<b>Ср</b>	27	16	17	11	8	7	7	8	10	14	18	28	14,3
<b>Смак</b>	116	61	57	30	21	13	13	15	15	33	39	107	116
<b>Фрек.в.кони.(С98)</b>	30	9	10	8	7	3	8	11	11	9	11	13	104
<b>Број мерења</b>	30	27	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	363
<b>Бр.мер. &gt; ГВ</b>	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	5	10
<b>Бр.мер. &gt; ТВ</b>	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4

У посматраном годишњем периоду, концентрација чађи, за период усредњавања на календарску годину, није прешла максимално дозвољену вредност. Укупно је током 10 дана прекорачена максимално дозвољена вредност концентрације чађи, за период усредњавања на један дан. Прекорачења су забележена у зимском периоду (децембар, јануар и фебруар).

Табела 3.19. Кретање нивоа азот-диоксида у ваздуху у периоду јануар-децембар 2014, мерно место „Гимназија“

Месец	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1.01-31.12.
<b>Ср</b>	15	52	58	54	48	48	49	53	59	59	49	48	49,3
<b>Смак</b>	32	95	120	110	84	77	80	78	101	107	72	106	120
<b>Фрек.в.кони.(С98)</b>	7	11	14	12	11	13	12	13	13	15	18	15	161
<b>Број мерења</b>	30	27	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	363
<b>Бр.мер. &gt; ГВ</b>	0	3	5	3	0	0	0	0	2	2	0	3	18
<b>Бр.мер. &gt; ТВ</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

У посматраном годишњем периоду, концентрација азот-диоксида, за период усредњавања на календарску годину, је прекојачила граничну вредност, али није прекојачила толерантну вредност. Укупно је током 18 дана прекорачена гранична вредност за период усредњавања на један дан (у месецима фебруар, март, април, септембар, октобар и децембар):

Табела 3.20. Анализа таложних материја за мерно место „Гимназија“ у 2014. години

Ред. бр.	Агенс	Јединица мере	Број мерења	Просечна измерена вредност	(МДК)
1.	H <sub>2</sub> O	L	11	2	/
2.	pH		11	6	/
3.	Растворне материје	mg/m <sup>2</sup> /дан	11	114	/
4.	Нерастворне материје	mg/m <sup>2</sup> /дан	11	120	/
5.	Укупне таложне материје	mg/m <sup>2</sup> /дан	11	<b>234</b>	200
6.	Садржај хлорида	mg/m <sup>2</sup> /дан	11	12	/
7.	Садржај сулфата	mg/m <sup>2</sup> /дан	11	36	/
8.	Садржај калцијума	mg/m <sup>2</sup> /дан	11	12	/
9.	Садржај пепела	mg/m <sup>2</sup> /дан	11	74	/
10.	Сагорљиви део	mg/m <sup>2</sup> /дан	11	45	/
11.	Садржај олова	µg/m <sup>3</sup>	11	5	/
12.	Садржај цинка	µg/m <sup>3</sup>	11	82	/
13.	Садржај кадмијума	µg/m <sup>3</sup>	11	0	/

МДК- максимално дозвољена концентрација за период усредњавања за календарску годину

Средња годишња вредност укупних таложних материја је прелазила максимално дозвољену вредност за период усредњавања за календарску годину.

Вредност pH падавина је у просеку била 6, што значи да падавине нису имале киселе реакције.





*План квалитета ваздуха града Смедерева*

**2015. година**

Гранична вредност за SO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 125 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја. Толерантна вредност (ТВ) за SO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 125 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја.

Гранична вредност за NO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 85 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 40 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја. Толерантна вредност за NO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 109 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 52 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја.

Максимално дозвољена вредност за чађ, за период усредњавања на један дан и за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup>.

Максимално дозвољена вредност за укупне таложне материје, за период усредњавања на један месец, је 450 mg/m<sup>2</sup>/дан, а за период усредњавања на једну годину је 200 mg/m<sup>2</sup>/дан.

Табела 3.21. Кретање нивоа сумпор-диоксида у ваздуху у периоду јануар-децембар 2015, мерно место „Гимназија“

Месец	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1.01-31.12.
<b>Csr</b>	71	44	38	31	21	28	23	31	37	47	90	64	44
<b>Стах</b>	210	108	78	53	45	57	65	72	80	87	222	135	222
<b>Фрек.в.конт.(С98)</b>	12	13	11	18	12	15	11	13	12	16	14	14	139
<b>Број мерења</b>	31	28	31	30	31	30	31	31	29	31	30	31	364
<b>Бр.мер. &gt; ГВ</b>	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	12
<b>Бр.мер. &gt; ТВ</b>	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	12

У посматраном годишњем периоду, концентрација SO<sub>2</sub> за период усредњавања на календарску годину, није прекорачила граничну и толерантну вредност. Укупно је током 12 дана прекорачена максимално дозвољена вредност за период усредњавања на један дан – у јануару, новембру и децембру месецу (по Уредби не сме да се прекорачи више од 3 пута у једној календарској години).



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

Табела 3.22. Кретање нивоа чађи у ваздуху у периоду јануар-децембар 2015, мерно место „Гимназија“

Месец	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1.01-31.12.
<b>Сгр</b>	26	16	14	8	7	8	12	15	13	17	41	38	18
<b>Стах</b>	110	55	41	21	19	16	23	31	37	48	110	103	110
<b>Фрек.в.копц.(С98)</b>	11	8	11	5	9	9	14	14	9	10	14	14	106
<b>Број мерења</b>	31	28	31	30	31	30	31	31	29	31	30	31	364
<b>Бр.мер. &gt; ГВ</b>	5	2	0	0	0	0	0	0	0	0	10	9	26
<b>Бр.мер. &gt; ТВ</b>	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	9

У посматраном годишњем периоду, концентрација чађи, за период усредњавања на календарску годину, није прешла максимално дозвољену вредност. Укупно је током 9 дана прекорачена максимално дозвољена вредност концентрације чађи, за период усредњавања на један дан. Прекорачења су забележена у зимском периоду (новембар, децембар, јануар и фебруар).

Табела 3.23. Кретање нивоа азот-диоксида у ваздуху у периоду јануар-децембар 2015, мерно место „Гимназија“

Месец	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1.01-31.12.
<b>Сгр</b>	44	37	31	50	44	44	54	90	47	40	56	52	49
<b>Стах</b>	89	64	62	117	64	101	87	150	85	69	90	121	150
<b>Фрек.в.копц.(С98)</b>	12	12	12	10	16	10	14	12	15	15	14	14	157
<b>Број мерења</b>	31	28	31	30	31	30	31	31	29	31	30	31	364
<b>Бр.мер. &gt; ГВ</b>	2	0	0	4	0	1	1	17	0	0	1	2	28
<b>Бр.мер. &gt; ТВ</b>	0	0	0	3	0	0	0	6	0	0	0	1	10



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

У посматраном годишњем периоду средња годишња вредност нивоа азот-диоксида је прекорачила граничну вредност, али не и толерантну. Укупно је током 28 дана прекорачена двадесетчетворчасовна гранична вредност и 10 дана је прекорачена толерантна вредност (готово сви дани у августу).

У посматраном годишњем периоду, концентрација азот-диоксида, за период усредњавања на календарску годину, је прекорачила граничну вредност, али није прекорачила толерантну вредност. Укупно је током 28 дана прекорачена гранична вредност за период усредњавања на један дан и 10 дана је прекорачена толерантна вредност за период усредњавања на један дан (готово сви дани у августу).

Табела 3.24. Анализа таложних материја за мерно место „Гимназија“ у 2015. години

Ред. бр.	Агенс	Јединица мере	Број мерења	Просечна измерена вредност	(МДК)
1.	H <sub>2</sub> O	L	10	1	/
2.	pH		10	6	/
3.	Растворне материје	mg/m <sup>2</sup> /дан	10	105	/
4.	Нерастворне материје	mg/m <sup>2</sup> /дан	10	108	/
5.	Укупне таложне материје	mg/m <sup>2</sup> /дан	10	<b>213</b>	200
6.	Садржај хлорида	mg/m <sup>2</sup> /дан	10	9	/
7.	Садржај сулфата	mg/m <sup>2</sup> /дан	10	40	/
8.	Садржај калцијума	mg/m <sup>2</sup> /дан	10	11	/
9.	Садржај пепела	mg/m <sup>2</sup> /дан	10	68	/
10.	Сагорљиви део	mg/m <sup>2</sup> /дан	10	40	/
11.	Садржај олова	µg/m <sup>3</sup>	10	9	/
12.	Садржај цинка	µg/m <sup>3</sup>	10	135	/
13.	Садржај кадмијума	µg/m <sup>3</sup>	10	0	/

МДК- максимално дозвољена концентрација за период усредњавања за календарску годину

Средња годишња вредност укупних таложних материја је прелазила максимално дозвољену вредност за период усредњавања за календарску годину. Вредност pH падавина је у просеку била 6, што значи да падавине нису имале киселе реакције.



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

**2016. година**

Гранична вредност за SO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 125 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја. Толерантна вредност (ТВ) за SO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 125 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја.

Гранична вредност за NO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 85 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 40 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја. Толерантна вредност за NO<sub>2</sub> за период усредњавања на један дан је 105 µg/m<sup>3</sup>, а за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup> за настањена подручја.

Максимално дозвољена вредност за чађ, за период усредњавања на један дан и за период усредњавања на календарску годину је 50 µg/m<sup>3</sup>. Максимално дозвољена вредност за укупне таложене материје, за период усредњавања на један месец, је 450 mg/m<sup>2</sup>/дан, а за период усредњавања на једну годину је 200 mg/m<sup>2</sup>/дан.

Табела 3.25. Средње годишње концентрације полутаната у ваздуху на мерном месту Гимназија за 2016. годину

Статистика/параметри	SO <sub>2</sub> µg/m <sup>3</sup>	NO <sub>2</sub> µg/m <sup>3</sup>	Чађ µg/m <sup>3</sup>	Укупне таложене материје mg/m <sup>2</sup> /дан
Јединица мере				
Гранична вредност	50	40	50	200
Толерантна вредност	50	50	75	/
Број мерења	366	366	366	12
Средња вредност	35,93	48,26	16,98	188,4
Медијана (С50)	23,00	47,00	11,00	183,4
Фреквенца високих концентрација (С98)	134	176	123	6
Минимална вредност	6,00	7,00	6,00	66,5
Максимална вредност	253,00	111,00	119,00	323,5
Број дана > ГВ/датум	13	17	18	0
Број дана > ТВ/датум	13	2	9	/



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

У посматраном годишњем периоду, концентрација  $SO_2$ , за период усредњавања на календарску годину, није прекорачила граничну и толерантну вредност. Укупно је током 13 дана прекорачена максимално дозвољена вредност за период усредњавања на један дан (највише у јануару).

У посматраном годишњем периоду, концентрација чађи, за период усредњавања на календарску годину, није прешла максимално дозвољену вредност. Укупно је током 18 дана прекорачена максимално дозвољена вредност концентрације чађи, за период усредњавања на један дан. Прекорачења су забележена у зимском периоду (новембар-јануар).

У посматраном годишњем периоду, концентрација азот-диоксида, за период усредњавања на календарску годину, је прекорачила граничну вредност. Укупно је током 17 дана прекорачена гранична вредност за период усредњавања на један дан и 2 дана је прекорачена толерантна вредност за период усредњавања на један дан (јануар, март, новембар, децембар).



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Табела 3.26. Анализа таложних материја за мерно место „Гимназија“ у 2016. години

Ред. бр.	Агенс	Јединица мере	Број мерења	Просечна измерена вредност	(МДК)
1.	H <sub>2</sub> O	L	12	1	/
2.	pH		12	6	/
3.	Растворне материје	mg/m <sup>2</sup> /дан	12	120	/
4.	Нерастворне материје	mg/m <sup>2</sup> /дан	12	67	/
5.	Укупне таложне материје	mg/m <sup>2</sup> /дан	12	188	200
6.	Садржај хлорида	mg/m <sup>2</sup> /дан	12	10	/
7.	Садржај сулфата	mg/m <sup>2</sup> /дан	12	37	/
8.	Садржај калцијума	mg/m <sup>2</sup> /дан	12	9	/
9.	Садржај пепела	mg/m <sup>2</sup> /дан	12	53	/
10.	Сагорљиви део	mg/m <sup>2</sup> /дан	12	17	/
11.	Садржај олова	µg/m <sup>3</sup>	12	10	/
12.	Садржај цинка	µg/m <sup>3</sup>	12	120	/
13.	Садржај кадмијума	µg/m <sup>3</sup>	12	0	/

МДК- максимално дозвољена концентрација за период усредњавања за календарску годину

Средња годишња вредност укупних таложних материја није прелазила максимално дозвољену вредност за период усредњавања за календарску годину. Вредност рН падавина је у просеку била 6, што значи да падавине нису имале киселе реакције.

Дакле, на основу извршених мерења и анализе извештаја акредитованих лабораторија за вредности укупних таложних материја (УТМ) за период 2012-2016., може се констатовати следеће:

- Средње годишње вредности УКУПНИХ ТАЛОЖНИХ МАТЕРИЈА (УТМ) кретале су се од 157 до 234 mg/m<sup>2</sup>/дан.
- Средње годишње вредности 2014. и 2015. су биле изнад 200 mg/m<sup>2</sup>/дан (максимално дозвољена вредност за период усредњавања од једне године).





## План квалитета ваздуха града Смедерева

Средње годишње концентрације SO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub> и чађ у амбијенталном ваздуху за 2012, 2014, 2015. и 2016. за мерно место „Гимназија“ приказане су у следећој табели.

Табела 3.27. Средње годишње концентрације загађујућих материја (SO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub> и чађ) у амбијенталном ваздуху за 2012, 2014, 2015. и 2016. годину, мерно место „Гимназија“

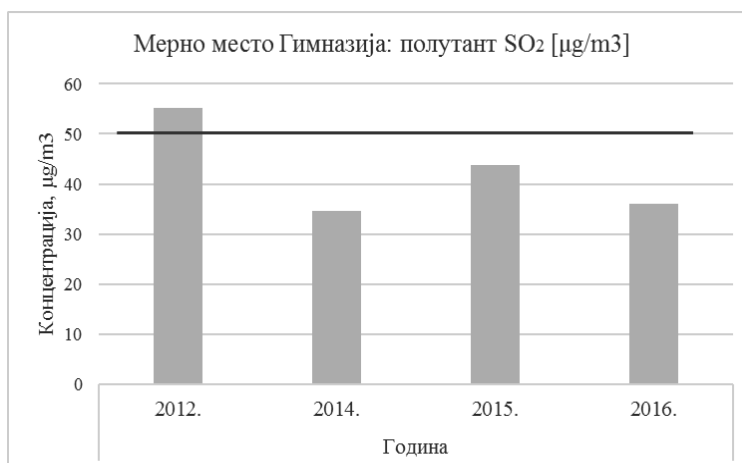
Мерени параметар	Година								ГВ
	2012.		2014.		2015.		2016.		
	конц.	ТВ	конц.	ТВ	конц.	ТВ	конц.	ТВ	
SO <sub>2</sub> (µg/m <sup>3</sup> )	55,21	50	34,56	50	43,77	50	35,93	50	50
NO <sub>2</sub> (µg/m <sup>3</sup> )	23,17	58	50,3	54	49,01	52	48,26	50	40
Чађ (µg/m <sup>3</sup> )	23,88	/	14,15	/	18,09	/	16,98	/	50

ГВ- граничне вредности (максимално дозвољене вредности) за период усредњавања за календарску годину

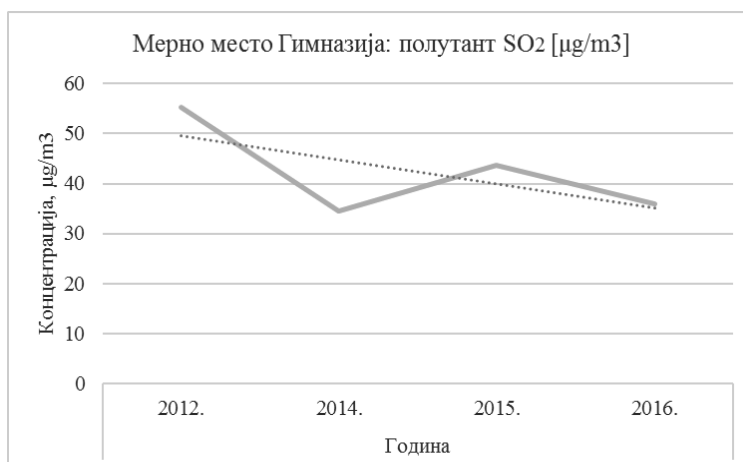
ТВ- толерантне вредности за период усредњавања за календарску годину

*Напомена:* у 2013. години нису вршена мерења током свих дванаест месеци, те иста није приказана у табели

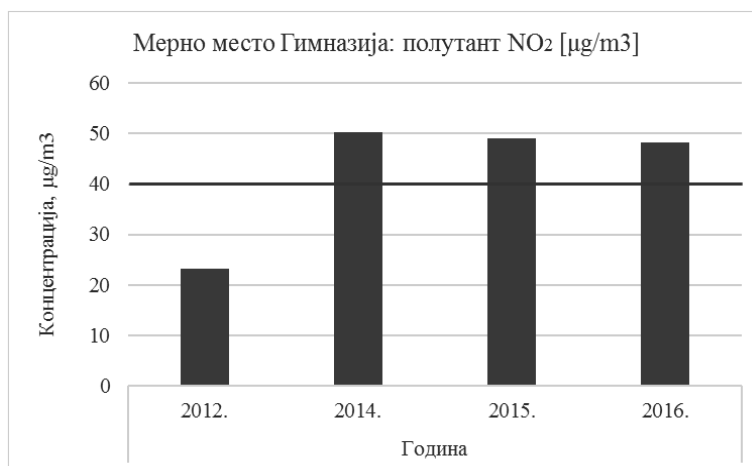
На графиконима у наставку приказане су средње годишње концентрације посматраних загађујућих материја у односу на ГВ, као и динамика средњих годишњих концентрација за мерно место „Гимназија“.



Графикон 3.5. Средње годишње концентрације SO<sub>2</sub> (мерно место „Гимназија“)

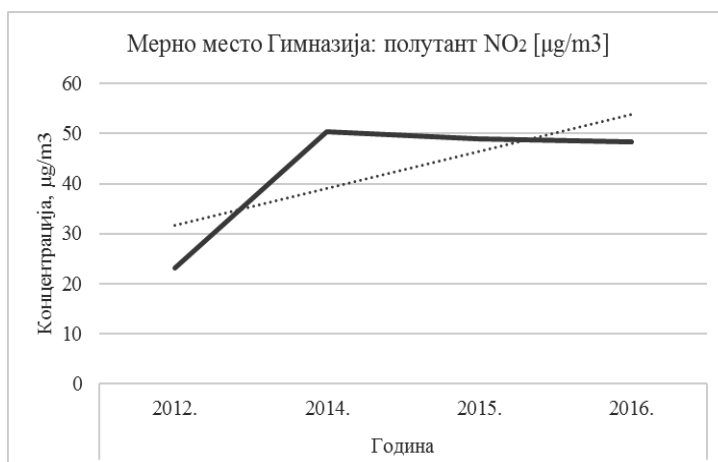
*План квалитета ваздуха града Смедерева*Графикон 3.6. Динамика средњих годишњих концентрација SO<sub>2</sub> (мерно место „Гимназија“)

Динамика средњих годишњих концентрација сумпор-диоксида има облик благо опадајуће криве.

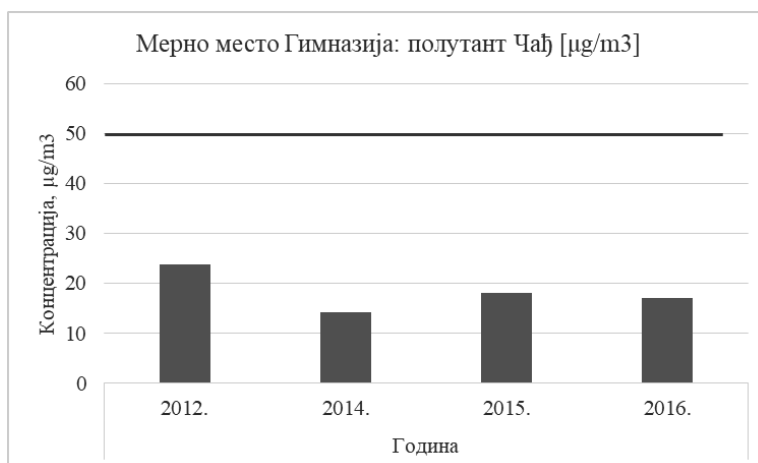
Графикон 3.7. Средње годишње концентрације NO<sub>2</sub> (мерно место „Гимназија“)



## План квалитета ваздуха града Смедерева

Графикон 3.8. Динамика средњих годишњих концентрација  $\text{NO}_2$  (мерно место „Гимназија“)

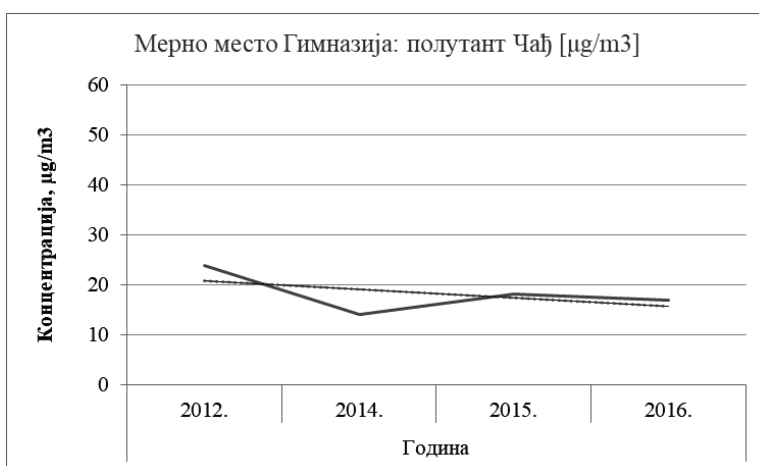
Динамика средњих годишњих концентрација азот-диоксида има облик растуће криве.



Графикон 3.9. Средње годишње концентрације чађи (мерно место „Гимназија“)



## План квалитета ваздуха града Смедерева



Графикон 3.10. Динамика средњих годишњих концентрација чађи (мерно место „Гимназија“)

Динамика средњих годишњих концентрација чађи има облик благо опадајуће криве.

Табела 3.28. Средње годишње концентрације полутанта Укупне таложне материје (УТМ) и садржаја Pb, Zn и Cd за 2012, 2014, 2015. и 2016. мерно место „Гимназија“

Мерени параметар	Година				МДК
	2012.	2014.	2015.	2016.	
Укупне таложне материје ( $\text{mg}/\text{m}^2/\text{дан}$ )	157,18	234,49	213,65	188,38	200
Олово ( $\mu\text{g}/\text{m}^2/\text{дан}$ )	6,75	5	9	10	/
Цинк ( $\mu\text{g}/\text{m}^2/\text{дан}$ )	74,1	82	135	120	/
Кадмијум ( $\text{mg}/\text{m}^2/\text{дан}$ )	0,33	0	0	0	/

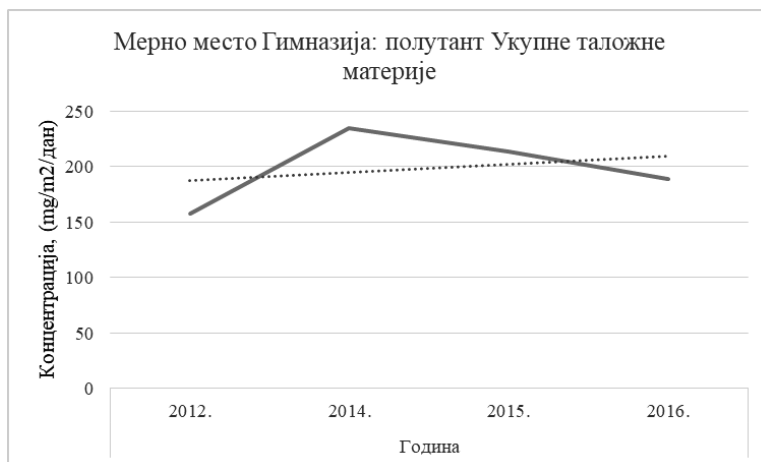
МДК максимално дозвољене вредности за календарску годину



## План квалитета ваздуха града Смедерева



Графикон 3.11. Средње годишње концентрације УТМ (мерно место „Гимназија“)



Графикон 3.12. Динамика средњих годишњих концентрација УТМ (мерно место „Гимназија“)

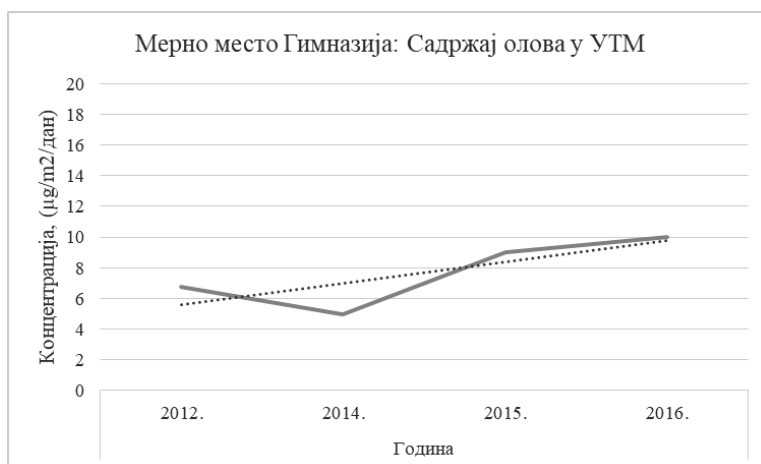
Динамика средњих годишњих концентрација укупних таложних материја има облик растуће криве.



## План квалитета ваздуха града Смедерева



Графикон 3.13. Средње годишње концентрације олова (мерно место „Гимназија“)



Графикон 3.14. Динамика средњих годишњих концентрација олова (мерно место „Гимназија“)

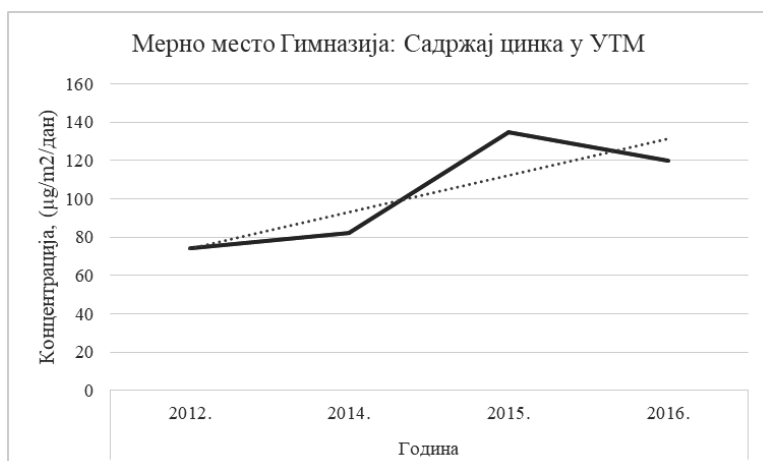
Динамика средњих годишњих концентрација олова има облик опадајуће криве, са тенденцијом раста.



## План квалитета ваздуха града Смедерева



Графикон 3.15. Средње годишње концентрације Zn (мерно место „Гимназија“)



Графикон 3.16. Динамика средњих годишњих концентрација Zn (мерно место „Гимназија“)

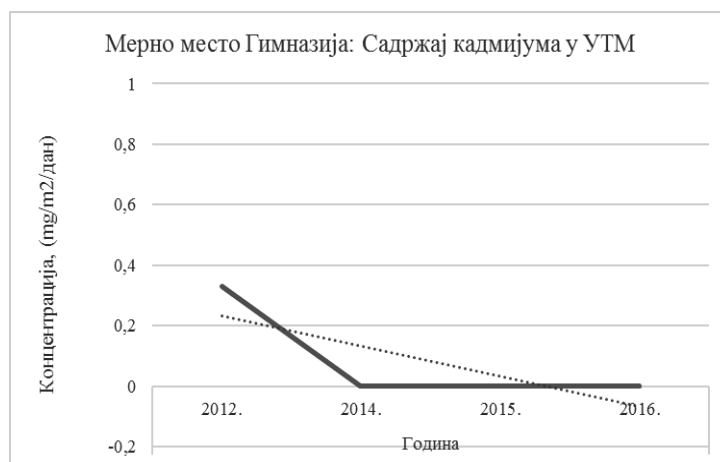
Динамика средњих годишњих концентрација цинка има облик растуће криве.



## План квалитета ваздуха града Смедерева



Графикон 3.17. Средње годишње концентрације Cd (мерно место „Гимназија“)



Графикон 3.18. Динамика средњих годишњих концентрација Cd (мерно место „Гимназија“)

Динамика средњих годишњих концентрација кадмијума има облик опадајуће криве.





*План квалитета ваздуха града Смедерева*

3.6.2 Концентрације загађујућих материја на територији агломерације Смедерево у периоду 2012 - 2017. година - мерна места „Центар за културу“ и „Домаћинство у Раљи“

**2012. година**

Табела 3.29. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама РМ<sub>10</sub> бензо(а)пирена и суспендованих честица РМ<sub>10</sub> за период јул-децембар 2012. године (мерно место „Центар за културу“)

Месец	Мерени параметар										Број мерења
	As ГВ=6 ng/m <sup>3</sup>	Cd ГВ=5 ng/m <sup>3</sup>	Cr (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Fe (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Mn (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Ni ГВ=20 ng/m <sup>3</sup>	Pb ГВ=0,5 μg/m <sup>3</sup>	Бензо(а)пирен ГВ=1 ng/m <sup>3</sup>	PM <sub>10</sub> ГВ=40 μg/m <sup>3</sup>		
јул	1.3	0.43	3.1	1775	27.48	3.35	13.48	0.19	29.83	4	
август	1.3	0.38	3.37	524.55	18.8	3.65	8.9	0.23	31.55	4	
септембар	3.23	0.43	2.38	601.58	18.08	3.13	13.03	0.53	38.13	4	
октобар	5.18	0.63	2.2	365.7	10.58	4.55	22.15	1.61	59.23	4	
новембар	13.47	1.13	4.2	526.6	14.8	20.93	36.93	9.12	104.6	3	
децембар	11.65	0.63	2.98	230.68	7.68	32.95	17.6	6.89	80.38	4	

ГВ за As, Cd, Ni: Бензо(а)пирен); граничне (циљне) вредности за календарску годину, за просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица РМ<sub>10</sub>  
 ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину  
 ГВ за РМ<sub>10</sub>: ГВ- гранична вредност за календарску годину



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

Табела 3.30. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама РМ<sub>10</sub>, бензо(а)пирена и суспендованих честица РМ<sub>10</sub> за период јул-децембар 2012. године (мерно место „Домаћинство у Ралји“)

Месец	Мерени параметар										Број мерења
	As ГВ=6 ng/m <sup>3</sup>	Cd ГВ=5 ng/m <sup>3</sup>	Cr (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Fe (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Mn (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Ni ГВ=20 ng/m <sup>3</sup>	Pb ГВ=0,5 μg/m <sup>3</sup>	Бензо(а)пирен ГВ=1 ng/m <sup>3</sup>	PM <sub>10</sub> ГВ= 40 μg/m <sup>3</sup>		
јул	1.05	0.1	3.08	692.7	25.78	3	7.25	0.51	33.3	4	
август	1.58	0.2	3.85	953.9	51.78	3.08	10.18	0.5	36.9	4	
септембар	3.83	0.5	4.43	1283.2	52.83	4.8	15.17	1.05	60.77	4	
октобар	4.78	0.43	2.15	249.8	10.8	6.68	18.88	1.68	60.58	4	
новембар	9.9	0.83	3.6	509.1	15.63	4.43	34.37	5.54	84.33	3	
децембар	5.53	0.33	2.33	143.6	6.93	4.88	12.78	4.54	41.88	4	

ГВ за As, Cd, Ni, Бензо(а)пирен): граничне (циљне) вредности за календарску годину, за просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица РМ<sub>10</sub>  
 ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину  
 ГВ за РМ<sub>10</sub>: ГВ- гранична вредност за календарску годину



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

**2013. година**

Табела 3.31. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2013. години (мерно место „Центар за културу“<sup>4)</sup>)

Месец	Мерени параметар										Број мерења
	As ГВ=6 ng/m <sup>3</sup>	Cd ГВ=5 ng/m <sup>3</sup>	Cr ГВ- није дефинисана	Fe (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Mn (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Ni ГВ=20 ng/m <sup>3</sup>	Pb ГВ=0,5 µg/m <sup>3</sup>	Бензо(а)пирен ГВ=1 ng/m <sup>3</sup>	$PM_{10}$ ГВ= 40 µg/m <sup>3</sup>		
јануар	15.6	0.58	2.45	205.08	5.58	26.15	17.88	10.403	106.4	4	
фебруар	6.65	0.48	2	266.85	8.47	15.88	10.4	3.67	62.98	4	
март	5.83	0.3	2.4	286.48	7.65	19.23	9.03	2.87	53.13	3	
април	3.58	0.35	3.03	792.8	15.68	11.15	11.45	1.86	62.83	4	
мај	1.38	0.45	3.8	991.63	17	3.55	14.85	0.27	34.8	4	
јун	1.78	0.1	5.4	169.8	5.4	3	13.9	0.22	19.45	4	
септембар	1.4	0.55	2.58	1135.6	20.3	3	12.4	5.56	31.9	4	
октобар	4.48	2.1	3.73	2786.18	38.15	5.3	58.98	1.82	55.28	4	
новембар	2.6	0.53	2.67	1487.27	16.13	27.53	13.8	3.013	37.87	3	

ГВ за As, Cd, Ni, Бензо(а)пирен): граничне (циљне) вредности за календарску годину, за просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица  $PM_{10}$

ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину

ГВ за  $PM_{10}$ : ГВ- гранична вредност за календарску годину



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

Табела 3.32. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2013. години (мерно место „Домаћинство у Раљи“)

Месец	Мерени параметар										Број мерења
	As ГВ=6 ng/m <sup>3</sup>	Cd ГВ=5 ng/m <sup>3</sup>	Cr (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Fe (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Mn (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Ni ГВ=20 ng/m <sup>3</sup>	Pb ГВ=0,5 μg/m <sup>3</sup>	Бензо(а)пирен ГВ=1 ng/m <sup>3</sup>	$PM_{10}$ ГВ=40 μg/m <sup>3</sup>		
јануар	7.75	0.33	2	238.33	4.03	3	15.1	6.7	80.25	4	
фебруар	5.53	0.25	2.8	226.03	5.9	4.58	9.13	3.93	56.65	4	
март	5.77	0.27	2.63	191.7	6.37	5.1	10.4	3.58	57.3	3	
април	3.35	0.58	6.58	2016.08	42.15	4.83	20.38	2.023	69.03	4	
мај	1.43	0.25	3.03	953.15	23.78	5.5	10.15	0.3	34.1	4	
јун	1.78	0.95	2	270.83	8.23	3.35	12.93	0.32	21.5	4	
септембар	2.25	1.4	3.83	1887	30.88	3.75	49.55	1.46	35.25	4	
октобар	3.5	0.78	6.45	1017.35	16.03	5.88	27.8	2.63	59.95	4	
новембар	2.27	0.5	3.7	330.87	8.87	5.43	23.57	2.89	38.2	3	

ГВ за As, Cd, Ni, Бензо(а)пирен): граничне (циљне) вредности за календарску годину, за просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица  $PM_{10}$

ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину

ГВ за  $PM_{10}$ : ГВ- гранична вредност за календарску годину



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

**2014. година**

Табела 3.33. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2014. години (мерно место „Центар за културу“<sup>43</sup>)

Месец	Мерени параметар											Број мерења
	As ГВ=6 ng/m <sup>3</sup>	Cd ГВ=5 ng/m <sup>3</sup>	Cr ГВ- није дефинисана	Fe (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Mn (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Ni ГВ=20 ng/m <sup>3</sup>	Pb ГВ=0,5 μg/m <sup>3</sup>	Бензо(а)пирен ГВ=1 ng/m <sup>3</sup>	$PM_{10}$ ГВ= 40 μg/m <sup>3</sup>			
јануар	15.93	1.45	3	1414.23	16.3	16.78	42.65	11.33	105.55	4		
фебруар	7.03	1.18	2.3	651.08	11.95	30.5	60.5	3.39	50.78	4		
март	1.27	0.17	5.43	170.47	4.47	19.4	5.2	0.57	33.63	3		
април	1.53	0.28	2.73	457.78	10.9	11.6	10.6	0.62	31.95	4		
мај	2.33	0.28	2.7	328.9	7.65	3.48	11.43	0.19	18.75	4		
јун	1.38	0.45	3.48	362.25	11.27	5.5	10.68	0.17	30.05	4		
јул	2.18	0.35	4.88	775.4	11.875	4.7	11.18	0.16	28.83	4		
август	1.25	0.9	4	2717.95	25.33	6.35	23.53	0.2	35.83	4		

ГВ за As, Cd, Ni, Бензо(а)пирен): граничне (шљане) вредности за календарску годину, за просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица  $PM_{10}$   
 ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину  
 ГВ за  $PM_{10}$ : ГВ- гранична вредност за календарску годину



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

Табела 3.34. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2014. години (мерно место „Домаћинство у Раљи“)

Месец	Мерени параметар										Број мерења
	As ГВ=6 ng/m <sup>3</sup>	Cd ГВ=5 ng/m <sup>3</sup>	Cr ГВ- није дефинисана	Fe (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Mn (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Ni ГВ=20 ng/m <sup>3</sup>	Pb ГВ=0,5 μg/m <sup>3</sup>	Бензо(а)пирен ГВ=1 ng/m <sup>3</sup>	$PM_{10}$ ГВ= 40 μg/m <sup>3</sup>		
јануар	11.28	1.25	2.5	1017.5	18.38	6.8	38.83	8.59	77.3	4	
фебруар	7.1	1.3	5.88	391.23	13.57	14.38	67.27	3.39	42.5	4	
март	2.77	0.4	6.13	907.77	11.23	3.6	8	4.65	48.9	3	
април	2.25	0.43	2.93	1264.85	21.13	4.9	12.58	1.2	37.9	4	
мај	1.9	0.15	2	396.18	10.35	3	8.28	0.25	24.1	4	
јун	1.38	0.45	3.48	362.25	9.45	5.5	10.68	0.17	30.05	4	
јул	2.65	0.43	2.75	694.35	14.08	4.9	11.95	0.16	27.48	4	
август	2.28	0.7	3.65	2175.35	41.5	4.55	20.25	0.57	33.18	4	

ГВ за As, Cd, Ni, Бензо(а)пирен): граничне (циљне) вредности за календарску годину, за просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица  $PM_{10}$   
 ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину  
 ГВ за  $PM_{10}$ : ГВ- гранична вредност за календарску годину

Табела 3.35. Средње годишње вредности концентрација  $PM_{10}$  на мерним местима „Центар за културу“ и „Домаћинство у Раљи“ за 2014.

Мерно место	Мерени параметар: $PM_{10}$ [μg/m <sup>3</sup> ] (ГВ= 40 μg/m <sup>3</sup> )												Средња год. вредност
	Јануар	Фебруар	Март	Април	Мај	Јун	Јул	Август	Септембар	Октобар	Новембар	Децембар	
Центар за културу	105.55	50.78	33.63	31.95	18.75	30.05	28.83	35.83	34	58.8	52	73	46
Раља	77.3	42.5	48.9	37.9	24.1	30.05	27.48	33.18	47	57	36	63	44
Број мерења	4	4	3	4	4	4	4	4	5	5	5	5	-

ГВ- гранична вредност  $PM_{10}$  (максимално дозвољена вредност) за календарску годину





**План квалитета ваздуха града Смедерева**

**2015. година**

Табела 3.36. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2015. години (мерно место „Центар за културу“)

Месец	Мерени параметар										Број мерења
	As ГВ=6 ng/m <sup>3</sup>	Cd ГВ=5 ng/m <sup>3</sup>	Cr ГВ- није дефинисана	Fe (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Mn (ng/m <sup>3</sup> ) ГВ- није дефинисана	Ni ГВ=20 ng/m <sup>3</sup>	Pb ГВ=0,5 μg/m <sup>3</sup>	Бензо(а)пирен ГВ=1 ng/m <sup>3</sup>	$PM_{10}$ ГВ= 40 μg/m <sup>3</sup>		
јануар	10.17	3	<2	4580	59.06	20.35	19.33	/	102.75	4	
фебруар	4.1	<2	<2	1461.12	22.26	17.45	12.4	0.926	69.4	5	
март	2.72	11.2	<2	920	17	9.84	24.8	0.5	49.4	5	
април	2.12	2	<2	3508	58.44	29.16	6	<0,2	34.8	5	
мај	<2	<2	<2	833.4	14.29	6.93	5.25	<0,2	25	5	
јун	2.58	<2	<2	2180	48.08	1.76	19.2	<0,2	32.4	5	
јул	<2	<2	<2	795	16.57	<0,5	<2	<0,2	31	2	

ГВ за As, Cd, Ni, Бензо(а)пирен): граничне (циљне) вредности за календарску годину, за просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица  $PM_{10}$   
 ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину  
 ГВ за  $PM_{10}$ : ГВ- гранична вредност за календарску годину



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

Табела 3.37. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама РМ<sub>10</sub>, бензо(а)пирена и суспендованих честица РМ<sub>10</sub> измерене у 2015. години (мерно место „Домаћинство у Раљи“)

Месец	Мерени параметар										Број мерења
	As ГВ=6 ng/m <sup>3</sup>	Cd ГВ=5 ng/m <sup>3</sup>	Cr ГВ= није дефинисана	Fe ГВ= није дефинисана	Mn ГВ= није дефинисана	Ni ГВ=20 ng/m <sup>3</sup>	Pb ГВ=0,5 μg/m <sup>3</sup>	Бензо(а)пирен ГВ=1 ng/m <sup>3</sup>	PM <sub>10</sub> ГВ= 40 μg/m <sup>3</sup>		
јануар	3.33	3.67	<2	700	52.93	1.9	3	/	61.75	4	
фебруар	3.12	<2	<2	770	13.67	<0,5	6.4	1.01	64.6	5	
март	2.24	15.6	<2	870	18.6	<0,5	25.2	0.36	38.6	5	
април	<2	<2	<2	4084	82.22	7.16	9.4	<0,2	68.2	5	
мај	<2	<2	<2	5388	55.81	3.85	2.175	<0,2	51.4	5	
јун	4.1	<2	<2	2414	45.22	<0,5	2	<0,2	36.6	5	
јул	<2	<2	<2	4500	59.85	<0,5	59	<0,2	46.5	2	

ГВ за As, Cd, Ni, Бензо(а)пирен): граничне (циљне) вредности за календарску годину, за просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица РМ<sub>10</sub>

ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину

ГВ за РМ<sub>10</sub>: ГВ- гранична вредност за календарску годину

Табела 3.38. Средње месечне вредности концентрација РМ<sub>10</sub> на мерним местима „Центар за културу“ и „Домаћинство у Раљи“ за 2015.

Мерно место	Мерни параметар: РМ10 [μg/m <sup>3</sup> ] (ГВ= 40 μg/m <sup>3</sup> )											
	Јануар	Фебруар	Март	Април	Мај	Јун	Јул	Септембар	Октобар	Новембар	Децембар	
Центар за културу	103	69	49.4	34.8	25	32.4	31	41	41	88	102.6	
Раља	61.8	65	38.6	68.2	51.4	36.6	46.5	49.6	39	114	92.5	
Број мерења	4	5	5	5	5	5	2	10	14	14	14	

ГВ- гранична вредност РМ<sub>10</sub> (максимално дозвољена вредност) за календарску годину







*План квалитета ваздуха града Смедерева*

**2016. година**

Табела 3.39. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2016. години (мерно место „Центар за културу“<sup>4)</sup>)

Месец	Мерени параметар							Број мерења
	As ГВ=6 ng/m <sup>3</sup>	Cd ГВ=5 ng/m <sup>3</sup>	Ni ГВ=20 ng/m <sup>3</sup>	Pb ГВ=0,5 µg/m <sup>3</sup>	Бензо(а)пирен ГВ=1 ng/m <sup>3</sup>	$PM_{10}$ ГВ= 40 µg/m <sup>3</sup>		
фебруар	2.88	<2	29.86	8.92	2.46	59.5	12	
март	3.07	<2	18.74	10.5	2.27	47.43	14	
април	<2	<2	19.58	3.31	1.03	45.71	13	
мај	<2	<2	21.4	6.58	0.59	27.5	13	
јун	<2	<2	1.36	<2	<0,2	26.92	13	
јул	<0,5	0.61	3.6	6.85	0.24	30.69	13	
август	<0,5	0.35	2.95	5.85	0.28	28.15	13	
септембар	<0,5	1.02	<2	17.67	0.43	31.33	3	
октобар	3.08	0.82	35.74	15.6	2.37	45.34	5	
новембар	8.64	1.41	46.31	27.52	5.62	77.58	13	
децембар	12.49	1.88	44.91	27.05	11.01	108.41	13	

ГВ за As, Cd, Ni, Бензо(а)пирен): граничне (циљне) вредности за календарску годину, за просекну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица  $PM_{10}$

ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину

ГВ за  $PM_{10}$ : ГВ- гранична вредност за календарску годину



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

Табела 3.40. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2016. години (мерно место „Домаћинство у Раљи“)

Месец	Мерни параметар								Број мерења
	As ГВ=6 $ng/m^3$	Cd ГВ=5 $ng/m^3$	Ni ГВ=20 $ng/m^3$	Pb ГВ=0,5 $ug/m^3$	Бензо(а)пирен ГВ=1 $ng/m^3$	$PM_{10}$ ГВ=40 $ug/m^3$			
фебруар	3.03	<2	21.24	1.98	2.91	54			12
март	4.82	3.07	1.71	13.29	3.05	68.29			14
април	<2	<2	21.63	7.62	1.38	58.46			13
мај	<2	<2	16.95	<2	0.94	32.92			13
јун	<2	<2	1.38	<2	0.39	47.69			13
јул	<0,5	0.72	4.6	21.33	0.28	47.08			13
август	<0,5	0.42	12.94	17.15	0.27	35			13
септембар	<0,5	0.63	2.79	69.33	1.59	75.67			3
октобар	2.88	0.6	7.04	9.84	3.1	38.28			5
новембар	5.33	0.86	7.98	18.11	6.17	70.11			13
децембар	9.34	1.43	14.6	30.5	10.35	113.18			13

ГВ за As, Cd, Ni, Бензо(а)пирен): граничне (циљне) вредности за календарску годину, за просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица  $PM_{10}$

ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину

ГВ за  $PM_{10}$ : ГВ- гранична вредност за календарску годину



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Табела 3.41. Средње годишње вредности концентрација  $PM_{10}$  на мерним местима „Центар за културу“ и „Домаћинство у Раља“ за 2016.

Мерно место	Мерени параметар: $PM_{10}$ [ $\mu g/m^3$ ] (ГВ= 40 $\mu g/m^3$ )												Средња год. вредност
	Јануар	Фебруар	Март	Април	Мај	Јун	Јул	Август	Септембар	Октобар	Новембар	Децембар	
Центар за културу	106	59.5	47.43	45.71	27.5	26.92	30.69	28.15	31.33	45.34	77.58	108.41	53
Раља	89.2	54	68.29	58.46	32.92	47.69	47.08	35	75.67	38.28	70.11	113.18	61
Број мерења	13	12	14	13	12- Центар за културу 0- Раља	13	13	16	16	5	13	13	-

ГВ- гранична вредност  $PM_{10}$  (максимално дозвољена вредност) за календарску годину



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

**2017. година**

Табела 3.42. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама  $PM_{10}$ , бензо(а)пирена и суспендованих честица  $PM_{10}$  измерене у 2017. години (мерно место „Центар за културу“<sup>4)</sup>)

Месец	Параметар							Број мерења
	As ГВ=6 ng/m <sup>3</sup>	Cd ГВ=5 ng/m <sup>3</sup>	Ni ГВ=20 ng/m <sup>3</sup>	Pb ГВ=0,5 µg/m <sup>3</sup>	Бензо(а)пирен ГВ=1 ng/m <sup>3</sup>	$PM_{10}$ ГВ= 40 µg/m <sup>3</sup>		
Јануар	12.42	1.29	54.43	26.18	8.04	108.13	13	
Фебруар	8.72	0.95	35.41	19.33	7.82	88.76	12	
Март	2.94	0.77	23.42	20.19	4.17	53.82	14	
Април	2.33	0.63	19.39	15.44	0.83	39.38	12	
Мај	4.15	0.72	6.68	22.91	0.3	35.58	14	
Јун	1.62	0.58	6.25	9.69	0.08	32.87	13	
Јул	1.48	0.39	7.12	10.49	0.24	34.94	13	
Август	2.25	0.82	6.37	16.37	0.31	35.68	13	

ГВ за As, Cd, Ni, Бензо(а)пирен): граничне (циљне) вредности за календарску годину, за просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица  $PM_{10}$   
 ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину  
 ГВ за  $PM_{10}$ : ГВ- гранична вредност за календарску годину



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

Табела 3.43. Средње месечне концентрације тешких метала у суспендованим честицама РМ<sub>10</sub>, бензо(а)пирена и суспендованих честица РМ<sub>10</sub> измерене у 2017. години (мерно место „Домаћинство у Раљи“)

Месец	Параметар							Број мерења
	As ГВ=6 ng/m <sup>3</sup>	Cd ГВ=5 ng/m <sup>3</sup>	Ni ГВ=20 ng/m <sup>3</sup>	Pb ГВ=0,5 µg/m <sup>3</sup>	Бензо(а)пирен ГВ=1 ng/m <sup>3</sup>	PM <sub>10</sub> ГВ= 40 µg/m <sup>3</sup>		
Јануар	14.72	1.12	9.92	19.44	9.84	116.71	13	
Фебруар	6.84	0.73	7.28	18.5	7.32	85.58	12	
март	3.71	0.95	7.71	27.3	4.43	68.61	14	
април	2.68	0.54	9.28	14.84	1.82	49.63	12	
мај	2.15	0.66	6.94	14.42	0.58	38.65	14	
јун	1.48	0.75	8.67	29.68	0.4	40.84	13	
Јул	1.34	0.31	8.08	12.75	0.66	46.07	13	
август	1.3	0.85	7.65	24.27	0.92	43.3	13	

ГВ за As, Cd, Ni, Бензо(а)пирен): граничне (циљне) вредности за календарску годину, за просечну годишњу вредност укупног садржаја суспендованих честица РМ<sub>10</sub>

ГВ за Pb: ГВ- гранична вредност за календарску годину

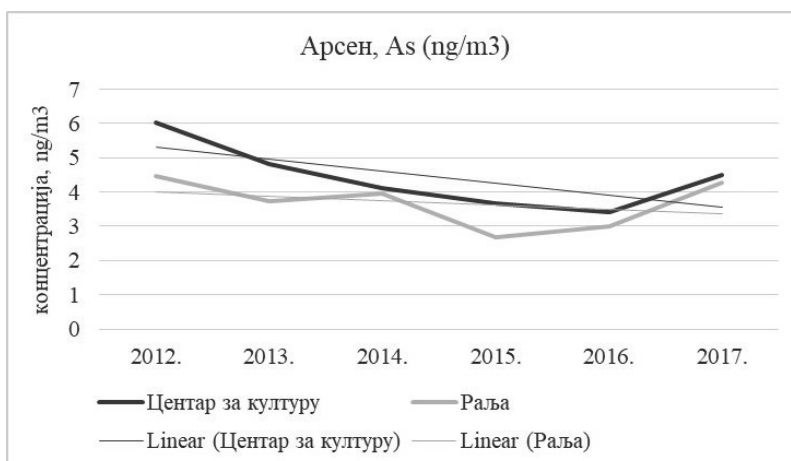
ГВ за РМ<sub>10</sub>: ГВ- гранична вредност за календарску годину

На основу извршених мерења квалитета ваздуха и анализираних извештаја акредитованих лабораторија за посматрани период може се констатовати следеће:

- Све средње месечне вредности СУСПЕНДОВАНИХ ЧЕСТИЦА РМ<sub>10</sub> су се кретале у опсегу 18,75 – 116,71 µg/m<sup>3</sup>, при чему су у више од 57 % случајева биле изнад 40 µg/m<sup>3</sup> (гранична вредност за период усредњавања од једне године).
- Све средње месечне вредности БЕНЗО(А)ПИРЕНА су се кретале у опсегу 0,19– 11,33 ng/m<sup>3</sup>, при чему су у 49 % случајева биле значајно изнад 1 ng/m<sup>3</sup> (циљна вредност за период усредњавања од једне године).
- Средње месечне вредности ТЕШКИХ МЕТАЛА су се кретале у опсегу:
  - за арсен- 1,05–15,93 ng/m<sup>3</sup>, при чему су у 18,4 % случајева забележена прекорачења граничних вредности;
  - за кадмијум- 0,1–15,6 ng/m<sup>3</sup>, при чему су у 2 % случајева забележена прекорачења граничних вредности;
  - за никл- <0,5–54,43 ng/m<sup>3</sup>, при чему су у 15,6 % случајева забележена прекорачења граничних вредности.
- Све средње месечне вредности ОЛОВА (Pb) су биле значајно изнад 0,5 µg/m<sup>3</sup> (гранична вредност за период усредњавања од једне године).

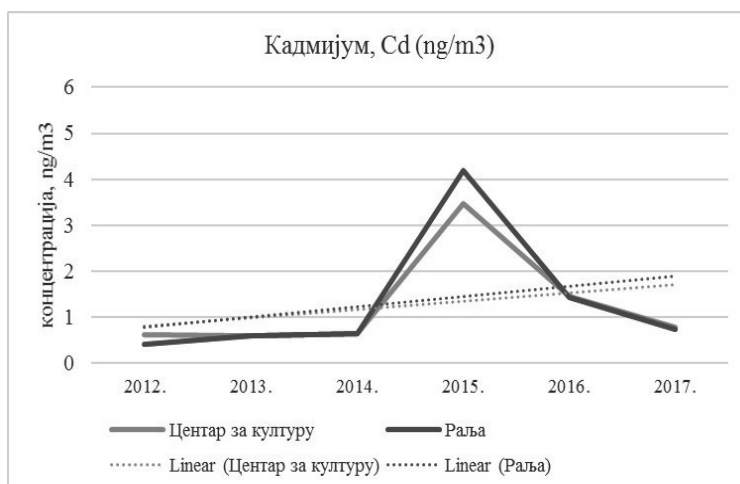


## План квалитета ваздуха града Смедерева



Графикон 3.19. Динамика средњих месечних концентрација As у периоду 2012–2017. година

Динамика средњих месечних концентрација арсена има благо опадајућу криву, али са тенденцијом раста.

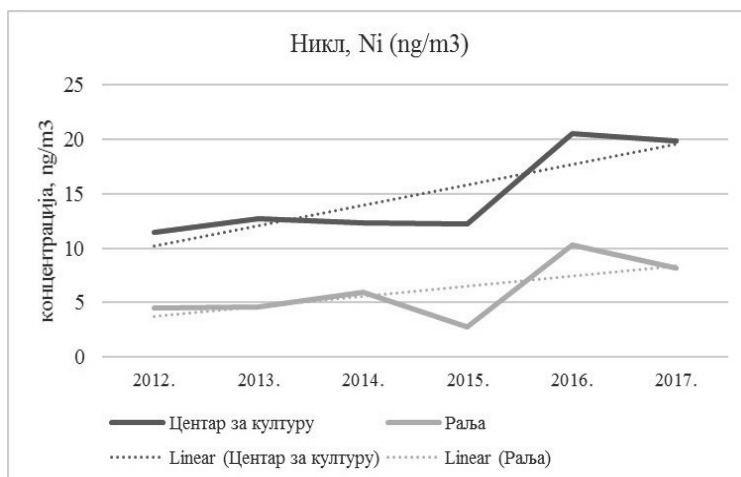


Графикон 3.20. Динамика средњих месечних концентрација Cd у периоду 2012–2017. година

Динамика средњих месечних концентрација кадмијума има растућу криву.

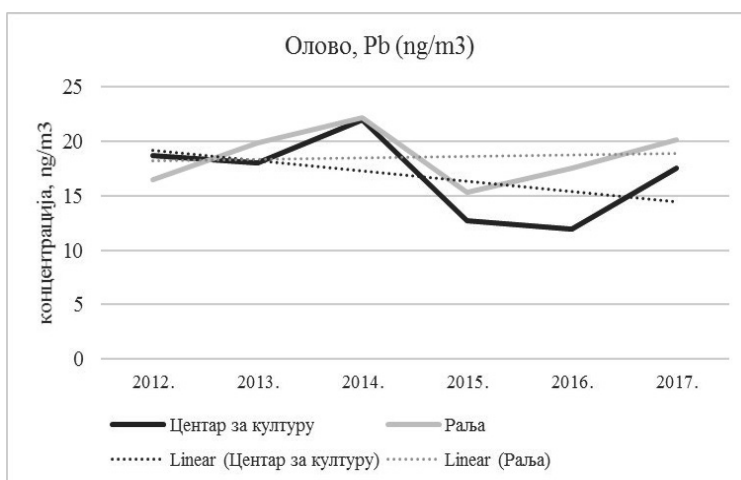


## План квалитета ваздуха града Смедерева



Графикон 3.21. Динамика средњих месечних концентрација Ni у периоду 2012–2017. година

Динамика средњих месечних концентрација никла има растућу криву.

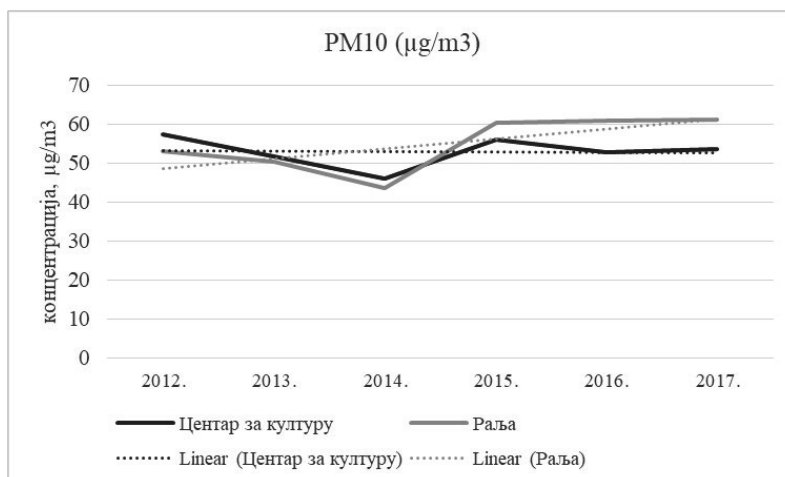


Графикон 3.22. Динамика средњих месечних концентрација Pb у периоду 2012–2017. година

Динамика средњих месечних концентрација олова има врло благо опадајућу криву, али са тенденцијом раста.



### План квалитета ваздуха града Смедерева



Графикон 3.23. Динамика средњих месечних концентрација  $PM_{10}$  у периоду 2012–2017. година

Динамика средњих месечних концентрација суспендованих честица има скоро константну криву (благо растућу) и са тенденцијом раста.

### 3.7. Мрежа аутоматских станица за праћење квалитета ваздуха

У наставку дајемо преглед доступних резултата мониторинга квалитета ваздуха за период 2012 - 2016. година из државне мреже стационарних аутоматских станица за праћење квалитета ваздуха на територији агломерације Смедерево: станице „Царина“, „Радица“, „Центар“ и „Раља“.

Приказ концентрација загађујућих материја дат је средњом годишњом вредношћу. Она се детаљније оцењује и описује приказом обавезних, уобичајених и додатних карактеристика дневних вредности загађујућих материја.

Табеларни прикази садрже средње годишње концентрације ( $\mu\text{g}/\text{m}^3$ ), број дана са прекорачењем дневних ГВ, максималне дневне концентрације ( $\mu\text{g}/\text{m}^3$ ),  $X'$  максималну дневну и сатну концентрацију ( $\mu\text{g}/\text{m}^3$ ), учесталост (%) класа квалитета ваздуха по Индексу квалитета ваздуха  $SAQI_{11}$  одређених на основу дневних вредности концентрација загађујуће материје и расположивост података (%) током година.

Средње годишње концентрације, у  $\mu\text{g}/\text{m}^3$ , су уобичајена карактеристика концентрација загађујућих материја и представљају основ за оцењивање квалитета ваздуха.

Број дана са прекорачењем дневних ГВ је уобичајен параметар за оцену стања квалитета ваздуха.

Максималне дневне концентрације су уобичајен параметар.

$X'$  максимална дневна и  $X''$  максимална сатна концентрација су од 2012. године обавезан параметар за оцену стања квалитета ваздуха. Сврха одређивања и презентовања ових вредности је специфично указивање на детектовану учесталост прекорачења ГВ, дневних или сатних вредности загађујуће супстанце. По Уредби о





*План квалитета ваздуха града Смедерева*

условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха одређено је, примера ради за сумпордиоксид, да не сме бити више од 3 прекорачења граничних дневних вредности у току једне календарске године и више од 24 прекорачења сатних вредности. Тако се, уколико је четврта, односно двадестпета вредност већа од граничне вредности одмах види да је на датој локацији било прекорачења. Оваква провера прекорачења концентрација појединих загађујућих материја је уобичајена у ЕУ пракси, а код нас се примењује од 2012. године.

Учесталост (изражена у %) класа квалитета ваздуха по Индексу квалитета ваздуха SAQI\_11 одређених на основу дневних вредности концентрација загађујуће материје је дефинисана и одређена у циљу детаљнијег приказа стања квалитета ваздуха првенствено у случајевима када није прекорачена ГВ. Веома је погодна за целовит приказ утицаја појединих загађујућих материја на стање квалитета ваздуха у агломерацијама.

Табела 3.44. Статистички приказ концентрација SO<sub>2</sub> (µg/m<sup>3</sup>)

SO <sub>2</sub>	Средња годишња вредност	Број дана са > 125 µg/m <sup>3</sup>	Максимална дневна вредност	4' у низу максималних дневних концентрација	25' у низу максималних сатних концентрација	Учесталост класа квалитета ваздуха, у %, на основу измерених средњих дневних концентрација					Расположивост, % података
						ОДЛИЧАН	ДОБАР	ПРИХВАТЉИВ	ЗАГАЂЕН	ЈАКО ЗАГАЂЕН	
						0-50	50,1-75	75.1-125	125,1-187,5	>187,5	
<b>2012. год – Царина</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>104</b>	<b>72.5</b>	<b>147.6</b>	<b>92.0</b>	<b>7.2</b>	<b>0.8</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>99</b>
<b>2012. год – Радицац</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>133</b>	<b>85.0</b>	<b>164.9</b>	<b>94.3</b>	<b>4.0</b>	<b>1.3</b>	<b>0.3</b>	<b>0.0</b>	<b>82</b>
<b>2013. год – Царина</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>67.5</b>	<b>131.9</b>	<b>94.8</b>	<b>5.2</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>94</b>
<b>2013. год – Центар</b>	<b>33</b>	<b>0</b>	<b>107</b>	<b>97.9</b>	<b>167.0</b>	<b>79.2</b>	<b>15.1</b>	<b>5.7</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>76</b>
<b>2014. год – Царина</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>56</b>	<b>37.6</b>	<b>82.1</b>	<b>99.7</b>	<b>0.3</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>98</b>
2015.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2016.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



## План квалитета ваздуха града Смедерева

Табела 3.45. Статистички приказ концентрација NO<sub>2</sub> (µg/m<sup>3</sup>)

NO <sub>2</sub>	Средња годишња вредност	Број дана са > 85 µg/m <sup>3</sup>	Максимална дневна вредност	19' у низу максималних сатних концентрација	Учесталост класа квалитета ваздуха, у %, на основу измерених средњих дневних концентрација					Расположивост, % података
					ОДЛИЧАН	ДОБАР	ПРИХВАТЉИВ	ЗАГАЂЕН	ЈАКО ЗАГАЂЕН	
					0-42.5	42.6-60	60.1-85	85.1-125	>125	
2012. год - Царина	16	0	41	70.5	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	99
2012. год - Раља	20	1	57	80.7	98.8	1.2	0.0	0.0	0.0	89
2012. год - Радицац	13	0	36	70.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	78
2013. год - Царина	14	0	28	54.4	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	91
2014. год – Центар	27	0	48	81.6	96.9	3.1	0.0	0.0	0.0	89
2015. год - Царина	15	0	60	70.2	98.6	1.1	0.4	0.0	0.0	78
2016.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Табела 3.46. Статистички приказ концентрација PM<sub>10</sub> (µg/m<sup>3</sup>)

PM <sub>10</sub>	Средња годишња вредност	Број дана са > 50 µg/m <sup>3</sup>	Максимална дневна вредност	36' у низу максималних дневних концентрација	Учесталост класа квалитета ваздуха, у %, на основу измерених средњих дневних концентрација					Расположивост, % података
					ОДЛИЧАН	ДОБАР	ПРИХВАТЉИВ	ЗАГАЂЕН	ЈАКО ЗАГАЂЕН	
					0-25	25.1-35	35.1-50	50.1-75	>75	
2012. год - Раља	50	102	158	84.1	9.8	19.5	37.5	17.9	15.3	84
2013. год – Центар	54	119	181	91.2	13.4	16.7	26.8	23.9	19.2	76
2014. год – Центар	57	133	218	106.3	13.0	23.0	22.0	18.0	24.0	87
2015.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2016.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



## План квалитета ваздуха града Смедерева

Табела 3.47. Статистички приказ концентрација CO (mg/m<sup>3</sup>)

CO	Средња годишња вредност	Максимална годишња 8h вредност	Учесталост класа квалитета ваздуха, у %, на основу измерених средњих годишњих концентрација					Расположивост, % података
			ОДЛИЧАН	ДОБАР	ПРИХВАТЉИВ	ЗАГАЂЕН	ЈАКО ЗАГАЂЕН	
			0-2500	2501-3500	3501-5000	5001-10000	>10000	
2012. год - Смедерево	<b>0.72</b>	3.6	96.7	2.7	0.5	0.0	0.0	100
2013. год - Смедерево	<b>0.46</b>	4.4	99.7	0.3	0.0	0.0	0.0	100
2014. год - Смедерево	<b>0.8</b>	5.1	98.2	1.1	0.4	0.4	0.0	78
2015. год - Смедерево	<b>0.9</b>	3.9	94.4	5.2	0.4	0.0	0.0	75
2016. год – Смедерево	<b>0.6</b>	4.8	94.9	3.6	1.5	0.0	0.0	92

## 3.8. Категорије квалитета ваздуха агломерације Смедерево

Извори категорисања квалитета ваздуха су SEPA годишњи извештаји о стању квалитета ваздуха у Србији. Оцена квалитета врши се на основу годишњих концентрација загађујућих материја добијених аутоматским мониторингом квалитета ваздуха у државној мрежи.

2012. година: ваздух је био I категорије – чист, односно незнатно загађен ваздух, према мерењима извршеним на мерној станици „Царина“.

2013. година: ваздух је био I категорије, према мерењима извршеним на мерној станици „Царина“ и III категорије, према мерењима извршеним на мерној станици „Центар“ за суспендоване честице PM<sub>10</sub>.

2014. година: ваздух је био III категорије, према мерењима извршеним на мерним станицама „Царина“ и „Центар“ за суспендоване честице PM<sub>10</sub>.

**! Према тренду квалитета ваздуха, изражен категоријама по зонама и агломерацијама, ваздух агломерације Смедерево од 2011. године константно припада III категорији – прекомерно загађен ваздух.**

→ За агломерацију Смедерево због недостатка података, односно услед недовољне реализације мерења није утврђена категорија ваздуха за 2015. и 2016. годину.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

## **4. Извори загађења**

### **4.1. Индустрија као извор загађења**

Индустрија града Смедерева је смештена у неколико мешовитих индустријских зона и на неколико појединачних локалитета.

#### ***Комплекс Железаре Смедерево***

Када су у питању индустријски објекти најизраженији утицај на квалитет амбијенталног ваздуха на територији града Смедерева свакако има комплекс Железаре. Специфична врста, количине и начин производње у оквиру зоне ствара изузетно велики еколошки притисак на све елементе окружења, те је реч о простору са највишим степеном угрожености животне средине.

Репрезентативна мерења правца и брзине ветра, са становишта метеоролошких стандарда, вршена су на мерном месту у Радинцу. С обзиром да у годишњој расподели учесталости праваца ветра на подручју Смедерева доминирају ветрови са југоистока (кошавски правци), то се загађења ваздуха, која настају радом Железаре Смедерево преноси доминантно од Железаре ка граду што је неповољно са аспекта квалитета ваздуха. Рад железаре Смедерево условљава негативне утицаје на квалитет ваздуха, првенствено у виду емисије прашкастих материја, како на простору локације самог комплекса, тако и у њеном непосредном окружењу.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Комплекс Железаре Смедерево се налази на периферији, југоисточно од центра града на удаљености од око 7 km. У непосредној близини Железаре се налазе насеља Радинац, Враново и Раља, са укупно око 10 000 становника. Према планској документацији овај комплекс заузима површину од око 300 ha. У истој зони се остварује и производња и дистрибуција техничких гасова у предузећу "Messer-Technogas".



Слика 4.1. Микролокација Железаре Смедерево



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Изградња првих производних погона железаре започета је још пре више од 100 година, тачније 1913. године. Објекти производних процеса на локацији Радинац пројектовани су тако да у потпуности омогућавају обављање металуршких поступака производње: синтера, белог сировог гвожђа, течног челика, слабова као и финалних производа намењених тржишту, топло и хладно ваљани производи.

У протеклих пет година Железара не ради континуално тако да се бележе ниже вредности реализоване производње.

Поред проседних постројења на овој локацији се налазе и инфраструктурни и остали пратећи објекти. Сва постројења производних и осталих процеса рада Железара су подељена на главне комплексне целине:

- висока пећ 1
- висока пећ 2 са заједничким објектима
- челичана
- топла ваљаоница
- хладна ваљаоница
- енергетика
- инфраструктура, међупогонски развод и саобраћај
- пратећи објекти.

Железара Смедерево из процеса производње емитује загађујуће материје које се испуштају у околину. Емисија прашкастих материја настаје у више фаза производног процеса: при дробљењу, млевењу, просејавању, претовару, одлагању и транспорту сировина, дробљењу полупроизвода (агломерата) и у технолошким поступцима где се јављају прашкасте материје и гасовите компоненте које се јављају у процесима сагоревања, топлим металуршким процесима као и код осталих металуршких процеса из којих се емитују гасовите материје.

Карактеристични извори загађивања ваздуха у Железари Смедерево су:

- *тачкасти* (димњаци, емитери из уређаја за пречишћавање ваздуха и сл),
- *линијски* (саобраћајнице),
- *површински* (отворена складишта сировина, депоније и одлагалишта) и
- *остале дифузне емисије* (ливне платформе ВП, кровови и кровни отвори).

#### *Тачкасти емитери*

Главни емитери у Железари Смедерево су они који су повезани са радом производне опреме или са уређајима за пречишћавање отпадног ваздуха који настаје радом производне опреме. Њихова емисија је значајна и представљају велике емитере прашкастих материја и гасова. Споредни емитери су они који су повезани са пречишћавањем ваздуха са пресипних и транспортних места, силоса и сл. и њихова емисија не спада у значајне и своди се на емисију прашкастих материја. Квалитет емисије на емитерима прати се на појединим емитерима континуираним мерачима



## План квалитета ваздуха града Смедерева

емисије као и годишњим контролним мерењима емисије (законска обавеза је да се два пута годишње врши мерење).

У оквиру железаре Смедерево постоји око 50 појединачних емитера отпадног ваздуха.

Табела 4.1. Листа емитера – Агломерација

Бр.	Шифра емитера	Објекат	Назив емитера	Тип система	Капацитет (m <sup>3</sup> /h)	Висина емитера (m)	Пречник емитера (m)
1.	E2-6	207	Сортирање кречњака бр. 1	Скрубер	20.000	18	0,68
2.	E2-7	207	Сортирање кречњака бр. 2	Скрубер	20.000	18	0,68
3.	E2-8	207	Сортирање кречњака бр. 3	Скрубер	20.000	18	0,68
4.	E2-9	206	Емитер дробљења кокса	Скрубер	32.000	25	0,84
5.	E2-12	206	Дробљење кречњака бр. 1	Скрубер	18.000	27	0,68
6.	E2-13	206	Дробљење кречњака бр. 2	Скрубер	18.000	27	0,68
7.	E2-22	217б-ц-д	Централни емитер Агломерације	Вентури скрубер	1.020.000	152,2	5,5
8.	E2-24	217-д	Емитер отпрашивања бубњастих хладњака повратка- линија 1	Скрубер	32.000	19	0,84
9.	E2-25	217-д	Емитер отпрашивања бубњастих хладњака повратка- линија 2	Скрубер	32.000	19	0,84
10.	E2-26	217-д	Емитер електрофилтера бр. 1	Електро-филтер	180.000	25,8	1,95
11.	E2-27	217-д	Емитер електрофилтера бр. 2	Електро-филтер	180.000	25,8	1,95
12.	E2-28	217-д	Емитер хлађења агломерата бр. 1	Мулти-циклон	400.000	37	2
13.	E2-29	217-д	Емитер хлађења агломерата бр. 2	Мулти-циклон	400.000	37	2
14.	E2-30	218	Емитер електрофилтера бр. 3	Електро-филтер	170.000	25,8	2,23
15.	E2-31	2280	Емитер новог филтерског постројења	Електро-филтер	950.000	65	304
16.	E2-32	221	Емитер претоварног чвора	Скрубер	28.000	12	0,7

Табела 4.2. Листа емитера - Високе пећи

Бр.	Шифра емитера	Објекат	Назив емитера	Тип система	Капацитет (m <sup>3</sup> /h)	Висина емитера (m)	Пречник емитера (m)
1.	E3-1	2350	Емитер централне станице за отпрашивање ВП1+ВП2	Електрофилтер	950.000	65	3,4
2.	E3-2	306	Емитер каупера ВП2	Природна вентилација	187.000	65	3
3.	E3-3	2306	Емитер каупера ВП1	Природна вентилација	187.000		



## План квалитета ваздуха града Смедерева

Бр.	Шифра емитера	Објекат	Назив емитера	Тип система	Капацитет (m <sup>3</sup> /h)	Висина емитера (m)	Пречник емитера (m)
4.	E3-4		Емитер објекта Ливна машина	Врећасти филтер	29.000	15	0,8
5.	E3-5		Емитер на постројењу РС1	Врећасти филтер	125.000	57	1,1

Табела 4.3. Листа емитера – Челичана

Бр.	Шифра емитера	Објекат	Назив емитера	Тип система	Капацитет (m <sup>3</sup> /h)	Висина емитера (m)	Пречник емитера (m)
1.	E4-1	408	Емитер ротационе сушаре	Врећасти филтер	30.000	25,9	0,8
2.	E4-3	401	Емитер одсумпоравања	Врећасти филтер	210.000	30	1,6
3.	E4-4		Емитер секундарно отпрашивање Челичане	Врећасти филтер	1.250.000	38,1	4,5
4.	E4-7	401/5	Централни димњак (конвертори)	Вентури скрубер	1.170.000	60	4
5.	E4-9	401.2	Емитер пријемних бункера К1	Врећасти филтер	33.000	50,5	0,8
6.	E4-10	401.2	Емитер мерних бункера и цевних додавача К2	Врећасти филтер	33.000	50,5	0,8
7.	E4-11	401.2	Емитер мерних бункера и цевних додавача К3	Врећасти филтер	33.000	50,5	0,8
8.	E4-12	401.2	Емитер мерних бункера и цевних додавача К1	Врећасти филтер	33.000	50,5	0,8
9.	E4-13	401.2	Емитер пријемних бункера К2	Врећасти филтер	18.000	50,5	0,8
10.	E4-14	401.2	Емитер пријемних бункера К3	Врећасти филтер	18.000	50,5	0,8
11.	E4-15	401.2	Систем за отпрашивање косог моста и реверзног транспортера	Врећасти филтер	18.000	52	0,8

Табела 4.4. Листа емитера – Топла ваљаница

Бр.	Шифра емитера	Објекат	Назив емитера	Тип система	Капацитет (m <sup>3</sup> /h)	Висина емитера (m)	Пречник емитера (m)
1.	E5-1	500	Емитер 1 Потисна пећ бр. 1	Природна вентилација	250.000	25,05	3
2.	E5-2	500	Емитер одсумпоравања	Природна вентилација	250.000	25,05	3
3.	E5-3	500	Емитер секундарно отпрашивање Челичане	Природна вентилација	250.000	25,05	3
4.	E5-4	500	Централни димњак (конвертори)	Природна вентилација	250.000	25,05	3





## План квалитета ваздуха града Смедерева

Табела 4.5. Листа емитера – Хладна ваљаоница

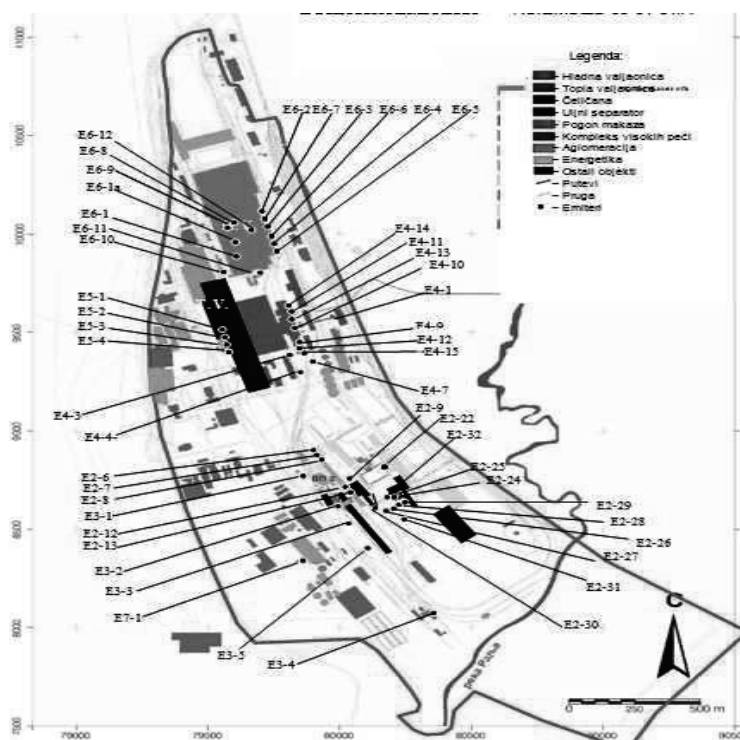
Бр.	Шифра емитера	Објекат	Назив емитера	Тип система	Капацитет (m <sup>3</sup> /h)	Висина емитера (m)	Пречник емитера (m)
1.	E6-1	2603	Емитер Декапирнице бр. 2	Скрубер	30.000	19	1,6
2.	E6-1a	2603	Емитер Декапирнице бр. 1	Скрубер	30.000	18,4	
3.	E6-2	601	Емитер бр. 2 стара жарioniца	Природна вентилација	30.000	26	0,72
4.	E6-3	601	Емитер бр. 1 стара жарioniца	Природна вентилација	30.000	26	0,72
5.	E6-4	2606	Емитер бр. 1 нова жарioniца	Вентилатор	60.000	26	0,72
6.	E6-5	2606	Емитер бр. 2 нова жарioniца	Вентилатор	60.000	26	0,72
7.	E6-6	2604	Емитер линије чишћења	Скрубер	18.000	33,5	0,72
8.	E6-7	2604	Емитер Конти жарioniце	Вентилатор	45.000	33,5	0,72
9.	E6-8	601/04	Емитер дресирања	Вентилатор	50.000	20	1,2x0,63
10.	E6-9	2602	Емитер ДЦР	Вентилатор	125.000	20,2	1,3x1,6
11.	E6-10	2608	Емитер Регенерације	Вентури скрубер	32.600	35	0,9
12.	E6-11	601	Емитер Тандема	Вентилатор	220.000	20,2	2,2
13.	E6-12	2612	Емитер пескир мажине	Врећаста филтер	8.000	19,4	0,85x0,8
14.	E6-13	1102	Емитер постројења за хромирање	Скрубер	20.000	19	0,8

Табела 4.6. Листа емитера – Енергетика

Бр.	Шифра емитера	Објекат	Назив емитера	Тип система	Капацитет (m <sup>3</sup> /h)	Висина емитера (m)	Пречник емитера (m)
1.	E7-1	821	Емитер Енергетике	Природна вентилација	580.000	80	3,5



### План квалитета ваздуха града Смедерева



Слика 4.2. Тачкасти извори емисије у комплексу железаре Смедерево (извор: Студија о процени утицаја затеченог стања NESTEE Serbia, Делта Инжењеринг, 2016)

Квалитет, количина и динамика испуштања отпадног ваздуха варира од емитера до емитера и директно зависи од технолошког поступка у коме поменути отпадни ваздух настаје. Имајући све ово у виду, инсталирани су уређаји за пречишћавање ваздуха, који ваздух пречишћавају пре њиховог увођења у одговарајући емитер и испуштања у атмосферу. У свим производним процесима Железаре Смедерево, у којима долази до стварања прашкастих материја или других загађујућих материја, инсталирани су различити уређаји за пречишћавање ваздуха (скрубери, циклони, електрофилтери, врећасти филтери).

#### Линијски извори емисије

Линијске емисије загађујућих материја у ваздух потичу услед интерног саобраћаја који се одвија у оквиру комплекса железаре Смедерево, односно, услед кретања моторних возила, при чему долази до загађења ваздуха издувним гасовима. Средства интерног транспорта за погон користе углавном моторе са унутрашњим сагоревањем, који као погонско гориво користе нафту и нафтне деривате. Осим издувних гасова из моторних возила, у току саобраћаја који се одвија интерним саобраћајницама долази до појаве прашине, нарочито у сушним данима.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

#### *Површински извори емисије*

У површинске изворе загађења ваздуха спадају складишта расутих сировина, депоније и одлагалишта. Приликом одлагања сировина у расутом стању као и приликом струјања ваздуха, може доћи до емисије честица прашкастих материја. Честице које се јављају у емисији су пореклом од рудних сировина које се складиште, кокса, кречњака, антрацита и доломита. У току прераде шљаке (дробљења и просејавања) такође долази до емисије прашкастих материја у атмосферу. До емисије прашине долази и са постројења за управљање отпадом-депоније.



Слика 4.3. Депонија шљаке

*Остали дифузни извори загађења ваздуха су:*

- Ливне платформе високих пећи
- Станица за одсумпоравање
- Кров изнад миксерског и конверторског одељења Челичане
- Складиште – изливање, гранулисање високопећне троске

Том приликом, поред главне загађујуће материје - прашкасте материје, емитују се и сумпор диоксид и водоник-сулфид.

#### *Остали привредни субјекти - извори загађивања*

Од осталих загађивача на територи града Смедерева присутни су још објекти различитих производних делатности, погони за производњу апарата за домаћинство, машина за производњу и искоришћавање механичке енергије, машина за специјалне намене, производња одевних предмета као и осталих привредних активности - саобраћаја, производног занатства, складиштења и др.

Подаци о изворима загађивања ових предузећа достављају се надлежном органу за заштиту животне средине Градске управе града Смедерева, који води Локални регистар извора загађивања. Већина ових предузећа не доставља податке редовно а и најчешће их доставља само делимично. На основу расположивих података из Локалног регистра загађивања за обрађивани период је утврђено да је податке доставио само мањи број загађивача.



## План квалитета ваздуха града Смедерева

У наредној табели је дат приказ релевантних привредних субјеката-загађивача са изворима емисије у ваздух, било да се ради о индустријском или енергетском извору загађивања.

Табела 4.7. Списак привредних субјеката са изворима емисије у ваздух

Ред. број	Назив предузећа	Адреса	Делатност	Врста извора емисије / континуално – дисконтинуално / гориво	Индустријска зона / локалитет
1.	А.Д., „Милан Благојевић“ Смедерево	Ђуре Салаја бр.20, Смедерево	Производња апарата за домаћинство, гасних пећи за грејање	индустр./ конт./ прир. гас	Инд. зона Годоминско поље
2.	„Fantini scianatico“ д.о.о.Нови Београд	Погон за пр. опек. произв. од глине- Михајловац Смедерево, Михајловац бб	Производња опеке, црепа и грађевинских производа од печене глине	индустр./ конт. око 265 дана/ петрол кокс	Појединачни локалитет у Михајловцу
3.	Предузеће за производњу и трговину Фрувита д.о.о. Нови Београд	Село Луњевац Луњевацка бб	Производња сокова од воћа и поврћа	индустр./конт. лето-јесен/ТНГ	Појединачни локалитет у Луњевцу
4.	„Metech“ д.о.о. Смедерево	Ђуре Салаја бр.17, Смедерево	Производња машина за обраду метала	индустр. пећи/семикон./ природни гас	Инд. зона Годоминско поље (слободна зона)
5.	„Валман“ д.о.о.Београд	Погон у Смедеру Шалиначка бб, Смедерево	Производња вентила и славина	индустр./конт./ пескарње	Инд. зона Годоминско поље
6.	„Messer Tehnogas“ а.д. Смедерево	Горанска бр.12Смедерево	Производња и дистрибуција техничких гасова	нема података о емитерима	Инд. зона железаре Смедерево
7.	Производно трговинско предузеће „Матејић92“ доо Михајловац	Михајловац		нема података о емитерима	Појединачни локалитет у Михајловцу
8.	NOVA-DECO доо Београд	Произв. Погон Смедерево Хајдук Станка 3	Производња остале грађевинске столарије и елемената	контин./камени угаљ-дрво-дрвени отпад	Појединачни локалитет на рубу града и инд. зоне
9.	Складишни капацитети нафте и нафтних деривата		Складиштење и дистрибуција нафтних деривата	Емисија спец. загађ.мат., ароматични угљовод.	Инд. зона Годоминско поље-зона уз Дунав



### План квалитета ваздуха града Смедерева

#### 4.2. Градске котларнице и индивидуална ложишта

Производња и дистрибуција топлотне енергије од стране надлежног јавног предузећа се обавља из 12 блоковских котларница, које као гориво користе мазут и једне гасне котларнице мањег капацитета (480kW). Укупна инсталисана снага извора је 68,26 MW са 29 котловских јединица и 94 подстаница. Могућност проширења постојећих капацитета је практично исцрпљена, просечна старост котларница је преко 25 година, опрема је у експлоатационом периоду делом реконструисана и обнављана, па је неопходно повећати ефикасност и рационалност тренутног коришћења топлотне енергије у постојећем систему јавног грејања.

Топлотном енергијом, преко система централног грејања, снабдева се нешто мање од 5.000 стамбених јединица (што је око 20-25% од укупног броја домаћинстава која припадају ужем градском језгру, без сеоских месних заједница) укупне грејне запремине 685.849,83 m<sup>3</sup> и пословни простор грејне запремине 141.053,12 m<sup>3</sup>, од чега се 91.006,51 m<sup>3</sup> односи на буџетске кориснике: две основне школе, једна средња, два вртића и Центар за културу. За складиштење мазута постоји резервоарски простор од 950 - 1.000 тона са различитим капацитетом укопаних сезонских резервоара смештених у 13 котларница. У 2017. години планирала се потрошња од 4.200 t мазута. Потрошња је просечно највећа у јануару (око 1000 t).

На основу података из ГУП града Смедерева у Смедереву функционише и већи број индивидуалних котларница, котларница у јавним установама и установама културе, као и индустријске котларнице. Као енергент користе природни гас, чврсто гориво (угаљ) и течна горива (лож уље и мазут).

Табела 4.8. Приказ котларница по врсти потрошача (ГУП града Смедерева)

Ред. бр.	Објекат	Број котларница	Инсталисани капацитет (MW)
1.	Индивидуалне котларнице	9	18,948
2.	Основне и средње школе	9	9,255
3.	Дечија обданишта и установе културе	9	4,317
4.	Индустријске котларнице	19	71,846
5.	ЈП Грејање Смедерево	13	59,350
	Укупно	58	163,886

Сви вртићи и основне школе у сеоским месним заједницама користе угаљ. Што се индустријских котларница тиче, већина користи природни гас, али тренутно већина њих не ради.

Топловодни котлови котларница служе за производњу топле воде, односно за загревање објеката који припадају њиховој зони. За потребе продукције топлотне енергије за грејање користи се процес сагоревања горива у ложиштима котлова. Сви топоводни котлови користе воду као медијум на који преносе произведену топлоту. Енергент који користе топоводни котлови је уље за ложење – средње (мазут) и у једном случају природни гас.

Слике доле представљају делове система котларнице „Беобанка“, која се налази у жем центру града, у близини Смедеревске тврђаве, аутобуске и железничке станице (извор: извештаји о мерењу емисија котларнице Беобанка).

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Слика 4.4. Топловодни котлоа



Слика 4.5. Горионик топловодног котла



Слика 4.6. Улаз димљача котлова у бетонски емитер



Слика 4.7. Бетонски емитер

Сагоревањем горива долази до емисије штетних материја у отпадним гасовима. Доминантне штетне материје које се емитују преко димњака у ваздух околине из процеса сагоревања су пре свега гасови угљен моноксид, азотови оксиди, оксиди сумпора као и прашкасте материје. Детаљније, при потпуном сагоревању у гасовитим продуктима сагоревања ће се појавити следеће компоненте:  $\text{CO}_2$ ,  $\text{SO}_2$ ,  $\text{SO}_3$ , водена пара  $\text{H}_2\text{O}$ ,  $\text{N}_2$  и  $\text{O}_2$ , а у чврстим остацима биће пепео. При непотпуном сагоревању, састав гасовитих продуката сагоревања може се поделити у продукте потпуног и непотпуног сагоревања. Гасовите продукте теоријског сагоревања чине:  $\text{CO}_2$ ,  $\text{SO}_2$ , водена пара  $\text{H}_2\text{O}$  и  $\text{N}_2$ . Гасовите продукте непотпуног сагоревања најчешће чине  $\text{CO}$ , засићени и незасићени угљоводоници и  $\text{H}_2$ .

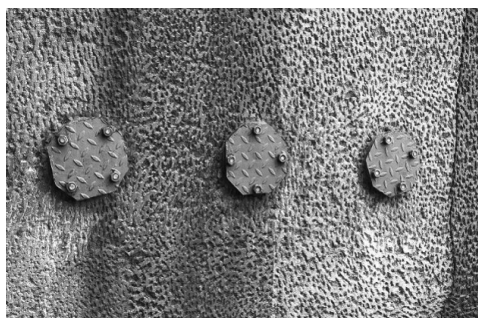
! Ниједна градска котларница у Смедереву није опремљена уређајима за смањење емисија гасова у ваздух.



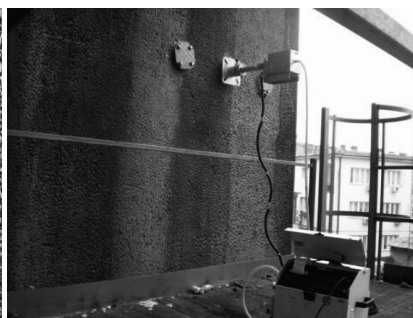
### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Мерење температуре, брзине струјања, садржаја кисеоника и масених концентрација испитиваних параметара вршено је у централном делу емитера. Појединачна мерења емисија загађујућих материја обављена су као повремена (периодична) ради поређења измерених вредности емисија загађујућих материја са граничним вредностима емисија. У току мерења емисије загађујућих материја у ваздух рад котлова је континуалан.

Положаји већине мерних места из техничких разлога (недовољна дужина праволинијског дела у односу на захтев стандарда од 5 пута хидраулични пречник) не испуњавају прописане стандарде.



Слика 4.8. Мерна места топловодног котла



Слика 4.9. Мерење емисије

Мерење емисија загађујућих материја из градских котларница вршила су следећа овлашћена правна лица:

- А.Д. Заштита на раду и заштита животне средине „Београд“ - Лабораторија за заштиту радне и животне средине, Београд у 2014. години;
- Институт Ватрогас д.о.о - Сектор за заштиту животне средине, Нови Сад у 2015. години;
- Привредно друштво за безбедност на раду, пројектовање и инжењеринг „МД Пројект Институт“ д.о.о - Лабораторија за испитивање емисије, буке, отпадних и површинских вода у животној средини, Ниш у 2016. години.

Загађујуће материје, чија је концентрација мерена, су:

- Угљен моноксид
- Оксиди азота изражени као азот диоксид
- Сумпор-оксиди изражени као сумпор диоксид
- Прашкасте материје

Код котларнице на гас мерене су концентрације угљен монооксида и оксида азота.

Резултати мерења емисија из градских котларница су дати у следећој табели.

## План квалитета ваздуха града Смедерева

Табела 4.9. Резултати мерења емисија из градских котларница за период 2014-2016.

Параметар	2014. година*, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>			2015. година*, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>			2016. година**, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>		
	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub>	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub>	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub>
ГВЕ	170 / 80	350	1.300	170 / 80	350	1.300	170	350	1.700
Емитер			прашк. мат.			прашк. мат.			прашк. мат.
Беобанка К1,3				Без К3					
Мерење 1:	4	609	1484	23	539	2775	17,8	393,2	1481,0
Мерење 2:	3	606	1441	24	536	2792	18,6	383,4	1512,8
Мерење 3:	3	617	1470	23	531	2758	18,5	412,4	1578,7
Беобанка К2									
Мерење 1:	1	771	1877	14	517	2910	16,8	414,1	1607,9
Мерење 2:	2	764	1892	15	517	2937	17,9	412,3	1610,2
Мерење 3:	2	767	1908	14	520	2945	16,4	361,4	1577,9
Центропром							Не налази се у доступном Извештају.		
Мерење 1:	6	588	229	57	670	2760	90,0	250,1	1058,2
Мерење 2:	8	589	216	47	693	2830	91,3	248,1	1083,9
Мерење 3:	8	574	223	53	683	2960	92,5	246,0	1075,4
Дуд 1, 2									
Мерење 1:	2	563	1888	32	411	2697	83,8	338,3	1276,6
Мерење 2:	2	563	1890	33	414	2787	85,0	332,1	1289,9
Мерење 3:	2	568	1900	33	412	2859	86,3	336,2	1321,3
Гасна									
Мерење 1:	298	Без вредности	Није мерено	ГВЕ 100	ГВЕ	Није мерено	ГВЕ 100	ГВЕ	Није мерено
Мерење 2:	316		мерено	2574	100	Није мерено	52,4	150	Није мерено
Мерење 3:	302			2570	73	мерено	50,1	45,1	
				2626	73		48,6	36,7	
					75		34,2		
Милоја Ђака									
К1				-	-	-			
Мерење 1:	< 1	837	282				288,8	209,1	423,3
Мерење 2:	< 1	824	279				303,6	211,2	431,9
Мерење 3:	< 1	852	284				320,0	207,1	460,5
									354,4
									275,1
									256,1



## План квалитета ваздуха града Смедерева



Параметар	2014. година*, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>			2015. година*, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>			2016. година**, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>					
	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub>	прашк. мат.	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub>	прашк. мат.	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub>	прашк. мат.
ГВЕ	170 / 80	350	1.300	50	170 / 80	350	1.300	50	170	350	1.700	50
Емитер												
Милоја Ђака	-	-	-	-	-	-	-	-	90,0	313,7	549,1	Није мерено
Мерење 1:									91,3	311,6	563,4	
Мерење 2:									88,8	315,7	589,2	
Мерење 3:												
Паназовац К1	8	527	1626	66,7	38	469	2919	391,3	166,3	459,2	2396,7	108,2
Мерење 1:	5	520	1675	67,4	41	461	2932	698,6	163,8	446,9	2402,4	90,2
Мерење 2:	7	526	1703	65,1	43	467	2933	509,1	165,0	459,2	2308,0	74,9
Мерење 3:												
Паназовац К2	4	585	1853	12,0	224	604	2694	851,4	387,5	756,5	2602,6	57,7
Мерење 1:	4	584	1855	11,7	223	609	2685	511,2	336,1	752,4	2728,4	53,3
Мерење 2:	3	584	1868	12,7	218	613	2690	331,7	293,7	760,6	2742,7	59,9
Мерење 3:												
Паназовац К3	3	736	1841	43,6	Није радио у време мерења				182,5	570,0	2648,4	73,4
Мерење 1:	2	736	1888	40,4					183,8	572,0	2659,8	68,9
Мерење 2:	2	730	1857	44,0					182,5	569,9	2662,7	68,9
Мерење 3:												
Сењак	< 1	499	1622	< 20	-	-	-	-	150,0	438,7	1267,0	83,5
Мерење 1:	1	496	1658	< 20					147,5	436,7	1272,7	91,2
Мерење 2:	1	497	1712	< 20					148,8	434,6	1281,3	58,2
Мерење 3:												
Солидарност												
К1	1	401	1598	7,9	28	357	2786	173,6	153,8	455,1	812,2	53,3
Мерење 1:	1	391	1590	7,3	26	357	2553	361,7	143,8	516,6	1035,3	54,2
Мерење 2:	2	401	1684	7,7	26	358	2796	173,6	147,5	530,9	1066,8	52,9
Мерење 3:												
Солидарност												
К2												

## План квалитета ваздуха града Смедерева



Параметар	2014. година*, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>			2015. година*, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>			2016. година**, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>					
	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub>	прашк. мат.	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub>	прашк. мат.	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub>	прашк. мат.
<b>ГВЕ</b>	170 / 80	350	1.300	50	170 / 80	350	1.300	50	170	350	1.700	50
<b>Емитер</b>												
Мерење 1:	1	483	1851	4,0	128	341	2985	462,0	117,5	299,3	872,3	85,6
Мерење 2:	< 1	487	1860	5,3	122	358	3029	585,1	117,5	297,3	883,7	66,8
Мерење 3:	1	495	1857	5,3	138	344	3025	532,2	116,3	295,2	903,8	62,4
<b>ЈНА К1</b>												
Мерење 1:	-	-	-	-	52	516	3145	182,8	81,3	190,7	91,5	61,9
Мерење 2:	-	-	-	-	53	531	3203	165,4	83,8	203,0	105,8	120,2
Мерење 3:	-	-	-	-	53	531	3121	233,4	86,3	209,1	117,3	143,3
<b>ЈНА К2</b>												
Мерење 1:	-	-	-	-	52	494	2695	212,7	63,8	182,4	97,2	91,4
Мерење 2:	-	-	-	-	58	502	2887	187,7	62,5	180,4	100,1	55,4
Мерење 3:	-	-	-	-	58	502	2940	208,4	61,3	178,4	103,0	55,1
<b>Млин К1</b>												
Мерење 1:	-	-	-	-	47	646	3088	Није мерено из техничких разлога	148,8	715,5	1250,6	58,4
Мерење 2:	-	-	-	-	53	628	3090		150,0	717,5	1279,2	65,7
Мерење 3:	-	-	-	-	60	643	3141		151,3	720,4	1304,9	57,1
<b>Млин К2</b>												
Мерење 1:	-	-	-	-	26	945	2979	132,7	142,5	473,6	1407,3	53,1
Мерење 2:	-	-	-	-	26	944	2953	96,1	140,0	470,4	1338,8	60,6
Мерење 3:	-	-	-	-	24	947	2959	97,7	137,5	469,5	1370,2	57,2
<b>Парљача К1</b>												
Мерење 1:	-	-	-	-	Није направљена мерна места				Није радио у време мерења			
Мерење 2:	-	-	-	-								
Мерење 3:	-	-	-	-								
<b>Парљача К2</b>												
Мерење 1:	-	-	-	-	127	676	2783	371,3	153,8	342,4	549,1	102,2
Мерење 2:	-	-	-	-	126	673	2786	428,7	156,3	346,5	577,7	105,3
Мерење 3:	-	-	-	-	132	677	2800	141,5	160,0	344,4	603,5	99,7

## План квалитета ваздуха града Смедерева



Параметар	2014. година*, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>			2015. година*, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>			2016. година**, мерна јединица mg/Nm <sup>3</sup>		
	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub> прашк. мат.	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub> прашк. мат.	CO	NO <sub>2</sub>	SO <sub>2</sub> прашк. мат.
<b>ГВЕ</b>	170 / 80	350	1.300 / 50	170 / 80	350	1.300 / 50	170	350	1.700 / 50
<b>Емитер</b>									
<b>Парљача КЗ</b>							Није радио у време мерења		
Мерење 1:	-	-	-	Нишу направљена мерна места					
Мерење 2:									
Мерење 3:									
<b>Самачка К1</b>							Није мерено из техничких разлога		
Мерење 1:	-	-	-	54	564	2598	450,4	234,3	1320,5
Мерење 2:				61	568	2656	487,5	211,8	1167,7
Мерење 3:				69	565	2701	451,3	243,3	1157,4
<b>Самачка К2</b>									
Мерење 1:	-	-	-	26	415	2870	144,1	420,9	863,7
Мерење 2:				25	430	2501	149,1	431,1	971,5
Мерење 3:				25	446	2461	148,3	436,0	1174,6
<b>Спортски центар К1</b>									
Мерење 1:	-	-	-	Није радио у време мерења					
Мерење 2:							156,3	419,6	1221,2
Мерење 3:							147,9	559,0	1550,1
<b>Спортски центар К2</b>							157,9	557,6	1621,6
Мерење 1:	-	-	-						
Мерење 2:				15	439	2728	653,7	147,7	1440,6
Мерење 3:				15	437	2764	682,0	151,7	1382,2
<b>Спортски центар К3</b>				15	437	2795	722,7	153,0	1535,8
Мерење 1:	-	-	-						
Мерење 2:				288	759	3007	330,0		
Мерење 3:				305	765	3028	327,8		
				249	776	3024	294,4		



### План квалитета ваздуха града Смедерева

\*Граничне вредности дате су према Уредби о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух („Службени гласник РС“, бр. 71/2010 и 6/2011 - исправка)

\*\* Граничне вредности дате су према Уредби о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из постројења за сагоревање („Службени гласник РС“ бр. 6/16)

#### Напомене:

- Појачани бројеви (**bold**) представљају измерене вредности изнад граничних вредности емисија, односно концентрације које прекорачују прописане ГВЕ загађујућих материја у ваздух, те њихову неусклађеност са захтевима. → Као што табела показује, прекорачење ГВЕ је константа у раду градских котларница.
- „-“ значи или није мерено или тиму за израду ПКВ није достављен извештај.
- „Н/је мерено из техничких разлога“ значи да је пречник улазног отвора на алагу за прихват сонде недовољан (70mm) да би се поставила сама сонда.
- Извештаји о мерењима за 2015. годину садрже и поређење измерене концентрације СО према ГВЕ 80, и наводе да ће ГВЕ за масену концентрацију угљен-моноксида СО износити 80 у оцењивању резултата мерења емисија од IV 2018. године.

#### Основе за мерења:

- Закон о заштити ваздуха (Службени гласник РС, број 36/09 и 10/13);
- Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух („Службени гласник РС“, бр. 71/10 и 6/11 - исправка), чл. 19 за средња постројења за сагоревање топлотне снаге веће од 1 MW<sub>th</sub>, која користе тешка течна горива (мазут), прилог III, део II и IV, који се односи на граничне вредности емисија за течна горива;
- Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух („Службени гласник РС“, бр. 71/10 и 6/11 - исправка), чл. 19 за мала постројења за сагоревање до 10 MW<sub>th</sub> при коришћењу природног гаса, прилог II, део III који се односи на граничне вредности емисија за гасовита горива;
- Уредба о мерењима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања (“Сл.гласник РС”, бр. 51/16);
- Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из постројења за сагоревање (“Сл.гласник РС”, бр. 6/16), чл. 20, Прилог 2А, део II;



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину за Просторни план града Смедерева и Генерални план Смедерево 2020, који је израдила Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште ЈП Смедерево 2006. године, наводи:

♣ да се у току грејне сезоне у Смедереву из котларница емитује у атмосферу:

- 147.900 m<sup>3</sup> / h гаса,
- 8,14 kg / h прашкастих материја,
- 61 kg / h SO<sub>2</sub>,
- 3,9 kg / h чађи,
- 22,7 kg / h угљенмоноксида,
- 28,0 kg / h азотних оксида.

♣ да се потроши око 44.500 t угља, од чега око 16.000 t потроше сеоска домаћинства;

♣ да у зависности од врсте угља који се употребљава, садржај SO<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, чађи и CO знатно варира, али се може на основу извршених мерења утврдити да се **из појединачних ложишта у току једне грејне сезоне емитује око:**

- 1.000 t SO<sub>2</sub>,
- 150 t NO<sub>x</sub>,
- 195 t чађи, и
- 3.950 t CO.

♣ да се сагоревањем 44.500 t угља добија и око **5.000 t пепела**, који се одлаже на депоније.

У то време је мерења емисија вршио Институт за нуклеарне науке Винча.

У истом Извештају, који даје резултате мерења из 2003. године и који показују концентрације изнад ГВЕ готово код свих котларница, стоји да је повишена емисија NO<sub>x</sub> последица лошег организовања пламена са горионцима и високе t° у котлу и димњачама; да је узрок повишене емисије SO<sub>2</sub> врста горива који се испоручује; и да је измерена висока t° димних гасова од преко 400-540 C° последица лоше размене топлоте између димног гаса и размењивачких површина котла.

Висока емисија CO, NO<sub>x</sub> и честица дима може бити и последица дотрајалости котловских постројења, лоше подешеног рада горионика или запрљања котлова и димњака.

### *Препоруке за унапређење стања*

→ Извештаји из 2014. године садрже следеће препоруке за унапређење стања:

- штеловање горионика,
- чишћење котлова,
- примену адитива за гориво, како би се смањила концентрација сумповорих оксида, или

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

- модернизацију система, како би се смањила концентрација оксида азота у отпадном гасу.

→ Извештаји за 2015. годину садрже следеће препоруке за унапређење стања:

Технике смањења емисије загађујућих материја насталих сагоревањем лож уља се могу поделити у три велике групе:

1. замена/измена горива,
2. модификација сагоревања и
3. уклањање из димних гасова (након сагоревања).

1А. Заменом горива, тј. коришћењем горива са мањим садржајем азота и сумпора постиже се смањење емисије  $\text{NO}_x$  и  $\text{SO}_2$ . Количина прашкастих материја ће се смањити употребом лакших лож уља.

1Б. Измена горива подразумева мешање уља са водом уз употребу емулгатора за бољу атомизацију и снижавање температуре сагоревања. Овом техником се најчешће постиже смањење  $\text{NO}_x$ ,  $\text{CO}$  и прашкастих материја.

2. Модификација сагоревања укључује било коју физичку или оперативну измену котла и параметара сагоревања и користи се углавном за смањење емисије  $\text{NO}_x$ .

3. Уклањање из димних гасова након сагоревања подразумева употребу уређаја за смањење емисије и примењује се за прашкасте материје,  $\text{SO}_2$  и  $\text{NO}_x$ .

РМ - Будући да су индустријски котлови углавном добро дизајнирани и адекватно одржавани, количина чађи је минимална, а прашкасте материје углавном чини летећи пепео. Смањење ове емисије се може постићи заменом/изменом горива пре сагоревања и постављањем уређаја за смањење емисије после сагоревања (механички сакупљачи, електростатички таложници, влакнасти/врећастии филтери итд.).

$\text{SO}_2$  - Уклања се коришћењем горива са мањим садржајем сумпора и/или процесом десулфуризације димних гасова коришћењем алкалног реагенса како би се апсорбовао сумпордиоксид и надградио натријум- или калцијум-сулфат. Поступак десулфуризације може бити влажан, полусув или сув у зависности од стања реагенса на излазу из суда за апсорпцију.

$\text{NO}_x$  - За смањење емисије се примењују технике:

1. замена/измена постојећег горива;
2. смањено формирање оксида (промена процесних параметара: рад са малим вишком ваздуха за сагоревање, промена начина довођења ваздуха, смањење температуре ваздуха, смањење оптерећења ложишта и постављање одговарајућих горионика);
3. пречишћавање димних гасова (селективна некаталитичка редукација, селективна каталитичка редукација).

→ Иако у плану (постојећим пројектом гасификације), још увек није изграђена топлана-енергена, нити је иједна котларница из система ЈП до данас конвертована са мазута на природни гас. ЈП Грејање је аплицирало код Канцеларије за јавна улагања за средства којима би се извршила конверзија 4 котларнице са мазута на биомасу, односно дрвну сечку. То су котларнице: Папазовац, Сењак, Спортски центар и



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Парњача. Предвиђено је спајање котларница Парњача и Спортски центар, те би уместо две котларнице на биомасу била изграђена једна котларница на биомасу, која би снабдевала топлотном енергијом садашњи конзум котларница Парњача и Спортски центар. Додајемо да КО Милоје Ђак тренутно није могуће конвертовати из техничких разлога.



Слика 4.10. Котларница Папазовац

→ План капиталних инвестиција закључно са 2019. годином предвиђа фазну конверзију котларнице Беобанка са мазута на гас.

#### *Котларнице ПО „ЛАСТА“ Смедерево*

СП „Ласта“ ад Београд ПО „Ласта“ Смедерево располаже двама котларницама на локацијама Аутобуска станица и Ауто центар – техничко одржавање.

Техничко одржавање се налази у индустријској зони Смедерева, непосредно уз насип, са северне, источне и јужне стране окружен објектима других предузећа, док западно гледа на Тврђаву. Зграда котларнице садржи један топоводни котао који као гориво користи течна гориво – лако уље за ложење, за које није потребно предгревање. Предметно постројење спада у мала постројења за сагоревање на течна горива: топлотна снага котла је 700 kW, а година производње 2005.

Аутобуска станица се налази у простору оивиченом улицама Омладинска, Саве Немањића и Старине Новака, у непосредној близини Тврђаве. Котларница је смештена у одвојеном објекту који се наслања на стамбени објекат, а њен топоводни котао као гориво користи природни гас. С обзиром на топлотну снагу котла (400 kW), врсту горива и годину производње (2005), предметно постројење спада у мала постројења за сагоревање на гасовита горива.

Ниједна котларница не садржи уређаје за смањење емисије загађујућих материја у ваздух.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

→ Према извештајима о мерењу емисије загађујућих материја у ваздух - NO<sub>2</sub> и CO (и димни број у случају котларнице Техничког одржавања), које је радио Институт за безбедност и превентивни инжењеринг из Новог Сада, у периоду 2012 - 2015. година само једном је забележена емисија оксида азота изнад ГВЕ, и то на локацији Техничко одржавање 2013. године.

#### **Грејање – индивидуална ложишта**

Загревање објеката одвија се даљински, индивидуално, преко блокова котларница и индивидуално, преко индивидуалних ложишта. ЈП Грејање не располаже податком о броју и проценту самосталних домаћинстава која се не снабдевају топлотном енергијом са њиховог (градског) система, нити који енергент та домаћинства користе за грејање. Процена емисије загађујућих материја у току грејне сезоне отежана је због непознавања тачних и пуних карактеристика (процент сумпора, садржај пратећих хемијских елемената) и типа фосилних горива (чврста и/или течна) која се користе у индивидуалним ложиштима, као и тачног броја индивидуалних ложишта.



Слика 4.11. Дим из димњака индивидуалног ложишта

Број ових врло значајних дифузних извора (по утицају, међу највећима, поготово имајући у виду њихов кумулативни ефекат) аерозагађења се може донекле проценити на основу доње табеле и других демографских и просторних података.





## План квалитета ваздуха града Смедерева

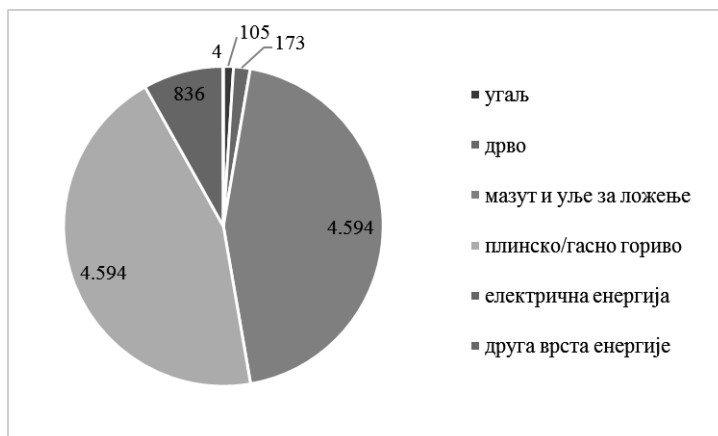
Табела 4.10. Настањени станови према врсти грејања у агломерацији Смедерево\*

Настањени станови, укупно		34,217
<b>Настањени станови са централним грејањем</b>		<b>4,594</b>
Настањени станови са централним грејањем за чије се грејање користи	угаљ	105
	дрво	173
	мазут и уље за ложење	4,594
	плинско/гасно гориво	4,594
	електрична енергија	836
	друга врста енергије	4
<b>Настањени станови са етажним грејањем</b>		<b>6,402</b>
Настањени станови са етажним грејањем за чије се грејање користи	угаљ	4,242
	дрво	4,633
	мазут и уље за ложење	79
	плинско/гасно гориво	128
	електрична енергија	623
	друга врста енергије	15
Настањени станови <b>без инсталација</b> централног и етажног грејања		23,161
Настањени станови без инсталација централног и етажног грејања за чије се грејање користи	угаљ	9,883
	дрво	17,776
	мазут и уље за ложење	10
	плинско/гасно гориво	116
	електрична енергија	4,984
	друга врста енергије	39
Настањени станови који су прикључени на гас		169

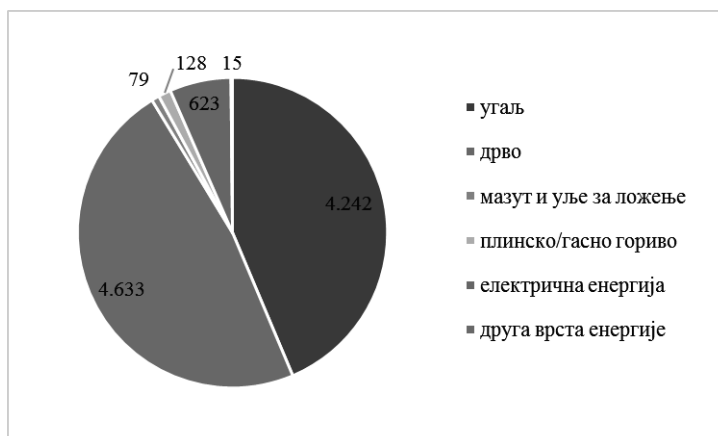
\* по Попису из 2011. године, Републички завод за статистику



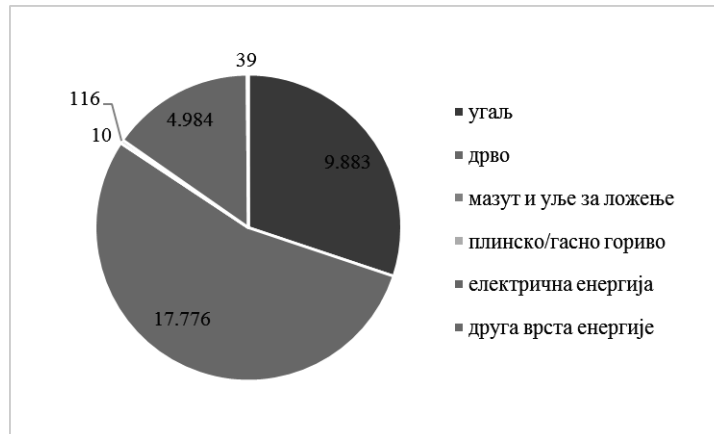
*План квалитета ваздуха града Смедерева*



Графикон 4.1. Удео у потрошњи енергената за настањене станове са централним грејањем у Смедереву



Графикон 4.2. Удео у потрошњи енергената за настањене станове са етажним грејањем у Смедереву

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Графикон 4.3. Удео у потрошњи енергената за настањене станове без инсталација централног и етажног грејања у Смедереву

→ Однос колективног (боја азурно плава) и индивидуалног (боја окер) становања на простору ГУП Смедерева – врло изражено у корист индивидуалног становања, па тиме и у прилог броју, значају и утицају индивидуалних ложишта на квалитет ваздуха, односно аерозагађење - показује и слика бр. 2 у Прилогу.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

#### 4.3. Саобраћај

Непосредан узрочник загађености амбијенталног ваздуха у урбаним срединама је свакако и саобраћај, односно издувни гасови из возила. У издувним гасовима мотора са унутрашњим сагоревањем приликом сагоревања горива емитује се око 200 разних несагорелих угљоводоника, у зависности од врсте возила и горива. Основне материје које се емитују у издувним гасовима су: алдехиди, угљенмоноксид, угљоводоници, оксиди азота, оксиди сумпора, органска киселина као и честице. Код савремених бензинских мотора употребљава се гориво високе октанске вредности. Већи октански број значи више енергије ослобођене у мотору. Истовремено детонације изазивају непожељне ефекте на мотор и механичке склопове аутомобила. Због тога се бензину додају анти-детонаторска једињења. Најпознатије такво једињење је тетраетил-олово,  $(Pb(C_2H_5)_4)$ . То је отровна супстанца.

Количине загађујућих материја које се емитују у ваздух радом мотора са унутрашњим сагоревањем дате су у доњој табели.

Табела 4.11. Састав основних загађујућих материја из моторних возила

Врста загађујуће Материје	Количина емитоване штетне материје при потрошњи од 1000 l горива (kg)	
	мотора на бензин	мотора на дизел
Алдехиди	0,5	1,2
Угљенмоноксид	300	7,5
Угљоводоници	25	16
Оксиди азота	14	28
Оксиди сумпора	1	5
Органске киселине	0,5	4
Честице	1,5	15



Слика 4.12. Емисија издувних гасова из путничког аутомобила

У посматраном петогодишњем периоду од 2012. до 2016. год. није дошло до знатне промене у броју регистрованих возила на територији града Смедерева, на основу



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

података Групе за саобраћај Градске управе града Смедерева. Не располаже се подацима о старосној структури возила. Што се тиче врсте моторних горива расположиви су подаци за 2016. У табели која следи је дат приказ броја возила по категоријама регистрованих у периоду 2012 - 2016.

Табела 4.12. Број возила по категоријама регистрованих на територији града Смедерева

Бр.	Врста возила	2012	2013	2014	2015	2016
1.	Путничка возила	21072	22131	22180	20180	21021
2.	Аутобуси	30	33	37	43	33
3.	Теретна	2091	2302	2299	1844	1853
4.	Прикључна возила	721	838	700	537	525
5.	Трактори	147	185	174	326	192
6.	Радне машине	36	42	33	48	39
7.	Мотоцикли	392	400	405	309	272
8.	Осталих типова (прикључна возила, мопед, комби и др.)	270	358	389	479	380
<b>Укупно</b>		<b>24759</b>	<b>26289</b>	<b>26217</b>	<b>23766</b>	<b>24315</b>

→ Што се тиче врсте горива, према подацима за 2016, добијеним од Полицијске управе у Смедереву, када су у питању путничка возила, којих је највише, најзаступљенији су евро дизел (8073 возила) и безоловни бензин (7274 возила), затим следе дизел (2692 возила), комбинација бензин-гас (2382) и бензин 98 (1892). Остало је знатно мањи број возила са мешовитим погонским горивом.

Квалитативне, а нарочито квантитативне карактеристике емисија издувних гасова средстава транспорта, зависе од врсте горива, режима вожње, оптерећења, старости возила. У градској вожњи при малим брзинама у зимском периоду мотор не достиже радну температуру па због тога у емисијама има више угљен монооксида, угљоводоника, чађи, а мање NOx. На отвореном путу, при већим брзинама и максималном коришћењу снаге мотора смањује се удео угљен-монооксида и угљоводоника, а повећава фракција NOx.

Загађењу амбијенталног ваздуха доприноси и јавни превоз у граду. У Смедереву не постоји јавно градско предузеће које обавља ову делатност. Линије градског саобраћаја у приградском превозу обављају уједно и функцију градског превоза и обавља их Саобраћајно предузеће "Ласта" а.д. Београд, ПО "Ласта" Смедерево.

ПО "Ласта" Смедерево располаже са 94 аутобуса, од којих је 28 зглобних а преосталих 66 соло аутобуса. У дневној експлоатацији су 42 аутобуса.

Табела 4.13. Број аутобуса ПО "Ласта" Смедерево према старости

Аутобуси (соло и зглобни)	Старост аутобуса (година)					
	0-5	5-10	11-15	16-20	21-25	преко 25
Број аутобуса	11	14	51	9	3	6

Може се видети да је највећи број аутобуса старости између 11 и 15 година, односно само нешто више од 10 % аутобуса је старости до 5 година. Према подацима достављеним од стране превозника годишња потрошња горива је око 1.330.000 литара



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

а пређена километража износи око 3.950.000 km. Сви аутобуси користе дизел као погонско гориво. Предузеће није радило мерења издувних гасова из мотора.

Табела 4.14. Састав издувних гасова при различитим условима вожње

Режим вожње	Несагорели угљоводоници ppm	Угљен моноксид % vol	Азотни оксиди ppm	Угљен диоксид % vol	Водена пара % vol
Празан ход	750	5,2	30	9,5	13,0
Вожња	300	0,8	1500	12,5	13,1
Убрзавање	400	5,2	3000	10,2	13,2
Успоравање	4999	4,2	60	9,5	13,0

Ово посебно треба имати у виду када се зна да се све линије јавног превоза пружају претежно примарним градским саобраћајницама, започињу и завршавају се у центру града, у аутобуској станици као и да све линије полазе из аутобуске станице и на правцу кретања стају на свим стајалиштима у граду. Сам центар града није просторно велики, а насупрот томе приградска насеља су велика и пространа. Моноцентрични модел града значи да се сви генератори токова путника, крајња одредишта и почетне тачке налазе у центру града.

Градске линије јавног превоза (саобраћа ЛАСТА) спајају следеће тачке као ударно полазне и одлазне: Стара Железара, Царина, Плавинац, Нова Железара, Радианац. Приградски превоз највише полазака бележи на линијама ка и од насеља: Мало Орашје, Бадљевица, Удовице, Сеоне, Врбовац, Липе, Вучак, а функционише и кружна линија.

У емисијама дизел мотора налази се више (код камиона за 50%) угљен моноксида и несагорелих угљоводоника, а нарочито је повећана фракција алдехида и кетона, троструко више су заступљене органске киселине, а осам пута више несагореле честице него у емисијама бензинских мотора. Ако горива садрже катран, тиоле и меркаптани у издувним емисијама, повећава се удео сумпордиоксида. Садржај ароматичних једињења у горивима достиже и до 40%.

Посебна карактеристика саобраћајног система Смедерева је и даље присутно теретно пристаниште и железничка станица у самом центру града, што само по себи није повољно са аспекта заштите животне средине. Железничка станице у Радинцу (станица отворена за јавни саобраћај и станица железаре) и нова лука такође представљају веће саобраћајне пунктове. Привредни субјекти лоцирани у градском ткиву имају као последицу прожимање почетног/циљног теретног саобраћаја градским саобраћајницама.

На основу наведеног се може закључити да се услед саобраћаја који се одвија у граду Смедереву ради о значајном утицају саобраћаја на квалитет амбијенталног ваздуха у њему, посебно у центру града.

Веома је важно у примереном времену извршити обнову дотрајалог возног парка, како јавних превозника тако и индивидуалних лица, јер би то уз побољшање регулације саобраћаја и појачану контролу техничке исправности возила допринело смањењу



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

чађи, али и специфичних полутаната. Неопходно је да индустрија стално планира и остварује мере унапређења производног процеса, складиштења, манипулације и транспорта у смислу смањења загађивања ваздуха.

Уредбом о увозу моторних возила („Службени гласник РС“ бр.23/10) у чл. 4 дају се ближи услови о томе која возила могу да се увезу тј. дозвољен је само увоз возила која су произведена у складу са условима прописаним нормом „Еуро 3“ мотора, што ће евидентно повећавати број путничких возила која користе квалитетније гориво (безоловни бензин и еуродизел). Слична је ситуација и за аутобусе и теретна возила код којих се такође повећава број возила која користе еуродизел.

Слика бр. 3 из Прилога, такође, говори о степену заступљености и оптерећености саобраћајница на простору града Смедерева.

#### **4.4. Пољопривреда**

Примарна пољопривредна производња доминантно се одвија на сектору породичних пољопривредних газдинстава. Према подацима Пописа пољопривреде 2012. Евидентирано је 7.107 пољопривредних газдинстава (ПГ), од чега је 7.075 породичних пољопривредних газдинстава (ППГ) или 99,5% њиховог укупног броја. Посматрано по насељима, број је највећи у Михајловцу, Липама, Осипаоници и Лугавчини, где је лоцирана скоро трећина свих ППГ у Смедереву. Наведена насеља су уједно и површински највећа, а самим тим спадају и међу најзначајнија за пољопривредну производњу. У 2015. регистровано је 2.709 активних ПГ, у оквиру којих је 2.686 активних ППГ.

Доминантна су мешовита газдинства, с обзиром да више од половине пољопривредних газдинстава (51%) припада једној од три мешовите групе пољопривредних газдинстава: газдинства за мешовиту биљну и сточарску производњу (33%); газдинства за мешовиту биљну производњу (11%); газдинства за мешовиту сточарску производњу (7%).

На територији града Смедерева постоје два доминантна пољопривредна правца, која одређују пољопривредну производњу

(а) Шумадијски део, на чијој територији је пољопривредна производња у највећем проценту усмерена на воћарску и виноградарску производњу. Шумадијски део обухвата територије следећих насеља: Бадљевица, Биновац, Водањ, Врбовац, Вучак, Добри До, Друговац, Колари, Луњевац, Мало Орашје, Михајловац, Петријево, Раља, Сеоне, Суводол, Удовице, Ландол и Смедерево;

(б) Моравски део, чије су пољопривредне површине усмерене на ратарску, повртарску и сточарску производњу. Моравски део се распростире преко територија следећих насеља: Враново, Кулич, Липе, Лугавчина, Мала Крсна, Осипаоница, Радианац, Сараорци, Скобаљ и Шалинац.

Неадекватна пољопривредна пракса подразумева нерационалну примену средстава за заштиту биља и минералних ђубрива. Према подацима Пописа пољопривреде 2012, од укупног броја пољопривредних газдинстава на територији града Смедерева око 83%



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

газдинстава употребљава неки вид ђубрења за одржавање плодности земљишта. Највише се употребљава минерално ђубриво, док се на знатно мањим површинама употребљава ђубриво органског порекла (стањњак или осока). Истовремено, од укупне површине пољопривредног земљишта, чак 79% површине третира се средствима за заштиту биља. Минерална ђубрива и хемијска средства за заштиту биља могу да буду узрок повећања концентрације тешких метала у пољопривредном земљишту, што се одражава негативно на квалитет пољопривредних производа.

Непријатни мириси су повремено присутни у ваздуху, и то не само пореклом од пољопривреде, али поред неугодности, која може бити интензивна током одређеног временског периода, не изазивају озбиљније негативне ефекте по здравље становништва.

Сектор пољопривреде је и један од највећих извора емисија гасова са ефектом стаклене баште. Емисије угљен-диоксида ( $\text{CO}_2$ ), метана ( $\text{CH}_4$ ) и азот-субоксида ( $\text{N}_2\text{O}$ ) из сектора пољопривреде чине скоро петину укупних емисија гасова са ефектом стаклене баште. Уколико се узме у обзир и промена намене земљишта, укључујући сагоревање биомасе и деградацију земљишта, укупни удео ових гасова расте и до једне трећине.

Проблем изразите концентрације прашкастих материја у ваздуху угрожава не само здравље локалног становништва, већ и пољопривредну производњу, јер ове материје константно падају и таложе се на површини биљака. Овај проблем је посебно изражен у насељу Радинац. Међутим, ваздушна струјања ове честице увек преносе и на околна насеља на територији Смедерева.

#### **4.5. Комуналне делатности**

Изградња кишне канализације и редовно одржавање чистоће у граду, довођење и одржавање коловоза у исправно стање, регулисање проблема одлагања отпада у смислу изградње хигијенске депоније и уклањање дивљих сметлишта, такође би допринело смањењу присуства честица, али и других загађујућих супстанци у ваздуху. Одржавање чистоће у градовима и руралним пределима чини низ активности као што су сакупљање смећа и других природних и вештачких отпадака из стамбених, пословних и других објеката и њихово редовно одвожење и уклањање из посуда за отпад на јавним местима, као и отпада са улица и јавних површина, чишћење и прање улица, тргова и паркиралишта и других јавних површина, одржавање паркова, зелених и рекреационих површина, садња дрвећа и одржавање заштитног зеленила, кошење траве, одржавање паркова, скверова и приобаља и јавних површина у стамбеним блоковима, одржавање површина за рекреацију, поправка и реконструкција јавних саобраћајница, одржавање депонија и правилно одлагање отпада и уклањање дивљих депонија.

#### Утицај депонија на квалитет ваздуха

Одлагање комуналног отпада града Смедерева врши се на депонији у напуштеном кориту реке Језаве у Годоминском пољу, површине 5 ha (на само 2 km од центра града). Постојећа локација овог одлагалишта представља највећи проблем у





*План квалитета ваздуха града Смедерева*

управљању отпадом на територији града Смедерева. Ова депонија је нехигијенска, непрописно регулисана и без дозволе за коришћење, па тиме не испуњава ни основне здравствене и еколошке услове за експлоатацију.



Слика 4.13. Локација градске депоније Годоминско поље

Градска депонија је удаљена свега 150 метара од најближих кућа. Висина наслага депонованог отпада је на појединим местима и преко 15 метара, а само сметлиште је оивичено, са једне стране гасоводом, а са друге стране магистралним цевоводом пијаће воде, док је висина ограничена високо напонским далеководом. Могућност безбедног одлагања отпада на овој локацији је престала пре скоро десет година. На сметлиште се годишње депонује преко 10.000 тона органског отпада, а немогуће је рећи колико се и каква врста отпада налази на постојећем сметлишту. Више пута је долазило до запаљења отпада, а ватра је тињала и по неколико дана. Овакво стање градског сметлишта представља право легло заразе пошто нема практично никаквог раздвајања отпада на месту његовог настанка. Површински слојеви ових материјала се распадају, при чему настају непријатни мириси који се ветром шире дилјем око депоније. Негативан утицај имају и издувни гасови транспортних возила (камиона) којима се довози отпад на депонију.

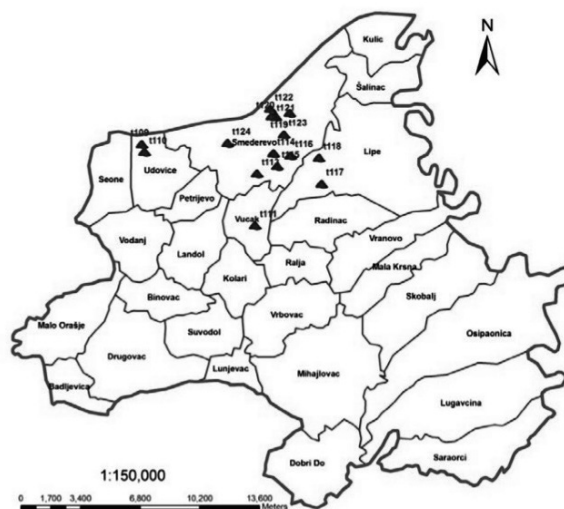


*План квалитета ваздуха града Смедерева*



Слика 4.14. Изглед градске депоније

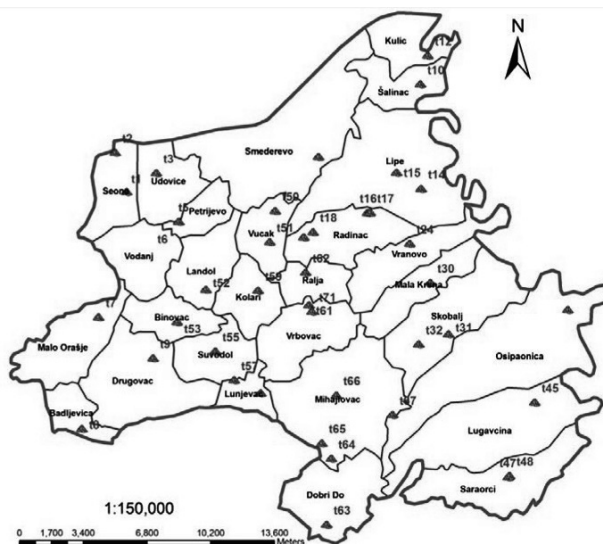
Приликом рада на ревизији ЛЕАП лоцирано је 15 дивљих депонија (сметлишта) на градском подручју и 36 на подручју сеоских месних заједница (извор слика: Ревизија ЛЕАП града Смедерева).



Слика 4.15. Локације дивљих депонија (сметлишта) на градском подручју



*План квалитета ваздуха града Смедерева*



Слика 4.16. Локације дивљих депонија (сметлишта) на подручју руралних месних заједница

→ Запаљење и паљење отпада на оваквим сметлиштима је редовна појава и манифестација изузетног хазарда по здравље људи, с обзиром да се приликом сагоревања пластике и гуме ослобађају у ваздух веома канцерогене материје, које у случају ветра могу бити транспоноване широм подручја.

#### 4.6. Емисија из значајних извора емисије на територији града Смедерева

Оцена квалитета ваздуха у урбаним и урбано-индустријским срединама указује на то да честична загађења имају доминантан утицај на квалитет ваздуха, што је случај и на територији града Смедерева.

На основу расположивих података на основу увида у Студију о процени утицаја затеченог стања на животну средину, Делта инжењеринг Београд, бр.56/14-01-SPU-00, октобар 2016, у табелама 4.15. и 4.16. је дат приказ укупно емитованих основних загађујућих материја из Железаре Смедерево по производним целинама за 2012. и 2013. годину.



## План квалитета ваздуха града Смедерева

Табела 4.15. Вредности укупно емитованих загађујућих материја по производним целинама - погонима у 2012. години

Погон	Загађујућа материја		
	Прашкасте материје t/год	Азотдиоксид t/год	Сумпордиоксид t/год
Агломерација	144,705	12,570	
Висока пећ 1 и 2	130,389	2,164	0,650
Челичана	98,368	182,934	43,324
Топла ваљаоница	10,777	22,119	
Хладна ваљаоница	1,944	22,174	0,000
Енергана	17,075	3,068	64,045
<b>Укупно:</b>	<b>403,258</b>	<b>245,029</b>	<b>108,019</b>

Табела 4.16. Вредности укупно емитованих загађујућих материја по производним целинама - погонима у 2013. години

Погон	Загађујућа материја		
	Прашкасте материје t/год	Азотдиоксид t/год	Сумпордиоксид t/год
Агломерација	201,184	100,591	
Висока пећ 1 и 2	60,572	2,433	
Челичана	159,195	42,400	0,000
Топла ваљаоница	1,389	123,535	
Хладна ваљаоница	1,376	4,015	57,902
Енергана	3,846	70,842	22,434
<b>Укупно:</b>	<b>427,562</b>	<b>343,816</b>	<b>80,336</b>

На основу података за Национални регистар извора загађивања за 2014, 2015. и 2016. годину добијених од оператера у наредним табелама је дат биланс укупно емитованих загађујућих материја по производним целинама.

Табела 4.17. Вредности укупно емитованих загађујућих материја по производним целинама - погонима у 2014. години

Погон	Загађујућа материја		
	Прашкасте материје t/год	Азотдиоксид t/год	Сумпордиоксид t/год
Агломерација	278,532	176,239	39,46
Висока пећ 1 и 2	83,704	15,936	12,90
Челичана	191,571	49,720	68,620
Топла ваљаоница	7,076	456,798	
Хладна ваљаоница	1,489	4,829	
Енергана	7,087	25,281	29,889
<b>Укупно:</b>	<b>569,459</b>	<b>728,803</b>	<b>103,745</b>



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Табела 4.18. Вредности укупно емитованих загађујућих материја по производним целинама - погонима у 2015. години

Погон	Загађујућа материја		
	Прашкасте материје t/год	Азотдиоксид t/год	Сумпордиоксид t/год
Агломерација	728,077	346,828	747,515
Висока пећ 1 и 2	22,182	21,492	3,261
Челичана	186,898	47,012	57,478
Топла ваљаоница	17,936	790,070	
Хладна ваљаоница	3,041	12,829	
Енергана	7,052	29,399	21,532
<b>Укупно:</b>	<b>965,186</b>	<b>1247,630</b>	<b>829,786</b>

Табела 4.19. Вредности укупно емитованих загађујућих материја по производним целинама - погонима у првој половини 2016. године

Погон	Загађујућа материја		
	Прашкасте материје t/год	Азотдиоксид t/год	Сумпордиоксид t/год
Агломерација	278,849	65,557	10,823
Висока пећ 1 и 2	80,193	2,697	2,015
Челичана	64,381	7,291	20,171
Топла ваљаоница	3,469	60,138	
Хладна ваљаоница	2,101	5,188	
Енергана	3,087	12,131	8,753
<b>Укупно:</b>	<b>432,080</b>	<b>153,002</b>	<b>41,762</b>

Овде је важно истаћи да у разматраном периоду железара Смедерево није радила пуним капацитетом, а према подацима из Ревизије ЛЕАП није уопште радила у периоду од 08.07.2012. до 21.04.2013. године.

Што се осталих емитера тиче, на основу анализе достављених података се може закључити да код наведених привредних субјеката преовлађују индустријски извори емисије и поједини не раде континуирано током читаве године, већ у сезони рада предузећа. Извори индустријског типа су са релативно ниским капацитетима, па самим тим и не тако значајним појединачним емисијама загађујућих материја. Ипак, збирно гледано ради се о великим количинама емитованих загађујућих материја, које се мере у хиљадама тона на годишњем нивоу. Међутим, не располаже се са моделима распрострањања загађујућих материја на нивоу Града у зависности од капацитета рада постројења и метеоролошких услова.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

**4.7. Природни загађивачи**

Негативан утицај на здравље људи, који изазива полен појединих биљних врста, сврстава ове честице у природне загађиваче ваздуха. Полен биљака је за човека један од најзначајнијих алергена у ваздуху. Поленова зрна код више од 20% људске популације (сваки пети човек) изазивају алергијске реакције (bronхитис, коњуктивитис, дерматитис, поленска кијавица), док у случају дуготрајног и вишегодишњег излагања високим концентрацијама један део људске популације оболева од хроничног бронхитиса и бронхијалне астме. Концентрација полена биљака у ваздуху зависи од низа фактора који владају у природним стаништима и урбаним срединама. Веома је важно познавање временске и просторне дистрибуције, као и врсте аероалергеног полена.



План квалитета ваздуха града Смедерева

Табела 4.20. Календар поминације

Народни назив	Латински назив	Јан.	Феб.	Март	Апр.	Мај	Јун	Јул	Авг.	Септ.	Окт.	Нов	Дец
Леска, обична	<i>Corylus avellana</i>												
Јова	<i>Alnus glutinosa</i>												
Чемпреси	<i>Taxus sp.</i>												
Туге	<i>Juniperus sp.</i>												
Брестови	<i>Ulmus sp.</i>												
Тополе	<i>Populus spp.</i>												
Јавор	<i>Acer sp.</i>												
Бела врба	<i>Salix alba</i>												
Ива	<i>Salix caprea</i>												
Бели јасен	<i>Fraxinus excelsior</i>												
Брадавица бреза	<i>Betula verrucosa</i>												
Грабови	<i>Carpinus sp.</i>												
Платани	<i>Platanus sp.</i>												
Ораси	<i>Juglans sp.</i>												
Храст	<i>Quercus robur</i>												
Бели бор	<i>Pinus sitvestris</i>												
Дудови	<i>Morus sp.</i>												
Буква	<i>Fagus grandifolia</i>												
Лиле	<i>Tilia sp.</i>												
Јежевница	<i>Dactylis glomerata</i>												
Лисичији репак	<i>Alopecurus pratensis</i>												
Полино прасе	<i>Phleum pratense</i>												
Права ливадарка	<i>Poa pratensis</i>												
Шченица	<i>Triticum aestivum</i>												
Раж	<i>Secalae ceralae</i>												
Конопље	<i>Cannabis sp.</i>												
Мушка боквица	<i>Plantago lanceolata</i>												
Мала киселица	<i>Rumex acetosella</i>												



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Народни назив	Латински назив	Јан.	Феб.	Март	Апр.	Мај	Јун	Јул	Авг.	Септ.	Окт.	Нов	Дец
Коприва	Urtica dioica												
Пепељуга штир	Chenopodium album												
Пелин	Artemisia vulgaris												
Лимундик	Ambrosia artemisiifolia												
Фазануша													

Извор: [www.spra.gov.rs](http://www.spra.gov.rs)





### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Највећи проценат алергија изазива полен коровске биљке амброзије. У време интензивне полинације у једном дану једна биљка може да произведе 2,5 милијарде поленових зрна. Због мале величине поленовог зрна (око 16-20 микрона) и аеродинамичких особина ова зрна лебде у ваздуху свуда, па се лако удисајем уносе у организам. Појава алергија (код оболелих особа) је сезонског карактера и везана је за период од раног пролећа до касне јесени а окидач за алергијске реакције је полинација. Ризик за појаву алергијских реакција може се мењати из године у годину, у зависности од климатских чинилаца али и од антропогеног утицаја, нпр. садња нових врста по парковима и уређеним површинама, запуштање обрадивих површина које се закорове и слично.

Граничне вредности за полене дрвећа и трава су, према стандардима ИАА (Европске асоцијације за аеробиологију), 30 поленових зрна по  $m^3$  ваздуха, док је за полен амброзије та вредност 15 поленових зрна по  $m^3$  ваздуха због највећег алергеног потенцијала овог полена.

→ Узорковања полена на територији Смедерева бележе карактеристично дуге периоде високих вредности полена амброзије - преко 15 поленових зрна /  $m^3$  и велики број дана високих и јако високих дневних концентрација поготово у периоду август-септембар.

! Прашкасте материје у синергистичком дејству са алергеним поленом имају још јаче негативно дејство на дисајне органе.

#### **4.8. Извори емисија из других региона са утицајем на град Смедерево**

Утицај из других региона на квалитет ваздуха у планом обухваћеној зони се процењује посматрајући најближу околину агломерације Смедерево и локалитете на којима постоје извори емисије.

Извештај о стратешкој процени утицаја Стратегије развоја енергетике Републике Србије до 2025. са пројекцијама до 2030. на животну средину рећи ће да су главни узроци загађења ваздуха застареле технологије, недостатак пречишћавања димних гасова или ниске ефикасности филтера, нерационално коришћење сировина и енергије, лоше одржавање; да значајно загађивање ваздуха потиче од неадекватног складиштења и одлагања нуспродуката, као што су летећи пепео из термоелектрана и јаловина код површинских копова; да су главни извори загађења ваздуха термоелектране у Колубарском и Костолачком басену лигнита и РТБ Бор; да лигнит има ниску калоричну вредност, висок садржај влаге, чијим сагоревањем настају велике количине пепела, сумпорних и азотних оксида; да међу значајније загађиваче ваздуха индустријског порекла спадају: рафинерија нафте у Панчеву; хемијски комбинати у Панчеву, Шапцу, Крушевцу и железара у Смедереву; и да највеће загађивање ваздуха потиче од процеса сагоревања лигнита лошег квалитета (термоелектране у Обреновцу, Лазаревцу и Костолицу) и течних горива (Београд, Ниш, Ужице, Чачак).

Према поменутом Извештају и Стратегији, највећи извори оксида сумпора ( $SO_x$ ) у Републици Србији су:

1. Термоелектрана Никола Тесла А.
2. Термоелектрана и копови Костолац Б1.
3. Термоелектрана Никола Тесла Б.
4. Термоелектрана и копови Костолац А1.
5. РТБ Бор, Топионица и рафинација бакра Бор.
6. Термоелектрана Никола Тесла, ТЕ Колубара.



### План квалитета ваздуха града Смедерева

7. Термоелектрана Никола Тесла, ТЕ Морава.
8. НИС, Рафинерија нафте Панчево.
9. Рударски басен Колубара, Огранак Прерада.
10. РТБ Бор, Топионица и рафинација бакра, Фабрика сумпорне киселине

Највећи извори оксида азота (NO<sub>x</sub>) у Републици Србији су:

1. Термоелектрана Никола Тесла А.
2. Термоелектрана Никола Тесла Б.
3. Термоелектрана и копови Костолац Б1.
4. ХИП Азотара.
5. Термоелектрана и копови Костолац А1.
6. Термоелектрана Никола Тесла, ТЕ Колубара.
7. Цементара Lafarge.
8. Привредно друштво за производњу и прераду челика „Железара Смедерево“ д.о.о.
9. ПД Панонске ТЕ-ТО, ТЕ-ТО Нови Сад.
10. НИС, Рафинерија нафте Панчево.

Најзначајнији тачкасти извори прашкастих материја (PM) у Републици Србији су:

1. Термоелектрана Никола Тесла А.
2. Термоелектрана и копови Костолац Б1.
3. Термоелектрана Никола Тесла, ТЕ Морава.
4. Термоелектрана Никола Тесла Б.
5. Термоелектрана Никола Тесла, ТЕ Колубара.
6. Термоелектрана и копови Костолац А1.
7. РТБ Бор, Топионица и рафинација бакра Бор, Топионица.
8. НИС, Рафинерија нафте Панчево.
9. ХИП Азотара.
10. Рударски басен Колубара, Огранак Прерада.

Најзначајнији и најинтензивнији утицаји на квалитет ваздуха града Смедерева долазе из правца Костолаца, агломерације Панчево и метрополитен зоне Београда, што показује и доња слика, док је утицај Ковина и Велике Плана присутан, али не у значајнијој мери.



Слика 4.17. Велики извори аерозагађења око Смедерева



### План квалитета ваздуха града Смедерева

**Костолац** - Костолачки-ковински угљени басен (копови „Дрмно”, „Ђириковац” и „Кленовник”) налази се у северном делу територије града Пожаревца. Остала потенцијална енергетска лежишта, зоне истраживања нафте и гаса, налазе се у западном делу општине Велико Градиште и северном и источном делу града Пожаревца.

Релативна близина улаза у Ђердапску клисуру, односно излазних врата кошаве, утиче да овај ветар чија брзина прелази 90 км/х има знатно дејство на ово подручје, које је под утицајем кошаве око 100 дана годишње.

У правцу Смедерева нема шума. Доминирају пашњаци и ливаде са мањим антропогеним утицајем. Вегетација у околини копова је деградирана - прашина нагриза површину листа, смањује могућности фотосинтезе и угрожава раст биљака.

Највеће загађење ваздуха на површинским коповима угља дешава се при откопавању, транспорту и претовару угља и јаловине. Нарочито су велики загађивачи ваздуха одлагалишта јаловине - с обзиром на то да садрже веће количине песка или других растреситих материјала, као и када дувају јаки ветрови. Највећи утицај имају суспендоване честице прашине са површинских копова и транспортних трака за угљ и откривку, као и издувни гасови из мотора рударских машина (СО, СО<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, SO<sub>2</sub>, метан СН<sub>4</sub> и испарљива органска једињења VOC), који се јављују у свим фазама технолошког процеса површинске експлоатације лигнита. Примарни извори загађивања ваздуха су: тачкасти (багер, утоварач), линијски (путеви на површинском копу, транспортери са траком за угљи откривку) и површински (активне површине на површинском копу и одлагалишта). Под утицајем ветра са већим брзинама јавља се повремено и секундарно загађење ваздуха услед подизања и разношења наталожене прашине.

Термоелектране "ТЕ-КО Костолац", ТЕ Костолац А (2 блока) и ТЕ Костолац Б (2 блока) за производњу електричне енергије користе лигнит који се производи на површинским коповима "Ђириковац" и "Дрмно".

Штетне материје које се емитују из термоелектрана у ваздух су SO<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, CO<sub>2</sub>, CO и честице пепела. При допремању и складиштењу горива (лигнита) долази до директног загађења атмосфере у ближој и даљој околини. Најштетнији је утицај сумпор-диоксида који, заједно са азотним оксидима, доводи до појаве киселих киша, негативно утиче на здравље људи, флору и фауну, као и на материјале (убрзава корозију). Поред тога, одређене количине честица емитују се са депонија угља, као и депоније пепела и шљаке. Док се загађење ваздуха са депонија остварује у непосредној близини, дотле се пепео избачен кроз димњак може распростирати на великој удаљености у зависности од висине димњака и метеоролошких услова. Депонија пепела и шљаке "Средње костолачко острво" представља секундарни извор загађивања ваздуха, јер при јаким ветровима често долази до развејавања честица пепела и прекомерног загађења ваздуха и тла у ближој околини.

„ТЕ-КО Костолац“ наводе у свом мониторингу животне средине (линк: <http://www.te-ko.rs/razvoj/ekoloska-odgovornost>) да се зоне утицаја у правцу ка Смедереву завршавају источно од Велике Мораве (додуше на основу мерења загађења земљишта).



*План квалитета ваздуха града Смедерева*



Слика 4.18. Зоне утицаја (кругови) ТЕ Костолац

Резултати мерења концентрација загађујућих материја у Пожаревцу су доступни на линку:

<https://pozarevac.rs/pregled-mernih-mesta-i-kolicina-zagadjujucih-materija-u-vazduhu-u-pozarevcu/>

**Панчево** - Панчево је озбиљан индустријски центар. Подручје јужне индустријске зоне у којој су смештена три највећа комплекса – Петрохемија, Азотара и Рафинерија нафте – чини локацију са које се истовремено емитује импозантан број загађујућих материја.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

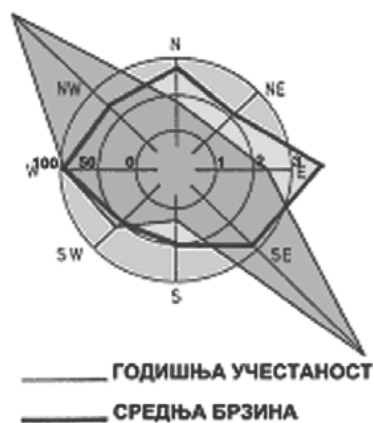


Слика 4.19. Део индустријске зоне у Панчеву

О њиховом утицају говоре и следећи подаци, добијени од самих загађивача. Постројења Рафинерије нафте су у периоду 2010-2014. година емитовала укупно 17.836.830,00 kg SO<sub>2</sub>, 5.204.124,00 kg NO<sub>2</sub>, 1.062.000,00 kg PM<sub>10</sub>. У истом периоду ХИП Азотара је емитовала укупно 23.241,00 kg SO<sub>2</sub>, 12.989.565,00 kg NO<sub>2</sub>, 389.668,00 kg CO, 593.117,00 kg PM<sub>10</sub>. За исти период укупно емитоване количине из постројења Петрохемије изгледају овако: 58.709,00 kg PM<sub>10</sub>, 1.505.378.666,00 kg CO<sub>2</sub>, 1.979.839,00 kg NO<sub>2</sub>, 720.758,00 kg SO<sub>2</sub>, 132.226,00 kg CO.

Ниво озелењености у граду је 12 пута мањи у односу на норму за градове на рекама.

Из Панчева ка Смедереву дува северозападни ветар, који је други по учесталости у јужном Банату (иза кошаве – југоисточног ветра).



Слика 4.20. Ружа ветрова Панчева

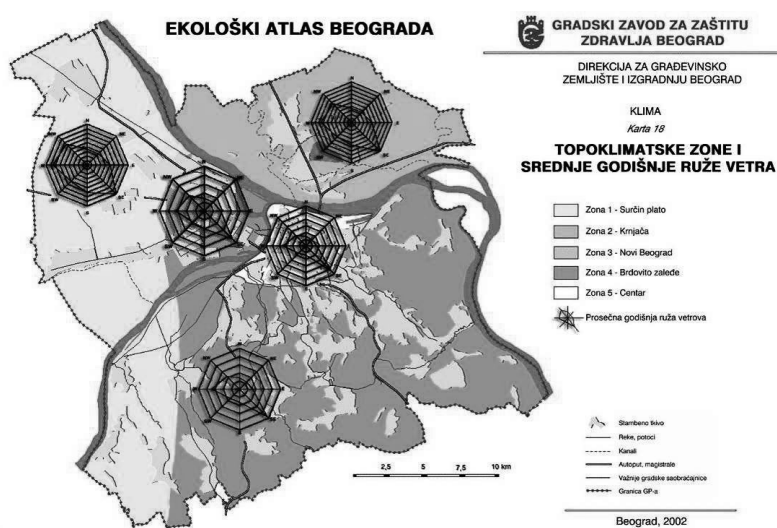
Дуги низ година Агломерација Панчево припадала је 3. категорији – прекомерно загађен ваздух, а према Уредби о утврђивању Листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2016. годину ("Службени гласник РС", број 18/2018) поменути агломерација се налази у I категорији квалитета ваздуха - чист ваздух или незнатно загађен ваздух.



### План квалитета ваздуха града Смедерева

Посебан потенцијални ризик по људске, природне и материјалне ресурсе Смедерева представља ниво вероватноће настанка хемијског удеса већег обима или интензитета у вези са петрохемијским комплексом у Панчеву.

**Београд** - Кад је већ реч о хемијским удесима, у Београдском региону је, примера ради, у 2013. години потрошено преко 25.000 t хемикалија. Према класи токсичности, од укупне количине утрошених хемикалија 0,9% је било мутагених и хемикалија токсичних по репродукцију, 1,6% хронично токсичних, 40% веома токсичних, 34,2% токсичних и 23,3% штетних хемикалија. Технологије које се примењују у хемијској индустрији су далеко од захтева ВАТ-а, изузев фармацеутске индустрије и појединих позитивних примера. Предузећа хемијске индустрије су врло осетљива са аспеката безбедности процеса и појаве удеса, чије су потенцијалне негативне последице на животну средину велике. У случају веће трансмисије услед ветра одређене јачине и правца, последице удеса би се могле видети и на територији Смедерева. Програм животне средине агломерације Београд каже да се у Београду сваке године деси више хемијских удеса од којих неки са потенцијалом да угрозе шири простор.



Слика 4.22. Средње годишње руже ветрова Београда

Климатске и метеоролошке карактеристике Београда, укључујући и ружу ветрова, међу којима доминирају северозападни (у правцу ка Смедереву) и југоисточни (из правца Смедерева), могу се детаљније видети на линку:

<http://www.zdravlje.org.rs/ekoatlas/indexsb.htm>

Агломерација Београд се од 2010. године константно налази у III категорији ваздуха – прекомерно загађен ваздух, сем у 2014. години када је према оцени квалитета ваздуха од стране Агенције за заштиту животне средине била сврстана у II категорију – умерено загађен ваздух.



### План квалитета ваздуха града Смедерева



Слика 4.23. Категорије квалитета ваздуха у 2016. години

**Ковин** - У Стратегији одрживог развоја Ковина стоји да је услед топографије (доминантно равничарски предели) и руже ветрова (преовлађујући југоисточни и северозападни ветрови) региона Ковин под ударом врло израженог негативног утицаја околних индустријских градова.

На обали Дунава је рудник лигнита и мрког угља Ковин.

Планирани комплекс радне зоне – блок 119 налази се јужно од насеља Ковин у правцу ка Смедереву и, како стоји у СЛОП, намењен је за градњу пословно-производних објеката који не загађују животну средину (не дозвољава се изградња базне хемијске индустрије, топионица скробара). Преовлађујућа намена је зона секундарних и терцијарних делатности, односно знатан део површина је намењен пословним садржајима из области индустрије, асфалтних база, производног занатства, грађевинарства, трговине, саобраћаја и веза. Могу се лоцирати: погони индустрије метала и неметала, производње боја и лакова, средстава за прање, затим резане грађе, електроиндустрије, производње текстила, коже и папира и комплекси из области грађевинарства, трговине, и саобраћаја и веза; као и различити облици производног занатства који су везани за прераду дрвета, метала, текстила, коже и пластичних маса.

До Смедерева долазе непријатни мириси из лагуна отпадних вода из фабрике алкохола „Алпис“.

**Велика Плана** - Аерозагађење се није нашло међу пет највећих еколошких проблема у ЛЕАП општине Велика Плана. Што се тиче ветрова, они изразити се јављају у касну јесен, зиму и пролеће, када се смењују ветрови из правца северозапада, севера, југоистока и југа, следећих честина и јачина:

- северозападног квадранта (NW – 208 ( $v = 2,3$  m/s);
- северног квадранта (N – 200 ( $v = 2,6$  m/s);
- југоисточног квадранта (SE – 161 ( $v = 2,7$  m/s), и
- јужног квадранта (S – 159 ( $v = 2,9$  m/s), али се може рећи да они немају утицаја на квалитет ваздуха агломерације Смедерево.

### Просторна расподела емисија загађујућих материја

О присуству загађујућих материја у ваздуху у окружењу Смедерева, па тиме и утицају на простор агломерације Смедерево, говоре и следеће слике, преузете из Годишњег извештаја о стању квалитета ваздуха у Републици Србији за 2016. годину.



## План квалитета ваздуха града Смедерева



Слика 4.24. Просторна расподела емисија оксида сумпора (t/год) у мрежи квадраната 25x25km



Слика 4.25. Просторна расподела емисија оксида азота током (t/год.) у мрежи квадраната 25x25km

Слика 4.26. Просторна расподела емисија PM<sub>10</sub> током (t/год) у мрежи квадраната 25x25km

Мониторинг квалитета ваздуха у Србији се може пратити и у реалном времену на линку мреже SEPA: <http://www.amskv.sepa.gov.rs/index.php>

#### 4.9. Секундарне загађујуће материје

Сагоревање фосилних горива (саобраћај, индивидуална и градска ложишта), генерисање електричне енергије и друге људске активности, продукују сложену мешавину отпадних гасова која укључује хиљаде хемијских једињења. Тачне карактеристике смеше





### План квалитета ваздуха града Смедерева

отпадних гасова могу се дефинисати локално, а зависе од доприноса различитих извора, али и од метеоролошких и климатских услова посматраног локалитета. Допринос различитих извора одраз је економских, социјалних и технолошких фактора. Међутим, без обзира на доприносе различитих извора, мешавина отпадних гасова је увек сачињена од примарних и секундарних полутаната и често много токсичнија од полазних једињења.

**Озон** - Озон је секундарни полутант у тропосфери који настаје сложеном фотохемијском реакцијом уз емисију гасова прекурсора као што су азотни оксиди, испарљива органска једињења и угљен-моноксид. Тропосферски или приземни озон ( $O_3$ ), који се најчешће јавља у урбаним срединама, изузетно је агресиван за животињски и биљни свет. Због фотоосетљивости и велике реактивности озон учествује у процесима одговорним за промену климе. Присуство  $O_3$  у тропосфери повећава оксидациону способност атмосфере, па се емитовани гасови из процеса сагоревања ( $SO_2$  и  $NO_x$ ) оксидују до најстабилнијих облика, чиме се повећава њихов животни век. Процес оксидације  $SO_2$  и  $NO_x$  повећава киселост атмосфере стварањем дугоживећих киселих аеросола, који растварањем у капљицама воде прелазе у јаке киселине сумпорну ( $H_2SO_4$ ) и азотну ( $HNO_3$ ) киселину, што доводи до појаве тзв. киселих киша. Повећање садржаја озона у тропосфери везано је за настајање епизода фотохемијског смога у регионалним размерама, по тихом и сунчаном времену. У тим чињеницама лежи парадокс деловања озона на различитим висинама. У стратосфери  $O_3$  представља главни апсорбер штетног ултраљубичастог (УВ) зрачења, док у тропосфери представља један од главних полутаната на које се обраћа пажња, првенствено због своје високе токсичности и реактивности. Високе концентрације озона јављају се на локацијама високе фотохемијске активности, посебно у подручју Медитерана, али и на урбаним *hot spots* изложеним изузетно високим концентрацијама прекурсорских гасова, као што су неозелењене раскрснице. Заштита стратосферског озонског омотача и концентрација тропосферског озона међусобно су зависне. Чувањем стратосферског озона - озонског омотача, смањује се емисија УВ зрачења које стиже до тла, а самим тим и количина формираног тропосферског озона. То се опет све заједно, не може постићи уколико се у индустрији и саобраћају не контролише емисија отпадних гасова.

**Смог** - Један од најзначајнијих видова локалног секундарног загађења атмосфере је смог. Смог настаје као последица температурне инверзије, у одсуству хоризонталног кретања ваздуха, када хладан ваздух остаје при тлу, док се топао уздиже. Овакво стање атмосфере супресује вертикална кретања ваздуха, при чему долази до накупљања загађујућих материја у најнижим слојевима урбане атмосфере. Фотохемијски смог се јавља у току лета, када је температура ваздуха висока, висок интензитет УВ зрачења и мала влажност ваздуха. Поред тога на настанак фотохемијског смога највише утиче висока концентрација примарних отпадних гасова посебно угљоводоника, азот-моноксида, али и секундарних полутаната азот-диоксида и озона који ступају у ланчане фотохемијске реакције, продукције и деградације. Лондонски тип смога се углавном јавља у зимском периоду када је концентрација  $SO_2$  веома висока услед повећаног сагоревања фосилних горива у индивидуалним ложиштима.  $SO_2$  се оксидује до  $SO_3$  на честицама гвожђа. Честице се понашају као катализатори оксидације, након које  $SO_3$  реагује са водом градећи сумпорну киселину. Лондонски смог веома штетно утиче на здравље људи.



### План квалитета ваздуха града Смедерева

**Киселе кише** - Сагоревање фосилних горива значајно доприноси стварању киселих киша јер се при том у атмосферу ослобађају значајне количине сумпор диоксида ( $\text{SO}_2$ ) и азотних оксида ( $\text{NO}$ ,  $\text{NO}_2$  -  $\text{NO}_x$ ).  $\text{SO}_2$  реагује са водоник-пероксидом ( $\text{H}_2\text{O}_2$ ) из облака који настаје од хидроперокси радикала ( $\text{HO}_2$ ) и прелази у ( $\text{SO}_3$ ), док  $\text{NO}_x$  реагује са хидрокси радикалом ( $\text{OH}$ ) који настаје у атмосфери у фотохемијским реакцијама. Тако настали оксиди (анхидриди киселина) реагују са водом градећи сумпорну и азотну киселину. Тако настале киселине влажном депозицијом, падавинама, доспевају на тло. Киселе кише негативно утичу на здравље људи, биљке, културна добра (корозија метала, разарање бетона, деградација мермера и кречњака, итд.).

### 5. Аерозагађење и здравље људи

Аерозагађење, као водећи еколошки ризик по здравље људи у глобалним размерама, има велики утицај на здравље људи, изазивајући, поред медицинских, бројне социјалне и економске ефекте како по оболелог и његову породицу, тако и по државу.

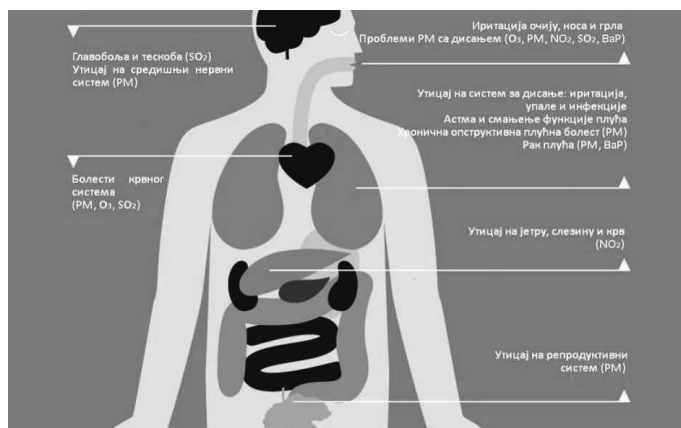
Према налазима Светске здравствене организације (СЗО), који броји на десетине студија и извештаја, узроци превремене смрти услед загађења амбијенталног ваздуха су хемијска болеста срца и можани удар (80%), COPD хронична опструктивна болест плућа / акутне инфекције доњег респираторног тракта (14%) и карцином плућа (6%).

Међународна агенција за истраживање канцера (IARC/WHO) званично је 2013. године објавила да загађени амбијентални ваздух има канцерогено дејство на људе, истичући следеће: да је РМ фракција загађеног ваздуха директно повезана са порастом инциденце канцера, нарочито канцера плућа; да је утврђена позитивна корелација аерозагађења и карцинома уринарног тракта/бешике; да је примарни разлог десетина милиона забележених случаја превремених смрти годишње у свету услед аерозагађења изложеност  $\text{PM}_{10}$  и  $\text{PM}_{2,5}$ , што последично доводи до кардиоваскуларних и респираторних обољења и карцинома, па и дијабетеса.

Бројне епидемиолошке, екотоксиколошке и клиничке студије су утврдиле комплексност интеракција у физико-хемијском, токсиколошком и биолошком домену и узрочно-последичну везу аерозагађења (повећања полутаната у ваздуху) и повећања морбидитета, морталитета од респираторних и кардиоваскуларних обољења, повећања последица од ембриотоксичности, повећања вероватноћа да се појави рак плућа, услед директне или дуготрајније изложености.



### План квалитета ваздуха града Смедерева



Слика 5.1. Неки од утицаја загађујућих материја на људски организам

→ На глобалном нивоу је формално усвојено стручно становиште да не постоји ни најмања концентрација честица у ваздуху која се може сматрати безбедном за здравље људи.

#### Утицај одређених загађујућих материја

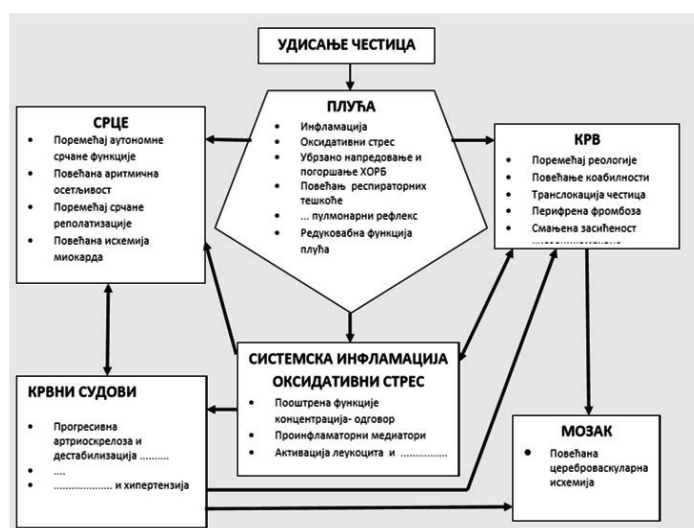
**Утицај суспендованих честица** - 99% честица суспендованих у ваздуху које се удахну се елиминишу из организма моментално током издаха јер се углавном задрже у горњим деловима респираторног тракта. Преосталих 1% честица се задржава у организму, долазе до душника и даље све до плућа. Честицама које су опасне по дисајне органе човека сматрају се оне мање од 10 µm. Тако мале честице имају тенденцију и да се у депонују у алвеолама. Који део удахнутих честица ће остати у респираторном тракту и дубина до које ће продри пре него се депонују зависи од њихове величине као најзначајнијег фактора који одређује опасност од удисања честица. Уколико доспеју до плућа честице успоравају размену кисеоника и угљен диоксида, скраћујући дах. То доводи до већег напрезања срца у условима повећаног напора како би компензовало смањени унос кисеоника. Обично, људи који су најосетљивији на овакве отежане услове оболевају од респираторних болести као што су енфизем, бронхитис, астма и срчани проблеми. Честице као и материје у виду течности и гасова које се уносе заједно са честицама на којима се адсорбују, ако се удахну, а отровне су, могу допринети и оштећењу бубрега и јетре.

**Утицај РМ<sub>10</sub> - РМ<sub>10</sub>** су међу најопаснијим полутантима у ваздуху. Приликом удисања нападају људски респираторни систем, утичу на његову отпорност и депонују се у најдубљим деловима плућа. Здравствени проблеми отпочињу када организам почне да се брани од ових страних тела (честица). РМ<sub>10</sub> изазивају или оснажују астму, бронхитисе и друга обољења плућа, а самим тим смањују укупну отпорност организма. Иако нападају целокупну људску популацију, вулнерабилне популационе категорије (деца, труднице, стари и болесни) су посебно угрожене. Поред тога што оштећују здравље, оне умањују и видљивост током дана јер стварају ефекте видљивости који су карактеристични за измаглицу која се често препознаје као смог.



### План квалитета ваздуха града Смедерева

Утицај  $PM_{2.5}$  - Врло битан утицај на људско здравље имају честице чији је дијаметар  $\leq 2,5 \mu m$ . Последице великог уношења ових партикула у плућа обично завршавају са хоспитализацијом, а у екстремним случајевима и са смрћу. Људи са астмом, срчаним проблемима ил плућним болестима први су на удару. Ове честице могу да изазову негативне ефекте по здрављу и при кратким излагањима, на пример само један дан, а поготову при дугим излагањима – годину и више дана. Фине суспендоване честице често су присутне у процесима као што је корозија, прашење, оштећивању вегетације или при лошој видљивости.



Слика 5.2. Општи могући патофизиолошки путеви повезаности изложености респирабилним честицама и кардиопулмонарног морбидитета и морталитета

Утицај оксида сумпора -  $SO_2$  се у човеков организам уноси удисањем. Чак и мале концентрације могу да смање функцију плућа код астматичара, иритирају слузокожу очију, носа, грла и горњих дисајних путева. Удисањем нижих концентрација долази до грчења глатких мишића у бронхиолама, а затим са порастом концентрација, долази до појачаног лучења слузи у горњим путевима органа за дисање, озбиљног запаљења слузокоже ових органа и одвајања површинског слоја епитела. Све ове појаве, које се могу назвати бронхијални грч, појачане су удисањем хладног ваздуха. После дужег излагања повишеним концентрацијама, органи за дисање се навикну на њега тако да, на пример, радници у производњи сумпорне киселине не осећају никакве сметње чак ни при концентрацијама које су близу максимално допуштеним, али последице остају. Дугорочнија излагања високим концентрацијама  $SO_2$  изазивају различите респираторне болести и погоршавају постојећа срчана обољења. Сумпор диоксид реагује са другим једињењима из ваздуха градећи при томе ситне сулфатне честице. Једном удахнуте, ове честице остају наталожене у плућима и представљају основни узрочник погоршаног респираторног стања, болести, а у неким случајевима чак и преурањене смрти.



### План квалитета ваздуха града Смедерева

Постоје докази да ниске концентрације сумпор-диоксида испољавају негативан ефекат на раст и разноврсност биљака и житарица. Уочено је да присуство краткотрајних високих концентрација изазива мање шетне последице од дуготрајног излагања средње високим концентрацијама. Сумпор-диоксид и азотни оксиди су главни прекурсори киселих киша, које изазивају ацидификацију тла, језера и река, убрзавају корозију зграда и споменика и смањују видљивост.

*Утицај азотних оксида* - Краткотрајно излагање може проузроковати пораст респираторних обољења код деце и млађих особа и поремећај респираторних функција код особа са респираторним обољењима. Дуготрајно излагање повећава осетљивост на респираторне инфекције и може изазвати озбиљна оштећења на плућима. Такође, оксиди азота се могу трансформисати у атмосфери у озон и fine честице чађи - што је повезано са озбиљним штетним ефектима по здравље.  $\text{NO}_x$  реагују са амонијаком, влагом и другим компонентама у облику азотних киселина и сродних честица. Директни утицаји на људско здравље могу бити у виду оштећења плућног ткива и дисајних органа као и прерана смрт. Мале честице продиру дубоко у осетљиве делове плућа и могу узроковати или погоршати болести дисајних органа, као што су емфизем и бронхитис и погоршати постојеће болести срца. У ваздуху  $\text{NO}_x$  одмах реагује са органским хемикалијама, па чак и озон, у облику разних токсичних производа, са којима може изазвати биолошке мутације. Приземни озон (смог) се формира се у реакцији  $\text{NO}_x$  и испарљивих органских спојева (VOCs), а у присуству сунчеве светлости. Деца, особе са проблемима дисајних органа попут астме, и људи који раде напољу подложни су ефектима као што су оштећења плућног ткива и смањење плућне функције. Озон може бити пренесен ветром и узроковати здравствене проблеме далеко од оригиналног извора.

*Утицај угљенмоноксида* - Угљенмоноксид доспева у крвоток кроз плућа и смањује пренос кисеоника до органа и ткива у организму. Изложеност ниским концентрацијама CO је озбиљна претња за оне који пате од кардиоваскуларних болести, као што је ангина пекторис или зачепљење артерија. Код изложености већим концентрацијама CO може бити отрован. Услед изложености долази до погоршања вида, смањења радне способности, смањења покретљивости, споријег памћења и тешкоћа у обављању сложенијих послова.

*Утицај олова* - Олово највише узрокује оштећења бубрега, јетре, мозга и нерава. Излагање олову може исто тако довести до остеопорозе (слабљења чврстоће костију–кртости) и репродуктивних поремећаја. Прекомерно излагање олову може изазвати менталну ретардацију, поремећаје понашања, проблеме са памћењем као и промене расположења. Ниска концентрација олова оштећује мозак и нерве фетуса и мале деце, а што се резултује у смањењу способности учења и смањењу нивоа интелигенције. Изложеност олову може довести до повишеног крвног притиска и повећати ризик од обољења срца, нарочито код мушкараца, а изазива и анемију и слабокрвност.

*Утицај бензена* - Краткотрајно излагање (5-10 минута) високим концентрацијама бензена у ваздуху (10000-20000 ppm) може довести до смртног исхода. Нижи нивои концентрација (700-3000 ppm) могу изазвати поспаност, вртоглавицу, убрзани пулс, главобољу, дрхтање, конфузију и губитак свести. У већини случајева, дејство ових штетних ефеката на људе престаје када се уклоне са места изложености и када се изложе свежем ваздуху. Код људи који удишу бензен током дужег временског периода може доћи до оштећења ткива које формира крвна зрна, посебно коштане сржи. Ови ефекти могу пореметити процес стварања крви у организму и довести до смањења броја



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

црвених крвних зрнаца, што може изазвати анемију. Смањење садржаја осталих саставних компонената крви може изазвати појаву хемофилије. Дуготрајно излагање бензену може изазвати леукемију. Излагање бензену повезано је са појавом одређеног типа леукемије, тзв. акутна мијелоидна леукемија.

*Утицај приземног озона* - Излагање озону повезано је са појавом респираторних проблема и астме као и умањеним имунитетом организма на инфекције. Поновљене дуготрајне изложености високим концентрацијама озона могу довести до озбиљног смањења функције плућа, запаљења плућне марамице, чешћих и тежих респираторних тегоба. Озон је посебно опасан за децу, старије особе и особе са хроничним болестима плућа и срца. Деца су посебно угрожена јер им се плућа тек развијају. Она дишу брже и дубље него одрасли, тако да већа доза загађујућих материја доспева у њихова плућа.

Табела 5.1. Утицај појединих полутаната по животну средину

УТИЦАЈ	PM	НMs	POP <sub>s</sub>	SO <sub>2</sub>	NH <sub>3</sub>	NO <sub>x</sub>	NM <sub>VOC</sub>	CO	CH <sub>4</sub>	CO <sub>2</sub>	N <sub>2</sub> O
Локални											
Регионални											
Киселе кише											
Еутрофикација											
Приземни озон											
Глобални											
Ефекат GHG (индиректни)											
Ефекат GHG (директни)											

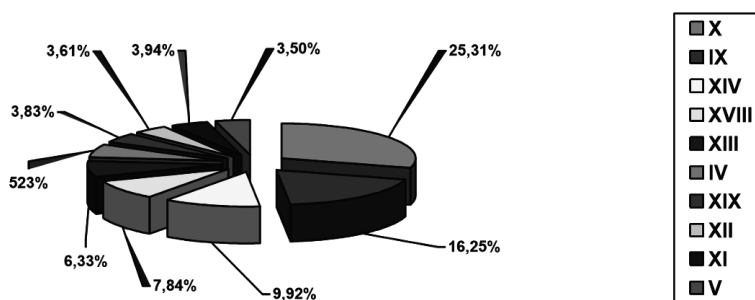
Завод за јавно здравље Пожаревац је спровео анализу здравственог стања становништва Подунавског округа (град Смедерево, општине Смедеревска Паланка и Велика Плана) за 2015. годину. Анализа је подразумевала сагледавање основних демографских и здравствених показатеља у циљу дијагностиковања проблема и потреба одређених категорија становништва, и на основу тога идентификовање мера и активности за очување и унапређење здравља становника (њих 192.934, просечне старости 43 год) посматране територије.

Десет водећих група обољења по МКБ-10, регистроване на нивоу примарне здравствене заштите, биле су:

**1. Болести система за дисање (X група) (25.31%),** 2. Болести система крвотока (IX група) (16.25%), 3. Болести мокраћно-полног система (XIV група) (9.92%), 4. Симптоми, знаци и патолошки клинички и лабораторијски налази (XVIII група) (7.84%), 5. Болести мишићно-коштаног система и везивног ткива (XIII група) (6.33%), 6. Болести жлезда са унутрашњим лучењем, исхране и метаболизма (IV група) (5.23%), 7. Болести система за варење (XI група) (3.94%), 8. Повреде, тровања и последице деловања спољних фактора (XIX група) (3.87%), 9. Болести коже и болести поткожног ткива (XII група) (3.61%), 10. Душевни поремећаји и поремећаји понашања (V група) (3.50%).



## План квалитета ваздуха града Смедерева



Графикон 5.1. Десет најчешћих група обољења по МКБ 10 регистрованих у Домовима здравља Подунавског округа 2015. године

Пет водећих група болести и стања по МКБ-10 регистроване у оквиру служби за здравствену заштиту мале и предшколске деце биле су:

**1. Болести система за дисање (64,15%)** 2. Симптоми, знаци и патолошки клинички и лабораторијски налази (7,61%) 3. Заразне болести и паразитарне болести (6,70%) 4. Болести коже и болести поткожног ткива (5,14%) 5. Болести ува и болести мастоидног наставка (4,61%).

Пет водећих група болести и стања по МКБ-10 регистроване у оквиру служби за здравствену заштиту школске деце и омладине биле су:

**1. Болести система за дисање (46,97%)** 2. Симптоми, знаци и патолошки клинички и лабораторијски налази (12,35%) 3. Заразне болести и паразитарне болести (6,30%) 4. Повреде, тровања и последице деловања спољних фактора (5,68%) 5. Болести коже и болести поткожног ткива (5,38%).

Водеће групе болести и стања по МКБ-10 регистроване у оквиру служби опште медицине домова здравља биле су:

**1. Болести система крвотока (26,22%)** **2. Болести система за дисање (14,39%)** 3. Болести мишићно-коштаног система и везивног ткива (8,85%) 4. Болести жлезда са унутрашњим лучењем, исхране и метаболизма (7,81%) 5. Симптоми, знаци и патолошки клинички и лабораторијски налази (7,48%).

Водеће групе болести и стања по МКБ-10 које су регистроване у оквиру служби медицине рада (радно-активно становништво) биле су:

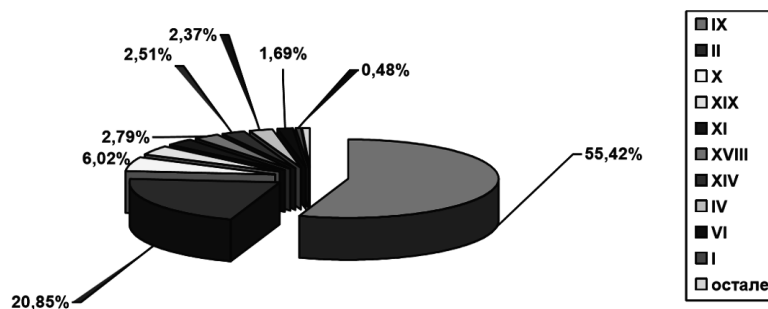
**1. Болести система за дисање (18,37%)** 2. Болести система крвотока (16,29%) 3. Болести мишићно-коштаног система и везивног ткива (10,96%) 4. Симптоми, знаци и патолошки клинички и лабораторијски налази (7,77%) 5. Болести мокраћно-полног система (7,36%).

→ Стопа обољевања за Болести система за дисање у Подунавском округу 2015. године била је 143,59 на 1000 корисника.



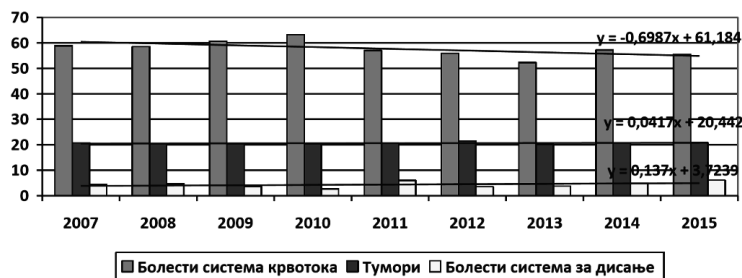
## План квалитета ваздуха града Смедерева

Анализа морталитета је показала да просечно трајање живота на поменутој територији износи 73,5 година.



Графикон 5.2. Водећи узроци смрти по МКБ-10 на територији Подунавског округа, према последњим расположивим подацима из 2015. године

Учешће болести система крвотока у посматраном периоду од 2007-2015. године лагано опада, док учешће оболелих од тумора и болести система за дисање лагано расте.



Графикон 5.3. Учешће водећих група болести у умирању на територији Подунавског округа у периоду од 2007-2015. године (%)

Утицај квалитета ваздуха на здравље људи, према методологији СЗО може да се процени на основу података о годишњој стопи морталитета од респираторних болести становништва, при чему се рачунање показатеља обавља према формули:

$$1000 \cdot (M_{rt} / P_t) \quad (2.1)$$

где је  $M_{rt}$  укупан број смрти услед респираторних болести, а  $P_t$  укупан број становника у испитиваној години.

И процена изложености становништва загађењу може да се врши према методологији СЗО и то према формули:

$$Exp_y = \sum_i (P_i/P) (C_{yi} - R_{vy}) \quad (2.2)$$

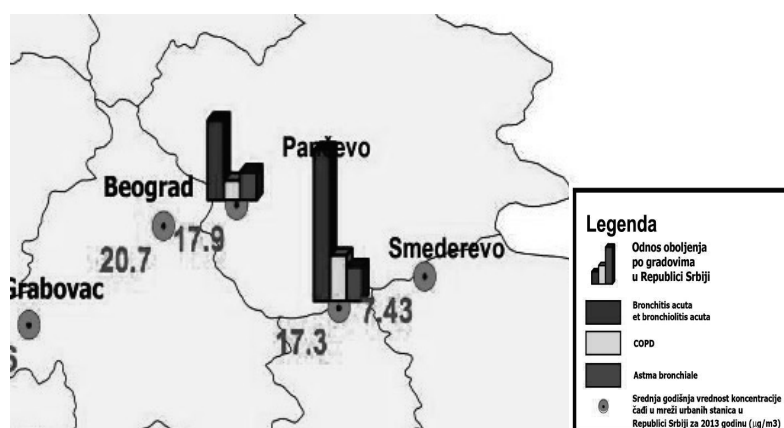
при чему се у односи на врсту загађивача,  $i$  представља број мерних места,  $P_i$  број становника на локалитету где се налази мерна станица (једна или више месних



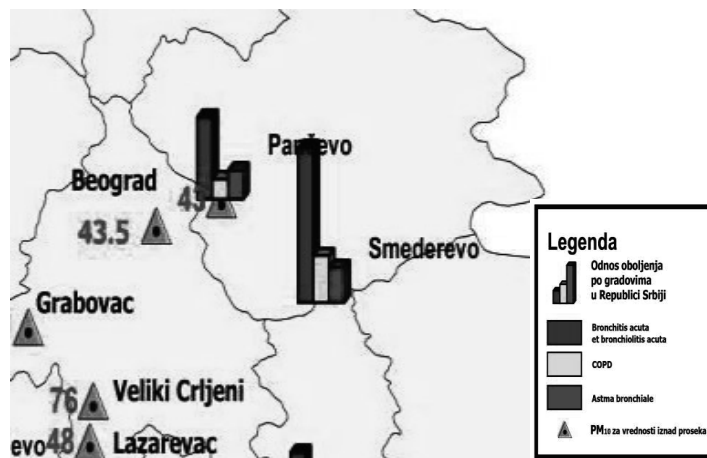


### План квалитета ваздуха града Смедерева

заједница),  $P = \sum Pi$  је укупан број становника изложеног загађењу,  $C_{ui}$  средња годишња вредност концентрације загађујуће материје и  $RI_u$  гранична вредност на годишњем нивоу.



Слика 5.3. Однос респираторних обољења и концентрације чађи у Смедереву и региону



Слика 5.4. Однос респираторних обољења и концентрације PM<sub>10</sub> у Смедереву и региону

! Последице загађења амбијенталног ваздуха у будућности се могу класификовати као озбиљне, због изложености, пре свих, деце од 0 до 6 година живота. Касније у одраслој популацији долази до манифестације клиничких симптома удружене хроничне кардиопулмоналне болести. То даље води у губитак укупних година живота, инвалидност, као и смањење квалитета живота у одраслој популацији.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

→ Декларација СЗО из 2010. године донета у Парми (стога позната као Парма Декларација) као један од приоритетних циљева за државе поставља превенцију настанка болести и егзацербације хроничних обољења кроз побољшање амбијенталног ваздуха. Земље су се обавезале да ће улагати напоре у смањењу инциденце акутних и хроничних респираторних обољења кроз редукацију изложености становништва ултрафиним честицама и другим честичним материјама, нарочито оним пореклом од индустрије, саобраћаја и сагоревања горива у домаћинству, као и приземном озону.

Из Завода за јавно здравље Пожаревац је одговорено тиму за израду ПКВ да предметни Завод не поседује податке о утицају загађујућих честица на здравље људи и стопи обољевања на територији града Смедерева у вези са загађењем ваздуха.

Из Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ одговорено је да се до данас ништа систематски у вези са загађењем ваздуха и утицајем на здравље у Смедереву није радило.

Иначе, Институт Батут и Институт у Бору учествују у програму COST Action IS1408 “Industrially Contaminated Sites and Health Networks”, који има за циљ да пружи слику стања загађености у Бору, Смедереву и Панчеву у корелацији са подацима у вези са морбидитетом и морталитетом у поменутиим градовима.

## **6. Аерозагађење и објекти културне баштине**

У индустријским зонама, посебно у окружењу термоелектрана, железара и рафинерија, постоји велики ризик за деградацију животне средине због емисије штетних материја и снажних извора прашине и пепела. У састав емисије улазе CO<sub>2</sub>, SO<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, CO, хидрокарбонати, жива, арсен, олово, кадмијум и други тешки метали који изазивају процесе корозије на материјалима објеката, као и тровање живих организама.

Сагоревањем угља у термоелектранама и индустријским котларницама производи се велика количина различитих остатака, који су веома штетни за околину. Ту спадају летећи пепео, шљака и материјали из издувних гасова настали у процесу одсумпоравања. Од укупне количине остатака сагоревања, око 70-74% чини летећи пепео, који се састоји од ситних минералних честица које се крећу ка горњим деловима котла и затим излазе из њега заједно са издувним гасовима. Ове честице се издвајају из издувних гасова и затим се одлажу. Највећи део летећег пепела одлаже се сувим и влажним методама на депонијама на отвореном терену. Штетне последице оваквог поступања са летећим пепелом су ерозија ветром и водом, као и испирање различитих супстанци, соли и тешких метала, у подземне воде. Посебно fine честице пепела на површини под дејством ветра изазивају ерозију и представљају главни извор прашине на околном терену.

За археолошке локалитете и објекте културне баштине значајно је таложње прашине и отпадних чврстих материја, наношење јаловине на површину земље, дејство отпадних вода, загађење које настаје просипањем уља, мазива и течних горива. Разарање окружења у близини зона природне експлоатације значајно је у површинској експлоатацији, због промене рељефа, поремећаја стабилности терена, деградације



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

површинског слоја земљишта, поремећаја режима површинских и подземних вода и заузимања простора за објекте и погоне површинског копа.

Термоенергетска и друга загађења различитим путевима доспевају и до затворених простора музеја и објеката културе, при чему је осим димензија честица, од значаја уочити брзину, односно фреквенцију таложења. Честице чађи које се налазе на материјалима објеката културне баштине могу бити различитог порекла, на које указује неоргански садржај. Интегрисни приступ дефинисању порекла аеросолних честица омогућава да се утврди деловање загађивача, у смислу раздвајања неповољних деловања честица које потичу од сагоревања угља (сферне честице у чађи потичу од сагоревања угља и обично су ту алумино-силикати, често са значајним концентрацијама гвожђа које долазе од пирита и других минерала који садрже гвожђе у угљу), утицаја саобраћаја, или честица које потичу из индустријске производње.

#### **6.1. Утицај загађујућих материја на Смедеревску тврђаву**

Смедеревска тврђава и објекти културе у њеној непосредној близини представљају прву студију за коју је урађена прелиминарна анализа индустријског пејзажа и угрожености деловањем чађи. У непосредном окружењу овог споменика културе, налази се густо насељена индустријска зона, железница, индустријска лука, комплекс железаре и неколико градских топлана, јаки тачкасти и дифузни извори загађења, који емитују CO<sub>2</sub>, CO, NO, NO<sub>2</sub>, прашкасте материје, чађ, итд. Просторно-пејзажна анализа, која се односи на констелацију објеката и анализу значаја њиховог утицаја, показала је да индустријска зона битно угрожава Смедеревску тврђаву и као индустријски пејзаж који показује веома низак ниво урбане културе, и као агресивни загађивач.

→ Монографија наводи да ТЕ Костолац, која се од Смедерева налази на удаљености која је у зони утицаја емисије штетних гасова, уз неколико малих топлана у самом граду, чини сложени комплекс утицаја који уз интензиван железнички, речни и друмски саобраћај, ствара велике ризике за Тврђаву.



Слика 6.1. Смедеревска тврђава



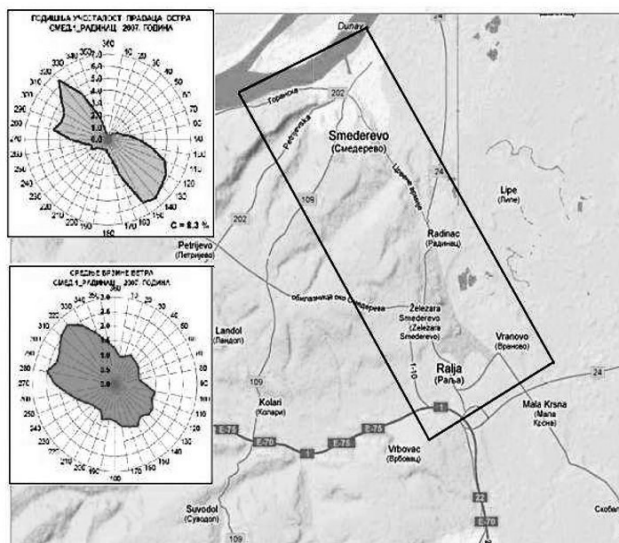
### План квалитета ваздуха града Смедерева

→ Смедерево се са становишта херитологије може сматрати окружењем високог ризика за средњовековни споменик културе.

Као један од загађивача, који има непосредан утицај на Смедеревску тврђаву је идентификована Железара Смедерево. Имајући у виду да се тврђава налази на удаљености од око 8.000 m, јасно је да постоји негативни утицај свих индустријских зона, а посебно Железаре. Прелиминарна истраживања узорака узетих са зида тврђаве показују присуство чађи која у свом саставу има знатну количину Fe. Коришћене су скенирајућа електронска микроскопија и ЕДХ анализа.

На доњој слици је приказана Google теренска мапа са изабраним доменом за нумеричку симулацију ширење загађења. Имајући у виду важност појединих метеоролошких параметара у третирању проблематике аерозагађења, као и могућност њиховог аутоматског детектовања, репрезентативна мерења правца и брзине ветра, са становишта метеоролошких стандарда, вршена су на мерном месту Смедерево 1- Радицац.

У годишњој расподели учесталости заступљених праваца ветра на подручју Смедерева, (као пример је узета 2007. година) доминирају ветрови са југоистока (кошавски правци). Секундарни максимум припада ветровима са северозапада. Појава ветра из осталих праваца је знатно ређа. Расподела просечних годишњих брзина по правцима указује да су ветрови са северозапада већег интензитета него ветрови са југоистока. Може се рећи да је средња годишња брзина ветра за кошавске правце 1.7 m/s, док је за ветрове са северозапада 2.4 m/s.



Слика 6.2. Google мапа са доменом за нумеричку симулацију ширења загађења и ружа ветрова

Да би се доказала изнета хипотеза, изабран је најјекономичнији и најбржи метод испитивања који указује на путање ширења загађивача из Железаре. То је нумеричка симулација ширења гасова и чврстих честица које се емитују из три најзначајнија извора



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

загађења: централног димњака челичане, димњака погона агломерације и каупер високе пећи.

На основу вредности брзине, температуре и концентрације гасова на изласку из димњака, и за задате атмосферске услове, нумеричком симулацијом се добија облик перјанице дима и концентрација загађења на било ком месту унутар разматраног домена, а посебно на Смедеревској тврђави. Атмосферски услови обухватају ветар константне брзине, који дува у смеру од димњака ка Смедеревској тврђави, и промену температуре са висином, која највише утиче на облик перјанице дима и концентрацију загађења на тлу. Анализа графичког приказа руже ветрова показује да се ветар, који је паралелан спојници Железара - Тврђава у правцу око 140 степени, јавља са учестаношћу око 6% и просечном брзином 1,7m/s. Масене концентрације загађивача на излазима из димњака, као улазни параметри за нумеричку симулацију, одређене су на основу мерења и стручне литературе.



Слика 6.3. Димњаци Железаре

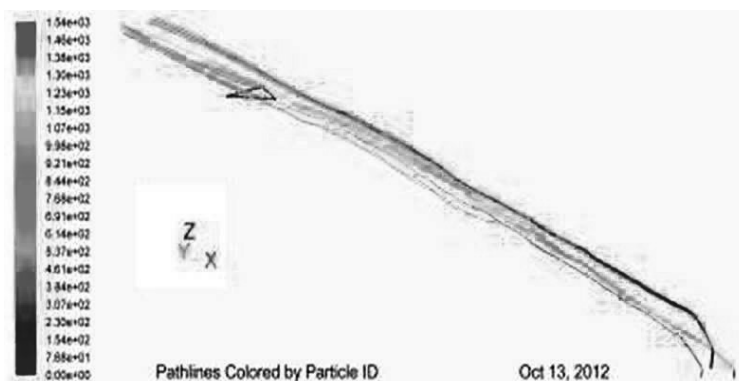
→ При нормалним атмосферским условима, без кише и са нормалном расподелом температуре, емитовани гасови и прашкасте материје, због висине димњака, одлазе даље од Тврђаве.

#### ***Резултати студије***

На дисперзију гасовитих полутаната из димњака највећи утицај имају брзина ветра и градијент температуре по висини. Разматрано је ширење загађења за случај инверзије, која се јавља у току ведрих ноћи са благим ветром, када је атмосфера врло стабилна. Температура расте са висином у инверзном слоју што спречава вертикално струјање ваздуха, а тиме и распршивање гасовитих полутаната у вертикалном смеру, и ово је с аспекта загађења ваздуха врло неповољна ситуација. За брзину ветра узета је вредност 2.9 m/s, а градијент температуре по висини је 1.6 °C/100m. Ови услови одговарају умерено стабилној атмосфери. Изабрани атмосферски услови су у сагласности са подацима о вишегодишњим мерењима који су се вршили у АМСКВ „Радицац“.



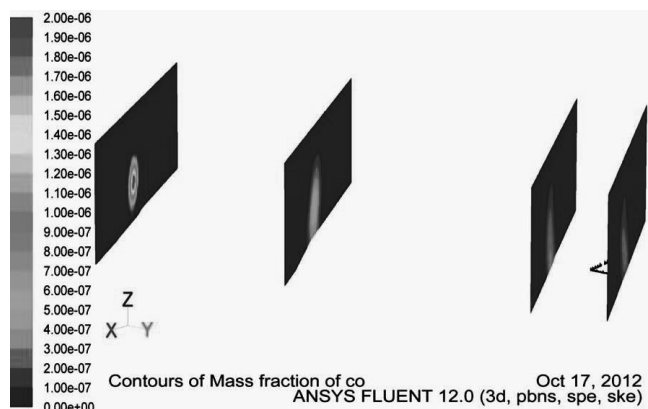
*План квалитета ваздуха града Смедерева*



Слика 6.4. Облик перјанице дима од димњака до Смедеревске тврђаве (Гаусов модел дисперзије)

Уочава се да је концентрација угљен монооксида на зидовима тврђаве између  $10^{-8}$  и  $10^{-7}$ , а концентрација азот диоксида је за један ред величине мања. Масена концентрација азот монооксида у непосредној околини тврђаве је за око 1000 пута мања ( $2,4 \cdot 10^{-8}$ ) у односу на масену концентрацију на самом изласку из димњака каупера високе пећи 2. Анализа извештаја указује на податак да су у аутоматској мерној станици Смедерево “Центар“, која се налази у непосредној близини тврђаве измерене следеће средње годишње вредности у 2007, 2010 и 2011 године:  $43\text{mg}/\text{m}^3$ ,  $16\text{mg}/\text{m}^3$  и  $19\text{mg}/\text{m}^3$ . Максималне дозвољене вредности су  $40\text{mg}/\text{m}^3$  сведено на период од годину дана.

→ Измерене вредности за азот диоксид су веће од емитованих из Железаре, што указује на постојање значајних извора овог полутанта у непосредној близини тврђаве, односно самом граду.



Слика 6.5. Концентрација CO у вертикалним равнинама управним на правац брзине ветра, а равни су на 900 m, 3700 m, 7000 m од димњака и 200 m иза Тврђаве

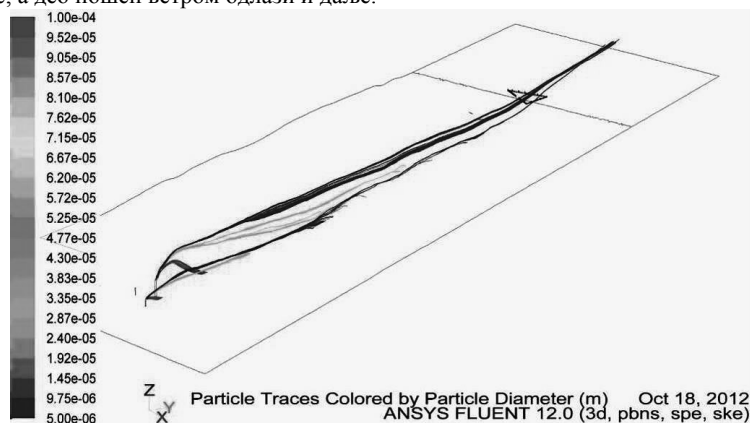


### План квалитета ваздуха града Смедерева

→ Иако је растојање од Железаре до Тврђаве око 8 km, концентрација угљен монооксида код Тврђаве је реда величине 1 ppm.

Поред ширења гасовитих загађивача, моделом праћења дискретне фазе, разматрано је кретање прашкастих материја, које се емитују из централног димњака агломерације и централног димњака челичане. Густина и величина честица прашкастих материја нису биле познате, па је симулацијама за густину ових материја узета густина гвожђа, и три величине пречника: 4  $\mu\text{m}$ , 30  $\mu\text{m}$  и 100  $\mu\text{m}$ .

Уочено је да прашкасте материје падају даље што је димњак виши, а честице мање, да честице од 100  $\mu\text{m}$  падају на тло на растојању од неколико висина димњака, да честице од 4  $\mu\text{m}$  емитоване из централног димњака челичане падају на тло пре него што досегну до Тврђаве, али зато оне емитоване из централног димњака агломерације стижу до Тврђаве, а део ношен ветром одлази и даље.



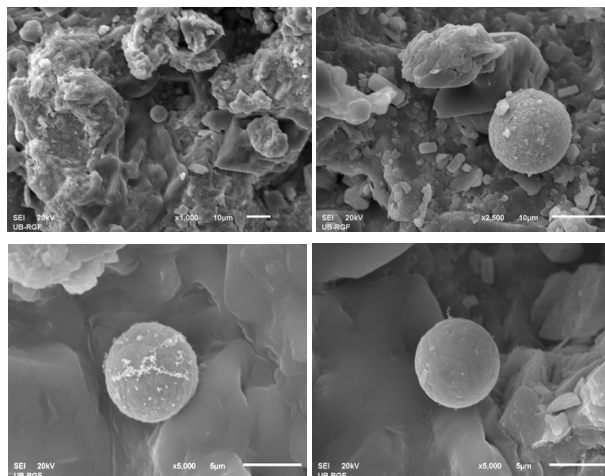
Слика 6.6. Путање прашкастих материја емитованих из централног димњака агломерације и централног димњака челичане

Резултати нумеричке симулације ширења прашкастих материја показују да честице које имају пречник око 30  $\mu\text{m}$  падају у непосредној околини станице у Радинцу. Веће и теже честице (100  $\mu\text{m}$ ) падају у околини железаре. Ситније честице при задатим атмосферским условима долазе до центра града и Тврђаве. Њихова концентрација је мања у односу на исте изнад станице Радинац, иако постоје и други извори прашкастих материја, као што су котларнице, индивидуална ложишта у зимском периоду, итд.

Резултати мониторинга ширења прашкастих материја  $\text{PM}_{10}$  указују на податак да су највеће просечне дневне и годишње концентарције прашкастих материја биле измерене у аутоматској станици Радинац. 2011. година је врло индикативан показатељ: забележено је 248 дана прекорачења дозвољене концентрације (у 2010. години - 161 дан).



План квалитета ваздуха града Смедерева



Слика 6.7. SEM фотографије плочица са Тврђаве

SEM фотографије плочица са Тврђаве, на којој се виде велике сверне честице чађи, приказане су на доњој слици. На снимцима спектра саме честице и простора поред ње уочава се изражен пик гвожђа, што упућује на то да је честица највероватнија стигла из Железаре. Осим гвожђа (Fe), на спектрима који дају преглед укупне површине бележи се и присуство Ca, Si, Cl, K, Na и неколико других елемената у траговима, попут Mg, Al и Mn.

→ SEM i EDX испитивања, рађена на више узорак, потврђују присуство Fe на површини Тврђаве, што указује на реалну могућност таложења загађујућих материја из димних гасова са продуктима сагоревања који потичу из Железаре, али не искључује евентуални утицај и других извора из непосредне близине Тврђаве као што би могли бити котларнице, индивидуална ложишта и саобраћај.

\* Извор: *Извод из монографије „Нумеричке симулације струјања полутаната изнад објеката културне баштине у околини великих загађивача“*, аутори Мирко Козић, Славица Ристић и Сузана Полић, Београд, 2013. Ова монографија представља синтезу резултата истраживања спроведеног током 2011. године у оквиру пројекта „Деловање аерозагађења на објекте културне баштине“, финансираног од стране Министарства културе и информисања. Резултати истраживања су публиковани у разним научним часописима и на међународним конференцијама, а тиму за израду ПКВ достављени од стране Централног института за конзервацију у Београду.

Знајући утицај аерозагађења на Тврђаву, може се визуелном опсервацијом констатовати да загађујуће материје несумњиво негативно утичу и на фасадне површине и фасадне елементе и других објеката културне баштине (непокретна културна добра: цркве, споменици, зграде, куће) града Смедерева.

Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево не поседује податке у вези са утицајем аерозагађења на објекте културне баштине у Смедерево.



*План квалитета ваздуха града Смедерева***7. Анализа ситуације и фактора који су утицали на квалитет ваздуха у агломерацији Смедерево**

Концентрације укупних таложних материја немају изразит сезонски тренд, што указује на то да се концентрације мењају у складу са метеоролошким условима: ниже концентрације региструју се када има атмосферских падавина, а повећавају се у летњим месецима када је земљиште суво и када је ветровито.

Приметан је сезонски тренд концентрација чађи и  $PM_{10}$ , где су у периодима од октобра до марта-априла повећане вредности, што указује на изворе који потичу од сагоревања разних фосилних горива, уз већ присутни утицај саобраћаја.

Концентрације тешких метала (As, Cd, Pb, који се више концентрују у суспендоване честице отпадних гасова) уско су повезане са концентрацијама суспендованих честица (нарочито  $PM_{10}$ ), чији доминантни извори потичу од сагоревања фосилних горива и саобраћаја на шта указују измерене вредности приказане у табелама 3.29-3.34, 3.36, 3.37, 3.39, 3.40, 3.42 и 3.43 у тачки 3.6.

Такође се може уочити из поменутих табела да измерене вредности бензо(а)пирена, које су биле значајно изнад циљних, потичу првенствено од сагоревања горива у котларницама и/или индивидуалним ложиштима домаћинства јер се јављају у грејној сезони.

Највећи извор  $PM_{10}$  је дифузни, према томе високе концентрације честица се очекују у насељима која нису покривена градским системом грејања, посебно у зимском периоду.

Топлотном енергијом, преко система централног грејања, снабдева се око 20-25% од укупног броја домаћинства која припадају ужем градском језгру. Од 13 котларница ЈП Грејање Смедерево, само једна користи природни гас, док се за остале годишње потроши око 4.000 t мазута.

Индивидуална ложишта имају видан утицај на пораст концентрација  $PM_{10}$  током сезоне грејања. Средње концентрације  $PM_{10}$  током хладнијег периода у години, током зиме и јесени много су више на све три станице у односу на пролеће и лето што је и очекивано. Већа концентрација  $PM$  честица у току зиме јесте појава присутна у целом свету и углавном је узрокована стабилним временским приликама, које карактерише ветар мале брзине и температурна инверзија, као и емисијама из димњака приватних кућних ложишта на чврсто гориво. Високе концентрације се обично јављају у мирним ведрим ноћима, када је дисперзија ограничена.

Најснажнији извор  $NO_x$  у агломерацији је стационарни, са значајним уделом саобраћаја. Већа и значајнија привредна друштва која успешно послују у Смедереву доминантно су у сектору црне металургије и металопраћивачке индустрије, као и у пратећим делатностима ове индустрије.

Узимајући у обзир чињеницу о укупном броју возила која су регистрована на територији града Смедерева, приказаних у табели 4.12 по категоријама, као и то да је већи удео оних који као гориво користе дизел и имајући у виду количине емитованих количина оксида азота при потрошњи 1000 л горива (дато у табели 4.11) може се закључити да је емитована количина азотових оксида пореклом из саобраћаја неколико пута мања од укупно емитоване количине азотових оксида пореклом са емитера Железаре (табела 4.18, када је Железара радила током



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

читаве године према подацима из НРИЗ за 2015 годину, али без података о капацитету) а када је она износила 1247,63 t азот-диоксида.

Исте године је укупно емитовано у атмосферу са емитера различитих производних целина Железаре око 829,786 тона сумпор-диоксида и 965,186 тона прашкастих материја (табела 4.18).

Мобилни извор (саобраћај) је такође извор сумпор-диоксида, али он ће увек зависити од количине сумпора у гориву.

Регистроване високе вредности за суспендоване честице и велики број прекорачења граничних вредности осталих загађујућих материја (пре свега NO<sub>2</sub>) указују на неопходност њиховог континуираног праћења на постојећим мерним местима, као и на могућност повећања броја мерних станица/места за њихово праћење.

→ Највећи генератори аерозагађења у агломерацији Смедерево су:

- ! индустрија (специфична загађења из индустрије),
- ! саобраћај (друмски),
- ! котларнице,
- ! индивидуална ложишта.

\* Од осталих интензивнијих загађивача ваздуха треба издвојити:

- грађевинску делатност,
- комуналну делатност (транспорт и одлагање отпада),
- дивље депоније/сметлишта,
- трансмисију полутаната из окружења.

Узроци аерозагађења су и:

- неодговарајући степен јавне хигијене, и
- реемисија.

→ Најугроженија подручја аерозагађењем су:

- простор око индустријске зоне Железаре (насеља Радицац, Раља, Враново и Мала Крсна),
- ужи центар града.

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Слика 7.1. Комплекс железаре Смедерево са непосредним окружењем

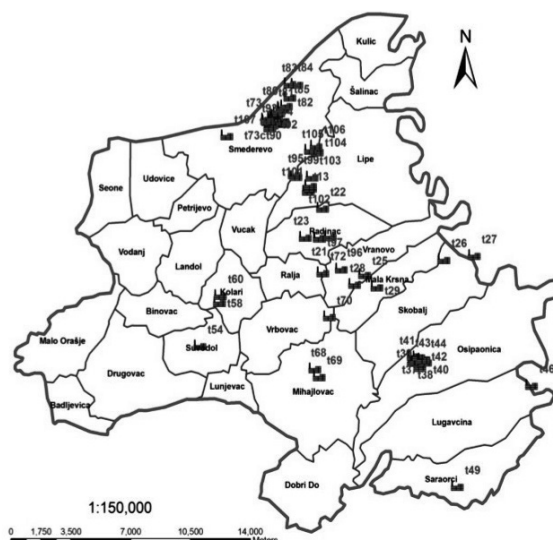
Ова подручја су константно под притиском свих највећих генератора аерозагађења.

→ Висок степен аерозагађења бележи се и на овим просторима:

- простор унутар и непосредно око индустријске зоне у Годоминском пољу (у вези са овим простором би требало имати на уму и планове будућег садржинско-инфраструктурног развоја индустријске зоне и његов допринос аерозагађењу);
- појас дуж аутопута (аутопут пролази кроз или што непосредно, што посредно ефектује на територију чак 18 насеља; иначе, ПП Коридора X обухвата готово 2/3 територије града Смедерева, целокупне катастарске општине Мало Орашје, Водањ, Друговац, Биновац, Ландол, Колари, Суводол, Луњевац, Врбовац, Раља, Михајловац, Добри До, Враново, Мала Крсна, Скобаљ, Осипаоница, Лугавчина и Сараорци – површину од чак 328,80 km<sup>2</sup>);
- шири центар града (кумулативни ефекат саобраћаја, градских котларница и индивидуалних ложишта).
- појас саобраћајног правца Смедерево - Велика Плана (кумулативни утицај локалног и регионалног саобраћаја, индустријских зона, пољопривреде, комуналних и грађевинских делатности, и индустрије насеља Мала Крсна и Осипаоница);



*План квалитета ваздуха града Смедерева*



Слика 7.2. Локације привредних субјеката (потенцијалних загађивача) на територији града Смедерева (извор: ЛЕАП града Смедерева)

→ Као што слика показује, приметна је њихова висока концентрација у појасу пута Смедерево – Велика Плана.

Умерени ниво аерозагађења обухвата:

- шире градско подручје Смедерева и насеља периурбаног прстена Удовице – Петријево – Вучак – Липе (извори: индивидуална ложишта, саобраћај - државни пут 1. реда, обилазница и градске магистрале, индустрија, градска и дивље депоније).

↑ Ову поделу би требало схватити условно као путоказ за предузимање адекватних мера, а не искључиво као задатост, јер с обзиром на климатско-метеоролошке и рељефно-топографске карактеристике Смедерева с једне, и стваран утицај извора емисија загађујућих материја с друге стране, аерозагађење се не задржава само на изворном простору, већ се лако шири окружењем и транспортује на околне локације, па се зоне утицаја извора и аерозагађења доста преплићу, стварајући тако кумулативне утицаје.

Практично, цео урбани део агломерације Смедерево је константно угрожен, умерено угрожен или потенцијално угрожен животни простор.

Утицај зоне старе железаре, западно од центра града (која има потенцијал културно-туристичког концепта индустријског наслеђа), и локалитета ФЖВ Желвоз на квалитет ваздуха је у опадању, са тенденцијом даљег опадања, због смањења производних активности. Међутим, еколошки ризици и даље реално постоје, поготово код Желвоза, који се простира тик уз шири центар града и окружен је насељима са свих страна (блиска прошлост бележи акциденте попут пожара).

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Слика 7.3. Локалитет Желвоз



Слика 7.4. Стара Железара

Смедерево није велика агломерација. Пружа се правцем север-југ у дужини од 29 km, а у правцу исток-запад у дужини од 33 km, а укупна површина износи 481,7 km<sup>2</sup>.

Степен шумовитости је изразито низак (свега око 5 %). Укупна површина шума и шумских култура на територији Смедерева је 2391,087 ha. Шумовитост је по катастарским општинама прилично неуједначена и знатно је веће учешће шума у западном делу територије, што се поклапа и са површинама које имају значајна ограничења за коришћење у пољопривреди. Распоред шума: 46% поред Велике Мораве, 21% шумадијско побрђе западно од Луњеваца и Суводола и 16,5% западно од Ландола и Петријева. Постојећи систем зеленила, његов распоред, интензитет и повезаност, не задовољава потребе овако индустријског града.

Ветрови су јаки и неповољни по просторну расподелу полутаната у ваздуху. У годишњој расподели учесталости праваца ветра на подручју Смедерева доминирају ветрови са југоистока (кошавски правци). Секундарни максимум припада ветровима са северозапада. Појава ветра из осталих праваца је знатно ређа. Расподела просечних годишњих брзина по правцима указује да су ветрови са северозапада већег интензитета

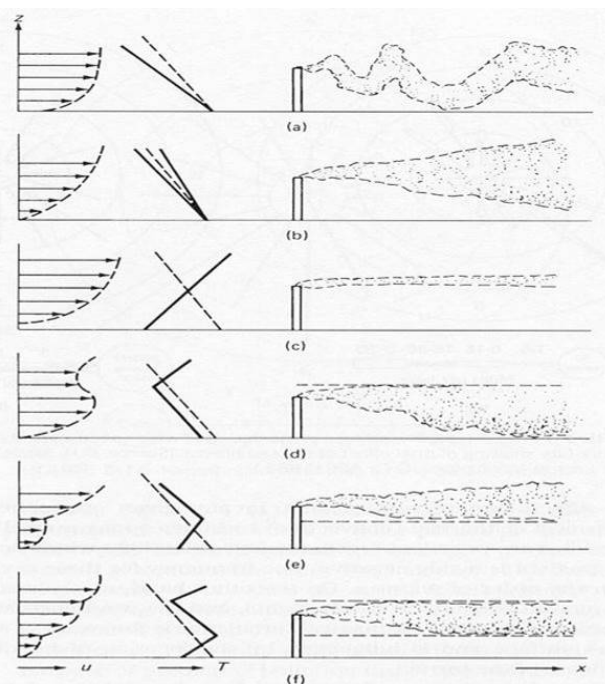


*План квалитета ваздуха града Смедерева*

него ветрови са југоистока. Може се рећи да је средња годишња брзина ветра за кошавске правце 1,5 m/s, док је за ветрове са северозапада 2,5 m/s.

Сезонске расподеле учесталости правца ветра су, уз мања одступања, подударна са годишњом расподелом. Током јесени и зиме кошавски правци су израженији него током пролећа и лета. Просечне брзине ветра су најмање током лета. Интензитет ваздушних струјања преосталих сезона је већи, а редослед са растућим вредностима је пролеће, јесен и зима. Зиму карактерише највећа сезонска просечна брзина ветра. Током зиме преовлађују ветрови кошавског правца, који имају највеће просечне брзине по правцима.

Кретање и расподела загађујућих материја у простору умногоме зависи од атмосферских услова, који се крећу у распону од стабилне до нестабилне атмосфере. Основна особина атмосфере је спора променљивост метеоролошких услова, која значи да се метеоролошко стање локалне атмосфере може сматрати непромењеним у краћим временским периодима од двадесетак минута, што и јесте емпиријска чињеница. Тако се отпадни дим из извора распростире око осе која је усмерена низ ветар (принцип дисперзионих модела, попут Гаусовог модела димне перјанице).



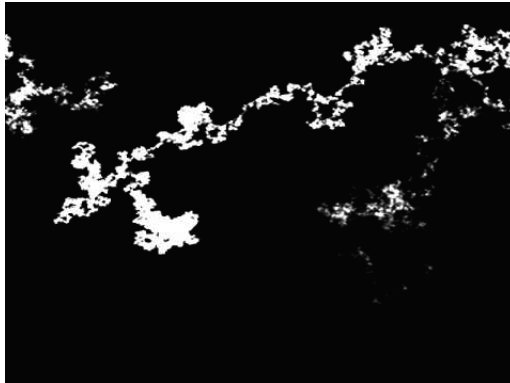
Слика 7.5. Понашање отпадног дима из димњака у различитим атмосферским условима

Са ширег простора се највише транспортују ситније честице које се практично понашају по законима Брауновог кретања, као и гасови. Крупније честице углавном седиментирају у околини извора, док паре недалеко од извора кондензују у честично загађење. На свом путу честице и гасови трпе трансформацију која зависи од хемизма атмосфере кроз коју



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

пролазе. Брауново кретање је начин кретања малог тела у средини, где тело има мању специфичну тежину од средине у којој се налази, када се судара са молекулима средине, што доводи до само наизглед хаотичног кретања тела.



Слика 7.6. Брауново кретање

Ови закони кретања нам говоре да се загађујуће материје у ваздуху, удаљавајући се од извора под утицајем ветра, крећу и у страну, што додатно шири површину њихове просторне диспозиције.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Слика 7.7. Правац простирања отпадног дима из димњака Железаре Смедерево при југо-источном ветру (кошава)



\* У случају северозападнoг ветра, правац кретања дима би ишао супротно – ка Малој Крсни (на слици) и даље југоисточно.





### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Као најчешћи општи узроци загађења ваздуха препознају се:

- Застареле технологије, недостатак постројења за пречишћавање димних гасова и ниска енергетска ефикасност постројења у сектору енергетике и индустрије и лош квалитет горива за грејање.
- Недоволна примена најбољих доступних техника (БАТ) и недовољна заступљеност уређаја за смањење емисија из стационарних извора.
- Велики број индивидуалних ложишта и коришћење енергената који директно и интензивно изазивају аерозагађење.
- Саобраћај, лош квалитет моторног горива (оловни бензин), употреба старих возила која се лоше одржавају и возила без катализатора, као и неадекватна примена техничких стандарда за возила.
- Недоволна обука сервисних техничара у циљу спречавања испуштања супстанци које оштећују озонски омотач.
- Узроци / извори аерозагађења из суседних општина.
- Лоше управљање јавним зеленим површинама у смислу подизање капацитета истих за смањење аерозагађења.
- Значајно присуство алергених биљака.
- Недостатак подстицајних економских мера за смањење емисија у ваздух.
- Недоволно озбиљно схватање локалног становништва последица аерозагађења по здравље људи.
- Сиромаштво као посредан фактор.
- Непрепознавање веза између квалитета/загађења ваздуха и климатских промена.

Тренд квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама показује да је ваздух града Смедерева у периоду 2011-2014. припадао трећој, најлошијој категорији ваздуха. Иако је за период 2015-2016. остао неоцењен због недостатка података, може се са релативно готовом сигурношћу тврдити да грађани Смедерева и даље удишу ваздух треће, најлошије категорије, односно прекомерно загађен ваздух.

→ На основу постојећих демографских, просторних, топографских, метеоролошких и урбанистичких показатеља процењује се да је становништво урбаног и периурбаног (субурбаног) дела агломерације Смедерево константно угрожено загађењем ваздуха. На основу ефеката до сада предузетих мера и будућих развојних планова Града може се проценити да ће становништво урбаног и периурбаног (субурбаног) дела агломерације Смедерево – становништво унутар обилазнице и насеља око индустријске зоне Железаре – и даље бити у најмању руку умерено угрожено или потенцијално угрожено од аерозагађења.

Међу становницима Смедерева је приликом израде ЛЕАП 2016. године спроведена анкета. Скоро 70% испитаних сматра да су проблеми животне средине Смедерева опасни и веома опасни. Највећи загађивачи су грађани и индустрија. Према мишљењу испитаних, загађење ваздуха је највећи проблем животне средине на подручју Смедерева, испред комуналног отпада и загађења пореклом од индустрије. Испитаници бирају следећа средства за решавање проблема животне средине: казнена политика, информисање и подизање нивоа јавне свести, образовање и васпитање, изградњу инфраструктуре, и јачање медицинских служби.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

И док привредни сектор прави одређене, свакако не у довољном броју и недовољном брзином, кораке унапред на пољу заштите ваздуха, почивајући на новим технологијама, законској регулативи и инспекцијском надзору (што би се могло искористити као погонска сила од стране локалне самоуправе), дотле опште социоекономско стање већег дела становништва, које није у могућности да уложи у заштиту ваздуха, може бити озбиљна ограничавајућа сила.

Редукције емисија извора су потребне за сва мерна места и станице. Редукција испуштања загађујућих материја у ваздух, сходно процесу продукције загађујућих материја, увек је и први корак у спречавању деловања осталих фактора загађења.

### **8. Мере за побољшање квалитета ваздуха предузете пре доношења Плана квалитета ваздуха**

Мере за побољшање квалитета ваздуха на територији града Смедерева планиране су бројним стратешким и планским документима. У складу са мерама дефинисаним у Локалном еколошком акционом плану, који је основни стратешко – плански документ за развој и унапређење животне средине, реализоване су следеће активности:

1. У смислу предузимања активности на пољу енергетске ефикасности и употребе обновљивих извора енергије, које за резултат, између осталог имају и редукцију емисија CO<sub>2</sub>, а директно или индиректно усмерене на јачање свести грађана по питању очувања и унапређења животне средине:

- организована је јавна дебата о енергетској ефикасности у зградарству под називом "Открити енергију" као и изложба термовизијских снимка зграда са територије града, која је имала за циљ да информише грађане и шири свест о енергетској ефикасности, у зградарству (2013. година);
- обележена манифестација "Дани Сунца", на којој су се грађани ближе упознали са могућностима коришћења обновљивих извора енергије. (2012. и 2013. година)
- реализовани пројекти уградње соларних панела на објектима ОШ "Др Јован Цвијић" и вртићу "Пчелица".

2. У смислу смањења емисије штетних материја које потичу од неадекватног одлагања отпада реализован је Пројекат санације, ремедијације и рекултивације сметлишта "Дуго поље" у Радинцу. Санација сметлишта "Дуго поље" је подразумевала извођење радова на измештању ове несанитарне депоније. На основу геодетских снимака и теренских истраживања, помоћу података о површини и висинама наношеног отпада, израчуната је запремина депонованог отпада од 10.672 m<sup>3</sup> и рекултивисана је у складу са пројектном документацијом (за коју је исходована сагласност надлежног министарства).

3. Континуирано се реализује мониторинг сегмената животне средине, који укључује и праћење квалитета ваздуха на одабраним локацијама, дефинисаним годишњим



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

програмом контроле квалитета ваздуха, на који сагласност даје надлежно министарство.

*Примењене мере заштите ваздуха у Железари Смедерево*

У циљу заштите ваздуха пројектована је и инсталисана сопремена опрема за пречишћавање ваздуха у следећим постројењима:

Агломерација:

- Систем за отпашивање из процеса сортирања кречњака - скрубер CS-13;
- Систем за отпашивање са дробилице кокса - скрубер CS-16;
- Систем за отпашивање са дробилице кречњака - скрубер CS-16;
- Систем за отпашивање и пречишћавање гасова из процеса синтеровања - вентури скрубер;
- Систем за отпашивање из процеса хлађења повратка синтера - скрубер CS-16;
- Систем за отпашивање са дробилице и из процеса просејавања синтера у објекту 217 - електрофилтер;
- Систем за отпашивање из финалног хлађења агломерата - батеријски циклон;
- Систем за отпашивање из процеса просејавања и сортирања синтера у објекту 218 - електрофилтер;
- Систем за отпашивање линијских хладњака и сита у објектима 217 и 218 - електрофилтер;
- Систем за отпашивање при претовару повратка у објекту 217д - скрубер CS-16.

Висока пећ:

- Систем за отпашивање са пресипних места, рудних и кокских бункера и скипова - електрофилтер бр. 1 и 2;
- Систем за пречишћавање високопећног гаса;
- Систем за одсис гасова из поступка сагоревања високопећног гаса на кауперима - природна вентилација;
- Систем за отпашивање из поступка отапања налепа на ливним лонцима - врећасти филтер;
- Систем за отпашивање из технолошког поступка млевења и ињектирања самлевоног угља у Високе пећи - врећасти филтер.

Челичана:

- Систем за отпашивање из транспорта неметалних додатака из бункера и ротационе сушаре и при транспорту материјала са тракастих транспортера на коси транспортер - врећасти филтер;
- Систем за отпашивање из станице за одсумпоровање - врећасти филтер;
- Систем за отпашивање при уливању течног гвожђа у миксер и изливању течног гвожђа из миксера, скидању троске и преливању гвожђа, затим при уливању течног гвожђа у конвертор и изливању течног челика из конвертора као и продуката емисије у процесу аргонирања - врећасти филтер;
- Систем за прихватање и одвођење гасова при изради шарже на Конверторима 1, 2 и 3 - вентури скрубер;
- Систем за отпашивање пријемних бункера - врећасти филтер;

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

- Систем отпашивања мерних бункера и цевних додавача - врећасти филтер;
- Систем за отпашивање косог моста и реверзибилног транспортера - врећасти филтер.

Топла ваљаоница: Систем за одсис прашине и гасова из процеса сагоревања мешавине природног гаса и високо-пећног гаса у потисним пећима - природна вентилација.

Хладна ваљаоница:

- Систем за одсис испарења HCl-а насталих у процесу декапирања лима - скруббер;
- Систем за одсис прашине и гасова настале у процесу жарења лима - природна вентилација;
- Систем за одсис прашине и гасова настале у процесу жарења лима - вентилатор;
- Систем за одсис испарења NaOH настале у процесу одмашћивања - скруббер;
- Систем за одсис прашине и гасова настале у процесу конти-жарења лима - вентилатор;
- Систем за одсис прашине настале у процесу дресирања лима - вентилатор;
- Систем за одсис испарења HCl-а насталих у процесу регенерације киселине - вентури скруббер;
- Систем за одсис органских испарења насталих у процесу ваљања лима на петостанској прузи Тандема - вентилатор;
- Систем за одсис прашине настале у процесу пескарења ваљака - врећасти филтер.

Погон Енергетике: Систем за одсис прашине и гасова из поступка сагоревања мешавине природног гаса и високопећног гаса у котловима погона Енергетике – природна вентилација.

У циљу смањења емисије загађујућих материја у атмосферу као гориво у пећима и котларницама користи се пречишћени високопећни гас, који настаје као нус продукт у процесу редукције гвоздене руде, и природни гас, док је мазут у потпуности избачен из употребе као гориво.

Неискоришћени високопећни гас сагорева на бакљама.

У циљу смањења емисије загађујућих материја у атмосферу уведен је процес удувавања угљене прашине у високе пећи, за шта је урађена Судија о процени утицаја на животну средину и добијена сагласност надлежног Министарства.

У циљу смањења емисије загађујућих материја из процеса одсумпоравања гвожђа, уграђен је систем са одсисним хаубама, цевоводом, циклонима за хлађење отпадног ваздуха и филтером са филтер врећама за пречишћавање отпадног ваздуха.

Уграђен је врећасти филтер за бункер кречане и ротациону сушару 2007. године, при чему је емисија прашине са  $150 \text{ mg/m}^3$  сведена у дозвољене границе, односно, у просеку испод  $10 \text{ mg/m}^3$ .

Уграђен је систем за отпашивање на станици за аргонирање течног метала и повезивање станице за аргонирање са системом за секундарно отпашивање Челичане 2011. године, при чему је емисија загађујућих материја сведена у дозвољене границе.

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

У циљу смањења дифузне емисије загађујућих материја са ливних платформи уграђене су нове бургије за отварање Високих пећи 1 и 2, 2007. године, а смањење емисије из прободног отвора врши се подешавањем технолошког процеса, односно регулисањем притиска.

Простори ливне платформе, као и гротла на обе Високе пећи, покривени су камерама, тако да оператери у сваком тренутку могу да реагују на евентуално повећање емисије.

Дифузна емисија на Ливним платформама минимизована је и тиме што су сви канали покривени поклопцима.

У циљу смањења дифузне емисије загађујућих материја са ливних платформи уграђени су системи за пламену супресију на Високим пећима 1 и 2 и то на прободним отворима, преливним кадама и местима за пуњење лонаца, 2007. године.

У циљу смањења дифузне емисије загађујућих материја на складишту високе пећи ремонтан је електростатички филтер и уграђен је нови усисни цевовод 2008. године.

У циљу смањења дифузне емисије загађујућих материја уграђен је систем за отварање и затварање на припреми засипа Високе пећи 2, 2009. године.

У циљу бољег сагоревања и смањења емисије загађујућих материја изведен је пројекат побољшања сагоревања на кауперима високих пећи 2008. године.

Уграђена је опрема за смањење емисије из процеса чишћења лонаца кисеоником у згради Ливне машине 2008. године, а у циљу смањења дифузионе емисије, при чему систем генерише у просеку 30 mg/m<sup>3</sup> прашине.

Извршена је реконструкција система отпашивања агло линија 1, 2, 3, и 4, при којој је мултициклон линије 2 замењен скруберским системом за отпашивање, 2009. године. Овим пројектом је емисија на централном димњаку агломерације, при раду линија 2, 3 и 4 сведена на испод 50 mg/m<sup>3</sup>. Реализацијом овог пројекта није предвиђен рад агло линије 1.

Минимизација PCDD/F (полихлоровани дибензо-диоксини и полихлоровани дибензо-фурани) у процесу синтеровања постигнута је употребом система влажног пречишћавања отпадних гасова (вентури скрубери).

Минимизација емисије тешких метала врши се употребом влажног пречишћавања (вентури скрубери).

Минимизација емисије SO<sub>2</sub> у процесу синтеровања врши се смањењем уноса сировина које садрже сумпор (користи се просев високопећног кокса који садржи мали проценат сумпора и руде које не садрже сумпор).

Смањење емисије SO<sub>2</sub> из процеса синтеровања постиже се системом влажног пречишћавања (вентури скрубери).

У циљу смањења дифузне емисије са крова челичане уграђен је систем за секундарно отпашивање са врећастим филтером за прикупљање секундарне емисије из 3 конвертора, нове хаубе за 2 машине за скидање троске и нове хаубе за миксер, 2009. године.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

У циљу мањег утrophка природног гаса, а тиме и смањења емисије загађујућих материја, извршено је побољшање сагоревања на Конти жарионици 2010. године.

Извршена је поправка, замена електрода и ударних тела и ремонт система за одвод прашине електрофилтера бр. 2 и 3 на Агломерацији 2011. године.

Извршена је поправка система за отресање електрода и поправак хауба и усисних цевовода, дозатора и погонске звезде на електрофилтерима бр. 3 и 4 на Агломерацији 2011. године.

Извршена је поправка хаубе и усисних цевовода на скрубери Агломерације у објекту 221, 2011. године.

У циљу спречавања простирања прашине, која настаје у погону Топла ваљаоница при ваљању трка мањих дебљина, врши се обарање настале прашине спирањем распршеном водом, која пада у канал, којим се одводи до постројења за прераду отпадне воде (ПС 3/1).

Постављени су континуални мерачи емисије на емитеру одсуморавања гвожђа.

Постављени су континуални мерачи емисије на емитеру секундарног отпашивања Челичане.

Постављени су континуални мерачи емисије на емитеру отпашивања неметалних додатака.

Постављени су континуални мерачи емисије на централном емитеру Агломерације.

Постављена је апликација за даљинско праћење резултата континуалних мерача емисије.

У циљу редукције мириса на месту изливања троске из високе пећи у базен уграђена је сонда за детекцију  $H_2S$  и пумпа за дозирање  $H_2O_2$  којом се врши оксидација водониксулфида.

На простору третмана комадасте и челичне троске уграђене су прскалице за квашење материјала приликом дробљења и просејавања.

*План квалитета ваздуха града Смедерева***9. Мере за спречавање или смањење загађења ваздуха и мере за побољшање квалитета ваздуха у периоду након доношења Плана квалитета ваздуха**

Градска управа града Смедерева треба да континуирано, у максималном опсегу својих законских надлежности али и ресурсних могућности, ради на стварању одрживих услова за примену мера које ће довести до дугорочнијег смањења аерозагађења и побољшања квалитета амбијенталног ваздуха на целој територији агломерације, са фокусом на зоне највећег утицаја локалних емитера / извора полутаната.

Изворни делокруг Града, од значаја за спровођење плана квалитета ваздуха, обухвата:

- доношење програма развоја, урбанистичких планова и буџета, програма и пројеката локалног економског развоја и њихову реализацију;
- уређење и обезбеђење обављања и развоја комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће на територији града, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавне расвете);
- старање о заштити животне средине, доношење програма коришћења и заштите природних вредности и програма заштите животне средине, односно локалних акционих и санационих планова, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима;
- утврђивање посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине;
- организовање вршења послова у вези са заштитом културних добара од значаја за град;
- старање о јавном информисању од локалног значаја;
- образовање инспекцијске службе и вршење инспекцијског надзора.

Град обавља и поверене поједине послове инспекцијског надзора из области заштите животне средине, надлежности општине, као и образовање и обезбеђење вршења послова комуналне полиције.

→ Општи циљ ПКВ је побољшање квалитета амбијенталног ваздуха града Смедерева.

Квалитет ваздуха у нивоу дисајних органа локалног становништва може бити крајња одредница.

С обзиром да је квалитет ваздуха одређен дисперзијом загађења од извора до рецептора и да хемијске реакције у ваздуху и метеоролошки услови играју велику улогу у ширењу полутаната, а како на време не можемо утицати, мере треба усмеравати на изворе и простор између њих и већине рецептора.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

С обзиром да измештање извора у великом броју случајева није могуће, предложене мере би требало доминантно фокусирати на смањење емисије штетних материја на самом месту настанка.

Мере би се оквирно могле поделити у три групе:

- мере из делокруга смањења аерозагађења;
- мере мониторинга квалитета ваздуха;
- мере из делокруга одржавања достигнутих позитивних вредности.

Носилац свих предложених мера у Плану квалитета ваздуха јесте Градска управа Града Смедерева, која је и одговорна за њихову реализацију, заједно са оператерима, релевантним органима и организацијама. Међутим, треба имати у виду да је простор за деловање Градске управе у области заштите ваздуха ограничен законским оквиром, реалним могућностима, расположивим ресурсима, као и самом природом ове комплексне тематике каква је аерозагађење.

Према циљној групи, мере би се могле усмерити ка привреди, јавним предузећима, грађанима, самој градској управи, која располаже разним инструментима за спровођење Плана: мониторинг, информисање, промовисање, афирмација, подстицање, пружање подршке – логистичке, материјалне, партнерства и ЈПП, пројектни менаџмент, међусекторска сарадња, добро управљање јавном имовином, аплицирање код домаћих и међународних донатора, еколошко-економски инструменти, програмско буџетирање, итд.

Пракса говори да су мере за спречавање и/или смањење загађења ваздуха несумњиво најпотребније у областима индустрије, енергетике и саобраћаја, потом у областима пољопривредне и комуналне делатности, док су мере за побољшање квалитета ваздуха потребне у областима пошумљавања, озелењавања, образовања и подизања јавне свести, коначно и информисања и мониторинга.

#### **9.1. Приоритизација мера**

Приоритизацију мера је могуће урадити на основу различитих критеријума.

У односу на општи циљ, највиши степен приоритета носе мере за смањење емисије загађујућих материја на самом месту настанка. То су мере за спречавање или смањење емисије штетних материја на извору или емитеру. Ради се о мерама које би требало да предузимају сами загађивачи.

Нешто нижи степен приоритета имају мере за смањење утицаја већ створеног аерозагађења на рецепторе: људе, остали живи и неживи свет. То су мере усмерене на што већу апсорпцију емитованих загађујућих материја из ваздуха на њиховом путу од извора ка рецепторима. Ове мере не спречавају аерозагађење *per se*, али доприносе умањењу његовог негативног ефекта по окружење.





### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

Најнижи степен приоритета у овом контексту заузимају мере за праћење квалитета амбијенталног ваздуха и мере за одржавање постигнутог, позитивнијег квалитета ваздуха у односу на постојеће, јер оне логично следе претходне, горе поменуте мере.

У односу на потребна финансијска средства или могућности финансирања, највиши степен приоритета (свакако не и важности) носе мере за чије спровођење нису потребна финансијска средства или се могу остварити са већ поседујућим и/или доступним средствима.

Средњи степен приоритета имају мере за чије спровођење је неопходно планирати значајнија економска или буџетска средства или почивају на пројектном или екстерном финансирању, или пак траже већу реалокацију ресурса.

На крају долазе мере чија реализација зависи од инвестиционих улагања (нпр. капитални пројекти) или захтевају бројност извора финансирања или их је потребно етапно/фазно финансирати у дужем временском периоду.

У односу на рок, време или период извршења, највећи степен приоритета носе мере које је могуће планирати и спровести одмах по усвајању плана (краткорочне мере – једна до две године).

Следе мере (тзв. средњорочне мере) које би требало покренути, континуирано спроводити и завршити у одређеном временском интервалу – од две до пет година.

Најнижи степен приоритета, али са највећим степеном важности у контексту продукције ефеката, имају мере које је неопходно спроводити континуирано и несмањеним интензитетом у периоду дужем од пет година (дугорочне мере).

У сваком случају, приоритизацију мера на годишњем нивоу врши Градска управа Града Смедерева на основу позитивних законских, формалних захтева, потом реалних и расположивих ресурсних и економских могућности, као и постојећих и будућих планова.

#### **9.2. Списак мера по специфичним циљевима**

→ Специфичан циљ: **Смањење аерозагађења пореклом из индустрије / привреде.**

##### Мере:

- Подршка увођењу чистије производње.
- Уградња уређаја за смањење емисија загађујућих материја на емитерима.
- Спровођење инспекцијског надзора.
- Унапређење сарадње са привредним сектором на мониторингу животне средине – постизање ажурности у мерењу емисија и извештавању.
- Опремање мерних места у складу са Уредбом о мерењима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања ("Службени гласник РС", број 5/2016) како би резултати извештаја које достављају били репрезентативни.
- Промоција, афирмација и подршка увођењу модела зелене економије.

*План квалитета ваздуха града Смедерева*

- Подршка реализацији концепта друштвено-одговорног пословања (нпр. увођење награде „Еколошки подвиг године“).

Основни инструмент реализације ових мера, међу којима су и оне инвестиционо захтевне, јесте програмска и планска сарадња Градске управе и сектора индустрије. Сарадња ових страна може бити погонска сила за достизање континуитета у практичној демонстрацији међусобне одговорности за квалитет ваздуха у агломерацији.

→ Специфичан циљ: **Смањење аерозагађења пореклом од саобраћаја.**

Мере:

- Промоција, афирмација и подршка пројектима увођења „чистијег“ транспорта.
- Сарадња са превозником „Ласта“ на унапређењу јавног градског превоза.
- Изградња напојне станице за пуњење електричних возила.
- Подизање зелених појасева (добре/високе апсорпције издувних гасова) дуж прометних саобраћајница.
- Увођење зеленог таласа.
- Обезбедити/изградити трасе за бицикличке стазе и пратећу инфраструктуру.
- Увођење дана без аутомобила у центру града.
- Проширење пешачке зоне у ужем центру града.
- Унапређење управљања паркинг простором.

Мере у овој области су носиоци потенцијално великог позитивног ефекта у дугорочијем року. Сектор саобраћаја је, такође, прилика за предузимањем сета административних мера.

→ Специфичан циљ: **Смањење аерозагађења пореклом од топлотних постројења и ложишта.**

Мере:

- Проширење система даљинског грејања.
- Гасификација и обезбеђење подстицајних средстава за прикључење индивидуалних корисника.
- Редовно одржавање градских котларница.
- Замена енергента у градским котларницама на гас и биомасу.
- Унапређење енергетске ефикасности: енергетска реконструкција јавних објеката; промоција, афирмација и подршка пројектима увођења ЕЕ и коришћења ОИЕ.

Интерес за реализацијом ових мера почива и на чињеници да грејна сезона, током које је утицај ових извора изразито интензиван, траје чак пола календарске године.

→ Специфичан циљ: **Смањење аерозагађења пореклом од комуналних делатности.**

*План квалитета ваздуха града Смедерева*Мере:

- Редовно одржавање комуналне хигијене јавне инфраструктуре и јавних површина.
- Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу.
- Санација градске депоније.
- Уклањање дивљих депонија.

Ово поље је простор за међусекторску сарадњу. Мотив не сме бити естетика, већ елиминација „црних“ тачака и „црних“ активности, често и канцерогених по грађане.

→ Специфичан циљ: **Пошумљавање и озелењавање агломерације.**

Мере:

- Ревитализација постојећих шума и повећање површина под шумом некавалитетног земљишта у јавнох својини.
- Пошумљавање и редовно одржавање површина (јавних, деградираних).
- Озелењавање јавног простора.
- Промоција, афирмација, подршка пројектима изградње зелене инфраструктуре: зелени кровови, зелени зидови, вертикалне баште, зелена острва, итд.

У циљу смањења аерозагађења, односно присуства загађујућих материја у ваздуху, преваходно у висини људских дисајних органа, и побољшања квалитета амбијенталног ваздуха неопходно је максимално могуће озелењавање урбаног и субурбаног предела града Смедерева и остваривање трајних „зелених коридора“ – веза између зелених површина и целина. Позитивне улоге зелених појасева су вишеструке: спречавају подизање и разношење суспендованих честица, апсорбују отпадне гасове, смањују појаву фотохемијског смога и формирање озона у најнижим слојевима атмосфере.

У намери да смањи утицај извора аерозагађења са територија суседних локалних самоуправа, из окружења и региона на квалитет ваздуха у агломерацији Смедерево, Град може једино да пошумљава и озелењава своју површину у што већој мери. Напослетку, пошумљавање и озелењавање су мере једноставне за реализацију.

→ Специфичан циљ: **Смањење утицаја природних загађивача.**

Мере:

- Сузбијање коровских алергених биљака и примена одређеног третмана у периоду палинације код осталих алергених биљака.

→ Специфичан циљ: **Мониторинг квалитета ваздуха у агломерацији.**

Мере:

- Реализација програма праћења квалитета ваздуха.
- Проширење мреже мониторинга квалитета ваздуха на територији агломерације, набавком опреме и успостављањем фиксне мерне станице, на локацији мерног места „Домаћинство у Раљи“. По потреби извршити дислокацију овог мерног



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

места како би се обезбедило фиксно мерно место које неће бити под утицајем локалних индивидуалних ложишта, југоисточно од мерног места „Центар за културу“, а у близини железаре Смедерево. По успостављању фиксног мерног места редовно вршити мерења прописаних параметара квалитета ваздуха, применом референтних метода (свакодневно РМ<sub>10</sub>, сваки други дан ТМ у РМ<sub>10</sub>, а В(а)Р сваки трећи дан).

Мониторинг квалитета ваздуха у агломерацији мора бити редован и потпун, одговарајуће диспозиције мерних станица и места, финансијски обезбеђен, и реалан, како би исправно служио за планирање будућих мера.

→ Специфичан циљ: **Подизање јавне свести о значају квалитета ваздуха.**

Мере:

- Подршка активностима и пројектима подизања јавне свести о значају квалитета ваздуха.
- Подршка едукативним програмима на тему аерозагађења и здравља.
- Обележавање значајних еколошких датума у вези са ваздухом.

Подизање нивоа јавне свести мора бити континуирани процес, али увек праћен демонстрацијом примера добре праксе и показивањем позитивних ефеката предузетих мера са фокусом на социо-економске и здравствене параметре.

→ Специфичан циљ: **Смањење аерозагађења од грађевинских делатности.**

Мере:

- Надзор над радом и опремљеношћу градилишта.

→ Специфичан циљ: **Смањење аерозагађења пореклом од пољопривреде.**

Мере:

- Промоција, афирмација и подршка развоју еколошке пољопривреде.
- Спровођење забране употребе недозвољених хемијских средстава који могу негативно утицати на квалитет ваздуха.
- Спровођење спречавања / забране паљења жетвених остатака.

→ Специфичан циљ: **Унапређење институционалних ресурса и капацитета за добро управљање квалитетом ваздуха.**

Мере:

- Израда студија од значаја за заштиту ваздуха.
- Подстицање и развијање сарадње са суседним локалним самоуправама на пољу унапређења квалитета ваздуха.
- Подстицање и развијање сарадње са суседним локалним самоуправама на пољу унапређења квалитета ваздуха.
- Израда пројектно-техничке документације од значаја за заштиту ваздуха.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

- Јачање капацитета (техничког, материјалног, стручног) јавног сектора за управљање квалитетом ваздуха.
- Унапређење информационо-информативног система извештавања о квалитету ваздуха.

## **10. Акциони план**

Сврха акционог плана је да пружи доносиоцима одлука стратешку и оперативну основу за израду планова, активности и пројеката којима ће кумулативно унапређивати квалитет ваздуха у агломерацији Смедерево.

Циљеви и мере дефинисане акционим планом нису крајње задати и не искључују ниједну потоњу меру.

Приликом израде акционог плана остварена је усаглашеност циљева и мера са градским документима вишег реда.

Степен реализације акционог плана посебно ће зависити од нивоа сарадње Градске управе Града Смедерева са корпоративним, цивилним и осталим јавним сектором.

→ За одређивање приоритета у реализацији могуће је користити различите методологије рангирања у складу са значајем које одређене мере имају за конкретну локалну заједницу.

Неки од могућих критеријума су:

- Утицај на укупан % површине локалне заједнице;
- Утицај на укупан % становништва локалне заједнице;
- Одрживост резултата;
- Очекивани ефекти резултата мера у квалитативном параметрима;
- Постојање законске обавезе локалне самоуправе за спровођење мере;
- Цена коштања;
- Спремност локалне заједнице да учествује у трошковима;
- Спремност приватног сектора за инвестирање у меру;
- Предност коју мери даје најшира јавност.

Табеларни део, односно приказ Акционог плана садржи специфичне циљеве, мере, носиоце, очекиване резултате, индикаторе и изворе и средстава финансирања за период 2018.-2025. године, које су договорени са представницима Градске управе Града Смедерева.



**План квалитета ваздуха града Смедерева**

Табела 10.1. Акциони план Плана квалитета ваздуха града Смедерева

Специфични циљ	Мере и активности	Носилац	Очекиван резултат	Индикатори	Извор финансирања/ средства	Период спровођења	
Смањење аерозагађења пореклом из индустрије / привреде.	1. Подршка увођењу чистије производње.	Градска управа Града Смедерева, Индустрија / ЈП и ЈКП	Остварена сарадња са Центром за чистију производњу	Број предузећа са уведеним моделом чистије производње	Буџет града Смедерева, Индустрија / Буџет Републике Србије, Пројектно финансирање, Кредити, Донације	Континуирано, 2019-2025.	
	2. Уградња уређаја за смањење емисија загађујућих материја на емитерима (стационарним изворима) индустрије.	Индустрија/HBIS GROUP Serbia Iron & Steel доо Београд Огранак Смедерево	Уграђени уређаји за смањење емисије материја на емитерима и смањено загађење / извршено унапређење система за отпађивање агло линије и смањена емисија на главном емитеру агломерације (E2-22)	Број уграђених уређаја за смањење емисија поуганата на емитерима стационарних извора. Број дана са прекорачењима ГВ и ТВ параметара квалитета ваздуха на мерним станицама и местима.		Континуирано, 2018-2020.	
	3. Појачан инспекцијски надзор.	Надлежни инспекцијски органи	Урађен већи бр. редовних и раредних инспекцијских прегледа	Број редовних и ванредних инспекцијских надзора.			Континуирано, 2018-2025.
	4. Унапређење сарадње са привредним сектором на мониторингу животне средине – мерења емисија и извештавања	Градска управа Града Смедерева/ Надлежни инспекцијски органи	Ажурирани Локални регистар извора загађивања	Број уредно достављених података за локални регистар извора загађивања			Континуирано, 2018-2025.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Специфични циљ	Мере и активности	Носилац	Очекиван резултат	Индикатори	Извор финансирања/средства	Период спровођења
	5. Опремене мерних места у складу са Уредбом о мерењима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања ("Службени гласник РС", број 5/2016)	Индустрија/ЛП „Грејање“	Мерна места усклађена са важећим стандардом	Број мерних места усклађених захтевима стандарда		2018.
	6. Промоција, афирмација и подршка увођењу модела зелене економије.	Градска управа Града Смедерева у сарадњи са привредном комором, стручним организацијама и индустријом	Одржане минимум једне презентације модела зелене економије годишње	Број предузећа са уведеним моделом зелене економије, чистих и ВАТ технологија у производним процесима индустрије.		Континуирано, 2019-2025.
	7. Подршка реализацији концепта друштвено-одговорног пословања.	Градска управа Града Смедерева у сарадњи са стручним организацијама и индустријом	Реализација минимум једног пројекта на тему заштите ваздуха у сарадњи са индустријом Додељена награда еколошки подвиг године	Број предузећа са реализованим пројектима друштвено-одговорног пословања		2018-2025.
Смањење аерозагађења пореклом од саобраћаја	1. Промоција, афирмација и подршка пројектима увођења чистијег транспорта (набавка хибридних и/или електричних возила)	Градска управа Града Смедерева, СП „Ласта“	Набавка возила на набавка хибридних и/или електричних возила	Број хибридних и/или електричних возила.	Буџет града Смедерева, СП „Ласта“, Буџет Републике Србије, Пројектно финансирање.	Континуирано, дугорочни, 2020-2025.

## План квалитета ваздуха града Смедерева

Специфични циљ	Мере и активности	Носилац	Очекиван резултат	Индикатори	Извор финансирања/средства	Период спровођења
	2. Сарадња са СП „Ласта“ на унапређењу јавног градског превоза.	Градска управа Града Смедерева, СП „Ласта“	Оптимизација градских линија (смањење бр. стационира), обнова возног парка – набавка бар 3 возила и др.	Број дана са прекорачењима ГВ и ТВ параметара квалитета ваздуха на мерним станицама и местима.	Кредитне линије, ЈПЦ, Донаторска средства	2019.-2025.
	3. Увођење зеленог таласа.	Градска управа Града Смедерева	Уведен зелени талас	Број улица са уведеним зеленим таласом		2018.
	4. Обезбедити/изградити трасе за бицикличке стазе и пратећу инфраструктуру.	Градска управа Града Смедерева	Обезбеђене/изграђене бар две бицикличке трасе на територији Града Смедерева	Дужина изграђених/обезбеђених бицикличких и пешачких стаза.		2018.-2025.
	5. Увођење дана без аутомобила у ужом центру града.	Градска управа Града Смедерева у сарадњи са МУП-ом – полицијска управа у Смедереву	Уведени дани без аутомобила у ужом центру града	Број уведених дана		2018.-2025.
	6. Унапређење управљања паркинг простором.	Градска управа Града Смедерева	Смањење паркинг простора у ужом центру града Напомена: Заједнички очекивани резултат је и смањење бр дана са прекорачењима ГВ	Смањене концентрације загађујућих материја на мерном месту Центар		2018.-2025.





*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Специфични циљ	Мере и активности	Носилац	Очекиван резултат	Индикатори	Извор финансирања/средства	Период спровођења
Смањење аерозагађења пореклом од топлотних постројења и ложишта.	1. Проширење система даљинског грејања.	Градска управа Града Смедерева, ЈП „Грејање“, Привреда	Даљинско грејање уведено у један број зграда колективног становања и смањење бр дана са прекорачењима ГВ	Број прикључака на систем даљинског грејања. Број дана са прекорачењима ГВ и ТВ параметара квалитета ваздуха на мерним станицама и местима.	Буџет града Смедерева Буџет Републике Србије, Кредити, Пројектно финансирање, Донације, ЈПП, Међународни фондови Корисници	Континуирано, 2018-2025.
	2. Гасификација и обезбеђење подстицајних средстава за прикључење индивидуалних корисника	Градска управа Града Смедерева, ЈП „Грејање“, Привреда	Исходоване потребе дозволе од надлежних органа за гасну мрежу, прикључење корисника	Број објеката код којих је извршено прикључење на гасну мрежу и број корисника исте	Пројектно финансирање, Донације, ЈПП, Међународни фондови Корисници	Континуирано 2018-2025.
	3. Редовно одржавање градских котларница.	Градска управа Града Смедерева, ЈП „Грејање“, Привреда	Извршено подешавање горјоника	Број извештаја мерења емисије у котларницама без прекорачења ГВЕ	Корисници	Континуирано, 2018-2025.
	4. Замена енергента у градским котларницама	Градска управа Града Смедерева, ЈП „Грејање“, Привреда	Извршена замена енергента у бар пет котларница	Број градских котларница код којих је извршена замена енергента са мазута на биомасу (дрвена сечка)	Корисници	2018-2020.
	5. Унапређење енергетске ефикасности: енергетска реконструкција јавних објеката;	Градска управа Града Смедерева, ЈП и установе	Израђен Програм енергетске ефикасности Уведено коришћење соларних панела или	Број јавних објеката у које је уведено коришћење соларних панела или другог вида алтернативних извора	Буџет града Смедерева: - Израда Програма	2018-2025.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Специфични циљ	Мере и активности	Носилац	Очекиван резултат	Индикатори	Извор финансирања/средства	Период спровођења
	промоција, афирмација и подршка пројектима увођења ЕЕ и коришћења ОИЕ.		другог вида алтернативних извора енергије за потребе грејања, снабдевања топлотом водом и др. Напомена: Заједнички очекивани резултат је и смањење бр дана са прекорачењима ГВ	енергије Број индивидуалних ложишта. Учешће ОИЕ у укупној потрошњи топлотне енергије. Број и квалитет реализованих пројеката ЕЕ.	енергетске ефикасности – 2.500.000,00	
Смањење аерозагађења пореклом од комуналних делатности.	1. Редовно одржавање комуналне хигијене јавне инфраструктуре и јавних површина.	Градска управа Град Смедерева, ЈКП „Чистоћа“, Месне заједнице	Уређене и чисте јавне површине, уведено редовно прање улица у летњем периоду и смањење бр дана са прекорачењима ГВ	Површине агломерације на којој се одржава комунална хигијена.		Континуирано, 2018-2025.
	2. Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу	Градска управа Град Смедерева, ЈКП „Чистоћа“, Месне заједнице	Уређена градска депонија и санитарно одлагање отпада Смањење емисије прашкастих материја и појаве непријатних мириса	Број појава пожара на телу депоније. Број притужби грађана	Буџет града Смедерева: - Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу - 13.500.000,00	Континуирано,
	3. Санација градске депоније.	Градска управа Град Смедерева, ЈКП „Чистоћа“,	Израђена документација за потребе санације и затварања градске	Исходована сагласност на пројектну документацију	Буџет града Смедерева	2019-2020.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Специфични циљ	Мере и активности	Носилац	Очекиван резултат	Индикатори	Извор финансирања/средства	Период спровођења
	4. Уклањање дивљих депонија.	Месне заједнице Градска управа Града Смедерева, ЈКП „Чистоћа“, Месне заједнице	Уклоњене дивље депоније и постављени знаци забране бацања смећа на недозвољеним површинама и смањење бр дана са прекорачењима ГВ	Број уклоњених дивљих депонија.	Буџет града Смедерева: - Уклањање "дивљих депонија" - 27.700.000,00	2018-2020.
Пошумљавање и озелењавање.	1. Ревитализација постојећих шума и повећање површина под шумом некавалитетног земљишта у јавних својини	Градска управа Града Смедерева, ЈКП „Зеленило и гробља“	Повећање површине под шумама	Ревитализована површина агромерације под шумом.	Буџет града Смедерева, Буџет Републике Србије,	Континуирано, 2018-2025.
	2. Озелењавање и редовно одржавање јавних површина.	Градска управа Града Смедерева, ЈКП „Зеленило и гробља“	Израда катастра јавних зелених површина. Очишћене и озелењене јавне површине	Површина агромерације под зеленилом. Број дана са прекорачењима ГВ и ГВ параметара квалитета ваздуха на мерним станицама и местима.	Пројектно финансирање, Донаторска средства	Континуирано, 2018-2025.
	3. Повећање зелене површине у оквиру грађевинске зоне у градској и руралној средини	Градска управа Града Смедерева, ЈКП „Зеленило и гробља“, Месне заједнице	Повећање зелених површина у планским документима	Годишње повећање зелених површина		

## План квалитета ваздуха града Смедерева

Специфични циљ	Мере и активности	Носилац	Очекиван резултат	Индикатори	Извор финансирања/средства	Период спровођења
Смањење утицаја природних загађивача.	1. Сузбијање коровских алергених биљака и примена одређеног третмана у периоду палинације код осталих алергених биљака.	Градска управа Града Смедерева, Месне заједнице у сарадњи са стручним организацијама	Смањена површина под коровским алергеним биљкама и смањен број дана са повећаном концентрацијом алергена у амбиенталном ваздуху	Површина агломерације под алергеним биљкама. Број становника који се јављају са алергичким реакцијама на природне загађиваче	Буџет града Смедерева	Континуирано, 2018-2025.
Мониторинг квалитета ваздуха у агломерацији.	1. Реализација програма праћења квалитета ваздуха.  2. Проширење мреже мониторинга квалитета ваздуха на територији агломерације, набавком опреме и успостављањем фиксне мерне станице на локацији мерног места „Домаћинство у Раљи“. По потреби извршити дислокацију овог мерног места како би се обезбедило фиксно мерно место које неће бити под утицајем локалних индивидуалних ложишта, југоисточно од мерног места „Центар за културу“, а у близини железаре Смедерево.	Градска управа Града Смедерева  Градска управа Града Смедерева	Урађени месени, квартални и годишњи извештаји стручних организација са коментаром резултата мерења  Успостављено мерно место за фиксна мерења квалитета ваздуха које неће бити под утицајем локалних индивидуалних ложишта, југоисточно од мерног места „Центар за културу“, а у близини железаре Смедерево.	Број извештаја о квалитету ваздуха  Број нових фиксних мерних места у агломерацији. Број параметара квалитета ваздуха који се континуирано прате.	Буџет града Смедерева, Буџет Републике Србије: - Мониторинг ваздуха - 1.950.000,00  Буџет града Смедерева: - Набавка опреме и мониторинг ваздуха – фиксна мерења референтним методама (свакодневно РМ <sub>10</sub> , сваки други дан ТМ у РМ <sub>10</sub> , а	Континуирано        2020-2022.

## План квалитета ваздуха града Смедерева



Специфични циљ	Мере и активности	Носилац	Очекиван резултат	Индикатори	Извор финансирања/средства	Период спровођења
Подизање јавне свести о значају квалитета ваздуха.	1. Подршка активностима и пројектима подизања јавне свести о значају квалитета ваздуха. 2. Обележавање значајних датума у вези са ваздухом („Дан чистог ваздуха“, „Дан без аутомобила“, „Дан заштите животне средине“ и сл).	Градска управа Града Смедерева у сарадњи са здравственом организацијом Градска управа Града Смедерева у сарадњи са школама, организацијама цивилног друштва и др.	Одржана предавања са темом утицаја аерозагађења на здравље.  Обележени дани из „еколошког календара“	Број реализованих предавања са циљем подизања нивоа јавне свести о значају квалитета ваздуха.  Број обележених дана из „еколошког календара“	В(а)Р сваки трећи дан) - 3.000.000,00  Буџет града Смедерева, Пројектно финансирање, Буџет Републике Србије	Континуирано, 2018-2025.  Континуирано, 2018-2025.
Смањење аерозагађења од грађевинских делатности.	1. Надзор над радом и опремљеношћу градiliшта.	Надлежна инспекцијска служба	Градiliшта обезбеђена опремом за смањење емисије прашчастих материја у ваздух са градiliшта, смањен бр. преставки грађана	Број извршених инспекцијских надзора градiliшта. Број жалби грађана на загђење пореклом са градiliшта	Буџет града Смедерева	Континуирано, 2018-2025.
Смањење аерозагађења пореклом од пољопривреде.	1. Промоција, афирмација и подршка развоју пољопривреде.	Градска управа Града Смедерева, Месне заједнице, Пољопривредна газдинства, Стручне организације	Одржане едукативне радионице на тему правилне примене заштитних средстава у пољопривреди, правилном збрињавању амбалаже од употребљених средстава и сл.	Број одржаних едукативних радионица на тему правилне примене заштитних средстава у пољопривреди, правилном збрињавању амбалаже од употребљених средстава и сл.	Буџет града Смедерева, Буџет Републике Србије, Пројектно финансирање	Континуирано, 2018-2025.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Специфични циљ	Мере и активности	Носилац	Очекиван резултат	Индикатори	Извор финансирања/ средства	Период спровођења
Унапређење институционалних ресурса и капацитета за добро управљање квалитетом ваздуха.	2. Спровођење забране употребе недозвољених хемијских средстава који могу негативно утицати на квалитет ваздуха.	Републичка инспекција за пољопривреду	употребљених средстава и сл. Повећан бр. инспекцијских прегледа и смањење загађењ ваздуха услед коришћења заштитних средстава у пољопривреди	Број извршених инспекцијских надзора		Континуирано, 2018-2025.
	3. Спровођење спречавања/ забране паљења жетвених остатака.	Републички инспектор за пољопривреду	Повећан бр. инспекцијских прегледа и смањење загађењ ваздуха	Број забележених случајева паљења жетвених остатака.		Континуирано, 2018-2025.
	1. Израда студија од значаја за заштиту ваздуха.	Градска управа Г града Смедерева, Јавна предузећа	Израђен План квалитета ваздуха града Смедерева Израђена студија за измештање теретног саобраћаја из централне зоне града, Израда студије за потребе проширења система даљинског грејања на гас као енергент, Израђена студија о распрострањању аерозагађења при различитим условима	Исходована сагласност надлежног министарства на План квалитета ваздуха града Смедерева У својене студије од стране стране Градске управе	Буџет града Смедерева: - Израда плана квалитета ваздуха 3.000.000,00  Буџет Републике Србије, Донаторска средства, Кредити, Пројектно финансирање	2018. - 2025



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

Специфични циљ	Мере и активности	Носилац	Очекиван резултат	Индикатори	Извор финансирања/средства	Период спровођења
	<p>2. Подстицање и развијање сарадње са суседним локалним самоуправама на пољу унапређења квалитета ваздуха.</p> <p>3. Израда пројектно-техничке документације од значаја за заштиту ваздуха.</p> <p>4. Јачање капацитета јавног сектора за управљање квалитетом ваздуха.</p> <p>5. Унапређење информационо-информативног система извештавања о квалитету ваздуха.</p>	<p>Градска управа Града Смедерева,</p> <p>Градска управа Града Смедерева</p> <p>Градска управа Града Смедерева</p> <p>Градска управа Града Смедерева</p>	<p>Израђена студија о утицају квалитета ваздуха на здравље људи и сл. Унапређена сарадња са суседним локалним самоуправама</p> <p>Израђени пројекти од значаја за заштиту ваздуха у складу са студијама наведеним у тачки 1 овог циља</p> <p>Повећан бр извршилаца у надлежном органу за заштиту животне средине Градске управе Града Смедерева</p> <p>Израда информатора или постављање монитора у холу Градске управе или на неком другом јавном месту са подацима о квалитету ваздуха</p>	<p>Број одржаних састанака са представницима других ЈЛС</p> <p>Број пројектно-техничке документације од значаја за управљање ваздухом у агломерацији.</p> <p>Број нових извршилаца у надлежном органу за заштиту животне средине Градске управе Града Смедерева</p> <p>Број информатора о квалитету ваздуха / постављен монитор у холу Градске управе или на неком другом јавном месту са подацима о квалитету ваздуха</p>	<p>Континуирано, 2018.-2025.</p> <p>2022. - 2025</p> <p>2018.-2019</p> <p>2021. - 2023</p>	

→ Интегрални део Акционог плана Плана квалитета ваздуха града Смедерева су и мере садржане у плановима јавних предузећа од значаја за квалитет ваздуха.



### *План квалитета ваздуха града Смедерева*

## **11. Надлежност за спровођење Плана**

Надлежност за спровођење Плана квалитета ваздуха за град Смедерево има Градска управа Града Смедерева.

За припрему и реализацију Плана, као и за мониторинг и извештавање задужено је Одељење Градске управе надлежно за област заштите животне средине.

Одговорност и надлежност носе и јавна градска предузећа у делокругу својих делатности.

Резултати и показатељи успешности треба да имају јавни карактер.

Спровођење усвојених мера није могућа без успостављања структуре и организације која ће координирати активности на реализацији Плана.

Градска управа Града Смедерева формираће Радну групу за оперативно управљање Планом на годишњем нивоу, коју ће чинити представници Градске управе – одељења Градске управе, јавних предузећа, цивилног и корпоративног сектора.

Чланови Градског већа имају обавезу да при креирању својих годишњих програма рада уврсте и из Акционог плана ПКВ.

Посебно важну улогу имаће члан већа задужен за финансије и буџет који у складу са планираним моделом финансирања у буџет Града уноси средства за финансирање мера и активности, односно израђених и усвојених пројеката.

Успешност реализације Плана зависи и од осталих заинтересованих страна, које треба активно укључити.

### *Евалуација*

Евалуација представља периодично оцењивање ефикасности, ефективности, одрживости и релевантности активности у контексту утврђених циљева. Може се спроводити на почетку (*ex ante*), у току процеса (*mid term*) и на крају спровођења одређене активности (*ex post*). *Ex ante* се спроводи на почетку активности и доприноси већој одговорности кроз постављање индикатора и циљева који треба да се остваре.

Евалуација у току активности прати да ли је остварен очекиван напредак и резултати током имплементације на основу одређених индикатора. Стога, има задатак да процени да ли је неопходно кориговати циљеве, индикаторе на основу којих се мери напредак или можда другачије планирати финансијска средства.

*Ex post* се састоји у оцењивању релевантности активности у односу на постављене циљеве, начин њеног спровођења и ефеката (очекиваних и неочекиваних). Подразумева процену успешности одређене активности, односно да ли су остварени постављени циљеви и да ли су ресурси коришћени на ефикасан начин.

Било да се евалуација спроводи интерно или екстерно, спровођење Плана ће се оцењивати у светлу испуњавања циљева и ефеката који се желе постићи. Након





*План квалитета ваздуха града Смедерева*

евалуације сачиниће се извештај о евалуацији базиран на праћењу мера дефинисаних акционим планом, а који ће садржати и праћење директних и индиректних ефеката мера, и све релевантне информације ће бити основ за нови циклус планирања. У складу са потребама, узимајући у обзир доношење буџета на националном нивоу, промене у неком од развојних приоритета, отварање нових донаторских програма итд., усвојиће се корективне мере које ће иницирати ревизију и/или допуну Плана.



*План квалитета ваздуха града Смедерева*

**12. Прилози**

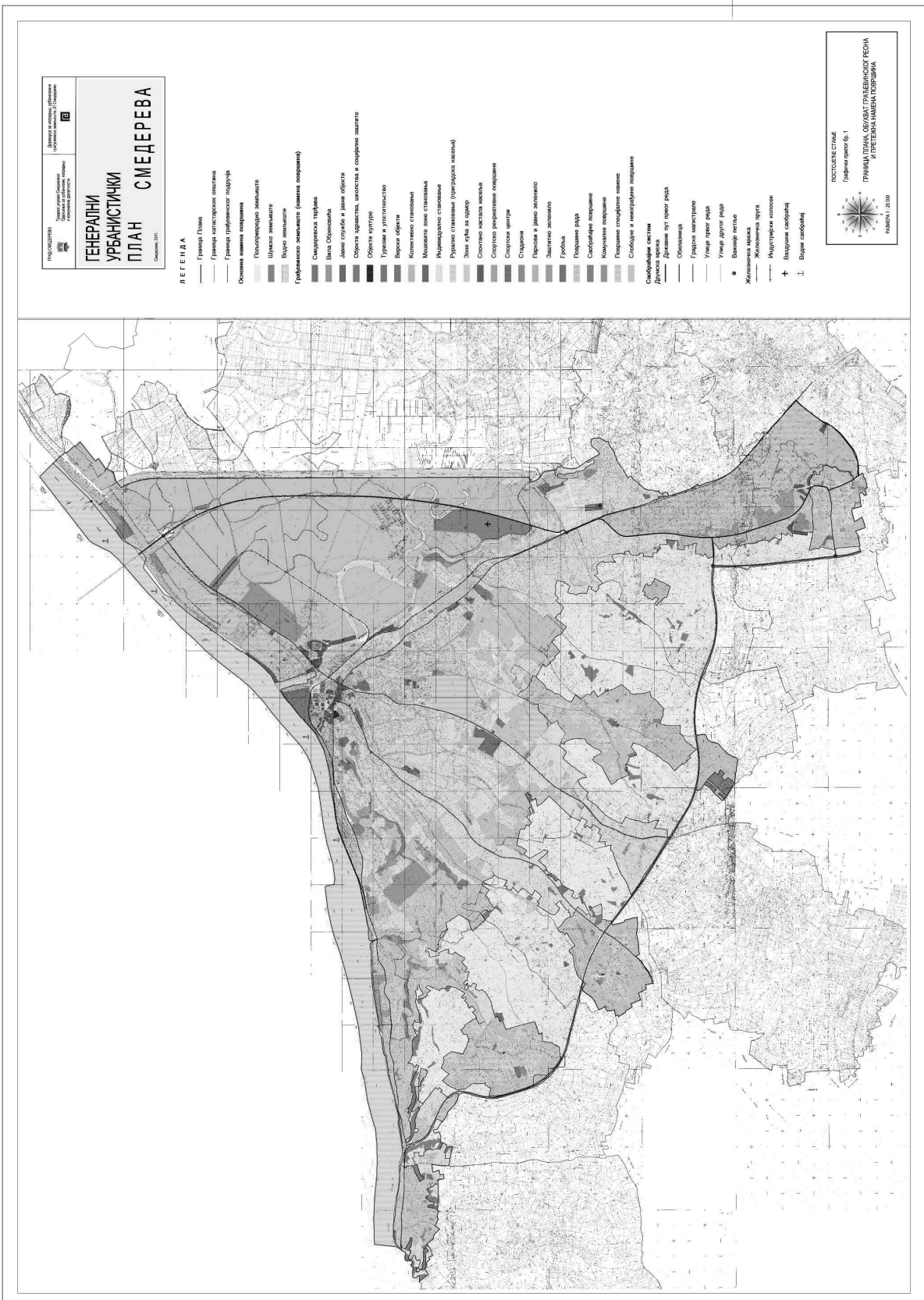
Слика 1: Реферална карта Мрежа насеља, Просторни план града Смедерева

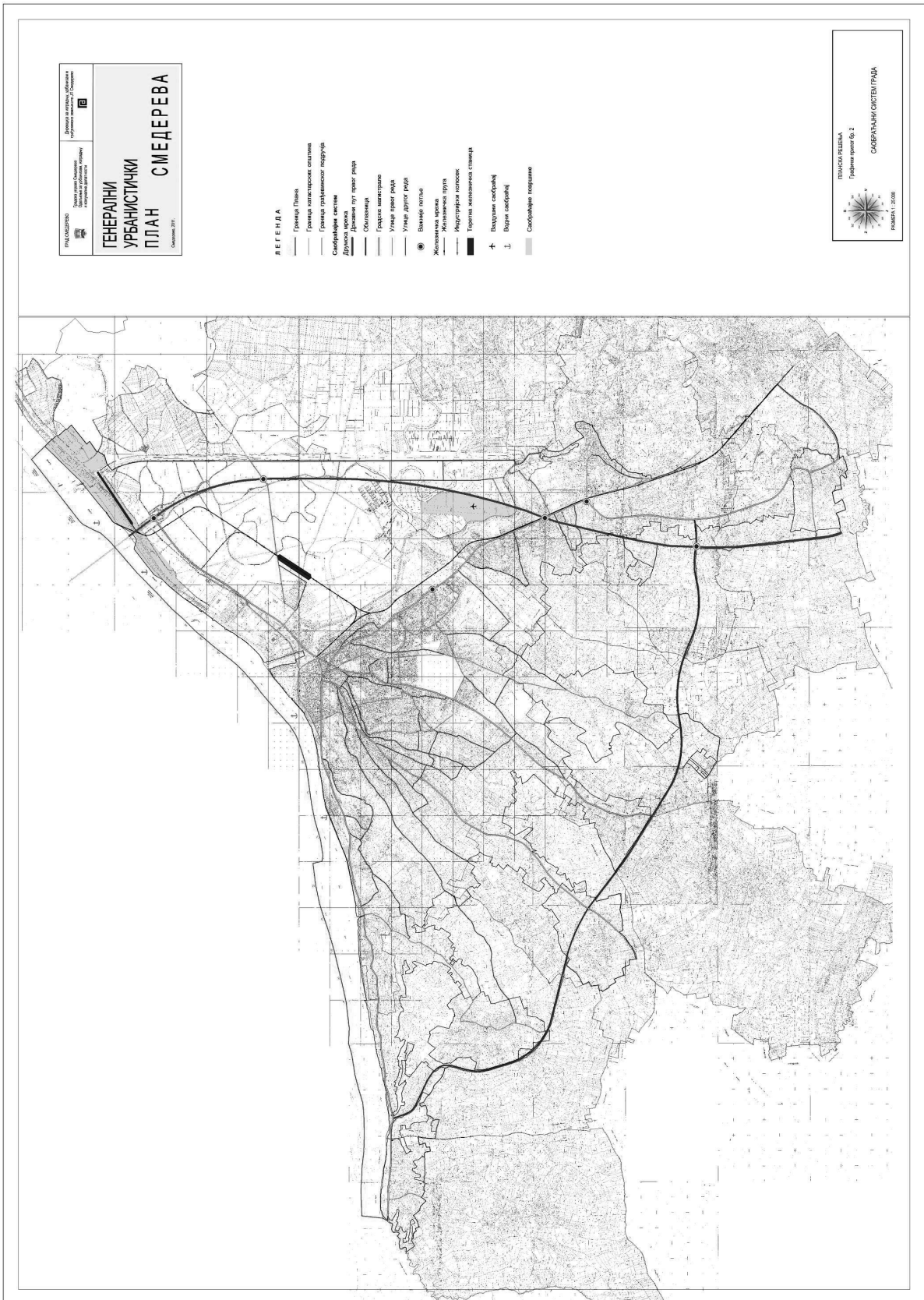
Слика 2: Реферална карта Постојеће стање, Генерални урбанистички план Смедерева

Слика 3: Реферална карта Саобраћајни систем, Генерални урбанистички план Смедерева

Слика 4: Диспозиција мерних места









5.

На основу члана 46., а у вези са чланом 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон и 9/2020), члана 32. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

### ОДЛУКУ

#### О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО СТАРОГ КОРИТА РЕКЕ ЈЕЗАВЕ У ГОДОМИНСКОМ ПОЉУ У СМЕДЕРЕВУ

##### Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву (у даљем тексту: План детаљне регулације).

##### Члан 2.

План детаљне регулације обухвата делове напуштеног корита реке Језаве у Годоминском пољу, на кат. парцелама број 499 К.О. Смедерево и 2067, 3184, 3185 и 3354/1 К.О. Липе 1.

Укупна површина обухваћеног подручја износи око 14 ха.

Конечна граница обухвата Плана детаљне регулације утврдиће се у поступку израде Нацрта планског документа.

##### Члан 3.

Према Плану генералне регулације за подручје Индустриске зоне Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 и 5/2015) у деловима водног земљишта старог корита реке Језаве (земљиште на кат. парц. бр. 499 К.О. Смедерево, 3177, 3184, 3185 К.О. Липе I) који нису у режиму дренажне каналске мреже Годоминског поља, могуће је извршити промену намене водног земљишта у другу врсту земљишта. Промена намене водног земљишта може се вршити уз прибављену сагласност власника, односно корисника/управљача предметног земљишта.

Делови земљишта обухваћени овом Одлуком налазе се у обухвату Просторног плана подручја посебне намене система продуктовода кроз Републику Србију (Сомбор-Нови Сад-Панчево-Београд-Смедерево-Јагодина-Ниш) („Службени гласник Републике Србије“, број 19/2011) и у трећој зони заштите која обухвата појас ширине 200m обострано у односу на осу продуктовода. У овој зони дозвољено је обављање делатности и изградња објеката према посебним условима управљача система продуктовода.

##### Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора према важећем планском документу, а који се односе на обухват Плана детаљне регулације, заснивају се на рационалном и одрживом коришћењу земљишта у складу са општом наменом простора и специфичним условима коришћења.

##### Члан 5.

Визија планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја јесте његова функционална интегриса-

ност у непосредно и шире окружење Индустриске зоне Смедерева, у циљу заокруживања функционалности простора и његовог одрживог коришћења, а у складу са природним и функционалним одликама, капацитетима и ограничењима планског подручја.

Циљ је стварање планских претпоставки и дефинисање услова за остварење визије планирања, тј. за функционално интегрисање планског подручја у непосредно и шире окружење.

##### Члан 6.

Концептуални оквир планирања заснива се на промени намене врсте земљишта у планском обухвату, из водног у грађевинско земљиште, а према условима и могућем оквиру планираних намена из планског документа вишег реда, и то: као површине намењене за могуће одлагање грађевинског отпада, као површине намењене за изградњу комуналних и инфраструктурних објеката за потребе делова или Индустриске зоне у целини, за формирање заштитних појаса зеленила у циљу раздвајања појединих привредних целина у Индустриској зони. Површине у обухвату Плана детаљне регулације могу се користити у функцији садржаја у непосредном и ширем окружењу, као и за задовољење општих потреба града Смедерева.

##### Члан 7.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбеђују се из буџета града Смедерева.

Носилац израде Плана детаљне регулације је Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе града Смедерева, а израда Плана поверава се Јавном предузећу Урбанизам Смедерево, Смедерево.

Рок за израду Плана детаљне регулације је 6 (шест) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

##### Члан 8.

Излагање Нацрта плана детаљне регулације на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу и траје 30 дана од дана оглашавања.

Нацрт плана детаљне регулације излаже се на јавни увид у аналогном облику у холу зграде Градске управе града Смедерева и у дигиталном облику на интернет страници града Смедерева.

##### Члан 9.

Приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву, на основу Одлуке, број 350-342/2019-05 од 12.11.2019. године Одељења за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе Смедерево.

##### Члан 10.

План детаљне регулације се израђује у три примерка у аналогном и три примерка у дигиталном облику.

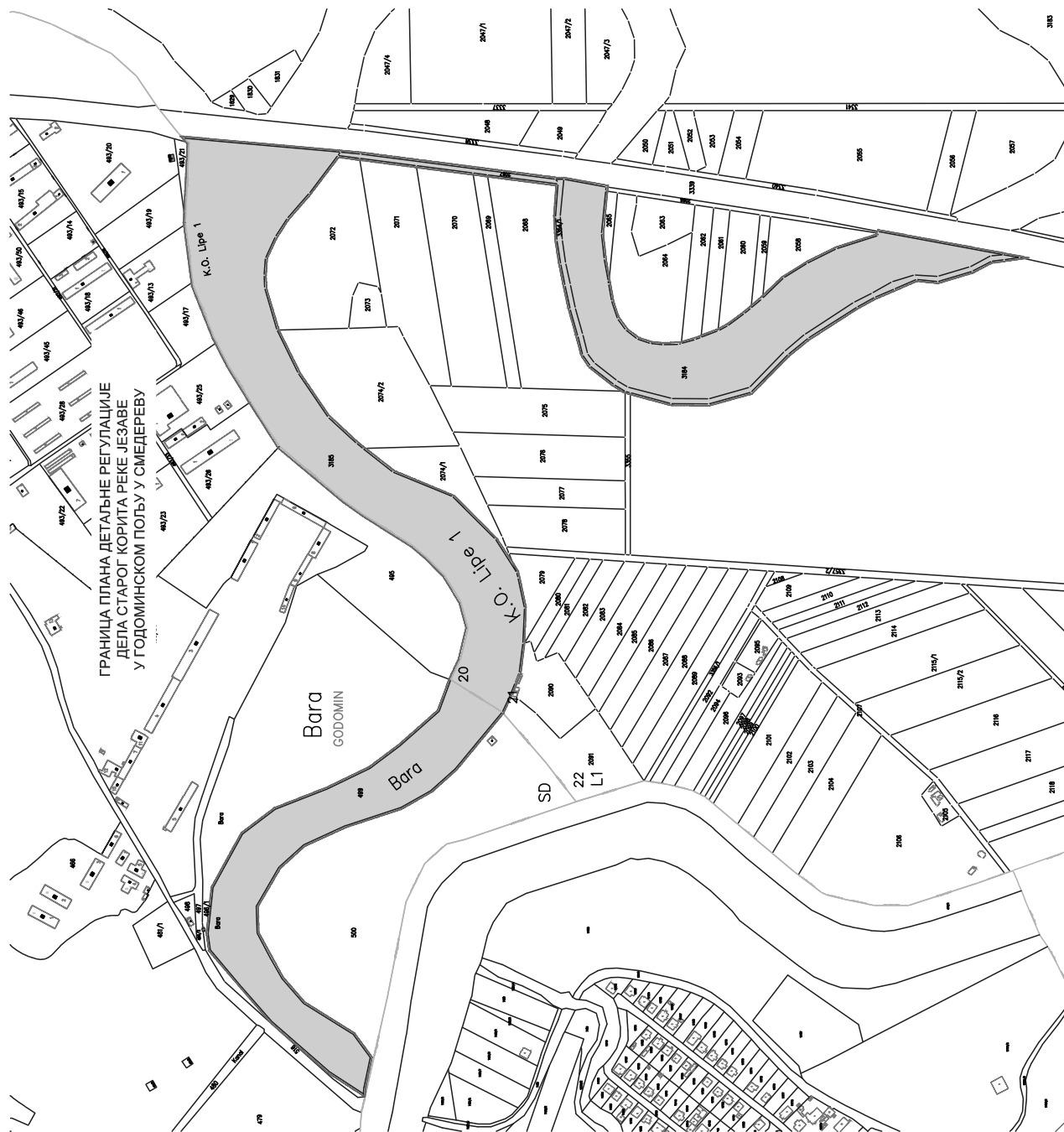
##### Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“, а објављује се и у Централном регистру планских докумената.

Број 350-350/2019-07  
У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.







Република Србија  
ГРАД СМЕДЕРЕВО  
ГРАДСКА УПРАВА СМЕДЕРЕВО  
Одељење за урбанистичко-комуналне и  
имовинско-правне послове  
Број: 350-342/2019-05  
Датум : 12.11.2019. године  
С М Е Д Е Р Е В О

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе Смедерево, на основу члана 9. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010), а у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“ број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018,31/2019 и 37/2019-др.закон), доноси

### ОДЛУКУ

#### **О ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО СТАРОГ КОРИТА РЕКЕ ЈЕЗАВЕ У ГОДОМИНСКОМ ПОЉУ У СМЕДЕРЕВУ**

1. ПРИСТУПА СЕ изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву (у даљем тексту: Стратешка процена).

2. Оквирне границе обухвата Плана детаљне регулације су делови напуштеног корита реке Језаве у Годоминском пољу, на кат. парцелама број 499 К.О. Смедерево и 2067, 3184, 3185 и 3354/1 К.О. Липе I.

Наведени План обухвата делове земљишта који се налазе се у обухвату Просторног плана подручја посебне намене система продуктовода кроз Републику Србију (Сомбор-Нови Сад-Панчево-Београд-Смедерево-Јагодина-Ниш) („Службени гласник Републике Србије“, број 19/2011) и то у трећој зони заштите која обухвата појас ширине 200m обострано у односу на осу продуктовода. У овој зони дозвољено је обављање делатности и изградња објеката према посебним условима управљача система продуктовода. Укупна површина обухваћеног подручја износи око 14 ha.

Коначна граница обухвата Плана детаљне регулације утврдиће се у поступку израде Нацрта планског документа.

3. Разлози за приступање изради Стратешке процене дефинисани су на основу Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину, који важи за Просторни план општине Смедерево и Генерални план „Смедерево 2020“ („Службени лист општине Смедерево“, бр. 9/2006), који се примењује и за План генералне регулације за подручје индустријске зоне Смедерева („Службени лист града Смедерева“, бр. 3/2013 и 5/2015).

Према Плану генералне регулације за подручје Индустријске зоне Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 и 5/2015) у деловима водног земљишта старог корита реке Језаве (земљиште на кат. парцелама број 499 К.О. Смедерево, 3177, 3184, 3185 К.О. Липе I) који нису у режиму дренажне каналске мреже Годоминског поља, могуће је извршити промену намене водног земљишта у другу врсту земљишта. Промена намене водног земљишта може се вршити уз прибављену сагласност власника, односно корисника/управљача предметног земљишта.

4. У оквиру Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеним Планом, значај и карактеристике Плана, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макролокацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја Плана на животну средину, а узимајући у обзир планирану намену.

5. Стратешком проценим утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву неће се разматрати прекогранична природа утицаја на животну средину.

6. О извршеној стратешкој процени на животну средину Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву израдиће се Извештај који ће обухватити обавезне елементе утврђене у члану 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010). Обавезни елементи извештаја о стратешкој процени су:

- полазне основе стратешке процене;
- општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора;
- процене могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину;
- смернице за процену утицаја пројекта на животну средину (смернице које се односе на спровођење плана и обавезну изравну студије о процени утицаја пројекта на животну средину;
- програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг);
- приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене;
- приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;
- закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљени на начин разумљив јавности;
- други подаци од значаја за стратешку процену.

7. Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву је део документације која се прилаже уз план.

8. За носноца израде извештаја о стратешкој процени, одређује се ЈП „Урбанизам Смедерево“, Смедерево, која ће дефинисати методологију и састав стручног тима за израду Извештаја о стратешкој процени утицаја.

9. Носилац израде извештаја о стратешкој процени, дужан је да исти изради у року од 180 (стоосамдесет) дана од дана ступања на снагу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву.

10. Средства за израду извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације обезбеђују се из буџета града Смедерева.

11. У току израде извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву, биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношењу одлука које се односе на заштиту

животне средине. Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву биће изложен на јавни увид, заједно са јавним увидом у нацрт Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010) и члану 50. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“ број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др.закон).

12. Ова Одлука чини саставни део Одлуке о изради Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву и објављује се у „Службеном листу града Смедерева“ и ступа на снагу даном ступања Одлуке о изради Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву.

#### О б р а з л о ж е њ е

Изради предметног Плана детаљне регулације приступиће се на основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву.

Оквирне границе обухвата Плана детаљне регулације су делови напуштеног корита реке Језаве у Годоминском пољу, на кат. парцелама број 499 К.О. Смедерево и 2067, 3184, 3185 и 3354/1 К.О. Липе I.

Сходно одредбама из члана 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010), Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе Смедерево у поступку доношења овог решења, имајући у виду територију плана, планиране намене, чињеницу да су планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, утврдио је да предметни план детаљне регулације представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката и подлеже обавези стратешке процене утицаја на животну средину у смислу члана 5. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010).

На подручју обухваћеном границом плана, у оквиру стратешке процене, разматраће се постојеће стање животне средине, утицај планираних садржаја на микро и макролокацији, док се неће разматрати прекогранична природа утицаја, с обзиром на то да имплементација плана не може имати негативан утицај на животну средину друге државе.

Извештај о стратешкој процени садржаће елементе из члана 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010) осим смерница за израду и стратешких процене на нижим хијерархијским нивоима.

Сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010) Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе Смедерево, доставило је на мишљење Нацрт Одлуке о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву : Групи за заштиту животне средине Градске управе Смедерево, ЈП Урбанизам Смедерево, ЈКП Водовод Смедерево, ЈКП Зеленило и гро-

бља Смедерево, ЈВП Србијаводе Београд, Водопривредни центар САВА-ДУНАВ Нови Београд РЈ Смедерево, Регионалном заводу за заштиту споменика културе Смедерево и ЕД ЕПС Дистрибуција доо Београд, Огранак Електро-дистрибуција Смедерево и Акционарском друштву за транспорт нафте нафтоводима и транспорт деривата нафте продуктоводима Транснафта Панчево .

У законском року мишљење је доставила Група за заштиту животне средине Градске управе Смедерево, дана 30.10.2019.године и Акционарско друштво за транспорт нафте нафтоводима и транспорт деривата нафте продуктоводима Транснафта Панчево, дана 8.11.2019.године, док остали нису доставили тражено мишљење, па се у складу са одредбама члана 11. став 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010) сматра да су сагласни са Предлогом Одлуке о изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног Плана.

За носиоца израде извештаја о стратешкој процени, одређено је ЈП Урбанизам Смедерево, Смедерево, које је дужно да исти изради у року од 180 дана од дана ступања на снагу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву.

На основу наведеног Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе Смедерево, донело је Одлуку број 350-342/2019-05 од 12.11. 2019. године.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА  
Драган Крстић, дипл.инж.грађ., с.р.

Достављено :

- 1 х подносиоцу захтева
- 1 х обрађивачу плана
- 1 х службеној евиденцији
- 2 х архиви

6.

На основу члана 5. став 3. и члана 6. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), чланова 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. став 1. тачка 8), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачка 2. и члана 19. став 1. тачка 9) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

#### О Д Л У К У

### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПАРКИНГ СЕРВИС СМЕДЕРЕВО

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 3/2019), у члану 3. став 1. алинеја 2. речи „тргова, платоа“, бришу се.

## Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-173/2019-07  
У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

## 7.

На основу члана 5. став 3. и члана 6. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), чланова 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. став 1. тачка 8), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачка 2. и члана 19. став 1. тачка 9) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

## ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА ГРАДСКО СТАМБЕНО, СМЕДЕРЕВО

## Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа Градско стамбено, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2019-пречишћен текст и 3/2019), у члану 3. иза речи „обављања димничарских услуга“, ставља се тачка-зарез и додају речи „одржавања улица и путева у делу извођења радова којима се чува и унапређује употребна вредност тргова и платоа“.

## Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-174/2019-07  
У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

## 8.

На основу члана 196. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016, 113/2017,

95/2018, 113/2017 - др. закон и 95/2018 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 24. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

## КОДЕКС

ПОНАШАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА  
ЗАПОСЛЕНИХ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА  
СМЕДЕРЕВА

## I

## ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

## Кодекс

## Члан 1.

Кодекс понашања службеника и намештеника (у даљем тексту: Кодекс) је скуп правила понашања службеника и намештеника који садржи професионалне и етичке стандарде за обављање послова из свог делокруга и остваривање комуникације са странкама, у циљу обезбеђивања квалитета и доступности услуга, као и подстицању поверења у интегритет, непристрасност и ефикасност Градске управе града Смедерева.

Странке су физичка и правна лица без обзира на држављанство и седиште, као и органи, организације и групе лица која се обрађају јединици локалне самоуправе.

## Област примене

## Члан 2.

Правила овог Кодекса дужни су да примењују службеници и намештеници у Градској управи града Смедерева (у даљем тексту: службеници) када обављају послове из своје надлежности.

## Сврха Кодекса

## Члан 3.

Сврха овог Кодекса је:

- да утврди стандарде личног и професионалног интегритета и понашања службеника у Градској управи;
- да подржи службенике у поштовању професионалних и етичких стандарда;
- да упозна странке о правилном начину поступања и понашања службеника;
- да допринесе изградњи поверења грађана у локалну власт;
- да допринесе успостављању ефикаснијег и одговорнијег поступања службеника.

## Члан 4.

Сви појмови који су у овом Кодексу употребљени у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

## II ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ПРАВИЛА КОДЕКСА

### *Законитост и непристрасност*

#### Члан 5.

Службеник је дужан да у обављању својих послова поступа законито и да своја дискрециона овлашћења примењује непристрасно.

Службеници посебно воде рачуна да одлуке које се тичу права, обавеза или на закону заснованих интереса странака имају основ у закону и да њихов садржај буде усклађен са законом.

Службеници су дужни да се уздржавају од било које самовољне или друге радње која ће неоправдано утицати на странке или им се неосновано даје повлашћени третман.

Службеници се у свом раду никада не руководе личним, породичним, нити политичким притисцима и мотивима.

### *Објективност*

#### Члан 6.

У свом раду, службеник је дужан да узме у обзир све релевантне чињенице и да сваку од њих правилно оцени у односу на одлуку, као и да изузме све елементе који нису од значаја за предметни случај.

Службеник је дужан да се понаша на начин који доприноси очувању и подстицању поверења јавности у интегритет, непристрасност и ефикасност органа.

### *Забрана дискриминације*

#### Члан 7.

Службеници су обавезни да у свакој прилици поштују принцип једнакости странака пред законом, а посебно када решавају о захтевима странака и доносе одлуке.

Службеници поступају једнако према свим странкама у истој правној и фактичкој ситуацији.

Уколико дође до другачијег поступања службеника према одређеној странци него што је то уобичајено, службеник је дужан да образложи такво поступање релевантним разлозима конкретнег случаја.

Службеник је дужан да у оквиру својих надлежности омогући остваривање права, поштовање интегритета и достојанства странака и других службеника без дискриминације или повлашћивања по било ком основу, а нарочито по основу пола, расе, боје коже, друштвеног порекла, рођења, генетских својстава, културе, језика, вероисповести или веровања, политичког или другог уверења, држављанства, припадности народу или националној мањини, имовног стања, психичког и физичког инвалидитета, старосне доби, родног идентитета и сексуалне оријентације, здравственог стања, брачног и породичног статуса, осуђиваности, физичког изгледа, чланства у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним и претпостављеним личним својствима.

### *Забрана злоупотребе и прекорачења службених овлашћења*

#### Члан 8.

Службеници су дужни да овлашћења у свом раду користе искључиво у сврхе које су утврђене законом и другим одговарајућим прописима.

При обављању приватних послова, службеник не сме користити службене ознаке, службена овлашћења или ауторитет радног места у локалној самоуправи.

Службеник је дужан да у свом раду на прописан начин користи информације које су му доступне, врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање, односно поступање.

### *Заштита података о личности*

#### Члан 9.

Службеник који обрађује податке о личности поштује све законске прописе и важеће стандарде у погледу њихове заштите.

Службеник посебно не користи личне податке у сврхе које нису законите, не доставља их неовлашћеним особама и не омогућава им увид у њих.

### *Пристап информацијама од јавног значаја*

#### Члан 10.

Службеник се стара о поштовању права на пристап информацијама од јавног значаја на начин који обезбеђује најпотпуније и најефикасније остваривање тог права, у складу са законом који регулише пристап информацијама од јавног значаја и правилима која важе у Градској управи града Смедерева.

Службеник је дужан да уколико добије захтев за слободан пристап информацијама од јавног значаја, исти одмах проследи овлашћеном лицу за поступање по тим захтевима.

### *Пружање информација о поступку*

#### Члан 11.

Службеници су дужни да странкама, на њихов захтев, дају информације о поступку који се код њих води. Службеник ће упутити странку на који начин може да изврши увид у стање поступка.

Службеници су дужни да странкама пруже и информације о правним радњама које странке треба да предузму у циљу остваривања својих права и обавеза. Службеник води рачуна да информације које пружа буду јасне и разумљиве странци.

Када службеник не сме да обелодани информацију због њене поверљиве природе, дужан је да наведе датој заинтересованој странци разлоге због којих није у могућности да јој повери наведену информацију.

Ако је усмени захтев странке превише сложен, службеник је дужан да посаветује странку о томе како да формулише свој захтев писаним путем.

Уколико се захтев у вези поступка односи на питања за које одређени службеник није надлежан, упутиће странку на надлежног службеника и назначити његово име и по могућству контакт податке.

### *Заштита јавног интереса и спречавање сукоба интереса*

#### Члан 12.

При доношењу одлука и вршењу дискреционих овлашћења службеник је дужан да води рачуна о јавном

интересу и релевантним чињеницама и не сме да делује на начин који га доводи у положај обавезе враћања услуге неком физичком или правном лицу.

Службеници у Градској управи, у обављању својих послова, не смеју дозволити да њихов приватни интерес дође на било који начин у сукоб са послом који обављају и ни у ком случају свој положај не смеју да користе за остављавање приватних интереса.

Службеник је дужан да води рачуна о стварном или могућем сукобу интереса и предузме мере предвиђене законом ради избегавања сукоба интереса.

#### ***Разумни рок за доношење одлука***

##### **Члан 13.**

Службеници се старају да се одлука по сваком захтеву или приговору донесе у разумном року, без одлагања, а у сваком случају најкасније у законом предвиђеном року.

Исто правило примењује се за одговоре на дописе странака или одговоре на службене дописе којима службеници од претпостављених траже упутства у погледу поступка који се води.

Ако због сложености поступка, односно питања која су покренута, одлуку није могуће донети у законском року, службеник ће о томе обавестити странку и свог претпостављеног и предузети све што је потребно да се одлука донесе што пре.

#### ***Понашање службеника у јавним наступима***

##### **Члан 14.**

У свим облицима јавних наступа и деловања у којима представља јединицу локалне самоуправе, службеник је дужан да износи ставове у складу с прописима, овлашћењима, стручним знањем и Кодексом.

Приликом изношења стручних и личних ставова, службеник пази на углед јединице локалне самоуправе и лични углед и сме износити само истините податке, садржином и тоном којим се не вређа углед локалне самоуправе, а на исти начин има поступати и када је реч о личном и пословном угледу других физичких и правних лица.

#### ***Поштовање других и учтивост службеника***

##### **Члан 15.**

Службеници су дужни да се међусобно и према странкама опходе са поштовањем.

Приликом комуникације са странкама службеници треба да буду учтиви, приступачни, тачни и кооперативни.

Приликом одговарања на дописе, у телефонским разговорима и у преписци путем електронске поште, службеник је дужан да буде што више од помоћи и да пружи што исцрпније и прецизније одговоре.

У присуству странака службеницима нису дозвољени приватни телефонски разговори.

#### ***Стандард пословне комуникације***

##### **Члан 16.**

Стандард пословне комуникације подразумева да се у најкраћем могућем року (најкасније у року од 24 сата)

одговори на поруку примљену радним данима путем електронске поште.

Уколико је прималац електронске поште одсутан, мора бити постављено обавештење на електронској пошти о одсуству са радног места са информацијама коме се могу обратити странке или службеници у хитним случајевима, а током одсуства примаоца поруке.

#### ***Слање пословних писама или електронске поште***

##### **Члан 17.**

Службеник је дужан да на пословним писмима (поднесци, дописи), увек користи штампарију Градске управе.

Поднесак, допис или електронску пошту потребно је насловити на особу (физичко лице) или функцију, односно пословно име привредног друштва.

Поднесак, допис и електронску пошту неопходно је уредно потписати својим именом, звањем и осталим подацима за контакт.

Поднесак, допис или електронска пошта треба да буде јасне садржине и концизан, а стил писања треба да буде прилагођен особи којој се обраћа и у складу са темом.

Приликом припреме поднеска, дописа или електронске поште проверити правопис и тачност информација које се наводе.

#### ***Поштовање радног времена***

##### **Члан 18.**

Службеници су дужни да поштују прописано радно време, као и да се приликом доласка или одласка са радног места евидентирају на прописан начин.

Службеници су дужни да се, у свакодневном понашању на радном месту, понашају у складу са општеприхваћеним правилима пристојног опхођења:

- тачност доласка на посао и на састанке, као и поштовање договорених и законом прописаних рокова;
- коришћење прописаног времена за паузу у току рада у трајању од 30 минута;
- ненапуштање радног места без потребе и без најаве;
- ненапуштање радног места пре истека прописаног радног времена;
- током радног времена не обављају се приватни разговори и послови;
- коришћење љубазног стила комуникације;
- прикладно пословно одевање;
- чистоћа и уредност радне околине;
- избегавање и активно спречавање сукоба;
- дискреција: избегавање учествовања у гласинама, оговарању и другим врстама негативне комуникације и слично.

Службеници Градске управе дужни су да за време радног времена носе идентификациону картицу, којом евидентирају своје присуство и одсуство са рада, али се истом и легитимишу у односу на странке.

Без претходне најаве и без одобрења претпостављеног, није допуштен улаз у радне просторије Градске управе ван радног времена.

Пауза не може бити на почетку или на крају радног времена.

Није дозвољено напуштање радног места у оквиру радног времена без одобрења руководиоца или запосленог којег руководиоца овласти.

**Стандарди одевања на радном месту**

## Члан 19.

Службеник је дужан да буде прикладно и уредно одевен, примерено пословима службеника и да на тај начин не нарушава углед јединице локалне самоуправе, нити изражава своју политичку, верску или другу личну припадност која би могла да доведе у сумњу његову непристрасност и неутралност.

Службеници треба да се одевају у складу са захтевима радних места и радних активности, а основни стандард свакодневног одевања јесте уредна и чиста одећа.

Службеника који је неприкладно одевен, непосредни руководиоца ће упозорити на обавезу поштовања овог Кодекса у погледу одевања на радном месту и на могућност покретања дисциплинског поступка у случају поновљене повреде Кодекса.

**Уредност радних просторија**

## Члан 20.

Радне просторије службеника морају бити чисте и уредне о чему службеници воде рачуна све време током трајања радног времена, као и приликом напуштања истих.

Приликом напуштања радне просторије, службеник је дужан да у истој искључи светло, затвори прозоре и искључи грејна тела и расхладне уређаје.

**III****ПРИДРЖАВАЊЕ ОДРЕДАБА КОДЕКСА И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Право притужбе због кршења Кодекса**

## Члан 21.

Странка се због повреде правила овог Кодекса може притужбом обратити руководиоцу органа, односно начелнику Градске управе града Смедерева (у даљем тексту: Надлежни руководиоца).

Надлежни руководиоца дужан је да обавести подносиоца притужбе о предузетим радњама.

Надлежни руководиоца својим одлукама, ставовима, мишљењима, препорукама и другим актима ствара праксу од значаја за примену овог Кодекса.

**Праћење примене Кодекса**

## Члан 22.

Надлежни руководиоца Градске управе града Смедерева прати и разматра примену Кодекса.

За спровођење овог Кодекса одговорни су руководиоци основних организационих јединица и посебне организационе јединице.

Уколико праћењем примене Кодекса оцени да је то потребно, Надлежни руководиоца Градске управе може за примену Кодекса издати посебна упутства.

Извештај о примени Кодекса чини саставни део годишњег извештаја о раду начелника Градске управе.

Извештај садржи статистичке податке о укупном броју примљених приговора странака на кршење Кодекса, структуре приговора по правилима утврђеним Кодексом, покренутим и окончаним дисциплинским поступцима, изреченим мерама за кршење Кодекса и друге чињенице и околности за које се утврди да су од значаја за праћење примене Кодекса.

**Дисциплинска одговорност**

## Члан 23.

Повреде обавеза из овог Кодекса представљају лакшу повреду дужности из радног односа, уколико није обухваћена неком од тежих повреда радних дужности предвиђених Законом или другим прописом.

**Обавештавање странака и службеника о примени Кодекса**

## Члан 24.

Текст Кодекса начелник Градске управе града Смедерева поставља на интернет страницу града Смедерева ([www.smederevo.org.rs](http://www.smederevo.org.rs)), а у штампаном облику истиче на огласној табли и у довољном броју примерака чини доступним странкама на другим одговарајућим местима (Градски услужни центар, месне заједнице и канцеларије и др.).

Надлежни руководиоца, руководиоци основних организационих јединица и руководиоца посебне организационе јединице упознају све службенике са садржином Кодекса.

**Ступање на снагу**

## Члан 25.

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“, на огласној табли Градске управе града Смедерева и на званичној интернет страници града Смедерева [www.smederevo.org.rs](http://www.smederevo.org.rs)

Број 037-825/2019-07

У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бојан Теофиловић**, с.р.

**9.**

Разматрајући Предлог за доношење новелираног Предлога пројекта јавно-приватног партнерства за финансирање, пројектовање, реконструкцију, односно рехабилитацију и одржавање локалне путне инфраструктуре и поплочавање/реструктурирање тргова и других јавних површина, све са пратећим мобилијаром у граду Смедереву, са јавним плаћањем, на основу члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Усваја се новелирани Пројекат јавно-приватног партнерства за финансирање, пројектовање, реконструкцију, односно рехабилитацију и одржавање локалне путне инфраструктуре и поплочавање/реструктурирање тргова и других јавних површина, све са пратећим мобилијаром у граду Смедереву, са јавним плаћањем.

2. Доношењем овог Закључка ставља се ван снаге Закључак Скупштине града Смедерева, број 344-988/2018-07

од 26.12.2018. године, а који је објављен у „Службеном листу града Смедерева“, број 8/2018.

3. Овај Закључак и Пројекат јавно-приватног партнерства објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

4. Закључак у препису доставити: Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове, документацији и архиви.

Број 350-58/2020-07

У Смедереву, 3. марта 2020. године

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.**

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ВЛАДА**

Комисија за јавно-приватно  
партнерство  
Број: 9/2020  
12. фебруар 2020. године  
Београд

На основу члана 68. став 1. тачка 3), а у вези са чланом 27. став 3. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије”, број 88/11, 15/16, 104/16), Комисија за јавно-приватно партнерство даје следеће

### **МИШЉЕЊЕ**

1. На Предлог пројекта јавно-приватног партнерства поднетог од стране града Смедерева у складу са чланом 27. став 3. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, којим се предлаже финансирање, пројектовање, реконструкција, односно рехабилитација и одржавање локалне путне инфраструктуре и поплочавање/реструкција тргова и других јавних површина, све са пратећим мобилијаром у граду Смедереву, са јавним плаћањем, по моделу јавно-приватног партнерства без елемената концесије, Комисија за јавно-приватно партнерство (у даљем тексту: Комисија) је мишљења да се предметни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства.

2. Давање мишљења из тачке 1. од стране Комисије не подразумева одговорност Комисије за процену исплативости предложеног правног посла, за даљу реализацију Предлога пројекта, као ни за евентуалне спорове и штетне последице које настану из те реализације, за које је увек одговорно јавно тело које је јавни партнер у јавном уговору, у складу са законом.

3. Комисија констатује да је јавно тело у обавези да у даљем поступку додељивања јавног уговора не одступи од услова и ризика предвиђених Предлогом пројекта из тачке 1. овог мишљења.

4. Предметно мишљење дато је искључиво на основу података и анализа достављених од стране подносиоца Предлога пројекта из тачке 1. овог мишљења.

5. Ово мишљење се објављује на интернет страници Комисије.

### **ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**

Град Смедерево је у складу са чланом 27. став 3. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (у даљем тексту: Закон), дана 17. децембра 2019. године под-

нео Предлог пројекта јавно-приватног партнерства ради давања мишљења и оцене да се предметни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства. Комисија је предметни Предлог пројекта разматрала на седници одржаној 27. децембра 2019. године и констатовала да је у Предлогу пројекта потребно извршити одређене измене.

Подносилац Предлога пројекта је 10. фебруара 2020. године доставио Предлог пројекта са инкорпорираним сугестијама и извршеним изменама.

Комисија је у претходној анализи утврдила да је Подносилац Предлога пројекта јавно-приватног партнерства јавно тело у складу са чланом 4. став 1. тач. 7) и 8) Закона, те да може бити Предлагач пројекта јавно-приватног партнерства из члана 26.

Из достављеног Предлога пројекта јавно-приватног партнерства, Комисија је закључила да Предлог пројекта садржи све елементе у складу са чланом 27. став 1. Закона и то:

1) предмет предложеног ЈПП, назнаку географског подручја на којем би се обављала делатност ЈПП и циљеви у оквиру јавних задатака које треба остварити пројектом;

2) пословни план, укључујући услове ЈПП, процену трошкова и анализу добијене вредности у односу на уложена средства (value-for-money, у складу са Методологијом коју доноси Комисија за ЈПП), спецификације о финансијској прихватљивости ЈПП за јавно тело, спецификације у погледу финансирања пројекта (из буџета, финансирање од стране међународних финансијских институција, приватно финансирање и цена финансирања) и расположивост средстава, планирану расподелу ризика;

3) анализу економске ефикасности предложеног пројекта;

За) финансијске ефекте предложеног пројекта на буџет Републике Србије, односно

буџет аутономне покрајине и буџет јединице локалне самоуправе током животног века трајања пројекта;

4) врсте и износе средстава обезбеђења које треба да обезбеде партнери у пројекту;

5) кратак преглед услова, захтева и начина обезбеђења инфраструктуре и услуга корисницима од стране приватног партнера, као што је пројектни квалитет, спецификације резултата за услуге или ниво цена, и сл.;

6) информације о поступку доделе, посебно о критеријумима избора и доделе, одабрани поступак доделе, преглед садржине јавног уговора у складу са чланом 46. овог закона;

7) захтеви у области заштите животне средине, у погледу услова рада, безбедности и заштите здравља и сигурности запослених које ангажује приватни партнер;

8) планирана динамика развоја пројекта, од поступка доделе све до почетка пружања услуге или пуштања у рад објекта или друге инфраструктуре;

9) пројектни тим јавног тела који ће пратити цео пројекат и обављати функцију конкурсне комисије која врши одабир понуђача, односно економски најповољније понуде, укључујући спољне саветнике.

У складу са информацијама и подацима достављеним од стране јавног тела, као и у складу са свим изнетим, Комисија је дала мишљење како је наведено.

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Драган Стевановић, с.р.**

Доставити:  
- Јавном телу  
- Архиви

Република Србија  
- ВЛАДА –  
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНО-ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО  
Господин Драган Стевановић, председник комисије

**НОВЕЛИРАНИ  
ПРОЈЕКАТ  
ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ, ПРОЈЕКТОВАЊЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈУ, ОДНОСНО РЕХАБИЛИТАЦИЈУ И  
ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ПОПЛОЧАВАЊЕ/РЕКОНСТРУКЦИЈУ  
ТРГОВА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА, СВЕ СА ПРАТЕЋИМ МОБИЛИЈАРОМ У ГРАДУ  
СМЕДЕРЕВУ, СА ЈАВНИМ ПЛАЋАЊЕМ**



**ГРАД СМЕДЕРЕВО**

**Фебруар 2020. године**



**ПОДНОСИЛАЦ:**

ГРАД СМЕДЕРЕВО који заступа др Јасна Аврамовић, градоначелница

**ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА****ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА**

**ЗА ФИНАНСИРАЊЕ, ПРОЈЕКТОВАЊЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈУ, ОДНОСНО РЕХАБИЛИТАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ПОПЛОЧАВАЊЕ/РЕКОНСТРУКЦИЈУ ТРГОВА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА, СВЕ СА ПРАТЕЋИМ МОБИЛИЈАРОМ У ГРАДУ СМЕДЕРЕВУ, СА ЈАВНИМ ПЛАЋАЊЕМ**

**(Накнада за доступност инфраструктуре – енг. AVAILABILITY PAYMENT)**

**ПРАВНИ ОКВИР**

Предлог пројекта се подноси на основу члана 27. став 3. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије”, број: 88/11, 15/16 и 104/16)

Законски и други прописи, који су коришћени при изради Предлога пројекта ЈПП:

- 1) Закон о јавно – приватном партнерству и концесијама
- 2) Закон о локалној самоуправи
- 3) Закон о комуналним делатностима
- 4) Закон о путевима
- 5) Закон о јавним набавкама
- 6) Општа акта локалне самоуправе
- 7) други релевантни прописи

**УВОД И МАКРОЕКОНОМСКИ КОНТЕКСТ**

Све већа потребе за изградњом нове јавне инфраструктуре, улагањем у добра од општег интереса као и пружањем услуга од јавног значаја у Републици Србији, довела је до стварања правног и институционалног оквира за привлачење приватних инвестиција.

Суштина увођења приватног сектора у реализацију наведених пројеката, укључујући и овај пројекат јавно-приватног партнерства за финансирање, пројектовање, изградњу и одржавање локалне путне инфраструктуре са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом и поплочавање/реконструкцију тргова и других јавних површина, све са пратећим мобилијаром у Граду Смедереву, чија се реализација предлаже, јесте смањење фискалног притиска на локални буџет, убрзање инфраструктурних улагања, побољшање услуга од јавног значаја и смањење њихових цена.

**ПОЈАМ УГОВОРНОГ ЈПП-А**

Чланом 7. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (ЗЈППК) дефинисано је да је јавно-приватно партнерство (у даљем тексту: ЈПП) дугорочна сарадња између јавног и

приватног партнера ради обезбеђивања финансирања, изградње, реконструкције, управљања или одржавања инфраструктурних и других објеката од јавног значаја и пружања услуга од јавног значаја, које може бити уговорно или институционално.

Чланом 8. истог Закона је дефинисано да је уговорно ЈПП, модел у коме се у реализацији пројекта, међусобна права и обавезе уговорних страна, са или без елемената концесије, уређују јавним уговором чија је садржина прописана чланом 46. наведеног Закона. На питања која се односе на јавне уговоре, а која нису посебно уређена ЗЈППК, примењују се одредбе закона којим се уређују облигациони односи.

### **ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА**

Предмет ЈПП је финансирање, реконструкција односно рехабилитација, управљање и одржавање локалне путне инфраструктуре, насипање некатегорисаних атарских путева и попљочавање/реконструкцију тргова и других јавних површина у Граду Смедереву, све са пратећим мобилијаром, у обиму и по приоритетима које одреди Јавни партнер, до максималног износа одређеног овим пројектом и будућим Јавним уговором о ЈПП, све у складу са понуђеним јединичним ценама радова изабраног приватног партнера.

Пројекат обухвата и одржавање путне инфраструктуре који су предмет реконструкције, односно рехабилитације, као и одржавање и санацију постојећих путева на територији Града Смедерева.

#### **1.1. Правни основ и разлози за уговарање ЈПП-а**

Разлози за предлагање реализације Пројекта ЈПП су с једне стране у немогућностима Града да финансира изградњу путне инфраструктуре по традиционалном моделу „кључ у руке“, у складу са Законом о јавним набавкама, имајући у виду да постоје тешкоће у обезбеђивању целокупног износа неопходног за обезбеђење предметне инфраструктуре, али из разлога лоших искустава из одвојених активности и одвојених поступака за одабир извођача за изградњу (реконструкцију, односно рехабилитацију) и за одржавање локалних путева. Један од кључних додатних разлога предлагања предметног пројекта је могућност обезбеђење пројектног финансирања за целокупни пројекат од стране изабраног приватног партнера, као и очекивана ефикаснија реализација изградње недостајуће инфраструктуре по ЈПП моделу уз преузимање одговарајућих ризика од стране приватног партнера. Ово се нарочито манифестује у погледу рокова, цене изградње, ризика финансирања, ризика изградње и других ризика којима приватни партнер може на квалитетнији начин да управља.

Разлози, односно оправданост за уговарање ЈПП, садржани су у законској обавези Града Смедерева да обезбеди организацију и послове везане на првом месту за локалне и некатегорисане путеве на својој територији дефинисаних:

1) чланом 20. став 1. тачка 12) **Закона о локалној самоуправи** ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14 др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18) је дефинисано, између осталог, да општина преко својих органа у складу са Уставом и Законом уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање и заштиту, коришћење и развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;

2) чланом 2. **Закона о комуналним делатностима** ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16 и 95/18) је дефинисано да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, као и да су комуналне делатности делатности од општег интереса;

3) чланом 3. **Закона о комуналним делатностима** ("Службени гласник РС", бр. 88/11,104/16 и 95/18) је дефинисано да комуналне делатности у смислу овог закона, између осталог, обухватају: одржавање улица и путева у градовима и другим насељима путем извођења радова којим се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и сл.;

4) чланом 4. став 1. **Закона о комуналним делатностима** ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16 и 95/18) је дефинисано да јединица локалне самоуправе, у складу са овим Законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој;

5) чланом 4. став 3. **Закона о комуналним делатностима** ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16 и 95/18) је дефинисано да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито:

- а) сагласност са начелима одрживог развоја;
- б) ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност;
- в) конкуренцију у обављању делатности, и сл.

6) чланом 9. став 7. **Закона о комуналним делатностима** ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16 и 95/18) дефинисано је да се на поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета јединице локалне самоуправе, односно чије се финансирање обезбеђује у целисти или делимично наплатом накнаде од корисника комуналних услуга, примењују се одредбе закона којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.

7) **Законом о путевима** („Службени гласник РС“, бр. 41/18 и 95/18 - др. закон) у члану 2. став 1. тачка б) предвиђа да је "општински пут јавни пут који саобраћајно повезује територију општине, односно града, као и територију општине, односно града, са мрежом државних путева, а чланом 5. ст. 2. и 5. предвиђено је да Влада прописује критеријуме за категоризацију јавних путева, а да на основу тих критеријума, скупштина општине, односно скупштина града, доноси акт о категоризацији општинских путева и улица.

8) **Законом о путевима** („Службени гласник РС“, бр. 41/18 и 95/18 - др. закон) у члану 7. прописано је да јединица локалне самоуправе уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање некатегорисаним путевима у насељу, док је надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан да донесе одлуку о утврђивању некатегорисаних путева у складу са законом којим се уређује локална самоуправа и у складу са Законом о путевима. Даље је у члану 7. став 4. Закона о путевима дефинисано да се финансирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите некатегорисаног пута обезбеђује из средстава буџета јединице локалне самоуправе, у складу са законом којим се уређује финансирање локалне самоуправе.

9) **Законом о путевима** („Службени гласник РС“, бр. 41/18 и 95/18 - др. закон) у члану 10. став 4. прописано је да делатност управљања општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, који нису део државног пута I и II реда, може да обавља јавно предузеће, односно друштво капитала чији је једини власник јединица локалне самоуправе, као и друго друштво капитала и предузетник, коме је надлежни орган јединице локалне самоуправе поверио обављање делатности управљања општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, у складу са законом којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.

10) **Закон о планирању и изградњи** ("Сл. гласник РС", бр. 79/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 - др. закон), у вези са чланом 79. Закона о путевима који се односи на област изградње и реконструкције јавних путева.

Како би се обезбедили квалитетни радови и услуге одржавања реконструисане, односно рехабилитоване и остале постојеће путне инфраструктуре, Град Смедерево је проценило да се тај циљ у овом тренутку може најефикасније постићи у складу са ЈПП моделом.

## **ГЕОГРАФСКО ПОДРУЧЈЕ ПРЕДВИЂЕНО ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ЈПП, УКЉУЧУЈУЋИ И ДЕМОГРАФСКЕ ПОДАТКЕ**

### **1.2. Географски положај**

Смедерево је позиционирано на 44,39° северне географске ширине и 20,57° источне географске дужине. Налази се у североисточном делу Републике Србије, на другој по величини европској реци Дунаву. Од престонице, Београда, удаљено је свега 46 км.

Основни потенцијал града Смедерева је управо њен карактеристичан микроположај односно изузетно повољан геосаобраћајни положај између два европска коридора - копненог X - ауто-

пут и водног - VII - Дунав. Ову предност са локалног аспекта сагледавања треба максимално искористити.



Град Смедерево захвата благо заталасано низијско подручје јужног обода Панонског басена, у крајњем северо-источном делу Шумадије. Територија града припада Подунављу и доњем Поморављу. Простире се непосредно испред ушћа Велике Мораве у Дунав, при чему (у хидрографском погледу) највећим делом припада сливу Велике Мораве.

Укупна површина града Смедерева износи 481,7км<sup>2</sup>.

Најзначајнија природна предност Смедерева, у односу на суседне градове, али имајући у виду и остале подунавске Регионе, је изузетно повољна, заправо стратешки најповољнија географско-саобраћајна локација јер поседује најсевернију луку која може да прими црноморске бродове. Низводно од Смедерева се налази ковински мост, који је уједно последња веза са левом обалом Дунава све до ХЕ „Бердап I“.

Према Просторном плану Републике Србије утврђеним *Законом о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године* ("Сл. гласник РС", бр. 88/2010), Смедерево је регионални центар који чини део - дунавског појас, односно шири простор функционално упућен или повезан на реку Дунав. Привреда, саобраћај, туризам, културна сарадња и други облици повезивања становништва дуж ове развојне осовине, подржаваће планови и пројекти везани за Коридор VII, односно заједничка стратегија развоја заснована на међудржавној сарадњи дунавских држава и региона. Кључне тачке на овом развојном правцу ће бити дунавске капије, односно градови Нови Сад, Београд, Панчево и Смедерево са својим лучким потенцијалним и другим системима ослоњеним на реку Дунав.

### 1.3. Општи подаци - становништво, насеља

Функционално подручје Смедерева обухвата територије Града Смедерево, Смедеревска Паланка и Велика Плана, са приближно 200.000 (199.395) становника, према Попису из 2011. године. Просторно-функционална организација на нивоу функционалног подручја Смедерева

би требало да обезбеди: рационализацију управљања и ефикасније обављање послова из домена свакодневних потреба грађана, организацију јавних служби усклађену са потребама, могућностима и интересима локалних заједница, и ефикасније координирање активности и програма локалних заједница, чији ће значај расти са повећањем децентрализације управљања у Србији.

**Табела: Подаци о насељима (тип насеља, број становника и површина), 2011.**

Редни број	Насељено место	Тип насеља (градско /остало)	Број становника	Удео у укупном броју становника у граду (%)	Површина (км <sup>2</sup> )
1.	БАДЕЉЕВИЦА	Остало	374	0,35	8,03
2.	БИНОВАЦ	Остало	428	0,40	8,16
3.	ВОДАЊ	Остало	1206	1,11	13,87
4.	ВРАНОВО	Остало	2690	2,49	16,91
5.	ВРБОВАЦ	Остало	1020	0,94	15,28
6.	ВУЧАК	Остало	1890	1,75	8,79
7.	ДРУГОВАЦ	Остало	1566	1,45	25,85
8.	ДОБРИ ДО	Остало	971	0,90	17,60
9.	КОЛАРИ	Остало	1089	1,01	10,04
10.	КУЛИЧ	Остало	232	0,21	9,56
11.	ЛАНДОЛ	Остало	1141	1,05	12,31
12.	ЛИПЕ	Остало	3077	2,84	34,62
13.	ЛУЊЕВАЦ	Остало	563	0,52	8,28
14.	ЛУГАВЧИНА	Остало	3078	2,84	33,50
15.	МАЛА КРСНА	Остало	1552	1,43	12,81
16.	МАЛО ОРАШЈЕ	Остало	994	0,92	16,42
17.	МИХАЈЛОВАЦ	Остало	2656	2,45	34,25
18.	ОСИПАНОЦА	Остало	3560	3,29	41,20
19.	ПЕТРИЈЕВО	Остало	1451	1,34	6,50
20.	РАДИНАЦ	Остало	5428	5,02	13,97
21.	РАЉА	Остало	1209	1,12	7,51
22.	САРАОРЦИ	Остало	2107	1,95	19,17
23.	СЕОНЕ	Остало	955	0,88	10,51
24.	СКОБАЉ	Остало	1614	1,49	23,55
25.	СМЕДЕРЕВО	градско	64.175	59,31	38,48
26.	СУВОДОЛ	остало	788	0,73	11,85
27.	УДОВИЦЕ	остало	1837	1,70	11,20
28.	ШАЛИНАЦ	остало	558	0,52	17,19
	укупно		108.209		

Извор: РЗС

#### 1.4. Саобраћајна инфраструктура

По питању развоја саобраћаја, Смедерево поседује повољне услове готово у свим видовима сабраћаја. У њему се укрштају многобројни саобраћајни правци од значаја за Европу,

Републику, регион и сам град. Најважнија компонента је сучељавање два важна европска саобраћајна коридора, копненог X и водног VII.

Та чињеница омогућава мултимодалност саобраћајних видова који дају додатну развојну шансу Смедереву као регионалном центру Србије. Саобраћајни значај републичких вредности поред ових европских дају и остале путне магистралне везе, посебно пут IB 14, односно IB 33 или "Банатски правац", као и железничка пруга магистралног значаја са важним чвориштем у Малој Крсној.

#### 1.4.1. Путна инфраструктура

Свој саобраћајни легалитет регионалног значаја поред наведених коридора Смедерево потврђује и регионалним путним правцима: IB 352, IIA 153, IIA 156, IIA 158, IIA 155. Град Смедерево је један од ретких градова који има изграђене транзитне путеве ван градских језгара у Србији. Све ове саобраћајне карактеристике омогућавају, са тог основа повољан развој поред града Смедерева и за остала сеоска насеља.

Основу путне инфраструктуре града Смедерева чине регионални и локални путеви и деоница магистралног пута којима се одвија и градски и приградски саобраћај. Транзитни саобраћај одвија се пре свега аутопутем Е-75, који пресеца територију града на северни и јужни део, државним путем IB 14, односно IB 33и обилазницом. Град Смедерево карактерише развијена мрежа магистралних и регионалних путева и солидна мрежа локалних путева, а ли која мора бити проширена и одржавана на начин да се очува њена вредност.

Може се констатовати да је Смедерево, захваљујући саобраћајном положају европски град, важан републички и регионални центар.

Посебна улагања очекују се у Луку Смедерево, железничку пругу и чвориште Мала Крсна, модернизацију и опремање Аутопута пратећим садржајима, реконструкцију и модернизацију регионалних путева и концепирање авио-саобраћаја. На локалном нивоу од инвестиционих приоритета треба издвојити: улагања у саобраћајну мрежу града са приоритетом у аутобуску и железничку станицу, главне градске саобраћајнице, у стационарни саобраћај (решавање паркирања), као и у јавни градски превоз, затим у локалне путеве посебно у њихову модернизацију и др.

Локална саобраћајна инфраструктура у граду Смедереву, утврђена је и категорисана Одлуком о категоризацији општинских путева и улица на територији Града Смедерева (Службени лист Града Смедерева број 4/14)

ОПШТИНСКИ ПУТЕВИ I РЕДА	
1	Државни пут 14 - Шалинац – Кулич
2	Државни пут 14 – Липе
3	Државни пут 14 - Радинац - општински пут 20 (Враново)
4	Државни пут 156 – Врбовац
5	Државни пут 156 - Добри До
6	Улица горанска - Удовице - државни пут 153

7	Државни пут 153 – Сеоне
8	Улица Вучачка - Вучак -државни пут 153
9	Државни пут 352 - Ландол - државни пут 352 (Колари)
10	Државни пут 352 – Биновац
11	Државни пут 352 – Бадљевица
12	Државни пут 155 (Мало Орашје) - Општински пут 11
13	Државни пут 352 – Луњевац
14	Државни пут 155 – Петријево
15	Државни пут 155 – Водањ
16	Државни пут 158 – Осипаоница
17	Општински пут 3 – Враново
18	Државни пут 158 – Лугавчина
19	Државни пут 14 (Раља) - државни пут 352 (Колари) - државни пут 155 (Водањ)
20	Државни пут 14 (Раља) - Враново - државни пут 158 (Мала Крсна)
21	Државни пут 156 – Михајловац

## ОПШТИНСКИ ПУТЕВИ II РЕДА

Општински путеви II реда су сви општински путеви на територији града Смедерева који нису категоризовани као општински путеви I реда.

## ГРАДСКЕ МАГИСТРАЛЕ У СМЕДЕРЕВУ:

- Карађорђева
- Горанска
- Београдски пут од Горанске до државног пута 153
- Слободе
- 17. октобра
- 16. октобра
- Црвене армије
- Кнез Михаилова
- Петријевска
- Димитрија Давидовића
- Јована Крајишника од Димитрија Давидовића до Војводе Степе
- Војводе Степе
- Коларска
- Носилаца албанске споменице
- Шалиначка од 17. октобра до државног пута 14

## УЛИЦЕ I РЕДА У СМЕДЕРЕВУ

- Деспота Ђурђа
- Војводе Путника
- Лукијана Мушицког
- Ослобођења од Војводе Степе до Кајмакчаланске
- Пролетерска
- Стеријина
- Војводе Миленка од Стеријине до устаничке



- Устаничка
- Кајмакчаланска
- Ибарска
- Револуције од Шумадијске до Ибарске
- Шумадијска од Доситеја Обрадовића до Револуције
- Чапајева
- Филипа Вишњића
- Народног фронта
- Мајке Југовића
- Саве Немањића
- Радосава Мирковића
- улица од Саве Немањића до Ђуре Салаја
- Ђуре Салаја
- Партизанска од 16. октобра до Пролетерске
- Доситеја Обрадовића од Устаничке до Чапајеве
- Ђуре Даничић
- Вучачка од Ђуре Даничића до К.О. Вучак
УЛИЦЕ II РЕДА У СМЕДЕРЕВУ
- Излетничка од Горанске до Похорске
- Похорска
- Дунавска
- Ћир Антина
- Црногорска
- Братства јединства од Горанске до Војвођанске
- Војвођанска
- Херцеговачка
- Србина
- Горичка
- Фочанска
- Венчачка
- Милана Кршљанина
- Пећке Патријаршије
- Балканска од Петријевске до Петра Спасојевића
- Петра Спасојевића
- Орашачке чете
- Старца Вујадина од Петријевске до Данила Киша
- Данила Киша
- Николе Пашића
- Првог маја
- Бранке Ђукић
- Стефана Доместика од Првог маја до ослобођења
- Ослобођења од Стефана Доместика до Кајмакчаланске
- Ужичка
- Мостарска од ослобођења до Косте Наумовића
- Банатска
- Косовска
- Петријевски поток
- Проте Матеје

- Моме Арделића
- Јована Крајишника од Војводе Степе до Моме Арделића
- Милоша Великог
- Старине Новака од омладинске до Саве Немањића
- Омладинска
- Вука Караџића од Саве Немањића до омладинске
- Ђуре Салаја од пруге до старог моста
- Стевана Христића
- Милоја Ђака
- Светозара Марковића
- Железничка од Трга Николе Крге до Кабларске
- Кабларска
- Партизанска од пролетерске до Вучачке
- Вучачка од Партизанске до Ђуре Даничића
- Шумадијска од револуције до општинског пута 8
- Револуције од Ибарске до Коларске
- 4. јула
- Доситеја Обрадовића од Чапајеве до 4. јула
- Годоминска
- Славонска
- Карла Маркса
- Мите Ценића
- Изворска

*Стамбене улице су све улице или делови улица на територији града Смедерева које нису категоризоване као градске магистрале, улице I реда или улице II реда.*

#### **ЦИЉЕВИ У ОКВИРУ ЈАВНИХ ЗАДАТАКА КОЈЕ ТРЕБА ОСТВАРИТИ ПРОЈЕКТОМ**

Град Смедерево налази се сходно свом изузетно повољном гео-саобраћајном положају на раскрсници најбитнијих државних инфраструктурних коридора. На наведеном простору налазе се готово сви типови саобраћајне инфраструктуре (друмска, железничка, водна, телекомуникациона и др.) додуше различите категорије који својим просторним односима и захтевима изузетно утичу на развој друштвено-економских кретања Града.

Напомињемо да су планови развоја капиталне државне инфраструктуре преузети као законска обавеза из планске документације вишег ранга, док је градска инфраструктурна мрежа, систем који се наслања на наведене обавезе и у складу са њим се мора и планирати. Висок ниво саобраћајног транзита преко територије Града значајно је утицао на оптерећеност локалних и међулокалних саобраћајница. Поред наведеног, квалитет путног застора значајно је уназађен као последица динамичног развоја индустријских зона и транзита тешких теретних возила који гравитирају ка територији Града.

Динамичан развој града у протеклим годинама, условио је и значајан развој становања. Повећан број стамбених објеката резултирао је додатним притиском на насељску и општинску комуналну инфраструктуру. Због наведеног се током концепирања овог Предлога пројекта, тежило адекватном димензионасању постојеће потребе и оптималном предвиђању будуће

блиске потребе када су захтеви путне мреже и јавних површина у питању. Такође, на основу теренског обиласка, уочено је фактичко стање наведене инфраструктуре те је у односу на исказане потребе представника локалних (месних и сеоских) заједница дефинисан обухват нове реконструисане, односно рехабилитоване путне мреже.

За успешно достизање циљева овог пројекта и стварање услова за континуирани развој путне мреже и друге комуналне инфраструктуре, а имајући у виду примењена пројектна решења и активности у претходно урађеним и усвојеним студијским пројектима, нарочито везаним за структуру, организацију и управљање целином путне мреже, будући корак у развоју мреже треба усмерити на реинжењеринг и унапређење постојеће и изградњу нове путне инфраструктуре, организације и управљања целином мреже.

У складу са захтевима кључних актера у систему (корисника и органа локалне самоуправе), реалним потребама и могућностима Града, треба створити услове за спровођење политике континуалног и равномерног будућег развоја путне мреже, нарочито имајући у виду стратегије и планове у другим областима друштвеног и привредног живота и развојне пројекте Града Смедерева.

Имајући напред наведено у виду, циљеви пројекта ЈПП могу се сагледати кроз следеће опште циљеве Града и опште циљеве система:

#### Општи циљеви Града

- Комплетирана и уређена путна инфраструктура,
- Подизање нивоа квалитета путева и безбедности на путевима,
- Значајно снижење трошкова одржавања,
- Задовољење потреба становништва и привреде за приступом путној мрежи и другој комуналној инфраструктури предвиђеној предложеним пројектом,
- Очување/подизање квалитета живота.

#### Општи циљеви заокружења путне мреже

- Мрежа треба да обезбеди поуздано, квалитетно и ефикасно функционисање саобраћаја,
- Мрежа треба да је доступна свим грађанима и привреди,
- реконструисане, односно рехабилитоване улице ће бити ре/интегрисане у постојећу мрежу у циљу побољшања квалитета целине локалне путне инфраструктуре,
- остала предвиђена инфраструктура треба да омогући већу безбедност и доступност грађанима, а
- Мрежа мора да буде прилагодљива будућим развојним пројектима.

**ПОСЛОВНИ ПЛАН, УКЉУЧУЈУЋИ УСЛОВЕ ЈПП****Услови ЈПП и основне претпоставке**

Као што је наведено у уводним одељцима овог Предлога, основна претпоставка је да би се пројекат („Пројекат“) спровео кроз формирање Друштва за посебне намене (у даљем тексту „ДПН“), а чији искључиви власник би био Приватни партнер.

Што се тиче дужине трајања пројекција, а имајући у виду да се пројекти овог типа најчешће реализују на период од 10 до 30 година, за период пројекције претпоставили смо период од 15 година („Пројектовани период“). Пројектовани период подељен је на две фазе:

1. „Фаза изградње“, која је претпостављено да траје најдуже 3 године. У току Фазе изградње (реконструкције односно рехабилитације), ДПН је у обавези да изврши предвиђене радове на рехабилитацији, реконструкцији, насипању некатегорисаних путева, изврши поплочавање предметних јавних површина и изврши друге радове предвиђене овим предлогом. У току ове фазе, ДПН би такође био у и обавези да, уз додатну накнаду одржава и постојеће путеве Града Смедерева.
2. „Фаза операција“, која наступа по завршетку Фазе изградње и која је претпостављено да траје 12 година, за сваку годину фазе изградње, претпостављено је да почиње по окончању изградње сваке етапе.

Година	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Етапа 1															
Етапа 2															
Етапа 3															

	Фаза изградње
	Фаза операција

Претпостављено је да би ДПН примао накнаду за доступност инфраструктуре („Накнада за доступност“). ДПН је дужан да одржава реконструисане односно рехабилитоване путеве и друге објекте нискоградње у Граду Смедереву до истека гарантног периода. И у овој фази је претпостављено да би ДПН одржавао постојеће, односно остале путеве Града Смедерева који нису били предмет реконструкције и рехабилитације уз додатну накнаду у односу на Накнаду за доступност, где би били укључени и реконструисани, односно рехабилитовани путеви након истека гарантног периода (у зависности од трајања гарантног периода).

У складу са захтевима Методологије за анализу добијене вредности у односу на уложена средства (Value for money) у јавно-приватном партнерству и концесијама („Методологија“, страна 8), све пројекције приказане су у реалним износима, односно без инфлације.

Финансијске пројекције представљене су у РСД. Износи у ЕУР, где их је било, конвертовани су у РСД по фиксном курсу од 120 РСД/ЕУР. Представљене пројекције не укључују ПДВ.

**Извори и динамика финансирања и висина инвестиције**

Инвестиција у Пројекат подразумева:

- реконструкцију, односно рехабилитацију градских улица;
- реконструкцију, односно рехабилитацију сеоских улица;
- реконструкцију, односно рехабилитацију општинских путева;
- насипање некатегорисаних путева
- поплочавање јавних површина и тргова;

Процењени износ инвестиција приказан је у следећој табели:

**Табела 1 Процењени износ инвестиција**

Категорија	Процењена	Процењена
	вредност у РСД '000 без ПДВ	вредност у РСД '000 са ПДВ
Општински путеви	294,130	352,956
Градске улице	1,635,866	1,963,039
Сеоске улице	925,059	1,110,071
Атарски путеви	300,000	360,000
Уређење тргова	100,000	120,000
<b>Укупно</b>	<b>3,255,055</b>	<b>3,906,066</b>

**Пројекција операција**

Претпостављено је да би ДПН био задужен за одржавање путева током читавог Пројектованог периода т.ј. у периоду од 15 година, укључујући реконструисане, односно рехабилитиване саобраћајнице након истека гарантног периода.

За реконструкцију, односно рехабилитацију и одржавање саобраћајница, ДПН ће добијати Накнаду за доступност чији максимални износ ће представљати збир вредности свих радова изведених по захтеву, динамици и приоритетима које одреди Јавни партнер до максималног износа одређеног овим пројектом и будућим Јавним уговором, а где ће вредности појединачних радова бити предмет понуда учесника у поступку избора приватног партнера у виду понуђеног умањења у односу на важећи ценовник Путева Србије за све радове (реконструкцију, рехабилитацију, поплочавање, одржавање и др).

Што будући приватни партнери понуде веће умањење цена у односу на релевантни ценовник, то ће више радова моћи да буде извршено у оквиру максималне вредности пројекта односно уговора.

Претпостављено је да би се сви радови обавили у периоду од три године на основу равномерно распоређених радова и захтева Јавног партнера за сваку од три године, па је претпостављена следећа динамика плаћања Накнаде за доступност по годинама:

1. За радове извршене у првој години, плаћала би се месечна Накнада за доступност, од 3. до 13. године Пројектованог периода (11 година по 12 рата).

2. За радове извршене у другој години, плаћала би се месечна Накнада за доступност, од 4. до 14. године Пројектованог периода (11 година по 12 рата).
3. За радове извршене у трећој години, плаћала би се месечна Накнада за доступност, од 5. до 15. године Пројектованог периода (11 година по 12 рата).

Поред тога, претпостављено је да би Приватни партнер добијао одвојену накнаду до 40 милиона РСД годишње за одржавање путева, током читавог Пројектованог периода, све по захтеву Јавног партнера .

У структури трошкова у току Фазе операција, претпостављено је да би највећи трошак било само извођење радова на поменутом одржавању. Како би се дошло до адекватне претпоставке о висини поменутих трошкова, консултована је база упоредивих компанија коју саставља професор Асват Дамодаран („Дамодаран база“). У Дамодаран бази, бруто маржа упоредивих европских компанија износи 34%, па је овај проценат примењен на тренутну цену коју плаћа Град Смедерево како би се дошло до трошка који сноси ДПН, како при изградњи, тако и при одржавању.

Додатно, пројектовани су трошкови финансирања из кредита, по условима наведеним у наредној табели, уз једну годину грејс периода након окончања Фазе изградње. Треба напоменути да су претпоставке по којима би се Приватни партнер задужио унете на бази тржишта финансијских услуга и да су индикативног карактера, али да независно од наведеног, понуђена цена за све појединачне радове у односу на Ценовник Путева Србије, је једина накнада коју добија Приватни партнер према напред наведеној динамици плаћања Накнаде за доступност и претпоставка је да ће будуће понуђене цене бити довољне да Приватни партнер финансира радове, сервисира дуг и оствари примерен профит.

#### Процењена вредност ЈПП Пројекта

На основу претпоставки и анализе извршене у оквиру предметног Предлога пројекта, процењена укупна предност<sup>1</sup> ЈПП Пројекта износи:

- максимално 3,26 милијарди РСД на име плаћања укупних Накнада за доступност током уговореног периода; и
- највише 600 милиона РСД за додатно редовно одржавање осталих путева и објеката нискоградње током уговореног периода.

**Табела 2 Претпоставке кредита који би ДПН узело**

	Јединица	Вредност
Део који се финансира из кредита	%	70%
Рок отплате кредита	година	7
Трошак одобрења кредита	%	0.5%

<sup>1</sup> без ПДВ-а

Остали трошкови пројектовани су на нивоу који би омогућио несметано пословање, и претпостављено је да се поменути трошкови неће мењати у Пројектованом периоду.

На бази приказаних претпоставки, пројектовани биланс успеха и новчани токови Пројекта приказани су у наредним табелама.

Претпостављено је да би средства потребна за реализацију ЈПП Пројекта била обезбеђена из кредита, али то треба да одреди изабрани приватни партнер и не постоје ограничења која ће Град као јавно тело захтевати од изабраног приватног партнера у погледу финансирања.

Пројектована Накнада за доступност приказана је у следећој табели:

**Табела 3 Накнада за доступност**

Накнада за доступност	Година 1	Година 2	Година 3	Година 4	Година 5	Година 6	Година 7	Година 8	Година 9	Година 10
<b>РСД '000</b>										
За улагања у 1. години	0	0	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638
За улагања у 2. години	0	0	0	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638
За улагања у 3. години	0	0	0	0	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638
<b>Укупно</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>98,638</b>	<b>197,276</b>	<b>295,914</b>	<b>295,914</b>	<b>295,914</b>	<b>295,914</b>	<b>295,914</b>	<b>295,914</b>
<b>РСД '000</b>										
За улагања у 1. години	98,638	98,638	98,638	0	0	0	0	0	0	0
За улагања у 2. години	98,638	98,638	98,638	98,638	0	0	0	0	0	0
За улагања у 3. години	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638	98,638
<b>Укупно</b>	<b>295,914</b>	<b>295,914</b>	<b>295,914</b>	<b>197,276</b>	<b>98,638</b>	<b>98,638</b>	<b>98,638</b>	<b>98,638</b>	<b>98,638</b>	<b>98,638</b>



Табела 4 Пројектовани биланс успеха ДПН-а

Биланс успеха ДПН										
РСД '000	Година 1	Година 2	Година 3	Година 4	Година 5	Година 6	Година 7	Година 8	Година 9	Година 10
Накнада за доступност средстава	0	0	98,638	197,276	295,914	295,914	295,914	295,914	295,914	295,914
Приход од одржавања путева	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
Трошак одржавања путева	-25,104	-25,104	-25,104	-25,104	-25,104	-25,104	-25,104	-25,104	-25,104	-25,104
Остали оперативни трошкови	-3,600	-3,600	-3,600	-3,600	-3,600	-3,600	-3,600	-3,600	-3,600	-3,600
<b>ЕБИТ</b>	<b>11,296</b>	<b>11,296</b>	<b>109,934</b>	<b>208,572</b>	<b>307,210</b>	<b>307,210</b>	<b>307,210</b>	<b>307,210</b>	<b>307,210</b>	<b>307,210</b>
Трошкови камате и финансирања	-9,512	-21,525	-35,250	-41,717	-38,554	-32,226	-25,899	-19,571	-13,244	-6,917
<b>Нето резултат пре пореза</b>	<b>1,784</b>	<b>-10,229</b>	<b>74,684</b>	<b>166,855</b>	<b>268,657</b>	<b>274,984</b>	<b>281,312</b>	<b>287,639</b>	<b>293,966</b>	<b>300,294</b>
Порез на добит	-268	0	-9,668	-25,028	-40,299	-41,248	-42,197	-43,146	-44,095	-45,044
<b>Нето резултат</b>	<b>1,517</b>	<b>-10,229</b>	<b>65,016</b>	<b>141,827</b>	<b>228,358</b>	<b>233,737</b>	<b>239,115</b>	<b>244,493</b>	<b>249,871</b>	<b>255,250</b>
РСД '000										
	Година 11	Година 12	Година 13	Година 14	Година 15					
Накнада за доступност средстава	295,914	295,914	295,914	197,276	98,638					
Приход од одржавања путева	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000					
Трошак одржавања путева	-25,104	-25,104	-25,104	-25,104	-25,104					
Остали оперативни трошкови	-3,600	-3,600	-3,600	-3,600	-3,600					
<b>ЕБИТ</b>	<b>307,210</b>	<b>307,210</b>	<b>307,210</b>	<b>208,572</b>	<b>109,934</b>					
Трошкови камате и финансирања	-1,876	0	0	0	0					
<b>Нето резултат пре пореза</b>	<b>305,334</b>	<b>307,210</b>	<b>307,210</b>	<b>208,572</b>	<b>109,934</b>					
Порез на добит	-45,800	-46,082	-46,082	-31,286	-16,490					
<b>Нето резултат</b>	<b>259,534</b>	<b>261,129</b>	<b>261,129</b>	<b>177,287</b>	<b>93,444</b>					

Као што је раније напоменуто, у току фазе изградње (реконструкције, односно рехабилитације) потребна су значајна финансијска средства, док се Накнада за доступност у потпуности не активира, па самим тим и нето резултат варира. У фази операција, са друге стране, Пројекат је позитиван на нивоу нето резултата. Трошак камата и финансирања прати отплату кредита. Пројектована је отплата кредита у једнаким износива главнице у свим годинама, па тако и трошак камате пада у каснијим годинама пројекције.

Табела 5 Пројектовани новчани токови ДПН-а

Новчани токови ДПН-а	Новчани токови ДПН-а									
	Година 1	Година 2	Година 3	Година 4	Година 5	Година 6	Година 7	Година 8	Година 9	Година 10
<b>РСД '000</b>										
Нето резултат	1.517	-10.229	65.016	141.827	228.358	233.737	239.115	244.483	249.871	255.250
Минус: трошкови камате и финансирања	9.512	21.525	35.250	41.717	38.554	32.226	25.699	19.571	13.244	6.917
<b>Оперативни новчани токови</b>	<b>11.029</b>	<b>11.296</b>	<b>100.266</b>	<b>183.544</b>	<b>266.912</b>	<b>265.963</b>	<b>265.014</b>	<b>264.065</b>	<b>263.116</b>	<b>262.166</b>
Реконструкција односно рехабилитација саобраћајница	-660.947	-660.947	-660.947	0	0	0	0	0	0	0
<b>Инвестициони новчани токови</b>	<b>-660.947</b>	<b>-660.947</b>	<b>-660.947</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Нето новчани ток пре финансирања</b>	<b>-669.918</b>	<b>-669.651</b>	<b>-595.681</b>	<b>183.544</b>	<b>266.912</b>	<b>265.963</b>	<b>265.014</b>	<b>264.065</b>	<b>263.116</b>	<b>262.166</b>
Повлачење кредита	475.601	483.823	431.152	0	0	0	0	0	0	0
Отплата кредита	0	0	0	-210.913	-210.913	-210.913	-210.913	-210.913	-210.913	-210.913
Трошак камате	-7.134	-21.525	-35.250	-41.717	-38.554	-32.226	-25.699	-19.571	-13.244	-6.917
Остали финансијски трошкови	-2.378	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Улагање Приватног партнера	203.829	207.353	184.779	0	0	0	0	0	0	0
<b>Финансијски новчани токови</b>	<b>669.918</b>	<b>669.651</b>	<b>595.681</b>	<b>-41.717</b>	<b>-249.466</b>	<b>-243.139</b>	<b>-236.812</b>	<b>-230.484</b>	<b>-224.157</b>	<b>-217.830</b>
<b>Нето новчани ток</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>141.827</b>	<b>17.445</b>	<b>22.824</b>	<b>28.202</b>	<b>33.580</b>	<b>38.959</b>	<b>44.337</b>
Готовина на почетку периода	0	0	0	0	141.827	159.272	182.096	210.298	243.879	282.837
Нето новчани ток	0	0	0	141.827	17.445	22.824	28.202	33.580	38.959	44.337
Готовина на крају периода	0	0	0	141.827	159.272	182.096	210.298	243.879	282.837	327.174
<b>РСД '000</b>										
Нето резултат	259.534	261.129	261.129	177.287	177.287	93.444				
Минус: трошкови камате и финансирања	1.876	0	0	0	0	0				
<b>Оперативни новчани токови</b>	<b>261.410</b>	<b>261.129</b>	<b>261.129</b>	<b>177.287</b>	<b>177.287</b>	<b>93.444</b>				
Реконструкција односно рехабилитација саобраћајница	0	0	0	0	0	0				
<b>Инвестициони новчани токови</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
<b>Нето новчани ток пре финансирања</b>	<b>261.410</b>	<b>261.129</b>	<b>261.129</b>	<b>177.287</b>	<b>177.287</b>	<b>93.444</b>				
Повлачење кредита	0	0	0	0	0	0				
Отплата кредита	-125.099	0	0	0	0	0				
Трошак камате	0	0	0	0	0	0				
Остали финансијски трошкови	0	0	0	0	0	0				
Улагање Приватног партнера	0	0	0	0	0	0				
<b>Финансијски новчани токови</b>	<b>-126.576</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
<b>Нето новчани ток</b>	<b>134.435</b>	<b>261.129</b>	<b>261.129</b>	<b>177.287</b>	<b>177.287</b>	<b>93.444</b>				
Готовина на почетку периода	327.174	461.609	722.738	983.867	1.161.153					
Нето новчани ток	134.435	261.129	261.129	177.287	177.287	93.444				
Готовина на крају периода	461.609	722.738	983.867	1.161.153	1.254.597					

Новчани токови у Фази изградње се већим делом односе на саму реконструкцију или рехабилитацију, а мањим на одржавање постојећих саобраћајница, док се у Фази операција новчани токови односе пре свега на одржавање. Из приложене анализе, може се приметити да су новчани токови стабилни у свим годинама.

### Имовинска права и други захтеви

Сва планирана путна инфраструктура ће се градити на површинама која се налазе у јавној својини и којима управља Град, односно које Град прибави у јавну својину у складу са законом. Постојећа путна мрежа се такође налази у власништву Града. Уколико постоје одређена нерешена имовинско-правна питања везано за радове на појединим улицама, Град неће такве улице обухватати годишњим захтевима, док та питања не буду решена.

Сви услови неопходни за реконструкцију, односно рехабилитацију и одржавање тог дела и остатка постојеће путне инфраструктуре су под окриљем и у надлежности Града, те се не очекују проблеми који би могли да успоре тражену динамику реализације ЈПП

### Планиране активности

Постојеће стање многих улица, обухваћених овим предлогом је веома лоше, што отежава прилазе објектима у неповољним временским условима. Одводњавање многих улица такође није решено. Потребно је урадити модернизацију и изградња асфалтног коловоза са банкинама од дробљеног камена.

Све обухваћене улице које нису асфалтиране на територији Града потребно је асфалтирати и довести у стање које одговара савременом времену, осим путева за које је предвиђено насипање. Улице су приступне и путно земљиште нема велике габарите па је улице потребно асфалтирати у конкретним ширинама наведеним у табелама.

Нивелете коловоза треба поставити тако да се максимално прилагоде постојећем терену и постојећим колским улазима.

Цена изградње (реконструкције, односно рехабилитације) предложене инфраструктуре износила би око 27,5 милиона евра без ПДВ или око 3,3 милијарде РСД без ПДВ.

**Реконструкција** јавног пута подразумева извођење радова на постојећем путу и заштитном појасу са припадајућим објектима пута којима се могу променити геометријски елементи, положај или опрема постојећег пута са циљем унапређења функционалних и конструктивних карактеристика пута у целини или његових појединих елемената или објеката.

**Рехабилитација** јавног пута подразумева врсту одржавања, тј. извођење радова на јавном путу и путном објекту у границама путног земљишта, ради очувања карактеристика јавног пута у истом или приближно истом стању које је било у тренутку његове изградње или последње реконструкције.

### **Радови на рехабилитацији јавног пута нарочито обухватају:**

- 1) обнављање и замену дотрајалих коловозних конструкција, односно њених делова а нарочито наношење новог асфалтног слоја одређене носивости по целој ширини постојећег коловоза;
- 2) постављање шљунчаног, односно туцаничког застора на неасфалтираним путевима;
- 3) обраду површине коловозног застора или заптивање;

- 4) замену сложених дилатационих справа, изолације, коловоза, ограда, сливника, лежишта, оштећених секундарних елемената и дотрајалих пешачких стаза на мостовима, надвожњацима, подвожњацима и вијадуктима;
- 5) постављање система, опреме и уређаја из члана 14. Закона о путевима за чије постављање није потребно прибавити грађевинску дозволу;
- 6) обнављање антикорозивне заштите челичних конструкција мостова, надвожњака, подвожњака и вијадуката;
- 7) замену или поправку постојећих дренажних система и хидроизолације у тунелима и поправке тунелске облоге;
- 8) поправку оштећених потпорних, обложних и порталних зидова;
- 9) замену дренажних и система за одводњавање јавног пута и путног објекта.

**Одржавање јавног пута** подразумева извођење радова и обављање услуга у оквиру постојећег путног земљишта којима се обезбеђује очување карактеристика пута у стању које је било у тренутку његове изградње или реконструкције и може бити редовно, рехабилитација и ургентно;

У табели испод се налази списак улица чија изградња је обухваћена предложеним пројектом са дужинама и ширинама:

СПИСАК УЛИЦА У СМЕДЕРЕВУ ЗА ДУГОРОЧАНИ ПЛАН РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И РЕХАБИЛИТАЦИЈЕ			
р.б.	назив улице	дужина у м	ширина у м
1	2	3	4
1	14.октобра-рехабилитација	260.00	4.00
2	17.октобра (део)- рехабилитација	100.00	8.00
3	22. децембра - рехабилитација	150.00	3.00
4	25.маја-рехабилитација	300.00	4.00
5	27.марта- рехабилитација	760.00	7.00
6	29. новембра- рехабилитација	300.00	3.00
7	4.Јули - рехабилитација	320.00	6.00
8	7. јула-рехабилитација	300.00	4.00
9	8. марта - рехабилитација	540.00	6.00
10	Авалска-рехабилитација	50.00	3.00
11	Александра Ђулејића-рехабилитација	100.00	3.00
12	Александра Марковића Аце - рехабилитација	60.00	3.00
13	Александра Матића - рехабилитација	360.00	4.00
14	Александра Перића - рехабилитација	180.00	5.00
15	Алексе Дундића - рехабилитација	300.00	4.00
16	Алексе Шантића-рехабилитација	400.00	4.50

17	Арсенија Чарнојевића-рехабилитација	110.00	3.50
18	Балзакова - рехабилитација	180.00	4.00
19	Бањалучка-рехабилитација	140.00	3.00
20	Барска - рехабилитација	600.00	4.00
21	Бахова-рехабилитација	60.00	3.00
22	Баштованска - рехабилитација	180.00	5.00
23	Бежанијска - рехабилитација	90.00	4.00
24	Бен Акибе- рехабилитација	210.00	4.00
25	Билећка-рехабилитација	50.00	3.00
26	Бистричка- рехабилитација	100.00	4.00
27	Благоја Паровића - рехабилитација	250.00	4.00
28	Бледска-рехабилитација	60.00	4.00
29	Бококторска-рехабилитација	200.00	3.00
30	Боре Вукмировића-рехабилитација	140.00	3.00
31	Боре Станковића- рехабилитација	300.00	4.00
32	Борска -рехабилитација	150.00	3.50
33	Ботаничка-рехабилитација	200.00	3.50
34	Бошка Бухе- рехабилитација	350.00	4.00
35	Бранислава Ђендића-рехабилитација	90.00	4.00
36	Браничевска-рехабилитација	200.00	3.50
37	Бранка Ж. Јевремовића - рехабилитација	180.00	5.00
38	Бранка Ћопића-рехабилитација	300.00	5.00
39	Братства јединства (2. део) - рехабилитација	300.00	4.00
40	Браће Барух-рехабилитација	150.00	3.50
41	Браће Грим-рехабилитација	70.00	5.00
42	Браће Јерковића - рехабилитација	150.00	4.00
43	Браће Југовић-рехабилитација	160.00	3.50
44	Брњачка -рехабилитација	30.00	3.00
45	Будванска - рехабилитација	380.00	5.00
46	Букуљска - рехабилитација	510.00	4.00
47	Булине Воде-рехабилитација	400.00	6.00
48	Ваљевска - рехабилитација	300.00	4.00
49	Васе Пелагића- рехабилитација	130.00	4.00
50	Ватрослава Јагића - рехабилитација	180.00	5.00
51	Вашингтонова- рехабилитација	30.00	3.50
52	Вељка Дугошевића - рехабилитација	330.00	4.00
53	Венчачка 2. део- реконструкција	400.00	4.00
54	Веселина Маслеше - рехабилитација	150.00	4.00
55	Видовданска - рехабилитација	300.00	4.00
56	Виктора Игоа - рехабилитација	110.00	4.00

57	Винарска- рехабилитација	180.00	4.00
58	Вишеградска - рехабилитација	640.00	4.00
59	Вишка-рехабилитација	60.00	3.50
60	Владана Деснице - рехабилитација	150.00	4.00
61	Владимира Назора - рехабилитација	260.00	3.00
62	Војводе Главаша- рехабилитација	100.00	5.00
63	Војводе Миленка - рехабилитација	340.00	4.00
64	Војводе Мишића - рехабилитација	170.00	5.00
65	Војводе Мишића - тротоари - рехабилитација	170.00	4.00
66	Војводе Младена- рехабилитација	200.00	4.00
67	Војводе Симе-рехабилитација	110.00	5.00
68	Војводе Степе- тротоари - рехабилитација	1,010.00	4.00
69	Војводе Степе-рехабилитација	600.00	9.00
70	Војислава Ђорђевића - рехабилитација	250.00	4.00
71	Војислава Илића - рехабилитација	200.00	4.00
72	Воћарска - рехабилитација	200.00	4.00
73	Врањска -рехабилитација	160.00	3.50
74	Вука Мандушића- рехабилитација	60.00	4.00
75	Гагаринова - рехабилитација	210.00	4.00
76	Гаје Чупића-рехабилитација	200.00	5.00
77	Генерала Петра Марковића- рехабилитација	200.00	5.00
78	Гогољска-рехабилитација	100.00	3.50
79	Годоминска - рехабилитација	1,500.00	5.00
80	Горанска - рехабилитација	400.00	9.00
81	Грочанска-рехабилитација	400.00	3.00
82	Грчића Миленка - рехабилитација	700.00	4.00
83	Гучевска-рехабилитација	50.00	4.00
84	Далматинска- рехабилитација	460.00	3.00
85	Дарка Петровића (иза НИС-ове пумпе) - рехабилитација	150.00	4.00
86	Делиблатска-рехабилитација	60.00	3.50
87	Десанке Максимовић-рехабилитација	250.00	3.00
88	Деспота Стевана - рехабилитација	100.00	6.00
89	Дечанска - рехабилитација	120.00	4.00
90	Димитрија Давидовића - рехабилитација	280.00	10.00
91	Динарска - рехабилитација	160.00	4.00
92	Дине Манчића- рехабилитација	100.00	8.00
93	Дмитра Јакшића - рехабилитација	220.00	5.50
94	Донска - рехабилитација	300.00	4.00

95	Достојевског -рехабилитација	530.00	4.00
96	Др. Мишковића- рехабилитација	110.00	4.00
97	Драгише Мишовића- рехабилитација	140.00	3.00
98	Дреничка -рехабилитација	100.00	4.00
99	Држићева - рехабилитација	220.00	4.00
100	Дуваниште - рехабилитација	820.00	4.00
101	Душана Мугоше - рехабилитација	85.00	3.00
102	Ђуре Јакшића- рехабилитација	110.00	10.00
103	Ђуре Пуцара-рехабилитација	230.00	4.00
104	Ђуре Салаја - рехабилитација	700.00	6.00
105	Ђуре Стругара - рехабилитација	500.00	8.00
106	Жагубичка - рехабилитација	130.00	4.00
107	Жарка Зрењанина - рехабилитација	250.00	4.00
108	Животе Лукића- рехабилитација	1,200.00	3.00
109	Жичка -рехабилитација	100.00	4.00
110	Зеке Буљубаше- рехабилитација	210.00	5.00
111	Зеленгорска- рехабилитација	150.00	4.00
112	Земунска- рехабилитација	120.00	3.00
113	Злате Кобалт -рехабилитација	190.00	4.00
114	Златиборска - рехабилитација	340.00	4.00
115	Золина- рехабилитација	100.00	3.00
116	Зрењанинска- рехабилитација	260.00	4.00
117	Ивана Гундулића -рехабилитација	470.00	6.00
118	Ивана Милутиновића - рехабилитација	250.00	4.00
119	Иве Лоле Рибара-рехабилитација	250.00	4.00
120	Изворска - рехабилитација	300.00	4.00
121	Илинданска - рехабилитација	205.00	3.50
122	Индустријска зона - рехабилитација	320.00	7.00
123	Индустријска зона-пумпа	300.00	4.00
124	Јабланичка -рехабилитација	150.00	3.50
125	Јанка Веселиновића - рехабилитација	320.00	3.00
126	Јанка Ђурђевића- рехабилитација	100.00	4.00
127	Јастребачка- рехабилитација	125.00	4.00
128	Језавска-рехабилитација	750.00	3.00
129	Јесењинова - рехабилитација	200.00	4.00
130	Јефимијина-рехабилитација	200.00	3.00
131	Јоакима Вујића-рехабилитација	280.00	5.00
132	Јована Крајишника - рехабилитација	140.00	6.00
133	Јована Курсуле-рехабилитација	110.00	3.00
134	Јована Ранчића - рехабилитација	200.00	4.00

135	Јосипа Иванковића Јоце - рехабилитација	440.00	3.00
136	Јосипа Фајла - рехабилитација	280.00	5.00
137	Југ Богданова - рехабилитација	350.00	4.00
138	Каленићка- рехабилитација	270.00	4.00
139	Катарине Ивановић - рехабилитација	950.00	4.00
140	Кларе Цеткин-рехабилитација	200.00	3.50
141	Ковинска-рехабилитација	660.00	4.00
142	Копачичка- рехабилитација	240.00	4.00
143	Корнелија Станковића - рехабилитација	120.00	3.00
144	Косовска (део) -рехабилитација	350.00	5.00
145	Косте Абрашевића - рехабилитација	170.00	5.00
146	Косте Рацина- рехабилитација	160.00	4.00
147	Коче капетана - рехабилитација	500.00	6.00
148	Краља Милутина - рехабилитација	170.00	5.00
149	Краља Милутина- тротоари - рехабилитација	140.00	4.00
150	Краљице Наталије Обреновић- рехабилитација	370.00	4.00
151	Крунска-рехабилитација	270.00	3.00
152	Крупанска - рехабилитација	150.00	4.00
153	Лазара Мутапа - рехабилитација	250.00	4.00
154	Леонарда Косовића-рехабилитација	310.00	4.00
155	Лепеничка- рехабилитација	270.00	4.00
156	Ливадска-рехабилитација	80.00	4.00
157	Липљанска - рехабилитација	280.00	5.00
158	Ловћенска- рехабилитација	100.00	4.00
159	Лозничка - рехабилитација	150.00	4.00
160	Љубе Ненадовића - рехабилитација	370.00	4.00
161	Љубивоја Јовановића-Лунета - рехабилитација	270.00	4.00
162	Љубичевска - рехабилитација	310.00	3.00
163	Људевита Гаја - рехабилитација	450.00	5.00
164	Људине Богосава - рехабилитација	205.00	3.50
165	Мајаковског- рехабилитација	175.00	3.00
166	Мајевичка- рехабилитација	300.00	4.00
167	Мајора Тепића - рехабилитација	150.00	6.00
168	Максима Горког- рехабилитација	400.00	9.00
169	Марије Кири - рехабилитација	205.00	5.00
170	Марка Орешковића - рехабилитација	320.00	3.00
171	Маршала Бирјузова - рехабилитација	400.00	4.00



172	Метохијска- рехабилитација	140.00	3.00
173	Мике Аласа-рехабилитација	150.00	4.00
174	Милана Пешића- рехабилитација	100.00	4.00
175	Милана Ракића- рехабилитација	150.00	4.00
176	Милене Павловић Барили - рехабилитација	125.00	4.00
177	Милентија Поповића - рехабилитација	300.00	4.00
178	Милице Стојадиновић Српкиње - рехабилитација	175.00	4.00
179	Милована Илића Чиче - рехабилитација	650.00	4.00
180	Милоја Ђака - рехабилитација	300.00	6.00
181	Милосава Јелића- рехабилитација	250.00	3.50
182	Милутина Бојића - рехабилитација	190.00	4.00
183	Мирослава Крлеже- рехабилитација	150.00	4.00
184	Мите Цанића -рехабилитација	220.00	3.50
185	Михајла Шолохова- рехабилитација	175.00	4.00
186	Михољска-рехабилитација	100.00	3.00
187	Мишарска - рехабилитација	400.00	4.00
188	Мише Анастасијевића - рехабилитација	360.00	4.00
189	Молијерова- рехабилитација	140.00	4.00
190	Морачка- рехабилитација	640.00	4.00
191	Мостарска - рехабилитација	1,100.00	6.00
192	Наде Димић- рехабилитација	120.00	3.00
193	Наталије Цветковић - рехабилитација	115.00	4.00
194	Невесињска - рехабилитација	1,100.00	3.00
195	Николе Кефала - рехабилитација	160.00	6.00
196	Николе Милина-рехабилитација	200.00	4.00
197	Николе Тесле- рехабилитација	300.00	4.00
198	Никшићка- рехабилитација	125.00	4.00
199	Новобрдска-рехабилитација	280.00	4.00
200	Новосадска- рехабилитација	205.00	4.00
201	Огњена Прице - рехабилитација	120.00	4.00
202	Омладинских бригада - рехабилитација	330.00	5.00
203	Опленачка - рехабилитација	300.00	3.00
204	Острошка- рехабилитација	300.00	4.00
205	Панонска- рехабилитација	250.00	3.00
206	Париске комуне-рехабилитација	230.00	3.00
207	Партизанска (преостали део) - рехабилитација	320.00	7.00
208	Петра Бојовића- рехабилитација	200.00	5.00
209	Петра Нешића- рехабилитација	110.00	4.00

210	Петрове Горе- рехабилитација	160.00	4.00
211	Пешчарска-рехабилитација	50.00	4.00
212	Плитвичка- рехабилитација	110.00	4.00
213	Подгоричка - рехабилитација	170.00	3.00
214	Прибојска-рехабилитација	170.00	4.00
215	Приједорска -рехабилитација	180.00	3.50
216	Прилепска -рехабилитација	160.00	4.50
217	Пролећна-рехабилитација	110.00	3.00
218	Раденка Савића-рехабилитација	190.00	3.00
210	Радоја Дакића - рехабилитација	200.00	4.00
220	Радоја Домановића - рехабилитација	400.00	4.00
221	Расинска-рехабилитација	110.00	4.00
222	Рачанска - рехабилитација	300.00	3.00
223	Рашка и наставак Рашке - рехабилитација	400.00	3.00
224	Редутска - рехабилитација	250.00	4.00
225	Романијска- рехабилитација	530.00	3.50
226	Рудничка- рехабилитација	150.00	3.00
227	Саве Ковачевича- рехабилитација	200.00	4.00
228	Саве Немањића са тротоаром- рехабилитација	200.00	6.00
229	Савска- рехабилитација	200.00	3.00
230	Сарајевска - рехабилитација	220.00	4.00
231	Светог Николе - рехабилитација	400.00	4.00
232	Светозара Марковића - рехабилитација	400.00	5.00
233	Светозара Милетића - рехабилитација	280.00	4.00
234	Светомира Костадиновића Станка- рехабилитација	310.00	5.00
235	Светомира Младеновића - рехабилитација	190.00	4.50
236	Сервисна саобраћајница око аутобуске станице -рехабилитација	500.00	5.00
237	Ситничка-рехабилитација	160.00	4.00
238	Сићевачка- рехабилитација	270.00	4.00
239	Скендера Куленовића- рехабилитација	90.00	3.00
240	Скопљанска - рехабилитација	1200.00	4.00
241	Слободана Пенезића - рехабилитација	150.00	4.00
242	сокак Петријевска 222-рехабилитација	100.00	3.00
243	Соколска - рехабилитација	600.00	4.00
244	Солунска - рехабилитација	250.00	5.00
245	Сомборска-рехабилитација	130.00	3.50
246	Сопоћанска-рехабилитација	150.00	4.00

247	Спасеније-Цане Бабовић - рехабилитација	450.00	6.00
248	Старца Вујадина(постојеће) - рехабилитација	700.00	6.50
249	Стевана Високог - рехабилитација	350.00	3.00
250	Стевана Јаковљевића - рехабилитација	190.00	4.00
251	Стевана Мокрањца- рехабилитација	250.00	4.00
252	Стевана Сремца - рехабилитација	300.00	7.00
253	Стевана Филиповића - рехабилитација	300.00	4.00
254	Стефана Доместика- рехабилитација	200.00	4.00
255	Стишка - рехабилитација	180.00	3.50
256	Стризовска - рехабилитација	900.00	4.50
257	Струмичка - рехабилитација	125.00	4.00
258	Студеничка- рехабилитација	250.00	4.00
259	Суботичка - рехабилитација	150.00	3.00
260	Таковска - рехабилитација	100.00	5.00
261	Тихомира Ђорђевића -рехабилитација	200.00	3.00
262	Топлице Милана- рехабилитација	85.00	3.50
263	Топличка- рехабилитација	150.00	3.00
264	Тополска-рехабилитација	150.00	3.00
265	Триглавска- рехабилитација	150.00	4.00
266	Трифунa Ђукића - рехабилитација	240.00	5.00
267	Тургењева - рехабилитација	280.00	5.00
268	Ћириловачка- рехабилитација	260.00	4.00
269	Ударничка-рехабилитација	250.00	3.50
270	Удовички прокоп/Пивска - рехабилитација	880.00	3.00
271	Ул. Јова - рехабилитација	250.00	4.00
272	Ул. Кестена - рехабилитација	200.00	4.00
273	Ул.4.јули 2. део - рехабилитација	100.00	5.00
274	Ул.Багремова-рехабилитација	100.00	3.00
275	Ул.Јабланова-рехабилитација	110.00	4.00
276	Ул.Париске комуне - рехабилитација	150.00	4.00
277	Ул.С Пенезића - рехабилитација	180.00	4.00
278	Ул.Шљива - рехабилитација	200.00	4.00
279	Устаничка- рехабилитација	600.00	5.00
280	Филипа Кљајића- рехабилитација	220.00	4.00
281	Фрање Клуза - рехабилитација	300.00	3.00
282	Херцеговачка - рехабилитација	350.00	3.00
283	Црнотравска-рехабилитација	100.00	5.00
284	Чаплинова- рехабилитација	120.00	4.00
285	Чегарска - рехабилитација	360.00	4.00
286	Чедомира Мијатовића - рехабилитација	180.00	4.00

287	Чедомира Савића-рехабилитација	250.00	3.50
288	Чернишевска - реконструкција	600.00	5.00
289	Чеховљева - рехабилитација	200.00	4.00
290	Шалиначка - рехабилитација	3,300.00	променљива
291	Шарпланинска - рехабилитација	100.00	3.00
292	Шестоаприлска - рехабилитација	300.00	4.00
293	Шопенова - рехабилитација	200.00	3.00
294	Шумаричка - рехабилитација	200.00	4.00

ОПШТИНСКИ ПУТЕВИ СМЕДЕРЕВО			
Општински пут	дужина [м]	ширина [м]	површина [м <sup>2</sup> ]
Раља-Враново-Мала Крсна	3,300.00	6.00	19,800.00
Осипаоница-центар	1,700.00	5.50	9,350.00
Лугавчина-центар	1,000.00	5.50	5,500.00
Радинач-Липе	3,100.00	6.00	18,600.00
Суводол-Друговац	1,700.00	5.50	9,350.00
Раља-Колари-Водањ	8,400.00	5.50	46,200.00
Водањ-центар	500.00	5.50	2,750.00
Бадљевица-Мало Орашје-Равни Гај	2,500.00	5.50	13,750.00
Београдски пут	3,150.00	6.00	18,900.00
Добри До	1,000.00	5.50	5,500.00

ДУГОРОЧНИ ПЛАН ЗА АСФАЛТИРАЊЕ У СЕОСКИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА				
ред. бр.	Месна заједница	Дужина (м)	Ширина (м)	Квадратура (м <sup>2</sup> )
1	Бадљевица	2,123.00	3	6369
2	Биновац	2,277.00	3	6831
3	Водањ	3,096.00	3	9288
4	Враново	4,708.00	4	18832
5	Врбовац	3,392.00	4	13568
6	Вучак	3,674.00	4	14696

7	Добри До	3,946.00	4	15784
8	Друговац	3,465.00	4	13860
9	Колари	2,937.00	4	11748
10	Кулич	2,035.00	3	6105
11	Ландол	3,124.00	3	9372
12	Липе	5,927.00	5	29635
13	Лугавчина	5,269.00	4	21076
14	Луњевац	2,321.00	3	6963
15	Мала Крсна	3,322.00	4	13288
16	Мало Орашје	3,274.00	3	9822
17	Михајловац	5,531.00	4	22124
18	Осипаоница	6,468.00	4	25872
19	Петријево	3,234.00	4	12936
20	Радинац	8,300.00	4	33200
21	Раља	3,025.00	3	9075
22	Сараорци	4,792.00	4	19168
23	Сеоне	2,761.00	3	8283
24	Суводол	2,486.00	4	9944
25	Скобаљ	4,396.00	4	17584
26	Удовице	3,630.00	4	14520
27	Шалинац	2,376.00	4	9504

**ДУГОРОЧНИ ПЛАН ЗА НАСИПАЊЕ НЕКАТЕГОРИСАНИХ (АТАРСКИХ) ПУТЕВА У СЕОСКИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**

ред. бр.	Месна заједница	дужина (м)	Ширина (м)	квадратура (м <sup>2</sup> )
1	Бадљевица	2,673	4	10,692
2	Биновац	2,300	4	9,200
3	Водањ	12,426	4	49,704
4	Враново	3,300	4	13,200
5	Врбовац	13,258	4	53,032
6	Вучак	8,815	4	35,260
7	Добри До	4,625	4	18,500
8	Друговац	4,074	4	16,296
9	Колари	10,257	4	41,028
10	Кулич	3,977	4	15,908

11	Ландол	3,300	4	13,200
12	Липе	39,200	4	156,800
13	Лугавчина	22,066	4	88,264
14	Луњевац	3,928	4	15,712
15	Мала Крсна	3,413	4	13,652
16	Мало Орашје	12,669	4	50,676
17	Михајловац	31,161	4	124,644
18	Осипаоница	28,005	4	112,020
19	Петријево	3,300	4	13,200
20	Радинац	3,300	4	13,200
21	Раља	3,656	4	14,624
22	Сараорци	3,300	4	13,200
23	Сеоне	3,300	4	13,200
24	Суводол	5,886	4	23,544
25	Скобаљ	3,856	4	15,424
26	Удовице	4,966	4	19,864
27	Шалинац	6,103	4	24,412

Град Смедерево има право да у оквиру максималне процењене вредности изврши замену, односно дода друге улице, путеве, деонице, односно атарске путеве или објекте нискоградње у складу са тренутним приоритетима и изводљивости њихове реализације и обухвати их годишњим захтевима према Приватном партнеру како би се њихова реконструкција, односно рехабилитација извршила у оквиру прве три године Пројекта, колико најдуже траје период обављања радова, све до исцрпљења средстава у оквиру максимално процењене вредности радова, у складу са овим Пројектом ЈПП.

**ПРОЦЕНА ТРОШКОВА И АНАЛИЗА ДОБИЈЕНЕ ВРЕДНОСТИ У ОДНОСУ НА УЛОЖЕНА СРЕДСТВА (VALUE-FOR-MONEY, У СКЛАДУ СА МЕТОДОЛОГИЈОМ КОМИСИЈЕ ЗА ЈПП)**

**Процена трошкова и анализа добијене вредности у односу на уложена средства (value-for-money)**

Анализа Вредност за новац („ВЗН“) је по Закону један од потребних чинилаца предлога пројекта ЈПП без елемената концесије. Методологијом за анализу добијене вредности у односу на уложена средства (value-for-money) у јавно – приватном партнерству и концесијама коју је донела Комисија за јавно – приватно партнерство, утврђено је да се анализа вредности која се добија у односу на уложена средства обавезно спроводи код ЈПП без елемената концесије.

Основна премиса ВЗН је да инвестиције од јавног значаја које би се оствариле кроз процес ЈПП, са елементима концесије или без њих, треба да Јавном партнеру (Републици, локалним

самоуправама, министарствима и другим државним органима) донесу већу вредност од оне коју би пружио традиционални начин реализације пројекта<sup>2</sup>.

Основни начин провере да ли ЈПП доноси већу вредност за новац од традиционалног структурирања пројекта је у преносу дела ризика остварења пројекта са Јавног партнера на Приватног партнера. Из тог разлога се при планирању ЈПП пројекта посебан значај придаје изради матрице ризика.

У конкретном случају, процес квантификације ВЗН утврђен је на следећи начин:

1. Обрачуната је нето садашња вредност новчаних токова Јавног партнера или других државних органа у случају имплементације пројекта кроз ЈПП.
2. Формиран је Компаратор, који се састоји из оних новчаних токова који би се могли очекивати када би Јавни партнер имплементирао Пројекат на традиционалан начин. Након тога, обрачуната је нето садашња вредност Компаратора.
3. За сваки од ризика који се преноси са Јавног на Приватног партнера, претпостављен је негативан утицај који би конкретан ризик имао на остварење Пројекта (продужење рокова, додатни трошкови или виши трошкови). Изменом поменутих параметара, држећи све остале параметре фиксним, добија се нова НСВ Компаратора, у случају остварења тог конкретног ризика. Самим тим, НСВ конкретног ризика представља разлику између НСВ Компаратора пре промене параметра и НСВ након промене параметра.
4. Разлика између НСВ оствареног кроз ЈПП у односу на збир НСВ Компаратора и НСВ свих ризика представља Вредност За Новац. Позитивна ВЗН значи да је пројекат исплативије остварити кроз ЈПП, док негативна ВЗН значи да је пројекат исплативије остварити кроз традиционалну имплементацију.

При анализи, коришћена је претпоставка да ће уговорно јавно приватно партнерство бити уговорено на 15 година.

#### **Дисконттовани токови новца**

За обрачун дисконттованих токова новца који потиче из пословне активности, активности инвестирања и финансирања коришћена је дисконтна стопа од 4% која представља тзв. социјалну дисконтну стопу, односно стопу којом се по препоруци Европске Централне Банке евалуирају капитални пројекти од јавног значаја. Имајући у виду важећу номиналну и реалну каматну, стопу ризика улагања у Републику Србију, карактер пројекта, мишљење је да постоји оправданост коришћења претходне дисконтне стопе.

---

<sup>2</sup> У конкретном случају, под традиционалном реализацијом Пројекта подразумева се да би Јавни пратнер реконструкцију, рехабилитацију и одржавање путева финансирао, као и до сада, из сопственог буџета, уз претпоставку да је могуће иста средства прибавити, било из буџета или додатним задужењем.

**СПЕЦИФИКАЦИЈЕ О ФИНАНСИЈСКОЈ ПРИХВАТЉИВОСТИ ЈПП ЗА ЈАВНО ТЕЛО, СПЕЦИФИКАЦИЈЕ У ПОГЛЕДУ ФИНАНСИРАЊА ПРОЈЕКТА (ИЗ БУЏЕТА, ФИНАНСИРАЊЕ ОД СТРАНЕ МЕЂУНАРОДНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИНСТИТУЦИЈА, ПРИВАТНО ФИНАНСИРАЊЕ И ЦЕНА ФИНАНСИРАЊА)**

Обим, начин и извори финансирања

Предвиђено је финансирање из буџетских средстава, која ће бити пројектована током животног века инфраструктурног објекта, с обзиром да су предмет предложеног пројекта локални путеви чије је коришћење доступно без накнаде за крајње кориснике.

Максимална јединствена накнада која ће бити плаћена за доступност инфраструктуре током периода од 15 година, са периодом чека (грејс) од једне године, тако да ће јединствена накнада бити збир јединичних цена датих у понуди за све радове обухваћене ови Предлогом Пројекта ЈПП за изградњу путне и друге обухваћене инфраструктуре до исцрпљења максималне вредности будућег уговора о ЈПП распоређена на број година у којима се плаћа јединствена годишња накнада како је предвиђено овим предлогом и накнаде која се састоји од збира накнада за одржавање преостале путне и друге инфраструктуре и њен коначни износ ће бити исход обима извршених радова у периоду од 3 године у три годишње етапе. Обим радова који ће бити извршен зависи од понуде потенцијалних приватних партнера у поступку доделе јавног уговора који се односи на цену појединачних радова у односу на релевантни Ценовник ЈП Пuteви Србије.

Финансирање пројекта

Пројекат ће бити финансиран искључиво од стране одабраног приватног партнера и то највероватније комбинацијом задужења код банака, што би покрило око 70% потребе за средствима финансирања, и приватним капиталом које би покрило око 30% потребних средстава за финансирање. О условима финансирања (грејс-периоду, каматној стопи) сваки потенцијални приватни партнер ће преговарати са различитим банкама које би биле заинтересоване да обезбеде средства за овај пројекат. Ово задужење биће задужење без рекурса (без јемства/гаранција) Града већ ће пројектно предузеће само гарантовати за дуг.

Очекивано је да приватни партнер на тржишту капитала може да обезбеди да временски рок пројектног зајма износи 7 година. Имајући у виду да је реч о кредиту без рекурса, за обавезе пројекта власници неће бити одговорни и неће постојати обавеза увећања обавеза у билансима предузећа власника. С тим у вези услови кредитног финансирања и отплатни план били би усаглашени са опште прихваћеном праксом о пројектном финансирању чиме се треба руководити приликом оптимизације капиталне структуре и извора финансирања пројекта.

Оптимизација капиталне структуре била би вршена у складу са претпоставком будућих готовинских токова који би требало да покривају у сва доспела дуговања по основу кредита у износу од 1 : 1,25x. Такође за ову намену пројекта приватни партнер би морало да као маргину сигурности и обезбеђења кредита држи депозит по виђењу у износу потребном за измирење



највеће будуће доспеле рате кредита. Овај депозит би био финансиран из дуга и капитала у односу 70:30 на пари пасу (pari passu) принципу (фондови капитала и дуга се повлаче у аликвотном обиму тако да однос остаје непромењен и током изградње).

Обим, начин и извори финансирања Јавног партнера

На основу предложеног пројекта, имајући у виду да локална путна инфраструктура не подлеже наплати коришћења од стране крајњих корисника, у целости ће се плаћати накнада за доступност инфраструктуре (availability payment) из буџетских средстава.

Максимална јединствена накнада ће бити плаћена за доступност инфраструктуре током периода од 13 година (комбиновано за све године изградње), а обим радова ће зависити од понуде потенцијалних приватних партнера у поступку доделе јавног уговора и умањења јединичних цена у односу на релевантни ценовник.

Потенцијални представљени вид финансирања пројекта у односу на традиционални (буџетски) има предности које се огледају у доступности финансијских средстава и њиховој цени. Уколико би се Град одлучио на традиционалан вид финансирања пројекта сматрамо да би кредитни ризик Града утицао на вишу цену позајмљених извора средстава. Такође, то би за последицу имало утицај на кредитну способност Града јер би за износ зајма гарант био Град или неко ЈКП. Такође сви ризици пројекта аутоматски би били пренети на ЈКП и Град и то би се одразило на њихов кредитни потенцијал. Град има само делимичну могућност ограничења ризика и преношења ризика на крајње кориснике пројекта и такође нема могућност да одреди цену услуге односно да подигне јавне приходе како би евентуално покрила неочекиване ризике. Ограничење кредитне способности у деликатном тренутку у коме Град планира додатне капиталне пројекте у областима где није могуће пројектно финансирање имало би за последицу угрожавање тих пројеката због ограничене кредитне способности Града.

С друге стране правилним пројектним финансирањем кредитни ризик бива подељен између приватног (квалитетно извршени радови и пружене услуге у складу са уговореним квалитетом и благовремена отплата ануитета) и јавног партнера (иако не гарантује за дуг, доприноси могућности благовремене отплате кредита, благовременим уплатама накнада за доступност, ако су радови изведени и услуге пружене у складу са уговором) Правилним уговарањем кључ у руке ризици од кашњења у изградњи, ризици премашивања буџета као и ризици лошијих перформанси бивају ограничени. Ово је могуће постићи само уз ангажовање приватног партнера са искуством у области развоја инфраструктурних пројеката и пројектном финансирању.

### Финансијске пројекције – ЈПП Сценарио

Взн - новчани токови Јавног партнера и других државних органа, ЈПП сценарио										
РСД '000	Година 1	Година 2	Година 3	Година 4	Година 5	Година 6	Година 7	Година 8	Година 9	Година 10
Накнада за доступност	0	0	-98.638	-197.276	-295.914	-295.914	-295.914	-295.914	-295.914	-295.914
Додатно одржавање путева од стране ДПН	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000
Порез на добит ДПН	268	0	9.668	25.028	40.299	41.248	42.197	43.146	44.095	45.044
<b>Нето новчани ток</b>	<b>-39.732</b>	<b>-40.000</b>	<b>-128.970</b>	<b>-212.248</b>	<b>-295.616</b>	<b>-294.666</b>	<b>-293.717</b>	<b>-292.768</b>	<b>-291.819</b>	<b>-290.870</b>

РСД '000										
	Година 11	Година 12	Година 13	Година 14	Година 15					
Накнада за доступност	-295.914	-295.914	-295.914	-197.276	-98.638					
Додатно одржавање путева од стране ДПН	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000					
Порез на добит ДПН	45.800	46.082	46.082	31.286	16.490					
<b>Нето новчани ток</b>	<b>-290.114</b>	<b>-289.833</b>	<b>-289.833</b>	<b>-205.990</b>	<b>-122.148</b>					

**НСВ, ЈПП сценарио**  
**-2.416.103**

У ЈПП сценарију, кумулативни новчани токови Јавног партнера и других државних органа су:

- Плаћање Накнаде за доступност у износу од максимално 3,26 милијарди РСД;
- Додатно одржавање у износу од највише 600 милиона РСД; и
- Приливи од пореза на добит ДПН-а.

Збир наведених новчаних токова за сваку годину се након тога дисконтује како би се добила НСВ ЈПП сценарија. За дисконтну стопу, као што је претходно напоменуто, изабрана је социјална дисконтна стопа од 4%. Нето садашња вредност новчаних токова Јавног партнера у ЈПП сценарију износи негативних 2,42 милијарде РСД.

### Реализација пројекта изградње и одржавање путева путем задужења (Компаратор трошкова)

Обрачунском потребних категорија које су утврђене методологијом за анализу добијене вредности у односу на уложена средства (*value-for-money*) у јавно приватном партнерству и концесијама и њиховим поређењем добијени су следећи резултати:

Взн - новчани токови Јавног партнера, Компаратор сценарио										
РСД '000	Година 1	Година 2	Година 3	Година 4	Година 5	Година 6	Година 7	Година 8	Година 9	Година 10
Реконструкција односно рехабилитација путева	-1,085,018	-1,085,018	-1,085,018	0	0	0	0	0	0	0
Трошак одржавања	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000
<b>Новчани токови, Компаратор сценарио</b>	<b>-1,125,018</b>	<b>-1,125,018</b>	<b>-1,125,018</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>

РСД '000										
	Година 11	Година 12	Година 13	Година 14	Година 15					
Реконструкција односно рехабилитација путева	0	0	0	0	0					
Трошак одржавања	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000					
<b>Новчани токови, Компаратор сценарио</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>					
<b>НСВ, компаратор сценарио</b>	<b>-3,455,760</b>									

Пројектовани новчани токови Јавног партнера и других државних органа у Компаратор сценарију су:

- Трошак реконструкције, односно рехабилитације саобраћајница и друге инфраструктуре (око 3,26 милијарди РСД); и
- Трошак одржавања како постојећих тако и новосаграђених деоница (око 600 милиона РСД кумулативно у Пројектованом периоду).

Збир наведених новчаних токова за сваку годину се након тога дисконтује како би се добила НСВ Компаратор сценарија. За дисконтну стопу, као што је претходно напоменуто, изабрана је социјална дисконтна стопа од 4%. Нето садашња вредност новчаних токова Јавног партнера у Компаратор сценарију износи негативних 3,45 милијарди РСД.

### Процена ризика

Идентификовани су следећи ризици који у потпуности прелазе на Приватног партнера у случају остварења пројекта путем ЈПП-а:

- Ризик изградње, односно ризик да би трошак изградње путева био значајно виши; и
- Оперативни ризик, односно повећање трошкова одржавања.

### Процена Ризика изградње

Ризик изградње квантификован је кроз претпоставку да постоји велика вероватноћа да ће трошкови изградње бити виши од планираних. За потребе квантификације, претпостављено је увећање од 25%.

Резултат је приказан у табели испод.

РСД '000	Година 1	Година 2	Година 3	Година 4	Година 5	Година 6	Година 7	Година 8	Година 9	Година 10
Реконструкција односно рехабилитација путева	-1,356,273	-1,356,273	-1,356,273	0	0	0	0	0	0	0
Трошак одржавања	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000
<b>Новчани токови, Компаратор сценарио</b>	<b>-1,396,273</b>	<b>-1,396,273</b>	<b>-1,396,273</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>
РСД '000	Година 11	Година 12	Година 13	Година 14	Година 15					
Реконструкција односно рехабилитација путева	0	0	0	0	0					
Трошак одржавања	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000	-40,000					
<b>Новчани токови, Компаратор сценарио</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-40,000</b>					
<b>НСВ са оперативним ризиком</b>	<b>4,208,516</b>									
НСВ без оперативног ризика	-3,455,760									
<b>Ризик изградње</b>	<b>-752,756</b>									
Претпостављена вероватноћа настанка ризика	50%									
<b>НСВ, Ризик изградње, коригован за вероватноћу</b>	<b>-376,378</b>									

НСВ Ризика изградње, под претпоставком да ће се исти са сигурношћу остварити је негативних 753 милиона РСД. Будући да постоји велика вероватноћа (али не и извесност) да ће се овај ризик остварити, пондерисали смо добијену вредност са 50%, па вредност коригованог Тржишног ризика износи негативних 376 милиона РСД.

**Процена Оперативног ризика**

Оперативни ризик квантификован је кроз претпоставку да постоји велика вероватноћа да ће трошкови одржавања бити виши од планираних. За потребе квантификације, претпостављено је увећање од 25%.

Резултат је приказан у табели испод.

	Година 1	Година 2	Година 3	Година 4	Година 5	Година 6	Година 7	Година 8	Година 9	Година 10
<b>РСД '000</b>										
Рекострукција односно рехабилитација путева	-1,085,018	-1,085,018	-1,085,018	0	0	0	0	0	0	0
Трошак одржавања	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000
<b>Новчани токови, Компаратор сценарио</b>	<b>-1,135,018</b>	<b>-1,135,018</b>	<b>-1,135,018</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>
<b>РСД '000</b>										
Рекострукција односно рехабилитација путева	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Трошак одржавања	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000	-50,000
<b>Новчани токови, Компаратор сценарио</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>	<b>-50,000</b>
<b>НСВ са оперативним ризиком</b>	<b>-3,566,944</b>									
<b>НСВ без оперативног ризика</b>	<b>-3,455,760</b>									
<b>Оперативни ризик</b>	<b>-111,184</b>									
Претпостављена вероватноћа настанка ризика	50%									
<b>НСВ, Оперативни ризик, коригован за вероватноћу</b>	<b>-55,592</b>									

НСВ Оперативног ризика, под претпоставком да ће се исти са сигурношћу остварити је негативних 111 милиона РСД. Будући да постоји велика вероватноћа (али не и извесност) да ће се овај ризик остварити, пондерисали смо добијену вредност са 50%, па вредност коригованог Оперативног ризика износи негативних 56 милиона РСД.

**Закључак анализе Вредност за новац**

Сви анализирани ризици имају негативну НСВ, што значи да би излагањем Јавног партнера овим ризицима кроз наставак обављања делатности као данас, ВЗН Компаратора била нижа.

Као коначни корак у анализи Вредности за новац, пореди се НСВ вредност сценарија ЈПП са збиром НСВ Компаратора и процењених ризика.

НСВ ЈПП сценарија износи негативних 2,42 милијарде РСД. Са друге стране, НСВ Компаратор сценарија са урачунатим ризицима износи негативних 3,89 милијарди РСД. Вредност за новац, добијена као разлика између наведених НСВ износи 1,47 милијарди РСД.

Закључак ове анализе је да јавно-приватно партнерство даје већу вредност за новац Јавном партнеру у односу на Компаратор т.ј. на традиционалну реализацију пројекта, узимајући у обзир ризике који се путем ЈПП пребацују са Јавног на Приватног партнера.

**Табела 6 Вредност за новац**

ВЗН - поређење сценарија		
РСД '000	ЈПП	Компаратор
Вредност основног сценарија	-2,416,103	-3,455,760
Оперативни ризик	0	-55,592
Тржишни ризик	0	-376,378
Нето вредност	<b>-2,416,103</b>	<b>-3,887,730</b>
<b>Вредност за новац</b>	<b>1,471,627</b>	

**Финансијска прихватљивост ЈПП за јавно тело**

Процена трошкова и анализа добијене вредности у односу на уложена средства (*value-for-money*), више него јасно говоре о финансијској прихватљивости ЈПП за јавно тело.

Питање је да ли би јавни партнер у овом тренутку могао да реализује целокупну предложену инвестицију, јер средства потребна за реализацију пројекта превазилазе његове финансијске капацитете у контексту приоритизације градских пројеката.

У претходном одељку се пошло од тога да би јавни партнер потребна средства обезбедио путем кредита, али је велико питање да ли би банке прихватиле кредитирање јавног тела без неких додатних средстава обезбеђења. У овој варијанти би због високих трошкова финансирања морало да дође до много већег издвајања из буџета Града.

**Финансирање пројекта**

У одељку Процена трошкова и анализа добијене вредности у односу на уложена средства (*value-for-money*) је, такође обрађено финансирање пројекта ЈПП.

**Анализа расподеле ризика**

Ризик, као неизвештан догађај који има одређени утицај на циљеве пројекта, може бити претња али и прилика за успешнију реализацију пројекта. Како би се што више смањили негативни утицаји који могу деловати на предложени пројекат, потребно је предвидети критеријуме за управљање ризицима. Овде је потребно извршити правилну расподелу ризика између јавног и приватног партнера, јер ризик треба да преузме страна која је у најбољем положају да избегне његову појаву или да поднесе његове последице.

С обзиром на чињеницу да ће приватни партнер у овом пројекту учествовати у партнерству са новцем, управљањем пројектом и одговорностима у погледу финансирања пројекта, а да Град као јавни партнер улази у партнерство са „тржиштем“, земљиштем и постојећом инфраструктуром, још увек највећи део финансијског ризика у овом пројекту носиће приватни партнер, нарочито имајући у виду да је једина накнада коју прима, накнада од града

У следећој матрици приказана је расподела ризика између јавног и приватног партнера.

Табела: Матрица Ризика							
Врсте ризика	Процена Утицаја Ризика	Вероватноћа појаве ризика	Финансијски утицаји ризика	Расподела Ризика			Умањење Ризика
				Приватни Партнер	Јавни Партнер	Подељени ризици	
<b>Период развоја пројекта</b>							
Квалитет техничке документације	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Селекцијом компанија са искуством у овој области и добрим референцама
Рокови за завршетак пројектно/техничке документације	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Селекцијом компанија са искуством у овој области и добрим референцама
Кашњења због јавног партнера	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен		X		Управљање ризиком путем адекватне процене рокова и добро дефинисан план активности
Кашњења због приватног партнера	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Управљање ризиком путем адекватне процене рокова и добро дефинисан план активности
Законодавне промене	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен			X	Релативно кратак рок изградње требало би да ограничи могућност законодавних промена у периоду пре и током изградње
Технолошки/извођачки ризик	Минималан	Минималан	Умерен / Ограничен	X			Проверена и доказана технологија/техника на већ реализованим сличним пројектима
<b>Изградња</b>							
Управљање пројектом	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Постојање 3 паралелне независне линије надзора, надзор банака, власника капитала и предузећа које управља пројектом
Финансирање пројекта	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Пристап фондovima капитала и финансијским институцијама би требало да осигура финансирање пројекта под повољним

							условима
Прекомерно трошење средстава од стране извођача радова током изградње	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Прецизна процена и дефинисана одговорност
Кашњења и непоштовање задатих рокова током изградње	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Рокови адекватно процењени и дефинисани у уговору са подизвођачима који би требало да дефинише накнаду штете због кашњења изградње
Настанак штете на опреми објектима и повреде на раду	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Осигурање и покреиће штета и одговорности адекватним врстама осигурања доступним на нашем тржишту
Виша сила	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен			X	Виша сила би требало да буде делимично ограничена и регулисана у уговору
<b>Период пословања (након изградње)</b>							
Управљање пројектним предузећем	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Постављање искусног руководства у оквиру пројектне компаније
Одржавање објеката и опреме	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			трошкови адекватно процењени у финансијском плану
Инфлаторни ризик	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Цена доступности инфраструктуре индексирана у еврима, односно уговором усклађена са растом цена у Републици Србији
Валутни ризик	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Цена услуге деноминирана у еврима али плаћање у динарима на овај начин су валуте обавеза и прихода усклађене
Ризик каматних стопа	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Каматне стопе израђене фиксно корз swar аранжман са банком која би евентуално била агент
Порески ризици	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Пореска оптимизација за инвеститоре кроз адекватну корпоративну структуру
Настанак штете на опреми објектима и повреде на раду	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Осигурање и покриће штета и одговорности адекватним врстама осигурања доступним на нашем тржишту

Реализација пројекта изградње недостајуће путне инфраструктуре под досадашњим условима у наредном 15-годишњем периоду подразумевала би следећу алокацију појединих ризика:

- Ризик тражње не постоји с обзиром да Град не наплаћује коришћење ове категорије путева



- *Финансијски ризици услед кретања на тржишту* (цене на мало, цена струје, курс динара и просечна бруто плата) укључују се у обрачун и корекцију цене
- *Ризик од штете* покрива се полисом осигурања коју плаћа приватни партнер
- *Ризик неизвршења уговорних обавеза приватног партнера* покрива се механизмом неплаћања/умањења јединствене накнаде од стране Града приватном партнеру за доступност инфраструктуре (availability (payment) charge)

#### АНАЛИЗА ЕКОНОМСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ПРОЈЕКТА

Економска ефикасност пројекта ЈПП у пружању јавних услуга путем изградње објеката у општој употреби на територији Града се нарочито огледа у следећем:

- ✓ С обзиром да ће приватни партнери у моменту закључења уговора морати да буду потпуно спремни за почетак радова на изградњи дела путне мреже, која се наслања и компатибилна је са постојећом мрежом, не постоји никаква опасност да ће бити угрожен постојећи систем и мрежа. Тиме се стварају услови да постојећа мрежа ефикасно функционише, односно да ће реконструисани, односно рехабилитовани део мреже ефикасно функционисати све време током уговореног периода, и након истека истог.
- ✓ Економска ефикасност пројекта ЈПП се огледа и у томе да се на приватне partnere преносе бројни ризици који би у традиционалном моделу инвестирања били на терет јавног партнера. У систему пружања услуга јавне инфраструктуре је природно да се на приватне partnere пренесу следећи ризици: ризик финансирања, омогућавања пружања услуге/радова, рокова, трошкова, ризик заштите животне средине, на раду и сл и сл. Пренос ових ризика на приватног партнера ће несумњиво допринети повећању економске ефикасности пројекта ЈПП.

#### Исплативост Пројекта

Исплативост Пројекта обрачуната је на нивоу укупних новчаних токова. За меру профитабилности, изабран је количник укупног стања готовине на крају Пројектованог периода и укупних улагања Приватног партнера током Пројектованог периода, подељен са бројем година у пројектованом периоду (15) и исказан у процентима:

РСД '000	
Стање готовине на крају периода	1,254,597
Укупно улагање Приватног партнера	595,961
Годишњи принос на уложена средства ДПН-а	14%

Из наведеног, може се закључити да је, под наведеним претпоставкама, Пројекат исплатив.

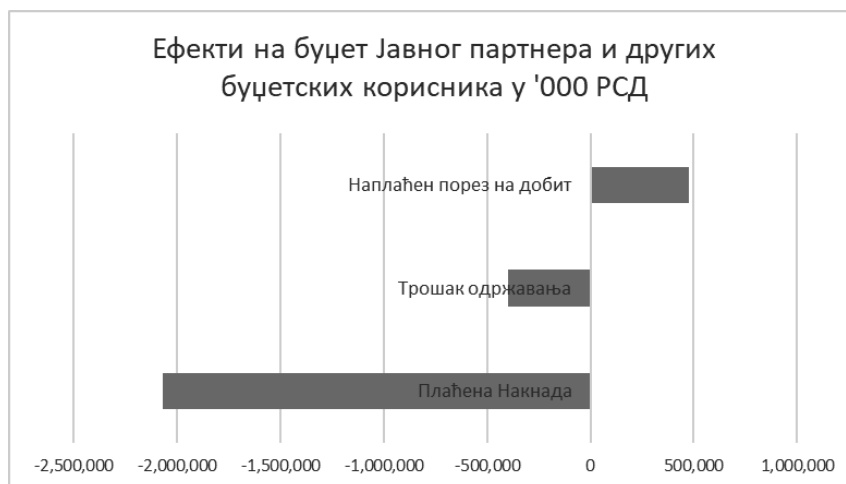
### Ефекти на буџет

Ефекти предложеног Пројекта на буџет Јавног партнера и других државних органа износе негативних 1,99 милијарди РСД (недисконтовани) односно 1,69 милијарди РСД (дисконтовани).

Позитивни ефекти имплементације Пројекта кроз ЈПП односе се на приливе од наплаћених пореза на доходак и добит, било Јавном партнеру или другим корисницима буџета Републике Србије.

#### Ефекти предложеног пројекта на буџет

РСД '000	Недисконтовани	Дисконтовани
Плаћена Накнада	-2,071,399	-1,582,312
Трошак одржавања	-400,000	-324,436
Наплаћен порез на добит	476,731	220,971
<b>Укупни ефекти</b>	<b>-1,994,667</b>	<b>-1,685,777</b>



Имајући у виду наведене калкулације, као и чињеницу да Пројекат има позитивну вредност за новац по коришћеним добијеним претпоставкама, може се закључити да је најповољнија опција за имплементацију пројекта јавно-приватно партнерство повољнија у односу на *status quo*.

#### Анализа осетљивости

Анализа осетљивости спроведена је на висини марже при изградњи. Маржа је варирана у распону између -2% и +2%. Резултат од интереса је исплативост Пројекта у %.

Резултат анализе осетљивости је да је принос ДПН-а позитиван и при маржи умањеној за 2%, држећи све друге параметре фикснима.

**Анализа осетљивости**

Промена марже	Принос ДПН-а
-2%	12.7%
-1%	13.4%
Без промене	14.0%
+1%	14.7%
+2%	15.4%

**ВРСТЕ И ИЗНОСИ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈЕ ТРЕБА ДА ОБЕЗБЕДЕ ПАРТНЕРИ У ПРОЈЕКТУ**

Сви приватни партнери који буду подносили понуде у поступку јавне набавке за избор биће у обавези да обезбеде банкарске гаранције за озбиљност понуде и за добро извршење посла у износу од одређеног процента од укупне вредности понуде. Гаранције морају да буду безусловне, неопозиве и плативе на први позив, са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за закључење јавног уговора, односно са роком важности од одређеног броја месеци од дана завршетка радова предвиђених овим предлогом пројекта, док ће тачни износи и рокови важности гаранција бити одређени конкурсном документацијом.

Приватни партнери ће бити у обавези да уз понуду приложи валидан доказ о обезбеђеним средствима за финансирање пројекта. Документи којим ће приватни партнер доказати своју финансијску снагу као и обезбеђење доброг извршења посла биће дефинисана конкурсном документацијом.

Приватни партнери који буду изабрани, приликом потписивања уговора, јавном партнеру ће предати конкурсном тражена средства обезбеђења и доказе о финансијској снази.

Јавни партнер је у обавези да обезбеди стабилне изворе финансирања, на првом месту из буџета Града за плаћање уговорених накнада.

Јавни партнер је у обавези да обезбеди уговорене износе јединствене накнаде одговарајућим одлукама органа Града.

**ПРЕГЛЕД УСЛОВА, ЗАХТЕВА И НАЧИНА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИНФРАСТРУКТУРЕ И УСЛУГА КОРИСНИЦИМА ОД СТРАНЕ ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА, КАО ШТО ЈЕ ПРОЈЕКТНИ КВАЛИТЕТ, СПЕЦИФИКАЦИЈЕ РЕЗУЛТАТА ЗА УСЛУГЕ ИЛИ НИВО ЦЕНА, И СЛ.**

Да би приватни партнер могао да учествује у реализацији предложеног пројекта у Граду Смедереву, мора да испуни одређене услове:

Основни услов за обављање делатности је поседовање одговарајућих квалификација у реализацији сличних или истих пројеката, финансијски капацитет и доказан бонитет и референце корисника досадашњих реализованих пројеката.

Реконструисана и рехабилитована инфраструктура ће подићи квалитет услуга на територији Града, а неће имати негативни утицај на животни и економски стандард субјеката који ће користити унапређену инфраструктуру, с обзиром да предвиђени путеви не спадају у категорију чије се коришћење наплаћује.

*Минимални пројектни квалитет*

Све улице које нису асфалтиране на територији Града потребно је асфалтирати и довести у стање које одговара савременом времену, осим оних које у складу са својом категоријом то не захтевају (некатегорисани, односно атарски путеви). Улице су приступне и путно земљиште нема велике габарите па је улице потребно асфалтирати у ширини довољној за одвијање двосмерног саобраћаја у свим случајевима где је то могуће.

Нивелете коловоза треба поставити тако да се максимално прилагоде постојећем терену и постојећим колским улазима.

За сваки пут, односно деоницу биће прилаган атест за пројектовану носивост.

**ПОСТУПАК И КРИТЕРИЈУМИ ИЗБОРА И ДОДЕЛЕ, ОДАБРАНИ ПОСТУПАК И ПРЕГЛЕД САДРЖИНЕ ЈАВНОГ УГОВОРА**

У складу са чланом 20. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, поступак избора приватног партнера спровешће се као поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама.

Поступак избора најповољније понуде и доделе уговора је могуће спровести тек након добијања позитивног мишљења комисије за ЈПП и сагласности оснивача на предлог пројекта ЈПП.

Понуде приватних партнера који испуњавају обавезне услове дефинисане Законом о јавним набавкама и додатне услове наведене у овом предлогу пројекта, могу бити рангиране, између осталог, нарочито, односно најмање на основу следећих критеријума:

- Понуђеног процента умањења цене појединачних радова на рехабилитацији и реконструкцији у односу на релевантни ценовник, као основ за израчунавање лпначне висине годишње накнаде
- Понуђеног процента умањења цене појединачних радова на редовном одржавању путева и других објеката нискоградње у односу на релевантни ценовник,
- Рока изградње, и
- сл.

Релативни значај сваког од ових и других критеријума биће утврђен приликом сачињавања конкурсне документације, коју ће израдити пројектни тим, односно комисија за спровођење поступка јавне набавке.

Наведени критеријуми дати су илустративно. Ближе критеријуме за одабир, као и доказе које су понуђачи дужни да пруже у циљу испуњења обавезних и додатних услова, биће ближе дефинисани у конкурсној документацији, сачињеној у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама и Законом о јавним набавкама.

Јавни уговор садржи све одредбе, услове и друге клаузуле које јавни партнер сматра корисним за испуњавање задатка приватног партнера и за однос приватног партнера са другим учесницима који играју значајну улогу у реализацији ЈПП са или без елемената концесије.

Приликом одређивања одредаба и услова јавног уговора, јавни партнер уређује следећа питања:

- 1) карактер и обим радова које треба да изврши и/или услуга које треба да обезбеди приватни партнер и услове за њихово обезбеђење, под условом да су наведени у јавном позиву;
- 2) расподела ризика између јавног и приватног партнера;
- 3) одредбе о минималном захтеваном квалитету и стандарду услуга и радова у интересу јавности или корисника услуга или јавних објеката, као и последице неиспуњења ових захтева у

погледу квалитета, под условом да не представљају повећање или смањење накнаде приватном партнеру из тачке 9) овог става;

- 4) обим искључивих права приватног партнера, ако постоје;
- 5) евентуалну помоћ коју јавни партнер може пружити приватном партнеру за добијање дозвола и одобрења потребних за реализацију ЈПП или концесије;
- 6) захтеве у вези са ДПН у погледу: правне форме, оснивања, минималног капитала и минималних других средстава или људских ресурса, структуре акционара, организационе структуре и пословних просторија као и пословних активности ДПН;
- 7) власништво над средствима која се односе на пројекат и по потреби, обавезе уговорних страна у погледу стицања пројектних средстава и евентуално потребних службености;
- 8) висина и начин израчунавања концесионе накнаде, ако је има;
- 9) накнада приватном партнеру, без обзира да ли се састоји од тарифа или накнада за обезбеђене објекте или услуге, начин и формула за утврђивање, периодично усклађивање и прилагођавање тих тарифа или накнада, евентуалне исплате које јавни партнер треба да изврши приватном партнеру;
- 10) механизми за повећање или смањење накнаде (без обзира на правни облик) приватном партнеру у зависности од доброг или лошег квалитета његових услуга/објеката;
- 11) поступак који јавни партнер користи за разматрање и одобравање пројеката, планова изградње и спецификација, као и поступци за тестирање и коначну инспекцију, одобрење и пријем инфраструктурног објекта као и извршених услуга, ако је потребно;
- 12) поступци за измене пројеката, планова изградње и спецификација ако их једнострано утврђује јавни партнер и поступци за сагласност о евентуалном продужењу рокова и/или повећању накнаде (укључујући трошкове финансирања);
- 13) обим обавезе приватног партнера да зависно од случаја обезбеди измену објеката или услуга у току трајања уговора да би се удовољило измењеној стварној тражњи за услугом, њеном континуитету и њеном пружању под суштински истим условима свим корисницима, као и последице тога на накнаду (и трошкове финансирања) за приватног партнера;
- 14) могући обим измена јавног уговора након његовог закључења, лица која имају право да то захтевају и механизам за усаглашавање тих измена;
- 15) евентуална права јавног партнера да приватном партнеру одобри закључење најважнијих подизвођачких уговора или уговора са зависним друштвима приватног партнера или са другим повезаним лицима;
- 16) јемства која треба да обезбеди приватни партнер или јавни партнер (укључујући јемства јавног партнера финансијерима);

- 17) покриће осигурањем које треба да обезбеђује приватни партнер;
- 18) расположиви правни лекови у случају да било која уговорна страна не изврши своје уговорне обавезе;
- 19) мера у којој било која уговорна страна може бити изузета од одговорности за неизвршење или кашњење у испуњењу уговорних обавеза услед околности реално ван њене контроле (виша сила, промена закона и сл.);
- 20) рок трајања јавног уговора и права и обавезе уговорних страна након његовог истека (укључујући и стање у којем се имовина мора предати јавном партнеру), поступак продужења уговореног рока укључујући његове последице на финансирање пројекта;
- 21) компензација и пребијање потраживања;
- 22) последице штетне промене прописа;
- 23) разлози и последице превременог раскида (укључујући минималан износ који се мора исплатити јавном или приватном партнеру), уговорне казне и одговарајуће одредбе предвиђене у тачки 19) овог става;
- 24) евентуална ограничења одговорности уговорних страна;
- 25) сви споредни или повезани уговори које треба закључити, укључујући и оне намењене лакшем финансирању трошкова везаних за пројекат, као и ефекте тих уговора на јавни уговор. То нарочито обухвата посебне одредбе којима се јавном партнеру дозвољава да закључи уговор са финансијерима приватног партнера и да обезбеди права на пренос јавног уговора на лице које наведу финансијери у одређеним околностима;
- 26) меродавно право и механизам за решавање спорова;
- 27) околности под којима јавни партнер или одређено треће лице може (привремено или на други начин) преузети вођење објекта или другу функцију приватног партнера како би се обезбедило делотворно и непрекидно вршење услуге и/или објекта који су предмет уговора у случају озбиљних пропуста приватног партнера у извршавању његових обавеза;
- 28) евентуално право јавног партнера или надлежног државног органа да у циљу заштите јавног интереса као и у случају постојања опасности за јавну безбедност или угрожавање животне средине и здравља људи или повреде обавеза приватног партнера/концесионара из јавног уговора, у потпуности или делимично прекине извршење уговора или преузме извршење одговарајућих обавеза приватног партнера/концесионара (step-in right), уз дефинисање последица коришћења тог права;
- 29) опорезивање и фискална питања – ако постоје.

Ако јавни уговор, независно које јавно тело га закључује, садржи одредбе које на било који начин доводе до одговорности Републике Србије или имају директног утицаја на буџет Републике Србије, неопходно је прибавити сагласност Владе.

У случају неприбављања сагласности Владе, такве одредбе су ништаве по сили закона.

На питања која се односе на јавни уговор, а која нису посебно уређена овим законом, примењују се прописи Републике Србије.

ЕЛЕМЕНТ	ПРЕДМЕТ
Уговорне стране	Град и изабрани приватни партнер-ДПН.
Предмет	финансирање, пројектовање, реконструкција, односно рехабилитација, насипање и одржавање локалне путне инфраструктуре и сл. са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом и поплочавање/реконструкцију тргова и других јавних површина, све са пратећим мобилијаром у граду Смедереву, са јавним плаћањем
Права и обавезе Града	<p>Основна права Града:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Право на доступност специфициране квалитетне инфраструктуре; и</li> <li>• Прелазак ризика одржавања током уговореног периода и захтеви у погледу континуираног и сваковременог квалитета.</li> </ul> <p>Основне обавезе Града:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обезбеђивање средстава за плаћање накнаде за доступност; и</li> <li>• Пружање подршке и помоћи Приватном партнеру током читавог процеса отпочињања и обављања ЈПП делатности, тј. током целокупног трајања Уговора</li> </ul>
Права и обавезе Приватног партнера	<p>Основна права Приватног партнера укључују:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Право на накнаду за доступност током периода трајања уговора.</li> </ul> <p>Основне обавезе Приватног партнера укључују:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Благовремена и квалитетна изградња, одржавање и друге активности обухваћене овим предлогом пројекта, у складу са динамиком утврђеном у Уговору; и</li> <li>• финансирање, пројектовање, реконструкција, односно рехабилитација, насипање и одржавање локалне путне инфраструктуре и поплочавање/реконструкцију тргова и других јавних површина са пратећим мобилијаром у граду Смедереву,</li> </ul>



ЕЛЕМЕНТ	ПРЕДМЕТ
	све у складу са условима утврђеним у Уговору.
Документа која чине саставни део Уговора	Саставни део Уговора ће бити документација које детаљније специфицира начин рада, захтевани квалитет услуга модалитет плаћања, услове гаранција, услови одржавања и управљања и слично.
Ступање на снагу	У зависности од услова/модалитета финансирања, Уговор ће предвидети услове за ступање на снагу и почетак радова, који ће обезбедити адекватну сигурност за Град.
Рок	Трајање уговора је 15 година.
Кашњења/недостаци	Приватни партнер ће бити дужан да радове заврши у року, и у уговореном квалитету као и да отпочне са пружањем целокупне услуге у уговореном року. Уговорне казне и други правни механизми (нпр. пенали, умањење накнаде, раскид Уговора и сл.) биће доступни Граду у случају да приватни партнер своје обавезе не извршава у року или квалитету који је уговорен.
Раскид	Град ће имати право да раскине Уговор у складу са законом и Уговором предвиђеним условима, пре свега: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) уколико приватни партнер не испуњава уговорне обавезе или покаже јасну намеру да неће наставити са њиховим испуњењем;</li> <li>(ii) уколико приватни партнер постане инсолвентан, односно над њим буде отворен стечај/ликвидација;</li> </ul> Поред наведеног, уговорени ће бити и обавезни раскидни услови предвиђени Чланом 53, ЗЈПК.
Виша сила	Догађаји и околности, ван контроле уговорних страна, након којих уговорне стране могу бити изузете од одговорности за неизвршење или кашњење у испуњењу уговорних обавеза.
Промене прописа	Последице и мере које могу бити предузете након промене прописа који имају штетан утицај на пројекат.
Меродавно право	Право Републике Србије.
Решавање спорова	Надлежни суд Републике Србије
Остало	Друге одредбе у складу са правом Републике Србије и међународном праксом у области путне инфраструктуре.

**ЗАХТЕВИ У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Чланом 5. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије”, бр. 36/09, 36/09, 72/09 др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/16), дефинисано је да су правна и физичка лица дужна да у обављању својих делатности обезбеде рационално коришћење природних богатстава, да урачунају трошкове заштите животне средине у оквиру инвестиционих и производних трошкова, да примењују прописе, односно предузимају мере заштите животне средине, у складу са законом.

Чланом 9. став 1. тачка 5. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије”, бр. 36/09, 36/09, 72/09 др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/16), дефинисано је да је правно или физичко лице које својим незаконитим или неисправним активностима доводи до загађења животне средине одговара у складу са законом, при чему је загађивач дужан да отклони узрок загађења и последице директног или индиректног загађења животне средине,

Члан 102. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије”, бр. 36/09, 36/09, 72/09 др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/16), обавезује правна и физичка лица да у обављању своје активности обезбеде заштиту животне средине и то:

- 1) применом и спровођењем прописа о заштити животне средине,
- 2) увођењем енергетски ефикаснијих технологија и коришћењем обновљивих природних ресурса,
- 3) предузимањем мера превенције или отклањања последица угрожавања и штете по животну средину,
- 4) вођењем евиденције на прописани начин о потрошњи сировина и енергије, испуштању загађујућих материја и енергије, класификацији, карактеристикама и количинама отпада, као и о другим подацима и њихово достављање надлежним органима,
- 5) другим мерама у складу са законом.

Члан. 103. став. 2 Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије”, бр. 36/09, 36/09, 72/09 др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/16), дефинише да је за загађивање животне средине одговорно правно и физичко лице које је незаконитим или неправилним деловањем омогућило или допустило загађивање животне средине,

Члан. 104. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије”, бр. 36/09, 36/09, 72/09 др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/16), налаже да загађивач који својим чињењем или нечињењем проузрокује загађивање животне средине дужан је да, без одлагања, предузме мере утврђене планом заштите од удеса и санационим планом, односно да предузме неопходне

мере ради смањења штета у животној средини или уклањања даљих ризика, опасности или санације штете у животној средини.

Ако штета нанета животној средини не може да се санира одговарајућим мерама, лице које је проузроковало штету одговорно је за накнаду у висини вредности уништеног добра.

Члан. 3 Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије”, бр. 36/09, 88/10 и 14/16), налаже да се управљање отпадом врши на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по угрожавање живота и здравља људи и животне средине.

Члан. 36 Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије”, бр. 36/09, 88/10 и 14/16), дефинише да се отпад складишти на местима која су технички опремљена за привремено чување отпада на локацији произвођача или власника отпада, у центрима за сакупљање, трансфер станицама и другим локацијама у складу са овим законом,

Члан. 48 став 1, тачка 1. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије”, бр. 36/09, 88/10 и 14/16), налаже да отпадна уља која су неупотребљива за сврху за коју су првобитно била намењена, као што су хидраулична уља, моторна, турбинска уља и друга мазива као и уљни остаци из резервоара, не смеју бити испуштана или просипана на или у земљиште, површинске и подземне воде и у канализацију.

#### *Техничке мере заштите животне средине*

Техничке мере заштите животне средине обухватају све активности које су неопходне за довођење квантификованих негативних утицаја у току експлоатације у дозвољене границе као и за свођење непожељних утицаја у процесу изградње на минимум.

#### *Техничке мере у току грађења објекта*

У току грађења планираних улица неопходно је предузети низ мера којима се минимизирају могући утицаји на животну средину. Ове мере пре свега подразумевају:

§ градилиште организовати на минималној површини потребној за његово функционисање, а при избору локације водити рачуна да то не буде простор са израженим карактеристикама флоре и фауне како би се избегао непотебан губитак биотопа;

§ стриктну заштиту свих делова терена ван непосредне зоне радова, што значи да се ван трасе пута постојеће површине не могу користити као стална или привремена одлагалишта материјала, као позајмишта, као платои за паркирање и поправку машина;

§ сакупљени хумусни материјал, након чувања на уређеним депонијама, након завршних радова употребити за рекултивацију и биолошку заштиту;

§ све манипулације са нафтом и њеним дериватима у току процеса грађења, снабдевање машина, обављати на посебно дефинисаном месту и уз максималне мере заштите како не би

дошло до просипања. Сву амбалажа за уље и друге деривате нафте, сакупљати и односити на контролисане депоније;

§ забрану отварања неконтролисаних приступних путева појединим деловима градилишта;

§ паркирање машина вршити само на уређеним местима. На месту паркирања машина, предузети посебне мере заштите од загађења тла уљем, нафтом и нафтним дериватима. Уколико дође до загађења тла исцурелим уљем или на неки други начин, извршити уклањање тог слоја земље одношети на депонију;

§ сав отпад настао као последица боравка радника зони градилишта (амбалажа од хране, други чврсти отпаци) одлагати на за ту намену уређеним депонијама;

§ забрану прања машина и возила у зони радова као и прање миксера за бетон и неконтролисано одстрањивање преосталих делова бетонске масе на било које површине ван непосредне трасе пута;

§ по завршетку радова, на основу посебних пројеката рекултивације, уредити сва позајмишта и депоније како би се спречило даље деградација тла и побољшао визуелни ефекат.

#### *Техничке мере у току експлатације*

С обзиром на све закључке који су добијени у фази анализе утицаја, а првенствено у смислу спровођења адекватних мера заштите, неопходно је дефинисати и одређене поступке који се морају спроводити у фази експлоатације објекта. Ови поступци чине домен управљања експлоатацијом обухватајући организацију саобраћаја и одржавање саме деонице пута. Ове мере подразумевају следеће активности:

§ улице опремити одговарајућом хоризонталном и вертикалном сигнализацијом која обухвата све видове потребних забрана и обавештења.

#### **ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ УСЛОВА РАДА, БЕЗБЕДНОСТИ И ЗАШТИТЕ ЗДРАВЉА И СИГУРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ КОЈЕ АНГАЖУЈЕ ПРИВАТНИ ПАРТНЕР**

Члан 9. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије”, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 - др. закон), налаже послодавцу да обезбеди запосленом рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да обезбеди да радни процес буде прилагођен телесним и психичким могућностима запосленог, а радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду уређени, односно произведени и обезбеђени, да не угрожавају безбедност и здравље запосленог.

Члан 10. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије”, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 - др. закон), дефинише да је послодавац дужан да обезбеди да спровођење мера безбедности и здравља на раду не проузрокује финансијске обавезе за запосленог и представника запослених и не утиче на њихов материјални и социјални положај стечен на раду и у вези са радом.

Члан 11. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије”, бр. 101/2005, 91/15 и 113/17 - др. закон), налаже да је послодавац дужан да, приликом организовања рада и радног процеса, обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених, као и да за њихову примену обезбеди потребна финансијска средства. Послодавац је дужан да обезбеди превентивне мере пре почетка рада запосленог, у току рада, као и код сваке измене технолошког поступка, избором радних и производних метода којима се обезбеђује највећа могућа безбедност и заштита здравља на раду, заснована на примени прописа у области безбедности и здравља на раду, радног права, техничких прописа и стандарда, прописа у области здравствене заштите, хигијене рада, здравственог и пензијског и инвалидског осигурања и др,

Члан 13. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије”, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 - др. закон), налаже послодавцу да донесе акт о процени ризика, у писменој форми, за сва радна места у радној околини и да утврди начин и мере за њихово отклањање.

Члан 14. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије”, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 - др. закон), дефинише да је послодавац дужан да општим актом, односно колективним уговором, утврди права обавезе и одговорности у области безбедности и здравља на раду.

Члан 17. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије”, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 - др. закон), налаже послодавцу да запосленом изда на употребу средство и/или опрему за личну заштиту на раду, у складу са актом о процени ризика.

Члан 27. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије”, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 - др. закон), обавезује послодавца да изврши оспособљавање запосленог за безбедан и здрав рад код заснивања радног односа, односно премештаја на друге послове, приликом увођења нове технологије или нових средстава за рад, као и код промене процеса рада који може проузроковати промену мера за безбедан и здрав рад.

Послодавац је дужан да запосленог у току оспособљавања за безбедан и здрав рад упозна са свим врстама ризика на пословима на које га распоређује и о конкретним мерама за безбедност и здравље на раду, у складу са актом о процени ризика. Оспособљавање се врши у току радног времена, а трошкови оспособљавања не могу бити на терет запосленог. Оспособљавање за безбедан и здрав рад запосленог мора да буде прилагођено специфичностима његовог радног места, а ако послодавац одреди запосленом да истовремено обавља послове на два или више радних места, дужан је да запосленог оспособи за безбедан и здрав рад на сваком од радних места.

Члан 29. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије”, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 - др. закон), обавезује послодавца код кога, на основу уговора, споразума или по било ком другом основу, обављају рад запослени другог послодавца, дужан је да те запослене оспособи за безбедан и здрав рад, у складу са законом.

Члан 43. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије”, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 - др. закон), налаже послодавцу да запосленом на радном месту са повећаним ризиком, пре почетка рада обезбеди претходни лекарски преглед, као и периодични лекарски преглед у току рада. Ако се у поступку периодичног лекарског прегледа утврди да запослени не испуњава посебне здравствене услове за обављање послова на радном месту са повећаним ризиком, послодавац је дужан да га премести на друго радно место које одговара његовим здравственим способностима.

#### МЕРА ЗАШТИТЕ НА РАДУ

У смислу Закона о безбедности и здрављу на раду (Сл. гласник РС бр.101/2005, 91/15 и 113/17 - др. закон), опасности које се могу појавити у току изградње и експлоатације саобраћајнице као и мере заштите које треба предузети могу се сврстати у две групе и то:

- Опасности у току извођења радова и
- Опасности у току експлоатације објеката

1) Опасности у току извођења радова могу настати:

- Услед оштећења и повреда од електричних и других водава и инсталација,
- Опасности од саобраћаја,
- Опасности од механичких машина и алатки
- Остале опасности од повреда лица при раду са грађевинским материјалом и његовом транспорту.

2) У циљу отклањања опасности у току извођења радова треба предузети следеће мере:

Дефинисање места, простора и начина депоновања грађевинског материјала

3.1 Приликом организације градилишта потребно је водити рачуна о месту и начину депоновања грађевинског материјала. Материјали отпорни на спољне утицаје као дрвена грађа, готова оплата, арматура, бетонски ивичњаци, цеви, песак, ускладиштити на отвореном простору у близини места за уградњу или у близини места за обраду.

У случају великих киша, ветрова или мраза предвиђа се њихова заштита прекривањем најлонским, папирним или покривачима од тканине. За радове који се врше у слободном простору под неповољним климатским, атмосферским или другим утицајима предвиђа се коришћење одговарајућих личних заштитних средстава односно опреме при вршењу тих радова.

На градилишту се обавезно мора поставити ормарић прве помоћи.

*Мере заштите при транспорту, утовару, истовару и депоновању грађевинског материјала*

За превоз грађевинског материјала теретним моторним возилима на градилишту примењује се одредба правилника о заштити на раду при одржавању моторних возила и превозу моторним возилима (Службени лист СФРЈ бр. 55/65) и правилника о заштити на раду при утовару терета у теретна моторна возила (Службени лист СФРЈ бр. 17/66).

Потребан грађевински материјала транспортује се камионима. Транспорт асфалтне масе од асфалтне базе врши се камионима при чему се сандук камиона премазује раствором калијумовог сапуна. Транспортна средства за превоз грађевинског материјала, других терета могу се оптеретити до дозвољене тежине на јавном путу и градилишту.

Транспорт механизације од базе до градилишта вршити одговарајућим превозним средствима, уз претходно одобрење надлежних органа и на начин прописан таквим одобрењем.

*Мера заштите обезбеђењем простора за чување опасних материјала*

Под опасним материјалима на градилишту сматрају се сви они материјали који могу проузроковати пожар, експлозију, тровање и сличне штетне последице по живот и здравље радника, и штете материјалних добара. Стога је потребно предузети следеће мере заштите:

- све лако запаљиве материјале (гредице, летве, даске ...) сложити на места довољно удаљена од извора топлоте
- сва места на градилишту где постоји могућност избијања пожара обезбедити посебним мерама заштите према важећим прописима
- обилажење свих места где се јављају штетни гасови и превелика прашина, и обезбеђење тих места

*Начин обезбеђивања опасних места и угрожених простора на градилишту*

Одредбама правилника о пословима са посебним условима рада одређени су послови и задаци на којима постоји повећана опасност по живот и здравље радника, а које се не могу отклонити претходним општим мерама заштите на раду. У ове послове спадају:

- руковање грађевинском механизацијом
- одржавање инсталација, грађевинске механизације и возила
- уградња асфалтне масе

За рад на местима са повећаном опасношћу по живот и штетност по здравље, према поменутом правилнику морају бити испуњени следећи услови:

- да је радник старији од 18 година а млађи од 55 година
- да је радник физички и психички здрав
- да је стручно способан за послове које треба да обавља
- да је упознат са опасностима и мерама заштите на раду
- да се лична заштитна средства и опрема обезбеђује и ставља радницима на располагање сходно одредбама правилника о коришћењу и одржавању ЛЗС и опреме

*Смештај грађевинских машина и начин њиховог обезбеђења*

Грађевинске машине, пре постављања на место рада морају бити прегледане и проверене у погледу њихове исправности. Механизација се смешта дуж трасе саобраћајнице. Обезбеђење грађевинске механизације врши се организованом чуварском службом.

Руковаоц грађевинском машином коју покреће мотор са унутрашњим сагоревањем, мора бити заштићен од штетног дејства издувних гасова.

Делови самоходних грађевинских машина морају бити лако и без опасности замењиви. Место за руковање мора бити тако постављено да је руковаоцу машином омогућена лака прегледност терена по којем се креће. Самоходне грађевинске машине морају имати нараву за давање звучних сигнала.

*Мере заштите на раду при извођењу земљаних и асфалтерских радова*

При извођењу земљаних радова посебну пажњу треба посветити предузимању заштитних мера против обрушавања. Пошто се ради о земљишту у коме постоји могућност зарушавања, потребно је водити рачуна о нагибу косина, односно о углу унутрашњег трења, који неће проузроковати клизање. Руковање машинама, при извођењу земљаних радова може се поверити само радницима стручно обученим за тај посао и упознатим са опасностима које прете на том раду.

Приликом машинског копања ископану земљу треба одлагати на одстојању које не угрожава стабилност страна ископа, због вршења других радова у ископу.

Пре почетка бетонирања сви оштри врхови или ивице средстава за спајање који виरे из оплате морају се подвити или покрити. Бетонирање врше за то обучени радници.

Код асфалтерских радова, материјал који се користи при асфалтирању путева (битумен) сме се загревати само у посебним затвореним судовима. Ако се асфалтна маса запали не сме се гасити водом. Средства за гашење (песак, цираде и др.) морају се унапред припремити. Премазивање и квашење ваљка за равнање асфалта врши се помоћу нарочито за то израђене направе. Забрањено је да радник идући испред моторног ваљка за равнање исти премазује и кваси.

Асфалтерске радове могу вршити само здравствено способна и за те радове посебно обучена и опремљена лица.

*Мере заштите електричних инсталација*

Све радове на извођењу, поправци, одржавању и уклањању електричних инсталација, уређаја и опреме, треба да изводи стручно оспособљено лице према техничким прописима и стандардима. Сви каблови положени на земљу треба да се заштите од механичког или другог оштећења. Пре пуштања у погон извршити детаљну контролу свих електричних инсталација, уређаја и опреме.

*Лична заштитна средства*



За све раднике на градилишту изложене атмосферским утицајима треба обезбедити средства личне заштите (заштитну опрему).

Квалитет материјала опреме као и отпорност на штетно дејство (високу или ниску температуру, пожар, ударе, корозију, воду, отровне гасове и прашину) првенствено зависи од намене тј. радног места радника. Сви радници на отвореном простору, као и лица у обиласку градилишта обавезно морају носити заштитне кациге. Као средства личне заштите предвиђају се заштитна одећа и обућа и сл.

#### *Противпожарна заштита*

На свим местима на градилишту где постоји опасност од паљења лако запаљивих материјала обавезно је провођење мера ЗНР-у. У ту сврху треба обезбедити довољан број противпожарних апарата, буре са песком, две бачве са водом, крамп, лопату итд.

Такође је потребно сва средства противпожарне заштите поставити на доступна места и обојити их црвеном бојом, као и држати их у исправном стању.

#### *Организација пружања прве помоћи*

Ради пружања прве помоћи повређеним радницима на градилишту, потребно је обезбедити да радник који је обучен за прву помоћ има на располагању један санитарски комплет са прописним санитарским материјалом.

Опасности у току експлоатације могу настати услед одвијања саобраћаја за који су ови намењени и опасности од оштећења појединих делова објекта.

У циљу отклањања опасности од саобраћаја у пројектно-техничкој документацији предвиђена је одговарајућа саобраћајна сигнализација, које се учесници у саобраћају морају придржавати као и Закона о безбедности саобраћаја на путевима.

### **ПЛАНИРАНА ДИНАМИКА РАЗВОЈА ПРОЈЕКТА, ОД ПОСТУПКА ДОДЕЛЕ СВЕ ДО ПОЧЕТКА ПРУЖАЊА УСЛУГЕ ИЛИ ПУШТАЊА У РАД ОБЈЕКТА ИЛИ ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Имплементација пројекта одвијала би се у неколико различитих фаза:

- успостављање пројектног предузећа
- пројектовање
- грађевинске дозволе
- финансирање пројекта
- изградња
- одржавање и сл.

Време потребно за спровођење поступка структурирања ЈПП Пројекта у складу са Законом, одабира приватног партнера зависиће од ефикасности свих фаза поступка, праћено потребним одлукама релевантних органа/институција Смедерева, ЈПП Комисије. Ово у огромној мери остаје

изван контроле потенцијалног приватног партнера, али истовремено представља једну од кључних тачака у имплементацији овог пројекта.

У највећој могућој мери, на свим дозволама и актима радило би се истовремено. У случајевима када једна дозвола представља услов за процес одобравања друге дозволе, посебно треба водити рачуна о томе да та два процеса теку на начин који ће обезбедити максималну ефикасност.

Разговори са банкама одвијаће се паралелно са процесом издавања грађевинских дозвола, али само финансијско затварање подлеже прибављању грађевинских дозвола и задовољавајућем начину дефинисања уговорних обавеза у јавном уговору о јавно-приватном партнерству у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама.

Изградња ће моћи да почне одмах по финансијском затварању и трајала би, како је пројектовано најдуже 36 месеци.

**ПРОЈЕКТНИ ТИМ ЈАВНОГ ТЕЛА КОЈИ ЋЕ ПРАТИТИ ЦЕО ПРОЈЕКАТ И ОБАВЉАТИ ФУНКЦИЈУ КОНКУРСНЕ КОМИСИЈЕ КОЈА ВРШИ ОДАБИР ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ.**

- 1) \_\_\_\_\_ председник тима,
- 2) \_\_\_\_\_ заменик председника,
- 3) \_\_\_\_\_ члан,
- 4) \_\_\_\_\_ заменик члана,
- 5) \_\_\_\_\_ члан,
- 6) \_\_\_\_\_ заменик члана,
- 7) \_\_\_\_\_ члан,
- 8) \_\_\_\_\_ заменик члана,
- 9) итд.

Јавно тело има право да на основу расположивости и могућности чланова Пројектног тима, у наредним фазама поступка исте замени, допуни, односно прошири.

**10.**

На основу члана 53. став 4. и члана 55. став 1. тачка 2. и ставова 5. 6. и 9. Закона о водама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др.закон), Одлуке о одређивању граница водних подручја („Службени гласник Републике Србије“, број 92/2017), Одлуке о утврђивању пописа вода I реда („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2010), Наредбе о утврђивању Оперативног плана за одбрану од поплава за 2020. годину („Службени гласник Републике Србије“, број 91/2019), а у складу са Уредбом о утврђивању Општег плана за одбрану од поплава („Службени гласник Републике Србије“, број 18/2019) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

**О П Е Р А Т И В Н И П Л А Н****ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2020. ГОДИНУ****I ОПШТИ ДЕО****1. ОРГАНИЗАЦИЈА ИНТЕГРАЛНЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА****1.1. Одбрана угрожених насеља, уређених површина и добара од поплава вода II реда-Градски оперативни план одбране за подручје града Смедерева****1.2. Одбрана од леда на водотоцима II реда на подручју града Смедерева****1.3. Елементарне непогоде, пратеће појаве штетног дејства вода II реда и одбрана од града****2. ГЕНЕРАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА****2.1. Генерална реонизација подручја****2.2. Топографске карактеристике подручја****2.3. Хидрографске карактеристике водног подручја: подаци о водотоцима и о подручју угроженом од поплава****2.4. Саобраћајна инфраструктура и систем веза водног подручја****3. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА****II ОПЕРАТИВНИ ПЛАН****ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА****II-1. ОРГАНИЗАЦИЈА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА****1. ШЕМА ОСНОВНИХ АКТИВНОСТИ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА****2. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА****2.1. Шема руковођења одбраном од поплава вода II реда на подручју града****2.1.1. Генерална шема руковођења и координације активности у одбрани од поплава од вода II реда****2.2. Субјекти руковођења одбраном од поплава за воде II реда на подручју града- одговорности и координација субјеката руковођења у одбрани од поплава****2.2.1. Градски штаб за ванредне ситуације на територији града Смедерева****2.2.2. Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава****2.2.3. Помоћници члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбране од поплава****2.2.4. Технички сектор, представници градских виталних система, представници привредних система и повереници из плана одбране од поплава****2.2.2.1. Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава (лице задужено локалним оперативним планом)****2.2.2.2. Помоћници члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбране од поплава од вода II реда****2.2.2.3. Повереници помоћника****2.2.2.4. Одговорна лица виталних система****3. СУБЈЕКТИ СПРОВОЂЕЊА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА****3.1. Територијално водопривредно предузеће****3.2. Витални системи заштите подручја града****3.3. Остали субјекти - учесници у одбрани од поплава****II-2. ПЛАН МЕРА, АКТИВНОСТИ И РАДОВА У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА ПРАТЕЋИХ ПОЈАВА ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА****1. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА И РАЗРАДА СИНХРОН ПЛАНА МЕРА, АКТИВНОСТИ И РАДОВА****2. СИНХРОН ПЛАН МЕРА, АКТИВНОСТИ И РАДОВА У ИНТЕГРАЛНОЈ ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА ВОДА II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА****3. ЕЛЕМЕНТАРНЕ НЕПОГОДЕ, ПРАТЕЋЕ ПОЈАВЕ ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА И ОДБРАНА ОД ГРАДА**

### **II-3. ОСТВАРЕНИ СТЕПЕН ЗАШТИТЕ - УРГЕНТНЕ АКТИВНОСТИ НА ОТКЛАЊАЊУ УЧЕНИХ СЛАБИХ МЕСТА ОДБРАМБЕНЕ ЛИНИЈЕ И ПОЈАВА НА НЕУРЕЂЕНИМ ВОДОТОЦИМА**

1. ПОЈАВЕ НА НЕУРЕЂЕНИМ ВОДОТОЦИМА КОЈЕ МОГУ БИТИ УЗРОК ПЛАВЉЕЊА ПОДРУЧЈА - УРГЕНТНЕ АКТИВНОСТИ

**1.1. Идентификација и приказ потенцијалних узрока плављења од вода II реда**

**1.2. Критеријуми за проглашење и укидање одбране од поплава на водотоцима II реда**

**1.3. Приоритети и носиоци**

### **II-4. ЉУДСТВО, МЕХАНИЗАЦИЈА, ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ПОПЛАВНИХ ВОДА И ПРАТЕЋИХ ПОЈАВА ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА**

1. РАСПОЛОЖИВИ ПОТЕНЦИЈАЛИ

**1.1. Људство и стручни кадрови**

**1.2. Опрема, механизација и материјал**

2. ПОТРЕБНИ ПОТЕНЦИЈАЛИ

### **II-5. СИСТЕМ ВЕЗА У СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ**

### **III СИСТЕМ КООРДИНАЦИЈЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА**

### **IV ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**

1. ПРОЦЕНА ШТЕТА ОД ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА

**1.1. Идентификација материјалних штета на подручју**

**1.2. Критеријуми за процену штета**

2. УЗБУЊИВАЊЕ И ОБАВЕШТАВАЊЕ ЈАВНОСТИ

3. ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

**3.1. Финансирање одбране од поплава за воде II реда**

**3.2. Финансирање одбране од леда**

**3.3. Финансирање одбране од елементарних непогода и појава које прате штетна дејства вода II реда**

**3.4. Приоритети у финансирању**

**3.5. Измене персоналних решења**

**3.6. Годишњи програм мера и радова за смањење ризика од поплава**

4. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### **I ОПШТИ ДЕО**

1. ОРГАНИЗАЦИЈА ИНТЕГРАЛНЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

**1.1. Одбрана угрожених насеља, уређених површина и добара од поплавних вода II реда - Градски оперативни план одбране за подручје града Смедерева**

У приобаљу нерегулисаних водотокова II реда могу се јавити хидролошке појаве које изазивају плављење добара и насеља.

Због тога је овим планом обухваћено подручје које може бити угрожено не само услед неповољних хидролошких појава у водотоцима II реда без заштитних система, већ и подручје града у целини.

Тиме је обезбеђена могућност интегралне одбране од штетног дејства вода II реда на територији града Смедерева.

Градским планом дефинише се програм мера, радова и активности за неповољне хидролошке околности на назначеном подручју, који су систематизовани по степенима одбране од поплава и по учесницима са дефинисаним задужењима и обавезама у свакој фази одбране посебно.

**1.2. Одбрана од леда на водотоцима II реда на подручју града Смедерева**

Ледене појаве на притокама потенцијални су узрок повишења водостаја и плављења приобаља.

За ледене појаве на водотоцима који нису обухваћени Републичким оперативним планом за одбрану од поплава и леда надлежаност је Града Смедерева.

**1.3. Елементарне непогоде, пратеће појаве штетног дејства вода II реда и одбрана од града**

Могућност коинциденције неповољних хидролошких услова (који могу изазвати повишене водостаје у водотоцима и бујичне феномене - плављење приобаља), са неповољним метеоролошким појавама (као што су бујичне кише, град у летњим условима, односно ледене кише и снежне падавине у зимским условима), условљава потребу да се планирају мере, радови и активности за превентивну заштиту, за уочавање непосредне опасности и спровођење одбране.

Због очекиваних размера поплава и штета на потенцијално угроженим деловима територије града, овакве појаве се третирају елементарним непогодама.

Градским планом обухваћене су и мере, радови и активности које је неопходно вршити у условима појаве других бујичних феномена - клизишта, одрона и бујичне лаве.

## 2. ГЕНЕРАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА

### 2.1. Генерална реонизација подручја

Подручје је лоцирано у сливовима водотока реке Дунав и реке Велика Морава па стога и припада водним подручјима "Дунав" и "Морава". Приказ насеља и добара од значаја за план одбране од поплава дат је по припадности водним подручјима.

#### Водно подручје "Дунав"

##### • Приобаље бујичних потока:

Месне заједнице: "Царина", "Свети Сава", "Ладна вода", "Лештар", "Златно брдо".

##### • Приобаље бујичних потока:

Села: Водањ, Петријево, Удовице, Сеоне, Вучак.

#### Водно подручје "Морава"

##### а. насеља

1. Сеоска насеља и пољопривредне површине на подручју катастарских општина: Радинац, Враново, Мала Крсна, Скобаљ, Осипаоница, Лугавчина и Сараорци.

##### • Приобаље бујичних потока:

Села: Раља, Биновац, Друговац, Мало Орашје, Врбовац, Бадљевица, Михајловац, Ландол, Колари, Суводол, Луњевац, Добри До.

#### б. уређене пољопривредне површине

К.О. Осипаоница, К.О. Лугавчина и К.О. Сараорци, К.О. Раља, К.О. Радинац и К.О. Луњевац.

Овако извршена реонизација је приказана на карти одбране, која је саставни део овог плана, а која произилази из техничке документације за одбрану од поплава подручја града Смедерева.

### 2.2. Топографске карактеристике подручја

Територија града Смедерева има површину од 481,5 км<sup>2</sup>. Град чине 11 градских Месних заједница и 27 сеоских насеља у којима живи 108.209 становника (град 64.174 становника по попису из 2011. године).

Граничи се са општинама Гроцка (запад), Пожаревац (исток), Ковин (север), Смедеревска Паланка (југ).

Посебну специфичност овом подручју даје веома развијена хидрографска мрежа са великим рекама: река Дунав (18 км кроз подручје града), река Велика Морава (51,5 км кроз подручје града) са притокама изразито бујичног карактера.

Подручје је у целини брдско-равничарског карактера, при чему су најзначајнија добра и насеља лоцирана у равничарским, нижим деловима подручја са котом од 68 мнм до 74 мнм.

Овај део подручја угрожен је од бујичних поплава са околних брдских сливова који гравитирају ка реци Дунав и реци Велика Морава, посебно у условима коинциденције падавина у сливу са високим водостајима у овим рекама.

Конфигурација терена и описана диспозиција насеља и добара на подручју града Смедерева условљава посебну угроженост и од последица бујичних појава (нанос, бујична лава, клизишта, одрони), односно од ледених појава (ледоход, ледостај).

Сеоска насеља на вишим деловима терена обухваћена овим планом потенцијално су угрожена од бујичних поплава и бујичним појавама у притокама реке Дунав и реке Велика Морава.

### 2.3. Хидрографске карактеристике водног подручја: подаци о водотоцима и о подручју угроженом од поплава

За сагледавање степена угрожености овог подручја од штетног дејства вода II реда од посебног су значаја познавања хидрографских карактеристика подручја, проблематика заштите добара у приобаљу уређеним и неуређеним водотоцима, што је обухваћено следећим табеларним приказима

## ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „МОРАВА“

ВОДОТОК Припадност подручју града	СЛИВ Локација ушћа	Хидрографске карактеристике водотока
1	2	3
1. река В.Морава Од км 0+000 до км 51+500 51,5 км	Слив реке Дунава: К.О. Кулич, (1.104 + 500)	Равничарски ток са успором диригованим режимом условљеним радом ХЕ „Ђердап“ и то: - већим до 5 км регулације - мањим до 21 + 200 регул.
1.1. Притока р. Језава Од км 11+000 до км 36+400, 25,4 км	Слив реке Мораве: К.О. Брежане, (6 + 200)	Равничарски ток са успором диригованим режимом условљеним радом ХЕ „Ђердап“ до 14+522 рег.корита
1.1.1. Притока река Коњска 30 км	Слив реке Језаве: К.О. М.Крена, (17 + 500)	Равничарско – бујични ток
1.1.2. Притока Поток Голобок, цео слив са притокама 8 км.	Слив реке Језаве: (нерегулациони део)	Бујични и равничарски ток низводно од аутопута БГД – Ниш
1.1.3. Притока Раља 27 км	Слив реке Језаве: К.О. Враново, (6 + 400)	Равничарски ток са сливом који обухвата уређене површине на левој обали од корита жел.пруге БГД – Ниш
1.1.3.1. Притока Ландолеки поток, 3,2 км	Слив реке Раље: на 8 км	Равничарско-бујични ток који на регулисаном делу обухвата уређене пољопривредне површи.
1.1.3.2. Притока Поток Долови	Слив реке Раље: на 9,5 км	Равничарско-бујични ток који на регулисаном делу обухвата уређене пољопривредне површи.
1.1.3.3. Притока Поток Живковац, 3 км	Слив реке Раље: на 12,5 км	Равничарско-бујични ток који на регулисаном делу обухвата уређене пољопривредне површи.

## Осењена поља су водотоци вода I реда

## Неосењена поља су водотоци вода II реда

Наведено представља приказ повезаности Оперативног плана за одбрану од поплава за воде I реда Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда на територији града Смедерева.

ХИДРОГРАФСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ВОДНОГ ПОДРУЧЈА: ПОДАЦИ О ВОДОТОЦИМА, О ПОДРУЧЈИМА УГРОЖЕНИМ ОД ПОПЛАВА И ПРОБЛЕМАТИЦИ ЗАШТИТЕ

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „ДУНАВ“

ВОДОТОК	СЛИВ	Хидрографске карактеристике водотока
Припадност подручју града	Локација ушћа	
1	2	3
1. река В.Морава Од км. 1106 до км 1127 21 км		Равничарски ток са диригованим режимом условљеним радом ХЕ „Ђердап“
1.1. Притока Поток Селиште 3,8 км	Слив реке Дунава: К.О. Орешац (1123 + 800)	Бујични ток
1.2. Притока Поток Удовички 2,8 км	Слив реке Дунава: К.О. Удовице (1120 + 000)	Равничарско – бујични ток
1.3. Притока Поток Саставак 3,0 км	Слив реке Дунава: К.О. Сеоне, (1124 + 700)	Бујични ток
1.4. Притока Поток Поток 2,4 км	Слив реке Дунава: К.О. Удовице, К.О. Сеоне, (1123 + 000)	Бујични поток
1.5. Притока Петријевски поток 8 км	Слив реке Дунав: Ушће у зони Тврђаве (1115 + 200)	Равничарско-бујични ток који обухвата и уређене површине у насељу Смедерево
1.5.1. Притока Ђириловачки поток 2,5 км	Слив Петријевског потока са ушћем на споју улица Петријевска и Старца Вујадина	Бујични ток који обухвата и уређене површине у насељима Ковачићево и Лештар
1.6. Притока Вучачки поток 4 км	Слив реке Дунав: Ушће у Језавској акумулацији са евакуацијом преко каналске мреже и ЦС „Смедерево“ у реку Дунав	Бујични ток који обухвата и уређене површине у насељима Вучак и Смедерево
2. река Језава Од км 0+000 до км 8+908 8,908 км	Слив реке Мораве: К.О. Брежане (6 + 200 – Регулација)	Равничарски ток у успору диригованим режимом условљеним радом ХЕ „Ђердап“
2.1. Притока Бадрика-цео слив са притокама 32 км	Слив реке Језаве: К.О. Липе, (6 + 200 – регулација)	Равничарски ток у успору за веће воде од р. Језаве, урађено пројектно решење уређења слива Бадрике (каналска ЦС) није реализовано

#### 2.4. Саобраћајна инфраструктура и систем веза водног подручја

Ефикасност спровођења одбране од поплава и заштита од различитих видова штетног дејства вода II реда, у директној је зависности од могућности обезбеђења услова за приступ угроженим локацијама града, одбрамбеној линији у ванредним хидролошким околностима чија се одбрана може организовати, односно за евакуацију добара и становништва у ванредном стању.

Саставни део Градског плана за одбрану од поплава за воде II реда је детаљан план саобраћајница на подручју града систематизован по категоријама пута уз неопходне податке од значаја за спровођење одбране.

Ефикасан систем веза је предуслов за благовремену размену информација и доношење благовремених одлука у току одбране од поплава.

Саставни део овог плана је преглед телефонских и факс веза између учесника.

### 3. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

- Предузимање интервентних радова на прегледу, утврђивању степена угрожености и извођењу радова којима ће се умањити ризик од бујичних поплава изливањем воде из корита бујичних водотока,
- Студијско-истражни радови са израдом пројектне документације за регулисање бујичних водотока односно изградњу заштитних објеката,
- Израда и усвајање просторних планова надлежних органа локалне самоуправе, обезбедити да се у наведене планове уграде сви захтеви заштите од поплава,
- Урбанистичко уређење насеља нарочито насељених места и индустријских зона, обезбедити прилагођавање истим потребама и захтевима заштите становништва и материјалних добара од поплава,
- Извођење антиерозионих радова, првенствено пошумљавањем и санирањем клизишта,
- Израда недостајућих одбрамбених насипа, обала-утврда и одржавање постојећих,
- Изградња брана и преграда на бујичним водотоковима и одржавање постојећих,
- Изградња система канала за одвођење вода и њихово одржавање,
- Пре изградње мостова и пропуста, исти градити са већом пропусном моћи воде,
- Обележавање на терену линије допирања максимално могућег поплавног таласа који би настао рушењем и преливањем брана на хидроакумулацији,
- Организација система јавног узбуњивања на већим водотоковима и високим бранама ради благовременог обавештавања о опасностима од поплава и спровођења евакуације,
- Оспособљавање становништва за заштиту и спасавање од поплава кроз личну и узајамну заштиту,
- Оспособљавање предузећа из области водопривреде за заштиту од поплава и уношење њихових задатака у планове одбране од поплава,
- Оспособљавање јединица цивилне заштите, посебно специјализоване за спасавање на води и под водом,
- Оспособљавање спортских клубова и организација чија је делатност везана за воду, (ронилачки, веслачки, кајакашки и др.) и дефинисање задатака које они могу завршити у оквиру одбране од поплаве,
- Формирање базе података о свим пловним објектима,
- Израда плана ангажовања команди јединица Војске Србије у пружању помоћи угроженом и пострадалом становништву у случају поплава већих размера,
- Оспособљавање штабова цивилне заштите за руковођење акцијама заштите и спасавања од поплава,



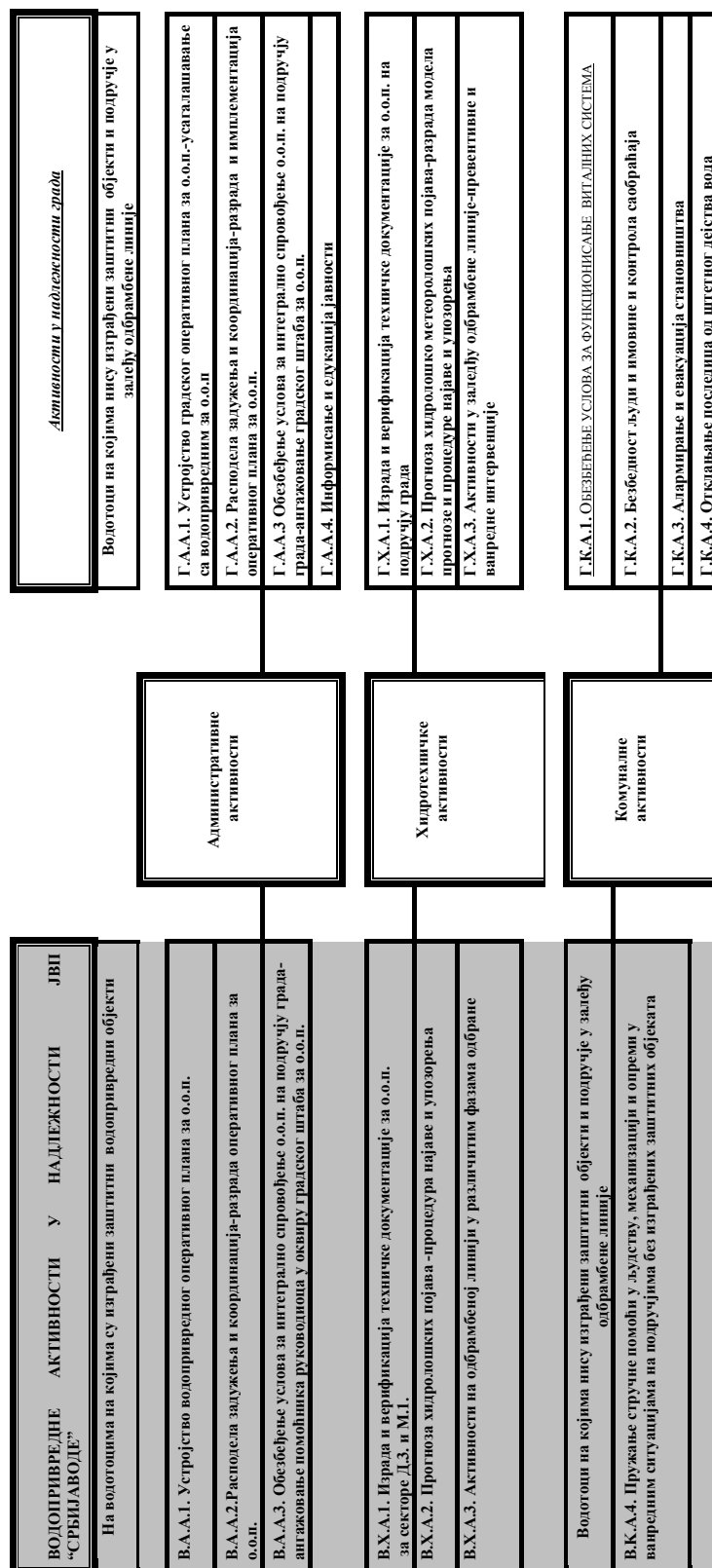
- Практичне вежбе организованих снага цивилне одбране, увежбати радње и поступке из области заштите спасавања од поплава,
- Израда планова заштите спасавања од поплава.

**II ОПЕРАТИВНИ ПЛАН  
ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА  
НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

**II-1. ОРГАНИЗАЦИЈА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

1. ШЕМА ОСНОВНИХ АКТИВНОСТИ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА НА  
ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

**1. ШЕМА ОСНОВНИХ АКТИВНОСТИ**  
**Одбрана од поплава и других видова штетног дејства вода на подручју града**

**НАПОМЕНА:**

Овом шемом није дефинисана динамика спровођења активности. Свака активност обухвата три фазе:

- **превентивно ангажовање** - у периоду редовних хидролошких околности,
- **интезивно ангажовање** - у периоду настанка опасности,
- **ванредно стање** - у околностима директне угрожености становништва и добара од поплава и штетног дејства вода без могућности одбране.

## 2. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Руковођење одбраном за воде II реда засновано је на принципима јасне субординације и координације директних и индиректних субјеката.

Специфичност заштите подручја града Смедерева условљава обезбеђење услова за интегрално спровођење одбране од штетног дејства уз учешће:

- **Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Смедерева**

**Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава** - координација, руковођење и реализација плана одбране од поплава за воде II реда на подручју града Смедерева.

- **Градских субјеката** - надлежне службе Града Смедерева, одговорних лица - повереника за делове подручја града (месне заједнице) и производне системе који се као целине морају засебно штитити, градски комунални системи и расположива оператива која мора бити ангажована у одбрани;

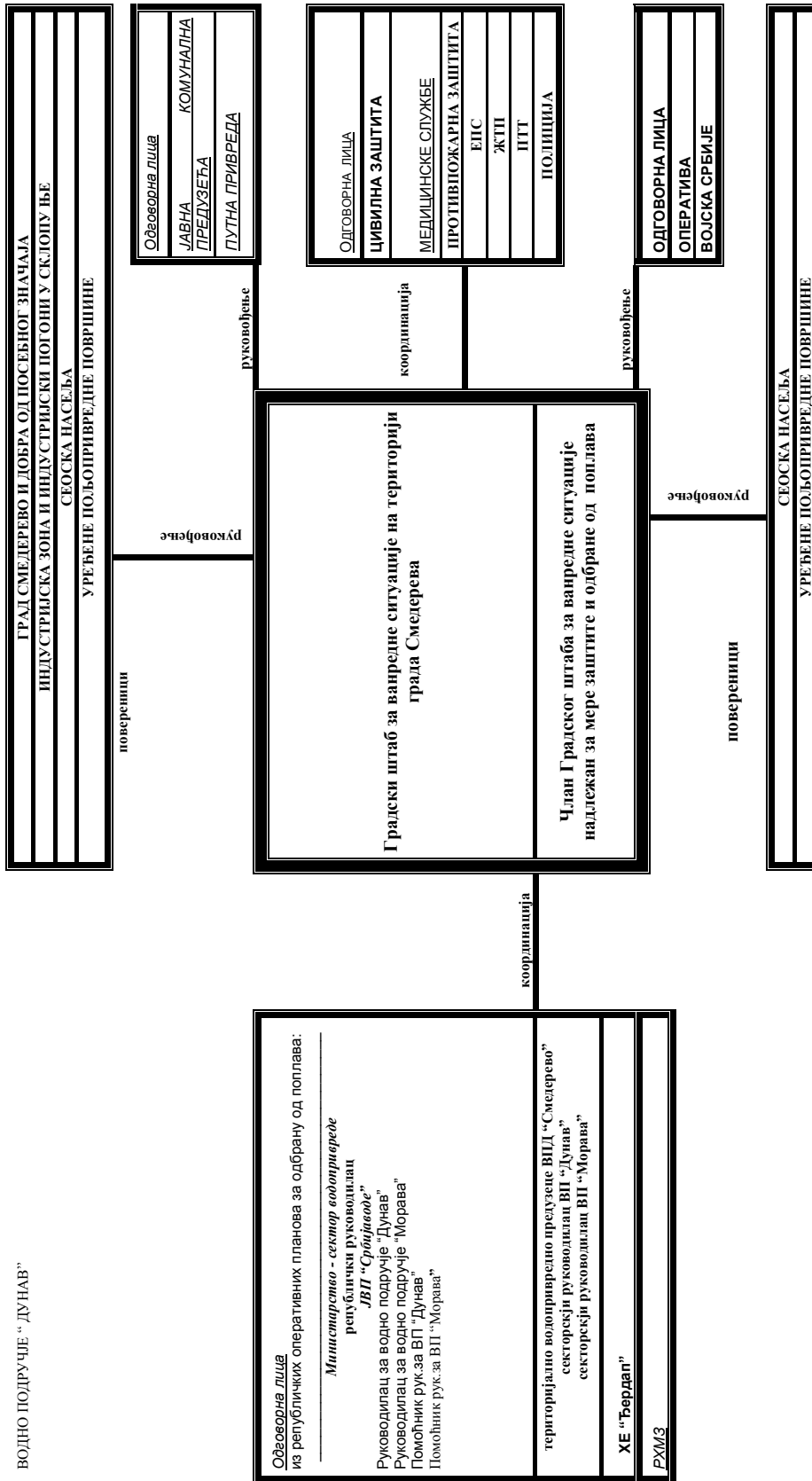
- **Виталних система на подручју града** - институција са седиштем на подручју града без којих се не може одвијати функционисање града у ванредним условима - задовољење потреба становништва и производње, односно институција које могу обезбедити ефикасно спасавање становништва и добара.

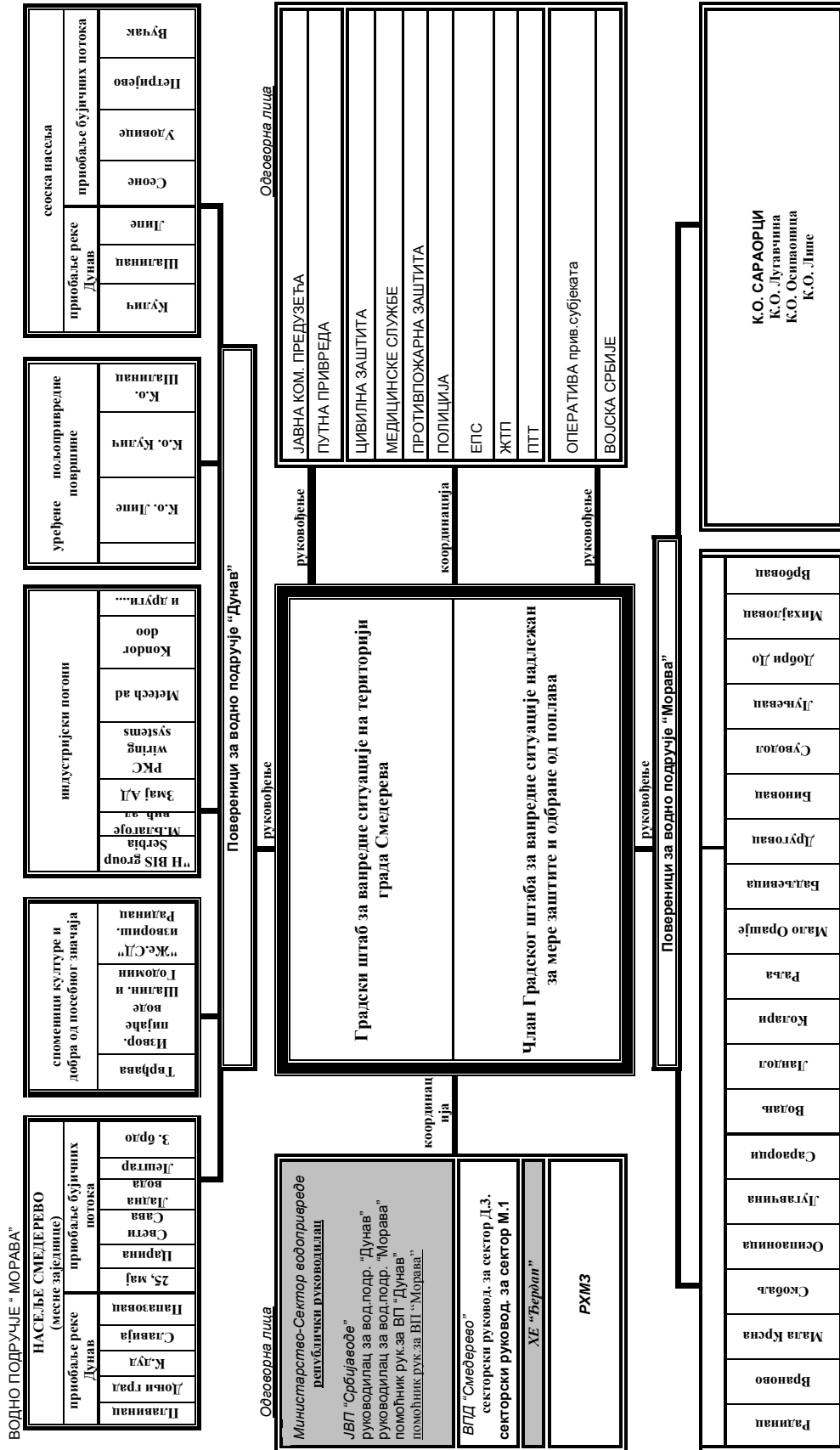
Шемом руковођења дефинисани су правци руковођења, правци индиректне и директне координације ових субјеката уз поштовање принципа хијерархије и субординације.

### 2.1. Шема руковођења одбраном од поплава вода II реда на подручју града

#### 2.1.1. Генерална шема руковођења и координације активности у одбрани од поплава од вода II реда

2. Руководиоце одбраном од поплава на подручју града  
 2.2. ДЕТАЉНА ШЕМА РУКОВОЂЕЊА И КООРДИНАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА





## **2.2. Субјекти руковођења одбраном од поплава за воде II реда на подручју града - одговорности и координација субјеката руковођења у одбрани од поплава**

- 2.2.1. Градски штаб за ванредне ситуације на територији града Смедерева,
- 2.2.2. Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава,
- 2.2.3. Помоћници члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбране од поплава,
- 2.2.4. Технички сектор, представници градских виталних система, представници привредних система и повереници из плана одбране од поплава.

За координацију одбране од поплава на територији јединице локалне самоуправе задужен је Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава.

Лице задужено за координацију одбране од поплава на територији јединице локалне самоуправе је, за време одбране од поплава на својој територији, дужно да непрекидно размењује информације од значаја за интегрално управљање одбраном од поплава на водама II реда, са јавним водопривредним предузећем, надлежним за спровођење одбране од поплава на водама I реда, на територији јединице локалне самоуправе.

Лице задужено локалним оперативним планом дужно је да евидентира податке о свим поплавним догађајима о поплавама вода II реда и да их достави надлежном јавном водопривредном предузећу.

Лице задужено локалним оперативним планом дужно је да на територији града организује и спроводи одбрану од поплава као редовну и ванредну одбрану од поплава, али и приликом проглашења ванредног стања. За извођење неопходних радова у циљу управљања заштитним објектима (одржавање, санација, реконструкција и др.) потребно је ангажовати стручне и специјализоване службе односно предузећа. Такве службе, у складу са Законом о ванредним ситуацијама могу да буду у саставу Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Смедерева.

Лице задужено локалним оперативним планом руководи следећим целинама:

- **технички сектор:** стручна лица из институција које се баве проблематиком одбране од поплава и то ВПД „Смедерево“ ДОО Смедерево и стручна лица из предузећа која својом оперативом директно учествују у одбрани (Јавна комунална предузећа).

- **представници градских виталних система** - медицинске службе, МУП и др.

- **представници привредних система** који у одбрани представљају посебну целину.

### **Седиште Штаба и систем веза**

Седиште Штаба је зграда Града Смедерева са постојећим системом комуникације – телефонским путем, факсом, електронском поштом и радио везама.

**2.2.2.1 Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава (лице задужено локалним оперативним планом)**

**Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава од вода II реда (лице задужено локалним оперативним планом) за време одбране од поплава врши нарочито следеће послове:**

**Фаза превентивних активности:**

1. Обезбеђује услове за имплементацију оперативног плана код свих привредних субјеката;
2. Обезбеђује услове и организује програм мера и активности за имплементацију плана за одбрану од поплава код институција које чине виталне системе града;
3. Обезбеђује услове за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова и организован рад у редовним условима;
4. Обезбеђује услове за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје града;
5. Обезбеђује услове и организује програм мера и активности за информисање и едукацију јавности;
6. Организује и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у редовним условима;

**Фаза редовних активности:**

7. Руководи и координира радом техничког сектора, представницима градских виталних система, представницима привредних система и повереницима из плана одбране од поплава за воде II реда у ванредним условима.
8. Сарађује са руководством за одбрану од поплава и леда за водна подручја "Дунав" и "Морава";
9. Сарађује са секторским руководиоцем ВПД "Смедерево" ДОО сектор Д.3. и сектор М.1.
10. У оквиру Штаба за ванредне ситуације, издаје наредбу о предузимању мера за спречавање поплава, које се односе пре свега на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др;

**Фаза након престанка опасности:**

11. Обезбеђује услове за спровођење мера и руководи активностима и радовима на отклањању последица поплава вода II реда по престанку опасности.

**2.2.2.2. Помоћници члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбране од поплава од вода II реда**

Помоћник Члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава, врши следеће послове у свим фазама одбране, као и у фази ванредног стања, односно у фази отклањања последица штета:

1. Директно обезбеђује имплементацију оперативног плана код субјеката који учествују у одбрани од поплава за воде II реда;
2. Координира рад повереника помоћника и о томе обавештава руководиоца Штаба;
3. Врши непосредан увид стања на подручју које може бити угрожено у синхронизацији са повереником у фази превентивних активности;
4. Врши непосредан увид стања на угроженом подручју у синхронизацији са повереником;
5. Спроводи наредбе помоћника Члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбране од поплава, информише о стању на терену и предлаже предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране, као и материјалне трошкове за отклањање последица поплава;
6. Издаје налоге повереницима и оперативи и организује све хитне радове на канализационој мрежи;
7. Води евиденцију о предузетим радовима, мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава;
8. Подноси извештај помоћнику Члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежног

за мере заштите и одбране од поплава, по завршетку одбране од поплава, а по потреби и у току одбране.

### **2.2.2.3 Повереници помоћника**

Повереници помоћника Члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбране од поплава, врше нарочито следеће послове у свим фазама одбране као и у фази ванредног стања, односно у фази отклањања последица штета:

1. Врше непосредан увид у стање на подручју и доставља информације помоћницима;
2. Предлажу спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране у току;
3. Организују и руководе хитним радовима и мерама у свом реону ( улици);
4. Извештавају помоћника о предузетим мерама и воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и др.

Посебним документима, који чине саставни део овог плана, именовани су повереници и њихови заменици за делове подручја у сливове са извршеном реонизацијом.

Овим документима обухваћени су сви потребни подаци од значаја за комуникацију у различитим фазама одбране.

### **2.2.2.4 Одговорна лица виталних система**

Посебним документима који су саставни део овог Плана именована су одговорна лица и њихови заменици институција који чине виталне системе града са дефинисаном улогом у одбрани од поплава: ЈКП "Водовод", ЈКП "Зеленило и гробља", ЈКП "Паркинг сервис", ЈП "Урбанизам", Цивилна заштита, Општа болница Смедерево, Дом здравља Смедерево и др.

Овим документима су назначени сви потребни подаци од значаја за комуникацију у различитим фазама одбране од поплава за воде II реда.

## **3. СУБЈЕКТИ СПРОВОЂЕЊА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА**

### **3.1. Територијално водопривредно предузеће**

Подручје града Смедерева, подељено шемом реонизације на два водна подручја "Дунав" и "Морава", покрива ВПД "Смедерево" ДОО Смедерево са задужењима која проистичу из уговора са ЈВП "Србијаводе" Београд, о одржавању заштитних објеката и спровођењу одбране од поплава на водотоцима са изграђеним заштитним објектима и о одржавању система за одводњавање Годоминског поља и објеката у склопу њега (Црпна станица "Смедерево", Црпна станица "Кулич 1 и 2", Црпна станица "Бадрика"), о одржавању и управљању Црпне станице "Језава" у Смедереву, за евакуацију великих вода у реку Дунав.

Улога људства, механизације и опреме ВПД "Смедерево" ДОО у одбрани од поплава дефинисана је годишњим оперативним планом за одбрану од поплава Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - сектор водопривреде (за сектор Д.3. водна подручја "Дунав" и сектор М.1. водна подручја "Морава"), као и водопривредном техничком документацијом за одбрану од поплава.

Посебну улогу ово предузеће има у спровођењу одбране на заштитним објектима у синхронизацији са одбраном на водотоцима означеним градским планом.

### **3.2. Витални системи заштите подручја града**



У ванредним околностима неопходно је обезбеђење услова за несметани рад виталних система града и подручја у целини, који су делом и активни учесници у спровођењу одбране.

Овим планом дефинише се првенствено заштита и обезбеђење објеката и седишта ових виталних система, али и њихова улога у пружању помоћи учесницима који непосредно учествују у одбрани.

Оз нака	ВИТАЛНИ СИСТЕМИ (ИНСТИТУЦИЈА)	УЛОГА У ВАНРЕДНИМ ОКОЛНОСТИМА
ЖКПВ	Систем за водоснабдевање града, приградских и сеоских насеља <b>ЖКП “Водовод”</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђује поуздано водоснабдевање конзума,</li> <li>- преузима посебне превентивне мере заштите својих виталних објеката система за водоснабдевање који могу бити угрожени штетним дејством вода,</li> <li>- учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у превентивној фази одбране и фази одклањања последица у складу са шемом руковођења и координације.</li> </ul>
ПЗП	Саобраћајнице, путеви веће важности и путеви од значаја за одбрану од поплава <b>Предузеће за путеве Пожаревац- пункт Смедерво</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђује сопствене објекте и опрему од директног утицаја поплавних вода,</li> <li>- обезбеђује заштиту објеката у склопу путева од штетног дејства воде (редовно чишћење канала, сливника, пропуста, мостова у склопу пута,</li> <li>- обезбеђује прилазе за одбрану од поплава,</li> <li>- обезбеђује поуздано функционисање сопствене оперативе у ванредним околностима,</li> <li>- учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у превентивној фази одбране и фази одклањања последица у складу са шемом руковођења и координације.</li> </ul>
ЖКП	Одржавање јавних површина <b>(ЖКП“ Зеленило и гробља“ и ЖКП „Паркинг сервис“)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директног утицаја поплавних вода,</li> <li>- одржавање чистоће на саобраћајницама и јавним површинама од значаја за одбрану од поплава, у складу са приоритетима (приступни пут до одбрамбених линија, заштитних објеката и путеви на којима се формира градски бујични талас),</li> <li>- учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у превентивној фази одбране и фази одклањања последица у складу са шемом руковођења и координације.</li> </ul>
ЖКП	Одржавање атмосферске и фекалне канализације <b>(ЖКП “Водовод”)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директног утицаја поплавних вода,</li> <li>- одржавање система атмосферске канализације по утврђеном приоритету</li> <li>- одржавање система фекалне канализације,</li> <li>- учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у превентивној фази одбране и фази одклањања последица у складу са шемом руковођења и координације.</li> </ul>
МУП	<b>МУП Србије-Сектор за ванредне ситуације</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директног утицаја поплавних вода,</li> </ul>

		- усаглашавање и имплементација градског оперативног плана за одбрану од поплава са планом цивилне заштите, - директно учешће у различитим фазама одбране.
<b>МУП</b>	<b>МУП Србије-Сектор за ванредне ситуације</b>	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директног утицаја поплавних вода, - планирање и организација кадрова, опреме и медицинских средстава за пружање помоћи учесницима у одбрани од поплава на угроженом подручју у различитим фазама одбране.
<b>МУП</b>	<b>МУП Србије-Сектор за ванредне ситуације</b>	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директних утицаја поплавних вода, - планирање и организација кадрова, опреме и средстава за противпожарну заштиту објеката и имовине, - пружање помоћи другим учесницима у одбрани од поплава у различитим фазама одбране.
<b>МУП</b>	Безбедност људи и имовине и контрола саобраћајница (МУП Србије ПУ Смедерево)	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директних утицаја поплавних вода, - контрола и организација саобраћаја за елиминацију загушења и обезбеђењу приступа до одбрамбене линије, - безбедност људи и имовине на угроженом подручју.
<b>ЕПС</b>	Обезбеђење снабдевања електричном енергијом и заштита имовина Центар доо Крагујевац “Електроморава” Смедерево	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директних утицаја поплавних вода, - заштита људи и имовине од опасности од електричних удара на угроженим подручјима, - планирање и организација кадрова, опреме и средстава за пружање помоћи учесницима у одбрани од поплава, - довод електричне енергије до локалитета за напајање мобилних пумпних агрегата.
<b>ПТТ</b>	Обезбеђење телекомуникационих веза (ЈП Телеком Србија)	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директних утицаја поплавних вода, - обезбеђење поузданих комуникационих веза у ванредним околностима, - планирање, организација кадрова, опреме и материјала за одржавање система веза у функционалном стању у ванредним околностима.
<b>ВС</b>	<b>Војска Србије</b>	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директног утицаја поплавних вода, - планирање људства, опреме за пружање помоћи учесницима у одбрани од поплава и становништву на угроженом подручју у различитим фазама одбране.

Посебним актима уз обострану сагласност Скупштина града дефинисаће обавезе поменутих субјеката виталних система у спровођењу одбране добара на подручју града од штетног дејства вода.

### 3.3. Остали субјекти – учесници у одбрани од поплава

Спровођење одбране добара на подручју града од поплава од вода II реда, својим људством, стручним кадровима, механизацијом, опремом и материјалом, врше субјекти одбране - привредне организације.

## **II-2. ПЛАН МЕРА, АКТИВНОСТИ И РАДОВА У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА ПРАТЕЋИХ ПОЈАВА ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА**

### **1. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА И РАЗРАДА СИНХРОН ПЛАНА МЕРА, АКТИВНОСТИ И РАДОВА**

Основном шемом активности (поглавље II-1 Плана) дефинисане су три групе активности (мера и радова) у одбрани од штетног дејства вода уз генералну поделу на водопривредне активности и активности у надлежности .

За дефинисане субјекте и њихова задужења у одбрани од штетног дејства вода из поглавља II-3 овог плана, по дефинисаној детаљној шеми града руковођења координације и субординације (поглавља II-3/2.1.1.) од стране субјеката руковођења, дефинише се синхрон план мера, активности и радова у интегралној одбрани од поплава вода II реда на подручју града Смедерева.

Овим планом дефинисано је редовно спровођење ових активности, тренутна оцена спремности - (степен реализације), критеријум за проглашење почетка и престанка спровођења одбрамбене активности, субјекти извршења (са задужењима) и субјекти руковођења

#### **Напомена:**

**Овај синхрон план је основ за предузимање конкретних активности у различитим фазама одбране. Конкретизација синхрон плана за одређене делове подручја града и водотоке који угрожавају подручја извршиће се кроз техничку документацију за одбрану од штетног дејства поплавних вода II реда на подручју града Смедерева.**

### **2. СИНХРОН ПЛАН МЕРА, АКТИВНОСТИ И РАДОВА У ИНТЕГРАЛНОЈ ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА ВОДА II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

## СИНХРОН ПЛАН ГРАДА

- ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА		АКТИВНОСТИ У НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА				Задужења	Субјекти руковођења	Остварени степен реализације (Критеријум за проглашење почетка и престанка ангажовања)
ВОДОПРИВРЕДНЕ АКТИВНОСТИ	ХИДРОТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ В.Х.А.	АДМИНИСТРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ Г.А.А.	ХИДРОТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ Г.Х.А.	КОМУНАЛНЕ АКТИВНОСТИ Г.К.А.	Субјекти у одбрани од поплава и леда			
АДМИНИСТРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ В.А.А.	ХИДРОТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ В.Х.А.					организација и реализација активности	главни руководилац помоћник за ВП помоћник за ВП	реализовано
В.А.А.1. Устројство водопроводног оперативног плана за о.о.п.						организација и реализација активности	главни руководилац помоћник за ВП	реализовано
В.А.А.2. Расподела задужења и координација-рада оперативног плана за о.о.п.						организација и реализација активности	члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току
В.А.А.3. Обезбеђење услова за интегрално спровођење о.о.п. на подручју града -градског штаба за ванредне ситуације						организација и реализација активности	главни руководилац помоћник за ВП помоћник за ВП секторски за ВП	реализовано
		Г.А.А.1. имплементација оперативног плана- подела задужења и одговорности				организација и реализација активности	члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току
		Г.А.А.2. расподела задужења				организација и реализација активности	члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току
		Г.А.А.3. информисање и едукација јавности посебним садржајем				организација и реализација активности	члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току
	В.Х.А.1. Израда и верификација техничке документације за сектор ДЗ за о.о.п. (Ошги план за о.о.п.)					организација и реализација активности	главни руководилац помоћник за ВП помоћник за ВП секторски за ВП	реализовано
	В.Х.А.2. Прогноза хидролошких појава- верификација опасности и					организација и реализација активности	главни руководилац помоћник за ВП помоћник за ВП секторски за ВП	реализовано
			Г.Х.А.1. Техничка документација о.о.п. за водотоке и брањено подручје, изучавање ... поплава сагледавање ризика поплава природни фактори, антропогени фактори) утврђивање слабих места утврђивање плавних зона и реализација плавних зона			Организација и реализација активности	члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току

ВОДОПРИВРЕДНЕ АКТИВНОСТИ		АКТИВНОСТИ У НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА				Субјекти у одбрани од поплава и леда	Задужења	Субјекти руковођења	Остварени степен реализације (Критеријум за проглашење почетка и престанка ангажовања)
АДМИНИСТРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ В.Х.А.	ХИДРОТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ В.Х.А.	АДМИНИСТРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ Г.А.А.	ХИДРОТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ Г.Х.А.	КОМУНАЛНЕ АКТИВНОСТИ Г.К.А.					
			по степену угрожености (поплавена, одронима, клизиштима, бујичних наноса), - историјски подаци о забележеним појавима и регистрована ... У циљу планирања одбране и усмеравање урбан. За коришћење угрожених делова подручја, - модел прогнозе		Градски Штаб за ванредне ситуације	организација и реализација активности	члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току	
			Г.Х.А.2. Прогноза уочавање поплава и упозорење, Г.Х.А.2/1 израда и имплементација модела за прогнозу и уочавање опасности од поплава и процену размере поплава (осматрачки пункт, задужења осматрача) Г.Х.А.2/2 устројство процедуре за ургентно обавештавање Г.Х.А.2/3 Најавна непосредне опасности -обавештавање и обућивање		Градски Штаб за ванредне ситуације	организација и реализација активности	члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току	
		В.Х.А.3. Активности на одбрамбеној линији у различитим фазама одбране В.Х.А.3/1 Редовне активности територијалног водопривредног предузећа у различитим фазама одбране у складу са оперативним планом Министарства и ... техничкој документацији за о.о.п. одржавање заштитних објеката - редовна одбрана водоотливима са изграђеним заштитним објектима					члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току	

ВОДОПРИВРЕДНЕ АКТИВНОСТИ		АКТИВНОСТИ У НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА			Субјекти У одбрани од поплава и леда	Задужења	Субјекти руководљена	Остварени степен реализације (Критеријум за проглашење почетка и престанка ангажовања)
АДМИНИСТРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ВА.А.	ХИДРОТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ В.Х.А.	АДМИНИСТРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ Г.А.А.	ХИДРОТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ Г.Х.А.	КОМУНАЛНЕ АКТИВНОСТИ Г.К.А.				
			3. Активностна изградњом обрадбеној линији у зони вољу В.Х.А.3/1 – регионалне активности територијалног водопривредног предузећа у различитим фазама одржане у складу са оперативним планом Министарства и ... техничкој документацији за о.о.п. одржавање заштитних објеката - регионалне одбрана водотоцима са израђеним заштитним објектима В.Х.А.3/2 – вајерне активности територијалног водопривредног предузећа уз синхронизовано учешће других субјеката вајерна одрана од поплава на водотоцима са израђеним заштитним објектима		Градски Штаб за вајерне ситуације	организација и реализација активности	члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току
				Г.К.А.1. Обезбеђење функционисања виталних система Г.К.А.1/1 Заштите сопствених објеката Г.К.А.1/2 Обезбеђење услова за континуитет рада виталних система	Градски Штаб за вајерне ситуације	организација и реализација активности	члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току
				Г.К.А.2. Безбедност људи и имовине - контрола саобраћаја Г.К.А.2/1 Обезбеђује заштиту сопствених објеката	Градски Штаб за вајерне ситуације	организација и реализација активности	члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току

ВОДОПРИВРЕДНЕ АКТИВНОСТИ		АКТИВНОСТИ У НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА			Субјекти одржавања	Задужења	Субјекти руковођења	Остварени степен реализације (Критеријум за проглашење почетка и престанка ангажовања)	
АДМИНИСТРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ В.А.А.	ХИДРОТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ В.Х.А.	АДМИНИСТРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ Г.А.А.	ХИДРОТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ Г.Х.А.	КОМУНАЛНЕ АКТИВНОСТИ Г.К.А.					
				<p>Г.К.А.3. Алармирање и евакуација становништва</p> <p>Г.К.А.3/1 Разрада процедуре алармирања посебних примеопа (Градски Штаб за ванредне ситуације Штаб ЦЗ витални системи рада, привредни објекти)</p> <p>Г.К.А.3/2 Разрада процедуре алармирања становништва</p> <p>Г.К.А.3/3 Идентификација одређених и обезбеђењу услова за прихват</p> <p>Г.К.А.3/4 Организација евакуације људи, стоке и имовине Г.К.А.3/6 План евакуације</p>			Градски Штаб за ванредне ситуације	члана Градског штаба помоћник члана повереник	реализација у току

Руковођење одбраном на одређеним приголама реке Дунав и реке Велика Морава је у надлежности Градског штаба за ванредне ситуације

### 3. ЕЛЕМЕНТАРНЕ НЕПОГОДЕ, ПРАТЕЋЕ ПОЈАВЕ ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА И ОДБРАНА ОД ГРАДА

Интегрална одбрана од штетног дејства вода II реда подразумева поред поменутих активности на одбрани од поплава и предузимање одређених активности, радова и мера на деловима подручја Града, који су потенцијално угрожени штетним дејством вода II реда, у условима који се третирају елементарним непогодама:

#### Бујичне кише и бујични феномени

Одбрана од ових појава се третира као одбрана од поплава уз посебне мере које се предузимају на подручју које је потенцијално угрожено приливом бујичног наноса (бујичне лаве), клизишта и одрона. Специфичност ових појава не омогућавају одбрану у моменту настанка, тако да се одбрана своди на превентивне активности у циљу смањења могућности настанка:

- идентификација локалитета на којима се производеју ови феномени,
- идентификација подручја које може бити угрожено овим феноменом,
- систематско спровођење санационих мера и радова на овим локалитетима,
- превентивно планирање начина коришћења простора на угроженом подручју.

Реализација ових активности је у надлежности Скупштине града, као и ЈКП "Зеленило и гробља" и ЈКП "Паркинг сервис", односно Предузећа за путеве Пожаревац, Пункт Смедерево.

Руковођење овим активностима врши Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава, по утврђеној шеми руковођења.

### II-3. ОСТВАРЕНИ СТЕПЕН ЗАШТИТЕ - УРГЕНТНЕ АКТИВНОСТИ НА ОТКЛАЊАЊУ УЧЕНИХ СЛАБИХ МЕСТА ОДБРАМБЕНЕ ЛИНИЈЕ И ПОЈАВА НА НЕУРЕЂЕНИМ ВОДОТОЦИМА



**Табеларни приказ  
о системима за заштиту од поплава и проблемима заштите**

Дефинисање водотокова и канала на којима се спроводи одбрана од поплава, небрањена подручја  
Уређене деониче и деониче са изграђеним водним објектима за ООП

Извод из републичког ОПОП

Спољне воде - 2. Системи за заштиту од поплава – сектори, деониче, заштитни водни објекти, штићена поплавна подручја и критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од спољних вода и загушења ледом

**1. Водно подручје „Дунав“**

**В) ВОДНА ЈЕДИНИЦА „ДУНАВ-СМЕДЕРЕВО“**

Водна јединица:	„ДУНАВ-СМЕДЕРЕВО“
Воде I реда: Сектор-деониче: Дужина објекта: Бране:	Дунав, Пек, Млава, Велика Морава, Језава, ПетријеВСки, поток, Ђириловачки поток ДТБ.2.; Д.3. 94,84 км Бране „Смедерево“, „Петријево“ и „Ђириловац“

Ознака деониче	Опис деониче	Заштитни водни објекти на којима се спроводе мере одбране од поплава	Критеријуми за увођење мера одбране од поплава	Штићено поплавно подручје	Евакуациони објект (ХМС)
	Водоток Назив Дужина система за Заштиту од поплава	1.  2.	В  ВВ РО ВО МВ КВЗ	Касета Регулисано подручје Чвор  Дужина система за заштиту од поплава  Општина	Гравитациони испуст (ГИ)  Црна станица (ЦС назив)  (ХМС)
			Водомер (Р)-РХМЗ-а, (П)-локални; Д-летва, лим-лиминитраф, д-дигитално И-Таб.1, лив-Таб.2.; „0“-кота нуле тах осомтрени водостај (дагум) Редовна одбрана-водостај и кота Ванредна одбрана-водостај и кота Меродавни водостај за меродавни Q __% Критични водостај/кота заштитног система		

Д.3.1.	<p>Дунав десна обала од ушћа Велике Мораве до марине у Смедереву (Велика Морана, Језава) 25.38 км</p>	<p>1. Десни насип уз Дунав од ушћа Велике Мораве до марине у Смедереву са насипом уз десну обалу марине, 9,83 км</p> <p>2. Леви насип уз Велику Мораву од ушћа у Дунав до ушћа Језаве, 9,20 км</p> <p>3. Леви насип уз Језаву од ушћа у Велику Мораву до високог терена, 6,35 км</p>	<p>Дунав: Смедерев (Р), л. д. и, „0“, 65.36 845 (16.04.2006.) 600 71.36 700 72.36 844 (Н1%) 964 75.00</p> <p>Велика Морана: Љубићевски мост (Р), л. д. и, „0“, 73.42 706 (4.05.1958.) 450 77.92 600 79.42 Q 2% = 2360 м<sup>3</sup>/с</p>	<p>„Голомин“ Затворена касета 25.38 км СМЕДЕРЕВО</p>	<p>ДД 1 и ДД 2 ЦС Смедерев ЦС Кулиг 1 са гравитацион. испуством</p>
Д.3.2.	<p>Дунав десна обала код Смедерева 3.04 км</p>	<p>1. Десни насип уз Дунав дуж леве обале марине у Смедереву, 0.70 км са ** другом линијом одбране у зони „Смедеревске тврђаве“, 0.30 км, укупно 1.00 км</p> <p>2. Заштитни зид - сепарна тврђава у Смедереву и обалоутврда (недовољне заштитне висине) у зони пристаништа, 0.78 км</p> <p>3. Десни насип са обалоутврдом уз Дунав од пристаништа до веслачког клуба, 0.52 км</p> <p>4. Обалоутврда на десној обали Дунава од веслачког клуба до старе железаре, 0.74 км</p>	<p>Дунав: Смедерев (Р), л. д. и, „0“, 65.36 845 (16.04.2006.) 600 700 844 (Н1%) 822 (кога отвора ескарпе)</p>	<p>„Смедерев“ Отворена касета 3.04 км СМЕДЕРЕВО</p>	
Д.3.3.	<p>Пригоке Дунава Петријевски и Ђириловачки поток Бране „Смедерев“, „Петријево“ и „Ђириловац“</p>	<p>1. Брана са ретензијом „Смедерев“ на Петријевском потоку, десној пригоди Дунава Простор за пријем поплавног таласа 95.000 м<sup>3</sup> (Q<sub>0,1%</sub>)</p> <p>2. Брана са ретензијом „Петријево“ на Петријевском потоку, десној пригоди Дунава Простор за пријем поплавног таласа 146.000 м<sup>3</sup> (Q<sub>0,1%</sub>)</p> <p>3. Брана са ретензијом „Ђириловац“ на Ђириловачком потоку, десној пригоди Петријевског потока (десна пригода Дунава) Простор за пријем поплавног таласа 92.000 м<sup>3</sup> (Q<sub>0,1%</sub>)</p>	<p>Карактеристичне коте 104.00 темелни испуст 111.00 прелив 111.50 максимални ниво 112.00 круна бране</p> <p>Карактеристичне коте 139.50 темелни испуст 146.70 прелив 146.90 максимални ниво 147.50 круна бране</p> <p>Карактеристичне коте 126.50 темелни испуст 131.00 прелив 131.70 максимални ниво 132.00 круна бране</p>		

Водна јединица:	„ДУНАВ-СМЕДЕРЕВО“
Мелирационо подручје:	ХМС
Доњи Дунав:	ДД 1., ДД 2., ДД 3.1., ДД 4.1., ДД 14.2.

Ознака ХМС	Хидромелирациони систем (ХМС)	Територијална припадност система Катастарска општина (КО)	Дужина каналске мреже (ДКМ) (м)	Реципијент	Евакуациони објекат	
					Гравитац. испуст (ГИ)	Црна станица (ЦС)
ДД 1.	Годомински рит - Смедерево са малим акумулацијама и ретензијама Вучак и Језава	делови КО: Сеоне, Удовице, Вучак, Петријево, Смедерево, Липе I, Липе II.	29.126	Дунав	-	+
ДД 2.	Годомински рит - Кулич I	Кулич, Шалинац и делови КО: Липе I, Радинац и Смедерево	85.651	Дунав	-	+

**3. Водно подручје „Морава“**  
**а) ВОДНА ЈЕДИНИЦА „ВЕЛИКА МОРАВА-СМЕДЕРЕВО“**

Водна јединица:	„ВЕЛИКА МОРАВА-СМЕДЕРЕВО“				
Воде I реда: Сектор-деонике: Дужина објекта: Бране:	В.Морава, Језава, Раља М.1.-М.1.2., М.1.3., М.1.4. 81.27 км -				
Ознака деонике	Опис деонике	Заштитни водни објекти на којима се спроволе мере одбране од поплава	Критеријуми за увођење мера одбране од поплава	Штићено пошавно подручје	Евакуациони објекат (ХМС)

Водоток Назив	Водоток Назив	В	Водомер (Р)-РХМЗ-а, (Л)-локални, Л-лева, лим-лимитграф, д-дигитално н-Таб. Л-лив-Таб.2., „0“-стога нуле Мах осмотрени водостај (слатум ) Редовна одбрана – водостај и kota Ванредна одбрана – водостај и kota Меродавни водостај за меродавни Q <sub>50%</sub> Критични водостај/kota заштитног система	Касета	Гравитациони испуст (ГИ)
М.1.2.	Дужина система за заштиту од поплава	1.	Десни насип уз Језаву од Осипаонице до ушћа Раље (8+950 - 21+200), 12,25 км	В ВВ РО ВО МВ КВЗ	Водомер (Р)-РХМЗ-а, (Л)-локални, Л-лева, лим-лимитграф, д-дигитално н-Таб. Л-лив-Таб.2., „0“-стога нуле Мах осмотрени водостај (слатум ) Редовна одбрана – водостај и kota Ванредна одбрана – водостај и kota Меродавни водостај за меродавни Q <sub>50%</sub> Критични водостај/kota заштитног система
		2.	Десни насип уз Језаву од ушћа у В. Мораву (0+000 - 8+950), 8,95 км	В ВВ РО ВО МВ КВЗ	„Осипаоница- Доловик“ Затворена касета 60,98 км
		3.	Леви насип уз Велику Мораву од ушћа Језаве до пута Осипаоница - Пожаревац (Љубичевски мост) (9+200 - 20+000), 10,80 км и насип у инунацији (девијација код Драгочаког моста), 3,90 км, укупно 14,70 км	В ВВ РО ВО МВ КВЗ	„Осипаоница- Доловик“ Затворена касета 60,98 км
		4.	Леви насип уз Велику Мораву од пута Осипаоница - Пожаревац (Љубичевски мост) до високог терена код села Трновете, (20+000 - 45+080), 25,08 км	В ВВ РО ВО МВ КВЗ	„Осипаоница- Доловик“ Затворена касета 60,98 км СМЕДЕРЕВО ВЕЛИКА ПЛАНА
М.1.3.	Језава, Раља Ушће Раље у Језаву 2,87 км	1.	Леви насип уз Језаву низводно од ушћа Раље (7+000 - 8+950), 1,95 км	В ВВ РО ВО МВ КВЗ	Језава, мост код села Радица (Л); л., 0” 71,24 395 (12.07.1999.) 206 73,30 346 74,70 444 Q 1%=181 m <sup>3</sup> /s 494 76,18 Велика Морава, Љубичевски мост (Р); л. и; „0” 73,42 706 (4.05.1958.) 450 77,92 600 79,42 500 78,42 за деоницу објекта4. Од стањ. 40+650 – 41+900 Q 2%=2260 525 78,67
		2.	Леви насип уз Раљу (девијација), 0,92 км	В ВВ РО ВО МВ КВЗ	Језава, мост код села Радица (Л); л., 0” 71,24 395 (12.07.1999.) 206 73,30 346 74,70 444 Q 1%=181 m <sup>3</sup> /s 494 76,18
М.1.4.	Раља у Коларима 17,42 км	1.	Леви насип уз Раљу од ушћа (0+000 - 15+420), 15,42 км ** са успорним насипима Јандолског, Доловског, Крњедолског и Живковачког потока, 2,00 км, укупно 17,42 км	В ВВ РО ВО МВ	Раља, мост у Коларима (Л); л., 0” 96,93 320 (10.07.1999.) 237 99,30 277 99,70 325 Q 5%=96,40 m <sup>3</sup> /s

Водна јединица:

Мелирационо подручје:

Велика Морава:

„ВЕЛИКА МОРАВА-СМЕДЕРЕВО“

ХМС

ВМ 2., ВМ 3.

Ознака ХМС	Хидромелирациони систем (ХМС)	Територијална припадност система Катастарска општина (КО)	Дужина каналске мреже (ДКМ) (м)	Реципијент	Евакуациони објекат	
					Гравитац. испуст (ГИ)	Црна станица (ЦС)
ВМ 2.	Раља	Раља, Михајловац, Луњевац, Друговац I, Бадљевица, Мало Орашје, Друговац II, Биновац, Суводол, Врбовац и Добри До и делови КО: Водањ, Ландол и Колари.	12.621	Раља	+	-
ВМ 3.	Смедерево (Каменовић, Сараорци, Лугавчина, Голобок, Бадрика)	Мала Крсна, Сараорци и делови КО: Радинац, Липе I, Враново, Скобаљ, Осипаоница, Лугавчина, Лозовик, Голобок, Милошевац, Грновче и Крњево.	79.161	Језава	+	+

Критеријуми за проглашење појединих фаза одбране од поплава за водотоке I реда по сливовима дати су у табели.

#### Неуређене деонице, критични локалитети, небрањена подручја

#### ВОДЕ I И II РЕДА

#### Река Дунав

#### 1. Небрањено подручје-Град Смедерево-

	ВОДНО ПОДРУЧЈЕ (ВПЦ "Сава Дунав")	„Дунав“
1	Водоток/слив:	Дунав/Дунав
2	Сектор/ деоница/ подручје општина:	Д.3 ; Д.Д.1, Д.Д.2. Смедерево
3	Надлежно предузеће /секторски руководиоца/деонични руководиоца:	ВПД „Смедерево“ Д.О.О. Смедерево
4	Статус заштићеног подручја (на којем је објекат): отворена/затворена касета	1. Отворена касета „Смедерево“
5	Објекат:(назив из Оп. плана)	1. Десни насип уз Дунав дуж леве обале Марине у Смедеревоу, 0.70 km са

		другом линијом одбране у зони Смедеревске тврђаве, 0.30 km, укупно 1.00 km 2. Заштитни зид ескарпа тврђаве у Смедереву и обалоутврда (недовољне заштитне висине у зони пристаништа, 0.78 km
6	Постојећи степен заштите /потребан степен заштите: $Q(\_ \%)/Q(\_ \%)/$ из Оп плана или расположиве техн. документације	1. Постојећи степен заштите: кога 72,36mm-проглашење ВО – терен десне обале Дунава на пристаништу 2. Потребан степен заштите Q 1% - кога меродавне воде 73,55mm
7	Слабо место на насипу или обали, недовољна пропусна моћ мостова (стационажа): Описати врсту слабог места (најкраће)	1. Неизграђена деоница од км 0+920 до места укрштаја корита са пругом Београд-Мала Крсна; дужина деонице 3,7км
8	Критична деоница на насипу или обали (стационажа): Описати зашто је деоница критична (најкраће).	1. Неизграђена деоница од км 0+920 до места укрштаја корита са пругом Београд-Мала Крсна; дужина деонице 3,7км
9	Последњи забележени поплазни догађај: (из ППРП):	2006. год. Спречен директан продор воде у град изградњом привремених линијских објеката за ооп
10	Оцена ризика:	1. ВИСОК ниво ризика од продора воде у град.
11	Податак о угроженом приобаљу: (навести шта је угрожено, насеље, пољ. површине, индустрија, инфраструктура)	1. Град Смедерево

## Небрањено подручје у приобаљу Дунава-насеље Орешац-

	ВОДНО ПОДРУЧЈЕ (ВПЦ“ Сава- Дунав,,)	„Дунав“
1	Водоток/слив:	Дунав/Дунав
2	Сектор/ деоница/ подручје општина:	Д.3 ; ДД 1, ДД 2. Смедерево
3	Надлежно предузеће /секторски руководиоци/деонични руководиоци:	ДВП „Смедерево“ Д.О.О. Смедерево
4	Статус заштићеног подручја (на којем је објекат): отворена/затворена касета.....	Незаштићено и небрањено подручје са когама 71,50-73мм

5	Објекат:(назив из Оп. плана)	
6	Постојећи степен заштите /потребан степен заштите: Q( _ %)/Q( _ %)/ из Оп плана или расположиве техн. документације	1.Подручје небрањено, у залеђу висок терен, пут Београд-Смедерево 2. Q 1% - 73,55mm
7	Слабо место на насипу или обали, недовољна пропусна моћ мостова (стационажа): Описати врсту слабог места (најкраће)	
8	Критична деоница на насипу или обали (стационажа): Описати зашто је деоница критична (најкраће).	неизграђена деоница
9	Последњи забележени поплазни догађај: (из ППП):	2006 . год. Потпуно поплављено насеље Орешац, забележени водостај 73,81mm
10	Оцена ризика: Користити формулације(	1.ВИСОК ниво ризика плављења насеља Орешац
11	Податак о угроженом приобаљу: (навести шта је угрожено, насеље, пољ.површине, индустрија, инфраструктура)	1. насеље Орешац 2. пут Смедерево-Београд

## Река Раља

	ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „Морава“ ВПЦ „Морава“ РЈ „Велика Морава“	ВПЦ „Морава“ РЈ „Велика Морава“
1	Водоток/слив:	Раља/Велика Морава
2	Сектор/ деоница/ подручје општина:	М 1. , М 1.2., М 1.3., М 1.4. Смедерево
3	Надлежно предузеће /секторски руководиолац/деонични руководилац:	ДВП „Смедерево“ Д.О.О.;
4	Статус заштићеног подручја (на којем је објекат): отворена/затворена касета.....	1. Отворена касета „Раља“
5	Објекат:(назив из Оп. плана)	1. Леви насип уз Раљу (левијација), 0.92 км 2. Леви насип уз Раљу од ушћа (0+000 - 15+420), 15.42 км ** са успорним насипима Јандолског, Доловског, Камендолског и Живковачког потока, 2.00 км, укупно 17.42 км
6	Постојећи степен заштите /потребан степен заштите:	1.Постојећи степен заштите: /

	$Q(\_ \%)/Q(\_ \%)$ из Оп плана или расположиве техн. документације	2. Потребан степен заштите Q 5% - меродавне воде $Q 5\%=96.40 \text{ m}^3/\text{s}$
7	Слабо место на насипу или обали, недовољна пропусна моћ мостова (стационажа): Описати врету слабог места (најкраће)	1. Неизграђена прва и делом друга одбрамбена линија на предметној деоници .
8	Критична деоница на насипу или обали (стационажа): Описати зашто је деоница критична (најкраће).	1 Неизграђена прва и делом друга одбрамбена линија на предметној деоници .
9	Последњи забележени поплавни догађај: (из ППРП):	Највиши забележени водостај на реци Раља 10.07.1999.год; ВВ 100,13 мНМ
10	Оцена ризика:	1. ВИСОК ниво ризика плављења пољопривредних површина и дела урбаних насеља - село Раља
11	Податак о угроженом приобаљу: (навести шта је угрожено, насеље, пољ.површине, индустрија, инфраструктура)	1. Пољопривредне површине 2. Делови села Раља

**Река Дунав**

Притоке:	потенцијално угрожена насеља и добра	Ризик полава
Поток Саставак 8,59 км	МЗ Сеоне, Дубоко корито усечено у висок терен на средњем и доњем делу тока. Нерегулисани водоток	Низак ниво ризика од преливања у условима киша великог интензитета
Поток Селиште 4,63 км	МЗ Сеоне, Дубоко корито усечено у висок терен не средњем и доњем делу тока. У зони ушћа у Дунав могуће плављење дела викенд-насеља Орешац. Нерегулисани водоток	Низак ниво ризика од преливања у условима киша великог интензитета
Удовички поток 3,52 км -	МЗ Удовице Дубоко корито усечено у висок терен не горњем и средњем делу тока. У зони пута Смедерево - Београд могуће плављење домаћинства узводно од пута. Угрожен локални пут Л6 за Удовице. Нерегулисани водоток	Висок ниво ризика од преливања у условима киша великог интензитета



Петријевски поток 8,90 км	Предграђе и центар града Тврђава М.З. Доњи Град, Лештар, Петријево, Златно брдо	Колекторски урађен у средњем и доњем току (кроз насеље); У зони успора од ушћа у Дунав до Карађорђевог дуда у дужини од 1.100м <sup>2</sup> колектор ради под успором преко целе године; у суперпозицији високих вода реке Дунав и киша великог интензитета изливање колектора у центру града, плављење улице Саве Немањића и околних терена	Висок ниво ризика изливања воде из колектора у условима киша великог интензитета у низводном делу колектора;
Ђириловачки поток 5,34 км	МЗ Лештар	Урађен колекторски на потезу од ушћа у Петријевски колектор до ретензије Ђириловац;	Висок ниво ризика од преливања у условима киша великог интензитета због неуређеног корита у делу стамбеног насеља Ковачићево,
Вучачки поток 7,42 км	МЗ Папазовац, МЗ 25.мај, Вучак	Израђена ретензија „Вучак“; Урађен колекторски у зони сервиса „Станимир Марковић“;	Низак ниво ризика од преливања у условима киша великог интензитета

(напомена: болдоване су воде I реда на којима је започета, али не и окончана регулација)  
**Река Језава и река Раља - слив велике Мораве**

Притоке:	потенцијално угрожена насеља и добра	Ризик поглава
Река Бадрика 32 км	Липе Враново М.Крсна Скобаљ	Висок ниво ризика од плављења пољопривредних површина у условима високог нивоа реципијента; неопходно пуштање црпне станице у рад
	Регулацијом Језаве пресечен ток Бадрике: Није у потпуности реализовано пројектно решења „Бадрика“: Урађен темељни бет. цеваста испуст са повратним поклопцем на 6 + 200 рег. корита р.Језаве за пријем мањих вода Бадрике; При већем водостају Језаве, долази до плављења обрадивог земљишта (5.900 ха), урађена црпна станица која није стављена у погон; река Бадрика нерегулисана	
Река Коњска	Крсна,	Низак ниво ризика од преливања

43,22 км	Скобаљ Михајловац, Бачинац, Селевац, Суводол Луњевац Друговац Бадљевица	ж.пруге М.Крсна - В.Плана, због мањег подужног пада и мањег природног корита може доћи до изливања воде при појави обилних падавина а у краћем временском периоду на површини од око 150ха; нерегулисани водоток	воде из корита у узводном делу; висок ниво ризика рушења објеката мостова на локалном путу за Бадљевицу и државном путу Р 219 у условима киша великог интензитета
Поток Голобок 3,52 км	Сараорци Лозовик Голобок	На делу од ушћа у р.Лезаву до пута Смед.-В.Плана, константно плави површину од око 200ха (место звано рит) На делу од ж.пруге Крсна-В.Плана до аутопута Бгд-Ниш повремено плави пољ. површине око 400ха; у току 2012.год урађена делимична регулација низводно од моста	Висок ниво ризика од преливања из основног корита у условима наглог топљења великих количина снега
Ландолски поток 3,20 км	Ландол Петријево Водањ	Уз регулисано корито од ушћа у Раљу до ж.пруге Београд-Ниш, уређен заштитни левообални насип (630м); узводно водоток нерегулисан; Код високог водостаја р.Раље и затварања повратног поклопаца Ф1000, на испусту долази до изливања подземних вода и вода са високог терена из корита и плавања око 150 ха пољ.земљ.	Висок ниво ризика плавања изливањем воде из регулисаног и нерегулисаног корита у условима наглог топљења снега и високих водостаја у реципијенту – реци Раљи; плавање узроковано немогућношћу одвођења подземних вода
Поток Долови 1,70 км	Ландол Петријево Водањ	Уз регулисано корито од ушћа у Раљу до ж.пруге Београд-Ниш, уређен заштитни левообални насип (620м); У регулисано корито р. Раље се улива кроз жабљи поклопац Ф1000;	Висок ниво ризика плавања изливањем воде из регулисаног и нерегулисаног корита у условима наглог топљења снега и високих водостаја у реципијенту – реци Раљи; плавање узроковано немогућношћу одвођења подземних вода

Поток Крњи До	Водањ	Уз регулисано корито од ушћа у Раљу до ж.пруге Београд-Ниш, уређен заштитни левообални насип (370м); У регулисано корито р. Раље се улива кроз жабљи поклопац Ф1000;	вода Висок ниво ризика плавлeња изливањем воде из регулисаног и нерегулисаног корита у условима наглог топлeња снега и високих водостаја у реципијенту – реци Раљи; плавлeње узроковано немогућношћу одвођења подземних вода
Поток Камендол 8,00 км	Живковац Умчари Камендол	Уз регулисано корито од ушћа у Раљу до ж.пруге Београд-Ниш, уређени обострани заштитни насипи (380м);	Висок ниво ризика плавлeња изливањем воде из регулисаног и нерегулисаног корита у условима наглог топлeња снега и високих водостаја у реципијенту – реци Раљи; плавлeње узроковано немогућношћу одвођења подземних вода
Поток Царевац 7,66 км	Мало Орашје Друговац	Нерегулисани водоток бујичног карактера; угрожене пољопривредне површине у непосредном окружењу	Низак ниво ризика од преливања у условима киша великог интензитета
Поток Водица 10,64 км	Бадљевица Биновац Колари	Нерегулисани водоток бујичног карактера; угрожене пољопривредне површине у непосредном окружењу	Низак ниво ризика од преливања у условима киша великог интензитета
Поток Битинац 8,70 км	Суводол Колари Друговац	Нерегулисани водоток бујичног карактера; угрожене пољопривредне површине у непосредном окружењу	Низак ниво ризика од преливања у условима киша великог интензитета

## 1. ПОЈАВЕ НА НЕУРЕЂЕНИМ ВОДОТОЦИМА КОЈЕ МОГУ БИТИ УЗРОК ПЛАВЉЕЊА ПОДРУЧЈА – УРГЕНТНЕ АКТИВНОСТИ

### 1.1. Идентификација и приказ потенцијалних узрока плавлјења од вода II реда

На подручју обухваћеном овим, планом могућа су плавлјења изазвана следећим појавама:

- приливом бујичних атмосферских вода ка уређеним градским површинама у залеђу одбрамбене линије - заштитних водопривредних објеката и изливањем из корита неуређених водотока, градских атмосферских колектора услед загушења или недовољне пропусне моћи,
- појавом високих, успорених (подземних и површинских) вода на заштићеном подручју у залеђу заштитних водопривредних објеката у условима повишених водостаја у регулисаним водотоцима,
- појавом слабих места на одбрамбеној линији заштитних водопривредних система и настанку опасности од преливања одбрамбене линије у условима повишених водостаја у регулисаним водотоцима,
- појавом загушења у регулисаним и неуређеним водотоцима изазваних дејством леда.

За све водотоке и градске сливове и делове подручја који се сматрају потенцијално угроженим штетним дејством вода II реда, наведене појаве морају се конкретизовати у оквиру градске техничке документације за одбрану од поплава ( активност Г.Х.А.1. из основне шеме активности)

### 1.2. Критеријуми за проглашење и укидање одбране од поплава на водотоцима II реда

У складу са Општим планом одбране од поплава (Службени гласник Републике Србије, број 18/2019) наводе се следећи критеријуми за проглашење одбране од поплава на водотоцима II реда:

- На водама II реда, редовна, односно ванредна одбрана од поплава проглашава се на деоницама на којима постоје изграђени заштитни и регулациони водни објекти, по испуњењу утврђених критеријума за проглашење редовне, односно ванредне одбране од поплава из локалног оперативног плана.
- Ванредна одбрана од поплава се проглашава и изван угрожених подручја која нису штићена, у циљу заштите људских живота, материјалних добара и инфраструктуре, услед неповољних хидролошких и метеоролошких услова.

За водотоке II реда који су неуређени и за које не постоји пројектна документација предлаже се спровођење одбране од поплава. Имајући у виду хидролошки режим бујичних водотока, као и хидролошку неизученост ових водотока (јер се на већини водотока не врше хидролошка осматрања), критеријуми за проглашење одбране од поплава не могу се везати за водостаје. Једино је реално и могуће да се ови критеријуми вежу за атмосферске падавине у сливу.

Планом за одбрану од поплава се дефинишу следеће фазе одбране:

**ФАЗА 1. Припрема за одбрану од бујичних поплава**

**ФАЗА 2. Редовна одбрана од поплава**

**ФАЗА 3. Ванредна одбрана од поплава**

**ФАЗА 4. Ванредно стање**

**ФАЗА 5. Отклањање последица штетног дејства вода**

**Фаза 1 – припрема за одбрану од поплава има највећи значај**, с обзиром на природу бујичних поплава, где је по правилу расположиво време за реаговање на појаву бујичних падавина веома кратко. У овом периоду, неопходно је предузети све потребне мере како би се таласи бујичних вода, које се неминовно јављају, спровели до реципијента уз минимум штета. То пре свега значи детаљно упознавање проблема, добро планирање неопходних радова, обезбеђење неопходних средстава за ове радове, као и њихова реализација. У оквиру припреме за одбрану од поплава неопходно је:

1. извршити фазну реализацију студијско-истражних радова израде техничке документације за сваки бујични водоток који подразумева припрему техничке документације за сваки водоток појединачно. Овом документацијом дефинишу се два основна сегмента:

- документација о водотоку и сливу

- документација о брањеном подручју

Техничка документација о водотоку који угрожава посматрано подручје има фундаментални значај за одбрану од поплава, јер ствара основ за процену степена угрожености приобаља од великих вода

2. Спровести хидротехничке интервентне мере на неистраженим и неуређеним водотоцима које подразумевају :

- Преглед свих бујичних водотока на територији Града

- Уклањање свих предмета, растиња и препрека које могу угрозити неометано отицање воде ка реципијенту

- Приказ угрожених насеља, саобраћајница и пољопривредних површина у приобаљу сваког бујичног водотока (који се мора ажурирати сваке године).

- Приказ критичних локалитета и уски х грла за пролаз бујичних таласа (мостови, објекти у речном кориту и на обалама и др.) на сваком бујичном водотоку Средства за реализацију припремних фаза за одбрану од поплава на бујичним водотоцима морају се предвидети Градским буџетом.

**Фаза 2 – редовна одбрана од поплава** наступа са појавом кише јаког интензитета и дужег трајања, у сливу који

гравитира ка брањеном подручју. Врши се интервентни преглед бујичног водотока и уклањање свих предмета који могу угрозити неометано отицање воде

**Фаза 3 – ванредна одбрана од поплава** наступа најавом и појавом поплавне кише дужег времена трајања – јаке плушковите кише - кише јаког интензитета на меродавном делу слива тока.

**Фаза 4 – ванредно стање** наступа са најавом и појавом изливања поплавног таласа из основног корита, у условима непрекидних падавина у сливу и јаких плушковитих киша на меродавном делу слива. У води се ванредно стање, посебне мере у саобраћају, по потреби евакуација становништва и добара.

**Фаза 5 – наступа након проласка бујичних падавина и поплавних таласа**

Након детаљно евидентираних штета насталих за време поплава, спроводе се потребне мере и врше се неопходни радови да се отклоне последице поплава.

Имајући у виду хидролошки режим бујичних водотока, као и хидролошку неизученост ових водотока (јер се на већини водотока не врше хидролошка осматрања), критеријуми за проглашење одбране од поплава се не могу везати за водостаје.

Обзиром да на водама II реда на територији града Смедерева нема меродавних станица, једино је реално и могуће да се ови критеријуми вежу за атмосферске падавине у сливу.

Предлажу се следећи критеријуми одбране од поплава на бујичним водотоцима:

1. У пролећно и летње време, могу се десити и **провале облака** са количном, падавина већом од 50 л/м<sup>2</sup> за 24 часа, када се проглашава РЕДОВНА ОДБРАНА, а уколико се количина повећа на 80 л/м<sup>2</sup> за исти временски период, проглашава се ВАНРЕДНА ОДБРАНА, од поплава на територији града Смедерева
2. Уколико **пљусковите кише** непрекидно падају дуже од 36 часова, проглашава се РЕДОВНА, а ако падају преко 48 часова, проглашава се ВАНРЕДНА ОДБРАНА од поплава на територији града Смедерева
3. Наглим топљењем снега услед јужног ветра или непрекидно падање кише, на снег у трајању од 24 часа, изазива проглашење РЕДОВНЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА, а уколико киша пада 48 часова, проглашава се ВАНРЕДНА ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА.

Предлажу се следећи критеријуми за проглашење и укидање одбране од поплава на водотоцима II реда:

1. Одбрану од поплава у појединим фазама проглашава својом наредбом руководиоца одбране од поплава на водном подручју, а у складу са условима и критеријумима утврђеним оперативним планом одбране од поплава Републике Србије и о томе обавештава Центар за обавештавање и узбуђивање.
2. Одбрану од поплава на бујичним водотоцима у складу са условима и критеријумима утврђеним оперативним планом града проглашава својом наредбом председник Градског штаба и о томе обавештава повереника или председника савета МЗ за угрожено водно подручје.
3. Председник Градског штаба може на предлог председника савета МЗ да прогласи одбрану од поплава на том локалитету и пре достигнутих утврђених критеријумима за њено проглашење, ако стање на појединим локалитетима заштите за одбрану од поплава или хидрометеоролошке прилике то захтевају.
4. Наредба о проглашењу и престанку одбране од поплава на територији града Смедерева, донета у складу са оперативним планом одбране од поплава Републике Србије, доставља се министарству надлежном за послове водопривреде, РХМЗ-у, угроженим МЗ, одељењу Министарства унутрашњих послова и Центру за обавештавање и узбуђивање.

### 1.3 Приоритети и носници

- Чишћење свих неуређених водотокова, локалитета могућих загушења (мостови, пролази, таложници), путних јарака, уливно изливних објеката у склопу пута и атмосферских колектора

**Носници:** Предузеће за путеве "Пожаревац", ЈКП "Водовод".

**Ургентна обавеза:** Идентификација сливова који могу највише угрозити подручје и интервенције на њима.

- Спровођење административних и казних мера за несметано коришћење корита и приобаља у зони корита (бацање отпада, недозвољена изградња објеката итд.), забрана градње у плавној зони (условљавање обавезе издавања водопривредне сагласности).

**Носници :** Републичка водопривредна инспекција, Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове, Одељење за инспекцијске послове и послове комуналне полиције и др.

**Ургентна обавеза:** Реонизација (доношењем одговарајућег градског акта) подручја у приобаљу водотокова, формирање плавних зона и дефинисање режима коришћења у синхронизацији са водопривредним плановима.

**Носници:** Градски Штаб за ванредне ситуације, Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава, Помоћник Члана градског Штаба.

**Ургентна обавеза:** Израда Програма за израду градске техничке документације.

## II-4. ЉУДСТВО, МЕХАНИЗАЦИЈА, ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ПОПЛАВНИХ ВОДА И ПРАТЕЋИХ ПОЈАВА ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА

### 1. РАСПОЛОЖИВИ ПОТЕНЦИЈАЛИ

#### 1.1. Људство и стручни кадрови

За спровођење одбране од поплава вода II реда на подручју града, ангажовање људства у потребном броју зависно од степена одбране, обезбеђују сви субјекти одбране у складу са Синхрон планом активности, мера и радова.

Организација транспорта људства до одбрамбене линије и угрожених локалитета подручја, као и опремање људства материјалом, алатом и опремом за одбрану по позиву - наредби Штаба за ванредне ситуације, члана Градског штаба за ванредне ситуације, благовремено спроводи субјекат одбране који је и одговоран за извршење наредбе. Субјекат одбране дужан је да на захтев члана Градског штаба за ванредне ситуације и његових помоћника благовремено ажурира податке о расположивом људству и стручним кадровима који могу бити ангажовани у ванредним околностима.

Руковођење ангажовањем људства - субјеката одбране у различитим фазама одбране одвија се по детаљној шеми руковођења.

Помоћ у руковођењу људством пружају повереници и расположиви стручни кадрови субјеката одбране.

#### 1.2. Опрема, механизација и материјал

Расположива опрема, механизација, алат и материјал неопходан за ефикасно спровођење одбране приказана је табеларно, систематизована по субјектима одбране.

Субјекти одбране дужни су да ажурно пријаве све промене расположиве механизације, опреме, алата и материјала.

## СПИСАК ОПРЕМЕ, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, АЛАТА И МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ПРИВРЕДЕ СМЕДЕРЕВА

СУБЈЕКТИ ОПРЕМА	HBIS GROUP Serbia Iron @ Steel doo Beograd	ЈКП Водовод	ЈКП Паркинг сервис	ЈП Грејање	„Kaizen „doo	Огранак Електродистриб	ЈКП Зеленило и гробља	Messer tehnogas ad	PKC WIRING SYSTEM d.o.o.	Tomi trade doo Smederevo	П.О. ЛАСТА	GrappS ad Smederevo	Општа болница „Свети Лука“	Дом здравља	УКУПНО
путничко возило	3	1	1	4	-	28	1	-	10	-	1	4	5	13	71
теренско возило	-	-	-	-	-	8	2	1	-	-	1	-	-	-	12
багер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
булдожер	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
камион	-	1	3	-	-	2	5	-	-	-	-	2	-	-	13
трактор и приколица	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	2
травокосачица	-	-	-	-	-	-	4	1	1	-	-	-	1	-	7
утоваривач	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	2
пента	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
чамац	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
аутодизалица	1	-	-	-	-	2	1	-	-	2	2	1	5	-	14
пумпа дизел	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
пумпа бензин	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
пумпа електро	1	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	4
агрегат	1	1	-	-	1	1	1	-	2	-	-	1	2	-	10
компресор	-	1	1	2	-	-	-	-	3	1	1	-	-	1	10
ровокопач	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
цистерна	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	2
фењери	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
лампе плинске	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
лампе акумулаторске	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2	3	7
сигналне заставице	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2
бунде	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2
појас за спас.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
кишне кабанице	-	-	5	-	6	-	10	-	-	-	-	-	3	-	24
прслук	-	-	-	-	6	-	20	-	-	-	-	-	-	-	26
заштитни шлем	-	-	-	5	2	-	4	5	20	-	-	-	3	-	39
заштитне рукавице	-	-	10	30	6	-	20	-	-	-	-	-	20	-	86
радно одело	-	-	-	15	6	-	20	-	-	-	-	-	-	-	41
гумене чизме	5	-	-	10	-	-	20	-	-	-	-	-	3	-	38
моторна тестера	1	1	-	-	-	2	3	1	-	-	-	-	-	-	8
ручне тестере	-	1	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	1	-	5



## СПИСАК ОПРЕМЕ, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, АЛАТА И МАТЕРИЈА-ЈА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВ-А У МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ОПРЕМА	КУЛЧ	ШАЛНАЦ	ЛИПЕ	СЕОНЕ	РАЉА	ЛУЊЕВАЦ	ДУБРИ ДУ	МАЈА КРЧА	САРАОРЦИ	ВИНОВАЦ	ОСИПАН ИЦА	МИХАЈЛО ВАЦ	КОЛАРИ	СУВОДОЛ
путничко возило	-	5	5	2	-	130	-	390	3	-	500	300	100	-
теренско возило	-	2	-	-	-	2	-	-	-	-	5	3	-	-
батер	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-	5	1	-	-
булдожер	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-	0	1	-	-
камион	-	1	1	-	-	1	-	3	1	-	10	5	-	-
трактор и прикolica	-	10	-	5	-	80	2	110	6	-	250	400	50	-
правкосачица	-	10	1	-	-	-	1	-	3	-	10	200	5	-
Уговаривач	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	3	3	-	-
лента	-	5	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
чамац	-	5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
аутомобилица	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
пумпа дизел	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	40	-	-	-
пумпа бензин	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	80	-	-	-
пумпа електро	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
агрегат	-	-	2	-	-	5	-	-	3	-	-	2	-	-
компресор	-	-	2	-	-	10	-	-	-	-	-	1	-	-
ровоколач	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	1	-	-
цистерна	-	-	3	5	-	3	-	10	3	-	20	20	-	-
фењери	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	10	-	-	-
лампе плинске	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
лампе акумулаторске	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-
сигналне заставлице	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
бунде	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-
појас за спасавање	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
кишне кабанце	-	-	10	-	-	-	-	-	4	-	-	-	5	-
прслук	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	-
заштитни шлем	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
заштитне рукавице	-	-	50	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-
радно одело	-	-	50	-	-	10	-	-	-	-	-	-	5	-
гумене чизме	-	-	50	-	-	30	-	-	4	-	-	400	50	-
моторна тестера	-	-	7	2	-	20	-	4	3	-	20	50	20	-
ручне тестере	-	-	40	5	-	30	-	5	2	-	30	20	50	-



**СПИСАК ВЛАСНИКА КАМИОНА КИПЕРА И ОСТАЛЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ ПО МЗ****2020. година****Месна заједница Мала Крена**

Власници камиона у МЗ Мала Крена:

1. Милосављевић Владан, 063/267-385,
2. Спасић Бора, 063/267-263 и 063/882-92-83,
3. Стојадиновић Зоран, 062/473-593.

**Месна заједница Михајловац**

1. Јеремић Љ. Добривоје, 064/124-86-22, поседује:

- камион CD-005-NF носивост 18 тона

2. Пејић Предраг "ТЕХНОКОП" Михајловац, 060/450-33-00, поседује:

- камион МАН-шлепер SD-031-ВР и АА-916-SD носивост 25 тона, возач Владан Петровић,
- камион SKANIA, SD-028-FC, 12 тона, возач Мирослав Крстић,
- утоваривач ULLT 160 и Утоваривач ТАГ 936.

**Месна заједница "Свети Сава" Смедерво**

1. Аутопревозничка радња Стојковић Љубиша Смедерво, 063/81-11-996, поседује:

- камион кипер, носивости до 19 тона,

- рококопач.

2. СТЗУР "Јасмин" Арсић Предраг Смедерво, 064/17-92-802, поседује:

- 3 /три/ багера,

- 3 /три/ скипа,

- камион кипер, носивости преко 10 тона,

- 3 /три/ камиона кипера носивости преко 16 тона.

## 2. ПОТРЕБНИ ПОТЕНЦИЈАЛИ

Градском техничком документацијом за одбрану од поплава за воде II реда дефинисаће се реалне потребе у људству, механизацији, опреми, алату и материјалу уз усаглашавање са водопривредном техничком документацијом за одбрану од поплава.

Конкретизација интервенција и радова за воде II реда и локалитета угроженог подручја, у оквиру поменуте техничке документације, представља основ за планирање реалних потреба.

### **II-5. СИСТЕМ ВЕЗА У СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ**

Систем веза за организовање и спровођење одбране од поплава за воде II реда на подручју града, обезбеђен је применом постојеће телефонске везе за везу свих субјеката у одбрани, телефакс веза, као и радио веза.

Мобилне везе обезбеђене су за Градски штаб за ванредне ситуације на територији града Смедерева - Члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбране од поплава.

Режим комуникација путем веза између субјеката у одбрани од поплава за воде II реда, Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Смедерева - Члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбрану од поплава, одвија се по датој шеми руковођења и координације.

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПОСТОЈЕЋЕГ СИСТЕМА ВЕЗА ЗА КОМУНИКАЦИЈУ ИЗМЕЂУ  
СУБЈЕКТА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА**

<b>1. Координатори одбране од поплава и помоћници</b>			
Презиме и име	Функција	Институција Адреса седишта	Телефон ФАКС МОБИЛНИ
Нагаша Миљић	Главни координатор одбране од поплава	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	011/2013360 011/3115370 064/8404041
Мерита Борота Милица Павловић	Помоћници	Републичка дирекција за воде vodoprivreda@minpolj.gov.rs Нови Београд, Булевар уметности бр. 2а	011/2013347 011/2013347
<b>2. Главни руководиоци одбране од поплава на водним подручјима и њихови заменици</b>			
Горан Пузовић	Главни руководиоц одбране од поплава	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ Нови Београд, Булевар уметности бр. 2а odbrana@srbijavode.rs	011/3119400 011/3119402 064/840-40-07
Звонимир Коцић Милош Радовановић	Заменик за спољне воде и загушење ледом Заменик за унутрашње воде		064/8404003 064/8404071
<b>4. Правно лице надлежно за организовање и спровођење одбране од поплава од спољних вода и нагомиланања леда, руководиоца одбране од поплава на водном подручју и његов заменик</b>			
<b>ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „ДУНАВ“ ВОДНА ЈЕДИНИЦА „Дунав-Смедерево“ сектор-деонича: ДБЗ, ДЗ.</b>			
Јован Баста jovan.basta@srbijavode.rs	Руководилац одбране од поплава на водном подручју	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „САВА-ДУНАВ“ Нови Београд, Бродарска 3 vpcsave@srbijavode.rs	011/2143140 011/3114325 064/8404150
Зоран Цекић zoran.cekic@srbijavode.rs	Заменик руководиоца на водном подручју		011/2135864 011/2018112 064/8404005
Лидија Маћешкић lidija.macesic@srbijavode.rs	Помоћник за Д.3.1 и Д.3.2 и помоћник за бране на Д.3.3	<b>ВПЦ „САВА-ДУНАВ“</b> РЈ „Смедерево“ Смедерево, Карађорђева 62	026/4628696 064/840-4074
Горан Паповић dvp.smederevo@mts.rs	ВД директора за сектор Д.3., ДД1, ДД2.	<b>ВПД «Смедерево» ДОО</b> Смедерево, Б.Радичевића 1, dvp.smederevo@mts.rs	026/647491 066/8429429

Оливер Богдановић	Заменик секторског руководиоца за сектор Д.3, ДД 1, ДД 2		026/647490	026/647-491 064/8275113
<b>ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „МОРАВА“ ВОДНА ЈЕДИНИЦА „В.Морава-Смедерево“сектор-деоница: М.1.-М.1.2., М1.3.,М.1.4.</b>				
Бранко Кујунџић	Руководилац одбране од поплава на водном подручју	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“-ВПЦ „МОРАВА“ Ниш, Трг Краља Александра 2 vrstoprava@srbijavode.rs	018/4258185	018/4513820 064/8404108
Зоран Станковић	Заменик руководиоца на водном подручју	ВПЦ „МОРАВА“ РЈ „Велика Морава“ Ђуприја	035/8471354	035/8471354 064/8404083
Зоран Танасковић zoran.tanaskovic@srbijavode.rs	Помоћник за М 1.2., М 1.3., М 1.4. и (ХМС) ВМ 2., ВМ3.	ВПЦ «Смедерево»ДОО Смедерево, Б.Радичевића 1, dvp.smederevo@mts.rs	035/8471354	035/8471354 064/8404113
Горан Паповић dvp.smederevo@mts.rs	ВД директора за сектор М1. и (ХМС) ВМ 2., ВМ3.		026/647490	026/647491 066/8429429
<b>4. Правно лице надлежно за организовање одбране од поплава, руководилац одбране од поплава на мелиорационом подручју и његов заменик</b>				
<b>ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „ДУНАВ“ МЕЛИОРАЦИОНО ПОДРУЧЈЕ „ДОЊИ ДУНАВ“ ВОДНА ЈЕДИНИЦА „Дунав-Смедерево“ ознака хидромелиорационог система (ХМС): ДД 1., ДД 2., ДД 3.1., ДД 4.1, ДД 14.2.</b>				
Александар Симић	Руководилац одбране од поплава на мелиорационом подручју	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“- ВП „ДОЊИ ДУНАВ“ Нови Београд, Булевар Уметности 2а odbrana@srbijavode.rs	026/4628696	064/8404027 064/8404028 факс 026/4627116
Игор Станковић	Заменик руководиоца одбране од поплава на мелиорационом подручју		026/4628696	

<b>ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „МОРАВА“ МЕЛИОРАЦИОНО ПОДРУЧЈЕ „ВЕЛИКА МОРАВА“ ВОДНА ЈЕДИНИЦА „В.Моравачко Смедерско“ ознака хидрометеоролошког система (ХМС): ВМ 2, ВМ 3.</b>					
Бранко Кујунџић	Руководилац одбране од поплава на мелиорационом подручју	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ Нови Београд, Булевар уметности бр. 2а odbrana@srbijavode.rs	011/31119400 011/31119402	064/8404108	
Зоран Станковић	Помоћник руководиоца одбране од поплава на мелиорационом подручју	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ Нови Београд, Булевар уметности бр. 2а odbrana@srbijavode.rs	011/31119400 011/31119402	064/8404083	
<b>5. Републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове</b>					
Институција	Делатност службе (функција од значаја за о.о.п.)	Адреса седишта	Телефон	ФАКС МОБИЛНИ	
Републички хидрометеоролошки завод Србије	Праћење хидролошко метеоролошке ситуације и стање леда - дежурни оперативни телефони	Кнеза Вишеслава 66 Београд office@hidmet.gov.rs	011/3050899	011/2542746 064/8385258	
	Руководилац за хидролошке прогнозе		011/3050900	064/8385165 011/2542746	
	Заменик руководиоца за хидролошке прогнозе Јелена Јеринић	Кнеза Вишеслава 66 Београд office@hidmet.gov.rs	011/3050900	064/8385277 011/2542746	
	Перманентне службе РХЗ-Одељење за метеоролошко блеђе Одсек за прогнозу времена Одсек за најаве и упозорења		011/3050968 011/2542184		
<b>6. Друга правна лица задужена за спровођење одбране од поплава</b>					
МУП СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	Управа за ватрогасно спасилачко јединице и цивилну заштиту - Горан Николић Управа за управљање ризицом - Живко Бабовић	goran.nikolic@mup.gov.rs zivko.babovic@mup.gov.rs		064/8921256 064/8929450	

Национални центар 112	/	nacionalniscentar112@mup.gov.rs	011/2282933 011/2282927	011/2282928 064/8929668
-----------------------	---	---------------------------------	----------------------------	----------------------------

Водопривредна инспекција				
Презиме и име	Функција	Институција Адреса седишта	Телефон	ФАКС
Љиљана Савић	Републички водопривредни инспектор	Министарство-Сектор водопривреде Трг Републике 5, Смедерево	026/4623696 0648235649	026/4623646

#### 7. Лица задужена за евидентирање података о поплавним догађајима на водама I реда и системима за одводњавање у јавној својини

Владимир Бељинац vladimir.beljinac@srbijavode.rs	евидентирање поплавних догађаја за ВП "Дунав"	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ - ВПЦ „САВА-ДУНАВ“ Београд, Булевар Уметности 2а vrcsava@srbijavode.rs	011/2018129	064/8404047
Снежана Игњатовић snezana.ignjatovic@srbijavode.rs	евидентирање поплавних догађаја за ВП "Морава"	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ Нови Београд, Булевар уметности бр. 2а odbrana@srbijavode.rs	018/4258185	064/8404087

Субјекти руковођења одбраном од поплава за воде II реда на подручју града				
Презиме и име	Функција	Институција Адреса седишта	Телефон	Телефон у стану
др Јасна Аврамовић	Командант Градског Штаба за ванредне ситуације	Град Смедерево Омладинска 1, Смедерево	026/4621907	
Дејан Стошић	Заменик команданта Градског Штаба за ванредне ситуације	Град Смедерево Омладинска 1, Смедерево	026/4621907 063/208994	
Андријана Симоновић Столић	Начелник Штаба	МУП - Сектор за ванредне ситуације	026/4622567 065/5105321	



Александар Симић	Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава	ЈВП "Србијаводе" ВПЦ Сава-Дунав РЈ Смедерево, Карађорђева 62, Смедерево	026/4628696 0648440427	
Горан Паповић	Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава	ВПД "Смедерево" ДОО Смедерево Смедерево, Бранка Радичевића 1	026/647491 065/2335899	
<b>Градске службе са одређеним задацима у одбрани од поплава за воде II реда на подручју града</b>				
<b>Назив службе</b>	<b>Задужење у о.о.п.</b>	<b>Одговорно лице</b>	<b>Телефон</b>	<b>Телефон у стану</b>
Одељење за финансије и локалну пореску администрацију		Начелник Одељења Дамњан Стајић	0264622257 064/8449359	
Одељење за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке		Начелница Одељења Здравка Ковачевић-Васић	026/4621764 064/8449191	
Одељење за јавне службе		Начелник Одељења Босилјка Плећић	026/4629625 064/8449192	
Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове		Начелник Одељења Драган Крстић	0264622021 064/8449175	
Одељење за инспекцијске послове и послове комуналне полиције		Начелник одељења Мирослав Илић	0264150501 064/8449341	
Одељење за послове органа града		/	026/4621917	
Одељење за општу управу, месне заједнице, ванредне ситуације и заједничке послове		Начелница Одељења Слађана Јанићијевић	064/8449300	
Одељење за општу управу, месне заједнице, ванредне ситуације и заједничке послове - Група за ванредне ситуације	Лице задужено за евидентирање поплавих догађаја на подручју града Смедерева	Зоран Томић	066 844 93 87	
<b>Витални системи заштите подручја града</b>				

Назив	Адреса седишта	Телефон	ФАКС	Одговорно лице	Телефон у стану
ЈКП «Водовод»	17.октобра 3	672-962	4625-725	Срђан Стојковић	064/8285703
ЈКП Зеленило и гробља	Н. Фронта 4	4630-200	621-277	Виолета Максимовић	064/8449100
ЈКП Паркинг сервис	Горанска бб	615-630	613-227	Јован Беч	064/8190701
ЈП Урбанизам	Омладинска 1	672-940		Весна Јанковић	
МУП-Сектор за ванредне ситуације	Шалиначка б.б.	4626-556 4622-567	4626-948	Јадранка Вуковић	026/621481
МУП Србије ПУ Смедерво	Деспота Гргура 2	633-118		Саша Обрадовић	
ЕПС «Електроморава»	Шалиначка 60	4627-210	4627-141	Милан Рајић	064/8098300
Општа болница Смедерво	Кнез Михаилова 51	240-700		др Жељко Смиљанић	064/8548778
<b>Субјекти одбране од поплава на подручју града</b>					
Назив	Адреса седишта	Телефон	ФАКС	Одговорно лице	Телефон у стану
<b>ВОДОПРИВРЕДНЕ ИНСТИТУЦИЈЕ</b>					
ЈВП «Србијаводе»	Булевар уметности 2а Београд	011/2013360	011/31153 70	Горан Пузовић	064/8404007
ЈВП «Србијаводе» РЈ «Смедерво»	Карађорђева 62 Смедерво	4628696	4627-116	Александар Симић	064/8404027
ВПД «Смедерво»ДОО Смедерво	Б.Радичевића 1 Смедерво	647-490	647491	Горан Паповић	065/2335899
ПД "ХЕ ЂЕРДАП" Кладово Сектор за одржавање приобаља	Пожаревац	012/222-733	012/227- 879	Бранислав Ромчевић	012/539029
<b>ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТИ</b>					
"HBIS GROUP Serbia Iron@ Steel" doo Beograd	Beograd Ogranak Smederevo	692-000	221-076	Sihai Song	

„ИП“ д.о.о.	Смедерво	026660237		Милија Баровић
АД «Милан Благојевић»	Ђуре Стругара 20	633-698	462 9941	Мира Трикић
ПО «Ласта»	Ђуре Стругара 18	621-651	4623-435	Живорад Симић
АД „Мессер Техногас“	Радицац	4155501	4155502	Илија Трујић
PKS Witing systems doo	Шалиначка бб	4150480		Милан Иванишевић
Центар за социјални рад	Кнез Михаилова 29	672-724	672-738	Милош Ђорђевић
				062792234

## СПИСАК ПОВЕРЕНИКА ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА

		ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	АДРЕСА СТАНОВАЊА	ТЕЛЕФОН
ЈКП Водовод Смедерво	Повереник	Срђан Стојковић	Золина 4	064/8285703
	Заменик повереника	Саша Ботић	Србина	064/8285704
„Kaizen“ doo	Повереник	Душан Свилар	Достојевског 23	063/8665224
	Заменик повереника	Драган Милетић	Чернишевског 29	066/6618676
„TOMI-TRADE“ doo Smederevo	Повереник	Мирољуб Беочанин	Шалиначка бб	063/234830
	заменик повереника	Ђуро Фаркаш	Тополска 2	063/1020084
ЈП Грејање	Повереник	Весна Живковић	Боре Вукумировића 85	064/8449413
	заменик повереника	Владан Николић	Људевита Гаја 8	0648449430
ЈКП Зеленило и гробља	Повереник	Петар Дисаћ	Виноградарска бб	064/8476592
	заменик повереника	Зоран Ристић	Иве Андрића 22	064/8476919
ЈКП Паркинг сервис	Повереник	Никола Матејић	Љубивоја Јовановића Јунета 21	064/8190738
	Заменик повереника	Милорад Илић	Синђелићева7/17	064/8190712
„ИП“ д.о.о.	Повереник	Милија Баровић	Трифуна Ђукића 18	026/660-237
	Заменик повереника	Вељко Баровић	Трифуна Ђукића 18	065/4007011
StarrPS ad Smederevo	Повереник	Јовица Јовановић	Мирослава Антића 6/5	063/7757440

	Заменик повереника	Марко Матовић	Деспота Гргура 1/7	063/247699
П.О.Ласта Смедерево	Повереник	Владимир Нешић	Драгољуба Пајића 3/36	064/8323920
	Заменик повереника	Мирослав Танасковић	Биновац	064/8323712
МЕТЕХ д.о.о.	Повереник	Владимир Јовановић	Др Јована Цвијића 13/8	026/240300
	Заменик повереника	Весна Јовановић	Јосипа Панчића 12	026/240311
Огранак елект. дистри Смедерево	Повереник	Миомир Маринковић	Вршачка 14	064/8313013
	Заменик повереника	Ненад Крстић	Карађорђева 34/37	064/0313019
РКС Wiring systems doo Smederevo	Повереник	Бојана Петровић	Доситеја Обрадовића 68/54	060/0949302
	Заменик повереника	Малиша Јазић	Петријевска 174	060/0949381
"HBIS GROUP Serbia Iron@Steel doo Beograd	Повереник	Боривоје Милојевић	Ђурђевданска 16	063/270435
	Заменик повереника	Горан Дражовић	Карађорђева 50/3	063/233113
Општа болница "Свети Лука" Смедерево	Повереник	Владан Арсенијевић	Цетињска 3 Скобаљ	064/8548619
	Заменик повереника	Томица Павловић	Српских Совјета 2/14	064/8548732
Дом здравља "Смедерево" Смедерево	Повереник	Драган Петровић	Горичка бб	069/8548544
	Заменик повереника	Драган Анђелковић	Мостарска 87	069/8548895
Messer tehnogas ad fabrika Smederevo	Повереник	Зоран Илић	-	065/3537345
	Заменик повереника	Зоран Ђорђевић	-	065/3537354
Водопривредно привредно друштво дoo Смедерево	Повереник	Миодраг Најдановић	7 Јула 15	064/8275180
	Заменик повереника	Хајдана Богдановић	Ђуре Јакшића 2	064/8275180

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВОДНО ПОДРУЧЈЕ "МОРАВА"						
1	Колари	Коларчева бб Колари	4711-023	Милорад Павловић	062/8732220	
2	Враново	Карађорђева 32/1 Враново	732-287	Јовица Јовановић	064/8962590	
3	Осипаоница	Карађорђева 90 Осипаоница	4100785	Горан Васић	062/8561773	
4	Сараорци	Д. Јоновића 99 Сараорци	781-628	Драган Пејић	064/2231421	
5	Биновац	Биновац	4711-433	Милан Илић	064/9773839	
6	Бадљевица	Бадљевица	4723-004	Жарко Марковић	064/1175912	
7	Мала Крсна	Првوماјска 44 Мала Крсна	731-046	Дејан Стокић	066/8112301	
8	Раља	Раља	732-686	Драган Вукша	065/3732465	
9	Лугавчина	Народног Фронта бб Лугавчина	4761-086	Драган Радивојевић	060/4442625	
10	Мало Орашје	Мало Орашје	4722-128	Милан Милојевић	060/1444577	
11	Луњевац	Луњевац	4784-095	Милош С. Радојковић	065/2006054	
12	Добри До	Добри До	742-169	Горан Борисављевић	065/2742062	
13	Врбовац	Врбовац	742-623	Саша Алексић	064/5716729	
14	Михајловац	Смедеревска 177 Михајловац	741-042	Дејан Лукић	064/1410742	
15	Водањ	Водањ	4715-496	Александар Вучковић	063/359992	
16	Суводол	Суводол	720-210	Дејан Илић	063/7272570	
17	Скобаљ	Скобаљ	4791-263	Александар Илић	064/233588	
18	Друговац	Друговац	721-095	Слободан Станић	064/3957465	
19	Радинач	Смедеревска бб Радинач	701-110	Трајан Нојкић	064/9378462	

20	Ландол	Ландол	4711-067	Дејан Живковић	065/4141888
	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ- ВОДНО ПОДРУЧЈЕ «ДУНАВ»				
1	Доњи град	Деслота Ђурђа 27	4622-501	Верица Ђурђевић	062/8421182
2	Плавинац	Горанска 49	621-974	Драгослав Савић	064/8476911
3	Карађорђево дуд	Кнез Михаилова 5	4622-329	Снежана Стојиљковић	060/6114350
4	Славија	16. октобра 39	4627-143	Владета Кочовић	064/1477966
5	Папазовац	Доситеја Обрадовића 78	650-134	Божидар Лакићевић	060/5556580
6	25. мај	Црвене Армије 242	651-470	Дејан Спасић	064/8476601
7	Царина	Пролетерска 16	4621-865	Ненад Пешић	063/313866
8	Свети Сава	Коларска 101	660-666	проф. др Горан Јованов	065/5506885
9	Јадна вода	Цвијићева 8	4627-408	Миланче Илић	064/8295303
10	Лештар	Петријевска 4	4623-535	Славиша Максимовић	062/212480
11	Златно брдо	Петријевска 4	4610-535	Неда Мирић	060/5559727
12	Кулич	Кулич	4775-161	Жељко Тодоровић	064/3936354
13	Шалинац	Шалинац	4775-161	Бобан Јовановић	064/8286925
14	Лиле	Маршала Тита бб	771-298	Весна Живановић	064/8471835
15	Сеоне	Сеоне	793-033	Марко Јовановић	064/8449104
16	Удовице	Краља Петра I бб	4764-064	Горан Ђорђевић	064/5936343
17	Петријево	Карађорђево бб, 11328 Волањ	4715-157	Радослав Батинић	064/3196948
18	Вучак	Трг Јунета Јовановића бб	660-612	Бојан Николић	065/5033315

## СПИСАК ПОВЕРЕНИКА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „МОРАВА“

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	АДРЕСА СТАНОВАЊА	ТЕЛЕФОН
Бадљевица	Повереник	Бадљевица	064/1175912
	Заменик повереника	Бадљевица	069/4723030
Биновац	Повереник	Биновац	064/9773839
	Заменик повереника	Биновац	064/8121146
Водањ	Повереник	Водањ	063/359992
	Заменик повереника	Водањ	069/3271015
Враново	Повереник	Александра Јовановића 38 Враново	064/8962590
	Заменик повереника	Саве Ковачевића 7 Враново	064/8313228
Врбовац	Повереник	Врбовац	064/5716729
	Заменик повереника	Врбовац	069/742538
Добри До	Повереник	Добри До	065/2742062
	Заменик повереника	Добри До	062/8130985
Друговац	Повереник	Друговац	064/3957465
	Заменик повереника	Друговац	064/1251107
Колари	Повереник	Н.Фронта бб Колари	026/4711609
	Заменик повереника	Коларчева бб Колари	026/4711068
Ландол	Повереник	Ландол	065/4141888
	Заменик повереника	Ландол	064/8449233
Лугавчина	Повереник	16 Октобра 87 Лугавчина	060/4442625
	Заменик повереника	Лалић 2 Лугавчина	065/2761091
Луњевац	Повереник	Војводе Степе 4	065/2006054
	Заменик повереника	Луњевацка бб	064/1596629
Мала Крсна	Повереник	Живојина Петровића 202 М. Крсна	065/2731108
	Заменик повереника	Карађорђева 75 Мала Крсна	060/6585242

Мало Орашје	Повереник	Милан Милојевић	Мало Орашје	060/1444577
	Заменик повереника	Миланче Живановић	Мало Орашје	064/8449235
Михајловац	Повереник	Дејан Лукић	Смедеревска 80 Михајловац	062/8839167
	Заменик повереника	Бојан Лукић	Иве Лоле Рибара 6 Михајловац	063/1117639
Осипаоница	Повереник	Горан Васић	Београдска 75 Осипаоница	064/8932282
	Заменик повереника	Бранко Милановић	Карађорђева 90 Осипаоница	064/8932270
Радианац	Повереник	Трајан Нојкић	Јордана Јовановића 88 Радианац	064/9378462
	Заменик повереника	Радован Матић	Смедеревска 14 Радианац	026/701353
Раља	Повереник	Драган Вукша	Раља	065/3732465
	Заменик повереника	Милица Миленковић	Раља	064/3492431
Сараорци	Повереник	Драган Пејић	Свете Младеновића 22 Сараорци	064/2231421
	Заменик повереника	Ненад Марковић	Милоша Милошевића 74 Сараорци	060/7667070
Скобаљ	Повереник	Александар Илић	Карађорђева 5 Скобаљ	063/233588
	Заменик повереника	Дарко Митић	Маршала Тита 79 Скобаљ	064/0714434
Суводол	Повереник	Дејан Илић	Суводол	063/7272570
	Заменик повереника	Горан Стојковић	Суводол	064/8449409

## СПИСАК ПОВЕРЕНИКА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „ДУНАВ“

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	АДРЕСА СТАНОВАЊА	ТЕЛЕФОН
25. Мај	Повереник	Воћарска 13 Смедерево	064/8476601
	Заменик повереника	Космајских партизана 45	063/309190
Доњи град	Повереник	Анте Протића 15	062/8421182
	Заменик повереника	Карађорђева 9	064/1234115
Златно Брдо	Повереник	Петријевска 9	060/5559727
	Заменик повереника	Фочанска 57	064/1784344



Карађорђево дуд	Повереник	Снежана Стојиљковић	Саве Немањића 4/26	060/6114350
	Заменик повереника	Весна Киш Костић	Милоша Великог 29/45	064/1177559
Ладна Вода	Повереник	Миланче Илић	Пријеполска 9	064/8295303
	Заменик повереника	Зоран Муђан	Кнез Михаилова 27	069/8548540
Лештар	Повереник	Славиша Максимовић	Старца Вујадина 194	062/212480
	Заменик повереника	Вељко Баровић	Трифуну Ђукића 18	065/4007011
Папазовац	Повереник	Божидар Лакићевић	Доситеја Обрадовића 64/36	060/5556580
	Заменик повереника	Бојан Васић	Животе Лукића бб	064/5488323
Плавинац	Повереник	Драгослав Савић	Излетничка 45	064/8476911
	Заменик повереника	Карло Рибак	Војвођанска 6	063/228308
Свети Сава	Повереник	проф. др Горан Јованов	Вучачка 49	065/5506885
	Заменик повереника	Горан Петковић	Зрењанинска бб	065/2566532
Славија	Повереник	Владета Кочовић	Алексе Дундића 6	064/1477966
	Заменик повереника	Драган Машић	16. октобра 87	065/2629899
Царина	Повереник	Ненад Пешић	Стеријина 2	064/8861062
	Заменик повереника	Јелена Бојовић	Николе Милина 13	066/6654130
Сеоне	Повереник	Марко Јовановић	Сеоне	064/8449104
	Заменик повереника	Милош Станојевић	Сеоне	065/4695966
Удовице	Повереник	Горан Ђорђевић	М. Обреновића 10 Удовице	064/5936343
	Заменик повереника	Миријана Живковић	Цара Душана бб Удовице	026/4764171
Вучак	Повереник	Бојан Николић	Цара Лазара 3 Вучак	065/5033315
	Заменик повереника	Срђан Стефановић	Старине Новака 24 Вучак	063/1115447
Кулич	Повереник	Жељко Годоровић	Кулич	064/3936354

	Заменик повереника	Бојан Петровић	Кулич	065/2775085
Шалинац	Повереник	Бобан Јовановић	Шалинац	064/8286925
	Заменик повереника	Драган Вучковић	Шалинац	064/5598507
Липе	Повереник	Јовица Радовановић	Партизанска 24 Липе	026/4771167
	Заменик повереника	Слободан Костић	Вука Караџића 30 Липе	062/771184
Петријево	Повереник	Радослав Баглић	7 Јула бб Петријево	064/3196948
	Заменик повереника	Желимир Мијић	Ново Насеље бб Петријево	065/5513002

### III СИСТЕМ КООРДИНАЦИЈЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

У случајевима када дође до превазилажења редовне и ванредне одбране од поплава за воде II реда на територији града Смедерева, односно у случају евентуалних ванредних ситуација и проглашења ванредне ситуације, координацију, примењивање мера и спровођење активности Члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежог за мере заштите и одбране од поплава, преузима градски Штаб за ванредне ситуације у следећем сазиву:

- командант  
др Јасна Аврамовић, градоначелница града Смедерева

- заменик команданта  
Дејан Стошић, заменик градоначелнице града Смедерева

- начелница  
Андријана Симоновић Столић, руководилац групе за процену ризика МУП-Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Смедереву

- секретар  
Зоран Томић, саветник за израду планова одбране и планова ванредне ситуације и безбедности здравља на раду, ГУ Смедерево

за чланове:

1. Милко Мишковић, начелник Градске управе града Смедерева,
2. Ђорђе Радуловић, Ватрогасно спасилачка чета Смедерево
3. Срђан Стојковић, в.д. директора ЈКП „Водовод“ Смедерево
4. Владимир Кулагић, директор Јавног предузећа Грејање Смедерево
5. Јован Беч, в.д. директора ЈКП „Паркинг сервис“ Смедерево,
6. Виолета Максимовић, в.д. директора ЈКП „Зеленило и гробља“ Смедерево,
7. др Светлана Михаиљ Јовановић, в.д. директора Дома Здравља Смедерево
8. др Жељко Смиљанић, заменик директора Опште болнице „Свети Лука“ у Смедереву,
9. Милан Рајић, директор „Електродистрибуције Смедерево“,
10. Александар Симић, руководилац ЈВП „Србија-воде“ Београд ВПЦ "Сава-Дунав" РЈ Смедерево,
11. Горан Паповић, в.д. директора ВПД „Смедерево“ доо, Смедерево,
12. Томислав Живановић, секретар Црвеног крста Смедерево,
13. Саша Обрадовић, начелник Одељења полиције у Смедереву и
14. Весна Ристић, ПР за односе са медијима, новинар

Градски штаб за извршавање специфичних задатака заштите и спасавања може образовати стручно-оперативне тимове.

Задатак Градског штаба је да:

1. руководи и кординира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
2. руководи и кординира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
3. разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености и предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;
4. прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање;
5. наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
6. стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;
7. разматра организацију, опремање и обучавање јединице цивилне заштите, овлашћених, оспособљених правних лица;
8. сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у ванредним ситуацијама;
9. процењује угроженост од настанка ванредне ситуације;
10. доноси наредбе, закључке и препоруке;
11. сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе;
12. именује менаџера заштите и заменика менаџера заштите у насељеним местима;
13. разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији града;
14. ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за град;
15. обавља и друге послове у складу са Законом.

### IV ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

#### 1. ПРОЦЕНА ШТЕТА ОД ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА

##### 1.1. Идентификација материјалних штета на подручју

Након престанка опасности од штетног дејства вода другог II реда и обезбеђења услова за приступ угроженом подручју, посебна комисија коју формира Градоначелник града, извршиће детаљан обилазак подручја, у циљу идентификације материјалних штета по врсти објеката и добара, као и благовремено израдити извештај са одговарајућом фото-документацијом.

Начин и делокруг рада ове комисије дефинише посебан акт Скупштине града.

##### 1.2. Критеријуми за процену штета

Поменути градски акт посебно дефинише и критеријуме за процену штете уз усаглашавање са важећим критеријумима за процену штете републичких институција којима се доставља извештај.

## 2. УЗБУЊИВАЊЕ И ОБАВЕШТАВАЊЕ ЈАВНОСТИ

Узбуњивање и обавештавање становништва од могућих поплава врши Оперативни центар МУП-Сектор за ванредне ситуације - Радна јединица Смедерево и Група за ванредне ситуације Смедерево. Обавештавање становништва у случају погоршања метеоролошких услова и процене падавина који могу утицати на повећање водотокова II реда и одводних токова у сливним подручјима као и до појава изливања воде из корита водотокова II реда, врши се преко средстава јавног информисања и обавештавањем становништва преко месних канцеларија. Исто се врши на основу Извештаја Републичког метеоролошког завода.

Градски штаб за ванредне ситуације на територији града Смедерава-Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава на територији града Смедерева, у оквиру својих активности, предузима мере да се преко средстава јавног информисања упозори становништво са свим битним околностима у вези предстојеће поплаве, о предузетим мерама док је поплава у току, као и о престанку опасности од поплава и о предузимању даљих мера за отклањање последица поплаве.

У спровођењу ових активности, јавност се обавештава о следећем:

- извору, учесталости и потенцијалној јачини поплаве,
- систему за препознавање поплаве и начину упућивања упозорења јавности,
- површини која ће вероватно бити поплављена и евакуисана за сваки ниво очекиване поплаве,
- активностима које се предузимају да би се смањиле штете на имовини и сл.

## 3. ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

### 3.1. Финансирање одбране од поплава за воде II реда

Одбрану од поплава вода насталим на нерегулисаним водотоцима обухваћеним градским оперативним планом, финансира се буџетским средствима града Смедерева.

### 3.2. Финансирање одбране од леда

Одбрану од ледених појава на водотоцима обухваћених градским планом финансира град Смедерево из Буџета.

### 3.3. Финансирање одбране од елементарних непогода и појава које прате штетна дејства вода II реда

Средства за вршење мера, радова и активности на спречавању и отклањању последица елементарних непогода и појава које прате штетна дејства вода другог II реда на подручју града, а која се појаве ван система функционисања изграђених заштитних водопривредних објеката, обезбеђује град Смедерево.

### 3.4. Приоритети у финансирању

Приоритети обезбеђења потребних средстава за финансирање одбране од поплава, леда и појава које прате штетно дејство вода, у потпуности су усаглашени са приоритетима реализације ургентних активности за изграђене заштитне водопривредне објекте и за водотоке обухваћене градским планом.

### 3.5. Измене персоналних решења

У случају персоналних промена лица именованих у Оперативном плану за одбрану од поплава за воде II реда на

територији града Смедерева и Градском штабу за ванредне ситуације, позивати лица која у том моменту обављају функцију наведену у Оперативном плану и Градском штабу, а надлежно Одељење се задужује да настале промене у смислу нових персоналних решења ажурира и оне ће се сматрати саставним делом Оперативног плана.

### 3.6. Годишњи програм мера и радова за смањење ризика од поплава

У 2020. години, основне активности мера и радова на смањењу ризика од поплава на водотоцима II реда, потребно је усмерити у два правца:

#### 1. Студијско-истражни радови са израдом пројектне документације за регулисање бујичних водотока односно изградњу заштитних објеката

Извршити фазну реализацију студијско-истражних радова **израде техничке документације** за сваки бујични водоток, која подразумева припрему техничке документације за сваки водоток појединачно. Овом документацијом дефинишу се два основна сегмента:

- документација о водотоку и сливу;
- документација о брањеном подручју.

Техничка документација о водотоку који угрожава посматрано подручје има фундаментални значај за одбрану од поплава, јер ствара основ за процену степена угрожености приобаља од великих вода.

Осим Удовичког потока за који је 2011. године урађен пројекат регулације ниједан други бујични водоток на територији града није изучен. Недостатак пројектне документације, као и измене Закона о планирању и изградњи које постојећу документацију стару и више деценија чине невалидном, значајно успорава трајно решавање проблема плављења и на водотоцима I реда, те се као приоритети у изради пројектне документације предлаже:

- 1) Учешће града Смедерева у изради (иновирању) пројекта регулације реке Раље на нерегулисаним делу од моста на железничкој прузи до улива железариног колектора
- 2) На предлог стручњака Института за водопривреду „Јарослав Черни“ АД Београд, ново корито наведеног потока биће измештено ван насељеног места Сараорци, паралелно, односно с леве стране железничке пруге Велика Плана-Мала Крсна, у дужини од 2.700 метара. У 2019. години је урађено Идејно решење са хидролошким студијом, а у 2020. години је планирана израда Пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење радова. Тиме ће бити испуњени услови за отпочињање радова за изградњу новог корита до Каменовачког потока које се након 100 метара улива у реку Језаву, код бензинске пумпе Обнова Петрол.
- 3) Учешће града Смедерева у изради пројекта регулације реке Коњске.

#### 2. Извођење интервентних и превентивних радова у 2020. години којима ће се умањити ризик од поплава изливањем воде из корита

Извођење интервентних радова обухвата: геодетско снимање и власничку идентификацију водотока, машинско

и ручно чишћење муља из водотока са одвозом на депонију, уклањање материјала из (не)регулисаног корита са одвозом на депонију, сечење стабала и вађење пањева из нерегулисаног корита са одлагањем, сечење шибља из нерегулисаног корита и приобалног појаса, грађевинске радове на заштити постојећих грађевинских објеката на траси водотока, израду пропуста на водотоцима на месту саобраћајница.

У оквиру буџетских средстава за 2020. годину, а у циљу реализације предлога мера и активности на смањењу ризика од поплава у 2020. години, планирано је укупно 11.200.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом и то, за следеће намене :

- Извођење текућих радова на санацији Голобочког потока у к.о. Сараорци у износу од 4.200.000,00 динара; /позиција 147./

- Извођење превентивних и интервентних радова на водотоцима II реда у износу од 3.000.000,00 динара за планиране радове у 2020. години; /позиција 140./

- Извођење радова на чишћењу колектора у износу од 4.000.000,00 динара./позиција 141./

У складу са чланом 55. став 5. Закона о водама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др.закон), прибављено је Мишљење на Нацрт Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда на подручју града Смедерева за 2020. годину од ЈВП „Србијаводе“-Београд, Водопривредни центар „Сава-Дунав“ Нови Београд, број 1743/1 од 21.02.2020. године и Мишљење на Нацрт Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда на подручју града Смедерева за 2020. годину од ЈВП „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“-Ниш, број 1791/1 од 24.02.2020. године.

#### 4. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на подручју града Смедерева за 2020. годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 325-3/2020-07

У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

#### 11.

На основу Закона о водама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др.закон), Одлуке о одређивању граница водних подручја („Службени гласник Републике Србије“, број 92/2017), Одлуке о утврђивању пописа вода I реда („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2010), Уредбе о утврђивању Општег плана за одбрану од поплава („Службени гласник Републике Србије“, број 18/2019) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

### ГОДИШЊИ ПРОГРАМ МЕРА И РАДОВА НА СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА НА ВОДОТОЦИМА II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2020. ГОДИНУ

1. УВОД
2. ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА НА ВОДОТОЦИМА I И II РЕДА
3. ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ НА СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА
4. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВОРИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРЕДЛОГА МЕРА И АКТИВНОСТИ НА СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА
5. ОРГАНИЗАЦИЈА ИНТЕГРАЛНЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА
6. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА
7. СИСТЕМ КООРДИНАЦИЈЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА
8. ЕВИДЕНТИРАНИ ПОПЛАВНИ ДОГАЂАЈИ ЗА ВОДЕ II РЕДА
9. ПРОЦЕНА ШТЕТА ОД ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА
10. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### 1. УВОД

Подручје града Смедерева покривено је сложеном хидролошком мрежом мањих и већих водотока од којих неки припадају водотоцима I реда са изграђеним или делимично изграђеним заштитним објектима и водотоцима II реда који су бујичног карактера и на којима нема изграђених заштитних објеката. Важећим Законом о водама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др.закон) као и Одлуком о утврђивању пописа вода I реда („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2010) на територији града Смедерева дефинисани су водотоци I реда који припадају сливовима реке Дунав и реке Велике Мораве, док су сви остали водотоци који нису обухваћени Одлуком класификовани као водотоци II реда. Управљање водотоцима I реда врши ЈВП „Србијаводе“ док се управљањем водотоцима II реда бави град Смедерево.

Према Одлуци о утврђивању Пописа вода I реда („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2010), на територији Града Смедерева водотоци I реда су:

- река Дунав;
- река Велика Морава;
- река Језава (ново и старо корито са Бадриком);
- река Раља;
- река Коњска;
- Петријевски и Ћириловачки поток.

У оквиру одбране од поплава за унутрашње воде Вучачки поток

Стање на овим водотоцима, по питању њиховог уређења је различито. На реци Дунав, у зони града, не постоји завршена обалоутврда у дужини од око 900 м. На реци Великој Морави постоји одбрамбени насип, на реци Језави, у делу скретања у Велику Мораву, постоји одбрамбени насип недовољне висине, док је река Раља регулисана на делу до моста на пружи Београд - Мала Крсна, у низводном делу, а до улива у новорегулисано корито Језаве, река је потпуно неуређена.

Река Коњска је целом дужином нерегулисана, док су Петријевски и Тириловачки поток регулисани кроз град као колек-

тори. Узводно од бране Тириловац и узводно од бране Смедерево на Петријевском потоку, ови водотоци су нерегулисани.

### Водотоци II реда на територији града Смедерева по сливовима:

#### Слив реке Дунав

Притоке:	реципијент	угрожена подручја	опис
Поток Саставак 8,59 км	Река Дунав	К.О. Сеоне	Дубоко корито усечено у висок терен на средњем и доњем делу тока. Нерегулисан и неуређен водоток.
Поток Селиште 4,63 км	Река Дунав	К.О. Сеоне	Дубоко корито усечено у висок терен на средњем и доњем делу тока. У зони ушћа у Дунав могуће плавлеење дела викенд-насеља Орешац. Нерегулисан и неуређен водоток.
Поток Поток 2,4км	Река Дунав	К.О. Удовице	Нерегулисан и неуређен водоток.
Удовички поток 3,52 км	Река Дунав	К.О. Удовице	Дубоко корито усечено у висок терен на горњем и средњем делу тока. У зони пута Смедерево - Београд могуће плавлеење домаћинстава узводно од пута. Угрожен локални пут Л6 за Удовице. Нерегулисан и неуређен водоток.
Поток Сегда 2,2 км	Акумулација Језава	К.О.Смедерево К.О. Радинац	Брдски поток у насељу, делимично регулисан водоток у дужини од 1120м са проблемима у одржавању. Угрожен државни пут М 24, пруга и стамбени објекти.
Укупно: 21,34 км			

#### Река Језава и река Раља - слив Велике Мораве

Притоке:	реципијент	угрожена подручја	опис
Голобочки поток* 2,4км	Река Језава	К.О. Сараорци	Бујични и равничарски ток низводно од аутопута БГД – Ниш
Ландолски поток* 3,20км	Река Раља	К.О. Ландол К.О. Петријево К.О. Водањ	Регулисан у дужини од 614 м до пруге. На осталом делу нерегулисан и неуређен.
Поток Долови* 1,70км	Река Раља	К.О. Ландол К.О. Петријево К.О. Водањ	Регулисан у дужини од 642 м до пруге. На осталом делу нерегулисан и неуређен.
Поток Крњи До* 1,5км	Река Раља	К.О. Водањ	Регулисан у дужини од 330 м до пруге. На осталом делу нерегулисан и неуређен.
Поток Царевац 7,66км	Река Раља	К.О. Мало Орашје К.О. Друговац II	Нерегулисани и неуређен водоток бујичног карактера.
Поток Водица 10,64км	Река Раља	К.О. Бадљевица К.О. Биновац К.О. Колари	Нерегулисан и неуређен водоток бујичног карактера.
Поток Битинац 8,70км	Река Раља	К.О. Суводол К.О. Колари К.О. Друговац	Нерегулисан и неуређен водоток бујичног карактера.
Укупно 35,8 км			

\* наведени водотоци наведени су као делови хидромелиорационих система Оперативног плана одбране од поплава Републике Србије.

## 2. ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА НА ВОДОТОЦИМА I И II РЕДА

### 2.1. Одбрана од поплава на водотоцима I реда, стање изведених хидромелиоративних система (каналска мрежа)

Одбрану од поплава на водотоцима I реда, сходно Закону о водама (поглавље 4.1.2.1. ) спроводи надлежно јавно водопривредно предузеће и исти треба да буду садржани у оперативним плановима Републике Србије. Наведени водотоци су:

- река Дунав од ушћа Велике Мораве узводно 12,87 км
- река Велика Морава узводно 30,25 км
- бране на Тириловачком и Петријевском потоку
- река Језава - леви насип уз Језаву од ушћа у Велику Мораву до високог терена, 6,35 км; десни насип уз Језаву од ушћа у В. Мораву (0+000 - 8+950), 8,95 км; Десни насип уз Језаву од Осипаонице до ушћа Раље (8+950 - 21+200), 12,25 км; Леви насип уз Језаву низводно од ушћа Раље (7+000 - 8+950), 1,95 км; Леви насип уз Раљу (девијација), 0,92 км
- река Раља - Леви насип уз Раљу од ушћа (0+000 - 15+420), 15,42 км са успорним насипима Ландолског, Доловског, Крњедолског и Живковачког потока, 2,00 км, укупно 17,42 км.

Хидромелиоративни системи са изграђеним каналским мрежама:

- хидромелиоративни систем Годомински рит Смедерево са каналском мрежом у дужини од 23,803 км
- хидромелиоративни систем Годомински рит-Кулич I са каналском мрежом у дужини од 85,651 км
- мелиоративно подручје Каменовац са каналском мрежом у дужини од 12,345 км
- мелиоративно подручје Сараорци са каналском мрежом у дужини од 12,520 км
- мелиоративно подручје Лугавчина са каналском мрежом у дужини од 7,636 км
- мелиоративно подручје Голобок (са Голобочким потоком) са каналском мрежом у дужини од 9,008 км
- мелиоративно подручје Раља-касета Колари са каналском мрежом у дужини од 3,138 км
- мелиоративно подручје Раља-касета Водањ, са делом Ландолског потока и каналском мрежом у дужини од 2,802 км
- мелиоративно подручје Раља-касета Сува чесма са делом Потока Долови и каналском мрежом у дужини од 2,256 км

Укупна дужина каналске мреже у оквиру хидромелиоративних система је 159,159 км.

- Вучачки поток са бранама-у оквиру одбране од поплава за унутрашње воде

Одржавање наведене каналске мреже (измуљење, сечење шибља и кошење траве) је у надлежности ЈВП „Србија-воде“ - ВПЦ „Сава Дунав“, (РЈ Смедерево), односно ВПЦ „Велика Морава“ Ниш РЈ „Ћуприја“ Ћуприја, које непосредно спроводи ВПД „Смедерево“ д.о.о. Смедерево.

С обзиром на надлежност и потребе редовног одржавања целокупне каналске мреже у оквиру мелиоративних система може се констатовати да :

- стање изграђености каналске мреже је на задовољавајућем нивоу;
- ниво одржавања и стање каналске мреже **није на задовољавајућем нивоу**, узевши у обзир средства која се издвајају за ове намене; поједини делови каналске мреже нису одржавани више деценија (зона села Липе), што узрокује плављење делова пољопривредних површина и насеља;
- постоји потреба изградње нове каналске мреже на мелиоративним подручјима - посебно **Голобочког потока и система Бадрика**.

Према Извештају о извршеним радовима на објектима за одбрану од поплава и системима за одводњавање у 2019. години, који се односи на све радове који су извршени у 2019. години на деловима водних подручја за које је надлежно предузеће ВПД „Смедерево“ ДОО Смедерево, на територији града Смедерева, обухваћено је следеће:

#### -Водна јединица Дунав-Смедерево

##### **Сектор Д.3.**

Деонице Д.3.1, Д.3.2. и Д.3.3.

##### Објекти за одбрану од поплава

-насипи, регулисани водотокови и регулационе грађевине, објекти за заштиту од ерозије и бујица и бране, ретензије и акумулације.

Укупна дужина насипа у оквиру сектора Д.3. износи 28,42 км са три изграђене ретензије којима се штити град Смедерево, сеоска насеља и обрадиво земљиште укупне површине од око 10.450,00 ха.

#### -Мелиорационо подручје „Доњи Дунав“, водна јединица Дунав-Смедерево

Систем за одводњавање

##### ХМС ДД 1. и ДД 2.

-каналска мрежа са црпним станицама “Смедерево” и “Кулич”.

На овим објектима су извршени сви уговорени радови редовног одржавања.

#### -Водна јединица Велика Морава-Смедерево

##### **Сектор М.1.**

Деонице М.1.2, М.1.3. и М.1.4.

##### Објекти за одбрану од поплава

-насипи, регулисани водотокови и регулационе грађевине

На овим објектима су извршени сви уговорени радови редовног одржавања.

Укупна дужина изграђених заштитних објеката у оквиру сектора М.1. износи 81,27 км.

#### -Мелиорационо подручје „Велика Морава“, водна јединица Велика Морава-Смедерево

Систем за одводњавање

##### ХМС ВМ 2. и ВМ 3.

-каналска мрежа и црпна станица „Бадрика”.

Преглед вредности изведених радова на редовном одржавању објеката за заштиту од поплава и редовном одржавању хидромелирационих система:

	<b>Водна јединица „Дунав – Смедерево“</b>	уговорено	изведено	реализација (%)
1.	Сектор Д.3. Објекти за заштиту од поплава (насипи, регулисани водотоци и регулационе грађевине, објекти за заштиту од ерозија и бујица, бране, ретензије и акумулације)	27.086.936,40	27.086.936,40	100%
2.	Хидромелирациони системи (ДД 1., ДД 2.)	17.523.360,00	17.523.360,00	100%
	<b>Укупно на Д.3.</b>	<b>44.610.296,40</b>	<b>44.610.296,40</b>	
	<b>Водна јединица „Велика Морава – Смедерево“</b>			
1.	Сектор М.1. Објекти за заштиту од поплава (насипи, регулисани водотоци и регулационе грађевине, објекти за заштиту од ерозија и бујица, бране, ретензије и акумулације)	40.563.600,00	40.563.600,00	100%
2.	Хидромелирациони системи (БМ 2. и БМ 3.)	14.546.520,36	14.546.520,36	100%
	<b>Укупно М.1.</b>	<b>55.110.120,36</b>	<b>55.110.120,36</b>	
	<b>УКУПНО Д.3. + М.1.</b>	<b>99.720.416,76</b>	<b>99.720.416,76</b>	

Вредности радова исказане у табели обухватају и припадајући ПДВ и односе се на радове редовног одржавања изграђених објеката за заштиту од поплава и изграђених хидромелирационих система и који су уговорени на основу Програма радова ЈВП „Србијаводе“ Београд.

## 2.2. Одбрана од поплава на водоточима II реда, стање на водоточима

Сходно одредбама Закона о водама који класификује водотоке II реда као све друге који нису пописани у постојећој Одлуци о утврђивању пописа вода I реда („Службени гласник Републике Србије”, број 83/2010), осим водотока који су дефинисани на основу „Плана одбране од бујичних вода на територији града Смедерева“ (Институт „Јарослав Черни“ 2006. године) на територији града постоје и други, различити објекти који по својој функцији врше одводњавање (путни канали, извори, дренажне грађевине, повремени бујични токови и др.). У оквиру послова одржавања,

управљач јавних путева је дужан да гради и одржава објекте који служе за сакупљање, одвођење и преусмеравање површинских, прибрежних и подземних вода ради заштите пута, односно суседа пута од штетног дејства вода са пута. Овим објектима сматрају се јаркови (путни канали), риголе, пропусти и други објекти за одвођење воде. **Управљач јавним путевима је у обавези да ове радове обавља кроз редовно и периодично одржавање.**

### Бујични водотоци на територији града Смедерева

Природни фактори бујичних водотока се углавном манифестују бујањем вегетације у кориту и на обалама водотока, као и ефектима проласка таласа великих вода. Антропогени утицај се односи на одсуство мера и радова за отклањање негативних ефеката природних процеса, као и на активно, директно погоршање постојећих природних услова стварањем дивљих депонија у коритима бујичних водотока.

## Извршени радови у 2017. години

### Чишћење водотока II реда

водоток	локација	Д у ж и н а (м)	Опис радова
Река Језава	Скобаљ	750	Сечење шибља и дрвећа у кориту реке, вађење пањева из корита водотока, чишћење корита од муља и отпада, чишћење терена дуж корита од шибља и другог растиња, ископ земље ради формирања профилисаног канала
Голобачки поток	Сараорци – пропуст испод пруге и низводно	250	Сечење шибља и чишћење водотока од корова и другог растиња, ручни ископ земље и шута са утоваром и одвозом на депонију

У циљу реализације горе наведених радова утрошена су буџетска средства у укупном износу од **2.120.760,00 динара са ПДВ-ом**.



**Чишћење атмосферских и дренажних колектора**

колектор	опис радова	утрошена средства (дин.)
Петријевски и Ћириловачки колектор	- Мерење висине муља у шахтовима пре почетка радова - Постављање и одржавање саобраћајне сигнализације током извођења радова - Чишћење колектора и припадајућих шахтова од муља и осталог наноса и отпада машинским и ручним путем -Утовар и одвоз материјала на депонију -Чишћење и одгушење шахтова машинским и ручним путем -Израда и постављање поклопних плоча, недостајући шахтови замењени су армирано-бетонским	2.367.290,88 (обрачун по м снимљеног колектора, колектора у м, паушално и по м <sup>3</sup> евакуисаног и одведеног муља и отпада) са пдв-ом
Укупно		<b>2.367.290,88</b> динара са пдв-ом

**Извршени радови у 2018. години****Чишћење водотока II реда**

водоток	локација	Д у ж и а (м)	Опис радова
Поток Царевац	Мало Орашје	500	Чишћење корита водотока од шибља и дрвећа, вађење пањева из корита водотока, чишћење корита од муља и дрвенастог растиња, машинско и ручно чишћење терена дуж корита са одлагањем ископаног материјала, утовар и одвоз одложеног дрвеног материјала на депонију.
Река Коњска	Михајловац	1000	Сечење шибља и дрвећа, чишћење водотока од муља, корова и другог дрвенастог растиња, вађење пањева, машинско и ручно чишћење терена дуж корита водотока, одлагање и разастирање ископаног материјала, утовар и транспорт отпада из корита на утврђену депонију.

У циљу реализације горе наведених радова утрошена су буџетска средства у укупном износу од **2.608.838,00 динара са пдв-ом**.

**Чишћење атмосферских и дренажних колектора**

колектор	опис радова	утрошена средства (дин.)
Петријевски и Ћириловачки колектор	- Геодетско снимање у реци Дунав - Ископ материјала у реци Дунав - Израда елабората привремене саобраћајне сигнализације -Постављање и одржавање саобраћајне сигнализације -Чишћење колектора и шахтова од муља и осталог наноса, завршно уређење -Обилазак трасе, отварање и постављање поклопаца на шахтовима -Ручно и машинско чишћење и уклањање отпада са одлагањем у страну -Утовар и одвоз материјала на депонију -Рад аутоцистерне на чишћењу и одгушењу шахтова -Набавка, транспорт и уградња АБ плоча -Машинско сечење и разбијање асфалта, утовар и одвоз на депонију -Асфалтирање асфалтом АББ	3.891.554,16 (обрачун по м снимљеног колектора, колектора у м, паушално и по м <sup>3</sup> евакуисаног и одведеног муља и отпада) са пдв-ом
Укупно		<b>3.891.554,16</b> динара са пдв-ом

**Извршени радови у 2019. години****Чишћење водотока II реда**

водоток	локација	Д у ж и н а (м)	Опис радова
Река Коњска	Михајловац	1200	Чишћење корита водотока од шибља и дрвећа, вађење пањева из корита водотока, чишћење корита од муља и дрвенастог растиња, машинско и ручно чишћење терена дуж корита са одлагањем ископаног материјала, утовар и одвоз одложеног дрвеног материјала на утврђену депонију.

У циљу реализације горе наведених радова утрошена су буџетска средства у укупном износу од **2.942.640,00 динара са пдв-ом**.

**Чишћење атмосферских и дренажних колектора**

колектор	опис радова	утрошена средства (дин.)
Петријевски и Тириловачки колектор	- Израда елабората привремене саобраћајне сигнализације -Постављање и одржавање саобраћајне сигнализације -Чишћење колектора и шахтова од муља и осталог наноса - Завршно уређење -Обилазак трасе, отварање и постављање поклопаца на шахтовима -Ручно чишћење и уклањање отпада са одлагањем у страну -Машинско чишћење и уклањање отпада са одлагањем у страну -Утовар и одвоз материјала на депонију -Рад аутоцистерне на чишћењу и одгушењу шахтова -Набавка, транспорт и уградња АБ плоча 100x100x10cm -Машинско сечење асфалта -Разбијање асфалта, утовар и одвоз на депонију -Асфалтирање асфалтом АВВ	3.962.691,60 (обрачун по м снимљеног колектора, колектора у м, паушално и по м <sup>3</sup> евакуисаног и одведеног муља и отпада) са пдв-ом
Укупно		<b>3.962.691,60 динара са пдв-ом</b>

**Рекапитулација**

Година	Чишћење водотокова II реда	Чишћење колектора	Утрошена средства (дин.)
2017.	2.120.760,00	2.367.290,88	4.488.050,88
2018.	2.608.838,00	3.891.554,16	6.500.392,16
2019.	2.942.640,00	3.962.691,60	6.905.331,60
<b>Свега</b>	<b>7.672.238,00</b>	<b>10.221.536,64</b>	<b>17.893.774,64</b>

**3. ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ НА СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА**

Основне активности мера и радова на смањењу ризика од поплава на водотоцима II реда, потребно је усмерити у два правца:

**1. Студијско-истражни радови са израдом пројектне документације за регулисање бујичних водотока, односно изградњу заштитних објеката**

Извршити фазну реализацију студијско-истражних радова **израде техничке документације** за сваки бујични водоток, која подразумева припрему техничке документације за сваки водоток појединачно. Овом документацијом дефинишу се два основна сегмента:

- документација о водотоку и сливу;

- документација о брањеном подручју.

Техничка документација о водотоку који угрожава посматрано подручје има фундаментални значај за одбрану од поплава, јер ствара основ за процену степена угрожености приобаља од великих вода.

Осим Удовичког потока за који је 2011. године урађен пројекат регулације ниједан други бујични водоток на територији града није изучен. Недостатак пројектне документације, као и измене Закона о планирању и изградњи које постојећу документацију стару и више деценија чине неваљидном, значајно успорава трајно решавање проблема плавлена и на водотоцима I и II реда. Сходно томе, потребно је размотрити потребе и могућности за следеће активности:

- 1) Учесће града Смедерева у изради (иновирању) пројекта регулације реке Раље на нерегулисаном делу од моста на железничкој прузи до улива железариног колектора

- 2) На предлог стручњака Института за водопривреду „Јарослав Черни“ АД Београд, ново корито наведеног потока биће измештено ван насељеног места Сараорци, паралелно, односно с леве стране железничке пруге Велика Плана-Мала Крсна, у дужини од 2.700 метара. У 2019. години је урађено Идејно решење са хидролошком студијом, а у 2020. години је планирана израда Пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење радова. Тиме ће бити испуњени услови за отпочињање радова за изградњу новог корита до Каменовачког потока које се након 100 метара улива у реку Језаву, код бензинске пумпе Обнова Петрол.
- 3) Учешће града Смедерева у изради пројекта регулације реке Коњске.

**2. Решењем начелника Градске управе Смедерева број 02-1/2020-07 од 21.01.2020. године формирана је Радна група која је сагледала стање на водотоцима другог реда на територији града Смедерева. На основу Извештаја радне групе од 31.01.2020. године, на водотоцима II реда као приоритети за извођење интервентних и превентивних радова којима ће се умањити ризик од поплава изливањем воде из корита и на основу планираних буџетских средстава за 2020. годину, предлажу се:**

- 1) Текући радови на санацији Голобочког потока у к.о. Сараорци
- 2) Радови на чишћењу корита и смањењу ризика од поплава за водотоке II реда и то:
  - чишћење корита Ландолског потока, у дужини од 770 метара, узводно од пута Водањ- Колари и
  - чишћење корита потока Долови, у дужини од 1200 метара, узводно од пропуста, испод пута Водањ-Мало Орашје.
- 3) Чишћење Петријевског и Ћириловачког колектора.

Радна група је такође констатовала да на осталим водотоцима другог реда не постоји потреба за извођењем радова у 2020. години.

Извођење интервентних радова обухвата: геодетско снимање и власничку идентификацију водотока, машинско и ручно чишћење муља из водотока са одвозом на депонију, уклањање материјала из (не)регулисаних корита са одвозом на депонију, сечење стабала и вађење пањева из нерегулисаног корита са одлагањем, сечење шибља из нерегулисаног корита и приобалног појаса, грађевинске радове на заштити постојећих грађевинских објеката на траси водотока, израду пропуста на водотоцима на месту саобраћајница.

Напомена: За реализацију тачке 1. задужена је Група за ванредне ситуације.

#### **4. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВОРИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРЕДЛОГА МЕРА И АКТИВНОСТИ НА СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА**

За реализацију плана могући извори финансирања су средства:

- Буџета града Смедерева
- Средства из годишњег програма ЈВП „Србијаводе“
- Средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Дирекције за воде

У оквиру буџетских средстава за 2020. годину, а у циљу реализације предлога мера и активности на смањењу ризика од поплава за 2020. годину, планирано је укупно 11.200.000,00 динара и то за следеће намене :

- Текуће радове на санацији Голобочког потока у к.о. Сараорци, у износу од 4.200.000,00 динара са ПДВ-ом;
- Извођење превентивних и интервентних радова на водотоцима II реда у износу од 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом;
- Извођење радова на чишћењу Петријевског и Ћириловачког колектора у износу од 4.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЈА ИНТЕГРАЛНЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

##### **5.1. Одбрана угрожених насеља, уређених површина и добара од поплава II реда - градски оперативни план одбране за подручје града Смедерева**

У приобаљу нерегулисаних водотока II реда могу се јавити хидролошке појаве које изазивају плављење добара и насеља. Због тога је Оперативним планом за одбрану од поплава на територији града Смедерева обухваћено подручје које може бити угрожено, не само услед неповољних хидролошких појава у водотоцима II реда без заштитних система, већ и подручје града у целини.

Тиме је обезбеђена могућност интегралне одбране од штетног дејства вода II реда на територији града Смедерева.

Оперативним планом за одбрану од поплава на територији града Смедерева дефинише се програм мера, радова и активности за неповољне хидролошке околности на назначеном подручју. Исти су систематизовани по степенима одбране од поплава и по учесницима са дефинисаним задужењима и обавезама у свакој фази одбране посебно.

##### **5.2. Одбрана од леда на водотоцима II реда на подручју града Смедерева**

Ледене појаве на притокама потенцијални су узрок повишења водостаја и плављења приобаља.

Ледене појаве на водотоцима који нису обухваћени Републичким оперативним планом за одбрану од поплава и леда у надлежаности су Града Смедерева.

##### **5.3. Елементарне непогоде, пратеће појаве штетног дејства вода II реда и одбрана од града**

Могућност коинциденције неповољних хидролошких услова (који могу изазвати повишене водостаје у водотоцима и бујичне феномене - плављење приобаља), са неповољним метеоролошким појавама (као што су бујичне кише, град у летњим условима, односно ледене кише и снежне падавине у зимским условима), условљава потребу да се планирају мере, радови и активности за превентивну заштиту, за уочавање непосредне опасности и спровођење одбране.

Због очекиваних размера поплава и штета на потенцијално угроженим деловима територије града, овакве појаве се третирају као елементарне непогоде.

## 6. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Руковођење одбраном за воде II реда засновано је на принципима јасне субординације и координације директних и индиректних субјеката.

Специфичност заштите подручја града Смедерева условљава обезбеђење услова за интегрално спровођење одбране од штетног дејства уз учешће:

- **Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Смедерева**

- **Члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбране од поплава** - координација, руковођење и реализација Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда на подручју града Смедерева.

- **Градских субјеката** - надлежне службе Града Смедерева, одговорна лица - повереници за делове подручја града (месне заједнице) и производне системе који се као целине морају засебно штитити, градски комунални системи и расположива оператива која мора бити ангажована у одбрани;

- **Виталних система на подручју града** - институције са седиштем на подручју града без којих се не може одвијати функционисање града у ванредним условима - задовољење потреба становништва и производње, односно институција које могу обезбедити ефикасно спасавање становништва и добара.

**Субјекти руковођења одбраном од поплава за воде II реда на подручју града - одговорности и координација субјеката руковођења у одбрани од поплава**

- Градски штаб за ванредне ситуације на подручју града Смедерева

- Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава

- Помоћници члана штаба за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбране од поплава

- Технички сектор, представници градских виталних система, представници привредних система и повереници из Оперативног плана за одбрану од поплава на територији града Смедерева

Сходно Републичком Општем плану одбране од поплава, а на основу поглавља Институционално организовање одбране, за координацију одбране од поплава за територију јединице локалне самоуправе задужен је Члан Градског штаба за ванредне ситуације надлежан за мере заштите и одбране од поплава.

Лице задужено за координацију одбране од поплава на територији јединице локалне самоуправе је, за време одбране од поплава на својој територији, дужно да непрекидно размењује информације од значаја за интегрално управљање одбраном од поплава на водама II реда, са јавним водопривредним предузећем, надлежним за спровођење одбране од поплава на водама I реда, на територији јединице локалне самоуправе.

Лице задужено локаним оперативним планом дужно је да евидентира податке о свим поплавним догађајима о поплавама II реда и да их достави надлежном јавном водопривредном предузећу.

Лице задужено локаним оперативним планом дужно је да на територији града организује и спроводи одбрану од поплава као редовну и ванредну одбрану од поплава, али

и приликом проглашења ванредног стања. За извођење неопходних радова у циљу управљања заштитним објектима (одржавање, санација, реконструкција и др.) потребно је ангажовати стручне и специјализоване службе односно предузећа. Такве службе, у складу са Законом о ванредним ситуацијама могу да буду у саставу градског штаба за ванредне ситуације на територији града Смедерева.

Лице задужено локаним оперативним планом руководи следећим целинама:

- **помоћници члана штаба** за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбране од поплава ( председници градских и сеоских месних савета и повереници за одбрану од поплава из градских и сеоских месних заједница);

- **технички сектор**: стручна лица из институција које се баве проблематиком одбране од поплава и то ДВП „Смедерево“ Смедерево и стручна лица из предузећа која својом оперативом директно учествују у одбрани (градска јавна комунална предузећа);

- **представници градских виталних система** - медицинске службе, МУП и др.;

- **представници привредних система и повереници** за одбрану од поплава.

## 7. СИСТЕМ КООРДИНАЦИЈЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

У случајевима када дође до превазилажења редовне и ванредне одбране од поплава за воде II реда на територији града Смедерева, односно у случају евентуалних ванредних ситуација тј. проглашења ванредне ситуације, координацију, примењивање мера и спровођење активности члана Градског штаба за ванредне ситуације надлежног за мере заштите и одбране од поплава, преузима Градски штаб за ванредне ситуације на територији града Смедерева који је формиран на основу Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број 87/2018).

Задатак Градског штаба је да:

1. руководи и кординира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака
2. руководи и кординира спровођење мера и задатака цивилне заштите
3. разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености и предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама
4. прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање
5. наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама
6. стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама
7. разматра организацију, опремање и обучавање јединице цивилне заштите, овлашћених, оспособљених правних лица
8. сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у ванредним ситуацијама
9. процењује угроженост од настанка ванредне ситуације
10. доноси наредбе, закључке и препоруке
11. сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе

12. именује менаџера заштите и заменика менаџера заштите у насељеним местима
13. разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији града
14. ангажује особљена правна лица и друге организације од значаја за град
15. обавља и друге послове у складу са Законом.

Седиште Штаба је зграда Скупштина града Смедерева, улица Омладинска 1 Смедерево, са постојећим системом комуникације - телефонским путем, факсом, и радио везама.

### **8. ЕВИДЕНТИРАНИ ПОПЛАВНИ ДОГАЂАЈИ ЗА ВОДЕ II РЕДА**

1. Изливање Ландолског потока у рејону села Колари 1999. године
2. Изливање Удовичког потока 2009. и 2010. године
3. Изливање Голобачког потока 2009. године и 2010. године
4. Појава подземних и површинских вода у селу Колари 2009. године и 2014. године
5. Изливање подземних и површинских вода у нижим деловима села Липе 1999. године и у августу и септембру 2014. године
6. Изливање подземних и површинских вода у Малом Криваку 1999. године, 2006. године и 2014. године
7. Изливање подземних и површинских вода у селу Радинац 2009. године и 2014. године
8. Изливање потока Сегда у зони државног пута 2014. године
9. Угрожавање локалног пута Л 7 за Сеоне појавом бујице 2014. године
10. Изливање Голобачког потока у марту месецу 2015. године
11. Изливање Голобачког потока у марту месецу 2016. године

### **9. ПРОЦЕНА ШТЕТА ОД ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА**

#### **9.1. Идентификација материјалних штета на подручју**

Након престанка опасности од штетног дејства вода другог II реда и обезбеђења услова за приступ угроженом подручју, на основу члана 16. Закона о обнови од елементарне и друге непогоде („Службени гласник Републике Србије“, број 112/2015), јединица локалне самоуправе без одлагања образује потребан број комисија које врше процену штете настале након елементарне и друге непогоде на стварима грађана у складу са актом којим се уређује јединствена методологија за процену штете од елементарних и других непогода, а који доноси Влада.

Јединица локалне самоуправе се стара о јединственој и усаглашеној примени акта о јединственој методологији за процену штете од елементарних и других непогода.

#### **9.2. Критеријуми за процену штета**

Критеријуми за процену штете садржани су у Упутству о јединственој методологији за процену штете од елементарних непогода („Службени лист СФРЈ“, број 27/87).

### **10. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Годишњи програм мера и радова на смањењу ризика од поплава на водотоцима II реда на подручју града Смедерева за 2020. годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 325-4/2020-07  
У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

### **12.**

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019, 27/2018- др. закон и 6/2020), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДИМИТРИЈЕ ДАВИДОВИЋ“ У СМЕДЕРЕВУ**

#### **I**

Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Димитрије Давидовић“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 7/2018) мења се у тачки I, тако што се разрешава дужности члан Школског одбора Анита Мустер Павловић, представник јединице локалне самоуправе, а уместо ње за новог члана Школског одбора именује се Игор Девић, представник јединице локалне самоуправе.

#### **II**

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-12/2020-07  
У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

## 13.

На основу члана 35. став 7., а у вези са чланом 51б став 2. и 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и 9/2020), члана 32. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗРАДИ ИЗМЕНЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЛУКА СМЕДЕРЕВО**

## Члан 1.

Приступа се изради Измене Плана детаљне регулације Лука Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 8/2017 и 1/2018) (у даљем тексту: Измена плана), по скраћеном поступку.

## Члан 2.

Изменом плана не мења се граница обухвата Плана детаљне регулације Лука Смедерево.

## Члан 3.

Циљ Измене плана је измена Плана парцелације који је потребно усагласити са техничким решењем за изградњу терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево, ради израде пројектне документације потребне за издавање грађевинске дозволе.

## Члан 4.

Рок за израду Измене плана је 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## Члан 5.

Средства за израду Измене плана обезбеђују се из буџета града Смедерева.

## Члан 6.

Носилац израде Измене плана је Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе града Смедерева, у складу са чланом 47. став 1. Закона о планирању и изградњи.

Израда Измене плана поверава се Јавном предузећу Урбанизам Смедерево, Смедерево.

## Члан 7.

Нацрт Измене плана израђује се у 3 примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику.

Дигиталне карте израђују се и предају у једном од следећих формата: \*.shp, \*.mxd, \*.dwg, \*.dxf, \*.mif, \*.dgn, \*.kml \*.gml или \*.xml (други фајл формати не сматрају се валидним).

## Члан 8.

Нацрт Измене плана биће изложен на јавни увид у трајању од 15 дана у просторијама Градске управе града Смедерева.

## Члан 9.

Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Измене Плана детаљне регулације Лука Смедерево, број 350-51/2020-05 од 19.2.2020. године, је саставни део ове Одлуке.

## Члан 10.

Саставни део Одлуке о изради Измене Плана детаљне регулације Лука Смедерево јесте и графички приказ граница и обухвата планског подручја.

## Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“, а објављује се и у Централном регистру планских докумената.

Број 350-50/2020-07  
У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.



Република Србија  
ГРАД СМЕДЕРЕВО  
ГРАДСКА УПРАВА СМЕДЕРЕВО  
Одељење за урбанистичко-комуналне и  
имовинско-правне послове  
Број: 350-51/2020-05  
Датум: 19.2.2020. године  
С М Е Д Е Р Е В О

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе Смедерево, на основу члана 9. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010), а у вези са чланом 516 став 2. и 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“ број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон и 9/2020), доноси

### ОДЛУКУ

#### О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ИЗМЕНЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЛУКА СМЕДЕРЕВО

1. НЕ ПРИСТУПА СЕ изради Стратешке процене утицаја на животну средину Измене Плана детаљне регулације Лука Смедерево на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена).

2. Изменом плана се не мења граница обухвата Плана детаљне регулације Лука Смедерево.

3. Разлог за неприступање изради Стратешке процене је тај што се Измена Плана детаљне регулације Лука Смедерево односи на измену Плана парцелације који је потребно усагласити са техничким решењем за изградњу терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево, ради израде пројектне документације потребне за издавање грађевинске дозволе, од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије.

4. За Измене ПДР-а користиће се Извештај о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације Лука Смедерево на животну средину („Службени лист града Смедерева“, број 8/2017 и 1/2018).

5. У оквиру Измене Плана детаљне регулације нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину.

6. Ово Решење је саставни део Одлуке о изради Измене Плана детаљне регулације Лука Смедерево и објављује се у „Службеном листу града Смедерева“.

### Образложење

Чланом 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010), прописано је да орган надлежан за припрему плана у области просторног и урбанистичког планирања може да одлучи да се не израђује стратешка процена, о чему претходно прибавља мишљење органа надлежног за послове заштите животне средине и других заинтересованих органа и организација.

Одлука садржи: податке о врсти плана, разлоге за не приступање изради стратешке процене према критеријумима прописаних Законом о стратешкој процени утицаја

на животну средину, као и друге релевантне чињенице на основу којих је одлучено да се не приступи изради стратешке процене.

За План детаљне регулације Лука Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 8/2017 и 1/2018) вршена је Стратешка процена његовог утицаја на животну средину (СПУ), на основу које је припремљен Извештај о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, којим се описују, вреднују и процењују могући утицаји планских решења на животну средину до којих може доћи реализацијом Плана.

С обзиром да се Измена Плана детаљне регулације Лука Смедерево односи на измену Плана парцелације који је потребно усагласити са техничким решењем за изградњу терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево, ради израде пројектне документације потребне за издавање грађевинске дозволе, од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије, као и то што ће се за Измену ПДР-а користити Извештај о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације Лука Смедерево на животну средину, одлучено је да се неприступа изради Стратешке процене утицаја на животну средину.

Овом Изменом плана не мењају се принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора, који су засновани на начелима уређења и коришћења простора утврђеним Законом о планирању и изградњи, као и визија и дугорочни циљ развоја подручја у обухвату Плана, тако да је одлучено да се не приступи изради нове, већ да се постојећа Стратешка процена утицаја Плана детаљне регулације Лука Смедерево на животну средину примењује и на Измену.

Сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010) Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе Смедерево, је доставило на мишљење Нацрт Одлуке о неприступању израде стратешке процене утицаја на животну средину Измене Плана детаљне регулације Лука Смедерево Групи за заштиту животне средине Градске управе Смедерево.

Група за заштиту животне средине Градске управе Смедерево, је дана 19.2.2020.године, доставила своје мишљење.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА  
Драган Крстић, дипл.грађ.инж. с.р.

### 14.

На основу члана 1. став 1. тачка 2., члана 7., члана 9. и члана 11. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014, 21/2016 - др. закон, 113/2017 - др. закони, 95/2018 - др. закони и 86/2019 - др. закони), члана 14. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др.закон и 86/2019 -др.закон), чланова 2., 4. и 5. Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у држав-



ним органама („Службени гласник Републике Србије“, број 44/2008 - пречишћен текст, 2/2012, 113/2017-др.закон, 23/2018, 95/2018-др.закон и 86/2019- др.закон) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ДОПУНАМА И ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ПЛАТАМА И НАКНАДАМА ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА ГРАДА СМЕДЕРЕВА И НАКНАДАМА ЗА РАД ЧЛАНОВА РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА И О ПЛАТАМА ЗАПОСЛЕНИХ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

#### Члан 1.

У Одлуци о платама и накнадама изабраних, именованих и постављених лица у органима града Смедерева и накнадама за рад чланова радних тела Скупштине града Смедерева и о платама запослених у Градској управи града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016 и 5/2018), у члану 2. ставу 2. после речи „Скупштина града Смедерева“, додаје се зарез и речи „Градско веће града Смедерева“.

#### Члан 2.

У члану 3., ставу 1., алинеји 1, после речи „председник“, додају се речи „ и заменик председника“.

У члану 3., ставу 1., алинеји 3, после речи „секретар“, додају се речи „ и заменик секретара“.

У члану 3., ставу 1., алинеји 4, после речи „начелник“, додају се речи „ и заменик начелника“.

У члану 3., ставу 1., алинеји 7, после речи „Градског већа“, додају се речи „ на сталном раду“.

#### Члан 3.

У члану 7. ставу 2. после речи „законом“, брише се слово „и“ додаје се зарез, а после речи „општим актом“, додају се речи „и овом Одлуком“.

#### Члан 4.

У члану 9. ставу 1. алинеји 4., после речи „Градског већа“, додају се речи „на сталном раду“.

#### Члан 5.

Члан 10. мења се и гласи:

„Коефицијенти за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица износе:

45,50 - за начелника Градске управе, секретара Скупштине града и градског правобраниоца, који чини основни коефицијент 21,50, увећан за додатни коефицијент по основу сложености и одговорности послова за 13,50 и тако добијен коефицијент увећан за 30%;

38,50 - за заменика начелника Градске управе, заменика секретара Скупштине и заменика градског правобраниоца, који чини основни коефицијент 21,50, увећан за додатни коефицијент по основу сложености и одговорности послова за 13,50 и тако добијени коефицијент увећан за 10 %;

35,70 - за главног урбанисту, који чини основни коефицијент 20,50, увећан за додатни коефицијент по основу сложености и одговорности послова за 13,50 и тако добијен коефицијент увећан за 5 %;

33,54 - за помоћника градоначелника, који чини основни коефицијент 21,50, увећан за додатни коефицијент по основу сложености и одговорности послова за 4,30 и тако добијен коефицијент увећан за 30%“.

#### Члан 6.

Члан 13. мења се и гласи:

„Изабрано лице по престанку функције има право на накнаду плате у трајању од три месеца, у висини плате коју је имало у време престанка функције.

Право из става 1. овог члана може се изузетно продужити до три месеца уколико у том времену функционер стиче право на пензију.

Право из ставова 1. и 2. овог члана престаје пре истека рока од 3 месеца, заснивањем радног односа или стицањем права на пензију према прописима о пензијском и инвалидском осигурању.“

#### Члан 7.

У члану 14. ставу 1. речи „може се распоредити“, замењују се речима „распоређује се“.

#### Члан 8.

У члану 26., ставу 2. додаје се нова алинеја 6, која гласи: „ - запосленом који ради на пословима инспекцијског теренског надзора у непосредном контакту са субјектима надзора - 5%“.

#### Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 120-154/2020-07

У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

## 15.

На основу члана 28. став 2. и став 3. тачка 3, члана 30. став 1. и чланова 79. и 264. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 25/2019), члана 9. Уредбе о плану мреже здравствених установа и Одељка Х Подунавски управни округ, тачка 2. Табеле територијалног распореда и постелних капацитета здравствених установа у Републици Србији („Службени гласник Републике Србије“, број 5/2020), члана 20. став 1. тачка 4. и члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачка 4. и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

### ОДЛУКУ

#### О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ АПОТЕКЕ „СМЕДЕРЕВО“ У СМЕДЕРЕВУ

##### Члан 1.

У Одлуци о оснивању Апотеке „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист општине Смедерево“, број 17/2006 и „Службени лист града Смедерева“, број 3/2019), мења се назив Одлуке, тако да сада гласи:

„ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ СМЕДЕРЕВО У СМЕДЕРЕВУ“.

##### Члан 2.

Члан 3. мења се и гласи:

„Пословно име здравствене установе је Апотекарска установа Смедерево.

Седиште Апотекарске установе Смедерево је у Смедереву у Улици Носилаца албанске споменице број 5.“.

##### Члан 3.

У Одлуци у свим члановима речи „Апотека „Смедерево“, замењују се речима „Апотекарска установа Смедерево“, у одговарајућем падежу.

##### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-40/2020-07

У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

#### 16.

На основу члана 124. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СМЕДЕРЕВО

##### I

**МИЛОШУ Р. ЂОРЂЕВИЋУ**, дипломираном специјалном педагогу, престаје дужност директора Центра за социјални рад Смедерево, због истека мандата.

### II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

### Образложење

Чланом 124. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011) утврђено је да мандат директора центра за социјални рад траје четири године и исто лице може бити поново именовано за директора.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 – пречишћен текст) утврђено је да Скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Решењем Скупштине града Смедерева, број 02-4/2015-07 од 7. августа 2015. године, за директора Центра за социјални рад Смедерево именован је Милош Р. Ђорђевић, дипломирани специјални педагог.

Именованом је 6. августа 2019. године, престала дужност директора Центра за социјални рад Смедерево.

На основу напред наведеног, а сходно позитивно-правним прописима Скупштина града Смедерева донела је Решење, као у диспозитиву.

Број 02-44/2020-07

У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

#### 17.

На основу члана 124. став 1. и члана 125. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СМЕДЕРЕВО

##### I

**МИЛОШ Р. ЂОРЂЕВИЋ**, дипломирани специјални педагог, именује се за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Смедерево, на период од годину дана.

## II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

## Образложење

Чланом 124. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011) утврђено је да за директора центра за социјални рад може бити именован држављанин Републике Србије, који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких и андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година радног искуства у струци.

Чланом 124. став 8. истог закона предвиђено је да на именовање директора центра за социјални рад сагласност даје министарство надлежно за социјалну заштиту.

Чланом 125. став 1. наведеног закона предвиђено је да ако директор центра за социјални рад не буде именован у року од 90 дана од истека рока из члана 124. става 5. овог закона, оснивач именује вршиоца дужности директора центра за социјални рад.

Чланом 125. став 2. истог закона утврђено је да се за вршиоца дужности директора центра за социјални рад може именовати лице које испуњава услове из члана 124. став 1. овог закона и за чије именовање је прибављена сагласност из члана 124. става 9. овог закона.

Чланом 125. став 3. наведеног закона предвиђено је да оснивач именује вршиоца дужности директора на период не дужи од једне године.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог закона прописано да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 18. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), утврђено је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Решењем Скупштине града Смедерева, број 02-4/2015-07 од 7. августа 2015. године, за директора Центра за социјални рад Смедерево именован је Милош Р. Ђорђевић, дипломирани специјални педагог.

Именованом је 6. августа 2019. године престала дужност директора Центра за социјални рад Смедерево.

Председник Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево се 12.8.2019. године обратио Градској управи града Смедерева, Обавештењем Управног одбора Центра, ради упућивања захтева Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, министру Зорану Ђорђевићу, за добијање сагласности ради именовања вршиоца

дужности директора Центра за социјални рад Смедерево, Милоша Ђорђевића, дипл. спец. педагога, број 06110-10882-3/2019 од 06.08.2019. године. Уз Обавештење је достављена и документација, која потврђује да Милош Ђорђевић испуњава услове предвиђене чланом 124. став 1. Закона о социјалној заштити.

Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева упутило је Захтев за сагласност, број 020-102/2019-01 од 12.08.2019. године, Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије, на именовање вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Смедерево.

У складу са чланом 125. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), за именовање вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Смедерево, Милоша Ђорђевића, дипл. спец. педагога, дописом број 119-01-245/2019-09 од 30.12.2019. године, сагласност је дало Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије.

На основу напред наведеног, а сходно позитивно-правним прописима, Скупштина града Смедерева донела је Решење, као у диспозитиву.

Број 02-45/2020-07

У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

## 18.

На основу чланова 46. став 1. и 47., а у вези са чланом 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА  
ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО**

## I

**ВЕСНИ ЈАНКОВИЋ**, престаје функција вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, због подношења оставке, са 3. мартом 2020. године.

## II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

## Образложење

Весна Јанковић, вршилац дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, поднела је председнику Скупштине града Смедерева оставку на функцију вршиоца дужности директора овог предузећа, која је заведена на писарници Градске управе града Смедерева дана 22. јануара 2020. године, под бројем 02-11/2020-07.

Чланом 46. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 8/2019) утврђено је да мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем, а чланом 52. истог Закона да вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

Такође, чланом 47. овог Закона предвиђено је да се оставка у писаној форми подноси органу надлежном за именоване директора јавног предузећа.

На основу напред наведеног, Скупштина града Смедерева, донела је Решење, као у диспозитиву.

Број 02-11/2020-07

У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

## 19.

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ  
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА УРБАНИЗАМ  
СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО**

## I

Дејан Стоилковић, дипломирани инжењер саобраћаја, именује се за вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево.

## II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

## Образложење

Чланом 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019) утвр-

ђено је да се вршилац дужности директора може именовати до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном, као и да период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач, док је чланом 66. став 3. истог закона прописано да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач.

С обзиром на то, да је Весна Јанковић, досадашњи вршилац дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, дана 22.01.2020. године, под бројем 02-11/2020-07, поднела оставку на ову функцију, потребно је именовати вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, до именовања директора по спроведеном јавном конкурсном.

На основу напред наведеног, а у складу са позитивно-правним прописима, Скупштина града Смедерева донела је Решење, као у диспозитиву.

Број 02-46/2020-07

У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

## 20.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 65/2008-др.закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др. закон) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 3. марта 2020. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ  
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСЦИЈЕ НА ДЕЛОВИМА  
КАТАСТАРСКИХ ОПШТИНА ШАЛИНАЦ, КУЛИЧ И  
СМЕДЕРЕВО (ГРАД СМЕДЕРЕВО) И ИМЕНОВАЊУ  
ПРЕДСЕДНИКА, СЕКРЕТАРА, ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ  
И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА**

## I

Решење о образовању Комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (Град Смедерево) и именовању председника, секретара, чланова Комисије и њихових заменика („Службени лист града Смедерева“, број 10/2017 и 14/2017) мења се

у тачки I, тако што се за председника Комисије уместо Милене Нисев, дипломираног правника са положеним правосудним испитом, именује Марија Андесић, дипломирани правник са положеним правосудним испитом.

## II

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 320-28/2020-07  
У Смедереву, 3. марта 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бојан Теофиловић, с.р.

## ГРАДСКО ВЕЋЕ

## 21.

На основу члана 86. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 198. седници одржаној 29. јануара 2020. године, донело је

## РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК  
О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И  
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА  
РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ  
РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ  
СМЕДЕРЕВО**

## I

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Регионалног

центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево, број 38/2020 од 17. јануара 2020. године.

## II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-7/2020-07  
У Смедереву, 29. јануара 2020. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
Дејан Стошић, с.р.

## 22.

На основу чланова 17, 18. и 19. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон, 87/2018 и 23/2019) и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 199. седници одржаној 7. фебруара 2020. године, донело је

## ПРОГРАМ

**КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ  
УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА  
ПУТЕВИМА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
У 2020. ГОДИНИ**

1. Овим Програмом утврђује се коришћење средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2020. години.

2. За реализацију овог Програма планирана су средства у буџету града Смедерева за 2020. годину у укупном износу од 60.000.000,00 динара, а распоредиће се сразмерно оствареним приходима у буџету града Смедерева на следеће позиције:

позиција	Назив	износ (рсд)	%
<b>1.</b>	<b>Унапређење саобраћајне инфраструктуре на територији града Смедерева</b>	<b>26.020.551,00</b>	<b>50%</b>
1.1.	Израда пројеката побољшања услова безбедности саобраћаја у зонама школа - школске зоне на подручју града (ОШ „Иво Андрић“ Радицац - Одељење у Раљи, ОШ „Доситеј Обрадовић“ Смедерево, ОШ „Иво Андрић“ Радицац, ОШ „Димитрије Давидовић“ Смедерево - Одељење у Удовицама и др.)	1.580.000,00	
1.2.	Реализација пројеката побољшања услова безбедности саобраћаја у зонама школа - школске зоне на подручју града (Економско-трговинска школа Смедерево, ОШ „Иво Андрић“ Радицац - Одељење у Раљи, ОШ „Свети Сава“ Смедерево - Одељење у Вучаку и др.)	14.440.551,00	

1.3.	Израда пројеката изградње и реконструкције тротоара и пешачких стаза на државним и општинским путевима и улицама на подручју града (у Михајловцу, у Улици Петријевској у Смедереву на делу од Улице Фочанске до Улице Старца Вујадина, у Улици Димитрија Давидовића у Смедереву, у Улици Петријевски поток у Смедереву, пешачке стазе Враново - Мала Крсна и др.)	2.500.000,00	
1.4.	Реализација пројеката изградње, реконструкције и опремања (стубићи, ограда, осветљење и сл.) тротоара и пешачких стаза на државним и општинским путевима и улицама на подручју града (пешачка стаза Враново-Мала Крсна, Улица Петријевски поток у Смедереву, Улица Црвене армије и др.)	6.400.000,00	
1.5.	Израда посебног осветљавања пешачког прелаза у Улици Карађорђевој у Смедереву код Центра за културу	600.000,00	
1.6.	Постављање стубића, ограда, пешачких платоа и др. по потреби	500.000,00	
<b>2.</b>	<b>Рад Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,8%</b>
2.1.	Саветовање, едукација, семинари, одржавање седница, репрезентација	400.000,00	
<b>3.</b>	<b>Унапређење саобраћајног васпитања и образовања</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>2,5%</b>
3.1.	Набавка светло-одбојних прслука, дечијих саобраћајних полигона, играчака, књига и др. за децу предшколског и школског узраста у циљу едукације истих	800.000,00	
3.2.	Реализација пројеката едукације деце предшколског и школског узраста („Пажљивкова смотра“, „Шта знаш о саобраћају“ и др.)	500.000,00	
<b>4.</b>	<b>Превентивно - промотивне активности из области безбедности саобраћаја</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>9,8%</b>
4.1.	Набавка ауто-седишта за новорођене бебе и едукација родитеља	5.000.000,00	
4.2.	Реализација превентивно-промотивних акција Агенције за безбедност саобраћаја, МУП-а Републике Србије, Ауто-мото савеза и сопствене	100.000,00	
<b>5.</b>	<b>Научно - истраживачки рад у области безбедности саобраћаја</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1,0%</b>
5.1.	Израда пројеката и студија безбедности саобраћаја	300.000,00	
5.2.	Израда студије изводљивости изградње пешачко-бициклическе стазе од Смедерева до Југова	200.000,00	

<b>6.</b>	<b>Техничко опремање органа надлежних за безбедност саобраћаја и јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима</b>	<b>18.720.551,00</b>	<b>36,0%</b>
6.1.	Израда пројекта контроле брзине возила путем видео надзора са препознавањем регистарских ознака (камере) на државним путевима на подручју града	600.000,00	
6.2.	Реализација пројекта контроле брзине возила путем видео надзора са препознавањем регистарских таблица (камере) на државним и општинским путевима и улицама на подручју града	7.020.551,00	
6.3.	Одржавање постојећег система контроле возила путем видео надзора код постојећих камера након истека гарантног рока	450.000,00	
6.4.	Обезбеђење интернет конекције код постојећег система видео надзора контроле брзине возила	380.000,00	
6.5.	Надоградња постојећег система контроле брзине возила путем видео надзора (по потреби и налогу МУП-а)	120.000,00	
6.6.	Услуге бажарења и сл. постојећег система контроле брзине возила путем видео надзора	50.000,00	
6.7.	Набавка Редфлекс Дуал мобилног радара за контролу брзина кретања возила са снимањем и документовањем прекршаја за потребе саобраћајне полиције	7.500.000,00	
6.8.	Набавка ампула за контролу употребе психо-активних супстанци код возача, алкометара, лампи, рачунара, тонера, канц. материјала, коверти итд. за потребе рада Саобраћајне полиције у непосредној контроли саобраћаја и у обради прекршаја као и вођењу прекршајног поступка	1.400.000,00	
6.9.	Одржавање постојећег система „Портал безбедности саобраћаја“ АМС Србије за потребе рада свих органа и организација који обављају послове безбедности саобраћаја	600.000,00	
6.10.	Набавка мобилног дефибрилатора (аспиратора) за потребе интервенција Хитне помоћи приликом саобраћајних незгода	600.000,00	
	<b>укупно позиција 1</b>	<b>26.020.551,00</b>	<b>50,0%</b>
	<b>укупно позиција 2+3+4+5+6</b>	<b>26.020.551,00</b>	<b>50,0%</b>
	<b>свега</b>	<b>52.041.102,00</b>	<b>100%</b>

пози-ција	Назив	износ (рсд)
<b>7.</b>	<b>Уговорне обавезе - средства намењена за реализацију уговора из претходне године</b>	<b>7.958.898,00</b>
7.1.	„Веркеринг“ доо Нови Сад и др. (стубићи и ограде)	2.723.424,00
7.2.	ЈП „Урбанизам“ Смедерево за прибављање техничке документације за постављање знакова са изменљивим садржајем	77.638,00
7.3.	ЈП „Урбанизам“ Смедерево за израду пројекта побољшања услова школске зоне ОШ „Димитрије Давидовић“ Смедерево	1.021.080,00
7.4.	ЈКП „Зеленило и гробља“ Смедерево за изведено посебно осветљење пешачког прелаза у Ул. Карађорђевој у Смедереву	90.116,00
7.5.	„Модел 5“ Београд за израду пројекта побољшања услова школске зоне Економско-трговинске школе у Смедереву	297.600,00
7.6.	„Селма“ доо Суботица за постављање камера за контролу брзине возила у Ул. Војводе Степе у Смедереву	3.689.040,00
7.7.	ЈП „Урбанизам“ Смедерево за извршено мерење у вези постављања камера за видео надзор контроле брзине возила	60.000,00
	<b>укупно позиција 1+2+3+4+5+6+7</b>	<b>60.000.000,00</b>

3. Реализацију тачке 2. овог Програма, по налогу Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева, вршиће одељење Градске управе града Смедерева надлежно за послове јавних набавки, Јавно предузеће Урбанизам Смедерево, Смедерево, Јавно комунално предузеће Зеленило и гробља Смедерево, Јавно комунално предузеће Паркинг сервис Смедерево и Јавно предузеће Градско стамбено, Смедерево, а преко одељења Градске управе града Смедерева надлежног за урбанистичке и комуналне послове.

4. Одељење Градске управе града Смедерева надлежно за послове финансија подноси Савету за безбедност саобраћаја града Смедерева извештај о утрошку средстава по основу овог Програма.

5. Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева на основу извештаја из тачке 4. овог Програма, подноси Градском већу града Смедерева извештај о извршеним активностима и реализацији Програма.

6. Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 344-654/2019-07

У Смедереву, 7. фебруара 2020. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
Дејан Стошић, с.р.

23.

На основу чланова 137. и 138. став 2. Закона о спорту („Службени гласник Републике Србије“, број 10/2016), чланова 3. и 7. Одлуке о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 6/2017), члана 9. став 3. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 7/2017, 9/2017, 4/2018 и 4/2019) и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019- пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 199. седници одржаној 7. фебруара 2020. године, донело је

#### ОДЛУКУ

#### О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОТРЕБА И ИНТЕРЕСА ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању организација у области спорта од посебног значаја за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 9/2017 и 14/2017) у члану 2. став 1. алинеји 10. брише се везник „и“, а после алинеје 11. додаје се нова алинеја 12. која гласи:

„• Бокс клуб „ДЕСПОТ СД“.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-30/2020-07

У Смедереву, 7. фебруара 2020. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
Дејан Стошић, с.р.

24.

На основу члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009, 88/2010, 38/2015, 113/2017 и 113/2017 - др. закон) и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање града Смедерева,

Градско веће града Смедерева, на 200. седници одржаној 19. фебруара 2020. године, донело је

#### ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Локални акциони план запошљавања града Смедерева за 2020. годину, који је саставни део овог Закључка.

2. Овај Закључак објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-12/2020-07

У Смедереву, 19. фебруара 2020. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
Дејан Стошић, с.р.





**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА  
ЗА 2020. ГОДИНУ**

**Град Смедерево**

## САДРЖАЈ

УВОД .....	3
МАКРОЕКОНОМСКИ ОКВИР.....	4
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНОСТИ И ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА- АПР...	5
РЕАЛИЗОВАНИ ПРОГРАМИ И МЕРЕ У СМЕДЕРЕВУ У ПОСЛЕДЊЕ ТРИ ГОДИНЕ ПО ЛАПЗ-У.....	8
СТАЊЕ И ТОКОВИ НА ТРЖИШТУ РАДА У СМЕДЕРЕВУ- ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ.....	9
ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ( НАПЗ 2020) .....	14
КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ ЛИЦА .....	16
ПРОГРАМИ И МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА КОЈИ ЋЕ БИТИ РЕАЛИЗОВАНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА У 2020. ГОДИНИ ..	19
ТЕБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПРОЈЕКТА - РЕАЛИЗАЦИЈА ЛАПЗ-А.....	23
ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА И ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА.....	25

## У В О Д

Локални акциони план запошљавања за 2020. годину (у даљем тексту: ЛАПЗ) представља инструмент спровођења активне политике запошљавања у граду Смедереву у 2020. години. Њиме се дефинишу приоритети и циљеви политике запошљавања и утврђују програми и мере који ће бити реализовани у 2020. години, како би се достигли постављени циљеви и омогућило одрживо повећање запослености.

У складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), основни инструмент спровођења активне политике запошљавања, на годишњем нивоу, представља Национални акциони план запошљавања.

Циљеви и приоритети, односно програми и мере активне политике запошљавања утврђени Националним акционим планом запошљавања за 2020. годину усмерени су ка побољшању стања на тржишту рада, унапређењу запошљивости и запошљавању, и у функцији су остваривања Националне стратегије запошљавања за период 2011-2020. године („Службени гласник РС”, број 37/11).

Учешћем релевантних институција, социјалних партнера и других заинтересованих страна, обезбеђена је усклађеност Националног акционог плана запошљавања за 2020. годину са секторским политикама и текућим реформским процесима од значаја и утицаја на област политике запошљавања. Истовремено, заснованост овог документа на стратешким документима и смерницама европске политике запошљавања, јасно указује на опредељење достизања пуне усклађености националне политике запошљавања и институција тржишта рада, са правним тековинама Европске уније.

Реализација планираних задатака и активности захтева пуно и активно учешће и координацију свих кључних институција и других актера на нивоу града Смедерева. Поред Локалне самоуправе града Смедерева, у израду и реализацију плана, укључена је и Национална служба за запошљавање- филијала Смедерево.

ЛАПЗ се базира на статистичким подацима добијеним од Националне службе за запошљавање и Агенције за привредне регистре и прати, у највећем делу, основне смернице и циљеве важних докумената, првенствено Националног акционог плана за запошљавање за текућу годину ( у даљем тексту ЛАПЗ).

## МАКРОЕКОНОМСКИ ОКВИР

### (Преузето из Националног акционог плана запошљавања за 2020. годину )

Република Србија је током претходне три године остварила значајан напредак ка успостављању макроекономске стабилности, захваљујући, између осталих разлога, успешној координацији монетарне и фискалне политике, доследном спровођењу фискалне консолидације и структурном прилагођавању, што је повољно утицало на инвестициони амбијент.

Убрзана привредна активност, интензивирањем инвестициони циклус, новостворени и проширени производни капацитети, довели су до позитивних кретања на тржишту рада у смислу повећања запослености и зарада. Минимална цена рада је повећана на 143 динара нето по радном часу у 2018. години, а просечна нето зарада реално је већа за 4,4% и износила је просечно 420 ЕУР.

Са друге стране, изразит депопулациони тренд карактеристика је демографских кретања у РС са снажним утицајем на стање на тржишту рада. Само на основу природног прираштаја, број становника у РС је смањен за око 292,6 хиљада у периоду 2011-2018. године. Када говоримо о емиграцији из РС<sup>1</sup>, највећи број оних који одлазе или намеравају да оду из земље налази се међу млађом популацијом старости до 40 година. Основни мотиви који их наводе да размишљају о напуштању РС јесу незапосленост (недостатак посла и извора прихода) и лоши економски услови живота. Услед емиграције младих људи, економија и целокупно друштво суочавају се са негативним ефектима тог одласка.

РС ће се у будућности<sup>2</sup> сустрети не само са све старијим становништвом, што прети да угрози пензиони систем, већ и са недостатком радне снаге који неће бити у могућности да се задовољи увозом радне снаге из земаља у окружењу.

---

<sup>1</sup> РС се суочава са низом недостатака у вези са расположивим подацима о спољним миграцијама. Тачан број оних који одлазе није познат, али процене ОЕЦД-а и УН су да годишње из РС оде и до 49.000 људи

<sup>2</sup> Резултати пројекције становништва РС до 2041. године, коју је израдио РЗС, указују да ће у и наредним деценијама становништво бити изложено процесу демографског старења по свим параметрима и да ће неминовно доћи до смањивања учешћа радно способног становништва у укупној популацији.

**Општи подаци , преглед структуре запослених и незапослених, као и  
преглед структуре привредних субјеката за град Смедерево  
Степен развијености: II група**

**(80%-100% републичког просека)**

**Извор: Агенција за привредне регистре**

\* Последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 30.06.2019. године

***Становништво и површина***

<b>01. Површина (у km<sup>2</sup>)</b>	<b>484</b>
<b>02. Број становника према Попису 2002</b>	109.809
<b>03. Број становника према Попису 2011</b>	108.209
<b>04. Број становника 2018 - процена</b>	103.180

***Број запослених/незапослених, зараде и бруто друштвени производ***

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>01. Број запослених</b>	23.507	24.723	25.543	
<b>02. Број незапослених</b>	8.134	6.541	5.153	4.905
<b>03. Просечна нето зарада (у РСД)</b>	47.918	50.869	49.611	

**Квалификациона структура незапосленог становништва**

	2016	2017	2018	2019
<b>01. Неквалификовани</b>	2.383	2.050	1.683	1.602
<b>02. Нижа стручна спрема и полуквалификовани</b>	309	283	208	209
<b>03. Квалификовани</b>	2.043	1.534	1.096	1.068
<b>04. Средња стручна спрема</b>	2.295	1.838	1.471	1.380
<b>05. Висококвалификовани</b>	69	45	26	29
<b>06. Виша стручна спрема</b>	289	204	171	153
<b>07. Висока стручна спрема</b>	746	587	498	464
<b>Укупно</b>	<b>8.134</b>	<b>6.541</b>	<b>5.153</b>	<b>4.905</b>

**Структура привреде****Број привредних друштава**

	2016	2017	2018	2019
<b>01. Активних</b>	1.079	1.122	1.138	943
<b>02. Новооснованих</b>	61	79	65	36
<b>03. Брисаних / угашених</b>	18	8	25	9

**Број предузетника**

	2016	2017	2018	2019
<b>01. Активних</b>	2.949	3.134	3.359	3.451
<b>02. Новооснованих</b>	431	439	497	222
<b>03. Брисаних / угашених</b>	370	257	275	127

**Укупни подстицаји регионалног развоја према наменама  
Смедерево - Степен развијености: II група**

**(80%-100% републичког просека)  
( У ХИЉАДАМА РСД)**

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>01. Подстицање запошљавања</b>	87.430	83.506	78.754	8.370
<b>03. Подстицање извоза</b>	787.535	81.627	1.880	35.403
<b>04. Подстицање производње</b>	342.663	9.043	30.041	3.635
<b>05. Подстицање пољопривреде</b>	103.761	50.743	58.366	53.476
<b>06. Научно-истраж. рад и развој</b>	432	973	1.408	
<b>07. Прост. планирање и високоградња</b>			660	
<b>09. Заштита животне средине</b>			3.000	
<b>11. Саобраћајна инфраструктура</b>			1.620	
<b>13. Енергетска инфраструктура</b>	13.675	1.625		
<b>16. Здравство</b>	25.038	4.731	29.766	4.758
<b>17. Образовање, наука, култура и спорт</b>	19.739	15.398	11.584	
<b>20. Друге намене</b>	500	6.165	184.050	808
<b>Укупно</b>	<b>1.380.773</b>	<b>253.812</b>	<b>401.130</b>	<b>106.450</b>

\* Последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 30.06.2019. године  
(прелиминарни подаци)

**Реализовани програми и мере политике запошљавања у Смедереву у последње три године**

**За 2017. годину**, Град Смедерево је из локалног буџета определио 15.000.000,00 динара, а Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања је на основу Локалног акционог плана за 2017. годину, одобрило додатних 12.272.727,27 динара, што је у укупном износу 27.272.727,27 динара. Овај износ је утрошен на три мере активне политике:

1. Субвенција за самозапошљавање – 9.818.181,82 динара – износ утрошен за запошљавање 54 лица, у појединачном износу од 180.000,00 динара.
2. Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже – 12.000.000,00 динара – износ утрошен за запошљавање 80 лица, у појединачном износу од 150.000,00 динара.
3. Јавни радови – 5.454.545,45 динара, износ утрошен за ангажовање максимално 55 лица.

Из локалног буџета **за 2018. годину**, Град Смедерево је определио 15.000.000,00 динара, а Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања је на основу Локалног акционог плана за 2018. годину, одобрило додатних 12.272.727,27 динара, што је у укупном износу 27.272.727,27 динара. Ова средства су утрошена на исте мере као и у 2017. години, у идентичном распореду:

1. Субвенција за самозапошљавање – 9.818.181,82 динара – износ који је утрошен за запошљавање 54 лица, у појединачном износу од 180.000,00 динара.
2. Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже – 12.000.000,00 динара – за запошљавање 80 лица, у појединачном износу од 150.000,00 динара, и
3. Јавни радови – 5.454.545,45 динара, износ довољан за ангажовање максимално 55 лица.

Утрошеним средствима је упуслено 189 незапослених, 134 лица на дужи и 55 лица на краћи временски рок.

**За 2019. годину**, Град Смедерево је из локалног буџета определио, такође, 15.000.000,00 динара, а Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања је на основу Локалног акционог плана за 2019. годину, одобрило додатних 9.818.181,82 динара, што укупно износи 24.818.181,82 динара.

Износ опредељен за мере активне политике запошљавања, утрошен је на исте три мере - програм јавних радова, самозапошљавање и запошљавање лица из категорије теже запошљивих на новотвореним јавним местима.



Према потписаном Споразуму у 2019. години, средства су утрошена за следеће намене:

1. За јавне радове од опредељених 3.000.000,00 динара, реализована су у износу од 2.762.614,00 динара
2. За samozапoшљавање од опредељених 9.091.236,00 динара, реализована су у износу од 9.000.000,00 динара.
3. За новозапoшљавање лица из категорије теже запoшљивих, од опредељених 12.726.945,00 динара, реализована су у износу од 12.630.000,00 динара.

За мере активне политике запoшљавања у 2019. години реализовано је 24.392.614,00 динара и , на краћи или дужи рок, упуслено је око 150 незапoслених лица.

Од почетка рада Локалног савета за запoшљавање, За мере запoшљавања опредељено је 144.855.000,00 динара из градског и 54.681.832,70 динара из републичког буџета што укупно износи 199.536.832,70 динара.

Овим средствима је запoслено, на дужи или на краћи рок, нешто мање од 1.500 лица са евиденције Националне службе за запoшљавање- филијала Смедерево.

#### **СТАЊЕ И ТОКОВИ НА ТРЖИШТУ РАДА У СМЕДЕРЕВУ** ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ

Број незапoслених на евиденцији Националне службе за запoшљавање (НСЗ) у 2019. години бележи значајно смањење. На евиденцији НСЗ у прошлој години, 31.12.2019. године било је 4.455 лица, од чега је било 2.513 жена. У односу на последњи дан 2018. године , број незапoслених на евиденцији смањен је за 698 лица, од чега је 413 жена.

#### **Регистрована незапoсленост**

ДАТУМ	НЕЗАПОСЛЕНИ
31/12/2014	9.186
31/12/2015	8.763
31/12/2016	8.134
31/12/2017	6.541
31/12/2018	5.153
31/12/2019	4.455

**НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА ПО ПОЛУ И ГОДИНАМА СТАРОСТИ  
НА ДАН 31.12.2019. ГОДИНЕ**

		Незапослена лица	
		Укупно	Жене
Године старости	15 - 19 година	208	103
	20 - 24 године	391	195
	25 - 29 година	466	277
	30 - 34 године	528	303
	35 - 39 година	565	331
	40 - 44 године	515	321
	45 - 49 година	513	319
	50 - 54 године	483	287
	55 - 59 година	498	277
	60 - 64 године	288	100
	65 и више година	0	0
	<b>УКУПНО</b>	<b>4.455</b>	<b>2.513</b>

Из приложене табеле се види да је највећи број незапослених лица, више од трећине незапослених (1.608 незапослена лица, од чега је 955 женског пола), старости од 30-45 година, као и да је просечна старост незапослених са евиденције око 39 година. И поред чињенице да основни индикатори тржишта рада и у 2019. години бележе позитивне трендове, неравноправан положај полова на тржишту рада је и даље присутан. Према подацима из табеле се види да је од 4.455 незапослених лица, чак 2.513 женског пола, тј. више од 56 процента.

**НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА ПО ПОЛУ И СТЕПЕНУ СТРУЧНЕ СПРЕМЕ  
НА ДАН 31.12.2019. ГОДИНЕ**

		Незапослена лица	
		Укупно	Жене
<b>Укупно</b>		<b>4.455</b>	<b>2.513</b>
<b>Степен стручне спреме</b>	<b>I</b>	1.456	806
	<b>II</b>	194	51
	<b>III</b>	955	460
	<b>IV</b>	1.263	826
	<b>V</b>	22	2
	<b>VI-1</b>	129	93
	<b>VI-2</b>	123	85
	<b>VII-1</b>	312	189
	<b>VII-2</b>	1	1
	<b>VIII</b>	0	0

Посматрано према образовној структури, најзаступљенија су лица без квалификација, затим следе незапослени са средњим нивоом образовања и са ниским нивоом квалификација. На евиденцији Националне службе за запошљавање, филијала Смедерево, скоро 80 процената незапослених има I, III или IV степен стручне спреме. Тачније, од 4.455 лица, чак 3.674 незапослена лица имају наведену стручну спрему, од чега су 2.092 лица са овом стручном спремом женског пола.

Лица са вишим и високим образовањем чине око 13 % незапослених.

**НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА ПО ПОЛУ И ДУЖИНИ ТРАЖЕЊА ПОСЛА  
НА ДАН 31.12.2019. ГОДИНЕ**

		Незапослена лица	
		Укупно	Жене
<b>Дужина тражења посла</b>	<b>До 3 месеца</b>	773	398
	<b>3 до 6 месеци</b>	438	247
	<b>6 до 9 месеци</b>	269	146
	<b>9 до 12 месеци</b>	283	160
	<b>1 до 2 године</b>	578	356
	<b>2 до 3 године</b>	336	184
	<b>3 до 5 година</b>	613	329
	<b>5 до 8 година</b>	501	265
	<b>8 до 10 година</b>	207	118
	<b>преко 10 година</b>	457	310
	<b>УКУПНО</b>	<b>4.455</b>	<b>2.513</b>

**Стопа дугорочне незапослености** представља проценат незапослених годину дана и дуже у укупном броју активних становника узраста (15+). Дугорочно незапослени, према исказаном прегледу у табели, чине скоро 65 % укупно незапослених лица.

**ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА ПО ОБЛАСТИ ДЕЛАТНОСТИ И ПОЛУ  
КУМУЛАТИВ 01.01.2017- 31.12.2019. ГОДИНЕ**

Област делатности		УКУПНО	
		Укупно	Жене
<b>УКУПНО</b>		<b>3.111</b>	<b>1.653</b>
	<b>ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО И РИБАРСТВО</b>	23	13
	<b>РУДАРСТВО</b>	3	0
<b>C</b>	<b>ПРЕРАЂИВАЧКА ИНДУСТРИЈА</b>	707	292
<b>D</b>	<b>СНАБДЕВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ, ГАСОМ, ПАРОМ И КЛИМАТИЗАЦИЈА</b>	3	1
<b>E</b>	<b>СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ; УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА, КОНТРОЛИСАЊЕ ПРОЦЕСА УКЛАЊАЊА ОТПАДА И СЛИЧНЕ АКТИВНОСТИ</b>	18	4
<b>F</b>	<b>ГРАЂЕВИНАРСТВО</b>	330	42
<b>G</b>	<b>ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И ТРГОВИНА НА МАЛО; ПОПРАВКА МОТОРНИХ ВОЗИЛА И МОТОРЦИКАЛА</b>	590	349
<b>H</b>	<b>САОБРАЋАЈ И СКЛАДИШТЕЊЕ</b>	64	14
<b>I</b>	<b>УСЛУГЕ СМЕШТАЈА И ИСКРАНЕ</b>	126	87
<b>J</b>	<b>ИНФОРМИСАЊЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ</b>	22	7
<b>K</b>	<b>ФИНАНСИЈСКЕ ДЕЛАТНОСТИ И ДЕЛАТНОСТ ОСИГУРАЊА</b>	25	23
<b>L</b>	<b>ПОСЛОВАЊЕ НЕКРЕТНИНАМА</b>	0	0
<b>M</b>	<b>СТРУЧНЕ, НАУЧНЕ, ИНОВАЦИОНЕ И ТЕХНИЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>	163	86
<b>N</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНЕ И ПОМОЋНЕ УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>	539	348
<b>O</b>	<b>ДРЖАВНА УПРАВА И ОДБРАНА; ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ</b>	53	38
<b>P</b>	<b>ОБРАЗОВАЊЕ</b>	201	178
<b>Q</b>	<b>ЗДРАВСТВЕНА И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	96	79
<b>R</b>	<b>УМЕТНОСТ; ЗАБАВА И РЕКРЕАЦИЈА</b>	25	16
<b>S</b>	<b>ОСТАЛЕ УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>	118	74
<b>X</b>	<b>БЕЗ ПОДАКА</b>	5	2

У 2019. години, највише запошљавања је било у прерађивачкој индустрији, сектору трговине и поправке моторних возила као и у сектору административних и помоћних услужних делатности. Као што се види из приложене табеле, у прошлој години на територији града Смедерева, са евиденције Националне службе за запошљавање запослено је 3.111 лица, од којих су 1.653 лица била женског пола.

**ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА**  
(Национални акциони план запошљавања за 2020-у годину)

*Општи циљ политике запошљавања у 2020. години је повећање запослености. Наведени циљ у складу је са основним стратешким циљем политике запошљавања утврђеним у Националној стратегији запошљавања за период 2011 – 2020. године: успостављање ефикасног, стабилног и одрживог тренда раста запослености у Републици Србији уз истовремено усаглашавање политике запошљавања и институција тржишта рада са правним тековинама ЕУ.*

Ради постизања општег циља утврђени су следећи посебни циљеви:

1. Редуковање дуалности на тржишту рада кроз побољшање услова и унапређење институција тржишта рада;
2. Подстицање запошљавања и укључивања теже запошљивих лица на тржиште рада кроз реализацију мера активне политике запошљавања;
3. Подршка регионалној и локалној политици запошљавања;
4. Унапређење квалитета радне снаге и улагање у људски капитал.

**1. Редуковање дуалности на тржишту рада кроз побољшање услова и унапређење институција тржишта рада**

У 2020. години спроводиће се активности на унапређењу нормативног оквира у области рада и запошљавања, унапређењу капацитета носилаца послова запошљавања и носилаца послова професионалне рехабилитације. Наставиће се са процесом праћења и процене како би мере активне политике запошљавања биле у складу са стањем и потребама националног и локалног тржишта рада.

Мере којима ће се постићи побољшање услова на тржишту рада и унапређење институција тржишта рада су:

- **Унапређење нормативног и аналитичког оквира за потребе тржишта рада** – кроз реализацију активности на доношењу и примени нових прописа у области рада и запошљавања, измени и допуни прописа из области запошљавања и доношењу нових стратешких докумената.

Успостављањем правног оквира у области социјалног предузетништва очекује се повећање активације радно способних лица која се налазе у систему социјалне заштите, теже запошљивих незапослених лица као и лица из посебно осетљивих категорија.

Усвајањем измена и допуна Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености извршиће се усклађивање појединих одредаба овог закона са Законом о планском систему и др.

До краја 2020. године усвојиће се Стратегија запошљавања за период 2021-2026. године са првим акционим планом за реализацију ове стратегије за период од 3 године, заснована на резултатима претходно спроведене стратегије и налазима и препорукама израђених аналитичких материјала.

Доношење наведених реформских прописа и паралелно спровођење активности из Националног програма за сузбијање сиве економије и акционог плана, као и примена других прописа којима се омогућава олакшано пословање привредних субјеката и предузетника од утицаја је на побољшање услова на тржишту рада и треба да допринесе остваривању једнаких могућности и смањењу дуалности на тржишту рада.

- **Јачање капацитета актера тржишта рада** - кроз организовање тренинга и обука за носиоце послова запошљавања и носиоце послова професионалне рехабилитације унапредиће се капацитет институција тржишта рада са циљем повећања квалитета пружених услуга.

## **2. Подстицање запошљавања и укључивања теже запошљивих лица на тржиште рада кроз реализацију мера активне политике запошљавања**

Ради подстицања запошљавања и укључивања теже запошљивих лица на тржиште рада, планиране су следеће мере:

- **Посредовање у запошљавању лица која траже запослење и професионална оријентација и саветовање о планирању каријере**

Планиране активности за циљ имају унапређење односно повећање квалитета информација и пружених услуга незапосленим лицима и послодавцима. Добро спроведене активности саветовања, профилисања, израде индивидуалних планова запошљавања и др. представљају предуслов за адекватно укључивање незапослених лица у „циљане” мере активне политике запошљавања које ће највише допринети њиховом конкурентнијем иступању на тржишту рада. С друге стране, сарадња са послодавцима значајна је у циљу прикупљања што већег броја пријава о слободним радним местима и захтева за посредовање НСЗ при запошљавању, али и укључивања послодаваца у друге мере активне политике запошљавања.

- **Подршка запошљавању кроз субвенционисано запошљавање и самозапошљавање**

Планиране активности за циљ имају повећање запошљавања теже запошљивих лица код приватног послодавца као и подршку samozapošljavanju кроз стручну помоћ, обуку и доделу субвенције за отпочињање сопственог посла.

#### **- Подршка социјалној инклузији**

У фокусу планираних активности су лица у стању социјалне потребе, односно незапослени корисници новчане социјалне помоћи, Роми као и особе са инвалидитетом, којима је потребно пружити додатну подршку и помоћ у укључивању на тржиште рада.

Потребно је даље унапредити сарадњу између центара за социјални рад и НСЗ, кроз реализацију закључених Протокола о сарадњи која треба да допринесе интеграцији корисника НСП на тржиште рада.

Јавни радови могу да имају значајну улогу у обезбеђивању повезаности са тржиштем рада и обезбеђивању прихода лицима која су у стању социјалне потребе.

### **3. Подршка регионалној и локалној политици запошљавања**

Политика запошљавања треба да подржи и допринесе остваривању циљева економског и регионалног развоја кроз значајније учешће релевантних актера локалних тржишта рада и њихов заједнички рад у оквиру савета за запошљавање. Локални савети за запошљавање имају кључну улогу у процесима дефинисања стања, потреба и могућности локалних тржишта рада, односно креирања и спровођења мера од значаја за унапређење стања на локалном тржишту рада.

### **КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ ЛИЦА**

У складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености, теже запошљива лица су незапослена лица која због здравственог стања, недовољног или неодговарајућег образовања, социодемографских карактеристика, регионалне или професионалне неусклађености понуде и тражње на тржишту рада, или због других објективних околности теже налазе посао. Посебно су угрожена лица која се истовремено суочавају са више фактора рањивости/отежане запошљивости. Одређеним мерама активне политике запошљавања подстиче се равноправнији положај ових лица на тржишту рада.

У оквиру полне структуре незапослених, у периоду од 2016. до 2018. године, повећано је учешће жена (за 1,4 процентних поена). У квалификационој структури, повећано је учешће лица без квалификација и нискоквалификованих (за 1,4 процентних поена), смањено је учешће лица са средњим нивоом образовања (за 1,7 процентних поена), док је учешће високообразованих остало готово непромењено (повећање за 0,2 процентна поена). Ако се посматра старосна структура незапослених лица, значајан пад учешћа младих (за 2,9



процентних поена) и знатно мање смањење учешћа лица старости 30-49 година (за 0,8 процентних поена), праћено је значајним повећањем учешћа лица преко 50 година (за 3,8 процентних поена). Према дужини тражења посла, просечни годишњи подаци показују да је у периоду од 2016. до 2018. године дошло до повећања учешћа лица која посао траже дуже од 12 месеци за 1,0 процентних поена, док се учешће лица која траже посао дуже од 24 месеца повећало за 2,6 процентних поена. Наведени подаци показују да је у посматраном периоду у структури незапослених лица порасло учешће жена, лица без квалификација и нискоквалификованих, старијих од 50 година и лица која су дугорочно незапослена, посебно оних лица која посао траже дуже од 24 месеца.

У категорију теже запошљивих лица у 2020. години спадају :

### 1. Жене

На евиденцији незапослених лица налази се **274.709 жена или 54,7%** од укупног броја незапослених лица. Образовна структура незапослених жена је нешто повољнија у односу на образовну структуру укупне незапослености, првенствено захваљујући већем учешћу високообразованих које код жена износи 17,1%, док је код укупног броја незапослених лица учешће високообразованих 14,4%. Међутим, жене без квалификација и нискоквалификоване учествују у укупном броју незапослених жена са 32,7%, што је за свега 1,0 процентни поен мање од учешћа незапослених лица овог образовног нивоа у укупној регистрованој незапослености (33,7%). Такође, 23.745 незапослених жена нема завршену основну школу, а њихово учешће у укупном броју незапослених лица без завршене основне школе износи 54,2% односно на нивоу је њиховог учешћа у укупној незапослености. Старосна структура незапослених жена је нешто повољнија у односу на старосну структуру укупног броја незапослених – 20,6% незапослених жена старости је до 29 година, 48,5% је старости 30-49 година, док учешће жена старијих од 50 година у укупном броју незапослених жена износи 30,9% и мање је од учешћа лица старијих од 50 година у укупној незапослености, што одговара ранијем стицању услова за остваривање права на пензију за жене. Посматрано према дужини тражења посла, 67,8% од укупног броја незапослених жена је дугорочно незапослено (траже посао дуже од 12 месеци), док се 54,7% незапослених жена налази у веома дугој незапослености (траже посао дуже од 2 године), што су неповољнији показатељи у односу на укупну незапосленост. Када се посматрају поједине категорије незапослених лица, учешће жена је веће у односу на њихово учешће у укупној незапослености у категорији веома дуге незапослености – 56,2% жена, дугорочне незапослености – 55,7% жена, вишкови запослених – 56,3% жена и код самохраних родитеља – 84,8% жена.

### 2. Лица без квалификација и нискоквалификована лица

На евиденцији незапослених лица налази се 169.198 лица без квалификација и нискоквалификованих или 33,7% од укупног броја незапослених. Учешће жена у овом образовном нивоу је 53,1%, односно, 89.796

незапослених жена нема квалификацију или је нискоквалификовано. Такође, 43.820 незапослених лица нема завршену основну школу – 8,7% од укупног броја незапослених на евиденцији НСЗ. Старосна структура категорије лица без квалификација и са ниским квалификацијама је неповољна – 13,3% су млади, 47,5% су лица старости 30-49 година, док 39,2% има 50 или више година старости. Дугорочно је незапослено 73% лица без квалификација и са ниским квалификацијама, док је 61,1% ових лица у веома дугој незапослености.

### **3. Лица старости 50 и више година**

На евиденцији незапослених лица налази се 170.971 лице старости 50 и више година, што представља учешће у укупној незапослености од 34%. У овој старосној категорији жене учествују са 49,6%. Образовна структура ове категорије незапослених лица је неповољна – 38,8% су лица без квалификација и нискоквалификовани, 52,3% има завршен средњи ниво образовања, а 8,9% су лица са вишим и високим образовањем. Дугорочно је незапослено 76,4% лица из ове категорије, а у веома дугој незапослености налази се 64,4%.

### **4. Дугорочно незапослени и лица у веома дугој незапослености**

На евиденцији незапослених лица налази се 334.325 лица која посао траже дуже од 12 месеци, односно, 66,5% од укупног броја незапослених лица. Старосна структура дугорочно незапослених лица је неповољнија у односу на укупну незапосленост - 14,4% су млади, 46,6% су лица старости 30-49 година, док 39% дугорочно незапослених лица има 50 и више година старости. Такође, и образовна структура дугорочно незапослених лица је неповољнија у односу на укупну незапосленост – 37% су лица без квалификација и нискоквалификовани, 50,7% дугорочно незапослених лица стекло је образовање на средњем нивоу, а 12,3% дугорочно незапослених је високообразовано. Лица која посао траже дуже од 24 месеца учествују у укупном броју незапослених са 53,2% (267.235 лица).

Настављен је тренд повећања учешћа у укупној незапослености жена, лица без квалификација и нискоквалификованих и лица старости 50 и више година. Ове категорије незапослених карактерише већа дугорочна и веома дуга незапосленост у односу на укупну незапосленост. Учешће дугорочно незапослених и лица која су у веома дугој незапослености у укупном броју незапослених лица, нешто је мање у односу на просечне податке за 2018. годину, а да би се овај тренд наставио, ова лица и даље треба да добијају интензивну подршку за укључивање на тржиште рада, посебно имајући у виду неповољну старосну и квалификациону структуру ове категорије незапослених лица.

### **5. Млади (15 – 30 година старости)**

Подаци показују да се број младих на евиденцији незапослених лица значајно смањило у периоду од 2016. до 2018. године, тако да је у 2018. години

28% мање младих у регистрованој незапослености у односу на 2016. годину, што је и знатно веће смањење у односу на старије старосне категорије незапослених. Овај тренд је настављен и у 2019. години . Учешће младих у укупном броју незапослених је 20,5%. Значајно смањење броја незапослених младих довело је и до промена у структури младих који се налазе у регистрованој незапослености - повећало се учешће младих жена, повећало се учешће младих који су неквалификовани и са ниским квалификацијама и младих са средњим образовањем, док се учешће високообразованих младих смањило, повећало се учешће младих из најмлађе старосне категорије (15-19 година), а смањило се учешће старијих категорија. Смањила се дугорочна и веома дуга незапосленост младих, тако да 46,6% незапослених младих посао тражи дуже од 12 месеци, а 29,3% посао тражи дуже од 2 године.

У наредном периоду, у фокусу политике запошљавања треба да буду **млади са нижим нивоима образовања, младе жене и млади који дуже траже посао**. Такође, потребно је унапредити приступе ка незапосленим младим особама које се не обраћају институцијама система за подршку, а самостално нису активне у тражењу посла. Подршка је потребна и **младима са образовањем на средњем нивоу, као и онима који су високообразовани**, јер одсуствовање из радног процеса доводи до губитка и застаревања знања и вештина стечених у образовном процесу. Приоритет треба да буде запошљавање у занимањима у којима се стечена знања и вештине могу применити у највећој мери. Посебну подршку треба дати високообразованим младим женама које са 68% учествују у укупном броју незапослених високообразованих младих на евиденцији НСЗ, али и високообразованим младим Ромима и особама са инвалидитетом. Младима из свих категорија теже запошљивих лица потребна је системска подршка да стечено образовање пласирају на тржишту рада и запосле се у одговарајућим занимањима.

### **ПРОГРАМИ И МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА КОЈИ ЋЕ БИТИ РЕАЛИЗОВАНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА У 2020. ГОДИНИ**

Програми и мере активне политике запошљавања утврђени овим акционим планом, које ће током 2020. године спроводити Локални савет за запошљавање града Смедерева у сарадњи са Националном службом за запошљавање- филијала Смедерево, реализују се у складу са Националним акционим планом за запошљавање, Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености, Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом и прописима о државној помоћи. Критеријуми, начин и друга питања од значаја за реализацију мера активне политике запошљавања предвиђене овим ЛАПЗ-ом, на територији града Смедерева у 2020. години уређују се општим актом НСЗ и одлукама о реализацији мера активне политике и начина њихове реализације, које се доносе на седницама Локалног савета запошљавања града Смедерева.

Од мера активне политике предвиђених Националним акционим планом за запошљавање за 2020. годину, град Смедерево ће, као и претходне две године, реализовати следеће три мере:

**1. Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих**

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима подразумева финансијски подстицај у једнократном износу послодавцима из приватног сектора за отварање нових радних места на којима ће се запошљавати незапослена лица из категорије теже запошљивих и то:

1. млади до 30 година старости;
2. лица без квалификација/са ниским квалификацијама;
3. млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама;
4. жене
5. старији од 50 година;
6. вишкови запослених;
7. Роми;
8. особе са инвалидитетом;
9. радно способни корисници новчане социјалне помоћи;
10. дугорочно незапослени;
11. жртве породичног насиља.

Висина субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих у 2020. години, за другу групу у коју спада Смедерево (у распону од 80% до 100% републичког просека) – износи 200.000,00 динара по кориснику;

Наведени износи субвенције се за запошљавање следећих категорија теже запошљивих лица и то:

1. особе са инвалидитетом;
2. радно способни корисници новчане социјалне помоћи;
3. млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и
4. жртве породичног насиља,

увећавају за 20% тако да за Смедерево износи 240.000,00 динара по кориснику;

Реализација програма прати се 12 месеци.

## **2. Подршка самозапошљавању**

Подршка самозапошљавању обухвата стручну помоћ и средства у виду субвенције за самозапошљавање.

Стручна помоћ коју може да оствари незапослени који се самозапошљава састоји се од информативних и саветодавних услуга, обуке за развој предузетништва, као и подршке у првој години пословања која се реализује кроз менторинг програм и специјалистичке обуке у НСЗ, регионалним развојним агенцијама и др.

Средства за самозапошљавање у 2020. години одобравају се незапосленом лицу у виду субвенције, у једнократном износу од 250.000,00 динара по кориснику ради оснивања радње, задруге, или другог облика предузетништва, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Приоритет код одобравања субвенције за самозапошљавање имају:

1. млади до 30 година старости,
2. вишкови запослених,
3. Роми,
4. особе са инвалидитетом,
5. жене.

У случају самозапошљавања особа са инвалидитетом субвенција се одобрава у једнократном износу од 270.000,00 динара по кориснику, ради оснивања радње, задруге, или другог облика предузетништва, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач у њему заснива радни однос.

Реализација програма прати се 12 месеци.

Кориснику новчане накнаде за случај незапослености може се, ради самозапошљавања, исплатити новчана накнада у једнократном износу без доприноса за обавезно социјално осигурање.

## **3. Јавни радови**

Јавни радови се организују у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

На јавним радовима се радно ангажују незапослена лица са евиденције НСЗ – филијала Смедерево.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за:

1) исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима (по основу уговора о привременим и повременим пословима у висини до 28.000,00 динара на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, која се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и која обухвата и трошкове доласка и одласка са рада);

2) накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу (највише до 2.000 динара по лицу, једнократно, у зависности од трајања јавног рада);

3) накнаду трошкова обуке (у једнократном износу од 1.000,00 динара по ангажованом лицу које је завршило обуку), која се у зависности од врсте и сложености послова може организовати по интерном програму послодавца извођача јавног рада или програму образовне установе. По завршетку обуке лицу се издаје потврда о стеченим компетенцијама.

У 2020. години организоваће се јавни радови у области социјалне заштите и хуманитарног рада, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе.

За особе са инвалидитетом јавни радови се могу организовати у свим јединицама локалне самоуправе, независно од степена развијености, у области социјалне заштите и хуманитарног рада, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре, одржавања и заштите животне средине и природе и културе.

На јавним радовима се радно ангажује најмање 3 (три) незапослене особе са инвалидитетом, без обзира на дужину статуса незапослености на евиденцији НСЗ.

Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

ОПИС ПРОЈЕКТА-Пројекат доприноси смањењу незапослености на територији града Смедерева.			
Редни број	Активност	Индикатор	Жељени резултати
1.	Упућивање захтева за обезбеђење средстава у буџету града Смедерево	Потврда о пријему захтева	Обезбеђење средстава
2.	Израда Локалног акционог плана запошљавања	Завршен ЛАПЗ за текућу годину	Усвајање ЛАПЗ-а од стране Локалног савета за запошљавање и Градског већа града Смедерева
3.	Подношење захтева за учешће у финансирању програма или мера активне политике запошљавања од стране Републике Србије у текућој години	Потврда о пријему захтева	Обавештење о позитивном решавању захтева
4.	Израда Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања између града Смедерева и НСЗ филијала Смедерево за текућу годину	Достављени примерци Споразума на потписивање	Потписан Споразум од стране градоначелника града Смедерева и директора НСЗ, филијала Смедерево
5.	Расписивање конкурса за програме samozapošljavanja и новог запошљавања од стране ЛСЗ-субвенције	Закључак Локалног савета за запошљавање о доношењу Одлуке за расписивање конкурса	Објављивање Јавног позива за субвенционисано запошљавање ( на сајту града Смедерева, сајту НСЗ и у публикацији Послови)
6.	Спровођење конкурсних активности	Пријављивање лица са евиденције НСЗ на конкурс-подношење документације	Ранг листа кандидата који испуњавају услове конкурса

7.	Уплата субвенције	Пренос средстава из буџета града за НСЗ и даље преусмеравање корисницима субвенције (уколико нису уплаћена до момента потписивања)	Исплаћени сви корисници субвенције
8.	Доношење одлуке Локалног савета за запошљавање о избору корисника субвенције за оба конкурса	Закључак ЛСЗ о корисницима субвенције	Коначна ранг листа лица којима се одобрава субвенција
9.	Потписивање Уговора са корисницима	Свечано уручење уговора	Потписани Уговори са корисницима субвенције
10.	Мониторинг и извештавање	Проверавање корисника од стране НСЗ	Извештај о реализацији НСЗ

### 1. Ризици остварења пројекта:

- Недостатак средстава у буџету
- Немогућност реализације конкурса

### 2. Извори верификације:

- Уговори са корисницима субвенције
- Извештај НСЗ о реализацији Конкурса

### 3. Значај пројекта:

- Пројекат доприноси повећању запослености у граду Смедереву кроз субвенционисање лица са евиденције НСЗ за отварање предузетничких радњи-самозапошљавање и подршку постојећим послодавцима кроз субвенције за запошљавање нових лица са евиденције НСЗ. Овај пројекат град Смедерево реализује преко Савета за запошљавање града Смедерева, уз техничку подршку Националне службе за запошљавање, филијала Смедерево



**ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА И ИЗВОРИ  
ФИНАНСИРАЊА**

Финансирање активне политике запошљавања обавља се из средстава буџета Града, буџета Републике Србије, средстава донација, кредита, као и из средстава доприноса за случај незапослености и других извора.

Додатна средства могу бити обезбеђена и из директног гранта НСЗ за спровођење мера активне политике запошљавања из IPA фондова.

**План мера активне политике запошљавања у 2020. години из средстава  
опредељених буџетом града Смедерева, у износу од 15 милиона динара :**

Бр.	МЕРА АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА	Укупно	Средства (у динарима)
1.	Субвенције за самозапошљавање	28 × 250.000,00	<b>7.000.000,00</b>
2.	Субвенције послодавцима за новозапошљавање	25 × 200.000,00	<b>5.000.000,00</b>
3.	Финансијски оквир за потребе осталих мера активне политике запошљавања -јавни радови		<b>3.000.000,00</b>
<b>Укупно</b>			<b>15.000.000,00</b>

## 25.

На основу члана 99. став 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и 9/2020), члана 12. став 8. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Службени лист града Смедерева“, број 5/2015 - пречишћен текст и 6/2017) и члана 44. став 1. тачка 14. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 201. седници одржаној 24. фебруара 2020. године, донело је

## ПРОГРАМ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА  
ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У  
ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

## I

У Програму отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града Смедерева, („Службени лист града Смедерева“, број 5/2018 и 6/2018), у тачки I ПОПИС ПАРЦЕЛА ОДРЕЂЕНИХ ЗА ОТУЂЕЊЕ локације под редним бројем 1., 2., 9., 10. и 11. бришу се.

Досадашње локације под редним бројевима 3., 4., 5., 6., 7. и 8. постају локације под редним бројевима 1., 2., 3., 4., 5. и 6., а локације под редним бројевима 12., 13., 14., 15. и 16. постају локације под редним бројевима 7., 8., 9., 10. и 11.

После локације под редним бројем 16., која постаје локација под редним бројем 11., додаје се:

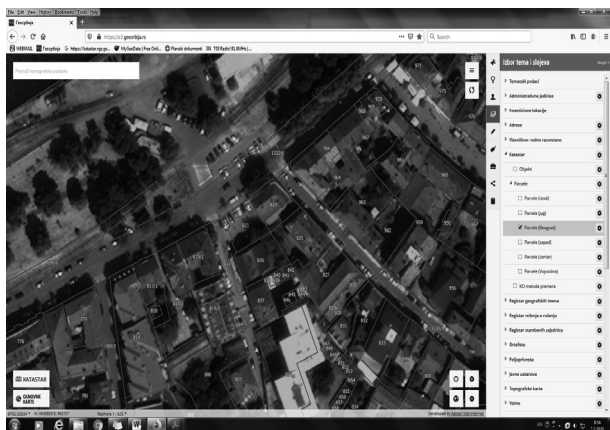
Редни број	Локација	Катастарска општина	Број парцеле	Површина		
				ha	a	m <sup>2</sup>
12.	Деспота Ђурђа	Смедерево	823		3	5

## II

У тачки II ПРИКАЗ ПОЈЕДИНАЧНИХ ПАРЦЕЛА локације са катастарским парцелама број 233/65, 233/68, 233/112, 233/113 и 233/114 КО Смедерево бришу се.

Иста тачка допуњује се следећом локацијом:

Катастарска парцела број 823 КО Смедерево



## 1. Локација:

- Локација се налази у Смедереву, на углу улица Деспота Ђурђа и Нушићеве, преко пута пристаништа.

## 2. Плански основ:

- План генералне регулације за градско подручје Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 и 1/2018).

## 3. Урбанистичка зона:

- Централна градска зона.

## 4. Урбанистички показатељи:

- Индекс заузетости максимално 60%.
- Површине под зеленилом минимално 15%.

## 5. Спратност:

- Према Улици деспота Ђурђа максимална спратност износи „П+2+Пк“ (приземље два спрата и поткровље), односно „П+3+Пк“ (приземље, три спрата и поткровље) у залеђу, с тим што се висина објекта усклађује са висинама изграђених објеката у непосредном суседству.
- Дозвољена је изградња подрума уколико не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

## 6. Грађевинска парцела:

- Најмања површина парцеле у зони за изградњу нових објеката је 600 m<sup>2</sup>.
- Најмања ширина парцеле је 18 m за слободностојеће, односно 15 m за објекте у низу.

## 7. Намене објеката који се могу градити у Зони:

- Вишепородични стамбени.
- Вишепородични стамбено-пословни.
- Пословни.
- Објекти јавне намене.

## 8. Регулација:

- Задржава се успостављени систем регулације у складу са формираном и изграђеном структуром.

## 9. Паркирање:

- Паркирање возила, за објекте свих врста и намена, решава се у оквиру парцеле изван јавне површине, по критеријуму: једно паркинг или гаражно место на један стан, односно једно паркинг или гаражно место на 70 m<sup>2</sup> пословног простора.

## 10. Посебна правила:

- Материјализација и обликовање мора да буде усаглашено са функцијом и карактером централне градске зоне. Код изградње завршних етажа тежити формирању атике, односно без кровних препуста и стреха. Посебне услове за обликовање може прописати надлежни орган јединице локалне самоуправе у поступку издавања локацијских услова, као и територијално надлежна институција за заштиту споменика културе.

## 11. Реализација:

- На парцелама 15 ари и више обавезна је израда урбанистичког пројекта, као и код надградње постојећих објеката. У осталим случајевима може се захтевати урбанистичко-архитектонска разрада локације на нивоу урбанистичког пројекта.

## 12. Подаци о парцели:

- Катастарска парцела број 823, површине 305 m<sup>2</sup>, уписана је у ЛН број 14126 КО Смедерево, као јавна својина Града Смедерева. Парцела је неизграђена.

## 13. Посебне напомене:

- На основу услова прописаних планским документом за формирање грађевинских парцела у зони, предметна катастарска парцела (самостално) не испуњава услове за грађевинску парцелу. Парцела се може припојити некој од суседних катастарских парцела, како би заједно формирале грађевинску парцелу за изградњу новог објекта, у складу са прописаним правилима.

## III

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 463-19/2020-07

У Смедереву, 24. фебруара 2020. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
Дејан Стошић, с.р.

## 26.

На основу Одлуке о доношењу Локалног акционог плана за побољшање положаја Рома у Смедереву 2018-2021. године („Службени лист града Смедерева“, број 3/2018) и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 202. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, донело је

## РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН АКТИВНОСТИ И ЗАДАТАКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА ПОБОЉШАЊЕ ПОЛОЖАЈА РОМА У СМЕДЕРЕВУ 2018-2021. ГОДИНЕ ЗА 2020. ГОДИНУ**

## I

Даје се сагласност на План активности и задатака за реализацију Локалног акционог плана за побољшање положаја Рома у Смедереву 2018-2021. године за 2020. годину, број 19-3/2020 од 21. фебруара 2020. године.

## II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-1686/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
Дејан Стошић, с.р.

## ГРАДОНАЧЕЛНИК

## 27.

На основу члана 100. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, 135/2004, 36/2009, 36/2009-др.закон, 72/2009-др.закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018-др.закон и 95/2018-др.закон), члана 41. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) и тачке 6. Решења о отварању Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 5/2010), а по претходно прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине, број 401-00-00121/2020-02 од 27.01.2020. године,

Градоначелница града Смедерева, дана 31. јануара 2020. године, донела је

## ПРОГРАМ

**КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2020. ГОДИНУ**

1. Овим Програмом утврђује се намена и начин коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева (у даљем тексту: Фонд) за 2020. годину, намењених за реализацију планова, програма, пројеката и других активности у области заштите и унапређења животне средине на територији града Смедерева у периоду јануар-децембар 2020. године.

2. Средства Фонда из тачке 1. овог Програма, у укупном износу од 103.380.000 динара, оствариће се од накнаде за заштиту и унапређивање животне средине која се наплаћује у складу са Уредбом о критеријумима за одређивање активности које утичу на животну средину према степену негативног утицаја на животну средину који настаје обављањем активности, износима накнада („Службени гласник Републике Србије, број 86/2019 и 89/2019) и дела средстава по основу накнаде за загађивање животне средине која се наплаћују по Закону о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник Републике Србије“, број 95/2018, 49/2019 и 86/2019-ускл.дин.износ) и то од:

- накнада за загађивање животне средине	10.000,00 динара
- накнада за супстанце које оштећују озонски омотач и накнада за пластичне кесе	100.000,00 динара
- накнаде за заштиту и унапређивање животне средине	45.000.000,00 динара
- накнада од емисије SO <sub>2</sub> , NO <sub>2</sub> , прашкастих материја и одложеног отпада	95.000.000,00 динара

3. Средства Фонда из тачке 2. овог Програма користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених законима из области заштите животне средине; програма и пројеката праћења стања животне средине (мониторинг); програма заштите и развоја заштићених природних добара; подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката; едукације и јачања свести о потреби заштите животне средине, као и других активности од значаја за заштиту животне средине у граду Смедереву, и то:

Пројекат/план/програм/активност	Износ
<b>Израда пројектне документације у области заштите животне средине</b>	
Израда пројекта за трансфер станицу комуналног отпада	5.000.000,00
Израда пројекта ,‘Санација и рекултивација несанитарне депоније комуналног отпада ,‘Годоминско поље“ у Смедереву“ (суфинансирање - Зелени фонд)	100.000,00
Израда катастра контаминираних локација и програм заштите земљишта_	1.000.000,00
План и програм управљања природним ресурсима	1.000.000,00
<b>Програми и пројекти праћења стања животне средине на територији града Смедерева</b>	
Мониторинг буке	500.000,00
Мониторинг земљишта	350.000,00
Повремене циљане контроле загађења животне средине	200.000,00
Мониторинг ваздуха	3.005.336,00
Мониторинг вода и земљишта: саобраћајница и „Дуго поље“	500.000,00
<b>Подстицајни, превентивни и санациони програми, пројекти и реализација активности</b>	
Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу	13.141.869,00
Уклањање „дивљих депонија“	62.003.606,00
Енергетска санација јавних објекта-Израда елабората ее са пратећом документацијом и пасошем за јавне објекте	1.000.000,00
<b>Програми заштите и развоја заштићених природних добара</b>	
Споменик природе ,‘Шалиначки луг“ и заштићена појединачна стабла	1.000.000,00
<b>Пренете обавезе из 2019. године</b>	
Израда пројекта ,‘Санација и рекултивација несанитарне депоније комуналног отпада ,‘Годоминско поље“ у Смедереву“ (суфинансирање - Зелени фонд)	3.900.000,00
Мониторинг ваздуха	1.626.664,00
Мониторинг буке	198.000,00
Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу	1.858.131,00
Уклањање „дивљих депонија“	6.996.394,00
<b>УКУПНО</b>	<b>103.380.000,00</b>

4. Уколико се приходи и примања Фонда у току буџетске године не остварују у планираном износу расходи ће се остваривати по приоритетима које утврди Градоначелник града Смедерева и то најпре обавезе утврђене законом и раније преузете уговорне обавезе.

5. Средства из тачке 2. овог Програма могу да се увећају за износ неутрошених, наменских средстава пренетих из претходне године и за износ донација и прихода из других извора, која ће се користити у складу са овим Програмом.

6. Овај Програм објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 501-2/2020-07  
У Смедереву, 31. јануара 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
др Јасна Аврамовић, с.р.

**КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ****28.**

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ****ОДЛУКЕ О ПРАВИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ГРАДУ СМЕДЕРЕВУ**

(„Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст и 4/2019)

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се права у области социјалне заштите, носиоци права, обим, услови и начин остваривања права социјалне заштите, у складу са Законом о социјалној заштити (у даљем тексту: Закон), за чије обезбеђивање је надлежан град Смедерево (у даљем тексту: Град).

**Члан 2.**

Права у социјалној заштити утврђена овом Одлуком остварују држављани Републике Србије са пребивалиштем, односно боравиштем на територији Града, који се нађу у стању социјалне потребе.

Изузетно, поједина права у социјалној заштити могу се пружати лицима са територије других општина, односно градова, која се затекну на територији Града у стању социјалне потребе, на основу процене Центра за социјални рад Смедерево (у даљем тексту: Центар), а по договору са надлежним центром за социјални рад где корисник има пребивалиште.

Корисници социјалне заштите могу бити и страни држављани и лица без држављанства у потреби за социјалном заштитом.

**Члан 3.**

Центар процењује стање социјалне угрожености, на основу следећих индикатора процене:

- броја чланова домаћинства и узраста,
- укупних прихода,
- разлике између прихода домаћинства и прорачунатог минимума социјалне сигурности, од стране Републике Србије,
- покретне и непокретне имовине породице, узимајући у обзир величину животног простора, техничке опремљености, величину имања, поседовање аутомобила и машина за рад,
- броја чланова домаћинства на школовању,
- радне способности и здравственог стања чланова породице,
- процене ангажовања чланова породице, за побољшање сопственог стања,

- додатних прихода, по било ком основу (издржавање од сродника, приватни и привремени послови, накнаде за расељена лица и др.).

Напред наведени параметри се утврђују упоредном анализом података, из предате документације и података добијених другим методским поступцима и на основу специфичних аспеката о општем утиску о кориснику.

**Члан 4.**

Грађанин не сноси трошкове поступка за остваривање права из ове Одлуке, пред органима локалне самоуправе.

Бесплатну правну помоћ грађанима у остваривању права из ове Одлуке пружа Одељење за општу управу, месне заједнице, ванредне ситуације и заједничке послове Градске управе града Смедерева (Служба правне помоћи града Смедерева).

**II ПРАВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ****Члан 5.**

Права из области социјалне заштите о чијем обезбеђивању се стара Град су:

1. материјална подршка из области социјалне заштите и
2. услуге из области социјалне заштите.

**Члан 6.**

Материјална подршка из области социјалне заштите о чијем обезбеђивању се стара Град је:

1. једнократна помоћ,
2. ванредна новчана помоћ,
3. трошкови погребних услуга
4. путни трошкови и исхрана пролазника
5. трошкови превоза ученика основне и средње школе са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза за његовог пратиоца,
6. бесплатан оброк („Народна кухиња“),
7. бесплатна ужина у ђачкој кухињи,
8. поклон пакетићи.

Услуге из области социјалне заштите о чијем обезбеђивању се стара Град су:

1. помоћ у кући,
2. смештај у прихватилиште,
3. смештај у прихватилиште за малолетну децу ван територије Града,
4. саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге,
5. лични пратилац детета,
6. персонална асистенција,
7. становање уз подршку младих који се осамостаљују („Кућа на пола пута“) и програмске активности усмерене ка подршци при школовању, развијању и очувању потенцијала корисника;
8. прихватилиште за жртве насиља („Сигурна кућа“),
9. социјално становање у заштићеним условима;
10. преводилачки сервис за знаковни језик за особе са инвалидитетом и
11. услуга дневног боравка деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју.

### III МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ О ЧИЈЕМ ОБЕЗБЕЂИВАЊУ СЕ СТАРА ГРАД

#### 1. ЈЕДНОКРАТНА ПОМОЋ

##### Члан 7.

Једнократна помоћ је помоћ која се обезбеђује лицу које се изненада или тренутно нађе у стању социјалне потребе, као и лицу које се упућује на домски смештај или породични смештај, а које нема средстава да обезбеди одећу, обућу и трошкове превоза неопходне за реализацију смештаја.

Једнократна помоћ може бити у новцу или у природи.

##### Члан 8.

Једнократна новчана помоћ може се одобрити за:

- социјалну егзистенцију (набавка прехранбених намирница и средстава за хигијену),
- куповину лекова и медицинских помагала за помоћ у лечењу,
- лечење једног или више чланова породице (болест, тешка инвалидност, трудноћа и слично),
- опрему за рођење детета,
- куповину уџбеника и школског прибора,
- набавку грева (угаљ, дрва) ако се појединац, односно породица греје на чврсто гориво,
- накнаду трошкова за прибављање лекарских уверења и лекарских налаза у циљу остваривања права у области социјалне заштите и приликом запошљавања (висина накнаде одређује се у износу стварних трошкова здравствених услуга),
- накнаду трошкова за прибављање неопходне личне документације (лична карта, пасош), при чему се висина накнаде обезбеђује у износу стварних трошкова прибављања документације,
- накнаду путних трошкова до здравствене установе ван територије Града,
- накнаду трошкова за прекид нежеље трудноће из социјалних индикација (висина накнаде одређује се у износу стварних трошкова здравствених услуга),
- накнаду трошкова одеће, обуће и трошкова превоза неопходних за реализацију смештаја за лица које се упућује на домски смештај или породични смештај, а које нема средстава да обезбеди исте,
- накнаду станарине и
- у другим изузетно тешким ситуацијама у којима се нађе појединац или породица, при чему Центар у Решењу прецизно наводи намену једнократне новчане помоћи, ако она није обухваћена у претходним алинејама.

##### Члан 9.

У изузетним случајевима за предвиђене једнократне новчане помоћи из члана 8. ове Одлуке Градско веће града Смедерева може донети закључак о висини одобрених средстава, у складу са обезбеђеним средствима у буџету Града.

##### Члан 10.

Једнократна помоћ у природи може се одобрити појединцу односно породици која се налази у стању социјалне потребе, у зависности од потреба и стања корисника.

Помоћ у природи може бити у облику:

1. грева (угаљ, дрва) ако се појединац, односно породица греје на чврсто гориво,
2. прехранбених намирница и средстава за хигијену,
3. набавке уџбеника и школског прибора.

Једнократна помоћ у природи обезбеђује се из средстава буџета Града, као и из других извора (невладиних организација, донација домаћих и иностраних институција и слично).

##### Члан 11.

О признавању права из чланова 8. и 10. ове Одлуке одлучује Центар Решењем, на основу индикатора процене из члана 3. ове Одлуке, по којима се разматра потреба и утврђује социјална угроженост, у складу са Законом о социјалној заштити.

##### Члан 12.

Једнократна помоћ из члана 10. ове Одлуке може се одобрити или у новцу или у природи, у зависности од одређених средстава у буџету Града.

Уколико се корисницима једнократна помоћ обезбеђује у природи, набавка се спроводи у складу са Законом о јавним набавкама, по претходно донетом закључку Градског већа града Смедерева.

Решење о остваривању права из члана 10. ове Одлуке доноси Центар по претходно донетом закључку Градског већа града Смедерева о висини одобрених средстава и категорији корисника, на основу достављених спискова Центра.

##### Члан 13.

Висина једнократне помоћи у новцу или у природи утврђује се у сваком конкретном случају у зависности од материјалне ситуације и трошкова који су задесили појединца коме се пружа помоћ.

Износ једнократне помоћи у новцу или у природи не може бити већи од просечне нето зараде по запосленом у Граду у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата.

Једном лицу може се у току године одобрити више пута једнократна помоћ у новцу или природи, с тим да укупан износ не може бити већи од износа утврђеног у ставу 2. овог члана, имајући у виду проценат искористићења у односу на последњи објављени податак о просечној заради оствареној по запосленом у Граду у месецу који претходи месецу у ком се врши исплата, осим у случајевима о којима одлучује Градско веће града Смедерева.

#### 2. ВАНРЕДНА НОВЧАНА ПОМОЋ

##### Члан 14.

Право на ванредну новчану помоћ могу остварити лица, односно породице, на основу захтева и приложене медицинске и друге одговарајуће документације, у следећим случајевима:

1. теже болести једног или више чланова породице (малигна обољења, тежи облици дијабетеса, хемофилија, тешка психичка обољења и поремећаји, прогресивна нервно-мишићна обољења, церебрална парализа, мултиплекс склероза, реуматска грозница, коронарне и цереброваскуларне болести, системске аутоимуне болести, хронично бубрежна инсуфицијенција и цистична фиброза и друге болести са тешким последицама),

2. дужег лечења у специјализованим установама, уколико се лечење плаћа, односно уколико остварени трошкови прелазе износе предвиђеног републичког минималног нивоа социјалне сигурности појединца, односно породице, на месечном нивоу, што се потврђује рачунима или предрачунима;

3. учешћа у набавци неопходних медицинских помагала и лекова, уколико се исти плаћају, а не рефундирају се из Републичког фонда за здравствено осигурање и уколико остварени трошкови прелазе износе предвиђеног републичког минималног нивоа социјалне сигурности појединца, односно породице, на месечном нивоу, што се потврђује рачунима или предрачунима;

4. учешћа у трошковима операција, уколико се исте плаћају, односно уколико остварени трошкови прелазе износе предвиђеног републичког минималног нивоа социјалне сигурности појединца, односно породице на месечном нивоу, што се потврђује рачунима или предрачунима;

5. смрти једног или више чланова породице, несрећним случајем, или смрти услед дуге и тешке болести;

6. отклањања оштећења на стамбеним објектима који су проузроковани непогодама (пожар, поплава, земљотрес, еколошко загађење и друго);

7. лица која остварују право на додатак за помоћ и негу другог лица, односно увећани додатак за помоћ и негу другог лица, не могу остварити право на ванредну новчану помоћ, осим за малигна обољења и у случајевима кад трошкови, који су узроковани болестима или другим стањима, прелазе износе предвиђеног републичког минималног нивоа социјалне сигурности појединца, односно породице, на месечном нивоу, што се потврђује рачунима или предрачунима.

#### Члан 15.

Захтев за остваривање права на ванредну новчану помоћ лица, односно породице, подноси се Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева, које га прослеђује Центру на обраду, ради процене оправданости захтева.

У име лица или породице, Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева може се обратити захтевом и Центар.

#### Члан 16.

Процену оправданости захтева доноси Центар уз обавезно позивање на конкретан члан ове Одлуке.

На основу обраде и процене оправданости захтева од стране Центра, Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева доноси Решење о ванредној новчаној помоћи.

Уколико Центар накнадно, након донетог Решења о ванредној новчаној помоћи Одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева, утврди да је дошло до промена околности код подносиоца захтева који је остварио право на ванредну новчану помоћ по основу Решења, исти ће о томе обавестити Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева, након чега ће се о томе обавестити Градско јавно правобранилаштво града Смедерева, које ће по службеној дужности предузети законом предвиђене мере.

#### Члан 17.

Износ ванредне новчане помоћи не може бити већи од једне просечне нето зараде остварене по запосленом у

Граду, у месецу који претходи месецу подношења захтева, по последњем објављеном податку Републичког завода за статистику Србије. Једном лицу се у току године може више пута одобрити ванредна новчана помоћ, с тим да укупан износ исплаћених помоћи не може бити већи од износа утврђеног у ставу 1. овог члана, имајући у виду проценат искоришћења у односу на последњи објављени податак о просечној заради оствареној по запосленом у граду Смедерева, у месецу који претходи месецу у коме се подноси захтев.

У изузетним случајевима, а на предлог Центра, Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева подноси Градском већу града Смедерева информацију о потреби за одобравањем и већег износа средстава од износа који је предвиђен ставом 1. овог члана, о чему Градско веће града Смедерева доноси Закључак.

На основу донетог Закључка Градског већа града Смедерева, Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева доноси Решење којим се одобрава ванредна новчана помоћ.

Средства за остваривање права из члана 14. ове Одлуке обезбеђују се у буџету Града и преносе се Центру, по правноснажности и извршности Решења о ванредној новчаној помоћи Одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева.

### 3. ТРОШКОВИ ПОГРЕБНИХ УСЛУГА

#### Члан 18.

Накнада за трошкове погребних услуга, као вид материјалне подршке признаје се за:

- корисника права на новчану социјалну помоћ који нема сроднике који су у законској обавези издржавања или нису у могућности да снесу трошкове погребних услуга,

- лице које није било корисник права на новчану социјалну помоћ, а које нема сопствених средстава, нити сродника који су у могућности да снесу трошкове погребних услуга и

- непознато лице или лице непознатог пребивалишта.

Накнада за трошкове погребних услуга утврђује се у висини стварних трошкова учињених за набавку нужне посмртне опреме (ковчег, покров и надгробно обележје), трошкова превоза покојника до гробног места, рада на сахрањивању, таксе за гробно место, као и гробно место.

#### Члан 19.

Почетком сваке календарске године Центар бира најповољнијег понуђача за набавку посмртне опреме и превоза покојника до гробног места.

Сахрањивање лица из става 1. овог члана извршиће се на основу писменог налога Центра, који се упућује изабраном понуђачу погребне опреме и превоза покојника, јавном предузећу, привредном друштву или предузетнику, регистрованој за обављање те делатности.

За лица која умру у установама социјалне заштите ван територије Града, трошкови погребних услуга обезбедиће се према рачуну који Центру достави организација која је извршила ове услуге.

Накнада за трошкове погребних услуга може се признати и физичком лицу које је извршило сахрану лица из става 1. овог члана, уз приложене доказе о стварним трошковима, који не могу бити већи од износа накнаде из става 2. овог члана.

Решење о утврђивању права из овог члана, на основу приложених рачуна доноси Центар.

#### Члан 20.

Центар ће у случају да утврди постојање заоставштине умрлог лица или постојање лица која су била дужна да обезбеде његово сахрањивање, о томе обавестити Градско јавно правобранилаштво ради покретања поступка накнаде трошкова сахрањивања, у корист Града.

### 4. ПУТНИ ТРОШКОВИ И ИСХРАНА ПРОЛАЗНИКА

#### Члан 21.

Накнада за путне трошкове и исхрану пролазника признаје се лицу које се нађе на територији града Смедерева, ван свог пребивалишта у стању изузетно тешке ситуације, без средстава за повратак у место пребивалишта, односно боравишта.

Лицу које није у стању да се само врати у место одређено одређује се пратилац.

Износ накнаде за ово право утврђује се у висини стварних трошкова превоза аутобусом или возом и исхране.

Решење о плаћању путних трошкова и исхране корисника доноси Центар, на основу приложених рачуна.

Центар потражује средства за остварено право од Центра за социјални рад, са подручја на коме лице има пребивалиште, односно боравиште, а у корист рачуна Града.

### 5. ТРОШКОВИ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОСНОВНЕ И СРЕДЊЕ ШКОЛЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ И ИНВАЛИДИТЕТОМ И ТРОШКОВИ ПРЕВОЗА ЗА ЊЕГОВОГ ПРАТИОЦА

#### Члан 22.

Ученику основне и средње школе са сметњама у развоју и његовом пратиоцу припада право на накнаду путних трошкова у висини цене аутобуске карте у оба правца (свакодневни одлазак и долазак или одлазак и долазак у дане викенда), односно припада му право на коришћење аутобуске карте на неопходној релацији (свакодневни одлазак и долазак или одлазак и долазак у дане викенда).

Решење о утврђивању права на трошкове превоза из претходног става доноси Центар.

Центар врши исплату накнада из става 1. овог члана, а Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева по истеку месеца доставља захтев за исплату средстава, спискове корисника, фотокопије решења о оствареном праву, доказ о насталим трошковима и доказ о присутности деце у школама.

Центар може вршити исплату накнаде из става 1. овог члана и у виду аконтације.

Уколико пратилац детета из става 1. овог члана не оправда у потпуности исплаћене путне трошкове на крају месеца, Центар ће му наредног месеца извршити обрачун и исплатити новчана средства за путне трошкове умањена за износ који није оправдао у претходном месецу.

Конанчан обрачун путних трошкова Центар врши по истеку школске године.

### 6. БЕСПЛАТАН ОБРОК („НАРОДНА КУХИЊА“)

#### Члан 23.

Бесплатан оброк има појединац или породица који из разлога социјалне угрожености нису у могућности да задовоље своје основне животне потребе.

Решење о утврђивању права на бесплатан оброк доноси Центар.

Критеријуми за утврђивање права на бесплатан оброк утврдиће се Правилником.

Право на бесплатан оброк обезбеђује Град у поступку јавне набавке, преко изабраног пружаоца услуга који је дужан за припрему, дистрибуцију и расподелу бесплатног obroка седам дана у току седмице једном дневно и обухвата издавање топлог obroка радним даном и суботом и сувог obroка недељом.

Избор овлашћеног пружаоца услуге обавиће се у складу са Правилником и Законом о јавним набавкама.

На основу процене Центра и евиденције коју води, Центар утврђује број корисника, који је основ за покретање поступка јавне набавке.

#### Члан 24.

Центар, на основу евиденције коју води, доставља изабраном пружаоцу услуга списак корисника који остварују право на бесплатан оброк.

Изабрани пружалац услуга дужан је да Центру почетком текућег месеца за претходни месец достави спискове корисника права на бесплатан оброк са бројем издатих obroка.

Центар на основу извршене контроле утврђује стварни број издатих obroка и Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева доставља коначан списак корисника са стварно издатим бесплатним obroцима.

Изабрани пружалац услуге доставља Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева рачун са списком корисника и бројем стварно издатих бесплатних obroка почетком текућег месеца за претходни месец.

Посебним уговором између Града и изабраног пружаоца услуге, регулишу се међусобни односи у финансирању трошкова бесплатног obroка.

### 7. БЕСПЛАТНА УЖИНА У ЋАЧКОЈ КУХИЊИ

#### Члан 25.

Бесплатну ужину у ђачкој кухињи остварују ученици основних школа са територије Града из породица које су корисници новчане социјалне помоћи, за време трајања наставног периода, па и у периоду законског прекида за носиоца права новчане социјалне помоћи.

Право на бесплатну ужину обезбеђује се преко ђачких кухиња основних школа са територије Града, које су задужене за припрему, дистрибуцију и расподелу ђачке ужине.

Решење о остваривању права на бесплатну ужину доноси Центар, на основу поднетог захтева корисника из става 1. овог члана.

Центар, на основу евиденције коју води, доставља основним школама спискове ученика који остварују право на бесплатну ужину, до 20-тог у месецу за следећи месец.

Школа је дужна да Центру, до 5-тог у месецу за претходни месец, достави спискове ученика права на бесплатну ужину који су усклађени са бројем издатих ужина, које потпуно остварено лице школе.



Центар на основу извршене контроле утврђује стварни број издатих obroка и Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева доставља коначан списак ученика са стварно издатим бесплатним ужинама.

Школа је дужна да Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева, достави захтев са списком ученика, бројем ужина, ценом ужине и износом потребних средстава за плаћање, до 25-тог у месецу за следећи месец.

## 8. ПОКЛОН ПАКЕТИЋИ

### Члан 26.

Поклон пакетиће, као вид материјалне подршке, остварују деца социјално угрожених породица.

Набавка поклон пакетића се врши поводом празника Нова година или Божић, у складу са Законом о јавним набавкама, по претходно донетом закључку Градског већа града Смедерева.

Решење о утврђивању права на поклон пакетиће доноси Центар, по претходно донетом закључку Градског већа града Смедерева о висини одобрених средстава и категорији корисника, а на основу достављених спискова Центра.

## IV УСЛУГЕ ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ О ЧИЈЕМ ОБЕЗБЕЂИВАЊУ СЕ СТАРА ГРАД

### 1. ПОМОЋ У КУЋИ

#### Члан 27.

Помоћ у кући обезбеђује се изнемоглим, хронично оболелим, инвалидним и другим лицима која нису у стању да се сама о себи старају.

Помоћ у кући пружа се када нема породичне подршке или је она недовољна, у складу са утврђеним потребама лица која услед немоћи или смањених функционалних способности нису у стању да живе без помоћи других лица.

Сврха помоћи у кући је подршка корисницима у задовољавању свакодневних животних потреба, како би се унапредило или одржао квалитет живота.

Помоћ у кући обезбеђује се обављањем неопходних кућних послова (одржавање чистоће стана, набавка хране и других потребних ствари, одржавање личне хигијене и слично).

#### Члан 28.

Учешће корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима помоћи у кући, процедура одабира корисника, мерила и критеријуми за пружање услуге, утврђују се Правилником о остваривању права и пружања услуга у социјалној заштити из надлежности града Смедерева (у даљем тексту: Правилник).

#### Члан 29.

Услугу помоћ у кући организује и спроводи установа, организација, друго правно или физичко лице које успуњава законом прописане услове за пружање помоћи и неге, а на основу наручене и уговорене услуге од стране Града.

Решење о утврђивању права лица на услугу помоћ у кући доноси Центар.

Избор овлашћеног пружаоца услуге обавиће се у складу са Правилником и Законом о јавним набавкама.

## 2. СМЕШТАЈ У ПРИХВАТИЛИШТЕ

### Члан 30.

Смештај у прихватилице признаје се пунолетним лицима која су изненада остала без смештаја или из других разлога морају бити збринута ван своје породице.

Смештај у прихватилице признаје се и пунолетним лицима која се нађу у скитњи и просјачењу и у другим случајевима када им је неопходно збрињавање, док се не успостави контакт са надлежним центром за социјални рад, док се не омогући повратак у место пребивалишта, или док се за њих не утврди одговарајући облик социјалне заштите.

Смештај у прихватилице реализује се на основу упута од стране Центра, других социјалних установа и удружења, довођењем од стране службених лица или самоиницијативним доласком.

Решење о утврђивању права на услугу смештаја у прихватилице доноси Центар.

### Члан 31.

Корисник може користити услуге смештаја у прихватилице до успостављања облика социјалне заштите, а у трајању до шест месеци.

За време боравка у прихватилицу, лица која немају родбину и неспособна су за самосталан живот и реинтеграцију у заједницу, прати Центар, ради налажења трајног облика заштите.

У прихватилицу се обезбеђује смештај, исхрана, примена здравствено-хигијенских мера, утврђивање идентитета корисника и њиховог пребивалишта, уз сачињавање налаза о њиховом стању и понашању у тренутку пријема.

Услугу смештаја у прихватилице за одрасла и стара лица организује и спроводи установа, организација, друго правно или физичко лице које испуњава законом прописане услове за пружање помоћи и неге, а на основу наручене и уговорене услуге од стране Града.

Избор овлашћеног пружаоца услуге обавиће се у складу са Правилником и Законом о јавним набавкама.

## 3. СМЕШТАЈ У ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА МАЛОЛЕТНУ ДЕЦУ ВАН ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

### Члан 32.

Смештај у прихватилице за малолетну децу признаје се малолетном детету које се нађе ван територије Града, под условом:

- да је корисник овог права под непосредним старатељством Центра и

- да је Центар проценио да је овај облик заштите најцелисходнији.

Накнада трошкова услуга прихватилице за малолетну децу ван територије Града, уколико се иста плаћа, обезбеђује се према фактури коју прихватилице достави Центру.

#### 4. САВЕТОДАВНО-ТЕРАПИЈСКЕ И СОЦИЈАЛНО-ЕДУКАТИВНЕ УСЛУГЕ

##### Члан 33.

Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге могу користити лица при саветовалишту Центра које се организују као:

- породично саветовалиште- саветовалиште за брак и породицу,
- вршњачка медијација-посредовање у конфликту,
- клуб младих-подршка младима у ризику од сукоба са законом и у сукобу са законом.

У саветовалиштима се реализују психолошко-педагошке, социјалне и правне услуге, кроз саветодавно-терапијски рад са породицама у кризи и децом са проблемима у понашању.

Услуге саветовалишта, медијације и клуба су бесплатне за кориснике.

Услуге саветовалишта се могу користити по препоруци Центра, институција образовања, здравствене и социјалне заштите и самоиницијативним доласком.

Радно време, као и број ангажованих стручних радника Центра, за обављање послова у оквиру саветовалишта, медијације и клуба, утврдиће се Правилником.

#### 5. ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ ДЕТЕТА

##### Члан 34.

Личног пратиоца детета има дете и ученик са инвалидитетом, односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољење основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, хранења, облачења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе, када родитељи не могу да обављају ту функцију.

Лични пратилац детета је пратилац детета на редовном школовању, почев од припремног предшколског узраста до краја редовног школовања, који пружа одговарајућу индивидуалну практичну подршку самом детету ради укључивања у редовно школовање и активности у заједници.

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Лични пратилац детета може бити ангажован за вођење и довођење детета у школу и из школе, може пружати подршку детету које се отежано креће, подршку приликом облачења, пресвлачења, исхране, одласка у тоалет, припрему књига и опреме за вртић, односно школу, помоћ у коришћењу градског превоза, одлазак на игралиште и слично.

Ангажовање личног пратиоца детета предлаже Комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику која је формирана на територији Града, а на основу поднетог захтева родитеља, односно старатеља детета или захтева по службеној дужности на иницијативу образовне, здравствене или установе социјалне заштите, односно пружаоца услуга социјалне заштите уз претходну сагласност родитеља односно старатеља детета.

##### Члан 35.

Учешће корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима услуге личног пратиоца детета, процедура одабира корисника и мерила и критеријуми за пружање услуге утврђују се Правилником.

Услугу личног пратиоца детета организује и спроводи установа, организација, друго правно или физичко лице које испуњава Законом прописане услове за пружање услуге, а на основу наручивања и уговарања услуге од стране Града у складу са Правилником и Законом о јавним набавкама.

Члан породичног домаћинства у коме живи корисник, сродник у правој линији као ни брат и сестра, односно рођени брат и сестра по оцу или мајци корисника, се не може ангажовати као лични пратилац детета.

#### 6. ПЕРСОНАЛНА АСИСТЕНЦИЈА

##### Члан 36.

Услугу персоналне асистенције имају пунолетне особе, које остварују право на увећани додатак за туђу негу и помоћ, са високим степеном зависности од помоћи других у обављању активности свакодневног живота, са очуваним капацитетом за самостално доношење одлука и управљање сопственим животом на нивоу одлучивања и организације свакодневног живљења (особе са тешким телесним инвалидитетом, особе са ограниченом способношћу кретања, особе којима је потребна помоћ за задовољавање основних свакодневних животних потреба, особе које обављају различите радне активности унутар и/или изван куће).

Сврха услуге персоналне асистенције је пружање одговарајуће индивидуалне практичне подршке која је кориснику неопходна за задовољење личних потреба и укључивање у образовне, радне и друштвене активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Персонална асистенција за пунолетне особе обезбеђује се активностима које обавља персонални асистент (лична хигијена, облачење, кување и исхрана, писање и комуникација, помоћ при кретању унутар или изван корисникове куће или радног места, помоћ у приступању терапеутским и здравственим услугама и слично).

Решења о утврђивању права на услугу персоналне асистенције за пунолетне особе доноси Центар.

##### Члан 37.

Учешће корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима услуге персоналне асистенције, процедура одабира корисника и мерила и критеријуми за пружање услуге утврђују се Правилником.

Услугу персоналне асистенције за пунолетне особе организује и спроводи установа, организација, друго правно или физичко лице које испуњава Законом прописане услове за пружање услуге, а на основу наручивања и уговарања услуге од стране Града у складу са Правилником и Законом о јавним набавкама.

Члан породичног домаћинства у коме живи корисник, сродник у правој линији као ни брат и сестра, односно рођени брат и сестра по оцу или мајци корисника, се не може ангажовати као персонални асистент.

## **7. СТАНОВАЊЕ УЗ ПОДРШКУ МЛАДИХ КОЈИ СЕ ОСАМОСТАЉУЈУ („КУЋА НА ПОЛА ПУТА“) И ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ УСМЕРЕНЕ КА ПОДРШЦИ ПРИ ШКОЛОВАЊУ, РАЗВИЈАЊУ И ОЧУВАЊУ ПОТЕНЦИЈАЛА КОРИСНИКА**

### **Члан 38.**

Услугу становање уз подршку могу да остваре лица узроста од између 15 до 26 година која су са територије Града и којима престаје право на смештај у установи социјалне заштите, односно хранитељској породици, ради оспособљавања за самосталан живот, а након боравка у институцији социјалне заштите или у хранитељској породици под условом:

- да је Центар проценио да је овај облик заштите најцелисходнији и
- да постоји сагласност корисника.

### **Члан 39.**

Процену адекватности овог облика заштите обавља Центар, при чему, током боравка корисника, активно ради на његовом укључивању у облике помоћи, које Центар нуди, а сарађује и са другим службама и установама, припремајући кориснике за самосталан живот, у складу са сачињеним планом.

Решења о утврђивању права на привремено становање доноси Центар.

### **Члан 40.**

Ова услуга се може остварити, најдуже две године, а престаје истеком рока, или непоштовањем кућног реда.

Привремено становање може престати и пре истека рока из уговора у случајевима:

- обезбеђивања другог вида становања корисника,
- привременог или трајног регулисања радног статуса корисника и
- непоштовањем кућног реда од стране корисника.

Привремено становање обезбеђује се лицима из члана 38. ове Одлуке у становима и породичним стамбеним зградама којима располаже Град, а управља Центар.

Трошкове становања (за утрошену електричну енергију, воду, грејање и комуналне услуге) сноси Центар, а из средстава буџета Града.

Међусобни односи Центра и корисника регулишу се уговором.

### **Члан 41.**

Програмске активности усмерене ка развијању и очувању потенцијала корисника, односно припреми корисника за одржив независан живот реализује се у складу са сврхом услуге предвиђене индивидуалним планом, на основу процене потреба корисника (корисничке групе), деце школског узраста која се налазе у систему социјалне заштите или у хранитељској породици, за период од почетка па до завршетка редовног школовања и могу обухватити:

- активности усмерене на подршку при школовању, усавршавању кроз похађање разних курсева језика и других интересних сфера у складу са капацитетима и проценом потреба корисника-деце,

- организовање радно-окупационих и едукативних активности које подстичу стицање нових знања и вештина

ради оспособљавања у развоју самосталности и доношењу одлука и

- овладавање практичним вештинама које се користе у свакодневном животу.

Све наведене активности реализују се уз сагласност корисника, законског заступника или старатеља.

Средства за реализацију програмских активности обезбеђују се у буџету Града и преносе се Центру, на основу достављених решења.

Центар је у обавези да Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева, након реализације програмских активности, достави доказе о присутности корисника и висини трошкова.

### **Члан 42.**

Ближи услови у погледу начина коришћења станова и породичних стамбених зграда, трошкова становања, као и програмске и друге активности усмерене на осамостаљивање корисника које обезбеђује Центар, регулисаће се Правилником.

## **8. ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ЖРТВЕ НАСИЉА („СИГУРНА КУЋА“)**

### **Члан 43.**

Смештај у прихватилиште за жртве насиља („Сигурна кућа“) остварују жртве насиља, злостављања и занемаривања у породици (деца, одрасли и стари), који немају адекватну породичну бригу и услове за становање и којима је то најцелисходнији облик привременог збрињавања.

Смештај у прихватилиште за жртве насиља признаје се у ситуацијама акутног стања насиља у породици (наношење или покушај наношења телесне повреде, присиљавање или навођење на сексуални однос, изазивање страха претњом убиства, ограничавање слободе кретања или комуницирања са трећим лицима, вређање као и свако друго дрско, безобзирно и злонамерно понашање).

### **Члан 44.**

Корисницима из члана 43. ове Одлуке обезбеђује се збрињавање кроз обезбеђивање безбедног смештаја, исхране и хигијене.

Корисницима се такође пружа саветодавна и психолошка подршка, медицинска, правна и социјална помоћ и помоћ при контакту са надлежним институцијама.

Услуге смештаја у прихватилиште за жртве насиља пружају се најдуже у трајању до шест месеци.

### **Члан 45.**

Пружање услуге у прихватилиште за жртве насиља, обавља Центар, који је регистрован за ову врсту делатности.

Решење о упућивању лица у прихватилиште за жртве насиља са територије ван града Смедерева доноси надлежни Центар за социјални рад.

### **Члан 46.**

Средства за рад и функционисање прихватилишта за жртве насиља обезбеђују се у буџету града, донаторством и из других извора у складу са законом, а за жртве насиља ван територије града Смедерева средства се обезбеђују пружањем услуга на основу ценовника који доноси Градско веће града Смедерева на предлог Центра.

Услуга прихватилишта за жртве насиља се може признати и корисницима ван територије Града, под условом да просторни капацитети нису попуњени, а на основу посебног Уговора који закључује Центар и упутни орган.

#### Члан 47.

Ближи услови у погледу рада и функционисања прихватилишта за жртве насиља, утврдиће се Правилником.

### 9. СОЦИЈАЛНО СТАНОВАЊЕ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА

#### Члан 48.

Социјално становање у заштићеним условима је вид посебног облика социјалне заштите у наменски изграђеном објекту предвиђеном посебним актом.

Носилац права коришћења објекта овог облика становања је Град, са свим правима и обавезама које из тога проистичу, укључујући и упис у земљишне књиге.

Трошкови инвестиционог одржавања објекта за социјално становање у заштићеним условима финансирају се из буџета Града.

#### Члан 49.

Објектом намењеним за социјално становање у заштићеним условима управља Центар.

Све одлуке које се односе на одржавање објекта у надлежности су Центра.

#### Члан 50.

Социјално становање у заштићеним условима имају стамбено необезбеђена лица и породице, у стању социјалне потребе (локално становништво, избегла и интерно расељена лица).

#### Члан 51.

Корисници права из претходног члана ове Одлуке могу бити:

1. лица и породице, корисници права на материјално обезбеђење,
2. стара лица (самци или парови) способна да живе самостално,
3. самохрани родитељи са дететом,
4. жртве сексуалног-породичног насиља,
5. друге категорије посебно социјално угрожених породица, социјално-економски угрожена лица и породице, које због физичких или менталних болести, хроничне болести или инвалидитета члана породице не могу да обезбеде услове за живот.

#### Члан 52.

У објекту се ангажује домаћин социјалног становања, који је радно способан и који са својом породицом у објекту користи стамбену јединицу која је намењена домаћинској породици.

#### Члан 53.

О међусобним правима и дужностима закључује се Уговор између домаћина социјалног становања и Центра.

#### Члан 54.

Избор корисника и домаћина социјалног становања обавља Комисија Центра у складу са Правилником.

#### Члан 55.

Корисници социјалног становања у заштићеним условима су дужни да уколико имају приходе веће од нивоа социјалне сигурности утвђене законом, из дела прихода изнад нивоа социјалне сигурности, плаћају сразмеран део трошкова за утрошену струју, воду, грејање и комуналне услуге, на начин и у роковима који се утврђују посебним уговором између корисника и Центра.

За кориснике чији су приходи на нивоу социјалне сигурности или испод њих, трошкове из претходног става сноси Центар, а из средстава буџета Града, обезбеђених за те намене.

Доказ о висини укупних примања домаћинства на месечном нивоу, корисници стамбених јединица дужни су да достављају рачуноводству Центра на кварталном нивоу.

#### Члан 56.

Домаћин социјалног становања у заштићеним условима сам сноси трошкове наведене у претходном члану.

#### Члан 57.

Кориснику престаје право на коришћење социјалног становања у заштићеним условима у случају:

- кад испуни услов за неки други облик социјалне заштите,
  - ако дође до промене у његовом породичном, радно правном или имовинско правном статусу, која је од утицаја на његово право на коришћење објекта,
  - ако ненаменски користи простор и опрему,
  - ако својим понашањем ремети утврђени кућни ред и тиме омета друге кориснике у несметаном коришћењу смештаја,
  - ако не измири припадајуће трошкове коришћења стана,
  - смрћу корисника.
- Решење о престанку коришћења социјалног становања у заштићеним условима доноси Комисија Центра у складу са Правилником.

#### Члан 58.

Центар је у обавези да једном годишње преиспита услове за даље коришћење права на социјално становање у заштићеним условима

### 10. ПРЕВОДИЛАЧКИ СЕРВИС ЗА ЗНАКОВНИ ЈЕЗИК ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

#### Члан 59.

Услуга преводилачки сервис за знаковни језик за особе са инвалидитетом је пружање услуге превођења глумим и наглувим особама са српског знаковног на српски говорни језик и обрнуто, ради превазилажења информационах, комуникационах и других препрека и подстицања равноправности и пуног учешћа у друштвеној заједници.

## Члан 60.

Корисници услуге преводилачки сервис за знаковни језик за особе са инвалидитетом могу бити глуве и наглуве особе које за комуникацију користе српски знаковни језик, као и глуве особе које не знају знаковни језик, већ се користе пантомимом и артикулацијом, односно особе које нису у могућности да на основу другог облика комуникације, читањем са усана, писањем или на други начин, остваре неко право.

Корисници услуге из става 1. овог члана не партиципирају у коришћењу ове услуге.

## Члан 61.

Услугу преводилачки сервис за знаковни језик за особе са инвалидитетом пружа преводилац или тумач који поседује сертификат Савеза глувих и наглувих Србије, односно који је стекао стручне компетенције за обављање послова преводиоца или тумача за знаковни језик.

Услуга се пружа на захтев корисника услуге, овлашћеног лица за старање о кориснику услуге или представника надлежних органа код којих корисници остварују своја права, а уз одговарајућу документацију.

Избор овлашћеног пружаоца услуге обавиће се у складу са Правилником и Законом о јавним набавкама.

### 11. УСЛУГА ДНЕВНОГ БОРАВКА ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ОДРАСЛИХ ОСОБА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

## Члан 62.

Услуга дневног боравка деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју доступна је деци, младима и одраслим особама са лаком или умереном менталном ометеношћу, аутизмом и вишеструком ометеношћу, особама са телесно-физичким инвалидитетом и особама са сензорним оштећењима, ако је у зависности од степена и врсте ометености, могућности и потреба ових лица и из других разлога, овакав облик заштите најцелисходнији.

Услугу из става 1. овог члана обавља Установа за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево.

## Члан 63.

У оквиру услуге дневног боравка, корисницима се обезбеђује дневни боравак, исхрана, здравствена заштита, саветодавно-терапијске и социјално едукативне и васпитне функције и спортско рекреативни садржаји, према њиховим способностима, склоностима и интересовању.

### V ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И УСЛУГА

## Члан 64.

О захтевима за остваривање права и услуга из ове Одлуке решава у првом степену Центар, осим о захтевима за остваривање права из члана 14. ове Одлуке о којима решава Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева.

Процену услова за признавање права и услуга из ове Одлуке обавља Центар.

## Члан 65.

Поступак за остваривање права и услуга из ове Одлуке покреће се на захтев лица, односно његовог законског заступника или стараоца или по службеној дужности.

## Члан 66.

Поступак за остваривање права и услуга из ове Одлуке води се по одредбама Закона о социјалној заштити, Закона о општем управном поступку, Законом о јавним набавкама и одредбама ове Одлуке.

## Члан 67.

О жалби на Решење Центра о остваривању права и услуга, која произилазе из ове Одлуке, одлучује Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева.

О жалби на Решење о ванредној новчаној помоћи Одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева, одлучује Градско веће града Смедерева.

### VI СУФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ ЦРВЕНОГ КРСТА СРБИЈЕ – ЦРВЕНОГ КРСТА СМЕДЕРЕВО

## Члан 68.

Црвени крст Србије - Црвени крст Смедерево за своје планиране и реализоване активности на годишњем нивоу, суфинансира се из буџета града Смедерева.

Средства из става 1. овог члана обезбеђују се Црвеном крсту Србије - Црвеном крсту Смедерево, на основу годишњег плана активности и финансијског плана за буџетску годину, који су усвојени од стране Управног одбора Црвеног крста Смедерево, и који се достављају Скупштини града Смедерева на давање сагласности, а преко Одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева.

После давања сагласности на годишњи план активности и финансијски план на седници Скупштине града Смедерева, Град са Црвеним крстом Србије - Црвеним крстом Смедерево закључује Уговор о суфинансирању програмских активности.

Црвени крст Србије – Црвени крст Смедерево је дужан да почетком сваке календарске године Скупштини града Смедерева достави извештај о раду и финансијски извештај за претходну календарску годину, а преко Одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева.

Црвени крст Србије – Црвени крст Смедерево је дужан да, поред извештаја из става 4. овог члана, Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева доставља и друге извештаје на захтев овог Одељења.

### VII ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА

## Члан 69.

Средства за остваривање права и услуга по овој Одлуци, обезбеђују се у буџету Града и преносе се Центру према врстама права и услуга социјалне заштите или установи у којој ће се та права и услуге непосредно остваривати, уколико овом Одлуком није другачије регулисано.

## Члан 70.

За утврђивање и остваривање права и услуга по овој Одлуци на име извршавања послова утврђених Одлуком, као и за реализацију програма спровођења и унапређења социјалне заштите од интереса за Град, Центру се из буџета Града обезбеђују средства за исплату бруто зараде запослених које, због повећаног обима посла, финансира Град.

Висина средстава из претходног става утврђиваће се и преносити Центру у складу са одговарајућим Законом и другим актима Владе Републике Србије.

Извештај о повећању обима послова и неопходности пријема новозапослених подноси Центар Граду.

Поред средстава из става 1. овог члана, Центру се у буџету Града обезбеђују и средства за финансирање дела материјалних трошкова, средства за изградњу, опремање и осавременавање Центра, стручно усавршавање запослених, за финансирање програма спровођења и унапређења социјалне заштите у Граду, као и за све остале неопходне трошкове у другим оправданим случајевима.

## VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 71.

Градско веће града Смедерева, на предлог Одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева и Центра ће у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке донети правилнике о остваривању права и пружања услуга у области социјалне заштите из надлежности града Смедерева.

## Члан 72.

Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о правима и облицима социјалне заштите у граду Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013).

## Члан 73.

Пречишћен текст Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедереву објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-197/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

## 29.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева, број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

## ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

ОДЛУКЕ О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА НА НАКНАДУ  
ТРОШКОВА ЗА ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ  
(„Службени лист града Смедерева“, број  
12/2017-пречишћен текст и 4/2019)

## Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се право на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу, која се паровима који због стерилитета или привремене неплодности немају деце или имају једно дете, исплаћује из средстава буџета града Смедерева и уређују се услови и начин остваривања тог права.

## Члан 2.

Право на учешће у накнади трошкова за вантелесну оплодњу могу да остваре парови за услуге које се пружају у здравственим установама у Републици Србији које пружају здравствене услуге лечења неплодности поступцима биомедицински потпомогнутог оплођења.

## Члан 3.

Право на учешће у накнади трошкова за вантелесну оплодњу пар може да оствари највише за четири покушаја вантелесне оплодње на терет средстава буџета града Смедерева.

## Члан 4.

Учешће у накнади трошкова за вантелесну оплодњу утврђује се највише до висине важеће цене услуге која се признаје за финансирања програма за вантелесну оплодњу на терет средстава Републичког фонда за здравствено осигурање.

## Члан 5.

Право на учешће у накнади трошкова за вантелесну оплодњу пар може да оствари уз кумулативну испуњеност следећих услова:

## 1. За оба партнера:

- да имају држављанство Републике Србије,

- да имају пребивалиште на територији града Смедерева на дан подношења захтева, с тим да један од партнера има пребивалиште најмање годину дана пре дана подношења захтева,

- да су венчани или да пар живи у ванбрачној заједници,

- да је у време подношења захтева пар укључен у поступак вантелесне оплодње код једне од здравствених установа из члана 2. ове Одлуке,

- да у време подношења захтева пар није укључен у поступак вантелесне оплодње који се финансира на терет средстава Републичког фонда за здравствено осигурање,

- да немају деце или да имају једно дете.

## 2. За женског партнера:

- да има неплодност и поред одговарајућег лечења.

## 3. За мушког партнера:

- сви облици субфертилности мушкарца уз постојање живих или морфолошки исправних сперматозоида у ејакулату.

## Члан 6.

Предност у остваривању права на учешће у накнади трошкова за вантелесну оплодњу у оквиру планираних

средстава за ове намене у буџету града за текућу годину имају парови који испуњавају све услове прописане овом Одлуком, а редослед се утврђује на основу следећих критеријума:

1. Парови који први пут користе средства из буџета града за вантелесну оплодњу,
2. Већи број покушаја вантелесне оплодње,
3. Висина прихода пара и
4. Дуже лечење неплодности пара.

#### Члан 7.

Захтев за остваривање права на учешће у накнади трошкова за вантелесну оплодњу подноси се градоначелнику града Смедерева, на прописаном обрасцу.

#### Члан 8.

Уз захтев за остваривање права на учешће у накнади трошкова за вантелесну оплодњу прилажу се следећи докази:

- 1) Извод из матичне књиге венчаних за пар не старији од шест месеци или оверена изјава два сведока да пар живи у ванбрачној заједници на истој адреси,
- 2) Уверење Полицијске управе Смедерево о пријави пребивалишта за оба партнера,
- 3) Уверење о држављанству Републике Србије за оба партнера,
- 4) Оверена изјава оба партнера да пар у време подошења захтева није укључен у поступак вантелесне оплодње на терет средстава Републичког фонда за здравствено осигурање и да немају деце или имају једно дете,
- 5) Потврда здравствене установе из члана 2. ове Одлуке да је пар укључен у поступак вантелесне оплодње,
- 6) Фотокопија медицинске документације оба партнера, којом се доказује испуњеност услова из члана 5. тачака 2. и 3. ове Одлуке,
- 7) Фотокопија медицинске документације о претходним покушајима вантелесне оплодње (потребно ради остваривања предности),
- 8) Предрачун трошкова здравствене установе која ће вршити вантелесну оплодњу, чија је припрема у току;
- 9) Потврда о висини остварене зараде, без пореза и доприноса, за оба партнера за месец који претходи месецу у коме је поднет захтев, а у случају незапослености уверење да је партнер пријављен на евиденцији Националне службе за запошљавање, Филијала Смедерево, или оверена изјава два сведока да је особа незапослена и да не остварује приходе и фотокопија њене радне и здравствене књижице;
- 10) Фотокопија текућег или жиро рачуна на који ће се кориснику извршити уплата средстава за вантелесну оплодњу.

#### Члан 9.

Испуњеност услова за остваривање права на учешће у накнади трошкова за вантелесну оплодњу утврђује Комисија за остваривање права на надокнаду трошкова за вантелесну оплодњу (у даљем тексту: Комисија) коју формира решењем градоначелник града Смедерева.

Комисија има председника, заменика председника и три члана.

Комисију ће сачињавати лица која поседују одговарајућу високу стручну спрему из медицинске струке (специјалисти), као и представници јединице локалне самоуправе.

#### Члан 10.

Задатак Комисије је да након разматрања приспелих захтева, донесе Одлуку о испуњености услова за остваривање права на учешће у надокнади трошкова за вантелесну оплодњу, утврди редослед првенства парова и достави их градоначелнику града Смедерева.

#### Члан 11.

Уколико Комисија утврди да пар уз захтев није поднео све потребне доказе из члана 8. ове Одлуке, обавестиће их да то учине у року од 8 дана од дана пријема обавештења.

Уколико пар неоправдано не поступи у року из претходног става овог члана, Комисија ће предложити градоначелнику града Смедерева да донесе Закључак којим се поднети захтев одбацује.

#### Члан 12.

Комисија ради на седницама.

Седница Комисије може бити одржана ако је присутно више од половине укупног броја чланова Комисије.

Седницу Комисије сазива њен председник, а у случају спречености заменик председника, на захтев градоначелника града Смедерева.

Радам седнице руководи председник Комисије, а у случају спречености, његов заменик.

На седницама Комисија одлучује већином гласова укупног броја чланова.

О раду Комисије на седници води се записник, који потписују сви присутни чланови Комисије.

#### Члан 13.

Стручне и административно-техничке послове за Комисију обавља Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева.

#### Члан 14.

О праву на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу по поднетим захтевима одлучује градоначелник града Смедерева Закључком.

#### Члан 15.

Средства за надокнаду трошкова за вантелесну оплодњу уплаћују се на жиро или текући рачун корисника средстава, на основу уговора који се закључује између града Смедерева, кога заступа градоначелник града Смедерева и пара који постане корисник средстава.

#### Члан 16.

Корисник средстава дужан је да добијена средства користи искључиво за намене за које су иста одобрена.

Доказ о наменском трошењу средстава је рачун здравствене установе из члана 2. ове Одлуке о спроведеном поступку вантелесне оплодње, који је корисник средстава дужан да достави Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева најкасније у року од пет месеци од дана преноса средстава кориснику.

#### Члан 17.

Захтеви за остваривање права на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу, који су поднети до дана ступања на

снагу ове Одлуке, окончаће се на начин и по поступку који су утврђени Одлуком о остваривању права на надокнаду трошкова за вантелесну оплодњу („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008) и Правилником о критеријумима за остваривање права за надокнаду трошкова за вантелесну оплодњу, број 400-5034/2008-08 од 17.11.2008. године.

#### Члан 18.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о остваривању права на надокнаду трошкова за вантелесну оплодњу („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008) и Правилник о критеријумима за остваривање права на надокнаду трошкова за вантелесну оплодњу, број 400-5034/2008-08 од 17.11.2008. године.

#### Члан 19.

Пречишћен текст Одлуке о остваривању права на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-196/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

30.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

### ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ОДЛУКЕ

#### О ПРИБАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015 - пречишћен текст, 9/2015, 11/2016, 5/2018 и 1/2019)

#### І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом Одлуком ближе се уређују услови прибављања непокретности у јавну својину града Смедерева, отуђења непокретности из јавне својине града Смедерева, давања у закуп пословног простора и других непокретности у јавној својини града Смедерева, отуђења покретних ствари из јавне својине града Смедерева, давања непокретности у јавној својини града Смедерева на коришћење, пренос права јавне својине на другог носиоца јавне својине (са накнадом или без накнаде) укључујући и размену, заснивања хипотеке на непокретностима у јавној својини града Смедерева, давања сагласности на упис својине јавних предузећа и друштва капитала и поступци јавног надметања, прикупљања писмених понуда и непосредне погодбе.

Правни режим грађевинског земљишта у јавној својини града Смедерева уређује се посебном одлуком у складу са законом.

##### Члан 2.

Непокретности из члана 1. прибављају се, отуђују и дају у закуп у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а изузетно непосредном погодбом, под условима утврђеним Законом о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018 - у даљем тексту: Закон), Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, број 16/2018 - у даљем тексту: Уредба) и овом Одлуком.

Почетна, односно највиша купопродајна цена непокретности која се прибавља у јавну својину града Смедерева и почетна односно најнижа купопродајна цена непокретности која се отуђује из јавне својине града Смедерева утврђује се у односу на висину тржишне вредности предметне непокретности, изражене у еврима, с тим што се исплата врши у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате.

Купопродајна цена непокретности из става 2. овог члана утврђује се на основу акта надлежног лиценцираног проценитеља или другог надлежног органа којим је извршена процена тржишне вредности непокретности.

#### ІІ ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА

##### Члан 3.

Непокретне ствари прибављају се у јавну својину Града полазећи од тржишне вредности непокретности коју је проценио надлежни лиценцирани проценитељ или други надлежни орган, у поступку јавног надметања или прикупљањем писмених понуда.

Прибављањем непокретности у смислу става 1 овог члана, сматра се и размена непокретности и изградња објеката.

Непокретне ствари се могу прибављати у јавну својину и бестеретним правним послом (наслеђе, поклон или једностран изјава воље), као и експропријацијом на основу посебног закона.

Изузетно од става 1. овог члана, непокретне ствари се могу прибавити непосредном погодбом на начин и условима предвиђеним овом Одлуком. Предлог одлуке, односно Одлука о прибављању непокретности мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање ових околности.

#### 1. Поступак прибављања непокретности у јавну својину Града јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда

##### Члан 4.

Нацрт закључка о покретању поступка за прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева са нацртом текста јавног огласа, подноси Градском већу одељење



Градске управе надлежно за имовинско-правне послове и пословни простор, а на образложен захтев одељења Градске управе у зависности од намене непокретности која се прибавља.

Градско веће утврђује Предлог закључка и предлог текста јавног огласа и доставља их Скупштини града Смедерева на доношење.

Скупштина града Смедерева доноси Закључак о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину града Смедерева, формира комисију коју чине председник и два члана и њихови заменици и објављује оглас о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда за прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева.

Оглас се објављује у листу који се дистрибуира на целој територији града Смедерева или у листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије и у електронском облику путем интернета.

Оглас из става 3. овог члана обавезно садржи:

- назив купца (град Смедерево);
- карактеристике непокретности која се прибавља у јавну својину;
- ближе услове за прибављање непокретности у јавну својину (у погледу рокова плаћања, дана увођења у посед и сл.);
- обавезу подносиоца пријаве за учествовање у поступку јавног надметања (у даљем тексту: пријава), односно понуде за учествовање у поступку прикупљања писмених понуда (у даљем тексту: понуда), да уз пријаву, односно понуду достави одговарајући доказ о праву својине на непокретности која је предмет прибављања у јавну својину и која је уписана у одговарајућу јавну књигу о евиденцији непокретности и правима на њима и др.;
- обавезу власника непокретности која се нуди да достави изјаву да на истој не постоје права трећих лица, да није оптерећена теретима, да није под спором, нити под забраном располагања, да није предмет теретног или бестеретног правног посла, нити уговора о доживотном издржавању и да не постоје друге сметње за пренос права својине, као и изјаву да уколико се утврди да на непокретности која се нуди постоји било какав терет, продавац се обавезује да га отклони о свом трошку, односно да купцу пружи заштиту од евикције и сноси сву одговорност за евентуалне правне недостатке;
- обавезу подносиоца пријаве, односно понуде да уз пријаву, односно понуду достави доказ да су измишљени сви трошкови коришћења непокретности која се нуди (утрошена електрична енергија, комуналије, порез на имовину и друго);
- критеријум за избор најповољнијег понуђача;
- обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе које је потребно доставити уз пријаву, односно понуду, у складу са овом Одлуком;
- адресу за достављање пријаве, односно понуде;
- рок за подношење пријаве, односно понуде који не може бити дужи од 30 дана од дана објављивања огласа;
- датум, место и време одржавања јавног надметања, односно отварања понуда;
- обавештење да подносиоци неправовремене и непотпуне пријаве, односно понуде неће моћи да учествују у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, односно да ће исте бити одбачене.

Понуда мора да садржи цену непокретности која се нуди.

Пријава, односно понуда доставља се у затвореној конверти са видљивом назнаком на који се оглас односи и ко је подносилац пријаве, односно понуде.

Пријава, односно понуда правног лица мора да садржи: назив, седиште и број телефона и мора бити потписана од стране овлашћеног лица.

Уз пријаву, односно понуду правног лица се прилаже оригинални извод из регистра привредних субјеката са подацима за то правно лице, не старији од 30 дана.

Пријава, односно понуда физичког лица мора да садржи: име и презиме, адресу, број личне карте и број телефона и мора бити потписана, а ако је то лице предузетник уз пријаву, односно понуду се прилаже оригинални извод из регистра привредних субјеката или потврда да је предузетник уписан у одговарајући регистар, све не старије од 30 дана.

У случају да подносиоца пријаве, односно понуде заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити оверено од стране јавног бележника.

Пријава, односно понуда је непотпуна ако не садржи све што је прописано, ако нису приложене све исправе како је то предвиђено, односно ако не садржи све податке предвиђене огласом или су подаци дати супротно објављеном огласу.

#### Члан 5.

Поступак прибављања непокретности у јавну својину града Смедерева спроводи комисија из члана 4. став 3. ове Одлуке, која о току поступка води записник и по окончаном поступку записник са одговарајућим предлогом доставља Градском већу које утврђује предлог одлуке и доставља га Скупштини града ради доношења.

Основни критеријум за избор најповољнијег понуђача је купопродајна цена коју понуђач захтева.

Услови за спровођење поступка јавног надметања, односно разматрања писмених понуда су испуњени уколико пристигне најмање једна благовремена и потпуна пријава, односно понуда.

Уколико подносилац благовремене и потпуне пријаве, односно понуде не приступи јавном надметању, односно отварању писмених понуда, сматраће се да је одустао од пријаве, односно понуде.

Подносиоци неправовремене, односно непотпуне пријаве не могу да учествују у поступку јавног надметања, а непотпуне, односно неправовремене пријаве односно понуде, се одбацују.

Одлуку о избору најповољнијег понуђача, након спроведеног поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда доноси Скупштина града Смедерева.

Уговор о прибављању непокретности у јавну својину града Смедерева закључује се између лица које је одлуком из става 6. овог члана изабрано као најповољнији понуђач и градоначелника града Смедерева у року од 30 дана од дана доношења одлуке из става 6. овог члана.

Ако лице које је одлуком из става 6. овог члана изабрано као најповољнији понуђач, не приступи закључењу уговора из става 7. овог члана, Скупштина града Смедерева ће поништити Одлуку из става 6. овог члана.

## 2. Поступак прибављања непокретности у јавну својину Града непосредном погодбом

### Члан 6.

Непокретности се могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног лиценцираног проценитеља или другог надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, под којим се подразумева:

1) случај када непокретност која се прибавља у јавну својину града Смедерева по својим карактеристикама једино одговара потребама града Смедерева, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог закључка, односно одлуке о оваквом располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса града Смедерева и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда;

2) случај када се ради о међусобном располагању између града Смедерева и других носилаца права јавне својине;

3) случај прибављања непокретности у јавну својину града Смедерева путем размене, ако је та размена у интересу града Смедерева, уз испуњење свих услова из члана 30. Закона.

Нацрт закључка о покретању поступка за прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева, подноси Градском већу одељење Градске управе надлежно за имовинско-правне послове и пословни простор, а на образложен захтев одељења Градске управе у зависности од намене непокретности која се прибавља.

Градско веће утврђује Предлог закључка и доставља га Скупштини града Смедерева на доношење.

Скупштина града Смедерева доноси Закључак о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину града Смедерева непосредном погодбом, формира комисију коју чине председник и два члана и њихови заменици, која по окончаном поступку непосредне погодбе записник са одговарајућим предлогом, доставља Градском већу које утврђује предлог одлуке и доставља га Скупштини града Смедерева ради доношења одлуке.

Уговор о прибављању непокретности у јавну својину града Смедерева закључује се између лица од којег се прибавља непокретност и градоначелника града Смедерева у року од 30 дана од дана доношења одлуке из става 4. овог члана.

Ако лице од којег се прибавља непокретност у јавну својину града Смедерева, не приступи закључењу уговора из става 5., Скупштина града Смедерева ће поништити Одлуку из става 4. овог члана.

## III ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА

### Члан 7.

Непокретне ствари отуђују се из јавне својине града Смедерева, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио надлежни лиценцирани проценитељ или други надлежни орган, у поступку јавног надметања односно прикупљањем писмених понуда.

Изузетно, у случају кад се непокретност не отуђи из јавне својине Града у спроведеном поступку јавног оглашавања у складу са ставом 1. овог члана, почетна процењена

вредност непокретности може се умањити на 80% од почетне процењене вредности утврђене на начин и под условима из става 1. овог члана. У случају кад се непокретност ни у поновљеном поступку јавног оглашавања са умањеном почетном вредношћу не отуђи из јавне својине Града, почетна процењена вредност непокретности по којој се иста отуђује, може се умањити на 60% по којој цени ће се наставити са јавним оглашавањем. Умањење вредности непокретности из овог става може се извршити под условом да је то од интереса за Град.

Изузетно од става 1. овог члана, непокретне ствари се могу отуђити из јавне својине града Смедерева непосредном погодбом на начин и под условима предвиђеним овом Одлуком.

## 1. Поступак отуђења непокретности из јавне својине Града јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда

### Члан 8.

Нацрт закључка о покретању поступка за отуђење непокретности из јавне својине града Смедерева са нацртом текста јавног огласа, подноси Градском већу одељење Градске управе надлежно за имовинско-правне послове и пословни простор, а на образложен захтев одељења Градске управе у зависности од намене непокретности која се отуђује.

Градско веће утврђује Предлог закључка и предлог текста јавног огласа и доставља их Скупштини града Смедерева на доношење.

Скупштина града Смедерева доноси Закључак о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине града Смедерева, формира комисију коју чине председник и два члана и њихови заменици, и објављује оглас о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине града Смедерева, који мора бити објављен у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије и у електронском облику путем интернета.

Оглас из става 3. овог члана обавезно садржи:

- назив продавца (град Смедерево);
- ближе податке о начину отуђења непокретности из јавне својине (јавно надметање или прикупљање писмених понуда);
- опис непокретности која се отуђује из јавне својине;
- почетну цену по којој се непокретност отуђује из јавне својине;
- рокове плаћања;
- критеријуме за избор најповољнијег понуђача;
- висину и начин полагања депозита;
- рок за повраћај депозита учесницима који нису успели на јавном надметању, односно у поступку прикупљања писмених понуда;
- обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе које је потребно доставити уз пријаву, односно понуду, у складу са овом Одлуком;
- адресу за достављање пријаве, односно понуде;
- место и време увида у документацију (акти о власништву и измиренем трошковима коришћења непокретности) у вези са непокретности која се отуђује из јавне својине;
- обавештење да заинтересовани понуђачи могу да разгледају непокретност која је предмет продаје, све до дана одржавања јавне продаје;
- рок за подношење пријаве, односно понуде који не може бити дужи од 30 дана од дана објављивања огласа;

- датум, место и време одржавања јавног надметања, односно отварања понуда;

- обавештење да подносиоци неблаговремене, односно непотпуне пријаве, односно понуде неће моћи да учествују у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда;

- обавештење да на усменом јавном надметању могу учествовати само лица која су положила депозит.

Одредбе члана 4. ставови 7-12. ове Одлуке сходно се примењују и у поступку отуђења непокретности из јавне својине града Смедерева.

У поступку прикупљања писмених понуда, у понуди се наводи износ који се нуди за предметну непокретност.

#### Члан 9.

Поступак отуђења непокретности из јавне својине града Смедерева спроводи комисија из члана 8. став 3. ове Одлуке.

Одредбе члана 5. ставови 4. и 5. ове Одлуке, сходно се примењују и у поступку отуђења непокретности из јавне својине града Смедерева.

Поступак разматрања приспелих понуда спровешће се уколико на оглас пристигне најмање једна благовремена и потпуна понуда.

Поступак јавног надметања спровешће се и у случају да пристигне најмање једна благовремена и потпуна пријава на основу које се подносилац региструје и проглашава купцем, ако почетну цену по којој се непокретност отуђује из јавне својине прихвати као купопродајну цену, с тим да уколико не прихвати купопродајну цену, губи право на враћање депозита.

Учесник који понуди највиши износ купопродајне цене потписује изјаву о висини понуђене цене коју је дужан да уплати у року утврђеном огласом.

Уколико учесник из става 5. овог члана не закључи уговор и не уплати купопродајну цену у предвиђеном року, губи право на повраћај депозита.

Основни критеријум за избор најповољнијег понуђача је висина понуђене купопродајне цене.

Учесници поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда који нису изабрани за најповољнијег понуђача имају право на повраћај депозита у року утврђеном огласом.

#### Члан 10.

О току поступка из члана 9. ове Одлуке, комисија води записник и по окончаном поступку јавног надметања, односно отварања писмених понуда, записник са одговарајућим предлогом доставља Градском већу које утврђује предлог одлуке и доставља га Скупштини града Смедерева.

Одлуку да се непокретност у јавној својини града Смедерева отуђи понуђачу који је понудио највишу купопродајну цену, доноси Скупштина града Смедерева.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине Града Смедерева закључује се између лица из става 2. овог члана и градоначелника града Смедерева у року од 30 дана од дана доношења одлуке из става 2. овог члана.

Ако лице које је одлуком из става 2. изабрано као понуђач који је понудио највишу купопродајну цену, не приступи закључењу уговора из става 3. овог члана, Скупштина града Смедерева ће поништити одлуку из става 2. овог члана.

## 2. Поступак отуђења непокретности из јавне својине Града непосредном погодбом

#### Члан 11.

Непокретности у јавној својини града Смедерева, могу се отуђити из јавне својине непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног лиценцираног проценитеља или другог надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, уз посебно образложење разлога оправданости и целисходности отуђења и разлога због којих се отуђење не би могло реализовати јавним надметањем односно прикупљањем писмених понуда.

Нацрт Закључка о покретању поступка за отуђење непокретности из јавне својине града Смедерева, подноси одељење Градске управе надлежно за имовинско-правне послове и пословни простор а на образложен захтев одељења Градске управе у зависности од намене непокретности која се отуђује.

Градско веће утврђује предлог закључка и доставља га Скупштини града Смедерева на доношење.

Скупштина града Смедерева доноси Закључак о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине града Смедерева непосредном погодбом, формира комисију коју чине председник и два члана и њихови заменици, која по окончаном поступку непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставља Градском већу које утврђује предлог одлуке и доставља га Скупштини града ради доношења одлуке.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине града Смедерева непосредном погодбом закључује се између лица коме се отуђује непокретност и градоначелника града Смедерева у року од 30 дана од дана доношења Одлуке из става 4. овог члана.

Ако лице коме се отуђује непокретност из јавне својине града Смедерева не приступи закључењу уговора из става 5. овог члана, Скупштина града Смедерева ће поништити Одлуку из става 4. овог члана.

#### Члан 12.

Изузетно, град Смедерево може отуђити непокретности из јавне својине и испод тржишне цене, односно без накнаде, ако постоји интерес за таквим располагањем, као што је:

- 1) отклањање последица елементарних непогода;
- 2) успостављање добрих односа са другим државама, односно међународним организацијама;
- 3) други случајеви отуђења непокретности предвиђени посебним законом.

Нацрт одлуке за отуђење непокретности из јавне својине града Смедерева испод тржишне цене односно без накнаде, подноси одељење Градске управе надлежно за имовинско-правне послове и пословни простор, а на образложен захтев одељења Градске управе у зависности од намене непокретности која се отуђује.

Градско веће утврђује предлог одлуке и доставља га Скупштини града Смедерева на доношење.

Одлуку о отуђењу непокретности из јавне својине града Смедерева испод тржишне цене, односно без накнаде доноси Скупштина града Смедерева.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине града Смедерева испод тржишне цене, односно без накнаде, закључује се између лица коме се отуђује непокретност из

јавне својине града Смедерева испод тржишне цене, односно без накнаде и градоначелника града Смедерева у року од 30 дана од дана доношења Одлуке из става 4. овог члана.

Ако лице коме се отуђује непокретност из јавне својине града Смедерева испод тржишне цене, односно без накнаде не приступи закључењу уговора из става 5. овог члана, Скупштина града Смедерева, ће поништити Одлуку из става 4. овог члана.

#### IV ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА

##### Члан 13.

Пословни простор у јавној својини града Смедерева (у даљем тексту: пословни простор) даје се у закуп, полазећи од тржишне висине закупнине за одређену врсту простора, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда.

Изузетно од става 1. овог члана, пословни простор може се дати у закуп непосредном погодбом, ако је то у конкретном случају једино могуће решење, као и у другим случајевима утврђеним Уредбом и овом Одлуком.

Пословни простор који је национализован даје се у закуп на период до 3 (три) године.

Пословни простор који није обухваћен ставом 3. овог члана даје се у закуп на период до 5 (пет) година, изузев пословног простора у другој зони који се може дати у закуп на дужи период.

Пословни простор се не може давати у подзакуп. Уговор закључен противно одредбама овог члана ништав је.

##### Члан 14.

Градско веће града Смедерева доноси закључак о претрагу поступка давања у закуп пословног простора прикупљањем писмених понуда и јавним надметањем.

Поступак давања у закуп пословног простора спроводи Комисија за пословни простор (у даљем тексту: Комисија) коју образује Градско веће града Смедерева.

Комисија се састоји од председника и два члана. Председник и чланови Комисије имају заменике.

У изузетним случајевима, уколико се даје у закуп пословни простор од посебног значаја за Град, Градско веће Града Смедерева ће образovati посебну комисију за давања у закуп пословног простора.

Комисија је обавезна да, пре објављивања огласа, прибави мишљење одељења Градске управе надлежног за послове урбанизма о делатности која се може обављати у пословном простору који се даје у закуп.

#### 1. Поступци јавног надметања и прикупљања писмених понуда

##### Члан 15.

Након доношења закључка из члана 14. став 1. овог Одлуке, Комисија објављује оглас о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда за давања у закуп пословног простора.

Оглас за давања у закуп пословног простора се објављује у средствима јавног информисања и на огласној табли Градске управе града Смедерева и исти обавезно садржи:

- назив закуподавца;

- начин давања у закуп пословног простора;

- податке о пословном простору који се даје у закуп (улицу и број, површину и др.);

- делатност која се може обављати у пословном простору;

- услове под којима се пословни простор даје у закуп (рок трајања закупа и др.);

- обавезе закупца у вези са коришћењем пословног простора за одређену сврху и намену;

- време и место одржавања јавног надметања, односно јавног отварања приспелих понуда;

- начин, место и време за достављање пријава, односно писмених понуда, који не може бити дужи од 30 дана од дана објављивања огласа;

- време и место увида у документацију, односно услови откупа исте;

- назив Комисије којој се достављају понуде односно пријаве;

- почетну, односно најнижу висину закупнине по којој се пословни простор може дати у закуп;

- критеријум за избор најповољнијег понуђача;

- висину и начин полагања депозита, односно висину и време трајања банкарске гаранције;

- рок за повраћај депозита учесницима који нису успели на јавном надметању, односно у поступку прикупљања писмених понуда;

- назнаку да Градско веће задржава право да одустане од избора понуђача у свакој фази поступка;

- назнаку да се у пријави, односно понуди из става 6. овог члана обавезно наводи број рачуна на који ће се извршити повраћај депозита;

- датум и време разгледања непокретности која се даје у закуп.

Право учешћа по огласу немају:

- лица која су у неком од претходних поступака понудила, односно излицитирала највиши износ закупнине, а потом одустала од закључења уговора о закупу или уговор отказала пре истека уговореног рока, у року од годину дана од дана одустанка од закључења уговора, односно од дана отказа уговора и

- лица (закупци и корисници) која нису измирила дуговања по основу закупа или коришћења пословног простора односно непокретности у јавној својини града Смедерева, односно њихови правни следбеници.

Писмене понуде, односно пријаве за јавно надметање подносе се Комисији у затвореним ковертама са назнаком "Понуда за закуп пословног простора", односно "Пријава за јавно надметање за закуп пословног простора.

Понуда за закуп пословног простора обавезно садржи понуђени месечни износ закупнине.

Пријава, односно понуда која се доставља обавезно садржи: доказ о уплати депозита, за физичка лица: име и презиме, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађана, за предузетнике: име и презиме предузетника, адресу, број личне карте, јединствени број грађана, назив радње, матични број, за правна лица: назив и седиште, копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве.

Понуда, односно пријава треба да садржи и назнаку пословног простора за који се подноси понуда, односно пријава (уколико је оглас расписан за већи број пословних простора), делатност (у складу са наменом из огласа) која ће се обављати у пословном простору, доказ да је подносилац

понуде, односно пријаве за јавно надметање измирио закупнину уколико је већ купац пословног простора у јавној својини града Смедерева.

По истеку рока за прикупљање писмених понуда, односно за подношење пријава за јавно надметање, не могу се подносити нове понуде и пријаве, нити мењати и допуњавати понуде после тог рока.

Пријава, односно понуда је непотпуна ако не садржи све што је прописано, ако нису приложене све исправе како је то предвиђено, односно ако не садржи све податке предвиђене огласом или су подаци дати супротно објављеном огласу.

Подносиоци неблаговремене или непотпуне пријаве односно понуде не могу учествовати у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а непотпуне или неблаговремене пријаве односно понуде се одбацују.

#### Члан 16.

Пре почетка јавног надметања, Комисија утврђује да ли су пријаве за јавно надметање достављене у затвореним ковертама, број и благовременост приспелих пријава.

Након тога, Комисија приступа отварању пријава и утврђује да ли су пријаве поднете у складу са условима из огласа.

Јавно надметање одржава се у месту и времену које је одређено огласом.

Комисија пре почетка јавног надметања утврђује идентитет подносилаца пријава односно њихових пуномоћника увидом у лична документа (личну карту, пасош).

Комисија након тога саопштава:

- број и благовременост приспелих пријава,
- имена физичких лица, односно називе правних лица која су испунила односно нису испунила услове за учешће на јавном надметању,
- ко је од подносиоца пријава лично присутан,
- ко од лица која су присутна има овлашћење да у име и за рачун подносиоца пријаве предузима радње у поступку јавног надметања.

Јавно надметање почиње објављивањем почетног износа месечне закупнине за конкретни пословни простор.

Комисија затим позива учеснике на надметање о висини закупнине.

Јавно надметање се завршава када се после највећег постигнутог износа, по трећем позиву Комисије, не јави учесник јавног надметања са већим износом.

Комисија након тога констатује који је највиши понуђени износ и име односно назив учесника.

Поступак јавног надметања сматра се успешним и у случају достављања једне исправне пријаве за учешће којом се подносилац пријаве региструје и присуствује јавном надметању и проглашава закупцем, ако прихвати почетну висину закупнине по којој се пословни простор може дати у закуп.

Уколико подносилац пријаве не прихвати почетну висину закупнине, губи право на враћање депозита.

По окончању поступка јавног надметања, Комисија доставља предлог Градском већу града Смедерева који доноси коначну одлуку о закупцу пословног простора.

Уколико купац из претходног става одустане од купца пословног простора или не закључи уговор у предвиђеном року, Градско веће града Смедерева ће поништити своју одлуку, поступак ће се поновити, а купац губи право на повраћај депозита.

Учесници поступка јавног надметања који нису избрани за најповољнијег понуђача имају право на повраћај депозита у року утврђеном огласом.

#### Члан 17.

Комисија утврђује да ли су понуде достављене у затвореним ковертама, број и благовременост приспелих понуда и приступа отварању понуда.

После отварања писмених понуда, Комисија појединачно разматра сваку понуду и у складу са условима из огласа утврђује најповољнију понуду учесника огласа.

Избор најповољнијег понуђача врши се применом критеријума висине понуђене закупнине.

Поступак прикупљања писмених понуда спровешће се ако понуду поднесе најмање један учесник, под условом да је благовремена и потпуна.

Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ закупнине, Комисија ће позвати понуђаче који су понудили исти износ закупнине, да у року од три дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће Комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.

Уколико понуђачи из става 5. овог члана у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином, Комисија ће путем жреба извршити избор најповољнијег понуђача.

По утврђивању најповољнијег понуђача, Комисија доставља предлог Градском већу града Смедерева који доноси коначну одлуку о закупцу пословног простора.

Уколико купац из претходног става одустане од купца пословног простора или не закључи уговор у предвиђеном року, Градско веће града Смедерева ће поништити своју одлуку, поступак ће се поновити, а купац губи право на повраћај депозита.

Учесници поступка прикупљања писмених понуда који нису избрани за најповољнијег понуђача имају право на повраћај депозита у року утврђеном огласом.

#### Члан 18.

Пословни простор односно непокретност, може се изузетно од члана 13. ове Одлуке, дати у закуп и ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, у случајевима:

1) када закуп траже међународне организације за помоћ и сарадњу са земљама Европске уније, међународне хуманитарне организације у циљу обезбеђења услова за смештај и рад у Републици Србији, као и домаће хуманитарне организације, парламентарне политичке странке, организације и удружења грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, заштите животне средине, под условом да тај простор не користе за остваривање прихода, агенције, дирекције и друге службе и организације чији је оснивач носилац права јавне својине, а за које оснивачким актом није утврђена обавеза тих носилаца да им обезбеде пословни простор за рад;

2) када купац престане да обавља своју делатност, услед тешке болести, одласка у пензију или смрти, а доделу у закуп тражи брачни друг, дете или родитељ закупца (чланови породичног домаћинства), под условом да настави са обављањем исте делатности;

3) када купац - правно лице тражи одређивање за закупца друго правно лице чији је оснивач или када купац

- правно лице тражи одређивање за закупца друго правно лице, а оба правна лица имају истог оснивача, односно када је код закупца - правног лица дошло до одређених статусних промена;

4) када купац - физичко лице тражи одређивање за закупца правно лице чији је оснивач или када оснивач правног лица, због брисања истог из регистра надлежног органа, тражи да буде одређен за закупца, као физичко лице;

5) када купац који је уредно измиривао обавезу плаћања закупнине, тражи продужење уговора о закупу, закљученог на одређено време, најраније три месеца, а најкасније месец дана пре истека уговора о закупу;

6) када се непокретност даје за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба, а рок закупа је краћи од 30 дана;

7) када се пословни простор односно непокретност не изда у закуп ни после спроведених четири и више поступака јавног оглашавања, али не испод 60% од тржишне висине закупнине за тај пословни простор односно непокретност, чији износ умањења утврђује Градско веће према кретању висине закупнине на тржишту, с тим што у том случају рок трајања закупа не може бити дужи од три године;

8) када давање у закуп тражи физичко лице којем је та непокретност одузета национализацијом, односно његови наследници, под условом да је покренут поступак за враћање одузете имовине пред надлежним органом;

9) када један од купаца истог пословног простора тражи престанак закуподавног односа, а други купац тражи закључење уговора о закупу, као једини купац;

10) када купац - правно лице затражи одређивање за закупца пословног простора друго правно лице, под условом да оно измири целокупан дуг закупца настао услед неплаћања закупнине и трошкова коришћења закупљеног пословног простора, а уколико тај дуг није могуће намирити на други начин;

11) када је то потребно ради боље организације и ефикасности рада носилаца права јавне својине, односно корисника ствари у јавној својини, као и посебних служби и организација чији су они оснивачи;

12) када закључење уговора о закупу гараже тражи власник стана или купац стана где је гаража саставни део стана и са станом чини једну целину, односно има вертикалну комуникацију са станом;

13) када се непокретност која је у јавној својини Града, односно која ће до дана примопредаје бити стечена у јавну својину Града, даје у закуп у циљу реализације инвестиционог пројекта којим се у року од највише три године од дана стицања права закупа отпочне индустријска производња и обезбеди најмање 350 нових радних места на неодређено време повезаних са инвестиционим пројектом у Граду Смедереву који је према степену развијености разврстан у другу групу, уз обавезу одржавања броја запослених у периоду од пет година након достизања пуне запослености;

14) када давање у закуп пословног простора у јавној својини тражи удружење које остварује сарадњу са министарством надлежним за послове одбране у области од значаја за одбрану или које негује традиције ослободилачких ратова Србије на основу Уредбе о критеријумима и поступку доделе средстава за учешће у финансирању програма рада удружења грађана који се заснивају на активностима од значаја за одбрану („Службени гласник Републике Србије”, број 100/2008, 3/2014 и 37/2015).

Пословни простор односно непокретност из става 1. тачка 13) овог члана која је у јавној својини Града, може

бити дата у закуп испод тржишне цене, односно без надокнаде у складу са Законом о улагањима („Службени гласник Републике Србије”, број 89/2015) и Законом о контроли државне помоћи („Службени гласник Републике Србије”, број 51/2009).

Одлуку о давању у закуп пословног простора односно непокретности из става 1. овог члана доноси Градско веће града Смедерева, на образложен предлог Комисије“.

## 2. Закључење уговора, права и обавезе уговорних страна и престанак уговора

### Члан 19.

Уговор о закупу пословног простора садржи:

- уговорне стране,
- датум и место закључења уговора,
- податке о пословном простору,
- време на које се уговор закључује,
- делатност која ће се обављати у пословном простору,
- висину закупнине, рок и начин плаћања закупнине,
- средства обезбеђења,
- права и обавезе уговорних страна,
- одредбе о престанку уговора и
- потпис уговорних страна.

### Члан 20.

Уговор о закупу пословног простора закључује градоначелник града Смедерева.

Уговор о закупу пословног простора закључује се на одређено време.

### Члан 21.

Купац је обавезан да:

- пословни простор користи у складу са наменом која је утврђена уговором;
- у одређеном року плаћа закупнину и режијске трошкове;
- сноси трошкове текућег одржавања, хитних интервенција, коришћења заједничких просторија, комуналних услуга и др;
- спроведе обавезне мере противпожарне заштите;
- чува и одржава уређаје, апарате и другу опрему која се налази у пословном простору;
- преда пословни простор по истеку периода закупа у исправном стању;
- надокнади штету насталу у пословном простору и опреми која му је предата на коришћење, насталу за време трајања уговора, његовом кривицом.

Купац не може пословни простор да даје у подзакуп или да га уступа на коришћење по основу сарадње са трећим лицима.

### Члан 22.

Уговор о закупу пословног простора престаје истеком рока на који је закључен.

Уговор о закупу пословног простора може престати и пре истека рока:

- раскидом уговора,
- отказом,
- на основу закона.

**Члан 23.**

Уговорне стране могу раскинути уговор ако се због промењених околности, које се нису могле предвидети у тренутку закључења уговора, не може остварити сврха уговора.

**Члан 24.**

Закуподавац може отказати уговор ако закупац:

- не плати закупнину ни у року од 15 (петнаест) дана пошто га је закуподавац позвао на плаћање;
- не користи пословни простор или га не користи у складу са уговором утврђеном наменом;
- пословни простор даје у подзакуп или га на други начин уступа на коришћење;
- не изврши уговорену адаптацију, реконструкцију или санацију пословног простора или исте изврши без потребне сагласности надлежног органа;
- не врши одржавање пословног простора у складу са уговором;
- својом кривицом изазове оштећење пословног простора и не изврши санацију истог у одређеном року;
- не извршава друге обавезе предвиђене уговором о закупу пословног простора.

О отказу уговора о закупу пословног простора одлучује Градско веће града Смедерева, на предлог надлежног одељења Градске управе.

**Члан 25.**

Уговор о закупу пословног простора престаје на основу закона:

- ако се по закључењу уговора утврди да треће лице има неко право које сасвим искључује право закупца на употребу пословног простора и
- када пословни простор буде уништен неким случајем више силе.

**3. Закупнина и зоне****Члан 26.**

Пословни простор даје се у закуп ради стицања прихода, полазећи од процењене тржишне висине закупнине утврђене на основу одлуке коју доноси Скупштина града Смедерева којом се уређује закупнина за пословни простор.

Закупнина за пословни простор одређује се множењем цене закупа са површином пословног простора.

Цена закупа пословног простора утврђује се у зависности од зоне у којој се пословни простор налази и делатности која се у простору обавља.

У случају када се пословни простор не изда у закуп после два узастопно спроведена поступка јавног оглашавања, почетна висина закупнине по којој се пословни простор даје у закуп умањиће се на 80% од почетне тржишне висине закупнине утврђене одлуком из става 1. овог члана.

У случају када се пословни простор у поновљеном поступку јавног оглашавања са умањеном почетном висином закупнине, на начин и под условима из става 4. овог члана, не изда у закуп, висина закупнине се умањује на 60% од почетне тржишне висине закупнине, по којој цени ће се наставити са јавним оглашавањем.

Град као закуподавац задржава право да сваке године увећа закупнину утврђену уговором о закупу, имајући у виду тржишну висину закупнине за одређену локацију.

Закуподавац може закупцу који обавезу плаћања закупнине измирује у року утврђеном уговором о закупу, по протеку половине уговореног периода закупа, износ закупнине умањити до 10% на основу образложеног захтева закупца.

Хуманитарним организацијама које имају за циљ помоћ оболелој деци и лицима са инвалидитетом, удружењима грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, заштите животне средине, парламентарним политичким странкама, који пословни простор не користе за стицање прихода, добровољним организацијама које учествују у спасилачким акцијама, лицима која обављају делатност старих заната, уметничких заната и послова домаће радиности одређених Правилником о одређивању послова који се сматрају старим и уметничким занатима, односно пословима домаће радиности, начину сертификавања истих и вођењу посебне евиденције издатих сертификата („Службени гласник Републике Србије”, број 56/2012), као и удружењима која остварују сарадњу са министарством надлежним за послове одбране у областима од значаја за одбрану или која негују традиције ослободилачких ратова Србије, може се дати у закуп пословни простор, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 20% од процењене тржишне вредности закупнине утврђене одлуком из става 1. овог члана.

Агенцијама, дирекцијама, службама и другим организацијама чији је оснивач носилац права јавне својине, може се дати у закуп пословни простор, ради обављања послова из њиховог делокруга рада, на основу образложене одлуке Градског већа, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 30%, а највише до 50% од процењене тржишне висине закупнине утврђене одлуком из става 1. овог члана.

Закупнина се плаћа до 5-ог у месецу за претходни месец.

Уколико је у поступку давања у закуп пословног простора утврђено плаћање закупнине унапред за одређени период, закупнина се плаћа у складу са тим условом.

Када се у непосредној близини пословног простора изводе радови на изградњи и реконструкцији објеката инфраструктуре чији је инвеститор град Смедерево или јавно предузеће чији је оснивач Град Смедерево, због којих је закупцу знатно отежано или онемогућено обављање делатности, за време трајања радова уговорени износ закупнине може се умањити до 50%.

**Члан 27.**

Пословни простор се разврстава у 3 (три) зоне: екстра зона, прва зона и друга зона.

**ЕКСТРА ЗОНА**

Екстра зона обухвата пословни простор у улицама Краља Петра I, Трг Републике, Његошева, Слободе, Димитрија Давидовића, Карађорђево дуд, 17. октобра, Трг Николе Крге, Радосава Мирковића, Кнеза Михаила (до раскрснице са Улицом Лукијана Мушицког), Карађорђево, др Јована Цвијића и Стевана Немање.

**ПРВА ЗОНА**

Прва зона обухвата пословни простор који се налази унутар граница:

Са севера река Дунав;

Са истока: обала Марине, надвожњак, железничка пруга поред ФЖВ “Желвоз” до Улице ловћенске, Ловћенском до Улице 16. октобар, Партизанском до Сремске, Сремском до Улице Ђуре Даничића, Ђуре Даничића до јужне границе Спортског центра;

Са југа: Улицом војводе Степе, Јована Крајишника, Моме Арделића до Улице др Јована Цвијића, Проте Матеје Ненадовића до Улице Лукијана Мушицког;

Са запада: Улица Лукијана Мушицког сече Улицу кнез Михајлову, иде Улицом Редутска, затим границом Месне заједнице Доњи град до Улице излетничке, сече Улицу Карађорђеву и кроз улаз за Веслачки клуб излази на Дунав.

#### ДРУГА ЗОНА

Друга зона обухвата пословни простор који се налази ван граница прве зоне.

#### 4. Адаптација и инвестиционо одржавање пословног простора

##### Члан 28.

Закупац не може вршити адаптацију пословног простора без претходне сагласности Градског већа града Смедерева.

Сви трошкови адаптације закупљеног пословног простора извршени у складу са ставом 1. овог члана падају на терет закупца.

##### Члан 29.

Градско веће града Смедерева може по захтеву закупца одобрити извођење радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеном пословном простору, према уобичајеним стандардима и важећим прописима у области грађевинарства.

Извештај о постојећем стању пословног простора, са описом, предмером и предрачуном планираних радова, треба да изради овлашћени судски вештак одговарајуће струке односно овлашћена организација, са којим градоначелник треба да закључи уговор о пословној сарадњи, с тим да трошкове израде ове документације сноси купац.

Закупац је у обавези да се током извођења радова одобрен од стране закуподавца, у поступку описаном у ставу 2. овог члана, придржава одобреног описа, предмера и предрачуна, као и да у случају одступања од одобрених радова на инвестиционо одржавању пословног простора у сваком појединачном случају од Градског већа града Смедерева тражи одобрење за то одступање.

Радови на инвестиционо одржавању извршени супротно ставу 3. овог члана, као и радови који превазилазе уобичајене стандарде за ту врсту радова, неће се признати закупцу.

Након извођења радова уз сагласност Градског већа града Смедерева на начин и у поступку описаном у овом члану, у року од 30 дана од дана завршетка радова из става 1. овог члана, купац је у обавези да Градском већу града Смедерева поднесе захтев за признавање трошкова инвестиционог одржавања пословног простора, уз који се као доказ достављају рачуни, с тим да износ уложених средстава мора бити верификован од стране овлашћеног вештака односно овлашћене организације која ће проценити вредност, квалитет и стандард изведених радова и укупног стања пословног простора, у односу на извештај о постојећем стању, опис, предмер и предрачун планираних радова одобрених од стране закуподавца.

Закупац који је уз сагласност Градског већа града Смедерева у инвестиционо одржавање у пословни простор, у смислу овог члана, уложио сопствена средства, има право на умањење закупнине у износу од највише 50% од месечне закупнине, за период који одговара висини уложених

средстава, без могућности признавања својинских права на пословном простору по основу улагања средстава.

Одлуку о умањењу закупнине доноси Градско веће града Смедерева.

Изузетно од става 6. овог члана, а на основу посебно образложене одлуке, Градско веће града Смедерева износ закупнине може умањити и за већи проценат.

Укупан износ умањења закупнине из става 6. и става 8. овог члана не може бити већи од укупног износа средстава која је купац уложио приликом инвестиционог одржавања пословног простора.

Закупац може бити ослобођен плаћања закупнине током периода извођења радова који имају карактер инвестиционог одржавања закупљеног пословног простора за период док трају радови, а најдуже шест месеци, на основу посебно образложене одлуке Градског већа.

#### V ПРИБАВЉАЊЕ И ОТУЂЕЊЕ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ

##### Члан 30.

Прибављање покретних ствари у јавну својину града Смедерева, врши се на начин прописан законом којим се уређују јавне набавке.

Отуђење покретних ствари из јавне својине града Смедерева врши се у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, на начин којим се обезбеђује интерес града Смедерева.

Изузетно, покретне ствари могу се отуђити из јавне својине непосредном погодбом, у складу са Законом и Уредбом Владе.

На поступак отуђења покретних ствари у јавној својини града Смедерева, сходно се примењују одредбе ове одлуке које се односе на отуђење непокретности, с тим што Одлуку о отуђењу покретних ствари из јавне својине града Смедерева доноси Градско веће града Смедерева.

#### VI ДАВАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА НА КОРИШЋЕЊЕ

##### Члан 31.

Носиоци права коришћења ствари у својини Града су месне заједнице, као и установе и друге организације чији је оснивач Град на стварима које су им пренете на коришћење.

Захтев за давање непокретности у јавној својини града Смедерева на коришћење могу поднети: месне заједнице, установе, организације и јавне агенције чији је оснивач Град, као и јавна предузећа и друштва капитала чији је оснивач Град.

Захтев из става 2. овог члана подноси се одељењу градске управе надлежном за имовинско-правне послове и пословни простор које припрема предлог решења за давање непокретности у јавној својини Града на коришћење, и доставља га Градском већу.

Градско веће доноси решење из става 3. овог члана.

Носиоци права коришћења из става 1. овог члана имају право да ствар држе и да је користе у складу са природом и наменом ствари.



На исти начин и под истим условима прописаним у овом члану, непокретности у јавној својини Града које нису неопходне за вршење послова из делокруга органа Града, могу се дати на коришћење (са накнадом или без накнаде) другом носиоцу јавне својине или другом органу другог носиоца јавне својине.

#### Члан 32.

На основу решења из члана 31. став 4. ове Одлуке, закључује се уговор између града Смедерева и корисника непокретности.

Уговор из става 1. овог члана у име Града потписује градоначелник.

### VII ПРЕНОС ПРАВА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ НА ДРУГОГ НОСИОЦА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ (СА НАКНАДОМ ИЛИ БЕЗ НАКНАДЕ), УКЉУЧУЈУЋИ И РАЗМЕНУ

#### Члан 33.

Предлог одлуке о преносу права јавне својине Града на другог носиоца права јавне својине као и Предлог одлуке којом се предлаже пренос права јавне својине са другог носиоца права јавне својине у јавну својину Града, и предлог других аката у вези са преносом права јавне својине између Града и других носилаца права јавне својине (са накнадом или без накнаде) укључујући и размену, припрема одељење Градске управе надлежно за имовинско - правне послове и пословни простор.

У случају преноса права јавне својине на ствари између града Смедерева и других носилаца јавне својине, ствари се могу преносити испод тржишне цене односно без накнаде, с тим да такво располагање мора бити посебно образложено.

Градско веће града Смедерева доноси одлуку, односно други акт из става 1. овог члана.

На основу Одлуке из става 3. овог члана закључује се уговор о преносу права јавне својине (са накнадом или без накнаде) укључујући и размену.

Уговор из става 4. овог члана у име Града закључује градоначелник.

### VIII ЗАСНИВАЊЕ ХИПОТЕКЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ

#### Члан 34.

Нацрт одлуке о заснивању хипотеке на непокретности у јавној својини града Смедерева Градском већу града Смедерева подноси одељење Градске управе надлежно за послове финансија.

Захтев за заснивање хипотеке на непокретности из става 1. овог члана одељењу Градске управе надлежном за послове финансија могу да поднесу јавна предузећа, установе, организације и јавне агенције и друштва капитала чији је оснивач Град.

Одлуку о заснивању хипотеке у јавној својини Града, на предлог Градског већа града Смедерева, доноси Скупштина града Смедерева, а хипотека се заснива у складу са прописима којима се уређује хипотека.

### IX ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НА УПИС ПРАВА СВОЈИНЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУШТВА КАПИТАЛА

#### Члан 35.

Захтев за давање сагласности за упис права својине могу поднети јавна предузећа и друштва капитала чији је оснивач Град.

Предлог закључка о давању сагласности за упис права својине јавном предузећу и друштву капитала чији је оснивач Град, подноси Градском већу заједнички одељења Градске управе надлежна за комуналне делатности и привреду.

Закључак из става 2. овог члана доноси Градско веће града Смедерева.

### X СЛУЖБЕНЕ ЗГРАДЕ И ПОСЛОВНЕ ПРОСТОРИЈЕ

#### Члан 36.

Непокретности које за рад користе органи града су службене зграде и пословне просторије.

#### Члан 37.

Службене зграде и пословне просторије за рад органа града утврђује и распоређује градоначелник града Смедерева.

### XI ЗАШТИТА ПРАВА И ИНТЕРЕСА ГРАДА

#### Члан 38.

Уговори о прибављању и располагању непокретности у јавној својини Града Смедерева, закључују се по претходно прибављеном мишљењу Градског правобранилаштва града Смедерева.

Градско правобранилаштво града Смедерева дужно је да мишљење из става 1. овог члана да у року од 30 дана од дана пријема захтева за давање мишљења.

Надлежна одељења Градске управе су дужна да примерак закљученог уговора из става 1. овог члана доставе Градском правобранилаштву града Смедерева и одељењима Градске управе надлежним за имовинско-правне послове и пословни простор и финансије у року од 15 дана од дана закључења уговора.

### XII ПРИБАВЉАЊЕ И УСТУПАЊЕ ИСКОРИШЋАВАЊА ДРУГИХ ИМОВИНСКИХ ПРАВА

#### Члан 39.

На услове и поступке прибављања других имовинских права у корист града Смедерева, као и уступања искоришћавања других имовинских права чији је носилац Град Смедерево, примењиваће се одредбе ове Одлуке које се односе на прибављање и располагање непокретностима, а у складу са одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, с тим што одлуку о прибављању имовинских права у корист града Смедерева и одлуку о уступању искоришћавања других имовинских права чији је носилац Град Смедерево, доноси Градско веће града Смедерева.

## XIII ВРШЕЊЕ НАДЗОРА

## Члан 40.

Надзор над применом прописа о јавној својини и одредаба ове одлуке врши Служба за инспекцију и ревизију града Смедерева.

## XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 41.

Поступци започети пре ступања на снагу ове Одлуке, окончаће се у складу са Одлуком о условима прибављања и отуђења непокретности, отуђења покретних ствари у јавној својини, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања, прикупљања писмених понуда и непосредне погодбе (“Службени лист града Смедерева”, број 16/2012) и Одлуком о давању у закуп пословног простора на коме је носилац права јавне својине град Смедерево (“Службени лист града Смедерева”, број 5/2013).

## Члан 42.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе Одлука о условима прибављања и отуђења непокретности, отуђења покретних ствари у јавној својини, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања, прикупљања писмених понуда и непосредне погодбе (“Службени лист града Смедерева”, број 16/2012) и Одлука о давању у закуп пословног простора на коме је носилац права јавне својине град Смедерево (“Службени лист града Смедерева”, број 5/2013).

## Члан 43.

На све што није прописано овом Одлуком, примењиваће се одредбе Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016 и 113/2017), Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, број 16/2018) и других прописа којима је регулисана ова област.

## Члан 44.

Пречишћен текст Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-15/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

31.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“,

број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

## ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ЗА ЗАШТИТУ И  
УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА

(„Службени лист града Смедерева“, број 8/2010 и 8/2011)

## Члан 1.

Овом Одлуком прописује се накнада за заштиту и унапређивање животне средине (у даљем тексту: накнада) на територији града Смедерева, утврђују обезвници, висина, рокови и начин плаћања, као и начин коришћења средстава, а ради стварања материјалних предуслова за остваривање права и дужности града Смедерева у области заштите и унапређивања животне средине.

## Члан 2.

Накнада се утврђује по основу:

1. Коришћење пословних зграда и пословних простора за обављање пословне делатности, као и за коришћење земљишта за обављање редовне делатности (у даљем тексту: непокретност);

2. Обављања одређених активности које утичу на животну средину, у складу са Уредбом о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 109/2009 и 8/2010).

Под пословним простором у смислу одредаба ове Одлуке сматра се површина простора у коме се обавља пословна делатност, која представља основ за утврђивање пореза на имовину.

Под земљиштем за обављање редовне делатности привредних субјеката у смислу одредаба ове Одлуке сматра се земљиште на којем није изграђен објекат или на којем постоји привремена грађевина, као и земљиште на којем се не налази пословна зграда или пословна просторија, а које представља основ за утврђивање пореза на имовину.

Земљиште из става 1. тачка 1. овог члана не обухвата пољопривредно земљиште, шуме и шумско земљиште.

Активности из става 1. тачка 2. овог члана су пројекти за које је обавезна процена утицаја на животну средину и пројекти за које се може захтевати процена утицаја на животну средину, и то:

## I Пројекти за које је обавезна процена утицаја на животну средину

## 1. Постројења

1) за прераду истрошеног нуклеарног горива

2) предвиђена

- за производњу или обогаћење нуклеарног горива

- за прераду истрошеног нуклеарног горива или високо радиоактивног нуклеарног отпада

- за трајно одлагање истрошеног нуклеарног горива

- за трајно одлагање нуклеарног отпада

- за прераду, складиштење и одлагање радиоактивног отпада

## 2. Постројења

1) за печење или синтеровање металне руде (укључујући сулфидну руду)

2) за производњу сировог гвожђа или челика (примарно или секундарно топљење) укључујући континуално ливење, са капацитетом који прелази 2,5 t/h

3) за прераду у црној металургији

- топле ваљаонице са капацитетом изнад 20 t/h сировог челика

- ковачнице са аутоматским чекићима чија енергија прелази 50 KJ по једном чекићу, код којих употребљена топлотна снага прелази 20 MW

- постројења за nanoшење металних заштитних слојева на металне површине помоћу топљених купки, са улазом који прелази 2 t/h сировог материјала

4) ливница црне металургије са производним капацитетом преко 20 t на дан

5) постројења

- за производњу обојених сирових метала из руде, концентрата или секундарних сировина путем металуршких и/или хемијских процеса и/или електролитичких процеса

- за топљење укључујући и израду легура од обојених метала, као и израду корисних нуспроизвода (рафинација, ливење, итд.), са капацитетом топљења од преко 4 t дневно за олово и кадмијум или 20 t дневно за све остале метале

6) за површинску обраду метала и пластичних материјала коришћењем електролитичких или хемијских процеса, где запремина када за третман прелази 30 m<sup>3</sup>

## 3. Постројења за

1) екстракцију, производњу, прераду и обраду азбеста у производа који садрже азбест

2) производњу цементног клинкера, цемента и креча у ротационим или другим пећима капацитета преко 500 t дневно за производњу цементног клинкера или креча капацитета преко 50 t дневно у ротационим пећима

4. Комбинована хемијска постројења, тј. постројења за индустријску производњу супстанци код којих се примењују поступци хемијске промене и у којима се поједини погони налазе један поред другог и функционално су повезани, а намењени су за производњу

- основних (базних) органских хемикалија

- основних (базних) неорганских хемикалија

- вештачких ђубрива на бази фосфора, азота или калијума (проста или сложена ђубрива)

- основних (базних) производа за заштиту биља, као и биоцида

- основних (базних) фармацевтских производа уз примену хемијских или биолошких поступака

- и/или прераду и/или обраду експлозива

5. Експлоатација подземних вода или обогаћивање подземних вода код којих је годишња запремина експлоатисане или обогаћене воде једнака количини од 10 милиона m<sup>3</sup> или више

6. Објекти за интензиван узгој живине или свиња са капацитетом преко

- 85.000 места за производњу бројлера

- 40.000 места за живину у узгоју и експлоатацији

- 2.000 места за производњу свиња (преко 30 kg тежине)

- 750 места за крмаче

## 7. Индустријска постројења за производњу

- целулозе из дрвне масе, сламе или сличних влакнастих материјала

- папира и картона са производним капацитетом који прелази 20 t/дан

## 8. Индустрија минерала

1) постројења за израду стакла, укључујући стаклена влакна, са капацитетом топљења који прелази 20 t дневно

2) постројења за топљење минералних материја, укључујући производњу минералних влакана, са капацитетом топљења који прелази 20 t дневно

3) постројења за производњу керамичких производа печењем, а нарочито црепа, цигле, ватросталне опеке, плочица, керамичког посуђа или порцелана, са производним капацитетом који прелази 75 t дневно, и/или са капацитетом пећи који прелази 4 m<sup>3</sup>, са густином пуњења по пећи која прелази 300 kg/m<sup>3</sup>

## 9. Постројења за прераду хране

1) кланице са производним капацитетом већим од 50 t меса на дан

2) обрада и прерада одређена за производњу прехранбених производа из:

- сировина животињског порекла (изузев млека) са производним капацитетом финалних производа већим од 75 t на дан

- биљних сировина са производним капацитетом финалних производа већим од 300 t на дан (просечна тромесечна вредност)

3) обрада и прерада млека, код којих је количина примљеног млека већа од 200 t на дан (просечна годишња вредност)

## 10. Остале активности

1) индустријски погони за производњу

- пулпе из дрвета или других влакнастих материјала

- папира и картона, са производним капацитетом који прелази 20 t на дан

2) постројења за предтретман (операције као што су прање, бељење итд.) или бојење предива или текстила, чији производни капацитет прелази 10 t на дан

3) постројења за штављење коже, производног капацитета изнад 12 t финалних производа на дан

4) постројења за површинску обраду материјала, предмета или производа коришћењем органских растварача, посебно за одећу, штампање, превлачење, одмашћивање, водоотпорност, бојење, чишћење или импрегнацију, са капацитетом изнад 150 kg/h или више од 200 t годишње

**II Пројекти за које се може захтевати процена утицаја на животну средину**

## 1. Пољопривреда, аквакултура и шумарство

1) системи за наводњавање и одводњавање - мелиоративни системи

- подручје на коме се простиру је веће од 20 ha

2) објекти за интензиван узгој и држање живине

- капацитета од 30.000 до 85.000 места за бројлере

- капацитета од 10.000 до 40.000 места за живину

(укључујући и ловну перад)

3) објекти за интензиван узгој говеда

- капацитета 200 места за говеда и више

- 4) објекти за интензиван узгој  
 - свиња капацитета од 1.000 до 2.000 места за свиње  
 - крмача капацитета од 450 до 750 места за крмаче  
 5) објекти за интензиван узгој животиња са племенитим крзном  
 - капацитета преко 1.000 места за животиње са племенитим крзном  
 6) интензиван узгој риба у базенима и рибњацима  
 - за салмониде годишње производње 10 t и више  
 - за циприниде површине 5 ha и веће  
 7) крчење шума ради прелажења на други тип коришћења земљишта  
 - подручје на коме се простире је веће од 10 ha

## 2. Производња и прерада метала

- 1) постројења за производњу сировог гвожђа или челика (примарно или секундарно топљење) укључујући континуални поступак ливења  
 - сви пројекти који нису наведени под I  
 2) постројења за прераду у црној металургији  
 - сви пројекти који нису наведени под I  
 - вруће ваљаонице  
 - ковачнице са једним или више чекића или маљева  
 - за наношење површинских заштитних металних слојева у растопљеном стању  
 3) ливнице црне металургије  
 - сви пројекти који нису наведени под I  
 4) постројења за топљење укључујући и израду легура од обојених метала, као и израду корисних нупроизвода (рафинација, ливење, итд.)  
 - сви пројекти који нису наведени под I  
 5) постројења за површинску обраду метала и пластичних материјала коришћењем електролитичких или хемијских поступа  
 - сви пројекти који нису наведени под I  
 6) постројења за производњу или склапање моторних возила и производњу мотора за моторна возила (аутомобили, аутобуси, теретна возила, пољопривредна, грађевинска и рударска механизација, као и друга возила на моторни погон)  
 - сви пројекти  
 7) постројења за производњу батерија и акумулатора  
 - сви пројекти  
 8) бродоградилшта (производња и/или поправка бродских трупова или мотора или делова брода)  
 - дужине брода 20 m или више  
 9) производња и поправка ваздухоплова  
 - сви пројекти са изузетком радова на редовном одржавању ваздухоплова  
 10) производња шинских возила  
 - сви пројекти  
 11) постројења за експлозивно деформисање метала  
 - сви пројекти  
 12) постројења за припрему, обогаћивање, печење и синтеровање металних руда, као и искоришћавање јаловине  
 - сви пројекти

## 3. Индустриска прерада минерала

- 1) постројења за суву дестилацију угља (плинаре, тињајуће пећи и др.)  
 - сви пројекти  
 2) постројења за производњу цементног клинкера, цемента и креча у ротационим или другим пећима  
 - сви пројекти који нису наведени под I.

3) постројења за производњу стакла и стаклених влакана, укључујући производњу стакла које се добија прерадом старог стакла

- капацитета до 20 t на дан

4) постројења за топљење минералних материја, укључујући и производњу минералних влакана

- капацитета до 20 t на дан

5) постројења за производњу керамичких производа печењем (плочице, санитарна галантерија, кућни прибор од керамике и порцелана и слично), као и производња грађевинског материјала печењем (цреп, цигла и слично)

- капацитета од 40 t до 75 t на дан

6) постројења за производњу асфалтних мешавина укључујући мобилна постројења

- капацитета преко 50 t на сат

## 4. Хемијска индустрија

1) обрада полупроизвода и производња хемикалија

- сви пројекти који нису наведени под I

2) самостална постројења за производњу, прераду, формирање и паковање базних органских и неорганских хемикалија, вештачких ђубрива на бази фосфора, азота и калијума (проста и сложена хемијска ђубрива), производа за заштиту биља, као и биоцида, фармацеутских и козметичких производа, пластичних маса, експлозива, боја и лакова, детерџената и средстава за одржавање хигијене и чистишење и др.

- сви пројекти који нису наведени под I

3) постројења за производњу минералних уља и мазива (дестилацијом, рафинацијом или на други начин)

- сви пројекти

## 5. Прехрамбена индустрија

1) постројења за производњу, третман, прераду или обраду производа из

- сировина животињског порекла (осим млека) капацитета од 10 t до 75 t на дан

- сировина биљног порекла капацитета од 30 t до 300 t на дан

2) постројења за прераду, паковање и конзервирање меса, поврћа и воћа

- капацитета преко 10 t на дан

3) постројења за производњу хране за животиње осим мешаона сточне хране за сопствене потребе

- капацитета преко 5 t на дан

4) постројења за обраду, третман и прераду млека

- капацитета од 5.000 литара до 200.000 литара на дан

5) постројења за хватање и прераду подземних вода, пуњење и паковање

- сви пројекти

6) постројења за производњу пива

- капацитета преко 3.000.000 литара годишње

7) постројења за производњу слада и квасца

- капацитета преко 200 t годишње

8) постројења за производњу слаткиша или сирупа

- капацитета преко 5.000 t годишње

9) постројења за производњу

- алкохолних пића капацитета преко 10.000 литара дневно

- безалкохолних пића капацитета преко 20.000 литара дневно

дневно

- сирћета капацитета преко 10.000 литара дневно

10) постројења за клање животиња

- капацитета од 3 t до 50 t на дан

- 11) постројења за прераду рибе
    - капацитета преко 1 t дневно
  - 12) постројења за производњу рибљег брашна или рибљег уља
    - сви пројекти
  - 13) постројења за производњу и прераду скроба
    - капацитета преко 100 t дневно
  - 14) постројења за производњу или рафинирање шећера коришћењем шећерне репе или сировог шећера
    - сви пројекти
  - 15) млинови и сушаре
    - капацитета преко 200 t дневно
  - 16) хладњаче (без погона за прераду сировине)
    - капацитета преко 10 t расхладног флуида у систему
  - 17) производња меласе
    - сви пројекти
6. Индустрија текстила, коже, дрвета и папира
    - 1) постројења за производњу папира и картона
      - сви пројекти који нису наведени под I
    - 2) постројења за производњу производа од целулозе (иверица, лесонит, медијапан и шперплоча)
      - сви пројекти
    - 3) постројења за прераду, обраду и оплемењивање дрвета
      - сви пројекти
    - 4) постројења за предтретман влакана, тканина и папира (прање, бељење, мерцеризација, штампање, хемијски третман) или бојење влакана или тканина
      - капацитета до 10 t на дан
    - 5) постројења за штављење и обраду коже
      - капацитета до 12 t на дан
  7. Гумарска индустрија
    - 1) постројења за производњу и прераду гуме и каучука
      - сви пројекти
    - 2) постројења за вулканизирање природног или синтетичког каучука уз коришћење сумпора или сумпорних једињења
      - сви пројекти.

#### Члан 3.

Обвезници плаћања накнаде су:

1. Имаоци права својине на пословним зградама и пословним просторијама за обављање пословне делатности и земљишта за обављање редовне делатности, односно закупци ако се наведене непокретности користе по основу права закупа;
2. Правна лица и предузетници, који обављају активности наведене у члану 2. став 6. ове Одлуке.

#### Члан 4.

Накнада из члана 2. став 1. тачка 1. ове Одлуке утврђује се у месечном износу по м<sup>2</sup>, и то:

1. За коришћење пословних зграда и пословних просторија за обављање пословне делатности привредних субјеката у износу од 1,20 динара по м<sup>2</sup>;
2. За коришћење земљишта за обављање редовне делатности утврђује се у износу од 0,20 динара по м<sup>2</sup>.

Ако се на земљишту за обављање редовне делатности налази пословни простор висина накнаде се утврђује према површини пословног простора и површини земљишта за

обављање редовне делатности умањеној за површину земљишта које заузима пословни простор.

#### Члан 5.

Накнада из члана 2. став 1. тачка 2. Одлуке утврђује се у износу од 0,07% оствареног прихода на годишњем нивоу.

Приход из става 1. овог члана је износ који правно лице, односно предузетник оствари од продаје сировине, полу-производа и производа у земљи и иностранству.

Уколико правно лице, односно предузетник обавља активности на територији више јединица локалне самоуправе, накнада се утврђује сразмерно оствареном приходу на територији јединице локалне самоуправе на којој се активности обављају.

Ако је једно лице обвезник плаћања накнаде по више основа, највиши износ накнаде коју тај обвезник плаћа не може бити већи од 0,40% оствареног прихода на годишњем нивоу.

#### Члан 6.

Обрачун накнаде се врши на годишњем нивоу, а плаћа се у једнаким тромесечним ратама, у року од 45 дана од дана почетка тромесечја.

Обвезници плаћања накнаде по основу коришћења пословних зграда и пословних просторија за обављање пословне делатности, као и обвезници плаћања по основу обављања одређених активности које утичу на животну средину у обавези су да поднесу пријаву за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине до 15. марта у години за коју се врши утврђивање накнаде, односно у року од 15 дана од дана почетка или престанка обављања активности Одељењу локалне пореске администрације Градске управе Смедерево.

Пријава за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине саставни је део ове Одлуке.

Ако обвезник плаћања накнаде не поднесе пријаву за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине, иста ће се утврдити на основу података којима располаже надлежни орган или путем инспекцијске контроле, у складу са законом.

#### Члан 7.

Инспектор за заштиту животне средине Градске управе Смедерево дужан је да податке од значаја за утврђивање накнаде по основу обављања активности које утичу на животну средину, а које су одређене Уредбом о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 109/2009 и 8/2010), доставља Одељењу локалне пореске администрације Градске управе Смедерево.

#### Члан 8.

Утврђивање и наплату накнаде врши Одељење локалне пореске администрације Градске управе Смедерево.

У погледу начина утврђивања накнаде, плаћања, застарелости, рокова, камате, принудне наплате, прекршајног поступка и свега осталог што није утврђено овом Одлуком примењиваће се одредбе закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

## Члан 9.

Обвезник плаћања накнаде може да се ослободи плаћања накнаде, сразмерно висини средстава уложених у заштиту животне средине, као и средстава која за исту намену додели граду Смедереву путем донација и спонзорства.

О ослобађању из става 1. овог члана одлучује Градско веће града Смедерева, а на основу поднетог писменог и образложеног захтева обвезника.

## Члан 10.

Средства остварена од накнаде у складу са одредбама ове Одлуке приход су Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева и користе се наменски за заштиту и унапређивање животне средине према усвојеним програмима коришћења средстава Буџетског фонда, односно локалним акционим и санационим плановима, у складу са стратешким документима који се доносе на основу закона.

Програмом коришћења средстава Буџетског фонда, планирају се средства за финансирање планова, програма, пројеката и других активности у области заштите и унапређивања животне средине на територији града Смедерева, који се односе на:

- стратешке планове и програме управљања животном средином;
- заштиту, очување и побољшање квалитета ваздуха, воде, земљишта и шума;
- заштиту природних ресурса и добара;
- одрживо коришћење и развој заштићених природних добара;
- контролу, праћење и оцењивање стања чинилаца животне средине (мониторинг);
- успостављање и ажурирање регистара извора загађивања;
- изградњу система управљања отпадом, подстицање смањења настајања отпада, рециклажу и искоришћење отпада;
- акционе планове, програме и пројекте очувања и унапређивања стања животне средине, укључујући санационе планове и пројекте рекултивације загађеног простора;

- суфинансирање и финансирање превентивних и интервентних мера у околностима загађивања животне средине, укључујући и случајеве удеса;

- подстицање образовних, истраживачких и развојних студија, програма, пројеката и финансирање програма еколошког образовања и јачања јавне свести о питањима очувања животне средине и одрживог развоја;

- унапређење система информисања о стању животне средине;

- подстицање чистије производње и примену технологија које смањују оптерећење и загађење животне средине;

- подстицање коришћења обновљивих и алтернативних извора енергије;

- подстицање одрживих привредних делатности и увођење система управљања животном средином;

- других програма, акционих и санационих планова, у складу са стратешким документима града Смедерева.

## Члан 11.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о обезбеђењу средстава за заштиту и унапређење животне средине („Службени лист општина Смедерево и Ковин“, број 8/2003 и „Службени лист града Смедерева“, број 9/2009-др. Одлука).

## Члан 12.

Пречишћен текст Одлуке о накнади за заштиту и унапређење животне средине града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-18/2020-07  
У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

**ГРАДСКА УПРАВА СМЕДЕРЕВО  
-ОДЕЉЕЊЕ ЛОКАЛНЕ ПОРЕСКЕ АДМИНИСТРАЦИЈЕ-**

**ПРИЈАВА  
ЗА УТВРЂИВАЊЕ НАКНАДЕ ЗА ЗАШТИТУ И  
УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ**

1. Назив: \_\_\_\_\_

2. ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_

3. Адреса: \_\_\_\_\_

**4. Подаци о одговорном лицу:**

Име и презиме: \_\_\_\_\_ ЈМБГ: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_ Контакт телефон: \_\_\_\_\_

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ НАКНАДЕ**

5. Површина за коришћење пословних зграда и пословних просторија: \_\_\_\_\_

6. Површина за коришћење земљишта за обављање редовне делатности: \_\_\_\_\_

7. Остварени приход од обављања одређених активности које утичу на животну средину

Активност чије обављање утиче на животну средину	Капацитет	Остварени приход у претходној години

**НАПОМЕНА:**

Под пословним простором сматра се површина простора у коме се обавља пословна делатност, која представља основ за утврђивање пореза на имовину.

Под земљиштем за обављање редовне делатности привредних субјеката сматра се земљиште на којем није изграђен објекат или на којем постоји привремена грађевина, као и земљиште на којем се не налази пословна зграда или пословна просторија, а које представља основ за утврђивање пореза на имовину. Под земљиштем се не подразумева пољопривредно земљиште, шума и шумско земљиште.

Рубрику под бројем 7. попуњавају само привредни субјекти који обављају активности које утичу на животну средину, а које су одређене Уредбом о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину („Службени гласник РС“, број 109/09 и 8/2010).

**Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да су подаци унети у пријави потпуни и тачни.**

Дана

\_\_\_\_\_

М.П.

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ

\_\_\_\_\_

32.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

### ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

**ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ НАЗИВА УЛИЦА,  
ТРГОВА И ПАРКОВА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
(„Службени лист града Смедерева“, број 5/2018 и 4/2019)**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се називи улица, тргова и паркова са описом простирања у насељеним местима на територији града Смедерева, и то за: Смедерево, као насељено место градског карактера и Бадљевицу, Биновац, Водањ, Враново, Врбовац, Вучак, Добри До, Друговац, Колари, Кулич, Ландол, Липе, Лугавчину, Луњевац, Малу Крсну, Мало Орашје, Михајловац, Осипаоницу, Петријево, Радинац, Раљу, Сараорце, Сеоне, Скобаљ, Суводол, Удовице и Шалинац као насељена места сеоског карактера.

Члан 2.

У насељеном месту Смедерево, утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	НАПОМЕНА
1	14. октобра	од Липске, прва лево, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
2	16. октобра	од Трга Николе Крге до Црвене армије (код Устаничке).	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
3	17. октобра	од раскрснице Улице слободе и Дине Манчића до Трга Николе Крге. а) од Улице слободе до раскрснице Носилаца Албанске споменице и Шалиначке. б) од раскрснице Носилаца Албанске споменице и Шалиначке до Трга Николе Крге.	а) Карађорђево дуд б) Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
4	22. децембра	од Дунавске, трећа лево, до 29. новембра.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
5	25. маја	од 8. марта, прва десно, до границе МЗ Удовице.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
6	27. марта	од Јадранске до Војводе Миленка.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
7	29. новембра	од 22. децембра до Похорске.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
8	4. јула	од Црвене армије, прва десно после Чапајеве, до Јосифа Панчића и Доситеја Обрадовића.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања



9	7. јула	од Пролетерске, прва десно, слепа (код Касарне).	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
10	8. марта	од Горанске, лево после Иванградске, до границе МЗ Удовице.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
11	Абелова	Од Фочанске, друга десно, до Танаска Рајића	Златно брдо	Нова улица
12	Авалска	од 27. марта, друга десно, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
13	Адама Богосављевића	од Илинденске, прва лево, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
14	Аласка	од Шалиначке, прва десно после надвожњака, до краја насеља (поред насипа).	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
15	Александра Булејића	од Раденка Савића, десно, слепа.	Свети Сава	Нова улица
16	Александра Маровића Аце	од Славонске, прва лево, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
17	Александра Матића	од Годоминске, прва лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
18	Александра Перића	од Мостарске, трећа десно, до Јована Ранчића.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
19	Алексе Дундића	од Партизанске, друга лево, до Јадранске.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
20	Алексе Шантића	од Косовске, прва десно, до Пријепољске.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
21	Анте Протића	од Карађорђево, друга лево, до раскрснице Равног гаја и Словенске.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
22	Аранђеловачка	од Доситеја Обрадовића, друга лево после раскрснице Чапајеве и Шумадијске, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

23	Арсенија Чарнојевића	од Коларске, четврта десно после Првог маја, слепа.	Свети Сава	Нова улица
24	Балзакова	од Славонске, друга лево, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
25	Балканска	од Петријевске, друга лево, до границе МЗ Петријево.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
26	Банатска	од Ослобођења, друга лево, до Коларске.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
27	Банатско сокаче	од Банатске, прва десно после Солунске, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
28	Бањалучка	од Булине воде, прва лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
29	Барска	од Аласке, трећа лево, полукружно до Аласке (поред игралишта).	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
30	Бахова	од Шекспирове, друга десно, слепа	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
31	Бежанијска	од Босе Цветић, трећа лево, слепа.	Лештар	Нова улица
32	Бен Акибе	од Коларске, друга десно после Новог гробља, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
33	Билећка	од Војводе Степе, десно после Војводе Вулета, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
34	Бирчанинова	од Ратних војних инвалида, десно, до 7. јула.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
35	Бистричка	од Вучачке, друга лево после Светог Архангела, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
36	Битољска	од Црногорске, прва десно, слепа	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

37	Благоја Паровића	од Космајских партизана, прва лево, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
38	Бледска	од Гајеве, прва десно, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
39	Божидара Вучковића	од Косовске, последња десно, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
40	Бококторска	од Проте Матеје, друга лево, до Мостарске.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања
41	Боре Вукмировића	од Фрање Клуза, прва лево, до Ударничке.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
42	Боре Станковића	од Железничке, прва лево после раскрснице Железничке и Кабларске, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
43	Борино сокаче	од Петријевске, прва десно после Вишеградске, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
44	Борска	од Коларске, четврта лево после Рашке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
45	Босе Цветић	од Сретена Поповића, пета десно, сече Данила Киша, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
46	Ботаничка	од Старца Вујадина, прва десно после Книнске, слепа.	Лештар	Нова улица
47	Бошка Бухе	од Железничке, друга лево, полукружно десно до Железничке.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
48	Бранислава Ђендића	од Милана Кршљанина, десно, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
49	Бранислава Нушића	од Српског Совјета, друга лево, до Деспота Ђурђа.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

50	Браничевска	од Призренске, прва десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
51	Бранка Ж. Јевремовића	од Сретена Поповића, прва десно, до Данила Киша.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
52	Бранка Миљковића	од Мостарске, друга лево, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
53	Бранка Радичевића	од Милоша Великог, друга лево, сече Дине Манчића, до Вука Караџића.	Карађорђево дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
54	Бранка Ћопића	почиње слепо (од фасадних зграда), десним краком до Ослобођења, а левим краком до раскрснице Стефана Доместика и Тирила и Методија.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
55	Бранке Ђукић	од Меше Селимовића, друга десно, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
56	Братства и јединства	од Горанске, трећа лево, до раскрснице Рудничке и Грчанске.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
57	Браће Барух	од Милана Ракића, друга лево, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
58	Браће Грим	од Уралске, трећа десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
59	Браће Јерковић	од Црвене армије, друга десно после Славонске, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
60	Браће Југовић	од Фочанске, прва десно после Улице багремова, слепа.	Златно брдо	Нова улица
61	Браће Миладинов	од Космајских партизана, трећа лево, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
62	Брдска	од Стризовске, друга десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

63	Брестовачка	од Барске, прва десно, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
64	Брњачка	од Славонске, друга десно, слепа.	Папазовац	Нова улица
65	Будванска	од Морачке, прва лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
66	Букуљска	од Црнотравске, десно, до Животе Лукића.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
67	Булине воде	од Црвене армије, прва лево, до краја насеља.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
68	Ваљевска	од Вучачке, трећа десно после Пушкинове, до Петрове горе.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
69	Вардарска	од Старца Вујадина, прва лево после Николе Пашића, полукружно лево сече Николе Пашића, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
70	Варовничка	од Коче Капетана, прва лево, до Браће Грим.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
71	Варшавска	од Балканске, прва лево после Орашке чете, слепа.	Лештар	Нова улица
72	Васе Пелагића	од Животе Лукића, прва десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
73	Васе Чарапића	од Револуције, прва лево после Милешевске, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања
74	Ватрослава Јагића	од Коларске, прва лево после Рашке, до Револуције.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
75	Вашингтонова	од Банатске, прва лево, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
76	Велебитска	од 7. јула, прва лево, до Ратних војних инвалида.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

77	Вељка Дугошевића	од Црвене армије, трећа десно после Славонске, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
78	Вељка Петровића	од Достојевског, трећа лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
79	Венчачка	од Петријевске, прва десно после Фочанске (код бензинске пумпе), до Вишеградске.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
80	Веселина Маслеше	од Црногорске, прва лево, слепа	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
81	Видовданска	од Коларске, трећа лево после Ибарске, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
82	Виктора Игоа	од Банатске, друга десно, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
83	Виле Равијојле	од Револуције, трећа лево после Васе Чарапића, слепа.	Свети Сава	Нова улица
84	Винарска	од Вучачке, друга лево после Бистричке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
85	Виноградска	од Проте Матеје, прва лево после Лукијана Мушицког (степениште), до Чернишевског.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
86	Високи Дечани	од Толстојеве, трећа десно после Сићевачке, до краја насеља.	Свети Сава	Нова улица
87	Вишеградска	од Петријевске, прва десно после Улице јасенова, до Венчачке.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
88	Вишка	од Мајданске, прва десно, слепа.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
89	Вишњичка	од Старца Вујадина, прва десно после Подунавске, слепа.	Лештар	Нова улица
90	Владана Деснице	од Петријевске, прва лево после Пећке Патријаршије, до Људине Богосава.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
91	Владимира Назора	од раскрснице Дунавске и Похорске, са припадајућим бочним улицама, до раскрснице Црногорске и Тир Антине.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

92	Владислава Петковића Диса	од Пећке Патријаршије, прва лево, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
93	Влатка Вуковића	од Карла Маркса, трећа десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
94	Војводе Арамбашића	од Породице Угричић, лево, до Балканске.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
95	Војводе Вулета	од Војводе Степе, прва десно после Ладне воде, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
96	Војводе Главаша	од Деспота Ђурђа, трећа лево после Краља Петра Првог, до Др Миладина Милића.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
97	Војводе Ђуше	од Кнеза Михаила, прва десно, до Карађорђево.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
98	Војводе Миленка	од Партизанске, прва лево, до Устаничке.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
99	Војводе Мишића	од Краља Петра Првог, друга десно, до Деспота Ђурђа.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
100	Војводе Младена	од Горичке, прва десно, после Истарске, слепа.	а) Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
101	Војводе Путника	од Милоша Великог, друга десно, до Трга Николе Крге.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
102	Војводе Симе	од Вука Караџића, прва лево, до Старине Новака.	Карађорђево дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
103	Војводе Степе	од Јована Крајишника, прва лево, до раскрснице Коларске, Пролетерске и Ослобођења. а) од Јована Крајишника до границе МЗ Царина. б) од границе МЗ Ладна вода до Коларске.	а) Ладна вода б) Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
104	Војвођанска	од Братства и јединства, десно после Лимске, до раскрснице Херцеговачке и Призренске.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

105	Војислава Ђорђевића	од Расадничке, лево, до Недељка Дивца.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
106	Војислава Илића	од Достојевског, прва лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
107	Воћарска	од Црвене армије, прва десно после Славонске, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
108	Врањска	од Миладина Поповића, прва десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
109	Вршачка	од Ђуре Даничића, прва лево после Добојске, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
110	Вука Караџића	од Омладинске, сече Саве Немањића, до Милоша Великог.	Карађорђево дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
111	Вука Мандушића	од Лукијана Мушицког, последња лево, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
112	Вуковарска	од Иванградске, прва лево, до Будванске.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
113	Вучачка	од Партизанске (код цркве), сече Револуције, до границе МЗ Вучак. а) од Партизанске до Револуције. б) од Револуције до границе МЗ Вучак.	а) Царина б) Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
114	Гагаринова	од Славонске, друга лево после Радоја Дакића, до Карла Маркса.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
115	Гаје Чупића	од Скопљанске, лево, полукружно до Скопљанске.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
116	Генерала Жданова	од Вучачке, трећа лево, до Револуције.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
117	Генерала Петра Марковића	од Данила Киша, трећа десно, до Николе Кефала.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања



118	Гњиланска	од Шумадијске, прва лево после Чедомира Савића, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
119	Гогољева	од Устаничке, прва лево, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
120	Годоминска	од Црвене армије, прва лево после Булине воде, (протеже се преко пруге и моста на Језави), до границе МЗ Липе.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
121	Голијска	од Славонске, четврта десно, слепа.	25. мај	Нова улица
122	Голубачка	од Призренске, прва лево, до Грочанске.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
123	Горанска	од раскрснице Карађорђево и Деспота Ђурђа до границе МЗ Удовице.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
124	Горичка	од раскрснице Србине, Светозара Марковића и Мајке Југовића, (пролази Запис), до границе МЗ Удовице. а) од почетка улице до границе МЗ Плавинац. б) од границе МЗ Златно брдо до границе МЗ Удовице).	а) Златно брдо б) Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
125	Гоце Делчева	од Прашке, прва десно, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
126	Грчаничка	од Доситеја Обрадовића, пета лево после раскрснице Чапајеве и Шумадијске, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
127	Грочанска	од раскрснице Братства и јединства и Рудничке, до границе МЗ Удовице.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
128	Грчића Миленка	од Фрање Клуза, прва десно, рачва се десним краком до Ковинског пута, левим краком слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
129	Грчка	од Стризовске, прва лево, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
130	Гучевска	од Светозара Милетића, прва десно, сече Љубе Ненадовића, слепа.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања

131	Далматинска	од Рудничке, друга десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
132	Данила Киша	од Старца Вујадина, прва лево после Сретена Поповића, сече Босе Цветић, до Првог маја.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
133	Данила Лазовића	од Револуције, четврта лево после Васе Чарапића, слепа.	Свети Сава	Нова улица
134	Даринке Радовић	од Устаничке, прва лево после Тамишке, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
135	Девет Југовића	од Ослобођења, прва лево после Мајке Јевросиме, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
136	Дели Јована	од Шумадијске прва лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
137	Делиблатска	од Шалиначке, прва десно после Пешчарске, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
138	Делиградска	од Мајевичке, трећа десно, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
139	Десанке Максимовић	од Животе Лукића, друга десно, до краљице Наталије Обреновић.	Папазовац	Нова улица
140	Деспота Гргура	од Трга републике (поред зграде Суда) до Деспота Ђурђа. а) Лева страна улице. б) Десна страна улице.	а) Доњи град б) Карађорђев дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
141	Деспота Ђурђа	од Омладинске, лево, до раскрснице Карађорђево и Горанске. а) од Омладинске до границе МЗ Доњи град. б) од границе МЗ Карађорђев дуд до раскрснице Карађорђево и Горанске.	а) Карађорђев дуд б) Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
142	Деспота Стевана	Од Краља Петра Првог, прва десно, до Деспота Ђурђа.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
143	Дечанска	од Карла Маркса, прва десно после Метохијске, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
144	Дизнијева	од Банатске, четврта десно, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

145	Димитрија Давидовића	од раскрснице Улица слободе и Радосава Мирковића, до раскрснице Ђуре Даничића и Ивана Гундулића. а) Лева страна до Носилаца Албанске споменице. б) Десна страна до границе МЗ Славија. ц) од границе МЗ Карађорђево Дуд до Ивана Гундулића.	а) Карађорђево дуд б) Ладна вода ц) Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
146	Димитрија Ђуцковића	од Ужичке, прва лево, сече Марије Кири, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
147	Динарска	од Војислава Илића, прва десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
148	Дине Манчића	од Улица слободе, последња лево, сече Милоша Великог и Бранка Радичевића, слепа.	Карађорђево дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
149	Дмитра Јакшића	од Петријевске, прва десно после Милана Кршљанина, слепа.	Златно брдо	Претходни назив улице Чедомиља Мијатовића
150	Добојска	од Ђуре Даничића, трећа лево, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
151	Добротвора Банића	од 16.октобра, прва лево после Кабларске, до Железничке.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
152	Добротворска	од Петријевске, прва десно после Чедомиља Мијатовића, слепа.	Златно брдо	Нова улица
153	Дојранска	од Зоргеове прва лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
154	Донска	од Коларске, четврта лево после Ибарске, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
155	Доситеја Обрадовића	од раскрснице Мирољуба Пауновића и Стевана Сремца десно до Јосифа Панчића, а лево до Спасеније Цане Бабовић. а) од Мирољуба Пауновића до границе МЗ Папазовац. б) од границе МЗ Царине до Јосифа Панчића.	а) Царина б) Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
156	Достојевског	од Устаничке до Доситеја Обрадовића.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
157	Др Арчибалда Рајса	од Орашке чете, лево, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања

158	Др Јована Цвијића	од Радосава Мирковића, прва десно, до раскрснице Моме Арделића и Проте Матеје Ненадовића. а) Лева страна број 1. б) од Радосава Мирковића до Моме Арделића.	а) Карађорђево дуд б) Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
159	Др Љубе Петровића	од Мајевичке, прва десно, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
160	Др Миладина Милића	од Филипа Вишњића, прва лево, до Бранислава Нушића.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
161	Др Мишковића	од Железничке, трћа лево, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
162	Дравска	од Васе Пелагића, прва лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
163	Драгише Лазаревића	од Старца Вујадина, друга лево, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
164	Драгише Мишовића	од Космајских партизана, прва лево после Милана Благојевића, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
165	Драгољуба Стоиљковића	од Јосипа Иванковића Јоце, прва десно, слепа.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
166	Драгољуба Пајића	од Доситеја Обрадовића сече Мирослава Антића, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
167	Дрварска	од Братства и јединства, прва десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
168	Дреничка	од Славонске, прва десно после Шестоаприлске, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
169	Држићева	од раскрснице Шумадијске и Јована Рашковића, лево, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

170	Дринска	од 4.јула, друга лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
171	Дуваниште	од Првог маја, последња десно, до Коларске.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
172	Дунавска	од Горанске, друга лево, до раскрснице Похорске и Владимира Назора.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
173	Дурмиторска	од Уралске, четврта десно, до Козарачке.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
174	Душана Буцаловића	од Милоја Ђака, трећа десно, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
175	Душана Мугоше	од Славонске, трећа лево, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
176	Душка Радовића	од Коларске, прва десно после Палићке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
177	Ђердапска	од Булине Воде, прва лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
178	Ђорђа Павловића	од Миливоја Стојковића Миће, прва десно, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
179	Ђурђевданска	од Црвене армије, прва десно после Ивана Горана Ковачића, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
180	Ђуре Даничића	од раскрснице Димитрија Давидовића и Ивана Гундулића, до Вучачке (код цркве). а) од Ивана Гундулића до границе МЗ Царина. б) од границе МЗ Славија до Вучачке.	а) Славија б) Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
181	Ђуре Ђаковића	од Карла Маркса, четврта десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
182	Ђуре Јакшића	од Краља Петра Првог, прва лево, до Стевана Немање.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

183	Ђуре Пуцара	од Црвене армије, друга десно после Космајских партизана, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
184	Ђуре Салаја	од Милоша Великог, последња лево (преко моста на Језави), до Шалиначке.	Карађорђево дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
185	Ђуре Стругара	од Ђуре Салаја, прва лево, слепа.	Карађорђево дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
186	Едисонова	од Стривовске, прва десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
187	Жагубичка	од Славонске, трећа десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
188	Жарка Зрењанина	од Миладина Поповића, трећа десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
189	Железничка	од Трга Николе Крге, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
190	Живана Атанацковића Илије	од Ужичке, друга десно, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
191	Животе Лукића	од Црвене армије, прва десно после Јосифа Панчића, до границе МЗ Вучак.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
192	Жике Лазића	од Револуције, друга лево после Милоша Црњанског, слепа.	Свети Сава	Нова улица
193	Жичка	од Стевана Високог, трећа десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
194	Жупска	од Синђелићеве, прва лева, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
195	Задарска	од Херцеговачке, прва лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

196	Задругарска	од Херцеговачке, десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
197	Зајечарска	од Ратарске, прва десно, слепа.	Лештар	Нова улица
198	Звечанска	од Старца Вујадина, прва десно, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања
199	Зеке Буљубаше	од Данила Киша, друга десно, до Николе Кефала.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
200	Зеленгорска	од Партизанска, прва лево после Људевита Гаја, до 27. марта.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
201	Земунска	од Дунавске, четврта лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
202	Зетска	од 4. јула, прва лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
203	Златиборска	од Толстојеве, друга десно после Зрењанинске, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
204	Златке Кобал	од Петријевске, прва лево после Јована Курсуле, до Балканске. а) од Петријевске до границе МЗ Лештар б) од границе МЗ Златно брдо до Балканске	а) Златно брдо б) Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
205	Златна улица	од Фочанске, прва десно после Пастирске, слепа.	Златно брдо	Нова улица
206	Златно брдо	Од грнице КО Петријево и КО Смедерево, (поред Улице Дунавске и Милоша Обилића МЗ Петријево), слепа.	Златно брдо	Нова улица
207	Змај Јовина	од Бранислава Нушићеве, друга лево, до Др Миладина Милића.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
208	Золина	од Банатске, прва десно, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
209	Зоргеова	од Достојевског, друга лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

210	Зорке Радуловић Буке	од Ужичке, трећа десно, до Марије Кири.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
211	Зрењанинска	од Толстојеве, прва десно, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
212	Ибарска	од Коларске, лево (поред војног полигона), до Револуције.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
213	Ивана Милутиновића	од Славонске, прва лево после Радоја Дакића, до Карла Маркса.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
214	Ивана Горана Ковачића	од Црвене армије, прва десно после Мите Ценића, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
215	Ивана Гундулића	од Ђуре Даничића, прва лево, сече Синђелићеву, до Паргзанске.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
216	Ивана Косанчића	од Старца Вујадина, лево наспрам Јована Валенте, преко бране, до Јосипа Фајла.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
217	Ивана Сергејевича Тургењева	од Банатске, прва десно после Банатског сокачета, слепа.	Царина	Претходни назив улице Ивана Сергејевића Тургењева (грешка у имену)
218	Иванградска	од Горанске, прва лево после Крупањске, до 8. марта.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
219	Иванковачка	од Коларске, пета десно после Првог маја, до краја насеља.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
220	Иве Андрића	од Абелове, лево, до Фочанске.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
221	Иве Лоле Рибара	од 4. јула, прва десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
222	Ивице Серафиновића Цивија	од Војводе Степе, прва лево после Лазе Костића, до Ђуре Даничића.	Царина	Претходни назив улице Светозара Марковића



223	Игманска	од Доситеја Обрадовића, прва лево после раскрснице Чапајеве и Шумадијске, до Чапајеве.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
224	Изворска	од раскрснице Мите Ценића и Стризовске, до Цара Душана.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
225	Излетничка	од Горанске, прва лево после раскрснице Карађорђево и Деспота Ђурђа, рачва се, левим краком до Истарске и десним краком слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
226	Илије Милосављевића Коларца	од Црвене армије, друга десно, до Коче Капетана.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
227	Илинденска	од Црвене армије, четврта десно после Славонске, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
228	Индустријска	од Шалиначке, десно (пре зграде Електромораве), са припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Славија	Нова улица
229	Ирене Зековић Мандел	од Ослобођења, прва десно после Михајла Аврамовића, сече Стевана Ђуковића, до Сретена Поповића.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
230	Исидоре Секулић	од Марије Кири, друга лево, до Бранка Миљковића.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
231	Истарска	од Горичке, прва десно после Руске, пролази поред Излетничке, слепа. а) од Горичке до границе МЗ Плавинац б) од границе МЗ Златно брдо до краја улице.	а) Златно брдо б) Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
232	Јабланичка	од Ђуре Даничића, прва десно после Светомира Младеновића, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
233	Јагодинска	од Вучачке, трећа лево после Никшићке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
234	Јадранска	од 16. октобра, друга десно, до Партизанске.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
235	Јакова Игњатовића	од улице Милоја Ђака, прва десно, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања

236	Јанка Веселиновића	од Коларске, друга лево после Љубивоја Јовановића Лунета, до Револуције.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
237	Јанка Ђурђевића	од Вучачке, прва лево после Никшићке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
238	Јанковић Стојана	од Стевана Ђуковића, друга лево, до Сретена Поповића.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
239	Јасеничка	од Синђелићеве, друга десно, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
240	Јастребачка	од Копаоничке, прва десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
241	Језавска	Простире се лево и десно од пружног прелаза на крају Паје Смедеревца, паралелно с пругом, слепа. а) од насеља Мали кривак до границе са МЗ Папазовац. б) од границе МЗ Славија до краја улице.	а) Славија б) Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
242	Јелисавете Пешић	од Чернишевског, прва лево, до Прерадовићеве.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
243	Јеринина	од Црвене Армијре, прва десно после Цара Душана, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
244	Јесењинова	од Карла Маркса, прва лево, до Космајских партизана.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
245	Јефимијина	од Шумадијске, трећа лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
246	Јоакима Вујића	од Анте Протића, прва лево, до Србине.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
247	Јована Валенте	од Старца Вујадина, прва десно после Орашке чете, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
248	Јована Дилбера	од Васе Пелагића, трећа лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

249	Јована Јанићијевића	од Космајских партизана, друга лево после Драгише Мишовића, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
250	Јована Коцаса	од Фочанске, прва десно после Светомира Настасијевића, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
251	Јована Крајишника	од раскрснице Димитрија Давидовића и Носилаца Албанске споменице, до раскрснице Моме Арделића и Косовске.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
252	Јована Курсуле	од Петријевске, прва лево после Улице јабланова, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
253	Јована Поповића	од Доситеја Обрадовића, прва десно после раскрснице Чапајеве и Шумадијске, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
254	Јована Ранчића	од Мике Аласа, десно, до Прерадовићеве.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
255	Јована Рашковића	од раскрснице Шумадијске и Држићеве, сече Крагујевачку, полукружно десно до Крагујевачке.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
256	Јованче Спасића	од Ослобођења, прва десно после улице Мике Аласа, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
257	Јозефа Шульца	од Стевана Ђуковића, трећа лево, до Сретена Поповића	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
258	Јосипа Иванковића Јоце	од Војводе Степе, прва лево после улице Саве Грујића, до Ђуре Даничића.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
259	Јосипа Фајла	од Михајла Аврамовића, прва лево, до Раваничке (код бране).	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
260	Јосифа Панчића	од Црвене армије, прва десно после 4. јула, до Доситеја Обрадовића.	Папазовац	Претходни назив улице Јосипа Панчића (грешка у имену)
261	Југ Богданова	од Кнеза Михаила, прва десно после Србине, до Мајке Југовића. а) од Кнеза Михаила до Редутског степеништа. б) од Редутског степеништа до Мајке Југовића.	а) Ладна вода б) Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

262	Кабларска	од Краљевића Марка, друга лево, до Железничке.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
263	Кајмакчаланска	од раскрснице Старца Вујадина и Петријевског потока, до Ослобођења.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
264	Каленићка	од Коларске, прва десно после Новог гробља, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
265	Каменичка	од Вучачке, прва десно после Пушкинове, слепа.	Свети Сава	Нова улица
266	Карађорђева	од раскрснице Кнеза Михаила и Улице слободе, до раскрснице Деспота Ђурђа и Горанске.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
267	Карађорђево брдо	од раскрснице Горичке, Светозара Марковића и Мајке Југовића, прва десно, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
268	Карла Маркса	од Црвене армије, прва десно после Миладина Поповића, до краја насеља.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
269	Катарине Ивановић	Почиње као слепа, после Ударничке, до Корнелија Станковића.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
270	Кларе Цеткин	од Животе Лукића, четврта десно до краљице Наталије Обреновић.	Папазовац	Нова улица
271	Кнегиње Љубице Обреновић	од Животе Лукића, прва десно после Краља Милана Обреновића, слепа.	Папазовац	Нова улица
272	Кнеза Кузмана Марића	од раскрснице Булине Воде и Бањалучке до железничке пруге.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
273	Кнеза Михаила	од раскрснице Улица слободе и Карађорђево до раскрснице Петријевске и Фочанске. а) Десна страна, од Улице слободе до границе МЗ Ладна вода. б) Лева страна, од Карађорђево до границе МЗ Ладна вода. ц) од граница МЗ Карађорђев дуд и МЗ Доњи град до Лукијана Мушицког. д) од Лукијана Мушицког до раскрснице Петријевске и Фочанске.	а) Доњи град б) Карађорђев дуд ц) Ладна вода д) Златно брдо	Претходни назив улице Кнеза Михајла (грешка у имену)
274	Кнеза Павла	од Коларске, прва десно после Првог маја, слепа.	Свети Сава	Нова улица
275	Книнска	од Старца Вујадина, прва десно после Јована Валенте, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
276	Ковинска	од Ковинског пута, прва десно, полукружно до Липске.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

277	Ковински пут	од раскрснице Црвене армије и Липске, простире се трасом државног пута ДП ИБ 14 до границе К.О. Ковин. а) од Црвене армије до границе МЗ Славија. б) од МЗ 25. мај до Ковинског моста.	а) 25. мај б) Славија	Нова улица
278	Козарачка	од Дурмиторске до Војислава Илића.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
279	Коларска	од раскрсница Војводе Степе, Пролетерске и Ослобођења до границе МЗ Ландол. а) од раскрснице Војводе Степе, Пролетерске и Ослобођења до границе МЗ Свети Сава. б) од границе МЗ Царина до границе МЗ Ландол.	а) Царина б) Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
280	Колашинска	од Братства и јединства, друга десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
281	Колонија пољопривредне школе	од Славонске, прва десно, до Вучачког потока.	Папазовац	Нова улица
282	Колубарска	од Мајевичке, друга десно, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
283	Кобаоничка	од Црвене армије, прва десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
284	Кордунска	од Револуције, прва лево после Вучачке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
285	Корнелија Станковића	од Катарине Ивановић (поред железничке пруге) до краја насеља.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
286	Космајска	од Кнеза Михаила, лево, полукружно до Лукијана Мушицког.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
287	Космајских партизана	од Црвене армије, прва десно после Карла Маркса, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
288	Косовке девојке	од Балканске, десно после Породице Угричић, до Пећке Патријаршије.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
289	Косовска	од раскрснице Моме Арделића и Јована Крајишника до Ослобођења. а) од раскрснице Моме Арделића и Јована Крајишника до границе МЗ Царина. б) од МЗ Ладна вода до Ослобођења.	а) Ладна вода б) Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

290	Косовских јунака	од Руђера Бошковића, прва десно, слепа.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
291	Косте Абрашевића	од Меморијалног парка на Царини до Омладинских бригада.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
292	Косте Војиновића	од Војводе Ђуше, прва лево (степениште), до Мајданске.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
293	Косте Манојловића	од Моцартове, прва лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
294	Косте Наумовића	од Мостарске, прва десно после Александра Перића, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
295	Косте Рацина	од Шумадијске, прва десно после Држићеве, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
296	Которска	од Изворске, прва лево, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
297	Коче Капетана	од Уралске, прва десно, сече Таковску, до Копаоничке.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
298	Крагујевачка	од Доситеја Обрадовића, друга десно, полукружно лево до Доситеја Обрадовића.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
299	Крајишких бригада	од Пролетерске, трећа десно, сече Омладинских бригада, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
300	Краља Милана Обреновића	од Животе Лукића, прва десно после Букуљске, слепа.	Папазовац	Нова улица
301	Краља Милутина	од Краља Петра Првог, трећа десно, до Деспота Ђурђа.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
302	Краља Петра Првог	од Трга републике, друга десно, до Деспота Ђурђа.	Доњи град	Претходни назив улице Краља Петра I
303	Краљевачка	од Чапајеве, трећа лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

304	Краљевића Марка	од 16. октобра, трећа лево, полукружно до 16.октобра.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
305	Краљице Наталије Обреновић	од Букуљске, прва лево, до Стевана Високог.	Папазовац	Нова улица
306	Крунска	од Животе Лукића, пета десно, до Краљице Наталије Обреновић.	Папазовац	Нова улица
307	Крупанска	од Горанске, лево после Удовичког прокопа (наспрам Одмаралаишта „Херој Срба”), слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
308	Крушевска	од Братства и јединства, четврта десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
309	Крфска	од Доситеја Обрадовића, десно, слепа (пре Крагујевачке).	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
310	Кумановска	од Старца Вујадина, трећа лево, до Македонске.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
311	Ладна вода	од Војводе Степе, прва десно, до Косовске.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
312	Лазара Мутапа	од Чапајеве, друга лево, до Спасеније Цане Бабовић.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
313	Лазаричка	од Карла Маркса, друга десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
314	Лазе Костића	од Војводе Степе, друга лево после Миливоја Стојковића Миће, до Милутина Бојића.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
315	Лазе Лазаревића	од раскрснице Љубе Ненадовића и Светозара Милетића, десно, до Руђера Бошковића.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
316	Леонарда Косовића	од Мостарске, прва лево, до Живана Атанацковића Илије.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
317	Лепеничка	од Револуције, четврта лево после Милоша Црњанског, до границе МЗ Вучак.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања

318	Ливадска	од Шалиначке, прва десно после Хајдук Станкове, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
319	Лимска	од Братства и јединства, десно после Фрушкогорске, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
320	Липљанска	од Будванске, десно, полукружно лево, до Будванске.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
321	Липска	од раскрснице Црвене армије и Ковинског пута, простире се трасом општинског пута ОП-2, до краја насеља.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
322	Личка	од Ћир Антине, прва десно после Црногорске, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
323	Ловачка	од Аласке, прва лево, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
324	Ловћенска	од 16. октобра, прва лево, сече Железничку.	Славија	Претходни назив улице Баштованска
325	Лозничка	од Коларске, друга лево после Металуршке, до Револуције.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
326	Лукијана Мушицког	од Кнеза Михаила, друга лево, сече Петријевски поток, Проте Матеје Ненадовића и Љубе Ненадовића, до Ослобођења. а) од Кнеза Михаила до границе МЗ Лештар и МЗ Ладна вода. б) од граница МЗ Златно брдо и МЗ Ладна вода до границе МЗ Царина. ц) од границе МЗ Лештар до Ослобођења.	а) Златно брдо б) Лештар ц) Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
327	Љубе Ненадовића	од Чернишевског, прва десно, сече Радоја Домановића, Лукијана Мушицког, Саве Ковачевића и Гучевску, до Пролетерских бригада. а) од Чернишевског до Саве Ковачевића. б) од Саве Ковачевића до Пролетерских бригада.	а) Лештар б) Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
328	Љубивоја Гајића	од 27. марта, друга лево, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
329	Љубивоја Јовановића Лунета	од Коларске, пета лево после Ибарске, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања



330	Љубићка	од Алексе Шантића, прва лево, слепа.	Ладна вода	Претходни назив улице Бихаћка
331	Љубице Павловић	од Кнеза Кузмана Марића, прва десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
332	Љубичевска	од Шумадијске, трећа десно, слепа. а) Десна страна улице. б) Лева страна улице.	а) Свети Сава б) Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
333	Љубомира Видаковића	од Ослобођења, прва лево, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
334	Људевита Гаја	од 27. марта, прва десно, сече Филипа Кљајића, до Триглавске.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
335	Људине Богосава	од Владана Деснице, десно после Скадарске, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
336	Мајаковског	од Толстојеве, прва десно после Зрењанинске, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
337	Мајданска	од Србине, прва десно, до Косте Војиновића. а) од Србине до границе МЗ Доњи град. б) од границе МЗ Ладна вода до Косте Војиновића.	а) Ладна вода б) Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
338	Мајевичка	од 27. марта, прва лево после Љубивоја Гајића, до Устаничке.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
339	Мајке Јевросиме	од Ослобођења, лево, наспрам Милунке Савић, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
340	Мајке Југовића	од раскрснице Србине, Горичке и Светозара Марковића до раскрснице Кнеза Михаила и Фочанске.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
341	Мајора Гавриловића	од Сретена Поповића, прва лево, слепа	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
342	Мајора Тепића	од Вучачке, пета десно после Пушкинове, до Александра Ђулејића.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
343	Македонска	од Николе Пашића, прва лево, до Кумановске.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

344	Максима Горког	Почиње слепо (иза пумпе), сече Милана Ракића, до Мајевичке.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
345	Марије Кири	од Кајмакчаланске, прва лево, сече Димитрија Туцовића, до Живана Атанацковића Илије.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
346	Маричка	од Коларске, друга десно после Палићке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
347	Марка Миљанова	од Космајских партизана, прва лево после Драгише Мишовића, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
348	Марка Орешковића	од Коларске, трећа лево после Љубивоја Јовановића Лунета, до Револуције.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
349	Маршала Бирјужова	од Вучачке, прва лево, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
350	Маршала Толбухина	од Вучачке, друга лево, сече Револуције, до Шумадијске. а) од Вучачке до границе МЗ Свети Сава. б) од границе МЗ Царина до границе МЗ Папазовац. ц) од границе МЗ Свети Сава до Шумадијске.	а) Царина б) Свети Сава ц) Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
351	Масарикова	од Краља Петра Првог, друга лево, до Стевана Немање.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
352	Мачванска	од Милана Кршљанина, лево, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
353	Металуршка	од Коларске, пета лево после Љубивоја Јовановића Лунета, до Револуције.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
354	Метохијска	од Карла Маркса, пета десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
355	Меше Селимовића	од Ћирила и Методија, последња десно, сече Првог маја до Босе Цветић.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
356	Мештровићева	од Ослобођења, прва лево после Банатске, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

357	Мије Алексића	од Револуције, трећа лево после Милоша Црњанског, слепа.	Свети Сава	Нова улица
358	Мике Аласа	од Лукијана Мушицког, последња десно, до Ослобођења.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
359	Миладина Поповића	од Црвене армије, прва десно после Подгоричке, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
360	Милана Благојевића	од Космајских партизана, прва лево после Браће Миладинов, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
361	Милана Кршљанина	од Петријевске, прва десно после Венчачке, до Венчачке.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
362	Милана Пешића	од Старца Вујадина, прва лево, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
363	Милана Ракића	од 16. октобра, прва десно после Јадранске, сече Максима Горког, до 27. марта.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
364	Милеве Марић Ајнштајн	од Коларске, трећа десно после Палићке, слепа.	Свети Сава	Нова улица
365	Милене Павловић Барили	Од Чедомилја Мијатовића, пролази поред Милице Стојадиновић Српкиње, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
366	Милентија Поповића	од Црвене армије, прва лево после Годоминске, сече Катарине Ивановић, до краја насеља.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
367	Милешевска	од Револуције, прва лево после Соколске, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
368	Миливоја Стојковића Миће	од Милоја Ђака, прва десно после улице Душана Буцаловића, до Војводе Степе.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
369	Милије Пироћанца	од Васе Пелагића, друга лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
370	Милице Стојадиновић Српкиње	од Милене Павловић Барили, иде према Венчачкој, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

371	Милована Глишића	од Уралске, друга десно, до Варовничке.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
372	Милована Илића Чиче	од Карла Маркса, прва лево наспрам Гагаринове, са припадајућим бочним улицама, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
373	Милоја Ђака	од Војводе Степе, прва лево после Јосипа Ивановића Јоце, до Ђуре Даничића.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
374	Милоја Милојевића	од Ужичке, прва лево, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
375	Милосава Јелића	од Илинденске, прва десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
376	Милоша Великог	од раскрснице Улица слободе и Саве Немањића, сече Дине Манчића, до Стевана Христића. а) од Улице слободе до границе МЗ Славија. б) Десна страна, од Војводе Путника до пруге.	а) Карађорђево дуд б) Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
377	Милоша Обилића	од Војводе Степе, прва лево после Ивице Серафиновића Цивија, сече Ђуре Даничића, до Партизанске.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
378	Милоша Обреновића	од Коларске, трећа десно после Новог гробља, слепа.	Свети Сава	Нова улица
379	Милоша Црњанског	од Револуције, пета лево после Васе Чарапића, слепа.	Свети Сава	Нова улица
380	Милунке Савић	од Ужичке, друга лево, до Ослобођења.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
381	Милутина Бојића	од Војводе Степе, прва лево после Миливоја Стојковића Миће, до Ивице Серафиновића Цивија.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
382	Милутина Добрића	од Ковинског пута, друга десно, до Липске.	25. мај	Нова улица
383	Миодрага Булатовића	од Бањалучке, прва десно, до пруге.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
384	Миодрага Михајловића Киринајца	од Железничке, прва лево после Др Мишковића, слепа (до пруге).	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
385	Мире Алечковић	од Коларске, трећа лево после Металуршке, слепа.	Свети Сава	Нова улица

386	Мирољуба Пауновића	од Партизанске, прва после Војводе Миленка, до Устаничке.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
387	Мирослава Антића	од Симе Матавуља, сече Драгољуба Пајића, до трафо станице.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
388	Мирочка	од Петријевске, прва лево после Златке Кобал, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
389	Мите Ценића	од Црвене армије, прва десно после Ђуре Пуцара, до раскрснице Стризовске и Изворске.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
390	Михаила Шолохова	од Толстојеве, друга десно после Сићевачке, до краја насеља.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
391	Михајла Аврамовића	од Ослобођења, прва десно после Кајмакчаланске, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
392	Михољска	од Стевана Високог, прва десно, слепа.	Папазовац	Нова улица
393	Мишарска	од Коларске, друга лево после Ибарске, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
394	Мише Анастасијевића	од Коларске, прва лево после Љубивоја Јовановића Лунета, до Револуције.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
395	Млавска	од Уралске, прва десно после Пере Тодоровића, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
396	Мојковачка	од Братства и јединства, трећа десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
397	Молијерова	од Вучачке, четврта лево после Никшићке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
398	Моме Арделића	од Кнеза Михаила, прва лево после Радосава Мирковића, до раскрснице Косовке и Јована Крајишника.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

399	Моравска	од Устаничке, друга лево, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
400	Морачка	од Иванградске, друга лево, до границе МЗ Удовице.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања
401	Мостарска	од Ослобођења, прва десно после Прешернове, до Кајмакчаланске.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
402	Моцартова	од Шекспирове, прва десно, до Владимира Назора.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
403	Наде Димић	од Миладина Поповића, прва лево, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
404	Наежде Петровић	од Копачичке, прва лево, до Козарачке .	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
405	Народне воље	од Милоја Ђака, друга десно, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
406	Наталије Цветковић	од Светозара Марковића, друга лево, до Јоакима Вујића.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
407	Невесињска	од Братства и јединства, прва лево, до Горичке.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
408	Неготинска	од Удовичког прокопа, прва лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
409	Недељка Дивца	од Фочанске, прва лево, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
410	Неимарска	од Петријевске, прва десно после Добротворске, слепа.	Златно брдо	Нова улица
411	Николе Кефала	од Босе Цветић, прва десно после Данила Киша, до Ђириловачке.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања

412	Николе Милина	од Устаничке, последња лево, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
413	Николе Пашића	од Старца Вујадина, прва лево после Кумановске, до Кајмакчаланске.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
414	Николе Родопа	од Сарајевске, лево, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
415	Николе Тесле	од Војводе Путника, прва лево, до Ловћенске.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
416	Никшићка	од Вучачке, прва лево после раскрснице Вучачке и Револуције, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
417	Нишка	од 27. марта, прва десно после раскрснице 27. марта и Мајевичке, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
418	Новобрдска	од Животе Лукића, трећа десно, до Краљице Наталије Обреновић.	Папазовац	Нова улица
419	Новосадска	од Прилепске, сече Скопљанску, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
420	Носилаца Албанске споменице	од раскрснице 17.октобра и Шалиначке, десно, до раскрснице Димитрија Давидовића и Јована Крајишника. а) Десна страна улице. б) Лева страна улице.	а) Карађорђево дуд б) Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
421	Његошева	од Улице слободе до Вука Караџића (иза Цркве).	Карађорђево дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
422	Обреновачка	од Коларске, прва десно после Дуваништа, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
423	Огњена Прице	од Мостарске, прва лево после Бранка Миљковића, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
424	Озренска	од Доситеја Обрадовића, трећа лево после раскрснице Чапајеве и Шумадијске, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

425	Омладинска	од Вука Караџића до Деспота Ђурђа.	Карађорђево дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
426	Омладинских бригада	Почиње слепо (од касарне иза стамбених зграда), сече Крајишких бригада, до 7. јула.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
427	Опленачка	од Вучачке, прва лево после Светог Архангела, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
428	Орашке чете	од Балканске, друга лево, до Старца Вујадина.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
429	Ослобођења	од раскрснице Војводе Степе, Пролетерске и Коларске до Стефана Доместика. а) од раскрснице Војводе Степе, Пролетерске и Коларске до границе МЗ Лештар. б) од границе МЗ Лештар до Стефана Доместика.	а) Царина б) Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
430	Острошка	од Коларске, четврта десно после Новог гробља, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
431	Павла Вујисића	од Револуције, прва лево после Милоша Црњанског, до границе МЗ Вучак.	Свети Сава	Нова улица
432	Пазинска	од Рудничке, прва десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
433	Паје Јовановића	од Кабларске, прва десно, до Добротвора Банића.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
434	Паје Смедеревца	од Железничке, друга лево после Др Мишковића, до Језавске (код пружног прелаза).	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
435	Палићка	од Коларске, прва десно после Банатске, до Чегарске.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
436	Панонска	од Дунавске, прва лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
437	Параћинска	од Петријевске, прва лево после Мирочке, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања



438	Париска	од Старца Вујадина, прва лево после Вардарске, слепа.	Лештар	Нова улица
439	Париске комуне	од Спасеније Цане Бабовић, прва десно, до Лазара Мутапа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
440	Партизанска	од Железничке, прва десно, сече 16. октобра, до Вучачке (код цркве). а) од 16. октобра до границе МЗ Царина. б) од границе МЗ Славија до Вучачке.	а) Славија б) Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
441	Пастирска	од Фочанске, прва десно после Браће Југовић, слепа.	Златно брдо	Нова улица
442	Патријарха Варнаве	од Породице Угричић, десно, до Косовке девојке.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
443	Патријарха Павла	од Револуције, друга лево после Васе Чарапића, слепа.	Свети Сава	Нова улица
444	Патриса Лумумбе	од раскрснице Светомира Костадиновића Станка и Ивана Гундулића, десно, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
445	Пауна Јанковића	од Краљевића Марка, прва лево, до Железничке.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
446	Пере Тодоровића	од Уралске, пета десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
447	Петра Божовића	од Вучачке, друга десно после Пушкинове, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
448	Петра Бојовића	од Сретена Поповића, трећа десно, до Данила Киша.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
449	Петра Добровића	од Коларске, четврта десно после Палићке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
450	Петра Кочића	од Револуције, прва десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
451	Петра Максимовића	од Косовске, друга десно, слепа (код степеништа до Алексе Шантића).	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања
452	Петра Нешића	од Вучачке, прва лево после Бистричке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања

453	Петра Спасојевића	од Старца Вујадина, прва десно после Ботаничке, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
454	Петријевска	од Кнеза Михаила до МЗ Петријево.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
455	Петријевски поток	од Моме Арделића, прва десно, сече Лукијана Мушицког, до раскрснице Кајмакчаланске и Старца Вујадина. а) од Моме Арделића до Лукијана Мушицког. б) од Лукијана Мушицког до Кајмакчаланске.	а) Ладна вода б) Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
456	Петрове горе	од Револуције, друга лево после Вучачке, до Ваљевске.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
457	Пећке патријаршије	од Петријевске, прва лево после Породице Угричић, до Балканске.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
458	Пешчарска	од Шалиначке, прва десно после Ливадске, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
459	Пивска	од Горанске, десно наспрам Удовичког прокопа, слепа.	Плавинац	Нова улица
460	Пионирска	од Крупањске, прва лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
461	Пиротска	од Максима Горког, прва десно после раскрснице Максима Горког и Милана Ракића, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
462	Плитвичка	од Паје Смедеревца, прва десно, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
463	Побеле	од Достојевског, прва десно, до Доситеја Обрадовића.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
464	Подгоричка	од Црвене армије, прва десно после Илинденске, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
465	Подунавска	од Старца Вујадина, прва десно наспрам Данила Киша, слепа.	Лештар	Нова улица
466	Пожаревачка	од Старца Вујадина, прва десно наспрам Ћириловачке, слепа.	Лештар	Нова улица
467	Породице Угричић	од Петријевске, прва лево, до Балканске.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

468	Похорска	од Излетничке, друга десно, до Дунавске.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
469	Прашка	од раскрснице 27. марта и Милана Ракића, прва десно, до Људевита Гаја.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
470	Првог маја	од Стефана Доместика, прва лево, сече Стевана Ћуковића, Сретена Поповића и Меше Селимовића, до Коларске. а) од Стефана Доместика до границе МЗ Свети Сава. б) од границе МЗ Свети Сава до Коларске.	а) Лештар б) Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
471	Прерадовићева	од Радоја Домановића, пролази поред Чернишевског, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
472	Прешернова	од Ослобођења, прва десно после Јованче Спасића, до Александра Перића.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
473	Прибојска	Од Карла Маркса, прва десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
474	Призренска	од раскрснице Војвођанске и Херцеговачке до Грочанске.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
475	Приједорска	од Коларске, трећа лево после Рашке, до Револуције.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
476	Пријеполска	од Алексе Шантића до Петра Максимовића.	Ладна вода	Нова улица
477	Прилепска	од Суботичке, рачва се, левим и десним краком слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
478	Пролетерска	од раскрснице Војводе Степе, Ослобођења и Коларске, лево, сече Ђуре Даничића, до раскрснице Партизанске и Стеријине.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
479	Пролетерских бригада	од Петра Максимовића, прва лево, до Косовске (код Узун Миркове).	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
480	Пролећна	од Венчачке, прва лево после Чедомиља Мијаговића, слепа.	Златно брдо	Нова улица
481	Проте Матеје Ненадовића	од раскрснице Моме Арделића и Др Јована Цвијића, сече Лукијана Мушицког, до Кајмакчаланске. а) од Моме Арделића до Лукијана Мушицког. б) од Лукијана Мушицког до Кајмакчаланске.	а) Ладна вода б) Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања

482	Пупинова	од Вишеградске, прва лево, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
483	Пушкинова	од Вучачке, прва десно после раскрснице Вучачке и Револуције, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
484	Пчеларска	од Фочанске, прва десно после Златне улице, слепа.	Златно брдо	Нова улица
485	Раваничка	од раскрснице Јожефа Шулца и Стевана Ћуковића до Јосипа Фајла (код бране).	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
486	Равног гаја	од Анте Протића, друга десно, слепа.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
487	Раденка Савића	од Револуције, прва лево после Васе Чарапића, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
488	Радивоја Лоле Ђукића	од Коларске, прва десно после Острошке, слепа.	Свети Сава	Нова улица
489	Радничка	од Горичке, прва десно после Карађорђевог брда, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
490	Радоја Дакића	од Славонске, прва лево после Струмичке, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
491	Радоја Домановића	од Виноградске, прва лево, сече Љубе Ненадовића, до Лукијана Мушицког.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
492	Радојка Којадиновића	од Коларска, прва лево после Металуршке, до Револуције.	Свети Сава	Нова улица
493	Радосава Мирковића	од Кнеза Михаила, прва лево, до Димитрија Давидовића. а) Лева страна улице. б) Десна страна улице.	а) Карађорђев луд б) Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
494	Рамска	од Дунавске, друга лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
495	Расадничка	од Недељка Дивца, прва десно, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

496	Расинска	од Стевана Високог, друга десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
497	Рагарска	од Старца Вујадина, прва десно после Пожаревачке, слепа.	Лештар	Нова улица
498	Рагних војних инвалида	од Пролетерске, друга десно, до Бирчанинове.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
499	Рачанска	од Вуковарске, прва лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
500	Рашка	од Коларске, четврта лево после Металуршке, до Револуције.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
501	Револуције	од Шумадијске, прва десно после Косте Рацина, сече Вучачку, до Коларске. а) од Шумадијске до границе МЗ Царина. б) од границе МЗ Папазовац до Вучачке. ц) од Вучачке до Коларске.	а) Папазовац б) Царина ц) Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
502	Редутска	од Србине, друга десно, слепа.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
503	Редутско степениште	од Југ Богданове, десно, до Србине.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
504	Ресавска	од Ђуре Даничића, прва лево после Пролетерске, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
505	Римска	од Венчачке, прва лево, после Пролећне, слепа.	Златно брдо	Нова улица
506	Романијска	од Миладина Поповића, прва десно после Жарка Зрењанина, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
507	Рударска	од Стевана Високог, прва лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
508	Рудничка	од раскрснице Братства и јединства и Грочанске до Невесињске.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
509	Руђера Бошковића	од Косовске, прва десно после Пролетерских бригада, до Лазе Лазаревића. а) Десна стране улице. б) Лева стране улице.	а) Ладна вода б) Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања

510	Рузвелтова	од Фочанске, прва десно, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
511	Руска	од Горичке, прва десно после Радничке, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
512	Саве Грујића	од Војводе Степе, прва лево, слепа.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
513	Саве Ковачевића	Почиње слепо, сече Љубе Ненадовића, паралелна са Лукијана Мушицког, слепа.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
514	Саве Немањића	од раскрснице Улице слободе и Милоша Великог, сече Вука Караџића, Старине Новака и пругу, до Ђуре Салаја.	Карађорђево дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
515	Саве Стефановића	од Николе Пашића, последња, десно, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
516	Савска	од Панонске, прва лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
517	Санџачка	од Карла Маркса, друга десно после Метохијске, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
518	Сарајевска	од Ослобођења, друга десно, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
519	Светог Архангела	од Вучачке, пета лево после Никшићке, слепа.	Свети Сава	Нова улица
520	Светог Николе	од Мите Ценића, десно, до Космајских партизана.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
521	Светог Стефана	од Вучачке, трећа лево после Бистричке, слепа.	Свети Сава	Нова улица
522	Светозара Марковића	од раскрснице Карађорђевој и Филипа Вишњића, лево, до раскрснице Србине, Горичке и Мајке Југовића.	Доњи град	Претходни назив улице Народног фронта
523	Светозара Милетића	од раскрснице Љубе Ненадовића и Лазе Лазаревића, лево, до Пролетерских бригада.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

524	Светозара Попадића	од Мостарске, прва десно, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
525	Светозара Спасојевића	од Иванковачке, десно, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
526	Светомира Костадиновића Станка	од Ивана Гундулића, прва десно после раскрснице Ивана Гундулића и Синђелићеве, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
527	Светомира Младеновића	од Милоја Ђака, прва десно после Миливоја Стојковића Миће, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
528	Светомира Настасијевића	од Фочанске, прва десно после Иве Андрића, полукружно до Фочанске.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
529	Светосавска	од Црвене армије, прва десно после Ђурђевданске, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
530	Сегдина	од Црвене армије, последња десно, слепа (парна страна).	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
531	Симе Магавуља	од Доситеја Обрадовића, трећа десно после раскрснице Чапајеве и Шумадијске, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
532	Синђелићева	од Трга Николе Крге, сече Ивана Гундулића, до Ђуре Даничића.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
533	Ситничка	од 14. октобра, прва десно, до Ковинске.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
534	Сићевачка	од Толстојеве, трећа десно после Зрењанинске, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
535	Сјеничка	од Горанске, лево после Хусињских рудара, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

536	Скадарска	од Владана Деснице, прва десно, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
537	Скендера Куленовића	од Револуције, трећа лево после Вучачке, до Петрове горе.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
538	Скерлићева	од Косте Наумовића, десно, слепа	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
539	Скојевска	од Ужичке, прва десно, слепа	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
540	Скопљанска	од Александра Матића, десно, сече Суботичку, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
541	Славонска	од Црвене армије, прва десно после Животе Лукића, до Карла Маркса.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
542	Слободана Пенезића	од Спасеније Цане Бабовић, друга десно, до Лазара Мутапа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
543	Словенска	од Анте Протића (код Равног гаја) до Светозара Марковића.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
544	Соколска	од Револуције, прва лево после Скендера Куленовића, до Вучачке.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања
545	Солунска	од Банатске, прва десно после Дизнијеве, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
546	Сомборска	од Коларске, друга лево после Рашке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
547	Сопоћанска	од Стевана Високог, четврта десно, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања



548	Спасеније Цане Бабовић	од Чапајеве, прва лево, до Доситеја Обрадовића.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
549	Србина	од Кнеза Михаила, друга десно, до раскрснице Светозара Марковића, Горичке и Мајке Југовића. а) од Кнеза Михаила до границе МЗ Златно брдо. б) од МЗ Ладна вода до Народнoг фронта.	а) Ладна вода б) Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
550	Сремска	од Ђуре Даничића, прва лево после Вршачке, до Партизанске.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
551	Сретена Поповића	од Старца Вујадина, лево, наспрам Петра Спасојевића, сече Првог маја, до Ђирила и Методија.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
552	Српског совјета	од Анте Протића, прва десно, сече улицу Карађорђеву, до Стевана Немање.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
553	Станислава Биничког	од Хајдук Станкове, прва лево, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
554	Станише Павића	од Славонске, последња десно, слепа.	25. мај	Нова улица
555	Станка Љуботине	од Мостарске, друга десно, слепа	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
556	Старине Новака	од Омладинске, прва десно, сече Саве Немањића, полукружно лево до Саве Немањића.	Карађорђев дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
557	Старца Вујадина	од Петријевске, прва лево, до границе МЗ Петријево.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
558	Стевана Високог	од Шумадијске, друга лево, до Краљице Наталије Обреновић.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
559	Стевана Јаковљевића	од Карла Маркса, трећа лево, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
560	Стевана Мокрањца	од Револуције, пета лево после Милоша Црњанског, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања

561	Стевана Немање	од Деспота Ђурђа, прва лево после Краља Петра Првог, до Ђуре Јакшића.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
562	Стевана Сремца	од раскрснице Војводе Миленка и Стеријине до раскрснице Доситеја Обрадовића и Мирољуба Пауновића.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
563	Стевана Ђуковића	од Ђирила и Методија, сече Првог маја, до раскрснице Раваничке и Јозефа Шульца.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
564	Стевана Филиповића	од Карла Маркса, друга лево, до Космајских партизана.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
565	Стевана Христића	од Ђуре Салаја, прва десно, до раскрснице Шалиначке и Аласке.	Карађорђево дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
566	Стеријина	од раскрснице Партизанске и Пролетерске, лево, до раскрснице Стевана Сремца и Војводе Миленка.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
567	Стефана Доместика	од раскрснице Бранка Ђопића и Ђирила и Методија, до Ирене Зековић Мандел.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
568	Стишка	од Миладина Поповића, друга десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
569	Стризовска	од раскрснице Мите Ценића и Изворске до Карла Маркса.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
570	Струмичка	од Славонске, прва лево после Душана Мугоше, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
571	Стубичка	од Владимира Назора, друга десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
572	Студеничка	од Ибарске, прва десно, до Револуције.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

573	Суботичка	од Годоминске, трећа лево, сече Скопљанску и Прилепску, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
574	Суворборска	од Црногорске, друга десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
575	Сурчинска	Од Старца Вујадина, прва десно после Вишњишке, слепа.	Лештар	Нова улица
576	Таковска	од Црвене армије, трећа десно, до Тополске.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
577	Тамишка	од Устаничке, трећа лево, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
578	Танаска Рајића	од Горичке, прва лево, слепа.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
579	Тимочка	од Братства и јединства, друга лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
580	Тина Ујевића	од Александра Перића, прва лево, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
581	Тихомира Ђорђевића	од Црвене армије, прва десно после Космајских партизана, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
582	Толстојева	од Вучачке, друга лево после Никшићке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
583	Топлице Милана	од Вучачке, четврта лево после Бистричке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања
584	Топличка	од Рудничке, трећа десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
585	Тополска	од Таковске, рачва се, левим краком до Дурмиторске, десним краком слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

586	Требињска	од Далматинске, прва лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
587	Три бреста	од Излетничке, прва десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
588	Триглавска	од 27. марта, друга десно после раскрснице 27. марта и Мајевичке, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
589	Трифуна Ђукића	од раскрснице Сретена Поповића и Јозефа Шульца, до раскрснице Данила Киша и Зеке Буљубаше.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
590	Трише Кецлеровића	од Чернишевског, последња лево, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
591	Тузланска	од Тимочке, друга лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
592	Ђир Антина	од Горанске, трећа лево (после фудбалског стадиона), слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
593	Ђирила и Методија	од раскрснице Стефана Доместика и Бранка Ђопића, лево, до Меше Селимовића.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
594	Ђириловачка	од Старца Вујадина, прва лево после Данила Киша, полукружно лево сече Данила Киша и Сретена Поповића, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
595	Ударничка	од Црвене армије, друга лево после Годоминске (преко пружног прелаза), до краја насеља.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
596	Удовички прокоп	од Горанске, лево после Сјеничке, до границе МЗ Удовице.	Плавинац	Претходни назив улице Пивска
597	Удовички пут	од Горанске, лево после Шидске, до границе МЗ Удовице.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
598	Ужичка	од Ослобођења, прва десно после Мостарске, до Кајмакчаланске.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

599	Узун Миркова	од Пролетерских бригада прва десно после Љубе Ненадовића, слепа.	Ладна вода	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања
600	Улица багремова	од Фочанске, прва десно после Јована Коцаса, слепа.	Златно брдо	Нова улица
601	Улица бреза	од Бранка Миљковића, прва десно, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
602	Улица јабланова	од Петријевске, прва лево после Владана Деснице, слепа.	Златно брдо	Нова улица
603	Улица јела	од Ослобођења, прва лево наспрам Михаила Аврамовића, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
604	Улица јова	од Дуваништа, прва десно, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
605	Улица кестена	од Дуваништа, друга десно после Улице јова, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
606	Улица слободе	од раскрснице Кнеза Михаила и Карађорђево до раскрснице Димитрија Давидовића и Радосава Мирковића.	Карађорђев дуд	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 и 4/96 са додатим описом простирања
607	Улица шљива	од Дуваништа, прва десно после Улице јова, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
608	Улица јасенова	од Петријевске, прва десно после Неимарске, слепа.	Златно брдо	Нова улица
609	Уралска	од Црвене армије, четврта десно, до Чапајеве.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
610	Уроша Предића	од Коларске, прва лево после Ибарске, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
611	Урошевачка	од Коларске, прва десно после Обреновачке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 9/91 и 4/96 са додатим описом простирања
612	Ускочка	од Доситеја Обрадовића, четврта лево после раскрснице Чапајеве и Шумадијске, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
613	Устаничка	од 16. октобра, прва десно после раскрснице 16. октобра, Милана Ракића и Краљевића Марка, до Доситеја Обрадовића. а) од 16.октобра до границе МЗ Царина. б) од границе МЗ Славија до Доситија Обрадовића.	а) Славија б) Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
614	Уче Трифуновића	од Ратних војних инвалида, прва лево, до Крајишких бригада.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

615	Филипа Вишњића	од Деспота Ђурђа, четврта лево после Краља Петра Првог, до Карађорђево.	Доњи град	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
616	Филипа Кљајића	од 27. марта, друга десно, сече Људевита Гаја, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
617	Фочанска	од раскрснице Кнеза Михаила и Петријевске до МЗ Петријево.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
618	Фрање Клуза	од Боре Вукмировића (после пруге), левим краком до краја насеља, десним краком слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
619	Фрушкогорска	од Братства и јединства, пета десно, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
620	Хајдук Вељкова	од Ђуре Даничића, прва лево после Сремске, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
621	Хајдук Станкова	од Ђуре Салаја, прва десно после Стевана Христића, сече Шалиначку, до Аласке. а) од Ђуре Салаја до Шалиначке. б) од Шалиначке до Аласке.	а) Карађорђев дуд б) Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
622	Херцеговачка	од Горанске, четврта лево, до раскрснице Призренске и Војвођанске.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
623	Хомерова	од Коларске, друга десно после Острошке, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
624	Хомољска	од 16. октобра, друга лево, слепа.	Славија	Нова улица
625	Хусињских рудара	од Горанске, лево после Удовичког пута, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
626	Цанкарева	од Доситеја Обрадовића, друга десно после раскрсница Чапајеве и Шумадијске, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
627	Цара Душана	од Црвене армије, прва десно после Светосавске, до краја насеља.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

628	Цара Лазара	од Цара Душана, прва десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
629	Цвећарска	од Хајдук Станкове, прва десно, слепа.	Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
630	Церничка	од Животе Лукића, прва десно после Кнегиње Љубице Обреновић, слепа.	Папазовац	Нова улица
631	Церска	од Коларске, прва десно, до Банатске.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
632	Цетињска	од Проте Матеје Ненадовића, десно, до Петријевсог потока.	Златно брдо	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
633	Црвене армије	од 16. октобра (код Устаничке), до МЗ Радинац. а) од Устаничке до границе МЗ Папазовац. б) од границе МЗ Славија до границе МЗ 25. мај. ц) од границе МЗ Папазовац до границе МЗ Радинац.	а) Славија б) Папазовац ц) 25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
634	Црногорска	од Братства и јединства, прва лево, до раскрснице Ћир Антине и Владимира Назора.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
635	Црнотравска	од Шумадијске, четврта лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
636	Чапајева	од Црвене армије, пета десно, до Доситеја Обрадовића и Шумадијске.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
637	Чаплинова	од Банатске, прва десно после Виктора Игоа, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
638	Чачанска	од Коче Капетана, друга лево, слепа.	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
639	Чегарска	од Банатске, прва десно, слепа.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

640	Чедомиља Мијатовића	од Петријевске, прва десно после Дмитра Јакшића, до Венчачке.	Златно брдо	Претходни назив улице Дмитра Јакшића
641	Чедомира Савића	од Шумадијске, пета десно, слепа.	Папазовац	Нова улица
642	Чернишевског	од Прерадовићеве, прва десно, слепа.	Лештар	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
643	Чеховљева	од Толстојеве, прва десно после Сићевачке, до краја насеља.	Свети Сава	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
644	Шабачка	од Тимочке, прва лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
645	Шалиначка	од раскрснице 17. октобра и Носилаца Албанске споменице, лево, сече Хајдук Станкову и Ковински пут, до границе КО Кулич. а) Лева страна улице. б) Десна страна улице.	а) Карађорђево дуд б) Славија	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
646	Шалиначка језера	од Ковинског пута, десно, до МЗ Шалинац (до Улице Шалиначка језера КО Шалинац).	Славија	Нова улица
647	Шарпланинска	од Славонске, прва десно после Дреничке, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 12/88 и 4/96 са додатим описом простирања
648	Шекспирова	од Ћир Антине, прва лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
649	Шестоаприлска	од Славонске, пета десно, слепа.	25. мај	Непромењен назив улице по Одлуци 1/93 и 4/96 са додатим описом простирања
650	Шидска	од Горанске, пета лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
651	Шолајина	од Руђера Бошковића, прва лево, слепа.	Царина	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
652	Шопенова	од Ћир Антине, друга лево, слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
653	Штипска	од Горанске, прва десно (после одмаралишта Југово), слепа.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања



654	Шумадијска	од раскрснице Доситеја Обрадовића и Чапајеве до границе МЗ Вучак (потез ливаде).	Папазовац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
655	Шумаричка	од Горанске, друга десно (после одмаралишта Југово), до границе МЗ Удовице.	Плавинац	Непромењен назив улице по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

## Члан 3.

У насељеном месту Смедерево, утврђују се називи тргова:

Редни број	НАЗИВ ТРГА	ОПИС	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	НАПОМЕНА
1	Карађорђево дуд	Обухвата простор око Карађорђевог дуда, између Улице слободе и Радосава Мирковића са припадајућим стамбеним и пословним објектима.	Карађорђево дуд	Непромењен назив Трга по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
2	Трг 5. јуна	Обухвата простор око споменика 5. јуна, између музеја, железничке станице и аутобуске станице.	Карађорђево дуд	Непромењен назив Трга по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
3	Трг Николе Крге	Обухвата простор између улица 17. октобра, Војводе Путника, Железничке и 16. октобра.	Славија	Непромењен назив Трга по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
4	Трг републике	Обухвата простор између улица Његошеве, Карађорђево, Краља Петра Првог, Деспота Гргура, Омладинске и Вука Караџића (плато око Храма Светог Георгија и Парк „Слободе“). а) од Краља Петра Првог и Карађорђево до границе МЗ Карађорђево дуд. б) од границе МЗ Доњи град до Његошево.	а) Доњи град б) Карађорђево дуд	Непромењен назив Трга по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

## Члан 4.

У насељеном месту Смедерево, утврђују се називи паркова:

Редни број	НАЗИВ ПАРКА	ОПИС	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	НАПОМЕНА
1	Горански парк	Захвата простор између Горанске, зграде „Монопола“ и Излетничке улице.	Плавинац	Непромењен назив парка по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
2	Дунавски парк	Захвата зелену површину између улице Деспота Ђурђа, зграде „Силоса“, реке Дунав и пристаништа.	Доњи град	Непромењен назив Трга по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

3	Меморијални парк на Царини	Захвата простор између улица Пролетерске, Ђуре Даничића, Дома културе „Царина“ и Омладинских бригада.	Царина	Непромењен назив Трга по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
4	Парк народног хероја	Захвата зелену површину између улица Деспота Гргура, Деспота Стевана, Деспота Ђурђа и постојеће стамбене зграде непосредно поред парка.	Доњи град	Непромењен назив Трга по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
5	Парк “Слободе”	Захвата зелену површину унутар Трга републике.	Доњи град	Непромењен назив Трга по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
6	Пионирски парк	Захвата зелену површину око бившег Немачког гробља где се налази сликарски атеље.	Доњи град	Непромењен назив Трга по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања
7	Синдикални парк	Захвата простор између „Винског подрума“ и улица Радничке, Горанске и Излетничке улице.	Плавинац	Непромењен назив Трга по Одлуци 12/86 и 4/96 са додатим описом простирања

## Члан 5.

У насељеном месту Бадљевица утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Карађорђева	од Омладинске, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
2	Краља Петра I	од Омладинске, трећа десно, до Шумадијске.	Нова улица
3	Краљевића Марка	од Омладинске, друга десно, до Шумадијске.	Нова улица
4	Омладинска	од почетка насеља, прати трасу општинског пута ОП-12, проститре се кроз центар села, до краја насеља.	Нова улица
5	Шумадијска	од Карађорђеве, прва лево, до краја насеља.	Нова улица

## Члан 6.

У насељеном месту Биновац утврђују се називи улица :

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Балканска	од Коларске прва десно, десним краком до краја насеља, левим до Коларске.	Нова улица
2	Богосава Степановића Болета	од раскрснице Главне и Гробљанске, (кружног тока) до краја насеља.	Нова улица

3	Главна	од раскрснице Коларске и Друговачке, простире се трасом општинског пута ОП-10, са свим припадајућим бочним улицама са леве стране, до краја насеља.	Нова улица
4	Гробљанска	од раскрснице Главне и Богосава Степановића Болета, (кружног тока) полукружно десно, до Коларске.	Нова улица
5	Драјиначка	од Главне, последња десно, иде ободом насеља, до Чубурске.	Нова улица
6	Друговачка	од раскрснице Коларске и Главне, са припадајућим бочним улицама са леве стране, до краја насеља.	Нова улица
7	Коларска	од раскрснице Главне и Друговачке, до почетка насеља.	Нова улица
8	Мала махала	од Главне, прва десно, рачва се, левим краком слепа, десним до Главне.	Нова улица
9	Чубурска	од Главне, прва десно, после кружног тока до Богосава Степановића Болета.	Нова улица

## Члан 7.

У насељеном месту Водањ утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	27. октобра 1836.	од Смедеревске, прва десно после Дарковачке, до раскрснице Јована Томића и Вујине.	Нова улица
2	Браће Тосић	од 27. октобра 1836., прва десно од Милована Лазовића, до Вука Караџића.	Нова улица
3	Власинска	од Смедеревске, прва десно после Шумадијске, слепа.	Нова улица
4	Вујина	од раскрснице 27. октобра 1836. и Јована Томића, до Кнеза Милоша.	Нова улица
5	Вука Караџића	од 27. октобра 1836., прва десно, до Слободана Ђорђевића.	Нова улица
6	Дарковачка	од Смедеревске, прва десно после Црноотравске, слепа.	Нова улица
7	Добривоја Михајловића	од Смедеревске, десно, до Добривоја Михајловића (КО Живковац, Београд).	Нова улица
8	Ђорђа Љуте	од 27. октобра 1836., прва лево после Миодрага Мије Вељовића, до Кнеза Милоша.	Нова улица
9	Златиборска	од Смедеревске, прва лево после Ландолске, полукружно до Смедеревске.	Нова улица
10	Јована Томића	од раскрснице 27. октобра 1836. и Вујине, до Кнеза Милоша.	Нова улица
11	Кнеза Милоша	од Смедеревске, прва десно, простире се кружно ободом насеља, до Смедеревске (код гробља).	Нова улица
12	Милована Лазовића	од 27. октобра 1836., прва десно од Вука Караџића, до Вука Караџића.	Нова улица
13	Милоја Милићевића	од Кнеза Милоша, прва лево после Ђорђа Љуте, до Миодрага Мије Вељовића.	Нова улица
14	Милоја Митровића	од Кнеза Милоша, прва лево после Јована Томића, до Јована Томића.	Нова улица
15	Миодрага Мије Вељовића	од 27. октобра 1836., прва лево, до Смедеревске (код гробља).	Нова улица
16	Младена Радојевића	од Кнеза Милоша, прва лево од Милоја Милићевића, до Миодрага Мије Вељовића.	Нова улица
17	Петра Вељовића	од Кнеза Милоша, прва лево после Светосавске, до Ђорђа Љуте.	Нова улица
18	Петра Костића	од 27. октобра 1836., прва лево после Спасоја М Вељовића, до Кнеза Милоша.	Нова улица
19	Петријевска	од Кнеза Милоша, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
20	Пут за Јасење	од Кнеза Милоша, прва десно после Стојана Томића, до краја насеља.	Нова улица

21	Раљска	од Смедеревске, друга лево од гробља, до железничке станице са припадајућим краком испод пруге.	Нова улица
22	Рашина	од Ђорђа Љуте, прва лево после Петра Вељовића, до Миодрaга Мије Вељовића.	Нова улица
23	Светосавска	од Кнеза Милоша, прва лево после Петра Костића, до Ђорђа Љуте.	Нова улица
24	Слободана Ђорђевића	од 27. октобра 1836., прва десно после Браће Ћосић, до Кнеза Милоша.	Нова улица
25	Смедеревска	од почетка насеља, простире се трасом државног пута ДП ПА 155, до краја насеља.	Нова улица
26	Спасоја М Вељовића	од 27. октобра 1836., прва лево, после Ђорђа Љуте, до Петра Костића.	Нова улица
27	Сретина	од Смедеревске, прва десно после 27. октобра 1836., до Миодрaга Мије Вељовића.	Нова улица
28	Стојана Вучковића	од Кнеза Милоша, прва лево после Милоја Митровића, до Јована Томића.	Нова улица
29	Стојана Томића	од Кнеза Милоша, прва лево после Вујине, до Јована Томића.	Нова улица
30	Цариградска	од Смедеревске, прва десно после гробља, до краја насеља.	Нова улица
31	Црнотравска	од Смедеревске, прва десно после Кнеза Милоша, до Вука Карацића.	Нова улица
32	Шумадијска	од Смедеревске, прва десно од Сретине, до Миодрaга Мије Вељовића.	Нова улица

## Члан 8.

У насељеном месту Враново утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	1. маја	од Саве Ковачевића, трећа десно, сече Александра Јовановића, до краја насеља.	Нова улица
2	7. јула	од Лазара Савића Геце, прва десно, са свим припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Нова улица
3	8. марта	од Краља Петра I, прва лево после Саве Ковачевића, до Војводе МИшића.	Нова улица
4	Александра Јовановића	од Краља Петра I, сече 1. маја, до Карађорђево.	Нова улица
5	Браће Југовић	од Карађорђево, прва десно после Саве Ковачевића, до Александра Јовановића.	Нова улица
6	Војводе Мишића	од Саве Ковачевића, прва десно, до Александра Јовановића.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
7	Војводе Путника	од Краља Петра I, трећа лево после Александра Јовановића, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
8	Вука Карацића	од Карађорђево, прва лево после Краља Петра I, до Михајла Аврамовића.	Нова улица
9	Гробљанска	од 7. јула, прва лево, (поред гробља) до Лазара Савића Геце.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
10	Деспота Ђурђа	од Александра Јовановића, друга лево, до Саве Ковачевића.	Нова улица
11	Доситеја Обрадовића	од Михајла Аврамовића, прва лево са припадајућим бочним улицама, сече Саву Ковачевића, левим и десним краком до Лазара Савића Геце.	Нова улица

12	Ђуре Јакшића	од Михајла Аврамовића, друга лево, до Лазара Савића Геце.	Нова улица
13	Јанка Петровића	од Александра Јовановића, четврта десно, слепа.	Нова улица
14	Језавска	од Карађорђево, прва лево после Лазара Савића Геце, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
15	Јована Дучића	од Краља Петра I, друга лево после Александра Јовановића, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
16	Јована Јовановића Змаја	од Саве Ковачевића, друга десно после Доситеја Обрадовића, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
17	Карађорђево	од почетка насеља, простира се трасом општинског пута ОП-20, сече Краља Петра I, наставља се трасом општинског пута ОП-17, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
18	Кнеза Лазара	од Краља Петра I, друга лево, до Саве Ковачевића.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
19	Косовска	од Краља Петра I, прва лево, слепа.	Нова улица
20	Краља Петра I	од почетка насеља, простира се трасом општинског пута ОП-3, сече Карађорђево, наставља се трасом општинског пута ОП-20, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
21	Лазара Савића Геце	од Карађорђево, прва лево, после Михајла Аврамовића Дубоњца, до краја насеља.	Нова улица
22	Мирослава Мике Антића	од Саве Ковачевића, после Јована Јовановића Змаја, слепа.	Нова улица
23	Милана Вулећића	од Александра Јовановића, друга десно, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
24	Миодрага Вулећића	од Војводе Мишића, прва лево, слепа.	Нова улица
25	Михајла Аврамовића Дубоњца	прва лево после Радничке, сече Саву Ковачевића, до Карађорђево.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
26	Михајла Пупина	од Саве Ковачевића, прва десно после Доситеја Обрадовића, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
27	Николе Тесле	од Карађорђево, прва лево, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
28	Омладинска	од Краља Петра I, прва лево после Александра Јовановића, слепа.	Нова улица
29	Петра Магазиновића	од Александра Јовановића, прва десно, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
30	Пожаревачки пут	од Краља Петра I (КО Раља), до Пожаревачког пута (КО Мала Крсна) код надвожњака.	Нова улица
31	Радета Ђорђевића	од Михајла Аврамовића Дубоњца, трећа лево, до Лазара Савића Геце.	Нова улица
32	Радисава Максића	од Краља Петра I, трећа лево, слепа.	Нова улица
33	Радничка	од Краља Петра I, четврта лево, слепа.	Нова улица

34	Радована Пантелића Уче	од Карађорђево, прва десно до Јанка Петровића, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
35	Саве Ковачевића	од Краља Петра I, прва лево после Карађорђево, сече Карађорђево, Михајла Аврамовића Дубоњца и Доситеја Обрадовића, до краја насеља.	Нова улица
36	Симе Костића	од Александра Јовановића, трећа десно, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
37	Старца Вујадина	од Војводе Мишића, прва десно, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања

## Члан 9.

У насељеном месту Врбовац утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Бранка Радичевића	од раскрснице Душана Костића, Карађорђево и Светог Саве, простира се трасом општинског пута ОП-4, до краја насеља.	Нова улица
2	Бранка Попића	од Душана Костића, полукружно лево, до Душана Костића.	Нова улица
3	Војислава Илића	од Карађорђево, трећа десно, до краја насеља.	Нова улица
4	Вука Караџића	од Бранка Радичевића, друга лево, слепа.	Нова улица
5	Гробљанска	од Бранка Радичевића, прва лево, до краја насеља (код гробља).	Нова улица
6	Доситеја Обрадовића	од Милоша Обилића, трећа лево, до Михајла Пупина.	Нова улица
7	Др Јована Цвијића	од Душана Костића, десно, до Карађорђево.	Нова улица
8	Душана Костића	од почетка насеља, простира се трасом општинског пута ОП-4 до раскрснице Бранка Радичевића, Карађорђево и Светог Саве.	Нова улица
9	Иве Андрића	од Душана Костића, пета десно, до раскрснице Карађорђево и Јована Јовановића Змаја.	Нова улица
10	Јована Јовановића Змаја	од раскрснице Карађорђево и Иве Андрића, десно, до краја насеља.	Нова улица
11	Карађорђево	од Душана Костића, четврта десно, полукружно десно до раскрснице Душана Костића, Бранка Радичевића и Светог Саве (центар села).	Нова улица
12	Милоша Обилића	од Бранка Радичевића, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
13	Михајла Пупина	од Милоша Обилића, прва лево, до Стевана Синђелића.	Нова улица
14	Николе Тесле	од Милоша Обилића, друга лево, до Михајла Пупина.	Нова улица
15	Петра I Карађорђевића	од Светог Саве, прва лево, до Милоша Обилића.	Нова улица
16	Светог Саве	од раскрснице Душана Костића, Бранка Радичевића и Карађорђево, десно, до Милоша Обилића.	Нова улица
17	Стевана Синђелића	од Бранка Радичевића, друга десно, до краја насеља.	Нова улица
18	Шумадијског пука	од Карађорђево, прва десно после Јована Јовановића Змаја, до Светог Саве.	Нова улица

## Члан 10.

У насељеном месту Вучак утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	7. јула	од Карађорђево, прва десно после Солунских ратника, слепа.	Нова улица
2	Алексе Шантића	од Коларског пута, трећа лево после Учитељске, слепа.	Нова улица
3	Богомира Васића	од Милоша Великог, прва десно са припадајућим бочним улицама са леве стране, до Обилазног пута.	Нова улица
4	Божурска	од Шумадијске, последња десно, слепа.	Нова улица
5	Боривоја Боре Животића	од Карађорђево, прва лево после Цара Душана, полукружно десно, до Карађорђево.	Нова улица
6	Боре Станковића	од Карађорђево, друга десно, слепа.	Нова улица
7	Бранка Радичевића	од Старине Новака, прва десно, слепа.	Нова улица
8	Ваљевска	од Милоша Црњанског, прва лево, слепа.	Нова улица
9	Виноградска	од Шумадијске, претпоследња десно, слепа.	Нова улица
10	Војводе Путника	од Коларског пута, прва лево, слепа.	Нова улица
11	Војводе Степе	од Карађорђево, друга лево после Пролетерске, до краја насеља.	Нова улица
12	Војвођанска	од Коларског пута, четврта лево после Обилазног пута, до краја насеља (Вучаку припада лева страна улице).	Нова улица
13	Вука Караџића	од Југ Богданове, прва лево, слепа.	Нова улица
14	Грачаничка	од Коларског пута, прва лево после Учитељске, слепа.	Нова улица
15	Десанке Максимовић	од Коларског пута, прва лево после Првомајске, слепа.	Нова улица
16	Доситеја Обрадовића	од Карађорђево, четврта десно, слепа.	Нова улица
17	Ђуре Јакшића	од Пролетерске, прва лево, слепа.	Нова улица
18	Змајева	од Карађорђево, прва лево, до Божурске.	Нова улица
19	Ивана Косанчића	од Револуције, прва лево после Хомерове, слепа.	Нова улица
20	Иве Андрића	од Карађорђево, пета десно, слепа.	Нова улица
21	Илије Гарашанина	од Пролетерске, друга лево, до Змајево.	Нова улица
22	Јанка Веселиновића	од Старине Новака, друга десно, до Лепеничке.	Нова улица
23	Јована Дучића	од Коларског пута, трећа лево после Првомајске, слепа.	Нова улица
24	Југ Богданова	од Карађорђево, друга десно после Солунских ратника, рачва се, слепа.	Нова улица
25	Карађорђево	од почетка насеља, простира се кроз центар села трасом општинског пута ОП-8, до Обилазног пута.	Нова улица
26	Коларски пут	од Коларске, сече Обилазни пут, даље се простира трасом државног пута ДП ПБ 352, до краја насеља.	Нова улица
27	Косовска	од Карађорђево, прва лево после Пролетерске (пored рибњака), до краја насеља.	Нова улица
28	Крушевачка	од Коларског пута, друга лево, слепа.	Нова улица
29	Лепеничка	од Лепеничке (КО Смедерево), до Јанка Веселиновића.	Нова улица
30	Личка	од Пролетерске, трећа десно, слепа.	Нова улица
31	Мајке Југовића	од Омладинске, прва десно до краја насеља (до гробља).	Нова улица
32	Маричка	од Коларског пута, друга лево после Обилазног пута, слепа.	Нова улица
33	Марка Краљевића	од Косовске, прва десно, слепа.	Нова улица
34	Милана Ракића	од Коларског пута, друга лево после Учитељске, слепа.	Нова улица
35	Миливоја Павковића Чиче	од Старине Новака, прва лево, сече Милоша Великог, левим краком до Карађорђево, десним слепа.	Нова улица
36	Милоша Великог	од Карађорђево, прва десно после Старине Новака, сече Миливоја Павковића Чиче, до Обилазног пута.	Нова улица

37	Милоша Обилића	од Коларског пута, четврта лево, слепа.	Нова улица
38	Милоша Црњанског	од Старине Новака, последња лево, слепа.	Нова улица
39	Мостарска	од Коларског пута, прва лево после Обилазног пута, до Обилазног пута.	Нова улица
40	Нушићева	од Карађорђевог, трећа лево, слепа.	Нова улица
41	Његошева	од Карађорђевог, друга лево, слепа.	Нова улица
42	Обилазни пут	простире се трасом државног пута ДП ПА 153 до Цариградске.	Нова улица
43	Омладинска	од Војводе Степе, прва лево, десним краком до Војводе Степе, левим до Косовске.	Нова улица
44	Првомајска	од Коларског пута, четврта лево од Учитељске, слепа.	Нова улица
45	Пролетерска	од Карађорђевог, четврта лево, до Шумадијске.	Нова улица
46	Расадничка	од Коларског пута, друга лево после Првомајске, слепа.	Нова улица
47	Револуције	од Стевана Мокрањца, до краја насеља (лева страна)	Нова улица
48	Солунских ратника	од Карађорђевог, шеста десно, до Сретењске.	Нова улица
49	Сремска	од Пролетерске, прва лево после Илије Гарашанина, слепа.	Нова улица
50	Сретењска	од Карађорђевог, прва десно, иде ободом насеља, слепа.	Нова улица
51	Станоја Главаша	од Карађорђевог, трећа, десно после Солунских ратника, слепа.	Нова улица
52	Старине Новака	од Карађорђевог, четврта десно, до краја насеља.	Нова улица
53	Стевана Мокрањца	од Револуције, прва лево после Лепеничке, слепа. (Месној заједници Вучак припада, десним краком).	Нова улица
54	Стевана Синђелића	од Карађорђевог, трећа десно, слепа.	Нова улица
55	Стеријина	од Карађорђевог, прва лево после Боривоја Боре Животића и до Боривоја Боре Животића (код стадиона).	Нова улица
56	Таковска	од Карађорђевог, последња десно, левим краком слепа, десним до Милоша Великог.	Нова улица
57	Учитељска	од Коларског пута, четврта лево, до Милоша Црњанског.	Нова улица
58	Хајдук Вељка	од Старине Новака, друга лево и полукружно до Старине Новака.	Нова улица
59	Хомерова	од Револуције, прва лево после Стевана Мокрањца, слепа.	Нова улица
60	Цара Душана	од Карађорђевог, прва лево после Војводе Степе, до Боривоја Боре Животића.	Нова улица
61	Цара Лазара	од Цара Душана, прва лево, до Војводе Степе.	Нова улица
62	Цетињска	од Коларског пута, трећа лево после Обилазног пута, слепа.	Нова улица
63	Шалиначка	од Коларског пута, трећа лево, слепа.	Нова улица

## Члан 11.

У насељеном месту Вучак утврђује се назив трга:

Редни број	НАЗИВ ТРГА	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Трг Љубивоја Лунета Јовановића	обухвата простор између Старине Новака и Миливоја Павковића Чиче, Милоша Великог и Карађорђевог (код Дома културе и школе)	Новоформиран трг

## Члан 12.

У насељеном месту Добри До утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Балканска	од Николе Тесле, прва десно, полукружно до Николе Тесле.	Нова улица
2	Вука Караџића	од Смедеревске, друга десно, до краја насеља.	Нова улица



3	Добродолска	од раскрснице Краља Петра I и Младена Стаменковића, са припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Нова улица
4	Језерска	од Смедеревске, трећа десно, са припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Нова улица
5	Карађорђева	од Смедеревске, друга лево, са припадајућим бочним улицама, рачва се, и са оба крака до Краља Петра I.	Нова улица
6	Краља Петра I	од Смедеревске, трећа лево, простире се трасом општинског пута ОП-5, до раскрснице Младена Стаменковића и Добродолске.	Нова улица
7	Милована Глишића	од Смедеревске, четврта лево, до краја насеља.	Нова улица
8	Милоша Обреновића	од Смедеревске, пета лево, до краја насеља.	Нова улица
9	Младена Стаменковића	од раскрснице Добродолске и Краља Петра I, са припадајућим бочним улицама са леве стране, до краја насеља.	Нова улица
10	Николе Тесле	од Смедеревске, прва лево, до Шумадијске.	Нова улица
11	Симина	од Младена Стаменковића, прва десно, са припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Нова улица
12	Смедеревска	од почетка насеља, простире се трасом државног пута ДП ПА 156, до краја насеља.	Нова улица
13	Старца Вујадина	од Смедеревске, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
14	Шумадијска	од Николе Тесле, прва лево, са припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Нова улица

## Члан 13.

У насељеном месту Друговац утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	29. априла	од почетка насеља простире се трасом општинског пута ОП-11, до краја насеља.	Нова улица
2	Авалска	од Радосава Мирковића, прва лево, до Бранислава Нушића.	Нова улица
3	Арсенија Чарнојевића	од Светог Саве, прва десно после Дринске, до краја насеља.	Нова улица
4	Боре Грујића	од Светог Саве, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
5	Бранислава Нушића	од Карађорђево, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
6	Војислава Илића	од Теслине, прва лево, до 29. априла.	Нова улица
7	Вука Караџића	од 29. априла, пета лево, сече Милоша Обилића, до краја насеља.	Нова улица
8	Дринска	од 29. априла, трећа десно, сече Светог Саве до Арсенија Чарнојевића.	Нова улица
9	Ђуре Јакшића	од Радосава Мирковића, прва десно, слепа.	Нова улица
10	Карађорђева	од раскрснице Светог Саве и Кнеза Михаила, до 29. априла.	Нова улица
11	Кнеза Михаила	од 29. априла четврта десно, до раскрснице Светог Саве и Карађорђево.	Нова улица
12	Козарска	од Бранислава Нушића, прва лево, до краја насеља.	Нова улица
13	Милоша Обилића	од Церске, прва десно после Трифуна Радојевића, сече Вука Караџића, до 29. априла.	Нова улица
14	Млинска	од 29. априла, друга десно, до Светог Саве.	Нова улица
15	Пољанска	од 29. априла, прва лево, левим краком до гробља, десним до краја насеља.	Нова улица
16	Радничка	од 29. априла, трећа лево, до Церске.	Нова улица
17	Радосава Мирковића	од Бранислава Нушића, прва десно, до краја насеља.	Нова улица

18	Светог Саве	од 29. априла, прва десно, до раскрснице Кнеза Михаила и Карађорђево.	Нова улица
19	Солунска	од Теслине, прва десно, до 29. априла.	Нова улица
20	Теслина	од Кнеза Михаила, прва лево, до 29. априла.	Нова улица
21	Трифуна Радојевића	од 29. априла, четврта лево, до Церске.	Нова улица
22	Церска	од 29. априла, друга лево, до краја насеља.	Нова улица

## Члан 14.

У насељеном месту Колари утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	1. маја	од Саве Грујића, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
2	17. октобра	од раскрснице Смедеревске и Војводе Вулета, лево, простире се трасом општинског пута ОП-19, до краја насеља.	Нова улица
3	Вашарска	од 1. маја, прва лево, до 17. октобра.	Нова улица
4	Војводе Вулета	од раскрснице Смедеревске и 17. октобра, до Саве Грујића.	Нова улица
5	Војвођанска	од Коларског пута, лево, до краја насеља (Коларима припада десна страна улице).	Нова улица
6	Горње ливаде	од Млинске, десно после пруге, до краја насеља.	Нова улица
7	Гробљанска	од Смедеревске, трећа десно, простире се трасом општинског пута ОП-9, до краја насеља.	Нова улица
8	Дивич	од Коларчеве, прва десно после Млинске, до краја насеља.	Нова улица
9	Ђорђа Вујадиновића	од Коларчеве, друга десно, слепа.	Нова улица
10	Железничка	од 1. маја, прва десно, до Коларчеве.	Нова улица
11	Излетничка	од Смедеревске, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
12	Карађорђево	од Коларчеве, прва лево после Млинске, слепа.	Нова улица
13	Кепинац	од Коларчеве, од пружног прелаза до краја насеља.	Нова улица
14	Коларски пут	од почетка насеља до Смедеревске, простире се трасом ДП ПБ 352 државног пута до границе МЗ Ландол и МЗ Колари.	Нова улица
15	Коларчева	од Кепинца (код пружног прелаза), простире се кроз центар села, сече Млинску, до краја насеља.	Нова улица
16	Љубавно сокаче	од Смедеревске, друга лево, слепа.	Нова улица
17	Млинска	од Смедеревске, четврта десно, сече Коларчеву, прелази преко пруге, до краја насеља.	Нова улица
18	Народног фронта	од Млинске, прва лево, сече Смедеревску и Војводе Вулета, до Народног фронта.	Нова улица
19	Парлози	од Смедеревске, прва лево, до краја насеља.	Нова улица
20	Саве Грујића	од Коларчеве, трећа десно, до Народног фронта.	Нова улица
21	Светог Саве	од Карађорђево, десно, до краја насеља.	Нова улица
22	Смедеревска	од Коларског пута (границе МЗ Ландол и МЗ Колари) до Коларчеве (центар села).	Нова улица
23	Старца Вујадина	од Смедеревске, трећа лево, слепа.	Нова улица
24	Улица липа	Од Смедеревске, друга десно, слепа.	Нова улица
25	Цара Лазара	од Светог Саве, лево, слепа.	Нова улица
26	Цариградска	од Коларчеве, друга лево после Млинске, до Светог Саве.	Нова улица
27	Црквени сокак	од 17. октобра, прва лево, до краја насеља.	Нова улица

## Члан 15.

У насељеном месту Кулич утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	14. октобра	од Браће Петровић, прва десно, слепа.	Нова улица
2	Браће Петровић	од почетка насеља, простире се дуж целог села, до краја насеља (насип).	Нова улица
3	Дунавска	од Браће Петровић, прва лево, полукружно десно, пролази кроз центар села, до Браће Петровић.	Нова улица
4	Кулич град	од Браће Петровић, последња лево, до краја насеља.	Нова улица
5	Хајдук Вељкова	од Браће Петровић, друга лево, до Дунавске.	Нова улица
6	Хероја Митровића	од Браће Петровић, четврта лево, до краја насеља.	Нова улица

## Члан 16.

У насељеном месту Ландол утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Барска	од Вука Караџића, трећа десно, до краја насеља.	Нова улица
2	Бранислава Нушића	од Светог Саве, прва лево, до краја насеља.	Нова улица
3	Водањска	од Смедеревске (КО Водањ), лево, слепа.	Нова улица
4	Војводе Мишића	од Вука Караџића, последња лево, до краја насеља.	Нова улица
5	Вука Караџића	од раскрснице Милоша Великог и Карађорђево, простире се трасом општинског пута ОП-9, до краја насеља.	Нова улица
6	Достојевског	од Вука Караџића, последња десно, до краја насеља.	Нова улица
7	Др Арчибалда Рајса	од Коларског пута, друга десно, слепа.	Нова улица
8	Златиборска	од Смедеревске (КО Водањ), прва лево после Ландолске, полукружно до Смедеревске (лева страна улице).	Нова улица
9	Змај Јовина	од Коларског пута, прва десно, слепа.	Нова улица
10	Јеремије Јеремића	од Вука Караџића, прва десно са свим припадајућим бочним улицама, до Барске.	Нова улица
11	Јована Дучића	од Карађорђево, трећа десно, до краја насеља.	Нова улица
12	Карађорђево	од Коларског пута, прва десно после Обилазног пута, простире се трасом општинског пута ОП-9 до раскрснице Вука Караџића и Милоша Великог.	Нова улица
13	Кнегиње Љубице	од Коларског пута, трећа десно, слепа.	Нова улица
14	Кнеза Лазара	од Карађорђево, друга десно, до краја насеља.	Нова улица
15	Коларски пут	од Коларске, простире се трасом државног пута ДП ПБ 352, до насеља Колари.	Нова улица
16	Ландолска	од КО Петријево (наставак Ландолске насеља Петријево), слепа.	Нова улица
17	Ландолски пут	од Коларског пута, четврта десно, слепа.	Нова улица
18	Милета Жутог	од Вука Караџића, друга десно до Јеремије Јеремића.	Нова улица
19	Милоша Великог	од раскрснице Карађорђево и Вука Караџића, полукружно десно до Вука Караџића.	Нова улица
20	Обилазни пут	од раскрснице Београдског пута, лево, простире се трасом ДПП А-153 до Цариградске. (од МЗ Петријево до МЗ Вучак)	Нова улица
21	Патријарха Германа	од Коларског пута, прва десно, после Петра Добрњца, слепа.	Нова улица

22	Петра Добрњаца	од Коларског пута, прва десно после Ландолског пута, слепа.	Нова улица
23	Прокоп	од Карађорђево, прва лево, до Војводе Мишића.	Нова улица
24	Свете Петке	од Коларског пута, прва десно после Патријарха Германа, пролази поред Страхињића Бана, слепа.	Нова улица
25	Светог Саве	од Карађорђево, прва десно, слепа.	Нова улица
26	Селиште	од Карађорђево, прва десно после Јована Дучића, до краја насеља.	Нова улица
27	Смедеревска	од границе КО Водањ, лева страна Смедеревске (КО Водањ), до Златиборске (КО Водањ).	Нова улица
28	Страхињића Бана	од Обилазнице до Свете Петке.	Нова улица
29	Херцеговачких хероја	од Обилазнице десно, слепа.	Нова улица

## Члан 17.

У насељеном месту Липе утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	13. октобра	од 16. октобра, прва лево, до Омладинске.	Нова улица
2	16. октобра	од Маршала Тита, прва лево после Саве Ковачевића, пружа се полудесно, до Маршала Тита.	Нова улица
3	22. децембра	од Живка Мишића Реље, трећа са десне стране, пресеца Пролетерску, до Партизанске.	Нова улица
4	29. новембра	из Маршала Тита, трећа десно, до 4. јула.	Нова улица
5	4. јула	од Маршала Тита, прва десно, до раскрснице Вука Караџића и Партизанске.	Нова улица
6	7. јула	Од Живка Мишића Реље, прва десно после 22. децембра, до Партизанске.	Нова улица
7	8. марта	од Маршала Тита, друга десно, до 4. јула.	Нова улица
8	Бранислава Нушића	из Партизанске до Космајске са припадајућим крацима.	Нова улица
9	Вељка Дугошевића	од Маршала Тита, прва лево са припадајућим крацима, до Омладинске.	Нова улица
10	Вука Караџића	од Маршала Тита, четврта десно, до краја насеља.	Нова улица
11	Доситеја Обрадовића	од Вука Караџића, пресеца Космајску, до Партизанске.	Нова улица
12	Живка Мишића Реље	од Маршала Тита, прва десно после Првوماјске, до краја насеља .	Нова улица
13	Иве Лоле Рибара	од Омладинске, прва лево после Моше Пијаде, до краја насеља.	Нова улица
14	Ковински пут	<b>од реке Језаве, простире се трасом државног пута ДП ИБ 14 до границе К.О. Смедерево.</b>	Нова улица
15	Космајска	од Партизанске, друга десно, сече Доситеја Обрадовића, до Партизанске.	Нова улица
16	Липске ливаде	од Годоминске КО Смедерево (преко Језаве), слепа.	Нова улица
17	Маршала Тита	од Липске, простире се трасом општинског пута ОП-2, до краја насеља.	Нова улица
18	Моше Пијаде	од Маршала Тита, прва лево после Омладинске, пресеца Омладинску, до краја насеља.	Нова улица

19	Омладинска	од Маршала Тита, трећа лево, сече 13. октобра, полукружно десно до Маршала Тита.	Нова улица
20	Партизанска	у раскрсници Вука Караџића и 4. јула, до краја насеља.	Нова улица
21	Првوماјска	од Маршала Тита, прва десно после Вука Караџића, пресеца Пролетерску, до раскрснице Живка Мишића Реље и Устаничке.	Нова улица
22	Пролетерска	од Живка Мишића Реље, пресеца Првوماјску и 22. децембра, до раскрснице Живка Мишића Реље и Устаничке.	Нова улица
23	Радничка	од Маршала Тита, прва десно после Живка Мишића Реље, до Живка Мишића Реље са припадјућим крацима.	Нова улица
24	Саве Ковачевића	од Маршала Тита, прва лево после Моше Пијаде, до 13. октобра.	Нова улица
25	Србина	од Омладинске, прва лево после Иве Лоле Рибара, до краја насеља.	Нова улица
26	Устаничка	од Живка Мишића Реље, прва десно после 22. децембра, до Партизанске.	Нова улица

## Члан 18.

У насељеном месту Лугавчина утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	1. маја	од Маршала Тита, прва десно, слепа.	Нова улица
2	16. октобра	од почетка насеља, простире се трасом државног пута ДП ПА 158, до краја насеља.	Нова улица
3	7. јула	од Бориса Кидрича, прва десно, до Маршала Тита.	Нова улица
4	Бориса Кидрича	од Србине, трећа лево, до Маршала Тита.	Нова улица
5	Вука Караџића	од 16. октобра, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
6	Гајска	од 16. октобра, трећа десно, до краја насеља.	Нова улица
7	Гробљанска	од Србине, прва десно, до гробља.	Нова улица
8	Зорина	од Маршала Тита, друга десно, до Петра Драпшина.	Нова улица
9	Ивана Милутиновића	од Србине, друга лево, до Саве Ковачевића.	Нова улица
10	Језавска	од Кључа, прва десно, до Маршала Тита.	Нова улица
11	Карађорђева	од Маршала Тита, четврта лево, до Језавске.	Нова улица
12	Кључ	од Маршала Тита, друга лево, до краја насеља.	Нова улица
13	Кнеза Михаила	од Маршала Тита, пета десно, до 7. јула.	Нова улица
14	Лалић	од Маршала Тита, прва лево, до краја насеља.	Нова улица
15	Лоле Рибара	од 16. октобра, трећа лево, до Саве Ковачевића.	Нова улица
16	Маршала Тита	од 16. октобра, прва лево, до краја насеља.	Нова улица
17	Милоша Обилића	од Маршала Тита, шеста лево, до Језавске.	Нова улица
18	Народног фронта	од Бориса Кидрича, друга десно, до 7. јула.	Нова улица
19	Ново насеље	од 16. октобра, друга десно, до краја насеља.	Нова улица
20	Нушићева	од Маршала Тита, пета лево, до Језавске.	Нова улица
21	Његошева	од Маршала Тита, трећа лево, до Језавске.	Нова улица
22	Партизанска	од 16. октобра, четврта лево, до Србине.	Нова улица
23	Петра Драпшина	од 16. октобра, друга лево, до Маршала Тита.	Нова улица
24	Саве Ковачевића	од Петра Драпшина, прва десно, до Бориса Кидрича.	Нова улица
25	Србина	од 16. октобра, пета лево, до 7. јула.	Нова улица

## Члан 19.

У насељеном месту Луњевац утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Војводе Путника	од Војводе Степе, прва десно, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
2	Војводе Степе	од Луњевачке, друга десно, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
3	Карађорђева	од Луњевачке, прва лево после Омладинске, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
4	Луњевачка	од почетка насеља, простира се трасом општинског пута ОП-13, до краја насеља (до КО Михајловац).	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
5	Омладинска	од Луњевачке, трећа десно, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
6	Станоја Главаша	од Луњевачке, прва лево после Војводе Степе, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
7	Паланачки пут	од КО Суводол, простира се трасом државног пута ДП ПБ 352 до краја насеља (КО Селевац).	Нова улица

## Члан 20.

У насељеном месту Мала Крсна утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Браће Митић	од Краља Петра I, десно (преко пружног прелаза), са свим припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Нова улица
2	Војводе Степе	од Краља Петра I, четврта лево, сече Карађорђеву, до Милоша Обилића.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
3	Бука Карацића	од Живорада Милошевића, прва десно, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
4	Вукомана Будимировића	од Карађорђевог, прва лево, до Милана Пауновића.	Нова улица

5	Деспота Ђурђа	од Моравске, прва десно, до Карађорђево.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
6	Доситеја Обрадовића	од Краља Петра I (КО Враново), десно, слепа.	Нова улица
7	Драгољуба Митића	од Војводе Степе, прва десно, до Моравске.	Нова улица
8	Драгутина Марковића	од Вукомана Будимировића, прва лево до раскрснице Пожаревачког пута и Милана Пауновића.	Нова улица
9	Ђуре Јакшића	од Моравске, четврта десно, до Живорада Милошевића.	Нова улица
10	Живорада Милошевића	од раскрснице Деспота Ђурђа и Карађорђево, до Моравске.	Нова улица
11	Карађорђево	од Краља Петра I, друга лево, сече Милоша Обилића, Војводе Степе и Моравску, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
12	Краља Петра I	од почетка насеља, простира се трасом државног пута ДП IIA 158 до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
13	Краљевића Марка	прва лево после раскрснице Деспота Ђурђа, Карађорђево и Живорада Милошевића, до краја насеља.	Нова улица
14	Милана Пауновића	од Милоша Обилића, друга лево, рачва се и десним краком до Милоша Обилића а левим до раскрснице Пожаревачког пута и Драгутина Марковића.	Нова улица
15	Милоша Обилића	од Краља Петра I, трећа лево, сече Карађорђево до Моравске.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
16	Моравска	од Краља Петра I, пета лево, сече Карађорђево до краја насеља (старог моста на Језави).	Нова улица
17	Пожаревачки пут	од Краља Петра I, прва лево, простира се трасом државног пута ДП IБ 33 до краја насеља.	Нова улица
18	Слободана Вељковића	од Моравске, трећа десно, до Живорада Милошевића.	Нова улица
19	Стевана Панића	од Краља Петра I (КО Враново), лево, до краја насеља.	Нова улица

## Члан 21.

У насељеном месту Мало Орашје утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Бранка Радичевића	из Змај Јовине, прва лево и полукружно до Змај Јовине.	Нова улица
2	Брђанска	од уласка у засеок „Брђани“ са свим припадајућим бочним улицама, до краја засеока.	Нова улица
3	Војводе Степе	од Карађорђево, четврта лево, иза амбуланте и полукружно до Карађорђево код школе.	Нова улица
4	Вука Караџића	од Карађорђево, трећа десно, до краја насеља.	Нова улица
5	Девет Југовића	од Карађорђево, прва лево, после Војводе Степе, до краја насеља.	Нова улица
6	Живојина Мишића	од Вука Караџића, друга десно, до краја насеља.	Нова улица

7	Змај Јовина	од Карађорђево, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
8	Кајмакчаланска	од Вука Караџића, прва десно, до Живојина Мишића.	Нова улица
9	Карађорђево	од почетка насеља, простире се трасом ДП ПА 155, кроз цело село, до краја насеља.	Нова улица
10	Кнеза Михаила	од Карађорђево, трећа лево, до краја насеља.	Нова улица
11	Краља Петра	од Карађорђево, прва десно после Милоша Великог, до Милоша Великог.	Нова улица
12	Милана Ракића	од Вука Караџића, трећа десно, слепа.	Нова улица
13	Милоша Великог	од Карађорђево, прва десно после Цара Лазара, до Вука Караџића.	Нова улица
14	Михајла Пупина	из Карађорђево, прва десно после Краља Петра, до Милоша Великог.	Нова улица
15	Николе Тесле	од Карађорђево, друга лево, слепа.	Нова улица
16	Нушићева	од Вука Караџића, лево, до Милоша Великог.	Нова улица
17	Патријарха Павла	од Карађорђево, друга десно, полукружно до Карађорђево.	Нова улица
18	Светог Саве	од Патријарха Павла, прва десно, слепа.	Нова улица
19	Старца Вујадина	од Карађорђево, прва лево, до краја насеља.	Нова улица
20	Цара Лазара	од Карађорђево, прва десно до Вука Караџића, слепа.	Нова улица
21	Цвијићева	од Карађорђево, прва десно, после Михајла Пупина, до краја насеља.	Нова улица

## Члан 22.

У насељеном месту Михајловац утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	27. марта	од Краља Петра I, прва десно, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
2	9. маја	од Краља Петра I, прва лево, сече Смедеревску, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
3	Београдска	од Светог Саве, прва десно, до Иве Лоле Рибара.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
4	Бранка Радичевића	од Смедеревске, друга лево после 9. маја, рачва се у два крака, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
5	Веселина Лаковића	од Смедеревске, прва лево после Петра Петровића Његоша, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
6	Виноградска	од Смедеревске, друга лево, полукружно до Смедеревске.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
7	Војске Југославије	од Трга Михаила Обреновића, на раскрсници Светозара Марковића полукружно лево, до Светозара Марковића.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања



8	Вука Караџића	од Смедеревске, друга лево после Бранка Радичевића, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
9	Годоминска	пре Смедеревске, простира се трасом државног пута ДП IIIА 156, од почетка до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
10	Димитрија Туцовића	од Смедеревске, прва десно после Бранка Радичевића, до Трга Михаила Обреновића.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
11	Дринска	од Смедеревске, друга лево после Вука Караџића, полукружно до Смедеревске.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
12	Ивана Стефановића Србе	од Иве Лоле Рибара, прва лево после Светозара Марковића, до Војске Југославије.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
13	Иве Лоле Рибара	од Смедеревске, прва десно после Димитрија Туцовића, сече Краља Петра I, Светог Саве и Светозара Марковића, до Војске Југославије.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
14	Јабланичка	од Трга Михаила Обреновића на раскрсници са Косте Абрашевића и са припадајућим бочним улицама, до Иве Лоле Рибара.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
15	Карађорђева	од Смедеревске, трећа десно, сече 9. маја, до Димитрија Туцовића.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
16	Косте Абрашевића	од Иве Лоле Рибара, прва десно, до Трга Михаила Обреновића.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
17	Краља Петра I	од Смедеревске, друга десно после Петра Драпшина, простира се трасом Општинског пута ОП-21, кроз центар села, до Смедеревске.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
18	Луњевачка	Од КО Луњевац до Тургајевачке (лева страна)	Нова улица
19	Мегићка	од Бранка Радичевића, простира се од почетка до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
20	Николе Тесле	од 27. марта, прва десно, до Петра Драпшина.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
21	Октобарска	од Иве Лоле Рибара, прва лево после Београдске, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања

22	Пауна Јанковића Баће	од Смедеревске, прва лево после Дринске, левим краком до Дринске, десним до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
23	Петра Брдара	од Вука Караџића, прва десно, до Дринске.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
24	Петра Драпшина	од Смедеревске, прва десно, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
25	Петра Петровића Његоша	од Смедеревске, прва лево после Црногорске, до Дринске.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
26	Првог маја	од 27. марта, друга десно, до Петра Драпшина.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
27	Светог Саве	од Трга Михаила Обреновића, на раскрсници са Краља Петра I, сече Иве Лоле Рибара, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
28	Светозара Марковића	од Трга Михаила Обреновића, на раскрсници са Војске Југославије, сече Иве Лоле Рибара, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
29	Слободе	од Смедеревске, четврта лево, полукружно до Смедеревске.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
30	Смедеревска	од почетка насеља, простира се трасом државног пута ДП ПА 156, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
31	Тургајевачка	од Смедеревске на раскрсници са Краља Петра I, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
32	Црногорска	од Иве Лоле Рибара, прва лево, сече Смедеревску, до Дринске.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања

## Члан 23.

У насељеном месту Михајловац утврђује се назив трга:

Редни број	НАЗИВ ТРГА	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Трг Михаила Обреновића	налази се у центру села, између Краља Петра I, Димитрија Туцовића, Јабланичке, Светог Саве, Светозара Марковића и Војске Југославије, где се налазе објекти: Ловачки дом зграда Месне заједнице, пошта и зграда Земљорадничке задруге „Михајловац“.	Претходни назив Трга Михајла Обреновића (грешка у имену)

## Члан 24.

У насељеном месту Осипаоница утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	1. маја	од Српских јунака, прва лево, сече 7. јула, до Београдске.	Нова улица
2	16. октобра	од Краља Петра I, прва десно, до Српских јунака.	Нова улица
3	7. јула	од Кнеза Михаила, прва лево после Српских јунака, до Београдске.	Нова улица
4	Београдска	од уласка у насеље, простире се трасом државног пута ДП ПА 158 до краја насеља са припадајућом улицом преко пружног прелаза, трећа десно.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
5	Видовданска	од Краља Петра I, пета десно, до 7. јула.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
6	Војводе Мишића	од Карађорђевог, прва десно после Гаврила Принципа, са припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
7	Бука Карацића	од Видовданске, прва десно, до Светозара Марковића.	Нова улица
8	Гаврила Принципа	од Карађорђевог, прва лево, до Иве Лола Рибара.	Нова улица
9	Гајска	од Београдске, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
10	Девет Југовића	од Краља Петра I, трећа десно, слепа.	Нова улица
11	Доситеја Обрадовића	од Краља Петра I, седма десно, слепа.	Нова улица
12	Драгутина Обрадовића	од Београдске, друга лево, простире се поред гробља, до Иве Лоле Рибара.	Нова улица
13	Дринска	од Иве Лоле Рибара, краком лево до Кнеза Михаила, краком право, слепа.	Нова улица
14	Ђуре Јакшића	од 7. јула, прва десно, слепа.	Нова улица
15	Змај Јовина	од Видовданске, друга десно, до Светозара Марковића.	Нова улица
16	Иве Лоле Рибара	од Кнеза Михаила, прва десно после Карађорђевог, простире се поред гробља, до Драгутина Обрадовића.	Нова улица
17	Карађорђевог	од Кнеза Михаила, прва десно после пијаци, са припадајућим бочним улицама, до Иве Лоле Рибара.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
18	Кнеза Михаила	од раскрснице Краља Петра I, Карађорђевог и Кнез Михаиловог (код школе) простире се трасом државног пута ДП ШБ 377, до Београдске.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
19	Космајска	од 7. јула, четврта лево, слепа.	Нова улица
20	Косовска	из Иве Лоле Рибара, лево после Миће Јанковог, слепа.	Нова улица
21	Краља Петра I	од раскрснице Кнеза Михаила (од ловачког дома) простире се трасом пута ОП-16, до Београдске.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
22	Кумановска	од Иве Лоле Рибара (преко пута гробља), до Војводе Мишића.	Нова улица

23	Мајевичка	од Иве Лоле Рибара, друга лево, слепа.	Нова улица
24	Мике Јанковића	од Краља Петра I, пета лево, до краја насеља.	Нова улица
25	Микице Урошевића	од Београдске, прва лево, са припадајућим бочним улицама десно, до краја насеља.	Нова улица
26	Милоша Обилића	од Краља Петра I, прва лево, слепа.	Нова улица
27	Миће Јанковог	од Иве Лоле Рибара, четврта лево, са припадајућим бочним улицама, до Београдске.	Нова улица
28	Ново насеље	од Београдске, лево после Краља Петра I, до краја насеља.	Нова улица
29	Његошева	од Краља Петра I, осма десно, слепа.	Нова улица
30	Партизанска	од Краља Петра I, четврта десно, сече. 7. јула, до Београдске.	Нова улица
31	Подунавска	од Миће Јанковог, друга десно, слепа.	Нова улица
32	Првог српског устанка	од Видовданске, прва лево, до 7. јула.	Нова улица
33	Републичка	од Кнеза Михаила, прва десно после Дринске, грана се лево и десно, слепа.	Нова улица
34	Светог Саве	од Краља Петра I, трећа лево, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
35	Светозара Марковића	од Партизанске, прва лево, до 7. јула.	Нова улица
36	Синђелијева	од Краља Петра I, друга лево, краком лево слепа право до краја насеља, краком десно до Светог Саве.	Нова улица
37	Солунска	од Краља Петра I, четврта десно, до Мике Јанковића.	Нова улица
38	Сремска	од Кнеза Михаила, прва десно после Републичке са свим припадајућим бочним улицама, слепа.	Нова улица
39	Сретена Миловановића	од Иве Лоле Рибара, трећа лево, слепа.	Нова улица
40	Српских јунака	од Краља Петра I, друга десно, са припадајућим бочним улицама, до Кнеза Михаила.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
41	Старо насеље	од моста на Језави према Пожаревцу, простире се трасом државног пута ДП ШБ 377, са свим припадајућим бочним улицама лево и десно, до краја насеља.	Нова улица
42	Тисе Илића	од Краља Петра I, шеста улица десно, до Првог српског устанка.	Нова улица
43	Хајдук Вељкова	од Краља Петра I, девета десно до Првог српског устанка.	Нова улица
44	Шумадијска	од Београдске, друга десно, слепа.	Нова улица

## Члан 25.

У насељеном месту Петријево утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	14. октобра	од Немањине, прва лево, полукружно десно до раскрснице Немањине и Бранислава Нушића.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
2	7. јула	од Смедеревске, четврта лево наспрам Ратарске, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања

3	Авалска	од раскрснице Смедеревске и Обилазног пута, лево, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
4	Банатска	од Светог Саве, прва десно, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
5	Београдска	од Новг насеља, трећа лево, слепа.	Нова улица
6	Бранислава Нушића	од раскрснице Карађорђево, Хадук Вељкове и Светог Саве, до Немањине.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
7	Видовданска	од Новог насеља, пета лево, слепа.	Нова улица
8	Виноградарска	од Смедеревске, прва десно после Новог насеља, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
9	Вука Караџића	од Смедеревске, прва лево после Обилазног пута, полукружно десно до Смедеревске.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
10	Доситеја Обрадовића	од Смедеревске, прва десно после Сремске, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
11	Др Јована Цвијића	од Новог насеља, друга лево, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
12	Драгољуба Микића	од Карађорђево, трећа десно, слепа.	Претходни назив улице Бранка Радичевића
13	Дунавска	од Смедеревске, прва десно, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
14	Ђурђевданска	од Смедеревске, друга десно после Староселске, слепа.	Нова улица
15	Излетничка	од Новог насеља, прва лево, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
16	Јасенак	од Смедеревске, прва лево после цркве, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
17	Јована Јовановића Змаја	од Карађорђево, прва десно, до Смедеревске.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
18	Карађорђево	од Смедеревске, десно, простира се трасом Општинског пута ОП-14 до раскрснице Бранислава Нушића, Светог Саве и Хајдук Вељкове (код Дома културе).	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
19	Кнеза Милоша	од Смедеревске, прва лево, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
20	Космајска	од Смедеревске, трећа лево, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
21	Косовска	од Смедеревске, трећа десно после Новог насеља, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим

22	Ландолска	од Смедеревске, прва лево, после Вука Караџића, до краја насеља (граница КО Ландол).	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
23	Марка Краљевића	од Смедеревске, друга лево, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
24	Мачванска	од Новог насеља, прва улица десно, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
25	Милоша Обилића	од Новог насеља, трећа десно, до Дунавске.	Нова улица
26	Немањина	од раскрснице Карађорђево и Јована Јовановића Змаја, лево, до Светог Саве.	Нова улица
27	Николе Пашића	од Космајске, прва лево, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
28	Ново насеље	од Смедеревске, друга лево, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
29	Обилазни пут	од раскрснице Београдског пута, лево, простире се трасом ДП ПА 153 до Цариградске.(од МЗ Удовице до МЗ Ландол)	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
30	Омладинска	од Новог насеља, четврта лево, слепа.	Нова улица
31	Петра Добрњца	од Петра Добрњца (КО Ландол), десна страна улице, слепа.	Нова улица
32	Петра Петровића Његоша	од Смедеревске, друга десно после Сремске, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
33	Петријевски поток	од Новог насеља, друга десно, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
34	Првомајска	од Банатске, прва лево, до Светог Саве.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
35	Ратарска	од Смедеревске, друга десно после Новог насеља, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
36	Римски бунар	од Смедеревске, прва десно после Староселске, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
37	Савска	из Карађорђево, друга десно, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
38	Светог Саве	од раскрснице Карађорђево, Бранислава Нушића и Хајдук Вељкове, до Немањине.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
39	Слободе	од Смедеревске, друга лево после цркве (код споменика), слепа.	Нова улица
40	Смедеревска	од Петријевске, сече улицу Обилазни пут, даље се простире трасом државног пута ДП ПА 155, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
41	Сремска	од Смедеревске, прва десно после Карађорђево, до Немањине.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
42	Староселска	од Смедеревске, пета десно, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
43	Хајдук Вељкова	од раскрснице Карађорђево, Бранислава Нушића и Светог Саве, сече Обилазни пут, до краја насеља (код гробља).	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
44	Шумадијска	од Бранислава Нушића, прва лево, десним краком до Немањине, левим до Карађорђево.	Нова улица

45	Шумарска	од Смедеревске, четврта десно после Новог насеља, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим
----	----------	--	--

## Члан 26.

У насељеном месту Радицац утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	1. маја	од Спасоја Пејановића, прва лево, до Проте Алексија.	Нова улица
2	12. октобра	од Жикине, прва лево, слепа.	Нова улица
3	16. октобра	од раскрснице Радојка Петровића и 22. децембра, до краја насеља.	Нова улица
4	22. децембра	од раскрснице Радојка Петровића и 16. октобра, полукружно до 16. октобра.	Нова улица
5	29. новембра	од Проте Алексија, четврта лево, до краја насеља.	Нова улица
6	4. јула	од Проте Алексија, трећа лево, до краја насеља.	Нова улица
7	7. јула	од Вука Карацића, прва десно са свим припадајућим бочним улицама, до Вука Карацића.	Нова улица
8	Благоја Коцића	од раскрснице Смедеревске и Вука карацића, до краја насеља.	Нова улица
9	Бранислава Јовановића	од Проте Алексија, друга лево, до краја насеља.	Нова улица
10	Браће Југовић	од Цариградске, пета десно, слепа.	Нова улица
11	Војислава Илића	од Смедеревске, трећа лево, до Проте Алексија.	Нова улица
12	Вука Карацића	од раскрснице Смедеревске и Благоја Коцића, десно са свим припадајућим бочним улицама, десним краком до Милосава Илића, а левим до Радојка Петровића.	Нова улица
13	Данила Киша	од Цариградске, друга десно од Јордана Јовановића, слепа.	Нова улица
14	Десанке Максимовић	од Цариградске, трећа десно, слепа.	Нова улица
15	Доситеја Обрадовића	од Цариградске, друга десно, слепа.	Нова улица
16	Драгог Јовановића	од Смедеревске, прва лево после Радомира Јанковића, левим краком до Проте Алексија, а десним до Пролетерске.	Нова улица
17	Жикина	од Смедеревске, друга десно, до Милосава Илића.	Нова улица
18	Иве Андрића	од Цариградске, прва десно после Цара Лазара, слепа.	Нова улица
19	Јелендолска	од Цариградске, прва десно после Краља Петра I, до краја насеља.	Нова улица
20	Јорадана Јовановића	од Цариградске, прва десно после Браће Југовић, са свим припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Нова улица
21	Краља Петра I	од Цариградске, прва десно после Филипа Вишњића, до краја насеља.	Нова улица
22	Љубомира Ђикића	од Смедеревске, прва лево, паралелно са пругом до краја насеља.	Нова улица
23	Марушићева	од Цариградске, прва десно после Тошине, до краја насеља.	Нова улица
24	Милосава Вељковића	од Проте Алексија, прва лево, до краја насеља.	Нова улица
25	Милосава Илића	од Смедеревске, прва десно паралелно са пругом, до Радојка Петровића.	Нова улица
26	Милоша Обилића	од Цариградске, четврта десно, слепа	Нова улица
27	Николе Тесле	од Вука Карацића, прва лево, до Благоја Коцића.	Нова улица
28	Обилазни пут	од раскрснице, Београдског пута, лево, простире се трасом државног пута ДП ПА 153 до Цариградске. (од МЗ Вучак до Цариградске)	Нова улица
29	Пролетерска	од Смедеревске, прва лево после Драгог Јовановића, до Проте Алексија.	Нова улица

30	Проте Алексија	од Љубомира Ђикића до Пролетерске.	Нова улица
31	Радојка Петровића	од Вука Караџића, лево до раскрснице 22. децембра и 16. октобра.	Нова улица
32	Радомира Јанковића	од Смедеревске, прва лево после Војислава Илића, до Проте Алексија.	Нова улица
33	Сегдина	од Цариградске, прва десно, слепа (лева страна).	Нова улица
34	Славољуба Ристића	од Драгог Јовановића, прва лево, до Проте Алексија.	Нова улица
35	Смедеревска	од пружног прелаза у Радинцу, прати трасу општинског пута ОП-3 до раскрснице Благоја Коџића и Вука Караџића.	Нова улица
36	Спасоја Пејановића	од Смедеревске, друга лево, до Проте Алексија.	Нова улица
37	Спасоја Секулића	од Проте Алексија, пета лево, до краја насеља.	Нова улица
38	Тошина	од Цариградске, прва десно после Иве Андрића, до краја насеља.	Нова улица
39	Филипа Вишњића	од Цариградске, прва десно после Марушићеве, до краја насеља.	Нова улица
40	Цара Лазара	од Цариградске, прва десно после Данила Киша, слепа.	Нова улица
41	Цариградска	од Сегдине, прати трасу државног пута ДП ИБ 14 до Обилазног пута.	Нова улица
42	Царице Милице	од Цариградске, прва десно после Јордана Јовановића, слепа.	Нова улица

## Члан 27.

У насељеном месту Раља утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Бранислава Нушића	од Саше Марковића, прва лево после надвожњака, до краја насеља.	Претходни назив улице Југ Богданова
2	Бранка Радичевића	од Саше Марковића, прва десно, до Миодрага Миће Стојковића.	Нова улица
3	Војводе Радомира Путника	од раскрснице Краља Петра I и Живојина Мишића, до Миодрага Миће Стојковића.	Претходни назив улице Хајдук Станкова
4	Војводе Степе	од Краља Петра I, четврта десно, до Саше Марковића.	Нова улица
5	Војислава Илића	од Саше Марковића, друга десно, до Миодрага Миће Стојковића.	Нова улица
6	Вука Караџића	од Миодрага Миће Стојковића, трећа десно, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
7	Живојина Мишића	од Краља Петра I, прва десно са припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
8	Ивана Афанасијевича Лисенка	од Цара Душана, прва десно, полукружно десно пролази испод надвожњака, до краја насеља.	Нова улица
9	Иве Андрића	од Краља Петра I, трећа лево, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
10	Карађорђева	од Стевана Немање, прва лево, до Војводе Степе.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
11	Краља Петра I	од почетка насеља, простира се трасом државног пута ДП ИБ 14 до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
12	Марка Краљевића	од Краља Петра I, пета лево, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања



13	Милоша Обилића	од Краља Петра I, друга лево, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
14	Миодрага Миће Стојковића	од Краља Петра I, друга десно, до Саше Марковића.	Претходни назив улице Милоша Обреновића
15	Николе Пашића	од Миодрага Миће Стојковића, прва десно, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
16	Николе Тесле	од Краља Петра I, четврта лево, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
17	Петра Петровића Његоша	од Цариграске (МЗ Радицац), десно, до државног пута ДП IА 153.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
18	Саше Марковића	од Краља Петра I, трећа десно, простире се трасом општинског пута ОП-19 до краја насеља.	Претходни назив улице Радомира Путника
19	Светог Николе	од Саше Марковића, четврта десно, до краја насеља.	Претходни назив улице Бранка Радичевића
20	Светог Саве	од Краља Петра I, прва лево, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
21	Српске војске	од Живојина Мишића, прва десно, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
22	Стевана Немање	од Саше Марковића, прва лево, до Војводе Степе.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
23	Стевана Синђелића	од Миодрага Миће Стојковића, друга десно, слепа.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
24	Хајдук Вељкова	од Краља Петра I, после Војводе Степе, слепа.	Нова улица
25	Хајдук Станкова	од Саше Марковића, четврта десно, сече Светог Николу са припадајућом бочном улицом, слепа.	Претходни назив улице Хајдук Вељкова
26	Цара Душана	од Саше Марковића, пета десно, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања
27	Цара Лазара	од Светог Саве, прва лево, до Милоша Обилића.	Непромењен назив улице по Одлуци 4/96 са додатим описом простирања

## Члан 28.

У насељеном месту Раља утврђује се назив трга:

Редни број	НАЗИВ ТРГА	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Трг Милоша Обреновића	на раскрсници Краља Петра I и Саше Марковића.	Новоформиран трг

## Члан 29.

У насељеном месту Сараорци утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	29. новембра	од Данила Јоновића, прва лево после Језавске, до Данила Јоновића.	Нова улица
2	7. јула	од Краља Александра, трећа лево, до Цара Лазара.	Нова улица
3	Алексе Шантића	од Свете Младеновића, друга десно, до Радета Марковића.	Нова улица
4	Бранка Ћопића	од Данила Јоновића, друга лево, левим краком до 7. јула, десним до Језавске.	Нова улица
5	Браће Југовић	од Краља Александра, прва десно после Милоша Милошевића, левим краком до краја насеља, десним до Милоша Милошевића.	Нова улица
6	Данила Јоновића	од Краља Александра, четврта лево, до краја насеља.	Нова улица
7	Десанке Максимовић	од Краља Александра, друга лево после Царице Милице, слепа.	Нова улица
8	Деспота Ђурђа	од Краљевића Марка, прва лево, до Моравске.	Нова улица
9	Ђурђевданска	од Краља Александра, друга десно, до Радета Марковића.	Нова улица
10	Иве Андрића	од Милоша Милошевића, друга лево, до краја насеља.	Нова улица
11	Језавска	од Данила Јоновића, после Бранка Ћопића, до Моравске.	Нова улица
12	Карађорђева	од Краља Александра, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
13	Краља Александра	од почетка насеља, простире се трасом државног пута ДП ПА 158, до краја насеља.	Нова улица
14	Краља Милана	од Краља Александра, прва лево после Царице Милице, слепа.	Нова улица
15	Краљевића Марка	од 29. новембра, прва лево, до Моравске.	Нова улица
16	Милоша Милошевића	од Краља Александра, прва десно после Свете Младеновића, до краја насеља.	Нова улица
17	Милоша Обилића	од Свете Младеновића, прва десно, до Радета Марковића.	Нова улица
18	Мирослава Антића	од Данила Јоновића, прва десно, слепа.	Нова улица
19	Моравска	од 7. јула, трећа десно преко Језаве, до краја насеља.	Нова улица
20	Радета Марковића	од Краља Александра, трећа десно, до краја насеља.	Нова улица
21	Свете Младеновића	од Краља Александра, прва десно после Радета Марковића, до краја насеља.	Нова улица
22	Светог Николе	од Данила Јоновића, прва лево, полукружно десно, до Данила Јоновића.	Нова улица
23	Цара Лазара	од Краља Александра, права лево, полукружно десно, до Краља Александра.	Нова улица
24	Царице Милице	од Краља Александра, прва лево после Данила Јоновића, до краја насеља.	Нова улица

## Члан 30.

У насељеном месту Сеоне утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Београдски пут	од почетка насеља, простире се трасом пута ДП ПА 153, са припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Нова улица
2	Војводе Степе	од Београдског пута, друга лево, са припадајућим бочним улицама, до Карађорђевог на улазу у село.	Нова улица
3	Вука Караџића	од раскрснице Карађорђевог и Димитрија Давидовића у центру села, са припадајућим бочним улицама, до Кнеза Михаила код гробља	Нова улица
4	Деспота Ђурђа	од Царице Милице, прва лево, слепа.	Нова улица

5	Димитрија Давидовића	од раскрснице Карађорђеве и Вука Караџића у центру села, са припадајућим бочним улицама на левој страни, до краја насеља.	Нова улица
6	Доситеја Обрадовића	од Карађорђеве, прва десно са припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Нова улица
7	Ђуре Јакшића	од Београдског пута, прва десно после Цвијићеве, полукружно до Београдског пута.	Нова улица
8	Змај Јовина	од Београдског пута, прва лево са припадајућим бочним улицама, до краја насеља, на тзв. Потесу „Старчев гроб“.	Нова улица
9	Карађорђева	од Београдског пута, лево, простира се трасом општинског пута ОП-7, до раскрснице Вука Караџића и Димитрија Давидовића (центра села).	Нова улица
10	Кнеза Милоша	од Београдског пута, последња лево, слепа.	Нова улица
11	Кнеза Михаила	од Карађорђеве, шеста десно са припадајућим бочним улицама код гробља, десним краком до Николе Тесле.	Нова улица
12	Николе Тесле	од Кнеза Михаила код гробља са припадајућим бочним улицама, до краја насеља.	Нова улица
13	Нушићева	од Београдског пута, прва десно после Ђуре Јакшића, до Царице Милице.	Нова улица
14	Синђелићева	од Карађорђеве, прва лево са припадајућим бочним улицама, до Војводе Степе.	Нова улица
15	Цара Лазара	од Кнеза Михаила, десно, до Николе Тесле.	Нова улица
16	Царице Милице	од Београдског пута, прва десно после Нушићеве, полукружно до Београдског пута.	Нова улица
17	Цвијићева	од Београдског пута, десно, слепа.	Нова улица

## Члан 31.

У насељеном месту Скобаљ утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	7. јула	од Цара Душана, прва лево, до Цара Лазара.	Нова улица
2	Авалска	од Цара Лазара, четврта десно од Краља Петра I, слепа.	Нова улица
3	Војислава Илића	од Цара Лазара, трећа десно после Краља Петра I, слепа.	Нова улица
4	Вука Караџића	од Цара Лазара, прва лево после Краља Петра I, са припадајућим бочном улицом са десне стране, до Карађорђеве.	Нова улица
5	Гајска	од Цара Лазара, прва десно после Краља Петра I, слепа.	Нова улица
6	Далматинска	од Језавска, прва десно, до Моравске.	Нова улица
7	Девет Југовића	од Цара Лазара, друга десно после Краља Петра I, слепа.	Нова улица
8	Дурмиторска	од Карађорђеве, прва лево, до Моравске.	Нова улица
9	Језавска	од раскрснице Моравске и Србине, лево, до краја насеља.	Нова улица
10	Карађорђева	од раскрснице Краља Петра I и Србине, до краја насеља.	Нова улица
11	Копачка	од Краља Петра I, прва лево после Цара Лазара, слепа.	Нова улица
12	Косовска	од Цара Лазара, друга лево од Краља Петра I, слепа.	Нова улица
13	Краља Петра I	од Дурмиторске, сече Цара Лазара, до краја насеља (пружног прелаза).	Нова улица
14	Краљевића Марка	од Србине, прва десно, до Дурмиторске.	Нова улица
15	Милоша Обилића	од Цара Лазара, прва десно, полукружно лево до Цара Лазара.	Нова улица
16	Моравска	Цара Лазара, трећа лево и завршава се на крају насеља.	Нова улица
17	Пожаревачка	од Карађорђеве, прва десно, до Вука Караџића.	Нова улица
18	Пожаревачки пут	од Пожаревачког пута (КО Мала Крсна), простира се трасом државног пута ДП 1Б 33, до КО Драговац (Пожаревац).	Нова улица
19	Призренска	од Цара Лазара, прва лево, до краја насеља.	Нова улица
20	Смедеревска	од 7. јула, прва десно, слепа.	Нова улица

21	Србина	од раскрснице Краља Петра I и Карађорђеве, до раскрснице Моравске и Језавске.	Нова улица
22	Таковска	од Цара Лазара, трећа лево од Краља Петра I, слепа.	Нова улица
23	Цара Душана	од Цара Лазара, трећа десно, до краја насеља (до пружног прелаза).	Нова улица
24	Цара Лазара	од почетка насеља, простира се кроз цело село трасом државног пута ДП ПА 158, до краја насеља.	Нова улица
25	Цетињска	од Цара Лазара, друга лево, до краја насеља.	Нова улица

## Члан 32.

У насељеном месту Суводол утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Балканска	од Шумадијске, прва лево, до краја насеља.	Нова улица
2	Биновачки пут	од Паланачког пута, трасом општинског пута ОП-10 до краја насеља.	Нова улица
3	Војводе Степе	од Николе Тесле, прва десно, до Кнеза Михаила.	Нова улица
4	Вука Караџића	од Пилота Ђорђа Стевановића, трећа лево, до Светог Саве.	Нова улица
5	Деспота Ђурђа	од Пилота Ђорђа Стевановића, прва лево, до Живојина Мишића.	Нова улица
6	Доситејева	од Пилота Ђорђа Стевановића, четврта лево, до Светог Саве.	Нова улица
7	Живојина Мишића	од Паланачког пута, друга десно, до Светог Саве.	Нова улица
8	Карађорђева	од Светог Саве, прва лево после Шумадијске до краја насеља.	Нова улица
9	Кнеза Михаила	од Николе Тесле, друга десно, до Светог Саве.	Нова улица
10	Николе Тесле	од Паланачког пута, трећа десно до краја насеља.	Нова улица
11	Паланачки пут	од почетка насеља (границе КО Колари), прати трасу државног пута ДП ПБ 352 до краја насеља (границе КО Луњевац).	Нова улица
12	Пилота Ђорђа Стевановића	од Паланачког пута, прва десно, трасом општинског пута ОП-11, до краја насеља.	Нова улица
13	Светог Саве	од Пилота Ђорђа Стевановића, друга лево, простира се центром села и полукружно до Пилота Ђорђа Стевановића.	Нова улица
14	Солунских ратника	од Светог Саве, после Живојина Мишића, прва лево, слепа.	Нова улица
15	Шумадијска	од Светог Саве, прва лево, после Кнеза Михаила до краја насеља.	Нова улица

## Члан 33.

У насељеном месту Удовице утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	8. марта	од 8. марта КО Смедерево, слепа.	Нова улица
2	Авалска	од Војводе Мишића, прва десно, до Краља Петра I.	Нова улица
3	Балканска	од Краља Петра I, прва десно после Херој Србине, до Кнеза Лазара.	Нова улица
4	Бановић Страхиње	од Краља Петра I, прва десно, после Деспота Ђурђа (после Дома културе), до Кнеза Лазара.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
5	Београдска	од Деспота Ђурђа, прва десно сече Јована Јовановића Змаја, до Кнеза Лазара.	Нова улица
6	Београдски пут	Од Горанске, до краја насеља.	Нова улица
7	Блажино сокаче	од Београдског пута, лево после Старих винограда, слепа.	Нова улица

8	Бранка Радичевића	од Краља Петра I, прва десно, после Милоша Обреновића, до Београдске.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
9	Брђанска	од Београдског пута, лево после Мире Ступице, слепа.	Нова улица
10	Виноградска	од Удовичког прокопа, прва десно, до краја насеља.	Нова улица
11	Војводе Мишића	од раскрснице Краља Петра I и Његошеве, сече Херој Србину, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
12	Вука Караџића	од Смедеревске, друга лево са припадајућим бочним улицама, до Доситеја Обрадовића.	Нова улица
13	Гаврила Принципа	од Београдског пута, друга лево, до краја насеља.	Нова улица
14	Деспота Ђурђа	од Краља Петра I, прва десно после Јована Јовановића Змаја, до Кнеза Лазара.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
15	Доситеја Обрадовића	од Вука Караџића, до Карађорђево.	Нова улица
16	Дунавска	од Војводе Мишића, друга десно, сече Краља Петра I, до Церске.	Нова улица
17	Јована Јовановића Змаја	од Краља Петра I, прва десно после Бранка Радичевића сече Београдску, до Деспота Ђурђа.	Нова улица
18	Југово	од Београдског пута, десно, слепа.	Нова улица
19	Карађорђево	од Цара Душана, друга десно, до ДП ПА 153.	Нова улица
20	Кнеза Лазара	од раскрснице Карађорђево и Доситеја Обрадовића (пролази поред кванташке пијаци) до ДП ПА 153.	Нова улица
21	Колубарска	од Цара Душана, трећа десно, до Београдске.	Нова улица
22	Краља Милутина	од Београдског пута, трећа лево, полукружно до Београдског пута.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
23	Краља Петра I	од Удовичког прокопа, пролази кроз центар села, до краја насеља.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
24	Милоша Обилића	од Церске, прва десно, до Кнеза Лазара.	Нова улица
25	Милоша Обреновића	од Цара Душана, прва лево, сече Николе Тесле и Краља Петра I, до Удовичког пута.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
26	Мире Ступице	од Београдског пута, лево, до Блажиног сокачета.	Нова улица
27	Морачка	од Морачке КО Смедерево, до Виноградске.	Нова улица
28	Николе Тесле	од Цара Душана, друга лево, сече Милоша Обреновића и Краља Петра I, до Милоша Обреновића.	Нова улица
29	Његошева	од раскрснице Краља Петра I и Војводе Мишића (Дом културе), лево, до краја насеља.	Нова улица
30	Обилазни пут	од раскрснице Београдског пута, лево, простире се трасом ДП ПА 153 до Цариградске. (од Београдског пута до границе МЗ Петријево)	Нова улица
31	Проте Матеје Ненадовића	од Карађорђево, прва лево, до Београдске.	Нова улица
32	Светог Саве	од Београдског пута, прва лево, слепа.	Нова улица
33	Смедеревска	од раскрснице Краља Петра I и Удовичког пута, десно, до краја насеља.	Нова улица
34	Станоја Главаша	од Цара Душана, прва десно, до Доситеја Обрадовића.	Нова улица
35	Старих винограда	од Београдског пута, лево, до Краља Милутина.	Нова улица
36	Удовички прокоп	од Удовичког прокопа КО Смедерево, до Краља Петра I.	Нова улица

37	Удовички пут	од Горанске, простира се трасом општинског пута ОП-6, до раскрснице Краља Петра I и Смедеревске.	Нова улица
38	Херој Србина	од Краља Петра I, прва лево после Дунавске, сече Војводе Мишића, до краја насеља.	Нова улица
39	Цара Душана	од Смедеревске, прва лево, до Београдске.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
40	Церска	почиње од Краља Петра I, прва десно после Бановић Страхиње и рачва се левим краком до Балканске, десним до Кнеза Лазара.	Непромењен назив улице по Одлуци 8/95 са додатим описом простирања
41	Цикер	од Удовичког пута, лево, слепа.	Нова улица
42	Црквенска	од Деспота Ђурђа, прва лево, до Бановића Страхиње.	Нова улица

## Члан 34.

У насељеном месту Шалинац утврђују се називи улица:

Редни број	НАЗИВ УЛИЦЕ	ОПИС ПРОСТИРАЊА	НАПОМЕНА
1	Ђуре Ђаковића	од Омладинске, прва лево, левим и десним краком, до Маршала Тита.	Нова улица
2	Зелени венац	од Смедеревске, прва десно са припадајућим бочним улицама, до Црвене армије, левим и десним краком.	Нова улица
3	Маршала Тита	од раскрснице Црвене армије и Смедеревске, лево простира се трасом општинског пута ОП-1 до краја насеља.	Нова улица
4	Петра Кочића	Од Ослобођења, прва десно до Ослобођења.	Нова улица
5	Смедеревска	од Шалиначких језера, сече раскрсницу Маршала Тита и Црвене армије и једним краком до Ослобођења, а другим до Црвене армије.	Нова улица
6	Ново насеље	од Маршала Тита, полукружно десно до почетка исте.	Нова улица
7	Омладинска	од Маршала Тита, прва десно, до Шалиначког луга.	Нова улица
8	Ослобођења	од Црвене армије, друга лево, до краја насеља.	Нова улица
9	Палих бораца	од Омладинске, прва десно, десним краком до Смедеревске, левим полукружно до Омладинске.	Нова улица
10	Херој Србина	од Маршала Тита – прва лево, полукружно десно до Маршала Тита.	Нова улица
11	Црвене армије	од раскрснице Смедеревске и Маршала Тита, десно до краја насеља.	Нова улица
12	Шалиначка језера	од државног пута ДП ИБ 14, простира се трасом општинског пута ОП-1 до Смедеревске (улаз у село).	Нова улица

## Члан 35.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши надлежно одељење за послове урбанизма Градске управе града Смедерева у сарадњи са надлежним одељењем за послове месних заједница Градске управе града Смедерева.

## Члан 36.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе Одлука о називима улица, тргова и делова града Смедерева (“Међуопштински службени лист”, број 12/86, 12/88, 9/91 и 13/91 и “Службени лист општине Смедерево”, број 1/93 и “Службени лист општина Смедерево и Ковин”, број 8/95), Одлу-

ка о одређивању назива улица и тргова у сеоским насељима општине Смедерево (“Службени лист општина Смедерево и Ковин”, број 4/96) и Списак назива улица, тргова и паркова насељеном месту Смедерево (“Службени лист општина Смедерево и Ковин”, број 4/96).

## Члан 37.

Ову Одлуку доставити Републичком геодетском заводу - Служби за катастар непокретности Смедерево у року од 15 дана од дана ступања на снагу Одлуке, у складу са Уредбом о Адресном регистру (“Службени гласник Републике Србије”, број 63/2017).

## Члан 38.

Пречишћен текст Одлуке о утврђивању назива улица, тргова и паркова у насељеним местима на територији града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-13/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

## 33.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

## ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

**ОДЛУКЕ О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА  
(„Службени лист града Смедерева“, број  
12/2017-пречишћен текст и 3/2019)****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима на територији града Смедерева.

## Члан 2.

Јавна паркиралишта, у смислу одредаба ове Одлуке, су јавне површине и посебно изграђени објекти одређени за паркирање моторних возила чији је корисник или власник град Смедерево.

Јавним паркиралиштима не сматрају се посебне површине за паркирање возила која припадају одређеном објекту (предузећу, установи и друго).

## Члан 3.

За обављање послова из члана 1. ове Одлуке град Смедерево је одлуком Скупштине града Смедерева, у складу са законом основао Јавно комунално предузеће Паркинг сервис Смедерево (у даљем тексту: Предузеће).

Предузеће мора да има минималну стручну способност кадрова и минимални технички капацитет за обављање комуналне делатности управљање јавним паркиралиштима.

## Члан 4.

Јавна паркиралишта могу бити:

- општа,
- посебна,
- привремена и
- повремена.

## Члан 5.

Општа паркиралишта су делови коловоза, тротоара или површине између коловоза и тротоара и друге површине посебно одређене и обележене за паркирање моторних возила.

Посебна паркиралишта су објекти (гараже), вишетажна монтажна паркиралишта и површине, изграђени и уређени за паркирање моторних возила који могу бити са контролисаним уласком и изласком возила.

Контрола уласка и изласка возила са посебног паркиралишта може се вршити постављањем рампе или објекта за наплату.

Посебна паркиралишта могу бити трајног и привременог карактера.

Корисник простора из члана 2. став 2. ове Одлуке може посебне површине уступати Предузећу које ће те просторе уредити и користити као јавна паркиралишта.

Привремена паркиралишта су јавне површине које су планом предвиђене за другу намену, а до привођења земљишта планираној намени могу се привремено одредити за паркиралишта.

Повремена паркиралишта су јавне површине које се одреде за паркирање возила учесника и посетилаца већих скупова, спортских, културних и других манифестација.

## Члан 6.

Јавна паркиралишта обележавају се саобраћајном сигнализацијом, у складу са прописима о безбедности саобраћаја.

Јавна паркиралишта морају да имају на видном месту истакнуто обавештење које садржи: зону, категорију моторних возила која се могу паркирати, начин паркирања и наплате, као и временско ограничење коришћења јавног паркиралишта.

## Члан 7.

Зоне паркирања, дозвољено време паркирања у тим зонама, начин наплате накнаде за коришћење на јавним паркиралиштима и друго дефинише се Правилником о јавним паркиралиштима (у даљем тексту: Правилник).

Правилник доноси Градско веће града Смедерева на предлог одељења Градске управе Смедерево надлежног за послове саобраћаја у сарадњи са Предузећем.

## Члан 8.

Предузеће је дужно да јавна паркиралишта одржава (чисти, у зимском периоду уклања снег и лед), обележава и опрема у складу са чланом 6. ове Одлуке, односно на начин којим се обезбеђују услови за безбедно и несметано коришћење.

**II КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА**

## Члан 9.

Јавна паркиралишта се користе за паркирање моторних возила физичких лица, правних лица и предузетника (у даљем тексту: корисник).

Корисником паркиралишта, у смислу одредаба ове Одлуке, сматра се возач или власник возила, ако возач није идентификован.

Предузеће је дужно да обележи паркинг места за возила особа са инвалидитетом и паркинг места за доставна возила на јавним паркиралиштима, а на основу решења одељења Градске управе Смедерево надлежног за послове саобраћаја.

Категорије особа са инвалидитетом које могу користити паркиралиште из става 3. овог члана као и услови коришћења паркинга места за доставна возила утврђују се Правилником.

#### Члан 10.

Посебна паркиралишта се могу, изузетно, по решењу одељења Градске управе Смедерево надлежног за послове саобраћаја, привремено користити за друге намене (забавне, културне, туристичке, привредне, спортске манифестације и друго).

### III НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

#### Члан 11.

За коришћење јавног паркиралишта на којима се врши наплата према Правилнику корисник је дужан да плати одговарајућу накнаду према Ценовнику.

Одлуку о промени цена паркирања доноси Предузеће. Сагласност на одлуку о промени цена паркирања даје Градско веће града Смедерева.

Коришћење обележеног паркинга места за особе са инвалидитетом је бесплатно.

Обавезе корисника јавног паркиралишта укључујући и плаћање накнаде комуналне услуге, настају започињањем коришћења јавног паркиралишта, односно почетком пружања комуналне услуге и када се она користи супротно прописима којима се уређује та комунална делатност.

#### Члан 12.

Корисник јавног паркиралишта је обавезан да:

1. плати коришћење паркинга места према времену задржавања на прописан начин на јавним паркиралиштима на којима се врши наплата у складу са Правилником,
2. поступа у складу са дозвољеним временом коришћења паркинга места утврђеним Правилником,
3. користи паркинг место у складу са саобраћајним знаком (хоризонталном и вертикалном сигнализацијом којима је означено паркинг место).

#### Члан 13.

Возила инспекције, хитне медицинске помоћи, полиције, војске и ватрогасна возила у току интервентних акција, не плаћају накнаду за коришћење јавног паркиралишта.

#### Члан 14.

Физичка лица, правна лица (станари и корисници словног простора) и предузетници који имају пребивалиште, односно седиште у зонама простирања општих паркиралишта могу да користе општа паркиралишта као повлашћени корисници под условима и на начин дефинисан Правилником.

Поседовање повлашћене паркинга карте за паркирање не представља истовремено и резервацију одређеног паркинга места.

Повлашћену паркинга карту Предузеће може издати једном повлашћеном кориснику за највише једно возило по једној адреси пребивалишта, односно седишта.

Предузеће може издати претплатну паркинга карту или резервацију за возило према Правилнику.

#### Члан 15.

За коришћење јавног паркиралишта на којима се врши наплата у складу са Правилником корисник је дужан да у возилу поседује важећу паркинга карту или паркирање плати електронским путем, о чему Предузеће води евиденцију.

Корисник паркиралишта је дужан да:

1. истакне кулјену паркинга карту на видном месту с унутрашње стране предњег ветробранског стакла возила како би била у потпуности видљива у поступку контроле овлашћеног лица или плати паркирање електронским путем и
2. користи исправно паркинга карту и у њу унесе тачне податке.

Заустављањем или паркирањем возила на паркинга месту, корисник прихвата прописане услове за коришћење јавног паркиралишта.

Истицањем паркинга карте или уплатом електронским путем, корисник стиче право коришћења паркинга места.

Предузеће нема обавезу чувања возила и не сноси одговорност за оштећење или крађу возила.

#### Члан 16.

Контролу паркирања, односно исправност коришћења јавних паркиралишта, врше овлашћена лица Предузећа.

Овлашћена лица Предузећа су контролори и наплатиоци.

Контролори и наплатиоци Предузећа имају службене легитимације и носе службена одела.

Предузеће издаје легитимацију и утврђује изглед службеног одела.

#### Члан 17.

Корисник који поступа супротно одредбама члана 12. и 15. став 2. ове Одлуке дужан је да плати посебну паркинга карту.

Посебна паркинга карта је накнада за целодневно коришћење општих паркиралишта у свим зонама без ограничења на дан издавања.

Налог за плаћање посебне паркинга карте издаје контролор и уручује га кориснику. Када контролор није у могућности да уручи налог кориснику, причвршћује га на возило и тиме се сматра да је достављање извршено, а касније уништење налога нема утицај на ваљаност достављања и не одлаже плаћање посебне паркинга карте.

Корисник паркирања је дужан да поступи по примљеном налогу и плати посебну паркинга карту, у року од осам дана од дана достављања, на начин назначен у налогу.

### IV ЗАБРАНЕ И ПОСТУПАЊЕ СА НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИМ ВОЗИЛИМА

#### Члан 18.

На јавним паркиралиштима забрањено је:

1. паркирање возила супротно саобраћајном знаку (хоризонталној и вертикалној сигнализацији), ометање коришћења паркиралишта и друго,



2. паркирање возила без регистарских ознака и нерегистрованих возила са таблицама,

3. остављање неисправног или хаварисаног возила, односно прикључног возила, без сопственог погона,

4. вршити заузимање паркинг места путем ограђивања или ометање паркирања других возила,

5. вршити заузимање паркинг места такси возилима за време обављања делатности,

6. на паркинг месту постављати ограде или сличне препреке,

7. прање и поправка возила и друге радње које доводе до прљања и уништавања јавног паркиралишта и

8. обављати било коју делатност сем паркирања.

#### Члан 19.

У случајевима када се јавна паркиралишта користе супротно одредбама члана 12, 15. став 2. и члана 18. ове Одлуке, комунални инспектор одељења Градске управе Смедерево надлежног за послове комуналне инспекције (у даљем тексту: комунални инспектор), наредиће кориснику, ако је присутан, да одмах уклони возило са паркиралишта, односно јавних површина, под претњом принудног извршења.

Уколико се корисник не налази на лицу места, комунални инспектор ће донети решење којим ће наложити да се возило уклони у одређеном року, који се може одредити и на минуте. Комунални инспектор решење ће причврстити на возило, уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено, а доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Уколико комунални инспектор путем видео надзора или фото записа утврди да се јавна паркиралишта користе супротно одредбама члана 12, 15. став 2. и члана 18. ове Одлуке, донеће решење у електронској форми којим ће наложити да се возило уклони или поставе уређаји за спречавање одвожења возила. Решење се доставља овлашћеном лицу Предузећа које обавља уклањање возила или поставља уређаје за спречавање одвожења возила. Ово решење се причвршћује на возило, уз назначење дана и часа када је причвршћено, а тиме се сматра да је достављање извршено.

#### Члан 20.

Изузетно, комунални инспектор ће донети решење за премештање возила са јавних паркиралишта у случајевима када се јавна паркиралишта користе у складу са одредбама ове Одлуке, ако то налаже потреба:

- одржавања јавних манифестација (литије, митинзи, разне поворке), спортских манифестација (маратон и друго),

- обезбеђења трасе кретања дипломатских представника или високих званичника страних држава,

- извођења радова на путу, услед елементарних непогода, више силе и друго.

У случајевима из претходног става овог члана накнаду за премештање возила дужан је да плати организатор или подносилац захтева.

#### Члан 21.

Комунални инспектор донеће решење којим ће наложити да се на јавним паркиралиштима изврши уклањање возила корисника који користи јавна паркиралишта, а за

кога се увидом у информативни систем контроле и наплате Предузећа утврди да има неплаћену посебну паркинг карту која је издата најмање 10 (десет) дана пре дана уклањања возила, а уз обезбеђење извештаја Предузећа, фото снимака и уз сачињавање записника са лица места.

Уколико Предузеће утврди да корисник има три или више од три неплаћене посебне паркинг карте дужно је да поднесе захтев за доношење решења из става 1. овог члана одељењу Градске управе Смедерево надлежном за послове комуналне инспекције.

#### Члан 22.

Предузеће је дужно да на возило на којем су постављени уређаји којима се спречава одвожење возила, испод брисача на предњем ветробранском стаклу или на стаклу возачевих врата видно истакне обавештење да су на возилу постављени уређаји.

Обавештење садржи:

- адресу Предузећа,

- број телефона Предузећа,

- време до ког је корисник дужан да се лично јави или да позове телефоном Предузеће.

Након што је корисник извршио уплату за посебну паркинг карту или посебне паркинг карте и накнаду за услугу постављања уређаја, овлашћени радник Предузећа ће уклонити уређаје који су постављени на возило.

Уколико се корисник не појави до времена уписаног у обавештењу, возило на коме су постављени уређаји којима се спречава одвожење возила биће уклоњено специјалним возилом на за то одређено место, при чему приликом преузимања возила плаћа посебну или посебне паркинг карте, накнаду за постављање уређаја којима се спречава одвожење возила и накнаду за уклањање возила специјалним возилом.

#### Члан 23.

Предузеће је дужно да поступи по решењу комуналног инспектора и изврши постављање уређаја за спречавање одвожења возила, односно изврши уклањање или премештање возила.

Овлашћено лице Предузећа задужено за те послове, сачињава документацију (записник и фото снимак) у прилогу решења са видљивим чињеничним стањем, која се чува у архиви Предузећа.

#### Члан 24.

Поступак уклањања или премештања возила сматра се започетим када специјално возило стигне на место рада или када су започете радње за припрему уклањања или премештања возила, а сматра се завршеним моментом одмицања најмање једног пара точкова возила од подлоге, након чега није могуће извршити прекид уклањања возила по издатом решењу.

Поступак постављања уређаја за спречавање одвожења возила сматра се започетим када се на точак почне стављати уређај за спречавање одвожења возила, а сматра завршеним када се на једном точку постави тај уређај.

Уклањање возила, односно постављање уређаја за спречавање одвожења возила ће се прекинути ако се корисник појави на лицу места пре него што се заврши започети поступак и прихвати да уклони возило, а уз претходно плаћене накнаде за предузете радње.

Уклањање возила ће се прекинути и у случају када се утврди постојање немогућности сигурног подизања возила или транспорта возила (аутобуса, теретних возила, прикључних возила, радних машина, видно оштећених возила, возила на неприступачном месту).

#### Члан 25.

Уклоњена возила Предузеће односи и чува на за то одређено место.

На месту предвиђеном за чување возила, Предузеће мора обезбедити чуварску службу.

У периоду од почетка уклањања возила па до момента преузимања возила од стране корисника, Предузеће сноси материјалну одговорност за уклоњено возило.

#### Члан 26.

Уклоњено возило корисник може преузети тек по уплати свих накнада за предузете радње Предузећа, а према одредбама ове Одлуке у складу са Законом.

### V НАДЗОР

#### Члан 27.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке врши одељење Градске управе Смедерево надлежно за послове саобраћаја.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу ове Одлуке врши одељење Градске управе Смедерево надлежно за послове комуналне инспекције.

Послове комунално полицијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу ове Одлуке врши одељење Градске управе Смедерево надлежно за послове комуналне полиције.

Против решења овлашћеног лица Градске управе града Смедерева може се изјавити жалба Градском већу града Смедерева, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања, а преко надлежног Одељења.

Жалба изјављена против решења не одлаже извршење решења.

### VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 28.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога Предузеће (из члана 3. ове Одлуке) ако поступа супротно одредбама члана 6., члана 8., члана 9. став 3., члана 10., члана 16. став 1. и 4., члана 21. став 2., члана 22. став 1. и 3., члана 23. и члана 25. став 1. и 3. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара издавањем прекршајног налога и одговорно лице у Предузећу.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога контролор уколико поступа супротно одредбама члана 16. став 3. ове Одлуке.

#### Члан 29.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога

правно лице ако поступа супротно одредбама члана 10., члана 11. став 1., члана 12. став 1. тачка 1. и 2., члана 15. став 1. и 2., члана 17. став 1. и члана 18. став 1. тачка 2., 3., 4., 5., 6. и 8. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара издавањем прекршајног налога и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога предузетник ако поступа супротно одредбама члана 10., члана 11. став 1., члана 12. став 1. тачка 1. и 2., члана 15. став 1. и 2., члана 17. став 1. и члана 18. став 1. тачка 2., 3., 4., 5., 6. и 8. ове Одлуке.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога физичко лице ако поступа супротно одредбама члана 10., члана 11. став 1., члана 12. став 1. тачка 1. и 2., члана 15. став 1. и 2., члана 17. став 1. и члана 18. став 1. тачка 2., 3., 4., 5., 6. и 8. ове Одлуке.

#### Члан 30.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога ако не поступи или поступи супротно одредбама члана 12. став 1. тачка 3. и члана 18. став 1. тачка 1. и 7. ове Одлуке и то:

- правно лице у износу од 10.000,00 динара,
- одговорно лице у правном лицу у износу од 2.000,00 динара,
- предузетник у износу од 5.000,00 динара,
- физичко лице у износу од 2.000,00 динара.

### VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 31.

Градско веће града Смедерева донеће Правилник у року од 10 (десет) дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

До дана ступања на снагу Правилника из става 1. овог члана важиће Правилник о категоризацији, радном времену, условима и начину коришћења јавних паркиралишта и јавних гаража у Смедереву донет од стране Управног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Смедерево дана 18.08.2006. године.

#### Члан 32.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о паркирању, заустављању, уклањању и чувању моторних и других возила на територији општине Смедерево („Службени лист општине Смедерево“, број 14/2005).

#### Члан 33.

Пречишћен текст Одлуке о јавним паркиралиштима објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-19/2020-07  
У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

34.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

#### ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

#### ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ОСНИВАЊА СЛОБОДНЕ ЗОНЕ СМЕДЕРЕВО

(„Службени лист града Смедерева“, број 9/2010, 2/2012 и 2/2016)

##### Члан 1.

У циљу подстицаја развоја привреде, стварања погодности и простора за убрзани привредни развој и запошљавање, ако и услова и стимулативних мера за пословање који омогућају привлачање инвестиција, Град Смедерево, заједно са другим оснивачима, приступа оснивању Слободне зоне Смедерево у Индустрijској зони – Годоминско поље.

Слободна зона се оснива на територији Града Смедерева и то на локацијама Старе индустријске зоне погодне за инвестиције у постојеће објекте, Нове индустријске зоне-индустријског парка и Индустрijске зоне сектор-североисток, намењене новим страним и домаћим инвестицијама.

Земљиште оснивача града Смедерева, које улази у подручје Слободне зоне Смедерево, чине парцеле које се налазе у КО Смедерево, укупне површине 133ха 89а 47м<sup>2</sup> и то:

- У делу Индустрijске зоне и индустријског парка, катастарске парцеле бр.230/4 од 6 ха 37а 36 м<sup>2</sup>, бр.230/10 од 50а 44 м<sup>2</sup>, бр.230/11 од 6а 66 м<sup>2</sup>, бр.233/60 од 2 ха 96а 29 м<sup>2</sup>, бр.233/61 од 2 ха 78а 92 м<sup>2</sup>, бр.233/69 од 3 ха 23а 67м<sup>2</sup>, бр.233/80 од 39а 64 м<sup>2</sup>, бр.228 од 28а 88м<sup>2</sup>, бр.231/3 од 33а 41м<sup>2</sup>, бр.232/11 од 11а 58м<sup>2</sup>, бр.232/17 од 2а 30м<sup>2</sup>, бр.2/1 од 48а 78м<sup>2</sup>, бр.210 од 10а 23м<sup>2</sup>, бр.239 од 42а 02м<sup>2</sup>, бр.242 од 35а 74м<sup>2</sup>, бр.243 од 34а 85м<sup>2</sup>, бр.244/1 од 98а 89м<sup>2</sup>, бр.247/1 од 47а 30м<sup>2</sup>, бр.248 од 36а 24м<sup>2</sup>, бр.453 од 14а 11м<sup>2</sup> - укупне површине 20ха 77а 31м<sup>2</sup>.

- У делу Индустрijске зоне – Сектор североисток катастарске парцеле бр.204 од 31а 51м<sup>2</sup>, бр.205 од 30а 17м<sup>2</sup>, бр.206 од 36а, бр.207 од 1ха 92а 46м<sup>2</sup>, бр.208 од 98а 80м<sup>2</sup>, бр.209 од 41а 29м<sup>2</sup>, бр.211 од 25а 15м<sup>2</sup>, бр.212 од 90а 97м<sup>2</sup>, бр.213 од 1ха 09а 12м<sup>2</sup>, бр.214 од 12а 89м<sup>2</sup>, бр.215 од 80а 67м<sup>2</sup>, бр.216 од 1ха 81а 23м<sup>2</sup>, бр.217 од 1ха 16а 81м<sup>2</sup>, бр.218 од 63а 80м<sup>2</sup>, бр.219 од 65а 95м<sup>2</sup>, бр.220/1 од 2ха 47а 97 м<sup>2</sup>, бр.221/1 од 93а 85м<sup>2</sup>, бр.222/2 од 1ха 67а 47м<sup>2</sup>, бр.223/2 од 3а 21м<sup>2</sup>, бр.223/3 од 23а 70м<sup>2</sup>, бр.233/3 од 8а 02м<sup>2</sup>, бр.233/14 од 24а 32м<sup>2</sup>, бр.233/16 од 10а 10м<sup>2</sup>, бр.241 од 1ха 04а 81м<sup>2</sup>, бр.245 од 12а 84м<sup>2</sup>, бр.246 од 17ха 38а 97м<sup>2</sup>, бр.455/1 од 19ха 39а 10м<sup>2</sup>, бр.233/15 од 16а 49м<sup>2</sup>, бр.250 од 6ха 32а 14м<sup>2</sup>, бр.240 од 48ха 59а 90м<sup>2</sup>, бр.249 од 1ха 91а 76м<sup>2</sup>, бр.454 од 60а 69м<sup>2</sup> - укупне површине 113ха 12а 16 м<sup>2</sup>.

##### Члан 2.

Град Смедерево је носилац оснивања Слободне зоне.

##### Члан 3.

Подаци о оснивачима, називу, седишту, ближој локацији и делатностима биће утврђени уговором о оснивању Слободне зоне.

##### Члан 4.

Слободном зоном управљаће новоосновано привредно друштво.

##### Члан 5.

Оснивачи Слободне зоне, заједно са заинтересованим привредним субјектима, основаће привредно друштво за управљање Слободном зоном.

##### Члан 6.

Привредно друштво за управљање Слободном зоном обезбедиће потребне услове и документацију, ради давања сагласности Владе Републике Србије за одређивање подручја зоне, сагласно Закону о слободним зонама.

##### Члан 7.

Овлашћују се градоначелник града Смедерева и чланови Градског већа задужени за ресор привреде и предузетништва и ресор јавних предузећа, да у име и за рачун града Смедерева са осталим оснивачима обаве све преговоре и припремне радње у вези са оснивањем привредног друштва за управљање Слободном зоном и периодично извештавају Градско веће о предузетим активностима.

##### Члан 8.

Овлашћује се градоначелник града Смедерева да, у име Града Смедерева, потпише Уговор о оснивању привредног друштва - оснивачки акт, а по добијању сагласности Скупштине града Смедерева на текст истог.

##### Члан 9.

Пречишћен текст Одлуке о приступању оснивања Слободне зоне Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-17/2020-07  
У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмилу Грујић, с.р.

35.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ****ОДЛУКЕ О ОДОБРАВАЊУ ПОСЕБНИХ  
ПОГОДНОСТИ ЗА РАД КОРИСНИКА „СЛОБОДНЕ  
ЗОНЕ СМЕДЕРЕВО Д.О.О. СМЕДЕРЕВО“  
(„Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 и 1/2015)****Члан 1.**

Овом Одлуком уређује се право на посебне погодности корисницима који послују у режиму „Слободне зоне Смедерево д.о.о. Смедерево“ која је добила сагласност за почетак рада Решењем Министарства финансија Републике Србије, број 483-00-00014/2012-01 од 12. јула 2012. године.

**Члан 2.**

Производна предузећа корисници „Слободне зоне Смедерево д.о.о. Смедерево“ при изградњи нових објеката у режиму слободне зоне, а која упосле 50 и више стално запослених радника од којих је најмање 90% запослених са територије града Смедерева, ослобађају се:

I Код Одељења за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове, следећих такси и накнада:

- накнада за издавање документације дефинисане Одлуком о градским административним таксама („Службени лист града Смедерева“, број 4/2009 и 4/2010),

- накнаде за комуналне таксе дефинисане Тарифним бројем 4. Одлуке о локалним комуналним таксама града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2013).

II Код Јавног предузећа Дирекције за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево:

- доприноса за уређивање грађевинског земљишта у износу од 50%, осим за оне објекте за које се у складу са одредбама члана 97. став 8. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-Одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-Одлука УС, 50/2013-Одлука УС, 54/2013-решење УС, 98/2013-Одлука УС, 132/2014 и 145/2014) не обрачунава допринос за уређивање грађевинског земљишта, а то су: објекти јавне намене у јавној својини, објекти комуналне и друге инфраструктуре, производни и складишни објекти, подземне етаже објеката високоградње (простор намењен за гаражирање возила, подстанице, трафостанице, оставе, већернице и сл.).

III Код Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево, по Ценовнику техничких услова и сагласности:

- накнаде за издавање техничких услова за прикључење на мрежу,

- накнаде за издавање сагласности на локацију за прикључење на мрежу,

- накнаде за услове за пројектовање прикључења на мрежу,

- накнаде за сагласност на пројектну документацију за израду прикључка.

**Члан 3.**

Предузећа корисници „Слободне зоне Смедерево д.о.о. Смедерево“ при експлоатацији објеката у режиму слободне зоне, а која упосле 20 и више стално запослених радника од

којих је најмање 90% запослених са територије града Смедерева, ослобађају се:

I Код Одељења за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове и Одељења за финансије и локалну пореску администрацију, следећих такси и накнада:

- накнаде за комуналне таксе дефинисане Тарифним бројем 3. (осим тачке 3.) и Тарифним бројем 4. Одлуке о локалним комуналним таксама града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2013).

**Члан 4.**

Производна предузећа корисници „Слободне зоне Смедерево д.о.о. Смедерево“, под условима наведеним у члану 2., ослобађају се:

I Код Одељења за финансије и локалну пореску администрацију:

- пореза на имовину у износу од 30% утврђеног пореза, на имовину вредности до 10 милиона динара,

- пореза на имовину у износу од 50% утврђеног пореза, на имовину вредности преко 10 милиона динара.

**Члан 5.**

Ослобађања дефинисана члановима 2. - 4. ове Одлуке, корисници „Слободне зоне Смедерево д.о.о. Смедерево“ остварују код надлежних одељења Градске управе града Смедерева и наведених јавних предузећа на основу Уговора закљученог са „Слободном зоном Смедерево д.о.о. Смедерево“ о регулисању међусобних права и обавеза и потврде надлежног органа „Слободне зоне Смедерево д.о.о. Смедерево“ о времену трајања закљученог уговора.

**Члан 6.**

Ослобађања дефинисана члановима 3. - 4. ове Одлуке, корисници „Слободне зоне Смедерево д.о.о. Смедерево“ остварују од момента издавања употребне дозволе или експлоатације објеката, па до протекла времена од 5 (пет) година.

**Члан 7.**

Пречишћен текст Одлуке о одобравању посебних погодности за рад корисника „Слободне зоне Смедерево Д.О.О. Смедерево“ објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-20/2020-07  
У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

**ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.**

**36.**

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ****ОДЛУКЕ О ОДОБРАВАЊУ ПОСЕБНИХ  
ПОГОДНОСТИ ЗА ПРИВРЕДНЕ СУБЈЕКТЕ  
КОЈИ ИНВЕСТИРАЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА  
СМЕДЕРЕВА****(„Службени лист града Смедерева“, број 4/2013 и 1/2015)****Члан 1.**

Овом Одлуком уређује се право на посебне погодности привредним субјектима који инвестирају у индустријским зонама на територији града Смедерева и врше ново запошљавање одређеног броја незапослених радника са територије града Смедерева.

Под индустријским зонама подразумевају се индустријске зоне дефинисане посебним планским актима, и то:

- ШАЛИНАЧКИ ПУТ – ЗОНА МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА
- ДЕО ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ „М24 – ЗОНА МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА“
- ДЕО ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ – СЕКТОР ЈУГ – ПРВА ФАЗА ПЛАНА – ПОДЦЕЛИНА Б-2
- ДЕО ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ И ИНДУСТРИЈСКОГ ПАРКА

**Члан 2.**

Привредни субјекти при изградњи нових објеката у индустријским зонама на територији града Смедерева а који уписују 50 и више стално запослених радника по хектару, као и трговинска предузећа која инвестирају у нове објекте и уписују 70 и више радника по хектару, од којих је најмање 90% запослених са територије града Смедерева, ослобађају се:

I Код Одељења за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове и Одељења за финансије и локалну пореску администрацију, следећих такси и накнада:

- накнада за издавање документације дефинисане Одлуком о градским административним таксама („Службени лист града Смедерева“, број 4/2009 и 4/2010),
- накнаде за комуналне таксе дефинисане Тарифним бројем 3. (осим тачке 3.) и Тарифним бројем 4. Одлуке о локалним комуналним таксама града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2013).

II Код Јавног предузећа Дирекције за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево:

- доприноса за уређивање грађевинског земљишта у износу од 50%, осим за оне објекте за које се у складу са одредбама члана 97. став 8. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-Одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-Одлука УС, 50/2013-Одлука УС, 54/2013-решење УС, 98/2013-Одлука УС, 132/2014 и 145/2014), не обрачунава допринос за уређивање грађевинског земљишта, а то су: објекти јавне намене у јавној својини, објекти комуналне и друге инфраструктуре, производни и складишни објекти, подземне етаже објеката високоградње (простор намењен за гаражирање возила, подстанице, трафостанице, оставе, вешернице и сл.).

III Код Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево, по Ценовнику техничких услова и сагласности:

- накнаде за издавање техничких услова за прикључење на мрежу,

- накнаде за издавање сагласности на локацију за прикључење на мрежу,
- накнаде за услове за пројектовање прикључења на мрежу,
- накнаде за сагласност на пројектну документацију за израду прикључка.

**Члан 3.**

Привредни субјекти из члана 1. и 2. ове Одлуке, ослобађају се:

I Код Одељења за финансије и локалну пореску администрацију:

- пореза на имовину у износу од 30% утврђеног пореза, на имовину вредности нове инвестиције преко 20 милиона динара,
- пореза на имовину у износу од 50% утврђеног пореза, на имовину вредности нове инвестиције преко 50 милиона динара.

**Члан 4.**

Ослобађања дефинисана члановима 2. и 3. ове Одлуке, привредни субјекти остварују код надлежних одељења Градске управе града Смедерева и наведених јавних предузећа на основу сагласности Градског већа града Смедерева.

Градско веће града Смедерева може и привредним субјектима који инвестирају на територији града Смедерева, без обзира на зону, одобрити под истим условима исте погодности као и привредним субјектима из члана 1. и 2. ове Одлуке, уколико процени да је то од интереса за град.

**Члан 5.**

Ослобађања дефинисана члановима 2. и 3. ове Одлуке, привредни субјекти остварују од момента давања сагласности Градског већа града Смедерева па до протекла времена од 5 (пет) година.

**Члан 6.**

Пречишћен текст Одлуке о одобравању посебних погодности за привредне субјекте који инвестирају на територији града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-21/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

**ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.**

**37.**

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ****ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ЗАКУПНИНА ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА****(„Службени лист града Смедерева“, број 11/2016 и 4/2018)****Члан 1.**

Овом Одлуком утврђује се начин и поступак утврђивања закупнина за пословни простор у јавној својини града Смедерева.

**Члан 2.**

Цена закупа пословног простора утврђује се у зависности од зоне у којој се пословни простор налази и делатности која се у простору обавља.

Закупнина за пословни простор на месечном нивоу одређује се множењем цене закупа са површином пословног простора.

**ЗАКУПА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА (изражена у дин/м<sup>2</sup>) без ПДВ-а**

ДЕЛАТНОСТ	ЗОНА		
	ЕКСТРА	I	II
трговинска, угоститељска, финансијска	600,00	400,00	270,00
услугна, остале делатности	400,00	320,00	210,00
производна, занатска	270,00	210,00	140,00

Цена закупа простора у подручју Слободне зоне Смедерево (Индустријска зона -Индустријски парк) за пословне просторе износи 4,00 евра/м<sup>2</sup>, а за хале 3,00 евра/м<sup>2</sup>.

Цена закупа за пословни простор у селима утврђује се у износу од 50% од цене закупа пословног простора у II зони.

**Члан 3.**

Цене закупа пословног простора утврђене у члану 2. ове Одлуке су почетне цене за давање пословног простора у закуп.

Почетна цена за давање пословног простора у закуп може бити утврђена и у еврима која одговара динарској противвредности цене закупа из члана 2. ове Одлуке.

Уколико је закупнина утврђена у еврима, фактурисање се врши у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан фактурисања, а плаћање у року и износу на фактури.

На месечни износ закупнине који је постигнут по спроведеном поступку јавног надметања, прикупљања писмених понуда и непосредне погодбе, обрачунаће се порез на додату вредност, осим уколико је законом или подзаконским актом прописано другачије.

Висина закупнине за пословне просторе (изузев за просторе који се налазе у Индустијској зони) усклађиваће се месечно са индексом потрошачких цена у Републици Србији.

**Члан 4.**

У случају када се простор не изда у закуп после два узастопно спроведена поступка јавног оглашавања, почетна

висина закупнине по којој се простор даје у закуп умаћиће се на 80% од почетне тржишне висине закупнине утврђене на начин и под условима из члана 2. ове Одлуке.

У случају када се непокретност у поновљеном поступку јавног оглашавања са умањеном почетном висином закупнине, на начин и под условима из става 1. овог члана, не изда у закуп, висина закупнине се умањује на 60% од почетне тржишне висине закупнине утврђене на начин и под условима из члана 2. ове Одлуке, по којој цени ће се наставити са јавним оглашавањем.

Хуманитарним организацијама које имају за циљ помоћ оболелој деци и лицима са инвалидитетом, удружењима грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, заштите животне средине, парламентарним политичким странкама, који пословни простор не користе за стицање прихода, добровољним организацијама које учествују у спасилачким акцијама, лицима која обављају делатност старих заната, уметничких заната и послова домаће радиности одређених Правилником о одређивању послова који се сматрају старим и уметничким занатима, односно пословима домаће радиности, начину сертифицивања истих и вођењу посебне евиденције издатих сертификата („Службени гласник Републике Србије”, број 56/2012), као и удружењима која остварују сарадњу са министарством надлежним за послове одбране у областима од значаја за одбрану или која негују традиције ослободилачких ратова Србије, може се дати у закуп пословни простор, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 20% од процењене тржишне висине закупнине утврђене на начин из члана 2. ове Одлуке за остале делатности.

Агенцијама, дирекцијама, службама и другим организацијама чији је оснивач носилац права јавне својине, може се дати у закуп пословни простор, ради обављања послова из њиховог делокруга рада, на основу образложене одлуке Градског већа града Смедерева, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 30%, а највише до 50% од процењене тржишне висине закупнине утврђене на начин из члана 2. ове Одлуке за остале делатности.

**Члан 5.**

Постојећим закупцима пословног простора који закупљени простор користе као канцеларије за рад политичких, друштвених, невладиних, верских и сл. организација, удружења грађана, друштава и клубова, за рад организација у области образовања, здравства, социјалне заштите, науке, културе, спорта и хуманитарних организација, закупнина ће се фактурисати у износу од 20% од цена закупа утврђених у члану 2. ове Одлуке за остале делатности, почев од фактура за месец децембар 2016. године.

**Члан 6.**

Закупнина за издвојени магацински простор који се не налази у оквиру пословног простора обрачунава се у износу од 60% од цене закупа пословног простора утврђене за одређену зону и делатност.

Закупнина за припадајући подрумски простор обрачунава се у износу од 30% од закупнине за пословни простор.

**Члан 7.**

Закупнина се плаћа до 5-ог у месецу за претходни месец, осим уколико је уговором предвиђено другачије.

Уколико је у поступку давања у закуп пословног простора утврђено плаћање закупнине унапред за одређени период, закупнина се плаћа у складу са тим условом.

#### Члан 8.

У цену закупа пословног простора нису урачунати трошкови текућег одржавања пословног простора, трошкови грејања, утрошка електричне енергије, воде, осигурање простора од одређених ризика, изношење смећа, поштанске и телефонске услуге, интернет, комуналне таксе и слично, што је у обавези да сноси закупца.

#### Члан 9.

Одредбе ове Одлуке примењиваће се и приликом утврђивања закупнина за пословне просторе чији је корисник град Смедерево, као и за пословне просторе на којима месне заједнице имају право коришћења.

Ова Одлука примењиваће се почев од издавања фактура за месец децембар 2016. године.

#### Члан 10.

Доношењем ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању закупнина за пословни простор у јавној својини града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2014).

#### Члан 11.

Пречишћен текст Одлуке о утврђивању закупнина за пословни простор у јавној својини града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-22/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

### 38.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

#### ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

#### ОДЛУКЕ О ПОДСТИЦАЊУ ОБРАЗОВАЊА УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

(„Службени лист града Смедерева“, број 6/2017-књига  
4, 14/2017, 1/2018 и 7/2018)

#### Члан 1.

Одлуком о подстицању образовања ученика и студената на територији Града Смедерева (у даљем тексту: Одлука)

обезбеђују се услови и уређују права за подстицање образовања ученика и студената који имају пребивалиште или боравиште (избеглице и интерно расељена лица) на територији Града Смедерева.

#### Члан 2.

Средства за подстицање образовања ученика и студената на територији Града Смедерева обезбеђују се у буџету Града Смедерева (у даљем тексту: буџет Града).

#### Члан 3.

Средства из члана 2. ове Одлуке користе се за:

1. Финансијску помоћ ученицима средњих школа II, III и IV разреда, који су у претходној школској години у односу на годину у којој се конкурс расписује имали најмању просечну оцену 4,00, чији укупни месечни приходи по члану породичног домаћинства, остварени у периоду од 6 месеци који претходе месецу подношења пријаве за финансијску помоћ, не прелазе цензус утврђен Закључком Градског већа града Смедерева за сваку школску годину, пре расписивања Јавног позива и који испуњавају опште критеријуме утврђене овом Одлуком;

2. Финансијску помоћ ученицима средњих школа II, III и IV разреда, који су у претходној школској години у односу на годину у којој се конкурс расписује имали најмању просечну оцену 4,75, да су у претходној школској години освојили I, II или III место у индивидуалној конкуренцији на републичком или међународном такмичењу, које је у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и стручних друштава или центара за таленте и испуњавају опште критеријуме утврђене овом Одлуком;

3. Финансијску помоћ ученицима средњих школа са инвалидитетом, којима је утврђен степен инвалидитета од стране надлежног органа и који испуњавају опште критеријуме утврђене овом Одлуком;

4. Финансијску помоћ студентима на првом степену студија (основне академске студије, основне струковне студије) и студентима на другом степену студија (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) који су у претходној школској години у односу на годину у којој се конкурс расписује имали најмању просечну оцену 7,00, чији укупни месечни приходи по члану породичног домаћинства, остварени у периоду од 6 месеци који претходе месецу подношења пријаве за финансијску помоћ, не прелазе цензус утврђен Закључком Градског већа града Смедерева за сваку школску годину, пре расписивања Јавног позива и који испуњавају опште критеријуме утврђене овом Одлуком.

Право на финансијску помоћ имају, поред студената виших година првог степена студија, и студенти прве године првог степена студија (бруцоши) који су у последњем разреду средње школе имали најмању просечну оцену 4,00, испуњавају предвиђене услове који се односе на месечне приходе, као и опште критеријуме утврђене овом Одлуком;

5. Финансијску помоћ студентима на првом степену студија (основне академске студије, основне струковне студије) и студентима на другом степену студија (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) који су у у претходној школској години у односу на годину у којој се конкурс расписује имали најмању просечну оцену 9,00 и који испуњавају и друге критеријуме утврђене општим условима ове Одлуке.

Право на финансијску помоћ имају, поред студената виших година студија, и студенти прве године првог степена студија (бруцоши) који су у последњем разреду средње школе имали најмање просечну оцену 4,75, да су у претходној школској години освојили I, II или III место у индивидуалној конкуренцији на републичком или међународном такмичењу, које је у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и стручних друштава или центара за таленте и испуњавају опште критеријуме утврђене овом Одлуком.

6. Финансијску помоћ студентима са инвалидитетом на првом и другом степену студија, којима је утврђен степен инвалидитета од стране надлежног органа и који испуњавају и опште критеријуме утврђене овом Одлуком.

7. Награђивање ученика који су у претходној школској години у односу на годину у којој се конкурс расписује освојили I, II или III место у индивидуалној конкуренцији на републичком или међународном такмичењу, које је у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и стручних друштава или центара за таленте (у такмичења која се узимају у обзир овом Одлуком не убрјају се: смотре, турнири, ревије талената, дружине, секције, изложбе, конкурси, квизови и друге ваннаставне активности).

8. Посебне облике усавршавања ученика (семинари, конгреси, изложбе, сајмови, стручна пракса и сл.) и обезбеђивање прибора, опреме и средстава у циљу стварања услова за подстицање образовања ученика и студената.

#### Члан 4.

Уколико има више кандидата који према члану 3. став 1. тачка 1. имају исту просечну оцену, при утврђивању редоследа кандидата на ранг-листи предност има онај кандидат који има мање приходе по члану породичног домаћинства за тражени период.

Уколико има више кандидата који према члану 3. став 1. тачка 1. имају исте месечне приходе по члану домаћинства, при утврђивању редоследа кандидата на ранг-листи предност има онај кандидат који има већу просечну оцену.

Уколико ни по овим критеријумима није могуће одредити положај кандидата на ранг-листи, до броја предвиђених финансијских помоћи, сви кандидати са истим бројем бодова стичу право на финансијску помоћ.

#### Члан 5.

Уколико има више кандидата који према члану 3. став 1. тачка 2. испуњавају услове, при утврђивању редоследа кандидата на ранг-листи предност имају они кандидати који имају већи број освојених награда у претходној школској години у односу на годину у којој се конкурс расписује, односно остварен виши пласман на републичким или међународним такмичењима, односно кандидати који имају вишу просечну оцену.

Уколико по критеријуму из става 1. овог члана није могуће одредити редослед кандидата на ранг-листи, до броја предвиђених финансијских помоћи, сви кандидати стичу право на финансијску помоћ.

#### Члан 6.

При утврђивању предности на ранг-листи за ученике средњих школа и студенте са инвалидитетом из члана 3. став 1. тачке 3. и 6. узимаће се степен инвалидитета и налази лекара, не старији од 6 месеци.

#### Члан 7.

Уколико има више кандидата који према члану 3. став 1. тачка 4. Одлуке имају исту просечну оцену, при утврђивању редоследа кандидата на ранг-листи предност има онај кандидат који има мање месечне приходе по члану породичног домаћинства за тражени период и који је положио све испите из свих претходних година студија.

Уколико има више кандидата који према члану 3. став 1. тачка 4. Одлуке имају исте месечне приходе, при утврђивању редоследа кандидата на ранг-листи предност има онај кандидат који има већу просечну оцену и који је положио све испите из свих претходних година студија.

Уколико ни по овим критеријумима није могуће одредити положај кандидата на ранг-листи, до броја предвиђених финансијских помоћи, сви кандидати са истим бројем бодова стичу право на финансијску помоћ.

#### Члан 8.

При утврђивању редоследа кандидата на ранг-листи, односно студената из члана 3. став 1, тачка 5, предност имају они кандидати који су положили све испите из претходне школске године. Уколико има више кандидата, који испуњавају овај услов, предност има кандидат који је положио све испите из свих претходних година студија.

При утврђивању редоследа кандидата на ранг-листи предност имају они кандидати који имају вишу просечну оцену у претходној школској години у односу на годину у којој се конкурс расписује.

При утврђивању редоследа кандидата на ранг-листи код студената прве године првог степена студија (бруцоша) предност имају носиоци Вукове дипломе у средњој школи, односно кандидати који имају освојене награде на републичким или међународним такмичењима.

Уколико ни по овим критеријумима није могуће одредити положај кандидата на ранг-листи, до броја предвиђених финансијских помоћи, сви кандидати са истим бројем бодова стичу право на финансијску помоћ.

#### Члан 9.

Општи услови за остваривање права утврђених чланом 3. ове Одлуке су:

1. да је кандидат држављанин Републике Србије са пребивалиштем или боравиштем (избеглице и интерно расељена лица) на територији Града Смедерева;
2. да први пут уписује разред у средњој школи, а за студента на првом или другом степену студија чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, да се школује на терет буџета Републике Србије.

#### Члан 10.

Права на финансијску помоћ која су утврђена чланом 3. Одлуке не могу да остваре следећи кандидати:

- студенти Војне академије;
- ученици средњих школа и студенти који су корисници других стипендија и кредита;
- студенти који имају статус апсолвента.

#### Члан 11.

Градначелник Града Смедерева посебним решењем формира Комисију за избор корисника и расподелу



средстава за подстицање образовања ученика и студената на територији Града Смедерева (у даљем тексту: Комисија), чији је задатак да спроведе поступак за доделу финансијске помоћи корисницима из члана 3. ове Одлуке.

Комисију из става 1. овог члана чине лица која поседују одговарајуће знање и искуство из области образовања.

#### Члан 12.

За сваку школску годину пре расписивања Јавног позива Градско веће Града Смедерева, на предлог Одељења за јавне службе, сходно расположивим средствима у буџету Града Смедерева, Закључком утврђује опредељени износ средстава по категоријама корисника предвиђеним чланом 3. Одлуке.

Након доношења Закључка Градског већа Града Смедерева Комисија расписује и спроводи Јавни позив за текућу школску годину, који се објављује на интернет страници Града Смедерева и на огласној табли Градске управе града Смедерева.

#### Члан 13.

Јавни позив за доделу финансијске помоћи из члана 3. ставови 1, 2, 3, 4, 5. и 6. садржи:

- укупан број корисника финансијске помоћи у оквиру категорија предвиђених чланом 3. Одлуке;
- висину одобрене финансијске помоћи корисницима;
- услове које корисници треба да испуњавају за доделу финансијске помоћи;
- рок за пријављивање на Јавни позив, који не може бити краћи од 10 (десет) дана од дана објављивања на званичној интернет страници Града Смедерева, као и на огласној табли Градске управе Града Смедерева;
- потребну документацију предвиђену овом Одлуком.

#### Члан 14.

Осим општих услова предвиђених овом Одлуком, критеријуми за избор корисника финансијске помоћи из члана 3. ове Одлуке су и:

- година школовања, односно студија;
- постигнути успех у школовању, односно студирању;
- постигнути резултати на такмичењима;
- степен инвалидитета;
- укупни месечни приходи по члану породичног домаћинства остварени у периоду од 6 месеци, који претходе месецу подношења пријаве за финансијску помоћ и који не прелазе цензус утврђен Закључком Градског већа града Смедерева за сваку школску годину, пре расписивања Јавног позива.

#### Члан 15.

Потребна документација која се прилаже уз пријаву на Јавни позив је:

- фотокопија личне карте подносиоца пријаве;
- уверење о држављанству, не старије од 6 месеци;
- потрда о уписаној школској години за коју се расписује Јавни позив;
- доказ о постигнутом успеху у средњој школи, за тражени период;
- доказ о постигнутим резултатима на такмичењима;

- доказ о положеним испитима, са просечном оценом за тражени период;
- лична изјава да није корисник друге стипендије;
- доказ о степену инвалидности;
- доказ о оствареним приходима за тражени период.

#### Члан 16.

Одлуку о избору кандидата доноси Градско веће Града Смедерева на предлог Комисије, која се објављује на званичној интернет страници Града Смедерева и на огласној табли Градске управе Града Смедерева.

Кандидати имају право приговора на објављену Одлуку из става 1. овог члана Градском већу Града Смедерева у року од 5 (пет) дана од дана објављивања на званичној интернет страници Града Смедерева и на огласној табли Градске управе Града Смедерева.

Градско веће Града Смедерева може до окончања поступка да изврши прерасподелу средстава из члана 12. Одлуке у складу са бројем пријављених кандидата који остварују права на финансијску помоћ.

Након разматрања приговора Градско веће Града Смедерева доноси Одлуку која је коначна и објављује се на званичној интернет страници Града Смедерева и на огласној табли Градске управе Града Смедерева.

#### Члан 17.

Школе са територије Града Смедерева достављају Комисији до 10. јуна текуће године списак ученика који су освојили I, II или III места у индивидуалној конкуренцији на републичком или међународним такмичењима, са овереним фотокопијама диплома са такмичења.

Приликом одлучивања вреднују се резултати на такмичењима која су у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и стручних друштва или центара за таленте. У такмичења која се узимају у обзир овом Одлуком не уобрајају се: смотре, турнири, ревије талената, дружине, секције, изложбе, конкурси, квизови и друге ваннаставне активности.

Градско веће Града Смедерева на предлог Комисије, сходно ставовима 1. и 2. овог члана, доноси закључак о додели и исплати средстава за награђивање ученика из члана 3., став 1., тачка 7. ове Одлуке, у складу са расположивим средствима.

Награде из става 2. овог члана биће додељене на Дан Града Смедерева.

#### Члан 18.

Кандидати за коришћење финансијске помоћи за посебне облике усавршавања (семинари, конгреси, изложбе, сајмови, стручна пракса и сл.) и обезбеђивање прибора, опреме и средстава у циљу стварања услова за подстицање образовања ученика и студената, подносе захтев Комисији.

Уз поднети захтев потребно је приложити следећа документа:

- уверење о упису у школу на територији града Смедерева, односно уверење о упису првог или другог степена студија у високошколским установама чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе;
- уверење о студирању на буџету Републике Србије;
- фотокопију личне карте;
- уверење о држављанству, не старије од 6 месеци;

- доказ о организовању посебних облика усавршавања;
- доказ о учешћу на организованим посебним облицима усавршавања ученика и студената (позивно писмо, потврда учешћа и сл.) и
- спецификација трошкова за обезбеђивање прибора, опреме и средстава (предрачун, рачун и сл.).

Градоначелник града Смедерева на предлог Комисије, сходно ставу 1. овог члана, доноси Закључак о додели и исплати средстава за посебне облике усавршавања (семинари, конгреси, изложбе, сајмови, стручна пракса и сл.) и обезбеђивање прибора, опреме и средстава у циљу стварања услова за подстицање образовања ученика и студената.

#### Члан 19.

Средства за финансијску помоћ ученицима и студентима из члана 3. ове Одлуке исплаћују се сукцесивно, у предвиђеним роковима, путем упутнице уплатом преко ЈП „Пошта Србије“, на кућне адресе, преко Одељења за јавне службе Градске управе Града Смедерева, а након спроведеног конкурса и Одлуке Градског већа Града Смедерева.

Средства за финансијску помоћ из члана 3. тачака 7. и 8. исплаћују се једнократно, путем упутнице уплатом преко ЈП „Пошта Србије“, на кућне адресе, преко Одељења за јавне службе Градске управе Града Смедерева, на основу Закључка градоначелника Града Смедерева, на предлог Комисије.

#### Члан 20.

Административно-техничке послове обавља надлежно одељење Градске управе Града Смедерева.

#### Члан 21.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о подстицању образовања ученика и студената на територији Града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015).

#### Члан 22.

Пречишћен текст Одлуке о подстицању образовања ученика и студената на територији града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-23/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр **Радмило Грујић**, с.р.

#### 39.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

### ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

#### ОДЛУКЕ О ОГЛАШАВАЊУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

(„Службени лист града Смедерева“, број 1/2019 и 4/2019)

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Предмет

##### Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови и начин постављања средстава за оглашавање и други видови оглашавања на отвореним површинама на територији града Смедерева (у даљем тексту: град).

Оглашавање у смислу ове Одлуке је представљање у било ком облику, у вези са пословањем односно професионалном или пословном делатношћу, ради подстицања продаје робе и услуга, продаје непокретности, као и преноса права и обавеза.

Оглашавање на отвореним површинама је вид оглашавања путем средстава подесних за трајно упућивање огласне поруке јавности, на тим површинама.

##### Примена

##### Члан 2.

Одредбе ове Одлуке, у складу са законом, примењују се и на активности које немају својство оглашавања у смислу члана 1. став 2. ове Одлуке, као што су:

1) објављивање порука личне природе, односно други огласи физичких лица који нису везани за њихову пословну нити професионалну делатност;

2) јавно обавештавање које врше државни органи, односно други носиоци јавних власти, у склопу остваривања послова из свог делокруга (нпр. јавни позиви, јавно оглашавање за продају расходованог наоружања и војне опреме, обавештења, јавне кампање и сл.), у складу са законом који уређује област јавног обавештавања и других видова активности које, у циљу промовисања и представљања својих програма, пројеката, акција, радова и сл. врше Република Србија, аутономна покрајина, јединице локалне самоуправе, као и установе и друга правна лица која су у претежном делу у државној својини или која се у целини или претежним делом финансирају из јавних прихода;

3) изборне кампање и друге промотивне активности политичких организација, које се врше у складу са прописима који уређују изборе, као и прописима који уређују електронске медије;

4) јавно обавештавање које врше удружења, синдикати, и друга правна лица, у склопу делатности која се не односи на продају робе и услуга укључујући активности, продају непокретности, као и пренос права и обавеза;

5) информисање јавности о активностима друштвено одговорног понашања, осим ако се у тој активности стичу елементи спонзорства у смислу закона којим се уређује оглашавање.

Туристичка сигнализација поставља се у складу са прописима који уређују област туризма, безбедност саобраћаја на путевима и јавне путеве.

## Заштита сигурности лица и другог јавног интереса

## Члан 3.

Оглашавањем на отвореним површинама не сме се повредити интерес заштите сигурности пешака, моторних возила и других учесника у саобраћају или интерес очувања и унапређења изгледа града, заштите културно-историјских споменика или други јавни интерес, односно услов сигурности лица и ствари. Оглашавањем на отвореним површинама не сме се повредити јавни морал и достојанство човека, верска, национална и друга осећања и изазива узнемирење или позива на насиље.

У случајевима из става 1. овог члана и када средство за оглашавање обликом, употребљеним бојама и симболима подсећа на саобраћајни знак или светлосну саобраћајну сигнализацију или уколико је осветљено или просветљено светлошћу неуједначеног интензитета, надлежни орган може да одбије захтев за постављање средства за оглашавање ради заштите сигурности пешака, моторних возила и других учесника у саобраћају.

## Појмови

## Члан 4.

Поједини изрази у овој Одлуци имају следеће значење:

Отворена површина је површина која се налази изван затвореног простора, која је доступна јавности, односно неодређеном броју прималаца са које се могу упућивати визуелне огласне поруке доступне јавности, и то: јавна површина, друга површина и површина објекта.

Јавна површина је отворена површина којом државни орган или Град Смедерево управља или је овлашћен да одређује начин управљања у складу са посебним прописима, као што су: јавне саобраћајне површине (пут, улица, пешачка зона и сл.), трг, јавне зелене површине (парк, сквер, градска шума и сл.), јавне површине блока (парковски уређене површине и саобраћајне површине) као и неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини, до привођења намени, у складу са планским документом.

Друга површина је слободна површина грађевинске парцеле објекта јавних и других намена и неизграђено грађевинско земљиште, који нису у јавној својини.

Површина објекта јесте спољашња површина објекта, који се налазе на јавним и другим површинама, на којима се може вршити постављање средстава за оглашавање и то површине: зграде, подзида, ограде, грађевинске скеле, мањег монтажног објекта привременог карактера, елемента опреме стајалишта јавног линијског превоза, стуба јавне расвете и др.

Средство за оглашавање је објекат за оглашавање и друго средство путем којег се преноси огласна порука и може се постављати директно на јавну, другу површину и спољашње површине објекта на њима.

Објекат за оглашавање је наменски изграђен објекат за оглашавање (посебни објекти за оглашавање, објекти за слободно оглашавање).

Огласна површина је површина огласне поруке.

## II ВРСТЕ ОГЛАШАВАЊА

## Оглашавање као делатност

## Члан 5.

Оглашавање као делатност обављају правна лица и предузетници регистровани за вршење ове делатности за потребе других лица.

Оглашавање из става 1. овог члана не може се обављати на објектима од јавног значаја (објекти које користе државни органи и органи локалне самоуправе, као и јавне службе чији је оснивач Република или јединица локалне самоуправе) и на њима припадајућим површинама, изузев у случајевима када нису приведени намени.

## Оглашавање за сопствене потребе

## Члан 6.

Оглашавање за сопствене потребе је истицање пословног имена и оглашавање - представљање које, у складу са овом Одлуком, врши правно лице, предузетник и физичко лице, у вези са својим пословањем односно професионалном или пословном делатношћу, ради подстицања продаје сопствене робе и услуга, продаје своје непокретности, као и преноса права и обавеза и других активности из члана 2. ове Одлуке.

Истицање пословног имена врши се на једностраном средству за оглашавање максималне површине 0,25 m<sup>2</sup>, које садржи пословно име са подацима о делатности, седишту и другим обавезним елементима прописаним законом.

Истицање пословног имена супротно ставу 2. овог члана (у погледу површине и садржине) сматра се оглашавање-представљање ради подстицања продаје сопствене робе и услуга, продаје своје непокретности, као и преноса права и обавеза и других активности из члана 2. ове Одлуке.

## III СРЕДСТВО ЗА ОГЛАШАВАЊЕ

## 1. Објекти за оглашавање

## 1.1. Посебан објекат за оглашавање

## Члан 7.

Посебан објекат за оглашавање је слободностојећи (самостојећи) наменски израђени објекат који се поставља на јавним, другим површинама и површинама кровова објекта ради оглашавања и то: пано (рекламни медиј), рекламни стуб, објекат за истицање ценовника бензинских станица и други сличан објекат који носи огласну поруку.

Посебан објекат за оглашавање може бити осветљен или неосветљен.

## 1.2. Објекат за слободно оглашавање

## Члан 8.

Објекат за слободно оглашавање је посебан објекат који користе грађани и друга заинтересована лица за оглашавање за сопствене потребе, који град поставља у складу са потребама грађана.

Одржавању и чишћењу објекта за слободно оглашавање из става 1. овог члана стара се град.

## 2. Друга средства за оглашавање

## Члан 9.

За оглашавање се могу користити средства за оглашавање која се постављају на објекте из чланова 7. и 8, као и на површине објеката из чланова 10., 11. и 12. ове Одлуке, и то:

- пано, плакат, налепница;
- електронски дисплеј, лед меш панел, светлећа слова, светлосни приказ;
- транспарент (платнени, пвц и сл.), рекламна застава;
- огласна (изложбено-рекламна) витрина;
- балон и
- друга средства која садрже огласну поруку.

Изузетно од става 1. овог члана, огласна витрина може се поставити на другој површини и као самостојећа.

Као средство за оглашавање могу се користити и преносиви пано и летак.

## IV ПОВРШИНЕ ОБЈЕКТА НА КОЈА СЕ ПОСТАВЉАЈУ СРЕДСТВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ

## Стуб јавне расвете и нисконапонске мреже

## Члан 10.

Површина стуба јавне расвете (осим стуба који носи ваздушну електро мрежу) и нисконапонске мреже може се користити за постављање средства за оглашавање (рекламне заставе, панои и слично) под условима и на начин предвиђен одредбама ове Одлуке.

## Стајалиште јавног линијског превоза

## Члан 11.

Површина елемената опреме стајалишта јавног линијског превоза путника може се користити за оглашавање под условима и на начин утврђен одлуком којом је уређен јавни линијски превоз путника.

## Површина осталих објеката

## Члан 12.

Површине зграда, привремених монтажних објеката, елемената ограда и подзида и друго могу се користити за постављање средства за оглашавање.

Површина ограде градилишта и заштитни прекривач грађевинске скеле могу се користити за оглашавање.

Средства за оглашавање не могу се истицати на елементима балкона, тераса и лођа, на стакленим фасадним отворима свих етажа, осим сутерена, приземља и високог приземља, изузев на пословним објектима и на објектима из члана 5. став 2. ове Одлуке који нису приведени намени.

Обликовни делови фасада објеката не могу се прекривати транспарентима (платнени, лед меш панел, пвц и сл.), изузев на пословним објектима и на објектима из члана 5. става 2. ове Одлуке који нису приведени намени.

Под пословним објектом у смислу ове Одлуке сматра се објекат у којем се у целини обавља пословна делатност.

Средство за оглашавање изузетно се може поставити на објекту који представља културно добро или на објекту који ужива статус добра под претходном заштитом, односно у заштићеној просторно културно-историјској целини

или у целини која ужива претходну заштиту, само уз сагласност надлежне установе за заштиту споменика културе.

## V ТИП, ВЕЛИЧИНА И ДРУГЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ СРЕДСТАВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ

## Члан 13.

Тип, величина, друге карактеристике, правила и садржина техничке документације за постављање средстава за оглашавање утврђују се Правилником о постављању средстава за оглашавање (у даљем тексту Правилник).

## VI ПОСТУПАК И УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СРЕДСТВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ

## Начин оглашавања

## Члан 14.

Средство за оглашавање може постављати и оглашавање вршити, правно и физичко лице, у складу са законом и одредбама ове Одлуке (у даљем тексту: корисник места).

Средство за оглашавање на јавним површинама се поставља и оглашавање као делатност врши на основу дозволе издате у складу са одредбама ове Одлуке, након спроведеног поступка јавног конкурса.

Средство за оглашавање се поставља и оглашавање за сопствене потребе врши на основу одобрења издатог по захтеву заинтересованог лица, под условима и у поступку прописаним одредбама ове Одлуке.

## VII ОГЛАШАВАЊЕ НА ЈАВНОЈ ПОВРШИНИ

## Члан 15.

Оглашавање на јавној површини врши се као делатност на објектима из члана 7. ове Одлуке и као слободно оглашавање на објектима из члана 8. ове Одлуке.

Изузетно од става 1. овог члана на јавној површини се може вршити и оглашавање за сопствене потребе путем:

- објеката за истицање ценовника бензинских станица;
- средства за оглашавање које физичко лице носи и/или дели из руке.

## Програм места за постављање средстава за оглашавање

## Члан 16.

Места за постављање објеката за оглашавање из чланова 7. и 8. ове Одлуке (појединачно или групација) одређују се Програмом места за постављање средстава за оглашавање на јавној површини (у даљем тексту: Програм).

Програмом се одређују и објекти, односно групација објеката из члана 10. ове Одлуке на чијим површинама се могу постављати средства за оглашавање само за манифестације у организацији Града, односно за манифестације које подржава Град Смедерево.

Програмом се утврђује врста, тип средства за оглашавање и ближа правила за њихово постављање.

Програм доноси Градско веће града Смедерева, на предлог надлежног одељења, уз претходну сагласност управљача пута.

Предлог програма израђује ЈП Урбанизам Смедерево, Смедерево.

У поступку припреме Програма из овог члана, ЈП Урбанизам Смедерево прибавља сагласности привредних субјеката у чијој су надлежности линијски инфраструктурни објекти, сагласност установе за заштиту споменика културе и субјекта који управља површином, односно објектом обухваћеним Програмом.

Програм се доноси на период до 5 година и објављује се у „Службеном листу града Смедерева”.

#### Члан 17.

Измена и допуна Програма, врши се по потреби, по поступку предвиђеном за његово доношење.

Измена и допуна Програма врши се у случају када реализација намене дефинисане урбанистичким планом или измена режима саобраћаја утиче на број и распоред места одређених за постављање објеката за оглашавање.

Измена и допуна Програма важи до истека рока важења Програма који се мења.

#### Јавни конкурс

#### Члан 18.

Објекат за оглашавање из члана 7. ове Одлуке на месту утврђеним Програмом поставља изабрани корисник који је изабран на основу јавног конкурса (у даљем тексту конкурс).

Под конкурсом за избор корисника места за постављање средстава за оглашавање подразумева се достављање писаних понуда са почетним понуђеним износом понуде за одређену локацију, примена критеријума за утврђивање најповољнијег понуђача и доношење одлуке о одређивању корисника места.

Слободна места се оглашавају појединачно.

Накнада за постављање средстава за оглашавање

#### Члан 19.

Почетни износ понуде за одређену локацију утврђује се за свако појединачно место према типу и површини средства за оглашавање, зони у којој се поставља и временском периоду на који се поставља.

Зоне из става 1. овог члана, као и висина накнаде за сваку зону одређује се посебном одлуком о накнадама за коришћење јавних површина.

#### Учесник конкурса

#### Члан 20.

Право учешћа на конкурсима имају домаћа и страна правна и физичка лица, односно предузетници.

Страна правна лица или предузетници дужни су да доставе писану понуду на српском језику у року одређеном у конкурсима.

Право учешћа на конкурсима има домаће или страном правно лице, односно предузетник, под условом да је:

- регистрован за обављање делатности пружања услуге оглашавања;

- измирио доспеле обавезе према Градској управи града Смедерева по основу вршења делатности оглашавања на територији града до дана објављивања конкурса;

- измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине према граду Смедереву по основу изворних јавних прихода до дана објављивања конкурса;

- уплатио депозит у висини 20% почетног износа понуде за одређену локацију;

- испунио друге услове утврђене конкурсом.

Документа на страном језику достављају се у овереном преводу на српски језик.

#### Комисија за спровођење конкурса

#### Члан 21.

Поступак конкурса за избор корисника места за оглашавање расписује и спроводи Комисија за избор корисника места за оглашавање (у даљем тексту: Комисија).

Комисију чине председник и четири члана.

Комисију образује Градско веће на предлог надлежног одељења.

Комисија је овлашћена да:

- организује и припрема спровођење јавног конкурса у складу са овом Одлуком;

- прикупи писане пријаве са почетним понудама;

- води рачуна о благовремености пристиглих пријава;

- отвори благовремене пријаве;

- утврди најповољнијег понуђача;

- предложи Градском већу доношење Одлуке о избору корисника места за оглашавање.

Комисија одлучује већином гласова.

Комисија је обавезна да у поступку припреме и расписивања конкурса одреди начин доказивања, односно врсту доказа које су учесници дужни да доставе на околност испуњености услова из члана 20. ове Одлуке.

#### Члан 22.

О раду Комисије води се записник који садржи: датум, имена присутних чланова Комисије, податке о учесницима у поступку, о садржају писаних пријава са почетним понудама и испуњености услова од стране учесника у поступку, податке о најповољнијем понуђачу и друге податке од значаја за спровођење поступка.

Стручне и административне послове за Комисију обавља надлежно одељење.

#### Садржај конкурса

#### Члан 23.

Конкурс се објављује најмање у једном дневном листу који је доступан на целој територији Републике Србије и на интернет-страници града Смедерева.

Конкурс мора садржати све податке од значаја за конкурс и за учешће заинтересованих лица, а нарочито:

- назив комисије која расписује конкурс;

- место, време и начин достављања пријаве са почетном понудом и документације;

- рок за подношење пријаве са почетном понудом;

- доказе који се уз пријаву подносе;

- износ почетне понуде по појединачној локацији;

- висину депозита и начин плаћања;

- време и место отварања понуда;

- критеријуме по којима се врши избор;

- шта се сматра коначном понудом;

- начин плаћања за сваку појединачну локацију;

- период на који се поставља средство за оглашавање;  
- рок у коме је Комисија дужна да утврди предлог одлуке о избору корисника места за оглашавање и достави је Градском већу.

Под почетном понудом у смислу ове Одлуке сматра се понуђени износ за локацију за постављање средстава за оглашавање, који не може бити нижи од износа наведеног у члану 23. став 2., алинеја 5 ове Одлуке.

Почетна висина понуде за постављање средстава за оглашавање одређује се множењем површине објекта за оглашавање, висине накнаде утврђене за зону посебном одлуком о накнадама за коришћење јавних површина и периода коришћења.

#### Пријава на конкурс

##### Члан 24.

Пријава са почетном понудом на конкурс садржи:

- податке о подносиоцу пријаве;
- податке о месту, објекту и средствима оглашавања за које се пријава подноси;
- број понуде и назнаку појединачне локације за коју се подноси пријава;
- понуђени износ почетне накнаде за коришћење места за постављање објекта, односно средстава за оглашавање, који не може бити мањи од почетне висине накнаде дате у тексту конкурса;
- остале елементе одређене конкурсом.

Пријава на конкурс са потребним документима подноси се непосредно, у запечаћеној коверти, у року одређеном у конкурс, Комисији преко надлежног одељења.

Пријава се подноси на јединственом обрасцу који чини саставни део конкурса и преузима се на интернет-страници града Смедерева.

Благовременим ће се сматрати пријаве које стигну до рока наведеног у конкурс.

Датум предаје пошти пријаве са документацијом сматра се датумом предаје надлежном одељењу за пријем поште Градске управе града Смедерева.

Неблаговремене пријаве Комисија неће разматрати и исте ће одбацити посебним закључком.

##### Члан 25.

Пријава на понуђени почетни и понуђени износ из члана 24. ове Одлуке подноси се посебно за сваку појединачну локацију утврђену конкурсом.

Више повезаних правних лица у смислу Закона о привредним друштвима, могу учествовати само заједнички и уз понуду достављају уговор о заједничком учешћу.

Више правних или више физичких лица, која желе да остваре заједничко учешће уз понуду достављају уговор о заједничком учешћу.

Уговором из ставова 2. и 3. овог члана регулишу се међусобни односи у заједничком учешћу, процентуално учешће у измирењу обавеза везаних за подношење понуде, подаци о заједничком заступнику и његовим овлашћењима и др.

##### Члан 26.

Комисија утврђује да ли су понуде достављене у затвореним ковертама, број и благовременост пристиглих понуда и приступа отварању понуда.

Поступак отварања писаних понуда је јаван и може присуствовати свако заинтересовано лице.

##### Члан 27.

Јавно отварање писаних понуда обавиће се у року одређеном конкурсом.

О поступку отварања понуда води се записник.

После отварања писаних понуда Комисија појединачно разматра сваку понуду и у складу са критеријумом из конкурса утврђује најповољнију понуду.

Избор најповољнијег понуђача врши се применом критеријума висине понуђеног износа.

##### Члан 28.

Услови за спровођење поступка давања на коришћење места за постављање средстава за оглашавање испуњени су и уколико понуду поднесе један понуђач, под условом да је благовремена и потпуна.

Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ, Комисија ће позвати понуђаче који су понудили исти износ, да у року од 3 дана од дана пријема позива, доставе нову писану затворену понуду са увећаним износом понуде, у односу на предходну понуду, а које ће Комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.

Уколико понуђачи из става 2. овог члана у року од 3 дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нове понуде са истоветним износом, Комисија ће избор најповољнијег понуђача извршити путем жреба.

##### Члан 29.

Учесници поступка прикупљања писаних понуда који нису изабрани за најповољнијег понуђача имају право на повраћај депозита у року утврђеном у конкурс.

Уколико понуђач који је од стране Комисије изабран као најповољнији одустане од коришћења јавне површине или не закључи уговор о коришћењу, поступак ће се поновити, а понуђач губи право на повраћај депозита.

##### Члан 30.

Председник Комисије може да изрекне опомену лицу које омета рад Комисије.

Ако и после изрицања опомене исто лице настави да омета рад Комисије, биће удаљено од стране Комисије из просторије у којој Комисија заседа.

После удаљавања лица које је ометало рад Комисије, Комисија наставља са радом.

Ако не може да обезбеди несметано спровођење поступка и поред изречених опомена и удаљења, Комисија може да одлучи да се прекине поступак отварања писаних понуда.

У случају прекида из става 4. овог члана, Комисија је дужна да одреди датум и време када ће се поступак наставити.

Све околности у вези са евентуалним удаљавањем појединих лица или прекидом поступка уносе се у записник.

##### Члан 31.

Комисија сачињава записник о поступку отварања писаних понуда за давање на коришћење места за постављање средстава за оглашавање и утврђује најповољнијег понуђача.

Записник потписују сви чланови Комисије који су учествовали у поступку отварања писаних понуда.

#### Члан 32.

По спроведеном поступку отварања писаних понуда, Комисија у року од 8 дана сачињава предлог за доношење одлуке о давању на коришћење места за постављање средстава за оглашавање најповољнијем понуђачу.

Предлог из става 1. овог члана са записником Комисија доставља Градском већу.

Предлог одлуке о давању на коришћење места за постављање средстава за оглашавање најповољнијем понуђачу припрема надлежно одељење.

#### Члан 33.

Одлуку о давању на коришћење места за постављање средстава за оглашавање најповољнијем понуђачу доноси Градско веће.

#### Члан 34.

Одлука о давању на коришћење места за постављање средстава за оглашавање садржи нарочито: податке о кориснику места, локацију на којој се постављају средства за оглашавање, податке о површини средстава за оглашавање, висину накнаде, период коришћења, обавезу корисника места да у року од 30 дана од дана пријема одлуке о давању на коришћење места за постављање средстава за оглашавање закључи са градом уговор и одредбу да ће Градско веће уколико корисник својом кривицом не испуни обавезе утврђене одлуком из члана 33. ове Одлуке, на предлог надлежног одељења, донети одлуку о стављању ван снаге одлуке из члана 33. ове Одлуке.

#### Члан 35.

Одлука о давању на коришћење места за постављање средстава за оглашавање најповољнијем понуђачу доставља се надлежном одељењу.

Надлежно одељење одлуку из става 1. овог члана доставља најповољнијем понуђачу у року од 8 дана од дана доношења.

#### Члан 36.

Град и најповољнији понуђач закључују уговор о коришћењу места за постављање средстава за оглашавање.

Најповољнији понуђач потписивањем уговора о коришћењу стиче својство корисника места за оглашавање.

Уговор садржи нарочито:

- податке о јавној површини на којој се поставља средство за оглашавање,
- податке о величини и типу средстава за оглашавање које се поставља,
- висину накнаде, рок и начин плаћања,
- период коришћења,
- рок за постављање средстава за оглашавање,
- обавезе корисника да са надлежним предузећем уговори и плати трошкове прикључења објекта за оглашавање, на електроенергетски вод, уколико се напаја са електроенергетског система, у складу са посебним законом,
- одредбе о престанку уговора о коришћењу места, права и обавезе у случају неизвршења одредаба уговора.

Плаћање накнаде за коришћење места за постављање средстава за оглашавање врши се тако што се разлика између понуђеног износа од стране најповољнијег понуђача у поступку конкурса и почетног износа накнаде утврђеног конкурсом плаћа једнократно у року од 30 дана од дана закључења уговора, док се остатак плаћа у складу са посебном одлуком о накнадама за коришћење јавних површина.

Уговор из става 1. овог члана у име Града закључује градоначелник.

#### Члан 37.

Уговор о коришћењу места за постављање средстава за оглашавање закључује се у року од 30 дана од дана достављања одлуке о давању простора на јавној површини кориснику.

Надлежно одељење је обавезно да све учеснике у поступку писаним путем обавести о закључењу уговора из члана 36. став 1. ове Одлуке, у року од 5 дана од дана закључења уговора.

Учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да је место дато на коришћење супротно одредбама ове Одлуке, те да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду тужбу за поништај уговора у року од осам дана од дана сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

Ако лице којем је дато место за постављање средстава за оглашавање својом кривицом не закључи уговор у року из става 1. овог члана, Градско веће ће на предлог надлежног одељења донети акт о стављању ван снаге одлуке о давању на коришћење места за постављање средстава за оглашавање.

Лице из става 4. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита по конкурс прикупљањем писаних понуда.

Предлог одлуке о стављању ван снаге одлуке из члана 33. ове Одлуке, припрема надлежно одељење.

#### Одобрење

#### Члан 38.

По закључењу уговора и испуњењу уговорне обавезе плаћања накнаде из члана 36. став 4. кориснику места се издаје одобрење за постављање средстава у складу са одредбама ове Одлуке.

#### Члан 39.

Корисник места поставља посебан објекат за оглашавање на јавној површини на основу одобрења које издаје надлежно одељење.

Уз захтев за издавање одобрења корисник места доставља надлежном одељењу:

- 1) техничку документацију за средство за оглашавање, у папирној и дигиталној (ПДФ) форми, у три примерка;
- 2) доказ о плаћеној административној такси;
- 3) уговор о коришћењу места за оглашавање, закључен са градоначелником.

Садржина техничке документације из става 2. тачка 1) овог члана одређује се Правилником.

Прикључење средстава, односно објекта за оглашавање, на линијски инфраструктурни објекат - електроенергетски вод, уколико се средство за оглашавање напаја са електроенергетског система, врши се у складу са посебним законом.

Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења за период важења уговора и садржи податке о: кориснику места, броју места, појединачном месту, условима постављања и коришћења средства за оглашавање, врсти и димензијама средства које се поставља, року за постављање средства, времену на које се издаје и техничкој документацију на основу које се издаје.

#### Члан 40.

Одобрење за оглашавање на површинама објеката из члана 10. у складу са одредбама ове Одлуке издаје на захтев организатора манифестације надлежно одељење.

Уз захтев за издавање одобрења из става 1. овог члана подносилац захтева прилаже:

1) податке о траси и месту постављања средстава за оглашавање и времену у коме се врши оглашавање, које може најдуже трајати 30 дана пре почетка манифестације и за време трајања манифестације, као и сагласност за постављање субјекта који управља објектом на коме се врши оглашавање;

2) техничку документацију за средства оглашавања, чија се садржина одређује Правилником, у папирној и дигиталној (ПДФ) форми;

3) доказ о плаћеној административној такси.

Одобрења из става 1. овог члана издаје се у форми решења и садржи: трасу и места постављања средстава за оглашавање, врсту, димензије и време у коме се врши оглашавање.

#### Члан 41.

Одобрење за постављање средстава за оглашавање на начин утврђен у члану 15. став 2. алинеја 1. ове Одлуке издаје надлежно одељење.

Подносилац захтева за оглашавање за сопствене потребе, коме се издаје одобрење из става 1. овог члана може бити само правно лице, односно предузетник у чијем власништву или коришћењу је станица за снабдевање возила горивом која је на предметној локацији непосредно прикључена на улицу или општински пут.

Уз захтев за издавање одобрења из става 1. овог члана подносилац захтева прилаже:

1) доказ о регистрованој делатности (за правна лица и предузетнике);

2) техничку документацију у папирној и дигиталној (ПДФ) форми;

3) доказ о праву власништва или коришћења станице за снабдевање возила горивом;

4) решење о прикључењу на линијски инфраструктурни објекат - електроенергетски вод, уколико се средство за оглашавање напаја са електроенергетског система;

5) доказ о плаћеној административној такси;

6) сагласност управљача пута, као и потребне сагласности ЈКП/ЈП и других институција у чијој су надлежности инсталације и објекти који могу бити угрожени постављањем предметног средства, односно објекта.

Садржина техничке документације из става 3. тачка 1) овог члана одређује се Правилником.

Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења и садржи: податке о кориснику места, месту и условима постављања и коришћења средства за оглашавање, врсти и димензијама средства које се поставља, рок за постављање, време на које се издаје и техничку документацију на основу које се издаје.

#### Члан 42.

Одобрење за оглашавање на начин утврђен у члану 15. став 2. алинеја 2. ове Одлуке издаје на захтев надлежно одељење.

Уз захтев за издавање одобрења из става 1. овог члана подносилац захтева прилаже:

1) податке о траси кретања, димензијама паноа, местима задржавања, односно стајања и времену у коме се врши оглашавање;

2) доказ о плаћеној административној такси.

Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења и садржи: услове и време на које се издаје (трасу кретања, димензије паноа, места задржавања, односно стајања и време у коме се врши оглашавање).

#### Члан 43.

Орган надлежан за издавање одобрења из чланова 39, 40, 41. и 42. ове Одлуке примерак коначног решења доставља одељењу Градске управе надлежном за послове локалне пореске администрације ради утврђивања и наплате накнаде и одељењу надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

Рок за постављање средства за оглашавање

#### Члан 44.

Корисник места је дужан да постави средство за оглашавање у року одређеном одобрењем.

Уколико корисник места не постави средство за оглашавање у року одређеном одобрењем, надлежно одељење које је издало одобрење, може да донесе решење о престанку важења одобрења.

Престанак важења одобрења по захтеву корисника

#### Члан 45.

Корисник места који намерава да престане са оглашавањем пре истека времена за које је одобрење издато, дужан је да о томе обавести надлежно одељење које је издало одобрење.

Надлежно одељење из става 1. овог члана у року од 30 дана од дана пријема обавештења доноси решење о престанку важења одобрења из чланова 39, 40, 41. и 42. ове Одлуке и примерак коначног решења доставља одељењу Градске управе надлежном за локалну пореску администрацију, одељењу надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

Престанак важења одобрења због измене Програма

#### Члан 46.

У случају измене Програма из члана 16. ове Одлуке, услед које се укида појединачно место, надлежно одељење које је издало одобрење дужно је да о томе обавести корисника тог места и да му понуди одговарајуће место у складу са Програмом, уколико такво место постоји.

Одговарајуће место у смислу става 1. овог члана је место намењено за постављање истог типа и величине објекта, односно средства и налази се у истој зони у смислу Одлуке којом се уређује плаћање накнаде за коришћење јавних површина.



Ако корисник места прихвати понуђено место, надлежно одељење доноси решење о томе и одређује рок у коме је корисник дужан да објекат, односно средство премести.

Ако корисник места не прихвати понуђено место или одговарајуће место не постоји, надлежно одељење које је издало одобрење доноси решење о престанку важења одобрења за то место. Примерак решења се доставља одељењу Градске управе надлежном за локалну пореску администрацију и одељењу надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

У случају из става 4. овог члана, преостали износ накнаде за постављање објекта, односно средства за оглашавање, умањује се сразмерно броју укинутих места.

Престанак важења одобрења због неплаћања накнада

#### Члан 47.

Одобрење престаје да важи пре истека рока на које је издато у случају када корисник места не плаћа накнаду утврђену посебном одлуком о накнадама за коришћење јавних површина, за постављање средства за оглашавање, у остављеном року.

У случају из става 1. овог члана, надлежно одељење које је издало одобрење, утврђује да је одобрење престало да важи и примерак решења доставља одељењу Градске управе надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције и одељењу надлежном за послове локалне пореске администрације.

### VIII ОГЛАШАВАЊЕ НА ДРУГИМ ПОВРШИНАМА И ПОВРШИНАМА ОБЈЕКТА

#### Начин оглашавања

#### Члан 48.

Оглашавање на другим површинама и површинама објекта врши се за сопствене потребе и као делатност.

Оглашавање на површинама из става 1. овог члана врши се уз сагласност власника, односно корисника те површине.

#### Одобрење

#### Члан 49.

Оглашавање на другим површинама и површинама објекта врши се на основу одобрења које на захтев заинтересованог лица издаје надлежно одељење уз претходну сагласност управљача пута са становишта безбедности саобраћаја и сагласност ЈП Урбанизам Смедерево са становишта архитектонско грађевинских услова ненарушавања изгледа површина и објекта.

Одобрење се издаје у форми решења, и садржи нарочито: податке о лицу које врши оглашавање, месту и условима постављања, врсти и димензијама средства за оглашавање које се поставља, време на које се издаје и техничку документацију на основу које се издаје.

Уз захтев за издавање одобрења подносилац прилаже:

1) Доказ о регистрованој делатности (за правна лица и предузетнике) или потписану Изјаву у складу са чланом 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016)

2) техничку документацију у папирној и дигиталној (ПДФ) форми, у три примерка, уз приложену сагласност управљача пута и сагласност ЈП Урбанизам Смедерево;

3) оверену сагласност власника, односно корисника површине на коју се поставља средство за оглашавање;

4) сагласност надлежне установе за заштиту споменика културе у случајевима из члана 12. став 7. ове Одлуке;

5) друге сагласности у складу са посебним законима, зависно од типа и места постављања;

6) копија ЕДБ рачуна и сагласност власника, односно корисника постојећег мерног места, уколико се средство за оглашавање напаја електричном енергијом са истог;

7) доказ о плаћеној административној такси.

Садржина техничке документације из става 3. тачка 2) овога члана одређује се Правилником.

#### Члан 50.

#### Рок важења одобрења

На захтев подносиоца, одобрење за постављање средства за оглашавање из члана 49. ове одлуке надлежно одељење издају за текућу годину.

Подносиоцу захтева коме је одобрено постављање средства за оглашавање у складу са одредбама ове Одлуке, може се на његов захтев издати одобрење за постављање у наредном периоду истоветног средства за оглашавање.

Уз захтев за издавање одобрења из става 2. овог члана доставља се:

1) оверена сагласност власника, односно корисника површине на коју се поставља средство, за оглашавање;

2) потврда о даљем важењу сагласности надлежне установе за заштиту споменика културе у случајевима из члана 12. става 7. ове Одлуке;

3) доказ о плаћеној административној такси;

4) претходна техничка документација на основу које је издато одобрење на увид, ради потврде о даљем важењу.

Под истоветним средством подразумева се средство за оглашавање на којем није дошло до промене у односу на техничку документацију на основу које је издато одобрење.

#### Члан 51.

Одељење које је издало одобрење примерак коначног решења доставља одељењу Градске управе надлежном за послове локалне пореске администрације ради утврђивања и наплате накнаде за коришћење и одељењу надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

Престанак важења одобрења по захтеву корисника

#### Члан 52.

Корисник на чији захтев је одобрено постављање средства за оглашавање, који намерава да престане са оглашавањем пре истека времена за које је одобрење издато, дужан је да о томе обавести надлежно одељење која је издало одобрење.

Надлежно одељење из става 1. овог члана у року од 30 дана од дана пријема обавештења доноси решење о престанку важења одобрења из члана 49. ове Одлуке и примерак коначног решења доставља одељењу Градске управе надлежном за послове локалне пореске администрације, одељењу надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

## IX ОБАВЕЗЕ ЛИЦА КОЈЕ ВРШИ ОГЛАШАВАЊЕ

## Члан 53.

У случају штете настале као последица примене техничке документације, на основу које је издато решење из чланова 39., 41. и 49. ове Одлуке, за коју се накнадно утврди да није у складу са прописима и правилима струке, за штету солидарно одговарају пројектант који је израдио и потписао техничку документацију и инвеститор.

При извођењу свих потребних радова на постављању средстава за оглашавање инвеститор је дужан да се придржава важеће законске регулативе, техничких прописа, стандарда и норматива за предметну врсту радова.

## Члан 54.

Корисник места дужан је да:

- 1) средство за оглашавање постави и оглашаваће врши у складу са дозволом;
- 2) средство за оглашавање означи пословним именом;
- 3) редовно одржава у исправном и функционалном стању и стара се о уредном изгледу средства за оглашавање;
- 4) средство за оглашавање по престанку важења одобрења, о свом трошку уклони, а коришћену површину локације врати у првобитно стање у року од седам дана;
- 5) средство привремено уклони када је неопходно због извођења неодложних радова на заштити и одржавању комуналних објеката или привремене измене режима саобраћаја, док те околности трају.

Поред обавеза из става 1. овог члана корисник места дужан је да:

- 1) у периоду постављања декоративне расвете у граду, дозволи померања средства за оглашавање постављеног на објекту из члана 10. ове Одлуке;
- 2) омогући граду да, уз накнаду, врши оглашавање манифестација и активности које организује или су од значаја за град, а на основу захтева који се подноси најмање 30 дана пре почетка оглашавања.

Лице коме је издато одобрење, права утврђена одобрењем, на основу одредаба ове Одлуке не може пренети другом лицу.

## X НАКНАДА

## Члан 55.

За коришћење средстава за оглашавање плаћа се накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, која се утврђује решењем одељења Градске управе надлежног за послове локалне пореске администрације, на основу посебне одлуке о накнадама.

## XI ЗАБРАНЕ

## Члан 56.

Забрањено је:

- 1) лепити или на други начин причвршћивати оглас, обавештење, плакат и другу штампану поруку, односно исписивати огласну поруку на спољашним површинама фасаде, излога, ограде, дрвећа и сл.;

2) прљати и оштећивати објекат, односно средство за оглашавање;

3) вршити звучно оглашавање на отвореном простору;

4) извором светлости средства за оглашавање ометати кориснике објекта на који је средство постављено или кориснике суседног објекта;

5) поставити средство за оглашавање на путним објектима, објектима саобраћајне сигнализације и опреме пута, елементима опремања и уређења јавних површина и слично, изузев објеката (површина) на којима је могуће вршити оглашавање у складу са одредбама ове Одлуке.

## XII НАДЗОР

## Члан 57.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке врши одељење Градске управе града Смедерева надлежно за комуналне послове.

Инспекцијски надзор над применом одредаба ове Одлуке врши одељење надлежно за послове комуналне инспекције и послове комуналне полиције.

У вршењу инспекцијског надзора над применом одредаба ове Одлуке, инспектор из става 2. овог члана има овлашћење за прекршаје за које су овом Одлуком прописане новчане казне у фиксном износу и врши друге послове у складу са овлашћењима из закона и ове Одлуке.

Контролу примене ове Одлуке у складу са Законом о комуналној полицији и комунално-полицијске послове на одржавању реда у области постављања средстава за оглашавање на јавним и другим површинама, врши комунална полиција.

У обављању послова из става 4. овог члана, комунални полицајац има овлашћења да предузима законом прописане мере и издаје прекршајни налог за прекршаје за које су овом Одлуком прописане новчане казне у фиксном износу.

## Члан 58.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да изриче мере за отклањање незаконито-сти и посебне мере у складу са законом.

Комунални инспектор је овлашћен да наложи уклањање средства за оглашавање:

1) када се средство за оглашавање за чије постављање се место утврђује Програмом, постави на место које није одређено Програмом;

2) када се средство за оглашавање постави или користи без дозволе;

3) када је средство за оглашавање постављено или се користи супротно условима утврђеним одобрењем;

4) када се промени неки од услова утврђен одобрењем, а лице које врши оглашавање се не прилагоди у остављеном року;

5) када објекат, односно средство користи неовлашћено лице;

6) када корисник места средство за оглашавање не доведе у исправно и уредно стање у року који решењем одреди комунални инспектор.

Уклањање средства за оглашавање врши се о трошку корисника места, односно лица које врши оглашавање.

Ако лице из става 3. овог члана не поступи по решењу комуналног инспектора и не уклони средство за оглашавање, извршење решења ће се спровести у складу са законом којим се уређује управно извршење.

Ако је решењем инспектора наложено уклањање плаката, а лице коме је мера наложена не поступи по решењу или је лице које је лепило плакат непознато, решење се може извршити преко субјекта који обавља комуналну делатност одржавања чистоће.

О уклањању објекта за оглашавање комунални инспектор обавештава надлежно одељење које је издало одобрење.

По пријему обавештења надлежно одељење које је издало одобрење, доноси решење о престанку важења одобрења.

### XIII НАДЛЕЖНОСТ ОРГАНА ЗА РЕШАВАЊЕ ПО ЖАЛБИ

#### Члан 59.

За решавање у другом степену по жалби, за правне акте одељења Градске управе као првостепеног органа у спровођењу одредаба ове Одлуке, надлежно је Градско веће града Смедерева, осим ако је законом другачије одређено.

### XIV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 60.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

- ако средство за оглашавање постави на месту које није утврђено Програмом (члан 16. ст. 1. и 2.);

- ако средство за оглашавање постави или користи без дозволе, из чланова 39., 40., 41. и 49., ове Одлуке;

- ако поступа супротно одредбама члана 54. става 1. тачка 4. и 5. и члана 54. став 2. и 3. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 60.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара.

#### Члан 61.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

- ако средство за оглашавање постави или користи супротно дозволи (чланова 39., 40., 41., 49. и члана 54. став 1. тачка 1. ове Одлуке);

- ако поступи супротно забранама из члана 56. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара.

#### Члан 62.

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

- ако поступа супротно одредбама члана 54. става 1. тачка 2. и 3. и ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 15.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара.

#### Члан 63.

Новчаном казном у фиксном износу од 15.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

- ако оглашавање из члана 15. става 2. алинеја 2. ове Одлуке врши без дозволе или супротно дозволи (члан 42).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара.

#### Члан 64.

За прекршаје прописане члановима 60.-63. ове Одлуке комунални инспектор, односно комунални полицајац издаје прекршајни налог у складу са Законом.

### XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 65.

Уговори закључени са корисником места за оглашавање, који су важили до дана ступања на снагу ове Одлуке, важе за период на који су закључени.

Дозволе, односно одобрења којима је корисницима места одобрено постављање средства за оглашавање, издате на основу прописа који су важили до дана ступања на снагу ове Одлуке, важе за период на који су издате.

#### Члан 66.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе одредбе чланова од 125. до 133. Одлуке о комуналном уређењу града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст).

#### Члан 67.

Пречишћен текст Одлуке о оглашавању на територији града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-25/2020-07  
У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

#### 40.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ****ОДЛУКЕ О КОРИШЋЕЊУ ЈАВНИХ ПОВРШИНА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
(„Службени лист града Смедерева“, број 1/2019 и 4/2019)****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се услови, начин и поступак привременог коришћења простора на јавној површини у пословне и друге сврхе на територији града Смедерева и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објеката инфраструктуре.

**Члан 2.**

Јавна површина у смислу закона којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара јесте површина утврђена планским документом града Смедерева која је доступна свим корисницима под једнаким условима:

- јавна саобраћајна површина ( пут, улица, пешачка зона и сл.);
- трг;
- јавна зелена површина (парк, сквер, градска шума и сл.) и
- јавна површина блока ( парковски уређене површине и саобраћајне површине).

Под привременим коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе сматра се коришћење јавне површине:

1. за обављање пословне делатности у привременим монтажним објектима,
2. за обављање пословне делатности у привременим покретним објектима,
3. за обављање пословне делатности испред пословних продајних објеката,
4. за обављање угоститељске делатности од стране угоститељских радњи, посласличарница, пекара и сличних објеката у башти отвореног и затвореног типа,
5. за постављање аутомобила за дељу вожњу, покретних и фиксираних,
6. за постављање забавних паркова и сличних забавних радњи, циркуса, за спортске објекте (спортске терене, клизалишта и сл.), за одржавање концерата, фестивала и осталих културних и других манифестација,
7. за постављање штандова за презентације, промоције и слично,
8. за одржавање спортских или других приредби на градским магистралама, улицама I и II реда, на осталим улицама на територији града и општинским путевима I и II реда,
9. по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

**Члан 3.**

Коришћење јавних површина за обављање пословне делатности могу вршити правна лица, предузетници, физичка лица адекватно регистрована за обављање одговарајуће делатности и регистровани пољопривредни произвођачи у складу са законом и одредбама ове Одлуке (у даљем тексту: корисник места).

**Члан 4.**

Коришћењем јавних површина не сме се повредити интерес заштите сигурности пешака, моторних возила и других учесника у саобраћају или интерес очувања и унапређења изгледа града, заштите културно-историјских споменика или други јавни интерес, односно услов сигурности лица и ствари.

**II КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА РАДИ ОБАВЉАЊА ПОСЛОВНЕ И ДРУГЕ ДЕЛАТНОСТИ****Члан 5.**

Јавне површине могу се користити за постављање привремених монтажних пословних објеката ради обављања пословне делатности на основу одобрења одељења Градске управе града Смедерева, надлежног за комуналне послове (у даљем тексту: надлежно одељење).

Привремени пословни објекат у смислу ове Одлуке је мањи објекат монтажно демонтажног типа привременог карактера, и то: киосци, дрвене кућице, дрвена бурад, други мањи монтажни објекти и други слични објекти за пружање угоститељских, занатских и других услуга за продају робе на мало и сл.

Мањи монтажни објекат је објекат по посебном пројекту који се формира од готових елемената, бруто површине од 10m<sup>2</sup> до 30m<sup>2</sup>.

Киоск је објекат за пружање шалтерских услуга, бруто површине до 10,5m<sup>2</sup>, који се поставља у већ изграђеном финалном облику.

**Члан 6.**

Јавне површине се могу користити за постављање привремених покретних објеката у пословне и друге сврхе и то: тезге, апарати за сладолед, кокције, палачинке, кукуруз, кестен, крофнице, хот дог, кремове, шећерну вуну и слично, конзерватори за сладолед, раскладне витрине за продају освежавајућих напитака и слично; штандови за продају сунчаних наочара, накита, украса, балона и слично, аутомобила за дељу вожњу, покретних и фиксираних и други покретни објекти за продају робе на мало и трговине на мало у складу са законом, на основу одобрења надлежног одељења.

**Члан 7.**

Јавне површине се могу користити за постављање забавних паркова и сличних забавних радњи, циркуса, за спортске терене (клизалишта и сл.), за одржавање концерата, фестивала и осталих културних и других манифестација на основу одобрења надлежног одељења.

**Члан 8.**

Места за коришћење јавне површине за обављање пословне делатности ради постављања објеката из чланова 5., 6. и 7. ове Одлуке одређују се Програмом места за постављање привремених монтажних и покретних пословних објеката и других објеката (у даљем тексту: Програм).

Програмом се одређује простор на јавној површини, врста, тип и ближа правила за постављање објеката из става 1. овог члана.

Предлог програма припрема надлежно одељење на основу предлога Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево.

Програм доноси Градско веће града Смедерева на предлог надлежног одељења.

Програм се доноси на период од 5 година и објављује се у „Службеном листу града Смедерева“.

#### Члан 9.

Измена и допуна Програма врши се по потреби, по поступку предвиђеном за његово доношење.

Измена и допуна Програма важи до истека рока важења Програма који се мења.

#### Члан 10.

Програм из члана 8. став 1. ове Одлуке треба да садржи податке о диспозицији, димензијама, површини, намени и друге потребне податке од значаја за начин коришћења јавне површине.

#### Члан 11.

Део јавне површине корисник користи на основу одлуке Градског већа о коришћењу простора на јавној површини, закљученог уговора о коришћењу простора на јавној површини са Градом и одобрења надлежног одељења.

Привремени монтажни и покретни објекат се уклања када се промене Програмом утврђени услови под којима је овај објекат постављен и у другим случајевима утврђеним овом Одлуком.

### III ДАВАЊЕ ПРОСТОРА НА ЈАВНОЈ ПОВРШИНИ ЗА ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ РАДИ ОБАВЉАЊА ПОСЛОВНЕ И ДРУГЕ ДЕЛАТНОСТИ

#### Члан 12.

Поступак давања простора на јавној површини на привремено коришћење ради обављања пословне и друге делатности спроводи се расписивањем јавног конкурса путем прикупљања писаних понуда.

Одлуку о расписивању јавног конкурса из претходног става доноси Градско веће.

Одлука из става 1. овог члана обавезно садржи:

- број катастарске парцеле или део катастарске парцеле са описом и ближим одређењем простора на јавној површини који се даје на коришћење;
- начин давања простора на јавној површини који се даје на коришћење;
- услове под којима се простор на јавној површини даје на коришћење;
- намену и делатност која се може обављати у објектима који се привремено постављају;
- почетни износ понуде за одређену локацију.

#### Члан 13.

Почетни износ понуде за одређену локацију утврђује се у зависности од зоне у којој се простор налази и периода коришћења.

Зоне из става 1. овог члана идентичне су зонама утврђеним посебном одлуком о накнадама за коришћење јавних површина.

#### Члан 14.

Почетни износ понуде за одређену локацију одређује се множењем површине простора за коришћење по метру ква-

дратном, висине накнаде утврђене за зону посебном одлуком о накнадама за коришћење јавних површина у којој се простор налази и периода коришћења.

#### Члан 15.

Јавни конкурс из члана 12. ове Одлуке објављује се у средствима јавног информисања и на интернет страници града Смедерева.

#### Члан 16.

Поступак давања простора на јавној површини за привремено коришћење ради обављања пословне и друге делатности спроводи Комисија коју образује Градско веће.

Комисија из става 1. овог члана има председника и четири члана.

Председник и чланови Комисије имају заменике.

Комисија ради и одлучује у пуном саставу.

Стручне и административне послове за Комисију обавља надлежно одељење.

#### Члан 17.

Након доношења акта из члана 12. ове Одлуке, Комисија из члана 16. ове Одлуке расписује конкурс за прикупљање писаних понуда за привремено коришћење јавне површине ради обављања пословне и друге делатности.

Конкурс из става 1. овог члана обавезно садржи:

- назив Комисије која расписује конкурс;
- начин давања јавне површине за привремено коришћење;
- опис јавне површине (број, односно ознаку места) која се даје на коришћење;
- услове под којима се јавна површина даје на коришћење (период коришћења и друго);
- почетни износ понуде за одређену локацију;
- критеријум за избор најповољнијег понуђача;
- делатност која се може обављати на јавној површини;
- обавезе корисника места у вези са коришћењем јавне површине за одређену делатност;
- који правни субјекти имају право учешћа у поступку прикупљања писаних понуда;
- начин, место и време за достављање писаних понуда за учешће на конкурс;
- место и време увида у документацију у вези са јавном површином која се даје на коришћење;
- депозит у висини 20% почетног износа понуде за одређену локацију за свако место понаособ и број рачуна на који се исти уплаћује;
- назнаку да ће се понуђачу чија је понуда прихваћена као најповољнија износ депозита урачунати у накнаду;
- рок за повраћај депозита понуђачима чија понуда није прихваћена као најповољнија;
- назнаку да се у понуди обавезно наведе број рачуна на који ће се извршити повраћај депозита;
- рок за достављање писаних понуда;
- датум, време и место отварања писаних понуда.

Текст конкурса из става 1. овог члана припрема надлежно одељење.

Од дана објављивања јавног конкурса до дана до којег се могу подносити понуде мора протећи најмање 15 дана.

## Члан 18.

Право учешћа на конкурсима имају предузетници, правна лица, физичка лица и регистровани пољопривредни произвођачи.

Право учешћа на конкурсима немају:

- лица која нису измирила обавезе по основу ранијих или текућих уговора на основу којих су стекла право на коришћење јавне површине;
- лица за која је Комисија утврдила да су у претходним поступцима доставила најповољнију понуду али су касније одустала од исте, као и лица која нису закључила уговор о коришћењу јавне површине;
- лица и њихови овлашћени представници који су због ометања рада Комисије на неком од претходних поступака удаљени од стране Комисије из просторије у којој је Комисија заседала.

## Члан 19.

Понуда за привремено коришћење јавне површине ради обављања пословне и друге делатности (у даљем тексту: понуда), треба обавезно да садржи:

1. за регистроване пољопривредне произвођаче: име и презиме, адресу, број личне карте и јединствени матични број грађана и потврду о активном статусу газдинства;

2. за предузетнике: име и презиме предузетника, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађана, назив радње, ПИБ, матични број и доказ о регистрованој делатности или потписану изјаву у складу са чланом 103. став 3. Закона о општем управном поступку;

3. за правна лица: назив, седиште, ПИБ, матични број и доказ о регистрованој делатности или потписану изјаву у складу са чланом 103. став 3. Закона о општем управном поступку ;

4. за физичка лица: име и презиме, адресу, број личне карте и јединствен матични број грађана.

Понуда треба обавезно да садржи и понуђени износ за одређену локацију изражен искључиво у фиксном износу у динарима, број односно ознаку места за које се подноси понуда, доказ о уплати депозита, број рачуна на који ће се извршити повраћај депозита и потврду да учесник у конкурсима нема неизмирених обавеза по основу коришћења јавне површине за обављање пословне и друге делатности.

Писана понуда подноси се у затвореној коверти са назнаком "Понуда за привремено коришћење јавне површине - место број \_\_\_\_\_ - не отварај", на адресу Градска управа града Смедерева (за Комисију за давање простора на јавној површини за привремено коришћење ради обављања пословне и друге делатности), Улица Омладинска број 1, Смедерево.

Неблаговремена понуда је понуда која је поднета по истеку рока за подношење понуда.

Непотпуна понуда је поднета понуда која не садржи податке из става 1. и 2. овог члана.

Понуде које су непотпуне и неблагоприятне Комисија ће одбацити.

## Члан 20.

Комисија утврђује да ли су понуде достављене у затвореним ковертама, број и благовременост приспелих понуда и приступа отварању понуда.

Поступак отварања писаних понуда је јаван и може присуствовати свако заинтересовано лице.

После отварања писаних понуда Комисија појединачно разматра сваку понуду и у складу са критеријумом из конкурса утврђује најповољнију понуду.

Избор најповољнијег понуђача врши се применом критеријума висине понуђене накнаде.

## Члан 21.

Услови за спровођење поступка за привремено коришћење простора на јавној површини ради обављања пословне и друге делатности испуњени су и уколико понуду поднесе један понуђач, под условом да је благовремена и потпуна.

Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ, Комисија ће позвати понуђаче који су понудили исти износ, да у року од 3 дана од дана пријема позива, доставе нову писану затворену понуду са увећаним износом понуде у односу на претходну понуду, а које понуде ће Комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.

Уколико понуђачи из става 2. овог члана у року од 3 дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нове понуде са истоветним износом, Комисија ће избор најповољнијег понуђача извршити путем жреба.

## Члан 22.

Учесници поступка прикупљања писаних понуда који нису изабрани за најповољнијег понуђача имају право на повраћај депозита у року утврђеном у конкурсима.

Уколико понуђач који је од стране Комисије изабран као најповољнији одустане од коришћења јавне површине или не закључи уговор о коришћењу, поступак ће се поновити, а понуђач губи право на повраћај депозита.

## Члан 23.

Председник Комисије може да изрекне опомену лицу које омета рад Комисије.

Ако и после изрицања опомене исто лице настави да омета рад Комисије, биће удаљено од стране Комисије из просторије у којој Комисија заседа.

После удаљавања лица које је ометало рад Комисије, Комисија наставља са радом.

Ако не може да обезбеди несметано спровођење поступка и поред изречених опомена и удаљења, Комисија може да одлучи да се прекине поступак отварања писаних понуда.

У случају прекида из става 4. овог члана, Комисија је дужна да одреди датум и време када ће се поступак наставити.

Све околности у вези са евентуалним удаљавањем појединих лица или прекидом поступка уносе се у записник.

## Члан 24.

Комисија сачињава записник о поступку отварања писаних понуда за привремено коришћење простора на јавној површини и утврђује најповољнијег понуђача.

Записник потписују сви чланови Комисије који су учествовали у поступку отварања писаних понуда.

## Члан 25.

По спроведеном поступку отварања писаних понуда, Комисија у року од 8 дана сачињава предлог за доношење одлуке о давању на привремено коришћење простора на јавној површини најповољнијем понуђачу.

Предлог из става 1. овог члана са записником Комисија доставља Градском већу.

Предлог одлуке о давању на привремено коришћење простора на јавној површини ради обављања пословне и друге делатности најповољнијем понуђачу припрема надлежно одељење.

#### Члан 26.

Одлуку о давању на привремено коришћење простора на јавној површини ради обављања пословне и друге делатности најповољнијем понуђачу, доноси Градско веће.

#### Члан 27.

Одлука о давању на привремено коришћење простора на јавној површини ради обављања пословне и друге делатности садржи нарочито: податке о кориснику простора, опис и податке о јавној површини која се даје на коришћење, податке о намени и величини простора или објекта који се може поставити, висину накнаде, период коришћења, обавезу корисника простора да у року од 30 дана од дана пријема одлуке о давању на привремено коришћење простора закључи са Градом уговор и одредбу да ће Градско веће уколико корисник својом кривицом не испуни обавезе утврђене одлуком из члана 26. ове Одлуке, на предлог надлежног одељења, донети одлуку о стављању ван снаге одлуке из члана 26. ове Одлуке.

#### Члан 28.

Одлука о давању на привремено коришћење простора на јавној површини најповољнијем понуђачу, доставља се надлежном одељењу.

Надлежно одељење Одлуку из става 1. овог члана доставља најповољнијем понуђачу у року од 8 дана од дана доношења.

#### Члан 29.

Град и корисник закључују уговор о привременом коришћењу јавне површине који садржи нарочито:

- податке о јавној површини која се даје на привремено коришћење,
- податке о намени и величини простора или објекта који се поставља,
- висину накнаде, рок и начин плаћања,
- период коришћења,
- рок за постављање привремених монтажних и покретних објеката,
- обавезе корисника да са надлежним предузећима уговори и плати трошкове прикључења на инфраструктурне мреже инсталација (вода, канализација, електроинсталација, гас), уколико су такви прикључци потребни,
- одредбе о престанку уговора о привременом коришћењу јавне површине,
- права и обавезе у случају неизвршења одредаба уговора.

Плаћање накнаде за коришћење дела јавне површине врши се тако што се разлика између понуђеног износа од стране најповољнијег понуђача у поступку конкурса и почетног износа накнаде утврђеног конкурсом плаћа једнократно у року од 30 дана од дана закључења уговора, док се остатак плаћа у складу са посебном одлуком о накнадама за коришћење јавних површина.

Уговор из става 1. овог члана у име Града закључује градоначелник.

#### Члан 30.

Уговор о привременом коришћењу јавне површине закључује се у року од 30 дана од дана достављања одлуке о давању простора на јавној површини кориснику.

Надлежно одељење је обавезно да све учеснике у поступку писаним путем обавести о закључењу уговора из члана 29. став 1. ове Одлуке, у року од 5 дана од дана закључења уговора.

Учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да је јавна површина дата на коришћење супротно одредбама ове Одлуке, те да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду тужбу за поништај уговора у року од 8 дана од дана сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

Ако лице којем је део јавне површине дат на коришћење својом кривицом не закључи уговор у року из става 1. овог члана, Градско веће ће на предлог надлежног одељења донети акт о стављању ван снаге одлуке о давању на привремено коришћење простора на јавној површини.

Лице из става 4. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита по конкурсу прикупљањем писаних понуда.

Предлог одлуке о стављању ван снаге одлуке из члана 26. ове Одлуке, припрема надлежно одељење.

### IV НАЧИН ПОСТАВЉАЊА И КОРИШЋЕЊА ПРИВРЕМЕНИХ ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА

#### Члан 31.

Корисник простора дужан је да пре почетка коришћења јавне површине прибави од надлежног одељења одобрење за коришћење јавне површине за обављање пословне или друге делатности.

Захтев за добијање одобрења из става 1. овог члана, корисник простора је дужан да поднесе надлежном одељењу у року од 7 дана од дана закључења уговора.

Уз захтев за прибављање одобрења потребно је да се приложи:

- уговор о привременом коришћењу јавне површине закључен са Градом,
- за монтажне и покретне објекте идејни пројекат за објекат у складу са законом, на који је мишљење дало Јавно предузеће Урбанизам Смедерево, Смедерево у делу спољашњег изгледа пројектованог објекта.
- Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења и садржи:
  - податке о кориснику,
  - податке о месту које се користи,
  - површину која се заузима,
  - зону у којој се налази,
  - време важења одобрења,
  - рок у којем је корисник места дужан да отпочне са обављањем делатности, а који не може бити дужи од 30 дана од дана добијања одобрења,
  - а за монтажне и покретне објекте величину и намену привременог пословног објекта.

Примерак решења из става 4. овог члана доставља се одељењу Градске управе града Смедерева надлежном за послове локалне пореске администрације ради наплате накнаде за коришћење јавних површина и одељењу надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

## Члан 32.

Корисник јавне површине је дужан да јавну површину користи у складу са одобрењем.

Уколико је корисник јавне површине физичко лице, исти има обавезу да пре закључења уговора са Градом, изврши адекватну регистрацију за обављање одговарајуће делатности и о томе достави документацију надлежном одељењу. У супротном уговор се неће закључити, а одлука из члана 26. став 1. ове Одлуке, биће стављена ван снаге.

## Члан 33.

Корисник јавне површине је дужан да закључи уговор са надлежним јавним комуналним предузећем за изношење смећа, а да привремени пословни објекат и простор око њега одржава у уредном стању.

## Члан 34.

Корисник јавне површине не може пренети на коришћење другом лицу односно давати у закуп по било ком правном основу простор на јавној површини који му је дат на коришћење.

У случају одласка у пензију, теже болести или смрти корисника јавне површине, може се на основу анекса уговора о привременом коришћењу јавне површине до истека уговорног односа, омогућити брачном другу, деци или родитељима корисника јавне површине (чланови породичног домаћинства), да под истим условима наставе обављање пословне делатности уколико обављају исту делатност.

У случају привођења земљишта планираној намени или извођења радова на инвестиционом одржавању, реконструкцији и другим радовима на јавној површини, надлежно одељење које је издало одобрење за коришћење јавне површине дужно је да корисника о томе обавести. На основу предлога локација Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево надлежно одељење припрема понуду за друго одговарајуће место и предлог понуде доставља Градском већу на усвајање. Ако корисник јавне површине прихвати понуђено место, надлежно одељење доноси решење о томе и одређује рок у коме је дужан да привремени пословни објекат премести. У случају да корисник не прихвати понуђено место, надлежно одељење доноси решење о престанку важења одобрења и примерак решења доставља одељењу Градске управе надлежном за локалну пореску администрацију и одељењу Градске управе надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

#### V КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА НА ЈАВНОЈ ПОВРШИНИ ИСПРЕД ПОСЛОВНИХ ПРОДАЈНИХ ОБЈЕКТА

## Члан 35.

Јавне површине могу се користити у пословне и друге сврхе, уз одобрење надлежног одељења:

- испред трговинских, занатских и сличних радњи постављањем покретних привремених објеката, тезги, полица и сл. за продају робе на мало из асортимана пословног објекта, непосредно уз објекат,
- испред угоститељских радњи, посластичарница, пекара и сличних радњи постављањем башти отвореног и затвореног типа.

За коришћење дела јавне површине испред пословних објеката, у смислу овог члана, плаћа се накнада у складу са посебном одлуком о накнадама за коришћење јавних површина.

## Члан 36.

Одобрење за привремено коришћење површине из члана 35. ове Одлуке, на захтев странке, уз претходно прибављено урбанистичко мишљење Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево (у даљем тексту: урбанистичко мишљење) доноси надлежно одељење.

## Члан 37.

Странка је у обавези да надлежном одељењу поднесе захтев за коришћење јавне површине из претходног члана у року не краћем од 15 дана пре почетка коришћења јавне површине.

Странка је у обавези да уз захтев достави урбанистичко мишљење из члана 36. ове Одлуке и доказ о плаћеној административној такси.

Поред докумената из става 2. овог члана, странка је дужна да уз захтев достави и мишљење управљача пута, уколико се део јавне површине који се користи налази поред улице и општинског пута, са становишта безбедности саобраћаја, као и сагласност надлежне службе за заштиту споменика културе уколико се део јавне површине налази у просторној културно-историјској целини или заштићеној околини непокретног културног добра.

## Члан 38.

Одобрење из члана 36. ове Одлуке издаје се у форми решења и садржи:

- податке о кориснику места,
- податке о месту које се користи,
- површину која се заузима,
- зону у којој се место налази,
- услове коришћења јавне површине,
- период важења одобрења.

Примерак решења надлежно одељење доставља одељењу Градске управе града Смедерева надлежном за послове локалне пореске администрације ради утврђивања и наплате накнаде и одељењу надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

## Члан 39.

Одобрење за привремено коришћење јавне површине из чланова 5., 6., 7. и 35. ове Одлуке може се ставити ван снаге и пре истека његове важности, и то:

- ако корисник делимично или у целини не поступи по условима садржаним у одобрењу,
- ако се коришћењем јавне површине повреди интерес и заштита сигурности пешака и других учесника у саобраћају или интерес очувања и унапређења изгледа града, заштита културно-историјских споменика или други јавни интерес,
- због спровођења програма и планова уређења грађевинског земљишта,
- у време одржавања градских и сличних манифестација,
- уколико у прописаном року не уплати накнаду за коришћење јавне површине,
- у случају више силе и других непредвиђених околности,
- у случају да дође до једностраног раскида уговора о привременом коришћењу јавних површина између Града и корисника.



## Члан 40.

Корисник привремено заузете јавне површине из члана 35. ове Одлуке дужан је да се у свему придржава услова утврђених одобрењем и да за све време коришћења одржава чистоћу на делу површине коју привремено користи.

По истеку важности одобрења или његовом стављању ван снаге, корисник је дужан да привремено заузету површину уреди и врати у првобитно стање.

**VI КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА НА ЈАВНОЈ ПОВРШИНИ РАДИ ПРЕЗЕНТАЦИЈА, ПРОМОЦИЈА, ОДРЖАВАЊА СПОРТСКИХ И ДРУГИХ ПРИРЕДБИ И ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА ДОМАЋЕ РАДИНОСТИ**

## Члан 41.

Одобрење за привремено коришћење дела јавне површине за промоције, презентације и одржавање спортских и других приредби доноси надлежно одељење на захтев странке, уз претходно прибављено урбанистичко мишљење. Одобрење се издаје у форми решења и садржи податке о кориснику, површини која се користи и периоду важења одобрења.

За коришћење дела јавне површине, у смислу овог члана, плаћа се накнада у складу са посебном одлуком о накнадама за коришћење јавних површина.

Примерак решења надлежно одељење доставља одељењу Градске управе надлежном за послове локалне пореске администрације ради утврђивања и наплате накнаде, одељењу надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

## Члан 42.

Одобрење за привремено коришћење дела јавне површине ради излагања продаји рукотворина, предмета народне радиности и уметничких заната, публикација и штампе, извођење културно-уметничких програма, као и презентације разних производа и програма одређених удружења у хуманитарне сврхе и сл., доноси надлежно одељење на захтев странке, уз претходно прибављено урбанистичко мишљење, без плаћања накнаде. Одобрење се издаје у форми решења и садржи податке о кориснику, површини која се користи и периоду важења одобрења.

Примерак решења надлежно одељење доставља одељењу надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

**VII КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА НА ЈАВНОЈ ПОВРШИНИ ПО ОСНОВУ ЗАУЗЕЋА ГРАЂЕВИНСКИМ МАТЕРИЈАЛОМ И РАДИ ИЗВОЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА**

## Члан 43.

Истовар и смештај грађевинског, огревног и другог материјала на јавним површинама врши се по захтеву странке, а на основу одобрења надлежног одељења. Одобрење се издаје у форми решења и садржи податке о кориснику, површини која се користи и периоду важења одобрења.

За коришћење дела јавне површине, у смислу овог члана, плаћа се накнада у складу са посебном одлуком о накнадама за коришћење јавних површина.

Примерак решења надлежно одељење доставља одељењу Градске управе града Смедерева надлежном за послове локалне пореске администрације ради утврђивања

и наплате накнаде и одељењу надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

По истеку периода важења одобрења, корисник је дужан да грађевински, огревни или други материјал уклони, а површину из става 1. овог члана уреди и врати у пређашње стање.

## Члан 44.

Грађевински, огревни и други сличан материјал може се изузетно и из оправданих разлога привремено оставити на јавној површини испред свог објекта без одобрења, најдуже 24 сата од смештаја, под условом да се на тај начин не омета пешачки и други саобраћај.

## Члан 45.

Корисници из чланова 43. и 44. ове Одлуке су дужни да материјал обезбеде од расипања уз потпуну заштиту уличних канала, отвора и одвода.

Забрањено је спирање остатака уклоњеног садржаја у уличне отворе (шахте).

## Члан 46.

Под раскопавањем јавних површина (у даљем тексту: раскопавање), подразумевају се радови приликом изградње и реконструкције комуналне инфраструктуре на овим површинама, као и радови приликом отклањања последица насталих дејством више силе или у случају квара на објектима комуналне инфраструктуре.

Радови на раскопавању и довођењу површина из става 1. овог члана у првобитно стање изводе се по техничким нормативима и стандардима који важе у грађевинарству и морају се извести за најкраће потребно време ради несметаног одвијања саобраћаја.

Извођач радова је дужан да приликом раскопавања обезбеди градилиште, пролаз пешацима и обележи одговарајућом саобраћајном сигнализацијом, те да ометање саобраћаја сведе на најмању меру.

## Члан 47.

Раскопавање јавне површине врши се по захтеву странке, а на основу одобрења надлежног одељења.

Обавеза инвеститора је да по завршетку радова површину из става 1. овог члана врати у пређашње стање. Надзор над извођењем радова врши управљач пута.

Уз захтев за издавање одобрења за извођење радова, странка је дужна да достави следећу документацију:

1. графички приказ катастарске парцеле са уцртаним трасама подземних инсталација и трасом планираног раскопавања са димензијама планираног раскопавања (дужина, ширина и површина раскопавања), оверен и потписан од стране подносиоца захтева;
2. сагласност јавних и дистрибутивних предузећа и организација које управљају појединим инсталацијама и уређајима (водовод, канализација, електровод, гасовод, топловод, ТТ водови и слично) на месту раскопавања;
3. грађевинску дозволу којом се одобрава изградња објекта који се прикључује, односно други одговарајући акт којим се одобрава извођење радова за комуналну инфраструктуру, или потврда о легализацији;
4. сагласност управљача пута за извођење радова на путу;

5. уговор закључен са управљачем пута о извођењу радова на враћању раскопане површине у пређашње стање и доказ о извршеној уплати износа за довођење раскопане површине у првобитно стање утврђеног предмером и предрачуном;
6. сагласност Завода за заштиту споменика, уколико се раскопава површина која представља културно добро и његову заштићену околину;
7. друге посебне сагласности, које по службеној дужности затражи надлежно одељење за издавање одобрења за раскопавање и
8. одобрење за привремену измену режима саобраћаја.

## Члан 48.

Раскопавање изграђених, уређених или реконструисаних коловоза и тротоара не може да се врши пре истека периода од три године од дана завршетка ових радова, осим у случајевима из члана 51. ове Одлуке.

Уколико предузеће, појединац или предузетник поступи супротно одредби овог члана, надлежно одељење донеће решење о обустави радова и враћање раскопане јавне саобраћајне површине у првобитно стање и обавестити управљача пута ради наплате штете.

## Члан 49.

За квалитет изведених радова на довођењу раскопане јавне саобраћајне површине у пређашње стање, извођач радова гарантује две године.

## Члан 50.

У случају настанка материјалне штете приликом раскопавања, инвеститор је дужан да одмах, односно у року који му одреди надлежно одељење, на свој трошак, санира насталу штету.

Када се као последица раскопавања оштети површина која није раскопавана, њено довођење у исправно стање има исти третман као и површина која се раскопава.

## Члан 51.

Изузетно, у случајевима хитних интервенција, јавно предузеће које управља појединим инсталацијама и уређајима и одржава их, може извршити раскопавање ради отклањања квара и без претходног подношења захтева за одобрење.

У случајевима из става 1. овог члана, инвеститор је дужан да о започетим радовима одмах обавести одељење надлежно за инспекцијске послове и управљача пута, а да најкасније у року од 5 радних дана од настанка узрока хитне интервенције, односно сазнања за квар, поднесе захтев за издавање одобрења.

## Члан 52.

Уколико инвеститор не испуни обавезу из члана 47. став 2. ове Одлуке, враћање раскопане површине у пређашње стање извршиће управљач пута на трошак инвеститора.

## Члан 53.

Раскопавање се не може вршити у периоду од 01. новембра до 31. марта.

Изузетно, раскопавање у периоду из става 1. овог члана може се вршити из разлога наведених у члану 51. став 1. ове Одлуке, као и када то дозвољавају временски услови.

## Члан 54.

Одобрење из члана 47. ове Одлуке издаје надлежно одељење у форми решења и садржи податке о кориснику, површини која се раскопава и периоду важења одобрења

Примерак решења надлежно одељење доставља одељењу Градске управе града Смедерева надлежном за послове локалне пореске администрације ради утврђивања и наплате накнаде и одељењу надлежном за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

## VIII КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА У ВРЕМЕ ГРАДСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА

## Члан 55.

Постављање покретних продајних објеката, угоститељских и забавних радњи и сл. у време одржавања градских манифестација поводом верских, државних, новогодишњих и других празника врши се у складу са претходно донетим организационим програмима и одлукама Градског већа.

## Члан 56.

У одређеним случајевима јавне површине могу се привремено користити и у друге сврхе, у складу са плановима, програмима и одлукама Скупштине града Смедерева и одговарајућих аката Градског већа.

## IX НАДЗОР

## Члан 57.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке врши одељење Градске управе града Смедерева надлежно за комуналне послове.

Инспекцијски надзор над применом одредаба ове Одлуке врши одељење надлежно за инспекцијске послове и послове комуналне полиције Градске управе града Смедерева.

У обављању послова из става 2. овог члана, надлежни инспектор има овлашћења да издаје прекршајни налог за прекршаје за које су овом Одлуком прописане новчане казне у фиксном износу.

Комунално-милицијске послове, којима се обезбеђује извршавање одредаба ове Одлуке, обавља комунална милиција града Смедерева, преко комуналног милицајца.

У обављању послова из става 4. овог члана, комунални милицајац има овлашћења да предузима законом прописане мере и издаје прекршајни налог за прекршаје за које су овом Одлуком прописане новчане казне у фиксном износу.

У вршењу инспекцијског надзора надлежни инспектор је овлашћен да решењем наложи уклањање привременог пословног објекта из чланова 5., 6., 7. и 35. ове Одлуке, у следећим случајевима:

- ако се објекат постави или користи без одобрења,
- ако постављени објекат користи неовлашћено лице,
- ако корисник делимично или у целини не поступи по условима садржаним у одобрењу,
- ако се привремени објекат не користи дуже од 60 дана.

Примерак решења из става 6. овог члана надлежни инспектор доставља надлежном одељењу које издаје одобрење.

Ако корисник земљишта не поступи по решењу из става 6. овог члана и не уклони привремени објекат, објекат ће бити уклоњен преко трећег лица, а на терет извршеника.

#### X НАДЛЕЖНОСТ ОРГАНА ЗА РЕШАВАЊЕ ПО ЖАЛБИ

##### Члан 58.

За решавање у другом степену по жалби, изјављеној против решења одељења Градске управе града Смедерева као првостепеног органа у спровођењу одредаба ове Одлуке, надлежно је Градско веће града Смедерева, осим ако је законом друкчије одређено.

#### XI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 59.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама чланова: 5., 6., 7., 31., 32., 33., 34., 35., 46. став 3., 47. ставова 1. и 2., 48., 50. и 53. ове Одлуке, и то:

- предузетник у износу од 60.000 динара;
- физичко лице и одговорно лице у правном лицу у износу од 20.000 динара;
- правно лице у износу од 100.000 динара.

##### Члан 60.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама чланова: 37., 40., 41., 42., 43., 45. и 51. став 2. ове Одлуке, и то:

- предузетник у износу од 30.000 динара;
- физичко лице и одговорно лице у правном лицу у износу од 10.000 динара;
- правно лице у износу од 50.000 динара.

Лице против кога је издат прекршајни налог прихвата одговорност за прекршај плаћањем половине изречене казне у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога, чиме се ослобађа плаћања друге половине изречене казне.

#### XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 61.

Уговори закључени са закупцима локација за постављање привремених пословних објеката до дана ступања на снагу ове Одлуке, важе до истека периода на који су закључени.

##### Члан 62.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престају да важе Одлука о постављању привремених пословних објеката на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 8/2017, 11/2017 и 14/2017) и одредбе чланова од 11. до 29. Одлуке о комуналном уређењу града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст).

##### Члан 63.

Пречишћен текст Одлуке о коришћењу јавних површина на територији града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-24/2020-07  
У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

#### 41.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ**  
**ОДЛУКЕ О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ОБАВЉАЊА**  
**ПОСЛОВА КОМУНАЛНО -МИЛИЦИЈСКОГ**  
**НАДЗОРА И КОНТРОЛЕ ПАРКИРАЊА**  
**НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**  
**(„Службени лист града Смедерева“, број 1/2019 и 4/2019)**

##### Члан 1.

Овом Одлуком ближе се уређују послови и овлашћења, услови и начин обављања послова надзора и контроле паркирања, као и уклањања односно премештања возила на територији града Смедерева када ове послове обавља комунална милиција, на основу овлашћења утврђених Законом о безбедности саобраћаја на путевима.

##### Члан 2.

У складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима возач не сме да заустави, односно паркира возило на месту на коме би оно угрожавало безбедност других учесника у саобраћају или представљало сметњу за нормално одвијање саобраћаја или кретање пешака.

Одредбе ове Одлуке о заустављању и паркирању не примењују се на:

- 1) **полицијске службенике у обављању службене дужности,**
  - 2) **службенике комуналне милиције у обављању службене дужности,**
  - 3) **возаче возила под пратњом и возаче возила са правом првенства пролаза у обављању службене дужности и**
  - 4) **раднике комуналних служби за време док врше комуналне делатности,**
- ако би обавеза поштовања одредаба о забрани заустављања или паркирања возила ометала успешно обављање службене дужности.

## Члан 3.

Ради спречавања угрожавања безбедности учесника у саобраћају, односно омогућавања одвијања саобраћаја, комунални милицајац је овлашћен на предузимање мера уклањања, односно премештања возила, као и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила.

Мере и овлашћења из става 1. овог члана, комунални милицајац предузима, приликом остваривања надзора и контроле паркирања, када затекне возило паркирано или заустављено супротно одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима, односно када на путу, односно месту на коме је дозвољено заустављање и паркирање возила, затекне одбачено возило.

Комунални милицајац када уочи непрописно паркирано или заустављено возило, издаће возачу усмено наређење да одмах уклони возило под претњом принудног извршења, а када возач није присутан на лицу места доноси решење у писаној форми, којим налаже уклањање возила у року који не може бити краћи од једног минута.

Решење из става 3. овог члана, комунални милицајац поставља на ветробранском стаклу возила или другом видном месту и тиме се сматра да је исто уручено возачу.

У случају када комунални милицајац уочи одбачено возило, поступиће у складу са одредбама ставова 3. и 4. овог члана, које се односе на непрописно паркирано или заустављено возило, а када возач није затечен на лицу места.

Уколико возач, односно власник одбаченог возила у року одређеним решењем не уклони, односно не премести возило, комунални милицајац издаће налог о уклањању возила.

Уклањање возила на територији града Смедерева обавља вршилац комуналне делатности овлашћен за организацију функционисања, управљања и одржавања јавних паркиралишта.

Уклањање возила ће се прекинути ако се возач појави на лицу места и прихвати да уклони возило и сноси трошкове претходно предузетих радњи.

Комунални милицајац издаје вршиоцу комуналне делатности налог за постављање уређаја којима се спречава одвожење возила (блокирање возила) у случају када уочи непрописно паркирано возило које се из техничких разлога не може уклонити, а које угрожава безбедност учесника у саобраћају, односно онемогућава безбедно одвијање саобраћаја.

Уколико комунални милицајац утврди прекршај путем видео надзора или фото-записа може, када за то постоје услови, да у електронској форми донесе решење, односно изда налог, у складу са законом.

На садржину решења, односно налога, на утврђивање места непрописног паркирања, односно заустављања возила, на поступак уклањања, премештања и блокирања возила, као и на штету насталу на возилу за време уклањања возила сходно се примењују одредбе акта којима се ближе уређује начин вршења контроле и непосредног регулисања саобраћаја на путевима, као и вођење обавезних евиденција о примени посебних мера и овлашћења.

Против решења комуналног милицајца може се изјавити жалба Градском већу града Смедерева у року од 15 дана од дана достављања решења.

Комунална милиција води евиденције о примени мера и овлашћења уклањања, односно премештања возила, као и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила приликом остваривања надзора и контроле паркирања на територији града, сходно одредбама акта којима се ближе уређује начин вршења контроле и непосредног регулисања

саобраћаја на путевима, као и вођење обавезних евиденција о примени посебних мера и овлашћења.

## Члан 4.

**Возач не сме да заустави или паркира возило:**

1) На пешачком прелазу и на прелазу бициклическе стазе преко коловоза, као и на одстојању, односно растојању мањем од пет метара од тих прелаза,

2) на прелазу пута преко железничке пруге и на растојању, односно одстојању мањем од пет метара од прелаза, као и у близини железничке пруге, ако се тиме спречава саобраћај возила која се крећу по шинама,

3) на раскрсници и на одстојању, односно растојању мањем од пет метара од најближе ивице попречног коловоза,

4) у подвожњаку, у галерији, на мосту, на надвожњаку,

5) у близини врха превоја или у кривини где је прегледност пута недовољна или се обилажење возила не може извршити без опасности,

6) на делу пута где би ширина слободног пролаза од заустављеног или паркираног возила до неискридане уздужне линије на коловозу, супротне ивице коловоза или препреке на путу била мања од три метра,

7) на месту на коме би се заклањао саобраћајни знак,

8) на бициклическој стази, односно траци,

9) на пешачко-бициклическој стази,

10) на стајалишту за возила јавног саобраћаја и на одстојању, односно растојању мањем од 15 метара испред и иза ознаке на коловозу којим је стајалиште означено,

11) на путу на коме су коловозне траке физички одвојене, осим ако је то дозвољено саобраћајним знаком,

12) изнад прикључка на водоводну мрежу и улаза у канализацију или другу мрежу комуналних служби,

13) на месту на коме би се онемогућио приступ другом возилу ради паркирања или излазак неком већ паркираном возилу,

14) на тротоару осим ако је то дозвољено (регулисано) саобраћајном сигнализацијом и ако на тротоару када је возило паркирано, остане слободан пролаз за пешаке најмање ширине 1,60 метара, који не сме бити уз ивицу коловоза,

15) на пешачкој стази, односно на делу тротоара који је намењен за кретање лица са посебним потребама,

16) на трговима, на пешачкој зони и противпожарном путу,

17) на приступној саобраћајници, колском пролазу између стамбених зграда, односно пролазима у блоковима насеља,

18) на саобраћајницама ван уличних паркиралишта које повезују паркинг просторе и стамбене зграде са другим саобраћајницама,

19) на колском улазу, односно излазу из зграде, дворишта или гараже,

20) на саобраћајној траци за укључивање, искључивање, зауставној траци, саобраћајној траци за возила јавног превоза,

21) на паркинг месту које је допунском таблом саобраћајног знака или ознаком на коловозу обележено као место за паркирање возила за особе са инвалидитетом, ако на возилу не поседује одговарајућу ознаку,

22) на паркинг месту које је допунском таблом саобраћајног знака или ознаком на коловозу означено као место резервисано за возила одређених корисника, када возило којим управља не припада тим возилима и

23) на површинама на којима је саобраћајним знаком забрањен саобраћај возила.

Изузетно од става 1. тачака 1. и 3. овог члана у случају раскрсница, пешачких прелаза, односно прелаза бициклическе стазе преко коловоза, који се налази у једносмерној улици, дозвољено је заустављање и паркирање возила и на одстојању мањем од пет метара након тих раскрсница, односно прелаза, посматрано у дозвољеном смеру кретања у тој улици.

Осим на местима из става 2. овог члана, возач возила којима се обавља ауто такси превоз путника може зауставити возило и на местима из става 1. тачака 10., 11. и 14. овог члана, као и у саобраћајној траци за возила јавног превоза и то само за време потребно за улазак односно излазак путника.

#### Члан 5.

На јавном путу ван насеља, возач који зауставља или паркира возило дужан је да увек када за то постоји могућност, заустави или паркира возило ван коловоза.

Возач који зауставља или паркира возило на јавном путу дужан је да га заустави, односно паркира, непосредно уз десну ивицу коловоза, а на јавном путу на коме се саобраћај одвија само у једном смеру сме да га заустави, односно паркира уз десну или леву ивицу коловоза.

Возач може да заустави или паркира возило на местима која се налазе на средини коловоза, само ако су та места обележена саобраћајним знаком као места за паркирање возила.

### КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 6.

Против лица која поступи супротно одредбама члана 4. став 1. тачака 4. и 5. ове Одлуке, комунални милицајц покренуће прекршајни поступак, у складу са чланом 332. Закона о безбедности саобраћаја на путевима.

#### Члан 7.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 динара, прописаном чланом 333. Закона о безбедности саобраћаја на путевима, казниће се за прекршај, издавањем прекршајног налога, лице које поступи супротно одредбама члана 4. став 1. тачака 1), 2), 3), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12), 13), 14), 15), 16), 17), 18), 19), 20), 21), 22) и 23) и члана 5. ове Одлуке.

Лице против кога је издат прекршајни налог прихвата одговорност за прекршај плаћањем половине изречене казне у року од 8 (осам) дана од дана пријема прекршајног налога, чиме се ослобађа плаћања друге половине изречене казне.

#### Члан 8.

Пречишћен текст Одлуке о условима и начину обављања послова комунално - милицијског надзора и контроле паркирања на територији града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-26/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр **Радмило Грујић**, с.р.

#### 42.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

### ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ОДЛУКЕ О МАНИФЕСТАЦИЈАМА И ФЕСТИВАЛИМА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ И ТУРИЗМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД СМЕДЕРЕВО („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014 и 3/2019)

#### Члан 1.

Овом Одлуком одређују се манифестације и фестивали у области културе и туризма које су од значаја за град Смедерево, уређује се начин управљања и финансирања манифестација и фестивала, као и друга питања од значаја за њихов рад.

#### Члан 2.

Манифестације и фестивали у области културе и туризма од значаја за град Смедерево су:

1. Туристичко-привредна манифестација „Смедеревска јесен“
2. Фестивал „Нушићеви дани“
3. Фестивал „Театар у Тврђави“
4. Манифестација „Светосавске свечаности“
5. Манифестација „Ноћ музеја“
6. Манифестација „Културно лето“
7. Манифестација „Ликовна колонија графике“
8. Манифестација „Корзо поново ради“
9. Манифестација „Сајам поезије“
10. Манифестација „Ликовно бијенале“
11. Међународни фестивал поезије „Смедеревска песничка јесен“.

#### Члан 3.

Манифестације и фестивали из члана 2. ове Одлуке, осим Међународног фестивала поезије „Смедеревска песничка јесен“ поверавају се следећим установама чији је оснивач град Смедерево, као индиректним буџетским корисницима:

-Центру за културу Смедерево:

- Туристичко-привредна манифестација

„Смедеревска јесен“

- Фестивал „Нушићеви дани“

-Фестивал „Театар у Тврђави“

- Манифестација „Културно лето“

- Манифестација „Ликовна колонија графике“

- Манифестација „Корзо поново ради“

- Манифестација „Ликовно бијенале“

- Манифестација „Светосавске свечаности“;

-Музеју у Смедереву:

- Манифестација „Ноћ музеја“

-Народној библиотеци Смедерево:

- Манифестација „Сајам поезије“.

Град Смедерево може да учествује у покровитељству Међународног фестивала поезије „Смедеревска песничка јесен“ на основу јавног конкурса у складу са Законом у култури.

Манифестације и фестивали из члана 2. ове Одлуке могу да се одржавају једном годишње, осим Манифестације „Ликовно бијенале“ која може да се одржава сваке друге године, а све у зависности од опредељених средстава Одлуком о буџету града Смедерева.

#### Члан 4.

Манифестације и фестивали имају своје Организационе одборе.

Организациони одбор манифестације односно фестивала има председника, заменика председника и најмање 3 члана, које именује Градско веће града Смедерева посебним решењем.

#### Члан 5.

Манифестације и фестивали имају правила којима се утврђују: карактеристике манифестација и фестивала, ближи начин остваривања циља манифестација и фестивала, лице које представља манифестацију и фестивал.

Правила манифестација или фестивала доноси Организациони одбор манифестације односно фестивала.

#### Члан 6.

Организациони одбор манифестације односно фестивала утврђује: програм манифестације или фестивала и износ средстава потребних за реализацију тог програма (програм и предрачун трошкова), одређује место, време и дужину трајања манифестације или фестивала, подноси извештај Градском већу града Смедерева о одржаној манифестацији или фестивалу са извештајем о утрошеним и оствареним средствима и мишљењем о уметничком нивоу програма, посећености, медијској кампањи и сл. и врши друге послове везане за одржавање манифестације односно фестивала.

#### Члан 7.

Средства за одржавање манифестација односно фестивала из члана 2. ове Одлуке обезбеђују се Одлуком о буџету града Смедерева из средстава буџета и из сопствених прихода индиректних буџетских корисника из члана 3. ове Одлуке.

#### Члан 8.

Председник Организационог одбора манифестације односно фестивала предлаже члановима Организационог одбора концепцију и програм манифестације или фестивала, концепцију посебних и пратећих програма, као и коначни програм манифестације или фестивала, даје сугестије при изради каталога и других публикација манифестације или фестивала и врши друге послове везане за утврђивање програма манифестације односно фестивала.

Председник Организационог одбора манифестације односно фестивала може да одреди члана именованог Организационог одбора који ће да организује и координира послове на реализацији манифестације или фестивала, а посебно: обезбеђивање организационих и техничких услова за извођење програма манифестације или фестивала, кореспонденцију са извођачима и другим учесницима програма, предлагање физичких и правних лица неопходних за

припрему и извршење програма, послове протокола, праћење извршења програма и предузимање одговарајућих мера на извршењу програма, праћење извршења утврђених маркетиншких послова и друге послове везане за реализацију програма манифестације односно фестивала.

#### Члан 9.

Индиректни корисници буџетских средстава који су наведени у члану 3. ове Одлуке, а којима су поверене утврђене манифестације и фестивали одговорни су за наменско коришћење опредељених средстава за поменуте намене, као и достављање извештаја преко надлежног одељења Градске управе Смедерево Градском већу града Смедерева.

#### Члан 10.

Пречишћен текст Одлуке о манифестацијама и фестивалима у области културе и туризма од значаја за град Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-28/2020-07  
У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

#### 43.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

### ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015-пречишћен текст и 6/2017-књига 4)

#### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом Одлуком уређују се организација, делокруг и начин рада Градске управе града Смедерева, унутрашња организација, начин руковођења и друга питања.

##### Члан 2.

Градска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, градоначелник и Градско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине града, градоначелника и Градског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и

других организација у управним стварима из надлежности града;

- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општинских аката Скупштине града;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено граду;
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, градоначелник и Градско веће.

#### Члан 3.

Градска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Градска управа је дужна да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Градска управа је дужна да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Градска управа је дужна да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

#### Члан 4.

Градска управа непосредно обавља послове на основу и у оквиру Устава, закона, Статута града Смедерева и других аката града Смедерева.

#### Члан 5.

Рад Градске управе доступан је јавности и подложен критици и јавној контроли грађана на начин утврђен законом и Статутом града.

#### Члан 6.

Запослени у Градској управи дужни су да своје послове обављају савесно и непристрасно, при чему се не могу руководити својим политичким убеђењима, нити их у обављању послова могу изражавати и заступати.

## II ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

#### Члан 7.

Градска управа се образује као јединствен орган.

У оквиру Градске управе образују се организационе јединице за вршење сродних послова, стручних и других послова под називом „одељење“.

У оквиру Градске управе образује се Кабинет градоначелника као посебна организациона јединица.

#### Члан 8.

Основне организационе јединице које врше послове Градске управе су:

1. Одељење за јавне службе
2. Одељење за општу управу, месне заједнице, ванредне ситуације и заједничке послове
3. Одељење за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке
4. Одељење за финансије и локалну пореску администрацију
5. Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове

6. Одељење за инспекцијске послове и послове комуналне полиције

7. Одељење за послове органа града.

#### Члан 9.

**Одељење за јавне службе** обавља послове који се односе на:

- стручне, управно-правне, надзорне, нормативно-правне, материјално-финансијске, административно-техничке и друге послове Града у области основног и средњег образовања, предшколског васпитања, културе, физичке културе, спорта, јавног информисања, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, дечје заштите и борачко-инвалидске заштите;

- праћење и обезбеђивање функционисања установа и организација чији је оснивач Град из ових области и вршење надзора над њиховим радом;

- подстицање развоја културно-уметничког аматеризма и уметничког стваралаштва, праћење реализације манифестација у области културе, физичке културе и остваривање програма установа култура од значаја за Град;

- послове популационе политике (финансијска помоћ трудницама и породиљама града Смедерева, накнада трошкова за вантелесну оплодњу), финансијска помоћ студентима и ученицима средњих школа;

- поверене послове Комесаријата у вези са збрињавањем избеглица, интерно расељених лица и миграната, вођење евиденције, као и правне и административне послове које му повери републички Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије;

- поверене послове Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије у поступку признавања статуса избеглица, интерно расељених лица и миграната;

- послове омладинске политике (Канцеларија за младе, Локални савет за младе, писање пројеката и учешће у реализацији одобрених пројеката, у Националној канцеларији за младе писање пројеката, учешће у креирању политике на националном нивоу и спровођење усвојене политике);

- обављање послова за дијаспору (сарадња са Управом за дијаспору и Србима у региону у оквиру Министарства спољних послова, Привредном комором Србије-Центром за дијаспору и представницима, повезивање српске дијаспоре са градом Смедеревом у смислу профитабилне и непрофитабилне сарадње у области информисања, здравства, спорта, културе, туризма и инвестиција, пружање дијаспорно информација и помоћи у свим областима);

- послови праћења и координације на решавању ромских питања (Локални савет за побољшање положаја Рома града Смедерева, Мобилни тим за инклузију Рома града Смедерева, израда предлога пројеката и њихово спровођење, пружање помоћи Ромима ради остваривања права у области социјално-здравствене заштите, спровођење афирмативних мера за Роме);

- послове социјалне и здравствене заштите (Локални савет за социјална питања, право на повлашћену возњу за кориснике са територије града Смедерева, материјална подршка из области социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Град, сарадња са социјално хуманитарним организацијама и њихово суфинансирање, процена потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику, писање пројеката и учешће у реализацији одобрених пројеката, заштита права пацијената, право на стицање статуса енергетски угроженог купца електричне и топлотне енергије);

- поверене послове из делокруга Републике у области борачко-инвалидске заштите – вођење управног поступка и израда решења о остваривању права грађана у складу са републичким законима (борци НОР-а, борци ратова 1990-1999, војни инвалиди, породице палих и умрлих бораца и цивилни инвалиди рата), као и исплата накнада корисницима у области борачко-инвалидске заштите и израда извештаја и анализа за потребе надлежног министарства;

- поверене послове из делокруга Републике у делу који се односи на друштвену бригу о деци – израда решења о остваривању права грађана у области друштвене бриге о деци (дечији додатак, родитељски додатак), као и обрачун и исплата средстава корисницима права (накнада зараде за време породилског одсуства и одсуства са рада ради неге деце) и израда извештаја и анализа за потребе надлежног министарства;

- друге послове у области основног и средњег образовања, предшколског васпитања, културе, физичке културе, спорта, јавног информисања, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, дечје заштите и борачко-инвалидске заштите, а у складу са законом и Статутом града;

- послови на спровођењу родне равноправности у складу а законом.

#### Члан 10.

**Одељење за општу управу, месне заједнице, ванредне ситуације и заједничке послове** обавља послове који се односе на:

- послове инфо пулта - пружање информација грађанима у вези надлежности Градске управе града Смедерева;

- вођење матичних књига и књига држављана (издавање извода из матичне књиге рођених, венчаних и умрлих, издавање уверења о држављанству, уношење свих промена у матичне књиге, пријем захтева за венчање);

- првостепени управни поступак у области личних стања грађана, издавање потврда о имовном стању;

- послове писарнице, картотеке и архиве;

- послове експедиције и курирске службе;

- правне помоћи;

- ажурирање бирачког списка и обезбеђивање општинских услова за спровођење избора и референдума;

- послове месних заједница, стручне и административно - техничке послове за савете месних заједница, друге органе и радна тела, послове израде и достављања нацрта и предлога одлука и других аката надлежним органима;

- поделу карата за превоз градским саобраћајем лицима старијим од шездесет пет година;

- област финансија, односно израде финансијских планова градских и сеоских месних заједница у складу са Одлуком о буџету града Смедерева;

- праћење финансијског пословања месних заједница, реализацију средстава буџета планираних за финансирање рада месних заједница и реализацију самодоприноса;

- послове израде извештаја о финансијском пословању месних заједница и реализацију одлука и закључака Градског већа и Скупштине града у области рада месних заједница;

- послове у вези са радним односима запослених у граду Смедереву - Градској управи града Смедерева;

- правне и административно-оперативне послове за потребе Градског правобранилаштва;

- одржавање телефонске централе, телефонских уређаја и апарата, прослеђивање и усмеравање телефонских

позива, одржавање разгласних уређаја, постављање опреме и уређаја за снимање седница (Скупштине и Градског већа);

- послове бифеа;

- умножавање материјала и одржавање апарата за умножавање;

- послове манипулативног радника;

- послове магационера и помоћног радника (браварски, молерски и остали послови по потреби);

- послове аутомеханичара, возача, портира и послове робне евиденције;

- послове израде планова одбране Града (као саставног дела Плана одбране Републике Србије), предузимање мера за усклађивање припрема из своје надлежности са Планом одбране Републике Србије; предузимање мера за функционисање Града у ратном и ванредном стању; спровођење мера приправности и предузимање других мера потребних за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању; организовање заштите од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара, као и стварање услова за њихово отклањање, односно ублажавање, безбедност и здравље на раду, доношење одлука о организацији и функционисању цивилне заштите; доношење планова и програма за ванредне ситуације; послове у вези са образовањем и функционисањем Градског штаба за ванредне ситуације; формирање и опремање јединица цивилне заштите; организовање и развој личне и колективне заштите; обезбеђење одређених средстава за осматрање и узбуњивање; отклањање последица елементарних непогода; формирање и ажурирање базе података о објектима оштећеним у елементарним непогодама;

- друге послове у складу са Законом и Статутом града.

#### Члан 11.

**Одељење за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке** обавља послове који се односе на:

- праћење рада јавних предузећа и јавних комуналних предузећа;

- праћење примене и промена цена из надлежности града, издавање одговарајућих решења и сагласности;

- праћење тока приватизације привредних субјеката у граду Смедереву;

- праћење развоја туризма града Смедерева;

- издавање решења о категоризацији кућа, станова, апартмана и соба за одмор за изнајмљивање;

- праћење рада Локалног савета за запошљавање града Смедерева и других савета и обављање административно-техничких послова из предметне области;

- организовање и реализацију сајамских манифестација у циљу презентације привредних и пољопривредних потенцијала града;

- пријем и обраду захтева за упис у регистар оснивања предузетничких радњи, упис промена и брисање предузетника у Агенцији за привредне регистре;

- издавање уверења о времену обављања самосталне делатности ради регулисања пензијског стажа;

- праћење, анализирање и предлагање мера надлежним органима ради заштите пољопривредног земљишта од пољских штета, спаљивања органских остатака, мрза, града, пожара и других елементарних непогода, као и стручне и административне послове из ове области;

- праћење рада задругарства, удруживања пољопривредних произвођача, затим руралног развоја и развоја водопривреде;



- праћење прописа и израду нацрта одлука, правилника и других аката из области пољопривреде и водопривреде;
- припрему и обраду материјала за израду пољопривредне основе;
- израду и реализацију годишњих планова и програма из области пољопривреде, водопривреде, заштите и коришћења пољопривредног земљишта и Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и руралног развоја;
- вођење управног поступка у области коришћења пољопривредног земљишта и водопривреде, односно доношење одговарајућих решења;
- реализацију пројеката из области пољопривреде и водопривреде;
- едукацију, информисање и непосредну стручну помоћ пољопривредним произвођачима на територији града из области пољопривреде, односно воћарства, ратарства, сточарства, заштите биља и друго;
- представљање локалне самоуправе на регионалном, државном и међународном нивоу у активностима везаним за локални економски развој;
- организацију промотивних манифестација и учешће на сајмовима и привредним изложбама;
- организацију обилазак привредних потенцијала за потенцијалне инвеститоре;
- пружање правне и техничке подршке, давање савета и благовремено пружање информација;
- пружање помоћи локалним предузетницима у региони и пререгистрацији;
- пружање подршке процесу стратешког планирања;
- подстицај финансирања;
- унапређење радне снаге;
- припрему и надзор у реализацији пројеката од значаја за локални економски развој;
- одржавање и унапређивање односа са централним институцијама одговорним за економски развој;
- стварање и одржавање базе података;
- обезбеђивање економичне и ефикасне употребе јавних средстава, као и подстицање конкурентности и равноправности понуђача у поступцима јавних набавки;
- припрему предлога одлука и закључака о покретању поступка јавних набавки;
- припрему предлога одлука и закључака о додели уговора о јавним набавкама;
- прикупљање, анализирање и обрађивање података за израду Плана јавних набавки;
- спровођење поступка оглашавања, припрему и достављање конкурсне документације заинтересованим понуђачима;
- прикупљање понуде и праћење рокова;
- давање стручних упутстава за рад комисија које су формиране за реализацију одређених јавних набавки и праћење њиховог рада;
- учествовање у изради докумената и аката везаних за јавне набавке;
- вршење надзора над извршењем уговора према уговореној динамици, у квантитативном и квалитативном смислу;
- текуће послове и све остале послове по налогу градоначелника, начелника Градске управе и начелника Одељења;
- друге послове у складу са законом и Статутом града.

## Члан 12.

**Одељење за финансије и локалну пореску администрацију** обавља послове који се односе на:

- израду Нацрта одлуке о буџету града Смедерева;
- израду Нацрта одлуке о допунском буџету града Смедерева;
- израду Упутства за припрему буџета града Смедерева, које садржи смернице као основ за израду финансијских планова директних и индиректних буџетских корисника;
- израду Предлога одлуке о привременом финансирању града Смедерева;
- израду Нацрта одлуке о завршном рачуну града Смедерева;
- послове периодичног извештавања о планираним приходима и примањима и извршеним расходима и издацима буџета града Смедерева;
- израду Предлога решења о одобравању средстава из текуће и сталне буџетске резерве;
- послове планирања и праћења остваривања прихода и примања и извршавања расхода и издатака буџета града Смедерева;
- анализу захтева за финансирање директних корисника и предлагање висине апропријације, као и поступак измене апропријације директних буџетских корисника;
- праћење и билансирање средстава неопходних за исплату плата, додатака и накнада изабраних, постављених и запослених лица у органима града Смедерева;
- управљање готовином и дугом;
- контролу захтева за плаћање;
- вођење главне књиге и помоћних књига;
- информациону подршку трезорском пословању;
- усаглашавање пословних књига са пословним књигама директних и индиректних корисника и са Управом за трезор;
- израду периодичних и консолидованог завршног рачуна трезора града Смедерева;
- извршавање налога за пренос средстава са рачуна буџета;
- обрачун и исплата плата, додатака и накнада изабраних, постављених и запослених лица у органима града Смедерева;
- припрему и израду предлога финансијских планова директних и индиректних корисника усаглашених са Одлуком о буџету града Смедерева;
- вођење евиденције о основним средствима;
- вршење надзора над извршењем уговора према уговореној динамици, у квантитативном и квалитативном смислу;
- праћење реализације закључених уговора у делу финансирања;
- сарађивање са координатором и пројектним тимом корисника буџета Републике Србије (надлежно министарство) у чијем је буџетском раз делу пројекат;
- текуће послове и све остале послове по налогу градоначелника, начелника Градске управе и начелника Одељења;
- организовање и праћење континуираног, благовременог и ефикасног извршавања послова из делокруга Одељења у складу са прописима;
- утврђивање локалних јавних прихода, доношење решења по основу локалних јавних прихода, њихово достављање и књижење задужења и уплата у пореском књиговодству;

- послове канцеларијске и теренске пореске контроле локалних јавних прихода, односно контроле законитости и правилности обрачунавања и благовремености плаћања локалних јавних прихода;

- израду планова редовне и принудне наплате локалних јавних прихода;

- израду методолошких упутстава у вези са пријемом и обрадом пореских пријава, као и канцеларијске и теренске пореске контроле локалних јавних прихода;

- пружање стручне помоћи пореским обвезницима;

- одређивање захтева за израду, измену и допуну софтверских подршки за пријем, обраду, књижење, канцеларијску и теренску контролу локалних јавних прихода;

- израду свих извештаја у вези са утврђивањем и контролом локалних јавних прихода;

- обезбеђење наплате пореског дуга установљивањем заложног права на покретним стварима и непокретности пореског обвезника, припрему нацрта решења о принудној уплати, вођење поступка по захтевима за одлагање плаћања локалних јавних прихода и извршавање послова редовне и принудне наплате у складу са законом;

- вођење првостепеног поступка по изјављеним жалбама пореских обвезника;

- послове администрирања у складу са прописима;

- пореске послове евиденције књиговодствених докумената и друге послове за локалну пореску администрацију у складу са важећим законским прописима;

- друге послове у складу са законом и Статутом града Смедерева.

#### Члан 13.

**Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове** обавља послове који се односе на:

- **Област планирања:**

- спровођење поступака за доношење планских докумената. За потребе израде нацрта планских докумената прикупљање података, нарочито: о постојећој планској документацији, подлогама, посебним условима за заштиту и уређење простора, другој документацији и подацима неопходним за израду плана, стању и капацитетима инфраструктуре, као и подацима из извештаја о примедбама јавности прибављеним у фази раног јавног увида. Издавање информације о локацији по поднетим захтевима, потврђивање урбанистичких пројеката и пројеката препарцелације и парцелације, доношење средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, као и формирање локалног информационог система планских докумената и стања у простору. Израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области. Вршење стручних и административно-техничких послова за потребе главног урбанисте. Давање мишљења о делатностима које се могу обављати у пословном простору који је у својини Града Смедерева. Припремање Програма за постављање привремених монтажних објеката на земљишту у јавној својини Града Смедерева, на предлог ЈП “Урбанизам Смедерево” Смедерево. Учествовање у припреми Програма отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Града Смедерева. Обављање и других послова у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

- **Област изградње:**

- обављање послова на спровођењу обједињене процедуре електронским путем које обухвата вођење управних и вануправних поступака, прибављање докумената уместо

странака и издавање свих законом прописаних дозвола и аката од момента планирања изградње, па до завршетка објекта, са укњижбом као крајњим циљем, као и вођење регистра обједињених процедура у електронском облику путем интернета: издавање локацијских услова, грађевинских дозвола, решења о одобрењу за објекте за које се не издаје грађевинска дозвола, привремених грађевинских дозвола, потврђивање пријаве радова, на основу изјаве извођача радова о завршетку израде темеља вршење контроле одступања геодетског снимка изграђених темеља од грађевинске дозволе и обавештавање грађевинске инспекције о завршетку израде темеља, на основу изјаве извођача радова о завршетку објекта у конструктивном смислу, обавештавање грађевинске инспекције о томе, издавање употребне дозволе; као и прибављање: услова за пројектовање, односно прикључење, објеката на инфраструктурну мрежу, исправа и других докумената које издају имаоци јавних овлашћења из њихове надлежности, а услов су за изградњу објеката, за обезбеђење услова за прикључење објекта на инфраструктурну мрежу и за упис права својине на изграђеном објекту; измена локацијских услова, односно решења о грађевинској дозволи и др. аката. Подношење захтева за покретање прекршајног поступка против имаоца јавних овлашћења и одговорног лица имаоца јавних овлашћења, уколико услови за пројектовање, односно прикључење објеката на инфраструктурну мрежу и друга докумената која нису издата у законском року.

- обављање послова из ове области ван обједињене процедуре, кроз управне и вануправне поступке, које обухвата: издавање решења о одобрењу постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене, издавање решења о одобрењу постављања плугајућих објеката на водном земљишту, издавање решења о одобрењу уклањања објеката; издавање потврда на основу података о којима се води службена евиденција и израда уверења о спецификацији посебних делова изграђених објеката, ради уписа у јавну евиденцију о непокретностима и правима на њима. Израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области. Обављање и других послова у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

- **Област озакоњења бесправних објеката:**

- спровођење поступка озакоњења бесправно изграђених објеката који обухвата: израде обавештења за допуну документације, прибављање потребне документације и података по службеној дужности од других органа, прибављање сагласности од управљача јавног и природног добра и управљача коридора у чијим заштитним зонама се налазе бесправно изграђени објекти, вођење управног поступка и доношење аката у поступцима покренутим по захтеву странке и по службеној дужности, у складу са Законом о озакоњењу. Вођење службене евиденције о издатим решењима о озакоњењу објеката, достављање решења и елабората геодетских радова појединачно Републичком геодетском заводу – СКН Смедерево, ради уписа озакоњених објеката у јединствену евиденцију непокретности, израда закључака о исправци решења на позив РГЗ-а; обрада, ажурирање и објава списка издатих решења о озакоњењу у електронском облику, као и издавање потврда, уверења на основу података о којима се води службена евиденција. Израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области. Обављање и других послова у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

**- Област комуналних делатности:**

- уређење и развој комуналних делатности, старање о обезбеђивању услова за обављање комуналних делатности, праћење и надзор основних комуналних функција (снабдевање водом, одвођење отпадних вода, чишћење јавних зелених површина, јавна расвета и др.), израда нацрта одлука из области комуналних делатности; нацрта одлука о оснивању ЈП и ЈКП, претходне сагласности на Предлог Правилника о раду предузећа, израда нацрта решења: о давању сагласности на статуте наведених предузећа, сагласности на одлуке надзорних одбора, нацрте решења о именовану директора, председника и чланова надзорних одбора и другог акта у складу са Законом и Статутом града. Издавање решења о ексхумацији и обављање других послова у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

**- Инвестиције Града Смедерева:**

- обављање послова Града из области: стратешког планирања, иницирања, израде и спровођења годишњих програма, односно пројеката инвестиција значајних за град, које утврди Градско веће или градоначелница; пројектовања и праћења реализације буџета за инвестиције, предлагања приоритета инвестиција, као и одређивања пројектних задатака са носиоцима и дефинисаним роковима; координирања послова имовинско-правне припреме и припреме са планског становништва; координирања послова на изради пројектне документације и њеном усклађивању са надлежним одељењима управа и предузећима; учествовања у имплементацији и праћењу остваривања инвестиција по фазама; када Град није инвеститор, координирања активности донатора (владиног и невладиног сектора) и Града у реализацији инвестиција; израде стратегија, бизнис планова на реализацији концепта партнерства јавног и приватног сектора, студија изводљивости за формирање инвестиционих фондова на обртној основи; израђује планове јавних набавки и друга аката везана за јавне набавке, комуницира са јавним набавкама за прибављање услуга, израде пројектно-техничке документације и другог, за потребе Града; остваривање сарадње са међународним организацијама, надлежним установама и институцијама на градском, регионалном и републичком нивоу; координирање послова везаних за планирање, припрему и реализацију развојних пројеката и капиталних инвестиција; анализирање, прикупљање и обрађивање информација и података потребних за припрему и реализацију Плана капиталних улагања Града; припремање пројеката који се односе на капитална улагања у јавну инфраструктуру; дефинисање пројектних задатака за израду пројектне документације; увођење извођача у посао у име Града као инвеститора; извештавање о обиму и квалитету извршених послова; старање о благовременој динамици реализације пројеката у складу са дефинисаним роковима; израђивање динамичких планова остварења инвестиција, остваривање комуникације са извођачима радова, предузимање неопходних активности за одређивање стручног надзора за извођење радова за потребе градских инвестиција и комуницирање са стручним надзором; вршење провере грађевинске документације – привремених и окончане ситуације; праћење реализације извођења грађевинских радова и учествовање у пријему обављених радова; обављање стручних, финансијско-материјалних, управно-правних, нормативно-правних, административно-техничких и других послова Града у области инвестиција; успостављање базе података неопходне за спровођење инвестиција и инвестиционог маркетинга; реализација

инвестиција које се финансирају средствима буџета; обављање и других послова који се тичу планирања, заштите и унапређења градске инфраструктуре и имовине; припремање предлога решења/одлука за формирање/именовање комисија за технички преглед објеката чији је инвеститор Град, комисија за примопредају извршених радова према уговорним обавезама и других комисија. Обављање и других послова у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

**- Област заштите животне средине:**

- утврђивање услова и мера заштите животне средине у поступку доношења просторних и урбанистичких планова; издавање сагласности на Извештај о стартешкој процени утицаја одређених планова и програма на животну средину; одлучивање у поступку процене утицаја пројеката на животну средину, а сходно овлашћењима из Закона о процени утицаја на животну средину; вођење управног поступка и доношење аката у вези са сакупљањем, транспортом, складиштењем, третманом и одлагањем инертног и неопасног отпада, у складу са Законом о управљању отпадом, као и вођење евиденције дозвола; вођење управног поступка и доношење аката у складу са: Законом о заштити ваздуха - издавање дозвола за рад у погледу испуњености услова заштите ваздуха од загађивања; Законом о хемикалијама - издавање дозвола за обављање делатности промета и дозвола за коришћење нарочито опасних хемикалија и других; вођење управног поступка и издавање интегрисане дозволе сходно овлашћењима из Закона о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине; припремање, доношење и реализација програма и планова заштите животне средине и сарадња са овлашћеним институцијама у чијој надлежности је вршење контроле квалитета животне средине и систематско праћење стања животне средине; обједињавање и објављивање, обавештавање јавности о случајевима акцидентата; организовање и спровођење мера заштите становништва у области сузбијања штетних организама, спровођење и праћење мера на сузбијању коровске биљке амброзије; вођење локалног регистра извора загађивања; праћење реализације програма одржавања и развоја зелених површина; припремање аката о проглашењу и заштити одређених природних добара, као и давање сагласности на планове управљања заштићеним подручјем и годишње програме управљања - кроз управни поступак. Обављање поверених послова у складу са Законом о енергетици (издавање енергетске дозволе за изградњу објеката за производњу топлотне енергије снаге преко 1 MW и објекте за дистрибуцију топлотне енергије, издавање лиценци) и учествовање у поступку доношења нормативних аката из ове области. Обављање и других послова у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

**- Област саобраћаја:**

- обављање послова техничког регулисања саобраћаја: предузимање свих мера и акција којима се утврђује режим саобраћаја у редовним условима и у условима радова на путу, а нарочито: усмеравање и вођење саобраћаја, ограничење брзине или забрана кретања за све или поједине категорије возила, одређивање простора за паркирање и заустављање возила, снабдевање локација, аутобуских и такси стајалишта; давање сагласности на саобраћајне пројекте; издавање решења управљачу општинских путева и улица за измену режима саобраћаја, за раскопавање јавне саобраћајне површине и враћање у првобитно стање, за замену, допуну и чишћење саобраћајне сигнализације, семафора,

ограда, стубића, саобраћајних огледала и друге опреме; као и израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области;

- обављање послова из области безбедности саобраћаја на општинским путевима и улицама на територији града Смедерева: праћење стања и израду извештаја о безбедности саобраћаја са предлогом мера за потребе Градског већа и Скупштине Града Смедерева; израда анализа и истраживања из области безбедности саобраћаја; обављање стручних, организационих и административно-техничких послова за потребе Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева; као и израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области;

- обављање послова јавног превоза путника, односно градског и приградског превоза и ауто-такси превоза путника: израда Плана линија градског и приградског превоза путника, израда и вођење регистра редова возње, регистрација и овера редова возње градског и приградског превоза путника; вођење управног поступка и издавање дозвола за обављање ауто-такси превоза; израда и вођење регистра издатих ауто-такси дозвола; израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из области јавног превоза путника;

- обављање других послова из области друмског саобраћаја на основу овлашћења из Закона о безбедности саобраћаја на путевима, Закона о јавним путевима, Закона о превозу путника у друмском саобраћају, Закона о превозу терета у друмском саобраћају, Закона о комуналним делатностима, Закона о планирању и изградњи, као и градским одлукама из области саобраћаја; сарадња са управљачем пута, са Саобраћајном полицијом, надлежним јавним предузећима и другим органима и институцијама. Обављање и других послова у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

**- Област имовинско-правних односа и управљања непокретном имовином Града:**

- вођење управних поступака и доношење решења и других аката која се односе на: експропријацију ради привођења земљишта урбанистичкој намени у складу са утврђеним јавним интересом, споразумно одређивање накнаде за експроприсане непокретности; пренос права на непокретностима у државној или друштвеној својини на другог носиоца права (административни пренос); установљавање права службености и др. - све у складу са законом којим се уређују послови експропријације; одређивање земљишта за редовну употребу објекта и израда предлога аката надлежном органу Града за давање сагласности за установљавање права службености на земљишту у јавној својини Града за постављање, изградњу, доградњу или реконструкцију комуналне инфраструктуре и електроенергетских објеката - све у складу са Законом о планирању и изградњи; вођење управног поступка и доношење аката поводом захтева за претварање права коришћења у право својине на грађевинском земљишту уз накнаду, у складу са Законом; вођење регистра стамбених заједница, именовање професионалног управника зграде у случајевима прописаним Законом, доношење решења о увођењу принудне управе у стамбеним зградама; вођење управног поступка и доношење аката у вези са: иселењем бесправно уселиених лица из станова и заједничких просторија; из објеката изграђених супротно Закону о планирању и изградњи, а који се налазе на земљишту у својини других физичких или правних лица; из станова у својини грађана, задужбина и фондација, по захтеву власника станова или закупаца станова на

неодређено време; спровођење поступка и доношење аката о пресељењу наведених лица у одговарајући смештај; све у складу са Законом о становању и одржавању стамбених зграда; обављање стручних и административних послова за потребе комисија ради доношења решења по Закону о пољопривредном земљишном фонду, израда извештаја и информација из имовинско правне области органима Града, сарадња са градским и државним правобранилаштом, судовима, надлежним министарствима, агенцијама и другим органима и организацијама;

- припремање израде нацрта и предлога аката органима Града који се односе на располагање грађевинским земљиштем и другим непокретностима у јавној својини Града, прибављање грађевинског земљишта и других непокретности у јавну својину Града и сачињавање уговора и анекса уговора, праћење наплате потраживања и сачињавање извештаја органима Града са предлогом мера, предлагање Градском правобранилаштву покретања судских поступака за наплату потраживања, вођење евиденције непокретне имовине у јавној својини града Смедерева, предузимање мера на заштити и очувању непокретне имовине у државној својини која је дата Граду на чување и привремено коришћење, предузимање активности у вези са уписом јавне својине Града, обавештавање Републичке дирекције за имовину Републике Србије о свим променама у вези са уписом јавне својине; припремање: предлога аката за давање у закуп, односно на коришћење, пословног простора којим располаже или је носилац права јавне својине Град, предлога по захтевима закупаца и корисника у вези са одобравањем извођења радова на адаптацији и инвестиционом одржавању простора и признавање уложених средстава, предлога по решењима агенција за реституцију о враћању пословних простора и других непокретности бившим власницима, односно њиховим законским наследницима, и спровођење свих активности након предаје простора или других непокретности у државину, предлога за отказ уговора, информација и извештаја органима Града у вези са пословним простором, сачињавање уговора, анекса и споразума из области пословног простора, вођење евиденције о достављеним средствима обезбеђења плаћања и предлагање њихове реализације, вођење евиденције о пословном простору, праћење реализације уговорних обавеза закупаца и корисника пословног простора у погледу коришћења и одржавања пословног простора и обављање других послова у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

#### Члан 14.

**Одељење за инспекцијске послове и послове комуналне полиције**, обавља послове инспекцијског и другог надзора у комуналној области, у области изградње објеката за које одобрење за изградњу издаје Град, у области саобраћаја и путева, у области заштите животне средине, у области образовања и васпитања, у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине, обавља послове Комуналне полиције као и послове принудног извршења, опште и правне послове, у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

У оквиру Одељења за инспекцијске послове и послове комуналне полиције обављају се послови у складу са позитивним законским прописима, и то:

- **Комунална инспекција** обавља поверене послове, који се односе на надзор над трговином ван продајног

објекта, осим даљинске трговине, инспекцијски надзор над спровођењем Закона о становању и одржавању зграда, као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена.

Осим поверених послова Комунална инспекција обавља и инспекцијски надзор над извршењем закона и градских прописа који се односе на обављање комуналних делатности, и то:

- производња и снабдевање корисника одговарајућим комуналним производом;
- прочишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;
- одржавање чистоће у градским и сеоским насељима;
- снабдевање града топлотном енергијом;
- уређење и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина, као и других површина јавне намене и површина у јавном коришћењу;
- уређење и одржавање јавних паркиралишта;
- одржавање и коришћење јавне расвете;
- уређење, одржавање и коришћење пијаца;
- одржавање бунара и јавних чесми;
- уређење и одржавање градске кафилерије и организација службе за хватање паса луталица;
- одржавање градске и сеоских депонија;
- одржавање и уређење гробаља;
- одређивање услова и начина постављања привремених покретних продајних објеката;
- држање домаћих животиња;
- контрола над распоредом радног времена у области промета на мало, угоститељства, занатства и других услужних делатности;
- вођење управног и покретање прекршајног поступка у предметима комуналне инспекције;
- обавља и друге послове у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

- **Грађевинска инспекција** обавља поверене послове који се односе на:

- вођење управног и извршног поступка;
- доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора над спровођењем одредаба Закона о планирању и изградњи, Закона о озаконьењу објеката и Закона о становању и одржавању зграда;
- доношење решења за уклањање објеката или његовог дела који су изграђени без грађевинске дозволе;
- сачињавање Програма уклањања објеката;
- сарадњу са лицем или службом одговорном за организацију поступка принудног извршења;
- вршење надзора над усклађеношћу радова који се изводе са техничком документацијом за изградњу објеката, односно законом и прописаним стандардима;
- доношење решења о обустави радова, ако се објекат не гради према грађевинској дозволи;
- вршење надзора над коришћењем објеката;
- подношење захтева за покретање прекршајних и других поступака у складу са овлашћењима из закона и других подзаконских аката и издавање прекршајних налога;
- обављање и других послова у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

- **Саобраћајна инспекција** обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу

закона и других прописа у комуналној области и области саобраћаја и путева;

- надзор над обављањем јавног превоза путника и терета у друмском саобраћају и то:
  - такси превоз путника;
  - јавни превоз путника и превоз путника за сопствене потребе;
  - јавни превоз терета и превоз терета за сопствене потребе;
  - контрола важних и оверених редова возње и друге документације у вези са обављањем делатности јавног превоза путника;
  - контрола изграђености и опремљености аутобуских стајалишта;
  - поступање по захтевима за утврђивање услова за возила за обављање такси превоза;
  - контрола општинских путева, улица и некатегорисаних путева у експлоатацији са аспекта безбедности саобраћаја на путу;
  - контрола постављања вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације;
  - контрола радова на изградњи, реконструкцији и одржавању општинских путева, улица и некатегорисаних путева, њихових делова и путних објеката;
  - контрола стања општинских путева, улица и некатегорисаних путева, њихових делова и путних објеката;
  - контрола заузећа јавних саобраћајних површина;
  - контрола услова одвијања саобраћаја на општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима;
  - контрола коришћења обале и водног простора и постављање пловних објеката;
  - вођење управног поступка;
  - подношење захтева за покретање прекршајног поступка и пријава због привредног преступа и издавање прекршајног налога;
  - прикупљање података и информација од интереса за остваривање функција Градске управе;
  - припремање извештаја и информација везаних за инспекцијски надзор;
  - друге послове у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.
- **Инспекција за заштиту животне средине** обавља послове који се односе на:
  - вођење управног и извршног поступка;
  - доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области заштите животне средине у делу поверених послова, и то:
    - надзор над објектима за које одобрење за градњу издаје Град, контрола испуњености прописаних услова за обављање делатности привредних субјеката у погледу заштите животне средине;
    - надзор загађивача ваздуха са мерама за отклањање аеро загађења;
    - надзор у делу заштите од буке од извора који се стављају у промет и коришћење;
    - надзор над спровођењем мера заштите у поступцима процене утицаја на животну средину;
    - надзор над активностима сакупљања и транспорта инертног и неопасног отпада, односно над радом постројења за складиштење, третман и одлагање инертног и неопасног отпада за које Град издаје дозволу за управљање отпадом;
    - надзор над управљањем амбалажом и амбалажним отпадом за постројења и активности за које дозволу за управљање амбалажним отпадом издаје надлежни орган Града;

- надзор у делу заштите од нејонизујућих зрачења у објектима за које одобрење за изградњу и почетак рада издаје надлежни орган Града;

- надзор над спровођењем мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара који су актом града проглашени заштићеним подручјима;

- надзор у области управљања хемикалијама, односно над обављањем делатности промета, односно коришћења нарочито опасних хемикалија за које дозволу издаје надлежни орган Града;

- надзор над постројењима и активностима који подлежу издавању интегрисане дозволе (ИРРС) за које одобрење за изградњу или употребну дозволу издаје надлежни орган Града;

- поступање по захтевима енергетских субјеката за доношење извештаја о испуњености услова у погледу заштите животне средине за обављање енергетске делатности;

- друге послове у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона из области заштите животне средине.

- **Просветна инспекција** обавља послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа из области образовања и васпитања и врши контролу над радом установа у области предшколског, основног и средњег образовања и васпитања у делу поверених послова, и то:

- поступања установе у погледу спровођења закона, других прописа у области образовања и васпитања и општих аката;

- остваривање заштите права детета и ученика, њихових родитеља, односно старатеља и запослених;

- остваривање права и обавеза запослених, ученика и њихових родитеља;

- обезбеђивање заштите детета и ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и страначког организовања и деловања у установи;

- поступка уписа и поништавања уписа у школу, ако је обављен супротно овом закону;

- испуњеност прописаних услова за спровођење испита;

- прописане евиденције коју води установа и утврђује чињенице у поступку поништавања јавних исправа које издаје установа;

- у поступку верификације по налогу Министарства, испитује испуњеност услова у случају обуставе рада или штрајка у установи организованог супротно закону;

- друге послове у складу са законом, Статутом града и другим прописима.

- **Комунална полиција** обавља послове који се односе на:

- одржавање комуналног и другог законом утврђеног реда од значаја за комуналну делатност, и то: снабдевање водом, одвођење отпадних и атмосферских вода; јавне чистоће, превоза и депоновања комуналног и другог отпада; локалних путева и улица; саобраћајних ознака и сигнализације; паркирања; превоза путника у градском и приградском саобраћају; ауто-такси превоза; постављање привремених пословних објеката; противпожарне заштите; заштите од буке у животној средини; контроле радног времена субјеката надзора; одржавање комуналних објеката; пијаца; гробља; паркова; зелених и других површина јавне намене; јавне расвете; стамбених и других објеката;

- вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката из области комуналних и других делатности из надлежности Града;

- остваривање надзора у јавном градском, приградском и другом локалном саобраћају, у складу са законом и прописима Града;

- заштиту животне средине;

- заштиту културних добара;

- заштиту локалних путева, улица и других јавних објеката од значаја за Град;

- подршку спровођењу прописа којима се обезбеђује несметано одвијање у Граду, очување градских добара и извршавање других задатака из надлежности Града;

- покретање прекршајног поступка у предметима Комуналне полиције;

- обавља и друге послове у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

#### **Послови принудног извршења**

- организовање и спровођење принудних извршења решења Одељења;

- обављање прегледа објеката ради утврђивања начина извршења, процену радне снаге и механизације за спровођење извршења, доношење плана и програма и утврђивање динамике извршења, састављање записника о принудном извршењу;

- сарадња са јавним предузећима, привредним друштвима, службама и органима који учествују у пословима принудног извршења ради предузимања мера да се на објектима који су предмет извршења искључи електрична енергија, плин, птт, водовод и канализација и други инфраструктурни садржаји, обезбеђење присуства припадника Министарства унутрашњих послова, утврђивање трошкова принудних извршења (трошкови радне снаге, механизације и друго).

#### **Послови Система 48**

- прима и евидентира захтеве и пријаве грађана електронским путем;

- прослеђује захтеве и пријаве грађана члановима Система 48, односно корисницима у јавним предузећима, инспекцијским службама и другим службама Градске управе;

- добијене одговоре на захтев грађана од стране јавних предузећа, инспекцијских служби и других служби Градске управе администратор прослеђује грађанину који је захтев поднео;

- прати добијене одговоре и исте ажурира;

- по потреби, сачињава извештаје о примљеним захтевима и пријавама грађана и прослеђеним одговорима грађанима.

#### **Правни послови**

- пружање стручне помоћи извршиоцима у вођењу управног поступка и припреми решења и закључака, захтева за покретање прекршајног поступка, пријава за привредне преступе, кривичних пријава, обраду приговора и жалби;

- давање стручних смерница за вођење усмених расправа у управном поступку;

- праћење прописа из области делокруга рада Одељења;

- израда предлога нових, као и измена и допуна постојећих одлука из надлежности Одељења;

- припрема и обједињавање одговора, извештаја и других аката Одељења према органима Града, Градском правобранилаштву, државним органима и организацијама и слично;

- припрема анализа, извештаја и информација о раду Одељења.

**Административни послови**

- вођење обједињене евиденције присутности на раду запослених у Одељењу, организовање послова пријема, евидентирања, распореда предмета и поште, пријем и експедицију предмета за архивирање и експедицију поште.

## Члан 15.

**Одељење за послове органа града** обавља послове који се односе на:

- припрему и обраду аката која су у надлежности градоначелника;
- стручне и организационе послове за Скупштину града и Градско веће и њихових радних тела, и то:
  - припремање седница и обрада аката усвојених на седницама Градског већа и Скупштине града, као и вођење записника са седница Градског већа и Скупштине града;
  - чување изворних докумената о раду Скупштине, градоначелника и Градског већа и вођење евиденције о одржаним седницама;
  - сарадњу Града са другим градовима и општинама у земљи и иностранству;
  - стручне и административне послове за потребе одборника;
  - друге послове које одреди градоначелник, Скупштина града, Градско веће и начелник Градске управе;
  - сарадњу са државним органима, службама, институцијама, удружењима и организацијама;
  - прикупљање иницијатива, предлога и пројеката;
  - административно-техничке послове, пријем и пренос телефонских позива и порука за функционере, начелника Градске управе и друга лица;
  - поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја - пријем захтева и пружање тражиоцима неопходне помоћи за остваривање њихових права утврђених Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, редовну комуникацију са Агенцијом за борбу против корупције о спровођењу мера из Акционог плана по Стратегији за борбу против корупције, као и сарадњу са Агенцијом по питању спровођења Плана интегритета за град Смедерево;
  - послове управљања људским ресурсима за све унутрашње организационе јединице;
  - спровођење организације састанака и седница, обављање организационо-техничких послова у вези са обезбеђењем услова за одржавање састанака;
  - послове планирања, развоја и одржавања информационог система; праћења начина пружања услуга корисницима, вршење увида у стање и потребе корисника; планирање и спровођење активности у циљу прилагођавања постојећег система са актуелним технолошким достигнућима у домену информационих технологија; достављање података и извештавање о пословним процесима по налогу вишег руководства; инсталирање, конфигурирање, тестирање и надгледање системског и апликативног софтвера на свим клијентским рачунарима; учествовање у пословима припреме за набавку хардвера и софтвера за кориснике; пружање корисницима потребне техничке подршке приликом рада; извршавање свих потребних активности које се односе на конфигурацију, сигурност и заштиту сервера; послове евиденције о инсталираним апликативним софтверима.

## Члан 16.

**Кабинет градоначелника**, као посебна организациона јединица, обавља послове који се односе на:

- послове стручне асистенције градоначелнику везане за науку, привреду и развој;
- послове PR - организовање и планирање успостављања и одржавања интерне и екстерне комуникације, осмишљавање и реализација PR догађаја и програма, ажурно вођење базе података, привредног и друштвеног адресара;
- послове протокола - дефинисање и спровођење организације састанака и седница, обављање организационо-техничких послова у вези са обезбеђењем услова за одржавање састанака у организацији градоначелника и заменика градоначелника града;
- административно-техничке послове, пријем и пренос телефонских позива и порука за градоначелника и заменика градоначелника;
- пружање помоћи за решавање проблема грађана;
- оперативне, стручне, аналитичке и саветодавне послове у циљу успостављања непосредне комуникације градоначелника са грађанима;
- сарадњу са државним органима, службама, институцијама, удружењима и организацијама;
- прикупљање иницијатива, предлога и пројеката;
- друге послове по налогу градоначелника.

## Члан 17.

Ради обједињавања сличних послова и њиховог успешнијег извршавања у оквиру организационих јединица актом о унутрашњој организацији и систематизацији Градске управе могу се образовати унутрашње организационе јединице под називом „Одсек“, „Канцеларија“ и „Група“.

## Члан 18.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Градског правобранилаштва града Смедерева обавља Градска управа града Смедерева.

## Члан 19.

У Градској управи може бити постављено највише 5 помоћника градоначелника за поједине области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и др.).

Помоћници градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене актом о организацији Градске управе.

Помоћнике градоначелника поставља и разрешава градоначелник.

## Члан 20.

За извршавање поверених послова из изворне надлежности града, као организациони облик Градске управе на територији месне заједнице, образују се месне канцеларије. Месне канцеларије се образују за следећа подручја:

1. Месна канцеларија **Бадљевица**, за насељено место Бадљевица, са седиштем у Бадљевици,
2. Месна канцеларија **Биновац**, за насељено место Биновац, са седиштем у Биновцу,

3. Месна канцеларија **Водањ**, за насељено место Водањ, са седиштем у Водњу,
4. Месна канцеларија **Враново**, за насељено место Враново, са седиштем у Вранову,
5. Месна канцеларија **Врбовац**, за насељено место Врбовац, са седиштем у Врбовцу,
6. Месна канцеларија **Вучак**, за насељено место Вучак, са седиштем у Вучаку,
7. Месна канцеларија **Добри До**, за насељено место Добри До, са седиштем у Добром Долу,
8. Месна канцеларија **Друговац**, за насељено место Друговац, са седиштем у Друговцу,
9. Месна канцеларија **Колари**, за насељено место Колари, са седиштем у Коларима,
10. Месна канцеларија **Ландол**, за насељено место Ландол, са седиштем у Ландолу,
11. Месна канцеларија **Липе**, за насељено место Липе, са седиштем у Липама,
12. Месна канцеларија **Лугавчина**, за насељено место Лугавчина, са седиштем у Лугавчини,
13. Месна канцеларија **Луњевац**, за насељено место Луњевац, са седиштем у Луњевцу,
14. Месна канцеларија **Мала Крсна**, за насељено место Мала Крсна, са седиштем у Малој Крсни,
15. Месна канцеларија **Мало Орашје**, за насељено место Мало Орашје, са седиштем у Малом Орашју,
16. Месна канцеларија **Михајловац**, за насељено место Михајловац, са седиштем у Михајловцу,
17. Месна канцеларија **Осипаоница**, за насељено место Осипаоница, са седиштем у Осипаоници,
18. Месна канцеларија **Петријево**, за насељено место Петријево, са седиштем у Петријеву,
19. Месна канцеларија **Радинац**, за насељено место Радинац, са седиштем у Радинцу,
20. Месна канцеларија **Раља**, за насељено место Раља, са седиштем у Раљи,
21. Месна канцеларија **Сараорци**, за насељено место Сараорци, са седиштем у Сараорцима,
22. Месна канцеларија **Сеоне**, за насељено место Сеоне, са седиштем у Сеонама,
23. Месна канцеларија **Скобаљ**, за насељено место Скобаљ, са седиштем у Скобаљу,
24. Месна канцеларија **Суводол**, за насељено место Суводол, са седиштем у Суводолу,
25. Месна канцеларија **Удовице**, за насељено место Удовице, са седиштем у Удовицама и
26. Месна канцеларија **Шалинац**, за насељена места Шалинац и Кулич, са седиштем у Шалинцу.

Месне канцеларије су у саставу Одељења за општу управу, месне заједнице, ванредне ситуације и заједничке послове.

#### Члан 21.

Унутрашња организација рада и систематизација радних места организационих јединица утврђује се актом о унутрашњем уређењу и систематизацији Градске управе града Смедерева - Правилником, који усваја Градско веће града Смедерева, а на предлог начелника Градске управе.

### III РУКОВОЂЕЊЕ

#### Члан 22.

Градском управом, као јединственим органом, руководи начелник.

За начелника Градске управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци.

#### Члан 23.

Начелника Градске управе поставља Градско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

#### Члан 24.

Начелник Градске управе за свој рад и рад Управе одговара Скупштини града и Градском већу у складу са Статутом града и овом Одлуком.

#### Члан 25.

Начелник Градске управе представља Управу, организује и обезбеђује законито и ефикасно обављање послова и одлучује о правима, дужностима и одговорностима запослених.

#### Члан 26.

Руководиоце организационих јединица у Градској управи распоређује начелник Градске управе.

Радам одељења руководи начелник одељења; радом одсека шеф одсека; радом канцеларије шеф канцеларије и радом групе руководиоца групе.

Радам Кабинета градоначелника, као посебне организационе јединице, руководи шеф Кабинета.

#### Члан 27.

Начелник Градске управе и лица која распоређује начелник не могу вршити никакву јавну и другу дужност која је неспојива са њиховим положајем и овлашћењима.

### IV ОДНОСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ СА ДРУГИМ ОРГАНИМА

#### 1. Однос према градоначелнику, Скупштини града и Градском већу

#### Члан 28.

Однос Градске управе према Скупштини града и градоначелнику заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града и овом Одлуком.

Градска управа је обавезна да градоначелника, Скупштину града и Градско веће обавештава о вршењу послова из свог делокруга и даје објашњења и податке који су неопходни за њихов рад.



## Члан 29.

Градско веће врши надзор над радом Градске управе.

Кад у вршењу надзора над радом Градске управе утврди да акт Градске управе није у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком Скупштине града, Градско веће поништава или укида такав акт.

У случају непоступања по добијеном налогу, Градско веће може покренути питање одговорности запосленог који је учествовао у изради акта или надлежног руководиоца.

**2. Однос према грађанима, предузећима и установама**

## Члан 30.

Градска управа је дужна да организује вршење послова и задатака из свог делокруга на начин којим се грађанима омогућава да што лакше и у што краћем поступку остварују своја права и извршавају обавезе, као и да им пружа помоћ у остваривању и заштити тих права и обавеза.

## Члан 31.

У поступку пред Градском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

## Члан 32.

Одредбе ове Одлуке о односима Градске управе према грађанима примењују се и на односе према предузећима, установама и другим организацијама, када одлучује о њиховим правима и интересима, на основу закона и прописа града.

**3. Међусобни однос организационих јединица Градске управе**

## Члан 33.

Међусобни односи организационих јединица заснивају се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града и овом Одлуком.

Организационе јединице су дужне да међусобно сарађују када то захтева природа послова и да размењују потребне податке и обавештења неопходна за рад.

**V ЈАВНОСТ РАДА**

## Члан 34.

Градска управа обезбеђује јавност рада давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених информација, одржавањем конференција за штампу и обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из свог делокруга и о свим променама које су у вези са организацијом, делокругом рада, распоредом радног времена и другим променама.

## Члан 35.

Начелник Градске управе даје информације о раду Градске управе средствима јавног информисања, а може овластити и друго, запослено лице да то чини у име Градске управе.

О раду основних организационих јединица информације дају њихови руководиоци, уз сагласност начелника Градске управе.

Градска управа може ускратити давање информација, ако њихова садржина представља државну, војну, службену или пословну тајну.

О ускраћивању информација и других података и чињеница одлучује начелник Градске управе.

**VI АКТА ГРАДСКЕ УПРАВЕ**

## Члан 36.

Градска управа доноси правилнике, наредбе, упутства, решења и закључке.

Градска управа може издавати инструкције и стручна упутства и давати објашњења у складу са законом, Статутом и одлукама и општим актима Скупштине града и извршних органа града.

## Члан 37.

Правилником се разрађују поједине одредбе одлука и других аката ради њиховог извршавања.

Наредбом се, ради извршавања појединих одредаба одлука и других прописа, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се прописује начин рада и вршења послова Градске управе, као и других организација, када врше поверене послове Градске управе у извршавању појединих одредаба одлука и других прописа.

Решењем се одлучује о појединачним стварима, у складу са законом, одлукама и другим прописима.

Инструкцијом се уређују обавезна правила о начину рада и поступања Градске управе, као и других организација када врше поверене послове Градске управе, којима се обезбеђује успешно извршавање послова.

Стручно упутство садржи правила за организовање организационих јединица Градске управе и за рад запослених у Градској управи и другим организацијама које врше поверене послове.

Објашњењем се даје мишљење које се односи на примену појединих одредби одлука и других прописа.

## Члан 38.

Решења, правилнике, наредбе и упутства доноси начелник Градске управе.

Решења и закључке доносе начелници одељења.

**VII СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ**

## Члан 39.

Градско веће решава сукоб надлежности између Градске управе и других предузећа, организација и установа, када на основу одлуке Скупштине града одлучују о појединим правима грађана, правних лица и других странака.

Начелник Градске управе решава сукоб надлежности између организационих јединица Градске управе.

## VIII ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ЖАЛБИ

### Члан 40.

По жалби против првостепеног решења Градске управе из оквира права и дужности града решава Градско веће, уколико законом и другим прописима није другачије одређено.

По жалби против првостепеног решења друге организације, када у вршењу управних овлашћења одлучује о појединим правима и обавезама из оквира права и дужности града, решава Градско веће, уколико законом и другим прописима није другачије одређено.

## IX ИЗУЗЕЋЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА

### Члан 41.

О изузећу начелника Градске управе решава Градско веће.

О изузећу службеног лица у Градској управи решава начелник Градске управе.

## X КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

### Члан 42.

Канцеларијско пословање органа државне управе примењује се на Градску управу, као и на друге организације када врше јавна овлашћења.

## XI РАДНИ ОДНОСИ

### 1. Пријем у радни однос

#### Члан 43.

Радни однос у Градској управи може се засновати на неодређено и одређено време.

Радни однос на одређено време може се засновати:

- ради замене одсутног запосленог до његовог повратка,
- због привремено повећаног обима посла, који постојећи број запослених не може да изврши, најдуже на шест месеци у току једне календарске године,
- на радним местима у Кабинету градоначелника, док траје дужност тог изабраног лица (помоћници градоначелника и друга лица која заснивају радни однос на радним местима у Кабинету),
- ради учешћа у припреми или реализацији одређеног пројекта, најдуже до завршетка пројекта,
- ради обуке приправника, за време трајања приправничког стажа.

Радни однос на одређено време заснива се без јавног конкурса, осим за пријем у радни однос приправника.

Радни однос на одређено време не може да прерасте у радни однос на неодређено време, изузев приправника кад положи државни стручни испит.

Радни однос на неодређено време заснива се на основу:

1. Јавног конкурса где изборни поступак спроводи конкурсна комисија од три члана. Решење о избору кандидата са листе за избор доноси начелник Градске управе у року од 15 дана од пријема листе. Изабрани кандидат дужан је да ступи на рад у року од 15 дана од дана коначности решења о пријему у радни однос, изузев ако му послодавац из оправданих разлога не продужи рок;

2. Споразума о преузимању запосленог од другог послодавца из члана 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, односно из државног органа без конкурса, службеника који је у радном односу на неодређено време.

У радни однос у Градској управи може бити примљено лице, које поред општих услова утврђених законом, испуњава и посебне услове у погледу стручне спреме за послове утврђене законом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији Градске управе.

Намештеник заснива радни однос уговором о раду.

Службеници и намештеници у Градској управи дужни су да своје послове обављају савесно, стручно и непристрасно, у складу са законом.

#### Члан 44.

У Градској управи могу се, ради оспособљавања за вршење одређених послова, примати приправници.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији Градске управе утврђује се број приправника као и њихова стручна спрема.

Приправници се могу примати у својству запослених на одређено време и ради стручног оспособљавања у својству волонтера.

#### Члан 45.

О правима, обавезама и одговорностима службеника и намештеника у Градској управи града Смедерева одлучује начелник Градске управе, у складу са законом.

О жалбама службеника на решења којима се одлучује о њиховим правима и обавезама, као и о жалбама учесника интерног и јавног конкурса, одлучује Жалбена комисија коју образује Градско веће.

О правима, обавезама и одговорностима начелника Градске управе одлучује Градско веће.

## 2. Распоређивање запослених

#### Члан 46.

Службеник у Градској управи може без његове сагласности, а због потребе рада, да буде трајно или привремено премештен на друго одговарајуће радно место.

Одговарајуће радно место јесте оно радно место чији се послови раде у истом звању као послови радног места са кога се службеник премешта и за које испуњава све услове.

Службеник може да буде трајно премештен на друго одговарајуће радно место, ако то налажу организација или рационализација послова или други оправдани разлози.

Службеник може да буде привремено премештен на друго одговарајуће радно место због замене одсутног службеника или повећаног обима посла, при чему задржава сва права на свом радном месту. Привремени премештај траје најдуже једну годину, после чега службеник има право да се врати на радно место на коме је радио пре премештаја.

## 3. Звања и плате запослених

#### Члан 47.

Запослени у Градској управи стичу звања под условима утврђеним законом.

Звања изражавају стручна својства запосленог и његову оспособљеност за вршење послова одређеног степена сложености у Градској управи.

Члан 48.

Утврђивање зарада и других примања запослених у Градској управи врши се у складу са законом.

#### 4. Одговорност запослених

Члан 49.

Запослени у Градској управи за свој рад одговарају дисциплински и материјално на начин и по поступку утврђеним законом и другим прописима.

#### 5. Престанак радног односа

Члан 50.

Радни однос запослених у Градској управи престаје под условима и на начин утврђеним законом и другим прописима.

### ХП СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 51.

Средства за финансирање послова Градске управе обезбеђују се у буџету града, у оквиру кога се утврђују приходи и распоређују расходи у складу са законом, односно у буџету Републике, за обављање законом поверених послова и посебно се евидентирају у буџету града.

Члан 52.

Распоређивање средстава за финансирање послова Градске управе врши се у складу са годишњим финансијским планом Градске управе и то:

- средства за исплату плата, додатака и накнада запослених (зарада),
- средства за социјалне доприносе на терет послодавца,
- средства за накнаде у природи,
- средства за социјална давања запосленима,
- средства за накнаде трошкова за запослене,
- средства за награде запосленима и остале посебне расходе,
- средства за сталне трошкове,
- средства за трошкове путовања,
- средства за услуге по уговору и специјализоване услуге,
- средства за текуће поправке и одржавање,
- средства за материјал,
- издатке за нефинансијску имовину (зграде и грађевински објекти, машине и опрема и нематеријална имовина) и
- средства за друге посебне намене.

Члан 53.

Градска управа може остваривати приходе својом делатношћу, када то не утиче на редовно обављање послова из њеног делокруга.

Приходи остварени обављањем послова из претходног става уносе се у буџет града.

Члан 54.

За законито коришћење средстава за плате запослених и постављених лица, материјалне и трошкове посебне намене, набавку и одржавање опреме и средстава за посебне намене, одговоран је начелник Градске управе.

### ХП ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 55.

Поред послова из надлежности града, Градска управа обавља и послове државне управе у одређеној области које Република повери граду законом или другим прописима.

Члан 56.

Градско веће града Смедерева усвојиће Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Смедерева, по ступању на снагу ове Одлуке, а на предлог начелника Градске управе града Смедерева.

Члан 57.

Службеници у Градској управи града Смедерева који остану нераспоређени, остварују права по основу рада у Градској управи у складу са законом и другим прописима.

Члан 58.

Пречишћен текст Одлуке о организацији Градске управе града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-29/2020-07  
У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

44.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ**  
**ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ**  
**ЈАВНИХ ПОВРШИНА**  
**ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**  
**(„Службени лист града Смедерева“, број 1/2019 и 4/2019)**

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се накнаде за коришћење јавних површина за територију града Смедерева, утврђује се висина накнада, олакшице, начин достављања и садржај података о коришћењу јавне површине надлежном органу који утврђује обавезу плаћања накнаде.

## I ВРСТЕ НАКНАДА

## Члан 2.

Накнаде за коришћење јавне површине, су:

1) накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

2) накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;

3) накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Јавна површина у смислу закона којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара јесте површина утврђена планским документом града Смедерева која је доступна свим корисницима под једнаким условима:

- јавна саобраћајна површина ( пут, улица, пешачка зона и сл.);

- трг;

- јавна зелена површина (парк, сквер, градска шума и сл.) и

- јавна површина блока ( парковски уређене површине и саобраћајне површине).

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, у смислу става 1. тачке 1) овог члана, сматра се заузеће јавне површине:

- објектом привременог коришћења: киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, аутомат за продају штампе, покретни објекат за продају робе на мало и вршење занатских и других услуга, телефонска говорница и слични објекти, башта угоститељског објекта;

- за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби.

Коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе у смислу става 1. тачке 1) овог члана односи се на привремено коришћење простора на јавној површини и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објекта инфраструктуре.

## II ОБВЕЗНИК НАКНАДЕ

## Члан 3.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине је корисник јавне површине.

## III ОСНОВИЦА

## Члан 4.

Основица накнаде за коришћење простора на јавној површини је површина коришћеног простора изражена у метрима квадратним (m<sup>2</sup>).

## IV ВИСИНА НАКНАДЕ

## Члан 5.

Највиши износ накнаде за коришћење јавне површине прописан је у Прилогу 12. закона којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара.

Критеријуми за прописивање висине накнада су: време коришћења простора, зона у којој се налази простор који се користи, као и техничко-употребне карактеристике објекта, уколико се јавна површина користи за постављање објекта.

## V НАЧИН УТВРЂИВАЊА И ПЛАЋАЊА

## Члан 6.

Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини коришћеног простора, сразмерно времену коришћења тог простора или према техничко-употребним карактеристикама објекта.

Накнаду из става 1. овог члана, решењем утврђује Одељење за финансије и локалну пореску администрацију на основу претходно издатог одобрења надлежног одељења Градске управе града Смедерева у складу са прописима, које је у обавези да један примерак одобрења достави Одељењу за финансије и локалну пореску администрацију.

Обавезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

Против решења из става 2. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија, преко надлежног Одељења за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева.

У погледу поступка утврђивања, контроле, наплате, повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није прописано овом Одлуком сходно се примењују одредбе закона којим се уређују порески поступак и пореска администрација.

## VI ОСЛОБОЂЕЊА

## Члан 7.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објекта у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.

## VII УПЛАТА ПРИХОДА ОД НАКНАДА

## Члан 8.

Накнаде за коришћење јавних површина уплаћују се на рачуне прописане за уплату јавних прихода.

## VIII ПРИПАДНОСТ ПРИХОДА

## Члан 9.

Приходи остварени од накнаде за коришћење јавних површина припадају буџету града Смедерева.

## IX ЗОНЕ

## Члан 10.

Ради обрачуна и наплате накнаде, подручје града Смедерева се дели на пет зона, и то:

ЕКСТРА ЗОНА улице: Краља Петра Првог, Деспота Ђурђа (од Краља Милутина до Стевана Немање), Стевана Немање, Масарикова, Војводе Мишића, Деспота Гргура, Деспота Стевана, Омладинска, Ђуре Јакшића, Краља Милутина, Трг 5. јуна, Слободе, 17. октобра, Карађорђева (од Улице Слободе до Филипа Вишњића), Српског совјета, Трг републике, Његошева, Кнеза Михаила (од Улице Слободе до Тржног центра “Свети Лука”, укључујући и поменути Тржни центар), Војводе Ђуше, простор између главне опште и Тржног центра “Данубиус”.

I ЗОНА улице: Вука Караџића (до Саве Немањића), Саве Немањића, Милоша Великог (до Војводе Путника), Дине Манчића (од Милоша Великог до 17. октобра), Карађорђева (од Улице Филипа Вишњића до укрштања са Дунавском), Анте Протића, Кнеза Михаила (од Тржног центра “Свети Лука”, до сквера Петријевске, Мајке Југовића и Фочанске), Радосава Мирковића, Др Јована Цвијића, Димитрија Давидовића, Носилаца Албанске споменице (до “Надвожњака”), трг Карађорђев дуд, Тржни центар “Надвожњак”, простор смедеревске тврђаве.

II ЗОНА улице: Саве Немањића (од улаза у Тврђаву до Вука Караџића), Старине Новака, Војводе Симе, Вука Караџића (од Саве Немањића до Милоша Великог), Носилаца Албанске споменице (од “Надвожњака” до Шалиначке), Шалиначка, Ђуре Салаја, Ђуре Стругара, Војводе Путника, Трг Николе Крге, 16. октобра (до Устаничке), Стевана Немање (од Масарикове до Деспота Ђурђа), Бранислава Нушића, Змај Јовина, Војводе Главаша, Излетничка (до хотела “Смедерево”), Филипа Вишњића, Народног фронта, Равног гаја, Словенска, Јоакима Вујића (до Наталије Цветковић), Србина, Мајке Југовића, Југ Богданова, Фочанска (до Иве Андрића), Петријевска (до сквера Старца Вујадина, Кајмакчаланске и Петријевског потока), Лукијана Мушицког (до укрштања са Проте Матеје Ненадовића), Проте Матеје Ненадовића (од Лукијана Мушицког до Моме Арделића), Моме Арделића, Јована Крајишника, Косовска, Војводе Степе, Ладна вода, Ђуре Даничића (до Ресавске), Пролетерска, Крајишких бригада (до “Зелене пијаци” на Царини), Ослобођења (од Пролетерске до “Римског бунара”), Ивана Гундулића, Синђелићева, Партизанска (до Милоша Обилића), Железничка (до Ловћенске), Ловћенска и Краљевића Марка (до Пауна Јанковића).

III ЗОНА: Све остале улице на територији месних заједница “Доњи град”, “Карађорђев дуд”, “Ладна вода” и “Славија”.

IV ЗОНА: Све остале улице на територији градских месних заједница ван територије месних заједница из претходног става и сеоска насеља.

## Члан 11.

Саставни део Одлуке представља Тарифа накнада за коришћење јавних површина.

## Члан 12.

Пречишћен текст Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

## ТАРИФА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

## Тарифни број 1.

**Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности**

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје старих и уметничких заната и домаће радиности, од сваког целог или започетог квадратног метра коришћеног простора плаћа се накнада сразмерно времену коришћења, у дневном износу, и то:

1. За обављање пословне делатности (привремени монтажни објекти-киосци, дрвене кућице, дрвена бурад, други мањи монтажни објекти и други слични објекти за пружање угоститељских, занатских и других услуга, продају робе на мало и слично):

Екстра зона	30,00 динара
I зона	25,00 динара
II зона	20,00 динара
III зона	15,00 динара
IV зона	10,00 динара

2. За коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе (покретни привремени објекти-тезге, апарати за сладолед, кокице, палачинке, кукуруз, кестен, крофнице, хот дог, кремове, шећерну вуну и слично, конзерватори за сладолед, расхладне витрине за продају освежавајућих напитака и слично; штандови за презентације, промоције за продају сунчаних наочара, накита, украса, балона и слично; други покретни објекти за продају робе на мало и трговине на мало у складу са законом):

Екстра зона	80,00 динара
I зона	70,00 динара
II зона	60,00 динара
III зона	40,00 динара
IV зона	30,00 динара

3. За коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе испред пословних продајних објеката (покретни привремени објекти-тезге, полице и слични објекти за продају робе на мало и трговине на мало у складу са законом):

Екстра зона	20,00 динара
I зона	15,00 динара
II зона	10,00 динара
III зона	8,00 динара
IV зона	5,00 динара

4. За обављање угоститељске делатности од стране угоститељских радњи, посластичарница, пекара и сличних објеката у башти отвореног и затвореног типа:

Екстра зона	20,00 динара
I зона	15,00 динара
II зона	10,00 динара
III зона	8,00 динара
IV зона	5,00 динара

5. За обављање угоститељске делатности од стране угоститељских радњи, посластичарница, пекара и сличних објеката у башти затвореног типа у периоду од 01. априла до 30. септембра:

Екстра зона	40,00 динара
I зона	35,00 динара
II зона	20,00 динара
III зона	15,00 динара
IV зона	10,00 динара

6. За постављање аутомобила за дечју возњу, покретних и фиксираних:

Екстра зона	90,00 динара
I зона	70,00 динара
II зона	60,00 динара
III зона	40,00 динара
IV зона	30,00 динара

7. За постављање забавних паркова и сличних забавних радњи, циркуса, за спортске објекте (спортске терене, клизалишта и сл.), за одржавање концерата, фестивала и осталих културних и других манифестација:

Екстра зона	20,00 динара
I зона	18,00 динара
II зона	16,00 динара
III зона	14,00 динара
IV зона	12,00 динара

8. За одржавање спортских или других приредби на градским магистралама, улицама I и II реда, на осталим улицама на територији града и општинским путевима I и II реда, накнада се утврђује дневно:

Ако се заузима коловоз на градским магистралама, улицама I и II реда и општинским путевима I реда уз обуставу саобраћаја	50,00 дин.
Ако се заузима коловоз на градским магистралама, улицама I и II реда и општинским путевима I реда уз измену режима саобраћаја	40,00 дин.
Ако се заузима коловоз на стамбеним улицама на територији града и општинским путевима II реда уз обуставу саобраћаја	30,00 дин.
Ако се заузима коловоз на стамбеним улицама на територији града и општинским путевима II реда уз измену режима саобраћаја	20,00 дин.
При заузећу тротоара	30,00 дин.

#### НАПОМЕНА:

1. Накнада из овог Тарифног броја не плаћа се за коришћење простора на јавним површинама ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, као и за одржавање хуманитарних манифестација. Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности продаје и нека друга роба, накнада се плаћа у целокупно прописаном износу из овог Тарифног броја. За обављање пословне делатности у привременим монтажним објектима, који су постављени по ранијим прописима за изградњу објеката привременог карактера, накнада се плаћа у складу са тачком 1. Тарифног броја 1. за површину до 10,50м<sup>2</sup>, а за површину преко 10,50м<sup>2</sup> накнада се плаћа умањена за 70%.
2. За обављање угоститељске делатности у башти угоститељског објекта, чији елемент је раскладна витрина, апарат за сладолед или конзерватор за сладолед, накнада се плаћа у износу утврђеном применом тачке 4. и 5. овог Тарифног броја увећаном за 50%.
3. За обављање угоститељске делатности у башти отвореног и затвореног типа, у периоду од 1. априла до 30. септембра, захтеви за постављање башти подносе се најкасније до 15. марта, осим новооснованих привредних субјеката који захтев подносе 15 дана пре постављања баште. За обављање угоститељске делатности у башти отвореног и затвореног типа, у периоду од 1. октобра до 30. марта, захтеви за постављање башти подносе се најкасније до 15. септембра, осим новооснованих привредних субјеката који захтев подносе 15 дана пре постављања баште. За обављање угоститељске делатности у башти отвореног типа, у периоду од 1. октобра до 31. марта, накнада се плаћа у висини 50% од износа накнаде из тачке 4. овог Тарифног броја.
4. Накнада из тачке 1. и 2. може се променити у периоду новогодишњих, верских, осмомартовских и других градских манифестација.
5. За време трајања манифестације “Смедеревска јесен” приход од утврђеног износа накнаде за коришћење јавне површине усмерава се на рачун за уплату јавног прихода прописан овим Тарифним бројем, а користиће се у сврху покривања трошкова организације поменуте манифестације
6. Накнада по овом Тарифном броју плаћа се до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.
7. Ако се заузеће јавних површина врши у току године, накнада се плаћа сразмерно времену коришћења привремено заузетог дела јавне површине.
8. Надлежан орган за утврђивање и наплату је Одељење за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева, а по претходном решењу о одобрењу издатом од стране надлежног одељења. Надлежно одељење је у обавези да један примерак решења достави Одељењу за финансије и локалну пореску администрацију са податком о адреси, површини и времену коришћења простора, назив и адресу седишта са ПИБ-ом за правно лице, односно име и презиме и назив радње са адресом, ПИБ-ом и ЈМБГ за физичко лице-предузетника.

9. Уколико обвезник накнаде не испуни своју обавезу из овог Тарифног броја Одељење за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева ће принудно извршити наплату неплаћене накнаде.
10. Одељење за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева дужно је да води евиденцију обвезника накнаде из овог Тарифног броја са подацима о задужењу и наплати.
11. Накнада се плаћа до 15-ог у месецу за претходни месец на рачун за уплату јавног прихода број 840-714565843-77.

### Тарифни број 2.

**Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган града Смедерева**

1. За коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, за сваки цео и започети м<sup>2</sup> простора који се користи, утврђује се накнада дневно сразмерно времену коришћења, и то:

1) За оглашавање на посебним објектима за оглашавање који се постављају на јавним површинама путем јавног конкурса накнада се утврђује у износу од 10,00 динара без обзира на зону.

Одлуком о оглашавању на територији града Смедерева, дефинисани су посебни објекти за оглашавање који се постављају на јавним површинама путем јавног конкурса.

2) За средства за оглашавање који се постављају на стубовима јавне расвете, нисконапонске и контактне мреже накнада се утврђује:

Екстра зона	25,00 динара
I зона	20,00 динара
II зона	15,00 динара
III зона	10,00 динара
IV зона	5,00 динара

2. За коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за сваки цео и започети м<sup>2</sup> простора који се користи, утврђује се накнада дневно сразмерно времену коришћења, и то:

1) За коришћење рекламних паноа, односно средстава за оглашавање, који се постављају на зграде, привремене монтажне објекте, ограде, подзиде и сл, на ограде градилишта, заштитне прекриваче грађевинских скела, транспаренте између стубова и за оглашавање на посебним објектима који се постављају на другим површинама накнада се утврђује по зонама, по површини, дневно по м<sup>2</sup>, и то:

Екстра зона	30,00 динара
I зона	25,00 динара
II зона	20,00 динара
III зона	15,00 динара
IV зона	10,00 динара

2) За рекламне заставе накнада се утврђује по зонама, по површини, дневно по м<sup>2</sup>, и то:

Екстра зона	35,00 динара
I зона	30,00 динара
II зона	25,00 динара
III зона	15,00 динара
IV зона	12,00 динара

3) За ласерске приказе и балоне накнада се утврђује по зонама, по површини, дневно по м<sup>2</sup>, и то:

Екстра зона	25,00 динара
I зона	20,00 динара
II зона	15,00 динара
III зона	10,00 динара
IV зона	5,00 динара

### НАПОМЕНА:

1. Накнада по овом Тарифном броју умањује се :

- за 40% од прописаног износа накнаде по м<sup>2</sup> дневно, за део површине, односно за део објекта за оглашавање, преко 20 м<sup>2</sup> до 100 м<sup>2</sup>;

- за 50% од прописаног износа накнаде по м<sup>2</sup> дневно, за део површине, односно за део објекта за оглашавање, преко 100 м<sup>2</sup>.

2. Накнада за површине односно објекте за оглашавање преко 20 м<sup>2</sup> до 100 м<sup>2</sup> плаћа се тако што се за првих 20 м<sup>2</sup> плаћа износ накнаде прописан овим Тарифним бројем, а за део површине преко 20 м<sup>2</sup> до 100 м<sup>2</sup>, накнада се плаћа умањено за 40% од прописаног износа овим Тарифним бројем.

3. Накнада за површине односно објекте за оглашавање преко 100 м<sup>2</sup> плаћа се тако што се за првих 20 м<sup>2</sup> плаћа износ накнаде прописан овим Тарифним бројем, за део површине преко 20 м<sup>2</sup> до 100 м<sup>2</sup>, накнада се плаћа умањено за 40% од прописаног износа овим Тарифним бројем и за део површине преко 100 м<sup>2</sup>, накнада се плаћа умањено за 50% од прописаног износа овим Тарифним бројем.

4. Накнада по овом Тарифном броју плаћа се до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

5. Ако се заузеће јавних површина врши у току године, накнада се плаћа сразмерно времену коришћења привремено заузетог дела јавне површине.

6. Надлежан орган за утврђивање и наплату је Одељење за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева, а по претходном решењу о одобрењу издатом од стране надлежног одељења. Надлежно одељење је у обавези да један примерак решења достави Одељењу за финансије и локалну пореску администрацију са подацима о адреси, површини и времену коришћења простора, називу и адреси седишта са ПИБ-ом за правно лице, односно име и презиме и назив радње са адресом, ПИБ-ом и ЈМБГ за физичко лице-предузетника.

7. Уколико обвезник накнаде не испуни своју обавезу из овог Тарифног броја Одељење за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева ће принудно извршити наплату неплаћене накнаде.

8. Одељење за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева дужно је да води

евиденцију обвезника накнаде из овог Тарифног броја са подацима о задужењу и наплати.

9. Накнада се плаћа до 15-ог у месецу за претходни месец на рачун за уплату јавног прихода број 840-714566843-84.

### Тарифни број 3.

#### Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу

1. За коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу, за сваки цео и започети  $m^2$  простора који се користи, утврђује се накнада дневно, и то:

1а) При извођењу радова који изискују раскопавање осталих јавних површина	15,00 дин.
1б) При извођењу радова на објектима који изискују раскопавање коловоза и тротоара:	
1б - 1) ако се раскопавање врши у времену од 1. априла до 31. октобра	15,00 дин.
1б - 2) ако се раскопавање врши у времену од 1. новембра до 31. марта	30,00 дин.
1в) При заузимању јавних површина које захтева забрану кретања возила и пешака и паркирања возила и то:	
1в - 1) ако се заузима коловоз на градским магистралама, улицама I и II реда и општинским путевима I реда	50,00 дин.
1в - 2) ако се заузима коловоз на стамбеним улицама на територији града и општинским путевима II реда	30,00 дин.
1в - 3) ако се заузима тротоар/пешачка зона	30,00 дин.
1в - 4) ако се заузима паркинг место	30,00 дин.

2. Накнада из овог Тарифног броја плаћа се сразмерно времену коришћења.

3. Накнада из ове тачке по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи.

4. Накнаду из подтачке 1а), 1б) и 1в) овог Тарифног броја плаћа инвеститор радова на чији захтев је одобрено заузеће, односно раскопавање јавне површине.

5. Коришћење јавних површина сагласно члану 7. ове Одлуке, ослобођено је плаћања накнаде из овог Тарифног броја.

6. Накнаде из подтачки 1а), 1б) и 1в) овог Тарифног броја умањене у износу од 50% од прописане накнаде плаћа инвеститор радова ако се раскопавање, односно заузимање јавне саобраћајне површине врши због изградње и реконструкције или санације комуналне примарне инфраструктуре.

7. Под комуналном примарном инфраструктуром подразумевају се објекти комуналних делатности побројаних

у Закону о комуналним делатностима, до мерног инструмента потрошача.

8. Орган за утврђивање и наплату накнаде је Одељење за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева, а по претходном решењу о одобрењу издатом од стране надлежног одељења. Надлежно одељење је у обавези да један примерак решења достави Одељењу за финансије и локалну пореску администрацију са податком о адреси, површини и времену коришћења простора, назив, адресу седишта и ПИБ за правно лице, односно име и презиме и назив радње са адресом и ПИБ-ом/ЈМБГ за физичко лице-предузетника.

9. Уколико обвезник накнаде не испуни своју обавезу из овог Тарифног броја Одељење за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева ће принудно извршити наплату неплаћене накнаде.

10. Одељење за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева дужно је да води евиденцију обвезника накнаде из овог Тарифног броја са подацима о задужењу и наплати.

11. Накнада из овог Тарифног броја уплаћује се на рачун за уплату јавног прихода број 840-714567843-91.

Број 020-30/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

#### 45.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

### ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

#### ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016 и 3/2019)

#### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Град Смедерево (у даљем тексту: Оснивач) оснива Јавно предузеће Урбанизам Смедерево, Смедерево (у даљем тексту: Јавно предузеће) ради обезбеђивања услова за:

1. обављање послова просторног и урбанистичког планирања и пројектовања и израде планских докумената и обављање других послова који укључују и пружање пословних, стручних техничких услуга у области управљања грађевинским земљиштем, испитивање тржишта у урбаној изградњи и економске, организационе и технолошке услуге у урбанистичком и просторном планирању, пројектовању, урбаном развоју и локалном економском развоју;



2. управљање јавним путевима и улицама који нису државни путеви и некатегорисаним путевима, на територији града Смедерева, односно планирање, пројектовање, изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту јавног пута, вршење инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, одржавању и реконструкцији јавног пута, организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута, уступање радова на пројектовању, изградњи, одржавању, реконструкцији и стручном надзору јавног пута, организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута, организовање наплате и контролу наплате накнада за употребу јавног пута, вршење јавних овлашћења, праћење стања путне мреже, заштиту јавног пута, означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве и управљање саобраћајем и организовање и обављање бројања возила на јавном путу.

#### Члан 2.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

1. назив, седиште и матични број Оснивача;
2. пословно име и седиште Јавног предузећа;
3. претежна делатност Јавног предузећа;
4. права, обавезе и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
5. услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношења ризика;
6. услови и начин задуживања Јавног предузећа;
7. заступање Јавног предузећа;
8. износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
9. податак о уделитема Оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
10. органи Јавног предузећа и њихова надлежност;
11. имовина која се не може отуђити;
12. располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
13. заштита животне средине и
14. друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

### II ОСНИВАЧ, ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И ЗАСТУПАЊЕ

#### Члан 3.

Оснивач Јавног предузећа је Град Смедерево, Улица омладинска број 1, МБ 07222262.

Права Оснивача остварује Скупштина града.

#### Члан 4.

Јавно предузеће послује под пословним именом: Јавно предузеће Урбанизам Смедерево, Смедерево.

Скраћено пословно име је ЈП Урбанизам Смедерево.

Седиште Јавног предузећа је у Смедереву, Улица омладинска број 1.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

#### Члан 5.

Јавно предузеће има свој печат и штампил, који садрже назив и седиште Јавног предузећа.

Изглед и садржина печата и штампилу утврђују се Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 6.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

#### Члан 7.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

#### Члан 8.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

### III ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 9.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

1. 71.11- Архитектонска делатност.

Поред претежне делатности, Јавно предузеће обавља и Инжењерске делатности и техничко саветовање под шифром 71.12.

У оквиру делатности из ставова 1. и 2. овог члана Јавно предузеће обавља, нарочито, следеће стручне послове:

1. израђује просторни план Града;
2. израђује просторне планове подручја посебне намене;
3. израђује урбанистичке планове за територију Града;
4. израђује урбанистичке пројекте;
5. израђује пројекте парцелације, односно препарцелације;
6. израђује пројекте парцелације и препарцелације у поступку исправке граница парцеле;
7. прати и проучава појаве и промене у простору на територији Града;
8. обавља аналитичко-студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања и заштите животне средине;
9. израђује стратешке процене утицаја планова на животну средину;
10. обезбеђује обављање претходних радова за потребе припреме основа и пројеката од значаја за изградњу и уређење простора и насеља;
11. прикупља, сређује, обрађује, чува и публикује податке од интереса за уређење простора и насеља;
12. обавља геодетске радове у инжењерско - техничкој области просторног планирања и урбанизма;
13. израђује урбанистичке услове за постављање монтажних и других објеката на јавним површинама;
14. обавља друге стручне послове у вези са применом закона којим се уређује област планирања и изградње објеката.

Поред стручних послова из става 3. овог члана, Јавно предузеће пружа пословне и техничке услуге у области испитивања тржишта у урбаној изградњи и економске, организационе и технолошке услуге у урбанистичком и просторном планирању, пројектовању и урбаном развоју, као делатност која се уобичајено у мањем обиму обавља уз урбанистичко и просторно планирање и пројектовање.

Поред послова из ставова 1, 2, 3. и 4. овог члана, Јавно предузеће обавља и послове који обухватају управљање јавним путевима и улицама који нису државни путеви и некатегорисаним путевима, на територији града Смедерева, односно планирање, пројектовање, изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту јавног пута, вршење инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, одржавању и реконструкцији јавног пута, организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута, уступање радова на пројектовању, изградњи, одржавању, реконструкцији и стручном надзору јавног пута, организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута, организовање наплате и контролу наплате накнада за употребу јавног пута, вршење јавних овлашћења, праћење стања путне мреже, заштиту јавног пута, означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве и управљање саобраћајем и организовање и обављање бројања возила на јавном путу.

Статутом се предвиђају остале делатности за чије обављање је Јавно предузеће основано.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

О промени делатности одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

#### Члан 10.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1. техничке опремљености;
2. кадровске оспособљености;
3. безбедности и здравља на раду;
4. заштите и унапређења животне средине и
5. других услова прописаних законом.

### IV ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 11.

Основни капитал Јавног предузећа је новчани капитал и износи 4.000.000,00 динара.

Основни капитал Јавног предузећа усклађује се сваке године по изради завршног рачуна и уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре.

Удео Оснивача у основном капиталу Јавног предузећа износи 100%.

#### Члан 12.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и уговором.

#### Члан 13.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

### V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

#### Члан 14.

Јавно предузеће у обављању својих делатности обезбеђује средства из следећих извора:

1. продајом производа и услуга;
2. прихода из буџета Оснивача;
3. донација и поклона;
4. наменских средстава других нивоа власти;
5. из других извора, у складу са законом.

#### Члан 15.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја које доноси Надзорни одбор Јавног предузећа.

#### Члан 16.

Јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

Јавно предузеће, за сваку календарску годину, дужно је да донесе годишњи програм пословања и достави га Оснивачу ради давања сагласности.

Јавно предузеће дужно је да програм из става 2. овог члана достави Оснивачу најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Програм из става 2. овог члана се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Годишњи програм пословања садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга, план зарада и запошљавања, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Елементе годишњег програма пословања за сваку календарску годину ближе утврђује Влада.

Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм који садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће).

Јавно предузеће доставља Градском већу тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Градско веће подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини града, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Остале планове и програме Јавно предузеће доноси у складу са Законом.

## Члан 17.

Права, обавезе и одговорности између Оснивача и Јавног предузећа уређују се овом Одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором.

## Члан 18.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

1. Статут Јавног предузећа;
  2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
  3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
  4. акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
  5. улагања капитала;
  6. статусне промене;
  7. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
  8. друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом Одлуком.
- Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.

## Члан 19.

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса због које је основано обавља на начин којим се обезбеђује континуирано и квалитетно пружање услуга.

## Члан 20.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

1. промену унутрашње организације Јавног предузећа;
2. разрешење органа које именује и именовање привремених органа Јавног предузећа;
3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

## Члан 21.

У обављању своје делатности, Јавно предузеће своје услуге може пружати и корисницима са територија других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима са територије града Смедерева.

Пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

## Члан 22.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се Оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода, у складу са законом и Одлуком о буџету града.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

## Члан 23.

Јавно предузеће може да се задужи искључиво за намене усмерене ради обављања делатности за које је основано.

Јавно предузеће може да се задужи за капиталне инвестиције на основу Одлуке Надзорног одбора уз сагласност Градског већа. Градско веће одобрава све елементе кредитног односа, укључујући и стопу камате, рок отплате, план отплате, предложене гаранције, односно средства обезбеђења и друго.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање текуће ликвидности предузећа до висине од 5% од остварених прихода у претходној години на основу одлуке Надзорног одбора, без сагласности Оснивача.

Јавно предузеће може код пословних банака да оствари право на дозвољено прекорачење на текућем рачуну, на основу одлуке Надзорног одбора.

## Члан 24.

Јавно предузеће не може располагати без претходне сагласности Оснивача имовином која је основни капитал Јавног предузећа.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа, врши се под условима, на начин и по поступку прописаном законом којим се уређује јавна својина.

**VI ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 25.

Органи Јавног предузећа су:

1. Надзорни одбор и
2. директор.

## Члан 26.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених Јавног предузећа.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

## Члан 27.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

#### Члан 28.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

#### Члан 29.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залага и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);

13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;

15. доноси одлуку о давању овлашћења лицима из реда запослених да самостално заступају Јавно предузеће у судским и управним поступцима у својству осталих заступника, у складу са законом;

16. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.

#### Члан 30.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору, у складу са законом.

#### Члан 31.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;

6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Јавног предузећа.

#### Члан 32.

Директор Јавног предузећа:

1. представља и заступа Јавно предузеће;

2. организује и руководи процесом рада;

3. води пословање Јавног предузећа;

4. одговара за законитост рада Јавног предузећа;

5. предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;

6. предлаже финансијске извештаје;

7. извршава одлуке Надзорног одбора;

8. бира извршне директоре;

9. закључује уговоре о раду са извршним директорима у складу са законом којим се уређују радни односи;

10. доноси акт о систематизацији;

11. врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 33.

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности;

7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.

#### Члан 34.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

#### Члан 35.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

#### Члан 36.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

#### Члан 37.

Скупштина града разрешиће директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа прописане законом;

2. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

3. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;

4. се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;

6. у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

7. у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 38.

Скупштина града може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико Јавно предузеће:

1. не достави тромесечни извештај у законом прописаном року;

2. не испуни планиране активности из годишњег програма пословања;

3. утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег програма пословања;

4. не спроводи усвојен годишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о јавним предузећима;

5. врши исплату зарада без овере образаца из члана 66. Закона о јавним предузећима;

6. не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;

7. не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;

8. не извршава одлуке Надзорног одбора;

9. у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 39.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

#### Члан 40.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном поступку.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане овом Одлуком и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.

### VII ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

#### Члан 41.

У Јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

#### Члан 42.

У случају да у Јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе,

Градско веће, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

#### Члан 43.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности Јавног предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима Оснивача који регулишу област заштите животне средине.

#### Члан 44.

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;

2. организациону структуру;

3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;

4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;

5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;

6. друге информације од значаја за јавност.

#### Члан 45.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

#### Члан 46.

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа, у складу са законом.

#### Члан 47.

Општи акти Јавног предузећа су оснивачки акт, статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доноси органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

### VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 48.

Јавно предузеће је дужно да донесе свој Статут у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## Члан 49.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-31/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр **Радмило Грујић**, с.р.

## 46.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ****ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО  
(„Службени лист града Смедерева“, број  
12/2017-пречишћен текст и 3/2019)****I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 1.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст) уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем број БД 32461/2005 од 06.07.2005. године и доноси нова Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево.

## Члан 2.

Град Смедерево (у даљем тексту: Оснивач) оснива Јавно комунално предузеће Водовод Смедерево (у даљем тексту: Јавно предузеће) ради обезбеђивања услова за обављање комуналних делатности снабдевање водом за пиће крајњих корисника, као и пружање услуга пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода на територији града Смедерева.

## Члан 3.

Јавно комунално предузеће Водовод Смедерево оснива се ради обезбеђивања услова за:

- снабдевање водом за пиће које обухвата захватање, пречишћавање, прераду и испоруку водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент;

- пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода које обухвата сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисни-

ка на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама.

## Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив, седиште и матични број Оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношењу ризика;
- услови и начин задуживања Јавног предузећа;
- заступање Јавног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- податак о уделима Оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- органи Јавног предузећа и њихова надлежност;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

**II ОСНИВАЧ, ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И  
ЗАСТУПАЊЕ**

## Члан 5.

Оснивач Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево је Град Смедерево, Улица Омладинска број 1 МБ 07222262.

Права Оснивача остварује Скупштина града.

## Члан 6.

Јавно предузеће послује под пословним именом: Јавно комунално предузеће Водовод Смедерево.

Скраћено пословно име је ЈКП Водовод Смедерево.

Седиште Јавног предузећа је у Смедереву, Улица 17. октобра број 3.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

## Члан 7.

Јавно предузећа има свој печат и штампил, који садрже назив и седиште Јавног предузећа.

Изглед и садржина печата и штампилу утврђују се Статутом Јавног предузећа.

## Члан 8.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

## Члан 9.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

## Члан 10.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

**III ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 11.

Претежна делатност ЈКП Водовод Смедерево је:

- 36.00 Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

Статутом се предвиђају остале делатности за чије обављање је Јавно предузеће основано.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

## Члан 12.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

**IV ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 13.

Основни капитал Јавног предузећа на дан 31.12.2011. године износи 572.300.388,99 динара и то:

- новчани: 21.666.391,26 динара

- неновчани: 550.633.997,73 динара.

Неновчани капитал чине објекти и опрема за обављање делатности водоснабдевања, у оквиру којих се налази и пословни објекат у Улици Анте Протића број 10, са прагећим објектима, који се налазе на катастарској парцели број 1066 уписаној у листу непокретности број 14227 КО Смедерево, а за које је град Смедерево као Оснивач дао сагласност да наведену непокретност Јавно предузеће упише као својину предузећа на основу Закључка Градског већа града Смедерева, број 463-130/2014-07 од 11.10.2014. године.

Основни капитал Јавног предузећа усклађује се сваке године по изради завршног рачуна и уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре.

Удео Оснивача у основном капиталу Јавног предузећа износи 100%.

## Члан 14.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа, у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и уговором.

## Члан 15.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

**V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

## Члан 16.

Јавно предузеће, у обављању својих делатности, обезбеђује средства из следећих извора:

- прихода од продаје комуналних услуга;
- прихода од комуналне накнаде;
- прихода буџета Оснивача,
- наменских средстава других нивоа власти и
- других извора, у складу са законом.

## Члан 17.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја које доноси Надзорни одбор Јавног предузећа.

## Члан 18.

Јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

Јавно предузеће, за сваку календарску годину, дужно је да донесе годишњи програм пословања и достави га Оснивачу ради давања сагласности.

Јавно предузеће дужно је да програм из става 2. овог члана достави Оснивачу најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Програм из става 2. овог члана се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Годишњи програм пословања садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга, план зарада и запошљавања, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Елементе годишњег програма пословања за сваку календарску годину ближе утврђује Влада.

Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм који садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће).

Јавно предузеће доставља Градском већу тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Градско веће подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини града, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Остале планове и програме Јавно предузеће доноси у складу са Законом.



## Члан 19.

Права, обавезе и одговорности између Оснивача и Јавног предузећа уређују се овом Одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором.

## Члан 20.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.

## Члан 21.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

## Члан 22.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење органа које именује и именовање привремених органа Јавног предузећа;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

## Члан 23.

У обављању своје делатности, Јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Смедерева.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

## Члан 24.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се Оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода у складу са законом и Одлуком о буџету Града.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

## Члан 25.

Јавно предузеће може да се задужи искључиво за намењене усмерене ради обављања делатности за које је основано.

Јавно предузеће може да се задужи за капиталне инвестиције на основу Одлуке Надзорног одбора уз сагласност Градског већа. Градско веће одобрава све елементе кредитног односа, укључујући и стопу камате, рок отплате, план отплате, предложене гаранције, односно средства обезбеђења и друго.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање текуће ликвидности предузећа до висине од 5 % од остварених прихода у претходној години на основу одлуке Надзорног одбора, без сагласности Оснивача.

Јавно предузеће може код пословних банака да оствари право на дозвољено прекорачење на текућем рачуну, на основу одлуке Надзорног одбора.

## Члан 26.

Јавно предузеће не може располагати без претходне сагласности Оснивача имовином која је основни капитал Јавног предузећа.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа, врши се под условима, на начин и по поступку прописаном законом којим се уређује јавна својина.

**VI ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 27.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор

## Члан 28.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених Јавног предузећа.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

## Члан 29.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер

струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

#### Члан 30.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а надуже шест месеци.

#### Члан 31.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9. доноси одлуку о распдели добити, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);

13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;

15. доноси одлуку о давању овлашћења лицима из реда запослених да самостално заступају Јавно предузеће у судским и управним поступцима у својству осталих заступника, у складу са законом;

16. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.

#### Члан 32.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

#### Члан 33.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;

6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Јавног предузећа.

#### Члан 34.

Директор Јавног предузећа:

1) представља и заступа Јавног предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање Јавног предузећа;

4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже финансијске извештаје;

7) извршава одлуке Надзорног одбора;

8) бира извршне директоре;

9) закључује уговоре о раду са извршним директорима у складу са законом којим се уређују радни односи;

10) доноси акт о систематизацији;

11) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 34.а

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности;

7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.

#### Члан 35.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

#### Члан 36.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

#### Члан 37.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

#### Члан 38.

Скупштина града разрешиће директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа прописане законом;

2. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

3. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;

4. се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;
6. у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;
7. у другим случајевима прописаним законом.

## Члан 39.

Скупштина града може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико Јавно предузеће:

1. не достави тромесечни извештај у законом прописаном року;
2. не испуни планиране активности из годишњег програма пословања;
3. утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег програма пословања;
4. не спроводи усвојен годишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о јавним предузећима;
5. врши исплату зарада без овере образаца из члана 66. Закона о јавним предузећима;
6. не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;
7. не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;
8. не извршава одлуке Надзорног одбора;
9. у другим случајевима прописаним законом.

## Члан 40.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

## Члан 41.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсу.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане овом Одлуком и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.

**VII ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА**

## Члан 42.

У Јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

## Члан 43.

У случају да у Јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Градско веће, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

## Члан 44.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човјекске средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности Јавног предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима Оснивача који регулишу област заштите животне средине.

## Члан 45.

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

## Члан 46.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

## Члан 47.

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа у складу са законом.

## Члан 48.

Општи акти Јавног предузећа су оснивачки акт, статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

**VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 49.

Јавно предузеће је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## Члан 50.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст).

## Члан 51.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-32/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

## 47.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

## ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА  
СМЕДЕРЕВО

(„Службени лист града Смедерева“, број  
12/2017-пречишћен текст и 3/2019)

## I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2011 и 4/2011) уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем број БД 139168/2011 од 16.11.2011. године и доноси нова Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево.

## Члан 2.

Град Смедерево (у даљем тексту: Оснивач) оснива Јавно комунално предузеће Зеленило и гробља Смедерево (у даљем тексту: Јавно предузеће) ради обезбеђивања услова за обављање комуналних делатности на територији града Смедерева: управљање комуналним отпадом, управљање гробљима и сахрањивање, погребна делатност, обезбеђивање јавног осветљења, управљање пијацама, одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање јавних зелених површина и делатност зоохигијене.

## Члан 3.

Комуналне делатности из члана 2. ове Одлуке обухватају:

1. сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депонија, као и селекцију секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман;
2. управљање и одржавање гробља; одржавање гробног места и наплату накнаде за одржавање гробног места; обезбеђивање, давање у закуп и продају уређених гробних места; покопавање и ексхумацију посмртних остатака, кремирање и остављање пепела покојника; одржавање објеката који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела, розаријум, колумбаријум, крематоријум); одржавање пасивних гробља и спомен-обележја;
3. преузимање и превоз посмртних остатака од места смрти, односно места на коме се налази умрла особа (стан, здравствена установа, институти за судску медицину и патологију, установе социјалне заштите и друга места) и превоз до места одређеног посебним прописом (патологије, судске медицине, гробља, крематоријума, аеродрома, пословног простора погребног предузећа у ком постоје прописани услови за смештај и чување покојника), организацију сахране и испраћаја са прибављањем потребне документације за организацију превоза и сахрањивања, чување посмртних остатака у расхладном уређају и припремање покојника за сахрањивање;
4. одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене;
5. комунално опремање, одржавање објеката на пијацама (пијачног пословног простора, укључујући и киоске и тезге на отвореном простору), давање у закуп тезги на пијацама и организацију делатности на затвореним и отвореним просторима који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;
6. чишћење и прање асфалтираних, бетонских, плочаних и других јавних површина, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прањење посуда за отпатке на јавним површинама, као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета као комуналних објеката;
7. уређење, текуће и инвестиционо одржавање, реконструкцију и санацију зелених, рекреативних површина и приобаља;
8. хватање, превоз, збрињавање, смештај напуштених и изгубљених животиња у прихватилиште; контролу и смањење популације изгубљених и напуштених паса и мачака; нешкодљиво уклањање и транспорт лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину; спровођење мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсензиције и дератизације на јавним површинама.

## Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив, седиште и матични број Оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношења ризика;
- услови и начин задуживања Јавног предузећа;
- заступање Јавног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- податак о уделима Оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- органи Јавног предузећа и њихова надлежност;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

II ОСНИВАЧ, ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И  
ЗАСТУПАЊЕ

## Члан 5.

Оснивач Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево је Град Смедерево, Улица Омладинска број 1, МБ 07222262.

Права Оснивача остварује Скупштина града.

## Члан 6.

Јавно предузеће послује под пословним именом: Јавно комунално предузеће Зеленило и гробља Смедерево.

Скраћено пословно име је ЈКП Зеленило и гробља Смедерево.

Седиште Јавног предузећа је у Смедереву, Улица Народног фронта број 4.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

## Члан 7.

Јавно предузеће има свој печат и штамбиљ, који садрже назив и седиште Јавног предузећа.

Изглед и садржина печата и штамбиља утврђују се Статутом Јавног предузећа.

## Члан 8.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

## Члан 9.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

## Члан 10.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

## III ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

## Члан 11.

Претежна делатност Јавног предузећа је:  
- 96.03 Погребне и сродне делатности.

Статутом се предвиђају остале делатности за чије обављање је Јавно предузеће основано.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

## Члан 12.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

## IV ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

## Члан 13.

Вредност новчаног капитала Јавног предузећа је 578.548,40 РСД.

Вредност неновчаног капитала Јавног предузећа је 409.862.942,10 РСД (земљиште, објекти и опрема), у оквиру којег је и објекат мртвачнице са продајним и магацинским простором, површине 311м<sup>2</sup> на катастарској парцели број 12512 КО Смедерево, уписана у лист непокретности број 14991, са правом коришћења Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, за коју непокретност је град Смедерево као Оснивач дао сагласност Јавном комуналном предузећу Зеленило и гробља Смедерево да наведену непокретност упише као својину предузећа, а на основу Закључка Градског већа града Смедерева, број 464-10/2014-07 од 11. октобра 2014. године.

Основни капитал Јавног предузећа усклађује се сваке године по изради завршног рачуна и уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре.

Удео Оснивача у основном капиталу Јавног предузећа износи 100%.

## Члан 14.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и уговором.

## Члан 15.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

## V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

## Члан 16.

Јавно предузеће, у обављању својих делатности, обезбеђује средства из следећих извора:

- прихода од продаје комуналних услуга;
- прихода од комуналне накнаде;
- прихода буџета Оснивача,
- наменских средстава других нивоа власти и
- других извора, у складу са законом.

## Члан 17.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја које доноси Надзорни одбор.

## Члан 18.

Јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

Јавно предузеће, за сваку календарску годину, дужно је да донесе годишњи програм пословања и достави га Оснивачу ради давања сагласности.

Јавно предузеће дужно је да програм из става 2. овог члана достави Оснивачу најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Програм из става 2. овог члана се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Годишњи програм пословања садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга, план зарада и запошљавања, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Елементе годишњег програма пословања за сваку календарску годину ближе утврђује Влада.

Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм који садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће).

Јавно предузеће доставља Градском већу тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Градско веће подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини града, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Остале планове и програме Јавно предузеће доноси у складу са Законом.

## Члан 19.

Права, обавезе и одговорности између Оснивача и Јавног предузећа уређују се овом Одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором.

## Члан 20.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
  - давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
  - располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
  - акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
  - улагања капитала;
  - статусне промене;
  - акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
  - друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом Одлуком.
- Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другом законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.

## Члан 21.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

## Члан 22.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење органа које именује и именување привремених органа Јавног предузећа;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

## Члан 23.

У обављању своје делатности, Јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територија других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Смедерева.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

## Члан 24.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се Оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода у складу са законом и Одлуком о буџету Града.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

## Члан 25.

Јавно предузеће може да се задужи искључиво за намењене усмерене ради обављања делатности за које је основано.

Јавно предузеће може да се задужи за капиталне инвестиције на основу Одлуке Надзорног одбора уз сагласност Градског већа. Градско веће одобрава све елементе кредитног односа, укључујући и стопу камате, рок отплате, план отплате, предложене гаранције, односно средства обезбеђења и друго.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање текуће ликвидности предузећа на основу Одлуке Надзорног одбора до висине од 5.000.000,00 (словима: пет милиона динара) без сагласности Оснивача.

## Члан 26.

Јавно предузеће не може располагати без предходне сагласности Оснивача имовином која је основни капитал Јавног предузећа.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа, врши се под условима, на начин и по поступку прописаном законом којим се уређује јавна својина.

## VI ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

## Члан 27.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) Надзорни одбор и
- 2) директор.

## Члан 28.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

## Члан 29.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

- (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
- (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
- (3) обавезно лечење наркомана,
- (4) обавезно лечење алкохоличара,
- (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

## Члан 30.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
4. у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именована новог Надзорног одбора, односно именована новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

## Члан 31.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;
3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси Статут;
8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;



11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);
13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
15. доноси одлуку о давању овлашћења лицима из реда запослених да самостално заступају Јавно предузеће у судским и управним поступцима у својству осталих заступника, у складу са законом;
16. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.

#### Члан 32.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

#### Члан 33.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања;

6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Јавног предузећа.

#### Члан 34.

Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 8) бира извршне директоре;
- 9) закључује уговоре о раду са извршним директорима у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 10) доноси акт о систематизацији;
- 11) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 34а.

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
  - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
  - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
  - (3) обавезно лечење наркомана,
  - (4) обавезно лечење алкохоличара,
  - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности;
7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.

#### Члан 35.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

#### Члан 36.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

#### Члан 37.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

#### Члан 38.

Скупштина града разрешиће директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа прописане законом;
2. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним Законом;
3. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;
4. се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;
5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;
6. у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;
7. у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 39.

Скупштина града може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико Јавно предузеће:

1. не достави тромесечни извештај у законом прописаном року;
2. не испуни планиране активности из годишњег програма пословања;
3. утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег програма пословања;
4. не спроводи усвојен годишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о јавним предузећима;
5. врши исплату зарада без овере образаца из члана 66. Закона о јавним предузећима;
6. не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;
7. не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;
8. не извршава одлуке Надзорног одбора;
9. у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 40.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

#### Члан 41.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном поступку.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане овом Одлуком и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.

### VII ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

#### Члан 42.

У Јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

#### Члан 43.

У случају да у Јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Градско веће, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

## Члан 44.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности Јавног предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима Оснивача који регулишу област заштите животне средине.

## Члан 45.

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

## Члан 46.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

## Члан 47.

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа у складу са законом.

## Члан 48.

Општи акти Јавног предузећа су оснивачки акт, статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

## VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 49.

Јавно предузеће је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## Члан 50.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2011 и 4/2011).

## Члан 51.

Делатност обезбеђивања јавног осветљења Јавно предузеће ће почети да обавља даном престанка обављања ове делатности од стране Јавног предузећа Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево.

## Члан 52.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа Чистоћа Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2013) и Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа Пијаче Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2013).

## Члан 53.

Ова Одлука ступа на снагу истовремено са ступањем на снагу Уговора о статусаној промени, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

## Члан 54.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-33/2020-07  
У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

## 48.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ  
ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
ГРЕЈАЊЕ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО  
(„Службени лист града Смедерева“, број  
12/2017-пречишћен текст и 3/2019)**

## I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009 – пречишћен текст) уписано у регистар код Агенције за привредне регистре Решењем број БД 32093/2005 од 6.7.2005. године и доноси нова Одлука о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево.

## Члан 2.

Град Смедерево (у даљем тексту: Оснивач) оснива Јавно предузеће Грејање Смедерево, Смедерево (у даљем тексту: Јавно предузеће) ради обезбеђивања услова за обављање комуналне делатности производња, дистрибуција и снабдевање топлотном енергијом за потребе грејања крајњих корисника на територији града Смедерева.

## Члан 3.

Јавно предузеће оснива се и послује ради обезбеђивања трајних услова и обављања производње и дистрибуције топлотне енергије, централизоване производње и дистрибуције у више објеката топле или вреле воде за потребе грејања, као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга на територији града Смедерева.

## Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа о обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив, седиште и матични број Оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношења ризика;
- услови и начин задуживања Јавног предузећа;
- заступање Јавног предузећа;
- податак о уделима Оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног предузећа и њихова надлежност;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

**II ОСНИВАЧ, ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И ЗАСТУПАЊЕ**

## Члан 5.

Оснивач Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево је Град Смедерево, Улица омладинска број 1, МБ 07222262.

Права Оснивача остварује Скупштина града.

## Члан 6.

Јавно предузеће послује под пословним именом: Јавно предузеће Грејање Смедерево, Смедерево.

Седиште Јавног предузећа је у Смедереву, Улица Бранка Радичевића број 8.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

## Члан 7.

Јавно предузеће има свој печат и штампил, који садрже назив и седиште Јавног предузећа.

Изглед и садржина печата и штампил утврђују се Статутом Јавног предузећа.

## Члан 8.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

## Члан 9.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

## Члан 10.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

**III ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 11.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

- 35.30 Снабдевање паром и климатизација.

Статутом се предвиђају остале делатности за чије обављање је Јавно предузеће основано.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

## Члан 12.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске опремљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

**IV ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 13.

Основни капитал Јавног предузећа износи:

- новчани капитал 10.254.642,06 динара.
- неновчани капитал 128.896.285,72 динара (у објектима и опреми за обављање делатности).

Основни капитал Јавног предузећа усклађује се сваке године по изради завршног рачуна и уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре.

Удео Оснивача у основном капиталу Јавног предузећа износи 100%.

## Члан 14.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су

пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини Града Смедерева.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и уговором.

#### Члан 15.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

### **У ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

#### Члан 16.

Јавно предузеће у обављању својих делатности, обезбеђује средства из следећих извора:

- прихода од продаје комуналних услуга;
- прихода од комуналне накнаде;
- прихода буџета Оснивача;
- наменских средстава других нивоа власти и
- других извора, у складу са законом.

#### Члан 17.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја које доноси Надзорни одбор.

#### Члан 18.

Јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

Јавно предузеће, за сваку календарску годину, дужно је да донесе годишњи програм пословања и достави га Оснивачу ради давања сагласности.

Јавно предузеће дужно је да програм из става 2. овог члана достави Оснивачу најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Програм из става 2. овог члана се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Годишњи програм пословања садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга, план зарада и запошљавања, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Елементе годишњег програма пословања за сваку календарску годину ближе утврђује Влада.

Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм који садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће).

Јавно предузеће доставља Градском већу тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Градско веће подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини града, ради даљег извештавања

у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Остале планове и програме Јавно предузеће доноси у складу са Законом.

#### Члан 19.

Права, обавезе и одговорности између Оснивача и Јавног предузећа уређују се овом Одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором.

#### Члан 20.

Ради обезбеђења заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
  - давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
  - располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
  - акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
  - улагања капитала;
  - статусне промене;
  - акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
  - друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом Одлуком.
- Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.

#### Члан 21.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

#### Члан 22.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- 1) промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- 2) разрешење органа које именује и именување привремених органа Јавног предузећа;
- 3) ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- 4) друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

#### Члан 23.

У обављању своје делатности, Јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територија других општина и градова,

под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Смедерева.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

#### Члан 24.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се Оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода у складу са законом и Одлуком о буџету Града.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

#### Члан 25.

Јавно предузеће може да се задужи искључиво за намене усмерене ради обављања делатности за које је основано.

Јавно предузеће може да се задужи за капиталне инвестиције на основу Одлуке Надзорног одбора уз сагласност Градског већа. Градско веће одобрава све елементе кредитног односа, укључујући и стопу камате, рок отплате, план отплате, предложене гаранције, односно средства обезбеђења и друго.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање текуће ликвидности предузећа на основу Одлуке Надзорног одбора до висине од 5.000.000,00 (словима: пет милиона динара) без сагласности Оснивача.

#### Члан 26.

Јавно предузеће не може располагати без претходне сагласности Оснивача имовином која је основни капитал Јавног предузећа.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа врши се под условима, на начин и по поступку прописаним законом којим се уређује јавна својина.

### VI ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 27.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор и
- 2) директор.

#### Члан 28.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

#### Члан 29.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

- (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

- (3) обавезно лечење наркомана,

- (4) обавезно лечење алкохоличара,

- (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

#### Члан 30.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

#### Члан 31.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);
13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
15. доноси одлуку о давању овлашћења лицима из реда запослених да самостално заступају Јавно предузеће у судским и управним поступцима у својству осталих заступника, у складу са законом;
16. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.

#### Члан 32.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

#### Члан 33.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;

6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Јавног предузећа.

#### Члан 34.

Директор Јавног предузећа:

1) представља и заступа Јавно предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање Јавног предузећа;

4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже финансијске извештаје;

7) извршава одлуке Надзорног одбора;

8) бира извршне директоре;

9) закључује уговоре о раду са извршним директорима у складу са законом којим се уређују радни односи;

10) доноси акт о систематизацији;

11) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 34а.

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности;

7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.

#### Члан 35.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

#### Члан 36.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

#### Члан 37.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

#### Члан 38.

Скупштина града разрешиће директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа прописане законом;

2. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним Законом;

3. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;

4. се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;

6. у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

7. у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 39.

Скупштина града може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико Јавно предузеће:

1) не достави тромесечни извештај у законом прописаном року;

2) не испуни планиране активности из годишњег програма пословања;

3) утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег програма пословања;

4) не спроводи усвојен годишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о јавним предузећима;

5) врши исплату зарада без овере образаца из члана 66. Закона о јавним предузећима;

6) не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;

7) не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;

8) не извршава одлуке Надзорног одбора;

9) у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 40.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

#### Члан 41.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном поступку.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане овом Одлуком и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.

### VII ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

#### Члан 42.

У Јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.



## Члан 43.

У случају да у Јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Градско веће, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

## Члан 44.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности Јавног предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима Оснивача који регулишу област заштите животне средине.

## Члан 45.

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

## Члан 46.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулишу област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

## Члан 47.

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа у складу са законом.

## Члан 48.

Општи акти Јавног предузећа су оснивачки акт, статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

**VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 49.

Јавно предузеће је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

## Члан 50.

На све што овом Одлуком није регулисано примењиваће се прописи који регулишу ову област.

## Члан 51.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009 – пречишћен текст).

## Члан 52.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-34/2020-07  
У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

## 49.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ**  
**ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО**  
**(„Службени лист града Смедерева“, број**  
**12/2017-пречишћен текст и 3/2019)**

**I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 1.

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног предузећа Спортски центар Смедерево са Законом о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012), ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 – пречишћени текст), уписано у регистар код Агенције за привредне регистре Решењем број БД 21373/2013 од 06.03.2013. године и доноси нова Одлука о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево.

## Члан 2.

Град Смедерево (у даљем тексту: Оснивач) оснива Јавно предузеће Спортски центар Смедерево (у даљем тексту: Јавно предузеће) ради обезбеђивања услова за обављање спортских делатности и задовољавања потреба грађана у области спорта, физичке културе, одмора и рекреације.

## Члан 3.

Јавно предузеће, оснива се и послује ради обезбеђивања трајних услова за обављање спортских активности – уређивање и одржавање спортских терена, базена, хала и сála, те набавке и одржавања одговарајућих справа и других спортских реквизита, као делатности од општег интереса и континуираног задовољавања потреба крајњих корисника услуга на територији града Смедерева.

## Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа о обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив, седиште и матични број Оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношења ризика;
- услови и начин задуживања Јавног предузећа;
- заступање Јавног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- податак о уделима Оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- органи Јавног предузећа и њихова надлежност;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

**II ОСНИВАЧ, ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И ЗАСТУПАЊЕ**

## Члан 5.

Оснивач Јавног предузећа Спортски центар Смедерево је град Смедерево, Улица Омладинска број 1, МБ 07222262. Права Оснивача остварује Скупштина града.

## Члан 6.

Јавно предузеће послује под пословним именом: Јавно предузеће Спортски центар Смедерево.

Скраћено пословно име Јавног предузећа је: ЈП Спортски центар Смедерево.

Седиште Јавног предузећа је у Смедереву, Улица Ђуре Даничића број 6.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

## Члан 7.

Јавно предузеће има свој печат и штамбиљ, који садрже назив и седиште Јавног предузећа.

Изглед и садржина печата и штамбиља утврђују се Статутом Јавног предузећа.

## Члан 8.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

## Члан 9.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

## Члан 10.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

**III ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 11.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

-93.11 – Делатност спортских објеката.

Статутом се предвиђају остале делатности за чије обављање је Јавно предузеће основано.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

## Члан 12.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

**IV ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 13.

Основни капитал Јавног предузећа износи:

- Новчани капитал 55.029,55 динара,

- Неновчани капитал 247.875.740,72 динара.

Основни капитал Јавног предузећа усклађује се сваке године по изради завршног рачуна и уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре.

Удео Оснивача у основном капиталу Јавног предузећа износи 100%.

## Члан 14.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и уговором.

## Члан 15.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

## Члан 15а.

Средства ( основна средства, ситан инвентар, опрема и реквизици), права и обавезе Установе Спортски центар Смедерево преузима Јавно предузеће Спортски центар Смедерево.

До доношења општег акта којим се утврђује број и структура запослених у Предузећу, Предузеће ће преузети све запослене који су у радном односу у Установи Спортски центар Смедерево.

**У ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

## Члан 16.

Јавно предузеће у обављању својих делатности, обезбеђује средства из следећих извора:

- прихода од продаје производа и услуга;
- кредита;
- донација и поклона;
- прихода буџета Оснивача;
- наменских средстава других нивоа власти и
- других извора, у складу са законом.

## Члан 17.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја које доноси Надзорни одбор.

## Члан 18.

Јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

Јавно предузеће, за сваку календарску годину, дужно је да донесе годишњи програм пословања и достави га Оснивачу ради давања сагласности.

Јавно предузеће дужно је да програм из става 2. овог члана достави Оснивачу најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Програм из става 2. овог члана се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Годишњи програм пословања садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга, план зарада и запошљавања, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Елементе годишњег програма пословања за сваку календарску годину ближе утврђује Влада.

Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм који садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће).

Јавно предузеће доставља Градском већу тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Градско веће подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини града, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Остале планове и програме Јавно предузеће доноси у складу са Законом.

## Члан 19.

Права, обавезе и одговорности између Оснивача и Јавног предузећа уређују се овом Одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором.

## Члан 20.

Ради обезбеђења заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.

## Члан 21.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

## Члан 22.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- 1) промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- 2) разрешење органа које именује и именовање привремених органа Јавног предузећа;
- 3) ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- 4) друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

## Члан 23.

У обављању своје делатности, Јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територија других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Смедерева.

## Члан 24.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се Оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода у складу са законом и Одлуком о буџету града.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

## Члан 25.

Јавно предузеће може да се задужи искључиво за намене усмерене ради обављања делатности за које је основано.

Јавно предузеће може да се задужи за капиталне инвестиције на основу Одлуке Надзорног одбора уз сагласност Градског већа. Градско веће одобрава све елементе кредитног односа, укључујући и стопу камате, рок отплате, план отплате, предложене гаранције, односно средства обезбеђења и друго.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање текуће ликвидности Јавног предузећа на основу Одлуке Надзорног одбора до висине од 5.000.000,00 (словима: пет милиона динара) без сагласности Оснивача.

## Члан 26.

Јавно предузеће не може располагати без претходне сагласности Оснивача имовином која је основни капитал Јавног предузећа.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа врши се под условима, на начин и по поступку прописаним законом којим се уређује јавна својина.

**VI ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 27.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор и
- 2) директор.

## Члан 28.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

## Члан 29.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
  - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
  - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
  - (3) обавезно лечење наркомана,
  - (4) обавезно лечење алкохоличара,
  - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

## Члан 30.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

## Члан 31.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;
3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);
13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
15. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.

#### Члан 32.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

#### Члан 33.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;
  6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
  7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
  8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
  9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
    - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
    - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
    - (3) обавезно лечење наркомана,
    - (4) обавезно лечење алкохоличара,
    - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.
- Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Јавног предузећа.

#### Члан 34.

Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 8) бира извршне директоре;
- 9) закључује уговоре о раду са извршним директорима у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 10) доноси акт о систематизацији;
- 11) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 34.а

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
  - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
  - (3) обавезно лечење наркомана,
  - (4) обавезно лечење алкохоличара,
  - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности;

7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.

#### Члан 35.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

#### Члан 36.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

#### Члан 37.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

#### Члан 38.

Скупштина града разрешиће директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа прописане законом;
2. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
3. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;
4. се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;
5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;

6. у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

7. у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 39.

Скупштина града може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико Јавно предузеће:

1. не достави тромесечни извештај у законом прописаном року;
2. не испуни планиране активности из годишњег програма пословања;
3. утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег програма пословања;
4. не спроводи усвојен годишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о јавним предузећима;
5. врши исплату зарада без овере образаца из члана 66. Закона о јавним предузећима;
6. не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;
7. не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;
8. не извршава одлуке Надзорног одбора;
9. у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 40.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

#### Члан 41.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном поступку.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане овом Одлуком и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.

### VII ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

#### Члан 42.

У Јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

#### Члан 43.

У случају да у Јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе,

Градско веће, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

#### Члан 44.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности Јавног предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима Оснивача који регулишу област заштите животне средине.

#### Члан 45.

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

#### Члан 46.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

#### Члан 47.

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа у складу са законом.

#### Члан 48.

Општи акти Јавног предузећа су оснивачки акт, статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у складу са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

### VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 49.

Јавно предузеће је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 50.

На све што овом Одлуком није регулисано примењиваће се прописи који регулишу ову област.

#### Члан 50а.

Доношењем ове Одлуке престаје да постоји Установа Спортски центар Смедерево.

Јавно предузеће Спортски центар Смедерево постаје правни следбеник Установе Спортски центар Смедерево.

#### Члан 51.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 15/2012 и 2/2013.).

Одредбе члана 23а., 25. и 27. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево (број 020-38/2013-01 од 26.02.2013.године – пречишћени текст), остају на снази и примењиваће се до именовања новог директора, председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Спортски центар Смедерево.

#### Члан 51а.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о организовању Установе Спортски центар Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст и 13/2012).

#### Члан 51б.

Одељење за Јавне службе Градске управе Смедерево извршиће брисање Установе Спортски центар Смедерево из Регистра Привредног суда у Пожаревцу.

#### Члан 52.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-35/2020-07  
У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

#### 50.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 22. седници одржаној 27. фебруара 2020. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ****ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
„СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА“ СМЕДЕРЕВО  
(„Службени лист града Смедерева“, број  
12/2017-пречишћен текст и 3/2019)****I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 1.

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ са Законом о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ („Службени лист града Смедерева“, број 8/2010 и 2/2011), уписана у регистар код Агенције за привредне регистре Решењем број БД 3833/2012 од 13.02.2012. године и доноси нова Одлука о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево.

## Члан 2.

Град Смедерево (у даљем тексту: Оснивач) оснива Јавно предузеће „Смедеревска тврђава“ Смедерево (у даљем тексту: Јавно предузеће) у циљу унапређења туризма, туристичких и културно-уметничких делатности од општег интереса на територији града Смедерева.

## Члан 3.

Јавно предузеће оснива се ради обезбеђивања услова за:

- Обављање делатности од општег интереса кроз подстицање културно-уметничке и пословне делатности;
- Обезбеђивање средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за град Смедерево;
- Стицање добити;
- Остваривање другог законом утврђеног интереса.

## Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа о обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив, седиште и матични број Оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношења ризика;
- услови и начин задуживања Јавног предузећа;
- заступање Јавног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неовчаног улога;
- податак о уделима Оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- органи Јавног предузећа и њихова надлежност;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;

- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

**II ОСНИВАЧ, ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И  
ЗАСТУПАЊЕ**

## Члан 5.

Оснивач Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево је Град Смедерево, Улица омладинска број 1, МБ 07222262.

Права Оснивача остварује Скупштина града.

## Члан 6.

Јавно предузеће послује под пословним именом: Јавно предузеће „Смедеревска тврђава“ Смедерево.

Скраћено пословно име Јавног предузећа је: ЈП „Смедеревска тврђава“ Смедерево.

Седиште Јавног предузећа је у Смедереву, Улица омладинска број 1.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

## Члан 7.

Јавно предузеће има свој печат и штампил који садрже назив и седиште Јавног предузећа.

Изглед и садржина печата и штампилца утврђују се Статутом Јавног предузећа.

## Члан 8.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

## Члан 9.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

## Члан 10.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

**III ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 11.

Претежна делатност Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево је:

91.03- Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика.

## Члан 12.

Поред претежне делатности из претходног члана, Јавно предузеће обавља и следеће делатности од општег интереса:

02.40 Услугне делатности у вези са шумарством

13.10 Припрема и пређење текстилних влакана

13.20 Производња тканина



- 13.30 Довршавање текстила  
13.91 Производња плетених и кукичаних материјала  
13.92 Производња готових текстилних производа, осим одеће  
13.93 Производња тепиха и прекривача за под  
13.95 Производња нетканог текстила и предмета од њега, осим одеће  
13.99 Производња осталих текстилних предмета  
14.13 Производња остале одеће  
14.31 Производња плетених и кукичаних чарапа  
14.39 Производња остале плетене и кукичане одеће  
16.24 Производња дрвне амбалаже  
16.29 Производња осталих производа од дрвета, плуте, сламе и прућа  
18.12 Остало штампање  
18.13 Услуге припреме за штампу  
18.14 Књиговезачке и сродне услуге  
18.20 Умножавање снимљених записа  
23.19 Производња и обрада осталог стакла, укључујући техничке стаклене производе  
23.41 Производња керамичких предмета за домаћинство и украсних предмета  
32.12 Производња накита и сродних предмета  
32.13 Производња имитације накита и сродних производа  
32.20 Производња музичких инструмената  
32.40 Производња игара и играчака  
32.99 Производња осталих предмета  
47.11 Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно храном, пићима и дуваном  
47.21 Трговина на мало воћем и поврћем у специјализованим продавницама  
47.24 Трговина на мало хлебом, тестенином, колачима и слаткишима у специјализованим продавницама  
47.25 Трговина на мало пићима у специјализованим продавницама  
47.41 Трговина на мало рачунарима, периферним јединицама и софтвером у специјализованим продавницама  
47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама  
47.62 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама  
47.63 Трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама  
47.65 Трговина на мало играма и играчкама у специјализованим продавницама  
47.77 Трговина на мало сатовима и накитом у специјализованим продавницама  
47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама  
47.79 Трговина на мало половном робом у продавницама  
47.81 Трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама  
47.82 Трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама и пијацама  
47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама  
47.91 Трговина на мало посредством поште или преко интернета  
47.99 Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца  
52.21 Услугне делатности у копноеном саобраћају  
52.22 Услугне делатности у воденом саобраћају  
55.10 Хотели и сличан смештај  
55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак  
55.30 Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице  
56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објекта  
56.30 Услуге припремања и послуживања пића  
58.11 Издавање књига  
58.19 Остала издавачка делатност  
58.21 Издавање рачунарских игара  
58.29 Издавање осталих софтвера  
59.13 Дистрибуција кинематографских дела, аудио-визуелних дела и телевизијског програма  
59.14 Делатност приказивања кинематографских дела  
61.20 Бежичне телекомуникације  
61.30 Сателитске телекомуникације  
63.11 Обрада података, хостинг и сл.  
63.12 Веб портали  
63.99 Информационе услужне делатности на другом месту непоменуте  
68.20 Издајмљивање властитих или издајмљених некретнина и управљање њима  
70.10 Управљање економским субјектом  
70.21 Делатност комуникација и односа с јавношћу  
70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем  
73.11 Делатност рекламних агенција  
73.12 Медијско представљање  
73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења  
74.10 Специјализоване дизајнерске делатности  
74.20 Фотографске услуге  
74.90 Остале стручне, научне и техничке делатности  
77.21 Издајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт  
77.22 Издајмљивање видео-касета и компакт-дискова  
77.29 Издајмљивање и лизинг осталих предмета за личну употребу и употребу у домаћинству  
77.33 Издајмљивање и лизинг канцеларијских машина и канцеларијске опреме (укључујући рачунаре)  
77.39 Издајмљивање и лизинг осталих машина, опреме и материјалних добара  
77.40 Лизинг интелектуалне својине и сличних производа, ауторских дела и предмета сродних права  
79.11 Делатност путничких агенција  
79.12 Делатност тур-оператора  
79.90 Остале услуге резервације и делатности повезане с њима  
82.19 Фотокопирање, припремање докумената и друга специјализована канцеларијска подршка  
82.30 Организовање састанака и сајмова  
82.99 Остале услужне активности подршке пословању  
84.13 Уређивање пословања и допринос успешнијем пословању у области економије  
85.51 Спортско и рекреативно образовање  
85.52 Уметничко образовање  
85.60 Помоћне образовне делатности  
90.01 Извођачка уметности  
90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности  
90.03 Уметничко стваралаштво  
90.04 Рад уметничких установа  
91.02 Делатност музеја галерија и збирки  
93.11 Делатност спортских објеката

- 93.12 Делатност спортских клубова
- 93.19 Остале спортске делатности
- 93.21 Делатност забавних и тематских паркова
- 93.29 Остале забавне и рекреативне делатности.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

#### Члан 13.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске способност;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

### IV ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 14.

Основни капитал Јавног предузећа на дан 27.12.2011. године износи 2.049.368,00 динара, и то:

- новчани: 2.049.368,00 динара,
- неновчани: 00,00 динара.

Основни капитал Јавног предузећа усклађује се сваке године по изради завршног рачуна и уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре.

Удео Оснивача у основном капиталу Јавног предузећа износи 100%.

#### Члан 15.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и уговором.

#### Члан 16.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

### V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

#### Члан 17.

Јавно предузеће у обављању својих делатности обезбеђује средства из следећих извора:

- прихода од продаје производа и услуга;
- кредита;
- донација и поклона;
- прихода буџета Оснивача;
- наменских средстава других нивоа власти и
- других извора, у складу са законом.

#### Члан 18.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја које доноси Надзорни одбор.

#### Члан 19.

Јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

Јавно предузеће, за сваку календарску годину дужно је да донесе годишњи програм пословања и достави га Оснивачу ради давања сагласности.

Јавно предузеће дужно је да програм из става 2. овог члана достави Оснивачу најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Програм из става 2. овог члана се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Годишњи програм пословања садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга, план зарада и запошљавања, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Елементе годишњег програма пословања за сваку календарску годину ближе утврђује Влада.

Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм који садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће).

Јавно предузеће доставља Градском већу тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Градско веће подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини града, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Остале планове и програме Јавно предузеће доноси у складу са Законом.

#### Члан 20.

Права, обавезе и одговорности између Оснивача и Јавног предузећа уређују се овом Одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором.

#### Члан 21.

Ради обезбеђења заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагања капитала;

- статусне промене;  
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и  
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом Одлуком.  
Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.

#### Члан 22.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

#### Члан 23.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- 1) промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- 2) разрешење органа које именује и именовање привремених органа Јавног предузећа;
- 3) ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- 4) друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

#### Члан 24.

У обављању своје делатности, Јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територија других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Смедерева.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

#### Члан 25.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се Оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода у складу са законом и Одлуком о буџету града.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

#### Члан 26.

Јавно предузеће може да се задужи искључиво за намене усмерене ради обављања делатности за које је основано.

Јавно предузеће може да се задужи за капиталне инвестиције на основу Одлуке Надзорног одбора уз сагласност Градског већа. Градско веће одобрава све елементе кредитног односа, укључујући и стопу камате, рок отплате, план

отплате, предложене гаранције, односно средства обезбеђења и друго.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање текуће ликвидности Јавног предузећа на основу Одлуке Надзорног одбора до висине од 5% од остварених прихода у претходној години на основу одлуке Надзорног одбора, без сагласности Оснивача.

Јавно предузеће може код пословних банака да оствари право на дозвољено прекорачење на текућем рачуну, на основу одлуке Надзорног одбора.

#### Члан 27.

Јавно предузеће не може располагати без претходне сагласности Оснивача имовином која је основни капитал Јавног предузећа.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа врши се под условима, на начин и по поступку прописаном законом којим се уређује јавна својина.

### VI ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 28.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) Надзорни одбор и
- 2) директор.

#### Члан 29.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених Јавног предузећа.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

#### Члан 30.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

- (4) обавезно лечење алкохоличара,
- (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

#### Члан 31.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже 6 месеци.

#### Члан 32.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;
3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси Статут;
8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);
13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
15. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштва.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.

#### Члан 33.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

#### Члан 34.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања;
6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
  - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
  - (3) обавезно лечење наркомана,
  - (4) обавезно лечење алкохоличара,
  - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Јавног предузећа.

## Члан 35.

- Директор Јавног предузећа:
- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
  - 2) организује и руководи процесом рада;
  - 3) води пословање Јавног предузећа;
  - 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
  - 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
  - 6) предлаже финансијске извештаје;
  - 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
  - 8) бира извршне директоре;
  - 9) закључује уговоре о раду са извршним директорима у складу са законом којим се уређују радни односи;
  - 10) доноси акт о систематизацији;
  - 11) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

## Члан 36.

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
  - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
  - (3) обавезно лечење наркомана,
  - (4) обавезно лечење алкохоличара,
  - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.
7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.

## Члан 37.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

## Члан 38.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

## Члан 39.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

## Члан 40.

Скупштина града разрешиће директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа прописане законом;
2. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним Законом;
3. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;
4. се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;
5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;
6. у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;
7. у другим случајевима прописаним законом.

## Члан 41.

Скупштина града може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико Јавно предузеће:

1. не достави тромесечни извештај у законом прописаном року;
2. не испуни планиране активности из годишњег програма пословања;
3. утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег програма пословања;
4. не спроводи усвојен годишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о јавним предузећима;
5. врши исплату зарада без овере образаца из члана 66. Закона о јавним предузећима;

6. не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;

7. не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;

8. не извршава одлуке Надзорног одбора;

9. у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 42.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

#### Члан 43.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном поступку.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане овом Одлуком и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.

### VII ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

#### Члан 44.

У Јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

#### Члан 45.

У случају да у Јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Градско веће, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

#### Члан 46.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности Јавног предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима Оснивача који регулишу област заштите животне средине.

#### Члан 47.

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;

2. организациону структуру;

3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;

4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;

5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;

6. друге информације од значаја за јавност.

#### Члан 48.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

#### Члан 49.

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа у складу са законом.

#### Члан 50.

Општи акти Јавног предузећа су оснивачки акт, Статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

### VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 51.

Јавно предузеће је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 52.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе Одлука о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ („Службени лист града Смедерева“, број 8/2010 и 2/2011) и Решење о именовању Привременог управног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ („Службени лист града Смедерева“, број 1/2011).

#### Члан 53.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-36/2020-07

У Смедереву, 27. фебруара 2020. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
мр Радмило Грујић, с.р.

## САДРЖАЈ

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна
<b>СКУПШТИНА ГРАДА</b>			
1.	1	12.	417
Решење о именовану председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика		Решење о измени Решења о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Димитрије Давидовић“ у Смедереву	
2.	2	13.	418
Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2020. годину		Одлука о изради Измене плана детаљне регулације Лука Смедерево	
3.	83	14.	420
Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета града Смедерева за 2019. годину		Одлука о допунама и изменама Одлуке о платама и накнадама изабраних, именованих и постављених лица у органима града Смедерева и накнадама за рад чланова радних тела Скупштине града Смедерева и о платама запослених у Градској управи града Смедерева	
4.	83	15.	421
Одлука о доношењу Плана квалитета ваздуха за град Смедерево		Одлука о изменама Одлуке о оснивању Апотеке „Смедерево“ у Смедереву	
5.	283	16.	422
Одлука о изради Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву		Решење о престанку дужности директора Центра за социјални рад Смедерево	
6.	286	17.	422
Одлука о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево		Решење о именовану вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Смедерево	
7.	287	18.	423
Одлука о допуни Одлуке о оснивању Јавног предузећа Градско стамбено, Смедерево		Решење о престанку функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево	
8.	287	19.	424
Кодекс понашања службеника и намештеника запослених у Градској управи града Смедерева		Решење о именовану вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево	
9.	290	20.	424
Закључак о усвајању новелираног Пројекта јавно-приватног партнерства за финансирање, пројектовање, реконструкцију, односно рехабилитацију и одржавање локалне путне инфраструктуре и поплочавање/реконструкцију тргова и других јавних површина, све са пратећим мобилијаром у граду Смедереву, са јавним плаћањем		Решење о измени Решења о образовању Комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (Град Смедерево) и именовану председника, секретара, чланова Комисије и њихових заменика	
<b>ГРАДСКО ВЕЋЕ</b>			
10.	351	21.	425
Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на подручју града Смедерева за 2020. годину		Решење о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево	
11.	409	22.	425
Годишњи програм мера и радова на смањењу ризика од поплава на водотоцима II реда на подручју града Смедерева за 2020. годину		Програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2020. години	

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна	
23.	Одлука о допуни Одлуке о утврђивању организација у области спорта од посебног значаја за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта на територији града Смедерева	428	33. Пречишћен текст Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 3/2019)	563
24.	Закључак којим се усваја Локални акциони план запошљавања града Смедерева за 2020. годину	428	34. Пречишћен текст Одлуке о приступању оснивања Слободне зоне Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 9/2010, 2/2012 и 2/2016)	567
25.	Програм о изменама и допунама Програма отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града Смедерева	454	35. Пречишћен текст Одлуке о одобравању посебних погодности за рад корисника „Слободне зоне Смедерево Д.О.О. Смедерево“ („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 и 1/2015)	567
26.	Решење о давању сагласности на План активности и задатака за реализацију Локалног акционог плана за побољшање положаја Рома у Смедереву 2018-2021. године за 2020. годину	455	36. Пречишћен текст Одлуке о одобравању посебних погодности за привредне субјекте који инвестирају на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 4/2013 и 1/2015)	568
ГРАДОНАЧЕЛНИК				
27.	Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева за 2020. годину	455	37. Пречишћен текст Одлуке о утврђивању закупнина за пословни простор у јавној својини града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 11/2016 и 4/2018)	569
КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ				
28.	Пречишћен текст Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст и 4/2019)	457	38. Пречишћен текст Одлуке о подстицању образовања ученика и студената на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 6/2017-књига 4, 14/2017, 1/2018 и 7/2018)	571
29.	Пречишћен текст Одлуке о остваривању права на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 4/2019)	466	39. Пречишћен текст Одлуке о оглашавању на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2019 и 4/2019)	574
30.	Пречишћен текст Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015 - пречишћен текст, 9/2015, 11/2016, 5/2018 и 1/2019)	468	40. Пречишћен текст Одлуке о коришћењу јавних површина на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2019 и 4/2019)	583
31.	Пречишћен текст Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 8/2010 и 8/2011)	478	41. Пречишћен текст Одлуке о условима и начину обављања послова комунално - милицијског надзора и контроле паркирања на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2019 и 4/2019)	591
32.	Пречишћен текст Одлуке о утврђивању назива улица, тргова и паркова у насељеним местима на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 5/2018 и 4/2019)	484	42. Пречишћен текст Одлуке о манифестацијама и фестивалима у области културе и туризма од значаја за град Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014 и 3/2019)	593



Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна		
43.	Пречишћен текст Одлуке о организацији Градске управе града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015-пречишћен текст и 6/2017-књига 4)	594	47.	Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 3/2019)	625
44.	Пречишћен текст Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2019 и 4/2019)	607	48.	Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 3/2019)	631
45.	Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016 и 3/2019)	612	49.	Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 3/2019)	637
46.	Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 3/2019)	619	50.	Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 3/2019)	643

---

ИЗДАВАЧ: Град Смедерево, Омладинска бр. 1, Телефон 4621-907 и 4621-917  
[www.smederevo.org.rs](http://www.smederevo.org.rs)

Штампа: "Делтаграф" д.о.о. Смедерево,  
Тираж 30 примерака

---