

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ГОДИНА IX БРОЈ 12

СМЕДЕРЕВО, 23. ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ

СКУПШТИНА ГРАДА

247.

На основу члана 32. став 1. тачка 12. и члана 45., а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 19. став 1. тачка 12. и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

СЛАВИША СТОШИЋ, бира се за члана Градског већа града Смедерева.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-280/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

248.

На основу члана 6. став 2., члана 43. став 1. и члана 46. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 32. став 1. тачка 2., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 2. и члана 77. став 1. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2017. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања буџета града Смедерева за 2017. годину процењују се у укупном износу од **3.456.953.789** динара, и то средства буџета града Смедерева у износу од **3.387.700.000** динара и средства из сопствених и других прихода у износу од **69.253.789** динара.

Члан 2.

Приходи и расходи буџета града Смедерева за 2017. годину, примања по основу продаје нефинансијске имовине, примања од задуживања, издаци и отплата дуга са обрачуном суфицита-дефицита и са рачуном финансирања утврђени су у следећим износима и то:

ОБРАЧУН СУФИЦИТА / ДЕФИЦИТА СА РАЧУНОМ ФИНАНСИРАЊА

	Опис	Износ
	<i>A. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА</i>	
	1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8)	3.336.753.000
	1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	2.968.794.564
	- буџетска средства	2.968.794.564
	1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	367.958.436
	2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5)	3.192.650.000
	2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	2.719.103.891
	- текући буџетски расходи	2.719.103.891
	2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему:	473.546.109
	- текући буџетски издаци	473.546.109
	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5)	144.103.000
	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	50.000
	Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	3.000.000
	УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62)	147.053.000
	<i>B. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</i>	
	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
	Примања од задуживања (категорија 91)	7.100.000
	Неутрошена средства из претходних година	40.847.000
	Издаци за отплату главнице дуга (61)	195.000.000
	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	
	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	-147.053.000
	<i>V. СОПСТВЕНИ И ДРУГИ ПРИХОДИ ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА</i>	69.253.789

Члан 3.

Буџетски суфицит у износу од 144.103.000 динара је разлика између укупног износа прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине. Укупан фискални суфицит износи 147.053.000 динара.

Члан 4.

Укупни приходи и примања буџета и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева процењују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска Класификација	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Процена за 2017. годину		Процена за 2018. годину		Процена за 2019. годину	
		Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Средства из буџета	Сопствени и други приходи
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Пренета новчана средства буџета из претходних година						
321	Пренета новчана средства буџета из претходних година	40.847.000	4.556.885	30.000.000		37.000.000	
7	Текући приходи	2.968.794.564	64.696.904	3.038.193.000	61.102.000	3.088.245.000	55.450.000
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	1.445.397.800		1.427.000.000		1.470.000.000	
712	Порез на фонд зарада	5.000		5.000			
713	Порез на имовину	431.070.000		438.000.000		445.000.000	
714	Порез на добра и услуге	118.100.000		90.000.000		95.000.000	
716	Други порези	85.010.000		87.000.000		90.000.000	
732	Донације од међународних организација						
733	Трансфери од других нивоа власти	426.947.865	31.300.000	550.255.000	32.000.000	550.255.000	32.000.000
741	Приходи од имовине	75.347.558		75.000.000		78.000.000	
742	Приходи од продаје добара и услуга	336.866.341	32.346.904	325.000.000	28.652.000	325.000.000	23.000.000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	29.250.000		25.000.000		25.000.000	
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.000.000	100.000	4.792.000	150.000	4.900.000	150.000
745	Мешовити и неодређени приходи	10.300.000	300.000	13.391.000		2.390.000	
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3.500.000	350.000	1.750.000	300.000	1.700.000	300.000
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	2.000.000		1.000.000		1.000.000	

781	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		300.000				
8	Примања од продаје нефинансијске имовине	367.958.436		5.000.000		5.000.000	
9	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	10.100.000		6.000.000		6.000.000	
9114	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа градова	7.100.000					
9216	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	3.000.000		6.000.000		6.000.000	
8 + 9	СВЕГА ПРИМАЊА	378.058.436		11.000.000		11.000.000	
7 + 8 + 9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	3.346.853.000	64.696.904	3.049.193.000	61.102.000	3.099.245.000	55.450.000
3 + 7 + 8 + 9	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	3.387.700.000	69.253.789	3.079.193.000	61.102.000	3.136.245.000	55.450.000

Члан 5.

Укупни расходи и издаци буџета града Смедерева и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева утврђују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска класификација	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	План за 2017. годину	План за 2018. годину	План за 2019. годину
1	2	3	4	5
41	Расходи за запослене	596.596.002	727.977.000	735.000.000
42	Коришћење услуга и роба	1.040.858.776	779.000.000	780.000.000
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	63.100.000	64.000.000	64.000.000
45	Субвенције	126.900.000	65.000.000	65.000.000
46	Трансфери осталим нивоима власти	482.123.275	557.000.000	570.000.000
47	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	144.617.076	97.000.000	97.000.000
48	Остали расходи	221.908.762	98.000.000	98.000.000
499	Средства резерве	43.000.000	25.000.000	25.000.000
5	Издаци за нефинансијску имовину	473.546.109	469.216.000	505.245.000
6	Издаци за отплату главнице	195.000.000	197.000.000	197.000.000
620	Набавка финансијске имовине	50.000		

4 + 5 + 6	СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.387.700.000	3.079.193.000	3.136.245.000
	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ИЗ СОПСТВЕНИХ И ДРУГИХ ПРИХОДА	69.253.789	61.102.000	55.450.000
4 + 5 + 6 Сред.инд. корисн.	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.456.953.789	3.140.295.000	3.191.695.000

Члан 6.

Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по економској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	2.719.103.891	80,3%	67.803.789	2.786.907.680
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	596.596.002	17,6%	24.932.300	621.528.302
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	471.285.015	13,9%	18.910.213	490.195.228
412	Социјални доприноси на терет послодавца	84.703.169	2,5%	3.044.087	87.747.256
413	Накнаде у натури	6.557.520	0,2%	2.090.000	8.647.520
414	Социјална давања запосленима	16.481.650	0,5%	838.000	17.319.650
415	Накнаде трошкова за запослене	10.005.400	0,3%	50.000	10.055.400
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	7.563.248	0,2%	-	7.563.248
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	1.040.858.776	30,7%	40.016.489	1.080.875.265
421	Стални трошкови	329.563.098	9,7%	4.445.554	334.008.652
422	Трошкови путовања	7.430.000	0,2%	1.111.000	8.541.000
423	Услуге по уговору	94.677.780	2,8%	4.185.000	98.862.780
424	Специјализоване услуге	200.850.325	5,9%	17.588.000	218.438.325
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	350.500.183	10,3%	5.619.885	356.120.068
426	Материјал	57.837.390	1,7%	7.067.050	64.904.440
440	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	63.100.000	1,9%	-	63.100.000
441	Отплата домаћих камата;	52.600.000	1,6%	-	52.600.000
444	Пратећи трошкови задужења	10.500.000	0,3%	-	10.500.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	126.900.000	3,7%	-	126.900.000
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	84.000.000	2,5%	-	84.000.000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	42.900.000	1,3%	-	42.900.000
460	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	482.123.275	14,2%	2.584.000	484.707.275
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	373.975.000	11,0%	-	373.975.000
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	10.390.000	0,3%	-	10.390.000
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	49.100.010	1,4%	-	49.100.010

465	Остале дотације и трансфери	48.658.265	1,4%	2.584.000	51.242.265
470	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	144.617.076	4,3%	-	144.617.076
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	144.617.076	4,3%	-	144.617.076
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	221.908.762	6,6%	271.000	222.179.762
481	Дотације невладиним организацијама;	86.032.562	2,5%	-	86.032.562
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	72.341.200	2,1%	271.000	72.612.200
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	50.800.000	1,5%	-	50.800.000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока;	10.000	0,0%	-	10.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа;	12.725.000	0,4%	-	12.725.000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	43.000.000	1,3%	-	43.000.000
49911	Стална резерва	3.000.000	0,1%	-	3.000.000
49912	Текућа резерва	40.000.000	1,2%	-	40.000.000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	473.546.109	14,0%	1.450.000	474.996.109
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	472.046.109	13,9%	1.450.000	473.496.109
511	Зграде и грађевински објекти;	446.062.408	13,2%	-	446.062.408
512	Машине и опрема;	22.733.701	0,7%	750.000	23.483.701
515	Нематеријална имовина	3.250.000	0,1%	700.000	3.950.000
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	1.500.000	0,0%	-	1.500.000
541	Земљиште;	1.500.000	0,0%	-	1.500.000
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	195.000.000	5,8%	-	195.000.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	195.000.000	5,8%	-	195.000.000
620	Набавка финансијске имовине	50.000	0,0%	-	50.000
6219	Набавка домаћих акција и осталог капитала	50.000	0,0%	-	50.000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.387.700.000	100,0%	69.253.789	3.456.953.789

Члан 7.

Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	231.897.076	6,8%	950.000	232.847.076
040	Породица и деца;	7.430.000	0,2%	950.000	8.380.000
070	Социјална помоћ угроженом становништву неклаसификована на другом месту;	70.500.000	2,1%	-	70.500.000
090	Социјална заштита некласификована на другом месту	153.967.076	4,5%	-	153.967.076
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	957.772.086	28,3%	-	957.772.086
111	Извршни и законодавни органи	39.684.584	1,2%	-	39.684.584
112	Финансијски и фискални послови	299.500.000	8,8%	-	299.500.000
130	Опште услуге;	542.008.719	16,0%	-	542.008.719
160	Опште јавне услуге некласификоване на другом месту;	76.578.783	2,3%	-	76.578.783

200	ОДБРАНА	34.690.866	1,024%	-	34.690.866
220	Цивилна одбрана	34.690.866	1,024%		34.690.866
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	102.000.000	3,0%	-	102.000.000
330	Судови;	67.000.000	2,0%	-	67.000.000
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	35.000.000	1,0%	-	35.000.000
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	633.260.000	18,7%	-	633.260.000
411	Општи економски и комерцијални послови	15.000.000	0,4%	-	15.000.000
421	Пољопривреда	194.906.000	5,8%	-	194.906.000
436	Остала енергија	2.000.000	0,1%	-	2.000.000
451	Друмски саобраћај	406.420.000	12,0%	-	406.420.000
473	Туризам	13.000.000	0,4%	-	13.000.000
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	1.934.000	0,1%	-	1.934.000
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	210.508.102	6,2%	-	210.508.102
510	Управљање отпадом;	93.203.753	2,8%	-	93.203.753
520	Управљање отпадним водама;	16.200.000	0,5%	-	16.200.000
530	Смањење загађености;	7.591.676	0,2%	-	7.591.676
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика;	52.291.100	1,5%	-	52.291.100
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	41.221.573	1,2%	-	41.221.573
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	228.361.024	6,7%	-	228.361.024
620	Развој заједнице;	108.061.024	3,2%	-	108.061.024
630	Водоснабдевање;	25.000.000	0,7%	-	25.000.000
640	Улична расвета;	90.000.000	2,7%	-	90.000.000
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	5.300.000	0,2%	-	5.300.000
700	ЗДРАВСТВО	43.600.010	1,3%	-	43.600.010
720	Ванболничке услуге;	32.700.010	1,0%	-	32.700.010
721	Опште медицинске услуге	800.000	0,0%	-	800.000
760	Здравство неklasификовано на другом месту.	10.100.000	0,3%	-	10.100.000
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	287.665.480	8,5%	30.037.885	317.703.365
810	Услуге рекреације и спорта;	98.000.000	2,9%	-	98.000.000
820	Услуге културе;	186.465.480	5,5%	30.037.885	216.503.365
830	Услуге емитовања и штампања;	1.000.000	0,0%	-	1.000.000
840	Верске и остале услуге заједнице;	2.000.000	0,1%	-	2.000.000
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	200.000	0,0%	-	200.000
900	ОБРАЗОВАЊЕ	657.945.356	19,4%	38.265.904	696.211.260
911	Предшколско образовање	338.631.560	10,0%	31.300.000	369.931.560
912	Основно образовање	221.925.000	6,6%	-	221.925.000
920	Средње образовање;	89.390.000	2,6%	-	89.390.000
950	Образовање које није дефинисано нивоом;	7.998.796	0,2%	6.965.904	14.964.700
	УКУПНО	3.387.700.000	100,0%	69.253.789	3.456.953.789

Члан 8.

Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	17.000.000	0,5%		17.000.000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	15.000.000	0,4%		15.000.000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	2.000.000	0,1%		2.000.000
1102		Програм 2. Комуналне делатности	309.091.100	9,1%		309.091.100
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	90.000.000	2,7%		90.000.000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	52.291.100	1,5%		52.291.100
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	51.600.000	1,5%		51.600.000
	1102-0004	Зоохигијена	44.200.000	1,3%		44.200.000
	1102-0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	31.000.000	0,9%		31.000.000
	1102-0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	10.000.000	0,3%		10.000.000
	1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	2.000.000	0,1%		2.000.000
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	25.000.000	0,7%		25.000.000
	1102-0009	Остале комуналне услуге	3.000.000	0,1%		3.000.000
1501		Програм 3. Локални економски развој	25.459.024	0,8%		25.459.024
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	8.525.024	0,3%		8.525.024
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	15.000.000	0,4%		15.000.000
	1501-П1	Пројекат - "Млади у производњи воћарских производа"	1.934.000	0,1%		1.934.000
1502		Програм 4. Развој туризма	11.000.000	0,3%		11.000.000
	1502-0001	Управљање развојем туризма	11.000.000	0,3%		11.000.000
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	122.106.000	3,6%		122.106.000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	98.286.000	2,9%		98.286.000
	0101-П1	Пројекат - Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева	23.820.000	0,7%		23.820.000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	72.417.002	2,1%		72.417.002
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	7.176.000	0,2%		7.176.000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	6.472.376	0,2%		6.472.376
	0401-0003	Заштита природе	964.873	0,0%		964.873
	0401-0004	Управљање отпадним водама	16.200.000	0,5%		16.200.000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	11.871.777	0,4%		11.871.777
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	29.731.976	0,9%		29.731.976
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	431.220.000	12,7%		431.220.000
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	429.720.000	12,7%		429.720.000
	0701-0003	Управљање јавним паркиралиштима	1.500.000	0,0%		1.500.000
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	338.631.560	10,0%	31.300.000	369.931.560
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	338.631.560	10,0%	31.300.000	369.931.560
2002		Програм 9. Основно образовање	221.925.000	6,6%		221.925.000
	2002-0001	Функционисање основних школа	221.925.000	6,6%		221.925.000
2003		Програм 10. Средње образовање	89.390.000	2,6%		89.390.000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	89.390.000	2,6%		89.390.000
0901		Програм 11. Социјална и дејча заштита	228.824.154	6,8%	950.000	229.774.154
	0901-0001	Социјалне помоћи	160.423.000	4,7%		160.423.000
	0901-0002	Прихватилишта и друге врсте смештаја	10.000.000	0,3%		10.000.000
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	9.000.000	0,3%		9.000.000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	7.430.000	0,2%	750.000	8.180.000

	0901-0005	Активности Црвеног крста	30.000.000	0,9%		30.000.000
	0901-П1	Пројекат: "Откријмо свет рачунара"		0,0%	200.000	200.000
	0901-П2	Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"	11.971.154	0,4%		11.971.154
1801		Програм 12. Здравствена заштита	33.600.010	1,0%		33.600.010
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	32.800.010	1,0%		32.800.010
	1801-0002	Мртвозорство	800.000	0,0%		800.000
1201		Програм 13. Развој културе	189.465.480	5,6%	30.037.885	219.503.365
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	156.880.480	4,6%	24.276.000	181.156.480
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	3.000.000	0,1%		3.000.000
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	2.000.000	0,1%		2.000.000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	1.000.000	0,0%		1.000.000
	1201-П11	Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен	8.000.000	0,2%		8.000.000
	1201-П12	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави	2.500.000	0,1%	500.000	3.000.000
	1201-П13	Пројекат Центра за културу - Корзо поново ради	200.000	0,0%		200.000
	1201-П14	Пројекат Центра за културу - Културно лето	700.000	0,0%		700.000
	1201-П15	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"	3.000.000	0,1%	1.000.000	4.000.000
	1201-П16	Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике	200.000	0,0%		200.000
	1201-П17	Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности	300.000	0,0%		300.000
	1201-П18	Пројекат Центра за културу - Песма лета	1.500.000	0,0%		1.500.000
	1201-П19	Пројекат Центра за културу - Мини гитаријада	500.000	0,0%		500.000
	1201-П110	Пројекат Центра за културу - Фестивал војних оркестара	2.000.000	0,1%		2.000.000
	1201-П111	Пројекат Музеја - Од престонице до споменика културе-Реконструкција сталне изложбене поставке Музеја у Смедереву	1.400.000	0,0%		1.400.000
	1201-П112	Пројекат Музеја - Пројекат Годишњи програм Градске галерије савремене уметности Смедерево	300.000	0,0%		300.000
	1201-П113	Пројекат Музеја - Смедеревски зборник број 6 са пратећом изложбом	200.000	0,0%		200.000
	1201-П114	Пројекат Музеја - "Ноћ музеја"	250.000	0,0%		250.000
	1201-П115	Пројекти Регионалног завода за заштиту споменика културе - Обнова куле 9 Језавског бедема Смедеревске тврђаве	2.000.000	0,1%		2.000.000
	1201-П116	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Израда главног пројекта санације и обнове Варошког бедема од Куле 16 до Куле 17	375.000	0,0%		375.000
	1201-П117	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Санација и рестаурација Капеле Дине Манчића на старом гробљу	3.000.000	0,1%		3.000.000
	1201-П118	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација и реконструкција Спомен чесме умрлим и погинулим у ратовима 1912-1918. године и 1941-1945. године у Лазници код Жагубице			2.504.000	2.504.000
	1201-П119	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација и реконструкција споменика палим борцима за народ и отаџбину у рату 1912-1919. године у Кисилеву			1.435.885	1.435.885

	1201-П20	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Претходна истраживања спомен обележја на територији Жабара и Малог Црнића			272.000	272.000
	1201-П21	Пројекат Историјског архива-Штампање зборника радова излаганих на Научном скупу "Смедеревски крај 1918-1941"	160.000		50.000	210.000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	98.200.000	2,9%		98.200.000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	72.000.000	2,1%		72.000.000
	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре	26.000.000	0,8%		26.000.000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	200.000	0,0%		200.000
0602		Програм 15. Локална самоуправа	1.138.566.524	33,6%	6.965.904	1.145.532.428
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	683.971.303	20,2%	6.965.904	690.937.207
	0602-0002	Функционисање месних заједница	74.395.221	2,2%		74.395.221
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	256.500.000	7,6%		256.500.000
	0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	67.000.000	2,0%		67.000.000
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	40.000.000	1,2%		40.000.000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	3.000.000	0,1%		3.000.000
	0602-П1	Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији	11.700.000	0,3%		11.700.000
	0602-П2	Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији	2.000.000	0,1%		2.000.000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	41.868.146	1,2%		41.868.146
	2101-0001	Функционисање скупштине	29.607.310	0,9%		29.607.310
	2101-0002	Функционисање извршних органа	12.260.836	0,4%		12.260.836
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност	18.936.000	0,6%		18.936.000
	0501-0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије	18.936.000	0,6%		18.936.000,00
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.387.700.000	100,0%	69.253.789	3.456.953.789

Члан 9.

Капитални издаци буџета града Смедерева класе 500000 - Издаци за нефинансијску имовину у текућој и наредне две буџетске године према економској класификацији буџетских корисника планирају се у следећим износима:

Преглед капиталних пројеката у периоду 2017-2019

ГРАД СМЕДЕРЕВО											
Назив капиталног пројекта		Укупно сви пројекти		1.107.856.825	52.276.444	193.108.820	93.864.764	422.024.913	274.490.704	172.200.000	93.000.000
Р.бр	Назив капиталног пројекта	Година почетка финанс. пројекта	Година завршет. финанс. пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализ. закључно са 31.12.2015.	2016 план	2016 процена реализације	2017	2018	2019	Након 2019
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Израда пројеката и изградња тротоара у улицама Петријевској, Горанској, Шалиначкој и другим улицама, по Програму коришћења сред. за финансирање безбедности саобраћаја	2016	2017	11.308.197		7.100.000	571.254	11.308.197			

2	Изградња тротоара у Улици Петријевски поток	2016	2017	1.900.000		1.900.000		1.900.000			
3	Санација тротоара градских магистрала- Улица 16. октобра, део средстава по плану Програма коришћења сред. за финансирање безб. саобраћаја	2016	2017	4.673.820				4.673.820			
4	Израда пројектне документације по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2017	2017	3.408.197				3.408.197			
5	Израда саобраћајних пројеката са циљем повећања безбедности пешачког и колског саобраћаја, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2017	2017	2.153.522				2.153.522			
6	Израда пројекта јавне расвете у улици Црвене армије у Смедереву, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2016	2017	300.000		300.000		300.000			
7	Набавка и уградња опреме система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица, са пројектном документацијом, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2015	2017	16.200.000		12.400.000	6.440.100	3.800.000			
8	Изградња саобраћајница у Индустијском парку и тротоари	2015	2018	17.729.822	8.729.822	5.000.000			9.000.000		
9	Покривање и затварање Зелене пијаце	2016	2017	54.400.000		54.400.000	40.024.000	14.376.000			
10	Завршетак објекта на Ртњу	2012	2017	43.945.252	41.346.622	1.000.000	598.630	2.000.000			
11	Реконструкција Улице Револуције	2014	2018	13.700.000	2.200.000	5.000.000		4.657.452	6.842.548		
12	Реконструкција улице Фочанске	2015	2018	31.000.000		12.017.000	12.009.614	6.907	5.283.479	13.700.000	
13	Реконструкција улице Горичке (укључујући и део улице на потезу клизишта Провалија)	2015	2017	10.717.003		1.720.000	1.717.003	9.000.000			
14	Реконструкција дела Улице Балканске	2016	2017	13.000.000		5.000.000	1.950.726	2.558.359	8.490.915		
15	Набавка земљишта на локацији Јелен До	2016	2017	3.600.000		3.600.000	2.100.000	1.500.000			
16	Изградња два подземна кабловска вода и трафостаница у Слободној зони Смедерево	2016	2017	19.000.000		19.000.000	10.474.976	8.525.024			
17	Климатизација зграде Градске управе Смедерево	2016	2017	18.936.000		14.628.000		18.936.000			
18	Реконструкција улице Димитрија Туцовића	2016	2017	7.000.000		3.500.000	46.963	4.889.615	2.063.422		
19	Реконструкција улице Излетничке (кишна канализација)	2016	2017	3.900.517		3.925.820	24.697	3.875.820			

20	Реконструкција улице Излетничке и Похорске	2017	2019	30.000.000				14.000.000	16.000.000		
21	Реконструкција улице Вучачке	2016	2018	27.000.000		15.000.000	14.744.963	8.000.000	4.255.037		
22	Ојачање коловозне конструкције Карађорђевог улице	2016	2017	4.912.680				4.912.680			
23	Санација Улице Космајских партизана	2016	2017	4.519.200				4.519.200			
24	Санација Улице Пушкинове	2016	2017	1.001.520				1.001.520			
25	Изградња паркинга	2016	2018	13.000.000		4.000.000	3.009.751	923.208	5.067.041	2.000.000	2.000.000
26	Одржавање надвожњака у ул. Носилаца Албанске споменице	2016	2017	6.990.000				6.990.000			
27	Уређење пијаца	2017	2017	16.624.000				16.624.000			
28	Одржавање Улице Ослобођења	2017	2017	13.622.000				13.622.000			
29	Ојачање коловозне конструкције Улице Пролетерске	2017	2017	4.200.000				4.200.000			
30	Одржавање Улице 14. нова	2017	2017	1.305.000				1.305.000			
31	Одржавање Улице Душка Радовића	2017	2017	2.500.000				2.500.000			
32	Одржавање Улице Маршала Толбухина	2017	2017	2.300.000				2.300.000			
33	Одржавање Улице Станка Љубостиње	2017	2017	1.250.000				1.250.000			
34	Израда локалног еколошког акционог плана	2016	2016	4.176.000		4.176.000		4.176.000			
35	План квалитета ваздуха	2016	2017	3.000.000		3.000.000		3.000.000			
36	Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева у површини од 1535 хектара	2016	2017	23.820.000		100.000		23.820.000			
37	Израда пројектне документације и праћење пројеката	2017	2017	3.700.000				3.700.000			
38	Реконструкција улице Кајмакчаланске	2016	2018	60.000.000		50.000	11.738	11.000.000	30.488.262	18.500.000	
39	Реконструкција улице Живана Атанацковића	2016	2017	5.873.891		70.000	66.251	5.807.640			
40	Реконструкција улице Краљевића Марка	2016	2016	5.564.225		6.000.000	50.657	5.513.568			
41	Реконструкција улице Милана Кршњанина са припадајућим улицама	2016	2017	6.229.517		222.000	23.441	6.206.076			
42	Капитална улагања у сеоским месним заједницама (самодопринос)	2017	2017	16.176.628				16.176.628			
43	Капитална улагања у сеоским месним заједницама	2017	2017	9.000.000				9.000.000			
44	Капитална улагања у сеоским месним заједницама-путна инфраструктура	2017	2017	21.000.000				21.000.000			
45	Пут Суводол-Друговац-Бадљевица	2016	2017	13.000.000		5.000.000		13.000.000			
46	Одржавање локалних путева (Шалинац, Биновац, Ландол, Вучак)	2017	2017	17.000.000				17.000.000			

47	Санација клизишта у Улици Похорској	2017	2017	20.100.000				20.100.000			
48	Реконструкција фасада на објектима у јавној својини	2017	2017	5.000.000				5.000.000			
49	Увођење ЛЕД расвете на територији града Смедерева (градска, приградска и сеоска насеља)	2016	2019	295.000.000		3.000.000		5.000.000	125.000.000	80.000.000	85.000.000
50	Инфраструктурно опремање Централног гробља	2017	2017	10.000.000				10.000.000			
51	Прибављање непокретности у јавној својини	2017	2019	167.008.480				55.008.480	56.000.000	56.000.000	
52	Пројектно- техничка документација за затворени базен у Смедереву	2017	2017	3.750.000				3.750.000			
53	Набавка опреме за јавну безбедност	2017	2017	3.750.000				3.750.000			
54	Изградња јавне расвете у Индустрјском парку	2016	2019	10.000.000		2.000.000			2.000.000	2.000.000	6.000.000
55	Изградња јавне расвете раскрснице Колари	2018	2018	4.000.000					4.000.000		

Преглед капиталних пројеката у периоду 2017-2019

Капитални пројекти у периоду 2017- 2019. године							93.864.764	422.024.913	274.490.704	172.200.000	93.000.000
Р.бр.	Назив капиталног пројекта	Кonto 3. ниво	Кonto 4. ниво	Опис конта	Извор	Опис извора	Буџет 2016- процена реализације	2017	2018	2019	Наков 2019
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Израда пројеката и изградња тротоара у улицама Петријевској, Горанској, Шалиначкој и другим улицама, по Програму коришћења сред. за финансирање безбедности саобраћаја	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	571.254	11.308.197			
2	Изградња тротоара у Улици Петријевски поток	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.900.000			
3	Санација тротоара градских магистрала- Улица 16. октобра, део средстава по плану Програма коришћења сред. за финансирање безб саобраћаја	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		4.673.820			
4	Израда пројектне документације по Програму кор. сред. за фин унапређења безбедности саобраћаја	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		3.408.197			
5	Израда саобраћајних пројеката са циљем повећања безбедности пешачког и колског саобраћаја, по Програму кор. сред. за фин унапређења безбедности саобраћаја	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.153.522			

6	Израда пројекта јавне расвете у улици Црвене армије у Смедереву, по Програму кор.сред.за фин унапређења безбедности саобраћаја	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		300.000				
7	Набавка и уградња опреме система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица, са пројектном документацијом, по Програму кор.сред.за фин унапређења безбедности саобраћаја	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	6.440.100	3.800.000				
8	Изградња саобраћајница у Индустијском парку и тротоари	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			9.000.000			
9	Покривање и затварање Зелене пијаче	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	40.024.000	14.376.000				
10	Завршетак објекта на Ртњу	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	598.630	2.000.000				
11	Реконструкција Улице Революције	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		4.657.452	6.842.548			
12	Реконструкција улице Фочанске	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	12.009.614	6.907	5.283.479	13.700.000		
13	Реконструкција улице Горичке (укључујући и део улице на потезу клизишта Провалија)	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	1.717.003	9.000.000				
14	Реконструкција дела Улице Балканске	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	1.950.726	2.558.359	8.490.915			
15	Набавка земљишта на локацији Јелен До	541	5411	ЗЕМЉИШТЕ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	2.100.000	1.500.000				
16	Изградња два подземна кабловска вода и трафостаница у Слободној зони Смедерево	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	10.474.976	8.525.024				
17	Климатизација зграде Градске управе Смедерево	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10	Примања од задужења		7.100.000				
					07	Трансфери од других нивоа власти		8.680.000				
					01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		3.156.000				
18	Реконструкција улице Димитрија Туцовића	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	46.963	4.889.615	2.063.422			
19	Реконструкција улице Излетничке (кишна канализација)	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	24.697	3.875.820				
20	Реконструкција улице Излетничке и Похорске	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		14.000.000	16.000.000			
21	Реконструкција улице Вучачке	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	14.744.963	8.000.000	4.255.037			
22	Ојачање коловозне конструкције Карађорђевог улице	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		4.912.680				
23	Санација Улице Космајских партизана	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		4.519.200				
24	Санација Улице Пушкинове	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.001.520				

25	Изградња паркинга	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	3.009.751	923.208	5.067.041	2.000.000	2.000.000
26	Одржавање надвожњака у ул. Носилаца Албанске споменице	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		6.990.000			
27	Уређење пијаца	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		16.624.000			
28	Одржавање Улице Ослобођења	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		13.622.000			
29	Ојачање коловозне конструкције Улице Пролетерске	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		4.200.000			
30	Одржавање Улице 14. нова	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.305.000			
31	Одржавање Улице Душка Радовића	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.500.000			
32	Одржавање Улице Маршала Толбухина	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.300.000			
33	Одржавање Улице Станка Љубостиње	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.250.000			
34	Израда локалног еколошког акционог плана	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		4.176.000			
35	План квалитета ваздуха	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		3.000.000			
36	Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева у површини од 1535 хектара	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		23.820.000			
37	Израда пројектне документације и праћење пројеката	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		3.700.000			
38	Реконструкција улице Кајмакчаланске	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	11.738	11.000.000	30.488.262	18.500.000	
39	Реконструкција улице Живана Атанацковића	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	66.251	5.807.640			
40	Реконструкција улице Краљевића Марка	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	50.657	5.513.568			
41	Реконструкција улице Милана Кршљанина са припадајућим улицама	511	5113 5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		5.984.076			
							23.441	222.000			
42	Капитална улагања у сеоским месним заједницама (самодопринос)	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		16.176.628			
43	Капитална улагања у сеоским месним заједницама	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		9.000.000			
44	Капитална улагања у сеоским месним заједницама-путна инфраструктура	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		21.000.000			
45	Пут Суводол-Друговац- Бадљевица	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		13.000.000			
46	Одржавање локалних путева (Шалинац, Биновац, Ландол, Вучак)	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		17.000.000			
47	Санација клизишта у Улици Похорској	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		20.100.000			

48	Реконструкција фасада на објектима у јавној својини	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	5.000.000			
49	Увођење ЛЕД расвете на територији града Смедерева (градска, приградска и сеоска насеља)	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	5.000.000	125.000.000	80.000.000	85.000.000
50	Инфраструктурно опремање Централног гробља	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	10.000.000			
51	Прибављање непокретности у јавној својини	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	55.008.480	56.000.000	56.000.000	
52	Пројектно- техничка документација за затворени базен у Смедереву	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	3.750.000			
53	Набавка опреме за јавну безбедност	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	3.750.000			
54	Изградња јавне расвете у Индустијском парку	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.000.000	2.000.000	6.000.000
55	Изградња јавне расвете раскрснице Колари	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		4.000.000		

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

„Средства буџета у износу од **3.387.700.000** динара и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева у износу од **69.253.789** динара распоређују се по корисницима и наменама, и то:

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1						СКУПШТИНА ГРАДА			
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање скупштине			
			<i>111</i>			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2,456,953		2,456,953
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	439,795		439,795
				3	414	Социјална давања запосленима			0
				4	415	Накнаде трошкова за запослене	80,000		80,000
				5	422	Трошкови путовања	100,000		100,000
				6	423	Услуге по уговору (накнада одборницима и накнада члановима радних тела у износу од 22.000.000 динара и 300.000 динара на име трошкова превоза за одборнике и чланове радних тела, средства за обележавање дана Града и других значајних датума за град Смедерево 400.000 динара и други трошкови 1.182.000)	23,882,000		23,882,000
				7	465	Остале дотације и трансфери	465,000		465,000
						Извори финансирања за функцију 111:			
					01	Приходи из буџета	27,423,748		27,423,748
			<i>160</i>			Функција 111: <i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>	27,423,748		27,423,748
				8	481	Дотације политичким субјектима - за финансирање редовног рада по члану 16. Закона о финансирању политичких активности	2,183,562		2,183,562
						Извори финансирања за функцију 160:			
					01	Приходи из буџета	2,183,562		2,183,562
						Функција 160:	2,183,562		2,183,562
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001			
					01	Приходи из буџета	29,607,310		29,607,310
						Свега за програмску активност 2101-0001:	29,607,310		29,607,310
						Извори финансирања за Програм 16:			
					01	Приходи из буџета	29,607,310		29,607,310
						Свега за Програм 16:	29,607,310		29,607,310
						Извори финансирања за раздео 1:			
					01	Приходи из буџета	29,607,310		29,607,310
						Свега за раздео 1:	29,607,310		29,607,310
2						ГРАДОНАЧЕЛНИК			
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа			
			<i>111</i>			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				9	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,311,855		3,311,855
				10	412	Социјални доприноси на терет послодавца	592,822		592,822
				11	414	Социјална давања запосленима	30,000		30,000
				12	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	55,000		55,000
				13	422	Трошкови путовања	500,000		500,000
				14	423	Услуге по уговору	500,000		500,000
				15	465	Остале дотације и трансфери	441,159		441,159
						Извори финансирања за функцију 111:			
					01	Приходи из буџета	5,430,836		5,430,836
						Функција 111:	5,430,836		5,430,836
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
					01	Приходи из буџета	5,430,836		5,430,836
						Свега за програмску активност 2101-0002:	5,430,836		5,430,836
						Извори финансирања за Програм 16:			
					01	Приходи из буџета	5,430,836		5,430,836
						Свега за Програм 16:	5,430,836		5,430,836
						Извори финансирања за раздео 2:			
					01	Приходи из буџета	5,430,836		5,430,836
						Свега за раздео 2:	5,430,836		5,430,836

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3						ГРАДСКО ВЕЋЕ			
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа			
			111			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				16	422	Трошкови путовања	50,000		50,000
				17	423	Услуге по уговору	6,100,000		6,100,000
				18	465	Остале дотације и трансфери	680,000		680,000
						Извори финансирања за функцију 111:			
					01	Приходи из буџета	6,830,000		6,830,000
						Функција 111:	6,830,000		6,830,000
						Извори финансирања за програмску активност 2101- 0002:			
					01	Приходи из буџета	6,830,000		6,830,000
						Свега за програмску активност 2101-0002:	6,830,000		6,830,000
						Извори финансирања за Програм 16:			
					01	Приходи из буџета	6,830,000		6,830,000
						Свега за Програм 16:	6,830,000		6,830,000
						Извори финансирања за раздео 3:			
					01	Приходи из буџета	6,830,000		6,830,000
						Свега за раздео 3:	6,830,000		6,830,000
4						ГРАДСКА УПРАВА			
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			130			<i>Опште услуге</i>			
				19	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	215,191,880		215,191,880
				20	412	Социјални доприноси на терет послодавца	38,519,347		38,519,347
				21	413	Накнаде у натури	4,300,000		4,300,000
				22	414	Социјална давања запосленима	7,983,158		7,983,158
				23	415	Накнаде трошкова за запослене	7,300,000		7,300,000
				24	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,300,000		1,300,000
				25	421	Стални трошкови	72,068,428		72,068,428
				26	422	Трошкови путовања	1,100,000		1,100,000
				27	423	Услуге по уговору	19,791,000		19,791,000
				28	424	Специјализоване услуге	19,000,000		19,000,000
				29	425	Текуће поправке и одржавање	14,170,000		14,170,000
				30	426	Материјал	20,068,000		20,068,000
				31	4631	Трансфери осталим нивоима власти	2,000,000		2,000,000
				32	465	Остале дотације и трансфери	27,352,735		27,352,735
				33	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	7,200,000		7,200,000
				34	485	Остале накнаде штете	200,000		200,000
				35	511	Зграде и грађевински објекти	68,808,840		68,808,840
				36	512	Машине и опрема	11,705,331		11,705,331
				37	515	Нематеријална имовина	2,400,000		2,400,000
				38	541	Земљиште	1,500,000		1,500,000
				39	6219	Набавка домаће финансијске имовине	50,000		50,000
						Извори финансирања за функцију 130:			
					01	Приходи из буџета	542,008,719		542,008,719
						Функција 130:	542,008,719		542,008,719
		0602-П1				Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији			
			451			<i>Друмски саобраћај</i>			
				40	421	Стални трошкови	2,000,000		2,000,000
				41	423	Услуге по уговору	6,100,000		6,100,000
				42	425	Текуће поправке и одржавање	2,000,000		2,000,000
				43	426	Материјал	500,000		500,000
				44	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100,000		100,000
				45	511	Зграде и грађевински објекти	1,000,000		1,000,000
						Извори финансирања за функцију 451:			
					01	Приходи из буџета	11,700,000		11,700,000
						Функција 451:	11,700,000		11,700,000
						Извори финансирања за пројекат 0602-П1:			
					01	Приходи из буџета	11,700,000		11,700,000
						Свега за пројекат 0602-П1:	11,700,000		11,700,000

Радно	Глава	Програмска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		0602-П2				Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији			
			473			Туризам			
				46	421	Стални трошкови	400,000		400,000
				47	423	Услуге по уговору	800,000		800,000
				48	424	Специјализоване услуге	600,000		600,000
				49	425	Текуће поправке и одржавање	100,000		100,000
				50	426	Материјал	100,000		100,000
						Извори финансирања за функцију 473:			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						Функција 473:	2,000,000		2,000,000
						Извори финансирања за пројекат 0602-П2:			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						Свега за пројекат 0602-П2:	2,000,000		2,000,000
4.1		0602				ГРАДСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		0602-0002				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
						Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање месних заједница			
			160			<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>			
				51	421	Стални трошкови	3,850,000		3,850,000
				52	423	Услуге по уговору	935,000		935,000
				53	425	Текуће поправке и одржавање			0
				54	426	Материјал	465,000		465,000
						Извори финансирања за функцију 160:			
					01	Приходи из буџета	5,250,000		5,250,000
						Функција 160:	5,250,000		5,250,000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
					01	Приходи из буџета	5,250,000		5,250,000
						Свега за програмску активност 0602-0002:	5,250,000		5,250,000
						Извори финансирања за главу 4.1:			
					01	Приходи из буџета	5,250,000		5,250,000
						Свега за главу 4.1:	5,250,000		5,250,000
4.2		0602				СЕОСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		0602-0002				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
						Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање месних заједница			
			160			<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>			
				55	411	Плате, додаци и накнаде запослених (самодопринос)	1,765,000		1,765,000
				56	412	Социјални доприноси на терет послодавца (самодопринос)	315,935		315,935
				57	421	Стални трошкови (самодопринос)	1,331,462		1,331,462
				58	423	Услуге по уговору (самодопринос)	126,520		126,520
				59	424	Специјализоване услуге (самодопринос)	150,000		150,000
				60	425	Текуће поправке и одржавања (самодопринос)	886,456		886,456
				61	426	Материјал (самодопринос)	279,468		279,468
				62	465	Остале дотације и трансфери (самодопринос)	75,000		75,000
				63	481	Дотације осталим непрофитним организацијама (самодопринос)	849,000		849,000
				64	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали (самодопринос)	25,000		25,000
				65	511	Зграде и грађевински објекти (самодопринос)	16,176,628		16,176,628
				66	512	Машине и опрема (самодопринос)	48,370		48,370
				67	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1,611,535		1,611,535
				68	412	Социјални доприноси на терет послодавца	288,465		288,465
				69	415	Накнаде трошкова за запослене	60,000		60,000
				70	421	Стални трошкови	39,871,000		39,871,000
				71	423	Услуге по уговору	2,247,260		2,247,260
				72	424	Специјализоване услуге	115,000		115,000
				73	425	Текуће поправке и одржавање	500,000		500,000
				74	426	Материјал	1,201,922		1,201,922
				75	465	Остале дотације и трансфери	65,000		65,000
				76	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	156,200		156,200
				77	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000,000		1,000,000
						Извори финансирања за функцију 160:			
					01	Приходи из буџета	58,116,382		58,116,382
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	11,028,839		11,028,839
						Функција 160:	69,145,221	0	69,145,221
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
					01	Приходи из буџета	58,116,382		58,116,382
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	11,028,839		11,028,839
						Свега за програмску активност 0602-0002:	69,145,221	0	69,145,221
						Извори финансирања за главу 4.2:			
					01	Приходи из буџета	58,116,382		58,116,382
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	11,028,839		11,028,839
						Свега за главу 4.2:	69,145,221	0	69,145,221

Раздео	Глава	Програмска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	4.3					РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ			
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			950			<i>Образовање које није дефинисано нивоом</i>			
				78	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	4,746,500	2,564,650	7,311,150
				79	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,192,596	119,254	1,311,850
				80	413	Накнаде у нагури	43,200		43,200
				81	414	Социјална давања запосленима			0
				82	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	62,500		62,500
				83	421	Стални трошкови	1,114,000	248,000	1,362,000
				84	422	Трошкови путовања		120,000	120,000
				85	423	Услуге по уговору		1,200,000	1,200,000
				86	424	Специјализоване услуге		2,100,000	2,100,000
				87	425	Текуће поправке и одржавање		280,000	280,000
				88	426	Материјал		250,000	250,000
				89	465	Остале дотације и трансфери	840,000	84,000	924,000
				90	512	Машине и опрема			0
						Извори финансирања за функцију 950:			
					01	Приходи из буџета	7,998,796		7,998,796
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		6,965,904	6,965,904
						Функција 950:	7,998,796	6,965,904	14,964,700
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
					01	Приходи из буџета	7,998,796		7,998,796
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		6,965,904	6,965,904
						Свега за програмску активност 0602-0001:	7,998,796	6,965,904	14,964,700
						Извори финансирања за главу 4.3:			
					01	Приходи из буџета	7,998,796		7,998,796
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		6,965,904	6,965,904
						Свега за главу 4.3:	7,998,796	6,965,904	14,964,700
		0602-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
				91	423	Услуге по уговору	300,000		300,000
				92	425	Текуће поправке и одржавање	9,300,000		9,300,000
				93	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали из граде и привредних сектора	500,000		500,000
				94	511		11,000,000		11,000,000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	21,100,000		21,100,000
						Функција 620:	21,100,000		21,100,000
						Стамбено комунална област			
			660			<i>Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту</i>			
				95	441	Отплате домаћих камата	1,600,000		1,600,000
				96	511	Куповина стамбеног простора	700,000		700,000
						Извори финансирања за функцију 660:			
					01	Приходи из буџета	2,300,000		2,300,000
						Функција 660:	2,300,000		2,300,000
			421			<i>Пољопривреда</i>			
				97	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали - накнада за одводњавање по решењима ЈВП "Србијаводе" Београд	64,000,000		64,000,000
						Извори финансирања за функцију 421:			
					01	Приходи из буџета	64,000,000		64,000,000
						Функција 421:	64,000,000		64,000,000
			421			<i>Пољопривреда</i>			
						<i>Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта</i>			
				98	425	Текуће поправке и одржавање - превентивни и интервентни радови за смањење ризика од поплава на -водотоцима другог реда на територији града Смедерева, чишћење корита вода II реда на територији града Смедерева	5,000,000		5,000,000
			421			<i>Пољопривреда</i>			
				99	425	Текуће поправке и одржавање - Чишћење и санација изливања Петријевског и Тириловачког колектора и за скидање усева у складу са Законом о пољопривредном земљишту	3,800,000		3,800,000
						Извори финансирања за функцију 421:			
					01	Приходи из буџета	8,800,000		8,800,000
						Функција 421:	8,800,000		8,800,000

Рядео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			220			<i>Цивилна одбрана</i>			
				100	423	Услуге по уговору	3,620,000		3,620,000
				101	426	Материјал	2,000,000		2,000,000
				102	425	Текуће поправке и одржавање-санација Голобочког потока на територији насељеног места Сараорци	2,170,666		2,170,666
				103	425	Текуће поправке и одржавање	400,200		400,200
				104	426	Материјал	500,000		500,000
				105	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока			0
				106	511	Зграде и грађевински објекти	25,850,000		25,850,000
				107	512	Машине и опрема	150,000		150,000
						Извори финансирања за функцију 220:			
					01	Приходи из буџета	30,470,000		30,470,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4,220,866		4,220,866
						Функција 220:	34,690,866		34,690,866
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				108	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета (средства опортунитета)	3,072,922		3,072,922
						Извори финансирања за функцију 090:			
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,072,922		3,072,922
						Функција 090:	3,072,922		3,072,922
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
					01	Приходи из буџета	668,678,719		668,678,719
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7,293,788		7,293,788
						Свега за програмску активност 0602-0001:	675,972,507		675,972,507
		0602-0003				Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Сервисирање јавног дуга			
			112			<i>Финансијски и фискални послови</i>			
				109	441	Отплате домаћих камата	51,000,000		51,000,000
				110	444	Пратећи трошкови задужевања	10,500,000		10,500,000
				111	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	195,000,000		195,000,000
						Извори финансирања за функцију 112:			
					01	Приходи из буџета	256,500,000		256,500,000
						Функција 112:	256,500,000		256,500,000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0003:			
					01	Приходи из буџета	256,500,000		256,500,000
						Свега за програмску активност 0602-0003:	256,500,000		256,500,000
		0602-0009				Програмска активност 0009 (ПА 0009) - Текућа буџетска резерва			
			112			<i>Финансијски и фискални послови</i>			
				112	49912	Текућа резерва	40,000,000		40,000,000
						Извори финансирања за функцију 112:			
					01	Приходи из буџета	40,000,000		40,000,000
						Функција 112:	40,000,000		40,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0009:			
					01	Приходи из буџета	40,000,000		40,000,000
						Свега за програмску активност 0602-0009:	40,000,000		40,000,000
		0602-0010				Програмска активност 0010 (ПА 0010) - Стална буџетска резерва			
			112			<i>Финансијски и фискални послови</i>			
				113	49911	Стална резерва	3,000,000		3,000,000
						Извори финансирања за функцију 112:			
					01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						Функција 112:	3,000,000		3,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0010:			
					01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						Свега за програмску активност 0602-0010:	3,000,000		3,000,000
						Извори финансирања за Програм 15:			
					01	Приходи из буџета	981,878,719		981,878,719
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7,293,788		7,293,788
						Свега за Програм 15:	989,172,507		989,172,507

Раздео	Глава	Програм са Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	4.4					ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ			
		2001				ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ			
		2001-0001				Програмска активност 0001(ПА 0001) - Функционисање предшколских установа			
			911			<i>Предшколско образовање</i>			
				114	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	173,512,356	16,345,563	189,857,919
				115	412	Социјални доприноси на терет послодавца	31,058,888	2,924,833	33,983,721
				116	413	Накнаде у натури	2,006,000	2,000,000	4,006,000
				117	414	Социјална давања запосленима	7,441,500		7,441,500
				118	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	5,375,748		5,375,748
				119	421	Стални трошкови	36,643,204	2,910,054	39,553,258
				120	422	Трошкови путовања	5,550,000		5,550,000
				121	423	Услуге по уговору	5,300,000		5,300,000
				122	424	Специјализоване услуге	2,895,000		2,895,000
				123	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат. трошкови)	23,470,000		23,470,000
				124	426	Материјал	27,790,000	4,619,550	32,409,550
				125	465	Остале дотације и трансфери	11,873,864	2,500,000	14,373,864
				126	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	350,000		350,000
				127	484	Накнада штете за повреде или штете настале услед ел. непогода	10,000		10,000
				128	485	Накнада штете нанете од стране државних органа	25,000		25,000
				129	511	Зграде и грађевински објекти	300,000		300,000
				130	512	Машине и опрема	5,030,000		5,030,000
						Извори финансирања за функцију 911:			
					01	Приходи из буџета	329,231,560		329,231,560
					03	Социјални доприноси	6,500,000		6,500,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		31,300,000	31,300,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	300,000		300,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	2,600,000		2,600,000
						Функција 911:	338,631,560	31,300,000	369,931,560
						Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
					01	Приходи из буџета	329,231,560		329,231,560
					03	Социјални доприноси	6,500,000		6,500,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		31,300,000	31,300,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	300,000		300,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	2,600,000		2,600,000
						Свега за програмску активност 2001-0001:	338,631,560	31,300,000	369,931,560
						Извори финансирања за главу 4.4:			
					01	Приходи из буџета	329,231,560		329,231,560
					03	Социјални доприноси	6,500,000		6,500,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		31,300,000	31,300,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	300,000		300,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	2,600,000		2,600,000
						Свега за главу 4.4:	338,631,560	31,300,000	369,931,560
						Извори финансирања за Програм 8:			
					01	Приходи из буџета	329,231,560		329,231,560
					03	Социјални доприноси	6,500,000		6,500,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		31,300,000	31,300,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	300,000		300,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	2,600,000		2,600,000
						Свега за Програм 8:	338,631,560	31,300,000	369,931,560
	4.5					СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Установа за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју "Сунце"			
		0901				ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
		0901-0004				Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге			
			040			<i>Породица и деца</i>			
				131	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	4,545,575		4,545,575
				132	412	Социјални доприноси на терет послодавца	813,658		813,658
				133	413	Накнаде у натури			0
				134	414	Социјална давања запосленима		100,000	100,000
				135	415	Накнаде трошкова за запослене	256,000		256,000
				136	421	Стални трошкови	575,000	40,000	615,000
				137	422	Трошкови путовања	30,000	10,000	40,000
				138	423	Услуге по уговору	285,000	330,000	615,000
				139	424	Специјализоване услуге	100,000	60,000	160,000
				140	425	Текуће поправке и одржавање	100,000	70,000	170,000
				141	426	Материјал	165,000	140,000	305,000
				142	465	Остале дотације и трансфери	449,767		449,767
				143	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10,000		10,000

Раздео	Глава	Програм- ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				144	512	Машине и опрема	50,000		50,000
				145	515	Нематеријална имовина	50,000		50,000
						Извори финансирања за функцију 040:			
					01	Приходи из буџета	7,430,000		7,430,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		345,000	345,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		405,000	405,000
						Функција 040:	7,430,000	750,000	8,180,000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:			
					01	Приходи из буџета	7,430,000		7,430,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		345,000	345,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		405,000	405,000
						Свега за програмску активност 0901-0004:	7,430,000	750,000	8,180,000
	0901-III					Пројекат: "Откријмо свет рачунара"			
			040			<i>Породица и деца</i>			
				146	512	Машине и опрема		200,000	200,000
						Извори финансирања за функцију 040:			
					01	Приходи из буџета	0		0
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		100,000	100,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		100,000	100,000
						Функција 040:	0	200,000	200,000
						Извори финансирања за пројекат 0901-III:			
					01	Приходи из буџета	0		0
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		100,000	100,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		100,000	100,000
						Свега за пројекат 0901-III:	0	200,000	200,000
						Извори финансирања за главу 4.5:			
					01	Приходи из буџета	7,430,000		7,430,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		345,000	345,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		100,000	100,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		505,000	505,000
						Свега за главу 4.5:	7,430,000	950,000	8,380,000
4.6	1201					ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
		1201-0001				Програмска активност 0001-Функционисање локалних установа културе			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				147	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	60,675,163		60,675,163
				148	412	Социјални доприноси на терет послодавца	10,860,856		10,860,856
				149	413	Накнаде трошкова за запослене	208,320	90,000	298,320
				150	414	Социјална давања запосленима	1,026,992	738,000	1,764,992
				151	415	Накнаде трошкова за запослене	2,266,400	50,000	2,316,400
				152	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	770,000		770,000
				153	421	Стални трошкови	49,810,004	1,247,500	51,057,504
				154	422	Трошкови путовања		981,000	981,000
				155	423	Услуге по уговору	3,791,000	2,383,000	6,174,000
				156	424	Специјализоване услуге - Програмске активности установа	12,020,000	13,878,000	25,898,000
				157	425	Текуће поправке и одржавање (установе културе)	8,320,000	1,330,000	9,650,000
				158	426	Материјал	368,000	2,057,500	2,425,500
				159	465	Остале дотације и трансфери	4,013,745		4,013,745
				160	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		271,000	271,000
				161	511	Зграде и грађевински објекти			0
				162	512	Машине и опрема	1,950,000	550,000	2,500,000
				163	515	Нематеријална имовина	800,000	700,000	1,500,000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	156,430,480		156,430,480
					02	Трансфери између корисника на истом нивоу		300,000	300,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		23,976,000	23,976,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	450,000		450,000
						Функција 820:	156,880,480	24,276,000	181,156,480
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:			
					01	Приходи из буџета	156,430,480		156,430,480
					02	Трансфери између корисника на истом нивоу		300,000	300,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		23,976,000	23,976,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	450,000		450,000
						Свега за програмску активност 1201-0001:	156,880,480	24,276,000	181,156,480

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1201-0002				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				164	424	Специјализоване услуге - подстицај манифестацијама и акцијама, културно уметничком аматеризму и стваралаштву, културни програми и пројекти других субјеката у култури	3,000,000		3,000,000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		0	0
						Функција 820:	3,000,000	0	3,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:			
					01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						Свега за програмску активност 1201-0002:	3,000,000		3,000,000
		1201-П1				Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				165	424	Специјализоване услуге	8,000,000		8,000,000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	8,000,000		8,000,000
						Функција 820:	8,000,000		8,000,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П1:			
					01	Приходи из буџета	8,000,000		8,000,000
						Свега за пројекат 1201-П1:	8,000,000		8,000,000
		1201-П2				Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				166	424	Специјализоване услуге	2,500,000	500,000	3,000,000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	2,500,000		2,500,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		500,000	500,000
						Функција 820:	2,500,000	500,000	3,000,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П2:			
					01	Приходи из буџета	2,500,000		2,500,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		500,000	500,000
						Свега за пројекат 1201-П2:	2,500,000	500,000	3,000,000
		1201-П3				Пројекат Центра за културу - Корзо поново ради			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				167	424	Специјализоване услуге	200,000		200,000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						Функција 820:	200,000		200,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П3:			
					01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						Свега за пројекат 1201-П3:	200,000		200,000
		1201-П4				Пројекат Центра за културу - Културно лето			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				168	424	Специјализоване услуге	700,000		700,000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	700,000		700,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		0	0
						Функција 820:	700,000	0	700,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П4:			
					01	Приходи из буџета	700,000		700,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		0	0
						Свега за пројекат 1201-П4:	700,000	0	700,000
		1201-П5				Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићев дани"			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				169	424	Специјализоване услуге	3,000,000	1,000,000	4,000,000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,000,000	1,000,000
						Функција 820:	3,000,000	1,000,000	4,000,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П5:			
					01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,000,000	1,000,000
						Свега за пројекат 1201-П5:	3,000,000	1,000,000	4,000,000
		1201-П6				Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				170	424	Специјализоване услуге	200,000		200,000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						Функција 820:	200,000		200,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П6:			
					01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						Свега за пројекат 1201-П6:	200,000		200,000

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1201-П7				Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности			
			820			Услуге културе			
				171	424	Специјализоване услуге	300,000		300,000
					01	Приходи из буџета	300,000		300,000
						Функција 820:	300,000		300,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П7:			
					01	Приходи из буџета	300,000		300,000
						Свега за пројекат 1201-П7:	300,000		300,000
		1201-П8				Пројекат Центра за културу - Песма лета			
			820			Услуге културе			
				172	424	Специјализоване услуге	1,500,000		1,500,000
					01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
						Функција 820:	1,500,000		1,500,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П8:			
					01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
						Свега за пројекат 1201-П8:	1,500,000		1,500,000
		1201-П9				Пројекат Центра за културу - Мини гитаријада			
			820			Услуге културе			
				173	424	Специјализоване услуге	500,000		500,000
					01	Приходи из буџета	500,000		500,000
						Функција 820:	500,000		500,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П9:			
					01	Приходи из буџета	500,000		500,000
						Свега за пројекат 1201-П9:	500,000		500,000
		1201-П10				Пројекат Центра за културу - Фестивал војних оркестара			
			820			Услуге културе			
				174	424	Специјализоване услуге	2,000,000		2,000,000
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						Функција 820:	2,000,000		2,000,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П10:			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						Свега за пројекат 1201-П10:	2,000,000		2,000,000
		1201-П11				Пројекат Музеја - Од престонице до споменика културе-Реконструкција сталне изложбене поставке Музеја у Смедереву			
			820			Услуге културе			
				175	424	Специјализоване услуге	1,400,000		1,400,000
					01	Приходи из буџета	1,400,000		1,400,000
						Функција 820:	1,400,000		1,400,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П11:			
					01	Приходи из буџета	1,400,000		1,400,000
						Свега за пројекат 1201-П11:	1,400,000		1,400,000
		1201-П12				Пројекат Музеја - Пројекат Годишњи програм Градске галерије савремене уметности Смедерево			
			820			Услуге културе			
				176	424	Специјализоване услуге	300,000		300,000
					01	Приходи из буџета	300,000		300,000
					07	Трансфери од других нивоа власти			0
						Функција 820:	300,000		300,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П12:			
					01	Приходи из буџета	300,000		300,000
					07	Трансфери од других нивоа власти			0
						Свега за пројекат 1201-П12:	300,000		300,000
		1201-П13				Пројекат Музеја - Смедеревски зборник број 6 са пратећом изложбом			
			820			Услуге културе			
				177	424	Специјализоване услуге	200,000		200,000
					01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						Функција 820:	200,000		200,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П13:			
					01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						Свега за пројекат 1201-П13:	200,000		200,000

Раздео	Глава	Програм са Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1201-П14				Пројекат Музеја - "Ноћ музеја"			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				178	424	Специјализоване услуге	250,000		250,000
					01	Извори финансирања за функцију 820:			
						Приходи из буџета	250,000		250,000
						Функција 820:	250,000		250,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П14:			
					01	Приходи из буџета	250,000		250,000
						Свега за пројекат 1201-П14:	250,000		250,000
		1201-П15				Пројекти Регионалног завода за заштиту споменика културе - Обнова куле 9 Језавског бедема Смедеревске тврђаве			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				179	425	Текуће поправке и одржавање	2,000,000		2,000,000
					01	Извори финансирања за функцију 820:			
						Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
						Функција 820:	2,000,000		2,000,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П15:			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
						Свега за пројекат 1201-П15:	2,000,000		2,000,000
		1201-П16				Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Израда главног пројекта санације и обнове Варошког бедема од Куле 16 до Куле 17			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				180	425	Текуће поправке и одржавање	375,000		375,000
					01	Извори финансирања за функцију 820:			
						Приходи из буџета	375,000		375,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
						Функција 820:	375,000		375,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П16:			
					01	Приходи из буџета	375,000		375,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
						Свега за пројекат 1201-П16:	375,000		375,000
		1201-П17				Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Санација и рестаурација Капеле Дине Манчића на старом гробљу			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				181	425	Текуће поправке и одржавање	3,000,000		3,000,000
					01	Извори финансирања за функцију 820:			
						Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						Функција 820:	3,000,000		3,000,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П17:			
					01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						Свега за пројекат 1201-П17:	3,000,000		3,000,000
		1201-П18				Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација и реконструкција Спомен чесме умрлим и погинулим у ратовима 1912-1918. године и 1941-1945. године у Лазници код Жагубице			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				182	425	Текуће поправке и одржавање		2,504,000	2,504,000
					13	Извори финансирања за функцију 820:			
						Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2,504,000	2,504,000
						Функција 820:	0	2,504,000	2,504,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П18:			
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2,504,000	2,504,000
						Свега за пројекат 1201-П18:	0	2,504,000	2,504,000
		1201-П19				Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација и реконструкција споменка палим борцима за народ и отаџбину у рату 1912-1919. године у Кишљеву			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				183	425	Текуће поправке и одржавање		1,435,885	1,435,885
					13	Извори финансирања за функцију 820:			
						Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,435,885	1,435,885
						Функција 820:	0	1,435,885	1,435,885
						Извори финансирања за пројекат 1201-П19:			
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,435,885	1,435,885
						Свега за пројекат 1201-П19:	0	1,435,885	1,435,885

Раздео	Глава	Програм са Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1201-П20				Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Претходна истраживања спомен обележја на територији Жабара и Малог Црнића			
			820			Услуге културе			
				184	423	Услуге по уговору		272,000	272,000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		272,000	272,000
						Функција 820:	0	272,000	272,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П20:			
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		272,000	272,000
						Свега за пројекат 1201-П20:	0	272,000	272,000
		1201-П21				Пројекат Историјског архива-Штампање зборника радова излаганих на Научном скупу "Смедеревски крај 1918-1941"			
			820			Услуге културе			
				185	424	Специјализоване услуге	160,000	50,000	210,000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	160,000		160,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		50,000	50,000
						Функција 820:	160,000	50,000	210,000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П21:			
					01	Приходи из буџета	160,000		
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		50,000	50,000
						Свега за пројекат 1201-П21:	160,000	50,000	210,000
						Извори финансирања за Програм 13:			
					01	Приходи из буџета	186,015,480		186,015,480
					02	Трансфери између корисника на истом нивоу		300,000	300,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		25,526,000	25,526,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	450,000		450,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		4,211,885	4,211,885
						Свега за Програм 13:	186,465,480	30,037,885	216,503,365
						Извори финансирања за главу 4.6:			
					01	Приходи из буџета	186,015,480		186,015,480
					02	Трансфери између корисника на истом нивоу		300,000	300,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		25,526,000	25,526,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	450,000	0	450,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	4,211,885	4,211,885
						Свега за главу 4.6:	186,465,480	30,037,885	216,503,365
		1101				ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
		1101-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Просторно и урбанистичко планирање			
			620			ЈП Урбанизам Смедерево, Смедерево			
						Развој заједнице			
				186	424	Специјализоване услуге	15,000,000		15,000,000
				187	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			0
				188	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			0
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						Функција 620:	15,000,000		15,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:			
					01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						Свега за програмску активност 1101-0001:	15,000,000		15,000,000
		1101-0003				Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Управљање грађевинским земљиштем			
			620			ЈКП Водовод Смедерево			
						Развој заједнице			
				189	423	Услуге по уговору	2,000,000		2,000,000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						Функција 620:	2,000,000		2,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						Свега за програмску активност 1101-0003:	2,000,000		2,000,000
						Извори финансирања за Програм 1:			
					01	Приходи из буџета	17,000,000		17,000,000
						Свега за Програм 1:	17,000,000		17,000,000

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
		1102-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање/одржавање јавним осветљењем			
			640			<i>Улична расвета</i>			
				190	421		70,300,000		70,300,000
				191	425	Текуће поправке и одржавање-одржавање јавне расвете и декоративна расвета	14,700,000		14,700,000
				192	511	Зграде и грађевински објекти - увођење LED расвете на територији града Смедерева	5,000,000		5,000,000
						Извори финансирања за функцију 640:			
					01	Приходи из буџета	90,000,000		90,000,000
						Функција 640:	90,000,000		90,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:			
					01	Приходи из буџета	90,000,000		90,000,000
						Свега за програмску активност 1102-0001:	90,000,000		90,000,000
		1102-0002				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Одржавање јавних зелених површина			
			540			<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
				193	424	Специјализоване услуге-ЈКП Зеленило и гробља	52,291,100		52,291,100
						Извори финансирања за функцију 540:			
					01	Приходи из буџета	52,291,100		52,291,100
						Функција 540:	52,291,100		52,291,100
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:			
					01	Приходи из буџета	52,291,100		52,291,100
						Свега за програмску активност 1102-0002:	52,291,100		52,291,100
		1102-0003				Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
			510			<i>Управљање отпадом</i>			
				194	421	Стални трошкови-ЈКП Зеленило и гробља	51,600,000		51,600,000
						Извори финансирања за функцију 510:			
					01	Приходи из буџета	51,600,000		51,600,000
						Функција 510:	51,600,000		51,600,000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:			
					01	Приходи из буџета	51,600,000		51,600,000
						Свега за програмску активност 1102-0003:	51,600,000		51,600,000
		1102-0004				Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Зоохигијена			
			560			<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				195	424	Специјализоване услуге-ЈКП Зеленило и гробља	21,000,000		21,000,000
				196	4512	капиталне суовенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама-ЈКП Зеленило и гробља	12,900,000		12,900,000
				197	424	Специјализоване услуге	300,000		300,000
						Извори финансирања за функцију 560:			
					01	Приходи из буџета	34,200,000		34,200,000
						Функција 560:	34,200,000		34,200,000
			760			<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
				198	424	Специјализоване услуге - систематска дезинсекција и дератизација	10,000,000		10,000,000
						Извори финансирања за функцију 760:			
					01	Приходи из буџета	10,000,000		10,000,000
						Функција 760:	10,000,000		10,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:			
					01	Приходи из буџета	44,200,000		44,200,000
						Свега за програмску активност 1102-0004:	44,200,000		44,200,000
		1102-0005				Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Уређивање, одржавање и коришћење пијаца			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
				199	511	Зграде и грађевински објекти - уређење пијаца на територији града Смедерева	31,000,000		31,000,000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	31,000,000		31,000,000
						Функција 620:	31,000,000		31,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0005:			
					01	Приходи из буџета	31,000,000		31,000,000
						Свега за програмску активност 1102-0005:	31,000,000		31,000,000

Раздео	Глава	Програм- ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1102-0006				Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Одржавање гробаља и погребне услуге			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
				200	511	Зграде и грађевински објекти (Централно гробље)	10,000,000		10,000,000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	10,000,000		10,000,000
						Функција 620:	10,000,000		10,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0006:			
					01	Приходи из буџета	10,000,000		10,000,000
						Свега за програмску активност 1102-0006:	10,000,000		10,000,000
		1102-0007				Програмска активност 0007 (ПА 0007) - Производња и дистрибуција топлотне енергије			
						ЈП Грејање Смедерево			
			436			<i>Остала енергија</i>			
				201	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			0
				202	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2,000,000		2,000,000
						Извори финансирања за функцију 436:			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						Функција 436:	2,000,000		2,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0007:			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						Свега за програмску активност 1102-0007:	2,000,000		2,000,000
		1102-0008				Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Управљање и снабдевање водом за пиће			
						ЈКП Водовод Смедерево			
			630			<i>Водоснабдевање</i>			
				203	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	25,000,000		25,000,000
						Извори финансирања за функцију 630:			
					01	Приходи из буџета	25,000,000		25,000,000
						Функција 630:	25,000,000		25,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:			
					01	Приходи из буџета	25,000,000		25,000,000
						Свега за програмску активност 1102-0008:	25,000,000		25,000,000
		1102-0009				Програмска активност 0009 (ПА 0009) - Остале комуналне услуге			
						ЈП Градска стамбена агенција Смедерево			
			660			<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>			
				204	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3,000,000		3,000,000
						Извори финансирања за функцију 660:			
					01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						Функција 660:	3,000,000		3,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0009:			
					01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						Свега за програмску активност 1102-0009:	3,000,000		3,000,000
						Извори финансирања за Програм 2:			
					01	Приходи из буџета	309,091,100		309,091,100
						Свега за Програм 2:	309,091,100		309,091,100
		1501				ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
						<i>Средства за подршку развоју пословних зона и реализацију других локалних инфраструктурних пројеката</i>			
		1501-0001				Програмска активност 1501-0001 -Унапређење привредног и инвестиционог амбијента			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
				205	511	Зграде и грађевински објекти -Изградња два подземна кабловска вода и трафостаница у Слободној зони Смедерево	8,525,024		8,525,024
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	8,525,024		8,525,024
						Функција 620:	8,525,024		8,525,024
						Извори финансирања за програмску активност 1501-0001:			
					01	Приходи из буџета	8,525,024		8,525,024
						Свега за програмску активност 1501-0001:	8,525,024		8,525,024

Раздео	Глава	Програмска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1501-0002				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере активне политике запошљавања			
			411			<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
				206	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања - Реализација програма или мера активне политике запошљавања по Споразуму са Националном службом за запошљавање	15,000,000		15,000,000
						Извори финансирања за функцију 411:			
					01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						Функција 411:	15,000,000		15,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:			
					01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						Свега за програмску активност 1501-0002:	15,000,000		15,000,000
		1501-П1				Пројекат - "Млади у производњи воћарских производа"			
			490			<i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i>			
				207	465	Остале текуће дотације и трансфери-Удружење воћара и виноградара "Златно брдо" Удовице	1,934,000		1,934,000
						Извори финансирања за функцију 490:			
					01	Приходи из буџета	1,934,000		1,934,000
						Функција 490:	1,934,000		1,934,000
						Извори финансирања за пројекат 1501-П1:			
					01	Приходи из буџета	1,934,000		1,934,000
						Свега за пројекат 1501-П1:	1,934,000		1,934,000
						Извори финансирања за Програм 3:			
					01	Приходи из буџета	25,459,024		25,459,024
						Свега за Програм 3:	25,459,024		25,459,024
		1502				ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
		1502-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање развојем туризма			
						ЈП "Смедеревска тврђава"			
			473			<i>Туризам</i>			
				208	423	Услуге по уговору	5,000,000		5,000,000
				209	424	Специјализоване услуге	6,000,000		6,000,000
						Извори финансирања за функцију 473:			
					01	Приходи из буџета	11,000,000		11,000,000
						Функција 473:	11,000,000		11,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:			
					01	Приходи из буџета	11,000,000		11,000,000
						Свега за програмску активност 1502-0001:	11,000,000		11,000,000
						Извори финансирања за Програм 4:			
					01	Приходи из буџета	11,000,000		11,000,000
						Свега за Програм 4:	11,000,000		11,000,000
		0101				ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
		0101-П1				Пројекат - Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева			
			421			<i>Пољопривреда</i>			
				210	511	Зграде и грађевински објекти - Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева (1535 хектара)	23,820,000		23,820,000
						Извори финансирања за функцију 421:			
					01	Приходи из буџета	23,820,000		23,820,000
						Функција 421:	23,820,000		23,820,000
						Извори финансирања за пројекат 0101-П1:			
					01	Приходи из буџета	23,820,000		23,820,000
						Свега за пројекат 0101-П1:	23,820,000		23,820,000

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		0101-0002				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере подршке руралном развоју			
			421			<i>Пољопривреда</i>			
				211	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - (субвенционисање камата по Споразуму са банком у износу од 500.000 динара)	500,000		500,000
				212	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - (субвенционисање у пољопривреди, мере подршке по Програму мера за 2017. годину)	22,500,000		22,500,000
				213	4511	Подстицаји пољопривредној производњи	35,000,000		35,000,000
						Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта			
				214	423	Услуге по уговору -за израду пројектно-техничке документације 2.000.000 динара -за поправку противградних станица 200.000 динара	2,200,000		2,200,000
				215	425	Текуће поправке и одржавање-уређење атарских путева	27,800,000		27,800,000
				216	425	Уређење атарских путева-учеће Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије	10,286,000		10,286,000
						Извори финансирања за функцију 421:			
					01	Приходи из буџета	85,000,000		85,000,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	10,286,000		10,286,000
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000	0	3,000,000
						Функција 421:	98,286,000	0	98,286,000
						Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:			
					01	Приходи из буџета	85,000,000		85,000,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	10,286,000		10,286,000
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000	0	3,000,000
						Свега за програмску активност 0101-0002:	98,286,000	0	98,286,000
						Извори финансирања за Програм 5:			
					01	Приходи из буџета	108,820,000		108,820,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	10,286,000		10,286,000
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000		3,000,000
						Свега за Програм 5:	122,106,000	0	122,106,000
		0401				ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0401-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање заштитом животне средине			
			530			<i>Смањење загађености</i>			
				217	511	Зграде и грађевински објекти -Израда локалног еколошког акционог плана 4.176.000 динара, израда плана квалитета ваздуха 3.000.000 динара-Буџетски фонд за заштиту животне средине	7,176,000		7,176,000
						Извори финансирања за функцију 530:			
					01	Приходи из буџета	7,176,000		7,176,000
						Функција 530:	7,176,000		7,176,000
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:			
					01	Приходи из буџета	7,176,000		7,176,000
						Свега за програмску активност 0401-0001:	7,176,000		7,176,000
		0401-0002				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Праћење квалитета елемената животне средине			
			530			<i>Смањење загађености</i>			
				218	424	Специјализоване услуге - контрола квалитета воде са јавних чесама и купалишта	415,676		415,676
						Извори финансирања за функцију 530:			
					01	Приходи из буџета	415,676		415,676
						Функција 530:	415,676		415,676
			560			<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				219	424	Специјализоване услуге - мониторинг ваздуха, земљишта, буке, воде и повремене циљане контроле загађења животне средине и заштита природе (Буџетски фонд за заштиту животне средине)	6,056,700		6,056,700
						Извори финансирања за функцију 560:			
					01	Приходи из буџета	6,056,700		6,056,700
						Функција 560:	6,056,700		6,056,700
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:			
					01	Приходи из буџета	6,472,376		6,472,376
						Свега за програмску активност 0401-0002:	6,472,376		6,472,376

Раздео	Глава	Програмска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		0401-0003				Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Заштита природе			
			560			<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				220	424	Специјализоване услуге - управљање заштићеним подручјем (Буџетски фонд за заштиту животне средине)	964,873		964,873
						Извори финансирања за функцију 560:			
					01	Приходи из буџета	964,873		964,873
						Функција 560:	964,873		964,873
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0003:			
					01	Приходи из буџета	964,873		964,873
						Свега за програмску активност 0401-0003:	964,873		964,873
		0401-0004				Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Управљање отпадним водама			
			520			<i>ЈКП Водовод Смедерево</i> <i>Управљање отпадним водама</i>			
				221	425	Текуће поправке и одржавање - одржавање атмосферске и мешовите канализације и осталих објеката заједничке комуналне потрошње 16.000.000 и остали послови по налогу комуналне инспекције 200.000	16,200,000		16,200,000
						Извори финансирања за функцију 520:			
					01	Приходи из буџета	16,200,000		16,200,000
						Функција 520:	16,200,000		16,200,000
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:			
					01	Приходи из буџета	16,200,000		16,200,000
						Свега за програмску активност 0401-0004:	16,200,000		16,200,000
		0401-0005				Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Управљање комуналним отпадом			
			510			<i>Управљање отпадом</i>			
				222	425	Текуће поправке и одржавање-Буџетски фонд за заштиту животне средине	871,777		871,777
				223	425	Текуће поправке и одржавање - Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу-Буџетски фонд за заштиту животне средине	11,000,000		11,000,000
						Извори финансирања за функцију 510:			
					01	Приходи из буџета	11,000,000		11,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	871,777		871,777
						Функција 510:	11,871,777		11,871,777
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:			
					01	Приходи из буџета	11,000,000		11,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	871,777		871,777
						Свега за програмску активност 0401-0005:	11,871,777		11,871,777
		0401-0006				Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Управљање осталим врстама отпада			
			510			<i>Управљање отпадом</i>			
				224	424	Специјализоване услуге - Уклањање "Дивљих депонија"	29,731,976		29,731,976
						Извори финансирања за функцију 510:			
					01	Приходи из буџета	29,731,976		29,731,976
						Функција 510:	29,731,976		29,731,976
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0006:			
					01	Приходи из буџета	29,731,976		29,731,976
						Свега за програмску активност 0401-0006:	29,731,976		29,731,976
						Извори финансирања за Програм 6:			
					01	Приходи из буџета	71,545,225		71,545,225
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	871,777		871,777
						Свега за Програм 6:	72,417,002		72,417,002
		0701				ПРОГРАМ 7 - ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА			
		0701-0002				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Одржавање саобраћајне инфраструктуре			
			451			<i>Друмски саобраћај</i>			
				225	423	Услуге по уговору	4,000,000		4,000,000
				226	425	Текуће поправке и одржавање	125,020,000		125,020,000
				227	511	Зграде и грађевински објекти	193,700,000		193,700,000
						ЈП Паркинг сервис Смедерево			
				228	423	Услуге по уговору	6,000,000		6,000,000
				229	425	Текуће поправке и одржавање	66,000,000		66,000,000
						Извори финансирања за функцију 451:			
					01	Приходи из буџета	394,720,000		394,720,000
						Функција 451:	394,720,000		394,720,000

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева			
			360			<i>Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту</i>			
				230	423	Услуге по уговору	500,000		500,000
				231	425	текуће поправке и одржавање	3,030,084		3,030,084
				232	426	Материјал - спровођење набавке наставних средстава, учила и едукативног материјала и превентивно-промотивног материјала за извођење промотивних активности и опремање саобраћајне инспекције, набавка аутоседишта за новорођене бебе	4,400,000		4,400,000
				233	4631	текући трансфери осталим нивоима власти - опремање јединице саобраћајне полиције ПУ Смедерево техничким средствима	100,000		100,000
				234	464	Набавка опреме за Службу хитне помоћи за збрињавање страдалих у саобраћајним незгодама	600,000		600,000
				235	511	Зграде и грађевински објекти	22,569,916		22,569,916
				236	512	Машине и опрема - набавка и уградња опреме на основу пројекта система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица	3,800,000		3,800,000
						Извори финансирања за функцију 360:			
					01	Приходи из буџета	13,347,404		13,347,404
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	21,652,596		21,652,596
						Функција 360:	35,000,000		35,000,000
						Укупно за Савет за безбедност саобраћаја	35,000,000		35,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:			
					01	Приходи из буџета	408,067,404		408,067,404
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	21,652,596		21,652,596
						Свега за програмску активност 0701-0002:	429,720,000		429,720,000
		0701-0003				Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Управљање јавним паркиралиштима			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
				237	511	Зграде и грађевински објекти-асфалтирање иза објекта "АМАН"	1,500,000		1,500,000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
						Функција 620:	1,500,000		1,500,000
						Извори финансирања за програмску активност 0701-0003:			
					01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
						Свега за програмску активност 0701-0003:	1,500,000		1,500,000
						Извори финансирања за Програм 7:			
					01	Приходи из буџета	409,567,404		409,567,404
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	21,652,596		21,652,596
						Свега за Програм 7:	431,220,000		431,220,000
		2002				ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		2002-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање основних школа			
			912			<i>Основно образовање</i>			
				238	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у натури 19.480.000 -социјална давања запосленима 2.000.000 -накнаде трошкова за запослене 28.540.000 -награде запосленима и остали посебни расходи 5.635.000 -сталне трошкове 92.815.000 -трошкове путовања ученика 30.740.000 -услуге по уговору 3.825.000 -специјализоване услуге 885.000 -текуће поправке и одржавање 20.300.000 -материјал 8.170.000 -накнаде за смештај 1.500.000 -новчане казне и пенали по решењу судова 2.205.000	216,095,000		216,095,000
				239	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -зграде и грађевински објекти -машине и опрема 5.830.000 -нематеријална имовина	5,830,000		5,830,000
						Извори финансирања за функцију 912:			
					01	Приходи из буџета	221,925,000		221,925,000
						Функција 912:	221,925,000		221,925,000
						Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
					01	Приходи из буџета	221,925,000		221,925,000
						Свега за програмску активност 2002-0001:	221,925,000		221,925,000
						Извори финансирања за Програм 9:			
					01	Приходи из буџета	221,925,000		221,925,000
						Свега за Програм 9:	221,925,000		221,925,000

Раздео	Глава	Програмска Класиф.	Функција	Позивања	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		2003				ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
		2003-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање средњих школа			
			920			<i>Средње образовање</i>			
				240	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у натури 8.250.000 -социјална давања запосленима 1.000.000 -накнаде трошкова за запослене 9.300.000 -награде запосленима и остали посебни расходи 5.770.000 -сталне трошкове 45.130.000 -услуге по уговору 2.420.000 -специјализоване услуге 1.930.000 -текуће поправке и одржавање 7.200.000 -материјал 4.590.000 -новчане казне и пенали по решењу судова	85,590,000		85,590,000
				241	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -машине и опрема 2.800.000 -остале некретнине и опрема 1.000.000	3,800,000		3,800,000
						Извори финансирања за функцију 920:			
					01	Приходи из буџета	89,390,000		89,390,000
						Функција 920:	89,390,000		89,390,000
						Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:			
					01	Приходи из буџета	89,390,000		89,390,000
						Свега за програмску активност 2003-0001:	89,390,000		89,390,000
						Извори финансирања за Програм 10:			
					01	Приходи из буџета	89,390,000		89,390,000
						Свега за Програм 10:	89,390,000		89,390,000
						СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ			
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
		0901-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Социјалне помоћи			
			070			<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				242	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - превоз лица старијих од 65 година	4,000,000		4,000,000
				243	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - превоз социјално хуманитарних организација и удружења грађана	1,500,000		1,500,000
				244	472	Финансијска помоћ трудницама	8,500,000		8,500,000
				245	472	Финансијска помоћ породиљама	13,000,000		13,000,000
				246	472	Посебан родитељски додатак	1,500,000		1,500,000
				247	472	Популациона политика - вангелесна оплодња	3,000,000		3,000,000
				248	4631	Бесплатна ужина у Ђачкој кухињи	3,000,000		3,000,000
				249	472	Превоз ученика средњих школа	12,000,000		12,000,000
				250	472	Подстицање образовања ученика и студената на територији града Смедерева	12,000,000		12,000,000
				251	472	Остале накнаде за образовање - превоз студената	12,000,000		12,000,000
						Извори финансирања за функцију 070:			
					01	Приходи из буџета	70,500,000		70,500,000
						Функција 070:	70,500,000		70,500,000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
					01	Приходи из буџета	70,500,000		70,500,000
						Свега за програмску активност 0901-0001:	70,500,000		70,500,000
						СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Накнаде за социјалну заштиту из буџета			
		0901-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Социјалне помоћи			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				252	4631	Трансфери осталим нивоима власти - Једнократна помоћ 22.000.000 - Ванредне новчане помоћи 10.035.397 - Трошкови погребних услуга 590.000 - Путни трошкови и превоз пролазника 30.000 - Превоз ученика основних и средњих школа са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза пратиоца 5.000.000 - Прихватилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева 50.000	37,705,397		37,705,397
						Извори финансирања за функцију 090:			
					01	Приходи из буџета	37,705,397		37,705,397
						Функција 090:	37,705,397		37,705,397
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
					01	Приходи из буџета	37,705,397		37,705,397
						Свега за програмску активност 0901-0001:	37,705,397		37,705,397

Раздео	Глава	Програмска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Центар за социјални рад			
		0901-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Социјалне помоћи			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				253	4631	Трансфери осталим нивоима власти - плата запослених 12.279.680 - социјални доприноси на терет послодавца 2.198.063 - отпремнине и помоћи 260.000 - накнаде трошкова за запослене 687.360 - јубиларне награде 42.000 - стални трошкови 4.930.000 - услуге по уговору 4.657.500 - специјализоване услуге 60.000 - текуће поправке и одржавање 890.000 - материјал 3.380.000	29,384,603		29,384,603
				254	4632	Трансфери осталим нивоима власти - капитално одржавање зграда и објеката 200.000 - машине и опрема 560.000	760,000		760,000
						Извори финансирања за функцију 090:			
					01	Приходи из буџета	30,144,603		30,144,603
						Функција 090:	30,144,603		30,144,603
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
					01	Приходи из буџета	30,144,603		30,144,603
						Свега за програмску активност 0901-0001:	30,144,603		30,144,603
						СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Дотације невладиним организацијама			
		0901-0003				Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Подршка социо-хуманитарним организацијама			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				255	481	дотације невладиним организацијама: дотације удружењима особа са инвалидитетом 9.000.000	9,000,000		9,000,000
						Извори финансирања за функцију 090:			
					01	Приходи из буџета	9,000,000		9,000,000
						Функција 090:	9,000,000		9,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:			
					01	Приходи из буџета	9,000,000		9,000,000
						Свега за програмску активност 0901-0003:	9,000,000		9,000,000
						ЦРВЕНИ КРСТ			
		0901-0005				Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Црвени Крст			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				256	472	накнаде за социјалну заштиту из буџета - Народна кухиња 30.000.000	30,000,000		30,000,000
						Извори финансирања за функцију 090:			
					01	Приходи из буџета	30,000,000		30,000,000
						Функција 090:	30,000,000		30,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:			
					01	Приходи из буџета	30,000,000		30,000,000
						Свега за програмску активност 0901-0005:	30,000,000		30,000,000
		0901-0002				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Прихватилиште, прихватне станице и друге врсте смештаја			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				257	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Смештај у прихватилиште-Прихватна станица 10.000.000	10,000,000		10,000,000
						Извори финансирања за функцију 090:			
					01	Приходи из буџета	10,000,000		10,000,000
						Функција 090:	10,000,000		10,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:			
					01	Приходи из буџета	10,000,000		10,000,000
						Свега за програмску активност 0901-0002:	10,000,000		10,000,000

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		0901-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Социјалне помоћи			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				258	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Локални акциони план за Роме 2.000.000 - Имплементација акционих планова за избегла и расељена лица (учешће Комесаријата у грађевинском материјалу за интерно расељена лица по Уговорима) за повраћај 500.000 - Имплементација акционих планова за избегла и расељена лица (42 монтажне куће - Уговор са АСБ, уређење терена и прикључци за повраћај) 400.000, - Куповина сеоских домаћинстава - средства из донације 18.990.000, - Имплементација акционих планова за избегла и расељена лица (учешће Града за економско оснаживање избеглих лица по уговорима са Комесаријатом) 183.000	22,073,000		22,073,000
						Извори финансирања за функцију 090:			
					01	Приходи из буџета	22,073,000		22,073,000
						Функција 090:	22,073,000		22,073,000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
					01	Приходи из буџета	22,073,000		22,073,000
						Свега за програмску активност 0901-0001:	22,073,000		22,073,000
		0901-П2				Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				259	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета <i>Све услуге - учешће града Смедерева 3.733.077</i> <i>Све услуге - Републичка средства 8.238.077</i>	11,971,154		11,971,154
						Извори финансирања за функцију 090:			
					01	Приходи из буџета	3,733,077		3,733,077
					07	Трансфери од других нивоа власти	8,238,077		8,238,077
						Функција 090:	11,971,154		11,971,154
						Извори финансирања за пројекат 0901-П2:			
					01	Приходи из буџета	3,733,077		3,733,077
					07	Трансфери од других нивоа власти	8,238,077		8,238,077
						Свега за пројекат 0901-П2:	11,971,154		11,971,154
						Извори финансирања за Програм 11:			
					01	Приходи из буџета	220,586,077		220,586,077
					07	Трансфери од осталих нивоа власти	8,238,077		8,238,077
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		100,000	100,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		345,000	345,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		505,000	505,000
						Свега за Програм 11:	228,824,154	950,000	229,774,154
		1801				ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
						ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Апотекарска установа			
		1801-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање установа примарне здравствене заштите			
			760			<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
				260	4631	Трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -текуће поправке и одржавање 100.000	100,000		100,000
						Извори финансирања за функцију 760:			
					01	Приходи из буџета	100,000		100,000
						Функција 760:	100,000		100,000
						ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Дом Здравља			
			720			<i>Ванболничке услуге</i>			
				261	464	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање -Плате, додаци и накнаде запослених 20.101.791 -Социјални доприноси на терет послодавца 3.598.219	23,700,010		23,700,010
				262	464	Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање -Машине и опрема 9.000.000	9,000,000		9,000,000
						Извори финансирања за функцију 720:			
					01	Приходи из буџета	32,700,010		32,700,010
						Функција 720:	32,700,010		32,700,010
						Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:			
					01	Приходи из буџета	32,800,010		32,800,010
						Свега за програмску активност 1801-0001:	32,800,010		32,800,010

Радно	Глава	Програм- ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1801-0002				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мртвозорство			
			721			<i>Опште медицинске услуге</i>			
				263	464	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање-средства за накнаду из буџета у случају смрти	800,000		800,000
					01	Извори финансирања за функцију 721:			
						Приходи из буџета	800,000		800,000
						Функција 721:	800,000		800,000
					01	Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:			
						Приходи из буџета	800,000		800,000
						Свега за програмску активност 1801-0002:	800,000		800,000
					01	Извори финансирања за Програм 12:			
						Приходи из буџета	33,600,010		33,600,010
						Свега за Програм 12:	33,600,010		33,600,010
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
		1201-0003				Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа			
			840			<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
				264	481	Дотације верским заједницама	2,000,000		2,000,000
					01	Извори финансирања за функцију 840:			
						Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						Функција 840:	2,000,000		2,000,000
			860			<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту</i>			
				265	481	Дотације удружењима грађанима			0
					01	Извори финансирања за функцију 860:			
						Приходи из буџета	0		0
						Функција 860:	0		0
					01	Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:			
						Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						Свега за програмску активност 1201-0003:	2,000,000		2,000,000
		1201-0004				Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања			
			830			<i>Услуге емтловања и штампања</i>			
				266	423	Услуге по уговору - Пројектно информисање	1,000,000		1,000,000
					01	Извори финансирања за функцију 830:			
						Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
						Функција 830:	1,000,000		1,000,000
					01	Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:			
						Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
						Свега за програмску активност 1201-0004:	1,000,000		1,000,000
					01	Извори финансирања за Програм 13:			
						Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						Свега за Програм 13:	3,000,000		3,000,000
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		1301-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
			810			<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				267	481	Дотације спортским организацијама и клубовима-физичка култура	72,000,000		72,000,000
					01	Извори финансирања за функцију 810:			
						Приходи из буџета	72,000,000		72,000,000
						Функција 810:	72,000,000		72,000,000
					01	Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:			
						Приходи из буџета	72,000,000		72,000,000
						Свега за програмску активност 1301-0001:	72,000,000		72,000,000
		1301-0003				ЈАВНО ПРЕДУЗЕЊЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО			
			810			Програмска активност 0003 (ПА 0003) -Одржавање спортске инфраструктуре			
				268	423	<i>Услуге рекреације и спорта</i> Услуге по уговору			
				269	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	8,000,000		8,000,000
						"СПОРТСКА ХАЛА СМЕДЕРЕВО" д.о.о.			
				270	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	18,000,000		18,000,000
					01	Извори финансирања за функцију 810:			
						Приходи из буџета	26,000,000		26,000,000
						Функција 810:	26,000,000		26,000,000
					01	Извори финансирања за програмску активност 1301-0003:			
						Приходи из буџета	26,000,000		26,000,000
						Свега за програмску активност 1301-0003:	26,000,000		26,000,000

Раздео	Глава	Програмска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ			
		1301-0005				Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Спровођење омладинске политике			
			860			<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту</i>			
				271	423	Услуге по уговору	200,000		200,000
						Извори финансирања за функцију 860:			
					01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						Функција 860:	200,000		200,000
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:			
					01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						Свега за програмску активност 1301-0005:	200,000		200,000
						Извори финансирања за Програм 14:			
					01	Приходи из буџета	98,200,000		98,200,000
						Свега за Програм 14:	98,200,000		98,200,000
		0501				ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ			
		0501-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
				272	511	Зграде и грађевински објекти (кредит)- Климатизација објекта Градске управе града Смедерева	7,100,000		7,100,000
				273	511	Зграде и грађевински објекти - средства Министарства рударства и енергетике Републике Србије по конкурсу за климатизацију објекта зграде Градске управе 8.680.000 динара	8,680,000		8,680,000
				274	511	Зграде и грађевински објекти - средства буџета (плаћање ПДВ-а 3.156.000 динара)	3,156,000		3,156,000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Приходи из буџета	3,156,000		3,156,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	8,680,000		8,680,000
					10	Примања од домаћих задуживања	7,100,000		7,100,000
						Функција 620:	18,936,000		18,936,000
						Извори финансирања за програмску активност 0501-0001:			
					01	Приходи из буџета	3,156,000		3,156,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	8,680,000		8,680,000
					10	Примања од домаћих задуживања	7,100,000		7,100,000
						Свега за програмску активност 0501-0001:	18,936,000		18,936,000
						Извори финансирања за Програм 17:			
					01	Приходи из буџета	3,156,000		3,156,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	8,680,000		8,680,000
					10	Примања од домаћих задуживања	7,100,000		7,100,000
						Свега за Програм 17:	18,936,000		18,936,000
						Свега за раздео 4:	3,278,831,854	69,253,789	3,348,085,643
5						ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0004				Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Општинско/градско правобранилаштво			
			330			<i>Судови</i>			
				275	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	3,468,198		3,468,198
				276	412	Социјални доприноси на терет послодавца	620,807		620,807
				277	414	Социјална давања запосленима			0
				278	415	Накнаде трошкова за запослене	43,000		43,000
				279	416	Награде запосленима и остали посебни расходи			0
				280	422	Трошкови путовања	100,000		100,000
				281	465	Остале дотације и трансфери	467,995		467,995
				282	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	49,800,000		49,800,000
				283	485	Остале накнаде штете	12,500,000		12,500,000
						Извори финансирања за функцију 330:			
					01	Приходи из буџета	67,000,000		67,000,000
						Функција 330:	67,000,000		67,000,000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:			
					01	Приходи из буџета	67,000,000		67,000,000
						Свега за програмску активност 0602-0004:	67,000,000		67,000,000
						Извори финансирања за Програм 15:			
					01	Приходи из буџета	67,000,000		67,000,000
						Свега за Програм 15:	67,000,000		67,000,000
						Извори финансирања за раздео 5:			
					01	Приходи из буџета	67,000,000		67,000,000
						Свега за раздео 5:	67,000,000		67,000,000
						СВЕГА	3,387,700,000	69,253,789	3,456,953,789

III ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

За извршење Одлуке о буџету одговорна је градоначелница града Смедерева.

Наредодавац за извршење буџета је градоначелница града Смедерева, односно лица која она овласти, а која су истовремено одговорна за законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом.

Члан 12.

За закониту, наменску, економичну, ефикасну и ефективну употребу одобрених буџетских апропријација, непосредно су одговорни руководиоци директних и индиректних корисника буџетских средстава.

Члан 13.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе Градско веће града Смедерева, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана Градско веће града Смедерева усваја и доставља извештаје Скупштини града Смедерева.

Члан 14.

Средства сталне буџетске резерве користе се за финансирање расхода и издатака на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Решење о коришћењу средстава сталне буџетске резерве за намене утврђене у ставу 1. овог члана доноси градоначелница града Смедерева, на основу одговарајућег акта донетог од стране Градског штаба за ванредне ситуације града Смедерева.

Члан 15.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплаћане сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Решење о коришћењу средстава текуће буџетске резерве доноси градоначелница града Смедерева.

Текућа буџетска резерва опредељује се највише до 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на конту намена за коју су средства усмерена.

Члан 16.

Новчана средства буџета града, индиректних корисника буџетских средстава буџета града, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора града Смедерева, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора града Смедерева.

Привремено расположива средства на консолидованом рачуну трезора града Смедерева, могу се краткорочно пласирати код банака или других финансијских организација, закључивањем уговора у складу са одредбама Закона о буџетском систему и Закона о јавном дугу.

Уговор из става 2. овог члана са изабраним банкама или другим финансијским организацијама, закључује градоначелница града Смедерева.

Члан 17.

Директни корисници буџетских средстава су: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће, Градска управа и Градско правобранилаштво.

Индиректни корисници буџетских средстава финансирају се у оквиру директног корисника буџетских средстава утврђеног овом Одлуком.

Директни и индиректни корисник буџетских средстава може вршити плаћања само у оквиру планираних средстава по овој Одлуци.

Средства распоређена за финансирање програма корисника буџета, корисницима се преносе на основу њиховог захтева и у складу са одобреним средствима у плану буџета, а све у зависности од динамике остваривања прихода буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију на плаћање (копије).

Корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима, та средства одобрена и пренета.

Члан 18.

Код директног корисника буџетских средстава - Скупштина града, председник Скупштине града Смедерева одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава.

Председник Скупштине града Смедерева одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 1 - Скупштина града.

Члан 19.

Код директног корисника буџетских средстава – Градоначелник, градоначелница града Смедерева одговорна је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Градоначелница града Смедерева одговорна је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 2 - Градоначелник.

Члан 20.

Код директног корисника буџетских средстава – Градско веће, градоначелница града Смедерева одговорна је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи.

Градоначелница града Смедерева одговорна је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 3 - Градско веће.

Члан 21.

Код директног корисника буџетских средстава – Градска управа, начелница Градске управе града Смедерева одговорна је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Начелница Градске управе града Смедерева одговорна је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 4 - Градска управа.

Члан 22.

Код директног корисника буџетских средстава – Градско правобранилаштво, градски правобранилац одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Градски правобранилац одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 5 - Градско правобранилаштво.

Члан 23.

Корисник буџетских средстава може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком о буџету.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из средстава буџета и из других извора прихода, обавезан је да измирење тог расхода и издатка прво врши из других извора прихода.

Ако се у току фискалне године расходи и издаци повећају или приходи и примања смање, Градско веће града Смедерева, на предлог Одељења за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева може привремено обуставити извршење појединих расхода и издатака, не дуже од 45 дана, у складу са Законом.

Члан 24.

Обавезе преузете у 2016. години у складу са одобреним апропријацијама у 2016. години, а неизвршене у току 2016. године, преносе се у 2017. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 25.

У току 2017. године расходи и издаци буџета града Смедерева извршаваће се у складу са чланом 4. став 4. Закона о буџетском систему, а поштујући принципе ефикасности, економичности, ефективности, јавности, потпуности, тачности и јединствене буџетске класификације.

Део јавних средстава остварених у току 2017. године, односно неутрошених из ранијих година, представља општи приход буџета града Смедерева у текућој години.

Средства из става 2. овог члана могу се користити за неопходну ликвидност буџета града Смедерева.

Члан 26.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, градоначелница града Смедерева може донети одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из става 1. овог члана не може бити већи од износа разлике између максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног Законом о буџетском систему и буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве.

Члан 27.

Градоначелница града Смедерева може донети одлуку о промени у апропријацијама у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему, као и друге измене везане за усклађивање Одлуке о буџету са прописима који регулишу буџетску класификацију.

Члан 28.

Корисници буџетских средстава дужни су да на захтев локалног органа управе надлежног за финансије ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода и издатака за одређени период.

Корисници буџетских средстава (директни и индиректни) дужни су да обавесте надлежне органе града Смедерева о свим променама.

Члан 29.

Средства распоређена овом Одлуком преносе се корисницима сразмерно оствареним приходима и примањима буџета.

Ако се у току године приходи и примања буџета смање, расходи и издаци буџета ће се извршавати по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Ако индиректни корисници буџетских средстава остваре приходе из других извора финансирања у износу већем од износа исказаног у члану 10. ове Одлуке, могу користити средства остварена из других извора финансирања до нивоа до кој су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

Ако индиректни корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе из других извора финансирања, утврђене у члану 10. ове Одлуке, расходи и издаци планирани по том основу неће се извршавати на терет општих прихода буџета.

Члан 30.

Накнада за рад председника и чланова комисија и других сталних и привремених радних тела не могу се повећавати у 2017. години.

Задужују се надлежни органи и корисници јавних средстава да преиспитају потребу постојања и висину накнада из става 1. овог члана, ради смањења расхода по том основу, и у том циљу иницирају измене општих и других аката којима је уређено плаћање ових накнада.

Директни и индиректни корисници средстава буџета града Смедерева могу формирати комисије и друга стална и привремена радна тела искључиво у складу са посебним законом, односно другим прописом, а чији задатак не може бити обављање текућих и послова из делокруга рада корисника буџетских средстава.

Члан 31.

У оквиру броја утврђеног Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору планирано је укупно 765 запослених, од чега је на неодређено време планирано 585 запослених, а на одређено време планирано је 180 запослених и то:

- код органа града Смедерева 276 на неодређено време и 44 на одређено време;
- код установа културе 80 на неодређено време и 10 на одређено време;
- код осталих установа из јавних служби 16 на неодређено време и 2 на одређено време;
- код месних заједница 10 на неодређено време и 1 на одређено време;
- код предшколске установе 203 на неодређено време и 123 на одређено време.

Члан 32.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, финансијске имовине, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом о јавним набавкама.

Члан 33.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2017. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода и издатака у 2017. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету града Смедерева за 2017. годину.

Члан 34.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Скупштина града Смедерева може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона

о јавном дугу («Службени гласник Републике Србије», број 61/2005, 107/2009, 78/2011 и 68/2015).

Укупан износ задуживања из става 1. овог члана мора се вратити пре краја буџетске године у којој је уговорено и не може се рефинансирати или пренети у наредну буџетску годину.

Одлуку о задуживању из претходног става доноси надлежни орган локалне власти, по претходно прибављеном мишљењу надлежног Министарства.

Члан 35.

За финансирање дефицита текуће ликвидности могу се током 2017. године користити средства са консолидованог рачуна трезора града Смедерева, до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Уколико на крају 2017. године буде постојала позајмица са консолидованог рачуна трезора града Смедерева, у зависности од услова на финансијском тржишту, може се пренети у наредну годину.

Члан 36.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2017. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 37.

Локални орган управе надлежан за финансије води евиденцију о приходима оствареним од закупа по корисницима. Директни и индиректни корисници буџетских средстава града Смедерева који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају други корисници јавних средстава намирају само трошкове по том основу.

Уколико плаћање трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим индиректни корисник врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација се сматра начином извршавања расхода у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 38.

Други корисници јавних средстава који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају директни или индиректни корисници буџетских средстава града Смедерева плаћају настале трошкове, трошкове текућег и инвестиционог одржавања, односно закупа, у складу са критеријумима које прописује извршни орган локалне власти.

Члан 39.

Изузетно, у случају да виши ниво власти својим актом определи нижем нивоу власти наменска средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, Одељење за финансије и локалну пореску администрацију на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака по том основу.

Изузетно, у случају да један ниво власти својим актом определи другом нивоу власти наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета на основу тог акта, Одељење за финансије и локалну пореску

администрацију отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака по том основу.

Наплата прихода и примања није ограничена износима исказаних прихода и примања у буџету.

Члан 40.

О свему осталом што није прописано овом Одлуком непосредно ће се примењивати одредбе Закона о локалној самоуправи, Закона о буџетском систему и Закона о јавном дугу.

Члан 41.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија Републике Србије.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“, а примењиваће се од 1. јануара 2017. године.

Број 400-8688/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

249.

На основу чланова 76. и 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015- пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, усвојила је

КАДРОВСКИ ПЛАН ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2017. ГОДИНУ

I

Постојећи број запослених у Градској управи града Смедерева на дан 14. децембар 2016. године

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	1
Самостални саветник	45
Саветник	61
Млађи саветник	9
Сарадник	29
Млађи сарадник	/
Виши референт	92
Референт	/
Млађи референт	/

Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	1
Трећа врста радних места	4
Четврта врста радних места	15
Пета врста радних места	7
УКУПНО:	264

Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
Самостални саветник	/
Саветник	2
Млађи саветник	14
Сарадник	5
Млађи сарадник	/
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	4
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	25

Радни однос на одређено време (у Кабинету градоначелника)	Број извршилаца
Помоћници	2
Самостални саветник	1
Саветник	3
Млађи саветник	/
Сарадник	1
Млађи сарадник	/
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	/
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	7

<i>Приправници</i>	<i>Број извршилаца</i>
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/
УКУПНО:	0

II

Планирани број запослених у Градској управи града Смедерева за 2017. годину

<i>Радна места службеника и намештеника</i>	<i>Број извршилаца</i>
Положаји у првој групи	1
Самостални саветник	50
Саветник	70
Млађи саветник	11
Сарадник	32
Млађи сарадник	/
Виши референт	105
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	1
Трећа врста радних места	4
Четврта врста радних места	16
Пета врста радних места	7
УКУПНО:	297

<i>Радни однос на одређено време (повећан обим посла)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Самостални саветник	/
Саветник	2
Млађи саветник	18
Сарадник	5
Млађи сарадник	/
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	4
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	29

<i>Радни однос на одређено време (у Кабинету градоначелника)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Помоћници градоначелника	2
Самостални саветник	1
Саветник	3
Млађи саветник	/
Сарадник	1
Млађи сарадник	/
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	/
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	7

<i>Приправници</i>	<i>Број извршилаца</i>
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/
УКУПНО:	0

III

Кадровски план Градске управе града Смедерева за 2017. годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-269/2016-07
У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

250.

На основу члана 13. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник Републике Србије", број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др. закон и 9/2016 – одлука УС), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева ("Службени лист града Смедерева", број 2/2015 – пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

СТРАТЕГИЈУ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА ПЕРИОД ОД 2016. ДО 2020. ГОДИНЕ

1. УВОД

Сврха Стратегије безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева за период од 2016. до 2020. године (у даљем тексту: Стратегија) јесте упознавање са стањем безбедности саобраћаја у којем се налазимо сада, приказ стања безбедности саобраћаја којем тежимо и смернице којима ћемо најбрже и најлакше доћи од постојећег до жељеног стања.

Због значаја саобраћаја Уједињене нације и цео свет посвећују пажњу и регулишу услове и понашање у саобраћају. Саобраћај представља неизбежни предуслов размене добара, односно саобраћај није избор појединца и без саобраћаја се не може замислити савремена држава. Мерило развоја било које државе може се видети кроз ниво достигнутог развоја саобраћајног система па тако, без изузетка, најразвијеније државе имају најразвијенији саобраћајни систем.

Саобраћај омогућава безбедну и ефикасну размену добара, допремање сировина, одвожење готових производа, пословна и рекреативна путовања, културне манифестације и многобројне друге активности које прожимају разнолике активности савременог света. Ниједна људска делатност није толико унапредила стандард, али истовремено ниједна људска делатност није однела толико људских живота у мирнодопским условима као саобраћај.

Треба истаћи да:

- саобраћајне "незгоде" нису "несреће", тј. страдање у саобраћају није случајно, већ је резултат системских грешака и нерада и
- да се тренд пораста броја погинулих и повређених у саобраћају може променити добро организованим радом и спровођењем добро осмишљених и координираних мера.

У старосној групи од 5 до 44 године, повреде у саобраћају представљају један од три водећа узрока смрти. Уколико не буду предузете неке ефикасније мере последице саобраћајних незгода ће постати пети водећи узрок смрти у свету и резултираће бројем од око 2.400.000 смртних случајева годишње. Трошкови друмских саобраћајних незгода износе од 1 до 3% БДП и достижу 500.000.000.000 \$ (извор: Глобални план декаде акције за безбедност саобраћаја на путевима, 2011-2020).

У последњих десет година на подручју града Смедерева у саобраћајним незгодама просечно годишње гине 14 људи док 342 људи буде повређено (у Републици Србији 800 односно 19000). Град Смедерево, као део Републике Србије и следећи њено опредељење, не сме да прихвати људске и материјалне губитке у овом обиму. Директни и индиректни трошкови саобраћајних незгода у Републици Србији, по проценама стручњака, достижу суму од најмање 470.000 € по глави смртно страдалог у саобраћају што је огромна цифра која се не сме занемарити.

Како је тренд развоја града Смедерева поређење и праћење најбољих и најнапреднијих градова у земљи, и изван ње, у свим областима, па тако и у саобраћају, потребно је стратешки деловати како би се унапредио систем безбедности саобраћаја.

У Стратегији се дефинишу мисија, визија и циљеви. Стратегијом треба препознати кључне области деловања као и циљне - ризичне групе којима је потребно посветити пажњу. Стратегија приказује финансијске аспекте безбедности саобраћаја, кључне проблеме и будуће изазове у безбедности саобраћаја у граду Смедереву. Један од приоритета је и увођење редовног праћења, извештавања и сталног унапређивања безбедности саобраћаја.

Република Србија је 2009. године започела успостављање нових институција система безбедности саобраћаја као и система финансирања безбедности саобраћаја а град Смедерево, следећи Републику, 2010. године формирањем Савета за безбедност саобраћаја на путевима града Смедерева сходно новом Закону о безбедности саобраћаја на путевима који је донет крајем 2009. године.

Усвајањем Стратегије град Смедерево се даље усмерава и наставља са предузимањем активности ка још целисходнијем решавању проблема безбедности саобраћаја, потпуно одговорно и плански, на највишим нивоима друштвене и политичке свести, прихватајући у потпуности став да је безбедност саобраћаја врло значајан проблем у сфери друштвеног, политичког, здравственог и економског живота града, државе и шире. Усвајањем стратегије се ствара основ за доношење Акционог плана са конкретним мерама за повећање безбедности саобраћаја.

Имајући у виду значај области безбедности саобраћаја може се очекивати да на основу Стратегије и Акционог плана буду остварени изузетно повољни резултати у свим аспектима живота града.

У саобраћају је могуће изгубити живот, поред слободе, највећу вредност сваког човека. Правилном и доследном применом Стратегије и Акционог плана град Смедерево, као и Република Србија, показује жељу и напоре да заштити ове две вредности сваког човека и грађанина и то у области у којој су највише угрожени.

2. СТАЊЕ И ТЕНДЕНЦИЈЕ У БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА

2.1. Безбедност саобраћаја као глобални проблем

Страдање у саобраћајним незгодама је растући глобални проблем. Данас у свету у саобраћајним незгодама смртно страда око 1.300.000 људи годишње, а око 50.000.000 бива повређено (WHO, 2013). Процењује се да ће 2020. године у саобраћајним незгодама смртно stradати 1.900.000 људи уколико не буду предузете мере и акције за побољшање безбедности саобраћаја.

Према извештају Светске здравствене организације у саобраћајним незгодама највише страдају млади и сиромашни.

Најзначајнији негативни ефекти и последице саобраћаја су:

- настрадали у саобраћајним незгодама (погинула лица, теже повређена и лакше повређена лица),
- исцрпљивање природних ресурса,
- загађивање околине отпадним материјалима и гасовима,
- загађивање околине буком,
- материјалне штете, губици и трошкови у вези са саобраћајним незгодама,
- физичка неактивност,
- стресови проузроковани учешћем у саобраћају,
- и друго.

Најразвијеније државе су седамдесетих година 20-тог века успеле да зауставе растући тренд и остваре опадајући тренд броја настрадалих (посебно броја погинулих) уз успешан развој друштва и непрекидан раст броја регистрованих возила и пређене километраже. У истом периоду, у неразвијеним и државама у развоју, растао је број погинулих и повређених лица у саобраћају.

Са гледишта безбедности саобраћаја могу се разликовати три групе држава:

1. државе које су прихватиле да се може управљати безбедношћу саобраћаја, изградиле организован заштитни систем и успешно спроводе управљање у пракси, непрестано смањујући број настрадалих (Велика Британија, Шведска, Холандија, Норвешка итд.),
2. државе које начелно прихватају идеју о могућностима смањивања броја настрадалих у саобраћају али нису изградиле снажан заштитни систем, не успевају да управљају безбедношћу саобраћаја па бележе велике осцилације у броју настрадалих (Србија, Хрватска, Македонија, Црна Гора, Босна и Херцеговина, Румунија, Бугарска итд.)
3. државе које још нису ни прихватиле идеју о управљању безбедношћу саобраћаја¹ (већина држава са афричког континента, Индија итд.).

¹ *Литовац Крсто, Јовановић Драган и Вујанић Милан: Основе безбедности саобраћаја, Београд, 2014.*

Република Србија се налази у другој групи и чини напоре да пређе у прву групу држава а град Смедерево има жељу и објективне и субјективне потенцијале да предњачи у томе чему ће допринети и усвајање и спровођење ове Стратегије.

Имајући у виду неприхватање страдања у саобраћају и огромне разлике између држава, а прихватајући став да се безбедношћу саобраћаја може управљати, Генерална скупштина УН је усвојила неколико резолуција о безбедности саобраћаја. Посебно се истиче резолуција *Унапређење безбедности саобраћаја на путевима (A/RES/64/255)*, усвојена у мају 2010. године. Овом резолуцијом период од 2011. до 2020. године проглашен је деценијом акције у безбедности саобраћаја са циљем да се стабилизује а затим преполови прогнозирани број погинулих у саобраћајним незгодама што би у периоду од 10 година смањило број погинулих за 5 милиона и број повређених за 50 милиона. Ово треба да се постигне доследним спровођењем научних и стручних принципа кроз различите активности на локалном, националном, регионалном и глобалном нивоу.

Светска здравствена организација (СЗО²) је припремила *Глобални план деценије акције безбедности саобраћаја 2011-2020*³ који обухвата мере и активности систематизоване кроз пет стубова безбедности саобраћаја, којима се град Смедерево, следећи Владу Републике Србије, руководи у доношењу ове стратегије:

- **организација и управљање безбедношћу саобраћаја,**
- **безбеднији путеви и кретања,**
- **безбеднија возила,**
- **безбеднији учесници у саобраћају и**
- **деловање након саобраћајне незгоде.**

На основу ове Стратегије ће бити усвојен Акциони план који ће систематизовати области деловања, мере и активности кроз наведених пет стубова, у складу са Глобалним планом деценије акције безбедности саобраћаја и усвојеном Стратегијом безбедности саобраћаја на путевима Републике Србије за период од 2015. до 2020 године од стране Владе Републике Србије ("Службени гласник РС", број 64/15).

Московска декларације (Moscow Declaration, 2009) истиче значај политичког лидерства и посвећености унапређењу безбедности саобраћаја а Међународни стандард управљања безбедношћу саобраћаја ISO 39001⁴ (2012) дефинише да је коначан циљ безбедности саобраћаја нула погинулих и нула тешко повређених са трајним последицама.

Ове иницијативе УН и СЗО треба да допринесу смањивању разлика између развијених и неразвијених држава тако што ће подстаћи спровођење проверених мера и активности широм света а посебно у неразвијеним и државама у развоју.

Број незгода, погинулих и повређених у саобраћају расте са порастом броја регистрованих возила и изложености саобраћају у државама које немају добро развијен систем управљања безбедношћу саобраћаја. Искуства најразвијенијих држава показују да је могуће смањивати број погинулих и повређених у саобраћајним незгодама, без обзира на повећање обима саобраћаја.

² Светска здравствена организација (World Health Organization - WHO)

³ Global Plan for the Decade of Action for Road Safety 2011-2020

⁴ ISO 39001 Road Traffic Safety Management Standard, ISO, 2012.

2.2. Стање система управљања безбедношћу саобраћаја

2.2.1. Институционални оквир

Кључни субјекти безбедности саобраћаја на националном нивоу су све институције које се баве саобраћајем а посебно:

1. доносиоци политичких одлука,
2. професионална, стручна и друга удружења,
3. научне и образовне установе,
4. предшколске установе,
5. саобраћајна полиција,
6. здравствене установе,
7. медији и други.

Да би се ефикасно управљало безбедношћу саобраћаја неопходно је постојање институционалних капацитета са установљеним процедурама и односима између надлежних субјеката.

Извештај Светске банке⁵ је 2007. године дао главне смернице за успостављање система безбедности саобраћаја што је представљало основ за промене које су уследиле доношењем нове регулативе из области безбедности саобраћаја.

Народна скупштина Републике Србије је показала јаку политичку вољу тако што је 2009. године усвојила Закон о безбедности саобраћаја на путевима. У овај Закон су уграђена савремена решења у управљању безбедношћу саобраћаја као и обавезе које је Република Србија преузела и показала одређење да се приближи најразвијенијим државама у погледу безбедности саобраћаја. Примена савремених решења и мера за управљање безбедношћу саобраћаја изискује институционални оквир прилагођен захтевима за достизање циљева у безбедности саобраћаја.

Субјекти од значаја за безбедност саобраћаја у граду Смедереву, аналогно субјектима у Републици Србији, су:

- **Скупштина града Смедерева ,**
- **Градско веће града Смедерева,**
- **Савет за безбедност саобраћаја на путевима града Смедерева као тело за координацију безбедности саобраћаја на путевима,**
- **Одељење Градске управе Смедерево надлежно за послове саобраћаја и безбедности саобраћаја,**
- **Одељење Градске управе Смедерево надлежно за инспекцијски надзор из области безбедности саобраћаја,**
- **Управљач државних и општинских путева и улица,**
- **Предшколска установа,**

⁵ *Извештај Светске банке: Преглед могућности за регулисање безбедности на путевима и предлози инвестиционе стратегије, Ерик Хауард и Џин Брин, 2007.*

- Основне и средње школе и организациони делови министарства надлежног за послове образовања,
- Здравствене установе Општа болница "Свети Лука" и Дом Здравља "Смедерево",
- Саобраћајна полиција Полицијске управе Смедерево,
- Служба Полицијске управе Смедерева надлежна за инспекцијски надзор из области безбедности саобраћаја,
- Ауто школе,
- Центри за технички преглед возила,
- Основни и Виши суд у Смедереву,
- Прекршајни суд у Смедереву,
- Основно и Више јавно тужилаштво у Смедереву,
- Средства јавног информисања, односно оглашавања и
- Јавни превозници путника и робе.

Институција успостављена у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима на локалном нивоу је Савет за безбедност саобраћаја на путевима града Смедерева.

Савет за безбедност саобраћаја на путевима града Смедерева, као тело за координацију, има трајни задатак праћења, усмеравања, координирања, подстицања, организовања и усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима и улицама на подручју града у циљу смањења броја саобраћајних незгода и последица насталих у њима. Савет предлаже и прати спровођење Стратегије безбедности саобраћаја на путевима и Акционог плана безбедности саобраћаја. Чине га чланови Градског већа града задужени за ресор саобраћаја и безбедности и ресор просвете и образовања, представници Одељења градске управе задужени за послове саобраћаја, безбедности саобраћаја и саобраћајне инспекције, представници Полицијске управе Смедерево задужени за контролу и непосредно регулисање саобраћаја на путевима, представници управљача општинских путева и улица у насељеним местима, представници Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, представници здравствених организација и правосудних органа и појединци који су се у досадашњем раду истакли у овој области.

2.2.2. Правни оквир безбедности саобраћаја

Систем безбедности саобраћаја у Републици Србији уређен је Уставом, признатим међународним изворима, законима и подзаконским актима. Закони који првенствено уређују систем безбедности саобраћаја јесу Закон о безбедности саобраћаја на путевима који је у примени од 11. децембра 2009. године и Закон о јавним путевима који је у примени од 1. јануара 2006. године.

Устав Републике Србије

Устав Републике Србије проглашава право на живот као неприкосновено. Из тога проистиче обавеза државе и свих субјеката безбедности саобраћаја да штите то право грађана. Устав проглашава и право на физички интегритет и право на личну безбедност. Проглашавање тих права такође намеће обавезу Републици Србији да штити физички интегритет и безбедност учесника у саобраћају. Право детета на посебну заштиту, које проглашава Устав, намеће безбедност деце у саобраћају као приоритет односно обавезу државе да заштиту деце у саобраћају истакне у први план.

Закон о безбедности саобраћаја на путевима

Закон о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник Републике Србије", број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др. закон и 9/2016 - одлука УС) поред правила саобраћаја уређује институционални оквир система безбедности саобраћаја и финансирање система. Такође, у основи се овим законом уређује део система који се односи на возаче и возила, а закон садржи и одредбе које се односе на путеве. Закон о безбедности саобраћаја на путевима уређује и права и обавезе органа надлежних за контролу и регулисање саобраћаја као и друге одредбе од значаја за систем безбедности саобраћаја.

Начело да небезбедни финансирају безбедност саобраћаја је начелно спроведено у овом закону па је тако предвиђено да се целокупан износ прекршајних казни враћа у систем безбедности саобраћаја кроз финансирање главних субјеката безбедности саобраћаја.

Закон о јавним путевима

Закон о јавним путевима ("Службени гласник Републике Србије", број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013) уређује управљање, заштиту и одржавање јавних путева. Свакако најважнија одредба која се односи на безбедност саобраћаја јесте обавеза управљача јавног пута да обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја на јавном путу. Поједине одредбе односе се на све јавне путеве а поједине само на државне путеве. Локалним самоуправама се оставља да својим актима уреде, пре свега, заштиту и одржавање локалних путева и улица.

Однос са Законом о безбедности саобраћаја на путевима - у делу који се односи на безбедност путева је такав да се Закон о јавним путевима више бави путевима са аспекта грађевинске струке док Закон о безбедности саобраћаја на путевима садржи одредбе које се односе на безбедност путева са аспекта саобраћајне струке (ревизија безбедности саобраћаја на путу, провера безбедности саобраћаја на путу, техничко регулисање саобраћаја, управљање црним тачкама, независну оцену доприноса пута за настанак саобраћајне незгоде са најмање једним погинулим лицем итд.).

Кривични законик

Кривични законик ("Службени гласник Републике Србије", број 85/2005, 88/2005 - исправка, 107/2005 - исправка, 72/2009, 111/2009, 121/2012, 104/2013 и 108/2014) садржи главу која одређује кривична дела против безбедности јавног саобраћаја, а заштитни субјекти јесу живот односно тело људи и имовина већег обима. Инкриминисане радње јесу пре свих непридржавање саобраћајних прописа, уништење односно оштећење саобраћајне сигнализације или опреме пута, постављање препрека на саобраћајници, несавестан надзор над стањем и одржавањем саобраћајница и непружање помоћи лицу повређеном у саобраћајној незгоди.

Закон о прекршајима

Закон о прекршајима ("Службени гласник Републике Србије", број 65/2013 и 13/2016) уређује прекршајни поступак и прекршајне санкције. С обзиром да су најчешћи саобраћајни деликти саобраћајни прекршаји и с обзиром да су најчешћи прекршаји у Републици Србији они против безбедности саобраћаја на путевима, систем прекршајног кажњавања јесте веома значајан у репресивном делу система безбедности саобраћаја.

Закон о прекршајима познаје и хитан поступак, када се осумњичени за прекршај може одмах спровести прекршајном суду, а казна се може извршити пре правноснажности одлуке о казни. Овај институт нарочито је погодан у борби против вишеструких повратника и учинилаца најтежих прекршаја против безбедности саобраћаја.

Закон о полицији

Закон о полицији ("Службени гласник Републике Србије", број 6/2016) уређује поступање саобраћајно полицијских службеника у поступку контроле и регулисања саобраћаја на путевима односно одређује полицијска овлашћења у тим пословима.

Закон о комуналној полицији

Закон о комуналној полицији ("Службени гласник Републике Србије", број 51/2009) одређује да су послови комуналне полиције одржавање комуналног реда у шта спада одржавање реда у области "локалних путева и улица, саобраћајних ознака и сигнализације; паркирања...".

Закон о општем управном поступку

Закон о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", број 33/97, 31/2001, "Службени гласник Републике Србије", број 30/2010 и "Службени гласник Републике Србије", број 18/2016) јесте системски закон који уређује поступање управних односно извршних органа. Овај пропис примењује се у поступању органа надлежних за контролу (полиција, инспекција), али и органа надлежних за управљање безбедношћу саобраћаја односно техничко регулисање.

Закон о обавезном осигурању у саобраћају

Закон о обавезном осигурању у саобраћају ("Службени гласник Републике Србије", број 51/2009, 78/2011, 101/2011, 93/2012 и 7/2013 – одлука УС) уређује веома важну област обавезног осигурања и начина исплате штета из саобраћајних незгода. Овим прописом уведен је "бонус-малус" систем кажњавања и награђивања власника возила у зависности од тога да ли се њиховим возилом узрокују саобраћајне незгоде или не што јесте мера која утиче на понашање возача. До октобра 2014. године по основу тог закона осигуравајућа друштва су уплаћивала 1,2% бруто премије осигурања од ауто одговорности као део превентиве на посебан рачун за увођење видео надзора на путевима. Рок важења наведене одредбе није продужен изменом закона.

Закон о ванредним ситуацијама

Закон о ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Србије", број 111/2009, 92/2011 и 93/2012) уређује систем заштите и спасавања људи и добара од елементарних непогода и других несрећа укључујући и саобраћајне незгоде, надлежности државних органа, органа аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе у заштити и спасавању; успоставља службу "112" која ће обезбедити функционалну интеграцију служби од интереса за заштиту и спасавање чиме ће се

обезбедити координирана, брза и ефикасна интервенција ватрогасно - спасилачких јединица, хитне медицинске помоћи и саобраћајне полиције у случају саобраћајних незгода.

Закон о здравственој заштити

Закон о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Србије", број 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015) уређује систем здравствене заштите као организоване и свеобухватне делатности друштва са основним циљем да се оствари највећи могући ниво очувања и унапређења здравља грађана, спречавање и рано откривање болести, повреда и других поремећаја здравља и благовремено и ефикасно лечење и рехабилитација.

Закон о основама система образовања и васпитања

Закон о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 – одлука УС) уређује основе система предшколског, основног и средњег образовања и васпитања. Пропис треба да пружи основ за увођење и спровођење саобраћајног образовања и васпитања деце и младих кроз наставу и остале активности, на квалитативном и квантитативном нивоу који ће обезбедити да долазеће генерације стичу ставове и имају знање неопходно за безбедно и одговорно учествовање у саобраћају.

Подзаконски акти

Правни оквир у систему безбедности саобраћаја на путевима садржи велики број подзаконских аката који су донети што на основу Закона о безбедности саобраћаја на путевима што на основу осталих наведених закона. Основна предност оваквих аката јесте, пре свега, релативно проста процедура усвајања.

Акти града Смедерева

- Одлука о јавним паркиралиштима ("Службени лист града Смедерева", број 6/2015-пречишћен текст),
- Одлука о аутобуским стајалиштима ("Службени лист града Смедерева", број 18/2009),
- Одлука о такси превозу ("Службени лист града Смедерева", број 6/2014 и 7/2015),
- Одлука о градском и приградском превозу путника ("Службени лист града Смедерева", број 6/2015-пречишћен текст),
- Одлука о критеријумима за категоризацију општинских путева и улица на територији града Смедерева ("Службени лист града Смедерева", број 3/2014),
- Одлука о категоризацији општинских путева и улица на територији града Смедерева ("Службени лист града Смедерева", број 3/2014),
- Одлука о некатегорисаним путевима ("Службени лист града Смедерева", број 7/2015),
- Одлука о комуналном уређењу града Смедерева ("Службени лист града Смедерева", број 6/2015-пречишћен текст и 1/2016) и

- Програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2016. години ("Службени лист града Смедерева", број 9/2015).

Сви наведени акти у целини или у појединим деловима правно регулишу одређене специфичне елементе значајне за безбедност саобраћаја на подручју града.

2.2.3. Финансијски оквир

Због саобраћајних незгода јављају се трошкови који многоструко превазилазе неопходна улагања у безбедност саобраћаја, како би се избегли постојећи трошкови. Имајући у виду да у финансијском смислу анализа везана за саобраћајне незгоде може да се посматра на исти начин као и сваки други инвестициони пројекат, може се рећи да је потребно сагледати "IRR" (интерна стопа приноса) везану за саобраћајне незгоде. Досадашњи резултати показују да инвестирање у безбедност саобраћаја даје "IRR" од 10% до 30%, односно да се таква ефикасна улагања могу ретко наћи у другим областима.

Трошкови саобраћајних незгода

Трошкови саобраћајних незгода представљају укупну висину штета изазваних саобраћајним незгодама. У трошкове саобраћајних незгода спадају:

- бол и патња жртава саобраћајних незгода,
- губитак квалитета живота жртава саобраћајних незгода,
- некомпензована бол и недостатак жртве родбини,
- изгубљена продуктивност,
- трошкови оштећења возила и објеката,
- трошкови здравствених услуга,
- социјална давања,
- трошкови поступања након саобраћајне незгоде (хитне службе),
- изгубљена добит,
- трошкови осигурања,
- трошкови радног места,
- правни трошкови,
- трошкови правосудних органа,
- трошкови спровођења санкција,
- трошкови услед временских губитака и др.

Висина штете настале у саобраћајним незгодама се не може прецизно измерити, проценити и израчунати, па се примењују различити поступци за процену висине штете настале у саобраћајним незгодама. У Републици Србији још увек није званично прихваћен (усвојен) модел за процену штете у саобраћајној незгоди. На основу модела рачунања висине штете по истраживањима у Републици Српској (Рос и др, 2012) процењено је да трошкови једне саобраћајне незгоде са погинулим износе 317.317 €, једне саобраћајне незгоде са тешко повређеним 34.094 € а једне саобраћајне незгоде са лако повређеним 3.181 €.

Рачунајући трошкове саобраћајних незгода у Републици Србији, применом наведене методологије (Рос и др, 2012) израчуната је штета на основу свих последица за 2012. годину од 321.300.000 €, што за 2012. годину, сведено у односу на једног погинулог, износи више од 467.000 €. На основу тога су на следећем графику дати трошкови "сведени" по погинулом лицу на подручју града Смедерева.



График 1. Процењени трошкови у граду Смедереву на основу броја погинулих лица према моделу (Рос и др, 2012)

Модел финансирања безбедности саобраћаја

У државама са традицијом безбедности саобраћаја постоје различита искуства и модели финансирања безбедности саобраћаја. Као извори финансирања безбедности саобраћаја се често користе таксе на одређене услуге (поседовање возила, обука возача, технички прегледи возила, осигурање возила, разне лиценце и сл.) које у неким државама представљају значајан део средстава намењених финансирању унапређења безбедности саобраћаја. Финансијска средства морају бити одређена тако да финансирају широк спектар мера чији је циљ унапређење безбедности саобраћаја, укључујући и изградњу стабилног и одрживог система управљања безбедношћу саобраћаја.

Светска здравствена организација и ФИА фондација су основали Road Safety Fund (RSF), у циљу прикупљања средстава за Декаду безбедности саобраћаја. Циљ Фонда је прикупљање средстава из корпорацијских, хуманитарних сектора и од јавности за финансирање превентивних кампања у циљу унапређења нивоа безбедности саобраћаја. Препорука Глобалног плана деценије безбедности акција је и да се 10% од буџета за путеве издваја за унапређење безбедности пута.

Државе које су највише напредовале на пољу безбедности саобраћаја су на различите начине обезбедиле стабилне и одрживе изворе финансирања безбедности саобраћаја. На пример, у Финској се од премије осигурања издваја 1% за финансирање безбедности саобраћаја, тако да се на годишњем нивоу издвоји око 8.000.000 \$.

У Великој Британији се безбедност саобраћаја финансира од казни за прекршаје. На пример, средства од казни због прекорачења брзине кретања се усмеравају ка идентификацији и отклањању опасних места (Black Spot Management). Поред средстава од казни у Великој Британији су успостављени фондови за финансирање безбедности саобраћаја тако да се средства користе искључиво за финансирање мера које су у претходном периоду дале позитивне резултате у унапређењу безбедности саобраћаја.

У Шведској унапређење безбедности саобраћаја углавном финансира Влада из општих прихода који се усмеравају ка Swedish Roads Administration (SRA).

Партнерства могу омогућити начин за повећање државног буџета обезбеђивањем додатних финансијских извора за одређене пројекте попут информативних кампања, специјалних догађаја или обука у школама. Нафтне компаније, произвођачи аутомобила и мотоцикала као и осигуравајућа друштва представљају највероватније partnere за ове активности и треба тражити њихову сарадњу.

Основни извори средстава за унапређење безбедности саобраћаја у граду Смедереву су:

1. буџет града Смедерева,
2. 30% од наплаћених новчаних казни за учињене прекршаје на територији града предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима,
3. поклони или прилози покровитеља дати граду,
4. остали приходи.

2.3. Стање безбедности путева у граду Смедереву

Путну мрежу на подручју града Смедерева чине државни и општински путеви и улице у насељеним местима као и некатегорисани путеви.

Најважнији државни путеви који пролазе кроз територију града су IA A1 (државна граница са Мађарском /гранични прелаз Хоргош/ – Нови Сад – Београд – Ниш – Врање – државна граница са Македонијом /гранични прелаз Прешево/), IB 14 (Панчево – Ковин – Раља – веза са државним путем 33) и IB 33 (веза са државним путем A1 – Пожаревац – Кучево – Мајданпек – Неготин – државна граница са Бугарском /гранични прелаз Мокрање/). Остали државни путеви који пролазе кроз подручје града су ПБ 153 (Лештане – Гроцка – Петријево – Раља – веза са државним путем A1), ПБ 155 (Петријево – Младеновац), ПБ 156 (Раља – Смедеревска Паланка – Наталинци), ПБ 158 (Мала Крсна – Велика Плана – Баточина - Јагодина – Ћуприја – Параћин – Ражањ – Алексинац – Ниш – Клисуре – Лесковац), ПБ 352 (веза са државним путем 153- Колари – Селевац – Смедеревска Паланка) и ПБ 377 (Пожаревац /веза са државним путем 33/ – Осипаоница). Укупна дужина државних путева, без пута A1, је 129,6 km. Пут A1 кроз подручје града има дужину од 27 km.

Општински путеви су категорисани на општинске путеве I и II реда. Општински путеви I реда повезују територију града односно два или више насеља на територији града са мрежом државних путева. Дужина општинских путева I реда је 76 km.

Улице су категорисане у градске магистрале, улице I и II реда и стамбене улице. Улице повезују насеља са државним или општинским путевима или поједине делове насеља. Највећи број улица се односи на уже подручје града у територијалном смислу односно на сам град Смедерево без сеоских насеља. Најзначајније улице са становишта одвијања и безбедности саобраћаја су Карађорђева, 17. октобра, 16. октобра, Црвене Армије, Кнеза Михајла, Петријевска, Коларска, Горанска итд. Дужина градских магистрала је 45 km, улица I реда 26 km, улица II реда 29 km, и стамбених 114 km.

Коловози на путевима и улицама су такви да омогућавају основне услове за одвијање саобраћаја. Налазе се у распону од релативно добрих до оних са минималним условима на којима су честе појаве рупа и улегнућа и то се односи, углавном, на оне путеве и улице на којима се одвија мањи обим саобраћаја. На најважнијим путевима и улицама се коловоз добро одржава и редовно се обнавља хоризонтална саобраћајна сигнализација. Вертикална саобраћајна сигнализација је у, релативно, добром стању. Светлосна саобраћајна сигнализација је примерено заступљена. Највећи проблем је пролазак државних путева кроз насељена места где посебно треба истаћи део Радинца, од друге липске рампе до Железаре Смедерево, и Раљу. Тротоари или делови тротоара недостају на прилазима граду из правца Београда, Водња и Ковина. Одређени број тротоара у самом граду недостаје, углавном, из разлога наслеђеног урбанистичког стања односно немогућности да се обезбеди потребан профил улице. Потребно је извршити реконструкцију одређеног броја постојећих тротоара. Треба истаћи опредељење града Смедерева да се ови, и други проблеми, одвијања и безбедности саобраћаја, уназад неколико година, убрзано решавају уз ангажовање знатних средстава.

На основу статистичких података о узроцима саобраћајних незгода, утицај пута на настанак саобраћајних незгода са погинулим лицима у Републици Србији евидентиран је код мање од 1% случајева, а у граду Смедереву није евидентиран ни један случај. Имајући у виду да се у развијеним државама Европе пут као основни или доприноси узрок саобраћајне незгоде појављује у више од 20% саобраћајних незгода, то упућује на закључак да се утицај пута на настанак саобраћајних незгода како у Републици Србији тако и у граду Смедереву не евидентира на одговарајући начин. У циљу прецизног сагледавања утицаја пута на настанак саобраћајних незгода неопходно је у наредном периоду унапредити поступак и квалитет прикупљања и ажурирања података о узроцима саобраћајних незгода и факторима који доприносе настанку саобраћајних незгода.

2.4. Стање безбедности возила

Стање безбедности возила у Републици Србији није на задовољавајућем нивоу, с обзиром да је просечна старост возила, према подацима Министарства унутрашњих послова у 2013. години, била изнад 16 година. И град Смедерево се налази око тог просека. Просечна старост путничких возила у државама Европске уније у 2011. години је износила 8,6 година. (European Automobile Manufacturers Association – ACEA, 2014).

Елементи активне и пасивне безбедности возила су знатно мање заступљени код возила старије генерације због тога што су се EuroNCAP тестови примењивали на знатно мањем броју возила него што је то сада случај.

Старост и квалитет возног парка је у директној вези и са економским стандардом становништва, па унапређење безбедности возила треба посматрати из угла унапређења економског стандарда становника у Републици Србији а самим тим и грађана Смедерева.

На основу одређених истраживања показало се да је техничка неисправност заступљена код преко 30% прегледаних возила док је током акције спроведене 2013. године утврђено да је техничка неисправност заступљена код 29% прегледаних возила.

Имајући претходно наведено у виду највећи позитиван ефекат са аспекта безбедности возила се може остварити повећањем техничке исправности возила и стимулисањем развоја и примене нових технологија усмерених ка повећавању безбедности возила.

Повећање техничке исправности возила се може остварити и кроз унапређење рада и квалитета контроле техничких прегледа. У граду Смедереву технички прегледи возила се обављају у 14 центара који су везани за тржишно пословање па се, с обзиром на њихов број и велику међусобну конкуренцију, генерално може констатовати да не исказују предвиђени квалитет прегледа.

Применом стимулативних мера усмерених ка унапређењу активне и пасивне безбедности возила може се постићи виши ниво безбедности саобраћаја.

Табела 1. Број возила по категоријама регистрованих на територији града Смедерева

Р.бр.	Врста возила	2011	2012	2013	2014	2015
1	Путничко возило	20430	21072	22131	22180	20180
2	Теретно возило	2004	2091	2302	2299	1844
3	Прикључно возило	599	721	838	700	537
4	Мотоцикл	349	392	400	405	309
5	Мопед	137	201	294	308	263
6	Трактор	119	147	185	174	326
7	Прикљ. воз. за трактор	23	37	47	53	182
8	Радна машина	23	36	42	33	48
9	Аутобус	29	30	33	37	43
10	Прикљ. воз. турис.воза	29	14	0	8	6
11	Тешки четвороцикл	2	9	11	2	6
12	Бицикл са мотором	7	3	0	16	10
13	Тешки трицикл	2	3	2	2	2
14	Лаки четвороцикл	0	2	2	0	1
15	Лаки трицикл	0	1	0	0	0
16	Комби	1	0	0	0	1
17	Мотокултиватор	0	0	2	0	8
18	Спец. радно возило	2	0	0	0	0
Укупно		23756	24759	26289	26217	23766

2.5. Активности након саобраћајне незгоде

2.5.1. Стање одзива хитних служби након саобраћајне незгоде

На основу података Министарства здравља, у 2013. години, време одзива службе хитне медицинске помоћи креће се у оквирима просека европских земаља (мање од 10 минута). Одзив хитне медицинске помоћи у Смедереву је у овом просеку. У случају да има настрадалих у саобраћајним незгодама излазак медицинске екипе Хитне медицинске помоћи је приоритетан. Постоје услови за смештај и рехабилитацију настрадалих, а тежи случајеви се транспортују у клинике и болнице у Београду, који се налази на релативно малој удаљености, што је у одређеним ситуацијама од изузетног значаја.

Постоји израз "златни сат" који подразумева да се у првом сату након догађања саобраћајне незгоде може спасити више од 50% лица која имају шансу да буду спасена.

Поред одзива службе хитне медицинске помоћи веома је важно правовремено реаговање и осталих служби које учествују у спасавању повређених након саобраћајне незгоде и отклањању последица на путу. Под овим пре свих подразумевамо одзив ватрогасно-спасилачких служби и одзив саобраћајне полиције.

2.5.2. Активности осталих институција и организација

Да би систем безбедности саобраћаја могао да функционише ефикасно неопходно је обезбедити поштовање зацртаних правила понашања управљача и учесника у саобраћају, као и свих осталих који утичу на безбедност саобраћаја. Мера поштовања правила која су договорена на нивоу државе се може анализирати кроз број и тежину прекршаја важећих позитивних прописа у области саобраћаја. Посебан аспект овог проблема се види и кроз дужину трајања и правоснажно окончање поступака везаних за прекршајна, кривична и остала дела.

Треба напоменути да су за повећање безбедности учесника у саобраћају заинтересовани држава, град Смедерево, осигуравајућа друштва и грађани. Држава Србија и град Смедерево су несумњиво показали интерес и вољу да се проблем решава. Појединци у овом тренутку немају пресудну утицајну улогу. Недовољно учествују осигуравајућа друштва. Осигуравајућа друштва имају велику финансијску добит као последицу повећања нивоа безбедности саобраћаја па је логично очекивати знатно веће адекватно учешће осигуравајућих друштава у напорима државе да се повећа безбедност саобраћаја, односно смање страдања и материјални губици.

Збрињавање повређених у саобраћајним незгодама заузима знатан део болничких капацитета. Смањењем страдања у саобраћајним незгодама растеретиће се болнички капацитети а што ће утицати на унапређење квалитета и повећање ефикасности здравствене заштите.

2.6. Ставови о ризицима у саобраћају

Ставови утичу на понашање учесника у саобраћају, а људски фактор је присутан у већини саобраћајних незгода. Важно је вршити испитивање ставова и утицати на промену и побољшање ставова о опасностима које доприносе настанку саобраћајних незгода како би се сагледали и формирали будући правци деловања.

Поред праћења ставова на европском нивоу, важно је пратити ставове и на националном (републичком) нивоу као и на градском нивоу. Када се говори о ставовима које је потребно пратити пре свега се мисли на: брзину, алкохол, употребу дрога и других психоактивних супстанци, коришћење мобилног телефона, сигурносне појасеве, заштитне системе за децу и друге елементе пасивне заштите, као и однос према пешацима, возачима двоточкаша, али и свим другим учесницима у саобраћају, нарочито деци и младима, и опасностима којима су изложени, посебно наглашавајући да се ради о непотребним штетама државе и града и да те штете падају директно на терет грађана.

Препознајући важност исправних ставова и њихов утицај на стање безбедности саобраћаја, на нивоу држава Европе покренут је пројекат истраживања социјалних ставова о ризицима у друмском саобраћају - *SARTRE (Social Attitudes to Road Traffic Risk in Europe)*.

Република Србија је преко Агенције за безбедност саобраћаја учествовала у истраживању *SARTRE IV*, тако да се резултати истраживања ставова у Републици Србији могу поредити са резултатима истраживања ставова у другим европским државама. Ово истраживање је спроведено од 2009. до 2012. године и у истраживању је учествовало 17 земаља ЕУ, Израел и Србија.

Истраживање ставова о ризицима у саобраћају указују на мере чија би примена допринела унапређењу стања безбедности саобраћаја. У том смислу могу се извући закључци:

- подизање свести о штетним последицама небезбедног понашања,
- формирање правилних ставова о важности сопствене и безбедности осталих грађана у саобраћају,
- образовање грађана како се могу боље заштити у саобраћају,
- имплементација мера безбедности саобраћаја треба да се заснива на прихватању мера од стране циљних група,
- смањење дозвољене границе алкохола у организму за време вожње,
- развој превентивних мера против вожње под утицајем алкохола,
- развој превентивних мера против вожње под утицајем дрога и других психоактивних супстанци,
- развој интелигентних уређаја за ограничење брзине кретања возила,
- кампање усмерене на забрану употребе телефона у вожњи, вожње под утицајем алкохола и прекорачење брзине,
- кампање усмерене на употребу заштитних кацига и других заштитних система,
- стављање важног акцента на мотоциклисте који управљају возилом под утицајем алкохола,
- комбиновање мера које подржавају зоне 30 km/h,
- дизајнирање профила пута узимајући у обзир потребе пешака и бициклиста,
- увођење нових прописа или измену постојећих који могу бити корисни за хармонизацију у Европи,
- увођење интелигентних транспортних система.

2.7. Понашања у саобраћају - индикатори безбедности саобраћаја

Индикатори безбедности саобраћаја (у даљем тексту: индикатори) представљају савремени алат за праћење безбедности саобраћаја, показују тенденције у безбедности саобраћаја и истичу проблеме страдања у саобраћајним незгодама.

Најчешће коришћени индикатори понашања учесника у саобраћају су: индикатори употребе заштитних система (употреба сигурносних појасева, система дечије заштите и употреба заштитне кациге), поштовање ограничења брзине, возња под утицајем алкохола, непрописна употреба уређаја за комуникацију у току војње итд.

Истраживање индикатора безбедности саобраћаја у Републици Србији је започето 2013. године. Резултати истраживања показују да је у Републици Србији употреба сигурносних појасева на предњем седишту 68%. У Смедереву је проценат употребе сигурносних појасева на предњем седишту 66%. У најразвијенијим земљама употреба сигурносних појасева на предњем седишту износи 98% (Немачка, Шведска, Француска, Јапан). Поједини индикатори безбедности саобраћаја указују на алармантно стање безбедности учесника у саобраћајним незгодама, нпр. употреба сигурносних појасева на задњим седиштима која је у Смедереву констатована у 8,2% (3% у Републици Србији).

Резултати истраживања у пролеће и у јесен 2014. године, као и у 2015. години, показали су сличне вредности. Наиме, вредности индикатора су у највећем броју случајева побољшани неприметно, тако да нису уочене статистички значајне разлике.

Вредности индикатора безбедности саобраћаја указују да постоји велики број проблема у безбедности саобраћаја и да се решавању ових проблема није приступало стратешки, са јасним циљевима и визијама. Поред наведеног вредности индикатора показују да постоји значајан потенцијал за смањење броја и последица саобраћајних незгода а мерење индикатора је потребно наставити и понашати се у складу са резултатима мерења, стално унапређујући ниво безбедности саобраћаја.

2.8. Саобраћајне незгоде и настрадала лица

Саобраћајне незгоде нису само саобраћајни, већ економски, здравствени и социјални проблем друштва који настаје као последица пропуста у саобраћају. Саобраћајне незгоде, у већем обиму, настају као последица погрешних ставова, необразованости, некултуре, нерада, незнања, непоштовања закона и туђих живота и вредности, непосвећености управљању безбедношћу саобраћаја и прихватања страдања у саобраћајним незгодама.

Влада, документом Стратегија безбедности саобраћаја на путевима Републике Србије за период од 2015. до 2020. године, јасно и недвосмислено прихвата став да саобраћајне незгоде нису случајност већ последица грешке у систему човек-возило-пут-околина, а која се може отклонити односно спречити бољим и функционалнијим системом друмског саобраћаја и одговорним понашањем свих грађана.

У периоду од 1997. до 2015. године, у саобраћајним незгодама у граду Смедереву погинуло је 344 лица. У истом периоду теже и лакше повређено је 6.784 лица. Из података, који су представљени на графику 2, може се уочити да од 2009. године постоји тренд смањења броја незгода са повређеним лицима на дужи период док се код незгода са погинулим лицима може уочити да нема стабилног тренда смањења на дужи период већ само унутар мањих интервала и да они не прелазе период од 2 године.

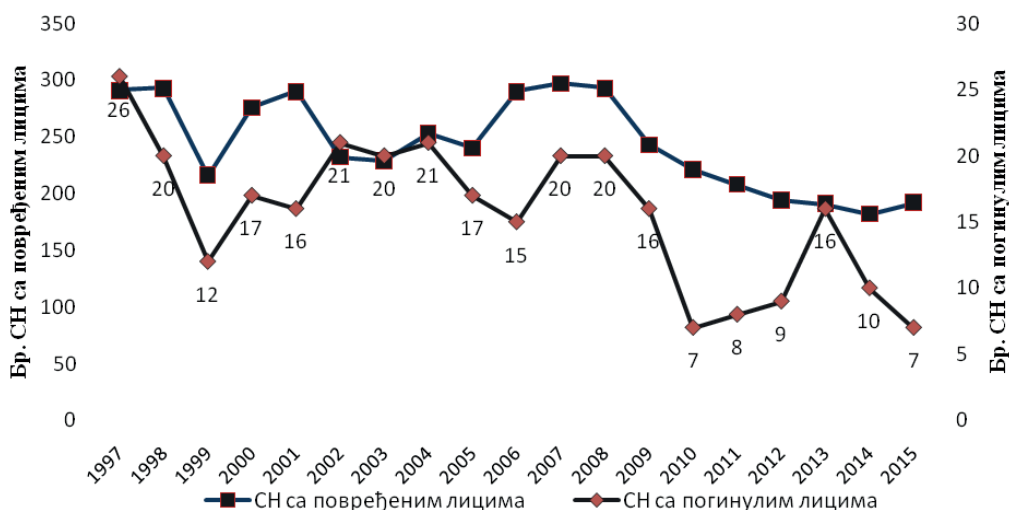


График 2. Број саобраћајних незгода са погинулим и повређеним лицима у граду Смедереву у периоду од 1997. до 2015. године.

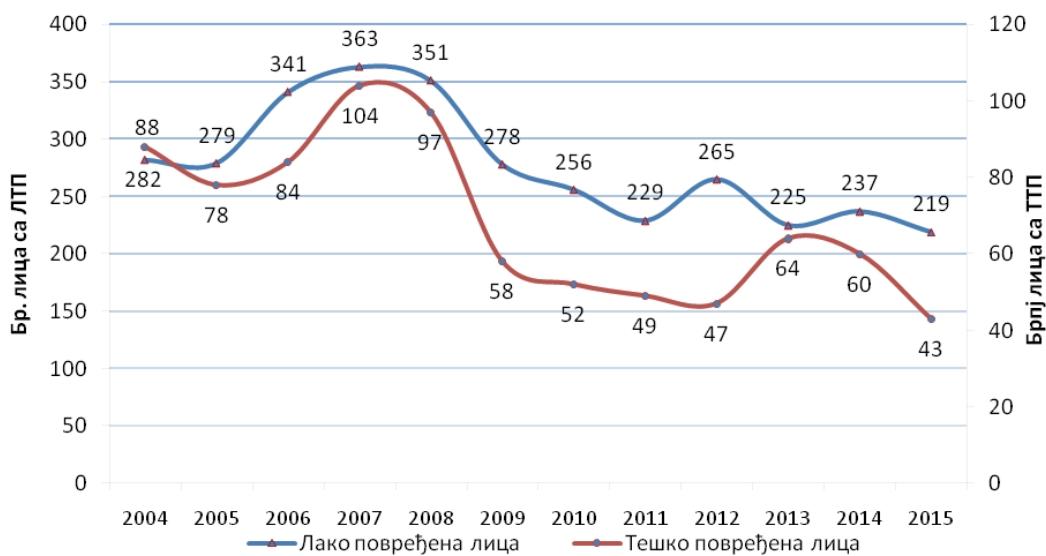


График 3. Број лако и тешко повређених лица у Смедереву у периоду од 2004. до 2015. године.

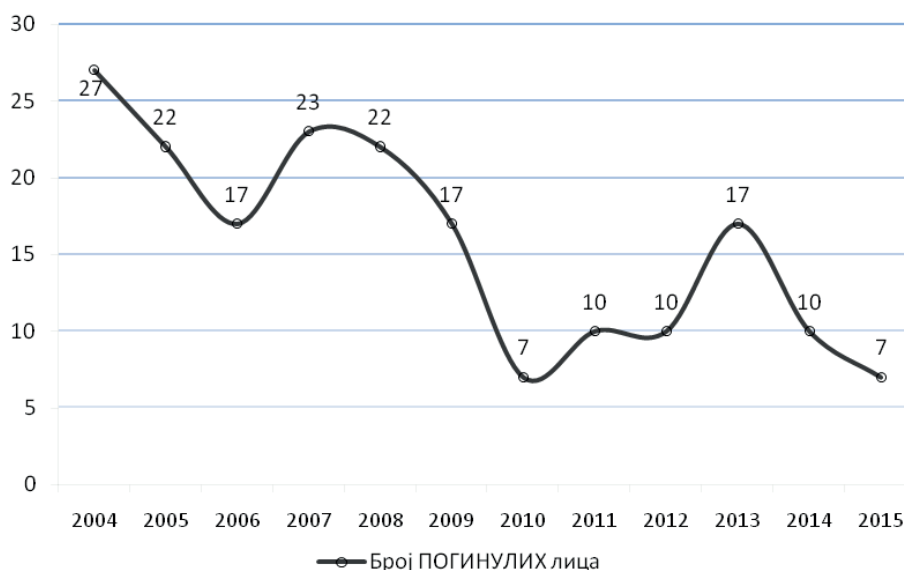


График 4. Број погинулих лица у Смедереву у периоду од 2004. до 2015. године.

Крајем 2009. године ступио је на снагу "нови" Закон о безбедности саобраћаја на путевима, којим су представљене бројне новине и од ког се очекивало да донесе значајно смањење страдања у саобраћају. Након доношења Закона, крајем 2009. године, који је подржан снажном медијском кампањом о стројој казненој политици, број погинулих лица у граду Смедереву је по први пут био мањи од 10 погинулих односно 2010. године тај број је био 7. У току 2011. и 2012. године број погинулих лица се повећао на 10, а 2013. године је био чак 17. Године 2014. је број погинулих лица смањен на 10, а 2015. на 7. Са изузетком 2013. године уочава се одређена стабилност података и то се може тумачити значајним деловањем града последњих година у побољшању инфраструктуре изражену кроз опремање школских зона око свих школа вертикалном и хоризонталном саобраћајном сигнализацијом, пешачким семафорима, заштитним оградама, пешачким платоима и "лежећим полицајцима", кроз заштиту пешака реконструкцијом и изградњом тротоара и постављањем ограда и стубића и успоравањем саобраћаја у зонама пешачких прелаза као и обележавањем истих маркерима, кроз постављање нове вертикалне сигнализације, смероказа, катадиоптера итд. Значај је последњих година дат и превентивном деловању спровођењем одређених акција као што су подела седишта за превоз беба у возилима, подела светлоодбојних прслука и брошуре "Пажљивкова правила" првацима и сл. Урађени су пројекти који ће се реализовати у наредном периоду као што су постављање видео камера за уочавање прекорачења брзине кретања возила на најзначајнијим саобраћајницама у граду и изградња тротоара у улици Петријевској. Као најзначајнији елемент треба истаћи санирање "црне тачке" на раскрсници државних путева 153 и 155 и улице Петријевске у Петријеву (Петријевска раскрсница) која је означавана као таква од момента изградње обилазнице око Смедерева 1992. године од Орешца до Железаре Смедерево односно дела садашњег државног пута Лештане - Петријево – Раља – веза са државним путем А1.

Јавни ризик страдања у саобраћајним незгодама дефинисан као однос пондерисаног укупног броја настрадалих лица у саобраћајним незгодама (погинули, тешко повређени и лако повређени) и броја становника у граду Смедереву (пондерисани број страдалих на 10 хиљада становника). Вредности јавног пондерисаног ризика су подељене у 5 класа.

$$\text{ЈПБН} = \frac{\text{ЛТП} \cdot P1 + \text{ТТП} \cdot P2 + \text{ПОГ} \cdot P3}{\text{Број становника}} \cdot 10.000$$

ЈПБН – јавни пондерисани ризик страдања

Вредност коефицијента (пондера) P1 = 1

Вредност коефицијента (пондера) P2 = 13

Вредност коефицијента (пондера) P3 = 99

ЛТП – Број лако повређених

ТТП – Број тешко повређених

ПОГ – број погинулих

P1 – коефицијент придружен лаким повредама

P2 – коефицијент придружен тешким повредама

P3 – коефицијент придружен смртним последицама

Број становника града Смедерева на основу пописних резултата из 2011. године износи 108209.

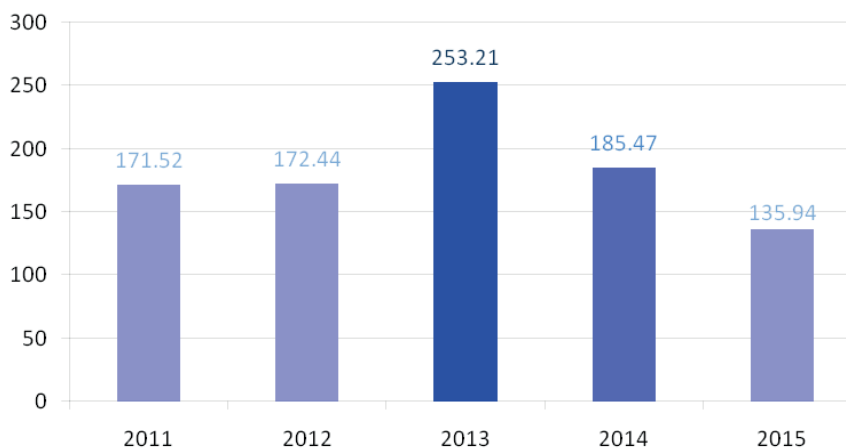


График 5. Вредности јавног пондерисаног ризика у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015 године

Легенда

врло низак	ЈПБН ≤ 116
низак	116 < ЈПБН ≤ 183
средњи	183 < ЈПБН ≤ 250
висок	250 < ЈПБН ≤ 317
врло висок	ЈПБН > 317

Јавни ризик је био најмањи 2015. године када је дефинисан као **низак** а највећи 2013. године када се налазио у класи **висок**.

Саобраћајни ризик страдања у саобраћајним незгодама је дефинисан као однос пондерисаног укупног броја настрадалих лица у саобраћајним незгодама (погинули, тешко повређени и лако повређени) и броја регистрованих возила у граду Смедереву (пондерисани број страдалих на 10 хиљада регистрованих возила).

$$\text{СПБН} = \frac{\text{ЛТП} \cdot \text{P1} + \text{ТТП} \cdot \text{P2} + \text{ПОГ} \cdot \text{P3}}{\text{Број регистрованих возила}} \cdot 10.000$$

СПБН – саобраћајни пондерисани ризик страдања

Вредност коефицијента (пондера) P1 = 1

Вредност коефицијента (пондера) P2 = 13

Вредност коефицијента (пондера) P3 = 99

ЛТП – Број лако повређених

ТТП – Број тешко повређених

ПОГ – Број погинулих

P1 – коефицијент придружен лаким повредама

P2 – коефицијент придружен тешким повредама

P3 – коефицијент придружен смртним последицама

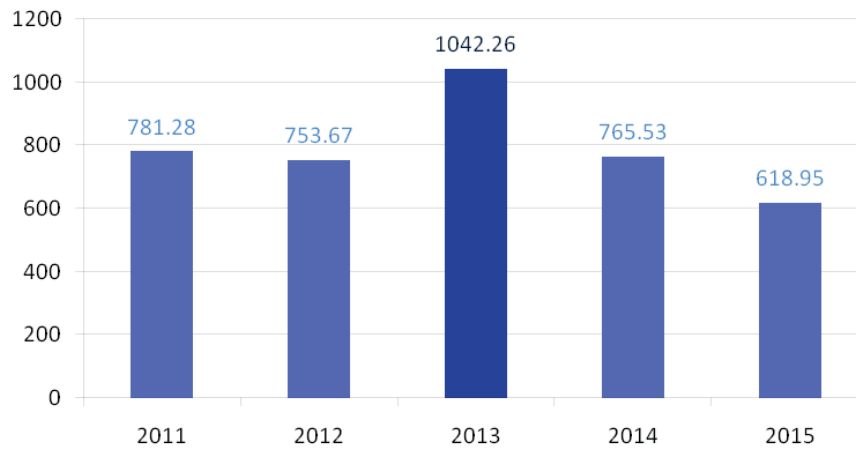


График 6. Вредности саобраћајног пондерисаног ризика у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године

Легенда

врло низак	СПБН \leq 386
низак	386 < СПБН \leq 594
средњи	594 < СПБН \leq 802
висок	802 < СПБН \leq 1010
врло висок	СПБН > 1010

Саобраћајни ризик је 2015. године припадо класи **средње** вредности ризика а највећи је био 2013. године када се налазио у класи **врло висок**.

НАЈВАЖНИЈЕ ЧИЊЕНИЦЕ, СМЕДЕРЕВО, 2011-2015.

- Млади чине 15% од укупног броја погинулих лица у саобраћајним незгодама. Млади у саобраћајним незгодама најчешће страдају у својству возача (47%).
- Погинула су 22 возача и путника у путничким аутомобилима, што чини 41% од укупног броја погинулих лица у СН (саобраћајним незгодама).
- Погинуло је 20 пешака, што чини 37% од укупног броја погинулих лица у СН што их чини једном од најугроженијих категорија учесника у саобраћају.
- У посматраном периоду повређено је 137-оро деце, док је погинуло једно дете. Деца су највише страдала у својству путника у возилу (46%).
- Лица старија од 65 година су најугроженија старосна категорија учесника у саобраћају. Сваки четврти погинули учесник у саобраћају (26%) је старији од 65 година. Лица старија од 65 година су најугроженија као пешаци, јер готово 44% погинулих пешака припада старосној категорији "65+".
- Погинула су 3 возача и путника на мотоциклима и мопедима, што чини 6% од укупног броја погинулих лица у СН.
- Погинуло је двоје бициклиста, што чини 4% укупног броја погинулих лица у СН.
- Комерцијална возила (теретна возила преко 3,5 т највеће дозвољене масе и аутобуси) чине око 10% возног парка Смедерева. У саобраћајним незгодама са комерцијалним возилима погинуло је око 15% од укупног броја погинулих лица.
- У саобраћајним незгодама где је један од учесника био трактор, погинула су 4 лица, што чини 7% од укупног броја погинулих лица.
- Непрописна и неприлагођена брзина је водећи утицајни фактор који доприноси настанку саобраћајних незгода са смртним исходом. Постојање утицаја непрописне и неприлагођене брзине је забележено код 65% саобраћајних незгода са погинулим лицима.
- Мерење индикатора перформанси безбедности саобраћаја спроведено је у току 2015. године (АБС, 2015). Мерења показују да: сигурносне појасеве користи око 66% возача и путника на предњем седишту и око 8,2% путника на задњем седишту; безбедносна седишта за децу користи око 37,5% возача који превозе децу испод три године старости; заштитне кациге користи око 82,5% возача и путника на мотоциклима и мопедима.

3. ЖЕЉЕНО СТАЊЕ

Амбиција

Смањити смртност и ризик од тешких повреда на ниво најуспешнијих градова у Србији и ван ње.

Мисија

Постојан и делотворан систем безбедности друмског саобраћаја.

Визија

Друмски саобраћај без погинулих, са знатно смањеним бројем повређених и знатно смањеним трошковима саобраћајних незгода.

Циљеви

Доношење стратегије треба да омогући изградњу одрживог и делотворног система управљања безбедношћу саобраћаја до 2020. године који ће омогућити:

- да у саобраћају нема погинуле деце од 2020. године,
- да се преполове: годишњи број погинулих, број тешко повређене деце, број тешко повређених лица у 2020. години, у односу на 2011. годину и
- да се преполове укупни, годишњи друштвено-економски трошкови саобраћајних незгода у 2020. години, у односу на 2011. годину.



График 7. Процена броја погинулих у граду Смедереву и достизање циља у погледу смањења броја погинулих

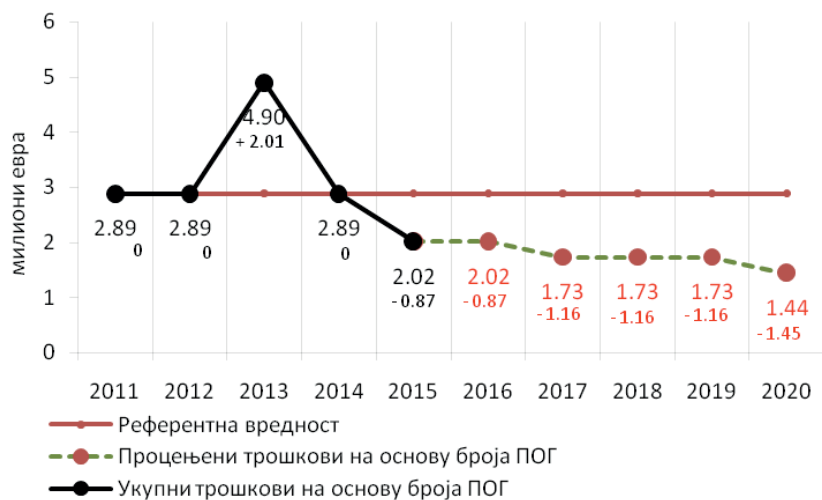


График 8. Процењени трошкови и уштеде у граду Смедереву у милионима евра на основу смањења броја погинулих⁶

Број спасених живота: 20

Очекивана уштеда: 5,80 милиона евра



График 9. Процена броја тешко повређених у граду Смедереву и достизање циља у погледу смањења броја тешко повређених

⁶ Трошкови за погинула, тешко и лако повређена лица добијени су на основу истраживања које је спроведено у Републици Српској, Рос и др, (2012). Важно је имати у виду да је ово минимум трошкова где су у обзир узети само очигледни трошкови које је било могуће израчунати у Републици Српској.

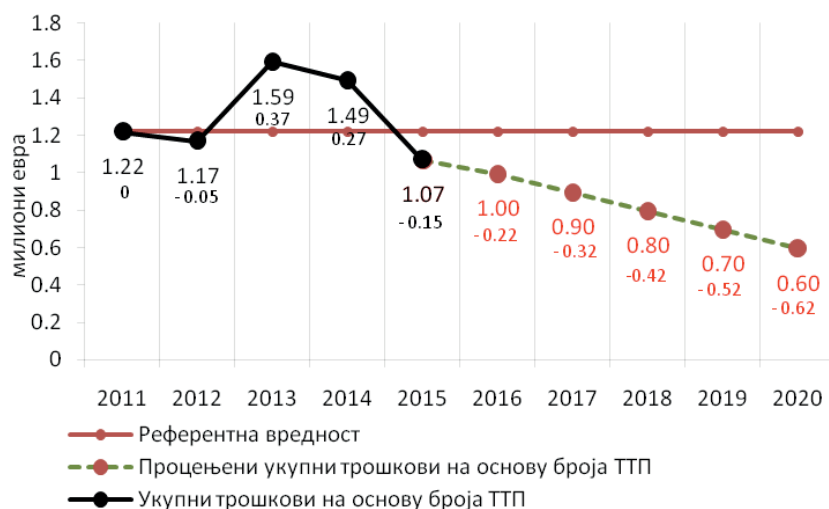


График 10. Процењени трошкови и уштеде у граду Смедереву у милионима евра на основу смањења броја тешко повређених

Смањен број тешких телесних повреда: 85

Очекивана уштеда: 2,0 милиона евра

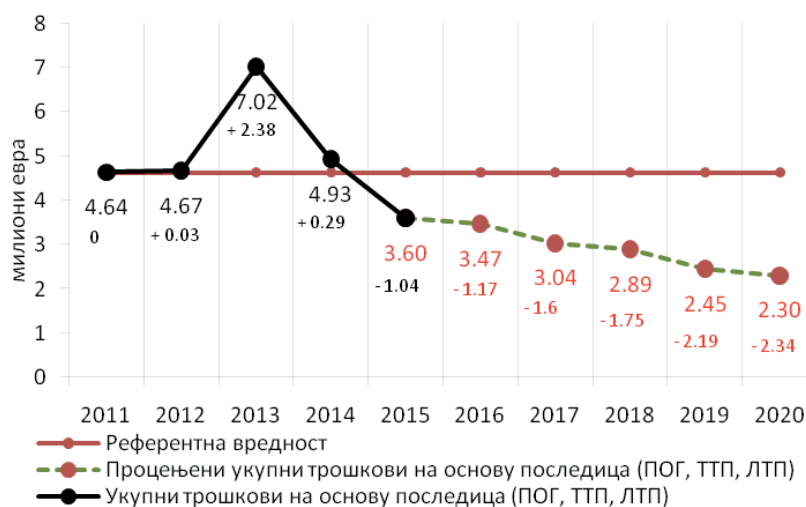


График 11. Процењени трошкови и уштеде у граду Смедереву у милионима евра на основу смањења свих последица саобраћајних незгода⁷

Очекивана уштеда: 9,05 милиона евра

⁷ Трошкови за погинула, тешко и лако повређена лица добијени су на основу истраживања које је спроведено у Републици Српској, Рос и др, (2012). Укупни - процењени трошкови су израчунати без података о трошковима саобраћајних незгода које су само са материјалном штетом.

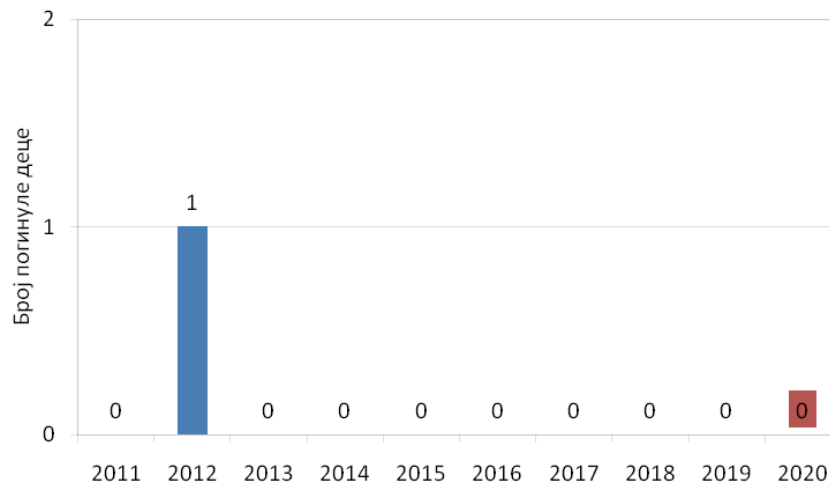


График 12. Достижање циља - "0" погинуле деце у граду Смедереву до 2020. године

Наведене циљеве у погледу коначних исхода (незгоде и настрадала лица) треба остварити тако што ће се непрекидно унапређивати перформансе система безбедности саобраћаја, а што ће бити квантификовано променама вредности најважнијих индикатора безбедности саобраћаја. Тренутне вредности (истраживање, Смедерево 2015. године, Република Србија 2014. године) и очекивани циљеви у односу на индикаторе безбедности саобраћаја дати су у табели 2.

Табела 2. Тренутне (град Смедерево 2015. год., Република Србија 2014. год.) и очекиване вредности индикатора БС (2020)

Назив индикатора безбедности саобраћаја	Вредност у Смедереву 2015. год. ⁸		Вредност у РС 2014. год. ⁹		Циљ 2020. год	
Заштитни системи	Класа-ранг		Класа-ранг		Класа-ранг	
Процент употребе сигурносних појасева на прењим седиштима путничких аутомобила	66%	Врло низак	70,3%	Врло низак	95%	Врло висок
Процент употребе сигурносних појасева на задњим седиштима путничких аутомобила	8,2%	Врло низак	4,0%	Врло низак	85%	Средњи
Процент употребе заштитних система за децу до 3 године старости	37,5%	Врло низак	35,9%	Врло низак	96%	Врло висок
Процент употребе заштитне кациге од стране мотоциклиста и мопедиста	82,5%	Средњи			99%	Врло висок
Индикатори везани за брзину	Класа-ранг		Класа-ранг		Класа-ранг	
Процент прекорачења брзине у дневним условима у насељу	83,8%	Врло висок	64,1%	Врло висок	19%	Висок
Процент прекорачења брзине у дневним условима ван насеља	55,6%	Врло висок	42,3%	Врло висок	19%	Висок
Процент прекорачења ограничења брзине за више од 10 km/h у дневним условима вожње у насељу	35,9%	Врло висок	22,3%	Врло висок	4,9%	Врло низак
Процент прекорачења ограничења брзине за више од 10 km/h у дневним условима вожње ван насеља	28,4%	Врло висок	16,3%	Висок	4,9%	Врло низак
Индикатор везан за алкохол	Класа-ранг		Класа-ранг		Класа-ранг	
Процент возача у саобраћајном току под утицајем алкохола	0,44% ¹⁰	Врло висок	0,95%	Врло висок	0,1%	Врло низак
Индикатор везан за дневна светла	Класа-ранг		Класа-ранг		Класа-ранг	
Процент употребе дневних светала у путничким возилима	96,5%	Низак	95,8	Врло низак	99%	Врло висок

⁸ Агенција за безбедност саобраћаја, 2015.

⁹ Агенција за безбедност саобраћаја, 2014.

¹⁰ На основу података Министарства унутрашњих послова - Управе саобраћајне полиције.

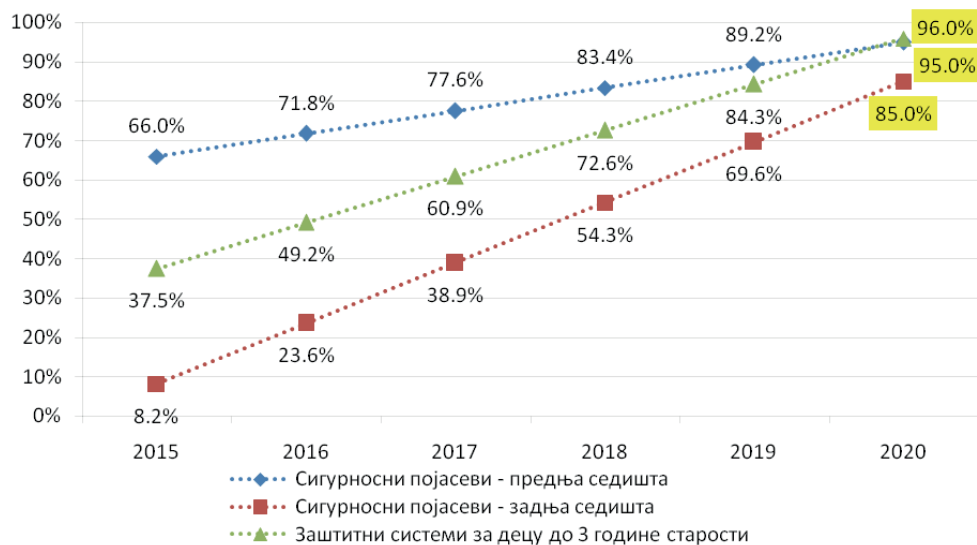


График 13. Достижање циљева везаних за индикаторе употребе сигурносних појасева и заштитних система за децу

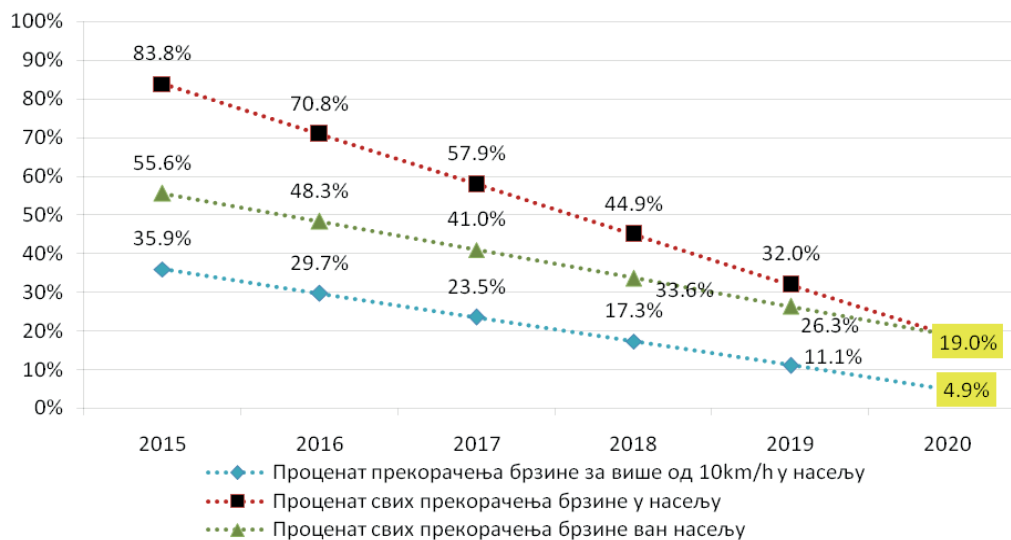


График 14. Достижање циљева везаних за индикаторе прекорачења брзине

4. НАЧЕЛА

Приликом предузимања активности и мера ради достизања жељеног стања у систему безбедности саобраћаја, неопходно је поштовати одређена начела.

4.1. Начело општег интереса и заједничког деловања

Унапређење безбедности саобраћаја и спречавање саобраћајних незгода интерес је сваког појединца, без обзира на расу, пол, националну припадност, друштвено порекло, вероисповест, политичко или друго уверење, имовинско стање и старост.

4.2. Начело примене науке и струке

Деловање у систему безбедности саобраћаја предузима се у складу са важећим методама, правилима и принципима науке и струке.

4.3. Начело професионализма

Појединци који делују у систему безбедности саобраћаја треба да буду стручно образовани и оспособљени за улогу коју имају у систему и да стално унапређују своја знања.

4.4. Поредити се са најбољим

Оцењујући стање система безбедности саобраћаја и достигнућа, треба се поредити са најбољим градовима у Србији.

4.5. Одговорност свих пре и после саобраћајне незгоде

Сваки субјекат система безбедности саобраћаја односно појединац мора да сноси одговорност за своје пропусте у систему безбедности саобраћаја.

Одговорност за саобраћајну незгоду немају само непосредни учесници саобраћајне незгоде.

4.6. Начело заштите деце

Деца уживају посебну заштиту у саобраћају. Приликом деловања у систему безбедности саобраћаја, безбедност деце је први приоритет.

4.7. Начело заштите младих

Безбедност младих у саобраћају прати се са посебном пажњом и ради безбедности младих предузимају се посебне мере.

4.8. Начело смањења аутономије воље учесника у саобраћају

Путеви и возила треба да буду такви да спрече доношење погрешних одлука учесника у саобраћају.

4.9. Начело опраштања

Путеви, возила и понашање учесника у саобраћају треба да буду такви да ублаже последице грешке другог учесника у саобраћају.

4.10. Управљање засновано на реалним подацима

Избор мера, праћење и оцена ефеката у систему безбедности саобраћаја заснивају се на подацима о незгодама, повређеним и погинулим лицима, индикаторима безбедности саобраћаја и другим релевантним подацима који пружају реалну слику о стању система.

4.11. Начело кооперације и координације

Ефикасно деловање у систему безбедности саобраћаја могуће је само уз заједничко и усаглашено деловање субјеката безбедности саобраћаја.

4.12. Начело заштите животне средине

Путеви, возила и понашање учесника у саобраћају треба да буду такви да негативне последице по животну средину буду што мање.

5. КЉУЧНЕ ОБЛАСТИ РАДА (СТУБОВИ)

Прихватајући препоруке Организације уједињених нација (ОУН) изражене у документу *Глобални план деценије акције безбедности саобраћаја 2011-2020*¹¹ који је сачинила Светска здравствена организација (СЗО)¹² опредељено је пет кључних области рада (пет стубова) ради достизања жељеног стања у систему безбедности саобраћаја. Исто се може применити и у односу на град Смедерево:

1. СТУБ	2. СТУБ	3. СТУБ	4. СТУБ	5. СТУБ
ЕФИКАСНИЈЕ УПРАВЉАЊЕ БЕЗБЕДНОШЋУ САОБРАЋАЈА	БЕЗБЕДНИЈИ ПУТЕВИ	БЕЗБЕДНИЈА ВОЗИЛА	БЕЗБЕДНИЈИ УЧЕСНИЦИ У САОБРАЋАЈУ	ДЕЛОВАЊЕ НАКОН САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ

5.1. Први стуб - ефикасније управљање безбедношћу саобраћаја

Основне смернице у подручју деловања ка унапређивању система управљања безбедношћу саобраћаја су:

1. постављање стратешког оквира,
2. изградња и јачање чинилаца у систему управљања (изградња и јачање капацитета и интегритета институција и појединаца),
3. изградња и јачање управљања радом чинилаца и контроле рада чинилаца у систему управљања,
4. изградња и јачање веза између чинилаца у систему управљања,
5. управљање подацима,
6. постојано финансирање, транспарентно трошење средстава и транспарентна анализа односа уложених средстава и остварених ефеката.

Најважнији проблеми безбедности саобраћаја који се могу истаћи у систему управљања безбедношћу саобраћаја су:

1. недоследна примена прописа у области безбедности саобраћаја,
2. неефикасна примена прописа у области безбедности саобраћаја.

5.2. Други стуб - безбеднији путеви и кретања

Основне смернице у подручју деловања ка унапређењу безбедности путева и кретања су:

1. пут не сме да буде узрок саобраћајне незгоде,
2. пут треба да спречи саобраћајну незгоду када дође до грешке учесника у саобраћају или грешке на возилу,

¹¹ *Global Plan for the Decade of Action for Road Safety 2011-2020.*

¹² *Светска здравствена организација (World Health Organization-WHO).*

3. пут треба да спречи или ублажи последице настале саобраћајне незгоде.

Проблеми безбедности саобраћаја у вези са безбедношћу путева су:

1. непримењивање и кршење прописа у области безбедности путева,
2. непознавање пута као узрока саобраћајних незгода,
3. доприношење пута тежини последица саобраћајних незгода,
4. небезбедни путно-пружни прелази,
5. непостојање катастра саобраћајне сигнализације,
6. крађа и оштећење саобраћајне сигнализације,
7. недостатак саобраћајних површина за кретање рањивих учесника (пешаци и бициклисти),
8. нарушеност заштитног појаса јавних путева,
9. нелегални прикључци на јавне путеве,
10. некавалитетно одржавање путева,
11. неодговарајућа организација зимског одржавања путева.

5.3. Трећи стуб - безбеднија возила

Основне смернице у подручју деловања ка унапређењу безбедности возила су:

1. возило не сме да буде узрок саобраћајне незгоде,
2. возило треба да спречи саобраћајну незгоду када дође до грешке учесника у саобраћају, грешке пута или друге опасне ситуације,
3. возило треба да спречи или ублажи последице настале у саобраћајној незгоди.

Проблеми безбедности саобраћаја у вези са безбедношћу возила су:

1. просечна старост возила износи више од 16 година,
2. недоследно спровођење прописа и процедура везаних за контролу техничке исправности возила,
3. производња и стављање у промет нехомологованих и некавалитетних делова и опреме возила,
4. неодговарајуће одржавање техничке исправности возила,
5. велики број нерегистрованих и технички неисправних трактора,
6. велики број неосветљених и неозначених возила у саобраћају (теретна возила, трактори, мопеди, бицикли, радне машине),
7. мали проценат возила са довољно елемената активне и пасивне безбедности возила,
8. недовољна промоција "чистих" и енергетски ефикасних возила.

5.4. Четврти стуб - безбеднији учесници у саобраћају

Основне смернице у подручју деловања ка унапређењу безбедности учесника у саобраћају су:

1. изградња и промена свести, ставова, знања и вештина учесника у саобраћају кроз образовање, информисање и васпитање,
2. промена понашања учесника у саобраћају као резултат контроле и санкционисања,
3. уклањање из система (трајно или привремено) учесника у саобраћају који нису подобни за безбедно учествовање у саобраћају.

Проблеми безбедности саобраћаја у вези са учесницима у саобраћају су:

1. низак ниво свести о потреби безбедног понашања у саобраћају,
2. непостојање система саобраћајног образовања и васпитања у систему предшколског, основног, средњег и високог образовања,
3. непредузимање посебних мера за заштиту младих учесника у саобраћају,
4. недовољан број ефикасних медијских кампања из области безбедности саобраћаја,
5. неодговарајући систем института казних поена и рада са возачима повратницима у чињењу тежих саобраћајних прекршаја,
6. неефикасност прекршајног поступка и поступка извршења казни,
7. одсуство изрицања заштитних мера усмерених на одвикавање возача од конзумирања алкохола, у прекршајном поступку,
8. одсуство изрицања алтернативних прекршајних казни које могу утицати на возача да не понови прекршај против безбедности саобраћаја,
9. непоштовање прописа од стране учесника у саобраћају.

Истраживањем индикатора безбедности саобраћаја препознати су проблеми:

1. низак ниво коришћења сигурносних појасева,
2. низак ниво коришћења и правилне употребе сигурносних седишта за децу,
3. велики проценат прекорачења брзине,
4. вожња под дејством алкохола.

На основу анализе саобраћајних незгода и последица, најризичније групе учесника у саобраћају су:

1. возачи и путници у путничким возилима, старости од 17 до 35 година,
2. пешаци,
3. учесници у саобраћају старији од 65 година (возачи, пешаци и путници),
4. деца путници у путничким возилима,

5. бициклисти,
6. возачи и путници на тракторима,
7. возачи којима је одузета возачка дозвола због несавесног управљања возилом ("несавесни возачи"),
8. возачи комерцијалних возила,
9. возачи и путници мопеда и мотоцикала.

Кључне области деловања усмерене на учеснике у саобраћају су: превенција, едукација, информисање, контрола и санкционисање.

Циљне групе:

5.4.1. Деца (пешаци, бициклисти и путници)

У периоду од 2002. до 2015. године у граду Смедереву погинуло је 7 деце. Број погинуле деце (3) је био највећи 2002. године. У 2008. години је погинуло 2 деце, а 2005. и 2012. године по 1. Охрабрује чињеница да је у периоду од 2009. до 2015. године знатно смањен број погинуле деце.

У овом периоду највећи број деце (око 57%) погинуо је у својству путника, а 43% деце погинуло је у својству пешака.

Наведени подаци указују нам на низак ниво употребе безбедносних седишта за децу.

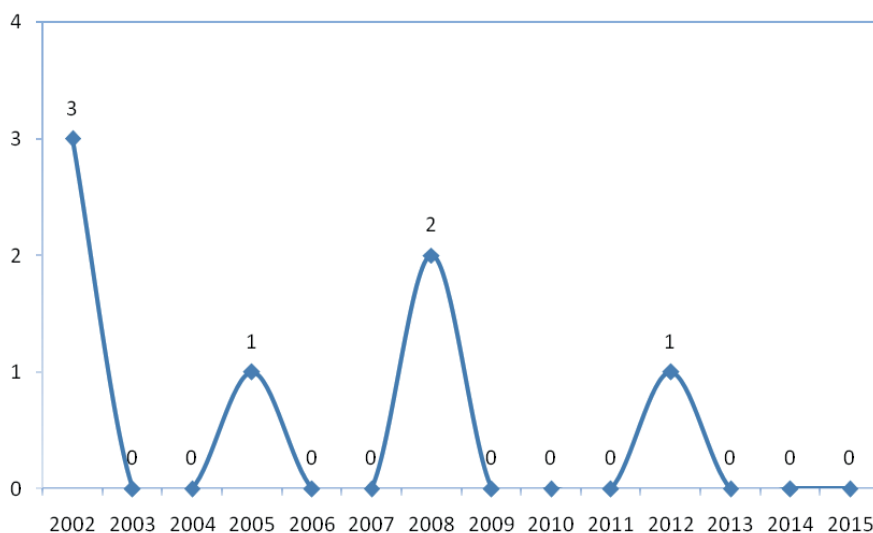


График 15. Број погинуле деце у граду Смедереву у периоду од 2002. до 2015. године

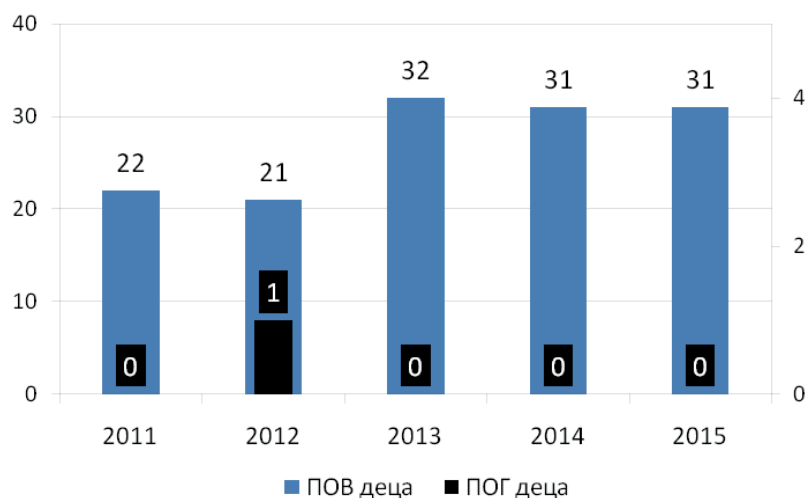


График 16. Број повређене и погинуле деце у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године

У посматраном периоду повређено је 137-оро деце, док је погинуло једно дете.

Деца путници чине 46%, деца пешаци 44%, а деца возачи 10% од укупног броја настрадале деце.

Деца највећим делом учествују у саобраћају као пешаци, на путу од школе до куће. Како би се унапредила безбедност деце пешака, мере и активности треба усмерити на формирање безбедних коридора за кретање деце ка школама.

Истраживања указују да се деца око девете године први пут самостално сусрећу са саобраћајем, најчешће као бициклисти.

За безбедност деце у саобраћају кључна је свест родитеља о ризицима којима излажу своју децу, али и систем едукације деце о безбедном понашању у саобраћају. Кључни елементи едукације деце су:

- формирање континуираног присуства тема безбедности саобраћаја у целокупном школовању,
- едукација васпитача, учитеља и наставника о значају безбедности саобраћаја,
- размена најбољих страних и домаћих искустава, везаних за безбедно школско окружење и
- реализација кампања, трибина и представа на тему безбедности деце у саобраћају.

5.4.2. Млади возачи

Према званичној статистици у Републици Србији, као и у другим државама у Европи, чести изазивачи саобраћајних незгода су млади возачи (до три године возачког искуства), који изазивају вишеструко више саобраћајних незгода у односу на искусне возаче.

У периоду од 2011. до 2015. године је у граду Смедереву укупно погинуло осморо младих, што чини 15% укупно погинулих лица (у Србији чине 24%), а повређено је 454-оро младих, што чини 32% укупно повређених лица. Млади у саобраћајним незгодама најчешће страдају у својству возача (47%).

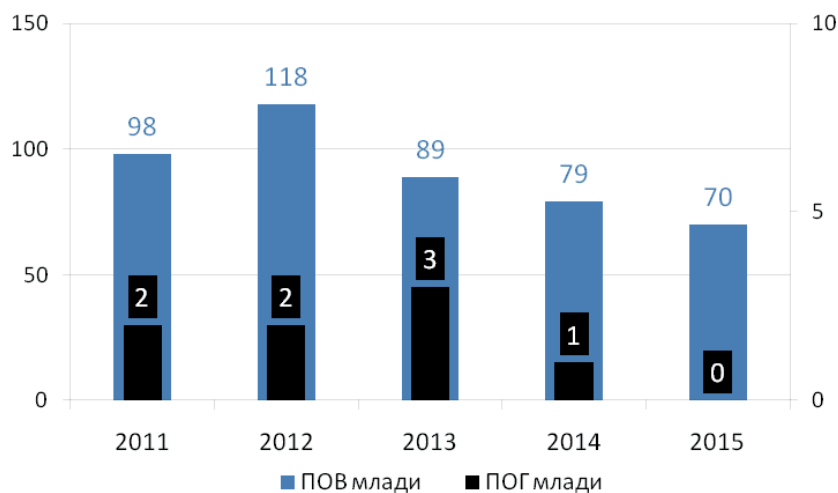


График 17. Број повређених и погинулих младих у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године

У периоду од 2011. до 2015. године према категорији учесника у саобраћају, погинули млади учесници у саобраћају су 3 возача, 3 пешака и 2 путника.

У периоду од 2011. до 2015. године према категорији учесника у саобраћају, повређени млади учесници у саобраћају су 213 возача, 72 пешака и 169 путника.

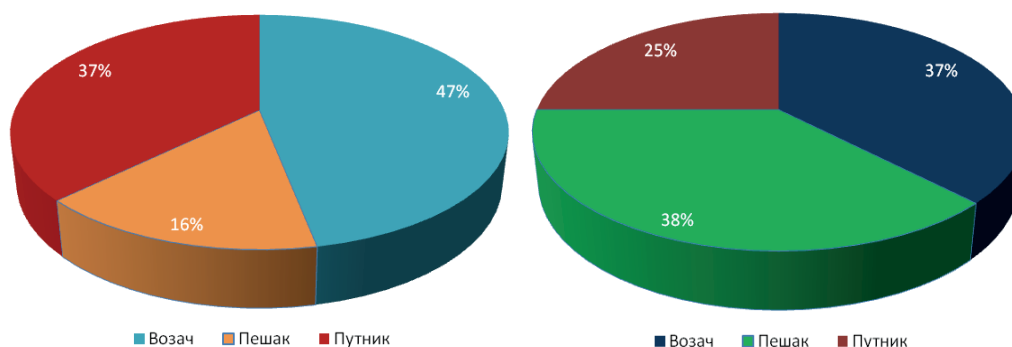


График 18. Категорије повређених (лево) и погинулих (десно) младих учесника у саобраћају у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године

Најчешћи утицајни фактори који доприносе настанку саобраћајних незгода у којима учествују млади возачи су непрописна и неприлагођена брзина, непрописно претицање, вожња под утицајем алкохола, непрописна употреба средстава за комуникацију у току вожње и др.

Значај изградње безбедног понашања младих учесника у саобраћају доприноси смањењу њиховог учешћа у саобраћајним незгодама у каснијем периоду.

Основа за унапређење безбедности младих возача у саобраћају је:

- унапређење саобраћајног образовања и васпитања младих у периоду пре стицања права на обуку и полагање возачког испита,
- унапређење ставова родитеља везаних за важност њихове улоге у процесу развоја младих возача,
- успостављање и спровођење вршњачке едукације,
- унапређење обуке у ауто школама,
- ефикаснија контрола понашања,
- континуиран систем едукације и
- превентивне активности којима ће се утицати на свест о проблему безбедности саобраћаја.

5.4.3. Пешаци

У периоду од 2011. до 2015. године у граду Смедереву погинуло је 20 пешака, што чини 37% од укупног броја погинулих лица у СН (У Србији пешаци чине 25% свих погинулих лица у СН).

Пешаци чине 20% од укупног броја повређених лица у СН (У Србији пешаци чине 16% свих повређених лица у СН).

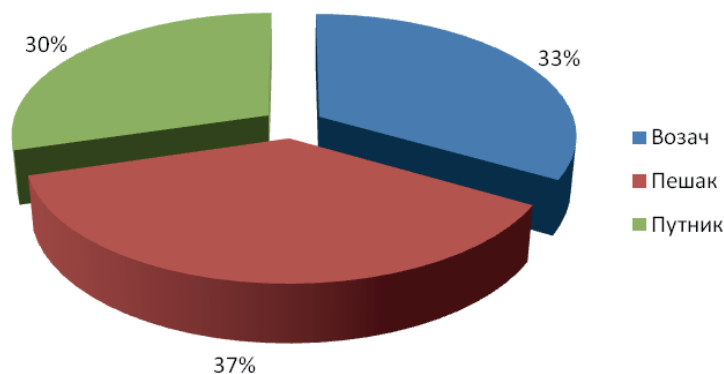


График 19. Однос погинулих учесника у саобраћају на основу својства учесника у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године

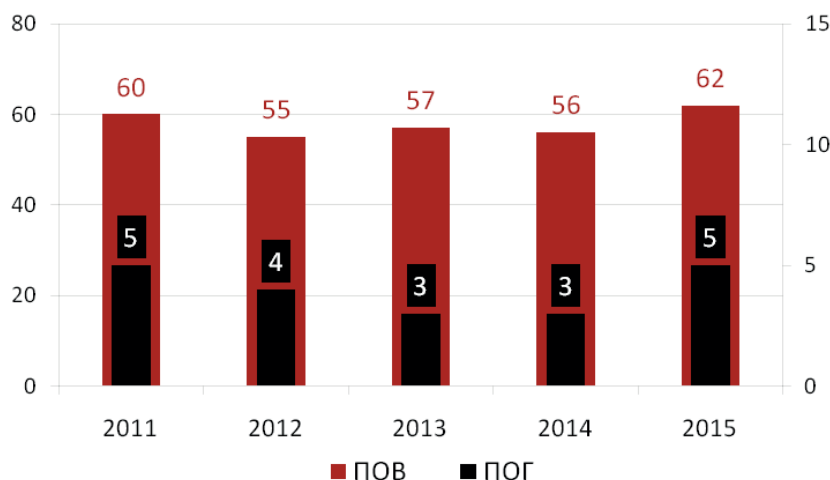


График 20. Број погинулих и повређених пешака у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године

У Смедереву, пешаци највише страдају на деоницама државних путева који пролазе кроз насељена места, као и на деоницама осталих фреквентних саобраћајница које се налазе у зонама високе атракције.

На унапређење безбедности пешака треба деловати кроз:

- унапређење саобраћајне инфраструктуре намењене пешацима,
- унапређење знања возача и пешака о ризицима у саобраћају,
- савремен приступ управљању брзинама на саобраћајницама дуж пешачких коридора,
- стварање услова за пешачење који су прихватљиви и за лица са ограниченим способностима и смањеном покретљивошћу и
- изградња пешачких стаза уз фреквентне саобраћајнице и државне путеве у насељу.

5.4.4. Бициклисти и мотоциклисти

У периоду од 2011. до 2015. године у граду Смедереву су погинула 2 бициклиста, што чини 4% од укупног броја погинулих лица у СН (У Србији бициклисти чине 9% свих погинулих лица у СН).

Бициклисти чине 5% од укупног броја повређених лица у СН (У Србији бициклисти чине 9% свих повређених лица у СН).

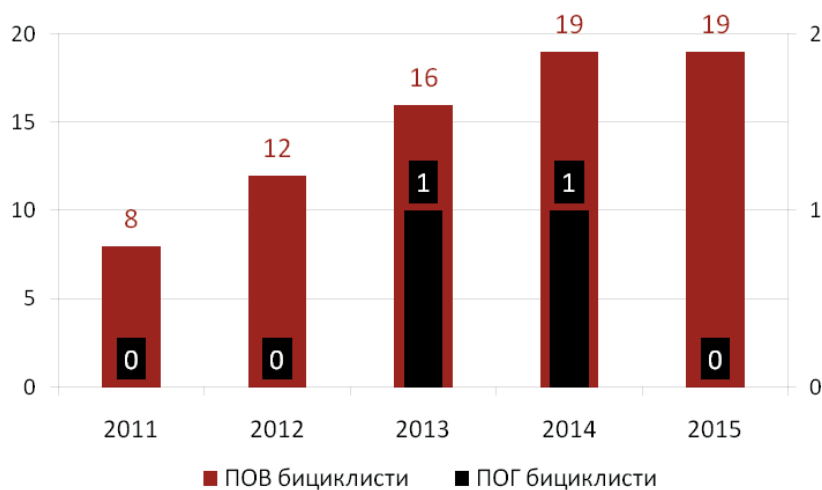


График 21. Број погинулих и повређених бициклиста у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године

У периоду од 2011. до 2015. године у граду Смедереву погинула су 3 возача и путника на мотоциклима и мопедима, што чини 6% од укупног броја погинулих лица у СН (У Србији чине 10% свих погинулих лица у СН).

Возачи и путници на мотоциклима и мопедима чине 8% од укупног броја повређених лица у СН (У Србији чине 10% свих повређених лица у СН).

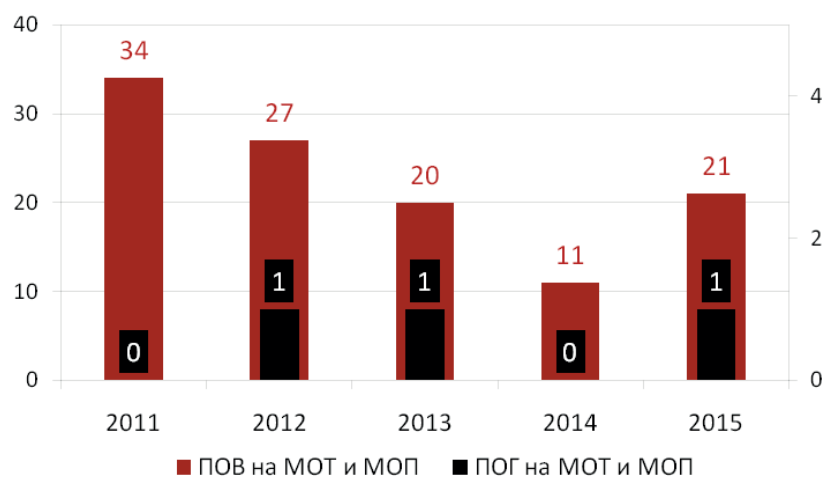


График 22. Број погинулих и повређених на мотоциклу и мопеду у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године

У циљу унапређења безбедности бициклиста и мотоциклиста неопходно је промовисати њихово безбедно учешће у саобраћају, а посебно кроз:

- унапређење процеса обуке и едукације бициклиста и мотоциклиста на свим нивоима,
- промовисање употребе заштитних система од стране бициклиста и мотоциклиста (кациге и заштитне опреме) и
- прилагођавање саобраћајне инфраструктуре за бициклисте.

5.4.5. Старији од 65 година (65+)

Услед старења људи, долази до опадања психомоторних способности, што директно утиче на способност за безбедно учествовање у саобраћају. Опадање ових функција, допринело је да старији учесници у саобраћају, који припадају старосној категорији 65+, буду сврстани у рањиве учеснике у саобраћају, као возачи, а посебно као пешаци.

У периоду од 2011. до 2015. године у граду Смедереву је укупно погинуло 14-оро старијих лица, што чини 26% укупно погинулих лица (у Србији чине 26%), а повређено је 146 старијих лица, што чини 10% укупно повређених лица.

Старија лица у саобраћајним незгодама најчешће страдају у својству пешака (44%).

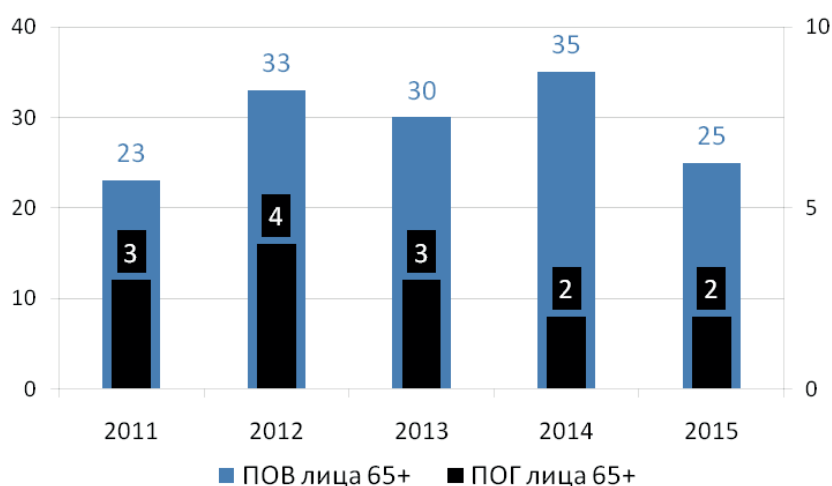


График 23. Број погинулих и повређених лица из старосне категорије 65+ у граду Смедереву периоду од 2011. до 2015. године.

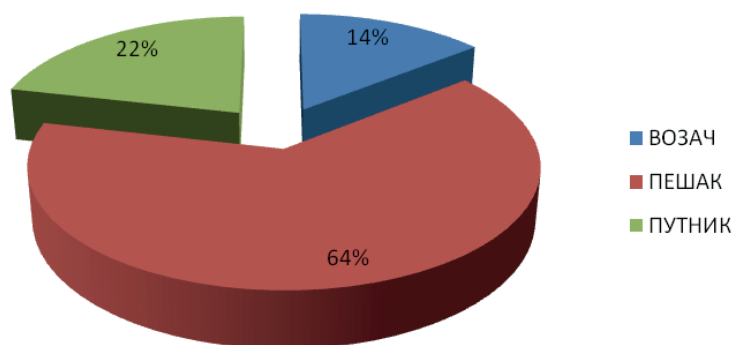


График 24. Процентуална расподела погинулих из старосне категорије 65+ у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године.

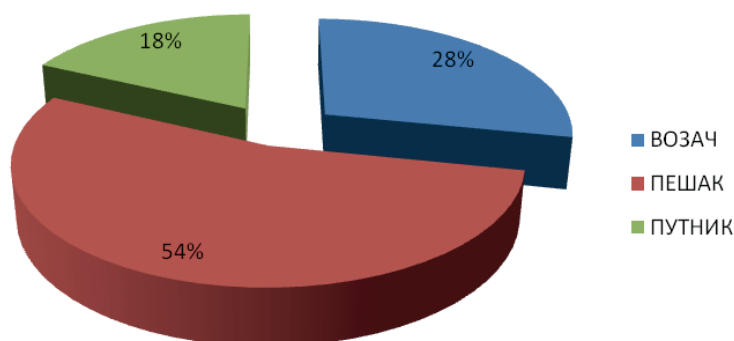


График 25. Процентуална расподела тешко повређених из старосне категорије 65+ у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године.

Табела 3. Настрадала лица која припадају категорији 65+ у периоду од 2011. до 2015. године

П ОГ ¹³	2011		2012			2013			2014			2015			2011-2015		
	ТТ П	ЛТ П	П ОГ	ТТ П	ЛТ П	П ОГ	ТТ П	ЛТ П	П ОГ	ТТ П	ЛТ П	П ОГ	ТТ П	ЛТ П	ПО Г	ТТ П	ЛТ П
3	7	16	4	8	25	3	9	21	2	9	26	2	6	19	14	39	107

Унапређење безбедности ове категорије учесника треба реализовати кроз:

- едукацију и информисање припадника старосне категорије 65+ о опадању психофизичких способности и повећаном ризику у саобраћају,
- бољу доступност информација о утицају лекова на способност за вожњу,
- испитивање предности и недостатака увођење додатних здравствених прегледа за ову старосну категорију.

5.4.6. Возачи под утицајем алкохола и психоактивних супстанци

Алкохол негативно делује на све основне функције битне за обављање возачких активности, и то на: перцепцију, обраду информација, психомоторне способности, визуелно-моторну координацију, психичку структуру личности, пажњу, схватање и расуђивање, разум и контролу понашања.

Ризик од учествовања у саобраћајној незгоди повећава се већ при нивоу алкохола од 0,4‰, а при нивоу од 1‰ ризик од настанка саобраћајне незгоде је око пет пута већи него при концентрацији од 0‰, док је при концентрацији од 2,4‰ алкохола у крви тај ризик преко 140 пута већи. Поред алкохола вожња под утицајем психоактивних супстанци постаје све већи повод за бригу када је безбедност саобраћаја у питању а нарочито када је реч о младим возачима.

¹³ ПОГ - погинуло лице, ТТП - лице са тешким телесним повредама и ЛТП - лице са лаким телесним повредама.

Најчешће возачи који користе психоактивне супстанце возе ризичније због смањених психофизичких способности, док истовремено слаби њихова контрола над возилом. За промену ставова и свести возача који управљају возилом под утицајем алкохола и психоактивних супстанци кључно је успостављање ефикасног система надзора (контрола) и санкционисања возача који чине ову врсту прекршаја и континуирана едукација.

На територији града Смедерева у 2015. години је забележено 33 незгода у којима је узрок био алкохол и у односу на 2014. годину је забележен пад од 15.4%.

5.4.7. Возачи склони прекорачењу брзине

Непрописна и неприлагођена брзина препознате су као један од фактора доприноса настанку саобраћајних незгода.

Повећањем брзине кретања повећава се и ризик од учешћа у саобраћајној незгоди. Према истраживањима, смањењем средње брзине за 1 km/h, број незгода се смањује за 2-3%, док повећањем сударних брзина расту и последице саобраћајне незгоде.

Основни приступ промени понашања возача склоним прекорачењу брзине јесте предузимање додатних мера превенције, едукација и репресија. Формирање система управљања брзинама је основни предуслов за деловање на возаче који прекорачују дозвољену брзину.

На територији града Смедерева у 2015. години је забележено 145 незгода (39%) у којима је узрок био непрописна и неприлагођена брзина. У 2015. години је у односу на 2014. годину забележен раст од 5.1% у броју незгода у којима је непрописна и неприлагођена брзина забележена као узрок.

5.4.8. Возачи којима је одузета возачка дозвола због несавесног управљања возилом ("несавесни возачи")

Законом о безбедности саобраћаја на путевима је дефинисана посебна категорија возача која својим високоризичним понашањем угрожава остале учеснике у саобраћају. Ову групу возача карактерише учестало кршење саобраћајних прописа, угрожавање осталих учесника у саобраћају, често улажење у ризичне ситуације, занемаривање осталих корисника пута и сл.

Учестала ризична понашања ових возача су: непоштовање светлосне саобраћајне сигнализације, непрописно претицање, управљање возилом у алкохолисаном стању као и управљање возилом брзинама које су знатно изнад дозвољених. Програми едукације несавесних возача су концентрисани на унапређење знања, стварање позитивних ставова и мишљења, као и на развој стратегија које могу утицати на позитивну промену понашања несавесних возача.

На несавесне возаче треба утицати успостављањем ефикасног система контрола и санкционисања агресивне вожње, као и кроз посебне тарифе полисе осигурања. Дугорочан утицај на ову ризичну категорију треба остварити кроз успостављање и унапређење ефикасног система за рехабилитацију несавесних возача, односно трајну суспензију возачке дозволе за непоправљиве рецидивисте.

5.4.9. Возачи комерцијалних возила

У периоду од 2011. до 2015. године у саобраћајним незгодама у граду Смедереву у којима су учествовала комерцијална возила (теретна возила и аутобуси) погинуло је 8 лица, што чини 14,8% од укупног броја погинулих у наведеном периоду.

Правци за унапређење безбедности саобраћаја у области учешћа комерцијалних возила су:

- професионализација возача (СРС лиценца),
- едукација возача комерцијалних возила у привредним субјектима (кампање и едукативне активности),
- контрола времена рада и одмора возача,
- управљање безбедношћу саобраћаја у затвореним системима - привредним субјектима, у складу са стандардима.



График 26. Број погинулих и повређених лица у СН са комерцијалним возилима у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године.

5.4.10. Возачи трактора

У саобраћајним незгодама са учешћем трактора у граду Смедереву погинула су 4 лица, што чини 7% од укупног броја погинулих лица у СН (У Србији поменута лица чине 8% свих погинулих лица у СН).

Повређена лица у СН са учешћем трактора чине 2% од укупног броја повређених лица у СН (У Србији поменута лица чине 2% свих повређених лица у СН).

Правци за унапређење безбеднијег учешћа трактора у саобраћају су:

- унапређење техничке исправности трактора (светлосна сигнализација и означавање, кочиони систем и кабине, односно рамови),

- предузимање мера ради спречавање наношења блата на коловоз,
- едукација возача трактора у погледу поштовања саобраћајних прописа и безбеднијег понашања у саобраћају,
- предузимање мера у погледу обавештавања осталих учесника у саобраћају о повећаном присуству трактора на путевима.

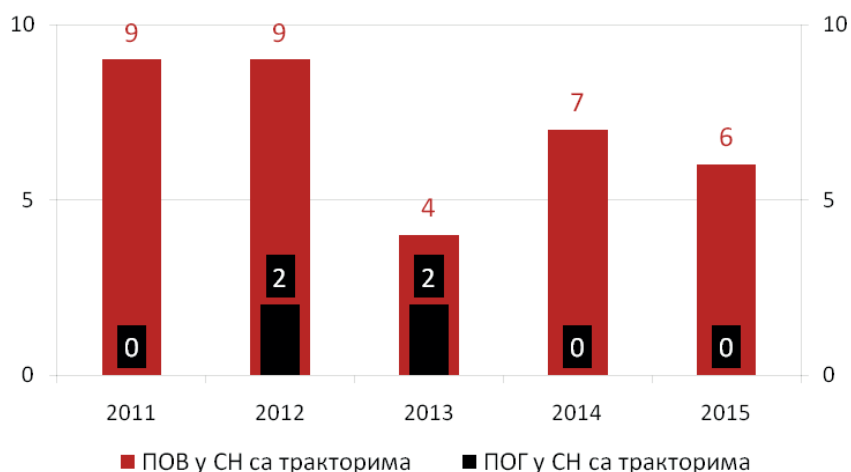


График 27. Број погинулих и повређених лица у СН са тракторима у граду Смедереву у периоду од 2011. до 2015. године

5.5. Пети стуб - деловање након саобраћајне незгоде

Основне смернице у подручју унапређења деловања након саобраћајне незгоде су:

1. спречавање настанка саобраћајне незгоде као последица претходно настале саобраћајне незгоде (тзв. "секундарне саобраћајне незгоде"),
2. спасавање живота, односно ублажавање здравствених последица повређених учесника саобраћајне незгоде,
3. утврђивање грешке која је узроковала саобраћајну незгоду односно допринела тежини последица и примена мера за трајно отклањање утицаја (понављања) грешке,
4. утврђивање одговорности и санкционисање чиниоца који је узроковао саобраћајну незгоду односно допринео тежини последица,
5. отклањање односно ублажавање здравствених, финансијских и других последица саобраћајне незгоде,
6. координација деловања хитних служби приликом отклањања, односно ублажавања последица саобраћајних незгода кроз доношење стандардних оперативних процедура.

Проблеми препознати у деловању након саобраћајних незгода су:

1. недостатак координираног деловања свих хитних служби након саобраћајне незгоде,
2. недовољна опремљеност хитних служби адекватном опремом,
3. непостојање система хеликоптерског транспорта тешко повређених лица из саобраћајне незгоде,
4. низак ниво обучености возача и осталих грађана за пружање прве помоћи повређенима у саобраћајној незгоди,
5. непоштовање процедура обезбеђења лица места саобраћајне незгоде,
6. недовољно квалитетно вршење увиђаја саобраћајних незгода,
7. неоправдано дуго трајање судског поступка,
8. неадекватна казнена политика кривичних судова у поступцима против виновника тешких саобраћајних незгода,
9. дуг и сложен поступак наплате штете из саобраћајних незгода, од осигуравајућих компанија,
10. недовољно коришћење података из саобраћајних незгода за спречавање нових саобраћајних незгода,
11. непостојање адекватних програма безбедности саобраћаја у оквиру васпитно-поправних процеса осуђених лица у установама за извршење заводских санкција.

6. НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ

Најзначајнији носиоци активности у безбедности саобраћаја у граду Смедереву су:

Скупштина града Смедерева уређује нормативно - правни амбијент у коме функционише заштитни систем безбедности саобраћаја. Скупштина града најмање два пута годишње, на својим редовним седницама, разматра извештај о стању безбедности саобраћаја и резултате спроведених активности. Такође унапређује правне акте из своје надлежности као и стратешке и планске документе који имају додира са безбедношћу саобраћаја.

Градско веће града Смедерева има задатак и одговорност да створи и унапређује услове за безбедност свих грађана у саобраћају на путевима. У систему управљања безбедношћу саобраћаја Градско веће има најзначајнију улогу као орган који утврђује политику безбедности саобраћаја и спроводи мере из области безбедности саобраћаја на локалном нивоу.

Савет за безбедност саобраћаја на путевима града Смедерева има посебно место и улогу као тело за координацију безбедности саобраћаја. То тело за координацију предлаже Градском већу најважније одлуке и мере из области безбедности саобраћаја и координира рад свих осталих субјеката у граду чији делокруг надлежности обухвата управљање системом безбедности саобраћаја.

Градска управа града Смедерева извршава односно спроводи мере за унапређење безбедности саобраћаја, у оквиру свог делокруга надлежности са службама надлежним за послове саобраћаја, техничког регулисања саобраћаја и инспекцијског надзора у овој области укључујући и Комуналну полицију и Комуналну инспекцију.

Саобраћајна полиција и служба за инспекцијски надзор Полицијске управе у Смедереву имају изузетно значајну функцију и одговорност у безбедности саобраћаја пре свега као орган који врши непосредан надзор и принуду према учесницима у саобраћају.

Правосуђе у граду Смедереву (судови и тужилаштва) са једне стране имају превентивну улогу у систему безбедности саобраћаја кроз одвраћање од непрописног и небезбедног понашања. Са друге стране, правосуђе има значајну корективну улогу према учесницима у саобраћају и субјектима безбедности саобраћаја кроз примену репресивних мера. Правосуђе има значајну улогу и у поступцима поводом накнада штета из саобраћајних незгода.

Управљач пута је одговоран за безбедно и несметано одвијање саобраћаја на путевима којима управља. Врши заштиту јавних путева, инвеститорску функцију на изградњи и реконструкцији јавних путева, организује и обавља стручне послове на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавних путева. Уступа радове на одржавању јавних путева, организује стручни надзор над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавних путева, планира изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту јавних путева, означава јавне путеве и води евиденцију о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за путеве. Управља саобраћајем и организује и обавља бројање возила. Идентификује и управља "црним тачкама" на путевима, обезбеђује независно оцењивање доприноса пута настанку незгода са погинулим лицима, спроводи друге савремене процедуре унапређења безбедности путева и реализује друге мере из своје надлежности. Управљање путевима из надлежности града Смедерева је делатност од општег интереса за град.

Ауто-школе, које оспособљавају кандидате за возаче обављају делатност од општег интереса која има за циљ да кандидат за возача стекне теоријска и практична знања и вештине потребне за самостално и безбедно управљање возилом у саобраћају на путевима.

Центри за технички преглед возила обављају делатност од општег интереса утврђивања техничке исправности моторних и прикључних возила на начин прописан Законом и другим прописима.

Здравствене установе учествују у сталном праћењу здравственог стања возача, врше збрињавање и лечење повређених у саобраћајним незгодама, врше анализе крви и других телесних течности на присуство алкохола и психоактивних супстанци и обављају друге активности у складу са законом.

Установе образовања и васпитања представљају један од најзначајнијих субјеката који доприноси унапређењу знања, ставова, вештина и понашања учесника у саобраћају. образовање и васпитање генерација о исправном понашању у саобраћају је кључна улога ових институција а ефекти оваквих активности су трајног карактера.

Научно-образовни радници врше преношење и промоцију најновијих знања и искустава у безбедности саобраћаја, кроз писање радова за научне и стручне часописе, учествују у научно-стручним скуповима, пружају подршке медијима и другим субјектима у тумачењу проблема безбедности саобраћаја.

Привреда би требало да препозна свој интерес у унапређивању безбедности саобраћаја а посебно директно заинтересовани привредни субјекти . Спровођење стратешких докумената о безбедности саобраћаја на нивоу привредних субјеката доприноси унапређењу укупне безбедности саобраћаја.

Политичке странке и организације би требало да, у оквиру својих програма изложе и концепте унапређивања безбедности саобраћаја за које ће се залагати. Политичке странке могу да оснују одборе за саобраћај који могу имати и посебне радне групе или комисије за безбедност саобраћаја са циљем деловања на унапређење безбедности саобраћаја.

Удружења (невладине и стручне организације) окупљају грађане и правна лица ради организованог деловања у систему безбедности саобраћаја са циљем унапређења безбедности саобраћаја. Удружења могу да имају улогу корективног фактора према органима и осталим субјектима у систему управљања безбедношћу саобраћаја тако што јавно критикују рад субјеката безбедности саобраћаја и указују на пропусте и недостатке. Могу спроводити и конкретне мере ради унапређења безбедности саобраћаја.

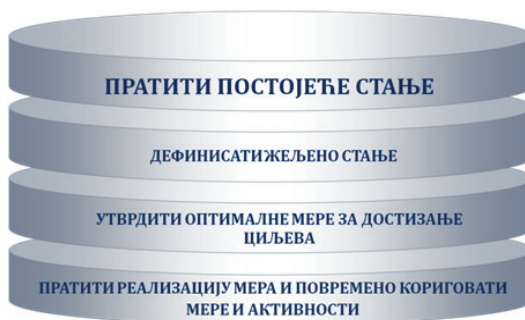
Осигуравајућа друштва су субјекти који имају директан економски интерес за повећање безбедности саобраћаја јер се смањењем броја и последица саобраћајних незгода смањује износ која осигуравајућа друштва исплаћују по основу накнаде штете. Као такви имају могућност утицаја на понашање учесника у саобраћају, посебно кроз систем награђивања и кажњавања (бонус-малус), услове за губитак права из осигурања и одређивање цене осигурања у зависности од степена ризика возача односно возила. Улагањем у унапређење система и спровођењем конкретних мера безбедности саобраћаја доприносе унапређењу заштитног система и решавању конкретних проблема.

Медији имају изузетно важну улогу у промени свести и понашања учесника у саобраћају и у креирању јавног мњења. С обзиром на распрострањеност и доступност, медији омогућавају примену превентивно-пропагандних мера према најширој популацији. На основу досадашњег искуства примећено је да су медији у Републици Србији знатно утицали на смањење броја погинулих учесника у саобраћају.

Јавност је субјекат који утиче на доносиоце одлука у систему безбедности саобраћаја, директно на изборима или индиректно кроз остале видове изражавања ставова. С тога је подршка јавности потребан услов за ефикасну примену и спровођење системских мера у безбедности саобраћаја.

7. ПРАЋЕЊЕ, ИЗВЕШТАВАЊЕ И СТАЛНО УНАПРЕЂИВАЊЕ

Савремени приступ управљања безбедношћу саобраћаја подразумева активности усмерене ка праћењу стања безбедности саобраћаја, као и дефинисању и примени мера усмерених ка унапређењу нивоа безбедности саобраћаја.



Слика 1. Слојеви управљања безбедношћу саобраћаја

Праћење стања безбедности саобраћаја је континуиран, редован и непрекидан процес који поред прикупљања, систематизације и анализе података подразумева стално унапређење и развој нових метода и техника за праћење стања безбедности саобраћаја.

Дефинисање жељеног стања и дефинисање циљева безбедности саобраћаја на локалном нивоу је у надлежности локалних самоуправа .

Сваки субјекат безбедности саобраћаја треба да дефинише циљеве у оквиру свог делокруга послова као и показатеље достизања циљева. Праћење стања безбедности саобраћаја на локалном нивоу је у надлежности локалног тела за безбедност саобраћаја односно Савета за безбедност саобраћаја на путевима.

Праћење стања безбедности саобраћаја подразумева праћење не само саобраћајних незгода и последица већ праћење свих обележја безбедности саобраћаја попут обележја понашања (индикатори перформанси безбедности саобраћаја, саобраћајни прекршаји), ставова о опасностима у саобраћају, праћење података о путевима, опреми пута, саобраћају, регистрованим моторним и прикључним возилима, возачима, праћење података о ризичним деоницама и опасним местима, праћење демографских и социо-економских обележја итд.

Управљање безбедношћу саобраћаја не може да се оствари без квалитетних база (базе) података о обележјима безбедности саобраћаја. Организација и прикупљање података односно формирање функционалних база података о обележјима безбедности

саобраћаја је предуслов за сагледавање проблема и одабир мера којима би се проблем решавао.

Унапређење праћења безбедности саобраћаја треба посматрати из угла развоја Јединствене (интегрисане) базе података од значаја за безбедност саобраћаја. Институција надлежна за развој и управљање подацима базе је Агенција за безбедност саобраћаја што је у складу са актуелном законском регулативом која покрива област безбедност саобраћаја. Локалне самоуправе треба да имају неограничен приступ тим подацима у складу са законском регулативом која уређује област заштите података о личностима.

Извештавање о стању безбедности саобраћаја је саставни део праћења стања и обавезна активност предвиђена законом који уређује ову област.

Извештавање мора бити доступно свима с тим што органе локалне самоуправе треба извештавати у дефинисаним временским периодима (средином и крајем године), у тачно дефинисаној форми (структура и детаљност извештаја).

Извештаје треба учинити јавно доступним свима који их захтевају попут медија, невладиног сектора, научних радника, појединаца итд. Највећи број извештаја о стању безбедности саобраћаја треба учинити доступним и разумљивим најширој јавности путем интернета.

Извештавање на локалном нивоу треба усмеравати ка скупштини града али и другим субјектима безбедности саобраћаја на овом нивоу (саобраћајна полиција, управљачи пута на територији општине, судство, удружења и сл.). Највећи део активности у погледу извештавања треба да реализује Савет за безбедност саобраћаја на путевима града Смедерева.

Напредак у остваривању циљева Стратегије и задатака предвиђених Акционим планом мора бити саставни део извештавања о стању безбедности саобраћаја. Свака институција и организација задужена за конкретне активности предвиђене Акционим планом треба да буде у обавези достављања извештаја у погледу напретка и то Савету за безбедност саобраћаја на путевима града Смедерева. Службе градске Управе, надлежне за послове саобраћаја, имају обавезу праћења и извештавања у погледу напретка, достизања циљева Стратегије и реализације свих активности предвиђених Акционим планом.

8. АКЦИОНИ ПЛАН БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА

Даље активности на спровођењу Стратегије укључиће израду Акционог плана односно дефинисање конкретних мера, носилаца активности, рокова за реализацију активности и потребних средстава. Акциони план биће донет у року од три месеца од дана доношења ове стратегије. Средства за реализацију Стратегије биће предвиђена Акционим планом у складу са средствима обезбеђеним у буџету града Смедерева и осталим изворима финансирања.

9. ЗАВРШНИ ДЕО

Ову стратегију објавити у "Службеном листу града Смедерева".

САДРЖАЈ

1.	УВОД	1
2.	СТАЊЕ И ТЕНДЕНЦИЈЕ У БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА	3
2.1.	БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА КАО ГЛОБАЛНИ ПРОБЛЕМ	3
2.2.	СТАЊЕ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА БЕЗБЕДНОШЋУ САОБРАЋАЈА	5
2.2.1.	<i>Институционални оквир</i>	5
2.2.2.	<i>Правни оквир безбедности саобраћаја</i>	6
2.2.3.	<i>Финансијски оквир</i>	10
2.3.	СТАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ ПУТЕВА У ГРАДУ СМЕДЕРЕВУ	12
2.4.	СТАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ ВОЗИЛА	13
2.5.	АКТИВНОСТИ НАКОН САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ	15
2.5.1.	<i>Стање одзива хитних служби након саобраћајне незгоде</i>	15
2.5.2.	<i>Активности осталих институција и организација</i>	15
2.6.	СТАВОВИ О РИЗИЦИМА У САОБРАЋАЈУ	15
2.7.	ПОНАШАЊА У САОБРАЋАЈУ - ИНДИКАТОРИ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА	17
2.8.	САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ И НАСТРАДАЛА ЛИЦА	17
3.	ЖЕЉЕНО СТАЊЕ	24
4.	НАЧЕЛА	30
4.1.	НАЧЕЛО ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА И ЗАЈЕДНИЧКОГ ДЕЛОВАЊА	30
4.2.	НАЧЕЛО ПРИМЕНЕ НАУКЕ И СТРУКЕ	30
4.3.	НАЧЕЛО ПРОФЕСИОНАЛИЗМА	30
4.4.	ПОРЕДИТИ СЕ СА НАЈБОЉИМ	30
4.5.	ОДГОВОРНОСТ СВИХ ПРЕ И ПОСЛЕ САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ	30
4.6.	НАЧЕЛО ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ	30
4.7.	НАЧЕЛО ЗАШТИТЕ МЛАДИХ	30
4.8.	НАЧЕЛО СМАЊЕЊА АУТОНОМИЈЕ ВОЉЕ УЧЕСНИКА У САОБРАЋАЈУ	30
4.9.	НАЧЕЛО ОПРАШТАЊА	31
4.10.	УПРАВЉАЊЕ ЗАСНОВАНО НА РЕАЛНИМ ПОДАЦИМА	31
4.11.	НАЧЕЛО КООПЕРАЦИЈЕ И КООРДИНАЦИЈЕ	31
4.12.	НАЧЕЛО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	31
5.	КЉУЧНЕ ОБЛАСТИ РАДА (СТУБОВИ)	32
5.1.	ПРВИ СТУБ - ЕФИКАСНИЈЕ УПРАВЉАЊЕ БЕЗБЕДНОШЋУ САОБРАЋАЈА	32
5.2.	ДРУГИ СТУБ - БЕЗБЕДНИЈИ ПУТЕВИ И КРЕТАЊА	32
5.3.	ТРЕЋИ СТУБ - БЕЗБЕДНИЈА ВОЗИЛА	33
5.4.	ЧЕТВРТИ СТУБ - БЕЗБЕДНИЈИ УЧЕСНИЦИ У САОБРАЋАЈУ	34
5.4.1.	<i>Деца (пешаци, бициклисти и путници)</i>	35
5.4.2.	<i>Млади возачи</i>	36

5.4.3.	Пешаци.....	38
5.4.4.	Бициклисти и мотоциклисти.....	39
5.4.5.	Старији од 65 година (65+).....	41
5.4.6.	Возачи под утицајем алкохола и психоактивних супстанци.....	42
5.4.7.	Возачи склони прекорачењу брзине.....	43
5.4.8.	Возачи којима је одузета возачка дозвола због несавесног управљања возилом ("несавесни возачи").....	43
5.4.9.	Возачи комерцијалних возила.....	44
5.4.10.	Возачи трактора.....	44
5.5.	ПЕТИ СТУБ - ДЕЛОВАЊЕ НАКОН САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ.....	45
6.	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ.....	47
7.	ПРАЋЕЊЕ, ИЗВЕШТАВАЊЕ И СТАЛНО УНАПРЕЂИВАЊЕ.....	49
8.	АКЦИОНИ ПЛАН БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА.....	50
9.	ЗАВРШНИ ДЕО.....	50

Број 344-1218/2016-07
У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

251.

На основу члана 5. став 3., члана 6. и члана 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2013 – пречишћен текст) у члану 4. став 1. алинеја 1. мења се и гласи:

„- назив, седиште и матични број Оснивача;“.

У члану 4. став 1. иза алинеје 8. додаје се нова алинеја 9. која гласи:

„- податак о уделима Оснивача у основном капиталу израженог у процентима;“.

У члану 4. став 1. досадашња алинеја 9. која постаје алинеја 10. мења се и гласи:

„- органи Јавног предузећа и њихова надлежност;“.

Досадашње алинеје 10, 11, 12 и 13 постају алинеје 11, 12, 13 и 14.

Члан 2.

У члану 5. став 1. иза броја „1“ брише се тачка, ставља зарез и додаје број „МБ 07222262“.

Члан 3.

У члану 13. став 1. алинеја 2. мења се и гласи:

„- Неновчани капитал 247.875.740,72 динара.“.

После става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Удео Оснивача у основном капиталу Јавног предузећа износи 100%.“.

Члан 4.

У члану 17. речи „плану рада“ замењују се речима „плану пословне стратегије“.

Члан 5.

Члан 18. мења се и гласи:

„Јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

Јавно предузеће, за сваку календарску годину, дужно је да донесе годишњи програм пословања и достави га Оснивачу ради давања сагласности.

Јавно предузеће дужно је да програм из става 2. овог члана достави Оснивачу најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Програм из става 2. овог члана се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Годишњи програм пословања садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга, план зарада и запошљавања, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Елементе годишњег програма пословања за сваку календарску годину ближе утврђује Влада.

Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм који садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће).

Јавно предузеће доставља Градском већу тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

На основу извештаја из става 9. овог члана Градско веће сачињава и доставља надлежном министарству информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Остале планове и програме Јавно предузеће доноси у складу са Законом.“.

Члан 6.

У члану 19. став 1. мења се и гласи:

„Права, обавезе и одговорности између Оснивача и Јавног предузећа уређују се овом Одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором.“.

У члану 19. став 2. брише се.

Члан 7.

У члану 20. став 1. алинеја 3. брише се.

Досадашње алинеје 4, 5, 6, 7, 8 и 9 постају алинеје 3, 4, 5, 6, 7 и 8.

У члану 20. иза става 1. додаје се нов став 2. који гласи:

„Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.“.

Члан 8.

У члану 24. став 2. иза речи „јавних прихода“ додају се речи „у складу са законом и Одлуком о буџету града“.

Члан 9.

У члану 27. став 1. брише се.

Члан 10.

У члану 28. иза става 3. додаје се нов став 4. који гласи:

„Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.“.

Члан 11.

Члан 29. мења се и гласи:

„За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.“

Члан 12.

У члану 30. став 2. мења се и гласи:

„Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.“

У члану 30. став 3. брише се.

У члану 30. у досадашњем ставу 4. који постаје став 3. иза речи „или члана Надзорног одбора“ ставља се зарез и додају речи „а најдуже шест месеци;“.

Члан 13.

У члану 31. став 1. мења се и гласи:

„Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;
3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);

13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;

15. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштва.“

У члану 31. иза става 2. додају се нови ставови 3, 4, 5 и 6 који гласе:

„Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.“

Члан 14.

У члану 32. став 2. мења се и гласи:

„Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.“

Члан 15.

Члан 33. мења се и гласи:

„Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;
6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Јавног предузећа.”.

Члан 16.

У члану 34. став 1. тачка 5) мења се и гласи:

„5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;“.

У члану 34. став 1. иза тачке 7) додају се нове тачке 8), 9) и 10) које гласе:

„8) бира извршне директоре;

9) закључује уговоре о раду са извршним директорима у складу са законом којим се уређују радни односи;

10) доноси акт о систематизацији;“.

Досадашња тачка 8) која постаје тачка 11) мења се и гласи:

„11) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.“.

Члан 17.

Иза члана 34. додаје се нов члан 34.а који гласи:

„За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности;

7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.”.

Члан 18.

Члан 35. мења се и гласи:

„Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.”.

Члан 19.

Члан 37. мења се и гласи:

„Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.“.

Члан 20.

Члан 38. мења се и гласи:

„Скупштина града разрешиће директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа прописане законом;

2. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

3. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;

4. се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;

6. у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

7. у другим случајевима прописаним законом.“.

Члан 21.

Члан 39. мења се и гласи:

„Скупштина града може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико Јавно предузеће:

1. не достави тромесечни извештај у законом прописаном року;
2. не испуни планиране активности из годишњег програма пословања;
3. утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег програма пословања;
4. не спроводи усвојен годишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о јавним предузећима;
5. врши исплату зарада без овере образаца из члана 66. Закона о јавним предузећима;
6. не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;
7. не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;
8. не извршава одлуке Надзорног одбора;
9. у другим случајевима прописаним законом.“

Члан 22.

У члану 40. став 1. мења се и гласи:

„Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.“

Члан 23.

Члан 41. мења се и гласи:

„Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном поступку.“

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане овом Одлуком и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.“

Члан 24.

Члан 42. мења се и гласи:

„У Јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.“

Члан 25.

Члан 43. мења се и гласи:

„У случају да у Јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Градско веће, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.“

Члан 26.

Члан 45. мења се и гласи:

„Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.“

Члан 27.

У члану 48. став 1. мења се и гласи:

„Општи акти Јавног предузећа су оснивачки акт, статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са законом.“

Члан 28.

У члану 49. број „30“ замењује се бројем „90“.

Члан 29.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-198/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

252.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА“

I

Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“, број 30/2016 од 12.12.2016. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 110-17/2016-07
У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА“

СТАТУТ

Смедереву, децембар 2016. године

На основу члана 22. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016) и члана 32. став 1. тачка 7. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ (“Службени лист града Смедерева”, број 10/2016),

Надзорни одбор Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“, на првој седници одржаној 12. XII 2016. године, донео је

СТАТУТ

ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА“

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавно предузећа „Смедеревска тврђава“, МБ 20802898, ПИБ 107439585 (у даљем тексту: Јавно предузеће) овим Статутом уређује правне односе унутар Јавног предузећа и врши усклађивање са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016) и Одлуком о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ (“Службени лист града Смедерева”, број 10/2016), у даљем тексту: Одлука о оснивању).

Члан 2.

Јавно предузеће се оснива тако да обезбеђује услове за:

- Обављање делатности од општег интереса кроз подстицање културно-уметничке и пословне делатности;
- Обезбеђивање средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за град Смедереву;
- Стицање добити;
- Остваривање другог законом утврђеног интереса.

Члан 3.

Права и обавезе Оснивача према Јавном предузећу утврђена су Законом о јавним предузећима и Одлуком о оснивању.

Члан 4.

Овај Статут садржи одредбе о:

- подацима о Оснивачу,
- пословном имену, седишту, печату и штамбиљу,

- одговорности за обавезе,
- заступању и представљању,
- планирању рада и развоја,
- унутрашњој организацији и делатности Јавног предузећа,
- средствима Јавног предузећа и начину распоређивања добити,
- саставу, избору, опозиву органа Јавног предузећа,
- пословној тајни,
- статусној промени и промени облика Јавног предузећа,
- заштити и унапређењу животне средине,
- обезбеђењу општег интереса,
- општим актима Јавног предузећа,
- јавности у раду и
- другим питањима која су од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

2. ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 5.

Оснивач Јавног предузећа је град Смедереву, Омладинска број 1 МБ 07222262.

Оснивач уређује и обезбеђује услове у циљу унапређења туризма, туристичких и културно-уметничких делатности од општег интереса на територији града Смедерева у складу са законом.

3. ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 6.

Пословно име Јавног предузећа гласи:
Јавно предузеће „Смедеревска тврђава“.
Скраћено пословно име Јавног предузећа је: ЈП “Смедеревска тврђава”.

Члан 7.

Седиште Јавног предузећа је у Смедереву, Улица Омладинска број 1.

Члан 8.

Јавно предузеће има свој печат и штамбиљ које користи у свом пословању у преписци и у другим случајевима када се појављује као субјекат у правном промету.

Печат Јавног предузећа је округлог облика, пречника 25 мм на коме је исписано пословно име.

Штамбиљ Јавног предузећа је правоугаоног облика, ширине 20 мм, дужине 55 мм на коме је исписано пословно име и седиште.

Пословно име Јавног предузећа на печату и штамбиљу исписано је на српском језику ћириличним писмом.

Јавно предузеће има свој заштитни знак - лого.

Члан 9.

Одлуку о промени пословног имена, седишта, печата и штамбиља доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

4. ОДГОВОРНОСТИ ЗА ОБАВЕЗЕ

Члан 10.

Јавно предузеће је правно лице које обавља делатност од општег интереса.

Јавно предузеће може поред делатности за чије је обављање основано да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

Члан 11.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун и одговара за обавезе целокупном својом имовином (потпуна одговорност).

Организациони делови Јавног предузећа немају овлашћења у правном промету.

5. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 12.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

Директор Јавног предузећа је овлашћен да у оквиру делатности Јавног предузећа, Јавно предузеће заступа, представља, закључује уговоре и врши све правне радње неограничено.

Директор Јавног предузећа је овлашћен да у име Јавног предузећа у оквиру делатности Јавног предузећа закључује уговоре у спољнотрговинском пословању неограничено.

Члан 13.

Директор, као заступник Јавног предузећа, може дати другом лицу писано пуномоћје за закључивање одређених врста уговора, као и за предузимање других правних радњи.

У случају одсутности директора или његове спречености Јавно предузеће заступа и представља запослени кога директор, уз сагласност Надзорног одбора, унапред за то овласти.

У случају да директор није овластио запосленог из става 2. овог члана, Надзорни одбор ће донети одлуку које лице из реда запослених ће заступати и представљати Јавно предузеће.

6. ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА

Члан 14.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја.

Пословна стратегија и пословни циљеви утврђују се годишњим програмом пословања.

Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и годишњи програм пословања доноси Надзорни одбор.

На годишњи програм пословања сагласност даје Оснивач.

Члан 15.

Јавно предузеће планира свој развој и одлучује о доношењу аката планирања.

Јавно предузеће доноси нарочито:

- дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја и

- годишње програме пословања.

Годишњи програм пословања доноси Надзорни одбор на предлог директора.

Члан 16.

Уколико по годишњем обрачуну Јавно предузеће икаже губитак, Надзорни одбор, у складу са важећим прописима, доноси одлуку о покрићу губитка, уз сагласност Оснивача.

Уколико по годишњем обрачуну Јавно предузеће икаже добит, Надзорни одбор, у складу са важећим прописима, доноси одлуку о расподели добити, уз сагласност Оснивача.

Члан 17.

Јавно предузеће кроз остваривање годишњег програма пословања дужно је да:

- осигура трајно, несметано и редовно обављање делатности,

- гарантује квалитет услуга,

- утврђује организацију и начин рада у циљу максималног задовољавања потреба потрошача тј. корисника услуга,

- сарађује са другим заинтересованим субјектима, ради ефикаснијег обављања делатности и успешнијег извршавања обавеза према потрошачима односно корисницима услуга.

Члан 18.

Ако у току примене годишњег програма пословања на који је Скупштина града дала сагласност, наступе околности које онемогућавају његово извршење, Надзорни одбор Јавног предузећа ће поднети извештај о узроцима који онемогућавају извршење у предвиђеном обиму, односно вредности и предложиће промене које одговарају новонасталим околностима о чему ће известити Скупштину града.

7. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 19.

Организација рада и пословања Јавног предузећа заснива се на рационалној подели рада, како у погледу организационих јединица, тако и послова и радних задатака које обављају поједини запослени.

Члан 20.

Јавно предузеће је, у оквиру своје регистроване делатности, органозовано као јединствена целина, а своју делатност обавља на начин да се обезбеде услови прописани законима и подзаконским актима.

Члан 21.

Унутрашња организација и ситематизација послова и радних задатака у Јавном предузећу ближе се утврђује општим актом који доноси директор, а на који сагласност даје Градско веће града Смедерева.

Члан 22.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

91.03- Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика.

Поред претежне делатности Јавно предузеће обавља и следеће делатности од општег интереса:

- 02.40 Услугне делатности у вези са шумарством
- 13.10 Припрема и предење текстилних влакана
- 13.20 Производња тканина
- 13.30 Довршавање текстила
- 13.91 Производња плетених и кукичаних материјала
- 13.92 Производња готових текстилних производа, осим одеће
- 13.93 Производња тепиха и прекривача за под
- 13.95 Производња нетканог текстила и предмета од њега, осим одеће
- 13.99 Производња осталих текстилних предмета
- 14.13 Производња остале одеће
- 14.31 Производња плетених и кукичаних чарапа
- 14.39 Производња остале плетене и кукичане одеће
- 16.24 Производња дрвне амбалаже
- 16.29 Производња осталих производа од дрвета, плуте, сламе и прућа
- 18.12 Остало штампање
- 18.13 Услуге припреме за штампу
- 18.14 Књиговезачке и сродне услуге
- 18.20 Умножавање снимљених записа
- 23.19 Производња и обрада осталог стакла, укључујући техничке стаклене производе
- 23.41 Производња керамичких предмета за домаћинство и украсних предмета
- 32.12 Производња накита и сродних предмета
- 32.13 Производња имитације накита и сродних производа
- 32.20 Производња музичких инструмената
- 32.40 Производња игара и играчака
- 32.99 Производња осталих предмета
- 47.11 Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно храном, пићима и дуваном
- 47.21 Трговина на мало воћем и поврћем у специјализованим продавницама
- 47.24 Трговина на мало хлебом, тестенином, колачима и слаткишима у специјализованим продавницама
- 47.25 Трговина на мало пићима у специјализованим продавницама
- 47.41 Трговина на мало рачунарима, периферним јединицама и софтвером у специјализованим продавницама
- 47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама
- 47.62 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама
- 47.63 Трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама
- 47.65 Трговина на мало играма и играчкама у специјализованим продавницама
- 47.77 Трговина на мало сатовима и накитом у специјализованим продавницама
- 47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама

- 47.79 Трговина на мало половном робом у продавницама
- 47.81 Трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама
- 47.82 Трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама и пијацама
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама
- 47.91 Трговина на мало посредством поште или преко интернета
- 47.99 Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца
- 52.21 Услугне делатности у копненом саобраћају
- 52.22 Услугне делатности у воденом саобраћају
- 55.10 Хотели и сличан смештај
- 55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак
- 55.30 Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице
- 56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објекта
- 56.30 Услуге припремања и послуживања пића
- 58.11 Издавање књига
- 58.19 Остала издавачка делатност
- 58.21 Издавање рачунарских игара
- 58.29 Издавање осталих софтвера
- 59.13 Дистрибуција кинематографских дела, аудио-визуелних дела и телевизијског програма
- 59.14 Делатност приказивања кинематографских дела
- 61.20 Бежичне телекомуникације
- 61.30 Сателитске телекомуникације
- 63.11 Обрада података, хостинг и сл.
- 63.12 Веб портали
- 63.99 Информационе услужне делатности на другом месту непоменуте
- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
- 70.10 Управљање економским субјектом
- 70.21 Делатност комуникација и односа с јавношћу
- 70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
- 73.11 Делатност рекламних агенција
- 73.12 Медијско представљање
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
- 74.10 Специјализоване дизајнерске делатности
- 74.20 Фотографске услуге
- 74.90 Остале стручне, научне и техничке делатности
- 77.21 Изнајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт
- 77.22 Изнајмљивање видео-касета и компакт-дискова
- 77.29 Изнајмљивање и лизинг осталих предмета за личну употребу и употребу у домаћинству
- 77.33 Изнајмљивање и лизинг канцеларијских машина и канцеларијске опреме (укључујући рачунаре)
- 77.39 Изнајмљивање и лизинг осталих машина, опреме и материјалних добара
- 77.40 Лизинг интелектуалне својине и сличних производа, ауторских дела и предмета сродних права
- 79.11 Делатност путничких агенција
- 79.12 Делатност тур-оператора
- 79.90 Остале услуге резервације и делатности повезане с њима
- 82.19 Фотокопирање, припремање докумената и друга специјализована канцеларијска

- 82.30 Организовање састанака и сајмова
- 82.99 Остале услужне активности подршке пословању
- 84.13 Уређивање пословања и допринос успешнијем пословању у области економије
- 85.51 Спортско и рекреативно образовање
- 85.52 Уметничко образовање
- 85.60 Помоћне образовне делатности
- 90.01 Извођачка уметност
- 90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности
- 90.03 Уметничко стваралаштво
- 90.04 Рад уметничких установа
- 91.02 Делатност музеја галерија и збирки
- 93.11 Делатност спортских објеката
- 93.12 Делатност спортских клубова
- 93.19 Остале спортске делатности
- 93.21 Делатност забавних и тематских паркова
- 93.29 Остале забавне и рекреативне делатности.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

8. ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И НАЧИН РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ

Члан 23.

Основни капитал Јавног предузећа утврђен је Одлуком о оснивању.

Члан 24.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећу, у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и уговором.

Јавно предузеће не може отуђити имовину Јавног предузећа без претходно прибављене сагласности Надзорног одбора и Оснивача.

Члан 25.

Основни капитал у Јавном предузећу уписује се у регистар код Агенције за привредне регистре.

Члан 26.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач, у складу са законом.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа, врши се под условима, на начин и по поступку прописаним законом којим се уређује јавна својина.

Члан 27.

Јавно предузеће, у обављању својих делатности, обезбеђује средства из следећих извора:

- прихода од продаје производа и услуга;
- кредита;

- донација и поклона;
- прихода буџета Оснивача;
- наменских средстава других нивоа власти и
- других извора, у складу са законом.

Члан 28.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Члан 29.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Члан 30.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) Надзорни одбор и
- 2) директор.

9. САСТАВ, ИЗБОР, ОПОЗИВ И ДЕЛОКРУГ НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Члан 31.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених у Јавном предузећу, на предлог који утврђују запослени у Јавном предузећу.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору

Члан 32.

Запослени у Јавном предузећу утврђују предлог за члана Надзорног одбора из реда запослених по утврђеном поступку.

Члан 33.

Директор Јавног предузећа из реда запослених именује троцлану Кандидациону комисију за утврђење предлога за члана Надзорног одбора из реда запослених.

Кандидациона комисија има задатак да спроведе поступак кандидовања и избора предлога члана Надзорног одбора из редова запослених.

Право да се кандидује за члана Надзорног одбора из редова запослених има сваки запослени који испуњава услове из члана 18. и члана 20. Закона о јавним предузећима и који прикупи 10% потписа од укупног броја запослених.

Кандидатуру заинтересовани запослени предају Кандидационој комисији која утврђује листу од кандидата који испуњавају законске услове.

Избор предлога за члана Надзорног одбора из реда запослених врше сви запослени непосредним изјашњавањем тајним гласањем, путем гласачких листића.

Предлог запослених за члана Надзорног одбора из реда запослених је кандидат који је добио највећи број гласова.

Важећи гласачки листић је једино онај листић са заокруженим бројем испред имена кандидата, или заокруженим именом и презименом кандидата.

У случају да два кандидата имају једнак број гласова избор се понавља гласањем само између та два кандидата.

Члан 34.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 35.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Члан 36.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;
3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси Статут;
8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);
13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
15. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштва.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.

Члан 37.

Облик рада Надзорног одбора су седнице.

На првој седници Надзорни одбор утврђује и доноси Пословник о раду Надзорног одбора.

Члан 38.

Јавно предузеће је дужно да обезбеди просторне, административне, техничке и логистичке услове за рад Надзорног одбора.

Члан 39.

Надзорни одбор доноси одлуке већином укупног броја чланова, гласањем.

О раду Надзорног одбора на седницама сачињава се записник.

Члан Надзорног одбора који је у мањини код доношења одлуке Надзорног одбора, има право да захтева да се у записник са седнице унесе његово издвојено мишљење са краћим образложењем.

У раду Надзорног одбора, без права гласања, могу да учествују директор Јавног предузећа, руководећа и стручна лица која буду позвана на седницу.

Члан 40.

Сва остала питања везана за начин рада, сазивање и организовање седница Надзорног одбора, уредиће се Пословником о раду Надзорног одбора.

Члан 41.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

10. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ДИРЕКТОРА

Члан 42.

Директор одговара за законитост рада Јавног предузећа.

Члан 43.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања;
6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Члан 44.

Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 8) бира извршног директора;
- 9) закључује уговор о раду са извршним директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 10) доноси акт о систематизацији;
- 11) одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа;
- 12) доноси правилнике и друга акта;
- 13) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

Члан 45.

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности;
7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће има једног извршног директора.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.

Члан 46.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Члан 47.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Члан 48.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 49.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним Законом.

Члан 50.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.”

Члан 51.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном поступку.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане Одлуком о оснивању, Статутом и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.

11. ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 52.

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком директора, или Надзорног одбора Јавног предузећа, у складу са Законом.

Чланови Надзорног одбора, директор, као и запослени у Јавном предузећу обавезни су да податке који представљају пословну тајну чувају за време трајања њихове функције, односно радног односа, као и 2 године после престанка функције, односно радног односа.

12. СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРОМЕНЕ ОБЛИКА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 53.

Одлуку о статусној промени Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз претходну сагласност Оснивача.

Члан 54.

Јавно предузеће може променити облик организовања у други ако испуњава услове за оснивање тог облика организовања утврђене законом.

Одлуку о промени облика организованости Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

13. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 55.

Запослени у Јавном предузећу и његови органи дужни су да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедност у раду, као и да спроводе потребне мере заштите на раду и заштите радне средине.

Члан 56.

Јавно предузеће је дужно да у обављању делатности чува вредности природе и обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење човекове средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

14. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Члан 57.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и Одлуком о оснивању.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.

15. ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 58.

авно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

16. ОПШТА АКТА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 59.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у складу са овим Статутом.

Статут доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Члан 60.

Појединачни акти које доноси директор Јавног предузећа морају бити у складу са одговарајућим општим актима Јавног предузећа.

Члан 61.

Општи акти ступају на снагу осмог дана по објављивању на огласним таблама Јавног предузећа.

Члан 62.

Поступак који важи за доношење Статута и других општих аката важи и приликом доношења њихових измена и допуна.

17. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 63.

Јавно предузеће ће своју организацију и општа акта ускладити са одредбама овог Статута.

Члан 64.

Тумачење одредаба овог Статута даје Надзорни одбор Јавног предузећа.

Члан 65.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Јавног предузећа који је донет на седници Управног одбора број 01/2011 од 21. марта 2011. године.

Члан 66.

Овај Статут ступа на снагу по добијању сагласности Скупштине града Смедерева.

Број: 30/2016

Датум: 12. XII 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драгослав Мандић, с. р.

253.

На основу члана 26. став 2. и члана 27. став 2. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др.закон, 81/2005-испр.др.закон, 83/2005-испр.др.закон и 83/2014-др.закон), члана 525. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2011, 99/2011, 83/2014-др. закон и 5/2015) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О УКИДАЊУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

Укида се Туристичка организација града Смедерева (у даљем тексту: Туристичка организација), основана Одлуком о организовању Туристичке организације града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009 - пречишћен текст и 1/2016), због непостојања законских услова за обављање њене делатности и то:

- због потребе да се делатност установе задовољи на рационалнији и економичнији начин и
- због неостваривања законом утврђених циљева и задатака.

Члан 2.

Права, обавезе, одговорности и средства Туристичке организације која чине: непокретна и покретна имовина и новчана средства, преузима Град Смедерево.

Члан 3.

На основу ове Одлуке спровешће се поступак редовне ликвидације у складу са законом.

Члан 4.

За ликвидационог управника, који ће спроводити поступак ликвидације Туристичке организације, одређује се Иван Нишлић, дипломирани социолог.

Накнаду за рад ликвидационог управника одредиће Градско веће града Смедерева.

О висини трошкова ликвидационог управника, у спровођењу поступка ликвидације, одлучује Градско веће града Смедерева, а по поднетом захтеву.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о организовању Туристичке организације града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009 - пречишћен текст и 1/2016).

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје мандат свим органима Туристичке организације града Смедерева.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе сва акта Туристичке организације града Смедерева.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-144/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.**

254.

На основу члана 62. ставова 5., 6., и 7. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 65/2008-др. закон, 41/2009 и 112/2015), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ**О ПОСТУПКУ СКИДАЊА УСЕВА СА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

Члан 1.

Овом Одлуком се регулише поступак скидања усева са пољопривредног земљишта у државној својини којим располаже и управља Република Србија преко Министарства надлежног за послове пољопривреде, а које се налази на територији града Смедерева, услед коришћења истог без правног основа.

Под поступком скидања усева се подразумевају поступци и радње које спроводе надлежни органи Града са циљем заштите интереса Републике Србије над пољопривредним земљиштем у државној својини.

Поступак скидања усева обухвата: скидање, транспорт, складиштење и продају усева у складу са овом Одлуком.

Члан 2.

Поступак скидања усева спроводиће се на пољопривредном земљишту у својини Републике Србије којим располаже и управља Република Србија преко Министарства, које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења

и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Смедерева, а које се користи без правног основа.

Поступак скидања усева спроводиће се и за скидање усева са грађевинског земљишта у јавној својини града Смедерева, које се до привођења намени користи за пољопривредну производњу, без правног основа.

Поступак скидања усева вршиће се као мера обезбеђења наплате накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини без правног основа.

Члан 3.

Одређује се градоначелник града Смедерева, као орган надлежан за доношење решења о скидању усева, односно одлуке о скидању усева.

Члан 4.

Градоначелник града Смедерева, као надлежни орган, образује Радну групу за спровођење поступка скидања усева са пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Смедерева и на основу предлога Радне групе, доноси решења и одлуке из члана 3. ове Одлуке.

Члан 5.

Поступак скидања усева ће се спроводити под условом да је надлежни орган града Смедерева донео решење о скидању усева, односно одлуку о скидању усева.

Скидање усева обављаће се периодично, по доспећу усева за бербу-жетву. Скидање усева из претходног става извршиће се уз техничку и логистичку подршку:

1. представника Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Смедерева,
2. овлашћених лица МУП-а,
3. представника геодетских организација и
4. пољопривредног инспектора.

Одредбу из претходног става реализује Радна група из члана 4. ове Одлуке, коју чине три члана (два представника Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Смедерева и једног представника Града Смедерева).

Скидање и продаја усева се врши на терет лица које користи пољопривредно земљиште у државној својини без правног основа, а ако се ради о непознатом лицу, на терет Града Смедерева.

Поступак скидања усева ће се финансирати из средстава обезбеђених у буџету града Смедерева.

Члан 6.

Пожњевени – убрани усеви ће истовремено са скидањем, без ускладиштења, бити предати лицу које докаже да је власник усева под условом да измири обавезу плаћања накнаде за коришћење пољопривредног земљишта без правног основа, у складу са Законом о пољопривредном земљишту, и све друге трошкове који су настали у поступку скидања усева.

Уколико лице из претходног става не докаже да је власник, односно уколико се власник усева не појави, пожњевени – убрани усеви биће ускладиштени у регистрованим складиштима, према прописима о складиштењу и чувању пољопривредних производа о чему ће се старати Радна група из члана 4. ове Одлуке.

Ускладиштени усеви биће предати лицу које докаже да је власник ускладиштених усева, под условом да је измирило обавезу плаћања накнаде за коришћење пољопривредног земљишта без правног основа у складу са Законом о пољопривредном земљишту и ако је измирило све трошкове који су настали у поступку скидања усева.

Уколико у року који утврди Радна група, нико не пружи доказ да је власник усева и да је измирио обавезу плаћања накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини без правног основа и све друге трошкове настале у поступку скидања усева, исти ће бити продати по тржишним условима.

Средстава остварена од продаје скинутог усева, по одбитку трошкова поступка скидања усева, распоредиће се у складу са чланом 71. Закона о пољопривредном земљишту.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 320-623/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

255.

На основу члана 9. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник Републике Србије“, број 16/2002, 115/2005 и 107/2009), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА НА НАКНАДУ ТРОШКОВА ЗА ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ

Члан 1.

У Одлуци о остваривању права на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014), члан 2. мења се и гласи:

„Право на учешће у накнади трошкова за вантелесну оплодњу могу да остваре парови за услуге које се пружају у здравственим установама које имају закључене уговоре са Републичким фондом за здравствено осигурање.“

Члан 2.

У члану 8. у ставу 1. после тачке 5) додаје се нова тачка 6) која гласи:

„Потврда здравствене установе из члана 2. ове Одлуке да има закључен Уговор о пружању здравствених услуга

лечења неплодности поступцима биомедицински потпомагнутог оплођења са Републичким фондом за здравствено осигурање.“

Досадашње тачке 6), 7), 8), 9) и 10) постају тачке 7), 8), 9), 10) и 11).

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 037-628/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

256.

На основу члана 39. став 3. Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Србије“, број 51/2009), члана 17. став 2. и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 – пречишћен текст и 10/2016), а по претходно прибављеној сагласности Министарства за државну управу и локалну самоуправу, број 021-01-00837/2016-24 од 23. новембра 2016. године,

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О УНИФОРМИ И ОЗНАКАМА КОМУНАЛНИХ ПОЛИЦАЈАЦА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописује се изглед униформе и ознаке на униформи комуналних полицајаца, начин ношења униформе и, с тим у вези, делови униформе, начин задужења, замене и раздужења униформе и време њиховог ношења.

Униформа комуналног полицајца, у смислу ове Одлуке, јесте службено обележје комуналног полицајца, састављено од прописаних делова и ознака.

Члан 2.

Униформа комуналног полицајца је основна, додатна и свечана.

II ОСНОВНА УНИФОРМА

Члан 3.

Делови основне униформе комуналних полицајаца су:

- 1) качкет;
- 2) поткапа;
- 3) панталоне зимске (мушког и женског кроја);
- 4) панталоне летње (мушког и женског кроја);
- 5) каиш;

- 6) поло мајица са дугим рукавима;
- 7) поло мајица са кратким рукавима;
- 8) подјакна;
- 9) јакна зимска са капуљачом;
- 10) рукавице (мушке и женске);
- 11) јакна летња;
- 12) ципеле дубоке зимске водонепропусне;
- 13) ципеле полудубоке летње;
- 14) кишни мантил;
- 15) чарапе (зимске и летње).

Члан 4.

Делови основне униформе комуналног полицајца су следећег изгледа:

1) качкет је теget плаве боје, са машински извезеним грбом града Смедерева на средини чеоног дела;

2) поткапа је теget боје, израђена од плетене вуне;

3) панталоне зимске (мушке и женске) израђене су од тканине теget плаве боје, око појаса са потребним бројем држача за каиш ширине 5 цм, испод појаса, са нашивеним џеповима с леве и десне стране ногавице и џеповима са преклопом на задњој страни, са ногавицама са подесивом ширином, а на крајевима доњег дела ногавица с унутрашње стране ивице су опшивене (ојачане)траком, са поставом;

4) панталоне летње (мушке и женске) израђене су од лакше тканине теget плаве боје и истог су кроја као и панталоне зимске, без поставе;

5) каиш је кожни, црне боје;

6) поло мајица са дугим рукавима израђена је од тканине теget плаве боје, закопчава се са три дугмета, крагна јој је класичног кроја, са десне стране има чичак траку са презименом, са леве стране нашивен грб Града Смедерева и на леђима натпис „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА“, на десном рукаву пришивен натпис „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА“;

7) поло мајица са кратким рукавима израђена је према опису под тачком 6) овог члана, с тим што је ознака „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА“ пришивена са десне стране;

8) подјакна је плишана, теget плаве боје, с високим оковратником, на раменима и лактовима је ојачана тканином исте боје, с тим што се руб подјакне и рукава завршава ранфлом исте боје, на десном рукаву је пришивена ознака „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА“, на предњој десној страни у висини груди, је чичак трака за презиме, а на левој је пришивен грб Града Смедерева, на леђима натпис „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА“;

9) јакна зимска са капуљачом израђена је од синтетичког водонепропусног материјала теget плаве боје, закопчава се патент затварачем и чичак траком, на предњој страни има четири џепа с преклопима који се причвршћују чичак траком, изнад левог горњег џепа је подлога за грб Града Смедерева, доњи џепови садрже џеп у џепу са приступом с горње стране испод преклопа и са стране, рукави су из два дела са нашивеном манжетном која се закопчава чичак траком, крагна је класична, позади са прорезом за смештај капуљаче која се причвршћује, изнад десног џепа у висини груди пришивена је чичак трака за натпис презимена, на раменима су пришивени држачи за нарамнице с ознакама звања која се закопчавају дугметом црне боје, на десном рукаву пришивена је чичак трака за ознаку „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА“, а на унутрашњој страни јакне са предње стране је патент затварач којим се причвршћује уложак, са леве стране су два џепа и џеп за

радио станицу или телефон и са десне стране два џепа, на леђима натпис „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА“;

10) рукавице су црне боје, кожне, класичног кроја са прстима;

11) јакна летња је израђена од синтетичког водонепропусног материјала теget плаве боје, закопчава се затварачем који служи и за спајање са зимском јакном због чега је јакна и израђена тако да се може носити и посебно и као уложак, на предњем делу јакне, горе су са сваке стране нашивени џепови који се затварају патент затварачем с преклопом који се причвршћују чичак траком, а доле су косо урезани џепови, изнад горњег левог џепа је подлога за грб Града Смедерева, изнад горњег десног џепа је причвршћена чичак трака за презиме комуналног полицајца, рукави су из два дела с нашивеном манжетном која се стеже ушивеном еластичном траком, на раменима су пришивени држачи за нарамнице са ознакама звања која се закопчавају дугметом црне боје, а на десном рукаву пришивена чичак трака за ознаку „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА“, на леђима натпис „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА“;

12) ципеле дубоке водонепропусне зимске, израђене су од црне коже са осам копчи, са гуменим неклизајућим ђоном исте боје, на везивање;

13) ципеле полудубоке летње, израђене од црне коже са шест копчи, са гуменим неклизајућим ђоном исте боје, на везивање;

14) кишни мантил (кабаница) је теget плаве боје са рефлектујућим натписом на леђима „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА“, израђен од гумиране тканине, на десном рукаву испод рамена ушивена је ознака „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА“;

15) чарапе, зимске и летње, црне боје, памучне.

III ДОДАТНА УНИФОРМА

Члан 5.

Део додатне униформе комуналних полицајаца који обављају одређене послове остваривања надзора у јавном градском, приградском и другом локалном саобраћају, као и друге послове одређене прописима града у вези са саобраћајем, је рефлектујући прслук.

Члан 6.

Део додатне униформе комуналних полицајаца који обављају послове из члана 5. ове Одлуке је следећег изгледа:

1) рефлектујући прслук израђен је од лаганог материјала јарке наранџасте боје с нашивеним рефлектујућим тракама беле боје и рефлектујућим натписом беле боје „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА“ на леђима, с тим што је кројем прилагођен за ношење на основној униформи комуналног полицајца.

IV СВЕЧАНА УНИФОРМА

Члан 7.

Свечана униформа комуналних полицајаца састоји се од одређених делова основне униформе и додатних делова који униформу чине свечаном.

Делови основне униформе од којих се састоји свечана униформа су:

- 1) шапка са навлаком за шапку;
- 2) панталоне (мушке, женске);
- 3) каиш;
- 4) сукња;
- 5) јакна зимска са капуљачом;
- 6) јакна;
- 7) чарапе (мушке, женске);
- 8) ципеле полудубоке.

Додатни делови који униформу чине свечаном су:

- 1) бела свечана кошуља са дугим рукавима (мушка, женска);
- 2) бела свечана кошуља са кратким рукавима (мушка, женска);
- 3) свечана кравата;
- 4) игла за кравату.

Члан 8.

Делови свечане униформе из члана 7. став 3. ове Одлуке су следећег изгледа:

- 1) бела свечана кошуља са дугим рукавима (мушка, женска) класичног је кроја, с једним џепом без преклопа;
- 2) бела свечана кошуља са кратким рукавима (мушка, женска) закопчава се са шест дугмади, на предњој страни у висини груди има два џепа са преклопима који се закопчавају дугметом, изнад левог џепа је подлога за грб Града Смедерева, на раменима су пришивени држачи за нарамнице са ознакама звања које се закопчавају дугмадима, а на оба рукава пришивена је чичак трака за ознаке „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА“;
- 3) свечана кравата је тегет боје, на везивање, са стилизованим грбом Града Смедерева, тегет боје;
- 4) игла за кравату је израђена тако да је на њеном видљивом делу стилизован натпис „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА“.

V ЗАДУЖЕЊЕ, ЗАМЕНА И РАЗДУЖЕЊЕ УНИФОРМЕ

Члан 9.

Комунални полицајци задужују и носе униформу на основу налога начелника или руководиоца Комуналне полиције или лица које он власти.

Члан 10.

Лице које се прими у службу за обављање послова комуналног полицајца или се распореди на радно место комуналног полицајца задужује основну униформу комуналног полицајца.

Лице које изгуби својство комуналног полицајца дужно је да врати све делове основне и додатне униформе и ознаке на униформи.

Члан 11.

Делови свечане униформе из члана 7. став 3. ове Одлуке задужују се само једанпут, приликом првог задужења по ступању у службу, и у случају губитка својства комуналног полицајца могу се, без службених ознака на белој кошуљи са кратким рукавима, задржати као успомена на професионалну активност у Комуналној полицији.

Члан 12.

Делови основне и додатне униформе задужују се у следећој количини и с роковима употребе појединих делова, и то:

- 1) качкет, 1 ком., 2 године;
- 2) поткапа, 1 ком.;
- 3) панталоне зимске (мушке, женске), 3 пара, 1 година;
- 4) панталоне летње (мушке, женске), 3 пара, 1 година;
- 5) каиш;
- 6) поло мајица са дугим рукавима, са натписом Комунална полиција, 4 ком., 1 година;
- 7) поло мајица са кратким рукавима, са натписом Комунална полиција, 5 ком., 1 година;
- 8) подјакна, 1 ком., 2 године;
- 9) јакна зимска са капуљачом, 1 ком., 3 године;
- 10) рукавице (мушке и женске), 1 пар, 2 године;
- 11) јакна летња, 1 ком., 3 године;
- 12) ципеле дубоке зимске водонепропусне, 1 пар, 2 године;
- 13) ципеле полудубоке летње, 1 пар, 2 године;
- 14) рефлектујући прслук, 2 ком., 1 година;
- 15) кишни мантил, 1 ком., 1 година;
- 16) чарапе, летње и зимске (мушке и женске), 10 пари летњих и 5 пари зимских, 2 године.

Члан 13.

Приликом првог задужења униформе, односно приликом прве набавке делова униформе, комуналном полицајцу отвара се лични картон задужења.

Члан 14.

Делови основне, додатне и свечане униформе који су оштећени или уништени приликом вршења службе или у вези са вршењем службе замењују се на основу захтева начелника или руководиоца Комуналне полиције.

У случају из става 1. овог члана комунални полицајца приликом замене враћа дотрајали део униформе са ознакама.

VI ВРЕМЕ И НАЧИН НОШЕЊА УНИФОРМЕ

Члан 15.

Начелник или руководиоца Комуналне полиције, зависно од годишњег доба и временских услова, одређује период ношења зимске и летње униформе.

Члан 16.

Свечана униформа носи се у дане државног празника, градских свечаности и по налогу начелника или руководиоца Комуналне полиције у другим приликама.

На прописан начин, комунални полицајци могу носити одликовања на свечаној униформи.

Члан 17.

Комунални полицајца не сме носити униформу или делове униформе са ознакама за време коришћења годишњег одмора, боловања, удаљења са дужности, као учесник јавног окупљања и у другим случајевима кад је ван службе.

Члан 18.

Униформа се мора стално одржавати, носити и држати у чистом и уредном стању.

Поједини делови основне униформе морају се носити на следећи начин:

1) панталоне се носе тако да доња ивица каиша буде на кости кука, а предњи шав панталона достиже врх горњег дела ципеле;

2) поло мајице се носе закопчане и увучене у панталоне,

3) јакне се носе закопчане, а у затвореним просторијама могу се носити и откопчане.

VII ОЗНАКЕ НА УНИФОРМИ

Члан 19.

Ознаке на униформи су:

1) ознака са натписом „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА“;

2) ознака са натписом „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА“;

3) ознака са грбом Града Смедерева;

4) ознака презимена, идентификационог броја и положаја;

5) ознака звања.

Члан 20.

Ознака са натписом „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА“, димензија 30x20 цм, носи се на леђима, нашивена концем беле боје.

Члан 21.

Ознака са натписом „КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА“ је округлог облика, пречника 10 цм и представља подлогу тегет боје, оивичена концем беле боје, на којој се налази овај натпис извезен концем беле боје.

Ознака из става 1. овог члана носи се пришивена или причвршћена чичком на рукаву униформе, са десне стране.

Члан 22.

Ознака са грбом Града Смедерева састоји се од подлоге троугластог облика, димензија 8x10 цм и представља подлогу тегет боје, оивичене концем беле боје, на којој се налази овај натпис извезен концем беле боје.

Ознака из става 1. овог члана носи се пришивена или причвршћена чичком са леве стране на грудима.

Грб Града Смедерева на ознаци из става 1. овог члана аплицира се у складу са одлуком града Смедерева којом се одређује употреба грба Града Смедерева и сврхом униформе да означава службени статус комуналног полицајца у обављању послова из надлежности града Смедерева.

Члан 23.

Ознака презимена, идентификационог броја и положаја је чичак трака у облику правоугаоника. димензија 10x2 цм, тегет плаве боје на којој је белим концем пришивено или причвршћено презиме, у првом реду исписан идентификациони број и положај (НАЧЕЛНИК, РУКОВОДИЛАЦ КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ, односно КОМУНАЛНИ КОЛИЦАЈАЦ), а у другом реду исписано његово презиме.

Ознака из става 1. овог члана носи се пришивена или причвршћена чичак траком са десне стране на грудима.

Члан 24.

Ознаке звања носе се на нараменицама, у виду су трака тегет боје, уздуж по ширини, ширине 1 цм, међусобно растављених 8 мм, тако да свака трака означава по једно звање од почетног звања до звања које има комунални полицајац у униформи.

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Поред униформи и ознака прописаних овом Одлуком комуналним полицајцима, када то захтевају услови рада и прописи о безбедности и здрављу на раду, обезбеђују се и други делови одеће (заштитна одела и сл.) који не представљају њихову униформу у смислу ове Одлуке.

Члан 26.

Доношењем ове Одлуке престаје да важи Одлука о униформи и ознакама комуналних полицајаца града Смедерева („Службени лист града Смедерева“ број 4/2010).

Члан 27.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-132/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

257.

На основу члана 41. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 39. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПОСЛОВНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

Члан 1.

У члану 10. Пословника Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014-пречишћен текст), (у даљем тексту: Пословник), реч „окружном“ брише се.

Члан 2.

У члану 26. став 1. Пословника број „9“ замењује се бројем „11“.

Члан 3.

Члан 38. Пословника мења се и гласи:

„Члан 38.

Сазив за седницу са предлогом дневног реда и материјалом који се односи на предлог дневног реда, као и записник са претходне седнице, достављају се одборницима електронским путем.

Након разматрања и доношења закључака Градског већа, одборницима се електронским путем достављају амандмани и мишљења радних тела, а након утврђивања дневног реда и остали материјали који су увршћени у дневни ред седнице Скупштине.

Председнику Скупштине, заменику председника Скупштине, градоначелнику, заменику градоначелника и председницима одборничких група, поред електронске доставе материјала из става 1. овог члана, достављају се материјали и у штампаном облику.“.

Члан 4.

Члан 45. Пословника мења се и гласи:

„Члан 45.

Дневни ред седнице утврђује Скупштина.

Одборници и Градско веће могу предложити измене и допуне предложеног дневног реда. Предлози се достављају председнику Скупштине у писменој форми.

Предлози за проширење дневног реда предлозима аката који су, по одредбама овог Пословника, испунили услове да се уврсте у дневни ред, достављају се најкасније четири дана пре дана одређеног за одржавање седнице Скупштине, а предлози који се односе на избор, именовања, разрешања и престанак функције, повлачење појединих тачака из предложеног дневног реда, спајање расправе, промену редоследа тачака, скраћење, односно продужење времена за излагање одборника и председника одборничких група, као и укупно време трајања расправе по појединим тачкама укључујући и подтачке предложеног дневног реда, достављају се најкасније 48 часова пре одређеног почетка седнице Скупштине.

Ако је предлагач група одборника у предлогу мора бити назначен један представник предлагача. Ако то није учињено, сматра се да је представник предлагача први потписани одборник.

О предлозима из става 3. овог члана одлучује Скупштина без претреса.

При утврђивању дневног реда Скупштина одлучује следећим редом о предлозима:

- за хитан поступак;
- да се поједине тачке повуку из предлога дневног реда;
- да се дневни ред прошири;
- за промену редоследа појединих тачака;
- за спајање расправе;
- за скраћење, односно продужење времена за излагање одборника и председника одборничких група и
- за одређивање укупног времена трајања расправе по појединим тачкама, укључујући и подтачке предложеног дневног реда и време које припада појединим одборничким групама, сразмерно броју одборника.“.

Члан 5.

У члану 49. Пословника после става 8. додају се три нова става 9., 10. и 11. који гласе:

„Уколико се Скупштина одлучи за утврђивање укупног времена трајања расправе по појединим тачкама, укључујући и подтачке предложеног дневног реда, укупно време расправе за све одборничке групе износи 3 сата и то за:

- буџет, одлуку о изменама и допунама одлуке о буџету, информације о оствареним приходима и извршеним расходима буџета за одређен временски период и завршни рачун буџета када се разматрају као посебне тачке или као подтачке у оквиру једне тачке дневног реда;

- планове и програме пословања јавних предузећа и њихове измене и допуне збирно за сва јавна предузећа када се разматрају као подтачке у оквиру једне тачке дневног реда и

- планове и програме рада и њихове измене и допуне збирно за све установе и организације када се разматрају као подтачке у оквиру једне тачке дневног реда.

Укупно време утврђено ставом 9. овог члана распоређује се на одборничке групе сразмерно броју одборника, с тим да оно не може бити краће од 10 минута по одборничкој групи.

За остале тачке дневног реда укупно време трајања расправе може бити краће од времена утврђеног у ставовима 9. и 10. овог члана.“.

Члан 6.

У члану 55. у ставу 3. Пословника речи „3 минута“, замењују се речима „2 минута“.

Члан 7.

У члану 56. став 6. Пословника мења се и гласи: „Реплика не може трајати дуже од 2 минута“.

Члан 8.

У члану 61. у ставу 1. Пословника после шесте алинеје додаје се нова седма алинеја која гласи:

„- ако фотоапаратом, камером, мобилним телефоном и другим средствима фотографише или снима одборнике или сними дискусију одборника и другог учесника у раду седнице, а без одобрења председника Скупштине, односно председавајућег.“.

Постојећа алинеја 7. постаје алинеја 8.

Члан 9.

После члана 66. Пословника додаје се нов члан 66а. који гласи:

„Члан 66 а.

Одборник коме је изречена опомена кажњава се новчаном казном у висини од 10% накнаде која припада одборнику за претходни месец.

Одборник коме се у току исте седнице изречене две опомене кажњава се новчаном казном у висини од 20% накнаде која припада одборнику за претходни месец.

Одборник коме је одузета реч, кажњава се новчаном казном у висини од 40% накнаде која припада одборнику за претходни месец.

Одборник коме је изречена мера удаљења са седнице кажњава се новчаном казном у висини од 50% накнаде која припада одборнику за претходни месец.

Ако је одборнику изречено више мера за повреду реда на седници Скупштине града новчане казне се не сабирају, већ се примењује највећа новчана казна.

Одлуку о новчаној казни доноси Скупштина града.“

Члан 10.

У члану 92. Пословника, на почетку, додају се 2. нова става која гласе:

„Предлог за измену и допуну – амандман може се поднети само на предлог одлуке - општег акта који доноси Скупштина.

Амандмани се не могу подносити на:

- акта која доносе друга правна лица, а на која сагласност даје Скупштина;

- на предлоге аката које доноси Скупштина уз претходну сагласност надлежних министарстава и других државних органа;

- на предлоге аката која се односе на увођење самодоприноса;

- на предлоге решења о избору, именовању, постављењу, разрешењу;

- на предлоге појединачних решења, решења о давању сагласности на одређена акта и на остале предлоге који нису утврђени ставом 1. овог члана.“

Постојећи ставови 1., 2., 3. и 4. постају ставови 3., 4., 5. и 6.

Члан 11.

У члану 95. Пословника, после речи „најдуже 3 минута за сваки амандман“ уместо запете ставља се тачка, а речи „при чему се рачуна време потребно за цитат амандмана“, бришу се.

Члан 12.

У члану 99. Пословника после другог става додају се два нова става 3. и 4. који гласе:

„Председник Скупштине може да прекине седницу Скупштине ради одржавања нове седнице по хитном поступку из разлога утврђених овим чланом или из других разлога о чијој оправданости одлучује Скупштина града.

Председник Скупштине може да одреди паузу у раду Скупштине да би се обавиле потребне припреме за нову седницу или да би се обавиле потребне консултације и прибавила мишљења. По завршетку седнице по хитном поступку, Скупштина наставља са радом прекинуте седнице.“

Члан 13.

У члану 105. Пословника у ставу 4. после речи „представници средстава јавног информисања“ ставља се запета и додају речи „у електронској форми путем мејла или на други начин електронске комуникације.“

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-185/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

258.

На основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 22. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА У СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА

I

У Решењу о именовању председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016), тачка I, подтачка 13. мења се и гласи:

„13. НИКОЛА КРСТИЋ, члан, представник Одборничке групе ДОСТА ЈЕ БИЛО – Саша Радуловић

СНЕЖАНА МИЛЕТИЋ, заменик члана, представник Одборничке групе ДОСТА ЈЕ БИЛО – Саша Радуловић

II

Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од доношења Решења.

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“ и на огласној табли Градске управе града Смедерева.

Број 02-166/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

259.

На основу члана 8. став 1. Закона о матичним књигама („Службени гласник Републике Србије“, број 20/2009 и 145/2014) и члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), по прибављеном мишљењу Министарства државне управе и локалне самоуправе Републике Србије, број 20-00-744/2016-26 од 16. децембра 2016. године, донела је

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О МАТИЧНИМ ПОДРУЧЈИМА НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА

1. Овом Одлуком одређују се матична подручја за која се воде матичне књиге на територији града Смедерева и седишта матичних подручја.

2. Матична подручја за која се воде матичне књиге на територији града Смедерева су:

- 1) **Матично подручје Друговац**, које чине насељена места: Друговац, Бадљевица, Суводол и Мало Орашје;
- 2) **Матично подручје Колари**, које чине насељена места: Колари, Ландол, Водањ, Биновац и Луњевац;
- 3) **Матично подручје Липе**, које чини насељено место Липе;
- 4) **Матично подручје Лугавчина**, које чине насељена места: Лугавчина и Сараорци;
- 5) **Матично подручје Михајловац**, које чине насељена места: Михајловац, Добри До и Врбовац;
- 6) **Матично подручје Осипаоница**, које чине насељена места: Осипаоница, Мала Крсна и Скобаљ;
- 7) **Матично подручје Радинац**, које чине насељена места: Радинац, Раља и Враново;
- 8) **Матично подручје Смедерево**, које чине насељена места: Смедерево, Вучак, Шалинац и Кулич;
- 9) **Матично подручје Удовице**, које чине насељена места: Удовице, Петријево и Сеоне.

3. Седишта матичних подручја из тачке 2. ове Одлуке су:

- 1) Седиште матичног подручја Друговац је у Друговцу;
- 2) Седиште матичног подручја Колари је у Коларима;
- 3) Седиште матичног подручја Липе је у Липама;
- 4) Седиште матичног подручја Лугавчина је у Лугавчини;
- 5) Седиште матичног подручја Михајловац је у Михајловцу;
- 6) Седиште матичног подручја Осипаоница је у Осипаоници;
- 7) Седиште матичног подручја Радинац је у Радинцу;
- 8) Седиште матичног подручја Смедерево је у Смедереву;
- 9) Седиште матичног подручја Удовице је у Удовикама.

4. Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању матичних подручја за вођење матичних књига на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 4/2010).

5. Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“, а почеће да се примењује од 1. јануара 2017. године.

Број 020-179/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

260.

На основу члана 53. став 2. и члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016-одлука УС), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ У
СМЕДЕРЕВУ

I

У Школски одбор Економско-трговинске школе у Смедереву, именују се за чланове:

1. **Небојша Божановић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Данијела Петровић**, представница јединице локалне самоуправе
3. **Катарина Нешић**, представница јединице локалне самоуправе
4. **Дарко Илић**, представник запослених
5. **Јелица Јурић**, представник запослених
6. **Бобан Марковић**, представник запослених
7. **Данило Илић**, представник родитеља ученика
8. **Јовица Миладиновић**, представник родитеља ученика
9. **Александар Васић**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Школског одбора Економско-трговинске школе у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 1/2013, 1/2014, 4/2014 и 3/2015).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-249/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

261.

На основу члана 53. став 2. и члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016-одлука

УС), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БУРА ЈАКШИЋ“ У МАЛОЈ КРСНИ

I

У Школски одбор Основне школе „Бура Јакшић“ у Малој Крсни, именују се за чланове:

1. **Раде Милошевић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Драгица Милетић**, представница јединице локалне самоуправе
3. **Драгослав Перић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Горан Маринковић**, представник запослених
5. **Драган Јовић**, представник запослених
6. **Јован Бендић**, представник запослених
7. **Александар Живановић**, представник родитеља ученика
8. **Дејан Стокић**, представник родитеља ученика
9. **Валентина Аћимовић**, представница родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бура Јакшић“ у Малој Крсни („Службени лист града Смедерева“, број 1/2013, 1/2014, 2/2014, 6/2014, 7/2014, 3/2015 и 9/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-257/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

262.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016-одлука УС), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др.закон) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДИМИТРИЈЕ ДАВИДОВИЋ“ У СМЕДЕРЕВУ

I

Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Димитрије Давидовић“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014 и 7/2015), мења се у тачки I тако што се разрешавају дужности чланови Школског одбора, Слободан Белошевац, представник родитеља ученика и Томислав Миљковић, представник јединице локалне самоуправе, а уместо њих за нове чланове Школског одбора именују се **Иван Јањушевић**, представник родитеља ученика и **Предраг Леповић**, представник јединице локалне самоуправе.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-151/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

263.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО

I

Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014) мења се у тачки I тако што се за члана Надзорног одбора именује **Горан Антић**, представник Оснивача, уместо Радише Јовановића, коме је ова функција престала због подношења оставке, Решењем о престанку функције члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016).

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-275/2016-07
У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

264.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева”, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016), Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗЕЛЕНИЛО
И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО**

I

Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014) мења се у тачки I тако што се за председника уместо Милице Траиловић, представника Оснивача, именује **Трифун Петковић**, представник Оснивача.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-273/2016-07
У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

265.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПАРКИНГ
СЕРВИС СМЕДЕРЕВО**

I

Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014) мења се у тачки I тако што се за председника именује **Драгослав Милановић**, представник Оснивача, уместо Бранислава Дробњаковића, коме је ова функција престала због подношења оставке Решењем о престанку функције председника Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016), а за члана уместо Милке Ивовић, представнице запослених, именује **Светомир Радивојевић**, представник запослених.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-276/2016-07
У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

266.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ГРЕЈАЊЕ
СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО**

I

Назив Решења о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за стамбене услуге и топификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014) мења се у Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево, из разлога што је Предузеће променило своје пословно име.

У наведеном Решењу мења се тачка I тако што се за члана Надзорног одбора именује **Гојко Нешић**, представник Оснивача, уместо Гордане Мишељић-Миленковић, којој

је ова функција престала због подношења оставке, Решењем о престанку функције члана Надзорног одбора Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016).

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-274/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

267.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005- др.закон, 81/2005- испр.др.закон, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014- др. закон), члана 41. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015- пре-чишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ СМЕДЕРЕВО

I

У Управни одбор Центра за културу Смедерево именују се:

- за председника
Јасмина Радојковић, представница Оснивача
- за заменика председника
Борис Јекнић, представник Оснивача
- за чланове:
 1. **Мирјана Сабљић**, представница Оснивача
 2. **Ненад Пешић**, представник Оснивача
 3. **Ђура Наумовић**, представник Оснивача
 4. **Драгана Антић Радовановић**, представница Оснивача
 5. **Марија Аничкић**, представница запослених
 6. **Марко Цветковић**, представник запослених
 7. **Горан Јоксимовић**, представник запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012, 7/2014 и 3/2015).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-218/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

268.

На основу члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др.закон, 81/2005-испр.др.закон, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014- др. закон), члана 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014- др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015- пре-чишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ СМЕДЕРЕВО

I

У Надзорни одбор Центра за културу Смедерево именују се:

- за председника
Миљана Гордић, представница Оснивача
- за чланове:
 1. **Бранка Филиповић**, представница Оснивача
 2. **Христина Петковић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012, 7/2014 и 3/2015).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-230/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

269.

На основу члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др.закон, 81/2005-испр.др.закон, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.), члана 19. став 2. Закона о библиотечно- информационој делатности („Службени гласник Републике Србије“, број 52/2011), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015- пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ
СМЕДЕРЕВО

I

У Надзорни одбор Народне библиотеке Смедерево именују се:

- за председника

Бранка Јанковић, представница Оснивача

- за чланове:

1. **Дејан Илић**, представник Оснивача

2. **Софија Грба**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Народне библиотеке Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-140/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

270.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др.закон, 81/2005 - испр.др.закон, 83/2005-испр. др.закон и 83/2014 - др.закон), члана 41. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и

83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У СМЕДЕРЕВУ

I

У Управни одбор Историјског архива у Смедереву именују се:

- за председника

Душан Митровић, представник Оснивача

- за заменика председника

Сања Васић, представник Оснивача

- за чланове:

1. **Јелена Дабулханић**, представница Оснивача

2. **Драган Пантић**, представник Оснивача

3. **Јелена Живановић**, представница Оснивача

4. **Слађана Крунић**, представница запослених

5. **Марија Петровић Живановић**, представница запослених

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Историјског архива у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012 и 7/2014).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-236/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

271.

На основу члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др.закон, 81/2005 - испр.др.закон, 83/2005 -испр. др.закон и 83/2014 - др.закон), члана 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 – др.закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У
СМЕДЕРЕВУ****I**

У Надзорни одбор Историјског архива у Смедереву именују се:

- за председника

Јелена Бојовић, представница Оснивача

- за чланове:

1. **Миленија Љубисављевић**, представница Оснивача

2. **Смиља Петровић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Историјског архива у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012, 6/2014 и 3/2015).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-231/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

272.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр.др.закон, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. закон), члана 41. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
МУЗЕЈА У СМЕДЕРЕВУ****I**

У Управни одбор Музеја у Смедереву именују се:

- за председника:

Биљана Алексић, представница Оснивача

- за заменика председника:

Бојана Ђорђевић, представница Оснивача

- за чланове:

1. **Миливоје Ристић**, представник Оснивача

2. **Александра Мијатовић**, представница Оснивача

3. **Надежда Станимировић**, представница Оснивача

4. **Драгана Миленковић**, представница Оснивача

5. **Снежана Цветковић**, представница запослених

6. **Гордана Милетић**, представница запослених

7. **Наташа Радосављевић Кузмановић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012 и 7/2014).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-235/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

273.

На основу члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 - испр.др.закон, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 45. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА МУЗЕЈА У СМЕДЕРЕВУ****I**

У Надзорни одбор Музеја у Смедереву именују се:

- за председника:

Божидар Милић, представник Оснивача

- за чланове:

1. **Јелена Стошић**, представница Оснивача

2. **Слађана Милановић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012 и 7/2014).

Ш

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-229/2016-07
У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

274.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије”, број 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. закон), члана 123. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 24/2011), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева”, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СМЕДЕРЕВО**

I

У Управни одбор Центра за социјални рад Смедерево именују се:

- за председника:
Милан Ружић, представник Оснивача
- за заменика председника:
Желимир Мијић, представник Оснивача
- за чланове:
 1. **Биљана Стојковић**, представница Оснивача
 2. **Маријана Зарић**, представница запослених
 3. **Зоран Павловић**, представник запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева”, број 14/2012, 7/2014 и 5/2015).

Ш

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-193/2016-07
У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

275.

На основу члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије”, број 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. закон), члана 123. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 24/2011), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева”, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ
РАД СМЕДЕРЕВО**

I

У Надзорни одбор Центра за социјални рад Смедерево именују се:

- за председника:
Зорица Ћуковић, представница Оснивача
- за чланове:
 1. **Анђелка Анастасијевић**, представница Оснивача
 2. **Ружица Симић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева”, број 14/2012).

Ш

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-247/2016-07
У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

276.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије”, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева”, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ
РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ
СМЕДЕРЕВО****I**

У Управни одбор Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево именују се:

- за председника:

Ивана Илић, представница Оснивача

- за заменика председника

Бојана Миловановић, представница Оснивача

- за чланове:

1. **Марија Митић**, представница Оснивача

2. **Никола Арсић**, представник Оснивача

3. **Весна Милетић**, представница Школске управе

4. **Данијела Мандић**, представница установе из области образовања

5. **Наташа Максковић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 16/2012 и 7/2014).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-256/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.**

277.

На основу члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА
ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У
ОБРАЗОВАЊУ СМЕДЕРЕВО****I**

У Надзорни одбор Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево именују се:

- за председника:

Саша Јањић, представник Оснивача

- за чланове:

1. **Светлана Величковић**, представница Оснивача

2. **Марија Станојловић**, представница Оснивача

3. **Душанка Стојковић**, представница Школске управе

4. **Маријана Стојковић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 16/2012 и 9/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-268/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.**

278.

На основу члана 130. став 3. и члана 137. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009-др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013-др. закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015), члана 32. став 1. тачка 9, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ДОМА ЗДРАВЉА „СМЕДЕРЕВО“ У СМЕДЕРЕВУ****I**

Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013, 1/2014 и 5/2015) мења се у тачки I, тако што се за председника Управног одбора именује **др Горан Обрадовић**, представник Оснивача, уместо Јелене Јовановић, којој је ова функција престава подношењем оставке, Решењем о престанку функције председнице Управног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016).

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-278/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

279.

На основу члана 130. став 3. и члана 139. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009- др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013-др. закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015), члана 32. став 1. тачка 9, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ДОМА ЗДРАВЉА „СМЕДЕРЕВО“ У СМЕДЕРЕВУ**

I

Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву (“Службени лист града Смедерева”, број 6/2014) мења се у тачки I, тако што се за председника уместо Љубомира Ранковића, представника Оснивача, именује **Јасмина Стевић**, представница Оснивача.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-277/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

280.

На основу члана 130. став 3. и члана 137. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015), члана 32. став 1. тачка 9. а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
АПТЕКЕ „СМЕДЕРЕВО“ У СМЕДЕРЕВУ**

I

У Управни одбор Апотеке „Смедерево“ у Смедереву именују се:

- за председника
др Горан Аврамовић, представник Оснивача
- за заменика председника:
Слађан Господиновић, представник Оснивача
- за чланове:
 1. **Вељко Баровић**, представник Оснивача
 2. **Спец мр пх Бранислава Мишељић**, представница запослених
 3. **Мр пх Данијела Пешић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012, 16/2012, 5/2013, 7/2014, 3/2015, 5/2015, 1/2016 и 9/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-232/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

281.

На основу члана 130. став 3. и члана 139. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015), члана 32. став 1. тачка 9. а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева,

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 23. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА АПТЕКЕ „СМЕДЕРЕВО“ У
СМЕДЕРЕВУ**

I

У Надзорни одбор Апотеке „Смедерево“ у Смедереву именују се:

- за председника:
Светлана Шарпић, представница Оснивача

- за чланове:

1. **Милош Милосављевић**, представник Оснивача
2. **Мр пх Светлана Д. Јаковљевић**, представница за послених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012, 7/2014 и 1/2015).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-234/2016-07

У Смедереву, 23. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

ГРАДСКО ВЕЋЕ

282.

На основу чланова 45., 46. и 47., а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и чланова 44., 45. и 46. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Градско веће града Смедерева, на 24. седници одржаној 14. децембра 2016. године, донело је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ПОСЛОВНИКА О РАДУ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

н) Ценовник сагласности за раскопавање јавне површине

Ред. број	Врста услуге	Једи. мере	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1	Сагласност за раскопавање – објекти до 400м ²	комад	2.750,00	3.300,00
2	Сагласност за раскопавање – објекти од 400- 1000м ²	комад	3.000,00	3.600,00
3	Сагласност за раскопавање – преко 1000м ²	комад	3.000,00	3.600,00
4	Сагласност за раскопавање – трасе до 500м	комад	3.000,00	3.600,00
5	Сагласност за раскопавање – трасе преко 500м	комад	4.000,00	4.800,00

њ) Ценовник израда пројеката

Ред. број	Врста услуге	Једи. мере	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1	Израда пројеката привремене саобраћајне сигнализације	комад	15.000,00	18.000,00

II

Цене из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Члан 1.

У Пословнику о раду Градског већа града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014-пречишћен текст) у члану 8. став 1. број „9“ замењује се бројем „11“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-197/2016-07

У Смедереву, 14. децембра 2016. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИЦЕ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Бојан Теофиловић, с.р.

283.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 20. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2013 и 9/2016) и члана 11. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015 – пречишћен текст и 9/2016),

Градско веће града Смедерева, на 24. седници одржаној 14. децембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДОПУНУ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ПАРКИРАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПАРКИНГ СЕРВИС СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Допуну Ценовника услуга паркирања Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, број В4/2 од 29.05.2015. године, и то:

ГРАДОНАЧЕЛНИК**284.**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Градоначелница града Смедерева, дана 1. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015, 1/2016, 9/2016 и 11/2016), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 78, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **3.735.000,00** на име недостајућих средстава за исплату новчане накнаде запосленима за чијим радом је престала потреба.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4–Градска управа, Програм 15 – Локална самоуправа, Програмска активност 0001–Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130–Опште услуге, позиција 42, економска класификација 414–Социјална давања запосленима, у укупном износу од **3.735.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **11.718.158,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-8242/2016-07

У Смедереву, 1. децембра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

285.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Градоначелница града Смедерева, дана 7. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015, 1/2016, 9/2016 и 11/2016), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 78, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се недостајућа средства у укупном износу од **10.500,00** динара на име финансирања редовног рада политичких субјеката чији су кандидати изабрани за одборнике Скупштине града Смедерева.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 1-Скупштина града, Програм 15: Локална самоуправа, Програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 160-Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, позиција 13, економска класификација 481-Дотације политичким субјектима-за финансирање редовног рада по члану 16. Закона о финансирању политичких активности у укупном износу од **10.500,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **2.038.066,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-5201/2016-07

У Смедереву, 7. децембра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

286.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Градоначелница града Смедерева, дана 8. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“,

број 9/2015 1/2016, 9/2016 и 11/2016), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 78, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **482.174** динара на име недостајућих средстава за исплату Центру за културу Смедерево за уређење простора.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4–Градска управа, Програм 13 – Развој културе, Програмска активност 0001–Функционисање локалних установа културе, функција 820, позиција 188, економска класификација 425 у укупном износу од **482.174** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **2.078.174** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-8504/2016-07

У Смедереву, 8. децембра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

287.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Градоначелница града Смедерева, дана 13. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015, 1/2016, 9/2016 и 11/2016), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 78, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **1.805.650** динара Центру за културу Смедерево на име недостајућих средстава за исплату трошкова фирме „Бајица“ Смедерево, и то за: дубинско чишћење уклањање графита на подним плочицама, дубинско усисавање, прање, испирање и дезинфекција фотеља у великој сали, машинско –хемијско дубинско прање подова од мермера у улазном холу, демонтажа ручним алатом и машинама оштећених мермерних плоча, демонтажа ручним алатом и машинама оштећених плоча од вештачког камена на платоу,

испоруку и уградњу плоча од вештачког камена на платоу и репарација подова од цементне кошуљице у великој сали Центра.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4–Градска управа, Програм 13 – Развој културе, Програмска активност 0001–Функционисање локалних установа културе, функција 820, позиција 188, економска класификација 425 у укупном износу од **1.805.650** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **3.883.824** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-8397/2016-07

У Смедереву, 13. децембра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

288.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Градоначелница града Смедерева, дана 13. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015, 1/2016, 9/2016 и 11/2016), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 78, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **254.640,00** динара на име измиривања обавезе по Рачуну број 632 Предузећа „Делтаграф“ доо Смедерево, у складу са захтевом Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 1–Скупштина града, Програм 15: Локална самоуправа, Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, позиција 16, економска класификација 423 – Услуге по уговору у укупном износу од **254.640,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **5.404.216,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-8660/2016-07
У Смедереву, 13. децембра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

289.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Градоначелница града Смедерева, дана 19. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015, 1/2016, 9/2016 и 11/2016),), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 78, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **100.000** динара Текводно спортском удружењу „Црвена звезда Смедерево“ на име недостајућих средстава за набавку спортске опреме неопходне за рад и функционисање удружења.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4–Градска управа, Програм 14 – Развој спорта и омладине, Програмска активност 0001–Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, функција 810, позиција 216, економска класификација 481-Дотације спортским организацијама и клубовима у укупном износу од **100.000** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **71.903.000** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-8158/2016-07
У Смедереву, 19. децембра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

290.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Градоначелница града Смедерева, дана 20. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015, 1/2016, 9/2016 и 11/2016), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 78, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **441.220** динара Центру за културу Смедерево на име недостајућих средстава за набавку рекламног панона са осветљењем.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4–Градска управа, Програм 13 - Развој културе, Програмска активност 1201-0001-Функционисање локалних установа културе, функција 820-Услуге културе, позиција 196, економска класификација 512-Машине и опрема у укупном износу од **441.220** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **1.293.524** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-7869/2016-07
У Смедереву, 20. децембра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

291.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Градоначелница града Смедерева, дана 20. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015, 1/2016, 9/2016 и 11/2016), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 78, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **244.953** динара Центру за културу Смедерево на име трошкова фарбања Центра.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користеће се у оквиру раздела 4–Градска управа, Програм 13 - Развој културе, Програмска активност 0001-Функционисање локалних установа културе, функција 820, позиција 188, економска класификација 425-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката у укупном износу од **244.953** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **4.128.777** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-7946/2016-07
У Смедереву, 20. децембра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

292.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст и 10/2016),

Градоначелница града Смедерева, дана 20. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015, 1/2016, 9/2016 и 11/2016), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 78, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **326.400** динара Центру за културу Смедерево на име недостајућих средстава за израду народне ношње.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користеће се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 13 - Развој кул-

туре, Програмска активност 1201-0001-Функционисање локалних установа културе, функција 820-Услуге културе, позиција 189, економска класификација 426-Материјал у укупном износу од **326.400** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **560.400** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-8757/2016-07
У Смедереву, 20. децембра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ

293.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са закључком Скупштине града Смедерева, број 020-55-1/2009-11 од 09. јуна 2009. године,

Комисија за прописе, на 3. седници одржаној 21. децембра 2016. године, утврдила је

ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ
СТАТУТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА
(„Службени лист града Смедерева“, број
2/2015-пречишћен текст и 10/2016)

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Град Смедерево је територијална јединица Републике Србије у којој грађани остварују локалну самоуправу, у складу са Уставом, законом и овим Статутом.

Члан 2.

Територију Града чине насељена места, односно подручја катастарских општина, у складу са законом којим се уређује територијална организација Републике Србије.

Град чине насељена места, и то: Бадљевица, Биновац, Водањ, Враново, Врбовац, Вучак, Добри До, Друговац, Колари, Ландол, Липе, Лугавчина, Луњевац, Мала Крсна, Мало Орашје, Михајловац, Осипаоница, Петријево, Радицац, Раља, Сараорци, Сеоне, Скобаљ, Смедерево, Суводол, Удовице, Шалинац и Кулич.

Насељено место Смедерево је градског карактера.

Границе насељених места утврђују се одлуком Скупштине града.

Члан 3.

Промена територије града врши се на начин утврђен Законом.

На територији града могу да се образују две или више градских општина.

Поступак поделе града на градске општине и на нове јединице локалне самоуправе утврђен је Законом.

Члан 4.

Град има својство правног лица, са седиштем у Смедереву.

Члан 5.

Град има своју имовину.

Имовином града самостално управљају органи града у складу са законом.

Члан 6.

Органи Града имају печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: „Република Србија – Град Смедерево“, назив органа Града и грб Републике Србије у средини печата.

Текст је исписан на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 7.

У Граду је у службеној употреби српски језик и ћирилично писмо.

Члан 8.

Град има своје симболе (грб и заставу), чију садржину, изглед и начин употребе утврђује Скупштина града посебном одлуком, у складу са законом.

Члан 9.

Дан града, као и друге празнике града Смедерева, одређује Скупштина града посебном одлуком, у складу са законом.

Члан 10.

Град установљува награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за значајна остварења у производњи, науци, уметности и другим друштвеним областима.

Град додељује звање почасног грађанина Града.

Врсте награде и других јавних признања, услови и начин њиховог додељивања, као и услови и начин доделе звања почасног грађанина, уређују се посебном одлуком.

Члан 11.

Град самостално одлучује о пословима из своје надлежности, у складу са својим правима и дужностима утврђеним Уставом, законом, другим прописима и Статутом.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Града учествују у вршењу послова из надлежности Града, преко својих изабраних представника у Скупштини града, путем референдума, грађанске иницијативе и збора грађана, у складу са Уставом, законом и Статутом.

Члан 12.

Рад органа Града је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се путем издавања билтена, информатора, службеног листа града Смедерева,

сарадњом са медијима, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације.

II НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА

Члан 13.

У Граду се врше послови од непосредног интереса за грађане утврђени Уставом и законом, послови који су Граду поверени из оквира права и дужности Републике, као и други послови утврђени овим Статутом.

1. Изворни делокруг

Члан 14.

Град, преко својих органа, у складу с Уставом и законом:

- 1) доноси програме развоја;
- 2) доноси урбанистичке планове;
- 3) доноси буџет и завршни рачун;
- 4) утврђује стопе изворних прихода града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
- 5) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробља и сахрањивање и друго), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
- 6) стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
- 7) спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
- 8) доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- 9) доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у јединици локалне самоуправе;
- 10) уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
- 11) стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- 12) уређује и обезбеђује обављање послова који се одnose на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;
- 13) уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника;

14) уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби који се врши на територији града, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;

15) оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;

16) оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;

17) оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;

18) организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за град, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за град и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;

19) организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;

20) доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;

21) уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;

22) стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;

23) подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;

24) стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;

25) прибавља, располаже и управља стварима у јавној својини Града и стара се о њеном очувању и увећању;

26) уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих, егзотичних и дивљих животиња;

27) организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

28) образује органе, организације и службе за потребе града и уређује њихову организацију и рад;

29) помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;

30) подстиче и помаже развој задругарства;

31) организује службу правне помоћи грађанима;

32) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;

33) утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији града;

34) стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији града, оснива телевизијске и радио-станице ради извештавања на језику националних мањина који је у граду у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина који није у службеној употреби, када такво извештавање представља достигнути ниво мањинских права;

35) прописује прекршаје за повреде градских прописа;

36) образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности града;

37) уређује организацију и рад мировних већа;

38) уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја града;

39) обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу с Уставом, законом и статутом.

2. Поверени послови

Члан 15.

Град обавља одређене послове из оквира права и дужности Републике, који му се повере законом, као поверене послове.

Члан 16.

Град обавља као поверене послове поједине послове инспекцијског надзора из области, просвете, здравства, заштите животне средине, рударства, промета роба и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са законом.

Члан 17.

Град врши надлежности општине, као и друге надлежности и послове државне управе, који су му законом поверени.

Град, у складу са законом, образује комуналну полицију, обезбеђује и организује вршење послова комуналне полиције.

III ОРГАНИ ГРАДА

Члан 18.

Органи града су: Скупштина града, градоначелник, Градско веће и Градска управа.

1. Скупштина града

Члан 19.

Скупштина града, у складу са законом:

1) доноси статут града и Пословник Скупштине;

2) доноси буџет и завршни рачун града;

3) утврђује стопе изворних прихода града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;

4) доноси програм развоја града и појединих делатности;

5) доноси урбанистички план града и уређује коришћење грађевинског земљишта;

6) доноси прописе и друге опште акте;

7) расписује градски референдум и референдум на делу територије града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;

8) оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене статутом града и врши надзор над њиховим радом;

9) именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;

10) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;

11) поставља и разрешава секретара Скупштине;

12) бира и разрешава градоначелника и, на предлог градоначелника, бира заменика градоначелника и чланове Градског већа;

13) утврђује градске таксе и друге локалне приходе који граду припадају по закону;

14) утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;

15) доноси акт о јавном задуживању града, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;

16) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;

17) даје мишљење о републичком и регионалном просторном плану;

18) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;

19) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја града;

20) разматра извештаје о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета и јавних предузећа односно служби, установа и организација чији је оснивач Скупштина града;

21) доноси закључак о покретању поступка и по спроведеном поступку одлуку о прибављању непокретности у јавну својину града Смедерева, односно о отуђењу непокретности из јавне својине града Смедерева;

22) доноси одлуку о заснивању хипотеке на непокретностима које су у јавној својини града Смедерева;

23) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Члан 20.

Скупштина је највиши орган Града, који чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем у складу са законом и Статутом.

Скупштина има 70 одборника.

Члан 21.

Избор одборника обавља се у граду као јединственој изборној јединици.

Члан 22.

Органи за спровођење избора су градска изборна комисија и бирачки одбори.

Градску изборну комисију именује Скупштина града у складу са законом.

Члан 23.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине и њених радних тела, извршава поверене задатке, предлаже Скупштини расправу о одређеним питањима, подноси иницијативе за доношење одлука и других аката, даје амандмане на предлоге прописа и учествује у другим активностима Скупштине града.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да од Градске управе тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину, да поставља одборничка питања и друго.

Права и дужности одборника детаљније се регулишу Пословником Скупштине града.

Члан 24.

Скупштина града има председника Скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине, сазива и председава њеним седницама, стара се о остваривању јавности рада Скупштине, потписује акта и прописе које је донела Скупштина, сарађује са извршним органима и врши послове које му повери Скупштина.

Члан 25.

Седницу Скупштине сазива председник по потреби, а најмање једном у три месеца, с тим што је дужан да је, у складу са чланом 34. Закона о локалној самоуправи, закаже на захтев Градоначелника, Градског већа или 1/3 од укупног броја одборника.

Члан 26.

Председник Скупштине, на предлог најмање 1/3 од укупног броја одборника, бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине града.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

За председника Скупштине изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако је предложено више кандидата, а ни један није добио потребну већину, гласање се понавља и то између два кандидата који су добили највећи број гласова, или о више кандидата који су добили једнак и истовремено највећи број гласова.

Ако ни у другом кругу председник Скупштине није изабран, понавља се поступак избора поновним предлагањем нових кандидата.

Поступак предлагања кандидата поновиће се и ако је на листи за избор председника Скупштине био само један кандидат који није изабран.

Члан 27.

Председник Скупштине ступа на дужност по објављивању резултата гласања и преузима председавање седницом.

Ако изабрани председник Скупштине није присутан на седници, председавајући Скупштине наставиће са председавањем седнице до избора заменика председника Скупштине.

Члан 28.

Председнику Скупштине престаје функција пре истека времена на које је изабран:

- оставком,
- престанком мандата одборника на начин и по поступку утврђеним законом и
- разрешењем.

У случају подношења оставке, председнику Скупштине престаје функција даном одржавања седнице на којој је поднео оставку, односно на првој наредној седници Скупштине, ако је оставку поднео у времену између две седнице.

У случајевима престанка функције председника Скупштине утврђеним у ставу 1. алинејама 1. и 2. овог члана, не отвара се претрес, нити се одлучује, већ се престанак функције председника Скупштине по овим основима само констатује.

Члан 29.

Председник Скупштине града може бити разрешен и пре истека времена на које је изабран, на исти начин на који је биран.

Члан 30.

Председник Скупштине града може бити на сталном раду.

Члан 31.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и престаје му функција пре истека времена на које је изабран на начин и по поступку који је утврђен за председника Скупштине.

Члан 32.

Скупштина града има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља, на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

Члан 33.

За секретара Скупштине града може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина града може, на предлог председника Скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар Скупштине града може поднети оставку и пре истека мандата на који је постављен.

Члан 34.

Секретар може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара Скупштине града поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

Заменик секретара може поднети оставку и пре истека мандата на који је постављен.

Члан 35.

Скупштина града оснива до 15 савета и до 10 комисија као стална радна тела ради разматрања и решавања појединих питања из њене надлежности.

Чланови сталног радног тела бирају се за мандатни период за који је изабрана Скупштина града.

По потреби образује повремене комисије, радне групе одборника и друга повремена радна тела ради разматрања одређених питања из своје надлежности.

Скупштина града бира чланове радних тела из састава одборника на предлог одборничких група, а сразмерно броју одборника које имају у Скупштини града.

За чланове и председнике сталних радних тела, поред одборника могу се бирати и грађани.

О предложеној листи за избор чланова радних тела Скупштина града одлучује у целини јавним гласањем.

Радно тело је изабрано ако је за њега гласала већина присутних одборника.

Ако радно тело не буде изабрано поступак се понавља.

Члан 36.

Прву седницу радног тела сазива председник Скупштине града.

До избора председника радног тела првом седницом председава најстарији одборник, члан радног тела.

Радно тело на првој седници из састава својих чланова бира председника и заменика председника.

Члан 37.

Стална радна тела дају мишљења на предлоге одлука и других општих аката које доноси Скупштина града и обављају и друге послове у складу са актима Града.

Члан 38.

Скупштина града донеће посебну одлуку о сталним радним телима којом ће се ближе уредити делокруг, начин рада, као и број чланова сталних радних тела.

Члан 39.

Скупштина има Пословник, којим се ближе уређује начин припреме, вођења и рад Скупштине, њених радних тела и друга питања везана за њен рад.

2. Извршни органи града

Члан 40.

Извршни органи града су градоначелник и Градско веће.

Члан 41.

Градоначелника бира Скупштина града, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине града.

Градоначелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине града предлаже кандидата за градоначелника.

Кандидат за градоначелника предлаже кандидата за заменика градоначелника из реда одборника, кога бира Скупштина града на исти начин као градоначелника.

Градоначелнику и заменику градоначелника избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини града.

Градоначелник и заменик градоначелника су на сталном раду.

Члан 42.

Градоначелник може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање 1/3 од укупног броја одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење градоначелника мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине града.

Ако Скупштина не разреши градоначелника одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење градоначелника, пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Члан 43.

Градоначелник града:

- 1) представља и заступа град;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) усмерава и усклађује рад Градске управе;
- 5) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом или одлуком Скупштине;
- 6) врши и друге послове утврђене законом, статутом и другим актима града.

Члан 44.

Градско веће чине градоначелник, заменик градоначелника, као и 11 чланова Градског већа које бира Скупштина града, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за градоначелника.

Када одлучује о избору градоначелника Скупштина града истовремено одлучује о избору заменика градоначелника и чланова Градског већа.

Градоначелник је председник Градског већа.

Заменик градоначелника је члан Градског већа по функцији.

Чланови Градског већа које бира Скупштина града не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности града.

Одборнику који буде изабран за члана Градског већа престаје одборнички мандат.

Чланови Градског већа могу бити на сталном раду у Граду.

Члан 45.

Градско веће:

- 1) предлаже статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине града;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина града не донесе буџет пре почетка фискалне године;

4) врши надзор над радом Градске управе, поништава или укида акте Градске управе који нису у сагласности са законом, овим статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина града;

5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности града;

6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;

7) поставља и разрешава начелника и заменика начелника Градске управе;

8) доноси закључак о покретању поступка и по спроведеном поступку одлуку о давању у закуп непокретности у јавној својини града Смедерева;

9) доноси одлуку о давању сагласности јавним предузећима и друштвима капитала чији је оснивач, за упис права својине у јавну евиденцију о непокретностима и правима на њима;

10) доноси одлуку о преносу јавне својине града Смедерева, на другог носиоца права јавне својине (са накнадом или без накнаде), укључујући и размену;

11) доноси одлуку о давању непокретности у јавној својини града Смедерева на коришћење, као и одлуке о одузимању и престанку коришћења;

12) врши и друге послове утврђене законом, статутом и другим актима Града.

Члан 46.

Градоначелник представља Градско веће, сазива и води његове седнице.

Градоначелник је одговоран за законитост рада Градског већа.

Градоначелник је дужан да обустави од примене одлуку Градског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Градско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Градско веће одлучује већином гласова присутних чланова.

Организација, начин рада и одлучивања Градског већа, детаљније се уређује његовим Пословником, у складу са законом и овим статутом.

Члан 47.

Градоначелник и Градско веће редовно извештавају Скупштину града, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине града.

Члан 48.

Разрешењем градоначелника престаје мандат заменика градоначелника и Градског већа.

Заменик градоначелника, односно члан Градског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог градоначелника или најмање 1/3 од укупног броја одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика градоначелника или члана Градског већа, градоначелник је дужан да Скупштини града поднесе предлог за избор новог заменика градоначелника или члана Градског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Градоначелник, заменик градоначелника или члан Градског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог градоначелника, заменика градоначелника или члана Градског већа.

Члан 49.

Престанком мандата Скупштине престаје мандат извршних органа града, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог градоначелника и Градског већа, односно председника и чланова Привременог органа ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

3. Градска управа

Члан 50.

Градска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, градоначелник и Градско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине града, градоначелника и Градског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности града;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено граду;
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, градоначелник и Градско веће.

Члан 51.

Градска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Градска управа је дужна да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Градска управа је дужна да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Градска управа је дужна да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Члан 52.

Градска управа образује се као јединствени орган.

Члан 53.

Градском управом, као јединственим органом, руководи начелник.

За начелника градске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

У Градској управи образованој као јединствени орган, за вршење сродних послова, могу се образовати унутрашње организационе јединице.

Члан 54.

Начелника градске управе поставља Градско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Руководиоце организационих јединица у управи распо­ређује начелник.

Члан 55.

Начелник за свој рад и рад управе одговара Скупштини града и Градском већу у складу са овим Статутом и актом о организацији Градске управе.

Члан 56.

У Градској управи може бити постављено највише 5 помоћника градоначелника за поједине области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и др).

Помоћници градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене актом о организацији Градске управе.

Помоћнике градоначелника поставља и разрешава градоначелник.

Члан 57.

Акт о организацији Градске управе доноси Скупштина града на предлог Градског већа.

Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији Градске управе доноси начелник уз претходну сагласност Градског већа.

Члан 58.

У поступку пред Градском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 59.

Градско веће решава сукоб надлежности између градске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине града одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник градске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 60.

Послове Градске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

Члан 61.

О изузећу начелника Градске управе решава Градско веће.

О изузећу службеног лица у Градској управи решава начелник.

IV НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ПОСЛОВА ГРАДА

Члан 62.

Грађани непосредно учествују у остваривању послова града путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдума.

1. Грађанска иницијатива

Члан 63.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини града доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности града, промену статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

Грађанска иницијатива пуновожно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 5% бирача града који су уписани у бирачки списак на дан предаје акта о грађанској иницијативи.

О предлогу из става 2. овог члана Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

2. Збор грађана

Члан 64.

Збор грађана сазива се за насељено место или део насељеног места који може бити: заселак, улица, део градског насеља, подручје месне заједнице.

Збор грађана може да разматра и даје предлоге о питањима од интереса за подручје за које је сазван.

Збор грађана већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини или појединим органима и службама града.

Органи и службе града дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Члан 65.

Збор грађана може сазвати градоначелник, председник Скупштине града, овлашћени представник месне заједнице или другог облика месне самоуправе или група од најмање 50 грађана који имају пребивалиште на подручју за које се збор сазива.

Члан 66.

О одржавању збора грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласној табли, путем средстава информисања или на други уобичајен начин.

Лице које сазива збор (сазивач) дужно је да обавести Градску управу о одржавању збора грађана.

Збором грађана председава сазивач збора или лице које он писменим путем овласти.

Члан 67.

Одлуком Скупштине ближе ће се уредити начин сазивања збора грађана, његов рад и остала питања која нису регулисана Статутом.

3. Референдум

Члан 68.

Скупштина града може на сопствену иницијативу, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из свога делокруга.

Скупштина града дужна је да распише референдум о питању из свога делокруга на захтев грађана.

Захтев грађана пуновожно је покренут, ако је листа потписника захтева састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача града, који су уписани у бирачки списак на дан предаје захтева грађана граду.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана.

Одлука донета на референдуму је обавезна, а Скупштина града је не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у наредном периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

Члан 69.

Органи и службе града дужни су да обавештавају јавност о свом раду преко средстава јавног информисања и на други прикладан начин.

Органи и службе града дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи и службе града дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених.

На поднете притужбе органи и службе града дужни су да одговоре у року од 30 дана, ако подносилац притужбе захтева одговор.

V МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 70.

Ради задовољавања потреба и интереса грађана у градским насељима и селима образују се месне заједнице, а могу се образовати и други облици месне самоуправе.

Скупштина града посебном одлуком одлучује о образовању, подручју за које се образују и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе, уз претходно прибављено мишљење грађана.

Одлука из става 2. овог члана доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 71.

Статутом месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, у складу са овим Статутом и одлуком о образовању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Члан 72.

Средства за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе обезбеђују се из:

1) средстава утврђених одлуком о буџету града, укључујући и самодопринос;

2) донација;

3) прихода које месна заједница, односно други облик месне самоуправе оствари својом активношћу.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе доноси финансијски план на који сагласност даје Градско веће.

Члан 73.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру вршења послова на задовољавању потреба и интереса грађана са територије месне заједнице и вршења поверених послова из изворног делокруга града када су јој ти послови поверени.

Члан 74.

Одлуком Скупштине града може се свим или појединим месним заједницама и другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из надлежности града, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

За обављање одређених послова из надлежности Градске управе посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад Градске управе у месним заједницама.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује градоначелник на предлог начелника Градске управе.

VI ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ГРАДА

Члан 75.

За обављање послова града утврђених Уставом, законом и овим Статутом, граду припадају приходи утврђени законом и одлукама града донетим на основу закона, као и средства за обављање поверених послова из оквира права и дужности Републике, у складу са врстом и обимом послова.

Члан 76.

Град самостално располаже својим приходима.

О употреби буџетских средстава града одлучује Скупштина града.

Наредбодавац за извршење буџета је градоначелник.

Члан 77.

Скупштина града припрема и доноси буџет града за сваку фискалну годину, којим се обухватају сви приходи и друга примања, задуживања и друге финансијске трансакције, расходи и други издаци, у складу са законом.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета града.

Члан 78.

За задовољавање потреба грађана у граду или њеном делу, средства се могу прикупљати самодоприносом.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани референдумом, у складу са прописима којима је уређен поступак непосредног изјашњавања грађана.

Члан 79.

Иницијативу Скупштини за увођење самодоприноса подноси најмање 10% бирача на збору грађана који су настањени или имају непокретну имовину на подручју за које се предлаже доношење одлуке о самодоприносу, или најмање 1/3 од укупног броја одборника.

У иницијативи грађани учествују потписивањем одговарајућег предлога који је садржан у иницијативи за доношење одлуке о спровођењу самодоприноса. Уз потпис грађани дају и своје личне податке.

Члан 80.

Уз иницијативу за увођење самодоприноса, осим одређеног питања које је предмет иницијативе, подноси се и програм којим се утврђују извори, намене и укупна финансијска средства која треба да се обезбеде из самодоприноса за реализацију одређеног пројекта.

Члан 81.

Предлог одлуке о самодоприносу утврђује Скупштина града, већином гласова од укупног броја одборника.

Одлука о увођењу самодоприноса сматра се донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају, као и грађани који имају на том подручју непокретну имовину.

Скупштина града утврђује посебном одлуком начин и рокове непосредног изјашњавања грађана ради спровођења самодоприноса.

Члан 82.

Скупштина града утврђује локалне комуналне таксе посебном одлуком, којом се утврђују обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања ове таксе.

Члан 83.

Остали изворни приходи града утврђују се у складу са законом.

Члан 84.

Скупштина града у складу са законом одлучује о висини средстава за обављање својих послова.

Члан 85.

Захтев за обезбеђење средстава у буџету града, корисници средстава буџета подnose у року и на начин који се утврђује одлуком Скупштине града, у складу са законом.

Корисници средстава буџета дужни су да на захтев органа града, а најмање једанпут годишње, подnose извештај о свом раду и остваривању програма и коришћењу средстава буџета.

Градоначелник оснива локалну службу за инспекцију и ревизију у складу са законом.

Члан 86.

Градско веће даје сагласност на опште акте корисника средстава градског буџета, којим се утврђује број и структура запослених.

VII ОДНОСИ ОРГАНА РЕПУБЛИКЕ И ОРГАНА ГРАДА**Члан 87.**

Органи Републике и органи Града ради остваривања својих права и дужности међусобно сарађују у складу са Уставом, законом и другим прописима.

Органи Републике врше надзор над законитошћу рада и аката органа Града у складу са Уставом и Законом.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе је дужан да органу Републике који врши надзор над законитошћу рада и аката органа града, благовремено достави тражене податке, списе и исправа.

За достављање тражених података, списа и исправа одговоран је градоначелник односно секретар Скупштине града ако се надзор врши над радом и актима Скупштине града.

Члан 88.

Органи и службе Града у вршењу својих надлежности:

1) дају органима Републике иницијативе за уређивање односа од значаја за град и за предузимање мера од значаја за решавање питања из оквира права и дужности Града;

2) подносе представке и дају предлоге у погледу поступања органа Републике;

3) траже мишљење од надлежног органа Републике у вези са применом Закона и других прописа који су од непосредног утицаја на развој и остваривање локалне самоуправе и за рад органа града;

4) учествују, самостално или преко својих асоцијација у припреми Закона и других прописа чија је садржина од посебног значаја за остваривање и развој локалне самоуправе;

Члан 89.

Органи Републике у вршењу својих надлежности:

1) обавештају органе и службе Града, по сопственој иницијативи или на њихов захтев, о мерама које предузимају или намеравају да предузму у извршавању Закона и других прописа, о заштити уставности и законитости, појавама које их нарушавају и о мерама за њихово отклањање, о остваривању права грађана на локалну самоуправу, као и другим питањима од непосредног интереса за остваривање система локалне самоуправе и за рад органа Града;

2) пружају стручну помоћ органима и службама Града у вези са обављањем њихових послова, а нарочито у увођењу информационог система и информатизацији послова које врше органи и службе Града;

3) траже извештаје, податке и обавештења о обављању послова из оквира права и дужности Града, као и о другим питањима која су од интереса за остваривање улоге и за рад органа Републике у области локалне самоуправе;

4) врши и друге послове у складу са Законом и другим прописима.

Члан 90.

Скупштина града може се распусти ако:

1) Скупштина града не заседа дуже од 3 месеца;

2) ако не изабере градоначелника и Градско веће у року од месец дана од дана конституисања Скупштине или од дана њиховог разрешења односно подношења оставке;

3) не донесе Статут или буџет у року утврђеном Законом.

Члан 91.

Одлуку о распуштању Скупштине града доноси Влада на предлог Министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Председник Народне скупштине расписује изборе за одборнике у року од два месеца од ступања на снагу Одлуке о распуштању Скупштине града.

Мандат одборника изабраних на изборима из става 2. овог члана траје 4 године.

До конституисања Скупштине града и избора извршних органа јединице локалне самоуправе, текуће и неодложне послове из надлежности Скупштине града и извршних органа Града, обавља Привремени орган Града који чине председник и четири члана.

Привремени орган Града образује Влада.

VIII САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ГРАДА**Члан 92.**

Град, његови органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, остварују сарадњу и удружују се са другим јединицама локалне самоуправе и њеним органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и установе, у складу са Законом и статутом.

Град може остваривати сарадњу у областима од заједничког интереса са одговарајућим територијалним заједницама и јединицама локалне самоуправе у другим државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу са Уставом и Законом.

Члан 93.

Ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене заштите и остваривања заједничких интереса, јединице локалне самоуправе могу оснивати своје асоцијације.

Асоцијације јединица локалне самоуправе заступају интересе свог чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења Закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање локалне самоуправе, као и других прописа од значаја за остваривање послова јединице локалне самоуправе.

На оснивање и рад асоцијација јединица локалне самоуправе примењују се одредбе закона којим се уређује оснивање и рад удружења.

IX ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ПРАВА ГРАЂАНА У ГРАДУ**Члан 94.**

Ради заштите права локалне самоуправе може се покренути поступак за оцену уставности или законитости закона или другог општег акта Републике ако се њиме повређује право на локалну самоуправу.

Поступак за оцену уставности или законитости пред Уставним судом покреће Градско веће.

Члан 95.

Градско веће може поднети жалбу Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Града онемогућава вршење надлежности Града.

Члан 96.

У Граду се може установити Заштитник грађана који контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката које доносе органи Града.

Члан 97.

Заштитника грађана поставља Скупштина, на предлог Градског већа.

Предлог за Заштитника грађана може поднети и најмање 1/3 од укупног броја одборника.

Заштитник грађана бира се на време од пет година и исто лице може бити највише два пута узастопно бирано на ову функцију.

Заштитник грађана може имати заменика, кога поставља Скупштина, на његов предлог.

Члан 98.

Заштитник грађана је независан и самосталан у обављању својих послова. Он је овлашћен да контролише законитост и правилност рада органа управе и јавних служби чији је оснивач Скупштина.

Градска управа и јавне службе дужне су да на захтев Заштитника грађана доставе информације од значаја за његов рад.

Заштитник грађана је овлашћен да поднесе иницијативу за измену и допуну прописа и општих аката које доноси Скупштина, ако сматра да је то од значаја за остваривање и заштиту права грађана.

Члан 99.

Заштитник грађана покреће поступак по притужби грађана или по сопственој иницијативи.

У циљу унапређења рада органа управе и унапређења заштите људских слобода и права, Заштитник грађана има право да о питањима из своје надлежности делује превентивно пружањем грађанима услуга, посредовањем и давањем савета и мишљења.

Члан 100.

У погледу начина поступања, одређених овлашћења, престанка дужности, сарадње са државним органима и осталог што се односи на рад Заштитника грађана и његовог заменика, а што није Статутом прописано, сходно се примењују одредбе Закона о Заштитнику грађана.

Члан 101.

За Заштитника грађана може бити изабран држављанин Републике Србије који испуњава следеће услове:

- 1) да је дипломирани правник;
- 2) да има најмање 5 година искуства на правним пословима;
- 3) да поседује стручне и високе моралне квалитете.

Члан 102.

Функција заштитника грађана престаје у следећим случајевима:

- 1) истеком мандата;
- 2) смрћу;
- 3) оставком;
- 4) губитком држављанства;
- 5) наступањем трајне физичке или менталне неспособности за обављање функције;
- 6) разрешењем.

Члан 103.

Заштитник грађана може бити разрешен у следећим случајевима:

- 1) ако нестручно и несавесно обавља своју функцију;
- 2) ако обавља другу јавну функцију или професионалну делатност или други посао који би могао утицати на његову самосталност и независност;
- 3) ако поступа супротно закону којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција;
- 4) ако буде осуђен за кривично дело које га чини неподобним за обављање ове функције.

Члан 104.

Послове правне заштите имовинско-правних интереса града обавља Градско правобранилаштво града Смедерева.

Делокруг рада, овлашћења и начин избора у Градском правобранилаштву града Смедерева, утврђује се посебном одлуком Скупштине града, у складу са законом.

X АКТИ ГРАДА

Члан 105.

У вршењу послова из своје надлежности органи Града доносе одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке и друге акте.

Одлуке и општи акти које доноси Скупштина морају бити сагласни са Уставом, законом и Статутом.

Акти извршних органа морају бити сагласни са законом, Статутом и прописима и општим актима Скупштине, а акти Градске управе са законом, Статутом, одлукама и општим актима Скупштине и извршних органа.

Члан 106.

Прописи и општи акти које доноси Скупштина ступају на снагу најраније осмог дана од дана објављивања и могу да ступе на снагу раније само ако за то постоје нарочито оправдани разлози, утврђени приликом њиховог доношења.

Прописи и општи акти Скупштине и њених органа објављују се у Службеном листу града Смедерева.

XI ТУМАЧЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

Члан 107.

Аутентично тумачење Статута даје Скупштина града на предлог надлежног радног тела за правна питања.

Члан 108.

Предлог за доношење или промену Статута Града, може поднети најмање 10% бирача Града, 1/3 од укупног броја одборника, градоначелник и надлежно радно тело Скупштине града.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Када Скупштина града одлучи да се приступи доношењу или промени Статута града, истом одлуком одређује начин и поступак доношења, односно промене Статута и именује Комисију за израду Нацрта акта о доношењу или промени Статута града.

Скупштина града усваја акт о доношењу или промени Статута већином гласова од укупног броја одборника.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 109.

Одлуке и други општи акти Скупштине ускладиће се са одредбама овог Статута у року од 6 месеци од дана ступања Статута на снагу.

Члан 110.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Смедерево („Службени лист општина Смедерево и Ковин“, број 12/2002 и 18/2002 и „Службени лист општине Смедерево“, број 10/2004).

Члан 111.

Пречишћен текст Статута града Смедерева објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 110-6/2016-07
У Смедереву, 21. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ
мр **Радмило Грујић**, с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна		
СКУПШТИНА ГРАДА		261.	Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“ у Малој Крсни	115	
247.	Решење о избору члана Градског већа града Смедерева	1			
248.	Одлука о буџету града Смедерева за 2017. годину	1	262.	Решење о измени Решења о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Димитрије Давидовић“ у Смедереву	116
249.	Кадровски план Градске управе града Смедерева за 2017. годину	42	263.	Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево	116
250.	Стратегија безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева за период од 2016. до 2020. године	44	264.	Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево	117
251.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево	96	265.	Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево	117
252.	Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“	99	266.	Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево	117
253.	Одлука о укидању Туристичке организације града Смедерева	107	267.	Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Центра за културу Смедерево	118
254.	Одлука о поступку скидања усева са пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Смедерева	108	268.	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Центра за културу Смедерево	118
255.	Одлука о измени и допуни Одлуке о остваривању права на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу	109	269.	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Народне библиотеке Смедерево	119
256.	Одлука о униформи и ознакама комуналних полицајаца града Смедерева	109	270.	Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Историјског архива у Смедереву	119
257.	Одлука о изменама и допунама Пословника Скупштине града Смедерева	112	271.	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Историјског архива у Смедереву	119
258.	Решење о измени Решења о именовану председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика	114	272.	Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Музеја у Смедереву	120
259.	Одлука о матичним подручјима на територији града Смедерева	114			
260.	Решење о именовану чланова Школског одбора Економско-трговинске школе у Смедереву	115			

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна
273.	120	ГРАДОНАЧЕЛНИК	
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Музеја у Смедереву		284.	125
274.	121	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	
Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево		285.	125
275.	121	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад Смедерево		286.	125
276.	121	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	
Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево		287.	126
277.	122	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево		288.	126
278.	122	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	
Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Управног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву		289.	127
279.	123	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	
Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву		290.	127
280.	123	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	
Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву		291.	127
281.	123	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву		292.	128
КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ			
		293.	128
		Пречишћен текст Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст и 10/2016)	
ГРАДСКО ВЕЋЕ			
282.	124		
Одлука о измени Пословника о раду Градског већа града Смедерева			
283.	124		
Решење о давању сагласности на допуну Ценовника услуга паркирања Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево			

ИЗДАВАЧ: Град Смедерево, Омладинска бр. 1, Телефон 4621-907 и 4621-917
www.smederevo.org.rs

Штампа: "Делтаграф" д.о.о. Смедерево,
Тираж 30 примерака
