

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ГОДИНА XIII БРОЈ 15

СМЕДЕРЕВО, 29. ОКТОБАР 2020. ГОДИНЕ

СКУПШТИНА ГРАДА

179.

На основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010-Одлука УС, 54/2011, 12/2020, 16/2020-аутентично тумачење и 68/2020), члана 31. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 7. Пословника Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 14/2020),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА ИЗАБРАНИМ НА ИЗБОРИМА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА, ОДРЖАНИМ 21. ЈУНА 2020. ГОДИНЕ

I

Потврђују се мандати одборницима изабраним на изборима за одборнике Скупштине града Смедерева, одржаним 21. јуна 2020. године, и то:

1. Славици Цвејић, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЗА НАШУ ДЕЦУ.;

2. Ивани Николић Ђурђевић, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЗА НАШУ ДЕЦУ.;

3. Виолети Стојковић, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЗА НАШУ ДЕЦУ.;

4. Невени Костић, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЗА НАШУ ДЕЦУ.;

5. Драгани Гитарич, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЗА НАШУ ДЕЦУ.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“, на сајту града Смедерева и на огласној табли Градске управе града Смедерева.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010-одлука УС, 54/2011, 12/2020, 16/2020-аутентично тумачење и 68/2020), члану 31. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члану 7. Пословника Скуп-

штине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 14/2020).

На 2. седници Скупштине града Смедерева одржаној 25. септембра 2020. године, одборницима Јовану Бечу, Марији Марковић Ставрић, Саши Бранеццу и Милошу Томовићу изабранима са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ., престао је мандат одборника Скупштине града Смедерева, са 21. августом 2020. године, пре истека времена на које су изабрани, због преузимања посла, односно функције која је у складу са законом неспојива с функцијом одборника.

Такође, на истој седници одборнику Биљани Стојковић, изабраној са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ., престао је мандат одборника Скупштине града Смедерева, са 21. августом 2020. године, због наступања смрти одборника.

Дана 29. септембра 2020. године Изборној комисији за избор одборника Скупштине града Смедерева од стране секретара Скупштине града Смедерева упућено је обавештење да је наведеним одборницима престао одборнички мандат.

У складу са Законом о локалним изборима, Изборна комисија је спровела прописани поступак и Скупштини града Смедерева доставила Извештај о додели одборничких мандата

Како је Законом о локалним изборима утврђено да о потврђивању мандата одборника, на основу извештаја Верификационог одбора Скупштина одлучује јавним гласањем, а да у гласању учествују кандидати за одборнике којима су мандати додељени на основу података које су подносиоци изборних листа доставили Изборној комисији и који имају уверење Изборне комисије да су изабрани, то је Скупштина образовала Верификациони одбор за потврђивање мандата од 3 члана која су предложиле три изборне листе које су добиле највећи број одборничких мандата у Скупштини града. Верификационим одбором је председавао његов најстарији члан.

Након образовања Верификационог одбора кандидати за одборнике су предали Одбору своја уверења о избору.

Верификациони одбор је на основу Извештаја Изборне комисије број 013-118/2020 од 14.10.2020. године утврдио да су подаци из уверења о избору за одборника истоветни са подацима из Извештаја Изборне комисије и о томе поднео извештај Скупштини града у писаном облику.

О потврђивању мандата одборника, на основу Извештаја Верификационог одбора, Скупштина је одлучила јавним гласањем.

У гласању су учествовали кандидати за одборнике који су имали уверење Изборне комисије да су изабрани.

С обзиром на наведено, одлучено је као у диспозитиву овог Решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења овог Решења.

Број 02-225/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

180.

На основу члана 30., став 3. и члана 32., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Констатује се да, ДР МЕД. ВИОЛЕТИ СТОЈКОВИЋ, престаје функција члана Надзорног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву, даном доношења овог Решења, због потврђивања мандата одборника у Скупштини града Смедерева, а у складу са чланом 30. став 3. Закона о локалној самоуправи.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у одредбама Закона о локалној самоуправи и Статута града Смедерева.

Чланом 30. став 3. Закона о локалној самоуправи прописано је да даном потврђивања одборничког мандата лицима које је именovala, односно поставила скупштина јединице локалне самоуправе престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

Чланом 32. истог Закона прописане су надлежности скупштине општине, а чланом 66. став 3. прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују на градску скупштину.

Чланом 19. Статута града Смедерева прописана је надлежност Скупштине града.

Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 7/2018, 12/2020 - др. решење и 14/2020). Наведеним Решењем је др мед. Виолета Стојковић именована за члана Надзорног одбора, представника здравствене Установе.

Како је на 3. седници Скупштине града Смедерева, одржаној 29. октобра 2020. године, Виолети Стојковић, потвр-

ђен одборнички мандат Решењем о потврђивању мандата одборницима изабраним на изборима за одборнике Скупштине града Смедерева, одржаним 21. јуна 2020. године, број 02-225/2020-07, то су се, у складу са чланом 30. став 3. Закона о локалној самоуправи, стекли услови за престанак функције члана Надзорног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву, именованом лицу.

На основу напред наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-252/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

181.

На основу члана 30., став 3. и члана 32., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Констатује се да, ИВАНИ НИКОЛИЋ ЂУРЂЕВИЋ, престаје функција члана Школског одбора Основне школе „Херој Срба“ у Осипаоници, даном доношења овог Решења, због потврђивања мандата одборника у Скупштини града Смедерева, а у складу са чланом 30. став 3. Закона о локалној самоуправи.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у одредбама Закона о локалној самоуправи и Статута града Смедерева.

Чланом 30. став 3. Закона о локалној самоуправи прописано је да даном потврђивања одборничког мандата лицима које је именovala, односно поставила скупштина јединице локалне самоуправе престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

Чланом 32. истог Закона прописане су надлежности скупштине општине, а чланом 66. став 3. прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују на градску скупштину.

Чланом 19. Статута града Смедерева прописана је надлежност Скупштине града.

Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовању чланова Школског одбора основне школе „Херој Срба“ у Осипаоници („Службени лист града Смедерева“, број 7/2018), којим је Ивана Николић Ђурђевић именована за члана Школског одбора, представника јединице локалне самоуправе.

Како је на 3. седници Скупштине града Смедерева, одржаној 29. октобра 2020. године, Ивани Николић Ђурђевић, потврђен одборнички мандат Решењем о потврђивању мандата одборницима изабраним на изборима за одборнике Скупштине града Смедерева, одржаним 21. јуна 2020. године, број 02-225/2020-07, то су се, у складу са чланом 30. став 3. Закона о локалној самоуправи, стекли услови за престанак функције члана Школског одбора Основне школе „Херој Срба“ у Осипаоници, именованом лицу.

На основу напред наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-251/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

182.

На основу члана 32. став 1. тачка 11) и члана 40., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 19. став 1. тачка 12) и чланова 34. и 35. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) и чланова 23. и 24. Пословника Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 14/2020),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

ИВАН МИХАИЛОВИЋ, дипломирани правник, поставља се за заменика секретара Скупштине града Смедерева, на период од 4 (четири) године.

Заменик секретара Скупштине града Смедерева није на сталном раду у Скупштини града Смедерева.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у Закону о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), Статуту града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) и Пословнику Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 14/2020).

Чланом 32. став 1. тачка 11) Закона о локалној самоуправи и чланом 19. став 1. тачка 12) Статута града прописано је да Скупштина града, у складу са законом поставља и разрешава секретара Скупштине.

Чланом 40. став 2. истог Закона, чланом 33. став 2. Статута града Смедерева и чланом 23. став 2. Пословника Скупштине града Смедерева прописано је да се секретар Скупштине поставља, на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

Чланом 40. став 3. истог Закона, чланом 34. Статута града Смедерева и чланом 23. став 3. Пословника Скупштине града Смедерева, прописано је да за секретара скупштине града може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање 3 године.

Чланом 40. став 5. истог Закон, чланом 35. став 1. Статута града Смедерева и чланом 24. став 1. Пословника Скупштине града Смедерева, прописано је да секретар може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Чланом 40. став 6. истог Закона, чланом 35. став 2. Статута града Смедерева и чланом 24. став 2. Пословника Скупштине града Смедерева, прописано је да се заменик секретара скупштине поставља и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

На основу напред наведеног, председник Скупштине је Скупштини града Смедерева предложила Ивана Михаиловића, за заменика секретара Скупштине града Смедерева, који испуњава све услове за ову функцију прописане Законом, Статутом и Пословником.

У складу са чланом 33. ставова 1. и 2. Закона о локалној самоуправи, чланом 22. ставова 2. и 3. Статута града Смедерева и чланом 72. Пословника Скупштине града Смедерева, Скупштина града Смедерева је већином гласова од присутних одборника, односно са 57 гласова „за“, без гласова „против“ и 3 „уздржана“ гласа, Ивана Михаиловића поставила за заменика секретара Скупштине града Смедерева.

На основу напред наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема овог Решења.

Број 020-118/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

183.

На основу члана 47. ставова 2. и 3. и члана 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 32. став 1. тачка 2., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 2. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2020. ГОДИНУ*****I ОПШТИ ДЕО***

Члан 1.

У Одлуци о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) члан 1. мења се и гласи:

„Приходи и примања буџета града Смедерева за 2020. годину процењују се у укупном износу од **4.265.645.575** динара, и то средства буџета града Смедерева у износу од **4.228.000.000** динара и средства из осталих извора у износу од **37.645.575** динара.“

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

"Приходи и расходи буџета града Смедерева за 2020. годину, примања по основу продаје нефинансијске имовине, примања по основу продаје финансијске имовине, други приходи корисника буџетских средстава, издаци и отплата дуга са обрачуном суфицита-дефицита и са рачуном финансирања утврђени су у следећим износима и то:

ОБРАЧУН СУФИЦИТА / ДЕФИЦИТА СА РАЧУНОМ ФИНАНСИРАЊА

	Опис	Износ
	<i>А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА</i>	
	1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8)	3.437.247.905
	1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	3.416.547.905
	буџетска средства и други приходи корисника буџетских средстава	3.416.547.905
	1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	20.700.000
	2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5)	3.879.645.575
	2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	3.468.055.202
	текући буџетски расходи и расходи из других прихода	3.468.055.202
	2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему:	411.590.373
	текући буџетски издаци и издаци из других прихода	411.590.373
	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5)	-442.397.670
	издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	
	Примања од продаје финансијске имовине (категирија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	3.000.000
	УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62)	-439.397.670
	<i>Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</i>	
	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
	Примања од задуживања (категирија 91)	
	Неутрошена средства из претходних година	825.397.670
	Издаци за отплату главнице дуга (61)	386.000.000
	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	
	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	439.397.670

Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

"Буџетски дефицит у износу од 442.397.670 динара је разлика између укупног износа прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине. Укупан фискални дефицит износи 439.397.670 динара. За покриће фискалног дефицита у износу од 439.397.670 динара и за финансирање издатака за отплату главнице дуга у износу од 386.000.000 динара, користиће се неутрошена средства из претходних година у износу од 825.397.670 динара.

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:

"Укупни приходи и примања буџета и средства из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева процењују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска Класификација	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Процена за 2020. годину		Процена за 2021. годину		Процена за 2022. годину	
		Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Средства из буџета	Средства из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Пренета новчана средства из претходних година						
321	Пренета новчана средства из претходних година	806.784.516	18.613.154	50.000.000	500.000	37.000.000	100.000
7	Текући приходи	3.397.515.484	19.032.421	4.032.680.000	6.450.000	4.142.510.000	4.450.000
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	1.881.380.242		1.990.000.000		2.000.000.000	
712	Порез на фонд зарада	3.000		30.000		10.000	
713	Порез на имовину	413.520.000		470.000.000		490.000.000	
714	Порез на добра и услуге	224.230.000		270.000.000		290.000.000	
716	Други порези	67.000.000		75.000.000		80.000.000	
732	Донације и помоћи од међународних организација	67.192.149	9.628.952	35.000.000	5.000.000	35.000.000	3.500.000
733	Трансфери од других нивоа власти	488.410.270	7.947.469	753.900.000	450.000	753.900.000	450.000

741	Приходи од имовине	48.420.000		100.000.000		135.000.000	
742	Приходи од продаје добара и услуга	148.750.000	1.456.000	260.000.000	1.000.000	280.000.000	500.000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	48.000.000		52.000.000		52.000.000	
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	500.000		5.000.000		4.900.000	
745	Мешовити и неодређени приходи	4.609.823		17.000.000		17.000.000	
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	500.000		1.750.000		1.700.000	
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	5.000.000		3.000.000		3.000.000	
781	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу				300.000		300.000
8	Примања од продаје нефинансијске имовине	20.700.000		50.000.000		30.000.000	
9	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	3.000.000		3.000.000		3.000.000	
9216	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	3.000.000		3.000.000		4.000.000	
8 + 9	СВЕГА ПРИМАЊА	23.700.000		53.000.000		33.000.000	
7 + 8 + 9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	3.421.215.484	19.032.421	4.085.680.000	6.750.000	4.175.510.000	4.750.000
3 + 7 + 8 + 9	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	4.228.000.000	37.645.575	4.135.680.000	7.250.000	4.212.510.000	4.850.000

Члан 5.

Члан 5. мења се и гласи:

"Укупни расходи и издаци буџета града Смедерева и средства из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева утврђују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска класификација	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	План за 2020. годину	План за 2021. годину	План за 2022. годину
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
41	Расходи за запослене	802.434.975	800.000.000	810.000.000
42	Коришћење услуга и роба	1.363.509.958	1.460.000.000	1.450.000.000
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	5.610.000	1.600.000	1.600.000
45	Субвенције	143.727.700	82.000.000	82.000.000
46	Трансфери осталим нивоима власти	582.644.041	650.000.000	700.000.000
47	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	212.977.261	185.000.000	200.000.000
48	Остали расходи	319.944.880	245.000.000	270.000.000
499	Средства резерве	16.000.000	25.000.000	25.000.000
5	Издаци за нефинансијску имовину	395.151.185	681.080.000	673.910.000
6	Издаци за отплату главнице	386.000.000	6.000.000	
620	Набавка финансијске имовине			
4 + 5 + 6	СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4.228.000.000	4.135.680.000	4.212.510.000
	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	37.645.575	7.250.000	4.850.000
4 + 5 + 6 Сред.инд. корисн.	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4.265.645.575	4.142.930.000	4.217.360.000

Члан 6.

Члан 6. мења се и гласи:

„Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева, по економској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	3.446.848.815	81,5%	21.206.387	3.468.055.202
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	802.434.975	19,0%	3.068.500	805.503.475
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	628.248.951	14,9%		628.248.951
412	Социјални доприноси на терет послодавца	104.267.299	2,5%		104.267.299
413	Накнаде у натури	11.250.360	0,3%	50.000	11.300.360
414	Социјална давања запосленима	24.036.000	0,6%	40.000	24.076.000
415	Накнаде трошкова за запослене	20.231.797	0,5%		20.231.797
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	14.400.568	0,3%	2.978.500	17.379.068
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	1.363.509.958	32,2%	17.001.837	1.380.511.795
421	Стални трошкови	343.609.255	8,1%	1.854.616	345.463.871
422	Трошкови путовања	8.953.000	0,2%	664.960	9.617.960
423	Услуге по уговору	200.961.335	4,8%	8.631.202	209.592.537
424	Специјализоване услуге	305.174.246	7,2%	863.862	306.038.108
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјал)	399.737.675	9,5%	1.608.867	401.346.542
426	Материјал	105.074.447	2,5%	3.378.330	108.452.777
440	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	5.610.000	0,1%		5.610.000
441	Отплата домаћих камата	5.600.000	0,1%		5.600.000
444	Пратећи трошкови задужења	10.000	0,0%		10.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	143.727.700	3,4%		143.727.700
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	127.250.000	3,0%		127.250.000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	16.477.700	0,4%		16.477.700
460	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	582.644.041	13,8%		582.644.041
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	474.765.391	11,2%		474.765.391
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	26.240.000	0,6%		26.240.000
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	71.225.000	1,7%		71.225.000
465	Остале дотације и трансфери	10.413.650	0,2%		10.413.650
470	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	212.977.261	5,0%	929.550	213.906.811
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	212.977.261	5,0%	929.550	213.906.811
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	319.944.880	7,6%	206.500	320.151.380
481	Дотације невладиним организацијама	224.757.422	5,3%		224.757.422
482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	67.540.859	1,6%	190.000	67.730.859
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	13.615.999	0,3%		13.615.999
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	10.600	0,0%	16.500	27.100
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	14.020.000	0,3%		14.020.000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	16.000.000	0,4%		16.000.000
49911	Стална резерва	1.000.000	0,02%		1.000.000
49912	Текућа резерва	15.000.000	0,4%		15.000.000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	395.151.185	9,3%	16.439.188	411.590.373
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	376.510.710	8,9%	16.439.188	392.949.898
511	Зграде и грађевински објекти	225.730.933	5,3%	12.150.896	237.881.829

512	Машине и опрема	142.276.335	3,4%	4.088.292	146.364.627
515	Нематеријална имовина	8.503.442	0,2%	200.000	8.703.442
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	18.640.475	0,4%		18.640.475
541	Земљиште	18.640.475	0,4%		18.640.475
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	386.000.000	9,1%		386.000.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	386.000.000	9,1%		386.000.000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4.228.000.000	100,0%	37.645.575	4.265.645.575

Члан 7.

Члан 7. мења се и гласи:

„Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	356.962.854	8,4%	3.085.155	360.048.009
020	Старост	11.000.000	0,3%		11.000.000
040	Породица и деца	10.013.103	0,2%	578.737	10.591.840
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	109.500.000	2,6%		109.500.000
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	226.449.751	5,4%	2.506.418	228.956.169
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	1.066.847.597	25,2%	5.405.703	1.072.253.300
111	Извршни и законодавни органи	54.764.189	1,3%		54.764.189
130	Опште услуге	546.328.910	12,9%		546.328.910
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	75.744.498	1,8%	5.405.703	81.150.201
170	Трансакције јавног дуга	390.010.000	9,2%		390.010.000
200	ОДБРАНА	68.784.102	1,627%	16.500	68.800.602
220	Цивилна одбрана	68.784.102	1,627%	16.500	68.800.602
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	88.693.499	2,1%		88.693.499
330	Судови	28.693.499	0,7%		28.693.499
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	60.000.000	1,4%		60.000.000
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	483.528.863	11,4%		483.528.863
411	Општи економски и комерцијални послови	21.583.658	0,5%		21.583.658
421	Пољопривреда	180.108.868	4,3%		180.108.868
436	Остала енергија	5.000.000	0,1%		5.000.000
451	Друмски саобраћај	253.606.337	6,0%		253.606.337
473	Туризам	23.230.000	0,5%		23.230.000
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	250.288.000	5,9%		250.288.000
510	Управљање отпадом	126.600.000	3,0%		126.600.000
520	Управљање отпадним водама	27.800.000	0,7%		27.800.000
530	Смањење загађености	9.571.000	0,2%		9.571.000
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	57.017.000	1,3%		57.017.000

560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	29.300.000	0,7%		29.300.000
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	366.221.879	8,7%	15.397.926	381.619.805
620	Развој заједнице	189.208.179	4,5%	15.397.926	204.606.105
630	Водоснабдевање	21.856.000	0,5%		21.856.000
640	Улична расвета	137.000.000	3,2%		137.000.000
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	18.157.700	0,4%		18.157.700
700	ЗДРАВСТВО	76.369.000	1,8%		76.369.000
720	Ванболничке услуге	56.000.000	1,3%		56.000.000
721	Опште медицинске услуге	900.000	0,02%		900.000
731	Опште болничке услуге	100.000	0,002%		100.000
760	Здравство неklasификовано на другом месту	19.369.000	0,5%		19.369.000
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	517.465.120	12,2%	7.697.250	525.162.370
810	Услуге рекреације и спорта	240.800.000	5,7%		240.800.000
820	Услуге културе	240.165.120	5,7%	7.697.250	247.862.370
830	Услуге емитовања и штампања	25.000.000	0,6%		25.000.000
840	Верске и остале услуге заједнице	11.000.000	0,3%		11.000.000
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	500.000	0,01%		500.000
900	ОБРАЗОВАЊЕ	952.839.086	22,5%	6.043.041	958.882.127
911	Предшколско образовање	539.550.226	12,8%	4.023.871	543.574.097
912	Основно образовање	278.450.000	6,6%		278.450.000
920	Средње образовање	116.593.000	2,8%		116.593.000
950	Образовање које није дефинисано нивоом	18.245.860	0,4%	2.019.170	20.265.030
	УКУПНО	4.228.000.000	100,0%	37.645.575	4.265.645.575

Члан 8.

Члан 8. мења се и гласи:

„Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	62.057.700	1,5%		62.057.700
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	44.100.000	1,0%		44.100.000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	2.500.000	0,1%		2.500.000
	1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	15.457.700	0,4%		15.457.700

1102		Програм 2. Комуналне делатности	320.027.000	7,6%		320.027.000
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	137.000.000	3,2%		137.000.000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	57.017.000	1,3%		57.017.000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	58.000.000	1,4%		58.000.000
	1102-0004	Зоохигијена	40.344.000	1,0%		40.344.000
	1102-0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	810.000	0,02%		810.000
	1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	5.000.000	0,1%		5.000.000
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	21.856.000	0,5%		21.856.000
1501		Програм 3. Локални економски развој	21.583.658	0,5%		21.583.658
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	15.000.000	0,4%		15.000.000
	1501-П1	Пројекат: "RomInk" - Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу"	6.583.658	0,2%		6.583.658
1502		Програм 4. Развој туризма	20.900.000	0,5%		20.900.000
	1502-0001	Управљање развојем туризма	20.900.000	0,5%		20.900.000
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	121.474.009	2,9%		121.474.009
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	121.474.009	2,9%		121.474.009
0401		Програм 6. Заштита животне средине	114.071.000	2,7%		114.071.000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	9.000.000	0,2%		9.000.000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	7.671.000	0,2%		7.671.000
	0401-0003	Заштита природе	1.000.000	0,02%		1.000.000
	0401-0004	Управљање отпадним водама	27.800.000	0,7%		27.800.000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	18.600.000	0,4%		18.600.000
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	50.000.000	1,2%		50.000.000
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	305.126.337	7,2%		305.126.337
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	305.126.337	7,2%		305.126.337
2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	539.550.226	12,8%	4.023.871	543.574.097
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	536.580.226	12,7%	1.100.000	537.680.226
	2001-П1	Пројекат: "Корачајмо заједно"	2.970.000	0,07%	2.923.871	5.893.871
2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	278.450.000	6,6%		278.450.000
	2002-0001	Функционисање основних школа	278.450.000	6,6%		278.450.000
2003		Програм 10. Средње образовање и васпитање	116.593.000	2,8%		116.593.000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	116.593.000	2,8%		116.593.000

0901		Програм 11. Социјална и дечија заштита	353.889.932	8,4%	3.085.155	356.975.087
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	239.539.203	5,7%	929.550	240.468.753
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	9.000.000	0,2%		9.000.000
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	14.000.000	0,3%		14.000.000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	9.963.103	0,2%	528.737	10.491.840
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	10.000.000	0,2%		10.000.000
	0901-0006	Подршка деци и породици са децом	20.000.000	0,5%		20.000.000
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	10.500.000	0,2%		10.500.000
	0901-0008	Подршка особама са инвалидитетом	1.500.000	0,04%		1.500.000
	0901-П1	Пројекат: "Сигурнији приступ-већа самосталност"	50.000	0,001%	50.000	100.000
	0901-П2	Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"	39.000.000	0,9%		39.000.000
	0901-П3	Пројекат "Без алата нема заната"	337.626	0,008%	1.576.868	1.914.494
1801		Програм 12. Здравствена заштита	57.225.000	1,4%		57.225.000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	225.000	0,005%		225.000
	1801-0002	Мртвозорство	900.000	0,02%		900.000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	56.100.000	1,3%		56.100.000
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	276.165.120	6,5%	7.697.250	283.862.370
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	188.520.883	4,5%	7.697.250	196.218.133
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	9.000.000	0,2%		9.000.000
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	11.000.000	0,3%		11.000.000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	25.000.000	0,6%		25.000.000
	1201-П1	Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен	1.000.000	0,02%		1.000.000
	1201-П2	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави	7.560.000	0,2%		7.560.000
	1201-П3	Пројекат Центра за културу - Културно лето				
	1201-П4	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"	2.800.000	0,1%		2.800.000
	1201-П5	Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике	340.000	0,01%		340.000
	1201-П6	Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности	1.700.000	0,04%		1.700.000

	1201-П7	Пројекат Центра за културу - Дунав филм фест	6.200.000	0,1%		6.200.000
	1201-П8	Пројекат Музеја - "Грожђе, гвожђе и урбане вибрације-реконструкција сталне изложбене поставке"	2.581.000	0,1%		2.581.000
	1201-П9	Пројекат Музеја - Годишњи програм Градске галерије савремене уметности Смедерево				
	1201-П10	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Пета фаза систематских археолошких истраживања Тврђаве Рам у оквиру реализације Главног пројекта обнове Тврђаве Рам	832.000	0,02%		832.000
	1201-П11	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација и рестаурација Капеле Дине Манчића на Старом гробљу у Смедереву (друга фаза)	2.836.680	0,1%		2.836.680
	1201-П12	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Истраживање војних меморијала на територији општине Велика Плана				
	1201-П13	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Конзерваторско рестаураторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11				
	1201-П14	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Археолошко истраживање манастира "Митрополије" у Горњачкој клисури				
	1201-П15	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Израда Пројекта статичке санације и презентације цркве Захвалнице у Радовањском лугу	525.208	0,01%		525.208
	1201-П16	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Пројекат санације, конзервације и презентације комплекса цркве Свете Тројице у Церовцу	6.103.349	0,1%		6.103.349
	1201-П17	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Радови на обезбеђењу и уређењу истражног простора у сектору Варошке капије 1 Смедеревске тврђаве	1.160.000	0,03%		1.160.000

	1201-П18	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Друга фаза заштитних археолошких истраживања у сектору Варошке капије 1 Смедеревске тврђаве у 2020. години	2.800.000	0,1%		2.800.000
	1201-П19	Пројекат Регионалног завода заштиту споменика културе- Санација, конзервација и презентација комплекса цркве Свете Тројице у Церовцу	5.800.000	0,1%		5.800.000
	1201-П20	Пројекат Музеја - Руска уметност у Смедеревском музеју - конзервација и реставрација слика и икона - друга фаза	406.000	0,01%		406.000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	241.300.000	5,7%		241.300.000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	180.000.000	4,3%		180.000.000
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	60.800.000	1,4%		60.800.000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	500.000	0,01%		500.000
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	1.330.965.910	31,5%	18.316.830	1.349.282.740
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	818.566.653	19,4%	2.035.670	820.602.323
	0602-0002	Функционисање месних заједница	47.387.579	1,1%	883.234	48.270.813
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	390.010.000	9,2%		390.010.000
	0602-0004	Градско правобранилаштво	28.693.499	0,7%		28.693.499
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	15.000.000	0,4%		15.000.000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	1.000.000	0,02%		1.000.000
	0602-П1	Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији	8.480.000	0,2%		8.480.000
	0602-П2	Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији	2.330.000	0,06%		2.330.000
	0602-П3	Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"	1.715.000	0,04%	4.883.404	6.598.404
	0602-П4	Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	6.177.357	0,1%	7.700.042	13.877.399
	0602-П5	Пројекат "Вода за пословање- развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	966.656	0,02%	2.814.480	3.781.136

	0602-П6	Пројекат "Управљање имовином за будуће кориснике"	10.639.166	0,3%		10.639.166
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	67.121.108	1,6%	4.522.469	71.643.577
	2101-0001	Функционисање Скупштине	49.725.926	1,2%	4.522.469	54.248.395
	2101-0002	Функционисање извршних органа	17.395.182	0,4%		17.395.182
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	1.500.000	0,04%		1.500.000
	0501-0001	Енергетски менаџмент	1.500.000	0,04%		1.500.000
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4.228.000.000	100,0%	37.645.575	4.265.645.575

Члан 9.

Члан 9. мења се и гласи:

„Капитални издаци буџета града Смедерева класе 500000 - Издаци за нефинансијску имовину у текућој и наредне две буџетске године према економској класификацији буџетских корисника планирају се у следећим износима:

Преглед капиталних пројеката у периоду 2020-2022. године

ГРАД СМЕДЕРЕВО											
Назив капиталног пројекта		Укупно сви пројекти		734.765.852	35.983.753	429.166.080	146.056.706	411.590.373	31.955.099	31.955.099	77.224.822
Р. бр	Назив капиталног пројекта	Година почетка финанс. пројекта	Година завршет. финанс. пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализ. закључно са 31.12.2018.	2019- план	2019- реализација	2020	2021	2022	Након 2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реконструкција Кајмакчаланске улице са пројектном документацијом	2017	2020	17.989.901		19.742.269	5.666.682	12.323.219			
2	Израда атмосферске канализације део улице Кајмакчаланске од улице Ужичке до улива у атмосферски колектор Ђириловачки поток у Смедереву	2020	2020	600.000				600.000			
3	Периодично одржавање улица на територији града Смедерева	2018	2020	51.401.888	32.761.284	18.645.895	16.382.043	2.258.561			
4	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију Карађорђевог улице у Смедереву	2018	2020	3.240.000		3.240.000		3.240.000			

5	Надзор над капиталним инвестицијама који врше физичка и правна лица и сагласности које прате инвестиције	2020	2020	2.000.000				2.000.000			
6	Израда пројектне документације за трансфер станицу за сакупљање комуналног отпада	2019	2020	5.000.000		5.000.000		5.000.000			
7	Израда пројекта санације и рекултивације несанитарне депоније комуналног отпада Годоминско поље у Смедереву	2019	2020	4.000.000		4.000.000		4.000.000			
8	Капитална улагања у сеоским месним заједницама (самодопринос)	2020	2020	11.930.513				11.930.513			
9	Инфраструктурно опремање Централног гробља	2018	2020	1.742.905		12.352.800	1.242.905	500.000			
10	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева ради отклањања последица елементарне непогоде-клизишта у Дунавској улици	2017	2020	3.000.000		3.000.000		3.000.000			
11	Набавка опреме за Предшколску установу "Наша радост" Смедерево	2020	2020	6.860.000				6.860.000			
12	Радови на санацији и адаптацији децијег одмаралишта на Ргњу	2019	2020	29.410.690		24.609.865	8.135.000	21.275.690			
13	Капитално одржавање објекта ПУ "Наша радост" Смедерево који су у јавној својини града Смедерева-Вртић Пчелица	2019	2020	12.600.000		13.100.000		12.600.000			
14	Набавка опреме за Установу "Сунце"	2020	2020	80.000				80.000			
15	Набавка опреме за кориснике у области културе	2020	2020	6.424.500				6.424.500			
16	Набавка нематеријалне имовине-књиге и уметничка дела	2020	2020	1.440.000				1.440.000			
17	Набавка опреме	2020	2020	8.300.000				8.300.000			
18	Пројекат санације објекта Опште болнице "Свети Лука" Смедерево са пројектном документацијом	2018	2020	3.095.200		69.044.788	2.995.200	100.000			
19	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева грађевинског земљишта КП број 10935/7 (део касарне)	2020	Након 2022	159.775.495				18.640.475	31.955.099	31.955.099	77.224.822
20	Пројектна документација-санација клизишта	2019	2020	5.750.000		5.750.000		5.750.000			

21	Програм енергетске ефикасности-Израда елабората енергетске санације јавних објеката	2020	2020	1.000.000				1.000.000			
22	Куповина удела у стану који се налази на 4. спрату у стамбено-пословној згради- Тржни центар "Данубиус у Смедереву	2020	2020	1.300.000				1.300.000			
23	Пројекат "Побољшање услова за одрживо безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели цветови" Смедерево"	2018	2020	10.906.517		7.990.323	6.186.819	4.719.698			
24	Пројекат "Осветлимо индустријски парк"- побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку са пројектно-техничком документацијом	2018	2020	42.601.000		41.094.528	29.071.601	13.529.399			
25	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	2018	2020	2.940.992		2.568.000		2.940.992			
26	Пројекат санације објекта Основне школе "Херој Света Младеновић" у Сараорцима-учешће Града и праћење пројекта од стране ЈП Урбанизам Смедерево	2018	2020	13.874.374	3.222.469	10.674.561	9.571.905	1.080.000			
27	Извођење грађевинских радова на санацији Гимназије Смедерево-учешће Града и праћење пројекта од стране ЈП Урбанизам Смедерево	2018	2020	35.756.055		33.420.314	29.983.055	5.773.000			
28	Набавка система за јавно обавештавање и узбуњивање	2018	2020	20.000.000		20.000.000		20.000.000			
29	Набавка две црпне пумпе са цревима и прикључцима за пумпу	2018	2020	150.000		150.000		150.000			
30	Набавка две муљне пумпе за Ватрогасну јединицу	2018	2020	1.400.000		1.400.000		1.400.000			
31	Анунитети за купљене објекте	2020	2020	1.100.000				1.100.000			

32	Израда техничке документације за изградњу, реконструкцију, санацију, адаптацију, стручни надзор и сл. за потребе града Смедерева од стране ЈП Урбанизам Смедерево	2020	2020	25.000.000				25.000.000			
33	Информационе технологије-заштита података	2020	2020	1.500.000				1.500.000			
34	Издавање грађевинских дозвола, трошак за прикључак до корисника (обједињена процедура)	2020	2020	2.500.000				2.500.000			
35	Израда пројектне документације за успостављање нових дрвореда	2020	2020	17.000				17.000			
36	Набавка опреме, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	2020	2020	19.781.042				19.781.042			
37	Израда пројектне документације и реализација пројеката, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	2020	2020	30.740.293				30.740.293			
38	Капитална улагања у месне заједнице	2020	2020	26.000.000				26.000.000			
39	Израда пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење радова за регулацију Глобочког потока	2019	2020	4.426.757		4.200.000		4.426.757			
40	Израдња фекалне канализационе и водоводне мреже у улицама на територији града Смедерева	2020	2020	4.956.000				4.956.000			
41	Реконструкција Ђушине улице	2019	2020	8.326.331		9.937.490	1.233.021	7.093.310			
42	Пројекат "Управљање имовином за будуће кориснике-РА фонд"	2019	2020	9.046.640		9.081.787	3.283.198	5.763.442			
43	Систем техничке заштите за град Смедерево	2019	2020	108.305.277		108.000.000	32.305.277	76.000.000			
44	Набавка опреме за спровођење избора	2020	2020	10.000				10.000			
45	Набавка опреме за Регионални центар за професионални развој запослених у образовању-Научни клуб	2020	2020	653.022				653.022			

46	Пројекат "RomInk - Инклузија младих рома на тржиште рада и у заједницу"	2019	2020	1.620.000		1.620.000		1.620.000			
47	Сертификати за енергетска својства за објекте у јавној својини Града Смедерева	2020	2020	500.000				500.000			
48	Пројекат "Корачајмо заједно"	2019	2020	72.000		72.000		72.000			
49	Израда пројектне документације за пројекте које спроводи град Смедерево	2020	2020	3.000.000				3.000.000			
50	Опремање атлетске стазе тартан стазом	2020	2020	5.000.000				5.000.000			
51	Конверзија градских котларница са течном горива на природни гас са израдом пројектне документације	2020	2020	5.000.000				5.000.000			
52	Пројекат "Без алата нема заната"	2019	2020	471.460		471.460		471.460			
53	Набавка и реконструкција објеката у својини града	2020	2020	2.000.000				2.000.000			
54	Набавка монтажних кућица	2020	2020	3.600.000				3.600.000			
55	Пројекат Музеја - "Грође, гвозђе и урбане вибрације-реконструкција сталне изложбене поставке	2020	2020	570.000				570.000			
56	Израда пројекта саобраћаја и саобраћајна сигнализација на државним путевима који пролазе кроз насеља на територији града Смедерева	2020	2020	6.000.000				6.000.000			

Преглед капиталних пројеката у периоду 2020-2022. године

Капитални пројекти у периоду 2020-2022. године							146.056.706	411.590.373	31.955.099	31.955.099	77.224.822
	Назив капиталног пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Опис конта	Извор	Опис извора	Буџет 2019-реализација	2020	2021	2022	Након 2022
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Реконструкција Кајмакчаланске улице са пројектном документацијом	511	5113 5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	5.666.682	11.823.219 500.000			
2	Израда атмосферске канализације део улице Кајмакчаланске од улице Ужичке до улива у атмосферски колектор Ђириловачки поток у Смедереву	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		600.000			
3	Периодично одржавање улица на територији града Смедерева	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	16.382.043	2.258.561			

4	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију Карађорђевог улице у Смедереву	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.620.000				
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.620.000				
5	Надзор над капиталним инвестицијама који врше физичка и правна лица и сагласности које прате инвестиције	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.000.000				
6	Израда пројектне документације за трансфер станицу за сакупљање комуналног отпада	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		3.000.000				
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.000.000				
7	Израда пројекта санације и рекултивације несанитарне депоније комуналног отпада Годоминско поље у Смедереву	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		3.000.000				
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.000.000				
8	Капитална улагања у сеоским месним заједницама (самодопринос)	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		11.394.754				
			5113									
			5114									
		512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		250.599					
						13		НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		276.293		
13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА				8.867							
9	Инфраструктурно опремање Централног гробља	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	1.242.905	500.000				
10	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева ради отклањања последица елементарне непогоде-клизишта у Дунавској улици	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		3.000.000				
11	Набавка опреме за Предшколску установу "Наша радост" Смедерево	512	5126	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		6.860.000				
12	Радови на санацији и адаптацији децијег одмаралишта на Ртњу	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	8.135.000	4.270.907				
					13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		12.559.614				
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		4.445.169				

13	Капитално одржавање објеката ПУ "Наша радост" Смедерево који су у јавној својини града Смедерева-Вртић Пчелица	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		12.600.000				
14	Набавка опреме за Установу "Сунце"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		30.000				
					13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		50.000				
15	Набавка опреме за кориснике у области културе	512	5112	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		5.010.000				
			5126		13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.414.500				
16	Набавка нематеријалне имовине-књиге и уметничка дела	515	5151	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.240.000				
					13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		200.000				
17	Набавка опреме	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		8.300.000				
18	Пројекат санације објекта Опште болнице "Свети Лука" Смедерево са пројектном документацијом	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	2.995.200	100.000				
19	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева грађевинског земљишта КП број 10935/7 (део касарне)	541	5411	ЗЕМЉИШТЕ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		18.640.475	31.955.099	31.955.099	77.224.822	
20	Пројектна документација-санација клизишта	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		5.750.000				
21	Програм енергетске ефикасности-Израда елабората енергетске санације јавних објеката	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.000.000				
22	Куповина удела у стану који се налази на 4. спрату у стамбено-пословној згради- Тржни центар "Данубиус у Смедереву	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.300.000				
23	Пројекат "Побољшање услова за одрживо безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели цветови" Смедерево"	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		1.656.975				
					15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	6.006.696					
			5114		13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		93.723				
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	93.723					
		512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.669.000				
					15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.300.000				
			5128		13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА						
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	86.400					

24	Пројекат "Осветлимо индустријски парк"- побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку са пројектно-техничком документацијом	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	25.415.904					
					13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		391.840				
					56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		7.189.759				
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		5.229.357				
		512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	594.000					
					13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		118.443				
25	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		372.992				
					15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		2.219.608				
					56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		348.392				
26	Пројекат санације објекта Основне школе "Херој Света Младеновић" у Сараорцима-учешће Града и праћење пројекта од стране ЈП Урбанизам Смедерево	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	8.515.279	1.080.000				
			5114		01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	1.056.626					
27	Извођење грађевинских радова на санацији Гимназије Смедерево-учешће Града и праћење пројекта од стране ЈП Урбанизам Смедерево	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	27.596.218	5.773.000				
			5114		01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	2.386.837					
28	Набавка система за јавно обавештавање и узбуњивање	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		20.000.000				
29	Набавка две црпне пумпе са цревима и прикључцима за пумпу	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		150.000				
30	Набавка две муљне пумпе за Ватрогасну јединицу	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.400.000				
31	Анунитети за купљене објекте	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.100.000				
32	Израда техничке документације за изградњу, реконструкцију, санацију, адаптацију, стручни надзор и сл. за потребе града Смедерева од стране ЈП Урбанизам Смедерево	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		25.000.000				
33	Информационе технологије-заштита података	515	5151	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.500.000				

34	Издавање грађевинских дозвола, трошак за прикључак до корисника (обједињена процедура)	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.500.000				
35	Израда пројектне документације за успостављање нових дрвореда	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		17.000				
36	Набавка опреме, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	512	5121	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		7.000.000				
			5122					423.463				
			5125					1.100.000				
			5128					11.192.236				
			5129					65.343				
37	Израда пројектне документације и реализација пројеката, по Програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		11.840.359				
			5113		13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		9.259.707				
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		1.861.509				
38	Капитална улагања у месне заједнице	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		26.000.000				
39	Израда пројекта за грађевинску дозволу и Пројекта за извођење радова за регулацију Голобочког потока	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		4.200.000				
					13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		226.757				
40	Израдна фекалне канализационе и водоводне мреже у улицама на територији града Смедерева	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		4.956.000				
41	Реконструкција Ђушине улице	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	1.233.021	6.693.310				
			5114					400.000				
42	Пројекат "Управљање имовином за будуће кориснике-РА фонд	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.362.051				
		515	5151	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА				1.921.147	5.763.442			
43	Систем техничке заштите за град Смедерево	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		76.000.000				
					01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА			32.305.277			
44	Набавка опреме за спровођење избора	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		10.000				
45	Набавка опреме за Регионални центар за професионални развој запослених у образовању-Научни клуб	512	5126	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		100.000				
					13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		553.022				
46	Пројекат "RomInk - Инклузија младих рома на тржиште рада и у заједницу"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		1.620.000				

47	Сертификати за енергетска својства за објекте у јавној својини Града Смедерева	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		500.000			
48	Пројекат "Корачајмо заједно"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		72.000			
49	Израда пројектне документације за пројекте које спроводи град Смедерево	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		3.000.000			
50	Опремање атлетске стазе тартан стазом	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		5.000.000			
51	Конверзија градских котларница са течног горива на природни гас са израдом пројектне документације	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		5.000.000			
			5114								
52	Пројекат "Без алата нема заната"	512	5126	МАШИНЕ И ОПРЕМА	15	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		471.460			
53	Набавка и реконструкција објеката у својини града	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.000.000			
			5114								
54	Набавка монтажних кућица	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		3.600.000			
55	Пројекат Музеја - "Грожђе, гвожђе и урбане вибрације-реконструкција сталне изложбене поставке	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		570.000			
56	Израда пројекта саобраћаја и саобраћајна сигнализација на државним путевима који пролазе кроз насеља на територији града Смедерева	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		6.000.000			

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Члан 10. мења се и гласи:

"Средства буџета у износу од 4.228.000.000 динара и средства из осталих извора корисника буџетских средстава града Смедерева у износу од 37.645.575 динара распоређују се по корисницима и наменама, и то:

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1							СКУПШТИНА ГРАДА			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање Скупштине			
			III				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				1	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	7.737.683		7.737.683
				2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.288.324		1.288.324
				3	414		Социјална давања запосленима	300.000		300.000
				4	415		Накнаде трошкова за запослене	63.000		63.000
				5	422		Трошкови путовања	100.000		100.000
				6	423		Услуге по уговору (накнада одборницима и накнада члановима радних тела у износу од 27.825.000 динара)	27.825.000		27.825.000
				7	465		Остале дотације и трансфери	55.000		55.000
							Извори финансирања за функцију III:			
						01	Општи приходи и примања буџета	37.369.007		37.369.007
							Функција III:	37.369.007		37.369.007
			160				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
				8	481		Дотације политичким субјектима - за финансирање редовног рада по члану 16. Закона о финансирању политичких активности	2.715.440		2.715.440
				9	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	310.221	2.978.500	3.288.721
				10	421		Стални трошкови	556.843	565.472	1.122.315
				11	423		Услуге по уговору	6.093.447	532.983	6.626.430
				12	424		Специјализоване услуге	10.000		10.000
				13	426		Материјал	788.968	445.514	1.234.482
				14	481		Дотације политичким субјектима - за финансирање трошкова изборне кампање по члану 20. Закона о финансирању политичких активности (0,07% пореских прихода буџета за годину за коју се буџет доноси)	1.872.000		1.872.000
				15	512		Машине и опрема	10.000		10.000
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Општи приходи и примања буџета	12.356.919		12.356.919
						07	Трансфери од других нивоа власти		4.522.469	4.522.469
							Функција 160:	12.356.919	4.522.469	16.879.388
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0001			
						01	Општи приходи и примања буџета	49.725.926		49.725.926
						07	Трансфери од других нивоа власти		4.522.469	4.522.469
							Свега за програмску активност 2101-0001:	49.725.926	4.522.469	54.248.395
							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Општи приходи и примања буџета	49.725.926		49.725.926
						07	Трансфери од других нивоа власти		4.522.469	4.522.469
							Свега за Програм 16:	49.725.926	4.522.469	54.248.395
							Извори финансирања за раздео 1:			
						01	Општи приходи и примања буџета	49.725.926		49.725.926
						07	Трансфери од других нивоа власти		4.522.469	4.522.469
							Свега за раздео 1:	49.725.926	4.522.469	54.248.395
2							ГРАДОНАЧЕЛНИК			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа			
			III				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				16	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	4.280.197		4.280.197
				17	412		Социјални доприноси на терет послодавца	712.653		712.653
				17.1	414		Социјална давања запосленима	120.000		120.000
				18	422		Трошкови путовања	400.000		400.000
				19	423		Услуге по уговору	350.000		350.000
				20	465		Остале дотације и трансфери	39.000		39.000
							Извори финансирања за функцију III:			
						01	Општи приходи и примања буџета	5.901.850		5.901.850
							Функција III:	5.901.850		5.901.850
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	5.901.850		5.901.850
							Свега за програмску активност 2101-0002:	5.901.850		5.901.850
							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Општи приходи и примања буџета	5.901.850		5.901.850
							Свега за Програм 16:	5.901.850		5.901.850

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						01	Извори финансирања за раздео 2:			
							Општи приходи и примања буџета	5.901.850		5.901.850
							Свега за раздео 2:	5.901.850		5.901.850
3							ГРАДСКО ВЕЋЕ			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа			
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				21	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	1.427.777		1.427.777
				22	412		Социјални доприноси на терет послодавца	237.725		237.725
				22.1	414		Социјална давања запосленима	60.000		60.000
				23	422		Трошкови путовања	50.000		50.000
				24	423		Услуге по уговору	9.639.830		9.639.830
				25	465		Остале дотације и трансфери	78.000		78.000
						01	Извори финансирања за функцију 111:			
							Општи приходи и примања буџета	11.493.332		11.493.332
							Функција 111:	11.493.332		11.493.332
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	11.493.332		11.493.332
							Свега за програмску активност 2101-0002:	11.493.332		11.493.332
							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Општи приходи и примања буџета	11.493.332		11.493.332
							Свега за Програм 16:	11.493.332		11.493.332
							Извори финансирања за раздео 3:			
						01	Општи приходи и примања буџета	11.493.332		11.493.332
							Свега за раздео 3:	11.493.332		11.493.332
4							ГРАДСКА УПРАВА			
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			130				<i>Опште услуге</i>			
				26	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	228.778.230		228.778.230
				27	412		Социјални доприноси на терет послодавца	38.091.575		38.091.575
				28	413		Накнаде у натура	4.350.000		4.350.000
				29	414		Социјална давања запосленима	20.400.000		20.400.000
				30	415		Накнаде трошкова за запослене	8.850.000		8.850.000
				31	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	5.000.000		5.000.000
				32	421		Стални трошкови	85.000.000		85.000.000
				33	422		Трошкови путовања	1.695.000		1.695.000
				34	423		Услуге по уговору	47.051.130		47.051.130
				35	424		Специјализоване услуге	19.600.000		19.600.000
				36	425		Текуће поправке и одржавање	15.000.000		15.000.000
				37	426		Материјал	23.172.500		23.172.500
				38	4631		Трансфери осталим нивоима власти	100.000		100.000
				39	465		Остале дотације и трансфери	3.900.000		3.900.000
				40	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	9.500.000		9.500.000
				41	485		Остале накнаде штете	500.000		500.000
				42	511		Зграде и грађевински објекти	6.900.000		6.900.000
				43	512		Машине и опрема	8.300.000		8.300.000
				44	515		Нематеријална имовина	1.500.000		1.500.000
				45	541		Земљиште	18.640.475		18.640.475
							Извори финансирања за функцију 130:			
						01	Општи приходи и примања буџета	454.474.361		454.474.361
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	91.854.549		91.854.549
							Функција 130:	546.328.910		546.328.910
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				46	423		Услуге по уговору	100.000		100.000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Општи приходи и примања буџета	100.000		100.000
							Функција 620:	100.000		100.000
		0602-П1					Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерво у ликвидацији			
			451				<i>Друмски саобраћај</i>			
				47	421		Стални трошкови	710.000		710.000
				48	423		Услуге по уговору	4.600.000		4.600.000
				49	425		Текуће поправке и одржавање	10.000		10.000
				50	426		Материјал	250.000		250.000
				51	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	900.000		900.000
				52	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000.000		2.000.000
				53	485		Остале накнаде штете	10.000		10.000
							Извори финансирања за функцију 451:			
						01	Општи приходи и примања буџета	8.480.000		8.480.000
							Функција 451:	8.480.000		8.480.000

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						01	Извори финансирања за пројекат 0602-П1:			
							Општи приходи и примања буџета	8.480.000		8.480.000
							Свега за пројекат 0602-П1:	8.480.000		8.480.000
		0602-П2					Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији			
			473				<i>Туризам</i>			
				54	421		Стални трошкови	10.000		10.000
				55	423		Услуге по уговору	2.100.000		2.100.000
				56	426		Материјал	10.000		10.000
				57	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10.000		10.000
				58	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000		200.000
						01	Извори финансирања за функцију 473:			
							Општи приходи и примања буџета	2.330.000		2.330.000
							Функција 473:	2.330.000		2.330.000
						01	Извори финансирања за пројекат 0602-П2:			
							Општи приходи и примања буџета	2.330.000		2.330.000
							Свега за пројекат 0602-П2:	2.330.000		2.330.000
		0602-П3					Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедеро"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				59	421		Стални трошкови		28.800	28.800
				60	423		Услуге по уговору	36.000	738.306	774.306
				61	425		Текуће поправке и одржавање			0
				62	426		Материјал		1.065.600	1.065.600
				63	426		Материјал	10.000		10.000
				64	511		Зграде и грађевински објекти		93.723	93.723
				65	511		Зграде и грађевински објекти		1.656.975	1.656.975
				66	512		Машине и опрема	1.669.000	1.300.000	2.969.000
						01	Извори финансирања за функцију 620:			
							Општи приходи и примања буџета	1.715.000		1.715.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.001.689	2.001.689
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		862.503	862.503
						56	Финансијска помоћ ЕУ		2.019.212	2.019.212
							Функција 620:	1.715.000	4.883.404	6.598.404
						01	Извори финансирања за пројекат 0602-П3:			
							Општи приходи и примања буџета	1.715.000		1.715.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.001.689	2.001.689
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		862.503	862.503
						56	Финансијска помоћ ЕУ		2.019.212	2.019.212
							Свега за пројекат 0602-П3:	1.715.000	4.883.404	6.598.404
		0602-П4					Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				67	421		Стални трошкови	60.000		60.000
				68	423		Услуге по уговору	158.400		158.400
				69	426		Материјал	129.600		129.600
				70	511		Зграде и грађевински објекти	3.629.357	7.189.759	10.819.116
				71	511		Зграде и грађевински објекти	1.600.000	391.840	1.991.840
				72	512		Машине и опрема	500.000	118.443	618.443
				73	512		Машине и опрема	100.000		100.000
						01	Извори финансирања за функцију 620:			
							Општи приходи и примања буџета	6.177.357		6.177.357
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		471.721	471.721
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		712.321	712.321
						56	Финансијска помоћ ЕУ		6.516.000	6.516.000
							Функција 620:	6.177.357	7.700.042	13.877.399
						01	Извори финансирања за пројекат 0602-П4:			
							Општи приходи и примања буџета	6.177.357		6.177.357
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		471.721	471.721
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		712.321	712.321
						56	Финансијска помоћ ЕУ		6.516.000	6.516.000
							Свега за пројекат 0602-П4:	6.177.357	7.700.042	13.877.399
		0602-П5					Пројекат "Вола за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				74	421		Стални трошкови	16.800		16.800
				75	421		Стални трошкови		43.200	43.200
				76	423		Услуге по уговору		203.280	203.280
				77	423		Услуге по уговору	576.864		576.864
				78	511		Зграде и грађевински објекти	372.992	2.568.000	2.940.992

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						01	Извори финансирања за функцију 620:			
						15	Општи приходи и примања буџета	966.656		966.656
						56	Неутрошена средства донација из ранијих година		2.219.608	2.219.608
							Финансијска помоћ ЕУ		594.872	594.872
							Функција 620:	966.656	2.814.480	3.781.136
							Извори финансирања за пројекат 0602-П5:			
						01	Општи приходи и примања буџета	966.656		966.656
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година		2.219.608	2.219.608
						56	Финансијска помоћ ЕУ		594.872	594.872
							Свега за пројекат 0602-П5:	966.656	2.814.480	3.781.136
		0602-П6					Пројекат "Управљање имовином за будуће кориснике"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				79	421		Стални трошкови	25.000		25.000
				80	423		Услуге по уговору	1.860.483		1.860.483
				81	424		Специјализоване услуге	2.990.241		2.990.241
				82	426		Материјал			0
				83	512		Машине и опрема			0
				84	515		Нематеријална имовина	5.763.442		5.763.442
						01	Извори финансирања за функцију 620:			
						15	Општи приходи и примања буџета	25.000		25.000
						56	Неутрошена средства донација из ранијих година	10.018.399		10.018.399
							Финансијска помоћ ЕУ	595.767		595.767
							Функција 620:	10.639.166		10.639.166
							Извори финансирања за пројекат 0602-П6:			
						01	Општи приходи и примања буџета	25.000		25.000
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година	10.018.399		10.018.399
						56	Финансијска помоћ ЕУ	595.767		595.767
							Свега за пројекат 0602-П6:	10.639.166		10.639.166
							ГРАДСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
							ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање месних заједница			
			160				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
				85	421		Стални трошкови	1.462.045	9.192	1.471.237
				86	423		Услуге по уговору	591.774		591.774
				87	425		Текуће поправке и одржавање	387.000		387.000
				88	426		Материјал	688.200	11.287	699.487
				89	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	16.000		16.000
						01	Извори финансирања за функцију 160:			
						13	Општи приходи и примања буџета	3.145.019		3.145.019
							Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		20.479	20.479
							Функција 160:	3.145.019	20.479	3.165.498
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	3.145.019		3.145.019
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		20.479	20.479
							Свега за програмску активност 0602-0002:	3.145.019	20.479	3.165.498
							Извори финансирања за главу 4.1:			
						01	Општи приходи и примања буџета	3.145.019		3.145.019
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		20.479	20.479
							Свега за главу 4.1:	3.145.019	20.479	3.165.498
							СЕОСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
							ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање месних заједница			
			160				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
				90	411		Плате, додаци и накнаде запослених (самодопринос)	1.002.017		1.002.017
				91	412		Социјални доприноси на терет послодавца (самодопринос)	166.837		166.837
				92	421		Стални трошкови (самодопринос)	260.614	14.735	275.349
				93	422		Трошкови путовања (самодопринос)	20.000		20.000
				94	423		Услуге по уговору (самодопринос)	470.206	6.576	476.782
				95	424		Специјализоване услуге (самодопринос)	50.000		50.000
				96	425		Текуће поправке и одржавање (самодопринос)	9.052.997	241.832	9.294.829
				97	426		Материјал (самодопринос)	753.654	52.090	805.744
				98	465		Остале дотације и трансфери (самодопринос)			0
				99	481		Дотације осталим непрофитним организацијама (самодопринос)	1.169.982		1.169.982
				100	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате (самодопринос)	100.000		100.000
				101	511		Зграде и грађевински објекти (самодопринос)	11.394.754	250.599	11.645.353
				102	512		Машине и опрема (самодопринос)	276.293	8.867	285.160
				103	411		Плате, додаци и накнаде запослених	3.643.550		3.643.550
				104	412		Социјални доприноси на терет послодавца	603.498		603.498

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				105	413		Накнаде у натури	65.000		65.000
				106	415		Накнаде трошкова за запослене	101.637		101.637
				107	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	187.468		187.468
				108	421		Стални трошкови	1.533.899	19.212	1.553.111
				109	422		Трошкови путовања	36.000		36.000
				110	423		Услуге по уговору	2.262.514	19.999	2.282.513
				111	424		Специјализоване услуге	138.000		138.000
				112	425		Текуће поправке и одржавање	6.660.014	225.479	6.885.493
				113	426		Материјал	4.014.118	23.366	4.037.484
				114	465		Остале дотације и трансфери	18.509		18.509
				115	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	145.000		145.000
				116	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	115.999		115.999
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Општи приходи и примања буџета	26.943.556		26.943.556
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	150.000		150.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	17.149.004	862.755	18.011.759
							Функција 160:	44.242.560	862.755	45.105.315
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	26.943.556		26.943.556
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	150.000		150.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	17.149.004	862.755	18.011.759
							Свега за програмску активност 0602-0002:	44.242.560	862.755	45.105.315
							Извори финансирања за главу 4.2:			
						01	Општи приходи и примања буџета	26.943.556		26.943.556
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	150.000		150.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	17.149.004	862.755	18.011.759
							Свега за главу 4.2:	44.242.560	862.755	45.105.315
4.3							РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ			
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			950				<i>Образовање које није дефинисано нивоом</i>			
				117	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	10.074.462		10.074.462
				118	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.344.398		1.344.398
				119	413		Накнаде у натури		50.000	50.000
				120	414		Социјална давања запосленима	150.000		150.000
				121	415		Накнаде трошкова за запослене	400.000		400.000
				122	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000		300.000
				123	421		Стални трошкови	1.950.000	10.000	1.960.000
				124	422		Трошкови путовања		85.000	85.000
				125	423		Услуге по уговору	2.200.000	836.700	3.036.700
				126	424		Специјализоване услуге	100.000	110.000	210.000
				127	425		Текуће поправке и одржавање	250.000	100.000	350.000
				128	426		Материјал	1.140.000	269.448	1.409.448
				129	465		Остале дотације и трансфери	57.000		57.000
				130	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	180.000	5.000	185.000
				131	512		Машине и опрема	100.000	553.022	653.022
							Извори финансирања за функцију 950:			
						01	Општи приходи и примања буџета	18.245.860		18.245.860
						07	Трансфери од других нивоа власти		175.000	175.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.844.170	1.844.170
							Функција 950:	18.245.860	2.019.170	20.265.030
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	18.245.860		18.245.860
						07	Трансфери од других нивоа власти		175.000	175.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.844.170	1.844.170
							Свега за програмску активност 0602-0001:	18.245.860	2.019.170	20.265.030
							Извори финансирања за главу 4.3:			
						01	Општи приходи и примања буџета	18.245.860		18.245.860
						07	Трансфери од других нивоа власти		175.000	175.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.844.170	1.844.170
							Свега за главу 4.3:	18.245.860	2.019.170	20.265.030
		0602-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				132	423		Услуге по уговору	2.600.000		2.600.000
				133	425		Текуће поправке и одржавање	16.000.000		16.000.000
				134	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000		100.000
				135	511		Зграде и грађевински објекти	26.000.000		26.000.000
				136	512		Машине и опрема (Систем техничке заштите града Смедерева)	76.000.000		76.000.000

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Општи приходи и примања буџета	44.700.000		44.700.000
						07	Трансфери од других нивоа власти			0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	76.000.000		76.000.000
							Функција 620:	120.700.000		120.700.000
							Стамбено комунална област			
			660				<i>Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту</i>			
				137	441		Отплате домаћих камата	1.600.000		1.600.000
				138	511		Куповина стамбеног простора	1.100.000		1.100.000
							Извори финансирања за функцију 660:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.700.000		2.700.000
							Функција 660:	2.700.000		2.700.000
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				139	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате - накнада за одводњавање по решењима ЈВП "Србијаводе" Београд	55.634.859		55.634.859
							Извори финансирања за функцију 421:			
						01	Општи приходи и примања буџета	55.634.859		55.634.859
							Функција 421:	55.634.859		55.634.859
			421				<i>Пољопривреда</i>			
							<i>Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта</i>			
				140	425		Текуће поправке и одржавање - превентивни и интервентни радови за смањење ризика од поплава на водоточима другог реда на територији града Смедерева, чишћење корита вода II реда на територији града Смедерева	3.000.000		3.000.000
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				141	425		Текуће поправке и одржавање - скидање усева у складу са Законом о пољопривредном земљишту			0
							Извори финансирања за функцију 421:			
						01	Општи приходи и примања буџета	3.000.000		3.000.000
							Функција 421:	3.000.000		3.000.000
			220				<i>Дивилна одбрана</i>			
				142	423		Услуге по уговору	10.747.000		10.747.000
				143	424		Специјализоване услуге	12.249.552		12.249.552
				144	425		Текуће поправке и одржавање	844.000		844.000
				145	426		Материјал	10.206.193		10.206.193
				146	484		Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	10.600	16.500	27.100
				147	511		Зграде и грађевински објекти	13.176.757		13.176.757
				148	512		Машине и опрема	21.550.000		21.550.000
							Извори финансирања за функцију 220:			
						01	Општи приходи и примања буџета	63.885.548		63.885.548
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4.898.554	16.500	4.915.054
							Функција 220:	68.784.102	16.500	68.800.602
			090				<i>Социјална заштита неклассификована на другом месту</i>			
				149	472		Накнада за социјалну заштиту из буџета (средства опортунитета)	3.072.922		3.072.922
							Извори финансирања за функцију 090:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.072.922		3.072.922
							Функција 090:	3.072.922		3.072.922
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	624.494.768		624.494.768
						07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	175.826.025	16.500	175.842.525
							Свега за програмску активност 0602-0001:	800.320.793	16.500	800.337.293
		0602-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Сервисирање јавног дуга			
			170				<i>Трансакције јавног дуга</i>			
				150	441		Отплате домаћих камата	4.000.000		4.000.000
				151	444		Пратећи трошкови задужевања	10.000		10.000
				152	611		Отплата главнице домаћим кредиторима	386.000.000		386.000.000
							Извори финансирања за функцију 170:			
						01	Општи приходи и примања буџета	8.010.000		8.010.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	382.000.000		382.000.000
							Функција 170:	390.010.000		390.010.000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	8.010.000		8.010.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	382.000.000		382.000.000
							Свега за програмску активност 0602-0003:	390.010.000		390.010.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0602-0009					Програмска активност 0009 (ПА 0009) - Текућа буџетска резерва			
			160				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
				153	49912		Текућа резерва	15.000.000		15.000.000
						01	Извори финансирања за функцију 160:			
							Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
							Функција 160:	15.000.000		15.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0009:			
						01	Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
							Свега за програмску активност 0602-0009:	15.000.000		15.000.000
		0602-0010					Програмска активност 0010 (ПА 0010) - Стална буџетска резерва			
			160				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
				154	49911		Стална резерва	1.000.000		1.000.000
						01	Извори финансирања за функцију 160:			
							Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
							Функција 160:	1.000.000		1.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0010:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
							Свега за програмску активност 0602-0010:	1.000.000		1.000.000
							Извори финансирања за Програм 15:			
						01	Општи приходи и примања буџета	716.533.216		716.533.216
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	150.000		150.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	0	175.000	175.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	574.975.029	5.217.314	580.192.343
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година	10.018.399	3.794.432	13.812.831
						56	Финансијска помоћ ЕУ	595.767	9.130.084	9.725.851
							Свега за Програм 15:	1.302.272.411	18.316.830	1.320.589.241
4.4							ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ			
	2001						ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ			
		2001-0001					Програмска активност 0001(ПА 0001) - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања			
			911				<i>Предшколско образовање</i>			
				155	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	282.923.281		282.923.281
				156	412		Социјални доприноси на терет послодавца	47.106.726		47.106.726
				157	413		Накнаде у натури	6.750.000		6.750.000
				158	414		Социјална давања запосленима	1.990.000		1.990.000
				159	415		Накнаде трошкова за запослене	8.000.000		8.000.000
				160	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	2.730.000		2.730.000
				161	421		Стални трошкови	53.875.054		53.875.054
				162	422		Трошкови путовања	3.302.000		3.302.000
				163	423		Услуге по уговору	5.190.000	1.000.000	6.190.000
				164	424		Специјализоване услуге	3.700.000		3.700.000
				165	425		Текуће поправке и одржавање	21.150.000		21.150.000
				166	426		Материјал	52.687.475		52.687.475
				167	465		Остале дотације и трансфери	5.160.000		5.160.000
				168	482		Порези,обавезне таксе, казне, пенали и камате	370.000		370.000
				169	485		Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.010.000		1.010.000
				170	511		Зграде и грађевински објекти			0
				171	512		Машине и опрема	6.760.000	100.000	6.860.000
						01	Извори финансирања за функцију 911:			
							Општи приходи и примања буџета	468.628.146		468.628.146
						03	Социјални доприноси			0
						07	Трансфери од других нивоа власти	32.148.125	100.000	32.248.125
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.928.265		1.928.265
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1.000.000	1.000.000
							Функција 911:	502.704.536	1.100.000	503.804.536
							Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	468.628.146		468.628.146
						03	Социјални доприноси		0	0
						07	Трансфери од других нивоа власти	32.148.125	100.000	32.248.125
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.928.265		1.928.265
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1.000.000	1.000.000
							Свега за програмску активност 2001-0001:	502.704.536	1.100.000	503.804.536
							Извори финансирања за главу 4.4:			
						01	Општи приходи и примања буџета	468.628.146		468.628.146
						03	Социјални доприноси		0	0
						07	Трансфери од других нивоа власти	32.148.125	100.000	32.248.125
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.928.265		1.928.265
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1.000.000	1.000.000
							Свега за главу 4.4:	502.704.536	1.100.000	503.804.536

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		2001					ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ			
		2001-0001					Програмска активност 0001(ПА 0001) - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања			
			911				<i>Предшколско образовање</i>			
				172	511		Зграде и грађевински објекти-Радови на санацији и адаптацији дечијег одмаралишта на Ргњу	21.275.690		21.275.690
				173	511		Зграде и грађевински објекти-Капитално одржавање објеката ПУ "Наша радост" Смедерево који су у јавној својини града Смедерева	12.600.000		12.600.000
							Извори финансирања за функцију 911:			
						01	Општи приходи и примања буџета	16.821.398		16.821.398
						07	Трансфери од других нивоа власти	4.270.907		4.270.907
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12.783.385		12.783.385
							Функција 911:	33.875.690		33.875.690
							Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	16.821.398		16.821.398
						07	Трансфери од других нивоа власти	4.270.907		4.270.907
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12.783.385		12.783.385
							Свега за програмску активност 2001-0001:	33.875.690		33.875.690
		2001-П1					Пројекат: "Корачајмо заједно"			
			911				<i>Предшколско образовање</i>			
				174	421		Стални трошкови		8.871	8.871
				175	423		Услуге по уговору		703.000	703.000
				176	426		Материјал		34.000	34.000
				177	423		Услуге по уговору -Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8558/2019-08 закључен између града Смедерева и Удружења рома "21 Јелена" -Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8559/2019-08 закључен између града Смедерева и Дома здравља Смедерево -Анекс I Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-347/2020-08 закључен између града Смедерева и Удружења рома "21 Јелена"	720.000	1.747.000	2.467.000
				178	421		Стални трошкови -Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8560/2019-08 закључен између града Смедерева и ПУ "Наша радост" Смедерево		9.000	9.000
				179	426		Материјал -Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8560/2019-08 закључен између града Смедерева и ПУ "Наша Радост" Смедерево		300.000	300.000
				180	423		Услуге по уговору -Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8560/2019-08 закључен између града Смедерева и ПУ "Наша Радост" Смедерево		50.000	50.000
				181	512		Машине и опрема -Уговор о реализацији пројектних активности у склопу пројекта "Корачајмо заједно" број 400-8560/2019-08 закључен између града Смедерева и ПУ "Наша Радост" Смедерево		72.000	72.000
				181.1	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти	2.250.000		2.250.000
							Извори финансирања за функцију 911:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.970.000		2.970.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		2.250.000	2.250.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		673.871	673.871
							Функција 911:	2.970.000	2.923.871	5.893.871
							Извори финансирања за пројекат 2001-П1:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.970.000		2.970.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		2.250.000	2.250.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		673.871	673.871
							Свега за пројекат 2001-П1:	2.970.000	2.923.871	5.893.871
							Извори финансирања за Програм 8:			
						01	Општи приходи и примања буџета	488.419.544		488.419.544
						03	Социјални доприноси		0	0
						07	Трансфери од других нивоа власти	32.148.125	2.350.000	34.498.125
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	14.711.650	673.871	15.385.521
						15	Неустрошена средства донација из ранијих година			0
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1.000.000	1.000.000
							Свега за Програм 8:	535.279.319	4.023.871	539.303.190

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	4.5						СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Установа за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју "Сунце"			
		0901					ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге			
			040				Породица и деца			
				182	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	6.987.327		6.987.327
				183	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.163.390		1.163.390
				184	413		Накнаде у натури			0
				185	414		Социјална давања запосленима	15.000		15.000
				186	415		Накнаде трошкова за запослене	280.000		280.000
				187	421		Стални трошкови	498.386	31.000	529.386
				188	422		Трошкови путовања	20.000	10.000	30.000
				189	423		Услуге по уговору	270.000	315.000	585.000
				190	424		Специјализоване услуге	45.000		45.000
				191	425		Текуће поправке и одржавање	78.000	30.000	108.000
				192	426		Материјал	100.000	92.737	192.737
				193	465		Остале дотације и трансфери	46.000		46.000
				194	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета Пројекат "Заједничким снагама до интеграције"	420.000		420.000
				195	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10.000		10.000
				196	512		Машине и опрема	30.000	50.000	80.000
				197	515		Нематеријална имовина			0
							Извори финансирања за функцију 040:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.963.103		9.963.103
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		122.737	122.737
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		406.000	406.000
							Функција 040:	9.963.103	528.737	10.491.840
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.963.103		9.963.103
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		122.737	122.737
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		406.000	406.000
							Свега за програмску активност 0901-0004:	9.963.103	528.737	10.491.840
	0901-III		040				Пројекат: "Сигурији приступ-већа самосталност"			
				198	423		Породица и деца			
							Услуге по уговору	50.000	50.000	100.000
							Извори финансирања за функцију 040:			
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	50.000		50.000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		50.000	50.000
							Функција 040:	50.000	50.000	100.000
							Извори финансирања за пројекат 0901-III:			
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	50.000		50.000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		50.000	50.000
							Свега за пројекат 0901-III:	50.000	50.000	100.000
							Извори финансирања за главу 4.5:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.963.103		9.963.103
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	50.000	0	50.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		122.737	122.737
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		456.000	456.000
							Свега за главу 4.5:	10.013.103	578.737	10.591.840
	4.6						КУЛТУРА			
		1201					ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
		1201-0001					Програмска активност 0001-Функционисање локалних установа културе			
			820				Услуге културе			
				199	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	77.767.767		77.767.767
				200	412		Социјални доприноси на терет послодавца	12.948.334		12.948.334
				201	413		Накнаде у натури	85.360		85.360
				202	414		Социјална давања запосленима	881.000	40.000	921.000
				203	415		Накнаде трошкова за запослене	2.527.160		2.527.160
				204	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	3.030.000		3.030.000
				205	421		Стални трошкови	36.375.194	1.081.584	37.456.778
				206	422		Трошкови путовања	1.775.000	532.560	2.307.560
				207	423		Услуге по уговору	16.753.400	1.653.500	18.406.900
				208	424		Специјализоване услуге - Програмске активности установа	16.950.000	753.862	17.703.862
				209	425		Текуће поправке и одржавање (установе културе)	8.510.000	1.011.556	9.521.556
				210	426		Материјал	2.645.000	824.688	3.469.688
				210.1	4631		Трансфери осталим нивоима власти	410.527		410.527
				211	465		Остале дотације и трансфери	1.037.141		1.037.141

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				212	482		Порези,обавезне таксе, казне, пенали и камате	575.000	185.000	760.000
				213	511		Зграде и грађевински објекти			0
				214	512		Машине и опрема	5.010.000	1.414.500	6.424.500
				215	515		Нематеријална имовина	1.240.000	200.000	1.440.000
				216	523		Залихе робе за даљу продају			0
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	187.440.356		187.440.356
						07	Трансфери од других нивоа власти	670.000		670.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	410.527	7.697.250	8.107.777
							Функција 820:	188.520.883	7.697.250	196.218.133
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	187.440.356		187.440.356
						07	Трансфери од других нивоа власти	670.000		670.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	410.527	7.697.250	8.107.777
							Свега за програмску активност 1201-0001:	188.520.883	7.697.250	196.218.133
		1201-П1					Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				217	421		Стални трошкови			0
				218	422		Трошкови путовања			0
				219	423		Услуге по уговору			0
				220	424		Специјализоване услуге	1.000.000		1.000.000
				221	426		Материјал			0
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
							Функција 820:	1.000.000		1.000.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П1:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0		0
							Свега за пројекат 1201-П1:	1.000.000		1.000.000
		1201-П2					Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				222	421		Стални трошкови	2.040.000		2.040.000
				223	422		Трошкови путовања	300.000		300.000
				224	423		Услуге по уговору	2.830.000		2.830.000
				225	424		Специјализоване услуге	1.910.000		1.910.000
				226	425		Текуће поправке и одржавање	80.000		80.000
				227	426		Материјал	400.000		400.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	7.560.000		7.560.000
							Функција 820:	7.560.000		7.560.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П2:			
						01	Општи приходи и примања буџета	7.560.000		7.560.000
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		0	0
							Свега за пројекат 1201-П2:	7.560.000	0	7.560.000
		1201-П3					Пројекат Центра за културу - Културно лето			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				228	421		Стални трошкови			0
				229	422		Трошкови путовања			0
				230	423		Услуге по уговору			0
				231	424		Специјализоване услуге			0
				232	426		Материјал			0
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	0		0
							Функција 820:	0		0
							Извори финансирања за пројекат 1201-П3:			
						01	Општи приходи и примања буџета	0		0
							Свега за пројекат 1201-П3:	0		0
		1201-П4					Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				233	421		Стални трошкови			0
				234	422		Трошкови путовања			0
				235	423		Услуге по уговору	1.300.000		1.300.000
				236	424		Специјализоване услуге	1.500.000		1.500.000
				237	425		Текуће поправке и одржавање			0
				238	426		Материјал			0
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.300.000		2.300.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	500.000		500.000
							Функција 820:	2.800.000		2.800.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П4:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.300.000		2.300.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	500.000		500.000
							Свега за пројекат 1201-П4:	2.800.000		2.800.000

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-П5					Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике			
			820				Услуге културе			
				239	422		Трошкови путовања			0
				240	423		Услуге по уговору	280.000		280.000
				241	424		Специјализоване услуге	60.000		60.000
						01	Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	340.000		340.000
							Функција 820:	340.000	0	340.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П5:			
						01	Општи приходи и примања буџета	340.000		340.000
							Свега за пројекат 1201-П5:	340.000	0	340.000
		1201-П6					Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности			
			820				Услуге културе			
				242	422		Трошкови путовања	200.000		200.000
				243	423		Услуге по уговору	765.000		765.000
				244	424		Специјализоване услуге	700.000		700.000
				245	426		Материјал	35.000		35.000
						01	Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.700.000		1.700.000
							Функција 820:	1.700.000	0	1.700.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П6:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.700.000		1.700.000
							Свега за пројекат 1201-П6:	1.700.000	0	1.700.000
		1201-П7					Пројекат Центра за културу - Дунав филм фест			
			820				Услуге културе			
				246	421		Стални трошкови	1.100.000		1.100.000
				247	422		Трошкови путовања	200.000		200.000
				248	423		Услуге по уговору	2.200.000		2.200.000
				249	424		Специјализоване услуге	2.700.000		2.700.000
						01	Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.200.000		6.200.000
							Функција 820:	6.200.000	0	6.200.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П7:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.200.000		6.200.000
							Свега за пројекат 1201-П7:	6.200.000	0	6.200.000
		1201-П8					Пројекат Музеја - "Грохље, гвохље и урбане вибрације-реконструкција сталне изложбене поставке"			
			820				Услуге културе			
				250	423		Услуге по уговору	774.000		774.000
				250.1	424		Специјализоване услуге			0
				250.2	425		Текуће поправке и одржавање	576.000		576.000
				250.3	426		Материјал	661.000		661.000
				250.4	512		Опрема	570.000		570.000
						01	Извори финансирања за функцију 820:			
						07	Трансфери од других нивоа власти	607.000		607.000
							Функција 820:	1.974.000	0	1.974.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П8:			
						01	Општи приходи и примања буџета	607.000		607.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	1.974.000		1.974.000
							Свега за пројекат 1201-П8:	2.581.000	0	2.581.000
		1201-П9					Пројекат Музеја - Годишњи програм Градске галерије савремене уметности Смедерво			
			820				Услуге културе			
				251	424		Специјализоване услуге			0
						01	Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	0		0
							Функција 820:	0	0	0
							Извори финансирања за пројекат 1201-П9:			
						01	Општи приходи и примања буџета	0		0
							Свега за пројекат 1201-П9:	0	0	0
		1201-П10					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Пета фаза систематских археолошких истраживања Тврђаве Рам у оквиру реализације Главног пројекта обнове Тврђаве Рам			
			820				Услуге културе			
				252	422		Трошкови путовања	295.000		295.000
				253	423		Услуге по уговору	537.000		537.000
						13	Извори финансирања за функцију 820:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	832.000		832.000
							Функција 820:	832.000	0	832.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П10:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	832.000		832.000
							Свега за пројекат 1201-П10:	832.000	0	832.000

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-П11					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација и рестаурација Капеле Дине Манчића на Старом гробљу у Смедереву (друга фаза)			
			820				Услуге културе			
				254	425		Текуће поправке и одржавање	2.836.680		2.836.680
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.836.680		2.836.680
							Функција 820:	2.836.680	0	2.836.680
							Извори финансирања за пројекат 1201-П11:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.836.680		2.836.680
							Свега за пројекат 1201-П11:	2.836.680	0	2.836.680
		1201-П12					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Истраживање војних меморијала на територији општине Велика Плана			
			820				Услуге културе			
				255	422		Трошкови путовања			0
				256	423		Услуге по уговору			0
				257	426		Материјал			0
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета			0
						07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0
							Функција 820:	0	0	0
							Извори финансирања за пројекат 1201-П12:			
						01	Општи приходи и примања буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0
							Свега за пројекат 1201-П12:	0	0	0
		1201-П13					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Конзерваторско рестаураторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11			
			820				Услуге културе			
				258	421		Стални трошкови			0
				259	423		Услуге по уговору			0
				260	425		Текуће поправке и одржавање			0
				261	426		Материјал			0
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0
							Функција 820:	0	0	0
							Извори финансирања за пројекат 1201-П13:			
						01	Општи приходи и примања буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0
							Свега за пројекат 1201-П13:	0	0	0
		1201-П14					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Археолошко истраживање манастира "Митрополије" у Горњачкој клисури			
			820				Услуге културе			
				262	422		Трошкови путовања			0
				263	423		Услуге по уговору			0
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета			0
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		0	0
						07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0
							Функција 820:	0	0	0
							Извори финансирања за пројекат 1201-П14:			
						01	Општи приходи и примања буџета			0
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		0	0
						07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0
							Свега за пројекат 1201-П14:	0	0	0
		1201-П15					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Израда Пројекта статичке санације и презентације цркве Захвалнице у Радовањском дугу			
			820				Услуге културе			
				264	423		Услуге по уговору	525.208		525.208
							Извори финансирања за функцију 820:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	525.208		525.208
							Функција 820:	525.208		525.208
							Извори финансирања за пројекат 1201-П15:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	525.208		525.208
							Свега за пројекат 1201-П15:	525.208		525.208

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-П16					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Пројекат санације, конзервације и презентације комплекса цркве Свете Тројице у Цервцу - Иконостас			
			820				Услуге културе			
				265	423		Услуге по уговору	367.439		367.439
				266	425		Текуће поправке и одржавање	5.735.910		5.735.910
						13	Извори финансирања за функцију 820: Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6.103.349		6.103.349
							Функција 820:	6.103.349		6.103.349
							Извори финансирања за пројекат 1201-П16:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6.103.349		6.103.349
							Свега за пројекат 1201-П16:	6.103.349		6.103.349
		1201-П17					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Радови на обезбеђењу и уређењу истражног простора у сектору Варошке капије 1 Смедеревске тврђаве			
			820				Услуге културе			
				266.1	423		Услуге по уговору	1.160.000		1.160.000
						07	Извори финансирања за функцију 820: Трансфери од других нивоа власти	1.160.000		1.160.000
							Функција 820:	1.160.000		1.160.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П17:			
						07	Трансфери од других нивоа власти	1.160.000		1.160.000
							Свега за пројекат 1201-П17:	1.160.000		1.160.000
		1201-П18					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Друга фаза заштитних археолошких истраживања у сектору Варошке капије 1 Смедеревске тврђаве у 2020. години			
			820				Услуге културе			
				266.2	422		Трошкови путовања	450.000		450.000
				266.3	423		Услуге по уговору	2.350.000		2.350.000
						07	Извори финансирања за функцију 820: Трансфери од других нивоа власти	2.800.000		2.800.000
							Функција 820:	2.800.000		2.800.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П18:			
						07	Трансфери од других нивоа власти	2.800.000		2.800.000
							Свега за пројекат 1201-П18:	2.800.000		2.800.000
		1201-П19					Пројекат Регионалног завода заштиту споменика културе-Санација, конзервација и презентација комплекса цркве Свете Тројице у Цервцу - Санација крова			
			820				Услуге културе			
				266.4	423		Услуге по уговору	515.630		515.630
				266.5	425		Текуће поправке и одржавање	5.284.370		5.284.370
						07	Извори финансирања за функцију 820: Трансфери од других нивоа власти	5.800.000		5.800.000
							Функција 820:	5.800.000		5.800.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П19:			
						07	Трансфери од других нивоа власти	5.800.000		5.800.000
							Свега за пројекат 1201-П19:	5.800.000		5.800.000
		1201-П20					Пројекат Музеја - Руска уметност у Смедеревском музеју - конзервација и реставрација слика и икона - друга фаза			
			820				Услуге културе			
				266.6	424		Специјализоване услуге	406.000		406.000
						07	Извори финансирања за функцију 820: Трансфери од других нивоа власти	406.000		406.000
							Функција 820:	406.000		406.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П20:			
						07	Трансфери од других нивоа власти	406.000		406.000
							Свега за пројекат 1201-П20:	406.000		406.000
							Извори финансирања за Програм 13:			
						01	Општи приходи и примања буџета	209.984.036		209.984.036
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		0	0
						07	Трансфери од других нивоа власти	13.310.000	0	13.310.000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7.871.084	7.697.250	15.568.334
							Свега за Програм 13:	231.165.120	7.697.250	238.862.370
							Извори финансирања за главу 4.6:			
						01	Општи приходи и примања буџета	209.984.036		209.984.036
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		0	0
						07	Трансфери од других нивоа власти	13.310.000	0	13.310.000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7.871.084	7.697.250	15.568.334
							Свега за главу 4.6:	231.165.120	7.697.250	238.862.370

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1101					ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
		1101-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Просторно и урбанистичко планирање			
			620				ЈП Урбанизам Смедерево, Смедерево			
				267	424		Развој заједнице Специјализоване услуге	14.600.000		14.600.000
				268	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.500.000		1.500.000
				269	511		Зграде и грађевински објекти (пројектно планирање)	25.000.000		25.000.000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Општи приходи и примања буџета	41.100.000		41.100.000
							Функција 620:	41.100.000		41.100.000
			620				Развој заједнице			
				270	511		Зграде и грађевински објекти (пројектно планирање)	3.000.000		3.000.000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Општи приходи и примања буџета	3.000.000		3.000.000
							Функција 620:	3.000.000		3.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	44.100.000		44.100.000
							Свега за програмску активност 1101-0001:	44.100.000		44.100.000
		1101-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Управљање грађевинским земљиштем			
			620				ЈКП Водовод Смедерево			
				271	511		Развој заједнице Зграде и грађевински објекти	2.500.000		2.500.000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.500.000		2.500.000
							Функција 620:	2.500.000		2.500.000
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	2.500.000		2.500.000
							Свега за програмску активност 1101-0003:	2.500.000		2.500.000
		1101-0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Остваривање јавног интереса у одржавању зграда			
			660				ЈП Градско стамбено Смедерево			
				271.1	423		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту Услуге по уговору	1.000.000		1.000.000
				272	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	11.000.000		11.000.000
				273	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.457.700		3.457.700
							Извори финансирања за функцију 660:			
						01	Општи приходи и примања буџета	15.457.700		15.457.700
							Функција 660:	15.457.700		15.457.700
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0005:			
						01	Општи приходи и примања буџета	15.457.700		15.457.700
							Свега за програмску активност 1101-0005:	15.457.700		15.457.700
							Извори финансирања за Програм 1:			
						01	Општи приходи и примања буџета	62.057.700		62.057.700
							Свега за Програм 1:	62.057.700		62.057.700
		1102					ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
		1102-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање/одржавање јавним осветљењем			
			640				Улична расвета			
				274	421		Стални трошкови	99.000.000		99.000.000
				275	425		Текуће поправке и одржавање	38.000.000		38.000.000
				276	511		Зграде и грађевински објекти			0
							Извори финансирања за функцију 640:			
						01	Општи приходи и примања буџета	73.000.000		73.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	64.000.000		64.000.000
							Функција 640:	137.000.000		137.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	73.000.000		73.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	64.000.000		64.000.000
							Свега за програмску активност 1102-0001:	137.000.000		137.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1102-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Одржавање јавних зелених површина			
			540				<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
				277	424		Специјализоване услуге-ЈКП Зеленило и гробља	57.000.000		57.000.000
				278	511		Зграде и грађевински објекти	17.000		17.000
							Извори финансирања за функцију 540:			
						01	Општи приходи и примања буџета	57.017.000		57.017.000
							Функција 540:	57.017.000		57.017.000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	57.017.000		57.017.000
							Свега за програмску активност 1102-0002:	57.017.000		57.017.000
		1102-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Одржавање чистоте на површинама јавне намене			
			510				<i>Управљање отпадом</i>			
				279	421		Стални трошкови-ЈКП Зеленило и гробља	58.000.000		58.000.000
				280	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама-ЈКП Зеленило и гробља			0
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Општи приходи и примања буџета	58.000.000		58.000.000
							Функција 510:	58.000.000		58.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	58.000.000		58.000.000
							Свега за програмску активност 1102-0003:	58.000.000		58.000.000
		1102-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Зоохигијена			
			560				<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				281	424		Специјализоване услуге-ЈКП Зеленило и гробља	21.000.000		21.000.000
				282	424		Специјализоване услуге	200.000		200.000
							Извори финансирања за функцију 560:			
						01	Општи приходи и примања буџета	21.200.000		21.200.000
							Функција 560:	21.200.000		21.200.000
			760				<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
				283	424		Специјализоване услуге - систематска дезинсекција и дератизација	19.144.000		19.144.000
							Извори финансирања за функцију 760:			
						01	Општи приходи и примања буџета	19.144.000		19.144.000
							Функција 760:	19.144.000		19.144.000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	40.344.000		40.344.000
							Свега за програмску активност 1102-0004:	40.344.000		40.344.000
		1102-0006					Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Одржавање гробља и погребне услуге			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				284	421		Стални трошкови	310.000		310.000
				285	511		Зграде и грађевински објекти (Централно гробље)	500.000		500.000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Општи приходи и примања буџета	810.000		810.000
							Функција 620:	810.000		810.000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0006:			
						01	Општи приходи и примања буџета	810.000		810.000
							Свега за програмску активност 1102-0006:	810.000		810.000
		1102-0007					Програмска активност 0007 (ПА 0007) - Производња и дистрибуција топлотне енергије			
			436				<i>Остала енергија</i>			
				286	511		Зграде и грађевински објекти	5.000.000		5.000.000
							Извори финансирања за функцију 436:			
						01	Општи приходи и примања буџета	5.000.000		5.000.000
							Функција 436:	5.000.000		5.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0007:			
						01	Општи приходи и примања буџета	5.000.000		5.000.000
							Свега за програмску активност 1102-0007:	5.000.000		5.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1102-0008					Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Управљање и снабдевање водом за пиће			
							ЈКП Водовод Смедерево			
			630				<i>Водоснабдевање</i>			
				287	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			
				288	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	11.020.000		11.020.000
				289	511		Зграде и грађевински објекти	4.956.000		4.956.000
						01	Извори финансирања за функцију 630:			
							Општи приходи и примања буџета	15.976.000		15.976.000
							Функција 630:	15.976.000		15.976.000
			630				<i>Водоснабдевање</i>			
				290	424		Специјализоване услуге	5.880.000		5.880.000
				291	511		Зграде и грађевински објекти			0
						01	Извори финансирања за функцију 630:			
							Општи приходи и примања буџета	5.880.000		5.880.000
							Функција 630:	5.880.000		5.880.000
						01	Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:			
							Општи приходи и примања буџета	21.856.000		21.856.000
							Свега за програмску активност 1102-0008:	21.856.000		21.856.000
							Извори финансирања за Програм 2:			
						01	Општи приходи и примања буџета	256.027.000	0	256.027.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	64.000.000		64.000.000
							Свега за Програм 2:	320.027.000	0	320.027.000
		1501					ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
		1501-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере активне политике запошљавања			
			411				<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
				292	464		Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање - Реализација програма или мера активне политике запошљавања по Споразуму са Националном службом за запошљавање	15.000.000		15.000.000
				293	423		Услуге по уговору-Национална служба за запошљавање за јавне радове			0
				294	512		Машине и опрема-Национална служба за запошљавање за јавне радове			0
						01	Извори финансирања за функцију 411:			
							Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
							Функција 411:	15.000.000	0	15.000.000
						01	Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:			
							Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
							Свега за програмску активност 1501-0002:	15.000.000	0	15.000.000
		1501-III					Пројекат: "RomInk" - Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу"			
			411				<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
				295	422		Трошкови путовања	90.000		90.000
				296	423		Услуге по уговору	4.543.658		4.543.658
				297	425		Текуће поправке и одржавање	240.000		240.000
				298	426		Материјал	90.000		90.000
				299	512		Машине и опрема	1.620.000		1.620.000
						15	Извори финансирања за функцију 411:			
							Неутрошена средства донација из ранијих година	5.046.776		5.046.776
						56	Финансијска помоћ ЕУ	1.536.882	0	1.536.882
							Функција 411:	6.583.658	0	6.583.658
						15	Извори финансирања за пројекат 1501-III:			
							Неутрошена средства донација из ранијих година	5.046.776	0	5.046.776
						56	Финансијска помоћ ЕУ	1.536.882	0	1.536.882
							Свега за пројекат 1501-III:	6.583.658	0	6.583.658
							Извори финансирања за Програм 3:			
						01	Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
						15	Неутрошена средства донација из ранијих година	5.046.776	0	5.046.776
						56	Финансијска помоћ ЕУ	1.536.882	0	1.536.882
							Свега за Програм 3:	21.583.658	0	21.583.658

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1502					ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
		1502-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање развојем туризма			
			473				ЈП "Смедеревска тврђава"			
							<i>Туризам</i>			
				300	423		Услуге по уговору			0
				301	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20.900.000		20.900.000
						01	Извори финансирања за функцију 473:			
							Општи приходи и примања буџета	20.900.000		20.900.000
							Функција 473:	20.900.000		20.900.000
							Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	20.900.000		20.900.000
							Свега за програмску активност 1502-0001:	20.900.000		20.900.000
							Извори финансирања за Програм 4:			
						01	Општи приходи и примања буџета	20.900.000		20.900.000
							Свега за Програм 4:	20.900.000		20.900.000
		0101					ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ			
		0101-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере подршке руралном развоју			
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				302	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - (субвенционисање камата по Споразуму са банком у износу од 500.000 динара)	500.000		500.000
				303	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - (субвенционисање у пољопривреди, мере подршке по Програму мера за 2020. годину)	34.550.000		34.550.000
							Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта			
				304	423		Услуге по уговору			0
				305	425		Текуће поправке и одржавање-уређење атарских путева	21.905.994		21.905.994
				306	425		Уређење атарских путева-учешће Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије			0
				307	511		Зграде и грађевински објекти - Изградња система за наводњавање дела територије града Смедерева (учешће града и ПДВ)			0
				308	511		Зграде и грађевински објекти - средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управе за пољопривредно земљиште Републике Србије по конкурс за наводњавање			0
				309	421		Стални трошкови	345.420		345.420
				310	416		Награде запосленима и остали посебни расходи-Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће града Смедерева)	689.825		689.825
				311	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће града Смедерева)	9.561.735		9.561.735
				312	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће Министарства)	7.288.005		7.288.005
				312.1	416		Награде запосленима и остали посебни расходи- Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће града Смедерева)	1.000.000		1.000.000
				313	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће града Смедерева)	11.480.653		11.480.653
				314	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће Министарства)	11.229.397		11.229.397
				315	416		Награде запосленима и остали посебни расходи- Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће града Смедерева)	1.153.054		1.153.054

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				316	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће града Смедерева)	11.114.963		11.114.963
				317	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће Министарства)	10.654.963		10.654.963
							Извори финансирања за функцију 421:			
						01	Општи приходи и примања буџета	89.301.644		89.301.644
						07	Трансфери од других нивоа власти	29.172.365		29.172.365
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3.000.000		3.000.000
							Функција 421:	121.474.009		121.474.009
							Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	89.301.644		89.301.644
						07	Трансфери од других нивоа власти	29.172.365		29.172.365
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3.000.000		3.000.000
							Свега за програмску активност 0101-0002:	121.474.009		121.474.009
							Извори финансирања за Програм 5:			
						01	Општи приходи и примања буџета	89.301.644		89.301.644
						07	Трансфери од других нивоа власти	29.172.365		29.172.365
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3.000.000		3.000.000
							Свега за Програм 5:	121.474.009		121.474.009
		0401					ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0401-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање заштитом животне средине			
			530				<i>Смањење загађености</i>			
				318	424		Специјализоване услуге - Буџетски фонд за заштиту животне средине			0
				319	511		Зграде и грађевински објекти-Буџетски фонд за заштиту животне средине	9.000.000		9.000.000
							Извори финансирања за функцију 530:			
						01	Општи приходи и примања буџета	3.000.000		3.000.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	3.000.000		3.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.000.000		3.000.000
							Функција 530:	9.000.000		9.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	3.000.000		3.000.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	3.000.000		3.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.000.000		3.000.000
							Свега за програмску активност 0401-0001:	9.000.000		9.000.000
		0401-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Праћење квалитета елемената животне средине			
			530				<i>Смањење загађености</i>			
				320	424		Специјализоване услуге - контрола квалитета воде са јавних чесми и купалишта	571.000		571.000
							Извори финансирања за функцију 530:			
						01	Општи приходи и примања буџета	571.000		571.000
							Функција 530:	571.000		571.000
			560				<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				321	424		Специјализоване услуге - мониторинг ваздуха, земљишта, буке, воде и повремене циљане контроле загађења животне средине и заштита природе (Буџетски фонд за заштиту животне средине)	7.100.000		7.100.000
							Извори финансирања за функцију 560:			
						01	Општи приходи и примања буџета	7.100.000		7.100.000
							Функција 560:	7.100.000		7.100.000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	7.671.000		7.671.000
							Свега за програмску активност 0401-0002:	7.671.000		7.671.000
		0401-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Заштита природе			
			560				<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				322	424		Специјализоване услуге - управљање заштитним подручјем (Буџетски фонд за заштиту животне средине)	1.000.000		1.000.000
				323	424		Специјализоване услуге			0
							Извори финансирања за функцију 560:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
							Функција 560:	1.000.000		1.000.000

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
		0401-0004					Свега за програмску активност 0401-0003:	1.000.000		1.000.000
							Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Управљање отпадним водама			
							JKП Водовод Смедерево			
			520				<i>Управљање отпадним водама</i>			
				324	425		Текуће поправке и одржавање - одржавање атмосферске и мешовите канализације и осталих објеката заједничке комуналне потрошње 19.000.000, остали послови по налогу комуналне инспекције 2.000.000 и одржавање јавних чесми 300.000	21.300.000		21.300.000
							Извори финансирања за функцију 520:			
						01	Општи приходи и примања буџета	21.300.000		21.300.000
							Функција 520:	21.300.000		21.300.000
			520				<i>Управљање отпадним водама</i>			
				325	425		Текуће поправке и одржавање	6.500.000		6.500.000
							Извори финансирања за функцију 520:			
						01	Општи приходи и примања буџета	6.500.000		6.500.000
							Функција 520:	6.500.000		6.500.000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	27.800.000		27.800.000
		0401-0005					Свега за програмску активност 0401-0004:	27.800.000		27.800.000
							Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Управљање комуналним отпадом			
			510				<i>Управљање отпадом</i>			
				326	424		Специјализоване услуге	100.000		100.000
				327	425		Текуће поправке и одржавање-Буџетски фонд за заштиту животне средине			0
				328	425		Текуће поправке и одржавање - Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу-Буџетски фонд за заштиту животне средине	18.500.000		18.500.000
				328.1	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама-JKП Зеленило и гробља			0
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Општи приходи и примања буџета	18.600.000		18.600.000
							Функција 510:	18.600.000		18.600.000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:			
						01	Општи приходи и примања буџета	18.600.000		18.600.000
		0401-0006					Свега за програмску активност 0401-0005:	18.600.000		18.600.000
							Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Управљање осталим врстама отпада			
			510				<i>Управљање отпадом</i>			
				329	424		Специјализоване услуге - Уклањање "Дивљих депонија"	50.000.000		50.000.000
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Општи приходи и примања буџета	50.000.000		50.000.000
							Функција 510:	50.000.000		50.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0006:			
						01	Општи приходи и примања буџета	50.000.000		50.000.000
							Свега за програмску активност 0401-0006:	50.000.000		50.000.000
							Извори финансирања за Програм 6:			
						01	Општи приходи и примања буџета	108.071.000		108.071.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	3.000.000		3.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.000.000		3.000.000
							Свега за Програм 6:	114.071.000		114.071.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0701					ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
		0701-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре			
			451				<i>Друмски саобраћај</i>			
				330	423		Услуге по уговору	3.000.000		3.000.000
				331	424		Специјализоване услуге	2.240.737		2.240.737
				332	425		Текуће поправке и одржавање	105.370.510		105.370.510
				333	511		Зграде и грађевински објекти	33.515.090		33.515.090
							ЈП Паркинг сервис Смедерево			
				334	423		Услуге по уговору	9.000.000		9.000.000
				335	425		Текуће поправке и одржавање	92.000.000		92.000.000
				336	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			
							Извори финансирања за функцију 451:			
						01	Општи приходи и примања буџета	162.700.759		162.700.759
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	82.425.578		82.425.578
							Функција 451:	245.126.337		245.126.337
							<i>Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева</i>			
			360				<i>Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту</i>			
				337	421		Стални трошкови	480.000		480.000
				338	422		Трошкови путовања	10.000		10.000
				339	423		Услуге по уговору	1.383.000		1.383.000
				340	425		Текуће поправке и одржавање	466.200		466.200
				341	426		Материјал	7.139.465		7.139.465
				342	511		Зграде и грађевински објекти	30.740.293		30.740.293
				343	512		Машине и опрема	19.781.042		19.781.042
							Извори финансирања за функцију 360:			
						01	Општи приходи и примања буџета	40.000.000		40.000.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	20.000.000		20.000.000
							Функција 360:	60.000.000		60.000.000
							Укупно за Савет за безбедност саобраћаја	60.000.000		60.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	202.700.759		202.700.759
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	102.425.578		102.425.578
							Свега за програмску активност 0701-0002:	305.126.337		305.126.337
							Извори финансирања за Програм 7:			
						01	Општи приходи и примања буџета	202.700.759		202.700.759
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	102.425.578		102.425.578
							Свега за Програм 7:	305.126.337		305.126.337
		2002					ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
		2002-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање основних школа			
			912				<i>Основно образовање</i>			
							Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у природи 11.000.000 -социјална давања запосленима 4.500.000 -накнаде трошкова за запослене 28.100.000 -награде запосленима и остали посебни расходи 8.000.000 -сталне трошкове 120.420.000 -трошкове путовања ученика 18.470.000 -услуге по уговору 7.100.000 -специјализоване услуге 960.000 -текуће поправке и одржавање 46.500.000 -материјал 18.600.000 -накнаде за социјалну заштиту из буџета 3.200.000 -новчане казне и пенали по решењу судова 2.520.000	269.370.000		269.370.000
				344	4631					
				345	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -машине и опрема 8.000.000	8.000.000		8.000.000
				346	511		Зграде и грађевински објекти	1.080.000		1.080.000
							Извори финансирања за функцију 912:			
						01	Општи приходи и примања буџета	277.370.000		277.370.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	1.080.000		1.080.000
							Функција 912:	278.450.000		278.450.000

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	277.370.000		277.370.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	1.080.000		1.080.000
							Свега за програмску активност 2002-0001:	278.450.000		278.450.000
							Извори финансирања за Програм 9:			
						01	Општи приходи и примања буџета	277.370.000		277.370.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	1.080.000		1.080.000
							Свега за Програм 9:	278.450.000		278.450.000
		2003					ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
		2003-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање средњих школа			
			920				<i>Средње образовање</i>			
				347	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у природи 4.950.000 -социјална давања запосленима 1.500.000 -накнаде трошкова за запослене 12.900.000 -награде запосленима и остали посебни расходи 7.000.000 -сталне трошкове 39.780.000 -услуге по уговору 3.350.000 -специјализоване услуге 1.900.000 -текуће поправке и одржавање 14.000.000 -материјал 10.440.000	95.820.000		95.820.000
				348	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -зграде и грађевинске објекте 6.000.000 -машине и опрема 6.000.000 -остале некретнине и опрема 3.000.000	15.000.000		15.000.000
				349	511		Зграде и грађевински објекти	5.773.000		5.773.000
							Извори финансирања за функцију 920:			
						01	Општи приходи и примања буџета	110.820.000		110.820.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	5.773.000		5.773.000
							Функција 920:	116.593.000		116.593.000
							Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	110.820.000		110.820.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	5.773.000		5.773.000
							Свега за програмску активност 2003-0001:	116.593.000		116.593.000
							Извори финансирања за Програм 10:			
						01	Општи приходи и примања буџета	110.820.000		110.820.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	5.773.000		5.773.000
							Свега за Програм 10:	116.593.000		116.593.000
		0901					ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			020				<i>Старост</i>			
				350	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - превоз лица старијих од 65 година	11.000.000		11.000.000
							Извори финансирања за функцију 020:			
						01	Општи приходи и примања буџета	11.000.000		11.000.000
							Функција 020:	11.000.000		11.000.000
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неклассификована на другом месту</i>			
				351	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Народна кухиња	50.000.000		50.000.000
				352	472		Превоз ученика средњих школа	12.000.000		12.000.000
				353	472		Подстицање образовања ученика и студената на територији града Смедерева	6.000.000		6.000.000
				354	472		Остале накнаде за образовање - превоз студената	9.500.000		9.500.000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Општи приходи и примања буџета	77.500.000		77.500.000
							Функција 070:	77.500.000		77.500.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	88.500.000		88.500.000
							Свега за програмску активност 0901-0001:	88.500.000		88.500.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0901-0006					Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Подршка деци и породици са децом			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				355	472		Финансијска помоћ породиљама	14.500.000		14.500.000
				356	472		Посебан родитељски додатак	2.000.000		2.000.000
				357	4631		Бесплатна ужина у Ђачкој кухињи	3.500.000		3.500.000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Општи приходи и примања буџета	20.000.000		20.000.000
							Функција 070:	20.000.000		20.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:			
						01	Општи приходи и примања буџета	20.000.000		20.000.000
							Свега за програмску активност 0901-0006:	20.000.000		20.000.000
		0901-0007					Програмска активност 0007 (ПА 0007) - Подршка рађању и родитељству			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				358	472		Финансијска помоћ трудницама	8.500.000		8.500.000
				359	472		Популациона политика - вантелесна оплодња	2.000.000		2.000.000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Општи приходи и примања буџета	10.500.000		10.500.000
							Функција 070:	10.500.000		10.500.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0007:			
						01	Општи приходи и примања буџета	10.500.000		10.500.000
							Свега за програмску активност 0901-0007:	10.500.000		10.500.000
		0901-0008					Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Подршка особама са инвалидитетом			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				360	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - превоз социјално хуманитарних организација и удружења грађана	1.500.000		1.500.000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.500.000		1.500.000
							Функција 070:	1.500.000		1.500.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0008:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.500.000		1.500.000
							Свега за програмску активност 0901-0008:	1.500.000		1.500.000
							СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Накнаде за социјалну заштиту из буџета			
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				361	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти - Једнократна помоћ 32.000.000 - Ванредне новчане помоћи 25.000.000 - Финансијска помоћ за додатно образовање деце смештене у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите 2.500.000 - Трошкови погребних услуга 1.000.000 - Превоз ученика основних и средњих школа са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза пратиоца 3.200.000 - Прихватилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева 50.000	63.750.000		63.750.000
				362	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета-Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије		929.550	929.550
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Општи приходи и примања буџета	63.750.000		63.750.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		900.000	900.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		29.550	29.550
							Функција 090:	63.750.000	929.550	64.679.550
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	63.750.000		63.750.000
						07	Трансфери од других нивоа власти		900.000	900.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		29.550	29.550
							Свега за програмску активност 0901-0001:	63.750.000	929.550	64.679.550

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0901-0001					СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Центар за социјални рад			
							Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				363	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти - плата запослених 15.763.278 - социјални доприноси на терет послодавца 2.624.586 - накнаде у натури 67.000 - отпремнине и помоћи 433.000 - накнаде трошкова за запослене 700.000 - награде, бонуси и остали посебни расходи 100.000 - стални трошкови 5.220.000 - услуге по уговору 9.149.000 - специјализоване услуге 60.000 - текуће поправке и одржавање 1.549.000 - материјал 3.749.000 - накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа 150.000	39.564.864		39.564.864
				364	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти - капитално одржавање зграда и објеката 590.000 - машине и опрема 2.650.000	3.240.000		3.240.000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Општи приходи и примања буџета	42.804.864		42.804.864
							Функција 090:	42.804.864		42.804.864
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	42.804.864		42.804.864
							Свега за програмску активност 0901-0001:	42.804.864		42.804.864
							СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Дотације невладиним организацијама			
		0901-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Дневне услуге у заједници			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				365	481		Дотације невладиним организацијама: Дотације удружењима особа са инвалидитетом	14.000.000		14.000.000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Општи приходи и примања буџета	14.000.000		14.000.000
							Функција 090:	14.000.000		14.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	14.000.000		14.000.000
							Свега за програмску активност 0901-0003:	14.000.000		14.000.000
							ЦРВЕНИ КРСТ			
		0901-0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Подршка реализацији Програма Црвеног Крста			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				366	481		Дотације невладиним организацијама	10.000.000		10.000.000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Општи приходи и примања буџета	10.000.000		10.000.000
							Функција 090:	10.000.000		10.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:			
						01	Општи приходи и примања буџета	10.000.000		10.000.000
							Свега за програмску активност 0901-0005:	10.000.000		10.000.000
		0901-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				367	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Смештај у прихватилиште-Прихватна станица	9.000.000		9.000.000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.000.000		9.000.000
							Функција 090:	9.000.000		9.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.000.000		9.000.000
							Свега за програмску активност 0901-0002:	9.000.000		9.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				368	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета -Локални акциони план за Роме 3.000.000 -Обезбеђење инфраструктуре ради изградње стамбених објеката, изградња техничке документације по Уговору 400-758/2018-07 са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије 4.000.000 -Грађ. материјал-нови уговори са Комесаријатом и Кров 2017 3.000.000 -Грађ. материјал-учеће града Смедерева у новом уговору 550.000; -Побољш.усл.становљања-нови уг.са Комесар. 12.600.000; Побољшање усл.станов.-уч.Града у новом уг. 1.400.000; Нови уговор са Комесаријатом-Сеоске куће 1.320.000; Учеће Града у новом уг.са Комес.-Сеоске куће 280.000 -Уговор за куповину кућа између УГ Иницијативе за развој и сарадњу ИДЦ и града Смедерева (у 2020. години) 14.518.339 Пројекат "Обезбеђивање животних услова" 3.416.000 - Мали Грант по Уговору 99/1692 400.000	44.484.339		44.484.339
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Општи приходи и примања буџета	5.230.000		5.230.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	14.518.339		14.518.339
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	24.736.000		24.736.000
							Функција 090:	44.484.339		44.484.339
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	5.230.000		5.230.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	14.518.339		14.518.339
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	24.736.000		24.736.000
							Свега за програмску активност 0901-0001:	44.484.339		44.484.339
		0901-П12					Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				369	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета <i>Све услуге - учеће града Смедерева 25.810.331</i> <i>Све услуге - Републичка средства 13.189.669</i>	39.000.000		39.000.000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Општи приходи и примања буџета	25.810.331		25.810.331
						07	Трансфери од других нивоа власти	13.189.669		13.189.669
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
							Функција 090:	39.000.000		39.000.000
							Извори финансирања за пројекат 0901-П12:			
						01	Општи приходи и примања буџета	25.810.331		25.810.331
						07	Трансфери од других нивоа власти	13.189.669		13.189.669
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
							Свега за пројекат 0901-П12:	39.000.000		39.000.000
		0901-П13					Пројекат "Без алата нема заната"			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				370	421		Стални трошкови		33.550	33.550
				371	422		Трошкови путовања		37.400	37.400
				372	423		Услуге по уговору	184.352	774.858	959.210
				373	426		Материјал	153.274	259.600	412.874
				374	512		Машине и опрема		471.460	471.460
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Општи приходи и примања буџета	337.626		337.626
						15	Неуτροшена средства донација из ранијих година		1.078.000	1.078.000
						56	Финансијска помоћ ЕУ		498.868	498.868
							Функција 090:	337.626	1.576.868	1.914.494
							Извори финансирања за пројекат 0901-П13:			
						01	Општи приходи и примања буџета	337.626		337.626
						15	Неуτροшена средства донација из ранијих година		1.078.000	1.078.000
						56	Финансијска помоћ ЕУ		498.868	498.868
							Свега за пројекат 0901-П13:	337.626	1.576.868	1.914.494
							Извори финансирања за Програм 11:			
						01	Општи приходи и примања буџета	301.395.924		301.395.924
						07	Трансфери од других нивоа власти	27.708.008	900.000	28.608.008
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	50.000	0	50.000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	24.736.000	152.287	24.888.287
						15	Неуτροшена средства донација из ранијих година		1.078.000	1.078.000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		456.000	456.000
						56	Финансијска помоћ ЕУ		498.868	498.868
							Свега за Програм 11:	353.889.932	3.085.155	356.975.087

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1801					ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
							ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Апотекарска установа			
		1801-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање установа примарне здравствене заштите			
			760				<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
				375	464		Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	225.000		225.000
							Извори финансирања за функцију 760:			
						01	Општи приходи и примања буџета	225.000		225.000
							Функција 760:	225.000		225.000
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	225.000		225.000
							Свега за програмску активност 1801-0001:	225.000		225.000
							ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Дом Здравља			
		1801-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље			
			720				<i>Ванболничке услуге</i>			
				376	464		Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање -Плате, додаци и накнаде запослених 47.149.593 -Социјални доприноси на терет послодавца 7.850.407 -Медицинске услуге 1.000.000	56.000.000		56.000.000
				377	464		Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање			0
							Извори финансирања за функцију 720:			
						01	Општи приходи и примања буџета	56.000.000		56.000.000
							Функција 720:	56.000.000		56.000.000
			731				<i>Опште болничке услуге</i>			
				378	511		Зграде и грађевински објекти	100.000		100.000
							Извори финансирања за функцију 731:			
						01	Општи приходи и примања буџета	100.000		100.000
						07	Трансфери од других нивоа власти			0
							Функција 731:	100.000		100.000
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	56.100.000		56.100.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
							Свега за програмску активност 1801-0003:	56.100.000		56.100.000
		1801-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мртвозорство			
			721				<i>Опште медицинске услуге</i>			
				379	424		Специјализоване услуге-средства за накнаду из буџета у случају смрти	900.000		900.000
							Извори финансирања за функцију 721:			
						01	Општи приходи и примања буџета	900.000		900.000
							Функција 721:	900.000		900.000
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	900.000		900.000
							Свега за програмску активност 1801-0002:	900.000		900.000
							Извори финансирања за Програм 12:			
						01	Општи приходи и примања буџета	57.225.000		57.225.000
						07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
							Свега за Програм 12:	57.225.000		57.225.000
		1201					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
		1201-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				380	481		Дотације удружењима из области културе и позоришне уметности - подстицај манифестацијама и акцијама, културно уметничком аматеризму и стваралаштву, културни програми и пројекти других субјеката у култури	9.000.000		9.000.000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.000.000		9.000.000
							Функција 820:	9.000.000		9.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:			
						01	Општи приходи и примања буџета	9.000.000		9.000.000
							Свега за програмску активност 1201-0002:	9.000.000		9.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа			
			840				<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
				381	481		Дотације верским заједницама	11.000.000		11.000.000
						01	Извори финансирања за функцију 840:			
							Општи приходи и примања буџета	11.000.000		11.000.000
							Функција 840:	11.000.000		11.000.000
			860				<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту</i>			
				382	481		Дотације удружењима грађанима			0
						01	Извори финансирања за функцију 860:			0
							Општи приходи и примања буџета			0
							Функција 860:			0
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:			
						01	Општи приходи и примања буџета	11.000.000		11.000.000
							Свега за програмску активност 1201-0003:	11.000.000		11.000.000
		1201-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања			
			830				<i>Услуге емтловања и штампања</i>			
				383	423		Услуге по уговору - Пројектно информисање	25.000.000		25.000.000
						01	Извори финансирања за функцију 830:			
							Општи приходи и примања буџета	25.000.000		25.000.000
							Функција 830:	25.000.000		25.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	25.000.000		25.000.000
							Свега за програмску активност 1201-0004:	25.000.000		25.000.000
							Извори финансирања за Програм 13:			
						01	Општи приходи и примања буџета	45.000.000		45.000.000
							Свега за Програм 13:	45.000.000		45.000.000
		1301					ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		1301-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
			810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				384	481		Дотације спортским организацијама и клубовима-физичка култура	175.000.000		175.000.000
				385	511		Зграде и грађевински објекти	5.000.000		5.000.000
						01	Извори финансирања за функцију 810:			
							Општи приходи и примања буџета	180.000.000		180.000.000
							Функција 810:	180.000.000		180.000.000
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	180.000.000		180.000.000
							Свега за програмску активност 1301-0001:	180.000.000		180.000.000
							ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО			
		1301-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) -Функционисање локалних спортских установа			
			810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				386	423		Услуге по уговору			
				387	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	22.000.000		22.000.000
				388	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2.000.000		2.000.000
							"СПОРТСКА ХАЛА СМЕДЕРЕВО" д.о.о.			
				389	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	36.800.000		36.800.000
				390	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			0
						01	Извори финансирања за функцију 810:			
							Општи приходи и примања буџета	60.800.000		60.800.000
							Функција 810:	60.800.000		60.800.000
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	60.800.000		60.800.000
							Свега за програмску активност 1301-0004:	60.800.000		60.800.000

Раздео	Глава	Програмска класификација	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1301-0005					КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ			
			860				Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Спровођење омладинске политике			
				391	423		<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту</i>			
							Услуге по уговору	500.000		500.000
							Извори финансирања за функцију 860:			
						01	Општи приходи и примања буџета	500.000		500.000
							Функција 860:	500.000		500.000
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:			
						01	Општи приходи и примања буџета	500.000		500.000
							Свега за програмску активност 1301-0005:	500.000		500.000
							Извори финансирања за Програм 14:			
						01	Општи приходи и примања буџета	241.300.000		241.300.000
							Свега за Програм 14:	241.300.000		241.300.000
		0501					ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ			
		0501-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Енергетски менаџмент			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				392	511		Зграде и грађевински објекти	1.500.000		1.500.000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.500.000		1.500.000
							Функција 620:	1.500.000		1.500.000
							Извори финансирања за програмску активност 0501-0001:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.500.000		1.500.000
							Свега за програмску активност 0501-0001:	1.500.000		1.500.000
							Извори финансирања за Програм 17:			
						01	Општи приходи и примања буџета	1.500.000		1.500.000
							Свега за Програм 17:	1.500.000		1.500.000
							Свега за раздео 4:	4.132.185.393	33.123.106	4.165.308.499
5							ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Градско правобранилаштво			
			330				<i>Судови</i>			
				393	411		Плате, додаци и накнаде запосленима (зарале)	3.626.660		3.626.660
				394	412		Социјални доприноси на терет послодавца	603.839		603.839
				395	414		Социјална давања запосленима	120.000		120.000
				396	415		Накнаде трошкова за запослене	10.000		10.000
				397	422		Трошкови путовања	10.000		10.000
				398	423		Услуге по уговору	500.000		500.000
				399	465		Остале дотације и трансфери	23.000		23.000
				400	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	11.300.000		11.300.000
				401	485		Остале накнаде штете	12.500.000		12.500.000
							Извори финансирања за функцију 330:			
						01	Општи приходи и примања буџета	28.693.499		28.693.499
							Функција 330:	28.693.499		28.693.499
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:			
						01	Општи приходи и примања буџета	28.693.499		28.693.499
							Свега за програмску активност 0602-0004:	28.693.499		28.693.499
							Извори финансирања за Програм 15:			
						01	Општи приходи и примања буџета	28.693.499		28.693.499
							Свега за Програм 15:	28.693.499		28.693.499
							Извори финансирања за раздео 5:			
						01	Општи приходи и примања буџета	28.693.499		28.693.499
							Свега за раздео 5:	28.693.499		28.693.499
							СВЕГА	4.228.000.000	37.645.575	4.265.645.575

III ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

„Члан 12а. мења се и гласи:

Члан 12а.

Салдо готовине у износу од 806.784.516 динара распо- ређен је за намене у складу са овом Одлуком и то:

-неутрошена средства у износу од 91.854.549 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, програм- ске класификације 0602 – Програма 15: Опште услуге лока- лне самоуправе, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функционисање локалне самоуправе и градских општи- на, функције 130 – Опште услуге;

- неутрошена средства у износу од 10.018.399 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, Програ- ма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске класификације 0602-П16 – Пројекат „Управљање имовином за будуће кориснике“, функције 620 – Развој заједнице;

-неутрошена средства самодоприноса остварених на те- риторији сеоских месних заједница у износу од 17.149.004 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, главе 4.2 – Сеоске месне заједнице, програмске класифика- ције 0602 - Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0002 (ПА 0002) – Функциониса- ње месних заједница, функције 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту;

-неутрошена средства у износу од 76.000.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, програм- ске класификације 0602 – Програма 15: Опште услуге лока- лне самоуправе, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функционисање локалне самоуправе и градских општи- на, функције 620 – Развој заједнице;

-неутрошена средства на име новчане помоћи за убла- жавање последица елементарних непогода у износу од 1.776.757 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Град- ска управа, програмске класификације 0602 – Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функције 220 – Цивилна одбрана;

-неутрошена средства у износу од 3.121.797 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, про- грамске класификације 0602 – Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функције 220 – Цивилна одбрана;

-неутрошена средства у износу од 3.072.922 динара на име примене института опортунитета планирана су у окви- ру раздела 4 - Градска управа, програмске класификације 0602 – Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0001 (ПА 0001) –Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функције 090 – Социјална заштита неклассификована на другом месту;

-неутрошена средства у износу од 382.000.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, програм- ске класификације 0602 – Програма 15: Опште услуге лока- лне самоуправе, програмске активности 0003 (ПА 0003) – Сервисирање јавног дуга, функције 170 – Трансакције јавног дуга;

-неутрошена средства у износу од 1.928.265 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, глава 4.4 – Друштвена брига о деци, програмске класификације 2001 – Програма 8: Предшколско васпитање и образовање,

програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функциониса- ње и остваривање предшколског васпитања и образовања, функције 911 – Предшколско образовање;

-неутрошена средства у износу од 12.783.385 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програм- ске класификације 2001 – Програма 8: Предшколско васпи- тање и образовање, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, функције 911 – Предшколско образовање;

-неутрошена средства у износу од 410.527 динара пла- нирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, главе 4.6 – Култура, програмске класификације 1201, Програма 13: Развој културе и информисања, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Функционисање локалних установа културе, функције 820 – Услуге културе;

-неутрошена средства у износу од 832.000 динара пла- нирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 1201, Програма 13: Развој културе и инфор- мисања, програмске класификације 1201-П10-Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Пета фаза систематских археолошких истраживања Тврђаве Рам у оквиру реализације Главног пројекта обнове Тврђаве Рам, функције 820-Услуге културе;

-неутрошена средства у износу од 525.208 динара пла- нирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 1201, Програма 13: Развој културе и инфор- мисања, програмске класификације 1201-П15-Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Израда Пројекта статичке санације и презентације цркве Захвални- це у Радовањском лугу, функције 820-Услуге културе;

-неутрошена средства у износу од 6.103.349 динара пла- нирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 1201, Програма 13: Развој културе и инфор- мисања, програмске класификације 1201-П16-Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Пројекат санације, конзервације и презентације комплекса цркве Свете Тројице у Церовцу-Иконостас, функције 820-Услуге културе;

-неутрошена средства у износу од 64.000.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програм- ске класификације 1102 – Програма 2: Комуналне делатно- сти, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Управљање/ одржавање јавним осветљењем, функције 640 – Улична расвета;

-неутрошена средства у износу од 5.046.776 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, про- грамске класификације 1501, Програма 3: Локални економ- ски развој, програмске класификације 1501-П1-Пројекат: „RomInk“ – Инклузија младих Рома на тржиште рада и у заједницу, функције 411-Општи економски и комерцијални послови;

-неутрошена средства Министарства заштите животне средине, средства Зеленог фонда РС, за израду пројекта са- нације и рекултивације несанитарне депоније комуналног отпада Годоминско поље у Смедереву у износу од 3.000.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 – Градска упра- ва, програмске класификације 0401, Програма 6: Заштита животне средине, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Управљање заштитом животне средине, функције 530-Сма- њење загађености;

-неутрошена средства у износу од 82.425.578 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, програм- ске класификације 0701, Програма 7: Организација саобра- ћаја и саобраћајна инфраструктура, програмске активности

0002 (ПА 0002) – Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, функције 451 – Друмски саобраћај;

-неутрошена средства у износу од 20.000.000 динара планирана су у оквиру раздела 4 - Градска управа, програмске класификације 0701, Програма 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, програмске активности 0002 (ПА 0002) – Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, функције 360 – Јавни ред и безбедност не класификован на другом месту;

-неутрошена средства у износу од 24.736.000 динара на име побољшања услова становања породица избеглица планирана су у оквиру раздела 4 – Градска управа, програмске класификације 0901, Програма 11: Социјална и дечија заштита, програмске активности 0001 (ПА 0001) – Једнократне помоћи и други облици помоћи, функције 090 - Социјална заштита не класификована на другом месту.

Неутрошена средства индиректних корисника буџетских средстава и средства са наменских подрачуна у укупном износу од 18.613.154 динара користе се за намене утврђене у члану 10. ове Одлуке.“

Члан 12.

Члан 31. мења се и гласи:

„Код директних и индиректних корисника буџетских средстава планирано је укупно 796 запослених, од чега је на неодређено време планирано 690 запослених, а на одређено време планирано је 106 запослених.“

Члан 13.

Члан 38. мења се и гласи:

„Други корисници јавних средстава који користе словни простор и покретне ствари којима управљају директни или индиректни корисници буџетских средстава града Смедерева плаћају настале трошкове и трошкове закупа, у складу са критеријумима које прописује Скупштина града.“

Члан 14.

О свему осталом што није прописано овом Одлуком непосредно ће се примењивати одредбе Закона о локалној самоуправи, Закона о буџетском систему, Закона о јавном дугу и Закона о јавним набавкама.

Члан 15

Термини који су употребљени у Одлуци о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2020. годину у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 16.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија Републике Србије.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Чланом 47. став 2. и 3. и чланом 63. став 1. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019)

утврђено је да ако у току фискалне године дође до повећања расхода и издатака или смањења прихода, буџет се уравни тежује смањењем планираних расхода и издатака или увођењем нових прихода, да се уравни тежење буџета врши путем ребаланса буџета, који се доноси по поступку за доношење буџета и да се ребалансом буџета који, на предлог извршног органа локалне власти, усваја скупштина локалне власти, врши усклађивање прихода и примања и расхода и издатака буџета на нижем, вишем или истом нивоу.

Чланом 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) утврђено је да Скупштина града у складу са законом доноси буџет града, а чланом 66. став 3. да се одредбе овог закона које се односе на Скупштину општине примењују и на Градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 2. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) дефинисано је да Скупштина града доноси буџет града.

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2020. годину-Ребалансом II, процењују се укупни приходи и примања буџета града Смедерева у износу од **4.228.000.000** динара и средства из осталих извора корисника буџетских средстава у износу од **37.645.575** динара, што укупно износи **4.265.645.575** динара.

На основу члана 200. став 5. Устава Републике Србије, председник Републике Србије, председник Народне Скупштине и председник Владе Републике Србије донели су Одлуку о проглашењу ванредног стања („Службени гласник Републике Србије“, број 29/2020) од 15. марта 2020. године, којом је проглашено ванредно стање на територији Републике Србије, због болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2.

Уредбом о фискалним погодностима и директним давањима привредним субјектима у приватном сектору и новчаној помоћи грађанима у циљу ублажавања економских последица насталих услед болести COVID-19 („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2020 и 60/2020) регулисано је одлагање плаћања појединих дугованих пореза и доприноса пореских обвезника. Закључком Владе Републике Србије 05 број 401-6052/2020 од 30. јула 2020. године о додатним фискалним погодностима и директним давањима привредним субјектима и приватном сектору, који је објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“, број 104/2020 од 31.07.2020. године, такође је регулисано одлагање плаћања појединих дугованих пореза и доприноса привредних субјеката.

На износе остварених прихода у претходном периоду 2020. године утицала је и Уредба о пореским мерама за време ванредног стања ради ублажавања економских последица услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2 („Службени гласник Републике Србије“, број 38/2020). Такође, на износ мање остварених локалних јавних прихода у претходном периоду утицала је Одлука о ослобађању од плаћања дела изворних јавних прихода града Смедерева, коју је донело Градско веће града Смедерева, на 209. седници одржаној 8. јуна 2020. године.

Приходи од пореза на доходак, добит и капиталне добитке планирани су у укупном износу од **1.881.380.242** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева

ва за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 116.428.109 динара, а односи се на: смањење пореза на зараде у износу од 98.300.000 динара, смањење пореза на остале приходе у износу од 18.000.000 динара, смањење пореза на земљиште у износу од 10.000 динара и смањење пореза на приходе остварене по основу обављања сезонских послова сагласно члану 16. Закона о поједностављеном радном ангажовању на сезонским пословима у одређеним делатностима у износу од 190.000 динара, а повећање код пореза на непријављени приход утврђен унакрсном проценом у износу од 50.000 динара и повећање пореза на приходе спортиста и спортских стручњака у износу од 21.891 динара.

Порез на фонд зарада планиран је у износу од **3.000** динара.

Порези на имовину планирани су за 2020. годину у укупном износу од **413.520.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 30.000.000 динара (смањење код пореза на имовину обвезника који не воде пословне књиге за 40.000.000 динара, а повећање код пореза на имовину обвезника који воде пословне књиге у износу од 10.000.000 динара).

Приходи од пореза на добра и услуге планирани су у укупном износу од **224.230.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 43.340.000 динара, а односи се на: смањење накнаде од емисије SO₂, NO₂ прашкасте материје и произведени или одложени отпад у износу од 30.000.000 динара, смањење накнаде за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација у износу од 15.000.000 динара, смањење комуналне таксе за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) у износу од 40.000 динара и смањење планираног износа за боравишну таксу за 800.000 динара. У оквиру исте групе прихода извршено је повећање накнаде за промену намене пољопривредног земљиште у износу од 500.000 динара, повећање боравишне таксе по Решењу надлежног органа у износу од 200.000 динара, накнаде за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица у износу од 1.000.000 динара и комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина у износу од 800.000 динара.

Други порези планирани су у укупном износу од **67.000.000** динара, а односе се на комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.

Донације и помоћи од међународних организација планиране су у укупном износу од **67.192.149** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у износу од 388.866 динара.

Трансфери од других нивоа власти планирани су у укупном износу од **488.410.270** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 17.373.144 динара. Поменуто смањење односи се на текуће наменске трансфере, у ужем смислу од Републике Србије у корист нивоа градова у изно-

су од 15.263.051 динара и на капиталне наменске трансфере, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа градова у износу од 2.110.093 динара.

Други приходи – приходи од имовине планирани су у укупном износу од **48.420.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 39.890.000 динара, а односи се на: смањење доприноса за уређивање грађевинског земљишта у износу од 22.000.000 динара, смањење накнаде за коришћење грађевинског земљишта у износу од 18.000.000 динара, смањење комуналне таксе за коришћење простора за паркирање друмских, моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима у износу од 190.000 динара, као и повећање комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе у износу од 300.000 динара.

Приходи од продаје добра и услуга планирани су у укупном износу од **148.750.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 103.830.000 динара, а односи се на: смањење прихода од продаје добра и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа градова у износу од 17.000.000 динара, смањење прихода од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њихових буџета у износу од 40.000.000 динара, смањење прихода од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова у износу од 4.000.000 динара, смањење прихода остварених по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа градова у износу од 25.000.000 динара, смањење таксе за озакоњење објеката у корист нивоа градова у износу од 10.000.000 динара, као и смањење накнаде за уређивање грађевинског земљишта у износу од 8.500.000 динара. Код наведене групе прихода дошло је до повећања накнаде по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа градова у износу од 470.000 динара и повећања накнаде по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике у износу од 200.000 динара.

Новчане казне и одузета имовинска корист планиране су у износу од **48.000.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 2.000.000 динара, а односи се на приходе од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку.

Добровољни трансфери од физичких и правних лица планирани су у износу од **500.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 2.000.000 динара а односе се на текуће добровољне трансфере од физичких и правних лица у корист нивоа градова.

Мешовити и неодређени приходи планирана су средства у износу од **4.609.823** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 5.990.177 динара, а односи се на остале приходе у корист нивоа градова.

Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године планиране су у износу од **5.500.000** ди-

нара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 1.500.000 динара. Смањење се односи на меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета града Смедерева из претходне године.

Примања од продаје непокретности планирана су средства у износу од **700.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 20.000.000 динара. Смањење се односи на примања од продаје непокретности у корист нивоа градова.

Примања од продаје земљишта планирана су средства у износу од **20.000.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 222.232.704 динара.

Примања од задуживања код пословних банака у земљи у корист нивоа градова планирана су средства у износу од **3.000.000** динара, а односе се на примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА

Законом о локалној самоуправи и Законом о буџетском систему утврђене су основе за израду Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету локалне самоуправе. У складу са наведеним, Ребалансом II за 2020. годину утврђени су расходи и издаци из буџета града Смедерева у износу од **4.228.000.000 динара**, као и износ од **37.645.575** динара на име расхода и издатака који се финансирају из осталих извора корисника буџетских средстава. Укупно утврђени расходи и издаци за 2020. годину износе **4.265.645.575** динара.

Расходи и издаци буџета града Смедерева за 2020. годину посматрано по разделима исказани су следећом табелом:

<i>Ред. број</i>	<i>ОПИС</i>	<i>Предлог плана средстава из буџета за 2020. годину</i>	<i>Предлог плана средстава из осталих извора за 2020. годину</i>	<i>Укупно планирана средства за 2020. годину</i>
1.	Раздео 1 – СКУПШТИНА ГРАДА	49.725.926	4.522.469	54.248.395
2.	Раздео 2 – ГРАДОНАЧЕЛНИК	5.901.850		5.901.850
3.	Раздео 3 – ГРАДСКО ВЕЋЕ	11.493.332		11.493.332
4.	Раздео 4 – ГРАДСКА УПРАВА	4.132.185.393	33.123.106	4.165.308.499
5.	Раздео 5 – ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	28.693.499		28.693.499
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		4.228.000.000	37.645.575	4.265.645.575

Назив локалне власти		Град Смедерско													
Табела 2.		МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ ИСПЛАЋЕНА У 2019. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНА У 2020. ГОДИНИ													
Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Маса средстава за плате исплаћена за период IX-XI 2019. године и планирана пројекција за период XI-XII према Одлуци о буџету ЈЛС за 2019. годину на економским класификацијама 411 и 412				Маса средстава за плате исплаћена за период IX-XI 2019. године и планирана пројекција за период XI-XII према Одлуци о буџету ЈЛС за 2019. годину на економским класификацијама 411 и 412				Маса средстава за плате планирана за 2020. годину на економским класификацијама 411 и 412					
		Укупан број зап. у октобру 2019. године из извора 01	Маса средстава за плате на октобру 2019. године из извора 01	Укупан број зап. у октобру 2019. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на октобру 2019. године из извора 05-08	Укупан број зап. у децембру 2020. године из извора 01	Маса средстава за плате на децембру 2020. године из извора 01	Укупан број зап. у децембру 2020. године из извора 04	Маса средстава за плате на децембру 2020. године из извора 04	Укупан број зап. у децембру 2020. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на децембру 2020. године из извора 05-08				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1	Органи и службе локалне власти	286	262.715.138					282	286.784.663						
	Изабрава лица	4						6							
	Постављена лица	7						9							
	Запослени	275						267							
2	Установе културе	87	77.014.318					93	90.716.101						
	Постављена лица	5						5							
	Запослени	82						88							
	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив установе):	18	14.098.446					18	19.569.577						
	Постављена лица	2						2							
	Запослени	16						16							
3	1. Установе за лични боравак деце и омладине са сметњама у развоју „Супце“	7	6.008.320					7	8.150.717						
	Постављена лица	1						1							
	Запослени	6						6							
	2. Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	11	8.090.126					11	11.418.860						
	Постављена лица	1						1							
	Запослени	10						10							
4	Дирекције основне од стране локалне власти														
	Постављена лица														
	Запослени														
5	Месне заједнице	10	6.850.941					8	5.415.902						
	Изабрава лица	10						8							
	Запослени														
6	Предшколске установе	380	286.647.325					390	330.030.007						
	Постављена лица	1						1							
	Запослени	379						389							
7	Нове установе и органи (навести назив установе и органа):														
	1.														
	Постављена лица														
	Запослени														
8	Укупно за све користаче буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412	781	647.326.168					791	732.516.250						
	Изабрава лица	4						6							
	Постављена лица	15						17							
	Запослени	762						768							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТА - индикатори										
ИНФОРМАЦИЈЕ	НАЗИВ ПРОГРАМА, ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ И ПРОЈЕКАТ	ЦИЉ	ИНДИКАТОР	Вредност у базној години (2018)	Остварена вредност (2019)	Циљана вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Циљана вредност (2022)	Укупна буџетска средства	Средства из осталих извора
1101	Становање, урбанizam и просторно планирање	Просторни развој у складу са плановима	Покривеност територије планском документацијом	да	да	да	да	да	62.057.700	
1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	Повећање покривености територије планском документацијом	Процент површине територије планском документацијом	100%	100%	100%	100%	100%	44.100.000	
			У својен просторни план града	да	да	да	да	да		
1101-0002	Строчије урбанистичких и просторних планова	Ефикасно администрање захтева за издавање грађевинских дозвола	Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	2	2	2	2	2		
			Број израђених планова детаљне регулације	26	26	26	30	30		
			Број издатих грађевинских дозвола и проценат издатих у односу на број поднетих захтева	80 (100%)	83 (88%)	100 (98%)	110 (99%)	115 (100%)		
1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Просечно потребно време за издавање грађевинских дозвола (у данима, од дана када је поднета комплетна документација)	8	6	5,5	5	5		
			Укупан број преосталих захтева за озакоњење (на основу поднетих захтева за легализацију од стране грађана и на основу пописаних објеката од стране грађевинске инспекције)	21.850	21.247	15.938	10.626	5.314		
			Укупан број озакоњених објеката у години	1.077	738	5.312	5.312	5.312		
1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Приход од таксе за озакоњење објеката у корист нивоа Градова	10.029.000	6.165.210	5.000.000	5.000.000	5.000.000	2.500.000	
			Приход од закупине грађевинског земљишта дапог у закуп ради постављања привремених пословних објеката (закуп грађевинског земљишта)	12.620.728	3.408.780	5.000.000	5.000.000	5.000.000		

1102-0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	Адекватан квалитет пружених услуга уређивања, одржавања коришћења пијаца	Број опремљених пијачних места	750	900	920	930	930	
				11/15	10/15	11/15	13/15	13/15	930
1102-0006	Одржавање гробаља и потребне услуге	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и потребних услуга	Покривеност територије услугама одржавања гробаља и потребних услуга – број уређених гробних места на територији града Смедерева	15.744	15.982	16.990	17.100	17.100	810.000
				70%	73%	75%	80%	85%	
1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	1. Оптимална покривеност корисника и територије услугама даљинског грејања и развој дистрибутивног система 2. Адекватан квалитет пружених услуга уз рационално спровођење даљинског грејања 3. Ефикасно и рационално спровођење даљинског грејања и минималан негативан утицај на животну средину	1. Степен покривености корисника услугом даљинског грејања 2. Број корисника услуга даљинског грејања (домаћинства) 3. Број корисника услуга даљинског грејања (локала) 4. Запремина грејаног простора (домаћинства, локали и буџетски корисници)	14.01%	14.10%	14.15%	14.24%	14.90%	5.000.000
				5.000	5.168	5.150	5.200	5.200	
				270	290	300	330	330	
				811.900 m ³	816.763 m ³	817.205 m ³	818.282 m ³	820.282 m ³	
1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	1. Укупан број притужби грађана на квалитет и редовност пружене услуге даљинског грејања 2. Процент корисника код којих се обрачуна врши по утрошеној топлотној енергији	1. Укупан број притужби грађана на квалитет и редовност пружене услуге даљинског грејања 2. Процент корисника код којих се обрачуна врши по утрошеној топлотној енергији	60	50	40	35	32	9.76
				22.00%	23.00%	23.50%	25%	26.45%	
				8.18	9.76	9.76	9.76	9.76	

1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	Адекватан квалитет услуга водоснабдевања	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	81%	84%	85%	86%	87%	21.856.000
				Од 38 месних заједница у 22 је израђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 24 је израђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 24 је израђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 25 је израђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 26 је израђена јавна водоводна мрежа	
1501	3. Локални економски развој	Повећање запослености на територији града	Број кварова по километру водоводне мреже	5.153 (од тога жене 2.926)	4.455 (од тога жене 2.513)	4.756 (од тога жене 2.737)	4.756 (од тога жене 2.737)	4.756 (од тога жене 2.737)	21.583.658
				1.138	957	945	945	945	
1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града	Број предузетника (званична евиденција АПР-а)	3.359	3.507	3.534	3.534	3.534	
				1.138	957	945	945	945	
1501-0002	Мере активне политике запошљавања	Успостављање функционалне пословне инфраструктуре	Успостављање механизма за запошљавање	104 лица	96 лица	96 лица	96 лица	96 лица	15.000.000
				55	42	42	42	42	
			Број запослених путем субвенција за самозапошљавање/од тога жена	27/16	24/8	24/8	24/8	24/8	

2001	8. Предшколско васпитање и образовање	Оптимальна покривеност корисника и територије услуга паркинга сервис	Укупан број паркинга места на којима се наплаћује паркинг услуга у I, II и III зони (општа и посебна паркиралишта)	1.356	1.478	1.730	1.800	1.900	4.023.871
				58	60	65	70	75	
2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	Повећана обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Број деце која су уписана у предшколске установе	3.098	3.040	3.600	3.700	3.800	539.550.226
				54,73%	54,50%	63,60%	65,37%	67,13	
2001-П1	Пројекат „Корачајмо заједно“	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом уз повећан обухват	Број објеката Вртића (новоотворени објекти)	134	140	158	163	168	1.100.000
				8 објеката и 2 адаптирана простора	8 објеката и 2 адаптирана простора	10 објеката и 2 адаптирана простора	11 објеката и 2 адаптирана простора	12 објеката и 3 адаптирана простора	
2002	9. Основно образовање и васпитање	Реализација пројектних активности усмерених на унапређење квалитета живота, образовне, васпитне и здравствене активности у сарадњи Републике Србије - Министарства просвете, науке и технолошког развоја, града Смедерева, Дома здравља и удружења Рома „21 Јелена“	Реализација пројектних активности усмерених на унапређење квалитета живота, образовне, васпитне и здравствене активности намењених деци предшколског узраста	52%	51%	51%	51%	51%	278.450.000
				48%	49%	49%	49%	49%	
2002-0001	Функционисање основних школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом у основним школама	Број деце која су уписана у основне школе	20	20	20	20	20	278.450.000
				652	1.065	1.065	1.065	1.065	

0901-ПЗ	Пројекат „Без алата нема заната“	Унапређење квалитета живота, вештина и знања особа са инвалидитетом и њихових породица кроз обуку за бољи живот, реализацијом пројекта у сарадњи града Смедерева са са Европском унијом преко програма подршке ЕУ у спровођењу социјално-иновативних пројеката – ЕУ ПРО Програм	Реализација обука којима ће се унапредити знање и вештине особа са инвалидитетом, повећање броја запослених, успостављање сарадње између града Смедерева и партнера са локалним привредницима	да	да	да	да	да	да	337.626	1.576.868
1801	12. Здравствена заштита	Унапређење здравља становништва	Број здравствених радника финансираних из буџета града	49	46	47	47	47	47	57.225.000	
			Број лекара финансираних из буџета града	30	20	23	23	23			
			1. Покривеност територије града апотекарским јединицама 2. Број дипломираних фармацеута 3. Број дипломираних фармацеута који похађају стручна предавања и курсеве континуиране едукације	21 29 29	21 27 27	22 29 29	23 29 29	23 29 29			
1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	Унапређење квалитета снабдевања становништва лековима, медицинским средствима и фармацеутским услугама	Стручно утврђивање времена и узрока смрти ван здравствене установе	да	да	да	да	да	900.000		
1801-0002	Мртвозорство	Активност стручног утврђивања времена и узрока смрти ван здравствене установе	Процент реализованих у односу на планиране посебне програме и пројекте из области јавног здравља	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	900.000	
1801-0003	Стровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	1. Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва 2. Унапређење доступности и правичности здравствене заштите (ПЗЗ)	Набавка новог санитетског возила са пратећом опремом	1 возило						56.100.000	
			Набавка 9 ЕКГ апарата за амбуланте	100%							
			Број објеката здравствених установа са адекватним приступом за ОСИ у односу на укупан број објеката здравствених установа	10	11	11	11	11			

1201	13. Развој културе и информисања	Подстицање развоја културе	Укупно реализована, односно планирана средства на име програма културе и информисања	231.240 хиљада	257.243 хиљада	283.862 хиљада	283.862 хиљада	283.862 хиљада	276.165.120	7.697.250
1201-0001	Функционисање локалних установа културе	Обезбеђење редовног функционисања установа култура	Установе културе града Смедерева: Центар за културу, Библиотека, Музеј, Историјски архив и Регионални центар за заштиту споменика културе Смедерево	5	5	5	5	5	188.520.883	7.697.250
1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	Повећање интересовања грађана за развој културе	Број субјекта у култури (по основу спроведеног јавног конкурса)	21	56	55	55	55	9.000.000	
1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	Очување и заштита културног наслеђа	Број корисника одобрених средстава по основу популаризације културно - историјског наслеђа на нивоу локалне заједнице	12	16	15	24	15	11.000.000	
1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	Квалитетно информисање суфинансирањем пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања	Број суфинансираних пројеката у области јавног информисања (по основу спроведеног јавног конкурса)	15	17	15	15	15	25.000.000	
1201-П1	Пројекат Центра за културу - Смедеревска Јесен	Промовисање града и његових потенцијала, популаризација културно-привредне и туристичке манифестације, повећање туристичке посете града, промоција привреде и пољопривреде у граду	Број посетилаца на манифестацији	500.000	500.000	500.000	500	500.000	1.000.000	
1201-П2	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави	Представљање и афирмација домаћег и иностраног позоришног стваралаштва, промоција Смедеревске тврђаве, обогаћивање културне понуде града у летњим месецима	Број учесника (по слободној процени организатора фестивала)	450 (око 190 особа женског пола и 260 особа мушког пола)	450 (око 230 особа женског пола и 220 особа мушког пола)	450 (око 230 особа женског пола и 220 мушког пола)	500 манифестација је симболично обележена-грозд на Тргу	450 (око 230 особа женског пола и 220 мушког пола)	7.560.000	

1201-П3	Пројекат Центра за културу - Културно лето	Обогаћивање културне понуде града у летњим месецима	Број посетилаца манифестације (по слободној процени организатора манифестације)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	манифестација није одржана	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	
1201-П4	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"	Упознавање публике са стваралачком личношћу и делом Бранислава Нушића	Број позоришта која се представљају смедеревској публици	12	11	2	10	2.800.000	
1201-П5	Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике	Популаризација графичке уметности и подршка уметницима који се овом техником баве	Број учесника (евиденција организатора ликовне колоније графике)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	8 (6 особа женског пола и 2 особе мушког пола)	8 (5 особа женског пола и 3 особе мушког пола)	340.000	
1201-П6	Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности	Очување светосавског духовног и просветитељског наслеђа	Број посетилаца (по слободној процени организатора)	2.100 (око 1050 особа мушког пола и 1050 особа женског пола)	2.134 (око 802 особа мушког пола и 1.332 особа женског пола)	1.800 (око 710 особа мушког пола и 1.090 особа женског пола)	2.000 (око 1.000 особа мушког пола и 1.000 особа женског пола)	1.700.000	
1201-П7	Пројекат Центра за културу - Дунав филм фест	Повећање интресовања јавности за филмску уметност	1. Број филмских наслова 2. Укупан број посетилаца на филмским пројекцијама	5600 (око 2000 особа мушког пола и око 3600 женског пола)	5.665 (око 2065 особа мушког пола и око 3600 женског пола)	1815 (око 815 особа мушког пола и око 1000 женског пола)	5.600 (око 2000 особа мушког пола и око 3600 женског пола)	6.200.000	
1201-П8	Пројекат Музеја-Грождје, гвождје и урбане вибрације - реконструкција сталне изложбене поставке	Повећање интересовања грађана за развој културе	% извршених радова у односу на главни пројекат реконструкције Музеја		6%	7%	12%	2.581.000	
1201-П9	Пројекат Музеја-Годишњи програм градске галерије савремене уметности Смедерево	Подстицање развоја културе	Број организованих изложби културе	6	5		6		7

1201-П10	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Пета фаза археолошких истраживања тврђаве Рам у оквиру реализације главног пројекта обнове Тврђаве Рам	Археолошко истраживање Тврђаве Рам	Процент истражених површина у односу на предвиђени обим истраживања	100%	16,8%	100%	832.000	
1201-П11	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Санација и реставрација Капеле Дине Манџића на Старом гробљу (друга фаза)	Враћање намене и аутентичног изгледа капеле	Процент непокретних културних добара, код којих су на годишњем нивоу извршена инвестициона улагања у односу на укупан број непокретних културних добара у надлежности града	38%	32,5%	100%	2.836.680	
1201-П12	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Истраживање војних меморијала на територији Велика Плана	Реконструирање 13 насеља у општини Велика Плана	Прикупиљени подаци о спомен обележјима					
1201-П13	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Конзерваторско реставраторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11	Унапређење очувања културног историјског наслеђа	Процент непокретних културних добара, код којих су на годишњем нивоу извршена инвестициона улагања у односу на укупан број непокретних културних добара у надлежности града	51%	100%			
1201-П14	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе Археолошко истраживање манастира „Митрополије“ у Горњачкој клисури	Археолошко истраживање манастира Митрополије у Горњачкој клисури	Процент истражених површина у односу на предвиђени обим истраживања					

1201-П15	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Израда пројекта статичке санације и презентације цркве Захвалнице у Радовањском лугу	Реализација статичке санације и презентације цркве Захвалнице	Омогућено враћање портрета Војда Карађорђа у цркву					100%				525.208	
1201-П16	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Пројекат санације, конзервације и презентације комплекса цркве Свете Тројице у Церовцу	Реализација санације, конзервације и презентације споменика културе	Прослава јубилеја - два века цркве					100%				6.103.349	
1201-П17	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Пројекат - радови на обезбеђењу и уређењу истражног простора у сектору Варошке капије 1 Смедеревске тврђаве	Радови на обезбеђењу и уређењу истражног простора у сектору Варошке капије 1 Смедеревске тврђаве	Проденат извршених радова					100%				1.160.000	
1201-П18	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Пројекат - друга фаза заштитних археолошких истраживања у сектору Варошке капије 1 Смедеревске тврђаве у 2020. години	Утврђивање степена очуваности темељне зоне недостајућег дела Варошког беома и Варошке капије који су срушени у експлозији 1941. године	Приступање ревизији Главног пројекта обнове Варошког беома Смедеревске тврђаве – сектор Варошке капије 1					100%				2.800.000	
1201-П19	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Пројекат санације, конзервације и презентације комплекса цркве Свете Тројице у Церовцу-санација крова	Реализација санације, конзервације и презентације споменика културе	Прослава јубилеја - два века постојања					100%				5.800.000	

1201-П20	Пројект Музеја Руска Уметност у Смедеревском Музеју - Конзервација и ресторација слика и икона - друга фаза	Подстицање развоја културе	Број конзервираних слика		6	да	да	да	406.000	
1301	14. Развој спорта и омладине	Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима у вези са развојем омладине и спорта	Свободнати обезбеђивање услова за бављење спортом грађана и грађанки града Смедерева и функционисање разних видова спортских активности	да	да	да	да	241.300.000		
1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Унапређење предшколског, школског и рекреативног спорта	Број спортских организација финансираних од стране града (на основу јавног конкурса)	79	83	93	90	90	180.000.000	
1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	Обезбеђивање услова за рад из области спорта	Број установа које су доступне за коришћење предшколском, школском и рекреативном спорту	45	45	45	45	45	60.800.000	
			Број посетилаца базена у летњој сезони	34.800	46.500	20.125	45.000	50.000		
		Оптимално коришћења спортско-рекреативних капацитета ЈП „Спортски центар „ Смедерево	6.000	6.000	4.000	6.000	6.000			
		Степен завршености и функционалности објекта	100%	100 %	100 %	100 %	100 %			
1301-0005	Спровођење омладинске политике	Обезбеђивање услова за рад из области спорта	Број клубова који тренирају у спортом објекту	2 женска и 4 мушка клуба	3.800 (сати)	3.800 (сати)	3.800 (сати)	3.800 (сати)	500.000	да
			Број клубова који тренирају у спортом објекту	2 женска и 4 мушка клуба	3.800 (сати)	3.800 (сати)	3.800 (сати)	3.800 (сати)		

0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Одрживо управно и финансијско функционисање града у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	1. Суфицит или дефицит консолидованог трезора	61.466 хиљ.дин.	598.918 хиљ.дин.	-439.398 хиљ.дин.	-215.000 хиљ.дин.	-70.00 хиљ.дин.	1.330.965.910	18.316.830	
											603
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Функционисање града у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	2. Број запослених у органима града и код индиректних корисника града у складу са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време за сваки облик у систему локалне самоуправе града Смедерева за 2017. годину	603	603	603	603	603	603	603	
			Број решених предмета по запосленом	120	126	125	125	125	125		
			1. Број семинара за стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника	46	45	40	52	52	52		
			2. Број организованих обука/курсева за неформално образовање одраслих	80	92	45	45	45	45		
			3. Број ноћења	906	1.090	200	1.500	1.500	1.500		
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Функционисање града у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	4. Број учесника приликом учешћа у обезбеђивању европске манифестације „Наш истраживач“ у сарадњи са Центром за промоцију науке у Београду, промовисањем науке путем радионица, трибина и предавања	15	26	22	22	25	25	25	25
			5. Број различитих облика едукације	193	173	80	180	180	180		
			Број подстицаја који се односе на безбедност везано за цивилну одбрану (број набављених ракета)	51	85	51	51	51	51		
			Број подстицаја који се односе на безбедност везано за цивилну одбрану (број испалјених ракета)	182	119	150	150	150	150		
			818.566.653	2.035.670	818.566.653	2.035.670	818.566.653	2.035.670			

0602-П3	Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"	Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта	Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта	да	да	да	да	да	1.715.000	4.883.404
0602-П4	Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	Побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку	Побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку	да	да	да	да	да	6.177.357	7.700.042
0602-П5	Пројекат "Вола за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални ценовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	Развој пројекта за извођење за магистрални ценовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста	Развој пројекта за извођење за магистрални ценовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста	да	да	да	да	да	966.656	2.814.480
0602-П6	Пројекат "Управљање имовином за будуће кориснике"	Побољшање капацитета рада локалних самоуправа, а у циљу успешније подршке економском развоју	Побољшање ефикасности управљања јавном својином у три партнерске локалне самоуправе (град Смедерево, општина Мало Црнине и општина Жабар), а кроз унапређење административних, организационих и техничких капацитета локалних самоуправа	да	да	да	да	да	10.639.166	

2101	16. Политички систем локалне самоуправе	Ефикасно и ефективно функционисање органа локалне самоуправе	Показатељи успешност функционисања органа политичког система локалне самоуправе	Показатељи успешност функционисања органа политичког система локалне самоуправе			67.121.108	4.522.469
				Број усвојених аката	Број седница скупштине	Број седница сталних радних тела		
2101-0001	Функционисање скупштине	Функционисање локалне СКУПШТИНЕ	Укупан број одборника/број жена одборника/ број мушкараца одборника	214	199	180	200	4.522.469
				6	7	6	6	
2101-0002	Функционисање извршних органа	Функционисање локалне ГРАДСКО ВЕЋЕ	Укупан број чланова већа/ број жена чланова већа/ број мушкараца чланова већа	32	28	40	40	17.395.182
				70	70	70	70	
				70 одборника, од тога 23 жене и 47 мушкараца до 21.08.2020. године, тј. у саставу од 27 жене и 43 мушкараца	70 одборника, од тога 27 жене и 43 мушкараца	70 одборника, од тога 27 жене и 43 мушкараца	70 одборника, од тога 27 жене и 43 мушкараца	
				2.105	2.275	1.800	1.800	
				Број донетих аката	Број седница извршних органа	Број донетих аката	Број седница извршних органа	
				53	51	50	50	
				674	650	600	600	
				11 чланова, од тога 5 жене и 6 мушкараца	11 чланова, од тога 5 жене и 6 мушкараца	11 чланова, од тога 5 жене и 6 мушкараца	11 чланова, од тога 4 жене и 7 мушкараца	
				11 чланова, од тога 5 жене и 6 мушкараца	11 чланова, од тога 5 жене и 6 мушкараца	11 чланова, од тога 5 жене и 6 мушкараца	11 чланова, од тога 4 жене и 7 мушкараца	

0501	17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	Смањење расхода за енергију	Предузимање активности за смањење потрошње у јавним зградама	да	да	да	да	да	да	да	да	да	1.500.000	37.645.575	
				да	да	да	да	да	да	да	да	да			да
0501-0001	Енергетски менаџмент	Успостављање система енергетског менаџмента Функционисање система активности у области енергетског менаџмента	Елаборат за енергетску санацију јавних објеката Постојање енергетског менаџера Израђен Програм енергетске ефикасности града Смедерева	да	да	да	да	да	да	да	да	да	4.228.000.000	37.645.575	
				да	да	да	да	да	да	да	да	да			да
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:														4.228.000.000	37.645.575

Планирани расходи и издаци буџета распоређени су у оквиру 5 раздела, и то: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће, Градска управа и Градско правобранилаштво.

СКУПШТИНА ГРАДА, као орган града и директни корисник буџетских средстава, планирана је у оквиру раздела 1, ПРОГРАМА 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 2101-0001, **Програмска активност 0001**-Функционисање Скупштине, функција 111 - Извршни и законодавни органи. Планирана средства укупно износе **54.248.395** динара, од поменутог износа средства буџета 49.725.926 динара, а средства из осталих извора износе 4.522.469 динара.

ГРАДОНАЧЕЛНИК, као орган града и директни корисник буџетских средстава, планиран је у оквиру раздела 2, ПРОГРАМА 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификације 2101-0002, **Програмска активност 0002**-Функционисање извршних органа, ФУНКЦИЈА 111 – Извршни и законодавни органи са укупним износом **5.901.850** динара.

ГРАДСКО ВЕЋЕ, као орган града и директни корисник буџетских средстава, планиран је у оквиру раздела 3, ПРОГРАМА 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификације 2101-0002, **Програмска активност 0002**-Функционисање извршних органа, ФУНКЦИЈА 111 – Извршни и законодавни органи у укупном износу од **11.493.332** динара.

ГРАДСКА УПРАВА, као орган града, планирана је у оквиру раздела 4, Одлуке о буџету града Смедерева за 2020. годину са средствима у укупном износу од **4.165.308.499** динара, од чега средства буџета у износу од 4.132.185.393 динара, а средства из осталих извора износе 33.123.106 динара и то по следећим програмима, програмским активностима, пројектима, функцијама, позицијама и економској класификацији:

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602-0001, **Програмска активност 0001** – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, **ФУНКЦИЈА 130** – Опште услуге, планиран је износ од **546.328.910** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 28.806.859 динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-П4**, ФУНКЦИЈА 620 – Развој заједнице – **Пројекат „Осветлимо индустријски парк-побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку“** планиран је у укупном износу од **6.177.357** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) повећање у укупном износу од 442.000 динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-П6**, ФУНКЦИЈА 620 – Развој заједнице – **Пројекат „Управљање имовином за будуће кориснике“** планиран је у укупном износу од **10.639.166** динара, што је смањење у односу на Одлуку

о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 463.866 динара.

ГЛАВА 4.2 СЕОСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602-0002, **Програмска активност 0002** – Функционисање месних заједница, **ФУНКЦИЈА 160** – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, планиран је износ од **44.242.560** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 2.816.690 динара.

ГЛАВА 4.3 - РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602-0001, **Програмска активност 0001** - Функционисање локалне самоуправе и градских општина, ФУНКЦИЈА 950 – Образовање које није дефинисано нивоом.

Планирана средства износе укупно **20.265.030** динара и то: из буџета града Смедерева у износу од **18.245.860** динара и средства из осталих извора - сопствених прихода у износу од **2.019.170** динара. Средства из буџета града су смањена у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у укупном износу од **2.353.000** динара, док су средства из осталих извора смањена у укупном износу од **275.000** динара, а промена у структури односи се на повећања и смањења и то:

Средства из буџета града

- накнаде у природи смањени су у укупном износу од **50.000** динара,
- накнаде трошкова за запослене смањени су у укупном износу од **50.000** динара,
- стални трошкови смањени су у укупном износу од **577.000** динара,
- трошкови путовања смањени су у укупном износу од **50.000** динара,
- услуге по уговору смањени су у укупном износу од **1.230.000** динара,
- материјал смањен је у укупном износу од **383.000** динара и
- остале дотације и трансфери смањени су у укупном износу од **13.000** динара.

Средства из осталих извора

- накнаде у природи повећани су у укупном износу од **50.000** динара,
- трошкови путовања смањени су у укупном износу од **30.000** динара,
- услуге по уговору повећани су у укупном износу од **100.000** динара,
- специјализоване услуге смањени су у укупном износу од **30.000** динара,
- текуће поправке и одржавање су смањени су у укупном износу од **100.000** динара,
- материјал је смањен у укупном износу од **60.000** динара и

- машине и опрема су смањени у укупном износу од **205.000** динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-0001**, ФУНКЦИЈА 421 – Пољопривреда, планирана су средства у укупном износу од **55.634.859** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 2.279.141 динара, а односи се на накнаду за одводњавање по Решењима ЈВП „Србијаводе“ Београд, као и смањење износа од 200.000 динара на име скидања усева у складу са Законом о пољопривредном земљишту.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-0003**, ФУНКЦИЈА 170 – Трансакције јавног дуга, планирана су средства у укупном износу од **390.010.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 4.137.380 динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-0009**, ФУНКЦИЈА 160 - Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, планирана су средства за текућу буџетску резерву у износу од 15.000.000 динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-0010**, ФУНКЦИЈА 160 - Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, планирана су средства за сталну буџетску резерву у износу од 1.000.000 динара.

ГЛАВА 4.4 - ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ, Програмска класификација 2001-0001 Програмска активност 0001 - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, Функција 911 – Предшколско образовање

Укупно планирана средства износе **503.804.536** динара и то из: буџета града Смедерева **502.704.536** динара и средства из осталих извора **1.100.000** динара.

Средства из буџета града Смедерева су смањена у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **5.839.525** динара, док су средства из осталих извора смањена у укупном износу од **4.400.000** динара, а промена у структури односи се на повећања и смањења и то:

Средства из буџета града

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) смањени су у износу од **7.886.841** динара.
- социјални доприноси на терет послодавца смањени су у износу од **1.313.159** динара,
- накнаде у природи повећани су у укупном износу од **2.700.000** динара,
- социјална давања запосленима повећана су у укупном износу од **823.000** динара,
- награде запосленима и остали посебни расходи повећани су у укупном износу од **450.000** динара,

- трошкови путовања смањени су у укупном износу од **450.000** динара,
- текуће поправке и одржавање повећане су у укупном износу од **50.000** динара,
- материјал је повећан у укупном износу од **3.787.475** динара и
- машине и опрема смањене су у укупном износу од **4.000.000** динара.

Средства из осталих извора

- социјална давања запосленима смањена су у укупном износу од **4.500.000** динара и
- машине и опрема повећани су у укупном износу од **100.000** динара.

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ, Програмска класификација 2001-0001 Програмска активност 0001 - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, Функција 911 – Предшколско образовање

Економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, планирана су средства у укупном износу од **33.875.690** динара. Од поменутог износа на име радова на санацији и адаптацији дечијег одмаралишта на Ртњу односи се износ од 21.275.690 динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) повећање за износ од 5.024.596 динара. На име капиталног одржавања објеката ПУ “Наша радост” Смедерево који су у јавној својини града Смедерева планирана су средства у износу од 12.600.000 динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) за износ од 10.500.000 динара, јер у претходном периоду нису реализована средства за вртић у Скобаљу.

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ, Функција 911 – Предшколско образовање, Програмска класификација **2001-П1 - Пројекат „КОРАЧАЈМО ЗАЈЕДНО“** планиран је у укупном износу од **2.970.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 2.250.000 динара.

ГЛАВА 4.5. СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - УСТАНОВА ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ “СУНЦЕ”

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901-0004 Програмска активност 0004-Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, Функција 040 – Породица и деца

Укупно планирана средства износе **10.591.840** динара и то из: буџета града Смедерева **10.013.103** динара и средства из сопствених прихода **578.737** динара.

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **10.013.103** динара остала су непромењена у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020)

ГЛАВА 4.6 КУЛТУРА

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА, Програмска класификација 1201-0001 Програмска активност 0001-Функционисање локалних установа културе, функција 820 – Услуге културе

Планирана средства за културу износе укупно **238.862.370** динара и то: из буџета града Смедерева **231.165.120** динара, а средства из осталих извора у износу од **7.697.250** динара. Средства из буџета града у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) су смањене у износу од **59.575.715** динара, док су средства из осталих извора остала непромењена, а промена у структури се односи на:

Средства из буџета града

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) смањени су у износу од **6.865.513** динара.
- социјални доприноси на терет послодавца смањени су у износу од **1.143.107** динара,
- накнаде у природи повећане су у износу од **35.360** динара,
- накнаде трошкова за запослене смањене су у износу од **284.000** динара,
- награде запосленима и остали посебни расходи повећани су у износу од **386.000** динара,
- стални трошкови смањени су у износу од **1.554.000** динара,
- трошкови путовања смањени су у износу од **1.239.000** динара,
- услуге по уговору смањене су у износу од **2.325.000** динара,
- специјализоване услуге – Програмске активности установе смањене су у износу од **2.750.000** динара,
- текуће поправке и одржавање смањене су у износу од **2.280.000** динара,
- материјал је повећан у износу од **120.000** динара,
- трансфери осталим нивоима власти повећани су у износу од **410.527** динара,
- остале дотације и трансфери смањени су у износу од **152.859** динара,
- порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате повећани су у износу од **210.000** динара,
- машине и опрема смањени су у износу од **3.250.000** динара,
- нематеријална имовина је смањена у износу од **100.000** динара и
- залихе за даљу продају смањене су у износу од **50.000** динара.

Средства из осталих извора

- социјална давања запосленима смањена су у износу од **40.000** динара,
- стални трошкови повећани су у износу од **205.312** динара,
- трошкови путовања смањени су у износу од **85.000** динара,
- услуге по уговору повећане су у износу од **293.500** динара,
- специјализоване услуге – Програмске активности установе смањене су у износу од **340.000** динара,

- текуће поправке и одржавање смањене су у износу од **105.000** динара,
- материјал је повећан у износу од **174.688** динара,
- порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате повећани су у износу од **120.000** динара,
- машине и опрема смањене су у износу од **123.500** динара и
- нематеријална имовина је смањена у износу од **100.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П1, Пројекат Центра за културу – Смедеревска јесен износе **1.000.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **22.000.000** динара, а промена у структури се односи на:

- стални трошкови смањени су у износу од **3.624.000** динара,
- трошкови путовања смањени су у износу од **500.000** динара,
- услуге по уговору смањене су у износу од **7.816.000** динара,
- специјализоване услуге смањене су у износу од **10.000.000** динара и
- материјал је смањен у износу од **60.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П2, Пројекат Центра за културу – Позоришни фестивал Театар у тврђави износе **7.560.000** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) непромењен укупан износ, извршена је промена само у структури расхода на економским класификацијама 424-Специјализоване услуге и 426-Материјал за 50.000 динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П3, Пројекат Центра за културу – Културно лето смањена у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) за целокупан износ од **2.000.000** динара, а промена у структури се односи на:

- стални трошкови смањени су у износу од **400.000** динара,
- трошкови путовања смањени су у износу од **200.000** динара,
- услуге по уговору смањене су у износу од **710.000** динара,
- специјализоване услуге смањене су у износу од **630.000** динара и
- материјал је смањен у износу од **60.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П4, Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал „Нушићеви дани“ износе **2.800.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **6.000.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П5, Пројекат Центра за културу – Ликовна колонија графике износе **340.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **90.000** динара, а промена у структури се односи на:

- трошкови путовања смањени су у износу од **40.000** динара,
- услуге по уговору повећане су у износу од **80.000** динара и
- специјализоване услуге повећане су у износу од **50.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П6, Пројекат Центра за културу – Светосавске свечаности износе **1.700.000** динара, што је непромењено у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020).

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П7, Пројекат Центра за културу – Дунав филм фест износе **6.200.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **200.000** динара, а промена у структури се односи на:

- услуге по уговору повећане су у износу од **200.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П8, Пројекат Музеја – Грожђе, гвожђе и урбане вибратије – реконструкција сталне изложбене поставке – наставак радова износе **2.581.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **1.419.000** динара, а промена у структури се односи на:

- специјализоване услуге смањене су износу од **4.000.000** динара,
- услуге по уговору повећане су у износу од **774.000** динара,
- текуће поправке и одржавање повећане су у износу од **576.000** динара,
- материјал је повећан у износу од **661.000** динара и
- опрема је повећана у износу од **570.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П9, Пројекат Музеја – Годишњи програм Градске галерије савремене уметности Смедерево смањена су у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) за износ од **300.000** динара, а промена се односи на:

- специјализоване услуге смањене су у износу од **300.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П10, Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе – Пета фаза систематских археолошких истраживања Тврђаве Рам у оквиру реализације Главног пројекта обнове Тврђаве Рам износе **832.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **168.000** динара, а промена у структури се односи на:

- трошкови путовања смањени су у износу од **105.000** динара,
- услуге по уговору смањене су у износу од **63.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П11, Пројекат Регионалног завода за заштиту споме-

ника културе – Санација и рестаурација капеле Дине Манчића на Старом гробљу у Смедереву (друга фаза) износе **2.836.680** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **1.363.320** динара, а промена у структури се односи на:

- текуће поправке и одржавање смањене су у износу од **1.363.320** динара.

Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе – Истраживање војних меморијала на територији општине Велика Плана програмска класификација 1201-П12 није реализован у претходном периоду, те је планиран износ од 220.000 динара у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањен, а промена се односи на:

- трошкови путовања смањени су у износу од **119.600** динара,
- услуге по уговору смањене су у износу од **50.000** динара и
- материјал је смањен у износу од **50.400** динара.

Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе – Конзерваторско рестаураторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11 програмска класификација 1201-П13 није реализован у претходном периоду, те је планиран износ од **13.572.360** динара у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањен, промена се односи на:

- стални трошкови смањени су у износу од **25.000** динара,
- услуге по уговору смањене су у износу од **440.000** динара,
- текуће поправке и одржавање смањене су у износу од **12.957.360** динара и
- материјал је смањен у износу од **150.000** динара.

Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе – Археолошко истраживање манастира „Митрополије“ у Горњачкој клисури, програмска класификација 1201-П14 није реализован у претходном периоду, те је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањен у износу од **800.000** динара, док је укупни износ од **200.000** динара је смањен из осталих извора, а промена се односи на:

Средства из буџета града

- трошкови путовања смањени су у износу од **200.000** динара и
- услуге по уговору смањене су у износу од **600.000** динара.

Средства из осталих извора

- трошкови путовања смањени су у износу од **200.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П15, Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе – Израде пројекта статичке санације и презентације цркве Захвалнице у Радовањском лугу износе **525.208** динара, што је смањење у односу на Одлуку о

буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **474.792** динара, а промена у структури се односи на:

- услуге по уговору смањене су у износу од **474.792** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П16, Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе – Пројекат санације, конзервације и презентације комплекса цркве Св. Тројице у Церовцу - Иконостас износе **6.103.349** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **882.651** динара, а промена у структури се односи на:

- услуге по уговору смањене су у износу од **882.651** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П17, Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе – Пројекат „Радови на обезбеђењу и уређењу истражног простора у сектору Варошке капије 1 Смедеревске тврђаве“ износе **1.160.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **1.160.000** динара, а промена у структури се односи на:

- услуге по уговору повећане су у износу од **1.160.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П18, Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе – „Друга фаза заштитних археолошких истраживања у сектору Варошке капије 1 Смедеревске Тврђаве“ износе **2.800.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **2.800.000** динара, а промена у структури се односи на:

- трошкови путовања повећани су у износу од **450.000** динара и
- услуге по уговору повећане су у износу од **2.350.000** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П19, Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе – Пројекат „Санација, конзервација и презентација комплекса цркве Свете Тројице у Церовцу“ – Санација крова износе **5.800.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **5.800.000** динара, а промена у структури се односи на:

- услуге по уговору повећане су у износу од **515.630** динара и
- текуће поправке и одржавање повећане су у износу од **5.284.370** динара.

Планирана средства за програмску класификацију 1201-П20, Пројекат Музеја – „Руска уметност у Смедеревском музеју – конзервација и рестаурација слика и икона 2. фаза“ износе **406.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од **406.000** динара, а промена у структури се односи на:

- услуге културе повећане су у износу од **406.000** динара.

ПРОГРАМ 1 – СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРОНО ПЛАНИРАЊЕ

У оквиру програмске класификације 1101-0001 – Просторно и урбанистичко планирање, функције **620** – Развој заједнице, планиран је износ од 44.100.000 динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 17.000.000 динара.

ПРОГРАМ 1 – СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРОНО ПЛАНИРАЊЕ

У оквиру програмске класификације 1101-0005 – Остваривање јавног интереса у одржавању зграда, функције **660** – Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту, планиран је износ од 15.457.700 динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 2.457.700 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ, Програмска класификација 1102-0001, ФУНКЦИЈА 640– Улична расвета, планирана су средства у износу од **137.000.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 3.000.000 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ, Програмска класификација 1102-0002, ФУНКЦИЈА 540– Заштита биљног и животињског света и крајолика, планирана су средства у износу од **57.017.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 2.017.000 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ, Програмска класификација 1102-0003, ФУНКЦИЈА 510– Управљање отпадом, планирана су средства у износу од **58.000.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 8.000.000 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ, Програмска класификација 1102-0004, ФУНКЦИЈА 560– Заштита животне средине неklasификована на другом месту, планирана су средства у износу од **21.200.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 4.000.000 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ, Програмска класификација 1102-0004, ФУНКЦИЈА 760–Здравство неklasификовано на другом месту, планирана су средства у износу од **19.144.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 4.156.000 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ, Програмска класификација 1102-0006– Одржавање гробља и погребне услуге, ФУНКЦИЈА 620– Развој заједнице, планирана су средства у износу од **810.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 10.609.895 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска активност 1102-0008 – Управљање и снабдевање

водом за пиће, ФУНКЦИЈА 630 – Водоснабдевање, извршено је смањење планираног износа у укупном износу од 8.144.000 динара у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020).

ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА, Програмска класификација 1502-0001 Програмска активност 0001-Управљање развојем туризма, ФУНКЦИЈА 473 – Туризам

Планирана средства из буџета града Смедерева износе укупно **20.900.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) за укупан износ од **3.000.000** динара, а промена у структури се односи на:

- текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама повећане су у износу од **3.000.000** динара.

Код **ПРОГРАМА 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**, Програмска класификација **0101-0002** - Мере подршке руралном развоју, ФУНКЦИЈА 421 – Пољопривреда, укупно је планиран износ од **121.474.009** динара, што представља смањење у укупном износу од 100.122.886 динара.

Код позиције 302, економска класификација 4511-Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - субвенционисање камата, планиран је износ од **500.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 100.000 динара.

На позицији 303, на економској класификацији 4511-Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - субвенционисање у пољопривреди, мере подршке по Програму мера за 2020. годину планиран је износ од **34.550.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 450.000 динара.

Код позиције 304, економска класификација 423- Услуге по уговору, смањен је планиран износ у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) за износ од 600.000 динара, јер позиција није реализована у претходном периоду, а не очекује се реализација до краја године.

Код позиције 305, економска класификација 425-Текуће поправке и одржавање, планиран је износ од **21.905.994** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 36.308.724 динара.

Код позиције 306, економска класификација 425 - Текуће поправке и одржавање, није планиран износ, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 6.250.000 динара, јер Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије није расписало Конкурс за атарске путеве.

Код позиције 307, економска класификација 511 - Зграде и грађевински објекти, извршено је смањење целокупног планираног износа, у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) за износ од 35.670.000 динара, јер Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије није расписало Конкурс за изградњу система за наводњавање, те се на наведеној позицији не планирају средства на име учешћа града Смедерева у финансирању изградње система за наводњавање.

Код позиције 310, економска класификација 416 - Награде запосленима и остали посебни расходи, планиран је износ од **689.825** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 630.000 динара.

Код позиције 311, економска класификација 424 - Специјализоване услуге, комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће града Смедерева) планиран је износ од **9.561.735** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 2.993.451 динара.

На позицији 312, на економској класификацији 424 - Специјализоване услуге-Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће Министарства) планирана су средства у износу од **7.288.005** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 6.095.609 динара.

На позицији 312.1, на економској класификацији 416 - Награде запосленима и остали посебни расходи- Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће града Смедерева) планирана су средства у износу од **1.000.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 2.500.000 динара.

На позицији 313, на економској класификацији 424 - Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће града Смедерева) планирана су средства у износу од **11.480.653** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 1.959.653 динара.

На позицији 315, на економској класификацији 416 - Награде запосленима и остали посебни расходи-Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће града Смедерева) планиран је износ од **1.153.054** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 646.946 динара.

На позицији 316, на економској класификацији 424 - Специјализоване услуге-Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће града Смедерева) планирана су средства у износу од **11.114.963** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 4.823.058 динара.

На позицији 317, на економској класификацији 424 - Специјализоване услуге-Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће Министарства) планирана су средства у износу од **10.654.963** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 6.274.748 динара.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска класификација 0401-0001 – Управљање заштитом животне средине, ФУНКЦИЈА 530 – Смањење загађености, планиран је износ од **9.000.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 2.000.000 динара.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска класификација 0401-0002 – Праћење квалитета елемената животне средине, ФУНКЦИЈА 560 – Заштита животне средине неklasификована на другом месту, на позицији 321 планиран је износ од **7.100.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 720.000 динара.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска класификација 0401-0003 – Заштита природе, ФУНКЦИЈА 560 – Заштита животне средине неklasификована на другом месту, на позицији 323 није планиран износ, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 1.000.000 динара, јер позиција није реализована у претходном периоду, а не очекује се реализација до краја године.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска класификација 0401-0005 – Управљање комуналним отпадом, ФУНКЦИЈА 510 – Управљање отпадом, планиран је износ од **18.600.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 9.000.000 динара.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска класификација 0401-0006 – Управљање осталим врстама отпада, ФУНКЦИЈА 510 – Управљање отпадом, планиран је износ од **50.000.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 19.000.000 динара.

ПРОГРАМ 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, Програмска класификација **0701-0002** – Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, ФУНКЦИЈА 451 – Друмски саобраћај, планирана су средства у износу од **245.126.337** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у износу од 209.114.400 динара.

ПРОГРАМ 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, Програмска класификација **0701-0002**-Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, ФУНКЦИЈА 360 – Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту, планирана су средства у износу од **60.000.000** динара.

ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ, Програмска класификација 2002-0001 Програмска активност 0001-Функционисање основних школа, ФУНКЦИЈА 912 – Основно образовање

Планирана средства из буџета града Смедерева за основно образовање износе укупно **278.450.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) за укупан износ од **66.539.000** динара.

У оквиру поменутог програма извршене су следеће промене смањења и то:

- накнаде у природи смањене су у укупном износу од **6.270.000** динара
- накнада трошкова за запослене смањене су у укупном износу од **15.750.000** динара

- стални трошкови смањени су у укупном износу од **6.370.000** динара

- услуге по уговору смањене су у укупном износу од **800.000** динара

- трошкови путовања ученика смањени су у укупном износу од **18.410.000** динара

- специјализоване услуге повећане су у укупном износу од **10.000** динара

- текуће поправке и одржавање смањене су у укупном износу од **3.825.000** динара

- материјал је повећан у укупном износу од **7.680.000** динара

- новчане казне и пенали по решењу судова увећани су у укупном износу од **2.500.000** динара

- накнада за социјалну заштиту из буџета смањена је у укупном износу од **300.000** динара

- зграде и грађевински објекти смањени су у укупном износу од **13.004.000** динара и

- машине и опрема смањене су у укупном износу од **12.000.000** динара.

ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ, Програмска класификација 2003-0001, Програмска активност 0001-Функционисање средњих школа, ФУНКЦИЈА 920 – Средње образовање

У оквиру поменутог програма извршене су следеће промене:

- зграде и грађевински објекти смањени су у укупном износу од **8.000.000** динара

- машине и опрема смањени су у укупном износу од **9.900.000** динара,

- остале некретности и опрема смањено је у укупном износу од **3.500.000** динара

- накнаде у природу смањене су у укупном износу од **3.550.000** динара

- накнада трошкова за запослене смањене су у укупном износу од **3.400.000** динара

- стални трошкови смањени су у укупном износу од **4.950.000** динара

- услуге по уговору смањене су у укупном износу од **550.000** динара

- специјализоване услуге повећане су у укупном износу од **60.000** динара

- текуће поправке и одржавање смањене су у укупном износу од **850.000** динара

- награде запосленима и остали посебни расходи повећани су у укупном износу од **1.400.000** динара

- социјална давања запосленима повећана су у укупном износу од **300.000** динара

- материјал смањен је у укупном износу од **20.000** динара

За зграде и грађевинске објекте–Гимназија у Смедереву, планиран је износ од **5.773.000** динара, што је смањење на име ПДВ-а у износу од 127.000 динара.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **353.889.932** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) у укупном износу од **16.196.726** динара.

ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Дом здравља- Програмска класификација 1801-0003, Програм-

ска активност 0003- Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље, Функција 720– Ванболничке услуге

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **56.000.000** динара што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у износу од **11.300.000** динара, а промена у структури односи се на смањење и то:

- зграде и грађевински објекти смањени су у укупном износу од **2.700.000** динара

- опрема за саобраћај и медицинска опрема смањени су у укупном износу од **8.600.000** динара.

ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **241.300.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019) у укупном износу од **8.800.000** динара.

СПОРТСКА ХАЛА СМЕДЕРЕВО

ФУНКЦИЈА 810 – Услуге рекреације и спорта

У оквиру **Програма 14: Развој спорта и омладине**, програмске класификације 1301-0004-Функционисање локалних спортских установа, **функције 810**-Услуге рекреације и спорта планирана су средства у износу од **36.800.000** динара на име текућих субвенција.

ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО, као орган града и директни корисник буџетских средстава, планиран је у оквиру раздела 5, **ПРОГРАМА 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**, Програмске класификације 0602-0004, **Програмска активност 0004**-Градско правобранилаштво, **ФУНКЦИЈА 330** – Судови

Планирана средства укупно износе **28.693.499** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020) смањење у укупном износу од 6.394.922 динара.

На основу свега наведеног, Скупштина града Смедерева донела је Одлуку о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2020. годину.

Број 400-7532/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

184.

На основу чланова 2., 4. и 12. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 15/2016 и 104/2016), члана 9. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 2., члана 23. став 4. и члана 32. став 1. тачка 6), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018),

члана 14. став 1. тачка 2. и члана 19. став 1. тачка 6) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА БЕЗ ЕЛЕМЕНАТА КОНЦЕСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЗА ЗАМЕНУ, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ МЕРА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови, начин израде и предлагање пројекта јавно-приватног партнерства без елемената концесије за замену, рационализацију и одржавање система јавног осветљења применом мера уштеде енергије на територији града Смедерева (у даљем тексту: Град).

Члан 2.

Поступак реализације пројекта спроводиће се у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 15/2016 и 104/2016) - (у даљем тексту: Закон).

Члан 3.

У поступку јавно-приватног партнерства, Град ће изради Предлог пројекта јавно-приватног партнерства и исти доставити на сагласност Комисији за јавно-приватно партнерство и концесије и надлежним органима.

Члан 4.

Град ће, ради реализације пројекта јавно-приватног партнерства, да ангажује саветника, у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Члан 5.

Надлежни орган за одобравање и давање сагласности на Предлог пројекта јавно-приватног партнерства, донеће одлуку у законом предвиђеном року.

Члан 6.

Надлежно тело у смислу ове Одлуке, донеће одлуку о покретању поступка јавне набавке за избор најповољнијег партнера, а у складу са поступком дефинисаним Законом.

Члан 7.

Закључење уговора о јавно-приватном партнерству може се извршити и на основу ове Одлуке, а по претходно спроведеном поступку, у смислу Закона и евидентирања у надлежном регистру.

Члан 8.

Ова Одлука биће основ Граду да може са надлежним институцијама и органима спроводити поступак прописан

Законом, као и да у својим актима код надлежних институција може ускладити оснивачки акт у правцу реализације поступка јавно-приватног партнерства.

Члан 9.

На све што овом Одлуком није дефинисано, примењуваће се одредбе Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, Закона о локалној самоуправи, Закона о јавној својини, Закона о јавним набавкама, као и подзаконска акта донета на основу наведених закона.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-108/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

185.

На основу члана 27. став 1. тачка 9. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 15/2016 и 104/2016), члана 9. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 19. став 1. тачка 6) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА БЕЗ ЕЛЕМЕНАТА КОНЦЕСИЈЕ ЗА ЗАМЕНУ, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ МЕРА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

У Пројектни тим за реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства без елемената концесије за замену, рационализацију и одржавање система јавног осветљења применом мера уштеде енергије на територији града Смедерева (у даљем тексту: Пројектни тим), именују се:

1. **Дејан Миленковић**, члан Градског већа града Смедерева, руководилац Пројектног тима
2. **Часлав Илић**, члан Градског већа града Смедерева, члан Пројектног тима
3. **Славиша Стошић**, члан Градског већа града Смедерева, члан Пројектног тима
4. **Јована Лукић**, члан Градског већа града Смедерева, члан Пројектног тима
5. **Милош Томовић**, члан Градског већа града Смедерева, члан Пројектног тима
6. **Драган Крстић**, начелник Одељења за урбанистичко-комуналне и имовинско правне послове у Градској управи града Смедерева, члан Пројектног тима

7. **Душан Поповац**, шеф Одсека за јавне набавке у Градској управи града Смедерева, члан Пројектног тима

II

Задаци Пројектног тима су: пружање стручне помоћи јавном телу при припреми Предлога јавно-приватног партнерства за замену, рационализацију и одржавање система јавног осветљења применом мера уштеде енергије на територији града Смедерева који се упућује Комисији за јавно-приватно партнерство, пружање стручне помоћи јавном телу при припреми потребних анализа, односно студија оправданости, при припреми и изради услова и конкурсне документације, правила и услова за оцену понуђача и примљених понуда, као и критеријума за избор понуде и прегледање и оцена приспелих понуда, утврђивање предлога одлуке о избору најповољније понуде за јавно-приватно партнерство или предлога одлуке о поништењу поступка јавно-приватног партнерства и образложењу тих предлога и обављање осталих послова потребних за реализацију поступка.

III

Пројектни тим о свом раду води записник и сачињава друга документа која потписују сви чланови Пројектног тима.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-232/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

186.

На основу члана 59. став 1., а у вези са чланом 66. став 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 55. став 1. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОРГАНИЗАЦИЈИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се организација, делокруг, начин рада, начин руковођења и друга питања од значаја за рад Градске управе града Смедерева (у даљем тексту: Градска управа).

Члан 2.

Градска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градско веће и Градоначелник;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности града;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено граду;
- 6) обавља стручне и административно - техничке послове за потребе рада Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.

Члан 3.

Градска управа поступа према правилима струке, не-пристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Градска управа је дужна да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Градска управа је дужна да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Градска управа је дужна да у складу са законом, сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Члан 4.

Градска управа непосредно обавља послове на основу и у оквиру Устава, закона, Статута града Смедерева, Кодекса понашања службеника и намештеника запослених у Градској управи града Смедерева и других аката града Смедерева.

Члан 5.

Градска управа је дужна да обавештава јавност о свом раду преко средстава јавног информисања и на други прикладан начин.

II ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 6.

Градска управа се образује као јединствен орган.

Седиште Градске управе је у Смедереву, Улица Омладинска број 1.

Градска управа има свој печат, у складу са законом.

Печат Градске управе је округлог облика са текстом који се исписује у концентричним круговима, на српском језику и ћириличним писмом: Република Србија – Смедерево, Град Смедерево – Градска управа, са грбом Републике Србије у средини.

Члан 7.

У оквиру Градске управе образују се основне организационе јединице за обављање сродних, стручних и других послова.

Основне организационе јединице су одељења и службе.

У оквиру Градске управе образује се Кабинет градоначелника као посебна организациона јединица.

Члан 8.

У Градској управи основне организационе јединице су:

1. Одељење за јавне службе
2. Одељење за општу управу и месне заједнице
3. Одељење за привреду и јавне набавке
4. Одељење за финансије
5. Одељење за локалну пореску администрацију
6. Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове
7. Одељење за инспекцијске послове
8. Одељење комуналне милиције
9. Одељење за послове органа града
10. Служба за заједничке послове и ванредне ситуације.

Члан 9.

Одељење за јавне службе обавља послове који се одnose на:

- стручне, управно-правне, надзорне, нормативно-правне, материјално-финансијске, административно-техничке и друге послове Града у области основног и средњег образовања, предшколског васпитања, културе, физичке културе, спорта, јавног информисања, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, деље заштите и борачко-инвалидске заштите;

- контролу захтева и обављање плаћања захтева из области основног и средњег образовања, предшколског васпитања, културе, физичке културе, спорта, јавног информисања, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, деље заштите и борачко-инвалидске заштите;

- праћење и обезбеђивање функционисања установа и организација чији је оснивач Град из ових области и вршење надзора над њиховим радом;

- подстицање развоја културно-уметничког аматеризма и уметничког стваралаштва, праћење реализације манифестација у области културе, физичке културе и остваривање програма установа културе од значаја за Град;

- послове популационе политике (финансијска помоћ трудницама и породиљама града Смедерева, учешће у накнади трошкова за вантелесну оплодњу), финансијска помоћ студентима и ученицима средњих школа;

- поверене послове Комесаријата у вези са збрињавањем избеглица, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији, вођење евиденције, као и правне и административне послове које му повери Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије;

- поверене послове Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије у поступку признавања статуса избеглица, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији;

- послове омладинске политике (Канцеларија за младе, Локални савет за младе, писање пројеката и учешће у реализацији одобрених пројеката, у Националној канцеларији за младе писање пројеката, учешће у креирању политике на националном нивоу и спровођење усвојене политике);

- обављање послова за дијаспору (сарадња са Управом за дијаспору и Србима у региону у оквиру Министарства спољних послова, Привредном комором Србије-Центром за дијаспору и представницима, повезивање српске дијаспоре са Градом Смедеревом у смислу профитабилне и непрофитабилне сарадње у области информисања, здравства,

спорта, културе, туризма и инвестиција, пружање дијаспори информација и помоћи у свим областима);

- послове праћења и координације на решавању ромских питања (Локални савет за побољшање положаја Рома града Смедерева, Мобилни тим за инклузију Рома града Смедерева, израда предлога пројеката и њихово спровођење, пружање помоћи Ромима ради остваривања права у области социјално-здравствене заштите, спровођење афирмативних мера за Роме);

- послове социјалне и здравствене заштите (Локални савет за социјална питања, право на повлашћену возњу за кориснике са територије града Смедерева, материјална подршка из области социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Град, сарадња са удружењима особа са инвалидитетом и њихово суфинансирање, процена потреба за признањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету, ученику и одраслом, писање пројеката и учешће у реализацији одобрених пројеката, заштита права пацијената, право на стицање статуса енергетски угроженог купца електричне и топлотне енергије);

- поверене послове из делокруга Републике у области борачко-инвалидске заштите – вођење управног поступка и израда решења о остваривању права грађана у складу са републичким законима (борци НОР-а, борци ратова 1990-1999, војни инвалиди, породице палих и умрлих бораца и цивилни инвалиди рата), као и исплата накнада корисницима у области борачко-инвалидске заштите и израда извештаја и анализа за потребе надлежног министарства;

- поверене послове из делокруга Републике у делу који се односи на друштвену бригу о деци – вођење управног поступка о остваривању права грађана у области друштвене бригае о деци (дечији додатак, родитељски додатак, накнада зарада, односно накнада плате за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета, остале накнаде по основу рођења детета и накнада трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања, за децу са сметњама у развоју, децу са инвалидитетом и за децу корисника новчане социјалне помоћи), као и израда извештаја и анализа за потребе надлежног министарства;

- друге послове у области основног и средњег образовања, предшколског васпитања, културе, физичке културе, спорта, јавног информисања, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, дечје заштите и борачко-инвалидске заштите, а у складу са законом и Статутом града;

- пружање правне помоћи;

- послове на спровођењу родне равноправности у складу са законом;

- друге послове у складу са законима, Статутом града и другим актима града.

Члан 10.

Одељење за општу управу и месне заједнице обавља послове који се односе на:

- вођење матичних књига и књига држављана (издавање извода из матичних књига рођених, венчаних и умрлих, издавање уверења о држављанству, уношење свих промена у матичне књиге, пријем захтева за венчање);

- првостепени управни поступак у области личних стана грађана;

- послове писарнице и архиве;

- послове експедиције;

- ажурирање бирачког списка и обезбеђивање општих услова за спровођење избора и референдума;

- послове месних заједница, стручне и административно - техничке послове за савете месних заједница, друге органе и радна тела, послове израде и достављања нацрта и предлога одлука и других аката надлежним органима;

- поделу карата за превоз градским саобраћајем лицима старијим од шездесет пет година;

- израду финансијских планова градских и сеоских месних заједница у складу са Одлуком о буџету града Смедерева;

- праћење финансијског пословања месних заједница, реализацију средстава буџета планираних за финансирање рада месних заједница и реализацију самодоприноса;

- послове израде извештаја о финансијском пословању месних заједница и реализацију одлука и закључака Градског већа и Скупштине града у области рада месних заједница;

- друге послове у складу са законима, Статутом града и другим актима града.

Члан 11.

Одељење за привреду и јавне набавке обавља послове који се односе на:

- праћење рада јавних предузећа и јавних комуналних предузећа;

- праћење примене и промена цена из надлежности града, издавање одговарајућих решења и сагласности;

- праћење тока приватизације привредних субјеката у граду Смедереву;

- праћење развоја туризма града Смедерева;

- вођење регистра Централног информационог система у области угоститељства и туризма, eТуриста;

- издавање решења о категоризацији кућа, станова, апартмана и соба за одмор за изнајмљивање;

- праћење рада Локалног савета за запошљавање града Смедерева и других савета и обављање административно-техничких послова из предметне области;

- организацију и реализацију сајамских манифестација у циљу презентације привредних потенцијала града;

- пријем и обраду захтева за упис у регистар оснивања предузетничких радњи, упис промена и брисање предузетника у Агенцији за привредне регистре;

- издавање уверења о времену обављања самосталне делатности ради регулација пензијског стажа;

- праћење, анализирање и предлагање мера надлежним органима ради заштите пољопривредног земљишта од пољских штета, спаљивања органских остатака, мраза, пожара и других елементарних непогода, као и стручне и административне послове из ове области;

- активности на изради и реализацији планских докумената из области пољопривреде, шумарства и водопривреде;

- израду и реализацију годишњих планова из области заштите, уређења и коришћења државног пољопривредног земљишта, подстицаја у пољопривреди и у области шумарства и водопривреде;

- праћење, анализирање и извештавање из области заштите, уређења и коришћења државног пољопривредног земљишта, подстицаја у пољопривреди, противградне заштите и у области шумарства и водопривреде;

- спровођење активности у изради и реализацији пројеката из области заштите, уређења и коришћења државног пољопривредног земљишта, подстицаја у пољопривреди и у области шумарства и водопривреде;

- израду предлога програмског буџета, измена буџета, шестомесечног, деветомесечног, годишњег извештаја ре-

лизације буџета у области заштите, уређења и коришћења државног пољопривредног земљишта, подстицаја у пољопривреди, противградне заштите и у области шумарства и водопривреде;

- израду предлога плана јавних набавки из области пољопривреде, шумарства и водопривреде и учествовању у комисијама за јавне набавке из стручних и ванстручних области;

- спровођење активности које су везане за логистичку подршку реализацији поступака комасације у катастарским општинама на територији града Смедерева;

- вођење управног поступка из области заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и водопривреде доношењем одговарајућих решења и закључака;

- едукацију и информисање пољопривредних произвођача из области пољопривреде, шумарства и водопривреде;

- праћење активности пољопривредних задруга, удружења из области пољопривреде;

- организацију манифестација и сајамских представљања у циљу афирмације пољопривреде на територији града Смедерева;

- представљање локалне самоуправе на регионалном, државном и међународном нивоу у активностима везаним за локални економски развој;

- праћење и анализирање кретања у области привреде и припрема предлога подстицајних мера као и сарадњу приватног и јавног сектора;

- припрему и/или редовно ажурирање промотивних материјала (интернет презентација, ЦД материјала, брошура и флајера);

- организацију промотивних манифестација и учешћа на сајмовима и привредним изложбама;

- организацију обилазак привредних потенцијала инвестиционих локација за потенцијалне инвеститоре;

- пружање правне и техничке подршке, давање савета и благовремено пружање информација;

- пружање подршке процесу стратешког планирања;

- учествовање у изради, као и праћење реализације Стратегије локалног економског развоја;

- подстицај финансирања;

- унапређење радне снаге;

- припрему, реализацију и надзор у реализацији пројеката од значаја за локални економски развој;

- сарадњу са донаторским организацијама и истраживање могућности за прикупљање средстава за развојне пројекте;

- иницирање предлога пројеката;

- одржавање и унапређивање односа са централним институцијама одговорним за економски развој;

- стварање и одржавање базе података (база браунфилд и гринфилд локација, база домаћих и страних инвеститора, база имовине града прилагођена за потребе потенцијалних инвеститора, база доступних кадрова, база предузетника и привредних друштава по величини, врсти делатности и броју запослених, профил заједнице, као најважнији документ у оквиру Стратегије економског развоја);

- обезбеђивање економичне и ефикасне употребе јавних средстава, као и подстицање конкурентности и равноправности понуђача у поступцима јавних набавки;

- припрему предлога одлука и закључака о покретању поступака јавних набавки;

- припрему предлога одлука и закључака о додели уговора о јавним набавкама;

- прикупљање, анализирање и обрађивање података за израду Плана јавних набавки;

- спровођење поступака јавних набавки путем портала јавних набавки, припрему конкурсне документације и јавних позива;

- прикупљање понуда и праћење рокова;

- давање стручних упутстава за рад комисија које су формиране за реализацију одређених јавних набавки и праћење њиховог рада;

- учествовање у изради докумената и аката везаних за јавне набавке;

- праћење извршења уговора према уговореној динамици, у квантитативном и квалитативном смислу;

- друге послове у складу са законима, Статутом града и другим актима града.

Члан 12.

Одељење за финансије обавља послове који се односе на:

- израду Нацрта одлуке о буџету града Смедерева;

- израду Нацрта одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету града Смедерева (ребаланс);

- израду Упутства за припрему буџета града Смедерева, које садржи смернице као основ за израду финансијских планова директних и индиректних буџетских корисника;

- израду Предлога одлуке о привременом финансирању града Смедерева;

- израду Нацрта одлуке о завршном рачуну буџета града Смедерева;

- послове периодичног извештавања о планираним приходима и примањима и извршеним расходима и издацима буџета града Смедерева;

- израду предлога решења о одобравању средстава из текуће и сталне буџетске резерве;

- послове планирања и праћења остваривања прихода и примања и извршавања расхода и издатака буџета града Смедерева;

- анализу захтева за финансирање директних корисника и предлагање висине апропријације, као и поступак измене апропријације директних буџетских корисника;

- праћење и билансирање средстава неопходних за исплату плата, додатака и накнада изабраних, постављених и запослених лица у органима града Смедерева;

- управљање готовином и дугом;

- контролу захтева за плаћање;

- вођење главне књиге и помоћних књига;

- информациону подршку трезорском пословању;

- усаглашавање пословних књига са пословним књигама директних и индиректних корисника и са Управом за трезор;

- израду периодичних и консолидованог завршног рачуна трезора града Смедерева;

- извршавање налога за пренос средстава са рачуна буџета;

- обрачун и исплату плата, додатака и накнада изабраних, постављених и запослених лица у органима града Смедерева;

- припрему и израду предлога финансијских планова директних и индиректних корисника усаглашених са Одлуком о буџету града Смедерева;

- вођење евиденције о основним средствима;

- вршење надзора над извршењем уговора према уговореној динамици, у квантитативном и квалитативном смислу;

- праћење реализације закључених уговора у делу финансирања;
- сарађивање са координатором и пројектним тимом корисника буџета Републике Србије (надлежно министарство) у чијем је буџетском раз делу пројекат;
- послове планирања, развоја и одржавања информационог система; праћења начина пружања услуга корисницима, вршење увида у стање и потребе корисника; планирање и спровођење активности у циљу прилагођавања постојећег система са актуелним технолошким достигнућима у домену информационих технологија; достављање података и извештавање о пословним процесима по налогу вишег руководства; инсталирање, конфигурирање, тестирање и надгледање системског и апликативног софтвера на свим клијентским рачунарима; учествовање у пословима припреме за набавку хардвера и софтвера за кориснике; пружање корисницима потребне техничке подршке приликом рада; извршавање свих потребних активности које се односе на конфигурацију, сигурност и заштиту сервера; послове евиденције о инсталираним апликативним софтверима;
- ажурирање података, техничко одржавање и објављивање обавештења и садржаја на сајтовима града Смедерева; управљање електронским налозима на социјалним мрежама;
- израду промотивног материјала у електронском и штампаном облику;
- припреми материјала, извештаја, презентација и електронске обраде података за потребе састанака, потенцијалних инвеститора и партнера;
- организовање и праћење континуираног, благовременог и ефикасног извршавања послова из делокруга Одељења у складу са прописима;
- друге послове у складу са законима, Статутом града и другим актима града.

Члан 13.

Одељење за локалну пореску администрацију обавља послове који се односе на:

- утврђивање локалних јавних прихода, доношење решења по основу локалних јавних прихода, њихово достављање и књижење задужења и уплата у пореском књиговодству;
- послове канцеларијске и теренске пореске контроле локалних јавних прихода, односно контроле законитости и правилности обрачунавања и благовремености плаћања локалних јавних прихода;
- израду планова редовне и принудне наплате локалних јавних прихода;
- израду методолошких упутстава у вези са пријемом и обрадом пореских пријава, као и канцеларијске и теренске пореске контроле локалних јавних прихода;
- пружање стручне помоћи пореским обвезницима;
- одређивање захтева за израду, измену и допуну софтверских подршки за пријем, обраду, књижење, канцеларијску и теренску контролу локалних јавних прихода;
- израду свих извештаја у вези са утврђивањем и контролом локалних јавних прихода;
- обезбеђење наплате пореског дуга установљивањем заложног права на покретним стварима и непокретности пореског обвезника, припрему нацрта решења о принудној уплати, вођење поступка по захтевима за одлагање плаћања локалних јавних прихода и извршавање послова редовне и принудне наплате у складу са законом;

- вођење првостепеног поступка по изјављеним жалбама пореских обвезника;
- послове администрирања у складу са прописима;
- пореске послове евиденције књиговодствених докумената и друге послове за локалну пореску администрацију у складу са важећим законским прописима;
- друге послове у складу са законима, Статутом града и другим актима града.

Члан 14.

Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове обавља послове који се односе на:

- **Област планирања:**
 - спровођење поступака за доношење планских докумената. За потребе израде нацрта планских докумената прикупљање података, нарочито: о постојећој планској документацији, подлогама, посебним условима за заштиту и уређење простора, другој документацији и подацима неопходним за израду плана, стању и капацитетима инфраструктуре, као и подацима из извештаја о примедбама јавности прибављеним у фази раног јавног увида. Издавање информације о локацији по поднетим захтевима, потврђивање урбанистичких пројеката и пројеката препарцелације и парцелације, доношење средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, као и формирање локалног информационог система планских докумената и стања у простору. Израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области. Вршење стручних и административно-техничких послова за потребе главног урбанисте. Давање мишљења о делатностима које се могу обављати у пословном простору који је у својини града Смедерева. Припремање Програма за постављање привремених монтажних објеката, привремених монтажних и покретних објеката на земљишту у јавној својини града Смедерева и Програма места за постављање средстава за оглашавање на јавним површинама града Смедерева, на предлог надлежног јавног предузећа. Учествовање у припреми Програма отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града Смедерева, обављање и других послова у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.
- **Област изградње:**
 - обављање послова на спровођењу обједињене процедуре електронским путем које обухвата вођење управних и вануправних поступака, прибављање докумената уместо странака и издавање свих законом прописаних дозвола и аката од момента планирања изградње, па до завршетка објекта, са укњижбом као крајњим циљем, као и вођење регистра обједињених процедура у електронском облику путем интернета: издавање локацијских услова, грађевинских дозвола, решења о одобрењу за објекте за које се не издаје грађевинска дозвола, привремених грађевинских дозвола, потврђивање пријаве радова, на основу изјаве извођача радова о завршетку израде темеља вршење контроле одступања геодетског снимка изграђених темеља од грађевинске дозволе и обавештавање грађевинске инспекције о завршетку израде темеља, на основу изјаве извођача радова о завршетку објекта у конструктивном смислу, обавештавање грађевинске инспекције о томе, издавање употребне дозволе; као и прибављање: услова за пројектовање, односно прикључење, објеката на инфраструктурну мрежу, исправа и других докумената које издају имаоци јавних овлашћења из њихове надлежности, а услов су за изградњу објеката, за обезбеђење услова за прикључење објекта на

инфраструктурну мрежу и за упис права својине на изграђеном објекту; измена локацијских услова, односно решења о грађевинској дозволи и др. аката. Подношење захтева за покретање прекршајног поступка против имаоца јавних овлашћења и одговорног лица имаоца јавних овлашћења, уколико услови за пројектовање, односно прикључење објеката на инфраструктурну мрежу и друга документа која нису издата у законском року;

- обављање послова из ове области ван обједињене процедуре, кроз управне и вануправне поступке, које обухвата: издавање решења о одобрењу постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене, издавање решења о одобрењу постављања плутажућих објеката на водном земљишту, издавање решења о одобрењу уклањања објеката; издавање потврда на основу података о којима се води службена евиденција и израда уверења о спецификацији посебних делова изграђених објеката, ради уписа у јавну евиденцију о непокретностима и правима на њима. Израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области. Обављање и других послова у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

- Област озакоњења бесправних објеката:

- спровођење поступка озакоњења бесправно изграђених објеката који обухвата: израде обавештења за допуну документације, прибављање потребне документације и података по службеној дужности од других органа, прибављање сагласности од управљача јавног и природног добра и управљача коридора у чијим заштитним зонама се налазе бесправно изграђени објекти, вођење управног поступка и доношење аката у поступцима покретним по захтеву странке и по службеној дужности, у складу са Законом о озакоњењу. Вођење службене евиденције о издатим решењима о озакоњењу објеката, достављање решења и елабората геодетских радова појединачно Републичком геодетском заводу – СКН Смедерево, ради уписа озакоњених објеката у јединствену евиденцију непокретности, израда закључака о исправци решења на позив РГЗ-а; обрада, ажурирање и објава списка издатих решења о озакоњењу у електронском облику, као и издавање потврда, уверења на основу података о којима се води службена евиденција. Израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области. Обављање и других послова у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

- Област комуналних делатности:

- уређење и развој комуналних делатности, старање о обезбеђивању услова за обављање комуналних делатности, праћење и надзор основних комуналних функција (снабдевање водом, одвођење отпадних вода, чишћење јавних зелених површина, јавна расвета и др.), израда нацрта одлука из области комуналних делатности; нацрта одлука о оснивању ЈП и ЈКП, претходне сагласности на Предлог правилника о раду предузећа, израда нацрта решења: о давању сагласности на статуте наведених предузећа, сагласности на одлуке надзорних одбора, нацрте решења о именовању директора, председника и чланова надзорних одбора и друга акта у складу са законом и Статутом града. Издавање решења о ексхумацији и обављање других послова у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона;

- поступак давања простора на јавној површини на привремено коришћење ради обављања пословне и друге делатности, расписује конкурс, ради стручне и админи-

стративне послове за Комисију за избор корисника места за привремено коришћење јавне површине. Издаје решења за привремено коришћење ради обављања пословне и друге делатности на јавној површини;

- поступак постављања средстава за оглашавање на јавним површинама на територији града, ради стручне и административне послове за Комисију за избор корисника места за оглашавање;

- издавање одобрења за постављање средства за оглашавање и све друге видове оглашавања на отвореним површинама на територији града.

- Инвестиције Града Смедерева:

- обављање послова града из области: стратешког планирања, иницирања, израде и спровођења годишњих програма, односно пројеката инвестиција значајних за град, које утврди Градско веће или Градоначелник; пројектовања и праћења реализације буџета за инвестиције, предлагања приоритета инвестиција, као и одређивања пројектних задатака са носиоцима и дефинисаним роковима; координирања послова имовинско-правне припреме и припреме са планског становишта; координирања послова на изради пројектне документације и њеном усклађивању са надлежним одељењима управа и предузећима; учествовања у имплементацији и праћењу остваривања инвестиција по фазама; када град није инвеститор, координирања активности донатора (владиног и невладиног сектора) и града у реализацији инвестиција; израде стратегија, бизнис планова на реализацији концепта партнерства јавног и приватног сектора, студија изводљивости за формирање инвестиционих фондова на обртној основи; израђује планове јавних набавки и друга аката везана за јавне набавке, комуницира са јавним набавкама за прибављање услуга, израде пројектно-техничке документације и другог, за потребе града; остваривање сарадње са међународним организацијама, надлежним установама и институцијама на градском, регионалном и републичком нивоу; координирање послова везаних за планирање, припрему и реализацију развојних пројеката и капиталних инвестиција; анализирање, прикупљање и обрађивање информација и података потребних за припрему и реализацију Плана капиталних улагања града; припремање пројеката који се односе на капитална улагања у јавну инфраструктуру; дефинисање пројектних задатака за израду пројектне документације; увођење извођача у посао у име града као инвеститора; извештавање о обиму и квалитету извршених послова; старање о благовременој динамици реализације пројеката у складу са дефинисаним роковима; израђивање динамичких планова остварења инвестиција, остваривање комуникације са извођачима радова, предузимање неопходних активности за одређивање стручног надзора за извођење радова за потребе градских инвестиција и комуницирање са стручним надзором; вршење провере грађевинске документације – привремених и окончане ситуације; праћење реализације извођења грађевинских радова и учествовање у пријему обављених радова; обављање стручних, финансијско-материјалних, управно-правних, нормативно-правних, административно-техничких и других послова града у области инвестиција; успостављање базе података неопходне за спровођење инвестиција и инвестиционог маркетинга; реализација инвестиција које се финансирају средствима буџета; обављање и других послова који се тичу планирања, заштите и унапређења градске инфраструктуре и имовине; припремање предлога решења/одлука за формирање/именовање комисија за технички преглед објеката чији је инвеститор

град, комисија за примопредају извршених радова према уговорним обавезама и других комисија. Обављање и других послова у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

- Област заштите животне средине:

- утврђивање услова и мера заштите животне средине у поступку доношења просторних и урбанистичких планова; издавање сагласности на Извештај о стартешкој процени утицаја одређених планова и програма на животну средину; одлучивање у поступку процене утицаја пројекта на животну средину, а сходно овлашћењима из Закона о процени утицаја на животну средину; вођење управног поступка и доношење аката у вези са сакупљањем, транспортом, складиштењем, третманом и одлагањем инертног и неопасног отпада, у складу са Законом о управљању отпадом, као и вођење евиденције дозвола; вођење управног поступка и доношење аката у складу са: Законом о заштити ваздуха - издавање дозвола за рад у погледу испуњености услова заштите ваздуха од загађивања; Законом о хемикалијама - издавање дозвола за обављање делатности промета и дозвола за коришћење нарочито опасних хемикалија и других; вођење управног поступка и издавање интегрисане дозволе сходно овлашћењима из Закона о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине; припремање, доношење и реализација програма и планова заштите животне средине и сарадња са овлашћеним институцијама у чијој надлежности је вршење контроле квалитета животне средине и систематско праћење стања животне средине; обједињавање и објављивање, обавештавање јавности о случајевима акцидентата; организовање и спровођење мера заштите становништва у области сузбијања штетних организама, спровођење и праћење мера на сузбијању коровске биљке амброзије; вођење локалног регистра извора загађивања; праћење реализације програма одржавања и развоја зелених површина; припремање аката о проглашењу и заштити одређених природних добара, као и давање сагласности на планове управљања заштићеним подручјем и годишње програме управљања - кроз управни поступак. Обављање поверених послова у складу са Законом о енергетици (издавање енергетске дозволе за изградњу објеката за производњу топлотне енергије снаге преко 1 MW и објекте за дистрибуцију топлотне енергије, издавање лиценци) и учествовање у поступку доношења нормативних аката из ове области. Обављање и других послова у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

- Област саобраћаја:

- обављање послова техничког регулисања саобраћаја: предузимање свих мера и акција којима се утврђује режим саобраћаја у редовним условима и у условима радова на путу, а нарочито: усмеравање и вођење саобраћаја, ограничење брзине или забрана кретања за све или поједине категорије возила, одређивање простора за паркирање и заустављање возила, снабдевање локација, аутобуских и такси стајалишта; давање сагласности на саобраћајне пројекте; издавање решења управљачу општинских путева и улица за измену режима саобраћаја, за раскопавање јавне саобраћајне површине и враћање у првобитно стање, за замену, допуну и чишћење саобраћајне сигнализације, семафора, ограда, стубића, саобраћајних огледала и друге опреме; као и израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области;

- обављање послова из области безбедности саобраћаја на општинским путевима и улицама на територији града

Смедерева: праћење стања и израду извештаја о безбедности саобраћаја са предлогом мера за потребе Градског већа и Скупштине града Смедерева; израда анализа и истраживања из области безбедности саобраћаја; обављање стручних, организационих и административно-техничких послова за потребе Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева; као и израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области;

- обављање послова јавног превоза путника, односно градског и приградског превоза и ауто-такси превоза путника: израда Плана линија градског и приградског превоза путника, израда и вођење регистра редова возње, регистрација и овера редова возње градског и приградског превоза путника; вођење управног поступка и издавање дозвола за обављање ауто-такси превоза; израда и вођење регистра издатих ауто-такси дозвола; израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из области јавног превоза путника;

- обављање других послова из области друмског саобраћаја на основу овлашћења из Закона о безбедности саобраћаја на путевима, Закона о јавним путевима, Закона о превозу путника у друмском саобраћају, Закона о превозу терета у друмском саобраћају, Закона о комуналним делатностима, Закона о планирању и изградњи, као и градским одлукама из области саобраћаја; сарадња са управљачем пута, са Саобраћајном полицијом, надлежним јавним предузећима и другим органима и институцијама. Обављање и других послова у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

- Област имовинско-правних односа и управљања непокретном имовином Града:

- вођење управних поступака и доношење решења и других аката која се односе на: експропријацију ради привођења земљишта урбанистичкој намени у складу са утврђеним јавним интересом, споразумно одређивање накнаде за експроприсане непокретности; пренос права на непокретностима у државној или друштвеној својини на другог носиоца права (административни пренос); установљавање права службености и др. - све у складу са законом којим се уређују послови експропријације; одређивање земљишта за редовну употребу објекта и израда предлога аката надлежном органу Града за давање сагласности за установљавање права службености на земљишту у јавној својини Града за постављање, изградњу, доградњу или реконструкцију комуналне инфраструктуре и електроенергетских објеката - све у складу са Законом о планирању и изградњи; вођење управног поступка и доношење аката поводом захтева за претварање права коришћења у право својине на грађевинском земљишту уз накнаду, у складу са Законом; вођење регистра стамбених заједница, именовање професионалног управника зграде у случајевима прописаним Законом, доношење решења о увођењу принудне управе у стамбеним зградама; вођење управног поступка и доношење аката у вези са: иселењем бесправно уселиених лица из станова и заједничких просторија; из објеката изграђених супротно Закону о планирању и изградњи, а који се налазе на земљишту у својини других физичких или правних лица; из станова у својини грађана, задужбина и фондација, по захтеву власника станова или купаца станова на неодређено време; спровођење поступка и доношење аката о пресељењу наведених лица у одговарајући смештај; све у складу са Законом о становању и одржавању стамбених зграда; обављање стручних и административних послова за потребе комисија ради доношења решења по Закону о

пољопривредном земљишном фонду, израда извештаја и информација из имовинско правне области органима града, сарадња са Градским и Државним правобранилаштвом, судовима, надлежним министарствима, агенцијама и другим органима и организацијама;

- припремање израде нацрта и предлога аката органима Града који се односе на располагање грађевинским земљиштем и другим непокретностима у јавној својини Града, прибављање грађевинског земљишта и других непокретности у јавну својину града и сачињавање уговора и анекса уговора, праћење наплате потраживања и сачињавање извештаја органима града са предлогом мера, предлагање Градском правобранилаштву покретање судских поступака за наплату потраживања, вођење евиденције непокретне имовине у јавној својини града Смедерева, предузимање мера на заштити и очувању непокретне имовине у државној својини која је дата Граду на чување и привремено коришћење, предузимање активности у вези са уписом јавне својине града, обавештавање Републичке дирекције за имовину Републике Србије о свим променама у вези са уписом јавне својине; припремање: предлога аката за давање у закуп, односно на коришћење, пословног простора којим располаже или је носилац права јавне својине Град, предлога по захтевима закупаца и корисника у вези са одобравањем извођења радова на адаптацији и инвестиционом одржавању простора и признавање уложених средстава, предлога по решењима агенција за реституцију о враћању пословних простора и других непокретности бившим власницима, односно њиховим законским наследницима, и спровођење свих активности након предаје простора или других непокретности у државину, предлога за отказ уговора, информација и извештаја органима града у вези са пословним простором, сачињавање уговора, анекса и споразума из области пословног простора, вођење евиденције о достављеним средствима обезбеђења плаћања и предлагање њихове реализације, вођење евиденције о пословном простору, праћење реализације уговорних обавеза закупаца и корисника пословног простора у погледу коришћења и одржавања пословног простора и обављање других послова у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона;

- сачињавање уговора и анекса уговора са изабраним корисником места за привремено коришћење јавне површине ради обављања пословне и друге делатности и изабраним корисником места за постављање средстава за оглашавање на јавним површинама на територији града;

- друге послове у складу са законима, Статутом града и другим актима града.

Члан 15.

Одељење за инспекцијске послове обавља послове инспекцијског и другог надзора у комуналној области, у области изградње објеката за које одобрење за изградњу издаје Град, у области саобраћаја и путева, у области заштите животне средине, у области образовања и васпитања, у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине, као и послове принудног извршења, опште и правне послове, у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

У оквиру Одељења за инспекцијске послове обављају се послови у складу са позитивним законским прописима, и то:

- **Комунална инспекција** обавља поверене послове по Закону о трговини који се односе на надзор над трговином

ван продајног објекта, осим даљинске трговине, као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена и по Закону о становању и одржавању зграда.

Осим поверених послова Комунална инспекција обавља и инспекцијски надзор над извршењем Закона о комуналним делатностима, Закона о оглашавању и градских прописа донетих на основу ових закона:

- производња и снабдевање корисника одговарајућим комуналним производом;

- пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;

- одржавање чистоће у градским и сеоским насељима;

- управљање комуналним отпадом;

- уређење и одржавање дворишних простора;

- снабдевање града топлотном енергијом;

- уређење и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина, као и других површина јавне намене и површина у јавном коришћењу;

- уређење и одржавање јавних паркиралишта;

- одржавање и коришћење јавне расвете;

- уређење, одржавање и коришћење пијаца;

- одржавање бунара и јавних чесми;

- уређење и одржавање градске кафилерије за хватање и збрињавање паса луталица;

- одржавање градске и сеоских депонија;

- одржавање и уређење гробаља;

- обављање погребне делатности;

- обављање димничарских услуга;

- држање домаћих животиња;

- контрола над распоредом радног времена у области промета на мало, угоститељства, занатства и других услужних делатности;

- контрола постављања средстава за оглашавање;

- контрола коришћења јавних површина;

- постављање покретних продајних објеката, угоститељских и забавних радњи и слично у време одржавања градских манифестација;

- вођење управног поступка, покретање прекршајног поступка и издавање прекршајног налога у предметима комуналне инспекције;

- обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

- **Грађевинска инспекција** обавља поверене послове који се односе на:

- вођење управног и извршног поступка;

- доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора над спровођењем одредаба Закона о планирању и изградњи, Закона о озаконјењу објеката и Закона о становању и одржавању зграда;

- доношење решења за уклањање објеката или његовог дела који су изграђени без грађевинске дозволе;

- вођење регистра донетих решења о рушењу;

- сарадњу са лицем или службом одговорном за организацију поступка принудног извршења;

- вршење надзора над усклађеношћу радова који се изводе са техничком документацијом за изградњу објеката, односно законом и прописаним стандардима;

- доношење решења о обустави радова, ако се објекат не гради према грађевинској дозволи;

- вршење надзора над коришћењем објеката;

- подношење захтева за покретање прекршајних и других поступака у складу са овлашћењима из закона и других подзаконских аката и издавање прекршајних налога;

- обављање и других послова у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

- **Саобраћајна инспекција** обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у комуналној области и области саобраћаја и путева:

1. надзор над обављањем градског и приградског превоза путника, домаћег и локалног превоза путника (линијског, посебног линијског, ванлинијског, лиму сервиса и такси превоза путника), превоза путника за сопствене потребе, јавног превоза терета и превоза терета за сопствене потребе, и то:

- преглед аутобуса и путничких возила којима се обавља превоз путника у друмском саобраћају;

- контрола регистрованих редова возње на основу којих се обавља домаћи линијски превоз;

- контрола прописане документације за аутобусе и путничка возила (путне налоге, изводе лиценце, уговоре о лизингу и закупу аутобуса и путничких возила, такси дозволе, саобраћајне дозволе, потврде, одобрења и др.);

- контрола прописане документације за теретна возила (лиценце за превоз, лиценце возача, уговор о радном ангажовању, уговор о лизингу, теретни лист и др.);

- преглед аутобуских станица и аутобуских стајалишта и документације пружаоца услуга која је у вези са обављањем делатности пружања станичних услуга;

- контрола уговора о ванлинијском превозу путника са путним листовима, уговора о посебном линијском превозу са списковима путника;

- поступање по захтевима за утврђивање услова за возила за обављање такси превоза;

- контрола испуњавања услова за издавање лиценце за превоз путника и терета;

- контрола отпремнице, товарног листа и других докумената у вези са обављањем превоза терета за сопствене потребе у домаћем друмском саобраћају;

2. надзор над спровођењем мера заштите и безбедности, односно законитости у области стања општинског пута, улице или категорисаног пута, његовог дела и путног објекта, и то:

- контрола стања општинских путева и улица и категорисаних путева, њихових делова или путних објеката, правилно одржавање њихових делова и путних објеката у складу са техничким и другим прописима и условима којима се осигурава способност за неометано и безбедно одвијање саобраћаја;

- контрола раскопавања јавних саобраћајних површина и категорисаних путева;

- контрола услова одвијања саобраћаја на општинском путу, улици или категорисаном путу и контрола правилног и редовног спровођења прописаних мера заштите пута и контрола ванредног превоза у смислу да ли се исти обавља са посебном дозволом;

- учествовање у раду зимске службе;

- контрола и надзор привремене промене режима саобраћаја за време одржавања спортских и других манифестација;

- контрола коришћења обале и водног простора и постављања пловних објеката на територији града Смедерева;

- вођење управног поступка;

- подношење захтева за покретање прекршајног поступка, пријава за привредни преступ и издавање прекршајних налога;

- припремање извештаја и информација везаних за инспекцијски надзор;

- обављање других послова у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

- **Инспекција за заштиту животне средине** обавља послове који се односе на:

- вођење управног и извршног поступка;

- доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области заштите животне средине у делу поверених послова, и то:

- надзор над објектима за које одобрење за градњу издаје Град, контрола испуњености прописаних услова за обављање делатности привредних субјеката у погледу заштите животне средине;

- надзор загађивача ваздуха са мерама за отклањање аеро загађења;

- надзор у делу заштите од буке од извора који се стављају у промет и коришћење;

- надзор над спровођењем мера заштите у поступцима процене утицаја на животну средину;

- надзор над активностима сакупљања и транспорта инертног и неопасног отпада, односно над радом постројења за складиштење, третман и одлагање инертног и неопасног отпада за које Град издаје дозволу за управљање отпадом;

- надзор над управљањем амбалажом и амбалажним отпадом за постројења и активности за које дозволу за управљање амбалажним отпадом издаје надлежни орган Града;

- надзор у делу заштите од нејонизујућих зрачења у објектима за које одобрење за изградњу и почетак рада издаје надлежни орган Града;

- надзор над спровођењем мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара који су актом Града проглашени заштићеним подручјима;

- надзор у области управљања хемикалијама, односно над обављањем делатности промета, односно коришћења нарочито опасних хемикалија за које дозволу издаје надлежни орган Града;

- надзор над постројењима и активностима који подлежу издавању интегрисане дозволе (ИРПС) за које одобрење за изградњу или употребну дозволу издаје надлежни орган Града;

- поступање по захтевима енергетских субјеката за доношење извештаја о испуњености услова у погледу заштите животне средине за обављање енергетске делатности;

- подношење кривичних пријава, пријава за привредни преступ или захтева за покретање прекршајног поступка;

- припремање извештаја и информација везаних за инспекцијски надзор;

- друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу закона из области заштите животне средине.

- **Просветна инспекција** обавља послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа из области образовања и васпитања и врши контролу над радом установа у области предшколског, основног и средњег образовања и васпитања у делу поверених послова, и то:

- поступања установе у погледу спровођења закона, других прописа у области образовања и васпитања и општих аката;

- остваривање заштите права детета и ученика, њихових родитеља, односно других законских заступника, као и заштите права запослених;

- остваривање права и обавеза запосленог, ученика, његовог родитеља, односно другог законског заступника, утврђених прописима у области образовања и васпитања;

- обезбеђивање заштите детета, ученика и запосленог од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, као и понашања које вређа углед, част или достојанство;

- поступка уписа и поништавања уписа у школу;

- испуњености прописаних услова за спровођење испита;

- вођење прописане евиденције коју води установа и утврђивање чињеница у поступку поништавања јавне исправа коју издаје установа;

- страначког организовања и деловања;

- у поступку верификације установе, образовног профила, остваривања наставних планова и програма, проширене делатности установе, статусне промене и промене назива и седишта установе, просветна инспекција испитује испуњеност услова и поступа у оквиру својих овлашћења. Када утврђује испуњеност услова у поступку верификације установе, за основну и проширену делатност, просветни инспектор записником констатује да ли установа испуњава услове, у складу са законом којим се уређују основе система образовања и васпитања и прописа донетих на основу тог закона и о томе обавештава орган надлежан за доношења решења у поступку верификације установе;

- надзор над радом послодавца за учење кроз рад ученика, у складу са Законом о просветној инспекцији и посебним законом;

- надзор над применом закона и других прописа којима се уређује организација и начин рада установа за образовање одраслих и јавно признатих организатора активности;

- надзор над радом центара у складу са Законом о просветној инспекцији, законом којим се уређују основе система образовања и васпитања, другим законом, подзаконским и општим актом;

- надзор и над нерегистрованим субјектом којим се у смислу овог закона сматра сваки субјект који обавља делатност образовања и васпитања, а који није уписан у регистар у складу са законом и који нема прописану сагласност за обављање делатности;

- друге послове у складу са законом, Статутом града и другим прописима.

Послови принудног извршења

- организовање и спровођење принудних извршења решења Одељења;

- обављање прегледа објеката ради утврђивања начина извршења, процену радне снаге и механизације за спровођење извршења, доношење плана и програма и утврђивање динамике извршења, састављање записника о принудном извршењу;

- сарадња са јавним предузећима, привредним друштвима, службама и органима који учествују у пословима принудног извршења ради предузимања мера да се на објектима који су предмет извршења искључи електрична енергија, плин, птг, водовод и канализација и други инфраструктурни садржаји, обезбеђење присуства припадника Министарства унутрашњих послова, утврђивање трошкова принудних извршења (трошкови радне снаге, механизације и друго).

Послови Система 48

- прима и евидентира захтеве и пријаве грађана електронским путем;

- прослеђује захтеве и пријаве грађана члановима Система 48, односно корисницима у јавним предузећима, инспекцијским службама и другим службама Градске управе;

- добијене одговоре на захтев грађана од стране јавних предузећа, инспекцијских служби и других служби Градске управе администратор прослеђује грађанину који је захтев поднео;

- прати добијене одговоре и исте ажурира;

- по потреби, сачињава извештаје о примљеним захтевима и пријавама грађана и прослеђеним одговорима грађанима.

Правни послови

- пружање стручне помоћи извршиоцима у вођењу управног поступка и припреми решења и закључака, захтева за покретање прекршајног поступка, пријава за привредне преступе, кривичних пријава, обраду приговора и жалби;

- давање стручних смерница за вођење усмених расправа у управном поступку;

- праћење прописа из области делокруга рада Одељења;

- израда предлога нових, као и измена и допуна postoјећих одлука из надлежности Одељења;

- припрема и обједињавање одговора, извештаја и других аката Одељења према органима Града, Градском правобранилаштву, државним органима и организацијама и слично;

- припрема анализа, извештаја и информација о раду Одељења.

Административни послови

- вођење обједињене евиденције присутности на раду запослених у Одељењу, организовање послова пријема, евидентирања, распореда предмета и поште, пријем и експедицију предмета за архивирање и експедицију поште.

Члан 16.

Одељење комуналне милиције обавља послове који се односе на:

1. одржавање комуналног и другог законом уређеног реда од значаја за комуналну делатност, спречавањем нарушавања, односно успостављањем нарушеног комуналног реда, а нарочито:

- спречавање ометања у вршењу комуналних делатности и заштита комуналних објеката и уређаја од прљања, оштећивања и уништавања;

- пружању асистенције вршиоцу комуналне делатности снабдевања водом за пиће и санкционисање недозвољених радњи;

- контролу одвођења атмосферских и отпадних вода и других нечистоћа, на јавним површинама и приватним поседима;

- одржавање чистоће на јавним површинама (остављање – одлагање грађевинског отпада, комуналног и другог неопасног отпада на јавним површинама и сл., превоз и депоновање земље и осталог растреситог материјала, као и вршење других радњи којима се нарушава уредност и чистоћа града);

- контролу уклањања снега и леда са јавних површина;

- спречавање радњи којима се нарушава уређеност постављања објеката и уређаја на јавним површинама, извођење културног и артистичког програма на тим површинама без одобрења (постављање, прљање и оштећивање

урбане опреме и урбаног мобилијара, као што су наменски монтажни објекти, опрема за игру и рекреацију, јавне чесме и фонтане, клупе, жардињере и друго), као и контрола извршавања прописаних обавеза у погледу постављања објеката и уређаја и одобрења за извођење културног и артистичког програма;

- заштиту општинских и некатегорисаних путева, улица и државних путева из надлежности Града и припадајућих путних објеката од непрописног заузећа и оштећивања, односно сваког чињења којим се оштећује или би се могао оштетити пут или ометати одвијање саобраћаја на путу, као и заштита бицикличких и пешачких стаза, саобраћајница у насељу, саобраћајних ознака и сигнализације;

- паркирање (спречавање паркирања на местима на којима се омета коришћење пута и одвијање саобраћаја, приступ објекту, противпожарном путу и степеницама, контрола коришћења паркиралишта у складу са прописом и сигнализацијом, паркирања на резервисаним паркинг местима, паркирања на јавним зеленим површинама, заштита површина јавне намене које нису планским документима Града предвиђене за паркирање и сл.);

- остваривање надзора у јавном градском, приградском и другом локалном саобраћају, у складу са законом и прописима Града, који се односи на јавни линијски, ванлинијски и посебан линијски превоз путника (несметано одвијање линијског превоза путника, пријем и искрцавање путника у јавном линијском и ванлинијском превозу путника на стајалиштима која су за то одређена и др.) и такси превоз (откривање нелегалног такси превоза, коришћење такси стајалишта у складу са прописом и хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, спречавање паркирања такси возила ван такси стајалишта, уредност и чистоћа такси возила и др.);

- заштиту површина јавних намена и површина у јавном коришћењу од бесправног заузећа и оштећивања (остављањем возила, ствари и других предмета, запрека за возила, постављањем привремених монтажних објеката и слично);

- заштиту животне средине у области заштите од буке;

- контролу распореда, почетка и завршетка радног времена субјеката надзора;

- контролу одржавања реда на пијацама, гробљима, парковима и другим јавним зеленим површинама, као и јавне расвете;

- обезбеђивање поштовања кућног реда у стамбеним и стамбено – пословним зградама;

- контролу одржавања зоохигијене и начина држања и извођења кућних љубимаца;

- спречавање и санкционисање недозвољених радњи којима се нарушава опште уређење града (прљање и оштећивање фасада и других спољних делова зграда, других објеката и споменика културе, самовољно исписивање графита, лепљење плаката и сл.);

- сузбијање недозвољеног обављања делатности (продаја роба и услуга и др.) на површинама јавне намене и другим јавним местима;

- контролу постављања средстава за оглашавање на јавним и другим површинама;

2. вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката из области комуналне и других делатности из надлежности Града:

- контролу употребе симбола и имена Града;

- спречавање радњи којима се нарушава прљање и оштећивање споменика, спомен-плоча и скулптуралних дела;

- одржавање реда на воденом простору (заштита вода, коришћење места за постављање пловних објеката и др.) и обалама река;

- контролу постављања балон-хала спортске намене, привремених објеката, тезги, башти угоститељских објеката и других покретних објеката на јавним површинама;

3. остваривање надзора у јавном градском, приградском и другом локалном саобраћају, у складу са законом и прописима града;

4. заштиту животне средине, културних добара, локалних путева, улица и других јавних објеката од значаја за град, а нарочито у области заштите ваздуха од загађивања, заштите природе и заштићених подручја која проглашава надлежни орган Града, загађења животне средине које настаје приликом сакупљања, транспорта и третмана (складиштења, поновног искоришћења и одлагања) комуналног, инертног и другог неопасног отпада;

5. подршку спровођења прописа којима се обезбеђује несметано одвијање живота у граду, очување добара и извршавање других задатака из надлежности Града;

6. вршење контроле над применом закона којим се уређују државни симболи, осим у односу на државне органе, град и имаоце јавних овлашћења (контрола употребе заставе, химне или грба Републике Србије, злоупотреба заставе или грба Републике Србије за обележавање робе или услуге, контрола истицања грба или заставе стране државе и др.);

7. друге послове у складу са законима, Статутом града и другим актима града.

У обављању послова комуналне милиције, комунални милиционар има следећа овлашћења:

1. упозорење;

2. усмено наређење;

3. провера идентитета;

4. довођење;

5. заустављање и преглед лица, предмета и возила;

6. привремено одузимање предмета;

7. аудио и видео снимање;

8. употреба средстава принуде и то: физичке снаге, средстава за везивање, распршивача са надражујућим дејством и службене палице;

9. прикупљање обавештења;

10. друга овлашћења у складу са законом.

Комунални милиционар, када је за то овлашћен законом, другим прописом и општим актом Града, може и да:

1. изда прекршајни налог;

2. поднесе пријаву надлежном органу за учињено кривично дело;

3. поднесе захтев за покретање прекршајног поступка;

4. обавести други надлежни орган да предузме одговарајуће мере из своје надлежности.

Члан 17.

Одељење за послове органа града обавља послове који се односе на:

- припрему и обраду аката која су у надлежности Скупштине града, Градског већа, Градоначелника и Градске управе;

- стручне и организационе послове за Скупштину града и Градско веће и њихових радних тела;

- припремање седница и обраду аката усвојених на седницама Градског већа и Скупштине града, као и вођење записника са седница Градског већа и Скупштине града;

- чување изворних докумената о раду Скупштине града, Градоначелника и Градског већа и вођење евиденције о одржаним седницама;

- стручне и административне послове за потребе одборника;

- друге послове које одреди Градоначелник, Скупштина града, Градско веће и начелник Градске управе;

- сарадњу са другим градовима и општинама у земљи и иностранству, државним органима, службама, институцијама, удружењима и организацијама;

- административно-техничке послове, пријем и пренос телефонских позива и порука за функционере, начелника Градске управе и друга лица;

- поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја - пријем захтева и пружање тражиоцима неопходне помоћи за остваривање њихових права утврђених Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја;

- послове управљања људским ресурсима за све основне организационе јединице;

- вођење персоналних досијеа запослених, вођење кадровске и других евиденција у области радних односа, остале послове од значаја за каријерни развој службеника;

- послове у вези са радним односима запослених у граду Смедереву - Градској управи града Смедерева;

- правне и административно-оперативне послове за потребе Градског правобранилаштва;

- спровођење организације састанака и седница, обављање организационо-техничких послова у вези са обезбеђењем услова за одржавање састанака;

- друге послове у складу са законима, Статутом града и другим актима града.

Члан 18.

Служба за заједничке послове и ванредне ситуације обавља послове које се односе на:

- послове инфо пулта - пружање информација грађанима у вези надлежности Градске управе града Смедерева;

- одржавање телефонске централе, телефонских уређаја и апарата, прослеђивање и усмеравање телефонских позива, одржавање разгласних уређаја, постављање опреме и уређаја за снимање седница (Скупштине града и Градског већа);

- послове бифеа;

- умножавање материјала и одржавање апарата за умножавање;

- послове курирске службе;

- послове манипулативног радника;

- послове магационера и помоћног радника (браварски, молерски и остали послови по потреби);

- послове аутомеханичара, возача, портира и послове робне евиденције;

- послове израде планова одбране града (као саставног дела Плана одбране Републике Србије), предузимање мера за усклађивање припрема из своје надлежности са Планом одбране Републике Србије; предузимање мера за функционисање града у ратном и ванредном стању; спровођење мера приправности и предузимање других мера потребних за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању; организовање заштите од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара, као и стварање услова за њихово отклањање, односно ублажавање, безбедност и здравље на раду, доношење одлука о организацији и функционисању цивилне заштите; доношење планова и програ-

ма за ванредне ситуације; послове у вези са образовањем и функционисањем Градског штаба за ванредне ситуације; формирање и опремање јединица цивилне заштите; организовање и развој личне и колективне заштите; обезбеђење одређених средстава за осматрање и узбуњивање; отклањање последица елементарних непогода; формирање и ажурирање базе података о објектима оштећеним у елементарним непогодама;

- друге послове у складу са законима, Статутом града и другим актима града.

Члан 19.

Кабинет градоначелника, као посебна организациона јединица, обавља послове који се односе на:

- послове стручне асистенције градоначелнику везане за науку, привреду и развој;

- послове PR - организовање и планирање успостављања и одржавања интерне и екстерне комуникације, осмишљавање и реализација PR догађаја и програма, ажурно вођење базе података, привредног и друштвеног адресара;

- послове протокола - дефинисање и спровођење организације састанака и седница, обављање организационо-техничких послова у вези са обезбеђењем услова за одржавање састанака у организацији градоначелника и заменика градоначелника Града;

- административно-техничке послове, пријем и пренос телефонских позива и порука за градоначелника и заменика градоначелника;

- пружању помоћи за решавање проблема грађана;

- оперативне, стручне, аналитичке и саветодавне послове у циљу успостављања непосредне комуникације градоначелника са грађанима;

- сарадњу са државним органима, службама, институцијама, удружењима и организацијама;

- прикупљању иницијатива, предлога и пројеката;

- друге послове по налогу градоначелника и начелника Градске управе.

Члан 20.

У оквиру одељења Градске управе, актом о организацији и систематизацији, могу се образовати уже организационе јединице: „Одсек“, „Канцеларија“, „Група“ и друго.

У основним организационим јединицама могу се образовати и уже организационе јединице са другим називима, ако то више одговара природи послова који треба да се обављају у тим организационим јединицама.

Члан 21.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Градског правобранилаштва града Смедерева обавља Градска управа града Смедерева.

Члан 22.

У Градској управи може бити постављено највише 5 помоћника градоначелника за поједине области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и друго).

Помоћници градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене актом о унутрашњој организацији и систематизацији Градске управе.

Помоћнике градоначелника поставља и разрешава градоначелник.

Члан 23.

Организација рада и систематизација радних места организационих јединица утврђује се актом о организацији и систематизацији Градске управе града Смедерева - Правилником, који усваја Градско веће града Смедерева, а на предлог начелника Градске управе.

Члан 24.

Матична подручја за која се воде матичне књиге на територији града Смедерева су:

1) **Матично подручје Враново**, које чине насељена места: Враново, Мала Крсна и Раља, са седиштем у Вранову;

2) **Матично подручје Друговац**, које чине насељена места: Друговац, Бадљевица и Суводол, са седиштем у Друговцу;

3) **Матично подручје Колари**, које чине насељена места: Колари, Ландол, Биновац и Луњевац, са седиштем у Коларима;

4) **Матично подручје Липе**, које чине насељено место Липе, са седиштем у Липама;

5) **Матично подручје Лугавчина**, које чине насељена места: Лугавчина и Сараорци, са седиштем матичног подручја у Лугавчини;

6) **Матично подручје Михајловац**, које чине насељена места: Михајловац, Добри До и Врбовац, са седиштем у Михајловцу;

7) **Матично подручје Осипаоница**, које чине насељена места: Осипаоница и Скобаљ, са седиштем у Осипаоници;

8) **Матично подручје Радицац**, које чине насељено место Радицац, са седиштем у Радинцу;

9) **Матично подручје Смедерево**, које чине насељена места: Смедерево, Водањ, Вучак, Мало Орашје, Шалинац и Кулич, са седиштем у Смедереву;

10) **Матично подручје Удовице**, које чине насељена места: Удовице, Петријево и Сеоне, са седиштем у Удовицама.

III РУКОВОЂЕЊЕ

Члан 25.

Градском управом, као јединственим органом, руководи начелник.

За начелника Градске управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци.

Члан 26.

Начелника Градске управе поставља Градско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Члан 27.

Начелник Градске управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Градске управе поставља се на исти начин и под истим условима као начелник.

Члан 28.

Начелник Градске управе представља Градску управу, организује и обезбеђује законито и ефикасно обављање послова.

Члан 29.

Начелник Градске управе за свој рад и рад Градске управе одговара Градском већу у складу са Статутом града и овом Одлуком.

Члан 30.

Руководиоце организационих јединица у Градској управи распоређује начелник Градске управе.

Радам одељења руководи начелник одељења; радом одсека шеф одсека; радом канцеларије шеф канцеларије, радом групе руководилац групе и радом службе шеф службе.

Радам Кабинета градоначелника, као посебне организационе јединице, руководи шеф Кабинета.

Члан 31.

Ако се у основним организационим јединицама образују уже организационе јединице са другим називима, у случају да то више одговара природи послова који треба да се обављају у тим организационим јединицама, назив руководиоца тих ужих организационих јединица зависиће од назива те организационе јединице.

Члан 32.

Начелник Градске управе, заменик начелника Градске управе и лица која распоређује начелник не могу вршити никакву јавну и другу дужност која је неспојива са њиховим положајима и овлашћењима.

IV ОДНОСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ СА ДРУГИМ ОРГАНИМА

1. Однос према Скупштини града, Градском већу и Градоначелнику

Члан 33.

Однос Градске управе према Скупштини града, Градском већу и Градоначелнику заснива се на правима и обавезама утврђеним законима, Статутом града, овом Одлуком и другим актима града.

Члан 34.

Градско веће врши надзор над радом Градске управе и поништава или укида акте који нису у сагласности са законом, Статутом града Смедерева и другим општим актима или одлукама које доноси Скупштина града Смедерева.

Градоначелник усмерава и усклађује рад Градске управе.

2. Однос према грађанима, предузећима и установама

Члан 35.

Градска управа је дужна да организује обављање послова и задатака из свог делокруга на начин којим се грађанима омогућава да што лакше и у што краћем поступку остварују своја права и извршавају обавезе, као и да им пружа помоћ у остваривању и заштити тих права и обавеза.

Члан 36.

У поступку пред Градском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 37.

Одредбе ове Одлуке о односима Градске управе према грађанима примењују се и на односе према предузећима, установама и другим организацијама, када се одлучује о њиховим правима и интересима, на основу закона и прописа Града.

3. Међусобни однос организационих јединица Градске управе

Члан 38.

Међусобни односи организационих јединица заснивају се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града и овом Одлуком.

Организационе јединице су дужне да међусобно сарађују када то захтева природа послова и да размењују потребне податке и обавештења неопходна за рад.

V ЈАВНОСТ РАДА

Члан 39.

Градска управа обезбеђује јавност рада давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених информација, одржавањем конференција за штампу и обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из свог делокруга и о свим променама које су у вези са организацијом, делокругом рада, распоредом радног времена и другим променама.

Члан 40.

Начелник Градске управе даје информације о раду Градске управе средствима јавног информисања, а може овластити и друго, запослено лице да то чини у име Градске управе.

О раду одељења Градске управе информације дају њихови начелници, уз сагласност начелника Градске управе.

Градска управа може ускратити давање информација из аката која су означена степеном тајности: државна тајна, строго поверљиво, поверљиво и интерно.

О ускраћивању информација и других података и чињеница одлучује начелник Градске управе.

VI АКТА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 41.

Градска управа доноси правилнике, наредбе, упутства, решења и закључке.

Градска управа може издавати инструкције и стручна упутства и давати објашњења у складу са законом, Статутом, одлукама и општим актима Скупштине града и извршних органа града.

Члан 42.

Правилником се разрађују поједине одредбе одлука и других аката ради њиховог извршавања.

Наредбом се, ради извршавања појединих одредаба одлука и других прописа, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се прописује начин рада и вршења послова Градске управе, као и других организација, када врше поверене послове Градске управе у извршавању појединих одредаба одлука и других прописа.

Решењем се одлучује о појединачним стварима, у складу са законом, одлукама и другим прописима.

Инструкцијом се уређују обавезна правила о начину рада и поступања Градске управе, као и других организација када врше поверене послове Градске управе, којима се обезбеђује успешно извршавање послова.

Стручно упутство садржи правила за организовање организационих јединица Градске управе и за рад запослених у Градској управи и другим организацијама које врше поверене послове.

Објашњењем се даје мишљење које се односи на примену појединих одредби одлука и других прописа.

Члан 43.

Решења, закључке, правилнике, наредбе, одлуке и упутства доноси начелник Градске управе и закључује уговоре о делу и уговоре о привремено – повременим пословима.

Решења и закључке доносе начелници одељења.

VII СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ

Члан 44.

Градско веће решава сукоб надлежности између Градске управе и других предузећа, организација и установа, када на основу одлуке Скупштине града одлучују о појединим правима грађана, правних лица и других странака.

Начелник Градске управе решава сукоб надлежности између организационих јединица Градске управе.

VIII ИЗУЗЕЋЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА

Члан 45.

О изузећу начелника и заменика начелника Градске управе решава Градско веће.

О изузећу службеника у Градској управи решава начелник Градске управе.

IX ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ЖАЛБИ

Члан 46.

По жалби против првостепеног решења Градске управе из оквира права и дужности града решава Градско веће, уколико законом и другим прописима није другачије одређено.

По жалби против првостепеног решења друге организације, када у вршењу управних овлашћења одлучује о

појединим правима и обавезама из оквира права и дужности града, решава Градско веће, уколико законом и другим прописима није другачије одређено.

X КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 47.

Канцеларијско пословање органа државне управе примењује се на Градску управу, као и на друге организације када врше јавна овлашћења.

XI РАДНИ ОДНОСИ

1. Радни однос

Члан 48.

Радни однос у Градској управи може се засновати на неодређено и одређено време, у складу са законима и подзаконским актима.

У Градској управи могу се, ради оспособљавања за вршење одређених послова, примати приправници.

Намештеници заснивају радни однос уговором о раду.

Члан 49.

О правима, обавезама и одговорностима службеника и намештеника у Градској управи одлучује начелник Градске управе, у складу са законом.

О жалбама службеника на решења којима се одлучује о њиховим правима и обавезама, као и о жалбама учесника интерног и јавног конкурса, одлучује Жалбена комисија Градске управе града Смедерева коју образује Градско веће.

О правима, обавезама и одговорностима начелника Градске управе одлучује Градско веће.

2. Звања и плате запослених

Члан 50.

Запослени у Градској управи стичу звања под условима утврђеним законом и подзаконским актима.

Члан 51.

Утврђивање зарада и других примања запослених у Градској управи врши се у складу са законом и другим актима.

3. Одговорност запослених

Члан 52.

Службеници и намештеници у Градској управи су дисциплински одговорни за повреде дужности из радног односа.

Кривична одговорност, односно одговорност за прекршај не искључује дисциплинску одговорност службеника и намештеника ако та радња представља и повреду дужности из радног односа.

Службеници и намештеници су одговорни за штету коју на раду или у вези са радом намерно или из крајње непажње проузрокују послодавцу.

4. Престанак радног односа

Члан 53.

Радни однос запослених у Градској управи престаје под условима и на начин утврђеним законом и другим прописима.

XII СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 54.

Средства за финансирање послова Градске управе обезбеђују се у буџету града, у оквиру кога се утврђују приходи и примања и распоређују расходи и издаци у складу са законом, односно у буџету Републике, за обављање законом поверених послова.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 55.

Поред послова из надлежности Града, Градска управа обавља и послове државне управе у одређеној области које Република повери Граду законом или другим прописима.

Члан 56.

Градско веће града Смедерева усвојиће Правилник о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Смедерева, након ступања на снагу ове Одлуке, а на предлог начелника Градске управе града Смедерева.

Члан 57.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе Одлука о организацији Градске управе града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 – пречишћен текст) и Одлука о организовању рада правне помоћи („Службени лист општине Смедерево“, број 7/2002).

Члан 58.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-107/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

187.

На основу члана 2. став 3. тачка 1), члана 3. став 1. тачка 1) и члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 35. став 2. и члана 39. ставова 2. и 3. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2013, 13/2016, 98/2016-одлука УС, 91/2019 и 91/2019-др. закон), члана 20. став 1. тачака 2. и 14., а у вези са чланом 23. став 4. и члана 32. став 1. тачка б), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоупра-

ви („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачака 2. и 14. и члана 19. став 1. тачка 6) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ

О СНАБДЕВАЊУ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови и начин пружања комуналне услуге у области комуналне делатности снабдевања водом за пиће (у даљем тексту: комунална делатност) на територији града Смедерева (у даљем тексту: Град).

Комунална делатност из става 1. овог члана обухвата захватање, пречишћавање, прераду и испоруку воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент.

Члан 2.

Комуналну делатност на територији Града обавља јавно предузеће које је Град основао за обављање ове делатности, у складу са законом, подзаконским актима, Одлуком о оснивању, Статутом и овом Одлуком (у даљем тексту: Предузеће).

Предузеће је обавезно да од месних заједница или од других инвеститора преузме на управљање и одржавање већ изграђене комуналне објекте који служе за обављање комуналне делатности, у складу са законом, а међусобне односе регулише уговором.

Обавеза из става 2. овог члана, као и рокови, утврђују се актима Града, у складу са законом.

Члан 3.

Град обезбеђује организовано и трајно обављање и развој комуналне делатности, а нарочито:

1. материјалне, техничке и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и обезбеђивање техничког и технолошког јединства система;

2. опште услове за трајно и континуирано обављање комуналне делатности;

3. потребан обим и квалитет комуналне услуге у зависности од потреба и материјалних могућности корисника услуге, материјалних могућности Града, као и од могућности за развој комуналне делатности;

4. остваривање надзора и контроле у обављању комуналне делатности.

Члан 4.

Предузеће обавља комуналну делатност преко система за снабдевање водом за пиће.

Члан 5.

Средства за вршење комуналне делатности Предузеће обезбеђује из цене комуналне услуге.

Члан 6.

Предузеће је носилац развоја у области комуналне делатности средствима која се обезбеђују из извора утврђених законом.

Члан 7.

Корисник услуге, у смислу ове Одлуке, јесте сваки власник објекта или посебног дела објекта (физичка лица, правна лица и предузетници) чије су унутрашње инсталације водовода прикључене на градску водоводну мрежу, укључујући и аутономне сеоске водоводне системе (у даљем тексту: корисник услуге).

Корисник услуге, у смислу ове Одлуке, је и закупац објекта, односно посебног дела објекта, који користи услугу Предузећа на основу одговарајућих уговора, овлашћења и других докумената којима доказује своје право коришћења услуге Предузећа, односно коме се испостављају фактуре за извршену услугу (у даљем тексту: корисник услуге).

Закупци су физичка лица, правна лица и предузетници који могу да врше формално-правне измене везане за коришћење комуналне услуге само уз писану сагласност власника објекта односно посебног дела објекта, или одговарајућим уговорима, овлашћењима и другим документима којима доказују својство корисника услуге Предузећа, а техничке измене, поред писане сагласности власника објекта, односно посебног дела објекта и уз сагласност Предузећа.

ІІ СИСТЕМ ЗА СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ

Члан 8.

Систем за снабдевање водом за пиће, из члана 4. ове Одлуке представља техничко-технолошку целину коју чине следећа постројења и уређаји:

1. изворишта са објектима и опремом;
2. цевоводи сирове воде;
3. уређаји за пречишћавање воде;
4. уређаји за потискивање воде;
5. резервоари;
6. водоводна мрежа;
7. прикључци до мерног уређаја (водомера);
8. главни мерни уређај (главни водомер);
9. окна за постављање мерног уређаја;
10. индивидуални мерни уређај (индивидуални водомер) уграђен на унутрашњим инсталацијама корисника, који служи мерењу потрошње воде за појединачне станове, односно појединачне пословне просторије;
11. унутрашње (кућне) водоводне инсталације.

Постројења и уређаји од тачке 1. закључно са тачком 8. из става 1. овог члана, чине градски водовод који је у надлежности Предузећа (у даљем тексту: градски водовод).

Члан 9.

Јавни бунари, јавне чесме и фонтане су комунални објекти и власништво су Града.

Постојећи јавни бунари и јавне чесме које се налазе на територији Града морају се чувати и одржавати у исправном стању.

Очитана потрошња воде са јавних чесама које су прикључене на градски водовод се фактурише њиховом власнику, односно кориснику услуге.

О инвестиционом и текућем одржавању, као и одржавању исправности и функционисању објеката из става 1. овог члана стара се Предузеће, а потребна средства се обезбеђују из законом предвиђених извора, односно на основу уговора о њиховом одржавању, закључених између даваоца услуга и њиховог власника.

Члан 10.

Предузеће користи и одржава градски водовод, стара се о његовом рационалном и наменском коришћењу и проширењу.

Предузеће утврђује техничке услове за делатност из става 1. овог члана, врши изградњу нове мреже и прикључење објеката на градски водовод у складу са Техничким правилником Предузећа (у даљем тексту: Технички правилник).

Члан 11.

Предузећу се може поднети захтев за добијање информације о опремљености локације примарном мрежом инфраструктуре.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана пријема захтева изда информацију из става 1. овог члана.

Члан 12.

Технички услови за пројектовање и прикључење објекта на градску водоводну мрежу, издају се у поступку обједињења процедуре, у складу са законом.

Уколико пројектна документација инвеститора није у складу са техничким условима из става 1. овог члана, инвеститору неће бити одобрен прикључак на градску водоводну мрежу, до усаглашавања пројектне документације са издатим техничким условима.

За објекте за које законом није прописана обавеза израде пројекта инсталација, прикључак на градску водоводну мрежу се израђује према условима Предузећа.

Члан 13.

Изграђена постројења и уређаје градског водовода инвеститор је дужан да преда Предузећу на коришћење, управљање и одржавање у року од 30 дана од дана добијања употребне дозволе.

Приликом предаје објеката из става 1. овог члана инвеститор је дужан да Предузећу преда неопходну техничку, финансијску и другу документацију која се односи на изградњу објекта.

Члан 14.

Извођач радова на објектима и подземним инсталацијама које се налазе поред, изнад или испод инсталација и објеката градског водовода дужан је да предузме све потребне мере обезбеђења прописане законом у циљу њихове заштите од оштећења и кvara.

Извођач радова из става 1. овог члана дужан је најкасније у року од 15 дана пре почетка извођења радова да, писаним путем, извести Предузеће о начину и динамици извођења радова и о предузетим мерама заштите објеката и инсталација градског водовода.

Ако Предузеће које врши надзор над извођењем радова из ставова 1. и 2. овог члана, сматра да постоји опасност од оштећења или кvara на инсталацијама и објектима градског

водовода или ако је угрожено нормално функционисање водоснабдевања корисника због начина на који се изводе радови или не предузимају заштитне мере, обратиће се одељењу Градске управе надлежном за послове комуналне инспекције које ће наложити извођачу радова предузимање мера заштите предметне инфраструктуре.

III ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КОНТИНУИТЕТА У СНАБДЕВАЊУ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ

Члан 15.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да обезбеди сталну функционалну способност градског водовода у циљу трајног и несметаног пружања услуге снабдевања водом за пиће непрекидно 24 сата дневно.

Члан 16.

Предузеће је дужно да обезбеди здравствену и хигијенску исправност воде за пиће према прописаним стандардима и нормативима.

Предузеће је дужно да обезбеди контролу квалитета воде за пиће сходно важећим прописима.

Контролу и оцену квалитета воде за пиће врше овлашћене здравствене организације и лабораторије.

Члан 17.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналне услуге, односно обављању комуналне делатности, Предузеће је дужно да одмах о томе обавести Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће) и да истовремено предузме све потребне мере за отклањање узрока поремећаја и то:

1. радно ангажује запослене на отклањању узрока прекида, односно поремећаја, као и да у случају потребе, ангажује трећа лица за вршење комуналне услуге;

2. изврши хитне поправке и замене инсталација и уређаја, као и заштиту од даљих хаварија;

3. предузима и друге мере које утврди Градско веће.

Уколико Предузеће не предузме мере из става 1. овог члана у року од 24 сата, Градско веће ће предузети мере, у складу са законом.

Члан 18.

По пријему обавештења о наступању непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналне услуге, односно обављању комуналне делатности, Градско веће дужно је без одлагања да:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуге оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или привредних субјеката, или би настала велика, односно ненадокнадива штета;

2. предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката који су угрожени, као и друге имовине;

3. предузме мере за отклањање насталих последица и друге мере за обављање комуналне делатности;

4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности, као и одговорност за накнаду евентуално причињене штете.

Ако и поред предузетих мера из члана 17. ове Одлуке Предузеће није у могућности да пружи комуналну услугу у потребном облику, Градско веће ће наредити мере наменске и рационалне потрошње воде за пиће.

Члан 19.

Предузеће је дужно да преко средстава јавног информисања или на други начин благовремено обавештава кориснике о свим сметњама и прекидима у вршењу комуналне делатности, о начину обављања комуналне делатности у тим околностима и о претпостављеном времену трајања прекида, односно поремећаја.

Предузеће је дужно да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналне услуге, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању те услуге, као и о узроку и трајању планираног прекида.

Члан 20.

Ако се, у складу са законом, организује штрајк у Предузећу, Предузеће је обавезно да обезбеди следећи минимум процеса рада:

1. минимални притисак у дистрибутивној мрежи градског водовода и то у мери која обезбеђује прописани квалитет испоруке воде;
2. обављање послова на отклањању хаварија на дистрибутивној мрежи градског водовода;
3. сталну контролу квалитета испоручене воде у лабораторији Предузећа;
4. друге мере у складу са законом.

Члан 21.

У случају несташице воде Предузеће ће давати упутства корисницима услуге о предузимању мера у циљу ублажавања последица несташице воде.

У случају из става 1. овог члана, корисници услуге се морају придржавати добијених упутстава.

Корисници услуге су дужни да рационално и наменски користе воду.

Градско веће ће у случају несташице воде и других тешкоћа у вези са снабдевањем водом, на предлог Предузећа, да нареди рационално коришћење воде, односно да забрани коришћење воде за пиће - за заливање башти, пуњење базе-на, поливање улица, тротоара и паркова, коришћење фонтана итд., као и начин контроле и спровођења прописаних мера.

IV ГРАДСКИ ВОДОВОД

Члан 22.

Предузеће одржава и унапређује градски водовод и при томе је дужно да:

1. трајно чува документацију о стварно изведеном стању градског водовода;
2. утврђује техничке услове за прикључење и врши прикључење унутрашњих (кућних) инсталација на градски водовод;
3. обезбеди испоруку воде у јавне сврхе (гашење пожара, прање и поливање јавних површина, заливање зелених јавних површина итд.);
4. планира и усклађује своје планове са планским актима града Смедерева.

Члан 23.

Под унутрашњим (кућним) водоводним инсталацијама подразумевају се цевоводи, укључујући и вентил иза водо-

мера (без водомера) до тачећег места у објекту, као и водомерно окно у коме се налази водомер (окно за постављање мерног уређаја).

Такође, у унутрашњу (кућну) водоводну инсталацију спада и ормарић у који је смештен индивидуални водомер корисника услуге, уграђен на унутрашњим водоводним инсталацијама корисника услуге и служи мерењу потрошње воде за појединачне станове, односно појединачне пословне просторије и исти је у својини власника појединачних станова, односно власника појединачних пословних просторија.

Искључиво право одржавања индивидуалних водомера са припадајућим вентилом испред водомера у стамбеним, пословним и стамбено - пословним објектима из става 2. овог члана има Предузеће на свој трошак, иако су исти део унутрашње инсталације корисника услуге.

Уколико се водомерно окно налази на површинама јавне намене, односно у јавном коришћењу, у градску инсталацију спада и поклопац водомерног окна, који се одржава и замењује на трошак корисника услуге.

Члан 24.

Унутрашња (кућна) водоводна инсталација се прикључује на уличну водоводну мрежу преко водоводног прикључка.

Водоводни прикључак је део комуналне инфраструктуре под којим се подразумева прикључни цевовод са свим потребним спојним деловима и уређајима почев од градске водоводне мреже до водомера (укључујући и водомер).

Члан 25.

Власник објекта који се налази у улици или се граничи са улицом у којој је изграђена градска водоводна мрежа може да прикључи објекат на градску водоводну мрежу, према условима Предузећа.

За одвајање посебне стамбене или пословне целине из јединственог објекта који је већ прикључен на градску водоводну мрежу, потребно је прибавити услове Предузећа у поступку обједињене процедуре.

Прикључење на градску водоводну мрежу из става 2. овог члана може се извршити тек након прибављеног одобрења за наведене радове, од одељења Градске управе надлежног за спровођење обједињене процедуре (у даљем тексту: надлежно Одељење).

Члан 26.

Захтев за прикључење на градску водоводну мрежу, подноси власник објекта који се прикључује.

Поступак за прикључење објекта изграђеног у свему према Закону о планирању и изградњи покреће се подношењем захтева надлежном Одељењу.

У случају да је објекат изведен у складу са условима за прикључење, Предузеће је дужно да изврши прикључење објекта на градску водоводну мрежу и да о томе обавести надлежно Одељење у року од 15 дана од дана пријема захтева за прикључење.

Ако је локацијским условима предвиђено испуњење додатних услова за прикључење тог објекта на водоводну мрежу (изградња водоводне мреже и сл.), прикључење ће се извршити ако су испуњени ти додатни услови.

За постојеће објекте за које је грађевинска дозвола прибављена у тренутку када нису постојали услови за

прикључење на градску водоводну мрежу, власник објекта подноси захтев за изградњу прикључка Предузећу.

Власницима објекта који поднесу захтев за прикључење на градску водоводну мрежу, а учествовали су у изградњи исте преко месне заједнице сопственим средствима и поседују Уговор о финансирању са месном заједницом закључен пре 25.07.2001. године, Предузеће ће одобрити прикључење на основу тог Уговора и на основу копије плана парцеле и доказа о власништву.

Члан 27.

Техничке услове за израду техничке документације за пројектовање и грађење прикључка на градску водоводну мрежу издаје Предузеће у складу са Техничким правилником, у поступку спровођења обједињене процедуре.

Члан 28.

Предузеће, у складу са техничким и другим прописима и нормативима, врши изградњу, прикључење и друге радове за:

1. трајни прикључак за објекте трајног карактера изграђене са грађевинском дозволом;
2. трајни прикључак за објекте који су грађевинску дозволу прибавили у тренутку када нису постојали услови за прикључење;
3. градилишни прикључак (привремени) за објекте који су у фази изградње, на основу грађевинске дозволе;
4. привремени прикључак за објекте са привременом грађевинском дозволом;
5. привремени прикључак, посредно, преко суседне парцеле - за објекте који се прикључују на градску водоводну мрежу преко суседне непокретности, ако не постоји могућност непосредног спајања;
6. легализацију већ изграђених прикључака за објекте за које је накнадно прибављена грађевинска дозвола, односно за објекте који су озакоњени;
7. раздвајање прикључка у истом окну;
8. размештање и/или реконструкцију постојећег прикључка и
9. уградњу индивидуалног бројила за кориснике услуге који су регистровани у бази Предузећа, али немају индивидуално бројило (користе воду преко заједничког бројила), а према условима Предузећа.

Члан 29.

Предузеће ће регистровати привременог потрошача услуге снабдевање водом за пиће, који не поседује документацију потребну за остваривање трајног, односно привременог прикључка и увести га у евиденцију корисника за плаћање испоруке воде.

Са привременим потрошачем из става 1. овог члана биће закључен уговор о регистрацији потрошача на основу којег ће исти бити уведен у евиденцију корисника за плаћање испоруке воде.

Статус привременог потрошача корисник услуге ће имати до тренутка када се стекну услови и достави документацију за остваривање трајног прикључка, у складу са важећим законским прописима и Техничким правилником.

Привремено прикључени потрошач који је у поступку озакоњенеће ће остварити право на трајни прикључак након коначности решења о озакоњенењу објекта и испуњења техничких услова за прикључење издатих од стране Предузећа.

Привремени потрошач, из става 4. овог члана, је у обавези да поднесе захтев за трајни прикључак у року од 15 дана од дана коначности решења о озакоњенењу објекта.

Уколико објекат не буде озакоњен, Предузеће ће, у року од 30 дана од дана доношења коначног решења о одбацивању, односно одбијању захтева за озакоњенење, искључити објекат са водоводне мреже.

Члан 30.

Предузеће не може одобрити прикључење на градску водоводну мрежу, уколико није решено питање одвођења отпадних вода.

Члан 31.

Водоводни прикључак се поставља тако што се унутрашње водоводне инсталације непосредно прикључују на градску водоводну мрежу.

Изузетно и само привремено може се дозволити прикључење на градску водоводну мрежу преко суседне парцеле ако нема могућности непосредног спајања и ако власник парцеле на то пристане (при чему је потребна писана сагласност власника, односно сувласника парцеле оверена у складу са важећим прописима или потписана у присуству службеног лица Предузећа), под условима које одреди Предузеће.

Прикључци из става 2. овог члана имају карактер привремених и морају се реконструисати или изместити о трошку корисника услуге, када се створе услови за директно (непосредно) прикључење на градску водоводну мрежу.

Члан 32.

Корисници услуге чије су унутрашње (кућне) водоводне инсталације прикључене на градски водовод или власници објекта који треба да се прикључе на исти, а имају индивидуално извориште, у обавези су да инсталације и уређаје којим добијају воду из индивидуалног изворишта физички одвоје од унутрашње (кућне) водоводне инсталације.

Члан 33.

Свака зграда, тј. непокретност, уколико постоје технички услови може да се прикључи на градску водоводну мрежу.

У стамбеним зградама са више улаза поставља се посебан прикључни вод (доводни прикључак) за сваки улаз. Предузеће, у случају техничке и економске оправданости, може дозволити изградњу једне прикључне цеви за цео објекат, с тим што би се вршило засебно мерење главним водомерима за сваку ламелу.

Предузеће, у случају техничке и економске оправданости, може дозволити изградњу једне прикључне цеви за више индивидуалних објеката на једној или више парцела с тим што би се вршило засебно мерење индивидуалним водомерима за сваку стамбену или пословну јединицу посебно.

У стамбено - пословним објектима морају се поставити индивидуални водомери за сваку стамбену јединицу и индивидуални водомери за посебно мерење потрошње сваке пословне јединице.

У новоизграђеним стамбеним, пословним или стамбено - пословним објектима са више независних стамбених или пословних јединица пројектују се и уграђују индивидуални водомери за сваку јединицу, а граница надлежности

Предузећа је закључно са главним водомером објекта. За мерење заједничке потрошње (противпожарна инсталација, заједничке просторије) може се уградити, у наведеним случајевима, засебан водомер за мерење потрошње воде на напред наведеним тачећим местима, за сваку зграду - улаз. Хидрантска мрежа мора бити прикључена преко заједничког комбинованог водомера.

У изузетним случајевима, за објекте који су већ изграђени и прикључени на градску водоводну мрежу, ако за то постоје технички услови, може се дозволити уградња индивидуалних водомера за све стамбене или пословне јединице у оквиру једног објекта (улаза).

У случајевима става 6. овог члана постојећи водомер постаје главни водомер за зграду (улаз) и служи за посредно мерење заједничке потрошње. Уградња индивидуалног водомера у овом случају не сматра се изградом новог прикључка, а изводи се у складу са техничким условима Предузећа.

Граница надлежности до које Предузеће одржава водоводну инсталацију је од градске водоводне мреже закључно са главним водомером објекта у свим случајевима где постоји главни водомер.

Члан 34.

Водомери са припадајућом арматуром се уграђују на основу техничких услова које утврђује Предузеће, у одговарајућа водомерна окна (склоништа за водомер) или касете - ормариће, у складу са Техничким правилником.

Водомерно окно се поставља унутар грађевинске парцеле до 2m иза регулационе линије.

Изузетно, код изграђених објеката чија се грађевинска линија поклапа са регулационом линијом, а немају колски пут, односно немају могућност израде водомерног окна на парцели објекта најдаље до 2m иза регулационе линије, као и у случају привремених објеката, подносилац захтева за прикључак је дужан да се обрати управљачу пута ради добијања сагласности за изградњу водомерног окна на јавној површини, према условима Предузећа.

Техничке услове за израду водомерног окна (склоништа за водомер) или касете-ормариће, издаје Предузеће у складу са Техничким правилником.

У једно водомерно окно може се, по одобрењу Предузећа, уградити више паралелних водомера ако постоје техничка и економска оправданост. Димензије водомерног окна, зависно од броја и пречника водомера, одређује Предузеће.

У постојеће водомерно окно може се уградити нов водомер за власника другог објекта само уз писану сагласност власника, односно сувласника парцеле и објекта и корисника услуге, оверену у складу са важећим прописима, или потписану у присуству службеног лица Предузећа, а према условима које одреди Предузеће.

Члан 35.

Изградњу прикључка, прикључење на градску водоводну мрежу и уградњу водомера врши искључиво Предузеће.

Предузеће закључује Уговор о извођењу радова на изградњи прикључка са власником објекта, односно инвеститором.

Трошкове прикључења на градску водоводну мрежу сноси власник објекта, односно инвеститор.

Изузетно, у случајевима када Предузеће није у могућности да изведе радове из става 1. овог члана, Предузеће

може одобрити изградњу прикључака предузетнику или правном лицу, којег може да ангажује и власник објекта, односно инвеститор, под условима које одреди Предузеће.

У случају из става 4. овог члана Предузеће врши надзор над извођењем радова.

Прединвестирање нових водоводних прикључака се ради у случају када се врши изградња, реконструкција или рехабилитација коловоза у улици и то у случајевима када инвеститор водоводног прикључка није у могућности да, до почетка извођења радова на коловозној конструкцији, обезбеди неопходну документацију за израду водоводног прикључка. Финансирање таквог прикључка врши Предузеће, у складу са важећим законским прописима и Техничким правилником.

Члан 36.

Легализација бесправно изграђеног водоводног прикључка за објекте са грађевинском дозволом може да се изврши под условом да власник објекта испуни техничке услове и прибави документацију у складу са важећим законским прописима и Техничким правилником.

Власник објекта из става 1. овог члана дужан је да уплати новчани износ за интерни технички преглед и пријем прикључка који важи на дан легализације.

Уколико бесправно изграђени прикључак није изграђен према важећим прописима, трошкове довођења у исправно стање, према условима Предузећа, сноси власник бесправно прикљученог објекта на водоводну мрежу и сноси све трошкове због штете настале изградњом или коришћењем бесправног прикључка.

Члан 37.

Превођење привременог водоводног прикључка у трајни, као и промена статуса привременог потрошача из члана 29. ове Одлуке врши се под условом да власник прикљученог објекта на водоводну мрежу Предузећу достави документацију у складу са важећим законским прописима и Техничким правилником.

Овакав прикључак мора бити у технички исправном стању. Трошкови довођења прикључка у исправно стање и трошкови одржавања оваквог прикључка, до тренутка довођења прикључка у технички исправно стање, иду у потпуности на терет власника из става 1. овог члана.

Одржавање прикључака

Члан 38.

Поправке и промене на прикључном воду до водомера и на водомеру изводи само Предузеће.

За извођење радова из става 1. овог члана, није потребна сагласност корисника услуге, али је Предузеће дужно да о планираним активностима унапред обавести корисника услуге.

Ако је интервенција на прикључку била хитне природе, услед хаваријског оштећења или слично, корисник услуге може бити накнадно обавештен.

Члан 39.

Корисник услуге је дужан да сваки квар или штету из члана 38. ове Одлуке одмах пријави Предузећу.

Уколико квар из члана 38. ове Одлуке угрожава имовину корисника услуге или трећих лица, Предузеће је дужно

да одмах, а најкасније у року од 3 сата од подношења пријаве квара, затвори доток воде у објекат, а квар отклони у најкраћем временском року који је неопходан за отклањање одређене врсте кварова.

Члан 40.

Оштећења и сметње на прикључку, које настану кривицом или непажњом корисника услуге или трећег лица, поправља Предузеће о трошку починиоца штете.

Члан 41.

Предузеће одржава, врши замену и баждарење водомера, у складу са важећим законским прописима.

Индивидуалне водомере са припадајућим вентилом испред водомера уграђене у одговарајуће касете – ормариће за мерење потрошње воде у стамбеним или пословним јединицама из члана 23. ставова 2. и 3. ове Одлуке, одржава Предузеће о свом трошку.

Трошкове замене и баждарења водомера утврђује Предузеће, а средства за њихово покриће обезбеђиваће се у складу са важећим законским прописима.

Предузеће је обавезно да обавести корисника водомера о времену замене и баждарења истог, а корисник, уколико то жели, може бити присутан приликом замене водомера и тада му се издаје потврда о замени са серијским бројевима и стањима на старом и новом водомеру. У случају да корисник водомера није присутан приликом замене водомера, службена лица Предузећа сачињају службену белешку са серијским бројевима и стањима на старом и новом водомеру као и фотодокументацију. Потврда и службена белешка биће накнадно достављени кориснику водомера.

Члан 42.

Водомерно окно (склониште за водомер) корисник услуге мора да одржава тако да је увек чисто, суво и да је водомер заштићен од мрза и оштећења.

Ако се водомерно окно не одржава на начин предвиђен у ставу 1. овог члана, трошкови набавке, поправке или уграђивања новог водомера падају на терет корисника услуге.

Кварове на водомеру или вентилима испред и иза водомера, који настају кривицом корисника услуге или трећег лица, као и кварове на прикључном воду изазване неисправношћу унутрашње инсталације корисника услуге, отклања Предузеће на терет корисника услуге. Кварове утврђује стручно лице Предузећа у присуству корисника услуге.

Ако до оштећења водомера и инсталација дође услед нестручне интервенције Предузећа, трошкове сноси Предузеће.

Члан 43.

Предузеће има искључиво право отварања и затварања вентила на улици и вентила испред водомера (први вентил).

Корисник услуге може затворити само вентил иза водомера (други вентил) у случају квара или поправке на унутрашњој (кућној) водоводној инсталацији.

Затварање вентила испред водомера корисник услуге може да изврши само у случају већег квара на водомеру или вентилу иза водомера, или пожара, с тим да је дужан да о томе обавести Предузеће у року од 24 сата.

Члан 44.

Кориснику услуге је забрањено:

1. самовољно постављање, реконструкција и поправка прикључка, уграђивање или поправка водомера или да за то ангажује друга лица осим Предузећа, без сагласности Предузећа;
2. уграђивање водоводне цеви на водоводни прикључак испред водомера;
3. да користи унутрашње (кућне) водоводне инсталације за уземљење електричних инсталација и уређаја;
4. да кроз водомерно окно поставља било које друге инсталације;
5. да преко прикључка - водомера дозвољава прикључење и коришћење воде и другим лицима која нису чланови прикљученог домаћинства, односно трећим лицима, без сагласности Предузећа;
6. окретање водомера у супротном смеру одређеном у техничким условима које је дало Предузеће;
7. оштећење и скидање пломбе на водомеру;
8. повезивање унутрашње (кућне) инсталације са градском водоводном мрежом без мерног уређаја у водоводном прикључку и сагласности Предузећа.

Члан 45.

Корисници услуге су дужни да дозволе и омогуће приступ радницима Предузећа у објекат или посебан део објекта, односно парцелу на којој се налази објекат ради читавања водомера и одржавања водоводног прикључка, искључења и других потреба, као и контроле исправности хидрофорских постројења, уређаја за централно грејање, мешовитог система за снабдевање водом и других уређаја чија би неисправност могла да нанесе штету градском водоводу.

Коришћење воде у јавне сврхе

Члан 46.

Под коришћењем воде у јавне сврхе у смислу ове Одлуке подразумева се коришћење воде за гашење пожара, прање и поливање улица, заливање јавних зелених површина, за градске фонтане, снабдевање пијаћом водом грађанства у случају ванредних и других ситуација, одржавање и изградњу јавних градских саобраћајница, као и за потребе инвестиционе и друге изградње.

Услови коришћења и начин плаћања воде утрошене у јавне сврхе утврђују се уговором који Предузеће закључује са корисником овакве врсте потрошње. Утрошена вода плаћа се на основу процене ако се не може мерити водомером.

Сва предузећа и друге организације морају имати посебну дозволу Предузећа да могу да узимају воду помоћу хидрантског наставка на одређеним местима. Сваки такав прикључак, хидрант и друго мора бити обележен и пријављен Предузећу.

Члан 47.

Ватрогасна служба има право да за гашење пожара користи воду преко свих хидраната.

Ватрогасна служба има право да за гашење пожара користи воду и за време ограничења потрошње.

Предузеће је дужно да ватрогасној служби достави списак хидраната на градској водоводној мрежи, као и о сваком укинутом или новом уграђеном хидранту.

Инвеститори новоизграђених водоводних инсталација су дужни да Предузеће и ватрогасну службу обавесте о сваком новом уграђеном или укинутом хидранту.

Места на којима се налазе хидранти морају бити обележена у складу са законом.

У НАПЛАТА НАКНАДЕ ЗА КОМУНАЛНУ УСЛУГУ

Члан 48.

Корисник услуге је дужан да Предузећу плаћа накнаду за испоручену воду обрачунату по утврђеној цени за 1m³ испоручене воде и количини испоручене воде утврђеној на начин предвиђен овом Одлуком.

Цену за m³ испоручене воде утврђује Предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са важећим законским прописима, уз сагласност Оснивача.

Количину испоручене воде утврђује Предузеће читавањем водомера, читавањем главног водомера и индивидуалног водомера или проценом на основу мерила и критеријума утврђених овом Одлуком.

Члан 49.

Количина испоручене воде читавањем водомера, утврђује се на основу разлике стања на бројилу водомера између два читавања.

Приликом читавања читају се само цели кубни метри.

Члан 50.

Утврђивање количине испоручене воде проценом врши се у следећим случајевима:

1. када је објекат привремено остао без водомера или када је водомер неисправан;
2. када корисник услуге два пута узастопно онемогући читавање водомера;
3. у зимском периоду, када временске прилике онемогуће читавање;
4. када се корисник услуге прикључи на градску водоводну мрежу без одговарајуће документације;
5. за испоруку воде за јавне сврхе, ако се количина не може мерити водомером;
6. ако не постоје технички услови да корисници стамбених и пословних просторија уграде индивидуални водомер у складу са чланом 33. ове Одлуке.

У случајевима из става 1. тачака 1. и 2. овог члана, процена се врши на основу просечно испоручене количине воде кориснику услуге у претходних 12 месеци, односно краћи период (по просечној дневној потрошњи између прва два читавања водомера по последњој извршеној замени водомера). Ако нема података о просечној потрошњи, процена ће се извршити на основу средњег дневног утрошка у време процењивања. Ако се потрошња не може утврдити ни на овај начин, Предузеће ће је утврдити упоређивањем са другим сличним потрошачима, према важећим стандардима.

У случајевима из става 1. тачка 3. овог члана процена се врши по просечној дневној потрошњи између два последња читавања водомера.

У случајевима из става 1. тачака 4. и 5. овог члана, процена се врши на основу половине максималне пропусности прикључка корисника услуге, за укупан период прикључења који утврди Предузеће.

У случајевима из става 1. тачка 6. овог члана одређивање процента учешћа стамбених и пословних јединица у укупној потрошњи која се мери преко заједничког водомера, утврђује се зависно од врсте делатности:

1. на основу посебних критеријума (методологије) и то у случајевима када је корисник услуге власник пословне и стамбене јединице у оквиру истог објекта, када се у стамбеној јединици обавља пословна делатност, као и када се део стамбеног простора претвара у пословни на основу издатог одобрења надлежног одељења;

2. на основу међусобног споразума између свих корисника стамбених и пословних јединица у постојећим објектима, уз сагласност Предузећа.

Предузеће ће обавестити кориснике из става 5. тачка 2. овог члана да у року од 15 дана од дана достављања обавештења корисницима доставе Предузећу међусобни споразум о утврђивању процентуалне потрошње за све кориснике стамбено-пословног или пословног објекта, односно настале промене корисника. У случају недостављања међусобног споразума, процену врши Предузеће на основу посебних критеријума (методологије).

Члан 51.

Испорука воде за гашење пожара се не наплаћује.

Члан 52.

Корисник услуге је дужан да омогући и има право да присуствује читавању водомера.

Предузеће утврђује распоред читавања водомера по групама корисника услуге и дужно је да, у случају читавања ван редовног распореда, обавести кориснике услуге путем средстава јавног информисања.

У случају контролног појединачног читавања водомера корисника услуге, Предузеће је дужно да о томе обавештава корисника услуге.

Члан 53.

Водомер се читава месечно, осим у случају када није могуће читавање због временских услова или када корисник услуге није омогућио приступ водомеру, у ком случају се читавање врши у дужим временским периодима.

Члан 54.

Укупна потрошња воде за стамбене и стамбено-пословне објекте у којима постоји индивидуално мерење потрошње сваке стамбене, односно пословне јединице помоћу индивидуалних мерних инструмената који су уграђени на унутрашњим инсталацијама корисника, је читана потрошња на главном водомеру и чини је индивидуална и заједничка потрошња.

Индивидуална потрошња је потрошња индивидуалне стамбене или пословне јединице чија се потрошња мери индивидуалним водомером.

Заједничка потрошња је потрошња остварена у заједничким просторијама, на хидрантској мрежи, за друге заједничке потребе и представља разлику између потрошње на главном водомеру и збира свих потрошњи на индивидуалним водомерима стамбених и пословних јединица.

Члан 55.

Обрачун и фактурисање утрошка воде се врши на следећи начин:

1. за индивидуалне стамбене, односно пословне објекте чија се потрошња мери индивидуалним водомером, фактурисање се врши на основу очитане потрошње на индивидуалном водомеру;

2. за индивидуалне стамбене објекте у којима је део стамбеног простора претворен у пословни у складу са Законом о планирању и изградњи, а потрошња се мери преко истог водомера, обрачунати део сразмерно утврђеног процента потрошње се фактурише за пословни простор, а преостала количина за стамбени простор, по одговарајућим ценама;

3. за индивидуалне стамбене објекте у којима је део стамбеног простора претворен у пословни простор супротно одредбама Закона о планирању и изградњи (без одобрења), а потрошња се мери преко истог водомера, целокупна потрошња се фактурише по цени за привреду до раздвајања инсталација на основу одобрења надлежног одељења, а у складу са условима Предузећа;

4. за стамбене, стамбено-пословне и пословне објекте у којима постоји индивидуално мерење потрошње сваке стамбене, односно пословне јединице, помоћу индивидуалних мерних инструмената који су уграђени на унутрашњим инсталацијама корисника услуге и постоји главни водомер објекта, корисницима услуге се фактурише, по одговарајућим ценама, потрошња на индивидуалном водомеру за сваку стамбену, односно пословну јединицу, а заједничка потрошња изражена као разлика у очитаној потрошњи главног водомера и укупне потрошње сваке стамбене, односно пословне јединице по индивидуалним водомерима, распоређује на све стамбене, односно пословне јединице сразмерно учешћу њихове индивидуалне потрошње у укупној потрошњи;

5. за стамбене објекте са више станова, чија се потрошња мери помоћу заједничког водомера, потрошња сваког стана се обрачунава расподелом укупно утрошене воде према броју чланова домаћинства;

6. за стамбено-пословне и пословне објекте са више стамбених, односно пословних јединица, чија се потрошња мери преко заједничког водомера, део потрошње за сваку пословну јединицу се обрачунава на основу утврђеног процента учешћа у укупној измереној потрошњи на водомеру и фактурише по цени за привреду. Код стамбено-пословних објеката разлика укупно остварене потрошње на водомеру и збира потрошње свих пословних јединица фактурише се корисницима стамбених јединица, по одговарајућој цени, расподелом према броју чланова домаћинства.

У случају немогућности мерења, потрошња се утврђује у складу са чланом 50. ове Одлуке.

Члан 56.

Обрачунски период представља временски интервал између два узастопна очитивања исте групе корисника услуге у складу са распоредом очитивања.

Обрачун за испоручену воду се врши по ценама важећим у обрачунском периоду у тренутку утврђивања обима пружене комуналне услуге. У случају постојања више цена у обрачунском периоду за који се врши обрачун, примениће се пондерисана цена.

У случају да, због временских услова, није могуће очитати водомере индивидуалних стамбених објеката у дужем

временском периоду, извршиће се обрачун у складу са чланом 50. ове Одлуке.

Члан 57.

Корисници услуге дужни су да месечно измирују обавезе за испоручену воду у року који одреди Предузеће, а који не може да буде краћи од 15 дана од датума настанка обавезе.

Члан 58.

Корисник услуге може да поднесе приговор (рекламацију) Предузећу на пружену услугу у складу са важећим Правилником о начину решавања приговора (рекламација) потрошача на пружену услугу који доноси Предузеће.

Члан 59.

Предузеће је дужно да по пријему рекламације корисника услуге одговори кориснику услуге са изјашњењем о поднетом захтеву (рекламацији) и предлогом његовог решавања у роковима одређеним законом.

Члан 60.

Корисник услуге има право да писаним путем захтева да се испита исправност његовог водомера, а начин провере његове исправности утврђује Предузеће на основу ове Одлуке и Правилника из члана 58. ове Одлуке.

У случају из става 1. овог члана корисник услуге је дужан да уплати накнаду трошкова демонтаже и контроле водомера.

Предузеће је дужно да водомер демонтира и достави организацији овлашћеној за проверу исправности.

Ако се контролом установи да је водомер неисправан, све трошкове из става 2. овог члана сноси Предузеће, а уплаћени износ се мора вратити кориснику услуге.

Члан 61.

Корисник услуге је дужан да Предузећу пријави, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана настанка промене, све промене од значаја за кориснички статус, пружање, утврђивање обима и наплату комуналне услуге.

У стамбеним и стамбено-пословним објектима, обавезе из става 1. овог члана се односе на управника стамбене јединице, односно на професионалног управника.

Изузетно, корисник услуге може да пријави промене из става 1. овог члана уз потврду два власника стана који користе воду преко заједничког водомера.

Захтев за промену подноси се Предузећу у писаној форми.

Члан 62.

Корисник услуге који, након престанка корисничког статуса претходних корисника услуге, настави да користи услугу Предузећа без регулисања свог корисничког статуса, дужан је да измири све неизмирене обавезе од тренутка када је постао власник објекта, односно непокретности, да регулише свој кориснички статус и настави са измиривањем обавеза које настају по основу коришћења услуга Предузећа.

VI СЛУЧАЈЕВИ У КОЈИМА СЕ МОЖЕ УСКРАТИТИ ИСПОРУКА ВОДЕ

Члан 63.

Предузеће ће привремено ускратити испоруку воде у следећим случајевима:

1. ако се лице самовољно прикључи на градску водоводну и/или канализациону мрежу;
2. ако корисник услуге без сагласности Предузећа на своју унутрашњу (кућну) инсталацију прикључи објекат другог физичког или правног лица;
3. ако корисник услуге или друго неовлашћено лице предузима било какве радње на водомеру, односно прикључку;
4. ако је водомерно окно (склониште водомера) загађено, затрпано, неприступачно, неусловно или није у складу са Техничким правилником, а корисник услуге није уклонио недостатке ни после писане опомене од стране Предузећа;
5. ако стање унутрашњих (кућних) инсталација корисника услуге угрожава здравље људи, односно квалитет воде у градској водоводној мрежи или може да проузрокује штету на материјалним добрима или угрози пружање комуналне услуге другим корисницима услуге;
6. када настане квар или сметња на унутрашњој (кућној) водоводној инсталацији корисника услуге;
7. када се на водоводном прикључку појави електрични напон;
8. када корисник услуге прикључи локални водовод, односно сопствени систем за водоснабдевање на градски водовод;
9. ако се вода за пиће користи ненаменски, преко дозвољеног обима или другог прописаног услова;
10. ако се корисник услуге не придржава мера штетне прописаних у складу са чланом 23. ове Одлуке;
11. код отказа услуга;
12. када корисник услуге није поступио у складу са чланом 61. и одбија да поступи по члану 62. ове Одлуке;
13. ако инвеститор након извршеног прикључења објекта на градску водоводну мрежу не достави Предузећу податке и одговарајућу документацију о новим власницима непокретности за увођење истих у евиденцију корисника Предузећа;
14. ако корисник услуге не плаћа исту у законом прописаним роковима;
15. ако корисник услуге коме је Предузеће одобрило привремени прикључак на градску водоводну мрежу не озакони објекат, у року прописаном важећим законом;
16. ако привремени потрошач не поступи у складу са чланом 29. ове Одлуке;
17. ако корисник услуге врши пуштање отпадних вода у свој, суседни посед и површине јавне намене, ван система унутрашње и градске канализационе мреже, односно прописне септичке јаме;
18. ако корисник услуге након правноснажног решења комуналне инспекције не изврши пражњење септичке јаме, односно на други начин не обустави изливање фекалних и отпадних вода у свој, суседни посед и површине јавне намене.

Члан 64.

Предузеће ће, у случају из члана 63. ове Одлуке, прво упозорити корисника услуге да ће га искључити са градске водоводне мреже уколико у остављеном року не поступи по упозорењу.

Ако корисник услуге не поступи по упозорењу из става 1. овог члана, Предузеће ће, у складу са техничким условима, искључити корисника услуге са градске водоводне мреже.

Члан 65.

Предузеће врши искључење корисника услуге са градске водоводне мреже на терет корисника услуге и то:

1. затварањем и пломбирањем првог вентила испред водомера;
2. уградњом и затварањем магнетног вентила;
3. затварањем, пломбирањем првог вентила испред водомера и демонтажом водомера;
4. искључењем на јавној површини на градској водоводној мрежи, односно затварањем вентила на прикључној огрлици, или ископавањем и уклањањем телескопске гарнитуре;
5. уградњом вентила за контролу протока.

Члан 66.

По престанку разлога због којих је дошло до искључења, на основу члана 63. ове Одлуке, Предузеће је дужно да изврши поновно прикључење корисника услуге одмах, а најкасније у року од 2 дана од пријаве отклањања узрока.

Трошкове искључења и поновног укључења и друге трошкове до којих долази у случајевима из члана 63. ове Одлуке сноси корисник услуге.

Члан 67.

Када се утврди, на основу пријаве Предузећа, другог правног или физичког лица, да је извршено неовлашћено прикључење на градску водоводну мрежу (без одговарајуће документације, односно сагласности Предузећа), покреће се поступак искључења са водоводне мреже које реализује Предузеће на основу Решења одељења Градске управе надлежног за инспекцијске послове.

Трошкови настали приликом извршења Решења из става 1. овог члана падају на терет корисника услуге.

Члан 68.

У поступку спровођења процедуре привременог искључења корисника услуге, који неизмирују своје текуће обавезе за пружене услуге, обавезује се комунална инспекција и комунална милиција да, на оправдан усмени или писани захтев Предузећа, у складу са својим овлашћењима пружи неопходну асистенцију.

Члан 69.

Власник објекта, односно корисник уз сагласност власника објекта, има право да откаже коришћење комуналне услуге испоруке воде, ако отказивњем не доводи до поремећаја пружања комуналне услуге другим корисницима услуге.

Отказивање коришћења комуналне услуге се даје у писаној форми, најмање 15 дана пре престанка коришћења комуналне услуге.

Отказивање коришћења комуналне услуге може да буде:

1. трајно, за објекте који се руше;
2. привремено, за објекте у којима нико не станује или се привремено не употребљавају.

Код трајног отказа врши се физичко искључење на јавној површини на градској водоводној мрежи, затварањем вентила на прикључној огрлици или ископавањем и уклањањем телескопске гарнитуре.

Код привременог отказа потрошње воде корисник услуге је дужан да испусти воду из инсталација, а Предузеће демонтира водомер, записнички га предаје кориснику услуге и пломбира први вентил.

Све трошкове отказивања коришћења комуналне услуге сноси корисник услуге.

VII НАДЗОР

Члан 70.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке врши одељење Градске управе надлежно за комуналне послове.

Инспекцијски надзор над применом одредаба ове Одлуке врши одељење Градске управе надлежно за инспекцијске послове преко својих инспектора у складу са надлежностима утврђеним законом, подзаконским актима, овом Одлуком и другим позитивно-правним прописима.

Послове комуналне милиције, као и контролу примене одредаба ове Одлуке, врши комунална милиција, у складу са Законом о комуналној милицији и другим прописима.

Уколико комунална милиција у обављању послова из своје надлежности, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 71.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама чланова: 13; 21. ставова 1. и 2; 26; 32; 34. ставова 1, 2, 3. и 6; 39. став 1; 42. ставова 1. и 2; 43; 44; 45; 47. став 4; 52. став 1; 61. став 1. и члана 67. став 1. ове Одлуке, и то:

- правно лице у износу од 100.000 динара;
- одговорно лице у правном лицу у износу од 20.000 динара;
- предузетник у износу од 50.000 динара;
- физичко лице у износу од 20.000 динара.

Члан 72.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама чланова: 15; 16. ставова 1. и 2; 30; 38; 39. став 2; 40; 41. ставова 1, 2. и 4; 42. став 3; 47. ставова 3. и 5; 52. ставова 2. и 3. и члана 66. став 1. ове Одлуке, и то:

- правно лице у износу од 100.000 динара;
- одговорно лице у правном лицу у износу од 20.000 динара.

Члан 73.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредби члана: 14. ставова 1. и 2. ове Одлуке, и то:

- правно лице у износу од 100.000 динара;
- одговорно лице у правном лицу у износу од 20.000 динара;
- предузетник у износу од 50.000 динара.

Члан 74.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредби члана 61. став 2. ове Одлуке, и то:

- одговорно лице у правном лицу у износу од 20.000 динара.

Члан 75.

Лице против ког је издат прекршајни налог прихвата одговорност за прекршај плаћањем половине изречене казне, у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога, чиме се ослобађа плаћања друге половине изречене казне.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 76.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о градском водоводу и канализацији („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017 - пречишћен текст).

Члан 77.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-106/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

188.

На основу члана 2. став 3. тачка 2), члана 3. став 1. тачка 2), члана 4. став 3. и члана 5. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 35. став 2. и члана 39. ставова 2. и 3. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2013, 13/2016, 98/2016-одлука УС, 91/2019 и 91/2019-др. закон), члана 20. став 1. тачка 2. и 14., а у вези са чланом 23. став 4. и члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачка 2. и 14. и члана 19. став 1. тачка 6) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној
29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ОДВОЂЕЊУ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови и начин пружања комуналне услуге у области комуналне делатности пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода (у даљем тексту: комунална делатност) на територији града Смедерева (у даљем тексту: Град).

Комунална делатност из става 1. овог члана обухвата сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама.

Члан 2.

Комуналну делатност на територији Града обавља јавно предузеће које је Град основао за обављање ове делатности у складу са законом, подзаконским актима, Одлуком о оснивању, Статутом и овом Одлуком, а исту може да обавља и друго привредно друштво, предузетник или други привредни субјект, у складу са законом (у даљем тексту: Предузеће).

Предузеће је обавезно да од месних заједница или од других инвеститора преузме на управљање и одржавање већ изграђене комуналне објекте који служе за обављање комуналне делатности, у складу са законом, а међусобне односе регулише уговором.

Обавеза из става 2. овог члана, као и рокови, утврђују се актима Града, у складу са законом.

Члан 3.

Град обезбеђује организовано и трајно обављање и развој комуналне делатности, а нарочито:

1. материјалне, техничке и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и обезбеђивање техничког и технолошког јединства система;
2. опште услове за трајно и континуирано обављање комуналне делатности;
3. потребан обим и квалитет комуналне услуге у зависности од потреба и материјалних могућности корисника услуге, материјалних могућности Града, као и од могућности за развој комуналне делатности;
4. остваривање надзора и контроле у обављању комуналне делатности.

Члан 4.

Предузеће обавља комуналну делатност преко система за пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода.

Члан 5.

Средства за вршење комуналне делатности пречишћавање и одвођење отпадних вода, Предузеће обезбеђује из цене комуналне услуге.

Средства за вршење комуналне делатности одвођење атмосферских вода (одржавање мреже атмосферске и мешовите канализације са пратећим објектима) Предузеће обезбеђује на основу уговора са Градом или другим одговарајућим корисником ове услуге.

Члан 6.

Предузеће је носилац развоја у области комуналне делатности средствима која се обезбеђују из извора утврђених законом.

Члан 7.

Корисник услуге, у смислу ове Одлуке, јесте сваки власник објекта или посебног дела објекта (физичка лица, правна лица и предузетници) чије су унутрашње инсталације канализације прикључене на градску канализациону мрежу (у даљем тексту: корисник услуге).

Корисник услуге, у смислу ове Одлуке, је и купац објекта, односно посебног дела објекта, који користи услугу Предузећа на основу одговарајућих уговора, овлашћења и других докумената којима доказује своје право коришћења услуге Предузећа односно коме се испостављају фактуре за извршену услугу (у даљем тексту: корисник услуге).

Закупци су физичка лица, правна лица и предузетници који могу да врше формално-правне измене везане за коришћење комуналне услуге само уз писану сагласност власника објекта односно посебног дела објекта, или одговарајућим уговорима, овлашћењима и другим документима којима доказују својство корисника услуге Предузећа, а техничке измене, поред писане сагласности власника објекта, односно посебног дела објекта и уз сагласност Предузећа.

ІІ СИСТЕМ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА

Члан 8.

Систем за пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода из члана 4. ове Одлуке представља техничко-технолошку целину коју чине следећи објекти, постројења и уређаји:

1. испусне грађевине на реципијенту;
2. постројења за пречишћавање отпадних вода;
3. затворени канали (цевоводи);
4. ревизиона окна;
5. таложници;
6. канализационе црпне станице;
7. сливници и прикључци сливника;
8. канализациони прикључци;
9. прво ревизионо окно;
10. уређаји за мерење количине испуштене воде;
11. унутрашње (кућне) инсталације канализације;
12. септичке јаме.

Постројења и уређаји од тачке 1. закључно са тачком 8. из става 1. овог члана чине градску канализацију која је у надлежности Предузећа (у даљем тексту: градска канализација).

Члан 9.

Канализациона мрежа може бити сепарационог и општег (мешовитог) типа.

Канализационом мрежом сепарационог типа посебно се сакупљају, уклањају, одводе и испуштају атмосферске воде, а посебно отпадне воде.

Градском канализацијом фекалних вода одводе се санитарно-фекалне и индустријске воде, а градском канализацијом атмосферских вода одводе се атмосферске воде.

Канализационом мрежом општег (мешовитог) типа заједно се сакупљају, уклањају, одводе и испуштају атмосферске и отпадне воде.

Члан 10.

Предузеће користи и одржава градску канализацију, стара се о њеном рационалном и наменском коришћењу и проширењу.

Предузеће утврђује техничке услове за делатности из става 1. овог члана, врши изградњу нове мреже и прикључење објеката на градску канализацију у складу са Техничким правилником Предузећа (у даљем тексту: Технички правилник).

Члан 11.

Предузећу се може поднети захтев за добијање информације о опремљености локације примарном мрежом инфраструктуре.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана пријема захтева изда информацију из става 1. овог члана.

Члан 12.

Технички услови за пројектовање и прикључење објекта на градску канализациону мрежу, издају се у поступку обједињене процедуре, у складу са законом.

Уколико пројектна документација инвеститора није у складу са техничким условима из става 1. овог члана, инвеститору неће бити одобрен прикључак на градску канализациону мрежу, до усаглашавања пројектне документације са издатим техничким условима.

За објекте за које законом није прописана обавеза израде пројекта инсталација, прикључак на градску канализациону мрежу се израђује према условима Предузећа.

Члан 13.

Изграђена постројења и уређаје градске канализације инвеститор је дужан да преда Предузећу на коришћење, управљање и одржавање у року од 30 дана од дана добијања употребне дозволе.

Приликом предаје објеката из става 1. овог члана инвеститор је дужан да Предузећу преда неопходну техничку, финансијску и другу документацију која се односи на изградњу објекта.

Члан 14.

Извођач радова на објектима и подземним инсталацијама које се налазе поред, изнад или испод инсталација и објекта градске канализације дужан је да предузме све потребне мере обезбеђења прописане законом у циљу њихове заштите од оштећења и квара.

Извођач радова из става 1. овог члана дужан је најкасније у року од 15 дана пре почетка извођења радова да, писаним путем, извести Предузеће о начину и динамици извођења радова и о предузетим мерама заштите објеката и инсталација градске канализације.

Ако Предузеће које врши надзор над извођењем радова из става 1. и 2. овог члана, сматра да постоји опасност од оштећења или квара на инсталацијама и објектима градске канализације, или ако је угрожено њено нормално функционисање због начина на који се изводе радови или не предузимају заштитне мере, обратиће се одељењу Градске управе надлежном за послове комуналне инспекције које ће наложити извођачу радова предузимање мера заштите предметне инфраструктуре.

III ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КОНТИНУИТЕТА ОДВОЂЕЊА АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА

Члан 15.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да обезбеди сталну функционалну способност градске канализације у циљу трајног и несметаног пружања услуге одвођења отпадних вода непрекидно.

Члан 16.

Предузеће је дужно да обезбеди контролу квалитета испуштених отпадних вода сходно важећим прописима.

Контролу и оцену квалитета испуштених отпадних вода врше овлашћене здравствене организације и лабораторије.

Члан 17.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналне услуге, односно обављању комуналне делатности, Предузеће је дужно да одмах о томе обавести Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће) и да истовремено предузме све потребне мере за отклањање узрока поремећаја и то:

1. радно ангажује запослене на отклањању узрока прекида односно поремећаја, као и да у случају потребе, ангажује трећа лица за вршење комуналне услуге;

2. изврши хитне поправке и замене инсталација и уређаја, као и заштиту од даљих хаварија;

3. предузима и друге мере које утврди Градско веће.

Уколико Предузеће не предузме мере из става 1. овог члана у року од 24 сата, Градско веће ће предузети мере, у складу са законом.

Члан 18.

По пријему обавештења о наступању непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналне услуге, односно обављању комуналне делатности, Градско веће дужно је без одлагања да:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуге оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или других организација или би настала велика, односно ненадокнадива штета;

2. предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката који су угрожени, као и друге имовине;

3. предузме мере за отклањање насталих последица и друге мере за обављање комуналне делатности;

4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности, као и одговорност за накнаду евентуално причињене штете.

Члан 19.

Предузеће је дужно да преко средстава јавног информисања или на други начин благовремено обавештава кориснике о сметњама и прекидима у вршењу комуналне делатности, о начину обављања комуналне делатности у тим околностима и о претпостављеном времену трајања прекида, односно поремећаја.

Предузеће је дужно да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналне услуге, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању те услуге, као и о узроку и трајању планираног прекида.

Члан 20.

Ако се, у складу са законом, организује штрајк у Предузећу, Предузеће је обавезно да обезбеди следећи минимум процеса рада:

1. функционисање црпних станица за одвођење отпадних вода у оквиру градске канализације;
2. одгушење градске канализације;
3. друге мере у складу са законом.

IV ГРАДСКА КАНАЛИЗАЦИЈА

Члан 21.

Предузеће одржава и унапређује градску канализацију и при томе је дужно да:

1. трајно чува документацију о стварно изведеном стању (геодетски снимци и пројекти) свих инсталација градске канализације;
2. утврђује техничке услове за прикључење и врши прикључење унутрашњих (кућних) инсталација на градску канализацију;
3. одржава градску канализацију и прикључке;
4. контролише квалитет отпадних вода;
5. планира и усклађује своје планове са планским актима града Смедерева.

Члан 22.

Под унутрашњом (кућном) инсталацијом канализације подразумевају се инсталације и објекти (уређаји) за одвођење отпадних вода из зграда и других објеката, са првим ревизионим окном. Прво ревизионо окно је окно најближе градској канализационој мрежи.

Уколико се прво ревизионо окно налази на површинама јавне намене, Предузеће одржава и замењује поклопац ревизионог окна, на трошак корисника.

Члан 23.

Унутрашња (кућна) инсталација канализације се прикључује на уличну канализациону мрежу преко канализационог прикључка.

Канализациони прикључак је део комуналне инфраструктуре под којим се подразумева цевовод са свим потребним спојним деловима и уређајима почев од градске канализационе мреже до првог ревизионог окна.

Члан 24.

Власник објекта који се налази у улици или се граничи са улицом у којој је изграђена градска канализациона мрежа, прикључује објекат на градску канализациону мрежу, према условима Предузећа.

Прикључење објекта на градску канализациону мрежу мора се извршити у року од 6 месеци од када су се стекли услови из става 1. овог члана.

Уколико се из јединственог објекта који је већ прикључен на градску канализациону мрежу одвоји посебна стамбена или пословна целина, власник објекта, односно корисник услуге може да се обрати Предузећу ради прибављања посебног прикључка на градску канализациону мрежу, а Предузеће је дужно да омогући овакав прикључак уколико то дозвољавају техничке могућности. За одвајање посебне стамбене или пословне целине из јединственог објекта који је већ прикључен на градску канализациону мрежу, потребно је прибавити услове Предузећа у поступку обједињене процедуре. Прикључење на градску канализациону мрежу се може извршити тек након прибављеног одобрења за наведене радове, од одељења Градске управе надлежног за спровођење обједињене процедуре (у даљем тексту: надлежно одељење).

Члан 25.

Захтев за прикључење на градску канализациону мрежу, подноси власник објекта који се прикључује.

Поступак за прикључење објекта изграђеног у свему према Закону о планирању и изградњи покреће се подношењем захтева надлежном одељењу.

У случају да је објекат изведен у складу са условима за прикључење, Предузеће је дужно да изврши прикључење објекта на градску канализациону мрежу и да о томе обавести надлежно одељење у року од 15 дана од дана пријема захтева за прикључење.

Ако је локацијским условима предвиђено испуњење додатних услова за прикључење тог објекта на канализациону мрежу (изградња канализационе мреже, објеката и сл.), прикључење ће се извршити ако су испуњени ти додатни услови.

За постојеће објекте за које је грађевинска дозвола прибављена у тренутку када нису постојали услови за прикључење на градску канализациону мрежу, власник објекта подноси захтев за изградњу прикључка Предузећу.

Власницима објекта који поднесу захтев за прикључење на градску канализациону мрежу, а учествовали су у изградњи исте преко месне заједнице сопственим средствима и поседују Уговор о финансирању са месном заједницом закључен пре 25.07.2001. године, Предузеће ће одобрити прикључење на основу тог Уговора и на основу копије плана парцеле и доказа о власништву.

Члан 26.

Техничке услове за израду техничке документације за пројектовање и грађење прикључка на градску канализациону мрежу, издаје Предузеће у складу са Техничким правилником, у поступку спровођења обједињене процедуре.

Члан 27.

Предузеће, у складу са техничким и другим прописима и нормативима, врши изградњу, прикључење и друге радове за:

1. трајни прикључак за објекте трајног карактера изграђене са грађевинском дозволом или са одобрењем о извођењу радова;

2. трајни прикључак за објекте који су грађевинску дозволу прибавили у тренутку када нису постојали услови за прикључење (на основу решења о одобрењу изградње прикључка);

3. градилишни прикључак (привремени) за објекте који су у фази изградње, на основу грађевинске дозволе;

4. привремени прикључак за објекте са привременом грађевинском дозволом;

5. привремени прикључак, посредно, преко суседне парцеле - за објекте који се прикључују на градску канализациону мрежу преко суседне непокретности, ако не постоји могућност непосредног спајања;

6. легализацију већ изграђених прикључака за објекте за које је накнадно прибављена грађевинска дозвола, односно за објекте који су озакоњени;

7. измештање и/или реконструкцију постојећег прикључка.

Члан 28.

Предузеће ће регистровати привременог потрошача комуналне услуге, који не поседује документацију потребну за остваривање трајног, односно привременог прикључка и увести га у евиденцију корисника за плаћање одвођења отпадних вода.

Са привременим потрошачем из става 1. овог члана биће закључен уговор о регистрацији потрошача на основу којег ће исти бити уведен у евиденцију корисника услуге.

Статус привременог потрошача корисник услуге ће имати до тренутка када се стекну услови и достави документацију за остваривање трајног прикључка, у складу са важећим законским прописима и Техничким правилником.

Привремено прикључени потрошач који је у поступку озакоњења ће остварити право на трајни прикључак након коначности решења о озакоњењу објекта и испуњења техничких услова за прикључење издатих од стране Предузећа.

Привремени потрошач, из става 4. овог члана, је у обавези да поднесе захтев за трајни прикључак у року од 15 дана од дана коначности решења о озакоњењу објекта.

Уколико објекат не буде озакоњен, Предузеће ће, у року од 30 дана од дана доношења коначног решења о одбацивању, односно одбијању захтева за озакоњење, искључити објекат са водоводне и канализационе мреже.

Члан 29.

Предузеће може одобрити прикључење на градску канализациону мрежу и уколико нема прикључка на градску водоводну мрежу.

Корисника услуге, који за своје потребе користи воду која није из градског водовода, а после употребе такве воде врши њено испуштање у градску канализацију, Предузеће ће обавезати да угради уређај за мерење количине испуштене отпадне воде, изузев случајева у којима за то нема техничких и експлоатационих могућности.

Мерни уређај из става 2. овог члана мора бити лоциран тако да чини саставни део унутрашње инсталације канализације и мора бити уграђен низводно од уређаја за пречишћавање отпадне воде у складу са условима које издаје Предузеће и приступачан у сваком тренутку за читавање.

Корисник услуге је дужан да сноси трошкове набавке, уградње и одржавања мерног уређаја из става 2. овог члана.

Члан 30.

Свака зграда, тј. непокретност, уколико постоје технички услови, у обавези је да се прикључи на градску канализациону мрежу, у року прописаном чланом 24. став 2. ове Одлуке.

У стамбеним и другим објектима са више улаза поставља се посебан канализациони прикључак за сваки улаз.

Канализациони прикључак поставља се тако што се унутрашње инсталације канализације спајају са градском канализационом мрежом. У зависности од капацитета прикључне цеви Предузеће може захтевати спајање прикључка са градском канализационом мрежом преко ревидионог окна, у складу са издатим условима за прикључење.

Изузетно, ако нема могућности непосредног спајања или ако то конфигурација терена и други услови захтевају, унутрашње инсталације канализације се могу спајати са градском канализационом мрежом преко канализационог прикључка суседне парцеле која поседује регулациону линију, на којој се поставља прво ревидионо окно, односно унутрашња канализациона инсталација, уз писану сагласност власника односно сувласника те парцеле, оверену у складу са важећим прописима или потписану у присуству службеног лица Предузећа, под условима које одреди Предузеће.

Прикључци из става 4. овог члана имају карактер привремених и морају се реконструисати или изместити о трошку корисника услуге, када се створе услови за директно (непосредно) прикључење на градску канализациону мрежу.

У случају да не постоје технички услови за гравитационо одвођење отпадних вода може се применити канализација под притиском (препумпавање отпадних вода коришћењем посебних уређаја-пумпи са потребним елементима).

Члан 31.

Прво ревидионо окно се поставља унутар грађевинске парцеле до 2м иза регулационе линије.

Изузетно, код изграђених објеката чија се грађевинска линија поклапа са регулационом линијом, а немају колски пут, односно немају могућност изградње првог ревидионог окна на парцели објекта најдаље до 2м иза регулационе линије, као и у случају привремених објеката, подносилац захтева за прикључак је дужан да се обрати управљачу пута ради добијања сагласности за изградњу ревидионог окна на јавној површини, према условима Предузећа.

Члан 32.

Изградњу канализационог прикључка и прикључење на градску канализациону мрежу врши искључиво Предузеће.

Предузеће закључује Уговор о извођењу радова на изградњи прикључка са власником објекта, односно инвеститором.

Трошкове прикључења на градску канализациону мрежу сноси власник објекта, односно инвеститор.

Изузетно, у случајевима када Предузеће није у могућности да изведе радове из става 1. овог члана, Предузеће може одобрити изградњу прикључака предузетнику или правном лицу, којег може да ангажује и власник објекта, односно инвеститор, под условима које одреди Предузеће.

У случају из става 4. овог члана Предузеће врши надзор над извођењем радова.

Прединвестирање нових канализационих прикључака се ради када се врши изградња, реконструкција или рехабилитација коловоза у улици и то у случајевима када инвеститор канализационог прикључка није у могућности да, до почетка извођења радова на коловозној конструкцији, обезбеди неопходну документацију за израду канализационог прикључка. Финансирање таквог прикључка врши Предузеће, у складу са важећим законским прописима и Техничким правилником.

Члан 33.

Легализација бесправно изграђеног канализационог прикључка за објекте са грађевинском дозволом може да се изврши под условом да власник објекта испуни техничке услове и прибави документацију у складу са важећим законским прописима и Техничким правилником.

Власник објекта из става 1. овог члана дужан је да уплати новчани износ за интерни технички преглед и пријем прикључка који важи на дан легализације.

Уколико бесправно изграђени прикључак није изграђен према важећим техничким прописима, трошкове довођења у исправно стање, према техничким условима Предузећа, сноси власник бесправно прикљученог објекта на канализациону мрежу и сноси све трошкове због штете настале изградњом или коришћењем бесправног прикључка.

Члан 34.

Превођење привременог канализационог прикључка у трајни, као и промена статуса привременог потрошача из члана 28. ове Одлуке врши се под условом да власник прикљученог објекта на канализациону мрежу Предузећу достави документацију у складу са важећим законским прописима и Техничким правилником.

Овакав прикључак мора бити у технички исправном стању. Трошкови довођења прикључка у исправно стање и трошкови одржавања оваквог прикључка, до тренутка довођења прикључка у технички исправно стање, иду у потпуности на терет власника из става 1. овог члана.

Члан 35.

Кориснику услуге је забрањено:

1. самовољно спајање унутрашњих и других инсталација канализације са градском канализацијом;

2. одвођење отпадних вода преко унутрашњих инсталација канализације суседне зграде, односно земљишта, без одобрења Предузећа;

3. коришћење градске канализације фекалних вода за одвођење атмосферских вода са сливних површина (кровова, дворишта, стаза, других бетонираних површина итд.);

4. упуштање у градску канализацију: отпадних вода и материја које ометају протикање и пречишћавање отпадних вода, рад пумпи градске канализације или које могу оштетити или загушити градску канализацију, као што су опасне и агресивне хемијске материје, уља, мазут, грађевински материјал, шут, комина, чврсти предмети, материје које се могу сматрати опасним отпадом и могу проузроковати загађење животне средине и слично;

5. изградња и коришћење септичких јама у улицама које имају градску канализациону мрежу, осим у случају да не постоје технички услови за прикључење непокретности;

6. да се кроз ревизионо окно постављају било које друге инсталације;

7. упуштање дренажних вода у градску канализацију, осим у неповољним теренским условима, али под посебним условима Предузећа;

8. испуштање отпадних вода у свој, суседни посед и површине јавне намене и у јавном коришћењу, ван система унутрашње и градске канализације, односно прописне септичке јаме;

9. испуштање садржаја септичких јама и сливничких таложника у градску канализацију.

Члан 36.

Корисници су дужни да се при испуштању отпадних вода придржавају санитарно-техничких услова за упуштање отпадних вода у градску канализацију утврђених посебном одлуком и других важећих законских прописа из те области.

Правна лица, физичка лица и предузетници који у вези са обављањем привредне и друге делатности користе опасне и штетне материје дужни су да такве материје пре испуштања у градску канализацију претходно обраде у посебним уређајима за пречишћавање отпадних вода, који чине саставни део унутрашњих инсталација канализације, до нивоа квалитета прописаног посебном одлуком и другим важећим законским прописима из те области.

Члан 37.

Када се објекат гради у улици или се граничи са улицом у којој је изграђена или се планира изградња градске канализационе мреже сепарационог типа, инвеститор објекта је у обавези да изгради унутрашњу (кућну) канализацију сепарационог типа, у складу са издатим условима за пројектовање Предузећа.

Прикључење објекта из става 1. овог члана Предузеће ће извршити изградњом посебног прикључка на градску фекалну канализацију и посебног прикључка на градску атмосферску канализацију.

Одржавање канализационог прикључка, унутрашње (кућне) канализације и коришћење септичких јама

Члан 38.

Предузеће одржава канализациони прикључак о свом трошку.

Уколико дође до оштећења или загушења канализационог прикључка због непажње или неправилног коришћења од стране корисника услуга или трећег лица, Предузеће ће отклонити квар или загушење о трошку корисника или трећег лица које је проузроковало квар.

Члан 39.

Власник објекта стара се о одржавању унутрашње (кућне) канализације укључујући и прво ревизионо окно од улчне мреже и сноси трошкове тог одржавања.

Прво ревизионо окно мора бити прописно изграђено и одржавано тако да омогућава правилно функционисање унутрашње (кућне) канализације, као и несметан рад у њему.

Члан 40.

Корисници су дужни да дозволе и омогуће приступ радницима Предузећа у објекат или посебан део објекта, односно парцелу на којој се налази објекат, ради контроле

исправности унутрашњих инсталација, окна, због нужних интервенција и ради узимања узорка отпадне воде за анализу.

У случају када корисници имају уређај за мерење количине испуштене отпадне воде, дужни су да дозволе и омогуће приступ радницима Предузећа ради читавања истог.

Члан 41.

У улицама где не постоји градска канализациона мрежа, власник, односно инвеститор објекта је дужан да изгради водонепропусну септичку јаму, у складу са важећим прописима, стандардима и техничким нормативима прописаним за ту врсту помоћног објекта.

Ако корисник не поступи у складу са одредбом става 1. овог члана, одељење Градске управе надлежно за послове комуналне инспекције, наложиће својим актом Предузећу да таквог корисника искључи из система градског водовода.

Члан 42.

Власник објекта чије су унутрашње инсталације канализације прикључене на септичку јаму, дужан је да одржава септичку јаму у исправном стању, да се стара о њеном редовном чишћењу, као и да не дозволи изливање септичке јаме.

У случају изливања септичке јаме, за угрожавање других објеката, односно добара одговоран је власник објекта из става 1. овог члана, осим ако је изливање изазвано вишом силом.

Ималац септичке јаме дужан је да Предузећу пријави потребу чишћења јаме, када се јама напуни до 2/3 своје запремине.

Члан 43.

Пражњење септичких јама врши Предузеће специјалним цистернама.

Места за пражњење цистерни утврђују се планом, програмом и одлуком Скупштине града.

V НАПЛАТА НАКНАДА ЗА КОМУНАЛНУ УСЛУГУ

Члан 44.

Корисник је дужан да Предузећу плаћа накнаду за одвођење отпадних вода обрачунату по утврђеној цени за 1 м³ одведених отпадних вода и количини одведених отпадних вода утврђеној на начин предвиђен овом Одлуком.

Цену за м³ одведених отпадних вода утврђује Предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са важећим законским прописима, уз сагласност Оснивача.

Количину одведених отпадних вода утврђује Предузеће на основу количине испоручене воде из градског водовода измерене на водомеру или на основу количине испуштене воде у градску канализацију измерене на уређају за мерење количине испуштене отпадне воде.

Ако се корисник снабдева водом из сопственог извора, мерење количине одведених отпадних вода врши се преко уграђених мерних уређаја или на основу процене.

Члан 45.

Утврђивање количине одведених отпадних вода проценом врши се у следећим случајевима:

1. када је објекат привремено остао без водомера или уређаја за мерење количине испуштене отпадне воде, или када је водомер или уређај за мерење количине испуштене отпадне воде неисправан;
2. када корисник два пута узастопно онемогући читавање водомера или уређаја за мерење количине испуштене отпадне воде;
3. у зимском периоду, када временске прилике онемогуће читавање;
4. када се корисник прикључи на градску канализациону мрежу без одговарајуће документације;
5. ако не постоје технички услови да корисници стамбених и пословних просторија уграде индивидуални водомер.

У случајевима из става 1. тачака 1. и 2. овог члана, процена се врши на основу просечно испоручене количине воде кориснику у претходних 12 месеци, односно краћи период (по просечној дневној потрошњи између прва два читавања водомера по последњој извршеној замени водомера). Ако нема података о просечној потрошњи, процена ће се извршити на основу средњег дневног утрошка у време процењивања. Ако се потрошња не може утврдити ни на овај начин, Предузеће ће је утврдити упоређивањем са другим сличним потрошачима, према важећим стандардима.

У случајевима из става 1. тачка 3. овог члана, процена се врши по просечној дневној потрошњи између два последња читавања водомера.

У случајевима из става 1. тачка 4. овог члана, процена се врши на основу половине максималне пропусности водоводног прикључка корисника, за укупан период прикључења који утврди Предузеће.

У случајевима из става 1. тачка 5. овог члана, одређивање процента учешћа стамбених и пословних јединица у укупној потрошњи која се мери преко заједничког водомера, утврђује се зависно од врсте делатности:

1. на основу посебних критеријума (методологије) и то у случајевима када је корисник власник пословне и стамбене јединице у оквиру истог објекта, када се у стамбеној јединици обавља пословна делатност, као и када се део стамбеног простора претвара у пословни на основу издатог одобрења надлежног одељења;

2. на основу међусобног споразума између свих корисника стамбених и пословних јединица у постојећим објектима, уз сагласност Предузећа.

Предузеће ће обавестити кориснике из става 5. тачка 2. овог члана да, у року од 15 дана од дана достављања обавештења корисницима, доставе Предузећу међусобни споразум о утврђивању процентуалне потрошње за све кориснике стамбено-пословног или пословног објекта, односно настале промене корисника. У случају недостављања међусобног споразума, процену врши Предузеће на основу посебних критеријума (методологије).

Члан 46.

Корисник је дужан да Предузећу плати накнаду за пражњење септичке јаме, по утврђеној цени за сваки долазак цистерне за пражњење.

Цену за долазак цистерне за пражњење септичке јаме утврђује Предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са важећим законским прописима, уз сагласност Оснивача.

Члан 47.

У случају када корисник има уређај за мерење количине испуштене отпадне воде, дужан је да омогући и има право да присуствује читавању истог.

Предузеће утврђује распоред читавања уређаја за мерење количине испуштене отпадне воде по групама корисника и дужно је, да у случају читавања ван редовног распореда, обавести кориснике путем средстава јавног информисања.

У случају контролног појединачног читавања уређаја за мерење количине испуштене отпадне воде корисника, Предузеће је дужно да о томе обавештава корисника.

Члан 48.

Водомер, односно уређај за мерење количине испуштене отпадне воде се читава месечно, осим у случају када није могуће читавање због временских услова или када корисник није омогућио приступ водомеру, односно уређају за мерење количине испуштене отпадне воде, тада се читавање врши у дужим временским периодима.

Члан 49.

Укупна количина испуштене отпадне воде за стамбене и стамбено-пословне објекте у којима постоји индивидуално мерење потрошње воде сваке стамбене, односно пословне јединице помоћу индивидуалних мерних инструмената који су уграђени на унутрашњим инсталацијама корисника, је читана потрошња воде на главном водомеру и чини је индивидуална и заједничка потрошња воде.

Индивидуална количина испуштене отпадне воде је потрошња воде индивидуалне стамбене или пословне јединице чија се потрошња мери индивидуалним водомером.

Заједничка количина испуштене отпадне воде остварена у заједничким просторијама и за друге заједничке потребе представља разлику између потрошње испоручене воде на главном водомеру и збира свих потрошњи испоручене воде на индивидуалним водомерима стамбених и пословних јединица.

Члан 50.

Обрачун и фактурисање количине испуштене отпадне воде се врши на следећи начин:

1. за индивидуалне стамбене, односно пословне објекте чија се потрошња мери индивидуалним водомером, фактурисање се врши на основу читане потрошње на индивидуалном водомеру;

2. за индивидуалне стамбене објекте у којима је део стамбеног простора претворен у пословни у складу са Законом о планирању и изградњи, а потрошња се мери преко истог водомера, обрачунати део сразмерно утврђеног процента потрошње се фактурише за пословни простор, а преостала количина за стамбени простор, по одговарајућим ценама;

3. за индивидуалне стамбене објекте у којима је део стамбеног простора претворен у пословни простор супротно одредбама Закона о планирању и изградњи (без одобрења), а потрошња се мери преко истог водомера, целокупна потрошња се фактурише по цени за привреду до раздвајања инсталација на основу одобрења надлежног одељења, а у складу са условима Предузећа;

4. за стамбене, стамбено-пословне и пословне објекте у којима постоји индивидуално мерење потрошње сваке стамбене, односно пословне јединице помоћу индивидуалних мерних инструмената који су уграђени на унутрашњим инсталацијама корисника и постоји главни водомер објекта, корисницима се фактурише, по одговарајућим ценама, потрошња на индивидуалном водомеру за сваку стамбену, односно пословну јединицу, а заједничка потрошња изражена као разлика у читаној потрошњи главног водомера и укупне потрошње сваке стамбене, односно пословне јединице по индивидуалним водомерима, распоређује се на све стамбене, односно пословне јединице сразмерно учешћу њихове индивидуалне потрошње у укупној потрошњи;

5. за стамбене објекте са више станова, чија се потрошња мери помоћу заједничког водомера, потрошња сваког стана се обрачунава расподелом укупно утрошене воде према броју чланова домаћинства;

6. за стамбено-пословне и пословне објекте са више стамбених, односно пословних јединица, чија се потрошња мери преко заједничког водомера, део потрошње за сваку пословну јединицу се обрачунава на основу утврђеног процента учешћа у укупној измереној потрошњи на водомеру и фактурише по цени за привреду. Код стамбено-пословних објеката разлика укупно остварене потрошње на водомеру и збира потрошње свих пословних јединица фактурише се корисницима стамбених јединица, по одговарајућој цени, расподелом према броју чланова домаћинства.

У случају немогућности мерења, количина испуштене отпадне воде се утврђује у складу са чланом 45. ове Одлуке.

Члан 51.

Обрачунски период представља временски интервал између два узастопна читавања исте групе корисника у складу са распоредом читавања.

Обрачун за одведену отпадну воду се врши по ценама важећим у обрачунском периоду у тренутку утврђивања обима пружене комуналне услуге. У случају постојања више цена у обрачунском периоду за који се врши обрачун, примениће се пондерисана цена.

У случају да, због временских услова, није могуће читати водомере или уређаје за мерење испуштене отпадне воде корисника у дужем временском периоду, извршиће се привремени обрачун у складу са чланом 45. ове Одлуке.

Члан 52.

Корисници услуге дужни су да месечно измирују обавезе за одведену отпадну воду у року који одреди Предузеће, а који не може да буде краћи од 15 дана од датума настанка обавезе.

Члан 53.

Корисник услуге може да поднесе приговор (рекламацију) Предузећу на пружену услугу у складу са важећим Правилником о начину решавања приговора (рекламација) потрошача на пружену услугу који доноси Предузеће.

Члан 54.

Предузеће је дужно да по пријему рекламације корисника, одговори кориснику са изјашњењем о поднетом захтеву (рекламацији) и предлогом његовог решавања у роковима одређеним законом.

Члан 55.

Корисник има право да писаним путем захтева да се испита исправност водомера када му се количина одведене отпадне воде утврђује на основу количине испоручене воде из градског водовода измерене на водомеру, а начин провере његове исправности утврђује Предузеће на основу ове Одлуке и Правилника из члана 53. ове Одлуке.

У случају из става 1. овог члана корисник је дужан да уплати накнаду трошкова демонтаже и контроле водомера.

Предузеће је дужно да водомер демонтира и достави организацији овлашћеној за проверу исправности.

Ако се контролом установи да је водомер неисправан, све трошкове из става 2. овог члана сноси Предузеће, а уплаћени износ се мора вратити кориснику услуге.

Члан 56.

Корисник је дужан да Предузећу пријави, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана настанка промене, све промене од значаја за кориснички статус, пружање, утврђивање обима и наплату комуналне услуге.

У стамбеним и стамбено-пословним објектима, обавезе из става 1. овог члана се односе на управника стамбене заједнице, односно на професионалног управника.

Изузетно, корисник све промене из става 1. овог члана може да пријави уз потврду два власника стана који користе воду преко заједничког водомера.

Захтев за промену подноси се Предузећу у писаној форми.

Члан 57.

Корисник који, након престанка корисничког статуса претходних корисника, настави да користи услуге Предузећа без регулисања свог корисничког статуса, дужан је да измири све неизмирене обавезе од тренутка када је постао власник објекта, односно непокретности, да регулише свој кориснички статус и настави са измиривањем обавеза које настају по основу коришћења услуга Предузећа.

VI СЛУЧАЈЕВИ У КОЈИМА СЕ МОЖЕ УСКРАТИТИ ОДВОЂЕЊЕ ВОДА

Члан 58.

Предузеће ће привремено ускратити пружање комуналне услуге одвођења вода у следећим случајевима:

1. ако се лице самовољно прикључи на градску канализациону мрежу;
2. ако корисник без сагласности Предузећа на своју унутрашњу (кућну) инсталацију канализације прикључи објекат другог физичког или правног лица;
3. ако корисник или друго неовлашћено лице предузима било какве радње на канализационом прикључку;
4. ако је прво ревизионо окно затрпано, неприступачно, неусловно или није у складу са Техничким правилником, а корисник није уклонио недостатке ни после писане опомене од стране Предузећа;
5. ако стање унутрашњих (кућних) инсталација канализације корисника угрожава здравље људи или може да проузрокује штету на материјалним добрима или угрози пружање комуналних услуга другим корисницима;
6. када настане квар или сметња на корисничкој унутрашњој (кућној) инсталацији канализације;

7. код отказа услуга;

8. када корисник није поступио у складу са чланом 56., а одбија да поступи по члану 57. ове Одлуке;

9. ако инвеститор након извршеног прикључења вишепородичног објекта на градску канализациону мрежу не достави Предузећу податке и одговарајућу документацију о новим власницима непокретности за увођење истих у евиденцију корисника Предузећа;

10. ако корисник не плаћа комуналне услуге у законом прописаним роковима;

11. када корисник са сливних површина крова, дворишта, стаза, бетонских и других површина прикупља атмосферске воде и упушта их у градску канализацију фекалних вода (градска фекална канализација);

12. ако корисник упушта у градску канализациону мрежу неприпадајуће материје које ометају протицање и пречишћавање отпадних вода, рад пумпи градске канализације или које могу оштетити или загушити градску канализациону мрежу, као што су опасне хемијске материје, уља, мазут, грађевински материјал, шут, комина, чврсти предмети, материје које се могу сматрати опасним отпадом и могу проузроковати загађење животне средине и слично;

13. ако корисник услуге коме је Предузеће одобрило привремено прикључак на градску канализациону мрежу не озакони објекат у року прописаном важећим законом;

14. ако привремено потрошач не поступи у складу са чланом 28. ове Одлуке;

15. уколико корисник не поступи или одбије да поступи по члану 24. ове Одлуке;

16. ако корисник врши одвођење отпадних вода преко унутрашњих инсталација канализације суседне зграде, односно земљишта без одобрења Предузећа;

17. ако корисник кроз ревизионо окно поставља било коју другу инсталацију;

18. ако корисник врши упуштање дренажних вода у градску канализациону мрежу, осим у неповољним теренским условима, али под посебним условима Предузећа;

19. ако корисник врши испуштање отпадних вода у свој, суседни посед и површине јавне намене и у јавном коришћењу, ван система унутрашње и градске канализационе мреже, односно прописне септичке јаме.

Члан 59.

Предузеће ће, у случају из члана 58. ове Одлуке, прво упозорити корисника да ће га искључити са градске канализационе мреже, уколико у остављеном року не поступи по упозорењу.

Ако корисник не поступи по упозорењу из става 1. овог члана, Предузеће ће, у складу са техничким условима, искључити корисника са градске канализационе мреже.

Члан 60.

Предузеће врши искључење корисника са градске канализационе мреже на терет корисника и то искључиво на месту прикључења прикључне цеви на градску канализациону мрежу.

Члан 61.

По престанку разлога због којих је дошло до искључења, на основу члана 58. ове Одлуке, Предузеће је дужно да изврши поновно прикључење корисника одмах, а најкасније у року од 2 дана од пријаве отклањања узрока.

Трошкове искључења и поновног укључења и друге трошкове до којих долази у случајевима из члана 58. ове Одлуке сноси власник објекта, односно корисник услуге.

Члан 62.

Када се утврди, на основу пријаве Предузећа, другог правног или физичког лица, да је извршено неовлашћено прикључење на градску водоводну мрежу (без одговарајуће документације, односно сагласности Предузећа), покреће се поступак искључења са водоводне мреже које реализује Предузеће на основу Решења одељења Градске управе надлежног за инспекцијске послове.

Трошкови настали приликом извршења Решења из става 1. овог члана падају на терет корисника услуге.

Члан 63.

У поступку спровођења процедуре привременог искључења корисника услуге, који не измирују своје текуће обавезе за пружене услуге, обавезује се комунална инспекција и комунална милиција да, на оправдан усмени или писани захтев Предузећа, у складу са својим овлашћењима пружи неопходну асистенцију.

Члан 64.

Власник објекта, односно корисник уз сагласност власника објекта има право да откаже коришћење комуналне услуге одвођење вода, ако отказивањем не доводи до поремећаја пружања комуналних услуга другим корисницима.

Отказивање коришћења комуналне услуге се даје у писаној форми, најмање 15 дана пре престанка коришћења комуналних услуга.

Отказивање коришћења комуналне услуге може да буде:

1. трајно, за објекте који се руше;
2. привремено, за објекте у којима нико не станује или се привремено не употребљавају.

Све трошкове отказивања коришћења комуналне услуге сноси корисник услуге.

VII НАДЗОР

Члан 65.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке врши одељење Градске управе надлежно за комуналне послове.

Инспекцијски надзор над применом одредаба ове Одлуке врши одељење Градске управе надлежно за инспекцијске послове преко својих инспектора у складу са надлежностима утврђеним законом, подзаконским актима, овом Одлуком и другим позитивно-правним прописима.

Послове комуналне милиције, као и контролу примене одредаба ове Одлуке, врши комунална милиција, у складу са Законом о комуналној милицији и другим прописима.

Уколико комунална милиција у обављању послова из своје надлежности, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама чланова: 13; 24.; 25; 29.; 31; 35; 36; 37; 39; 40; 41. став 1; 42; 47. став 1; 56. став 1; 62. став 1. ове Одлуке, и то:

- правно лице у износу од 100.000 динара;
- одговорно лице у правном лицу у износу од 20.000 динара;
- предузетник у износу од 50.000 динара;
- физичко лице у износу од 20.000 динара.

Члан 67.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама чланова: 15; 16. став 1; 38; 47. ставова 2. и 3. и члана 61. став 1. ове Одлуке и то:

- правно лице у износу од 100.000 динара;
- одговорно лице у правном лицу у износу од 20.000 динара.

Члан 68.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредби члана 14. ставова 1. и 2. ове Одлуке, и то:

- правно лице у износу од 100.000 динара;
- одговорно лице у правном лицу у износу од 20.000 динара;
- предузетник у износу од 50.000 динара.

Члан 69.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредби члана 56. став 2. ове Одлуке, и то:

- одговорно лице у правном лицу у износу од 20.000 динара.

Члан 70.

Лице против кога је издат прекршајни налог прихвата одговорност за прекршај плаћањем половине изречене казне, у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога, чиме се ослобађа плаћања друге половине изречене казне.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 71.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-105/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

189.

На основу члана 4. став 6. и члана 7. став 3. Закона о комуналној милицији („Службени гласник Републике Србије“, број 49/2019), члана 23. став 4. , члана 24. став 2. и члана 32. став 1. тачка б), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 17. став 2. и члана 19. став 1. тачка б) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ О КОМУНАЛНОЈ МИЛИЦИЈИ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком ближе се одређују послови и овлашћења комуналне милиције утврђени законом, чијим обављањем се обезбеђује извршавање надлежности Града Смедерева (у даљем тексту: Град), као и облици и начин остваривања сарадње комуналне милиције са овлашћеним организацијама, вршиоцем комуналне делатности и инспекцијским службама.

Сви појмови који се у овој Одлуци користе у граматичком мушком роду, подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 2.

Комунална милиција Града образује се као унутрашња организациона јединица у саставу Градске управе града Смедерева (у даљем тексту: Градска управа), као јединственог органа.

Комуналном милицијом руководи начелник комуналне милиције.

Организација комуналне милиције, унутрашње уређење и систематизација радних места уређују се посебним актима Града.

Члан 3.

Послове комуналне милиције обављају униформисани комунални милиционари.

Изузетно од става 1. овог члана, послове комуналне милиције могу обављати и комунални милиционари без службене униформе са ознакама, по писаном налогу начелника комуналне милиције.

Налог начелника комуналне милиције за обављање послова комуналне милиције без службене униформе са ознакама, обавезно садржи:

1. податке о патроли/комуналним милиционарима који поступају;

2. област контроле;

3. тачну локацију на којој се врши контрола и

4. време контроле (почетак-крај).

Комунални милиционар у извршавању налога из става 3. овог члана сачињава извештај о затченом стању и предузетим мерама у који уписује и да ли је контролисано лице захтевало/није захтевало на увид налог. Када контро-

лисано лице захтева на увид налог, комунални милиционар контролисаном лицу даје да потпише да је извршило увид у налог из става 3. овог члана, односно уноси констатацију за случај одбијања.

Члан 4.

Комунална милиција у обављању послова сарађује са другим организационим јединицама Градске управе, овлашћеним организацијама, вршиоцем комуналне делатности и грађанима.

Овлашћене организације из става 1. овог члана, у складу са законом којим се уређује комунална милиција, су предузећа, организације и установе које на основу закона, односно општег акта Града одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Вршилац комуналне делатности из става 1. овог члана је вршилац комуналне делатности кога је за вршење комуналне делатности основао Град, односно коме је вршење поверио Град.

Комунална милиција у обављању послова сарађује са министарством надлежним за унутрашње послове, на начин и под условима прописаним законом.

ІІ ПОСЛОВИ КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ

Послови комуналне милиције

Члан 5.

Послови комуналне милиције су:

1. одржавање комуналног и другог законом уређеног реда од значаја за комуналну делатност, спречавањем нарушавања, односно успостављањем нарушеног комуналног реда, а нарочито:

- спречавање ометања у вршењу комуналних делатности и заштита комуналних објеката и уређаја од прљања, оштећивања и уништавања;

- пружање асистенције вршиоцу комуналне делатности снабдевања водом за пиће и санкционисање недозвољених радњи;

- контрола одвођења атмосферских и отпадних вода и других нечистоћа, на јавним површинама и приватним поседима;

- одржавање чистоће на јавним површинама (остављање – одлагање грађевинског отпада, комуналног и другог неопасног отпада на јавним површинама и сл., превоз и депоновање земље и осталог растреситог материјала, као и вршење других радњи којима се нарушава уредност и чистоћа Града);

- контрола уклањања снега и леда са јавних површина;

- спречавање радњи којима се нарушава уређеност постављања објеката и уређаја на јавним површинама, извођење културног и артистичког програма на тим површинама без одобрења (постављање, прљање и оштећивање урбане опреме и урбаног мобилијара, као што су наменски монтажни објекти, опрема за игру и рекреацију, јавне чесме и фонтане, клупе, жардињере и друго), као и контрола извршавања прописаних обавеза у погледу постављања објеката и уређаја и одобрења за извођење културног и артистичког програма;

- заштита општинских и некатегорисаних путева, улица и државних путева из надлежности Града и припадајућих путних објеката од непрописног заузећа и оштећивања, од-

носно сваког чињења којим се оштећује или би се могао оштетити пут или ометати одвијање саобраћаја на путу, као и заштита бициклических и пешачких стаза, саобраћајница у насељу, саобраћајних ознака и сигнализације;

- паркирање (спречавање паркирања на местима на којима се омета коришћење пута и одвијање саобраћаја, приступ објекту, противпожарном путу и степеницама, контрола коришћења паркиралишта у складу са прописом и сигнализацијом, паркирања на резервисаним паркинг местима, паркирања на јавним зеленим површинама, заштита површина јавне намене које нису планским документима Града предвиђене за паркирање и сл.);

- остваривање надзора у јавном градском, приградском и другом локалном саобраћају, у складу са законом и прописима Града, који се односи на јавни линијски, ванлинијски и посебан линијски превоз путника (несметано одвијање линијског превоза путника, пријем и искрцавање путника у јавном линијском и ванлинијском превозу путника на стајалиштима која су за то одређена и др.) и такси превоз (откривање нелегалног такси превоза, коришћење такси стајалишта у складу са прописом и хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, спречавање паркирања такси возила ван такси стајалишта, уредност и чистоћа такси возила и др.);

- заштита површина јавних намена и површина у јавном коришћењу од бесправног заузећа и оштећивања (остављањем возила, ствари и других предмета, запрека за возила, постављањем привремених монтажних објеката и слично);

- заштита животне средине у области заштите од буке;
- контрола распореда, почетка и завршетка радног времена субјеката надзора;

- контрола одржавања реда на пијацама, гробљима, парковима и другим јавним зеленим површинама, као и јавне расвете;

- обезбеђивање поштовања кућног реда у стамбеним и стамбено – пословним зградама;

- контрола одржавања зоохигијене и начина држања и извођења кућних љубимаца;

- спречавање и санкционисање недозвољених радњи којима се нарушава опште уређење Града (прљање и оштећивање фасада и других спољних делова зграда, других објеката и споменика културе, самовољно исписивање графита, лепљење плаката и сл.);

- сузбијање недозвољеног обављања делатности (продаја роба и услуга и др.) на површинама јавне намене и другим јавним местима;

- контрола постављања средстава за оглашавање на јавним и другим површинама;

2. вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката из области комуналне и других делатности из надлежности Града:

- контрола употребе симбола и имена Града;

- спречавање радњи којима се нарушава прљање и оштећивање споменика, спомен-плоча и скулптуралних дела;

- одржавање реда на воденом простору (заштита вода, коришћење места за постављање пловних објеката и др.) и обалама река;

- контрола постављања балон-хала спортске намене, привремених објеката, тезги, башти угоститељских објеката и других покретних објеката на јавним површинама;

3. остваривање надзора у јавном градском, приградском и другом локалном саобраћају, у складу са законом и прописима Града;

4. заштита животне средине, културних добара, локалних путева, улица и других јавних објеката од значаја за Град, а нарочито у области заштите ваздуха од загађивања, заштите природе и заштићених подручја која проглашава надлежни орган Града, загађења животне средине које настаје приликом сакупљања, транспорта и третмана (складиштења, поновног искоришћења и одлагања) комуналног, инертног и другог неопасног отпада;

5. подршка спровођењу прописа којима се обезбеђује несметано одвијање живота у Граду, очување добара и извршавање других задатака из надлежности Града;

6. вршење контроле над применом закона којим се уређују државни симболи, осим у односу на државне органе, Град и имаоце јавних овлашћења (контрола употребе заставе, химне или грба Републике Србије, злоупотреба заставе или грба Републике Србије за обележавање робе или услуге, контрола истицања грба или заставе стране државе и др.);

7. други послови, у складу са законом.

Начин обављања послова

Члан 6.

Послови комуналне милиције обављају се организованим присуством комуналних милиционара на местима одржавања реда, предузимањем других превентивних мера и применом законом предвиђених овлашћења комуналне милиције.

У свом раду комунални милиционари руководе се и принципом рада са најмањим штетним последицама, а средства принуде примењују само кад је то апсолутно нужно и у мери која је неопходна за извршење задатака без непотребних штетних последица у складу са законом.

Планирање послова

Члан 7.

Послови комуналне милиције организују се и обављају у складу са стратешким планом комуналне милиције и годишњим плановима рада комуналне милиције.

Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће), на предлог начелника комуналне милиције, доноси стратешки план комуналне милиције, којим на основу процене постојећег стања, утврђује приоритете у обављању послова комуналне милиције и даје јој развојне, организационе, кадровске и друге смернице за даљи рад.

У складу са стратешким планом, комунална милиција сачињава годишње планове рада и доставља их Градском већу на усвајање.

Уз предлог плана из ставова 2. и 3. овог члана, комунална милиција доставља и претходно прибављено мишљење начелника Градске управе.

Приликом разматрања годишњег плана рада комуналне милиције, Градско веће, по потреби, одлучује и о изменама и допунама стратешког плана комуналне милиције.

На стратешке планове и годишње планове рада комуналне милиције сагласност даје Скупштина града Смедерева (у даљем тексту: Скупштина града).

Усклађивање послова

Члан 8.

Стратешки план и годишњи план рада комуналне милиције усклађују се, пре доношења, са програмом и планом

рада министарства надлежног за унутрашње послове, планом развоја Града и планским документима Града, који су од значаја за обављање послова комуналне милиције.

Стручну помоћ у припреми стратешког плана и годишњег плана рада комуналне милиције пружа министарство надлежно за унутрашње послове.

III ОВЛАШЋЕЊА КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ

Врсте овлашћења

Члан 9.

У обављању послова комуналне милиције, комунални милиционар има следећа овлашћења:

1. упозорење;
2. усмено наређење;
3. провера идентитета;
4. довођење;
5. заустављање и преглед лица, предмета и возила;
6. привремено одузимање предмета;
7. аудио и видео снимање;
8. употреба средстава принуде, и то: физичке снаге, средстава за везивање, распршивача са надражујућим дејством и службене палице;
9. прикупљање обавештења;
10. друга овлашћења у складу са законом.

Поред овлашћења из става 1. овог члана, комунални милиционар, када је за то овлашћен законом, другим прописом и општим актом Града, може:

1. издати прекршајни налог;
2. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело;
3. поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
4. обавестити други надлежни орган да предузме одговарајуће мере из своје надлежности.

Када је законом овлашћен на доношење решења, комунални милиционар примењује одредбе Закона о општем управном поступку или другог закона којим је овлашћен за доношење решења.

Против решења комуналног милиционара може се изјавити жалба Градском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

Овлашћења из става 1. тачака 1. до 10. овог члана и начин њихове примене прописани су Законом о комуналној милицији.

Поступање према малолетним лицима

Члан 10.

Овлашћења комуналне милиције према малолетним лицима примењују комунални милиционари посебно оспособљени за рад са малолетницима.

Овлашћења комуналне милиције према малолетном лицу примењују се у присуству родитеља или старатеља тог лица, односно, у случају да су недоступни, у присуству представника органа старатељства.

Присуство представника органа старатељства уместо родитеља може да се обезбеди, ако је могуће, и у случајевима када би присуство родитеља било штетно за малолетника изложеног насилним или сличним радњама родитеља, или би у значајној мери угрозило извршење задатка комуналне милиције.

Евиденције

Члан 11.

Комунална милиција води евиденције о поднетим пријавама, петицијама и предлозима грађана, поднетим пријужбама на рад комуналних милиционара, употребљеним средствима принуде и другим примењеним овлашћењима, аудио и видео снимцима, привремено одузетим предметима, издатим службеним легитимацијама, опреми и средствима.

IV ПОМОЋ У ИЗВРШЕЊИМА, САРАДЊА И ХИТНЕ МЕРЕ И СПАСИЛАЧКА ФУНКЦИЈА

Помоћ у извршењима (асистенција)

Члан 12.

Комунална милиција пружа помоћ овлашћеним организацијама из члана 4. став 2. и вршиоцу комуналне делатности из члана 4. став 3. ове Одлуке, када по њиховој оцени постоје претпоставке да спровођење њихове извршне одлуке неће бити могуће без присуства комуналних милиционара.

Облик и начин остваривања сарадње са овлашћеним организацијама и вршиоцем комуналне делатности

Члан 13.

Комунална милиција у оквиру послова из свог делокруга сарађује са овлашћеним организацијама и вршиоцем комуналне делатности у границама својих овлашћења, пружа помоћ овлашћеним организацијама и вршиоцу комуналне делатности у обављању послова из њиховог делокруга.

Сарадња из става 1. овог члана остварује се међусобним обавештавањем, разменом информација, разменом података, у писаном облику, путем електронске поште и на други погодан начин. Сарадња се остварује и предузимањем заједничких мера и активности, сачињавањем оперативних планова рада и заједничких периодичних извештаја о предузетим мерама и спроведеним активностима.

Када се сарадња остварује заједничким коришћењем средстава, уређаја и опреме које може да обезбеди овлашћена организација или вршилац комуналне делатности, комунална милиција прибавља сагласност министарства надлежног за систем локалне самоуправе.

По добијању сагласности министарства надлежног за систем локалне самоуправе из става 3. овог члана, закључује се споразум о сарадњи између комуналне милиције и овлашћене организације или вршиоца комуналне делатности, а уколико се ради о заједничком коришћењу средстава, уређаја и опреме које су у јавној својини Града, односно својини овлашћене организације или вршиоца комуналне делатности, споразум о сарадњи закључује начелник Градске управе и одговорно лице овлашћене организације, односно вршиоца комуналне делатности.

На облике и начин остваривања сарадње комуналне милиције и овлашћених организација и комуналне милиције и вршиоца комуналне делатности, који су наведени у ставовима 2. и 4. овог члана, сходно се примењују одредбе ове Одлуке које се односе на сарадњу комуналне милиције и инспекцијских служби.

Облик и начин остваривања сарадње са инспекцијским службама**Члан 14.**

У обављању својих послова комунална милиција сарађује са инспекцијским службама, у складу са законом, овом Одлуком и другим прописима Града којима се уређује обављање инспекцијских послова.

Сарадња из става 1. овог члана остварује се међусобним обавештавањем, разменом информација, пружањем непосредне физичке, стручне, техничке и друге међусобне помоћи, у складу са законом утврђеним делокругом; предузимањем заједничких мера и активности од значаја за обављање послова комуналне милиције и инспекцијских служби; стручним консултацијама и на други погодан начин.

О остваривању међусобне сарадње комуналне милиције и инспекцијских служби старају се начелник комуналне милиције и лица која руководе инспекцијским службама.

У остваривању међусобне сарадње комунална милиција и инспекцијске службе обезбеђују и унапређују сталну међусобну комуникацију путем средстава везе и на други погодан начин.

Међусобно обавештавање**Члан 15.**

Комунална милиција и инспекцијске службе дужне су да се међусобно обавештавају о свим уоченим појавама које су од значаја за извршавање надлежности града.

Обавештавање из става 1. овог члана врши се, по правилу у писаној форми, а у случају хитности, може се вршити путем средстава везе и непосредним усменим обраћањем.

Писано обавештење, као и службена забелешка о усменим обавештењу комуналне милиције, односно инспекцијске службе, садржи потребне податке ради покретања управног поступка, односно за издавање прекршајног налога, подношење захтева за покретање прекршајног поступка, подношење пријаве надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ.

Сва достављена обавештења се евидентирају.

За благовремено и потпуно обавештавање одговорни су начелник комуналне милиције и лице које руководи одговарајућом инспекцијском службом.

Размена информација**Члан 16.**

Комунална милиција и инспекцијске службе размењују информације од значаја за обављање послова из свог делокруга, укључујући и податке из евиденција које воде у складу са законом и прописима Града.

На податке о личности садржане у евиденцијама из става 1. овог члана примењују се прописи о заштити података о личности.

Пружање непосредне помоћи**Члан 17.**

На захтев лица које руководи инспекцијском службом, комунална милиција ће инспекцијској служби у вршењу инспекцијског надзора пружити непосредну физичку, стручну, техничку и другу помоћ.

Захтев из става 1. овог члана доставља се начелнику комуналне милиције у писаном облику, а у случају хитности може се поднети и усмено.

Изузетно од става 2. овог члана, комунални милиционар ће на усмени захтев службеног лица инспекцијске службе и под условима утврђеним законом, пружити непосредну помоћ службеном лицу инспекцијске службе у току вршења инспекцијског надзора.

Сви захтеви поднети у складу са ставовима 2. и 3. овог члана се евидентирају.

Предузимање заједничких мера и активности**Члан 18.**

Комунална милиција и надлежна инспекцијска служба спроводе заједничке мере и активности од значаја за обављање послова комуналне милиције и инспекцијских служби.

Место, начин и време спровођења мера и активности из става 1. овог члана планирају се унапред.

Приликом предузимања заједничких мера и активности, комунални милиционар може на усмени захтев службеног лица инспекцијске службе и под условима утврђеним законом проверити идентитет лица, зауставити и прегледати лице, предмете и возила, привремено одузети предмете и применити друге врсте овлашћења у складу са чланом 9. ове Одлуке.

Стручне консултације и друга врста сарадње**Члан 19.**

Начелник комуналне милиције и лице које руководи инспекцијском службом, по потреби, организују стручне консултације и заједничке састанке о питањима која су од значаја за обављање њихових послова, а обавезно ако су питања од значаја за разграничење надлежности.

Сарадња комуналне милиције са министарством надлежним за унутрашње послове**Члан 20.**

У обављању послова и примени овлашћења комунални милиционари сарађују са министарством надлежним за унутрашње послове.

Када је то потребно ради извршавања послова из надлежности комуналне милиције, на образложени захтев, министарство надлежно за унутрашње послове доставља личне податке о грађанима, возилима и друге податке из евиденција које води у складу са законом.

Евиденцију о траженим подацима из става 2. овог члана води комунална милиција и обезбеђује обраду тих података у складу са прописима којима се уређује заштита података о личности.

Ради развијања међусобне сарадње комуналне милиције и министарства надлежног за унутрашње послове, градоначелник може споразумно са министром надлежним за унутрашње послове да доноси одговарајуће акте о сарадњи и оснива координациона тела од значаја за остваривање заједничких циљева.

Сарадња комуналне милиције са грађанима

Члан 21.

Грађани могу комуналној милицији подносити пријаве, петиције и предлоге у вези са комуналним редом писаним путем, а у хитним случајевима телефонским путем и непосредним усменим обраћањем, о чему комунална милиција прави службену забелешку.

Комунална милиција дужна је да грађане, на њихов захтев, обавести о исходу поступања.

Комунална милиција ће по потреби вршити обавештавање и едукацију грађана непосредно и путем медија о актуелним догађајима и новинама из делокруга свог рада.

Хитне мере и спасилачка функција

Члан 22.

Комунална милиција предузима хитне мере заштите животне средине, заштите људи и имовине од елементарних и других непогода, заштите од пожара и друге заштите из надлежности Града, кад те мере не могу правовремено да предузму други надлежни органи Града и овлашћене организације, о чему одмах обавештава те органе, односно организације.

Комунална милиција учествује у вршењу спасилачке функције и пружа помоћ другим органима, правним и физичким лицима на отклањању последица елементарних и других непогода и другим облицима угрожавања из става 1. овог члана.

V СРЕДСТВА ЗА РАД КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ

Члан 23.

Средства за рад и опрему, као и за финансирање рада комуналне милиције, обезбеђују се у буџету Града.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, комунална полиција наставља са радом као комунална милиција, а запослени у статусу комуналног полицајца, односно начелника комуналне полиције, наставља са радом као комунални милиционар, односно начелник комуналне милиције.

Члан 25.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о облицима и начину остваривања сарадње Одељења комуналне полиције и Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 4/2010).

Члан 26.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-99/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

190.

На основу члана 32. став 1. тачка б), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 19. став 1. тачка б) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), а у вези са Законом о комуналној милицији („Службени гласник Републике Србије“, број 49/2019),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ**О ТЕРМИНОЛОШКОМ УСКЛАЂИВАЊУ ОДРЕДАБА АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА СА ОДЛУКОМ О КОМУНАЛНОЈ МИЛИЦИЈИ**

Члан 1.

У свим актима које је донела Скупштина града Смедерева, досадашњи термини „комунална полиција“ и „комунално-полицијски надзор“, замењују се терминима „комунална милиција“ и „комунално-милицијски надзор“, у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Задужују се надлежна одељења Градске управе града Смедерева да ускладе акта из своје надлежности са одредбом члана 1. ове Одлуке и сачине предлоге пречишћених текстова, у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-100/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

191.

На основу члана 2. став 3. тачка 9), члана 3. став 1. тачка 9), члана 4. став 3. и члана 5. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 22. став 6. Закона о трговини („Службени гласник Републике Србије“, број 52/2019), члана 20. став 1. тачака 2. и 14., члана 23. став 4. и члана 32. став 1. тачка б), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 35. став 2. и члана 39. ставова 2. и 3. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2013, 13/2016, 98/2016-одлука УС, 91/2019 и 91/2019-др. закон), члана 1. став 1., а у вези са чланом 53. став 1. Закона о комуналној милицији („Службени гласник

Републике Србије“, број 49/2019), чланова 2, 14а, 14б, 14в и 14г Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник Републике Србије“, број 13/2018, 66/2018 и 51/2019), члана 27. Правилника о минималним техничким условима за обављање промета робе и вршење услуга у промету робе („Службени гласник Републике Србије“, број 47/96, 22/97, 6/99, 99/2005, 100/2007, 98/2009 и 62/2011 - др. правилник), члана 14. став 1. тачака 2. и 14. и члана 19. став 1. тачка 6) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПИЈАЦАМА

Члан 1.

У Одлуци о пијацама („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст), назив Одлуке мења се и гласи:

„Одлука о управљању пијацама на територији града Смедерева“.

Члан 2.

Члан 4. мења се и гласи:

„Комуналну делатност на територији Града обавља јавно предузеће које је Град основао за обављање ове делатности у складу са законом, подзаконским актима, Одлуком о оснивању, Статутом и овом Одлуком, а исту може да обавља и друго привредно друштво, предузетник или други привредни субјект, у складу са законом (у даљем тексту: Предузеће).“

Члан 3.

У члану 7. став 2. реч „полицију“ замењује се речју „милицију“.

Члан 4.

У члану 33. ставови 3. и 4. мењају се и гласе:

„Послове комуналне милиције, као и контролу примене одредаба ове Одлуке, врши комунална милиција, у складу са Законом о комуналној милицији и другим прописима.

Уколико комунална милиција у обављању послова из своје надлежности, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.“

Члан 5.

Члан 34. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, ако не поступи или поступи супротно одредбама чланова: 4.; 5. став 1.; 6.; 9. став 2.; 10.; 11. став 2.; 12. став 2.; 13.; 15. став 1.; 29. ставови 1., 2. и 3.; 30. и члана 32. ове Одлуке, и то:

- правно лице у износу од 50.000 динара;

- одговорно лице у правном лицу у износу од 10.000 динара;

- предузетник у износу од 30.000 динара.“

Члан 6.

Члан 35. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, ако не поступи или поступи супротно одредбама чланова: 21. став 1. тачка 2.; 22.; 29. став 4. и члана 31. ове Одлуке, и то:

- предузетник у износу од 30.000 динара.“

Члан 7.

Члан 36. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, ако не поступи или поступи супротно одредбама чланова: 11. став 3.; 12. став 2.; 15. став 1. тачака 2., 3., 4. и 5.; 17. став 2.; 18. став 4.; 21. став 1. тачка 1.; 29. став 4.; 31. и члана 32. ове Одлуке, и то:

- физичко лице у износу од 5.000 динара.“

Члан 8.

После члана 36. додају се нови чланови 37. и 38. који гласе:

„Члан 37.

Лице против кога је издат прекршајни налог прихвата одговорност за прекршај плаћањем половине изречене казне, у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога, чиме се ослобађа плаћања друге половине изречене казне.

Члан 38.

Предузеће је дужно да своје пословање усклади са законом, подзаконским актима и одредбама ове Одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.“

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-94/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

192.

На основу члана 2. став 3. тачка 12), члана 3. став 1. тачка 12), члана 4. став 3. и члана 5. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачака 2. и 14., члана 23. став 4. и члана 32. став 1. тачка 6), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 35. став 2. и члана 39. ставови 2. и 3. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2013, 13/2016, 98/2016-одлука УС, 91/2019 и 91/2019-др. закон), члана 14. став 1. тачака 2. и 14. и члана 19. став 1. тачка 6. Статута

града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЖАВАЊУ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

У Одлуци о одржавању јавних зелених површина на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2019), у члану 22. став 1. иза тачке 18. додаје се нова тачка 19. која гласи:

„19. остављање, паркирање или заустављање хаварисаног, нерегистрованог или одбаченог возила;“.

Досадашња тачка 19. постаје тачка 20.

У члану 22. иза става 1. додају се нови ставови 2, 3. и 4. који гласе:

„У дворишним просторима забрањено је држати запуштено растиње, садити засаде који могу да проузрокују оштећења на зградама, инсталацијама, нарушавају видик или заклањају светло.“

На територији Града, према површини јавне намене и површини у јавном коришћењу, забрањено је постављање ограда (од бодљикаве жице, ружа пузавица, растиња са трњем и слично) на начин који може довести до повређивања пролазника, настанка материјалне штете, или њеног повезивања на електроинсталацију.

Ограде од растиња, тзв. „живе ограде“, морају да се орезују, тако да не прелазе регулациону линију, не угрожавају површину јавне намене и површину у јавном коришћењу, инсталације и не ометају пролаз пешака.“

Члан 2.

Члан 23. мења се и гласи:

„Надзор над спровођењем одредаба из члана 22. ове Одлуке врши одељење Градске управе надлежно за послове комуналне инспекције, односно комуналне милиције.“

У случају неовлашћеног коришћења јавних зелених површина из члана 22. став 1. тачака 3, 7, 10, 12, 13, 15. и 19. одељење Градске управе надлежно за послове комуналне инспекције, односно комуналне милиције, наложиће принудно уклањање предмета, уређаја и објеката са заузетих делова јавних зелених површина.

У случају поступања супротно одредбама члана 22. ставова 2., 3. и 4. ове Одлуке, одељење Градске управе надлежно за послове комуналне инспекције, односно комуналне милиције, наложиће власницима, корисницима, односно закупцима тих површина да их о свом трошку уреде.

Уколико лица из ставова 2. и 3. овог члана не изврше дати налог, те радње ће се извршити преко другог лица, на трошак извршеника.“

Члан 3.

У члану 28. ставови 3. и 4. мењају се и гласе:

„Комунално-милицијске и друге послове, као и контролу примене одредаба ове Одлуке врши комунална милиција, у складу са Законом о комуналној милицији и другим прописима.“

Уколико комунални милиционар у обављању комунално-милицијских послова уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.“

Члан 4.

У члану 29. став 1. речи „комуналних полицајаца“ замењују се речима „комуналних милиционара.“

Члан 5.

У члану 31. став 1. речи и бројеви „члана 22. став 1. тачака 2, 4, 7, 8, 10, 12. и 16.“ замењују се речима и бројевима „члана 22. став 1. тачака 2, 4, 7, 8, 10, 12, 16. и 19. и ставова 2, 3. и 4.“

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-97/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

193.

На основу члана 2. став 3. тачка 11), члана 3. став 1. тачка 11), члана 4. став 3. и члана 5. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачака 2. и 14., члана 23. став 4. и члана 32. став 1. тачка 6), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 -др. закон и 47/2018), члана 35. став 2. и члана 39. ставова 2. и 3. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2013, 13/2016, 98/2016-одлука УС, 91/2019 и 91/2019-др. закон), члана 14. став 1. тачака 2. и 14. и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

У Одлуци о одржавању чистоће на јавним површинама на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2019), у члану 5, став 1, тачке 5. и 17. мењају се и гласе:

„5. излагати робу продаји, смештати и складиштити амбалажу, картонске кутије и сл., осим по одобрењу надлежног одељења Градске управе;“

17. остављати, паркирати или заустављати хаварисано, нерегистровано или одбачено возило, као и постављати заштитне преклопнике и запреке за возила;“.

У члану 5. иза става 1. додају се нови ставови 2, 3, 4, 5. и 6. који гласе:

„Забрањено је нарушавати општи изглед Града запуштањем дворишног простора гомилањем комуналног и другог неопасног отпада, држањем оштећених и видно запуштених ограда склоних паду, других дотрајалих објеката и сл.

Забрањено је коришћење пољских WC-а на територији насељеног места Смедерево са изграђеном канализационим мрежом и исти се морају ставити ван функције.

О уређењу дворишних простора старају се њихови власници, корисници, односно закупци.

У случају поступања супротно одредбама ставова 2. и 3. овог члана, одељење Градске управе надлежно за послове комуналне инспекције, односно комуналне милиције, наложиће власницима, корисницима, односно закупцима да их о свом трошку уреде.

Уколико лица из става 5. овог члана не изврше дати налог, те радње ће се извршити преко другог лица, на трошак извршеника.“

Члан 2.

У члану 37. ставови 3. и 4. мењају се и гласе:

„Комунално-милицијске и друге послове, као и контролу примене одредаба ове Одлуке врши комунална милиција, у складу са Законом о комуналној милицији и другим прописима.

Уколико комунални милиционар у обављању комунално-милицијских послова учини повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.“

Члан 3.

У члану 38. став 1. речи „комуналних полицајаца“ замењују се речима „комуналних милиционара“.

Члан 4.

У члану 40. речи и бројеви „члана: 5. става 1. тачака 2., 5., 6., 7., 8., 10., 11. и 17.“ замењују се речима и бројевима „члана: 5. става 1. тачака 2., 5., 6., 7., 8., 10., 11. и 17. и става 2. и 3.“.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-98/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

194.

На основу члана 3. став 2. Закона о добробити животиња („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2009), члана 35. став 2. и члана 39. ставова 2. и 3. Закона о

прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2013, 13/2016, 98/2016-одлука УС, 91/2019 и 91/2019-др. закон), члана 20. став 1. тачка 14., члана 23. став 4. и члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), Правилника о начину држања паса који могу представљати опасност за околину („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2010), члана 14. став 1. тачка 14. и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСЛОВИМА ДРЖАЊА, ПОСТУПАЊА И ЗАШТИТЕ ДОМАЊИХ ЖИВОТИЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

У Одлуци о условима држања, поступања и заштите домаћих животиња на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2019 - пречишћен текст) у члану 8. став 1. речи „егзотичне и украсне животиње разних врста“ бришу се, а на крају реченице брише се тачка, додаје зарез и речи „уз претходно прибављену сагласност непосредних сустанара.“.

У члану 8. додаје се нов став 2. који гласи:

„Непосредним сустанарима сматрају се власници, односно корисници станова који се налазе на истом спрату, односно спрату изнад и спрату испод власника, односно корисника стана држаоца животиње.“

У члану 8. став 2., који постаје став 3., на почетку става додају се речи „У објектима вишепородичног становања“.

Члан 2.

У члану 9. став 1. речи „пси“, „егзотичне и украсне животиње разних врста“, бришу се.

Члан 3.

Члан 10. мења се и гласи:

„Пси се могу држати у дворишту стамбене зграде, заједничком дворишту породичне куће и у дворишту са већим бројем породичних кућа у посебном објекту, по претходно прибављеној сагласности свих власника станова и посебних делова стамбене зграде, сувласника породичне куће, односно сагласности свих власника породичних кућа.

Објекат из става 1. овог члана за држање паса мора бити удаљен најмање 3 метра од најближег стамбеног или пословног објекта на суседној парцели, односно кућа у дворишту са већим бројем породичних кућа.“

Члан 4.

Члан 22. мења се и гласи:

„У објектима вишепородичног становања у једном стану могу да се држе украсне и егзотичне животиње разних врста, на начин и под условима из чланова 3., 4. и 5. ове Одлуке, уз претходно прибављену сагласност непосредних сустанара.“

Непосредним сустанарима сматрају се власници, односно корисници станова који се налазе на истом спрату, односно спрату изнад и спрату испод власника, односно корисника стана држаоца животиње.

У објектима из члана 6. став 2. тачака 2. и 3. ове Одлуке, као и у њиховим двориштима, украсне и егзотичне животиње разних врста могу да се држе на начин и под условима из чланова 3., 4. и 5. ове Одлуке, уз претходно прибављену сагласност свих сувласника породичне куће, односно сагласности свих власника, односно корисника породичних кућа.“

Члан 5.

У члану 32. став 1. тачка 2. речи „држање паса и мачака“, замењују се речима „држање паса, мачака и украсних животиња.“

У члану 32. став 1. тачка 10. после речи „зграда за вишепородично становање“, додају се речи „осим уколико је лифт празан“, а после речи „угоститељске објекте“ додају се речи „осим уколико власник објекта дозвољава“.

У члану 32. став 1. додају се нове тачке 24. и 25. које гласе:

„24. Држање животиња предвиђених овом Одлуком без прибављене сагласности, у ситуацијама када је она прописана;

25. Увођење паса и мачака у објекте које користе органи државне управе и локалне самоуправе, објекте и просторије за здравствену заштиту грађана, објекте и просторије у којима се обавља васпитно - образовна делатност и обезбеђује смештај, боравак и исхрана деце, ученика и студената, објекте за производњу, контролу и промет лекова, објекте за производњу, смештај и промет животних намирница и верске објекте.“

Члан 6.

У члану 33. став 3. мења се и гласи:

„Комунално-милицијски надзор над применом одредаба ове Одлуке врши Комунална милиција, у складу са Законом о комуналној милицији и другим прописима.“

Члан 7.

Члан 35. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај, издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама чланова 3., 4., 7., 8., 9., 10., 11., 14., 15., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28., 29., 30., 31. и члана 32. став 1. тачака 14. и 15. ове Одлуке, и то:

- физичко лице у износу од 15.000 динара;
- предузетник у износу од 30.000 динара.“

Члан 8.

Члан 36. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај, издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама чланова 12., 13., 17., и члана 32. став 1. тачака 1., 2., 4., 5., 6., 7., 9., 10., 11., 12., 13., 22., 23., 24. и 25. ове Одлуке, и то:

- физичко лице у износу од 15.000 динара.“

Члан 9.

Члан 37. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај, издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама члана 16. и члана 32. став 1. тачака 1., 2., 4., 5., 6., 10., 11., 12., 13., 22. и 23. ове Одлуке, и то:

- предузетник у износу од 30.000 динара.“

Члан 10.

Члан 38. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај, издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама чланова 3., 4., 7., 9., 10., 11., 14., 15., 16., 18., 19., 20., 21., 22., 24., 25., 26., 27., 28., 29., 30., 31. и члана 32. став 1. тачака 1., 2., 4., 5., 6., 10., 11., 12., 13., 22. и 23. ове Одлуке, и то:

- правно лице у износу од 100.000 динара;
- одговорно лице у правном лицу у износу од 25.000 динара.“

Члан 11.

Члан 39. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај, издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама члана 5. и члана 32. став 1. тачака 3., 8., 16., 17., 18., 20. и 21. ове Одлуке, и то:

- правно лице у износу од 150.000 динара;
- одговорно лице у правном лицу у износу од 25.000 динара;
- предузетник у износу од 75.000 динара;
- физичко лице у износу од 20.000 динара.“

Члан 12.

У свим члановима Одлуке речи „комунални полицајац“, замењују се речима „комунални милиционар“ у одговарајућем падежу, а речи „комунално-полицијски послови“, замењују се речима „комунално-милицијски послови“ у одговарајућем падежу.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-95/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

195.

На основу члана 23. став 4., члана 32. став 1. тачка 6), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 6) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О
КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о комуналном уређењу града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017- пречишћени текст).

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-104/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

196.

На основу члана 32. став 1. тачка 9), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О
ИЗМЕНИ СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ПАРКИНГ СЕРВИС СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Одлуку о измени Статута Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, број 35/3 од 15.10.2020. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 110-10/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 7) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 31. став 1. тачка 7. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст, 3/2019 и 1/2020) и члана 36. став 1. тачка 7. Статута Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 4/2019),

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, на 35. седници одржаној 15.10.2020. године, донео је

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ СТАТУТА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ПАРКИНГ СЕРВИС СМЕДЕРЕВО

Члан 1.

У Статуту Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 4/2019) у члану 2. став 1. алинеја 2, речи „тргова, платоа,“, бришу се.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Оснивача, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о измени Статута Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево садржан је у Одлуци о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020).

Чланом 1. Одлуке Надзорног одбора, врши се усклађивање са чланом 1. Одлуке о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020), тако што се у Статуту Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 4/2019), у члану 2. став 1. алинеја 2, речи „тргова, платоа,“, бришу.

Чланом 2. Одлуке Надзорног одбора, прописује се да ова Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од страна Оснивача, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

На основу напред наведеног, донета је Одлука о измени Статута Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево.

Број: 35/3
Датум: 15.10.2020. године

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драгослав Милановић, дипл.ек., с.р.

197.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018 - др.закон, 10/2019, 27/2018-др.закон и 6/2020), члана 32. став 1. тачка 20), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 24) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ У ЛИПАМА

I

Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Вук Караџић“ у Липама („Службени лист града Смедерева“, број 7/2018 и 4/2019), мења се у тачки I тако што се разрешава дужности члан Школског одбора Даница Милановић, представник родитеља ученика, а уместо ње за новог члана Школског одбора именује се **Лидија Ристић**, представник родитеља ученика.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-205/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

198.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 65/2008-др.закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др. закон) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ НА ДЕЛОВИМА КАТАСТАРСКИХ ОПШТИНА ШАЛИНАЦ, КУЛИЧ И СМЕДЕРЕВО (ГРАД СМЕДЕРЕВО) И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, СЕКРЕТАРА, ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА

I

Решење о образовању Комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Шалинац, Кулич и

Смедерево (Град Смедерево) и именовану председника, секретара, чланова Комисије и њихових заменика („Службени лист града Смедерева“, број 10/2017, 14/2017 и 1/2020), мења се у тачки I, тако што се **Марија Андесић**, дипломирана правница са положеним правосудним испитом разрешава дужности председника Комисије, а **Снежана Савић Илић**, дипломирана правница са положеним правосудним испитом разрешава дужности заменика председника Комисије.

За новог председника Комисије именује се **Снежана Савић Илић**, дипломирана правница са положеним правосудним испитом, а за заменика председника Комисије именује се **Слободан Јовић**, дипломирани правник са положеним правосудним испитом.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-68/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

199.

На основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010-одлука УС, 54/2011, 12/2020, 16/2020-аутентично тумачење и 68/2020) и члана 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, у 15,47 часова, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА У СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА

I

Именује се Изборна комисија за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу, и то:

- за председника
НАТАША ВЕЛИЧКОВИЋ, дипл. правник, представник Одборничке групе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ.“

- за заменика председника
ИВАНА СТАМЕНКОВИЋ, дипл. правник, представник Одборничке групе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ.“

- за чланове и њихове заменике:

1. ДРАГОЉУБ СТОЈАНОВИЋ, члан, представник Одборничке групе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ.“

- КАТАРИНА СТОЈАНОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ.“
2. РАДОВАН ЂУРИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ.“
- МАРИЈА МЛАДЕНОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ.“
3. МАРКО ЈОВАНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ.“
- ВЛАДАНА ГРБИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ.“
4. ПЕТАР ПЕРОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ.“
- САЊА ТРУЈИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ.“
5. НЕМАЊА ИВОШЕВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма“
- ГОРАН АНТИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма“
6. ЈЕЛЕНА СРЕТЕНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма“
- ЛИДИЈА РИСТИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма“
7. ЈЕЛЕНА ВИДОСАВЉЕВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма“
- ДРАГАН КОСТИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма“
8. СТЕФАН НОВАКОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Група грађана Уједињена демократска Србија – Кључ промена – За наше Смедерево – др Иван Стевановић“
- САША НИКОЛИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Група грађана Уједињена демократска Србија – Кључ промена – За наше Смедерево – др Иван Стевановић“
9. МАРИНА БОГДАНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „МЕТЛА 2020 - ПРОФЕСОР НЕБОЈША ЈОВАНОВИЋ“
- ВУК ЈОВАНОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „МЕТЛА 2020 - ПРОФЕСОР НЕБОЈША ЈОВАНОВИЋ“
10. МОМЧИЛО МАРКОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Српски патриотски савез-Српска народна партија“

НЕМАЊА ПАНТОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Српски патриотски савез-Српска народна партија“.

II

За **секретара** Изборне комисије именује се ЈЕЛЛА КОСТИЋ, дипл. правник, а за **заменика секретара** ЗОРАНА КОТАРАНИН, дипл. правник.

Секретар учествује у раду Комисије без права одлучивања.

III

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020).

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010-одлука УС, 54/2011, 12/2020, 16/2020-аутентично тумачење и 68/2020), којим је прописано да Изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање 6 чланова које именује скупштина јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника, а у проширеном саставу - и по 1 опуномоћен представник подносилаца изборне листе који је предложио најмање 2/3 кандидата од укупног броја одборника који се бира.

Такође, истим чланом утврђено је да председник, чланови изборне комисије у сталном и проширеном саставу и њен секретар имају заменике, а да се за председника, заменика председника, секретара и заменика секретара изборне комисије именује лице које је дипломирани правник.

Чланом 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), прописано је да су органи за спровођење избора градска изборна комисија и бирачки одбори, а да Градску изборну комисију именује Скупштина града у складу са законом.

Одборничке групе у Скупштини града Смедерева „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ“, „ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма“, „Група грађана Уједињена демократска Србија – Кључ промена – За наше Смедерево – др Иван Стевановић“, „МЕТЛА 2020 - ПРОФЕСОР НЕБОЈША ЈОВАНОВИЋ“ и „Српски патриотски савез-Српска народна партија“, доставиле су предлоге за чланове и заменике чланова Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика, који су заведени на писарници Градске управе града Смедерева.

У складу са наведеним предлозима сачињен је Предлог решења о именовану председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика.

На основу наведеног Предлога, предлаже се Скупштини града Смедерева да донесе Решење о именовану председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика, у датом тексту.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења допуштена је Жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од доношења Решења

Број 02-238/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

200.

На основу члана 516 и 46., а у вези са чланом 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон и 9/2020), члана 32. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО СТАРОГ КОРИТА РЕКЕ ЈЕЗАВЕ У ГОДОМИНСКОМ ПОЉУ У СМЕДЕРЕВУ

Члан 1.

У Одлуци о изради Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020), члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

План детаљне регулације обухвата катастарске парцеле број 493/34, 495, 496/1, 496/2, 497, 498, 499 и део катастарске парцеле број 516 (део саобраћајнице) КО Смедерево и катастарску парцелу број 3185 КО Липе 1.

Укупна површина обухваћеног подручја износи око 26 ha.

Коначна граница обухвата Плана детаљне регулације утврдиће се у поступку израде Нацрта планског документа.“

Члан 2.

У члану 3. испред става 1. додаје се нови став 1. који гласи:

„Према Плану генералне регулације за подручје Индустрijske зоне Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 и 5/2015) обухват Плана детаљне регулације налази се у Зони рада – Целина мале привреде и терцијарних делатности.“

Досадашњи став 1. који постаје став 2. мења се и гласи:

„Према истом планском документу, у деловима водног земљишта старог корита реке Језаве, који нису у режиму дренажне каналске мреже Годоминског поља, могуће је извршити промену намене водног земљишта, уз сагласност власника, односно корисника/управљача тог земљишта.“

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 3.

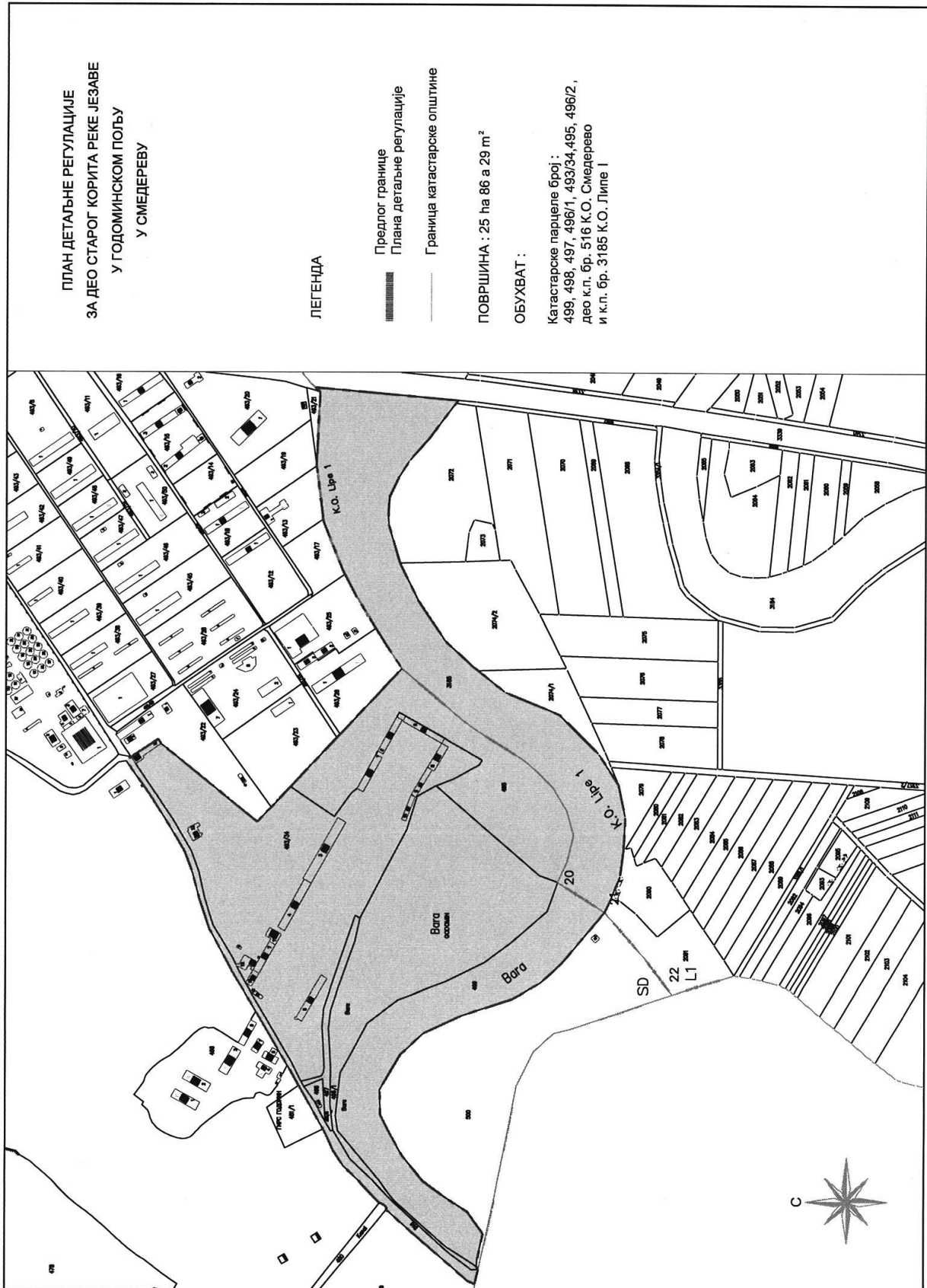
У члану 5. став 1. иза речи „његова“, додају се речи „унапређена доступност и активирање и“.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“, а објављује се и у Централном регистру планских докумената.

Број 350-344/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.



201.

На основу чланова 46. став 1. и 47., а у вези са чланом 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА
ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО****I**

ДЕЈАН СТОИЛКОВИЋУ, престаје функција вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, због подношења оставке, даном подношења оставке, односно са 28. септембром 2020. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Дејан Стоилковић, вршилац дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, поднео је председнику Скупштине града Смедерева оставку на функцију вршиоца дужности директора овог Предузећа, која је заведена на писарници Градске управе града Смедерева дана 28.09.2020. године, под бројем 02-199/2020-07.

Чланом 46. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 8/2019) прописано је да мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем, а чланом 52. истог Закона да вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

Такође, чланом 47. истог Закона прописано је да се оставка у писаној форми подноси органу надлежном за именовање директора јавног предузећа.

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач, док је чланом 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач.

На основу напред наведеног, Скупштина града Смедерева, донела је Решење, као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-199/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.**

202.

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА УРБАНИЗАМ
СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО****I**

НЕНАД УРОШЕВИЋ, дипломирани инжењер архитектуре, именује се за вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Чланом 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019) прописано је да се вршилац дужности директора може именovati до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсy, као и да период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач, док је чланом 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач.

С обзиром на то, да је Дејан Стоилковић, досадашњи вршилац дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, дана 28.09.2020. године поднео оставку на ову функцију, заведену под бројем 02-199/2020-07 потребно је именовати вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, до именовања директора по спроведеном јавном конкурсном.

На основу напред наведеног, а у складу са позитивно-правним прописима, Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-245/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

203.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА“ СМЕДЕРЕВО

I

Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016, 7/2018-др. решење и 14/2020) мења се у тачки I, тако што се уместо Драгослава Мандића, представника Оснивача, за председника Надзорног одбора именује **Гордана Вишњевац**, представник Оснивача.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Чланом 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019) прописано је да председника и чланове надзорног одбора

јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, од којих је један члан надзорног одбора из реда запослених.

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом, између осталог, именује надзорни одбор јавних предузећа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, између осталог, именује надзорни одбор јавних предузећа чији је оснивач.

Решењем о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016, 7/2018 – др. решење и 14/2020), Драгослав Мандић именован је за председника Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево, као представник Оснивача.

Драгослав Мандић је дана 28.10.2020. године Скупштина града Смедерева поднео оставку заведену под бројем 02-244/2020-07 на функцију председника Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево, те је потребно, у складу са позитивно-правним прописима, именовати новог председника Надзорног одбора.

С обзиром на напред наведено, а због потребе именовања новог председника Надзорног одбора - представника Оснивача, сходно позитивно-правним прописима, Скупштина града Смедерева донела је Решење о измени Решења о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево, као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-244/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

204.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО

I

Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 7/2018), мења се у тачки I, тако што се уместо Драгана Милошевића, представника Оснивача, за председника Надзорног одбора именује **Трифун Петковић**, представник Оснивача.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019) прописано је да председника и чланове надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, од којих је један члан надзорног одбора из реда запослених.

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине, у складу са законом, између осталог, именује надзорни одбор јавних предузећа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, између осталог, именује надзорни одбор јавних предузећа чији је оснивач.

Решењем о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 7/2018) Драган Милошевић именован је за председника Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, као представник Оснивача.

Драган Милошевић је дана 27.10.2020. године Скупштини града Смедерева поднео оставку заведену под бројем 02-242/2020-07 на функцију председника Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, те је у складу са позитивно-правним прописима, потребно именовати новог председника Надзорног одбора.

С обзиром на напред наведено, а због потребе именовања новог председника Надзорног одбора - представника Оснивача, сходно позитивно-правним прописима, Скупштина града Смедерева донела је Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-242/2020-07
У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

205.

На основу члана 113. став 4. и члана 122. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 25/2019), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 3. седници одржаној 29. октобра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА АПОТЕКЕ „СМЕДЕРЕВО“ У СМЕДЕРЕВУ

I

Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 и 1/2019), мења се тако што се речи „Апотека „Смедерево“ у Смедереву“, замењују речима „Апотекарска установа Смедерево у Смедереву, а у тачки I Решења уместо Марка Јовановића, представника Оснивача, за новог председника Надзорног одбора именује **Милан Каљевић**, представник Оснивача.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у одредбама Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 25/2019), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Чланом 113. став 4. Закона о здравственој заштити прописано је, између осталог, да директора, заменика директора, председника и чланове управног одбора и председника и чланове надзорног одбора здравствене установе, именује и разрешава оснивач, а чланом 122. истог Закона прописано је, између осталог, да надзорни одбор у апотекарској установи има три члана, од којих је један члан из здравствене установе, а два члана су представници оснивача.

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи, прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 и 1/2019), којим је за председника Надзорног одбора именовала Марка Јовановића, представника Оснивача.

Марко Јовановић је дана 27.10.2020. године Скупштини града Смедерева поднео оставку заведену под бројем 02-243/2020-07 на функцију председника Надзорног одбора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву, те је у складу са позитивно-правним прописима, потребно именовати новог председника Надзорног одбора.

С обзиром на напред наведено, а због потребе именовања новог председника Надзорног одбора - представника Оснивача, сходно позитивно-правним прописима, Скупштина града Смедерева донела је Решење о измени Решења о именовању председника и чланова Надзорног одбора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву, као у диспозитиву.

ПОУКА У ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 02-243/2020-07

У Смедереву, 29. октобра 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Весна Киш Костић, с.р.

ГРАДСКО ВЕЋЕ

206.

На основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон, 87/2018 и 23/2019), члана 46., а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 2. Правилника о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник

Републике Србије“, број 8/2020) и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 6. седници одржаној 5. октобра 2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ОСНИВАЊУ САВЕТА ЗА КООРДИНАЦИЈУ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

Оснива се Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева (у даљем тексту: Савет), као стручно тело ради обављања послова из области безбедности саобраћаја на путевима који су у надлежности града Смедерева.

II

Савет чине чланови Градског већа града Смедерева задужени за ресор саобраћаја и безбедности, ресор месних заједница и инфраструктуре и ресор просвете и популационе политике, представници одељења Градске управе града Смедерева задужени за послове саобраћаја, послове саобраћајне инспекције и комуналне милиције, послове финансија, послове јавних набавки, главни урбаниста града Смедерева, представници Саобраћајне полиције Полицијске управе у Смедереву, представници управљача путева, представници Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, представници школског и предшколског васпитања и образовања, здравственог сектора, правосудних органа и јавних превозника.

III

Савет има председника, заменика председника и чланове.

Савет има секретара који је по функцији члан Савета.

Савет на првој седници именује координатора за сарадњу са Агенцијом за безбедност саобраћаја Републике Србије из редова својих чланова.

IV

У Савет се именују:

- за председника:

Бранислав Дробњаковић, члан Градског већа града Смедерева задужен за ресор саобраћаја и безбедности

- за заменика председника:

Дејан Стоилковић, руководилац Групе за саобраћај у Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе града Смедерева

- за секретара:

Марко Живковић, саветник у Групи за саобраћај у Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе града Смедерева

за чланове:

1. **Дејан Миленковић**, члан Градског већа града Смедерева, задужен за ресор месних заједница и инфраструктуре,

2. **Александра Митић**, чланица Градског већа града Смедерева, задужена за ресор просвете и популационе политике,

3. **Владислава Живановић Ристовић**, главни урбаниста града Смедерева,

4. **Андреја Лукић**, начелник Одељења саобраћајне полиције ПУ Смедерево,

5. **Драган Роган**, вршилац функције председника Основног суда у Смедереву,

6. **Др Јасмина Максимовић**, начелница службе Хитне медицинске помоћи Дома здравља у Смедереву,

7. **Драгица Голубовић**, председник актива директора основних школа,

8. **Сандра Капларевић**, ЈКП Паркинг сервис Смедерево,

9. **Владимир Нешић**, СП Ласта АД Београд, Пословна јединица Смедерево,

10. **Мирослав Илић**, начелник Одељења за инспекције послове и послове комуналне полиције Градске управе града Смедерева,

11. **Дамњан Стајић**, начелник Одељења за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева,

12. **Душан Поповац**, шеф Одсека за јавне набавке у Одељењу за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке Градске управе града Смедерева,

13. **Обрад Муњас**, самостални саветник у Групи за саобраћај у Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе града Смедерева.

V

Савет се именује на период од 4 године.

VI

Организација, начин рада, извештавање и праћење рада Савета прописан је Правилником о раду тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 8/2020).

VII

Организационе и административно-техничке послове за потребе рада Савета врши секретар Савета, уз стручну подршку одељења Градске управе града Смедерева надлежног за послове саобраћаја.

1.1. под ставком „Б) Ценовник израде пројеката“ позиција 2 мења се како је приказано у табели:

		Цена без пдв-а пдв20%		Цена са пдв-а	
2	Израда техничке контроле пројеката				
2.1	до 200 метара	ком.	5.000,00	1.000,00	6.000,00
2.2	од 201 до 500 метара	ком.	10.000,00	2.000,00	12.000,00
2.3	преко 500 метара	ком.	15.000,00	3.000,00	18.000,00

VIII

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о оснивању Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева и именовану председника, заменика председника, техничког секретара и чланова Савета („Службени лист града Смедерева“, број 8/2016, 5/2017 и 3/2019) и Правилник о раду Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 8/2016).

IX

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-207/2020-07
У Смедереву, 5. октобра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

207.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 20. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017– пречишћен текст, 3/2019 и 1/2020) и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019– пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 6. седници одржаној 5. октобра 2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ЦЕНОВНИКА РАДОВА И УСЛУГА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПАРКИНГ СЕРВИС СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Ценовника радова и услуга Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, које је донео Надзорни одбор Предузећа Одлуком број В41/2 од 17.09.2020. године и то:

1.2. под ставком „Б) Ценовник израде пројеката“ додају се нове цене у новим позицијама приказаним у табели:

			Цена без пдв-а	пдв20%	Цена са пдв-а
3.5.	Израда саобраћајног пројекта светлосне саобраћајне сигнализације индивидуалне раскрснице до 4+4 сигналне групе	дин/прој.	150.000,00	30.000,00	180.000,00
3.6	Израда саобраћајног пројекта светлосне саобраћајне сигнализације индивидуалне раскрснице до 8+8 сигналне групе	дин/прој.	195.000,00	39.000,00	234.000,00
3.7	Израда саобраћајног пројекта светлосне саобраћајне сигнализације до 3 раскрснице у координисаном раду	дин/прој.	220.000,00	44.000,00	264.000,00
3.8	Израда саобраћајног пројекта светлосне саобраћајне сигнализације од 3 до 6 раскрсница у координисаном раду	дин/прој.	250.000,00	50.000,00	300.000,00
3.9	Израда саобраћајног пројекта светлосне саобраћајне сигнализације индивидуалне раскрснице са детекторима	дин/прој.	160.000,00	32.000,00	192.000,00
3.10	Бројање саобраћаја	час	2.000,00	400,00	2.400,00

1.3 под ставком „В) Ценовник одржавања саобраћајне сигнализације и опреме“ у позицији 50.4 мења се јединица мере и цена како је приказано у табели:

			Цена без пдв-а	пдв20%	Цена са пдв-а
50.4	Набавка и уградња трокраког решеткастог носача	м	5.000,00	1.000,00	6.000,00

1.4 под ставком „В) Ценовник одржавања саобраћајне сигнализације и опреме“ додају се нове цене у новим позицијама приказаним у табели:

			Цена без пдв-а	пдв20%	Цена са пдв-а
51	Сервис дисплеја изменљивог саобраћајног знака	ком.	62.500,00	12.500,00	75.000,00
52	Сервис плоче електронике изменљивог саобраћајног знака	ком.	37.500,00	7.500,00	45.000,00
53	Сервис напајања изменљивог саобраћајног знака	ком.	12.500,00	2.500,00	15.000,00
54	Набавка радара са уградњом	ком.	112.500,00	22.500,00	135.000,00
55	Сервис напајања соларног панела	ком.	12.500,00	2.500,00	15.000,00
56	Уградања ГПРС уређаја на ИЗС-у	ком.	62.500,00	12.500,00	75.000,00

1.5 под ставком „Г) Ценовник одржавања семафорске сигнализације“ бришу се позиције:

2.1.8, 2.2.8, 2.2.9, 4.9, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.14.

позиција 4.10 прелази на позицију 4.9
 позиција 4.11 прелази на позицију 4.10
 позиција 5.8 прелази на позицију 5.1
 позиција 5.9 прелази на позицију 5.2
 позиција 5.10 прелази на позицију 5.3
 позиција 5.11 прелази на позицију 5.4
 позиција 5.12 прелази на позицију 5.5
 позиција 5.13 прелази на позицију 5.6
 позиција 5.15 прелази на позицију 5.7

1.6 под ставком „Г) Ценовник одржавања семафорске сигнализације“ мењају се цене на позицијама како је приказано у табели:

Цена без пдв-а пдв20% Цена са пдв-а

2	ЗАМЕНА ХАВАРИСАНИХ И ДОТРАЈАЛИХ ДЕЛОВА ЛАНТЕРНИ И НАБАВКА НОВИХ				
2.1	Набавка и уградња резервних делова лантерни Ø 210мм+В26				
2.1.1	Штитник	ком	2.100,00	420,00	2.520,00
2.1.4	ЛЕД уложак ЦР, ЖТ, ЗЕ	ком	14.500,00	2.900,00	17.400,00
2.1.5	Рефлектор	ком	2.100,00	420,00	2.520,00
2.1.6	Држач пластични	ком	2.600,00	520,00	3.120,00
2.1.7	Врата лантерне	ком	850,00	170,00	1.020,00
2.2	Набавка и уградња резервних делова лантерни Ø 300мм				
2.2.1	Штитник	ком	2.600,00	520,00	3.120,00
2.2.3	Сочиво ЦР, ЖТ, ЗЕ	ком	1.520,00	304,00	1.824,00
2.2.4	ЛЕД уложак ЦР, ЖТ, ЗЕ	ком	15.500,00	3.100,00	18.600,00
2.2.7	Врата лантерне	ком	850,00	170,00	1.020,00
2.3	Набавка и уградња нових лантерни са ЛЕД диодама				
2.3.1	Лантерна возачка Ø 300 комплет	ком	41.000,00	8.200,00	49.200,00
2.3.2	Лантерна возачка комбинована 1x Ø300 и 2x Ø210	ком	41.000,00	8.200,00	49.200,00
2.3.3	Лантерна возачка Ø 210 комплет	ком	38.000,00	7.600,00	45.600,00
2.3.4	Лантерна пешачка Ø 210	ком	32.000,00	6.400,00	38.400,00
3.1	Звучни систем за слепе комбиновани	ком	17.000,00	3.400,00	20.400,00
3.2	Извршна плоча ИОР	ком	54.000,00	10.800,00	64.800,00
3.5	Комуникационо информациона плоча КМР	ком	28.000,00	5.600,00	33.600,00
3.7	Исправљач са дисплејом IP, DIP	ком	42.000,00	8.400,00	50.400,00
4.2	Поклопци - вратанца стуба	ком	1.500,00	300,00	1.800,00
4.3	Пешачки тастер	ком	21.000,00	4.200,00	25.200,00
4.4	Уклопни сат за измену програма	ком	4.100,00	820,00	4.920,00
4.5	Прибор за монтажу за семафор. стуб	ком	1.600,00	320,00	1.920,00
4.6	Сигнални кабл РРОО 5x1.5мм ²	м	290,00	58,00	348,00
4.7	Сигнални кабл РРОО 30x1.5мм ²	м	1.200,00	240,00	1.440,00
4.8	Сигнални кабл PGL 4x10мм ²	м	820,00	164,00	984,00
4.9	Поцинкована трака Fe/zn 40x25мм	м	300,00	60,00	360,00
4.10	Наставак семафорског стуба L= 0,6м	ком	2.600,00	520,00	3.120,00
5.1	Извршна плоча ИОР	ком	20.000,00	4.000,00	24.000,00
5.3	Програмска плоча РGP	ком	19.500,00	3.900,00	23.400,00
5.4	Конфликтна плоча КFP	ком	19.500,00	3.900,00	23.400,00
5.5	Комуникационо - информациона плоча КМР	ком	20.500,00	4.100,00	24.600,00
5.6	Исправљач са дисплејом IP, DIP	ком	19.500,00	3.900,00	23.400,00
5.7	Пешачки тастер	ком	2.200,00	440,00	2.640,00
6.1	Демонтажа хаварисаног семафорског стуба L= 3,4м са одвозом у магацин	ком	10.000,00	2.000,00	12.000,00
6.2	Монтажа семафорског стуба L= 3,4м	ком	12.000,00	2.400,00	14.400,00
6.3	Исправљање, варење и поновно постављање семафорског стуба L= 3,4м	ком	14.000,00	2.800,00	16.800,00
6.4	Исправљање, варење и поновно постављање анкера семафорског стуба	ком	9.000,00	1.800,00	10.800,00
6.5	Поправка оштећеног звучног сигнала за слепе	ком	11.500,00	2.300,00	13.800,00
6.6	Демонтажа лантерне	ком	5.500,00	1.100,00	6.600,00
6.7	Монтажа лантерне	ком	6.000,00	1.200,00	7.200,00
6.9	Формирање сигналног кабла у стубу	ком	1.600,00	320,00	1.920,00
6.10	Израда новог или преправка старог програма за семафорску раскрсницу	ком	36.000,00	7.200,00	43.200,00

6.14	Демонтажа семафорског уређаја са одвозом у магацин	ком.	12.000,00	2.400,00	14.400,00
6.15	Обрада сигналног или енергетског кабла са израдом завршнице	ком	1.400,00	280,00	1.680,00
6.16	Демонтажа и монтажа реглете у стубу	ком	1.850,00	370,00	2.220,00
6.17	Набавка и уградња командног семафорског уређаја тј. контролера светлосних сигнала КСС1.2-ЗИО	ком	420.000,00	84.000,00	504.000,00
6.18	Набавка и уградња командног семафорског уређаја тј. контролера светлосних сигнала КСС1.2-ЗИО	ком	480.000,00	96.000,00	576.000,00
7.4	Фарбање семафорског стуба L= 3,4м	ком	1.800,00	360,00	2.160,00
7.5	Фарбање конзолног семафорског стуба	ком	3.200,00	640,00	3.840,00
7.7	Чишћење шахти кабловске канализације	ком	2.500,00	500,00	3.000,00
7.9	Сечење и рушење асфалтног коловоза са утоваром и одвозом шута на депонију	м ²	800,00	160,00	960,00
7.10	Набавка и уградња лаког шахт поклопца са рамом	ком	25.300,00	5.060,00	30.360,00

1.7 под ставком „Г) Ценовник одржавања семафорске сигнализације“ додају се нове цене у новим позицијама приказаним у табели:

		Цена без пдв-а пдв20%		Цена са пдв-а	
2.3.5	Лантерна пешачка Ø 210 - тробојни бројач времена	ком.	44.000,00	8.800,00	52.800,00
2.3.6	Лантерна возачка Ø 210 - тробојни бројач времена	ком.	44.000,00	8.800,00	52.800,00
2.3.7	Лантерна возачка Ø 300 - тробојни бројач времена	ком.	47.000,00	9.400,00	56.400,00
2.3.8	Лантерна трчећег пешака са електроником	ком.	39.000,00	7.800,00	46.800,00
2.3.9	Соларни панел трчећег пешака са контролером и носачем	ком.	40.000,00	8.000,00	48.000,00
2.3.10	Орман трчећег пешака за соларно напајање са акумулатором	ком.	30.000,00	6.000,00	36.000,00
6.19	Очитавање, скидање и складиштење сигналних планова из семафорских контролера	ком.	12.000,00	2.400,00	14.400,00
6.20	Испитивање и мерење отпорности уземљења опреме на семафорским раскрсницама са издавањем атеста	ком.	18.000,00	3.600,00	21.600,00
6.21	Уписивање постојећег сигналног плана у случају губљења	ком.	15.000,00	3.000,00	18.000,00

1.8 под ставком „Д) Ценовник рада радника и грађевинских машина“ мењају се цене у позицијама приказаним у табели:

		Цена без пдв-а пдв20%		Цена са пдв-а	
3.4.1	Асфалт бетоном - АБ 8	т	16.200,00	3.240,00	19.440,00
3.4.2	Асфалт бетоном - АБ 11	т	16.000,00	3.200,00	19.200,00
3.6	Израда тампона од камене дробине 0-31,5мм Цена обухвата: набавку камене дробине са транспортом до места уградње, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање виброваљком уз поливање водом.	м ³	3.500,00	700,00	4.200,00
3.11	Машинска израда асфалта типа БНС 22 за равнање.	т	8.100,00	1.620,00	9.720,00
3.12	Машинска израда асфалта типа БНХС 16 за равнање.	т	8.200,00	1.640,00	9.840,00
3.13	Машинска израда асфалта типа АБ 11 за равнање.	т	9.000,00	1.800,00	10.800,00
3.14	Машинска израда асфалта типа БНС 22 у слоју дебљине Д=7цм.	м ²	1.420,00	284,00	1.704,00
3.15	Машинска израда асфалта типа БНХС 16 у слоју дебљине Д=6цм.	м ²	1.230,00	246,00	1.476,00
3.16	Машинска израда асфалта типа АБ 11 у слоју дебљине Д=4цм.	м ²	900,00	180,00	1.080,00
3.17	Машинска израда асфалта типа АБ 11 у слоју дебљине Д=5цм.	м ²	1.125,00	225,00	1.350,00
5.13	Машинско кресање денivelисане банке Цена обухвата: кресање банке у слоју до 10 цм 90% и ручним дотеривањем 10% са разастирањем материјала	м ²	40,00	8,00	48,00

7.1	Кошење траве са банкина и слободних површина самоходном моторном косачицом или косачицом прикљученом на трактор. У току радова извршити обезбеђење саобраћаја.	м ²	5,00	1,00	6,00
7.2	Ручно кошење траве на површинама око смероказа, колобрана, одбојних ограда и на чистом простору где приступ машине није могућ.	м ²	7,00	1,40	8,40
7.4	Сечење густог шибља преко 50 ком./м ² са утоваром и превозом на 1 км.	м ²	60,00	12,00	72,00

1.9 под ставком „Д) Ценовник рада радника и грађевинских машина“ додаје се нова цена у новој позицији 7.5.4 приказаној у табели:

		Цена без пдв-а пдв20%		Цена са пдв-а	
7.5.4	Машинско сечење грана које ометају саобраћај дебљине 10 до 20 цм	ком	65,00	13,00	78,00

II

Цене из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-7/2020-07

У Смедереву, 5. октобра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

88/2019) и члана 20. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Градско стамбено Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2019 - пречишћен текст, 3/2019 и 1/2020),
Градско веће града Смедерева, на 8. седници одржаној 23. октобра 2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК
ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ГРАДСКО СТАМБЕНО СМЕДЕРЕВО**

I

208.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и

Даје се сагласност на Ценовник грађевинско-занатских радова Јавног предузећа Градско стамбено Смедерево, који је донео Надзорни одбор Предузећа Одлуком број NO-43/2020 од 14.10.2020. године, и то:

Р.бр.	Врсте занатских услуга	Јединица мере	Цена без ПДВ-а (РСД)	Цена са ПДВ-ом (РСД)
Демонтажа и рушење				
1.	Демонтажа и изношење затеченог инвентара	h	750,00	900,00
2.	Рушење преградних зидова (опека 12 см)	м ³	1.000,00	1.200,00
3.	Рушење преградних зидова (опека 20 см)	м ³	2.000,00	2.400,00
4.	Рушење преградних зидова (гипса - картона 12 см)	м ²	750,00	900,00
5.	Демонтажа зидних облога (иверица, ламперија и др.)	м ²	500,00	600,00
6.	Демонтажа спуштеног плафона	м ²	500,00	600,00
7.	Обијање плафонске конструкције	м ²	500,00	600,00
8.	Скидање подне облоге (винас плоча)	м ²	500,00	600,00
9.	Скидање зидних и подних облога (керамичке плочице)	м ²	500,00	600,00
10.	Скидање подне облоге (ламинат)	м ²	500,00	600,00
11.	Уклањање слоја од цементне кошуљице	м ²	1.000,00	1.200,00

12.	Машинско разбијање бетона	m ³	8.000,00	9.600,00
13.	Демонтажа врата-застакљених (дрво,ПВЦ,Алу) до 5m ²	ком	1.000,00	1.200,00
14.	Демонтажа врата-застакљених (дрво,ПВЦ,Алу) преко 5m ²	ком	1.000,00	1.200,00
15.	Демонтажа врата-пуних (дрво,ПВЦ,Алу) до 5m ²	ком	1.600,00	1.920,00
16.	Стругање старе боје и делова кречног малтера	m ²	100,00	120,00
17.	Демонтажа металне ограде	m ²	500,00	600,00
18.	Демонтажа бетонских коцки	m ²	600,00	720,00
19.	Демонтажа-рушење бетонско армираних плоча	m ²	1.200,00	1.440,00
Инсталатерске услуге водовода и канализације				
1.	Пробијање зидова и плафона за постављање цеви	ком	2.000,00	2.400,00
2.	Набавка, транспорт и монтажа ПП водоводних цеви 20x3,4	m l	800,00	960,00
2.1.	Набавка, транспорт и монтажа ПП водоводних цеви 25x4,2	m l	900,00	1.080,00
2.2.	Набавка, транспорт и монтажа ПП водоводних цеви 32x5,4	m l	1.000,00	1.200,00
2.3.	Набавка, транспорт и монтажа ПП водоводних цеви 40x6,7	m l	1.200,00	1.440,00
3.	Набавка, транспорт и монтажа славина	ком	500,00	600,00
4.	Набавка, транспорт и монтажа славина у туш кабини	ком	1.000,00	1.200,00
5.	Набавка,транспорт и монтажа ПВЦ канализационих цеви ø50	m l	800,00	960,00
5.1.	Набавка, транспорт и монтажа ПВЦ канализационих цеви ø 110	m l	1.000,00	1.200,00
6.	Набавка, транспорт и монтажа потисних сливника ø 500	m l	2.000,00	2.400,00
7.	Набавка, транспорт и монтажа туш каде са пратећом опремом	ком	10.000,00	12.000,00
8.	Набавка, транспорт и монтажа умиваоника са пратећом опремом	ком	20.000,00	20.400,00
9.	Набавка, транспорт и монтажа држача тоалет папира и апарата са течним сапуном	ком	1.500,00	1.800,00
10.	Набавка, транспорт и монтажа држача пешкира	ком	1.500,00	1.800,00
11.	Набавка, транспорт и монтажа огледала	ком	1.500,00	1.800,00
Одржавања улица и путева у делу извођења радова којима се чува и унапређује употребна вредност тргова и платоа				
1.	Набавка, транспорт и монтажа металних стубића (70cm)	ком	3.000,00	3.600,00
2.	Набавка, транспорт и монтажа металних стубића (100cm)	ком	3.500,00	4.200,00
3.	Набавка, транспорт и монтажа металних стубића (150cm)	ком	4.500,00	5.400,00
4.	Набавка, транспорт и монтажа металних стубића (200cm)	ком	5.000,00	6.000,00
5.	Набавка, транспорт и монтажа бехатон коцки	m ²	3.000,00	3.600,00
6.	Набавка, транспорт и монтажа кулир коцки	m ²	3.000,00	3.600,00
7.	Набавка, транспорт, украјање и уградња кулир и бехатон плоча око стубића површине (40x40cm)	m ²	3.000,00	3.600,00
8.	Набавка, транспорт и монтажа ивичњака	m l	1.000,00	1.200,00
9.	Набавка, транспорт и бојење металних површина (m ²)	m ²	800,00	960,00
10.	Набавка, транспорт и бојење металних површина (m l)	m l	800,00	960,00
Молерско – фарбарски радови				
1.	Стругање зидних и плафонских површина	m ²	100,00	120,00
2.	Набавка,транспорт и глетовање зидова и плафона (две руке)	m ²	300,00	360,00
3.	Набавка, транспорт и наношење подлоге	m ²	150,00	180,00
4.	Набавка, транспорт и бојење зидова и плафона (две руке)	m ²	200,00	240,00
5.	Набавка, транспорт и наношење мрежице и лепка (две руке)	m ²	350,00	420,00
Паркетарски радови				
1.	Хобловање паркета	m ²	700,00	840,00
2.	Хобловање бродског пода	m ²	700,00	840,00
3.	Набавка,транспорт и лакирање паркета и бродског пода (три руке)	m ²	500,00	600,00
4.	Набавка, транспорт и уградња ламината	m ²	1.500,00	1.800,00

II

Цене из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-9/2020-07
У Смедереву, 23. октобра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

209.

На основу члана 146. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и 9/2020), члана 16. став 4. Одлуке о оглашавању на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 - пречишћен текст), члана 11. Тарифни број 2, тачка 1. подтачка 1) Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 - пречишћен текст) и члана 44. став 1. тачка 14) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 8. седници одржаној 23. октобра 2020. године, донело је

ПРОГРАМ

**О ИЗМЕНИ ПРОГРАМА МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ
СРЕДСТАВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ НА ЈАВНИМ
ПОВРШИНАМА ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

I

У Програму места за постављање средстава за оглашавање на јавним површинама града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2020), у тачки III Локације и објекти, у табели, брише се колона „зоне“.

II

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 353-584/2020-07
У Смедереву, 23. октобра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

210.

На основу чланова 17., 18. и 19. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон, 87/2018 и 23/2019) и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 8. седници одржаној 23. октобра 2020. године, донело је

ПРОГРАМ

**О ИЗМЕНИ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА
СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УНАПРЕЂЕЊА
БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА
ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА У 2020. ГОДИНИ**

1. Тачка 2. Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2020. години („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 и 6/2020), мења се и гласи:

„2. За реализацију овог Програма планирана су средства у буџету града Смедерева за 2020. годину у укупном износу од 60.000.000,00 динара, а распоредиће се сразмерно оствареним приходима у буџету града Смедерева на следеће позиције:

позиција	Назив	износ (рсд)	%
1.	Унапређење саобраћајне инфраструктуре на територији града Смедерева	26.520.551,00	50%
1.1.	Израда пројеката побољшања услова безбедности саобраћаја у зонама школа - школске зоне на подручју града (ОШ „Иво Андрић” Радинац - Одељење у Раљи, ОШ „Доситеј Обрадовић” Смедерево, ОШ „Иво Андрић” Радинац, ОШ „Димитрије Давидовић” Смедерево - Одељење у Удовичама и др.)	2.580.000,00	
1.2.	Реализација пројеката побољшања услова безбедности саобраћаја у зонама школа - школске зоне на подручју града (Економско-трговинска школа Смедерево, ОШ „Иво Андрић” Радинац - Одељење у Раљи, ОШ „Свети Сава” Смедерево - Одељење у Вучаку и др.)	13.440.551,00	
1.3.	Израда пројеката изградње и реконструкције тротоара и пешачких стаза на државним и општинским путевима и улицама на подручју града (у Михајловцу, у Улици петријевској у Смедеру на делу од Улице Фочанске до Улице Старца Вујадина, у Улици Димитрија Давидовића у Смедеру, у Улици петријевски поток у Смедеру, пешачке стазе Враново - Мала Крсна и др.)	3.000.000,00	
1.4.	Реализација пројеката изградње, реконструкције и опремања (стубићи, ограде, осветљење и сл.) тротоара и пешачких стаза на државним и општинским путевима и улицама на подручју града (пешачка стаза Враново-Мала Крсна, Улица петријевски поток у Смедеру, Црвене Армије и др.)	6.400.000,00	
1.5.	Израда посебног осветљавања пешачког прелаза у улици Карађорђевој у Смедеру код Центра за културу	600.000,00	
1.6.	Постављање стубића, ограда, пешачких платоа и др., по потреби	500.000,00	
2.	Рад Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева	100.000,00	0,2%
2.1.	Саветовање, едукација, семинари, одржавање седница, репрезентација	100.000,00	
3.	Унапређење саобраћајног васпитања и образовања	980.000,00	1,8%
3.1.	Набавка светло-одбојних прслука, дечијих саобраћајних полигона, играчака, књига и др. за децу предшколског и школског узраста у циљу едукације истих	800.000,00	
3.2.	Реализација пројеката едукације деце предшколског и школског узраста („Пажљивкова смотра“, „Шта знаш о саобраћају“ и др.)	180.000,00	
4.	Превентивно - промотивне активности из области безбедности саобраћаја	4.100.000,00	7,7%
4.1.	Набавка ауто-седишта за новорођене бебе и едукација родитеља	4.000.000,00	
4.2.	Реализација превентивно-промотивних акција Агенције за безбедност саобраћаја, МУП-а Републике Србије, Ауто-мото савеза и сопствене	100.000,00	
5.	Научно - истраживачки рад у области безбедности саобраћаја	500.000,00	0,9%
5.1.	Израда пројеката и студија безбедности саобраћаја	300.000,00	
5.2.	Израда студије изводљивости изградње пешачко-бицикличке стазе од Смедерева до Југова	200.000,00	

6.	Техничко опремање органа надлежних за безбедност саобраћаја и јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима	20.840.551,00	39,3%
6.1.	Израда пројекта контроле брзине возила путем видео надзора са препознавањем регистарских ознака (камере) на државним путевима на подручју града	600.000,00	
6.2.	Реализација пројеката контроле брзине возила путем видео надзора са препознавањем регистарских таблица (камере) на државним и општинским путевима и улицама на подручју града	4.520.551,00	
6.3.	Одржавање постојећег система контроле возила путем видео надзора код постојећих камера након истека гарантног рока	450.000,00	
6.4.	Обезбеђење интернет конекције код постојећег система видео надзора контроле брзине возила	480.000,00	
6.5.	Надоградња постојећег система контроле брзине возила путем видео надзора (по потреби и налогу МУП-а)	120.000,00	
6.6.	Услуге бажарења и сл. постојећег система контроле брзине возила путем видео надзора	70.000,00	
6.7.	Набавка мобилног радара за контролу брзина кретања возила, ампула за контролу употребе психо-физичких супстанци код возача, алкометара, штампача, монитора, рачунара, батерија, батеријских лампи, таблица, пиштаљки, ручне фотеле, уређаја за напајањи УПС, тонера, канцеларијског материјала, коверти итд. за потребе рада Саобраћајне полиције ПУ Смедерево у непосредној контроли саобраћаја и у обради прекршаја	5.000.000,00	
6.8.	Набавка рачунара, штампача, фотоапарата и друге опреме за потребе рада Групе за саобраћај, Групе за инспекцијске послове и Комуналне милиције Градске управе Смедерево на пословима везаним за безбедност саобраћаја	900.000,00	
6.9.	Одржавање постојећег система „Портал безбедности саобраћаја“ АМС Србије за потребе рада свих органа и организација који обављају послове безбедности саобраћаја	600.000,00	
6.10.	Набавка дефибрилатора, аспиратора итд., за потребе Хитне помоћи Дома здравља у Смедереву приликом интервенција и збрињавања настрадалих у саобраћајним незгодама	1.100.000,00	
6.11.	Набавка путничких возила за потребе саобраћајне инспекције и Комуналне милиције приликом обављања послова из области безбедности саобраћаја на путевима	7.000.000,00	
	укупно позиција 1	26.520.551,00	50,0%
	укупно позиција 2+3+4+5+6	26.520.551,00	50,0%
	свега	53.041.102,00	100%

позиција	Назив	износ (рсд)
7.	Уговорне обавезе - средства намењена за реализацију уговора из претходне године	6.958.898,00
7.1.	„Веркеринг“ доо Нови Сад и др. (стубићи и оградe)	2.021.024,00
7.2.	ЈП „Урбанизам“ Смедерево за прибављање техничке документације за постављање знакова са изменљивим садржајем	77.638,00
7.3.	ЈП „Урбанизам“ Смедерево за израду пројекта побољшања услова школске зоне ОШ „Димитрије Давидовић“ Смедерево	1.021.080,00
7.4.	ЈКП „Зеленило и гробља“ Смедерево за изведено посебно осветљење пешачког прелаза у Улици Карађорђевој у Смедереву	90.116,00
7.5.	„Селма“ доо Суботица за постављање камера за контролу брзине возила у Улици војводе Степе у Смедереву	3.689.040,00
7.6.	ЈП „Урбанизам“ Смедерево за извршено мерење у вези постављања камера за видео надзор контроле брзине возила	60.000,00
	укупно позиција 1+2+3+4+5+6+7	60.000.000,00

2. Програм о измени Програма ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 344-425/2020-07
У Смедереву, 23. октобра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

211.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 30. септембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **836.630,00** динара за измирење обавезе према Јавном комуналном предузећу Зеленило и гробља Смедерево, по основу Рачуна број 9601101 од 05.08.2020. године за извршену услугу дезинфекције, а у складу са Закључком Градског штаба за ванредне ситуације број 87-1-35/2020-02 од 27.08.2020. године.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 220-Цивилна одбрана, позиција 143, економска класификација 424-Специјализоване услуге у укупном износу од **836.630,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **9.834.517,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-5357/2020-07
У Смедереву, 30. септембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

212.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 30. септембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **2.415.035,00** динара за измирење обавезе према Јавном комуналном предузећу Зеленило и гробља Смедерево, по основу Рачуна број 62-9601169 од 31.08.2020. године за извршену услугу дезинфекције улица, тргова и платоа у току августа 2020. године, а у складу са Закључком Градског штаба за ванредне ситуације број 82-1-1/2020-08 од 29.09.2020. године.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 220-Цивилна одбрана, позиција 143, економска класификација 424-Специјализоване услуге у укупном износу од **2.415.035,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **12.249.552,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-6970/2020-07
У Смедереву, 30. септембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

213.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 1. октобра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160 –Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у износу од **1.279.212,00** динара Машовић Синиши из Смедерева, Улица Танаска Рајића број 10, ЈМБГ 1307958760010 за куповину његовог сувласничког удела од 16/128м² на непокретности и то стану број 32 укупне површине од 128м², који се налази на 4. спрату у стамбено-пословној згради-Тржни центар „Данубиус“ у Смедереву, у Улици Карађорђевој број 12.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130-Опште услуге, позиција 42, економска класификација 511-Зграде и грађевински објекти у укупном износу од **1.279.212,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **21.279.212,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-6610/2020-07
У Смедереву, 1. октобра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

214.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број

54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 2. октобра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства Јавном предузећу Градско стамбено, Смедерево у износу од **1.000.000,00** динара на име финансирања редовног рада.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 1-Становање урбанизам и просторно планирање, Програмска активност 0005-Остваривање јавног интереса у одржавању зграда, функција 660-Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту, позиција 272, економска класификација 4511-Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у укупном износу од **1.000.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **9.000.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-2561/2020-07

У Смедереву, 2. октобра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

215.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 16. октобра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019 и 1/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160 –Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства Спортској хали Смедерево д.о.о. из Смедерева у износу од **2.000.000,00** динара на име финансирања редовног рада.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 14- Развој спорта и омладине, Програмска активност 0004- Функционисање локалних спортских установа, функција 810- Услуге рекреације и спорта, позиција 389, економска класификација 4511- Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у укупном износу од **2.000.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **32.800.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-632/2020-07

У Смедереву, 16. октобра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна
СКУПШТИНА ГРАДА		191.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о пијацама
179.	Решење о потврђивању мандата одборницима изабраним на изборима за одборнике Скупштине града Смедерева, одржаним 21. јуна 2020. године	1	128
180.	Решење којим се ДР МЕД. ВИОЛЕТИ СТОЈКОВИЋ, констатује престанак функције члана Надзорног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву	2	129
181.	Решење којим се ИВАНИ НИКОЛИЋ ЂУРЂЕВИЋ, констатује престанак функције члана Школског одбора Основне школе „Херој Срба“ у Осипаоници	2	130
182.	Решење о постављењу заменика секретара Скупштине града Смедерева	3	131
183.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2020. годину	4	132
184.	Одлука о покретању поступка јавно-приватног партнерства без елемената концесије за реализацију Пројекта за замену, рационализацију и одржавање система јавног осветљења применом мера уштеде енергије на територији града Смедерева	89	133
185.	Решење о именовању Пројектног тима за реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства без елемената концесије, за замену, рационализацију и одржавање система јавног осветљења применом мера уштеде енергије на територији града Смедерева	90	134
186.	Одлука о организацији Градске управе града Смедерева	90	134
187.	Одлука о снабдевању водом за пиће на територији града Смедерева	104	134
188.	Одлука о пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода на територији града Смедерева	114	134
189.	Одлука о комуналној милицији	124	134
190.	Одлука о термилошком усклађивању одредаба аката Скупштине града Смедерева са Одлуком о комуналној милицији	128	134
		192.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о одржавању јавних зелених површина на територији града Смедерева
		193.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће на јавним површинама на територији града Смедерева
		194.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о условима држања, поступања и заштите домаћих животиња на територији града Смедерева
		195.	Одлука о стављању ван снаге Одлуке о комуналном уређењу града Смедерева
		196.	Решење о давању сагласности на Одлуку о измени Статута Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево
		197.	Решење о измени Решења о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Вук Караџић“ у Липама
		198.	Решење о измени Решења о образовању Комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (Град Смедерево) и именовању председника, секретара, чланова Комисије и њихових заменика
		199.	Решење о именовању председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика
		200.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о изради Плана детаљне регулације за део старог корита реке Језаве у Годоминском пољу у Смедереву
		201.	Решење о престанку функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево
		202.	Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна		
203.	Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево	139	209.	Програм о измени Програма места за постављање средстава за оглашавање на јавним површинама града Смедерева	148
204.	Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево	139	210.	Програм о измени Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2020. години	148
205.	Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора Апотеке Смедерево у Смедереву	140	ГРАДОНАЧЕЛНИК		
ГРАДСКО ВЕЋЕ			211.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	151
206.	Решење о оснивању Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева	141	212.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	152
207.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Ценовника радова и услуга Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево	142	213.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	152
208.	Решење о давању сагласности на Ценовник грађевинско-знатских радова Јавног предузећа Градско стамбено, Смедерево	146	214.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	152
			215.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	153

ИЗДАВАЧ: Град Смедерево, Омладинска бр. 1, Телефон 4621-907 и 4621-917
www.smederevo.org.rs

Штампа: "Делтаграф" д.о.о. Смедерево,
Тираж 30 примерака
