

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ГОДИНА XV БРОЈ 3

СМЕДЕРЕВО, 7. МАРТ 2022. ГОДИНЕ

ГРАДСКО ВЕЋЕ

14.

На основу члана 19. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 - др. закон), члана 22. став 1. Правилника о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 8/2020) и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 67. седници одржаној 23. фебруара 2022. године, донело је

ПРОГРАМ

ЗА РАД САВЕТА ЗА КООРДИНАЦИЈУ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2022. ГОДИНУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Програмом за рад Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева за 2022. годину (у даљем тексту: Програм) утврђују се циљеви, мере и активности у оквиру кључних области рада, рокови, финансијска средства и одговорни субјекти за спровођење истих, предвиђени законским и подзаконским прописима о безбедности саобраћаја на путевима у циљу унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

Члан 2.

У складу са члановима 17, 18. и 19. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 - др. закон), средства за реализацију Програма предвиђена су Одлуком о буџету града Смедерева за 2022. годину у висини од **62.140.800,00** динара, од чега

56.300.000,00 динара од наплаћених новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима и **5.840.800,00** динара из буџета јединице локалне самоуправе и биће усмерена за спровођење мера и активности у оквиру кључних области рада које представљају саставни део овог Програма.

Члан 3.

Коришћење наведених средстава из члана 2. овог Програма биће засновано на принципу финансирања програмских задатака из реалних извора и у динамици која обезбеђује реализацију расхода по утврђеним приоритетима Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева (у даљем тексту: Савет) до нивоа реализованих прихода.

Члан 4.

Уколико се приходи не остваре у планираном износу, планиране активности реализују се према степену приоритета које одреди Савет.

Члан 5.

У складу са чланом 9. ставом 2. тачком 15. Закона о безбедности саобраћаја на путевима и чланом 30. Правилника о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 8/2020) овај Програм координатор доставља Агенцији за безбедност саобраћаја Републике Србије на сагласност путем ИСА апликације.

II РЕАЛИЗАЦИЈА МЕРА И РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Члан 6.

Средства за реализацију дефинисана у члану 2. Програма, сходно одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима и Правилника о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима, користе се за мере и активности описане у Табели 1 (средства од наплаћених казни за саобраћајне прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима из безбедности саобраћаја на путевима - НК) и Табели 2 (средства из буџета јединице локалне самоуправе - БЈЛС).

Табела 1.

Област рада: Унапређење саобраћајне инфраструктуре						
Р. бр.	Мера	Активност	Рокови	Финансијска средства	Извори финансирања (*)	Одговорни субјекти
1.	Техничко регулисање саобраћаја на државним путевима	Израда пројекта техничког регулисања саобраћаја на државним путевима који пролазе кроз насељена места на подручју града Смедерева	2022. г.	1.150.000,00	НК	Савет, Градска управа, Управљач путева
2.	Постављање брзинских дисплеја на уласцима у насељена места	Израда пројекта и извођење постављања брзинских дисплеја на државним путевима на уласцима у насељена места на подручју града Смедерева	2022.г.	2.353.000,00	НК	Савет, Градска управа, Управљач путева
3.	Израда саобраћајно-грађевинских пројеката техничког регулисања саобраћаја у зонама школа на локалним путевима	Израда саобраћајно-грађевинских пројеката техничког регулисања саобраћаја у зонама школа на локалним путевима (ОШ „Свети Сава“ Смедерево, ОШ „Бранко Радичевић“ Лугавчина, ОШ „Доситеј Обрадовић“ Враново и друге)	2022. г.	2.403.000,00	НК	Савет, Градска управа, Управљач путева
4.	Изградња сигурних путева од куће до школе	Израда и реализација пројекта сигурног пута од куће до ОШ „Доситеј Обрадовић“ Смедерево	2022.г.	3.000.000,00	НК	Савет, Градска управа, Управљач путева
5.	Координација умрежавања светлосне саобраћајне сигнализације	Израда и реализација пројекта координирања рада и умрежавања светлосне саобраћајне сигнализације на улицама у Смедереву	2022. г.	4.000.000,00	НК	Савет, Градска управа, Управљач путева
6.	Уређење зона школа	Извођење радова на уређењу зоне ОШ “Димитрије Давидовић” – подручног одељења у Удовинама	2022.г.	4.800.000,00	НК	Савет, Градска управа
7.	Израда пројеката светлосне саобраћајне сигнализације (семафора) на раскрсници улица	Израда пројеката светлосне саобраћајне сигнализације на раскрсници улица Шалиначке-Индустријске и Аласке и	2022.г.	1.150.000,00	НК	Савет, Градска управа

		раскрсници улица Шалиначке-Ђуре Салаја у Смедереву				Управљач путева
8.	Изградња светлосне саобраћајне сигнализације (семафора) на раскрсници улица Шалиначке-Индустријске-Аласке у Смедереву	Изградња светлосне саобраћајне сигнализације (семафора) на раскрсници улица Шалиначке-Индустријске-Аласке у Смедереву	2022. г.	6.000.000,00	НК	Савет, Градска управа, Управљач путева
9.	Радови за изradу посебног осветљавања пешачког прелаза – паметни пешачки прелаз („Сигно“) (уговорена обавеза 2021.)	Изrada посебног осветљења пешачког прелаза у Улици 17 Октобра у Смедереву	2022. г.	2.694.000,00	НК	
10.	Изrada пројекта контроле брзине возила путем видео надзора са препознавањем регистарских ознака (камере) на државним путевима на подручју града („Елборг“) (уговорена обавеза 2021.)	Изrada пројекта контроле брзине кретања возила на државном путу Мала Крсна-Велика Плана на два камерна места	2022. г.	600.000,00	НК	
Област рада: Рад савета						
Р. бр.	Мера	Активност	Рокови	Финансијска средства	Извори финансирања (*)	Одговорни субјекти
1.	Трошкови усавршавања чланова Савета (учешће на семинарима, обукама и стручним скуповима из области безбедности саобраћаја и др.)	Едукација чланова Савета из области безбедности саобраћаја у земљи	2022. г.	600.000,00	НК	Савет, Градска управа
Област рада: Унапређење саобраћајног образовања и васпитања						
Р. бр.	Мера	Активност	Рокови	Финансијска средства	Извори финансирања (*)	Одговорни субјекти
1.	Такмичење деце “Пажљивкова смотра”	Подршка пројекта Агенције за безбедност саобраћаја Р. Србије	2022. г.	400.000,00	НК	Савет, Основне школе
2.	Едукација младих у средњим школама и Едукација старијих учесника у саобраћају (65+)	Едукација младих у средњим школама и старијих у старачким домовима од стране особа које су настрадале у саобраћајним незгодама са поделом пропагандног материјала	2022. г.	1.000.000,00	НК	Савет, Градска управа, Средње школе, Дом за старе
3.	Едукација деце учесника основних школа и предшколског узраста за	Едукација деце учесника основних школа и предшколског узраста организовањем				Савет, Основне

	безбедно учешће у саобраћају	предавања, поделом пропагандног материјала, коришћењем школског и виртуелног полигона и сл.	2022. г.	5.000.000,00	НК	школе, Предшколска установа, Градска управа саобраћај ГУ, Одсек за јавне набавке ГУ
4.	Едукативне представе о безбедном понашању у саобраћају намењених деци првог разреда	Организација представе у сарадњи са Агенцијом ЗБС	2022. г.	200.000,00	НК	Савет, Основне школе, Агенција ЗБС
5.	Семинари за учитеље, васпитаче и медицинске раднике	Организација семинара по посебном плану у сарадњи са Агенцијом ЗБС	2022. г.	200.000,00	НК	Савет, Основне школе, Предшколска установа, Агенција ЗБС
6.	Набавка едукативних средстава за децу предшколског узраста (макете, саобраћајни полигони, бицикли, светло-одбојни прелуци и сл.)	Набавка едукативних средстава за децу предшколског узраста (макете, саобраћајни полигони, бицикли, светло-одбојни прелуци и сл.)	2022. г.	1.000.000,00	НК	Савет, Предшколска установа, Градска управа
Област рада: Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја						
Р. бр.	Мера	Активност	Рокови	Финансијска средства	Извори финансирања (*)	Одговорни субјекти
1.	Набавка ауто-седишта за новорођене бебе и едукација родитеља	Набавка ауто-седишта за новорођене бебе и едукација родитеља за правилну употребу седишта	2022. г.	4.200.000,00	НК	Савет, Градска управа
2.	Кампања намењена уgroженим категоријама учесника у саобраћају са поделом пропагандног материјала и активностима на терену	Активности према уgroженим категоријама (млади, пешаци, бициклисти, старије особе, мотоциклисти, возачи ПА, теретних возила и трактора	2022. г.	5.300.000,00	НК	Савет, Градска управа
3.	Учешће у акцијама које спроводи Саобраћајна полиција, Агенција ЗБС и други	Учешће у акцијама које спроводи Саобраћајна полиција, Агенција ЗБС и други	2022. г.	78.000,00	НК	Савет, Градска управа
Област рада: Научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја						
Р. бр.	Мера	Активност	Рокови	Финансијска средства	Извори	Одговорни

				средства	финансирања (*)	субјекти
1.	Провера безбедности саобраћаја на општинским путевима са предлогом мера по важећој методологији	Изrada пројекта провере безбедности саобраћаја на општинским путевима на подручју Смедерева са предлогом мера	2022. г.	1.000.000,00	НК	Савет, Градска управа
2.	Одржавање и надградња апликације “Портал безбедности саобраћаја”	Реализација одржавања портала	2022. г.	600.000,00	НК	Савет, Градска управа
Област рада: Опременање јединица саобраћајне полиције и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја						
Р. бр.	Мера	Активност	Рокови	Финансијска средства	Извори финансирања (*)	Одговорни субјекти
1.	Одржавање постојећег система контроле возила путем видео надзора након истека гарантног рока	Одржавање постојећег система контроле возила путем видео надзора након истека гарантног рока	2022. г.	1.200.000,00	НК	Савет, Градска управа, Саобраћајна полиција
2.	Обезбеђење интернет конекције код постојећег система контроле возила путем видео надзора	Обезбеђење интернет конекције код постојећег система контроле возила путем видео надзора	2022. г.	825.000,00	НК	Савет, Градска управа
3.	Набавка мотоцикла за потребе контроле саобраћаја, ампула за контролу возача под утицајем наркотика и сл., алкометара, стоп таблица, батерија итд као и канцеларијске опреме и материјала за обраду прекршаја (рачунари, штампачи, тонери, коверте и сл.) за потребе Саобраћајне полиције ПУ Смедерево	Набавка мотоцикла за потребе контроле саобраћаја, ампула за контролу возача под утицајем наркотика и сл., алкометара, стоп таблица, батерија итд као и канцеларијске опреме и материјала за обраду прекршаја (рачунари, штампачи, тонери, коверте и сл.) за потребе Саобраћајне полиције ПУ Смедерево	2022.г.	3.347.000,00	НК	Савет, Саобраћајна полиција, Градска управа
4.	Опремање Одељења за ванредне ситуације у Смедереву са опремом која се користи приликом спашавања настрадалих лица у саобраћајним незгодама	Опремање Одељења за ванредне ситуације у Смедереву са опремом која се користи приликом спашавања настрадалих лица у саобраћајним незгодама – подизач терета са ваздушним јастуцима	2022.г.	1.150.000,00	НК	Савет, Одељење за ванредне ситуације, Градска управа
5.	Набавка мобилних апарата (дефибрилатора, аспиратора итд. за потребе интервенција Хитне помоћи приликом збрињавања настрадалих у	Набавка мобилних апарата (дефибрилатора, аспиратора итд. за потребе интервенција Хитне помоћи Дома здравља у Смедереву приликом	2022. г.	1.150.000,00	НК	Савет, Хитна помоћ, Градска управа

	саобраћајним незгодама	збрињавања настрадалих у саобраћајним незгодама			
6.	Набавка рачунарске и друге опреме за потребе рада Групе за саобраћај на пословима безбедности саобраћаја	Набавка рачунарске и друге опреме за потребе рада Групе за саобраћај Градске управе на пословима безбедности саобраћаја	2022. г.	300.000,00	НК
7.	Изrada пројекта сигурносних видео камера за контролу саобраћаја у школским зонама	Изrada пројекта сигурносних камера за контролу саобраћаја у школској зони ОШ „Доситеј Обрадовић“ Смедерево	2022. г.	600.000,00	НК
*-користити скраћенице: за наплаћене новчане казне за прекршаје –НК, из буџета јединице локалне самоуправе – БЈЛС, поклони или прилози покровитеља – ППК, остали приходи – ОП					

Област рада	Финансијска средства	Проценат по областима
Унапређење саобраћајне инфраструктуре	28.150.000,00	50%
Рад савета	600.000,00	1,1%
Унапређење саобраћајног образовања и васпитања	7.800.000,00	13,9%
Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	9.578.000,00	17%
Научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја	1.600.000,00	2,8%
Опремање јединица саобраћајне полиције и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја	8.572.000,00	15,2%
УКУПНО:	56.300.000,00	100%

Табела 2

Уговорене обавезе у претходној години и остало						
Р. бр.	Мера	Активност	Рокови	Финансијска средства	Извори финансирања (*)	Одговорни субјекти
1.	Израда техничке документације за побољшање услова школске зоне ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Смедеру („Пут-Проинт“)		2022. година	472.000,00	(БЈЛС)	
2.	Израда техничке документације за побољшање услова школске зоне ОШ „Иво Андрић“ Радинац („Пут-Проинт“)		2022. година	421.000,00	(БЈЛС)	
3.	Израда техничке документације за побољшање услова школске зоне ОШ „Иво Андрић“ – Одељења у Раљи („Н-Инг“)		2022. година	414.000,00	(БЈЛС)	
4.	Израда техничке документације за завршетак пешачке стазе Враново-Мала Крена („Адомне“)		2022. година	499.800,00	(БЈЛС)	
5.	Уклађивање техничке документације (пројекта) изградње тротоара у улици Петријевској у Смедеру са Законом о планирању и изградњи		2022. година	150.000,00	(БЈЛС)	
6.	ПДВ на име изведених радова за побољшање услова школских зона		2022. година	341.000,00	(БЈЛС)	
7.	Радови на изградњи сигурних путева од куће до школе („Модел 5 и Сигно“)		2022. година	2.784.000,00	(БЈЛС)	
8.	Постављање, одржавање и поправка елемената физичке заштите пешака (ограде, стубићи) и др.		2022. година	759.000,00	(БЈЛС)	
УКУПНО:			5.840.800,00			

Члан 7.

Реализацију овог Програма, по налогу Савета, вршиће одељење Градске управе града Смедерева надлежно за послове саобраћаја, одељење Градске управе града Смедерева надлежно за послове јавних набавки, Јавно предузеће Урбанизам Смедерево, Смедерево, Јавно комунално предузеће Зеленило и гробља Смедерево, Јавно комунално предузеће Паркинг сервис Смедерево и Јавно предузеће Градско стамбено Смедерево.

Члан 8.

Одељење Градске управе града Смедерева надлежно за послове финансија подноси Савету извештај о утрошку средстава по основу овог Програма.

Члан 9.

Савет, по прибављеном извештају из члана 8. овог Програма, подноси Градском већу града Смедерева и Агенцији за безбедност саобраћаја Републике Србије Извештај о реализацији планираних активности дефинисаних овим Програмом.

Члан 10.

Овај Програм ступа на снагу по добијању сагласности Агенције за безбедност саобраћаја Републике Србије, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 344-764/2021-09
У Смедереву, 23. фебруара 2022. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Марија Марковић Ставрић, с.р.



Република Србија
Агенција за безбедност саобраћаја

Булевар Михајла Пупина 2
11000 Београд
тел: 011/214-5089
факс: 011/214-5407
www.abs.gov.rs
abs@abs.gov.rs
lokalnesamouprave@abs.gov.rs

На основу члана 9. става 2. тачке 15. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др. закон, 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 – др. закон) и члана 30. става 2. Правилника о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 8/2020), Агенција за безбедност саобраћаја доноси

САГЛАСНОСТ

на Програм за рад савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на подручју локалне самоуправе Смедерево за 2022. годину

ИСА број: С906/2022-2

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм за рад савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на подручју локалне самоуправе Смедерево за 2022. годину, број: П906/2022-2.

в.д. директора

Душко Пешић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Координатор за сарадњу са Агенцијом за безбедност саобраћаја (у даљем тексту: Агенција) доставио је дана 20.12.2021. године путем електронске поште Предлог програма за рад савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на подручју локалне самоуправе Смедерево за 2022. годину (у даљем тексту: Предлог програма). Комисија Агенције је за исти издала Негативно мишљење дана 26.01.2022. године.

Након усклађивања Предлога програма са коментарима Агенције, достављен је кориговани Предлог програма дана 26.01.2022. године. Комисија Агенције је за исти издала Позитивно мишљење дана 08.02.2022. године.

Програм који је усвојен од стране надлежног органа локалне самоуправе Смедерево достављен је путем електронске поште дана 25.02.2022. године и исти по својој садржини одговара Предлогу програма на који је комисија Агенције дала Позитивно мишљење.

Програм локалне самоуправе Смедерево за 2022. годину за који се даје сагласност од стране Агенције чини саставни део овог акта и налази се у прилогу.

Београд, 04.03.2022. године

Агенција за безбедност саобраћаја

15.

На основу члана 16. став 1. тачка 5. и става 8. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016, 68/2020 и 136/2020), члана 14. став 1. тачка 8. и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева”, број 2/2019 пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 68. седници одржаној 28. фебруара 2022. године, донело је

**ПРОГРАМ
СИСТЕМАТСКЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2022. ГОДИНУ**

I

ЗНАЧАЈ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ

Дезинсекција представља скуп превентивних мера које се примењују у циљу смањења популације штетних инсеката, потенцијалних преносилаца заразних болести. Ова хигијенско-епидемиолошка мера подразумева уништавање инсеката (комараца, крпеља) који нису само вектори заразних болести, већ и изазивају алергијске реакције приликом уједа.

Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016, 68/2020 и 136/2020) прописано је да се спровођење превентивне дезинсекције обавља у насељеним местима, на јавним површинама, у стамбеним објектима, у средствима јавног саобраћаја, у објектима под санитарним надзором и њиховој непосредној околини и у другим објектима у којима се обавља друштвена, односно јавна делатност, као једна од општих мера за заштиту становништва од заразних болести.

Спровођење дезинсекције има превентивни карактер.

II

ЦИЉ ПРОГРАМА

У циљу спречавања и сузбијања заразних болести које се шире посредством инсеката, доноси се Програм којим се дефинишу површине на којима ће се спроводити дезинсекција, време спровођења, учесници у реализацији Програма, извори и динамика обезбеђивања средстава и праћење спровођења.

III

ОБИМ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ

Програм дезинсекције обухвата сузбијање крпеља и комараца (ларвицидни и третман одраслих форми).

1. Сузбијање крпеља (два третмана са земље на површини од по 50 хектара) на следећим локалитетима:

- приобаље Дунава (Веслачки клуб) и Језаве (Марина),
- Тврђава,
- градски паркови,
- дворишта школа и предшколских установа,
- круг болнице и здравствених амбуланти,
- црквена дворишта и спортски терени и
- дворишта осталих установа на територији града Смедерева.

2. Сузбијање комараца

Програм сузбијања комараца је интегрални део приступа превенцији ендемских заразних обољења, као што су маларија, полиомиелитис, енцефалитис и вирус Западног Нила, као и друга обољења која преносе поједине врсте комараца.

Интегрални приступ сузбијању комараца подразумева примену превентивних и директних мера.

Превентивне мере су:

- мере које се предузимају у циљу смањења услова за развој и размножавање комараца на подручју града Смедерева (исушивање вештачки створених бара, повећање проточности устајалих вода, санација терена на којима се нагомилавају атмосферске воде, уклањање дивљих депонија и сл.);

- мере које подразумевају едукацију становништва о комарцима као векторима заразних болести, као и о томе како могу допринети смањењу бројности комараца и о значају ларвицидног третмана као најефикаснијег начина смањења бројности комараца (еколошки прихватљива и приоритетна мера).

Из наведених разлога Програм сузбијања комараца на територији града Смедерева треба усмерити на сузбијање ларви комараца.

Директне мере су:

2.1. Контрола потенцијалних станишта комараца (мониторинг ларви и одраслих јединки комараца) која обухвата:

- теренска истраживања (праћење развоја и бројности ларви и одраслих комараца);
- откривање појаве, бројности и врсте комараца;
- одлучивање о обиму и времену примене директних мера сузбијања;
- утврђивање и усклађивање метода рада.

Програм сузбијања комараца треба започети мониторингом, који је веома значајан за адекватну контролу бројности комараца, као и заштиту животне средине, економске и социјалне аспекте, а заснива се на:

- утврђивању бројности ларви у стаништима (приобаље река, потоци, баре, ретензије, језера);
- утврђивање бројности одраслих форми комараца;
- изради мапа потенцијалних станишта ларви и одраслих;
- мапирање жаришта ларви и одраслих форми.

У оквиру пројекта „Детекција вируса грознице Западног Нила у популацији комараца на територији Републике Србије” стручне екипе Завода за биоциде и медицинску екологију су током јула месеца 2013. године детектовале велику бројност комараца, као и присуство вируса West Nile, у узорцима комараца на подручју Смедерева. На препоруку Министарства здравља да се из већ наведених разлога планирају адекватна средства у буџету за спровођење програма, овим Програмом осим редовних планирају се и ванредни третмани по епидемиолошким индикацијама.

2.2. Контрола бројности комараца кроз употребу биолошких и хемијских препарата, али тек након утврђивања потребе третирања на основу реалне ситуације на терену, односно спроведеног мониторинга.

Примена ове мере обухвата:

ЛАРВИЦИДНИ ТРЕТМАН

Биологија развоја комарца везана је за четири развојне форме (четири стадијума): јаја, ларва, лутка и одрасла форма. Прва три развојна облика су у води, само одрастао комарац се креће ваздухом и удаљава од легла. Како је утврђивање

бројности ларви једноставније у односу на одрасле форме, ларвицидни третман мора бити приоритетан.

Ларвицидни препарати се производе у виду емулзионих концентрата, гранула, брикета, праха. Избор препарата за ларвицидни третман зависи од степена осетљивости ларви према инсектицидним препаратима, форма препарата за апликацију, терена, типа станишта, проходности станишта, загађености воде, брзине протока воде и финансијске могућности.

Избор апаратуре је условљен врстом и формом препарата, обимом третмана, расположивог људства, општом ситуацијом на терену у погледу присуства и бројности ларви.

У зависности од природе и величине станишта које се третира, ларвицидни третман може да се обавља ручно, леђним прскалицама, моторним прскалицама, прскалицама великог капацитета, хеликоптерима и авионима.

Савремена пракса у сузбијању комараца у већини европских земаља је да се адултицидни третмани из ваздуха не спроводе, већ да се правовременим спровођењем акције сузбијања ларви комараца значајно редукује могућност излетања одраслих комараца и на тај начин контролише бројност комараца.

Ларвицидни третман ће се на територији града Смедерева спроводити, по потреби, од априла до септембра на следећим локалитетима:

- из ваздуха (Ада, приобаље Дунава до иза Ковинског моста, насеље Орешац, део Годоминског поља са каналима, Југово, приобаље Велике Мораве, Шалиначка и Радиначка језера, канал Језаве, забарене површине у сеоском и градском подручју) на површини од 600 ha;

- са земље (Вучачки поток, језеро на Ковачићеву, приобаље Дунава од Веслачког клуба до Марине, део Годоминског поља са каналима и друге забарене површине) на површини од 100 ha.

Укупна предвиђена површина која ће се третирати је:

- из ваздуха: 1 800 ha

- са земље: 1 000 ha.

Акција ће се изводити парцијално по позиву наручиоца.

Обавеза извођача је да у сарадњи са надзором врши мониторинг и контролу бројности популације ларви.

ТРЕТМАН ОДРАСЛИХ ФОРМИ КОМАРАЦА спроводи се као допуна ларвицидном поступку.

Адултицидни третмани су усмерени на сузбијање одраслих форми комараца. Третман одраслих форми комараца се врши на зеленим површинама, парковима, парк шумама, дрворедима, приобалном подручју, речним острвима, гробљима, угроженим стамбеним зонама у урбаним деловима града, приградским и сеоским подручјима, као и зеленим површинама у ободним деловима града.

Пре извођења адултицидног третмана веома је битно пратити временске прилике, односно брзину и правац ветра, кишу и температуру. При мирном времену, без ветра, капи инсектицида се померају око 10-20 метара. Треба водити рачуна и у ком правцу ветар дува. Да би се ветар најбоље искористио, треба да се прска крећући се у правцу дувања ветра. Идеална брзина ветра је 1,5-3m/s. За успешан адултицидни третман киша не би требало да падне 48 сати после акције сузбијања. Температура је такође важан фактор за третирање одраслих форми. Идеална температура за сузбијање одраслих форми из ваздуха је 22-28 °C. У време великих врућина препоручује се да се акција изводи у раним јутарњим или вечерњим сатима.

Сузбијање одраслих форми комараца се изводи уређајима са земље и третманом из авиона, истовремено или одвојено, у зависности од обима и карактера акције. Акција сузбијања одраслих форми подразумева утврђивање и израду праваца и сатнице за прелете авиона, као и траса и сатнице за кретање екипа које третман обављају уређајима са земље.

У насељеним деловима, парковима, излетиштима, на рекреационим површинама и другим деловима централног подручја насеља, у зависности од степена инфестираности, третман се обавља претежно уређајима са земље.

Укупна предвиђена површина која ће се третирати је:

- из авиона: 15.000 ha - приобаље Дунава, Језаве и Мораве, Ада, Годоминско поље, канали, Шалиначка и Радиначка језера/баре, шумска подручја, зелене површине на територији града Смедерева (градско и сеоско подручја).

- са земље: 8.000 ha - урбани део града и зелене површине у сеоском подручју.

Акција ће се изводити парцијално, по позиву наручиоца, а у складу са ситуацијом на терену.

Обавеза извођача је да у сарадњи са надзором врши мониторинг и контролу броја популације одраслих форми комараца.

3. Надзор и контролу над реализацијом акције сузбијања комараца врше Одељење за имовинско правне и комуналне послове, Група за комуналне послове и послове заштите животне средине и Одељење за инспекцијске послове.

IV

МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Спровођење систематског уништавања крпеља и комараца обухвата примену хемијских, механичких и биолошких средстава.

Спровођење акције дезинсекције врши стручна установа, изабрана путем јавног тендера за реализацију дезинсекције у складу са важећим законским прописима.

Овлашћена организација која спроводи акцију дезинсекције се обавезује да:

- изврши припремне радове у смислу обавештавања становништва о акцији дезинсекције на територији града Смедерева, путем плакатирања и преко средстава јавног информисања;

- посебно писмено обавести удружење пчелара о акцији сузбијања комараца на територији града Смедерева;

- стручно и квалитетно обави акције дезинсекције на територији града Смедерева на уговореној површини;

- примени препарате наведене у понуди у довољним количинама;

- неће угрозити здравље људи нити еколошки нарушити човекову средину;

- у свему поступи по примедбама овлашћеног лица наручиоца.

Да би дезинсекција била што успешнија, морају бити синхронизоване по плану и програму за целу територију града у односу на време, простор извођења, методологију и избор препарата.

V

ДИНАМИКА СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Извођење превентивног уништавања крпеља и комараца обухвата две фазе:

1. фаза – доношење Програма од стране Градског већа града Смедерева и одобрење градоначелника града Смедерева за финансирање наведеног Програма;

2. фаза – Организација и спровођење акције систематске дезинсекције.

Реализација Програма систематске дезинсекције одвијаће се у складу са Оперативним планом који доставља извођач.

VI

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Програм систематске дезинсекције на територији града Смедерева за 2022. годину реализоваће се у складу са одређеним средствима у буџету града Смедерева за ове намене.

- Сузбијање комараца:	
ларвицидни третман	3.940.000,00 динара
третман одраслих форми	13.680.000,00 динара
- Сузбијање крпеља	80.000,00 динара
	17.700.000,00 динара

VII

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева”.

Број 501-37/2022-09

У Смедереву, 28. фебруара 2022. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Марија Марковић Ставрић, с.р.

16.

На основу члана 16. став 1. тачка 5. и става 8. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016, 68/2020 и 136/2020), члана 14. став 1. тачка 8. и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева”, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 68. седници одржаној 28. фебруара 2022. године, донело је

ПРОГРАМ

СИСТЕМАТСКЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2022. ГОДИНУ

I

ЗНАЧАЈ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Дератизација представља важну меру за заштиту становништва од заразних болести. Ове хигијенско-епидемиолошке мере предузимају се у циљу уништавања мишева и пацова, као важних чинилаца у настанку заразних болести.

Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016, 68/2020 и 136/2020) спровођење превентивне дератизације у насељеним местима, на јавним површинама, у стамбеним објектима, у средствима јавног саобраћаја, у објектима под

санитарним надзором и њиховој непосредној околини и у другим објектима у којима се обавља друштвена, односно јавна делатност, дефинисана је као једна од општих мера за заштиту становништва од заразних болести.

Дератизација – подразумева сузбијање глодара (пацова и мишева) у циљу свођења њиховог броја на толерантни ниво. Сузбијање и уништавање глодара се спроводи из здравствених, економских, естетских и разлога заштите животне средине.

II

ЦИЉ ПРОГРАМА

У циљу спречавања и сузбијања заразних болести које се шире посредством глодара, доноси се Програм којим се дефинишу површине и објекти где ће се спроводити дератизација, време спровођења, учесници у реализацији Програма, извори и динамика обезбеђивања средстава и праћење спровођења.

III

ОБИМ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Спровођење систематске дератизације подразумева дератизацију у стамбеним објектима колективног и индивидуалног становања на целокупној територији града Смедерева, укључујући приградска и сеоска насеља: Југово, Бадљевица, Биновац, Водањ, Враново, Врбовац, Вучак, Добри До, Друговац, Колари, Кулич, Ландол, Липе, Лугавчина, Луњевац, Мала Крсна, Мало Орашје, Михајловац, Осипаоница, Петријево, Радицац, Раља, Сараорци, Сеоне, Суводол, Скобаљ, Удовице, Шалинац и Орешац, и то следећи објекти:

- индивидуална домаћинства	15.300	сеоских
.	19.100	градских
- подруми зграда за колективно становање	400	објеката
- средње и основне школе	25	објеката
- предшколске установе	10	објеката
- остале установе	50	објеката
- здравствене установе у граду и селима . . .	43	објекта
- задруге по селима	10	објеката
- пекаре	50	објеката
- трговински и угоститељски објекти	650	објеката
- канализациона мрежа (шахте)	2.500	комада
- градска сметлишта	11	ха
- дивље депоније	4 – 5	ха
- зелене површине	18	ха
- зелене пијаце	8,8	ха
- гробља	11	ха
- приобаље реке Дунав	2,3	км
- Тврђава	11	ха

У зависности од ситуације на терену број шахти који је одређен Програмом и може се повећати за 10%, уколико неко од корисника укаже на постојање глодара у шахтама.

Надзори контролу над реализацијом акције дератизације врше Одељење за имовинско правне и комуналне послове, Група за комуналне послове и послове заштите животне средине и Одељење за инспекцијске послове.

IV

МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Спровођење систематске дератизације обухвата примену хемијских и механичких средстава за сузбијање штетних врста глодара.

Спровођење акције дератизације врши стручна установа и изабрана путем јавног тендера за реализацију дератизације града Смедерева, у складу са важећим законским прописима.

Овлашћена организација која спроводи акцију дератизације се обавезује да:

- изврши припремне радове у смислу обавештавања становништва града Смедерева о акцији дератизације на територији града Смедерева, путем плакатарања и преко средстава јавног информисања;
- стручно и квалитетно обави акције дератизације на територији града Смедерева на уговореној површини;
- примени препарате наведене у понуди у довољним количинама;
- неће угрозити здравље људи нити еколошки нарушити човекову средину;
- у свему поступи по примедбама овлашћеног лица наручиоца.

Да би дератизација била што успешнија, мора бити синхронизована по плану и програму за целу територију града у односу на време, простор извођења, методологију и избор препарата.

V

ДИНАМИКА СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Извођење превентивне дератизације обухвата две фазе:

1. фаза – доношење Програма од стране Градског већа града Смедерева и одобрење градоначелника града Смедерева за финансирање наведеног Програма;

2. фаза – Организација и спровођење акције систематске дератизације.

Реализација Програма систематске дератизације одвијаће се у складу са Оперативним планом који доставља извођач.

VI

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Програм систематске дератизације на територији града Смедерева за 2022. годину реализоваће се у складу са одређеним средствима у буџету града Смедерева за ове намене у износу од 5.600.000,00 динара.

VII

Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева”.

Број 501-36/2022-09

У Смедереву, 28. фебруара 2022. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Марија Марковић Ставрић, с.р.

17.

На основу Одлуке о доношењу Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Смедереву за период од 2022-2024. године („Службени лист града Смедерева“, број 10/2021) и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 69. седници одржаној 7. марта 2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН АКТИВНОСТИ И ЗАДАТАКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА СОЦИЈАЛНО УКЉУЧИВАЊЕ РОМА И РОМКИЊА У СМЕДЕРЕВУ ЗА ПЕРИОД ОД 2022-2024. ГОДИНЕ, ЗА 2022. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на План активности и задатака за реализацију Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Смедереву за период од 2022-2024. године, за 2022. годину број 27-02/2022 од 18. фебруара 2022. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-1714/2022-09

У Смедереву, 7. марта 2022. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Марија Марковић Ставрић, с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

18.

На основу члана 58. став 2., а у вези са чланом 66. ставовима 4. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 70. став 1. тачка 5. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017-др. закон, 95/2018 – др. закон, 86/2019- др.закон и 157/2020), члана 42. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 – пречишћен текст) и чланова 3. 4. 6. 10. и 28. Одлуке о платама и накнадама изабраних, именованих и постављених лица у органима града Смедерева и накнадама за рад чланова радних тела Скупштине града Смедерева и о платама запослених у Градској управи града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016, 5/2018 и 1/2020).

Заменик градоначелника града Смедерева, дана 28. фебруара 2022. године, донео је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ

I

Милица Мијатовић, ВСС, разрешава се дужности помоћника градоначелника града Смедерева за локални економски развој и инвестиције, са радног места разврстаног под редним бројем 215к Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Градском правобранилаштву, Служби за интерну ревизију, Главном урбанисти града Смедерева број 02-1/2021-07 од 18. марта 2021. године и број 02-275/2021-09 од 20. октобра 2021. године, у Кабинету градоначелника града Смедерева, закључно са 28.02.2022.године.

II

Ово Решење се доноси због престанка потребе за даљим ангажовањем именоване на пословима утврђеним у члану I овог Решења.

III

Ово Решење ће се примењивати почев од 1.3.2022. године.

IV

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02- 34 /2022-12
У Смедереву, 28. фебруар 2022. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Марија Марковић Ставрић, с.р.

19.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 118/2021 – др. закон), чланова 44. и 43. став 2., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41., а у вези са чланом 39. став 2. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Заменик градоначелника града Смедерева, дана 28. фебруара 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2022. годину („Службени лист града Смедерева“, број 10/2021), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Оп-

ште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 269, економска класификација 499-Средства резерве, одобравају се средства у укупном износу од **300.000** динара Предшколској установи „Наша радост“ Смедерево, на име исплате нематеријалне штете, по основу пресуде Апелационог суда у Београду број Гж. 4596/21 од 21.10.2021. године.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4 – Градска управа, Програм 8: Предшколско васпитање, Програмска активност 0002 (ПА 0002) – Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, функција 911 – Предшколско образовање, позиција 29, економска класификација 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова, у укупном износу од **300.000** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **500.000** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-1660/2022-09
У Смедереву, 28. фебруара 2022. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Марија Марковић Ставрић, с.р.

20.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 118/2021 - др. закон), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. и члана 43. став 2., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41., а у вези са чланом 39. став 2. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Заменик градоначелника града Смедерева, дана 7. марта 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2022. годину („Службени лист града Смедерева“, број 10/2021), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 269, економска класификација 499-Средства резерве, одобравају се средства у укупном износу од **5.069.603** динара за реализацију захтева за текућу субвенцију за 2022. годину који је достављен од стране Јавног предузећа ГРЕЈАње Смедерево, Смедерево.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4 - Градска управа, Програм 2: Комуналне делатности, Програмска активност 0007 (ПА 0007) - Производња и дистрибуција топлотне енергије, функција 436 - Остала енергија, позиција 165, економска класификација 451 - Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у укупном износу од **5.069.603** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **25.069.603** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-1945/2022-09
У Смедереву, 7. марта 2022. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Марија Марковић Ставрић, с.р.

ГРАДСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

21.

На основу члана 25. ст.3. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС 14/22“), Градска изборна комисија Града Смедерева у сталном саставу, на седници одржаној дана 24.02.2022.године, донела је :

ПОСЛОВНИК О РАДУ ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

І-УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Градске изборне комисије Града Смедерева у процедури и поступцима за избор одборника Скупштине града Смедерева, односно у својству поткомисије Републичке изборне комисије у процедури и поступцима избора за народне посланике, избора за Председника Републике и референдумска питања, (у даљем тексту: Комисија) као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 2.

Седиште комисије је у Смедереву, у згради Градске управе града Смедерева, Омладинска број 1.

Члан 3.

Комисија у свом раду користи три печата и један штампил;

Печат има облик круга, пречника 32 мм, у чијој средини је грб Републике Србије;

Текст печата је исписан ћириличним писмом;

Текст печата је исписан у концентричним круговима око грба Републике Србије;

У спољном кругу печата исписано је Република Србија;

У следећем унутрашњем кругу исписано је Град Смедерево-Градска изборна комисија града Смедерева;

У дну печата исписано је Смедерево;

Наведени печат би био израђен у три примерка означен римским цифрама и то : І, ІІ и ІІІ.

Штампил је правоугаоног облика и садржи текст-у првом реду уписан је текст: „Република Србија“, у другом реду уписан је текст: „Изборна комисија“, у трећем реду уписана је реч: „број“ и простор за заводни број предмета, у четвртном реду: простор за датум и час, а у петом реду: реч „Смедерево“.

Текст печата и штампала је исписан ћириличним писмом.

Секретар комисије, посебном одлуком може одредити радника Градске управе Смедерево задуженог за руковање и чување печата и штампала комисије.

ІІ-САСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА КОМИСИЈЕ

Члан 4.

Комисију чине председник и чланови Комисије у сталном и проширеном саставу.

Члан 5.

Комисију у сталном саставу чине председник, заменик председника, 8 чланова и исто толико заменика чланова, које именује Скупштина града Смедерева.

Осим чланова и заменика који се именују у стални састав по општим правилма Закона о локалним изборима, улази још по један члан и заменик које именује Републичка изборна комисија на предлог председника Народне скупштине.

Подносилац проглашене изборне листе има право да у законом утврђеном року предложи члана и заменика члана органа за спровођење локалних избора у проширеном саставу.

Члан 6.

Комисија има секретара кога именује Скупштина града Смедерева који учествује у раду Комисије без права одлучивања, као и заменика секретара који му помаже у раду и који се бира на исти начин.

Секретар и заменик секретара могу истовремено и равноправно да учествују у раду Комисије без права одлучивања.

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављања појединих изборних радњи, Комисија може да овласти свог члана, односно заменика да у име тог органа за спровођење избора обавља поједине радње које су у вези са организацијом, припремом и спровођењем избора, односно гласања.

Сви државни и други органи и организације дужни су да пружају помоћ органима за спровођење локалних избора и да им достављају податке који су им потребни за рад.

Члан 7.

Председник, чланови Комисије у сталном и проширеном саставу и њен секретар имају заменике.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Комисије, именује се лице које је дипломирани правник.

Заменици из става 1. овог члана, имају иста права и одговорности, као и председник, чланови и секретар које замењују.

III-ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Члан 8.

Председник Комисије:

- организује рад Комисије на реализацији послова и задатака из надлежности Комисије;

- сазива седнице Комисије и председава њеним седницама;

- стара се о примени Пословника о раду Комисије;

- стара се о спровођењу одлука и закључака Комисије;

- представља Комисију пред надлежним домаћим и међународним организацијама и органима;

- потписује акта која Комисија доноси, обавља и друге дужности и послове који су утврђени Законом и Пословником о раду Комисије.

Заменик председника Комисије помаже председнику у организацији рада Комисије, током седница Комисије и обавља све дужности и послове председника Комисије када је он одсутан или спречен да обавља своју дужност, као и послове за које га председник Комисије овласти.

Чланови Комисије имају иста права, обавезе и одговорности за рад Комисије.

Чланови Комисије своја права и дужности остварују активним учешћем у припремању, редовним присуством на седницама, расправи, раду, одлучивању и гласању о сваком предлогу о коме се одлучује на седници, као и спровођењу одлука и закључака Комисије.

Секретар Комисије припрема седнице Комисије, координира рад чланова и заменика чланова комисије, помаже председнику Комисије у обављању делатности и задатака из његове надлежности, стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, овим пословником и налозима председника Комисије.

III-НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ

Члан 9.

Надлежност Комисије утврђена је у оквиру Закона о локалним изборима, Закона о избору народних посланика, Закона о избору председника Републике, Закона о референдуму и народној иницијативи, Закона о финансирању политичких активности и примене упутстава, препорука и других аката Градске изборне комисије Града Смедерева и Републичке изборне комисије.

Градска изборна комисија Града Смедерева у поступцима избора за народне посланике, избора за председника Републике и референдумским питањима, поступа као поткомисија Републичке изборне комисије, сходно овлашћењима ближе прописаним Законом о избору народних посланика, Законом о избору председника Републике, Законом о референдуму и народној иницијативи, препорукама и упутствима Републичке изборне комисије.

IV-НАЧИН РАДА

Члан 10.

Изборна Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Изборна Комисија ради у проширеном саставу док укупан извештај о резултатима локалних избора не постане коначан.

Члан 11.

Комисија ради у седницама.

Седницу Комисије сазива председник Комисије.

Председник Комисије је дужан да сазивање седнице Комисије у што краћем року, када сазивање затражи најмање трећина чланова Комисије, као и по сопственој иницијативи.

Седнице Комисије се по правилу одржавају у седишту Комисије, а изузетно, на образложен предлог председника Комисије, седнице се могу одржавати и електронским путем.

Сазив седнице Комисије садржи дан, час и место одржавања седнице и предлог дневног реда.

Седнице Комисије могу да се сазову сазивају се у писаном облику, телефонским позивом или електронским путем, најкасније 2 (два) сата пре времена одређеног за почетак седнице, а у изузетним случајевима и у краћем року уз образложење председника Комисије датог на почетку седнице.

У изузетним околностима, због хитног поступања и кратких рокова, материјал за седницу се може доставити и на самој седници, уз образложење председника.

Члан 12.

Седница може да буде одржана и да пуноважно одлучује када јој присуствује већина од укупног броја чланова, односно њихових заменика.

Комисија одлучује већином од укупног броја гласова чланова у сталном, односно проширеном саставу.

Отварање седнице и учешће на седници

Члан 13.

Седницом председава председник Комисије, односно у његов одсуству заменик председника Комисије.

Отварајући седницу председник Комисије констатује број присутних и одсутних чланова, односно заменика чланова Комисије.

О присуству седници Комисије води се посебна евиденција.

У раду Комисије учествују: председник, заменик председника, секретар, заменик секретара и чланови Комисије, односно заменици чланова када их замењују.

Утврђивање дневног реда

Члан 14.

Након што председавајући констатује да седници присуствује довољан број чланова Комисије потребан за пуноважан рад и одлучивање, приступа се утврђивању дневног реда седнице Комисије.

Дневни ред седнице утврђује Комисија.

Сваки члан Комисије може на седници да поднесе предлог за измену или допуну дневног реда предложеног у сазиву седнице Комисије, а о предлогу се не отвара расправа.

Након изјашњавања о предлозима за измену и допуну предложеног дневног реда, Комисија гласа о утврђивању дневног реда у целости.

Усвајање записника седнице Комисије

Члан 15.

Пре преласка на рад по тачкама утврђеног дневног реда, приступа се усвајању записника са претходне седнице уколико је сачињен и уколико је за сачињавање записника прошло довољно времена од момента одржавања претходне седнице Комисије.

Уколико записник није сачињен, исти се усваја на некој од следећих седница.

Примедбу на записник може да изнесе сваки члан Комисије уз обавезан предлог на који начин би примедба била спроведена у односу на предложени текст записника, а поводом примедби се не отвара расправа.

О евентуалним примедбама Комисија одлучује гласањем, а након тога о усвајању записника са прихваћеним примедбама.

Уколико нема примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник у предложеном тексту.

Ток седнице и одржавање реда на седницама

Члан 16.

Председавајући се стара о реду на седници Комисије и даје реч члановима и заменицима чланова Комисије ради учешћа у дискусији по тачкама дневног реда.

По истој тачки дневног реда, члан Комисије, односно његов заменик када га замењује, може да дискутује само једном у ограниченом трајању од 5 минута, а други пут по истој тачки дневног реда, може да дискутује, само уз дозволу председника Комисије у ограниченом трајању од 3 минута.

Председавајући може одузети реч члану Комисије, односно његовом заменику када га замењује, након истека предвиђеног времена за дискусију или пре истека времена предвиђеног за дискусију уколико дискутује о теми која није на дневном реду.

Председавајући ће опоменути члана/заменика члана Комисије који и после одузимања речи наставља да говори, као и лице које се непристојно или недолично понаша и/или на други начин омета рад на седници.

Ако опоменуто лице и даље наставља да омета рад на седници, на предлог председавајућег или члана/заменика Комисије, Комисија ће донети одлуку о његовом удаљењу са седнице.

Лице на које се одлука о удаљењу односи обавезно је да одмах по изрицању мере удаљења напусти просторију у којој се седница одржава.

Мера удаљења односи се само на седницу Комисије на којој је изречена.

Када је то неопходно, председавајући може да одреди паузу, с тим што је дужан да обавести присутне о термину наставка седнице.

Записник

Члан 17.

О раду на седници Комисије сачињава се записник

Записник се води у посебној књизи записника. Записник садржи главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултату гласања о појединим питањима.

О чувању књиге записника стара се секретар Комисије или лице које овласти секретар.

Записник се чува трајно.

Записник потписују записничар, секретар и председник Комисије.

Јавност рада

Члан 18.

Рад Комисије је јаван.

Јавност рада Комисија обезбеђује путем информација објављених на сајту града Смедерева, присуством акредитованих представника средстава јавног информисања, давањем саопштења и одржавањем конференције за штампу, а преко председника или заменика председника Комисије.

Саопштење за јавност даје председник Комисије или заменик председника Комисије.

У остваривању својих задатака Комисија, сагласно закону, сарађује са домаћим и страним органима и организацијама.

V-ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА

Члан 19.

О приговорима који су упућени Комисији и спадају у њену надлежност, Комисија одлучује у складу са законом и другим позитивно правним прописима.

VI-ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ

Члан 20.

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора, обезбеђују се из буџета града у поступку за избор одборника Скупштине Града Смедерева, односно из буџета републике у поступку за избор народних посланика, избор председника Републике и референдумских питања.

Члан 21.

Председник, чланови Комисије, секретар, као и њихови заменици, као и лица ангажована за рад у Комисији имају право на накнаду за рад у Комисији.

Висину накнаде за рад у Комисији, Комисија одређује посебном одлуком.

Налогодавац за исплату средстава из члана 20 је председник Комисије, према евиденцији коју води секретар Комисије.

VII-ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ КОМИСИЈЕ

Члан 22.

Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руковање тим материјалима, у складу са прописима.

Члан 23.

У Комисији се води деловодни протокол, сређује и чува документација (архивска грађа Комисије), са којом се поступа у складу са прописима.

VIII-ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Питања која се односе на рад Комисије, а која нису уређена овим Пословником, могу се уредити одлуком Комисије, у складу са одредбама овог Пословника.

Члан 25.

Мишљење о примени одредаба овог Пословника даје секретар, односно заменик секретара Комисије.

На правила која нису уређена овим пословником, сходно се примењују правила Закона о локалним изборима, Закона о избору народних посланика, Закона о избору Председника Републике, Закона о референдуму и народној

иницијативи, Закона о општем управном поступку, Закона о финансирању политичких странака, Закона о јединственом бирачком списку, као и Правилници и Упутства донета од стране Градске изборне комисије Града Смедерева и Републичке изборне комисије.

Члан 26.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се на веб презентацији и у „Службеном листу града Смедерева“.

Градска изборна комисија града Смедерева ће по ступању на снагу овог Пословника поднети захтев Министарству за државну управу и локалну самоуправу за прибављање сагласности на садржину и изглед печата Градске изборне комисије града Смедерева предвиђеног чл.3 овог Пословника, а до тада ће се користити важећи печат изборне комисије.

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи ранији Пословник („Сл.лист Града Смедерева 5/2021 и 10/2021).

Број:013-4/2022
У Смедереву, 24.02.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Иван Михаиловић, с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр. Страна

ГРАДСКО ВЕЋЕ

- | | | |
|-----|---|----|
| 14. | Програм за рад Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима града Смедерева за 2022. годину | 1 |
| 15. | Програм систематске дезинсекције на територији града Смедерева за 2022. годину | 10 |
| 16. | Програм систематске дератизације на територији града Смедерева за 2022. годину | 12 |
| 17. | Решење о давању сагласности на План активности и задатака за реализацију Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Смедереву за период од 2022-2024. године, за 2022. годину | 13 |

ГРАДОНАЧЕЛНИК

- | | | |
|-----|---|----|
| 18. | Решење о разрешењу | 13 |
| 19. | Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве | 14 |
| 20. | Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве | 14 |

**ГРАДСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

- | | | |
|-----|---|----|
| 21. | Пословник о раду Градске изборне комисије града Смедерева | 15 |
|-----|---|----|

ИЗДАВАЧ: Град Смедерево, Омладинска бр. 1, Телефон 4621-907 и 4621-917
www.smederevo.org.rs

Штампа: "Делтаграф" д.о.о. Смедерево,
Тираж 32 примерка
