

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ГОДИНА VIII БРОЈ 5

СМЕДЕРЕВО, 7. АВГУСТ 2015. ГОДИНЕ

### СКУПШТИНА ГРАДА

103.

На основу члана 47. ставова 2. и 3. и члана 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013 и 142/2014 ), члана 32. став 1. тачка 2., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-други закон) и члана 19. став 1. тачка 2. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 -пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### ОДЛУКУ

#### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2015. ГОДИНУ

#### *1 ОПШТИ ДЕО*

##### Члан 1.

У Одлуци о буџету града Смедерева за 2015. годину („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014 и 1/2015) члан 1. мења се и гласи:

„Укупни приходи и примања буџета града Смедерева за 2015. годину утврђују се у укупном износу од **3.119.005.998** динара, и то средства буџета града Смедерева у износу од **2.937.000.000** динара и средства из сопствених и других прихода у износу од **182.005.998** динара.“.

## Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:  
 "Приходи и расходи буџета града Смедерева за 2015. годину, примања по основу продаје нефинансијске имовине, примања од задуживања, издаци и отплата дуга са обрачуном суфицита-дефицита и са рачуном финансирања утврђени су у следећим износима и то:

**ОБРАЧУН СУФИЦИТА / ДЕФИЦИТА СА РАЧУНОМ ФИНАНСИРАЊА**

	Опис	Износ
	<b>А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА</b>	
	<b>1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8)</b>	2,614,189,002
	1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	2,523,635,002
	- буџетска средства	2,523,635,002
	1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	90,554,000
	<b>2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5)</b>	2,787,669,331
	2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	2,259,172,517
	- текући буџетски расходи	2,259,172,517
	<b>2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему:</b>	528,496,814
	- текући буџетски издаци	528,496,814
	<b>БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5)</b>	<b>-173,480,329</b>
	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	30,669
	<b>Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)</b>	
	<b>УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62)</b>	<b>-173,510,998</b>
	<b>Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>	
	<b>Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)</b>	
	Примања од задуживања (категорија 91)	304,962,500
	Неустрошена средства из претходних година	17,848,498
	Издаци за отплату главнице дуга (61)	149,300,000
	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	
	<b>НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ</b>	<b>173,510,998</b>
	<b>В. СОПСТВЕНИ И ДРУГИ ПРИХОДИ ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА</b>	<b>182,005,998</b>

## Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:  
 "Потребна средства за финансирање укупног фискалног дефицита из члана 2. ове Одлуке у износу од 173.510.998 динара, обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година и примања од задуживања.

## Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:  
 „Укупни приходи и примања буџета и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева планирају се у следећим износима, по годинама и то:

Економска Класифика ција	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2015. годину	План за 2016. годину	План за 2017. годину
1	2	3	4	5
<b>3</b>	<b>Пренета новчана средства буџета из претходних година</b>			
321	Пренета новчана средства буџета из претходних година	17.848.498	29.949.000	30.847.000
<b>7</b>	<b>Текући приходи</b>			
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	1.274.298.550	1.368.226.000	1.446.678.000
712	Порез на фонд зарада	10.000	49.082	47.609
713	Порез на имовину	338.688.500	349.000.000	300.171.000
714	Порез на добра и услуге	96.261.800	73.937.587	75.655.014
716	Други порези	62.000.000	63.000.228	65.009.000
732	Донације од међународних организација	7.129.943		
733	Трансфери од других нивоа власти	425.596.301	443.447.360	456.750.781
741	Приходи од имовине	67.611.110	68.128.866	74.001.443
742	Приходи од продаје добара и услуга	205.877.700	255.604.000	261.721.000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	15.633.448	15.186.000	15.642.000
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	4.745.000	4.792.450	4.888.299
745	Мешовити и неодређени приходи	21.737.650	15.724.725	14.112.049
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2.345.000	1.758.750	1.231.125
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	1.700.000	1.005.000	703.500
<b>8</b>	<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	90.554.000	31.531.180	21.531.180
<b>9</b>	<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	304.962.500		
9114	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа градова	304.962.500		
<b>8 + 9</b>	<b>СВЕГА ПРИМАЊА</b>	<b>395.516.500</b>	31.531.180	21.531.180
<b>7 + 8 + 9</b>	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>2.919.151.502</b>	<b>2.691.391.228</b>	<b>2.738.142.000</b>
<b>3 + 7 + 8 + 9</b>	<b>ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>2.937.000.000</b>	<b>2.721.340.228</b>	<b>2.768.989.000</b>
	<b>ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ИЗ СОПСТВЕНИХ И ДРУГИХ ПРИХОДА</b>	<b>182.005.998</b>	<b>192.320.000</b>	<b>195.380.000</b>
<b>3 + 7 + 8 + 9 + Сред.инд. корисн.</b>	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>3.119.005.998</b>	<b>2.913.660.228</b>	<b>2.964.369.000</b>

## Члан 5.

Члан 5. мења се и гласи:  
 „Укупни расходи и издаци буџета града Смедерева и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева планирају се у следећим износима, по годинама и то:

Економска Класифика ција	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	План за 2015. годину	План за 2016. годину	План за 2017. годину
1	2	3	4	5
41	Расходи за запослене	634.616.921	691.466.000	712.508.000
42	Коришћење услуга и роба	715.011.942	640.058.000	634.329.772
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	59.700.000	66.558.000	57.971.000
45	Субвенције	124.096.025	80.815.000	65.245.000
46	Трансфери осталим нивоима власти	499.833.319	523.334.000	549.226.000
47	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	83.707.606	89.665.000	91.459.000
48	Остали расходи	135.306.704	100.492.000	86.345.000
499	Средства резерве	7.000.000	30.000.000	36.086.000
5	Издаци за нефинансијску имовину	528.496.814	305.235.228	356.247.228
6	Издаци за отплату главнице	149.300.000	193.717.000	179.572.000
620	Набавка финансијске имовине	30.669		
<b>4 + 5 + 6</b>	<b>СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>2.937.000.000</b>	<b>2.721.340.228</b>	<b>2.768.989.000</b>
	<b>РАСХ И ИЗДАЦИ ИНДИР. КОР. БУЏЕТА ГРАДА СМЕД. ИЗ СОПСТ. И ДРУГИХ ПРИХОДА</b>	<b>182.005.998</b>	<b>192.320.000</b>	<b>195.380.000</b>
<b>4 + 5 + 6 Сред.инд. корисн.</b>	<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>3.119.005.998</b>	<b>2.913.660.228</b>	<b>2.964.369.000</b>

## Члан 6.

Члан 6. мења се и гласи:  
 „Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по економској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
<b>400</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	2,259,172,517	76.9%	175,738,998	2,434,911,515
<b>410</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>634,516,921</b>	<b>21.7%</b>	<b>37,355,110</b>	<b>674,972,031</b>
411	Плате и додаци запослених	490,812,451	16.7%	19,159,742	509,124,017
412	Социјални доприноси на терет послодавца	87,854,178	3.0%	3,465,618	91,167,972
413	Накнаде у натури (превоз)	5,960,480	0.2%	5,407,000	11,367,480
414	Социјална давања запосленима	22,989,812	0.8%	8,501,750	31,491,562
415	Накнаде за запослене	6,500,000	0.2%	270,000	6,770,000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	3,200,000	0.1%	551,000	3,751,000
417	Посланички додаток;	21,300,000	0.7%	-	21,300,000
418	Судјски додаток.	-	0.0%	-	-
<b>420</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>	<b>715,011,942</b>	<b>24.3%</b>	<b>110,500,119</b>	<b>825,512,061</b>
421	Стални трошкови	221,164,829	7.5%	26,433,194	247,598,023
422	Трошкови путовања	2,957,250	0.1%	3,504,272	6,461,522
423	Услуге по уговору	71,134,822	2.4%	14,005,453	85,140,275
424	Специјализоване услуге	90,654,271	3.1%	18,731,282	109,385,553
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	301,516,413	10.3%	16,288,430	317,804,843
426	Материјал	27,584,357	0.9%	31,537,488	59,121,845
<b>430</b>	<b>УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА</b>	<b>-</b>	<b>0.0%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
431	Амортизација некретнина и опреме;	-	0.0%	-	-
432	Амортизација култивисане имовине;	-	0.0%	-	-
433	Употреба драгоцености;	-	0.0%	-	-
434	Употреба природне имовине;	-	0.0%	-	-
435	Амортизација нематеријалне имовине	-	0.0%	-	-
<b>440</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА</b>	<b>59,700,000</b>	<b>2.0%</b>	<b>-</b>	<b>59,700,000</b>
441	Отплата домаћих камата;	53,300,000	1.8%	-	53,300,000
442	Отплата страних камата;	-	0.0%	-	-
443	Отплата камата по гаранцијама	-	0.0%	-	-
444	Пратећи трошкови задуживања	6,400,000	0.2%	-	6,400,000
<b>450</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>124,096,025</b>	<b>4.2%</b>	<b>12,870,000</b>	<b>135,866,025</b>
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	101,296,025	3.4%	12,870,000	113,066,025
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	22,800,000	0.8%	-	22,800,000
452	Субвенције приватним финансијским институцијама;	-	0.0%	-	-
453	Субвенције јавним финансијским институцијама;	-	0.0%	-	-
454	Субвенције приватним предузећима	-	0.0%	-	-
<b>460</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>499,833,319</b>	<b>17.0%</b>	<b>9,661,584</b>	<b>509,494,903</b>
461	Донације страним владама	-	0.0%	-	-
462	Донације и дотације међународним организацијама	-	0.0%	-	-
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	428,650,225	14.6%	-	428,650,225
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	2,826,198	0.1%	-	2,826,198
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	15,000,000	0.5%	-	15,000,000

465	Остале донације, дотације и трансфери	53,356,896	1.8%	9,661,584	<b>63,018,480</b>
<b>470</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ</b>	<b>83,707,606</b>	<b>2.9%</b>	<b>369,670</b>	<b>84,077,276</b>
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	83,707,606	2.9%	369,670	84,077,276
<b>480</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>135,306,704</b>	<b>4.5%</b>	<b>4,982,515</b>	<b>138,289,219</b>
481	Дотације невладиним организацијама;	65,998,919	2.2%	3,865,945	67,864,864
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	52,626,535	1.8%	825,570	53,452,105
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	5,126,250	0.2%	276,000	5,402,250
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока;	-	0.0%	15,000	15,000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа;	11,555,000	0.4%	-	11,555,000
489	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана	-	0.0%	-	-
<b>490</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0.2%</b>	<b>-</b>	<b>7,000,000</b>
494	Административни трансфери из буџета - Текући расходи	-	0.0%	-	-
495	Административни трансфери из буџета - Издаци за нефинансијску имовину	-	0.0%	-	-
496	Административни трансфери из буџета - Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	-	0.0%	-	-
499	Административни трансфери из буџета - Средства резерве	-	0.0%	-	-
49911	Стална резерва	2,000,000	0.1%	-	2,000,000
49912	Текућа резерва	5,000,000	0.2%	-	5,000,000
<b>500</b>	<b>КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ</b>	<b>528,496,814</b>	<b>18.0%</b>	<b>6,267,000</b>	<b>534,763,814</b>
<b>510</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>514,876,814</b>	<b>17.5%</b>	<b>4,907,000</b>	<b>519,783,814</b>
511	Зграде и грађевински објекти;	490,347,700	16.7%	20,000	490,367,700
512	Машине и опрема;	23,139,114	0.8%	4,657,000	27,796,114
513	Остале некретнине и опрема;	-	0.0%	50,000	<b>50,000</b>
514	Култивисана имовина;	-	0.0%	-	-
515	Нематеријална имовина	1,390,000	0.0%	180,000	1,570,000
<b>520</b>	<b>ЗАЛИХЕ</b>	<b>-</b>	<b>0.0%</b>	<b>1,360,000</b>	<b>1,360,000</b>
521	Робне резерве;	-	0.0%	-	-
522	Залихе производње;	-	0.0%	-	-
523	Залихе робе за даљу продају	-	0.0%	1,360,000	1,360,000
531	Драгоцености	-	0.0%	-	-
<b>540</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА</b>	<b>13,620,000</b>	<b>0.5%</b>	<b>-</b>	<b>13,620,000</b>
541	Земљиште;	13,620,000	0.5%	-	13,620,000
542	Рудна богатства;	-	0.0%	-	-
543	Шуме и воде	-	0.0%	-	-
<b>550</b>	<b>Неф. Имов. која се фин. из сред. за реализ. нип-а</b>	<b>-</b>	<b>0.0%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
551	Неф. имовина која се фин. из сред. за реализ. нип-а	-	0.0%	-	-
<b>610</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ</b>	<b>149,300,000</b>	<b>5.1%</b>	<b>-</b>	<b>149,300,000</b>
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	149,300,000	5.1%	-	149,300,000
612	Отплата главнице страним банкама	-	0.0%	-	-
613	Отплата дуга по гаранцијама	-	0.0%	-	-
<b>620</b>	<b>Набавка финансијске имовине</b>	<b>30,669</b>	<b>0.0%</b>	<b>-</b>	<b>30,669</b>
6211	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција	-	0.0%	-	-
6219	Набавка домаћих акција и осталог капитала	30,669	0.0%	-	30,669
	<b>УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>2,937,000,000</b>	<b>100.0%</b>	<b>182,005,998</b>	<b>3,119,005,998</b>

## Члан 7.

Члан 7. мења се и гласи:

„Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
<b>000</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	<b>201,897,131</b>	<b>6.9%</b>	<b>1,600,000</b>	<b>203,497,131</b>
010	Болест и инвалидност;	-	0.0%	-	-
020	Старост;	-	0.0%	-	-
030	Корисници породичне пензије;	-	0.0%	-	-
040	Породица и деца;	6,815,000	0.2%	1,600,000	8,415,000
050	Незапосленост;	-	0.0%	-	-
060	Становање;	-	0.0%	-	-
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	67,216,740	2.3%	-	67,216,740
080	Социјална заштита - истраживање и развој;	-	0.0%	-	-
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	127,865,391	4.4%	-	127,865,391
<b>100</b>	<b>ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>805,245,645</b>	<b>27.6%</b>	<b>26,000,000</b>	<b>835,345,645</b>
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови;	-	0.0%	-	-
111	Извршни и законодавни органи	96,512,435	3.3%	-	96,512,435
112	Финансијски и фискални послови	209,000,000	7.1%	-	209,000,000
113	Спољни послови	-	0.0%	-	-
120	Економска помоћ иностранству;	-	0.0%	-	-
121	Економска помоћ земљама у развоју и земљама у транзицији	-	0.0%	-	-
122	Економска помоћ преко међународних организација	-	0.0%	-	-
130	Опште услуге;	393,821,189	13.5%	-	397,921,189
131	Опште кадровске услуге	-	0.0%	-	-
132	Опште услуге планирања и статистике	-	0.0%	-	-
133	Остале опште услуге	-	0.0%	-	-
140	Основно истраживање;	-	0.0%	-	-
150	Опште јавне услуге - истраживање и развој;	-	0.0%	-	-
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	105,912,021	3.6%	26,000,000	131,912,021
170	Трансакције јавног дуга;	-	0.0%	-	-
180	Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти	-	0.0%	-	-
<b>200</b>	<b>ОДБРАНА</b>	<b>3,400,000</b>	<b>0.116%</b>	<b>-</b>	<b>3,400,000</b>
220	Цивилна одбрана	3,400,000	0.116%	-	3,400,000
<b>300</b>	<b>ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ</b>	<b>64,453,000</b>	<b>2.2%</b>	<b>-</b>	<b>64,453,000</b>
310	Услуге полиције;	-	0.0%	-	-
320	Услуге противпожарне заштите;	-	0.0%	-	-
330	Судови;	23,103,000	0.8%	-	23,103,000
340	Затвори;	-	0.0%	-	-
350	Јавни ред и безбедност - истраживање и развој;	-	0.0%	-	-
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	41,350,000	1.4%	-	41,350,000

400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	319,441,056	10.9%	19,700,000	339,141,056
410	Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада;	-	0.0%	-	-
411	Општи економски и комерцијални послови	21,115,094	0.7%	-	21,115,094
412	Општи послови по питању рада	-	0.0%	-	-
420	Пољопривреда, шумарство, лов и риболов;	-	0.0%	-	-
421	Пољопривреда	111,780,068	3.8%	14,000,000	125,780,068
422	Шумарство	-	0.0%	-	-
423	Лов и риболов	-	0.0%	-	-
430	Гориво и енергија;	-	0.0%	-	-
431	Угаљ и остала чврста минерална горива	-	0.0%	-	-
432	Нафта и природни гас	-	0.0%	-	-
433	Нуклеарно гориво	-	0.0%	-	-
434	Остала горива	-	0.0%	-	-
435	Електрична енергија	-	0.0%	-	-
436	Остала енергија	3,000,000	0.1%	-	3,000,000
440	Рударство, производња и изградња;	-	0.0%	-	-
441	Ископавање минералних ресурса, изузев минералних горива	-	0.0%	-	-
442	Производња	-	0.0%	-	-
443	Изградња	-	0.0%	-	-
450	Саобраћај;	-	0.0%	-	-
451	Друмски саобраћај	147,580,762	5.0%	-	147,580,762
452	Водени саобраћај	-	0.0%	-	-
453	Железнички саобраћај	-	0.0%	-	-
454	Ваздушни саобраћај	-	0.0%	-	-
455	Цевоводи и други облици саобраћаја	-	0.0%	-	-
460	Комуникације;	-	0.0%	-	-
470	Остале делатности;	-	0.0%	-	-
471	Трговина, смештај и складиштење	-	0.0%	-	-
472	Хотели и ресторани	-	0.0%	-	-
473	Туризам	20,965,132	0.7%	5,700,000	26,665,132
474	Вишенаменски развојни пројекти	-	0.0%	-	-
480	Економски послови - истраживање и развој;	-	0.0%	-	-
481	Истраживање и развој - Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	-	0.0%	-	-
482	Истраживање и развој - Пољопривреда, шумарство, лов и риболов	-	0.0%	-	-
483	Истраживање и развој - Гориво и енергија	-	0.0%	-	-
484	Истраживање и развој - Рударство, производња и изградња	-	0.0%	-	-
485	Истраживање и развој - Саобраћај	-	0.0%	-	-
486	Истраживање и развој - Комуникације	-	0.0%	-	-
487	Истраживање и развој - Остале делатности	-	0.0%	-	-
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	15,000,000	0.5%	-	15,000,000



<b>500</b>	<b>ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>218,415,396</b>	<b>7.4%</b>	<b>-</b>	<b>218,415,396</b>
510	Управљање отпадом;	169,116,396	5.8%	-	169,116,396
520	Управљање отпадним водама;	13,600,000	0.5%	-	13,600,000
530	Смањење загађености;	10,400,000	0.4%	-	10,400,000
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика;	-	0.0%	-	-
550	Заштита животне средине - истраживање и развој;	-	0.0%	-	-
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	25,299,000	0.9%	-	25,299,000
<b>600</b>	<b>ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ</b>	<b>522,630,722</b>	<b>17.8%</b>	<b>-</b>	<b>522,630,722</b>
610	Стамбени развој;	-	0.0%	-	-
620	Развој заједнице;	402,767,722	13.7%	-	402,767,722
630	Водоснабдевање;	14,700,000	0.5%	-	14,700,000
640	Улична расвета;	102,663,000	3.5%	-	102,663,000
650	Послови становања и заједнице - истраживање и развој;	-	0.0%	-	-
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	2,500,000	0.1%	-	2,500,000
<b>700</b>	<b>ЗДРАВСТВО</b>	<b>18,376,198</b>	<b>0.6%</b>	<b>-</b>	<b>18,376,198</b>
710	Медицински производи, помагала и опрема;	-	0.0%	-	-
711	Фармацеутски производи	-	0.0%	-	-
712	Остали медицински производи	-	0.0%	-	-
713	Терапеутска помагала и опрема	-	0.0%	-	-
720	Ванболничке услуге;	17,476,198	0.6%	-	17,476,198
721	Опште медицинске услуге	800,000	0.0%	-	800,000
722	Специјализоване медицинске услуге	-	0.0%	-	-
723	Стоматолошке услуге	-	0.0%	-	-
724	Парамедицинске услуге	-	0.0%	-	-
730	Болничке услуге;	-	0.0%	-	-
731	Опште болничке услуге	-	0.0%	-	-
732	Специјализоване болничке услуге	-	0.0%	-	-
733	Услуге медицинских центара и породилишта	-	0.0%	-	-
734	Услуге домова за негу и опоравак	-	0.0%	-	-
740	Услуге јавног здравства;	-	0.0%	-	-
750	Здравство - истраживање и развој;	-	0.0%	-	-
760	Здравство неklasификовано на другом месту.	100,000	0.0%	-	100,000
<b>800</b>	<b>РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ</b>	<b>280,348,447</b>	<b>9.5%</b>	<b>22,231,000</b>	<b>300,579,447</b>
810	Услуге рекреације и спорта;	84,710,000	2.9%	-	84,710,000
820	Услуге културе;	169,588,447	5.8%	22,231,000	191,819,447
830	Услуге емитовања и штампања;	21,850,000	0.7%	-	21,850,000
840	Верске и остале услуге заједнице;	-	0.0%	-	-
850	Рекреација, спорт, култура и вере - истраживање и развој;	-	0.0%	-	-
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	2,200,000	0.1%	-	2,200,000

<b>900</b>	<b>ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>502,792,405</b>	<b>17.0%</b>	<b>112,474,998</b>	<b>613,167,403</b>
910	Предшколско и основно образовање;	-	0.0%	-	-
911	Предшколско образовање	194,829,857	6.6%	109,210,998	304,040,855
912	Основно образовање	201,971,700	6.9%	-	201,971,700
913	Основно образовање са домом ученика	-	0.0%	-	-
914	Основно образовање са средњом школом	-	0.0%	-	-
915	Специјално основно образовање	-	0.0%	-	-
916	Основно образовање са средњом школом и домом ученика	-	0.0%	-	-
920	Средње образовање;	83,020,000	2.8%	-	83,020,000
921	Ниже средње образовање	-	0.0%	-	-
922	Више средње образовање	-	0.0%	-	-
923	Средње образовање са домом ученика	-	0.0%	-	-
930	Више образовање;	-	0.0%	-	-
931	Више образовање	-	0.0%	-	-
932	Више образовање са студентским домом	-	0.0%	-	-
940	Високо образовање;	-	0.0%	-	-
941	Високо образовање - први степен	-	0.0%	-	-
942	Високо образовање - други степен	-	0.0%	-	-
950	Образовање које није дефинисано нивоом;	20,870,848	0.7%	3,264,000	24,134,848
960	Помоћне услуге образовању;	-	0.0%	-	-
970	Образовање - истраживање и развој;	-	0.0%	-	-
980	Образовање неklasификовано на другом месту	-	0.0%	-	-
	<b>УКУПНО</b>	<b>2,937,000,000</b>	<b>100.0%</b>	<b>182,005,998</b>	<b>3,119,005,998</b>

## Члан 8.

Члан 8. мења се и гласи:  
 „Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	92,945,222	3.2%	0	92,945,222
	1101-0001	Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	92,945,222	3.2%	0	92,945,222
	1101-0002	Уређивање грађевинског земљишта	0	0.0%	0	0
0601		Програм 2. Комунална делатност	311,264,000	10.6%	0	311,264,000
	0601-0001	Водоснабдевање	14,700,000	0.5%	0	14,700,000
	0601-0002	Управљање отпадним водама	13,600,000	0.5%	0	13,600,000
	0601-0003	Одржавање депонија	53,301,000	1.8%	0	53,301,000
	0601-0004	Даљинско грејање	3,000,000	0.1%	0	3,000,000
	0601-0005	Јавни превоз	0	0.0%	0	0
	0601-0006	Паркинг сервис	0	0.0%	0	0
	0601-0007	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	0	0.0%	0	0
	0601-0008	Јавна хигијена	40,000,000	1.4%	0	40,000,000
	0601-0009	Уређење и одржавање зеленила	55,000,000	1.9%	0	55,000,000
	0601-0010	Јавна расвета	105,963,000	3.6%	0	105,963,000
	0601-0011	Одржавање гробаља и погребне услуге	2,100,000	0.1%	0	2,100,000
	0601-0012	Одржавање стамбених зграда	0	0.0%	0	0
	0601-0013	Ауто-такси превоз путника	0	0.0%	0	0
	0601-0014	Остале комуналне услуге	23,600,000	0.8%	0	23,600,000
1501		Програм 3. Локални економски развој	343,837,594	11.7%	0	343,837,594
	1501-0001	Подршка постојећој привреди	0	0.0%	0	0
	1501-0002	Унапређење привредног амбијента	328,837,594	11.2%	0	328,837,594
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва	15,000,000	0.5%	0	15,000,000
	1501-0004	Одржавање економске инфраструктуре	0	0.0%	0	0
	1501-0005	Финансијска подршка локалном економском развоју	0	0.0%	0	0
1502		Програм 4. Развој туризма	20,965,132	0.7%	5,700,000	26,665,132
	1502-0001	Управљање развојем туризма	20,250,132	0.7%	2,556,000	22,806,132
	1502-0002	Туристичка промоција	0	0.0%	0	0
	1502-П1	Пројекат:Промовисање града Смедерева као атрактивне туристичке дестинације	715,000	0.0%	3,144,000	3,859,000

0101		Програм 5. Развој пољопривреде	52,100,000	1.8%	14,000,000	66,100,000
	0101-0001	Унапређење услова за пољопривредну делатност	3,600,000	0.1%	1,130,000	4,730,000
	0101-0002	Подстицаји пољопривредној производњи	28,000,000	1.0%	12,870,000	40,870,000
	0101-П1	Израда Главног и идејног пројекта наводњавања - јужни део територије града Смедерева	20,500,000	0.7%	0	20,500,000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	32,914,396	1.1%	0	32,914,396
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	400,000	0.0%	0	400,000
	0401-0002	Управљање комуналним отпадом	20,815,396	0.7%	0	20,815,396
	0401-0003	Праћење квалитета елемената животне средине	10,699,000	0.4%	0	10,699,000
	0401-0004	Заштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима	1,000,000	0.0%	0	1,000,000
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	185,630,762	6.3%	0	185,630,762
	0701-0001	Управљање саобраћајном инфраструктуром	58,997,495	2.0%	0	58,997,495
	0701-0002	Одржавање путева	126,633,267	4.3%	0	126,633,267
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	194,829,857	6.6%	109,210,998	304,040,855
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	194,829,857	6.6%	109,210,998	304,040,855
2002		Програм 9. Основно образовање	201,971,700	6.9%	0	201,971,700
	2002-0001	Функционисање основних школа	201,971,700	6.9%	0	201,971,700
2003		Програм 10. Средње образовање	83,020,000	2.8%	0	83,020,000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	83,020,000	2.8%	0	83,020,000
0901		Програм 11. Социјална и деčја заштита	197,676,265	6.7%	1,600,000	199,276,265
	0901-0001	Социјалне помоћи	154,028,649	5.2%	0	154,028,649
	0901-0002	Прихватилишта, прихватне станице и друге врсте смештаја	14,115,100	0.5%	0	14,115,100
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	6,170,000	0.2%	0	6,170,000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	6,455,000	0.2%	560,000	7,015,000
	0901-0005	Активности Црвеног крста	15,500,000	0.5%	0	15,500,000
	0901-П1	Пројекат: "Сензорна соба" и "Интерактивна табла"	360,000	0.0%	1,040,000	1,400,000
	0901-П2	Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"	1,047,516	0.0%	0	1,047,516
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	17,576,198	0.6%	0	17,576,198
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	17,576,198	0.6%	0	17,576,198

1201		Програм 13. Развој културе	171,588,447	5.8%	22,231,000	193,819,447
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	122,718,921	4.2%	20,510,672	143,229,593
	1201-0002	Подстицаји културном и уметничком стваралаштву	4,850,000	0.2%	220,328	5,070,328
	1201-П1	Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен	9,000,000	0.3%	0	9,000,000
	1201-П2	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави	2,743,000	0.1%	400,000	3,143,000
	1201-П3	Пројекат Центра за културу - Корзо поново ради	150,000	0.0%	0	150,000
	1201-П4	Пројекат Центра за културу - Културно лето	1,095,000	0.0%	0	1,095,000
	1201-П5	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"	3,100,000	0.1%	1,000,000	4,100,000
	1201-П6	Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике	350,000	0.0%	0	350,000
	1201-П7	Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности	170,000	0.0%	0	170,000
	1201-П8	Пројекат Центра за културу - Театар у Тврђави копродукција	1,172,000	0.0%	0	1,172,000
	1201-П9	Пројекат Музеја - Реконструкција сталне поставке Музеја - наставак 5. фаза	0	0.0%	0	0
	1201-П10	Пројекат Музеја - Смедеревски Зборник број 5	332,479	0.0%	0	332,479
	1201-П11	Пројекат Музеја - Уређење Градске галерије савремене уметности Смедерево	1,050,397	0.0%	0	1,050,397
	1201-П12	Пројекат Музеја - "Ноћ музеја"	100,000	0.0%	0	100,000
	1201-П13	Пројекти Регионалног завода за заштиту споменика културе - Конзерваторско рестаураторски радови на обнови Језавског бедема Смедеревске тврђаве и Археолошко истраживање у тврђави Рам	23,790,000	0.8%	0	23,790,000
	1201-П14	Пројекат Историјског архива - Побољшање техничких услова за одлагање дигитализоване грађе и дигитализација архивске грађе	966,650	0.0%	100,000	1,066,650
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	86,710,000	2.9%	0	84,710,000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	60,000,000	2.0%	0	58,000,000
	1301-0002	Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури	0	0.0%	0	0
	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре	26,710,000	0.9%	0	26,710,000

0602		Програм 15. Локална самоуправа	943,970,427	32.2%	29,264,000	975,234,427
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	585,784,325	20.0%	3,264,000	591,048,325
	0602-0002	Месне заједнице	104,033,102	3.5%	26,000,000	130,033,102
	0602-0003	Управљање јавним дугом	202,000,000	6.9%	0	202,000,000
	0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво	23,103,000	0.8%	0	23,103,000
	0602-0005	Заштитник грађана	0	0.0%	0	0
	0602-0006	Информисање	21,850,000	0.7%	0	21,850,000
	0602-0007	Канцеларија за младе	200,000	0.0%	0	200,000
	0602-0008	Програми националних мањина	0	0.0%	0	0
	0602-0009	Правна помоћ	0	0.0%	0	0
	0602-0010	Резерве	7,000,000	0.2%	0	7,000,000
		<b>УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>2,937,000,000</b>	<b>100.0%</b>	<b>182,005,998</b>	<b>3,119,005,998</b>

## Члан 9.

Члан 9. мења се и гласи:  
 „Капитални издаци буџета града Смедерева класе 500000 - Издаци за нефинансијску имовину у текућој и наредне две буџетске године према економској класификацији буџетских корисника планирају се у следећим износима:

## КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ У ПЕРИОДУ 2015 - 2017

ГРАД СМЕДЕРЕВО										
Назив капиталног пројекта		Укупно сви пројекти			1.655.853.454	679.955.417	475.538.584	200.431.225	202.428.228	97.500.000
Пр	Назив капиталног пројекта	Година почетка финанс. пројекта	Година завршет. финанс. пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализ. Закључ по са 31.12.20 13.	Буџет 2014	2015	2016	2017	Након 2017
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Завршетак радова на Тргу 5.јуни	2014	2015	10.169.495		7.800.000	2.369.495			
2	Пројекат „Систем за сакупљање споредних производа животињског порекла на територији града Смедерева и општине Ковин“	2014	2015	31.309.272		14.658.777	16.650.495			
3	Изградња производне хале у Индустриској зони у Смедереву на парцели 233/60 КО Смедерево	2014	2015	691.683.140		655.296.640	36.386.500			
4	Пројекат инфраструктурног опремања Индустриске зоне-Индустриског парка у Смедереву	2014	2015	21.115.094			21.115.094			
5	Изградња дминистративног дела Месне заједнице „25 мај“	2014	2015	8.500.000			8.500.000			
6	Опремање јединице саобраћајне полиције ПУ Смедерево новим возилима и техничким средствима-реализ.Програма коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја	2014	2015	13.700.000			13.700.000			

7	Изградња саобраћајне мреже и објеката и изградња поливалентне производне хале	2015	2015	271.226.000		271.226.000			
8	Увођење LED расвете на територији града Смедерева	2015	2017	295.019.456		24.163.000	135.428.228	135.428.228	
9	Изградња јавне расвете улице Црвене Армије	2015	2015	3.500.000		3.500.000			
10	Изградња јавне расвете раскрснице Петријево	2015	2015	3.300.000		3.300.000			
11	Куповина земљишта за изградњу саобраћајница	2015	2015	413.497		413.497			
12	Експроприсана имовина за санитарну депонију «Јелен До»	2015	2015	300.000		300.000			
13	Израда пројектне документације и праћење пројеката	2015	2015	500.000		500.000			
14	Изградња саобраћајница у индустријској зони	2015	2018	69.500.000		10.000.000	10.000.000	10.000.000	39.500.000
15	Реконструкција улице Фочанске	2015	2018	31.000.000		8.500.000	4.000.000	4.300.000	14.200.000
16	Израда Идејног и Главног пројекта наводњавања јужног дела града	2015	2016	27.000.000		20.500.000	6.500.000		
17	Куповина земљишта за изградњу Централног гробља и изградњу гробља у Вранову	2015	2016	23.989.500		12.786.503	11.202.997		
18	Санација клизишта у улици Дунавској са пројектном документацијом	2015	2015	21.628.000		21.628.000			
19	Изградња јавне расвете раскрснице Колари	2016	2016	4.000.000			4.000.000		
20	Реконструкција улице Горичке	2016	2016	5.300.000			5.300.000		
21	Изградња јавне расвете у индустријском парку	2016	2017	6.000.000			2.000.000	4.000.000	
22	Реконструкција улице Кајмакчаланске	2016	2018	60.000.000			13.500.000	28.000.000	18.500.000
23	Реконструкција улице Револуције	2016	2017	13.700.000	2.200.000		5.000.000	6.500.000	
24	Реконструкција улице Димитрија Туцовића	2016	2017	7.000.000			3.500.000	3.500.000	
25	Реконструкција улице Излетничке	2017	2018	36.000.000				10.700.000	25.300.000

## КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ У ПЕРИОДУ 2015 - 2017

Капитални пројекти у периоду 2015- 2017. године							679.955.417	475.538.584	200.431.225	202.428.228	97.500.000
Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Кonto 3. ниво	Кonto 4. ниво	Опис конта	Извор	Опис извора	Буџет 2014	2015	2016	2017	Након 2017
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Завршетак радова на Тргу 5. Јуни	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	7.800.000	2.369.495			
2	Пројекат „Систем за сакупљање споредних производа животињског порекла на територији града Смедерева и општине Ковин“	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	80.373	1.253.107			
					06	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА		7.129.943			
					15	Неутр.сред.донација из претходних година	4.189.974	6.599.945			
		512	5121 5124	МАШИНЕ И ОПРЕМА	06	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	1.920.105				
					15	Неутр.сред.донација из претходних година	8.468.325	1.667.500			
3	Изградња производне хале у Индустриској зони у Смедереву на парцели 233/60 КО Смедерево	511	5112 5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	654.128.499	34.286.500			
					01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	1.168.141	2.100.000			
4	Пројекат инфраструктурног опремања Индустриске зоне-Индустриског парка у Смедереву	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		21.115.094			
5	Изградња административног дела Месне заједнице „25 мај“	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		8.500.000			
6	Опремање јединице саобраћајне полиције ПУ Смедерево новим возилима и техничким средствима-реализ.Програма коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја	512	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		5.300.000			
		512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		8.400.000			
7	Изградња саобраћајне мреже и изградња поливалентне производне хале	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА		270.676.000			
			5114		01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		550.000			
8	Увођење LED расвете на територији града Смедерева	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		24.163.000	135.428.228	135.428.228	
9	Изградња јавне расвете улице Црвене Армије	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		3.500.000			
10	Изградња јавне расвете раскрснице Петријево	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		3.300.000			
11	Куповина земљишта за изградњу саобраћајница	541	5411	ЗЕМЉИШТЕ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		413.497			
12	Експрописана имовина за санитарну депонију «Јелен До»	541	5411	ЗЕМЉИШТЕ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		300.000			
13	Израда пројектне документације и праћење пројеката	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		500.000			
14	Изградња саобраћајница у индустриској зони	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		10.000.000	10.000.000	10.000.000	39.500.000



15	Реконструкција улице Фочанске	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		8.500.000	4.000.000	4.300.000	14.200.000
16	Израда Идејног и Главног пројекта наводњавања јужног дела града	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		20.500.000	6.500.000		
17	Куповина земљишта за изградњу Централног гробља и изградњу гробља у Вранову	541	5411	ЗЕМЉИШТЕ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		12.786.503	11.202.997		
18	Санација клизишта у улици Дунавској са пројектном документацијом	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		20.566.000			
		511	5114					1.062.000			
19	Изградња јавне расвете раскрснице Колари	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			4.000.000		
20	Реконструкција улице Горичке	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			5.300.000		
21	Изградња јавне расвете у индустријском парку	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			2.000.000	4.000.000	
22	Реконструкција улице Кајмакчаланске	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			13.500.000	28.000.000	18.500.000
23	Реконструкција улице Револуције	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	2.200.000		5.000.000	6.500.000	
24	Реконструкција улице Димитрија Туцовића	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			3.500.000	3.500.000	
25	Реконструкција улице Излетничке	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА				10.700.000	25.300.000

## II ПОСЕБАН ДЕО

## Члан 10.

Члан 10. мења се и гласи:

"Средства буџета у износу од **2.937.000.000** динара и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева у износу од **182.005.998** динара распоређују се по корисницима и наменама, и то:

## РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Радно 1	Глава 2	Програм- ска Класиф. 3	Функција 4	Позиција 5	Економ. Класиф. 6	Опис 7	Средства из буџета 8	Сопствени и други приходи 9	Укупна средства 10
1						СКУПШТИНА ГРАДА			
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			111			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	5,096,500		5,096,500
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	912,274		912,274
				3	414	Социјална давања запосленима	281,674		281,674
				4	416	Награде запосленима и остали посебни расходи			0
				5	417	Посланички додатак	21,300,000		21,300,000
				6	421	Стални трошкови	5,200,000		5,200,000
				7	422	Трошкови путовања	80,000		80,000
				8	423	Услуге по уговору	1,874,224		1,874,224
				9	424	Специјализоване услуге	2,577,900		2,577,900
				10	426	Материјал	1,240,000		1,240,000
				11	465	Остале дотације и трансфери	687,828		687,828
				11.1	6219	Набавка домаће финансијске имовине	30,669		30,669
						<b>Извори финансирања за функцију 111:</b>			
						Приходи из буџета	39,281,069		39,281,069
						<b>Функција 111:</b>	<b>39,281,069</b>		<b>39,281,069</b>
			421			<i>Пољопривреда</i>			
				12	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали - накнада за одводњавање по решењима ЈВП "Србијаводе" Београд	44,000,000		44,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 421:</b>			
						Приходи из буџета	44,000,000		44,000,000
						<b>Функција 421:</b>	<b>44,000,000</b>		<b>44,000,000</b>
			160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
				13	481	Дотације политичким субјектима - за финансирање редовног рада по члану 16. Закона о финансирању политичких активности	1,878,919		1,878,919
						<b>Извори финансирања за функцију 160:</b>			
						Приходи из буџета	1,878,919		1,878,919
						<b>Функција 160:</b>	<b>1,878,919</b>		<b>1,878,919</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0001</b>			
						Приходи из буџета	85,159,988		85,159,988
						<b>Свега за програмску активност 0602-0001:</b>	<b>85,159,988</b>		<b>85,159,988</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
						Приходи из буџета	85,159,988		85,159,988
						<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>85,159,988</b>		<b>85,159,988</b>
		0101				ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
		0101-0001				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Унапређење услова за пољопривредну делатност			
						<i>Фонд за развој пољопривреде града Смедерева</i>			
			421			<i>Пољопривреда</i>			
				14	4511	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - преко Фонда за развој пољопривреде града Смедерева (набавка противградних ракета у износу од 3.600.000 динара)	3,600,000		3,600,000
				15	421	Стални трошкови		60,000	60,000
				16	423	Услуге по уговору		1,030,000	1,030,000
				17	426	Материјал		20,000	20,000
				18	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		20,000	20,000
		0101-0002				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Подстицаји пољопривредној производњи			
			421			<i>Пољопривреда</i>			
				19	4511	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - преко Фонда за развој пољопривреде града Смедерева (субвенционисање камата по Споразуму са банком у износу од 1.000.000 динара)	2,000,000		2,000,000
				19.1	4511	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - преко Фонда за развој пољопривреде града Смедерева (субвенционисање у пољопривреди, мере подршке по Програму мера за 2015. годину)	1,000,000	12,870,000	13,870,000

Раздео	Глава	Програм-сва Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						<b>Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта</b>			
				20	423	Услуге по уговору - израда Стратегије развоја пољопривреде у износу од 3.600.000 динара	3,600,000		3,600,000
				21	4511	Уређење атарских путева	9,400,000		9,400,000
				21.1	4511	Уређење атарских путева-учешће Министарства пољопривреде и заштите животне средине	6,000,000		6,000,000
				22	4512	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - Изградња стубне трафостанице	3,000,000		3,000,000
				23	426	Материјал - Куповина противградних ракета	3,000,000		3,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 421:</b>			
					01	Приходи из буџета	25,600,000		25,600,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	6,000,000		6,000,000
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		14,000,000	14,000,000
						<b>Функција 421:</b>	<b>31,600,000</b>	<b>14,000,000</b>	<b>45,600,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	3,600,000		3,600,000
					07	Трансфери од других нивоа власти			
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		1,130,000	1,130,000
						<b>Свега за програмску активност 0101-0001:</b>	<b>3,600,000</b>	<b>1,130,000</b>	<b>4,730,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	22,000,000		22,000,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	6,000,000		6,000,000
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		12,870,000	12,870,000
						<b>Свега за програмску активност 0101-0002:</b>	<b>28,000,000</b>	<b>12,870,000</b>	<b>40,870,000</b>
		<b>0101-III</b>				<b>Израда Главног и идејног пројекта наводњавања - јужни део територије града Смедерева</b>			
			421			<i>Пољопривреда</i>			
				24	511	Зграде и грађевински објекти - Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	18,000,000		18,000,000
				24.1	511	Зграде и грађевински објекти - Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта-учешће Министарства пољопривреде	2,500,000		2,500,000
						<b>Извори финансирања за функцију 421:</b>			
					01	Приходи из буџета	18,000,000		18,000,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	2,500,000		2,500,000
						<b>Функција 421:</b>	<b>20,500,000</b>		<b>20,500,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 0101-III:</b>			
					01	Приходи из буџета	18,000,000		18,000,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	2,500,000		2,500,000
						<b>Свега за пројекат 0101-III:</b>	<b>20,500,000</b>		<b>20,500,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 5:</b>			
					01	Приходи из буџета	43,600,000		43,600,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	8,500,000		8,500,000
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		14,000,000	14,000,000
						<b>Свега за Програм 5:</b>	<b>52,100,000</b>	<b>14,000,000</b>	<b>66,100,000</b>
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
		<b>0602-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
			421			<i>Пољопривреда</i>			
						<i>Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта</i>			
				25	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - превентивни и интервентни радови у области одводњавања-воде другог реда на територији града Смедерева, чишћење корита вода II реда на територији града Смедерева	13,000,000		13,000,000
			421			<i>Пољопривреда</i>			
				26	425	Текуће поправке и одржавање - Чишћење Петријевског колектора	2,680,068		2,680,068
						<b>Извори финансирања за функцију 421:</b>			
					01	Приходи из буџета	15,680,068		15,680,068
						<b>Функција 421:</b>	<b>15,680,068</b>		<b>15,680,068</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	15,680,068		15,680,068
						<b>Свега за програмску активност 0602-0001:</b>	<b>15,680,068</b>		<b>15,680,068</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
					01	Приходи из буџета	15,680,068		15,680,068
						<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>15,680,068</b>		<b>15,680,068</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>0701</b>				<b>ПРОГРАМ 7 - ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>			
		<b>0701-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање саобраћајном инфраструктуром</b>			
						<i>Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева</i>			
			360			<i>Јавни ред и безбедност неклассификован на другом месту</i>			
				27	423	Услуге по уговору - медијска подршка кроз емитовање прилога, емисија и спотова који се тичу безбедности саобраћаја	500,000		500,000
				28	426	Материјал - спровођење набавке наставних средстава, учила и едукативног материјала и превентивно-промотивног материјала за извођење промотивних активности	1,500,000		1,500,000
				28.1	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	300,000		300,000
				29	512	Машине и опрема - набавка 2 аутомобила, техничка средстава за опремање Саобраћајне полиције, набавка и уградња опреме система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица	13,700,000		13,700,000
						<b>Извори финансирања за функцију 360:</b>			
					01	Приходи из буџета	16,000,000		16,000,000
						<b>Функција 360:</b>	<b>16,000,000</b>		<b>16,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0701-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	16,000,000		16,000,000
						<b>Свега за програмску активност 0701-0001:</b>	<b>16,000,000</b>		<b>16,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 7:</b>			
					01	Приходи из буџета	16,000,000		16,000,000
						<b>Свега за Програм 7:</b>	<b>16,000,000</b>		<b>16,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за раздео 1:</b>			
					01	Приходи из буџета	160,440,056		160,440,056
					07	Трансфери од других нивоа власти	8,500,000		8,500,000
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		14,000,000	14,000,000
						<b>Свега за раздео 1:</b>	<b>168,940,056</b>	<b>14,000,000</b>	<b>182,940,056</b>
2						<b>ГРАДОНАЧЕЛНИК</b>			
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
		<b>0602-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
			111			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				30	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8,061,847		8,061,847
				31	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,443,071		1,443,071
				32	414	Социјална давања запосленима	100,000		100,000
				33	421	Стални трошкови	8,286,346		8,286,346
				34	422	Трошкови путовања	650,000		650,000
				35	423	Услуге по уговору	8,360,000		8,360,000
				36	424	Специјализоване услуге	200,000		200,000
				37	426	Материјал	2,300,000		2,300,000
				38	4631	Трансфери осталим нивоима власти	4,964,000		4,964,000
				39	465	Остале дотације и трансфери	1,256,102		1,256,102
				40	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	7,500,000		7,500,000
				41	485	Остале накнаде штете	300,000		300,000
						<b>Извори финансирања за функцију 111:</b>			
					01	Приходи из буџета	43,421,366		43,421,366
						<b>Функција 111:</b>	<b>43,421,366</b>		<b>43,421,366</b>
			721			<i>Опште медицинске услуге</i>			
				42	424	Средства за накнаду из буџета у случају смрти	800,000		800,000
						<b>Извори финансирања за функцију 721:</b>			
					01	Приходи из буџета	800,000		800,000
						<b>Функција 721:</b>	<b>800,000</b>		<b>800,000</b>
			220			<i>Цивилна одбрана</i>			
				43	423	Услуге по уговору	2,600,000		2,600,000
				44	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока			0
				45	511	Зграде и грађевински објекти	600,000		600,000
				46	512	Машине и опрема	200,000		200,000
						<b>Извори финансирања за функцију 220:</b>			
					01	Приходи из буџета	3,400,000		3,400,000
						<b>Функција 220:</b>	<b>3,400,000</b>		<b>3,400,000</b>

Рядео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				47	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета (новчани прилози од физичких и правних лица за помоћ становништву угроженом поплавама)	4,220,866		4,220,866
						<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	3,016,806		3,016,806
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,204,060		1,204,060
						<b>Функција 090:</b>	<b>4,220,866</b>		<b>4,220,866</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	47,621,366		47,621,366
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	3,016,806		3,016,806
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,204,060		1,204,060
						<b>Свега за програмску активност 0602-0001:</b>	<b>51,842,232</b>		<b>51,842,232</b>
		<b>0602-0003</b>				<b>Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Управљање јавним дугом</b>			
			112			<i>Финансијски и фискални послови</i>			
				48	441	Отплате домаћих камата	51,800,000		51,800,000
				49	444	Пратећи трошкови задуживања	900,000		900,000
				50	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	149,300,000		149,300,000
						<b>Извори финансирања за функцију 112:</b>			
					01	Приходи из буџета	202,000,000		202,000,000
						<b>Функција 112:</b>	<b>202,000,000</b>		<b>202,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0003:</b>			
					01	Приходи из буџета	202,000,000		202,000,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0003:</b>	<b>202,000,000</b>		<b>202,000,000</b>
		<b>0602-0010</b>				<b>Програмска активност 0010 (ПА 0010) - Резерве</b>			
			112			<i>Финансијски и фискални послови</i>			
				51	49912	Текућа резерва	5,000,000		5,000,000
				52	49911	Стална резерва	2,000,000		2,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 112:</b>			
					01	Приходи из буџета	7,000,000		7,000,000
						<b>Функција 112:</b>	<b>7,000,000</b>		<b>7,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0010:</b>			
					01	Приходи из буџета	7,000,000		7,000,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0010:</b>	<b>7,000,000</b>		<b>7,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
					01	Приходи из буџета	256,621,366		256,621,366
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	3,016,806		3,016,806
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,204,060		1,204,060
						<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>260,842,232</b>		<b>260,842,232</b>
		<b>1501</b>				<b>ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>			
		<b>1501-0003</b>				<b>Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Подстицаји за развој предузетништва</b>			
			490			<i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i>			
				53	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања - Реализација програма или мера активне политике запошљавања по Споразуму са Националном службом за запошљавање	15,000,000		15,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 490:</b>			
					01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						<b>Функција 490:</b>	<b>15,000,000</b>		<b>15,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1501-0003:</b>			
					01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						<b>Свега за програмску активност 1501-0003:</b>	<b>15,000,000</b>		<b>15,000,000</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	2.1					<i>Средства за подршку развоју пословних зона и реализацију других локалних инфраструктурних пројеката</i>			
		1505-4002				<b>Програмска активност/пројекат 4002 -Подршка развоју пословних зона</b>			
			411			<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
				54	511	Зграде и грађевински објекти-инфраструктурно опремање индустријске зоне-индустријског парка у Смедереву по уговору са Министарством привреде	21,115,094		21,115,094
						<b>Извори финансирања за функцију 411:</b>			
					01	Приходи из буџета	21,115,094		21,115,094
						<b>Функција 411:</b>	<b>21,115,094</b>		<b>21,115,094</b>
		1501-0002				<b>Програмска активност 1501-0002 -Унапређење привредног амбијента</b>			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
				55	511	Зграде и грађевински објекти (кредит)	304,962,500		304,962,500
				55.1	511	Зграде и грађевински објекти - средства за изградњу "Новог постројења" у Слободној зони Смедерево (учешће буџета града Смедерева)	2,650,000		2,650,000
				56	421	Стални трошкови	100,000		100,000
				57	423	Услуге по уговору			0
				58	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10,000		10,000
						<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,760,000		2,760,000
					10	Примања од домаћих задуживања	304,962,500		304,962,500
						<b>Функција 620:</b>	<b>307,722,500</b>		<b>307,722,500</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	23,875,094		23,875,094
					10	Примања од домаћих задуживања	304,962,500		304,962,500
						<b>Свега за програмску активност 1501-0002:</b>	<b>328,837,594</b>		<b>328,837,594</b>
						<b>Извори финансирања за главу 2.1:</b>			
					01	Приходи из буџета	23,875,094		23,875,094
					10	Примања од домаћих задуживања	304,962,500		304,962,500
						<b>глава 2.1:</b>	<b>328,837,594</b>		<b>328,837,594</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 3:</b>			
					01	Приходи из буџета	38,875,094		38,875,094
					10	Примања од домаћих задуживања	304,962,500		304,962,500
						<b>Свега за Програм 3:</b>	<b>343,837,594</b>		<b>343,837,594</b>
		0601				<b>ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>			
		0601-0001				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Водоснабдевање ЈКП "Водовод" Смедерево</b>			
			630			<i>Водоснабдевање</i>			
				59	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	14,700,000		14,700,000
						<b>Извори финансирања за функцију 630:</b>			
					01	Приходи из буџета	14,700,000		14,700,000
						<b>Функција 630:</b>	<b>14,700,000</b>		<b>14,700,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0601-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	14,700,000		14,700,000
						<b>Свега за програмску активност 0601-0001:</b>	<b>14,700,000</b>		<b>14,700,000</b>
		0601-0002				<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Управљање отпадним водама</b>			
			520			<i>ЈКП "Водовод" Смедерево</i>			
				60	425	Текуће поправке и одржавање - одржавање атмосферске и мешовите канализације и осталих објеката заједничке комуналне потрошње	13,600,000		13,600,000
						<b>Извори финансирања за функцију 520:</b>			
					01	Приходи из буџета	13,600,000		13,600,000
						<b>Функција 520:</b>	<b>13,600,000</b>		<b>13,600,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0601-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	13,600,000		13,600,000
						<b>Свега за програмску активност 0601-0002:</b>	<b>13,600,000</b>		<b>13,600,000</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>0601-0004</b>				<b>Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Далинско грејање ЈП за стамбене услуге и топлификацију Смедерево</b>			
			436			<i>Остала енергија</i>			
				61	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			0
				62	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3,000,000		3,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 436:</b>			
					01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						<b>Функција 436:</b>	<b>3,000,000</b>		<b>3,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0601-0004:</b>			
					01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						<b>Свега за програмску активност 0601-0004:</b>	<b>3,000,000</b>		<b>3,000,000</b>
		<b>0601-0011</b>				<b>Програмска активност 0011 (ПА 0011) - Одржавање гробља и погребне услуге</b>			
						<b>ЈКП "Зеленило и гробља" Смедерево</b>			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
				63	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2,100,000		2,100,000
						<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,100,000		2,100,000
						<b>Функција 620:</b>	<b>2,100,000</b>	<b>0</b>	<b>2,100,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0601-0011:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,100,000		2,100,000
						<b>Свега за програмску активност 0601-0011:</b>	<b>2,100,000</b>	<b>0</b>	<b>2,100,000</b>
		<b>0601-0014</b>				<b>Програмска активност 0014 (ПА 0014) - Остале комуналне услуге</b>			
						<b>ЈКП "Зеленило и гробља" Смедерево</b>			
			560			<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				64	424	Специјализоване услуге	13,600,000		13,600,000
						<b>Извори финансирања за функцију 560:</b>			
					01	Приходи из буџета	13,600,000		13,600,000
						<b>Функција 560:</b>	<b>13,600,000</b>		<b>13,600,000</b>
			530			<i>Смањење загађености</i>			
				65	424	Специјализоване услуге - систематска дезинсекција и дератизација	10,000,000		10,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 530:</b>			
					01	Приходи из буџета	10,000,000		10,000,000
						<b>Функција 530:</b>	<b>10,000,000</b>		<b>10,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0601-0014:</b>			
					01	Приходи из буџета	23,600,000		23,600,000
						<b>Свега за програмску активност 0601-0014:</b>	<b>23,600,000</b>		<b>23,600,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 2:</b>			
					01	Приходи из буџета	57,000,000		57,000,000
						<b>Свега за Програм 2:</b>	<b>57,000,000</b>		<b>57,000,000</b>
		<b>1301</b>				<b>ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>			
		<b>1301-0003</b>				<b>Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Одржавање спортске инфраструктуре</b>			
						<b>"Спортска хала Смедерево" д.о.о.</b>			
			810			<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				66	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20,510,000		20,510,000
						<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>			
					01	Приходи из буџета	20,510,000		20,510,000
						<b>Функција 810:</b>	<b>20,510,000</b>		<b>20,510,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1301-0003:</b>			
					01	Приходи из буџета	20,510,000		20,510,000
						<b>Свега за програмску активност 1301-0003:</b>	<b>20,510,000</b>		<b>20,510,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 14:</b>			
					01	Приходи из буџета	20,510,000		20,510,000
						<b>Свега за Програм 14:</b>	<b>20,510,000</b>		<b>20,510,000</b>

Раздео	Глава	Програмска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>1201</b>				<b>ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>			
		<b>1201-0002</b>				<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Подстицаји културном и уметничком стваралаштву</b>			
			860			<i>Рекреација, култура и вере неklasификоване на другом месту</i>			
				67	481	Дотације верским заједницама	2,000,000		2,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 860:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						<b>Функција 860:</b>	<b>2,000,000</b>		<b>2,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						<b>Свега за програмску активност 1201-0002:</b>	<b>2,000,000</b>		<b>2,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 13:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						<b>Свега за Програм 13:</b>	<b>2,000,000</b>		<b>2,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за раздео 2:</b>			
					01	Приходи из буџета	375,006,460		375,006,460
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	3,016,806		3,016,806
					10	Примања од домаћих задуживања	304,962,500		304,962,500
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,204,060		1,204,060
						<b>Свега за раздео 2:</b>	<b>684,189,826</b>		<b>684,189,826</b>
<b>3</b>						<b>ГРАДСКО ВЕЋЕ</b>			
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
		<b>0602-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
			111			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				68	421	Стални трошкови	4,300,000		4,300,000
				69	422	Трошкови путовања			0
				70	423	Услуге по уговору	8,500,000		8,500,000
				71	426	Материјал	400,000		400,000
				72	465	Остале дотације и трансфери	610,000		610,000
						<b>Извори финансирања за функцију 111:</b>			
					01	Приходи из буџета	13,810,000		13,810,000
						<b>Функција 111:</b>	<b>13,810,000</b>		<b>13,810,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	13,810,000		13,810,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0001:</b>	<b>13,810,000</b>		<b>13,810,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 14:</b>			
					01	Приходи из буџета	13,810,000		13,810,000
						<b>Свега за Програм 14:</b>	<b>13,810,000</b>		<b>13,810,000</b>
						<b>Извори финансирања за раздео 3:</b>			
					01	Приходи из буџета	13,810,000		13,810,000
						<b>Свега за раздео 3:</b>	<b>13,810,000</b>		<b>13,810,000</b>
<b>4</b>						<b>ГРАДСКА УПРАВА</b>			
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
		<b>0602-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
			130			<i>Опште услуге</i>			
				73	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	204,798,312		204,798,312
				74	412	Социјални доприноси на терет послодавца	36,658,898		36,658,898
				75	413	Накнаде у натури	4,000,000		4,000,000
				76	414	Социјална давања запосленима	10,451,956		10,451,956
				77	415	Накнаде трошкова за запослене	5,600,000		5,600,000
				78	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,900,000		1,900,000
				79	421	Стални трошкови	55,200,000		55,200,000
				80	422	Трошкови путовања	820,000		820,000
				81	423	Услуге по уговору	5,360,000		5,360,000
				82	424	Специјализоване услуге	2,241,000		2,241,000
				83	425	Текуће поправке и одржавање	9,241,000		9,241,000
				84	426	Материјал	8,831,199		8,831,199
				85	444	Пратећи трошкови задуживања	5,500,000		5,500,000
				86	465	Остале дотације и трансфери	26,480,824		26,480,824
				87	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	238,000		238,000
				88	511	Зграде и грађевински објекти			0
				89	512	Машине и опрема	2,000,000		2,000,000
				90	515	Нематеријална имовина	1,000,000		1,000,000
				90.1	541	Земљиште	13,500,000		13,500,000
						<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>			
					01	Приходи из буџета	393,821,189		393,821,189
						<b>Функција 130:</b>	<b>393,821,189</b>		<b>393,821,189</b>



Раздео	Глава	Програм- ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						<b>Стамбено комунална област</b>			
			660			<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>			
				91	441	Отплате домаћих камата	1,500,000		1,500,000
				92	511	Куповина стамбеног простора	1,000,000		1,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 660:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,500,000		2,500,000
						<b>Функција 660:</b>	<b>2,500,000</b>		<b>2,500,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	396,321,189		396,321,189
						<b>Свега за програмску активност 0602-0001:</b>	<b>396,321,189</b>		<b>396,321,189</b>
4.1						<b>ГРАДСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
		0602				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
		0602-0002				<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Месне заједнице</b>			
			160			<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>			
				93	421	Стални трошкови	2,100,000		2,100,000
				94	425	Текуће поправке и одржавање			0
				95	426	Материјал	200,000		200,000
				96	511	Зграде и грађевински објекти	8,500,000		8,500,000
						<b>Извори финансирања за функцију 160:</b>			
					01	Приходи из буџета	10,800,000		10,800,000
						<b>Функција 160:</b>	<b>10,800,000</b>		<b>10,800,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	10,800,000		10,800,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0002:</b>	<b>10,800,000</b>		<b>10,800,000</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.1:</b>			
					01	Приходи из буџета	10,800,000		10,800,000
						<b>Свега за главу 4.1:</b>	<b>10,800,000</b>		<b>10,800,000</b>

Рядео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<b>4.2</b>					<b>СЕОСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
		<b>0602-0002</b>				<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Месне заједнице</b>			
			160			<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>			
				97	411	Плате, додаци и накнаде запослених (самодопринос)	1,836,515		1,836,515
				98	412	Социјални доприноси на терет послодавца (самодопринос)	328,736		328,736
				99	414	Социјална давања запосленима (самодопринос)	445,216		445,216
				100	421	Стални трошкови (самодопринос)	2,804,543		2,804,543
				101	422	Трошкови путовања (самодопринос)	45,250		45,250
				102	423	Услуге по уговору (самодопринос)	401,240		401,240
				103	424	Специјализоване услуге (самодопринос)	240,000		240,000
				104	425	Текуће поправке и одржавања (самодопринос)	820,711		820,711
				105	426	Материјал (самодопринос)	224,820		224,820
				106	465	Остале дотације и трансфери (самодопринос)	182,701		182,701
				107	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета (самодопринос)	270,000		270,000
				108	481	Дотације осталим непрофитним организацијама (самодопринос)	2,120,000		2,120,000
				109	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали (самодопринос)	45,000		45,000
				110	511	Зграде и грађевински објекти (самодопринос)	18,360,000		18,360,000
				111	512	Машине и опрема(самодопринос)	300,000		300,000
				112	541	Земљиште (самодопринос)	120,000		120,000
				113	411	Плате, додаци и накнаде запослених	868,503	2,058,296	2,926,799
				114	412	Социјални доприноси на терет послодавца	155,460	404,435	559,895
				115	414	Социјална давања запосленима	295,936	626,250	922,186
				116	421	Стални трошкови		7,643,832	7,643,832
				117	422	Трошкови путовања		288,600	288,600
				118	423	Услуге по уговору		2,829,000	2,829,000
				119	424	Специјализоване услуге		1,520,454	1,520,454
				120	425	Текуће поправке и одржавања		4,447,330	4,447,330
				121	426	Материјал		1,311,000	1,311,000
				122	465	Остале дотације и трансфери	54,936	184,918	239,854
				123	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета		369,670	369,670
				124	481	Дотације осталим непрофитним организацијама		3,865,945	3,865,945
				125	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	13,535	174,270	187,805
				125.1	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	426,250	276,000	702,250
				126	421	Стални трошкови (за утрошену електричну енергију за јавну расвету и др.)	36,493,303		36,493,303
				127	423	Услуге по уговору	300,000		300,000
				128	425	Текуће поправке и одржавање	5,053,867		5,053,867
				129	511	Зграде и грађевински објекти	21,026,580		21,026,580
				129.1	541	Земљиште			0
						<b>Извори финансирања за функцију 160:</b>			
					01	Приходи из буџета	85,226,300		85,226,300
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		24,000,000	24,000,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		2,000,000	2,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8,006,802		8,006,802
						<b>Функција 160:</b>	<b>93,233,102</b>	<b>26,000,000</b>	<b>119,233,102</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	85,226,300		85,226,300
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		24,000,000	24,000,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		2,000,000	2,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8,006,802		8,006,802
						<b>Свега за програмску активност 0602-0002:</b>	<b>93,233,102</b>	<b>26,000,000</b>	<b>119,233,102</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.2:</b>			
					01	Приходи из буџета	85,226,300		85,226,300
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		24,000,000	24,000,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		2,000,000	2,000,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8,006,802		8,006,802
						<b>Свега за главу 4.2:</b>	<b>93,233,102</b>	<b>26,000,000</b>	<b>119,233,102</b>

Радно	Глава	Програм- ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>0401</b>				<b>ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
		<b>0401-0001</b>				Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање заштитом животне средине и природних вредности			
			530			Смањење загађености			
				130	424	Специјализоване услуге - контрола квалитета воде са јавних чесама и купалишта	400,000		400,000
						<b>Извори финансирања за функцију 530:</b>			
					01	Приходи из буџета	400,000		400,000
						<b>Функција 530:</b>	<b>400,000</b>		<b>400,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	400,000		400,000
						<b>Свега за програмску активност 0401-0001:</b>	<b>400,000</b>		<b>400,000</b>
4.3						<b>БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
		<b>0401-0003</b>				Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Праћење квалитета елемената животне средине			
			560			Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
				131	424	Специјализоване услуге - мониторинг ваздуха, земљишта, буке и др.	10,699,000		10,699,000
						<b>Извори финансирања за функцију 560:</b>			
					01	Приходи из буџета	10,699,000		10,699,000
						<b>Функција 560:</b>	<b>10,699,000</b>		<b>10,699,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0401-0003:</b>			
					01	Приходи из буџета	10,699,000		10,699,000
						<b>Свега за програмску активност 0401-0003:</b>	<b>10,699,000</b>		<b>10,699,000</b>
		<b>0401-0004</b>				Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Заштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима			
			560			Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
				132	424	Специјализоване услуге - управљање заштићеним подручјем	1,000,000		1,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 560:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
						<b>Функција 560:</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
						<b>Свега за програмску активност 0401-0004:</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,000,000</b>
		<b>0401-0002</b>				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Управљање комуналним отпадом			
			510			Управљање отпадом			
				132.1	511	Зграде и грађевински објекти	3,000,000		3,000,000
				132.2	423	Услуге по уговору	480,000		480,000
						<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>			
					01	Приходи из буџета	3,480,000		3,480,000
						<b>Функција 510:</b>	<b>3,480,000</b>		<b>3,480,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	3,480,000		3,480,000
						<b>Свега за програмску активност 0401-0002:</b>	<b>3,480,000</b>		<b>3,480,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 6:</b>			
					01	Приходи из буџета	15,179,000		15,179,000
						<b>Свега за Програм 6:</b>	<b>15,179,000</b>		<b>15,179,000</b>
		<b>0601</b>				<b>ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>			
		<b>0601-0003</b>				Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Одржавање депонија			
			510			Управљање отпадом			
				133	424	Специјализоване услуге - Уклањање "Дивљих депонија"	18,314,975		18,314,975
				134	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - Уклањање депоније "Дуго Поље" у Радинцу и уређење локације	21,786,025		21,786,025
				135	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу	13,200,000		13,200,000
						<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>			
					01	Приходи из буџета	53,301,000		53,301,000
						<b>Функција 510:</b>	<b>53,301,000</b>		<b>53,301,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0601-0003:</b>			
					01	Приходи из буџета	53,301,000		53,301,000
						<b>Свега за програмску активност 0601-0003:</b>	<b>53,301,000</b>		<b>53,301,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 2:</b>			
					01	Приходи из буџета	53,301,000		53,301,000
						<b>Свега за Програм 2:</b>	<b>53,301,000</b>		<b>53,301,000</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.3:</b>			
					01	Приходи из буџета	68,480,000		68,480,000
						<b>Укупно за главу 4.3:</b>	<b>68,480,000</b>		<b>68,480,000</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	4.4					<b>ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		2002				<b>ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		2002-0001				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање основних школа</b>			
			912			<i>Основно образовање</i>			
				136	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у натури 41.500.000 -социјална давања запосленима 1.500.000 -награде и бонуси 4.200.000 -сталне трошкове 104.821.700 -трошкове путовања 27.000.000 -услуге по уговору 2.050.000 -специјализоване услуге 600.000 -текуће поправке и одржавање 9.000.000 -материјал 4.500.000 -накнаде за смештај 1.500.000 -новчане казне и пенали по решењу судова 4.200.000	200,871,700		200,871,700
				137	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -зграде и грађевински објекти -машине и опрема 1.100.000 -нематеријална имовина	1,100,000		1,100,000
						<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>			
					01	Приходи из буџета	201,971,700		201,971,700
						<b>Функција 912:</b>	<b>201,971,700</b>		<b>201,971,700</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	201,971,700		201,971,700
						<b>Свега за програмску активност 2002-0001:</b>	<b>201,971,700</b>		<b>201,971,700</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 9:</b>			
					01	Приходи из буџета	201,971,700		201,971,700
						<b>Свега за Програм 9:</b>	<b>201,971,700</b>		<b>201,971,700</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.4:</b>			
					01	Приходи из буџета	201,971,700		201,971,700
						<b>Свега за главу 4.4:</b>	<b>201,971,700</b>		<b>201,971,700</b>
	4.5					<b>СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		2003				<b>ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		2003-0001				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање средњих школа</b>			
			920			<i>Средње образовање</i>			
				138	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у натури 16.500.000 -социјална давања запосленима 900.000 -награде и бонуси 3.000.000 -сталне трошкове 51.820.000 -услуге по уговору 1.450.000 -специјализоване услуге 1.500.000 -текуће поправке и одржавање 3.500.000 -материјал 3.250.000 -новчане казне и пенали по решењу судова 800.000	82,720,000		82,720,000
				139	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -машине и опрема 300.000	300,000		300,000
						<b>Извори финансирања за функцију 920:</b>			
					01	Приходи из буџета	83,020,000		83,020,000
						<b>Функција 920:</b>	<b>83,020,000</b>		<b>83,020,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	83,020,000		83,020,000
						<b>Свега за програмску активност 2003-0001:</b>	<b>83,020,000</b>		<b>83,020,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 10:</b>			
					01	Приходи из буџета	83,020,000		83,020,000
						<b>Свега за Програм 10:</b>	<b>83,020,000</b>		<b>83,020,000</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.5:</b>			
					01	Приходи из буџета	83,020,000		83,020,000
						<b>Свега за главу 4.5:</b>	<b>83,020,000</b>		<b>83,020,000</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	4.6					<b>РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ</b>			
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
		<b>0602-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
			950			<i>Образовање које није дефинисано нивоом</i>			
				140	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	4,140,735	835,297	4,976,032
				141	412	Социјални доприноси на терет послодавца	741,192	149,520	890,712
				142	413	Накнаде у природи	60,480		60,480
				143	414	Социјална давања запосленима	99,537		99,537
				144	421	Стални трошкови	12,000	248,000	260,000
				145	422	Трошкови путовања		20,000	20,000
				146	423	Услуге по уговору	827,000	567,703	1,394,703
				147	424	Специјализоване услуге	37,520	800,000	837,520
				148	425	Текуће поправке и одржавање		280,000	280,000
				149	426	Материјал	10,000	250,000	260,000
				150	465	Остале дотације и трансфери	442,384	113,480	555,864
				151	512	Машине и опрема			0
						<b>Извори финансирања за функцију 950:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,370,848		6,370,848
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		3,264,000	3,264,000
						<b>Функција 950:</b>	<b>6,370,848</b>	<b>3,264,000</b>	<b>9,634,848</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,370,848		6,370,848
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		3,264,000	3,264,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0001:</b>	<b>6,370,848</b>	<b>3,264,000</b>	<b>9,634,848</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.6:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,370,848		6,370,848
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		3,264,000	3,264,000
						<b>Свега за главу 4.6:</b>	<b>6,370,848</b>	<b>3,264,000</b>	<b>9,634,848</b>
		<b>0602</b>				<b>РАДНИЧКИ УНИВЕРЗИТЕТ У СМЕДЕРЕВУ</b>			
		<b>0602-0001</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
						<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе</b>			
			950			<i>Образовање које није дефинисано нивоом</i>			
				152	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	4,600,000		4,600,000
						<b>Извори финансирања за функцију 950:</b>			
					01	Приходи из буџета	4,600,000		4,600,000
						<b>Функција 950:</b>	<b>4,600,000</b>		<b>4,600,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	4,600,000		4,600,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0001:</b>	<b>4,600,000</b>		<b>4,600,000</b>
	4.7					<b>БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА СТИПЕНДИРАЊЕ, ПОДСТИЦАЊЕ ОБРАЗОВАЊА, НАГРАЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА</b>			
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
		<b>0602-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе</b>			
			950			<i>Образовање које није дефинисано нивоом</i>			
				153	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	12,000,000		12,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 950:</b>			
					01	Приходи из буџета	12,000,000		12,000,000
						<b>Функција 950:</b>	<b>12,000,000</b>		<b>12,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	12,000,000		12,000,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0001:</b>	<b>12,000,000</b>		<b>12,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.7:</b>			
					01	Приходи из буџета	12,000,000		12,000,000
						<b>Свега за главу 4.7:</b>	<b>12,000,000</b>		<b>12,000,000</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						<b>КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ</b>			
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
		<b>0602-0007</b>				<b>Програмска активност 0007 (ПА 0007) - Канцеларија за младе</b>			
			860			<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификовано на другом месту</i>			
				154	423	Услуге по уговору	200,000		200,000
						<b>Извори финансирања за функцију 860:</b>			
					01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						<b>Функција 860:</b>	<b>200,000</b>		<b>200,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0007:</b>			
					01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0007:</b>	<b>200,000</b>		<b>200,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
					01	Приходи из буџета	23,170,848		23,170,848
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		3,264,000	3,264,000
						<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>23,170,848</b>	<b>3,264,000</b>	<b>26,434,848</b>
<b>4.8</b>		<b>1201</b>				<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>			
		<b>1201-0001</b>				<b>Програмска активност 0001-Функционисање локалних установа културе</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				155	411	Плате и додаци запослених	57,018,835		57,018,835
				156	412	Социјални доприноси на терет послодавца	10,206,372		10,206,372
				157	413	Превоз на посао и са посла	1,500,000	157,000	1,657,000
				158	414	Социјална давања запосленима	2,123,723	529,000	2,652,723
				159	415	Накнаде за запослене			0
				160	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	500,000		500,000
				161	421	Стални трошкови	23,190,000	1,090,000	24,280,000
				162	422	Трошкови путовања		856,672	856,672
				163	423	Услуге по уговору	11,643,000	2,020,000	13,663,000
				164	424	Специјализоване услуге - Програмске активности установа	2,356,000	11,673,000	14,029,000
				164.1	424	Специјализоване услуге - Регионални завод за заштиту споменика културе (Стратегија развоја Тврђаве)	3,000,000		3,000,000
				165	425	Текуће поправке и одржавање	1,400,000	1,365,000	2,765,000
				166	426	Материјал	220,000	2,065,000	2,285,000
				167	465	Остале дотације и трансфери	7,660,991		7,660,991
				168	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета			0
				169	481	Дотације невладиним организацијама			0
				170	482	Порези, обавезне таксе и казне		205,000	205,000
				171	483	Новчане казне и пенали по решењу судова			0
				172	511	Зграде и грађевински објекти			0
				173	512	Машине и опрема	1,900,000	470,000	2,370,000
				174	515	Нематеријална имовина		80,000	80,000
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	121,508,921		121,508,921
					02	Трансфери између корисника на истом нивоу		200,000	200,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		20,310,672	20,310,672
					07	Трансфери од других нивоа власти	1,210,000		1,210,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>122,718,921</b>	<b>20,510,672</b>	<b>143,229,593</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	121,508,921		121,508,921
					02	Трансфери између корисника на истом нивоу		200,000	200,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		20,310,672	20,310,672
					07	Трансфери од других нивоа власти	1,210,000		1,210,000
						<b>Свега за програмску активност 1201-0001:</b>	<b>122,718,921</b>	<b>20,510,672</b>	<b>143,229,593</b>
		<b>1201-0002</b>				<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Подстицаји културном и уметничком стваралаштву</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				175	424	Специјализоване услуге - подстицај манифестацијама и акцијама, културно уметничком аматеризму и стваралаштву, културни програми и пројекти других субјеката у култури	2,850,000	220,328	3,070,328
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,850,000		2,850,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		220,328	220,328
						<b>Функција 820:</b>	<b>2,850,000</b>	<b>220,328</b>	<b>3,070,328</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,850,000	0	2,850,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		220,328	220,328
						<b>Свега за програмску активност 1201-0002:</b>	<b>2,850,000</b>	<b>220,328</b>	<b>3,070,328</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>1201-П1</b>				<b>Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				176	424	Специјализоване услуге	9,000,000		9,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	9,000,000		9,000,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>9,000,000</b>		<b>9,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П1:</b>			
					01	Приходи из буџета	9,000,000		9,000,000
						<b>Свега за пројекат 1201-П1:</b>	<b>9,000,000</b>		<b>9,000,000</b>
		<b>1201-П2</b>				<b>Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				177	424	Специјализоване услуге	2,743,000	400,000	3,143,000
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,743,000		2,743,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		400,000	400,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>2,743,000</b>	<b>400,000</b>	<b>3,143,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П2:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,743,000		2,743,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		400,000	400,000
						<b>Свега за пројекат 1201-П2:</b>	<b>2,743,000</b>	<b>400,000</b>	<b>3,143,000</b>
		<b>1201-П3</b>				<b>Пројекат Центра за културу - Корзо поново ради</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				178	424	Специјализоване услуге	150,000		150,000
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	150,000		150,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>150,000</b>		<b>150,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П3:</b>			
					01	Приходи из буџета	150,000		150,000
						<b>Свега за пројекат 1201-П3:</b>	<b>150,000</b>		<b>150,000</b>
		<b>1201-П4</b>				<b>Пројекат Центра за културу - Културно лето</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				179	424	Специјализоване услуге	1,095,000		1,095,000
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,095,000		1,095,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>1,095,000</b>		<b>1,095,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П4:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,095,000		1,095,000
						<b>Свега за пројекат 1201-П4:</b>	<b>1,095,000</b>		<b>1,095,000</b>
		<b>1201-П5</b>				<b>Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				180	424	Специјализоване услуге	3,100,000	1,000,000	4,100,000
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,500,000		2,500,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,000,000	1,000,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	600,000		600,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>3,100,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>4,100,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П5:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,500,000		2,500,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,000,000	1,000,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	600,000		600,000
						<b>Свега за пројекат 1201-П5:</b>	<b>3,100,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>4,100,000</b>
		<b>1201-П6</b>				<b>Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				181	424	Специјализоване услуге	350,000		350,000
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	150,000		150,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	200,000		200,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>350,000</b>		<b>350,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П6:</b>			
					01	Приходи из буџета	150,000		150,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	200,000		200,000
						<b>Свега за пројекат 1201-П6:</b>	<b>350,000</b>		<b>350,000</b>
		<b>1201-П7</b>				<b>Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				182	424	Специјализоване услуге	170,000		170,000
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	170,000		170,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>170,000</b>		<b>170,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П7:</b>			
					01	Приходи из буџета	170,000		170,000
						<b>Свега за пројекат 1201-П7:</b>	<b>170,000</b>		<b>170,000</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>1201-П18</b>				<b>Пројекат Центра за културу - Театар у Тврђави копродукција</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				183	424	Специјализоване услуге	1,172,000		1,172,000
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,172,000		1,172,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>1,172,000</b>		<b>1,172,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П18:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,172,000		1,172,000
						<b>Свега за пројекат 1201-П18:</b>	<b>1,172,000</b>		<b>1,172,000</b>
		<b>1201-П19</b>				<b>Пројекат Музеја - Реконструкција сталне поставке Музеја - наставак 5. фаза</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				184	424	Специјализоване услуге			0
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	0		0
						<b>Функција 820:</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П19:</b>			
					01	Приходи из буџета	0		0
						<b>Свега за пројекат 1201-П19:</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
		<b>1201-П110</b>				<b>Пројекат Музеја - Смедеревски Зборник број 5</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				184.1	424	Специјализоване услуге	332,479		332,479
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	94,000		94,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	238,479		238,479
						<b>Функција 820:</b>	<b>332,479</b>		<b>332,479</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П110:</b>			
					01	Приходи из буџета	94,000		94,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	238,479		238,479
						<b>Свега за пројекат 1201-П110:</b>	<b>332,479</b>		<b>332,479</b>
		<b>1201-П111</b>				<b>Пројекат Музеја - Уређење Градске галерије савремене уметности Смедерево</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				184.2	424	Специјализоване услуге	1,050,397		1,050,397
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	350,000		350,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	700,397		700,397
						<b>Функција 820:</b>	<b>1,050,397</b>		<b>1,050,397</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П111:</b>			
					01	Приходи из буџета	350,000		350,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	700,397		700,397
						<b>Свега за пројекат 1201-П111:</b>	<b>1,050,397</b>		<b>1,050,397</b>
		<b>1201-П112</b>				<b>Пројекат Музеја - "Ноћ музеја"</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				184.3	424	Специјализоване услуге	100,000		100,000
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	100,000		100,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>100,000</b>		<b>100,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П112:</b>			
					01	Приходи из буџета	100,000		100,000
						<b>Свега за пројекат 1201-П112:</b>	<b>100,000</b>		<b>100,000</b>
		<b>1201-П113</b>				<b>Пројекти Регионалног завода за заштиту споменика културе - Конзерваторско рестаураторски радови на обнови Језавског бедема Смедеревске тврђаве и Археолошко истраживање у тврђави Рам</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				185	425	Текуће поправке и одржавање	23,530,000		23,530,000
				185.1	425	Текуће поправке и одржавање-Археолошка истраживања у тврђави Рам по Решењу Министарства за културу и информисање	260,000		260,000
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	21,790,000		21,790,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>23,790,000</b>		<b>23,790,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П113:</b>			
					01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	21,790,000		21,790,000
						<b>Свега за пројекат 1201-П113:</b>	<b>23,790,000</b>		<b>23,790,000</b>



Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>1201-П14</b>				<b>Пројекат Историјског архива - Побољшање техничких услова за одлагање дигитализоване грађе и дигитализација архивске грађе</b>			
			820			<i>Услуге културе</i>			
				186	512	Машине и опрема	966,650	100,000	1,066,650
						<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
					01	Приходи из буџета	266,650		266,650
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		100,000	100,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	700,000		700,000
						<b>Функција 820:</b>	<b>966,650</b>	<b>100,000</b>	<b>1,066,650</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П14:</b>			
					01	Приходи из буџета	266,650		266,650
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		100,000	100,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	700,000		700,000
						<b>Свега за пројекат 1201-П14:</b>	<b>966,650</b>	<b>100,000</b>	<b>1,066,650</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 13:</b>			
					01	Приходи из буџета	144,149,571		144,149,571
					02	Трансфери између корисника на истом нивоу		200,000	200,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		22,031,000	22,031,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	25,438,876		25,438,876
						<b>Свега за Програм 13:</b>	<b>169,588,447</b>	<b>22,231,000</b>	<b>191,819,447</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.8:</b>			
					01	Приходи из буџета	144,149,571		144,149,571
					02	Трансфери између корисника на истом нивоу		200,000	200,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		22,031,000	22,031,000
					07	Трансфери од других нивоа власти	25,438,876		25,438,876
						<b>Свега за главу 4.8:</b>	<b>169,588,447</b>	<b>22,231,000</b>	<b>191,819,447</b>
		<b>0602</b>				<b>УСЛУГЕ ЕМИТОВАЊА И ШТАМПАЊА</b>			
		<b>0602-0006</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
			830			<i>Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Информисање</i>			
						<i>Услуге емитовања и штампања</i>			
				187	423	Услуге по уговору - ова апропријација намењена је информисању јавности	21,850,000		21,850,000
						<b>Извори финансирања за функцију 830:</b>			
					01	Приходи из буџета	21,850,000		21,850,000
						<b>Функција 830:</b>	<b>21,850,000</b>		<b>21,850,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0006:</b>			
					01	Приходи из буџета	21,850,000		21,850,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0006:</b>	<b>21,850,000</b>		<b>21,850,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
					01	Приходи из буџета	21,850,000		21,850,000
						<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>21,850,000</b>		<b>21,850,000</b>
						<b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО</b>			
		<b>1301</b>				<b>ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>			
		<b>1301-0003</b>				<b>Програмска активност 0003 (ПА 0003) -Одржавање спортске инфраструктуре</b>			
			810			<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				188	423	Услуге по уговору			
				189	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	6,200,000		6,200,000
						<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,200,000		6,200,000
						<b>Функција 810:</b>	<b>6,200,000</b>		<b>6,200,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1301-0003:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,200,000		6,200,000
						<b>Свега за програмску активност 1301-0003:</b>	<b>6,200,000</b>		<b>6,200,000</b>
						<b>ФИЗИЧКА КУЛТУРА</b>			
		<b>1301</b>				<b>ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>			
		<b>1301-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</b>			
			810			<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				190	481	Дотације спортским организацијама и клубовима	60,000,000		60,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>			
					01	Приходи из буџета	60,000,000		60,000,000
						<b>Функција 810:</b>	<b>60,000,000</b>		<b>60,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	60,000,000		60,000,000
						<b>Свега за програмску активност 1301-0001:</b>	<b>60,000,000</b>		<b>60,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 14:</b>			
					01	Приходи из буџета	66,200,000		66,200,000
						<b>Свега за Програм 14:</b>	<b>66,200,000</b>		<b>66,200,000</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						<b>СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ</b>			
		<b>0901</b>				<b>ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА</b>			
		<b>0901-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Социјалне помоћи</b>			
			070			<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				191	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - превоз лица старијих од 65 година	4,000,000		4,000,000
				192	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - превоз социјално хуманитарних организација и удружења грађана	2,000,000		2,000,000
				193	472	Финансијска помоћ трудницама	12,000,000		12,000,000
				194	472	Финансијска помоћ породиљама	18,000,000		18,000,000
				195	472	Посебан родитељски додатак	1,300,000		1,300,000
				196	472	Популациона политика - вантелесна оплодња	4,200,000		4,200,000
				197	472	Бесплатна ужина у Ђачкој кухињи	3,000,000		3,000,000
				198	472	Превоз ученика средњих школа	11,666,740		11,666,740
				199	472	Остале накнаде за образовање - превоз студената	11,050,000		11,050,000
						<b>Извори финансирања за функцију 070:</b>			
					01	Приходи из буџета	67,216,740		67,216,740
						<b>Функција 070:</b>	<b>67,216,740</b>		<b>67,216,740</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	67,216,740		67,216,740
						<b>Свега за програмску активност 0901-0001:</b>	<b>67,216,740</b>		<b>67,216,740</b>
						<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Накнаде за социјалну заштиту из буџета</b>			
		<b>0901-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Социјалне помоћи</b>			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				200	4631	Трансфери осталим нивоима власти - Једнократна помоћ 18.500.000 - Ванредне новчане помоћи 4.500.000 - Трошкови погребних услуга 400.000 - Путни трошкови и превоз пролазника 50.000 - Превоз ученика основних и средњих школа са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза пратиоца 4.145.200 - Прихватилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева 100.000	27,695,200		27,695,200
						<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
					01	Приходи из буџета	27,695,200		27,695,200
						<b>Функција 090:</b>	<b>27,695,200</b>		<b>27,695,200</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	27,695,200		27,695,200
						<b>Свега за програмску активност 0901-0001:</b>	<b>27,695,200</b>		<b>27,695,200</b>
						<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Центар за социјални рад</b>			
		<b>0901-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Социјалне помоћи</b>			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				201	4631	Трансфери осталим нивоима власти - плата запослених 13.105.775 - социјални доприноси на терет послодавца 2.345.934 - накнаде за запослене 325.000 - стални трошкови 4.830.000 - услуге по уговору 3.140.000 - текуће поправке и одржавање 770.000 - материјал 1.550.000	26,066,709		26,066,709
				202	4632	Трансфери осталим нивоима власти - машине и опрема 550.000	550,000		550,000
						<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
					01	Приходи из буџета	26,616,709		26,616,709
						<b>Функција 090:</b>	<b>26,616,709</b>		<b>26,616,709</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	26,616,709		26,616,709
						<b>Свега за програмску активност 0901-0001:</b>	<b>26,616,709</b>		<b>26,616,709</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	4.9					<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Установа за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју "Сунце"</b>			
		<b>0901-0004</b>				<b>Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге</b>			
			040			<i>Породица и деца</i>			
				203	411	Плате и додаци запослених	3,959,444		3,959,444
				204	412	Социјални доприноси на терет послодавца	707,488		707,488
				205	413	Накнаде у природи			0
				206	414	Социјална давања запосленима	90,000		90,000
				207	415	Накнаде за запослене	200,000		200,000
				208	421	Стални трошкови	450,000	40,000	490,000
				209	423	Услуге по уговору	210,000	290,000	500,000
				210	424	Специјализоване услуге	40,000		40,000
				211	425	Текуће поправке и одржавање	80,000	20,000	100,000
				212	426	Материјал	140,200	140,000	280,200
				213	465	Остале дотације и трансфери	517,868		517,868
				214	482	Порези, обавезне таксе и казне	20,000		20,000
				215	512	Машине и опрема	20,000	70,000	90,000
				216	515	Нематеријална имовина	20,000		20,000
						<b>Извори финансирања за функцију 040:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,455,000		6,455,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		200,000	200,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		360,000	360,000
						<b>Функција 040:</b>	<b>6,455,000</b>	<b>560,000</b>	<b>7,015,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,455,000		6,455,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		200,000	200,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		360,000	360,000
						<b>Свега за програмску активност 0901-0004:</b>	<b>6,455,000</b>	<b>560,000</b>	<b>7,015,000</b>
		<b>0901-П1</b>				<b>Пројекат: "Сензорна соба" и "Интерактивна табла"</b>			
			040			<i>Породица и деца</i>			
				217	512	Машине и опрема	360,000	1,040,000	1,400,000
						<b>Извори финансирања за функцију 040:</b>			
					01	Приходи из буџета	360,000		360,000
					07	Трансфери од осталих нивоа власти		840,000	840,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		200,000	200,000
						<b>Функција 040:</b>	<b>360,000</b>	<b>1,040,000</b>	<b>1,400,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 0901-П1:</b>			
					01	Приходи из буџета	360,000		360,000
					07	Трансфери од осталих нивоа власти		840,000	840,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		200,000	200,000
						<b>Свега за пројекат 0901-П1:</b>	<b>360,000</b>	<b>1,040,000</b>	<b>1,400,000</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.9:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,815,000		6,815,000
					07	Трансфери од осталих нивоа власти		840,000	840,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		200,000	200,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		200,000	200,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		360,000	360,000
						<b>Свега за главу 4.9:</b>	<b>6,815,000</b>	<b>1,600,000</b>	<b>8,415,000</b>
						<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - ЈАП и дотације невладиним организацијама</b>			
		<b>0901-0003</b>				<b>Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Подршка социо-хуманитарним организацијама</b>			
			090			<i>Социјална заштита неклассификована на другом месту</i>			
				218	4631	Трансфери осталим нивоима власти - Дотације удружењима особа са инвалидитетом 6.170.000	6,170,000		6,170,000
						<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,170,000		6,170,000
						<b>Функција 090:</b>	<b>6,170,000</b>		<b>6,170,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:</b>			
					01	Приходи из буџета	6,170,000		6,170,000
						<b>Свега за програмску активност 0901-0003:</b>	<b>6,170,000</b>		<b>6,170,000</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						<b>ЦРВЕНИ КРСТ</b>			
		<b>0901-0005</b>				<b>Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Црвени Крст</b>			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				219	4631	трансфери осталим нивоима власти - Народна кухиња 15.500.000	15,500,000		15,500,000
						<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
					01	Приходи из буџета	15,500,000		15,500,000
						<b>Функција 090:</b>	<b>15,500,000</b>		<b>15,500,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:</b>			
					01	Приходи из буџета	15,500,000		15,500,000
						<b>Свега за програмску активност 0901-0005:</b>	<b>15,500,000</b>		<b>15,500,000</b>
		<b>0901-0002</b>				<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Прихватилиште, прихватне станице и друге врсте смештаја</b>			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				220	4631	трансфери осталим нивоима власти - Смештај у прихватилиште-Прихватна станица 9.500.000	9,500,000		9,500,000
						<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
					01	Приходи из буџета	9,500,000		9,500,000
						<b>Функција 090:</b>	<b>9,500,000</b>		<b>9,500,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	9,500,000		9,500,000
						<b>Свега за програмску активност 0901-0002:</b>	<b>9,500,000</b>		<b>9,500,000</b>
		<b>0901-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Социјалне помоћи</b>			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				221	4631	Трансфери осталим нивоима власти - Локални акциони план за Роме 2.000.000 -Имплементација акционих планова за избегла и расељена лица (учешће Комесаријата у грађевинском материјалу за интерно расељена лица по Уговорима) 13.500.000 - Имплементација акционих планова за избегла и расељена лица (учешће Града у грађевинском материјалу за избегла лица по Уговорима са Комесаријатом) 550.000 - Имплементација акционих планова за избегла и расељена лица (учешће Комесаријата у грађевинском материјалу за избегла лица по Уговорима) 4.950.000 - Имплементација акционих планова за избегла и расељена лица (42 монтажне куће - Уговор са АСБ, уређење терена и прикључци) 11.500.000	32,500,000		32,500,000
						<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
					01	Приходи из буџета	32,500,000		32,500,000
						<b>Функција 090:</b>	<b>32,500,000</b>		<b>32,500,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	32,500,000		32,500,000
						<b>Свега за програмску активност 0901-0001:</b>	<b>32,500,000</b>		<b>32,500,000</b>
		<b>0901-П2</b>				<b>Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"</b>			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				222	4631	Трансфери осталим нивоима власти - Сервис персоналних асистената - Помоћ у кући - Преводилачки сервис за знаковни језик - Дневни боравак и целодневне активности за особе са интелектуалним инвалидитетом - Едукација и саветовање о инклузији деце - Прихватилиште (7 стручних радника, адаптација простора, опремање)	1,047,516		1,047,516
						<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,047,516		1,047,516
						<b>Функција 090:</b>	<b>1,047,516</b>		<b>1,047,516</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 0901-П2:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,047,516		1,047,516
						<b>Свега за пројекат 0901-П2:</b>	<b>1,047,516</b>		<b>1,047,516</b>

Редео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						<b>КОЛЕКТИВНИ ЦЕНТАР ОРА -РАДИНАЦ</b>			
		<b>0901-0002</b>				<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) -Прихватилиште, прихватне станице и друге врсте смештаја</b>			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				223	4631	Трансфери осталим нивоима власти - сталне трошкове 1.555.000 - услуге по уговорима 3.040.000 - текуће поправке и одржавања 20.100	4,615,100		4,615,100
						<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
					01	Приходи из буџета	4,615,100		4,615,100
						<b>Функција 090:</b>	<b>4,615,100</b>		<b>4,615,100</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	4,615,100		4,615,100
						<b>Свега за програмску активност 0901-0002:</b>	<b>4,615,100</b>		<b>4,615,100</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 11:</b>			
					01	Приходи из буџета	197,676,265		197,676,265
					07	Трансфери од осталих нивоа власти		840,000	840,000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		200,000	200,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		200,000	200,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		360,000	360,000
						<b>Свега за Програм 11:</b>	<b>197,676,265</b>	<b>1,600,000</b>	<b>199,276,265</b>
<b>4.10</b>						<b>ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ</b>			
	<b>2001</b>					<b>ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ</b>			
		<b>2001-0001</b>				<b>Програмска активност 0001(ПА 0001) - Функционисање предшколских установа</b>			
			911			<b>Предшколско образовање</b>			
				224	411	Плате и додаци запослених	131,437,574	16,266,149	147,703,723
				225	412	Социјални доприноси на терет послодавца	23,527,326	2,911,663	26,438,989
				226	413	Накнаде у натури	50,000	5,100,000	5,150,000
				227	414	Социјална давања запосленима	2,201,770	7,300,000	9,501,770
				228	416	Накнада запосленима и остали расходи		551,000	551,000
				229	421	Стални трошкови	18,750,000	16,749,000	35,499,000
				230	422	Трошкови путовања	1,200,000	2,150,000	3,350,000
				231	423	Услуге по уговору	400,000	5,850,000	6,250,000
				232	424	Специјализоване услуге		2,695,000	2,695,000
				233	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат.трошкови)	1,300,000	9,800,000	11,100,000
				234	426	Материјал	6,000,000	27,290,000	33,290,000
				235	431	Амортизација, некретнине и опрема	0	0	0
				236	465	Остале дотације и трансфери	9,363,187	9,363,186	18,726,373
				237	482	Порези,обавезне таксе, казне и пенали		420,000	420,000
				238	484	Накнада штете за повреде или штете настале услед ел. непогода		15,000	15,000
				239	485	Накнада штете нанете од стране државних органа	0	0	0
				240	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0
				241	512	Машине и опрема	600,000	2,750,000	3,350,000
						<b>Извори финансирања за функцију 911:</b>			
					01	Приходи из буџета	194,829,857		194,829,857
					04	Сопствени приходи		72,064,016	72,064,016
					06	Донације од међународних организација		300,000	300,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		29,646,982	29,646,982
					03	Социјални доприноси		4,200,000	4,200,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		3,000,000	3,000,000
						<b>Функција 911:</b>	<b>194,829,857</b>	<b>109,210,998</b>	<b>304,040,855</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:</b>			

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					01	Приходи из буџета	194,829,857		194,829,857
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		72,064,016	72,064,016
					06	Донације од међународних организација		300,000	300,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		29,646,982	29,646,982
					03	Социјални доприноси		4,200,000	4,200,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		3,000,000	3,000,000
						<b>Свега за програмску активност 2001-0001:</b>	<b>194,829,857</b>	<b>109,210,998</b>	<b>304,040,855</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.10:</b>			
					01	Приходи из буџета	194,829,857		194,829,857
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		72,064,016	72,064,016
					06	Донације од међународних организација		300,000	300,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		29,646,982	29,646,982
					03	Социјални доприноси		4,200,000	4,200,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		3,000,000	3,000,000
						<b>Свега за главу 4.10:</b>	<b>194,829,857</b>	<b>109,210,998</b>	<b>304,040,855</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 8:</b>			
					01	Приходи из буџета	194,829,857		194,829,857
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		72,064,016	72,064,016
					06	Донације од међународних организација		300,000	300,000
					07	Трансфери од других нивоа власти		29,646,982	29,646,982
					03	Социјални доприноси		4,200,000	4,200,000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		3,000,000	3,000,000
						<b>Свега за Програм 8:</b>	<b>194,829,857</b>	<b>109,210,998</b>	<b>304,040,855</b>
						<b>ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Апотекарска установа</b>			
	1801					<b>ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>			
	1801-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање установа примарне здравствене заштите</b>			
			760			<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
				242	4631	Трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -текуће поправке и одржавање 100.000	100,000		100,000
						<b>Извори финансирања за функцију 760:</b>			
					01	Приходи из буџета	100,000		100,000
						<b>Функција 760:</b>	<b>100,000</b>		<b>100,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	100,000		100,000
						<b>Свега за програмску активност 1801-0001:</b>	<b>100,000</b>		<b>100,000</b>
						<b>ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Дом Здравља</b>			
	1801-0001					<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање установа примарне здравствене заштите</b>			
			720			<i>Ванболничке услуге</i>			
				243	4631	Трансфери осталим нивоима власти -Плате и додаци запослених 11.453.435 -Социјални доприноси на терет послодавца 2.146.565 -Текуће поправке и одржавање 3.000.000	16,600,000		16,600,000
				244	4632	Трансфери осталим нивоима власти -Машине и опрема 876.198	876,198		876,198
						<b>Извори финансирања за функцију 720:</b>			
					01	Приходи из буџета	17,476,198		17,476,198
						<b>Функција 720:</b>	<b>17,476,198</b>		<b>17,476,198</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	17,476,198		17,476,198
						<b>Свега за програмску активност 1801-0001:</b>	<b>17,476,198</b>		<b>17,476,198</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 12:</b>			
					01	Приходи из буџета	17,576,198		17,576,198
						<b>Свега за Програм 12:</b>	<b>17,576,198</b>		<b>17,576,198</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	4.11					<b>ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА СМЕДЕРЕВО</b>			
		1502				<b>ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>			
		1502-0001				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање развојем туризма</b>			
			473			<i>Туризам</i>			
				245	411	Плате и додаци запослених	13,109,727		13,109,727
				246	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,346,641		2,346,641
				247	413	Накнаде у натури		150,000	150,000
				248	414	Социјална давања запосленима	900,000	46,500	946,500
				249	415	Накнаде за запослене		270,000	270,000
				250	421	Стални трошкови	651,807	602,362	1,254,169
				251	422	Трошкови путовања		104,000	104,000
				252	423	Услуге по уговору	126,957	183,250	310,207
				253	424	Специјализоване услуге	1,350,000	300,000	1,650,000
				254	425	Текуће поправке и одржавање	30,000	145,100	175,100
				255	426	Материјал	30,000	351,488	381,488
				256	465	Остале дотације и трансфери	1,550,000	0	1,550,000
				257	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		6,300	6,300
				258	511	Зграде и грађевински објекти		20,000	20,000
				259	512	Машине и опрема	85,000	227,000	312,000
				260	513	Остале некретнине и опрема		50,000	50,000
				261	515	Нематеријална имовина	70,000	100,000	170,000
						<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			
					01	Приходи из буџета	20,250,132		20,250,132
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		2,556,000	2,556,000
						<b>Функција 473:</b>	<b>20,250,132</b>	<b>2,556,000</b>	<b>22,806,132</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	20,250,132		20,250,132
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		2,556,000	2,556,000
						<b>Свега за програмску активност 1502-0001:</b>	<b>20,250,132</b>	<b>2,556,000</b>	<b>22,806,132</b>
		1502-III				<b>Пројекат:Промовисање града Смедерева као атрактивне туристичке дестинације</b>			
			473			<i>Туризам</i>			
				262	422	Трошкови путовања		85,000	85,000
				263	423	Услуге по уговору	30,000	1,235,500	1,265,500
				264	424	Специјализоване услуге	445,000	122,500	567,500
				265	425	Текуће поправке и одржавање	200,000	231,000	431,000
				266	426	Материјал	40,000	110,000	150,000
				267	511	Зграде и грађевински објекти			0
				268	512	Машине и опрема			0
				269	513	Остале некретнине и опрема			0
				270	515	Нематеријална имовина			0
				271	523	Залихе робе за даљу продају		1,360,000	1,360,000
						<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			
					01	Приходи из буџета	715,000		715,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		3,144,000	3,144,000
						<b>Функција 473:</b>	<b>715,000</b>	<b>3,144,000</b>	<b>3,859,000</b>
						<b>Извори финансирања за пројекат 1502-III:</b>			
					01	Приходи из буџета	715,000		715,000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		3,144,000	3,144,000
						<b>Свега за пројекат 1502-III:</b>	<b>715,000</b>	<b>3,144,000</b>	<b>3,859,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 4:</b>			
					01	Приходи из буџета	20,965,132		20,965,132
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,700,000	5,700,000
						<b>Свега за Програм 4:</b>	<b>20,965,132</b>	<b>5,700,000</b>	<b>26,665,132</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.11:</b>			
					01	Приходи из буџета	20,965,132		20,965,132
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,700,000	5,700,000
						<b>Свега за главу 11:</b>	<b>20,965,132</b>	<b>5,700,000</b>	<b>26,665,132</b>

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	4.12					<b>ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЉУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ ЈП</b>			
		1101				<b>ПРОГРАМ 1: ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>			
		1101-0001				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Стратешко, просторно и урбанистичко планирање</b>			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
				272	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	55,354,805		55,354,805
				273	412	Социјални доприноси на терет послодавца	9,908,512		9,908,512
				274	413	Накнаде у натури	350,000		350,000
				275	414	Социјална давања запосленима	1,850,000		1,850,000
				276	415	Накнаде трошкова за запослене	600,000		600,000
				277	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	800,000		800,000
				278	421	Стални трошкови	8,126,830		8,126,830
				279	422	Трошкови путовања	132,000		132,000
				280	423	Услуге по уговору	3,187,500		3,187,500
				281	424	Специјализоване услуге	1,240,000		1,240,000
				282	425	Текуће поправке и одржавање	1,687,500		1,687,500
				283	426	Материјал	3,000,000		3,000,000
				284	465	Остале дотације и трансфери	3,878,075		3,878,075
				285	482	Порезе, обавезне таксе и казне	800,000		800,000
				286	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	700,000		700,000
				287	512	Машине и опрема	1,030,000		1,030,000
				288	515	Нематеријална имовина	300,000		300,000
						<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
					01	Приходи из буџета	92,945,222		92,945,222
						<b>Функција 620:</b>	<b>92,945,222</b>		<b>92,945,222</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	92,945,222		92,945,222
						<b>Свега за програмску активност 1101-0001:</b>	<b>92,945,222</b>		<b>92,945,222</b>
		1101-0002				<b>Програмска активност 000 (ПА 0002) - Уређивање грађевинског земљишта</b>			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
				289	541	Грађевинско земљиште			0
						<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
					01	Приходи из буџета	0		0
						<b>Функција 620:</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	0		0
						<b>Свега за програмску активност 1101-0002:</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 1:</b>			
					01	Приходи из буџета	92,945,222		92,945,222
						<b>Свега за Програм 1:</b>	<b>92,945,222</b>		<b>92,945,222</b>
		0601				<b>ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>			
		0601-0008				<b>Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Јавна хигијена</b>			
			510			<i>Управљање отпадом</i>			
				290	425	Текуће поправке и одржавање	40,000,000		40,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>			
					01	Приходи из буџета	40,000,000		40,000,000
						<b>Функција 510:</b>	<b>40,000,000</b>		<b>40,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0601-0008:</b>			
					01	Приходи из буџета	40,000,000		40,000,000
						<b>Свега за програмску активност 0601-0008:</b>	<b>40,000,000</b>		<b>40,000,000</b>
		0601-0009				<b>Програмска активност 0009 (ПА 0009) - Уређење и одржавање зеленила</b>			
			510			<i>Управљање отпадом</i>			
				291	425	Текуће поправке и одржавање	55,000,000		55,000,000
						<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>			
					01	Приходи из буџета	55,000,000		55,000,000
						<b>Функција 510:</b>	<b>55,000,000</b>		<b>55,000,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0601-0009:</b>			
					01	Приходи из буџета	55,000,000		55,000,000
						<b>Свега за програмску активност 0601-0009:</b>	<b>55,000,000</b>		<b>55,000,000</b>



Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>0601-0010</b>				<b>Програмска активност 0010 (ПА 0010) - Јавна расвета</b>			
			640			<i>Улична расвета</i>			
				292	421	Стални трошкови- утрошак јавне расвете	55,000,000		55,000,000
				293	425	Текуће поправке и одржавање-одржавање јавне расвете и декоративна расвета	20,000,000		20,000,000
				294	511	Зграде и грађевински објекти-Изградња јавне расвете у ул. Црвене Армије	3,500,000		3,500,000
				294.1	511	Зграде и грађевински објекти-увођење LED расвете на територији града Смедерева	24,163,000		24,163,000
						<b>Извори финансирања за функцију 640:</b>			
					01	Приходи из буџета	102,663,000		102,663,000
						<b>Функција 640:</b>	<b>102,663,000</b>		<b>102,663,000</b>
			360			<i>Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту</i>			
				295	511	Зграде и грађевински објекти-Изградња јавне расвете на кружном току-Петријевска раскрсница	3,300,000		3,300,000
						<b>Извори финансирања за функцију 360:</b>			
					01	Приходи из буџета	3,300,000		3,300,000
						<b>Функција 360:</b>	<b>3,300,000</b>		<b>3,300,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0601-0010:</b>			
					01	Приходи из буџета	105,963,000		105,963,000
						<b>Свега за програмску активност 0601-0010:</b>	<b>105,963,000</b>		<b>105,963,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 2:</b>			
					01	Приходи из буџета	200,963,000		200,963,000
						<b>Свега за Програм 2:</b>	<b>200,963,000</b>		<b>200,963,000</b>
		<b>0701</b>				<b>ПРОГРАМ 7 - ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>			
		<b>0701-0001</b>				<b>Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање саобраћајном инфраструктуром</b>			
			451			<i>Друмски саобраћај</i>			
				296	511	Зграде и грађевински објекти - Саобраћајнице у индустријској зони 10.000.000 - Реконструкција Улице Фочанске 8.500.000 - Санација клизишта у Улици Дунавској са пројектном документацијом 21.628.000 - Трг 5 јуни 2.369.495 - Планирање и праћење пројеката 500.000	42,997,495		42,997,495
						<b>Извори финансирања за функцију 451:</b>			
					01	Приходи из буџета	42,997,495		42,997,495
						<b>Функција 451:</b>	<b>42,997,495</b>		<b>42,997,495</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0701-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	42,997,495		42,997,495
						<b>Свега за програмску активност 0701-0001:</b>	<b>42,997,495</b>		<b>42,997,495</b>
		<b>0701-0002</b>				<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Одржавање путева</b>			
			451			<i>Друмски саобраћај</i>			
				297	425	Текуће поправке и одржавање	104,583,267		104,583,267
						<b>Извори финансирања за функцију 451:</b>			
					01	Приходи из буџета	104,583,267		104,583,267
						<b>Функција 451:</b>	<b>104,583,267</b>		<b>104,583,267</b>
			360			<i>Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту</i>			
				298	425	Текуће поправке и одржавање	22,050,000		22,050,000
						<b>Извори финансирања за функцију 360:</b>			
					01	Приходи из буџета	22,050,000		22,050,000
						<b>Функција 360:</b>	<b>22,050,000</b>		<b>22,050,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	126,633,267		126,633,267
						<b>Свега за програмску активност 0701-0002:</b>	<b>126,633,267</b>		<b>126,633,267</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 7:</b>			
					01	Приходи из буџета	169,630,762		169,630,762
						<b>Свега за Програм 7:</b>	<b>169,630,762</b>		<b>169,630,762</b>
						<b>Извори финансирања за главу 4.12:</b>			
					01	Приходи из буџета	463,538,984		463,538,984
						<b>Свега за главу 12:</b>	<b>463,538,984</b>		<b>463,538,984</b>

Раздео	Глава	Програм- ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>0401</b>				<b>ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
		<b>0401-0002</b>				<b>Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Управљање комуналним отпадом</b>			
						<b>Пројекат "Систем за сакупљање споредних производа животињског порекла на територији града Смедерева и општине Ковин"</b>			
			510			<i>Управљањем отпадом</i>			
				299	421	Стални трошкови			0
				300	423	Услуге по уговору	684,901		684,901
				301	426	Материјал			0
				302	511	Зграде и грађевински објекти	14,673,031		14,673,031
				303	512	Машине и опрема	1,977,464		1,977,464
						<b>Извори финансирања за функцију 510 :</b>			
					01	Приходи из буџета	1,567,817		1,567,817
					06	Донације од међународних организација	7,129,943		7,129,943
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	370,191		370,191
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	8,267,445		8,267,445
						<b>Функција 510:</b>	<b>17,335,396</b>		<b>17,335,396</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,567,817		1,567,817
					06	Донације од међународних организација	7,129,943		7,129,943
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	370,191		370,191
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	8,267,445		8,267,445
						<b>Свега за програмску активност 0401-0002:</b>	<b>17,335,396</b>		<b>17,335,396</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 6:</b>			
					01	Приходи из буџета	1,567,817		1,567,817
					06	Донације од међународних организација	7,129,943		7,129,943
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	370,191		370,191
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	8,267,445		8,267,445
						<b>Свега за Програм 6:</b>	<b>17,335,396</b>		<b>17,335,396</b>
						<b>Свега за раздео 4:</b>	<b>2,046,957,118</b>	<b>168,005,998</b>	<b>2,214,963,116</b>
5						<b>ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</b>			
		<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
		<b>0602-0004</b>				<b>Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Општинско јавно правобранилаштво</b>			
			330			<i>Судови</i>			
				304	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	5,129,654		5,129,654
				305	412	Социјални доприноси на терет послодавца	918,208		918,208
				306	413	Накнаде у натури			0
				307	414	Социјална давања запосленима	50,000		50,000
				308	415	Накнаде трошкова за запослене	100,000		100,000
				309	416	Награде запосленима и остали посебни расходи			0
				310	421	Стални трошкови	500,000		500,000
				311	422	Трошкови путовања	30,000		30,000
				312	426	Материјал	448,138		448,138
				313	465	Остале дотације и трансфери	672,000		672,000
				314	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	4,000,000		4,000,000
				314.1	485	Остале накнаде штете	11,255,000		11,255,000
						<b>Извори финансирања за функцију 330:</b>			
					01	Приходи из буџета	23,103,000		23,103,000
						<b>Функција 330:</b>	<b>23,103,000</b>		<b>23,103,000</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0004</b>			
					01	Приходи из буџета	23,103,000		23,103,000
						<b>Свега за програмску активност 0602-0004:</b>	<b>23,103,000</b>		<b>23,103,000</b>
						<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
					01	Приходи из буџета	23,103,000		23,103,000
						<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>23,103,000</b>		<b>23,103,000</b>
						<b>Извори финансирања за раздео 5:</b>			
					01	Приходи из буџета	23,103,000		23,103,000
						<b>Свега за раздео 5:</b>	<b>23,103,000</b>		<b>23,103,000</b>
						<b>СВЕГА</b>	<b>2,937,000,000</b>	<b>182,005,998</b>	<b>3,119,005,998</b>

**III ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 11.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија Републике Србије.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-6702/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић, с.р.**

**104.**

На основу члана 32. став 1. тачка 2., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон), чланова 78. и 79. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије”, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013 и 142/2014), чланова 2., 3. и 5. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова („Службени гласник Републике Србије”, број 18/2015) и члана 19. став 1. тачка 2. и члана 77. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева”, број 2/2015 - пречишћен текст)

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2014. ГОДИНУ****Члан 1.**

Завршни рачун буџета града Смедерева садржи:

- Биланс стања (Образац 1)
- Биланс прихода и расхода (Образац 2)
- Извештај о капиталним издацима и примањима (Образац 3)
- Извештај о новчаним токовима (Образац 4)
- Извештај о извршењу буџета (Образац 5)
- Извештај о извршењу буџета града Смедерева за 2014. годину
- Образложење одступања између одобрених средстава Одлуком о буџету града Смедерева за 2014. годину и извршења
- Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и иностраним и извршеним отплатама дугова у 2014. години
- Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за 2014. годину
- Извештај о гаранцијама датим у току фискалне 2014. године.

**Члан 2.**

Остварени текући приходи и примања, као и извршени текући расходи и издаци у завршном рачуну буџета града Смедерева за 2014. годину износе у динарима:

- |    |   |                         |
|----|---|-------------------------|
| I  | Кориговани приливи за примљена средства у обрачуну (Ознака ОП у Обрасцу 4437) | 2.966.853 хиљада динара |
| II | Кориговани одливи за исплаћена средства у обрачуну (Ознака ОП у Обрасцу 4439) | 2.964.850 хиљада динара |

**Члан 3.**

У Билансу стања у периоду од 1. јануара 2014. до 31. децембра 2014. године (Образац 1) утврђена је укупна ак-

тива у износу од 7.905.987 хиљада динара и укупна пасива у износу од 7.905.987 хиљада динара. Структура активе и пасиве на одговарајућим синтетичким контима дата је по следећим класама и износима:

000000-Нефинансијска имовина у износу од 6.058.338 хиљада динара	
100000-Финансијска имовина у износу од 1.847.649 хиљада динара	
200000-Обавезе у износу од 2.611.760 хиљада динара	
300000-Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција у износу од 5.294.227 хиљада динара.	

**Члан 4.**

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара 2014. до 31. децембра 2014. године (Образац 2) утврђени су:

1. Укупно остварени текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	2.282.853
2. Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	2.847.157
3. Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (ред.бр.1-ред.бр.2)	564.304

Структура текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине и текућих расхода и издатака за нефинансијску имовину, утврђивање резултата пословања на одговарајућим синтетичким контима дата је по следећим класама и износима:

700000 + 800000 - Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 2.282.853 хиљада динара	
400000 + 500000-Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину у износу од 2.847.157 хиљада динара	
Мањак прихода и примања – буџетски дефицит у износу од 564.304 хиљаде динара.	

**Члан 5.**

У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара 2014. до 31. децембра 2014. године (Образац 3) утврђени су укупни извори финансирања и укупни издаци на одговарајућим синтетичким контима, а по следећим класама и износима:

800000 + 900000 - Примања од продаје нефинансијске имовине и примања од задуживања и продаје финансијске имовине у износу од 688.897 хиљада динара	
500000 + 600000 - Издаци за нефинансијску имовину и издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине у износу од 864.374 хиљада динара	
- Мањак примања у износу од 175.477 хиљада динара (Ознака ОП у Обрасцу 3163).	

**Члан 6.**

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара 2014. до 31. децембра 2014. године (Образац 4) утврђени су укупни новчани приливи и укупни новчани одливи и салдо готовине на крају године на одговарајућим синтетичким контима, а по следећим класама и износима:

700000-Текући приходи у износу од 2.271.260 хиљада динара	
---	--

800000-Примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 11.593 хиљада динара  
 900000-Примања од задуживања и продаје финансијске имовине у износу од 677.304 хиљада динара  
 400000-Текући расходи у износу од 2.100.476 хиљада динара  
 500000-Издаци за нефинансијску имовину у износу од 746.681 хиљада динара  
 600000-Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине у износу од 117.693 хиљада динара  
 -Салдо готовине на крају године у износу од 52.098 хиљада динара (ознака ОП у Обрасцу 4442).

#### Члан 7.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара 2014. до 31. децембра 2014. године (Образац 5) утврђена је укупна разлика између примљених и утрошених средстава, односно између укупних прихода и примања и укупних расхода и издатака по нивоима финансирања из Републике, града, основне организације обавезног социјалног осигурања, донација и осталих извора:

- Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 2.282.853 хиљада динара
- Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину у износу од 2.847.157 хиљада динара
- Мањак прихода и примања - буџетски дефицит у износу од 564.304 хиљада динара (ознака ОП 5439)
- Примања од задуживања и продаје финансијске имовине у износу од 677.304 хиљада динара
- Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине у износу од 117.693 хиљада динара
- Вишак примања у износу од 559.611 хиљада динара (ознака ОП 5442)
- Мањак новчаних прилива у износу од 4.693 хиљада динара (ознака ОП 5445).

#### Члан 8.

Саставни део Одлуке о завршном рачуну буџета града Смедерева за 2014. годину је и Извештај о извршењу буџета града Смедерева за 2014. годину са образложењем сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења.

#### Члан 9.

Стање на рачуну буџета града Смедерева на дан 31.12.2014. године износило је 17.848.497,70 динара. Средства у износу од 176.960.319 динара наменски су одређена:

- средства градског самодоприноса остварена по истеку Одлуке у износу од 13.347.404 динара;
- средства самодоприноса остварена по истеку одлука у сеоским месним заједницама у износу од 1.098.117 динара;
- наменска средства самодоприноса из прихода лица која се баве самосталном делатношћу у износу од 882 динара;
- за расподелу сеоског самодоприноса оствареног од рада у износу од 12.441.348 динара;
- средства остварена од закупа пољопривредног земљишта и од промене намене земљишта у износу од 41.757.099 динара;

- средства пренета са рачуна Фонда за солидарну стамбену изградњу Смедерево у износу од 11.595.970 динара;
- наменска средства за изградњу фекалне канализације у Горанској улици остварена од игара на срећу у износу од 801.346 динара;
- наменска средства за модернизацију опремљености локалне самоуправе остварена од игара на срећу у износу од 57.648 динара;
- средства остварена од новчаних казни за саобраћајне прекршаје у износу од 30.826.341 динара;
- средства остварена од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта у износу од 44.199 динара;
- Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево-финансирање Главног пројекта обнове Језавског бедема између куле 7 и куле 10 Смедеревске тврђаве у износу од 900.000 динара;
- Музеј у Смедерево – финансирање реконструкције сталне поставке у износу од 39.687 динара;
- средства за Колективни центар „Ора Сартид“ Радица-Раља у износу од 4.020.315 динара;
- средства од Фонда за заштиту животне средине за суфинансирање уклањања дивље депоније „Дуго поље“ у Радинцу и уређење локације у износу од 21.786.025 динара;
- средства Комесаријата за избеглице у износу од 10.124.242 динара, а односе се на побољшање услова становања породица интерно расељених лица на територији јединице локалне самоуправе, као и за економско оснаживање интерно расељених лица;
- средства Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије у износу од 4.950.000 динара, а за набавку грађевинског материјала за побољшање услова становања породица избеглица;
- Аустријска агенција за развој АДА по Уговору о донацији за систем за сакупљање споредних производа животињског порекла на територији града Смедерева и општине Ковин у износу од 8.267.445 динара;
- Национална агенција за регионални развој Републике Србије-за Пројекат систем за сакупљање производа животињског порекла на територији града Смедерева и општине Ковин у износу од 370.191 динара;
- средстава на име новчане помоћи за ублажавање последица елементарних непогода у износу од 1.204.060 динара;
- средства Републике Србије за предузимање мера за ублажавање насталих последица и накнаду трошкова услед елементарне непогоде у мају 2014. године у износу од 13.328.000 динара.

#### Члан 10.

Одлуку о завршном рачуну буџета града Смедерева за 2014. годину доставити Министарству финансија Републике Србије - Управи за трезор.

#### Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева”.

Број 400-5924/2015-07  
 У Смедерево, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић, с.р.**

**105.**

На основу члана 27. став 10., члана 28. став 2. и члана 49. став 3. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2011, 88/2013 и 105/2014), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРИБАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА****Члан 1.**

У Одлуци о прибављању и располагању стварима у јавној својини града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст), у члану 15. став 2. алинеја 7. мења се и гласи:

„- време и место одржавања јавног надметања, односно јавног отварања приспелих понуда;“.

Алинеја 9. мења се и гласи:

„- време и место увида у документацију, односно услови откупа исте;“.

Алинеја 13. мења се и гласи:

„- висину и начин полагања депозита, односно висину и време трајања банкарске гаранције;“.

Тачка на крају алинеје 15. замењује се тачком и запетом и додају се алинеје 16. и 17. које гласе:

„- назнаку да се у пријави, односно понуди из става 6. овог члана обавезно наводи број рачуна на који ће се извршити повраћај депозита;

- датум и време разгледања непокретности која се даје у закуп.“.

**Члан 2.**

У члану 17. став 5. мења се и гласи:

„Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ закупнине, Комисија ће позвати понуђаче који су понудили исти износ закупнине, да у року од три дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће Комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.“.

Додаје се став 6. који гласи:

„Уколико понуђачи из става 5. овог члана у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином, Комисија задржава право да избор најповољнијег понуђача изврши по слободном уверењу.“

Досадашњи ставови 6.-8. постају ставови 7.-9.

**Члан 3.**

У члану 18. став 1. алинеја прва после речи: „за остваривање прихода“, уместо тачке и запете, додају се запета и

речи: „агенције, дирекције и друге службе и организације чији је оснивач носилац права јавне својине, а за које оснивачким актом није утврђена обавеза тих носилаца да им обезбеде пословни простор за рад;“.

Алинеја седма мења се и гласи:

„- када се простор не изда у закуп ни после спроведених четири и више поступака јавног оглашавања, али не испод 50% од тржишне висине закупнине за тај простор, чији износ умањења утврђује Градско веће према кретању висине закупнине на тржишту, с тим што у том случају рок трајања закупа не може бити дужи од три године;“.

**Члан 4.**

У члану 26., после става 3. додају се нови ставови 4.-9. који гласе:

„У случају када се пословни простор не изда у закуп после два узастопно спроведена поступка јавног оглашавања, почетна висина закупнине по којој се пословни простор даје у закуп умањиће се на 80% од почетне тржишне висине закупнине утврђене одлуком из става 1. овог члана.“

У случају када се пословни простор у поновљеном поступку јавног оглашавања са умањеном почетном висином закупнине, на начин и под условима из става 4. овог члана, не изда у закуп, висина закупнине се умањује на 60% од почетне тржишне висине закупнине, по којој цени ће се наставити са јавним оглашавањем.

Град као закуподавац задржава право да сваке године увећа закупнину утврђену уговором о закупу, имајући у виду тржишну висину закупнине за одређену локацију.

Закуподавац може закупу који обавезу плаћања закупнине измирује у року утврђеном уговором о закупу, по протеку половине уговореног периода закупа, износ закупнине умањити до 10% на основу образложеног захтева закупца.

Хуманитарним организацијама које имају за циљ помоћ оболелој деци и лицима са инвалидитетом, удружењима грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, парламентарним политичким странкама, који пословни простор не користе за стицање прихода, добровољним организацијама које учествују у спасилачким акцијама, може се дати у закуп пословни простор, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 20% од процењене тржишне висине закупнине утврђене одлуком из става 1. овог члана.

Агенцијама, дирекцијама, службама и другим организацијама чији је оснивач носилац права јавне својине, може се дати у закуп пословни простор, ради обављања послова из њиховог делокруга рада, на основу образложене одлуке Градског већа, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 30%, а највише до 50% од процењене тржишне висине закупнине утврђене одлуком из става 1. овог члана.“

Досадашњи ставови 4.-6., постају ставови 10.-12.

**Члан 5.**

У члану 29. додаје се став 9. који гласи:

„Закупац може бити ослобођен плаћања закупнине током периода извођења радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеној непокретности за период док трају радови, а најдуже шест месеци, на основу посебно образложене одлуке Градског већа.“.

## Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 361-152/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић**, с.р.

## 106.

На основу члана 59. став 1., а у вези са чланом 66. став 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ГРАДСКЕ  
УПРАВЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

## Члан 1.

У Одлуци о организацији Градске управе града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2013- пречишћен текст), члан 8. мења се и гласи:

„Основне организационе јединице које врше послове Градске управе су:

1. Одељење за јавне службе
2. Одељење за општу управу, месне заједнице, ванредне ситуације и заједничке послове
3. Одељење за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке
4. Одељење за финансије и локалну пореску администрацију
5. Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове
6. Одељење за инспекцијске послове и послове комуналне полиције
7. Служба за послове органа града
8. Кабинет градоначелника града Смедерева“.

## Члан 2.

У Одељењу за јавне службе, у члану 9. став 1. алинеја 5. мења се тако да гласи:

„- послове популационе политике (финансијска помоћ трудницама и породиљама града Смедерева, накнада трошкова за вантелесну оплодњу).“.

У члану 9. став 1. у алинеји 6. после речи „Канцеларија за младе“ додају се речи „-Локални савет за младе, писање пројеката и учешће у реализацији одобрених пројеката, у Националној канцеларији за младе писање пројеката, учешће у креирању политике на националном нивоу и спровођење усвојене политике“.

У члану 9. став 1. алинеја 7. мења се, тако да гласи: „- обављање послова за дијаспору (сарадња са Управом за дијаспору и Србима у региону у оквиру Министарства

спољних послова, Привредном комором Србије - Центром за дијаспору и представништвима, повезивање српске дијаспоре са градом Смедеревом у смислу профитабилне и непрофитабилне сарадње у области информисања, здравства, спорта, културе, туризма и инвестиција, пружање дијаспори информација и помоћи у свим областима)“.

У члану 9. став 1. после алинеје 7. додаје се алинеја 8. која гласи: „- послови праћења и координације на решавању ромских питања (Локални савет за побољшање положаја Рома града Смедерева, Мобилни тим за инклузију Рома града Смедерева, израда предлога пројеката и њихово спровођење, пружање помоћи Ромима ради остваривања права у области социјално-здравствене заштите, спровођење афирмативних мера за Роме)“.

У члану 9. став 1. досадашња алинеја 8. мења се, тако да гласи: „- послове социјалне и здравствене заштите (Локални савет за социјална питања, право на повлашћену вожњу за кориснике са територије града Смедерева, материјална подршка из области социјалне заштите о чијем обезбеђивању стара Град, сарадња са социјално хуманитарним организацијама и њихово суфинансирање, процена потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику, писање пројеката и учешће у реализацији одобрених пројеката, заштита права пацијената, право на стицање статуса енергетски заштићеног купца електричне и топлотне енергије)“.

У члану 9. став 1. досадашња алинеја 8. постаје алинеја 9, досадашња алинеја 9. постаје алинеја 10, досадашња алинеја 10. постаје алинеја 11, досадашња алинеја 11. постаје алинеја 12.

У члану 9. став 1. после досадашње алинеје 12. додаје се нова алинеја 13. која гласи:

„- послови на спровођењу родне равноправности у складу са законом“.

## Члан 3.

Назив „Одељење за општу управу, месне заједнице и заједничке послове“, мења се тако да гласи „**Одељење за општу управу, месне заједнице, ванредне ситуације и заједничке послове**“.

## Члан 4.

У Одељењу за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке, у члану 11. став 1. алинеје, почев од 38 до 43, бришу се.

У члану 11. став 1. алинеја 44 постаје алинеја 38, а алинеја 45 постаје алинеја 39.

## Члан 5.

Члан 13. мења се и гласи:

„**Одељење за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове** обавља послове који се односе на:

- **Послове из области планирања, изградње, легализације објеката и области комуналних делатности:**

- Спровођење поступака за доношење планских докумената. За потребе израде нацрта планских докумената прикупљање података, нарочито: о постојећој планској документацији, подлогама, посебним условима за заштиту и уређење простора, другој документацији значајној за израду плана, стању и капацитетима инфраструктуре, другим подацима неопходним за израду плана као и податке

из извештаја о примедбама јавности прибављеним у фази раног јавног увида. Издавање информације о локацији по поднетим захтевима, потврђивање урбанистичких пројеката и пројеката препарцелације и парцелације, доношење средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, као и формирање локалног информационог система планских докумената и стања у простору. Израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области;

- Спровођење обједињене процедуре и вођење регистра обједињених процедура у електронском облику путем интернета за: издавање локацијских услова, грађевинске дозволе, решења о одобрењу из члана 145. Закона о планирању и изградњи, пријаве радова, издавање употребне дозволе, издавање решења о пробном раду из члана 157. Закона о планирању и изградњи, прибављање услова за пројектовање, односно прикључење објеката на инфраструктурну мрежу, прибављање исправа и других докумената које издају имаоци јавних овлашћења из њихове надлежности, а услов су за изградњу објеката, односно за издавање локацијских услова, грађевинске дозволе и употребне дозволе, као и обезбеђење услова за прикључење објекта на инфраструктурну мрежу и услова за упис права својине на изграђеном објекту. У оквиру обједињене процедуре спроводи се и измена локацијских услова, односно решења о грађевинској дозволи и др. аката. Подношење захтева за покретање прекршајног поступка против имаоца јавних овлашћења и одговорног лица имаоца јавних овлашћења, уколико услови за пројектовање, односно прикључење објеката на инфраструктурну мрежу нису издати у законском року. Издавање решења о одобрењу уклањања објекта из члана 167. Закона о планирању и изградњи, издавање привремених грађевинских дозвола, издавање решења о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене и плутајућих објеката на водном земљишту. На основу изјаве извођача радова о завршетку израде темеља врши контролу одступања геодетског снимка изграђених темеља са грађевинском дозволом и обавештава грађевинску инспекцију о завршетку израде темеља. Израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области;

- Спровођење поступка легализације бесправно изграђених објеката који обухвата израде налога за допуну документације, преглед достављене документације, проверу усклађености пројектне документације са Планом, израду обавештења о могућности легализације објеката, издавање решења о накнадној грађевинској и употребној дозволи, доношење решења о одбијању захтева за легализацију као неоснованих и достављање по правноснажно окончаном поступку грађевинској инспекцији на даљу надлежност, доношење закључака о обустави поступка и одбацивању захтева као непотпуних, вођење службене евиденције о издатим решењима о накнадним грађевинским и употребним дозволама и обрада списка издатих решења у електронском облику, као и издавање потврда, уверења на основу података о којима води службену евиденцију. Израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области;

- Уређење и развој комуналних делатности, старање о обезбеђивању услова за обављање комуналних делатности, праћење и контрола основних комуналних функција, израда нацрта одлука из области комуналних делатности, нацрта одлука о оснивању ЈП и ЈКП, њихове измене и допуне, претходне сагласности на Предлог Правилника о раду предузећа, израда нацрта решења: о давању сагласности на

статуте наведених предузећа, сагласности на одлуке надзорних одбора, нацрте решења о именовању директора, председника и чланова надзорних одбора и друга акта у складу са законом и Статутом града.

#### **- Послове из области заштите животне средине:**

- утврђивање услова и мера заштите животне средине у поступку доношења просторних и урбанистичких планова; учешће у поступку стратешке процене утицаја на животну средину и давање сагласности на извештај о стартешкој процени утицаја одређених планова и програма на животну средину;

- одлучивање у поступку процене утицаја пројеката на животну средину, а сходно овлашћењима из закона;

- издавање дозвола за сакупљање транспорт, складиштење, третман и одлагање инертног и неопасног отпада, издавање одобрења и других аката у складу са Законом о управљању отпадом, вођење евиденције дозвола и достављање података министарству;

- издавање дозвола за рад у погледу испуњености услова заштите ваздуха од загађивања;

- издавање дозвола за обављање делатности промета и дозвола за коришћење нарочито опасних хемикалија у складу са Законом о хемикалијама;

- издавање интегрисане дозволе сходно овлашћењима из Закона о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине;

- припрему, доношење и реализацију програма и планова заштите животне средине и сарадња са овлашћеним институцијама у чијој надлежности је вршење контроле квалитета животне средине и систематско праћење стања животне средине, прикупљање података из ове области и објављивање;

- организовање и спровођење мера заштите становништва у области сузбијања штетних организама, спровођење и праћење мера на сузбијању коровске биљке амброзије;

- вођење локалног регистра извора загађивања;

- припрему и доношење аката о заштити одређених природних добара и давање сагласности на планове управљања заштићеним подручјем, годишње програме управљања и правилнике о унутрашњем реду и чуварској служби;

- обављање поверених послова у складу са Законом о енергетици (издавање енергетске дозволе за изградњу објеката за производњу топлотне енергије снаге преко 1 MW и објекте за дистрибуцију топлотне енергије, издавање лиценци) и учествовање у поступку доношења нормативних аката из ове области.

#### **- Послове из области саобраћаја:**

- обављање послова техничког регулисања друмског саобраћаја, области јавних путева и паркиралишта, безбедности друмског саобраћаја, линијског, ванлинијског и ауто-такси превоза путника у друмском саобраћају, као и свих других послова из области саобраћаја дефинисаних овлашћењима из Закона о безбедности саобраћаја на путевима, Закона о јавним путевима, Закона о превозу у друмском саобраћају, Закона о комуналним делатностима, Закона о планирању и изградњи и градским одлукама из области саобраћаја; сарадња са управљачем државних и општинских путева, Саобраћајном полицијом, надлежним јавним предузећима и другим органима и институцијама;

- обављање послова техничког регулисања саобраћаја подразумевају све мере и акције којима се утврђује режим саобраћаја у редовним условима и у условима радова на

путу, а нарочито: усмеравање и вођење саобраћаја, ограничење брзине или забрана кретања за све или поједине категорије возила, одређивање простора за паркирање и заустављање возила, снабдевање, локација аутобуских и такси стајалишта; давање сагласности на саобраћајне пројекте; издавање решења управљачу општинских путева и улица за измену режима саобраћаја, замену, допуно и чишћење саобраћајне сигнализације, семафора, ограда, стубића, саобраћајних огледала и друге опреме, као и израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области;

-обављање послова из области јавних путева и паркиралишта подразумева праћење и уређивање комуналне делатности одржавање општинских путева и улица и управљање јавним паркиралиштима, контролисање и надзор над јавним паркиралиштима и доношење решења којим се уређује област јавних путева и паркиралишта;

-обављање послова из области безбедности саобраћаја подразумева праћење стања безбедности саобраћаја на територији града Смедерева; прикупљање, обраду и анализу податка о саобраћајним незгодама и израда Извештаја о безбедности саобраћаја на територији града Смедерева за потребе Градског већа и Скупштине града Смедерева; израду Стратегије и годишњег плана безбедности саобраћаја на путевима и улицама на територији града Смедерева и обављање стручних, организационих и административно техничких послова за потребе Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева;

-обављање послова линијског превоза путника које подразумева планирање и развој комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Смедерева; израду Плана линија градског и приградског превоза путника; израду и вођење регистра редова возње, регистрацију и оверу редова возње градског и приградског превоза путника;

-обављање послова ауто-такси превоза путника подразумева издавање дозвола за обављање ауто-такси превоза; израду и вођење регистра издатих ауто-такси дозвола; израду извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из области јавног превоза путника.

#### - Послове из области имовинско-правних послова:

- вођење управног поступка и доношење решења која се односе на експропријацију ради привођења земљишта урбанистичкој намени и утврђеном јавном интересу, вођење управног поступка и доношење решења која се односе на пренос права на непокретностима у државној или друштвеној својини на другог носиоца права на непокретности у друштвеној или државној својини, вођење управног поступка и доношење решења која се односе на установљавање права службености у складу са законом којим се уређују послови експропријације, припрему израде нацрта и предлога аката органима Града после спроведеног поступка Комисија који се односе на располагање грађевинским земљиштем и другим непокретностима у јавној својини Града, евиденцију имовине у државној својини која је дата граду на коришћење и њеној заштити и очувању, као и подношење захтева Републичкој дирекцији за имовину за добијање потврда у циљу уписа јавне својине, одређивање земљишта за редовну употребу објекта, стручне и административне послове за потребе комисија везане за доношење решења по Закону о пољопривредном земљишном фонду, вођење управног поступка за конверзију права коришћења грађевинског земљишта у право својине уз накнаду, вођење управног поступка у вези са иселјавањем бесправно уселе-

них лица из станова и заједничких просторија, као и стручне и административне послове за потребе Комисије у вези са расподелом градских станова, евидентирање скупштине зграда и савета зграда у складу са Законом о одржавању стамбених зграда,

- припрему предлога за давање у закуп пословног простора чији је корисник или носилац права јавне својине град Смедерево, предлога решења за давање на коришћење пословног простора чији је носилац права јавне својине град Смедерево, предлога за давање начелне сагласности носиоцима права коришћења за давање у закуп пословног простора, предлога по захтевима закупаца и корисника у вези са одобравањем извођења радова на адаптацији и инвестиционом одржавању простора и признавањем уложених средстава, предлога по решењима агенција за реституцију о враћању пословних простора бившим власницима односно њиховим законским наследницима и спровођење свих активности након предаје простора у државину, предлога за отказ уговора, информација и извештаја у вези са пословним простором, сачињавање уговора, анекса и споразума из области пословног простора, достављање података агенцијама за реституцију и Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије, предлагање извођења радова на адаптацији и санацији пословног простора, праћење наплате потраживања и сачињавање извештаја са предлогом мера, вођење евиденције о достављеним средствима обезбеђења плаћања и предлагање њихове реализације, предлагање градском правобранилаштву покретања судских поступака против закупаца и корисника пословног простора за наплату потраживања и за иселење, вођење евиденције о пословном простору, праћење реализације уговорних обавеза закупаца и корисника пословног простора у погледу коришћења и одржавања пословног простора, сарадња са јавним предузећима у циљу реализације задатака из области пословног простора, примопредаја пословног простора, сачињавање записника и обавештења јавним предузећима о променама закупаца или корисника простора.

-обавља и друге послове у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона“.

#### Члан 6.

Члан 14. мења се и гласи:

„**Одељење за инспекцијске послове и послове комуналне полиције**, обавља послове инспекцијског и другог надзора у комуналној области, у области изградње објеката за које одобрење за изградњу издаје Град, у области саобраћаја и путева, у области заштите животне средине, у области образовања и васпитања, у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине, обавља послове Комуналне полиције као и послове принудног извршења, опште и правне послове, у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

У оквиру Одељења за инспекцијске послове и послове комуналне полиције обављају се послови у складу са позитивним законским прописима, и то:

- **Комунална инспекција**, обавља поверене послове, који се односе на надзор над трговином ван продајног објекта, осим даљинске трговине, као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена.

Осим поверених послова Комунална инспекција обавља и инспекцијски надзор над извршењем закона и град-



ских прописа који се односе на обављање комуналних делатности, и то:

- производњом и снабдевањем корисника одговарајућим комуналним производом,
- прочишћавањем и одвођењем атмосферских и отпадних вода,
- одржавање чистоће у градским и сеоским насељима,
- уређењем и одржавањем паркова, зелених и рекреационих површина, као и других јавних површина посебне намене,
- одржавањем и коришћењем јавне расвете,
- уређењем, одржавањем и коришћењем пијаца,
- одржавањем бунара и јавних чесми,
- уређењем и одржавањем градске кафилерије и организацијом службе за хватање паса луталица,
- одржавањем градске и сеоских депонија,
- одржавањем и уређењем гробаља,
- одређивањем услова и начина постављања привремених покретних продајних објеката,
- држање домаћих животиња,
- контролом радног времена у угоститељским објектима,
- вођење управног поступка у предметима комуналне инспекције,
- обавља и друге послове у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

- **Грађевинска инспекција**, обавља поверене послове који се односе на:

- вођење управног и извршног поступка,
- доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора над спровођењем одредаба Закона о планирању и изградњи,
- доноси решења за уклањање објеката или његовог дела који су изграђени без грађевинске дозволе,
- сачињава Програм уклањања објеката,
- извршава решења о уклањању објеката или његовог дела који су изграђени без грађевинске дозволе,
- доноси решења о обустави радова ако се објекат не гради према грађевинској дозволи,
- врши надзор над коришћењем објеката,
- обавља и друге послове у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

- **Саобраћајна инспекција**, обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у комуналној области и области саобраћаја и путева;

- надзор над обављањем јавног превоза путника и ствари у друмском саобраћају, и то:
  - такси превоз путника;
  - линијски, ванлинијски и превоз путника за сопствене потребе;
  - линијски, ванлинијски и превоз ствари за сопствене потребе;
  - контрола важећих и оверених редова вожње и друге документације у вези са обављањем делатности јавног превоза путника;
  - контрола изграђености и опремљености аутобуских стајалишта;
  - поступање по захтевима за утврђивање услова за возила за обављање такси превоза;
  - контрола јавног пута у експлоатацији са аспекта безбедности саобраћаја на путу;

- контрола постављања вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације;

- контрола радова на изградњи, реконструкцији и одржавању општинских путева и улица, његовог дела и путног објекта,
- контрола стања општинских путева и улица, њихових делова и путних објеката,
- контрола заузећа јавних саобраћајних површина,
- контрола услова одвијања саобраћаја општинским путевима и улицама,
- контрола коришћења обале и водног простора и постављање пловних објеката,
- вођења управног поступка,
- доношење захтева за покретање прекршајног поступка и пријава због привредног преступа,
- прикупљање података и информација од интереса за остваривање функција Градске управе,
- припремање извештаја и информација везаних за инспекцијски надзор,
- друге послове у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

- **Инспекција за заштиту животне средине** обавља послове који се односе на:

- вођење управног и извршног поступка,
- доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области заштите животне средине у делу поверених послова, и то:
  - надзор над објектима за које одобрење за градњу издаје Град, контрола испуњености прописаних услова за обављање делатности привредних субјеката у погледу заштите животне средине,
  - надзор загађивача ваздуха са мерама за отклањање аеро загађења,
  - надзор у делу заштите од буке од извора који се стављају у промет и коришћење,
  - надзор над спровођењем мера заштите у поступцима процене утицаја на животну средину,
  - надзор над активностима сакупљања и транспорта инертног и неопасног отпада, односно над радом постројења за складиштење, третман и одлагање инертног и неопасног отпада за које Град издаје дозволу за управљање отпадом,
  - надзор над управљањем амбалажом и амбалажним отпадом за постројења и активности за које дозволу за управљање амбалажним отпадом издаје надлежни орган Града,
  - надзор у делу заштите од нејонизујућих зрачења у објектима за које одобрење за изградњу и почетак рада издаје надлежни орган Града,
  - надзор над спровођењем мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара који су актом града проглашени заштићеним подручјима,
  - надзор у области управљања хемикалијама, односно над обављањем делатности промета односно коришћења нарочито опасних хемикалија за које дозволу издаје надлежни орган Града,
  - надзор над постројењима и активностима који подлежу издавању интегрисане дозволе (ИРПС) за које одобрење за изградњу или употребну дозволу издаје надлежни орган Града,
  - поступање по захтевима енергетских субјеката за доношење извештаја о испуњености услова у погледу заштите животне средине за обављање енергетске делатности,
  - друге послове у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона из области заштите животне средине.

- **Просветна инспекција** обавља послове инспекцијског надзора над применом Закона и других прописа из области образовања и васпитања, и врши контролу над радом установа у области предшколског, основног и средњег образовања и васпитања у делу поверених послова, и то:

- поступања установе у погледу спровођења закона, других прописа у области образовања и васпитања и општих аката,

- остваривање заштите права детета и ученика, њихових родитеља, односно старатеља и запослених,

- остваривање права и обавеза запослених, ученика и њихових родитеља,

- обезбеђење заштите детета и ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и страначког организовања и деловања у установи,

- поступка уписа и поништава упис у школу ако је обављен супротно овом закону,

- испуњеност прописаних услова за спровођење испита,

- прописане евиденције коју води установа и утврђује чињенице у поступку поништавања јавних исправа које издаје установа,

- у поступку верификације по налогу Министарства, испитује испуњеност услова у случају обуставе рада или штрајка у установи организованог супротно закону,

- друге послове у складу са законом, Статутом града и другим прописима.

**Комунална полиција** обавља послове који се односе на:

- одржавање комуналног и другог законом утврђеног реда од значаја за комуналну делатност и то: снабдевање водом, одвођење отпадних и атмосферских вода; јавне чистоће, превоза и депоновања комуналног и другог отпада; локалних путева и улица; саобраћајних ознака и сигнализације; паркирања; превоза путника у градском и приградском саобраћају; ауто-такси превоза; постављање привремених пословних објеката; противпожарне заштите; заштите од буке у животној средини; контроле радног времена субјеката надзора; одржавање комуналних објеката; пијача; гробља; паркова; зелених и других јавних површина; јавне расвете; стамбених и других објеката,

- вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката из области комуналних и других делатности из надлежности града,

- остваривање надзора у јавном градском, приградском и другом локалном саобраћају, у складу са законом и прописима града,

- заштиту животне средине,

- заштиту културних добара,

- заштиту локалних путева, улица и других јавних објеката од значаја за Град,

- подршку спровођењу прописа којима се обезбеђује несметано одвијање, у Граду, очување градских добара и извршавање других задатака из надлежности града

- обавља и друге послове у складу са Законом, Статутом града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона“.

#### **Послови принудног извршења**

- организовање и спровођење принудних извршења решења Одељења;

- обављање прегледа објеката ради утврђивања начина извршења, процену радне снаге и механизације за спровођење извршења, доношење плана и програма и утврђивање динамике извршења, састављање записника о принудном извршењу;

- сарадња са јавним предузећима, привредним друштвима, службама и органима који учествују у пословима принудног извршења ради предузимања мера да се на објектима који су предмет извршења искључи електрична енергија, плин, птт, водовод и канализација и други инфраструктурни садржаји, обезбеђење присуства припадника Министарства унутрашњих послова, утврђивање трошкова принудних извршења (трошкови радне снаге, механизације и др).

#### **Правни послови**

- пружање стручне помоћи извршиоцима у вођењу управног поступка и припреми решења и закључака, захтева за покретање прекршајног поступка, пријава за привредне преступе, кривичних пријава, обраду приговора и жалби;

- давање стручних смерница за вођење усмених расправа у управном поступку;

- праћење прописа из области делокруга рада Одељења;

- израда предлога нових, као и измена и допуна постојећих Одлука из надлежности Одељења;

- припрема и обједињавање одговора, извештаја и других аката Одељења према органима града, градском јавном правобранилаштву, државним органима и организацијама и сл.;

- припрему анализе, извештаја и информација о раду Одељења.

#### **Административни послови**

- вођење обједињене евиденције присутности на раду запослених у Одељењу, организовање послова пријема, евидентирања, распореда предмета и поште, пријем и експедицију предмета за архивирање и експедицију поште.

#### **Члан 7.**

У члану 16. став 1. тачка 4. после речи „од јавног значаја“ додају се речи „редовну комуникацију са Агенцијом за борбу против корупције о спровођењу мера из Акционог плана по Стратегији за борбу против корупције, као и на сарадњу са Агенцијом по питању спровођења Плана интегритета за Град Смедерево“.

#### **Члан 8.**

У члану 17. иза речи “ Одсек”, додају се речи „ Канцеларија“.

#### **Члан 9.**

У члану 18. речи „Јавног правобранилаштва“ замењују се речима „Градског правобранилаштва града Смедерева“.

#### **Члан 10.**

У члану 19. став 1. речи „од којих један може имати посебна овлашћења“, бришу се .

#### **Члан 11.**

У члану 23. „став 2. и 3.“, бришу се .

#### **Члан 12.**

У члану 26. став 2. иза речи „радом службе, шеф службе“ додају се речи „радом канцеларије, шеф канцеларије“.

## Члан 13.

У члану 43. у ставу 4. речи „без оглашавања“, бришу се.

## Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-107/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић, с.р.**

**107.**

На основу чланова 9., 111. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 20. став 1. тачка 17., члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014- др. закон), члана 14. став 1. тачка 17. и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 -пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПРАВИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ГРАДУ СМЕДЕРЕВУ**

## Члан 1.

У Одлуци о правима социјалне заштите у граду Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 9/2013), у члану 53. Одлуке став 1. се брише.

## Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-7536/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић, с.р.**

**108.**

На основу члана 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011), члана 20. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 23. став 4. и члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 35. став 2. и члана 39. ставова 1., 2. и 3. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2013), члана 14. став 1. тачка 5. и члана 19. став 1. тачка 6. Статута

града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст)

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

## Члан 1.

У Одлуци о комуналном уређењу града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2015) у члану 12. став 4. иза речи „става 1“, додају се речи „и става 2.“.

## Члан 2.

У члану 63. став 1. тачка 12. мења се и гласи:

„вршити истовар, утовар и паркирати возила у пешачким зонама, на делу тротоара који није обележен, а омета безбедно кретање пешака, на стајалишту јавног превоза којим се омета коришћење стајалишта и на местима на којима се налазе улични хидранти, сливници, посуде за отпад, корпе за отпатке и слични комунални објекти;“

У члану 63. став 1. тачка 13. иза речи „изливати“ додаје се реч „воду“ и ставља зарез.

## Члан 3.

У члану 64. став 1. иза речи „члана 63. став 1.“ додају се речи „тачка 12. и“.

## Члан 4.

Члан 94. мења се и гласи:

„Даваоцу услуга припада накнада на име извршених услуга која се утврђује на основу:

1. врсте корисника услуга (грађани, предузетници, правна лица);

2. површине стамбеног објекта (за домаћинства);

3. врсте делатности, површине отвореног и затвореног простора, броја запослених (предузетници, правна лица).

У циљу ефикасније наплате услуга два или више давалаца услуга или јавних предузећа, може се организовати јединствена наплата.“

## Члан 5.

У члану 95. иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Предузетници и правна лица (привредна друштва, установе и др.) дужни су да закључе уговор о изношењу комуналног отпада са даваоцем услуга.“

Досадашњи ставови 2., 3. и 4. постају ставови 3., 4. и 5.

## Члан 6.

Члан 145. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама чланова: 7., 8., 17., 18., 44., члана 51. став 1. тачке 2., 4., 7., 8., 10., 12. и 16., чланова 57., 58., члана 63. став 1. тачке 2., 5., 6., 7., 8., 10., 11., 12., 18. и 23. и члана 115. ове Одлуке, и то:

- физичко лице у износу од 10.000 динара;
- одговорно лице у правном лицу у износу од 10.000 динара;
- предузетник у износу од 30.000 динара;
- правно лице у износу од 60.000 динара.“

#### Члан 7.

Члан 147. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога, због непоступања или поступања супротно одредбама члана 51. став 1. тачке 5. и 6. и члана 63. став 1. тачка 14. ове Одлуке, и то:

- физичко лице у износу од 10.000 динара.“

#### Члан 8.

Члан 148. мења се и гласи:

„Новчаном казном у прекршајном поступку казниће се за прекршај ако не поступи или поступи супротно одредбама чланова: 9., 10., 13., члана 14. став 1., чланова 15., 16., 19., 20., 22., 23., 24., 29., 34., 36., 38., 46., 47. и 49., члана 51. став 1. тачке 1., 3., 9., 11., 13., 14., 15., 17., 18. и 19., чланова 53., 60., члана 63. став 1. тачке 3., 9., 13., 15., 19., 20., 21., 22. и 24. чланова 65. и 67., члана 69., чланова 71., 75., 78., 81., 85., члана 86. ставова 2., 3. и 4., чланова 87., 88., 89., 92., 93., 99., 101., 103., 105., 107., 108., 109., 110., 111., 112., 116., 118., 119. и 121., члана 127. став 1. тачке 1. и 3., чланова 128., 129., 130., 131., 132., 134. и 138. ове Одлуке, и то:

- физичко лице у износу од 10.000 динара до 50.000 динара;
- одговорно лице у правном лицу у износу од 10.000 динара до 50.000 динара;
- предузетник у износу од 30.000 динара до 250.000 динара;
- правнолицеуизносуод60.000динарадо500.000динара.“

#### Члан 9.

У члану 150. став 1. иза речи и бројева „члана 84. ставови 2., 3. и 4.“ додају се речи и бројеви „члана 95. став 2.“ и ставља зарез.

#### Члан 10.

Члан 151. брише се.

Досадашњи чланови 152., 153. и 154. постају чланови 151., 152. и 153.

#### Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-96/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.

#### 109.

На основу члана 3. став 1. и члана 4. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005- др.закон, 81/2005- испр.др.закон,

83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 4. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009), члана 16., став 1. тачка 2. Закона о образовању одраслих („Службени гласник Републике Србије“, број 55/2013), члана 27. став 1. тачка 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013 и 35/2015 - аутентично тумачење) и члана 19. став 1. тачка 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

#### ОДЛУКУ

#### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА РАДНИЧКОГ УНИВЕРЗИТЕТА У СМЕДЕРЕВУ

#### Члан 1.

У Одлуци о промени оснивачког акта Радничког универзитета у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 1/2014), у члану 8. став 1. брише се шифра делатности: 85.32-Средње стручно образовање.

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-109/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.

#### 110.

На основу члана 3. став 1., члана 4. и члана 12. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005- испр. др. закона, 83/2005- испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 38. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013 и 35/2015-аутентично тумачење), члана 4. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009), члана 16., став 1. тачка 2. Закона о образовању одраслих („Службени гласник Републике Србије“, број 55/2013), члана 486. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2011, 99/2011, 83/2014-др. закон и 5/2015), члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О  
ОСНИВАЊУ РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА  
ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У  
ОБРАЗОВАЊУ СМЕДЕРЕВО**

## Члан 1.

У Одлуци о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 – пречишћен текст), члан 9. став 2. мења се тако да гласи:

- ”
- 18.13 - Услуге припреме за штампу
- 55.10 - Хотели и сличан смештај
- 56.10 - Делатности ресторана и покретних угоститељских објеката
- 56.21 - Кетеринг
- 56.30 - Услуге припремања и послуживања пића
- 58.11 - Издавање књига
- 58.14 - Издавање часописа и периодичних издања
- 58.19 - Остала издавачка делатност
- 59.13 - Дистрибуција кинематографских дела, аудио визуелних дела и телевизијског програма
- 59.14 - Делатност приказивања кинематографских дела
- 59.20 - Снимање и издавање звучних записа и музике
- 62.02 - Консултанске делатности у области информационе технологије
- 62.03 - Управљање рачунарском опремом
- 62.09 - Остале услуге информационе технологије
- 63.99 - Информационе услужне делатности на другом месту непоменуто
- 70.21 - Делатност комуникација и односа са јавношћу
- 70.22 - Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
- 72.20 - Истраживање и развој у друштвеним и хуманистичким наукама
- 73.11 - Делатност рекламних агенција
- 73.12 - Медијско представљање
- 73.20 - Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
- 74.10 - Специјализоване дизајнерске делатности
- 74.20 - Фотографске услуге
- 74.30 - Превођење и услуге тумача
- 74.90 - Остале стручне, научне и техничке делатности
- 82.19 - Фотокопирање, припремање докумената и друга специјализована канцеларијска подршка
- 82.30 - Организовање састанака и сајмова
- 82.99 - Остале услужне активности подршке пословању
- 84.12 - Уређивање делатности субјеката који пружају здравствену заштиту, услуге у образовању и култури и друге друштвене услуге, осим обавезног социјалног осигурања
- 85.51 - Спортско и рекреативно образовање
- 85.52 - Уметничко образовање
- 85.59 - Остало образовање
- 85.60 - Помоћне образовне делатности
- 90.01 - Извођачка делатност
- 90.02 - Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности
- 90.03 - Уметничко стваралаштво
- 90.04 - Рад уметничких установа
- 91.01 - Делатности библиотека и архива

- 93.21 - Делатност забавних и тематских паркова
- 93.29 - Остале забавне и рекреативне делатности
- 94.11 - Делатности пословних удружења и удружења послодаваца“.

## Члан 2.

После члана 17. додају се нови чланови 18., 19., 20., 21., 22. и 23. који гласе:

## „Члан 18.

Средства (основна средства, ситан инвентар, опрему и реквизите), права, обавезе и запослене у Радничком универзитету у Смедереву преузима Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Смедерево.

Непокретности чији је корисник Раднички универзитет у Смедереву, и то:

1. зграду број 1, стамбено-пословну зграду, на к.п. бр. 775/1, уписану у Л.Н. бр. 15850 К.О. Смедерево, и

2. посебне делове зграде, уписане у В листу – 2. део, постојеће на к.п. бр. 1045, уписане у Л.Н. бр. 14785 К.О. Смедерево, и то:

- пословни простор број 1 – осам просторија културе – фоаје – шминкерница, биоскопска сала у приземљу зграде број 1, површине 471 м<sup>2</sup>,

- пословни простор број 2 – једна просторија културе – балкон са галеријом на 1. спрату зграде број 1, површине 104 м<sup>2</sup>,

- пословни простор број 3 – једна просторија културе – у поткровљу зграде број 1, површине 40 м<sup>2</sup>,

- пословни простор број 4 – једна просторија културе – магацин - у поткровљу зграде број 1, површине 37 м<sup>2</sup>,

- пословни простор број 1 – пет просторија културе – у приземљу зграде број 3, површине 128 м<sup>2</sup>,

- пословни простор број 2 - осам просторија културе – канцеларије – на 1. спрату зграде број 3, површине 218 м<sup>2</sup>,

не преузима Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Смедерево, већ исте преузима оснивач Град Смедерево, као корисник.

## Члан 19.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да постоји Раднички универзитет у Смедереву.

Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Смедерево постаје правни следбеник Радничког универзитета у Смедереву.

## Члан 20.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје дужност органа управљања Радничког универзитета у Смедереву.

## Члан 21.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о промени оснивачког акта Радничког универзитета у Смедереву (“Службени лист града Смедерева”, број 1/2014 и његова измена).

## Члан 22.

Надлежно Одељење Градске управе Смедерево извршиће брисање Радничког универзитета у Смедереву из Регистра Привредног суда у Пожаревцу.

## Члан 23.

Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Смедерево дужан је да одредбе Статута и других општинских аката усклади са овом Одлуком у року од 30 дана од дана њеног ступања на снагу.“.

## Члан 3.

Досадашњи чланови 18., 19. и 20. постају чланови 24., 25. и 26.

## Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу тридесетог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-103/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.

## 111.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 54/2013-решење УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 14. став 1. тачка 2. и члана 19. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ  
ЗА ПОДРУЧЈЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ СМЕДЕРЕВА

У Плану генералне регулације за подручје Индустијске зоне Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013), у тексталном делу, у А. ДЕЛУ ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ, у тачки 1. УВОД, после става 7. додају се ставови, који гласе:

„Измене и допуне Плана генералне регулације за подручје Индустијске зоне Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013) рађене су на основу Одлуке о изради Измена и допуна Плана генералне регулације за подручје Индустијске зоне Смедерева, коју је донела Скупштина града Смедерева, на 26. седници одржаној 13. фебруара 2015. године. Одлука је објављена у „Службеном листу града Смедерева“, број 1/2015.

Повод за израду Измена и допуна Плана је иницијатива Града Смедерева за усклађивање генералних планских решења са стратешким планским, развојним и легислативним оквиром националног и локалног нивоа, насталим у пост-планском периоду, а који се односи на подручје Индустијске зоне Смедерева.

Инициране Измене и допуне Плана не мењају дугорочна стратешка планска решења просторног развоја града Смедерева, дефинисана Генералним урбанистичким планом Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 10/2012), те овај стратешки План представља плански оквир у коме се дефинишу предложене Измене и допуне.

Предмет Измена и допуна Плана, у складу са поводом за израду и Одлуком, је:

- усклађивање са Уредбом Владе Републике Србије о престанку важења Уредбе о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене дела Индустијске зоне - сектор североисток у Смедереву („Службени гласник РС“, број 128/2014); овом Уредбом престао је да важи предметни Просторни план посебне намене који се у целисти налази у обухвату подручја Индустијске зоне Смедерева;
- просторно дефинисање лучког подручја Луке Смедерево, у складу са поступком који је - на основу Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС“, број 73/2010, 121/2012 и 18/2015) - град Смедерево покренуо код Агенције за управљање лукама, односно код Владе Републике Србије;
- усклађивање генералне намене површина у планском обухвату са активностима Града Смедерева на прибављању земљишта у јавну својину, опремању земљишта и активирању за изградњу производних и других привредних садржаја;
- редефинисање концепције развоја, уређења и изградње саобраћајног система, у складу са иновираним генералним планским решењима и организацијом простора у обухвату Плана.

Изменама и допунама Плана не мења се граница планског обухвата, као ни генерална концепција уређења и организација простора у граници Плана. Изменама и допунама Плана не мења се ни концепција развоја и генерална решења уређења и изградње инфраструктурних система у планском обухвату.“.

У тачки 1.1. Граница Плана генералне регулације, после става 2., додаје се став 3., који гласи:

„Изменама и допунама задржава се граница планског обухвата дефинисана у Плану генералне регулације за подручје Индустијске зоне Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013), обухватајући у целисти припадајуће парцеле дунавске обале до источне границе К.О. Смедерево.“.

У тачки 1.1.1. Опис граница и површина обухвата, у ставу 1. речи „обухватајући кат. парц. бр. 1 К.О. Смедерево и наставља се обалом реке Дунав, у дужини од око 4,5 km на источну страну где се прелама“, замењују се речима: „обухватајући кат. парц. бр. 1/1, 1/2, 1/3, 1/6 К.О. Смедерево, обалом реке Дунав на источну страну до краја к.п. бр. 1/6, где скреће“, а у ставу 2. број: „1.283,60“, замењује се бројем: „1.476,40“.

У тачки 1.2. Правни и плански основ за израду Плана генералне регулације, став 1. алинеја 1., мења се и гласи:

„Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014)“.

**После алинеје 3., додаје се алинеја 4., која гласи:**

„Одлука о изради Измена и допуна Плана генералне регулације за подручје Индустијске зоне Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2015).“.

**Тачка 1.3. Обавезе, услови и смернице из планских докумената вишег хијерархијског нивоа и друге планске документације, мења се и гласи:**

**„1.3. Обавезе, услови и смернице из планских докумената вишег реда и друге документације**

У Плану су имплементирани обавезе, услови и смернице из планских докумената вишег реда и друге планске документације, изузев документа чија је важност престала – Просторни план подручја посебне намене дела Индустијске зоне - сектор североисток у Смедереву, који је престао да важи Уредбом Владе Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 128/2014).

Дугорочна стратешка планска решења просторног развоја града Смедерева, дефинисана **Генералним урбанистичким планом Смедерева** („Службени лист града Смедерева“, број 10/2012) – генерална намена простора (концепт развоја привредних и индустријских делатности), генерална концепција развоја саобраћајног и инфраструктурних система (развој друмског, железничког, водног и ваздушног саобраћаја, опремање простора за потребе развоја привредних и индустријских делатности), очување постојећих и планираних значајних инфраструктурних коридора, одрживи развој планског подручја и заштита животне средине и др. – такође су имплементирани у План генералне регулације за подручје Индустијске зоне Смедерева.

Одредбе Генералног урбанистичког плана Смедерева, односе и на примену важећих планова детаљне регулације, донетих за делове подручја Индустијске зоне, и то:

1. ПДР за изградњу пруге од постојеће пруге Смедерво - Мала Крсна до индустријске луке U. S. S.Serbia („Службени лист општине Смедерво“, број 15/2006);
2. ПДР дела Индустијске зоне и Индустијског парка у Смедереву („Службени лист општине Смедерво“, број 13/2007);
3. ПДР дела индустријске зоне „М-24 мала и средња предузећа“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 7/2010);
4. ПДР „Шалиначки пут - зона малих и средњих предузећа“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 2/2012).

За План је од значаја новелирање нациоанлног стратешког и законског оквира у погледу развоја водног саобраћаја, а пре свега измене Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС“, бр. 73/2010, 121/2012 и 18/2015) и доношење **Стратегије развоја водног саобраћаја Републике Србије од 2015. до 2025. године** („Службени гласник РС“, број 3/2015). У складу са изменама Закона и надлежностима Агенције за управљање лукама, дефинисана је обавеза одређивања лучког подручја за сваку луку, односно пристаниште, на основу чега је покренут поступак утврђивања лучког подручја Луке Смедерво, која је и Генералним урбанистичким планом предвиђена за даљи развој и унапређење лучко-привредних делатности Смедерева. Овакав концепт развоја дефинисан је и у Стратегији развоја водног саобраћаја Републике Србије, којом је предвиђена трансформација, односно проширење лучког подручја на локацији нове Луке, изградња и проширење оперативне обале и опремање Луке у складу са обимом роба које гравитирају ка лучком залеђу Луке Смедерево,

односно изградња нових терминала за опасне терете, генералне терете, расуте терете, као и контејнерског терминала.

Све обавезе које простичу из важеће планске документације нациоанлног нивоа, а које се односе на подручје Индустијске зоне Смедерева, имплементирани су у План, и то:

1. **Просторни план подручја посебне намене система продуктовода кроз Републику Србију (Сомбор-Нови Сад-Панчево-Београд-Смедерво-Јагодина-Ниш)**(„Службени гласник РС“, број 19/2011);
2. **Просторни план подручја посебне намене међународног водног пута Е-80 - Дунав (Паневропски коридор VII)**(„Службени гласник РС“, број 14/2015).

За имплементацију ППППН система продуктовода на подручју Индустијске зоне Смедерева од кључног значаја је резервисање локације за изградњу терминала Смедерво, који се планира у оквиру комплекса НИС „Југопетрол“ (око 8 ха на к.п. 230/1 и 230/2), као и коридора за полагање продуктовода и појаса за његову заштиту у фази експлоатације.

У коридору продуктовода дефинишу се три степена заштите, који одређују и земљиште у коме се примењују одредбе ППППН:

1. Зона непосредне заштите - 5 m обострано од осе продуктовода; у њој је, по правилу, забрањена изградња било које врсте, дубоко орање и садња биљака са дубоким корењем;
2. Друга зона обухвата појас од 30 m обострано од осе продуктовода; у њој се, по правилу, забрањује изградња објеката за становање и боравак људи;
3. Трећа зона обухвата појас од 200 m обострано од осе продуктовода; у овој зони се могу одвијати активности (пољопривредне, шумске, туристичке, енергетске, водне, инфраструктурне) и градити објекти, према посебним условима управљача система.

У овом појасу примењују се правила уређења и грађења дефинисана Просторним планом, као и услови у погледу коришћења и заштите земљишта, односно ингеренције надлежног управљача система. У простору изван овог појаса, а који је обухваћен Просторним планом, одређено је да се коришћење земљишта уређује планском документацијом припадајућих локалних самоуправа.

У ППППН коридора VII - река Дунав, у делу смерница за спровођење Плана, дефинисано је спровођење изградње одговарајућих урбанистичких планова за деонице коридора VII на подручјима генералних урбанистичких планова градова Нови Сад, Београд, Панчево и *Смедерво* (што је имплементирано израдом Плана генералне регулације за подручје Индустијске зоне Смедерева), као и израдом одговарајућих урбанистичких планова, односно планова детаљне регулације, за планиране - а по потреби и постојеће - пратеће садржаје водног пута (луке, зимовници, сидришта и др.). Овим Просторним планом Лука Смедерво је дефинисана као једна од 9 постојећих лука отворених за међународни саобраћај.

Такође, Просторним планом се дају препоруке да се у оквиру постојећих лука као мултифункционалних објеката и делова акваторије, међу којима је и Лука Смедерво, могу по потреби формирати остали пратећи садржаји водног пута - зимовници или склоништа.“.

**У тачки 1.4. Преглед прикупљених података и услова надлежних институција, после става 2., додају се ставови 3. и 4., који гласе:**

„За потребе Измена и допуна Плана, у складу са њиховим карактером и обимом, нису прибављани посебни

подаци и услови надлежних органа, организација и институција, већ су коришћени постојећи подаци и услови, прибављени у поступку израде Плана генералне регулације, узимајући у обзир њихову актуелност и степен реализованости од периода њиховог прибављања.

У складу са тим, за Измене и допуне Плана примењује се Документација Плана генералне регулације за подручје Индустијске зоне Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013).“.

**У тачки 2. ИЗВОД ИЗ ТЕКСТУАЛНОГ ДЕЛА КОНЦЕПТА ПЛАНА, назив тачке мења се и гласи:**

„2. ПРИКАЗ ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА“

**Тачка 2.1. Опис постојећег стања, брише се.**

**Досадашње тачке 2.1.1. до 2.1.6. постају тачке 2.1. до 2.6.**

**У досадашњој тачки 2.1.1. Постојећа претежна намена површина, која постаје тачка 2.1., у ставу 3., речи:** „Најмаркантнији и функционално највиталнији“ **заменују се речима:** „Просторно најдоминантнији“, **а после става 4. додаје се нови став 5. који гласи:**

„У делу Индустијске зоне - Индустијског парка - који је парцелисан и делом уређен и опремљен у складу са важећим планом детаљне регулације, послују привредни субјекти са изграђеним производним комплексима: РКС Wiring Systems d.o.o., JET Oil Serbia d.o.o. Такође, део локација / парцела у овој зони је у припреми за изградњу производних објеката, од стране Града Смедерева, као и појединих компанија / власника земљишта.“.

**Досадашњи ставови 5, 6, 7. и 8. постају ставови 6, 7, 8. и 9.**

**Досадашњи став 6., који постаје став 7., мења се и гласи:**

„Такође уз Ул. Шалиначки пут налазе се комплекси комуналних и инфраструктурних површина – комплекс ЈКП Водовод Смедерево са постројењем за прераду воде и извориштем „Годоминско поље“, ЕД „Електроморава“ са комплексом ТС 110/10 kV „Смедерево 4“, кванташка и робна пијаца, прихватилиште за псе, постројење за третман споредних производа животињског порекла, делови техничких служби градских комуналних предузећа, комплекс ГМРС „Велур“ и др.“.

**У досадашњој тачки 2.1.2. Постојеће трасе, коридори и капацитети саобраћајне мреже и саобраћајне површине, која постаје тачка 2.2. у делу Путна и улична мрежа став 1., мења се и гласи:**

„Мрежу саобраћајница у обухвату овог Плана, према категоризацији установљеној у ГУП-у Смедерева и Одлуци о категоризацији општинских путева и улица на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014), чине: деоница државног пута Ib реда ДП Ib-14 (ДП Ib-22/М-24)<sup>1</sup>, који је издвојен као посебан транзитни правац, и градске магистрале и улице I и II реда, односно општински путеви I и II реда.“.

**У ставу 2. и у свим другим деловима Плана, ознака пута „ДП Ib-22“, мења се и гласи „ДП Ib-14“.**

**Став 3. мења се и гласи:**

„Једна од кључних саобраћајница у обухвату Плана је и градска магистрала Ул. Шалиначки пут, као и постоје-

ћи правци примарне саобраћајне мреже, односно улице I реда.“.

**У ставу 5. ознака пута:** „Л.1.3.“ **и у свим другим деловима Плана заменује се ознаком пута „I реда ОП-1“, а речи „некатегорисаним путем“, заменују се речима „преко општинског пута другог реда“.**

**У досадашњој тачки 2.1.3. Постојећа мрежа и капацитети јавне техничке и комуналне инфраструктуре, која постаје тачка 2.3., у делу Постојеће стање у области електроснабдевања у категорији широке потрошње речи** „из преносне мреже 220 kV преко једне трансформаторске станице 220/110 kV“, **заменују се речима** „из преносне мреже 220 (400) kV преко једне трансформаторске станице (400)220/110 kV“, **а на крају става 2., додају се бројеви** „110/10 kV“,

**У делу Систем снабдевања природним гасом, после става 1., додаје се став 2., који гласи:**

„У оквиру комплекса ГМРС „Велур“ изграђена је мерно-регулациона станица „Велур“ капацитета 4.000 m<sup>3</sup>/h и део дистрибутивне гасоводне мреже притиска 4 bar, у обухвату зоне Индустијског парка.“.

**У делу Водоснабдевање, у ставу 2. речи** „Формирањем Индустијске зоне у зони санитарне заштите овог градског изворишта, одређена је и намена овог изворишта - извориште техничке воде за потребе Индустијске зоне.“ **заменују се речима:** „Данас се може активирати само бунар Б4, који служи као потенцијална резерва у функцији повећања поузданости система, у случају хаварије на транспортном цевоводу од Изворишта „Шалинац“.“.

**У делу Пијаце речи** „ЈКП Пијаце“, **и речи** „на земљишту матичног предузећа“, **бришу се.**

**У делу Остале комуналне делатности, став 1. мења се и гласи:**

„У оквиру шире комуналне површине у Индустијској зони, уз Ул. Шалиначки пут, на локацији надлежних комуналних предузећа налазе се и други садржаји из домена комуналних делатности: расадник, прихватилиште за псе, постројење за третман споредних производа животињског порекла.“.

**У досадашњој тачки 2.2. Циљеви уређења и изградње планског подручја и основни програмски елементи, која постаје тачка 3, у ставу 1., у алинеји 4., после речи** „простора са“ **додају се речи:** „природним и“.

**У делу Б. ПЛАНСКИ ДЕО, у тачки 1.2.1. Концепција уређења и изградње површина у обухвату Плана, у делу а) Производна делатност, у ставу 1., после речи:** „градске индустрије“, **додаје се реч:** „терцијарних“.

**У ставу 2. алинеја 2., мења се и гласи:**

„очување и заштиту капиталних комуналних система у обухвату Плана (прерада воде у комплексу ЈКП Водовод, комплекс ЕД „Електроморава“, садржаји делатности зоохигијене, планирана локација за Постројење за пречишћавање отпадних вода);“.

**У ставу 3. реч** „старе“, **заменује се речју** „традиционалне“, **а после речи** „Индустијске зоне“, **додаје се резез и речи:** „зона Индустијског парка“.

**Став 7., мења се и гласи:**

„У таквој констелацији, концепција даље просторне организације усмерена је генерално на:

- концентрацију и заокруживање садржаја мале приреде и терцијарних делатности у започетим и пла-

<sup>1</sup> У складу са Уредбом о категоризацији државних путева („Сл. гласник РС“, бр. 14/2012), државни пут М-24 је променио ознаку у државни пут ДП Ib-22, а изменом Уредбе о категоризацији („Сл. гласник РС“, бр. 105/2013 и 119/2013) у ДП Ib-14.



- нираним целинама “Шалиначки пут” (на основу усвојеног плана детаљне регулације), целине између државног пута ДП Ib-14 и канала технолошке воде (на основу усвојеног плана), целине СПИЦ-а;
- наставак активирања појаса дуж Ул. Шалиначки пут за изградњу привредних - МСП, услужних, сервисних, комерцијалних делатности - намене и капацитета примерених условима у окружењу (функционалним, саобраћајним, инфраструктурним);
  - завршетак инфраструктурног опремања и функционално уобличавање плански дефинисане целине “Индустријског парка”, намењене за развој макро-привредних садржаја, у којој је плански предложен и модел савремених организационих облика привредних активности, попут индустријског, индустријско-технолошког парка, индустријских кластера;
  - просторно дефинисање лучког подручја Луке Смедерево и функционално уобличавање припадајућег приобалног дунавског појаса у складу са смерницама стратешког развоја Луке према Стратегији развоја водног саобраћаја Републике Србије;
  - планско дефинисање и активирање расположивих површина у појасу између пута ДП Ib-14 и канала технолошке воде за садржаје из домена сервиса, услуга, логистике у функцији лучког подручја и зоне у целини, привредних капацитета и др. - уз обезбеђење одговарајућег саобраћајног повезивања на државни пут и инфраструктурно опремање;
  - резервисање површина у централном неизграђеном делу подручја и даље планско дефинисање у складу са исказаним потребама града и створеним економским амбијентом за инвестирање и изградњу.“

#### Став 8. брише се.

У делу б) Комерцијална делатност у ставу 1., реч „пратеће“ замењује се речју „терцијарне“, а на крају става 2. брише се тачка и додају речи: „најширег дијапазона производа.“

У делу в.1. Комуналне површине и објекти, после става 1., додаје се нови став 2., који гласи:

„Изнамена и допунама Плана у подручју Индустријске зоне задржавају се, пре свега, постојеће комуналне површине и објекти који представљају капиталне, фиксне и нефлексибилне системе (прерада воде, снабдевање електричном енергијом, пречишћавање отпадних вода и сл.), као и оне предвиђене планском документацијом нижег реда. Функционално, просторно и еколошки некомпатибилне комуналне површине предвиђене су за измештање на одговарајуће локације (постојећа градска депонија), док је дистрибуција осталих комуналних површина прилагодљива њиховом условно флексибилном карактеру и захтевима за опремањем.“

Досадашњи ставови 2, 3. и 4., који постају ставови 3, 4. и 5., мењају се и гласе:

„Комплекс ЈКП Водовод Смедерево се задржава у постојећим границама, са свим припадајућим садржајима који ће остати у функцији система водоснабдевања и након планираног комплетирања производње и прераде воде на водоизворишту „Шалинац“ (што је стратешка концепција развоја овог система). У обухвату комплекса се задржава бунар Б4 постојећег изворишта „Годоминско поље“, са дефинисаном функцијом у систему водоснабдевања - повећање поузданости система, као потенцијална резерва

у систему. У зонама II и III санитарне заштите могуће је градити објекте ако не угрожавају здравствену исправност воде на изворишту, уз примену свих заштитних мера као што су забрана упуштања отпадне воде у површинске водотоке, забрана складиштења опасних материја у подземним резервоарима, упуштање фекалне отпадне воде у за то предвиђене објекте (колекторе и септичке јаме). У складу са тим, у зонама утврђеним Елаборатом о утврђивању зона санитарне заштите водоизворишта „Годоминско поље“, могућа је изградња одређених садржаја из домена привредних делатности предвиђених у Индустријској зони, у складу са Правилником о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања („Службени гласник РС“, број 92/2008), уз обезбеђивање одговарајућих мера заштите, а на основу посебних услова које утврђује надлежно предузеће. У оквиру комплекса ЈКП Водовод Смедерево могућа је реконструкција и доградња постојећих објеката, као и комплетирање локације изградњом управних и пратећих садржаја.

Планом детаљне регулације дела Индустријске зоне и Индустријског парка у Смедереву („Службени лист општине Смедерево“, број 13/2007) предвиђена је изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода за град Смедерево (ППОВ), које треба да сакупи и преради фекалне отпадне воде из градског подручја Смедерева и са подручја Индустријске зоне и након прераде их упусти у реципијент – реку Дунав. Постројење је предвиђено за 200.000 еквивалент-јединица. У првој фази је планирано повезивање подручја Индустријске зоне на ово Постројење, а у следећој и градског подручја, преко главног фекалног колектора А1000/1300 од ЦС “Језава” до ППОВ. За комплекс ППОВ је формирана парцела (к.п. 230/4) површине око 6,4 ha и урађена претходна студија оправданости са генералним пројектом. У оквиру ове површине је предложено и формирање локације за истакалиште комуналног муља, које град за сада нема регулисано.

Комплекс комуналних предузећа - с обзиром на постојеће садржаје, функцију и степен коришћења, а имајући у виду обим и флексибилност намена - могуће је делом реорганизовати или дислоцирати, водећи рачуна о садржајима који су у функцији или припреми за реализацију (делатност зоохигијене, третмана отпада и др.). Расположиве слободне површине у оквиру ове целине могу се активирати за развој привредних делатности (пре свега терцијарног сектора - комерцијалне, услужне делатности и сл.), у складу са капацитетима локације - функционалним, просторним, саобраћајним, инфраструктурним.“

Досадашњи ставови 5, 6, 7. и 8. постају ставови 6, 7, 8. и 9.

У делу в.3. Постојеће спонтано настале просторне целине, у ставу 1. после речи „корита реке Језаве“, додају се речи: „површине готово 9 ha.“

У ставу 2., у алинеји 1., реч „даље“, замењује се речју „нове“.

После става 2., додаје се нов став 3., који гласи:

„За санацију и реконструкцију изграђене структуре примењују се општа правила урбанистичке регулације и изградње из Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени гласник РС“, број 22/2015).“

**Досадашњи став 3. постаје став 4.**

У делу В.4. – Специфичне намене, у ставу 1., после речи „Смедерева“ додају се слова „(ППГ, ГУП)“.

**У тачки 1.2.2. Концепција развоја саобраћајног система, део А) Друмски саобраћај, став 1. алинеја 2, мења се и гласи:**

„саобраћајнице у оквиру општинске (локалне) путне мреже, категорисане у складу са усвојеном категоризацијом у ГУП-у и Одлуком о категоризацији општинских путева и улица на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014): Ул. Шалиначки пут (градска магистрала), стари пут за Шалинац кроз Индустијску зону (планиран као улица I реда), Ул. Ђуре Салаја (улица I реда), саобраћајна мрежа у оквиру традиционалне Индустијске зоне (улице II реда), пут кроз Годоминско насеље (улица II реда), као и општински путеви који повезују подручје Индустијске зоне, тј. града са сеоским насељима Кулич / Шалинац и Липе (ОП-1, ОП-2).“.

**Став 4., мења се и гласи:**

„До сада усвојеним, али и будућим планским решењима, држава се функција и карактеристика пута ДП Ib-14 који има доминантно транзитну функцију и на који се подручје Индустијске зоне везује преко постојећих и већ планираних прикључака - постојећа веза у зони пегље код моста, постојећа раскрсница старог пута за Шалинац и општинског пута I реда ОП-1 са државним путем, планирани прикључци на државни пут у зони општинског пута II реда за Липе (на стационажи km 254+659) и у зони наспрам комплекса СПИЦ-а (на стационажи km 255+565) дефинисани у ПДР „Индустијска зона – М-24 – зона МСП“, постојећи прикључак општинског пута II реда (к.п. бр. 2135) на државни пут. Планом генералне регулације држава се постојећа ширина и појас регулације пута ДП Ib-14.“.

**После става 4., додаје се нови став 5., који гласи:**

„Изменама и допунама Плана, у обухвату дела Индустијске зоне - сектор североисток, у коме је престала важност Просторног плана подручја посебне намене за изградњу рафинерије – Уредба Владе Републике Србије, („Службени гласник РС“, број 128/2014), а у складу са планираном наменом овог простора (привредно-индустијске, логистичке, сервисне и сл. делатности) - предвиђа се формирање саобраћајнице уз канал технолошке воде, од постојећег пута ОП-1 до лучког подручја Луке Смедерево. Ова саобраћајница представља наставак већ планираног правца уз канал (важећи план детаљне регулације), који има функцију сервисне саобраћајнице паралелне државном путу ДП Ib-14, са којим се повезује преко већ дефинисаних прикључака. Овај правац се планира као улица I реда у категоризацији саобраћајног система Индустијске зоне.“.

**Досадашњи ставови 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11. и 12. постају ставови 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12. и 13.**

У досадашњем ставу 10., који постаје став 11, после речи: „диспечерски центар“, додају се речи „снабдевање горивом“.

У делу Б) Железнички саобраћај, у ставу 5. речи „(робно-транспортни центар/интермодални центар, рафинерија даљи развој и проширење Луке, веза других лучких садржаја са пругом и др.)“, замењују се речима „(робно-транспортни центар/интермодални терминал, проширење лучког подручја, веза лучких садржаја са пругом и др.)“.

**Део В) Водни саобраћај, мења се и гласи:**

„Концепција развоја водног саобраћаја у граду Смедерево, заснована на поставкама стратешке планске документације града, али и на Стратегији развоја водног саобраћаја Републике Србије, базира се на:

- развоју теретног речног саобраћаја у подручју Индустијске зоне,
- одређивању, односно проширењу лучког подручја Луке Смедерево у Индустијској зони, у складу са законским поступком, програмском и функционалном дефинисању у складу са статусом Луке Смедерево (лука отворена за међународни саобраћај, према Одлуци Владе Републике Србије о одређивању пристаништа за међународни саобраћај, („Службени гласник РС“, број 51/2005 и 14/2010), Стратегијом развоја водног саобраћаја и међународним прописима (Уредба 1315/2013/ЕУ - за укључивање домаћих лука у тзв. Core Network Ports),
- развоју интегралног и интермодалног транспорта,
- коришћењу постојеће речне саобраћајне инфраструктуре у центру града за развој путничког терминала речног саобраћаја.

У обухвату Плана генералне регулације за подручје Индустијске зоне Смедерева, наведена концепција се односи пре свега на развој лучког подручја Луке Смедерево и имплементацију стратешких приоритета дефинисаних Стратегијом развоја водног саобраћаја, који се односе на Луку Смедерево:

- изградња и проширење оперативне обале,
- набавка додатне опреме за претовар,
- изградња индустријског железничког колосека на локацији оперативне обале и његово повезивање са јавном железничком мрежом,
- интензивирање токова класичних врста терета (генерални и расути терети),
- изградња нових терминала за опасне терете, као и контејнерског терминала, и др.

Положај Луке на чворишту три саобраћајна система (друмског, железничког и водног) са регионалним, националним и међународним значајем - представља посебну повољност за развој транспортне делатности засноване на савременим принципима. Локацијски потенцијали за развој Луке Смедерево огледају се и у просторним могућностима за ширење лучког подручја, али и значајним просторним ресурсима у залеђу Луке за развој пратећих делатности лучке привреде - логистика, робно-транспортни, дистрибутивни центар, складиштење и др.

Програмско и функционално дефинисање ових делатности и реализација садржаја условљени су посебном студијском, а затим и планском и техничком документацијом.“.

**У тачки 1.2.3. Концепција развоја осталих инфраструктурних система, у делу Канализациона мрежа и објекти, у ставу 2. речи** „изградња сабирног фекалног колектора Ø1200“, **замењују се речима** „изградња сабирног фекалног колектора АЕ1000/1300“, **а у ставу 3. речи** „изградња сабирних фекалних колектора (Ø1200 и Ø300)“, **замењују се речима** „изградња сабирних фекалних колектора (Ø1300 и Ø300)“.

**У делу Електроенергетска мрежа и објекти, у ставу 2. речи** „Планира се полагање нових водова ДВ 10 kV, и то: од ТС 110/10 kV „Смедерево 4“ у коридору Ул. Шалиначки пут према локацији планираног дела Индустијске зоне и Индустијског парка као и“ **замењују се речима** „Реализована је изградња новог подземног вода 2x DV 10 kV од ТС

110/10 kV „Смедерево 4“ у коридору Ул. Шалиначки пут према локацији „Индустријског парка“, а планирана је и изградња нових водова“.

У делу Телекомуникациона мрежа, који мења назив у „Телекомуникациона мрежа и објекти“, у ставу 1. после речи „Изградња и реконструкција“, додају се речи „транспортне и“.

**Део Гасоводна мрежа, мења се и гласи:**

**„Гасоводна мрежа и објекти**

Концепција развоја и изградње гасоводне мреже у Индустијској зони ослања се на изграђене капацитете овог система и предвиђа гасификацију целокупног подручја Индустијске зоне, и то изградњом потребног броја мерно-регулационих станица (МРС) и прикључних гасовода од постојећих ГМРС до МРС. Дистрибутивна мрежа до крајњих потрошача ће се развијати од постојећих и планираних МРС. Урбанистичко-техничком документацијом за поједине делове зоне у претходном периоду је планирана изградња МРС на формираној парцели уз Ул. Шалиначки пут, за потребе обезбеђења гаса за постојеће и нове кориснике дуж ове улице.

Коришћење природног гаса у обухвату Индустијске зоне планирано је - како за потребе загревања и производње топле воде, тако и за употребу у технолошком процесу, уколико се за тим укаже потреба корисника / потрошача.

Плановима детаљне регулације који су до сада усвојени и примењиваће се у обухвату Индустијске зоне, предвиђена је перспективна изградња дистрибутивне гасоводне мреже у њиховим обухватима, базирана на постојећим гасним капацитетима у зони.

Изградња прикључне и дистрибутивне мреже предвиђа се у коридорима постојећих и планираних саобраћајница, сагласно утврђеној динамици, а према условима и правилима полагања дефинисаним у овом Плану.“.

**У тачки 1.3. ТИПОЛОГОЈА КАРАКТЕРИСТИЧНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ЗОНА И ЦЕЛИНА СА ПРЕТЕЖНОМ НАМЕНОМ ПОВРШИНА, став 1., мења се и гласи:**

„Генерална намена површина и дистрибуција функција у планском обухвату детерминишу и поделу простора на урбанистичке зоне и целине за које се дефинишу *правила уређења и грађења*, као скуп појединачних правила за уређење простора и изградњу објеката у свакој зони, односно целини, која представљају инструмент реализације садржаја у складу са планским опредељењима. Изменама и допунама Плана ове зоне се дефинишу као:

- *Зона рада*, која представља доминантну зону у обухвату - како у функционалном, тако и у просторном смислу. Обухвата све површине у граници Плана намењене за изградњу садржаја из домена индустријских, производних, прерађивачких и других привредних делатности (услугне, сервисне, комерцијалне и др.). Према типолошким карактеристикама може се поделити на три целине, и то:
  - Целина *индустијско-производних делатности* - намењена изградњи претежно макро-привредних капацитета, сложених функционалних и организационих облика, на комплексима веће површине, са комплементарним делатностима,
  - Целина *мале привреде и терцијарних делатности* - намењена изградњи претежно производних, прерађивачких, услужних делатности мале привреде (сектор малих и средњих предузећа), као и делат-

ности из терцијарног сектора - комерцијалних, сервисних и сл.

- Целина *традиционалне Индустијске зоне* – формирана просторна целина изграђених привредних капацитета различите намене, структуре, површине комплекса - у којој, услед различитих облика производне, власничке, структурне трансформације, долази до промена у просторној организацији и начину употребе земљишта. С обзиром на обим изграђености у овој целини, њена доминантна одредница је реализација brownfield инвестиција.“.

**Тачка 1.3.1. Биланс површина у обухвату Плана, табела број 1. Планирана претежна намена површина у обухвату Плана генералне регулације, брише се.**

**У тачки 1.4. УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ, став 1., мења се и гласи:**

„Објекти и површине јавне намене у граници Плана генералне регулације представљају целине и функције намењене за јавно коришћење, које могу бити у јавној својини или у свим облицима својине, сагласно чл. 2. ст. 2. тач. 22а) Закона о планирању и изградњи. Ови објекти и површине се могу јављати у било којој зони и целини утврђеној Планом и - у начелу - обухватају јавне површине и системе (саобраћајне, инфраструктурне, комуналне и друге површине и објекте), али се могу јавити и као објекти јавне намене у функцији јавне управе, администрације и сл.“.

**У тачки 1.4.1. Саобраћајне површине и објекти – друмска саобраћајна мрежа, у делу а) Категоризација саобраћајница, на крају става 1. брише се тачка и додају се речи:** „и Одлуком о категоризацији општинских путева и улица на територији града Смедерева.“.

**У ставу 2., после алинеје 1, додаје се нова алинеја 2, која гласи:**

„Деонице општинског пута I реда ОП-1 Смедерево-Шалинац-Кулич и општинског пута II реда Смедерево-Липе - од државног пута до канала технолошке воде“.

**Досадашња алинеја 2. постаје алинеја 3.**

**У делу б) Правила регулације за саобраћајну мрежу, у табели број 2. Градске магистрале улице првог реда, у колони Планирана најмања регулација улице свуда се бришу речи „задржава се“.**

**У делу в) Правила нивелације, у свим ставовима реч „проектном“, замењују се речју „техничком“.**

**У делу г) Услови за формирање парцела јавног пута у ставу 1. речи „које овај План предвиђа“, бришу се.**

**У делу г) Услови за формирање парцела јавног пута, ставови 2, 3. и 4., мењају се и гласе:**

„За постојеће саобраћајнице у обухвату, чија се регулација Планом задржава и које имају дефинисан коридор, тј. парцелу, задржавају се постојећи елементи регулације, односно постојеће парцеле. У случају локалних измена граница парцеле саобраћајнице према грађевинским парцелама у окружењу, исте ће се реализовати одговарајућим урбанистичко-техничким документом у складу са Законом.

За саобраћајнице планиране важећом планском документацијом нижег реда, парцела саобраћајнице се формира у складу са том документацијом.

У случају изградње нових саобраћајница које се не граде на већ прибављеном земљишту у јавну својину, урбанистички инструмент за формирање парцела саобраћајница је план детаљне регулације, којим се дефинише/пре-

длаже парцела пута, односно нова површина јавне наме-не, као предуслов за прибављање новог земљишта у јавну својину.“

**У делу д) Услови за изградњу саобраћајне мреже и објеката, у ставу 1. речи „Закон о јавним путевима – „Сл. гласник РС“, бр. 101/2005, 123/2007, 101/2011 и 93/2012, Закон о основама безбедности саобраћаја на путевима – „Сл. гласник РС“, бр. 101/2005 и 41/2009“, замењују се речима „Закон о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013), Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 и 55/2014)“.**

**У делу Стајалишта јавног превоза став 1. мења се и гласи „Стајалишта јавног превоза се планирају у саобраћајницама у обухвату Индустијске зоне и то функцији градског, приградског и међуградског јавног саобраћаја (Ковин)“.**

**У делу Станице за снабдевање возила горивом, у ставу 3, речи „Претходна анализа чини саставни део документације која се подноси за одобравање изградње садржаја надлежном органу задуженом за послове урбанизма.“, бришу се.**

**У ставу 4. речи „на формираној грађевинској парцели“, бришу се.**

**У ставу 6. речи „у границама овог“, замењују се речју „обухвату“.**

**Став 7., мења се и гласи:**

„У складу са Законом о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 36/2009), за ове садржаје одлучује се о потреби израде студије о процени утицаја на животну средину.“

**У тачки 1.4.2. Површине и објекти железничке саобраћајне мреже, у ставу 2. после речи: „услова“, додају се речи „и Закона о планирању и изградњи“, а број „18/2005“, замењује се бројем „45/2013“.**

**У делу а) Посебни услови и ограничења –заштита коридора пруге, ставови од 2. до 5., мењају се и гласе:**

„Законом о железници прописују се три нивоа заштите коридора пруге, и то:

- Пружни појас- 8,0 m обострано, мерено од осе крајњег колосека(у насељеном месту 6,0 m)
- Инфраструктурни појас - 25,0 m обострано, мерено од осе крајњег колосека
- Заштитни пружни појас - 100 m обострано, мерено од осе крајњег колосека

У пружном појасу је забрањена изградња.

У инфраструктурном појасу, осим у зони пружног појаса, изузетно је дозвољена изградња објеката који нису у функцији железничког саобраћаја, на основу издате сагласности управљача инфраструктуре, и уз услов спровођења прописаних мера заштите тих објеката.

У заштитном пружном појасу, на удаљености 50,0 m од осе крајњег колосека, или другој удаљености у складу са посебним прописом, не могу се градити објекти као што су рудници, каменоломи у којима се користе експлозивна средства, индустрија хемијских и експлозивних производа, постројења и други слични објекти.

Укрштање планиране пруге са уличном мрежом остварује се у складу са Планом детаљне регулације за изградњу пруге.“

**После тачке 1.4.2., додаје се нова тачка 1.4.3. Површине и објекти водног саобраћаја, која гласи:**

„У складу са Законом о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС“, број 73/2010, 121/2012 и 18/2015), предвиђено је одређивање, односно проширење лучког подручја Луке Смедерево на локацији у Индустијској зони, на оквирној стационажи 1111 km реке Дунав.

Према досадашњем начину одвијања лучко-привредних делатности, али и стратешким опредељењима града Смедерева у погледу развоја и унапређења ових делатности и смерницама из Стратегије развоја водног саобраћаја Републике Србије - лучко подручје Луке Смедерево је предвиђено на следећим катастарским парцелама, све К.О. Смедерево:

- к.п. 1/2, површине око 2,69 ha,
- к.п. 1/3, површине око 10,7 ha,
- к.п. 1/4, површине око 3,48 ha,
- к.п. 1/5, површине око 8,24 ha,
- део к.п. бр. 1/1, приближне површине 21 ha (дужине око 1.335 m и ширине око 160 m),
- део к.п. бр. 1/6, приближне површине 16 ha (дужине око 1.035 m и ширине око 150 m) и
- део к.п. бр. 501 (река Дунав), као лучка акваторија, приближне површине 5 ha (дужине око 950 m и ширине око 50 m).

Формирање лучког подручја предвиђено је у две фазе:

- I фаза - целе к.п. 1/2, 1/3, 1/4 и 1/5, површине око 24,5 ha
- II фаза - проширење лучког подручја - делови к.п. 1/1, 1/6 и 501, површине око 42 ha

Укупна површина лучког подручја Луке Смедерево планира се на око 67 ha.

Поступак формирања парцела од делова к.п. 1/1, 1/6 и 501 реализује се у складу са Законом, одговарајућим урбанистичко-техничким документом, а на основу овог Плана.

Овим Планом се не утврђују посебна правила за изградњу лучких грађевина и објеката - лучке инфраструктуре и супраструктуре у оквиру лучког подручја Луке Смедерево. Изградња ових садржаја се реализује у складу са технолошким захтевима за обављање лучке делатности, сагласно Чл. 210. Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама, техничким прописима и стандардима за поједине врсте објеката, а на основу одговарајуће техничке документације у складу са Законом.

У складу са исказаним потребама, планском документацијом вишег реда и Стратегијом развоја водног саобраћаја - за обухват лучког подручја Луке Смедерево или шире просторне целине предвиђа се израда плана детаљне регулације.“

**Досадашња тачка 1.4.3. Терминал ваздушног саобраћаја постаје тачка 1.4.4.**

**Досадашња тачка 1.4.4. Јавна техничка и комунална инфраструктурна мрежа, постаје тачка 1.4.5.**

**У досадашњој тачки 1.4.4., која постаје 1.4.5., у делу Правила за изградњу инфраструктурне мреже и објеката, у алинеји 10. речи „(школе, железничке и аутобуске станице, спортеки објекти, објекти културе и сл.), на трговима и тротоарима улица, парковима“, замењују се речима „уз аутобуска стајалишта, на тротоарима улица.“**

**У досадашњој тачки 1.4.5. Комуналне површине која сада постаје тачка 1.4.6. делови б) Пијаче и в)**

**Прихватилиште за псе, замењују се новим деловима б) Пијаце, в) Објекти и садржаји зоохигијене и г) Општа правила за изградњу комуналних површина и објеката, који гласе:**

**„б) Пијаце**

Постојећа кванташка и робна пијаца предвиђају се за измештање на локације изван обухвата овог Плана.

До измештања, ови садржаји на постојећим локацијама могу да се уређују, инфраструктурно опремају, реконструишу и унапређују на основу одговарајуће техничке документације, у складу са овим Планом, техничким прописима и стандардима за садржаје ове врсте.

**в) Објекти и садржаји зоохигијене**

Комплекси прихватилишта за збрињавање паса луталица и постројења за третман споредних производа животињског порекла на формираним локацијама у оквиру постојеће комуналне површине у Индустијској зони реализују се на основу утврђене техничке документације, у складу са прописима и нормативима за ову врсту објеката и овим Планом се не утврђују посебни услови за њихово грађење.

У случају исказане потребе за проширењем капацитета ових садржаја, исто је могуће реализовати на бази одговарајуће техничке документације и, у случају формирања нове парцеле, одговарајућег урбанистичко-техничког документа - у складу са Законом.

**г) Општа правила за изградњу комуналних површина и објеката**

Ова општа правила се примењују код реконструкције постојећих и изградње нових садржаја из области комуналних делатности и услуга и инфраструктурних површина, које се могу градити као површине јавне намене, али и остале комуналне и инфраструктурне површине у функцији појединих делова Индустијске зоне (самостални инфраструктурни комплекси појединих управљача инфраструктуре, заједнички инфраструктурни и комунални комплекси за већи број корисника зоне и сл.).

За парцеле ове намене не утврђује се минимална површина, као ни урбанистички показатељи - већ су они условљени врстом, технолошким захтевима, захтеваним капацитетом садржаја, као и техничким прописима за поједине системе.

У оквиру ових комплекса је предвиђена изградња свих потребних објеката у функцији конкретне комуналне делатности.

Организација и уређење комплекса комуналне намене условљени су пре свега функционалним потребама садржаја, али и положајем парцеле у широј просторној целини и положајем према приступним саобраћајницама.

Организација комплекса је условљена и обезбеђењем услова противпожарне заштите, у складу са планираном наменом. Унутар комплекса је потребно обезбедити несметано кретање противпожарних возила и услове за евентуалну евакуацију у случају акцидентата.

Услови за приступ комплексу се усклађују за захтевима садржаја, али и правилима прописаним за зону или целину у којој се комплекс налази.

Елементи регулације и нивелације, као и положај садржаја на парцели усклађују се са условима изградње прописаним за зону, односно целину у којој се комунални комплекс налази.

Начин инфраструктурног опремања ових комплекса се усклађује са општим правилима за прикључење на инфраструктурну мрежу у овом Плану.

За реализацију садржаја ове намене потребно је прибављање посебних услова у погледу хидротехничког уређења, које издаје надлежни орган, односно надлежно водопривредно предузеће.

Приликом реализације појединачних садржаја потребно је испоштовати све услове прописане овим Планом у погледу заштите постојећих и планираних инфраструктурних система, односно прибавити посебне услове надлежних управљача ових система (магистрални гасовод, продуктовод, преносна електроенергетска мрежа, железничка пруга, аеродром и др.)

Изградња комуналних површина и објеката, као и уређење, реконструкција и доградња постојећих или изградња нових објеката у оквиру постојећих комплекса, реализује се директно на основу одредби овог Плана, на парцелама површине до 30 ари.

За парцеле површине 30 и више ари, као и за специфичне и комплексне инфраструктурне и комуналне намене, без обзира на површину парцеле - инструмент реализације је урбанистички пројекат.“

**Тачка 1.4.6. Јавне зелене површине, постаје тачка 1.4.8.**

**У тачки 1.4.7. Објекти јавне намене и јавних служби, став 2, брише се.**

У ставу 3. који постаје став 2. речи „администрације и управе“, бришу се и после њега додаје део а) који гласи:

„а) Општа правила за изградњу површина и објеката јавне намене и јавних служби

Ова општа правила се примењују код реконструкције постојећих и изградње нових садржаја из области јавних објеката и јавних служби у обухвату Плана.

За парцеле ове намене не утврђује се минимална или максимална површина, урбанистички показатељи и дозвољена спратност објеката - већ су они условљени врстом, наменом и захтеваним капацитетом садржаја.

У оквиру парцеле је могућа изградња једног или већег броја објеката у функцији основне намене.

Организација и уређење парцеле условљени су пре свега функционалним потребама садржаја, али и положајем парцеле у широј просторној целини и положајем према приступним саобраћајницама.

Организација комплекса је условљена и обезбеђењем услова противпожарне заштите, у складу са планираном наменом. Унутар комплекса је потребно обезбедити несметано кретање противпожарних возила и услове за евентуалну евакуацију у случају акцидентата.

Услови за приступ парцели и паркирање возила усклађују се за захтевима садржаја, али и правилима прописаним за зону или целину у којој се парцела налази.

Елементи регулације и нивелације, као и положај објеката на парцели усклађују се са условима изградње прописаним за зону, односно целину у којој се парцела налази.

Начин инфраструктурног опремања парцела се усклађује са општим правилима за прикључење на инфраструктурну мрежу у овом Плану.

За реализацију садржаја ове намене примењују се посебна правила изградње и посебни услови и ограничења за спровођење, прописани за зону или целину у којој се садржај налази.

Изградња објеката и површина јавне намене и јавних служби, као и уређење, реконструкција и доградња постојећих или изградња нових објеката у оквиру постојећих комплекса, реализује се директно на основу одредби овог Плана, на парцелама површине до 30 ари.

За парцеле површине 30 и више ари - инструмент реализације је урбанистички пројекат.“

**У тачки 1.5.3. Општи и посебни услови и мере заштите живота и здравља људи, заштите од пожара, елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава, у делу б) Мере заштите од пожара, у ставу 2. речи „(„Сл.гласник СРС“ бр. 37/88 и „Сл.гласник РС“, бр.53/93, 67/93, 48/94 и 101/2005)“, замењују се речима „(„Службени гласник Републике Србије“, број 111/2009 и 20/2015)“, а речи „Правилника о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара („Службени лист СФРЈ“, бр.30/91)“, замењују се речима „пратећих подзаконских докумената“.**

**У тачки 1.5.4. Мере заштите животне средине, у ставу 2. речи „ППППН дела Индустијске зоне – сектор североисток у Смедереву“, бришу се.**

**У тачки 1.5.5. Мере енергетске ефикасности изградње, део А) Основе за унапређење енергетске ефикасности у Плану генералне регулације, мења се и гласи:**

„У складу са Законом о планирању и изградњи *унапређење енергетске ефикасности* подразумева смањење потрошње свих врста енергије, уштеду енергије и обезбеђење одрживе градње применом техничких мера, стандарда и услова планирања, пројектовања, изградње и употребе објеката. *Енергетска својства објекта* дефинишу се као стварно потрошена или процењена количина енергије која задовољава различите потребе које су у вези са стандардизованим коришћењем објекта (грејање, припрему топле воде, хлађење, вентилацију, осветљење, код индустријских објеката и енергија која се користи у технолошком процесу). Ова својства, начин израчунавања топлотних својстава, као и енергетски захтеви за нове и постојеће објекте - дефинисани су Правилником о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник РС“, број 61/2011).

Прописана енергетска својства утврђују се издавањем Сертификата о енергетским својствима објекта, који чини саставни део Техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање Употребне дозволе, а дефинисан је Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Службени гласник РС“, број 69/2012).“

**У делу Б) Аспекти и принципи енергетске ефикасности и мера за унапређење - Просторни аспекти енергетске ефикасности, став 2, брише се.**

**Тачка 1.6. Инструменти и смернице за спровођење плана, мења се и гласи:**

#### **„1.6.1. Примена Плана**

У складу са Законом о планирању и изградњи, План представљаја плански основ за издавање локацијских услова у поступку обједињене процедуре, у подручју обухваћеном границом Плана, за израду урбанистичких пројеката на локацијама које су за то предвиђене овим Планом, као и за даљу разраду плановима нижег реда (планови детаљне регулације).

**Локацијски услови** на основу овог Плана се могу издавати у свим случајевима када формирана грађевинска парцела испуњава услове из дефинисаних правила уређења и грађења за карактеристичну зону и целину за коју није предвиђена израда плана детаљне регулације, са дефинисаном регулационом линијом улице и јавних површина и грађевинском линијом и за коју се могу утврдити елементи урбанистичких услова за уређење простора неопходних за израду техничке документације. Локацијски услови на

основу овог Плана се могу издавати и за изградњу траса и објеката инфраструктуре, уколико се исти граде на површинама јавне намене или парцелама у власништву управљача инфраструктуре, односно уз регулисане правно-имовинске односе, у складу са Законом, на земљишту изван ових површина.

За потребе формирања грађевинских парцела у складу са правилима из Плана примењиваће се урбанистичко-технички инструменти пројекта препарцелације и парцелације, односно геодетског елабората исправке граница суседних парцела и спајања суседних парцела истог власника - у складу са Законом.

**Урбанистички пројекат** као урбанистичко-технички документ примењиваће се за потребе урбанистичко-архитектонске разраде појединих локација, односно детаљнијег дефинисања просторне и функционалне организације простора, обликовања објеката итд., у случајевима предвиђеним овим Планом.

За разраду специфичних објеката, комплекса или целина, независно од врсте и намене, могућа је, на основу изказаног захтева или потребе, и израда урбанистичко-архитектонског конкурса, при чему План генералне регулације служи као основ за дефинисање програмских елемената конкурса.

План детаљне регулације као детаљна планска разрада предвиђа се за подручја у обухвату Плана у којима на основу постојећих елемената није могуће утврдити урбанистичке услове за уређење, потребне за издавање локацијских услова на појединачним парцелама (неизграђени простори; неуређена и неопремљена подручја - саобраћајно, хидротехнички, комунално; и др.).

Планови детаљне регулације предвиђају се и за реализацију објеката и површина јавне намене, као инструмент за прибављање земљишта у јавну својину у складу са Законом.

Након ступања на снагу Плана, у његовом обухвату ће се у целости примењивати следећи планови детаљне регулације:

1. ПДР за изградњу пруге од постојеће пруге Смедерево - Мала Крснадо индустријске луке „U. S. S. Serbia“ („Службени лист општине Смедерево“, број 15/2006);
2. ПДР дела Индустријске зоне и Индустријског парка у Смедереву („Службени лист општине Смедерево“, број 13/2007);
3. ПДР дела индустријске зоне „М-24 – мала и средња предузећа“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 7/2010);
4. ПДР „Шалиначки пут - зона малих и средњих предузећа“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 2/2012).

У границама ових планова примењују се правила уређења и грађења и инструменти за реализацију прописани тим плановима и они представљају основ за издавање локацијских услова, израду урбанистичких пројеката и др.

#### **1.6.2. Зоне предвиђене за даљу планску разраду**

Израда планова детаљне регулације у границама Плана генералне регулације за подручје Индустријске зоне Смедерева предвиђа се за:

**А) Неизграђене просторе** у обухвату Плана, у којима не постоје основне претпоставке саобраћајне и инфраструктурне опремљености, као ни услови за формирање грађевинске парцеле, односно издавање локацијских услова. Зоне за које се предвиђа израда плана детаљне регулације из ове категорије су:

**1. централно подручје Годоминског поља** - просторно дефинисано југозападном границом Плана (коритом реке Језаве), планираним коридором пруге кроз Индустијску зону, трасом старог пута за Шалинац, коридором државног пута ДП Ib-14 и изграђеном зonom СПИЦ (тј. трасом постојећег пута од Годоминског насеља у градском подручју до пута ДП Ib-14.

Планом дефинисана је граница обухваћеног простора предвиђеног за детаљну планску разраду.

У оквиру ове просторне целине може се радити један или више планова детаљне регулације (на основу функционалних и других захтева уређења), чије ће се границе утврђивати у поступку доношења одлука о њиховој изради и који морају бити усаглашени међусобно, као и усаглашени са Изменама и допунама Плана генералне регулације.

**2. подручје дела Индустијске зоне - сектор југ** – у залеђу зоне Индустијског парка, просторно дефинисано планираним коридором пруге кроз Индустијску зону на северозападној страни, трасом старог пута за Шалинац на јужној страни и коридором државног пута ДП Ib-14 на источној страни.

За предметни обухват донета је Одлука о изради плана детаљне регулације и његова израда је у току.

**3. простор у залеђу лучког подручја Луке Смедерево**, просторно дефинисан лучким подручјем на северној страни, коридором пута ДП Ib-14 на западној страни, деоницом трасе општинског пута ОП-1 на јужној страни и каналом технолошке воде на источној страни.

И у оквиру ове просторне целине, у фази њене детаљне планске разраде, могућа је израда једног или више планова детаљне регулације, у складу са функционалним и другим захтевима, при чему ће се границе ових планова утврђивати у поступку доношења одлука о њиховој изради и исти морају бити усаглашени међусобно, као и усаглашени са Планом генералне регулације.

Б) Просторну целину **лучког подручја Луке Смедерево**, у његовом комплетном обухвату, након утврђивања лучког подручја од стране Владе Републике Србије, и то за потребе регулисања имовинско-правних односа на земљишту, дефинисања потребних саобраћајних коридора, одређивања посебних просторних целина са различитим режимима употребе и др. - у складу са Стратегијом развоја водног саобраћаја Републике Србије од 2015. до 2025. године.

В) **Потребе изградње нових саобраћајница**, односно утврђивања нових површина јавне намене, у случају да исте нису обухваћене подручјима за која је овим Планом прописана детаљна планска разрада на нивоу плана детаљне регулације из претходне категорије (А).

Границе ових планова детаљне регулације утврђиваће се у поступку доношења одлука о изради истих.

Зоне за које се предвиђа израда горе описаних планова детаљне регулације приказане су у графичком прилогу бр. 6 планских решења - Начин спровођења Плана генералне регулације.

Поред наведеног и изван поменутих целина, изради планова детаљне регулације ће се приступити и у случају потребе одрђивања нових површина јавне намене, односно прибављања новог грађевинског земљишта у јавну својину.

Планови детаљне регулације могу се доносити и за друге просторне целине и случајеве који нису предвиђени овим Планом, када постоји оправдан интерес локалне заједнице, а на иницијативу надлежних органа локалне

управе (реализација капиталних инвестиција и пројеката, значајних за град и сл.).

Уколико се у поступку непосредног спровођења Плана, у деловима подручја у којима је оваква примена предвиђена, установи потреба детаљне урбанистичке разраде – надлежни орган Градске управе задужен за послове урбанизма може да покрене поступак доношења одлуке о изради одговарајућег урбанистичког плана, у складу са Законом.

### 1.6.3. Локације предвиђене за израду урбанистичких пројеката

Урбанистички пројекат као инструмент урбанистичко-архитектонске разраде локација предвиђа се за изградњу и уређење сложенијих комплекса, независно од намене, када је потребно детаљније урбанистичко-архитектонско и функционално сагледавање планиране градње, и то у подручјима Плана за која није предвиђена израда плана детаљне регулације и када се за њихову изградњу не планира прибављање новог земљишта у јавну својину.

Израда урбанистичког пројекта предвиђа се у следећим случајевима:

#### 1. за објекте и површине јавне намене:

- за изградњу самосталних нових објеката и површина јавне намене, независно од планиране намене и садржаја, на засебним формираним парцелама површине 30 и више ари, када није потребно прибављање новог грађевинског земљишта у јавну својину;
- за изградњу специфичних и комплексних инфраструктурних и комуналних комплекса, без обзира на површину парцеле и облик власништва.

#### 2. за објекте и површине других намена:

- за изградњу објеката /комплекса свих намена у обухвату целине индустријско-производних делатности;
- за изградњу објеката/комплекса, без обзира на намену, површине веће од 0,5 ха у обухвату целине мале привреде и терцијарних делатности;
- за реактивирање brownfield локација у оквиру целине традиционалне Индустијске зоне, на парцелама површине 1 ха и више, као и на локацијама, без обзира на површину, које подразумевају захтеве за парцелацијом и препарцелацијом, доградњу постојећих објеката (50 и више процената увећања површине под објектима у односу на постојећу површину), изградњу нових објеката/постројења у комплексу или промену начина функционисања изграђених комплекса.

Урбанистички пројекат се може захтевати и у другим случајевима који нису предвиђени овим Планом, када надлежни орган задужен за спровођење Плана у поступку непосредног спровођења утврди да је за конкретан случај неопходно детаљније и шире урбанистичко-архитектонско или функционално сагледавање локације, за шта се може прибавити претходно мишљење органа задуженог за стручну контролу планова града Смедерева.

Приликом израде урбанистичких пројеката за локације у случајевима предвиђеним Планом, примењују се правила уређења и грађења и остале одредбе дефинисане Планом.

Урбанистички пројекти предвиђени као инструмент урбанистичко-архитектонске разраде у важећим плановима детаљне регулације у обухвату Индустијске зоне реализоваће се у складу са одредбама тих планова.

#### 1.6.4. Општа правила уређења простора и смернице за даљу планску разраду

За просторе у обухвату Плана генералне регулације, за које је предвиђена детаљна разрада плановима детаљне регулације, приликом израде ових докумената примењиваће се планска решења, одредбе и правила дефинисана овим Планом за одговарајуће целине и зоне, односно одговарајуће површине, садржаје и објекте јавне намене који се предвиђају детаљном разрадом.

Приликом израде планова детаљне регулације у обухвату Индустијске зоне прибављаће се посебни услови надлежних предузећа и институција за инфраструктурно опремање обухвата (у циљу усаглашавања и детаљније разраде планских решења развоја инфраструктурних система из овог Плана), као и други посебни услови предузећа, органа и организација, чије је прибављање потребно на основу Закона, а у складу са карактеристикама простора и предмета детаљне планске разраде (ЈВП “Србијаводе”, ЈП “Путеви Србије”, “Железнице Србије” А.Д., надлежна министарства и организације државног нивоа, локална предузећа и институције и др.).

За просторе за које је предвиђена израда планова детаљне регулације (изузев планова за нове саобраћајнице) овим Планом се дефинишу програмске смернице, као оријентација при њиховој изради, усаглашене са утврђеном генералном концепцијом развоја и организацијом простора унутар подручја Индустијске зоне.

У централном подручју Годоминског поља, које представља компактну просторну целину одређену постојећим и планираним саобраћајницама по ободу и које карактерише сложен хидротехнички систем (мрежа дренажних канала и делови активног и старог корита реке Језаве које је у режиму каналске мреже) - Планом се предвиђа претежно развој макропривредних садржаја из домена индустрије, производње, прераде и пратећих делатности, на комплексима веће површине (у начелу минимално 2,0 ха), уз могуће учешће садржаја из домена терцијарног сектора.

Оквир могућих намена је из домена пољопривредне, металске, металопрерађивачке, електронске, хемијске, дрвопрерађивачке, текстилне, прехранбене, грађевинске и других производних грана. У овој целини се не планира изградња постројења и уређаја за производњу, прераду, складиштење и дистрибуцију нафте и нафтних деривата.

У оквиру овог подручја се могу планирати и инфраструктурни и комунални комплекси, као независне функционалне целине или у функцији планираних садржаја у окружењу, као и садржаји логистике основне претежне намене.

Саобраћајни систем предметног подручја ће се дефинисати детаљном планском разрадом, у складу са функционалним и другим захтевима, а засниваће се на повезивању на постојећу и планирану мрежу ободних саобраћајница (стари пут за Шалинац, планирана саобраћајница уз корито Језаве и коридор пруге, постојећа саобраћајница уз комплекс СПИЦ). У начелу, не планира се формирање нових саобраћајних прикључака ове целине на пут ДП Ib-14. У случају исказане потребе, у поступку детаљне планске разраде ће се размотрити оправданост нових прикључака, на основу посебних услова надлежног управљача пута.

Посебну условљеност за планирање, уређење и изградњу ове целине представља заштита постојеће хидротехничке инфраструктуре и поштовање хидротехничких услова простора, као и очување и заштита постојећих и планираних инфраструктурних коридора у обухвату, а посебно

транспортних система (постојећи магистрални гасовод, планирана траса продуктовода, преносна електроенергетска мрежа и сл.).

У складу са одређењима овог Плана у погледу успостављања система зелених површина, планском разрадом предметног подручја потребно је планирати заштитни појас зеленила према градском подручју, као и према коридору пута ДП Ib-14.

За обухват Плана детаљне регулације дела Индустијске зоне - сектор југ, Одлуком о изради плана дефинисани су циљеви, смернице и ефекти детаљне планске разраде, засновани на одредбама овог Плана.

За простор у залеђу лучког подручја Луке Смедерево планска препорука за даљу урбанистичку разраду је развој садржаја из домена транспортне, логистичке, производне, прерађивачке и сличних делатности, макропривредних капацитета, а као смернице код израде плана детаљне регулације служиће правила уређења и грађења која се утврђују за садржаје оваког карактера у овом Плану. Посебну специфичност овог простора, која детерминише и будућа решења детаљне планске разраде, представља постојећа мрежа дренажних канала који су у режиму система заштите од подземних вода Индустијске зоне.

Планском разрадом овог подручја потребно је посебан акценат ставити на услове и начин саобраћајног повезивања са непосредним и ширим окружењем, нарочито имајући у виду планиране намене у самом обухвату и постојеће и планиране системе у окружењу (лучко подручје, железнички терминал, друмска мрежа и др.). У овом контексту, у оквиру детаљне планске разраде биће третирана и планирана саобраћајница кроз ово подручје уз канал технолошке воде, која треба да представља наставак сервисног друмског правца повезаног са путем ДП Ib-14.

До доношења планова детаљне регулације за горе наведена подручја из категорије (А), којима ће се дефинисати, пре свега саобраћајни коридори и услови инфраструктурног опремања, а тиме и услови за образовање грађевинских парцела - у њиховим обухватима није могуће издавање локацијских услова, односно изградња објеката.

У поступку детаљне планске разраде просторне целине лучког подручја Луке Смедерево, за дефинисање планских решења ће се - поред одредби овог Плана - примењивати елементи утврђени за Луку Смедерево Стратегијом развоја водног саобраћаја Републике Србије и Просторним планом подручја посебне намене међународног водног пута Е-80 - Дунав (Паневропски коридор VII), као и елементи студија и анализа које се у поступку утврђивања лучког подручја раде у складу са Законом о пловидби и лукама на унутрашњим водама.

Поступци парцелације и препацелације за потребе усклађивања фактичког и катастарског стања и одређивања делова постојећих парцела који треба да се уврсте у обухват лучког подручја, као и реконструкција, доградња и уређење постојеће лучке инфраструктуре и супраструктуре, на формираним парцелама - могу се спроводити у складу са овим Планом, и пре израде плана детаљне регулације.“

**У тачки 2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА У ОБУХВАТУ ПЛАНА, у називу одељка 2.1. „ОПШТА ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ОБЈЕКТА У СВИМ УРБАНИСТИЧКИМ ЗОНАМА“, на крају назива додају се речи: „И ЦЕЛИНАМА“.**

**У ставу 2. речи „издавање локацијске и грађевинске дозволе“, замењују се речима „издавање локацијских услова и израду урбанистичких пројеката“.**



**У тачки 2.1.1. Општа правила за изградњу објеката, алинеја 9., мења се и гласи:**

„Код грађења пословних, услужних објеката, јавних и објеката за општу употребу - неопходно је поштовати услове у погледу несметаног кретања старих, хендикепираних и инвалидних лица и деце, прописане Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник РС“, број 22/2015). Нагиб рампе не може бити већи од 5% (1:20) а изузетно 8,3% (1:12). Попречни нагиб тротоара/пешачких стаза може бити максимално 2%. Минимална ширина тротоара за несметано кретање инвалидним колицима је 1,8m, а ширина пролаза између непокретних препрека и улаза у објекте износи најмане 90cm. Места прелаза и улазних рампи морају бити означена тако да се разликују од осталих пешачких површина.“

**Бројеви тачака „1.1.2.“ Посебна правила за изградњу објеката, „1.1.3.“ Правила за реконструкцију објеката и „1.1.4.“ Општа правила за прикључење објеката на јавну инфраструктурну мрежу, замењују се бројевима „2.1.2.“, 2.1.3.“ и „2.1.4.“.**

**У тачки 2.1.2 Посебна правила за изградњу објеката, у ставу 1. иза речи „зоне“ додају се речи „или целини“, у ставу 2. речи: „са сетом закона“, замењују се речима „законском регулативом“, а речи „издавање локацијске дозволе“, замењују се речима „обједињене процедуре“.**

**Тачка 2.1.3. Правила за реконструкцију објеката, мења се и гласи:**

„ -На постојећим објектима, у складу са њиховом наменом и прописаним правилима грађења утврђеним за грађење у одређеној зони или целини, дозвољена је реконструкција, доградња, адаптација и санација.

-*Доградња објеката* може се вршити до задовољења утврђених урбанистичких параметара за одређену зону или целину, као и према свим правилима грађења прописаним за исту (у погледу положаја објекта на парцели, планиране намене, спратности и др.).

-На постојећим парцелама које не задовољавају минималне површине и ширине прописане овим Планом за одређену зону или целину, дозвољена је реконструкција, санација или адаптација објекта у постојећем габариту.

-Уколико се доградњом објекта повећава његов капацитет у смислу броја запослених или броја корисника, потребно је у оквиру парцеле обезбедити додатни број паркинг места за потребе функционисања објекта.

-Код реконструкције, доградње и адаптације објеката неопходно је испоштовати све посебне услове у погледу заштите од пожара, елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа, сеизмичке заштите и др. - у складу са посебним прописима.

-Реконструкцијом, доградњом и адаптацијом објеката може се дозволити промена намене делова или објекта у целини, уколико је планирана намена дозвољена за предметну зону или целину.

-Доградња постојећег објекта може се одобрити за објекте, односно делове објеката изграђене на минималном прописаном растојању између грађевинске и регулационе линије и растојању од границе грађевинске парцеле. У противном, реконструкција се може одобрити за делове објекта који су на овој прописаној удаљености.

-Уз изграђени објекат основне намене се може доградити и помоћни простор, у зависности од намене и начина

коришћења простора, и то до задовољења урбанистичких параметара прописаних за одређену зону или целину.

-Надзиђивање постојећег објекта дозвољено је уз претходну статичку проверу стабилности и сигурности објекта, односно предузете мере заштите објекта, за намену у складу са основном наменом објекта и дозвољеним делатностима за зону или целину.

-Рушење објекта је дозвољено у сврху изградње новог објекта у складу са утврђеним правилима грађења на парцели, а може се наложити и од стране надлежног органа, уколико се утврди да је услед дотрајалости или већег оштећења угрожена стабилност објекта, до мере која се не може отклонити реконструкцијом, чиме објекат представља опасност за живот и здравље људи и за суседне објекте.

**Јавни објекти, објекти за општу употребу и други објекти општег значаја**

-*Реконструкција, доградња и адаптација* ових објеката је дозвољена, у складу са нормативима за објекте одговарајуће делатности, урбанистичким параметрима и условима грађења прописаним овим Планом, као и општим условима за реконструкцију објеката прописаним овим правилима, уз претходну проверу статичке стабилности објекта.

-Реконструкција *јавних и других објеката* који имају општи, градски значај, дозвољена је уз све услове прописане овим правилима.“

**Тачка 2.1.4. Општа правила за прикључење објеката на јавну инфраструктурну мрежу, мења се и гласи:**

**„Општи услови прикључења објеката на канализациону мрежу**

- о Општи услови прикључења се примењују у односу на изграђену јавну канализациону мрежу у обухвату Плана;
- о Прикључење објекта на канализациону мрежу врши се на основу посебних услова надлежног предузећа - управљача инфраструктуре;
- о Пречник канализационог прикључка одређивати на основу хидрауличког прорачуна с тим да пречник цеви не може бити мањи од Ø150 mm;
- о Изван зграде цеви канализације морају бити укопане 1m испод терена;
- о Гранично ревизионо окно извести 1,5 m унутар регулационе линије и у истом извршити каскадирање (минимална висинска разлика 0,6 m, а максимална 3,0 m). Прикључак од ревизионог силаза до канализационе мреже извести падом од 2% до 6% управно на улични канал искључиво у правој линији без хоризонталних и вертикалних ломова;
- о Сливници и остали објекти који леже испод висине до које се може пружити успор из уличне канализације, могу се спојити са каналом ако одговарајући спојни канал од тих објеката има аутоматске или ручне затвараче;
- о Отвори на решеткама сливника могу бити на највећем размаком ребара од 15mm;
- о На једној грађевинској парцели на којој има више објеката по правилу пројектовати један канализациони прикључак;
- о Прикључење дренажних вода од објекта извршити преко таложнице за контролу и одржавање пре граничног ревизионог силаза;
- о Прикључење гаража, сервиса и других објеката, који испуштају воде са садржајем уља, масти, бензина и др., вршити преко таложника и сепаратора масти и уља;

- o Уколико не постоји јавна канализациона мрежа, отпадне воде се привремено спроводе у озидану непрпусну септичку јаму;
- o Запремина септичке јаме рачуна се према потошњи воде и времену трајања процеса;
- o За прикупљање, третман и евакуацију отпадних вода из технолошког процеса прибављају се посебни услови;
- o Уколико се отпадне воде из технолошког процеса упуштају у водонепропусну септичку јаму, избор система за пречишћавање и капацитет септичке јаме утврђују се на основу посебних услова и у складу са карактером и садржајем отпадних вода, одговарајућом техничком документацијом;
- o За упуштање отпадних вода из технолошког процеса у изграђени систем канализације, до постројења за пречишћавање, прибављају се посебни услови надлежног предузећа, управљача система.

#### **Општи услови прикључења објеката на водоводну мрежу**

- o Прикључење објекта на водоводну мрежу врши се на основу посебних услова надлежног предузећа - управљача водоводне инфраструктуре;
- o Општи услови прикључења важе за коришћење санитарне воде у објектима, док се снабдевање водом за потребе технолошког процеса прибављају посебни услови;
- o Избегавати близину електричних проводника који немају уземљење;
- o Уличне водове и прикључне делове водовода до уличне цеви заштитити од дејства евентуалних лутајућих струја одговарајућим заштитним средствима;
- o Све водоводе до којих може допрети дејство мрза заштитити термичком изолацијом;
- o Притисак у интерној мрежи не би требало да буде већи од 5 бара. Код већих притисака извршити смањење притиска помоћу редцир-вентила;
- o Рачунска брзина кретања воде у цевима узима се око 1-1,5 m/s а највише 2,0 m/s, да би се ублажили шумови, водени удари и отпори у цевима;
- o Слободан натпритисак треба да буде најмање 5,0 m воденог стуба изнад највишег течећег места;
- o Прикључак од уличне цеви до водомерног склоништа пројектовати искључиво у правој линији, управно на уличну цев;
- o Водомер поставити у водомерно склониште (шахт) на 1,5 m од регулационе линије, односно у посебан метални орман-нишу (ако је водомер у објекту), који је смештен са унутрашње стране на предњем зиду до улице. Димензије водомерног склоништа за најмањи водомер (3/4") су 1m x 1,2m x 1,7m. Водомер се поставља на мин. 0,3 m од дна шахта. Димензије водомерног склоништа за два или више водомера, зависе од броја и димензија (пречника) водомера;
- o Уколико се у објекту налази више врста поташача, предвидети посебне главне водомере за сваког поташача посебно;
- o Димензионисање водомера извршити на основу хидрауличног прорачуна;
- o Шахтове (окна) за водомере треба градити од материјала који су за локалне прилике најјекономичнији (опека, бетон, бетонски блокови);

- o На дно шахта нанети слој песка или ситнијег шљунка дебљине 10-15 cm, или ставити под од опеке без малтера;
- o Шахтове који леже у зони подземне воде треба заштитити од продора воде одговарајућом изолацијом;
- o Изнад шахта уградити поклопац и предвидети детаље за обезбеђење улаза у шахт;
- o Обезбедити шахт од продора површинских вода издизањем плоче шахта мин. 10 cm изнад коте терена или на други начин;
- o Кућни прикључак извести у слоју (мин. 5cm) песка. На делу прикључка испод саобраћајнице затварање рова предвидети шљунком;
- o Сва укрштања са техничким системима и инсталацијама предвидети што управније; и
- o Укрштања цеви са каналима или водотоцима извести у заштитној цеви положеној минимум 1,5 m испод дна регулисаног канала.

#### **Општи услови прикључења објеката на електроенергетску мрежу**

- o Прикључење објеката на електроенергетску мрежу врши се на основу посебних услова надлежног електродистрибутивног предузећа;
- o Врсту и начин прикључења одређује надлежно предузеће, на основу посебног захтева инвеститора и карактеристика мреже на коју се објекат прикључује;
- o Уколико се за прикључење објек(а)та на електроенергетску мрежу условима надлежног предузећа захтева изградња ТС, локација за исту ће се утврђивати у сарадњи са надлежним предузећем и може бити на површинама јавне намене или у сопственој парцели инвеститора, изграђена према условима овог предузећа, односно у складу са правилима за њихову изградњу из овог Плана.
- o Громобранску инсталацију објеката извести према важећим техничким прописима за громобранске инсталације.

#### **Општи услови прикључења објеката на телекомуникациону и кабловску мрежу**

- o Прикључење објеката на месну тт-мрежу врши се на основу посебних услова надлежног предузећа/оператора - "Телеком Србија";
- o Прикључење објеката на кабловски дистрибутивни систем врши надлежни дистрибутер;
- o Врсту и начин прикључења одређује надлежно предузеће, на основу посебног захтева инвеститора и карактеристика мреже на коју се објекат прикључује;
- o Будући да се у планском обухвату предвиђа подземна кабловска и тт-мрежа, у начелу предвиђати подземно прикључење објеката на исте.

#### **Општи услови прикључења објеката на гасоводну мрежу**

- o Прикључење објеката се врши искључиво на дистрибутивну гасоводну мрежу;
- o Прикључење на дистрибутивни гасовод се врши на основу посебних услова надлежног предузећа / управљача система;
- o Прикључење објеката на дистрибутивни гасовод врши надлежно предузеће;
- o Врсту и начин прикључења одређује надлежно предузеће, на основу посебног захтева инвеститора и карактеристика мреже на коју се објекат прикључује;
- o У оквиру објекта потребно је изградити све потребне садржаје и уградити потребну опрему, према услови-

ма надлежног предузећа, у циљу стварања услова за прикључење објекта на мрежу.“

**У тачки 2.1.5. Општи услови за одлагање чврстог комуналног и другог отпада, у ставу 4. реч „одлагање“, замењује се речју „одвожење“, а у ставу 5. речи „локацијске дозволе“, замењују се речима „локацијских услова“.**

**Тачка 2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА ЗА УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ У ОБУХВАТУ ПЛАНА, мења се и гласи:**

**„2.2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА ЗА УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ У ОБУХВАТУ ПЛАНА“**

**У тачки 2.2.1. ЗОНА РАДА, у ставу 2, после тачке Б. додаје се тачка В. која гласи:**

**„В.ЦЕЛИНУ ТРАДИЦИОНАЛНЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ“.**

**У делу А. ЦЕЛИНА ИНДУСТРИЈСКО-ПРОИЗВОДНИХ ДЕЛАТНОСТИ, став 2., мења се и гласи:**

„У просторном смислу ова целина се препознаје на компактним просторним комплексима без развијене саобраћајне мреже - у централном делу Плана (око старог пута за Шалинац), у простору око ДП Пв-14 (средњи и северни део, према мосту) и сл.“

**У делу А. ЦЕЛИНА ИНДУСТРИЈСКО-ПРОИЗВОДНИХ ДЕЛАТНОСТИ, реч „комплементарних“, замењује се речју „компатибилних“, у одговарајућем падежу.**

**У делу I Правила уређења грађевинског земљишта, став 2., брише се.**

**У делу Организација и уређење комплекса, у ставу 4, проценат „30%“, замењује се процентом „20%“.**

**У делу II Општа правила за изградњу објеката, у поднаслову Урбанистички показатељи, у табели, речи „минимално 30%“, замењују се речима „минимално 20%“.**

**У делу Грађевинска парцела према намени објеката и начин изградње, у табели, број „100 м<sup>2</sup>“, замењује се бројем „70 м<sup>2</sup>“.**

**У ставу 6. речи „прописаних за зону комуналних површина (Поглавље Б.2.2.2.)“, замењују се речима „за уређење и изградњу објеката и површина јавне намене – Комуналне површине (Поглавље Б. 1.4.6.)“.**

**Став 7., мења се и гласи:**

„У оквиру постојећих комплекса у овој целини, без обзира на величину парцеле, може се вршити уређивање комплекса, реконструкција, доградња или адаптација постојећих објеката, као и изградња нових, у складу са функционалним потребама, до задовољења прописаних урбанистичких показатеља. Приликом доградње објеката или изградње нових неопходно је придржавати се услова у погледу прописане удаљености од граница парцеле.“

**Део Пословни објекти и део Дозвољене делатности, мењају се и гласе:**

**„Пословни објекти**

У оквиру целине индустријско-производних делатности се могу градити и пословни објекти у оквиру коимплекса основне намене или као самостални на парцели. Пословање може да буде из различитих области – комерцијалне, пословно-услугне делатности и сл.

Уз ове објекте, уколико се граде као самостални на парцели, могу се градити и пратећи садржаји и објекти, у њиховој функцији, административно-управни део и сл.

Изградња ових објеката се реализује у складу са функционалним захтевима садржаја, нормативима и прописима за поједине делатности и урбанистичким и другим условима утврђеним овим правилима.

Поред објеката основне намене на парцели/комплексу се могу градити и **пратећи** објекти у функцији пословања привредног субјекта, као што су: сервиси, станице за снабдевање горивом, продајни, угоститељски, смештајни, спортско-рекреативни и слични садржаји. Изградња ових објеката врши се у складу са прописима и нормативима за поједине врсте објеката и условима прописаним овим правилима.

За изградњу станица за снабдевање возила горивом као самосталних садржаја у целини, примењују се општи урбанистички услови утврђени за саобраћајне површине и објекте (Поглавље Б 1.4.1. Плана).

Делатности које се могу планирати у целини индустријско-производних делатности, у оквиру комплекса основне намене, су из области:

- услужних сервиса (станице за снабдевање возила горивом, сервиси, централне гараже и сл.),
- угоститељства (ресторани и сл.),
- специфични облици смештајних садржаја (у функцији основне делатности),
- спорта (спортски терени, спортско-рекреативни објекти у оквиру комплекса и др.),
- саобраћајни објекти, површине и терминали, комунални објекти и површине; и др.

Поред објеката основне намене и у функцији основне делатности, на парцели/комплексу се могу градити и **помоћни** објекти, као што су: гараже, инфраструктурни објекти (котларнице, трафостанице, подстанице и др.), надстрешнице и сл.

На парцели/комплексу у овој целини се може градити већи број објеката исте или различите основне или компатибилне намене.“

**У делу положај објеката у односу на регулацију и границе грађевинске парцеле, став 3., мења се и гласи:**

„Грађевинска линија објеката на парцелама које се граниче са парцелом планиране пруге до нове Луке, у делу парцеле према пруги, поставља се на границу инфраструктурног појаса, односно на удаљењу од минимално 25,0 m од осе крајњег колосека, али не мање од 10,0 m од границе сопствене парцеле.“

**У делу Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели, у ставу 1., иза речи: „различите“, додаје се реч: „основне“.**

**У делу Утврђивање коте приземља, на крају става 2. додаје се реченица: „У циљу оптималне организације комплекса, могуће је насипање површине испод планираног објекта и платоа око њега.“, а у ставу 5., брише се тачка , додаје се зарез и речи: „у фази реализације појединих садржаја.“.**

**У делу Услови за озелењавање, у ставу 1. проценат: „30%“, замењује се процентом: „20%“.**

**У делу Б. ЦЕЛИНА МАЛЕ ПРИВРЕДЕ И ТЕРЦИЈАРНИХ ДЕЛАТНОСТИ, у ставу 2, речи: „у залеђу и делом“, бришу се.**

**У делу Б. ЦЕЛИНА МАЛЕ ПРИВРЕДЕ И ТЕРЦИЈАРНИХ ДЕЛАТНОСТИ, реч: „комплементарних“, замењује се речју „компатибилних“, у одговарајућем падежу.**

У делу Организација и уређење комплекса, у ставу 4, проценат: „20%“, замењује се процентом: „10%“.

У делу II Општа правила за изградњу објеката, Урбанистички показатељи, мења се табела, тако да гласи:

УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	ЦЕЛИНА МАЛЕ ПРИВРЕДЕ И ТЕРЦИЈАРНИХ ДЕЛАТНОСТИ
ИНДЕКС ИЗГРАЂЕНОСТИ ПАРЦЕЛЕ	максимално 1.0
ИНДЕКС ЗА УЗЕТОСТИ ПАРЦЕЛЕ	максимално 50%
% ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ПАРЦЕЛИ	минимално 10%

У делу Грађевинска парцела према намени објеката и начин изградње, у табели, у колони Минимална ширина фронта парцеле, број „50 m<sup>2</sup>“, замењује се бројем „30 m<sup>2</sup>“, а број „30 m<sup>2</sup>“, бројем „25 m<sup>2</sup>“.

У ставу 6. речи: „прописаних за зону комуналних површина (Поглавље Б. 2.2.2.)“, замењују се речима „за уређење и изградњу објеката и површина јавне намене - Комуналне површине (Поглавље Б. 1.4.6.)“.

Део Остали објекти и део Дозвољене делатности, мењају се и гласе:

„Остали објекти

У оквиру ове целине се као самостални или у склопу комплекса основне намене могу градити и објекти друге, компатибилне намене – транспортне делатности, станице за снабдевање возила горивом, садржаји угоститељства и услуга, спорта и рекреације и сл. Изградња ових објеката врши се у складу са прописима и нормативима за поједине врсте објеката и условима прописаним овим правилима.

За изградњу станица за снабдевање возила горивом, као самосталних садржаја у целини, примењују се општи урбанистички услови утврђени за саобраћајне површине и објекте (Поглавље Б 1.4.1. Плана).

Делатности које се могу планирати у целини мале привреде и терцијарних делатности, у оквиру комплекса основне намене или као засебни на парцели, су из области:

- трговине (малопродаја и veleпродаја различитог обима и садржаја),
- угоститељства (ресторани, смештајни садржаји и сл.),
- спорта (спортски терени, спортско-рекреативни објекти у оквиру комплекса и др.),
- услужних сервиса (станице за снабдевање возила горивом, сервис, централне гараже и сл.),
- саобраћајни објекти, површине и терминали,
- комунални објекти и површине и др.

Поред објеката основне намене и у функцији основне делатности, на парцели/комплексу се могу градити и помоћни објекти, као што су: гараже, инфраструктурни објекти (котларнице, трафостанице, подстанице и др.), надстрешнице и сл.

На парцели/комплексу у овој целини се може градити већи број објеката исте или различите основне или компатибилне намене.“

У делу Положај објеката у односу на регулацију и границе грађевинске парцеле, у ставу 1. број: „7,0 m<sup>2</sup>“, замењује се бројем: „5,0 m<sup>2</sup>“, а став 3., мења се и гласи:

„Грађевинска линија објеката на парцелама које се граниче са парцелом планиране пруге до нове Луке, у делу парцеле према пруги, поставља се на границу инфраструктурног појаса, односно на удаљењу од минимално 25,0 m од осе крајњег колосека, али не мање од 5,0 m од границе сопствене парцеле.“

У делу Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели, у ставу 1, иза речи: „различите“, додаје се реч: „основне“, а број: „5,0 m<sup>2</sup>“, замењује се бројем: „4,0 m<sup>2</sup>“.

У делу Услови за озелењавање, у ставу 1, проценат: „20%“, замењује се процентом: „10%“, а у ставу 4. реч: „високодекоративне“, брише се.

У делу III Посебна правила за изградњу објеката, у ставу 2. речи: „објеката и садржаја“, бришу се, и став 4. брише се.

У делу IV Посебни услови и ограничења за спровођење, у ставу 3. речи: „веће од 0,5 ha“, замењују се речима: „0,5 ha и више“.

После тачке Б. додаје се тачка В., која гласи: „В. ЦЕЛИНА ТРАДИЦИОНАЛНЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ

Целина традиционалне Индустијске зоне обухвата формирану просторну структуру постојећих привредних капацитета различите намене, структуре, површине комплекса - у којој, услед различитих облика производне, власничке, структурне трансформације, долази до промена у просторној организацији и начину употребе земљишта, из чега као основно обележје урбанистичких интервенција у овој целини проистиче реконструкција и доградња већ постојеће структуре.

У просторном смислу ова целина обухвата простор од градског подручја (подручје Марине Смедерево) на западу до зоне Индустијског парка на истоку (укључујући и комплекс НИС “Југопетрол”), односно од дунавског насипа на северу до коридора Ул. Ђуре Салаја на југу. Ова целина обухвата и постојећи комплекс ФЖВ “Желвоз”.

**I Правила уређења грађевинског земљишта**  
У оквиру целине традиционалне Индустијске зоне у начелу се задржава постојећа изграђена структура привредних комплекса различите намене, структуре и површине.

У складу са актуелним процесима трансформације привредних субјеката, али и њиховим развојним програмима, могуће су интервенције у оквиру постојећих комплекса, у виду њихове функционалне поделе, реконструкције, доградње, адаптације или пренамене постојећих објеката, изградње нових и сл., а у складу са правилима прописаним овим Планом.

У оквиру ове целине, као самосталне на парцели или у оквиру постојећих комплекса основне намене, могу се планирати и делатности компатибилне постојећим наменама - инфраструктурни комплекси, логистички садржаји (шпедиција, услуге, сервис), саобраћајно-транспортна делатност, пословање, комерцијалне делатности и др.

**Комунално-инфраструктурна опремљеност и уређење парцеле**

– Постојећи комплекси у овој целини су инфраструктурно опремљени и тај степен опремљености се сматра минималним нивоом за целину.

– Оптимални стандард опремљености земљишта у целини је да комплекс/грађевинска парцела, поред приступа на јавни пут, има и прикључке на градску водоводну, канализациону, електро, тк-мрежу и гасоводну мрежу.

- Прикључење на мрежу комуналне инфраструктуре, за садржаје који се као нови планирају у овој целини и немају већ формиране прикључке, врши се према постојећим, односно планираним техничким могућностима мреже, а на основу општих правила дефинисаних у овом Плану, односно услова надлежних предузећа.
- Интерни систем канализације отпадних вода подразумева сакупљање и пречишћавање фекалних и других отпадних вода у оквиру комплекса, у складу са прописима, уз обезбеђење одговарајућег квалитета пречишћених вода и услова за њихову евакуацију (у реципијент, односно евакуацију возилима за пражњење, уколико се граде водонепропусне јаме).
- Третман атмосферских отпадних вода са саобраћајних и манипулативних површина комплекса подразумева, у зависности од намене садржаја, обавезан претходни третман изградњом таложника масти и уља.
- За садржаје који као продукт имају технолошке отпадне воде (што се утврђује појединачном реализацијом садржаја) минимални - и уједно оптимални - ниво опремљености је њихово обавезно пречишћавање (предтретман у складу са карактером технологије), након чега ће се ове воде евакуисати на начин који утврди надлежно предузеће.
- Површинске воде са кровова и застртих површина се одводе интерном атмосферском канализацијом или слободним падом према риголама, односно према реципијенту унутар комплекса, који се дефинише у поступку утврђивања урбанистичке документације.
- Површинске воде са једне парцеле/комплекса не могу се усмеравати према другој парцели. Део вода могу да приме слободне зелене површине у комплексу, зависно од њихове величине.
- За постојеће садржаје/комплексе који немају задовољене услове у погледу комуналне опремљености за одређену намену/делатност, исти ће се захтевати у поступку њихове реконструкције, адаптације, доградње, пренамене и сл.

#### **Организација и уређење комплекса**

У оквиру целине се у начелу задржава постојећа организација изграђених комплекса, која је условљена врстом делатности и њеним функционалним захтевима.

У случају трансформације и интервенција у оквиру постојећих комплекса, објекти унутар њега организују се у складу са новим функционалним захтевима, положајем парцеле у широј просторној целини, положајем према приступним саобраћајницама, као и постојећој и планираној јавној инфраструктурној мрежи.

Организацијом комплекса потребно је обезбедити и услове противпожарне заштите. Унутрашње колске комуникације морају да буду довољног профила и у одговарајућем систему, како би се омогућило несметано кретање противпожарних возила и евентуална евакуација путничких и теретних возила, запослених и корисника у случају акцидентата.

Учешће зеленила у комплексима се дефинише у зависности од намене и површине парцеле, али не може бити мање од 10%.

Организација парцеле се утврђује на основу дефинисаних правила грађења за ову целину и важећих норматива и прописа за објекте одређене намене, односно према врсти делатности.

## **II Општа правила за изградњу и реконструкцију објеката**

### **Урбанистички показатељи**

У оквиру целине традиционалне Индустијске зоне утврђују се урбанистички показатељи чије се вредности не могу прекорачити у случају доградње постојећих или изградње нових објеката унутар постојећих комплекса/парцела.

УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	ЦЕЛИНА ТРАДИЦИОНАЛНЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ
ИНДЕКС ИЗГРАЂЕНОСТИ ПАРЦЕЛЕ	максимално 1.0
ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ ПАРЦЕЛЕ	за комплексе површине до 1 ha: максимално 60% за комплексе површине преко 1 ha: максимално 50%
% ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ПАРЦЕЛИ	минимално 10%

За изграђене комплексе се задржавају постојећи урбанистички показатељи.

У случају интервенција у оквиру постојећих комплекса, доградња и нова изградња се може одобрити до задовољења утврђених показатеља.

У случају постојећих показатеља на изграђеним парцелама/комплексима, чије су вредности веће од горе прописаних, могућа је реконструкција, санација, адаптација или промена намене објеката у постојећим габаритима.

За изградњу објеката на новим, неизграђеним парцелама у оквиру ове целине, примењују се прописани урбанистички показатељи.

### **Грађевинска парцела према намени објеката и начин изградње**

У целини традиционалне Индустијске зоне у начелу се задржавају постојеће формиране парцеле.

У поступку производне, структурне, власничке трансформације, решавања имовинско-правних односа на земљишту или усклађивања фактичког и катастарског стања - могуће је спроводити парцелацију и препарцелацију постојећих парцела, до минимума потребног за обављање пословне делатности на њима, али не мање од 0,20 ha (20 ари) - при чему је неопходно задовољити остале услове изградње прописане правилима за ову целину.

Максимална површина парцеле се не условљава и зависи од делатности и њеног обима.

У овој целини се не утврђује минимална ширина фронта парцеле према јавном путу, већ је она условљена обликом, површином, положајем парцеле и наменом садржаја на њој, али се при дефинисању фронта морају поштовати услови приступа парцели, саобраћајног прикључка на јавни пут, интерних колских комуникација, положаја инфраструктурних објеката на парцели и др. - у складу са овим правилима.

Садржаји у оквиру грађевинске парцеле могу бити груписани у јединствени објекат, групе објеката или грађени као појединачни, зависно од функционалних и других захтева, при чему морају бити испуњени услови у погледу међусобних растојања, прописани овим правилима.

У оквиру постојећих комплекса у овој целини, без обзира на величину парцеле, може се вршити уређивање комплекса, реконструкција, доградња или адаптација постојећих објеката, изградња нових, промена намене - у складу са функционалним потребама, до задовољења прописаних урбанистичких показатеља. Приликом доградње објеката

или изградње нових неопходно је придржавати се услова у погледу прописане удаљености од граница парцеле.

#### **Врсте и намене објеката који могу бити заступљени**

##### ***Производни објекти***

Објекти намењени производњи, преради, монтажи и другим секундарним делатностима (производне хале са опремом и пратећим садржајима и др.). Ови објекти могу садржати и административно-управни део који мора да буде функционално и технички одвојен од основне намене. Административно-управни делови могу бити и засебни објекти/целине на парцели.

У оквиру појединачних комплекса, у складу са функционалним захтевима садржаја, могу се градити и постројења, уређаји, опрема који су у функцији обављања делатности.

Сви објекти у комплексу морају да задовољавају важеће нормативе и стандарде за предвиђену делатност, уз поштовање прописаних правила за целину.

##### ***Складишни, сервисни, услужни објекти***

Објекти намењени складишној, сервисној, услужној делатности, као основној на парцели. Могу бити затвореног или отвореног типа (хале, затворена или отворена складишта, надстрешнице, манипулативне и саобраћајне површине и др.), као јединствен објекат / целина или као појединачни објекти на парцели.

Ови објекти могу садржати и административно-управни део који мора да буде функционално и технички одвојен од основне намене. Административно-управни делови могу бити и засебни објекти/ целине на парцели.

Сви објекти у комплексу морају да задовољавају важеће нормативе и стандарде за предвиђену делатност, уз поштовање прописаних правила за целину.

##### ***Објекти саобраћајно-транспортне делатности***

У целини традиционалне Индустијске зоне се као засебни могу градити комплекси/садржаји саобраћајно-транспортних делатности: дистрибутивни и други центри мањег обима, намењени за складиштење и дистрибуцију роба (са потребним пратећим садржајима - управа, магацини, радионице и др.); саобраћајни терминали за теретни или аутобуски саобраћај (са пратећим садржајима - управа, диспечерски центар, гараже, радионице и др.); услужни паркинзи за путничка и теретна возила; и сл.

Ови садржаји се граде у складу са функционалним захтевима намене, прописима за поједине врсте делатности и урбанистичким и другим условима прописаним овим правилима.

За изградњу саобраћајних терминала и услужних паркинга примењују се правила прописана у Поглављу Б.1.4.1. овог Плана - Услови за уређење и изградњу објеката и површина јавне намене - Саобраћајне површине и објекти.

##### ***Пословни објекти***

У оквиру целине традиционалне иднустијске зоне се могу градити пословни објекти у оквиру комплекса основне намене или као самостални на парцели. Пословање може да буде из различитих области - комерцијалне, пословно-услугне делатности и сл.

Уз ове објекте се могу градити и пратећи садржаји и објекти, у њиховој функцији, административно-управни део и сл.

Изградња ових објеката се реализује у складу са функционалним захтевима садржаја, нормативима и прописима за поједине делатности и урбанистичким и другим условима утврђеним овим правилима.

##### ***Остали објекти***

У оквиру ове целине се као самостални или у склопу комплекса основне намене могу градити и објекти друге, компатибилне намене - транспортне делатности, станице за снабдевање возила горивом, садржаји угоститељства и услуга, спорта и рекреације и сл. Изградња ових објеката врши се у складу са прописима и нормативима за поједине врсте објеката и условима прописаним овим правилима.

За изградњу станица за снабдевање возила горивом, као самосталних садржаја у целини, примњују се општи урбанистички услови утврђени за саобраћајне површине и објекте (Поглавље Б.1.4.1. Плана).

Делатности које се могу појавити у овој целини, у оквиру комплекса основне намене или као засебни на парцели, су из области:

- трговине (малопродаја и велепродаја различитог обима и садржаја),
- угоститељства (ресторани, смештајни садржаји и сл.),
- спорта (спортски терени, спортско-рекреативни објекти у оквиру комплекса и др),
- услужних сервиса (станице за снабдевање возила горивом, сервиси, централне гараже и сл.)
- саобраћајни објекти, површине и терминали,
- комунални објекти и површине,
- и др.

Изградња комуналних објеката и површина у овој целини реализује се у складу са Условима за уређење и изградњу објеката и површина јавне намене - Комуналне површине (Поглавље Б. 1.4.6.).

На парцели/комплексу у овој целини може бити заступљен већи број објеката исте или различите основне или компатибилне намене.

У оквиру целине, на изграђеним комплексима, може се вршити пренамена објеката у оквиру намена предвиђених за целину, у складу са условима изградње прописане овим правилима.

Поред објеката основне намене и у функцији основне делатности, на парцели/комплексу се могу градити и помоћни објекти, као што су: гараже, инфраструктурни објекти (котларнице, трафостанице, подстанице и др.), надстрешнице и сл.

##### ***Положај објеката у односу на регулацију и границе грађевинске парцеле***

Грађевинска линија објеката на парцели/комплексу, без обзира на намену, утврђује се на минимално 5,0m удаљености у односу на регулацију грађевинске парцеле према јавном путу.

Грађевинска линија објеката у односу на постојеће дренажне канале одређује се на минимално 5,0m удаљености од корита канала.

Удаљеност нових објеката од границе суседне грађевинске парцеле се одређује на минимално 5,0m.

За изграђене објекте задржава се постојећа удаљеност од суседне грађевинске парцеле. У случају адаптације, реконструкције, доградње, пренамене ових објеката, за делове објеката ближе од прописане удаљености од границе парцеле може се одобрити интервенција у постојећем хоризонталном габариту.

За изграђене објекте у овој целини задржава се постојећа грађевинска линија, као и удаљеност у односу на границе грађевинске парцеле и дренажне канале.

За изградњу нових објеката или доградњу постојећих на изграђеној парцели/комплексу, не може се одобрити

доградња, односно нова изградња изван прописаних грађевинских линија према регулацији, односно границама парцеле или корита канала. За постојеће делове објеката изван ових линија може се одобрити реконструкција, адаптација или пренамена у постојећем габариту.

Изузетно, у овој целини се може одобрити доградња, реконструкција или изградња нових делова и ближе од прописане удаљености, и до границе грађевинске парцеле, уз сагласност власника суседне парцеле и уколико се тиме не угрожава функционисање сопствене и суседне парцеле.

#### **Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели**

У случају изградње већег броја засебних објеката основне намене на једној грађевинској парцели - минимално међусобно растојање објеката износи 1/2 висине вишег објекта, али не може бити мање од 4,0m.

#### **Спратност и висина објеката**

Спратност производних, складишних, сервисних и сл. објеката у целини је приземље, с тим да је њихова висина условљена технолошким захтевима делатности која се у њима обавља. Административно-управни део објекта може имати спратност П+2 (приземље и два спрата).

Спратност пословних објеката - у склопу комплекса / парцеле, или као појединачних у целини - условљена је на максимално П+2 (приземље и два спрата).

Изградња подземних етажа код објеката у оквиру ове целине се не планира. Изузетно, у случају потребе ова изградња се може одобрити на основу посебних услова надлежног органа, односно предузећа, уз обезбеђење заштите објекта од утицаја подземних вода.

За изграђене објекте у овој целини се задржава постојећа спратност, с тим да се они чија је спратност мања од прописане могу надзидати до максимално дозвољене спратности, уз поштовање прописаног индекса изграђености за целину.

#### **Утврђивање коте приземља**

За изграђене објекте у целини задржавају се постојеће коте приземља. У случају њихове реконструкције, адаптације или доградње, ове коте се могу кориговати, у складу са правилима из овог Плана.

Коте приземља нових објеката одређују се у односу на коту уређеног терена у оквиру парцеле.

У начелу, кота приземља објеката се у односу на терен поставља на минимално 0,20 m а највише 1,20 m, изузев у случајевима када технолошки услови садржаја захтевају другачије постављање ове коте.

Кота платоа постројења, уређаја и опреме поставља се у складу са функционалним захтевима, у односу на уређени терен.

За изградњу свих планираних садржаја у целини услови насипања и планирања терена, као и утврђивање коте приземља, односно платоа, дефинише се посебним условима надлежног органа, односно надлежног водопривредног предузећа.

#### **Начин ограђивања парцеле**

Парцеле у овој целини, без обзира на намену, могу се ограђивати транспарентном или зиданом оградом висине до 2,2m.

Ограда се може постављати и повучено у односу на регулацију парцеле, у циљу формирања паркинга испред ограде комплекса, а у граници парцеле.

Сви елементи ограде и капија, портирнице и други објекти у функцији контроле приступа комплексу морају бити постављени унутар граница сопствене парцеле.

Ограда се може постављати и унутар комплекса, у циљу одвајања појединих функционалних целина, при чему унутрашње ограде не могу бити веће висине од ободних ограда парцеле.

#### **Услови за приступ парцели и паркирање возила**

Приступ парцелама у овој целини по правилу је са јавног пута. Приступ у парцелу се по правилу организује као двосмерни (улаз-излаз). Изузетно, због специфичности намене, односно саобраћајних потреба, могу се одобрити два једносмерна приступа у парцелу (одвојени улаз и излаз).

Минимална ширина приступа у парцелу је:

- за производне, складишне, сервисне садржаје (са приступом за теретни саобраћај) - 3,50m за једносмерни, односно 7,0m за двосмерни приступ
- за пословне и друге дозвољене намене који немају посебне услове у погледу приступа тешких транспортних возила - 3,50m за једносмерни, односно 5,50m за двосмерни приступ.

У начелу, минимални радијус кривина на улазима у парцелу износи 12,0 m, изузев када се у односу на меродавно возило утврђује другачији радијус.

Колски улаз у парцелу се не може планирати на удаљености мањој од 15,0 m од лезе раскрснице.

За парцеле чија је кота терена нижа од коте приступних саобраћајница - колски приступ у парцелу се формира преко приступне рампе максималног нагиба 7%.

Саобраћајно-техничке услове за приступ парцели утврђује надлежни управљач јавног пута на који се комплекс прикључује.

Уз колске приступе је потребно, у складу са организацијом комплекса, обезбедити и површине за несметано кретање пешака.

Приступии појединим функционалним целинама унутар комплекса формирају се у оквиру сопствене парцеле.

Формирани приступи парцелама у оквиру изграђених комплекса у овој целини се у начелу задржавају. У случају промене организације комплекса, парцелације или препарцелације и других интервенција које захтевају измену постојећих приступа, нови се формирају у складу са правилима из овог Плана и уз посебне услове надлежног управљача пута на који се комплекс прикључује.

Ширине интерних колских комуникација унутар комплекса утврђују се у складу са карактером делатности, према горе наведеним правилима, при чему мора да буде обезбеђено и несметано кретање противпожарних возила.

Паркинг простор за кориснике објекта / запослене по правилу се решава у оквиру комплекса / парцеле, у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу.

Паркинг простор се може уредити испред објекта, повлачењем грађевинске линије објекта у дубину парцеле у односу на регулациону линију улице.

За паркирање се обезбеђује - 1 ПМ / 50,0 m<sup>2</sup> корисног пословног/административног простора у комплексу, односно 1 ПМ / 8 запослених.

Смештај возила за сопствене потребе и транспортних возила - камиона, механизације и др. - решавати искључиво на припадајућој парцели, у складу са условима организације и уређења простора парцеле.

Осим уређења пешачких и колских приступа и интерних саобраћајница унутар парцеле, потребно је предвидети и манипулативне површине, у складу са карактером и потребама делатности, по правилу све са тврдим застором.

### Услови за озелењавање

Учешће зеленила у оквиру парцела предметне целине износи минимално 10%, при чему се зеленило односи на слободне и незастрте површине (не рачунајући паркинг површине).

Код већих производних капацитета обавезан је ободни заштитни појас зеленила.

Зелене површине унутар комплекса решавају тако да се испред објекта уклапају са појасом регулације јавног пута и околином, као и са архитектуром објеката, а у залеђу и по ободу парцеле решавају их као заштитни појас зеленила.

Код избора врста за озелењавање поштовати услове средине и користити врсте које имају способност веће апсорпције штетних гасова. Користити преваходно аутохтоне врсте, као и остале врсте зеленила које су се показале отпорним према постојећим условима средине. За подизање заштитног појаса користити врсте које немају посебних захтева за одржавање.

Приликом диспозиције високог дрвећа поштовати положај објекта, намене, зоне заштите и распоред прилазних стаза и интерних саобраћајница, као и трасе подземних инсталација.

У зависности од намене и места паркинга у оквиру комплекса садњом дрворедних садница високих лишћара обезбедити природну засену.

### III Посебна правила за изградњу и реконструкцију објеката

Посебни услови за изградњу нових и реконструкцију постојећих објеката у овој целини односе се на обезбеђивање свих потребних услова противпожарне заштите на парцели/комплексу, у складу са Законом и прописима за поједине намене / врсте објеката.

На појединачним парцелама у овој целини, у складу са карактером делатности, обавезна је изградња спољашње и унутрашње хидрантске мреже која се напаја водом са јавне водоводне мреже.

Положај објеката у комплексу мора да омогући несметан приступ противпожарних возила и противпожарну заштиту објеката са свих страна.

Унутрашње колске комуникације морају да буду довољног профила и у одговарајућем систему, како би се омогућило несметано кретање противпожарних возила и евентуална евакуација путничких и теретних возила, запослених и корисника у случају акцидентата.

### IV Посебни услови и ограничења за спровођење

За реализацију појединачних садржаја/комплекса у овој целини неопходно је прибављање посебних услова у погледу хидротехничког уређења, које издаје надлежни орган, односно надлежно водопривредно предузеће.

Приликом реализације појединачних садржаја потребно је испоштовати све услове прописане овим Планом у погледу заштите постојећих и планираних инфраструктурних система, односно прибавити посебне услове надлежних управљача ових система (магистрални гасовод, продуктовод, преносна електроенергетска мрежа, железничка пруга, аеродром и др.)

Изградња/реконструкција објеката у овој целини се реализује директно на основу одредби овог Плана, изузев за комплексе површине 1 ha и више, као и локације, без обзира на површину, које подразумевају захтеве за парцелацијом и препарцелацијом, доградњу постојећих објеката (50 и више процената увећања површине под објектима у односу на постојећу површину), изградњу нових објеката/постројења у комплексу или промену начина функционисања изграђених комплекса - када је обавезна претходна израда урбанистичког пројекта.“

### Тачка 2.2.2. Зона комуналних делатности, брише се.

У тачки 2.3. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ВОДНОГ И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА У ОБУХВАТУ ПЛАНА, у тачки 2.3.1. Површине водног земљишта, у ставу 2, алинеја 1, после заграде додају се речи „или градницом катастарске парцеле“, а део а) Правила уређења и грађења на површинама водног земљишта дунавске обале, мења се и гласи:

„Комплетан припадајући део дунавског приобаља у овом Плану, са изузетком оперативне обале у оквиру комплекса НИС ‘Југопетрол’ - на основу Закона о пловидби и лукама на унутрашњима водама („Службени гласник РС“, број 73/2010, 121/2012 и 18/2015) планиран је за проглашење и проширење лучког подручја Луке Смедерево.

У складу са тим, у предметном обухвату се планира задржавање постојећих и изградња нових **садржаја из области лучких делатности**, односно **лучке инфраструктуре и супраструктуре**, сагласно одредбама чл. 213. Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама.

Поред овога, у зони водног земљишта Дунава (приобално земљиште и акваторија - водно тело) могућа је и изградња **водних објеката** и других **објеката и уређаја у функцији коришћења водног земљишта**, у смислу Закона о водама.

Изградња објеката у оквиру акваторије реке Дунав реализује се у складу са технолошким, функционалним и техничким захтевима за поједине врсте објеката, а на основу посебних прописа и посебних услова и сагласности надлежних институција, сагласно Закону о планирању и изградњи.

Изградња објеката и садржаја на припадајућем приобално земљишту реке Дунав реализује се у складу са технолошким, функционалним и техничким захтевима за поједине врсте објеката лучке инфраструктуре и супраструктуре, на основу посебних услова и сагласности надлежних институција и уз поштовање општих урбанистичких правила из овог Плана, која се односе на следеће:

- У оквиру комплекса се може градити већи број објеката исте или различите намене, пратећи објекти и уређаји, постројења и опрема у функцији основне делатности;
- Не утврђују се урбанистички показатељи за комплексе лучко-привредних делатности;
- Спратност и висина објеката су условљени наменом и технолошким захтевима за поједине врсте објеката и не утврђују се овим Планом;
- Минимална међусобна удаљеност објеката, као и удаљеност од границе комплекса се не утврђује овим Планом, већ је условљена технолошким захтевима за обављање делатности у комплексу, уз поштовање услова у погледу противпожарне заштите припадајућих и суседних објеката;
- Садржаји у комплексу се прикључују на јавну инфраструктурну мрежу у складу са условима надлежних управљача инфраструктуре. Потребно је обезбедити услове за сакупљање и евакуацију свих врста отпадних вода, према условима надлежног предузећа. У случају непостојања техничких могућности прикључења на поједине врсте јавне инфраструктурне мреже, у оквиру комплекса је могуће предвидети интерне системе инфраструктуре.
- Наведена општа правила, поред осталих услова и смерница прописаних овим Планом, служе као усмерење код даље планске разраде лучког подручја Луке



Смедерево, као и код реконструкције, доградње и уређења постојећих садржаја и комплекса на припадајућем делу дунавске обале у обухвату овог Плана.“

У делу б) **Правила уређења и грађења на површинама водног земљишта реке Језаве, у ставу 5., у алинеји 2. речи „за зону комуналних површина“, замењују се речима „за комуналне објекте и површине“.**

У тачки 2.3.2. **Површине шумског земљишта, после става 3. додаје се став 4., који гласи:**

„У складу са исказаним захтевом, под условима и на начин прописан одредбама Закона о шумама, може се приступити промени намене шумског земљишта у другу категорију земљишта, при чему се услови коришћења, уређења и изградње земљишта са промењеном наменом утврђују на основу одредби из овог Плана.“

### 3. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

У случају оправдане потребе, за реализацију значајних пројеката, могуће је вршити измене и допуне овог планског документа. Проверу решења, утврђивање и предлагање потребе за изменама или допунама вршиће орган надлежан за његово спровођење. Измене и допуне врше се на начин и по поступку прописаном за његово доношење, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Измене и допуне Плана генералне регулације за подручје Индустијске зоне Смедерева ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Смедерева”.

Број 350-180/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.

## 112.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 54/2013-решење УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 14. став 1. тачка 2. и члана 19. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОК УЛИЦА СРЕМСКА – УЛИЦА МИЛОША ОБИЛИЋА, ПОТЕС ЦАРИНА

#### А – ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

#### 1. ПОВОД И ЦИЉ ИЗРАДЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

Повод за израду Плана детаљне регулације блока улица Сремска - Милоша Обилића, потес Царина је иницијатива

да се на основу инструмената прописаних Планом генералне регулације за градско подручје Смедерева на нивоу детаљне планске разраде сагледају могућности, услови и претпоставке за повећање планиране изграђености, односно погушћавање планиране изградње у наведеном градском блоку.

На основу претходно извршене урбанистичке анализе простора, донета је Одлука о изради Плана детаљне регулације („Службени лист града Смедерева“, број 1/2015).

Циљ израде Плана је сагледавање просторних и функционалних капацитета обухваћеног блока, дефинисање оптималне изграђености простора, начина, услова и пропозиција изградње у блоку, начина инфраструктурног опремања простора за планиране капацитете изградње и др.

### 2. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

Правни основ за израду Плана детаљне регулације је:

- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014);
- Правилник о садржини, начину и поступку израде планских докумената („Службени гласник Републике Србије“, број 31/2010, 69/2010 и 16/2011);
- Одлука о изради Плана детаљне регулације блока улица Сремска - Милоша Обилића, потес Царина („Службени лист града Смедерева“, број 1/2015).

Плански основ за израду Плана је:

- План генералне регулације за градско подручје Смедерева (“Сл. лист града Смедерева”, бр. 03/2013).

### 3. ГРАНИЦА И ПОВРШИНА ПЛАНског ПОДРУЧЈА

Граница обухвата Плана детаљне регулације дефинисана је спољном регулацијом ободних улица: Сремске, Ђуре Даничића, Милоша Обилића и Партизанске.

Катастарске парцеле које чине границу планског подручја су: део к.п. бр. 13344 (Ул. Ђ. Даничића) к.п. бр.7121 (Ул. М. Обилића), део к.п. бр.13341 (Ул. Партизанска) и к.п. бр.6871/2 (Ул. Сремска).

Површина простора обухваћеног Планом износи око 5,8 ha.

### 4. ПРИКАЗ ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

#### 4.1. Локација обухвата Плана

Блок дефинисан улицама Сремском, Ђуре Даничића, Милоша Обилића и Партизанском налази се у северном делу платоа Царина, у контактної зони са ширим централним градским подручјем. Блок се непосредно ослања на правац Ул. Ђуре Даничића, преко кога остварује непосредну везу са градским центром, као и центром МЗ Царина. Преко правца Ул. Партизанске блок је повезан са источним и југоисточним деловима градског подручја.

Непосредно и шире окружење предметног блока представља претежно стамбено подручје различите структуре (породично и вишепородично становање), са појединачним садржајима јавног карактера: ОШ “Доситеј Обрадовић”, Спортски Центар и Спортска хала, административни центар МЗ Царина.

#### 4.2. Намена и режим коришћења земљишта у обухвату Плана

Постојећа намена земљишта у обухваћеном блоку је становање, и то готово искључиво породично (са једним изграђеним и једним објектом у изградњи вишепородичног становања). Парцеле унутар блока су највећим делом организоване са оријентацијом према некој од ободних саобраћајница. Структура изграђених објеката је различита, у потесу улица Партизанске и Сремске су највећим делом слободностојећи спратни објекти доброг бонитета, док у потесу Ул. Ђуре Даничића има и наслеђене структуре приземних објеката на уским парцелама, релативно лошег бонитета.

Поред обухваћених делова ободних улица, које представљају постојеће површине јавне намене, унутар блока се налази Ул. Хајдук Вељкова, која је у истом режиму коришћења.

У обухвату Плана сенази и површина комуналне намене- комплекс ТС СД III 35/10kV на к.п. бр. 7053.

#### 4.3. Природне карактеристике подручја у обухвату Плана

У топографском смислу, обухваћени блок има умерено изражену денivelацију у правцу север-југ, са апсолутном висинском разликом од око 22 m (од 120.0 mпmна крајњој северној страни - раскрсница улица Сремске и Ђ. Даничића, до 142.0 mпm на крајњој јужној страни - Ул. М. Обилића). Денivelација у правцу исток-запад је занемарљива.

На основу постојећег фонда геолошке документације, предметни обухват према својим инжењерско-геолошким карактеристикама спада у групу повољних и стабилних делова терена и тиме представља повољну средину за даљу изградњу, с обзиром да на овим просторима нису уочени савремени геолошки процеси (одрони, клизишта и сл.).

У хидролошком и хидрогеолошком смислу обухваћени блок нема посебних обележја - не постоје евидентирани површински водотоци, нити висок ниво подземних вода који би угрожавао услове изградње.

#### 4.4. Стечене карактеристике подручја у обухвату Плана

##### 4.4.1. Стање и капацитети саобраћајне инфраструктуре

Основу саобраћајне инфраструктуре планског подручја чине ободне саобраћајнице, од којих су Ул. Ђуре Даничића и Ул. Партизанска категорисане као градске улице I реда, а Ул. Сремска и Ул. Милоша Обилића као градске улице II реда, према Одлуци о категоризацији општинских путева и улица на територији града Смедерева ("Сл. лист града Смедерева", бр. 04/2014).

- **Ул. Ђуре Даничића** је двосмерна саобраћајница променљиве регулације, са две саобраћајне траке у делу од раскрснице са Ул. Сремском до раскрснице са Ул. Милоја Ђака, ширином коловоза од 7,0mи двостраним тротоаром, и три саобраћајне траке у делу од раскрснице са Ул. Милоја Ђака до раскрснице са Ул. Милоша Обилића, са ширином коловоза 10,50m и двостраним тротоаром.
- **Ул. Партизанска** је двосмерна саобраћајница променљиве регулације, са две саобраћајне траке, ширином коловоза 6,0mи двостраним тротоаром.
- **Ул. Сремска** је једносмерна саобраћајница променљиве регулације (6,50-9,90m), са једном саобраћајном траком, ширином коловоза око 3,50m и једностраним тротоаром променљиве ширине.

- **Ул. Милоша Обилића** је двосмерна саобраћајница променљиве регулације (8,50-10,50m), са две саобраћајне траке, са ширином коловоза око 5,50m и двостраним тротоаром.

Једина саобраћајница унутар блока је Ул. Хајдук Вељкова, ширине регулације 9,0-9,90m, која се слепо завршава са полуокретницом, има двосмерни режим кретања, изведену ширину коловоза око 5,50m и двострани тротоар.

Све саобраћајнице у обухвату Плана имају изграђену мрежу јавне расвете.

##### 4.4.2. Стање и капацитет комуналне инфраструктуре

Планско подручје је инфраструктурно опремљено и постојећи објекти у обухвату и окружењу су прикључени на изграђену јавну мрежу инфраструктуре.

##### Водоводна мрежа

У коридорима саобраћајница у планском обухвату је изграђена градска водоводна мрежа на коју су прикључени постојећи потрошачи, и то следећих капацитета: у Ул. Ђуре Даничића - ДН200; у Ул. Партизанској - ПЕ110; у Ул. Сремској - АЦ80 и ПЦ25; у Ул. Милоша Обилића - АЦ80; у Ул. Хајдук Вељковој - ПЕ63.

##### Фекална канализациона мрежа

Изграђена фекална канализациона мрежа, на коју су прикључени постојећи корисници, има следеће капацитете: у Ул. Ђуре Даничића - Ø300; у Ул. Партизанској - Ø250; у Ул. Сремској - Ø200; у Ул. Милоша Обилића - Ø200; у Ул. Хајдук Вељковој - Ø200.

##### Атмосферска канализациона мрежа

Атмосферска канализациона мрежа је изграђена само у Ул. Ђуре Даничића, и то капацитета АК500. У осталим саобраћајницама не постоји изграђена сепаратна мрежа, а постојећи колектори се користе као општи.

##### Електроенергетска мрежа

Од електроенергетских објеката у обухвату Плана се налази ТС СД III 35/10kV, лоцирана на к.п. бр. 7053, са приступом из Партизанске улице, као и ТС 10/0.4kV АНЕКС ТС СД III у Ул. Партизанској и ТС 10/0.4kV ЂУРЕ ДАНИЧИЋА I у Ул. Ђуре Даничића.

Изграђена електроенергетска мрежа обухвата следеће водове и трасе:

у **Ул. Партизанској**: DV 35kV СД III - СД I, DV 35kV СД 2 - СД III, DV 10kV СД III - ЗЕЛЕНГОРСКА, нн мрежа; у **Ул. Ђуре Даничића**: DV 10kV Јабланичка - Ладна вода, DV 10kV (подземни), нн мрежа; у **Ул. Сремској**: DV 10kV, нн мрежа; у **Ул. Милоша Обилића**: DV 10kV (подземни), нн мрежа.

##### Телекомуникациона мрежа

Приступна телекомуникациона мрежа је изграђена у свим ободним саобраћајницама и у Ул. Хајдук Вељковој, а постојећи капацитети се обезбеђују преко приступног чвора МСАН у Ул. Ђуре Даничића, код ОШ "Доситеј Обрадовић" (изван обухвата овог Плана). Мрежа је комбинована, грађена као подземна (примари) и ваздушна (секундари).

##### Дистрибутивна гасоводна мрежа

Дистрибутивна гасоводна мрежа пристиска до 4 бар изграђена је у коридорима свих ободних саобраћајница. Предвиђено је њено повезивање на МРС "Спортски центар", чија је изградња планирана у оквиру комплекса Спортског центра.

##### Топловодна мрежа

Топловодна мрежа је изграђена у делу коридора Ул. Ђуре Даничића, и то у припадајућем делу обухвата Плана на деоници од раскрснице са Ул. Сремском до раскрснице са Ул. Хајдук Вељковом. Ова мрежа повезана је на котлар-

ницу “Спортски центар” и са ње се обезбеђују капацитети за изградњу вишепородични објекат на к.п. бр. 6866 и објекат у изградњи на к.п. бр.6857, као и неколико породичних објеката већ прикључених на даљински систем грејања.

#### 4.5. Преглед природних и културних добара

##### 4.5.1. Природна добра

Према евиденцији Завода за заштиту природе Србије, у обухвату Плана не постоје заштићена природна добра, као ни добра предвиђена за заштиту.

##### 4.5.2. Културна добра

Према евиденцији Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево, у обухвату Плана не постоје заштићена, нити евидентирани културна добра.

#### 4.6. Карактеристике стања животне средине

Подручје обухваћеног блока представља типичну антропогену средину, односно типичан градски блок без изразитих генератора загађења животне средине. С обзиром на намену, изградњост и начин коришћења земљишта, доминантни утицаји на квалитет животне средине долазе од саобраћаја у окружењу (утицај на квалитет ваздуха, ниво буке, индиректно квалитет земљишта) и од постојећег система грејања - индивидуална ложишта код највећег броја објеката (утицај на квалитет ваздуха и индиректно квалитет земљишта). С обзиром на висок степен комуналне опремљености блока, негативни утицаји на квалитет земљишта са овог аспекта су минимализовани.

### 5. УСЛОВЉЕНОСТИ ИЗ ПЛАНског ДОКУМЕНТА ВИШЕГ РЕДА

Планом генералне регулације за градско подручје Смедерева предметни блок је дефинисан са планираном претежном наменом *становање* и сврстан у *Зону вишепородичног становања средњих густина*, што подразумева постепено реконструкцију и трансформацију блока са умереним повећањем степена изградњости.

Инструментима за спровођење Плана генералне регулације дефинисана је могућност повећања Планом предвиђених урбанистичких показатеља, односно параметара градње предвиђених за одређену зону, на основу детаљне планске разраде и провере микролокацијских капацитета простора, услова за комунално опремање, функционалних утицаја на обухват и окружење и др.

У погледу развоја инфраструктурних система, Планом генералне регулације у обухваћеном подручју није предвиђена изградња капиталних градских, магистралних или преносних система, већ развој локалне мреже појединих система - у складу са локалним захтевима подручја, а на основу укупних капацитета система.

У подручју обухваћеног блока Планом генералне регулације није предвиђена изградња нових објеката и површина јавне намене.

Са становишта заштите и ограничења за изградњу у обухваћеном подручју, у складу са Планом генералне регулације не постоје посебне условљености које утичу на ограничења планиране градње.

### 6. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА И ИЗГРАДЊЕ ПРОСТОРА У ОБУХВАТУ ПЛАНА

Плански концепт развоја обухваћеног подручја заснива се на:

- искоришћавању локацијских потенцијала простора, односно његовог положаја на ободу централне градске зоне, уз главне градске саобраћајне правце,
- степену комуналне опремљености, али и могућностима за даље опремање и унапређење постојећих инфраструктурних капацитета,
- принципима заштите постојећих саобраћајних коридора, постојеће квалитетне изградњене структуре и др.

Концептом изградње у обухваћеном блоку предвиђа се постепена реконструкција урбане структуре, замена постојећег некавалитетног грађевинског фонда, ближе дефинисање намене површина, повећање изградњости простора, односно искоришћености земљишта на парцелама, у складу са просторним и функционалним капацитетима, подизање урбанитета простора и унапређење његових обликовних, естетских и еколошких вредности.

У складу са просторно-морфолошким карактеристикама предметног блока, организацијом и величином парцела и др., концепција његове реконструкције и трансформације заснива се на постепеном формирању затвореног градског блока са ободном градњом у непрекинутом или прекинутом низу.

## Б – ПЛАНСКИ ДЕО

### 1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ЗЕМЉИШТА У ОБУХВАТУ ПЛАНА

#### 1.1. Планирана намена површина

Планом детаљне регулације у предметном блоку се држава доминантна стамбена намена, с тим што се њена структура од постојећег готово искључиво породичног становања предвиђа за постепено трансформацију ка вишепородичном становању, уз могућност комбиновања различитих облика и типова становања, али и увођење других намена компатибилних становању и примерених урбаним капацитетима простора.

##### 1.1.1. Предвиђене површине јавне намене

Планом детаљне регулације задржавају се постојеће површине јавне намене, и то:

- обухваћене јавне површине саобраћајница (део к.п. бр. 13344 - Ул. Ђ. Даничића, к.п. бр. 7121 - Ул. М. Обилића, део к.п. бр. 13341 - Ул. Партизанска, к.п. бр. 6871/2 - Ул. Сремска и к.п. бр. 6860 и 6865/1 - Ул. Хајдук Вељкова);
- комплекс ТС СД III 35/10kV на к.п. бр. 7053, површине 2.500m<sup>2</sup> (0,25 ha).

Поред овога, као нова површина јавне намене се планира површина за изградњу окретнице Ул. Хајдук Вељкове, на к.п. бр.7054/2 и делу к.п. бр.7054/1, укупне површине око 620m<sup>2</sup>, које се предвиђају за прибављање у јавну својину у складу са Законом.

##### 1.1.2. Биланс планираних површина у обухвату Плана

Површине јавне намене:

- постојеће: 1,85 ha (18.460m<sup>2</sup>)
- планиране: 0,062 ha (620m<sup>2</sup>)
- укупно површина јавне намене: 1,9 ha (19.080m<sup>2</sup>)

Површине планиране за остале намене (становање са компатибилним делатностима):

- 3,91ha (39.110m<sup>2</sup>)
- Укупна површина Плана:
- 5,8 ha (58.190m<sup>2</sup>).

### **1.2. Подела површина на карактеристичне целине и зоне**

Планом детаљне регулације се обухват блока дефинише као јединствена урбанистичка целина за коју се утврђују правила уређења и грађења на земљишту намењеном становању са компа-тибилним наменама.

### **1.3. Планиране трасе и капацитети саобраћајне инфраструктуре**

Планом детаљне регулације се у обухваћеном делу државају постојеће трасе и формиране регулације ободних саобраћајница:улице Ђуре Даничића - променљиве регулације 15,0-20,50m; Сремска - регулације 6,50-9,90m; Партизанска -променљиве регулације 11,0-20,0m, у најширем делу 27,0m; Милоша Обилића - регулације 8,50-10,50m.

У овим саобраћајницама задржава се постојећа ширина коловоза, број саобраћајних трака, као и режим саобраћаја.

Планом се задржава и постојећа траса и формирана регулација Ул. Хајдук Вељкове (9,50-11,0m), као и изведена ширина коловоза (5,50m). С обзиром на очекивани интензитет саобраћаја према планираној намени земљишта у блоку, предвиђа се да ова саобраћајница остане са слепим завршетком, с тим да је неопходно њено продужење и формирање одговарајуће окретнице, димензионисане за меродавно возило (комунално, односно противпожарно возило).За потребе наставка улице и формирања окретнице Планом је дефинисано земљиште на к.п. бр.7054/2 и делу к.п. бр.7054/1.

### **1.4. Планиране трасе и капацитети комуналне инфраструктуре**

#### **1.4.1. Трасе и капацитети водоводне инфраструктуре**

Постојећа мрежа водоводне инфраструктуре у обухвату Плана се у начелу задржава.Према подацима надлежног предузећа - управљача инфраструктуре, у улицама Ђуре Даничића и Партизанској ова мрежа је довољног капацитета за обезбеђење потреба нове градње у складу са овим Планом.У улицама Сремској и Милоша Обилића, где је мрежа димензионисана према постојећим потрошачима и изведена од азбестцементних и поцинкованих цеви, потребно је - приликом нове градње - заменити постојећу мрежу полиетиленским цевима.

#### **1.4.2. Трасе и капацитети канализационе инфраструктуре**

Изградња мрежа уличне фекалне и атмосферске канализације је довољног капацитета и овим Планом се не предвиђа њено проширење.Задржава се сепаратни систем канализације у Ул. Ђуре Даничића и општи систем у осталим саобраћајницама у обухвату.

#### **1.4.3. Трасе и капацитети електроенергетске инфраструктуре**

Планом се задржава концепт снабдевања подручја електричном енергијом преко ТС СД III 35/10kV и постојећих ТС 10/0.4kV. У оквиру комплекса ТС СД III 35/10kV и ТС 10/0.4kV је могућа реконструкција и доградња, замена опреме и сл., у функцији обезбеђења система електроснабдевања.

Према подацима надлежног електродистрибутивног предузећа, постојећи капацитети електро-енергетске мреже су довољни за постојеће кориснике, док је за изградњу нових објеката у блоку потребно предвидети нове електро-енергетске објекте (ТС 10/0.4kV) и напојне водове напонског нивоа 10kV и 1kV.Трафостанице се планирају као типске бетонске, оквирних димензија 3,40x4,40m.

Планом се предвиђа позиција нове ТС 10/0.4kV на планираној површини јавне намене на делу к.п. бр. 7054/1. Приказ локација постојећих и планиране ТС дат је у графичком прилогу бр. 5 - *Приказ постојеће и планиране комуналне инфраструктуре.*

Нови електроенергетски водови свих напонских нивоа у обухвату Плана се планирају као подземни, у коридорима саобраћајних површина.

#### **1.4.4. Трасе и капацитети гасоводне инфраструктуре**

Концептом гасификације града Смедерева и Планом генералне регулације за градско подручје Смедерева у предметном обухвату је предвиђено коришћење природног гаса по систему широке потрошње за снабдевање потрошача топлотном енергијом.

У обухвату Плана је заокружена изградња дистрибутивне гасоводне мреже притиска до 4 bar и предвиђено је њено повезивање на планирану МРС "Спортски центар" из које би се обезбедили довољни конзуми природног гаса.

Са становишта доградње система, овим Планом се предвиђа изградња појединачних кућних прикључака на изградњу дистрибутивну мрежу, а начин снабдевања конзума подручја природним гасом ће одредити надлежно предузеће - управљач система посебним условима.

#### **1.4.5. Трасе и капацитети топоводне инфраструктуре**

Постојећи изградњени делови топоводне мреже у обухвату Плана (у деловима Ул. Ђ. Даничића и Хајдук Вељкове), повезани на систем котларнице "Спортски центар", задржавају своју функцију обезбеђења топлотне енергије за изградњени вишепородични објекат на к.п. бр.6866, вишепородични објекат у изградњи на к.п. бр.6857, као и неколицину прикључених индивидуалних објеката.

Даља изградња ове мреже и повезивање нових објеката на исту се овим Планом не предвиђа.

#### **1.4.6. Трасе и капацитети телекомуникационе инфраструктуре**

Према подацима надлежног предузећа - управљача инфраструктуре, Планом детаљне регулације се не планира изградња нове телекомуникационе мреже, а будући корисници ће се прикључивати на капацитете изградњене мреже и објеката.

### **1.5. Урбанистички и други услови за уређење површина и објеката јавне намене**

#### **1.5.1. Правила регулације**

Планом детаљне регулације се задржава постојећа регулација површина јавне намене у блоку.За потребе наставка Ул. Хајдук Вељкове и изградње окретнице, дефинисана је нова регулациона линија на к.п. бр. 7054/1, која је одређена аналитичко-геодетским елементима, датим у условимаза-формирање парцелаповршина јавне намене.

#### **1.5.2. Правила нивелације**

Планом детаљне регулације се не мења постојећа нивелација површина јавне намене у блоку.За делове наставка трасе и окретнице Ул. Хајдук Вељкове, нивелациона решења су усаглашена са постојећом нивелацијом саобраћајница у блоку.

Елементи нивелације површина јавне намене приказани су у графичком прилогу бр. 4 - *Саобраћајно решење.*

#### **1.5.3. Предлог парцелације за површине јавне намене**

Планом детаљне регулације се предвиђа издвајање дела к.п. бр.7054/1, у циљу формирања парцеле за изградњу окретнице Ул. Хајдук Вељковеи обједињавање са постојећим парцелама саобраћајнице (к.п. бр.7054/2, 6860 и 6865/1).

Границадеобе к.п. бр. 7054/1, која представља нову регулациону линију саобраћајнице, одређе-на је следећим координатама нових међних тачака:

Y	X
1- 7495102.42	4945752.14
2- 7495100.56	4945719.76

и приказана у графичком прилогу бр. 3 - *Регулационо и нивелационо решење*.

#### 1.5.4. Услови за изградњу и реконструкцију саобраћајне мреже

У обухвату Плана није предвиђена изградња нових саобраћајница, изузев наставка са окретницом Ул. Хајдук Вељкове, у дужини 32,0m. Овај део се планира у постојећој ширини коловоза (5,50m), са изградњом типске окретнице, димензионисане за меродавно возило (интервентно и комунално возило), укупне ширине 14,50m. Нивелациона решења наставка ове саобраћајнице усаглашавају се са нивелацијом постојеће трасе. Технички елементи и нивелационо решење овог дела саобраћајнице приказани су у графичком прилогу бр. 4 - *Саобраћајно решење*.

Коловозну конструкцију наставка Ул. Хајдук Вељкове димензионисати идентично постојећој саобраћајници - за средње тешко оптерећење. Наставком улице предвидети изградњу тротоара у ширини изведених делова тротоарских површина (2x1,50/1,60m). Разграничење коловозне конструкције и тротоара предвидети стандардним бетонским ивичњацима.

У обухвату Плана је могуће вршити реконструкцију или периодично одржавање (ојачање коловозне конструкције, рехабилитацију, појачано одржавање) постојећих саобраћајница, и то у постојећој регулацији. Ови радови се изводе на основу техничке документације, у складу са Законом и техничким прописима.

#### 1.5.5. Услови заштите инфраструктурне мреже и објеката

У складу са специфичностима изградње и експлоатације, законским прописима и правилницима који третирају одређене врсте инфраструктуре, Планом се дефинише режим заштите, односно услови изградње у прописаним заштитним зонама и појасима појединих инфраструктурних система.

##### **Водоводна мрежа:**

Главни цевовод - 2,5 m обострано

У заштитној зони је забрањена изградња објеката, изузев објеката инфраструктуре, а евентуална укрштања са осталом инфраструктуром врше се по важећим прописима и нормативима, уз обострану заштиту. Условне за изградњу објеката у непосредној близини цевовода издаје надлежно предузеће - управљач система.

##### **Канализациона мрежа:**

Канализациона мрежа и колектор - 1,5 m обострано

У заштитној зони је забрањена изградња објеката, изузев објеката инфраструктуре, а евентуална укрштања са осталом инфраструктуром врше се по важећим прописима и нормативима, уз обострану заштиту и под углом од 90°. Условне за изградњу објеката у непосредној близини цевовода издаје надлежно предузеће - управљач система.

##### **Електроенергетска мрежа:**

DV 35 kV минимум 6,0m са сваке стране, мерено

од хоризонталне пројекције далековода

DV 10 kV минимум 5,0m са сваке стране, мерено

од хоризонталне пројекције далековода

У заштитном појасу далековода није дозвољена изградња објеката високоградње и садња вегетације високог раста. Евентуална изградња испод или у близини заштитног појаса условљена је Техничким прописима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1kV до 400kV ("Сл. лист СФРЈ", бр. 65/88), односно сагласношћу надлежног предузећа - управљача система.

##### **Гасоводна мрежа:**

Дистрибутивна

гасоводна мрежа (4 b) - 1 m обострано од ивице гасоводне цеви

На правцима гасоводне мреже у прописаним заштитним зонама забрањена је изградња објеката високоградње. Изградња у непосредној близини гасоводне мреже и објеката условљена је Правилником о условима и техничким нормативима за пројектовање и изградњу градског гасовода, а за добијање сагласности за градњу објеката у близини гасоводних мрежа и објеката потребно је испоштовати стандарде надлежног предузећа - управљача система.

##### **Топловодна мрежа:**

Заштитне цеви у које се постављају

топловодне инсталације - 1 m обострано од ивице цеви

У заштитној зони је забрањена изградња објеката високоградње. Условне за изградњу објеката у непосредној близини топловодне мреже издаје надлежно предузеће - управљач система.

##### **Телекомуникациона мрежа и објекти:**

Утврђена зона заштите према прописима износи:

тк- кабл - 1 m обострано од хоризонталне пројекције кабла (ужи појас заштите)  
- 4m (шири појас заштите)

Приступни чвор - нема заштитне зоне

У ужем појасу заштите није дозвољена изградња. Изградња у ширем појасу заштите, као и укрштање са другим инфраструктурним системима, условљено је прописима и условима надлежног управљача телекомуникационе инфраструктуре.

#### 1.5.6. Услови за изградњу и реконструкцију мреже и објеката комуналне инфраструктуре

Реконструкција постојеће, као и евентуална изградња нових делова комуналне инфраструктуре у обухвату Плана - водоводне, канализационе, електроенергетске, телекомуникационе, гасоводне мреже и др., као и објеката у склопу функционисања система - реализује се на основу техничке документације, у складу са општим условима утврђеним у овом Плану и уз поштовање важећих законских прописа, правилника и норматива који важе за поједине системе.

Код реконструкције постојеће подземне инфраструктурне мреже свих врста у начелу се задржавају постојеће трасе. Евентуална промена трасе захтева посебно усаглашавање и заштиту остале инфраструктуре у коридору.

Код реконструкције или изградње комуналне инфраструктуре веже следећи општи услови:

- улична мрежа водовода се поставља испод коловоза, на 1,0m од његове ивице, а дубина укопавања је минимално 1,0 - 1,2m;
- минимално растојање водоводне инсталације од других инсталација је 1,0m, изузетно 0,5m у зонама где није могуће испуњење услова;
- минимално одстојање водоводне инсталације од темеља објеката износи 1,0m, али тако да не угрожава стабилност објеката;

- на проласку водоводне инсталације испод улице предвидети заштитне цеви на дужини већој од ширине улице за мин. 1,0m са сваке стране;
- канализациона мрежа се поставља у појасу регулације саобраћајница, око осовине пута, адубина укопавања је минимално 1,0m;
- минимално растојање цевовода канализације од других инсталација је 1,0m;
- минимално одстојање канализације од темеља објеката износи 1,0m, али тако да не угрожава стабилност објеката;
- на проласку цевовода канализације испод улице предвидети заштитне цеви на дужини већој од ширине улице за мин. 1,0m са сваке стране;
- подземни водови електроенергетске мреже се полажу у тротоару на дубини од 1,0m, на растојању 0,5m од регулационе линије, у зеленој површини на дубини од 0,8m, или у профилу саобраћајнице на дубини од 1,0m;
- подземни електропроводови који се не полажу у регулационом појасу саобраћајнице, полажу се на најмањој удаљености 0,5m од подземних делова објекта, на дубини од 0,8-1,0m;
- ако се у истом рову полажу водови других инсталација, морају се задовољити минимална прописана растојања заштите;
- код изградње трафостанице растојање од стамбеног објекта износи минимално 3,0m;
- минимално удаљење гасоводне инсталације од инсталација друге врсте је 0,40m, а код укрштања 0,20m; уколико није могуће постићи ова растојања дозвољено је и мање, уз уградњу обавезне заштитне опреме;
- растојање тк-каблова од подземних делова објеката износи минимално 0,5m;
- минимална удаљеност тк-кабла и енергетског кабла напона до 10kV износи 0,5m, а напона преко 10kV 1,0m; ако ови услови не могу да буду испоштовани, треба применити заштитне мере;
- укрштање тк-кабла са електро-кабловима се изводи по правилу под углом од 90°, али не сме бити мање од 45°; вертикално растојање при укрштању не може бити мање од 0,3m за електро-каблове напона до 250V, односно 0,5m за напоне преко 250V;

#### 1.5.7. Услови за реконструкцију и подизање јавних зелених површина

Јавно зеленило у обухвату Плана је заступљено у регулацијама постојећих саобраћајница, и то у Ул. Ђуре Даничића и Партизанској, у виду местимичних дрвореда, партерних зелених површина између регулације парцела и тротоара и сл.

Реконструкцију постојећих или подизање нових зелених површина могуће је планирати у коридорима саобраћајница чија ширина, садржај профила регулације и положај инсталација у профилу то дозвољавају.

Општа правила за уређење јавних зелених површина подразумевају следеће:

- партерна решења зелених површина је потребно ускладити са наменом и функцијом зелене површине, конфигурацијом терена и осталим локацијским условима;
- положај дрвореда је неопходно усагласити са трасама подземних инсталација, уз пошто-вање потребних минималних одстојања:
  - од водовода 1,5m,

- од канализације 2,5m,
  - од топловода 3,0m,
  - од електроинсталација 2,0m,
  - од тк-инсталација 1,5m,
  - односно у складу са важећим техничким прописима;
- избор врста за озелењавање се усаглашава са наменом и функцијом зелене површине, као и са условима средине; избор врста за дрвореде се усаглашава са ширином улице, уз утврђивање адекватних растојања између садница - у зависности од врсте и прилаза објектима; за дрворедне саднице обезбедити отворе за садњу минималног пречника 1,2m и минималног растојања од објекта 3,0m; удаљеност дрвећа од коловоза: 0,70 - 1,0m; садњу врштити школованим садницама (висина саднице 3,5m, стабло чисто од грана до висине минимално 2,5m и прсног пречника минимум 10cm); на тротоарима на којима не постоји могућност формирања дрвореда или других зелених површина, озелењавање је могуће вршити одговарајућим садницама у посудама одговарајућих димензија и дизајна.

## 2. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА

### 2.1. Заштита природе и природних добара

Овим Планом се не прописују посебне мере заштите природних добара, будући да оваква добра у обухвату нису евидентирана. Опште мере заштите природе, које прописује надлежни Завод за заштиту природе Србије, а које се односе на начин изградње објеката, начин заштите животне средине и др., интегрисане су у планска решења Плана детаљне регулације.

### 2.2. Заштита културних добара

Према Решењу о условима чувања, одржавања и коришћења и мера заштите непокретних културних добара Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево, у обухвату Плана се предвиђају следећи општи услови у погледу заштите културних добара:

- извођач је дужан да, уколико се током извођења радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, одмах без одлагања прекине радове и обавести надлежни завод за заштиту споменика културе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и положају у коме је откривен;
- инвеститор је дужан да обезбеди средства за истраживање, заштиту, чување, публикавање и излагање добра које ужива претходну заштиту, које се открије приликом извођења радова.

### 2.3. Заштита животне средине

#### 2.3.1. Процена утицаја планских решења на животну средину

За предметни План детаљне регулације, у складу са Одлуком о изради Плана, а на основу Решења надлежног органа ГУ Смедерево, бр. 501-49/2015-05 од 03.02.2015. године, није рађена стратешка процена утицаја на животну средину.

Имајући у виду постојеће стање животне средине, које нема изражене карактеристике специфичне деградације, може се оценити да су основни еколошки проблеми планског подручја у највећој мери последица просторног положаја целине и утицаја одвијања саобраћаја (положај

на главним градским саобраћајним правцима, близина централног градског подручја), али и постојања тачкастих извора загађења од индивидуалних ложишта (као преовлађујући начин грејања објеката).

Планским решењима, којима се задржава постојећа претежна намена површина, али повећава изграђеност простора, не уводе нови саобраћајни токови у обухвату, предвиђа гасификација целог обухвата и постепено избацивање индивидуалних ложишта - не елиминирају се сви утицаји и еколошки проблеми у обухвату (нпр. интензитет саобраћаја у ободним саобраћајницама), неки од њих се у одређеној мери повећавају (број становника, и тиме број возила и потребе за паркинг-површинама), али се плански дефинишу мере за ублажавање негативних и повећање позитивних ефеката (начин грејања планираних објеката, начин паркирања за нове садржаје, услови озелењавања и уређења слободних површина и сл.).

### 2.3.2. Мере заштите животне средине

Опште мере за спречавање и ограничавање негативних утицаја и повећање позитивних ефеката Плана на животну средину односе се на следеће:

- поштовање пропозиција и прописаних правила уређења и грађења у Плану,
- поштовање и имплементација услова и мера надлежних предузећа, организација и институција приликом реализације садржаја,
- комунално и инфраструктурно опремање простора у складу са Планом,
- спровођење планских решења у погледу концепта грејања - систем гасификације широке потрошње,
- унапређење система одлагања комуналног отпада и управљања грађевинским отпадом који настаје у фази реализације садржаја у обухвату Плана,
- успостављање јединственог и перманентног мониторинга квалитета животне средине за шире подручје центра града, а тиме и плански обухват.

### 2.4. Мере енергетске ефикасности изградње

Унапређење енергетске ефикасности подразумева смањење потрошње свих врста енергије, уштеду енергије и обезбеђење одрживе градње применом техничких мера, стандарда и услова планирања, пројектовања, изградње и употребе објеката.

Унапређење енергетске ефикасности регулише енергетска својства објекта, која се дефинишу као стварно потрошена или процењена количина енергије која задовољава различите потребе које су у вези са стандардизованим коришћењем објекта (укључујући грејање, припрему топле воде, хлађење, вентилацију и осветљење). Ова својства, начин израчунавања топлотних својстава, као и енергетски захтеви за нове и постојеће објекте - дефинисани су Правилником о енергетској ефикасности зграда ("Сл. гласник РС", бр. 61/2011)

Прописана енергетска својства утврђују се издавањем *сертификата о енергетским својствима* објекта, који чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе, а дефинисан је Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда ("Сл. гласник РС", бр. 69/2012).

#### Аспекти и принципи енергетске ефикасности и мере за унапређење

Примена стандарда за пројектовање и градњу објеката одређује максималну инсталисану топлотну снагу и мак-

сималну средњу годишњу потрошњу енергије за грејање одређених типова објеката/зграда:

- **Вишепородични стамбени објекти** - максимална специфична инсталисана топлотна снага за грејање - 95 W/m<sup>2</sup> и максимална средња годишња специфична потрошња финалне енергије за грејање - 100 W/m<sup>2</sup>, у зависности од типа и спратности објекта;

- **Индивидуални стамбени објекти** - максимална специфична инсталисана топлотна снага за грејање - 140 W/m<sup>2</sup> и максимална средња годишња специфична потрошња финалне енергије за грејање - 150 W/m<sup>2</sup>;

- **Нестамбени објекти** - максимална специфична инсталисана топлотна снага за грејање - 115 W/m<sup>2</sup> и максимална средња годишња специфична потрошња финалне енергије за грејање - 120 kWh/m<sup>2</sup>, у зависности од врсте, намене и опреме за грејање ових објеката.

#### Еколошки аспекти енергетске ефикасности

Еколошки аспект енергетске ефикасности, односно потрошња енергије за грејање и хлађење, као и загађење ваздуха у зимском периоду услед коришћења већег броја индивидуалних ложишта на бази фосилних горива, односи се на ефикасније планирање система за снабдевање и дистрибуцију енергије, затим оптимизацију односа снабдевања енергијом и коришћења обновљивих извора енергије, итд. Загађење ваздуха узроковано коришћењем индивидуалних ложишта на бази фосилних горива, регулише се и смањује увођењем еколошки прихватљивих система снабдевања топлотном енергијом и применом обновљивих извора енергије.

#### Мере за повећање енергетске ефикасности

Када је реч о мерама, под енергетском ефикасношћу подразумевају се мере које се примењују у циљу смањења потрошње енергије, под условима истог или више степена оствареног комфора и стандарда. Најчешће мере које се предузимају у циљу смањења губитака енергије и повећања енергетске ефикасности су:

- замена необновљивих енергената *обновљивим*, односно заменом еколошки неповољних енергената еколошки прихватљивим
- замена енергетски неефикасних потрошача ефикасним
- *изолација* простора који се греје
- замена *дотрајалестоларије* у просторима који се греју
- уградња мерних и регулационих уређаја за потрошаче енергије
- увођење *тарифних система* од стране дистрибутера у циљу подстицање штедњу енергије и сл.

У **сектору зградарства** мере за повећање енергетске ефикасности односе се на:

- увођење нових видова и облика загревања (прелазак са грејања на фосилна горива или електричну енергију);
- употреба нове генерације расветних уређаја/сијалица у домаћинствима и пословним објектима;
- примена стандарда о пројектовању стамбених зграда и термичкој заштити, чиме је могуће смањити пројектну инсталисану снагу за грејање за 30-40% и остварити приближно толику уштеду у енергији за грејање;
- прелазак са паушалног обрачуна потрошње енергије на обрачун према мерењу потрошње топлотне енергије увођењем додатних уређаја;
- оснивање подстицајних фондова за побољшање топлотне заштите постојећих стамбених зграда.

**Реконструкција објеката у циљу повећања енергетске ефикасности** - Једна од важних мера је санација и реконструкција у циљу побољшане термичке ефикасности, с обзиром на чињеницу да се у фази експлоатације троши преко 80% укупне енергије потребне за производњу, изградњу и експлоатацију зграда. У постојећим зградама, које у фази експлоатације троше велику количину енергије, неопходно је примењивати мере које доприносе смањењу потрошње. То се пре свега односи на повећање енергетске ефикасности и рационалну потрошњу енергије, која се решава реконструкцијом објеката, изменом система грејања и хлађења и применом обновљивих извора енергије, на пр.:

- **објекат/зграда:** побољшање одржавања објеката, промена режима боравка, побољшање изолације, реконструкција/замена прозора и врата, примена фолија на стаклима, уградња додатног прозорског крила, прозорских панела са двоструким стаклима, промена боје спољних зидова и крова, уградња унутрашњих и спољашњих ролетни, примена биоклиматског система;
- **грејање просторија:** побољшање рада и одржавања у објектима, побољшање изолације дистрибутивних цеви, примена зонске регулације, уградња термостатске регулације у одређеним зонама, термостатске регулације на појединачним радијаторима, побољшање система грејања, уградња топлотних пумпи, промена горива, употреба обновљивих извора енергије;
- **вентилација и климатизација:** побољшање рада и одржавања у објектима, уградња зонске регулације, система за рекулерирање топлоте и кровног вентилатора, примена техника природне вентилације, ноћне вентилације, уградња система газдовања енергијом (EMS), примена апсорпционог хлађења, коришћење обновљивих извора енергије;
- **осветљење:** побољшање рада и одржавања у објектима, одржавање светлосних тела и уређаја, рефлектора, уградња аутоматских система за регулацију осветљења, ефикаснијих светиљки, укључавање сувишних расветних тела и максимално коришћење природног осветљења.

## 2.5. Урбанистичке мере за несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама

Јавне саобраћајне и пешачке површине (тротоари и пешачке стазе, пешачки прелази, места за парковање, стајалишта јавног превоза), као и улази у јавне, пословне и стамбене или стамбено-пословне објекте са 10 и више станова и начин њиховог коришћења морају се пројектовати и извести на начин који омогућава несметано кретање лица са посебним потребама, односно у складу са одредбама Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Сл. гласник РС", бр.22/2015):

- ширина тротоара и пешачких стаза износи мин. 180cm, а изузетно 120cm;
- највиши попречни нагиб управан на правац кретања износи 2%;
- у коридорима основних пешачких кретања није дозвољено постављање стубова, рекламних паноа и осталих препрека;
- на свим пешачким прелизима висинску разлику између тротоара и коловоза савладати извођењем одговарајуће рампе;

- опремање појединих пешачких прелаза (за кретање великог броја деце) одговарајућом светлосном и посебном звучном сигнализацијом;
- на паркиралиштима и у подземним гаражама обавезно је обезбеђивање прописаног броја паркинг места за возила лица са инвалидитетом;
- прилагођавање стајалишта јавног превоза;
- пројектовање и извођење свих елемената у простору за кретање и приступ до објеката (рампе, степеништа, подизне платформе);
- у вишепородичним стамбеним објектима са 10 и више станова и пословним објектима обезбедити приступ лицима са посебним потребама на коју приземља, односно до лифта, уколико га има, спољним и унутрашњим рампама минималне ширине 90 cm и нагиба од 1:20 (5%) до 1:12 (8,33%).

Истим правилником дефинисани су услови за пројектовање стамбених зграда и објеката за јавно коришћење, који се морају поштовати у поступку израде техничке документације за појединачне садржаје.

## 3. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА ОБЈЕКТА У ОБУХВАТУ ПЛАНА

Планом детаљне регулације је обухват блока дефинисан као јединствена урбанистичка целина за коју се утврђују правила уређења и изградње објеката на земљишту намењеном становању са компатибилним наменама.

### 3.1. Општа правила уређења грађевинског земљишта

#### Намена површина у блоку

У обухвату јединствене урбанистичке целине блока планирана намена је вишепородично становање са компатибилним делатностима.

У оквиру блока могу бити заступљене различите врсте и типови становања, као и делатности компатибилне основној намени (пословање: комерцијални садржаји, угоститељство, спорт и рекреација, услужне делатности, администрација и сл.), и то као самосталне или у комбинацији са становањем. Заступљеност нестамбених делатности као самосталних у блоку не може бити већа од 40% површине блока, намењене за становање и компатибилне намене.

#### Општи услови за формирање грађевинских парцела

Минимална површина и ширина фронта парцеле предвиђене за изградњу објеката у складу са овим Планом условљена је планираном наменом на парцели. Уколико се на истој парцели планира изградња већег броја објеката различите намене, минимална површина и ширина фронта се утврђује према намени која захтева већу површину и ширину фронта.

Минималне површине и ширине фронта парцела за различите намене приказане су у следећој табели:

Намена објекта	Блок Сремска-М. Обилића	
	Мин. површина парцеле(m <sup>2</sup> )	Мин. ширина фронта парцеле (m)
- вишепородични стамбени или стамбено-пословни објекат	500	15
- породични стамбени или стамбено-пословни објекат	300	10
- нестамбени(пословни) објекат	450	13



Изузетно, изградња нових објеката у складу са овим Планом може се одобрити на постојећим парцелама чија је површина мања од прописане (до 5%) или ширина фронта мања од прописане (до 10%), при чему се морају поштовавати сви остали услови градње прописани у блоку.

На постојећим парцелама које не испуњавају критеријуме из ових правила у погледу минималне површине и ширине фронта, дозвољена је реконструкција постојећих објеката до задовољења урбанистичких показатеља и уз поштовање осталих правила прописаних у блоку.

#### Урбанистички показатељи

У обухвату јединствене урбанистичке целине блока као референтни урбанистички показатељ се дефинише *максимални индекс заузетости земљишта (C)* и на нивоу блока износи:  $C = 60\%$ .

#### Комунално-инфраструктурна опремљеност и уређење земљишта

*Минимални и уједно оптимални стандардо* опремљености земљишта за појединачне парцеле у обухвату Плана је прикључење на јавну саобраћајницу, водоводну, канализациону, електро-, тк-мрежу и гасоводну мрежу (или градски топловод за објекте за које постоје стечене претпоставке обезбеђења конзума са постојеће мреже), односно обезбеђивање топлотне енергије на други начин, у складу са овим Планом.

Прикључење на мрежу комуналне инфраструктуре врши се према постојећим, односно планираним техничким могућностима мреже, а на основу општих правила дефинисаних у овом Плану, односно посебних услова надлежних предузећа - управљача инфраструктуре.

#### Општи услови за одлагање чврстог комуналног и другог отпада

Чврст комунални отпад из објеката било које намене се одлаже у оквиру сопствене парцеле / комплекса у посуде за смеће, одакле се организовано евакуише на јавно одлагалиште (депонију) преко надлежног комуналног предузећа. Капацитет посуда за смеће се одређује према броју корисника, односно површини објекта, и то према следећим критеријумима:

- за индивидуалне стамбене објекте појединачне посуде (канте);
- за вишепородичне стамбене објекте 1 посуда (контејнер запремине 1.000l) / 16 станова, односно 1 посуда / 800m<sup>2</sup> корисне површине објекта;
- за објекте пословне намене 1 посуда / 800m<sup>2</sup> корисне површине објекта.

Након увођења система примарне селекције комуналног отпада, у оквиру парцеле је потребно предвидети одговарајуће сетове посуда за примарну селекцију (папир, стакло, остало).

Посуде за смеће се постављају на уређене бетонирани или асфалтиране површине (у циљу лаког одржавања), приступачне возилима за евакуацију смећа и на начин који неће угрожавати коришћење сопствене и суседних парцела.

За одлагање и евакуацију посебних врста отпада примењују се прописи и законска регулатива која регулише ту материју. Посебни услови прописани том законском регулативом и прописима утврђују се у поступку издавања локацијских услова или израде урбанистичког пројекта.

#### Услови заштите суседних објеката

Приликом изградње нових објеката и извођења радова на постојећим, односно у њиховој непосредној близини (изградња у низу) потребно је предузети све мере прописане

не законом у погледу заштите градилишта, саобраћајница и суседних објеката. Не сме доћи до угрожавања стабилности и других карактеристика суседних објеката. Сви радови и контроле морају се спроводити у складу са прописима за изградњу објеката.

#### Начин грејања објекта

Планом детаљне регулације је опредељени начин грејања објеката у блоку прикључење на изграђену дистрибутивну гасоводну мрежу, по систему широке потрошње.

Изузетно, за вишепородични објекат у изградњи на к.п. бр. 6857, за који су у претходном поступку издати услови надлежног предузећа за дистрибуцију топлотне енергије и обезбеђени капацитети из постојеће мреже, предвиђа се прикључење на изграђену топловодну мрежу у Ул. Хајдук Вељковој.

Грејање објеката на појединачним парцелама се може обезбедити и на друге еколошки прихватљиве начине, индивидуалним системима (топлотне пумпе, соларна енергија, клима- системи и др.).

#### Услови за приступ парцели и паркирање возила

Колски приступ парцелама у блоку се по правилу обезбеђује са јавне саобраћајнице.

За вишепородичне стамбене или стамбено-пословне објекте и објекте нестамбене (пословне) намене, ширина колског приступа не може бити мања од 3,50m за једносмерни, односно 5,0m за двосмерни приступ, уз обезбеђење површина за кретање пешака. Уколико се приступ овим парцелама обезбеђује кроз пролаз/пасаж у објекту, његова висина не може бити мања од 3,50m.

За породичне стамбене или стамбено-пословне објекте ширина приступа је минимално 2,50m.

Смештај сопствених возила за објекте у обухвату Плана, без обзира на намену, решава се искључиво у оквиру сопствене парцеле, односно комплекса, изван површине јавног пута, изградњом паркинга или гаража, и то по принципу 1 паркинг/гаражно место на 1 стан, односно 1 паркинг/гаражно место на 70m<sup>2</sup> пословног простора.

#### Начин оградавања парцеле

Грађевинске парцеле у блоку се по правилу ограђују транспарентном оградом максималне висине 1,40m. Ограда може имати зидани парапет до висине 0,90m, рачунајући од коте терена / тротоара.

Ограде се постављају тако да сви њихови елементи (стубови, капије и др.) буду унутар парцеле која се ограђује.

#### Услови за озелењавање

Изградња и уређење слободних и зелених површина на појединачним парцелама / комплексима врши се на основу пројекта уређења који је саставни део техничке документације за изградњу објекта.

Приликом планирања и изградње слободних и зелених површина потребно је поштовати следеће услове:

- минимални проценат заступљености зеленила у оквиру парцеле / комплекса је 10 %;
- у зелене површине се не урачунавају интерне колске комуникације и паркинг површине на парцели,
- зеленилом у оквиру парцеле се не могу угрозити услови функционисања суседних парцела,
- формирање зелених површина и избор врста за озелењавање је потребно усагласити са трасама подземних инсталација унутар парцеле,
- избор врста за озелењавање је потребно усагласити са организацијом парцеле и микро-локацијским условима,

- пожељно је на одговарајући начин планирати визуелну и хигијенску заштиту површина за лоцирање посуда за смеће зеленилом одговарајућих врста (шибље, жбуње и сл.).

### 3.2. Правила за изградњу објеката

#### Врста и намена објеката који се могу градити

**Породични стамбени објекти**- Стамбени објекти са једном или више (максимално 4) стамбене јединице и потребним помоћним просторијама (оставе, гараже и др).

**Породични стамбено-пословни објекти**-Породични објекти који поред стамбеног простора садрже и пословне просторије које су функционално одвојене од стамбеног дела.Делатности у овим објектима су из домена компатибилних делатности за блок и не смеју имати штетног утицаја на околину и услове живљења у објекту и непосредном окружењу. Пословни простор у односу на намену и врсту делатности треба да задовољи прописане техничке нормативе.

У оквиру објеката се могу планирати помоћне просторије (гараже, оставе, магацински простор и сл.).

**Вишепородични стамбени објекти** - Стамбени објекти са минимално 5 стамбених јединица, у оквиру којих се налазе и помоћне просторије (гараже, оставе станара, вешернице, заједничке просторије и сл.).

**Вишепородични стамбено-пословни објекти** - Вишепородични објекти који поред стамбеног простора садрже и пословне просторије које су функционално одвојене од стамбеног дела.Делатности у овим објектима су из домена компатибилних делатности дефинисаних за блок и не смеју имати штетног утицаја на околину и услове живљења у објекту и непосредном окружењу. Пословни простор у односу на намену и врсту делатности треба да задовољи прописане техничке нормативе.

У оквиру објеката се могу планирати помоћне просторије (гараже, оставе, магацински простор, заједничке просторије и сл.).

**Нестамбени (пословни) објекти** - Објекти намењени пословању, као самостални на парцели, у којима се не предвиђа стамбена намена. Делатности у овим објектима могу бити из домена компатибилних делатности за блок и не смеју имати штетног утицаја на околину и услове живљења у непосредном окружењу. Пословни простор у односу на намену и врсту делатности треба да задовољи прописане техничке нормативе.

У оквиру објекта се могу планирати помоћне просторије (гараже, подстанице, магацински простор и сл.).

Поред основног објекта (стамбеног, стамбено-пословног, нестамбеног/пословног) на парцели се могу градити и **помоћни** објекти, као што су: гараже, инфраструктурни објекти, надстрешнице, оставе, ограде и сл.

На грађевинској парцели је могућа изградња једног или више објеката исте или различите основне намене (стамбени, стамбено-пословни, нестамбени/пословни), уз поштовање свих правила за изградњу утврђених овим Планом.

#### Компатибилне намене

Делатности које су компатибилне основној - стамбеној намени у блоку и које се могу обављати у склопу породичних или вишепородичних стамбено-пословних или нестамбених/пословних објеката као самосталних на парцели су из области:

- трговине (различитог типа и обима, изузев велепродаја, хипермаркета и других садржаја који захтевају велике комплексе),
- услужног занатства (занати различитих врста који немају штетног утицаја на окружење),
- услужних делатности (за задовољавање локалних потреба становника, могуће и ширих потреба гравитационог подручја),
- угоститељства и туризма (различити облици услуга - хотели, мотели, пансиони, ресторани, кафеи и сл.),
- здравства (апотека, опште и специјалистичке ординације и сл.),
- социјалне заштите (сервиси за чување деце, вртићи, дневни боравци за стара лица, лица са посебним потребама и др.),
- културе (галерије, атељеи и др.),
- забаве (објекти забаве различитих врста и обима - клубови, салони, играонице, кладионице и сл.),
- спорта (теретане, вежбаонице и др.),
- пословно-административних делатности (банке, поште, представништва, агенције, пословни бирои и сл.),
- и друге делатности, уз услов да не угрожавају животну околину буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно да су предвиђене мере којима се у потпуности обезбеђује околна од загађења.

У блоку нису дозвољене услужно-занатске делатности које могу да имају негативан утицај на окружење (бука, отпадне воде, гасови) и сл., производне делатности, станице за снабдевање горивом, стоваришта, складишта и др.

#### Положај грађевинске линије

Грађевинска линија нових објеката на парцелама у оквиру блока, без обзира на врсту и намену, дефинише се у односу на постојећу регулацију јавних саобраћајница и утврђује се на следећи начин:

- у Ул. Ђуре Даничића: минимално 3,0m од регулације улице;
- у Ул. Милоша Обилића: минимално 3,0m од регулације улице;
- у Ул. Партизанској: минимално 3,0m од регулације улице, изузев у делу где је ширина заштитног појаса далековода DV 35kV већа од 3,0m удаљености од регулације, када се као грађевинска линија усваја граница заштитног појаса;
- у Ул. Сремској: за вишепородичне и нестамбене објекте - 3,0m од регулације улице; за породичне објекте - позиција већине објеката у уличном потесу;
- у Ул. Хајдук Вељковој: минимално 3,0m од регулације улице.

Положај грађевинских линија у блоку приказан је на графичком прилогу бр. 3 –*Регулационо и нивелационо решење*.

За постојеће или објекте у изградњи, чији су поједини делови изграђени на удаљености мањој од прописаних у односу на регулацију саобраћајница, задржавају се постојеће грађевинске линије. Код ових објеката није могуће планирати доградњу у деловима који се налазе на мањој удаљености у односу на регулацију од прописане.

#### Положај објеката на парцели

Изградња нових вишепородичних стамбених или стамбено-пословних објеката, као и нестамбених/пословних

објеката у блоку у начелу се планира у непрекинутом низу, односно на бочним границама парцеле. У том случају се на бочним странама објекта не могу планирати отвори.

Изузетно, уколико - услед неправилног облика парцеле или њеног положаја у блоку - изградња у непрекинутом низу није могућа, минимална удаљеност објеката (основног габарита објекта) од бочних граница парцеле се утврђује на 5,0m.

Удаљеност нових вишепородичних стамбених или стамбено-пословних објеката и нестамбе-них/пословних објеката (основног габарита објекта) од задње границе парцеле износи минимално 5,0m.

Нови породични стамбени или стамбено-пословни објекти се могу градити на парцели у свим типовима (слободностојећи, на једној или обе бочне границе парцеле).

Уколико се објекти граде на граници парцеле, на тој страни се на могу планирати отвори на објекту.

Уколико се породични објекти не граде на бочној граници парцеле, њихово минимално удаљење од ове границе износи 2,50m (укључујући и испаде на тој страни објекта).

Удаљеност породичних објеката од задње границе парцеле се утврђује на минимално 3,0m.

Уколико се на парцели гради већи број објеката исте или различите основне намене, њихова међусобна удаљеност не може бити мања од 1/2 висине вишег објекта.

#### **Испади на објектима**

Испади на објектима (терасе, еркери, надстрешнице и сл.), без обзира на врсту и намену објекта, не могу прелазити грађевинску линију према улици више од 1,60m, и то на деловима објекта вишим од 3,0m у односу на коту терена. Овако планирани испади не могу прелазити више од 50% површине предње фасаде објекта.

У деловима Ул. Партизанске, у којима грађевинску линију представља граница заштитног појаса далековода DV 35kV, није дозвољено формирање испада на уличној фасади објекта.

Испади на бочним странама објеката не могу прелазити основни габарит објекта више од 0,90m, и то на деловима објекта изнад приземља, а укупна површина овако планираних испада не може прелазити 30% површине припадајуће фасаде објекта.

Испади на задњим фасадама објеката не могу прелазити основни габарит објекта више од 1,20m, и то на деловима објекта изнад приземља, а укупна површина овако планираних испада не може прелазити 30% површине припадајуће фасаде објекта.

#### **Дозвољена спратност објеката**

Највећа дозвољена спратност за вишепородичне стамбене и стамбено-пословне објекте, као и нестамбене/пословне објекте у блоку је П+5-приземље и пет спратова.

Највећа дозвољена спратност породичних стамбених или стамбено-пословних објеката је П+2 - приземље и два спрата.

У оквиру објеката, без обзира на врсту и намену, а у складу са конфигурацијом терена, могућа је изградња сутеренских и подрумских етажа. Подземни делови објеката који су потпуно испод коте терена могу се градити и изван надземног габарита објекта, до границе сопствене парцеле, при чему се не смеју угрожавати објекти и садржаји на суседним парцелама.

## **4. СМЕРНИЦЕ И ИНСТРУМЕНТИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА**

### **4.1. Општи услови за спровођење Плана**

Овај План детаљне регулације се спроводи непосредно, кроз поступак обједињене процедуре у складу са Законом, за изградњу и реконструкцију траса и објеката инфраструктуре, за изградњу, реконструкцију или периодично одржавање јавних саобраћајних површина у обухвату, за санацију, адаптацију и реконструкцију постојећих стамбених, стамбено-пословних или пословних објеката, као и за изградњу нових стамбених, стамбено-пословних или пословних објеката, изузев у случајевима када се овим Планом прописује обавеза израде урбанистичког пројекта.

Формирање грађевинских парцела у складу са правилима из овог Плана спроводи се урбанистичко-техничким инструментима у складу са Законом (пројекат препарцелације, парцелације, елаборат исправке граница суседних парцела).

### **4.2. Локације за које се обавезно ради урбанистички пројекат**

Израда урбанистичког пројекта у складу са одредбама овог Плана обавезна је у случају изградње вишепородичних стамбених или стамбено-пословних, као и пословних објеката, када је површина грађевинске парцеле / комплекса предвиђеног за изградњу 1.500m<sup>2</sup> (15 ари) и више.

Урбанистички пројекат се може радити и у другим случајевима, који нису предвиђени овим Планом, када орган надлежан за спровођење Плана у поступку његовог спровођења утврди да је потребна детаљнија разрада и стручна провера планиране изградње и њеног утицаја на непосредно окружење.

## **5. САДРЖАЈ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ**

План детаљне регулације блока улица Сремска - Милоша Обилића, потес Царина садржи:

- Текстурални део
- Графички део, графичке прилоге у размери 1: 500, и то:
  1. Постојећа намена површина
  2. Планирана намена површина и урбанистичке целине
  3. Регулационо и нивелационо решење
  4. Саобраћајно решење
  5. Приказ постојеће и планиране комуналне инфраструктуре
- Документациону основу Плана

## **6. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

План детаљне регулације блока улица Сремска - Милоша Обилића, потес Царина представља основ за издавање докумената и исправа у поступку спровођења обједињене процедуре у складу са Законом о планирању и изградњи.

Правила и пропозиције Плана детаљне регулације представљају основ за израду урбанистичких пројеката, у случајевима предвиђеним Планом, у складу са Законом.

Ступањем на снагу Плана детаљне регулације блока улица Сремска - Милоша Обилића, потес Царина, не примењују се одредбе Плана генералне регулације за градско

подручје Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013) у границама обухвата Плана детаљне регулације блока улица Сремска - Милоша Обилића, потес Царина.

План детаљне регулације ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 350-231/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.**

### 113.

На основу члана 29. став 2. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2011, 88/2013 и 105/2014), члана 32. став 1. тачка б., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 19. став 1. тачка 21. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст) и члана 3. став 2. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### ОДЛУКУ

#### О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ПУТЕМ ИЗГРАДЊЕ

##### Члан 1.

Град Смедерево прибавља непокретности путем изградње које ће бити у јавној својини града Смедерева.

Непокретности које се прибављају су:

- пословна зграда Царинског терминала Слободне зоне, габарита у основи 5,24 m x 11,38 m, спратности „П+1“ (приземље и спрат), површине земљишта под објектом 60,80 m<sup>2</sup>, бруто површине 114,50 m<sup>2</sup> и укупне нето површине 88,35 m<sup>2</sup>;

- пратећи садржаји на локацији: монтажни објекат портирнице, електронске ваге и мерне кућице;

- ограда, спољашњи развод електро радова, спољашњи развод хидротехничких радова, приступна саобраћајница и паркинг површина;

- пословна зграда слободне зоне – габарита у основи 15,50 m x 10,00 m, спратности „П+1“ (приземље и спрат), површине земљишта под објектом 145,00 m<sup>2</sup>, бруто површине 290,00 m<sup>2</sup> и укупне нето површине објекта 235,30 m<sup>2</sup>.

Непокретности које се прибављају изградиће се на катастарској парцели бр. 233/60 уписаној у листу непокретности 14991 к.о. Смедерево, као јавна својина града Смедерева, а на основу правоснажног решења о грађевинској дозволи, број 351-154/2015-05 и Пријаве почетка извођења радова, број 351-163/2015-05 од 9.6.2015. године, издате од стране Одељења за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове Градске управе Смедерево.

##### Члан 2.

За изградњу непокретности из члана 1. ове Одлуке обезбеђена су средства у износу од 30.996.244,00 динара без пореза на додату вредност, односно 37.195.492,8 динара са порезом на додату вредност.

##### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-89/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.**

### 114.

На основу члана 32. став 1. тачка б., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка б. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### ОДЛУКУ

#### О ДОНОШЕЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИЦА, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА У ГРАДУ СМЕДЕРЕВУ ЗА ПЕРИОД 2015-2019. ГОДИНЕ

##### Члан 1.

Овом Одлуком доноси се Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву за период 2015-2019. године.

##### Члан 2.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву за период 2015-2019. године чини саставни део ове Одлуке.

##### Члан 3.

Одлука о доношењу Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву за период 2015-2019. године и Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву за период 2015-2019. године ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-75/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.**



ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА  
ИЗБЕГЛИЦА, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА  
У ГРАДУ СМЕДЕРЕВУ  
ЗА ПЕРИОД 2015-2019. ГОДИНЕ

Локални савет за социјална питања  
мај 2015. године

## С А Д Р Ж А Ј

Увод.....	.....
• Уводна реч чланице Градског већа града Смедерева задужене за ресор рада и социјалне политике .....	.....
• Шта је Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву за период 2015-2019. године .....	.....
• Сажетак (резиме) ЛАП-а.....	.....
Поглавље 1: Општи подаци о граду Смедереву .....	.....
Поглавље 2: Подаци о избеглицама, интерно расељеним лицима и повратницима у граду Смедереву .....	.....
Поглавље 3: Анализа ситуације и спорна питања избеглица, интерно расељених лица и повратника .....	.....
Поглавље 4: Приоритетне циљне групе .....	.....
Поглавље 5: Општи и специфични циљеви .....	.....
Поглавље 6: Активности - Задаци за реализацију ЛАП-а.....	.....
Поглавље 7: Ресурси/буџет града Смедерева.....	.....
Поглавље 8. Аранжмани за примену .....	.....
Поглавље 9: Праћење и оцена успешности .....	.....

## УВОД

### УВОДНА РЕЧ ЧЛАНИЦЕ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗАДУЖЕНЕ ЗА РЕСОР РАДА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ ЉИЉАНЕ ЖИВОТИЋ ЖИВАНОВИЋ

Поштоване суграђанке и суграђани,

Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву за период 2015-2019. године је важан документ, у коме је дата анализа дугогодишњег рада града Смедерева и његово непрекидно залагање на решавању проблема ове популације, као и званична потврда непрекидног настојања на побољшању њихових услова живота.

Полазећи од принципа и метода примењених у Стратегији развоја социјалне заштите града Смедерева за период 2015-2019. године, локална самоуправа се труди да помогне овим лицима и породицама у збрињавању и решавању њихових егзистенцијалних проблема.

После сукоба на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије, велики број људи остао је без својих домова и био принуђен на избеглиштво или расељавање. Избеглице из Републике Хрватске и Босне и Херцеговине од 1992. године па надаље и расељени са Косова и Метохије почев од 1999. године, пронашли су своје уточиште у граду Смедереву и постали наши суграђани.

У Граду се налазио највећи Колективни центар у Србији и на Балкану, чији су становници стамбено збринуте дугогодишњом сарадњом локалне самоуправе са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије и донаторима. Многе избеглице и интерно расељена лица који живе у приватном смештају успели су да својим личним залагањем и напорима побољшају услове живота у новој средини, а за оне који су и даље остали незбринуте, град Смедерево ће и даље активно учествовати на решавању њиховог збрињавања.

У Локалном акционом плану за период 2015-2019. године дат је извештај о реализованим пројектима и програмима од 2009-2015. године за решавање потреба избеглица и интерно расељених лица, у којима је учествовао град Смедерево. У извештајном периоду, укупна средства донације за решавање стамбеног збрињавања избеглица и интерно расељених лица (изградња станова социјалног становања у заштићеним условима, изградња монтажних кућа, куповина сеоских домаћинстава и набавка грађевинског материјала) износила су 259.2019.646 динара, док су финансијска средства буџета Града за ове намене релизована у износу од 30.893.749 динара. Осим тог износа, улагање Града реализовано је и давањем на трајно коришћење 4 грађевинске парцеле у јавној својини Града и друге стручне услуге (надзор, издавање свих потребних дозвола и упис изграђених стамбених објеката у Службу за катастар непокретности).

За економско оснаживање, доходовне активности и друге помоћи: огрев, новчане помоћи и пакети хране, из средстава донације за извештајни период од 2009-2015. године обезбеђена су средства донације у износу од 40.851.115 динара, док је партиципација буџета

града Смедерева износила 8.184.000 динара.

За наведени период реализације претходног Локалног акционог плана, за све ове намене укупно је утрошено 3,5 милиона евра, при чему је финансијско учешће града Смедерева по ангажованим средствима са учешћем просечно 15%, док је финансирање из средстава донације Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије износило 336.060.761 динара, односно око 3 милиона евра.

Сарадњом свих релевантних актера у локалној заједници са донаторима, чије пројекте и програме највећим делом финансира Делегација Европске Уније у Републици Србији, квалитет живота избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву биће и надаље непрекидно решаван.

Такође, усвајањем овог документа, као социјално одговоран Град, преузели смо одговорност за решавање проблема ове осетљиве групе грађана, истовремено пружајући допринос повећаној интеграцији, утичући на смањење сиромаштва, а у циљу њихове трајне интеграције у локалну заједницу.

ЧЛАНИЦА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
ЗАДУЖЕНА ЗА РЕСОР РАДА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ

Љиљана Животић Живановић



### Шта је Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву за период 2015-2019. године

У овом документу под процесом *локалног акционог планирања за унапређење положаја и решавања питања избеглица,<sup>1</sup> интерно расељених лица<sup>2</sup> (ИРЛ) и повратника<sup>3</sup>* подразумевамо процес доношења одлука о томе које промене значајне за живот избеглица, интерно расељених лица и повратника намеравамо да остваримо у свом локалном окружењу у току предвиђеног временског периода. Тај процес се заснива на идентификовању најбољег начина ангажовања капацитета свих социјалних актера у заједници у планирању и примени плана. *Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника* посматрамо као резултат процеса планирања или планску одлуку којом су дефинисани основни начини остваривања циљева развоја ове области живота локалне заједнице.

У оквиру овог документа, под *избеглицама и интерно расељеним лицима* подразумевају се сва лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших југословенских република и бомбардовања Косова и Метохије, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус грађана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме настале у току избегличког статуса. Према Споразуму о реадмисији са Европском Унијом, повратник је лице које не испуњава или више не испуњава важеће услове за улазак, боравак или настањење на територији државе чланице ЕУ, уколико је доказано или ако је могуће на основу поднетих прима фацие доказа веродостојно претпоставити да је то лице држављанин Србије.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица (ИРЛ) и повратника у граду Смедереву, настао је као резултат учешћа у Пројекту „*Јачање капацитета институција Републике Србије надлежних за управљање миграцијама и реинтеграцију повратника* и Пројекту *Поддршка институцијама Владе Републике Србије које су надлежне за избегла и интерно расељена лица*. Општи циљ Пројеката је проналажење решења на нивоу државе која ће пружити подршку Влади Републике Србије да на ефикасан и одржив начин одговори на потребе избеглица, ИРЛ и повратника. Пројекат финансира Европска унија, а спроводи Међународна организација за миграције (International Organization for Migration - ИОМ). Корисници Пројеката су институције Владе Републике Србије које су надлежне за избеглице, интерно расељена лица и повратнике: Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије (КИРС), Министарство за Косово и Метохију (МинКиМ) и Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, као и друга надлежна министарства, градска и општинска повереништва за избеглице и миграције и одабране општине/градови.

<sup>1</sup> Према Конвенцији УН о статусу избеглице (1951), **избеглица** је особа која из основаног страха да ће бити прогоњена због своје расе, националне припадности, припадности одређеној друштвеној групи или због политичког уверења, напустила је своју државу и не може или због поменутог страха не жели да се у њу врати. Појам избеглице је Протоколом из 1967. год. проширен и на особе које су биле изложене ратним страдањима или другим облицима насиља и зато одлучиле или биле принуђене да напусте своју државу. (<http://en.wikipedia.org/wiki/Refugee>)

<sup>2</sup> **Интерно расељене особе** су оне које су биле присиљене да напусте своје домове, али су остале у границама своје државе. Разлози због којих су били присиљени да напусте своје домове могу бити различити: рат, насиље, угрожавање људских права, политички прогон или природне катастрофе (земљотрес, поплава и сл.). Зато што се налазе у границама своје земље, могућности њихове међународне заштите су ограничене. Иако их, за разлику од избеглица, не штити Специјална конвенција УН, и даље их штите национални закони, међународно хуманитарно право и међународни правни акти у области људских права. ([http://www.articleword.org/index.php/Displaced person](http://www.articleword.org/index.php/Displaced%20person))

<sup>3</sup> Према Споразуму о реадмисији са Европском Унијом, **повратник** је лице које не испуњава или више не испуњава важеће услове за улазак, боравак или настањење на територији државе чланице ЕУ, уколико је доказано или ако је могуће на основу поднетих прима фацие доказа веродостојно претпоставити да је то лице држављанин Србије.

*Стратешки оквир* Пројекта урађен је у складу са политиком и правцима деловања дефинисаним Националном стратегијом за решавање питања избеглих и интерно расељених лица и другим националним стратешким документима од значаја за ову област. У циљу координисаног рада, коришћења научених лекција и најбољих пракси, овај Пројекат узима у обзир постојеће пројекте изградње капацитета на локалном нивоу, а нарочито оне који су у домену социјалне, економске и стамбене политике. Креирање и спровођење локалних акционих планова за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника овде се третира као део ширег механизма смањења сиромаштва и социјалне искључености осетљивих друштвених група.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, ИРЛ и повратника обухвата преглед активности у периоду од 2009-2015. године и доноси се на период од 5 година, са детаљном разрадом активности за 2015. и 2016. годину.

Процес израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву заснивао се на интерактивном приступу чије су основне методолошке карактеристике да је:

- Локални - спроведен је у локалној заједници и уважава локалне специфичности;
- Партиципативан - укључио је различите битне актере процеса друштвено организоване подршке избеглицама, интерно расељеним лицима и повратницима у локалној заједници;
- Утемељен на реалним околностима, расположивим ресурсима и потребама унапређења положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника;
- Прилагођен ситуацији у локалној заједници, актерима и позитивној промени којој се тежи;
- Користи савремене методе планирања и анализе свих важних елемената потребних за доношење одлука;
- Подстиче одговоран однос различитих друштвених актера у локалној заједници.

За потребе процеса, прикупљање и анализу основних податка о положају и потребама избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву, коришћени су следећи извори: резултати интервјуа са потенцијалним корисницима/цама и састанака са локалним актерима, статистички подаци, различити извештаји и документи, подаци Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије, Повереништва за избеглице и миграције града Смедерева, Центра за социјални рад Смедерево, локалних невладиних организација итд. Процес израде Локалног акционог плана спроведен је у периоду фебруар-мај 2015. године.

У циљу израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву, Локални савет за социјална питања формирао је Радну групу коју су чиниле представнице: локалне самоуправе као носиоца процеса и формалног доносиоца овог документа, укључујући и Повереништво за избеглице и миграције града Смедерева; Центра за социјални рад Смедерево и невладине организације Amity која делује у граду Смедереву.

Задатак Радне групе био је да:

- Обезбеди потребне податке непосредно од циљних група и социјалних актера у систему подршке избеглицама, интерно расељеним лицима и повратницима;
- Размењује информације и учествује на састанцима од значаја за процес планирања;
- Примењује усвојене методе планирања током процеса планирања;
- Дефинише циљеве, правце развоја и сарађује са различитим релевантним локалним и републичким актерима;
- Планира праћење и оцењивање успешности примене Локалног акционог плана;
- Ради на писању завршног документа;
- У Локалном савету за социјална питања иницира расправу о нацрту документа и допринесе да финална верзија буде предложена Скупштини Града на усвајање.

Чланице Радне групе су:

Руководилац Радне групе: Љиљана Тодоровић, представник Градске управе Смедерево,

Чланице:

1. Ана Митић, повереница за избеглице и миграције града Смедерева,
2. Весна Емершић, представница невладине организације Amity и
3. Снежана Динчић, представница Центра за социјални рад Смедерево.

Остали актери укључени у сам процес локалног акционог планирања су били представници/це различитих институција, организација и група, укључујући и групе потенцијалних корисника/ца, који су повремено учествовали у консултативном процесу.

У Градском већу града Смедерева, који обухвата и подршку локалне самоуправе избеглицама и интерно расељеним лицима, постоји члан задужена за ресор рада и социјалне политике. Као саветодавно тело Скупштине Града, формиран је Локални савет за социјална питања.

Решењем градоначелнице града Смедерева, образован је Локални савет за миграције града Смедерева, који чине представници/це извршног органа локалне самоуправе као носиоца процеса и формалног доносиоца докумената, укључујући Повереништво за избеглице и миграције града Смедерева и институције система које се на локалном нивоу баве питањима у вези са избеглицама, интерно расељеним лицима и повратницима.

Локални савет за миграције обавља послове који се односе на: праћење и извештавање Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије о миграцијама на територији града Смедерева; предлаже програме, мере и планове активности које треба предузети ради ефикасног управљања миграцијама на територији града Смедерева, као и друге послове у области управљања миграцијама, у складу са законом. На захтев Комесаријата за избеглице и миграције РС, Савет доставља извештај о предузетим мерама и другим активностима из области управљања миграцијама на територији града Смедерева.

Чланови/це Локалног савета за миграције су:

Љиљана Животић Живановић, члан Градског већа града Смедерева задужена за ресор рада и социјалне политике, председник,

1. Владан Абрамовић, представник локалне самоуправе, члан,
2. Милош Ђорђевић, представник Центра за социјални рад Смедерево, члан,
3. Радица Станковић, представница Црвеног крста Смедерево, члан,
4. Ана Митић, повереник за избеглице и миграције Градске управе Смедерево, члан,
5. Горан Петровић, представник Полицијске управе Смедерево, члан,
6. Олга Свилар, представница Националне службе за запошљавање, Филијала Смедерево, члан,
7. Др Весна Славковић, специјалиста превентивне дечје стоматологије, представница Дома здравља Смедерево, члан и
8. Слободан Васић, представник Удружења Срба са Косова и Метохије, члан.

## Сажетак - Резиме

Локални акциони план (ЛАП) за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву за период 2015-2019. године је стратешки документ који је усвојила Скупштина града Смедерева. Овај документ је резултат планских и систематских одлука о томе како Град намерава да утиче на побољшање социјално-материјалних услова за интеграцију избеглица, интерно расељених лица и повратника у локалну заједницу.

Корисници ЛАП-а ће бити све избеглице, интерно расељена лица (у даљем тексту: ИРЛ) и повратници у граду Смедереву, са посебним нагласком на следећим приоритетним групама:

- Становници/це Колективног центра „ОРА Сартид“ Радинац;
- Избеглице, ИРЛ и повратници који живе у приватном смештају и немају трајно решено стамбено питање;
- Избеглице, ИРЛ и повратници који немају средстава да заврше започету стамбену изградњу;
- Вишечлане и вишегенерацијске породице које имају пет и више чланова. Неке од ових породица су до сада биле кориснице програма грађевинских грантова и других програма у којима су управо из разлога њихове бројности имали предност. Међутим, још увек постоји значајан број породица које нису решиле своје стамбено и друга питања;
- Стара лица која нису остварила права из радног односа и немају лична примања;
- Једнородитељске породице;
- Породице са децом са сметњама у развоју и/или чланом који је особа са инвалидитетом (ОСИ);
- Радно способне, незапослене избеглице, ИРЛ и повратници који траже посао: нема званичне евиденције ових особа, а код незапослених посебно се издвајају незапослена лица старија од 50 година и млађа незапослена лица предузетнички оријентисана.

Локални акциони план садржи и план мониторинга и евалуације који ће вршити Локални савет за миграције и једном годишње презентовати свој рад Градоначелнику, Градској Скупштини и Градском већу. На крају примене ЛАП-а предвиђена је финална евалуација свих његових резултата.

## Поглавље 1. Општи подаци о граду Смедереву

Град Смедерево се налази се на 44°67' северне географске ширине и 20°93' источне географске дужине и представља административни, привредни и културни центар Подунавског округа. Укупна површина Града је 481,70 км<sup>2</sup>. Смедерево се граничи са следећим општинама и градовима: Гроцка - Град Београд (удаљеност: 46 км), Младеновац (38 км), Смедеревска Паланка (34 км), Велика Плана (37 км), Пожаревац (29 км), Ковин (12 км). Смедерево са налази на аутопуту Е-75 и Коридору 10 који повезује Будимпешту, Београд, Ниш, Солун и Атину.

У Граду има 28 насељених места - Смедерево и 27 приградских и сеоских насеља. Према Попису становништва из 2011. године, укупан број становника је 108209. Од тога 64175 (59,31%) живи у градском насељу Смедереву, а 44034 (40,69%) у приградским и сеоским насељима. Етничку структуру становништва чине 21 нација и националне групе, као и мањи број „неопредељених“, „осталих“ и „непознатих“. Већинско становништво су Срби (101908), а најбројније остале националности су: Роми (2369), Македонци (291), Црногорци (271) и Југословени (110). Затим следе Мађари, Хрвати, Муслимани, Албанци, Бугари, Словенци, Немци, Бошњаци, Грци и Јевреји. У периоду 2002-2007. године забележен је пораст становништва, који је повезан са великим бројем избеглица и интерно расељених лица. Они су се углавном настанили у градском делу и у неким приградским насељима, као што су: Радинац, Вучак и Петријево. Природни прираштај у Граду је у паду и у 2013. години износио је -304.

Према старосној структури, доминира становништво старости од 25 до 59 година.

Пољопривредну производњу у Смедереву карактерише примат у воћарству, виноградарству, ратарству, сточарству и повртарству.

Смедерево је индустријски град и центар челичне индустрије у Србији, у коме „Железера“ Смедерево запошљава око 5000 радника. Значајну улогу у индустрији Града заузимају фабрика кућних апарата „Милан Благојевић“ и ФЖВ „Желвоз“ Смедерево. Поред њих, у Смедереву ради и компанија Messer Tehnogas, Metech, као и новоотворена фабрика каблова „PKC group“.

Већина предузећа која се баве овом привредном граном лоцирана је у „Индустријској зони“, која се налази у североисточном делу града и карактерише је добра саобраћајна повезаност.

Град Смедерево има изузетан туристички потенцијал, јер се у њему налази велики број културно - историјских споменика.

Табела 1: Главни социјално-економски показатељи у граду Смедереву (статистички подаци из 2012. године)

Број запослених лица на 1 000 становника	197
Број незапослених лица на 1 000 становника	87
Број радно способног становништва (од 15-64 год)	75002
Укупан број незапослених	8416

Табела 2: Број корисника/ца материјалних давања према евиденцији Центра за социјални рад Смедерево за период од 01.01-31.12.2014. године и на дан 31.12.2014. године

Врста социјалне помоћи	01.01-31.12.2014.године	31.12.2014.године
новчана социјална помоћ	3325	2068
право на бесплатан оброк	1139	583
право на ВВП	117	/
право на ЈНП	2858	/

Табела 3: Број корисника/ца материјалних давања према евиденцији Центра за социјални рад Смедерево за период од 01.01-31.12.2015. године и на дан 10.05.2015. године

Врста социјалне помоћи	01.01-21.04.2015.године	21.04.2015.године
новчана социјална помоћ	2832	2629
право на бесплатан оброк	717	580
право на ванредну новчану помоћ	46	/
право на једнократну новчану помоћ	751	/

Напомена: Центар за социјални рад Смедерево нема посебну евиденцију о броју корисника избеглица и интерно расељених лица, зато што ова популација на исти начин користи све врсте материјалних давања као и локално социјално угрожено становништво.

## Поглавље 2.

### Подаци о избеглицама, интерно расељеним лицима и повратницима у граду Смедереву

#### 1) Избеглице и интерно расељена лица

Према званичним подацима у граду Смедереву живи 851 избеглица и 8186 интерно расељених лица, односно заједно 9037 лица. Према интерној евиденцији Повереништва за избеглице и миграције града Смедерева, у Граду има 14510 интерно расељених лица, а према подацима Републичког фонда за здравствену заштиту, Филијала у Смедереву - 18000 лица, односно 5000 породица. Из наведених података се види да је у Смедереву, као и у већини других места у Србији присутан проблем евидентирања ове групе грађана.

У граду Смедереву је постојао Колективни центар „ОРА Сартид“ Радинац (у даљем тексту: Колективни центар) који је крајем деведесетих година био највећи колективни центар у Србији и на Балкану. У њему је било смештено 1270 особа. У периоду анализе ЛАП-а од 2009-2013. године у Колективном центру живеле су 542 особе, односно 63 избеглице (24 породице) и 479 интерно расељених лица (124 породице), а у време израде овог ЛАП-а (почетком 2015. године) била је смештена укупно 101 особа, односно 8

избеглица (6 породица) и 93 интерно расељених лица (36 породица). Колективни центар је затворен 30. априла 2015. године, а сви његови корисници/це су стамбено збринуте. Остале избеглице и интерно расељена лица живе у приватном смештају.

У Смедереву постоји Удружење Срба са Косова и Метохије, које сарађује са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије и својим активностима пружа подршку реализацији програма Комесаријата.

Невладина организација Снага пријатељства Amity са седиштем у Београду тренутно има 17 мобилних тимова у Србији, а један мобилни тим ради и у граду Смедереву. Са програмом пружања психосоцијалне подршке, као стратешки партнер УНХЦР-у, НВО Amity је почела још 1995. године кроз формирање и обуку мобилних тимова на терену. У граду Смедереву чланице мобилног тима су: Весна Емершић, социјална радница, задужена за приватни смештај избеглица и ИРЛ и др Биљана Атанацковић, задужена за кориснике КЦ „ОРА Сартид“ Радинац.

Током периода од 2009-2013. године, Мобилни тим је радио у приватном смештају са око 120 породица годишње, укупно 480 породица за четири године, кроз 1440 кућних посета, преко УНХЦР-а обезбеђено је 240 једнократних новчаних помоћи од по 5.000,00 динара, (укупно 1.200.000,00 динара), лекови за 250 појединаца (2-3 пута месечно терапија за најмање 2 месеца за хроничне болеснике), рађено је саветодавно по питању репродуктивног здравља са 395 младих, идентификовано је 40 насиља над женама и све жртве насиља су добиле правну помоћ и заступање пред надлежним органима од НВО Praxis. Набављена је половна одећа и обућа и дељена социјално угроженим породицама.

У оквиру пројекта НВО Јелек из Гроцке 2011. године формирано је и регистровано Удружење самохраних родитеља „Мајке, очеви, деца – МОД“ за једнородитељске породице из избегличке и интернорасељеничке популације, које се у међувремену проширило укључивањем локалног становништва. Мобилни тим је активно учествовао у расподели пакета хране, грађевинског материјала, станова у социјално заштићеним условима, монтажних кућа за породице из КЦ. Пружена је помоћ при смештају на болничко лечење, у Дом за смештај старих лица и слично.

За период 2015-2019. године Мобилни тим НВО Amity планира да настави са својим досадашњим активностима на пружању свих видова помоћи избеглицама, ИРЛ и повратницима.

Град Смедерево је у сарадњи са мобилним тимом до сада учествовао у спровођењу појединачних програма, као и програма различитих државних органа намењених овој групи грађана.

## **2) Повратници по основу Споразума о реадмисији**

Повратницима по основу споразума о реадмисији, који нису у могућности да себи обезбеде смештај, непосредно по повратку обезбеђује се привремени колективни смештај. Центри за прихват повратника налазе се у Белој Паланци, Зајечару и Шапцу. Период ургентног збрињавања предвиђен је за временски период у трајању од 14 дана. Након истека тог периода, обезбеђен им је превоз до примајуће средине, у место у коме је повратник имао пријављено пребивалиште пре одласка у иностранство, претходно место боравишта или друго место где планира да се привремено или трајно настани, односно место где се упућује. Повратник има путни лист, који му се издаје са роком важења од 3 месеца од дана издавања. Потребно је да повратник што пре започне процес прибављања личне карте, у чему ће му помоћи Центар за социјални рад. Неопходно је да повратник буде евидентиран у Повереништву за избеглице и миграције града Смедерева, односно Савету за миграције и да

буде у сталном контакту са овим службама, како би био правовремено информисан о програмима подршке и помоћи за повратнике по основу Споразума о реадмисији. Законом о управљању миграцијама створена је могућност да се, уколико се за тим укаже потреба, из буџета Републике Србије подржи јединица локалне самоуправе кроз финансирање пројеката из области миграција.

Од потписивања Споразума о реадмисији са ЕУ, према званично објављеним подацима Комесаријата за избеглице и миграције РС, у град Смедерево је враћено укупно 199 држављана Републике Србије (држављани Републике Србије који нису имали или су изгубили основ боравка) и то: 67 лица 2011. године, 47 лица 2012. године, 51 лице 2013. године, 34 лица 2014. године, а у 2015. години до сада нема података о враћеним лицима.

Повереници за избеглице и миграције града Смедерева није се јавило ниједно лице које је враћено као повратник по основу Споразума о реадмисији, нити је затражило од поверенице било какву помоћ.

На основу спискова које је Центар за социјални рад Смедерево током 2013. и 2014. године добијао од Комесаријата за избеглице и миграције РС о лицима која су по основу Споразума о реадмисији враћена из земаља ЕУ, Комесаријату су достављани извештаји о пруженим облицима, мерама и услугама социјалне заштите за свако лице појединачно.

Број повратника за које је Центар добио сазнања од Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије

Лица у реадмисији	Број
2013. година	48
2014. година	42

Од укупног броја повратника за које је Центар добио сазнања од Комесаријата за избеглице и миграције РС у 2013. години, 18 је активних корисника/ца (којима је током 2013. године пружен неки облик социјалне заштите), 10 пасивних корисника/ца (који су у ранијем периоду били на евиденцији Центра, али не и током 2013. године), док 20 лица није никада било на евиденцији Центра.

Пружене врсте помоћи током 2013. године (у односу на активне кориснике/це):

- право на бесплатан оброк - 6 лица
- право на новчану социјалну помоћ -11 лица
- право на ванредну новчану помоћ -1 лице
- право на једнократну новчану помоћ -13 лица

Од укупног броја повратника за које је Центар добио сазнања од Комесаријата за избеглице и миграције РС у 2014. години, био је 21 активни корисник (којем је током 2014. године пружен неки облик заштите), 10 пасивних корисника (који су у ранијем периоду били на евиденцији Центра, али не и током 2014. године), док 11 лица није никада било на евиденцији Центра.

Пружене врсте помоћи током 2014. године (у односу на активне кориснике/це):

- право на бесплатан оброк - 7 лица
- право на новчану социјалну помоћ -16 лица
- поступак за вршење родитељског права -5 лица



Напомињемо да се ова лица нису обрађала Центру као повратници, већ су им поједини облици социјалне заштите пружани у складу са Законом о социјалној заштити, као и осталим социјално угроженим лицима.

Током 2015.године Центру од Комесаријата за избеглице и миграције РС није стигао ниједан списак евидентираних повратника.

С обзиром на то да не постоје систематски и ажурирани подаци о овој популацији, постоји могућност да је број повратника знатно већи.

### Поглавље 3.

#### Анализа ситуације и спорна питања избеглица, интерно расељених лица и повратника

Анализа контекста или радног окружења је обухватила четири врсте квалитативних анализа: Анализу или Преглед документације о ширем радном окружењу, Анализу стања (SWOT), Анализу заинтересованих страна и Анализу проблема.

*Анализа или Преглед документације о ширем радном окружењу обухватила је неколико кључних националних стратешких докуманата релевантних за ову област, актуелни законски оквир који регулише питања избеглих лица у Републици Србији, стратешка документа града Смедерева и реализоване и актуелне пројекте и програме намењене избеглицама, ИРЛ и повратницима у Граду*

Национални стратешки документи од значаја за питања избеглица и интерно расељених лица су:

- Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002. и март 2011);
- Стратегија за смањење сиромаштва (2003);
- Национална стратегија за управљање миграцијама (2009);
- Национална стратегија реинтеграције повратника по споразуму о реадмисији (2009);
- Национална стратегија одрживог развоја (2008);
- Национална стратегија привредног развоја Републике Србије 2006-2012;
- Национална стратегија запошљавања 2011-2020;
- Стратегија регионалног развоја 2007-2012;
- Стратегија развоја социјалне заштите (2005);
- Национални план акције за децу (2004).

Актуелни законски оквир за питања избеглица је Закон о избеглицама<sup>5</sup>. С обзиром на уочену потребу да тај Закон боље прати актуелне потребе и питања избеглица, у мају 2010. године усвојен је Закон о изменама и допунама Закона о избеглицама. Уз то, 8. новембра 2012. године усвојен је Закон о управљању миграцијама, који на свеобухватан начин уређује питање управљања миграцијама.

<sup>5</sup> („Службени гласник РС”, бр. 18/92; „Службени лист СРЈ”, бр. 42/2002; „Службени гласник РС”, бр. 45/2002; бр.30/2010)

Локални стратешки документи значајни за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву су: *Стратегија развоја социјалне заштите града Смедерева за период 2015-2019. године*, *Локални акциони план за запошљавање за 2015. годину (који се доноси на годишњем нивоу)*, *Локални акциони план у области инвалидности града Смедерева 2012-2015. године* и *Локални акциони план за унапређење положаја Рома у граду Смедереву 2014-2017. године*, у којима су избеглице и ИРЛ препознати као социјално рањива група и сви програми социјалне заштите обухватају и ову групу, *Просторни план града Смедерева донет 2011. године* и *Генерални план регулације за градско подручје Смедерево донет 2013. године* утврдили су почетне услове за планирање стамбеног збрињавања избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву.

### **НАЈВАЖНИЈИ ПРОГРАМИ И ПРОЈЕКТИ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И ИРЛ КОЈИ СУ ОД 2009. ГОДИНЕ ДО МАЈА 2015. ГОДИНЕ РЕАЛИЗОВАНИ ИЛИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

На територији града Смедерева од 2009. године успешно је реализовано више пројеката у области социјалне заштите, пре свега у програмима намењеним збрињавању избеглица и ИРЛ. Највећи део програма и пројеката је реализован уз помоћ различитих донатора, а најзначајнији програми и пројекти су:

#### **Стамбено збрињавање избеглица и ИРЛ из Колективног центра „ОРА Сартид“ Радинац**

##### **1. Изградња два Објекта за социјално становање у заштићеним условима**

У складу са националном стратегијом за решавање питања избеглица и интерно расељених лица и настојањем Владе Републике Србије да затвори колективне центре и унапреди животне услове избеглица и интерно расељених лица у Србији, Комесаријат за избеглице и миграције РС и град Смедерево су од 2009. године до данас предузимали низ активности на затварању највећег Колективног центра у Србији и стамбеном збрињавању избеглица и ИРЛ који су у њему живели. Град је 30. септембра 2009. године са Високим комесаријатом Уједињених нација, Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије, УНХЦР-ом, Хаусиг центром и Центром за социјални рад Смедерево закључио Уговор о сарадњи на реализацији пројекта „Подршка избеглицама и интерно расељеним лицима у Србији“. У том циљу, изграђен је и стављен у функцију Објекат за социјално становање у заштићеним условима, са 20 опремљених стамбених јединица и једним заједничким боравком, укупне нето површине око 950 м<sup>2</sup>. Уговорне стране су се сагласиле да Република Србија буде власник, а град Смедерево носилац права коришћења стамбених јединица, са свим правима и обавезама које из тога проистичу. Утврђено је да ће објектом управљати Центар за социјални рад Смедерево и биће одговоран за његово наменско коришћење. Центар је обезбедио и стручне службе за праћење корисника/ца Објекта.

Уговором је прописано да корисници/це стамбених јединица не могу стећи право својине на стамбеним јединицама које користе, а њихова намена неће бити промењена све док постоји стање социјалне потребе корисника. Станове је добило 15 породица из Колективног центра, 1 домаћин социјалног становања и 4 породице локалног социјално угроженог становништва. Корисници/це су усељени у објекат 29.02.2010. године.

Учешће донатора у вредности грађевинских радова за изградњу овог објекта износила је 36.034.335,00 динара.

Програм на стамбеном збрињавању и побољшању услова живота избеглица и интерно расељених лица из Колективног центра настављен је 2010. и 2011. године изградњом другог Објекта за социјално становање у заштићеним условима, са истим партнерима на пројекту. Станове је добило 15 породица из Колективног центра, 1 породица домаћина социјалног становања, 3 породице локалног социјално угроженог становништва, а један стан је додељен Центру за социјални рад Смедерево за „Кућу на пола пута“. Корисници/це су усељени у објекат 29.09.2011. године.

Учешће донатора у вредности грађевинских радова за изградњу овог објекта износила је 33.735.137,00 динара.

**Укупна вредност пројекта износила је 81.821.302,00 динара**

За изградњу оба Објекта социјалног становања у заштићеним условима, учешће донатора у вредности грађевинских радова износила је укупно **69.780.472,00 динара**.

Град Смедерево обезбедио је две грађевинске парцеле у јавној својини Града, инфраструктурно опремање, све потребне дозволе за градњу и упис у Службу за катастар непокретности. **Укупно учешће Града износило је 12.040.830,00 динара.**

## **2. Изградња 42 монтажне куће које је спроводила невладина организација ХЕЛП**

Град Смедерево је дана 29.04.2011. године закључио Уговор о сарадњи на реализацији пројекта "Унапређење животних услова, права и запошљавања избеглих и интерно расељених лица у Србији" на територији града Смедерева, које је финансирала Европска Унија преко делегације Европске уније у Републици Србији, а спроводила организација HELP HILFE ZUR SELBSTHILFE E.V, а током 2012. и 2013. године закључена су још 4 Анекса Уговора. Реализацијом овог пројекта „ХЕЛП“ је изградио 22 монтажне куће на парцели у јавној својини Града у Малој Крсни за кориснике/це Колективног центра и 1 монтажну кућу за породицу избеглице којој је укинут статус и која је постала локална социјално угрожена становница. Такође, реализацијом овог пројекта „ХЕЛП“ је донирао још 12 монтажних кућа за кориснике/це Колективног центра који су имали у приватној својини грађевинске парцеле и 7 монтажних кућа за локално социјално угрожено становништво.

**Укупна вредност пројекта износила је 756.000 евра.**

Донатор је дао **672.000 евра** и изградио 42 монтажне куће са опремљеним купатилом, кухињом, белом техником и основним намештајем за укупно 42 породице.

Град Смедерево је финансијски учествовао у изградњи кућа са 84.000 евра односно 9.453.148,00 динара, обезбедио грађевинску парцелу у својини Града у Малој Крсни, инфраструктурно опремање, све потребне дозволе за градњу и упис у Катастар непокретности, у износу од 6.945.001,00 динара.

У овом Пројекту укупно учешће Града износило је **16.398.149,00 динара.**

### 3. Изградња 45 монтажних стамбених јединица које је спроводила невладина организација АСБ

У оквиру пројекта "Подршка имплементацији стратегије за интерно расељена, избегла лица и лица из реадмисије", који финансира Европска унија преко Делегације Европске комисије у Републици Србији, а реализује Удружење самарићанских радника - „АСБ“ током 2013, 2014. и 2015. године, град Смедерево је на грађевинским парцелама у јавној својини Града у Малој Крсни и у Улици Ђирила и Методија у Смедереву, обезбедио локацију, инфраструктуру и све потребне дозволе за изградњу 42 стамбене јединице за кориснике/це Колективног центра и то: за 36 породица ИРЛ и 6 за породице избеглица. Такође, додељене су и 3 монтажне куће избегличким домаћинствима која имају приватну својину на парцелама на којима је дозвољена индивидуална стамбена градња, нису користила програме за помоћ у решавању стамбеног питања, а по престанку смештаја нису напустила Колективни центар и даље су стамбено необезбеђена. Овај пројекат је завршен 30. априла 2015. године, а његовом реализацијом Колективни центар је престао да постоји јер су сви корисници/це стамбено обезбеђени.

**Донатор** је изградио укупно 45 стамбених јединица за 45 породица из Колективног центра са опремљеним купатилом, кухињом, белом техником и основним намештајем. Вредност изграђених стамбених јединица износила је 530.157 евра, а вредност намештаја 44.747 еура, **укупно 574.884 евра.**

**Град Смедерево** је обезбедио две грађевинске парцеле у јавној својини Града, инфраструктурно опремање, све потребне дозволе за градњу и упис у Службу за катастар непокретности. **Укупно учешће Града износило је 14.123.100,00 динара.**

### 4. Пројекти у чијој реализацији није финансијски учествовао град Смедерево

#### ИНТЕРСОС - ДОНАЦИЈЕ ЗА КЦ "ОРА САРТИД" РАДИНАЦ

Ред. број	ВРСТА ПОМОЋИ	ГОДИНА	БРОЈ ПОРОДИЦА	УКУПНА ДОНАЦИЈА
1	ПИКАП	2009	14	1.380.482,80
2	ПИКАП	2010	8	483.660,00
3	ПИКАП	2011	3	180.000,00
4	ПИКАП	2012	5	359.800,00
5	ПИКАП	2013	1	114.000,00
6	ПИКАП	2014	2	124.000,00
			<b>Укупно 33 породице</b>	<b>2.641.942,80 дин</b>
Ред. број	ВРСТА ПОМОЋИ	ГОДИНА	БРОЈ ПОРОДИЦА	УКУПНА ДОНАЦИЈА
1	ОТКУП ИМАЊА	2009	1	560.000,00
2	ОТКУП ИМАЊА	2010	4	2.480.000,00
			<b>Укупно 5 породица</b>	<b>3.040.000,00 дин</b>

Ред. број	ВРСТА ПОМОЋИ	ГОДИНА	БРОЈ ПОРОДИЦА	УКУПНА ДОНАЦИЈА
1	ГРАЂ. МАТЕР.	2009	2	823.878,00
2	ГРАЂ. МАТЕР.	2010	6	2.531.000,00
			<b>Укупно 8 породица</b>	<b>3.354.878,00 дин</b>
		<b>УКУПНА ДОНАЦИЈА 2009-2014</b>		<b>9.036.820,80 дин</b>

## ДОНАТОР УНХЦР

Грађевински материјал							
Година реализације	ПС/КЦ	ИРЛ		Избеглице		Донатор	Вредност реализације
		Породица	Лица	Породица	Лица		
2009	ПС	3	18			УНХЦР	811.716,00
	КЦ	3	12			УНХЦР	1.164.920,00
2012	КЦ	1	2			УНХЦР	374.768,00
2013	ПС	5	28			УНХЦР/ЕУ	1.795.197,00
2014	ПС	5	22			УНХЦР/ЕУ	2.569.173,00
<b>УКУПНО</b>		<b>17</b>	<b>82</b>				<b>6.715.774,00 дин</b>

Пољопривредни програм							
Година реализације	ПС/КЦ	ИРЛ		Избеглице		Донатор	Вредност реализације
		Породица	Лица	Породица	Лица		
2009	ПС	1	4	2	13	ЕУ	373.582,00
	ПС			11	43	УНХЦР	1.527.510,00
2010	ПС	9	57	7	37	ЕУ	2.282.543,00
<b>УКУПНО</b>		<b>10</b>	<b>61</b>	<b>20</b>	<b>93</b>		<b>4.183.635,00 дин</b>

Сеоска домаћинства							
Година реализације	ПС/КЦ	ИРЛ		Избеглице		Донатор	Вредност реализације
		Породица	Лица	Породица	Лица		
2009	КЦ	1	4			ХОД	810.000,00
2012	КЦ	3	10			УНХЦР	3.170.000,00
2014	КЦ	1	4			УНХЦР	970.000,00
<b>УКУПНО</b>		<b>5</b>	<b>18</b>				<b>4.950.000,00 дин</b>

Легенда:

- ПС Приватан смештај  
 КЦ Колективни центар  
 ИРЛ Интерно расељена лица

**Остали програми и пројекти за избеглице и ИРЛ који живе на територији града  
Смедерева**

Година	Донатор у реализацији пројекта	Програм/Пројекат	Број корисника
• 2009.	КИРС и Град	Грађевински материјал	11 породица избеглица
• 2012.	КИРС и Град	Грађевински материјал	11 породица избеглица
• 2014.	КИРС и Град	Грађевински материјал	10 породица избеглица
• 2009.	КИРС и Град	Грађевински материјал	8 породица ИРЛ
• 2011.	КИРС и Град	Грађевински материјал	7 породица ИРЛ
• 2012.	КИРС и Град	Грађевински материјал	15 породица ИРЛ
• 2013.	КИРС и Град	Грађевински материјал	15 породица ИРЛ
• 2014.	КИРС и Град	Грађевински материјал	25 породица ИРЛ

ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ			
Година	Донације	Учешће Града 10 %	УКУПНО
2009	2.925.000,00	325.000,00	3.250.000,00
2009	1.687.500,00	187.500,00	1.875.000,00
2011	2.880.000,00	320.000,00	3.200.000,00
2012	2.880.000,00	320.000,00	3.200.000,00
2012	18.000.000,00	2.000.000,00	20.000.000,00
2014	4.950.000,00		5.500.000,00
УКУПНО	33.322.500,00	3.152.500,00	37.025.000,00

динара

Година	Донатор у реализацији пројекта	Програм/Пројекат	Број корисника
• 2010.	КИРС и Град	Економско оснаживање	8 породица избеглица
• 2011.	КИРС и Град	Економско оснаживање	5 породица избеглица
• 2013.	КИРС и Град	Економско оснаживање	16 породица избеглица
• 2010.	КИРС и Град	Економско оснаживање	8 породица ИРЛ
• 2011.	КИРС и Град	Економско оснаживање	5 породица ИРЛ
• 2013.	КИРС и Град	Економско оснаживање	16 породица ИРЛ

ЕКОНОМСКО ОСНАЖИВАЊЕ			
Година	Донације	Учешће Града 10 %	УКУПНО
2010	2.025.000,00	225.000,00	2.250.000,00
2011	2.160.000,00	240.000,00	2.400.000,00
2011	675.000,00	75.000,00	750.000,00
2012	2.160.000,00	240.000,00	2.400.000,00
УКУПНО	7.020.000,00	780.000,00	7.800.000,00 динара

**Година    Донатор у реализацији пројекта    Програм/Пројекат    Број корисника**

- 2011.        КИРС            Новчана помоћ 20.000        7 породица избеглица и ИРЛ
- 2012.        КИРС            Новчана помоћ 15.000        20 породица избеглица и ИРЛ
- 2013.        КИРС            Новчана помоћ 15.000        25 породица избеглица и ИРЛ
- 2014.        КИРС            Новчана помоћ 15.000        25 породица избеглица и ИРЛ

Укупан износ донације **1.190.000,00 динара** за 77 породица.

- 2011.        КИРС            Набавка огрева 10.000        30 породица избеглица и ИРЛ
- 2012.        КИРС            Набавка огрева 15.000        20 породица избеглица и ИРЛ
- 2013.        КИРС            Набавка огрева 15.000        25 породица избеглица и ИРЛ
- 2014.        КИРС            Набавка огрева 15.000        25 породица избеглица и ИРЛ

Укупан износ донације **1.350.000,00 динара** за 100 породица.

- 2010.        КИРС            Пакети хране 4.300            195 породица избеглица и ИРЛ
- 2011.        КИРС            Пакети хране 4.300            306 породица избеглица и ИРЛ
- 2012.        КИРС            Пакети хране 4.300            89 породица избеглица и ИРЛ
- 2013.        КИРС            Пакети хране 4.300            161 породица избеглица и ИРЛ
- 2014.        КИРС            Пакети хране 4.300            190 породица избеглица и ИРЛ

Укупан износ донације **4.046.300,00 динара** за 941 породицу.

- 2010. године невладина организација **АСБ** доделила је помоћ у грађевинском материјалу за 31 породицу ИРЛ по 4.000 евра. Укупна вредност донације **124.000 евра**.
- У периоду од 2009-2015. године хуманитарна организација „**БОЖУР**“ у сарадњи са Католичком службом помоћи из Београда подржала је кроз економске грантове 34 корисника који живе на територији града Смедерева. Укупна вредност ове донације је **3.406.380,00 динара**.

## ДОНАЦИЈЕ ХЕЛП-а

**HELP- Hilfe zur Selbsthilfe e.V** је Немачка невладина организација која подржава економски развој у Србији кроз неколико програма. ХЕЛП је посвећен борби против сиромаштва кроз реализацију развојних програма којима се обезбеђује помоћ угроженим појединцима и породицама, без обзира на вероисповест националну припадност културу и старост.

ХЕЛП је општини Смедерево (сада Граду) понудио сарадњу 2007. године, како би се проблем незапослености у Смедереву ублажио.

**Укупна вредност Пројеката је била 933.853,40 евра**, уз финансијско учешће Града.

### Први Пројекат

Први Уговор потписан је 20. јула 2007. године, а реализован је до 30. јуна 2008. године. Учешће општине **Смедерево** у овом Уговору било је приближне вредности од 21.000,00 евра – **1.700.000,00 динара**.

По овом Уговору финансирано је **40** корисника/ца да започну мали бизнис. Просечна вредност донације у виду опреме или материјала је 1.200 евра. Корисници/це донације су у обавези да обаве пословну обуку и 20 сати друштвено корисног рада за локалну заједницу. Сви подржани мали предузетници региструју своје делатности и тиме смањују број незапослених лица на евиденцији НСЗ.

Избор корисника/ца донације по овом Уговору извршен је по правилима ХЕЛП-а, а аплицирало је 106 потенцијалних корисника/ца.

Други Уговор са ХЕЛП-ом потписан је 12.02.2008. године. Финансијско учешће општине **Смедерево** било је приближне вредности 10.000 евра односно **800.000,00 динара**. По овом Уговору **21** корисник је добио донацију.

### Други Пројекат

Трећи Уговор о сарадњи о реализацији пројекта „Подршка избеглим и интерно расељеним лицима у Србији“ на територији Града Смедерева, потписан је 04.03. 2010. године који је финансирала ЕУ преко Делегације Европске комисије у Републици Србији, а реализовала организација ХЕЛП и град Смедерево.

Уговор је садржао три компоненте које су детаљније приказане у следећој табели:

Компонента	Укупна вредност	Учешће ХЕЛП-а	Учешће града Смедерева
Стамбена подршка – грађевински материјал	90.000 ЕВРА	76.500 ЕВРА	13.500 ЕВРА
Стамбена подршка – монтажне куће	92.500 ЕВРА	72.500 ЕВРА	20.000 ЕВРА
Економска подршка – доходне активности	61.600 ЕВРА	31.600 ЕВРА	30.000 ЕВРА
<b>УКУПНО</b>	<b>244.100 ЕВРА</b>	<b>180.600 ЕВРА</b>	<b>63.500 ЕВРА</b>



Компонента доходних активности је помоћ у виду опреме или материјала, у износу од око 150.000,00 динара (противвредност 1.500 ЕВРА), по кориснику/ци. По овом Уговору **41** корисник/ца су добили донацију, а самим тим је и реализован овај Пројекат.

### Трећи Пројекат

Дана **05.04. 2012. године**, потписан је **четврти** по реду Уговор о сарадњи о реализацији пројекта „Подршка локалном одрживом развоју кроз смањење сиромаштва и економско оснаживање“.

Општи циљ програма био је допринос одрживом развоју у Србији, са посебним освртом на оснаживање локалних економских структура у циљним градовима и општинама. Томе су допринели посебни циљеви кроз економску и едукативну подршку локалном развоју.

Пројекат је финасирала Немачка Влада у сарадњи са Градом, а вредност дела активности које су спроведене на територији нашег Града износила је **168.340** евра, у чему је **Град учествовао са 60.000 евра**, односно са 35.6 %. Овим средствима су подржана **53** мала бизниса, занати, услуге, пољопривреда, опремом појединачне вредности до 2.400 евра. Пројекат је реализован са 53 корисника/ца који су потписали Уговоре.

### Четврти Пројекат

Град Смедерево и ХЕЛП су 23. јула 2013. године, потписали Уговор о сарадњи, у оквиру пројекта „Смањење сиромаштва и унапређење могућности запошљавања маргинализованих и угрожених група становништва у Србији.“ Пројекат је трајао до 31.12.2014. године и био је фокусиран на отварање нових радних места путем плаћене праксе и помоћи за оснивање кооператива, обезбеђивање пословних и стручних обука, као и организовање тематских радионица.

Подршком у оквиру ХЕЛП-овог програма пружена је помоћ породицама које напуштају Колективни центар у Радинцу, а којима је омогућено да током шестомесечне плаћене праксе стекну потребна знања и вештине за самостално обављање различитих пословних делатности. Поред тога, у оквиру пројекта формиране су и четири кооперативе за запошљавање и локалног социјално угроженог становништва.

Пројекат је финасирала Немачка Влада, а вредност дела активности спроведене у Смедереву износи **122.300 евра**, у чему је **Град учествовао са износом од 31.700 евра**. Овим средствима омогућено је запошљавање социјално угрожених лица и развој малих бизниса у областима заната, услуга и пољопривреде.

Укупна вредност сва четири Пројекта износила је **425.240 евра**, од чега је **учешће Града било 153.700 евра**, а **учешће ХЕЛП-а 271.540 евра**. Овим износима потпомогнуто је **192 корисника**.

## СТАТИСТИКА -ХЕЛП-а - Доходовна компонента

Уговор	Датум потписивања уговора	Помоћ у приближној вредности по кориснику у еврима	Учешће у еврима		Број корисника
			Смедерева	ХЕЛП-а	
I Пројекат у 2 рате	20.07. 2007.год.	1.200	21.000 Е (или 1.700.000,00 дин.)		17 / 23
	12.02.2008.год.	1.200	10.000 Е (или 800.000,00 дин.)		8 / 13
	<b>2007. 2008. год. Укупно 72.000 евра</b>		<b>31.000</b>	<b>41.000</b>	<b>61</b>
II Пројекат у 3 рате	04.03.2010.год.	1.500	<b>31.000</b>	<b>31.600</b>	<b>41</b>
	<b>Укупно 61.600 евра</b>				
III Пројекат 2 круга	5.4.2012.(Укупно <b>168.340</b> евра) 25 корисника, за 25 понавља се	2.400	<b>60.000</b>	<b>108.340</b>	<b>50</b>
I+II+III	<b>Укупно 2007, 2008, 2010 и 2012. год.</b>		<b>122.000</b>	<b>180.940</b>	<b>152</b>
IV Пројекат 2 фазе	23.07.2013. године (укупна вредност <b>122.300</b> евра)		<b>31.700</b>	<b>90.600</b>	<b>40</b>
<b>Укупно</b>			<b>153.700 евра</b>	<b>271.540 евра</b>	<b>192</b>

Напомена:- Укупна вредност пројекта доходовне компоненте по првом и другом Уговору је 72.000 евра  
 - Укупна вредност пројекта доходовне компоненте по трећем Уговору је 71.600 евра  
 - Укупна вредност пројекта доходовне компоненте по четвртм Уговору је 168.340 евра  
 - Укупна вредност четвртог Пројекта је 122.300 евра  
 - **Укупна вредност свих Пројеката износи 425.240 евра.**

### Реализовани програми и мере политике запошљавања у периоду од 2009-2015. године

Кроз Програме новог запошљавања и самозапошљавања Град је подстицао развој предузетништва и приватне иницијативе уопште и то субвенционисањем послодаваца за новозапослене и субвенцијама незапосленим лицима за започињање сопственог бизниса.

У 2009. години расписана су два Јавна позива за ново запошљавање и самозапошљавање.

Субвенционисано је 21 незапослено лице, у појединачном износу од 125.000,00 динара, укупно 2.625.000,00 динара. Финансирана су и 32 послодавца за 35 незапослених лица у укупном износу од 4.375.000,00 динара.

-Укупна средства у 2009 .години - 7.000.000,00 динара

У 2010. години кроз Програм новог запошљавања субвенционисано је 55 послодаваца, за запошљавање 55 незапослених лица, а кроз Програм самозапошљавања субвенционисана су 53 незапослена лица. Укупна вредност оба Програма је 13.500.000,00 динара, од којих је Град учествовао са 9.000.000,00 динара, а Министарство економије и регионалног развоја са 4.500.000,00 динара.

-Укупна средства у 2010. години- 13.500.000,00 динара.

У 2011. години субвенцијама за запошљавање подржано је 37 незапослених лица за започињање сопственог бизниса и то са 500.000,00 динара од Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и 4.125.000,00 динара од Града.

- Укупна средства у 2011. години- 4.625.000,00 динара.

У 2012. години субвенцијама за запошљавање подржано је 67 лица и то 47 за самозапошљавање и 20 за ново запошљавање, са 900.000,00 динара од Министарства рада, запошљавања и социјалне политике и 8.450.000,00 динара од стране града Смедерева.

-Укупна средства у 2012. години-9.350.000,00 динара.

У 2013. години из буџета града Смедерева издвојено је 10.680.000,00 динара, а из буџета Републике Србије 510.000,00 динара за субвенционисање запошљавања. Овим средствима субвенционисано је 61 лице са по 150.000,00 динара за отварање нове радње и 17 лица са по 120.000,00 динара за запошљавање код постојећих послодаваца, тако да је 78 корисника са евиденције НСЗ упошљено кроз ова два програма.

-Укупна средства у 2013. години-11.190.000,00 динара.

Локалним акционим планом за 2014. годину, предвиђене су 4 мере активне политике за смањење незапослености и то: самозапошљавање, ново запошљавање, јавни радови и стручна пракса. За ове активности опредељена су средства у износу од 12.600.000,00 динара, од чега је 9 искоришћено за самозапошљавање 60 лица (појединачан износ 150.000,00 динара), а 3.600.000,00 за ново запошљавање 30 лица ( појединачан износ 120.000,00 динара).

-Укупна средства у 2014. години- 12.600.000,00 динара.

Захваљујући субвенцијама, од 2009-2015. године запослено је 436 лица са евиденције Националне службе за запошљавање. Корисник/ца субвенције за самозапошљавање у обавези је да држи радњу најмање годину дана и измирује све обавезе, а послодавац који запосли радника, дужан је да му редовно уплаћује доприносе најмање две године. Тиме се исказује изузетан значај овог пројекта, а као његова велика предност истиче се и значајан поврат уложеног новца у буџет Републике Србије који се слива у виду уплаћених доприноса и пореских обавеза.

Једини недостатак у прегледу наведених података је у томе што Локални савет за запошљавање нема издвојену евиденцију о броју избеглица и интерно расељених лица која су кроз субвенционисано запошљавање упослена.

**Најважнији закључци ове Анализе су следећи:**

- Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица дефинише основне правце деловања - обезбеђивање услова за повратак и обезбеђивање услова за локалну интеграцију, што је потпуно у складу са међународно прихваћеним циљевима за решавање положаја ове групе грађана.
- Остале наведене националне стратегије пружају основу и дају смернице за развијање мера и акција у области локалне интеграције избеглица, интерно расељених лица и повратника којима се може допринети унапређењу њиховог животног стандарда и укупног друштвеног положаја.
- Локална стратешка документа Града указују на потребу приступања решавању проблема избеглица, ИРЛ и повратника са боравиштем на територији града Смедерева.
- Програми и пројекти за избеглице, ИРЛ и повратнике који су до сада реализовани, као и они који су у току, бавили су се решавањем следећих питања: питање побољшања услова становања, проблем уселења у започете објекте, питање самозапошљавања и запошљавања.

---

*Анализа стања*<sup>6</sup> у локалној заједници по питањима унапређења положаја избеглица, ИРЛ и повратника извршена је кроз идентификовање досадашних активности и резултата у овом домену и сагледавање позитивних капацитета и слабости локалне заједнице, као и могућности и препрека са којима се суочава у свом радном окружењу.

## АНАЛИЗА СТАЊА (SWOT АНАЛИЗА)

<p><b>СНАГЕ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Људски ресурси у граду, њихова стручност и мотивација</li> <li>• Извори финансирања- буџет и донатори</li> <li>• Организован невладин сектор у Граду, нарочито организације која пружа психосоцијалну подршку и Удружење ИРЛ - Удружење Срба са Косова и Метохије</li> <li>• Постојање стратешких докумената Града: Стратегија развоја социјалне заштите града Смедерава за период 2015-2019. године, Локални акциони план за запошљавање за 2015. годину, Локални акциони план у области инвалидности града Смедерева 2012-2015. године, Локални акциони план за унапређење положаја Рома у граду Смедереву 2014-2017. године, Просторни план града Смедерева донет 2011. године, Генерални план регулације за градско подручје Смедерево донет 2013. године</li> <li>• Развијена комуникација са донаторима</li> <li>• Стабилност актуелне локалне власти</li> <li>• Мотивисаност актуелне локалне власти да се бави унапређењем положаја избеглица, ИРЛ и повратника</li> <li>• Постојање Савета за здравље и социјалну заштиту, који је стално радно тело Скупштине Града</li> <li>• Посвећеност Градске радне групе за израду ЛАП-а за избеглице, ИРЛ и повратнике унапређење њиховог положаја</li> </ul>	<p><b>СЛАБОСТИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Недостатак потпуних и ажурираних података о избеглицама, ИРЛ и повратницима</li> <li>• Недостатак повезаности база различитих институција</li> <li>• Недовољна искоришћеност других извора финансирања- донатори</li> <li>• Недовољно развијен цивилни сектор</li> <li>• Недовољна заинтересованост избеглица, ИРЛ и повратника за постојеће програме</li> <li>• Недовољна информисаност избеглица, ИРЛ и повратника о начину и могућностима остваривања помоћи и основних права</li> <li>• Релативно низак ниво познавања локалног акционог планирања од стране различитих актера у заједници</li> <li>• Ограничена средства локалне самоуправе</li> <li>• Недовољна информисаност шире локалне јавности о питањима избеглица, ИРЛ и повратника</li> </ul>
<p><b>МОГУЋНОСТИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Доступност различитих фондова (НИП, ИПА фондови, УНХЦР фондови)</li> <li>• Нови трендови и политичка оријентација државе- активнија улога КИРС-а</li> <li>• Финансијска и нефинансијска (изградња капацитета) подршка међународних организација- владиних и невладиних</li> <li>• Опређелена средства у буџету локалне самоуправе и Републике Србије</li> <li>• Интензивирање сарадње са КИРС-ом и другим потенцијалним донаторима</li> </ul>	<p><b>ПРЕПРЕКЕ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Општа економска криза, низак ниво животног стандарда у земљи, изражено сиромаштво</li> <li>• Спора имплементација националних стратегија</li> <li>• Непознавање потреба повратника</li> <li>• Недовољан број пројеката за специфичне групе (стари, инвалиди)</li> <li>• Нерасполагање локалне самоуправе имовином у јавној својини</li> <li>• Недовољно присуство питања избеглица, ИРЛ и повратника у нашој јавности, маргинализација питања</li> </ul>

На основу претходне анализе може се закључити да су главне снаге локалне заједнице постојање локалних стратешких докумената, стабилна политичка клима, стабилан извор финансирања, висока свест и заинтересованост локалне самоуправе, постојање Локалног савета за социјална питања, Локалног савета за запошљавање и Локалног савета за миграције. Најважније могућности из ширег окружења су: доступност различитих фондова, подршка међународних организација - владиних и невладиних, заинтересованост међународних донатора, нова оријентација политике Републике Србије у решавању проблема избеглица, ИРЛ и повратника. Оне би требало да чине кључну основу за будуће

планирање и за ублажавање најважнијих слабости - недостатак координације између локалне самоуправе и НВО, недостатак информатичке повезаности између локалних установа и превазилажења препрека из окружења - низак ниво животног стандарда у земљи, маргинализована питања проблема избеглица, ИРЛ и повратника.

*Анализом заинтересованих страна* идентификоване су кључне заинтересоване стране за унапређење положаја избеглица, ИРЛ и повратника у граду Смедереву, које су диференциране на крајње кориснике/це услуга (различите групе избеглица, ИРЛ и повратника) и кључне партнере локалној самоуправи у развијању и примени мера и програма.

*Крајњи корисници/це* Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника су:

- Становници Колективног центра;
- Самачка домаћинства;
- Стари који нису остварили права из радног односа и немају лична примања;
- Једнородитељске породице;
- Особе без имовине и прихода;
- Породице са децом са сметњама у развоју и/или чланом који је ОСИ;
- Интерно расељени Роми (РАЕ);
- Многочлане породице избеглица ИРЛ и повратника, без прихода;
- Породице које имају члана који је ОСИ, хронично болестан или дете са сметњама у развоју;
- Избеглице, ИРЛ и повратници који живе у руралним условима;
- Радно способне, незапослене избеглице, ИРЛ и повратници који траже посао;
- Избеглице, ИРЛ и повратници - жене.

*Кључни партнери* локалној самоуправи су:

- **Градска управа**, односно Градско веће града Смедерева, које креира локалну политику која третира и питања избеглица, ИРЛ и повратника и посебну пажњу посвећује решавању њихових проблема, формирајући **Локални савет за социјална питања и Локални савет за миграције**, чија је улога да допринесе развоју социјалне културе, хуманизацији односа међу људима, активно прате, идентификују и дају предлоге за решавање проблема избеглица, ИРЛ и повратника.
- **Повереник** за избеглице и миграције града Смедерева, као део Градске управе који блиско сарађује са Центром за социјални рад Смедерево, Црвеним крстом Смедерево и другим организацијама и представља део локалне координације организација и служби ангажованих на решавању питања избеглица, ИРЛ и повратника.
- **Центар за социјални рад Смедерево**, који пружа социјалну заштиту и услуге породично-правне заштите, једнаке оним које су доступне локалном становништву. У случајевима потребе за заштитом деце без родитељског старања, малолетних починилаца кривичних дела и онда када су у питању деца из избегличке, интернорасељеничке и повратничке популације, затим додела једнократне помоћи посебно социјално рањивим избегличким и повратничким породицама.
- **Црвени крст Смедерево** задужен је за припрему и дистрибуцију бесплатног obroка, хигијену и психосоцијалну подршку.
- У **Дому здравља Смедерево и Општој болници Смедерево** избеглице, ИРЛ и повратници остварују право на здравствене услуге под истим условима и на исти

начин као и локално становништво. Хигијенско-епидемиолошка служба редовно спроводи активности превентивног сузбијања заразних болести у КЦ.

- **Дом за смештај старих лица Смедерево**, који је обезбедио 40 места, наменски изграђених за избеглице.
- **Образовне институције у Граду**, укључујући све школе и Раднички универзитет. Ове институције омогућавају стицање образовања и одговарајућих квалификација под једнаким условима као и за домицилно становништво, а Раднички универзитет пружа могућност доквалификације и преквалификације особама које немају одговарајуће образовне профиле или немају квалификацију, како би се повећале њихове шансе за запошљавање.
- **Национална служба за запошљавање** преузела је значајну партнерску улогу у решавању проблема избеглица, ИРЛ и повратника, учествујући у неколико пројеката којима се реаговало на повећање процента њихове запослености.
- **НВО (Amity)** и удружење ИРЛ - Удружење Срба са Косова и Метохије пружају психолошку подршку најрањивијим групама.
- **Донатори** - UNHCR, HELP, ASB, VIZIJA, INTERSOS, SDF, IOM,) - пружају помоћ у решавању стамбених проблема популације избеглица, ИРЛ и повратника у побољшавању услова становања и пружању помоћи у решавању егзистенцијалних проблема.
- **Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије (КИРС)** који активно сарађује са локалном самоуправом и локалним институцијама и пружа подршку реализацији програма и активности за избеглице, ИРЛ и повратнике у локалној заједници.
- **Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарство државне управе и локалне самоуправе** се у оквиру својих надлежности и кроз рад локалних институција социјалне заштите баве питањима избеглица, ИРЛ и повратника која су у њиховој надлежности.

На основу *Анализе заинтересованих страна*, може се закључити следеће:

- Избеглице, ИРЛ и повратници у граду Смедереву, слично другим градовима и општинама у Републици Србији, представљају врло хетерогену групу, у оквиру које се може по различитим критеријумима издвојити већи број подгрупа. Специфичност Смедерева је да је стамбено збринуо највећи Колективни центар у Србији, а познато је да је један од националних приоритета у овој области - затварање колективних центара и обезбеђивање трајних стамбених решења за његове становнике. Поред ове групе, међу избеглицама, ИРЛ и повратницима има и других група које су социјално рањиве и очекују организовану друштвену подршку (стари без породичне подршке и прихода, вишечлане породице у неодговарајућем приватном смештају, радно способни, незапослени без одговарајуће квалификације...).
- У Граду постоји већи број актера који пружају одређене облике друштвено-организоване подршке избеглицама, ИРЛ и повратницима, сваки из области своје надлежности. Постоји успостављен систем међусобне координације и континуиране комуникације између ових актера.
- Значајне актере представљају и две републичке институције - Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије и Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, који у складу са својим надлежностима обезбеђују одређена законом регулисана права за ове групе грађана/ки и сарађују са одговарајућим локалним институцијама.

*Анализа проблема* је показала да су главни проблеми избеглица, ИРЛ и повратника у граду Смедереву:

*Социјална изолација* – избеглице, ИРЛ и повратници доласком у нову средину упућени су претежно једни на друге. Велики број њих је и након неколико година живота у Смедереву недовољно укључен у контакте са локалним становништвом, а они који су становали у КЦ на неки начин су били и физички изоловани. У вези са овим проблемом формиран је Мобилни тим за пружање психосоцијалне подршке избеглицама и ИРЛ од стране НВО AMITY.

- *Нерешено стамбено питање* - услови колективног смештаја делују ментално исцрпљујуће и често повређују осећање достојанства што доводи до социјалне изолације избеглица, ИРЛ и повратника. Због таквих услова становања и живота, они одлажу доношење било какве одлуке у покушају решавања проблема са којима се суочавају, не показују довољно иницијативе и живе у стању константног очекивања туђе помоћи. Услови смештаја у КЦ често се показују плодним тлом за развој конфликтних међуљудских односа, поремећаја у понашању, малолетничке деликвенције и болести зависности. У вези са овим проблемом, учињени су велики напори многих донатора, који су финансирани програме пружања помоћи у грађевинском материјалу за избеглице и ИРЛ у Колективном центру и лица у приватном смештају.

- *Незапосленост радно способних избеглица, ИРЛ и повратника* који траже посао - довела је до повећаног броја корисника социјалних услуга. Да би ублажили овај проблем, формиран је Локални савет за запошљавање који годишње запосли око 20 лица. Intersos је помогао програмом у пољопривредној опреми за ИРЛ и избеглице које живе на селу. ХЕЛП је омогућио преквалификацију и помоћ у отварању самосталних радњи донацијом у основним средствима за рад.

- *Проблем прибављања личних докумената* - SDF пружа правне савете за прибављање личних докумената за избеглице, а PRAXIS за ИРЛ и избеглице. Спречено је или отежано располагање сопственом имовином у бившим југословенским републикама или на КиМ. Због лоше сарадње са државним органима Хрватске и привременим институцијама Косова и Метохије (КиМ), избеглице и ИРЛ нису у прилици да сазнају шта је са њиховом имовином и могућношћу повратка имовине. Балкански центар за миграцију је покренуо по пуномоћју ИРЛ поступке код надлежних судова на КиМ, а VERITAS у Хрватској.

#### **Општи закључци анализе - спорна питања**

- Локална заједница има већ успостављен развојни стратешки оквир Града који сачињавају основни стратешки документи у области општег развоја, просторног планирања и социјалне заштите.

*Препорука:* Полазећи од те основе и узимајући у обзир остале кључне снаге локалне заједнице у области унапређења положаја избеглица, ИРЛ и повратника, као и актуелне слабости, значајно је везати будући Локални акциони план у целини, као и појединачне, специфичне циљеве за постојећи стратешки оквир, надлежности и капацитете локалне заједнице и локалне самоуправе.

- Локални актери квалитетно обављају активности из свог домена надлежности које се односе на избеглице, ИРЛ и повратнике, евидентна је њихова координација и постојање система за размену кључних информација.

*Препорука:* Локални акциони план би требало да се заснива на партнерској сарадњи свих, а нарочито локалних актера и на успостављеном систему праћења његове имплементације и оцењивања успешности који подразумева координацију заинтересованих страна. Нарочито је значајно да се у процес праћења укључе и представници/це корисничке групе, на пример, представници/це одговарајућег/их удружења.



- Избеглице, ИРЛ и повратници у граду Смедереву, слично другим градовима и општинама у Републици Србији, представљају врло хетерогену групу, са великим бројем разноврсних потреба.

Неке од подгрупа су веома осетљиве, као на пример, бивши становници/це највећег Колективног центра у Србији. Ипак, мора се имати у виду да у Граду постоје и друге социјално осетљиве групе, на чије потребе је неопходно бар делимично одговорити.

*Препорука:* У оквиру постојећих капацитета локалне самоуправе, а нарочито у оквиру буџетских могућности, значајно је планирати реално изводљиве активности и за њих предвидети део средстава из локалног буџета успостављањем посебне буџетске линије за финансирање Локалног акционог плана.

*Препорука:* С обзиром на бројност и сложеност питања и проблема избеглица, ИРЛ и повратника, у овом Локалном акционом плану би било пожељно усмерити се на она у којима локална самоуправа има надлежност, као што су питања становања и запошљавања.

## Поглавље 4.

### Приоритетне циљне групе

У процесу планирања, као критеријуми за избор приоритетних циљних група овог Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника, коришћени су следећи:

- Материјални статус породице
- Здравствени статус породице
- Бројност породице (и породице, генерално, као приоритет)
- Видљивост/невидљивост циљне групе и њеног проблема
- Хитност решавања проблема
- Надлежност и ресурси локалне самоуправе

На основу претходних критеријума, одабране су следеће приоритетне циљне групе:

- Становници/це Колективног центра;
- Стари који нису остварили права из радног односа и немају лична примања;
- Једнородитељске породице;
- Породице са децом са сметњама у развоју и/или чланом који је ОСИ;
- Радно способне, незапослене избеглице, ИРЛ и повратници који траже посао;
- Породице у којима је жена носилац домаћинства.

## Поглавље 5.

### Општи и специфични циљеви

#### ОПШТИ ЦИЉ

Побољшање социјално-материјалних услова за интеграцију избеглица, ИРЛ и повратника у граду Смедереву кроз програме за решавање стамбеног питања, економског оснаживања и запошљавања најугроженијих породица.

#### СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ

**Специфичан циљ 1:** До 30. априла 2015. године у оквиру пројекта "Подршка имплементацији стратегије за интерно расељена, избегла лица и лица из реадмисије", који финансира Европска унија преко Делегације Европске комисије у Републици Србији, а реализује Удружење самарићанских радника „АСБ“ током 2013, 2014. и 2015. године, град Смедерево је на грађевинским парцелама у јавној својини Града у Малој Крсни и Улици Тирила и Методија у Смедерву, обезбедио локацију, инфраструктуру и све потребне дозволе за изградњу 42 стамбене јединице за кориснике Колективног центра и то: за 36 породица ИРЛ и 6 за породице избеглица. Реализацијом овог Пројекта Колективни центар престао је да постоји, јер су сви корисници стамбено обезбеђени.

**Специфичан циљ 2:** До краја 2015. године трајно решити стамбено питање за 19 породица ИРЛ, кроз завршетак Пројекта пружање помоћи за стварање и побољшање услова становања породицама ИРЛ на територији града Смедерева, доделом пакета грађевинског материјала ради побољшања услова становања и адаптације постојећих стамбених објеката у приватној својини. Пројекат је започет 27. новембра 2012. године. Вредност овог Пројекта је 22.000.000,00 динара, а град Смедерево у укупној вредности учествује са 2.000.000,00 динара. До априла 2015. године је кроз избор корисника на 3 Јавна позива ову помоћ остварило укупно 45 породица ИРЛ. По 4. Јавном позиву у 2015. години изабрано је још 19 корисника/ца помоћи, чија је реализација у току.

**Специфичан циљ 3:** До краја 2015. године трајно решити стамбено питање за 10 породица избеглица кроз завршетак Пројекта „Пружање помоћи за стварање и побољшање услова становања избеглицама у процесу интеграције на територији града Смедерева“ који је започет 16. априла 2014. године. Коначна одлука о додели помоћи избеглицама донета је 28.01.2015. године и до краја 2015. године очекује се завршетак реализације овог Пројекта. Укупна вредност Пројекта износи 5.500.000,00 динара, а град Смедерево је обавезан да обезбеди средства у износу од 550.000,00 динара. Вредност једног пакета грађевинског материјала износи 550.000,00 динара по породици корисника/це.

**Специфичан циљ 4:** До краја 2016. године трајно решити стамбено питање за 20 породица избеглица кроз завршетак Регионалног пројекта стамбеног збрињавања избеглица, потпројекат II, компонента 3: изградња монтажних кућа на сопственим грађевинским парцелама. Донатори и учесници у реализацији овог Регионалног пројекта су: Делегација Европске Уније, Банка за развој Савета Европе, ОЕБС, КИРС, УНХЦР и Јединица за управљање пројектом Истраживање и развој д.о.о., који ће у потпуности обезбедити средства за наведени Пројекат, а избор корисника је у току.

**Специфичан циљ 5:** У периоду од средине 2015. године до средине 2016. године трајно решити стамбено питање за 20 породица избеглица откупом сеоских кућа са окућницом у оквиру реализације Регионалног пројекта стамбеног збрињавања избеглица, потпројекат II, компонента 4: куповина сеских кућа. Очекује се да ће вредност Пројекта износити укупно 220.000 евра (за 20 породица по 9.500 евра за куповину сеоске куће и додатно по кориснику 1.500 евра за пакет грађевинског материјала или опремање куће). Очекује се да ће донатори и учесници у реализацији Регионалног пројекта (Делегација Европске Уније, Банка за развој Савета Европе, ОЕБС, КИРС, УНХЦР и Јединица за управљање пројектом Истраживање и развој д.о.о.(ЈУП) у потпуности обезбедити средства за наведени Пројекат, који ће спроводити град Смедерево. (Табеларни приказ активности у поглављу 6);

**Специфичан циљ 6:** У периоду 2016-2019. године трајно решити стамбено питање за најмање 40 породица избеглица, ИРЛ и повратника, кроз доделу пакета грађевинског материјала, ради побољшања услова становања и адаптације постојећих стамбених објеката у приватној својини.

- У 2016. год. за најмање 10 породица
- У 2017. год. за најмање 10 породица
- У 2018. год. за најмање 10 породица
- У 2019. год. за најмање 10 породица

(Табеларни приказ активности у поглављу 6);

**Специфичан циљ 7:** У периоду 2016-2019. године економски оснажити најмање 40 породица избеглица, ИРЛ и повратника, кроз програме доходних активности у области пољопривреде и осталих привредних делатности.

- У 2016. год. за најмање 10 породица
- У 2017. год. за најмање 10 породица
- У 2018. год. за најмање 10 породица
- У 2019. год. за најмање 10 породица

(Табеларни приказ активности у поглављу 6);

**Специфичан циљ 8:** У периоду 2016-2019. године кроз програм Локалног савета за запошљавање, обезбедити на годишњем нивоу, запошљавање и samozapošljavanje за најмање 40 лица - социјално угрожених, радно способних избеглица, ИРЛ и повратника који испуњавају критеријуме Локалног савета за запошљавање.

- У 2016. год. за најмање 10 лица
- У 2017. год. за најмање 10 лица
- У 2018. год. за најмање 10 лица
- У 2019. год. за најмање 10 лица

(Табеларни приказ активности у поглављу 6);

Поред мера дефинисаних у општим и специфичним циљевима наведеним у ЛАП-у, град Смедерево ће, уколико постоје реални основи за одрживи повратак, предузимати мере којима ће се стимулирати и подржавати одрживи повратак избеглица и ИРЛ који се одлуче за повратак у средине које су били принуђени да напусте. До краја 2015. године Европска Унија у сарадњи са Владом Републике Србије, Канцеларијом за Косово и Метохију, Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије и Удружењем самарићанских радника „АСБ“ спроводи Пројекат „Подршка одрживом повратку на Косово и Метохију и реинтеграцији интерно расељених лица“.

## Поглавље 6. Активности - задаци за реализацију ЛАП-а

ТАБЕЛА ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА

✓ периоду од средине 2015. до средине 2016. год. трајно решити стамено питање за 20 породица избеглица откупом сеоских кућа са окућницом у оквиру Регионалног пројекта							
Активност	Период реализације (од - до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
<b>2015. год.</b>							
5. 1. Потписивање Уговора о донацији, обезбеђивање финансијских средстава за откуп сеоских кућа и отварање наменског рачуна		Обезбеђена потребна финансијска средства	Износ обезбеђених финансијских средстава	220.000 €	Регионални пројекат	Локална самоуправа,	ЈУП, КИРС, ОББС, УНХЦР
5. 2. Формирање Комисије за избор корисника/ца	VI 2015.	Формирана Комисија	Одлука о формирању Комисије			Градоначелник/ца града Смедерева	
5. 3. Доношење Правилника, усвајање модела образаца и Јавног позива	VI 2015.	Усвојен текст Правилника, модели образаца и Јавног позива	Записник			Комисија за избор корисника/ца	
5. 4. Поступак јавног оглашавања и прикупљање пријава	VI-VII 2015.	Објављен Јавни позив, прикупљене пријаве	Број пријављених потенцијалних корисника	Људски ресурси, простор и опрема за рад		Комисија за избор корисника/ца	
5. 5. Разматрање пријава (административна усаглашеност и испуњеност услова)	VIII 2015.	Допуна документације по Јавном позиву	Број пријава са непотпуном документацијом			Комисија за избор корисника/ца, подносиоци/це пријава	

5. 6. Посете локацијама, израда техничке спецификације пријава	VIII-IX 2015.	Утврђена листа потенцијалних Корисника/ца	Записници и Комисија за избор Корисника/ца		Комисија за избор Корисника/ца	
5. 7. Бодовање и рангирање пријава, Предлог листе	IX 2015.	Утврђен и Објављен Предлог листе	Записници, Извештаји	Људски ресурси	Комисија за избор Корисника/ца	
5. 8. Верификација подносилаца пријава	IX-X 2015.	Провера на терену	Записници, Извештаји	Људски ресурси	КИРС РГЗ- Служба за Катастар непокретности	
5. 9. Доношење Коначне листе, Одлуке и одлучивање по жалбама, потписивање споразума између донатора и власника/ца кућа	X-XI 2015.	Утврђена листа од 20 корисничких породица за које ће бити откупљена сеоска кућа, потписани споразуми	Број корисничких породица, Број потписаних споразума		Комисија за избор корисника/ца, донатор, власник/ца куће	
5.10. Закључивање и потписивање уговора са корисницима/цама помоћи и власницима/цама кућа- нотар	XI-XII 2015.- I 2016.	Потписани купопродајни уговори	Број потписаних купопродајних уговора		Власник/ца, Корисник/ца Градоначелник/ца града Смедерева	

2016. година						
5.11. Упис непокретности на корисника у РГЗ-Служби за катастар непокретности	I-II 2016.	Захтев за упис непокретности Решење о упису непокретности			Корисник/ца и Тим за имплементацију	
5.12. Одлука о покретању поступка јавне набавке	I 2016.	Доношење Одлуке			Градоначелник/ца града Смедерева	
5.13. Именовање Комисије за јавну набавку	I 2016.	Формирана Комисија за јавну набавку, израђени критеријуми	Број чланова Комисије, структура Комисије, број и врста критеријума		Градоначелник/ца града Смедерева	
5.14. Поступак јавне набавке	I-III 2016.	Сprovedена тендерска процедура	Број кандидата пријављених на тендеру		Одељење за јавне Службе, Одсек за Јавне набавке	
5.15. Закључивање уговора са изабраним добављачем	I-III 2011.	Закључено 20 Уговора о додели грађевинских пакета и опреме	Број пријављених на тендер, број уговора		Одсек за јавне набавке, Градоначелник/ца града Смедерева	
5.16. Испорука грађе винског материјала и опреме	III-V 2016.	Испоручено 20 пакета грађ. материјала и опреме	Број испоручених пакета грађ. материјала и опреме у складу са уговором		Одсек за јавне набавке, Тим за имплементацију, добављач	

5.17. Уградња грађ. материјала и опреме и контрола уградње по уговору	V-VI 2016.	Уграђено 20 пакета грађ. материјала и опреме, обављена контрола уградње	Број испоручених пакета грађ. материјала и опреме. Број пакета уграђених у складу са уговором			Комисија за избор корисника/ца	Градска управа – Тим за имплементацију, добављач, донатор
5.18. Мониторинг (праћење) реализације програма и извештавање	Континуирано, у току трајања програма	Локална јавност информисана о реализацији програма	Број и врста прикупљених информација и корективних мера			Тим за имплементацију, Локални савет за миграције	ЈУП, КИРС, ОЕБС, УНХЦР
5.19. Оцењивање успешности (Евалуација) реализације програма	На крају сваке године примењене (годишња) и на крају примењене ЛАП-а (финална) анализа	Оцењена успешност примењене програма	Ниво остварених резултата у односу на постављене циљеве, број и врста извештаја			Тим за имплементацију, Локални савет за миграције	ЈУП, КИРС, ОЕБС, УНХЦР
5.20. Завршни извештај, медијска промоција	VI 2016.	Завршни извештај, локална јавност информисана	Број и врста медијских информација, настула представника локалне самоуправе			Локални медији	Градско веће града Смедерева, Градоначелник/цс града Смедерева, Тим за имплементацију



<p><b>Специфични циљ 6: У периоду 2016-2019.год. обезбедити подршку у грађевинском материјалу за најмање 40 породица избеглица, ИРЛ и повратника за завршетак изградње започетих стамбених објеката и опремање истих за становање</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• У 2016. год. за најмање 10 породица,</li> <li>• У 2017. год. за најмање 10 породица;</li> <li>• У 2018. год. за најмање 10 породица</li> <li>• У 2019. год. за најмање 10 породица</li> </ul>							
Активност	Период реализације (од - до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
<b>2016. год.</b>							
6.1. Формирање Комисије и израда Правилника за расподелу грађевинског материјала	1.01-31.01.2016.г.	Формирана Комисија и утврђени критеријуми		4 500 - 9 000 €	45 000 90 000 €	Градonaчелник/ца града Смедерева	
6.2. Расписивање јавног позива и прикупљање пријава	01.02 -31.03. 2016.г.	Расписан јавни позив и прикупљене пријаве	Број пријављених на јавни позив, структура и ниво изграђености објеката			Комисија за расподелу помоћи	Градска управа и донатори

6.3. Обилазак подносилаца пријавава	01.04.-31.05. 2016.г.	Обављене теренске посете подносиоцима пријава	Број обављених посета, Број и врста прикупљених информација		Комисија за расподелу помоћи	Градска управа и донатори
6.4. Разматрање пријава и доношење Предлога одлуке о избору корисника/ца, разматрање приговора доношење Коначне одлуке о избору корисника/ца	01.06-15.07. 2016.г.	Одабрано најмање 10 корисника/ца	Број одабраних корисника/ца, Структура породица корисника/ца и структура грађевинских објеката		Комисија за расподелу помоћи	
6.5. Спровођење тендера за испоруку грађевинских пакета	15.07-15.08. 2016.г.	Спроведена тендерска процедура и одређен испоручилац грађ. пакета	Број кандидата пријављених на тендеру Документација потпуна		Одсек за јавне набавке	
6.6. Закључивање уговора о додели грађевинских пакета са корисницима/цама	15.08-15.09. 2016.г.	Закључено најмање 10 уговора о додели грађевинских пакета	Број закључених уговора		Комисија за расподелу помоћи, Градоначелника града Смедерева, Корисници/це	
6.7. Испорука грађ. материјала и контрола уградње по уговору	15.08-15.12.2016.г.	Испоручено најмање 10 пакета грађ. материјала и обављена контрола уградње	Број испоручених пакета грађ. материјала, Број пакета уграђених у складу са уговором		Комисија за расподелу помоћи	
<b>2017. год.</b>						
6.8. Расписивање јавног позива и прикупљање пријава	01.02 -31.03. 2017.г.	Расписан јавни позив, прикупљене пријаве	Број пријављених на јавни позив, Структура и ниво		Комисија за расподелу помоћи	Градска управа и донатори

6. 9. Обилазак подносилаца пријава	01.04.-31.05. 2017.г.	Обављене теренске посете подносиоцима пријава	Број обављених посета, Број и врста прикупљених информација	изграђености објеката			Комисија за расподелу помоћи	Градска управа и донатори
6.10. Разматрање пријава, доношење Предлога одлуке о избору корисника/ца, разматрање приговора Доношење Коначне одлуке о избору корисника/ца	01.06.-15.07. 2017.г.	Одабрано најмање 10 корисника/ца	Број одабраних корисника/ца, Структура породица корисника/ца и структура грађ. објеката				Комисија за расподелу помоћи	
6.11. Спровођење тендера за испоручиоца грађевинских пакета	15.07.-15.08. 2017.г.	Сprovedена тендерска процедура и одређен испоручилац грађ. пакета	Број кандидата пријављених на тендеру Документација потпуна				Одсек за јавне набавке	
6.12. Закључивање уговора о додели грађевинских пакета са корисницима/цама	15.08.-15.09. 2017.г.	Закључено најмање 10 уговора о додели грађевинских пакета	Број закључених уговора				Комисија за расподелу помоћи Градоначелника града Смедерева, Корисници/це	
6.13. Испорука грађ. материјала и контрола уградње по уговору	15.08.-15.12.2017.г.	Испоручено најмање 10 пакета грађ. материјала и обављена контрола уградње	Број испоручених пакета грађ. материјала, Број пакета уграђених у складу са уговором				Комисија за расподелу помоћи	
<b>2018. год.</b>								
6.14. Расписивање Јавног позива и прикупљање пријава	01.02.-31.03. 2018.г.	Расписан јавни позив, прикупљене пријаве	Број пријављених на јавни позив, Структура и				Комисија за расподелу помоћи	Градска управа и донатори

6. 15. Обилазак подносилаца пријава	01.04.-31.05. 2018.г.	Обављене теренске посете подносиоцима пријава	Број обављених посета, Број и врста прикупљених информација	ниво изграђености објекта			Комисија за расподелу помоћи	Градска управа и донатори
6.16. Разматрање Пријава, доношење Предлога одлуке о избору корисника/ца, разматрање приговора Доношење Коначне одлуке о избору корисника/ца	01.06-15.07. 2018.г.	Одабрано најмање 10 корисника/ца	Број одабраних корисника/ца, Структура породица корисника/ца и структура грађ. објекта				Комисија за расподелу помоћи	
6.17. Спровођење тендера за испоручиоца грађевинских пакета	15.07-15.08. 2018.г.	Спроведена тендерска процедура и одређен испоручилац грађ. пакета	Број кандидата пријављених на тендеру Документација потпуна				Одсек за јавне набавке	
6.18. Закључивање уговора о додели грађевинских пакета са корисницима	15.08-15.09. 2018.г.	Закључено најмање 10 уговора о додели грађевинских пакета	Број закључених уговора				Комисија за расподелу помоћи Градоначелник/ца града Смедерева, Корисници/це	
6.19. Испорука материјала и контрола уградње по уговору	15.08-15.12.2018.г.	Испоручено најмање 10 пакета грађ. материјала и обављена контрола уградње	Број испоручених пакета грађ. материјала, Број пакета уграђених у складу са уговором				Комисија за расподелу помоћи	
<b>2019. год.</b>								
6.20. Расписивање Јавног позива и прикупљање пријава	01.02.-31.03. 2019.г.	Расписан јавни позив и прикупљене	Број пријављених на јавни позив,				Комисија за расподелу помоћи	Градска управа и

пријаве	Структура и ниво израђености објекта					
6. 21. Обилазак подносилаца пријава	01.04.-31.05. 2019.г.	Обављене теренске посете подносиоцима пријава	Број обављених посета, Број и врста прикупљених информација		Комисија за расподелу помоћи	Градска управа и донатори
6.22. Разматрање пријава, доношење Предлога одлуке о избору корисника/ца, разматрање приговора доношење Коначне одлуке о избору корисника/ца	01.06-15.07. 2019.г.	Одабрано најмање 10 Корисника/ца	Број одабраних корисника/ца, Структура породица корисника/ца и структура грађ. објеката		Комисија за расподелу помоћи	
6.23. Спровођење тендера за испоручиоца грађевинских пакета	15.07-15.08. 2019.г.	Спроведена тендерска процедура и одређен испоручилац грађ. пакета	Број кандидата пријављених на тендеру Документација потпуна		Одсек за јавне набавке	
6.24. Закључивање уговора о додели грађевинских пакета са корисницима/цама	15.08-15.09. 2019.г.	Закључено најмање 10 уговора о додели грађевинских пакета	Број закључених уговора		Комисија за расподелу помоћи Градоначелник/ца града Смедерева, Корисници/це	
6.25. Испорука материјала и контрола уградње по уговору	15.08-15.12.2019.г.	Испоручено најмање 10 пакета грађ. материјала и обављена контрола уградње	Број испоручених пакета грађ. материјала, Број пакета уграђених у		Комисија за расподелу помоћи	



расподелу помоћи	расподелу помоћи	у Правилнику	критеријуми	расподелу помоћи	расподелу помоћи
7.2. Расписивање јавног позива и прикупљање пријава	01.02.-31.03. 2016.г.	Расписан јавни позив и прикупљене пријаве	Садржај јавног позива, Број пријављених потенцијалних корисника/ца	Комисија за расподелу помоћи	Комисија за расподелу помоћи
7.3. Разматрање пријава и доношење Предлога одлуке о избору корисника/ца, разматрање приговора Доношење Коначне одлуке о избору корисника/ца	01.04.-15.07. 2016.г.	Одабрано најмање 10 корисника/ца	Број одабраних корисника/ца, Структура породица корисника/ца и структура помоћи	Комисија за расподелу помоћи	Комисија за расподелу помоћи
7.4. Спровођење тендера за испоручиоца опреме и машина	15.07.-15.08. 2016.г.	Спроведена тендерска процедура и одређен испоручилац опреме и машина	Број кандидата пријављених на тендеру, документација потпуна	Одсек за јавне набавке	Одсек за јавне набавке
7.5. Закључивање уговора о додели помоћи са корисницима/цама	15.08.-15.09. 2016.г.	Закључено најмање 10 уговора о додели опреме и машина	Број закључених уговора	Комисија за расподелу помоћи, Градоначелник/ца града Смедерева, Корисници/це	Комисија за расподелу помоћи
7.6. Испорука опреме и машина, контрола уградње и коришћења по уговору	15.08.-15.12.2016.г.	Испоручено најмање 10 пакета опреме и машина Обављена	Број испоручених пакета опреме и машина,	Комисија за расподелу помоћи	Комисија за расподелу помоћи

		контрола уградње и коришћења опреме и машина по уговору	Број пакета који се користи у складу са уговором					
<b>2017. год.</b>								
7.7. Расписивање јавног позива и прикупљање пријава	01.02-31.03. 2017.г.	Расписан јавни позив, прикупљене пријаве	Садржај јавног позива, Број пријављених потенцијалних корисника/ца	Комисија за расподелу помоћи	Градска управа и донатори			
7.8. Разматрање пријава, доношење Предлога одлуке о избору корисника/ца, разматрање приговора Доношење Коначне одлуке о избору корисника/ца	01.04-15.07. 2017.г.	Одабрано најмање 10 корисника/ца	Број одабраних корисника/ца, Структура породица корисника/ца и структура помоћи	Комисија за расподелу помоћи				
7.9. Спровођење тендера за испоручиоца пакета опреме и машина	15.07-15.08. 2017.г.	Спроведена тендерска процедура и одређен испоручилац опреме и машина	Број кандидата пријављених на тендеру, документација потпуна	Одсек за јавне набавке				
7.10. Закључивање уговора о додели пакета опреме и	15.08-15.09. 2017.г.	Закључено најмање 10 уговора о додели	Број закључених уговора	Комисија за расподелу помоћи, Градоначелник/ца				



машина са корисницима/цама	града Смедерева, корисници/це								
7.11. Испорука пакета опреме и машина, контрола уградње и коришћења машина по уговору	15.08-15.12.2017.г.	Испоручено најмање 10 пакета опреме и машина, обављена контрола уградње и коришћења опреме и машина по уговору	Број испоручених пакета опреме и машина, Број пакета који се користи у складу са уговором				Комисија за расподелу помоћи	Градска управа и донатори	
<b>2018. год.</b>									
7.12. Расписивање јавног позива и прикупљање пријава	01.02-31.03. 2018.г.	Расписан јавни позив, прикупљене пријаве	Садржај јавног позива, Број пријављених потенцијалних корисника/ца				Комисија за расподелу помоћи		
7.13. Разматрање Пријава, доношење Предлога одлуке о избору корисника/ца, разматрање приговора Доношење Коначне одлуке о избору корисника/ца	01.04-15.07. 2018.г.	Одабрано најмање 10 корисника/ца	Број одабраних Корисника/ца, Структура породица корисника/ца и структура пакета помоћи				Комисија за расподелу помоћи		
7.14. Спровођење тендера за испоручиоца пакета опреме и машина	15.07-15.08. 2018.г.	Спроведена тендерска процедура и одређен испоручилац опреме и машина	Број кандидата пријављени на тендеру, документација потпуна				Одсек за јавне набавке		

7.15. Закључивање уговора о додели пакета опреме и машина са корисницима/цама	15.08-15.09. 2018.г.	Закључено најмање 10 уговора о додели пакета опреме и машина	Број закључених уговора		Комисија за расподелу помоћи, Градоначелник/ца града Смедерева, корисници/це	
7.16. Испорука материјала и контрола уградње опреме и коришћење машина по уговору	15.08-15.12.2018.г.	Испоручено најмање 10 пакета опреме и машина, обављена контрола уградње и коришћења опреме и машина по уговору	Број испоручених пакета опреме и машина, Број пакета који се користи ускладу са уговором		Комисија за расподелу помоћи	
<b>2019. год.</b>						
7.17. Расписивање јавног позива и прикупљање пријава	01.02.-31.03. 2019.г.	Расписан јавни позив и прикупљене пријаве	Број пријављених на јавни позив, структура породица и структура помоћи		Комисија за расподелу помоћи	Градска управа и донатори
7.18. Разматрање пријава, доношење Предлога одлуке о избору корисника/ца, разматрање приговора доношење Коначне одлуке о избору корисника/ца	01.04-15.07. 2019.г.	Одабрано најмање 10 корисника/ца	Број одабраних корисника/ца, Структура породица корисника/ца и структура помоћи		Комисија за расподелу помоћи	
7.19. Спровођење тендера за испоручиоца	15.07-15.08. 2019.г.	Спроведена тендерска процедура и	Број кандидата пријављени на тендеру,		Одсек за јавне набавке	

пакета помоћи		одређен испоручилац пакета помоћи	документација потпуна			
7.20. Закључивање уговора о додели пакета опреме и машина са корисницима/цама	15.08-15.09. 2019.г.	Закључено најмање 10 уговора о додели пакета опреме и машина	Број закључених уговора		Комисија за расподелу помоћи, Градоначелник/ца града Смедерева, корисници/це	
7.21. Испорука опреме и машина, контрола уградње опреме и коришћења машина по уговору	15.08-15.12.2019.г.	Испоручено најмање 10 пакета опреме и машина Обављена контрола уградње и коришћења опреме и машина по уговору	Број испоручених пакета опреме и машина Број пакета који се користи складу са уговором		Комисија за расподелу помоћи	
7.22. Мониторинг (праћење) реализације програма	Континуирано у току трајања програма	Прикупљене информације о процесу примене програма	Број и врста прикупљених информација, Број и врста евентуалних корективних мера		Локални савет за миграције	
7.23. Оцењивање успешности (евалуација) реализације програма	На крају сваке године примене (годишња) и на крају примене ЈАП-а (финална)	Оцењена успешност примене програма	Ниво остварености резултата у односу на постављене циљеве, Број и врста евалуационих извештаја		Локални савет за миграције	

Специфични циљ 8: У периоду 2016-2019. год. кроз Програм Локалног савета за запошљавање обезбедити на годишњем нивоу посао за најмање 40 лица – социјално угрожених, радно способних изаблица, ИРЛ и повратника који испуњавају критеријуме Савета.						
Активност	Период реализације (од - до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси	Партнер у реализацији	
					Носилац активности	Партнер у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори	
<b>2016. год.</b>						
8.1. Израда и усвајање посебног Програма запошљавања на основу активне политике запошљавања	1.06 -1.09. 2016.г.	Израђен посебан Програм запошљавања. Програм усвојен на Градском већу и Скупштини Града	Број и врста мера и активности поредивљених Програмом	1.500.000 динара		Локални Савет за запошљавање Национална служба за запошљавање
8.2. Расписивање конкурса за запошљавање, заснованог на усвојеном Програму	01.07 -1.09. 2016.г.	Расписан конкурс и прикупљене пријаве кандидата	Број и структура пријављених кандидата			Локални Савет за запошљавање Национална служба за запошљавање
8.3. Избор кандидата на основу унапред утврђених критеријума	1.09. - 1.10. 2016.г.	Изабрано најмање 10 кандидата на основу унапред утврђених критеријума	Број и структура изабраних кандидата			Локални Савет за запошљавање
7.4. Закључивање уговора са послодавцима и запошљавање одабраних кандидата	1.10. - 1.11. 2016.г.	Закључено најмање 10 уговора о запошљавању између послодавца и одабраних кандидата	Број закључених уговора о запошљавању			Послодавци и кандидати Локални Савет за запошљавање
<b>2017. год.</b>						
8.5. Израда посебног Програма запошљавања на основу активне политике	1.06 -1.09. 2017.г.	Израђен посебан Програм запошљавања. Програм усвојен на Градском већу и	Број и врста мера и активности поредивљених Програмом			Локални Савет за запошљавање Национална служба за запошљавање

запошљавања	Скупштини Града	Број и структура пријављених кандидата	Локални Савет за запошљавање	Национална служба за запошљавање
8.6. Расписивање конкурса за запошљавање, заснованог на усвојеном Програму	Расписан конкурс и прикупљене пријаве	Број и структура пријављених кандидата	Локални Савет за запошљавање	Национална служба за запошљавање
8.7. Избор кандидата на основу унапред утврђених критеријума	Изабрано најмање 10 кандидата на основу унапред утврђених критеријума	Број и структура изабраних кандидата	Локални Савет за запошљавање	
8.8. Закључивање уговора са послодавцима и запошљавање одабраних кандидата	Закључено најмање 10 уговора о запошљавању између послодавца и одабраних кандидата	Број закључених уговора о запошљавању	Послодавци и кандидати	Локални Савет за запошљавање
<b>2018. год.</b>				
8.9. Израда посебног Програма запошљавања на основу активне политике запошљавања	Израђен посебан Програм запошљавања. Програм усвојен на Градском Већу и Скупштини Града	Број и врста мера и активности поредвиђених Програмом	Локални Савет за запошљавање	Национална служба за запошљавање
8.10. Расписивање конкурса за запошљавање, заснованог на усвојеном Програму	Расписан конкурс и прикупљене пријаве	Број и структура пријављених кандидата	Локални Савет за запошљавање	Национална служба за запошљавање

8.11. Избор кандидата на основу унапред утврђених критеријума	1.09 - 1.10. 2018.г.	Изабрано најмање 10 кандидата на основу унапред утврђених критеријума	Број и структура изабраних кандидата		Локални Савет за запошљавање	Локални Савет за запошљавање
8.12. Закључивање уговора са послодавцима и запошљавање одабраних кандидата	1.10. - 1.11. 2018.г.	Закључено најмање 10 уговора о запошљавању између послодавца и одабраних кандидата	Број закључених уговора о запошљавању		Послодавци и кандидати	Локални Савет за запошљавање
<b>2019. год.</b>						
8.13. Израда посебног Програма запошљавања на основу активне политике запошљавања	1.06-1.09. 2019.г.	Израђен посебан Програм запошљавања. Програм усвојен на Градском већу и Скупштини Града	Број и врста мера и активности поредвиђених Програмом		Локални Савет за запошљавање	Национална служба за запошљавање
8.14. Расписивање конкурса за запошљавање, заснованог на усвојеном Програму	01.07 -1.09. 2019.г.	Расписан конкурс и прикупљене пријаве	Број и структура пријављених кандидата		Локални Савет за запошљавање	Национална служба за запошљавање
8.15. Избор кандидата на основу унапред утврђених критеријума	1.09- 1.10. 2019.г.	Изабрано најмање 10 кандидата на основу унапред утврђених критеријума	Број и структура изабраних кандидата		Локални савет за запошљавање	Локални Савет за запошљавање
8.16. Закључивање уговора са послодавцима и запошљавање одабраних кандидата	1.10. - 1.11. 2019.г.	Закључено најмање 10 уговора о запошљавању између послодавца и одабраних	Број закључених уговора о запошљавању		Послодавци и кандидати	Локални Савет за запошљавање

8.17. Мониторинг (праћење) реализације Програма	Континуирано, у току трајања Програма	кандидата Прикупљене информације процесу примене Програма	Број и врста прикупљених информација, Број и врста евентуалних корективних мера	Локални савет за миграције	
8.18. Оцењивање успешности (евалуација) реализације Програма	На крају сваке године примене (годишња) и на крају примене ЛАП-а (финална)	Оцењена успешност примене Програма	Ниво остварености резултата у односу на постављене циљеве, Број и врста евалуационих извештаја	Локални савет за миграције	
8.19. Оцењивање успешности (евалуација) реализације Програма А, Б и Ц	На крају сваке године примене (годишња) и на крају примене ЛАП-а (финална)	Оцењена успешност примене сваког од Програма	Ниво остварености резултата у односу на постављене циљеве, Број и врста евалуационих извештаја	Локални савет за миграције	

## Поглавље 7.

### Ресурси/буџет града Смедерева

Процењено је да ће за реализацију овог Локалног акционог плана у периоду 2015-2019. године у буџету града Смедерева бити потребно око **32.000.000,00 динара**. У буџету Града постоји посебна позиција за имплементацију ЛАП-а за избеглице, интерно расељена лица и повратнике. За 2015. годину у буџету Града обезбеђено је укупно 35.000.000,00 динара и то: за помоћ избеглицама и интерно расељеним лицима у грађевинском материјалу 1.900.000,00 динара, док су средства донације за ове намене 17.100.000,00 динара. Град Смедерево је обезбедио учешће кроз две комплетно инфраструктурно опремљене локације за изградњу 42 монтажне стамбене јединице на парцелама у јавној својини Града у износу од 16.000.000,00 динара. У периоду од 2016-2019. године за реализацију специфичних циљева 6. и 7, уколико се добију донаторска средства, Град ће у буџету обезбедити 10% средстава од укупне вредности донације и процењује се да ће у буџету Града бити потребно обезбедити годишње укупно 1.000.000,00 динара за набавку грађевинског материјала и економско оснаживање, а 1.500.000,00 динара за запошљавање избеглица, ИРЛ и повратника.

Детаљан годишњи буџет за сваку следећу годину примене Локалног акционог плана биће урађен на основу разрађених годишњих планова за те године.

Средства за реализацију овог Плана обезбеђиваће се из различитих извора: делом из буџета локалне самоуправе, делом из донаторских буџета, односно помоћу програма и пројеката који ће се развити на основу овог Локалног акционог плана, као и из других доступних извора.

## Поглавље 8.

### Аранжмани за примену

Аранжмани за примену ЛАП-а у граду Смедереву обухватају **локалне структуре и различите мере и процедуре** које ће осигурати његово успешно спровођење. У оквиру локалних структура, разликују се:

- 1) **Структуре за управљање процесом примене ЛАП-а и**
- 2) **Структуре које су оперативне и примењују ЛАП**

*Структуру за управљање процесом примене ЛАП-а*, након његовог усвајања, представљаће Локални савет за миграције, укључујући и кориснике. Локални савет за миграције ће, као део свог будућег рада, направити *План управљања применом Локалног акционог плана*. Локални савет за миграције, као управљачка структура има и следеће задатке:



- У потпуности одговара за вођење целокупног процеса примене Локалног акционог плана;
- Именује локалне тимове за управљање пројектима који настану као резултат операционализације Локалног акционог плана;
- Обезбеђује приступ и прикупљање свих података и информација у електронској форми од свих актера-учесника у процесу унапређења положаја избеглица, ИРЛ и повратника у локалној заједници;
- Одржава контакте са свим учесницима/цама у реализацији Локалног акционог плана;
- Управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) Локалног акционог плана;
- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи.

**Оперативну структуру** за примену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови формирану у циљу непосредне реализације планова и пројеката развијених на основу Локалног акционог плана. У складу са Локалним акционим планом, биће реализована подела задатака и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници-партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада.

Оперативна структура за примену Локалног акционог плана има следеће задатке и одговорности:

- Реализација Локалног акционог плана;
- Непосредна комуникација са корисницима/цама услуга које се обезбеђују Локалним акционим планом;
- Редовно достављање извештаја координатору/ки Локалног савета за миграције о свим активностима на спровођењу Локалног акционог плана;
- Учешће у евентуалним обукама за унапређење стручности и компетенција за спровођење задатака Локалног акционог плана;
- Унапређење процеса примене Локалног акционог плана у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре.

Управљачка и оперативна структура ће развити план и механизме међусобне комуникације, пратиће успешност размене информација и ефикасност комуникације у односу на очекиване резултате примене Локалног акционог плана. План комуникације управљачке и оперативне структуре уредиће време и начине размене информација и предузимања одговарајућих акција.

Детаљне годишње планове за наредни период, након 2015. године припремаће Локални савет за миграције уз активне консултације са оперативним структурама. По потреби, формираће и одговарајуће радне тимове. Годишње планове ће усвајати Градско веће града Смедерева.

Механизми праћења, оцењивања успешности примене Локалног акционог плана и доношења евентуалних корективних мера биће дефинисани Планом праћења и оцењивања успешности (планом мониторинга и евалуација).

## Поглавље 9. Праћење и оцена успешности

**Циљ праћења и оцене успешности (мониторинга и евалуације)** ЛАП-а је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех ЛАП-а ради предлагање евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.

**Временски оквир:** Мониторинг (као систематски процес прикупљања података) спроводи се континуирано и дугорочно за период 2015-2019. године. Евалуација (као анализа података и доношење оцене о успешности) вршиће се периодично - једном годишње и подносиће се извештај Градском већу Града Смедерева. Финална евалуација обавиће се на крају 2019. године.

**Предмет мониторинга и евалуације:** Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање испуњења активности - задатака и специфичних циљева.

**Кључни индикатори утицаја** за праћење и оцењивање успешности примене Локалног акционог плана ће бити следећи:

Број нових услуга - локалних мера, програма и пројеката за избеглице, ИРЛ и повратнике;

Обухват избеглица, ИРЛ и повратника новим услугама и мерама;

Структура корисника услуга, мера, програма и пројеката;

Ниво укључености различитих актера у пружању услуга избеглицама, ИРЛ и повратницима у локалној заједници;

Обим финансијских средстава издвојених за услуге избеглицама, ИРЛ и повратницима;

Структура финансијских средстава издвојених за услуге избеглицама, ИРЛ и повратницима (буџет локалне самоуправе, донаторска средства, други извори...).

Процесни индикатори су дефинисани у склопу табеле Локалног акционог плана.

**Методе и технике мониторинга и евалуације:** За успешно обављање мониторинга и евалуације користиће се стандардни сет алата међу којима су: евидентирање корисника/ца, интервјуи са корисницима/цама (упитници, разговори, анкете), извештавање и др.

Локални савет за миграције биће одговоран за праћење и оцењивање успешности рада на примени Локалног акционог плана - вршиће мониторинг (М) и евалуацију (Е). Тим за М и Е чине представници - стручна лица из локалних институција и организација које се непосредно или посредно баве питањима избеглица, ИРЛ и повратника, као и представници корисничких група овог Локалног акционог плана. Локални савет за миграције ће својим Планом рада дефинисати начин организовања мониторинга и евалуације Локалног акционог плана.

**115.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЛОКАЛНОГ  
АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА ПОБОЉШАЊЕ  
ПОЛОЖАЈА РОМА У СМЕДЕРЕВУ 2014-2017****Члан 1.**

Овом Одлуком доносе се Измене и допуне Локалног акционог плана за побољшање положаја Рома у Смедереву 2014-2017.

**Члан 2.**

Измене и допуне Локалног акционог плана за побољшање положаја Рома у Смедереву 2014-2017 чини саставни део ове Одлуке.

**Члан 3.**

Одлука о изменама и допунама Локалног акционог плана за побољшање положаја Рома у Смедереву 2014-2017 и Измене и допуне Локалног акционог плана за побољшање положаја Рома у Смедереву 2014-2017 ступају на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-70/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.**



**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ**

**ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА ПОБОЉШАЊЕ ПОЛОЖАЈА РОМА  
У СМЕДЕРЕВУ  
2014-2017**

**Измене и допуне Локалног акционог плана за побољшање положаја Рома у Смедереву 2014-2017**

**У Садржају ЛАП-а у Одељку 7 : МЕХАНИЗМИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ЛАП-А ЗА РОМЕ**, у тачки 7.3 и тачки 7.4 реч „ Улога“, замењује се речју „ Задатак“

**У Одељку 6 : АКТИВНОСТ И ЗАДАЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАП-а ЗА РОМЕ 2014-2017**, тачка 6.1 ЛАП област образовање мења се и гласи:

Циљ: Потпуни обухват деце ромске националности у образовни систем					
АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПАРТНЕРИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ 2015
Израда и редовно ажурирање базе података о деци ван образовног система и деце стасале за предшколски програм	Израђена база и редовно ажурирани подаци	Мобилни Тим	Локална самоуправа	2014-2017	
Прибављање пренос докумената	Број докумената	Мобилни тим НВО	Локална самоуправа	2014-2017	

Радионице са родитељима о потреби образовања и уписној политици	Број радионица	школе	Ромске и друге НВО Мобилни тим	2014-2017	
Сарадња свих институција и организација у вези са уписном политиком	Успостављена функционална сарадња наведених институција и организација, која води размени информација о деци стасалој за упис у ОШ, деци која су прошла ППП и њиховим постигнућима, деци која нису прошла ППП и нису добила позиве за упис у ОШ, постигнућима деце на тестовима за процену готовости приликом уписа у ОШ	Мобилни тим	Основне школе, Предшколска установа, Ромске НВО, Центар за социјални рад	2014-2017	
Примена мере афирмативне акције приликом уписа у средњу школу	Број ромских ученика уписаних применом мере афирмативне акције, број укупно	Школе	Министарство просвете и науке, Служба за људска и мањинска права,	2014-2017	

Обезбеђивање стипендије успешним ромским ученицима који похађају средњу школу	Број ромских ученика уписаних применом мере афирмативне акције за упис на више школе и факултете	Средње школе	Број ромских ученика уписаних применом мере афирмативне акције, број укупно пријављених и број уписаних редовном процедуром	Средње школе	Локална самоуправа, Министарство просвете и науке, Служба за људска и мањинска права, Национални савет ромске националне мањине	2014-2017	500.000,00	
Примена мере афирмативне акције за упис на више школе и факултете	Број ромских ученика уписаних применом мере афирмативне акције, број укупно пријављених и број уписаних редовном процедуром	Средње школе	Број ромских ученика уписаних применом мере афирмативне акције, број укупно пријављених и број уписаних редовном процедуром	Средње школе	Локална самоуправа, Министарство просвете и науке, Служба за људска и мањинска права, Национални савет ромске националне мањине	2014-2017		

Циљ: Обезбеђивање квалитетног образовања за што већи број ромске деце						
АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПАРТНЕРИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ 2015	
Обезбедити рад ромским асистентима за предшколско образовање током целе године	Број ангажованих асистената	Предшколска установа	Локална самоуправа Министарство просвете и науке	2014-2017		
Материјална подршка породицама у стању социјалне потребе чија деца похађају припремни предшколски програм (ужина, учбеници, школски прибор)	Број деце корисника	Предшколска установа	Ромска НВО, Локална самоуправа, Црвени Крст, Центар за социјални рад	2014-2017	300.000,00	
Укључивање активности за обезбеђивање квалитетног предшколског образовања Ромима у годишње планове ПУ	Број и квалитет активности у оквиру годишњих планова ПУ	Предшколска установа	Локална самоуправа Мобилни тим	2014-2017		
	Број школа, које су	Школе	Локална	2014-2017		



Укључивање ученика ромске националности у Грачке парламенте	реализовале ову меру Број ученика ромске националности укључених у Грачке парламенте		самоуправа Тим за инклузивно образовање Рома		
Израда педагошких профила/индивидуалних образовних планова за све ученике ромске националности, који имају сметње у развоју или тешкоће у учењу	Број израђених педагошких профила и индивидуално образовних планова	Школе Психолошко-педагошка служба	Мобилни тим	2014-2017	
Припрема деце за упис у средње школе укључујући професионалну оријентацију и информисање о мерама афирмативне акције	Број ученика ромске националности, који су прошли програм професионалне оријентације	Основне школе Ромске НВО	Национална служба за запошљавање Министарство просвете и науке	2014-2017	

Циљ: Минимизирање осипања ромске деце из образовног система						
АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПАРТНЕРИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ 2015	
Укључивање ученика ромске националности у рад секција и других ван наставних активности у оквиру школе	Број ученика ромске националности, који су укључени у секције Број ученика, који су укључени у ваннаставне активности	Школе Предметни наставници, одељенске старешине и наставници задужени за рад секција	Мобилни тим	2014-2017		
Израда механизма за праћење и извештавање о редовности ромских ученика	Број израђених механизма Број школа, која спроводе неки од механизма извештавања	Мобилни тим	Школе Центар за социјални рад Локална самоуправа	2014-2017		
Обезбеђивање материјалне подршке породицама, у стању социјалне потребе, чија деца похађају основну школу - обезбеђивање учбеника, школског прибора екскурзије, ужине	Број ученика, којима су обезбеђени учбеници, школски прибор, ужина и екскурзије	Школе	Локална самоуправа Ромске НВО Центар за социјални рад	2014-2017	500.000,00	
Радионице за родитеље о важности образовања	Број одржаних радионица Број присутних родитеља	Школе	Ромске НВО Мобилни тим	2014-2017	50.000,00	

Циљ: Унапређивање образовања одраслих Рома					
АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПАРТНЕРИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ 2015
Спровођење програма функционалног основног образовања одраслих Рома	Број покренутих програма Број Рома, који је прошао програм функционалног образовања одраслих	Школе	Министарство просвете и науке Национална служба за запошљавање Центар за социјални рад	2014-2017	

У Одељку 6 :АКТИВНОСТ И ЗАДАЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЈЛАП-а ЗА РОМЕ 2014-2017, тачка 6.3 ЈЛАП област становање мења се и гласи:

Циљ: Свеобухватна и одржива обнова и унапређење услова живљења у ромским насељима					
АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПАРТНЕРИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ 2015
Изградња инфраструктурне мреже у ромским насељима – улице, водовод, канализација, електро-мрежа до нивоа у коме се налази суседство		Постојеће градске и комуналне службе	Независне институције из области становања и урбанизма, становници насеља, ромске НВО	2014-2017	
Поправка постојећег лошег стамбеног фонда у ромским насељима до нивоа минималних стамбених стандарда	Број санираних објеката	Посебна група формирана при граду/општини, која управља и прати реализацију целокупног програма.	Локална самоуправа	2014-2017	

Циљ: Регулисање имовинско-правног статуса стамбених објеката у ромским насељима					
АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПАРТНЕРИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ 2015
Израда одговарајуће планске ( урбанистичке ) документације: а) за сва насеља која већ имају регулисан имовинско правни статус б) за насеља за која тек треба регулисати имовинско правни статус	Регулисан имовинско-правни статус: Стамбених објеката-насеља, која се налазе на земљишту чији је корисник нека од државних институција Стамбених објеката - насеља на локацијама (парцелама) у приватном власништву		Министарство природних ресурса и просторног планирања	2014-2017	
Регулисање имовинско-правног статуса стамбених објеката: а) у насељима, која се налазе на земљишту чији је власник неко од државних институција б) насељима који се налазе на земљишту, које је приватно власништво	Број објеката, код којих је решен имовинско - правни статус	Постојеће градеке службе		2014-2017	

Циљ: Санирање ургентних ситуација					
АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПАРТНЕРИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ 2015
Расељавање насеља/ објеката у којима су услови изузетно лоши, и који не могу бити обухваћени процесом унапређења и обнове. Изградња нових станова на одговарајућим локацијама.	Број расељених објеката Број ново изграђених објеката	Посебна група формирана при граду/општини	Међународне организације	2014-2017	

Циљ: Интеграција становника насеља у окружење					
АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПАРТНЕРИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУЏЕТ 2015
Организовање спортских и културних активности, чији је циљ укључивање младих у спорстке клубове, савезе	Број младих укључених у неку од спортских или културних активности	Ромске и друге НВО, спортске организације, спортски клубови, спортски савези Центар за културу,	Локална самоуправа	2014-2017	200.000,00

			домови културе, културно-уметничка друштва, школе		
--	--	--	---	--	--

**У Одељку 6 : АКТИВНОСТ И ЗАДАЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЈАП-а ЗА РОМЕ 2014-2017**, тачка 6.4 ЈАП област  
здравство мења се и гласи:

Циљ: Побољшање доступности здравствене заштите за ромску популацију						
АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПАРТНЕРИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУДЖЕТ 2015	
Ангажовање медијатора за здравство	Број ангажованих здравствених медијатора	Здравствени центар, домови здравља, Завод за јавно здравље, ромске и друге НВО	Министарство здравља, Светска здравствена организација, Светска банка, UNICEF	2014-2017		
Спровођење пројеката за унапређење здравља Рома: потпун обухват обавезном имунизацијом, побољшање нутритивног статуса одојчади и мале деце,	Број реализованих пројеката Квалитет пројеката Број директних корисника укључених у пројекат	Здравствени центар, домови здравља, здравствени медијатор, патронажне сестре, Завод за јавно здравље, ромске и друге НВО	Министарство здравља, Светска здравствена организација, Светска банка, UNICEF Локална	2014-2017		

<p>побољшање репродуктивног здравља, превенција хроничних незаразних обољења, едукација о превенцији ризика код Рома, који се баве сакупљањем секундарних сировина.</p>			самоуправа		
---	--	--	------------	--	--

Циљ: Унапређење остваривање права Рома на здравствену и социјалну заштиту					
АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПАРТНЕРИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУяЕТ 2015
<p>Помоћ при набавци личних докумената ради остваривања права из области здравствене и социјалне заштите, осим за лица која преко Центра за социјални рад остварују наведено право</p>	<p>Број лица за која су набављена лична документа</p>	<p>Мобилни тим</p>	<p>Локална самоуправа Центар за социјални рад</p>	<p>2014-2017</p>	<p>100.000,00</p>



Едукација Рома о правима на здравствену заштиту	Број одржаних радионица Број одштампаних флајера	Мобилни тим	Ромске и друге НВО Локална самоуправа, Дом здравља	2014-2017	100.000,00
---	---	-------------	---	-----------	------------

У Одсеку 6 : **АКТИВНОСТ И ЗАДАЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЈАП-а ЗА РОМЕ 2014-2017**, тачка 6.5 ЈАП област култура и информисање мења се и гласи:

Циљ:Неговање културног идентитета					
АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПАРТНЕРИ	ВРЕМЕНСКИ РОК	БУяЕТ 2015
Радионице о културном идентитету Рома за ученике ОШ и њихове родитеље	Број одржаних радионица Број учесника радионица	Основне школе, Предшколска установа	Ромске НВО, Локална самоуправа, Центар за културу и домови култура	2014-2017	100.000,00
Организација манифестације Дани културе и традиције Рома	Квалитет одржане манифестације Број учесника	Ромске НВО	Локална самоуправа, Школе, Предшколске установе	2014-2017	150.000,00

Организовање-реализација предмета „Ромски језик са елементима националне културе“	Број школа које реализују ову активност Број ученика	Школе	Министарство просвете и науке Национални савет ромске националне мањине	2014-2017	
Прослава Светског дана Рома	Редовно обележавање празника	Ромске НВО	Локална самоуправа	2014-2017	

**У Одељку 6 :АКТИВНОСТ И ЗАДАЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАП-а ЗА РОМЕ 2014-2017 тачка 6.7 буџет мења се и гласи :**

„У 2015. години потребна су средства у износу од 2.000.000 РСД ( два милиона динара ) за имплементацију појединих мера ЛАП-а. Детаљан годишњи буџет за сваку следећу годину примене Локалног акционог плана биће урађен на основу разрађених планова активности и задатака за реализацију ЛАП-а за Роме, за сваку календарску годину које ће предложити Локални савет за побољшање положаја Рома града Смедерева .

Сагласност на планове активности и задатке за реализацију ЛАП-а за Роме, за сваку календарску годину са детаљним годишњим буџетом за сваку следећу календарску годину, даје Градско веће града Смедерева.“ .

**У Одељку 7: МЕХАНИЗМИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ЛАП-а ЗА РОМЕ, тачка 7.3 мења се и гласи:**

„Задатак Локалног савета за побољшање положаја Рома града Смедерева

Локални савет за побољшање положаја Рома Града Смедерева предлаже:

-Разрађене планове активности и задатке за реализацију ЛАП-а за сваку календарску годину, са детаљним годишњим буџетом за сваку следећу календарску годину

-Правилник којим утврђује критеријуме за избор пројеката којима се имплементира ЛАП за Роме, изглед и садржај конкурсне документације, текст конкурса

-Састав Комисије за избор пројеката за имплементацију ЛАП-а за Роме;

-Састав Тима за мониторинг и евалуацију одабраних пројеката.

О предлозима Локалног савета за побољшање положаја Рома града Смедерева одлучује Градско веће.“.

**У Одељку 7 МЕХАНИЗМИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ЛАП-а ЗА РОМЕ тачка 7.4 мења се и гласи:**

„ Задатак Комисије за избор пројеката за имплементацију ЛАП-а за Роме

За расподелу дела средстава из градског буџета намењених реализацији ЛАП-а за Роме надлежна ће бити трочлана Комисија за избор пројеката за имплементацију ЛАП-а. Комисију за избор пројеката за имплементацију ЛАП-а за Роме на предлог Локалног савета за побољшање положаја Рома именује градоначелник града Смедерева.

Задатак Комисије за избор пројеката за имплементацију ЛАП-а за Роме је да Градском већу Града Смедерева предложи изабране пројекте, који ће се

финансирати средствима намењених имплементацији ЈАП-а, а на основу утврђених критеријума.

Комисију за избор пројеката за имплементацију ЈАП-а за Роме чини 3 представника/ца следећих институција:

1. Представник/ца Локалног савета за побољшање положаја Рома града Смедерева;
2. Представник/ца Градског већа или локалне самоуправе;
3. Представник/ца јавног/цивилног сектора.“.

У Смедереву, 26.05.2015. године

Председник  
Локалног савета за побољшање  
положаја Рома у Смедереву

Љиљана Животић-Живановић, с.р.

116.

На основу члана 6. став 3. Закона о становању („Службени гласник Републике Србије“, број 50/92, 76/92, 84/92-испр., 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 47/94-испр., 48/94, 44/95-др.закон, 49/95, 16/97, 46/98, 26/2001, 101/2005-др. закон и 99/2011), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### ОДЛУКУ

#### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О КУЋНОМ РЕДУ У СТАМБЕНИМ И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИМ ЗГРАДАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

##### Члан 1.

У Одлуци о кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст), члан 22. мења се и гласи:

„При коришћењу стана, пословних и заједничких просторија, заједнички ограђеног простора који припада згради, ходника, кровних тераса, степеништа и присутних галерија у згради, забрањено је виком, буком, трчањем, скакањем, играњем лоптом и сличним поступцима ометати станаре у мирном коришћењу стана.

У време одмора, радним данима у времену од 14,00 до 17,00 часова и од 22,00 до 05,00 часова наредног дана, а у данима викенда у времену од 16,00 до 18,00 часова и од 22,00 до 05,00 часова наредног дана, у становима, односно пословним просторијама у згради није дозвољено понашање којима се ремети мир и спокојство грађана.

Изузетно од става 2. овог члана у пословним просторијама у оквиру стамбене зграде дозвољено је коришћење машина и уређаја, музичких апарата и уређаја само до дозвољеног нивоа буке прописаног Одлуком о мерама за заштиту становништва од буке и одређивању акустичних зона на територији града Смедерева.

Орган управљања зградом може да одреди и други временски период као време одмора и та одлука мора бити истакнута на огласној табли заједно са Одлуком о кућном реду у стамбеним зградама.“

##### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 360-11/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић, с.р.**

117.

На основу чланова 3. и 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011), члана 35. став 2. и члана 39. ставова 1. и 2. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2013), члана 20. став 1. тачка 5. и члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 14. став 1. тачка 5. и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### ОДЛУКУ

#### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

##### Члан 1.

У Одлуци о јавним паркиралиштима („Службени лист града Смедерева“, број 1/2013), у члану 7. став 2. речи „Одсека за саобраћај Одељења за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове Градске управе града Смедерева“ замењују се речима „Групе за саобраћај, Одсека за урбанистичко-грађевинске, послове саобраћаја и заштиту животне средине, Одељења за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове Градске управе Смедерево (у даљем тексту: Група за саобраћај)“.

##### Члан 2.

У члану 9. став 3. речи „Одсека за саобраћај, Одељења за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове Градске управе града Смедерева“ замењују се речима „Групе за саобраћај“.

##### Члан 3.

У члану 10. речи „Одсека за саобраћај“ замењују се речима „Групе за саобраћај“.

##### Члан 4.

У члану 19. став 1. речи „Одсека за комуналну инспекцију, Одељења за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове Градске управе града Смедерева“ замењују се речима „Групе за комуналну инспекцију, Одсека за инспекцијске послове, Одељења за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове Градске управе Смедерево“.

##### Члан 5.

У члану 21. став 2. речи „Одсеку за комуналну инспекцију“ замењују се речима „Групи за комуналну инспекцију“.

##### Члан 6.

У члану 27. став 1. речи „Одсек за саобраћај“ замењују се речима „Група за саобраћај“.

## Члан 7.

У члану 27. став 2. речи „Одсек за комуналну инспекцију“ замењују се речима „Група за комуналну инспекцију“.

## Члан 8.

Члан 28. мења се и гласи:

„Новчаном казном у прекршајном поступку у износу од 50.000,00 до 100.000,00 динара казниће се за прекршај Предузеће (из члана 3. ове Одлуке) ако поступа супротно одредбама члана 6., члана 8., члана 9. став 3., члана 10., члана 16. став 1. и 4., члана 21. став 2., члана 22. став 1. и 3., члана 23. и члана 25. став 1. и 3. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се у прекршајном поступку новчаном казном у износу од 5.000,00 до 10.000,00 динара и одговорно лице у Предузећу.

Новчаном казном у прекршајном поступку у износу од 5.000,00 до 10.000,00 динара казниће се за прекршај контролор уколико поступа супротно одредбама члана 16. став 3. ове Одлуке.“

## Члан 9.

Члан 29. мења се и гласи:

„Новчаном казном у прекршајном поступку у износу од 50.000,00 до 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако поступа супротно одредбама члана 10., члана 11. став 1., члана 12. став 1. тачка 1. и 2., члана 15. став 1. и 2., члана 17. став 1. и члана 18. став 1. тачка 2, 3, 4, 5, 6. и 8. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се у прекршајном поступку новчаном казном у износу од 5.000,00 до 10.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у прекршајном поступку у износу од 10.000,00 до 50.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник ако поступа супротно одредбама члана 10., члана 11. став 1., члана 12. став 1. тачка 1. и 2., члана 15. став 1. и 2., члана 17. став 1. и члана 18. став 1. тачка 2, 3, 4, 5, 6. и 8. ове Одлуке.

Новчаном казном у прекршајном поступку у износу од 5.000,00 до 10.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако поступа супротно одредбама члана 10., члана 11. став 1., члана 12. став 1. тачка 1. и 2., члана 15. став 1. и 2., члана 17. став 1. и члана 18. став 1. тачка 2, 3, 4, 5, 6. и 8. ове Одлуке.“

## Члан 10.

После члана 29. додаје се нови члан 30. који гласи:

## „Члан 30.

Новчаном казном у фиксном износу казниће се за прекршај издавањем прекршајног налога ако не поступи или поступи супротно одредбама члана 12. став 1. тачка 3. и члана 18. став 1. тачка 1. и 7. ове Одлуке и то:

- правно лице у износу од 10.000,00 динара,
- одговорно лице у правном лицу у износу од 2.000,00 динара,
- предузетник у износу од 5.000,00 динара,
- физичко лице у износу од 2.000,00 динара.“

## Члан 11.

Досадашњи чланови 30., 31. и 32. постају чланови 31., 32. и 33.

## Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 344-177/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић**, с.р.

## 118.

На основу члана 7. и члана 16. став 9. Закона о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник Републике Србије“, број 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006 и 31/2011), члана 3. став 1. тачка 5., члана 4. став 3. и члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011), члана 35. став 2. и члана 39. ставова 1. и 2. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2013), члана 20. став 1. тачка 5. и члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 14. став 1. тачка 5. и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

## Члан 1.

У Одлуци о градском и приградском превозу путника на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 5/2013) члан 36. мења се и гласи:

„Новчаном казном у прекршајном поступку у износу од 50.000,00 до 300.000,00 динара казниће се за прекршај Превозник ако:

1. не поступи сходно одредбама члана 13. ове Одлуке;
2. не обавља градски и приградски превоз на повереним линијама према регистрованом и овереном реду возње и не примењује важећи ценовник (члан 17. ове Одлуке);
3. не изда путнику возну карту (члан 18. став 1. ове Одлуке);
4. не омогући путницима да у случају прекида саобраћаја или квара возила започету возњу наставе другим возилом (члан 18. став 3. ове Одлуке);
5. у возилу којим се врши превоз нема важећи ред возње (члан 21. став 1. тачка 1. ове Одлуке);
6. у возилу којим се врши превоз нема важећи оверен ценовник (члан 21. став 1. тачка 2. ове Одлуке);
7. у возилу којим се врши превоз нема општих услова превоза (члан 21. став 1. тачка 3. ове Одлуке);
8. у возилу којим се врши превоз нема истакнут назив линије на прописан начин (члан 21. став 1. тачка 4. ове Одлуке);

9. уколико о одступањима и разлозима одступања од регистрованог и овереног реда вожње не обавести Групу за саобраћајну инспекцију (члан 28. став 4. ове Одлуке);
10. не предузме мере сходно одредбама члана 29. ове Одлуке и
11. у случају прекида линијског превоза услед штрајка не поступи у складу са чланом 30. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се у прекршајном поступку и одговорно лице новчаном казном од 5.000,00 до 30.000,00 динара.

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара казниће се издавањем прекршајног налога Превозник за прекршај ако контролори не носе службена одела и немају службене легитимације (члан 20. став 3. ове Одлуке).

За прекршај из става 3. овог члана казниће се издавањем прекршајног налога и одговорно лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара казниће се издавањем прекршајног налога Превозник за прекршај ако возило којим се врши превоз није уредно обојено, чисто и проветрено, а у зимском периоду уколико у току обављања превоза није загрејано (члан 22. ове Одлуке).

За прекршај из става 5. овог члана казниће се издавањем прекршајног налога одговорно лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.“

#### Члан 2.

После члана 36. додаје се нови члан 36а. који гласи:

„Члан 36а.

Новчаном казном у прекршајном поступку у износу од 50.000,00 динара до 300.000,00 динара казниће се управљач општинских путева и улица у насељеним местима за прекршај ако поступи супротно одредбама члана 15. ове Одлуке.“

#### Члан 3.

Члан 37. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се издавањем прекршајног налога контролор за прекршај ако поступи супротно одредбама члана 20. ове Одлуке.“

#### Члан 4.

Члан 38. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се издавањем прекршајног налога возач за прекршај ако поступи супротно одредбама члана 24. ове Одлуке.“

#### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 344-176/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.

#### 119.

На основу члана 361. став 1. Закона о енергетици („Службени гласник Републике Србије“ број 145/2014), члана 2. став 3. тачка 3., члана 3. став 1. тачка 3. и члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“ број 88/2011), члана 20. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 23. став 4. и члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 14. став 1. тачка 5. и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### ОДЛУКУ

#### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О СНАБДЕВАЊУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ

##### Члан 1.

У Одлуци о снабдевању града Смедерева топлотном енергијом („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014), у члану 79. у ставу 5. речи „тарифни купац“ замењују се речју „купац“, а проценат „40%“ замењује се процентом „24%“.

У члану 79. Одлуке став 6. брише се.

##### Члан 2.

У члану 87. Одлуке у ставу 3. речи „од дана подношења приговора“ замењују се речима „од дана пријема приговора.“

##### Члан 3.

У члану 92. Одлуке после става 1. додају се ставови 2. и 3. који гласе:

„Лице из члана 90. дужно је да енергетском субјекту надокнади све трошкове и штету које је произвело неовлашћеним преузимањем топлотне енергије.

Трошкове искључења из члана 91. сноси лице чији је објекат прикључен на топлификациони систем супротно одредбама ове Одлуке.“

##### Члан 4.

У члану 96. Одлуке, став 7. мења се и гласи:

„Купац коме је обустављена испорука топлотне енергије на његов захтев или по било ком основу, дужан је да за период за који му је обустављена испорука топлотне енергије, плаћа 30% од укупних трошкова за грејање у прелазном периоду, док се не стекну услови за мерење испоручене топлотне енергије.“

##### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-88/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.

**120.**

На основу члана 22. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012 и 99/2013), члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 81. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 7. Одлуке о начину, условима и поступку спровођења самодоприноса („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, утврдила је

**ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ  
О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ  
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ДРУГОВАЦ**

**Члан 1.**

Ради задовољавања заједничких потреба грађана уводи се самодопринос за подручје Месне заједнице Друговац ( у даљем тексту: Месна заједница ) за период од 5 (пет) година, почев од 01.09.2015. године.

**Члан 2.**

Самодопринос се уводи у новцу, ради обезбеђивања средстава за следеће намене:

- I Капитални трансфери .....40%
- Изградња инфраструктуре (изградња путева, улица, изградња канализације, реконструкција НН- мреже и др.);
  - Изградња и одржавање објеката од значаја за Месну заједницу (Дом културе, спортски објекти и терени, школа, здравствена амбуланта и др.),
- II Текући трансфери .....60 %
- За уређење и одржавање комуналне инфраструктуре (уређење и одржавање водоводне мреже, уличне расвете, паркова, зелених и рекреационих јавних површина, улица, депонија и др.);
  - За одржавање објеката од значаја за Месну заједницу (одржавање Дома културе, школе, спортских објеката, спортских терена, здравствене амбуланте и др.);
  - Финансирање друштвених организација, удружења грађана и других институција у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, спорта и физичке културе)
  - Редовна делатност Месне заједнице.

**Члан 3.**

Самодопринос се уводи по стопи и то:

- |   |      |
|---|------|
| 1. На зараде, односно плате запослених  | 2 %  |
| 2. На приход од пољопривреде и шумарства  | 10 % |
| 3. На приход остварен од самосталних делатности на који се плаћа порез на доходак грађана у складу са законом                       | 2%   |
| 4. На износ пријављене зараде остварене у иностранству, која не може бити мања од троструке просечне месечне зараде града Смедерева | 2%   |

**Члан 4.**

Укупно планирана средства самодоприноса номинално износе 10.000.000,00 динара.

Ако се остваре средства самодоприноса изнад планираног износа, вишак средстава биће враћен на законски уређен и прописан начин - свим уплатиоцима самодоприноса.

**Члан 5.**

Одлуку доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају.

Одлуку доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствама се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из ставова 1. и 2. овог члана.

**Члан 6.**

Основицу самодоприноса чине зараде (плате запослених), приходи од пољопривреде и шумарства, приходи од самосталне делатности, на које се плаћа порез на доходак грађана у складу са законом који уређује порез на доходак грађана и износ пријављене зараде остварене у иностранству, која не може бити мања од троструке просечне месечне зараде града Смедерева.

**Члан 7.**

Самодопринос се не може уводити на примања и имовину који су законом изузети од опорезивања.

Пензионери могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензија остварених у земљи и иностранству на основу писане изјаве.

**Члан 8.**

Обавезу самодоприноса обвезници ће извршавати у роковима предвиђеним за исплату зарада и осталих личних примања, односно у роковима за наплату пореза и доприноса уплатом на посебне рачуне самодоприноса који се воде код Управе за трезор, филијала у Смедереву.

**Члан 9.**

Обрачун и наплату самодоприноса у складу са овом Одлуком врше:

- из зарада, исплатилац зарада и других личних примања,
- у осталим случајевима разрезају га и наплаћује порески орган у складу са Законом

**Члан 10.**

Савет Месне заједнице располаже средствима самодоприноса у складу са овом Одлуком, доноси планове коришћења средстава самодоприноса, усваја годишње извештаје о извршавању програма самодоприноса и подноси га збору грађана.

**Члан 11.**

Новчана средства која се прикупљају на основу Одлуке о самодоприносу приход су буџета јединице локалне самоуправе и строго су наменског карактера.



## Члан 12.

Грађани остварују надзор над остваривањем и коришћењем средстава самодоприноса преко зборова грађана и на други погодан начин.

## Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 439-4/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић, с.р.**

## 121.

На основу члана 20. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012 и 99/2013), члана 10. став 2. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“, број 48/94 и 11/98), члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 68. став 2. и члана 78. став 2. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и чланова 7. и 9. Одлуке о начину, условима и поступку спровођења самодоприноса („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## ОДЛУКУ

**О РАСПИСИВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА О УВОЂЕЊУ  
САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ  
ЗАЈЕДНИЦЕ ДРУГОВАЦ**

## Члан 1.

Расписује се референдум за подручје Месне заједнице Друговац.

## Члан 2.

На референдуму о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Друговац, грађани ће се изјаснити о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Друговац.

## Члан 3.

Референдум ће се одржати 30. августа 2015. године, у времену од 07 до 20 часова.

## Члан 4.

Гласање грађана о питању које је предмет референдума обавиће се на бирачким местима за избор одборника Скупштине града Смедерева.

## Члан 5.

Одлуку објавити у „Службеном листу града Смедерева“ и на огласној табли Месне заједнице Друговац.

Број 439-4/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић, с.р.**

## 122.

На основу члана 13. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“, број 48/94 и 11/98) и чланова 7. и 11. Одлуке о начину, условима и поступку спровођења самодоприноса („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## ОДЛУКУ

**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ  
РЕФЕРЕНДУМА О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА  
ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ДРУГОВАЦ И  
ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ**

## Члан 1.

За спровођење референдума о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Друговац, који ће се одржати 30. августа 2015. године, образује се Комисија за спровођење референдума о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Друговац.

## Члан 2.

У Комисију за спровођење референдума именују се:

1. **Зоран Јовановић**, за председника  
**Драган Ђуричић**, за заменика председника
2. **Драган Станић**, за члана  
**Драгослав Бркић**, за заменика члана
3. **Предраг Миљисављевић**, за члана  
**Радиша Брковић**, за заменика члана.

## Члан 3.

Комисија има следеће задатке:

- стара се о законитом спровођењу референдума;
- прописује обрасце за спровођење референдума;
- обавља техничке припреме за спровођење референдума;
- одређује гласачка места и образује гласачке одборе на гласачким местима;
- утврђује укупан број грађана који имају право изјашњавања на референдуму и број гласачких листића за гласачка места;
- утврђује, проглашава и објављује резултате референдума и подноси Скупштини града Смедерева и Савету Месне заједнице извештај о спроведеном референдуму и
- врши и друге послове утврђене Законом и Статутом града Смедерева.

## Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 439-4/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић**, с.р.

## 123.

На основу члана 22. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012 и 99/2013), члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 81. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 7. Одлуке о начину, условима и поступку спровођења самодоприноса („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, утврдила је

**ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ  
О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ  
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАДЉЕВИЦА**

## Члан 1.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана уводи се самодопринос за подручје Месне заједнице Бадљевица (у даљем тексту: Месна заједница) за период од 5 (пет) година, почев од 01.09.2015. године.

## Члан 2.

Самодопринос се уводи у новцу, ради обезбеђивања средстава за следеће намене:

I Капитални трансфери ..... 40%  
- Изградња инфраструктуре ( изградња путева, улица, изградња канализације, реконструкција НН- мреже и др.),  
- Изградња и одржавање објеката од значаја за Месну заједницу (Дом културе, спортски објекти и терени, школа, здравствена амбуланта и др.),

II Текући трансфери 60 %

- За уређење и одржавање комуналне инфраструктуре (уређење и одржавање водоводне мреже, уличне расвете, паркова, зелених и рекреационих јавних површина, улица, депонија и др.),

- За одржавање објеката од значаја за Месну заједницу (одржавање Дома културе, школе, спортских објеката, спортских терена, здравствене амбуланте и др.),

- Финансирање друштвених организација, удружења грађана и других институција у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, спорта и физичке културе),

- Редовна делатност Месне заједнице.

## Члан 3.

Самодопринос се уводи по стопи и то:

1. На зараде, односно плате запослених 2 %

## Члан 4.

Укупно планирана средства самодоприноса номинално износе 2.000.000,00 динара.

Ако се остваре средства самодоприноса изнад планираног износа, вишак средстава биће враћен на законски уређен и прописан начин - свим уплатиоцима самодоприноса.

## Члан 5.

Одлуку доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају.

Одлуку доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средства се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из ставова 1. и 2. овог члана.

## Члан 6.

Основицу самодоприноса чине зараде (плате запослених).

## Члан 7.

Самодопринос се не може уводити на примања и имовину који су законом изузети од опорезивања.

Пензионери могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензија остварених у земљи и иностранству на основу писане изјаве.

## Члан 8.

Обавезу самодоприноса обвезници ће извршавати у рокovima предвиђеним за исплату зарада и осталих личних примања, уплатом на посебне рачуне самодоприноса који се воде код Управе за трезор филијала у Смедереву.

## Члан 9.

Обрачун и наплату самодоприноса у складу са овом Одлуком врши исплатилац зарада и других личних примања.

## Члан 10.

Савет Месне заједнице располаже средствима самодоприноса у складу са овом Одлуком, доноси планове коришћења средстава самодоприноса, усваја годишње извештаје о извршавању програма самодоприноса и подноси га збору грађана.

## Члан 11.

Новчана средства која се прикупљају на основу Одлуке о самодоприносу приход су буџета јединице локалне самоуправе и строго су наменског карактера.

## Члан 12.

Грађани остварују надзор над остваривањем и коришћењем средстава самодоприноса преко зборовог грађана и на други погодан начин.

## Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 439-5/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић**, с.р.

## 124.

На основу члана 20. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012 и 99/2013), члана 10. став 2. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“, број 48/94 и 11/98), члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 68. став 2. и члана 78. став 2. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и чланова 7. и 9. Одлуке о начину, условима и поступку спровођења самодоприноса („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## ОДЛУКУ

**О РАСПИСИВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАДЉЕВИЦА**

## Члан 1.

Расписује се референдум за подручје Месне заједнице Бадљевица.

## Члан 2.

На референдуму о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Бадљевица, грађани ће се изјаснити о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Бадљевица.

## Члан 3.

Референдум ће се одржати 30. августа 2015. године, у времену од 07 до 20 часова.

## Члан 4.

Гласање грађана о питању које је предмет референдума обавиће се на бирачким местима за избор одборника Скупштине града Смедерева.

## Члан 5.

Одлуку објавити у „Службеном листу града Смедерева“ и на огласној табли Месне заједнице Бадљевица.

Број 439-5/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић**, с.р.

## 125.

На основу члана 13. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“, број 48/94 и 11/98) и чланова 7. и 11. Одлуке о начину, условима и поступку спровођења самодоприноса („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## ОДЛУКУ

**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ РЕФЕРЕНДУМА О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАДЉЕВИЦА И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ**

## Члан 1.

За спровођење референдума о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Бадљевица, који ће се одржати 30. августа 2015. године, образује се Комисија за спровођење референдума о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Бадљевица.

## Члан 2.

У Комисију за спровођење референдума именују се:

1. **Милан Ивковић**, за председника  
**Андрија Ранковић**, за заменика председника
2. **Далибор Ивковић**, за члана  
**Ивица Јовановић**, за заменика члана
3. **Младен Јовановић**, за члана  
**Дарко Марковић**, за заменика члана

## Члан 3.

Комисија има следеће задатке:

- стара се о законитом спровођењу референдума;
- прописује образце за спровођење референдума;
- обавља техничке припреме за спровођење референдума;
- одређује гласачка места и образује гласачке одборе на гласачким местима;
- утврђује укупан број грађана који имају право изјашњавања на референдуму и број гласачких листића за гласачка места;
- утврђује, проглашава и објављује резултате референдума и подноси Скупштини града Смедерева и Савету Месне заједнице извештај о спроведеном референдуму и
- врши и друге послове утврђене Законом и Статутом града Смедерева.

## Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 439-5/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић**, с.р.

**126.**

На основу члана 4. става 2. и члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014 - др.закон), чланова 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011), члана 20. став 1. тачка 5., члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др.закон), члана 14. став 1. тачка 5. и члана 19. став 1. тачка 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО****Члан 1.**

У Одлуци о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2013) члан 3. став 1. алинеја 3. мења се и гласи:

„- хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње; лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње; контрола и смањење популације напуштених паса и мачака; спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене; нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња и послове транспорта или организовање транспорта лешева животиња са јавних површина и из наведених објеката категорија 1 и 2, као и других споредних производа животињског порекла категорије 3 до Међуобјекта за сакупљање и привремено складиштење споредних производа животињског порекла;“;

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-85/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године Милица Врачар

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.**

**127.**

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедере-

ва („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО****I**

Даје се сагласност на Одлуку о измени и допуни Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево број 12-3/1 од 02.06.2015. године.

**II**

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

**Образложење**

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево садржан је у члану 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) којим је прописано да Скупштина општине, у складу са законом, даје сагласност на статуте јавних предузећа чији је оснивач, док је чланом 66. став 3. истог закона прописано да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, даје сагласност на статуте јавних предузећа чији је оснивач.

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево донео је Одлуку број 12-3/1 од 02.06.2015. године којом се:

1. члан 2. став 1. алинеја 3. Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) мења тако да иста гласи:

„- хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње; лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње; контрола и смањење популације напуштених паса и мачака; спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене; нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња и послове транспорта или организовање транспорта лешева животиња са јавних површина и из наведених објеката категорија 1 и 2, као и других споредних производа животињског порекла категорије 3 до Међуобјекта за сакупљање и привремено складиштење споредних производа животињског порекла;“;

2. члан 22. став 2. Статута допуњује новим делатности-ма и то: 1) 96.09 - остале непоменуте личне услужне делатности; 2) 38.21 - третман и одлагање отпада који није опасан и 3) 38.22 - третман и одлагање опасног отпада, а сходно Уредби о класификацији делатности („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2010).

У образложењу Одлуке Надзорног одбора наводи се да је Јавном комуналном предузећу Зеленило и гробља Смедерево поверен на управљање нови објекат за сакупљање и привремено складиштење споредних производа животињског порекла, а да делатност којом се ова материја уређује није дефинисана Статутом овог јавног предузећа. У том смислу, указала се потреба за доношењем ове одлуке Надзорног одбора, како би Предузеће могло да обавља послове који су му поверени.

Чланом 18. став 1. тачка 8. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014-др. закон) прописано је да Надзорни одбор доноси Статут уз сагласност Оснивача. Такође, чланом 31. став 1. тачка 8. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2013) и чланом 36. став 1. тачка 8. Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) прописано је да Надзорни одбор доноси Статут уз сагласност Оснивача.

Чланом 62. Статута прописано је да поступак који важи за доношење Статута и других општих аката, важи и приликом доношења њихових измена и допуна.

На основу напред наведеног, а у складу са позитивно-правним прописима, донето је Решење о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево.

Број 110-29/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.

## 128.

На основу члана 4. став 2., члана 5. и члана 57. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014 - др.закон), члана 32. став 1. тачака 6. и 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др.закон) и члана 19. став 1. тачака 6. и 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА СМЕДЕРЕВО

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево („Службени лист града Смедерева“,

број 5/2014 - пречишћен текст) у члану 3. речи „обављања услуга редовног чишћења зграда и друге послове у области становања од значаја за Град“, замењују се речима:

„обављања услуга одржавања и чишћења зграда и пословног простора у приватном и јавном власништву и друге послове у области становања од значаја за Град“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 110-34/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.

## 129.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Одлуку о измени и допуни Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево, број NO-28/2015 од 26.06.2015. године.

II

Решење објавити у “Службеном листу града Смедерева”.

Образложење

Скупштина града Смедерева донела је Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора (у функцији Надзорног одбора) Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево о усвајању Нацрта уговора о статусној промени издвајања уз припајање („Службени лист града Смедерева“, број 11/2013) и Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора (у функцији Надзорног одбора) Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево о усвајању Нацрта уговора о статусној промени издвајања уз припајање („Службени лист града Смедерева“, број 11/2013). Предмет наведеног уговора је, сходно члану 1. истог, статусна промена издвајања послова одржавања Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево и припајање истих Јавном предузећу Градска стамбена агенција Смедерево, због законске обавезе Јавног

предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево да, као енергетски субјект, обавља енергетску делатност у складу са Законом о енергетици и у циљу унапређења целокупног пословања.

Надзорни одбор Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево, донео је Одлуку број NO-28/2015 од 26.06.2015. године да се у члану 2. Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст) речи „обављања услуга редовног чишћења зграда и друге послове у области становања од значаја за Град“ замене речима „обављања услуга одржавања и чишћења зграда и пословног простора у приватном и јавном власништву и друге послове у области становања од значаја за Град“.

У циљу повећања продуктивности постојеће структуре запослених радника и искоришћености расположиве опреме у Јавном предузећу Градска стамбена агенција Смедерево, овом Одлуком Надзорног одбора измењен је члан 22. Статута, тако да су делатности Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево следеће:

„Претежна делатност Јавног предузећа је:

- 41.10 – разрада грађевинских пројеката.

Поред претежне делатности Јавно предузеће обавља и следеће делатности:

- 41.20 – изградња стамбених и нестамбених зграда;
- 64.30 – поверенички фондови (трастови), инвестициони фондови и слични финансијски ентитети;
- 68.10 – куповина и продаја властитих некретнина;
- 68.20 – изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима;
- 68.32 – управљање некретнинама за накнаду;
- 74.90 – остале стручне, научне и техничке делатности;
- 43.21 – постављање електричних инсталација;
- 43.22 – постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система;
- 43.29 – остали инсталациони радови у грађевинарству;
- 43.33 – постављање подних и зидних облога;
- 43.34 – бојење и застакљивање;
- 43.99 – остали непоменути специфични грађевински радови;
- 81.21 – услуге редовног чишћења зграда;
- 81.22 – услуге осталог чишћења зграда и опреме.“

Наведену Одлуку Јавно предузеће Градска стамбена агенција Смедерево доставило је Оснивачу на сагласност.

Правни основ за доношење овог Решења су одредбе члана 18. став 1. тачка 8. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) којим је прописано да Надзорни одбор доноси статут уз сагласност Оснивача.

Чланом 31. став 1. тачка 8. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014 - пречишћен текст) и чланом 36. став 1. тачка 8. Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст) прописано је да Надзорни одбор доноси статут уз сагласност Оснивача.

Овлашћење да Скупштина града Смедерева донесе решење о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево је у одредбама члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) којим је прописано да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

На основу напред наведеног, а у складу са позитивно-правним прописима, донето је Решење о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево.

Број 110-35/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.

### 130.

На основу члана 57. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014-др. закон), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст), члана 6. став 3. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014-пречишћен текст) и члана 9. Статута Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст)

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА О ПРОМЕНИ ПОСЛОВНОГ ИМЕНА, ПЕЧАТА И ШТАМБИЉА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ И ТОПЛИФИКАЦИЈУ СМЕДЕРЕВО

#### I

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора о промени пословног имена Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево, број 2165 од 08.04.2015. године и Одлуку Надзорног одбора о промени печата и штамбиља Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево, број 3756 од 23.06.2015. године.

#### II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

## Образложење

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора о промени пословног имена Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево и Одлуку Надзорног одбора о промени печата и штамбиља Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево садржан је у Закону о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014-др. закон), Закону о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), Статуту града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст), Одлуци о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014-пречишћен текст) и Статуту Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст).

Чланом 57. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014-др. закон) прописано је да се промена седишта и пословног имена јавног предузећа врши уз сагласност оснивача, на начин утврђен оснивачким актом јавног предузећа.

Чланом 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, доноси прописе и друге опште акте, док је чланом 66. став 3. истог закона прописано да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине, примењују и на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, доноси прописе и друге опште акте.

Чланом 5. став 1. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014-пречишћен текст) прописано је да је оснивач Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево, Град Смедерево, док је ставом 2. истог члана прописано да права Оснивача остварује Скупштина града.

Чланом 6. став 3. наведене Одлуке прописано је да о промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

Чланом 5. став 1. Статута Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) прописано је да је оснивач Јавног предузећа град Смедерево, док је чланом 9. прописано да одлуку о промени пословног имена, седишта, печата и штамбиља доноси Надзорни одбор јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Чланом 2. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014-пречишћен текст) прописано је да град Смедерево оснива Јавно предузеће за стамбене услуге и топлификацију Смедерево ради обезбеђивања услова за обављање комуналне делатности производња и дистрибуција топлотне енергије за потребе грејања крајњих корисника на територији града Смедерева, док је чланом 11. као претежна делатност одређено снабдевање паром и климатизација.

Чланом 2. Статута Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) прописано је да се

древа“, број 2/2015-пречишћен текст) прописано је да се Јавно предузеће оснива и послује ради обезбеђивања трајних услова и обављања производње и дистрибуције топлотне енергије, централизоване производње и дистрибуције у више објеката топле или вреле воде за потребе грејања, као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга на територији града Смедерева.

Скупштина града Смедерева донела је Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора (у функцији Надзорног одбора) Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево о усвајању Нацрта уговора о статусној промени издвајања уз припајање („Службени лист града Смедерева“, број 11/2013) и Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора (у функцији Надзорног одбора) Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево о усвајању Нацрта уговора о статусној промени издвајања уз припајање („Службени лист града Смедерева“, број 11/2013). Предмет наведеног уговора је, сходно члану 1. истог, статусна промена издвајања послова одржавања Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево и припајање истих Јавном предузећу Градска стамбена агенција Смедерево, због законске обавезе Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево да, као енергетски субјект, обавља енергетску делатност у складу са Законом о енергетици и у циљу унапређења целокупног пословања.

Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево донео је Одлуку број 2165 од 08.04.2015. године којом се мења пословно име, тако да ново гласи: Јавно предузеће Грејање Смедерево (скраћено пословно име: ЈП Грејање Смедерево). У образложењу исте наводи се да Предузеће као енергетски субјект, обавља само енергетску делатност, обзиром да су послови одржавања са овог Предузећа прешли на ЈП Градска стамбена агенција Смедерево.

Такође, Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево донео је Одлуку број 3756 од 23.06.2015. године којом се мењају печат и штамбиљ, а у складу са новим пословним именом.

На основу напред наведеног, а у складу са позитивно-правним прописима, донето је Решење о давању сагласности на одлуке Надзорног одбора о промени пословног имена, печата и штамбиља Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево.

Број 020-91/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.

## 131.

На основу члана 4. став 2. и члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013-аутентично тумачење и 44/2014-др. закон), чланова 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011), члана 20. став 1. тачка 5., члана 32. став 1. тачке 6. и 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007

и 83/2014-др. закон), члана 14. став 1. тачка 5. и члана 19. став 1. тачке 6. и 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст)

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ И ТОПЛИФИКАЦИЈУ СМЕДЕРЕВО

#### Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014 - пречишћен текст) назив Одлуке мења се и гласи:

„Одлука о оснивању Јавног предузећа Грејање Смедерево“.

#### Члан 2.

У члану 2., члану 5. став 1. и члану 6. став 1. Одлуке речи „Јавно предузеће за стамбене услуге и топлификацију Смедерево“ замењују се речима „Јавно предузеће Грејање Смедерево“, у одговарајућем падежу.

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-92/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Бранче Стојановић, с.р.

## 132.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 -др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ И ТОПЛИФИКАЦИЈУ СМЕДЕРЕВО

#### I

Даје се сагласност на Одлуку о измени Статута Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево, број 3753 од 23.06.2015. године.

#### II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

#### Образложење

Скупштина града Смедерева донела је Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора (у функцији Надзорног одбора) Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево о усвајању Нацрта уговора о статусној промени издвајања уз припајање („Службени лист града Смедерева“, број 11/2013) и Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора (у функцији Надзорног одбора) Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево о усвајању Нацрта уговора о статусној промени издвајања уз припајање („Службени лист града Смедерева“, број 11/2013). Предмет наведеног уговора је, сходно члану 1. истог, статусна промена издвајања послова одржавања Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево и припајање истих Јавном предузећу Градска стамбена агенција Смедерево, због законске обавезе Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево да, као енергетски субјект обавља енергетску делатност у складу са Законом о енергетици и у циљу унапређења целокупног пословања.

Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево је у складу са чланом 9. Статута Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст) којим је уређено да Одлуку о промени пословног имена, седишта, печата и штампарије доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача, донео Одлуку број 2165 од 08.04.2015. године, којом се мења пословно име тако да ново гласи: Јавно предузеће Грејање Смедерево (скраћено пословно име: ЈП Грејање Смедерево). У образложењу исте наводи се да Предузеће као енергетски субјект, обавља само енергетску делатност, обзиром да су послови одржавања са овог Предузећа прешли на Јавно предузеће Градска стамбена агенција Смедерево.

Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево, је у складу са законским и овлашћењима општих аката овог Јавног предузећа, донео Одлуку о измени Статута Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево, број 3753 од 23.06.2015. године, да у Статуту Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 и 6/2014) назив Статута мења се и гласи:

„Статут Јавног предузећа Грејање Смедерево“.

Истом Одлуком Надзорног одбора утврђено је да у члану 1. Статута речи „Јавно предузеће за стамбене услуге и топлификацију Смедерево“ замењују се речима: „Јавно предузеће Грејање Смедерево“, а речи „Одлуке о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево“ замењују се речима: „Одлуке о оснивању Јавног предузећа Грејање Смедерево“.

Такође је овом Одлуком Надзорног одбора измењен члан 6. Статута, тако да гласи: „Пословно име Јавног предузећа гласи: Јавно предузеће Грејање Смедерево.“

Скраћено пословно име гласи: ЈП Грејање Смедерево.“

Наведену Одлуку Јавно предузеће за стамбене услуге и топлификацију Смедерево доставило је Оснивачу на сагласност.

Правни основ за доношење овог Решења су одредбе члана 18. став 1. тачка 8. Закона о јавним предузећима



(„Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) којим је прописано да Надзорни одбор доноси статут уз сагласност Оснивача.

Чланом 31. став 1. тачка 8. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014 - пречишћен текст) прописано је да Надзорни одбор доноси Статут уз сагласност Оснивача.

Овлашћење да Скупштина града Смедерева донесе решење о давању сагласности на Одлуку о измени Статута Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево је у одредбама члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 - др. закон) којим је прописано да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

На основу напред наведеног, а у складу са позитивно-правним прописима, донето је Решење о давању сагласности на Одлуку о измени Статута Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево.

Број 110-38/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Бранче Стојановић, с.р.**

### 133.

На основу члана 5. Закона о отклањању последица поплава у Републици Србији („Службени гласник Републике Србије“ број 75/2014),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## ПРОГРАМ ОБНОВЕ МОСТОВА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

### 1. Област у којој се спроводе мере и територија на којој се спроводе мере

Програм се односи на мостове који су порушени или оштећени услед дејства поплаве или активирањем клизишта у току маја 2014. године, а у складу са одредбама Закона о отклањању последица поплава у Републици Србији („Службени гласник Републике Србије“, број 75/2014) – (у даљем тексту: Закон).

Програм обухвата мостове који су у надлежности града Смедерева за чију обнову нису до сада обезбеђена средства из других извора финансирања.

### 2. Анализа затеченог стања и сагледавање могућих даљих штетних последица поплава, односно дејства клизишта

Након поплава из маја месеца 2014. године један број мостова на територији града Смедерева порушен је или оштећен и забрањен за употребу решењем надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Ради детаљнијег сагледавања штете на мостовима из надлежности града Смедерева, која је настала као последица ванредних догађаја из маја 2014. године изазваних обилним падавинама, поплавом, повећањем нивоа подземних вода, појавом клизишта и сл., град Смедерево доставиће Канцеларији за помоћ и обнову поплавлених подручја (у даљем тексту: Канцеларија) списак мостова из своје надлежности које је потребно изградити односно реконструисати, а у складу са критеријумима утврђеним овим Програмом.

### 3. Мере које треба предузети ради обнове, односно санације последица поплава, односно дејства клизишта и рокови за спровођење мера

Ради обнове мостова из надлежности града Смедерева потребно је извести радове на реконструкцији оштећених мостова, као и на изградњи нових на местима где су исти порушени.

Списак мостова који испуњавају критеријуме из овог програма и који су забрањени за употребу решењем надлежног органа града Смедерева утврђује Одељење за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове Градске управе Смедерево-грађевинске инспекције, на основу података Радног тима за процену штете, који су сачињавали дипломирани грађевински инжењери Небојша Костић, Лидија Бруј и Светомир Радивојевић из Извештаја о утврђеним и евидентираним штетама и проценом санације на локалној инфраструктури поплавлених подручја територије града Смедерева и пројектне документације за сваки мост. Списак мостова дат је у Прилогу 1, који чини саставни део овог Програма. Редни број мостова одређује приоритет за реконструкцију односно изградњу.

Програм обнове град Смедерево доставиће Канцеларији до 30. јуна 2015. године. Реконструкција оштећених и изградња нових мостова на територији града Смедерева зависиће од висине финансијских средстава обезбеђених преко Канцеларије из Фонда солидарности Европске уније.

### 4. Начин и обим спровођења мера, као и критеријуми за спровођење мера

Јавне набавке за радове на реконструкцији и изградњи мостова вршиће се у складу са чл. 12-19. Закона. Поступак јавне набавке радова спроводи град Смедерево, на чијој територији се налази мост.

Предмет реконструкције односно изградње су они мостови који испуњавају следеће критеријуме:

- да су оштећења моста настала услед дејства поплаве или активирањем клизишта која су се десила у мају 2014. године и утврђена одговарајућим записником надлежног органа о пријави односно процени штете;

- да је мост решењем надлежног органа града Смедерева забрањен за употребу услед оштећења којима је угрожена његова стабилност и да представља непосредну опасност по живот и здравље људи односно да није безбедан за коришћење и

- да град није обезбедио средства за реконструкцију односно изградњу мостова из других извора.

#### 5. Органи државне управе надлежни за координацију, односно носиоци спровођења појединих мера из овог Програма

Носилац спровођења мера из овог Програма је град Смедерево у складу са чланом 1. Закона, а Канцеларија врши координацију мера из овог Програма.

#### 6. Процена потребних финансијских средстава и извор финансирања

Потребна финансијска средства за спровођење овог Програма износе 3.423.000 динара без ПДВ-а, односно 4.116.000 динара са ПДВ-ом.

7. Овај Програм биће објављен у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 354-118/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

#### 134.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011) и члана 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - Аутентично тумачење и 44/2014 – др. закон),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ВОДЕ ЗА ПИЋЕ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО

#### I

Даје се сагласност на Ценовник воде за пиће Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево, број 01-305/1 од 20.02.2015. године, и то:

##### 1. Корисници у стамбеним објектима

- са канализацијом 78,89 дин/м<sup>3</sup>  
- без канализације 65,68 дин/м<sup>3</sup>

##### 2. Установе

- са канализацијом 157,67 дин/м<sup>3</sup>  
- без канализације 131,41 дин/м<sup>3</sup>

##### 3. Привреда и остали корисници

- са канализацијом 190,31 дин/м<sup>3</sup>  
- без канализације 158,59 дин/м<sup>3</sup>

#### II

Цене из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

#### III

Даном примене цена утврђених овим Решењем престаје да важи Решење о давању сагласности на Ценовник воде за пиће Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013).

#### IV

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-4/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

#### 135.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011) и члана 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014 – др. закон),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ОСИМ УСЛУГА ПРОИЗВОДЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ВОДЕ СА ОДВОЂЕЊЕМ, ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО

#### I

Даје се сагласност на Ценовник комуналних услуга осим услуга производње и дистрибуције воде са одвођењем, Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево, број 01-306/1 од 20.02.2015. године, и то:

шифра	НАЗИВ УСЛУГЕ/јед.мере	цена
008	Вома корисници у стамбеним објектима /х	6.732,95
009	Вома привреда и остали корисници /х	8.752,87
0010	Вома индустрија /х	11.378,73
0011	Вома корисници у стамбеним објектима ван територије града Смедерева /х	8.079,55
0012	Вома привреда ван територије града Смедерева /х	10.503,44
0013	Вома индустрија ван територије града Смедерева /х	13.654,47
0015	Фекалка корисници у стамбеним објектима /ц	4.625,97
0016	Фекалка привреда и остали корисници /ц	6.013,76
0017	Фекалка индустрија /ц	7.817,73

0018	Фекалка корисници у стамбеним објектима ван територије града Смедерева /х	5.551,17
0019	Фекалка привреда и остали корисници ван територије града Смедерева /ц	7.216,53
0020	Фекалка индустрија ван територије града Смедерева / ц	9.381,48
0024	Цистерна пијаће воде корисници у стамбеним објектима /ц	4.531,99
0025	Цистерна пијаће воде привреда и остали корисници /ц	5.918,02
0026	Цистерна пијаће воде корисници у стамбеним објектима ван територије града Смедерева / ц	5.438,41
0027	Цистерна пијаће воде привреда и остали корисници ван територије града Смедерева /ц	7.069,92
0137	Чишћење и одржавање сливника атмосферске канализације са одвозом муља на градску депонију. Начин чишћења: 70% ручно; 30% машински. Обрачун за један сливник	1.153,05
0138	Чишћење и одржавање шахтова атмосферске канализације са одвозом муља на градску депонију. Начин чишћења: 50% ручно; 50% машински. Обрачун за један шахт	2.299,92
0139	Чишћење и испирање мреже атмосферске канализације 100 – 300 мм, машински возилима Вома и Аутоцистерна Обрачун по м	1.054,76
0140	Чишћење и испирање мреже атмосферске канализације 300 – 500 мм, машински возилима Вома и Аутоцистерна Обрачун по м	1.476,69
0141	Чишћење и испирање сливних решетки атмосферске канализације са одвозом муља на градску депонију. Начин чишћења: 100% ручно. Обрачун за једну сливну решетку	8.765,69
0142	Чишћење и испирање сливних решетке на ретензијама „Ђириловац“ и „Петријево“ са одвозом муља на градску депонију. Начин чишћења: 100% ручно. Обрачун за једну сливну решетку	13.992,68
0143	Чишћење и одржавање непосредне зоне сливних решетке на ретензијама „Ђириловац“ и „Петријево“. Начин чишћења: 100% ручно. Обрачун за једну сливну решетку	13.992,68
0229	Одгушење канализације сајлом. Начин чишћења: 100% ручно. Обрачун по м	367,44

## II

Цене из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

## III

Даном примене цена утврђених овим Решењем престаје да важи Решење о давању сагласности на Ценовник кому-

налних услуга осим услуга производње и дистрибуције воде са одвођењем Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2014).

## IV

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-3/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

## 136.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011) и члана 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014 – др. закон),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК  
ОБАВЕЗНИХ ТРОШКОВА САХРАЊИВАЊА ЈАВНОГ  
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО**

## I

Даје се сагласност на Ценовник обавезних трошкова сахрањивања Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, број 500-1580/1 од 02.06.2015. године и то:

Ред. број	Врста услуге	Нова цена без ПДВ	Нова цена са ПДВ
<b>Сахрањивање у гробном месту</b>			
1.	Копање гробног места и ручни ископ	4.321,82	4.754,00
2.	Коришћење капеле	546,30	601,00
3.	Ручно засипање земље у растреситом стању код ручног ископа	790,90	870,00
4.	Обликовање хумке, постављање надгробног знака и аранжирање венаца и цвећа	790,90	870,00
<b>Закуп и одржавање</b>			
1.	Закуп једног гробног места (годишње)	272,72	300,00
2.	Одржавање гробља за једно гробно место (годишње)	220,00	242,00
3.	Закуп земљишта за гробницу по м <sup>2</sup> (годишње)	157,41	173,15
4.	Одржавање гробља по м <sup>2</sup> гробнице (годишње)	97,22	106,94

## II

Цене утврђене Ценовником из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

## III

Даном примене цена утврђених овим Решењем престаје да важи Решење о давању сагласности на Ценовник обавезних трошкова сахрањивања Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 11/2013).

## IV

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-12/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

## 137.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011) и члана 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014 – др. закон),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ПРОИЗВОДЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ И ТОПЛИФИКАЦИЈУ СМЕДЕРЕВО**

## I

Даје се сагласност на Ценовник услуга производње и дистрибуције топлотне енергије, број 4523 од 01.08.2015. године Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево и то:

## 1. Цене производње и дистрибуције топлотне енергије:

	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
- Стамбени простор	97,02 дин/м <sup>2</sup> (37,31 дин/м <sup>3</sup> )	106,72 дин/м <sup>2</sup> (41,04 дин/м <sup>3</sup> )
- Установе	145,53 дин/м <sup>2</sup> (55,97 дин/м <sup>3</sup> )	160,08 дин/м <sup>2</sup> (61,57 дин/м <sup>3</sup> )
- Пословни простор	145,53 дин/м <sup>2</sup> (55,97 дин/м <sup>3</sup> )	160,08 дин/м <sup>2</sup> (61,57 дин/м <sup>3</sup> )

## 2. Цене производње и дистрибуције топлотне енергије по kWh за објекте где постоје мерачи топлоте:

	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
- Стамбени простор	6,50 дин/ kWh	7,15 дин/ kWh
- Пословни простор	7,793 дин/ kWh	8,57 дин/ kWh

За редовно измирење рачуна до 28-ог у месецу за претходни месец одобрава се попуст од 5%.

## II

Цене из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

## III

Даном примене цена утврђених овим Решењем престаје да важи Решење о давању сагласности на цене производње и дистрибуције топлотне енергије Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2013).

## IV

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-17/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

## 138.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 130. став 3. и члана 137. став 1. и 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009-др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013-др. закон и 93/2014) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА АПОТЕКЕ „СМЕДЕРЕВО“ У СМЕДЕРЕВУ**

## I

Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012, 16/2012, 5/2013 и 3/2015), мења се у тачки I тако што се разрешава дужности члан Управног одбора спец мр пх Бранислава Мишељић, представник запослених, а уместо ње за новог члана именује се мр пх Данијела Пешић, представник запослених.

## II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-61/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Богољуб Спасојевић**, с.р.

## 139.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр.др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 123. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ  
ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА  
И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА  
СОЦИЈАЛНИ РАД СМЕДЕРЕВО**

## I

Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012 и 7/2014), мења се у тачки I тако што се разрешава дужности председник Управног одбора Ивана Митић, представник Оснивача, а уместо ње за новог председника Управног одбора именује се **Милан Ружић**, представник Оснивача.

## II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-90/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Богољуб Спасојевић**, с.р.

## 140.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013 и 35/2015-аутен-

тично тумачење), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА  
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО  
РАДИЧЕВИЋ“ У СМЕДЕРЕВУ**

## I

Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014), мења се у тачки I тако што се разрешава дужности члан Школског одбора, Александар Панић, представник запослених, а уместо њега за новог члана Школског одбора именује се **Данијела Миловановић**, представник запослених.

## II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-65/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Богољуб Спасојевић**, с.р.

## 141.

На основу члана 53. став 2. и члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013 и 35/2015-аутентично тумачење), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“ У  
СМЕДЕРЕВУ**

## I

У Школски одбор Основне школе „Доситеј Обрадовић“ у Смедереву, именују се за чланове:

1. **Владимир Јањић**, представник јединице локалне самоуправе

2. **Владислава Савић**, представник јединице локалне самоуправе

3. **Милена Јан**, представник јединице локалне самоуправе

4. **Тања Шамарјај**, представник запослених

5. **Софија Цветковић**, представник запослених

6. **Славица Живановић**, представник запослених

7. **Радмила Менчанин**, представник родитеља ученика

8. **Радомир Бундало**, представник родитеља ученика

9. **Весна Стаменковић**, представник родитеља ученика.

## II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-88/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Богољуб Спасојевић**, с.р.

## 142.

На основу члана 53. став 2. и члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013 и 35/2015-аутентично тумачење), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ У СМЕДЕРЕВУ

## I

У Школски одбор Гимназије у Смедереву, именују се за чланове:

1. **Данијела Аћимовић**, представник јединице локалне самоуправе

2. **Светлана Михајловић**, представник јединице локалне самоуправе

3. **Марија Милетић**, представник јединице локалне самоуправе

4. **Весна Симоновић**, представник запослених

5. **Ивица Бојичић**, представник запослених

6. **Ружица Монева**, представник запослених

7. **Биљана Пузовић**, представник родитеља ученика

8. **Горан Ђорђевић**, представник родитеља ученика

9. **Драгослав Марјановић**, представник родитеља ученика.

## II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-72/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Богољуб Спасојевић**, с.р.

## 143.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закон и 83/2014-др. закон), члана 34. став 2. и члана 35. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009), члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 15. Одлуке о организовању Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014- пречишћен текст).

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ СМЕДЕРЕВО

## I

**ДРАГОЉУБ МАРТИЋ**, дипломирани правник, именује се за директора Центра за културу Смедерево.

## II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану вршиоца дужности директора Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 13/2012).

## III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

## Образложење

Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовану вршиоца дужности директора Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 13/2012) којим је Драгољуб Мартић, дипломирани правник, именован за вршиоца дужности директора Центра за културу Смедерево.

Управни одбор Центра за културу Смедерево на седници одржаној 18.11.2014. године донео је Одлуку о расписивању јавног конкурса за избор директора Центра за културу Смедерево, сходно члану 35. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009).

Наведени јавни конкурс објављен је у листу „Наше новине“, на огласној табли и интернет страници Центра за културу Смедерево.

На објављени јавни конкурс пријавио се кандидат, Драгољуб Мартић, дипломирани правник.

Након спроведеног јавног конкурса, Управни одбор Центра за културу Смедерево на седници одржаној 2. децембра 2014. године, донео је Одлуку да се за директора Центра за културу Смедерево именује Драгољуб Мартић, дипломирани правник.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи предвиђено је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона предвиђено је да одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр.др.закон, 83/2005-испр. др. закон и 83/2014-др. закон), утврђено је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 34. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009) утврђено је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 35. став 1. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009) утврђено је да се директор установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Такође, чланом 35. став 6. овог Закона прописано је да оснивач именује директора установе на основу предлога управног одбора установе.

Чланом 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) предвиђено је да скупштина града именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Чланом 15. став 1. и став 2. Одлуке о организовању Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст) утврђено је да директора Центра за културу Смедерево именује и разрешава Скупштина града Смедерева, као и да се директор именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

На основу напред наведеног, а у складу са позитивно-правним прописима донето је Решење о именовању директора Центра за културу Смедерево.

Број 111-30/2014-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

144.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005 - испр.др. закона, 83/2005 - испр.др. закона и 83/2014 -др. закон), члана 34. став 2. и члана 35. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРКЕ МУЗЕЈА У СМЕДЕРЕВУ

I

**ТАТЈАНА ГАЧПАР**, дипломирани археолог, именује се за директорку Музеја у Смедереву.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању директора Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 1/2011).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовању директора Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 1/2011) којим је Татјана Гачпар, дипломирани археолог, именована за директора Музеја у Смедереву.

Како је именованој истекао мандат, то је Управни одбор Музеја у Смедереву на седници одржаној 31.03.2015. године донео Одлуку о расписивању јавног конкурса за избор директора Музеја у Смедереву, сходно члану 35. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009).

Наведени јавни конкурс објављен је у дневном листу „Политика“ и преко Националне службе за запошљавање 22.04.2015. године.

На објављени јавни конкурс пријавио се један кандидат, Татјана Гачпар, дипломирани археолог.

Након спроведеног јавног конкурса, Управни одбор Музеја у Смедереву на седници одржаној 12.05.2015. године, донео је Одлуку да се за директорку Музеја у Смедереву именује Татјана Гачпар, дипломирани археолог.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) предвиђено је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона предвиђено је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон) утврђено је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 34. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009) утврђено је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 35. став 1. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009) утврђено је да се директор установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и да може бити поново именован.

Такође, чланом 35. став 6. овог Закона прописано је да оснивач именује директора установе на основу предлога управног одбора установе.

Чланом 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) утврђено је да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

На основу напред наведеног, а у складу са позитивно-правним прописима донето је Решење о именовању директорке Музеја у Смедереву.

Број 02-69/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Богољуб Спасојевић**, с.р.

145.

На основу члана 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СМЕДЕРЕВО

I

**Милош Р. Ђорђевић**, дипломирани специјални педагог, именује се за директора Центра за социјални рад Смедерево.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2014).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

## О б р а з л о ж е њ е

Чланом 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011) предвиђено је да за директора центра за социјални рад може бити именован држављанин Републике Србије, који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких и андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година радног искуства у струци. Мандат директора центра за социјални рад траје четири године и исто лице може бити поново именовано за директора.

Директора центра за социјални рад именује надлежни орган јединице локалне самоуправе, на основу конкурса, по прибављеном мишљењу управног одбора центра за социјални рад.

Управни одбор центра за социјални рад расписује конкурс за директора центра за социјални рад најкасније 30 дана пре истека мандата раније именованом директору.

Кандидат за директора Центра за социјални рад, уз прописану конкурсну документацију, подноси програм рада за мандатни период на који се врши избор.

Изборни поступак спроводи управни одбор центра за социјални рад и у том поступку разматра пријаве, сачињава листу кандидата који су испунили прописане услове и доставља је, заједно са својим мишљењем, надлежном органу јединице локалне самоуправе.

Начин спровођења конкурса за именовање директора центра за социјални рад одређује јединица локалне самоуправе.

На именовање директора центра за социјални рад сагласност даје министарство надлежно за социјалну заштиту, а на именовање директора центра за социјални рад чије је седиште на територији аутономне покрајине сагласност даје надлежни орган аутономне покрајине.

Послови директора Центра за социјални рад уређују се оснивачким актом и статутом центра за социјални рад, у складу са законом.

Чланом 18. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) прописано је да скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.



Решењем Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2014) за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Смедерево именован је Милош Р. Ђорђевић, дипломирани специјални педагог.

На основу расписаног конкурса од стране Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево, исти је извршио избор кандидата и за директора Центра за социјални рад Смедерево предложио Скупштини града Смедерева да донесе Решење о именовању досадашњег вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Смедерево, Милоша Р. Ђорђевића, дипломираног специјалног педагога.

У складу са чланом 124. Закона о социјалној заштити, на именовање директора Центра за социјални рад Смедерево, сагласност је дало Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије.

На основу напред наведеног, а сходно позитивно-правним прописима, донето је Решење о именовању директора Центра за социјални рад Смедерево, у датом тексту.

Број 02-4/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

146.

На основу члана 134. става 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005- др закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 14. Одлуке о оснивању Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРКЕ УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ОДРАСЛИХ ОСОБА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „СУНЦЕ“ СМЕДЕРЕВО

##### I

**БИЉАНА МИЛОШЕВИЋ**, дипломирани економиста, именује се за директорку Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево.

##### II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању вршиоца дужности директора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 16/2012).

### III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

#### Образложење

Чланом 134. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), прописано је да се услови за избор и разрешење директора, као и састав, делокруг и друга питања која се односе на директора, управни и надзорни одбор установе социјалне заштите коју је основала Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе уређују актом о оснивању и статутом те установе у складу са законом, ако овим законом није другачије прописано.

Чланом 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005- др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) одређено је да скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Чланом 14. Одлуке о оснивању Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) предвиђено је да директора Установе именује и разрешава Скупштина града Смедерева, на период од 4 године.

Права и обавезе директора утврђују се Статутом Установе.

До именовања директора Установе његове послове ће обављати и вршити његова овлашћења вршилац дужности директора Установе кога именује Оснивач.

Решењем Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 16/2012) за вршиоца дужности директора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево именована је Биљана Милошевић, дипломирани економиста.

На основу расписаног Јавног конкурса од стране Управног одбора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево, исти је извршио избор кандидата и за директора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево предложио Скупштини града Смедерева да донесе Решење о именовању досадашњег вршиоца дужности директора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево, Биљану Милошевић, дипломираног економисту.

На основу напред наведеног, а сходно позитивно-правним прописима, донето је Решење о именовању директорке Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево, у датом тексту.

Број 02-92/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

147.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 и 93/2014), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРКЕ АПОТЕКЕ  
„СМЕДЕРЕВО“ У СМЕДЕРЕВУ

## I

**Срес мгр рп СЛАВИЦА БОТИЋ**, дипломирани фармацеут, именује се за директорку Апотеке „Смедерево“ у Смедереву.

## II

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о именовану вршиоца дужности директора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014).

## III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

## Образложење

Чланом 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 и 93/2014) предвиђено је да директора, заменика директора, чланове управног одбора и надзорног одбора здравствене установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) прописано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) прописано је да скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Решењем Скупштине града Смедерева, број 02-232/2014-07 од 22. децембра 2014. године Славица Ботић, дипломирани фармацеут именована је за вршиоца дужности директора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву на период од шест месеци у складу са чланом 130. став 3. и чланом 134. Закона о здравственој заштити, а након поднете неопозиве оставке дотадашње директорке Срес мгр рп Светлане М. Јаковљевић.

Како је вршиоцу дужности директора Апотеке „Смеде-

рево“ у Смедереву истекао мандатни период од шест месеци, Управни одбор Апотеке „Смедерево“ у Смедереву расписао је јавни конкурс и спровео поступак избора кандидата за обављање функције директорке.

Одлуком о избору кандидата и достављањем предлога оснивачу за именовање кандидата за функцију директора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву, број 294 од 09. јуна 2015. године, стекли су се услови да се Скупштини града Смедерева предложи доношење Решења о именовану досадашњег вршиоца дужности директора Славице Ботић, дипломираног фармацеута, за директорку Апотеке „Смедерево“ у Смедереву.

На основу напред наведеног, а сходно позитивно-правним прописима, донето је Решење о именовану директорке Апотеке „Смедерево“ у Смедереву, у датом тексту.

Број 02-93/2015-07  
У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Богољуб Спасојевић**, с.р.

148.

На основу члана 130. став 3. и члана 134. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 и 93/2014), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ  
ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА „СМЕДЕРЕВО“ У  
СМЕДЕРЕВУ

## I

**Др Светлана Михаиљ Јовановић**, специјалиста стоματοлогије, именује се за вршиоца дужности директора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву.

## II

Доношењем овог Решења, престаје да важи Решење о именовану вршиоца дужности директора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014).

## III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

## Образложење

Решењем о именовану вршиоца дужности директора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист

града Смедерева“, број 4/2014) за вршиоца дужности директора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву именован је др Радиша Мијаиловић, специјалиста ургентне медицине.

На основу расписаног конкурса од стране Управног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву, исти је извршио избор кандидата и за директора наведене Установе предложио досадашњег вршиоца дужности директора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву др Радишу Мијаиловића, специјалисту ургентне медицине. Ч л а н о м 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 и 93/2014) утврђено је да директора, заменика директора, чланове управног одбора и надзорног одбора здравствене установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 134. наведеног Закона предвиђено је да ако управни одбор здравствене установе не изврши избор кандидата за директора здравствене установе, односно ако оснивач здравствене установе не именује директора здравствене установе, у складу са одредбама овог Закона, оснивач ће именовати вршиоца дужности директора на период од шест месеци.

Услови за избор, права, обавезе и одговорности директора здравствене установе односе се и на вршиоца дужности директора здравствене установе.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) прописано је да скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

На основу напред наведеног, а сходно позитивно-правним прописима, донето је Решење о именовану вршиоца дужности директора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву, у датом тексту.

Број 02-110/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

149.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 130. став 3. и члана 137. ставова 1. и 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009-др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013-др. закон и 93/2014) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА „СМЕДЕРЕВО“ У СМЕДЕРЕВУ

#### I

Решење о именовану председника и чланова Управног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 и 1/2014), мења се у тачки I тако што се разрешава дужности председница Управног одбора Слободанка Јовановић, а уместо ње именује се **Јелена Јовановић**, представница Оснивача, и уместо члана Драгана Стефановића, представника Оснивача именује се **Славица Живановић**, представница Оснивача.

#### II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-108/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

150.

На основу чланова 35. и 36. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013-аутентично тумачење и 44/2014-др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ТЕЛЕВИЗИЈА СМЕДЕРЕВО

#### I

**ЈЕЛЕНИ МИЛОСАВЉЕВИЋ**, престаје дужност вршиоца дужности директора Јавног предузећа Телевизија Смедерево, због подношења оставке.

#### II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

#### Образложење

Јелена Милосављевић, вршилац дужности директора Јавног предузећа Телевизија Смедерево, доставила је Скупштини града Смедерева допис, број 02-60/2015-07 од 28. априла 2015. године, којим је поднела оставку на место вршиоца дужности директора Јавног предузећа Телевизија Смедерево.

Чланом 35. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013-аутентично тумачење и 44/2014-др. закон) утврђено је да мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Такође, чланом 36. овог Закона предвиђено је да се оставка у писаној форми подноси органу надлежном за именовање директора јавног предузећа.

На основу напред наведеног, Скупштина града Смедерева је на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Јавног предузећа Телевизија Смедерево.

Број 02-60/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

## 151.

На основу чланова 35.,36. и 42. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013-аутентично тумачење и 44/2014-др.закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ТЕЛЕВИЗИЈА СМЕДЕРЕВО

#### I

**НЕВЕНА ЂИРКОВИЋ**, дипломирани политиколог, именује се за вршиоца дужности директора Јавног предузећа Телевизија Смедерево.

#### II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

#### Образложење

Јелена Миловасљевић, дипломирани економиста, вршилац дужности директора Јавног предузећа Телевизија Смедерево, доставила је Скупштини града Смедерева допис од 28.04.2015. године, којим је поднела неопозиву оставку на место вршиоца дужности директора Јавног предузећа Телевизија Смедерево.

Чланом 35. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013-аутентично тумачење и 44/2014-др. закон) утврђено је да мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем. Такође, чланом 36. Закона о јавним предузећима предвиђено је да се оставка у писаној

форми подноси органу надлежном за именовање директора јавног предузећа.

Чланом 42. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013-аутентично тумачење и 44/2014-др. закон) прописано је да орган надлежан за именовање директора јавног предузећа из члана 21. овог Закона именује вршиоца дужности директора, уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата (члан 42. став 1. тачка 1).

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог Закона прописано да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) прописано је да скупштина града, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Решењем Скупштине града Смедерева, број 02-64/2014-07 од 23. јула 2014. године за вршиоца дужности директора Јавног предузећа Телевизија Смедерево именована је Јелена Миловасљевић, дипломирани економиста. Именована је својим дописом, број 02-60/2015-07 од 28.04.2015. године поднела оставку.

На основу напред наведеног, а сходно позитивно-правним прописима, донето је Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа Телевизија Смедерево, у датом тексту.

Број 02-111/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

## 152.

На основу чланова 35. и 36. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013-аутентично тумачење и 44/2014-др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПАРКИНГ СЕРВИС СМЕДЕРЕВО

#### I

**ВЛАДАНУ ТАШИЋУ**, престаје дужност вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, због подношења оставке.

## II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

## О б р а з л о ж е њ е

Владан Ташић, вршилац дужности директора Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, доставио је допис, број 02-97/2015-08 од 30. јуна 2015. године, којим је поднео оставку на место вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево.

Чланом 35. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013-аутентично тумачење и 44/2014-др. закон) утврђено је да мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Такође, чланом 36. овог Закона предвиђено је да се оставка у писаној форми подноси органу надлежном за именовање директора јавног предузећа.

На основу напред наведеног, Скупштина града Смедерева је на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево.

Број 02-97/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

## 153.

На основу члана 60. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 65/2008 – др. закон и 41/2009), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст), а уз сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине, број 320-11-06072/2015-14 од 27.07.2015. године,

Скупштина града Смедерева, на 29. седници одржаној 7. августа 2015. године, донела је

**ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА  
ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА  
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА  
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2015.  
ГОДИНУ**

## I

Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Смедерева израдила је Предлог измене и допуне Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2015. годину, у делу који се односи на План коришћења пољопривредног земљишта у државној својини, односно у табели 15.

Предмет Измене и допуне Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2015. годину је то што је катастарска парцела број 1159 уписана у лист непокретности број 1277 КО Водањ била саставни део јавног надметања број 7, а у Измени и допуни Годишњег програма део је јавног надметања број 8, из разлога што је за исту утврђено да постоји захтев за враћање одузете имовине у Агенцији за реституцију. За остале катастарске парцеле јавног надметања број 7 у току је поступак провере код Агенције за реституцију, ради давања у дугорочан закуп, у складу са законом.

## II

Измену и допуну Годишњег програма објавити у „Службеном листу града Смедерева“

Број 320-158/2015-07

У Смедереву, 7. августа 2015. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Богољуб Спасојевић, с.р.

## ГРАДСКО ВЕЋЕ

## 154.

На основу члана 10. Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 8/2010 и 8/2011) и члана 14. став 1. тачка 11. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 178. седници одржаној 18. јуна 2015. године, донело је

## ПРОГРАМ

**КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВОДЕ СА ЈАВНИХ  
ЧЕСАМА И КУПАЛИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА  
СМЕДЕРЕВА ЗА 2015. ГОДИНУ**

## I

## ОСНОВЕ И ЦИЉ ПРОГРАМА

Системска контрола квалитета изворских вода са јавних чесама на територији Смедерева обавља се у циљу заштите здравља становништва, праћења стања изворишта подземних вода и утицаја загађивача на њихов квалитет на основу чега се процењује утицај и ризик коришћења изворских вода на здравље корисника, а уједно представљају и један од индикатора стања животне средине.

## II

## ОБИМ И ЛОКАЦИЈЕ

Једном месечно у току године извршити микробиолошке и основне физичко-хемијске анализе за 2 јавне чесме у граду Смедереву и то:

- јавна чесма „код Цркве“ и
- јавна чесма „Улица Филипа Вишњића“.

Два пута годишње извршити микробиолошке и основне физичко-хемијске анализе за 8 јавних чесама у граду Смедереву:

- „Тир-Антина“ чесма,
- јавна чесма „Булине воде“,
- јавна чесма „у кругу болнице“,
- јавна чесма „Монопол“,
- јавна чесма „испред пекаре“,
- јавна чесма „код Старачког дома“,
- јавна чесма „иза пекаре“,
- јавна чесма код Основне школе „Јован Јовановић Змај“

14 јавних чесама у селима и то:

- јавна чесма „на путу Раља – Колари“,
- јавна чесма „код Цркве“ у Друговцу,
- јавна чесма „на страни“ у Петријеву,
- јавна чесма „Спомен“ у Раљи,
- јавна чесма „Спомен“ у Скобаљу,
- јавна чесма „Спомен“ у Лугавчини,
- јавна чесма „Спомен“ у Сараорцима,
- јавна чесма „Спомен“ у Осипаоници,
- јавна чесма „Спомен“ у Суводолу,
- јавна чесма „Спомен“ у Вучаку,
- јавна чесма „код железничке станице у Водњу“,
- јавна чесма „Сегда“ у Радинцу,
- јавна чесма „Јелен до“ у Радинцу и
- јавна чесма „у центру“ у Коларима.

Три пута годишње, у летњим месецима извршити микробиолошке и основне физичко-хемијске анализе за два купалишта: купалиште на Дунаву (Југово) и купалиште на Шалиначким језерима.

Тумачење резултата испитивања вршити на основу важеће законске регулативе, у складу са Правилником о хигијенској исправности воде за пиће („Службени лист СРЈ“, број 42/98 и 44/99), Уредбом о загађујућим материјама у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник Републике Србије“, број 50/2012) и Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и квантитативног статуса подземних вода („Службени гласник Републике Србије“, број 74/2011).

### III

#### НАЧИН ИЗВЕШТАВАЊА О РЕЗУЛТАТИМА ИСПИТИВАЊА

Извештаји би били достављени у складу са динамиком узорковања са предлогом мера за обезбеђивање хигијенске исправности воде за пиће јавних чесама на територији града Смедерева.

### IV

#### ФАЗЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Реализација Програма праћења квалитета воде са јавних чесама и купалишта на територији града Смедерева за 2015. годину обухвата три фазе:

**I фаза** – Доношење Програма праћења квалитета воде са јавних чесама и купалишта на територији града Смедерева од стране Градског већа града Смедерева;

**II фаза** – Избор овлашћене стручне организације за реализацију Програма и потписивање уговора;

**III фаза** - Реализација Програма од стране изабране овлашћене стручне организације.

### V

#### ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Контрола квалитета воде са јавних чесама и купалишта на територији града Смедерева одређена овим Програмом, финансираће у износу од 300.000,00 динара, на основу Одлуке о буџету града Смедерева за 2015. годину („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014 и 1/2015) у оквиру раздела 4 – Градска управа, Програм 6 – Заштита животне средине, Програмска активност-0401-0001 Управљање заштитом животне средине и природних вредности, функција 530; позиција 130, економска класификација 424 – Специјализоване услуге-контрола квалитета воде са јавних чесама и купалишта.

### VI

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 501-19/2015-07

У Смедереву, 18. јуна 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
др **Јасна Аврамовић**, с. р.

### 155.

На основу члана 4. став 1. тачка 3. и члана 8. Закона о заштити од буке у животној средини („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 88/2010), члана 10. Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 8/2010 и 8/2011) и члана 14. став 1. тачка 11. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 178. седници одржаној 18. јуна 2015. године, донело је

### ПРОГРАМ

#### МОНИТОРИНГА СТАЊА НИВОА КОМУНАЛНЕ БУКЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2015. ГОДИНУ

### I

#### ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Град Смедерево као јединица локалне самоуправе је субјект система заштите животне средине и у оквиру своје надлежности утврђене законом обезбеђује континуалну контролу и мониторинг стања буке у животној средини.

Мониторинг буке се врши систематским мерењем, испитивањем и оцењивањем индикатора буке, физичких величина којима се описује бука у животној средини и које су везане за штетни ефекат буке.

## 1. Садржај мониторинга стања нивоа буке у животној средини

### Мерни локалитети

За потребе реализације Програма мониторинга стања нивоа буке на територији града Смедерева за 2015. годину, а у циљу зонирања територије града Смедерева, планирања звучне заштите и оцену сметњи од штетног дејства буке у насељеним местима, потребно је приступити континуираном мерењу нивоа звучног притиска и дефинисању његове временске зависности на **2 мерна места у свакој од наведених зона:**

1. Подручја за одмор и рекреацију, болничке зоне, културно-историјски локалитети, велики паркови;
2. Туристичка подручја, мала и сеоска насеља, кампови и школске зоне;
3. Чисто стамбена подручја;
4. Пословно-стамбена подручја, трговачко-стамбена подручја и дечија игралишта;
5. Градски центар, занатска, трговачка, административно-управна зона са становима, зоне дуж аутопутева, магистралних и градских саобраћајница;
6. Индустриска, складишна и сервисна подручја, подручја око аутобуске и железничке станице.

### Динамика мерења и мерни интервали

Мониторинг стања нивоа буке на територији града Смедерева се организује за карактеристичне временске интервале дневног, вечерњег и ноћног периода времена на 12 мерних места (2 мерна места x 6 зона) два пута годишње.

### Параметри мониторинга

На свим мерним местима процедура мониторинга стања нивоа буке има за циљ одређивање:

1. параметара буке (карактер буке, еквивалентни ниво буке, процентуални ниво буке, временска зависност нивоа буке);
2. параметара саобраћаја (фреквенција путничких аутомобила, лаких и тешких теретних аутомобила, аутобуса и моторцикала) и
3. параметара саобраћајница (тип и ширина саобраћајница, висина зграде поред саобраћајница).

Резултати за измерене параметре и извештаји ће се тумачити у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 88/2010) и Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Службени гласник Републике Србије“, број 75/2010).

## 2. Циљеви континуалног мониторинга стања буке у животној средини

Континуалним мониторингом стања нивоа буке утврђује се реално стање буке у животној средини на територији града Смедерева у смислу стварања услова да се:

1. утврде мере и услови заштите од буке, односно звучне заштите на просторима са прекомерним нивоима буке;
2. изврши акустичко зонирање територије града, одређујући мере забране и ограничења коришћења појединих извора буке;
3. заштите „тихе зоне“;
4. доносе локални акциони план заштите од буке у животној средини;

5. врши надзор и контрола примене мера заштите од буке у животној средини;

6. проблем буке сагледа и угради у планове при просторном уређењу нових и реконструкцији постојећих насеља и подручја у складу са стандардом (СРПС У.Ј6.205),

7. при изградњи и техничком пријему стамбених, инвестиционих и индустријских објеката, објеката мале привреде и градске инфраструктуре обезбеде и испоштују утврђени технички прописи који гарантују квалитет звучне заштите (стандарди из групе СРПС У.Ј6),

8. изврши валоризација простора за становање са аспекта утицаја фактора ризика ЕКО индикатора на услове становања.

## II

### ФАЗЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Реализација Програма праћења нивоа буке на територији града Смедерева за 2015. годину обухвата три фазе:

**I фаза** - Доношење Програма мониторинга буке на територији града Смедерева за 2015. годину од стране Градског већа града Смедерева;

**II фаза** - Избор овлашћене стручне организације за реализацију Програма и потписивање уговора;

**III фаза** - Реализација Програма од стране изабране овлашћене стручне организације.

## III

### ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Мониторинг стања нивоа комуналне буке на мерним местима одређеним овим Програмом финансираће се у износу од 400.000,00 динара, на основу Одлуке о буџету града Смедерева за 2015. годину („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014 и 1/2015) у оквиру раздела 4 – Градска управа, Програм 6 – Заштита животне средине, Програмска активност-0401-0003 Праћење квалитета елемената животне средине, функција 560; позиција 131, економска класификација 424 – Специјализоване услуге-мониторинга ваздуха, земљишта, буке.

## IV

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 501-20/2015-07

У Смедереву, 18. јуна 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
др Јасна Аврамовић, с. р.

## 156.

На основу члана 10. Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 8/2010 и 8/2011) и члана 14. став 1. тачка 11. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 178. седници одржаној 18. јуна 2015. године, донело је

**ПРОГРАМ  
ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2015.  
ГОДИНУ**

**I**

**ОСНОВЕ ПРОГРАМА**

Земљиште је незамењив природни ресурс, посебно значајан као супстрат за гајење биљака, али је такође и природна средина за многе друге облике живота на земљи. Оно је тешко обновљиво природно богатство од непроцењиве користи за човечанство. Из тог разлога неопходно је одржавати његове функције и квалитет.

**II**

**ЦИЉ КОНТРОЛЕ**

Земљиште је релативно стабилан систем и промене његових особина под утицајем природних фактора одвијају се веома споро. Са друге стране, човек у процесу привредног развоја, разним активностима утиче на његову деградацију. Као такво, земљиште захтева посебну и сталну бригу.

У том циљу врши се систематско праћење квалитета земљишта, на територији града Смедерева и на тај начин формира се база података.

**III**

**ОБИМ КОНТРОЛЕ И ЛОКАЦИЈЕ**

Програм праћења квалитета земљишта обухвата узорковање и анализирање пољопривредног земљишта (у близини индустријске зоне, депоније и фреквентних саобраћајница и локалитети под баштенском и њивском производњом поврћа) и земљишта у урбаним зонама (у близини индустријске зоне, депоније и фреквентних саобраћајница, у зони санитарне заштите изворишта водовода, у оквиру комуналне средине - у зони рекреативних, парковских површина, дечијих игралишта, здравствених објеката и окружењу јавних чесама). Предвиђено је укупно 15 мерних места.

Број и распоред локалитета и положај мерних места мора бити приказан Gauss-Krigeovim координатама у складу са Уредбом о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2010).

**IV**

**ПАРАМЕТРИ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА  
ЗЕМЉИШТА**

Индикатори за оцену ризика од деградације земљишта оцењују се на основу општих елемената за оцену ризика од деградације датих у Прилогу 1. Уредбе о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2010).

Граничне и ремедијационе вредности концентрација опасних и штетних материја и вредности које могу указа-

ти на значајну контаминацију земљишта дефинисане су у Прилогу 3. Уредбе из става 1.

У узорцима земљишта испитиваће се:

- рН – вредност (у води), садржај влаге (%),
- органска материја (губитак жарењем на 550°C у %),
- садржај глине(%) (честице < 2µm);
- садржај метала у mg/kg (Pb, Cd, Zn, Cu, Ni, Cr, Hg, As);
- полициклични ароматични угљоводоници µg/kg (нафтаден, аценафтилен, аценафтен, флуорен, фенантрен, антрацен, флуорантен, пирен, бензо(а)антрацен, кризен, бензо(б)флуорантен, бензо(к)флуорантен, бензо(а)пирен, индено (1,2,3-цд)пирен, дибензо (а,х) антрацен, бензо(г,х,и) перилен;

- укупни ПАХ;

- пестициди µg/kg (DDE/DDD/DDT укупни, линдан, алдрин, ендрин, диелдрин, НСН (α,β,γ), хептахлор, хептахлорепоксид, алахлор, хексахлорбензол, атразин, симазин, пропазин, трифлуралин, дихлорбензил, ендосулфан)

- полихлоровани бифенили (укупни) mg/kg (PCB sum, PCB 28, PCB 52, PCB 101, PCB 118, PCB 138, PCB 153, PCB 180) а све у складу са Прилогом 3. Уредбе из става 1.

**V**

**ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА МЕРЕЊА**

Овлашћена организација је у обавези да приликом до-стављања извештаја прикаже листу метода и стандарда који се користе за узорковање земљишта, анализу узорака и обраду података, као и оцењивање вредности концентрација.

Резултати ће бити приказани табеларно, графички и текстуално објашњени, са закључком о стању на локацијама које су утврђене Програмом и евентуалном препоруком за израду ремедијационих програма у случају регистровања ремедијационих вредности концентрација опасних и штетних материја или вредности које указују на значајну контаминацију земљишта. Тумачење резултата испитивања вршиће се у складу са важећом законском регулативом.

**VI**

**МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА**

Реализација Програма праћења квалитета земљишта на територији града Смедерева за 2015. годину обухвата две фазе:

**I фаза** – Доношење Програма праћења квалитета земљишта на територији града

Смедерева за 2015. годину од стране Градског већа града Смедерева;

**II фаза** – Избор овлашћене стручне организације за реализацију Програма и потписивање уговора.

**VII**

**ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА**

Мониторинг земљишта на мерним местима одређеним овим Програмом финансираће се у износу од 600.000,00 динара, на основу Одлуке о буџету града Смедерева за 2015. годину („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014 и 1/2015) у оквиру раздела 4 - Градска управа, Програм 6 – Заштита животне средине, Програмска активност-0401-0003 Праћење квалитета елемената животне средине, функција 560; позиција 131, економска класификација 424 – Специјализоване услуге-мониторинг ваздуха, земљишта, буке.



## VIII

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 501-21/2015-07  
У Смедереву, 18. јуна 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
др **Јасна Аврамовић**, с. р.

## 157.

На основу члана 9. став 2. и члана 15. став 1. и 3. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 10/2013), члана 10. Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 8/2010 и 8/2011) и члана 14. став 1. тачка 11. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст), а по претходно прибављеној сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије број 353-01-00119/2015-17 од 03.02.2015.године,

Градско веће града Смедерева, на 178. седници одржаној 18. јуна 2015. године, донело је

**ПРОГРАМ  
КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2015.  
ГОДИНУ**

Овим Програмом се успоставља локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха на територији града Смедерева за 2015. годину.

Праћење квалитета ваздуха врши се у циљу заштите здравља људи, вегетације и природних екосистема.

Програмом се одређује број и распоред мерних места, обим, врста и учесталост мерења нивоа загађујућих материја у ваздуху на територији града Смедерева која припада територији Републике Србије, агломерација „Смедерево“ у складу са чланом 3. став 1. тачка 7. Уредбе о одређивању зона и агломерација („Службени гласник Републике Србије“, број 58/2011 и 98/2012).

Локације мерних места у локалној мрежи на територији града Смедерева, као и загађујуће материје које се прате на појединим местима, у складу су са прописом којим се уређују услови за мониторинг и захтеви квалитета ваздуха.

Загађујуће материје на мерним местима наведене у Табели 1. мере се по динамици мерења дефинисаној у делу I овог Програма.

## I

## ЛОКАЛНА МРЕЖА МЕРНИХ МЕСТА

Локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха у Смедереву успоставља се овим Програмом, а чине је мерна места за мерење садржаја тешких метала (олово, арсен, кадмијум, никл) у суспендованим честицама  $PM_{10}$  и садржај полицикличних ароматичних угљоводоника (РАН) у суспендованим честицама  $PM_{10}$  (бензо(а)пирен) и то су:

1. Раља и
2. Центар за културу у Смедереву.

Мерења се врше три пута недељно за период од годину дана у складу са Уговором који ће се склопити са одабраним овлашћеним правним лицем, а након добијања сагласности и усвајања овог Програма.

Табела 1. Мерна места за мерење квалитета ваздуха у локалној мрежи на територији града Смедерева

Р.бр.	Задужена институција	Локација	Округ	φ (N) λ (E)	Н (m)	Тип	загађујуће материје	
							$PM_{10}$ РАН	$PM_{10}$ ТМ
1.	Градска управа Смедерево	Раља, Лоле Рибара 4	ПД	φ 44° 35,7' λ 020° 58,3'	123	ПГ	$PM_{10}$ РАН	$PM_{10}$ ТМ
2.		Центар за културу Карађорђева 5-7	ПД	φ 44° 39,9' λ 020° 55,5'	146	Г	$PM_{10}$ РАН	$PM_{10}$ ТМ

$PM_{10}$  РАН - суспендоване честице  $PM_{10}$  са садржајем полицикличних ароматичних угљоводоника (бензо(а)пирен) у суспендованим честицама  $PM_{10}$

$PM_{10}$  ТМ - суспендоване честице  $PM_{10}$  са садржајем тешких метала (олово, арсен, кадмијум, никл) у суспендованим честицама  $PM_{10}$

Г - градски тип

ПГ - приградски тип

И - индустријски тип

С - саобраћај

φ (N) - северна географска ширина

λ (E) - источна географска дужина

Н (m) - надморска висина

## II

**МЕРЕЊА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ**

Јединица локалне самоуправе доноси одлуку о мерењу ма посебне намене када постоји основана сумња да је дошло до загађења ваздуха које може нарушити здравље људи и/или животну средину.

## III

**ОБРАДА И АНАЛИЗА ПОДАТАКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА****Обезбеђивање квалитета података**

Тумачење резултата испитивања вршило би се у складу са Законом о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 10/2013) и Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 11/2010, 75/2010 и 63/2013).

Сва мерења, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених мерењем и/или узимањем узорка и интерпретацију резултата врши овлашћено правно лице, сагласно члану 15. став 7. Закона о заштити ваздуха, које је акредитовано као лабораторија за испитивање, односно које поседује акредитоване методе мерења за загађујуће материје обухваћене Програмом и дозволом министарства надлежног за послове заштите животне средине за вршење мерења квалитета ваздуха- мерење нивоа загађујућих материја у ваздуху.

Стручна организација која врши мониторинг ваздуха стара се о примени адекватних метода испитивања, одржавању мерних места, мерних инструмената са праћењем опремом, опреме за пријем и пренос података ради обезбеђења захтева у погледу квалитета података који се користе за оцењивање квалитета ваздуха.

На основу вишегодишњих резултата мерења нивоа загађујућих материја, вршила би се анализа у циљу праћења просторне и временске расподеле загађујућих материја и утврђивање тренда концентрација одређених полутаната у ваздуху.

**Редовно извештавање**

Извештаје о извршеним мерењима, односно о резултатима контроле квалитета ваздуха у оквиру Локалне мреже мерних места, стручна организација доставља Одељењу за урбанистичко-комуналне, имовинско–правне, пословни простор и инспекцијске послове, Одсеку за урбанистичко–грађевинске, послове саобраћаја и заштите животне средине, Групи за заштиту животне средине.

Одељење за урбанистичко-комуналне, имовинско–правне, пословни простор и инспекцијске послове, Одсек за урбанистичко–грађевинске, послове саобраћаја и заштите животне средине, Група за заштиту животне средине Градске управе града Смедерева, дужно је да податке о резултатима мониторинга квалитета ваздуха јавно објављује и доставља Агенцији за заштиту животне средине једанпут месечно до 15. у месецу за претходни месец, као и годишњи извештај најкасније 60 дана од дана истека календарске године за претходну годину.

Приликом достављања извештаја биће описана методологија узорковања, мерна опрема и методологија обраде

података. Резултати ће бити приказани табеларно, графички и текстуално објашњени, са закључком о стању аерозагађења на предвиђеним локацијама.

О подацима о квалитету ваздуха из државне и локалне мреже мерних места, јавност ће се редовно обавештавати путем електронских и штампаних медија, односно путем интернета, у складу са законом.

**Извештавање и мере у случају прекорачења концентрација**

У складу са чланом 23. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 10/2013), у случају прекорачења концентрација о којој се извештава јавност, утврђених Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха или концентрација поједине загађујуће материје опасне по здравље људи, о томе обавести јавност путем радија, телевизије, дневних новина, интернета и/или на други погодан начин.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе је дужан да донесе краткорочни акциони план у зони или агломерацији која се налази на њиховој територији уколико: постоји опасност да нивои загађујућих материја у ваздуху прекораче једну или више концентрација опасних по здравље људи или постоји опасност да се прекорачи концентрација приземног озона опасна по здравље људи, или у случају да постоји опасност од прекорачења једне или више граничних или циљних вредности за поједине загађујуће материје утврђених Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 11/2010, 75/2010 и 63/2013).

У складу са чланом 36. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 10/2013), надлежни орган јединице локалне самоуправе је дужан да, у случају када се било која гранична вредност, критични ниво, граница толеранције, циљна вредност и дугорочни циљ, концентрација опасна по здравље људи или концентрација о којој се извештава јавност прекорачи због значајног прекограничног преноса ваздухом, о томе обавести министарство надлежно за послове заштите животне средине.

**План квалитета ваздуха**

На основу члана 31. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 10/2013) и Уредбе о утврђивању листе категорија квалитета ваздуха по зонама и агломерацијама на територији Републике Србије за 2012. годину („Службени гласник Републике Србије“, број 17/2014) у зонама и агломерацијама у којима је ваздух треће категорије, односно када загађење ваздуха превазилази ефекте мера које се предузимају, односно када је угрожен капацитет животне средине или постоји стално загађење ваздуха на одређеном простору, надлежни орган аутономне покрајине и надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да донесе План квалитета ваздуха са циљем да се постигну одговарајуће граничне вредности или циљне вредности утврђене Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха. План се доноси на основу оцене стања квалитета ваздуха и обухвата све главне загађујуће материје и главне изворе загађивања ваздуха који су довели до загађења. У 2011. години је такође утврђена трећа категорија квалитета ваздуха.

## IV

**МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА**

Реализација Програма контроле квалитета ваздуха на територији града Смедерева за 2015. обухвата три фазе:

**I фаза** – Доношење Програма контроле квалитета ваздуха на територији града Смедерева за 2015. годину од стране Градског већа Смедерева;

**II фаза** – Избор овлашћене стручне организације за реализацију Програма и потписивање уговора;

**III фаза** – реализација Програма од стране овлашћене стручне организације.

## V

**ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА**

Мониторинг аерозагађења на мерним местима одређеним овим Програмом финансираће се у износу од 2.200.000,00 динара, на основу Одлуке о буџету града Смедерева за 2015. годину („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014 и 1/2015) у оквиру раздела 4 - Градска управа, Програм 6 – Заштита животне средине, Програмска активност-0401-0003 Праћење квалитета елемената животне средине, функција 560; позиција 131, економска класификација 424 – Специјализоване услуге-мониторинга ваздуха, земљишта, буке.

## VI

У складу са чланом 15. став 4. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 10/2013) на овај Програм прибављена је сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, број 353-01-00119/2015-17 од 03.02.2015. године.

## VII

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 501-11/2015-07

У Смедереву, 18. јуна 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
др **Јасна Аврамовић**, с. р.

158.

На основу члана 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013 - Аутентично тумачење и 44/2014) и члана 14. Одлуке о пијацама („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 – пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 178. седници одржаној 18. јуна 2015. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДОПУНУ ЦЕНОВНИКА ПИЈАЧНИХ УСЛУГА НА РОБНОЈ ПИЈАЦИ У СМЕДЕРЕВУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПИЈАЦЕ СМЕДЕРЕВО**

## I

Даје се сагласност на Допуну Ценовника пијачних услуга на Робној пијаци у Смедереву Јавног комуналног предузећа Пијаце Смедерево, број 500-423/1 од 25.04.2013. године, и то:

Ред. бр.	Врста услуге	Период	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ОМ
23.	Резервација бокса за неиздате тезге	месечно	1.206,67	241,33	1.448,00

## II

Цене из тачке I овог Решења примењиваће се од 18. јуна 2015. године

## III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-11/2015-07

У Смедереву, 18. јуна 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
др **Јасна Аврамовић**, с. р.

159.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011) и члана 11. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист града Смедерева“, број 1/2013),

Градско веће града Смедерева, на 181. седници одржаној 16. јула 2015. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ПАРКИРАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПАРКИНГ СЕРВИС СМЕДЕРЕВО**

## I

Даје се сагласност на Ценовник услуга паркирања Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, број В4/2 од 29.05.2015. године, и то:

**а) Ценовник услуге паркирања на општим паркиралиштима**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Паркирање у I зони (црвена)	започет сат	33,33	40,00
2.	Паркирање у II зони (жута)	започет сат	27,50	33,00
3.	Паркирање у III зони (зелена)	започет сат	22,50	27,00

**б) Ценовник дневне карте у III зони (зелена)**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Паркирање у III зони (зелена)	дан	100,00	120,00

**в) Ценовник повлашћених карата**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Станарска карта (блоковско паркирање)	месец	330,00	396,00
2.	Станарска карта (блоковско паркирање)	година	3.300,00	3.960,00
3.	Привредна карта	месец	1.650,00	1.980,00
4.	Физичка лица запослена у установама од јавног значаја	месец	275,00	330,00

**г) Ценовник претплатних карата**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Паркирање у I зони (црвена)	месец	2.316,67	2.780,00
2.	Паркирање у II зони (жута)	месец	1.875,00	2.250,00
3.	Паркирање у III зони (зелена)	месец	1.541,67	1.850,00
4.	Паркирање у свим зонама (економска карта)	месец	3.333,33	4.000,00

**д) Ценовник услуга паркирања на привременим и повременим паркиралиштима за време одржавања манифестација ( сајамских, вашарских и других приредби ) без обзира на време задржавања**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Путничка возила	дан	100,00	120,00
2.	Аутобуси и теретна возила	дан	300,00	360,00

**ђ) Ценовник посебне паркинг карте**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Посебна паркинг карта за кориснике који поступају супротно одредбама Одлуке о јавним паркиралиштима	комад	658,33	790,00

**е) Ценовник услуга преноса и чувања непрописно паркираних возила**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	<b>Уклањање на депонију непрописно паркираних или заустављених возила</b>			
	возила масе до 800кг	тура	4.166,67	5.000,00
	возила масе од 801-1330кг	тура	5.000,00	6.000,00
	возила масе од 1331-1900кг	тура	7.500,00	9.000,00

	возила масе од 1901кг и више, теретна возила до 4т, аутобуси регистровани за 15 путника	тура	11.250,00	13.500,00
	теретна возила од 4-14т, аутобуси регистровани од 16-45 путника, камионске приколице	тура	16.875,00	20.250,00
	теретна возила преко 14т, камионске приколице, аутобуси регистровани за преко 45 путника, грађевинске и пољопривредне машине	тура	25.312,50	30.375,00
<b>2.</b>	<b>Уклањање на депонију непрописно паркираних или заустављених возила на посебним површинама дефинисаним Одлуком Владе Републике Србије („Службени гласник Републике Србије“, број 109/09)</b>			
	возила масе до 800кг	тура	5.000,00	6.000,00
	возила масе од 801-1330кг	тура	7.500,00	9.000,00
	возила масе од 1331-1900кг	тура	11.250,00	13.500,00
	возила масе од 1901кг и више, теретна возила до 4т, аутобуси регистровани за 15 путника	тура	16.875,00	20.250,00
	теретна возила од 4-14т, аутобуси регистровани од 16-45 путника, камионске приколице	тура	25.312,50	30.375,00
	теретна возила преко 14т, камионске приколице, аутобуси регистровани за преко 45 путника, грађевинске и пољопривредне машине	тура	37.968,75	45.562,50

**ж) Ценовник услуга преноса возила по захтеву власника**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Пренос возила у локалу до 10км (утовар, транспорт и истовар)	паушал	3.300,00	3.960,00
2.	Доплата за пренос возила ван локала, за сваки км преко 10км	км	110,00	132,00
3.	Доплата за пренос возила ноћу и у дане празника	паушал	1.100,00	1.320,00
4.	Чекање возила у договору са власником	час	1.100,00	1.320,00

**з) Ценовник услуге доласка специјалног возила „паук“ и припрема за почетак поступка уклањања возила уколико се операција прекине доласком власника возила**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Накнада за долазак возила и припрема за почетак поступка уклањања	тура	2.000,00	2.400,00

**и) Ценовник за смештај возила на депоу**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Накнада за смештај возила на депоу за сваки започети дан након 24h од уклањања и складиштења	дан	325,00	390,00
2.	Накнада за смештај хаварисаних, заплених и технички неисправних возила	дан	216,67	260,00

**ј) Ценовник услуга уклањања „ауто-такси“ возила, које је употребљено за извршење прекршаја и привредног преступа, а које је у вршењу инспекцијског надзора над применом Закона о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник Републике Србије“, број 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005 и 62/2006) и прописа донетих на основу овог закона, привремено одузео инспектор за контролу друмског саобраћаја**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Накнада за уклањање „ауто-такси“ возила на депо	тура	5.000,00	6.000,00

**к) Ценовник услуга паркирања возила на посебним паркиралиштима**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
<b>1.</b>	<b>Паркирање путничких возила, комби и теретних возила до 1т носивости на посебном паркиралишту у ул. Милоша Великог бб</b>			
	а) једнократно	започет сат	44,17	53,00
	б) дневно (24h)	дневно	275,00	330,00
	в) месечно (резервација)	месечно	2.750,00	3.300,00
<b>2.</b>	<b>Паркирање и чување теретних возила преко 1т носивости на паркиралишту у ул. Шалиначкој бб</b>			
	а) једнократно по започетом сату	започет сат	44,17	53,00
	б) дневно (24h)	дневно	275,00	330,00
	в) месечно (резервација)	месечно	4.400,00	5.280,00
<b>3.</b>	<b>Паркирање и чување теретних возила са приколицом, шлепера, аутобуса и цистерни на паркиралишту у ул. Шалиначкој бб</b>			
	а) једнократно по започетом сату	започет сат	44,17	53,00
	б) дневно (24h)	дневно	433,33	520,00
	в) месечно (резервација)	месечно	5.400,00	6.480,00

**л) Ценовник услуга израде идентификационих паркинг картица**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Прва израда	комад	108,33	130,00
2.	Трошкови рекламације I	комад	108,33	130,00
3.	Поновна израда (изгубљене картице)	комад	325,00	390,00
4.	Трошкови рекламације II	комад	325,00	390,00

**љ) Ценовник услуга монтаже-демонтаже блокатора (лисица) за тачкове возила која поступају супротно Закону о безбедности саобраћаја и Одлуци о јавним паркиралиштима**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Монтажа – демонтажа	тура	1.100,00	1.320,00

**м) Ценовник опомена**

Ред. број	Врста услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Опомена по налогу за плаћање	комад	83,33	100,00
2.	Опомена пред тужбу	комад	250,00	300,00

**II**

Цене из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

**III**

Даном примене цена утврђених овим Решењем престаје да важи Решење о давању сагласности на Ценовник услуга паркирања Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 5/2013).

**IV**

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-10/2015-07  
У Смедереву, 16. јула 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
др **Јасна Аврамовић**, с. р.

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

**160**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013 и 142/2014), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 – пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 15. јуна 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ  
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2015. годину („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014 и 1/2015), раздео 2–Градоначелник, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Ре-

зерве, функција 112- Финансијски и фискални послови, позиција 51, економска класификација 499-Текућа резерва, одобравају се недостајућа средства у укупном износу од **480.000,00** динара „КТ SATORI“ доо Крагујевац, на име набавке и испоруке две пагоде за потребе Градске управе Смедерево-Кабинет градоначелнице, а према понуди број 404-260/2015-03.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0602-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 - Опште услуге, позиција 84, економска класификација 426 - Материјал, у укупном износу од **480.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **9.969.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-6540/2015-07  
У Смедереву, 15. јуна 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
др **Јасна Аврамовић**, с. р.

**161.**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013 и 142/2014), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 – пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 6. јула 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ  
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2015. годину („Службени лист града Смедерева“,

број 7/2014 и 1/2015), раздео 2—Градоначелник, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112- Финансијски и фискални послови, позиција 51, економска класификација 499-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **465.600,00** динара MKS INTEKO доо Београд на име измиривања обавезе по Фактури број 38-07/15 од 01.07.2015. године за извршену услугу израде Програмског задатка – садржаја Студије оправданости за пројекат изградње трансфер станице за сакупљање комуналног отпада са линијом за сепарацију рециклабилног отпада и линијом за компостирање биоразградивог отпада.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4—Градска управа, глава 4.3- Буџетски фонд за заштиту животне средине, Програм 6-Заштита животне средине, Програмска класификација 0401-0002-Управљање комуналним отпадом, функција 510- Управљање отпадом, позиција 132.1 – Зграде и грађевински објекти, економска класификација 511 у укупном износу од **465.600,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **3.465.600,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-6111/2015-07

У Смедереву, 6. јула 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
др **Јасна Аврамовић**, с. р.

## КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ

162.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“ број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 09. јуна 2008. године,

Комисија за прописе на 28. седници одржаној 17. јуна 2015. године, донела је

### ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

#### О Д Л У К Е

#### О ОТУЂЕЊУ И ДАВАЊУ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

(„Службени лист града Смедерева“, број 2/2012 и 1/2015)

#### І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом Одлуком уређују се: услови, начин и поступак отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта на којем је уписано право јавне својине у корист града Смедерева (у даљем тексту: грађевинско земљиште), рокови, начин и

услови плаћања цене грађевинског земљишта које се отуђује односно закупнине грађевинског земљишта као и услови, начин и поступак измене и поништаја одлуке о отуђењу грађевинског земљишта и престанак закупа грађевинског земљишта.

##### Члан 2.

Грађевинско земљиште је земљиште које је одређено законом или планским документом за изградњу и коришћење објекта, као и земљиште на којем су изграђени објекти у складу са законом.

Грађевинско земљиште се користи према намени одређеној планским документом, на начин којим се обезбеђује његово рационално коришћење, у складу са законом.

##### Члан 3.

Грађевинско земљиште може бити изграђено и неизграђено.

Изграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме су изграђени објекти у складу са законом, намењени за трајну употребу.

Неизграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме нису изграђени објекти, на коме су изграђени објекти супротно закону и земљиште на коме су изграђени само објекти привременог карактера.

##### Члан 4.

Грађевинско земљиште може бити уређено и неуређено.

Уређено грађевинско земљиште је земљиште које је комунално опремљено за грађење, у складу са важећим планским документом (изграђен приступни пут, електро мрежа, обезбеђено снабдевање водом и обезбеђени други посебни услови).

##### Члан 5.

Град Смедерево (у даљем тексту: Град) уређује грађевинско земљиште и стара се о његовом рационалном коришћењу, према намени земљишта одређеној планским документом, у складу са Законом о планирању и изградњи (у даљем тексту: Закон).

##### Члан 6.

Послове обезбеђивања услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта за Град, обавља ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево (у даљем тексту: Дирекција).

##### Члан 7.

Обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта обухвата: припрему средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, уређивање грађевинског земљишта, старање о заштити, рационалном и одрживом коришћењу грађевинског земљишта, као и обављање других послова у складу са Законом и другим прописима.

##### Члан 8.

Град прибавља, отуђује и даје у закуп грађевинско земљиште у складу са Законом и овом Одлуком.



## II ОТУЂЕЊЕ И ДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

### Основне одредбе

#### Члан 9.

Грађевинско земљиште Град отуђује или даје у закуп ради изградње, у складу са планским документом на основу кога се издају локацијски услови, односно грађевинска дозвола.

Град може грађевинско земљиште дати у закуп ради изградње објеката за које се издаје привремена грађевинска дозвола у складу са чланом 147. Закона, у случају реализације пројеката од значаја за Републику Србију, као и у случајевима предвиђеним у члану 45. став 2. и став 3. ове Одлуке.

Када се грађевинско земљиште даје у закуп ради изградње објеката за које је законом предвиђено издавање привремене грађевинске дозволе, уговор о закупу се закључује на одређено време, најдуже до пет година.

#### Члан 10.

Грађевинско земљиште даје се у закуп као неизграђено и уређено.

Грађевинско земљиште може се дати у закуп и као неизграђено грађевинско земљиште које није уређено, под условом да лице коме се то грађевинско земљиште даје прихвати прописане услове за уређивање грађевинског земљишта садржане у јавном огласу и уговором преузме обавезу да о свом трошку изврши опремање грађевинског земљишта.

#### Члан 11.

Град не може постојеће и планиране површине јавне намене да отуђи из јавне својине Града.

### Поступак отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта

#### Члан 12.

Отуђење неизграђеног грађевинског земљишта спроводи се јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним огласом, по тржишним условима, у складу са Законом.

Грађевинско земљиште се отуђује лицу које понуди највећу цену за то земљиште, која се накнадно не може умањивати.

Изузетно од одредбе става 2. овог члана, град Смедерево може отуђити неизграђено грађевинско земљиште по цени која је мања од тржишне цене или отуђити грађевинско земљиште без накнаде, уз претходно прибављену сагласност Владе, ако се ради о реализацији инвестиционог пројекта којим се унапређује локални економски развој.

Ближе услове и начин за отуђење грађевинског земљишта из става 3. овог члана прописује Влада, у складу са прописима о контроли државне помоћи.

Изузетно од одредбе става 2. овог члана, град Смедерево може отуђити грађевинско земљиште по цени која је мања од тржишне цене или отуђити без накнаде, када се ради о испуњавању уговорних обавеза насталих до дана ступања на снагу Закона, по основу уговора по коме је Република Србија једна од уговорних страна, односно оту-

ђити или дати у закуп по цени, односно закупнини која је мања од тржишне цене или отуђити или дати у закуп без накнаде када се ради о реализацији пројеката за изградњу објеката од значаја за Републику Србију, као и када се ради о међусобном располагању између власника грађевинског земљишта у јавној својини. Ближе услове, начин и поступак отуђења грађевинског земљишта прописује Влада.

Грађевинско земљиште град Смедерево може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случајевима предвиђеним Законом.

Град отуђује грађевинско земљиште у складу са програмом.

Програм отуђења грађевинског земљишта доноси Градско веће.

Програм из става 8. овог члана припрема одељење Градске управе надлежно за послове урбанизма на основу предлога Дирекције.

#### Члан 13.

Под отуђењем грађевинског земљишта сматра се и размена непокретности. У случају размене између Града као власника грађевинског земљишта у јавној својини и власника грађевинског земљишта у јавној, задружној и приватној својини, не спроводи се поступак јавног надметања ни прикупљања понуда јавним огласом, имајући у виду правну природу института размене. Предмет размене може бити изграђено и неизграђено грађевинско земљиште.

Услове, начин и поступак размене непокретности утврђује Влада.

#### Члн 14.

Грађевинско земљиште се прибавља у јавну својину Града у складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину и одредбама одлуке Скупштине града Смедерева којима се регулише прибављање и располагање стварима у јавној својини града Смедерева.

Прибављањем грађевинског земљишта у јавну својину Града сматра се и размена непокретности.

#### Члан 15.

Одлуку о расписивању јавног огласа за јавно надметање, односно прикупљање понуда јавним огласом ради отуђења грађевинског земљишта доноси Надзорни одбор ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево ( у даљем тексту: Надзорни одбор).

Сагласност на одлуку из става 1. овог члана даје Градско веће града Смедерева.

#### Члан 16.

Јавни оглас из члана 15. расписује Дирекција а објављује се у средствима јавног информисања и у електронском облику путем интернета.

#### Члан 17.

Поступак јавног надметања и поступак прикупљања понуда јавним огласом, спроводи Комисија, у складу са Законом и овом Одлуком.

Комисија има председника, заменика председника, два члана и њихове заменике.

Комисију именује градоначелник града Смедерева.

Комисија ради и одлучује у пуном саставу.

Стручне и административне послове за Комисију обавља Дирекција.

О току поступка јавног надметања и о поступку прикупљања понуда јавним огласом, води се записник.

#### Члан 18.

Одлуку о отуђењу грађевинског земљишта доноси градоначелник града Смедерева (у даљем тексту: градоначелник), у складу са предлогом Надзорног одбора Дирекције који је садржан у извештају о спроведеном поступку јавног надметања, односно у извештају о спроведеном поступку прикупљања понуда јавног огласа.

У случајевима када се врши отуђење грађевинског земљишта, при чему је планирана инвестиција за објекат који ће се изградити на том земљишту од стратешког значаја за Републику или Град, а вредност планиране инвестиције је већа од 1.000.000 (и словима: милион) евра, одлуку о отуђењу грађевинског земљишта доноси Скупштина града Смедерева (у даљем тексту: Скупштина града).

Одлука из ставова 1. и 2. овог члана садржи нарочито податке: о лицу коме се земљиште отуђује, о катастарској парцели која се отуђује, намени и величини будућег објекта, висини цене по којој се земљиште отуђује, висини доприноса за уређивање земљишта, року у коме земљиште мора да се приведе намени и обавезу лица коме се земљиште отуђује да у року од 30 дана од дана доношења одлуке из ставова 1. и 2. овог члана закључи са Дирекцијом уговор о отуђењу земљишта.

Одлука из става 1., става 2. и става 3. овог члана доставља се свим учесницима у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда.

#### Члан 19.

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта закључује се између лица које прибавља грађевинско земљиште у својину и Дирекције, у року од 30 дана од дана доношења одлуке из члана 18. ове Одлуке.

Ако лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину не приступи закључењу уговора из става 1. овог члана, градоначелник ће поништити одлуку из члана 18. став 1. ове Одлуке на предлог Надзорног одбора.

Ако лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину не приступи закључењу уговора из става 1. овог члана, Скупштина града ће поништити одлуку из члана 18. став 2. ове Одлуке на предлог Надзорног одбора.

#### а. Јавно надметање

##### Члан 20.

Јавни оглас расписан ради отуђења грађевинског земљишта јавним надметањем садржи:

1. податке Републичког геодетског завода - Службе за катастар непокретности Смедерево, за грађевинско земљиште које се отуђује;

2. податке из планске документације о грађевинском земљишту и објектима који се на њему могу градити;

3. податке о уређености грађевинског земљишта;

4. обавештење да ће накнаду за извршену промену намене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште платити лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину;

5. почетну цену грађевинског земљишта;

6. гарантни износ за учешће у поступку и рок за повраћај гарантног износа учесницима који не понуде најповољнију цену за отуђење грађевинског земљишта;

7. обавештење ког датума и до колико сати се могу подносити пријаве;

8. обавештење о документацији која се мора приложити приликом пријављивања на јавни оглас;

9. обавештење да ако подносилац пријаве који је прибавио грађевинско земљиште у својину не закључи Уговор у складу са чланом 19. став 1. ове Одлуке, губи право на повраћај гарантног износа, и

10. место и време одржавања јавног надметања.

Гарантни износ из става 1. тачка 6. овог члана утврђује се у висини од 20% од почетне цене грађевинског земљишта.

Од дана расписивања јавног огласа до датума из става 1. тачка 7. овог члана мора протећи најмање 30 дана.

#### Члан 21.

Пријава за учешће на јавном надметању (у даљем тексту: пријава) садржи:

1. за физичка лица: име и презиме, јединствени матични број грађана и адресу становања;

2. за предузетнике и правна лица: назив, односно пословно име, порески идентификациони број и седиште.

Уз пријаву се доставља:

1. доказ о уплаћеном гарантном износу;

2. уредно овлашћење за заступање;

3. фотокопија личне карте за физичка лица и

4. решење о упису у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар.

#### Члан 22.

Пријава се доставља Комисији.

Ако се уз пријаву не достави потпуна и уредна документација из члана 21. ове Одлуке, Комисија обавештава подносиоца пријаве да је допуни или измени у току дана одређеног за пријем пријава.

Ако подносилац пријаве из става 2. овог члана не отклони недостатке у складу са обавештењем Комисије, не може стећи статус учесника у јавном надметању.

До одржавања јавног надметања не могу се давати обавештења о подносиоцима пријава.

#### Члан 23.

Поступак јавног надметања почиње тако што Комисија проверава идентитет подносиоца уредних пријава или њихових овлашћених заступника, издаје нумерисане картице и утврђује листу учесника јавног надметања.

#### Члан 24.

Услови за спровођење поступка јавног надметања испуњени су кад јавном надметању приступи један учесник, односно његов овлашћени заступник.

Поступак јавног надметања је јаван и могу да присуствују сва заинтересована лица.

#### Члан 25.

Председник Комисије објављује почетак јавног надметања и наводи катастарску парцелу која је предмет јавног надметања и почетну цену грађевинског земљишта.

Председник Комисије пита да ли има заинтересованих учесника за катастарску парцелу која је предмет јавног надметања и ко нуди почетну цену грађевинског земљишта.

Председник Комисије пита учеснике јавног надметања да ли неко нуди већи износ од понуђеног. Поступак се понавља све док има учесника јавног надметања који нуди већи износ од последње понуде.

Када на трећи позив председника Комисије нико од присутних учесника не понуди већу цену грађевинског земљишта од последње понуде, Комисија констатује најповољнију понуду у записник и председник Комисије објављује да је јавно надметање за ту катастарску парцелу завршено.

Председник Комисије објављује да је јавно надметање за предметну катастарску парцелу завршено и у случају кад после његовог трећег позива нико од присутних учесника не понуди ни почетну цену грађевинског земљишта.

Након објављивања завршетка јавног надметања у складу са ставом 4. и 5. овог члана, не могу се подносити накнадне понуде.

#### Члан 26.

Уколико у поступку јавног надметања за предметну катастарску парцелу учествује један учесник, односно његов овлашћени заступник, јавно надметање се завршава када учесник, односно овлашћени заступник прихвати почетну цену грађевинског земљишта.

Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује као најповољнији износ.

#### Члан 27.

Председник Комисије може да изрекне опомену лицу које омета рад Комисије.

Ако и после изрицања опомене исто лице настави да омета рад Комисије, удаљиће се из просторије у којој Комисија заседа.

После удаљења лица које је ометало рад Комисије, Комисија наставља са радом.

Ако не може да обезбеди несметано спровођење поступка и поред изречених опомена и удаљења, Комисија може да одлучи да се прекине јавно надметање.

У случају прекида из става 4. овог члана, Комисија је дужна да одреди датум и време када ће се поступак наставити.

Све околности у вези са евентуалним удаљењем појединих лица, или прекидом поступка, уносе се у записник.

#### Члан 28.

На почетку поступка јавног надметања, у записник се уноси место и време јавног надметања, лични подаци чланова Комисије и подаци о катастарској парцели.

Поред података из става 1. овог члана, у записник се уносе и следећи подаци:

1. број пријављених учесника;
2. почетна цена грађевинског земљишта;
3. листа учесника са понуђеним ценама;
4. примедбе учесника јавног надметања;
5. цена грађевинског земљишта која је утврђена као најповољнија и подаци о учеснику са најповољнијом понудом;
6. датум и време почетка и завршетка поступка јавног надметања;
7. околности у вези са чланом 27. ове Одлуке и
8. други подаци од значаја за рад Комисије.

Записник потписују сви чланови Комисије и лице које води записник.

#### Члан 29.

Комисија сачињава извештај о спроведеном поступку јавног надметања.

Извештај из става 1. овог члана и записник из члана 28. ове Одлуке, Комисија доставља Надзорном одбору.

#### Члан 30.

Након разматрања извештаја о спроведеном поступку јавног надметања и записника Комисије, Надзорни одбор утврђује да ли је поступак јавног надметања спроведен у складу са Законом и овом Одлуком.

Ако утврди неправилност у спровођењу поступка, Надзорни одбор може сам уколико је то могуће да отклони те неправилности, или да одлучи да се поступак понови у целиности или за поједине катастарске парцеле.

#### Члан 31.

Ако утврди да је поступак спроведен у складу са Законом и овом Одлуком, Надзорни одбор сачињава посебан извештај о спроведеном поступку јавног надметања и доставља га градоначелнику односно Скупштини града.

Извештај из става 1. овог члана садржи:

1. податке о јавном огласу;
2. податке о катастарској парцели која је предмет јавног надметања;
3. број пријављених учесника;
4. листу учесника који су учествовали у јавном надметању са понуђеним ценама грађевинског земљишта;
5. предлог градоначелнику да донесе одлуку из члана 18. став 1. ове Одлуке учеснику чија је понуда најповољнија, односно
6. предлог Скупштини града да донесе одлуку из члана 18. став 2. ове Одлуке учеснику чија је понуда најповољнија.

Нацрт, односно предлог одлуке о отуђењу грађевинског земљишта, припрема орган Градске управе надлежан за имовинско-правне послове.

#### Члан 32.

Уколико утврди недостатке и нејасноће у извештају из члана 31. ове Одлуке, градоначелник односно Скупштина града налаже Надзорном одбору да отклони уочене недостатке.

Уколико утврди да је дошло до повреде поступка јавног надметања, градоначелник односно Скупштина града може да поништи одлуку о расписивању јавног огласа.

#### Члан 33.

Након разматрања извештаја из члана 31. ове Одлуке, градоначелник доноси одлуку из члана 18. став 1. ове Одлуке и доставља је свим учесницима јавног надметања.

Након разматрања извештаја из члана 31. ове Одлуке, Скупштина града доноси одлуку из члана 18. став 2. ове Одлуке и доставља је свим учесницима јавног надметања.

**6. Прикупљање понуда јавним огласом**

## Члан 34.

Јавни оглас, расписан ради прикупљања понуда за отуђење грађевинског земљишта садржи:

1. податке Републичког геодетског завода - Службе за катастар непокретности Смедерево, за грађевинско земљиште које се отуђује;

2. податке из планске документације о грађевинском земљишту и објектима који се на њему могу градити;

3. податке о уређености грађевинског земљишта;

4. обавештење да ће накнаду за извршену промену намене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште платити лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину;

5. почетну цену грађевинског земљишта;

6. гарантни износ за учешће у поступку и рок за повраћај гарантног износа учесницима који не понуде најповољнију цену;

7. обавештење да ако подносилац понуде који је прибавио грађевинско земљиште у својину не закључи уговор у складу са чланом 19. став 1. ове Одлуке, губи право на повраћај износа;

8. податке о обавезној садржини понуде;

9. обавештење до ког датума и до колико сати се могу подносити пријаве и

10. место и време одржавања јавног отварања понуда.

Гарантни износ из става 1. тачка 6. овог члана утврђује се у висини од 20% од почетне цене грађевинског земљишта.

Од дана расписивања јавног огласа до датума из става 1. тачка 9. овог члана мора проћи најмање 30 дана.

## Члан 35.

Понуда из члана 34. став 1. тачка 8. садржи:

1. за физичка лица: име и презиме, јединствени матични број грађана и адресу становања;

2. за предузетнике и правна лица: назив, односно пословно име, порески идентификациони број и седиште.

Уз понуду се доставља:

1. доказ о уплаћеном гарантном износу;

2. уредно овлашћење за заступање;

3. фотокопија личне карте за физичка лица и

4. решење о упису у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар.

## Члан 36.

Понуда се доставља Комисији у затвореној коверти, са видљивом назнаком на коју катастарску парцелу се односи.

Понуђена цена грађевинског земљишта мора да буде у динарском износу који је исти или већи од почетног износа утврђеног одлуком о расписивању јавног огласа ради прикупљања понуда.

Неблаговремена или неуредна понуда се одбацује.

Неблаговремена понуда је понуда која је поднета по истеку рока за подношење понуда.

Неуредна понуда је:

1. понуда поднета у отвореној коверти или без видљиве ознаке на коју појединачну катастарску парцелу се односи;

2. понуда поднета која не садржи податке и уредна документа из члана 35. ове Одлуке и

3. понуда поднета у којој понуђена цена грађевинског земљишта није у складу са ставом 2. овог члана.

## Члан 37.

Поступак јавног отварања понуда почиње уношењем у записник места и времена јавног отварања понуда, личних података чланова Комисије и података о катастарским парцелама за које су прикупљене понуде.

Неблаговремене понуде посебно се одвајају и не разматрају, што се записнички констатује.

Понуде се разврставају према катастарским парцелама.

Понуде отвара председник Комисије и даје их на увид члановима Комисије.

Председник Комисије јавно саопштава и диктира у записник садржину сваке понуде и Комисија констатује да ли су понуде уредне.

Комисија у записнику констатује ако за поједине катастарске парцеле није поднета ни једна понуда.

Поступак прикупљања јавним огласом сматра се успешним, ако је приспела најмање једна благовремена и уредна понуда.

Поступак јавног отварања понуда завршава се након отварања и разматрања свих приспелих понуда.

Поступак јавног отварања понуда је јаван и могу да присуствују сва заинтересована лица.

## Члан 38.

У случају ометања рада Комисије у поступку јавног отварања понуда, сходно се примењују одредбе члана 27. ове Одлуке.

## Члан 39.

Записник о поступку јавног отварања понуда потписују сви чланови Комисије, лице које води записник и присутни подносиоци понуда односно њихови овлашћени заступници.

Пре потписивања записника из става 1. овог члана, на захтев присутних подносиоца понуда, односно њихових овлашћених заступника, у записник се могу унети евентуалне примедбе на поступак јавног отварања.

## Члан 40.

Комисија сачињава Извештај о спроведеном поступку јавног отварања понуда који мора да садржи редослед подносиоца понуда према висини износа који је понуђен за сваку катастарску парцелу посебно.

Извештај из става 1. овог члана и записник из члана 39. ове Одлуке, Комисија доставља Надзорном одбору.

## Члан 41.

На основу извештаја о спроведеном поступку јавног отварања понуда и записника Комисије, Надзорни одбор утврђује да ли је поступак прикупљања понуда јавним огласом спроведен са Законом и овом Одлуком.

Ако утврди неправилност у спроведеном поступку, Надзорни одбор може сам уколико је то могуће да отклони те неправилности, или да одлучи да се поступак понови у целости или за поједине катастарске парцеле.

## Члан 42.

Ако утврди да је поступак спроведен у складу са Законом и овом Одлуком, Надзорни одбор сачињава посебан Извештај о спроведеном поступку прикупљања понуда јавним огласом и доставља га градоначелнику односно Скупштини града.

Извештај из става 1. овог члана садржи:

1. податке о јавном огласу;
2. податке о катастарској парцели која је предмет јавног отварања понуда;
3. број приспелих понуда за сваку катастарску парцелу;
4. образложен предлог да се одређене понуде одбаце као неуредне или неблаговремене;
5. редослед подносиоца понуда по понуђеним износи-ма, за сваку катастарску парцелу посебно;
6. предлог градоначелнику да донесе одлуку из члана 18. став 1. ове Одлуке учеснику чија је понуда најповољнија, односно
7. предлог Скупштини града да донесе одлуку из члана 18. став 2. ове Одлуке учеснику чија је понуда најповољнија.

Нацрт, односно предлог одлуке о отуђењу грађевинског земљишта припрема орган градске управе надлежан за имовинско-правне послове.

#### Члан 43.

Уколико утврди недостатке и нејасноће у извештају из члана 42. ове Одлуке, градоначелник односно Скупштина града налаже Надзорном одбору да отклони уочене недостатке.

Уколико утврди да је дошло до повреде поступка прикупљања понуда јавним огласом, градоначелник односно Скупштина града може да поништи одлуку о расписивању јавног огласа.

#### Члан 44.

Након разматрања Извештаја из члана 42. ове Одлуке градоначелник доноси одлуку из члана 18. став 1. ове Одлуке и доставља је свим учесницима.

Након разматрања Извештаја из члана 42. ове Одлуке Скупштина града доноси одлуку из члана 18. став 2. ове Одлуке и доставља је свим учесницима.

### в. Непосредна погодба

#### Члан 45.

Грађевинско земљиште Град може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају:

1. изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини;
2. исправке граница суседних катастарских парцела;
3. формирања грађевинске парцеле у складу са чланом 70. Закона;
4. отуђења из члана 99. став 10. и став 12. Закона, односно давања у закуп из члана 86. Закона;
5. споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности које је била предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији;
6. отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у поступку враћања одузете имовине и обештећења у складу са посебним законом;
7. размене грађевинског земљишта.

У случају поверавања комуналне делатности у складу са посебним законом, грађевинско земљиште Град може дати у закуп без накнаде на временски период на који је поверено обављање комуналне делатности.

Ради остваривања јавно - приватног партнерства, неизграђено грађевинско земљиште Град може дати у закуп без накнаде приватном партнеру на рок на који је закључен јавни уговор у складу са законом којим се уређује јавно - приватно партнерство, односно уносити као оснивачки улог у привредна друштва, а Град може са физичким или правним лицем закључити и уговор о заједничкој изградњи једног или више објеката.

Неизграђено грађевинско земљиште Град може уносити као оснивачки улог у јавно предузеће.

Влада ближе прописује начин и услове за улагање из става 3. и става 4. овог члана.

#### Члан 46.

Поступак непосредне погодбе спроводи Комисија из члана 17. ове Одлуке коју образује градоначелник.

Градоначелник доноси закључак о покретању поступка за отуђење односно давање у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом као и одлуку о отуђењу односно давању у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом, на образложени предлог Надзорног одбора.

Предлог закључка о покретању поступка за отуђење односно давање у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом и предлог одлуке о отуђењу односно давању у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом, припрема орган Градске управе надлежан за имовинско - правне послове.

Уговор о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта, закључује се између лица које прибавља грађевинско земљиште у својину, односно лица коме се грађевинско земљиште даје у закуп и Дирекције у року од 30 дана од дана доношења одлуке из става 2. овог члана.

Уколико лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину или коме је грађевинско земљиште дато у закуп не приступи закључењу уговора из става 4. овог члана, градоначелник ће поништити одлуку из става 2. овог члана на предлог Надзорног одбора.

### III ЦЕНА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ЗАКУПНИНА

#### Члан 47.

Цену грађевинског земљишта односно закупнину за грађевинско земљиште плаћа лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину или коме је грађевинско земљиште дато у закуп у поступку утврђеном овом Одлуком.

Почетна цена за отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем, прикупљањем понуда јавним огласом или непосредном погодбом ради изградње, утврђује се у висини тржишне вредности грађевинске парцеле.

Тржишну вредност грађевинског земљишта утврђује пореска управа Министарства финансија Републике Србије, за сваку грађевинску парцелу која се отуђује, односно даје у закуп.

Почетни износ закупнине утврђује се у висини тржишне вредности по метру квадратном грађевинског земљишта, према процени пореске управе Министарства финансија Републике Србије или другог надлежног органа.

Највећа цена или највиши износ закупнине за грађевинско земљиште се накнадно не може умањивати.

## Члан 48.

Лице које је у складу са Законом и овом Одлуком прибавило грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати утврђену цену грађевинског земљишта у року од 15 дана од дана закључења уговора о отуђењу.

## Члан 49.

Закупац плаћа закупнину једнократно или у ратама.

У случају плаћања закупнине једнократно уплатом у року од 15 дана од дана закључења уговора о закупу, купац има право на умањење закупнине за 20%, под условом да је одлуком органа из члана 46. став 2. ове Одлуке, таква могућност утврђена.

Под условима из става 2. овог члана, купац који плаћање врши у ратама има право на умањење закупнине за 20% у случају једнократног плаћања преосталих недоспелих рата, а на износ недоспелих рата.

У случају плаћања закупнине у ратама, купац врши плаћање на следећи начин:

- у року од 36 месеци. Обрачунату закупнину, купац је дужан да плати на следећи начин: прву рату у висини од 10% утврђене закупнине, у року од 15 дана од дана закључења уговора о закупу, а преостали износ обрачунате закупнине у 35 једнаких месечних рата.

Рате ће се усклађивати са индексом потрошачких цена у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике, за период од уговореног обрачуна закупнине до последњег дана у месецу, а уплаћују се до 15. у наредном месецу.

За период кашњења у плаћању, закупцу се обрачунава затезна камата у складу са Законом о висини стопе затезне камате.

Ради обезбеђења плаћања закупнине, купац је дужан да, приликом закључења уговора о закупу, достави један од инструмената обезбеђења плаћања: неопозиву банкарску гаранцију „без приговора“ и наплативу „на први позив“, менице; неопозиво уговорно овлашћење или други инструмент обезбеђења који се одреди при уговарању, а у складу са прописима, односно достави доказ о праву својине на некој непокретности и сагласност за стављање хипотеке на исту. Наплата инструмената обезбеђења ће се вршити у корист прописаних уплатних рачуна.

## Члан 50.

Дирекција нема обавезу плаћања закупнине за грађевинско земљиште које се даје у закуп за изградњу станова и пословног простора за расељавање за потребе Дирекције, који служи за припремање грађевинског земљишта за изградњу објеката инфраструктуре и припремање локација.

Уговор о закупу из става 1. овог члана закључује Град кога заступа Градско правобранилаштво града Смедерева и Дирекција.

#### IV ПОНИШТАЈ АКТА О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ПРЕСТАНАК ЗАКУПА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

## Члан 51.

Ако лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину не изврши своју уговорну обавезу плаћања утврђене цене грађевинског земљишта, уговор о отуђењу гра-

ђевинског земљишта се једнострано раскида и Дирекција покреће поступак за поништај акта о отуђењу грађевинског земљишта.

Одлуку о поништају акта о отуђењу грађевинског земљишта из члана 18. став 1. и члана 46. став 2. доноси градоначелник на предлог Надзорног одбора.

Одлуку о поништају акта о отуђењу грађевинског земљишта из члана 18. став 2. доноси Скупштина града на предлог Надзорног одбора.

У случају из става 1. овог члана, не врши се повраћај средстава која су дата на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

## Члан 52.

Закуп грађевинског земљишта престаје истеком уговорног рока.

Закуп грађевинског земљишта престаје пре уговорног рока ако купац:

1. у уговореном року не плати закупнину или део закупнине, у складу са чланом 49. ове Одлуке;

2. не плати допринос за уређивање грађевинског земљишта;

3. користи грађевинско земљиште противно намени за које му је дато;

4. у року од три године од дана закључења уговора о давању у закуп грађевинског земљишта не приведе намени или не изврши знатније радове за које је грађевинско земљиште дато, или

5. одустане од изградње објекта пре истека рока од три године од дана закључења уговора о закупу.

Акт о престанку закупа из става 2. овог члана доноси градоначелник односно Скупштина града на предлог Надзорног одбора.

#### V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 53.

За уговоре о закупу грађевинског земљишта закључене до дана ступања на снагу ове Одлуке, закупци могу да наставе плаћање закупнине како је то уговором предвиђено или да закључењем анекса уговора о закупу, преостали, недоспели уговорени износ закупнине плате у складу са одредбама ове Одлуке.

## Члан 54.

Поступци давања грађевинског земљишта у закуп који до дана ступања на снагу ове Одлуке нису окончани доношењем правоснажног решења о давању у закуп грађевинског земљишта, наставиће се и решавати по Одлуци о грађевинском земљишту („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст).

## Члан 55.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009 - пречишћен текст) и члан 7. Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта на подручју града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009 - пречишћен текст).

## Члан 56.

Пречишћен текст Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број: 020-4/2015-07  
У Смедереву 17. јуна 2015. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
Драгољуб Остојић, с. р.

## 163.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009. године

Комисија за прописе, на 28. седници, одржаној 17. јуна 2015. године, утврдила је

## ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

**О Д Л У К Е**  
**О ДАВАЊУ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ**  
**ЗЕМЉИШТА РАДИ ПОСТАВЉАЊА**  
**ПРИВРЕМЕНИХ ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА**

(„Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 и 3/2015)

## I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Овом Одлуком уређују се: услови, начин и поступак давања у закуп грађевинског земљишта на подручју града Смедерева, ради постављања привремених пословних објеката.

## Члан 2.

Привремени пословни објекти се постављају на јавним површинама и на другом грађевинском земљишту којим управља и које уређује град Смедерево (у даљем тексту: Град).

## Члан 3.

Јавне површине у смислу ове Одлуке су површине јавне намене које су у општој употреби на територији града Смедерева.

## Члан 4.

Привремени пословни објекат поставља закупац земљишта непосредно, а на основу: одлуке градоначелника града Смедерева о давању у закуп грађевинског земљишта (у даљем тексту: градоначелник), претходно закљученог уговора о закупу земљишта са Јавним предузећем Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево (у даљем тексту: Дирекција) и одобрења одељења Градске управе надлежног за послове урбанизма.

Земљиште из става 1. овог члана даје се на одређено време, а најдуже до 5 година, у складу са Програмом постављања привремених пословних објеката.

Земљиште из става 1. овог члана даје се у закуп прикупљањем писмених понуда.

**II ДАВАЊЕ У ЗАКУП ЗЕМЉИШТА РАДИ**  
**ПОСТАВЉАЊА ПРИВРЕМЕНИХ ПОСЛОВНИХ**  
**ОБЈЕКТА**

## Члан 5.

Одлуку о расписивању јавног огласа ради давања у закуп земљишта за постављање привремених пословних објеката, доноси Надзорни одбор Дирекције.

Одлука из става 1. овог члана обавезно садржи:

- број катастарске парцеле или део катастарске парцеле са описом и ближним одређењем земљишта које се даје у закуп;

- намену и делатност која се може обављати у објектима који се привремено постављају;

- начин давања земљишта у закуп;

- услове под којима се земљиште даје у закуп;

- почетну, односно најнижу висину закупнине земљишта које се даје у закуп у складу са Одлуком о утврђивању закупнине за давање у закуп грађевинског земљишта ради постављања привремених пословних објеката на територији града Смедерева.

## Члан 6.

Јавни оглас из члана 5. објављује се у средствима јавног информисања и у електронском облику путем интернета.

## Члан 7.

Поступак давања у закуп земљишта ради постављања привремених пословних објеката спроводи Комисија коју образује градоначелник.

Комисија из става 1. овог члана има председника и четири члана.

Председник и чланови Комисије имају своје заменике.

Комисија ради и одлучује у пуном саставу.

Стручне и административне послове за Комисију обавља Дирекција.

## Члан 8.

Након доношења акта из члана 5. ове Одлуке, Дирекција расписује оглас за прикупљање писмених понуда за давање у закуп земљишта.

Оглас из става 1. овог члана обавезно садржи:

- назив закуподавца;

- начин давања у закуп земљишта;

- опис земљишта (број односно ознаку локације) које се даје у закуп;

- услове под којима се земљиште даје у закуп (рок трајања закупа и друго);

- почетну, односно најнижу висину закупнине по којој се земљиште може дати у закуп;

- критеријум за избор најповољнијег понуђача;

- делатност која се може обављати у објектима који се привремено постављају;

- обавезе закупца у вези са коришћењем земљишта за одређену делатност;

- који правни субјекти имају право учешћа у поступку прикупљања писмених понуда;
  - који правни субјекти немају право учешћа у поступку прикупљања писмених понуда;
  - начин, место и време за достављање писмених понуда за учешће у поступку прикупљања писмених понуда;
  - место и време увида у документацију у вези са земљиштем које се даје у закуп;
  - депозит у висини троструког почетног износа закупнине за сваку локацију понаособ и број рачуна на који се исти уплаћује;
  - назнаку да ће се понуђачу чија је понуда прихваћена износ депозита урачунати у закупнину;
  - назнаку да ће се на месечни износ закупнине коју понуђач понуди обрачунати порез на додату вредност;
  - рок за повраћај депозита понуђачима чија понуда није изабрана као најповољнија;
  - обавезу закупца да пре закључивања уговора о закупу земљишта депонује средства у висини трошкова рушења односно уклањања објекта који је утврдила Дирекција;
  - датум, време и место отварања писмених понуда.
- Од дана објављивања јавног огласа, до дана до којег се могу подносити понуде мора протећи најмање 15 дана.

#### Члан 9.

Право учешћа по огласу имају предузетници, правна и физичка лица, изузев:

- лица која нису измирила закупнину из ранијих или текућих уговора о закупу земљишта ради постављања привремених пословних објеката закључених са Дирекцијом;
- лица за која је Комисија утврдила да су доставила најповољнију понуду али су касније одустала од исте, као и лица која са Дирекцијом нису закључила уговор о закупу земљишта;
- лица која су због ометања рада Комисије на неком од претходних поступака за давање у закуп земљишта ради постављања привремених пословних објеката удаљена од стране Комисије из просторије у којој је Комисија заседала, односно њихови овлашћени представници.

#### Члан 10.

Понуда за закуп земљишта ради постављања привремених пословних објеката (у даљем тексту: понуда) треба обавезно да садржи:

1. за физичка лица: име и презиме, адресу, број личне карте и јединствени матични број грађана;
2. за предузетнике: име и презиме предузетника, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађана, назив радње и матични број;
3. за правна лица: назив, седиште и копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа.

Понуда треба обавезно да садржи и понуђени месечни износ закупнине изражене искључиво у фиксном износу, број односно ознаку локације за коју се подноси понуда, доказ о уплати депозита и потврду Дирекције да понуђач нема неизмирених обавеза по основу закупа земљишта за постављање привремених пословних објеката.

Писмена понуда подноси се у затвореној коверти са назнаком „Понуда за закуп земљишта - локације број \_\_\_\_\_

- не отварај“, на адресу ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево (за Комисију), Трг Републике број 5, Смедерево.

Понуде које су непотпуне и неблаговремене Комисија ће одбацити.

#### Члан 11.

Комисија утврђује да ли су понуде достављене у затвореним ковертама, број и благовременост пристиглих понуда и приступа отварању понуда.

Поступак отварања писмених понуда је јаван и може присуствовати свако заинтересовано лице.

После отварања писмених понуда Комисија појединачно разматра сваку понуду и у складу са условима из огласа утврђује најповољнију понуду.

Избор најповољнијег понуђача врши се применом критеријума висине понуђене закупнине.

#### Члан 12.

Услови за спровођење поступка за давање у закуп земљишта ради постављања привремених пословних објеката испуњени су и уколико понуду поднесе један понуђач, под условом да је благовремена и потпуна.

Уколико се у поступку отварања понуда утврди да су два или више понуђача дали идентичну понуду, Комисија ће понуђачима чије су понуде идентичне дати могућност или одредити рок да дају нове понуде које номинално не могу бити ниже од претходно дате понуде и на тај начин извршити избор најповољнијег понуђача.

Уколико понуђачи из става 2. овог члана поново доставе идентичне понуде или не доставе понуде у остављеном року, Комисија задржава право да избор најповољнијег понуђача изврши по слободном уверењу.

#### Члан 13.

Учесници поступка прикупљања писмених понуда који нису изабрани за најповољнијег понуђача имају право на повраћај депозита у року утврђеном у огласу.

Уколико понуђач који је од стране Комисије изабран као најповољнији одустане од закупа земљишта, поступак ће се поновити, а понуђач губи право на повраћај депозита.

#### Члан 14.

Председник Комисије може да изрекне опомену лицу које омета рад Комисије.

Ако и после изрицања опомене исто лице настави да омета рад Комисије, биће удаљено од стране Комисије из просторије у којој Комисија заседа.

После удаљавања лица које је ометало рад Комисије, Комисија наставља са радом.

Ако не може да обезбеди несметано спровођење поступка и поред изречених опомена и удаљења, Комисија може да одлучи да се прекине поступак отварања писмених понуда.

У случају прекида из става 4. овог члана, Комисија је дужна да одреди датум и време када ће се поступак наставити.

Све околности у вези са евентуалним удаљавањем појединих лица, или прекидом поступка, уносе се у записник.



## Члан 15.

Комисија сачињава записник о поступку отварања писмених понуда за закуп земљишта ради постављања привремених пословних објеката и утврђивању најповољнијег понуђача.

Записник потписују сви чланови Комисије који су учествовали у поступку отварања писмених понуда.

## Члан 16.

По спроведеном поступку отварања писмених понуда, Комисија у року од 8 дана сачињава предлог за доношење одлуке о давању у закуп земљишта.

Предлог из става 1. овог члана са записником Комисија доставља градоначелнику.

Предлог одлуке о давању у закуп земљишта припрема одељење Градске управе надлежно за имовинско-правне послове.

## Члан 17.

Одлуку о давању у закуп земљишта ради постављања привремених пословних објеката доноси градоначелник.

Одлуку из става 1. овог члана најповољнијем понуђачу доставља одељење Градске управе надлежно за имовинско-правне послове.

## Члан 18.

Одлука о давању земљишта у закуп садржи нарочито: податке о закупцу, опис и ближе податке о земљишту које се даје у закуп, ближе податке о намени и величини објекта који се може поставити, висину закупнине, рок трајања закупа, рок за привођење земљишта намени, обавезу закупца да у року од 30 дана од дана пријема одлуке о давању у закуп закључи са Дирекцијом уговор о закупу и одредбу да ће градоначелник уколико купац својом кривицом не испуни обавезе утврђене одлуком из члана 17. ове Одлуке, на предлог Дирекције донети одлуку о стављању ван снаге одлуке из члана 17. ове Одлуке.

Предлог одлуке о стављању ван снаге одлуке из члана 17. припрема одељење Градске управе надлежно за имовинско-правне послове.

## Члан 19.

Одлука о давању у закуп земљишта доставља се Дирекцији у року од 8 дана од дана доношења.

## Члан 20.

Дирекција и купац закључују уговор о закупу који садржи нарочито:

- податке о земљишту које се даје у закуп,
- податке о намени и величини објекта који се поставља,
- висину закупнине, рок и начин плаћања,
- рок трајања закупа,
- рок за привођење земљишта намени,
- износ доприноса за уређивање земљишта, рок и начин плаћања,
- одредбу да је купац на посебну позицију буџета града депоновао средства у висини трошкова рушења, односно уклањања објекта који је утврдила Дирекција,
- обавезе закупца да са надлежним предузећима уговори и плати трошкове за инфраструктуру: ЕПС, ПТТ, гасификацију и друго.

- права и обавезе у случају неизвршења обавеза.

## Члан 21.

Уговор о закупу закључује се у року од 30 дана од дана достављања одлуке о давању земљишта у закуп, лицу којем се земљиште даје у закуп.

Дирекција је обавезна да све учеснике у поступку писменим путем обавести о закључењу уговора из става 1. овог члана, у року од 5 дана.

Учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да је земљиште дато у закуп супротно одредбама ове Одлуке, те да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду тужбу за поништај уговора у року од осам дана од дана сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

Ако лице којем је дато у закуп земљиште својом кривицом не закључи уговор из става 1. овог члана, градоначелник ће на предлог Дирекције донети акт о стављању ван снаге одлуке о давању земљишта у закуп.

Лице из става 4. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита по огласу за давање у закуп земљишта прикупљањем писмених понуда.

## Члан 22.

Пречишћен текст Одлуке о давању у закуп грађевинског земљишта ради постављања привремених пословних објеката објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број: 464-3/2015-07  
У Смедереву, 17. јуна 2015. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
Драгољуб Остојић, с. р.

## 164.

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008), а у вези са Закључком Скупштине града Смедерева број 020-55-1/2009-11 од 9. јуна 2009 године,

Комисија за прописе, на 28. седници, одржаној 17. јуна 2015. године, утврдила је

## ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

## ОДЛУКЕ

## О ПСТАВЉАЊУ ПРИВРЕМЕНИХ ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА

(„Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст и 3/2015)

## I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови и начин постављања и уклањања привремених пословних објеката на подручју града Смедерева.

## Члан 2.

Привремени пословни објекат у смислу ове Одлуке је мањи монтажни објекат, киоск и други слични објекат за: припремање брзе хране, продају прехранбених и других производа на мало, пружање занатских, интелектуалних и других услуга, за обављање културних, туристичких и комерцијалних делатности, као и за задовољавање других потреба грађана (телефонска говорница и друго).

Мањи монтажни објекат је типски објекат (или објекат по посебном пројекту) који се формира од готових елемената, површине до 30м<sup>2</sup>.

Киоск је типски објекат за пружање шалтерских услуга, чија бруто површина не може бити већа од 10м<sup>2</sup> и који се поставља у већ изграђеном финалном облику.

## Члан 3.

Привремене пословне објекте могу постављати предузетници, правна и физичка лица у складу са законом и одредбама ове Одлуке.

## II УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА

## Члан 4.

Привремени пословни објекти се постављају на јавним површинама и на другом грађевинском земљишту којим управља и које уређује Град.

## Члан 5.

Јавне површине у смислу ове Одлуке су површине јавне намене које су у општој употреби, на територији града Смедерева.

## Члан 6.

Место за постављање привременог пословног објекта у смислу ове Одлуке, одређује се Програмом постављања привремених пословних објеката (у даљем тексту: Програм).

Програмом се одређују: локација, тип, величина, намена и време коришћења привременог пословног објекта.

Програм се објављује у „Службеном листу града Смедерева“.

## Члан 7.

Програм постављања привремених пословних објеката доноси градоначелник града Смедерева.

Програм из става 1. овог члана припрема одељење Градске управе надлежно за послове урбанизма на основу предлога Јавног предузећа Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево (у даљем тексту: Дирекција).

## Члан 8.

Измене и допуне Програма врше се по поступку предвиђеном за доношење Програма.

## Члан 9.

Привремени пословни објекат се не може постављати на јавним зеленим површинама, осим на уређеним стазама и посебно одређеним местима у парку у складу са Програмом.

## Члан 10.

Привремени пословни објекат се уклања када се промене Програмом утврђени услови под којима је овај објекат постављен и у случајевима утврђеним овом Одлуком.

## III НАЧИН ПОСТАВЉАЊА ПРИВРЕМЕНИХ ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА

## Члан 11.

Привремени послови објекат поставља закупац земљишта непосредно.

## Члан 12.

Закупац земљишта се одређује након спроведеног поступка прикупљања писмених понуда за давање у закуп земљишта.

## Члан 13.

Закупац земљишта дужан је да пре постављања објекта прибави од надлежног одељења Градске управе одобрење за постављање привременог пословног објекта.

Уз захтев за прибављање одобрења потребно је да се приложи:

- Акт градоначелника града Смедерева о давању у закуп земљишта,

- Уговор о закупу закључен са Дирекцијом,

- Идејни пројекат за грађење или постављање објекта за који се у складу са законом не издаје решење о грађевинској дозволи, који треба да садржи: ситуационо решење, цртеже који одређују објекат у простору (основе, карактеристичне пресеке, изгледе), намену објекта, технички опис и планирану инвестициону вредност објекта.

Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења и садржи: место, површину која се заузима, тип, величину и намену привременог пословног објекта, време закупа земљишта и рок у којем је корисник дужан да отпочне са обављањем делатности, а који не може бити дужи од 90 дана.

## IV НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПРИВРЕМЕНОГ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА

## Члан 14.

Закупац земљишта је дужан да привремени пословни објекат користи у складу са одобрењем, односно уговором о закупу.

## Члан 15.

Закупац земљишта је дужан да привремени пословни објекат и простор око њега одржава у уредном и исправном стању.

## Члан 16.

Постављени привремени пословни објекат закупац земљишта не може пренети на коришћење другом лицу, односно издати у подзакуп.

**V НАДЗОР**

## Члан 17.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове Одлуке врши одељење Градске управе надлежно за инспекцијске послове.

## Члан 18.

У вршењу инспекцијског надзора грађевински инспектор је овлашћен да решењем нареди уклањање привременог пословног објекта у следећим случајевима:

- ако се објекат постави или користи без одобрења,
- ако постављени објекат користи неовлашћено лице,
- ако се објекат постави или користи супротно одобрењу и уговору о закупу земљишта,
- ако се не отпочне са коришћењем објекта у року од 90 дана од дана добијања одобрења,
- ако се објекат не користи дуже од 60 дана,
- ако је то неопходно због измене режима саобраћаја или других услова коришћења простора.

## Члан 19.

Ако закупац земљишта не поступи по решењу грађевинског инспектора и не уклони привремени пословни објекат, грађевински инспектор ће одредити да се објекат уклони преко трећег лица из средстава закупца земљишта депонованих за случај уклањања и рушења објекта.

**VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 20.

Новчаном казном у прекршајном поступку казниће се за прекршај ако не поступи или поступи супротно одредбама чланова: 4., 6., 9., 13., 14., 15. и 16. ове Одлуке:

- физичко лице у износу од 5.000 динара до 75.000 динара,
- одговорно лице у правном лицу у износу од 5.000 динара до 75.000 динара,
- предузетник у износу од 10.000 динара до 250.000 динара,
- правно лице у износу од 50.000 динара до 1.000.000 динара.

**VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 21.

Изузетно се може одступити од површине објекта утврђене чланом 2. ове Одлуке код привремених пословних објеката који су били легално постављени на јавним површинама пре ступања на снагу ове Одлуке, а који не прелазе површину од 50 м<sup>2</sup>.

## Члан 22.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о изградњи привремених пословних објеката на подручју општине Смедерево („Службени лист општине Смедерево и Ковин“, број 9/96).

## Члан 23.

Пречишћен текст Одлуке о постављању привремених пословних објеката објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број: 020-52/2014-07  
У Смедереву, 17. јуна 2015. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
Драгољуб Остојић, с. р.

**165.**

На основу члана 25. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“ број 3/2008),

Комисија за прописе, на 28. седници одржаној 17. јуна 2015. године, утврдила је

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ СТАТУТА****УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ОДРАСЛИХ ОСОБА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „СУНЦЕ“, СМЕДЕРЕВО**

(„Службени лист града Смедерева“, број 1/2013, 7/2014 и 3/2015)

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 1.

Овим Статутом уређује се правни положај, делатност, унутрашња организација, руковођење, управљање, начин одлучивања и друга питања везана за рад Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево (у даљем тексту: Установа).

## Члан 2.

Оснивач Установе је град Смедерево (у даљем тексту: Оснивач).

## Члан 3.

Установа обавља делатност под условима и на начин утврђен Законом.

На оснивање, организацију и рад Установе примењују се прописи о јавним службама и прописи о социјалној заштити.

## Члан 4.

Поједини односи уређени овим Статутом могу се ближе уредити другим општим актима Установе (правилници, пословници, одлуке) и морају бити у сагласности са Статутом и Законом.

## Члан 5.

Надзор над применом овог Статута врше директор и Управни одбор Установе, сваки у оквиру својих надлежности.

Надзор над законитишћу рада Установе врши надлежно одељење Градске управе града Смедерева.

**НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ**

## Члан 6.

Установа послује под називом: Установа за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево.

Седиште Установе је у Смедереву, Улица Горичка бб.

**ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ УСТАНОВЕ**

## Члан 7.

Установа је правно лице и то својство стиче даном уписа у надлежни регистар, у складу са Законом.

Установа у правном промету са трећим лицима иступа у своје име и за свој рачун.

Установа за своје обавезе одговара свом својом имовином.

## Члан 8.

О промени назива, седишта и статусној промени Установе одлучује Оснивач.

Пословни простор и опрему за обављање делатности Установе обезбеђује Оснивач.

Пословни простор Установа не може издавати у закуп без сагласности Оснивача.

Међусобна права и обавезе у погледу коришћења пословног простора регулисаће се Уговором.

## Члан 9.

Установа има свој печат и штамбиљ.

Печат Установе је округлог облика, по унутрашњој ивици круга је текст следеће садржине: Установа за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево, у дну печата се исписује седиште Установе, а у средини круга је грб Републике Србије.

Штамбиљ Установе је правоугаоног облика са следећом садржином текста:

Установа за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево и испод текста три рубрике: за упис датума пријема поднеска, број под којим ће примљени поднесак бити заведен и број прилога поднетих уз поднесак.

## Члан 10.

Установа може имати и друге печате и штамбиље чију садржину, облик, величину, чување, употребу и уништавање уређује Управни одбор.

**ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ**

## Члан 11.

Установа обавља следеће делатности:

- остварује саветодавно-терапијске функције,
- остварује социјално-едукативне,
- обезбеђује боравак,
- обезбеђује спортско-рекреативне садржаје,
- обезбеђује исхрану корисницима,
- сарађује са локалном заједницом,
- сарађује са образовно-васпитним установама,
- сарађује са социјалним партнерима и осталим циљним групама,
- сарађује са донаторима и
- обавља остале послове у складу са законом.

Шифре делатности:

- 88.10 - Социјална заштита без смештаја за стара лица и лица са посебним потребама
- 88.91 - Делатност дневне бриге о деци
- 86.21 - Општа медицинска пракса
- 86.22 - Специјалистичка медицинска пракса
- 86.90 - Остала здравствена заштита

Установа може, у мањем обиму или привремено, без уписа у надлежни регистар, да обавља и друге делатности - (социјално предузетништво и др.) сагласне основној делатности Установе, уз сагласност Оснивача.

**ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ**

## Члан 12.

Установу заступа и представља директор.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, дати раднику Установе или другом лицу, писмено овлашћење за закључивање одређених врста уговора, односно предузимање одређених правних радњи или закључивање појединачно одређених правних радњи или представљање Установе пред одређеним органима, организацијама или лицима.

**СРЕДСТВА И ИМОВИНА УСТАНОВЕ**

## Члан 13.

Оснивач обезбеђује новчана средства за почетак рада Установе и то тако што уписује износ од 500 EUR-а у динарској противвредности и уплаћује 250 EUR-а у динарској противвредности, с тим што је у обавези да остатак средстава уплати у року од две године.

Средства за обављање делатности Установе обезбеђују се:

- из буџета Оснивача за оснивање и остваривање програма рада Установе, плате запослених, материјалне трошкове, текуће и капиталне поправке и одржавање објекта и опремање објекта;
- из буџета Републике;
- непосредно од корисника;
- донаторством и
- из других извора у складу са законом.

Имовина намењена социјалној заштити може се користити искључиво за обезбеђење услуга социјалне заштите.

**ОРГАНИ УСТАНОВЕ**

## Члан 14.

Органи Установе су: Директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

**1. Директор**

## Члан 15.

Директор руководи Установом.

Директор је самосталан у вршењу послова из свог делокруга.

## Члан 16.

Директора Установе именује и разрешава Скупштина града Смедерева на предлог Управног одбора, на период од 4 године.

## Члан 17.

За директора Установе може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

Општи услови:

- да је држављанин Републике Србије;
- да има општу здравствену способност;
- да против њега није покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора;

- да није правноснажном судском одлуком осуђиван за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора;

Посебни услови:

- да је стекао високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године са стручним називом из области правних, економских, психолошких и социолошких наука и најмање пет година радног искуства у струци;
- да уз прописану конкурсну документацију подноси предлог програма рада и развоја за мандатни период.

## Члан 18.

Конкурс за именовање директора расписује Управни одбор и исти се објављује у недељном листу. Рок за подношење пријаве је 15 дана.

## Члан 19.

Управни одбор утврђује предлог кандидата за директора Установе и исти доставља Скупштини града Смедерева.

Уколико ни један од пријављених кандидата не буде именован за директора, расписује се нови конкурс.

## Члан 20.

Уколико директор не буде именован, Скупштина града Смедерева именоване вршиоца дужности директора без конкурса.

Вршилац дужности има сва права и дужности директора.

## Члан 21.

Директор Установе је за свој рад одговоран Управном одбору и Оснивачу.

## Члан 22.

Директор обавља следеће послове:

- организује и руководи проценом рада и пословањем Установе,

- самостално доноси одлуке, осим оних које спадају у надлежност Управног и Надзорног одбора или другог органа утврђеног Законом, Статутом или другим актом Установе,

- заступа Установу у правном промету с трећим лицима и одговоран је за законитост рада Установе,

- предлаже основе пословне политике, План развоја и Програм рада Установе и предузима мере за њихово спровођење,

- извршава одлуке Управног и Надзорног одбора као и акта надлежних органа Оснивача,

- предузима мере за осваривање и развијање пословне средине са другим правним субјектима,

- одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима из радног односа у складу са Законом,

- одлучује о дисциплинској одговорности,

- подноси извештај о резултатима пословања и сачињава предлог програма рада Установе и

- врши и друге послове предвиђене Законом, Статутом и другим општим актима.

**Члан 23.**

Директор може бити разрешен и пре истека мандата у случајевима:

- ако Управном одбору не поднесе извештај о раду и пословању и годишњи обрачун Установе или поднети извештај Управни одбор не усвоји,

- ако обавља послове директора супротно одредбама Закона,

- на лични захтев директора.

## Члан 24.

Предлог за покретање поступка за разрешење директора, у случајевима из члана 23. овог Статута, може дати, поред Управног одбора и Оснивач.

**2. Управни одбор**

## Члан 25.

Управни одбор Установе именује и разрешава Скупштина града Смедерева.

Управни одбор Установе има 5 чланова, и то 3 представника Оснивача и 2 представника запослених у Установи.

**Члан 26.**

Управни одбор Установе:

- доноси Статут Установе,

- одлучује о пословању Установе,

- усваја Извештај о раду и пословању и годишњи обрачун,

- доноси Програм рада и Финансијски план,

- одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом,

- доноси одлуке о набавци основних средстава и њиховом отпису,

- утврђује цене услуга,

- даје смернице директору за остваривање програма рада и пословне политике,
- доноси пословник о свом раду и друга општа акта која не доноси директор,
- доноси инвестиционе одлуке и
- врши друге послове утврђене актом о Оснивању, овим Статутом и Законом.

Сазивање, одржавање седница и начин рада Управног одбора ближе се регулишу Пословником о раду Управног одбора.

### 3. Надзорни одбор

#### Члан 27.

Надзорни одбор Установе именује и разрешава Скупштина града Смедерева.

Надзорни одбор Установе има 3 члана, и то 2 представника Оснивача и 1 представника запослених у Установи.

#### Члан 28.

Надзорни одбор Установе:

- врши надзор на пословањем,
- прегледа годишњи извештај и годишњи обрачун,
- утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Установе воде у складу са законом,
- доноси Пословник о свом раду,
- обавља друге послове утврђене законом, оснивачким актом и овим Статутом.

Надзорни одбор подноси Управном одбору и Оснивачу извештај о резултатима надзора.

### ОПШТИ АКТИ

#### Члан 29.

Општи акти Установе су:

- Статут;
- Правилник о организацији и систематизацији радних места;
- Правилник о противпожарној заштити;

- Правилник о безбедности и заштити на раду;
- Остали општи акти чија обавеза произилази из Закона, Статута Установе или Управни одбор утврди потребу за њиховим доношењем.

#### Члан 30.

Статут је основни општи акт Установе.

Статут Установе, као и његове измене и допуне доноси Управни одбор.

Сагласност на одредбе Статута даје Скупштина града Смедерева.

Остала општа акта, осим општег акта којим се утврђује унутрашња организација и систематизација радних места, доноси Управни одбор на предлог директора.

Општи акт којим се утврђује унутрашња организација, систематизација радних места и потребан број извршилаца доноси директор, а сагласност даје Градско веће града Смедерева.

#### Члан 31.

Општа акта Установе не могу бити у супротности са одредбама овог Статута.

У случају супротности општег акта и Статута, примењиваће се одредбе Статута, до усаглашавања општег акта.

#### Члан 32.

Иницијативу за доношење, измене и допуне Статута и других општих акта могу дати директор и Управни одбор.

#### Члан 33.

Пречишћен текст Статута Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број:110-26/2015-07  
У Смедереву, 17. јуна 2015. године

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ  
Драгољуб Остојић, с. р.

## САДРЖАЈ

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна		
<b>СКУПШТИНА ГРАДА</b>					
103.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2015. годину	1	117.	Одлука о измени и допуни Одлуке о јавним паркиралиштима	157
104.	Одлука о завршном рачуну буџета града Смедерева за 2014. годину	43	118.	Одлука о измени и допуни Одлуке о градском и приградском превозу путника на територији града Смедерева	158
105.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини града Смедерева	45	119.	Одлука о измени и допуни Одлуке о снабдевању града Смедерева топлотном енергијом	159
106.	Одлука о измени Одлуке о организацији Градске управе града Смедерева	46	120.	Предлог одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Друговац	160
107.	Одлука о измени Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедереву	51	121.	Одлука о расписивању референдума о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Друговац	161
108.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о комуналном уређењу града Смедерева	51	122.	Одлука о образовању Комисије за спровођење референдума о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Друговац и именовању чланова Комисије	161
109.	Одлука о измени Одлуке о промени оснивачког акта Радничког универзитета у Смедереву	52	123.	Предлог одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Бадљевица	162
110.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево	52	124.	Одлука о расписивању референдума о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Бадљевица	163
111.	Измене и допуне Плана генералне регулације за подручје Индустрijske зоне Смедерева	54	125.	Одлука о образовању Комисије за спровођење референдума о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Бадљевица и именовању чланова Комисије	163
112.	План детаљне регулације блок Улица сремска – Улица Милоша Обилића, потес Царина	73	126.	Одлука о измени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево	164
113.	Одлука о прибављању непокретности у јавну својину града Смедерева путем изградње	84	127.	Решење о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево	164
114.	Одлука о доношењу Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву за период 2015-2019. године	84	128.	Одлука о измени Одлуке о оснивању Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево	165
115.	Одлука о изменама и допунама Локалног акционог плана за побољшање положаја Рома у Смедереву 2014-2017	139	129.	Решење о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево	165
116.	Одлука о измени Одлуке о кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији града Смедерева	157			

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна		
130.	Решење о давању сагласности на одлуке Надзорног одбора о промени пословног имена, печата и штамбиља Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево	166	143.	Решење о именовану директора Центра за културу Смедерево	174
131.	Одлука о измени Одлуке о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево	167	144.	Решење о именовану директорке Музеја у Смедереву	175
132.	Решење о давању сагласности на Одлуку о измени Статута Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево	168	145.	Решење о именовану директора Центра за социјални рад Смедерево	176
133.	Програм обнове мостова града Смедерева	169	146.	Решење о именовану директорке Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево	177
134.	Решење о давању сагласности на Ценовник воде за пиће Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево	170	147.	Решење о именовану директорке Апотеке „Смедерево“ у Смедереву	178
135.	Решење о давању сагласности на Ценовник комуналних услуга осим услуга производње и дистрибуције воде са одвођењем, Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево	170	148.	Решење о именовану вршиоца дужности директора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву	178
136.	Решење о давању сагласности на Ценовник обавезних трошкова сахрањивања Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево	171	149.	Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Управног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву	179
137.	Решење о давању сагласности на Ценовник услуга производње и дистрибуције топлотне енергије Јавног предузећа за стамбене услуге и топлификацију Смедерево	172	150.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Јавног предузећа Телевизија Смедерево	179
138.	Решење о измени Решења о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Апотеке „Смедерево“ у Смедереву	172	151.	Решење о именовану вршиоца дужности директора Јавног предузећа Телевизија Смедерево	180
139.	Решење о измени Решења о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Смедерево	173	152.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево	180
140.	Решење о измени Решења о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Смедереву	173	153.	Измена и допуна Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2015. годину	181
141.	Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Доситеј Обрадовић“ у Смедереву	173	ГРАДСКО ВЕЋЕ		
142.	Решење о именовану чланова Школског одбора Гимназије у Смедереву	174	154.	Програм контроле квалитета воде са јавних чесама и купалишта на територији града Смедерева за 2015. годину	181
			155.	Програм мониторинга стања нивоа комуналне буке на територији града Смедерева за 2015. годину	182
			156.	Програм праћења квалитета земљишта на територији града Смедерева за 2015. годину	183



Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна
		<b>КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ</b>	
157.	Програм контроле квалитета ваздуха на територији града Смедерева за 2015. годину	185	
158.	Решење о давању сагласности на Допуну Ценовника пијачних услуга на Робној пијаци у Смедереву Јавног комуналног предузећа Пијаци Смедерево	187	162. Пречишћен текст Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Службени лист града Смедерева“, број 2/2012 и 1/2015)
159.	Решење о давању сагласности на Ценовник услуга паркирања Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево	187	163. Пречишћен текст Одлуке о давању у закуп грађевинског земљишта ради постављања привремених пословних објеката („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 и 3/2015)
	<b>ГРАДОНАЧЕЛНИК</b>	164.	Пречишћен текст Одлуке о постављању привремених пословних објеката („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст и 3/2015)
160.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	191	165. Пречишћен текст Статута Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2013, 7/2014 и 3/2015)
161.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	191	203

---

ИЗДАВАЧ: Град Смедерево, Омладинска бр. 1, Телефон 4621-907 и 4621-917  
[www.smederevo.org.rs](http://www.smederevo.org.rs)

Штампа: "Делтаграф" д.о.о. Смедерево,  
Тираж 30 примерака

---