

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ГОДИНА XI БРОЈ 7

СМЕДЕРЕВО, 24. ДЕЦЕМБАР 2018. ГОДИНЕ

СКУПШТИНА ГРАДА

179.

На основу члана 50., а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 48. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

МИРКУ БУРИЋУ, престаје функција члана Градског већа града Смедерева, због подношења оставке, са 24.12.2018. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-295/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

180.

На основу члана 32. став 1. тачка 12. и члана 45., а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 19. став 1. тачка 12. и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

САША БРАНЕЖАЦ, бира се за члана Градског већа града Смедерева.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-300/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

181.

На основу члана 47. ставова 2. и 3., члана 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 32. став 1. тачка 2., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 2. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2018. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018), члан 1. мења се и гласи:

„Приходи и примања буџета града Смедерева за 2018. годину процењују се у укупном износу од **3.926.453.176** динара, и то средства буџета града Смедерева у износу од **3.874.000.000** динара и средства из сопствених и других прихода у износу од **52.453.176** динара.“

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

„Приходи и расходи буџета града Смедерева за 2018. годину, примања по основу продаје нефинансијске имовине, издаци и отплата дуга са обрачуном суфицита-дефицита и са рачуном финансирања утврђени су у следећим износима и то:

ОБРАЧУН СУФИЦИТА / ДЕФИЦИТА СА РАЧУНОМ ФИНАНСИРАЊА

	Опис	Износ
	<i>A. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА</i>	
	1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8)	3.722.887.483
	1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	3.460.263.060
	- буџетска средства	3.460.263.060
	1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	262.624.423
	2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5)	3.717.400.000
	2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	3.004.334.163
	- текући буџетски расходи	3.004.334.163
	2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему:	713.065.837
	- текући буџетски издаци	713.065.837
	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5)	5.487.483
	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	
	Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	3.000.000
	УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62)	8.487.483
	<i>B. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</i>	
	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
	Примања од задуживања (категорија 91)	
	Неутошена средства из претходних година	148.112.517
	Издаци за отплату главнице дуга (61)	156.600.000
	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	
	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	-8.487.483
	<i>V. СОПСТВЕНИ И ДРУГИ ПРИХОДИ ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА</i>	52.453.176

Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

„Буџетски суфицит у износу од 5.487.483 динара је разлика између укупног износа прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине. Укупан фискални суфицит износи 8.487.483 динара.“

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:

„Укупни приходи и примања буџета и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева процењују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска Класифика ција	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Процена за 2018. годину		Процена за 2019. годину		Процена за 2020. годину	
		Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Средства из буџета	Сопствени и други приходи
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Пренета новчана средства буџета из претходних година						
321	Пренета новчана средства буџета из претходних година	148.112.517	8.644.324	30.000.000	4.500.000	37.000.000	3.500.000
7	Текући приходи	3.460.263.060	43.758.852	3.580.000.000	39.650.000	3.653.000.000	40.650.000
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	1.657.440.000		1.670.000.000		1.720.000.000	
712	Порез на фонд зарада	100.000		5.000			
713	Порез на имовину	433.470.000		440.000.000		470.000.000	
714	Порез на добра и услуге	199.210.000		200.000.000		210.000.000	
716	Други порези	67.000.000		80.000.000		90.000.000	
732	Донације и помоћи од међународних организација	127.799.211		20.000.000			
733	Трансфери од других нивоа власти	550.077.782	4.277.104	687.062.000	5.000.000	703.900.000	4.000.000
741	Приходи од имовине	101.166.067		101.000.000		78.000.000	
742	Приходи од продаје добра и услуга	260.850.000	30.111.748	325.000.000	30.000.000	325.000.000	32.000.000

743	Новчане казне и одузета имовинска корист	37.350.000		35.000.000		35.000.000	
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.000.000	520.000	4.792.000	150.000	4.900.000	150.000
745	Мешовити и неодређени приходи	15.600.000	3.500.000	13.391.000		12.500.000	
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1.000.000	5.050.000	1.750.000	4.500.000	1.700.000	4.500.000
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	4.200.000		2.000.000		2.000.000	
781	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		300.000		300.000		300.000
8	Примања од продаје нефинансијске имовине	262.624.423	50.000	40.000.000		30.000.000	
9	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	3.000.000		3.000.000		3.000.000	
9114	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа градова						
9216	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	3.000.000		3.000.000		4.000.000	
8 + 9	СВЕГА ПРИМАЊА	265.624.423		43.000.000		33.000.000	
7 + 8 + 9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	3.725.887.483	43.808.852	3.623.000.000	39.950.000	3.686.000.000	40.950.000
3 + 7 + 8 + 9	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	3.874.000.000	52.453.176	3.653.000.000	44.450.000	3.723.000.000	44.450.000

Члан 5.

Члан 5. мења се и гласи:

„Укупни расходи и издаци буџета града Смедерева и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева утврђују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска класификација	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	План за 2018. годину	План за 2019. годину	План за 2020. годину
1	2	3	4	5
41	Расходи за запослене	633.663.486	640.000.000	640.000.000
42	Коришћење услуга и роба	1.218.258.528	1.196.000.000	1.209.000.000
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	32.320.000	28.000.000	22.000.000
45	Субвенције	69.800.000	69.000.000	70.000.000
46	Трансфери осталим нивоима власти	620.124.896	630.000.000	630.000.000
47	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	165.033.922	165.000.000	167.000.000
48	Остали расходи	252.133.331	230.000.000	240.000.000
499	Средства резерве	13.000.000	25.000.000	25.000.000
5	Издаци за нефинансијску имовину	713.065.837	520.000.000	570.000.000
6	Издаци за отплату главнице	156.600.000	150.000.000	150.000.000
620	Набавка финансијске имовине			
4 + 5 + 6	СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.874.000.000	3.653.000.000	3.723.000.000
	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ИЗ СОПСТВЕНИХ И ДРУГИХ ПРИХОДА	52.453.176	44.450.000	44.450.000
4 + 5 + 6 Сред.инд. корисн.	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.926.453.176	3.697.450.000	3.767.450.000

Члан 6.

Члан 6. мења се и гласи:

„Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по економској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

ОПШТИ ДЕО - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА					
Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	3.004.334.163	77,6%	44.183.176	3.048.517.339
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	633.663.486	16,4%	5.449.845	639.113.331
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	511.632.750	13,2%		511.632.750
412	Социјални доприноси на терет послодавца	91.618.058	2,4%		91.618.058
413	Накнаде у природи	7.628.420	0,2%	100.000	7.728.420
414	Социјална давања запосленима	7.280.820	0,2%	5.299.845	12.580.665
415	Накнаде трошкова за запослене	8.791.280	0,2%	50.000	8.841.280
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	6.712.158	0,2%		6.712.158
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	1.218.258.528	31,4%	37.837.331	1.256.095.859
421	Стални трошкови	339.902.745	8,8%	2.017.500	341.920.245
422	Трошкови путовања	10.032.196	0,3%	1.126.000	11.158.196
423	Услуге по уговору	181.963.552	4,7%	10.590.389	192.553.941
424	Специјализоване услуге	258.099.200	6,7%	16.430.500	274.529.700
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	348.189.180	9,0%	3.898.800	352.087.980
426	Материјал	80.071.655	2,1%	3.774.142	83.845.797
440	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	32.320.000	0,8%		32.320.000
441	Отплата домаћих камата	32.300.000	0,8%		32.300.000
444	Пратећи трошкови задужења	20.000	0,0%		20.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	69.800.000	1,8%		69.800.000
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	50.300.000	1,3%		50.300.000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	19.500.000	0,5%		19.500.000

460	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	620.124.896	16,0%		620.124.896
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	465.647.490	12,0%		465.647.490
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	20.659.000	0,5%		20.659.000
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	62.900.000	1,6%		62.900.000
465	Остале дотације и трансфери	70.918.406	1,8%		70.918.406
470	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	165.033.922	4,3%	500.000	165.533.922
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	165.033.922	4,3%	500.000	165.533.922
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	252.133.331	6,5%	396.000	252.529.331
481	Дотације невладиним организацијама	128.691.581	3,3%		128.691.581
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	83.383.946	2,2%	396.000	83.779.946
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	29.050.000	0,7%		29.050.000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	10.000			10.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	10.997.804	0,3%		10.997.804
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	13.000.000	0,3%		13.000.000
49911	Стална резерва	3.000.000	0,1%		3.000.000
49912	Текућа резерва	10.000.000	0,3%		10.000.000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	713.065.837	18,4%	8.270.000	721.335.837
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	713.065.837	18,4%	8.220.000	721.285.837
511	Зграде и грађевински објекти	626.548.925	16,2%		626.548.925
512	Машине и опрема	77.036.912	2,0%	7.930.000	84.966.912
515	Нематеријална имовина	9.480.000	0,2%	290.000	9.770.000
520	ЗАЛИХЕ			50.000	50.000
523	Залихе робе за даљу продају			50.000	50.000
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	156.600.000	4,0%		156.600.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	156.600.000	4,0%		156.600.000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.874.000.000	100,0%	52.453.176	3.926.453.176

Члан 7.

Члан 7. мења се и гласи:

„Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

ОПШТИ ДЕО - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И ИЗДАТАКА					
Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	282.033.853	7,3%	1.846.142	283.879.995
040	Породица и деца	9.816.441	0,3%	1.346.142	11.162.583
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	82.950.000	2,1%		82.950.000
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	189.267.412	4,9%	500.000	189.767.412
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	821.336.387	21,2%		821.336.387
111	Извршни и законодавни органи	41.421.683	1,1%		41.421.683
112	Финансијски и фискални послови	200.320.000	5,2%		200.320.000
130	Опште услуге	529.787.207	13,7%		529.787.207
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	49.807.497	1,3%		49.807.497
200	ОДБРАНА	41.498.680	1,071%		41.498.680
220	Цивилна одбрана	41.498.680	1,071%		41.498.680
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	74.586.830	1,9%		74.586.830
330	Судови	39.586.830	1,0%		39.586.830
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	35.000.000	0,9%		35.000.000
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	667.873.958	17,2%	1.359.000	669.232.958
411	Општи економски и комерцијални послови	15.000.000	0,4%	1.359.000	16.359.000
421	Пољопривреда	294.861.403	7,6%		294.861.403
451	Друмски саобраћај	340.225.137	8,8%		340.225.137
473	Туризам	17.787.418	0,5%		17.787.418
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	206.968.287	5,3%		206.968.287
510	Управљање отпадом	99.775.077	2,6%		99.775.077
520	Управљање отпадним водама	16.400.000	0,4%		16.400.000
530	Смањење загађености	3.358.800	0,1%		3.358.800
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	52.400.000	1,4%		52.400.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	35.034.410	0,9%		35.034.410

600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	473.179.474	12,2%		473.179.474
620	Развој заједнице	333.379.474	8,6%		333.379.474
630	Водоснабдевање	12.000.000	0,3%		12.000.000
640	Улична расвета	124.000.000	3,2%		124.000.000
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	3.800.000	0,1%		3.800.000
700	ЗДРАВСТВО	57.900.000	1,5%		57.900.000
720	Ванболничке услуге	47.000.000	1,2%		47.000.000
721	Опште медицинске услуге	800.000	0,0%		800.000
760	Здравство неklasификовано на другом месту	10.100.000	0,3%		10.100.000
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	399.624.065	10,3%	35.682.689	435.306.754
810	Услуге рекреације и спорта	139.500.000	3,6%		139.500.000
820	Услуге културе	236.374.065	6,1%	35.682.689	272.056.754
830	Услуге емитовања и штампања	20.000.000	0,5%		20.000.000
840	Верске и остале услуге заједнице	2.050.000	0,1%		2.050.000
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	1.700.000	0,0%		1.700.000
900	ОБРАЗОВАЊЕ	848.998.466	21,9%	13.565.345	862.563.811
911	Предшколско образовање	450.021.739	11,6%	7.000.000	457.021.739
912	Основно образовање	281.078.000	7,3%		281.078.000
920	Средње образовање	108.045.000	2,8%		108.045.000
950	Образовање које није дефинисано нивоом	9.853.727	0,3%	6.565.345	16.419.072
	УКУПНО	3.874.000.000	100,0%	52.453.176	3.926.453.176

Члан 8.

Члан 8. мења се и гласи:

„Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И ИЗДАТАКА						
Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	40.733.800	1,1%		40.733.800
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	37.733.800	1,0%		37.733.800
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	1.500.000	0,03%		1.500.000
	1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	1.500.000	0,03%		1.500.000
1102		Програм 2. Комуналне делатности	434.768.948	11,2%		434.768.948
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	124.000.000	3,2%		124.000.000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	52.400.000	1,4%		52.400.000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	52.600.000	1,4%		52.600.000
	1102-0004	Зоохигијена	42.200.000	1,1%		42.200.000
	1102-0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	22.915.428	0,6%		22.915.428
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	12.000.000	0,3%		12.000.000
	1102-П1	Пројекат-Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији	128.653.520	3,3%		128.653.520
1501		Програм 3. Локални економски развој	15.000.000	0,4%	1.359.000	16.359.000
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	15.000.000	0,4%	1.359.000	16.359.000
1502		Програм 4. Развој туризма	14.600.000	0,4%		14.600.000
	1502-0001	Управљање развојем туризма	14.600.000	0,4%		14.600.000
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	211.920.620	5,5%		211.920.620
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	191.310.620	4,9%		191.310.620
	0101-П1	Пројекат - Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева	5.610.000	0,1%		5.610.000
	0101-П2	Пројекат - Пољопривредна задруга Агро здравље Раља	15.000.000	0,4%		15.000.000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	69.768.287	1,8%		69.768.287
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	2.940.000	0,1%		2.940.000

	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	3.253.210	0,1%		3.253.210
	0401-0004	Управљање отпадним водама	16.400.000	0,4%		16.400.000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	16.371.777	0,4%		16.371.777
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	30.803.300	0,8%		30.803.300
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	351.747.538	9,1%		351.747.538
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	351.747.538	9,1%		351.747.538
2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	450.021.739	11,6%	7.000.000	457.021.739
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	450.021.739	11,6%	7.000.000	457.021.739
2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	281.078.000	7,3%		281.078.000
	2002-0001	Функционисање основних школа	281.078.000	7,3%		281.078.000
2003		Програм 10. Средње образовање и васпитање	108.045.000	2,8%		108.045.000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	108.045.000	2,8%		108.045.000
0901		Програм 11. Социјална и дечија заштита	278.960.931	7,2%	1.846.142	280.807.073
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	166.333.490	4,3%	500.000	166.833.490
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихvatилишта и друге врсте смештаја	1.000.000	0,02%		1.000.000
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	11.000.000	0,3%		11.000.000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	9.816.441	0,3%	1.146.142	10.962.583
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	35.811.000	0,9%		35.811.000
	0901-0006	Подршка деци и породици са децом	22.000.000	0,6%		22.000.000
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	11.500.000	0,29%		11.500.000
	0901-0008	Подршка особама са инвалидитетом	1.500.000	0,03%		1.500.000
	0901-П1	Пројекат "Наша мала кухиња"			200.000	200.000
	0901-П2	Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"	20.000.000	0,5%		20.000.000
1801		Програм 12. Здравствена заштита	47.900.000	1,2%		47.900.000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	100.000			100.000
	1801-0002	Мртвозорство	800.000	0,02%		800.000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	47.000.000	1,2%		47.000.000
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	259.924.065	6,7%	35.682.689	295.606.754
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	161.455.704	4,2%	30.376.502	191.832.206
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	6.000.000	0,2%		6.000.000

	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	3.550.000	0,1%		3.550.000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	20.000.000	0,5%		20.000.000
	1201-П1	Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен	19.230.122	0,5%		19.230.122
	1201-П2	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави	5.700.718	0,1%	265.400	5.966.118
	1201-П3	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Реализација Главног пројекта обнове Језавског бедема између Куле 7 и Куле 10 Смедеревске тврђаве-наставак конзерваторско-реставраторских радова-обнова Куле 9			95.496	95.496
	1201-П4	Пројекат Центра за културу - Културно лето	1.982.273	0,1%		1.982.273
	1201-П5	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"	6.106.873	0,2%	1.370.798	7.477.671
	1201-П6	Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике	200.000			200.000
	1201-П7	Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности	1.351.664	0,03%		1.351.664
	1201-П8	Пројекат Центра за културу - Филмски фестивал	4.295.735	0,1%		4.295.735
	1201-П9	Пројекат Музеја - Издавање монографије Смедерево и смедеревски крај у Првом светском рату 1914-1918	757.976	0,01%		757.976
	1201-П10	Пројекат Народне библиотеке-Дигитализација старе и ретке грађе и културног наслеђа у Народној библиотеци Смедерево	500.000			500.000
	1201-П11	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе "Четврта фаза систематских археолошких истраживања Тврђаве Рам у оквиру реализације главног пројекта обнове Тврђаве Рам"	1.348.000	0,03%	300.000	1.648.000
	1201-П12	Пројекат Музеја - Смедеревски зборник број 6	500.000			500.000
	1201-П13	Пројекат Музеја - "Пројекат годишњи програм Градске галерије савремене уметности Смедерево"	720.000			720.000
	1201-П14	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Санација и реставрација Капеле Дине Манчића на старом гробљу I фаза	3.000.000	0,1%		3.000.000
	1201-П15	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Опремање простора Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево уметничким делима	250.000			250.000

	1201-П16	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Израда главног пројекта санације и обнове Варошког бедема од Куле 16 до Куле 17	375.000			375.000
	1201-П17	Пројекти Регионалног завода за заштиту споменика културе-пројекти који се финансирају из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година			856.389	856.389
	1201-П18	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација споменика српским војницима 1912-1918 у Пожаревцу			2.203.304	2.203.304
	1201-П19	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Истраживање Војних меморијала на територији општине Жагубица			214.800	214.800
	1201-П20	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Статичка санација и стабилизација Куле 11	19.600.000	0,5%		19.600.000
	1201-П21	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Заштитна археолошка истраживања тврђаве Голубац	1.500.000	0,03%		1.500.000
	1201-П22	Пројекат Музеја - Осавремењивање збирке Градске галерије савремене уметности делима афирмисаних уметника	1.500.000	0,03%		1.500.000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	139.700.000	3,6%		139.700.000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	110.000.000	2,8%		110.000.000
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	29.500.000	0,8%		29.500.000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	200.000			200.000
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	1.122.255.448	29,0%	6.565.345	1.128.820.793
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	714.575.383	18,4%	6.565.345	721.140.728
	0602-0002	Функционисање месних заједница	47.332.416	1,2%		47.332.416
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	187.320.000	4,8%		187.320.000
	0602-0004	Градско правобранилаштво	39.586.830	1,0%		39.586.830
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	10.000.000	0,3%		10.000.000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	3.000.000	0,1%		3.000.000
	0602-П1	Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији	23.477.599	0,6%		23.477.599
	0602-П2	Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији	3.187.418	0,1%		3.187.418
	0602-П3	Пројекат "Водени спортови-здрава будућност за нашу децу"	41.002.090	1,1%		41.002.090

	0602-П4	Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"	10.251.000	0,3%		10.251.000
	0602-П5	Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	39.063.840	1,0%		39.063.840
	0602-П6	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	3.127.200	0,1%		3.127.200
	0602-П7	Пројекат "Унапређење ефикасности подршке развоја локалне и регионалне привреде, кроз иновативне моделе комуникације и сарадње"	331.672			331.672
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	43.896.764	1,1%		43.896.764
	2101-0001	Функционисање скупштине	30.325.820	0,8%		30.325.820
	2101-0002	Функционисање извршних органа	13.570.944	0,4%		13.570.944
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	3.678.860	0,1%		3.678.860
	0501-0001	Енергетски менаџмент	3.678.860	0,1%		3.678.860,00
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	3.874.000.000	100,0%	52.453.176	3.926.453.176

Члан 9.

Члан 9. мења се и гласи:

„Капитални издаци буџета града Смедерева класе 500000 - Издаци за нефинансијску имовину у текућој и наредне две буџетске године према економској класификацији буџетских корисника планирају се у следећим износима:

Преглед капиталних пројеката у периоду 2018-2020. године

ГРАД СМЕДЕРЕВО											
Назив капиталног пројекта		Укупно сви пројекти		1.494.839.449	4.809.111	368.601.195	62.955.604	698.894.886	596.026.527	33.038.322	99.114.999
Р.бр	Назив капиталног пројекта	Година почетка финанс. пројекта	Година завршет. финанс. пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализ.закључно са 31.12.2016.	2017-план	2017-реализација	2018	2019	2020	Након 2020
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева у површини од 1535 хектара	2016	2018	23.820.000		23.820.000	18.810.000	5.010.000			
2	Реконструкција Улице Револуције	2014	2018	6.857.452	2.200.000	4.657.452		4.657.452			

3	Реконструкција улице Димитрија Туцовића	2016	2018	3.371.721	46.963	3.389.615	2.135.383	1.189.375			
4	Рехабилитација дела Вучачке улице у Смедереву-II фаза	2017	2018	13.122.591		13.129.800		13.122.591			
5	Реконструкција Кајмакчаланске улице	2017	2018	18.911.723		15.815.573		18.911.723			
6	Периодично одржавање улица на територији града Смедерева	2017	2018	55.232.700		60.060.000	27.374.304	27.858.396			
7	Периодично одржавање путева у 10 сеоских месних заједница	2017	2018	17.151.263		17.161.676		17.151.263			
8	Набавка земљишта на локацији Јелен До	2016	2019	3.490.894	1.990.894			1.500.000			
9	Набавка и уградња опреме на основу Пројекта система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица, по Програму кор.сред.за фин унапр.безбед.саобраћаја	2018	2018	3.981.720				3.981.720			
10	Израда пројеката и изградња тротоара, пешачких коридора и зона, елемената зашт.пешака и сл у ул. Петријевској, Горанској, Шалиначкој и др.улицама, по Програму коришћења сред.за финан.безб. саобраћаја	2016	2018	11.901.022	571.254	10.305.000	7.100.100	4.229.668			
11	Израда пројеката,набавка и уградња саобраћајних знакова са изменљивим садржајем у ул. Петријевској, Шалиначкој, Коларској и др,по Програму коришћења сред.за фин. безбедностисаобраћаја	2017	2018	1.377.010		400.000		1.377.010			
12	Израда пројектне документације по Програму кор.сред.за фин унапређења безбедности саобраћаја	2017	2018	3.071.311		927.000		3.071.311			
13	Израда пројеката пешачких семафора и њихова реализација у улицама Црвене армије и Карађорђевој, по Програму кор.сред.за фин унапређења безбедности саобраћаја	2017	2018	5.195.368		1.956.000		5.195.368			
14	Адаптација просторија за потребе амбуланте и апотеке у Вранову	2017	2018	3.658.765		3.658.920		3.658.765			
15	Реконструкција спортског терена Основне школе „Димитрије Давидовић“ у Удовицама-учешће Града	2017	2018	3.271.306		2.995.549	210.298	3.061.008			

16	Опремање Дома здравља Смедерево за пружање хитне медицинске помоћи приликом саобраћајних незгода, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2017	2018	1.192.052		600.000	592.052	600.000			
17	Реализација „Тетра“ система радио везе саобраћајна полиција, сектор за ванредне ситуације, хитна помоћ, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2018	2018	400.000				400.000			
18	Набавка опреме за снимање саобраћаја-мерење брзине и броја возила, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2018	2018	600.000				600.000			
19	Набавка апарата за тестове возача на употребу психо-активних супстанци, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2018	2018	717.600				717.600			
20	Радови на рехабилитацији коловоза дела локалних путева и улица на територији града Смедерева у 2018. години	2018	2018	24.112.258				24.112.258			
21	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију Карађорђевог улице у Смедереву	2018	2018	3.570.000				3.570.000			
22	Извођење радова на периодичном одржавању улица на територији града Смедерева	2018	2018	48.959.700				48.959.700			
23	План квалитета ваздуха	2017	2018	2.940.000		3.000.000		2.940.000			
24	Радови на изградњи водозавхвата и пумпне станице у оквиру система за наводњавање Удовичког платоа-I, II и III фаза, уз учешће Републике Србије-Министарства пољопривреде	2017	2019	304.838.658		125.423.347	217.468	118.838.658	185.782.532		
25	Капитална улагања у сеоским месним заједницама (самодопринос)	2018	2018	18.369.631				18.369.631			
26	Увођење ЛЕД расвете на територији града Смедерева	2017	2019	180.000.000					180.000.000		
27	Инфраструктурно опремање Централног гробља	2018	2018	22.865.428				22.865.428			
28	Прибављање четири стамбене јединице на територији Смедерева потребних за пресељење лица чије су куће предвиђене за рушење ради реализације ПДР за изградњу пруге	2017	2019	30.000.000				12.500.000	17.500.000		
29	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева за потребе рада Предшколске установе „Наша радост“	2017	2018	27.346.999		6.515.999	6.515.999	20.831.000			

30	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева ради отклањања последица елементарне непогоде-клизишта у Дунавској улици	2017	2019	2.000.000		2.000.000			2.000.000		
31	Пројекат Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији -ИПА фонд	2017	2019	123.582.000		72.300.000		119.627.800	3.954.200		
32	Пројекат „Водени спортови – здрава будућност за нашу децу-Проектно-техничка документација затвореног базена у Смедереву -ИПА фонд	2018	2019	42.700.000				36.600.000	6.100.000		
33	Пројектна документација за Предшколску установу «Наша радост» Смедрево	2018	2018	500.000				500.000			
34	Набавка опреме за Предшколску установу «Наша радост» Смедрево	2018	2018	13.100.000				13.100.000			
35	Набавка опреме закориснике у области културе	2018	2018	2.341.410				2.341.410			
36	Набавка опреме	2018	2018	9.612.000				9.612.000			
37	Набавка опреме за куглану	2018	2018	6.000.000				6.000.000			
38	Пројекат за санацију, реконструкцију објекта Опште болнице „Свети Лука“ Смедрево	2018	2018	15.000.000				15.000.000			
39	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева грађевинског земљишта КП број 10935/7 (део касарне)	2019	Након 2020	165.191.643					33.038.322	33.038.322	99.114.999
40	Израда техничке документације за изградњу, реконструкцију, санацију, адаптацију, вршење стручног надзора и сл. за потребе града Смедерева од стране ЈП Урбанизам Смедрево	2018	2018	8.820.815				8.820.815			
41	Пројектна документација-озакоњење објеката у јавној својини	2018	2019	2.000.000					2.000.000		
42	Набавка противпожарних апарата	2018	2018	400.000				400.000			
43	Програм енергетске ефикасности	2018	2018	2.500.000				2.500.000			
44	Израда сертификата о енергетској ефикасности објеката ОШ у Бадљевици и здравствене станице у Коларима	2018	2018	144.000				144.000			
45	Прибављање непокретности у јавну својину Града Смедерева-приземље објекта „Нинић“	2018	2019	20.000.000					20.000.000		

46	Радови на уређењу зграде „Монопола“	2018	2019	50.000.000				5.000.000	45.000.000		
47	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева земљишта локације „Ласта“	2018	2019	20.000.000					20.000.000		
48	Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"	2018	2018	7.594.200				7.594.200			
49	Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	2018	2018	36.981.000				36.981.000			
50	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до ковинског моста"	2018	2018	2.568.000				2.568.000			
51	Пројекат санације објекта Основне школе „Херој Света Младеновић“ у Сараорцима-Учешће Града	2018	2019	10.816.563				4.297.469	6.519.094		
52	Извођење грађевинских радова на санацији Гимназије Смедерево-Учешће Града	2018	2019	28.132.379				8.500.000	19.632.379		
53	Санација клизишта на територији Града Смедерева	2018	2019	60.000.000				7.000.000	53.000.000		
54	Набавка система за јавно обавештавање и узбуђивање	2018	2018	20.000.000				20.000.000			
55	Набавка две црпне пумпе са цревима и прикључцима за пумпу	2018	2018	150.000				150.000			
56	Набавка две муљне пумпе за Ватрогасну јединицу	2018	2018	1.400.000				1.400.000			
57	Набавка опреме за дигитализацију старе и ретке грађе и културног наслеђа у Народној библиотеци Смедерево	2018	2018	500.000				500.000			
58	Техничка контрола пројекта пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије Града Смедерева у	2018	2018	600.000				600.000			
59	Набавка рачунарске опреме за потребе комасације	2018	2018	388.000				388.000			
60	Набавка остале опреме, по Програму кор.сред. за фин унапређења безбедности саобраћаја	2018	2018	305.003				305.003			

61	Ануитети за купљене објекте	2018	2018	700.000				700.000			
62	Извођење столарских и електронсталатерских радова са завршним чишћењем на установи „Весели цветови“	2017	2018	485.264		485.264		485.264			

Преглед капиталних пројеката у периоду 2018-2020. године

Капитални пројекти у периоду 2018-2020. године							62.955.604	698.894.886	596.026.527	33.038.322	99.114.999
Р.бр.	Назив капиталног пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Опис конта	Извор	Опис извора	Буџет 2017-реализација	2018	2019	2020	Након 2020
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева у површини од 1535 хектара	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	18.810.000	5.010.000			
2	Реконструкција Улице Револуције	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		4.657.452			
3	Реконструкција улице Димитрија Туцовића	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	2.135.383	1.189.375			
4	Рехабилитација дела Вучачке улице у Смедереву-II фаза	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		13.122.591			
5	Реконструкција Кајмакчаланске улице	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		18.911.723			
6	Периодично одржавање улица на територији града Смедерева	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	27.374.304	27.858.396			
7	Периодично одржавање путева у 10 сеоских месних заједница	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		17.151.263			
8	Набавка земљишта на локацији Јелен До	541	5411	ЗЕМЉИШТЕ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			1.500.000		
9	Набавка и уградња опреме на основу Пројекта система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица, са пројектном документацијом, по Програму кор. сред. за фин. унапр. безбед. саобраћаја	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		3.981.720			
10	Израда пројеката и изградња тротоара, пешачких коридора и зона, елемената заштите пешака и сл у улицама Петријевској, Горанској, Шалиначкој и другим улицама, по Програму коришћења сред. за финансирање безбедности саобраћаја	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	7.100.100	4.229.668			
			5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ							

11	Израда пројеката, набавка и уградња саобраћајних знакова са изменљивим садржајем у улицама Петријевској, Шалиначкој, Коларској и др, по Програму кор. сред. за фин. безб. саобраћаја	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.377.010			
12	Израда пројектне документације по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		3.071.311			
13	Израда пројеката пешачких семафора и њихова реализација у улицама Црвене армије и Карађорђевој, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		5.195.368			
14	Адаптација просторија за потребе амбуланте и апотеке у Вранову	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		3.658.765			
15	Реконструкција спортског терена Основне школе „Димитрије Давидовић“ у Удовицама-учешће Града	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	210.298	3.061.008			
16	Опремање Дома здравља Смедерево за пружање хитне медицинске помоћи приликом саобраћајних незгода, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	512	5125	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	592.052	600.000			
17	Реализација „Тетра“ система радио везе саобраћајна полиција, сектор за ванредне ситуације, хитна помоћ, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		400.000			
18	Набавка опреме за снимање саобраћаја- мерење брзине и броја возила, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		600.000			
19	Набавка апарата за тестове возача на употребу психо-активних супстанци, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		717.600			
20	Радови на рехабилитацији коловоза дела локалних путева и улица на територији града Смедерева у 2018. години	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		24.112.258			
21	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију Карађорђевог улице у Смедереву	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	Трансфери од других нивоа власти		1.785.000			
					01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.785.000			

22	Извођење радова на периодичном одржавању улица на територији града Смедерева	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		48.959.700			
23	План квалитета ваздуха	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.940.000			
24	Радови на изградњи водозавхвата и пумпне станице у оквиру система за наводњавање Удовичког платоа-І, ІІ и ІІІ фаза, уз учешће Републике Србије-Министарства пољопривреде	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	Трансфери од других нивоа власти		89.128.993	139.500.000		
					01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	217.468	29.709.665	46.282.532		
25	Капитална улагања у сеоским месним заједницама (самодопринос)	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		17.590.429			
			5113								
			5114								
		512	5122	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		779.202			
			5129								
26	Увођење ЛЕД расвете на територији града Смедерева	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			180.000.000		
27	Инфраструктурно опремање Централног гробља	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		22.865.428			
28	Прибављање четири стамбене јединице на територији Смедерева потребних за пресељење лица чије су куће предвиђене за рушење ради реализације ПДР за изградњу пруге	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		12.500.000	17.500.000		
29	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева за потребе рада Предшколске установе „Наша радост“	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	6.515.999	20.831.000			
30	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева ради отклањања последица елементарне непогоде-клизишта у Дунавској улици	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			2.000.000		
31	Пројекат Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији -ИПА фонд	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56	Финансијска помоћ ЕУ		118.044.800	3.954.200		
			5114		01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.342.000			
		512	5122	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		241.000			
32	Пројекат „Водени спортови – здрава будућност за нашу децу-Пројектно-техничка документација затвореног базена у Смедереву -ИПА фонд	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56	Финансијска помоћ ЕУ		36.600.000	6.100.000		
33	Пројектна документација за предшколску установу наша радост	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		500.000			
34	Набавка опреме за Предшколску установу «Наша радост» Смедерево	512	5126	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		13.100.000			
35	Набавка опреме за кориснике у области културе	512	5126	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.341.410			

36	Набавка опреме	512	5122	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		9.612.000			
37	Набавка опреме за куглану	512	5122	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		6.000.000			
38	Пројекат за санацију, реконструкцију објекта Опште болнице „Свети Лука“ Смедерево	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		15.000.000			
39	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева грађевинског земљишта КП број 10935/7 (део касарне)	541	5411	ЗЕМЉИШТЕ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			33.038.322	33.038.322	99.114.999
40	Израда техничке документације за изградњу, реконструкцију, санацију, адаптацију, вршење стручног надзора и сл. за потребе града Смедерева од стране ЈП Урбанизам Смедерево	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		8.820.815			
41	Пројектна документација-озакоњење објеката у јавној својини	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			2.000.000		
42	Набавка противпожарних апарата	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		400.000			
43	Програм енергетске ефикасности	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.500.000			
44	Израда сертификата о енергетској ефикасности објеката ОШ у Бадљевници и здравствене станице у Коларима	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		144.000			
45	Прибављање непокретности у јавну својину Града Смедерева –приземље објекта „Нинић“	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			20.000.000		
46	Радови на уређењу зграде „Монопола“	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		5.000.000	45.000.000		
47	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева земљишта локације „Ласта“	541	5411	ЗЕМЉИШТЕ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА			20.000.000		
48	Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56	Финансијска помоћ ЕУ		7.450.200			
			01		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		72.000				
		512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		72.000			
49	Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56	Финансијска помоћ ЕУ		26.038.560			
			01		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.115.840				
		512	5128	Машине и опрема	56	Финансијска помоћ ЕУ		7.092.240			
			01		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.734.360				

50	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до ковинског моста"	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56	Финансијска помоћ ЕУ		2.568.000			
51	Пројекат санације објекта Основне школе „Херој Света Младеновић“ у Сараорцима-део који плаћа Град Смедерево	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	Трансфери од других нивоа власти		4.297.469	6.519.094		
52	Извођење грађевинских радова на санацији Гимназије Смедерево-део који плаћа Град Смедерево	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	Трансфери од других нивоа власти		8.500.000	19.632.379		
53	Санација клизишта на територији Града Смедерева	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		7.000.000	53.000.000		
54	Набавка система за јавно обавештавање и узбуђивање	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		20.000.000			
55	Набавка две црпне пумпе са цревима и прикључцима за пумпу	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		150.000			
56	Набавка две муљне пумпе за Ватрогасну јединицу	512	5128	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.400.000			
57	Набавка опреме за дигитализацију старе и ретке грађе и културног наслеђа у Народној библиотеци Смедерево	512	5122	Машине и опрема	07	Трансфери од других нивоа власти		500.000			
58	Техничка контрола пројекта пројектно техничке документације за изградњу система за	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		600.000			
59	Набавка рачунарске опреме за потребе комасације	512	5122	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		388.000			
60	Набавка остале опреме, по Програму кор. сред. за фин унапређења безбедности саобраћаја	512	5121 5122	Машине и опрема	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		305.003			
61	Ануитети за купљене објекте	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		700.000			
62	Извођење столарских и електроинсталатерских радова за завршним чишћењем на установи „Весели цветови“	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		485.264			

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Члан 10. мења се и гласи:

"Средства буџета у износу од 3.874.000.000 динара и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева у износу од 52.453.176 динара распоређују се по корисницима и наменама, и то:

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1							СКУПШТИНА ГРАДА			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање Скупштине			
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				1	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2,576,539		2,576,539
				2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	461,200		461,200
				3	414		Социјална давања запосленима	135,000		135,000
				4	415		Накнаде трошкова за запослене	63,000		63,000
				5	422		Трошкови путовања	100,000		100,000
				6	423		Услуге по уговору (накнада одборницима и накнада члановима радних тела у износу од 24.150.000 динара)	24,150,000		24,150,000
				7	465		Остале дотације и трансфери	365,000		365,000
							Извори финансирања за функцију 111:			
						01	Приходи из буџета	27,850,739		27,850,739
							Функција 111:	27,850,739		27,850,739
			160				<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</i>			
				8	481		Дотације политичким субјектима - за финансирање редовног рада по члану 16. Закона о финансирању политичких активности	2,475,081		2,475,081
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Приходи из буџета	2,475,081		2,475,081
							Функција 160:	2,475,081		2,475,081
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0001			
						01	Приходи из буџета	30,325,820		30,325,820
							Свега за програмску активност 2101-0001:	30,325,820		30,325,820
							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Приходи из буџета	30,325,820		30,325,820
							Свега за Програм 16:	30,325,820		30,325,820
							Извори финансирања за раздео 1:			
						01	Приходи из буџета	30,325,820		30,325,820
							Свега за раздео 1:	30,325,820		30,325,820
2							ГРАДОНАЧЕЛНИК			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа			
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				9	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,443,414		3,443,414
				10	412		Социјални доприноси на терет послодавца	616,371		616,371
				11	422		Трошкови путовања	200,000		200,000
				12	423		Услуге по уговору	250,000		250,000
				13	465		Остале дотације и трансфери	441,159		441,159
							Извори финансирања за функцију 111:			
						01	Приходи из буџета	4,950,944		4,950,944
							Функција 111:	4,950,944		4,950,944
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
						01	Приходи из буџета	4,950,944		4,950,944
							Свега за програмску активност 2101-0002:	4,950,944		4,950,944
							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Приходи из буџета	4,950,944		4,950,944
							Свега за Програм 16:	4,950,944		4,950,944
							Извори финансирања за раздео 2:			
						01	Приходи из буџета	4,950,944		4,950,944
							Свега за раздео 2:	4,950,944		4,950,944

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3							ГРАДСКО ВЕЋЕ			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа			
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				14	422		Трошкови путовања	50.000		50.000
				15	423		Услуге по уговору	7.760.000		7.760.000
				16	465		Остале дотације и трансфери	810.000		810.000
							Извори финансирања за функцију 111:			
						01	Приходи из буџета	8.620.000		8.620.000
							Функција 111:	8.620.000		8.620.000
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
						01	Приходи из буџета	8.620.000		8.620.000
							Свега за програмску активност 2101-0002:	8.620.000		8.620.000
							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Приходи из буџета	8.620.000		8.620.000
							Свега за Програм 16:	8.620.000		8.620.000
							Извори финансирања за раздео 3:			
						01	Приходи из буџета	8.620.000		8.620.000
							Свега за раздео 3:	8.620.000		8.620.000
4							ГРАДСКА УПРАВА			
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			130				<i>Опште услуге</i>			
				17	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	204,316,676		204,316,676
				18	412		Социјални доприноси на терет послодавца	36,572,685		36,572,685
				19	413		Накнаде у натури	3,100,000		3,100,000
				20	414		Социјална давања запосленима	3,500,000		3,500,000
				21	415		Накнаде трошкова за запослене	6,500,000		6,500,000
				22	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	1,850,000		1,850,000
				23	421		Стални трошкови	87,784,689		87,784,689
				24	422		Трошкови путовања	1,100,000		1,100,000
				25	423		Услуге по уговору	43,716,700		43,716,700
				26	424		Специјализоване услуге	23,714,889		23,714,889
				27	425		Текуће поправке и одржавање	12,830,000		12,830,000
				28	426		Материјал	18,150,000		18,150,000
				29	4631		Трансфери осталим нивоима власти	1,000,000		1,000,000
				30	465		Остале дотације и трансфери	21,500,000		21,500,000
				31	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	7,530,000		7,530,000
				32	485		Остале накнаде штете	786,304		786,304
				33	511		Зграде и грађевински објекти	32,985,264		32,985,264
				34	512		Машине и опрема	16,000,000		16,000,000
				35	515		Нематеријална имовина	6,850,000		6,850,000
				36	541		Земљиште			0
							Извори финансирања за функцију 130:			
						01	Приходи из буџета	529,787,207		529,787,207
							Функција 130:	529,787,207		529,787,207
		0602-III					Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерво у ликвидацији			
			451				<i>Друмски саобраћај</i>			
				37	421		Стални трошкови	500,000		500,000
				38	423		Услуге по уговору	4,647,599		4,647,599
				39	425		Текуће поправке и одржавање	18,000,000		18,000,000
				40	426		Материјал	100,000		100,000
				41	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	30,000		30,000
				42	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	100,000		100,000
				43	485		Остале накнаде штете	50,000		50,000
				44	511		Зграде и грађевински објекти	50,000		50,000
							Извори финансирања за функцију 451:			
						01	Приходи из буџета	23,477,599		23,477,599
							Функција 451:	23,477,599		23,477,599
							Извори финансирања за пројекат 0602-III:			
						01	Приходи из буџета	23,477,599		23,477,599
							Свега за пројекат 0602-III:	23,477,599		23,477,599

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0602-П2					Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији			
			473				<i>Туризам</i>			
				45	421		Стални трошкови	100,000		100,000
				46	423		Услуге по уговору	2,030,000		2,030,000
				47	424		Специјализоване услуге	30,000		30,000
				48	425		Текуће поправке и одржавање			
				49	426		Материјал	10,000		10,000
				50	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1,017,418		1,017,418
							Извори финансирања за функцију 473:			
						01	Приходи из буџета	3,187,418		3,187,418
							Функција 473:	3,187,418		3,187,418
							Извори финансирања за пројекат 0602-П2:			
						01	Приходи из буџета	3,187,418		3,187,418
							Свега за пројекат 0602-П2:	3,187,418		3,187,418
		0602-П3					Пројекат "Водени спортови-здрава будућност за нашу децу"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				51	421		Стални трошкови	100,000		100,000
				52	422		Трошкови путовања	205,200		205,200
				53	423		Услуге по уговору	4,096,890		4,096,890
				54	424		Специјализоване услуге			
				55	426		Материјал			
				56	511		Зграде и грађевински објекти	36,600,000		36,600,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4,870,172		4,870,172
						56	Финансијска помоћ ЕУ	36,131,918		36,131,918
							Функција 620:	41,002,090		41,002,090
							Извори финансирања за пројекат 0602-П3:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4,870,172		4,870,172
						56	Финансијска помоћ ЕУ	36,131,918		36,131,918
							Свега за пројекат 0602-П3:	41,002,090		41,002,090
		0602-П4					Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				56.1	421		Стални трошкови (извор 01)	28,800		28,800
				56.2	423		Услуге по уговору (извор 01)	480,000		480,000
				56.3	425		Текуће поправке и одржавање (извор 56)	360,000		360,000
				56.4	426		Материјал (извор 01)	888,000		888,000
				56.5	426		Материјал (извор 56)	900,000		900,000
				56.6	511		Зграде и грађевински објекти (извор 01)	72,000		72,000
				56.7	511		Зграде и грађевински објекти (извор 56)	7,450,200		7,450,200
				56.8	512		Машине и опрема (извор 01)	72,000		72,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	1,540,800		1,540,800
						56	Финансијска помоћ ЕУ	8,710,200		8,710,200
							Функција 620:	10,251,000		10,251,000
							Извори финансирања за пројекат 0602-П4:			
						01	Приходи из буџета	1,540,800		1,540,800
						56	Финансијска помоћ ЕУ	8,710,200		8,710,200
							Свега за пројекат 0602-П4:	10,251,000		10,251,000
		0602-П5					Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				56.9	421		Стални трошкови (извор 01)	43,200		43,200
				56.10	423		Услуге по уговору (извор 01)	1,931,640		1,931,640
				56.11	426		Материјал (извор 01)	108,000		108,000
				56.12	511		Зграде и грађевински објекти (извор 56)	26,038,560		26,038,560
				56.13	511		Зграде и грађевински објекти (извор 01)	2,115,840		2,115,840
				56.14	512		Машине и опрема (извор 01)	1,734,360		1,734,360
				56.15	512		Машине и опрема (извор 56)	7,092,240		7,092,240
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	5,933,040		5,933,040
						56	Финансијска помоћ ЕУ	33,130,800		33,130,800
							Функција 620:	39,063,840		39,063,840
							Извори финансирања за пројекат 0602-П5:			
						01	Приходи из буџета	5,933,040		5,933,040
						56	Финансијска помоћ ЕУ	33,130,800		33,130,800
							Свега за пројекат 0602-П5:	39,063,840		39,063,840

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0602-П6					Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				56.16	421		Стални трошкови (извор 56)	43,200		43,200
				56.17	423		Услуге по уговору (извор 56)	203,280		203,280
				56.18	423		Услуге по уговору (извор 01)	312,720		312,720
				56.19	511		Зграде и грађевински објекти (извор 56)	2,568,000		2,568,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	312,720		312,720
						56	Финансијска помоћ ЕУ	2,814,480		2,814,480
							Функција 620:	3,127,200		3,127,200
							Извори финансирања за пројекат 0602-П6:			
						01	Приходи из буџета	312,720		312,720
						56	Финансијска помоћ ЕУ	2,814,480		2,814,480
							Свега за пројекат 0602-П6:	3,127,200		3,127,200
		0602-П7					Пројекат "Унапређење ефикасности подршке развоја локалне и регионалне привреде, кроз иновативне моделе комуникације и сарадње"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				56.20	423		Услуге по уговору	331,672		331,672
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	331,672		331,672
							Функција 620:	331,672		331,672
							Извори финансирања за пројекат 0602-П7:			
						01	Приходи из буџета	331,672		331,672
							Свега за пројекат 0602-П7:	331,672		331,672
4.1		0602					ГРАДСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		0602-0002					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
			160				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање месних заједница			
							<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>			
				57	421		Стални трошкови	1,503,862		1,503,862
				58	423		Услуге по уговору	610,073		610,073
				59	425		Текуће поправке и одржавање			
				60	426		Материјал	671,500		671,500
				60.1	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10,000		10,000
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Приходи из буџета	2,795,435		2,795,435
							Функција 160:	2,795,435		2,795,435
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
						01	Приходи из буџета	2,795,435		2,795,435
							Свега за програмску активност 0602-0002:	2,795,435		2,795,435
							Извори финансирања за главу 4.1:			
						01	Приходи из буџета	2,795,435		2,795,435
							Свега за главу 4.1:	2,795,435		2,795,435
4.2		0602					СЕОСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		0602-0002					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
			160				Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање месних заједница			
							<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>			
				61	411		Плате, додаци и накнаде запослених (самодопринос)	1,627,655		1,627,655
				62	412		Социјални доприноси на терет послодавца (самодопринос)	291,350		291,350
				63	413		Накнаде у натури (самодопринос)			
				64	414		Социјална давања запосленима (самодопринос)			0
				64.1	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	110,000		110,000
				65	421		Стални трошкови (самодопринос)	587,790		587,790
				66	422		Трошкови путовања (самодопринос)	47,375		47,375
				67	423		Услуге по уговору (самодопринос)	472,394		472,394
				68	424		Специјализоване услуге (самодопринос)	105,000		105,000
				69	425		Текуће поправке и одржавање (самодопринос)	2,917,748		2,917,748
				70	426		Материјал (самодопринос)	622,714		622,714
				71	465		Остале дотације и трансфери (самодопринос)	95,508		95,508
				72	481		Дотације осталим непрофитним организацијама (самодопринос)	1,666,500		1,666,500
				73	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали (самодопринос)	2,000		2,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				74	511		Зграде и грађевински објекти (самодопринос)	17,590,429		17,590,429
				75	512		Машине и опрема (самодопринос)	779,202		779,202
				76	411		Плате, додаци и накнаде запослених	4,022,323		4,022,323
				77	412		Социјални доприноси на терет послодавца	755,793		755,793
				77.1	413		Накнаде у природи	12,500		12,500
				78	415		Накнаде трошкова за запослене			
				79	421		Стални трошкови	3,733,058		3,733,058
				80	422		Трошкови путовања	57,500		57,500
				81	423		Услуге по уговору	1,670,016		1,670,016
				82	424		Специјализоване услуге	722,000		722,000
				83	425		Текуће поправке и одржавање	2,210,909		2,210,909
				84	426		Материјал	3,456,110		3,456,110
				85	465		Остале дотације и трансфери	217,509		217,509
				86	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	333,598		333,598
				87	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	430,000		430,000
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Приходи из буџета	28,226,316		28,226,316
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	55,000		55,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	16,255,665		16,255,665
							Функција 160:	44,536,981		44,536,981
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
						01	Приходи из буџета	28,226,316		28,226,316
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	55,000		55,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	16,255,665		16,255,665
							Свега за програмску активност 0602-0002:	44,536,981		44,536,981
							Извори финансирања за главу 4.2:			
						01	Приходи из буџета	28,226,316		28,226,316
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	55,000		55,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	16,255,665		16,255,665
							Свега за главу 4.2:	44,536,981		44,536,981
4.3							РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ			
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			950				<i>Образовање које није дефинисано нивоом</i>			
				88	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6,158,000		6,158,000
				89	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1,102,282		1,102,282
				90	413		Накнаде у природи	311,600		311,600
				91	414		Социјална давања запосленима	185,000	21,845	206,845
				91.1	415		Накнаде трошкова за запослене			0
				92	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	350,845		350,845
				93	421		Стални трошкови	1,116,000	598,000	1,714,000
				94	422		Трошкови путовања		150,000	150,000
				95	423		Услуге по уговору		2,725,000	2,725,000
				96	424		Специјализоване услуге		1,040,500	1,040,500
				97	425		Текуће поправке и одржавање		250,000	250,000
				98	426		Материјал		1,480,000	1,480,000
				99	465		Остале дотације и трансфери	630,000		630,000
				99.1	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали		100,000	100,000
				100	512		Машине и опрема		200,000	200,000
							Извори финансирања за функцију 950:			
						01	Приходи из буџета	9,853,727		9,853,727
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,058,124	5,058,124
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,507,221	1,507,221
							Функција 950:	9,853,727	6,565,345	16,419,072
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
						01	Приходи из буџета	9,853,727		9,853,727
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,058,124	5,058,124
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,507,221	1,507,221
							Свега за програмску активност 0602-0001:	9,853,727	6,565,345	16,419,072
							Извори финансирања за главу 4.3:			
						01	Приходи из буџета	9,853,727		9,853,727
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,058,124	5,058,124
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,507,221	1,507,221
							Свега за главу 4.3:	9,853,727	6,565,345	16,419,072

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0602-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				101	423		Услуге по уговору	4,909,000		4,909,000
				102	425		Текуће поправке и одржавање	20,309,934		20,309,934
				103	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100,000		100,000
				104	511		Зграде и грађевински објекти	19,803,130		19,803,130
				105	512		Машине и опрема (Систем техничке заштите за Град Смедерево)			
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	32,046,211		32,046,211
						07	Трансфери од других нивоа власти	12,722,469		12,722,469
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	353,384		353,384
							Функција 620:	45,122,064		45,122,064
							Стамбено комунална област			
			660				<i>Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту</i>			
				106	441		Отплате домаћих камата	1,600,000		1,600,000
				107	511		Куповина стамбеног простора	700,000		700,000
							Извори финансирања за функцију 660:			
						01	Приходи из буџета	2,300,000		2,300,000
							Функција 660:	2,300,000		2,300,000
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				108	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали - накнада за одводњавање по решењима ЈВП "Србијаводе" Београд	74,000,000		74,000,000
							Извори финансирања за функцију 421:			
						01	Приходи из буџета	74,000,000		74,000,000
							Функција 421:	74,000,000		74,000,000
			421				<i>Пољопривреда</i>			
							<i>Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта</i>			
				109	425		Текуће поправке и одржавање - превентивни и интервентни радови за смањење ризика од поплава на -водоточима другог реда на територији града Смедерева, чишћење корита вода II реда на територији града Смедерева	5,049,228		5,049,228
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				110	425		Текуће поправке и одржавање - Чишћење и санација изливања Петријевског и Тириловачког колектора и за скидање усева у складу са Законом о пољопривредном земљишту	3,891,555		3,891,555
							Извори финансирања за функцију 421:			
						01	Приходи из буџета	8,940,783		8,940,783
							Функција 421:	8,940,783		8,940,783
			220				<i>Цивилна одбрана</i>			
				111	423		Услуге по уговору	4,403,000		4,403,000
				112	426		Материјал	4,593,864		4,593,864
				113	425		Текуће поправке и одржавање-санација Голобочког поточа на територији насељеног места Сараорци	2,170,666		2,170,666
				114	425		Текуће поправке и одржавање	285,000		285,000
				115	426		Материјал	300,000		300,000
				116	424		Специјализоване услуге	796,150		796,150
				117	484		Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока			
				118	511		Зграде и грађевински објекти	7,000,000		7,000,000
				119	512		Машине и опрема	21,950,000		21,950,000
							Извори финансирања за функцију 220:			
						01	Приходи из буџета	37,493,014		37,493,014
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4,005,666		4,005,666
							Функција 220:	41,498,680		41,498,680
			090				<i>Социјална заштита неклассификована на другом месту</i>			
				120	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета (средства опортунитета)	3,072,922		3,072,922

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за функцију 090:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,072,922		3,072,922
							Функција 090:	3,072,922		3,072,922
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
						01	Приходи из буџета	684,567,215		684,567,215
						07	Трансфери од других нивоа власти	12,722,469		12,722,469
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7,431,972		7,431,972
							Свега за програмску активност 0602-0001:	704,721,656		704,721,656
		0602-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Сервисирање јавног дуга			
			112				<i>Финансијски и фискални послови</i>			
				121	441		Отплате домаћих камата	30,700,000		30,700,000
				122	444		Пратећи трошкови задуживања	20,000		20,000
				123	611		Отплата главнице домаћим кредиторима	156,600,000		156,600,000
							Извори финансирања за функцију 112:			
						01	Приходи из буџета	187,320,000		187,320,000
							Функција 112:	187,320,000		187,320,000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0003:			
						01	Приходи из буџета	187,320,000		187,320,000
							Свега за програмску активност 0602-0003:	187,320,000		187,320,000
		0602-0009					Програмска активност 0009 (ПА 0009) - Текућа буџетска резерва			
			112				<i>Финансијски и фискални послови</i>			
				124	49912		Текућа резерва	10,000,000		10,000,000
							Извори финансирања за функцију 112:			
						01	Приходи из буџета	10,000,000		10,000,000
							Функција 112:	10,000,000		10,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0009:			
						01	Приходи из буџета	10,000,000		10,000,000
							Свега за програмску активност 0602-0009:	10,000,000		10,000,000
		0602-0010					Програмска активност 0010 (ПА 0010) - Стална буџетска резерва			
			112				<i>Финансијски и фискални послови</i>			
				125	49911		Стална резерва	3,000,000		3,000,000
							Извори финансирања за функцију 112:			
						01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
							Функција 112:	3,000,000		3,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0010:			
						01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
							Свега за програмску активност 0602-0010:	3,000,000		3,000,000
							Извори финансирања за Програм 15:			
						01	Приходи из буџета	960,545,942		960,545,942
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,058,124	5,058,124
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	55,000		55,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	12,722,469		12,722,469
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	28,557,809	1,507,221	30,065,030
						56	Финансијска помоћ ЕУ	80,787,398		80,787,398
							Свега за Програм 15:	1,082,668,618	6,565,345	1,089,233,963
4.4							ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ			
	2001						ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ			
		2001-0001					Програмска активност 0001(ПА 0001) - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања			
			911				<i>Предшколско образовање</i>			
				126	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	218,788,944		218,788,944
				127	412		Социјални доприноси на терет послодавца	39,163,221		39,163,221
				128	413		Накнаде у натури	4,100,000		4,100,000
				129	414		Социјална давања запосленима	3,030,820	4,500,000	7,530,820
				130	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	3,398,313		3,398,313
				131	421		Стални трошкови	43,766,054		43,766,054
				132	422		Трошкови путовања	8,232,121		8,232,121
				133	423		Услуге по уговору	4,090,000	2,500,000	6,590,000
				134	424		Специјализоване услуге	3,295,000		3,295,000
				135	425		Текуће поправке и одржавање (услуге и материјал)	19,081,716		19,081,716
				136	426		Материјал	42,859,550		42,859,550
				137	465		Остале дотације и трансфери	23,263,500		23,263,500
				138	482		Порези,обавезне таксе, казне и пенали	350,000		350,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				139	484		Накнада штете за повреде или штете настале услед ел. непогода	10,000		10,000
				140	485		Накнада штете нанете од стране државних органа	2,161,500		2,161,500
				141	511		Зграде и грађевински објекти	500,000		500,000
				142	512		Машине и опрема	13,100,000		13,100,000
							Извори финансирања за функцију 911:			
						01	Приходи из буџета	399,880,739		399,880,739
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	29,200,000		29,200,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	110,000		110,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		2,500,000	2,500,000
							Функција 911:	429,190,739	7,000,000	436,190,739
							Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
						01	Приходи из буџета	399,880,739		399,880,739
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	29,200,000	0	29,200,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	110,000		110,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	0
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		2,500,000	2,500,000
							Свега за програмску активност 2001-0001:	429,190,739	7,000,000	436,190,739
							Извори финансирања за главу 4.4:			
						01	Приходи из буџета	399,880,739		399,880,739
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	29,200,000	0	29,200,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	110,000		110,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	0
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		2,500,000	2,500,000
							Свега за главу 4.4:	429,190,739	7,000,000	436,190,739
		2001					ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ			
		2001-0001					Програмска активност 0001(ПА 0001) - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања			
			911				<i>Предшколско образовање</i>			
				143	511		Зграде и грађевински објекти (куповина објекта за потребе ПУ "Наша Радост" Смедерево)	20,831,000		20,831,000
							Извори финансирања за функцију 911:			
						01	Приходи из буџета	20,831,000		20,831,000
							Функција 911:	20,831,000		20,831,000
							Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
						01	Приходи из буџета	20,831,000		20,831,000
							Свега за програмску активност 2001-0001:	20,831,000	0	20,831,000
							Извори финансирања за Програм 8:			
						01	Приходи из буџета	420,711,739		420,711,739
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	29,200,000	0	29,200,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	110,000		110,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	0
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		2,500,000	2,500,000
							Свега за Програм 8:	450,021,739	7,000,000	457,021,739
	4.5						СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Установа за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју "Сунце"			
		0901					ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге			
			040				<i>Породица и деца</i>			
				144	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5,913,144		5,913,144
				145	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1,058,453		1,058,453
				146	413		Накнаде у натури	0		0
				147	414		Социјална давања запосленима	20,000	40,000	60,000
				148	415		Накнаде трошкова за запослене	280,000		280,000
				149	421		Стални трошкови	585,100	40,000	625,100
				150	422		Трошкови путовања	30,000	10,000	40,000
				151	423		Услуге по уговору	1,000,000	300,000	1,300,000
				152	424		Специјализоване услуге	80,000	40,000	120,000
				153	425		Текуће поправке и одржавање	100,000	80,000	180,000
				154	426		Материјал	190,000	186,142	376,142

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				155	465		Остале дотације и трансфери	469,744		469,744
				156	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10,000		10,000
				157	512		Машине и опрема	50,000	450,000	500,000
				158	515		Нематеријална имовина	30,000		30,000
							Извори финансирања за функцију 040:			
						01	Приходи из буџета	9,816,441		9,816,441
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		420,000	420,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		346,142	346,142
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		380,000	380,000
							Функција 040:	9,816,441	1,146,142	10,962,583
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:			
						01	Приходи из буџета	9,816,441		9,816,441
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		420,000	420,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		346,142	346,142
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		380,000	380,000
							Свега за програмску активност 0901-0004:	9,816,441	1,146,142	10,962,583
		0901-П1					Пројекат: "Наша мала кухиња"			
			040				<i>Породица и деца</i>			
				159	512		Машине и опрема	0	200,000	200,000
							Извори финансирања за функцију 040:			
						01	Приходи из буџета			
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		100,000	100,000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		100,000	100,000
							Функција 040:	200,000	200,000	200,000
							Извори финансирања за пројекат 0901-П1:			
						01	Приходи из буџета			
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		100,000	100,000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		100,000	100,000
							Свега за пројекат 0901-П1:	200,000	200,000	200,000
							Извори финансирања за главу 4.5:			
						01	Приходи из буџета	9,816,441		9,816,441
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		520,000	520,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		346,142	346,142
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		480,000	480,000
							Свега за главу 4.5:	9,816,441	1,346,142	11,162,583
	4.6						КУЛТУРА			
		1201					ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
		1201-0001					Програмска активност 0001-Функционисање локалних установа културе			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				160	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	62,588,706		62,588,706
				161	412		Социјални доприноси на терет послодавца	11,203,377		11,203,377
				162	413		Накнаде у натури	104,320	100,000	204,320
				163	414		Социјална давања запосленима	240,000	738,000	978,000
				164	415		Накнаде трошкова за запослене	1,940,120	50,000	1,990,120
				165	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	948,000		948,000
				166	421		Стални трошкови	50,917,492	1,379,500	52,296,992
				167	422		Трошкови путовања	0	966,000	966,000
				168	423		Услуге по уговору	6,162,000	2,355,200	8,517,200
				169	424		Специјализоване услуге - Програмске активности установа	9,839,547	13,713,802	23,553,349
				170	425		Текуће поправке и одржавање (установе културе)	5,962,741	1,270,000	7,232,741
				171	426		Материјал	465,000	2,108,000	2,573,000
				172	465		Остале дотације и трансфери	7,892,991		7,892,991
				173	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	296,000	296,000
				174	511		Зграде и грађевински објекти	0		
				175	512		Машине и опрема	2,341,410	7,060,000	9,401,410
				176	515		Нематеријална имовина	850,000	290,000	1,140,000
				176.1	523		Залихе робе за даљу продају		50,000	50,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	160,355,704		160,355,704
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу			0

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		24,537,426	24,537,426
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,100,000		1,100,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		5,839,076	5,839,076
							Функција 820:	161,455,704	30,376,502	191,832,206
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:			
						01	Приходи из буџета	160,355,704		160,355,704
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		0	0
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		24,537,426	24,537,426
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,100,000		1,100,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0	0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	5,839,076	5,839,076
							Свега за програмску активност 1201-0001:	161,455,704	30,376,502	191,832,206
		1201-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				177	424		Специјализоване услуге - подстицај манифестацијама и акцијама, културно уметничком аматеризму и стваралаштву, културни програми и пројекти других субјеката у култури	6,000,000		6,000,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
						04	Сопствени приходи буџетских корисника			
							Функција 820:	6,000,000		6,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
							Свега за програмску активност 1201-0002:	6,000,000		6,000,000
		1201-П1					Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				178	424		Специјализоване услуге	19,230,122		19,230,122
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	19,230,122		19,230,122
							Функција 820:	19,230,122		19,230,122
							Извори финансирања за пројекат 1201-П1:			
						01	Приходи из буџета	19,230,122		19,230,122
							Свега за пројекат 1201-П1:	19,230,122		19,230,122
		1201-П2					Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				179	424		Специјализоване услуге	5,700,718	265,400	5,966,118
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	5,700,718		5,700,718
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		265,400	265,400
							Функција 820:	5,700,718	265,400	5,966,118
							Извори финансирања за пројекат 1201-П2:			
						01	Приходи из буџета	5,700,718		5,700,718
						04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	265,400	265,400
							Свега за пројекат 1201-П2:	5,700,718	265,400	5,966,118
		1201-П3					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Реализација Главног пројекта обнове Језавског бедема између Куле 7 и Куле 10 Смедеревске тврђаве-наставак конзерваторско-реставраторских радова-обнова Куле 9			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				180	425		Текуће поправке и одржавање		95,496	95,496
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		95,496	95,496
							Функција 820:	0	95,496	95,496
							Извори финансирања за пројекат 1201-П3:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		95,496	95,496
							Свега за пројекат 1201-П3:	0	95,496	95,496
		1201-П4					Пројекат Центра за културу - Културно лето			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				181	424		Специјализоване услуге	1,982,273		1,982,273
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	1,982,273		1,982,273
						04	Сопствени приходи буџетских корисника			
							Функција 820:	1,982,273	0	1,982,273
							Извори финансирања за пројекат 1201-П4:			
						01	Приходи из буџета	1,982,273		1,982,273
						04	Сопствени приходи буџетских корисника			
							Свега за пројекат 1201-П4:	1,982,273	0	1,982,273

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-П5					Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"			
			820				Услуге културе			
				182	424		Специјализоване услуге	6,106,873	1,370,798	7,477,671
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	6,106,873		6,106,873
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,370,798	1,370,798
							Функција 820:	6,106,873	1,370,798	7,477,671
							Извори финансирања за пројекат 1201-П5:			
						01	Приходи из буџета	6,106,873		6,106,873
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,370,798	1,370,798
							Свега за пројекат 1201-П5:	6,106,873	1,370,798	7,477,671
		1201-П6					Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике			
			820				Услуге културе			
				183	424		Специјализоване услуге	200,000		200,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	200,000		200,000
							Функција 820:	200,000	0	200,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П6:			
						01	Приходи из буџета	200,000		200,000
							Свега за пројекат 1201-П6:	200,000	0	200,000
		1201-П7					Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности			
			820				Услуге културе			
				184	424		Специјализоване услуге	1,351,664		1,351,664
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	1,351,664		1,351,664
							Функција 820:	1,351,664	0	1,351,664
							Извори финансирања за пројекат 1201-П7:			
						01	Приходи из буџета	1,351,664		1,351,664
							Свега за пројекат 1201-П7:	1,351,664	0	1,351,664
		1201-П8					Пројекат Центра за културу - Филмски фестивал			
			820				Услуге културе			
				185	424		Специјализоване услуге	4,295,735		4,295,735
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	4,295,735		4,295,735
							Функција 820:	4,295,735	0	4,295,735
							Извори финансирања за пројекат 1201-П8:			
						01	Приходи из буџета	4,295,735		4,295,735
							Свега за пројекат 1201-П8:	4,295,735	0	4,295,735
		1201-П9					Пројекат Музеја - Издавање монографије Смедерево и смедеревски крај у Првом светском рату 1914-1918			
			820				Услуге културе			
				186	424		Специјализоване услуге	757,976		757,976
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	126,330		126,330
						07	Трансфери од других нивоа власти	631,646		631,646
							Функција 820:	757,976	0	757,976
							Извори финансирања за пројекат 1201-П9:			
						01	Приходи из буџета	126,330		126,330
						07	Трансфери од других нивоа власти	631,646		631,646
							Свега за пројекат 1201-П9:	757,976	0	757,976
		1201-П10					Пројекат Народне библиотеке-Дигитализација старе и ретке грађе и културног наслеђа у Народној библиотеци Смедерево			
			820				Услуге културе			
				187	512		Машине и опрема	500,000		500,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти	500,000		500,000
							Функција 820:	500,000	0	500,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П10:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти	500,000		500,000
							Свега за пројекат 1201-П10:	500,000	0	500,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-П11					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе "Четврта фаза систематских археолошких истраживања Тврђаве Рам у оквиру реализације главног пројекта обнове Тврђаве Рам"			
			820				Услуге културе			
				188	423		Услуге по уговору	1,348,000	300,000	1,648,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		300,000	300,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,348,000		1,348,000
							Функција 820:	1,348,000	300,000	1,648,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П11:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		300,000	300,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,348,000		1,348,000
							Свега за пројекат 1201-П11:	1,348,000	300,000	1,648,000
		1201-П12					Пројекат Музеја - Смедеревски зборник број 6			
			820				Услуге културе			
				189	424		Специјализоване услуге	500,000		500,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	100,000		100,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	400,000		400,000
							Функција 820:	500,000	0	500,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П12:			
						01	Приходи из буџета	100,000		100,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	400,000		400,000
							Свега за пројекат 1201-П12:	500,000	0	500,000
		1201-П13					Пројекат Музеја - "Пројекат годишњи програм Градске галерије савремене уметности Смедерево"			
			820				Услуге културе			
				190	424		Специјализоване услуге	720,000		720,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	120,000		120,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	600,000		600,000
							Функција 820:	720,000	0	720,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П13:			
						01	Приходи из буџета	120,000		120,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	600,000		600,000
							Свега за пројекат 1201-П13:	720,000	0	720,000
		1201-П14					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Санаџија и рестаурација Капеле Дине Манџића на старом гробљу I фаза			
			820				Услуге културе			
				191	425		Текуће поправке и одржавање	3,000,000		3,000,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти			0
							Функција 820:	3,000,000	0	3,000,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П14:			
						01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти			0
							Свега за пројекат 1201-П14:	3,000,000	0	3,000,000
		1201-П15					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Опремање простора Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево уметничким делима			
			820				Услуге културе			
				192	515		Нематеријална имовина	250,000		250,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти	250,000		250,000
							Функција 820:	250,000	0	250,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П15:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти	250,000		250,000
							Свега за пројекат 1201-П15:	250,000	0	250,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-П16					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Израда главног пројекта санације и обнове Варошког бедема од Куле 16 до Куле 17			
			820				Услуге културе			
				193	425		Текуће поправке и одржавање	375,000		375,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	375,000		375,000
						07	Трансфери од других нивоа власти			
							Функција 820:	375,000		375,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П16:			
						01	Приходи из буџета	375,000		375,000
						07	Трансфери од других нивоа власти			
							Свега за пројекат 1201-П16:	375,000		375,000
		1201-П17					Пројекти Регионалног завода за заштиту споменика културе-пројекти који се финансирају из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година			
			820				Услуге културе			
				194	423		Услуге по уговору за: 1. "Заштитна археолошка истраживања Тврђаве Голубац" 807,000 2. "Претходна истраживања спомен-обележја (ратних меморијала и места страдања) на територији општина Жабари и Мало Прилиће" 49,389		856,389	856,389
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		856,389	856,389
							Функција 820:	0	856,389	856,389
							Извори финансирања за пројекат 1201-П17:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		856,389	856,389
							Свега за пројекат 1201-П17:	0	856,389	856,389
		1201-П18					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација споменика српским војницима 1912-1918 у Пожаревцу			
			820				Услуге културе			
				195	425		Текуће поправке и одржавање		2,203,304	2,203,304
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти		2,203,304	2,203,304
							Функција 820:	0	2,203,304	2,203,304
							Извори финансирања за пројекат 1201-П18:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти		2,203,304	2,203,304
							Свега за пројекат 1201-П18:	0	2,203,304	2,203,304
		1201-П19					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-Истраживање Војних меморијала на територији општине Жагубица			
			820				Услуге културе			
				196	423		Услуге по уговору		214,800	214,800
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти		214,800	214,800
							Функција 820:	0	214,800	214,800
							Извори финансирања за пројекат 1201-П19:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти		214,800	214,800
							Свега за пројекат 1201-П19:	0	214,800	214,800
		1201-П20					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Статичка санација и стабилизација Куле 11			
			820				Услуге културе			
				197	425		Текуће поправке и одржавање	19,600,000		19,600,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	2,600,000		2,600,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	17,000,000	0	17,000,000
							Функција 820:	19,600,000	0	19,600,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П20:			
						01	Приходи из буџета	2,600,000		2,600,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	17,000,000	0	17,000,000
							Свега за пројекат 1201-П20:	19,600,000	0	19,600,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-П21					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Заштитна археолошка истраживања тврђаве Голубац			
			820				Услуге културе			
				197.1	423		Услуге по уговору	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,500,000		1,500,000
							Функција 820:	1,500,000	0	1,500,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П21:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,500,000		1,500,000
							Свега за пројекат 1201-П21:	1,500,000	0	1,500,000
		1201-П22					Пројекат Музеја - Осавремењивање збирке Градске галерије савремене уметности делима афирмисаних уметника			
			820				Услуге културе			
				197.2	515		Нематеријална имовина	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета			
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,500,000		1,500,000
							Функција 820:	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П22:			
						01	Приходи из буџета			
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,500,000		1,500,000
							Свега за пројекат 1201-П22:	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за Програм 13:			
						01	Приходи из буџета	211,544,419		211,544,419
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		300,000	300,000
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		26,173,624	26,173,624
						07	Трансфери од других нивоа власти	24,829,646	2,418,104	27,247,750
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0	0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	6,790,961	6,790,961
							Свега за Програм 13:	236,374,065	35,682,689	272,056,754
							Извори финансирања за главу 4.6:			
						01	Приходи из буџета	211,544,419		211,544,419
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		300,000	300,000
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		26,173,624	26,173,624
						07	Трансфери од других нивоа власти	24,829,646	2,418,104	27,247,750
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0	0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	6,790,961	6,790,961
							Свега за главу 4.6:	236,374,065	35,682,689	272,056,754
		1101					ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
		1101-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Просторно и урбанистичко планирање			
			620				ЈП Урбанизам Смедерево, Смедерево			
				198	424		Развој заједнице			
							Специјализоване услуге	25,642,781		25,642,781
				199	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			
				200	511		Зграде и грађевински објекти (пројектно планирање)	12,091,019		12,091,019
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	37,073,800		37,073,800
						07	Трансфери од других нивоа власти	660,000		660,000
							Функција 620:	37,733,800		37,733,800
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:			
						01	Приходи из буџета	37,073,800		37,073,800
						07	Трансфери од других нивоа власти	660,000		660,000
							Свега за програмску активност 1101-0001:	37,733,800		37,733,800
		1101-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Управљање грађевинским земљиштем			
			620				ЈКП Водовод Смедерево			
				201	423		Развој заједнице			
							Услуге по уговору	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Функција 620:	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Свега за програмску активност 1101-0003:	1,500,000		1,500,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1101-0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Остваривање јавног интереса у одржавању зграда ЈП Градска стамбена агенција Смедерево			
			660				Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту			
				202	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за функцију 660:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Функција 660:	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0005:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Свега за програмску активност 1101-0005:	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за Програм 1:			
						01	Приходи из буџета	40,073,800		40,073,800
						07	Трансфери од других нивоа власти	660,000		660,000
							Свега за Програм 1:	40,733,800		40,733,800
		1102					ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
		1102-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање/одржавање јавним осветљењем			
			640				Улична расвета			
				203	421		Стални трошкови	96,000,000		96,000,000
				204	425		Текуће поправке и одржавање-одржавање јавне расвете и декоративна расвета	28,000,000		28,000,000
				205	511		Зграде и грађевински објекти - увођење LED расвете на територији града Смедерева			0
							Извори финансирања за функцију 640:			
						01	Приходи из буџета	124,000,000		124,000,000
							Функција 640:	124,000,000		124,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:			
						01	Приходи из буџета	124,000,000		124,000,000
							Свега за програмску активност 1102-0001:	124,000,000		124,000,000
		1102-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Одржавање јавних зелених површина			
			540				Заштита биљног и животињског света и крајолика			
				206	424		Специјализоване услуге-ЈКП Зеленило и гробља	52,400,000		52,400,000
							Извори финансирања за функцију 540:			
						01	Приходи из буџета	52,400,000		52,400,000
							Функција 540:	52,400,000		52,400,000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:			
						01	Приходи из буџета	52,400,000		52,400,000
							Свега за програмску активност 1102-0002:	52,400,000		52,400,000
		1102-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
			510				Управљање отпадом			
				207	421		Стални трошкови-ЈКП Зеленило и гробља	52,600,000		52,600,000
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Приходи из буџета	52,600,000		52,600,000
							Функција 510:	52,600,000		52,600,000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:			
						01	Приходи из буџета	52,600,000		52,600,000
							Свега за програмску активност 1102-0003:	52,600,000		52,600,000
		1102-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Зоохигијена			
			560				Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
				208	424		Специјализоване услуге-ЈКП Зеленило и гробља	26,000,000		26,000,000
				209	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама-ЈКП Зеленило и гробља	6,000,000		6,000,000
				210	424		Специјализоване услуге	200,000		200,000
							Извори финансирања за функцију 560:			
						01	Приходи из буџета	32,200,000		32,200,000
							Функција 560:	32,200,000		32,200,000
			760				Здравство неklasификовано на другом месту			
				211	424		Специјализоване услуге - систематска дезинсекција и дератизација	10,000,000		10,000,000
							Извори финансирања за функцију 760:			

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						01	Приходи из буџета	10,000,000		10,000,000
							Функција 760:	10,000,000		10,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:			
						01	Приходи из буџета	42,200,000		42,200,000
							Свега за програмску активност 1102-0004:	42,200,000		42,200,000
		1102-0006					Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Одржавање гробаља и погребне услуге			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				211.1	421		Стални трошкови	50,000		50,000
				212	511		Зграде и грађевински објекти (Централно гробље)	22,865,428		22,865,428
				213	541		Земљиште			
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	22,915,428		22,915,428
							Функција 620:	22,915,428		22,915,428
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0006:			
						01	Приходи из буџета	22,915,428		22,915,428
							Свега за програмску активност 1102-0006:	22,915,428		22,915,428
		1102-0008					Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Управљање и снабдевање водом за пиће			
			630				ЈКП Водовод Смедерево			
							<i>Водоснабдевање</i>			
				214	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	12,000,000		12,000,000
							Извори финансирања за функцију 630:			
						01	Приходи из буџета	12,000,000		12,000,000
							Функција 630:	12,000,000		12,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:			
						01	Приходи из буџета	12,000,000		12,000,000
							Свега за програмску активност 1102-0008:	12,000,000		12,000,000
		1102-П1					Пројекат-Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				215	421		Стални трошкови	143,500		143,500
				216	423		Услуге по уговору	8,618,700		8,618,700
				217	426		Материјал	263,520		263,520
				218	511		Зграде и грађевински објекти-трошкови надзора	1,342,000		1,342,000
				219	511		Зграде и грађевински објекти (финансијска помоћ ЕУ)	118,044,800		118,044,800
				220	512		Машине и опрема	241,000		241,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	10,608,720	0	10,608,720
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	71,032,987		71,032,987
						56	Финансијска помоћ ЕУ	47,011,813		47,011,813
							Функција 620:	128,653,520	0	128,653,520
							Извори финансирања за пројекат 1102-П1:			
						01	Приходи из буџета	10,608,720	0	10,608,720
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	71,032,987		71,032,987
						56	Финансијска помоћ ЕУ	47,011,813		47,011,813
							Свега за пројекат 1102-П1:	128,653,520	0	128,653,520
							Извори финансирања за Програм 2:			
						01	Приходи из буџета	316,724,148	0	316,724,148
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	71,032,987		71,032,987
						56	Финансијска помоћ ЕУ	47,011,813	0	47,011,813
							Свега за Програм 2:	434,768,948	0	434,768,948
		1501					ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
		1501-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере активне политике запошљавања			
			411				<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
				221	464		Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање - Реализација програма или мера активне политике запошљавања по Споразуму са Националном службом за запошљавање	15,000,000		15,000,000
				221.1	423		Услуге по уговору-Национална служба за запошљавање за јавне радове		1,339,000	1,339,000
				221.2	512		Машине и опрема-Национална служба за запошљавање за јавне радове		20,000	20,000
							Извори финансирања за функцију 411:			
						01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		1,359,000	1,359,000
							Функција 411:	15,000,000	1,359,000	16,359,000
							Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:			

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		1,359,000	1,359,000
							Свега за програмску активност 1501-0002:	15,000,000	1,359,000	16,359,000
							Извори финансирања за Програм 3:			
						01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		1,359,000	1,359,000
							Свега за Програм 3:	15,000,000	1,359,000	16,359,000
		1502					ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
		1502-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање развојем туризма			
							ЈП "Смедеревска тврђава"			
			473				<i>Туризам</i>			
				222	423		Услуге по уговору	13,600,000		13,600,000
				223	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1,000,000		1,000,000
							Извори финансирања за функцију 473:			
						01	Приходи из буџета	14,600,000		14,600,000
							Функција 473:	14,600,000		14,600,000
							Извори финансирања за програмску активност			
						01	Приходи из буџета	14,600,000		14,600,000
							Свега за програмску активност 1502-0001:	14,600,000		14,600,000
							Извори финансирања за Програм 4:			
						01	Приходи из буџета	14,600,000		14,600,000
							Свега за Програм 4:	14,600,000		14,600,000
		0101					ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ			
		0101-П1					Пројекат - Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева			
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				224	511		Зграде и грађевински објекти - Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева (1535 хектара)	5,610,000		5,610,000
							Извори финансирања за функцију 421:			
						01	Приходи из буџета	5,610,000		5,610,000
							Функција 421:	5,610,000		5,610,000
							Извори финансирања за пројекат 0101-П1:			
						01	Приходи из буџета	5,610,000		5,610,000
							Свега за пројекат 0101-П1:	5,610,000		5,610,000
		0101-П2					Пројекат - Пољопривредна задруга Агро здравље Раља			
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				224.1	465		Остале дотације и трансфери	15,000,000		15,000,000
							Извори финансирања за функцију 421:			
						07	Трансфери од других нивоа власти	15,000,000		15,000,000
							Функција 421:	15,000,000		15,000,000
							Извори финансирања за пројекат 0101-П2:			
						07	Трансфери од других нивоа власти	15,000,000		15,000,000
							Свега за пројекат 0101-П2:	15,000,000		15,000,000
		0101-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере подршке руралном развоју			
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				225	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - (субвенционисање камата по Споразуму са банком у износу од 400.000 динара)	400,000		400,000
				226	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - (субвенционисање у пољопривреди, мере подршке по Програму мера за 2018. годину)	19,400,000		19,400,000
							Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта			
				227	423		Услуге по уговору -за поправку противградних станица 200.000 динара	200,000		200,000
				228	425		Текуће поправке и одржавање-уређење атарских путева	29,100,000		29,100,000
				229	425		Уређење атарских путева-учешће Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије			0

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				230	511		Зграде и грађевински објекти - Изградња система за наводњавање дела територије града Смедерева (учешће града и ПДВ)	29,709,665		29,709,665
				231	511		Зграде и грађевински објекти - средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управе за пољопривредно земљиште Републике Србије по конкурсима за наводњавање	89,128,993		89,128,993
				232	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће града Смедерева)	7,127,626		7,127,626
				233	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће Министарства)	6,256,436		6,256,436
				234	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће града Смедерева)			0
				235	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће Министарства)			0
				236	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће града Смедерева)	3,346,370		3,346,370
				237	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће Министарства)	6,641,530		6,641,530
							Извори финансирања за функцију 421:			
						01	Приходи из буџета	86,283,661		86,283,661
						07	Трансфери од других нивоа власти	57,462,463		57,462,463
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000		3,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	44,564,496		44,564,496
							Функција 421:	191,310,620		191,310,620
							Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:			
						01	Приходи из буџета	86,283,661		86,283,661
						07	Трансфери од других нивоа власти	57,462,463		57,462,463
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000		3,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	44,564,496		44,564,496
							Свега за програмску активност 0101-0002:	191,310,620		191,310,620
							Извори финансирања за Програм 5:			
						01	Приходи из буџета	91,893,661		91,893,661
						07	Трансфери од других нивоа власти	72,462,463		72,462,463
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000		3,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	44,564,496		44,564,496
							Свега за Програм 5:	211,920,620		211,920,620
		0401					ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0401-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање заштитом животне средине			
			530				<i>Смањење загађености</i>			
				238	511		Зграде и грађевински објекти - Израда плана квалитета ваздуха 2.940.000 динара-Буџетски фонд за заштиту животне средине	2,940,000		2,940,000
							Извори финансирања за функцију 530:			
						01	Приходи из буџета	2,940,000		2,940,000
							Функција 530:	2,940,000		2,940,000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:			
						01	Приходи из буџета	2,940,000		2,940,000
							Свега за програмску активност 0401-0001:	2,940,000		2,940,000
		0401-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Праћење квалитета елемената животне средине			
			530				<i>Смањење загађености</i>			
				239	424		Специјализоване услуге - контрола квалитета воде са јавних чесми и купалишта	418,800		418,800
							Извори финансирања за функцију 530:			
						01	Приходи из буџета	418,800		418,800
							Функција 530:	418,800		418,800

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			560				<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				240	424		Специјализоване услуге - мониторинг ваздуха, земљишта, буке, воде и повремене циљане контроле загађења животне средине и заштита природе (Буџетски фонд за заштиту животне средине)	2,834,410		2,834,410
							Извори финансирања за функцију 560:			
						01	Приходи из буџета	2,834,410		2,834,410
							Функција 560:	2,834,410		2,834,410
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:			
						01	Приходи из буџета	3,253,210		3,253,210
							Свега за програмску активност 0401-0002:	3,253,210		3,253,210
		0401-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Заштита природе			
			560				<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				241	424		Специјализоване услуге - управљање заштићеним подручјем (Буџетски фонд за заштиту животне средине)			0
				242	424		Специјализоване услуге			0
							Извори финансирања за функцију 560:			
						01	Приходи из буџета	0		0
							Функција 560:	0		0
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0003:			
						01	Приходи из буџета	0		0
							Свега за програмску активност 0401-0003:	0		0
		0401-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Управљање отпадним водама			
							ЈКП Водовод Смедерево			
			520				<i>Управљање отпадним водама</i>			
				243	425		Текуће поправке и одржавање - одржавање атмосферске и мешовите канализације и осталих објеката заједничке комуналне потрошње 16.000.000, остали послови по налогу комуналне инспекције 300.000 и одржавање јавних чесми 100.000	16,400,000		16,400,000
							Извори финансирања за функцију 520:			
						01	Приходи из буџета	16,400,000		16,400,000
							Функција 520:	16,400,000		16,400,000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:			
						01	Приходи из буџета	16,400,000		16,400,000
							Свега за програмску активност 0401-0004:	16,400,000		16,400,000
		0401-0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Управљање комуналним отпадом			
			510				<i>Управљање отпадом</i>			
				244	425		Текуће поправке и одржавање-Буџетски фонд за заштиту животне средине	871,777		871,777
				245	425		Текуће поправке и одржавање - Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу-Буџетски фонд за заштиту животне средине	15,500,000		15,500,000
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Приходи из буџета	15,500,000		15,500,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	871,777		871,777
							Функција 510:	16,371,777		16,371,777
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:			
						01	Приходи из буџета	15,500,000		15,500,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	871,777		871,777
							Свега за програмску активност 0401-0005:	16,371,777		16,371,777
		0401-0006					Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Управљање осталим врстама отпада			
			510				<i>Управљање отпадом</i>			
				246	424		Специјализоване услуге - Уклањање "Дивљих депонија"	30,803,300		30,803,300
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Приходи из буџета	30,803,300		30,803,300
							Функција 510:	30,803,300		30,803,300

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0006:			
						01	Приходи из буџета	30,803,300		30,803,300
							Свега за програмску активност 0401-0006:	30,803,300		30,803,300
							Извори финансирања за Програм 6:			
						01	Приходи из буџета	68,896,510		68,896,510
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	871,777		871,777
							Свега за Програм 6:	69,768,287		69,768,287
		0701					ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
		0701-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре			
			451				<i>Друмски саобраћај</i>			
				247	423		Услуге по уговору	5,893,216		5,893,216
				247.1	424		Специјализоване услуге	1,000,000		1,000,000
				248	425		Текуће поправке и одржавање	84,425,885		84,425,885
				249	511		Зграде и грађевински објекти	159,532,757		159,532,757
							ЈП Паркинг сервис Смедерево			
				250	423		Услуге по уговору	9,000,000		9,000,000
				251	425		Текуће поправке и одржавање	56,895,680		56,895,680
							Извори финансирања за функцију 451:			
						01	Приходи из буџета	314,962,538		314,962,538
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,785,000		1,785,000
							Функција 451:	316,747,538		316,747,538
							<i>Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева</i>			
			360				<i>Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту</i>			
				252	421		Стални трошкови	300,000		300,000
				253	423		Услуге по уговору	6,876,652		6,876,652
				254	425		Текуће поправке и одржавање	851,341		851,341
				255	426		Материјал (спровођење набавке наставних средстава, учила и едукативног материјала и превентивно-промотивног материјала за извођење промотивних активности, опремање саобраћајне инспекције и друго)	2,693,397		2,693,397
				256	426		Материјал (набавка ауто-седишта за новорођене бебе)	3,800,000		3,800,000
				256.1	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	930		930
				257	511		Зграде и грађевински објекти	7,300,980		7,300,980
				258	512		Машине и опрема (набавка и уградња опреме на основу пројекта система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица, семафори и друга опрема)	13,176,700		13,176,700
							Извори финансирања за функцију 360:			
						01	Приходи из буџета	35,000,000		35,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			
							Функција 360:	35,000,000		35,000,000
							Укупно за Савет за безбедност саобраћаја	35,000,000		35,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:			
						01	Приходи из буџета	349,962,538		349,962,538
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,785,000		1,785,000
							Свега за програмску активност 0701-0002:	351,747,538		351,747,538
							Извори финансирања за Програм 7:			
						01	Приходи из буџета	349,962,538		349,962,538
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,785,000		1,785,000
							Свега за Програм 7:	351,747,538		351,747,538

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		2002					ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
		2002-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање основних школа			
			912				<i>Основно образовање</i>			
				259	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у природи 17.465.000 -социјална давања запосленима 4.700.000 -накнаде трошкова за запослене 37.420.000 -награде запосленима и остали посебни расходи 8.500.000 -сталне трошкове 108.065.000 -трошкове путовања ученика 31.335.000 -услуге по уговору 4.775.000 -специјализоване услуге 950.000 -текуће поправке и одржавање 46.050.000 -материјал 10.170.000 -накнаде за смештај 2.400.000 -новчане казне и пенали по решењу судова 248.000	272,078,000		272,078,000
				260	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -машине и опрема 9.000.000	9,000,000		9,000,000
							Извори финансирања за функцију 912:			
						01	Приходи из буџета	281,078,000		281,078,000
							Функција 912:	281,078,000		281,078,000
							Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
						01	Приходи из буџета	281,078,000		281,078,000
							Свега за програмску активност 2002-0001:	281,078,000		281,078,000
							Извори финансирања за Програм 9:			
						01	Приходи из буџета	281,078,000		281,078,000
							Свега за Програм 9:	281,078,000		281,078,000
		2003					ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
		2003-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање средњих школа			
			920				<i>Средње образовање</i>			
				261	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у природи 8.100.000 -социјална давања запосленима 875.000 -накнаде трошкова за запослене 13.300.000 -награде запосленима и остали посебни расходи 4.500.000 -сталне трошкове 53.795.000 -услуге по уговору 2.490.000 -специјализоване услуге 1.500.000 -текуће поправке и одржавање 8.100.000 -материјал 7.025.000	99,685,000		99,685,000
				262	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -зграде и грађевински објекти 3.100.000 -машине и опрема 3.760.000 -остале некретнине и опрема 1.500.000	8,360,000		8,360,000
							Извори финансирања за функцију 920:			
						01	Приходи из буџета	108,045,000		108,045,000
							Функција 920:	108,045,000		108,045,000
							Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:			
						01	Приходи из буџета	108,045,000		108,045,000
							Свега за програмску активност 2003-0001:	108,045,000		108,045,000
							Извори финансирања за Програм 10:			
						01	Приходи из буџета	108,045,000		108,045,000
							Свега за Програм 10:	108,045,000		108,045,000
		0901					СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ			
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				263	472		Накнада за социјалну заштиту из буџета - превоз лица старијих од 65 година	10,700,000		10,700,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				264	472		Превоз ученика средњих школа	13,500,000		13,500,000
				265	472		Подстицање образовања ученика и студената на територији града Смедерева	14,500,000		14,500,000
				266	472		Остале накнаде за образовање - превоз студената	9,250,000		9,250,000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Приходи из буџета	47,950,000		47,950,000
							Функција 070:	47,950,000		47,950,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Приходи из буџета	47,950,000		47,950,000
							Свега за програмску активност 0901-0001:	47,950,000		47,950,000
		0901-0006					Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Подршка деци и породици са децом			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				267	472		Финансијска помоћ породиљама	15,000,000		15,000,000
				268	472		Посебан родитељски додатак	2,000,000		2,000,000
				269	4631		Бесплатна ужина у Ђачкој кухињи	5,000,000		5,000,000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Приходи из буџета	22,000,000		22,000,000
							Функција 070:	22,000,000		22,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:			
						01	Приходи из буџета	22,000,000		22,000,000
							Свега за програмску активност 0901-0006:	22,000,000		22,000,000
		0901-0007					Програмска активност 0007 (ПА 0007) - Подршка рађању и родитељству			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				270	472		Финансијска помоћ трудницама	8,500,000		8,500,000
				271	472		Популациона политика - вантелесна оплодња	3,000,000		3,000,000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Приходи из буџета	11,500,000		11,500,000
							Функција 070:	11,500,000		11,500,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0007:			
						01	Приходи из буџета	11,500,000		11,500,000
							Свега за програмску активност 0901-0007:	11,500,000		11,500,000
		0901-0008					Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Подршка особама са инвалидитетом			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				272	472		Накнада за социјалну заштиту из буџета - превоз социјално хуманитарних организација и удружења грађана	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Функција 070:	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0008:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Свега за програмску активност 0901-0008:	1,500,000		1,500,000
							СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Накнаде за социјалну заштиту из буџета			
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				273	4631		Трансфери осталим нивоима власти - Једнократна помоћ 24.500.000 - Ванредне новчане помоћи 24.000.000 - Финансијска помоћ за додатно образовање деце смештене у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите 2.000.000 - Трошкови погребних услуга 740.000 - Превоз ученика основних и средњих школа са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза пратиоца 4.500.000 - Прихватилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева 50.000	55,790,000		55,790,000
				274	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета-Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије		500,000	500,000
							Извори финансирања за функцију 090:			

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						01	Приходи из буџета	55,790,000		55,790,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		500,000	500,000
							Функција 090:	55,790,000	500,000	56,290,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Приходи из буџета	55,790,000		55,790,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		500,000	500,000
							Свега за програмску активност 0901-0001:	55,790,000	500,000	56,290,000
							СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Центар за социјални рад			
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				275	4631		Трансфери осталим нивоима власти - плата запослених 11.420.263 - социјални доприноси на терет послодавца 2.044.227 - социјална давања запосленима 464.000 - накнаде трошкова за запослене 500.000 - јубиларне награде 197.000 - стални трошкови 5.760.000 - услуге по уговору 6.789.000 - специјализоване услуге 100.000 - текуће поправке и одржавање 1.370.000 - материјал 3.450.000	32,094,490		32,094,490
				276	4632		Трансфери осталим нивоима власти - капитално одржавање зграда и објеката 550.000 - машине и опрема 2.749.000	3,299,000		3,299,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	35,393,490		35,393,490
							Функција 090:	35,393,490		35,393,490
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Приходи из буџета	35,393,490		35,393,490
							Свега за програмску активност 0901-0001:	35,393,490		35,393,490
							СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Дотације невладиним организацијама			
		0901-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Дневне услуге у заједници			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				277	481		Дотације невладиним организацијама: Дотације удружењима особа са инвалидитетом 11.000.000	11,000,000		11,000,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	11,000,000		11,000,000
							Функција 090:	11,000,000		11,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:			
						01	Приходи из буџета	11,000,000		11,000,000
							Свега за програмску активност 0901-0003:	11,000,000		11,000,000
							ЦРВЕНИ КРСТ			
		0901-0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Подршка реализацији Програма Црвеног Крста			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				278	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Народна кухиња 35.811.000	35,811,000		35,811,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	35,811,000		35,811,000
							Функција 090:	35,811,000		35,811,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:			
						01	Приходи из буџета	35,811,000		35,811,000
							Свега за програмску активност 0901-0005:	35,811,000		35,811,000
		0901-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				279	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Смештај у прихватилиште-Прихватна станица 1.000.000	1,000,000		1,000,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
							Функција 090:	1,000,000		1,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:			
						01	Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
							Свега за програмску активност 0901-0002:	1,000,000		1,000,000
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				280	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Локални акциони план за Роме 2.000.000 - Имплементација акционих планова за интерно расељена лица (учешће Града у грађ. материјалу за интерно расељена лица по Уговорима са Комесаријатом) 500.000- Грађ. материјал-нови уговор са Комесаријатом 4.950.000- Грађ. материјал-учешће града Смедерева у новом уговору 550.000 - Имплементација акционих планова за избегла и расељена лица (42 монтажне куће - Уговор са АСБ, уређење терена и прикључци-Град) 400.000 - Побољш.усл.становања-нови уг.са Комесар. 12.600.000 -Побољшање усл.станов.-уч.Града у новом уг. 1.400.000 -Нови уговор са Комесаријатом-Сеоске куће 2.520.000 -Учешће Града у новом уг.са Комес.-Сеоске к. 280.000 Чланак 11 од Закона о Пензионском осигурању 1.800.000	27,200,000		27,200,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	24,114,552		24,114,552
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,085,448		3,085,448
							Функција 090:	27,200,000		27,200,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Приходи из буџета	24,114,552		24,114,552
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,085,448		3,085,448
							Свега за програмску активност 0901-0001:	27,200,000		27,200,000
		0901-П12					Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				281	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета Све услуге - учешће града Смедерева 5.029.661 Све услуге - Републичка средства 14.970.339	20,000,000		20,000,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	5,029,661		5,029,661
						07	Трансфери од других нивоа власти	14,970,339		14,970,339
							Функција 090:	20,000,000		20,000,000
							Извори финансирања за пројекат 0901-П12:			
						01	Приходи из буџета	5,029,661		5,029,661
						07	Трансфери од других нивоа власти	14,970,339		14,970,339
							Свега за пројекат 0901-П12:	20,000,000		20,000,000
							Извори финансирања за Програм 11:			
						01	Приходи из буџета	260,905,144		260,905,144
						07	Трансфери од осталих нивоа власти	14,970,339	500,000	15,470,339
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		520,000	520,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,085,448	346,142	3,431,590
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		480,000	480,000
							Свега за Програм 11:	278,960,931	1,846,142	280,807,073
		1801					ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
							ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Апотекарска установа			
		1801-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање установа примарне здравствене заштите			
			760				<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
				282	464		Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	100,000		100,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за функцију 760:			
						01	Приходи из буџета	100,000		100,000
							Функција 760:	100,000		100,000
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:			
						01	Приходи из буџета	100,000		100,000
							Свега за програмску активност 1801-0001:	100,000		100,000
		1801-0003					ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Дом Здравља			
							Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље			
			720				<i>Ванболничке услуге</i>			
				283	464		Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање -Плате, додаци и накнаде запослених 35.623.410 -Социјални доприноси на терет послодавца 6.376.590	42,000,000		42,000,000
				284	464		Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање -Машине и опрема 5.000.000	5,000,000		5,000,000
							Извори финансирања за функцију 720:			
						01	Приходи из буџета	47,000,000		47,000,000
							Функција 720:	47,000,000		47,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:			
						01	Приходи из буџета	47,000,000		47,000,000
							Свега за програмску активност 1801-0003:	47,000,000		47,000,000
		1801-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мртвозорство			
			721				<i>Опште медицинске услуге</i>			
				285	464		Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање-средства за накнаду из буџета у случају смрти	800,000		800,000
							Извори финансирања за функцију 721:			
						01	Приходи из буџета	800,000		800,000
							Функција 721:	800,000		800,000
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:			
						01	Приходи из буџета	800,000		800,000
							Свега за програмску активност 1801-0002:	800,000		800,000
							Извори финансирања за Програм 12:			
						01	Приходи из буџета	47,900,000		47,900,000
							Свега за Програм 12:	47,900,000		47,900,000
		1201					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
		1201-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа			
			840				<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
				286	481		Дотације верским заједницама	2,050,000		2,050,000
							Извори финансирања за функцију 840:			
						01	Приходи из буџета	2,050,000		2,050,000
							Функција 840:	2,050,000		2,050,000
			860				<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту</i>			
				287	481		Дотације удружењима грађанима			0
				287.1	481		Дотације удружењима грађанима (Удружење косача "Плавинац" Смедерево)	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за функцију 860:			
						01	Приходи из буџета			
						07	Трансфери од осталих нивоа власти	1,500,000		1,500,000
							Функција 860:	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:			
						01	Приходи из буџета	2,050,000		2,050,000
						07	Трансфери од осталих нивоа власти	1,500,000		1,500,000
							Свега за програмску активност 1201-0003:	3,550,000		2,050,000
		1201-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања			
			830				<i>Услуге емитовања и штампања</i>			
				288	423		Услуге по уговору - Пројектно информисање	20,000,000		20,000,000
							Извори финансирања за функцију 830:			
						01	Приходи из буџета	20,000,000		20,000,000
							Функција 830:	20,000,000		20,000,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:			
						01	Приходи из буџета	20,000,000		20,000,000
							Свега за програмску активност 1201-0004:	20,000,000		20,000,000
							Извори финансирања за Програм 13:			
						01	Приходи из буџета	22,050,000		22,050,000
						07	Трансфери од осталих нивоа власти	1,500,000		1,500,000
							Свега за Програм 13:	23,550,000		23,550,000
		1301					ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		1301-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
			810				Услуге рекреације и спорта			
				289	481		Дотације спортским организацијама и клубовима-физичка култура	110,000,000		110,000,000
							Извори финансирања за функцију 810:			
						01	Приходи из буџета	110,000,000		110,000,000
							Функција 810:	110,000,000		110,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:			
						01	Приходи из буџета	110,000,000		110,000,000
							Свега за програмску активност 1301-0001:	110,000,000		110,000,000
							ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО			
		1301-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Функционисање локалних спортских установа			
			810				Услуге рекреације и спорта			
				290	423		Услуге по уговору			
				291	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама "СПОРТСКА ХАЛА СМЕДЕРЕВО" д.о.о.	9,500,000		9,500,000
				292	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20,000,000		20,000,000
							Извори финансирања за функцију 810:			
						01	Приходи из буџета	29,500,000		29,500,000
							Функција 810:	29,500,000		29,500,000
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0004:			
						01	Приходи из буџета	29,500,000		29,500,000
							Свега за програмску активност 1301-0004:	29,500,000		29,500,000
							КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ			
		1301-0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Спровођење омладинске политике			
			860				Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификовано на другом месту			
				293	423		Услуге по уговору	200,000		200,000
							Извори финансирања за функцију 860:			
						01	Приходи из буџета	200,000		200,000
							Функција 860:	200,000		200,000
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:			
						01	Приходи из буџета	200,000		200,000
							Свега за програмску активност 1301-0005:	200,000		200,000
							Извори финансирања за Програм 14:			
						01	Приходи из буџета	139,700,000		139,700,000
							Свега за Програм 14:	139,700,000		139,700,000
		0501					ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ			
		0501-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Енергетски менаџмент			
			620				Развој заједнице			
				294	511		Зграде и грађевински објекти –Програм енергетске ефикасности 2.500.000 динара-Буџетски фонд за заштиту животне средине;	3,678,860		3,678,860
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	3,678,860		3,678,860
							Функција 620:	3,678,860		3,678,860
							Извори финансирања за програмску активност 0501-0001:			
						01	Приходи из буџета	3,678,860		3,678,860
							Свега за програмску активност 0501-0001:	3,678,860		3,678,860

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за Програм 17:			
						01	Приходи из буџета	3,678,860		3,678,860
							Свега за Програм 17:	3,678,860		3,678,860
							Свега за раздео 4:	3,790,516,406	52,453,176	3,842,969,582
5							ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Градско правобранилаштво			
			330				<i>Судови</i>			
				295	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	2,197,349		2,197,349
				296	412		Социјални доприноси на терет послодавца	393,326		393,326
				297	414		Социјална давања запосленима	170,000		170,000
				298	415		Накнаде трошкова за запослене	8,160		8,160
				299	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	55,000		55,000
				300	422		Трошкови путовања	10,000		10,000
				301	423		Услуге по уговору			0
				302	465		Остале дотације и трансфери	232,995		232,995
				303	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	28,520,000		28,520,000
				304	485		Остале накнаде штете	8,000,000		8,000,000
							Извори финансирања за функцију 330:			
						01	Приходи из буџета	39,586,830		39,586,830
							Функција 330:	39,586,830		39,586,830
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0004			
						01	Приходи из буџета	39,586,830		39,586,830
							Свега за програмску активност 0602-0004:	39,586,830		39,586,830
							Извори финансирања за Програм 15:			
						01	Приходи из буџета	39,586,830		39,586,830
							Свега за Програм 15:	39,586,830		39,586,830
							Извори финансирања за раздео 5:			
						01	Приходи из буџета	39,586,830		39,586,830
							Свега за раздео 5:	39,586,830		39,586,830
							СВЕГА	3,874,000,000	52,453,176	3,926,453,176

III ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Члан 31. мења се и гласи:

„У оквиру броја утврђеног Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору планирано је укупно 758 запослених, од чега је на неодређено време планирано 555 запослених, а на одређено време планирано је 203 запослених и то:

-код органа града Смедерева 257 на неодређено време и 43 на одређено време;

-код установа културе 69 на неодређено време и 19 на одређено време;

-код осталих установа из јавних служби 16 на неодређено време и 2 на одређено време;

-код месних заједница 10 на неодређено време и 1 на одређено време;

-код предшколске установе 203 на неодређено време и 138 на одређено време.“

Члан 12.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија Републике Србије.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Чланом 47. став 2. и 3. и чланом 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017) утврђено је да ако у току фискалне године дође до повећања расхода и издатака или смањења прихода, буџет се уравнотежује смањењем планираних расхода и издатака или увођењем нових прихода, да се уравнотежење буџета врши путем ребаланса буџета, који се доноси по поступку за доношење буџета и да се ребалансом буџета који, на предлог извршног органа локалне власти, усваја скупштина локалне власти, врши усклађивање прихода и примања и расхода и издатака буџета на нижем, вишем или истом нивоу.

Чланом 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) утврђено је да Скупштина града у складу са законом доноси буџет града, а чланом 66. став 3. да се одредбе овог закона које се односе на Скупштину општине примењују и на Градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 2. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст) дефинисано је да Скупштина града доноси буџет града.

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2018. годину-Ребалансом II, процењују се укупни приходи и примања буџета града Смедерева у износу од 3.874.000.000 динара и средства из сопствених

и других прихода корисника буџетских средстава у износу од 52.453.176 динара, што укупно износи 3.926.453.176 динара.

Група прихода 711 – Порези на доходак, добит и капиталне добитке, планирано је повећање планског износа у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“ број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од 97.500.000 динара. Код пореза на зараде повећан је плански износ за 80.000.000 динара, јер се у наредном периоду очекује повећање запослености и повећање просечне зараде услед повећања инвестиционих активности. Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално одређеном приходу по решењу Пореске управе, повећан је за износ од 2.000.000 динара, а порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном нето приходу за износ од 500.000 динара.

Група прихода 713 – Порез на имовину, планирано је повећање планског износа у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“ број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од 3.000.000 динара, а односи се на **порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе**.

Група прихода 714 – Порез на добра и услуге, планирано је повећање планског износа у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“ број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од 38.510.000 динара. Код комуналне такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, планирано је повећање у износу од 1.000.000 динара. Код накнаде од емисије SO₂, NO₂, прашкастих материја и одложеног отпада планирано је повећана за износ од 17.000.000 динара, из разлога процене већег остварења у односу на Ребаланс I. Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине повећана је у износу од 20.000.000 динара, а на основу издатих решења Одељења за финансије и локалну пореску администрацију у складу са законским прописима, као и други приходи у износу од 510.000 динара.

Група прихода 741 – Други приходи-приходи од имовине, планирано је повећање планског износа у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“ број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од 4.196.638 динара, а односи се на комуналну таксу за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе у износу од 4.000.000 динара као и други приходи у износу од 196.638 динара.

Група прихода 742– Приходи од продаје добара и услуга, планирано је повећање планског износа у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“ број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од 2.100.000 динара, а односи се на приход од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова у износу од 2.000.000 динара као и други приходи у износу од 100.000 динара.

Група прихода 743– Новчане казне и одузета имовинска корист, планирано је повећање планског износа у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину

(„Службени лист града Смедерева“ број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од 2.300.000 динара, а односи се на приход од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова у наведеном износу.

Група прихода 772 – Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета града из претходне године, планирано је повећање планског износа у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“ број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од 1.700.000 динара.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА

Законом о локалној самоуправи и Законом о буџетском систему утврђене су основе за израду Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету локалне самоуправе. У складу са наведеним, Ребалансом II су утврђени расходи и издаци из буџета града Смедерева за 2018. годину у износу од 3.874.000.000 динара, као и износ од 52.453.176 динара на име расхода и издатака који се финансирају из сопствених средстава корисника буџетских средстава. Укупно утврђени расходи и издаци за 2018. годину износе 3.926.453.176 динара.

Расходи и издаци буџета града Смедерева за 2018. годину посматрано по делима исказани су следећом табелом:

<i>Ред. број</i>	<i>ОПИС</i>	<i>Предлог плана средстава из буџета за 2018. годину</i>	<i>Предлог плана средстава из других извора за 2018. годину</i>	<i>Укупно планирана средства за 2018. годину</i>
1.	Раздео 1 – СКУПШТИНА ГРАДА	30.325.820		30.325.820
2.	Раздео 2 – ГРАДОНАЧЕЛНИК	4.950.944		4.950.944
3.	Раздео 3 – ГРАДСКО ВЕЋЕ	8.620.000		8.620.000
4.	Раздео 4 – ГРАДСКА УПРАВА	3.790.516.406	52.453.176	3.842.969.582
5.	Раздео 5 – ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	39.586.830		39.586.830
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		3.874.000.000	52.453.176	3.926.453.176

Назив локалне власти		Град Смедерско											
Редни број	Назив локалне власти	МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ И СПЛАВЕНА У 2017. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНА У 2018. ГОДИНИ											
		Маса средстава за плате планирана за 2018. годину на економским класификацијама 411 и 412											
Табела 2.		Маса средстава за плате исплаћена за период IX, 2017. године и планирана професија за период XI-XII према Одлуци о буџету ЈЛС за 2017. годину на економским класификацијама 411 и 412											
Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Укупан број зап. у октобру 2017. године из извора 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан број зап. у октобру 2017. године из извора 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан број зап. у октобру 2017. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08	Укупан планирани број зап. у децембру 2018. године из извора 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан планирани број зап. у децембру 2018. године из извора 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан планирани број зап. у децембру 2018. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Органи и службе локалне власти	303	243.678,472	0	0	0	0	292	250.577,560	0	0	0	0
	Изабрава лица	2		0	0	0	0	2		0	0	0	0
	Постављена лица	9		0	0	0	0	9		0	0	0	0
	Запослени	292		0	0	0	0	281		0	0	0	0
2	Установе културе	85	71.254,661	0	0	0	0	89	73.792,083	0	0	0	0
	Постављена лица	5		0	0	0	0	5		0	0	0	0
	Запослени	80		0	0	0	0	84		0	0	0	0
	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив установе):	18	12.219,775	0	2.683,904	0	0	18	14.231,879	0	0	0	0
	Постављена лица	2		0	0	0	0	2		0	0	0	0
	Запослени	16		0	0	0	0	16		0	0	0	0
3	1. Установе за дневни боравак деце и омладине са смењима у развоју „Сунце“	7	5.359,233	0	0	0	0	7	6.971,597	0	0	0	0
	Постављена лица	1		0	0	0	0	1		0	0	0	0
	Запослени	6		0	0	0	0	6		0	0	0	0
	2. Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	11	6.860,542	0	2.683,904	0	0	11	7.360,282	0	0	0	0
	Постављена лица	1		0	0	0	0	1		0	0	0	0
	Запослени	10		0	0	0	0	10		0	0	0	0
4	Дирекције основане од стране локалне власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0
	Запослени	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0
5	Месне заједнице	11	6.387,087	0	0	0	0	11	6.697,121	0	0	0	0
	Изабрава лица	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0
	Запослени	11		0	0	0	0	11		0	0	0	0
6	Прешиховске установе	329	204.571,244	0	0	0	19.270,396	363	257.952,165	0	0	0	0
	Постављена лица	1		0	0	0	0	1		0	0	0	0
	Запослени	328		0	0	0	19.270,396	362		0	0	0	0
7	Нове установе и органи (навести назив установе и органа):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0
	Запослени	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0
8	Укупно за све користиле буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412	746	538.111,239	0	2.683,904	0	19.270,396	773	603.250,808	0	0	0	0
	Изабрава лица	2		0	0	0	0	2		0	0	0	0
	Постављена лица	17		0	0	0	0	17		0	0	0	0
	Запослени	727		0	0	0	19.270,396	754		0	0	0	0

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТА – индикатори

ШИФРА Програм, Програмска активност и Пројекат	НАЗИВ Програм, Програмска активност и Пројекат	ЦИЉ	ИНДИКАТОР	Вредност у базној години (2016)	Очекивана вредност (2017)	Циљана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)	Укупна буџетска средства	Укупни сопствени и остали приходи
1101	Становање, урбанизам и просторно планирање	Просторни развој у складу са плановима	Процент покривености територије планском документацијом	да	да	да	да	да	40.733.800	
1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	1. Повећање покривености територије планском документацијом	Процент површине територије планском документацијом	100%	100%	100%	100%	100%	37.733.000	
1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	Ефикасно администрирање захтева за издавање грађевинских дозвола	Процент издатих грађевинских дозвола у односу на број поднесених захтева	2	2	2	2	2		
			Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	2	2	2	2	2		
			Процент издатих грађевинских дозвола у односу на број поднесених захтева	50 издатих (90%)	65 издатих (95%)	75	85	100		
			Спровођење урбанистичких и просторних планова	8	12	8	7	5		
			Ефикасан процес оказивања	2,50%	5,30%	33,33%	50,18%	100%		
			Управљање грађевинским земљиштем	486	1200	7146	7146	7146		
1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	1. Стављање у функцију грађевинског земљишта	Процент површине земљишта датог у закуп ради постављања привремених пословних објеката (закуп грађевинског земљишта)	75%	80%	85%	90%	90%	1.500.000	
1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	Очување и унапређење стамоеног фонда	Активности везане за инвестиционо одржавање и унапређење својстава зграда	да	да	да	да	да	1.500.000	
1102	2. Комunalне делатности	Ефикасно и рационално спровођење комunalне делатности	Степен наплате комunalних услуга	70%	75%	85%	87%	90%	434.768.948	
1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	1. Адекватанно управљање јавним осветљењем	1. Процент замена светилки након пуцања лампи (на годишњој бази)	95%	95%	95%	100%	100%	124.000.000	

1501-0002	Мере активне политике запошљавања	1. Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању	Број новозапослених уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	144 лица	184 лица	184 лица	184 лица	184 лица	184 лица	15.000.000	1.359.000
1502	4. Развој туризма	Повећање прихода од туризма	Број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	61	83	83	83	83	83	14.600.000	
1502-0001	Управљање развојем туризма	1. Повећање квалитета туристичке услуге на територији града	Пораст прихода од браварине таксе	882.410	973.660	990.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	14.600.000	
0101	5. Пољопривреда и рурални развој	Раст производње и стабилност дохота произвођача	Број туристичких посета „Смедеревској тврђави“	28.647	31.000	32.500	34.000	34.000	34.000	211.920.620	
0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	1. Коришћење пољопривредних површина у односу на укупне пољопривредне површине 2. Број регистрованих пољопривредних газдинстава 3. Број корисника мера усвојене пољопривредне политике / 1000 становника	79,40%	79,40%	79,40%	79,40%	79,40%	79,40%		
0101-0002	Мере подршке руралном развоју	Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини	Процент обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта (удео укупног пољопривредног земљишта државној својини у односу на укупно пољопривредно земљиште на територији града)	7,95%	7,95%	7,95%	7,95%	7,95%	7,95%	191.310.620	
0101-П1	Пројекат - Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева	Раст производње и стабилност дохота произвођача	Површина пољопривредног земљишта обухваћеног пројектом у односу на укупну површину пољопривредног земљишта	1535 ha	1535 ha	1535 ha	1535 ha	1535 ha	1535 ha	5.610.000	
0101-П2	Пројекат - Пољопривредна задруга Агро здравље Раља	Спровођење мера равномерног регионалног развоја кроз учешће државе у економско финансијски подстицајима за земљорадничке и пољопривредне задруге на територији РС	Набавка потребне опреме за функционисање и редовне активности пољопривредне задруге Агро здравље Раља из одобрених бесповратних средстава од стране РС	/	/	да	/	/	/	15.000.000	

0401	6. Заштита животне средине	Унапређење квалитета животне средине	Број подручја која су проглашена заштићеним	5	4	4	4	4	4	4	69.768.287		
0401-0001	Управљање заштитом животне средине	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Усвојен План квалитета ваздуха	да	да	да	да	да	да	да	2.940.000		
			Усвојен ЈЕАП	да	да	да	да	да	да	да			да
			Ажурирана карта акустичног зонирања										
0401-0002	Праћење квалитета елементарне животне средине	Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Усвојен Програм енергетске ефикасности					да	да	да	3.253.210		
			1. Број извршених мерења квалитета ваздуха у локалној мрежи	312	312	312	312	312	312	312			
			1. Број урађених мониторинга (мониторинг стања нивоа буке)	24	24	24	24	24	24	24			24
			1. Број урађених мониторинга (контрола квалитета земљишта)	15	15	15	15	15	15	15			15
			1. Број урађених мониторинга (повремене циљане контроле загађења животне средине)	1	1	1	1	1	1	1			1
0401-0003	Заштита природе	Унапређење заштите природних вредности	Број подручја која су проглашена заштићеним подручјем III категорије	8	8	8	8	8	8	8	4	4	
				1. Број урађених мониторинга (контрола квалитета процесних вода и земљишта на 3 мерна места - хала, саобраћајница, Дуго поље)	8	8	8	8	8	8			8
				4	8								

			Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 14 града у 15 је	Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 14 града у 15 је	Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 15 је	Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 15 је	Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 15 је	Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 15 је	Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 15 је	16.400.000	
0401-0004	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Број насељених места обухваћен услугама у односу на укупан број насеља	45	50	55	57	59				
	Управљање отпадним водама	Број интервенција на атмосферској и меновитој канализацији и осталим објектима заједничке комуналне потрошње									
	Адекватан квалитет пружених услуга одвођења отпадних вода	Број интервенција на атм. и меш. кан. по налогу Одељења за инспекцијске послове		20	30	35	40				
		Број интервенција на мрежи фекалне канализације	255	280	300	320	350				
	Спровођење радова на санацији - уклањању сметлишта "Дуго поље"	Количина уклоњеног отпада са локације	10.672 m ³								
0401-0005	Управљање комуналним отпадом	Разастиране земље за покривање и неутрализацију комуналног отпада	10.000 m ³	10.000 m ³	10.000 m ³	10.000 m ³	10.000 m ³	10.000 m ³	10.000 m ³	16.371.777	
		Постављање биопренова 20 до 25 комада по 3м дужна годишње	до 25	до 25	до 25	до 25	до 25	до 25	до 25		
		Одржавање постојећих и трасирање нових интерних саобраћајница на самом одлагалишту	200 m ³ материјала	200 m ³ материјала	200 m ³ материјала	200 m ³ материјала	200 m ³ материјала	200 m ³ материјала	200 m ³ материјала		
0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	Број очишћених „дивљих“ депонија	4	4	4	4	4	4	4	30.803.300	

0701	7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број саобраћајних незгода/инцидентата	376	364	329	295	261	351.747.538
			Број смртних исхода	11	6				
			Број повређених људи	305	213	188	163	138	
		Повећање безбедности учесника у саобраћају	Набавка и уградња аутоматских система за идентификовање саобраћајних пререшаја	1	2	1	1	1	1000
			Реализација активности Савета за безбедност саобраћаја - број наваљених аутомобила намењених новорођеним бебама	1000	1000	1000	1000	1000	
			Реализација акције Савета за безбедност саобраћаја у сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја РС - „Пажљивко“ у свим основним школама путем поклоњених светлоружних прелука и књиге „Пажљивкова правила у саобраћају“, намењених правцима	да	да	да	да	да	
		Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних деоница путева/улица	8,7	14,4	20	20	20	
		Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и semaфора	200	250	200	200	200	
	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре		Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у километрима)		60	80	80	80	351.747.538
0701-0002		Оптимальна покривеност корисника и територије услугама паркинг сервиса	Укупан број паркинг места на којима се наплаћује паркинг услуга у I, II и III зони (општа и посебна паркиралишта)	1.356	1.356	1.540	1.610	1.730	
			Укупан број паркинг места на којима се наплаћује паркинг услуга на I паркиралишта у I зони (општа паркиралишта)	400	430	480	500	540	
			Укупан број паркинг места на којима се наплаћује паркинг услуга на 18 паркиралишта у II зони (општа паркиралишта)	575	565	600	630	670	

1201-П8	Пројекат Центра за културу – Филмски фестивал	1. Повећање интересовања јавности за филмску уметност 2. Представљање и афирмација домаћег и иностраног филмског стваралаштва, промоција Смедеревске тврђаве, обогаћивање културне понуде града у летњим месецима	1. Повећање интересовања јавности за филмску уметност	1. Број филмских наслова	14	14	14	14	4.295.735	
				2. Укупан број посетилаца на филмским пројекцијама	5.600	5.600	5.600			
				3. Број филмских пројекција	14	14	14			
1201-П9	Пројекат Музеја - Издавање монографије Смедерево и смедеревски крај у Првом светском рату 1914-1918	3. Афирмација домаћег филмског стваралаштва	Повећање интересовања грађана за развој културе	1. Број домаћих играних филмова	7	7	7	7	757.976	
				2. Филмски циклуси и ревије домаћих играних филмова	7	7	7			
				3. Број домаћих документарних филмова	4	4	4			
1201-П10	Пројекат Народне библиотеке-библиотеке-дигитализација старе и ретке грађе и културног наслеђа у Народној библиотеци Смедерево	Очување и заштита културног наслеђа дигитализацијом библиотечке грађе у циљу доступности фондова библиотека широј јавности на нивоу Републике	Очување и заштита културног наслеђа	Број продатих примерака	80	85	100	500.000		
				Број команда опреме која се набавља	5					
1201-П11	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе "Четврта фаза систематских археолошких истраживања Тврђаве Рам у оквиру реализације главног пројекта обнове Тврђаве Рам"	Очување и заштита културног наслеђа	Реализација четврте фазе систематских археолошких истраживања Тврђаве Рам у оквиру реализације главног пројекта обнове Тврђаве Рам" изражена процентом истражених површина у односу на предвиђени обим истраживања	100%	1.348.000	300.000				

1201-П12	Пројекат Музеја - Смедеревски зборник број 6	Повећање интересовања грађана за развој културе	Број продатих зборника	150	170	190	500.000	
1201-П13	Пројекат Музеја - "Пројекат Годишњи програм Градске галерије савремене уметности Смедерево"	Повећање интересовања грађана за развој културе	Број посетилаца	10.000	11.000	11.500	720.000	
			Број организованих изложби	14	15	15		
1201-П14	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација и рестаурација Капеле Дине Манчића на Старом гробљу I фаза	Повећање интересовања грађана за развој културе 1. Враћање намене и аутентичног изгледа капеле	Процент непокретних културних добара, код којих су на годишњем нивоу извршена инвестициона улагања у односу на укупан број непокретних културних добара у надлежности града	38,00%	38,00%	38,00%	3.000.000	
1201-П15	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Опремање простора Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево	Општемњивање простора уметничким делом	Број купљених уметничких дела	38,00%	38,00%	38,00%	250.000	
			Број купљених уметничких дела	20,00%	38,00%	38,00%		
1201-П16	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Израда главног пројекта санације и обнове Варошког белема од Куле 16 до Куле 17	1. Израда целокупне пројектно-техничке документације	1. Број лица ангажованих на изради Пројекта	5	5	5	375.000	
			2. Процент обнове у односу на целокупно непокретно културно добро	22,00%	30,00%	30,00%		

1201-П17	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе-проекти који се финансирају из нераспореденог вишка прихода из ранијих година. 1."Заштитна археолошка истраживања Тврђаве Голубац" 807.000 2. "Претходна истраживања споменика културе (ратних меморијала и места страдања) на територији општина Жабари и Мало Црниће" 49.389	Очување изаштита и културног наслеђа: 1. Унапређењем очувања културно-историјског наслеђа Заштитним археолошким истраживањем Тврђаве Голубац 2. Прикупљањем података о Спомени обележјама	Процент реализације планираног пројекта	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	856.389
1201-П18	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санашија споменика српским војницима 1912-1918 у Пожаревцу	1. Санашија споменика српским војницима 1912-1918 у Пожаревцу	Процент споменика културе код којих су на годишњем нивоу извршена инвестициона улагања у односу на укупан број споменика културе у надлежности града	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	2.203.304
1201-П19	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- Истраживање Војних меморијала на територији општине Жагубица	1. Очување изаштита културног наслеђа путем прикупљања података	Свеобухватно Истраживање Војних меморијала на територији општине Жагубица (процент прикупљених података)	100%							214.800
1201-П20	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Статичка санација и стабилизација Куле 11	1. Очување изаштита културног наслеђа	Статичка санација и стабилизација Куле 11	60%				100%			19.600.000
1201-П21	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Заштитна археолошка истраживања тврђаве Голубац	1. Очување изаштита културног наслеђа употпуњавањем сазнања о материјалним и архитектонским остацима Голубачке тврђаве као основа за реализацију Пројекта њене обнове	Заштитна археолошка истраживања тврђаве Голубац изражена процентом истражених површина у односу на предвиђени обим истраживања	60%				100%			1.500.000

1201-1122	Пројекат Музеја Осавремењавање збирке Градске галерије савремене уметности десима афирмисаних уметника	Повећање интересовања грађана за развој културе	Број откупљених предмета	8	2	3				1.500.000	
1301	14. Развој спорта и омладине	Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима у вези са развијем омладине и спорта								139.700.000	
1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Унапређење предшколског, школског и рекреативног спорта	1. Број спортских организација финансираних од стране града	64	64	64	64	64	64	110.000.000	
1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	Одржавање постојећих спортских објеката од интереса за град (спортски објект ХАЛЛА д.о.о Смедерево)	Степен завршености и функционалности објекта	97%	100%	100%	100%	100%	100%	29.500.000	
			Број спроведених акција, програма и пројеката који подржавају активно и рекреативно бављење спортом	3.700 (сати)	3.750 (сати)	3.800 (сати)	3.820 (сати)	3.840 (сати)	45		
1301-0005	Спровођење омладинске политике	Обезбеђивање услова за рад из области спорта	Број установа које су доступне за коришћење предшколском, школском и рекреативном спорту	45	45	45	45	45	45	200.000	
0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Функционисање града у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	1. Суфицит или дефицит консолидованог трезора	50.016.000	45.000.000	45.000.000	45.000.000	45.000.000	45.000.000	1.222.255.448	6.565.345
			2. Број запослених у органима града и код индиректних кореника града	585	585	555	555	555	110		
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	Број решених предмета по запосленом	58	40	50	60	60	60	714.575.383	6.565.345
			1. Број програма стручног усавађивања	168	200	180	180	180			
			2. Број одржаних догађаја	950	1.200	1.500	1.800	2.000			

0602-ПЗ	Пројекат "Водени спортови-здрава будућност за нашу децу"	Обезбеђивање услова за изградњу инфраструктуре у области спорта и за прекограничну сарадњу Србије и Румуније	Пројекат израде техничке документације за затворени базен у Смедереву и изградње воденог центра за децу у Ghiladu, у оквиру прекограничне сарадње, повезивања Полунавског округа и округа Тимпш у Румунији и промовисања спортских активности	да	да	да	41.002.090	
			Реализација пројекта проценатом исказана у кумулативном облику	25.41%	85%	100%		
0604-П4	Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"	Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта	Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта				10.251.000	
0604-П5	Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	Побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку	Побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку				39.063.840	
0604-П6	Пројекат "Воде за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	Развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста	Развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста				3.127.200	
0604-П7	Пројекат "Унапређење ефикасности подршке развоја локалне и регионалне привреде, кроз иновативне моделе комуникације и сарадње"	Унапређење ефикасности подршке развоја локалне и регионалне привреде, кроз иновативне моделе комуникације и сарадње	Процент реализације пројекта		100%		331.672	

2101	16. Политички систем локалне самоуправе	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе	Број усвојених аката	280	200	200	200	220	220	43.896.764	
2101-0001	Функционисање скупштине	Функционисање локалне СКУПШТИНЕ	Број седница скупштине	8	6	6	6	7	7	30.325.820	
			Број седница сталних радних тела	34	36	36	36	40	40		
2101-0002	Функционисање извршних органа	Функционисање извршних органа - ГРАДОНАЧЕЛНИК	Број донетих аката	1.692	2.000	1.600	1.600	1.800	1.800	13.570.944	
		Функционисање извршних органа - ГРАДСКО ВЕЋЕ	Број седница извршних органа	52	55	50	50	50	50		
			Број донетих аката	653	650	600	600	650	650		
0501	17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	Смањење расхода за енергију	Укупни расходи за набавку енергије							3.678.860	
0501-0001	Енергетски менаџмент	Успостављање система енергетског менаџмента	Постојање енергетског менаџера	да	да	да	да	да	да	3.678.860	
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:										3.874.000.000	52.453.176

Утврђени расходи и издаци буџета распоређени су по организационој класификацији у оквиру 5 раздела и то: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће, Градска управа и Градско правобранилаштво.

СКУПШТИНА ГРАДА, као орган града и директан корисник буџетских средстава, планирана је у оквиру раздела 1, ПРОГРАМА 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмске класификације 2101-0001, **Програмска активност 0001**-Функционисање Скупштине, ФУНКЦИЈА 111 – Извршни и законодавни органи са средствима у укупном износу од **30.325.820** динара.

ГРАДОНАЧЕЛНИК, као орган града и директан корисник буџетских средстава, планиран је у оквиру раздела 2, ПРОГРАМА 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмске класификације 2101-0002, **Програмска активност 0002**-Функционисање извршних органа, ФУНКЦИЈА 111 – Извршни и законодавни органи са средствима у укупном износу од **4.950.944** динара.

ГРАДСКО ВЕЋЕ, као орган града и директан корисник буџетских средстава, планиран је у оквиру раздела 3, ПРОГРАМА 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмске класификације 2101-0002, **Програмска активност 0002**-Функционисање извршних органа, ФУНКЦИЈА 111 – Извршни и законодавни органи са средствима у укупном износу од **8.620.000** динара.

ГРАДСКА УПРАВА, као орган града, планирана је у оквиру раздела 4, са средствима из буџета у укупном износу од **3.790.516.406** динара и са сопственим средствима корисника буџетских средстава града у износу од **52.453.176** динара, што укупно износи **3.842.969.582** динара по следећим програмима, програмским активностима, пројектима, функцијама, позицијама и економској класификацији.

У оквиру **ПРОГРАМА 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**, Програмска класификација 0602-0001, **Програмска активност 0001** – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, ФУНКЦИЈА 130 – Опште услуге, планиран је износ од **529.787.207** динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602-П1, ФУНКЦИЈА 451 – Друмски саобраћај – **Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији**, планирана су средства у укупном износу од **23.477.599** динара. Планирана средства смањена су за износ од 3.750.696 динара на име текућих поправки и одржавања, као и новчаних казни и пенала, тј. судских поступака који су у току, а чија се реализација не очекује у 2018. години.

Глава 4.3 РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602-0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 950 – Образовање које није дефинисано нивоом

Планирана средства износе укупно **16.419.072** динара и то: из буџета града Смедерева у износу од **9.853.727** динара

и средства из осталих извора - сопствених прихода у износу од **6.565.345** динара.

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **9.853.727** динара, што је у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) мање за износ од **153.287** динара, а смањење се у структури односи на:

- остале дотације и трансфери у износу од **210.000** динара,

док је до повећања средстава из буџета града Смедерева у износу од **56.713** динара дошло у структури:

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од **48.103** динара,

- социјални доприноси на терет послодавца у износу од **8.610** динара.

Планирана средства из осталих извора - сопствених прихода износе **6.565.345** динара, што је повећање у износу од **320.500** динара и односи се на повећање код следећих економских класификација:

- трошкови путовања у износу од **30.000** динара,

- специјализоване услуге у износу од **288.500** динара,

- материјал у износу од **180.000** динара,

- машине и опрема у износу од **50.000** динара.

У оквиру планираних средстава за поменутог индиректног корисника извршено је и смањење средстава и то на следећим позицијама:

- накнаде трошкова за запослене у износу од **110.000** динара,

- стални трошкови у износу од **28.000** динара и

- услуге по уговору у износу од **90.000** динара

У оквиру **ПРОГРАМА 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**, Програмска класификација 0602-0001, **Програмска активност 0001** – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, ФУНКЦИЈА 620 – Развој заједнице, за позиције од 101 до 105, планиран је укупан износ од **45.122.064** динара.

У оквиру **ПРОГРАМА 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**, Програмска класификација 0602-0001, **Програмска активност 0001** – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, ФУНКЦИЈА 220 – Цивилна одбрана, планиран је укупан износ од **41.498.680** динара, односно извршено је смањење издатака на позицији 118, економска класификација 511-Зграда и грађевински објекти у укупном износу од 5.000.000 динара.

Код **Функције 112**- Финансијски и фискални послови у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“ број 14/2017 и 4/2018) извршено је смањење у укупном износу од 4.280.000 динара и то код следећих економских класификација:

Економска класификација 441 – Отплате домаћих камата извршено је смањено планског износа за 2.300.000 динара, на име плаћања камате по кредитним задужењима,

Економска класификација 444 – Пратећи трошкови задуживања умањени су за износ од 480.000 динара и

Економска класификација 611 – Отплата главнице домаћим кредиторима извршено је смањено планираног износа за износ од 1.500.000 динара, на име плаћања главнице по кредитним задужењима из претходних година.

Средства текуће буџетске резерве на **економској класификацији 499** – Текућа резерва планирана су у износу од 10.000.000 динара.

Глава 4.4 ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ, Програмска класификација 2001-0001-Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, функција 911- Предшколско образовање

Укупно планирана средства износе **436.190.739** динара и то из: буџета града Смедерева **429.190.739** динара и средства из сопствених прихода **7.000.000** динара.

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **429.190.739** динара што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у износу од **9.395.000** динара, промена у структури односи се на смањења и то код следећих позиција:

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу **5.000.000** динара,
- социјални доприноси на терет послодавца у износу од **895.000** динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од **2.120.000** динара,
- остале дотације и трансфери у износу од **2.536.500** динара,

док је до повећања средстава дошло у структури на позицијама:

- стални трошкови у износу од **160.000** динара
- услуге по уговору у износу од **120.000** динара
- специјализоване услуге у износу од **400.000** динара
- материјал у износу од **400.000** и
- накнада штете нанете од стране државних органа у износу од **76.500** динара.

Дана 23.11.2016. године отворен је објекат „Сањалице“ у улици Јована Цвијића бб у Смедереву. У објекту су формиране 4 групе, запослено 11 радника и уписано је 76 деце.

Дана 15.01.2018. године отворен је објекат „Коцкица“ у улици Карађорђевој бр. 58 у Смедереву. У објекту су формиране 3 групе, запослено 9 радника и уписано је 80 деце.

У Предшколској установи “Наша радост“ Смедерево у радној 2018/2019. години биће формирано 140 група у постојећим објектима.

У периоду од 2013.-2018. године број група и број уписане деце се мењао на следећи начин:

радна година 2013/2014, број група 122, број деце 2530;
радна година 2014/2015, број група 120, број деце 2455;
радна година 2015/2016, број група 124, број деце 2697;
радна година 2016/2017, број група 129, број деце 2804;
радна година 2017/2018, број група 134, број деце 3098;
радна година 2018/2019, број група 146, број деце 3344
план после отварања нових група и објеката, за овај број група и деце потребно је укупно 363 радника.

Број радника се усклађује према Закону о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, број 18/2010 и 101/2017).

До смањења средстава на позицијама плате, додаци и накнаде запослених (зараде) и социјални доприноси на терет послодавца у укупном износу од **5.895.000** динара, у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) дошло је из техничких разлога. Радови на објектима нису приведени крају, те није било формирања група које су

биле планиране, а самим тим нису ангажована лица која су у складу са нормативима била потребна за групе.

Глава 4.5 СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА- Установа за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју “Сунце”

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЦИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901-0004-Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, функција 040 – Породица и деца

Укупно планирана средства износе **11.162.583** динара и то из: буџета града Смедерева **9.816.441** динара и средства из сопствених прихода **1.346.142** динара.

Планирана средства из осталих извора - сопствених прихода износе **1.346.142** динара што представља повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у износу од **400.000** динара, а промена у структури односи се на повећање код позиције која се односи на машине и опрему у износу од **400.000** динара.

Глава 4.6 КУЛТУРА

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА, Програмска класификација 1201-0001-Функционисање локалних установа културе, 1201-0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва и Пројекти у култури, функција 820 - Услуге културе.

Планирана трансферна средства за културу износе укупно **272.056.754** динара и то: из буџета града Смедерева **236.374.065** динара, а средства из сопствених прихода у износу од **35.682.689** динара.

Средства из буџета града смањена су у укупном износу од **10.814.979** динара. Промена се односи на Програмску активност 1201-0001 - Функционисање локалних установа културе и поједине пројекте у култури, док за Програмску активност 1201-0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, није било промена у односу на планираних **6.000.000** динара.

Средства из осталих извора су повећана у укупном износу од **3.164.500** динара.

Средства из буџета града Смедерева код Програмске активности 1201-0001- Функционисање локалних установа културе повећана су на следећим позицијама:

- награде запосленима и остали посебни расходи (јубиларне награде) у износу од **7.500** динара и
- материјала у износу од **20.000** динара.

Средства из буџета града Смедерева смањена су код Програмске активности 1201-0001- Функционисање локалних установа културе и то:

- плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од **1.742.640** динара,
- социјални доприноси на терет послодавца у износу од **311.933** динара,
- накнаде у природи у износу од **104.000** динара,
- накнаде трошкова за запослене у износу од **376.280** динара
- стални трошкови у износу од **4.757.515** динара,
- услуге по уговору у износу од **130.000** динара,
- специјализоване услуге-програмске активности установа у износу од **200.000** динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од **1.407.259** динара.

- остале дотације и трансфери у износу од **448.715** динара
- машине и опрема у износу од **257.872** динара

Повећања су извршена код појединих Пројеката из области културе и то:

- Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе „Четврта фаза систематских археолошких истраживања Тврђаве Рам у оквиру реализације главног пројекта обнове Тврђаве Рам” у износу од **348.000** динара, а на основу одобрених средстава Министарства културе и информисања Републике Србије и

- Пројекат Музеја „Осовремењивање збирке Градске галерије савремене уметности Смедерево делима афирмисаних уметника“ у износу од **1.500.000** динара на основу одобрених средстава од Министарства културе и информисања Републике Србије.

Смањење је извршено код пројекта Центра за културу-Филмски фестивал у износу од **204.265** динара. Поменути пројекат финансира се средствима буџета града Смедерева.

Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе „Санација и рестаурација Капеле Дине Манчића на Старом гробљу“ (друга фаза)-који је био предвиђен Одлуком о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у износу од **3.000.000** динара неће бити реализован. На поменутој позицији у буџету града Смедерева планирана су средства за Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе „Опремање простора Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево уметничким делима“ у износу од **250.000** динара, а на основу одобрених средстава Министарства културе и информисања Републике Србије.

У колони 10 која се односи на сопствене и друге приходе (из осталих извора) код Програмске класификације која се односи на функционисање локалних установа културе, поједине позиције су смањене и то:

- трошкови путовања у износу од **40.000** динара,
- специјализоване услуге-програмске активности установа у износу од **240.000** динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од **10.000** динара,
- материјал у износу од **45.500** динара и
- нематеријална имовина у износу од **150.000** динара.

У колони 10 која се односи на сопствене и друге приходе (из осталих извора) код Програмске класификације која се односи на функционисање локалних установа културе, поједине позиције су повећане и то у следећој структури по економским класификацијама:

- социјална давања запосленима у износу од **10.000** динара,
- стални трошкови у износу од **11.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **43.000** динара,
- порези, обавезне таксе, казне и пенали у износу од **66.000** динара и
- машине и опрема у износу од **3.520.000** динара.

ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, Програмска активност 1101-0001 – Просторно и урбанистичко планирање, **Функција 620** – Развој заједнице, планирано је повећање средстава

у укупном износу од 9.490.600 динара. Наведена средства планирана су за услуге по уговорима, које град Смедерево закључује са ЈП Урбанизам Смедерево.

ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, Програмска активност 1101-0005 – Остваривање јавног интереса у одржавању зграда, **Функција 660** – Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту, ЈП Градска стамбена агенција Смедерево планирано је смањење средстава у укупном износу од 1.500.000 динара.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска активност 1102-0001 – Управљање /одржавање јавним осветљењем

Функција 640 – Улична расвета, извршено је смањење планираног износа у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“ број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од 11.500.000 динара, на име трошкова електричне енергије.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска активност 1102-0006 – Одржавање гробаља и погребне услуге.

Функција 620 – Развој заједнице, извршено је повећање планираног износа у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“ број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од 6.175.000 динара на име израде зидане ограде дуж паркинга, парцеле комплекса 1. фазе Централног гробља на локацији Шешковац и за трошкове електричне енергије.

У оквиру **ПРОГРАМА 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**, Програмска класификација 0401-0002, **Програмска активност 0002** – Праћење квалитета елемената животне средине, **ФУНКЦИЈА 560** – Заштита животне средине неklasификована на другом месту, извршено је смањење у укупном износу од 1.862.290 динара на име специјализованих услуга за мониторинг ваздуха, земљишта, буке и привремене циљане контроле загађења животне средине.

У оквиру **ПРОГРАМА 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**, Програмска класификација 0701-0002, **Програмска активност 0002** – Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, **ФУНКЦИЈА 451** – Друмски саобраћај, планиран је укупан износ од **316.747.538** динара, што је смањење за износ од 13.752.924 динара у односу на Ребаланс I.

ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ, Програмска класификација 2002-0001-Функционисање основних школа, функција 912-Основно образовање

Планирана трансферна средства из буџета града Смедерева за основно образовање износе укупно **281.078.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) за укупан износ од **3.798.000** динара.

Извршено је повећање код следећих расхода и издатака:

- социјална давања запосленима у износу од **200.000** динара,

- услуге по уговору у износу од **195.000** динара,
- текуће поправке и одржавање зграда и објеката у износу од **8.050.000** динара,
- материјал у износу од **20.000** динара,
- накнаде за смештај у износу од **400.000** динара,
- машине и опрема у износу од **300.000** динара.

У оквиру поменутог програма извршено је и смањење и то код следећих расхода и издатака:

- накнаде у натури у износу од **675.000** динара,
- накнаде трошкова за запослене у износу од **500.000** динара,
- стални трошкови у износу од **1.685.000** динара,
- трошкови путовања у износу од **2.305.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **50.000** динара и
- новчане казне и пенали по решењу судова у износу од **152.000** динара.

ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ, Програмска класификација 2003-0001-Функционисање средњих школа, функција 920 – Средње образовање

Планирана трансферна средства из буџета града Смедерева износе **108.045.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од **2.127.000** динара.

- Извршено је повећање код следећих расхода и издатака:
- накнаде трошкова за запослене у износу од **1.100.000** динара,
 - награде запосленима и остали посебни расходи у износу од **1.150.000** динара,
 - текуће поправке и одржавање зграда и објеката у износу од **250.000** динара,
 - материјал у износу од **535.000** динара,
 - машине и опрема у износу од **560.000** динара.

У оквиру поменутог програма извршено је и смањење и то код следећих расхода и издатака:

- накнаде у натури у износу од **700.000** динара,
- социјална давања запосленима у износу од **25.000** динара,
- стални трошкови у износу од **223.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **70.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **450.000** динара.

СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖЕНОМ СТАНОВНИШТВУ

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901-0001 – Једнократне помоћи и други облици помоћи, функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **47.950.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у износу од **450.000** динара за превоз ученика средњих школа.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901-0006 – Подршка деци и породици са децом, функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **22.000.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у износу од **500.000** динара за финансијску помоћ породиљама.

СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА-НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901-0001 - Једнократне помоћи и други облици помоћи, функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **55.790.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од **350.000** динара.

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СМЕДЕРЕВО

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА-Центар за социјални рад, Програмска класификација 0901-0001-Једнократне помоћи и други облици помоћи, функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **35.393.490** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у укупном износу од **1.495.000** динара.

- Извршено је смањење код следећих расхода:
- социјална давања запосленима у износу од **1.036.000** динара,
 - накнаде трошкова за запослене у износу од **200.000** динара,
 - награде, бонуси и остали посебни расходи у износу од **28.000** динара,
 - стални трошкови у износу од **350.000** динара.
- У оквиру поменутог програма дошло је до повећања код следећих расхода и издатака:
- текуће поправке и одржавање зграда и објеката у износу од **70.000** динара и
 - машине и опрема у износу од **49.000** динара.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901-П2 – Пројекат „Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева“, функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту

Планирана средства износе укупно **20.000.000** динара и то:

- из буџета града Смедерева у износу од **5.029.661** динара,
 - средства из осталих извора – по Уговору о наменским трансферима у социјалној заштити број 400-1384/18-01 од 09. фебруара 2018. године у износу од **14.970.339** динара, што представља повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у износу од **538.559** динара.
- ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**

ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - ДОМ ЗДРАВЉА, Програмска класификација 1801-0003- Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље, функција 720-Ванболничке услуге

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **47.000.000** динара, што је смањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у износу од

18.000.000 динара, као резултат промена у структури, односно смањења и то за:

- плате и додаци запослених у износу од **15.267.175** динара и

- социјални допринос на терет послодавца у износу од **2.732.825** динара,

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР, Програмска класификација 1301-0004 – Функционисање локалних спортских установа, функција 810 – Услуге рекреације и спорта.

Планирана средства из буџета града Смедерева износе **9.500.000** динара, што је повећање у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у износу од **1.500.000** динара за текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама.

ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО, као орган града и директан корисник буџетских средстава, планиран је у оквиру раздела 5, **ПРОГРАМА 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**, Програмска класификација 0602-0004, Програмска активност 0004-Градско правобранилаштво, функција 330-Судови, у укупном износу од **39.586.830** динара, што је умањење у односу на Одлуку о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) за износ од 1.264.840 динара.

На основу свега наведеног, Скупштина града Смедерева донела је Одлуку о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2018. годину.

Број 400-10112/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

182.

На основу члана 78. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016, 113/2017 и 113/2017-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, усвојила је

**ИЗМЕНЕ КАДРОВСКОГ ПЛАНА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА
ЗА 2018. ГОДИНУ**

У Кадровском плану Градске управе града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017), тачка **I** мења се и гласи:

I

Постојећи број запослених у Градској управи града Смедерева на дан 10. децембар 2018. године

<i>Радна места службеника и намештеника</i>	<i>Број извршилаца</i>
Положаји у првој групи	1
Самостални саветник	45
Саветник	59
Млађи саветник	12
Сарадник	26
Млађи сарадник	2
Виши референт	78
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	1
Четврта врста радних места	14
Пета врста радних места	7
УКУПНО:	245

<i>Радни однос на одређено време (повећан обим посла)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Самостални саветник	2
Саветник	11
Млађи саветник	5
Сарадник	3
Млађи сарадник	1
Виши референт	3
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	27

<i>Радни однос на одређено време (у Кабинету градоначелника)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Помоћници	2
Самостални саветник	/
Саветник	/
Млађи саветник	/
Сарадник	/
Млађи сарадник	1
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	/
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	3

<i>Приправници</i>	<i>Број извршилаца</i>
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/
УКУПНО:	0

Тачка II мења се и гласи:**II****Планирани број запослених у Градској управи града Смедерева за 2018. годину**

<i>Радна места службеника и намештеника</i>	<i>Број извршилаца</i>
Положаји у првој групи	1
Самостални саветник	53
Саветник	74
Млађи саветник	14
Сарадник	29
Млађи сарадник	2
Виши референт	92
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	1
Четврта врста радних места	14
Пета врста радних места	7
УКУПНО:	287

<i>Радни однос на одређено време (повећан обим посла)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Самостални саветник	2
Саветник	11
Млађи саветник	7
Сарадник	3
Млађи сарадник	1
Виши референт	3
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	29
<i>Радни однос на одређено време (у Кабинету градоначелника)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Помоћници градоначелника	5
Самостални саветник	1
Саветник	1

Млађи саветник	1
Сарадник	/
Млађи сарадник	1
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	/
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	9
<i>Приправници</i>	<i>Број извршилаца</i>
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/
УКУПНО:	0

Измене Кадровског плана Градске управе града Смедерева за 2018. годину ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-284/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.**

183.

На основу члана 6. став 2., члана 43. став 1. и члана 46. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 32. став 1. тачка 2., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 2. и члана 77. став 1. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ
О БУЏЕТУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2019. ГОДИНУ**

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања буџета града Смедерева за 2019. годину процењују се у укупном износу од **4.183.613.500** динара, и то средства буџета града Смедерева у износу од **4.136.000.000** динара и средства из сопствених и других прихода у износу од **47.613.500** динара.

Члан 2.

Приходи и расходи буџета града Смедерева за 2019. годину, примања по основу продаје нефинансијске имовине, примања по основу продаје финансијске имовине, издаци и отплата дуга са обрачуном суфицита-дефицита и са рачуном финансирања утврђени су у следећим износима и то:

ОБРАЧУН СУФИЦИТА / ДЕФИЦИТА СА РАЧУНОМ ФИНАНСИРАЊА		
	Опис	Износ
	<i>А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА</i>	
	1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8)	4.053.993.464
	1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	3.729.380.720
	- буџетска средства	3.729.380.720
	1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	324.612.744
	2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5)	3.977.500.000
	2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	3.194.289.991
	- текући буџетски расходи	3.194.289.991
	2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему:	783.210.009
	- текући буџетски издаци	783.210.009
	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5)	76.493.464
	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	
	Примања од продаје финансијске имовине (категирија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	3.000.000
	УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62)	79.493.464
	<i>Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</i>	
	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
	Примања од задуживања (категирија 91)	
	Неуtroшена средства из претходних година	79.006.536
	Издаци за отплату главнице дуга (61)	158.500.000
	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	
	<i>НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ</i>	-79.493.464
	<i>В. СОПСТВЕНИ И ДРУГИ ПРИХОДИ ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА</i>	47.613.500

Члан 3.

Буџетски суфицит у износу од 76.493.464 динара је разлика између укупног износа прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине. Укупан фискални суфицит износи 79.493.464 динара.

Члан 4.

Укупни приходи и примања буџета и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева процењују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска Класификација	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Процена за 2019. годину		Процена за 2020. годину		Процена за 2021. годину	
		Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Средства из буџета	Сопствени и други приходи
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Пренета новчана средства буџета из претходних година						
321	Пренета новчана средства буџета из претходних година	79.006.536	8.864.000	50.000.000	4.500.000	37.000.000	3.500.000
7	Текући приходи	3.729.380.720	38.699.500	3.800.817.000	38.650.000	3.944.500.000	37.650.000
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	1.751.730.000		1.750.000.000		1.800.000.000	
712	Порез на фонд зарада	100.000		5.000			
713	Порез на имовину	437.470.000		480.000.000		500.000.000	
714	Порез на добра и услуге	219.810.000		250.000.000		250.000.000	
716	Други порези	67.000.000		80.000.000		90.000.000	
732	Донације и помоћи од међународних организација	115.085.141		45.000.000		75.000.000	
733	Трансфери од других нивоа власти	676.634.579	700.000	687.062.000	1.000.000	703.900.000	1.000.000
741	Приходи од имовине	108.351.000		110.000.000		125.000.000	
742	Приходи од продаје добара и услуга	284.850.000	32.749.500	325.000.000	33.000.000	325.000.000	32.000.000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	42.850.000		47.000.000		50.000.000	

744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.000.000	50.000	5.000.000	150.000	4.900.000	150.000
745	Мешовити и неодређени приходи	15.300.000	250.000	17.000.000		17.000.000	
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1.000.000	3.950.000	1.750.000	4.500.000	1.700.000	4.500.000
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	4.200.000	1.000.000	3.000.000		3.000.000	
781	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу				300.000		300.000
8	Примања од продаје нефинансијске имовине	324.612.744	50.000	70.000.000		30.000.000	
9	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	3.000.000		3.000.000		4.000.000	
9114	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа градова						
9216	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	3.000.000		3.000.000		4.000.000	
8 + 9	СВЕГА ПРИМАЊА	327.612.744		73.000.000		33.000.000	
7 + 8 + 9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	4.056.993.464	38.749.500	3.873.817.000	38.950.000	3.978.500.000	37.950.000
3 + 7 + 8 + 9	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	4.136.000.000	47.613.500	3.923.817.000	43.450.000	4.015.500.000	41.450.000

Члан 5.

Укупни расходи и издаци буџета града Смедерева и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева утврђују се у следећим износима, по годинама и то:

Економска класификација	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	План за 2019. годину	План за 2020. годину	План за 2021. годину
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
41	Расходи за запослене	714.712.126	720.000.000	740.000.000
42	Коришћење услуга и роба	1.238.355.588	1.237.000.000	1.250.000.000
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	18.005.000	15.000.000	9.000.000
45	Субвенције	123.100.000	82.000.000	70.000.000
46	Трансфери осталим нивоима власти	665.676.270	650.000.000	680.000.000
47	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	167.722.922	165.000.000	171.500.000
48	Остали расходи	243.718.085	221.817.000	240.000.000
499	Средства резерве	23.000.000	25.000.000	25.000.000
5	Издаци за нефинансијску имовину	783.210.009	650.000.000	680.000.000
6	Издаци за отплату главнице	158.500.000	158.000.000	150.000.000
4 + 5 + 6	СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4.136.000.000	3.923.817.000	4.015.500.000
	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ИЗ СОПСТВЕНИХ И ДРУГИХ ПРИХОДА	47.613.500	43.450.000	41.450.000
4 + 5 + 6 + Сред.инд. корисн.	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4.183.613.500	3.967.267.000	4.056.950.000

Члан 6.

Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по економској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	3.194.289.991	77,2%	41.043.500	3.235.333.491
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	714.712.126	17,3%	5.448.000	720.160.126
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	583.458.804	14,1%		583.458.804
412	Социјални доприноси на терет послодавца	102.715.639	2,5%		102.715.639
413	Накнаде у натура	7.323.524	0,2%	100.000	7.423.524
414	Социјална давања запосленима	6.858.220	0,2%	5.298.000	12.156.220
415	Накнаде трошкова за запослене	9.844.080	0,2%	50.000	9.894.080
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	4.511.859	0,1%		4.511.859
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	1.238.355.588	29,9%	34.765.500	1.273.121.088
421	Стални трошкови	316.644.394	7,7%	2.260.500	318.904.894
422	Трошкови путовања	12.324.121	0,3%	1.237.000	13.561.121
423	Услуге по уговору	162.547.750	3,9%	7.180.000	169.727.750
424	Специјализоване услуге	294.075.720	7,1%	19.038.000	313.113.720
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	373.305.574	9,0%	1.540.000	374.845.574
426	Материјал	79.458.029	1,9%	3.510.000	82.968.029
440	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	18.005.000	0,4%		18.005.000
441	Отплата домаћих камата	17.985.000	0,4%		17.985.000
444	Пратећи трошкови задужења	20.000			20.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	123.100.000	3,0%		123.100.000
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	83.200.000	2,0%		83.200.000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	39.900.000	1,0%		39.900.000
460	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	665.676.270	16,1%		665.676.270
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	495.468.499	12,0%		495.468.499
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	33.370.500	0,8%		33.370.500
464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	76.900.000	1,9%		76.900.000
465	Остале дотације и трансфери	59.937.271	1,4%		59.937.271
470	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	167.722.922	4,1%	500.000	168.222.922
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	167.722.922	4,1%	500.000	168.222.922
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	243.718.085	5,9%	330.000	244.048.085
481	Дотације невладиним организацијама	136.202.166	3,3%		136.202.166
482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	76.427.000	1,8%	330.000	76.757.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	21.070.000	0,5%		21.070.000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	10.000			10.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	10.008.919	0,2%		10.008.919

490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	23.000.000	0,6%		23.000.000
49911	Стална резерва	3.000.000	0,1%		3.000.000
49912	Текућа резерва	20.000.000	0,5%		20.000.000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	783.210.009	18,9%	6.570.000	789.780.009
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	749.210.009	18,1%	6.520.000	755.730.009
511	Зграде и грађевински објекти	661.261.798	16,0%		661.261.798
512	Машине и опрема	84.893.211	2,1%	6.030.000	90.923.211
515	Нематеријална имовина	3.055.000	0,1%	490.000	3.545.000
520	ЗАЛИХЕ			50.000	50.000
523	Залихе робе за даљу продају			50.000	50.000
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	34.000.000	0,8%		34.000.000
541	Земљиште	34.000.000	0,8%		34.000.000
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	158.500.000	3,8%		158.500.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	158.500.000	3,8%		158.500.000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4.136.000.000	100,0%	47.613.500	4.183.613.500

Члан 7.

Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	294.151.921	7,1%	1.380.000	295.531.921
020	Старост	13.000.000	0,3%		13.000.000
040	Породица и деца	9.100.000	0,2%	880.000	9.980.000
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	107.500.000	2,6%		107.500.000
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	164.551.921	4,0%	500.000	165.051.921
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	877.895.976	21,2%		877.895.976
111	Извршни и законодавни органи	44.614.128	1,1%		44.614.128
130	Опште услуге	585.815.213	14,2%		585.815.213
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	72.561.635	1,8%		72.561.635
170	Трансакције јавног дуга	174.905.000	4,2%		174.905.000
200	ОДБРАНА	44.323.666	1,072%		44.323.666
220	Цивилна одбрана	44.323.666	1,072%		44.323.666
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	65.669.305	1,6%		65.669.305
330	Судови	30.669.305	0,7%		30.669.305
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	35.000.000	0,8%		35.000.000
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	743.652.357	18,0%		743.652.357
411	Општи економски и комерцијални послови	15.000.000	0,4%		15.000.000
421	Пољопривреда	406.270.577	9,8%		406.270.577
451	Друмски саобраћај	305.659.780	7,4%		305.659.780
473	Туризам	16.722.000	0,4%		16.722.000
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	227.603.777	5,5%		227.603.777
510	Управљање отпадом	100.871.777	2,4%		100.871.777

520	Управљање отпадним водама	16.400.000	0,4%		16.400.000
530	Смањење загађености	10.462.000	0,3%		10.462.000
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	50.000.000	1,2%		50.000.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	49.870.000	1,2%		49.870.000
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	377.457.754	9,1%		377.457.754
620	Развој заједнице	229.257.754	5,5%		229.257.754
630	Водоснабдевање	16.900.000	0,4%		16.900.000
640	Улична расвета	124.000.000	3,0%		124.000.000
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	7.300.000	0,2%		7.300.000
700	ЗДРАВСТВО	116.900.000	2,8%		116.900.000
720	Ванболничке услуге	61.000.000	1,5%		61.000.000
721	Опште медицинске услуге	800.000			800.000
731	Опште болничке услуге	45.000.000	1,1%		45.000.000
760	Здравство неklasификовано на другом месту	10.100.000	0,2%		10.100.000
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	418.762.548	10,1%	33.653.500	452.416.048
810	Услуге рекреације и спорта	146.000.000	3,5%		146.000.000
820	Услуге културе	250.262.548	6,1%	33.653.500	283.916.048
830	Услуге емитовања и штампања	20.000.000	0,5%		20.000.000
840	Верске и остале услуге заједнице	2.000.000	0,04%		2.000.000
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	500.000			500.000
900	ОБРАЗОВАЊЕ	969.582.696	23,4%	12.580.000	982.162.696
911	Предшколско образовање	489.386.076	11,8%	6.000.000	495.386.076
912	Основно образовање	317.689.094	7,7%		317.689.094
920	Средње образовање	149.240.000	3,6%		149.240.000
950	Образовање које није дефинисано нивоом	13.267.526	0,3%	6.580.000	19.847.526
	УКУПНО	4.136.000.000	100,0%	47.613.500	4.183.613.500

Члан 8.

Расходи и издаци буџета града Смедерева и расходи и издаци из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева, по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	42.600.000	1,0%		42.600.000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	36.100.000	0,9%		36.100.000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	1.500.000	0,03%		1.500.000
	1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	5.000.000	0,1%		5.000.000
1102		Програм 2. Комуналне делатности	382.603.257	9,3%		382.603.257
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	124.000.000	3,0%		124.000.000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	50.000.000	1,2%		50.000.000

	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	50.000.000	1,2%		50.000.000
	1102-0004	Зоохигијена	54.200.000	1,3%		54.200.000
	1102-0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	6.180.000	0,1%		6.180.000
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	16.900.000	0,4%		16.900.000
	1102-П1	Пројекат-Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији	81.323.257	2,0%		81.323.257
1501		Програм 3. Локални економски развој	15.000.000	0,4%		15.000.000
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	15.000.000	0,4%		15.000.000
1502		Програм 4. Развој туризма	14.600.000	0,4%		14.600.000
	1502-0001	Управљање развојем туризма	14.600.000	0,4%		14.600.000
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	332.070.577	8,0%		332.070.577
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	329.528.977	8,0%		329.528.977
	0101-П1	Пројекат - Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева	2.541.600	0,1%		2.541.600
0401		Програм 6. Заштита животне средине	83.403.777	2,0%		83.403.777
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	10.000.000	0,2%		10.000.000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	4.902.000	0,1%		4.902.000
	0401-0003	Заштита природе	1.230.000	0,03%		1.230.000
	0401-0004	Управљање отпадним водама	16.400.000	0,4%		16.400.000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	20.871.777	0,5%		20.871.777
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	30.000.000	0,7%		30.000.000
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	332.294.836	8,0%		332.294.836
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	332.294.836	8,0%		332.294.836
2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	489.386.076	11,8%	6.000.000	495.386.076
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	489.386.076	11,8%	6.000.000	495.386.076
2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	317.689.094	7,7%		317.689.094
	2002-0001	Функционисање основних школа	317.689.094	7,7%		317.689.094
2003		Програм 10. Средње образовање и васпитање	149.240.000	3,6%		149.240.000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	149.240.000	3,6%		149.240.000
0901		Програм 11. Социјална и дечија заштита	291.078.999	7,0%	1.380.000	292.458.999
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	205.528.999	5,0%	500.000	206.028.999
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	1.500.000	0,03%		1.500.000
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	13.000.000	0,3%		13.000.000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	9.100.000	0,2%	780.000	9.880.000
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	7.000.000	0,2%		7.000.000
	0901-0006	Подршка деци и породици са децом	21.500.000	0,5%		21.500.000

	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	10.500.000	0,3%		10.500.000
	0901-0008	Подршка особама са инвалидитетом	1.500.000	0,03%		1.500.000
	0901-П1	Пројекат "Сунчева башта"			100.000	100.000
	0901-П2	Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"	21.450.000	0,5%		21.450.000
1801		Програм 12. Здравствена заштита	106.900.000	2,6%		106.900.000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	100.000			100.000
	1801-0002	Мртвозорство	800.000	0,01%		800.000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	106.000.000	2,6%		106.000.000
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	272.262.548	6,6%	33.653.500	305.916.048
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	176.512.548	4,3%	31.653.500	208.166.048
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	6.000.000	0,1%		6.000.000
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	2.000.000	0,04%		2.000.000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	20.000.000	0,5%		20.000.000
	1201-П1	Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен	15.000.000	0,4%		15.000.000
	1201-П2	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави	6.000.000	0,1%	400.000	6.400.000
	1201-П3	Пројекат Центра за културу - Културно лето	3.000.000	0,1%		3.000.000
	1201-П4	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"	6.000.000	0,1%	1.400.000	7.400.000
	1201-П5	Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике	250.000			250.000
	1201-П6	Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности	1.400.000	0,03%		1.400.000
	1201-П7	Пројекат Центра за културу - Дунав филм фест	6.000.000	0,1%		6.000.000
	1201-П8	Пројекат Музеја - Учешће града у пројектима које подржава Министарство културе и информисања	5.000.000	0,1%		5.000.000
	1201-П9	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Конзерваторско-реставраторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11 Смедеревске тврђаве	13.500.000	0,3%		13.500.000
	1201-П10	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација и рестаурација Капеле Дине Манчића на Старом гробљу друга фаза	3.000.000	0,1%		3.000.000
	1201-П11	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација фасаде цркве Светог Георгија на тргу Републике у Смедереву (учешће града Смедерева)	8.400.000	0,2%		8.400.000

	1201-П12	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Израда Пројекта конструкције за Идејни пројекат обнове Варошког бедема од Куле 10 до Куле 11 Смедеревске тврђаве	200.000			200.000
	1201-П13	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Истраживање војних меморијала на територији општине Велика Плана			200.000	200.000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	146.500.000	3,5%		146.500.000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	110.000.000	2,7%		110.000.000
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	36.000.000	0,9%		36.000.000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	500.000	0,01%		500.000
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	1.110.456.792	26,8%	6.580.000	1.117.036.792
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	748.514.776	18,1%	6.580.000	755.094.776
	0602-0002	Функционисање месних заједница	46.961.719	1,1%		46.961.719
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	174.905.000	4,2%		174.905.000
	0602-0004	Градско правобранилаштво	30.669.305	0,7%		30.669.305
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	20.000.000	0,5%		20.000.000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	3.000.000	0,1%		3.000.000
	0602-П1	Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији	8.364.944	0,2%		8.364.944
	0602-П2	Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији	2.122.000	0,1%		2.122.000
	0602-П3	Пројекат "Водени спортови-здрава будућност за нашу децу"	23.019.400	0,6%		23.019.400
	0602-П4	Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"	10.515.408	0,3%		10.515.408
	0602-П5	Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	39.072.240	0,9%		39.072.240
	0602-П6	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	3.312.000	0,1%		3.312.000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	47.214.044	1,1%		47.214.044
	2101-0001	Функционисање скупштине	32.558.034	0,8%		32.558.034
	2101-0002	Функционисање извршних органа	14.656.010	0,4%		14.656.010
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	2.700.000	0,1%		2.700.000
	0501-0001	Енергетски менаџмент	2.700.000	0,1%		2.700.000
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4.136.000.000	100,0%	47.613.500	4.183.613.500

Члан 9.

Капитални издаци буџета града Смедерева класе 500000 - Издаци за нефинансијску имовину у текућој и наредне две буџетске године према економској класификацији буџетских корисника планирају се у следећим износима:

Преглед капиталних пројеката у периоду 2019-2021. године

Назив капиталног пројекта		Укупно сви пројекти		1.207.160.725	23.218.362	518.956.466	205.844.211	783.210.009	97.388.143	32.500.000	65.000.000
Р.бр	Назив капиталног пројекта	Година почетка финанс. пројекта	Година завршет. финанс. пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализ. закључно са 31.12.2017.	2018- план	2018- процена реализације	2019	2020	2021	Након 2021
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева у површини од 1535 хектара и техничка контрола наведене пројектно техничке документације	2016	2019	25.581.600	18.810.000	5.610.000	4.230.000	2.541.600			
2	Реконструкција Улице Револуције	2014	2019	6.857.452	2.200.000	4.657.452	2.812.607	1.844.845			
3	Реконструкција Кајмакчаланске улице	2017	2019	18.911.723		18.911.723		18.911.723			
4	Периодично одржавање улица на територији града Смедерева	2018	2019	48.959.700		48.959.700	20.567.032	28.392.668			
5	Пристапни путеви	2019	2019	20.000.000				20.000.000			
6	Набавка земљишта на локацији Јелен До	2016	2019	3.490.894	1.990.894			1.500.000			
7	Израдња и капитално одржавање улица на територији града Смедерева	2019	2019	58.000.000				58.000.000			
8	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију Карађорђевог улице у Смедереву	2018	2019	3.240.000		3.570.000		3.240.000			
9	Израда пројектне документације за трансфер станицу за сакупљање комуналног отпада	2019	2019	5.000.000				5.000.000			
10	Израда пројекта санације и рекултивације несанитарне депоније комуналног отпада Годоминско поље у Смедереву	2019	2019	5.000.000				5.000.000			
11	Радови на изградњи водозахвата и пумпне станице у оквиру система за наводњавање Удовичког платоа- I II и III фаза, уз учешће Републике Србије- Министарства пољопривреде и праћење пројекта од стране ЈП Урбанизам Смедерево	2017	2019	288.832.383	217.468	118.838.658	72.650.258	204.076.514	11.888.143		

12	Капитална улагања у сеоским месним заједницама (самодопринос)	2019	2019	12.302.117			12.302.117				
13	Инфраструктурно опремање Централног гробља	2018	2019	22.740.427		22.865.428	16.740.427	6.000.000			
14	Прибављање четири стамбене јединице на територији Смедерева потребних за пресељење лица чије су куће предвиђене за рушење ради реализације ПДР за изградњу пруге	2017	2019	12.382.427		12.500.000	5.382.427	7.000.000			
15	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева ради отклањања последица елементарне непогоде-клизишта у Дунавској улици	2017	2019	3.000.000				3.000.000			
16	Пројекат Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији-ИРА фонд	2017	2019	130.321.274		119.627.800	59.961.568	70.359.706			
17	Пројекат "Водени спортови-здрава будућност за нашу децу-Пројектно техничка документација затвореног базена у Смедереву-ИРА фонд	2018	2019	40.857.423		36.600.000	20.277.423	20.580.000			
18	Завршетак објекта на Ртњу	2019	2019	2.000.000				2.000.000			
19	Пројектна документација за Предшколску установу "Наша радост" Смедерево	2019	2019	500.000				500.000			
20	Набавка опреме за Предшколску установу "Наша радост" Смедерево	2019	2019	18.300.000				18.300.000			
21	Набавка опреме и софтвера за Установу "Сунце"	2019	2019	10.000				10.000			
22	Набавка опреме за кориснике у области културе	2019	2019	2.900.000				2.900.000			
23	Набавка нематеријалне имовине-књига за установе културе	2019	2019	1.050.000				1.050.000			
24	Набавка опреме	2019	2019	10.000.000				10.000.000			
25	Набавка опреме за куглану	2018	2019	6.000.000		6.000.000		6.000.000			
26	Пројекат санације објекта Опште болнице "Свети Лука" Смедерево са пројектном документацијом	2018	2019	45.000.000		15.000.000		45.000.000			
27	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева грађевинског земљишта КП број 10935/7 (део касарне)	2019	Након 2021	162.500.000				32.500.000	32.500.000	32.500.000	65.000.000

28	Пројектна документација-озакоњење објеката у јавној својини	2019	2019	2.000.000			2.000.000			
29	Набавка противпожарних апарата	2018	2019	400.000		400.000	400.000			
30	Програм енергетске ефикасности	2018	2019	2.550.000		2.500.000	2.550.000			
31	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева-приземље објекта "Нинић"	2019	2019	20.000.000			20.000.000			
32	Радови на уређењу зграде "Монопола"	2018	2019	30.000.000		5.000.000	30.000.000			
33	Пројекат "Побољшање услова за одрживо безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели цветови" Смедерево"	2018	2019	7.600.302		7.594.200	7.600.302			
34	Пројекат "Осветлимо индустријски парк-побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	2018	2019	37.653.810		36.981.000	37.653.810			
35	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М-24 до Ковинског моста"	2018	2019	2.568.000		2.568.000	2.568.000			
36	Пројекат санације објекта Основне школе "Херој Света Младеновић" у Сараорцима-учешће Града	2018	2019	10.816.563		4.297.469	3.222.469	7.594.094		
37	Извођење грађевинских радова на санацији Гимназије Смедерево-учешће Града	2018	2019	28.075.000		8.500.000	28.075.000			
38	Санација клизишта на територији Града Смедерева	2018	2019	60.000.000		7.000.000	7.000.000	53.000.000		
39	Набавка система за јавно обавештавање и узбуњивање	2018	2019	20.000.000		20.000.000	20.000.000			
40	Набавка две црпне пумпе са цревима и прикључцима за пумпу	2018	2019	150.000		150.000	150.000			
41	Набавка две муљне пумпе за Ватрогасну јединицу	2018	2019	1.400.000		1.400.000	1.400.000			
42	Анунитети за купљене објекте	2019	2019	700.000			700.000			
43	Техничка документација за пројектовање новог котловског постројења на дрвну биомасу-сечку, на локацији Опште болнице "Свети Лука"	2019	2019	588.000			588.000			

44	Израда техничке документације за изградњу реконструкцију, санацију, адаптацију и сл. за потребе града Смедерева од стране ЈП Урбанизам Смедерево	2019	2019	5.435.743			5.435.743			
45	Информационе технологије-заштита података	2019	2019	2.000.000			2.000.000			
46	Опремање Дома здравља Смедерево за пружање хитне медицинске помоћи приликом саобраћајних незгода, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2019	2019	600.000			600.000			
47	Израда пројекта пешачких семафора и постављање брзинских дисплеја у улици Црвене армије, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2018	2019	4.436.418		5.195.368	4.436.418			
48	Набавка и уградња опреме на основу Пројекта система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2019	2019	3.700.000			3.700.000			
49	Набавка и уградња саобраћајних знакова са изменљивим садржајем у улицама у граду Смедереву, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2019	2019	5.000.000			5.000.000			
50	Израда пројекта, набавка и уградња посебне опреме за осветљење пешачких прелаза, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2019	2019	600.000			600.000			
51	Набавка аутомобила за вршење теренских истраживања и друге опреме, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2019	2019	2.150.000			2.150.000			
52	Израда пројекта и изградња и реконструкција тротоара, формирање, изградња и опремање пешачких коридора, пешачких зона, елемената заштите пешака и сл. у улицама Петријевској, Горанској, Кнез Михајловој и др. улицама, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	2018	2019	3.979.469		4.229.668	3.979.469			
53	Капитална улагања у месне заједнице	2019	2019	1.020.000			1.020.000			

13	Инфраструктурно опремање Централног гробља	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	16.740.427	6.000.000				
14	Прибављање четири стамбене јединице на територији Смедерева потребних за пресељење лица чије су куће предвиђене за рушење ради реализације ПДР за изградњу пруге	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	5.382.427	7.000.000				
15	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева ради отклањања последица елементарне непогодне-клизишта у Дунавској улици	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		3.000.000				
16	Пројекат Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији-ИРА фонд	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		47.410.261				
					13	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	58.752.298	12.280.689				
					01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		9.700.000				
		512	5112	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	240.515					
17	Пројекат "Водени спортови-здрава будућност за нашу децу-Пројектно техничка документација затвореног базена у Смедереву-ИРА фонд	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ	20.277.423	20.580.000				
18	Завршетак објекта на Ртњу	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.000.000				
19	Пројектна документација за Предшколску установу "Наша радост" Смедерево	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		500.000				
20	Набавка опреме за Предшколску установу "Наша радост" Смедерево	512	5126	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		18.300.000				
21	Набавка опреме и софтвера за Установу "Сунце"	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		5.000				
		515	5151	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		5.000				
22	Набавка опреме за кориснике у области културе	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.900.000				
23	Набавка нематеријалне имовине-књига за установе културе	515	5151	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.050.000				
24	Набавка опреме	512	5122	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		10.000.000				
25	Набавка опреме за куглану	512	5126	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		6.000.000				
26	Пројекат санације објекта Опште болнице "Свети Лука" Смедерево са пројектном документацијом	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		30.000.000				
			5114		01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		15.000.000				
27	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева грађевинског земљишта КП број 10935/7 (део касарне)	541	5411	ЗЕМЉИШТЕ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		32.500.000	32.500.000	32.500.000	65.000.000	

28	Пројектна документација-озакоњење објеката у јавној својини	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.000.000				
29	Набавка противпожарних апарата	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		400.000				
30	Програм енергетске ефикасности	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.550.000				
31	Прибављање непокретности у јавну својину града Смедерева-приземље објекта "Нинић"	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		20.000.000				
32	Радови на уређењу зграде "Монопола"	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		30.000.000				
33	Пројекат "Побољшање услова за одрживо пословање објекта "Весели цветови" Смедерево"	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		7.450.200				
			5114		01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		78.102				
		512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		72.000				
34	Пројекат "Осветлимо индустријски парк-побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	511	5112	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		26.038.560				
					01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		2.788.650				
		512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		7.092.240				
					01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.734.360				
35	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М-24 до Ковинског моста"	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	56	ФИНАНСИЈСКА ПОМОЋ ЕУ		2.568.000				
36	Пројекат санације објекта Основне школе "Херој Света Младеновић" у Сараорцима-учешће Града	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	3.222.469	7.519.094				
			5114		01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		75.000				
37	Извођење грађевинских радова на санацији Гимназије Смедерево-учешће Града	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	07	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		28.000.000				
			5114		01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		75.000				
38	Санација клизишта на територији Града Смедерева	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		7.000.000	53.000.000			
39	Набавка система за јавно обавештавање и узбуњивање	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		20.000.000				
40	Набавка две црпне пумпе са цревима и прикључцима за пумпу	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		150.000				
41	Набавка две муљне пумпе за Ватрогасну јединицу	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		1.400.000				
42	Анунитети за купљене објекте	511	5111	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		700.000				
43	Техничка документација за пројектовање новог котловског постројења на дрвну биомасу-сечку, на локацији Опште болнице "Свети Лука"	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		588.000				

44	Израда техничке документације за изградњу реконструкцију, санацију, адаптацију и сл. за потребе града Смедерева од стране ЈП Урбанизам Смедерево	511	5114	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	5.435.743			
45	Информационе технологије-заштита података	515	5151	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	2.000.000			
46	Опремање Дома здравља Смедерево за пружање хитне медицинске помоћи приликом саобраћајних незгода, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	512	5125	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	600.000			
47	Израда пројекта пешачких семафора и постављање брзинских дисплеја у улици Црвене армије, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	4.436.418			
48	Набавка и уградња опреме на основу Пројекта система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	3.700.000			
49	Набавка и уградња саобраћајних знакова са изменљивим садржајем у улицама у граду Смедереву, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	5.000.000			
50	Израда пројекта, набавка и уградња посебне опреме за осветљење пешачких прелаза, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	512	5128	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	600.000			
51	Набавка аутомобила за вршење теренских истраживања и друге опреме, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	512	5121	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	1.600.000			
			5122				350.000			
			5128				200.000			
52	Израда пројеката и изградња и реконструкција тротоара, формирање, изградња и опремање пешачких коридора, пешачких зона, елемената заштите пешака и сл. у улицама Петријевској, Горанској, Кнез Михајловој и др. улицама, по Програму кор. сред. за фин. унапређења безбедности саобраћаја	511	5113	МАШИНЕ И ОПРЕМА	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	2.979.469			
			5114				1.000.000			
53	Капитална улагања у месне заједнице	511	5113	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	01	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	1.020.000			

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Средства буџета у износу од **4.136.000.000** динара и средства из сопствених и других прихода индиректних корисника буџета града Смедерева у износу од **47.613.500** динара распоређују се по корисницима и наменама, и то:

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1							СКУПШТИНА ГРАДА			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање Скупштине			
			111				Извршни и законодавни органи			
				1	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	4,392,248		4,392,248
				2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	753,270		753,270
				3	414		Социјална давања запосленима	150,000		150,000
				4	415		Накнаде трошкова за запослене	63,000		63,000
				5	422		Трошкови путовања	100,000		100,000
				6	423		Услуге по уговору (накнада одборницима и накнада члановима радних тела у износу од 24.109.050 динара)	24,109,050		24,109,050
				7	465		Остале дотације и трансфери	390,550		390,550
							Извори финансирања за функцију 111:			
						01	Приходи из буџета	29,958,118		29,958,118
							Функција 111:	29,958,118		29,958,118
			160				Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
				8	481		Дотације политичким субјектима - за финансирање редовног рада по члану 16. Закона о финансирању политичких активности	2,599,916		2,599,916
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Приходи из буџета	2,599,916		2,599,916
							Функција 160:	2,599,916		2,599,916
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:			
						01	Приходи из буџета	32,558,034		32,558,034
							Свега за програмску активност 2101-0001:	32,558,034		32,558,034
							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Приходи из буџета	32,558,034		32,558,034
							Свега за Програм 16:	32,558,034		32,558,034
							Извори финансирања за раздео 1:			
						01	Приходи из буџета	32,558,034		32,558,034
							Свега за раздео 1:	32,558,034		32,558,034
2							ГРАДОНАЧЕЛНИК			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа			
			111				Извршни и законодавни органи			
				9	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	3,708,041		3,708,041
				10	412		Социјални доприноси на терет послодавца	635,929		635,929
				11	422		Трошкови путовања	400,000		400,000
				12	423		Услуге по уговору	350,000		350,000
				13	465		Остале дотације и трансфери	472,040		472,040
							Извори финансирања за функцију 111:			
						01	Приходи из буџета	5,566,010		5,566,010
							Функција 111:	5,566,010		5,566,010
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
						01	Приходи из буџета	5,566,010		5,566,010
							Свега за програмску активност 2101-0002:	5,566,010		5,566,010
							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Приходи из буџета	5,566,010		5,566,010
							Свега за Програм 16:	5,566,010		5,566,010
							Извори финансирања за раздео 2:			
						01	Приходи из буџета	5,566,010		5,566,010
							Свега за раздео 2:	5,566,010		5,566,010

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3							ГРАДСКО ВЕЋЕ			
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање извршних органа			
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				14	422		Трошкови путовања	50,000		50,000
				15	423		Услуге по уговору	8,230,000		8,230,000
				16	465		Остале дотације и трансфери	810,000		810,000
							Извори финансирања за функцију 111:			
						01	Приходи из буџета	9,090,000		9,090,000
							Функција 111:	9,090,000		9,090,000
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
						01	Приходи из буџета	9,090,000		9,090,000
							Свега за програмску активност 2101-0002:	9,090,000		9,090,000
							Извори финансирања за Програм 16:			
						01	Приходи из буџета	9,090,000		9,090,000
							Свега за Програм 16:	9,090,000		9,090,000
							Извори финансирања за раздео 3:			
						01	Приходи из буџета	9,090,000		9,090,000
							Свега за раздео 3:	9,090,000		9,090,000
4							ГРАДСКА УПРАВА			
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			130				<i>Опште услуге</i>			
				17	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	220,018,452		220,018,452
				18	412		Социјални доприноси на терет послодавца	37,733,164		37,733,164
				19	413		Накнаде у натури	3,100,000		3,100,000
				20	414		Социјална давања запосленима	3,500,000		3,500,000
				21	415		Накнаде трошкова за запослене	6,500,000		6,500,000
				22	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	1,400,000		1,400,000
				23	421		Стални трошкови	77,908,200		77,908,200
				24	422		Трошкови путовања	1,480,000		1,480,000
				25	423		Услуге по уговору	47,527,297		47,527,297
				26	424		Специјализоване услуге	18,000,000		18,000,000
				27	425		Текуће поправке и одржавање	14,500,000		14,500,000
				28	426		Материјал	18,000,000		18,000,000
				29	4631		Трансфери осталим нивоима власти	100,000		100,000
				30	465		Остале дотације и трансфери	23,018,100		23,018,100
				31	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	7,530,000		7,530,000
				32	485		Остале накнаде штете	500,000		500,000
				33	511		Зграде и грађевински објекти	59,000,000		59,000,000
				34	512		Машине и опрема	10,000,000		10,000,000
				35	515		Нематеријална имовина	2,000,000		2,000,000
				36	541		Земљиште	34,000,000		34,000,000
							Извори финансирања за функцију 130:			
						01	Приходи из буџета	585,815,213		585,815,213
							Функција 130:	585,815,213		585,815,213
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				37	423		Услуге по уговору	4,000,000		4,000,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	4,000,000		4,000,000
							Функција 620:	4,000,000		4,000,000
		0602-П1					Пројекат ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево у ликвидацији			
			451				<i>Друмски саобраћај</i>			
				38	421		Стални трошкови	890,000		890,000
				39	423		Услуге по уговору	4,454,944		4,454,944
				40	425		Текуће поправке и одржавање	50,000		50,000
				41	426		Материјал	60,000		60,000
				42	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	900,000		900,000
				43	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	2,000,000		2,000,000
				44	485		Остале накнаде штете	10,000		10,000
							Извори финансирања за функцију 451:			
						01	Приходи из буџета	8,364,944		8,364,944
							Функција 451:	8,364,944		8,364,944
							Извори финансирања за пројекат 0602-П1:			
						01	Приходи из буџета	8,364,944		8,364,944
							Свега за пројекат 0602-П1:	8,364,944		8,364,944

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0602-П2					Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији			
			473				<i>Туризам</i>			
				45	421		Стални трошкови	50,000		50,000
				46	423		Услуге по уговору	1,902,000		1,902,000
				47	426		Материјал	10,000		10,000
				48	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10,000		10,000
				49	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	150,000		150,000
							Извори финансирања за функцију 473:			
						01	Приходи из буџета	2,122,000		2,122,000
							Функција 473:	2,122,000		2,122,000
							Извори финансирања за пројекат 0602-П2:			
						01	Приходи из буџета	2,122,000		2,122,000
							Свега за пројекат 0602-П2:	2,122,000		2,122,000
		0602-П3					Пројекат "Водени спортови-здрава будућност за нашу децу"			
			810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				50	421		Стални трошкови	100,000		100,000
				51	422		Трошкови путовања	100,000		100,000
				52	423		Услуге по уговору	2,239,400		2,239,400
				53	424		Специјализоване услуге			
				54	426		Материјал			
				55	511		Зграде и грађевински објекти	20,580,000		20,580,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
						56	Финансијска помоћ ЕУ	23,019,400		23,019,400
							Функција 620:	23,019,400		23,019,400
							Извори финансирања за пројекат 0602-П3:			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
						56	Финансијска помоћ ЕУ	23,019,400		23,019,400
							Свега за пројекат 0602-П3:	23,019,400		23,019,400
		0602-П4					Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				56	421		Стални трошкови (извор 01)	28,800		28,800
				57	423		Услуге по уговору (извор 01)	738,306		738,306
				58	425		Текуће поправке и одржавање (извор 56)	360,000		360,000
				59	426		Материјал (извор 01)	888,000		888,000
				60	426		Материјал (извор 56)	900,000		900,000
				61	511		Зграде и грађевински објекти (извор 01)	78,102		78,102
				62	511		Зграде и грађевински објекти (извор 56)	7,450,200		7,450,200
				63	512		Машине и опрема (извор 01)	72,000		72,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	1,805,208		1,805,208
						56	Финансијска помоћ ЕУ	8,710,200		8,710,200
							Функција 620:	10,515,408		10,515,408
							Извори финансирања за пројекат 0602-П4:			
						01	Приходи из буџета	1,805,208		1,805,208
						56	Финансијска помоћ ЕУ	8,710,200		8,710,200
							Свега за пројекат 0602-П4:	10,515,408		10,515,408
		0602-П5					Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				64	421		Стални трошкови (извор 01)	60,000		60,000
				65	423		Услуге по уговору (извор 01)	1,250,430		1,250,430
				66	426		Материјал (извор 01)	108,000		108,000
				67	511		Зграде и грађевински објекти (извор 56)	26,038,560		26,038,560
				68	511		Зграде и грађевински објекти (извор 01)	2,788,650		2,788,650
				69	512		Машине и опрема (извор 01)	1,734,360		1,734,360
				70	512		Машине и опрема (извор 56)	7,092,240		7,092,240
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	5,941,440		5,941,440
						56	Финансијска помоћ ЕУ	33,130,800		33,130,800
							Функција 620:	39,072,240		39,072,240
							Извори финансирања за пројекат 0602-П5:			
						01	Приходи из буџета	5,941,440		5,941,440
						56	Финансијска помоћ ЕУ	33,130,800		33,130,800
							Свега за пројекат 0602-П5:	39,072,240		39,072,240

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0602-П6					Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"			
			620				Развој заједнице			
				71	421		Стални трошкови (извор 01)	16,800		16,800
				72	421		Стални трошкови (извор 56)	43,200		43,200
				73	423		Услуге по уговору (извор 56)	203,280		203,280
				74	423		Услуге по уговору (извор 01)	480,720		480,720
				75	511		Зграде и грађевински објекти (извор 56)	2,568,000		2,568,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	497,520		497,520
						56	Финансијска помоћ ЕУ	2,814,480		2,814,480
							Функција 620:	3,312,000		3,312,000
							Извори финансирања за пројекат 0602-П6:			
						01	Приходи из буџета	497,520		497,520
						56	Финансијска помоћ ЕУ	2,814,480		2,814,480
							Свега за пројекат 0602-П6:	3,312,000		3,312,000
4.1		0602					ГРАДСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		0602-0002					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
							Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање месних заједница			
			160				<i>Опште јавне услуге класификоване на другом месту</i>			
				76	421		Стални трошкови	1,433,256		1,433,256
				77	423		Услуге по уговору	602,524		602,524
				78	425		Текуће поправке и одржавање	235,000		235,000
				79	426		Материјал	727,300		727,300
				80	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	16,000		16,000
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Приходи из буџета	3,014,080		3,014,080
							Функција 160:	3,014,080		3,014,080
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
						01	Приходи из буџета	3,014,080		3,014,080
							Свега за програмску активност 0602-0002:	3,014,080		3,014,080
							Извори финансирања за главу 4.1:			
						01	Приходи из буџета	3,014,080		3,014,080
							Свега за главу 4.1:	3,014,080		3,014,080
4.2		0602					СЕОСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		0602-0002					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
							Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Функционисање месних заједница			
			160				<i>Опште јавне услуге класификоване на другом месту</i>			
				81	411		Плате, додаци и накнаде запослених (самодопринос)	1,592,447		1,592,447
				82	412		Социјални доприноси на терет послодавца (самодопринос)	285,049		285,049
				83	421		Стални трошкови (самодопринос)	490,698		490,698
				84	422		Трошкови путовања (самодопринос)	76,000		76,000
				85	423		Услуге по уговору (самодопринос)	512,817		512,817
				86	424		Специјализоване услуге (самодопринос)	45,000		45,000
				87	425		Текуће поправке и одржавање (самодопринос)	5,956,115		5,956,115
				88	426		Материјал (самодопринос)	893,971		893,971
				89	465		Остале дотације и трансфери (самодопринос)	79,523		79,523
				90	481		Дотације осталим непрофитним организацијама (самодопринос)	1,602,250		1,602,250
				91	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате (самодопринос)	100,000		100,000
				92	511		Зграде и грађевински објекти (самодопринос)	11,948,924		11,948,924
				93	512		Машине и опрема (самодопринос)	353,193		353,193
				94	411		Плате, додаци и накнаде запослених	3,936,371		3,936,371
				95	412		Социјални доприноси на терет послодавца	704,610		704,610
				96	413		Накнаде у натури	65,204		65,204
				97	415		Накнаде трошкова за запослене	90,000		90,000
				98	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	87,604		87,604
				99	421		Стални трошкови	1,452,763		1,452,763
				100	422		Трошкови путовања	36,000		36,000
				101	423		Услуге по уговору	1,523,318		1,523,318
				102	424		Специјализоване услуге	730,000		730,000
				103	425		Текуће поправке и одржавање	6,679,251		6,679,251
				104	426		Материјал	3,990,758		3,990,758
				105	465		Остале дотације и трансфери	234,773		234,773
				106	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	211,000		211,000
				107	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	270,000		270,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Приходи из буџета	30,011,653		30,011,653
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	100,000		100,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	13,835,986		13,835,986
							Функција 160:	43,947,639		43,947,639
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
						01	Приходи из буџета	30,011,653		30,011,653
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	100,000		100,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	13,835,986		13,835,986
							Свега за програмску активност 0602-0002:	43,947,639		43,947,639
							Извори финансирања за главу 4.2:			
						01	Приходи из буџета	30,011,653		30,011,653
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	100,000		100,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	13,835,986		13,835,986
							Свега за главу 4.2:	43,947,639		43,947,639
	4.3						РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ			
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			950				<i>Образовање које није дефинисано нивоом</i>			
				108	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	7,445,060		7,445,060
				109	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1,332,666		1,332,666
				110	413		Накнаде у натури			0
				111	414		Социјална давања запосленима			0
				112	415		Накнаде трошкова за запослене	454,800		454,800
				113	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	45,000		45,000
				114	421		Стални трошкови	3,240,000	810,000	4,050,000
				115	422		Трошкови путовања		200,000	200,000
				116	423		Услуге по уговору		2,620,000	2,620,000
				117	424		Специјализоване услуге		1,000,000	1,000,000
				118	425		Текуће поправке и одржавање		250,000	250,000
				119	426		Материјал		1,400,000	1,400,000
				120	465		Остале дотације и трансфери	750,000		750,000
				121	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате		100,000	100,000
				122	512		Машине и опрема		200,000	200,000
							Извори финансирања за функцију 950:			
						01	Приходи из буџета	13,267,526		13,267,526
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,430,000	5,430,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,150,000	1,150,000
							Функција 950:	13,267,526	6,580,000	19,847,526
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
						01	Приходи из буџета	13,267,526		13,267,526
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,430,000	5,430,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,150,000	1,150,000
							Свега за програмску активност 0602-0001:	13,267,526	6,580,000	19,847,526
							Извори финансирања за главу 4.3:			
						01	Приходи из буџета	13,267,526		13,267,526
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,430,000	5,430,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,150,000	1,150,000
							Свега за главу 4.3:	13,267,526	6,580,000	19,847,526
		0602-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				123	423		Услуге по уговору	1,300,000		1,300,000
				124	425		Текуће поправке и одржавање	18,915,449		18,915,449
				125	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	300,000		300,000
				126	511		Зграде и грађевински објекти	1,020,000		1,020,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	21,535,449		21,535,449
						07	Трансфери од других нивоа власти			0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
							Функција 620:	21,535,449		21,535,449
							Стамбено комунална област			
			660				<i>Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту</i>			
				127	441		Отплате домаћих камата	1,600,000		1,600,000
				128	511		Куповина стамбеног простора	700,000		700,000
							Извори финансирања за функцију 660:			
						01	Приходи из буџета	2,300,000		2,300,000
							Функција 660:	2,300,000		2,300,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				129	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате - накнада за одводњавање по решењима ЈВП "Србијаволе" Београд	67,000,000		67,000,000
						01	Извори финансирања за функцију 421:			
							Приходи из буџета	67,000,000		67,000,000
							Функција 421:	67,000,000		67,000,000
			421				<i>Пољопривреда</i>			
							<i>Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта</i>			
				130	425		Текуће поправке и одржавање - превентивни и интервентни радови за смањење ризика од поплава на - водотоцима другог реда на територији града Смедерева, чишћење корита вода II реда на територији града Смедерева	3,000,000		3,000,000
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				131	425		Текуће поправке и одржавање - Чишћење и санација изливања Петријевог и Ђириловачког колектора и за скидање усева у складу са Законом о пољопривредном земљишту	4,200,000		4,200,000
						01	Извори финансирања за функцију 421:			
							Приходи из буџета	7,200,000		7,200,000
							Функција 421:	7,200,000		7,200,000
			220				<i>Дивилна одбрана</i>			
				132	423		Услуге по уговору	4,403,000		4,403,000
				133	424		Специјализоване услуге	500,000		500,000
				134	425		Текуће поправке и одржавање-санација Голобочког потока на територији насељеног места Сараорци	2,170,666		2,170,666
				135	426		Материјал	5,300,000		5,300,000
				136	484		Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока			
				137	511		Зграде и грађевински објекти	10,000,000		10,000,000
				138	512		Машине и опрема	21,950,000		21,950,000
						01	Извори финансирања за функцију 220:			
							Приходи из буџета	40,603,000		40,603,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,720,666		3,720,666
							Функција 220:	44,323,666		44,323,666
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				139	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета (средства опортунитета)	3,072,922		3,072,922
						13	Извори финансирања за функцију 090:			
							Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,072,922		3,072,922
							Функција 090:	3,072,922		3,072,922
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
						01	Приходи из буџета	728,453,662		728,453,662
						07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6,793,588		6,793,588
							Свега за програмску активност 0602-0001:	735,247,250		735,247,250
		0602-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Сервисирање јавног дуга			
			170				<i>Трансакције јавног дуга</i>			
				140	441		Отплате домаћих камата	16,385,000		16,385,000
				141	444		Пратећи трошкови задуживања	20,000		20,000
				142	611		Отплата главнице домаћим кредиторима	158,500,000		158,500,000
						01	Извори финансирања за функцију 170:			
							Приходи из буџета	174,905,000		174,905,000
							Функција 170:	174,905,000		174,905,000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0003:			
						01	Приходи из буџета	174,905,000		174,905,000
							Свега за програмску активност 0602-0003:	174,905,000		174,905,000
		0602-0009					Програмска активност 0009 (ПА 0009) - Текућа буџетска резерва			
			160				<i>Опште јавне услуге класификоване на другом месту</i>			
				143	49912		Текућа резерва	20,000,000		20,000,000
						01	Извори финансирања за функцију 160:			
							Приходи из буџета	20,000,000		20,000,000
							Функција 160:	20,000,000		20,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0009:			
						01	Приходи из буџета	20,000,000		20,000,000
							Свега за програмску активност 0602-0009:	20,000,000		20,000,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0602-0010					Програмска активност 0010 (ПА 0010) - Стална буџетска резерва			
			160				<i>Опште јавне услуге класификоване на другом месту</i>			
				144	49911		Стална резерва	3,000,000		3,000,000
							Извори финансирања за функцију 160:			
						01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
							Функција 160:	3,000,000		3,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0010:			
						01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
							Свега за програмску активност 0602-0010:	3,000,000		3,000,000
							Извори финансирања за Програм 15:			
						01	Приходи из буџета	991,383,033		991,383,033
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		5,430,000	5,430,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	100,000		100,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	20,629,574	1,150,000	21,779,574
						56	Финансијска помоћ ЕУ	67,674,880		67,674,880
							Свега за Програм 15:	1,079,787,487	6,580,000	1,086,367,487
	4.4						ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ			
		2001					ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ			
		2001-0001					Програмска активност 0001(ПА 0001) - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања			
			911				<i>Предшколско образовање</i>			
				145	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	262,167,762		262,167,762
				146	412		Социјални доприноси на терет послодавца	46,928,029		46,928,029
				147	413		Накнаде у натури	4,050,000		4,050,000
				148	414		Социјална давања запосленима	2,613,220	4,500,000	7,113,220
				149	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	1,773,255		1,773,255
				150	421		Стални трошкови	44,706,054		44,706,054
				151	422		Трошкови путовања	10,052,121		10,052,121
				152	423		Услуге по уговору	3,970,000	1,500,000	5,470,000
				153	424		Специјализоване услуге	3,200,000		3,200,000
				154	425		Текуће поправке и одржавање	20,726,716		20,726,716
				155	426		Материјал	41,540,000		41,540,000
				156	465		Остале дотације и трансфери	25,000,000		25,000,000
				157	482		Порези,обавезне таксе, казне, пенали и камате	350,000		350,000
				158	484		Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	10,000		10,000
				159	485		Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1,498,919		1,498,919
				160	511		Зграде и грађевински објекти	2,500,000		2,500,000
				161	512		Машине и опрема	18,300,000		18,300,000
							Извори финансирања за функцију 911:			
						01	Приходи из буџета	459,305,626		459,305,626
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	30,080,450		30,080,450
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1,500,000	1,500,000
							Функција 911:	489,386,076	6,000,000	495,386,076
							Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
						01	Приходи из буџета	459,305,626		459,305,626
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	30,080,450	0	30,080,450
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0		0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	0
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1,500,000	1,500,000
							Свега за програмску активност 2001-0001:	489,386,076	6,000,000	495,386,076
							Извори финансирања за главу 4.4:			
						01	Приходи из буџета	459,305,626		459,305,626
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	30,080,450	0	30,080,450
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0		0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	0
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1,500,000	1,500,000
							Свега за главу 4.4:	489,386,076	6,000,000	495,386,076

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за Програм 8:			
						01	Приходи из буџета	459,305,626		459,305,626
						03	Социјални доприноси		4,500,000	4,500,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	30,080,450	0	30,080,450
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0		0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	0
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1,500,000	1,500,000
							Свега за Програм 8:	489,386,076	6,000,000	495,386,076
	4.5						СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Установа за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју "Сунце"			
		0901					ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге			
			040				<i>Породица и деца</i>			
				162	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	6,322,334		6,322,334
				163	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1,131,698		1,131,698
				164	413		Накнаде у натури	0		0
				165	414		Социјална давања запосленима	15,000	50,000	65,000
				166	415		Накнаде трошкова за запослене	280,000		280,000
				167	421		Стални трошкови	438,645	40,000	478,645
				168	422		Трошкови путовања	20,000	10,000	30,000
				169	423		Услуге по уговору	190,000	390,000	580,000
				170	424		Специјализоване услуге	35,000	20,000	55,000
				171	425		Текуће поправке и одржавање	60,000	60,000	120,000
				172	426		Материјал	80,000	110,000	190,000
				173	465		Остале дотације и трансфери	507,323		507,323
				174	482		Порези,обавезне таксе, казне, пенали и камате	10,000		10,000
				175	512		Машине и опрема	5,000	100,000	105,000
				176	515		Нематеријална имовина	5,000		5,000
							Извори финансирања за функцију 040:			
						01	Приходи из буџета	9,100,000		9,100,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		374,000	374,000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		406,000	406,000
							Функција 040:	9,100,000	780,000	9,880,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:			
						01	Приходи из буџета	9,100,000		9,100,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		374,000	374,000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		406,000	406,000
							Свега за програмску активност 0901-0004:	9,100,000	780,000	9,880,000
		0901-П11					Пројекат: "Сунчева башта"			
			040				<i>Породица и деца</i>			
				177	512		Машине и опрема	0	100,000	100,000
							Извори финансирања за функцију 040:			
						01	Приходи из буџета			
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		50,000	50,000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		50,000	50,000
							Функција 040:		100,000	100,000
							Извори финансирања за пројекат 0901-П11:			
						01	Приходи из буџета			
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		50,000	50,000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		50,000	50,000
							Свега за пројекат 0901-П11:		100,000	100,000
							Извори финансирања за главу 4.5:			
						01	Приходи из буџета	9,100,000		9,100,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		50,000	50,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		374,000	374,000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		456,000	456,000
							Свега за главу 4.5:	9,100,000	880,000	9,980,000
	4.6						КУЛТУРА			
		1201					ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
		1201-0001					Програмска активност 0001-Функционисање локалних установа културе			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				178	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	70,727,153		70,727,153
				179	412		Социјални доприноси на терет послодавца	12,660,160		12,660,160
				180	413		Накнаде у натури	108,320	100,000	208,320
				181	414		Социјална давања запосленима	530,000	748,000	1,278,000
				182	415		Накнаде трошкова за запослене	2,446,280	50,000	2,496,280
				183	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	1,206,000		1,206,000
				184	421		Стални трошкови	38,215,978	1,410,500	39,626,478
				185	422		Трошкови путовања		1,027,000	1,027,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				186	423		Услуге по уговору	7,133,000	2,470,000	9,603,000
				187	424		Специјализоване услуге - Програмске активности установа	21,240,000	16,218,000	37,458,000
				188	425		Текуће поправке и одржавање (установе културе)	9,330,000	1,230,000	10,560,000
				189	426		Материјал	540,000	2,000,000	2,540,000
				190	465		Остале дотације и трансфери	8,425,657		8,425,657
				191	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате		230,000	230,000
				192	511		Зграде и грађевински објекти			
				193	512		Машине и опрема	2,900,000	5,630,000	8,530,000
				194	515		Нематеријална имовина	1,050,000	490,000	1,540,000
				195	523		Залихе робе за даљу продају		50,000	50,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	176,112,548		176,112,548
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу			0
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		24,313,500	24,313,500
						07	Трансфери од других нивоа власти	400,000		400,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		7,340,000	7,340,000
							Функција 820:	176,512,548	31,653,500	208,166,048
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:			
						01	Приходи из буџета	176,112,548		176,112,548
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		0	0
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		24,313,500	24,313,500
						07	Трансфери од других нивоа власти	400,000		400,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0	0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	7,340,000	7,340,000
							Свега за програмску активност 1201-0001:	176,512,548	31,653,500	208,166,048
		1201-П1					Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				196	424		Специјализоване услуге	15,000,000		15,000,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
							Функција 820:	15,000,000		15,000,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П1:			
						01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
							Свега за пројекат 1201-П1:	15,000,000		15,000,000
		1201-П2					Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				197	424		Специјализоване услуге	6,000,000	400,000	6,400,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		400,000	400,000
							Функција 820:	6,000,000	400,000	6,400,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П2:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		400,000	400,000
							Свега за пројекат 1201-П2:	6,000,000	400,000	6,400,000
		1201-П3					Пројекат Центра за културу - Културно лето			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				198	424		Специјализоване услуге	3,000,000		3,000,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
							Функција 820:	3,000,000		3,000,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П3:			
						01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
							Свега за пројекат 1201-П3:	3,000,000		3,000,000
		1201-П4					Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал "Нушићеви дани"			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				199	424		Специјализоване услуге	6,000,000	1,400,000	7,400,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,400,000	1,400,000
							Функција 820:	6,000,000	1,400,000	7,400,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П4:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,400,000	1,400,000
							Свега за пројекат 1201-П4:	6,000,000	1,400,000	7,400,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-П5					Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике			
			820				Услуге културе			
				200	424		Специјализоване услуге	250,000		250,000
						01	Извори финансирања за функцију 820:			
							Приходи из буџета	250,000		250,000
							Функција 820:	250,000	0	250,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П5:			
						01	Приходи из буџета	250,000		250,000
							Свега за пројекат 1201-П5:	250,000	0	250,000
		1201-П6					Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности			
			820				Услуге културе			
				201	424		Специјализоване услуге	1,400,000		1,400,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	1,400,000		1,400,000
							Функција 820:	1,400,000	0	1,400,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П6:			
						01	Приходи из буџета	1,400,000		1,400,000
							Свега за пројекат 1201-П6:	1,400,000	0	1,400,000
		1201-П7					Пројекат Центра за културу - Дунав филм фест			
			820				Услуге културе			
				202	424		Специјализоване услуге	6,000,000		6,000,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
							Функција 820:	6,000,000	0	6,000,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П7:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
							Свега за пројекат 1201-П7:	6,000,000	0	6,000,000
		1201-П8					Пројекти Музеја - Учешће града у пројектима које подржава Министарство културе и информисања			
			820				Услуге културе			
				203	424		Специјализоване услуге	5,000,000		5,000,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	5,000,000		5,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти			0
							Функција 820:	5,000,000	0	5,000,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П8:			
						01	Приходи из буџета	5,000,000		5,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
							Свега за пројекат 1201-П8:	5,000,000	0	5,000,000
		1201-П9					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Конзерваторско-реставраторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11 Смедеревске тврђаве			
			820				Услуге културе			
				204	425		Текуће поправке и одржавање	13,500,000		13,500,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	2,700,000		2,700,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	10,800,000		10,800,000
							Функција 820:	13,500,000		13,500,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П9:			
						01	Приходи из буџета	2,700,000		2,700,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	10,800,000		10,800,000
							Свега за пројекат 1201-П9:	13,500,000		13,500,000
		1201-П10					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација и реставрација Канеле Дине Манчића на Старом гробљу друга фаза			
			820				Услуге културе			
				205	425		Текуће поправке и одржавање	3,000,000		3,000,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
							Функција 820:	3,000,000	0	3,000,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П10:			
						01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
							Свега за пројекат 1201-П10:	3,000,000	0	3,000,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201-III1					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Санација фасаде цркве Светог Георгија на тргу Републике у Смедереву			
			820				Услуге културе			
				206	425		Текуће поправке и одржавање	8,400,000		8,400,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	8,400,000		8,400,000
							Функција 820:	8,400,000	0	8,400,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-III1:			
						01	Приходи из буџета	8,400,000		8,400,000
							Свега за пројекат 1201-III1:	8,400,000	0	8,400,000
		1201-III2					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Израда Пројекта конструкције за Идејни пројекат обнове Варошког бедема од Куле 10 до Куле 11 Смедеревске тврђаве			
			820				Услуге културе			
				207	423		Услуге по уговору	200,000		200,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						07	Трансфери од других нивоа власти			0
							Функција 820:	200,000	0	200,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-III2:			
						01	Приходи из буџета	200,000		200,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
							Свега за пројекат 1201-III2:	200,000	0	200,000
		1201-III3					Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Истраживање Војних меморијала на територији општине Велика Плана			
			820				Услуге културе			
				208	423		Услуге по уговору		200,000	200,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	0		0
						07	Трансфери од других нивоа власти		200,000	200,000
							Функција 820:	0	200,000	200,000
							Извори финансирања за пројекат 1201-III3:			
						01	Приходи из буџета	0	0	0
						07	Трансфери од других нивоа власти		200,000	200,000
							Свега за пројекат 1201-III3:	0	200,000	200,000
							Извори финансирања за Програм 13:			
						01	Приходи из буџета	233,062,548		233,062,548
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		0	0
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		26,113,500	26,113,500
						07	Трансфери од других нивоа власти	11,200,000	200,000	11,400,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0	0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	7,340,000	7,340,000
							Свега за Програм 13:	244,262,548	33,653,500	277,916,048
							Извори финансирања за главу 4.6:			
						01	Приходи из буџета	233,062,548		233,062,548
						02	Трансфери између корисника на истом нивоу		0	0
						04	Сопствени приходи буџетских корисника		26,113,500	26,113,500
						07	Трансфери од других нивоа власти	11,200,000	200,000	11,400,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0	0
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	7,340,000	7,340,000
							Свега за главу 4.6:	244,262,548	33,653,500	277,916,048
		1101					ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
		1101-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Просторно и урбанистичко планирање			
			620				ЈП Урбанизам Смедерево, Смедерево			
							Развој заједнице			
				209	424		Специјализоване услуге	27,700,000		27,700,000
				210	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			
				211	511		Зграде и грађевински објекти (пројектно планирање)	8,400,000		8,400,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	35,440,000		35,440,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	660,000		660,000
							Функција 620:	36,100,000		36,100,000
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:			
						01	Приходи из буџета	35,440,000		35,440,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	660,000		660,000
							Свега за програмску активност 1101-0001:	36,100,000		36,100,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1101-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Управљање грађевинским земљиштем			
			620				ЈКП Водовод Смедерево			
							Развој заједнице			
				212	423		Услуге по уговору	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Функција 620:	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Свега за програмску активност 1101-0003:	1,500,000		1,500,000
		1101-0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Остваривање јавног интереса у одржавању зграда			
			660				ЈП Градска стамбена агенција Смедерево			
							Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту			
				213	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5,000,000		5,000,000
							Извори финансирања за функцију 660:			
						01	Приходи из буџета	5,000,000		5,000,000
							Функција 660:	5,000,000		5,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1101-0005:			
						01	Приходи из буџета	5,000,000		5,000,000
							Свега за програмску активност 1101-0005:	5,000,000		5,000,000
							Извори финансирања за Програм 1:			
						01	Приходи из буџета	41,940,000		41,940,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	660,000		660,000
							Свега за Програм 1:	42,600,000		42,600,000
		1102					ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
		1102-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање/одржавање јавним осветљењем			
			640				Улична расвета			
				214	421		Стални трошкови	97,000,000		97,000,000
				215	425		Текуће поправке и одржавање-одржавање јавне расвете и декоративна расвета	27,000,000		27,000,000
				216	511		Зграде и грађевински објекти - увођење LED расвете на територији града Смедерева			0
							Извори финансирања за функцију 640:			
						01	Приходи из буџета	124,000,000		124,000,000
							Функција 640:	124,000,000		124,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:			
						01	Приходи из буџета	124,000,000		124,000,000
							Свега за програмску активност 1102-0001:	124,000,000		124,000,000
		1102-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Одржавање јавних зелених површина			
			540				Заштита биљног и животињског света и крајолика			
				217	424		Специјализоване услуге-ЈКП Зеленило и гробља	50,000,000		50,000,000
							Извори финансирања за функцију 540:			
						01	Приходи из буџета	50,000,000		50,000,000
							Функција 540:	50,000,000		50,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:			
						01	Приходи из буџета	50,000,000		50,000,000
							Свега за програмску активност 1102-0002:	50,000,000		50,000,000
		1102-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
			510				Управљање отпадом			
				218	421		Стални трошкови-ЈКП Зеленило и гробља	50,000,000		50,000,000
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Приходи из буџета	50,000,000		50,000,000
							Функција 510:	50,000,000		50,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:			
						01	Приходи из буџета	50,000,000		50,000,000
							Свега за програмску активност 1102-0003:	50,000,000		50,000,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1102-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Зоохигијена			
			560				<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
				219	424		Специјализоване услуге-ЈКП Зеленило и гробља	28,000,000		28,000,000
				220	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама-ЈКП Зеленило и гробља	16,000,000		16,000,000
				221	424		Специјализоване услуге	200,000		200,000
							Извори финансирања за функцију 560:			
						01	Приходи из буџета	44,200,000		44,200,000
							Функција 560:	44,200,000		44,200,000
			760				<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
				222	424		Специјализоване услуге - систематска дезинсекција и дератизација	10,000,000		10,000,000
							Извори финансирања за функцију 760:			
						01	Приходи из буџета	10,000,000		10,000,000
							Функција 760:	10,000,000		10,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:			
						01	Приходи из буџета	54,200,000		54,200,000
							Свега за програмску активност 1102-0004:	54,200,000		54,200,000
		1102-0006					Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Одржавање гробља и погребне услуге			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				223	421		Стални трошкови	180,000		180,000
				224	511		Зграде и грађевински објекти (Централно гробље)	6,000,000		6,000,000
				225	541		Земљиште			
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	6,180,000		6,180,000
							Функција 620:	6,180,000		6,180,000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0006:			
						01	Приходи из буџета	6,180,000		6,180,000
							Свега за програмску активност 1102-0006:	6,180,000		6,180,000
		1102-0008					Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Управљање и снабдевање водом за пиће			
			630				<i>ЈКП Водовод Смедерево</i>			
							<i>Водоснабдевање</i>			
				226	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			
				227	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	16,900,000		16,900,000
							Извори финансирања за функцију 630:			
						01	Приходи из буџета	16,900,000		16,900,000
							Функција 630:	16,900,000		16,900,000
							Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:			
						01	Приходи из буџета	16,900,000		16,900,000
							Свега за програмску активност 1102-0008:	16,900,000		16,900,000
		1102-П1					Пројекат-Нобољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				228	421		Стални трошкови	100,000		100,000
				229	423		Услуге по уговору	3,813,551		3,813,551
				230	425		Текуће поправке и одржавање	5,000,000		5,000,000
				231	426		Материјал	2,050,000		2,050,000
				232	511		Зграде и грађевински објекти-трошкови надзора	968,756		968,756
				233	511		Зграде и грађевински објекти (финансијска помоћ ЕУ)	59,690,950		59,690,950
				234	511		Зграде и грађевински објекти (учешће града)	9,700,000		9,700,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	21,632,307	0	21,632,307
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12,280,689		12,280,689
						56	Финансијска помоћ ЕУ	47,410,261		47,410,261
							Функција 620:	81,323,257	0	81,323,257
							Извори финансирања за пројекат 1102-П1:			
						01	Приходи из буџета	21,632,307	0	21,632,307
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12,280,689		12,280,689
						56	Финансијска помоћ ЕУ	47,410,261		47,410,261
							Свега за пројекат 1102-П1:	81,323,257	0	81,323,257
							Извори финансирања за Програм 2:			
						01	Приходи из буџета	322,912,307	0	322,912,307
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12,280,689		12,280,689
						56	Финансијска помоћ ЕУ	47,410,261	0	47,410,261
							Свега за Програм 2:	382,603,257	0	382,603,257

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1501					ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
		1501-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере активне политике запошљавања			
			411				<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
				235	464		Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање - Реализација програма или мера активне политике запошљавања по Споразуму са Националном службом за запошљавање	15,000,000		15,000,000
				236	423		Услуге по уговору-Национална служба за запошљавање за јавне радове			0
				237	512		Машине и опрема-Национална служба за запошљавање за јавне радове			0
							Извори финансирања за функцију 411:			
						01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
							Функција 411:	15,000,000	0	15,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:			
						01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
							Свега за програмску активност 1501-0002:	15,000,000	0	15,000,000
							Извори финансирања за Програм 3:			
						01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
							Свега за Програм 3:	15,000,000	0	15,000,000
		1502					ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
		1502-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање развојем туризма			
			473				ЈП "Смедеревска тврђава"			
							<i>Туризам</i>			
				238	423		Услуге по уговору			0
				239	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	14,600,000		14,600,000
							Извори финансирања за функцију 473:			
						01	Приходи из буџета	14,600,000		14,600,000
							Функција 473:	14,600,000		14,600,000
							Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:			
						01	Приходи из буџета	14,600,000		14,600,000
							Свега за програмску активност 1502-0001:	14,600,000		14,600,000
							Извори финансирања за Програм 4:			
						01	Приходи из буџета	14,600,000		14,600,000
							Свега за Програм 4:	14,600,000		14,600,000
		0101					ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ			
		0101-П1					Пројекат - Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева			
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				240	511		Зграде и грађевински објекти - Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева (1535 хектара)	2,541,600		2,541,600
							Извори финансирања за функцију 421:			
						01	Приходи из буџета	2,541,600		2,541,600
							Функција 421:	2,541,600		2,541,600
							Извори финансирања за пројекат 0101-П1:			
						01	Приходи из буџета	2,541,600		2,541,600
							Свега за пројекат 0101-П1:	2,541,600		2,541,600
		0101-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Мере подршке руралном развоју			
			421				<i>Пољопривреда</i>			
				241	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - (субвенционисање камата по Споразуму са банком у износу од 600.000 динара)	600,000		600,000
				242	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - (субвенционисање у пољопривреди, мере подршке по Програму мера за 2019. годину)	40,000,000		40,000,000
				243	423		Реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта			
				244	425		Услуге по уговору			0
							Текуће поправке и одржавање-уређење атарских путева	37,335,000		37,335,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				245	425		Уређење атарских путева-учешће Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије	6,250,000		6,250,000
				246	511		Зграде и грађевински објекти - Изградња система за наводњавање дела територије града Смедерева (учешће града и ПДВ)	50,125,761		50,125,761
				247	511		Зграде и грађевински објекти - средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управе за пољопривредно земљиште Републике Србије по конкурс за наводњавање	151,574,496		151,574,496
				248	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће града Смедерева)	3,861,600		3,861,600
				249	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје које обухвата делове катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће Министарства)	4,566,240		4,566,240
				250	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће града Смедерева)	8,601,000		8,601,000
				251	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Осипаоница (учешће Министарства)	11,229,400		11,229,400
				252	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће града Смедерева)	8,743,950		8,743,950
				253	424		Специјализоване услуге - Комасација за подручје катастарске општине Скобаљ (учешће Министарства)	6,641,530		6,641,530
							Извори финансирања за функцију 421:			
						01	Приходи из буџета	146,267,311		146,267,311
						07	Трансфери од других нивоа власти	135,697,170		135,697,170
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000		3,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	44,564,496		44,564,496
							Функција 421:	329,528,977		329,528,977
							Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:			
						01	Приходи из буџета	146,267,311		146,267,311
						07	Трансфери од других нивоа власти	135,697,170		135,697,170
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000		3,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	44,564,496		44,564,496
							Свега за програмску активност 0101-0002:	329,528,977		329,528,977
							Извори финансирања за Програм 5:			
						01	Приходи из буџета	148,808,911		148,808,911
						07	Трансфери од других нивоа власти	135,697,170		135,697,170
						12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	3,000,000		3,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	44,564,496		44,564,496
							Свега за Програм 5:	332,070,577		332,070,577
		0401					ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0401-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Управљање заштитом животне средине			
			530				<i>Смањење загађености</i>			
				254	511		Зграде и грађевински објекти-Буџетски фонд за заштиту животне средине	10,000,000		10,000,000
							Извори финансирања за функцију 530:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	4,000,000		4,000,000
							Функција 530:	10,000,000		10,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	4,000,000		4,000,000
							Свега за програмску активност 0401-0001:	10,000,000		10,000,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0401-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Праћење квалитета елемената животне средине			
			530				Смањење загађености			
				255	424		Специјализоване услуге - контрола квалитета воде са јавних чесми и купалишта	462,000		462,000
							Извори финансирања за функцију 530:			
						01	Приходи из буџета	462,000		462,000
							Функција 530:	462,000		462,000
			560				Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
				256	424		Специјализоване услуге - мониторинг ваздуха, земљишта, буке, воде и повремене циљане контроле загађена животне средине и заштита природе (Буџетски фонд за заштиту животне средине)	4,440,000		4,440,000
							Извори финансирања за функцију 560:			
						01	Приходи из буџета	4,440,000		4,440,000
							Функција 560:	4,440,000		4,440,000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:			
						01	Приходи из буџета	4,902,000		4,902,000
							Свега за програмску активност 0401-0002:	4,902,000		4,902,000
		0401-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Заштита природе			
			560				Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
				257	424		Специјализоване услуге - управљање заштићеним подручјем (Буџетски фонд за заштиту животне средине)	500,000		500,000
				258	424		Специјализоване услуге	730,000		730,000
							Извори финансирања за функцију 560:			
						01	Приходи из буџета	1,230,000		1,230,000
							Функција 560:	1,230,000		1,230,000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0003:			
						01	Приходи из буџета	1,230,000		1,230,000
							Свега за програмску активност 0401-0003:	1,230,000		1,230,000
		0401-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Управљање отпадним водама			
			520				ЈКП Водовод Смедерево			
							Управљање отпадним водама			
				259	425		Текуће поправке и одржавање - одржавање атмосферске и мешовите канализације и осталих објеката заједничке комуналне потрошње 16.000.000, остали послови по налогу комуналне инспекције 300.000 и одржавање јавних чесми 100.000	16,400,000		16,400,000
							Извори финансирања за функцију 520:			
						01	Приходи из буџета	16,400,000		16,400,000
							Функција 520:	16,400,000		16,400,000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:			
						01	Приходи из буџета	16,400,000		16,400,000
							Свега за програмску активност 0401-0004:	16,400,000		16,400,000
		0401-0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Управљање комуналним отпадом			
			510				Управљање отпадом			
				260	424		Специјализоване услуге - Локални план управљања отпадом на територији града Смедерева	5,000,000		5,000,000
				261	425		Текуће поправке и одржавање-Буџетски фонд за заштиту животне средине	871,777		871,777
				262	425		Текуће поправке и одржавање - Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу-Буџетски фонд за заштиту животне средине	15,000,000		15,000,000
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Приходи из буџета	20,000,000		20,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	871,777		871,777
							Функција 510:	20,871,777		20,871,777
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:			
						01	Приходи из буџета	20,000,000		20,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	871,777		871,777
							Свега за програмску активност 0401-0005:	20,871,777		20,871,777

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0401-0006					Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Управљање осталим врстама отпада			
			510				Управљање отпадом			
				263	424		Специјализоване услуге - Уклањање "Дивљих депонија"	30,000,000		30,000,000
							Извори финансирања за функцију 510:			
						01	Приходи из буџета	30,000,000		30,000,000
							Функција 510:	30,000,000		30,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0401-0006:			
						01	Приходи из буџета	30,000,000		30,000,000
							Свега за програмску активност 0401-0006:	30,000,000		30,000,000
							Извори финансирања за Програм 6:			
						01	Приходи из буџета	78,532,000		78,532,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	4,000,000		4,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	871,777		871,777
							Свега за Програм 6:	83,403,777		83,403,777
		0701					ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
		0701-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре			
			451				Друмски саобраћај			
				264	423		Услуге по уговору	2,740,000		2,740,000
				265	424		Специјализоване услуге	1,000,000		1,000,000
				266	425		Текуће поправке и одржавање	77,165,600		77,165,600
				267	511		Зграде и грађевински објекти	130,389,236		130,389,236
							ЈП Паркинг сервис Смедерево			
				268	423		Услуге по уговору	9,000,000		9,000,000
				269	425		Текуће поправке и одржавање	77,000,000		77,000,000
							Извори финансирања за функцију 451:			
						01	Приходи из буџета	295,674,836		295,674,836
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,620,000		1,620,000
							Функција 451:	297,294,836		297,294,836
							<i>Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева</i>			
			360				<i>Јавни ред и безбедност неклассификован на другом месту</i>			
				270	421		Стални трошкови	290,000		290,000
				271	423		Услуге по уговору	9,674,113		9,674,113
				272	425		Текуће поправке и одржавање	200,000		200,000
				273	426		Материјал (спровођење набавке наставних средстава, учила и едукативног материјала и превентивно-промотивног материјала за извођење промотивних активности и друго)	570,000		570,000
				274	426		Материјал (набавка ауто-седишта за новорођене бебе)	3,800,000		3,800,000
				275	511		Зграде и грађевински објекти	3,979,469		3,979,469
				276	512		Машине и опрема (набавка и уградња опреме пута, аутомобила, камера, саобраћајних знакова са изменљивим садржајем, посебна опрема за осветљавање пешачких прелаза, семафори и друга опрема)	16,486,418		16,486,418
							Извори финансирања за функцију 360:			
						01	Приходи из буџета	35,000,000		35,000,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			
							Функција 360:	35,000,000		35,000,000
							Укупно за Савет за безбедност саобраћаја	35,000,000		35,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:			
						01	Приходи из буџета	330,674,836		330,674,836
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,620,000		1,620,000
							Свега за програмску активност 0701-0002:	332,294,836		332,294,836
							Извори финансирања за Програм 7:			
						01	Приходи из буџета	330,674,836		330,674,836
						07	Трансфери од других нивоа власти	1,620,000		1,620,000
							Свега за Програм 7:	332,294,836		332,294,836

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		2002					ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
		2002-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање основних школа			
			912				<i>Основно образовање</i>			
				277	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у природи 20.200.000 -социјална давања запосленима 4.500.000 -накнаде трошкова за запослене 39.430.000 -награде запосленима и остали посебни расходи 7.500.000 -сталне трошкове 120.487.000 -трошкове путовања ученика 33.832.500 -услуге по уговору 6.040.000 -специјализоване услуге 1.180.000 -текуће поправке и одржавање 49.750.000 -материјал 11.030.000 -накнаде за социјалну заштиту из буџета 2.500.000 -новчане казне и пенали по решењу судова 700.000	297,149,500		297,149,500
				278	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -зграде и грађевински објекти 2.000.000 -машине и опрема 11.020.500	13,020,500		13,020,500
				279	511		Зграде и грађевински објекти	7,519,094		7,519,094
							Извори финансирања за функцију 912:			
						01	Приходи из буџета	310,170,000		310,170,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	7,519,094		7,519,094
							Функција 912:	317,689,094		317,689,094
							Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
						01	Приходи из буџета	310,170,000		310,170,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	7,519,094		7,519,094
							Свега за програмску активност 2002-0001:	317,689,094		317,689,094
							Извори финансирања за Програм 9:			
						01	Приходи из буџета	310,170,000		310,170,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	7,519,094		7,519,094
							Свега за Програм 9:	317,689,094		317,689,094
		2003					ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
		2003-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање средњих школа			
			920				<i>Средње образовање</i>			
				280	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -накнаде у природи 8.700.000 -социјална давања запосленима 1.155.000 -накнаде трошкова за запослене 15.500.000 -награде запосленима и остали посебни расходи 4.377.000 -сталне трошкове 45.085.000 -услуге по уговору 3.025.000 -специјализоване услуге 1.860.000 -текуће поправке и одржавање 12.596.000 -материјал 11.642.000	103,940,000		103,940,000
				281	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација намењена је за: -зграде и грађевински објекти 6.000.000 -машине и опрема 5.200.000 -остале некретнине и опрема 6.100.000	17,300,000		17,300,000
				282	511		Зграде и грађевински објекти	28,000,000		28,000,000
							Извори финансирања за функцију 920:			
						01	Приходи из буџета	121,240,000		121,240,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	28,000,000		28,000,000
							Функција 920:	149,240,000		149,240,000
							Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:			
						01	Приходи из буџета	121,240,000		121,240,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	28,000,000		28,000,000
							Свега за програмску активност 2003-0001:	149,240,000		149,240,000
							Извори финансирања за Програм 10:			
						01	Приходи из буџета	121,240,000		121,240,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	28,000,000		28,000,000
							Свега за Програм 10:	149,240,000		149,240,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0901					ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			020				<i>Старост</i>			
				283	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - превоз лица старијих од 65 година	13,000,000		13,000,000
							Извори финансирања за функцију 020:			
						01	Приходи из буџета	13,000,000		13,000,000
							Функција 020:	13,000,000		13,000,000
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				284	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Народна кухиња	40,000,000		40,000,000
				285	472		Превоз ученика средњих школа	13,500,000		13,500,000
				286	472		Подстицање образовања ученика и студената на територији града Смедерева	9,000,000		9,000,000
				287	472		Остале накнаде за образовање - превоз студената	11,500,000		11,500,000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Приходи из буџета	74,000,000		74,000,000
							Функција 070:	74,000,000		74,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Приходи из буџета	87,000,000		87,000,000
							Свега за програмску активност 0901-0001:	87,000,000		87,000,000
		0901-0006					Програмска активност 0006 (ПА 0006) - Подршка деци и породици са децом			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				288	472		Финансијска помоћ породицама	14,500,000		14,500,000
				289	472		Посебан родитељски додатак	2,000,000		2,000,000
				290	4631		Бесплатна ужина у Ђачкој кухињи	5,000,000		5,000,000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Приходи из буџета	21,500,000		21,500,000
							Функција 070:	21,500,000		21,500,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:			
						01	Приходи из буџета	21,500,000		21,500,000
							Свега за програмску активност 0901-0006:	21,500,000		21,500,000
		0901-0007					Програмска активност 0007 (ПА 0007) - Подршка рађању и родитељству			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				291	472		Финансијска помоћ трудницама	8,500,000		8,500,000
				292	472		Популациона политика - вантелесна оплодња	2,000,000		2,000,000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Приходи из буџета	10,500,000		10,500,000
							Функција 070:	10,500,000		10,500,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0007:			
						01	Приходи из буџета	10,500,000		10,500,000
							Свега за програмску активност 0901-0007:	10,500,000		10,500,000
		0901-0008					Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Подршка особама са инвалидитетом			
			070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
				293	472		Накнада за социјалну заштиту из буџета - превоз социјално хуманитарних организација и удружења грађана	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за функцију 070:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Функција 070:	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0008:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Свега за програмску активност 0901-0008:	1,500,000		1,500,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Накнаде за социјалну заштиту из буџета			
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				294	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти - Једнократна помоћ 24.000.000 - Ванредне новчане помоћи 22.000.000 - Финансијска помоћ за додатно образовање деце смештене у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите 2.500.000 - Трошкови погребних услуга 900.000 - Превоз ученика основних и средњих школа са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза пратиоца 4.500.000 - Прихватилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева 50.000	53,950,000		53,950,000
				295	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета-Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије		500,000	500,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	53,950,000		53,950,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		500,000	500,000
							Функција 090:	53,950,000	500,000	54,450,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Приходи из буџета	53,950,000		53,950,000
						07	Трансфери од других нивоа власти		500,000	500,000
							Свега за програмску активност 0901-0001:	53,950,000	500,000	54,450,000
							СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Центар за социјални рад			
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				296	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти - плата запослених 12.667.514 - социјални доприноси на терет послодавца 2.267.485 - накнаде трошкова за запослене 700.000 - стални трошкови 6.060.000 - услуге по уговору 8.789.000 - специјализоване услуге 100.000 - текуће поправке и одржавање 1.295.000 - материјал 3.450.000	35,328,999		35,328,999
				297	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти - капитално одржавање зграда и објеката 550.000 - машине и опрема 2.500.000	3,050,000		3,050,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	38,378,999		38,378,999
							Функција 090:	38,378,999		38,378,999
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Приходи из буџета	38,378,999		38,378,999
							Свега за програмску активност 0901-0001:	38,378,999		38,378,999
							СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - Дотације невладиним организацијама			
		0901-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Дневне услуге у заједници			
			090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				298	481		Дотације невладиним организацијама: Дотације удружењима особа са инвалидитетом	13,000,000		13,000,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	13,000,000		13,000,000
							Функција 090:	13,000,000		13,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:			
						01	Приходи из буџета	13,000,000		13,000,000
							Свега за програмску активност 0901-0003:	13,000,000		13,000,000
							ЦРВЕНИ КРСТ			

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0901-0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Подршка реализацији Програма Црвеног Крста			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				299	481		Дотације невладиним организацијама	7,000,000		7,000,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	7,000,000		7,000,000
							Функција 090:	7,000,000		7,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:			
						01	Приходи из буџета	7,000,000		7,000,000
							Свега за програмску активност 0901-0005:	7,000,000		7,000,000
		0901-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				300	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Смештај у прихватилиште-Прихватна станица	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Функција 090:	1,500,000		1,500,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:			
						01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
							Свега за програмску активност 0901-0002:	1,500,000		1,500,000
		0901-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				301	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета -Локални акциони план заROME 2.500.000 -Обезбеђење инфраструктуре ради изградње стамбених објеката, израда техничке документације по Уговору 400-758/2018-07 са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије 1.000.000 -Имплементација акционих планова за интерно расељена лица (учешће Града у грађ. материјалу за интерно расељена лица по Уговорима са Комесаријатом за повраћај) 100.000 -Грађ. материјал-нови уговор са Комесаријатом 4.950.000 -Грађ. материјал-учешће града Смедерева у новом уговору 550.000; Побољш.усл.становања-нови уг.са Комесар. 12.600.000; Побољшање усл.станов.-уч.Града у новом уг. 1.400.000; Нови уговор са Комесаријатом-Сеоске куће 2.520.000; Учешће Града у новом уг.са Комес.-Сеоске куће 280.000 -Уч. Града у новом уг.са Ком.-Доходовне активности-повраћај 300.000	26,200,000		26,200,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	6,130,000		6,130,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	20,070,000		20,070,000
							Функција 090:	26,200,000		26,200,000
							Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
						01	Приходи из буџета	6,130,000		6,130,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	20,070,000		20,070,000
							Свега за програмску активност 0901-0001:	26,200,000		26,200,000
		0901-П2					Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева"			
			090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				302	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета <i>Све услуге - учешће града Смедерева 4.950.000</i> <i>Све услуге - Републичка средства 16.500.000</i>	21,450,000		21,450,000
							Извори финансирања за функцију 090:			
						01	Приходи из буџета	4,950,000		4,950,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	16,500,000		16,500,000
							Функција 090:	21,450,000		21,450,000
							Извори финансирања за пројекат 0901-П2:			
						01	Приходи из буџета	4,950,000		4,950,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	16,500,000		16,500,000
							Свега за пројекат 0901-П2:	21,450,000		21,450,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Извори финансирања за Програм 11:			
						01	Приходи из буџета	254,508,999		254,508,999
						07	Трансфери од других нивоа власти	36,570,000	500,000	37,070,000
						08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		50,000	50,000
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		374,000	374,000
						16	Родитељски динар за ваннаставне активности		456,000	456,000
							Свега за Програм 11:	291,078,999	1,380,000	292,458,999
		1801					ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
							ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА -			
							Апотекарска установа			
		1801-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) -			
							Функционисање установа примарне здравствене			
							заштите			
			760				<i>Здравство неклассификовано на другом месту</i>			
				303	464		Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	100,000		100,000
							Извори финансирања за функцију 760:			
						01	Приходи из буџета	100,000		100,000
							Функција 760:	100,000		100,000
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:			
						01	Приходи из буџета	100,000		100,000
							Свега за програмску активност 1801-0001:	100,000		100,000
							ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Дом Здравља			
		1801-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Спровођење			
							активности из области друштвене бриге за јавно			
							здравље			
			720				<i>Ванболничке услуге</i>			
				304	464		Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	56,000,000		56,000,000
							-Плате, додаци и накнаде запослених 47.801.963			
							-Социјални доприноси на терет послодавца 8.198.037			
				305	464		Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	5,000,000		5,000,000
							-Зграде и грађевински објекти 1.000.000			
							-Машине и опрема - медицинска опрема 4.000.000			
							Извори финансирања за функцију 720:			
						01	Приходи из буџета	61,000,000		61,000,000
							Функција 720:	61,000,000		61,000,000
			731				<i>Опште болничке услуге</i>			
				306	511		Зграде и грађевински објекти	45,000,000		45,000,000
							Извори финансирања за функцију 731:			
						01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	30,000,000		30,000,000
							Функција 731:	45,000,000		45,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:			
						01	Приходи из буџета	76,000,000		76,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	30,000,000		30,000,000
							Свега за програмску активност 1801-0003:	106,000,000		106,000,000
		1801-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) -			
							Мртвозорство			
			721				<i>Опште медицинске услуге</i>			
				307	464		Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање-средства за накнаду из буџета у случају смрти	800,000		800,000
							Извори финансирања за функцију 721:			
						01	Приходи из буџета	800,000		800,000
							Функција 721:	800,000		800,000
							Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:			
						01	Приходи из буџета	800,000		800,000
							Свега за програмску активност 1801-0002:	800,000		800,000
							Извори финансирања за Програм 12:			
						01	Приходи из буџета	76,900,000		76,900,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	30,000,000		30,000,000
							Свега за Програм 12:	106,900,000		106,900,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1201					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
		1201-0002					Програмска активност 0002 (ПА 0002) - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва			
			820				<i>Услуге културе</i>			
				308	424		Специјализоване услуге - подстицај манифестацијама и акцијама, културно уметничком аматеризму и стваралаштву, културни програми и пројекти других субјеката у култури	6,000,000		6,000,000
							Извори финансирања за функцију 820:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
							Функција 820:	6,000,000		6,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
							Свега за програмску активност 1201-0002:	6,000,000		6,000,000
		1201-0003					Програмска активност 0003 (ПА 0003) - Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа			
			840				<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
				309	481		Дотације верским заједницама	2,000,000		2,000,000
							Извори финансирања за функцију 840:			
						01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
							Функција 840:	2,000,000		2,000,000
			860				<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификовано на другом месту</i>			
				310	481		Дотације удружењима грађанима			0
							Извори финансирања за функцију 860:			
						01	Приходи из буџета			
						07	Трансфери од других нивоа власти			0
							Функција 860:	0		0
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:			
						01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
							Свега за програмску активност 1201-0003:	2,000,000		2,000,000
		1201-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања			
			830				<i>Услуге емитовања и штампања</i>			
				311	423		Услуге по уговору - Пројектно информисање	20,000,000		20,000,000
							Извори финансирања за функцију 830:			
						01	Приходи из буџета	20,000,000		20,000,000
							Функција 830:	20,000,000		20,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:			
						01	Приходи из буџета	20,000,000		20,000,000
							Свега за програмску активност 1201-0004:	20,000,000		20,000,000
							Извори финансирања за Програм 13:			
						01	Приходи из буџета	28,000,000		28,000,000
						07	Трансфери од других нивоа власти	0		0
							Свега за Програм 13:	28,000,000		28,000,000
		1301					ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		1301-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
			810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				312	481		Дотације спортским организацијама и клубовима-физичка култура	110,000,000		110,000,000
							Извори финансирања за функцију 810:			
						01	Приходи из буџета	110,000,000		110,000,000
							Функција 810:	110,000,000		110,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:			
						01	Приходи из буџета	110,000,000		110,000,000
							Свега за програмску активност 1301-0001:	110,000,000		110,000,000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО			
		1301-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Функционисање локалних спортских установа			
			810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				313	423		Услуге по уговору			
				314	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	8,000,000		8,000,000
				315	4512		Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2,000,000		2,000,000
							"СПОРТСКА ХАЛА СМЕДЕРЕВО" д.о.о.			
				316	4511		Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20,000,000		20,000,000
							Извори финансирања за функцију 810:			
						01	Приходи из буџета	30,000,000		30,000,000
							Функција 810:	30,000,000		30,000,000
			810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				317	512		Машине и опрема	6,000,000		6,000,000
							Извори финансирања за функцију 810:			
						01	Приходи из буџета	6,000,000	0	6,000,000
							Функција 810:	6,000,000	0	6,000,000
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0004:			
						01	Приходи из буџета	36,000,000		36,000,000
							Свега за програмску активност 1301-0004:	36,000,000		36,000,000
							КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ			
		1301-0005					Програмска активност 0005 (ПА 0005) - Спровођење омладинске политике			
			860				<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификовано на другом месту</i>			
				318	423		Услуге по уговору	500,000		500,000
							Извори финансирања за функцију 860:			
						01	Приходи из буџета	500,000		500,000
							Функција 860:	500,000		500,000
							Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:			
						01	Приходи из буџета	500,000		500,000
							Свега за програмску активност 1301-0005:	500,000		500,000
							Извори финансирања за Програм 14:			
						01	Приходи из буџета	146,500,000		146,500,000
							Свега за Програм 14:	146,500,000		146,500,000
		0501					ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ			
		0501-0001					Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Енергетски менаџмент			
			620				<i>Развој заједнице</i>			
				319	511		Зграде и грађевински објекти -Програм енергетске ефикасности 2.500.000 динара- Буџетски фонд за заштиту животне средине -сертификати о енергетским својствима објеката 200.000 динара	2,700,000		2,700,000
							Извори финансирања за функцију 620:			
						01	Приходи из буџета	2,700,000		2,700,000
							Функција 620:	2,700,000		2,700,000
							Извори финансирања за програмску активност 0501-0001:			
						01	Приходи из буџета	2,700,000		2,700,000
							Свега за програмску активност 0501-0001:	2,700,000		2,700,000
							Извори финансирања за Програм 17:			
						01	Приходи из буџета	2,700,000		2,700,000
							Свега за Програм 17:	2,700,000		2,700,000
							Свега за раздео 4:	4,058,116,651	47,613,500	4,105,730,151

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5							ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
		0602					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0004					Програмска активност 0004 (ПА 0004) - Градско правобранилаштво			
			330				Судови			
				320	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	3,148,936		3,148,936
				321	412		Социјални доприноси на терет послодавца	551,064		551,064
				322	414		Социјална давања запосленима	50,000		50,000
				323	415		Накнаде трошкова за запослене	10,000		10,000
				324	422		Трошкови путовања	10,000		10,000
				325	423		Услуге по уговору			0
				326	465		Остале дотације и трансфери	249,305		249,305
				327	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	18,650,000		18,650,000
				328	485		Остале накнаде штете	8,000,000		8,000,000
							Извори финансирања за функцију 330:			
						01	Приходи из буџета	30,669,305		30,669,305
							Функција 330:	30,669,305		30,669,305
							Извори финансирања за програмску активност 0602-0004			
						01	Приходи из буџета	30,669,305		30,669,305
							Свега за програмску активност 0602-0004:	30,669,305		30,669,305
							Извори финансирања за Програм 15:			
						01	Приходи из буџета	30,669,305		30,669,305
							Свега за Програм 15:	30,669,305		30,669,305
							Извори финансирања за раздео 5:			
						01	Приходи из буџета	30,669,305		30,669,305
							Свега за раздео 5:	30,669,305		30,669,305
							СВЕГА	4,136,000,000	47,613,500	4,183,613,500

III ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

За извршење Одлуке о буџету одговоран је градоначелник града Смедерева.

Наредодавац за извршење буџета је градоначелник града Смедерева, односно лица која он овласти, а која су истовремено одговорна за законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом.

Члан 12.

За закониту, наменску, економичну, ефикасну и ефективну употребу одобрених буџетских апропријација, непосредно су одговорни руководиоци директних и индиректних корисника буџетских средстава.

Члан 13.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе Градско веће града Смедерева, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана Градско веће града Смедерева усваја и доставља извештаје Скупштини града Смедерева.

Члан 14.

Средства сталне буџетске резерве користе се за финансирање расхода и издатака на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Решење о коришћењу средстава сталне буџетске резерве за намене утврђене у ставу 1. овог члана доноси градоначелник града Смедерева, на основу одговарајућег акта донетог од стране Градског штаба за ванредне ситуације града Смедерева.

Члан 15.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплаћане сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве доноси градоначелник града Смедерева.

Текућа буџетска резерва одређује се највише до 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на конту намена за коју су средства усмерена.

Члан 16.

Новчана средства буџета града, индиректних корисника буџетских средстава буџета града, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора града Смедерева, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора града Смедерева.

Привремено расположива средства на консолидованом рачуну трезора града Смедерева, могу се краткорочно пласирати код банака или других финансијских организација, закључивањем уговора у складу са одредбама Закона о буџетском систему и Закона о јавном дугу.

Уговор из става 2. овог члана са изабраним банкама или другим финансијским организацијама, закључује градоначелник града Смедерева.

Члан 17.

Директни корисници буџетских средстава су: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће, Градска управа и Градско правобранилаштво.

Индиректни корисници буџетских средстава финансирају се у оквиру директног корисника буџетских средстава утврђеног овом Одлуком.

Директни и индиректни корисник буџетских средстава може вршити плаћања само у оквиру планираних средстава по овој Одлуци.

Средства распоређена за финансирање програма корисника буџета, корисницима се преносе на основу њиховог захтева и у складу са одобреним средствима у плану буџета, а све у зависности од динамике остваривања прихода и примања буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију на плаћање.

Корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима, та средства одобрена и пренета.

Члан 18.

Код директног корисника буџетских средстава - Скупштина града, председник Скупштине града Смедерева одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава.

Председник Скупштине града Смедерева одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 1 - Скупштина града.

Члан 19.

Код директног корисника буџетских средстава – Градоначелник, градоначелник града Смедерева одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Градоначелник града Смедерева одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 2 - Градоначелник.

Члан 20.

Код директног корисника буџетских средстава – Градско веће, градоначелник града Смедерева одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи.

Градоначелник града Смедерева одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 3 - Градско веће.

Члан 21.

Код директног корисника буџетских средстава – Градска управа, начелник Градске управе града Смедерева одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање која треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Начелник Градске управе града Смедерева одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 4 - Градска управа.

Члан 22.

Код директног корисника буџетских средстава – Градско правобранилаштво, градски правобранилац одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Градски правобранилац одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација у оквиру раздела 5 - Градско правобранилаштво.

Члан 23.

Корисник буџетских средстава може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком о буџету.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из средстава буџета и из других извора прихода, обавезан је да измирење тог расхода и издатка прво врши из других извора прихода.

Ако се у току фискалне године расходи и издаци повећају или приходи и примања смање, Градско веће града Смедерева, на предлог Одељења за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева може привремено обуставити извршење појединих расхода и издатака, не дуже од 45 дана, у складу са Законом.

Члан 24.

Обавезе преузете у 2018. години у складу са одобреним апропријацијама у 2018. години, а неизвршене у току 2018. године, преносе се у 2019. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 25.

У току 2019. године расходи и издаци буџета града Смедерева извршаваће се у складу са чланом 4. став 4. Закона о буџетском систему, а поштујући принципе ефикасности, економичности, ефективности, јавности, потпуности, тачности и јединствене буџетске класификације.

Део јавних средстава остварених у току 2019. године, односно неутрошених из ранијих година, представља општи приход буџета града Смедерева у текућој години.

Средства из става 2. овог члана могу се користити за неопходну ликвидност буџета града Смедерева.

Члан 26.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, градоначелник града Смедерева доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из става 1. овог члана не може бити већи од износа разлике између максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног Законом о буџетском систему и буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве.

Члан 27.

Градоначелник града Смедерева може донети одлуку о промени у апропријацијама у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему, као и друге измене везане за усклађивање Одлуке о буџету са прописима који регулишу буџетску класификацију.

Члан 28.

Корисници јавних средстава дужни су да на захтев локалног органа управе надлежног за финансије ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода и издатака за одређени период.

Корисници јавних средстава дужни су да обавесте надлежне органе града Смедерева о свим променама.

Члан 29.

Средства распоређена овом Одлуком преносе се корисницима сразмерно оствареним приходима и примањима буџета.

Ако се у току године приходи и примања буџета смање, расходи и издаци буџета ће се извршавати по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Ако индиректни корисници буџетских средстава остваре приходе из других извора финансирања у износу већем од износа исказаног у члану 10. ове Одлуке, могу користити средства остварена из других извора финансирања до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

Ако индиректни корисници буџетских средстава не остваре сопствене приходе из других извора финансирања,

утврђене у члану 10. ове Одлуке, расходи и издаци планирани по том основу неће се извршавати на терет општих прихода буџета.

Члан 30.

Накнада за рад председника и чланова комисија и других сталних и привремених радних тела у јавном сектору не могу се повећавати у 2019. години.

Задужују се надлежни органи и корисници јавних средстава да преиспитају потребу постојања и висину накнада из става 1. овог члана, ради смањења расхода по том основу, и у том циљу иницирају измене општих и других аката којима је уређено плаћање ових накнада.

Директни и индиректни корисници средстава буџета града Смедерева могу формирати комисије и друга стална и привремена радна тела искључиво у складу са посебним законом, односно другим прописом, а чији задатак не може бити обављање текућих и послова из делокруга рада корисника буџетских средстава.

Члан 31.

У оквиру броја утврђеног Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору планирано је укупно 789 запослених, од чега је на неодређено време планирано 549 запослених, а на одређено време планирано је 240 запослених и то:

- код органа града Смедерева 250 на неодређено време и 45 на одређено време;
- код установа културе 70 на неодређено време и 22 на одређено време;
- код осталих установа из јавних служби 16 на неодређено време и 2 на одређено време;
- код месних заједница 10 на неодређено време;
- код предшколске установе 203 на неодређено време и 171 на одређено време.

Члан 32.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, финансијске имовине, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом о јавним набавкама.

Члан 33.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2019. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода и издатака у 2019. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету града Смедерева за 2019. годину.

Члан 34.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и примањима, расходима и издацима буџета, Скупштина града Смедерева може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу.

Укупан износ задуживања из става 1. овог члана мора се вратити пре краја буџетске године у којој је уговорено и

не може се рефинансирати или пренети у наредну буџетску годину.

Одлуку о задуживању из претходног става доноси надлежни орган локалне власти, по претходно прибављеном мишљењу надлежног Министарства.

Члан 35.

За финансирање дефицита текуће ликвидности могу се током 2019. године користити средства са консолидованог рачуна трезора града Смедерева, до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Уколико на крају 2019. године буде постојала позајмица са консолидованог рачуна трезора града Смедерева, у зависности од услова на финансијском тржишту, може се пренети у наредну годину.

Члан 36.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2019. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 37.

Локални орган управе надлежан за финансије води евиденцију о приходима оствареним од закупа по корисницима. Директни и индиректни корисници буџетских средстава града Смедерева који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају други корисници јавних средстава намирају само трошкове по том основу.

Уколико у случајевима из става 1. овог члана плаћање трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим индиректни корисник врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 38.

Други корисници јавних средстава који користе пословни простор и покретне ствари којима управљају директни или индиректни корисници буџетских средстава града Смедерева плаћају настале трошкове, трошкове текућег и инвестиционог одржавања, односно закупа, у складу са критеријумима које прописује извршни орган локалне власти.

Члан 39.

Изузетно, у случају да виши ниво власти својим актом определи нижем нивоу власти наменска средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, Одељење за финансије и локалну пореску администрацију на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака по том основу.

Изузетно, у случају да један ниво власти својим актом определи другом нивоу власти наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, Одељење за финансије и локалну пореску администрацију на основу тог акта, отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака по том основу.

Наплата прихода и примања није ограничена износима исказаних прихода и примања у буџету.

Члан 40.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач град Смедерево, дужни су да део од најмање 50% добити, односно вишка прихода над расходима по завршном рачуну за 2018. годину уплате у буџет града Смедерева, према динамици коју одреди Градско веће града Смедерева.

Привредна друштва чији је оснивач град Смедерево или у којима град Смедерево има учешће у власништву дужна су да у буџет града Смедерева уплате најмање 50% сразмерног дела добити по завршном рачуну за 2018. годину, који у складу са законом који уређује привредна друштва припада граду Смедереву као члану друштва, а према динамици коју одреди Градско веће града Смедерева.

Изузетно од става 1. и 2. овог члана, уз сагласност Градског већа града Смедерева обавезу по основу уплате добити нема субјекат из става 1. и 2. овог члана који донесе одлуку да из добити покрије губитак, односно повећа капитал, а расположива ликвидна средства употреби за финансирање инвестиција.

Члан 41.

О свему осталом што није прописано овом Одлуком непосредно ће се примењивати одредбе Закона о локалној самоуправи, Закона о буџетском систему и Закона о јавном дугу.

Члан 42.

Термини који су употребљени у Одлуци о буџету града Смедерева за 2019. годину у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 43.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија Републике Србије.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“, а примењиваће се од 1. јануара 2019. године.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Поступак припреме и доношења буџета локалне власти уређен је Законом о буџетском систему (“Службени гласник Републике Србије”, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017).

У складу са Упутством за припрему програмског буџета, Стална конференција градова и општина утврђује и доставља јединици локалне самоуправе и листу униформних индикатора чијом се применом пружају подаци о општим достигнућима програма и програмских активности, као и статистички подаци из домена униформних програма и програмских активности. Стога се у Упутству наглашава и обавеза јединице локалне самоуправе да прате и извештавају о вредностима које се мере утврђеним индикаторима, као део својих редовних обавеза извештавања.

Унапређење јавних финансија у Србији подразумева широк спектар промена, а један од најзначајних делова

тиче се побољшања буџетског процеса. Израда програмског буџета једна је од активности која треба да допринесе бољој изради буџета, на националном и локалном нивоу.

Полазећи од сложености програмског буџетирања, његово увођење у систем израде локалних буџета треба схватити као вишегодишњи процес који ће карактерисати и дестерминисати неопходност учења о програмској методологији и буџетирању учинка свих корисника укључених у тај процес. Такође, подједнако је важно повећати ниво знања о свим аспектима припреме и извршења буџета.

Најважнији изазови у припреми локалних буџета у 2019. години су померање фокуса са форме на садржину програмског буџета, нужност приказивања програмских информација као саставни део Образложења уз Одлуку о буџету локалне власти.

На сајту Министарства финансија Републике Србије објављено је **Упутство за израду програмског буџета** за начин планирања и исказивања података у програмском буџету и Упутство за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2019. годину и пројекција за 2020. и 2021. годину.

На основу члана 36а. Закона о буџетском систему, локални орган управе надлежан за финансије доставља упутство за припрему нацрта буџета локалне власти и обавештава директне кориснике буџетских средстава о основним економским претпоставкама и смерницама за припрему буџета.

Директни корисници буџетских средстава обавезни су да, у складу са смерницама и роковима, траже од индиректних корисника буџетских средстава за које су одговорни, да доставе податке неопходне за израду предлога финансијског плана директног буџетског корисника.

Чланом 41. Закона о буџетском систему дефинисано је да су индиректни корисници средстава буџета локалне власти обавезни да припреме предлог финансијског плана на основу смерница које се односе на буџет локалне власти.

Истим чланом је предвиђено и да локални орган управе надлежан за финансије може да тражи непосредно од индиректних буџетских корисника податке о финансирању.

Неопходно је још једном поновити основне карактеристике **Програмског буџета: Програмско буџетирање је инструмент који представља већу одговорност корисника буџета, као и транспарентност потрошње јавних средстава**. Јединице локалне самоуправе своју програмску структуру утврђују на основу листе програма и програмских активности униформних за све локалне самоуправе. Ту листу утврдила је СКГО у складу са надлежностима јединица локалне самоуправе (Анекс 5). У тој листи за програме и програмске активности утврђена је: шифра, назив програма, сектор коме припадају и сврха.

За униформне програме и програмске активности које спроводе јединице локалне самоуправе утврђени су циљеви на основу њихових стратешких планова развоја. Свака јединица локалне самоуправе је дужна да утврди и индикаторе којима мери постизање специфичних програма, програмске активности или пројекта који спроводи.

Стална конференција градова и општина је у сарадњи са Министарством финансија Републике Србије, утврдила 17 програма, циљеве програма и програмских активности и листу униформних индикатора за градове и општине и то:

- Програм 1 - Становање, урбанизам и просторно планирање
- Програм 2 - Комуналне делатности
- Програм 3 - Локални економски развој
- Програм 4 - Развој туризма

- Програм 5 - Пољопривреда и рурални развој
- Програм 6 - Заштита животне средине
- Програм 7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура
- Програм 8 - Предшколско васпитање и образовање
- Програм 9 - Основно образовање и васпитање
- Програм 10 - Средње образовање и васпитање
- Програм 11 - Социјална и дечија заштита
- Програм 12 - Здравствена заштита
- Програм 13 - Развој културе и информисања
- Програм 14 - Развој спорта и омладине
- Програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе
- Програм 16 - Политички систем локалне самоуправе
- Програм 17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Упутство за припрему Одлуке о буџету локалних власти за 2019. годину са пројекцијама за наредне две буџетске године Министарство финансија доставило је 08.11.2018. године. Упутством за локалне власти, дате су смернице за припрему буџета локалних власти. Приликом планирања лимита расхода и издатака за сваког буџетског корисника пошло се од важеће организационе и функционалне структуре, као и од надлежности корисника буџетских средстава.

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА

Сагледавањем свих јавних прихода и примања буџета града Смедерева, тј. њиховом пројекцијом за 2019. годину, процењени су укупни приходи и примања буџета са пренетим средствима из претходне године у износу од 4.136.000.000 динара. Средства из сопствених и додатних прихода корисника буџетских средстава планирана су у износу од 47.613.500 динара, што укупно износи 4.183.613.500 динара.

Приходи од пореза на доходак, добит и капиталне добитке планирани су у укупном износу од **1.751.730.000** динара и то: износ од 1.489.000.000 динара се односи на порез на зараде и чини највећи износ прихода од пореза. Овај износ је планиран узимајући у обзир да се очекује повећање запослености и повећање просечне зараде, а у складу са упутством Министарства финансија за 2019. годину. У оквиру поменуте групе планирани су и порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном нето приходу у износу од 1.000.000 динара, порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према пашално одређеном приходу, по Решењу Пореске управе у износу од 30.000.000 динара, порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем у износу од 65.000.000 динара, порез на приходе од давања у закуп покретних ствари у износу од 2.500.000 динара, порез на приход од пољопривреде и шумарства у износу од 30.000 динара, порез на земљиште у износу од 100.000 динара, самодопринос према зарадама запослених на територији месне заједнице и општине у износу од 10.100.000 динара, порез на остале приходе у износу од 150.000.000 динара, порез на приходе спортиста и спортских стручњака у износу од 4.000.000 динара.

Порез на фонд зарада планиран је у износу од **100.000** динара.

Порези на имовину планирани су за 2019. годину у укупном износу од **437.470.000** динара. Највећи приход у

оквиру ове групе прихода је порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге (физичка лица) у износу од 220.000.000 динара. Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге (правна лица) планиран је у износу од 140.000.000 динара. Као и у 2018. години предузеће се поступци у складу са законским прописима за повећање наплате пореза на имовину, у првом реду послате су опомене, затим су предузимане мере принудне наплате пореза на имовину, донета су решења о блокади рачуна за правна лица. У оквиру групе прихода порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе планиран је износ од 12.000.000 динара, порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе у износу од 43.000.000 динара, порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности, по решењу Пореске управе у износу од 20.000 динара, порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе у износу од 22.000.000 динара и други порези у износу од 450.000 динара.

Приходи од пореза на добра и услуге планирани су у укупном износу од **219.810.000** динара. Приходе у оквиру ове групе чини локална комунална такса за држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина у износу од 55.000.000 динара, посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине у износу од 110.000.000 динара, накнада од емисије SO₂, NO₂, прашкастих материја и одложеног отпада у износу од 45.000.000 динара, комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) у износу од 7.000.000 динара, боравишна такса у износу од 1.500.000 динара, комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“) у износу од 200.000 динара, накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта у износу од 1.000.000 динара, као и други порези у укупном износу од 110.000 динара.

Други порези планирани су у укупном износу од **67.000.000** динара, а односе се на комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.

Донације и помоћи од међународних организација планиране су у укупном износу од **115.085.141** динара. Износ од 47.410.261 односи се на капиталне помоћи од Европске уније у корист нивоа градова – „Пројекат обезбеђење трајних стамбених решења и унапређење физичке инфраструктуре у ромским насељима“ референтни број EuropeAid/138222/ID/ACT/RS, а на основу потписаног уговора између града Смедерева и Министарства финансија Републике Србије за добијање бесповратних средстава од Европске уније ИПА 2013. Град Смедерево је 06. јуна 2017. године, потписао Уговор број 48-00-00207/2014-28-5 у трајању од 20 месеци са Министарством финансија Републике Србије за финансирање пројекта „Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији“. Планирани износ од 67.647.880 динара односи се на текуће помоћи од Европске уније у корист нивоа градова INTERREG и UNOPS-EUPRO за Пројекат водени спортови – здрава будућност за нашу децу, као и за имплементацију пројекта-израда извођачког пројекта за магистрални водовод индустријске зоне, имплементација пројекта за

осветљење индустријског парка и пројекта за побољшање услова за одрживо, сигурно и ефикасно пословање вртића „Весели Цветови“ у Смедереву

Трансфери од других нивоа власти планирани су у укупном износу од **676.634.579** динара.

Ненаменски трансфери од Републике Србије у корист нивоа градова у 2019. години планирани су у износу од 391.947.865 динара.

Текући наменски трансфери, у ужем смислу од Републике Србије у корист нивоа градова планирани су у укупном износу од 241.297.620 динара. Капитални наменски трансфери планирани су у укупном износу од 43.389.094 динара.

Други приходи – приходи од имовине планирани су у укупном износу од **108.351.000** динара. Наведену групу прихода чине: допринос за уређивање грађевинског земљишта у износу од 42.000.000 динара, накнада за коришћење грађевинског земљишта у износу од 20.000.000 динара (као и у 2018. године биће покренути поступци за повећање наплате за дужнике по основу наведене накнаде), средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини у износу од 15.000.000 динара, комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе 30.000.000 као и други порези у укупном износу од 1.351.000 динара.

Приходи од продаје добара и услуга планирани су у укупном износу од **284.850.000** динара, а односе се на приход од закупа, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета у износу од 155.000.000 динара, приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа градова у износу од 80.000.000 динара, таксе за озакоњење објекта у корист нивоа градова у износу од 17.000.000 динара, накнаду за уређивање грађевинског земљишта у износу од 10.000.000 динара, приходе од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова у износу од 16.000.000 динара, градске административне таксе у износу од 6.500.000 динара, накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа градова у износу од 150.000 динара, накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике у износу од 200.000 динара.

Новчане казне и одузета имовинска корист планиране су у износу од **42.850.000** динара, а чине их приходи

од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима у износу од 35.000.000 динара, приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку у износу од 3.000.000 динара, приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова у износу од 4.000.000 динара, као и трошкови принудне наплате изворних јавних прихода градова у износу од 850.000 динара.

Добровољни трансфери од физичких и правних лица планирани су у износу од **5.000.000** динара, а односе се на текуће добровољне трансфере.

Мешовити и неодређени приходи планирана су средства у износу од **15.300.000** динара.

Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године планиране су у износу од **5.200.000** динара.

Примања од продаје непокретности планирана су средства у износу од **400.000** динара.

Примања од продаје нефинансијске имовине планирана су средства у износу од **324.212.744** динара.

Примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи у корист нивоа градова планирана су средства у износу од **3.000.000** динара, а односе се на примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА

Законом о локалној самоуправи, као и Законом о буџетском систему утврђене су основе за израду буџета локалне самоуправе. У складу са овим, урађена је концепција расхода и издатака буџета града за 2019. годину, који су планирани у укупном износу од **4.136.000.000** динара. На расходној страни буџета града Смедерева за 2019. годину планирана су сопствена средства и други приходи индиректних корисника буџетских средстава у укупном износу од **47.613.500** динара.

Расходи и издаци буџета града Смедерева за 2019. годину посматрано по разделима исказани су следећом табелом:

Ред. број	ОПИС	Предлог плана средстава из буџета за 2019. годину	Предлог плана средстава из других извора за 2019. годину	Укупно планирана средства за 2019. годину
1.	Раздео 1 – СКУПШТИНА ГРАДА	32.558.034		32.558.034
2.	Раздео 2 – ГРАДОНАЧЕЛНИК	5.566.010		5.566.010
3.	Раздео 3 – ГРАДСКО ВЕЋЕ	9.090.000		9.090.000
4.	Раздео 4 – ГРАДСКА УПРАВА	4.058.116.651	47.613.500	4.105.730.151
5.	Раздео 5 – ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	30.669.305		30.669.305
УКУПНО И РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		4.136.000.000	47.613.500	4.183.613.500

Назив локалне власти		Град Смедерво													
Табела 2.		МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ ИСПЛАЋЕНА У 2018. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНА У 2019. ГОДИНИ													
Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Маса средстава за плате исплаћена за период IX-2018. године и планирана професија за период XI-XII преча Олујни о буџету ЈЛС за 2018. годину на економским класификацијама 411 и 412				Маса средстава за плате исплаћена за период X-2018. године и планирана професија за период XI-XII преча Олујни о буџету ЈЛС за 2018. годину на економским класификацијама 411 и 412				Маса средстава за плате планирана за 2019. годину на економским класификацијама 411 и 412					
		Укупан број зап. у октобру 2018. године из извора 01	Маса средстава за плате из извора 01	Укупан број зап. у октобру 2018. године из извора 04	Маса средстава за плате из извора 04	Укупан број зап. у октобру 2018. године из извора 05-08	Маса средстава за плате из извора 05-08	Укупан број зап. у децембру 2019. године из извора 01	Маса средстава за плате из извора 01	Укупан број зап. у децембру 2019. године из извора 04	Маса средстава за плате из извора 04	Укупан број зап. у децембру 2019. године из извора 05-08	Маса средстава за плате из извора 05-08		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
	Органи и службе локалне власти	294	250.577.560	0	0	0	0	291	270.941.104	0	0	0	0		
1	Изабрана лица	2	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0		
	Постављена лица	9	0	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0		
	Запослени	283	0	0	0	0	0	279	0	0	0	0	0		
2	Установе културе	89	73.792.083	0	0	0	0	92	83.387.313	0	0	0	0		
	Постављена лица	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0		
	Запослени	84	0	0	0	0	0	87	0	0	0	0	0		
	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив установе):	18	14.231.879	0	0	0	0	18	16.231.758	0	0	0	0		
	Постављена лица	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0		
	Запослени	16	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0		
3	1. Установа за лични боравак: лице и околацине са сметњом у развоју „Сунце“	7	6.971.597	0	0	0	0	7	7.454.032	0	0	0	0		
	Постављена лица	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0		
	Запослени	6	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0		
	2. Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	11	7.260.282	0	0	0	0	11	8.777.726	0	0	0	0		
	Постављена лица	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0		
	Запослени	10	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0		
4	Дирекције основне од стране локалне власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
5	Месне заједнице	10	6.697.121	0	0	0	0	10	6.518.477	0	0	0	0		
	Изабрана лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Запослени	10	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0		
6	Предшколске установе	341	257.952.165	0	0	0	0	375	309.095.791	0	0	0	0		
	Постављена лица	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0		
	Запослени	340	0	0	0	0	0	374	0	0	0	0	0		
7	Ново установе и органи (навести назив установе и органа):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	1.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8	Укупно за све кориснике буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412	752	603.250.808	0	0	0	0	786	686.174.443	0	0	0	0		
	Изабрана лица	2	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0		
	Постављена лица	17	0	0	0	0	0	17	0	0	0	0	0		
	Запослени	733	0	0	0	0	0	766	0	0	0	0	0		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТА - индикатори										
ШИФРА	НАЗИВ	ЦИЉ	ИНДИКАТОР	Вредност у базној години (2017)	Очекивана вредност (2018)	Циљана вредност (2019)	Циљана вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Укупна буџетска средства	Укупни сопствени и остали приходи
1101	Програм, Програмска активност и активност и Пројекат Становање, урбанизам и просторно планирање	Просторни развој у складу са плановима	Покривеност територије планском документацијом	да	да	да	да	да	42.600.000	
1101-0001	Програм и урбанистичко планирање	Повећање покривености територије планском документацијом	Процент површине територије планском документацијом Условно просторни план града Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда Број израђених планова детаљне регулације	100%	100%	100%	100%	100%		36.100.000
			Број издатих грађевинских дозвола и проценат издатих у односу на број поднетих захтева Просечно потребно време за издавање грађевинских дозвола (у данима, од дана када је поднета комплетна документација)	26	26	26	26	26		
		Ефикасно администрирање захтева за издавање грађевинских дозвола	Број издатих грађевинских дозвола и проценат издатих у односу на број поднетих захтева Просечно потребно време за издавање грађевинских дозвола (у данима, од дана када је поднета комплетна документација)	65 (95%)	75 (100%)	85 (100%)	100 (100%)	115 (100%)		
1101-0002	Стровојене урбанистичких и просторних планова	Ефикасан процес озакоњава	Укупан број преосталих захтева за озакоњење (на основу поднетих захтева за легализацију од стране грађана и на основу поднетих објеката од стране грађевинске инспекције) Укупан број озакоњених објеката у години Приход од таксе за озакоњење објеката у корист нивоа градова	23.018	22.985	21.985	17.588	13.191		
			Процент површине земљишта дајуг у закуп ради постављања привремених пословних објеката (закуп грађевинског земљишта)	80%	85%	95%	100%	100%		1.500.000
1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта 2. Стављање у функцију комунално опремљених локација	Број издатих саглаасности за прикључење на водоводну мрежу, односно број новоприкључених корисника у поступка обједињене процедуре на основу поднетих захтева	22 (100%)	19 (100%)	20 (100%)	21 (100%)	20 (100%)		

1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	Очување и унапређење стамбеног фонда	Активности везане за инвестиционо одржавање и унапређење својстава зграда	да	да	да	да	да	да	5.000.000	
1102	2. Комуналне делатности	Ефикасно и рационално спровођење комуналне делатности	Степен наплате комуналних услуга	75%	85%	87%	90%	95%	95%	382.603.257	
1102-0001	Управљање/ одржавање јавним осветљењем	1. Адекватно управљање јавним осветљењем 2. Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Процент замена светлих након пуцања лампи (на годишњој бази)	95%	100%	100%	100%	100%	100%	124.000.000	
1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Укупан број светлих које су замењене савременим	500	700	1.000	1.200	1.300	100%		
1102-0003	Одржавање чистоте на површинама јавне намене	Многоструко повећање покривености насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Степен уређења јавних зелених површина	100%	100%	100%	100%	100%	100%	50.000.000	
1102-0004	Зоохигијена	Многоструко повећање покривености насеља и територије услугама одржавања чистоте на површинама јавне намене	Степен покривености територије услугама одржавања чистоте јавно-прометних површина (број улица које се чисте)	112	117	120	126	127	100%		
			Набавка булдозера		100%					50.000.000	
			Набавка аутомобила са хидрауличном дизалицом			100%					
			Набавка хидрауличне дизалице за прањење подземних колектора са уградњом		100%						
			Третиране површине за сувојигане глолара и инсеката	21.000 ха	28.900 ха	28.900 ха	28.900 ха	28.900 ха	28.900 ха		
			Број м2 територије покривен услугом зоохигијене у односу на укупан број м2 територије	248,4 км2/481,7 км2	248,4 км2/481,7 км2	248,4 км2/481,7 км2	248,4 км2/481,7 км2	248,4 км2/481,7 км2	248,4 км2/481,7 км2		
			Степен покривености територије услугама хигијене и збрињавања паса лугалица	90%	95%	95%	97%	97%	97%	54.200.000	
			Број ухаћених и збринутих паса лугалица	303	336	340	345	350	350		

1102-0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијача	Адекватан квалитет пружених услуга уређивања, одржавања коришћења пијача	Број опремљених пијачних места	658	758	908	920	930	6.180.000		
1102-0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга	Покривеност територије услугама одржавања гробаља и погребних услуга – број уређених гробних места на територији града Смедерева	14.920	15.180	15.450	16.990	17.100			
1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	1. Оптимална покривеност корисника и територије услугама даљинског грејања и развој дистрибутивног система	1. Степен покривености корисника услугом даљинског грејања	14,01%	14,01%	14,01%	14,02%	14,04%			
			2. Број корисника услуге даљинског грејања (домаћинства)	4.896	5.000	5.100	5.150	5.200			
			3. Број корисника услуге даљинског грејања (локала)	2.58	270	290	300	330			
			4. Запремина грејаног простора (домаћинства, локали и буџетски корисници)	813.863,79 м ³	811.900,56 м ³	812.100,56 м ³	812.205 м ³	815.282 м ³			
1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	Адекватан квалитет услуга водоснабдевања	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	1. Укупан број пригужби грађана на квалитет и редовност пружене услуге даљинског грејања	70	60	55	50	45		
				2. Процент корисника код којих се обрачуни врши по утрошеној топлотној енергији	21,87%	22%	22,05%	23%	24,45%		
				3. Ефикасно и рационално спровођење даљинског грејања и минималан негативан утицај на животну средину	7,87	8,18	9,76	9,76	9,76		
1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	Адекватан квалитет услуга водоснабдевања	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	78%	81%	84%	87%	87%	16.900.000		
			Број насељених места обухваћен услугама у односу на укупан број насеља	Од 38 месних заједница у 22 је изграђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 24 је изграђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 26 је изграђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 28 је изграђена јавна водоводна мрежа	Од 38 месних заједница у 28 је изграђена јавна водоводна мрежа			
			Број кварова по километру водоводне мреже	1,16т	1,35км	1,24км	1,24км	1,24км			

1102-П1	Пројекат-Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији	Обезбеђивање услова за задовољење комуналних потреба грађана	Изградња канализационог система – побољшање инфраструктуре насеља и локалне заједнице, побољшање перформанси индустријске зоне	да	да	да	да	81.323.257	
1501	3. Локални економски развој	Повећање запослености на територији града	Реализација пројекта проценатнадно исказана у кумулативном облику	3,40%	58,30%	100%			
			Број идентифицираних незапослених лица на евиденцији НСЗ:жена	6.541 (од тога жене 3.480)	5.276 (од тога жене 2.953)	5.276 (од тога жене 2.953)	5.276 (од тога жене 2.953)	5.276 (од тога жене 2.953)	15.000.000
1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града	Број предузетника	3.134	3.238	3.238			
			Број активних привредних друштва	1.079	1.122	1.140	1.140	1.140	
1501-0002	Мере активне политике запошљавања	Успостављање функционалне пословне инфраструктуре	Побољшање перформанси Слободне зоне- број иностраних предузећа која послују у Слободној зони	7	8	8			
			Побољшање перформанси Слободне зоне- број домаћих предузећа која послују у Слободној зони	9	10	10	10	10	
		Успостављање механизма за запошљавање финансијску подршку запошљавању	Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању	104 лица	104 лица	104 лица	104 лица	104 лица	15.000.000
			Број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	55	55	55	55	55	

1502	4. Развој туризма	Повећање прихода од туризма	Пораст прихода од боравишне таксе	942.940	1.204.890	1.250.000	1.300.000	1.350.000	14.600.000
1502-0001	Управљање развојем туризма	Повећање квалитета туристичке услуге на територији града	Број туристичких посета „Смедеревској тврђави“	31.000	39.000	41.000	44.500	45.000	14.600.000
0101	5. Пољопривреда и рурални развој	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	1. Користиће пољопривредних површина у односу на укупне пољопривредне површине	79,40%	79,40%	79,40%	79,40%	79,40%	332.070.577
			2. Број регистрованих пољопривредних газдинстава	3.628	3.886	3.886	3.886	3.886	
			3. Број корисника мера усвојене пољопривредне политике / 1000 становника	7,3	5,2	6,5	7,0	7,0	
0101-0001	Подрика за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Број едукација намењених пољопривредним произвођачима на територији града	2	7	6	6	6	
0101-0002	Мере подршке руралном развоју	Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини	Процент обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта (удео укупног пољопривредног земљишта државној својини у односу на укупно пољопривредно земљиште на територији града)	7,95%	7,19%	7,19%	7,19%	7,19%	329.528.977
0101-П1	Пројекат - Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Површина пољопривредног земљишта обухваћеног пројектом у односу на укупну површину пољопривредног земљишта	1535 ha	1535 ha	1535 ha	1535 ha	1535 ha	2.541.600

0401	6. Заштита животне средине	Унапређење квалитета животне средине	Број подруђа која су проглашена заштићеним	5	4	4	4	4	4	83.403.777	
0401-0001	Управљање заштитом животне средине	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	У својен План квалитета ваздуха У својен ЈЕАП Ажурирана карта акустичног зонирања Израда пројектне документације за трансфер станицу	да да да	да да да	да да да	да да да	да да да	да да да	10.000.000	
0401-0002	Праћење квалитета елементарне животне средине	Праћење у складу са прописаним законским обавезама Праћење у складу са прописаним законским обавезама Праћење у складу са прописаним законским обавезама Праћење у складу са прописаним законским обавезама Праћење у складу са прописаним законским обавезама	1. Број извршених мерења квалитета ваздуха у локалној мрежи 1. Број урађених мониторинга (мониторинг стања нивоа буке) 1. Број урађених мониторинга (контрола квалитета земљишта) 1. Број урађених мониторинга (повремене циљане контроле загађења животне средине) 1. Број урађених мониторинга (контрола квалитета проледних вода и земљишта на 3 мерна места: хала, саобраћајница, Дуго поље)	312 12 15 1 8 8 8	312 24 15 1 8 8 /	677 24 15 1 12 12 12	677 24 15 1 12 12 12	677 24 15 1 12 12 12	677 24 15 1 12 12 12	4.902.000	
0401-0003	Заштита природе	Унапређење заштите природних вредности	Број подруђа која су проглашена заштићеним подручјем III категорије	5	4	4	4	4	4	1.230.000	
0401-П1	Израда пројекта "Санација и рекултивација несанитарне депоније комуналног отпада „Голомиско поље“ у Смедереву“ (суфинансирање са Зеленим фондом)	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Израђен пројекат					да			

			Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 14 је изграђена канализациона мрежа	Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 15 је изграђена канализациона мрежа	Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 15 је изграђена канализациона мрежа	Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 15 је изграђена канализациона мрежа	Од укупно 38 месних заједница које чине територију града у 15 је изграђена канализациона мрежа	16.400.000		
0401-0004	Управљање отпадним водама	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Број насељених места обухваћен услугама у односу на укупан број насеља	Број интервенција на атмосферској и мешовитој канализацији и осталим објектима заједничке комуналне потрошње	Број интервенција на атмосферској и мешовитој канализацији по налогу Одељења за инспекцијске послове	Број интервенција на мрежи фекалне канализације	Разастирање земље за покривање и неутрализацију комуналног отпада	Постављање биоотрнова до 25 комада по 3м дужна годишње	Одржавање постојећих и трасирање нових интерних саобраћајница на самом одлагалишту	Број очишћених „ливњак“ депонија
		Адекватан квалитет пружених услуга одвођења отпадних вода	50	55	57	59	59			
			20	30	35	40	40			
			280	300	320	350	350			
0401-0005	Управљање комуналним отпадом	Спровођење акције санирања - одржавање градског сметлишта у „Годоминском пољу“	10.000 m ³	10.000 m ³	10.000 m ³	10.000 m ³	10.000 m ³	20.871.777		
			до 25	до 25	до 25	до 25	до 25			
			200m ³	200m ³	200 m ³	200 m ³	200 m ³			
0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	Одрживо управљање осталим врстама отпада	4	4	4	4	4	30.000.000		

0701	7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број саобраћајних незгода/инцидента	393	329	295	261	260	332.294.836
				7	6	163	138	130	
			Број повређених људи	315	188	163	138	130	
			Набавка и уградња аутоматских система за идентификовање саобраћајних прекршаја	1	2	1	1	1	
			Реализација активности Савета за безбедност саобраћаја - број навањених аутомобила намењених новорођеним бебама	1000	1000	1000	1000	1000	
		Повећање безбедности учесника у саобраћају	Реализација акције Савета за безбедност саобраћаја у сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја РС - „Пажљиво“ у свим основним школама путем поклоњених светлобојних прелука и књиге „Пажљива правила у саобраћају“, намењених правцима	да	да	да	да	да	
		Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних деоница путева улица	14,4	20	20	20	20	
		Опремене и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новостављених саобраћајних знакова и semaфора	250	250	250	250	250	
		Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у километрима)	60	80	80	80	80	
0701-0002			Укупан број паркинг места на којима се налажује паркинг услуга у I, II и III зони (општа и посебна паркиралишта)	1.356	1.356	1.531	1.531	1.531	332.294.836
		Оптимална покривеност корисника и територије услугама паркинг сервиса	Укупан број паркинг места на којима се налажује паркинг услуга на 11 паркиралишта у I зони (општа паркиралишта)	430	430	450	450	450	
			Укупан број паркинг места на којима се налажује паркинг услуга на 18 паркиралишта у II зони (општа паркиралишта)	565	565	595	595	595	
			Укупан број паркинг места на којима се налажује паркинг услуга на 10 паркиралишта у III зони (општа и посебна паркиралишта)	361	361	506	506	506	

		Број паркинг места прилагођених за ишвалиде	42	47	47	47	47		
2001	8. Предшколско васпитање и образовање	Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Број деце која су уписана у предшколске установе	2.836	3.200	3.350	3.500	3.800	489.386.076
			Процент уписане деце у односу на број укупно пријављене деце	50,80%	57,30%	60,00%	62,70%	68,10%	
		Број уписаних група деце	131	143	150	157	175		6.000.000
2001-0001	Функционисање и оствривање предшколског васпитања и образовања	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом уз повећан обухват	8	10 (2)	12 (2)	14	17		6.000.000
2002	9. Основно образовање и васпитање	Функционисање основних школа	Процентуални обухват деце основним образовањем по полу (деца)	52%	52%	52%	52%	52%	317.689.094
			Процентуални обухват деце основним образовањем по полу (девојчице)	48%	48%	48%	48%	48%	
2002-0001	Функционисање основних школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	20	21	20	20	20		317.689.094
		Унапређење квалитета образовања и васпитања услова у основним школама	652	652	652	652	652		
		Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	12,43%	12,95%	13,13%	13,15%	13,15%		
2003	10. Средње образовање и васпитање	Повећање обухвата средњошколског образовања	Процентуални обухват деце средњим образовањем по полу (деца)	52%	52%	52%	52%	52%	149.240.000
			Процентуални обухват деце средњим образовањем по полу (девојчице)	48%	48%	48%	48%	48%	

2003-0001	Функционисање средњих школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	26	27	27	27	27	149.240.000	1.380.000	
			Просечан број ученика по одељењу	348	363	363	363			363
			Процент деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%			4,5%
			Унапређење квалитета образовања и васпитања услова у основним школама	6,60%	6,60%	6,80%	6,80%			6,80%
			Број радника путника	6,60%	6,60%	6,80%	6,80%			6,80%
0901	II. Социјална и дечија заштита	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	6,60%	6,60%	6,80%	6,80%	6,80%	291.078.999	1.380.000	
			Процент корисника мера и услуга социјалне и дечије заштите који се финансирају из буџета града у односу на број становника	60,00%	60,00%	60,00%	60,00%			60,00%
0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	1. Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	66,50%	60,00%	60,00%	60,00%	60,00%	205.528.999	500.000	
			1. Процент корисника финансијске подршке и подршке у натурали у односу на укупан број корисника социјалне заштите	3,00%	3,50%	3,50%	3,50%			3,50%
			2. Процент корисника локалних социјалних услуга у односу на укупан број корисника социјалне заштите	6,30%	6,50%	6,50%	6,50%			6,50%
		1. Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћи у натурали у складу са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	6,30%	6,50%	6,50%	6,50%	6,50%			

0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	2. Унапређење квалитета услуге социјалне заштите	2. Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	3,10%	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%
			3. Број грађана корисника других мера материјалне подршке (набавка отрева и слично) у односу на укупан број грађана	3,20%	3,50%	3,50%	3,50%	3,50%	3,50%	
			4. Број услуга социјалне заштите пређивених Одлуком о социјалној заштити	11	11	13	14	14		
			5. Број корисника услуга у заједници у односу на укупан број грађана	0,30%	0,50%	1,00%	1,00%	1,00%		
			1. Број мера материјалне подршке	8	8	9	9	9		
			1. Број услуга намењених женама са искуством насиља у породици или у партнерском односу	1	2	2	2	2		
			2. Удео жена корисница социјалних помоћи у укупном броју корисника социјалне помоћи	52,20%	53,00%	53,00%	53,00%	53,00%		
			Број полазника едукативних програма(школа рачунара и енглеског језика)	61	45	50	50	50		
			3. Унапређење ефикасности пружених услуга							
			4. Повећање доступности права и механизма социјалне заштите за жене у локалној заједници							
5. Развијање компетенција и знања деце обухваћене мерама заштите деце без родитељског старања – хранитељством, ради лакше интеграције у заједницу након изласка из система социјалне заштите										

0901-0007	Подарка рађању и родителству	Износ давања предвиђен за унапређење популационе политике путем мере подршке рађању, намењеној вангелесној општини	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	10.500.000		
0901-0008	Подарка особама са инвалидитетом	Помоћ одређена за старије и угрожено становништво	да	да	да	да	да	да	1.500.000		
0901-П1	Пројекат: „Сунчева башта“	Повећање квалитета живота корисника социјалне заштите – штићеника Установе за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју "Сунце"		100%						100.000	
0901-П2	Пројекат "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинале групе грађана са територије града Смедерева"	Број корисника финансираних из наменских средстава	7	8	8	8	8	8	21.450.000		
1801	12. Здравствена заштита	Унапређење здравља становништва	50	50	60	60	60	60	106.900.000		
1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	1. Покривеност територије града апотекарским јединицама	20	21	22	22	22	22			
		2. Број дипломираних фармацеута који похађају стручна предавања и курсеве когнитивне едукације	28	29	30	30	30	30	30	100.000	
		3. Број дипломираних фармацеута који похађају стручна предавања и курсеве когнитивне едукације	28	29	30	30	30	30	30		
1801-0002	Мртвозорство	Стручно утврђивање времена и узрока смрти ван здравствене установе	да	да	да	да	да	да	800.000		
1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	1. Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %			
		Набавка новог санитетског возила са пратећом опремом		100%							
		Набавка 9 ЕКТ апарата за амбуланте		100%							106.000.000
		Број објеката здравствених установа са адекватним приступом за ОСИ у односу на укупан број објеката здравствених установа	7	10	11	12	13				

1201	13. Развој културе и информисања	Подстицање развоја културе	Укупан број посетилаца на свим културним програмима (на основу свједочења продатих карата и процене броја посетилаца од стране организатора културних дешавања)	75.156	81.606	81.900	84.325	84.675	272.262.548	33.653.500
1201-0001	Функционисање локалних установа културе	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	1. Приход из буџета за реализацију програмских активности 2. Сопствени приход за реализацију програмских активности	86,30% 13,70%	84,16% 15,84%	84,80% 15,20%	86% 14%	87% 13%	176.512.548	31.653.500
1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	Повећање интересовања грађана за развој културе	Број субјекта у култури (по основу спроведеног јавног конкурса)	21	51	55	55	55	6.000.000	
1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	Очување и заштита културног наслеђа	Број корисника одобрених средстава по основу популаризације културно-историјског наслеђа на нивоу локалне заједнице Удружење косача "Плавинац" Смедерево	16	12	13	15	14	2.000.000	
1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	Квалитетно информисање суфинансирањем пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања	Број суфинансираних пројеката у области јавног информисања (по основу спроведеног јавног конкурса)		9	9	9	9	20.000.000	
1201-П1	Пројекат Центра за културу - Смедеревска јесен	Промовисање града и његових потенцијала, популаризација културно, привредне и туристичке манифестације, повећање туристичке посећености града, промоција привреде и пољопривреде у граду	Број пољопривредних и привредних изложби	21	25	25	25	25	15.000.000	
1201-П2	Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Трђави	Представљање и афирмација домаћег и иностраног позоришног стваралаштва, промоција Смедеревске тврђаве, обогаћивање културне понуде града у летњим месецима	Број посетилаца манифестације (по слободној процени организатора манифестације)	350(око 180 особа женског пола и 170 особа мушког пола)	400(око 210 особа женског пола и 190 особа мушког пола)	450(око 230 особа женског пола и 220 особа мушког пола)	450(око 230 особа женског пола и 220 особа мушког пола)	450(око 230 особа женског пола и 220 особа мушког пола)	6.000.000	400.000
1201-П3	Пројекат Центра за културу - Културно лето	Обогаћивање културне понуде града у летњим месецима	Број посетилаца манифестације (по слободној процени организатора манифестације)	4.800 (око 2.500 особа женског пола и 2.300 особа мушког пола)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500 (око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500(око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	4.500(око 2.300 особа женског пола и 2.200 особа мушког пола)	3.000.000	

1201-П10	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- "Санаџија и распуштања Капеле Дине Манџића на Старом гробљу друга фаза"	Враћање намене и аутентичног изгледа капеле	Процент непокретних културних добара, код којих су на годишњем нивоу извршена инвестициона улагања у односу на укупан број непокретних културних добара у надлежности града	38%	38%	43%	45%	49%	3.000.000	
1201-П11	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе "Санаџија фасаде цркве Светог Георгија на тргу Републике у Смедереву"	Унапређивање очувања културног историјског наслеђа	Процент непокретних културних добара, код којих су на годишњем нивоу извршена инвестициона улагања у односу на укупан број непокретних културних добара у надлежности града/општине	38%	38%	43%	45%	49%	8.400.000	
1201-П12	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - Израда Пројекта конструкције за Идејни пројекат обнове Варошког бедема од Куле 10 до Куле 11 Смедеревске тврђаве"	Израда целокупне пројектно-техничке документације	Број лица ангажованих на изради пројекта	5	5	7			200.000	
1201-П13	Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе- "Истраживање војних меморијала на територији Велика Плана"	Унапређивање очувања културног историјског наслеђа	Прикупљање података о Спомен обележјима			да	да	да		200.000
1301	14. Развој спорта и омладине	Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима у вези са развојем омладине и спорта							146.500.000	
1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Унапређење предшколског, школског и рекреативног спорта	Број спортских организација финансираних од стране града (на основу јавног конкурса)	77	77	77	77	77	110.000.000	

1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	Обезбеђивање услова за рад из области спорта	Број установа које су доступане за коришћење предшколском, школском и рекреативном спорту	45	45	45	45	45	45	36.000.000
			Број посетилаца базена у летњој сезони	56.000	34.800	40.000	45.000	50.000		
			Број сати коришћења просторија објекта у спорско-рекреативне сврхе током године	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000		
			Степен завршености и функционалности објекта	97%	100 %	100 %	100 %	100 %		
1301-0005	Одржавање постојећих спортских објеката од интереса за град (спортски објекат ХАЈА д.о.о Смедерево)	Обезбеђивање услова за рад из области спорта	Број спроведених акција, програма и пројеката који подржавају активно и рекреативно бављење спортом	3.700 (сати)	3.750 (сати)	3.820 (сати)	3.840 (сати)	3.840 (сати)	3 женска и 4 мушка клуба	
			Број клубова који тренирају у спорском објекту	3 женска и 4 мушка клуба	3 женска и 4 мушка клуба	3 женска и 4 мушка клуба	3 женска и 4 мушка клуба	3 женска и 4 мушка клуба		
			Планирана средства за подршку активном укључивању младих у различите друштвене активности	да	да	да	да	да		
			1. Суфинанс или дефинанс консолидованог прегзора	45.000.000	45.000.000	45.000.000	45.000.000	45.000.000		
0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Одрживо управно и финансијско функционисање града у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	2. Број запослених у органима града и код индикативних корисника града у складу са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време за сваки облик у систему локалне самоуправе града Смедерева за 2017. годину	603	603	603	603	603	603	
			Број решених предмета по запосленом	120	120	125	125	125		
			1. Број семинара за стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника	48	50	52	52	52		
			2. Број организованих обука/курсева за неформално образовање одраслих	59	80	90	100	100		
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	3. Број ноћења	115	180	180	190	190	748.514.776	
			4. Број учесника приликом учешћа у обележавању европске манифестације Нoћ истраживача" у сарадњи са Центром за промоцију науке у Београду, промовисањем науке путем радионица, трибина и предавања	/	15	20	22	25		
			Број решених предмета по запосленом	120	120	125	125	125		
			1. Број семинара за стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника	48	50	52	52	52		
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	2. Број организованих обука/курсева за неформално образовање одраслих	59	80	90	100	100	6.580.000	
			3. Број ноћења	115	180	180	190	190		
			4. Број учесника приликом учешћа у обележавању европске манифестације Нoћ истраживача" у сарадњи са Центром за промоцију науке у Београду, промовисањем науке путем радионица, трибина и предавања	/	15	20	22	25		
			Број решених предмета по запосленом	120	120	125	125	125		
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	1. Број семинара за стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника	48	50	52	52	52	6.580.000	
			2. Број организованих обука/курсева за неформално образовање одраслих	59	80	90	100	100		
			3. Број ноћења	115	180	180	190	190		
			4. Број учесника приликом учешћа у обележавању европске манифестације Нoћ истраживача" у сарадњи са Центром за промоцију науке у Београду, промовисањем науке путем радионица, трибина и предавања	/	15	20	22	25		

0602-П2	Пројекат Туристичка организација града Смедерева у ликвидацији	Обезбеђивање услова за изградњу инфраструктуре у области спорта и за прекограничну сарадњу Србије и Румуније	Пројекат израде техничке документације за затворени базен у Смедереву и изградње воденог центра за децу у Ghilad, у оквиру прекограничне сарадње, повезивања Подунавског округа и округа Тимиш у Румунији и промовисања спортских активности	да	да	да	2.122.000	
0602-П3	Пројекат "Водени спортови-здрава будућност за нашу децу"		да	да	да	23.019.400		
0604-П4	Пројекат "Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта "Весели Цветови" Смедерево	Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта	Реализација пројекта пропенауално исказана у кумулативном облику	26,32%	50,74%	100%	10.515.408	
0604-П5	Пројекат "Осветлимо индустријски парк - побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку"	Побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку	Побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку	да	да	да	39.072.240	
0604-П6	Пројекат "Вода за пословање-развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста"	Развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста	Развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање индустријске зоне дуж старог шалиначког пута и пута М - 24 до Ковинског моста	да	да	да	3.312.000	

2101	16. Политички систем локалне самоуправе	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе	Број усвојених аката	209	160	180	200	200	47.214.044	
2101-0001	Функционисање скупштине	Функционисање локалне СКУПШТИНЕ	Број седница скупштине	6	5	6	6	6	32.558.034	
2101-0002	Функционисање извршних органа	Функционисање извршних органа - ГРАДОНАЧЕЛНИК Функционисање извршних органа - ГРАДСКО ВЕЋЕ	Број седница сталних радних тела	36	36	40	40	40	14.656.010	
0501	17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	Смањење расхода за енергију	Број донетих аката	1990	2.100	1.800	1.800	2.000	2.700.000	
0501-0001	Енергетски менаџмент	Успостављање система енергетског менаџмента Функционисање система активности у области енергетског менаџмента	Предузимање активности за смањење потрошње у јавним зградама Смањење потрошње изградом изолације, реконструкцијом фасаде са заменом столарије, уградњом котла на биомасу у циљу побољшања енергетских својстава и ефикасности зграде градске управе Сертификат о енергетским својствима објекта Основне школе у Бадљевци и објекта Здравствене станице у Коларима Сертификат о енергетским својствима објекта основну школу у Сараорцима и за Гимназију Постојање енергетског менаџера	63 696	53 600	50 600	50 600	55 650		
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ И ИЗДАШИ:										
									4.136.000.000	47.613.500

Планирани расходи и издаци буџета распоређени су у оквиру 5 раздела, и то: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће, Градска управа и Градско правобранилаштво.

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА, као орган града, планирана је у оквиру раздела 1, Одлуке о буџету града Смедерева за 2019. годину са средствима у укупном износу од **32.558.034** динара, по следећем програму, програмској активности, функцијама, позицијама и економским класификацијама:

ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 2101-0001, Програмска активност 0001-Функционисање Скупштине

ФУНКЦИЈА 111 – Извршни и законодавни органи

Уставом Републике Србије, Законом о локалној самоуправи, Статутом града Смедерева и другим правним прописима који регулишу ову област функционисања локалне самоуправе дефинисан је делокруг надлежности града, као других надлежности и послова државне управе. Функционисање локалне Скупштине исказано је у оквиру Програма 16: Политички систем локалне самоуправе у складу са Законом о буџетском систему, као и у складу са Упутством о припреми одлуке о буџету локалне власти за 2019. годину и пројекција за 2020. и 2021. годину.

На економској класификацији 411-Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) планирана су средства у износу од **4.392.248** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства за плате по основу цене рада, додаток за време проведено на раду (минули рад) и додаток за рад на дан државног и верског празника за заменика председника Скупштине, секретара Скупштине града и главног урбанисту.

На економској класификацији 412-Социјални доприноси на терет послодавца планирана су средства у износу од **753.270** динара за заменика председника Скупштине, секретара Скупштине града и главног урбанисту. У оквиру ове економске класификације средства су опредељена на име доприноса на терет послодавца.

На економској класификацији 414-Социјална давања запосленима, планирана су средства у износу од **150.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирани су расходи за боловање преко 30 дана.

На економској класификацији 415-Накнаде трошкова за запослене, планирана су средства у износу од **63.000** динара, односе се на превоз на посао и са посла.

На економској класификацији 422-Трошкови путовања, планирана су средства у износу од **100.000** динара, а односе се на накнаду стварних трошкова превоза ради присуствовања седницама Скупштине града у висини цене превозне карте у јавном саобраћају.

На економској класификацији 423-Услуге по уговору, планирана су средства у износу од **24.109.050** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства на име накнаде за одборнике Скупштине града Смедерева. Планирана је исплата месечне накнаде за одборнике Скупштине града Смедерева у висини од 32% од просечне зараде (без пореза и доприноса) у граду Смедереву према последње објављеном податку Републичког органа за послове статистике. Одборници Скупштине града Смедерева имају право и на накнаду за присуствовање седницама у

висини од 3,2% од просечне зараде (без пореза и доприноса) у граду Смедереву према последње објављеном податку Републичког органа за послове статистике. Обрачун и исплата накнада чланова радних тела за присуствовање седницама исплаћује се у висини 3,2% од просечне зараде (без пореза и доприноса) у граду Смедереву (чланови 15., 16. и 17. поменуте Одлуке). Скупштина града Смедерева броји укупно 70 одборника. Председнику Скупштине града Смедерева Решењем број 120-424/2016-07 од 12.07.2016. године утврђен је коефицијент за обрачун и исплату накнаде – не налази се на сталном раду у Скупштини града Смедерева.

На економској класификацији 465-Остале дотације и трансфери планирана су средства у износу од **390.550** динара, у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава.

ФУНКЦИЈА 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту

На економској класификацији 481-Дотације политичким субјектима-планирана су средства у износу од **2.599.916** динара на основу члана 16. Закона о финансирању политичких активности, за финансирање редовног рада политичких субјеката у 2019. години.

ГРАДОНАЧЕЛНИК, као орган града, планиран је у оквиру раздела 2, Одлуке о буџету града Смедерева за 2019. годину са средствима у укупном износу од **5.566.010** динара, по следећем програму, програмској активности, функцији, позицијама и економским класификацијама:

ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 2101-0002, Програмска активност 0002-Функционисање извршних органа

ФУНКЦИЈА 111- Извршни и законодавни органи

Уставом Републике Србије, Законом о локалној самоуправи, Статутом града Смедерева и другим правним прописима који регулишу ову област функционисања локалне самоуправе дефинисан је делокруг надлежности града, као и друге надлежности и послови државне управе.

Економска класификација 411– Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од **3.708.041** динара. У оквиру ове економске класификације планирана је плата за градоначелника и заменика градоначелника по основу редовног рада и законски додатака на плату.

Економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца у износу од **635.929** динара. У оквиру ове економске класификације планирана је исплата доприноса (за пензијско и инвалидско осигурање, за здравствено осигурање и за незапосленост), за градоначелницу и заменика градоначелнице.

Економска класификација 422- Трошкови путовања планирани су у износу од **400.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за трошкове дневница и остале трошкове за службена путовања у земљи и иностранству.

Економска класификација 423- Услуге по уговору планиране су у износу од **350.000** динара. У оквиру ове еко-

номске класификације планирана средства предвиђена су за репрезентацију и поклоне.

Економска класификација 465- Остале дотације и трансфери планиране су у износу од **472.040** динара, у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава.

ГРАДСКО ВЕЋЕ, као орган града, планиран је у оквиру раздела 3, Одлуке о буџету града Смедерева за 2019. годину са средствима у укупном износу од **9.090.000** динара, по следећем програму, програмској активности, функцији, позицијама и економским класификацијама:

ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 2101-0002, Програмска активност 0002-Функционисање извршних органа

ФУНКЦИЈА 111 – Извршни и законодавни органи

Уставом Републике Србије, Законом о локалној самоуправи, Статутом града Смедерева и другим правим прописима који регулишу ову област функционисања локалне самоуправе дефинисан је делокруг надлежности града, као других надлежности и послова државне управе. Функционисање Градског већа исказано је у оквиру Програма 16: Политички систем локалне самоуправе у складу са Законом о буџетском систему, као и у складу са Упутством о припреми одлуке о буџету локалне власти за 2019. годину и пројекција за 2020. и 2021. годину.

Економска класификација 422- Трошкови путовања у износу од **50.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за трошкове дневница и остале трошкове за службена путовања.

Економска класификација 423 - Услуге по уговору у износу од **8.230.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана је накнада члановима Градског већа.

Економска класификација 465 – Остале дотације и трансфери планирана су средства у износу од **810.000** динара, у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава.

ГРАДСКА УПРАВА, као орган града, планирана је у оквиру раздела 4, Одлуке о буџету града Смедерева за 2019. годину са средствима у укупном износу од **4.058.116.651** динара, по следећим програмима, програмским активностима, пројектима, функцијама, позицијама и економској класификацији:

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602-0001, **Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина**

ФУНКЦИЈА 130 – Опште услуге

Економска класификација 411- Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од **220.018.452** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за плате по основу цене рада, додаток за рад дужи од пуног радног времена, додаток за рад на дан државног и верског празни-

ка, додаток за рад ноћу, додаток за време проведено на раду (минути рад), као и за накнаду зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести.

Економска класификација 412 - Социјални доприноси на терет послодавца у износу од **37.733.164** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за припадајуће доприносе на терет послодавца.

Економска класификација 413 - Накнаде у природи у износу од **3.100.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за превоз запослених на посао и са посла (маркица).

Економска класификација 414 - Социјална давања запосленима у износу од **3.500.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за породичко боловање, боловање преко 30 дана, отпремнину приликом одласка у пензију, помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице и помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице.

Економска класификација 415 – Накнаде трошкова за запослене у износу од **6.500.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана је накнада трошкова за посленима за превоз на посао и са посла.

Економска класификација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи у укупном износу од **1.400.000** динара, односи се на јубиларне награде запослених у Градској управи града Смедерева.

Економска класификација 421 - Стални трошкови у износу од **77.908.200** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за трошкове платног промета, услуге за електричну енергију, за набавку пелета, централно грејање, услуге водовода и канализације, услуге дератизације, услуге одвоза отпада, услуге чишћења на основу Уговора о редовном одржавању пословног простора између града Смедерева и ЈП „Градска стамбена агенција“ Смедерево. Поред наведеног планирани су трошкови за фиксне и мобилне телефоне, интернет, услуге доставе, услуге осигурања зграда, возила и запослених у случају несреће на раду и остали непоменути трошкови.

Економска класификација 422- Трошкови путовања у износу од **1.480.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за трошкове дневница, превоза и смештаја за службена путовања у земљи и иностранству, за остале трошкове за пословна путовања у земљи и за накнаду за коришћење сопственог возила у службене сврхе.

Економска класификација 423 - Услуге по уговору у износу од **47.527.297** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства за различите врсте услуга и то: услуге за израду и одржавање софтера, услуге одржавања рачунара, котизације за семинаре и учествовање на сајмовима, издатке за стручне испите, услуге штампања билтена и остале услуге штампања, накнаде комисијама, затим услуге информисања јавности, објављивање тендера и информативних огласа, услуге вештачења, остале стручне и остале опште услуге, угоститељске услуге, репрезентација и поклони.

Економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од **18.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства за геодетске услуге у износу од 1.000.000 динара, износ од 17.000.000 динара планиран је за остале специјализоване услуге-чланарину, декоративну расвету, обезбеђење објекта Градске управе, као и за уклањање објеката ради изградње пруге на локацији „Крак триангл“.

Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали) планиран је износ од **14.500.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за различите врсте радова и поправки и то: за текуће поправке и одржавање осталих објеката – хала, за месне канцеларије у сеоским насељима. Затим за радове на водоводу и канализацији, механичке поправке, поправке електричне и електронске опреме, остале поправке и одржавање опреме за саобраћај, поправке и одржавање административне опреме, текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност, за електричне инсталације, као и за радове на комуникацијским инсталацијама.

Економска класификација 426 – Материјал планиран је у износу од **18.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за канцеларијски материјал, расходе за службену одећу, као и остале расходе за одећу, обућу и униформе. Такође, средства су планирана за остали административни материјал, стручну литературу за редовне потребе запослених, бензин, уља и мазива, остали материјал за превозна средства, као и хемијска средства, инвентар за одржавање хигијене и остали материјал за одржавање хигијене, потрошни материјал, резервни делови, и остали материјал за посебне намене.

Економска класификација 4631- Трансфери осталим нивоима власти планирани су у износу од **100.000** динара.

Економска класификација 465 – Остале дотације и трансфери планирани су у износу од **23.018.100** динара, у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, као и на основу Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 32/2013) и Правилника о начину праћења извршавања обавезе запошљавања особа са инвалидитетом и начину доказивања извршења те обавезе („Службени гласник Републике Србије“, број 101/2016).

Економска класификација 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате планирани су у износу од **7.530.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за: месечно плаћање ПДВ-а, републичке таксе, остале порезе, пенале и за регистрацију возила.

Економска класификација 485 – Остале накнаде штете планиране су у износу од **500.000** динара.

Економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти планирана су средства у укупном износу од **59.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планиран је износ од 20.000.000 динара на име куповине простора – Галерија Нинић, износ од 30.000.000 динара планиран је за сређивање пословног простора-зграда Монопола, износ од 2.000.000 динара на име израде пројектне документације за објекте у власништву града који нису озакоњени, као и за куповину стамбеног простора за социјалне групе износ од 7.000.000 динара.

Економска класификација 512– Машине и опрема у износу од **10.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства за куповину аутомобила, рачунарске опреме, за набавку штампача и мреже, за телефонску централу са припадајућом инсталацијом и за куповину намештаја. Преостала планирана средства распооређена су на расходе за набавку електронске и фотографске опреме.

Економска класификација 515 – Нематеријална опрема, планирана су средства у износу од **2.000.000** динара, а односе се на лиценцирање софтвера са одговарајућим бројем

клијентских лиценци, као и за софтвер за Кадровску евиденцију, а на основу члана 190. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Економска класификација 541 – Земљиште у износу од **34.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планиран је износ од 32.500.000 динара на име прибављања уз накнаду (куповина) кп. бр. 10935/7 од 10ха 98а 74 м2 (део комплекса касарне у Смедереву) - плаћање рата у 2019. години, као и износ од 1.500.000 динара на име набавке грађевинског земљишта на потезу Јелен До.

ФУНКЦИЈА 620 – Развој заједнице

Економска класификација 423-Услуге по уговору планирана су средства у износу од **4.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирано је за доношење планског документа, односно за израду Стратегије развоја града Смедерева којим се усмерава интегрални развој града са високо квалитетним општим условима окружења-просторно физичким, друштвеним, економским, инфраструктурним и институционалним. На тај начин би се Смедереву обезбедила позиција изврности, на основу које би град постао конкурентан на регионалном нивоу и нудио квалитет живота који се може поредити са напредним европским градовима сличне величине.

ПРОЈЕКАТ 0602-П1 – ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО У ЛИКВИДАЦИЈИ планирана су средства у укупном износу од **8.364.944** динара, и то: стални трошкови у износу од 890.000 динара, услуге по уговору у износу од 4.454.944 динара, а односе се на накнаду за рад ликвидационог управника и за двоје запослених, текуће поправке и одржавање у износу од 50.000 динара, материјал у износу од 60.000 динара, порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате у износу од 900.000 динара, новчане казне и пенали по решењу судова и за остале накнаде штете у износу од 2.010.000 динара.

ПРОЈЕКАТ 0602-П2 – ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА СМЕДЕРЕВА У ЛИКВИДАЦИЈИ планирана су средства у укупном износу од **2.122.000** динара и то: стални трошкови у износу од 50.000 динара, услуге по уговору у износу од 1.902.000 динара на име накнаде за ликвидационог управника и једног запосленог, за трошкове материјала у износу од 10.000 динара, порези, обавезне таксе, казне и пенали у износу од 10.000 динара, као и новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 150.000 динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-П3, ФУНКЦИЈА 810 – Услуге рекреације и спорта – Пројекат „Водени спортови–здрава будућност за нашу децу“** планиран је у укупном износу од **23.019.400** динара.

Економска класификација 421 – Стални трошкови планирани су у укупном износу од 100.000 на име трошкова провизије за платни промет на девизном и динарском подрачуну за **Пројекат „Водени спортови – здрава будућност за нашу децу“**.

Економска класификација 422 – Трошкови путовања, дневница и смештаја за чланове пројектног тима планирани

су у укупном износу од 100.000 динара, који могу настати због неопходности путовања пројектног тима на релацији Смедерево-Темишвар-Гилад-Смедерево, а у циљу реализације **Пројекта „Водени спортови – здрава будућност за нашу децу“**.

Економска класификација 423 – Услуге по уговору планирана су средства у укупном износу од 2.239.400 динара и то на име трошкова медијских активности, трошкова рентирања аутобуса, као и административних трошкова приликом реализације **Пројекта „Водени спортови – здрава будућност за нашу децу“**.

Економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти планирана су средства у укупном износу од **20.580.000** динара и то на име трошкова израде дела Пројектно техничке документације затвореног базена у Смедереву.

Пројекат „Водени спортови - здрава будућност за нашу децу“, је пројекат који град Смедерево спроводи у сарадњи са општином Гилад, Румунија у оквиру реализације **Интеррег-ИПА Програма прекограничне сарадње Румунија-Србија, финансираног од стране Европске Уније, период реализације пројекта је од 16.05.2017. године до 15.05.2019. године.**

Финансирање пројекта:

Укупан буџет пројекта је 829.000,20 евра, од чега се на град Смедерево односи износ од **434.869,05** евра, док се на град Гилад односи износ од 394.131,15 евра. Од укупног износа од **434.869,05** евра донација из ИПА фонда за град Смедерево износи **369.638,69** евра, док остатак у износу од **65.230,36** евра представља учешће средстава града Смедерева.

Општи циљ пројекта је побољшање услова за здрав раст и развој младих људи у прекограничним регијама, кроз побољшану јавну инфраструктуру и промоцију спорта. Пројектни приступ је подршка младима у прекограничном региону кроз предвиђене активности које се реализују током пројекта, као што су: едукативни догађај за младе, размена искустава између наставника и доносилаца одлука у локалној заједници, организација летњих кампова за младе, израда техничке документације за затворени базен у Смедереву и израда воденог центра за децу у Гиладу. Подизање свести путем медијске кампање и промотивних материјала.

Специфични циљеви ове акције су:

1. Циљ пројекта је подстицање младих да воде здрав животни стил кроз бројне спортове на води и
2. Успостављање услова за једнаке могућности за развој активности водених спортова међу младима.

Главни резултати Акције ће бити:

- Изграђени водени центар за децу у Гиладу,
- Израђена техничка документација за затворени базен у Смедереву,
- Подигнута свест младих и њихових родитеља о погодностима које доносе водени спортови и здрав животни стил.

Остали резултати ове акције су: организовани летњи кампови у којима ће млади доживети живот на различит на-

чин, кроз дружење са вршњацима у природи, кроз спортска такмичења, волонтерски рад и културну размену, разменили искуства међу доносиоцима одлука како би сагледали потребе младих и могућности за превазилажење проблема.

Приступ који намеравамо да применимо је да активно укључимо циљне групе и кориснике у имплементацију горе поменутих акција кроз образовне догађаје, размену искустава, летње кампове, медијску кампању и промотивне материјале који ће се дистрибуирати у прихватљивом подручју (Подунавски округ и округ Тимиш).

Пројекат има за циљ да мотивише младе да се посвете образовању, спорту и здравијем начину живота, проширује њихове хоризонте кроз упознавање различитих култура и развија заједничке активности међу ученицима сличног узраста. Овај пројекат ће допринети бољој умрежености између територија које су обухваћене овим програмом (Подунавског округа и округа Тимиш). Такође, са реализацијом пројектних активности биће обезбеђена основна инфраструктура за водене спортове, а млади људи на овој територији ће бити боље повезани и мотивисати се за развој колективних водених спортова и других активности. Заједничка акција која ће се спровести ће довести до превенције раног напуштања школе и смањења употребе дрога, алкохола и цигарета међу младима.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-П4**, ФУНКЦИЈА 620 – Развој заједнице – **Пројекат „Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта „Весели цветови“ Смедерево“** планиран је у укупном износу од **10.515.408** динара.

Економска класификација 421 – Стални трошкови, планирани су у укупном износу од **28.800** на име трошкова провизије за платни промет на девизном и динарском подрачуну који се користе на **Пројекату „Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта „Весели цветови“ Смедерево“**

Економска класификација 423 – Услуге по уговору, планирана су средства у укупном износу од **738.306** динара и то на име трошкова медијских активности, трошкова израде и одржавања веб сајта, организовања догађаја (кетеринг и освежење), трошкова оглашавања и израде пројектног задатка.

Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавања, планирана су средства у укупном износу од **360.000** динара.

Економска класификација 426 – Материјал, планирана су средства у укупном износу од **1.788.000** динара, на име трошкова набавке тракастих завеса, алата и инвентара (опрема за кухињу у вртићу „Весели цветови“ Смедерево).

Економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, планирана су средства у укупном износу од **7.528.302** динара и то на име трошкова реконструкције и замене котларнице у објекту вртића „Весели цветови“ Смедерево.

Економска класификација 512 – Машине и опрема, планирана су средства у укупном износу од **72.000** динара и то на име набавке опреме за противпожарну заштиту.

Пројекат „Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање објекта „Весели цветови“ Смедерево“ је пројекат који град Смедерево спроводи у сарадњи са Европском унијом преко програма – подршка ЕУ за развој општина – ЕУ ПРО Програм.

Финансирање пројекта:

Укупан буџет пројекта је **10.515.408** динара, од чега учешће града Смедерева износи **1.805.208** динара, док донација из ИПА фонда преко програма – подршка ЕУ за развој општина – ЕУ ПРО Програм износи **8.710.200** динара.

Општи циљ пројекта: побољшање услова живота грађана града Смедерева

Специфични циљ пројекта: Побољшање услова за одрживо, безбедније и ефикасно пословање дечијег објекта „Весели цветови“ Смедерево“

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-П5, ФУНКЦИЈА 620 – Развој заједнице – Пројекат „Осветлимо индустријски парк-побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку“** планиран је у укупном износу од **39.072.240** динара.

Економска класификација 421 – Стални трошкови, планирани су у укупном износу од **60.000** на име трошкова провизије за платни промет на девизном и динарском подрачуну који се користе на Пројекату „Осветлимо индустријски парк-побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку“.

Економска класификација 423 – Услуге по уговору, планирана су средства у укупном износу од **1.250.430** динара и то на име трошкова медијских активности и трошкова стручног надзора на извођењу радова.

Економска класификација 426 – Материјал, планирана су средства у укупном износу од **108.000** динара.

Економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, планирана су средства у укупном износу од **28.827.210** динара и то на име трошкова и изградње ЛЕД расвете дуж пута у индустријској зони са пратећом електричном инсталацијом.

Економска класификација 512 – Машине и опрема, планирана су средства у укупном износу од **8.826.600** динара и то на име набавке опреме за против пожарну заштиту као и за опрему за видео надзор.

Пројекат „Осветлимо индустријски парк-побољшање инфраструктуре снабдевања електричном енергијом и осветљења у индустријском парку“ је пројекат који град Смедерево спроводи у сарадњи са Европском унијом преко програма – подршка ЕУ за развој општина – ЕУ ПРО Програм.

Финансирање пројекта:

Укупан буџет пројекта је **39.072.240** динара, од чега учешће Града Смедерева износи **5.941.440** динара, док донација из ИПА фонда преко програма – подршка ЕУ за развој општина – ЕУ ПРО Програм износи **33.130.800** динара.

Општи циљ пројекта: Побољшање услова за инвестирање, развоја привреде и отварање нових радних места у Граду Смедерево.

Специфични циљ пројекта: Побољшање садашњих услова и подизање атрактивности Индустријског парака у Смедерево за нове инвеститоре, путем изградње новог система јавне расвете и опреме за јавну безбедност.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација **0602-П6, ФУНКЦИЈА 620 – Развој заједнице – Пројекат „Вода за пословање-Развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање Индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М-24 до Ковинског моста“** планиран је у укупном износу од **3.312.000** динара.

Економска класификација 421 – Стални трошкови, планирани су у укупном износу од **60.000** на име трошкова провизије за платни промет на девизном и динарском подрачуну који се користе на Пројекату „Вода за пословање-Развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање Индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М-24 до ковинског моста“.

Економска класификација 423 – Услуге по уговору, планирана су средства у укупном износу од **684.000** динара и то на име трошкова медијских активности и трошкова добијања локацијских услова.

Економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, планирана су средства у укупном износу од **2.568.000** динара и то на име израде пројекта за магистрални цевовод у Индустријској зони, као и за техничку контролу пројекта

Пројекат „Вода за пословање-Развој пројекта за извођење за магистрални цевовод за водоснабдевање Индустријске зоне дуж старог Шалиначког пута и пута М-24 до ковинског моста“ је пројекат који град Смедерево спроводи у сарадњи са Европском унијом преко програма – подршка ЕУ за развој општина – ЕУ ПРО Програм.

Финансирање пројекта:

Укупан буџет пројекта је **3.312.000** динара, од чега учешће Града Смедерева износи **497.520** динара, док донација из ИПА фонда преко програма – подршка ЕУ за развој општина – ЕУ ПРО Програм износи **2.814.480** динара.

Општи циљ пројекта: Допринос бржем економском развоју и већој запослености у Граду Смедерево.

Специфични циљ пројекта: Побољшање економских капацитета и креирање нових радних места у Индустријској зони.

ГЛАВА 4.1 – ГРАДСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0002 – Функционисање месних заједница, планирана су средства у укупном износу од **3.014.080** динара и то: за сталне трошкове планиран је износ од **1.433.256**

динара, услуге по уговору износ од 602.524 динара, текуће поправке и одржавање износ од 235.000 динара, материјал износ од 727.300 динара, као и за порезе обавезне таксе казне, пенале и камате износ од 16.000 динара.

ГЛАВА 4.2 – СЕОСКЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0002 – Функционисање месних заједница, планиран је износ од **43.947.639** динара и то: стални трошкови износ од 1.452.763 динара, трошкови путовања износ од 36.000 динара, услуге по уговору износ од 1.523.318 динара, за специјализоване услуге износ од 730.000 динара, за текуће поправке и одржавање износ од 6.679.251 динара, материјал у износу од 3.990.758 динара, за новчане казне и пенале по решењу судова износ од 270.000 динара, за порезе, обавезне таксе, казне и пенале износ од 211.000 динара. За плате, додатке и социјалне доприносе планиран је износ од 4.640.981 динара, за остале дотације и трансфере планиран је износ од 234.773 динара.

Средства самодоприноса планирана су у укупном износу од 23.935.987 динара, а на основу Одлука о увођењу самодоприноса. Укупан износ самодоприноса распоређен је на одговарајућим економским класификацијама у оквиру Одлуке о буџету града Смедерева за 2019. годину.

ГЛАВА 4.3 РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602-0001 Програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Функција 950 – Образовање које није дефинисано нивоом

Правни основ: Члан 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 47/2018);

Чланови 3, 4,5, 6. и 10. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005, 83/2014- др. закон);

Чланови 55, 186. и 189. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018- др. закони);

Члан 19. став 1. тачка 8. Статут града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст) и

Чланови 2. и 10. Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2017-пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2019. години:

У 2019. години Регионални Центар за професионални развој запослених у образовању Смедерево бавиће се основном делатношћу, организацијом програма и стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника акредитованих за период школске 2019/2020. године, као и едукацијом за запослене у просвети и делатностима ван просвете организујући трибине, стручне скупове, обуке, округле столове, конференције, предавања, саветовања,

радионице, презентације и многе друге садржаје. План је да у 2019. години буде акредитовано 8 програма стручног усавршавања, организовано 50 до 80 догађаја и да у оквиру Научног клуба, од доста планираних активности, најзначајнији буду Фестивал науке и отварање Парка науке.

Планирана средства Регионалном центру за професионални развој запослених у образовању износе укупно **19.847.526** динара и то: из буџета града Смедерева у износу од **13.267.526** динара и из средства из сопствених и других прихода у укупном износу од **6.580.000** динара.

Из буџета града планирана су средства у износу од **13.267.526** динара на следећим економским класификацијама за:

- плате, додатке и накнаде запослених (зараде) у износу од **7.445.060** динара,
- социјалне доприносе на терет послодавца у износу од **1.332.666** динара,
- накнаде трошкова за запослене у износу од **454.800** динара,
- награде запосленима и остале посебне расходе у износу од **45.000** динара,
- сталне трошкове у износу од **3.240.000** динара и
- остале дотације и трансфере у износу од **750.000** динара.

Из средстава из сопствених и других прихода планирана средства износе **6.580.000** динара на следећим економским класификацијама за:

- сталне трошкове у износу од **810.000** динара,
- трошкове путовања у износу од **200.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **2.620.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **1.000.000** динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од **250.000** динара,
- материјал у износу од **1.400.000** динара,
- порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате у износу од **100.000** динара и
- машине и опрему у износу од **200.000** динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602-0001 Програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина

ФУНКЦИЈА 620 - Развој заједнице

У оквиру ове програмске активности планирана су средства из буџета града Смедерева у укупном износу од **21.535.449** динара и то за:

- услуге по уговору у износу од 1.300.000 динара, помнути планирани износ средстава односи се на координатора за безбедност на раду за радове на реконструкцији Гимназије у Смедереву, за координатора за радове на објекту школе у Сараорцима и за накнаду за комисије за технички пријем објеката у јавној својини;
- текуће поправке и одржавање планирана су буџетска средства у износу од 18.915.449 динара;
- порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате планирани су у износу од 300.000 динара и
- зграде и грађевински објекти планирана су средства у износу од 1.020.000 динара.

ФУНКЦИЈА 660 – Послови становања и заједнице не-класификовани на другом месту

Економска класификација 441 – Отплата домаћих камата у износу од **1.600.000** динара, за камату на основу потписаног уговора за купљене станове из претходних година.

Економска класификација 511 – Куповина стамбеног простора у износу од **700.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства за плаћање ануитета за купљене станове.

ФУНКЦИЈА 421 – Пољопривреда

Економска класификација 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате планирана су средства у износу од **67.000.000** динара на име накнаде за одводњавање по решењима ЈВП „Србијаводе“ Београд

ФУНКЦИЈА 421 - Пољопривреда

За превентивне и интервентне радове за смањење ризика од поплава на водотоцима II реда на територији града Смедерева и чишћење корита вода II реда на територији града Смедерева планирана су средства у износу од **3.000.000** динара.

Циљ: Коришћење пољопривредних површина у односу на укупне пољопривредне површине (смањење вероватноће изливања великих вода и редукција потенцијалне штете од поплава)

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. године („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године, Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2019. годину и Годишњи програм мера и радова на смањењу ризика од поплава на водотоцима другог реда за 2019. годину.

У 2019. години донеће се Годишњи програм мера и радова за смањење ризика од поплава на водотоцима II реда на територији града Смедерева за 2019. годину, а на основу Општег плана за одбрану од поплава за период од 2012. до 2018. године. Исти ће садржати предлог радова и мера који подразумевају фазну реализацију студијско-истраживачких радова, израде техничке документације за сваки бујични водоток, припрема техничке документације за сваки водоток појединачно, спровођење хидротехничких интервентних мера на неистраженим и неуређеним водотоцима, извођење интервентних и превентивних радова којима ће се умањити ризик од поплава изливањем воде из корита и друго.

Подручје града Смедерева покривено је сложеном хидролошком мрежом мањих и већих водотока од којих неки припадају водотоцима I реда са изграђеним или делимично изграђеним заштитним објектима и водотоцима II реда који су бујичног карактера и на којима нема изграђених заштитних објеката. Важећим Законом о водама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010, 93/2012 и 101/2016) као и Одлуком о утврђивању пописа вода I реда („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2010), Одлуком о одређивању граница водних подручја („Службени гласник Републике Србије“, број 92/2017), на територији града Смедерева дефинисани су водотоци I реда који припадају сливовима реке Дунав и реке Велике Мораве, док су сви остали водотоци који нису обухваћени Одлуком класификовани

као водотоци II реда. Управљање водотоцима I реда врши ЈВП „Србијаводе“ док се управљањем водотоцима II реда бави град Смедерево.

Чланом 45., 53. и 55. Закона о водама дефинисане су и утврђене обавезе јединице локалне самоуправе у обезбеђивању заштите од штетног дејства вода .

Сврха наведених радова је да се смањи ризик од изливања великих вода из корита водотока другог реда и плављење пољопривредних површина које се користе за пољопривредну производњу.

ФУНКЦИЈА 421 - Пољопривреда

Планирана средства за чишћење Петријевског колектора и Ћириловачког колектора у 2019. години износе **4.000.000** динара.

Циљ: Коришћење пољопривредних површина у односу на укупне пољопривредне површине (смањење вероватноће изливања вода из колектора и редукција потенцијалне штете од поплава)

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године, Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2019. годину и Годишњи програм мера и радова на смањењу ризика од поплава на водотоцима другог реда за 2019. годину.

Сврха наведених радова је да се изливање воде из колектора сведе на минимум.

Чланом 62. став 5. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“ број 62/2006, 65/2008-др.Закон, 41/2009 и 112/2015), прописано је да ако правно односно физичко лице користи пољопривредно земљиште у државној својини без правног основа, односно супротно одредбама овог закона, дужно је да за коришћење тог земљишта плати троствуки износ највише просечне постигнуте цене по хектару на територији округа на којој се налази пољопривредно земљиште које се користи без правног основа .

Истим ставом члана 62. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да ако лице не изврши обавезу плаћања, јединица локалне самоуправе дужна је да скине усев на основу акта свог надлежног органа .

Чланом 3. Одлуке о поступку скидања усева са пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Смедерева, број 320-623/2016-07 од 23. децембра 2016. године („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016), одређен је градоначелник града, као орган надлежан за доношење решења о скидању усева. Просечна цена за послове скидања усева износи 12.500 динара по хектару површине.

Сврха наведене активности је повећање степена искоришћености пољопривредног земљишта у државној својини. Планирана средства за скидање усева у 2019. години износе **200.000** динара.

ФУНКЦИЈА 220 – Цивилна одбрана

У оквиру ове функционалне класификације планирана су средства у укупном износу од **44.323.666** динара, од чега

је износ од 4.403.000 динара планиран за услуге по уговору – на име исплате накнаде за стрелце (противградна заштита).

За куповину противградних ракета планирана су средства за потребе противградне заштите на територији града Смедерева у циљу заштите плодова, усева, људи и животне средине у износу од 4.000.000 динара. Износ од 1.000.000 динара планиран је за потребе опремања јединица цивилне заштите опште намене за набавку средстава за заштиту од елементарних непогода.

За израду пројектно-техничке документације за решавање проблема Голобочког потока на територији насељеног места Сараорци планиран је износ од 2.170.666 динара.

На економској класификацији 426-Материјал планиран је износ од 300.000 динара.

На економској класификацији 424-Специјализоване услуге планиран је износ од 500.000 динара на име ажурирања постојећег Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, као и за ажурирање Процене угрожености.

За зграде и грађевинске објекте планиран је укупан износ од 10.000.000 динара. Од поменутог износа на име санације клизишта планиран је износ од 7.000.000 динара и за куповину стамбеног простора износ од 3.000.000 динара.

На име наставка активности за набавку система за јавно обавештавање и узбуђивање становништва и других субјеката система заштите и спасавања на територији града Смедерева II фаза планирана су средства у износу од 20.000.000 динара.

За куповину две муљне пумпе за Вагрогасну јединицу Смедерево планиран је износ од 1.400.000 динара, за набавку две моторне црпне пумпе са цревима и прикључцима за пумпу, дужине 300м за потребе функционисања Комуналне полиције планиран је износ од 150.000 динара, за месне канцеларије и за надзидани спрат објекта Градске управе града Смедерева планирана је набавка противпожарних апарата у износу од 400.000 динара.

ФУНКЦИЈА 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту планирана су средства у износу од **3.072.922** динара, на економској класификацији 472-Накнаде за социјалну заштиту из буџета (средства опортунитета).

ФУНКЦИЈА 170 – Трансакције јавног дуга

Економска класификација 441 – Отплате домаћих камата планирана су средства у износу од **16.385.000** динара на име плаћања камата по кредитним задужењима.

Економска класификација 444 – Пратећи трошкови задужевања планирана су средства на име курсних разлика у износу од **20.000** динара.

Економска класификација 611 – Отплата главнице домаћим кредиторима планирана су средства у укупном износу од **158.500.000** динара, на име плаћања главнице по кредитним задужењима из претходних година.

ФУНКЦИЈА 160 - Опште јавне услуге класификоване на другом месту

Економска класификација 49912 – Текућа резерва планирана су средства за 2019. годину у износу од **20.000.000** динара, која се не распоређују унапред, већ се користе за непланиране сврхе за које нису утврђене апро-

пријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Економска класификација 49911 – Стална резерва планирана су средства за 2019. годину у износу од **3.000.000** динара.

ГЛАВА 4.4- ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ, Програмска класификација 2001-0001 Програмска активност 0001-Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Функција 911 – Предшколско образовање

Правни основ: На основу чланова 20. став 1. тачка 16. и члана 32. став 1. тачке 6. и 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014- др. закон и 101/2016 - др. закон);

Чланова 3., 4.,5., 6. и 10. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/91, 71/94, 79/2005, 83/2014- др. закон);

Члана 189. и 190. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017 и 27/2018- др. закони) - Глава XI-Финансирање делатности установа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе;

Чланова 8., 12 и 18. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, број 18/2010 и 101/2017);

Члана 14. став 1. тачка 16. и члана 19. став 1. тачке 6. и 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст);

Чланова 2., 8., 11 и 12. Одлуке о оснивању предшколске Установе „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст) и

Одлуке о броју и просторном распореду предшколских установа града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст).

Опис Програмске активности у 2019. години:

Предшколска установа ће се и у 2019. години бавити основном делатношћу, васпитно-образовним радом са децом узраста од 1 до 6,5 година, задовољавајући социјални и здравствени аспект дечијег развоја кроз оспособљавање деце за самостално и удружено деловање - друштвени живот.

Планирано је да број уписане деце у 2019. години буде укупно 3.168, од којих ће бити формиране 144 васпитне групе, а за које је неопходно ангажовање 190 васпитача, 59 медицинских сестара и 3 стручна сарадника. Да би се обухватио наведени планирани број уписане деце, осим постојећих девет објеката у граду и једног у селу (Осипаоници), као и пригодним посторима у осталим смедеревским селима (школама), у току 2019. године планирано је отварање два нова објекта у граду, у Улици Трг Републике 10 за 6 васпитних група и на територији месне заједнице “Ладна вода” у коме ће бити формиране 4 васпитне групе.

У 2019. години планирана су средства у износу од 20.726.716 динара за:

- текуће одржавања објеката-санација кровова, фасада, замена столарије, молерски радови, одржавање водовода

канализације, грејања, електро инсталација и адаптација дворишта и уградња интерфона због повећања контроле приступа ради безбедности деце и

- текуће одржавање опреме - механичке, електро, лимарске, уградне, рачунарске, опреме за јавну безбедност, образовање, домаћинство и остале опреме.

Планирано је и набавка једног доставног возила за превоз хране и опремање два нова објекта и набавка опреме за постојеће објекте у износу од 18.300.000 динара.

Планирана средства за Предшколску установу „Наша радост“ Смедерево износе укупно **495.386.076** динара и то: из буџета града у износу од **489.386.076** динара и из средстава из сопствених и других прихода у износу од **6.000.000** динара.

Из буџета града Смедерева планирана су средства у укупном износу од **489.386.076** динара и то на следећим економским класификацијама за:

- плате, додатке и накнаде запослених (зараде) у износу од **262.167.762** динара,

- социјалне доприносе на терет послодавца у износу од **46.928.029** динара,

- накнаде у нагури (превоз запослених) у износу од **4.050.000** динара,

- социјална давања запосленима у износу од **2.613.220** динара,

- награде запосленима и остале посебне расходе у износу од **1.773.255** динара,

- сталне трошкове у износу од **44.706.054** динара,

- трошкове путовања у износу од **10.052.121** динара,

- услуге по уговору у износу од **3.970.000** динара,

- специјализоване услуге у износу од **3.200.000** динара,

- текуће поправке и одржавање у износу од **20.726.716** динара,

- материјал у износу од **41.540.000** динара,

- остале дотације и трансфере у износу од **25.000.000** динара,

- порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате у износу од **350.000** динара,

- накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока у износу од **10.000** динара,

- накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у износу од **1.498.919** динара,

- зграде и грађевинске објекте у износу од **2.500.000** динара и

- машине и опрему у износу од **18.300.000** динара.

Из средстава из сопствених и других прихода планирана средства износе укупно **6.000.000** динара и то на следећим економским класификацијама за:

- социјална давања запосленима у износу од **4.500.000** динара и

- услуге по уговору у износу од **1.500.000** динара.

ГЛАВА 4.5. СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - УСТАНОВА ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „СУНЦЕ“

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, Програмска класификација 0901-0004 Програмска активност 0004-Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

Функција 040 – Породица и деца

Правни основ: Установа за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево.

На основу члана 3. став 1., чланова 4. и 13. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 9. став 1. и члана 10. ставови 1. и 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 20. став 1. тачка 17. и члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачка 17. и члана 19. став 1. тачка 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст), чланова 62. и 63. Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017 – пречишћен текст и 4/2018) и Одлуке о оснивању установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2019. години

Установа за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ Смедерево у 2019. години бавиће се дневним збрињавањем корисника са сметњама у развоју, који обухвата: радни третман, васпитно-образовни рад, превоз, исхрану, радну окупацију, културно-забавне, рекреативне активности и здравствену заштиту.

У 2019. години планирани су следећи пројекти: Наставак пројекта који подразумева ангажовање стручњака: физиотерапеута и радно-окупационог терапеута у оквиру пројекта „Заједничким снагама до интеграције“ и пројекат „Сунчева башта“ у баштенско-хортикултурној области, да би кроз упознавање са циклусима природе као и боравком у њој допринели релаксацији својих корисника.

Установи за дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју „Сунце“, за Главу 4.5. планирано је укупно **9.980.000** динара и то: из буџета износ од **9.100.000** динара и износ од **880.000** динара из средстава из сопствених и других прихода.

Из буџета града Смедерева планирана су средства у износу од **9.100.000** динара за финансирање текућих расхода за следеће економске класификације за:

- плате, додатке и накнаде запослених (зараде) у износу од 6.322.334 динара,

- социјалне доприносе на терет послодавца у износу од 1.131.698 динара,

- социјална давања запосленима у износу од 15.000 динара

- накнаде трошкова за запослене у износу од 280.000 динара,

- сталне трошкове у износу од 438.645 динара,

- трошкове путовања у износу од 20.000 динара,

- услуге по уговору у износу од 190.000 динара,

- специјализоване услуге у износу од 35.000 динара,

- текуће поправке и одржавање у износу од 60.000 динара,

- материјал у износу од 80.000 динара,

- остале дотације и трансфере у износу од 507.323 динара,
- порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате у износу од 10.000 динара,
- машине и опрему у износу од 5.000 динара и
- нематеријалну имовину у износу од 5.000 динара.

Из средства из сопствених и других прихода за Програмску активност ПА 0901-0004 - Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге планирана су средства у укупном износу од **780.000** динара за следеће економске класификације :

- социјална давања запосленима у износу од **50.000** динара,
- сталне трошкове у износу од 40.000 динара,
- трошкове путовања у износу од **10.000** динара,
- услуге по уговору у износу од 390.000 динара,
- специјализоване услуге у износу од 20.000 динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од 60.000 динара,
- материјал у износу од 110.000 динара,
- машине и опрему у износу од 100.000 динара.

Планирана средства за Пројекат „Сунчева башта“ износе **100.000** динара из средстава из сопствених и других прихода, на економској класификацији машине и опрема.

ГЛАВА 4.6-КУЛТУРА

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА, Програмска класификација 1201-0001 Програмска активност 0001-Функционисање локалних установа културе

Функција 820 – Услуге културе

Правни основ: Народна библиотека Смедерево

У оквиру Народне библиотеке Смедерево из буџета Града финансира се: програм Установе, плате и додаци запослених, превоз запослених, социјална давања запосленима, награде за запослене (јубиларне награде), стални трошкови, услуге по уговору, специјализоване услуге (финансирање манифестација и акција, културно уметнички аматеризам и уметничко стваралаштво), материјалне трошкове, текуће и капиталне поправке, одржавање објекта и опремање објекта, на основу:

Члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 47/2018);

Чланова 3., 4. и 10. Закон о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005, 83/2014- др. закон);

Чланова 4., 75. и 77. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.);

Члана 19. став 1. тачка 8. Статут града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 14/2016-пречишћен текст) и

Члана 1. и члана 7. Одлуке о организовању Народне библиотеке Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст).

Правни основ: Центар за културу Смедерево

У оквиру Центра за културу Смедерево из буџета Града финансира се: програм Установе, плате и додаци запосле-

них, превоз запослених, социјална давања запосленима, награде за запослене (јубиларне награде), стални трошкови, услуге по уговору, специјализоване услуге (финансирање манифестација и акција, културно уметнички аматеризам и уметничко стваралаштво), материјалне трошкове, текуће и капиталне поправке, одржавање објекта и опремање објекта, на основу:

Члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи

(„Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 47/2018);

Чланова 3., 4. и 10. Закон о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005, 83/2014- др. закон);

Чланова 4., 75. и 77. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.);

Члана 19. став 1. тачка 8. Статут града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст) и

Члана 1. и члан 7. Одлуке о организовању Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст).

Правни основ: Историјски архив у Смедереву

У оквиру Историјског архива у Смедереву из буџета Града финансира се: програм Установе, плате и додаци запослених, превоз запослених, социјална давања запосленима, награде за запослене (јубиларне награде), стални трошкови, услуге по уговору, специјализоване услуге (финансирање манифестација и акција, културно уметнички аматеризам и уметничко стваралаштво), материјалне трошкове, текуће и капиталне поправке, одржавање објекта и опремање објекта, на основу:

Члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи

(„Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 47/2018);

Чланова 3., 4. и 10. Закон о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005, 83/2014- др. закон);

Чланова 4., 75. и 77. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, 72/2009 и 13/2016 и 30/2016 - испр.);

Члана 19. став 1. тачка 8. Статут града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст) и

Члана 1. и члан 9. Одлуке о оснивању Историјског архива у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст).

Правни основ: Музеј у Смедереву

У оквиру Музеја у Смедереву из буџета Града финансира се: програм Установе, плате и додаци запослених, превоз запослених, социјална давања запосленима, награде за запослене (јубиларне награде), стални трошкови, услуге по уговору, специјализоване услуге (финансирање манифестација и акција, културно уметнички аматеризам и уметничко стваралаштво), материјалне трошкове, текуће и капиталне поправке, одржавање објекта и опремање објекта, на основу:

Члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи

(„Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 47/2018);

Чланова 3., 4. и 10. Закон о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005, 83/2014- др. закон);

Чланова 4., 75. и 77. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.);

Члана 19. став 1. тачка 8. Статут града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст) и

Члана 1. и члан 7. Одлуке о организовању Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст).

Правни основ: Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево

У оквиру Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево из буџета Града финансира се: Програм Установе, плате и додаци запослених, превоз запослених, социјална давања запосленима, награде за запослене (јубиларне награде), стални трошкови, услуге по уговору, специјализоване услуге (финансирање манифестација и пројеката), материјални трошкови, текуће поправке и одржавање, одржавање објекта и опремање објекта, на основу:

Члан 25., 27., 28., 44, 75. и 77. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, 72/2009, 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.);

Закона о културним добрима („Службени гласник Републике Србије, број 71/94, 52/2011 - др. закони и 99/2011 - др. закон);

Решења о утврђивању територије Завода за заштиту споменика културе („Службени гласник Републике Србије, број 48/95);

Одлуке о поверавању обављања послова заштите непокретних културних добара на територији општине Смедерево Заводу за заштиту споменика културе Смедерево (Одлука СО Смедерево, број 633-1/84 од 12.07.1984);

Мишљења Министарства културе Републике Србије, број 119-00-50/2006-02 од 16. јуна 2006. године и

Члана 14. став 1. тачка 39. Статут града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2019. години

Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево

У 2019. години обављаће основну делатност и то: заштиту, истраживање, утврђивање и коришћење непокретних културних добара која се деле на: споменике културе, просторно културно историјске целине, знаменита места и археолошка налазишта. Територијално је надлежан за подручје Подунавског и Браничевског округа односно за простор два града (град Смедерево и град Пожаревац) и девет општина (Смедеревска Паланка, Велика Плана, Велико Градиште, Голубац, Жабари, Жагубица, Кучево, Мало Црниће и Петровац на Млави) кога чине 250 насељених места са фондом од 154 утврђених непокретних културних добара (129 споменика културе, 21 археолошко налазиште, 2 знаменита места, две просторно културно историјске целине) и 4.043 добра која уживају предходну заштиту).

Поред основне делатности обавља и програмску делатност односно приоритетне задатке. Они су разврстани по групама послова: на мере техничке заштите, археолошка истраживања, истраживање и евидентирање непокретних

културних добара, утврђивање непокретних културних добара, израду планске и пројектне документације, учешће у изради планске документације, издавачко и културно - образовану делатност, стручна усавршавања и учешће на стручним и научним скуповима и остале активности.

Народна библиотека Смедерево

Програмом рада за 2019. годину обухваћени су: радни и развојни циљеви, обим планских задатака, задовољавање читалачких и других културних потреба свих житеља града и села, рад на обнови библиотечких огранака, реализација програма рада по одељењима и службама, издавачка делатност и инвестиције. Она је матична библиотека за Подунавски округ.

Приоритетни циљеви су: набавка, обрада, чување, представљање, давање на коришћење монографских и периодичних публикација, стварање што квалитетнијих и потпунијих инструмената информисања, обезбеђивање слободног приступа библиотечкој – информационој грађи, обављање матичних функција за библиотеке Подунавског округа и други.

Библиотека ће обављати своју делатност у граду и у библиотечке огранаке у сеоским месним заједницама (Враново, Врбовац, Колари, Липе, Лугавчина, Михајловац, Радинац, Раља, Сараорци и Скобаљ). Планира се отварање и нових библиотечких огранака.

Културно просветна делатност реализоваће се кроз разноврсне облике рада: представљање нових књига, трибине, предавања, разговоре о значајним књигама и темама, литерарне конкурсе, сајмове књига и изложбе библиотечке грађе.

Центар за културу Смедерево

У 2019. години предвиђени су програмски садржаји подељени по гранам уметности : позоришни програми, музички програми, образовни садржаји (студио балета, студио моде за манекене и фотомоделе, студио цртања и сликања, студио глуме, креативни курс гитаре, школа програмирања, школа за обуку руковања програмом Microsoft Excel, школа програмирања за талентоване младе људе лошег имовног стања као и за младе људе из маргинализованих група), ликовни програми, књижевни програми, филмски програми и научно-образовни програми.

Планиран је број програма око 750 годишње

Музеј у Смедереву

Музеј је установа завичајног типа и комплексног карактера чији фонд чине предмети разврстани у археолошкој, нумизматичкој, историјској, етнологској, палеонтолошкој збирци и две уметничке збирке.

У 2019. години обављаће следеће послове: набавку музејских предмета, њихово проучавање, научну обраду, предлагање и утврђивање културних добара, вођење регистра и документације о културним добрима, чување, конзервацију, рестаурацију и презентацију на различитим изложбама и предавањима, издавачком делатношћу, васпитно образовним радионицама, излагањем дела ликовне уметности путем организовања самосталних, групних тематских и других изложби, праћење и проучавање појава у савременом ликовном стваралаштву и њихово презентовање, организовање презентација завичајних ликовних уметника и другим пословима.

Историјски архив

У 2019. години ће обављати послове: надзирања, контролисања и пружања стручне помоћи регистратурама-ствараоцима архивске грађе у изради листе категорија регистратурског материјала са роковима чувања, као и архив-

ске књиге. Поред тога радиће и на прикупљању, сређивању, обрађивању и заштити архивске грађе у Архиву, решаваће захтеве правних и физичких лица и пружати стручну помоћ истраживачима. Обављаће библиотечку делатност и културно-просветну делатност.

Планирана средства износе укупно **277.916.048** динара и то: из буџета града у износу од **244.262.548** динара и из сопствених и других прихода у износу од **33.653.500** динара.

Планирана средства за Програмску активност **1201-0001** износе укупно **176.512.548** динара из буџета и то за следеће економске класификације:

- плате, додатке и накнаде запослених (зараде) износ од **70.727.153** динара,
- социјалне доприносе на терет послодавца износ од **12.660.160** динара,
- накнаде у натури (превоз запослених) износ од **108.320** динара,
- социјална давања запосленима износ од **530.000** динара,
- накнаде трошкова за запослене износ од **2.446.280** динара,
- награде запосленима и остале посебне расходе износ од **1.206.000** динара,
- сталне трошкове износ од **38.215.978** динара,
- услуге по уговору износ од **7.133.000** динара,
- специјализоване услуге (програмске активности установа) износ од **21.240.000** динара,
- текуће поправке и одржавање износ од **9.330.000** динара,
- материјал износ од **540.000** динара,
- остале дотације и трансфере износ од **8.425.657** динара
- машине и опрему износ од **2.900.000** динара
- нематеријалну имовину износ од **1.050.000** динара.

Из средстава из сопствених и других прихода планирана средства за Програмску активност **1201-0001** износе **31.653.500** динара за следеће економске класификације:

- накнаде у натури износ од **100.000** динара,
- социјална давања запосленима износ од **748.000** динара,
- накнаде трошкова за запослене износ од **50.000** динара,
- сталне трошкове износ од **1.410.500** динара,
- трошкове путовања износ од **1.027.000** динара,
- услуге по уговору износ од **2.470.000** динара,
- специјализоване услуге (програмске активности установа) износ од **16.218.000** динара,
- текуће поправке и одржавање износ од **1.230.000** динара,
- материјал износ од **2.000.000** динара,
- порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате износ од **230.000** динара,
- машине и опрему износ од **5.630.000** динара,
- нематеријалну имовину износ од **490.000** динара и
- залихе робе за даљу продају износ од **50.000** динара.

Програмска класификација 1201-П1 Пројекат Центра за културу – Смедеревска јесен

Планирана средства износе укупно **15.000.000** динара из буџета града Смедерева.

Смедеревска јесен спада међу најстарије привредно туристичке манифестације у Србији. Настала је на темељима специјализованих изложби грожђа, вина и вођа које су се у Смедереву одржавале периодично до Другог светског рата, почев од прве организоване 1899. године. Одржава се сваке године у септембру у славу грожђа и вина Смедеревског виногорја, уз дефиле средњовековних витезова, са богатим културно уметничким програмом у Смедеревској Тврђави и на тргу града.

На дан свечаног отварања манифестације реализоваће се традиционални дефиле. У плану је да се током манифестације одрже бројни концерти, привредна изложба „Сесоска дворишта“, наступи културно уметничких друштава, наступи плесних и карневалских група, као и програми за децу на Градском тргу. У Малом граду Смедеревске тврђаве реализоваће се програми који евоцирају дух Смедерева као средњовековне српске престонице (играчки, витешки турнири...) као и вечерњи концерти.

Програмска класификација 1201-П2 Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал Театар у Тврђави

Планирана средства износе укупно **6.400.000** динара и то из:

- буџета у износу **6.000.000** динара и
- средстава из осталих извора у износу од **400.000** динара.

Шести по реду фестивал Театар у тврђави биће одржан у месецу јулу у Малом граду Смедеревске тврђаве.

Програмска класификација 1201-П3 Пројекат Центра за културу - Културно лето

Планирана средства износе **3.000.000** динара из буџета града.

Манифестација “Културно лето” својом садржином осликава атмосферу у граду током летњих месеци промовишући низ елемената који представљају окосницу активности Смедереваца у време опуштених, топлих и пријатних дана, вечери и ноћи, карактеристичних за летње годишње доба. Реализоваће се на Градском тргу, Дунавском кеју, Винском граду и у Смедеревској тврђави. Програм ће бити састављен од музичких, филмских и позоришних тачака, као и од бројних радионица.

Програмска класификација 1201-П4 Пројекат Центра за културу - Позоришни фестивал „Нушићев дани“

Планирана средства износе укупно **7.400.000** динара и то из:

- буџета у износу од **6.000.000** динара и
- сопствених и других прихода у износу од **1.400.000** динара.

Фестивал је посвећен очувању и актуелизацији Нушићевог дела као највећег српског комедиографа и одржаће се у Смедереву у месецу априлу 2019. године.

Концепција манифестације 36. „Нушићев дани“ обухвата следеће програмске садржаје:

- У сусрет 36. „Нушићевим данима“,
- Програм свечаног отварања манифестације,
- Предфестивалски програм,
- Пратеће програме,

- Фестивалске програме и
- Програм свечаног затварања фестивала и уручење фестивалских награда.

Додељују се фестивалске награде и то:

- Нушићева награда за животно дело глумцу комичару,
- Нушићева награда за најбољу представу у целини - награда публике,
- Награда за глумачко остварење вечери које се додељују драмским уметницима током предфестивалских и фестивалских програмаи
- Награда за глумачко остварење 36. фестивала Нушићеве дани "Милосав Буца Мирковић

Програмска класификација 1201-П5 Пројекат Центра за културу - Ликовна колонија графике

Планирана средства износе **250.000** динара из буџета града.

Ликовна колонија је јединствена ликовна манифестација у Србији која окупља и кроз рад зближава ликовне уметнике – графичаре. Центар за културу ће и 2019. године организовати ликовну колонију „Графика“, тридесет пету по реду. Планом је предвиђено учешће уметника из земље и иностранства. Ово је најстарија ликовна колонија графике у Србији.

У 2019. години планирано је да се настави са дигитализацијом радова који су настали од самог почетка Ликовне колоније Графика. Фотографисале би се све настале графике од покретања колоније, скенирали сви и штампани каталози, као и дигитално архивирање свих графика. Након тога од тог материјала направио би се посебан сајт који би се звао „Ликовна колонија графика,,.

Одржаће се у септембру 2019. године, у Графичком Атељу Центра за културу. Планирани број учесника је 8.

Програмска класификација 1201-П6 Пројекат Центра за културу - Светосавске свечаности

Планирана средства износе **1.400.000** динара из буџета града.

По 30. пут у нашем граду биће одржане Светосавске свечаности посвећене Светом Сави. Уочи Савиндана, 26. јануара, биће организована Светосавска академија на којој се додељују награде и признања. Светосавске свечаности се обележавају бројним програмима установа у култури, као и програмима основних и средњих школа.

Програмска класификација 1201-П7 Пројекат Центра за културу – Дунав филм фест

Планирана средства износе **6.000.000** динара из буџета града.

У Смедереву ће од 17. до 22. августа бити одржан други по реду филмски фестивал "Дунав филм фест", на коме ће бити приказана актуелна филмска остварења. И наредне године селектор фестивала биће Југослав Пантелић. Главни такмичарски програм одвијаће се у Смедеревској тврђави, док ће се на "Шлепу", у Центру за културу, као и на платоу код Карађорђевог дуда приказати ревијални програми са значајним филмовима које српска публика у претходној сезони није имала прилике да погледа.

Програмска класификација 1201-П8 Пројекат Музеја–Учешће града у пројектима које подржава Министарство културе и информисања

Планирана средства износе **5.000.000** динара из средстава буџета града

Планирана је реализација два Пројекта:

- Пројекат „Грожђе, гвожђе и урбане вибрације – нова стална поставка Музеја у Смедереву“. Пројекат ће се реализовати у складу са „Главним пројектом реконструкције сталне изложбене поставке Музеја у Смедереву“. Нова поставка ће се реализовати у згради Музеја на другом спрату у изложбеној сали и стајалишту испред сале. Пројектом ће се конулисати у Министарству културе и информисања Републике Србије и уколико буде одобрен финансираће се средствима Министарства културе и информисања и Града Смедереваи

- Пројекат „Годишњи програм Градске галерије савремене уметности Смедерево за 2019. годину“. Пројектом ће се конулисати у Министарству културе и информисања Републике Србије и уколико буде одобрен финансираће се средствима Министарства културе и информисања и Града Смедерева.

Програмска класификација 1201-П9 Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе–„Конзерваторско-рестаураторски радови на санацији и конзервацији надземног дела Куле 11 Смедеревске тврђаве“

Планирана средства износе **13.500.000** динара из буџета града (2.700.000 динара је учешће града и 10.800.000 динара од Министарства културе и информисања).

Радови су планирани у периоду од августа до децембра 2019. године.

Програмска класификација 1201-П10 Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе–„Санација и рестаурација Капеле Дине Манчића на Старом гробљу“ (друга фаза)

Планирана средства износе **3.000.000** динара из средстава буџета.

Радови су планирани у периоду од априла до августа 2019. године.

Програмска класификација 1201-П11 Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе - „Санација фасаде цркве Светог Георгија на тргу Републике у Смедереву“

Планирана средства износе **8.400.000** динара из буџета града.

Радови су планирани у периоду од марта до новембра 2019. године.

Програмска класификација 1201-П12 Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе–„Израда Пројекта конструкције за идејни пројекат обнове Варошког бедема од Куле 10 до Куле 11 Смедеревске тврђаве“

Планирана средства износе **200.000** динара из буџета града.

Планиран је у периоду од јануара до маја 2019. године.

Програмска класификација 1201-П13 Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе – „Истраживање војних меморијала на територији општине Велика Плана”

Планирана средства износе **200.000** динара из сопствених и других прихода (од Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања).

Радови су планирани у периоду од марта до новембра 2019. године.

ПРОГРАМ 1 – СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Програмска класификација 1101-0001, **Програмска активност 1101-0001** – Просторно и урбанистичко планирање, **функција 620** – Развој заједнице, планирана су средства у укупном износу од **36.100.000** динара, за плаћање стручног надзора, просторно и урбанистичко планирање, као и за израду пројектно-техничке документације за изградњу, реконструкцију, санацију и адаптацију за потребе града Смедерева, по плану и програму јавног предузећа Урбанизам Смедерево.

Програмска активност 1101-0003 – Управљање грађевинским земљиштем, **функција 620** – Развој заједнице, планирана су средства у укупном износу од **1.500.000** динара према ЈКП Водовод Смедерево.

Програмска активност 1101-0005 – Остваривање јавног интереса у одржавању зграда, **функција 660** – Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту, планирана су средства у укупном износу од **5.000.000** динара, по плану и програму ЈП Градска стамбена агенција Смедерево.

ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска класификација 1102-0001, **Програмска активност 0001** – Управљање/одржавање јавним осветљењем

ФУНКЦИЈА 640 – Улична расвета, планирана су средства у укупном износу од **124.000.000** динара и то: за плаћање трошкова електричне енергије за јавну расвету планиран је износ од 97.000.000 динара и за одржавање јавне расвете планиран је износ од 27.000.000 динара.

ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, Програмска класификација 1102-0002, **Програмска активност 0002** – Одржавање јавних зелених површина

ЈКП ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА Смедерево

ФУНКЦИЈА 540–Заштита биљног и животињског света и крајолика, планирана су средства у укупном износу од **50.000.000** динара и то за одржавање јавних зелених површина и градског мобилијара у 2019. години по уговору и за послове по налогу инспекцијских служби и за пренете обавезе из 2018. године.

ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ: Програмска класификација 1102-0003, **Програмска активност 0003** – Одржавање чистоће на површинама јавне намене

ФУНКЦИЈА 510–Управљање отпадом, планирана су средства у укупном износу од **50.000.000** динара за чишћење улица и тротоара у 2019. години по уговору и за пренете обавезе из 2018. године.

ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ: Програмска класификација 1102-0004, **Програмска активност 0004** – Зоохигијена

ФУНКЦИЈА 560–Заштита животне средине неklasификована на другом месту, планирана су средства у укупном износу од **44.200.000** динара и то: за послове санитације планиран је износ од 28.000.000 динара према ЈКП Зеленило и гробља Смедерево по уговору. Износ од 16.000.000 динара на име капиталних субвенција јавним нефинансијским предузећима и организацијама за ЈКП Зеленило и гробља Смедерево. Износ од 200.000 динара планиран је за специјализоване услуге на име нешкодљивог уклањања споредних производа животињског порекла.

ФУНКЦИЈА 760–Здравство неklasификовано на другом месту, планирана су средства у укупном износу од **10.000.000** динара за систематску дератизацију и дезинсекцију.

ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ: Програмска класификација 1102-0006, **Програмска активност 0006** – Одржавање гробаља и погребне услуге

ФУНКЦИЈА 620 – Развој заједнице, планирана су средства у укупном износу од **6.180.000** динара, за инфраструктурно опремање Централног гробља и за сталне трошкове.

ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ: Програмска класификација 1102-0008, **Програмска активност 0008** – Управљање и снабдевање водом за пиће, **функција 630** – Водоснабдевање, планирана су средства у укупном износу од **16.900.000** динара, по плану и програму ЈКП Водовод Смедерево.

ПРОЈЕКАТ 1102-П1 – Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији, **функција 620**–Развој заједнице планирана су средства у укупном износу од **81.323.257** динара.

Реализацијом пројекта „**Побољшање инфраструктуре у једном од највећих ромских насеља у Србији**“ обезбедиће се за 2.500 Рома (укључујући интерно расељена лица ромске популације, ромске повратнике из споразума о реадмисији) који живе у насељу Мали Кривак у граду Смедереву канализациона мрежа и тиме ће се смањити ризик за здравље и безбедност. Изградњом канализационог система и повезивањем свих 329 домаћинстава, решавају се дугорочно инфраструктурни и стамбени проблеми једног од највећих субстандардних насеља у Србији. Уз подршку добијену кроз донацију, локалне власти ће побољшати инфраструктуру на њиховој територији. Ово ће утицати на читаву заједницу, обзиром на то да ће канализациони систем бити таквог капацитета који омогућава прикључење и индустријске зоне. Реализацијом поменути инвестиције оствариће се економски ефекат за развој ромског насеља и локалне заједнице. За реализацију поменутог Пројекта планирана су средства на следећим економским класификацијама:

- Трошкови репрезентације у износу од 50.000 динара,
 - Трошкови осталих услуга у износу од 50.000 динара,
 - Трошкови услуга ревизије пројекта у износу од 610.000 динара,

- Трошкови надзора радова у износу од 968.755,38 динара (по Уговору број 400-6387/2018-08 од 24.07.2018. године),

- За накнаде члановима пројектног тима-брutto накнада, у укупном износу од 2.725.500 динара,

- Трошкови медијских услуга у износу од 378.051 динара (Уговор број 400-4289/18-08-2 веза од 6.6.2017, број уговора 48-00-00207/2014-28-5) који се састоје од:

- 2 конференције са 40 учесника
- услуга превођења за обе конференције
- кетеринг и достава хране за обе конференције
- организацију 12 информативних састанака и дистрибуцију промо материјала

- Издаци за изведене радове у износу од 10.000.000 динара (град Смедерево обавезао се Изјавом да ће финансирати све трошкове везане за пројекат како би се завршили радови и комплетан пројекат и на тај начин оправдали добијену донацију, број дописа 037-4-58/2018-08 од 29.08.2018. године)

Укупна вредност пројекта је 1.198.496,30 евра, донација Европске уније је 1.000.000 евра, док је учешће града Смедерева износ од 198.496 евра према Уговору број 48-00-00207/2014-28-5.

Град Смедерево закључио је уговор за извођење радова на канализационој мрежи и вакуумској станици са предузећем Телекомуникације д.о.о. Блаце, број Уговора 400-5980/2018-08 од 06.7.2018. године, укупне вредности од 128.141.458,81 динара.

С обзиром да се гради прва највећа вакуумска канализација у Србији у дужини од 2,9 км коју подржавају три вакуумске пумпе за које је непоходан нисконапонски прикључак за објекат, једновремене снаге 73,125 kW и инсталисане електричне снаге 97,5 kW, како би се обезбедио њихов неометан рад, према грађевинској дозволи бр. ROP-SMD-1308-CPI-3/2017 од 25.04.2017.године потребно је обезбедити трансформаторску станицу.

Потписан је Предуговор број 400-10785/2018-08 са ЕПС Дистрибуцијом д.о.о. Београд огранак Електродистрибуција Смедерево о заједничкој изградњи електроенергетског објекта монтажно-бетонске трансформаторске станице 10/0,4кV и прикључног подземног вода 10 кV у вредности од 5.179.675,31 динара, учешће града Смедерева у изградњи поменуте трафостанице планирано је у износу од 2.000.000 динара.

ПРОГРАМ 3 – ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ: Програмска класификација 1501-0002, **Програмска активност 0002** – Мере активне политике запошљавања

ФУНКЦИЈА 411–Општи економски и комерцијални послови, планирана су средства у укупном износу од **15.000.000** динара, као дотације организацијама обавезног социјалног осигурања-реализација програма или мера активне политике запошљавања по Споразуму са Националном службом за запошљавање.

ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА, Програмска класификација 1502-0001 Програмска активност 0001-Управљање развојем туризма

Функција 473 – Туризам

Правни основ: На основу члана 17. Одлука о оснивању јавног предузећа „Смедеревска тврђава” Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016 и 6/2017).

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи.

На основу члана 19. став 1. тачка 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 – пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2019. години:

У 2019. години Јавно предузеће ”Смедеревска тврђава” бавиће се својом основном делатношћу: заштитом, одржавањем и промоцијом Смедеревске тврђаве, прихватам туристичких група у Малом Граду Смедеревске тврђаве, са очекиваних 41.000 посетилаца, као и пружањем туристичких информација посетиоцима, стручним вођењем туриста од стране лиценцираних туристичких водича, активностима туристичко-информативног центра, продајом сувенира и осталим активностима на туристичкој понуди и промоцији града Смедерева.

Јавном предузећу “Смедеревска тврђава” планирана су средства у износу од **14.600.000** динара на економској класификацији **4511**- Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама.

ПРОГРАМ 5 – ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ,

Пројекат 0101-П1- Израда пројектно техничке документације за изградњу система за наводњавање јужног дела територије града Смедерева (1535 ха)

Функција 421-Пољопривреда

Индикатор: Процент пољопривредног земљишта који је под системом за наводњавање у односу на укупну површину пољопривредног земљишта под воћем и виноградима

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године.

Пројектно техничка документација је основ за израду система за наводњавање, којим се очекује повећање приноса воћарске производње (бресква, јабука, трешња, крушка и кајсија) и на тај начин повећање прихода индивидуалних пољопривредних произвођача, а самим тим и побољшање квалитета живота и рада становништва у руралним срединама.

Очекивано повећање стопе приноса воћарске производње у наредном периоду на основу спровођења активности по основу реализације поменутог пројекта, износи од 30% до 60%.

Реализацијом наведеног пројекта проценат пољопривредног земљишта који је под системом за наводњавање у односу на укупно расположиве пољопривредне површине под воћем и виноградима повећаће се за 34,55%.

За реализацију наведеног пројекта у 2019. години планирана су средства у укупном износу од 2.541.600 динара и то: 600.000 динара на име техничке контроле пројектно-техничке документације, 780.000 динара за окончање израде пројекта и износ од 1.161.600 динара на име вишка радова овереног од стране надзорног органа.

Програмска активност 0101-0002-Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда

Индикатор: Програм подршке и спровођење политике руралног развоја на територији града и број реализованих

Циљ: Подршка развоју и продуктивности примарне пољопривредне производње

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године и донети Програм подршке за спровођење политике руралног развоја на територији града за 2019. годину.

Програм обухвата финансијску подршку пољопривредним газдинствима у пољопривредној производњи, унапређење техничко-технолошке опремљености и увођење нових технологија. Планирана средства представљају обавезе по Споразуму између града Смедерева и Banca Intesa a.d. Beograd број 400-7422/2017-03 од 22.09.2017. године и број 400-6824/2018-03 од 15.08.2018. године о субвенционисању камате за краткорочне и дугорочне кредите у пољопривреди која ће бити исплаћена регистрованим пољопривредним газдинствима.

Планирана средства за исплату субвенционисаних камата у пољопривреди у току 2019. године износе 600.000 динара.

Програмска активност 0101-0002-Мере подршке руралном развоју-Реализација Програма подршке и спровођење политике руралног развоја на територији града

Функција 421-Пољопривреда

Индикатор: Програм подршке и спровођење политике руралног развоја на територији града и број реализованих захтева

Циљ: Подршка развоју и продуктивности примарне пољопривредне производње

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године и Програм подршке и спровођење политике руралног развоја на територији града за 2019. годину.

Програм обухвата финансијску подршку пољопривредним газдинствима у пољопривредној производњи, у побољшање структуре и прихода газдинства, унапређење техничко-технолошке опремљености и увођење нових технологија. У посматраном периоду планира се укупно **40.000.000** динара.

Потенцијални корисници мера подршке су регистровани пољопривредни произвођачи, задруге, удружења, сеоске

месне заједнице и остала правна лица која имају регистроване делатности у пољопривреди. На основу досадашњих показатеља, очекује се значајно интересовање за коришћење мера Програма подршке на територији јединице локалне самоуправе у 2019. години. Избор дефинисаних мера се утврђује у складу са потребама подручја на коме се Програм реализује. Реализација Програма представља значајну подршку смањењу производних трошкова произвођача, доприноси стварању основа за што већи број регистрованих газдинстава и за уређеније и организованије пословање и живот у руралном подручју. Начин остваривања права на подстицаје подразумева и условљава претходна улагања у развој пољопривреде и ефикаснију продуктивност, на основу чега се и остварује утврђени износ повраћаја средстава. Произвођачи се стимулишу мерама подршке на рад, улагања и развој пољопривредне производње, јер је то једини начин на основу чега могу остварити субвенције утврђене Програмом. Мере предвиђене Програмом ће довести до побољшања квалитета живота, повећања продуктивности газдинстава и ефикасности, подстицања удруживања и очувања производње традиционалних производа.

Укупно планирана средства за израду и реализацију Програма подршке у 2019. години износе 40.000.000 динара.

Програмска активност 0101-0002-Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда

Уређење атарских путева на име учешћа буџета града Смедерева по Конкурсу Министарства у 2019. години

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.09.2016. године и донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2018. годину

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја

Уређење некатегорисаних путева и отресишта представља меру заштите и уређења пољопривредног земљишта у смислу омогућавања пољопривредним произвођачима бољег прилаза катастарским парцелама пољопривредног земљишта на којима обављају основну делатност, што условљава бољу искоришћеност пољопривредног земљишта, затим већи приход пољопривредних произвођача и квалитет живота у руралним срединама.

За уређење атарских путева у 2019. години на име учешћа буџета града планирана су средства у износу од 18.750.000 динара, а по основу пренетих обавеза из 2018. године 18.585.000 динара, што укупно износи 37.335.000 динара.

За уређење атарских путева у 2019. години планирана су средства на име учешћа Министарства у износу од 6.250.000 динара

Програмска активност 0101-0002 – Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.09.2016. године и донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2019. годину.

Индикатор: донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини и проценат пољопривредног земљишта који је под системом за наводњавање у односу на укупно пољопривредно земљиште под воћем и виноградима

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја

Изградњом предметног система за наводњавање, очекује се повећање приноса воћарске производње (бресква, јабука, трешња, крушка и кајсија) и на тај начин повећање прихода индивидуалних пољопривредних произвођача, а самим тим и побољшање квалитета живота и рада становништва у руралним срединама.

Очекивано повећање стопе приноса воћарске производње у наредном периоду на основу спровођења активности по основу изградње система за наводњавање, износи од 30% до 60%.

На име изградње система за наводњавање дела територије града Смедерева-Удовички плато (учешће града Смедерева) планирана су средства у укупном износу од 50.125.761 динара и то: 11.547.100 динара на име прве фазе, 2.908.661 динара на име вишка радова верификованог од стране надзорног органа Србијавода, као и износ од 35.670.000 динара на име учешћа Града Смедерева за другу фазу.

На име изградње система за наводњавање дела територије града Смедерева-Удовички плато (учешће Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде) планирана су средства у укупном износу од 151.574.496 динара и то: 44.564.496 динара на име прве фазе и 107.010.000 динара на име друге фазе-изградња цевовода.

КОМАСАЦИЈА ЗА ПОДРУЧЈЕ КОЈЕ ОБУХВАТА ДЕЛОВЕ КАТАСТАРСКИХ ОПШТИНА ШАЛИНАЦ, КУЛИЧ И СМЕДЕРЕВО

Програмска активност 0101-0002 – Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године и донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2019. годину.

Индикатор: Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја

Израђен је Програм комасације вредности 594.000 динара са ПДВ-ом, а затим је закључен Уговор између града

Смедерева и ресорног Министарства за финансирање прве фазе комасације и то 2.774.898 динара без пдв-а учешће града Смедерева, а учешће ресорног Министарства 6.474.762 динара без пдв-а. Завршен је поступак јавне набавке и изабран је најповољнији извођач радова.

Комасацијом наведеног земљишта омогућиће се продуктивније и лакше коришћење пољопривредног земљишта и целисходније давање у закуп пољопривредног државног земљишта.

Разлози за комасацију су сагласни и разлозима које прописује и члан 31. Закона о пољопривредном земљишту, односно комасација се врши због:

- потребе груписања уситњених пољопривредних катастарских парцела у државном и приватном власништву на комасационом подручју (чија је просечна површина 0.57 хектара), односно укрупњавања пољопривредних газдинстава,

- пројектовања нове мреже пољских путева у складу са положајем инфраструктурних система, система водотокова и дугогодишњих засада,

- крчења обраслих међа деградираним растињем (шикаре и дрвенасто растиње),

- регулесања водотокова на комасационом подручју и омогућавање изградње система за наводњавање пољопривредних површина,

- решавање имовинско-правних односа и израда новог државног премера и катастра непокретности за комасационо подручје,

- имплементације планских решења из Просторног плана града Смедерева и других планова и техничке документације,

- унапређења и заштите животне средине и одрживог развоја.

Укупан број парцела на планираном комасационом подручју делова катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево износи **1991** са просечном површином од око 0.57 ха, што сигурно не обезбеђује лакшу и рентабилнију примену савремене пољопривредне механизације и савремених агротехничких мера. Пољопривредне табле на планираном комасационом подручју су неправилног облика са променљивим ширинама и дужинама без икаквог реда, настале стихијски у дугом временском периоду у прошлости, што умногоме отежава обраду земљишта на ефикасан начин.

Остварени ефекти спроведених комасација на подручју града Смедерева су:

- укупан број парцела пре комасације – 21901,
- просечна величина парцеле пре комасације – 0.35 хектара,

- учешће површина под каналима пре комасације – 150 ха

- учешће површина под путевима пре комасације – 214 ха

- укупан број парцела после комасације – 7331 (смањење од око 3 пута),

- учешће површина под каналима после комасације – 276 ха

- учешће површина под путевима после комасације – 319 ха

- просечна величина парцеле после комасације – 1.05 хектара

- У ефекте спроведених комасација на наведеним површинама спадају и:

- крчење и разоравање шибља и живица дуж међа,

- смањење броја, дужине и ширине међа, разора и увр-тина, као и
- повећање приноса по том основу,
- повећање степена коришћења пољопривредне механизације,
- стварање могућности за изградњу заливних система.

Очекује се смањење броја парцела три пута у односу на стање пре комасације, као и увећање величине појединачних парцела три пута у односу на стање пре комасације.

На име уређења земљишта комасацијом делова катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће града Смедерева) II фаза и део III фазе, планирана су средства у укупном износу од 3.861.600 динара и то: 600.000 динара за комисију, 1.956.960 динара на име исплате извођачу радова и 1.304.640 динара на име ПДВ-а

На име уређења земљишта комасацијом делова катастарских општина Шалинац, Кулич и Смедерево (учешће Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде) II фаза и део III фазе, планирана су средства у укупном износу од 4.566.240 динара.

КОМАСАЦИЈА ЗА ПОДРУЧЈЕ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ ОСИПАОНИЦА

Програмска активност 0101-0002 – Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године и донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2019. годину.

Израђен је Програм комасације вредности 594.000 динара са ПДВ-ом.

Комасацијом наведеног земљишта омогућиће се продуктивније и лакше коришћење пољопривредног земљишта и целисходније давање у закуп пољопривредног државног земљишта.

Индикатор: Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја

На име уређења земљишта комасацијом делова катастарских општина Осипаоница (учешће града Смедерева) за прву фазу, планирана су средства у укупном износу од 8.601.000 динара.

Финансирање уређења земљишта комасацијом I фазе комасације делова катастарских општина Осипаоница (учешће Министарства) 11.229.400 динара за геодетске радове за I фазу.

КОМАСАЦИЈА ЗА ПОДРУЧЈЕ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ СКОБАЉ

Програмска активност 0101-0002 – Мере подршке руралном развоју

Функција 421-Пољопривреда

Правни основ: Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја

града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) од 22.9.2016. године и донети Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Смедерева за 2019. годину.

Индикатор: Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини

Циљ: Унапређење примарне пољопривредне производње и руралног развоја

Израђен је Програм комасације вредности 594.000 динара са ПДВ-ом.

На име уређења земљишта комасацијом дела катастарске општине Скобаљ (учешће града Смедерева) за прву фазу, планирана су средства у укупном износу од 8.743.950 динара.

Финансирање уређења земљишта комасацијом, I фаза комасације дела катастарске општине Скобаљ 6.641.530 динара (на име учешћа Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде).

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска активност 0401-0001 – Управљање заштитом животне средине

ФУНКЦИЈА 530 – Смањење загађености

Након урађене Студије оправданости и доказа оправданости улагања у пројекат изградње трансфер станице приступиће се изради пројектне документације, а у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018).

Правни основ:

Закон о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 88/2010);

Закон о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018)

Планиране главне активности:

- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача
- Избор најповољнијег понуђача,
- Пројектна документација за изградњу трансфер станице.

Израда пројектне документације за трансфер станицу за сакупљање комуналног отпада финансираће се средствима буџета града у износу од 5.000.000 динара у 2019. години.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска активност 0401-0001 – Управљање заштитом животне средине

ФУНКЦИЈА 530 – Смањење загађености

Општи циљ: спречавање даљег загађења животне средине које потиче од активности неадекватног одлагања комуналног отпада на несанитарној депонији комуналног отпада „Годоминско поље“ у Смедереву, која не задовољава критеријуме савременог управљања комуналним отпадом.

Правни основ:

Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/2010 и 14/2016);

Планиране главне активности:

1. Израда пројектног задатка за израду пројекта „Санација и рекултивација несанитарне депоније комуналног отпада „Годоминско поље“ у Смедереву,

2. Расписивање тендера у циљу избора пројектантске куће за израду пројекта „Санација и рекултивација несанитарне депоније комуналног отпада „Годоминско поље“ у Смедереву,

3. Потписивање уговора са изабраном пројектантском кућом,

4. Израда пројекта „Санација и рекултивација несанитарне депоније комуналног отпада „Годоминско поље“ у Смедереву од стране пројектантске куће,

5. Прослеђивање пројекта „Санација и рекултивација несанитарне депоније комуналног отпада „Годоминско поље“ надлежном Министарству заштите животне средине у циљу добијања сагласности на исти,

6. Наративни извештај о спроведеном пројекту.

Укупна вредност пројекта износи 5.000.000 динара. Планирано је да се израда пројекта суфинансира из буџета града Смедерева у 2019. години у износу од 1.000.000 динара (20%), а из средстава Зеленог фонда у износу од 4.000.000 динара (80%).

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска активност 0401-0002 – Праћење квалитета елемената животне средине

ФУНКЦИЈА 530 – Смањење загађености

Контрола квалитета вода је законска обавеза. Осим тога вишегодишње праћење параметара квалитета животне средине и прикупљање и обрада података су потребни због: оцене стања у животnoj средини, доношења дугорочних и средњорочних планова заштите и унапређења животне средине, доношења годишњих планова и мера, праћење ефикасности и оцена сврсисходности предузетих мера.

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон, 43/2011-одлука УС и 14/2016)

Циљеви: Системска контрола квалитета изворских вода са јавних чесми на територији Смедерева обавља се у циљу заштите здравља становништва, праћења стања изворишта подземних вода и утицаја загађивача на њихов квалитет на основу чега се процењује утицај и ризик коришћења изворских вода на здравље корисника, а уједно представљају и један од индикатора стања животне средине.

Спровођење контроле воде са јавних чесми: укупан број извршених мерења 70 (једном месечно за 2 јавне чесме у граду Смедереву (24), два пута годишње за 8 јавних чесама у граду и 15 јавних чесама у селима (46).

Спровођење контроле воде са купалишта: три пута годишње, у летњим месецима врше се микробиолошке и основне физичко-хемијске анализе за два купалишта: купалиште на Дунаву (Југово) и купалиште на Шалиначким језерима.

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Припрема и доношење Програма контроле и праћења квалитета воде са јавних чесама и купалишта на територији града Смедерева,

- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача,

- Избор најповољнијег понуђача и извођење активности.

Контрола квалитета воде са јавних чесми и купалишта на територији града Смедерева одређена Програмом, финансираће се у износу од 462.000 динара у 2019. години. Процењује се да ће се у 2019. пренети неизмирене обавезе из 2018. године у износу од 184.788 динара, које су урачунате у укупно планирани износ.

ФУНКЦИЈА 560 – Заштита животне средине неклассификована на другом месту

Мониторинг ваздуха

Контрола квалитета ваздуха је законска обавеза. Осим тога вишегодишње праћење параметара квалитета животне средине и прикупљање и обрада података су потребни због: оцене стања у животnoj средини, доношења дугорочних и средњорочних планова заштите и унапређења животне средине, доношења годишњих планова и мера, праћења ефикасности и оцена сврсисходности предузетих мера.

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004, 36/2009, 72/2009-др. закон 72/2009-др. закон, 43/2011-одлука УС и 14/2016). Закон о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 36/2009 и 10/2013)

Циљ: Ефикасно управљање квалитетом ваздуха и учешће у успостављању јединственог функционалног система праћења и контроле степена загађења ваздуха и одржавање базе података о квалитету ваздуха. Успостављање сталне контроле као основног алата заштите и унапређења животне средине. Локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха у Смедереву успоставља се на 2 мерна места. На једном мерном месту ће се свакодневно пратити концентрација PM_{10} , сваки други дан мерити садржај тешких метала (олово, арсен, кадмијум, никл) у суспендованим честицама PM_{10} и сваки трећи дан садржај полицикличних ароматичних угљоводоника (РАН) у суспендованим честицама PM_{10} (бензо(а)пирен). На другом мерном месту пратиће се три пута недељно за период од годину дана садржај тешких метала (олово, арсен, кадмијум, никл) и садржај полицикличних ароматичних угљоводоника (РАН) у суспендованим честицама PM_{10} (бензо(а)пирен).

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Припрема и доношење Програма праћења квалитета ваздуха на територији града Смедерева,

- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача,

- Избор најповољнијег понуђача и извођење активности.

Контрола квалитета ваздуха на територији града Смедерева одређена Програмом, финансираће се у износу од 3.090.000 динара у 2019. години. Процењује се да ће се у 2019. пренети неизмирене обавезе из 2018. године у износу од 90.000 динара које су урачунате у наведени планирани износ.

Мониторинг буке

Мониторинг стања нивоа комуналне буке је законска обавеза. Осим тога вишегодишње праћење параметара квалитета животне средине и прикупљање и обрада података су потребни због: оцене стања у животној средини, доношења дугорочних и средњерочних планова заштите и унапређења животне средине, доношења годишњих планова и мера, праћења ефикасности и оцена сврсисходности предузетих мера.

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закони, 43/2011-одлука УС и 14/2016) и Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 36/2009 и 88/2010).

Циљ: Успостављање сталне контроле нивоа буке као једног од основних параметара заштите и унапређења животне средине. Мерења се обављају на свим мерним местима одређеним Програмом. Праћење целодневног (дневног, вечерњег и ноћног) нивоа комуналне буке у животној средини на територији града Смедерева и одређивање вредности индикатора укупне буке врше се према прописаној методологији у складу са важећом законском регулативом на 12 мерних места (2 мерна места x 6 зона) два пута годишње (летњи и јесењи период).

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Припрема и доношење Програма мониторинга стања нивоа комуналне буке на територији града Смедерева,
- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача,
- Избор најповољнијег понуђача и извођење активности.

Мониторинг стања нивоа комуналне буке на територији града Смедерева одређен је Програмом, финансираће се у 2019. години у износу од 200.000 динара, (са пренетим обавезама из 2018. године у износу од 46.000 динара).

Мониторинг земљишта

Праћење квалитета земљишта је законска обавеза. Програм праћења квалитета земљишта обухвата узорковање и анализирање пољопривредног земљишта (у близини индустријске зоне, депоније и фреквентних саобраћајница и локалитети под баштенском и њивском производњом поврћа) и земљишта у урбаним зонама (у близини индустријске зоне, депоније и фреквентних саобраћајница, у зони санитарне заштите изворишта водовода, у оквиру комуналне средине - у зони рекреативних, парковских површина, дечијих игралишта, здравствених објеката и окружењу јавних чесама). Предвиђено је укупно 15 мерних места. Такође је потребно анализирати податке о квалитету земљишта који су прикупљени током последњих 5 година (или од почетка спровођења програма мониторинга ове врсте) како би се уочиле евентуалне промене у својствима земљишта и њихова динамика и израдити мапу подручја са посебно осетљивим зонама, као и зонама које су оптерећене специфичним загађивачима. На основу овако формиране мапе дефинисати локације за мониторинг у наредном периоду водећи рачуна о геолошкој подлози, педолошкој подлози, вегетацији, начину коришћења земљишта, топографији, клими, стаништима, антропогеним утицајима и природним педогеохемијским условима. У циљу ефикасног коришћења ресурса размотрити могућност интегрисања локација са другим програмима мониторинга.

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закони, 43/2011-одлука УС и 14/2016) и Закон о заштити земљишта („Службени гласник РС“, број 112/2015).

Циљ: Земљиште је релативно стабилан систем и промене његових особина под утицајем природних фактора одвијају се веома споро. Човек разним активностима утиче на његову деградацију. Уредбом о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма утврђене су граничне и ремедијационе вредности концентрација опасних и штетних материја и вредности које могу указати на значајну контаминацију земљишта.

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Припрема и доношење Програма Праћење квалитета земљишта на територији града Смедерева,
- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача,
- Избор најповољнијег понуђача и извођење активности.

Контрола квалитета земљишта на територији града Смедерева утврђена Програмом, финансираће се у износу од 350.000 динара у 2019. години.

Повремене циљане контроле загађења животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон, 43/2011-одлука УС и 14/2016)

Повремене циљане контроле загађења животне средине примењују се у случају када се на појединим локацијама нагло дешавају драстичне промене на неком од чинилаца животне средине. На пример у случајевима када постоји основана сумња да је дошло до загађења ваздуха које може нарушити здравље људи, изненадни помор риба, пчела, изненада дефолијација и сушење великог броја биљака на малом простору и сл. У тим случајевима обично је у питању неодговорно понашање човека. Тада су потребне брзе експертизе овлашћених установа.

Планиране главне активности:

- Ангажовање одговарајуће овлашћене институције по хитном поступку/наменски за извршење експертизе,
- Извршење експертизе,
- Покретање даљег поступка у складу са резултатима експертизе и стручним препорукама

Повремене циљане контроле загађења животне средине финансираће се у износу од 200.000 динара у 2019. години. Пренета обавеза из 2018. године, у износу од 78.000 динара урачуната је у наведени износ.

Мониторинг процедурних вода и земљишта на катастарској парцели 233/39 и 233/60

Правни основ је Закон о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закони и 43/2011-одлука УС),

Закон о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије, бр. 36/2009 и 88/2010) и Мишљење Министарства број 011-00-00314/2014-16 од 29.10.2014.године.

Циљ: Донацијом високопепне троске и употребом исте као подлоге за изградњу саобраћајнице на катастарској парцели 233/39 и 233/60 (инвеститор град Смедерево), а по писаном обавештењу и налогу надлежног Министарства, потребно је урадити мониторинг процедурних вода и земљишта на наведеној парцели како би се пратио утицај уграђене троске кроз време.

Праћење могућих промена хемијског састава земљишта да би се доказала његова стабилност и вршење мониторинга процедурних вода, на к.п.бр. 233/39 и 233/60 КО Смедерево и испуњење обавеза у складу са Законом и Мишљењем Министарства (4 узорковања х 2 пута годишње, укупно 8 узорковања).

Такође, на локацији санираног сметлишта „Дуго поље“ неопходно је након санације вршити контролу нивоа и квалитета подземних вода, сходно законским условима. Узорци подземних вода, који се узимају у прописаним временским интервалима, раде се као комплетне хемијске и бактериолошке анализе у акредитованим установама за ту врсту испитивања (2 пијезометра х 2 пута годишње, укупно 4 узорковања).

Активности у реализацији ове Програмске активности су:

- Припрема документације и позив за набавку,
- Избор најповољнијег понуђача и извођење активности.

Контрола квалитета воде и земљишта на к.п.бр. 233/39 и 233/60 КО Смедерево и локацији „Дуго поље“, финансираће се у износу од 600.000 динара у 2019. години.

Заштита природе-управљање заштићеним подручјем

Правни основ је Закон о заштити природе („Службени гласник Републике Србије, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 и 14/2016).

Циљ: Програмске активности је унапређење заштите природних вредности. Циљеви се остварују доношењем планова/програма управљања природним ресурсима, доношењем Програма заштите природе и заштићених природних добара на територији града Смедерева.

Активности у реализацији ове Програмске активности су: разматрање програма или пројеката управљања заштитом и развојем споменика природе, надзор над реализацијом активности из усвојених програма или пројеката, а на основу конкретних пројеката који доприносе очувању, унапређењу и промоцији заштићеног природног добра, понуђених од стране управљача заштићених добара или организација за заштиту природе, као и пројекти који обезбеђују стручну и научну основу за предузимање мера заштите и унапређења одређеног природног добра.

Управљање заштићеним подручјем финансираће се у 2019. години у износу од 500.000 динара.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска активност 0401-0003 – Заштита животне средине

Функција 560 - Заштита животне средине неklasификована на другом месту

Индикатор: Годишњи програм коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Смедерева

Правни основ: Закон о шумама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010, 93/2012 и 89/2015), Стратегија развоја пољопривреде и руралног развоја града Смедерева за период 2015-2020. година („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016) и донети Годишњи програм коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Смедерева.

Циљ израде Програма је коришћење средстава приходованих од накнаде за сечу шума на територији града Смедерева у сврсисходне намене.

Средства су планирана за: пошумљавање ерозивних подручја, ревитализацију шумских путева – реконструкцију и санацију шумских путева, за заштиту шумског добра и друго, средства се додељују кроз Конкурсе.

Разлози за заштиту и уређење шумских путева: бољи и олакшани приступ ради пошумљавања и планске експлоатације, побољшавање општих услова живота у руралном подручју, смањење ерозије земљишта, заштита шума и друго.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска активност 0401-0004 – Управљање отпадним водама, функција 520-Управљање отпадним водама, на економској класификацији 425-Текуће поправке и одржавање, планирана су средства у укупном износу од 16.400.000 динара. Поменути износ средстава односи се на одржавање атмосферске и мешовите канализације и осталих објеката заједничке комуналне потрошње, за остале послове по налогу Комуналне инспекције и за одржавање јавних чесми.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска активност 0401-0005 – Управљање отпадом, функција 510-Управљање отпадом

Правни основ: Закон о управљању отпадом („Сл. Гласник РС“ број 36/2009, 88/2010 и 14/2016) и Одлука о заједничком обезбеђивању и спровођењу управљања отпадом („Сл. Гласник РС“, број 45/2018).

Локални план управљања отпадом за територију града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 7/10), усвојен је од стране Скупштине града Смедерева 2010. године, у складу са обавезама јединице локалне самоуправе да одлажу отпад, у случају да нису споразумом заједнички обезбедиле и организовале спровођење управљања отпадом.

С обзиром да је наведеном Одлуком дефинисано да је град Смедерево, јединица локалне самоуправе која одлаже отпад на „Регионалну депонију Панчево“ у Панчеву, са претоваром на трансфер станици на својој територији, као и изменом прописа из области управљања отпадом до којих је у међувремену дошло, јавила се потреба за ревизијом важећег локалног плана. Како је чланом 14. Закона о управљању отпадом предвиђено да се планови управљања отпадом доносе за период од 10 година и по потреби ревидирају и доносе за наредних 10 година, потребно је приступити изради новог плана за период од 2019. до 2029. године.

Локални план управљања отпадом за територију града Смедерева за период од 2019. до 2029. представља стратешки документ који садржи податке, циљеве и мере од значаја за ефикасно управљање отпадом на територији града Смедерева.

Планом се утврђују основни проблеми у управљању отпадом и дају препоруке, односно циљеви за решавање проблема и уређује управљање отпадом у складу са чланом 13. и 14. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 14/16).

Активности у реализацији Програмске активности су:

- Припрема тендерске документације и расписивање тендера за избор извођача,
- Избор најповољнијег понуђача,
- Усвајање Локалног плана управљања отпадом.

За финансирање израде локалног плана управљања отпадом планирана су средства у износу од 5.000.000 динара у 2019. години.

Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу

Правни основ: Закон о комуналним делатностима („Сл. Гласник РС“ број 88/2011) и Закон о управљању отпадом („Сл. Гласник РС“ број 36/2009, 88/2010 и 14/2016)

У циљу спровођења акције санирања несанитарне депоније извршиће се редовна прекривање одложеног отпада слојем земље, уградња нових биотрнова или надоградња постојећих. Ова активност биће поверена ЈКП Зеленило и гробља Смедерево- РЈ Чистоћа.

Активности у реализацији Програмске активности су:

Покривање горњих слојева отпада земљом и уградња нових биотрнова или надоградња постојећих.

Наведена програмска активност финансираће се у износу од 15.000.000 динара у 2019. години. Процењује се да ће се у 2019. пренети неизмирене обавезе из 2018. године у износу од 500.000 динара, које су урачунате у наведени износ.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Програмска активност 0401-0006 – Управљање осталим врстама отпада, функција 510-Управљање отпадом

Правни основ: Закон о комуналним делатностима („Сл. Гласник РС“ број 88/2011) и Закон о управљању отпадом („Сл. Гласник РС“ број 36/2009, 88/2010 и 14/2016)

Циљ: У циљу адекватног квалитета пружених услуга уклањања чврстог отпада предвиђа се смањење броја локалних несанитарних дивљих депонија у 2019. за 4, у 2020. за 4 и у 2021. за 4.

Активности у реализацији Програмске активности су:

Реализација активности у складу са Уговором о уклањању „дивљих депонија” и обављању послова по налогу инспекције као наставак активности из претходних година.

На основу пријављених локација дивљих депонија од стране грађана и лоцирања истих од стране комуналне инспекције на територији градских и сеоских месних заједница извршиће се чишћење и уређење наведених локација а у циљу уређења деградираних простора. Највећи број нелегалних „дивљих“ депонија се налази на територији сеоских месних заједница, где не постоји организовано сакупљање и одлагање отпада. Детектована је 51 дивља депонија на територији града. (45-након уклањања у 2016.)

У самом граду лоцирано је 15 (5-након уклањања у 2017.) дивљих депонија, док се остале налазе на територији насеља: Враново, Радинац, Скобаљ, Сараорци, Осипаоница, Михајловац, Добри До, Раља, Врбовац, Колари, Луњевац, Суводол, Биновац, Вучак, Ландол, Лугавчина, Липе, Шалинац, Кулич, Мала Крсна, Сеоне, Бадљевица, Водањ, Петријево, Удовице, Мало Орашје и Друговац.

Депоније се најчешће налазе у близини магистралних и сеоских путева. Неке су лоциране у непосредној близини водотокова, а неке и у самим водотоковима, који су на тај начин директно угрожени. Њихове површине варирају, од неколико десетина квадратних метара, до неколико хектара.

Очишћене површине на којима су се налазиле дивље депоније, биће константно надгледане од стране Комуналне инспекције и Комуналне полиције града Смедерева у циљу спречавања поновног депоновања отпада. Такође, на очишћеним правцима ће се поставити табле са натписом о забрани бацања отпада.

Наведена програмска активност финансираће се у укупном износу од 30.000.000 динара у 2019. години. Процењује се да ће се у 2019. пренети неизмирене обавезе из 2018. године у износу од 2.200.000 динара, које су урачунате у наведени износ.

ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА, Програмска класификација 0701-0002, Програмска активност 0002–Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, Функција 451-Друмски саобраћај, планирана су средства у укупном износу од 297.294.836 динара. Поменути планирани износ односи се на:

-услуге по уговору у износу од **2.740.000** динара и то за: накнаде комисије за технички пријем улица у износу од 1.000.000 динара, износ од 300.000 динара на име надзора за улице и за пренете обавезе из 2018. године по Уговору за консултанске услуге Јавног приватног партнерства у износу од 1.440.000 динара,

-специјализоване услуге у укупном износу од 1.000.000 динара на име давања сагласности на локацијске услове,

-текуће поправке и одржавање у укупном износу од **77.165.600** динара и то: одржавање локалних путева, улица и тротоара у зимским условима у износу од 26.577.600 динара (са пренетим обавезама из 2018. године), за одржавање путне инфраструктуре у сеоским месним заједницама планирана су средства у износу од 50.000.000 динара,

-за зграде и грађевинске објекте планиран је укупан износ од **130.389.236** динара.

ЈП Паркинг сервис Смедерево, планирана су средства у укупном износу од **86.000.000** динара. У оквиру укупно планираног износа одређена су средства на име текућих поправки и одржавања у износу од 77.000.000 динара, а односе се на одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одржавање семафорске сигнализације, редовно одржавање путева у летњем периоду и одржавање аутобуских стајалишта и постављање нових стајалишта. Такође, планиран је износ од 9.000.000 динара за услуге по уговору и то: за услуге надзора планиран је износ од 6.000.000 динара и за израду пројектно-техничке документације планиран је износ од 3.000.000 динара.

Функција 360 - Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту - Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева, планирана су средства у укупном износу од **35.000.000** динара. Наведени износ средстава реализоваће се на основу Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2019. години. Планирана средства распоређена су на следећим економским класификацијама:

- стални трошкови у износу од 290.000 динара,
- услуге по уговору у износу од 9.674.113 динара,

- текуће поправке и одржавање у износу од 200.000 динара,
- материјал у износу од 4.370.000 динара,
- зграде и грађевински објекти у износу од 3.979.469 динара и
- машине и опрема у износу од 16.486.418 динара.

ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ, Програмска класификација 2002 Програмска активност 0001-Функционисање основних школа

Функција 912 – Основно образовање

Правни основ: У оквиру Основног образовања из буџета Града финансирају се: накнаде у природи, социјална давања, награде и бонуси, трошкови путовања, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање, материјал, накнаде за смештај и превоз, на основу:

Члана 20. став 1. тачка 39., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон, 101/2016 - др. закони и 47/2018);

Члана 189. и 190. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017 и 27/2018 - др. закони) - Глава – Финансирање делатности установа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе;

Чланова 3., 4., 5., 6. и 10. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005, 83/2014- др. закон) и

Члана 14. став 1. тачка 39 Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2019. години

Основно образовање и васпитање је делатност од непосредног друштвеног интереса и остварује се као јавна служба. Настава се одвија према наставним плановима и програмима које је донело Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања основног образовања на територији града Смедерева. Рад основног образовања се одвија у 20 школа и то : **8 градских** (ОШ “Бранислав Нушић”, ОШ “Бранко Радичевић”, ОШ “Димитрије Давидовић”, ОШ “Доситеј Обрадовић”, ОШ “Др Јован Цвијић”, ОШ “Јован Јовановић Змај”, ОШ “Свети Сава” и Музичка школа “Коста Манојловић”) и **12 сеоских** (ОШ “Светитељ Сава” Друговац, ОШ “Илија Милосављевић Коларац” Колари, ОШ “Вук Караџић” Липе, ОШ “Бранко Радичевић” Лугавчина, ОШ “Ђура Јакшић” Мала Крсна, ОШ “Сава Ковачевић” Михајловац, ОШ “Херој Срба” Осипаоница, ОШ “Иво Андрић” Радианац, ОШ “Херој Света Младеновић” Сараорци, ОШ “Иво Лола Рибар” Скобаљ, ОШ “Вожд Карађорђе” Водањ и ОШ “Доситеј Обрадовић” Враново).

У складу са годишњим планом рада и финансијским планом у оквиру основног образовања спроводиће се следеће активности: редовна настава, додатна и допунска настава, текуће поправке и одржавање, обезбеђивање квалитетнијих услова за извођење наставе (набавка опреме за образовање), стручно усавршавање запослених и други послови.

Планирана средства из буџета града Смедерева износе укупно **317.689.094** динара и то за:

Текуће трансфере осталим нивоима власти у износу од **297.149.500** динара на следећим економским класификацијама :

- накнаде у природи (превоз радника) у износу од **20.200.000** динара,
- социјална давања запосленима у износу од **4.500.000** динара,
- накнаде трошкова за запослене у износу од **39.430.000** динара,
- награде запосленима и остале посебне расходе у износу од **7.500.000** динара,
- сталне трошкове у износу од **120.487.000** динара,
- трошкове путовања (превоз ученика) у износу од **33.832.500** динара,
- услуге по уговору у износу од **6.040.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **1.180.000** динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од **49.750.000** динара,
- материјал у износу од **11.030.000** динара,
- накнаде засоцијалну заштиту из буџета (исхрана и смештај ученика) у износу од **2.500.000** динара и
- новчане казне и пенале по решењу судова у износу од **700.000** динара.

Средства у износу од **13.020.500** динара планирана су за **капиталне трансфере** осталим нивоима власти на следећим економским класификацијама за:

- зграде и грађевинске објекте у износу од **2.000.000** динара и
- машине и опрему у износу од **11.020.500** динара.

Такође, у оквиру програмске класификације која се односи на основно образовање и васпитање планирана су и средства у износу од **7.519.094** динара за **зграде и грађевинске објекте** и то на име ПДВ-а, у складу са Уговором о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и града у Реализацији пројекта санације објекта Основне школе „Херој Света Младеновић“ Сараорци, број 400-3923/2018-03 од 09.05.2018. године (средства Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије).

ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ, Програмска класификација 2003, Програмска активност 0001-Функционисање средњих школа

Функција 920 – Средње образовање

Правни основ: У оквиру Средњег образовања из буџета Града финансирају се: превоз радника, социјална давања, награде и бонуси, стални трошкови, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање и материјал, на основу:

Члана 20. став 1. тачка 39., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018);

Члана 189. и 190. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018- др. закони) - Глава XI-Финансирање делатности установа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе и

Чланова 3., 4., 5., 6. и 10. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005, 83/2014- др. закон).

Напомена: Након извршене ротације основних и средњих школа-Основна школа Јован Јовановић Змај је пресељена у бившу средњу стручну школу ТТПШ Деспот Ђурађ. Средња стручна школа ТТПШ Деспот Ђурађ је пресељена у бившу Економско трговинску школу и Економско трговинска школа је пресељена у бившу Основну школу Јован Јовановић Змај.

Опис програмске активности у 2019. години

Средње образовање је делатност од непосредног друштвеног интереса и остварује се као јавна служба. Настава се одвија према наставним плановима и програмима које је донело Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања средњег образовања на територији града Смедерева. Рад средњег образовања се одвија у 4 школе и то: Текстилно технолошко пољопривредна школа Деспот Ђурађ, Економско трговинска школа, Техничка школа и Гимназија.

У складу са годишњим планом рада и финансијским планом у оквиру средњег образовања спроводиће се следеће активности: редовна настава, додатна и допунска настава, текуће поправке и одржавање, обезбеђивање квалитетнијих услова за извођење наставе (набавка опреме за образовање), стручно усавршавање запослених други послови.

Планирана средства из буџета града Смедерева износе укупно **149.240.000** динара и то за:

Текуће трансфере осталим нивоима власти у износу од **103.940.000** динара на следећим економским класификацијама за:

- накнаде у натури (превоз радника) у износу од **8.700.000** динара,
- социјална давања запосленима у износу од **1.155.000** динара,
- накнада трошкова за запослене у износу од **15.500.000** динара,
- награде запосленима и остале посебне расходе у износу од **4.377.000** динара,
- сталне трошкове у износу од **45.085.000** динара,
- услуге по уговору у износу од **3.025.000** динара,
- специјализоване услуге у износу од **1.860.000** динара,
- текуће поправке и одржавање у износу од **12.596.000** динара и
- материјал у износу од **11.642.000** динара.

Средства у износу од **17.300.000** динара планирана су за **капиталне трансфере** осталим нивоима власти на следећим економским класификацијама за:

- зграде и грађевинске објекте у износу од **6.000.000** динара,
- машине и опрему у износу од **5.200.000** динара и
- остале некретнине и опрему у износу од **6.100.000** динара.

Такође, у оквиру програмске класификације која се односи на средње образовање и васпитање планирана су и средства у износу од **28.000.000** динара за **зграде и грађевинске објекте** и то на име ПДВ-а, у складу са Уго-

вором о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и града у Реализацији пројекта санације и реконструкције објекта „Гимназија“ Смедерево, број 400-6493/2018-03 од 31.07.2018. године (средства Канцеларије за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије).

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА

Правни основ: На основу чланова 1. и 11. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник Републике Србије“, број 113/2017 и 50/2018), чланова 111. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 20. став 1. тачка 17, члана 32. став 1. тачка 6, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачка 17. и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст),

Одлуке о остваривању финансијске помоћи трудницама и породицама града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017 – пречишћен текст)

-финансијска помоћ трудницама- чланови од 1. до 6. Одлуке,

-финансијска помоћ породицама- чланови 7. 8. 9. и 10. Одлуке,

-накнада трошкова за вантелесну оплодњу – Одлука о остваривању права на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст),

- бесплатна ужина у ђачкој кухињи - члан 25. Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017 – пречишћен текст и 4/2018),

- На основу члана 111. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), чланова 1. и 11. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник Републике Србије“, број 113/2017 и 50/2018), члана 189. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закон), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 6.Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Одлуке о начину остваривања права на повлашћену војњу за кориснике са територије града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст)

- превоз ученика средњих школа- чланови 2. и 2а.Одлуке,

- превоз студената- члан 3. Одлуке,

- превоз лица старијих од 65 година- члан 4. Одлуке,

- превоз социјално-хуманитарних организација и удружења- чланови од 5. до 9. Одлуке.

Програмска активност 0901-0001 - Једнократне помоћи и други облици помоћи

Функција 020 – Старост

Планирана средства из буџета за накнаду за социјалну заштиту из буџета-превоз лица старијих од 65 година износе **13.000.000** динара.

Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета износе укупно **74.000.000** динара и на следећим економским класификацијама:

- народна кухиња у износу од **40.000.000** динара,
- превоз ученика средњих школа у износу од **13.500.000** динара,
- подстицање образовања ученика и студената на територији града Смедерева у износу од **9.000.000** динара и
- остале накнаде за образовање-превоз студената у износу од **11.500.000** динара.

Програмска класификација 0901-0006, Програмска активност 0006 - Подршка деци и породици са децом

Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета износе **21.500.000** динара и то за следеће економске класификације:

- финансијска помоћ породиљама у износу од **14.500.000** динара,
- посебан родитељски додатак у износу од **2.000.000** динара и
- бесплатна ужина у Ђачкој кухињи у износу од **5.000.000** динара.

Програмска класификација 0901-0007, Програмска активност 0007 – Подршка рађању и родитељству

Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета износе **10.500.000** динара и то за следеће економске класификације:

- финансијску помоћ трудницама у износу од **8.500.000** динара и
- популациону политику-вантелесну оплодњу у износу од **2.000.000** динара.

Програмска класификација 0901-0008, Програмска активност 0008 – Подршка особама са инвалидитетом

Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту

Планирана средства из буџета износе **1.500.000** динара за превоз социјално-хуманитарних организација и удружења грађана.

Програмска класификација 0901-0001, Програмска активност 0001-Једнократне помоћи и други облици помоћи

Функција 090–Социјална заштита неklasификована на другом месту

Правни основ: На основу чланова 9., 111. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), чланова 1. и 11. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник Републике Србије“, број 113/2017 и 50/2018), члана 20. став 1. тачка 17., члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачка 17. и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева (“Службени лист града Смедерева”, број 12/2016-пречишћен текст),

- Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017 – пре-

чишћен текст и 4/2018) и Уговора о наменским трансфери-ма у социјалној заштити за 2019. годину.

- помоћ у кући - чланови од 27. до 29. Одлуке,
- персонална асистенција- чланови 36. и 37. Одлуке,
- лични пратилац детета- чланови 34. и 35. Одлуке,
- преводилачки сервис за знаковни језик за особе са инвалидитетом-члан 59. Одлуке,
- смештај у прихватилиште- чланови 30. и 31. Одлуке
- једнократна помоћ- чланови од 7. до 13. Одлуке,
- ванредна новчана помоћ- чланови од 14. до 17. Одлуке,
- тошкови погребних услуга- члан од 18. до 20. Одлуке,
- путни трошкови и исхрана пролазника- члан 21. Одлуке,
- трошкови превоза ученика основне и средње школе са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза за његовог пратиоца- члан 22. Одлуке,
- превоз, смештај и исхрана деце и ученика са сметњама у развоју, без обзира на удаљеност места становања од школе - члан 189. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018),
- смештај у прихватилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева- члан 32. Одлуке,
- Бесплатан оброк (“Народна кухиња”)-чланови 23. и 24. Одлуке, Правилник о финансирању, начину рада и условима за остваривање права на бесплатан оброк (Народна кухиња) на територији града Смедерева (“Службени лист града Смедерева”, број 5/2017, 2/2018 и 4/2018) и Уговор.

Планирана средства намењена за накнаде за социјалну заштиту из буџета износе **53.950.000** динара и то за:

- једнократне новчане помоћи у износу од **24.000.000** динара,
- ванредне новчане помоћи у износу од **22.000.000** динара,
- финансијску помоћ за додатно образовање деце смештене у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите у износу од **2.500.000** динара,
- трошкове погребних услуга у износу од **900.000** динара,
- превоз и смештај ученика основних и средњих школа са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза пратилаца у износу од **4.500.000** динара и
- прихватилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева у износу од **50.000** динара.

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД-Програмска класификација 0901-0001, Програмска активност 0001- Једнократне помоћи и други облици помоћи

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

Правни основ за Центар за социјални рад: На основу члана 3. став 1., чланова 4. и 13. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), чланова 9., 10. и 14. Закона о социјалној заштити (“Службени гласник Републике Србије”, број 24/2011), члана 20. став 1. тачка 17. и члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), чланова 14. став 1. тачка 17., 19. став 1. тачка 8. и члана 109. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст.

Опис програмске активности у 2019. години

Центар за социјални рад је установа социјалне заштите основана ради остваривања права и пружања услуга у области социјалне заштите.

У циљу унапређења заштите грађана у стању социјалне потребе и лакшег превладавања социјалних проблема и интеграције у локалну заједницу, Центар за социјални рад ће током 2019. године, у складу са постојећим ресурсима и по прописаној методологији, реализовати следеће програмске активности:

- одобравање различитих врста материјалне подршке (једнократне и ванредне новчане помоћи, накнада трошкова погребних услуга, путне трошкове и исхрану пролазника, превоз ученика основних и средњих школа са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза њихових пратиоца, право на бесплатни оброк "Народну кухињу", бесплатну ужину у ђачкој кухињи и поклон пакетиће);

- обезбеђивање услуге смештаја у Прихватилиште за одрасла и стара лица, Прихватилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева и Прихватилиште за жртве насиља „Сигурна кућа“;

- саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге (Породично саветовалиште, Клуб младих, Вршњачка медијација);

- подршка младима који излазе из система социјалне заштите, тј. који се осамостаљују (Кућа на пола пута, подршка при школовању и развијању потенцијала корисника);

- услуга додатног образовања деце на смештају у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите,

- активности подршке старијим лицима и лицима са инвалидитетом у циљу њихове интеграције у локалну заједницу (Помоћ у кући, Персонална асистенција, Лични пратилац) и

- у оквиру пројекта "Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева" вршиће услугу додатног образовања деце на смештају у хранитељским породицама и деце, младих и одраслих из маргинализованих група у систему социјалне заштите.

Планирана средства из буџета Центру за социјални рад Смедерево износе укупно **38.378.999** динара и то за:

1. Текуће трансфере осталим нивоима власти, на економској класификацији 4631 у износу од **35.328.999** динара за:

- плате, додатке и накнаде запослених у износу од 12.667.514 динара,

- социјалне доприносе на терет послодавца у износу од 2.267.485 динара,

- накнаде трошкова за запослене у износу од 700.000 динара,

- сталне трошкове у износу од 6.060.000 динара,

- услуге по уговору у износу од 8.789.000 динара,

- специјализоване услуге у износу од 100.000 динара,

- текуће поправке и одржавање у износу од 1.295.000 динара и

- материјал у износу од 3.450.000 динара.

2. Капиталне трансфере осталим нивоима власти на економској класификацији 4632 у износу од **3.050.000** динара и то за:

- капитално одржавање зграда и објеката у износу од 550.000 динара и

- машине и опрему у износу од 2.500.000 динара.

Програмска класификација 0901-0003, Програмска активност 0003- Дневне услуге у заједници, дотације невладиним организацијама

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

На економској класификацији **481** планирана су трансферна средства из буџета за дотације невладиним организацијама: Дотације удружењима особа са инвалидитетом износе **13.000.000** динара. Расподела средства спроводиће се на основу спроведеног Јавног конкурса.

Програмска класификација 0901-0005, Програмска активност 0005-Подршка реализацији Програма Црвеног Крста

Функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту

Планирана трансферна средства из буџета у износу од **7.000.000** динара на економској класификацији **481**- Дотације невладиним организацијама.

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0002 (ПА 0002) – Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја, Функција 090–Социјална заштита неklasификована на другом месту

Планирана трансферна средства из буџета у износу од **1.500.000** динара намењена су за Смештај у прихватилиште- Прихватна станица.

Програмска класификација 0901-0001, Програмска активност 0001-Једнократне помоћи и други облици помоћи

Функција 090–Социјална заштита неklasификована на другом месту

Правни основ: На основу члана 32. став 1. тачка 6, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 43. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 – пречишћен текст), а у складу са Стратегијом за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији („Службени гласник Републике Србије“, број 126/2016) и Локалним акционим планом за побољшање положаја Рома у граду Смедереву од 2018-2021. године („Службени лист града Смедерева“, број 3/2018).

На основу Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника у граду Смедереву за период 2015-2019. године („Службени лист града Смедерева“, број 5/2015), члана 3. став 1. и члана 9. ставови 1. и 4. Закона о избеглицама („Службени гласник Републике Србије“, број 18/92, „Службени лист СРЈ“, број 42/2002 – одлука СУС и „Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010 и 107/2012-др. закон) и уговора које је град Смедерево закључио са Комесаријатом за избеглице и миграције РС и то: Уговор о сарадњи број 400-3859/2017-08 од 23.05.2017. године, Уговор о сарадњи број

400-4730/2017-01 од 23.06.2017. године, Уговор о сарадњи број 400-4731/2017-01 од 23.06.2017. године, Уговор о сарадњи број 400-4740/2017-01 од 23.06.2017. године, Уговор о сарадњи број 400-6481/2017-02 од 28.08.2017. године и Анекс уговора број 400-7953/2017-02 од 09.10.2017. године и Уговор о сарадњи број 400-9970/2017-02 од 13.12.2017. године.

Накнаде за социјалну заштиту из буџета износе **26.200.000** динара од тога средства из буџета града Смедерева износе **6.130.000** динара, износ од **20.070.000** динара су трансфери од других нивоа власти – Републичка средства. Поменута средства користе се за финансирање следећих расхода:

- Локални акциони план за Роме 2.500.000 динара,
- Обезбеђење инфраструктуре ради изградње стамбених објеката, израда техничке документације по Уговору 400-758/2018-07 са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије 1.000.000,
- Имплементација акционих планова за интерно расељена лица (учешће Града у грађ. материјалу за интерно расељена лица по Уговорима са Комесаријатом за повраћај) 100.000 динара,
- Грађевински материјал-нови уговор са Комесаријатом 4.950.000 динара,
- Грађевински материјал-учешће града Смедерева у новом уговору 550.000 динара,
- Побољшање услова становања-нови уговор са Комесаријатом 12.600.000 динара,
- Побољшање услова становања-учешће Града у новом уговору 1.400.000 динара,
- Нови уговор са Комесаријатом-Сеоске куће 2.520.000 динара,
- Учешће Града у новом уговору са Комесаријатом.-Сеоске куће 280.000 динара и
- Учешће Града у новом уговору са Комесаријатом -Доходовне активности-повраћај 300.000 динара.

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, 0901-П2-Пројекат-“Сервис подршке и услуге у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева“

Функција 090–Социјална заштита неklasификована на другом месту

Правни основ: На основу чланова 9., 45., 209. и 212. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 32. став 1. тачка 6, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 43. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 – пречишћен текст), Правилника о ближим условима и стандардима пружања услуга социјалне заштите („Службени гласник Републике Србије“, број 42/2013 и 89/2018), чланова од 27. до 63. Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 4/2018) и Уговор о наменским трансферима у социјалној заштити за 2019. годину.

Планирана средства за учешће у пројекту услуга у области социјалне заштите на економској класификацији **472**- Накнаде за социјалну заштиту из буџета износе укуп-

но **21.450.000** динара, од тога на име учешћа града Смедерева износ од **4.950.000** динара и на име учешћа Републике износ од **16.500.000** динара.

ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА-Аптекарска установа-Програмска класификација 0801-0001, Програмска активност 0001-Функционисање установа примарне здравствене заштите

Функција 760– Здравство неklasификовано на другом месту

Правни основ: На основу чланова 46., 48., 100., и 264. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015 и 113/2017 – др. закон), члана 20. став 1. тачка 39 и члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачка 39. и члана 19. став 1. тачка 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 – пречишћен текст) и чланова од 1. до 12. Одлуке о оснивању Апотеке „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009 – пречишћен текст).

Опис програмске активности у 2019. години

Апотека “Смедерево” у Смедереву је здравствена установа у којој се обавља фармацеутска делатност на примарном нивоу на подручју града Смедерева.

У 2019. години планира:

- Унапређење квалитета снабдевања становништва лековима, медицинским средствима и фармацеутским услугама

Апотека Смедерево ради обављања фармацеутске здравствене делатности на примарном нивоу на територији Града Смедерева је у Плану рада за 2019.годину предвидела унапређење квалитета рада, као и модернизацију опреме за рад и додатну обуку ради прилагођавања новим технолошким захтевима. Такође, планом су предвиђене едукације и саветовања пацијената по организационима јединицама – апотекама у градским и сеоским подручјима у циљу промоције здравља, односно здравственог васпитања и саветовање за очување и унапређење здравља правилном употребом лекова и одређених врста медицинских средстава од стране наших магистара фармације као и сарадњом са другим здравственим радницима. Такође, у 2019. години ће се радити на даљој анализи потреба снабдевања становништва у сеоским подручјима и континуирано снабдевање истих, а након свеобухватних анализа израдиће се извештаји о потреби проширења мрежа апотека.

-Унапређење рада увођењем електронских рецепата

Према наводима Министарства здравља у 2019. години је предвиђено потпуно укидање папирних рецепата и прелазак на електронске рецепте и обновљиву терапију. На тај начин ће се корисницима услуга без одласка код лекара обезбедити лакше и брже снабдевање потребним лековима и медицинским средствима, и омогућити давање пацијентима савета за правилну употребу лекова и одређених врста медицинских средстава, односно упутстава за њихову правилну употребу.

Планирана трансферна средства из буџета за Апотеку „Смедерево“ износе **100.000** динара на економској класификацији **464**-Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање.

ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - Дом здравља - Програмска класификација 1801-0003, Програмска активност 0003-Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље

Функција 720– Ванболничке услуге

Правни основ : У оквиру Дома здравља „Смедерево“ у Смедеревуиз буџета Града финансирају се: текуће поправке и одржавање, набавка медицинске опреме, лабораторијске опреме, опреме за стоматолозију, превозна средства и плате за потребе ангажовања лекара и стоматолога, на основу:

члана 20. став 1. тачка 39 и члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), чланова 46., 48., 50., 94. и 95. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015 и 113/2017 – др. закон); члана 14. став 1. тачка 39. и члана 19. став 1. тачка 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст) ичланова 2.,4.,10., 11. и 12. Одлуке о оснивању Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 13/2012).

Опис програмске активности у 2019. години

Дом здравља „Смедерево“ Смедерево је здравствена установа која ће обављати здравствену делатност на примарном нивоу здравствене заштите на територији града Смедерева.

У 2019. години наставиће са својим превентивним активностима као и куративном лечењу. Услуге ће пружати у складу са Законом и медицинским правилима.

У наредном периоду радиће на побољшању доступности и приступачности услуга осетљивим популационим групама (особе са инвалидитетом, Роми, социјално угрожене особе и особе смештене у установама социјалне заштите). Радиће на оснаживању превентивног рада, подизање свести о здрављу, здравствено промотивне кампање, унапређење континуираног здравственог-васпитног рада, учешће у пројектима за борбу против малигних болести, јачање сарадње са школама и вртићима у циљу одржавања предавања о здрављу.

Настојаће да спроводи скрининге код обољења: рано откривање рака дебелог црева, грлића материце и дојке чија је основна сврха смањење морталитета и побољшање квалитета живота пацијента.

Планирана трансферна средства из буџета града Смедерева за Дом здравља Смедерево износе укупно **61.000.000** динара и то за следеће економске класификације:

1. Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање у износу од **56.000.000** динара за:

- плате, додатке и накнаде запослених у износу од 47.801.963 динара и

- социјалне доприносе на терет послодавца у износу од 8.198.037 динара.

2. Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање у износу од **5.000.000** динара за следеће економске класификације:

- зграде и грађевинске објекте у износу од 1.000.000 динара и

- медицинску опрему у износу од 4.000.000 динара.

У оквиру **Програма 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**-Програмска класификација 1801-0003, Програмска активност 0003-Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље, **функција 731**– Ванболничке услуге, планирана су средства у укупном износу од **45.000.000** динара. Износ од 15.000.000 динара планиран је на основу Уговора за јавну набавку услуге за израду пројектне документације за потребе санације и реконструкције објекта Опште болнице „Свети Лука“ у Смедереву, број 400-4432/2018-03 од 23. маја 2018. године закљученог са групом понуђача „QUIDDITA“ ДОО Београд и „Шипинг“ доо Београд.

Износ од 30.000.000 динара планиран је на име пдв-а на основу Уговора о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и града Смедерева у реализацији пројекта санације објекта Опште болнице „Свети Лука“ у Смедерево број 400-9907/2018-03 од 13.11.2018. године.

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА, Програмска класификација 1201-0002, Програмска активност 0002-Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, **функције 820**-Услуге културе, планирана су средства у износу од 6.000.000 динара на име подстицаја манифестацијама и акцијама, за културно уметнички аматеризам и стваралаштво, културне програме и пројекте других субјеката у култури.

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА, Програмска класификација 1201-0003, Програмска активност 0003-Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа, **функција 840**-Верске и остале услуге заједнице планиран је износ од 2.000.000 динара на економској класификацији 481-Дотације верским заједницама.

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА, Програмска класификација 1201-0004, Програмска активност 0004- Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања

Функција 830– Услуге емитовања и штампања

Правни основ:

Члан 20. став 1. тачка 39., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 47/2018);

Чланови 1. 3. 15. 17. и 25. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2014, 58/2015 и 12/2016- аутентично тумачење),

Члан 24. став 1. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник Републике Србије“, број 16/2016 и 8/2017) и члан 14. став 1. тачка 39. Статут града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст).

Планирана средства из буџета за Пројектно информисање износе **20.000.000** динара. Расподела средства спроводиће се на основу Јавног конкурса.

ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ-

Програмска класификација 1301-0001, Програмска активност 0001- Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Функција 810– Услуге рекреације и спорта

Правни основ: Подршка у области спорта на територији града Смедерева за задовољавање потреба грађана у области спорта пружа се финансирањем из буџета Града спортских организација и клубова на основу:

Члана 20. став 1. тачка 39 и члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 47/2018);

Члана 138. Закона о спорту („Службени гласник Републике Србије“, број 10/2016);

Члана 19. став 1. тачка 8. Статут града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст);

Одлуке о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта на територији града Смедерева (“Службени лист града Смедерева”, број 6/2017),

Чланова 8. 9. и 16. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта на територији града Смедерева (“Службени лист града Смедерева”, број 7/2017, 9/2017 и 4/2018) и

Одлуке о утврђивању организација у области спорта од посебног значаја за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта на територији града Смедерева, (“Службени лист града Смедерева”, број 9/2017 и 14/2017).

Планирана средства из буџета за дотације спортским организацијама и клубовима-физичка култура су у износу од **110.000.000** динара. Расподела средстава спроводиће се на основу Јавног конкурса.

ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ-ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР, Програмска класификација 1301-0004, Програмска активност 0004-Функционисање локалних спортских установа

Функција 810– Услуге рекреације и спорта

Правни основ: Јавно предузеће Спортски центар Смедерево из буџета Града добија субвенције за Програмску активност- одржавање спортске инфраструктуре ради обезбеђивања услова за обављање спортских делатности и задовољавања потреба грађана у области спорта, физичке културе, одмора и рекреације, на основу:

Члана 20. став 1. тачка 39 и члан 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 др.закон и 101/2016-др.закон);

Члана 1. и члан 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016);

Члана 14. став 1. тачка 39. и члана 19. став 1. тачка 8. Статут града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст) и

Члана 2. и 18. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2013-пречишћен текст и 12/2016).

Опис програмске активности у 2019. години

У 2019. години, поред редовних спортских активности, у плану Јавног предузећа „Спортски центар“ је реконструкција дела ресурса газеће површине (платоа) око базе-на и санација (могуће и комплетна реконструкција) крова „Старе стрељане“. Реконструкцију платоа око базена, као и потенцијалну репарацију хидроинсталације.“Спортски центар“ планира да уради у периоду април-јун 2019. године, како би до почетка купалишне сезоне базен и трибине били потпуно функционални. У зависности од временских (метео) прилика, почетак радова би могао да буде и у марту месецу.

Сходно времену и расположивим ресурсима, динамици и ефикасности током реконструкције платоа, реконструкција крова планира се за јун (септембар) 2019. године.

Планирани број посета базена у летњој сезони, наравно у зависности од времена је 40.000 посетилаца, а број рекреативаца у салама за спортске активности је 6.000. Циљ је што већи обухват посетилаца и рекреативаца у објектима (базену и салама) „Спортског центра“.

Јавном предузећу Спортски центар Смедерево планирана средства из буџета града износе **10.000.000** динара за следеће економске класификације:

-текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од **8.000.000** динара и

-капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од **2.000.000** динара.

СПОРТСКА ХАЛА СМЕДЕРЕВО

ФУНКЦИЈА 810 – Функционисање локалних спортских установа

Економска класификација 4511 – Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, планирана су средства у износу од **20.000.000** динара.

У оквиру **Програма 14: Развој спорта и омладине**, програмске класификације 1301-0004-Функционисање локалних спортских установа, **функције 810**-Услуге рекреације и спорта планирана су средства у износу од 6.000.000 динара на име набавке опреме за спорт.

ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ-Програмска класификација 1301-0005, Програмска активност 0005- Спровођење омладинске политике

Функција 860– Рекреација, спорт, култура и вере, не-класификовано на другом месту

Правни основ: На основу члана 32. став 1. тачка 6, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), са чланом 43. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева (“Службени лист града Смедерева”, број 12/2016 – пречишћен текст), у складу са Националном стратегијом за младе (“Службени гласник Републике Србије”, број 22/2015), у складу са Одлуком о оснивању Савета за младе града Смедерева (“Службени лист града Смедерева”, број 10/2009) и са Локалним акционим планом за младе 2019-2022. године.

Опис програмске активности у 2019. години

У 2019. години Канцеларија за младе бавиће се имплементацијом Локалног акционог плана за младе града Смедерева, највећим делом радиће на унапређењу система информисања младих, повећању њиховог учешћа у културним садржајима и на бољем промовисању њихових постигнућа.

У плану је активирање портала за информисање младих, покретање иницијативе за доделу простора на коришћење канцеларији за младе, у оквиру које би се оформио омладински клуб. Планира се уређење простора, као и активности везано за расписивање конкурса за омладинске пројекте, организовање изложбе радова младих неафирмираних уметника, књижевних вечери и других садржаја.

Планирана су средства из буџета у износу од **500.000** динара.

ПРОГРАМ 17 : ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ, Програмска класификација 0501-0001, Програмска активност 0001- Енергетски менаџмент, **функција 620**– Развој заједнице

Правни основ: Закон о ефикасном коришћењу енергије („Службени гласник Републике Србије“, бр. 25/2013), Закон о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2009 и 10/2013) и ЛЕАП за град Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2017- књига 3).

На основу члана 10. Закона о ефикасном коришћењу енергије („Службени гласник Републике Србије“ бр. 25/2013) и Уредбе о утврђивању граничних вредности годишње потрошње енергије, јединица локалне самоуправе, као обвезник система енергетског менаџмента, доноси Програм енергетске ефикасности, у складу са Стратегијом и Акционим планом.

Циљ: Програм енергетске ефикасности има за циљ уштеду енергије и у његовом обухвату су објекти јавне намене, објекти које користе јавне службе, Јавна комунална предузећа и Јавна предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе. С обзиром да су последице употребе енергената (нарочито у градовима): емисија гасова са ефектом стаклене баште (ГХГ), емисија CO₂ ..., усвајањем наведеног програма, утврдиће се мере и активности за побољшање енергетске ефикасности односно за смањење ГХГ, емисија CO₂ и смањење броја загађивача и узрочника климатских промена.

Ова програмска активност је у складу са циљевима планираним у Локалном еколошком акционом плану за град Смедерево.

Након завршеног поступка јавне набавке услуге-израда Програма енергетске ефикасности града Смедерева, изабран је најповољнији понуђач и 24.9.2018. године, потписан је Уговор број 400-8157/2018-03 између града Смедерева и групе понуђача коју чине „Беохидро“ д.о.о. и „Аутога green“ д.о.о. Наведеним Уговором извршилац услуге се обавезао да предметну услугу изврши у року од 10 месеци од дана потписивања уговора.

Програм енергетске ефикасности града Смедерева финансираће се у износу од 2.460.000 динара у 2019. години.

На име израде сертификата о енергетским својствима објекта планирана су средства у износу од 200.000 динара.

ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО, као орган града, планиран је у оквиру раздела 5, Одлуке о буџету града Смедерева за 2019. годину са средствима у укупном износу од **30.669.305** динара, по следећем програму, програмској активности, функцији, позицијама и економским класификацијама:

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска класификација 0602-0004, Програмска активност 0004-Градско правобранилаштво

ФУНКЦИЈА 330– Судови

Економска класификација **411**- Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у износу од **3.148.936** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства на име плата по основу цене рада, додатка за време проведено на раду (минули рад) и накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести додаток за рад на дан државног и верског празника.

Економска класификација **412** - Социјални доприноси на терет послодавца планирана су средства у износу од **551.064** динара. У оквиру ове економске класификације планирана средства намењена су за исплату припадајућих доприноса на терет послодавца.

Економска класификација **414** – Социјална давања запосленима, планирана су средства у износу од **50.000** динара.

Економска класификација **415** – Накнаде трошкова за запослене у износу **10.000** динара, а односе се на накнаду трошкова за превоз на посао и са посла.

Економска класификација **422** - Трошкови путовања, планирана су средства у износу од **10.000** динара, а односе се на исплату трошкова дневница и осталих трошкова за службена путовања у земљи.

Економска класификација **465** – Остале дотације и трансфери планирана су средства у износу од **249.305** динара, у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава.

Економска класификација **483** – Новчане казне и пенали по решењу судова у укупном износу од **18.650.000** динара.

Економска класификација **485** – Остале накнаде штете у износу од **8.000.000** динара. У оквиру ове економске класификације планирана су средства по основу вансудских поравнања, због штете коју су начинили пси луталице.

Термини који су употребљени у Одлуци о буџету града Смедерева за 2019. годину у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

На основу свега наведеног, Скупштина града Смедерева донела је Одлуку о буџету града Смедерева за 2019. годину.

Број 400-10113/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

184.

На основу чланова 76. и 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016, 113/2017 и 113/2017- др. закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, усвојила је

**КАДРОВСКИ ПЛАН
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2019.
ГОДИНУ**

I

**Постојећи број запослених у Градској управи града
Смедерева на дан 10. децембар 2018. године**

<i>Радна места службеника и намештеника</i>	<i>Број извршилаца</i>
Положаји у првој групи	1
Самостални саветник	45
Саветник	59
Млађи саветник	12
Сарадник	26
Млађи сарадник	2
Виши референт	78
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	1
Четврта врста радних места	14
Пета врста радних места	7
УКУПНО:	245

<i>Радни однос на одређено време (повећан обим посла)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Самостални саветник	2
Саветник	11
Млађи саветник	5
Сарадник	3
Млађи сарадник	1
Виши референт	3
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	27

<i>Радни однос на одређено време (у Кабинету градоначелника)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Помоћници	2
Самостални саветник	/
Саветник	/
Млађи саветник	/
Сарадник	/
Млађи сарадник	1
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	/
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	3

<i>Приправници</i>	<i>Број извршилаца</i>
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/
УКУПНО:	0

II

**Планирани број запослених у Градској управи града
Смедерева за 2019. годину**

<i>Радна места службеника и намештеника</i>	<i>Број извршилаца</i>
Положаји у првој групи	1
Самостални саветник	53
Саветник	74
Млађи саветник	14
Сарадник	29
Млађи сарадник	2
Виши референт	92
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	1
Четврта врста радних места	14
Пета врста радних места	7
УКУПНО:	287

<i>Радни однос на одређено време (повећан обим посла)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Самостални саветник	2
Саветник	11
Млађи саветник	7
Сарадник	3
Млађи сарадник	1
Виши референт	3
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	29

<i>Радни однос на одређено време (у Кабинету градоначелника)</i>	<i>Број извршилаца</i>
Помоћници градоначелника	5
Самостални саветник	1
Саветник	1
Млађи саветник	1
Сарадник	/
Млађи сарадник	1
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	/
Прва врста радних места	/
Друга врста радних места	/
Трећа врста радних места	/
Четврта врста радних места	/
Пета врста радних места	/
УКУПНО:	9
<i>Приправници</i>	<i>Број извршилаца</i>
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/
УКУПНО:	0

Кадровски план Градске управе града Смедерева за 2019. годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-285/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

185.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), чланова 34. и 45. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн. и 89/2018 - усклађени дин. изн.), чланова 64. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011), члана 20. тачка 17), члана 2. Уредбе о наменским трансферима у социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 18/2016) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУЏЕТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА У ДЕЛУ ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се приоритетне услуге социјалне заштите града Смедерева које се финансирају из средстава наменског трансфера и изворних прихода јединице локалне самоуправе у 2019. години.

Услуге социјалне заштите из става 1. овог члана остварује појединац и породица за 2019. годину, у висини, под условима и на начин утврђен Законом о социјалној заштити, Уредбом о наменским трансферима у социјалној заштити, Законом о јавним набавкама и Уговором о наменским трансферима за 2019. годину.

Члан 2.

Одлуком о буџету града Смедерева за 2019. годину за Програм 11 – Социјална и дечија заштита, планирана су средства у укупном износу 282.958.999 динара, што је исказано у следећој табели:

ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА		Учешће Града из сопствених извора	Други извори учешћа
1	Установа за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју "Сунце" Смедерево	9.100.000,00	880.000,00
2	Превоз лица старијих од 65 година, превоз ученика средњих школа и студената, подстицање образовања и други облици помоћи: превоз лица старијих од 65 година 13.000.000 динара, превоз ученика средњих школа 13.500.000 динара, подстицање образовања ученика и студената на територији града Смедерева 9.000.000 динара, превоз студената 11.500.000 динара	47.000.000,00	
3	Подршка деци и породици са децом - финансијска помоћ породиљама 14.500.000 динара, на економској класификацији 472-посебан родитељски додатак 2.000.000 динара, на економској класификацији 4631-бесплатна ужина у Ђачкој кухињи 5.000.000 динара	21.500.000,00	
4	Подршка рађању и родитељству, 10.500.000 динара, и то: финансијска помоћ трудницама 8.500.000 динара, вантелесна оплодња 2.000.000 динара	10.500.000,00	
5	Превоз социјално-хуманитарних организација и удружења грађана	1.500.000,00	
6	Једнократне помоћи и други облици помоћи, једнократне новчане помоћи 24.000.000 динара, ванредне новчане помоћи 22.000.000 динара, финансијска помоћ за додатно образовање деце смештене у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите 2.500.000 динара, трошкове погребних услуга 900.000 динара, превоз ученика основних и средњих школа са сметњама у развоју и инвалидитетом и за трошкове превоза пратиоца 4.500.000 динара, прихватилиште за малолетну децу ван територије града Смедерева 50.000 динара	53.950.000,00	
7	Центар за социјални рад Смедерево, и то за: текуће трансфере осталим нивоима власти у износу од 38.378.999 динара (плате запослених 12.667.514 динара, социјалне доприносе на терет послодавца 2.267.485 динара, накнаде трошкова за запослене-накнада трошкова за превоз на посао и са посла 700.000 динара, сталне трошкове 6.060.000 динара, услуге по уговору 8.789.000 динара, специјализоване услуге 100.000 динара, текуће поправке и одржавање 1.295.000 динара, материјал 3.450.000 динара) и за капиталне трансфере осталим нивоима власти 3.050.000 динара (зграде и грађевинске објекте у износу од 550.000 динара и 2.500.000 динара за машине и опрему).	38.378.999,00	
8	Дотације удружењима особа са инвалидитетом	11.000.000,00	
9	Финансирање Народне кухиње	40.000.000,00	
10	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја, за смештај у прихватилиште-Прихватну станицу и Смештај у прихватну станицу	1.500.000,00	
11	Накнаде за социјалну заштиту из буџета износе 26.200.000 динара од тога средства из буџета су 6.130.000 динара и 20.070.000 динара су средства из Републике, и то: - Локални акциони план за Роме 2.500.000 динара из буџета града - Имплементација акционих планова за интерно расељена лица – за повраћај 100.000 динара - Грађ.мат.- нови уговор са Комесаријатом 4.950.000 динара - Грађ.мат.-учешће града Смедерева у новом Уговору 550.000 динара - Побољшање услова становања-нови Уговор са Комесаријатом.12.600.000 динара - Побољшање услова становања-учешће Града у новом Уговору 1.400.000 динара - Нови уговор са Комесаријатом-Сеоске куће 2.520.000 динара - Учешће Града у новом уговору са Комесаријатом-Сеоске кућице 280.000 динара - Учешће Града у новом уговору са Комесаријатом -Доходовне активности 3.000 динара –за повраћај обезбеђење инфраструктуре за стамб. објекте по Уговору број 400-758/2018-07 у износу од 1.000.000 динара	6.130.000,00	20.070.000,00

12	Сервис и подршке и услуге у области социјалне заштите за маргинализоване групе грађана са територије града Смедерева, Планирана трансферна средства из буџета-учешће у пројекту за услуге социјалне заштите износе 18.850.000 динара, и то : све услуге учешће града Смедерева 4.350.000 динара и све услуге Републичка средства 14.500.000 динара	4.950.000,00	16.500.000,00
		245.508.999,00	37.450.000,00
	Укупно:		282.958.999,00

Члан 3.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета града Смедерева за 2019. годину у области пружања услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2019. годину, раздео 4 - Градска управа, Програмска класификација 0901- Програм 11- Социјална и дечја заштита, Пројекат 0901 – П2: Пројекат „Сервис подршке и услуга у области социјалне заштите за маргинализоване групе са територије града Смедерева“, позиција 281, конто 472 – Накнаде за социјалну заштиту, у укупном износу од 21.450.000,00 динара, где је учешће града Смедерева 4.950.000,00 динара, а републичка средства износе 16.500.000,00 динара, наведени у члану 2. став 1. алинеја 12. ове Одлуке, распоређују се и користе на следећи начин:

- 1) позиција 281, конто 472 - Помоћ у кући за једночлана и двочлана старачка социјално угрожена домаћинства: Укупан износ по услузи из средстава наменских трансфера за 2019. годину – 4.000.000,00 динара, а учешће града Смедерева из сопствених извора – прихода - 1.200.000,00;
- 2) позиција 281, конто 472 - Помоћ у кући за особе са инвалидитетом: Укупан износ по услузи из средстава наменских трансфера за 2019. годину - 900.000,00 динара, а учешће града Смедерева из сопствених извора – прихода - 270.000,00;
- 3) позиција 281, конто 472 - Персонална асистенција: Укупан износ по услузи из средстава наменских трансфера за 2019. годину – 2.000.000,00 динара,

а учешће града Смедерева из сопствених извора – прихода - 600.000,00;

- 4) позиција 281, конто 472 - Лични пратилац детета: Укупан износ по услузи из средстава наменских трансфера за 2019. годину – 5.000.000,00 динара, а учешће града Смедерева из сопствених извора – прихода – 1.500.000,00;
- 5) позиција 281, конто 472 – Прихватилиште: Укупан износ по услузи из средстава наменских трансфера за 2019. годину – 3.000.000,00 динара, а учешће града Смедерева из сопствених извора – прихода – 900.000,00;
- 6) позиција 281, конто 472 – Заједничким снагама до интеграције-Установа „Сунце“: Укупан износ по услузи из средстава наменских трансфера за 2019. годину – 320.000,00 динара, а учешће града Смедерева из сопствених извора – прихода – 96.000,00;
- 7) позиција 281, конто 472 – Преводилачки сервис за знаковни језик: Укупан износ по услузи из средстава наменских трансфера за 2019. годину – 400.000,00 динара, а учешће града Смедерева из сопствених извора – прихода – 120.000,00;
- 8) позиција 281, конто 472 – Услуга додатног образовања деце у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите, укупан износ по услузи из наменских трансфера за 2019. годину 880.000,00 динара, а учешће Града из сопствених извора - прихода 264.000,00 динара,

што је исказано и у следећим табелама:

Табела 1.

Услуге социјалне заштите које се финансирају из средстава наменског трансфера за 2019. годину	Укупан износ по услузи из средстава наменског трансфера за 2019. годину	Учешће Града по услузи из сопствених извора -прихода
1) Помоћ у кући за једночлана и двочлана старачка социјално угрожена домаћинства	4.000.000,00	1.200.000,00
2) Помоћ у кући за особе са инвалидитетом	900.000,00	270.000,00
3) Персонална асистенција	2.000.000,00	600.000,00
4) Лични пратилац детета	5.000.000,00	1.500.000,00
5) Прихватилиште	3.000.000,00	900.000,00
Укупно	14.900.000,00	4.470.000,00

Табела 2.

Иновативне услуге у систему социјалне заштите које се финансирају из средстава наменског трансфера за 2019. годину	Укупан износ по услузи из средстава наменског трансфера за 2019. годину	Учешће Града по услузи из сопствених извора -прихода
1) Заједничким снагама до интеграције-Установа “Сунце”	320.000,00	96.000,00
2) Преводилачки сервис за знаковни језик	400.000,00	120.000,00
3) Услуга додатног образовања деце у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите	880.000,00	264.000,00
Укупно	1.600.000,00	480.000,00

Члан 4.

Град Смедерево стара се о реализацији и квалитету спровођења услуга социјалне заштите за 2019. годину у складу са начелима прописаним Законом о социјалној заштити.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-10907/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

186.

На основу члана 32. став 1. тачка б., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка б. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

**О ДОНОШЕЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ
ПЛАНА ЗА БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ ГРАДА
СМЕДЕРЕВА 2019-2021. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се Локални акциони план за борбу против корупције града Смедерева 2019-2021. године.

Члан 2.

Локални акциони план за борбу против корупције града Смедерева 2019-2021. године чини саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Одлука о доношењу Локалног акционог плана за борбу против корупције града Смедерева 2019-2021. године ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-139/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.



**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА БОРБУ ПРОТИВ
КОРУПЦИЈЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА
2019-2021. године**

Октобар, 2018. године

САДРЖАЈ

Појам корупције.....	4
Увод.....	5
Област 1: Усвајање прописа у органима Града Смедерева.....	10
Област 2: Управљање сукобом интереса на локалном нивоу.....	13
Област 3: Разоткривање корупције кроз заштиту узбуњивача и кроз управљање пријавама и представкама корисника услуга на рад службеника и органа ЈЛС.....	20
Област 4: Однос између јединица локалне самоуправе и јавних служби, јавних предузећа и других организација које ЈЛС оснива и делом или у потпуности финансира и контролише.....	24
Област 5: Јавно-приватна партнерства и концесије.....	39
Област 6: Управљање јавном својином ЈЛС.....	45
Област 7: Управљање донацијама које прима ЈЛС.....	49
Област 8: Регулација административних процедура и унапређење контроле процедура за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС.....	54
Област 9: Развој програма помоћи и солидарности за остваривање потреба особа са инвалидитетом и за заштиту права осетљивих група.....	60
Област 10: Додела средстава из буџета ЈЛС за остваривање јавних интереса локалне заједнице.....	69
Област 11: Инспекцијски надзор.....	80
Област 12: Просторно и урбанистичко планирање и изградња.....	86

Област 13: Формирање радних тела на нивоу јединица локалне самоуправе.....	91
Област 14: Јавне набавке.....	96
Област 15: Јачање интерних механизма финансијске контроле.....	102
Област 16: Јачање механизма грађанског надзора и контроле у процесу планирања и реализације буџета ЈЛС.....	113
Област 17: Обезбеђивање правних, институционалних, организационих и техничких претпоставки за координацију спровођења и праћење примене ЛАП-а.....	117

ПОЈАМ КОРУПЦИЈЕ

Етимолошки појам „корупција“ потиче од латинског израза „corruptio“ што значи поквареност, уцена, изопаченост, подмитљивост, потлачивање службених лица, морална поквареност.

УВОД

Акциони план за преговарање Србије о чланству у Европској унији за Поглавље број 23, усвојен на седници Владе Србије 27. априла 2016. године, предвиђа јачање превентивних антикорупцијских механизма на нивоу локалне самоуправе, која је у препоруци из Извештаја о скринингу идентификована као једна од области посебно осетљивих на корупцију. Овим документом је предвиђено да градови и општине усвоје и примене локалне акционе планове за борбу против корупције, односно локалне антикорупцијске планове (у даљем тексту ЛАП). Ови планови представљају документе у којима се идентификују надлежности, области, процеси и процедуре ризични за настанак различитих облика корупције и којима се предлажу начини за управљање овим ризицима, односно начини за њихово отклањање. Применом локалних акционих планова и успостављањем адекватних механизма за праћење њиховог спровођења, јединице локалне самоуправе јачају своју отпорност на настанак корупције, на неправилности и злоупотребе јавних ресурса, односно јачају своје капацитете за заштиту, заступање и остваривање јавног интереса локалне заједнице.

Усвајање и примена локалних антикорупцијских планова у складу је и са једним од циљева Националне стратегије за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године, усвојене 1. јула 2013. године, која такође препознаје проблем непостојања системске антикорупцијске политике на нивоу јединица локалне самоуправе, односно политике која би се односила на све ЈЛС, али која би уважавала специфичности и потребе сваке од њих. Из описа овог проблема проистиче и потреба за адекватним локалним антикорупцијским механизмима, који, како је наведено у Стратегији, треба да обезбеде транспарентан рад органа територијалне аутономије, локалне самоуправе и њима подређених јавних предузећа, као и транспарентно креирање и трошење буџета и адекватан одговор цивилног друштва и медија на корупцијске изазове. Наведеним описом дат је оквир у коме би требало да се крећу акциони планови за борбу против корупције на поменути нивоима територијалне организације, односно циљеви које ови документи треба да постигну.

ЛАП за град Смедерево представља превентивни антикорупцијски механизам и механизам за увођење начела доброг управљања и добре управе у рад органа и служби града Смедерева и других органа јавне власти који на локалном нивоу задовољавају потребе и интересе локалног становништва и локалне заједнице. Постоји више приступа и концепата у изради локалних стратешких и планских докумената у области борбе против корупције, који могу имати различите иницијаторе, различите полазне основе и претпоставке, различита исходишта и ефекте. Предлог ЛАП-а заснован је на идентификовању нормативних, институционалних, организационих и практичних ризика за настанак корупције и на спровођењу мера за њихово отклањање, односно на отклањању узрока за настанак корупције, злоупотреба и неправилности и отклањању лошег управљања у најширем смислу речи. Сврха овог документа, односно његовог усвајања,

ефикасне примене, конзистентног праћења и мерења ефеката јесте да град Смедерево учини отпорнијим и осетљивијим на коруптивне ризике који постоје у оквиру у ком локална самоуправа остварује своје надлежности, односно да у перспективи утиче на смањење корупције.

Узроци корупције су различити и вишеструки. Они настају у одређеном конкретном друштвеном, политичком и правно-институционалном контексту, односно на одређеним степенима развоја друштвене и личне одговорности и интегритета. Са променама ових околности, мењају се и узроци и појавни облици корупције, еволуирају у своје перфидније и сложеније форме, што захтева стално и не увек једноставно и лако трагање за мерама којима се конкретни узроци и облици корупције могу открити, процесуирати или спречити. На овај начин треба разумети и ЈАП, као само један од могућих и садашњем степену развоја прилагођених антикорупцијских алата на локалном нивоу власти, који не може и неће једном и за свагда решити проблем корупције, али који, уколико се добро разуме, искрено прихвати и адекватно примени, може значајно утицати на процес решавања проблема корупције.

ЈАП за град Смедерево полази од одређеног разумевања коруптивних ризика, односно циљеви који су у њему дефинисани треба да представљају пожељно будуће стање у ком су ти ризици отклоњени или макар сведени на минимум. Реч је о следећим појавама:

- постојање превеликих и/или непотребних дискреционих овлашћења у којима орган, служба, тело или службеник ЈЛС доноси одређену одлуку, односно одсуство јасних, прецизних и унапред утврђених услова, критеријума и мерила за доношење одлуке. Дискрециона овлашћења у доношењу појединачне одлуке нужно морају да постоје, али је питање каквог су она карактера и да ли су и на који начин ограничена. Другим речима, уколико та овлашћења нису ограничена и унапред позната свим учесницима једног процеса доношења одлуке, она врло лако могу довести до корупције. Због тога ће се значајан број циљева у ЈАП-у односити на потребу и значај смањења дискреционих овлашћења, односно на увођење услова, критеријума и мерила за доношење одлуке у најразличитијим областима;
- одсуство јавности рада, односно одсуство транспарентности у раду; корупција настаје углавном тамо где не постоје могућности да се она открије, да се о њој сазна и да се због тога доживи осуда било које врсте (друштвена, морална, политичка или правна);
- одсуство одговорности („полагања рачуна“) за рад, које у себи може садржати, на пример, следеће елементе: одсуство образлагања донете одлуке, одсуство могућности преиспитивања донете одлуке, одсуство извештавања о раду и одговарања за свој рад и слично, као и одсуство моралне, политичке, дисциплинске, прекршајне или кривичне одговорности;

- одсуство (адекватног) надзора и контроле, било да она долази изнутра или споља (од других органа и инстанци или од јавности). Начелно посматрано, не би требало да постоји ниједна ситуација у којој поступање било ког органа јавне власти не подлеже нечијем надзору;
- постојања сувишних процедура и/или непотребних интеракција и контаката између органа, служби, тела и службеника, које често не испуњавају циљ због којих постоје, већ временом постају саме себи сврха и које служе са остварење различитих коруптивних утицаја.

Речник појмова који су коришћени у предлогу ЈАП-а

- **Област:** Област представља надлежност/поље/подручје рада и деловања ЈЛС, односно оквир/контекст у коме ЈЛС остварују своју надлежност. Област је најопштији појам и она представља јединствену целину која по својим карактеристикама садржи различите ризике за настанак корупције.
- **Опис области:** Опис области представља кратак наративни приказ ризика од корупције у тој области, односно опис важности бављења конкретном облашћу са становишта јавне политике која се односи на сузбијање и борбу против корупције.
- **Циљ:** Циљ представља пожељно/очекивано стање које је потребно постићи, односно стање које ће након примене ЈАП-а омогућити сузбијање корупције у датој области. Једна област може садржати један или више циљева, у зависности од њеног карактера и сложености.
- **Индикатор циља:** Индикатор, односно показатељ испуњености циља, представља начин/појаву/стање којим се може доказати и/или показати да је циљ испуњен; другим речима, индикатором циља меримо остварење/испуњење циља.
- **Вредност индикатора:** Вредност индикатора може бити базна и циљана (пројектована).

Базна вредност индикатора (односно полазна, садашња, тренутна вредност) представља вредност или меру која одражава постојеће стање у области која је дефинисана индикатором циља.

Циљана вредност индикатора (односно будућа, пожељна, планирана, циљана вредност) представља вредност или меру која се жели постићи након спровођења конкретних мера и активности у датој области, односно након испуњења циља.

- **Мера:** Мера представља наредни корак у операционализацији претходно описаних елемената акционог плана, а пре свега циља који се жели постићи. Она се формулише као радња коју је потребно извести како би се њеним спровођењем дошло до остварења циља.

- **Индикатор испуњености (квалитета) мере:** Индикатором испуњености (квалитета) мере утврђујемо, односно меримо да ли је мера испуњена, као и да ли је испуњена на начин како је то дефинисано.
- **Активност:** Активност представља даљу конкретизацију мера, односно њено рашчлањивање на појединачне кораке из којих се састоји мера.
- **Индикатори активности:** Овом врстом индикатора се мери испуњеност наведене активности.
- **Одговорни субјект:** У овом делу се наводи ко је, према функцији, звању или радном месту, одговоран да се наведена активност реализује.
- **Рок:** Рок представља временску одредницу до које је неопходно спровести одређену активност.
- **Напомене:** Рубрика „Напомене“ је остављена за било какву врсту додатних упутстава, смерница или појашњења која се не могу подвести ни под један од наведених елемената ЛАП-а.

Радна група за израду Локалног акционог плана за борбу против корупције

Градоначелница Града Смедерева донела је Решење о образовању Радне групе за израду Локалног акционог плана за борбу против корупције Града Смедерева и именовању координатора, заменика координатора и чланова Радне групе.

Радну групу чине:

1. **Бојан Теофиловић**, заменик градоначелнице града Смедерева, координатор
2. **Милица Врачар**, дипл. правник, секретар Скупштине града Смедерева, заменица координатора
3. **Владан Абрамовић**, помоћник градоначелнице града Смедерева, члан
4. **Славиша Стошић**, члан Градског већа града Смедерева, члан
5. **Бојан Милутинов**, дипл. правник, овлашћено лице за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја Града Смедерева, члан
6. **Дамњан Стајић**, дипл. економиста, начелник Одељења за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева, члан
7. **Зоран Ранђеловић**, дипл. правник у Одељењу за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева, члан
8. **Весна Ђурчић**, дипл. економиста у Одељењу за финансије и локалну пореску администрацију, Градске управе града Смедерева, члан
9. **Биљана Станисављевић**, дипл. правник у Одељењу за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке Градске управе града Смедерева, члан
10. **Милко Мишковић**, дипл. правник у Одељењу за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке Градске управе града Смедерева, члан
11. **Ђулијета Сулић**, координаторка за Ромска питања Градске управе града Смедерева, члан

Примарни циљ Радне групе је израда предлога Локалног акционог плана за борбу против корупције града Смедерева на основу Модела локалног антикорупцијског плана за јединице локалне самоуправе, који би даље био прослеђен Скупштини Града Смедерева на усвајање.

Област 1: Усвајање прописа у органима Града Смедерева	
<p>Опис области: Као што показују различите анализе и истраживања, процес усвајања прописа у Србији, генерално, није довољно транспарентан, заинтересованој јавности је често онемогућено да учествује у овом процесу и онда када постоји оправдан интерес за учешћем јавности, а објављивање прописа је углавном ограничено само на оно што представља законски минимум (објављивање у службеним гласилима, који за ширу јавност нису типичан и најчешћи извор информисања). Акционим планом за спровођење Националне стратегије предвиђено је да локалне самоуправе измене своје статуте, односно словнике о раду скупштине у правцу јачања института јавних расправа, чиме ће утицај заинтересоване јавности, потенцијално, постати значајно већи. Осим тих измена у локалном правном оквиру, могуће је и потребно локалним антикорупцијским планом додатно садржински унапредити учешће јавности и на друге начине, осим кроз институт јавних расправа који је свакако најзначајнији.</p>	

Циљ 1.1: Повећана транспарентност у процесу усвајања прописа						
Индикатори циља		Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Одговорни субјект	Напомене	
			У тренутку израде ЈАП-а, транспарентност процеса усвајања прописа је дефинисана једино Статутом, који наводи да је рад органа Града јаван, односно да су седнице Скупштине града јавне	У периоду спровођења ЈАП-а, потребно је усвојити још најмање два општа правна акта који ће омогућити пуну транспарентност процеса усвајања прописа (усвајање акта о областима/врстама прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа и усвајање акта о организовању и спровођењу јавних расправа). Тиме ће циљана вредност овог индикатора бити најмање два општа правна акта у овој области.	Рок	Потребни ресурси

1.1.1.	Дефинисање области/врсте прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа	Дефинисање области/врсте прописа спроведено кроз општи акт ЈЛС (Одлука Скупштине ЈЛС, обавезујуће упутство Скупштине ЈЛС, Правилник који регулише процес јавних расправа)	Усвојити Одлуку Скупштине града о областима/врста ма прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа	Усвојена Одлука Скупштине града	Председник Скупштине града	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу дефинисања области/врсте прописа за које је обавезна јавна расправа консултовати постојећа законска решења о обавезним јавним расправама, која је могуће и потребно проширити оним областима/врста ма аката за које је потребна обавезујућа јавна расправа.
1.1.2.	Прописати правила одржавања јавних расправа	Правила о одржавању јавних расправа обухватају следеће елементе: објављивање позива на јавну расправу који садржи време трајања јавне расправе, форме у	Усвојити Правилник о одржавању јавних расправа који садржи елементе наведене у индикатору испуњености	Усвојен Правилник о одржавању јавних расправа	Начелник Градске управе	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	

Област 2: Управљање сукобом интереса на локалном нивоу		
<p>Опис области: На локалном нивоу власти присутан је велики број функционера у смислу одредаба Закона о Агенцији за борбу против корупције ("Службени гласник РС", бр. 97/08, 53/10, 66/11 - одлука УС, 67/13 - одлука УС, 112/13 - аутентично тумачење и 8/15 - одлука УС). Они имају значајан утицај на процес доношења одлука, односно у могућности су да одлучују о јавном интересу и да доношењем одлука (општих и појединачних) подреде јавни интерес приватном, што је једна од најопштијих дефиниција сукоба интереса. Услед једне од одлика локалне заједнице, која се може назвати недовољном конкуренцијом људског капитала (недовољан број људи са потребним управљачким и лидерским капацитетима, нарочито у малим локалним самоуправама које су услед демографских кретања у деполуацији), често долази до монополизације моћи и утицаја, односно до ситуације у којој мали број појединаца држи кључне позиције у различитим секторима функционисања локалне средине (јавном, приватном и цивилном сектору). Специфичност локалне самоуправе у овом погледу је и у томе што је једна група локалних функционера изабрана на непосредним изборима, услед чега подлежу нешто другачијем регулисању неспојивости функција и сукоба интереса. На овом нивоу власти се и начин доласка на функцију, односно чињеница непосредног избора ове групе функционера, често тумачи и као основ посебне врсте легитимитета за коју се сматра да аболтира одборнике од обавеза у заступању и заштити јавног интереса, што не сме бити случај. Сви ови фактори утичу на то да су појавни облици и различите врсте сукоба интереса на локалном нивоу присутни и да нужно морају бити предмет регулисања локалног антикорупцијског плана. Осим функционера, посебну пажњу у овој области потребно је посветити и службеницима, односно запосленима у органима ЈЛС.</p> <p>Случајеви сукоба интереса на локалном нивоу морају бити препознати и локалним документима, јер је увек питање колико таквих случајева уопште доспе до Агенције на поступање, уколико их локална средина не препознаје. Локална заједница мора бити ниво који ће такве моделе понашања препознавати, спречавати и упућивати на за то предвиђено поступање.</p>		
<p>Циљ 2.1: Повећана транспарентност у погледу постојања приватног интереса јавних функционера или приватног интереса са њима повезаних лица, као околности која може водити сукобу интереса.</p>		
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Усвојене/измењене јавне политике на нивоу ЈЛС које омогућавају пуну транспарентност у погледу постојања приватног интереса јавних функционера или приватног интереса са њима повезаних лица	У тренутку израде ЈАП-а, транспарентност у погледу постојања приватног интереса јавних функционера или приватног интереса са њима повезаних лица није дефинисана актима ЈЛС	У поступку спровођења ЈАП-а, потребно је усвојити два општа правна акта (1. усвајање акта о обавези пријављивања приватних интереса јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица и 2. усвајање акта о успостављању обавезе управљања пријављеним интересима јавних функционера и приватних интереса са њима

		повезаних лица)						
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
2.1.1.1.	Успоставити обавезу пријављивања приватних интереса јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица	Јавни функционери ЈЛС (градоначелник, одборници, чланови Градског већа ЈЛС) су обавезни да органу/служби ЈЛС приликом ступања на функцију пријаве своје и за њих повезана лица приватне интересе у следећем смислу речи: власништво над предузетничком радњом и власништво над приватним предузећима, као и власничке уделе у приватним предузећима; чланство у другим органима управљања/надзора над приватним предузећима; остале везе и односе са	Усвојити Одлуку Скупштине града о обавези пријављивања приватних интереса јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица	Усвојена Одлука Скупштине града	Председник Скупштине града	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу успостављања обавезе пријављивања приватних интереса јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица, консултовати постојећа законска решења о обавези пријављивања приватних интереса

		кршења обавезе пријављивања; објављивање одлука о кршењу ових обавеза.							
Циљ 2.2. Успостављен механизам за спречавање „трговине јавним овлашћењима“									
Индикатори циља			Базна вредност индикатора			Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Омогућен увид јавности у све уговоре које су органи ЈЛС, као и све јавне службе, јавна предузећа, друге организације којима је оснивач ЈЛС, закључили са функционерима (<i>функционерима</i> у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) и са запосленима у органима ЈЛС (сви уговори, осим уговори о раду)			У тренутку израде ЈАП-а, механизам за спречавање трговине јавним овлашћењима није успостављен актима ЈЛС			У поступку спровођења ЈАП-а, потребно је усвојити један општи правни акт и то општи акт о успостављању обавезе органа ЈЛС као и свих јавних служби, јавних предузећа, других организација којима је оснивач ЈЛС, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима и са запосленима у органима ЈЛС			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене	
2.2.1.	Успоставити обавезу органа ЈЛС, као и свих јавних служби, јавних предузећа, других организација	Усвајање акта који ће регулисати ову обавезу; Сви уговори објављени на интернет презентацији ЈЛС, у складу са одредбама прописа који регулишу заштиту	Усвојити Одлуку Скупштине града о успостављању обавезе органа ЈЛС, као и свих јавних служби, јавних предузећа, других	Усвојена Одлука Скупштине града	Председник Скупштине града	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу успостављања обавезе органа ЈЛС као и свих јавних служби, јавних предузећа, других организација којима је	

	<p>којима је оснивач ЈЛС, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима (функционерима у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) и са запосленима у органима ЈЛС (свих уговора осим уговора о раду – на пример, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима и слично).</p>	<p>података о личности.</p>	<p>организација којима је оснивач ЈЛС, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима и са запосленима у органима ЈЛС</p>		<p>оснивач ЈЛС, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима и са запосленима у органима ЈЛС; консултовати постојећа законска решења о обавези пријављивања приватних интереса</p>
--	--	-----------------------------	---	--	--

Циљ 2.3. Смањење случајева сукоба интереса запослених у органима ЈЛС								
Индикатори циља		Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора				
Успостављени делотворни механизми за управљање сукобом интереса запослених у органима ЈЛС.		У тренутку израде ЈАП-а, питање сукоба интереса запослених у органима ЈЛС делом је дефинисано актима ЈЛС (Кодекс понашања службеника и намештеника Градске управе града Смедерева, број: 037-698/2017-07 од 27. новембра 2017. године)		У поступку спровођења ЈАП-а, потребно је усвојити један општи правни акт и то Правилник који регулише материју сукоба интереса запослених у органима ЈЛС. Надаље, потребно је донети Решење о формирању тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС, Пословник о раду тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС и одредити координатора између тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС и тела за праћење примене ЈАП-а.				
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
2.3.1.	Општим актом регулисати материју сукоба интереса запослених у органима ЈЛС.	Дефинисана процедура за поступање у случајевима сумње о постојању сукоба интереса; Дефинисана процедура за пријављивање сумње о сукобу интереса; Сукоб интереса	Усвојити Правилник који регулише материју сукоба интереса запослених у органима ЈЛС	Усвојен Правилник	Начелник Градске управе	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу усвајања Правилника који регулише материју сукоба интереса запослених у органима ЈЛС.

		запослених у ЈЛС дефинисан као тежа повреда радне обавезе.	Донети Решење о формирању тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС	Донето Решење	Начелник Градске управе	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	
2.3.2.	Формирати тело за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС.	Дефинисан састав тела; Дефинисана процедура за избор чланова тела.	Донети Решење о формирању тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС	Донет Пословник	- Председник тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС; - Начелник Градске управе	30.6.2019.	- Обезбедити просторију и рачунарску опрему за рад тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС; - Обезбедити средства за едукацију.	
2.3.3.	Успоставити капацитет тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС.	Обезбеђени кадровски и материјални услови за рад тела; Сprovedена обука чланова тела.	Донети Пословник о раду тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС	Донет Пословник	- Председник тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС; - Начелник Градске управе	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	
2.3.4.	Успоставити координацију и механизам извештавања о управљању	Успостављена процедура извештавања о случајевима о којима је одлучивало тело;	Одредити координатора између тела за примену правила о сукобу	Одређен координатор	Председник тела за примену правила о сукобу	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	

сукобом интереса између тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС и ЈЛС и форума за праћење примене ЈАП-а.	Објављени извештаји о раду тела.	интереса запослених у органима ЈЛС и форума за праћење примене ЈАП-а	интереса запослених у органима ЈЛС		
--	----------------------------------	--	------------------------------------	--	--

Област 3. Разоткривање корупције кроз заштиту узбуњивача и кроз управљање пријавама и представкама корисника услуга на рад службеника и органа ЈЛС

Опис области: Пријавама сумње на корупцију која долази од стране запослених (узбуњивача) и/или корисника услуга органа ЈЛС омогућава се разоткривање и санкционисање потенцијалних случајева корупције до којих је дошло. У исто време, ови механизми имају и превентивну улогу, јер њихово постојање одвраћа потенцијалне актере коруптивних радњи. Због значаја који имају механизми за пријаву сумњи на корупцију или друге неправилности, па и на поступања службеника у случајевима који не морају увек имати везе са корупцијом, важно је ове механизме детаљније разградити и омогућити њихово функционисање у свакој ЈЛС. Осим тога, заштита свих лица која пријављују сумњу на корупцију посебан је изазов у овој области на који је неопходно посебно додатно обратити пажњу.

Када је реч о пријави сумње на корупцију и заштити лица која пријављују сумњу на корупцију, ова област је регулисана Законом о заштити узбуњивача (Сл. гласник РС, бр. 128/2014), који је усвојен крајем 2014. године и који је почео да се примењује 1. јуна 2015. године. Према чл. 16 Закона, сваки послодавац (а тиме и сваки орган јавне власти) који има више од десет запослених има обавезу да општим актом уреди поступак унутрашњег узбуњивања, као и да свој општи акт истакне на видном месту у институцији. Међутим, локалним планом за борбу против корупције потребно је ојачати механизам примене и праћења и Закона и интерног акта и то пре свега кроз обавештавање запослених

о правима и обавезама које проистичу из правног оквира, кроз успостављање обавезујућег механизма извештавања о примени акта, као и кроз адекватну обуку лица која су надлежна за пријем пријава сумње на корупцију. На тај начин би свака појединачна ЈЛС својим интерним антикорупцијским планом додатно ојачала ову област, односно исказала своју посвећеност адекватној и суштинској примени постојећих и обавезујућих прописа у области заштите узбуњивача.

Према члану 71. Закона о локалној самоуправи „органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених. На поднете притужбе органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да одговоре у року од 30 дана, ако подносилац притужбе захтева одговор“. Овим чланом Закона дат је правни оквир који омогућава кориговање рада органа ЈЛС у складу са поднетим притужбама странака у различитим областима, па и оних који се односе на корупцију, сумњу на корупцију или неке друге врсте односа између органа и грађана чији су узрок или исход корупција. Штета од одсуства делотворних жалбених механизма је двоострука. Права корисника услуга могу бити повређена и злоупотребљена услед чињенице да не постоји могућност да се жалбом коригује понашање службеника. На институционалном нивоу, ЈЛС губи могућност да системски прати жалбе и да коригује свој рад у складу са реакцијама које добија од грађана. Због тога, увођење ефикасних механизма за жалбене процедуре може бити једно од поља деловања локалног антикорупцијског плана. Осим постојања ефикасних и ефективних механизма за улагање жалби, ЈЛС би требало да се бави и њиховим спровођењем, односно реаговањем, као и анализом њиховог садржаја. За ово је потребно прописати процедуру и одредити одговорне, као и објавити ту процедуру на начин да она буде доступна најширем кругу корисника услуга.

Циљ 3.1. Постигнута пуна примена и праћење прописа у области заштите узбуњивача			
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора	
Обезбеђени адекватни механизми за примену и праћење примене Закона о заштити узбуњивача.	У тренутку израде ЈАП-а примена и праћење прописа у области заштите узбуњивача дефинисани су Обавештењем Овлашћеног лица Послодавца запосленима о правима из Закона о заштити узбуњивача <i>(сваки запослени/радно ангажовани потписао је и преузео Обавештење)</i>	Органи Града Смедерева донели су Правилнике о начину унутрашњег узбуњивања, начину одређивања овлашћеног лица и о другим питањима од значаја за унутрашње узбуњивање, као и Решење о одређивању лица овлашћено за пријем информације и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем у органима Града. У периоду спровођења ЈАП-а, потребно је спровести три активности (објавити извештај).	

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
3.1.2.	Упоставити и ојачати капацитете лица задужених за пријем и поступање по пријавама узбуњивача.	Упостављање и јачање капацитета лица задужених за пријем и поступање по пријавама узбуњивача подразумева најмање следеће: Организовање и/или упућивање лица на адекватне обуке из ове области; Организовање обука за запослене из ове области; Организовање антикорупцијског саветовалишта, кроз које ће лица задужена за пријем и поступање по пријавама узбуњивача на регуларној основи	Организовати и/или упутити лице на адекватну обуку из области заштите узбуњивача. Организовати антикорупцијско саветовалиште.	Организована адекватна обука из области заштите узбуњивача; Организовано антикорупцијско саветовалиште.	Начелник Градске управе	31.7.2019.	За спровођење ове активности потребно је обезбедити средства у буџету града за котизацију и превоз овлашћеног лица за ову област.	организовати и/или упутити лице на адекватну обуку из области заштите узбуњивача, организовати антикорупцијско саветовалиште).

	одговарати на питања и дилеме запослених и пружати савете из ове области.								
Циљ 3.2. Успостављена регистрација информација и кориговање организације у ЈЛС у складу са пријавама и представкама које добија из спољашњег окружења.									
Индикатори циља									
Успостављен механизам подношења и поступања по пријавама и представкама странака у вези са радом органа ЈЛС.		Индикатори циља		Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене	
3.2.1	Обезбедити функционалност механизма подношења и поступања по пријавама и представкама странака у вези са радом органа ЈЛС.	Регулисана процедура за жалбе на рад запослених у ЈЛС; Процедура за жалбе на рад запослених у ЈЛС објављена на интернет презентацији ЈЛС и у просторијама ЈЛС на месту видљивом странкама;	Усвојити Правилник о примени и праћењу примене Закона о заштити узбуњивача који регулише процедуру за жалбе на рад запослених у ЈЛС и у просторијама ЈЛС на месту видљивом странкама;	Усвојен Правилник који је објављен на интернет презентацији и у просторијама ЈЛС	Начелник Градске управе	31.7.2019.	За спровођење ове активности потребно је обезбедити средства за обуку.		

					Успостављена обавеза израде периодичне анализе делотворности поступања органа ЈЛС по поднетим представкама странака; Периодичне анализе објављене на интернет презентацији ЈЛС; Обезбеђена обука за лица која су одређена за поступање по представкама странака.	објавити на интернет презентацији града и у просторијама органа ЈЛС.		

Област 4: Однос између јединица локалне самоуправе и јавних служби, јавних предузећа и других организација које ЈЛС оснива и делом или у потпуности финансира и контролише

Опис области: Јединице локалне самоуправе оснивају, финансирају и врше надзор над радом установа, служби, организација и јавних предузећа, којима поверавају вршење надлежности од јавног и општег интереса за локално становништво. Број, врста и делокруг рада ових органа се разликује од једне до друге ЈЛС, али је свима заједничко то што се одговорност за њихово (не)функционисање налази на органима ЈЛС који их оснивају и контролишу и који рад претходно наведених органа треба да регулишу и са становишта антикорупцијских механизма.

Односи између ЈЛС и јавних предузећа, служби, организација и установа које она оснива нису једнозначни и једноставни. У појединим случајевима, ови субјекти постају неформално веома моћни и недовољно контролисани од стране ЈЛС. Односи су додатно усложњени чињеницом да се један део ових органа финансира из сопствених средстава, пружа услуге под комерцијалним условима, а не ретко представља и монополисте у пружању одређених услуга, што додатно јача њихову (не)формалну моћ и позицију. Даље, за поједине области

	листе кандидата са образложењем испуњеност и услова за чланове Надзорног одбора (НО) јавног предузећа.	председника и чланова Надзорног одбора јавног предузећа, формира посебну комисију/тело (односно унапређује њихов рад тамо где таква тела већ постоје) чији је задатак да формира листу кандидата са образложењем испуњености услова, која се потом доставља пленарној седници Скупштине ради именовања председника и чланова НО.	прописати обавеза формирања листе кандидата, односно посебне Комисије/тела, чији је задатак да формира листу кандидата са образложењем испуњености услова, која се потом доставља пленарној седници	града	Донет интерни акт којим ће се дефинисати поступак разматрања предлога НО, са роковима за поступање.	Председник Градског већа	31.12.2019.	Нису потребни додатни ресурси	
4.1.2.	Предвидети обавезу уређења поступка у којем надлежни орган јединице локалне самоуправе	Усвојен акт којим се уређује поступак разматрања предлога НО, са роковима за поступање.	Припремити и усвојити акт којим се уређује поступак разматрања предлога НО, са роковима за поступање.	Донет интерни акт којим ће се дефинисати поступак разматрања предлога НО, са роковима за поступање.	Председник Градског већа	31.12.2019.	Нису потребни додатни ресурси		

разматра предлоге НО, са роковима за поступање.	Унапредити постојећи интерни акт - Пословник о раду Комисије, којим се ближе уређују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Припремити и усвојити акт којим се ближе уређују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Донет интерни акт којим се ближе уређују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Председник Градског већа	31.12.2019.	Нису потребни додатни ресурси	Мере под ред. бр. 4.1.3, 4.1.4 и 4.1.5. потребно је објединити истим актом, односно Пословником о раду Комисије.	
4.1.3.	Прописати услове и критеријуме за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Унапредити постојећи интерни акт - Пословник о раду Комисије, којим се ближе уређују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Припремити и усвојити акт којим се ближе уређују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Донет интерни акт којим се ближе уређују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Председник Градског већа	31.12.2019.	Нису потребни додатни ресурси	Мере под ред. бр. 4.1.3, 4.1.4 и 4.1.5. потребно је објединити истим актом, односно Пословником о раду Комисије.
4.1.4.	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса,	Саставни део горе наведеног Пословника (мера 4.1.3.)	Донет интерни акт којим се ближе уређују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за	Председник Градског већа (градоначелник)	31.12.2019.	Нису потребни додатни ресурси	Мере под ред. бр. 4.1.3, 4.1.4 и 4.1.5. потребно је објединити истим актом, односно Пословником о раду Комисије.

4.1.5.	јавних предузећа.	јавних предузећа у случају постојања приватног интереса, прописивања одговорности за члана комисије за ког се утврди да је био у сукобу интереса и института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима постојања сукоба интереса.	успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса, прописивања одговорности за члана комисије за ког се утврди да је био у сукобу интереса и института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима постојања сукоба интереса.	избор директора јавних предузећа	31.12.2019.	Мере под ред. бр. 4.1.3, 4.1.4. и 4.1.5. потребно је објединити истим актом, односно Пословником о раду Комисије
	Обезбедити јавност рада Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	На интернет презентацији ЈЛС објавити сва документа о раду Комисије за спровођење конкурса за избор директора (записници, одлуке, остало).	Саставни део горе наведеног Пословника (мера 4.1.3.) Ову меру предвидети Пословником. Објавити на званичној интернет презентацији града сва документа о раду Комисије.	- Донет акт - Објављена документа	- Председник Градског већа (градоначелник) - Председник Комисије	

4.1.6.	Смањити дискреци она овлашћења надлежног органа - Скупштине града у процесу разрешења директора јавног предузећа.	Унапређен и усвојен интерни акт (оснивачки акт) којим се: Прописују критеријуми на основу којих се утврђује да ли је директор постао супротно пажњи доброг привредника, да ли је нестручно и несавесно обављао дужност, односно несавесно се понашао, као и да ли је дошло до <i>знатног</i> одступања од остваривања основног циља пословања јавног предузећа; Одређује шта су то <i>други начини</i> којима је директор деловао на штету јавног предузећа; Одређује случајеве у којима надлежни орган <i>може</i> разрешити	Припремити измене интерног акта (Одлука о оснивању ЈКП) у делу који се односи на разрешење директора и исту усвојити на седници Скупштине града	Усвојена измена Одлуке о оснивању ЈКП од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2019.	Нису потребни додатни ресурси	Мере под ред. бр. 4.1.6. и 4.1.7. погребно је објединити и обухватити истим актом
--------	---	--	---	---	----------------------------	-------------	-------------------------------	---

4.1.9.	Додатно прецизирати овлашћења оснивача да у случају поремећаја у пословању јавног предузећа надлежни орган ЈЛС предузима мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање делатности од општег интереса.	Усвојен интерни акт којим се, у складу са нормама финансијско-материјалног пословања, дефинише шта се сматра поремећајем у пословању, чиме се уводи извесност и у поступање јавних предузећа (сазнање о томе које врете поремећаја могу произвести одређене последице, односно поступање оснивача према њима) и локалне самоуправе (када се реагује како би се обезбедила заштита јавног интереса); Осим тога, интерни акт треба да дефинише и које су то мере којима ће	Припремити и усвојити посебан интерни акт којим ће се прецизирати овлашћења оснивача да у случају поремећаја у пословању ЈКП надлежни орган - Скупштина града, предузима мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање делатности од општег интереса	Усвојен посебан интерни акт од стране Градског већа града Смедерева	Председник Градског већа (Градоначелник)	31.12.2019.	Нису потребни додатни ресурси	Ова мера ближе је уређена Законом о јавним предузећима (чл. 59, 64. и 67.) Мере под ред. бр.4.1.8. и 4.1.9. потребно је обухватити једним интерним актом.
--------	---	--	--	---	--	-------------	-------------------------------	--

4.1.10.	Прописати услове, критеријуме и поступак за давање сагласности јавним предузећима за давање оснивање друштва капитала и улагање капитала у већ основана друштва, као и механизам одговорно сти у случајевима у којима руководиоци јавних	надлежни орган ЈЛС обезбедити услове за несметано обављање делатности од општег интереса.	Усвојен интерни акт којим ће се успоставити обавеза дефинисања оправданости и сврсисходности решења којим се оставља могућност да јавно предузеће оснује друштво капитала или да уложи капитал у основано друштво капитала; прописати услове и критеријуме за доношење одлуке о оснивању друштва капитала, односно о улагању капитала; Уредити поступак давања сагласности оснивача на оснивање друштва капитала;	Припремити и усвојити посебан интерни акт који ће регулисати обавезу дефинисања оправданости и сврсисходности решења којим се оставља могућност да јавно предузеће оснује друштво капитала или да уложи капитал у већ основано друштво капитала; прописати услове и критеријуме за доношење одлуке о оснивању друштва капитала;	Усвојена Одлука од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2020.	Нису потребни додатни ресурси	
---------	--	---	---	---	---	----------------------------	-------------	-------------------------------	--

	предузећа избегну примену прописаних правила.	дефинисати одговорност и санкције за руководиоце јавних предузећа који избегну примену прописаних правила о оснивању друштва капитала, односно о улагању капитала.	односно о улагању капитала; уредити поступак давања сагласности оснивача на оснивање друштва капитала; Дефинисати одговорност и санкције за руководиоце јавних предузећа који избегну примену прописаних правила о оснивању друштва капитала, односно о улагању капитала	Усвојена Одлука од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2020.	Нису потребни додатни ресурси	Ово питање делимично је обухваћено чланом 14. Закона о јавним предузећима
4.1.11.	Прописати услове и критеријуме за одлучивање о оснивању више јавних	Усвојен акт којим ће се успоставити обавеза дефинисања оправданости и сврисходности решења којим се оставља могућност	Припремити и усвојити посебан интерни акт који ће дефинисати садржину Елабората о економској,	Усвојена Одлука од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2020.	Нису потребни додатни ресурси	Ово питање делимично је обухваћено чланом 14. Закона о јавним предузећима

	предузећа за обављање исте делатности на подручју града.	оснивања више јавних предузећа за обављање исте делатности на подручју града; Прописати услове и критеријуме за доношење одлуке о оснивању више јавних предузећа за обављање исте делатности на подручју града.	организационој и другој оправданости оснивања јавних предузећа за обављање истих делатности на подручју града Смедерева						
Циљ 4.2. Обезбеђена начела доброг управљања у односу између ЈЛС и других органа јавне власти (установа, служби, органа и организација) које оснива ЈЛС									
Индикатори циља									
У својене јавне политике на нивоу ЈЛС које обезбеђују транспарентност и одговорност у раду, избору руководиоца, праћењу рада и учинака и финансијску контролу свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које ЈЛС оснива.									
Базна вредност индикатора									
У тренутку израде ЈАП-а усвојене јавне политике обезбеђују транспарентност и одговорност у раду и избору рада руководиоца, праћењу рада и финансијске контроле кроз усвајање извештаја о раду са финансијским показатељима и избору руководиоца од стране оснивача тј. Скупштине града.									
Циљана (пројектована) вредност индикатора									
У периоду спровођења ЈАП-а потребно је поред транспарентности назначене у базној вредности индикатора повећати је и на начин објављивања свих значајних информација о истом на званичном сајту. Усвојити најмање један интерни акт регулације поступка јавног конкурса за избор руководиоца и надзорних тела, као и успоставити механизме управљања финансијама кроз усвајање интерног акта којим се регулише ова област.									
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене	

4.2.1.	Обезбедити потпуну доступност информација о свим органима јавне власти које ЈЛС оснива и оснива и делом или у потпуности финансира или контролише.	(квалитета) мере На интернет презентацији ЈЛС објављен регистар свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које ЈЛС оснива и делом или у потпуности финансира или контролише, а која садржи информације о оснивању, финансирању, утрошку средстава, органима управљања, резултатима пословања и пословним плановима; Успостављена обавеза редовног ажурирања регистра.	Допунити информације које недостају о јавним установама и редовно их ажурирати.	Допуњене информације и ажуриран сајт.	Начелник Градске управе	31.12.2019.	Нису потребни ресурси	Тренутно на интернет презентацији постоји регистар свих јавних служби са одређеним информацијама, те је потребно дорадити и допунити регистар.
4.2.2.	Успоставити обавезу спровођења јавног конкурса за избор	Усвојен интерни акт којим се регулише поступак јавног конкурса за избор руководица свих јавних служби,	Усвојити интерни акт којим се регулише поступак јавног конкурса за	Усвојен интерни акт	Председник Скупштине града	31.12.2019.	Нису потребни ресурси	

	руководилаца свих јавних служби, јавних предузећа и других организација за које је надлежна ЈЛС, као и чланова надзорних тела код којих ЈЛС о томе одлучује и да се спроводе уз примену јасних и прецизних критеријума.	јавних предузећа и других организација, као и надзорних тела за које је надлежна ЈЛС, са свим елементима рада комисије за спровођење конкурса, као и дефинисани јасни и прецизни услови, критеријуми и процедуре за избор.	избор руководилаца и чланова надзорних тела свих јавних служби, као и примена јасних и прецизних услова, критеријума и процедура за избор.	Усвојена методологија и пракса о извештавању о раду путем закључка Градског већа	Градско веће	31.12.2020.	Нису потребни ресурси	
4.2.3.	Успоставити механизме одговорности руководилаца и чланова управљачких и надзорних тела свих јавних	Усвојена јединствена и обавезујућа методологија извештавања о раду за сва јавна предузећа, установе, органе и организације које оснива ЈЛС;	Усвојити јединствену и обавезујућу методологију извештаја о раду и праксе о објављивању закључака о истом.	Усвојена методологија и пракса о извештавању о раду путем закључка Градског већа	Градско веће	31.12.2020.	Нису потребни ресурси	

	служби, јавних предузећа и других организација које оснива ЈЛС.	Успостављена пракса редовног јавног представљања и расправљања о резултатима рада и учинцима јавних предузећа, установа, органа и организација које оснива ЈЛС; Успостављена пракса објављивања закључака са јавних расправа.	Усвојен акт	Градско веће	31.12.2020.	Нису потребни ресурси	
4.2.4.	Успоставити механизам за сврсисходно управљање финансијама јавних предузећа, установа, органа и организација које оснива ЈЛС.	Усвојен интерни акт којим се дефинишу: јасни и прецизни критеријуми за расподелу јавних финансија, обавезни елементи финансијских планова, процедура контроле сврсисходности и законитости трошења средстава.	Усвојити интерни акт за управљање финансијама.	Објављени документи	Објављивање докумената	Објављени документи који се односе на управљање финансијама, као и	
4.2.5.	Увести обавезу објављивања докумената			Ресорне унутрашње организационе јединице	31.12.2019.	Нису потребни ресурси.	

	који се односе на управљање финансијама свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива ЈЛС као успоставити механизам грађанске контроле објављених докумената.	установљена пракса израде „грађанског буџета“. Начин и поступак реализације индикатора испуњености ове мере дефинисати у оквиру усвојеног интерног акта из тачке 4.2.3.					
--	--	---	--	--	--	--	--

Област 5: Јавно-приватна партнерства и концесије

Опис области: Јавно-приватно партнерство (ЈПП) представља дугорочну сарадњу између јавног и приватног сектора, односно партнера из јавног и приватног сектора, ради обезбеђења финансирања, изградње, реконструкције, управљања или одржавања инфраструктурних и других објеката од јавног значаја и пружања услуга од јавног значаја. Јавно-приватна партнерства се углавном успостављају у реализацији пројеката или ради пружања услуга које традиционално обезбеђује јавни сектор, али који из различитих разлога, потреба и оправданости у реализацију тих пројеката укључују приватни сектор. Уз адекватну поделу улагања, ризика, одговорности и добити међу партнерима. Концесија, пак, представља врсту ЈПП, односно врсту уговорне сарадње између јавног и приватног партнера, којом је уређено комерцијално коришћење природног богатства, односно добра у општој употреби која су у јавној својини или обављање делатности од општег интереса. Концесијом надлежно јавно тело уступа домаћем или страном субјекту природна богатства или добра у јавној својини на одређено време, под посебно прописаним условима, уз плаћање концесионе накнаде, при чему приватни партнер сам сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије. Услед сличности између карактера ова два концепта, као и сличности са становишта ризика од корупције,

ЈПП и концесије се уобичајено третирају истоврсно, што ће и у овом документу бити случај. Имајући у виду ризике да сарадња представника јавног и приватног сектора буду несврхисходни и да имају за циљ остваривање појединачних или приватних интереса на штету јавног интереса, нужно је посветити посебну пажњу ризицима корупције у овој области. Значај овог питања препознат је и приликом доношења Националне стратегије за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године и Акционог плана за њено спровођење.

Актуелни Закон о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 15/16 и 104/16) усвојен је 2011. године. Њиме се уређују услови и начин израде, предлагања и одобравања пројеката ЈПП; одређују субјекти надлежни, односно овлашћени за предлагање и реализацију ових пројеката; права и обавезе јавних и приватних партнера; облик и садржина уговора о ЈПП са или без елемената концесије и правна заштита у поступцима доделе јавних концесија, услови и начин давања концесије, предмет концесије, субјекти надлежни, односно овлашћени за поступак давања концесије, престанак концесије; заштита права учесника у поступцима доделе јавних уговора; оснивање, полагај и надлежност Комисије за ЈПП, као и друга питања од значаја за ово партнерство, са или без елемената концесије, односно за концесију.

Имајући у виду чињеницу да ЈЛС као *јавна тела* могу бити партнери у ЈПП, као и да се највећи број до сада поднетих предлога или остварених ЈПП спроводи на локалном нивоу, неопходно је успоставити адекватне интерне и институционалне механизме којима би се на локалном нивоу отклонили ризици у примени нормативног оквира у овој области. Закон и подзаконска акта предвиђају различите системе контроле, као и значајну улогу Комисије за ЈПП – без обзира на то, сваки јавни партнер, односно ЈЛС у овом случају, има значајна овлашћења у иницирању, процени и одобравању пројеката, као и у процесу контроле уговора за ЈПП, па је кроз ЈАП потребно увести одређене мере за отклањање ризика у овој области.

Циљ 5.1. Успостављени интерни механизми којима се отклањају ризици од корупције у примени прописа у области јавно приватних партнера		
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Усвојене јавне политике на нивоу ЈЛС које обезбеђују отклањање ризика од корупције у примени прописа у области јавно-приватних партнера	У тренутку доношења ЈАП-а не постоји ни једна одлука на нивоу ЈЛС која регулише и обезбеђује отклањање ризика од корупције у примени прописа у области ЈПП	У периоду примене ЈАП-а потребно је донети најмање један општи акт на нивоу ЈЛС који ће регулисати отклањање ризика од корупције у примени прописа у области ЈПП

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
5.1.1.	Дефинисати локално специфичне области које могу бити предмет концесије	Усвојен интерни акт којим се дефинишу локално специфичне области које могу бити предмет концесије, а у складу са природним ресурсима и другим јавним добрима који постоје на територији ЈЛС, као и у складу са потребама локалног становништва.	Усвојити одлуку од стране Скупштине града	Усвојена одлука од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2020.	За израду одлуке нису потребна финансијска средства	Мере од 5.1.1. до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
5.1.2.	Успоставити процедуру и критеријуме за давање сагласности на предлог пројекта ЈПП без елементарне концесије, за усвајање предлога за доношење концесионог акта који иприпрема надлежно јавно тело и за давање сагласности на	Усвојен интерни акт којим се: Успоставља обавеза израде студије оправданости и/или изводљивости успостављања ЈПП; Успоставља процедура и дефинишу критеријуми за давање сагласности на предлог пројекта ЈПП без елементарне концесије; Успоставља процедура за усвајање предлога за доношење концесионог акта који иприпрема надлежно јавно тело; Успоставља процедура за давање сагласности на	Усвојити одлуку од стране Скупштине града	Усвојена одлука од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2020.	За израду одлуке нису потребна финансијска средства	Мере од 5.1.1. до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком

	коначни нацрт јавног уговора.	уговора.	Усвојен интерни акт којим се дефинише шта су објективни разлози за ограничавање одговорности чланова конзорцијума који се појављује као приватни партнер у ЈПП.	Усвојити одлуку од стране Скупштине града	Усвојена одлука од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2020.	За изradу одлуке нису потребна финансијска средства	Мере од 5.1.1. до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
5.1.3.	Дефинисати шта су објективни разлози за ограничавање одговорности чланова конзорцијума који се појављује као приватни партнер у ЈПП.	Усвојен интерни акт којим се уводи обавеза додатног образложења за избор конкретног рока на који се закључује јавни уговор.	Усвојен интерни акт којим се уводи обавеза додатног образложења за избор конкретног рока на који се закључује јавни уговор.	Усвојити одлуку од стране Скупштине града	Усвојена одлука од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2020	За изradу одлуке нису потребна финансијска средства	Мере од 5.1.1. до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
5.1.4.	Успоставити обавезу додатног образложења за избор конкретног рока на који се закључује јавни уговор.	Усвојен интерни акт којим се прописује: Начин на који ће ЈЛС процењивати да ли се учешћем предлагача у припреми предлога пројекта нарушава конкуренција;	Усвојен интерни акт којим се прописује: Начин на који ће ЈЛС процењивати да ли се учешћем предлагача у припреми предлога пројекта нарушава конкуренција;	Усвојити одлуку од стране Скупштине града	Усвојена одлука од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2020.	За изradу одлуке нису потребна финансијска средства	Мере од 5.1.1. до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
5.1.5.	Прописати обавезу ЈЛС да врши процену утицаја ЈПП на начело конкурентности.								

5.1.6.	Дефинисати услове и критеријуме у погледу именовања лица која чине лица која чине стручни тим који израђује концесије, израђује документацију, врши процену вредности концесије, израђује студију оправданости давања концесије и предузима све остале радње које претходе поступку давања концесије.	Усвојити Одлуку од стране Скупштине града	Усвојена Одлука од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2020.	За израду Одлуке нису потребна финансијска средства	Мере од 5.1.1. до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
	Дефинисање корака који су потребни да се евентуална конкурентска предност неутралише; Начин доношења закључка да се конкурентска предност не може неутралисати; Начин на који се обезбеђују капацитети ЈЛС за овакве процене.						

5.1.7.	Успоставити елементе управљања сукобом интереса лица која чине стручни тим описан у претходној мери.	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са партнером; Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса; Прописивање одговорности за члана стручног тима за кога се утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса.	Усвојити одлуку од стране Скупштине града	Усвојена одлука од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2020.	За израду одлуке нису потребна финансијска средства	Мере од 5.1.1. до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком
5.1.8.	Прописати интерну организациону процедуру спровођења надзора над реализацијом јавних уговора.	Усвојен интерни акт којим се прописује интерна организациона процедура спровођења надзора над реализацијом јавних уговора.	Усвојити одлуку од стране Скупштине града	Усвојена одлука од стране Скупштине града	Председник Скупштине града	31.12.2020.	За израду одлуке нису потребна финансијска средства	Мере од 5.1.1. до 5.1.8. могу да буду обрађене једном Одлуком

Област 6: Управљање јавном својином ЈЛС

Опис области: Према Закону о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/11, 88/13, 105/2014, 104/2016. др. закон, 108/2016 и 113/2017) ЈЛС је један од титулара јавне својине у Републици Србији. Овом нивоу власти је дата могућност стицања, коришћења, управљања, преноса и надзора над јавном својином, што представља сложено и одговорну надлежност, чије вршење садржи различите ризике од корупције. Уколико процес управљања јавном својином није добро регулисан, то може створити услове да се јавна својина користи за остваривање приватних интереса оних који њом управљају, директно или индиректно. Ризик за овакве догађаје је утолико већи уколико својински односи између различитих нивоа власти још увек нису у потпуности регулисани, јер је поменути законом ЈЛС релативно тек од скоро, од 2011. године, омогућено располагање сопственом имовином.

Суштину ефикасне регулације управљања јавном својином чине два сегмента: први се односи на непостојање аката који регулишу процес утврђивања јавне својине, усклађивања фактичког са књиговодственим стањем својине, као и аката којима се врше процеси стицања, отуђивања, располагања и контроле над јавном својином која је дата на располагање другим лицима. Иако поменути закон до одређеног нивоа регулише ове обавезе, њиме је значајан део регулације процеса остављен у надлежност ЈЛС. Отуда се оправдано поставља питање да ли су све ЈЛС регулисале ове процесе и да ли су их регулисале адекватно и квалитетно.

Други сегмент у области управљања јавном својином односи се на транспарентност њеног располагања. Успостављање локалних регистара јавне својине представља један корак у овој области, док је омогућавање увида јавности у регистре подједнако важан процес. Регистар непокретности у јавној својини успостављен је кроз апликативни софтвер Републичке дирекције за имовину, а у који су и ЈЛС дужне да уносе податке о непокретностима као титулари непокретности у јавној својини. Законом, међутим, није прописано да је овај централни регистар јаван. С друге стране, ЈЛС могу имати свој регистар поред овог прописаног ЗИС. Управо то што Закон не спречава ЈЛС да формирају своје регистре (а већина их и иначе има, односно формира их за своје потребе), могуће је и потребно ојачати транспарентност управљања јавном својином на локалном нивоу, јер не постоји ниједан оправдан разлог да информације о јавној својини не буду јавне, уз сва постојећа ограничења која су већ прописана нормативом која регулише поступање са личним подацима. ЈЛС могу предвидети објављивање регистара јавне својине, регистара јавне својине дате на располагање другим лицима, регистара корисника имовине дате у закуп/коришћење, регистара оних којима је због злоупотреба одузето право закупа/коришћења и тако даље. Потребно је предвидети начине креирања и садржај ових база података, процедуру и одговорност њиховог ажурирања и заштите података у њима, а потом и јавно објављивање на адекватне начине, услове и процедуру давања јавне својине ЈЛС на коришћење другим лицима, као и контролу процеса која мора бити потпуна и мора обухватити контролу начина управљања и контролу (не)наплаћених потраживања у смислу дуговања за закуп.

Према Закону о локалној самоуправи, ЈЛС имају надлежност да оснивају и управљају сопственим робним резервама. Роба набављена за потребе робних резерви представља врсту јавне својине, чија се набавка, складиштење и употреба мора прецизно регулисати, како би се

избегле злоупотребе у овој области. Закон о робним резервама регулише само републичке робне резерве и наводи да „аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе могу, зависно од својих потреба и могућности, образовати робне резерве, у складу са овим законом“ (чл. 3, став 3.), без детаљније регулације. У овим ЈЛС које су основале своје робне резерве потребно је прописати мере којим ће се ова област детаљно регулисати. Потребно је донети неопходан правни оквир или унапредити постојећи, на начин да се уреде следеће области: процедура набавке роба, процедура складиштења (нарочито у случају када се складиштење поверава приватним лицима, услед недостатка капацитета и простора које поседује локална самоуправа), процедура, услови и критеријуми расподеле робе из робних резерви, као и систем контроле.

Циљ 6.1. Успостављени механизми за управљање имовином у својини ЈЛС								
Индикатори циља		Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора					
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
6.1.1.	Општим актима регулисати процедуре стицања и располагања имовином у својини ЈЛС.	Општи акти треба да садрже: Обавезу и начин објављивања јавних позива за стицање и располагање имовином у јавној својини;	Усвојити Одлуку о критеријумима и мерилима за стицање и располагање јавном својином града	Усвојена Одлука о критеријумима и мерилима за стицање и располагање јавном својином града	Председник Скупштине града	30.6.2019.	Нису потребни додатни ресурси	

			својном града								
	Прописивање услова, критеријума и процедуре за отуђење или давање јавне својине на коришћење другим лицима; Прописивање механизма контроле стања јавне својине; Прописивање одговорности и санкција за кршење одредаба из општег акта.		Успоставити регистар јавне својине града; Одредити лице/а одговорна за вођење регистра јавне својине.	Успоставити регистар јавне својине града; Одредити лице/а одговорна за вођење регистра јавне својине.	Успостављен регистар јавне својине града; Одредено лице/а одговорна за вођење регистра јавне својине	Начелник Градске управе	31.12.2019.	За спровођење ове активности потребни су додатни ресурси	За регистар јавне својине града користеће се форма и подаци који се уносе у обавезујући апликативни софтвер Републичке дирекције за имовину		
6.1.2.	Успоставити регистар јавне својине ЈЛС.	Осим регистра јавне својине, потребно је одредити тело/службу или лице које је одговорно за вођење регистра јавне својине, процедуру вођења регистра, као и обавезу његовог редовног ажурирања.	Објавити регистар јавне својине града на сајту Града	Објављен регистар јавне својине града на сајту	Начелник Градске управе	31.12.2019.	Нису потребни додатни ресурси				
6.1.3.	Обезбедити јавност регистра јавне својине										

ЛЛС.	Регистар треба да садржи и информације о јавној својини даој на располагање другим лицима, корисницима имовине дате у закуп/коришћење, податке о субјектима којима је због злоупотреба одузето право закупа/коришћења и тако даље.	Усвојити Одлуку о оснивању робних резерви од стране Скупштине града	Донета Одлука о оснивању робних резерви	Председник Скупштине града	током 2020. године	За спровођење ове мере потребно је обезбедити додатна средства у буџету града			
6.1.4.	Успоставити правни оквир (односно унапредити постојећи тамо где он већ постоји) који се односи на управљање робним резервама.	Правни оквир за управљање робним резервама треба да садржи следеће елементе: Процедуру набавке роба; Процедуру складиштења (нарочито у случају када се складиштење поверава приватним лицима, услед недостатка капацитета и простора које поседује ЛЛС); Процедуру, услове и	Усвојити Одлуку о оснивању робних резерви од стране Скупштине града	Донета Одлука о оснивању робних резерви	Председник Скупштине града	током 2020. године	За спровођење ове мере потребно је обезбедити додатна средства у буџету града		

свим донацијама ЈЛС и њиховом коришћењу;	свим донацијама ЈЛС и њиховом коришћењу; Јединствени јавни регистар донација се редовно ажурира на интернет презентацији ЈЛС.						јавног регистра као електронске базе података о донацијама.
--	---	--	--	--	--	--	---

Област 8: Регулација административних процедура и унапређење контроле процедура за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС

Опис области: На нивоу ЈЛС спроводи се велики број поступака у којима грађани остварују своја права пред службама локалне управе у којима постоји „двострана комуникација“ на релацији подносилац захтева – службеник. Реч је о поступцима у којима се одлучује о правима и обавезама грађана и у којима странка подноси захтев са одређеном документацијом, а на основу које службеник доноси одређени акт. Потенцијални проблеми и коруптивни ризици код овакве врсте процедура могу се пронаћи на више нивоа. Најпре, поједине процедуре, рокови, критеријуми и услови поступака који се воде пред органима ЈЛС нису довољно прецизни, што оставља дискрециона овлашћења службеницима да решавају о предметима у различитим роковима, уз тражење различитих и неуједначених врста доказа и документације, па и са различитим исходима, уз плаћање различитих надокнада или такси. То отвара простор за корупцију у смислу да се у овако нерегулисаним процедурама остварује потенцијални и стварни утицај странака на службенике да убрзају/успоре процедуре или одлуче са/без потребних услова. Први проблем са овом врстом процедура је и у томе што не постоји прецизна и свеобухватна листа о којим процедурама на нивоу јединица локалне самоуправе је, заправо, реч. Због тога, задатак сваке ЈЛС треба да буде израда упутства/плана пописа ових процедура у појединачним ЈЛС, потом њихов попис и објављивање да би се, након тога, за поједине од тих процедура одлучивање (тамо где је то, наравно, могуће и што је у надлежности ЈЛС) спровела мера отклањања ризика од корупције у смислу смањења дискреције службеника, односно прецизирања постојећих или успостављања додатних критеријума за одлучивање, прецизирања рокова, израде додатних упутстава и образаца и слично.

Други проблем који се јавља у овом контексту је одсуство контроле у овим поступцима, која би дошла или од стране трећих, заинтересованих лица (којих често нема у оваквој врсти „једностраначких поступака“, јер не постоје друге заинтересоване стране које би биле упознате са предметом) или интерно, од руководиоца или неке друге институције (јер се углавном сматра да за тим или нема потребе или

нема довољног капацитета). У таквој ситуацији се може десити да странка не поднесе потребну документацију, а да се одлучи позитивно и у њену корист, јер све остаје између ње и службеника, који на овакву врсту поступања може бити подстакнут различитим коруптивним механизмима. Оваква врста ризика се може отклонити увођењем система унакрсне, периодичне и редовне контроле предмета, како од стране руководиоца, тако и системом међусобне провере обраде ове врсте предмета међу службеницима који овакве предмете обрађују. Веома је важно да ова врста контролног механизма буде дефинисана као писана процедура, како би се избегло да се тај механизам злоупотреби и претвори у притисак на рад службеника.

Циљ 8.1. Повећана транспарентност административних процедура за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС

Индикатори циља		Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора					
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
8.1.1.	Обезбедити потпуну доступност информација о свим административним процедурама за остваривање права и	Сачињен и на интернет презентацији ЈЛС објављен регистар свих административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС	Ажурирати постојећи Регистар административних поступака у складу са евентуалним измена прописа на основу којих се спроводе административ	Ажуриран Регистар административних поступака	Начелник Градске управе	Континуирано вршити ажурирање у складу са изменама прописа	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Постојећи регистар административних поступака је урађен и постављен на сајт Града Смедерева у оквиру пројекта “Унапређење пословног

	регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС	поверених надлежности); Регистар садржи опис, правни основ, фазе и рокове за одлучивање, као и обрасце захтева којима се корисник услуге обраћа органу/служби ЈЛС, са пописом потребне пратеће документације; Одређена служба/лице надлежно за вођење регистра; Успостављена обавеза редовног ажурирања регистра.	и поступци				окужења на локалном нивоу кроз регулаторну реформу ⁴⁴ у сарадњи са СКГО и Оптимус - Центар за добро управљање.
--	---	---	------------	--	--	--	---

Циљ 8.2. Отклоњени ризици од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС

Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Измењен правни оквир из надлежности ЈЛС у правцу додатног отклањања ризика од корупције у административним процедурама.	У тренутку израде ЈАП-а постоји измењен правни оквир из надлежности ЈЛС-а у правцу додатног отклањања ризика од корупције у адм. процедурама, тако што су у	Доношењем два правилника и то: Правилник о начину спровођења административних поступака из надлежности ГУ Смелерево, Правилник о Регистру административних поступака и провођењу принципа анализе ефеката прописа, као и доношењем Решење

	оквиру поменутог пројекта донета два Правилника и једно Решење који су донети на бази свеукупне анализе ризика од корупције у адм. процедурама.	начелника ГУ Смедерево о именовану чланова Радног тела за регулаторну реформу а који су донети на основу и у складу са анализом ризика од корупције у административним процедурама испуњен је циљ.
Циљ 8.3. Унапређен систем контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС		
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Усвојене интерне процедуре којима се регулише систем контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС	Наведним Правилницима и решењем је регулисан поступак интерне контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС, али не у довољној мери, није утврђен број административних процедура које подлежу контроли	У периоду примене ЈАП-а, потребно је донети још један интерни акт који регулише у потпуности (процедура контроле, обавеза израде плана контроле, обавеза израде и објављивања годишњег извештаја) регулише систем контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
8.3.1.	Усвојити интерни акт којим се регулишу процедуре контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС кроз контролу предмета.	Акт треба да садржи следеће елементе: - методологију одабира броја/врсте/типа предмета који ће бити контролисан, у складу са њиховим бројем, бројем службеника који их обрађују, расположивим капацитетима контроле и слично; - Методологија треба да осигура редовност, периодичност и насумичност у одабиру предмета за контролу, како би се избегле злоупотребе у самом спровођењу контроле.	Донети Правилник о контроли спровођења административних процедура уз претходно утврђену методологију одабира предмета који се контролишу	Донет Правилник о контроли спровођења административних процедура	Начелник Градске управе	30.6.2019.	Нису потребни додатни ресурси	
8.3.2.	У складу са интерним актом, усвојити годишњи	Усвојен план и програм контроле.	Утврдити планиране активности на нивоу једне године и на	Усвојен план и програм	Начелник Градске управе	до 31.12. за сваку годину почев од 2019. год.	Нису потребни додатни ресурси	

план и програм контроле предмета.	У складу са интерним актом, изградити и објавити извештај о спроведеној контроли.	Извештај о спроведеној контроли треба да буде доступан у органима ЈЛС, као и јавности, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности. У случајевима утврђених неправилности и злоупотреба, резултат контроле треба да буде и даље поступање у конкретним појединачним случајевима (покретање дисциплинске, прекршајне, кривичне и друге одговорности).	Сачинити и објавити извештај о спроведеној контроли	Сачињен и објављен извештај о спроведеној контроли	Начелник Градске управе	до 31.12. за сваку годину почев од 2019.	Нису потребни додатни ресурси			
8.3.3.										

Област 9: Развој програма помоћи и солидарности за остваривање потреба особа са инвалидитетом и за заштити права осетљивих група
<p>Опис области: Сваки процес који је таквог карактера да у њему орган јавне власти врши дистрибуцију јавних ресурса, по било ком основу и у чему год да се ти ресурси огледају, представља ризик за настанак корупције. Имајући у виду да ЈЛС имају надлежност да организују и пружају помоћ локалном становништву, посебно становништву које припада осетљивим групама, веома је важно да процес доделе ове врсте помоћи буде регулисан на начин да се избегне да ова средства а) заврше у рукама оних који њима управљају (на било који начин) и б) заврше у рукама оних који не испуњавају услове и критеријуме да се нађу у кругу лица којима је оваква врста помоћи намењена. Ову област је врло тешко једнообразно регулисати, с обзиром на то да у оквиру ове опште надлежности свака ЈЛС, у складу са специфичностима локалне заједнице, одлучује које су то категорије популације и који су то начини за организовање помоћи. Због тога, ЈАП треба да предвиди механизам у оквиру кога свака ЈЛС треба да идентификује и регулише ове процесе на начин да се усвоје/измене они прописи ЈЛС који регулишу процес доделе средстава помоћи, односно остваривање солидарности и то тако да се обезбеди потпуна транспарентност програма, успостављање јасних критеријума доделе помоћи и контрола процеса, као и усклађеност овог процеса са стратешким документима развоја ЈЛС, чиме се смањује дискрециона моћ у доношењу одлуке за које групе и када ће бити организовани конкурси за доделу помоћи. Осим тога, с обзиром на то да остварење ове надлежности има за циљне групе различите врсте маргинализованих друштвених група, које углавном имају своја удружења и друге моделе организовања, локални антикорупцијски план би требало да ојача сарадњу између ЈЛС и ових субјеката (на пример, кроз укључивање представника ових организација и удружења у рад комисија, у дефинисање критеријума, контролу процеса и трошења додељених средстава и тако даље). Иако се ЈАП углавном односи на органе и службе ЈЛС, један од циљева овог документа треба да буде и повезивање и боља координација локалних актера на остваривању заједничког интереса локалног становништва.</p> <p>Након идентификовања конкретних активности ЈЛС у оквиру ове надлежности, потребно је анализирати да ли постоји и какав је постојећи правни оквир на нивоу ЈЛС који регулише те процесе (на пример, да ли постоје одговарајући правилници, одлуке, упутства) и каква је пракса у овој области са становишта ризика од корупције. Осим тога, потребно је успоставити или унапредити процедуре расподеле средстава на начин да за то буду одговорне комисије које ће имати своје правилнике о раду, чији ће чланови бити подвргнути механизмима за спречавање сукоба интереса, које ће јавно објављивати документе о свом раду и на чије ће одлуке постојати право одговарајуће жалбе, односно вишестепеност у доношењу коначне одлуке.</p>

Циљ 9.1. Смањење дискреционих овлашћења надлежних служби и органа ЈЛС у процесу доношења одлуке о избору програма и/или циљних група за које се спроводи додела помоћи		
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
9.1.1.	Спровести анализу усаглашености програма за доделу помоћи са стратешким и развојним документима ЈЛС или са другим прописима/другим документима на националном нивоу који прописују обавезе да спроводе овакве врсте	Спроведена анализа која треба да утврди да ли су досадашњи програми за доделу помоћи усаглашени са стратешким и развојним документима ЈЛС или са другим прописима/другим документима на националном нивоу који прописују обавезе да спроводе овакве врсте	Спровести анализу.	Спроведена анализа.	- Одељење за јавне службе - Савет за социјалну заштиту	31.12.2018.	Нису потребни додатни ресурси.	Тренутне мере и програми које пружа ЈЛС су развијене и усаглашене са стратешким документима, због тога рок за спровођење анализе додатних мера је предвиђен до краја 2018.
Све одлуке о програмима и/или циљним групама за које се организује додела помоћи усаглашени су са стратешким и развојним документима ЈЛС или са другим документима који прописују обавезе да спроводе овакве врсте поступака.			У тренутку израде ЈАП-а све одлуке о програмима и/или циљним групама за које се организује додела помоћи усаглашени су са стратешким и развојним документима ЈЛС.			У периоду спровођења ЈАП-а потребно је преиспитати број програма и/или циљних група за које се организује додела помоћи. Уколико анализа укаже на нови програм или циљну групу, потребно ју је усагласити са стратешким документима ЈЛС.		

		ЈЛС, али не постоји формализован начин сарадње.				организацијама ОЦД.		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
9.2.1.	Прописати обавезу укључивања организација цивилног друштва (ОЦД)/ других актера у процес припреме, спровођења и контроле програма за доделу помоћи.	Идентификоване организације цивилног друштва (ОЦД)/други актери који су релевантни за одређене програме доделе помоћи, односно за одређене циљне групе; Потписани споразуми о сарадњи/други видови формализације сарадње између ЈЛС и ОЦД/других актера који подразумевају дефинисање међусобних права и обавеза; Споразуми о сарадњи/други видови формализације сарадње садрже обавезу укључивања/консулто	Донети меморандум о сарадњи ОЦД и ЈЛС.	Потписан меморандум	Градоначелник	30.6.2019.	Нису потребни додатни ресурси.	

Циљ 9.3. Повећана транспарентност у процесу доделе помоћи								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Јавно доступни сви елементи програма за доделу помоћи, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности								
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
9.3.1.	Прописати обавезу да се сви елементи програма јавно објављују, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности	Обавеза подразумева јавно објављивање најмање следећих елемената: позива, услова, критеријума и мерила за доделу помоћи, начина подношења захтева/пријава на конкурс и потребну документацију, имена и функције лица/чланова комисије која учествују у поступку, ранг листе и износе	Формирати базу програма за доделу помоћи.	Формирана база података и објављена на сајту града.	Одсек за социјалну заштиту.	31.12.2019.	Нису потребни додатни ресурси	

Циљ 9.4. Отклоњени ризици за настанак сукоба интереса у процесима доделе помоћи								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора				
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
9.4.1.	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова комисија и/или лица (службеника) који спроводе поступке за доделу помоћи	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у процесу додела помоћи.	Установити потписивање изјава о непостојању приватног интереса у процесу додела помоћи.	Потписане изјаве	Председник Радне групе	30.6.2019.	Нису потребни додатни ресурси	У периоду спровођења ЛАПА потребно је установити потписивање изјава о непостојању приватног интереса, као и одговорности за члана комисије.

Област 10: Додела средстава из буџета ЈЛС за остваривање јавних интереса локалне заједнице

Опис области: Додела средстава из буџета ЈЛС за остваривање јавних интереса локалне заједнице има за циљ јачање солидарности и друштвене кохезије кроз институционалну помоћ и подршку лицима која због личних или друштвених својстава захтевају посебне програме помоћи, ЈЛС из јавних извора, односно из свог буџета путем конкурса врши расподелу средстава за различите пројекте и програме који за циљ имају промоцију, остваривање или заштиту јавних интереса локалне заједнице. С обзиром на то да је свако давање, односно расподела средстава из јавних извора по својој природи област која садржи велики број ризика за настанак корупције и других неправилности и злоупотреба, ова област захтева додатну пажњу сваке ЈЛС.

Према Закону о удружењима (“Службени гласник РС”, бр. 51/09, 99/2011–др.закон и 44/2018–др. закон) и Уредби о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења (“Службени гласник РС”, бр. 8/12), као и према бројним законима у различитим секторима, областима, односно ресорима, ЈЛС су органи јавне власти који финансирају активности и пројекте удружења грађана, односно организација цивилног друштва. Иако се у овој области у претходним годинама доста учинило у правцу повећања транспарентности, јачања система контроле и смањења дискреционих овлашћења свих органа јавне власти, изазови који постоје у финансирању удружења захтевају увек и изнова нове антикорупцијске активности. Превенција корупције се у овој области може остварити, пре свега, даљим јачањем транспарентности целокупног процеса, као и јачањем интерних „одбрамбених механизма“ сваке ЈЛС који могу и треба да спрече настанак различитих неправилности, злоупотреба и корупције.

Други веома важан јавни интерес који би ЈЛС требало да штите и подстичу кроз своја буџетска давања тиче се остваривања јавног интереса кроз суфинансирање пројеката у области јавног информисања, на начин како је то прописано Законом о јавном информисању и медијима (“Службени гласник РС”, бр. 83/14, 58/15 и 12/16 - аутентично тумачење) и Правилником о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања (“Службени гласник РС”, бр. 16/16). Ова област је до сада у јавности изазивала бројне контроверзе, проблеме и сумње у вези са тим да ли органи јавне власти, па и ЈЛС као веома важан део целог процеса, на прави начин расписују и спроводе јавне конкурсе у овој области, односно да ли се буџетска средства користе за остваривање јавног интереса локалне заједнице или за интересе самих органа ЈЛС, одређених политичких опција или одређених медија по различитим основама блиских појединцима или органима ЈЛС. Због велике важности и утицаја које имају медији, као и због снажних коруптивних ризика у овој области, ЈЛС би требало посебну пажњу у својим ЈАП-овима да посвете овој области, на начин како је то предложено у Моделу, као и да друге начине које ЈЛС буду сматрале за сходно у складу са својим потребама и капацитетима.

Циљ 10.1. Повећање транспарентности, одговорности и контроле над процесом доделе средстава удружењима грађана									
Индикатори циља			Базна вредност индикатора			Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Усвојене делотворне јавне политике на нивоу ЈЛС које обезбеђују пуну транспарентност, одговорност и контролу над процесом суфинансирања програма од јавног интереса које реализују удружења			У тренутку израде ЈАП-а, транспарентност процеса расподеле средстава удружењима делимично је дефинисана (по областима) одређеним усвојеним критеријумима за расподелу средстава од стране Градског већа.			У периоду спровођења ЈАП-а потребно је усвојити још најмање три општа правна акта којима ће се дефинисати процес расподеле средстава као и пуна транспарентност (Одлука, Правилник и Пословник о раду комисије).			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене	
10.1.1.	Успостави обавезу дефинисања <i>јавног интереса</i> који се остварује програмима који реализују удружења, односно успостави обавезу да се сваки	Јавни интерес који се остварује програмима које реализују удружења треба да буде дефинисан на стратешком нивоу, односно да буде дефинисан у стратешким или развојним документима ЈЛС; сваки појединачни поступак суфинансирања програма треба да се	Утврдити јавни интерес путем предлога закључка одређеног радног тела.	Усвојен закључак од стране Градског већа.	Председник Градског већа	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу дефинисања јавног интереса за који је обавезна јавна расправа консултовати постојећа законска решења о обавезним јавним расправама.	

10.1.2.	програм позива на већ дефинисан јавни интерес	позива на дефинисан јавни интерес, односно на успостављање везе и оправдање на који начин ће конкретан програм суфинансирања програма остварити, промовисати и штитити јавни интерес.	Усвојити интерни правни оквир од стране Скупштине града.	Усвојена Одлука Скупштине града.	Председник Скупштине града	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу дефинисања јавног интереса за који је обавезна јавна расправа консултовати постојећа законска решења о обавезним јавним расправама.
---------	---	---	--	----------------------------------	----------------------------	-------------	--	---

10.1.3.	Обезбедити пуну	Правни оквир који регулише суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења треба да садржи најмање следеће: 1) начин утврђивања услова, критеријума и мерила за бодовање предлога пројеката, 2) обавезу јавног објављивања свих докумената који настају у току спровођења конкурса, 3) регулисање рада конкурсних комисија са посебним акцентом на управљање сукобом интереса, 4) начине вршења мониторинга, евалуације и финансијске контроле одобрених пројеката и програма.	Континуирано објављивати на	Објављени записници,	Начелник Градске управе	5 дана од доношења	За спровођење ове мере нису	
---------	-----------------	--	-----------------------------	----------------------	-------------------------	--------------------	-----------------------------	--

	транспаре нтност процеса суфинанси рања програма од јавног интереса које реализују удружења.	процеса се обезбеђује кроз објављивање свих докумената који настају у току спровођења конкурса, а нарочито докумената који настају у раду конкурсне комисије.	сајту града процес рада расподеле средстава.	закључци, одлуке о расподели средстава током целог процеса одлучивања.	- ресорни начелник.	закључака, одлука и записника и др.	потребни додатни ресурси	
10.1.4.	Успоставит и елементе управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинанси рање програма од јавног интереса које реализују удружења	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса, Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса; Прописивање одговорности за члана комисије за кога се утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање	Испитати да ли постоји сукоб интереса у раду чланова комисије.	Потописане изјаве чланова комисије	Председник комисије	Пре почетка рада комисије.	За спровођење ове мере нису потребни ресурси.	

10.1.5.	Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над програмима од јавног интереса које реализују удружења.	института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса.	Предвидети елементе мониторинга евалуације и финансијске контроле у интерном правном оквиру и формирати радно тело за спровођење	Усвојити интерни правни оквир, састав радног тела и информацију о налазу.	Председник Радног тела	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси.	Налаз радног тела о реализацији јавног интереса објавити сајту града.
---------	--	--	--	---	------------------------	-------------	---	---

Циљ 10.2. Повећање транспарентности, одговорности и контроле над процесом спровођења конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора				
Усвојене делотворне јавне политике на нивоу ЈЛС које обезбеђују пуну транспарентност, одговорност и контролу над процесом спровођења конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.								
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
10.2.1.	Дефинисати јавни интерес у области јавног информисања који је у складу са специфично стима локалне заједнице.	ЈЛС би требало да у сваком појединачном јавном позиву ближе дефинише локално специфичан јавни интерес у области информисања, са обавезном оградом о томе да информисање о раду органа ЈЛС, према Закону, није део јавног интереса; полазна основа за	Утврдити јавни интерес путем предлога закључка одређеног радног тела.	Усвојен закључак од стране Градског већа.	Председавајући Градског већа	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси.	У процесу дефинисања јавног интереса за који је обавезна јавна расправа консултовати постојећа законска решења о обавезним јавним расправама.

	управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање пројеката у области јавног информисања	подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса; Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса; Прописивање одговорности за члана комисије за кога се утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса	интереса у раду чланова комисије.	чланова комисије		рада комисије.	нису потребни ресурси.	
10.2.5.	Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансиј	Потребно је предвидети елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над пројектима од јавног интереса у	Предвидети елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле у интерном	Усвојити интерни правни оквир, састав радног тела и информацију о налазу.	Председник радног тела	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси.	Налаз радног тела о реализацији јавног интереса објавити на сајту града.

Област 11: Инспекцијски надзор

Опис области: У циљу адекватног остваривања и заштите јавног интереса, посебан значај има спречавање корупције и злоупотреба у процесу вршења инспекцијског надзора, у вези са коришћењем датих овлашћења којима располажу јавни службеници задужени за инспекцијски надзор, а имајући у виду карактер и обим тих овлашћења.

То је, између осталог, препознато приликом израде полажне основа за усвајање актуелног Закона о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/15). Уколико је ова важна надлежност државне управе подложна различитим ризицима, штета која може настати потенцијално има озбиљне последице по јавни интерес, по живот, здравље, безбедност и остваривање различитих права грађана. Коруптивни утицај у вршењу инспекцијског надзора настаје, пре свега, услед контакта између лица која врше надзор и надзираних субјеката, односно услед утицаја који на службенике могу вршити они над којима се врши надзор, а што је као проблем констатовано и у резултатима различитих истраживања.

Усвајањем Закона о инспекцијском надзору, 2015. године, јединице локалне самоуправе су добиле значајне надлежности у области инспекцијског надзора и то како у изворним надлежностима, тако и у надлежностима које су јој пренете са републичког или покрајинског нивоа власти. Локалној самоуправи су дата овлашћења да самостално регулише поједина питања у области инспекцијског надзора, што уз описане ризике од корупције ствара потребу да се ова област нађе и у локалном антикорупцијском плану. У овом смислу речи нарочито су важна два поља ове надлежности:

- 1) процена ризика и план инспекцијског надзора и
- 2) координација и унутрашња контрола инспекцијског надзора које је неопходно успоставити на нивоу ЈЛС.

Циљ 11.1. Смањење дискреционих овлашћења и већа транспарентност у поступању инспекцијских служби	Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Усвојени интерни акти на нивоу Града Смедерева који прописују обавезе вршења процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из своје изворне надлежности, као и обавезе вршења процене посебних ризика, који су специфични за град Смедерево. Јавно доступни сви елементи дефинисани у претходном индикатору. Усвојени интерни акти/упутства/процедуре на нивоу града Смедерева, који прописују обавезе вршења процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на	У тренутку израде ЈАП-а, Град Смедерево, нема ни један интерни акт, који прописује обавезе вршења процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из своје изворне надлежности, као и обавезе вршења процене посебних ризика, који су специфични за град	Циљана вредност овог индикатора је најмање два интерна акта у овој области, што значи да је у периоду спровођења ЈАП-а, потребно усвојити најмање два интерна акта који ће омогућити вршење процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности, као и вршење	Циљана вредност овог индикатора је најмање два интерна акта у овој области, што значи да је у периоду спровођења ЈАП-а, потребно усвојити најмање два интерна акта који ће омогућити вршење процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности, као и вршење

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Смедерево.			процене посебних ризика, који су специфични за град Смедерево.	
				Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок		
11.1.1.	Прописати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика, учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика, инспекцијског надзора из изворних надлежности Града.	Интерним актом детаљније регулисана ова законска обавеза, односно одређен начин/форма у којој се прописују посебни елементи процене ризика, учесталост вршења инспекцијског надзора и плана надзора из изворних надлежности.	Донети интерни акт Града о посебним елементима процене ризика и учесталости инспекцијског надзора на основу процене ризика.	Донет интерни акт о посебним елементима процене ризика и учесталости инспекцијског надзора на основу процене ризика.	Начелник Градске управе	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Напомене
11.1.2.	Прописати обавезу усвајања процедуре за процену посебних ризика који су	Интерним актом одређена процедура која треба да садржи изворе информација о локално специфичним	Донети интерни акт о процени посебних ризика за Град Смедерево.	Донет интерни акт о процени посебних ризика за Град Смедерево.	Начелник Градске управе	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни	

	специфични за Град Смедерево.	ризацима за сваку област у којој се врши инспекцијски надзор, процену утицаја ризика на стање у областима и процену потребе за надзором у складу са ризицима. Интерним актом одређена процедура која треба да садржи изворе информација о локално специфичним ризицима за сваку област у којој се врши инспекцијски надзор, процену утицаја ризика на стање у областима и процену потребе за надзором у складу са ризицима.	Припремити и на интернет презентацији Града објавити елементе описане у мери и редовно ажурирати	Припремљени, на интернет презентацији Града објављени и редовно	Начелник Градске управе	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни ресурси	
11.1.3.	Објављивати посебне елементе процене ризика и учесталост	Елементи описани у мери објављени на интернет презентацији Града. Успостављена обавеза редовног	Припремити и на интернет презентацији Града објавити елементе описане у мери и редовно ажурирати	Припремљени, на интернет презентацији Града објављени и редовно	Начелник Градске управе	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни ресурси	

вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности, као и процедуре за процену посебних ризика који су специфични за Град Смедерево	ажурирања објављених података.	објављене податке.	ажурирани елементи описани у мери.		додатни ресурси	
---	--------------------------------	--------------------	------------------------------------	--	-----------------	--

Циљ 11.2. Унапређење система координације и унутрашње контроле инспекцијских служби						
Индикатори циља		Базна вредност индикатора			Циљана (пројектована) вредност индикатора	
Усвојени акти којима се унапређује систем координације и унутрашње контроле инспекцијских служби		У тренутку израде ЛАП-а, Град Смедерево, нема ниједан акт, који прописује систем координације и унутрашње контроле инспекцијских служби			Циљана вредност овог индикатора је најмање три акта у овој области, што значи да је у периоду спровођења ЛАП-а, потребно усвојити најмање три акта, који ће омогућити унапређење система координације и унутрашње контроле инспекцијских служби	
Р. бр. мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси
						Напомене

11.2.1.	Одредити орган, унутрашњу организацио ну јединицу или тело које координира инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Града.	Одлуком надлежног органа Града одређен орган, унутрашња организациона јединица или тело које координира инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Града. Одлука треба да садржи и дефинисање шта подразумева координација и у чему се она огледа (у којим конкретним активностима), у каквом су односу инстанце које врше координацију са надлежним инспекцијским службама и слично.	Усвојити одлуку надлежног органа Града којом се одређује орган, унутрашња организациона јединица или тело које координира инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Града.	Усвојена одлука надлежног органа Града којом се одређује орган, унутрашња организациона јединица или тело које координира инспекцијски надзор	Начелник Градске управе	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	
11.2.2.	Организовати унутрашњу контролу инспекције из изворне	Одлуком надлежног органа Града одређен орган, унутрашња организациона	Усвојити одлуку надлежног органа Града којом се одређује орган, унутрашња	Усвојена одлука надлежног органа Града којом се	Начелник Градске управе	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису	

	надлежности Града.	јединица или тело које врши контролу инспекцијског надзора над словима из изворне надлежности Града. Одлука треба да садржи и дефинише шта подразумева унутрашња контрола и у чему се она огледа (у којим конкретним активностима), у каком су односу инстанце које врше контролу са надлежним инспекцијским службама и слично.	организациона јединица или тело које врши контролу инспекцијског надзора над словима из изворне надлежности Града.	одређује орган, унутрашња организациона јединица или тело које врши контролу инспекцијског надзора.		потребни додатни ресурси	
11.2.3.	Прописати облике, учесталост и начин вршења унутрашње контроле инспекције из изворне надлежности Града.	Одлуком надлежног органа Града прописати учесталост и начин вршења унутрашње контроле инспекцијских служби из изворне надлежности Града. Одлука треба	Усвојити Одлуку надлежног органа Града којом се прописују облици, учесталост и начин вршења унутрашње контроле инспекције из изворне надлежности Града	Усвојена Одлука надлежног органа Града којом се прописују облици, учесталост и начин вршења унутрашње	Начелник Градске управе града Смедерева	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси

				контроле инспекције из изворне надлежности Града			
	нарочито да дефинише: шта подразумева и у чему се огледа (у којим конкретним активностима) унутрашња контрола инспекцијских служби, начин и учесталост вршења унутрашње контроле, мере које ће се предузет у случају да се утврде неправилности у раду инспекције...						
Област 12: Просторно и урбанистичко планирање и изградња							
<p>Опис области: У бројним истраживањима и анализама праксе, област просторног и урбанистичког планирања и изградње спада међу најризичније процесе са становишта настанка корупције. Ова област се као посебна целина наша и у Националној стратегији за борбу против корупције, чиме би требало да буду откљоњени ризични угађени у важећу регулативу, као и да се побољша пракса на основу важеће регулативе. Комплементарно стратешком и законском нивоу, интерно регулисање процеса у овој области је неопходно, како би се на свим нивоима (законодавним процесом на националном нивоу, али и практичним спровођењем на институционалном нивоу, а нарочито на нивоу ЈЛС) спречиле неправилности и злоупотребе, које углавном и настају у оних случајевима када у остваривању права и обавеза корисници услуга у овој области долазе у контакт са службеницима који ове процесе обављају. Органи локалне самоуправе су инстанца у којој долази до ове врсте интеракције, јер се на том нивоу оперативно спроводе надлежности у области урбанизма и грађевинских послова, односно ниво на ком се примењују закони у овој области и на ком се одлучује о појединачним захтевима, односно случајевима. Осим тога, коруптивни ризични у овој области на локалном нивоу могу настати и онда када надлежне локалне службе и институције усвајају и примењују своја просторно-планска документа, чиме саме одређују локално специфичан оквир у ком се примењују опште законске одредбе о планирању. Управо одређивање тог оквира подложно је одређеним и не малим дискреционим овлашћењима, која су очекивана и неопходна, али која уколико се не контролишу и</p>							

не ограничавају, могу нарушити јавни интерес на штету различитих приватних интереса.

Индикатори циља		Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора				
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
12.1.1.	Успоставит и обавезу и правила поступања са примедбама које надлежна комисија добије у току раног јавног увида о изради просторног, односно	Усвојене интерне процедуре којима би се уредио начин рада надлежне комисије и начин поступања са примедбама које пристигну у току јавног увида	Припремити и донети интерни акт који ће успоставити обавезу и правила поступања са примедбама које надлежна комисија добије у току раног јавног увида.	Донет интерни акт - Пословник о раду Комисије за планове Града Смедерева којим ће се унапредити интерне процедуре и правила рада комисије	Постоји 1 интерни акт (Пословник о раду Комисије за планове Града Смедерева) из области просторног и урбанистичког планирања и изградње	Нови - унапређен интерни акт (Пословник о раду Комисије за планове Града Смедерева) којим ће се унапредити интерне процедуре и правила рада комисије	Ни су потребни додатни ресурси	Поступање са примедбама које пристигну у току раног јавног увида о изради просторног, односно урбанистичког плана, регулисано је Законом о планирању и изградњи

12.1.4.	Прописати процедуру за поступање надлежних органа ЈЛС у посебним случајевима формирања грађевинских парцела уколико формирања грађевинских парцела уколико плански документ није донет, као и за прихватање других имовинско-правних односа; Одређено шта су то други докази	Усвојен интерни акт за поступање надлежних органа ЈЛС у посебним случајевима формирања грађевинских парцела уколико плански документ није донет, као и за прихватање других имовинско-правних односа; Одређено шта су то други докази	Израдити и усвојити Одлуку којом ће се регулисаги посебни случајеви формирања грађ. парц. уколико плански документ није донет	Усвојена Одлука од стране Скупштине града Смедерева	Председник Скупштине града Смедерева	31.12. 2019.	Нису потребни додатни ресурси	
---------	---	--	---	---	--------------------------------------	--------------	-------------------------------	--

Циљ 12.2. Смањена дискрециона овлашћења ЈЛС у процесу одређивања додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој јединице локалне самоуправе									
Индикатори циља					Базна вредност индикатора			Циљана (пројектована) вредност индикатора	
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребн и ресурси	Напомене	
12.2.1.	Прописати услове и критеријуме за давање статуса објекта од посебног значаја за развој Града Смедерева.	Усвојен акт који дефинише услове и критеријуме за давање статуса објекта од посебног значаја за развој Града Смедерева	Сачинити Предлог и усвојити Одлуку о условима и критеријумима за давање статуса објекта од посебног значаја за развој Града Смедерева	Усвојена Одлука од стране Скупштине Смедерева	Председник Скупштине града Смедерева	31.12.2019.	Нису потребн бони додатни ресурси	Унапредити постојећу Одлуку и усвојити још 1 акт којим се регулишу наведена питања и унапредити постојећи акт из ове области земљишта, којим су делимично регулисана наведена питања	
12.2.2.	Прописати процедуру одлучивања о давању статуса објекта од посебног значаја за развој	Усвојен акт који дефинише процедуру одлучивања о давању статуса објекта од посебног значаја за развој	Сачинити Предлог и усвојити Одлуку којом ће се дефинисати процедура одлучивања	Усвојена Одлука од стране Скупштине Смедерева	Председник Скупштине града Смедерева	31.12.2019.	Нису потребн и додатни ресурси		

	значаја за развој Града Смедерева	Града Смедерева	статуса објекта од посебног значаја за развој Града Смедерева						
12.2.3	Прописати услове и критеријуме за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој Града Смедерева	Усвојен акт који прописује услове и критеријуме за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој Града Смедерева	Израдити Предлог и донети Одлуку којом ће се дефинисати критеријуми за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој Града Смедерева	Усвојена Одлука од стране Скупштине Града Смедерева	Председник Скупштине града Смедерева	31.12.2019.	Нису потребн и додатни ресурси	Члан 11. важеће Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта предвиђа могућност да Скупштина Града Смедерева својим појединачним актом може предвидети додатне погодности за плаћање доприноса за уређивање грађевинског земљишта за објекте од посебног значаја за развој Града Смедерева.	

Област 13: Формирање радних тела на нивоу јединица локалне самоуправе

Опис области: Чланом 36. Закона о локалној самоуправи предвиђено је да скупштина ЈЛС оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, давање мишљења на предлоге прописа и одлука које доноси, као и за обављање других послова утврђених статутом. С друге стране, Закон прописује да се питања броја, избора, као и права и дужности председника и чланова ових тела утврђују Статутом ЈЛС. Иако нормативни оквир и пракса не указују нужно на постојање неког од облика корупције у процесу формирања и рада радних тела, начин на који је ова област регулисана, као и подаци и анализе праксе у овој области указују на значајан степен нетранспарентности, велика дискрециона овлашћења оснивача радних тела и самих радних тела, као и на потенцијалну неефикасност и несврхисходност у трошењу јавних ресурса. На пример, постојећи нормативни оквир не предвиђа формирање регистра, односно јединствене евиденције на нивоу било ког органа јавне власти, па ни на нивоу ЈЛС, а у којој би се налазили подаци о формирању, укупном броју и утрошеним средствима за рад сталних и повремених радних тела, као и о резултатима њиховог рада и постигнутим циљевима. Управо због

заштите јавног интереса, који може бити нарушен постојећим начином на који се у пракси одвија формирање, функционисање и финансирање радних тела, ова област на нивоу локалне самоуправе може значајно бити унапређена кроз усвајање и примену локалног антикорупцијског плана, нарочито у следећим идентификованим проблемима: одсуства јединствене евиденције о формирању, укупном броју и утрошеним средствима за рад сталних и повремених радних тела, одсуства јасно постављених циљева, задатака и рокова, непостојања или неадекватног правног основа за формирање радних тела, одсуства јасних услова и критеријума за избор чланова радног тела и њиховог броја, регулисања права на накнаду и нејасног односа између радних тела и редовних послова других органа и служби ЈЛС.

Циљ 13.1. Успостављен систем одговорности и контроле у процесу формирања и рада радних тела на нивоу ЈЛС					
Индикатори циља		Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора	Рок	Напомене
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Одговорни субјект	Потребни ресурси
			У својене јавне политике на нивоу ЈЛС којима се успоставља систем одговорности и контроле у процесу формирања и рада радних тела	У моменту доношења ЈАП-а Статутом града Смедерева, Пословником о раду Скупштине и Одлуком Скупштине града о оснивању радних тела се регулише систем успостављања радних тела Скупштине града Смедерева.	У периоду спровођења ЈАП-а потребно је донети нову Одлуку Скупштине града Смедерева о формирању – оснивању радних тела којом ће се на бољи начин регулисати – дефинисати циљеви, задаци, рокови у којима радно тело Скупштине треба да остварује задатке и извештава оснивача о свом раду, као и право на накнаду за рад чланова радног тела. За оснивање радних тела, како сталних, тако и привремених које оснива Градоначелник и начелник Градске управе потребно је донети правилнике – интерне акте у којима ће бити прописане обавезе да сваки појединачни акт о формирању радног тела садржи и циљеве задатке и рокове у којима радно тело остварује задатке односно у којима оснивача извештава о раду.

13.1.1.	Успостави ти обавезу дефиниса ња циљева, задатака - активности и рокова у којима радно тело остварује задатке, односно у којима извештава оснивача о свом раду.	Обавеза успостављена на нивоу општег акта или на други начин прописане обавезе да за свако појединачно радно тело постоје утврђени циљеви, задаци (активности) и рокови у којима радно тело остварује задатке, односно у којима оснивача извештава о раду.	Усвојити Одлуку Скупштине о оснивању радних тела Скупштине града Смедерева. Усвојити Правилник о оснивању појединачних радних тела Градоначелника. Усвојити Правилник о оснивању појединачних радних тела Начелника ГУ. Начелника ГУ.	Усвојена Одлука о оснивању радних тела Скупштине града Смедерева. Усвојен Правилник Градоначелни ка о оснивању радних тела Усвојен правилник Начелника ГУ о оснивању радних тела	Председник Скупштине Градоначелник Начелник Градске управе	30.6.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси	У оквиру ове мере обухваћена је и мера: успостављање обавезе навођења правног основа за формирање сваког појединачног радних тела, јер ће сва појединачна радна тела које оснива Скупштина бити обухваћена овом одлуком о оснивању радних тела.
13.1.2.	Усвојити обавезујуће услове и критеријум е приликом именовања чланова радних тела.	Обавеза успостављена Одлуком о оснивању радних тела: услови и критеријуми су гарант за то да чланови радних тела треба да буду именовани као стручњаци за поједине области	Усвојити Одлуку о оснивању радних тела Скупштине града Смедерева Усвојити Правилнике о оснивању радних тела Градоначелника и Начелника ГУ	Усвојена Одлука о оснивању радних тела Скупштине града Смедерева Усвојени Правилници о оснивању радних тела	Председник Скупштине Градоначелник Начелник ГУ	30.6.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси	

13.1.3.	Регулисати питање накнада за рад у радним телима.	којима се радна тела баве.	Увојити Одлуку о оснивању радних тела Увојити Правилнике о оснивању радних тела Градоначелника и Начелника ГУ о оснивању радних тела	Увојена Одлука о оснивању радних тела и Правилници Градоначелника и Начелника ГУ о оснивању радних тела	Градоначелник и Начелника ГУ	Председник Скупштине Градоначелник града Смедерева Начелник Градске управе	30.6.2019.	За спровођење ове мере потребно је обезбедити финансијска средства у складу са Одлуком о оснивању радних тела, која ће се предвидети у Одлуци о буџету града Смедерева	
13.1.4.	Успоставит и обавезу доношења одлуке о формирању сваког радног тела претходи анализа постојећег институцио налног оквира за	Одлука о формирању радних тела обавезно садржи и образложење према коме би се могло утврдити да ли се делокруг послова, односно циљеви и задаци радног тела преклапају са надлежностима већ постојећих органа ЈЛС.	Сачинити образложење уз Одлуку и Правилнике о оснивања радних тела према коме ће моћи да се утврди да ли се делокруг послова, односно циљеви и задаци радног тела преклапају	Сачињено образложење	Председник Скупштине Градоначелник Начелник ГУ	Председник Скупштине Градоначелник Начелник ГУ	30.6.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси	

конкретну област.	са надлежностима већ постојећих органа ЈЛС						
Циљ 13.2. Повећана транспарентност у процесу формирања и рада радних тела на нивоу ЈЛС							
Индикатори циља				Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Успостављен јавно доступан регистар са подацима о свим радним телима на нивоу ЈЛС		У моменту доношења ЈАП-а подаци о свим постојећим радним телима на нивоу ЈЛС нису јавно доступни на интернет страници Града Смедерева		Сва радна тела на нивоу ЈЛС уведена у јединствен регистар радних тела ЈЛС који ће у оваквој форми бити доступан јавности на интернет страници града			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси
13.2.1.	Обезбедити потпуну доступност информација о свим радним телима на нивоу ЈЛС	Сачињен и на интернет презентацији ЈЛС објављен регистар који садржи следеће информације: број, назив и састав свих радних тела; правни основ за њихово формирање, мандат који је поверен радним телима, циљеве, активности,	Сачинити и на интернет презентацији ЈЛС објавити регистар радних тела	Сачињен регистар радних тела града Смедерева	Секретар Скупштине шеф Кабинета градоначелника Начелник Градске управе	30.6.2019.	За испуњење ове мере нису потребни додатни ресурси

бити проблематична са становишта ризика на настанак корупције. Реч је о следећим аспектима који ће бити обрађени у Моделу ЈАП-а: спровођењу мешовитих јавних набавки и јавних набавки мале вредности, питању покретања поступка јавних набавки из разлога хитности, доказивању испуњености услова за учешће у јавној набавци, и транспарентности поступка јавних набавки. Осим тога, свака ЈЛС је позвана да у овој области дода и друге циљеве и мере до којих је дошла на основу своје праксе и проблема у спровођењу јавних набавки.

Циљ 14.1. Смањење и контрола дискреционих овлашћења приликом доношења одлука о типу јавних набавки које ће бити расписан						
Индикатори циља			Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок
14.1.1.	Успостави додатног образложења околности, потребе и оправдано сти за спровођење мешовитих јавних набавки.	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки којим би се прописало да се за случајеве расписивања мешовитих јавних набавки израђују посебна образложења околности, потреба и	Извршити измену и допуну Интерног акта	Измене и допуне Интерног акта	Начелник Градске управе града Смедерева	31.12.2019.
					Опис система контроле код спровођења набавки мале вредности и јавних набавки из разлога хитности	31.12.2019.
					Опис система контроле код спровођења мешовитих јавних набавки и јавних набавки мале вредности из разлога хитности.	На основу најваљене измене Закона о јавним набавкама од стране Управе за јавне набавке, а која треба да се спроведе у четвртог кварталу ове године измене Интерног акта

									ће бити усаглашене како са законским изменама, тако и са изменама на основу ЈАП-а
14.1.2.	Успостави обавезу да се у случају јавних набавки мале вредности (вредности мање од 500.000 динара) позив за достављање понуде упућује најмање једном понуђачу који врши делатност која је предмет јавне набавке, а да уколико то није могуће, обавезно постоји понуђачу који врши делатност која је предмет јавне	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки којим би се прописало да се случају јавних набавки мале вредности позив за достављање понуде упућује најмање једном понуђачу који врши делатност која је предмет јавне набавке, а да уколико то није могуће, обавезно постоји понуђачу који врши делатност која је предмет јавне	Извршити измену и допуну Интерног акта	Измене и допуне Интерног акта	Начелник Градске управе града Смедерево	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	На основу најваљене измене Закона о јавним набавкама од стране Управе за јавне набавке, а која треба да се спроведе у четвртном кварталу ове године измене Интерног акта ће бити усаглашене како са законским изменама, тако и са изменама на основу ЈАП-а	

	набавке, а да уколико то није могуће, обавезно постоји образложење такве одлуке.	упућује позив за достављање понуде могу да спроведу јавну набавку, без обзира на делатност којом се баве.	Извршити измену и допуну Интерног акта	Измене и допуне Интерног акта	Начелник Градске управе града Смедерева	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	На основу најваљене измене Закона о јавним набавкама од стране Управе за јавне набавке, а која треба да се спроведе у четвртом кварталу ове године измене Интерног акта ће бити усаглашене како са законским изменама, тако и са изменама на основу ЈАП-а
14.1.3.	Упоставити обавезу дефинисања разлога хитности.	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки којим би се у случајевима у којима је то могуће, одредио појам хитности (на пример, у односу на случајеве оних јавних набавки које су до сада у ЈЛС најчешће расписиване као хитне).	Извршити измену и допуну Интерног акта	Измене и допуне Интерног акта	Начелник Градске управе града Смедерева	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	На основу најваљене измене Закона о јавним набавкама од стране Управе за јавне набавке, а која треба да се спроведе у четвртом кварталу ове године измене Интерног акта ће бити усаглашене како са законским изменама, тако и са изменама на основу ЈАП-а

14.1.4.	Успостави обавезу дефинисања „других одговарајућих начина докзивања који може обухватити и техничку документацију произвођача“.	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки којим би се дефинисало у којим случајевима, за које јавне набавке и на који начин се одређује шта је то други одговарајући начин докзивања у случајевима у којима се као услов за учешће у јавној набавци од понуђача захтева да добра, услуге и радови имају и друштвене и друге карактеристике (на пример, еколошке или безбедносне карактеристике, енергетску ефикасност и слично).	Извршити измену и допуну Интерног акта	Измене и допуне Интерног акта	31.12.2019.	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	На основу најваљене измене Закона о јавним набавкама од стране Управе за јавне набавке, а која треба да се спроведе у четвртом кварталу ове године измене Интерног акта ће бити усаглашене како са законским изменама, тако и са изменама на основу ЈАП-а
---------	---	--	--	-------------------------------	-------------	------------	--	---

Циљ 14.2. Повећање поступка транспарентности и контроле јавних набавки

Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
-----------------	---------------------------	---

Сва документа која настају у поступцима јавних набавки се јавно објављују (осим уколико не подлежу ограничењима за јавно објављивање која су дефинисана другим законима). Број представника јавности - грађанских посматрача - који учествују у припреми, спровођењу или контроли поступака јавних набавки.	6 - број докумената који настају у поступку јавних набавки који се јавно објављују (у просеку). Број ЈН у које је укључен грађански посматрач у односу на укупан број ЈН у одређеном временском периоду.	7 - број докумената који настају у поступку јавних набавки који се јавно објављују (у просеку). Број ЈН у које је укључен грађански посматрач у односу на укупан број ЈН у одређеном временском периоду.						
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
14.2.1.	Успостави облике да се сва документа која настају у поступцима јавних набавки јавно објављују.	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки или усвајањем посебног упутства којим би се сва документа која настају у поступцима јавних набавки јавно објављивала, а не само она која су законом изричито прописана као јавна (на пример, записници о оцени понуда, извештаји о стручној оцени, извештаји о праћењу	Извршити измену и допуну Интерног акта	Измене и допуне Интерног акта	Начелник Градске управе града Смедерева	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	На основу најваљене измене Закона о јавним набавкама од стране Управе за јавне набавке, а која треба да се спроведе у четвртом кварталу ове године измене Интерног акта ће бити усаглашене како са законским изменама, тако и са изменама на основу ЈАП-

недостатке и недоречености, а неки од њих су:

- не постоји јединствени правни оквир за успостављање механизма транспарентности, објективног праћења и ефикасне контроле,
- круг субјеката, односно органа јавне власти који су у обавези да уведу механизме транспарентности, објективног праћења и ефикасне контроле је ограничен само на неке државне органе,
- критеријуми за успостављање су дати само на нивоу броја запослених, а не и буџета којим располажу,
- Сви побројани недостаци нарочито се односе на ЈЛС, које су додатно оптерећене недостатком потребних кадрова и ресурса за адекватно спровођење процеса буџетске контроле, интерне ревизије и финансијског управљања и контроле.
- У периоду важења локалног антикорупцијског плана неопходно је извршити анализу постојећих ресурса и капацитета и предвидети унутрашње прераспоредивање кадрова, њихову едукацију или запошљавање нових лица која би се бавила овим, за сузбијање корупције веома важним областима.

Циљ 15.1. Успостављен ефикасан систем интерне ревизије на нивоу града Смедерева								
Индикатори циља		Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора					
Усвајање јавних политика на нивоу града Смедерева које омогућавају успостављање система интерне ревизије		У тренутку доношења ЈАП-а делимично је успостављен систем интерне ревизије: Градоначелница града Смедерева донела је Одлуку о оснивању Службе за интерну ревизију града Смедерева, број 020-21/2016-07 од 10.2.2016.	У периоду спровођења ЈАП-а појачати систем интерне ревизије					
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
15.1.1.	Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за успостављање ресурса и	Спроведена анализа потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за успостављање	Формираги радну групу од стране стручних лица која ће	Од стране градоначелника формирана радна група	Градоначелник	31.12.2020.	Нису потребна додатна средства	

15.1.2.	капацитета ЈЛС за јачање система интерне ревизије, у складу са Правилником о заједничким критеријумима за ма за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС”, бр. 99/11 и 106/13)	једног од три могућа модалитета система интерне ревизије, у складу са чланом 3. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС”, бр. 99/11 и 106/13)	утврдити које су потребе, ресурси и капацитети ЈЛС за јачање система интерне ревизије, а које ће бити подобне за даљу анализу	чији је задатак да утврди потребне ресурсе и капацитете ЈЛС за јачање система интерне ревизије	Градonaчелница града Смедерева донела је Одлуку о оснивању	Нису потребна додатна средства	Градonaчелница града Смедерева	Градско веће
	Успоставити нормативне организационе, кадровске,	Усвојен правни акт којим се успоставља систем интерне ревизије; Усвојене	Усвојити Одлуку од стране Градonaчелника града о формирању	Усвојена Одлука од стране градonaчелника о	Градonaчелница града Смедерева	Градско веће	Градско веће	

материјалне и техничке претпоставке за побољшање система интерне ревизије, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета ЈЛС.	измене/допуне систематизације којима се уводе радна места за интерну ревизију; Запослена и/или одређена лица од постојећих запослених за интерну ревизију; Обезбеђени услови за обуку и сертификавање лица за интерну ревизију у случајевима у којима они не постоје (полагање ревизорског испита, учешће на неопходним обукама коју организује Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија и лично). Обезбеђене материјалне и техничке претпоставке за	Службе за интерну ревизију града Смедерева и на основу исте изменити акт о систематизацији и организацији радних места	формирању Службе за интерну ревизију града Смедерева Измењен акт о систематизацији и организацији радних места	града Смедерева	Службе за интерну ревизију града Смедерева, број 020-21/2016-07 од 10.2.2016; 16.9.2017. године донет је Правилник о организацији и систематизацији радних места од стране Градског већа
---	--	--	---	-----------------	--

		функционисање интерне ревизије (обезбеђен буџет, просторије, опрема итд.)	Од стране руководиоца Службе интерне ревизије донети интерне акте неопходне за ефикасно функционисање система интерне ревизије	Донети интерни акти неопходни за ефикасно функционисање система интерне ревизије	Руководилац Службе за интерну ревизију града Смедерева	30.6.2021.	Нису потребни додатни ресурси	
15.1.3.	Обезбедити ефикасно функционисање система интерне ревизије	Усвојен стратешки трогодишњи план интерне ревизије, годишњи план рада интерне ревизије и планови појединачних ревизија; Усвојен систем израде и подношења ревизорских извештаја; Успостављен систем праћења препорука из ревизорског извештаја						

Циљ 15.2. Успостављен ефикасан систем финансијског управљања и контроле

Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Усвојене јавне политике на нивоу града Смедерева које омогућавају успостављање система финансијског управљања и контроле	У тренутку израде ЛАП-а донета је Стратегија управљања ризицима града	Донете одлуке о формирању система финансијског управљања и контроле код директних корисника буџетских средстава

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активност	Смедерева			Напомена
				Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	
15.2.1.	Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета града Смедерева за успостављање система управљања и контроле у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему управљања, функционисања и извештавање о систему управљања и контроле у	Спроведена анализа потреба, ресурса и капацитета града Смедерева за успостављање система управљања и контроле, у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему управљања и контроле у јавном сектору („Сл. гласник РС“, бр. 99/11 и 106/13)	Формирати радну групу која ће урадити анализу потреба, ресурса и капацитета града Смедерева за успостављање ефикасног система управљања и контроле и израдити смернице за формирање система финансијског управљања и контроле код свих директних корисника буџета града Смедерева	Начелник Градске управе града Смедерева	31.12.2019.	Нису потребна додатна средства	Начелник Градске управе донео је Одлуку о образовању Радне групе за увођење и развој система финансијског управљања и контроле, број 02-152/2013-07 од 21.5.2013. године. Потребно је поново образовати радну групу.

јавном сектору („Сл. гл. РС“, бр 99/11 и 106/13)	Усвојен правни акт којим се успоставља систем финансијског управљања и контроле. Усвојене измене/допуне систематизације којима се уводе радна места надлежна за финансијско управљање и контролу. Запослена или одређена лица задужена за финансијско управљање и контролу. Обезбеђене претпоставке за обуку лица надлежних за финансијско управљање и	Донети Одлуку о успостављању система финансијског управљања и контроле на нивоу Градске управе града Смедерева. Донети Одлуку о измени организације радних места систематизације радних места Градске управе града Смедерева. Донети Решења о заснивању радног односа или о распоређивању на послове финансијског управљања и контроле. Извршити обуку запослених	Смедерева	Начелник Градске управе града Смедерева	31.12.2019.	Нису потребна додатна средства	Финансијско управљање и контрола организује се као систем процедура и одговорности свих лица у организацији.
15.2.2.	Успоставити нормативне, организационе кадровске, материјалне и техничке претпоставке за успостављање система финансијског управљања и контроле, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета града Смедерева	Донети Одлуку о успостављању система финансијског управљања и контроле на нивоу Градске управе града Смедерева. Донети Одлуку о измени организације систематизације радних места Градске управе града Смедерева. Донети Решења о заснивању радног односа или о распоређивању на послове финансијског управљања и контроле. Извршити обуку запослених	Смедерева	Начелник Градске управе града Смедерева	31.12.2019.	Нису потребна додатна средства	Финансијско управљање и контрола организује се као систем процедура и одговорности свих лица у организацији.

	контроли.	Донети Упутство о систему праћења препорука из извештаја о финансијском управљању и контроли.	контроли. Донето Упутство о систему праћења препорука и из извештаја о ФУК-у.				
--	-----------	---	---	--	--	--	--

Циљ 15.3. Ојачан систем инспекцијског надзора корисника буџетских средстава и наменског и законитог коришћења средстава буџета града Смедерева.

Индикатори циља		Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора				
Образовати Службу за буџетску инспекцију. Повећати број контрола које спроводе буџетски инспектори у периоду једне буџетске године.								
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
15.3.1.	Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за успостављање ЈЛС за успостављање Службе за буџетску инспекцију	Спроведена анализа потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за успостављање Службе за буџетску инспекцију коју оснива ЈЛС у складу са Законом о буџетском систему	Утврдити које су потребе и постојећи ресурси и капацитети Градске управе за успостављање Службе за буџетску инспекцију	Утврђена потреба и постојећи капацитети на нивоу Градске управе као елементи за даљу анализу потреба,	Градоначелник града Смедерева	31.12.2019.	Средства на име расхода за запослене	Уколико се Служба за буџетску инспекцију образује у току 2019. године потребно је Одлуком о буџету града Смедерева

	коју оснива ЈЛС у складу са Законом о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17).			ресурса и капацитета града Смедерева за успостављање Службе за буџетску инспекцију				планирати средства на име расхода за запослене
15.3.2.	Обезбедити ефикасно функционални сање Службе за буџетску инспекцију коју је	Усвојене измене и/или допуне систематизације радних места које обезбеђују повећање броја буџетских инспектора, у складу са анализом потреба;	Донети Одлуку о изменама и допунама Одлуке о организацији и систематизацији радних места којом је	Донет Одлука о изменама и допунама Одлуке о систематизацији радних места. Извршена	Начелник Градске управе Руководилац Службе за буџетску инспекцију града Смедерева	31.12.2019. 30.6.2020.	У случају прерасподеле запослених у буџету за 2020. годину предвидети додатна средства за	

основао град Смедерево у складу са Законом о буџетском систему и у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета града Смедерева.	Запослени нови буџетски инспектори или извршена прерасподела постојећих запослених службеника на послове инспекције, у складу са инспекцијом, у складу са анализом потреба.	потребно предвидети повећање броја буџетских инспектора у складу са резултатима које ће дати анализа потребних ресурса. Извршити прерасподелу постојећих запослених службеника или запослити буџетске инспекторе расписивањем конкурса за попуњавање повећаног броја радних места буџетских инспектора у Служби.	прерасподела постојећих запослених службеника на послове буџетске инспекције, у складу са анализом потреба.			плате прераспоређе них службеника, односно у случају новог запошљавања предвидети средства за плате новозапослених
---	---	--	---	--	--	--

<p>Област 16: Јачање механизма грађанског надзора и контроле у процесу планирања и реализације буџета ЈЛС</p> <p>Опис области: Буџет ЈЛС је правни документ који утврђује план прихода и расхода за једну календарску годину. Међутим, буџет је знатно више од тога - он представља једну од најважнијих локалних јавних политика и основни инструмент за реализацију пројеката од значаја за јавни интерес локалне заједнице. Без добро планираног, довољно транспарентног и оптимално контролисаног буџета ЈЛС, ризик од неадекватног трошења често врло ограничене количине новца којом располаже ЈЛС изузетно је велики. Осим ризика од неадекватног трошења буџета (односно трошења које не одговара стварним потребама локалне заједнице), у околностима лошег планирања, недовољне транспарентности и непостојања екстерног надзора над трошењем буџета, појављују се и опстају и ризици од корупције у њеним различитим појавним облицима, којима је заједнички именитељ злоупотреба јавног новца за различите приватне интересе, било да су они лични, групни, интереси политичких странака или неки други. Упркос сталним настојањима да се процес управљања локалним буџетом учини отворенијим за јавност, односно отпорним на ризике од корупције, на постојање дискреционих одлука или на непланско и неадекватно трошење (на пример, кроз увођење обавезујуће јавне расправе о локалном буџету), тај процес је неопходно константно оснаживати и држати под лупом заинтересоване јавности. Једном достигнут ниво напретка у овој области не значи и његово самоодржавање, услед „природне тенденције“ свих органа јавне власти за држањем информација о буџету што је могуће даље од очију јавности. Осим тога, савремени системи информисања, појава и ширење употребе интернета и друштвених мрежа знатно повећава потребу, али и могућности за јачање транспарентности било које јавне политике, па и оне која се тиче управљања јавним финансијама.</p> <p>Осим јавних расправа, као једне од најприхваћенијих форми укључивања јавности у процес израде локалног буџета, ЈЛС кроз своје локалне антикорупцијске планове могу и на друге начине да обезбеде ширу партиципацију, већу транспарентност и јачу контролу јавности у овој области. У том правцу, потребно је прописати мере и спровести активности у правцу бољег и интензивнијег информисања јавности о буџетском циклусу, потом успоставити чвршћу везу између потреба и интереса становника локалне заједнице и пројеката који се финансирају из локалног буџета, као и успоставити обавезу органа ЈЛС да интензивније и свеобухватније извештавају о реализацији, односно трошењу јавног буџета. Посебну пажњу потребно је посветити обавештавању грађана о стању локалног буџета и то на начин, у форми и језику који ће бити разумљив најширем могућем кругу становника локалне заједнице, што се може постићи успостављањем обавезе редовне израде Грађанског водича кроз локални буџет.</p>		
<p>Циљ 16.1. Успостављен ефикасан систем информисања и укључивања јавности у процес планирања и надзора над трошењем локалног буџета</p>		
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
16.1.1.	Успоставити обавезу адекватног укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета	Донети Одлуку о начину упознавања грађана са Нацртом Одлуке о буџету, којом се дефинишу: Начини укључивања који треба да обухвате: - јавне расправе - истраживање о приоритетима локалне заједнице - друге форме изјашњавања грађана и прикупљања предлога о пројектима од значаја за локалну заједницу, у складу са постојећим и	Донета Одлука Одељења за финансије и локалну пореску администрацију о укључивању грађана у буџетски процес и припрему буџета града Смедерева	Донета Одлука Одељења за финансије и локалну пореску администрацију о укључивању грађана у буџетски процес и припрему буџета града Смедерева	Градоначелник и Одељење за финансије и ЛПА	15.12.2018. за 2019. буџетску годину	Нису потребна средства за укључивање грађана у процес буџетирања	Одељење за финансије и локалну пореску администрацију информише јавност о актима из области финансија у складу са Законом о буџетском систему (Нацрт одлуке о буџету града Смедерева, Одлука о завршном рачуну,
Усвојене интерне процедуре и формиран организациони оквир који омогућава повећање транспарентности, смањење дискреционих овлашћења и јачање грађанског надзора и контроле над локалним буџетом.		У тренутку израде ЈАП-а донет је Правилник о раду трезора града Смедерева 1.11.2013. године		У периоду примене ЈАП-а наставити са адекватним укључивањем заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета, као и наставити са извештавањем надлежних органа града Смедерева и грађана о оствареним приходима и примањима и извршеним расходима и издацима буџета града Смедерева				

									информације о остварењу и извршењу буџета) и на тај начин омогућава транспарентност трошења буџетских средстава
16.1.2.	Успостави обавезу извештавања јавности о реализацији локалног буџета	расположивим буџетским оквиром. Обавеза систематизовања, анализе и објављивање резултата укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета.	Донети Правилник о раду трезора града Смедерева и донети Одлуку о буџету града за наредну годину	Донет Правилник о раду трезора града Смедерева и донета Одлука о буџету града за наредну годину	Извршни орган (Градско веће града Смедерева) и Скупштина града	20.12.2018.	Нису потребни ресурси, јер се Одлуке о буџету и Правилник о раду трезора објављују у Службеном листу града Смедерева, а Одлуке о буџету и на званичном сајту града	Правилником о раду трезора града и Одлуком о буџету града дефинисани су начини и рокови извештавања јавности о реализацији буџета града	
16.1.3.	Успостави редовне израде Грађанског водича кроз буџет	Грађански водич кроз буџет садржи најмање следеће елементе, који су састављени на начин који је разумљив најширем кругу	Направити Грађански водич кроз буџет града Смедерева	Грађански водич кроз буџет града Смедерева је постављен на званични сајт града	Градonaчелник града Смедерева	30.6.2019.	Нису потребни ресурси, јер се исти објављује на званичном сајту града	Грађански водич кроз буџет је један од начина транспарентног приказа располагања	

	локалне самоуправе	<p>становника локалне заједнице:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опис процеса планирања, припреме, усвајања, реализације и контроле локалног буџета; 2. Листу буџетских корисника; 3. Приказ буџетских прихода и примања; 4. Приказ буџетских расхода и издатака; 5. Приказ програма/пројеката који се финансирају из буџета; 6. Промене у локалној буџетској политици у односу на претходну 					<p>буџетским средствима јединице локалне самоуправе на начин који је прилагођен грађанима без обзира на ниво образовања</p>
--	--------------------	--	--	--	--	--	---

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
17.1.1.	Одредити лице/тело на нивоу ЈЛС које је задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЈАП-а.	Лице задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЈАП-а има обавезу да води рачуна о роковима за спровођење активности, да оспешним роковима и обавезама благовремено обавештава одговорне субјекте, као и да врши техничко, организационо и административно усклађивање рада службеника/организационих јединица и органа ЈЛС у процесу спровођења	Донети Решење о именовану лица актом Градоначелника које ће бити задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЈАП-а	Донето Решење Градоначелника о именовану лица задуженог за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЈАП-а	Градоначелник	31.1.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси	

17.1.2	Формирају се Комисије за избор чланова форума за праћење примене ЛАП-а.	активности из ЛАП-а. 1. У Комисију је неопходно именовати представнике органа ЈЛС, локалних невладиних организација и удружења грађана, локалних медија и грађане, као и представнике других органа јавне власти (централних и покрајинских) који функционишу у локалној заједници, а који не представљају део система локалне самоуправе (на пример, представници правосудних и других органа). Препоручује се да представници органа ЈЛС и представници других органа јавне власти (централних и покрајинских) који	Донети акт од стране Градског већа о именовану чланова Комисије за избор чланова форума за праћење примене ЛАП-а	Донет акт Градског већа о именовану чланова Комисије за избор чланова форума за праћење примене ЛАП-а	Градonaчелник	31.1.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси	
--------	---	---	--	---	---------------	------------	--	--

17.1.3	Именовати чланове форума за праћење примене ЈАП-а, односно усвојити акт о формирању форума за праћење примене ЈАП-а.	такав интерес постоји. 5. Комисија доставља Скупштини ЈЛС ранг листу кандидата са избор чланова форума, са образложењем.	Усвојити Одлуку од стране Скупштине града Смедерева о избору чланова Форума за праћење примене ЈАП-а	Усвојена одлука од стране Скупштине града Смедерева о избору чланова Форума за праћење примене ЈАП-А	Председник Скупштине града	31.3.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси			

17.1.4	Обезбедити неопходне техничке, кадровске и материјалне услове за рад тела за праћење примене ЈАП-а.	Надлежни орган и службе ЈЛС обезбеђују просторије, опрему, буџет и административно-техничку подршку (најмање техничког секретара) за рад тела надлежног за праћење примене ЈАП-а.	Интерним актом начелника ГУ одредити простор и запослено лице у ГУ за техничку подршку Форуму за праћење примене ЈАП-а. Висину накнаде члановима Форуму за рад утврдити интерним актом на основу Одлуке о оснивању радних тела предвиђене у мери 13.1.3.	Донети Интерни акт начелника ГУ о одређеном простору и запосленом лицу у ГУ за техничку подршку Форуму за праћење примене ЈАП-а и интерни акт о висини накнаде члановима Форуму за рад	Начелник Градске управе	30.4.2019.	За спровођење ове мере потребно је обезбедити финансијска средства која ће бити предвиђена у Одлуци о буџета града Смедерева за 2019. годину	Потребно је од стране надлежног органа донети одговарајући акт у складу са прописима који регулишу ову област о висини накнаде члановима Форуму за праћење примене ЈАП-а
17.1.5	Усвојити акте о раду тела за праћење примене ЈАП-а.	Тело за праћење примене ЈАП-а, у сарадњи са надлежним органима и службама ЈЛС, усваја Пословник о свом раду, као и друга акта од значаја за рад тела. Акта о раду тела потребно је	Усвојити Пословник о раду радног тела за праћење ЈАП-а; Усвојити и друга потребна акта од значаја за рад Форуму уколико се анализом предвиђених	Усвојен Пословник о раду Форуму за праћење примене ЈАП-а и друга потребна акта за праћење примене ЈАП-а	Форум за праћење примене ЈАП-а	30.4.2019.	За спровођење ове мере потребна су додатна финансијска средства која су предвиђена у мери 17.1.4.	

17.1.6	Усвојити акт о начину праћења примене	Тело за праћење примене ЈАП-а, у сарадњи са надлежним органима и службама ЈЛС,	Дефинисати и припремити за имплементацију акт о начину праћења	Дефинисати и припремити за имплементацију	Форум за праћење примене ЈАП-а	31.3.2019.	За спровођење ове мере потребни су додатни ресурси као у мери	
	састанак са представницима других органа који функционишу у локалној заједници, покретање сопствених иницијатива, давање савета и мишљења у вези са применом ЈАП-а, реаговања на представке поднете због сумње у непоштовање или непримењивање ЈАП-а, препоручивање мера у случају нереализовања мера или кршења ЈАП-а, као и на предлагање грађанског посматрача за оне мере из ЈАП-за које је тај институт предвиђен).							

<p>ЛАП-а.</p>	<p>усваја акт којим се прописује начин праћења ЛАП-а, а који садржи најмање следеће елементе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ начин и рокове за извештавање одговорних субјеката о мерама и активностима које су прописане у ЛАП-у; ➤ начин за прикупљање других (алтернативних) информација о стању и статусу мера и активности прописаних у ЛАП-у; ➤ рокове за израду и објављивање извештаја о праћењу примене ЛАП-а; 	<p>примене ЛАП-а и у њега ставити следеће елементе</p> <ul style="list-style-type: none"> - начин и рокове за извештавање одговорних субјеката о мерама и активностима прописаним у ЛАП-у; - начин прикупљања других информација о стању мера и активности из ЛАП-а; - рокове за израду и објављивање извештаја о праћењу примене ЛАП-а; - казнене мере за случај непоступања по активностима и мерама из ЛАП-а; - начин вршења ревизије ЛАП-а. 	<p>цију у акт о начину праћења примене ЛАП-а сви наведени елементи</p>	<p>17.1.4.</p>
---------------	--	--	--	----------------

187.

На основу члана 32. став 1. тачка б., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка б. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДОНОШЕЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ОД 2019. ДО 2022. ГОДИНЕ

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се Локални акциони план за младе града Смедерева од 2019. до 2022. године.

Члан 2.

Локални акциони план за младе града Смедерева од 2019. до 2022. године чини саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Одлука о доношењу Локалног акционог плана за младе града Смедерева од 2019. до 2022. године ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-161/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.



**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЛАДЕ ГРАДА
СМЕДЕРЕВА
од 2019 до 2022. године**

Смедерево, децембар 2018. године

САДРЖАЈ

Одељак 1	УВОД
1.1	Уводна реч градоначелнице града Смедерева
1.2	Канцеларија за младе
1.3	Радна група за израду ЛАП-а
1.4	Методологија рада
Одељак 2	ПРИНЦИПИ
Одељак 3	ВИЗИЈА
Одељак 4	КОНТЕКСТ
	4.1 Географски подаци
	4.2 Демографски подаци
	4.3 Анализа ресурса
	4.4. Финансијски ресурси
	4.5. SWOT анализа
Одељак 5	ПОТРЕБЕ МЛАДИХ
Одељак 6	СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ
	6.1. Активности
Одељак 7	АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ
	7.1 Стандарди рада локалне КЗМ
	7.2 Активности за постизање стандарда (примена стандарда)
	7.3 План за стицање компетенција локалног координатора
Одељак 8	УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ
Одељак 9	ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ-ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ И РЕЗУЛТАТА ЛАП-а

АНЕКСИ

Анекс 1 – Планиране активности са буџетом за 2019. годину

Анекс 2 – Планиране активности за период 2020 – 2022. година са пројектованим трошковима

Одељак 1**УВОД****1.1 Уводна реч градоначелнице**

Брига о младима је основна мисија једног друштва!

Град Смедерево брине о својим младима и проналази начине како би ту бригу прилагодио и усмерио на решавање проблема са којима се млади сусрећу у савременом друштву, а живот младих учинио квалитетнијим.

У циљу унапређења положаја младих, град Смедерево ће уложити додатне напоре у јачању и обезбеђивању локалних институционалних, организационих, људских и финансијских ресурса из разлога што нам је напредовање сваког појединца најважнији циљ.

Борбу за квалитетнији живот младих видим у доступности развојног и дуготрајног образовања и праксе, подршке и помоћи сваком младом човеку и његову интеграцију у друштво:

- Рад заснован на одговорности, партиципацији и иницијативи, стварању услова за рад и напредак у заједници;
- Мотивисање и рад на подизању свести о очувању здравља, безбедности и животне средине;
- Благовремено информисање младих о активностима и програмима, уључивање младих у процес креирања развојних програма и њиховој реализацији;
- Стварање система вредности у којем се поштују и негују традиција, морал и култура, уз обезбеђивање шанси и могућности за све.

Акциони план дефинише наше намере и предвиђа неопходне мере како би се проблеми решили, а могућности за младе повећале. Такође, овај план је развојни зато што дефинише активности које треба да допринесу подизању свести и информисаности младих када је у питању превенција и развој свих сектора у будућности.



**Градоначелница
града Смедерева**

др Јасна Аврамовић

1.2 Канцеларија за младе



Основни подаци о формирању канцеларије и досадашњим активностима као и будућим плановима (информативна хронологија догађаја)

Канцеларија за младе је саставни део локалне самоуправе и представља мост како локалних актера међусобно (градске управе, локалних институција и организација и младих) тако и Министарства омладине и спорта. Канцеларија за младе пружа институционализовани оквир, кроз који млади могу да утичу на доношење одлука које се директно тичу њих. Такође, Канцеларија за младе омогућава свим локалним институцијама и организацијама које се баве младима, да се умреже, и кроз максимално искоришћавање постојећих ресурса унапреде квалитет услуга за младе. Главни циљ формирања канцеларије је стварање услова у локалној средини за квалитетнији живот младих и њихово активно учешће у савременим токовима развоја друштва. Канцеларија за младе представља институционализовани оквир за имплементацију Националне стратегије за младе Републике Србије, покретачку снагу младих у локалној заједници, бави се афирмацијом младих и њиховом активном улогом у друштву, подржава омладинске пројекте и иницијативе, ради на унапређењу економског статуса младих, на неформалном образовању младих, информисању младих, промоцијом волонтерског рада, превенцијом деструктивног понашања младих, унапређивањем услова за квалитетније провођење слободног времена.

Канцеларија за младе образована је решењем градоначелника града Смедерева 16. 02. 2009. год. Број 02/385/2008-11. Одлуком градоначелника ангажован је координатор канцеларије. Организационо је додељена Одељењу за јавне службе Градске управе. Свој простор добила је у септембру 2009. год. у улици Краља Петра Првог бр. 15. Свечано отварање одржано је у просторији Канцеларије за младе тј. испред простора. У истом простору отворен је и Интернет клуб чији је финансијер било Министарство омладине и спорта. Систематизована је 2012. године у оквиру Одељења за јавне службе, Група за дијаспору, Роме и младе.

Најновијом систематизацијом из 2018. године послови КЗМ систематизовани су у Одсеку за социјалну и јавну заштиту, одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ

Осврт на рад Канцеларије за младе од њеног оснивања 2009. године до 2015. године

Од 2009. до 2015. године Канцеларија за младе организовала је активности и учествовала на пројектима и програмским активностима партнера. Набројаћемо само неке активности које су допринеле развоју појединих области и промениле претходно стање.

- **Рад на подизању капацитета младих (неформално образовање)**

За период од годину дана обучавано је око 100 младих за писање пројеката, однос у комуникацији, организацију активности, проналажење и умрежавање људи који се баве активностима младих, информисање и јавни наступ, како доћи до посла, како да чувамо здравље, екологија и одржив развој, квалитетно провођење слободног времена кроз активности, како да превазиђемо стрес и друго.



Слика 2. Додела признања активистима

- **Рад на истраживању у области здравља**

Спроведено је истраживање менталног здравља младих у Подунавском округу за узраст од 17-18 година старости у неколико школа, узорак 1000 испитаника.

- **Рад на културализацији младих**

Оснажено је позориште „Ад Хок“ - секција Канцеларије за младе. Ово позориште у 2013. и 2014. години одржало је три представе и почело са припремом четврте. Представу „Систем“ играло је на додели признања за најбољи волонтерску акцију Министарства омладине и спорта у Дому омладине Београд и за тај наступ добило посебне похвале и признања од стране делегације ЕУ у Србији.



Слика 3. Акција „Град младих“

Учешће на камповима

Сваке године Канцеларија учествује на Кампу толеранције у Бачкој Тополи на којој млади нашег Града, заједно са младима из градова и општина на Дунаву, размењују и стварају нове идеје за развој дунавске регије.



2019. године наша Канцеларија добила је могућност да се укључи у мрежу међународних размена тј. постала је контакт тачка организације Волонтерског сервиса Србије и Младих истраживача Србије за организацију оваквих кампова. Неколико младих добило је знање у вези организације ових кампова. Канцеларија за млади пружила је сву подршку удружењу младих „Мрежа креативне омладине ЕЈДОС“ за организацију међународног кампа у Вранову и

Малој Крсни на који се одазвало девет странаца и седам домаћих волонтера. Волонтери су сређивали парохијски дом Цркве у Вранову, а Млади истраживачи су обезбедили средства за рад на конкурсима Министарства омладине и спорта.

- **Учешће у другим пројектима**

Канцеларија за млади учествовала је у великом броју пројеката. Неки од њих су: „Буди навијач а не хулиган“ Полицијске управе Смедерево чији је донатор био ОЕБС и који је за циљ имао смањење броја насилних ситуација на спортским манифестацијама.



Слика 5. Радни састанак у Канцеларији за млади

- У оквиру конкурса Млади су закон одобрено је девет пројеката за Подунавски округ у Смедереву. Један пројекат је реализован у 2012. години, шест у 2013. години, три волонтерска пројекта у 2014. години и четири у 2015. години.



Слика 6. Акција „Омладински клуб града Смедерева“

Канцеларија је помагала у писању и реализацији малих пројеката неформалних група младих, оснаживајући их да спроведу све активности предвиђене пројектом, да се баве активизмом и да укључују друге младе мотивишући их да раде на пољу друштвени активизам.

Два пројекта омогућила су да се у запуштеном простору Биоскопа „Светлост“ организују плесне и друге уметничке активности. Већина плесних група користи простор једне учионице, а удружење ликовних уметника друге.

2015. године, захваљујући конкурсима НАЛЕДА „Реконструкција браунфилда за потребе културе и образовања“ (Националне алијанса за економски развој) покренута је иницијатива за оснивање Омладинског клуба у Канцеларији за младе и канцеларији за економски развој града Смедерева. Касније је одржан састанак канцеларије за младе, Радничког универзитета и два удружења грађана „Патос“ и „Урбан кор“ на коме је идеја Омладинског клуба модификована, и покренута је иницијатива да простор биоскопа „Светлост“ буде простор за младе – Омладински културни центар коју је подржао град Смедерево. Касније је ова идеја подржана од Траг фондације. Отворен је биоскоп, а уговор о коришћењу на годину дана имају ова два удружења.

- **Израђена је брошура „Битно скроз у борби против насиља“**

Млади су најпре имали сет радионица на тему насиље у друштву, конфликти и људска права. У периоду од десет дана радили су на писању текстова, цртању и уобличавању информација за корисну брошуру која је писана да буде пријемчива и занимљива младима. Ова брошура се користи у средњим школама када се у настави говори о насиљу у друштву, поготово о насиљу међу вршњацима.



Слика 7. Трибина „Омладински културни центар“ – Патос и Urban Core

- **Организоване бројне трибине**

Неке од трибина биле су:

Aiesec Србија - Трибина о активизму код младих,
Трибина о болестима зависности
Трибина о раду Канцеларије за младе,
Трибина о спорту,
Трибина о Startap кредитима и омладинском предузетништву,
Трибина о образовању и часу по ученичкој мери.
и многе друге.

- У оквиру Канцеларији за младе **основано је неколико неформалних група** младих (ове групе су оснажене да се баве активизмом, да пишу пројекте)

„Планета иновативаца“ - група која се бави екологијом, здрављем, безбедношћу, слободним временом, толеранцијом и другим областима за младе. Ова група је помоћ добила у раду од КЗМ а. Покренула је иницијативу код младих за оснивање Омладинског клуба, организовала три акције и концерт неафирмисаних бендова. За активност промоције Омладинског клуба добила је награду МЛАД ГРАД 2012. године.

„Креативни хаос“ - Позоришна група самостално је направила позоришну представу о малограђанштву и играла је у три града. Са Центаром за културу Смедерево направљен је споразум о сарадњи, у виду пружања техничке помоћи на неограничен период. Ово позориште добило је значајно место због креативности људи у њему. Позориште је припремило и одиграло још две представе са својим репризама.



Слика 8..Представа „Десет љутих гусара“ – Креативни хаос

На позоришном фестивалу „Шешир и штап“ понели су прву награду. Ово позориште добило је свој простор и место у Центру за културу Смедерево и сада ради самостално, регистровано као удружење грађана.

„Ад хок“ - Позоришна група је друга позоришна група која је основана у Канцеларији за младе. Ово позориште је специфично по томе што у њему јесу и што га воде млади, и по томе што припрема и изводи ауторске представе које никада до тада нису играле. Ово позориште у 2013. и 2014. години одржало је три представе и почело са припремом четврте. Овакав рад је посебно значајан за афирмацију младих уметника.



Слике 9. и 10. Представа „Систем“ – Ад Хок, Дом омладине Београ

„Моје парче неба“ - Песничка група. Ова група је организовала до сад три књижевне вечери на којима су се стихови глумили и рецитовали и на којима су присуствовали приљатељи, рођаци, породице где су се млади афирмисали као прави уметници. Неки од њих сад пишу за локалне медије.

Ова група је организовала фестивал „Мој стих моја визија“ на који се пријавило доста младих из целе Србије. У нашем Граду организован је Омладински песнички фестивал чији је продукт требало да буде одштампан заједнички зборник песама младих.

„Креативни клуб“ - Ликовна група. Ова група је годишње организовала по три изложбе слика. Организовала је радионице за младе и децу у току лета у улици Краља Петра Првог. За своје активности и идеју упушљавања уметника добила је награду за МЛАД ГРАД 2012. године



Слика 11. Ликовне радионице – Креативни клуб

„Волонтерско срце“ - неформална група младих средњошколаца. Ова група настала је такође у Канцеларији за младе. На конкурс Министарства омладине и спорта њихов пројекат је добио средства за изградњу ЕКО Театра у „Новинарском парку - Мајдан“. На свечаном отварању позоришна група „Ад хок“ одиграла је представа „У селу Страшилову“ (тема: очување животне средине), заправо тада је настало ово позориште.

„Покрени зупчаник акције“ - неформална група младих средњошколаца. На конкурс Министарства омладине и спорта њихов пројекат је добио средства за осликавање мурала у Граду. Осликани су плави мурал у Винском тргу, зид на кеју и осликан је зид Техничке школе Смедерево.

„Тим за борбу против насиља - Битно скроз“

Је група младића и девојака који желе да мењају лоше навике у погледу очувања људских права и родне равноправности, да се бори против стереотипа, дискриминације и насиља у друштву. Група је направила приручник „Битно скроз, нешто основно о насиљу, правима и конфликтима“ и промоцију истог. Овај приручник је намењен младима - средњошколцима и другима, а карактерише га то што је рађен на занимљив начин пријемчив и интересант младима.

„Буди мушко клуб“

Групу чине младићи. Организовали су више активности (учење младића како се праве фризуре, како се кува, снимили су два филма о насиљу, филм о важности превенције здравља, одржали шаховски турнир).

„Каријерни инфо кутак“ - је група која ради у Канцелерији за младе на помагању младима да се одлуче за будуће занимање у складу са потребама тржишта рада.

„Филмска секција“ у Канцеларији за младе (припремила је неколико дугометражних филмова). Такође, снимљени су **едукативни филмови** на разне теме који се користе као очигледно наставно средство на часовима грађанског васпитања и на часовима социологије средњих школа. Овом акцијом покренута је ова филмска секција у Канцеларији за младе.



Слика 12. Акција Снимање едукативних филмова

Филмови трају од 15-20 минута и погодни су за овакву примену у образовне сврхе. Свака школа у својој медијатеци има ове филмове.

Они говоре о: насиљу и решавању насиља у породици, друштву, институцијама, међу вршњацима, отуђености младих због Фацебоок-а, животу младих на селу, тешком путу до посла, афирмацији младих, здрављу и болестима зависности, ангажовању и волонтеризму и о њиховим благодетима. У филмовима глуме млади локалних школа што доприноси и промоцији активизма и афирмацији младих талената.

Филм „Насиље није начин“ на радионицама у основним школама користи и Полицијска управа Смедерево.

Сваки активан омладинац у Смедереву сада има **волонтерску књижицу** у коју му организације уписују – назив посла који је волонтер обављао, време и трајање рада, која знања и вештине је волонтер стекао. Предлог Канцеларије за младе је да се овај документ уважава при запошљавању младих.



Слике 13. и 14. Учеиће акција „Очистимо Србију“; промоција пројекта младих



Слика 15. Прва годишњица КЗМ

- Урађен је **Локални акциони план за младе града Смедерева 2009. – 2014. год.**, по коме су се дефинисале и реализовале годишње програмске активности.
- Радило се на **подизању капацитета младих** (неформално образовање) младих а поготово активиста КЗМ за писање пројеката, однос у комуникацији, организацију активности и умрежавање и других обука, тренинга, радионица.
- Рад на **разним пољима**: умрежавање, информисање, запошљавање, здравље, екологија и одржив развој, квалитетно провођење слободног времена кроз активности и друго.
- Млади су добијали помоћ при изради **бизнис планова**. Канцеларија за младе помаже свакодневно младима при изради **радних биографија**, дописа и других службених аката.
- Јавни радови** (обезбеђено је девет радних места за два месеца рада за младе који су подигли видљивост младих у граду и повећали информисаност популације - млади).
- Учешће на другим пројектима (учешће на другим бројним пројектима допринело је да се успоставе одређени начини, поступци и мере при реализацији будућих активности и у самој Канцеларији за младе и у партнерским органиацијама).
- Десеторо младих је било у Америци месец дана преко **програма SYLP** који је у Србији спроводило удружење грађана „Грађанске иницијативе“.

Организоване су и спроведене бројне активности са младима и за младе на територији града Смедерева пратећи и у складу са активностима Локалног акционог плана за младе.

Канцеларија за младе је место где млади могу да добију помоћ, информацију, да реализују своје идеје, да причају о својим проблемима, да се неформално образују у пољима разних области, да искажу свој таленат и афирмишу свој рад, да се умреже и сазнају оно што их занима или што је тренутно актуелно за њих.

1.3 Радна група за израду ЛАП-а за младе

Савет за младе је на првој конститутивној седници Савета за младе усвојио чланове радне групе за израду Локалног акционог плана. Чланови радне групе су:

1. Марина Тирнанић, чланица Градског већа
2. Марина Јанковић, представница Локалне самоуправе
3. Маја Ђорђевић, председница Савета за младе
4. Јован Видојевић, представник неформалне групе „Камен Кантакузине“
5. Мирјана Таировић, представница Савеза ромских НВО „Смедеревски Форум“
6. Слађана Марковић, представница ОБ „свети Лука“ Смедерево

1.4.Методологија рада

Процесом израде ЛАП-а координисала је Радна група за израду ЛАП-а, а процес је обухватио следеће сегменте:

1. Стварање предуслова за процес израде ЛАП-а
2. Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а
3. Стратешко и акционо планирање
4. Процес јавне расправе
5. Усвајање стратешког документа од стране Града Смедерева

Стварање предуслова за реализацију процеса израде ЛАП-а – Први корак у процесу израде ЛАП-а било је формирање Радне групе за израду ЛАП-а и дефинисање динамике будућих активности како би финални стратешки документ био усвојен на седници Скупштине Града у текућој години. У припремној фази договорено је да ЛАП за младе буде стратешки документ који планира активности за период од 4 године (2019-2022.) уз детаљан план (акциони план) за 2019. годину. Такође је договорено да ће у свакој наредној години коју обухвата ЛАП бити спроведен процес процене постигнутих резултата у претходној години (ревизија), што ће уз стратешке правце из ЛАП-а бити основа за креирање детаљних активности за наредну годину.

Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а је један је од кључних корака у процесу израде ЛАП-а. Подаци који су прикупљени подељени су у 4 категорије – 1. демографски и географски подаци, 2. подаци о активностима и издвајањима за младе локалне самоуправе, 3. подаци о потребама младих и 4. подаци о активностима и ресурсима локалних институција и организација које се у неком делокругу свога рада баве младима. Наведени подаци су прикупљени кроз упитнике, а процесом дистрибуције и прикупљања упитника координисала је канцеларија за младе уз стручну помоћ Радне групе за израду ЛАП-а за младе.

Стратешко и акционо планирање – на основу прикупљених података дефинисани су стратешки правци развоја Града у области омладинске политике у наредне 4 године као и градски приоритети за наредну годину. У дефинисању и креирању конкретних активности, поред наведених података, кључну улогу је имала и анализа локалних ресурса, односно реалне могућности локалне заједнице. Финална верзија ЛАП-а је буџетирана и као таква предата у процес јавне расправе.

Усвајање локалног акционог плана замладе - финални корак у процесу израде ЛАП-а за младе је усвајање документа са одговарајућим буџетом на седници Скупштине Града у текућој години.

Одељак 2**ПРИНЦИПИ**

Локални акциони план за младе града Смедерева у току свог рада и у креирању мера за побољшање статуса младих, користиће принципе на којима је заснована Национална стратегија за младе за период 2015-2025. године а то су:

Подршка личном и друштвеном оснаживању младих: Сви у оквиру својих послова и делокруга подржавају друштвено оснаживање младих на начин утврђен Законом о младима, Националном стратегијом за младе и другим инструментима омладинске политике.

Поштовање људских и мањинских права, равноправност и забрана дискриминације: Сви млади су равноправни без обзира на карактеристике које имају и имају једнака права на правну заштиту. Не сме се вршити дискриминација према младима посредно или непосредно, по било ком основу, а нарочито по основу: година, расе, пола, националне припадности, верског убеђења, језика, друштвеног порекла, имовинског стања, чланства у политичким, синдикалним и другим организацијама, психичког или физичког инвалидитета, здравственог стања, физичког изгледа, сексуалне оријентације, родног идентитета и другог стварног, односно претпостављеног личног својства.

Једнаке шансе за све: Млади имају право на једнаке шансе и учешће у свим областима друштвеног живота у складу са сопственим избором и способностима. Охрабрује се лични и друштвени развој младих обезбеђивањем поштовања различитости, родне равноправности, права, слободе и достојанства. Млади имају право на објективно, прилагођено и лако доступно информисање, како би се развијали и доносили одлуке на основу пуне обавештености.

Значај младих и њихове друштвене улоге: Сви подстичу и подржавају јачање свести о значају младих и друштвене улоге младих кроз реализацију омладинске политике, друштвено оснаживање у циљу остваривања добробити младих, промоцију и заштиту њихових интереса, потреба и могућности за активно учешће у друштву. Препознају се и уважавају потенцијали младих, као важан друштвени ресурс, и исказује се поверење и подршка могућностима младих: „Млади знају, могу, умеју и хоће”¹.

Активно учешће младих и сарадња: Сви обезбеђују подстицајно окружење и дају активну подршку у реализацији омладинских активности младих, предузимању иницијативе и њиховом смисленом укључивању у процесе доношења и спровођења одлука, које доприносе личном и друштвеном развоју, а на основу пуне обавештености младих. Подржава се и подстиче слобода удруживања, сарадња са вршњацима и међугенерациска сарадња, на локалном, националном и међународном нивоу.

Друштвена одговорност и солидарност: Подстиче се и развија одговорност лица која раде са младима, као и одговорност младих у односу на њихове обавезе у друштву. Млади треба да активно доприносе изградњи и неговању друштвених вредности и развоју своје заједнице, нарочито путем различитих облика волонтерских активности и да изражавају међугенерациску солидарност и активно раде на стварању услова за једнако и пуно учешће у свим аспектима друштвеног живота младих особа са инвалидитетом, припадника националних мањина и свих других лица и друштвених група које могу бити у ризику од дискриминације, односно дискриминаторног поступања.

Одељак3

ВИЗИЈА

***СТВАРАЊЕ АМБИЈЕНТА ЗА ПОСАО, ПОРОДИЦУ, КУЛТУРНО ЗАБАВНИ ЖИВОТ,
КВАЛИТЕТНИЈЕ ПРОВОЂЕЊЕ СЛОБОДНОГ ВРЕМЕНА ШТО БИ МЛАДЕ
ЗАДРЖАЛО У СВОМ ГРАДУ!!!***

Млади људи представљају ресурс наше државе, нашег Града.



Смедерево има умерено континенталну климу. Летње температуре се крећу од 30 до 40°C, а зими од -5 до 10 °C. У пролећном и јесењем периоду обилне су падавине. Од ветрова је највише заступљена Кошава.

Рељеф је комбинован, претежно брдовит. Цело подручје је подложно клизиштима. Поред црнице, песка и иловаче постоје делови Града који су прекривени хумусом.

Флора и фауна су богате, мада у последње време (2010 год.) у Дунаву има мање рибе него обично. Резерват јасена, у коме су стабла стара преко 300 година, налази се у селу Шалинац и у њему су настале разне животиње, птице и инсекти. На подручју Смедерева успевају разне врсте биљака, биљка које мештани најчешће



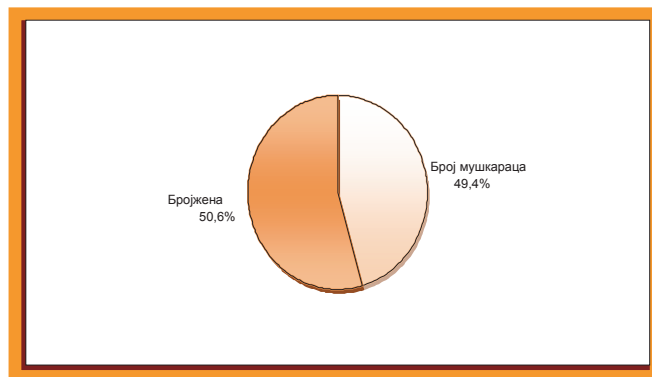
саде је грожђе, и то сорте хамбург, лисичина, и најпознатија, аутохтона српска сорта грожђа Смедеревка, чији је назив бренд града Смедерева. У последње време све је мање винограда, иако је квалитет вина које се на подручју Смедерева производило био надалеко чувен због погодног земљишта уз Дунав на којем лоза расте и добре технологије производње. Разне птице (ласте, врапци, фазани, паунови, голубови, сенице и др.), веверице, лисице, зечеви и др. живе на овим просторима. У Шалиначком лугу постоји још понеки шакал - вук, мада их је ранијих година било више.

Смедерево се налази на реци Дунав која је природна и званична граница између покрајна Шумадије и АП Војводине и Средње и Јужне Европе.

3.2. Демографски подаци

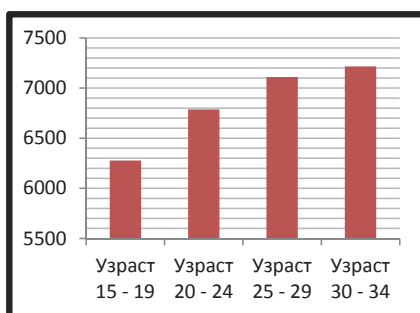
Данас на подручју града Смедерево (рачунајући и расељена лица са Косова и Метохије и избеглице) живи 108.209 становника. Густина насељености 2006. године је 243,27 становника по km². Главни разлог наглом расту броја становника за период 2002—2006. је услед доласка око 7.500 расељених лица са Косова и Метохије, који су ово подручје интензивно населили у периоду од 1999. па све до данас. У граду Смедереву живи 28 различитих етничких група од којих је према подацима добијених у попису 2011. године најбројнија ромска национална мањина 2369. По броју становника највеће сеоско насеље је Осипаоница са 7.000 становника, а најмање Бадљевица са 500 становника. Најближе сеоско насеље је удаљено 4 км од града, а најудаљеније је 30 км од Смедерева.

Град Смедерево је на деветом месту у оквиру средишње Србије, на тринаестом кад се узму у обзир и општине у Војводини и, по процени, на шеснаестом у оквиру Србије. У оквиру (некадашњег) Подунавског региона град Смедерево је највећи.



Жене 54764	50,6%	Мушкарци 53445	49,4%
------------	-------	----------------	-------

Слика 19. Укупан број становника према полу изражен у процентима



У Смедереву има скоро подједнако жена и мушкараца, односно број жена је незнатно већи од укупног броја мушкараца.

Узраст 15 - 19	Узраст 20 - 24	Узраст 25 - 29	Узраст 30 - 34
6278	6787	7110	7216
Укупно 27391			

Табела 1.; Слика 20. Старосна структура становништва изражена у процентима

Популација узраста од 15 до 34 броји 27391 лица што представља 25,3% од укупног броја становника

Вођањ	с	76	61	61	98
	м	42	29	31	57
	ж	34	32	30	41
Враново	с	187	158	175	185
	м	94	83	82	102
	ж	93	75	93	83
Врбовцац	с	46	55	85	59
	м	28	24	46	32
	ж	18	31	39	27
Вучак	с	134	125	129	134
	м	69	59	62	76
	ж	65	66	67	58
Добри До	с	66	66	46	39
	м	40	33	26	20
	ж	26	33	20	19
Доуговац	с	81	110	103	81
	м	49	57	64	47
	ж	32	53	39	34
Колари	с	82	84	60	74
	м	40	44	30	41
	ж	42	40	30	33
Кулич	с	16	8	10	17
	м	8	3	4	11
	ж	8	5	6	6
Ландол	с	76	47	62	72
	м	40	27	34	38
	ж	36	20	28	34
Липе	с	182	194	216	201
	м	91	109	123	102
	ж	91	85	93	99
Лугачина	с	198	199	202	174
	м	108	98	100	100
	ж	90	101	102	74
Луњевац	с	24	41	29	33
	м	13	27	17	13
	ж	11	14	12	20
Мала Крена	с	92	117	97	81
	м	44	69	61	42
	ж	48	48	36	39
Мано Орашје	с	69	53	53	52
	м	34	30	29	30
	ж	34	23	29	22
Михајловац	с	163	149	151	161
	м	83	75	77	60
	ж	80	74	74	75
Оспинавица	с	231	229	243	207
	м	116	131	134	101
	ж	115	98	109	106
Петријево	с	95	103	98	77
	м	50	53	52	38
	ж	45	50	46	39
Радинац	с	361	364	404	409
	м	181	192	217	210
	ж	180	172	187	199
Раља	с	80	78	93	75
	м	48	39	40	41
	ж	32	39	53	34
Сараорци	с	161	139	111	127
	м	92	80	55	77
	ж	69	59	56	50

Сеоце	с	61	64	68	62
	м	26	39	33	41
	ж	35	25	35	21
Скобаљ	с	81	107	105	105
	м	41	54	55	59
	ж	40	53	50	46
Смедерво - град	с	3968	4326	4625	4582
	м	2016	2181	2445	2343
	ж	1952	2145	2180	2233
Суводол	с	55	41	54	48
	м	31	18	31	25
	ж	24	23	23	23
Удовце	с	124	89	110	133
	м	69	44	56	68
	ж	55	45	54	65
Шаливан	с	32	32	32	29
	м	19	16	15	21
	ж	13	16	17	0

Табела 2. Број младих према старости/ полу (15 – 34), по насељима

У Смедереву је најбројнија категорија становништва која припада старосној групи од 35-54 године. На другом месту по старосној структури становништва чине особе старије од 65 година. Иако је забележен пораст броја становника из године у годину, у Смедереву ипак има више старих него младих, па га с правом можемо назвати „старим“ градом.

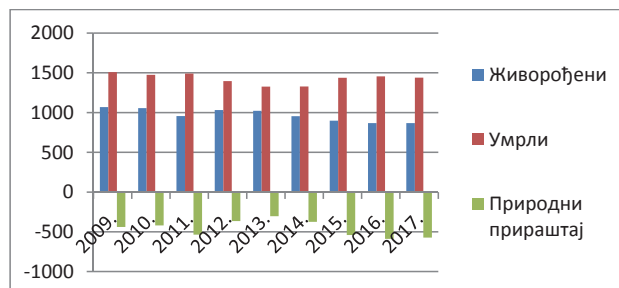
Природни прираштај и тенденце

Србија од 1992. године бележи негативан природни прираштај и на тој основи израчунат "мањак" становништва достигао је у последњих 17 година. Такво кретање природног прираштаја, који представља разлику броја живорођених и броја умрлих, такође је главни разлог што је у Србији од 2000. године забележен и апсолутни пад броја становника. Лагано повећање наталитета у Срби забележено је једино почетком 1990-их година, али је то било краткотрајно и недовољно да се надокнади претходно врло интензивно смањење броја рођене деце.

У Смедереву је, као уосталом и у Србији, забележен већи број умрлих у односу на живо рођене, а то значи да је тренутни природни прираштај негативан. По подацима из 2014. године природни прираштај има тенденцију да је све већи.

Рб.	Година	Живорођени	Умрли	Природни прираштај
1.	2009.	1069	1508	-439
2.	2010.	1056	1475	-419
3.	2011.	956	1491	-535
4.	2012.	1032	1396	-364
5.	2013.	1022	1326	-304
6.	2014.	954	1328	-374
7.	2015.	898	1438	-540
8.	2016.	868	1456	-588
9.	2017.	867	1440	-573

Табела 3. Витални догађаји, природни прираштај



Слика 21. Графикон природног прираштаја у протеклим годинама

Како што се види на графикону од 2009. до 2017. године природни прираштај је био у порасту. У 2013. години бележи се да је природни прираштај био нижи него у осталим приказаним годинама.

Национална структура становништва

Национална структура становништва Смедерева је изузетно шаролика. У Смедереву живи велики број националних мањина. Највећи проценат становништва чине Срби (94,17%).

Срби Serbs	Албанци Albanians	Бошњаци Bosniaks	Бугари Bulgarians	Буњевци Bunjevci	Власи Vlachs	Горанци Goranci	Југословени Yugoslavs	Мађари Hungarians	Македонци Macedonians	Муслимани Muslims	Немци Germans
101908	51	7	27	2	6	11	110	120	291	61	51

Табела 4. Национална структура становништва у Смедереву



Слика 22. Национална структура становништва изражена у процентима

Од осталих националности на територији града Смедерева присутни су Роми, Мађари, Македонци, Бугари, Муслимани, Црногорци, Румуни, Буњевци, Словаци, Албанци, Украинци, Чеси, Хрвати, Власи, Словенци, Бошњаци, Немци, Горанци, Русини, Грци и остали.

Табела 4. Структура незапослених лица према степену образовања у 2018. години

НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА				
КАТЕГОРИЈЕ		УКУПНО	ЖЕНЕ	МУШКАРЦИ
	УКУПНО	5.276	2.953	2.323
СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	I	1.714	936	778
	II	216	59	157
	III	1.103	496	607
	IV	1.522	991	531
	V	26	2	24
	VI-1	179	123	56
	VI-2	138	93	45
	VII-1	378	253	125

*Национална служба за запошљавање

Табела 5. Структура незапослених лица према полу и старости у 2018. години

НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА				
ГОДИНЕ СТАРОСТИ		УКУПНО	ДЕВОЈКЕ	МЛАДИЋИ
		15-19 година	256	120
	20-24 година	528	271	257
	25-29 година	586	347	239
	30-34 година	634	367	267
	35-39 година	649	382	267
	40-44 година	610	387	223

*Национална служба за запошљавање

4.3 АНАЛИЗА РЕСУРСА

4.3.1 Људски ресурси – анализа кључних актера

СЕКТОР	Институције и организације које раде са младима
Локална самоуправа	<p>Структуре које раде са младима:</p> <p>Савет за младе Локални Савет за запошљавање, за социјалну заштиту, за Роме и други Координациони тим за борбу против трговине људима</p> <p>Програми и активности који се спроводе са младима:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Програм новчане помоћи за младе теленте и најуспешније средњошколце и студенте ➤ Програми самозапошљавања и ново запошљавање (један од приоритета су млади и млади таленти–Локални акциони план за запошљавање) ➤ Разне врсте активности и програми у сфери социјалне политике ➤ Финансирање организација и институција за разне програме за младе ➤ Финансирање програма и активности у спорту ➤ Финансирање мера и акција у оквиру Локалних акционих планова – за Роме, интерно расељена лица и избеглице
Социјална заштита	<p>Структуре које раде са младима:</p> <p>Центар за социјални рад Црвени крст Смедерево Дневни боравак „СУНЦЕ“ Савез социјо хуманитарних организација Удружење особа са ампутираним екстремитетима</p> <p>Програми и активности који се спроводе са младима:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Социјална заштита утврђена статутом и програмом рада Републике Србије -Мобилни тим -Посебан рад са децом и родитељима у хранитељским породицама -Породично саветовалиште -Рад са злостављаном и занемареном децом -Рад са децом и младима са инвалидитетом -Едукација вршњачких едукатора за АИДС -Едукација вршњачких медијатора
Просвета	<p>Структуре које раде са младима:</p>

	<p>Основне и средње школе (19 основних и 4 средње школе) Канцеларија факултета у Београду „Мегатренда“ (Закон и финансије), Канцеларија у Новом Саду Факултет „ФАБУС“ (услужни бизнис), Канцеларија „BusinessSchool“ Београд (финансије) Програми неформалног образовања које спроводе НВО и др.</p> <p>Програми и активности које се спроводе са младима:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Васпитно-образовни рад који омогућава пун интелектуални, емоционални,социјални, морални и физички развој сваког детета, као и стицање одговарајућих знања, умећа и вештина неопходних за живот и рад у савременом друштву - Постављање ученика у центар васпитно образовних процеса кроз активну и интерактивну наставу - Социјализација ученика - Развијање стваралачког потенцијала и креативности - Хуманизација односа између полова - Професионална оријентација - Упознавање са дечијим правима и правима младих - Развијање тимског начина рада, успешне комуникације, активног слушања, солидарности и хуманости - Развијање свести о значају толеранције као и расне, националне, културне, верске, језичке, родне, полне и узрастне различитости - Подучавање о улози одговорног грађанина у демократски уређеном друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права и личне одговорности -Позивање ученика у Центар васпитно образовног процеса -Подстицање партиципације ученика кроз ђачке парламенте -Превенција болести зависности -Индивидуални саветодавни рад -Борба против насиља у школама - Школа без насиља -Посебни курсеви (додатно, допунско образовање и преквалификација) -Практична настава -Школске новине и школски сајтови -Разне секције (глумачка, планинарска, новинарска и др.)
Запошљавање	<p>Структуре које се баве младима:</p> <p>Национална служба за запошљавање Омладинска задруга</p> <p>Програми и активности које се спроводе са младима</p> <ul style="list-style-type: none"> -Програм стручна пракса у циљу стицања услова за полагање стручног испита -Програм стручна пракса у циљу стицања посебних практичних знања и вештина -Програм стицања практичних знања

	<p>-Програм обуке на захтев послодавца -Јавни радови -Додела субвенције за самозапошљавање -Додела субвенције за самозапошљавање незапосленима ромске националности -Додела субвенције послодавцима за отварање нових радних места -Додела субвенције послодавцима за запошљавање незапослених</p>
Здравство	<p>Структуре које се баве младима:</p> <p>Здравствени центар „Свети Лука“ Смедерево Саветовалиште за младе</p> <p>Програми и активности који се спроводе са младима:</p> <p>-Здравствена заштита -Здравствено - превентивни рад у виду радионица током целе школске године (од 14 до 18 година)</p> <ul style="list-style-type: none"> • заштита репродуктивног здравља: превенција ППБ, контрацепција, ризично понашање • превенција болести зависности • едукација вршњачких едукатора <p>-Индивидуални саветодавни рад</p>
Цивилни сектор	<p>Структуре које се баве младима:</p> <p>Више невладиних организација</p> <p>Програми и активности који се спроводе са младима:</p> <p>-Вршњачке едукације из разних области -Организација изложби слика -Обележавање међународног дана сиде -Школе цртања и цртања -Обука за јавни наступ -Такмичење у вештини расправљања -Посредовање између починиоца и жртве -Групни рад са младима у ризику и у сукобу са законом -Принципи ненасилне комуникације -Програми активног тражења посла -Заштита породице, борба против насиља у породици -Позоришне представе у сопственом ангажману (и друге повремене активности) -Позориште за децу -Креативна радионица</p>
Култура	Структуре које се баве младима:

	<p>Центар за културу Смедерево (студио балета, школа глуме, плесни студио, школа цртања.) Библиотека Смедерево са научним одељењем, Позориште за младе - „Патос“ Омладинско аматерско позориште „Креативни хаос“ Аматерско позориште за децу „Позориште на Славији“ – МЗ Славија</p> <p>Програми и активности који се спроводе са младима:</p> <p>-Часови и јавни наступи полазника студија балета, глуме, плеса и цртања -Књижевне вечери, радионице и дружења -Позоришне радионице -Фестивал „Нушићеви дани“ -Фестивал аудиовизуелног стваралаштва „Патософфирање“ -Фестивал уличног израза (и друге повремене активности)</p>
Безбедност	<p>Структуре које се баве младима:</p> <p>Муп Републике Србије - Полицијска управа Смедерево Координациони одбор за борбу против трговине људима</p> <p>Програми и активности који се спроводе са младима:</p> <p>-Едукације за трговину људима, борбе против ПСА, насиља међу вршњацима и насиља у породици -Едукација деце за сналажење у пожару и другим ванредним ситуацијама -Дан хитних служби – промо активности у циљу едукације</p>
Медији	<p>Структуре које се баве младима:</p> <p>Радио „Лукс“ Новине „Наш глас Смедерево“, „Наше новине“ Сајтови (Семендрија, SD Cafe и др.)</p> <p>Програми и активности који се спроводе са младима:</p> <p>-У својим редовним информативним емисијама-издањима,</p> <ul style="list-style-type: none"> • прати трендове за младе и даје медијски подршку свим талентованим младима • прати и извештава о њиховим активностима и актуелним дешавањима • у својим садржајима бави се спортом, здрављем, културом, заштитом животне средине и активизмом младих • прати омладинске теме и дешавања (репортаже, интервјуи, прилози...) • информишу о активностима и садржајима који се тичу младих <p>-Извештавање о активностима, темама и програмима за младе</p>

Спортске организације и удружења	<p>Структуре које се баве младима:</p> <p>Савез спортова Смедерево (клубови) Спортски центар Смедерево Савез за школски спорт МЗ Хип-хоп денс клуб „Екуилибриум“ Плесна група Урбан кор, Brake dance, Streetwor</p> <p>Програми и активности који се спроводе са младима:</p> <p>-Спортови (фудбал, кошарка, баскет, тенис, бокс, рукомет), -Атлетика -Хип-хоп плес - Плесови салса, зумба, „brake dance“, улични спортски плесови и акробације -Учешће на локалним, републичким, државним и међународним утакмицама -Промовисање здравих стилова живота и рад на унапређивању здравља</p>
Друге друштвене организације и удружења која се баве младима	<p>Структуре које се баве младима:</p> <p>22 културно уметничка друштва Хор „Кир Стефан Србин“</p> <p>Програми и активности који се спроводе са младима:</p> <p>-Школе фолклора и неговања културне традиције -Учење играња фолклорних игара -Вежбање и увежбавање певања -Учешће на општинским , регионалним и међународним смотрема и манифестацијама -Статирање у филмовима -Неговање културе и традиције народа кроз концерте и наступе -Интеркултуралне, регионалне и интернационалне размене</p>

4.4. ФИНАНСИЈСКИ РЕСУРСИ**Издавања из градског буџета за потребе младих**

Врста трошка	2018	2019.
Издавања за рад канцеларије за младе	200,000,00	500,000,00
Спорт	110,000,000,00	110,000,000,00
Помоћне услуге у образовању(превоз за студенте)	9,250,000,00	11,500,000,00
Накнаде за новорођену децу	14,500,000,00	14,500,000,00
Имплементација Локалног акционг плана за роме града Смедерева	2,000,000,00	2,500,000,00
Имплементација Локалног акционог плана за интерно расељена лица и избеглице	27,200,000,00	25,200,000,00
Суфинансирање програма социјалне заштите	56,140,000,00	53,950,000,00
Установа Сунце (боравак деце и младих, особа са инвалидитетом)	9,816,441,00	9,100,000,00
Самозапошљавање		
Ново запошљање	/	/
Јавни радови		

4.5 SWOT анализа

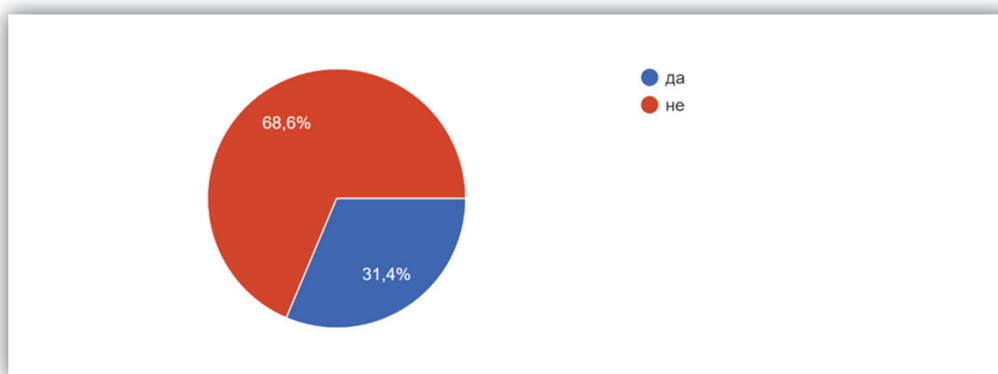
S <u>Предности</u>	W <u>Слабости</u>
<p>Инфраструктура, простори и опремаљеност:</p> <ul style="list-style-type: none"> • постоји слободан простор • техничка опремаљеност (у школи, за кзм, цзк) • затворени спортски простори • велики број спортских терена <p>Заинтересованост:</p> <ul style="list-style-type: none"> • одређен број младих заинтересованих за разне активности и усавршавање <p>Географски положај и природни ресурси:</p> <ul style="list-style-type: none"> • град на Дунаву (повезивање са регијом) • близина аутопутева • близина аеродрома у Београду • природни ресурси <p>Институционални оквир омладинске политике:</p> <ul style="list-style-type: none"> • могућност учешћа и едукације младих на семинарима, пројектима • започета брига о младима и садашња њена реформа <p>Образовање и кадрови:</p> <ul style="list-style-type: none"> • едуковани кадрови за рад са младима • солидан систем образовања <p>Програми и догађаји:</p> <ul style="list-style-type: none"> • фестивал („Нушићеви дани“, „Театар у тврђави“, „Патософфирање“, „Смедеревска јесен“, „Дунав филм фест“, „Песничка смедеревска јесен“) • програми за младе у оквиру кудова • програми за младе у оквиру школских секција • програми за младе у оквиру удружења грађана и аматерских позоришта <p>Иновативност и испољавања:</p> <ul style="list-style-type: none"> • иновативност у развоју, лидерски потенцијал код младих <p>Медији и информисаност:</p> <ul style="list-style-type: none"> • медији (локални) аудио визуелни, аудио, штампани <p>-</p>	<p>Инфраструктура, простори и опремаљеност:</p> <ul style="list-style-type: none"> • неискоришћени, несређени, недоступни и неприлагођени простори за омладинска удружења и спорт • нема адекватног простора за омладински клуб као ни канцеларију за младе која би била кључна ставка за окупљање младих и рад са њима а које имају подршку и препоруку од стране министарства омладине и спорта • недоступност комуникационих технологија младима у руралним срединама (интернет, кабловска, мобилна мрежа) • лоша инфраструктура • недостатак капацитета за смештај (хотели, мотели) <p>Заинтересованост и деловање:</p> <ul style="list-style-type: none"> • велика незаинтересованост младих и мали број програма релевантних институција за младе <p>Неискоришћени ресурси:</p> <ul style="list-style-type: none"> • недоступне и недовољно искоришћене културне знаменитости, природни и људски ресурси <p>Здравље и животна средина:</p> <ul style="list-style-type: none"> • велики број зависника од ПАС • загађена животна средина и недовољна свест о потреби очувања животне средине • недовољна свест о здравим стиловима живота <p>Медији и информисаност:</p> <ul style="list-style-type: none"> • недостатак средстава за праћење омладинских акција у медијима • неприлагођеност младима • недовољна информисаност младих <p>Сарадња и активизам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • недовољно информација о могућности удруживања • низак степен сарадње између локалних институција • низак степен мотивације за, и оволонтирању и друштвена пасивност • недовољно активних нво организација • недостатак ентузијазма код младих • одсуство визије и мисије код младих <p>Образовање и запошљавање:</p> <ul style="list-style-type: none"> • велики проценат незапослених, поготово младих • неусаглашеност система образовања са захтевима привреде

	<ul style="list-style-type: none"> • недовољно улагање у образовање младих • ниска информатичка писменост • непрепознавање важности практичне наставе <p>Недостаци:</p> <ul style="list-style-type: none"> • недостатак материјалних средстава за: покретање нових активности, за финансирање постојећих • недовољно јасни критеријуми за доделу средстава омладинским организацијама из буџета града Смедерева
<p>О <u>Могћности</u></p> <p>Инфраструктура, простори и опремањеност:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сређивање и опремање постојећих простора <p>Заинтересованост и активизам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развој волонтеризма <p>Географски положај и природни ресурси:</p> <ul style="list-style-type: none"> • туристички и други потенцијали <p>Кадрови:</p> <ul style="list-style-type: none"> • едуковани и креативни кадрови <p>Сарадња:</p> <ul style="list-style-type: none"> • добри односи са Владом Републике Србије • интеркултурална сарадња са другим градовима и државама <p>Образовање и запошљавање:</p> <ul style="list-style-type: none"> • школовање у иностранству <p>Остало:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развој НВО • пројекти и конкурси (домаћи/страни) • развој нових сервиса процес приближавања ЕУ 	<p>Т <u>Претње</u></p> <p>Инфраструктура, простори и опремањеност:</p> <ul style="list-style-type: none"> • застарела технологија • недовољна техничка опремањеност <p>Заинтересованост и активизам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • недовољно развијена свест о важности цивилног сектора • надовољна мотивисаност младих • одлазак младих-миграција <p>Географски положај и природни ресурси:</p> <ul style="list-style-type: none"> • утицај великих градова <p>Сарадња:</p> <ul style="list-style-type: none"> • непокрена сарадња са суседним општинама и градовима • несарадња, умреженост, сегрегација <p>Образовање и запошљавање:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нема у довољној мери неформалног образовања • недовољно упражњених/новостворених радних места, велики проценат незапослених • необученост за писање пројеката • недовољна сарадња и координација надлежних институција (образовања и запошљавања) • непостојање универзитета – високошколских установа • недовољна улагања у образовање младих • ниска информатичка писменост <p>не увиђање важности практичне наставе</p>

Одељак 5 ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСОВАЊА МЛАДИХ - АНАЛИЗА СТАЊА

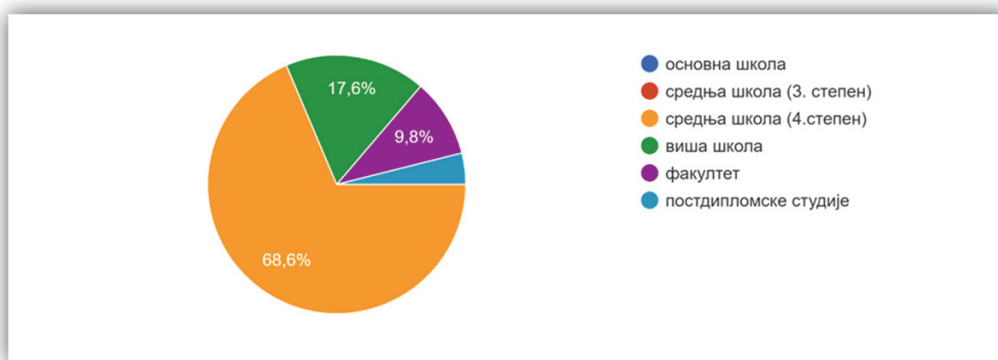
ДА ЛИ СТЕ ЗАПОСЛЕНИ?

(68,6%-не; 31,4%-да)



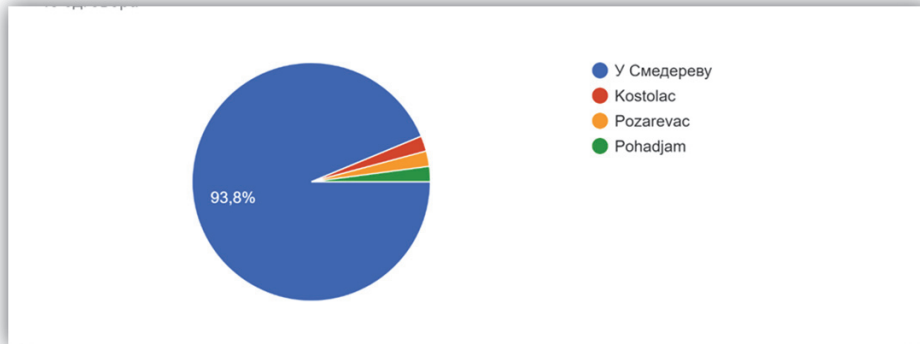
НИВО ОБРАЗОВАЊА:

(68,6%- 4.степен; 17,6% -виша школа; 9,8% -факултет?



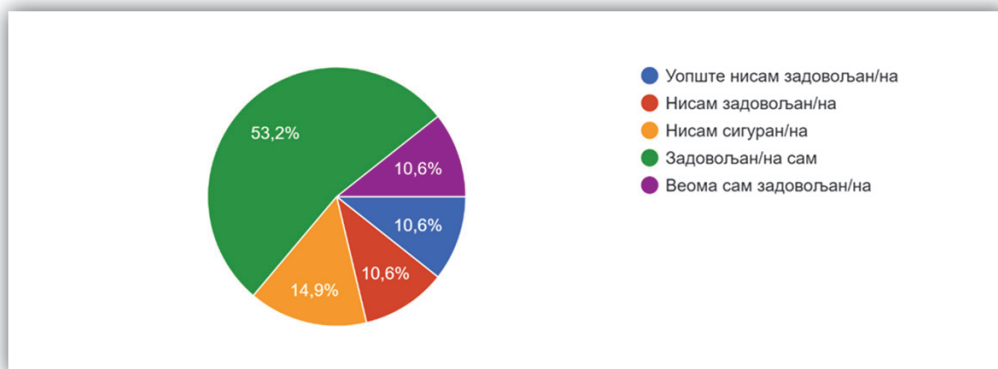
ДА ЛИ СТЕ И ГДЕ ПОХАЂАЛИ СРЕДЊУ ШКОЛУ?

(93,8%-у Смедереву)



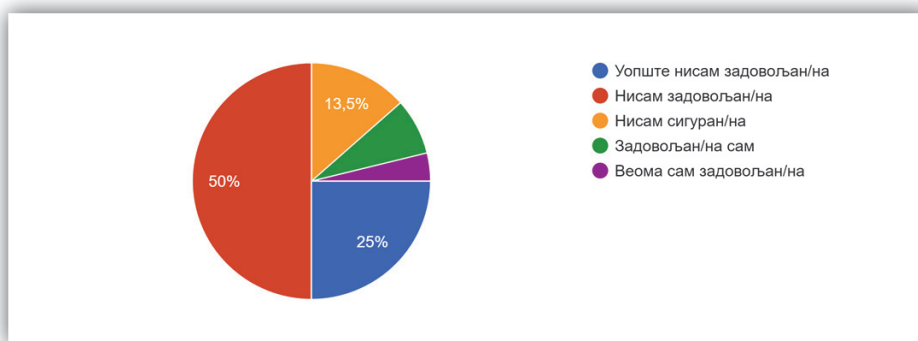
ДА ЛИ СТЕ ЗАДОВОЉНИ КВАЛИТЕТОМ ПОХАЂАНЕ ШКОЛЕ У СМЕДЕРЕВУ?

(53,2%- задовољно; 10,6%- веома задовољно;14,9%- није сигурно;10,6 %-није задовољно)

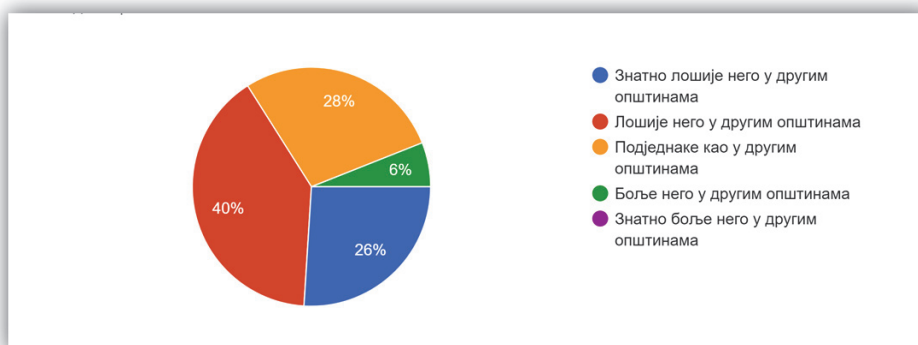


КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ МОГУЋНОСТИМА КОЈЕ МЛАДИ ИМАЈУ У ГРАДУ СМЕДЕРЕВУ?

(50%-није задовољно; 25%-уопште није задовољно; 13,5%- није сигурно)

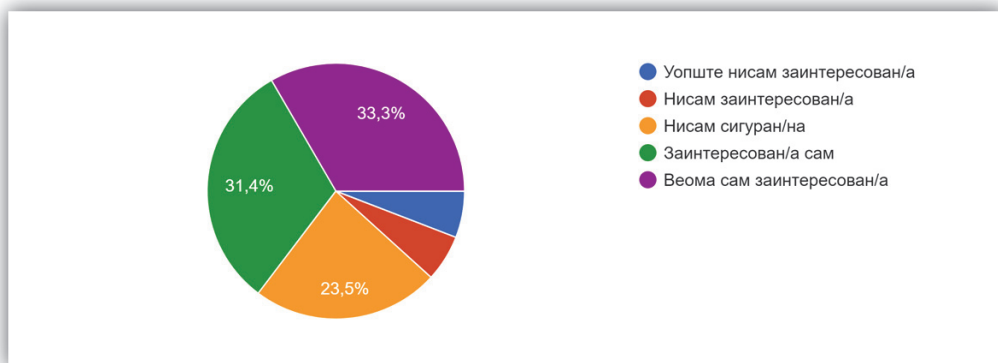
**ДА ЛИ, ПО ВАШЕМ МИШЉЕЊУ, МЛАДИ ИМАЈУ ИСТЕ МОГУЋНОСТИ КАО МЛАДИ У ДРУГИМ ОПШТИНАМА ИЛИ ГРАДОВИМА?**

(40%-лошије него у другим општинама; 28%-подједнаке као и у другим; 26%-знатно лошије него у другим; 6% боље него у другим)

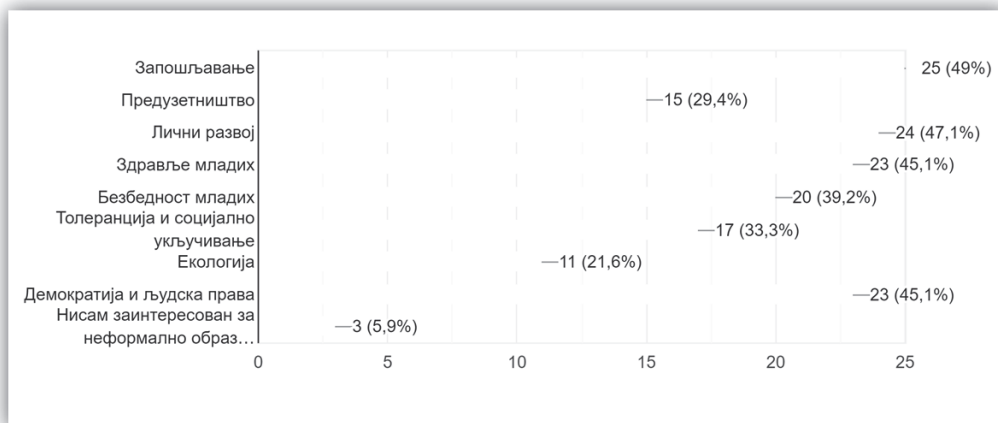


ДА ЛИ СТЕ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЗА НЕФОРМАЛНЕ ВИДОВЕ ОБРАЗОВАЊА(СЕМИНАРЕ, ЕДУКАЦИЈЕ, ТРИБИНЕ)?

(33,3% - веома заинтересовано; 31,4% -заинтересовано; 23,5 -није сигурно)

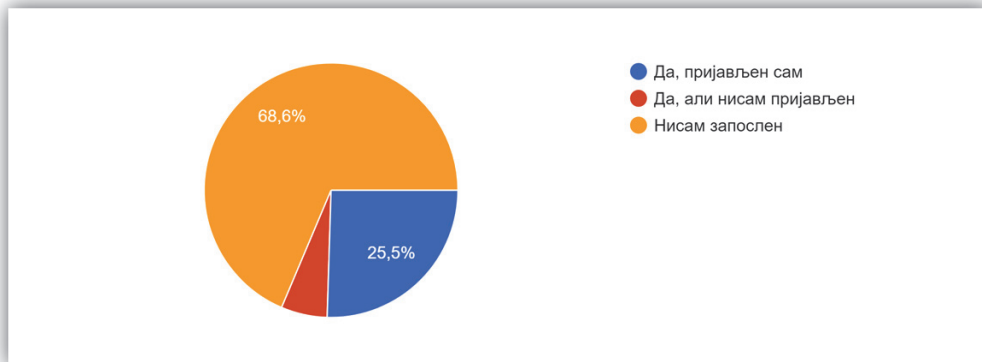


ЗА КОЈЕ ТЕМЕ НЕФОРМАЛНОГ ОБРАЗОВАЊА БИСТЕ БИЛИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ?

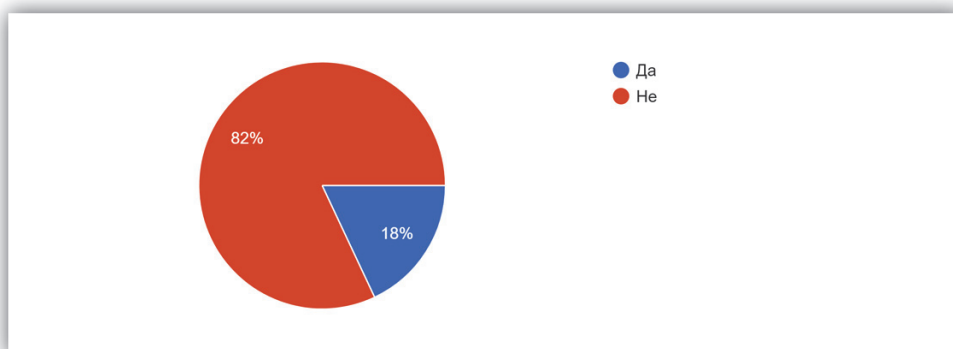


ДА ЛИ СТЕ ЗАПОСЛЕНИ?

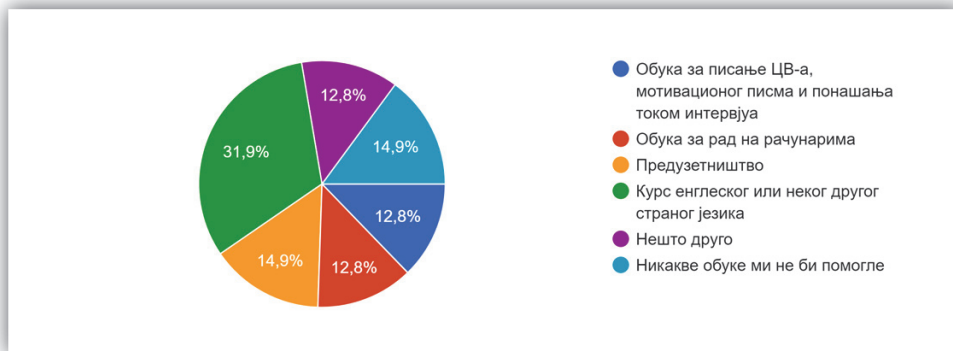
(68,6% -није запослено; 25,5% -запослено и пријављено у Националној служби за запошљавање)

**ДА ЛИ СЕ ТРЕНУТНО НАЛАЗИТЕ НА ЕВИДЕНЦИЈИ НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ?**

(82% -не; 18% -да)

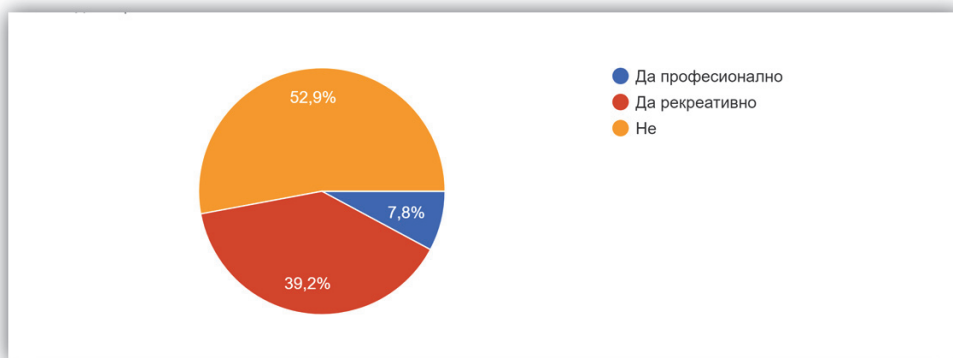


ДА ЛИ СМАТРАТЕ ДА БИ ВАМ НЕКА ОБУКА ПОМОГЛА И БИЛА КОРИСНА У ТРЕЖЕЊУ ПОСЛА?



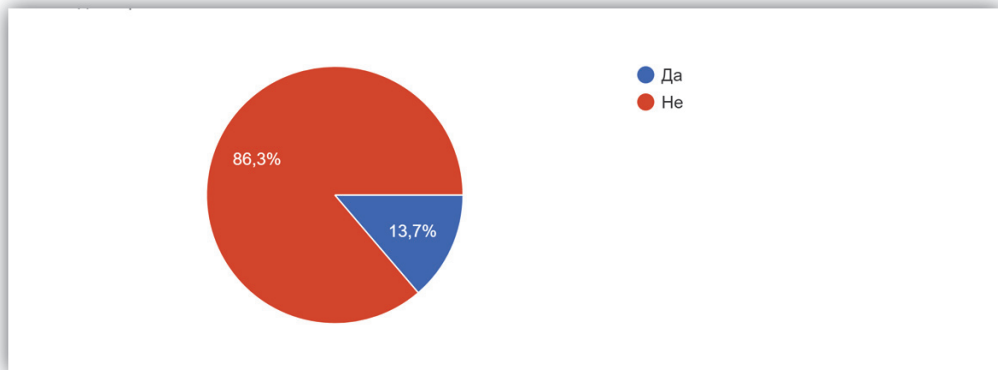
ДА ЛИ СЕ БАВИТЕ СПОРТОМ?

(52,9% -не; 39,2 -да; рекреативно; 7,8% -да, професионално)



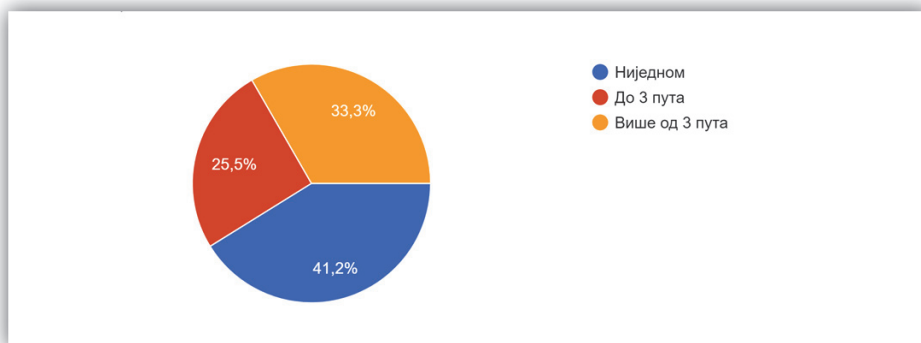
ДА ЛИ СТЕ НЕКАДА КОНЗУМИРАЛИ НЕКУ ВРСТУ ПСА(психоактивне супстанце)?

(86,3% -не; 13,7% -да)



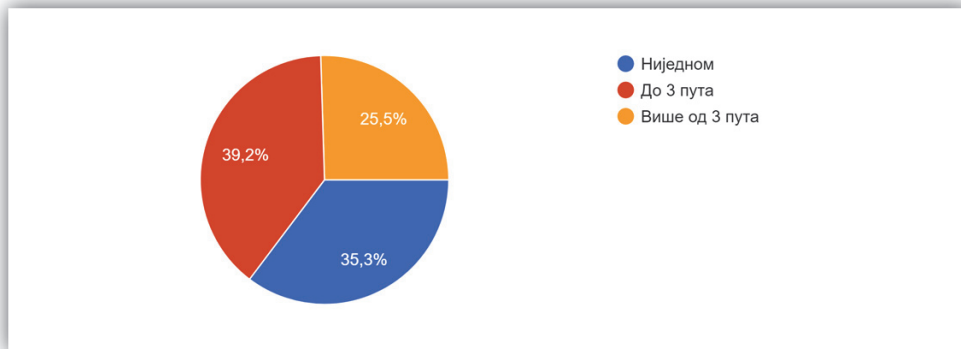
ДА ЛИ СТЕ НЕКАДА БИЛИ У БИОСКОПУ, ПОЗОРИШТУ, НА КОНЦЕРТУ?

(41,2% -ниједном; 33,3 -више од три пута; 25,5% -до три пута)

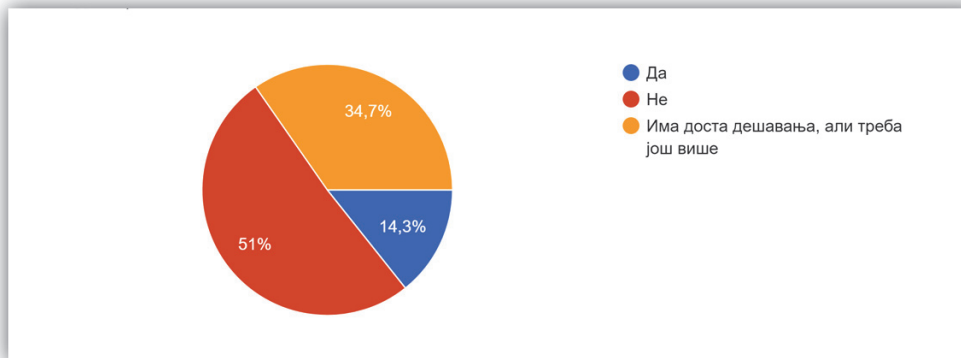


ДА ЛИ СТЕ НЕКАДА БИЛИ НА ПРОМОЦИЈИ КЊИГЕ ИЛИ НЕКОЈ ОД ИЗЛОЖБИ У МУЗЕЈУ/ГАЛЕРИЈИ?

(39,2% -до три пута; 35,3% -ниједном; 25,5% -више од три пута)

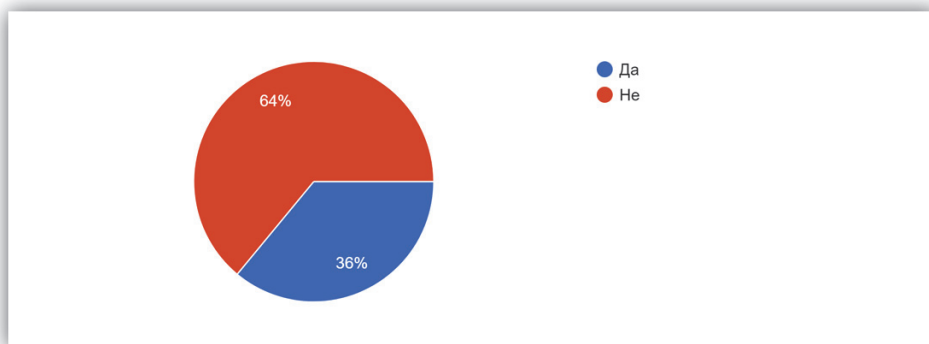
**ДА ЛИ СМАТРАТЕ ДА У СМЕДЕРЕВУ ПОСТОЈИ ДОВОЉАН БРОЈ КУЛТУРНИХ ДЕШАВАЊА?**

(51% -не; 34,7- има доста дешавања, али треба још више; 14,3% -да)



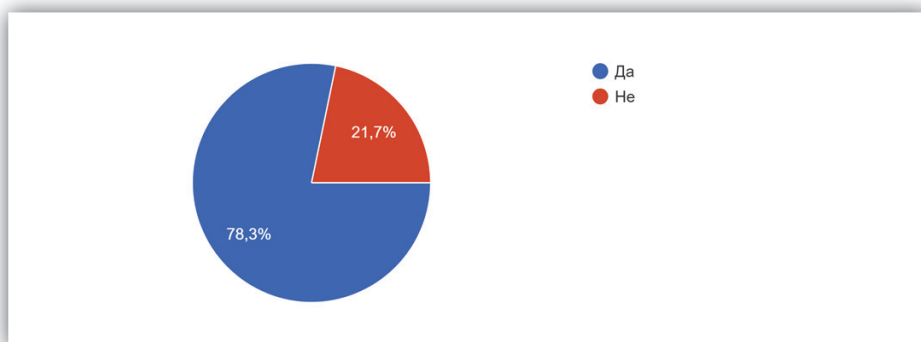
**ДА ЛИ, ПО ВАШЕМ МИШЉЕЊУ, ПОСТОЈИ ДОБАР СИСТЕМ ИНФОРМИСАЊА
О КУЛТУРНИМ ДОГАЂАЈИМА ЗА МЛАДЕ?**

(64% -не; 36% -да)

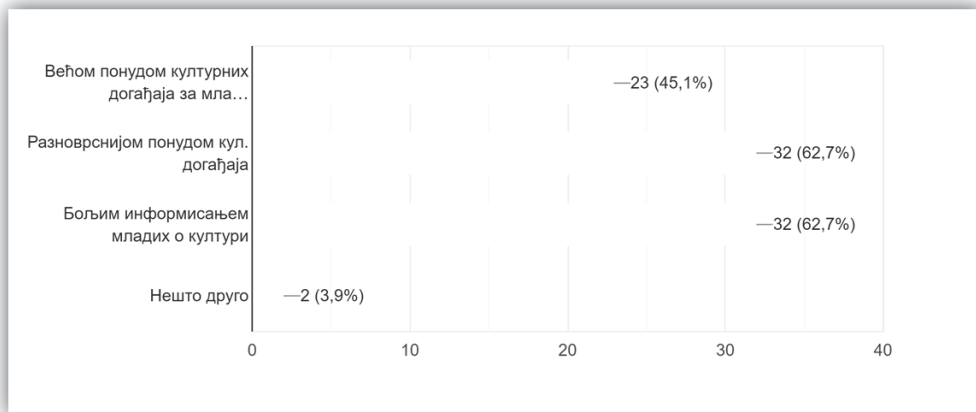


**ДА ЛИ СМАТРАТЕ ДА ЈЕ У СМЕДЕРЕВУ ПОТРЕБНО ОФРМИТИ
ОМЛАДИНСКИ КЛУБ?**

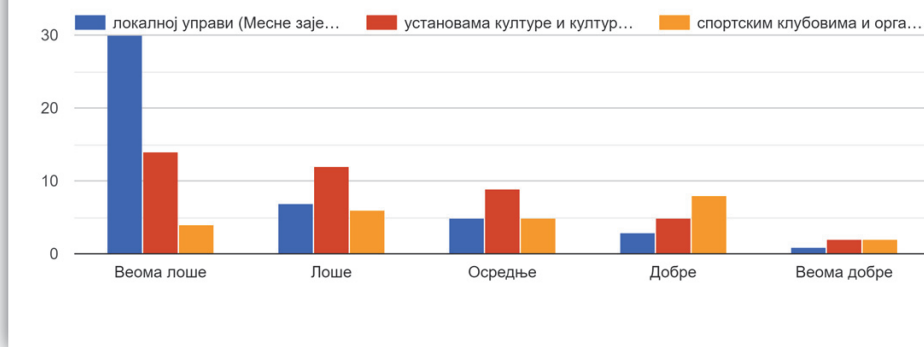
(78,3% -да; 21,7% -не)



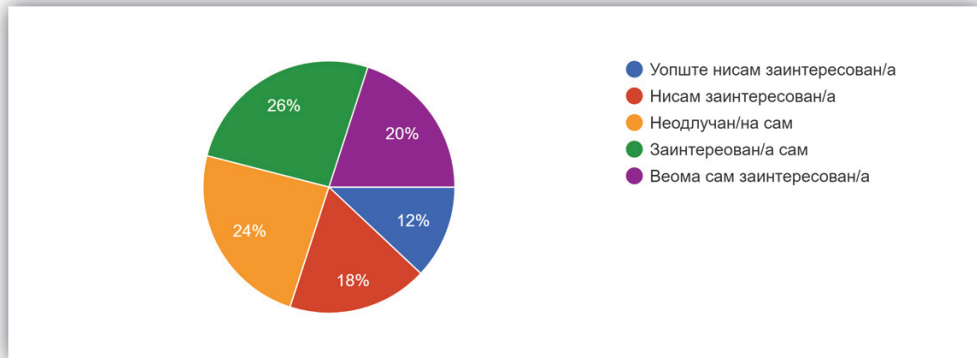
НА КОЈИ НАЧИН ТРЕБА ПОДСТАЋИ МЛАДЕ ДА ВИШЕ ПРАТЕ КУЛТУРНА ДЕШАВАЊА У СМЕДЕРЕВУ?



Како бисте проценили могућности које млади у граду Смедереву имају за учешће у доношењу одлука у:

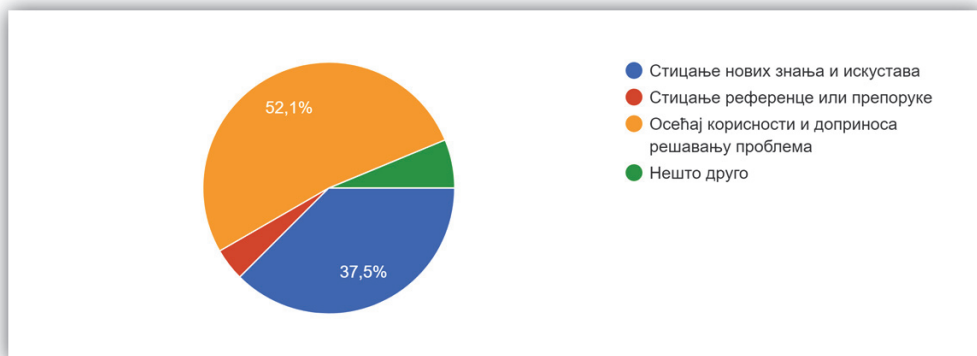


У КОЈОЈ МЕРИ СТЕ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЗА АКТИВИРАЊЕ У НЕКИМ АКТИВНОСТИМА ЗА МЛАДЕ?



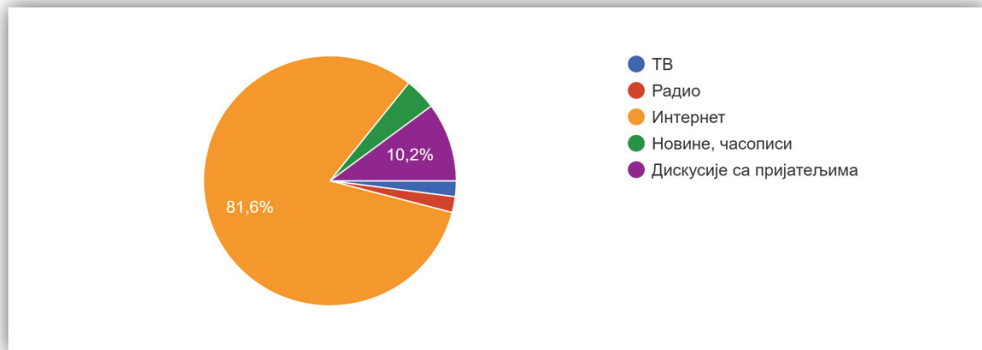
ШТА БИ БИО НАЈЛАЧИ МОТИВ КОД ВАС ЗА ПОЧЕТАК ВОЛОНТИРАЊА?

(52,1% -осећај корисности и доприноса решавању проблема; 37,5% -стицање нових знања и искустава)



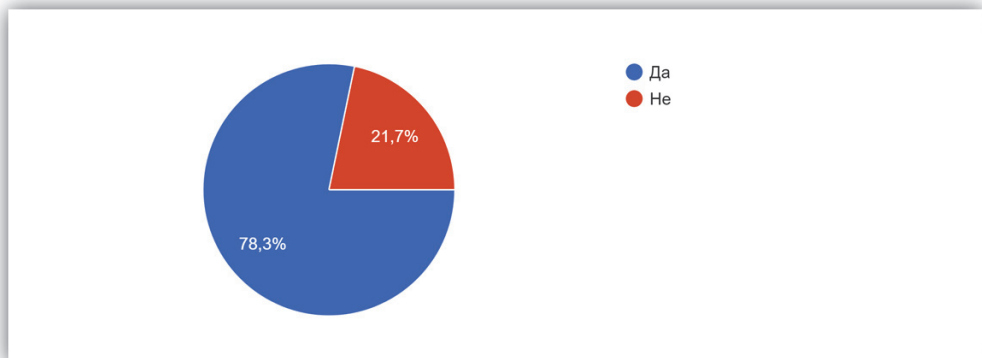
НА КОЈИ НАЧИН СЕ НАЈЧЕШЋЕ ИНФОРМИШЕТЕ?

(81,6% -интернет; 10,2% -дискусије са пријатељима)



ДА ЛИ БИСТЕ УЧЕСТВОВАЛИ У НЕКИМ ПРОГРАМИМА КОЈИ ПОДРАЗУМЕВАЈУ ИНКЛУЗИЈУ МЛАДИХ ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА У ДРУШТВО?

(78,3% -да; 21,7% -не)



** Приказани графикони са питањима су издвојени из анкете коју је расписло министарство омладине и спорта за потребе израде Локалног акционог плана за младе. Анкета је спроведена електронским путем и попунило је 100 младих испитаника са територије града Смедерева. Техничко лице које је радило на изради и спровођењу анкете, као и на изради Локалног акционог плана, координатор радне групе за израду Локалног акционог плана је Маја Ђорђевић.

Одељак 6 СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ/СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ

1. Унапређен квалитет и могућности за стицање квалификација и нових компетенција и иновативности младих; Унапређено предузетништво и самозапошљавање младих; Унапређена мобилност
2. Унапређен систем информисања младих, унапређено коришћење и учешће младих у креирању културних садржаја и подршка у испољавању одређених постигнућа младих
3. Унапређено здравље младих, оснаживање за иницијативе и активностима одрживог развоја, унапређени услови за безбедност младих

6.1. АКТИВНОСТИ

- Обуке за младе како би обучени стручни тренери држали семинаре за младе из разних области
- Обука где ће обучени вршњачки тренери држати семинаре младима из разних области
- Обезбеђивање услова за волонтерски рад и стицање радних искустава у организацијама и промоција волонтерских књижица
- Организовање трибина у завршним разредима на тему дефицитарних занимања и тржишта рада
- Обука за започињање сопственог бизниса намењена младима са примерима добрих пракси
- Обука за формалне разговоре на интервјуима за посао са послодавцима и пракса за писање професионалног ЦВ (радне биографије)
- Рад на пројектима и програмима међуопштински и међународни, то доприноси умрежавању младих на нивоу општине али и са младима у дијаспори
- Упућивање младих на обуке за старе занате у циљу очувања традиције и умрежавања актива жена
- Организовање активног кампа младих и упућивање младих на друге кампове
- Подршка међународним програмима и пројектима; организација активности која доприноси сарадњи са дијаспором
- Активирање портала за информисање младих
- Тренинзи за нове младе уреднике свих медија на територији града Смедерва и учивање младих у креирање програмских садржаја који су намењени младима како би млади допринели промоцији КЗМ, али и промоцији града Смедерева
- Покретање иницијативе за доделу простора на коришћење Канцеларији за младе у чијем склопу би се формирао и Омладински клуб
- Расписати конкурс за два омладинска пројекта у циљу оснаживања младих да спроводе своје идеје и унапређују своју околину
- Умрежавање и подизање капацитета омладинских организација
- Ангажовање техничког сарадника за рад у омладинском клубу
- Организовање обука за вршњаче едукаторе у вези превенције, промоције и унапређивања здравља код младих
- Подржати едукацију и трибине од стране здравствених радника на теме превенције болести код младих
- Обука младих за пружање прве помоћи
- Промоција спорта и оснаживање младих да се баве рекреацијама и спортским активностима
- Волонтерско чишћење и уређење зелених површина града Смедерева
- Едукација младих на тему толеранције на различитост и препознавање капацитета младих из осетљивих друштвених група

- Едукација ученика у вези са насиљем на спорттским догађајима и у саобраћају
- Едукација ученика о електроском насиљу и како безбедно користити интернет
- Едукација о превенцији насиља
- Едукација младих о штетности коришћења ПСА и алкохола
- Едукација ученика о штетности коришћења пиротехнике
- Одржавање трибина и предавања на тему борбе против трговине људима
- Приказивање филма „Сестре“ завршном разреду средњих школа у циљу подизања свести о опасности трговине људима и кратко предавање о самозаштити
- Концерт неафирмисаних бендова
- Организовање изложбе радова младих неафирмисаних уметика
- Позоришне представе за младе са младима
- Организовање књижевних вечери

Одељак 7 АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ (Стандарди рада локалних КЗМ и компетенције локалних координатора)

Овај одељак дефинише улогу и одговорности локалне КЗМ и локалног координатора у процесу спровођења ЛАПа, односно активности које треба да реализује, и то су:

1. Активности за које је директно задужена КЗМ у оквиру ЛАПа(у Одељку 6.2)
2. Активности које имају за циљ праћење спровођења ЛАПа(Одељак 9 – ревизија ЛАПа)
3. Активности које проистичу из примене Стандарда рада локалне КЗМ²

У даљем тексту биће укратко презентоване основе *Стандарда рада локалне КЗМ*, као део препорука Министарства омладине и спорта у циљу унапређења рада локалних Канцеларија за младе.

Активности за примену стандарда креира локални координатор, а у складу са локалним приликама и задатим индикаторима³.

Такође, реализација ових активности ће дугорочно обезбедити постизање другог стратешког циља овог ЛАПа - *Успостављање функционалног и ефикасног институционалног оквира за бављење омладинском политиком на општинама* _____

7.1 Стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенција локалних координатора

Стандарди рада локалних канцеларија за младе дефинишу квалитет који је неопходно постићи у раду Канцеларија за младе, како би локалне КЗМ успешно деловале у оквиру својих (различитих) локалних могућности. Да би се обезбедио успешан рад локалних Канцеларија за младе неопходно је испуњење следећа 4 стандарда:

- (1) добро управљање КЗМ,
- (2) активно партнерство са субјектима омладинске политике,
- (3) висока партиципација младих у локалној омладинској политици и
- (4) инклузиван концепт рада.

Минимум испуњења стандарда - Стандарди рада локалних Канцеларија за младе узимају у обзир различитост општина и дефинисањем посебне категорије *-Минимум испуњења стандарда*, препоручује се обим активности чија реализација обезбеђује минимално испуњење стандарда. Како се Минимум испуњења стандарда првенствено ослања на различите капацитете локалних средина, у одређивању тог минимума локалне КЗМ подељене су у 3 категорије. Категоризација је спроведена у складу са бројем становника, јер је установљено да број становника условљава и обим и структуру успостављених државних институција, односно оних који се баве младима (без залажења у проблематику успешног рада тих институција). У складу са категоријом, дефинисан је обим активности.

²Према приручнику – "примена анционалне стратегије за младе на локалном нивоу - Стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенције локалних координатора"

³Према приручнику – "Примена стандарди рада локалних канцеларије за младе и компетенције локалних координатора"

СТАНДАРДЕ ПРОПИСАЛО МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА:

СТАНДАРД 1 – ДОБРО УПРАВЉАЊЕ КЗМ-ом		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС изнад 80.000 становника
КЗМ на транспарентан начин ради на припреми и спровођењу омладинских активности; постојећи ресурси (људски, технички, материјални) користе се на ефикасан и одговоран начин, а одлуке су утемељене на утврђеним потребама младих у датој средини; усаглашен (координисан) рад осталих институција (или субјеката) омладинске политике на локалу као што су Савет за младе, Омладински клуб (ОК)	1. Број запослених у КЗМ/ОК	3
	2. Број сарадника/сарадница у КЗМ/ОК	15
	3. Висина обезбеђеног локалног буџета за имплементацију ЈАП-а и рад КЗМ/ОК	0,2% ЈЛС буџета
	4. Висина остварених средстава из екстерних извора финансирања	50% у односу на средства одобрена од стране ЈЛС (0,1% ЈЛС буџета)
	5. Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ носилац апликације, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	5
	6. Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ партнер на пројекту, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	3
	7. Број медијских презентација на локалним/регионалним медијима (ТВ, радио, новине)	20
	8. Постоји/не постоји систематизација запослених и утврђене процедуре за ангажовање и праћење рада сарадника	Да
	9. Постоји/не постоји одлука о обезбеђењу простору и покривености материјалних трошкова за КЗМ/ОК	Да
	10. Постоји/не постоји буџетска линија која се односи на рад КЗМ или на спровођење ЈАП-а	Да
	11. Сprovedено/није спроведено мапирање локалних ресурса и припремљена анализа	Да
	12. Постоји/не постоји годишњи план рада	Да
	13. Развијен/није развијен систем праћења рада ОК	Да
	14. Развијен/није развијен систем праћења и самовредновања квалитета рада	Да

СТАНДАРД 2 – АКТИВНО ПАРТНЕРСТВО СУБЈЕКТА ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ У РАЗВОЈУ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ И СПРОВОЂЕЊУ ОМЛАДИНСКИМ АКТИВНОСТИ, КАО И У РАЗВОЈУ И СПРОВОЂЕЊУ ЛОКАЛНИХ ПОЛИТИКА КОЈЕ СЕ ТИЧУ МЛАДИХ		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛСизнад 80.000 становника
КЗМ имају формиране стратешке савезе са организацијама из приватног, јавног и непрофитног сектора, у циљу стварања услова за подршку младима у организовању, друштвеном деловању, развоју и остваривању потенцијала на личну и друштвену добробит. КЗМ доприносе промоцији омладинског рада и развоју омладинског сектора	1. Број институција и организација са којима је остварено партнерство путем споразума о сарадњи/партнерству	6
	2. Број заједнички реализованих активности са представницима локалних институција (школе, ДЗ, ЦСР, НСЗ, МУП...)	8
	3. Број заједнички реализованих активности са представницима цивилног сектора (ЦК, удружења младих, удружења за младе)	12
	4. Број заједнички реализованих активности са привредним субјектима	3
	5. Број реализованих активности са присуством медија	12
	6. Број заједнички реализованих активности са неформалним групама младих	12
	7. Број остварених партнерстава са медијима (националним, регионалним, локалним)	5
	8. Успостављена/није успостављена база омладинских организација и организација које се баве младима на локалном нивоу	Да
	9. Постоје активности усмерене на подршку развоју омладинских организација по питањима од значаја за њихов рад	Да
	10. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у израду стратегија	2
	11. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у процес спровођења стратегија	2
	12. Број активности реализован у партнерству са другим КЗМ	6

СТАНДАРД 3 – ВИСОК СТЕПЕН УЧЕШЋА МЛАДИХ У ЛОКАЛНОЈ ОМЛАДИНСКОЈ ПОЛИТИЦИ		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛСизнад 80.000 становника
<p>КЗМ обезбеђује подстицајно окружење и даје активну подршку младима у реализацији омладинских активности, предузимању иницијативе и њиховом укључивању у процесе доношења и спровођења одлука које доприносе личном и друштвеном развоју;</p> <p>млади активно учествују у свим сегментима омладинске политике на локалном нивоу (планирање, спровођење...)</p>	1. Број младих информисаних о активностима КЗМ/ОК	30% од укупне популације младих
	2. Број младих који користе активности које спроводи КЗМ/ОК	10% од укупне популације младих
	3. Број младих који учествују у креирању структуре и обима активности за младе, а спроводи их КЗМ/ОК, кроз неки од модела комуникације (анкетирање, евалуација постојећих услуга, организовање)	30% младих из одређене циљне групе младих
	4. Број младих који директно реализују активности КЗМ/ОК	50% омладинских активности у КЗМ реализују млади
	5. Број реализованих иницијатива и активности иницираних од стране удружења младих и неформалних група младих	15
	6. Број волонтерки и волонтера који су укључени у припрему и реализацију активности коју спроводи КЗМ	40%-60% од укупног броја младих укључених у припрему и реализацију активности коју спроводи локална КЗМ/ОК
	7. Број младих који су чланови Савета за младе	Минимум 50% од укупног броја чланова Савета за младе
	8. Број младих који су учествовали у изради и ревидирању локалних (општинских) докумената	5% од укупне популације младих
	9. Број развијених локалних политика које се тичу младих, у којима учествују представници КЗМ/млади	2
	10. Доступан буџет и документа/извештај о потрошњи средстава издвојених за младе на локалном нивоу	Да
	11. Број постојећих сервиса у ЈЛС	Да
	12. Постоји/не постоји годишњи план рада	1
	13. Развијен систем подршке развоју сервиса (волонтерски, инфо)	Да
	14. Постоји локални савез удружења младих/за младе (кровна организација) у ЈЛС	Да

СТАНДАРД 4 – ИНКЛУЗИВНА ОМЛАДИНСКА ПОЛИТИКА		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС изнад 80.000 становника
Обезбеђено уважавање различитости сваког појединца и пружање свим младима без обзира на индивидуалне разлике, једнаких могућности за учешће у свим областима друштвеног живота	1. Број младих из осетљивих група који су информисани о постојећим локалним активностима/услугама намењеним њиховим потребама	30% од укупне популације младих из осетљивих група
	2. Број младих из осетљивих група који користе услуге/активности КЗМ/ОК	20% од укупног броја младих који користе услуге КЗМ
	3. Број младих из осетљивих група који су укључени у процес планирања активности локалне КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група
	4. Број младих из осетљивих група који су укључени у реализацију активности које спроводи КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група
	5. Број активности за сензибилизацију младих за проблеме младих из осетљивих група	12
	6. Број активности које су организоване преко КЗМ/ОК за оснаживање младих из осетљивих група	12
	7. Број активности инклузивног типа за младе	12
	8. Број реализованих пројеката у којима је КЗМ партнер са удружењима младих/за младе и институцијама, а који имају за циљ унапређење положаја младих из осетљивих група	5
	9. Спроведено/није спроведено истраживање усмерено на таргетирање рањивих група младих	Да
	10. Спроведена/нису спроведена истраживања на одређене теме/ у вези с проблемима појединачних рањивих група младих	Да

7.2 Компетенције локалних координатора - Координатор канцеларије за младе треба да поседује или да развије следеће опште компетенце:

1. Оптимална координација активности локалне КЗМ - (1) Координатор зна и разуме улогу координатора и Канцеларије за младе, (2) Координатор креира и спроводи активности намењене младима у складу са делокругом рада КЗМ и стратешким документима из области омладинске политике. (3) Координатор зна и разуме улогу различитих институција које се баве младима на локалном нивоу и активно заговара и иницира и подржава успостављање. (4) Координатор познаје рад локалне управе и поседује знања и компетенције неходне за рад у локалној управи.

2. Ефикасно управљање расположивим локалним ресурсима - (1) Координатор уме да управља материјалним и техничким ресурсима КЗМа, (2) Координатор има развијене вештине управљања људским ресурсима, (3) Координатор зна да идентификује и да користи алтернативне изворе финансирања.

3. Познавање стратешких и законских докумената из области омладинске политике (1) Координатор зна, разуме и примењује у пракси основна национална и локална документа из области омладинске политике (НСМ, ЗоМ, ЈАП), (2) Координатор поседује основна знања о европским трендовима у области омладинске политике.

4. Писмена, усмена комуникација и дигитална писменост – (1) Координатор има развијене вештине писменог презентовања информација, анализа и идеја, (2) Координатор има развијене вештине усменог презентовања информација, анализа и идеја, (3) Координатор има развијене вештине коришћења информационих технологија, (4) Координатор поседује активно знање енглеског језика.

5. Комуникација и интеракција са младима и другим субјектима омладинске политике - (1) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са младима, (2) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са локалним и другим институцијама, организацијама и удружењима која се баве питањима младих, (3) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са медијима, (4) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са другим КЗМ, (5) Координатор зна и примењује вештине преговарања и медијације.

6. Планирање у омладинској политици - Координатор је оспособљен за пројектно планирање и исто примењује у пракси.

7. Рад са младима - Координатор поседује знања и вештине потребне за други ниво компетенција омладинског радника/це.

8. Рад са осетљивим групама младих – (1) Координатор је упознат са теоријским и практичним аспектима рада са осетљивим групама младих, (2) Координатор разуме потребе младих из осетљивих група и укључује их у активности КЗМ.

9. Координатор познаје основна документа везана за волонтирање и промовише волонтерски рад - Координатор познаје основе волонтеризма.

Одељак 8 **УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ 2015-2025**

Национална стратегија за младе - Локални акциони план за младе града Смедерева у потпуности је усклађен са Националном стратегијом за младе коју је, на иницијативу Министарства омладине и спорта, усвојила Влада Србије.

Национална стратегија за младе усклађена је са Националном стратегијом Србије за приступање Европској Унији, Стратегијом за смањење сиромаштва, Стратегијом развоја социјалне заштите у Републици Србији, Националном стратегијом запошљавања, Националном стратегијом привредног развоја Србије за период 2006-2012. године, Миленијумским циљевима развоја, Стратегијом развоја здравља младих, Стратегијом развоја менталног здравља, Стратегијом подстицања рађања, Стратегијом унапређења положаја особа са инвалидитетом у Републици Србији, Стратегијом развоја стручног образовања у Републици Србији, и др., као и са одговарајућим међународним документима.

Планирајући како да ефикасно и на најбољи могући начин побољша положај младих, града Смедерева полази од општих стратешких циљева дефинисаних Националном стратегијом, а то су:

- Повећан ниво активитета, предузетништва младих, као и континуирано унапређивање знања, вештина и компетенција ради брже интеграције у свет рада и управљања каријером;
- Унапређење кључних компетенција младих повећањем доступности, прилагођености и квалитета неформалног образовања младих и омладинског рада и унапређењем формалног образовања младих;
- Повећана прилагођеност, доступност, обим и обухват подршке друштвеном укључивању младих из категорија у ризику од социјалне искључености;
- Унапређење услова за развијање безбедносне културе младих;
- Унапређење здравља и благостања младих развојем здравих стилова живота;
- Повећана образовна, радна, културна и туристичка мобилност младих и међународна сарадња младих;
- Побољшана доступност, квалитет, релевантност и обим информација за младе;
- Повећање активног учешћа младих у друштвеном, јавном и политичком животу, у свим процесима доношења одлука, њиховом спровођењу, надзору и унапређењу на свим нивоима уз обезбеђење интеграције перспективе младих у све јавне политике;
- Активно укључивање младих у активности и процесе одлучивања заштите животне средине и одрживог развоја;
- Повећање доступности, прилагођености и разноврсности културног садржаја и понуде младих и за младе и стварање услова за развој креативних потенцијала младих.

У току свог рада, Радна група за израду ЛАП-а дефинисала је стратешке правце у даљем развоју локалне омладинске политике, као и локалне приоритете у форми циљева, који су усклађени са наведеним принципима, вредностима и препорукама датим у Националној стратегији за младе, а од стране Министарства омладине и спорта.

Одељак 9 ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЛАПА И ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА - ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ

Системско и благовремено праћење спровођења ЛАПa за младе као и стручна процена остварених резултата у том процесу, један је од кључних сегмената планског бављења локалном омладинском политиком.

У складу са препорукама Министарства омладине и спорта, процес ревизије ће обезбедити да се наведени механизми ефикасно спроведукада је у питању ЛАП за младе.

Процес ревизије ће се радити на крају сваке календарске године (у периоду октобар- децембар), и обезбедиће релевантне податке о реализованим активностима из ЛАПa као и о постигнутим резултатима у текућој години.

Како ЛАП за младе општине Смедерево садржи детаљне активности само за 2019. годину и пројекцију активности за преостале 4 године, процес ревизије ће обезбедити релевантне податке за детаљну израду плана активности за сваку следећу годину.

Процес	Када се ради	Садржај	Производ
Процес планирања - израда ЛАПa за младе ⁴	Једном у 5 година	(1) Даје стратешке правце развоја локалне омладинске политике за наредних 5 година. (2) Детаљан план активности за прву годину спровођења ЛАПa (3) Пројекцију активности за преостале 4 године ЛАПa	ЛАП за младе
Процес ревизије ⁵	Сваке године	(1) Подаци о реализованим активностима наведеним у ЛАПу (2) Подаци о оствареним резултатима у процесу спровођења ЛАПa (3) Детаљан план активности за наредну годину (ГОП) базиран на прикупљеним подацима и постављеним циљевима у ЛАПу * процес ревизије није могућ без предходно усвојеног и имплементираног ЛАПa	Годишњи оперативан план за наредну годину

⁴Према приручнику – "Приручник за израду локалног акционог плана за младе – ЛАПa"

⁵Према приручнику – "ЛАП за младе – процес ревизије"

Анекс 1 Годишњи план активности за 2019. годину							
СТРАТЕШКИ ЦИЉ: Унапређен квалитет и могућности за стицање квалификација и нових компетенција и иновативности младих; Унапређено предузетништво и самозапошљавање младих; Унапређена мобилност							
Специфични циљ:	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни организационе/институције	Учесници	
Организовати и спровести низ обука, предавања и радних пракси према потребама интересовања младих и тржишта рада	Обезбеђивање услова за волонтерски рад и стицање радног искуства у организацијама и промоција волонтерске књижице	До децембра 2019. год	30 младих са подручја града Смедерева треба да прође кроз програм волонтирања са овереном волонтерском књижицом	30 младих са подручја града Смедерева је прошло програм волонтирања са овереном волонтерском књижицом	Канцеларија за младе	Млади	10.000,00
	Организовање трибина у завршним разредима на тему дефидитарних занимања и тржишта рада	До децембра 2019. год	100 младих ће присуствовати трибини на дату тему	100 младих је одлушало трибину	КЗМ, НСЗ, удружење предузетника	Учесници средњих школа	/

Анекс 1							
Пројекција активности за 2019. годину							
СТРАТЕШКИ ЦИЉ: Унапређење квалитета и могућности за стицање квалификација и нових компетенција и иновативности младих; Унапређење предузетништва и самозапошљавање младих; Унапређење мобилности							
Специфични циљ:	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције/организације	Учесници	
Информисати и обучити младе за активно тражење посла и за започивање сопственог бизниса	Обука за професионални интервју са послодавцем за посао и обука за писање радне биографије	До краја 2019. год	50 младих ће проћи обуку разговора са послодавцем и писања радне биографије	50 младих самостално пише радну биографију и оспособљени су за разговоре са послодавцима	КЗМ, НСЗ	Млади	/
	Обука за започивање сопственог бизниса намењена младима са примерима добре праксе младих предузетника	До краја 2019. год	20 младих ће проћи обуку за започивање сопственог бизниса	20 младих је прошло обуку и сада планира почетак свог бизниса	КЗМ, Регионална развојна агенција	Млади	10.000,00

Анекс 1							
Пројекција активности за 2019. годину							
СТРАТЕШКИ ЦИЉ: унапређен систем информисања младих, унапређено коришћење и учење младих у креирању културних садржаја и подршка у испљивању одређених постигнућа младих							
Специфични циљ:	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције/организације	Учесници	
Подигнути капацитет новинара и стваање медијског програма	Активирање портала за информисање младих	До априла 2019 год	Портал функционисаће, млади се преко њега информисаће о активностима у граду које су њима намењене	Млади посећују догађаја које се информисаће преко портала	Млади	Млади	Укупно 10.000,00рсд
							10.000,00

Анекс 1 Пројекција активности за 2019. годину							
СТРАТЕШКИ ЦИЉ: унапређен систем информисања младих, унапређено коришћење и учешће младих у креирању културних садржаја и подршка у испољавању одређених постигнућа младих							
Специфични циљ:	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције/организације	Учесници	
Креирање простора за окупљање младих кроз и механизам у креирању и спровођењу младих у стему доношења одлука	Покретање иницијативе за доделу простора на коришћење Канцеларије за младе у чијем склопу би се формирао омладински клуб, и уређење те просторије.	До фебруара 2019. год	Млади ће на коришћење добити просторије где ће оформити Канцеларију за младе и омладински клуб. По препоруци министарства до 3 координатора треба да раде или буду хонорарно ангажована за рад у Канцеларији или Омладинском клубу	Млади користе са својим координаторима просторије, окупљају се и спроводе акције, раде на промоцији омладинске политике, али и на побољшању града Смедерева и на његовој промоцији	ГУ Смедерево	ГУ Смедерево, координатори за КЗМ, млади	Укупно 470.000,00рсд 100.000,00
	Расписати конкурсе за два омладинска пројекта у циљу оснаживања младих да спроводе своје идеје и унапређују своју околину. Конкуре добијају 2 пројекта и новац по 35.000,00рсд	До краја децембра 2019 год	На конкурс учествују млади са пројектима на теме побољшања или уређивања неке ставке из територије града Смедерева	Две групе младих су спровеле по један пројекат у делу	КЗМ	Млади	70.000,00

	Ангажовање техничког сарадника за рад у омладинском клубу	До марта 2019. године	Технички сарадник ће бити ангажован	Технички сарадник је ангажован за послове у омладинском клубу	ГУ Смедерево	300.000,00рсд
--	---	-----------------------	-------------------------------------	---	--------------	---------------

Анекс 1							
Пројекција активности за 2019. годину							
СТРАТЕШКИ ЦИЉ: унапређен систем информисања младих, унапређено коришћење и учешће младих у креирању културних садржеја и подршка у испољавању одређених постигнућа младих							
Специфични циљ:	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Учесници	Надлежни организације/организације	
Организовање и реализација културних активности са младима за младе	Организовање изложбе радова младих неафирмисаних уметника Организовање књижевне вечери	До краја децембра 2019. год	5 младих уметника ће излагати своје радове на изложби Једна књижевна ноћ треба бити организована	5 младих уметника је учествовало на изложби Млади су учествовали на књижевној вечери са својим песмама	Млади КЗМ, Центар за културу	Млади	Укупно 10.000,00рсд 5.000,00
					КЗМ, градска библиотека	Млади	5.000,00

Анекс 1							
Пројекција активности за 2019. годину							
СТРАТЕШКИ ЦИЉ: унапређење здравља младих, оснаживање за иницијативе и активностима одрживог развоја, унапређење услови за безбедност младих							
Специфични циљ:	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције/организације	Учесници	
Информисати младе о важности очувања здравља и механизмима превенције	Подржати едукацију и трибине здравствених радника на теме превенције болести код младих	До краја децембра 2019. год	50 младих ће присуствовати трибини	50 младих је упознато са начинима превенције болести	КЗМ, Дом здравља Смедерево	Млади	5.000,00
	Обука младих за пружање прве помоћи	До краја децембра 2019. год	15 младих жели да прође обуку за пружање прве помоћи	15 младих је сада обучено за пружање прве помоћи	КЗМ, Црвени крст Смедерево, ОБ „Свети Лука“ Смедерево	Млади	15.000,00
Промовисана важност очувања животне средине	Волонтерско чишћење и уређење зелених површина града Смедерева	До краја децембра 2019. год	20 младих је заинтересовано за волонтерско чишћење града Смедерева	20 младих је учествовао у чишћењу града Смедерева	КЗМ, ЈКП градско зеленило и гробља	Млади	5.000,00

Анекс 1 Пројекција активности за 2019. годину

СТРАТЕШКИ ЦИЉ: унапређено зоравње младих, оснаживање за иницијативе и активностима одрживог развоја, унапређени услови за безбедност младих

Специфични циљ:	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције/организације	Учесници	
Едукација младих о малолетној деликвенцији, ризичним понашањима, како да се сачувају	Едукација ученика о електронском насиљу и како да безбедно користе интернет	До краја децембра 2019. год	100 младих је заинтересовано за едукацију	100 младих је присуствовало едукацији	КЗМ, ПУ Смедеро	Млади	/
	Едукација младих о штетности коришћења ПСА и алкохола	До краја децембра 2019. год	100 младих је заинтересовано за едукацију	100 младих је присуствовало едукацији	КЗМ, ПУ Смедеро	Млади	/
	Едукација ученика о опасности корићења пирокхнике	До краја децембра 2019. год	100 младих је заинтересовано за едукацију	100 младих је присуствовало едукацији	КЗМ, ПУ Смедеро	Млади	/

Анекс 2							
Пројекција активности за период 2020-2022 год.							
<i>Стратешки циљ:</i>							
<i>Унапређен квалитет и могућности за стицање квалификација и нових компетенција и иновативности младих; Унапређено предузетништво и самозапошљавање младих; Унапређена мобилност</i>							
Специфични циљ:	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције/организације	Учесници	
Организовати и спровести низ обука, предавања и радних пракси према потребама младих и тржишта рада	Обуке где ће обучени тренери држати обуке младима из разних области	2020.- 2022. год	20 ће присуствовати обуци сваке године	20 нових младих едукатора, сваке године	Млади	Млади	Укупно 360.000,00рсд 60.000,00
	Обука где вршачки едукатори држе обуке осталим младима	2020.- 2022. год	Млади ће учествовати на 4 радионица годишње	Одржано је 4 радионица годишње	Млади	Млади	30.000,00
Информисати и обучити младе за активно тражење посла и за започињање сопственог бизниса	Упућивање младих на обуке старих заната у циљу очувања традиције и умрежавања активна жена	2020.- 2022. год	4 радионице годишње ће бити одржано	Одржано је 4 радионица у току године са по 10 младих	Млади	Млади	60.000,00
	Обука за професионални интервју са послодавцем за посао и обука за писање	2020.- 2022. год	50 младих ће проћи обуку разговора са послодавцем и писања радне	50 младих ће самостално пише радну биографију и оспособљени су	Млади	Млади	/

	радне биографије	2020.- 2022.год	биографије	за интервјуе са последавцима	КЗМ, Регионална развојна агенција	Млади	30.000,00
	Обука за започињање сопственог бизниса намењена младим са примерима добре праксе младих предузетника		20 младих ће проћи обуку за започињање сопственог бизниса, сваке године	20 младих је прошло обуку и сада планира почетак свој бизниса, сваке године			
Подстакнута међуградска, међународна и сарадња са дијаспором као и мобилност младих	Организовање активног кампа и упућивање младих на друге кампове	До краја 2022.год	Организовање једног кампа на територији града Смедерева	Камп је организован са 20 младих	КЗМ, Регионални центар за развој Смедерено	Млади	150.000,00
	Рад на међуопштинским, међународним програмима и пројектима, организовати активности које доприносе сардњи са странцима и дијаспором	2020.- 2022.год	Потписанпротоко ло сарадњи на пројектима и активностима са иностраним партнерима и реализација тих пројеката	Постигнута добра сарадња са иностраним партнерима	КЗМ	Млади	30.000,00

Анекс 2 Пројекција активности за период 2020-2022 год.							
Стратешка циљ: Унапређење квалитета и могућности за стицање квалификација и нових компетенција и иновативности младих; Унапређење предузетништва и самозапошљавање младих; Унапређење мобилност							
Специфични циљ:	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни организације/организације	Учесници	
Подигнут капацитет новинара и стварање медијског простора за младе	Тренинзи за нове младе уреднике свих медија на територији града Смедерева, учествовање младих у креирању програма који је њима намењен	2020. год	10 младих жели да прође обуку за младе репортере	10 нових младих новинара који извештавају о раду кзм, раде на промоцији кзм и града Смедерева	КЗМ, КЦН тв, новине „Наше новине“	Млади	Укупно 1.395.000,00
Стварање простора за окупљање младих као и механизма у креирању и деловању младих у стему доношења одлука	Расписати конкурс за два омладинска пројекта у циљу оснаживања младих да спроводе своје идеје и унапређују своју околину. Конкурс добијају 2 пројекта и новац по пројекта и новац по 50.000	2020.- 2022. год	На конкурс учествују млади са пројектима на теме побољшања или уређивања неке ставке из околине на територији града Смедерева	Две групе младих су спровеле по један пројекат у дело	КЗМ	Млади	300.000,00
	Умрежавање и подизање капацитета омладинских организација	2020.- 2022. год	Потписани протоколи о сарадњи	Остварена добра сарадња са осталим омладинским организацијама	КЗМ	Млади	/
	Ангажовати техничог сарадника за омладински клуб	2020.- 2022. год	Ангажовати техничог сарадника	Технички сарадник ра зад у омладинском клубу је ангажован	ГУ Смедерево		900.000,00
Организовање и	Концерт бендова са				КЗМ, Центар за културу, ЈП		

реализација културних активности са младима за младе	територије града Смедерева	2021. год	Организовати један концерт у предвиђеној години са младим бендовима са територије града Смедерева	Концерт је одржан уз присуство 200 младих	Тврђава	Млади	100.000,00
	Организовање изложбе радова младих неафирмисаних уметника	2020.-2022.год	По једна изложба сваке године	15 младих уметника је излагало своје радове на изложбама кроз 3 године	КЗМ, Центар за културу	Млади	20.000,00
	Организовање књижевне вечери	2020.-2022.год	По једна књижевна ноћ сваке године	Млади су учествовали на књижевној вечери са својим песмама	КЗМ, библиотека	Млади	15.000,00
	Позоришне представе са младима за младе	2020.-2022.год	Реализовати омладинску представу на чијој реализацији ће радити 20 младих	Представа је реализована, 20 младих је учествовало на реализацији а 600 младих је присуствовало	КЗМ, Центар за културу	Млади	50.000,00

Анекс 2							
Пројекција активности за период 2020-2022 год.							
<i>Стратешка циљ: унапређење здравља младих, оспособљавање за иницијативе и активностима одрживог развоја, унапређење услови за безбедност младих</i>							
Специфични циљ:	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Учесници	Надлежни организације/организације	
Информисати младе о важности очувања здравља и механизмима превенције	Подржати едукацију и трибинне здравствених радника на теме превенције болести код младих	2020.- 2022. год	50 младих ће присуствовати трибини	50 младих је упознато са различитим начинима превенције болести	КЗМ, ОБ „Свети Лука“ Смедеро, Дом здравља Смедеро	Млади	15.000,00
	Обука младих за пружање прве помоћи	2020.- 2022. год	15 младих жели да прође обуку за пружање прве помоћи	15 младих је сада обучено за пружање прве помоћи	КЗМ, Црвени крст Смедеро, ОБ „Свети Лука“ Смедеро	Млади	
Промовисана важност очувања животне средине	Волонтерско чишћење и уређење зелених површина града Смедерева	2020.- 2022. год	20 младих је заинтересовано за волонтерско чишћење града Смедерева	20 младих је учествовало у чишћењу града Смедерева	КЗМ, ЈКП	Млади	15.000,00

Анекс 2							
Пројекција активности за период 2020-2022. год							
СТРАТЕШКИ ЦИЉ: унапређено здравље младих, оснаживање за иницијативе и активностима одрживог развоја, унапређени услови за безбедност младих							
Специфични циљ:	Активности	Рокови	Оčekивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни организације/организације	Учесници	
Едукација младих о малолетној деликвенцији, ризичним понашањима, како да се сачувају	Едукација ученика о електронском насиљу и како да безбедно користе интернет	2020.- 2022.год	100 младих је заинтересовано за едукацију сваке године	100 младих је присуствовало едукацији једном годишње	КЗМ, ПУ Смедеро	Млади	Укупно 75.000,00рсд 15.000,00
	Едукација младих о штетности коришћења ПСА и алкохола	2020.- 2022.год	100 младих је заинтересовано за едукацију сваке године	100 младих је присуствовало едукацији једном годишње	КЗМ, ПУ Смедеро	Млади	15.000,00
	Едукација ученика о опасности коришћења пирехнике и превенција насиља на спортеким догађајима	2020.- 2022.год	100 младих је заинтересовано за едукацију сваке године	100 младих је присуствовало едукацији једном годишње	КЗМ, ПУ Смедеро	Млади	15.000,00
	Едукација на тему толеранција на различитост и препознавање младих из осетљивих друштвених група	2020.- 2022.год	Једна едукација годишње	Одржана је по једна едукација сваке године	КЗМ, Центар за социјални рад Смедеро	Млади	30.000,00
	Трибина на тему превенције против трговине људима и приказивање филма „Сестре“	2020.- 2022год	Предвиђена једна трибина годишње	Одржана је једна трибина годишње на дагу тему, присуствовало 100 младих	КЗМ, ПУ Смедеро	Млади	/

188.

На основу члана 1. и члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник Републике Србије“, број 113/2017 и 50/2018), члана 3. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Србије“ број 88/2017, 27/2018 - др. закон и 73/2018), чланова 1., 2., 3., 4., 9., 10. и 11. Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник Републике Србије“, број 18/2010, 55/2013 и 27/2018 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ПОДСТИЦАЊУ ОБРАЗОВАЊА УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

У Одлуци о подстицању образовања ученика и студената на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 6/2017, 14/2017 и 1/2018), члан 3. став 1. тачка 8. мења се и гласи:

„8. Посебне облике усавршавања ученика (семинари, конгреси, изложбе, сајмови, стручна пракса и сл.) и обезбеђивање прибора, опреме и средстава у циљу стварања услова за подстицање образовања ученика и студената.“

Члан 2.

Члан 10. став 1. алинеја 2. Одлуке мења се и гласи:

„- ученици средњих школа и студенти који су корисници других стипендија и кредита;“

Члан 3.

Члан 18. мења се и гласи:

„Кандидати за коришћење финансијске помоћи за посебне облике усавршавања (семинари, конгреси, изложбе, сајмови, стручна пракса и сл.) и обезбеђивање прибора, опреме и средстава у циљу стварања услова за подстицање образовања ученика и студената, подносе захтев Комисији.

Узподнети захтев потребно је приложити следећа документа:

- уверење о упису у школу на територији града Смедерева, односно уверење о упису првог или другог степена студија у високошколским установама чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе;
- уверење о студирању на буџету Републике Србије;
- фотокопију личне карте;
- уверење о држављанству, не старије од 6 месеци;
- доказ о организовању посебних облика усавршавања;
- доказ о учешћу на организованим посебним облицима усавршавања ученика и студената (позивно писмо, потврда учешћа и сл.) и
- спецификација трошкова за обезбеђивање прибора, опреме и средстава (предрачун, рачун и сл.).

Градоначелник града Смедерева на предлог Комисије, сходно ставу 1. овог члана, доноси Закључак о додели и

исплати средстава за посебне облике усавршавања (семинари, конгреси, изложбе, сајмови, стручна пракса и сл.) и обезбеђивање прибора, опреме и средстава у циљу стварања услова за подстицање образовања ученика и студената.“

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-155/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

189.

На основу члана 82. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник Републике Србије“, број 104/2016), члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст) и Програма уређења јавног грађевинског земљишта на основу Плана детаљне регулације за изградњу пруге од постојеће пруге Смедерево - Мала Крсна до индустријске луке „U.S.S. SERBIA“ („Службени лист општине Смедерево“, број 15/2006)

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О НЕОПХОДНОСТИ ИСЕЉЕЊА СА ПЛАНОМ ПРЕСЕЉЕЊА РАДИ ИЗГРАДЊЕ ПРУГЕ ОД ПОСТОЈЕЋЕ ПРУГЕ СМЕДЕРЕВО - МАЛА КРСНА ДО ИНДУСТРИЈСКЕ ЛУКЕ

Члан 1.

У Одлуци о неопходности исељења са Планом пресељења ради изградње пруге од постојеће пруге Смедерево - Мала Крсна до индустријске луке („Службени лист града Смедерева“, број 8/2017, 14/2017 и 3/2018), у алинеји 2. члана 6. бројеви: „31.10.2018.“, замењују се бројевима: „31.12.2019.“.

У алинеји 3. истог члана бројеви: „31.10.2018.“, замењују се бројевима: „31.12.2019.“.

Члан 2.

У ставу 1. члана 11. бројеви: „31.10.2018.“, замењују се бројевима: „31.12.2019.“.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-136/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

190.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 14. став 1. тачка 2. и члана 19. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „МАРИНА
СМЕДЕРЕВО“ У СМЕДЕРЕВУ**

I

У Плану детаљне регулације „Марина Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017), у текстуалном делу, у делу А - ОПШТИ ДЕО, у тачки 1. ПОВОД И ЦИЉ ИЗРАДЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ, у ставу 1. после заграде на крају реченице додају се речи: „и Одлуке о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације „Марина Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2018)“.

У истом делу, у тачки 2. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ, у ставу 1. после алинеје 3 додаје се алинеја 4 која гласи: „Одлука о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације „Марина Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2018). У ставу 2. у тексту у загради иза броја „3/2013“ додају се речи и број: „и 1/2018“.

У истом делу, у тачки 3. ГРАНИЦА И ПОВРШИНА ПЛАНСКОГ ПОДРУЧЈА, у подтачки 3.2. Попис парцела у обухвату Плана, у ставу 1., на крају става после затворене заграде додаје сеarez и речи: „као и к.п. бр. 1335, 1370, 1371 и 1372“.

У делу Б - ПЛАНСКИ ДЕО, у тачки 1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ЗЕМЉИШТА У ОБУХВАТУ ПЛАНА, у подтачки 1.1. Подела земљишта на основне категорије, у ставу 2. после речи „низводно од језавског моста“ додају се речи: „и делимично у јужном / узводном делу, у дужини око 41,50m“, а речи „јужни, узводни део“ замењују се речима: „остатак јужног дела“.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.2.1. Концепција организације простора у обухвату Плана, у делу а) Организација акваторијалног простора, на почетку става 1. после речи „У оквиру акваторије, планиране“ додаје се реч: „активне“.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.2.1. Концепција организације простора у обухвату Плана, у делу а) Организација акваторијалног простора, после става 4. додаје се став 5. који гласи:

„Део акваторије јужно од језавског моста, који се задржава овим Планом, није предвиђен за прихват пловила и функционално је везан за јужни, обални део.“

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.2.1. Концепција организације простора у обухвату Плана, у делу б) Организација обалног простора, став 2. мења се и гласи:

„Управни део Марине, заједно са садржајима комерцијално-услугног типа (продајни, услужни, угоститељски, туристичко-информативни и др.), предвиђа у објекту Железничко-индустријске школе на делу к.п. бр. 684/2 у појасу између језавског бедема Тврђаве и левообалног насипа обалоутврде. У оквиру овог објекта, који је предвиђен за реконструкцију, адаптацију и пренамену, планирају се и садржаји наутичког карактера (једриличарски клуб, наутички клуб и сл., продаја и сервисирање покретне наутичке опреме и др.)“.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.3. Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте, у ставу 1., алинеја 1, иза броја „13323“ додаје се број: „1370“, а после речи „део к.п.13312“ додају се речи: „део к.п. 1335, 1371 и 1372“.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.3. Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте, у ставу 4. бројеви „45/2013 и 91/2015“ замењују се бројем: „41/2018“.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.4. Биланс планираних површина, Табела 1 - Биланс планираних површина мења се и гласи:

Врста земљишта	Намена површина		Површина (ha)	%
ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ	Акваторија		*4,55	26,00
	Насип - објекат обалоутврде		2,33	13,31
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	Површине за туризам и угоститељство	управа Марине	0,26	1,49
		хотел	1,65	9,43
	Површине за спорт и рекреацију	базен	0,94	5,37
		отворене спортско-рекреативне површине	3,06	17,48
	Површине у функцији друмског саобраћаја	саобраћајнице	1,55	8,86
		паркинг површине	0,15	0,86
		земљиште уз саобраћајнице	1,19	6,80
		станица за снабдевање горивом	0,22	1,26
Површине у функцији железничког саобраћаја		1,16	6,63	
Површине за комуналну инфраструктуру		0,44	2,51	
УКУПНО			17,50	100

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.5. Подела површина на карактеристичне целине и зоне, у ставу 3. у алинеји 1 - Блок 1 иза речи у загради „предвиђен за“ додаје се реч: „делимично“.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.6. Планиране трасе и капацитети саобраћајне инфраструктуре, подтачка 1.6.1. Друмска саобраћајна мрежа и објекти, у ставу 5. иза речи „намењена за колски приступ“ додају се речи: „управном објекту Марине“.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.6.1. Друмска саобраћајна мрежа и објекти, у поднаслову Стационарни саобраћај, у ставу 1. реченица „Поред овога, предвиђа се и управно паркирање у делу коридора наведене изграђене саобраћајнице, са њене јужне стране, према к.п. бр. 683.“ брише се, а на крају става иза броја „25“ брише се број „+15“.

У истом делу и истој тачки, у истој подтачки, у поднаслову Стационарни саобраћај став 3. брише се.

После става 2. додају се ставови 3. и 4. који гласе:

„За стационарни саобраћај за потребе управног објекта Марине предвиђа се формирање паркинг површине на завршетку интерне колске саобраћајнице уз језавски бедем Тврђаве, северно од управног објекта.

За стационарни саобраћај за потребе затвореног базена предвиђа се: за кориснике / посетиоце формирање уличног паркинга у појасу регулације Ул. Ђуре Салаја, и то као управно паркирање капацитета око 50-55 ПМ; за службене потребе формирање подужног уличног паркирања у појасу регулације Ул. Аласке, капацитета око 10 ПМ. Приступ економских и службених возила обезбеђује се преко приступне рампе до подземне етажне објекта.“

Досадашњи ставови 4. и 5. постају ставови 5. и 6.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.6.2. Бициклически саобраћај, став 2. мења се и гласи:

„Трасе бициклических стаза у Плану предвиђају се: у појасу регулације Ул. Ђуре Салаја, и то у делу језавског моста и везе према Ул. С. Немањића, као и наставку на источ-

ну страну према Индустријској зони; у појасу интерне колске саобраћајнице уз језавски бедем Тврђаве; у појасу интерне колске саобраћајнице на круни деснообалног насипа обалоутврде. Овако успостављена мрежа има за циљ да се повеже са будућим бициклическим правцима у зони Тврђаве (веза према Дунавском парку), према градском подручју (преко правца улица М. Великог и С. Немањића), као и према Индустријској зони (наставак правца Ул. Ђуре Салаја).“

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.7. Планиране трасе и капацитети комуналне инфраструктуре и степен комуналне опремљености земљишта, подтачка 1.7.1. Трасе и капацитети водовodne инфраструктуре, у ставу 3. речи у загради „управни део са пратећим садржајима и“ бришу се, а иза речи „садржаји у оквиру Блока 3 –“ додају се речи: „управни објекат Марине и“.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.7.2. Трасе и капацитети канализационе инфраструктуре, у поднаслову Фекална канализација, у ставу 2. речи у загради „постојећи објекат школе предвиђен за пренамену“ бришу се.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.8. Хидротехничка инфраструктура у обухвату Плана, подтачка 1.8.1. Услови за формирање парцела, иза (после) става 7 додаје се став 8 који гласи:

„У случају неслагања текстуалног дела и графичког прилога бр. 7, меродаван је графички прилог.“

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.8. Хидротехничка инфраструктура у обухвату Плана, у подтачки 1.8.3. Услови за изградњу и реконструкцију хидротехничке инфраструктуре, у ставу 1. реч „комплетног“ замењује се речју: „дела“, а речи „у фронту испред моста“ бришу се.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.9. Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене, у подтачки 1.9.1. Друмска саобраћајна мрежа и објекти, у поднаслову Услови за формирање парцела Табела 11 - Списак координата нових међних тачака нове парцеле 13312/3 мења се и гласи:

Бр. тач.	Y	X	Бр. тач.	Y	X
18	7 495 136.98	4 946 909.52	38	7 495 108.68	4 946 780.28
19	7 495 143.47	4 946 914.44	39	7 495 119.73	4 946 773.35
20	7 495 145.20	4 946 916.44	40	7 495 093.52	4 946 730.39
30	7 495 149.23	4 946 900.15	79	7 495 075.19	4 946 900.97
36	7 495 137.29	4 946 887.12	80	7 495 075.89	4 946 901.25
35	7 495 111.27	4 946 813.41	81	7 495 085.29	4 946 904.66
34	7 495 123.05	4 946 805.64	82	7 495 095.58	4 946 907.86
37	7 495 115.98	4 946 794.92	83	7 495 099.31	4 946 897.89

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.9. Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене, у подтачки 1.9.1. Друмска саобраћајна мрежа и објекти, у поднаслову Услови за формирање парцела иза (после) става 8 додаје се став 9 који гласи:

„У случају неслагања текстуалног дела и графичког прилога бр. 7, меродаван је графички прилог.“

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.9. Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене, у подтачки 1.9.1. Друмска саобраћајна мрежа и објекти, у поднаслову Услови за изградњу јавних

паркинг површина, у ставу 1., алинеја 2 речи „саобраћајнице северно од ЦС ‘Језава’“ замењују се речима: „Улице Ђуре Салаја и Улице Аласке“.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.9. Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене, у подтачки 1.9.1. Друмска саобраћајна мрежа и објекти, у поднаслову Услови за изградњу јавних паркинг површина став 3. брише се. После става 2. додају се ставови 3. и 4. који гласе:

„Улично паркирање у појасу регулације Улице Ђуре Салаја предвиђено је у западном делу, између коловоза и

планиране парцеле базена, као паркирање под углом од 90°. Планирани број паркинг места на овом потесу је око 55, а димензије појединачних места су минимално 2,30x4,80m.

Улично паркирање у појасу регулације Улице Аласке предвиђено је у делу између коловоза и планиране парцеле базена, као подужно паркирање (под углом од 0°). Планирани број паркинг места је око 10, а димензије појединачних места су минимално 2,0x5,0m.“

Досадашњи ставови 4.5. и 6. постају ставови 5.6. и 7.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.9. Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене, у подтачки 1.9.2. Бициклическа мрежа, у поднаслову Правила регулације речи „Ул. Аласке, попречне везе Ђ. Салаја-Аласка“ бришу се.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.9. Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене, у подтачки 1.9.3. Железничка мрежа, у поднаслову Услови за формирање парцела после става 3. додаје се став 4 који гласи:

„У случају неслагања текстуалног дела и графичког прилога бр. 7, меродаван је графички прилог.“

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.9. Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене, у подтачки 1.9.3. Железничка мрежа, у поднаслову Услови заштите железничке пруге, у ставу 1. бројеви „45/2013 и 91/2015“ замењују се бројем: „41/2018“.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.9. Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене, у подтачки 1.9.5. Услови за изградњу објеката јавне намене, јавних зелених и других површина, у поднаслову Јавне зелене површине, у ставу 2. број „11.46“ замењује се бројем: „13,71“, а број „1.146“ замењује се бројем: „1.371“.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.9. Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене, у подтачки 1.9.5. Услови за изградњу објеката јавне намене, јавних зелених и других површина, у поднаслову Остале површине јавне намене, у ставу 1. последња реченица брише се.

Иза (После) става 3. додаје се став 4 који гласи:

„Планом се предвиђа санација, односно реконструкција мостовске конструкције. У партерном решењу предвиђа се формирање јединствене површине променаде у целој ширини регулације, са заменом постојеће ограде моста. У оквиру површине променаде треба предвидети одговарајуће коридоре за пешачко и бициклическо кретање, као и за кретање интервентних возила у случају потребе. Део јединственог партерног решења представљају и планиране пјачете на завршним странама променаде.“

Досадашњи ставови 4.5.6. и 7. постају ставови 5.6.7. и 8.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 1.10. Услови и мере заштите простора, у подтачки 1.10.2. Заштита културних добара, иза (после) става 3 додаје се став 4 који гласи:

„Републички завод за заштиту споменика културе је Мишљењем бр. 1-1209/2018-1 од 10.08.2018.године дао позитивно мишљење на предлог решења уређења простора Марине, предвиђен овим Планом.“

У истом делу, у тачки 2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА У КАРАКТЕРИСТИЧНИМ ЦЕЛИНАМА И ЗОНАМА, у подтачки 2.2. Целина обалног простора, подтачка 2.2.1. Правила грађења за Блок 1 мења се и гласи:

„Блок 1 обухвата јужни део акваторије, предвиђен за делимично затрпавање и пренамену у грађевинско земљиште и дефинисан је на северној страни језавским мостом,

на западној страни Улицом Ђуре Салаја, на јужној страни изграђеном саобраћајницом - попречна веза Ул. Ђ. Салаја-Аласка и на источној страни Аласком улицом. Површина блока износи око 1,38ha (око 13.827m²).

Врста и намена објеката и компатибилне намене који се могу градити у блоку

У оквиру Блока 1 предвиђена је изградња следећих садржаја:

- објекат затвореног базена са површинама / купалиштем на отвореном,
- отворене површине за одмор и рекреацију.

Објекат затвореног базена планира се као објекат рекреативног типа, са свим потребним садржајима: велики базен за рекреацију пливача и водене спортове, димензија 25,0x33,0m, мањи базен за непливаче површине око 200m², са припадајућим свлационицама, санитарнијама и осталим помоћним простором; административни садржаји, клупске просторије, ресторан / кафетерија; комерцијални садржаји - локали трговинске, угоститељске, услужне намене и сл.; фитнес / спа центар; техничке и помоћне просторије.

Купалиште на отвореном планира се као мања водена површина неформалног облика на парцели изван објекта базена, са уређеним површинама за боравак корисника. Повезивање ових површина са садржајима у објекту могуће је остварити отварањем партерног дела објекта (мобилни зидни панели или сл.).

Идејно решење објекта базена и уређења површина комплекса интегрисани су у планско решење овог Плана и представљају оквир за даљу разраду и израду техничке документације.

Отворене површине за одмор и рекреацију планирају се у северном делу блока. У овом простору предвиђено је уређење задржаног дела акваторије Језаве који није у функцији прихвата пловила, заокруживање система обалоутврде, односно повезивање задржаних делова левообалног и деснообалног насипа, изградња шетне стазе круном насипа обалоутврде, постављање урбане опреме (клубе, ђубријере, расвета и др.).

Поред наведеног, у оквиру блока се могу градити и објекти инфраструктуре за потребе инфраструктурног опремања планираних садржаја у блоку.

Услови за формирање грађевинских парцела

Катастарска парцела Блока 1 одређена је координатама постојећих и нових међних тачака парцела ободних саобраћајница и парцеле језавског моста, пописаних у поглављу Б.1.9.1. овог Плана.

Предвиђа се могућност деобе парцеле блока на посебне катастарске парцеле, односно формирање посебне грађевинске парцеле затвореног базена. Елементи за ову деобу утврдиће се на основу идејног решења комплекса базена, у фази спровођења Плана.

Услови нивелације грађевинског земљишта у блоку

Планским решењем предвиђено је затрпавање дела корита акваторије у обухвату предметног блока. Према подацима надлежног водoprивредног предузећа, затрпавање је потребно предвидети до безбедне коте када је у питању поплавни талас реке Дунав. На основу података о карактери-

стикама постојећих хидротехничких објеката, затрпавање је потребно предвидети минимално до изведене коте одбрамбеног насипа у овом делу - 74.50mm.

Нивелацију осталог дела терена у блоку потребно је ускладити са котама затрпавања акваторије, као и са нивелацијом ободних саобраћајница. С обзиром да је кота затрпавања детерминисана постојећим котама објекта обалоутврде, а нивелација саобраћајница се у начелу задржава - код уређења и планирања овог терена неће доћи до већих одступања у односу на постојеће стање.

Положај објеката у односу на регулацију и границе грађевинске парцеле

Положај грађевинске линије објеката према регулационој линији на северној страни (у односу на регулацију парцеле променаде/језавског моста) одређује се на минимално 48,50m, односно на позицији најистуренијег дела објекта базена према акваторији, тј. регулацији моста.

Положај грађевинске линије објеката према регулационој линији на западној страни (у односу на регулацију Ул. Ђуре Салаја - деоница према Блоку 2) одређује се на минимално 8,0m.

Положај грађевинске линије објеката према регулационој линији на источној страни (у односу на регулацију Ул. Аласке) одређује се на минимално 8,0m.

Положај грађевинске линије објеката према регулационој линији на јужној страни (у односу на регулацију јужне саобраћајнице - попречне везе Ул. Ђуре Салаја-Аласка) одређује се на минимално 5,0m.

Грађевинска линија подземне етажне објекта може прелазити надземну грађевинску линију, и то максимално до регулационе линије, односно границе грађевинске парцеле.

У појасу између грађевинске и регулационе линије није дозвољена изградња објеката, изузев изградње приступних путева, саобраћајних површина, подземне инфраструктурне мреже или постављања објеката/уређаја инфраструктуре за које се не утврђује посебна катастарска парцела. У појасу између грађевинске и регулационе линије дозвољено је постављање рекламних, огласних и сличних табли, уређаја и опреме за потребе садржаја планираних у блоку.

Максимално дозвољени индекс заузетости земљишта

Индекс заузетости парцеле комплекса базена дефинисан је идејним решењем објекта, које је интегрисано у планско решење овог Плана, али не може да буде већи од $C=50\%$. У ову површину не урачунава се површина купашишта на отвореном.

Највећа дозвољена спратност објеката

Планирана спратност објекта базена је По+П+1 (подрум, приземље и спрат, односно формирање галеријске / спратне етажне у оквиру надземне висине објекта, која је условљена технолошким и конструктивним захтевима.

Максимална спратност за остале објекте чија је изградња дозвољена у блоку (инфраструктурни објекти и сл.) је П (приземље).

Положај коте приземља објеката

Кота приземља планираног објеката базена превиђа се оквирно на 74.30mm. У току разраде техничке документације може доћи до одступања, с тим да коту приземља треба планирати на минимално +0,20m у односу на коту уређеног терена око објекта. Различити делови објекта, у зависности од унутрашње организације простора, могу имати различите коте приземља.

Услови приступа парцели и услови за паркирање возила

Колски приступ објекту базена предвиђен је са северне стране објекта, са јавне саобраћајнице - Ул. Аласке и намењен је за приступ економских, сервисних и службених возила. Приступ се обезбеђује са саобраћајнице преко двосмерне колске рампе, по опринципу улаз/излаз, до подземне етажне објекта. Минимална ширина рампе треба да буде 5,0m.

Саобраћајни прикључак колског приступа предвидети са прекидом тротоарске површине у оквиру саобраћајнице. Прекид тротоара је потребно уредити са одговарајућим радијусима кривина (за меродавна возила), изградњом ивичњака у лепези прикључка и са одговарајуће обележеним пешачким прелазом.

Колски приступ за возила корисника/посетилаца не предвиђа се у оквиру блока. Ова возила се стационирају на јавном паркиралишту предвиђеном у појасу регулације Ул. Ђуре Салаја.

С обзиром на планирану позицију објекта у блоку (слободностојећи са слободним приступом са све четири стране и релативном близином саобраћајница у окружењу), није потребно око објеката планирати посебне кружне противпожарне путеве, будући да му се може прићи са свих страна.

Стационарни саобраћај за кориснике/посетиоце објекта базена предвиђен је формирањем паркинг површине у оквиру појаса регулације Ул. Ђуре Салаја, описане у поглављу Б.1.9.1. овог Плана. Број паркинг места остварен на овај начин креће се око 55, док је према нормативима, за очекивани број једновремених посетилаца, минималан потребан број паркинг места 30.

За паркирање службених возила за потребе објекта предвиђа се формирање до 10 паркинг места у појасу регулације Улице Аласке, у фронту главног улаза у објекат. Начин формирања ове паркинг површине описан је у поглављу Б.1.9.1. Плана.

Услови прикључења на комуналну инфраструктуру

За планирани објекат базена предвиђено је прикључење на комплетну јавну инфраструктурну мрежу (водовод, фекална и атмосферска канализација, електроенергетска, ТК, према потреби и гасоводна мрежа, с обзиром на сразмерно велике енергетске потребе објекта). Прикључење се предвиђа на постојеће и планиране трасе или објекте инфраструктуре у појасу регулације ободних саобраћајница, описане у поглављу Б.1.7. Плана - *Планиране трасе и капацитети комуналне инфраструктуре и степен комуналне опремљености земљишта.*

Начин и услови, као и место прикључења објекта на инфраструктурну мрежу дефинисаће се у фази израде техничке документације, на основу стварно утврђених потреба објеката и у складу са тим издатих посебних услова надлежних предузећа / управљача инфраструктуре.

У складу са прописима у области заштите од пожара, а на основу планиране намене објекта, потребно је предвидети изградњу одговарајуће спољашње и/или унутрашње хидрантске мреже. За ову мрежу се обезбеђују капацитети воде за гашење из јавне водоводне мреже.

Инжењерско-геолошки услови изградње објекта

С обзиром на податке о геолошком саставу земљишта и инжењерско-геолошким карактеристикама гла ширег планског подручја, али и специфичност локације Блока 1, за потребе израде техничке документације за изградњу објекта базена и затрпавање дела корита акваторије предвиђена је израда Пројекта геотехничких истраживања терена, који представља основ за дефинисање начина фундарања и конструкције објекта.

Услови за одлагање чврстог комуналног отпада

Одлагање чврстог комуналног отпада из објекта базе на предвиђа се постављањем типских посуда - надземних контејнера запремине 1.000l или подземних контејнера запремине 4m³. чији се број утврђује се према критеријуму: 1 посуда / 800m² корисне површине објекта или 1 подземни контејнер / 3.000m² корисне површине објекта.

Локацију за посуде планирати у зони економског приступа објекту и на позицији доступној возилу за евакуацију отпада. Површина за постављање контејнера треба да буде уређена на начин да се обезбеди лако одржавање хигијене и визуелна и санитарна заштита непосредног окружења (декоративне баријере, зеленило или сл.).

Уколико се укаже могућност, простор за евакуацију чврстог комуналног отпада могуће је предвидети и у оквиру објекта, у подземној етажи, у склопу економског и техничког блока.

Поред наведеног, на уређеним површинама око објекта, намењеним корисницима објекта базена, као и у оквиру уређених површина за одмор и рекреацију у северном делу блока (у оквиру шетне стазе), потребно је предвидети постављање ђубријера за смеће, чији ће се број, тип и распоред утврдити пројектима уређења за те површине.

Архитектонско обликовање

Архитектонско обликовање објекта дефинисано је идејним решењем које је интегрисано у планска решења овог Плана. Предложени архитектонски концепт верификован је и Мишљењем бр. 1-1209/2018-1 од 10.08.2018. године Републичког завода за заштиту споменика културе.

Услови за уређење слободних и зелених површина и начин ограђивања комплекса

Уређење слободних површина око објекта базена детерминисано је њиховом функцијом и начином коришћења.

Површине око купалишта / базена на отвореном намењене су корисницима базена и предвиђене као слободне, поплочане, са мобилним мобилитаром који ће се постављати у време коришћења.

У оквиру парцеле базена предвиђено је и формирање пешачких приступа објекту, тј. позицији улаза за кориснике. Ове стазе треба предвидети у одговарајућој ширини, не мање од 2,0m, са завршном облогом у складу са функционалним захтевима и укупним архитектонским изразом ком-

плекса (поплочање бетонским, каменим коцкама, ливени бетон или др.). Дуж приступних стаза потребно је предвидети и одговарајућу спољну расвету и ђубријере.

Остале слободне површине на парцели базена предвиђене су за озелењавање, пре свега као компактне травнате површине, уз могуће композиције декоративне вегетације и групације високог растиња. У комбинацији са озелењавањем, могуће је предвидети и различита нивелациона решења слободних површина, којима ће се нагласити или издвојити поједине функционалне целине комплекса. Зеленило у оквиру слободних површина парцеле планирати у складу са општим правилима прописаним за јавне зелене површине, водећи рачуна о избору врста за озелењавање и организацији зелених површина, како са функционалног и дендролошког аспекта, тако и са становишта укупног урбаног израза целине блока.“

У истом делу, У тачки 2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА У КАРАКТЕРИСТИЧНИМ ЦЕЛИНАМА И ЗОНАМА, у подтачки 2.2. Целина обалног простора, подтачка 2.2.3. Правила грађења за Блок 3 мења се и гласи:

„Блок 3 обухвата крајњи западни део планског подручја, у појасу између језавског бедема Тврђаве на западној страни и левообалног насипа обалоутврде на источној страни. Омеђен је на југу планираним јавним паркингом и Градском кулом Тврђаве, а на северу се завршава Воденом кулом према Дунаву. Површина блока износи око 2,56ha (око 25.613m²).

Врста и намена објекта и компатибилне намене који се могу градити у блоку

У оквиру Блока 2 (3) предвиђена је изградња следећих садржаја:

- објекат управе Марине,
- спортско-рекреативне површине на отвореном,
- интерна колска саобраћајница уз језавски бедем Тврђаве.

Објекат управе Марине планира се у постојећем објекту Железничко-индустријске школе (ЖИШ), који је планиран за реконструкцију и адаптацију за нову намену. Управа Марине планира се са свим обавезним административно-услужним садржајима прописаним Правилником о минималним техничким условима за изградњу, уређење и опремање научних објеката и стандардима за категоризацију марина, за предвиђену категорију (2 / 3 сидра). У оквиру објекта управе могу се планирати и садржаји из домена компатибилних намена прописаних за предметни блок.

Површине за спорт и рекреацију у оквиру блока предвиђају се у форми отворених спортских терена и игралишта за поједине врсте спорта (кошарка, одбојка, мали фудбал, skate-терен, тенис и сл.), који се могу организовати појединачно или као комбиновани терени за више спорта. У оквиру блока могуће је планирати и специјализоване терене прилагођене особама са инвалидитетом. Поред наведеног, предвиђа се и изградња игралишта са реквизитима за децу, површине за рекреацију / fitness на отвореном за одрасле, платои за боравак и одмор и др.

Интерна колска саобраћајница намењена је колском приступу садржајима у блоку: објекту управе Марине, садржајима на отвореном, приступу до Водене куле и шеталишта дуж дунавског бедема Тврђаве. У коридору ове саобраћајнице предвиђа се изградња тротоара и бицикличке стазе.

У блоку се предвиђа могућност постављања мањег броја монтажно-демонтажних пунктова /објеката (у форми kiosка) за одређене комерцијалне услуге у функцији основне намене блока.

Такође, у складу са условима чувања, одржавања и коришћења непокретног културног добра Смедеревске тврђаве, предвиђа се могућност обнове топовских кула (Градске

и Водене куле) и стављање у функцију угоститељско-туристичке, културне или спортске намене.

Компатибилне намене за предметни блок приказане су у Табели бр. 16. Њихова максимална заступљеност, приказана у истој табели, подразумева максимално укупно учешће површине компатибилних намена у односу на површину планиране детаљне намене.

Табела 16. - Компатибилност намена у Блоку 3

		ПЛАНИРАНЕ ДЕТАЉНЕ НАМЕНЕ			
		Површине за спорт и рекреацију	Површине за туризам и угоститељство		Површине и објекти у функцији друмског саобраћаја
			Отворене спортско-рекреативне површине	Објекат управе Марине	
Заступљеност		30%	100%	100%	-
КОМПАТИ-БИЛНЕ НАМЕНЕ	Комерцијалне намене ¹	•*	•	•	/
	Туристичке намене ²	/	•	•	/
	Спортско-рекреативне намене ³	•*	•	•	/
	Намене из области културе ⁴	/	/	•	/

Опис планираних компатибилних намена:

1 - обухватају: продајне, комерцијално-услугне, угоститељске и сл. садржаје; * у оквиру отворених спортско-рекреативних површина односе се на појединачне монтажно-демонтажне угоститељске пунктове/објекте

2 - обухватају: туристичко-информативне пунктове, туристичке агенције и сл.

3 - обухватају: клупске просторије, свлачионице, вежбаонице, изнајмљивање опреме и сл.; * у оквиру отворених спортско-рекреативних површина односе се на појединачне монтажно-демонтажне пунктове/ објекте за пресвлачење, одлагање опреме и сл.

4 - обухватају: галерије, простор за презентације, изразу и продају сувенира и сл.

Поред наведеног, у оквиру блока се могу градити и помоћни објекти у функцији основне намене, као што су санитарни чворови за посетиоце/кориснике и инфраструктурни објекти за потребе функционисања садржаја у блоку.

Услови за формирање грађевинских парцела

Предметни блок чини кат. парц. бр. 684/2 (са новим границама дефинисаним разграничењем са парцелом левобалног насипа обалоутврде - к.п. бр. 684/1 и одвајањем дела парцеле намењеног за јавни паркинг - нова парцела 684/3) и нова парцела 13312/8 настала такође разграничењем са парцелом левобалног насипа.

Планом се предвиђа спајање две наведене парцеле у јединствену катастарску и грађевинску парцелу блока.

Планом се не предвиђа деоба новоформиране јединствене грађевинске парцеле. Изузетно је могуће, у циљу разграничења права на земљишту или успостављања функционалне целине, формирати посебну парцелу управног објекта Марине, и то у границама постојећег комплекса, односно дворишта око објекта, тј. до планиране интерне саобраћајнице, односно бициклистичке стазе у оквиру њеног коридора на западној страни.

Услови нивелације грађевинског земљишта у блоку

С обзиром да се у блоку Планом не предвиђа изградња нових објеката високоградње, у начелу се задржава постојећа нивелација земљишта (оквирно од 72.20mm у јужном делу до 73.00mm у северном делу блока). У фази реализације могућа су одступања у форми планирања и уређења терена код изградње планираних спортских садржаја и уређења слободних површина.

Положај садржаја у односу на регулацију и границе грађевинске парцеле

Изградња отворених спортских терена, дечијих игралишта и других садржаја на отвореном у блоку предвиђа се у појасу између левообалног насипа обалоутврде и планиране интерне колске саобраћајнице.

Планирани садржаји могу се градити на источној страни на минимално 3,0m удаљености од границе парцеле блока према левообалном насипу, у циљу обезбеђења неметаног коридора за одржавање и функционисање хидротехничког објекта.

На западној страни садржаји се могу планирати на минимално 3,0m удаљености од коридора интерне колске саобраћајнице, који поред коловоза садржи и тротоар и бициклистичку стазу.

На јужној страни, према планираном колском приступу навозу за пловила и јавном паркингу, садржаји у блоку се могу градити на минималној удаљености од 3,0m од границе парцеле блока према парцели јавног паркинга (нове парцеле 684/3 и 13312/6).

На северној страни положај садржаја условљен је постојећим шарпама у оквиру обалоутврде.

Међусобни положај и организација отворених спортских и других терена утврдиће се у фази урбанистичко-архитектонске разраде урбанистичким пројектом, на основу сагледавања свих врста и карактеристика планираних садржаја.

Изградња/постављање монтажно-демонтажних објеката/пунктова у оквиру блока предвиђа се у појасу између коридора планиране интерне саобраћајнице и језавског бедема Тврђаве, и то у просторима између кула. Положај ових објеката у односу на границу језавског бедема Тврђаве утврђује се на минимално 8,0m удаљености, а у односу на коридор планиране интерне саобраћајнице на 3,0m.

Максимално дозвољени урбанистички показатељи

За садржаје у блоку не дефинише се максимално дозвољени индекс заузетости или индекс изграђености парцеле.

Изграђени објекат ЖИШ, планиран за управну зграду Марине, задржава се у постојећим габаритима и не утиче на промене у изграђености простора, а планирани монтажно-демонтажни пунктови у блоку дефинишу се бројем и дозвољеним габаритима.

Највећа дозвољена висина објеката

Изграђени објекат планиран за управну зграду Марине задржава постојећу висину, с тим што је могуће извршити адаптацију таванског простора у поткровље, у циљу боље искоришћености и смештања свих потребних садржаја.

Монтажно-демонтажни објекти планирају се као приземни.

Услови за изградњу садржаја и објеката у блоку

Спортске терене и друге планиране садржаје на отвореном предвидети са димензијама у складу са прописима за поједине спортове. У случају изградње комбинованих терена, адекватно обележити игралишта за све врсте спортова.

Завршну обраду површина спортских терена ускладити са наменом / врстом боришта и начином коришћења. Где год је могуће, применити професионалне завршне облоге.

Терене који то захтевају, могуће је оградити одговарајућом транспарентном лаганом оградом прописане висине, без великих и тешких ослонаца.

Остале површине за рекреацију на отвореном (дечија игралишта, површине за вежбање за одрасле и сл.) планирати са капацитетима и димензијама у складу са укупним организационим решењем блока. Ове површине могуће је планирати на већем броју локација, у форми појединачних групација за исте или различите намене. Завршну облогу ових површина предвидети у складу са наменом. Код дечијих игралишта користити гумене подлоге око справа / реквизита, у циљу безбедности. Површине за вежбање за одрасле такође предвидети са меким облогама (гума, тартан, малч или сл.).

Површине за боравак и одмор планирати као поплочане платое са одговарајућим мобилијаром (клупе, сетови за седење, партерни шах, перголе, сеници и сл.). Планирати их као пунктове на већем броју локација, укомпоноване у укупно организационо решење блока. У складу са позицијом и нивелацијским условима, могуће је местимично предвидети и амфитеатралне форме погодне за организовање активности на отвореном.

Монтажно-демонтажне пунктове/објекте предвидети дуж западне стране интерне колске саобраћајнице кроз блок, на одстојањима прописаним овим правилима. Планом се предвиђа постављање укупно 3 (максимално 4) оваква пункта, у просторима "ниша" између кула Тврђаве.

Објекте предвидети искључиво као монтажне - затворене (типа киоска) или отворене (пултови, тезге). Приликом урбанистичко-архитектонске разраде предвидети унифициран изглед ових објеката, усаглашен са амбијенталним вредностима простора. Максимална појединачна површина објеката не може да прелази 10m². Око ових пунктова није предвиђено формирање отворених башти за седење.

Пре изградње садржаја у складу са овим Планом предвиђа се уклањање постојећег објекта / бараке уз језавски бедем, поред куле 7, као и остатака старе ложонице северно од објекта ЖИШ.

Услови за реконструкцију постојећих објеката у блоку

Задржани објекат некадашње Железничке индустријске школе предвиђен је за реконструкцију, адаптацију и пренамену у управну зграду Марине. Реконструкцијом, адаптацијом и пренаменом могуће је предвидети претварање таванског простора у поткровље, како би се у оквиру објекта сместили сви потребни садржаји управе Марине, у складу са прописима.

Поред адаптације у циљу прилагођавања планираним наменама, предвиђа се и преобликовање, односно реконструкција фасадних површина и усаглашавање са амбијенталним вредностима простора, а на основу посебних услова надлежне службе заштите који ће се дефинисати у фази детаљне урбанистичко-архитектонске разраде и реализације садржаја.

Услови приступа блоку и услови за паркирање возила

Колски приступ блоку предвиђен је на јужној страни, са постојеће јавне саобраћајнице - веза Ђ. Салаја-С. Немањића, непосредно поред јавне паркинг површине, одакле се предвиђа формирање интерне колске саобраћајнице намењене за приступ објекту управе Марине, садржајима на отвореном, приступ до Водене куле и шеталишта дуж дунавског бедема Тврђаве.

Приступ на јавну саобраћајницу предвиђа се као двомерни (улаз/излаз), минималне ширине коловоза 5,50m и са пешачким комуникацијама минималне ширине 2,0m.

Прилазни пут на јавну саобраћајницу планирати са прекидом тротоарске површине и са одговарајућим радијусима кривина (за меродавна возила), изградњом ивичњака у лепези прикључка и са одговарајуће обележеним пешачким прелазима. На месту прикључка на јавну саобраћајницу предвидети повезивање тротоарских површина уз прилазни пут са тротоаром дуж јавне саобраћајнице.

Конструкцију прилазног пута пројектовати за средње тешко саобраћајно оптерећење.

Интерна колска саобраћајница кроз блок формира се на делимично коригованој траси постојећег неасфалтираног пута уз језавски бедем. Коридор саобраћајнице, поред коловоза планиране ширине 5,50m, обухвата и једнострану пешачку тротоар ширине 2,0m и бицикличку стазу ширине 2,0m, повезану са ширим системом стаза у планском обухвату. Пешачка и бицикличка стаза планирају се на источној страни, према левообалном насипу. Коловозну конструкцију саобраћајнице планирати, као и приступни пут, за средње тешко саобраћајно оптерећење, са завршним слојем од асфалт бетона. Тротоарске и бицикличке површине предвидети са одговарајућом завршном облогом у

складу са наменом, са одговарајућим елементима и раздвајањем саобраћаја, у складу са условима прописаним Приручником за пројектовање путева у Републици Србији, који се односе на бициклическе површине. Посебну пажњу обратити на места укрштања пешачког са бициклическим и колским саобраћајем (трасе пешачких стаза према бедима Тврђаве), које је потребно адекватно обезбедити.

Стационарни саобраћај у оквиру блока предвиђа се само за службене потребе управног објекта Марине, и то формирањем паркинга површине са 5 ПМ на завршетку интерне колске саобраћајнице уз језавски бедем Тврђаве, северно од управног објекта. За додатне потребе за паркирањем, пре свега за привремено задржавање корисника услуга управе Марине и сл., могуће је паркинг површину обезбедити унутар комплекса / парцеле управног објекта или уз коридор интерне колске саобраћајнице.

За остале садржаје у блоку (садржаји на отвореном), корисници / посетиоци ће користити планиране јавне паркинге површине у комплексу Марине.

Услови комуналног опремања и прикључења на комуналну инфраструктуру

Постојећи објекат ЖИШ, предвиђен за пренамену у управну зграду Марине, задржава изграђене прикључке на јавну инфраструктурну мрежу, који се према потреби могу реконструисати, као и градити нови, у складу са правилима из овог Плана.

Код уређења спортско-рекреативних површина и изградње планираних садржаја предвиђа се комунално опремање блока у смислу изградње јавних чесми, постављања типских монтажних санитарних чворова за кориснике, као и изградња потребне јавне расвете. Позиција, број и тип ових елемената урбане опреме, као и њихово повезивање на интерну мрежу инфраструктуре утврдиће се у фази урбанистичко-архитектонске разраде кроз израду урбанистичког пројекта за блок.

Прикључење интерне мреже предвиђа се на постојеће и планиране трасе или објекте јавне инфраструктуре, описане у поглављу Б.1.7. Плана - *Планиране трасе и капацитети комуналне инфраструктуре и степен комуналне опремљености земљишта*. Начин обезбеђења потребних капацитета, као и услови прикључења дефинисаће се у фази урбанистичко-архитектонске разраде, односно у фази израде техничке документације, на основу стварно утврђених потреба и у складу са тим издатих посебних услова надлежних предузећа / управљача инфраструктуре.

Инжењерско-геолошки услови изградње објеката

Имајући у виду податке о геолошком саставу земљишта и инжењерско-геолошким карактеристикама тла ширег планског подручја, као и врсту и карактер предвиђених садржаја у блоку (спортски терени, платои, стазе, инфраструктура и сл.), не постоје посебне условљености у погледу планиране градње.

Услови за одлагање чврстог комуналног отпада

Одлагање чврстог комуналног отпада у блоку предвиђа се постављањем типских посуда за смеће / ђубријера у оквиру уређених површина (око планираних спортских и других садржаја, платоа, дуж пешачких стаза, интерне колске саобраћајнице итд.).

Тип, број и распоред ових посуда утврдиће се на основу усвојеног концепта организације простора и садржаја, у фази урбанистичко-архитектонске разраде блока.

Одлагање чврстог комуналног отпада из управног објекта Марине предвиђа се постављањем типских посуда - контејнера запремине 1.000l, према критеријуму 1 посуда / 800m² корисне површине објекта или изградњом подземног контејнера. Позицију контејнера треба одредити у оквиру комплекса / парцеле објекта тако не нарушава амбијенталне вредности окружења, али и да буде приступачна возилу за евакуацију отпада (доступна са интерне колске саобраћајнице). Површину за контејнере треба уредити на начин да се обезбеди лако одржавање хигијене и визуелна и санитарна заштита непосредног окружења (декоративне баријере, зеленило или сл.).

Услови уређења са аспекта заштите непокретног културног добра

Специфичност Блока 3 представља његов непосредни положај уз беду Смедеревске тврђаве, чиме је детерминисана и планирана детаљна намена и начин коришћења простора у њему, али и специфични услови заштите које је у овом блоку потребно применити.

Поред општих услова који прописују систематска и претходна археолошка истраживања, посебан сегмент представљају услови који се односе на презентацију и заштиту културног добра у непосредној близини, али и грађевина које се налазе у самом обухвату блока.

Према условима чувања, одржавања и коришћења непокретног културног добра, Републичког завода за заштиту споменика културе, у граници предметног блока налазе се остаци спољашњег одбрамбеног језавског бедема, за које је предвиђена презентација и делимична обнова. Након спроведених истражних и конзерваторских радова, ове остатке је потребно интегрисати у целовито урбанистичко решење блока.

Такође, наведеним условима предвиђа се функционално повезивање простора блока, односно комплекса Марине са унутрашњим простором Тврђаве, кроз Језавску капију поред куле 7. У складу са тим, потребно је у оквиру блока предвидети одговарајуће пешачке комуникације до ове капије, као и уређење простора испред капије.

Посебан сегмент уређења блока треба да представља организација и обликовање зеленила - како заштитног, тако и парковског - којим је потребно нагласити вредност културног добра и омогућити његову несметану презентацију.

За реконструкцију и адаптацију постојећег објекта ЖИШ, предвиђеног за пренамену у управни објекат Марине, у фази урбанистичко-архитектонске разраде, односно реализације прибављаће се посебни услови надлежне службе заштите.

Услови за уређење слободних и зелених површина и начин ограђивања комплекса

Уређење слободних и зелених површина у предметном блоку, с обзиром на планирану детаљну намену, представља интегрални део организације садржаја и укупног урбанистичког решења блока. Према предвиђеној концепцији уређења, слободне и зелене површине треба планирати са минималном заступљеношћу од 50-60% у односу на укупну површину блока.

Карактер и начин уређења ових површина детерминисан је функционалном организацијом блока и микропозицијом површина у оквиру њега, али и прописаним условима чувања, одржавања и коришћења непокретног културног добра.

Својерсну функционалну и просторну осовину блока чини коридор интерне саобраћајне комуникације, чиме је простор блока подељен на две функционалне зоне са различитим третманом и начином уређења.

Доминантну зону чини појас према левообалном насипу, источно од саобраћајнице, у коме се предвиђа организација свих садржаја на отвореном (спортски и други терени, игралишта, површине за одмор, окупљање итд.). У том појасу организација слободних и зелених површина предвиђена је у слободној парковској форми, са групацијама високог растиња у оквиру травнатих површина, организованих између планираних садржаја. У складу са условима надлежног водопривредног предузећа, високог растиње не предвиђати у појасу од 3,0m према насипу обалоутврде, као и на шарпама брањеног дела насипа. У оквиру травнатих површина, у складу са организацијом садржаја, могуће је планирати и појединачне групације декоративног партерног и ниског растиња, цвећа и сл. У склопу слободних површина треба планирати пешачке стазе које имају улогу међусобног повезивања појединачних садржаја / терена, игралишта и платоа, као и њиховог повезивања са интерном саобраћајницом и Тврђавом на западној страни. Стазе планирати у слободној форми, одговарајуће ширине и обраде у складу са функцијом, при чему треба имати у виду и стандарде приступачности у смислу Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама. Дуж стаза планирати одговарајући урбани мобилијар (клупе, ђубријере, стубове јавне расвете, информативне табле са путоказима за садржаје у блоку и сл.), а могуће је, према функцији, планирати и дрвореде.

Комплекс планираног управног објекта Марине уређује се у складу са функцијом и организацијом потребних садржаја, водећи рачуна да начин обликовања и материјализација слободних неизграђених површина буду усаглашени са укупним концептом уређења блока.

Западни део блока, између саобраћајнице и језавског бедема Тврђаве, предвиђен је са основном функцијом презентације културног добра Смедеревске тврђаве и, у складу са тим, у овом појасу није планирана организација садржаја за одвијање активности у блоку, већ формирање отворених слободних површина, без високог растиња, које омогућавају несметане визуре према бедемима Тврђаве. Партерно решење овог појаса треба базирати на уређеним травнатим површинама са системом пешачких стаза које се оријентушу према Језавској капији кроз коју се превиђа веза са унутрашњим простором Тврђаве.

У овој зони, уз саму саобраћајну комуникацију предвиђа се постављање монтажано-демонтажних пунктова комерцијалне намене, чији је број у складу са овим правилима утврђен на 3 (максимум 4) објекта затвореног типа (киоск) или отворених форми (пултови, тезге). Унифициран изглед ових објеката, усаглашен са условима заштите културног добра, позиција и оријентација према зони намењеној спорту и рекреацији у блоку - учиниће да ови садржаји употпуне функционалну понуду блока у целокупном комплексу Марине, али и да не наруше споменичке и амбијенталне вредности Тврђаве и њеног окружења.

Ограђивање појединачних целина у оквиру предметног блока није предвиђено. Могуће је једино задржати, односно реконструисати ограду око планираног комплекса управног објекта Марине (садашња ЖИШ), за потребе организовања садржаја у складу са Правилником о минималним техничким условима за изградњу, уређење и опремање наутичких објеката и стандардима за категоризацију марина.

Изузетно је могуће постављати функционалне ограде око појединих спортских терена, уколико је таква ограда неопходна, у складу са условима за изградњу садржаја и објеката у блоку, описаним у овим Правилима.“

У истом делу, у тачки 3. СМЕРНИЦЕ И ИНСТРУМЕНТИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА, у подтачки 3.1. Локације за које се обавезно ради урбанистички пројекат, у ставу 1. речи „сва четири блока дефинисана“ замењују се речима: „блокове 2, 3 и 4“.

Став 2. и став 4. бришу се.

Досадашњи став 3. постаје став 2. После става 2. додаје се став 3. који гласи:

„У Блоку 3 урбанистички пројекат се израђује за целу новоформирану грађевинску парцелу. Урбанистичким пројектом је могуће предвидети фазну реализацију садржаја у блоку - површина за спорт и рекреацију на отвореном и комплекса управног објекта Марине. Урбанистичким пројектом којим се израђује уређење површина на отвореном потребно је дати и идејно решење јединствене форме планираних монтажано-демонтажних пунктова.“

Досадашњи ставови 5.6. и 7. постају ставови 4.5. и 6.

У истом делу и истој тачки, у подтачки 3.2. Спровођење Плана на осталом делу обухвата, после става 1. додаје се став 2. који гласи:

„Реализација садржаја у оквиру Блока 1 спроводи се непосредно на основу овог Плана, применом правила грађења за предметни блок, а у складу са студијском документацијом која се ради за потребе изградње затвореног базена и идејним решењем објекта базена које је интегрисано у планско решење Плана.“

У истом делу и истој тачки, у подтачки 3.3. Посебни услови за спровођење Плана, у ставу 5. после речи „затрпавање“ додаје се реч: „дела“. Бришу се речи „урбанистичко-архитектонска разрада и“. Речи „условљене су“ замењују се речима: „условљена је“.

У истом делу, у тачки 4. САДРЖАЈ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ, у подтачки 4.2. Документациона основа, у ставу 1. после алинеје 1 додаје се алинеја 2 која гласи:

„Одлука о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације „Марина Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, бр. 3/2018)“.

У истом делу, истој тачки и истој подтачки, иза алинеје 29 додаје се алинеја 30 која гласи:

„Мишљење о предложеном решењу уређења простора Марине Смедерево, изградња рекреативног базена на делу акваторије корита Језаве, Републички завод за заштиту споменика културе - Београд, бр. 1-1209/2018-1 од 10.08.2018. године.“

II

У Плану детаљне регулације „Марина Смедерево“ у Смедереву у графичком делу мењају се графички прилози, и то:

Графички прилог бр. 2 - Планирана детаљна намена површина
 Графички прилог бр. 3 - Подела на карактеристичне целине и зоне
 Графички прилог бр. 4 - Регулационо-нивелациони план
 Графички прилог бр. 5 - План саобраћаја
 Графички прилог бр. 6 - План мреже и објеката инфраструктуре
 Графички прилог бр. 7 - План грађевинских парцела
 Графички прилог бр. 8 - Композициони план

III

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Измене и допуне Плана детаљне регулације „Марина Смедерево“ у Смедереву ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 350-362/2018-07
 У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
 СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

191.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 65/2008-др.закон, 41/2009, 112/2015 и 80/2017), члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст) и члана 5. Одлуке о спровођењу комасације на деловима катастарске општине Скобаљ (Град Смедерево) („Службени лист града Смедерева“, број 5/2018),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ НА ДЕЛОВИМА КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ СКОБАЉ (ГРАД СМЕДЕРЕВО) И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, СЕКРЕТАРА, ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење комасације за подручје које обухвата делове катастарске општине Скобаљ (Град Смедерево) (у даљем тексту: Комисија).

У Комисију се именују:

- за председника

Иван Михаиловић, дипломирани правник са положеним правосудним испитом

- за заменика председника

Бојана Радовановић, дипломирани правник са положеним правосудним испитом

- за секретара

Ивана Дулић, дипломирани правник

- за заменика секретара

Горан Миленџијевић, дипломирани правник

- за чланове:

1. **Предраг Милошевић**, дипломирани инжењер пољопривреде, члан
 Душан Михајловић, дипломирани инжењер пољопривреде, заменик члана

2. **Милијан Маринковић**, инжењер геодезије, члан
 Владимир Вељковић, инжењер геодезије, заменик члана

3. **Љиљана Шипетић**, дипломирани инжењер архитектуре, члан
 Мирослава Николић, дипломирани инжењер просторног планирања, заменик члана

4. **Александар Илић**, представник учесника комасације из Скобаља, члан
 Момир Јанковић, представник учесника комасације из Скобаља, заменик члана

5. **Драган Крстић**, представник учесника комасације из Скобаља, члан
 Славиша Стојадиновић, представник учесника комасације из Скобаља, заменик члан

6. **Драган Панџић**, представник учесника комасације из Скобаља, члан
 Дарко Митић, представник учесника комасације из Скобаља, заменик члана.

II

Задатак Комисије из тачке I овог Решења је да у складу са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 65/2008-др.закон, 41/2009, 112/2015 и 80/2017) и начелима комасације спроведе поступак уређења пољопривредног земљишта комасацијом у деловима катастарске општине Скобаљ (Град Смедерево), обједињује рад свих органа и организација који обављају послове у поступку комасације, образује поткомисије за комасациону процену земљишта, за процену вредности дугогодишњих засада и објеката, као и друга стручна тела за предузимање појединих радњи у поступку комасације, обавља и друге послове.

Стручне и административне послове Комисије обавља секретар Комисије.

III

Финансијско пословање Комисије водиће одељење Градске управе града Смедерева надлежно за финансије, а налогодавац за употребу и исплату средстава за спровођење поступка комасације је председник Комисије, а у његовом одсуству заменик председника Комисије.

IV

Трошкови рада Комисије, поткомисија и других стручних тела и појединаца који врше одређене послове у поступку комасације иду на терет трошкова комасационог поступка.

Накнада за рад председника и чланова комисије и других лица ангажованих на пословима комасације, ближе је уређена посебним Правилником о накнадама, који доноси Скупштина града Смедерева.

V

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 320-756/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

192.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 65/2008-др.закон, 41/2009, 112/2015 и 80/2017) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст), а у вези са члановима 5. и 10. Одлуке о спровођењу комасације на деловима катастарске општине Скобаљ (Град Смедерево) („Службени лист града Смедерева“, број 5/2018),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

ПРАВИЛНИК

**О НАКНАДАМА ЗА РАД КОМИСИЈЕ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ НА ДЕЛОВИМА
КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ СКОБАЉ (ГРАД
СМЕДЕРЕВО)**

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се висина накнаде за рад председника, заменика председника Комисије, чланова и заменика чланова Комисије за спровођење комасације на деловима катастарске општине Скобаљ (Град Смедерево), (у даљем тексту: Комисија), секретара и заменика секретара Комисије, чланова и заменика чланова поткомисија, стручних радних тела и других лица ангажованих на обављању административно-техничких, финансијских и других послова од стране Комисије, приликом спровођења поступка комасације.

Члан 2.

Председнику и заменику председника Комисије, члановима и заменицима чланова Комисије, секретару и заменику секретара Комисије, члановима и заменицима чланова поткомисија и стручних радних тела за предузимање одређених радњи у поступку комасације и другим лицима (службена лица и др.) која ангажује Комисија за обављање административно-техничких, финансијских и других послова, припада накнада за време проведено на пословима комасације и у вези са тим пословима, као и накнада трошкова превоза, под условима и на начин утврђен овим Правилником.

Запослени у органима града Смедерева који су именовани Решењем о образовању Комисије за спровођење комасације на деловима катастарске општине Скобаљ (Град Смедерево), за рад у Комисији за спровођење комасације или ангажовани за обављање привремених послова за вре-

ме спровођења поступка комасације, имају право на накнаду за рад на седницама Комисије или за дневно ангажовање из делокруга рада Комисије, уколико се седнице Комисије или дневно ангажовање обавља ван радног времена.

Члан 3.

Председнику Комисије припада накнада за рад у Комисији, у нето износу у висини од 7% просечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем податку Републичког завода за статистику за дневно ангажовање из делокруга рада Комисије.

Заменику председника Комисије припада накнада за рад у Комисији, у нето износу у висини од 6% просечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем податку Републичког завода за статистику за дневно ангажовање из делокруга рада Комисије.

Члановима Комисије и њиховим заменицима, и то: дипломираном инжењеру пољопривреде, инжењеру геодезије, дипломираном инжењеру архитектуре и дипломираном инжењеру просторног планирања, припада накнада за рад у Комисији, у нето износу у висини од 5% просечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем податку Републичког завода за статистику за дневно ангажовање из делокруга рада Комисије.

Осталим члановима Комисије и њиховим заменицима припада накнада за рад у Комисији у нето износу у висини од 2% просечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем податку Републичког завода за статистику за дневно ангажовање из делокруга рада Комисије.

Секретару Комисије и заменику секретара Комисије, припада накнада за рад у Комисији у нето износу у висини од 5% просечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем податку Републичког завода за статистику за дневно ангажовање из делокруга рада Комисије.

Члановима поткомисија и њиховим заменицима као и члановима стручних радних тела образованих по потреби припада накнада за рад у поткомисији у нето износу у висини од 4% просечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем податку Републичког завода за статистику за дневно ангажовање из делокруга рада поткомисије.

Лицима ангажованим на обављању административно-техничких, финансијских и других послова и лицима које Комисија ангажује за обављање привремених послова, припада дневна накнада у нето износу у висини од 3% просечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији према последњем податку Републичког завода за статистику за дневно ангажовање из делокруга рада Комисије.

Члан 4.

Накнада из члана 3. овог Правилника утврђује се зависно од временаведеног на пословима комасације. За рад који траје осам часова дневно накнада је утврђена у члану 3. овог Правилника. За рад који траје мање или више од осам часова дневно накнада се одређује сразмерно времену проведеном на пословима комасације.

Члан 5.

Председнику и заменику председника Комисије (када га замењује), члановима Комисије и њиховим заменицима (када их замењују), секретару Комисије и заменику секретара Комисије (када га замењује), члановима поткомисија и

њиховим заменицима (када их замењују) припада накнада за рад у Комисији, односно поткомисији, у нето износу у висини од 3% просечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем податку Републичког завода за статистику за сваку седницу Комисије, односно поткомисије.

Члан 6.

Превоз лица из члана 1. овог Правилника организује Градска управа града Смедерева.

Уколико лица из члана 2. овог Правилника користе услуге јавног превоза припада им накнада трошкова превоза на рад и са рада, у висини цене превоза у јавном саобраћају на територији града Смедерева.

Члан 7.

Исплате накнада утврђених овим Правилником вршиће се по месечном писаном налогу председника Комисије или заменика председника Комисије на терет трошкова комасације.

Члан 8.

Евиденцију и записник о времену проведеном на пословима комасације и у вези тих послова, за лица из члана 2. овог Правилника, води секретар Комисије.

Обрачун и исплату накнада за рад чланова Комисије за спровођење поступка комасације, секретара Комисије, чланова поткомисија, стручних радних тела и других лица ангажованих на обављању административно-техничких, финансијских и других послова од стране Комисије, приликом спровођења поступка комасације, врши Одељење за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Смедерева, најкасније до 10. у месецу за претходни месец.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 320-757/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

193.

На основу члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др.закон, 81/2005-испр.др.закон, 83/2005-испр.др.закон и 83/2014- др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАЈКУ ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СМЕДЕРЕВО

I

МИЉАНИ КРАВИЋ, престаје функција вршиоца дужности директора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево, због подношења оставке, са 24.12.2018. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Миљана Кравић, вршилац дужности директора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево, поднела је Скупштини града Смедерева оставку на функцију вршиоца дужности директора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево, која је заведена на писарници Градске управе града Смедерева дана 26.10.2018. године, под бројем 02-228/2018-07.

Чланом 18. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр.др.закон, 83/2005-испр.др.закон и 83/2014- др. закон) утврђено је да директора установе именује и разрешава оснивач.

На основу напред наведеног, Скупштина града Смедерева је на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела Решење, као у диспозитиву.

Број 02-228/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

194.

На основу члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др.закон, 81/2005-испр.др.закон, 83/2005-испр.др.закон и 83/2014- др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018), члана 12. Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2017-пречишћен текст) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА
ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У
ОБРАЗОВАЊУ СМЕДЕРЕВО****I**

ЉИЉАНА ЖИВОТИЋ ЖИВАНОВИЋ, дипломира-
ни економиста, именује се за вршиоца дужности директора
Регионалног центра за професионални развој запослених у
образовању Смедерево.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-278/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.**

195.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама систе-
ма образовања и васпитања („Службени гласник Републике
Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др.закони), члана 32. став
1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локал-
ној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“,
број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и
47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева
 („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пре-
чишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној
24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИВО АНДРИЋ“ У РАДИНЦУ****I**

У Школски одбор Основне школе „Иво Андрић“ у Ра-
динцу именују се за чланове:

1. **Катарина Петровић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Живомир Николић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Ана Станковић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Зоран Кулагић**, представник запослених
5. **Никола Максимов**, представник запослених
6. **Ленка Миловановић**, представник запослених
7. **Ивана Ђорђевић**, представник родитеља ученика
8. **Небојша Јовановић**, представник родитеља ученика
9. **Сандра Миловановић**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о
именовању чланова Школског одбора Основне школе „Иво
Андрић“ у Радинцу („Службени лист града Смедерева“,
број 6/2014, 1/2016 и 9/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-99/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.**

196.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама систе-
ма образовања и васпитања („Службени гласник Републике
Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др.закони), члана 32. став
1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локал-
ној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“,
број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и
47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева
 („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пре-
чишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној
24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ У ЛИПАМА****I**

У Школски одбор Основне школе „Вук Караџић“ у
Липама именују се за чланове:

1. **Сандра Павловић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Наташа Митић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Јована Петровић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Светлана Манџуковић**, представник запослених
5. **Слађана Цветковић**, представник запослених
6. **Ивана Мартић**, представник запослених
7. **Санела Грујичић**, представник родитеља ученика
8. **Даница Милановић**, представник родитеља ученика
9. **Слађана Обрадовић**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о
именовању чланова Школског одбора Основне школе „Вук
Караџић“ у Липама („Службени лист града Смедерева“,
број 6/2014, 3/2015 и 14/2017).

Ш

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-132/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

197.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст),
Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТИТЕЉ САВА“ У
ДРУГОВЦУ

I

У Школски одбор Основне школе „Светитељ Сава“ у Друговцу именују се за чланове:

1. Милослав Илић, представник јединице локалне самоуправе
2. Љиљана Милановић, представник јединице локалне самоуправе
3. Драгица Мирковић, представник јединице локалне самоуправе
4. Марија Ристић, представник запослених
5. Нинослава Стојановић Јанковић, представник запослених
6. Александар Радојковић, представник запослених
7. Саша Ђорђевић, представник родитеља ученика
8. Милица Ранковић, представник родитеља ученика
9. Весна Милојевић, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Светитељ Сава“ у Друговцу („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014 и 10/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-131/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

198.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ХЕРОЈ СВЕТА
МЛАДЕНОВИЋ“ У САРАОРЦИМА

I

У Школски одбор Основне школе „Херој Света Младеновић“ у Сараорцима именују се за чланове:

1. Горан Ивошевић, представник јединице локалне самоуправе
2. Весна Радуновић, представник јединице локалне самоуправе
3. Малиша Јанковић, представник јединице локалне самоуправе
4. Зоран Радојковић, представник запослених
5. Радиша Благојевић, представник запослених
6. Јасмина Ђерговић, представник запослених
7. Слободан Милосављевић, представник родитеља ученика
8. Мирослава Радуновић Митровић, представник родитеља ученика
9. Жељко Станојевић, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Херој Света Младеновић“ у Сараорцима („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014 и 14/2017).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-172/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

199.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став

1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- прецишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“ У ЛУГАВЧИНИ

I

У Школски одбор Основне школе „Бранко Радичевић“ у Лугавчини именују се за чланове:

1. **Миомир Срејић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Дејан Н. Глишић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Драган Радивојевић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Зоран Аћимовић**, представник запослених
5. **Тања Цветковић**, представник запослених
6. **Далиборка Живковић**, представник запослених
7. **Весна Тонић**, представник родитеља ученика
8. **Александар Војиновић**, представник родитеља ученика
9. **Ненад Јовановић**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Лугавчини („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014 и 1/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-202/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

200.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- прецишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИВО ЛОЛА РИБАР“ У СКОБАЉУ

I

У Школски одбор Основне школе „Иво Лола Рибар“ у Скобаљу именују се за чланове:

1. **Дарко Митић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Милица Симић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Јасна Станковић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Душан Крстић**, представник запослених
5. **Милош Некић**, представник запослених
6. **Валентина Андрејевић**, представник запослених
7. **Владан Андрејевић**, представник родитеља ученика
8. **Милена Башић**, представник родитеља ученика
9. **Горан Стевановић**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Иво Лола Рибар“ у Скобаљу („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014, 7/2015 и 10/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-198/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

201.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- прецишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „САВА КОВАЧЕВИЋ“ У
МИХАЈЛОВЦУ****I**

У Школски одбор Основне школе „Сава Ковачевић“ у Михајловцу именују се за чланове:

1. **Гордана Живанић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Милена Николић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Дејан Лукић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Јасмина Ђорђевић**, представник запослених
5. **Ивана Аксић**, представник запослених
6. **Јасмина Ђорђевић**, представник запослених
7. **Јелена Лаптошевић**, представник родитеља ученика
8. **Мирјана Бошковић**, представник родитеља ученика
9. **Милош Вујичић**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Сава Ковачевић“ у Михајловцу („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014 и 6/2017).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-194/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

202.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пре-чишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИЛИЈА МИЛОСАВЉЕВИЋ
КОЛАРАЦ“ У КОЛАРИМА****I**

У Школски одбор Основне школе „Илија Милосављевић Коларац“ у Коларима именују се за чланове:

1. **Слободан Јовановић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Ана Михајловић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Горан Благојевић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Гордана Јанковић**, представник запослених
5. **Саша Бојанић Стевановић**, представник запослених
6. **Данијела Станојевић**, представник запослених
7. **Јасмина Недељковић Стојковић**, представник родитеља ученика
8. **Марина Миљковић**, представник родитеља ученика
9. **Слађана Трикић**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Илија Милосављевић Коларац“ у Коларима („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014 и 9/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-209/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

203.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пре-чишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ХЕРОЈ СРБА“ У
ОСИПАОНИЦИ****I**

У Школски одбор Основне школе „Херој Срба“ у Осипаоници именују се за чланове:

1. **Анита Митровић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Ивана Николић Ђурђевић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Бранко Милановић**, представник јединице локалне самоуправе

4. **Тања Мишић**, представник запослених
5. **Слађана Марјановић**, представник запослених
6. **Весна Јерemiћ**, представник запослених
7. **Биљана Радојевић**, представник родитеља ученика
8. **Марија Миловановић**, представник родитеља ученика
9. **Јелена Милошевић**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Херој Срба“ у Осипаоници („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014 и 3/2015).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-109/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

204.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- прецишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДР ЈОВАН ЦВИЈИЋ“ У
СМЕДЕРЕВУ

I

У Школски одбор Основне школе „Др Јован Цвијић“ у Смедереву именују се за чланове:

1. **Зорана Емершић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Ивана Миљковић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Мирослава Миленковић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Саша Арсић**, представник запослених
5. **Биљана Миленковић**, представник запослених
6. **Ненад Крунић**, представник запослених
7. **Татјана Јанковић**, представник родитеља ученика
8. **Јасна Вукићевић**, представник родитеља ученика
9. **Тања Марковски**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Др Јован Цвијић“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014 и 14/2017).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-203/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

205.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- прецишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДИМИТРИЈЕ ДАВИДОВИЋ“ У
СМЕДЕРЕВУ

I

У Школски одбор Основне школе „Димитрије Давидовић“ у Смедереву именују се за чланове:

1. **Светлана Величковић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Ана Суботић Николић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Анита Мустер Павловић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Сања Марковић**, представник запослених
5. **Јасмина Д. Симић**, представник запослених
6. **Драгиња Ракић Стојановић**, представник запослених
7. **Зоран Благојевић**, представник родитеља ученика
8. **Пешић Ненад**, представник родитеља ученика
9. **Зорица Крстић**, представник родитеља ученика

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Димитрије Давидовић“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014, 7/2015 и 12/2016).

Ш

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-231/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

206.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пре-чишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“ У
СМЕДЕРЕВУ

I

У Школски одбор Основне школе „Бранко Радичевић“ у Смедереву именују се за чланове:

1. **Јовица Синадиновић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Марина Милинковић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Исидора Ћосић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Данијела Миловановић**, представник запослених
5. **Предраг Драгутиновић**, представник запослених
6. **Радуле Перовић**, представник запослених
7. **Марија Миловић**, представник родитеља ученика
8. **Бојан Утвић**, представник родитеља ученика
9. **Тамара Марић**, представник родитеља ученика.

I

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014, 5/2015 и 4/2018).

Ш

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-237/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

207.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пре-чишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ У
СМЕДЕРЕВУ

I

У Школски одбор Основне школе „Бранислав Нушић“ у Смедереву именују се за чланове:

1. **Јелена Шпировић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Кристина Цветковић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Радос Милентијевић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Бојана Карличић**, представник запослених
5. **Борко Чакаревић**, представник запослених
6. **Зорица Коцић**, представник запослених
7. **Александар Милисављевић**, представник родитеља ученика
8. **Бојана Митровић**, представник родитеља ученика
9. **Дејан Вељовић**, представник родитеља ученика

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014, 7/2014 и 10/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-224/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

208.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“,

број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕКСТИЛНО-ТЕХНОЛОШКЕ И ПОЉОПРИВРЕДНЕ ШКОЛЕ „ДЕСПОТ ЂУРАЋ“ У СМЕДЕРЕВУ

I

У Школски одбор Текстилно-технолошке и пољопривредне школе „Деспот Ђураћ“ у Смедереву именују се за чланове:

1. **Милена Цветковић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Марија Матић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Радомир Ранковић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Оливера Ђерић**, представник запослених
5. **Мирјана Поповић**, представник запослених
6. **Драган Стаменковић**, представник запослених
7. **Предраг Мијатовић**, представник родитеља ученика
8. **Бранимир Крстић**, представник родитеља ученика
9. **Александра Јевтић**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану чланова Школског одбора Текстилно-технолошке и пољопривредне школе „Деспот Ђураћ“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014, 1/2015, 7/2015 и 4/2018).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-208/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

209.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „КОСТА МАНОЈЛОВИЋ“ У СМЕДЕРЕВУ

I

У Школски одбор Музичке школе „Коста Манојловић“ у Смедереву именују се за чланове:

1. **Далиборка Перић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Анђела Вељовић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Наташа Максковић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Сандра Васиљев**, представник запослених
5. **Теодора Црногорац Милановић**, представник запослених
6. **Невена Радивојевић**, представник запослених
7. **Бранко Младеновић**, представник родитеља ученика
8. **Јелена Стевановић**, представник родитеља ученика
9. **Бојан Јовић**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану чланова Школског одбора Музичке школе „Коста Манојловић“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-225/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

210.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018-др. закони), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У СМЕДЕРЕВУ

I

Решење о именовану чланова Школског одбора Техничке школе у Смедереву („Службени лист града Смедерева“,

број 6/2017), мења се у тачки I тако што се разрешавају дужности чланови Школског одбора, Стојанка Гавриловић, представник јединице локалне самоуправе и Јелена Фаркаш, представник родитеља ученика, а уместо њих за нове чланове Школског одбора именују се **Марио Парманџије**, представник јединице локалне самоуправе и **Неда Мирић**, представник родитеља ученика.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-204/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

211.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО**

I

У Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево именују се:

- за председника:

Драган Милошевић, представник Оснивача,

- за чланове:

1. **Милица Траиловић**, представница Оснивача,

2. **Татијана Милић**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014 и 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-108/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

212.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ПАРКИНГ СЕРВИС СМЕДЕРЕВО**

I

У Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево именују се:

- за председника:

Драгослав Милановић, представник Оснивача,

- за чланове:

1. **Биљана Милошевић**, представница Оснивача,

2. **Дејан Жерајић**, представник запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014 и 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-238/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

213.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ГРЕЈАЊЕ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО**

I

У Надзорни одбор Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево именују се:

- за председника:

Слађана Јерemiћ, представница Оснивача,

- за чланове:

1. **Јовица Благојевић**, представник Оснивача,

2. **Радојка Куга**, представница запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014 и 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-281/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

214.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ГРАДСКО СТАМБЕНО, СМЕДЕРЕВО**

I

У Надзорни одбор Јавног предузећа Градско стамбено, Смедерево именују се:

- за председника:

Златко Стевановић, представник Оснивача,

- за чланове:

1. **Славица Кузмановић**, представница Оснивача,

2. **Предраг Хранисављевић**, представник запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Градско стамбено агенција Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-280/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

215.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО**

I

У Надзорни одбор Јавног предузећа Спортски центар Смедерево именују се:

- за председника:

Љубинко Јакшић, представник Оснивача,

- за чланове:

1. **Радомир Дучић**, представник Оснивача,

2. **Игор Ђокић**, представник запослених.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Спортски центар Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-282/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

216.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст) и члана 15. Одлуке о оснивању Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ
БОРАВАК ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ОДРАСЛИХ ОСОБА СА
СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „СУНЦЕ“ СМЕДЕРЕВО**

I

У Управни одбор Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево именују се:

- за председника:

Јелена Перић, представник Оснивача,

- за чланове:

1. **Мирослава Миленковић**, представник Оснивача,

2. **Маја Богосављевић**, представник Оснивача,

3. **Мара Адамов-Карапанца**, представник запослених у Установи,

4. **Наталија Радосављевић**, представник запослених у Установи.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Установе за дневни боравак деце, младих

и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-261/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

217.

Богољуб Спасојевић На основу члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 83/2014-др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст) и члана 16. Одлуке о оснивању Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ
БОРАВАК ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ОДРАСЛИХ ОСОБА СА
СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „СУНЦЕ“, СМЕДЕРЕВО**

I

У Надзорни одбор Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево именују се:

- за председника:

Гордана Соле, представник Оснивача,

- за чланове:

1. **Светлана Величковић**, представник Оснивача,

2. **Небојша Божановић**, представник запослених у Установи.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014).

Ш

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-273/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

Ш

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-291/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

218.

На основу члана 130. став 3. и члана 137. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др. закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017 – др. закон и 105/2017 – др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 – пречишћен текст) и члана 17. Одлуке о оснивању Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 13/2012),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА
„СМЕДЕРЕВО“ У СМЕДЕРЕВУ**

I

У Управни одбор Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву именују се:

- за председника:

Горан Обрадовић, представник Оснивача,

- за чланове:

1. **Слађан Златковић**, представник Оснивача,

2. **Наташа Јовановић**, представник Оснивача,

3. **др мед. Емина Стошић**, представник здравствене

Установе,

4. **Предраг Леповић**, представник здравствене Установе.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Управног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013, 1/2014, 5/2015 и 12/2016).

219.

На основу члана 130. став 3. и члана 139. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др. закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017 – др. закон и 105/2017 – др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 – пречишћен текст) и члана 19. Одлуке о оснивању Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 13/2012),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА
„СМЕДЕРЕВО“ У СМЕДЕРЕВУ**

I

У Надзорни одбор Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву именују се:

- за председника:

Јасмина Стевић, представник Оснивача,

- за чланове:

1. **Биљана Гвозденовић**, представник Оснивача,

2. **др мед. Виолета Стојковић**, представник здравствене Установе.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014 и 12/2016).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-294/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

220.

На основу члана 21. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА“ СМЕДЕРЕВО

I

Сузани Тодоровић, престаје функција члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево, због подношења оставке, са 24. децембром 2018. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Чланом 21. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016) прописано је да мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, између осталог, именује и разрешава надзорне одборе јавних предузећа чији је оснивач, док је одредбом члана 66. став 3. истог закона прописано да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине, примењују на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст) прописано је да Скупштина града, у складу са законом, између осталог, именује и разрешава надзорне одборе јавних предузећа чији је оснивач.

Решењем о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016) Сузана Тодоровић именована је за члана Надзорног одбора, као представник Оснивача. Својим дописом од 5. децембра 2016. године, Сузана Тодоровић поднела је оставку на место члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево.

На основу напред наведеног, Скупштина града Смедерева донела је Решење о престанку функције члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево, као у диспозитиву.

Број 02-301/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

221.

На основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 22. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА У СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА

I

Решење о именовану председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016 и 12/2016), мења се у тачки I, тако што се:

- за председника, уместо ГОРАНА МИЛЕНТИЈЕВИЋА, дипл. правника, представника Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“, именује ИВАН МИХАИЛОВИЋ, дипл. правник, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“;

- за заменика председника, уместо НЕБОЈШЕ ИЛИЋА, дипл. правника, представника Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“, именује ГОРАН МИЛЕНТИЈЕВИЋ, дипл. правник, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“;

- у тачки 1. уместо ЖИВАДИНА ИВАНОВИЋА, члана, представника Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“, именује КАТАРИНА НЕШИЋ, члан, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“;

- у тачки 2. уместо ВЛАДАНА АБРАМОВИЋА, члана, представника Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“, именује МАРИЈА МЛАДЕНОВИЋ, члан, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“;

- у тачки 6. уместо СЛОБОДАНА САЈИЋА, **члана**, представника Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“, именује ЖЕЉКО МАЛЕНОВИЋ, члан, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“;

- у тачки 9. уместо ПРЕДРАГА ЖИВАНОВИЋА, **члана**, представника Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“, именује ЉИЉАНА ЈОВАНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“;

- у тачки 12. уместо ВЕСНЕ ЈОВАНОВИЋ, **члана**, представника Одборничке групе ДОСТА ЈЕ БИЛО – Саша Радуловић, именује ДРАГАНА СТОЈАНОВИЋ ИЛИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Будимо Смедерево“, а уместо ЗОРАНА ГАЛИЋА, **заменика члана**, представника Одборничке групе ДОСТА ЈЕ БИЛО – Саша Радуловић, именује СНЕЖАНА МИЛЕТИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Будимо Смедерево“;

- у тачки 13. уместо НИКОЛЕ КРСТИЋА, **члана**, представника Одборничке групе ДОСТА ЈЕ БИЛО – Саша Радуловић, именује МАРИЈА МЛАДЕНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Будимо Смедерево“, а уместо СНЕЖАНЕ МИЛЕТИЋ, **заменика члана**, представника Одборничке групе ДОСТА ЈЕ БИЛО – Саша Радуловић, именује МИЛОШ ЈАНКОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Будимо Смедерево“;

- у тачки 14. уместо ДРАГАНА ЦЕЛЕТОВИЋА, **члана**, представника Одборничке групе „Двери – Демократска странка Србије“, именује АЛЕКСАНДАР СЕКУЛИЋ, члан, представник Одборничке групе „Двери – Демократска странка Србије“.

II

Решење о именовану председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика („Службени лист града Смедерева“, број 10/2016 и 12/2016), мења се у тачки II, тако што се за **секретара** уместо МИЛИЈАНЕ НОВАКОВИЋ, дипл. правника, именује МИЛКО МИШКОВИЋ, дипл. правник, а за **заменика секретара** уместо МИЛЕНЕ НИСЕВ, дипл. правника, именује БИЉАНА НАУМОВИЋ, дипл. правник.

III

Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од доношења Решења.

IV

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“ и на огласној табли Градске управе града Смедерева.

Број 013-7/2018-07

У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.

ГРАДСКО ВЕЋЕ

222.

На основу члана 87б. ставова 3. и 4. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник Републике Србије“, број 68/2015, 41/2018 и 44/2018 - др. закон и 83/2018) и члана 45. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 142. седници одржаној 7. децембра 2018. године, донело је

ПРАВИЛНИК

О ПОЛАГАЊУ ИСПИТА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се програм, начин и трошкови полагања испита за обављање такси превоза на територији града Смедерева (у даљем тексту: испит).

Члан 2.

Испит може да полаже физичко лице које поседује возачку дозволу „Б“ категорије најмање 5 година (у даљем тексту: кандидат).

На основу положеног испита издаје се уверење о положеном испиту за обављање такси превоза на територији града Смедерева.

Ово уверење може се користити само у поступку добијања такси дозволе за возача за обављање такси превоза на територији града Смедерева.

II ПРОГРАМ ПОЛАГАЊА ИСПИТА

Члан 3.

Програм полагања испита обухвата следеће области:

- познавање града Смедерева и
- познавање прописа којим се уређује такси превоз.

Програм из става 1. овог члана, саставни је део овог Правилника.

III НАЧИН ПОЛАГАЊА ИСПИТА

Члан 4.

Испит се полаже пред Комисијом за полагање испита за обављање такси превоза на територији града Смедерева (у даљем тексту: Комисија).

Комисију из става 1. овог члана образује градоначелник града Смедерева, на предлог одељења Градске управе Смедерева надлежног за послове саобраћаја (у даљем тексту: надлежно одељење).

Комисију сачињавају председник и два члана, који обављају послове у органу надлежном за послове саобраћаја и у органу надлежном за послове саобраћајне инспекције.

Председник и чланови Комисије имају заменике.

Председник и чланови Комисије су испитивачи из Програма полагања испита.

Члан 5.

Административно-стручне и техничке послове везане за полагање испита обавља надлежно одељење.

Висина накнаде за полагање испита утврђује се у износу од 5.000,00 динара и иста се уплаћује на рачун Града Смедерева.

Накнаду из става 2. овог члана сноси кандидат.

Члан 6.

Полагање испита у складу са овим Правилником вршиће се последње недеље у месецу.

У случају указане потребе могу се организовати накнадни термини за полагање испита.

О распореду полагања испита кандидати ће бити обавештени на погодан начин.

Кандидати полажу испит по редоследу пријављивања.

Члан 7.

Кандидати за полагање испита подносе пријаву надлежном одељењу, која садржи:

- име, очево име и презиме,
- датум и место рођења,
- јединствен матични број,
- адресу пребивалишта и
- контакт телефон.

Члан 8.

Уз пријаву из члана 7. овог Правилника кандидат прилаже:

- фотокопију личне карте (ако је са „чипом“ потребно је доставити прочитану личну карту),
- фотокопију возачке дозволе „Б“ категорије и
- доказ о уплати средстава на име накнаде полагања испита.

Члан 9.

Кандидату који не испуњава услове прописане чланом 2. овог Правилника или који уз пријаву не приложи доказе из члана 8. овог Правилника, неће се одобрити полагање испита.

Члан 10.

Испит се полаже усмено.

Пре полагања испита, Комисија утврђује идентитет сваког кандидата увидом у лични документ (личну карту или путну исправу).

Кандидату који не покаже на увид лични документ неће бити омогућено полагање испита.

Такав кандидат се удаљава са испита, а податак о томе уноси се у записник.

Кандидат који у току трајања испита омогући Комисији увид у лични документ, испит ће полагати после свих пријављених кандидата.

Члан 11.

Број питања која ће се поставити кандидатима за сваку област утврђује Комисија.

Знање кандидата показано на испиту оцењује се „положио-ла“, односно „није положио-ла“.

Члан 12.

О полагању испита води се записник.

Записник садржи:

- име, презиме и пребивалиште кандидата,
- састав Комисије,
- место, дан и час полагања испита,
- оцену полагања испита,
- податке о одлагању или одустајању од испита и друге податке од значаја за полагање испита.

Записник о току испита води Комисија.

Записник потписују председник и чланови Комисије.

Председник Комисије јавно саопштава кандидату резултат испита.

Члан 13.

Ако кандидат не приступи полагању испита у време одређено за полагање, изричито или прећутно одустане од полагања (пре почетка испита изјави да од испита одустане), не приступи полагању у року за који је испит одложен или не покаже на увид лични документ, сматра се да није положио испит.

Члан 14.

На молбу кандидата, Комисија може да одложи испит.

Члан 15.

На основу записника о полагању испита, кандидату који је положио испит, одељење издаје уверење о положењу испиту.

Уверење из става 1. овог члана садржи:

- назив органа који издаје уверење,
- пропис на основу којег се издаје,
- област за коју се издаје уверење,
- име, презиме, датум и место рођења кандидата,
- пребивалиште кандидата,
- датум и место полагања испита и
- датум и место издавања уверења.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 344-1318/2018-07

У Смедереву, 7. децембра 2018. године

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИЦЕ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Бојан Теофиловић, с. р.**

**ПРОГРАМ
ПОЛАГАЊА ИСПИТА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

Програм полагања испита за обављање такси превоза на територији града Смедерева обухвата следеће области:

1. ПОЗНАВАЊЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА И НАСЕЉЕНИХ МЕСТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Програм испита из познавања града Смедерева и насељених места на територији града Смедерева обухвата

познавање улица у граду и насељеним местима, познавање најкраћих праваца на путу од полазишта до одређеног путника, као и познавање локација најважнијих објеката у граду и насељеним местима, и то:

- Градске управе;
- МУП-а - Полицијске управе Смедерево и Одељења саобраћајне полиције;
- јавних комуналних и других јавних предузећа;
- правосудних органа, дома здравља, болнице, амбуланти и других здравствених установа;
- установа дечје и социјалне заштите (предшколских установа, центра за социјални рад и домова за смештај старих лица);
- објеката образовања (основних, средњих школа и факултета);
- хотела и значајних угоститељских објекта у Смедереву;
- установа културе и спортских центара (позоришта, музеја, галерија, биоскопа, спортских објекта и др.);
- историјских и културних споменика;
- значајних привредних, финансијских и трговинских објеката;
- верско-црквених објеката (цркви, манастира, гробља и др.);
- ауто-мото друштва и ауто сервиса;
- саобраћајне инфраструктуре (железничке станице, аутобуске станице) и др.

2. ОПШТЕ ПРОПИСЕ КОЈИ РЕГУЛИШУ ДЕЛАТНОСТ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Ова област обухвата познавање прописа и законских норми који регулишу обављање такси превоза и то:

- **ОДРЕДБЕ ЗАКОНА КОЈИМА СЕ РЕГУЛИШЕ ТАКСИ ПРЕВОЗ** - основне одредбе: појам превоза путника у друмском саобраћају, значење израза „јавни превоз“, „такси превоз“, „линијски превоз“, „таксиметар“, „такси превозник“, „такси возач“, „такси стајалиште“, „такси тарифа“, „такси дозвола за возача“, „крвна ознака“, услове које мора да испуни возило; услове које мора да испуни возач; ко уређује и обезбеђује јавни превоз путника и такси превоз сходно овом закону; јавни превоз: врсте јавног превоза, појам линијског превоза и ко може обављати линијски превоз, превоз деце; надзор: ко врши инспекцијски надзор, права и дужности у вршењу инспекцијског надзора, казнене одредбе и друге одредбе које регулишу такси превоз.
- **ПОДЗАКОНСКА АКТА КОЈИМА СЕ РЕГУЛИШЕ ТАКСИ ПРЕВОЗ** - опште одредбе: ко може обављати такси превоз; услови за обављање такси превоза: услови које треба да испуни предузетник, услови за правно лице; такси возило: услови које треба да испуни такси возило за обављање делатности такси превоза, услови за издавање решења за обављање делатности такси превоза; такси исправе и ознаке: исправе за такси возача, исправе за такси возило; престанак обављања такси превоза: услови за привремени престанак обављања делатности, услови за брисање радње из регистра; појам такси стајалишта; цене такси услуга: подаци које треба да садржи рачун о извршеној услузи; казнене одредбе за прекршај који у обављању делатности изврши такси возач.

223.

На основу члана 20 став 1. тачка 10. и члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 45. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016- пречишћен текст) и Протокола о сарадњи између Савета Европе, Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и града Смедерева број 400-8518/2018-08 од 03. октобра 2018. године, потписаног у оквиру програма „ROMASTED – промовисање доброг управљања и оснаживање ромске заједнице на локалном нивоу“ који спроводе Европска унија и Савет Европе,

Градско веће града Смедерева, на 142. седници одржаној 7. децембра 2018. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ ИНСТИТУЦИОНАЛНЕ РАДНЕ ГРУПЕ У ОКВИРУ ПРОГРАМА „ROMASTED -ПРОМОВИСАЊЕ ДОБРОГ УПРАВЉАЊА И ОСНАЖИВАЊЕ РОМСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ“ ГРАДА СМЕДЕРЕВА И ИМЕНОВАЊУ КООРДИНАТОРА, ЗАМЕНИКА КООРДИНАТОРА И ЧЛАНОВА РАДНЕ ГРУПЕ

I

Образује се Институционална радна група у оквиру програма „ROMASTED - Промовисање доброг управљања и оснаживања ромске заједнице на локалном нивоу“ града Смедерева, у циљу унапређења комуникације и координације активности, те побољшања делотворности рада служби које се на локалном нивоу баве проблемима Рома (у даљем тексту: Институционална радна група).

У Институционалну Радну групу се именују:

- за координатора:

Бојан Теофиловић, заменик градоначелнице града Смедерева

- за заменика координатора:

Бојан Милутинов, шеф Одсека за управљање људским ресурсима и информационе технологије у Градској управи града Смедерева,

- за чланове:

1. Ђулијета Сулић, виши референт на пословима праћења и координације на решавању ромских питања и послова из области родне равноправности у Градској управи града Смедерева,

2. Босиљка Плећих, начелница Одељења за јавне службе у Градској управи града Смедерева

3. Драган Крстић, начелник Одељења за урбанистичко-комуналне и имовинско- правне послове у Градској управи града Смедерева,

4. Дамњан Стајић, начелник Одељења за финансије и локалну пореску администрацију у Градској управи града Смедерева,

5. Мирослав Илић, начелник Одељења за инспекцијске послове и послове комуналне полиције у Градској управи града Смедерева,

6. Татјана Павловић Огњановић, помоћница директора Центра за социјални рад Смедерево

7. Виолета Максимовић, вд директора Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево

II

Задаци Институционалне радне групе су да:

- Учествоје у креирању и имплементацији заједничких активности/планова са Локалном акционом групом ROMACTED програма, фацитатором и националним ROMACTED тимом;

- Обезбеђује сталну комуникацију и сарадњу са представницима/цама локалне акционе групе ROMACTED програма, фацитатором и координатором националног тима ROMACTED програма;

- Учествоје на радионицама и обукама које ће организовати фацитатор и/или координатор националног тима ROMACTED програма;

- Подржи остваривања позитивних промена у текућим административним праксама (оцењене као такве, како од стране запослених у локалној самоуправи, тако и од ромске заједнице), а које су резултат горе наведених тренинга и дијалога са ромском заједницом;

- Активно подржи и учествује у процени резултата и утицаја који програм остварује на терену;

- Правовремено извештава градоначелника о напретку имплементације Програма и старање да су све предложене одлуке узете у обзир и достављене доносиоцима одлука на разматрање;

- Размењује информације о текућим пословима и иницијативама у делокругу свих органа и организација, као и податке, у складу са прописима о заштити података о личности;

- Учествоје у изради или ревизији локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња заједно са локалним акционим групама из ромске заједнице, које су успостављене у оквиру ROMACTED програма;

- Промовише интеграције локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња у развојна стратешка документа и планове локалне самоуправе;

- Пружа подршке спровођењу локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња, укључујући и активности које су интегрисане у развојним стратегијама града Смедерева, путем предлагања алокације локалних ресурса као и обезбеђивањем, уколико и када је то могуће, других извора финансирања, укључујући Европске фондове;

- Указује надлежним органима на случајеве дискриминације према ромској заједници у граду Смедереву;

- Промовише и подржава укључивања Рома и Ромкиња у доношењу одлука на локалном нивоу (посебно њихово укључивање у рад органа и тела града Смедерева, школских одбора, савета родитеља итд.);

- Иницира доношење одлука надлежних органа града Смедерева и других органа и организација којима се унапређује положај Рома и Ромкиња;

- Учествоје у активностима којима се промовише мултикултуралност;

- Информише становништво града Смедерева о ромској култури и о положају Рома и Ромкиња у граду Смедереву;

- Предузима друге активности у циљу унапређења положаја Рома и Ромкиња у граду Смедереву, у складу са законом и општим актима града Смедерева.

III

Институционална радна група обавља своје задатке у складу са дефинисаним активностима ROMACTED програма.

Рад Институционалне радне групе ближе се уређује Пословником о раду, који се усваја већином гласова присутних чланова Институционалне радне групе.

IV

Средства за рад Институционалне радне групе обезбеђује град Смедерево. Координатор, заменик координатора и чланови/це Институционалне радне групе не примају посебну накнаду за учешће у раду Институционалне радне групе.

V

Институционална радна група подноси годишњи извештај о раду Градском већу града Смедерева, најкасније до 1. марта текуће године за претходну годину.

Годишњи извештај садржи податке о раду и реализованим активностима Институционалне радне групе, као и анализу стања и оцену положаја Рома и Ромкиња у граду Смедереву.

VI

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-240/2018-07
У Смедереву, 7. децембра 2018. Године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИЦЕ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Бојан Теофиловић, с. р.

224.

На основу чланова 17., 18. и 19. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон и 87/2018) и члана 45. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 143. седници одржаној 14. децембра 2018. године, донело је

ПРОГРАМ

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА У 2019. ГОДИНИ

1. Овим Програмом утврђује се коришћење средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2019. години.

2. За реализацију овог Програма планирана су средства у буџету града Смедерева за 2019. годину у укупном износу од 35.000.000,00 динара, а распоредиће се сразмерно оствареним приходима у буџету града Смедерева на следеће позиције:

позиција	Назив	износ (рсд)	%
1.	Унапређење саобраћајне инфраструктуре на територији града Смедерева	14.369.591,65	50%
1.1.	Реализација пројекта саобраћајних знакова са изменљивим садржајем у функцији обавештавања, смањења и контроле брзине кретања возила у улицама Петријевској, Горанској и др.	5.000.000,00	
1.2.	Израда пројекта светлосне саобраћајне сигнализације на раскрсници улица 16. октобра и Милана Ракића у школској зони Економско трговачке школе у Смедереву	600.000,00	
1.3.	Израда и реализација пројекта којима се унапређује безбедност саобраћаја у школским зонама на територији града Смедерева	4.369.591,65	
1.4.	Израда пројекта и уградња техничких средстава за успоравање саобраћаја и то вештачких избочина, платоа, шуштећих и вибрационих трака и маркера	400.000,00	
1.5.	Израда пројекта, набавка, уградња и одржавање пешачких ограда, стубића, као и друге опреме пута за заштиту безбедности учесника у саобраћају	400.000,00	
1.6.	Израда пројекта, набавка и уградња посебне опреме за осветљавање пешачких прелаза са становишта повећања безбедности пешачког саобраћаја	600.000,00	
1.7.	Израда пројекта и изградња и реконструкција тротоара, формирање, изградња и опремање пешачких коридора, пешачких зона, елемената заштите пешака и сл. у улицама Петријевској, Горанској, Шалиначкој, Кнеза Михаила, Војводе Ђуше, Карађорђевој, 16. октобра, Коларској, као и у другим улицама и општинским путевима у којима се догодило старадање пешака у саобраћајним незгодама на територији града Смедерева	3.000.000,00	
2.	Рад Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева	400.000,00	1,4%
2.1.	Саветовања, едукације, семинари, одржавање седница, репрезентација и набавка опреме и средстава неопходних за рад Савета приликом организовања активности едукације и промотивних активности са Агенцијом за безбедност саобраћаја Републике Србије и другим субјектима (наочаре за симулацију алкохолисаности, утицаја наркотика, умора и поспаности и сл.)	400.000,00	
3.	Унапређење саобраћајног васпитања и образовања	2.620.000,00	9,1%
3.1.	Набавка светлоодбојних прслука и сличних средстава са циљем едукације из области безбедности саобраћаја за ученике основних школа и деце предшколског узраста на територији града Смедерева	100.000,00	
3.2.	Опремање школских саобраћајних патрола на територији града Смедерева	20.000,00	
3.3.	Реализација пројекта едукације ученика основних и средњих школа на територији града Смедерева о ризицима и опасностима којима су изложени као учесници у саобраћају	2.500.000,00	
4.	Превентивно - промотивне активности из области безбедности саобраћаја	4.200.000,00	14,6%
4.1.	Набавка ауто седишта за новорођене бебе са циљем повећања безбедности у саобраћају и повећања процената употребе сигурносних појаса путника на задњим седиштима возила, као и едукације родитеља за њихову правилну употребу	4.000.000,00	
4.2.	Превентивно - промотивне акције Агенције за безбедност саобраћаја Републике Србије	100.000,00	
4.3.	Превентивно - промотивне кампање и акције са циљем промена понашања учесника у саобраћају	100.000,00	

5.	Научно - истраживачки рад у области безбедности саобраћаја	249.591,65	0,9%
5.1.	Израда пројеката и студија безбедности саобраћаја	249.591,65	
6.	Техничко опремање органа надлежних за безбедност саобраћаја и јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима	6.900.000,00	24,0%
6.1.	Набавка и уградња опреме на основу Пројекта система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица на територији града Смедерева (у Улици шалиначкој Смедерево), као и сервисирање, одржавање и обезбеђивање инетрнет конекције за већ уграђену опрему	4.000.000,00	
6.2.	Набавка аутомобила за вршење теренских истраживања и надзора над стањем путне инфраструктуре града Смедерева за потребе саобраћајне инспекције и других органа надлежних за безбедност саобраћаја и набавка рачунара и опреме за прикупљање, обраду и чување података о обележјима безбедности саобраћаја приликом снимања путева и саобраћаја, мерења брзине и броја возила за потребе израде решења из области безбедности саобраћаја	1.800.000,00	
6.3.	Опремање Дома здравља Смедерево за пружање хитне медицинске помоћи приликом саобраћајних незгода (транспортни респиратор и сл.)	600.000,00	
6.4.	Набавка тест колектора за уређај за откривање коришћења психоактивних супстанци, техничких средстава (рачунара, монитора итд.) за потребе праћења и контроле саобраћаја путем видео надзора, тонера за штампаче и другог потрошног и канцеларијског материјала за потребе рада Саобраћајне полиције	500.000,00	
	укупно позиција 1	14.369.591,65	50,0%
	укупно позиција 2+3+4+5+6	14.369.591,65	50,0%
	свега	28.739.183,30	100%

пози-ција	Назив	износ (рсд)
7.	Уговорне обавезе - средства намењена за реализацију уговора из претходне године	6.260.816,70
7.1.	Реализација "Саобраћајног пројекта техничког регулисања саобраћаја у Улици кнеза Михаила (деоница од укрштаја са Улицом Лукијана Мушицког до укрштаја са Улицом Карађорђево) у Смедереву" (извођач Корало доо)	979.468,80
7.2.	Израда техничке документације за успостављање пешачког коридора на правцу улица Краља Петра I - Ђуре Јакшића - Карађорђево у Смедереву (извођач ЈП Урбанизам Смедерево)	312.080,00
7.3.	Реализација пројекта "Опремање пешачког прелаза семафором и постављање брзинских дисплеја који омогућавају повезан и узајаман рад са семафорским уређајем у Улици Црвене армије у Смедереву" (извођач Стандард инвест група Београд)	4.436.417,90
7.4.	Израда саобраћајно - архитектонског пројекта побољшања школске зоне око Техничке школе у Смедереву, део Улице Вука Караџића од раскрснице са Улицом Милоша Великог до раскрснице са Улицом Бранка Радичевића, са становишта безбедности саобраћаја (извођач ЈП Урбанизам Смедерево)	532.850,00
	укупно позиција 1+2+3+4+5+6+7	35.000.000,00

3. Реализацију тачке 2. овог Програма, по налогу Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева, вршиће одељење Градске управе града Смедерева надлежно за послове

јавних набавки, Јавно предузеће Урбанизам Смедерево, Смедерево, Јавно комунално предузеће Зеленило и гробља Смедерево, Јавно комунално предузеће Паркинг сервис

Смедерево и Јавно предузеће Градско стамбено Смедерево, а преко одељења Градске управе града Смедерева надлежног за урбанистичке и комуналне послове.

4. Одељење Градске управе града Смедерева надлежно за послове финансија подноси Савету за безбедност саобраћаја града Смедерева извештај о утрошку средстава по основу овог Програма.

5. Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева на основу извештаја из тачке 4. овог Програма, подноси Градском већу града Смедерева извештај о извршеним активностима и реализацији Програма.

6. Овај Програм ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 344-1097/2018-07

У Смедереву, 14. децембра 2018. Године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИЦЕ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Бојан Теофиловић, с. р.

225.

На основу чланова 186. и 199. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017 и 27/2018 - др. закони), члана 50. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Србије“, број 18/2010 и 101/2017), чланова 34, 35. и 36. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник Републике Србије“, број 113/2017 и 50/2018), члана 12. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама („Службени гласник Републике Србије“, број 146/2014), члана 12. Одлуке о оснивању Предшколске установе „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст и 1/2015) и члана 45. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016-пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 144. седници одржајној 21. децембра 2018. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „НАША РАДОСТ“ СМЕДЕРЕВО

Члан 1.

У Решењу о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2015), члан 4. мења се и гласи:

„Од обавезе плаћања услуга из члана 3. овог Решења ослобођена су деца без родитељског старања, деца са сметњама у развоју и деца са инвалидитетом и деца корисника новчане социјалне помоћи.

Решење о утврђивању права из става 1. овог члана доноси Одсек за друштвену бригу о деци у складу са Законом о финансијској подршци породици са децом.

Накнада трошкова из овог члана обезбеђује се из буџета Републике Србије, преко надлежног министарства.“

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се почев од 1. јануара 2019. године и биће објављено у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-19/2018-07

У Смедереву, 21. децембра 2018. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИЦЕ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Бојан Теофиловић, с. р.

226.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011 и 104/2016), члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016) и члана 31. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017- пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 144. седници одржајној 21. децембра 2018. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДОПУНИ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ВОДЕ ЗА КОРИСНИКЕ У МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА СА СЕОСКОГ ПОДРУЧЈА СА АУТОНОМНИМ СИСТЕМИМА ВОДОСНАБДЕВАЊА (АСВ) ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО

I

Решење о давању сагласности на Ценовник воде за кориснике у месним заједницама са сеоског подручја са аутономним системима водоснабдевања (АСВ) Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево, допуњује се у тачки I, став 1, алинеја 1, тако што се иза речи „Биновац“ додаје „и Колари“.

II

Допуна Ценовника из тачке I овог Решења примењиваће се од 21. децембра 2018. године.

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-18/2018-07

У Смедереву, 21. децембра 2018. године

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИЦЕ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Бојан Теофиловић, с. р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК**227.**

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 6. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018), раздео 4–Градска управа, Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 124, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства ЈП Урбанизам Смедерево у укупном износу од **472.500,00** динара са ПДВ-ом, за израду измена и допуна Плана детаљне регулације „Марина Смедерево“.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4–Градска управа, Програм 1- Становање, урбанизам и просторно планирање, Програмска активност 0001- Просторно и урбанистичко планирање, Функција 620–Развој заједнице, Позиција 198, Економска класификација 424–Специјализоване услуге, у укупном износу од **472.500,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **8.215.700,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-10235/2018-07

У Смедереву, 6. децембра 2018. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с. р.

228.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 43. Статута

града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 6. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ОТВАРАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ**

1. На основу Уговора који је закључен између Републике Србије, Кабинета министра без портфеља задуженог за регионални развој и координацију рада јавних предузећа, Града Смедерева и Пољопривредне задруге Агро здравље Раља (наш број: 400-10239/2018-08 од 22.11.2018. године), отвара се апропријација у Одлуци о буџету града Смедерева за 2018. годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017 и 4/2018) у оквиру раздела 4 - Градска управа, Програм 5 – Пољопривреда и рурални развој, Пројекат 0101-П2 – Пројекат - Пољопривредна задруга Агро здравље Раља, функција 421- Пољопривреда, позиција 224.1- Остале додације и трансфери, извор 07-Трансфери од других нивоа власти са износом од **15.000.000,00** динара.

2. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

3. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-10239/2018-07

У Смедереву, 6. децембра 2018. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с. р.

229.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 12/2016 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 24. децембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2018.годину („Службени лист града Смедерева“, број 14/2017, 4/2018 и 7/2018), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 124, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се додатна средства Јавном предузећу Градско стамбено

Смедерево у укупном износу од **1.500.000,00** динара без ПДВ-а, за набавку два половна путничка возила (Pickup).

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програмска активност 0005- Остваривање јавног интереса у одржавању зграда, Функција 660-Послови становања и заједнице неклассификована на другом месту, Позиција 202, Економска класификација 4512-Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у укупном износу од **1.500.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **3.000.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 404-706/2018-07
У Смедереву, 24. децембра 2018. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с. р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна	
СКУПШТИНА ГРАДА				
179.	Решење о престанку функције члана Градског већа града Смедерева	1		
180.	Решење о избору члана Градског већа града Смедерева	1		
181.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2018. годину	1		
182.	Измене кадровског плана Градске управе града Смедерева за 2018. годину	78		
183.	Одлука о буџету града Смедерева за 2019. годину	79		
184.	Кадровски план Градске управе града Смедерева за 2019. годину	180		
185.	Одлука о реализацији буџета града Смедерева у делу планираних расхода за услуге социјалне заштите за 2019. годину	181		
186.	Одлука о доношењу Локалног акционог плана за борбу против корупције града Смедерева 2019-2021. године	184		
187.	Одлука о доношењу Локалног акционог плана за младе града Смедерева од 2019. до 2022. године	314		
188.	Одлука о изменама Одлуке о подстицању образовања ученика и студената на територији града Смедерева	382		
189.	Одлука о изменама Одлуке о неопходности исељења са Планом пресељења ради изградње пруге од постојеће пруге Смедерево-Мала Крсна до Индустриске луке	382		
190.	Измене и допуне Плана детаљне регулације „Марина Смедерево“ у Смедереву	383		
191.	Решење о образовању Комисије за спровођење комасације на деловима катастарске општине Скобаљ (Град Смедерево) и именовању председника, секретара, чланова Комисије и њихових заменика	392		
192.	Правилник о накнадама за рад Комисије за спровођење комасације на деловима катастарске општине Скобаљ (Град Смедерево)	393		
		193.	Решење о престанку функције вршиоца дужности директора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево	394
		194.	Решење о именовању вршиоца дужности директора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево	394
		195.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Иво Андрић“ у Радинцу	395
		196.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Вук Караџић“ у Липама	395
		197.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Светитељ Сава“ у Друговцу	396
		198.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Херој Света Младеновић“ у Сараорцима	396
		199.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Лугавчини	396
		200.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Иво Лола Рибар“ у Скобаљу	397
		201.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Сава Ковачевић“ у Михајловцу	397
		202.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Илија Милосављевић Коларац“ у Коларима	398
		203.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Херој Срба“ у Осипаоници	398
		204.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Др Јован Цвијић“ у Смедереву	399
		205.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Димитрије Давидовић“ у Смедереву	399

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна		
206.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Смедереву	400	219.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву	405
207.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић“ у Смедереву	400	220.	Решење о престанку функције члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево	406
208.	Решење о именовању чланова Школског одбора Текстилно-технолошке и пољопривредне школе „Деспот Ђурађ“ у Смедереву	400	221.	Решење о измени Решења о именовању председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика	406
209.	Решење о именовању чланова Школског одбора Музичке школе „Коста Манојловић“ у Смедереву	401	ГРАДСКО ВЕЋЕ		
210.	Решење о измени Решења о именовању чланова Школског одбора Техничке школе у Смедереву	401	222.	Правилник о полагању испита за обављање такси превоза на територији града Смедерева	407
211.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево	402	223.	Решење о образовању Институционалне радне групе у оквиру програма „ROMACTED-промовисање доброг управљања и оснаживање ромске заједнице на локалном нивоу“ града Смедерева и именовању координатора, заменика координатора и чланова Радне групе	409
212.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево	402	224.	Програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2019. години	410
213.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево	403	225.	Решење о измени Решења о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Наша радост“ Смедерево	413
215.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Спортски центар Смедерево	403	226.	Решење о допуни Решења о давању сагласности на Ценовник воде за кориснике у месним заједницама са сеоског подручја са аутономним системима водоснабдевања (АСВ) Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево	413
216.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево	404	ГРАДОНАЧЕЛНИК		
217.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“, Смедерево	404	227.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	414
218.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Дома здравља „Смедерево“ у Смедереву	405	228.	Решење о отварању апропријације	414
			229.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	414

ИЗДАВАЧ: Град Смедерево, Омладинска бр. 1, Телефон 4621-907 и 4621-917
www.smederevo.org.rs

Штампа: "Делтаграф" д.о.о. Смедерево,
Тираж 30 примерака
