

1.	Регистарски број : 55	
2.	Број досијеа: 501-9/2015-05	
3.	Врста дозволе за управљање отпадом	Сакупљање Транспорт Складиштење <b>x</b> Третман Одлагање
4.	Назив лица регистрованог за обављање делатности сакупљања, односно лица које има својство превозника коме је издата дозвола: Регистарски број или име и лични број:	
5.	Назив оператера постројења за складиштење, третман, одлагање отпада коме је издата дозвола: <b>Дејан Јосић пр сакупљање и трговина отпадом " Alen Stil " Смедерево, Ул. Шалиначка бр. 34</b> Регистарски број или име и лични број: <b>62737816</b>	
6.	Назив постројења или активности за које је дозвола издата: <b>дозвола за складиштење неопасног отпада</b>	
7.	Назив надлежног органа који је издао дозволу: <b>Одељење за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове Градске управе Смедерево</b>	
8.	Број и датум издавања дозволе: <b>55 од 06.02.2015. године</b>	
9.	Рок важности дозволе: /од/ <b>06.02.2015.године</b> /до/ <b>06.02.2025. године;</b>	
10.	Услови утврђени дозволом за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање отпада: <u>Врста и количина отпада:</u> <b>отпад од метала (индексни број 02 01 10), стругање и обрада ферометала (индексни број 12 01 01), прашина и честице ферометала (индексни број 12 01 02), стругање и обрада обојених метала (индексни број 12 01 03), прашина и честице обојених метала (индексни број 12 01 04), метална амбалажа (индексни број 15 01 04), отпадна возила која не садрже ни течности ни друге опасне компоненте (индексни број 16 01 06), ферозни метал (индексни број 16 01 17), обојени метал (индексни број 16 01 18), компоненте уклоњене из одбачене опреме другачије од оних наведених у 16 02 15 (индексни број 16 02 16), друге батерије и акумулатори (индексни број 16 06 05), одбачена опрема другачија од оне наведене у 16 02 09 до 16 02 13 ( индексни број 16 02 14), бакар, бронза, месинг (индексни број 17 04 01), алуминијум (индексни број 17 04 02), цинк (индексни број 17 04 04), гвожђе и челик (индексни број 17 04 05), мешани метали (индексни број 17 04 07), каблови који не садрже опасне супстанце</b>	

(индексни број 17 04 11), солидификовани отпади другачијих од оних наведених у 19 03 06 (индексни број 19 03 07), отпад од гвожђа и челика (индексни број 19 10 01), отпад од обојених метала (индексни број 19 10 02), обојени метали (индексни број 19 12 03), батерије и акумулатори другачији од оних наведених у 20 01 33(индексни број 20 01 34), одбачена електрична и електронска опрема другачија од оних наведених у 20 01 21,20 01 23 и 20 01 35 (индексни број 20 01 36), метали (индексни број 20 01 40).

Локација, капацитет постројења и кратак опис :

Радни процес складиштења се реализује на катастарској парцели број 559/3 КО Смедерево, у улици Шалиначкој бр. 34. Укупна површина катарске парцеле износи 5,15 ари. У оквиру постројења се налази простор на отвореном за складиштење неопасног отпада-тампонирани плато и складиштени објекат за обојене метале. Отпад се складишти на отвореном простору, на тампонираној површини,  $P = 415m^2$ , на коме се врши привремено складиштење појединих врста отпадног гвожђа. Складиштени објекат за обојене метале је приземне спратности и укупне површине  $100m^2$ . Од уређаја и опреме оператер поседује: вагу носивости 1000кг, жичане корпе (мрежасте контејнере, металне контејнере и џамбо вреће). Максимални планирани капацитет предметног складишта 500т на годишњем нивоу.

Начин управљања отпадом: Обавеза оператера је:

- да складиштење неопасног отпада врши у складу са законском регулативом и на адекватан начин;
- да наведени отпад привремено складишти, врши физичку селекцију и чува на локацији до предаје лицу које је регистровано, односно има дозволу за управљање овом врстом отпада, као и да надлежни орган обавештава у случају значајне промене (врсте отпада, повећање количина, промена технологије и опреме и сл.) у обављању делатности управљања отпадом;
- да управљање отпадом спроводи на начин којим се не угрожава животна средина и здравље људи;
- да комуналним отпадом који настаје на локацији управља у складу са важећом законском регулативом. Забрањује се третман било које врсте неопасног и инертног отпада;
- да користи опрему и уређаје који су наведени у документацији достављеној уз захтев за издавање дозволе. Нема одлагања отпада на локацији.
- да се при процесу рада придржава Радног плана постројења за управљање отпадом и исти ажурира у складу са Законом о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/2009 и 88/2010);
- да приликом преузимања неопасног отпада попуни и овери један примерак Документа о кретању отпада, у складу са Законом о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/2009 и 88/2010) и Правилником о обрасцу документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање ("Службени гласник РС", број 72/2009).

Превозно средство:

	<p><u>Мере заштите животне средине и контрола загађивања:</u> Оператер је у обавези да при обављању делатности складиштења неопасног отпада примени мере заштите утврђене решењем број 501-460/2014-05 од 26.12.2014.године, издатим од Одељења за урбанистичко-комуналне, имовинско-правне, пословни простор и инспекцијске послове, Одсека за урбанистичко-грађевинске, послове саобраћаја и заштите животне средине, Групе за заштиту животне средине Градске управе Смедерево.</p> <p><u>Спречавње удеса и одговор на удес:</u> Оператер је уз захтев за издавање дозволе приложио План заштите од удеса.</p> <p><u>Мере у случају коначног престанка рада постројења:</u> Оператер је у случају престанка рада постројења дужан да се придржава Плана за затварање постројења приложеног уз захтев за издавање дозволе и да по престанку рада постројења или његовог дела, локацију доведе у стање пре пуштања у рад постројења.</p> <p><u>Извештавање:</u> Обавезује се оператер да се придржава прописане динамике извештавања према надлежним органима и институцијама у складу са Законом о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/2009 и 88/2010) и посебним прописима.</p> <p>Оператер је дужан да води и чува дневну евиденцију о отпаду и доставља редовни годишњи извештај Агенцији за заштиту животне средине, а нарочито да води евиденцију о количини и врсти преузетих електричних или електронских прозвода и податке о томе доставља Агенцији.</p> <p>Оператер је дужан да попуњава Документ о кретању отпада у складу са Законом о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/2009 и 88/2010) и Правилником о обрасцу Документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање ("Службени гласник РС", број 114/2013) и да га чува најмање две године.</p>
11.	<p>Промене:  а) измена дозволе  б) одузимање дозволе</p>
12.	<p>Напомене</p>