

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД СМЕДЕРЕВО  
Градска управа града Смедерева  
Број: 100 - 49/2024-09  
Датум: 29.04.2024. године  
СМЕДЕРЕВО

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 92/23) и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23),

Градска управа града Смедерева оглашава

**ИНТЕРНИ КОНКУРС**  
**ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА**  
**У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

**I Орган/служба/организација у ком/којој се радно место попуњава:**

Градска управа града Смедерева, седиште: Улица Омладинска број 1, 11300 Смедерево.

**II Радно место које се попуњава:**

Радно место: **Послови локалног економског развоја II**, у звању млађи саветник, у Одељењу за привреду и јавне набавке, Канцеларија за локални економски развој – 1 извршилац.

**III Опис послова радног места:** обавља мање сложене послове, прати и анализира кретања у области привреде и припрема предлоге подстицајних мера привредног развоја; израђује делове програма развоја града у домену економског развоја; организује и учествује у организацији кампања за информисање јавности о значају нових инвестиционих улагања; сарађује са организационим јединицама Градске управе, надлежним установама и институцијама на градском, регионалном и републичком нивоу, како би се усаглашеним мерама остварио бржи привредни развој града. Формира и одржава базе података од значаја за привредни развој града, инвеститоре и инвестиционе локације, пројекте и стратешке планове економског развоја. Обавља и друге послове по налогу шефа Канцеларије и начелника Одељења.

**IV Услови за рад на радном месту:** стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање



једну годину радног искуства у струци или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

#### **V Место рада:**

Смедерево, Улица Омладинска број 1.

#### **VI Компетенције које се проверавају у изборном поступку:**

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

#### **VII Поступак и начин провере компетенција:**

##### **1. Посебне функционалне компетенције:**

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови ( области знања и вештина: методе и технике опсервације, прикупљања и видентирања података и технике обраде и израде прегледа података), провераваће се путем усмене симулације;

Посебна функционална компетенција за одређено радно место, Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа ( области знања и вештина: План развоја града Смедерева ), провераваће се путем усмене симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место ( области знања и вештина: прописи из делокруга радног места – Закон о планском систему ), провераваће се путем усмене симулације.

**2. Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе** провераваће се путем разговора са Комисијом ( усмено).

#### **VIII Право учешћа на интерном конкурс:**

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време у Градској управи града Смедерева.

Право учешћа на интерном конкурс имају службеници у истом или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

#### **IX Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве**

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији органа [www.smederevo.ls.gov.rs](http://www.smederevo.ls.gov.rs). или га лица у штампаном облику могу преузети у Одсеку за управљање људским ресурсима, канцеларија број 7.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем телефона или имејл адресе.

#### **X Рок за подношење пријаве**

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 (осам) дана од дана објављивања.



#### **XI Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:**

Градска управа града Смедерева, Улица Омладинска број 1, 11300 Смедерево, са знаком „ за Итерни конкурс за попуњавање радног места **Послови локалног економског развоја II**“ - НЕ ОТВАРАТИ, препорученом пошиљком или непосредно, предајом на писарници Градске управе града Смедерева.

#### **XII Докази који се достављају током изборног поступка**

Кандидати који су успешно испунили мерила за Посебне функционалне компетенције пре интервјуа са Конкурсном комисијом, позивају се да у року од од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе доказе о испуњености услова за запослење:

1. Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима / доказа о положеном правосудном испиту;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

**Напомена:** Орган, по службеној дужности, на основу члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), за кандидате прибавља:

- 1) доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима .

Потребно је да учесник конкурса у обрасцу пријаве, у делу Изјава\*, заокружи на који начин жели да се овај податак прибави из службене евиденције.

#### **XIV Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:**

Изборни поступак ће се спроводити по истеку конкурса у накнадно утврђеном термину, почев од 09.05.2024. године, у Градској управи града Смедерева, ул. Омладинска бр.1, о чему ће кандидати бити обавештени путем телефона или имејл адресе које су навели у обрасцима пријава.

#### **XV Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсy:**

Биљана Станисављевић, телефон: 026/672-724, локал 1613

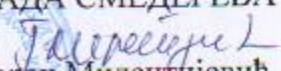


Линк ка обрасцу пријаве за ово радно место - <https://smederevo.ls.gov.rs/>

\* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављен је на огласној табли Градске управе града Смедерева и на веб презентацији [www.smederevo.ls.gov.rs](http://www.smederevo.ls.gov.rs).

НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ  
ГРАДА СМЕДЕРЕВА  
  
Горан Милентијевић

