

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ГОДИНА XVII БРОЈ 7

СМЕДЕРЕВО, 26. СЕПТЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

128.

На основу члана 32. став 1. тачка 12) и члана 45. став 1., а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 19. став 1. тачка 13) и члана 43. став 1. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) и члана 27. став 1. Пословника Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 14/2020),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

СТЕФАН ЈОВЧИЋ, бира се за члана Градског већа града Смедерева, на период најдуже до истека мандата Скупштине града Смедерева.

II

Члан Градског већа града Смедерева није на сталном раду у Граду и остварује право на накнаду на основу акта којим се уређују накнаде изабраних лица у органима Града Смедерева.

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у Закону о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), Стату-ту града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) и Пословнику Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 14/2020).

Чланом 32. ставом 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи, између осталог, прописано је да скупштине општине, у складу са законом, на предлог председника општине бира чланове општинског већа, чланом 45. ставом 1., прописано је да општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира

скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника, а чланом 66. ставом 5. да се одредбе овог закона, које се односе на општинско веће, примењују и на градско веће.

Чланом 19. ставом 1. тачка 13. Статута града Смедерева између осталог прописано је да Скупштина града, у складу са законом, на предлог градоначелника бира чланове Градског већа, а чланом 43. ставом 1., прописано је да Градско веће чине градоначелник, заменик градоначелника, као и 11 чланова Градског већа које бира Скупштина града, на период од 4 године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Чланом 27. ставом 1. Пословника Скупштине града Смедерева прописано је да Градско веће чине градоначелник, заменик градоначелника, као и 11 чланова Градског већа које бира Скупштина града, на период од 4 године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

У складу са Законом, Статутом и Пословником, градоначелница града Смедерева, Јасмина Војиновић, предложила је Стефана Јовчића, као кандидата за члана Градског већа.

Како је Законом и Статутом прописано да се чланови градског већа бирају тајним гласањем, то је у складу са одредбама Пословника Скупштине града Смедерева спроведена процедура тајног гласања.

Наиме, на основу члана 81. Пословника, Скупштина града Смедерева именовала је Комисију за спровођење и утврђивање резултата тајног гласања за избор члана Градског већа града Смедерева од 3 члана, које су предложиле три изборне листе које су добиле највећи број одборничких мандата у Скупштини.

У предлагању чланова Комисије учествовали су представници Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Смедерево не сме да стане, Изборне листа СМЕДЕРЕВО ПРОТИВ НАСИЉА – Никола Бeroња и Изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ - ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ, с обзиром на то да је представник Изборне листе ДР ИВАН СТЕВАНОВИЋ - ЗА НАШЕ СМЕДЕРЕВО, одбио да предложи члана Комисије.

По спроведеном поступку гласања, Комисија је приступила утврђивању резултата гласања о чему је саставила Записник, који су потписали сви чланови Комисије и који, између осталог, садржи констатацију да је предложени кандидат за члана Градског већа, Стефан Јовчић, изабран за члан Градског већа града Смедерева, са 42 гласа „за“ и 2 гласа „против“, што је већина од укупног броја одборника, с обзиром на то да је Статутом града Смедерева утврђено да Скупштина града Смедерева има 70 одборника.

По достављању Записника Комисије, председник Скупштине је присутним одборницима прочитао наведени Записник и на основу истог објавио да је Стефан Јовчић, изабран за члана Градског већа града Смедерева.

По спроведеној процедури прописаној Законом о локалној самоуправи, Статутом града Смедерева и Пословником Скупштине града Смедерева, а ценећи чињеницу да

се „за“ избор члана Градског већа изјаснило 42 одборника од укупно 70, одлучено је као у диспозитиву овог Решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду у Београду, у року од 30 дана од дана пријема овог Решења.

Број 020-325/2024-09
У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

129.

На основу члана 35. став 8. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ РЕЗЕРВОАРА ВОДЕ НА ЛОКАЦИЈИ „СЕГДА“ КО РАДИНАЦ-СМЕДЕРЕВО

А. ОПШТИ ДЕО

1. Образложење правног основа за израду Плана детаљне регулације

План детаљне регулације за изградњу резервоара воде на локацији „Сегда“ КО Радинац – Смедерево се ради на основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу резервоара воде на локацији „Сегда“ КО Радинац – Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 4/2023), Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 54/2013-решење УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и подзаконских аката.

Општи циљ израде Плана је стварање предуслова за оптимално и одрживо коришћење простора и побољшање система водоснабдевања насељених места на територији града Смедерева.

Циљ израде Плана детаљне регулације је стварање основа за промену основне намене земљишта – пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште, стварање основа за прибављање земљишта у јавну својину и основа за даљу урбанистичку разраду, у циљу формирања комплекса за изградњу инфраструктурних објеката и мрежа водоводног

система и површина и објеката других инфраструктурних система који ће бити у функцији снабдевања водом. Циљ израде Плана је и утврђивање режима и услова коришћења, уређења и заштите земљишта у обухвату Плана.

План детаљне регулације се ради на основу расположиве техничке документације – Главног пројекта резервоара „Сегда“ у оквиру водоснабдевања моравских села на територији града Смедерева (ЈКП „Водовод“ Смедерево, 2012. године), као и остале техничке документације. Обзиром да исти није усклађен са законском регулативом у области планирања и изградње, на основу одредби овог Плана – радиће се техничка документација за изградњу резервоара воде, као и за изградњу осталих техничких и инфраструктурних система, мрежа и објеката у комплексу резервоара „Сегда“.

2. Плански основ за израду Плана детаљне регулације са изводом из плана вишег реда

Плански документ вишег реда за израду Плана детаљне регулације је Просторни план града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2011).

Планским решењима и одредбама наведеног документа, у области – Инфраструктурни системи, комунална/ техничка инфраструктура, комунални системи и површине – утврђена је потреба, систем, начин, циљеви, развојна концепција и приоритети развоја система водоснабдевања на територији града Смедерева и дефинисане су смернице за рационализацију овог техничког система и обезбеђење потребне функционалности и заокруживања укупног система водоснабдевања на територији града Смедерева, обухватајући и сва сеоска насеља на „Моравском правцу“.

Перспектива водоснабдевања града Смедерева, како се наводи у планском документу, уважава реалне потребе развоја овог инфраструктурног система. Просторним планом је – на основу техничке документације и услова и планова рада надлежног предузећа у овој области – предвиђено „Повезивање «Моравског» («Цариградског») система водоснабдевања са «Главним» («Градским») системом водоснабдевања“. Као планско решење у развоју система водоснабдевања, а као приоритет развоја система водоснабдевања, у Просторном плану града Смедерева се дефинише „Прва фаза изградње резервоара воде на локацији брда Сегда код насеља Радинац“, и „Изградња магистралног цевовода пијаће воде од новопланираног ППВ у Шалинци до локације новопланираног резервоара на брду Сегда код Радинца дужине 10.300 m.

Приказ планираног система водоснабдевања са трасама планираних транспортних цевовода од изворишта „Шалинац“ и локације планираних објеката – резервоара, пумпних станица, чворова, и др., у Просторном плану града Смедерева је на Рефералној карти број 2. МРЕЖА НАСЕЉА – Мрежа насеља, административно подручје – територијална и функционална организација, дистрибуција становништва, опремљеност делатностима јавног и услужног сектора и инфраструктурни и комунални системи.

Графичким прилогом бр. 1 Извод из Просторног плана града Смедерева, у Елаборату за Рани јавни увид Плана детаљне регулације за изградњу резервоара воде на локацији „Сегда“ КО Радинац – Смедерево, на Тематској карти бр. 9 СИСТЕМ ВОДОСНАБДЕВАЊА СА ПЛАНОМ РАЗВОЈА је приказана локација резервоара воде „Сегда“, односно подручје детаљне урбанистичке разраде.

У делу Имплементације Просторног плана града Смедерева, односно Смерница за спровођење – дефинише

се „Разрада на нивоу планова детаљне регулације – В. За потребе утврђивања јавног интереса у циљу изградње објеката и површина јавне намене, као и јавних инфраструктурних система“.

3. Опис обухвата Плана детаљне регулације са пописом катастарских парцела

Опис границе плана – почетна тачка описа обухвата, односно границе Плана се дефинише на крајњој северној граничној тачки к.п. бр. 1458 – тачка 1, води се северном границом наведене парцеле, наставља се јужно источним границама к.п. бр. 1459, 1460, обухвата на источној страни к.п. бр. 1464, даље се наставља источном границом к.п. бр. 1466, обухвата к.п. бр. 1527; даље се граница наставља

јужном, источном и западном границом к.п. бр. 1526 и наставља се на север источном границом к.п. бр. 1466 и 1467, затим даље северном границом к.п. бр. 1467 до почетне граничне тачке исте парцеле – тачке 1. Све наведене катастарске парцеле припадају КО Радинац.

Граница Плана је приказана на Графичком прилогу 1. Граница Плана и постојећа намена земљишта, где су приказане и координате граничних тачака катастарских парцела које су у обухвату Плана и које дефинишу границу Плана.

Површина обухваћеног подручја предвиђена за израду Плана детаљне регулације је око 1 ha 52 a.

У табели 1. је попис катастарских парцела у обухвату Плана са приказом имовинско-правних односа на парцелама, у складу са подацима Републичког геодетског завода:

КАТАСТАРСКА ОПШТИНА	Врста земљишта	Имаоци права на парцели		Површина (m ²)
		Врста права	Обим права	
Број катастарске парцеле		Облик својине		
РАДИНАЦ 1458	ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	ФИЗИЧКА ЛИЦА СА ЈМБГ Арсиф Слободан Јовица	СВОЈИНА	1159
			Цело право	
			ПРИВАТНА	
РАДИНАЦ 1459	ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	ЛИЦА СА ПРИВРЕМЕНИМ ИДЕНТИФИКАЦИОНИМ БРОЈЕМ Ленић Хенрик Англеберт	СВОЈИНА	792
			Цело право	
			ПРИВАТНА	
РАДИНАЦ 1460	ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	ЛИЦА СА ПРИВРЕМЕНИМ ИДЕНТИФИКАЦИОНИМ БРОЈЕМ Здравковић Даница Здравковић Димитрије Дарко Здравковић Димитрије Љубица	СВОЈИНА	2469
			Идеални део	
			ПРИВАТНА	
РАДИНАЦ 1464	ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	ФИЗИЧКА ЛИЦА СА ПРИВРЕМЕНИМ ИДЕНТИФИКАЦИОНИМ БРОЈЕМ Станојевић Милан Живота	СВОЈИНА	584
			Цело право	
			ПРИВАТНА	
			ТЕРЕТ	
			Врста терета: ПРАВО	
			ПЛОДОУЖИВАЊА	
			Поверилац на терету: Станојевић Станица	

РАДИНАЦ 1466	ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	ФИЗИЧКА ЛИЦА СА ПРИВРЕМЕНИМ ИДЕНТИФИКАЦИОНИМ БРОЈЕМ Стојићевих Димитрије Сретен	2377
		СВОЈИНА	
		ПРИВАТНА	
		Цело право	
РАДИНАЦ 1467	ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	ФИЗИЧКА ЛИЦА СА ЈМБГ Гајић Гојко Драгица	3072
		СВОЈИНА	
		ПРИВАТНА	
		Идеални део	
РАДИНАЦ 1526	ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	ФИЗИЧКА ЛИЦА СА ПРИВРЕМЕНИМ ИДЕНТИФИКАЦИОНИМ БРОЈЕМ Живојиновић Милоје Драгољуб Николић Божидар Горан	3949
		СВОЈИНА	
		ПРИВАТНА	
		Идеални део	
РАДИНАЦ 1527	ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	ФИЗИЧКА ЛИЦА СА ПРИВРЕМЕНИМ ИДЕНТИФИКАЦИОНИМ БРОЈЕМ Ђорђевић Иван Антоније	798
		СВОЈИНА	
		ПРИВАТНА	
		Цело право	
УКУПНА ПОВРШИНА			15.200 m²

Табела 1. Попис катастарских парцела са приказом имовинско-правних односа на парцелама

4. Опис постојећег стања у обухвату Плана детаљне регулације

Подручје детаљне урбанистичке разраде је у катастарској општини Радинац, у атару насеља, налази јужно од градског центра Смедерева, на граници грађевинског подручја града Смедерева и западно од грађевинског подручја насеља Радинац.

Постојећи начин коришћења земљишта у обухвату урбанистичке разраде као и у ширем обухвату Плана је делом екстензивна пољопривредна производња а делом необрађивано земљиште.

Катастарске парцеле које су обухваћене Планом – *к.п. бр.* 1458, 1459, 1460, 1464, 1466, 1467, 1526 и *к.п. бр.* 1527 *КО Радинац* – су према доступним јавним подацима Геодетско-катастарског информационог система Републичког геодетског завода Републике Србије – пољопривредно земљиште по врсти земљишта, а према култури – њиве VI класе и виногради IV класе. Све наведене парцеле су према врсти права – својина, а према облику својине – приватна својина.

Саобраћајни приступ се остварује преко некатегорисаних путева у окружењу.

Подручје урбанистичке разраде није инфраструктурно опремљено, што се потврђује достављеним подацима надлежних ималаца јавних овлашћења, институција и других предузећа, као и Уверењем Републичког геодетског завода – Одељења за катастар водова Крагујевац а који су саставни део Плана (Документациона основа Плана). Такође, на основу података добијених за потребе израде овог Плана, у подручју урбанистичке разраде, као и у ширем окружењу не постоје изграђени, нити су планирани преносни, транспортни или дистрибутивни инфраструктурни системи (електроенергетски преносни систем, гасоводна мрежа, систем продуктовода). На основу достављених Улова за израду Плана детаљне регулације, надлежни имаца јавних овлашћења – ЕДС Огранак Електродистрибуција Смедерево (Документациона основа Плана), је утврдио постојање надземне нисконапонске електродистрибутивне мреже по ободу, односно ван обухвата Плана, која се напаја из ТС „Карла Маркса“ 10/0.4 kV, такође ван обухвата Плана.

На основу података надлежне стручне службе Одсека за пољопривреду Одељења за привреду и јавне набавке Градске управе Смедерево, у складу са службено исходованим подацима за потребе израде овог Плана, у ширем обухвату Плана нема станица противградне заштите. Најближа станица се налази на подручју КО Вучак, на удаљености од око 2.700 m ваздушном линијом.

На основу достављених података од стране надлежне институције ЈВП „Србијаводе“ ВПЦ „Сава-Дунав“ (саставни део Плана – Документациона основа Плана) подручје урбанистичке разраде припада сливу реке Дунав, тј. водном подручју Дунав. Најближи водотоци су канали ХМС „Годомински рит“. Подручје се налази на високом терену и није обухваћено Републичким Оперативним планом одбране од поплава за водотоке I реда. Каналска мрежа припада ХМС ДД.1. (водно подручје „Дунав“, мелиорационо подручје „Доњи Дунав“, водна јединица „Дунав-Смедерево“). Део каналске мреже је под директним утицајем успора реке Дунав и радови на редовном одржавању, реконструкцији и изградњи канала и црпне станице „Смедерево“ су делом у надлежности Електропривреде СРБИЈЕ а.д. Огранак ХЕ Бердап Кладово, Сектора за одржавање приобаља Пожаревац, а делом ЈВП „Србијаводе“ Београд.

Б ПЛАНСКИ ДЕО

1. Правила уређења

1.1. Концепција организације и уређења простора

Концепција организације и уређења простора заснована је на специфичностима хидротехничког објекта, односно комуналних површина у обезбеђењу услова за организовано снабдевање водом крајњих корисника, условима и захтевима прикључења овог објекта, локацијским карактеристикама и саобраћајној доступности простора обухваћеног Планом, као и карактеристикама простора у непосредном и ширем окружењу.

Планом и техничком документацијом планира се изградња објекта у склопу „Моравског система водоснабдевања“, који је предвиђен развојном концепцијом у области водоснабдевања у претходном периоду кроз низ студијских, техничких, пројектних и инвестиционих решења. Села моравског правца немају решен систем водоснабдевања, већ се користе индивидуални бунари са водом лошег квалитета, подложном различитим утицајима и загађењу. За решавање овог проблема, предвиђено је инфраструктурно опремање новоизграђеном дистрибутивном водоводном мрежом свих насеља на овом правцу. Како би се створили технички услови за водоснабдевање, изграђен је магистрални цевовод ПЕ АЕ560 од Постројења за прераду воде у насељу Шалинац до насеља Радицац, одакле ће се даље наставити изградња у фазама, у зависности од обезбеђених инвестиционих средстава. Планира се изградња резервоара „Сегда“ капацитета 2x2.500 m³ и изградња потисног цевовода дуктил ДН400 до резервоара „Сегда“, укупне дужине око 10.300 m.

Саобраћајно решење – Планом се предвиђа прикључење на постојећи некатегорисани пут – к.п. бр. 1713/1, изградњом интерног саобраћајног прикључка у ширини коловоза минимално 4.50 m. У комплексу је планирана изградња пешачких комуникација, приступног платоа до објекта затварачнице и паркинг површине за запослене.

Систем електроснабдевања – Планом се у складу техничком документацијом и условима надлежног имаоца јавних овлашћења, односно оператора дистрибутивног система електричне енергије (ЕДС Огранак Електродистрибуција Смедерево, број Д11.03-14769/2/2-2024 од 31.01.2024. године) – предвиђа изградња електроенергетских објеката, и мреже и разводних водова, потребних за прикључење – трансформаторска станица 10/0.4 kV, напојни електроенергетски вод 10/0.4 kV и разводни вод 1 kV.

Систем каналсања отпадних вода – Планом се предвиђа сепаратни систем сакупљања и одвођења отпадних вода.

За отпадне фекалне воде предлаже се изградња, односно постављање БИО септичке јама одговарајућег капацитета. БИО септичка јама са танком за компресор је по својим карактеристикама пречиштак отпадних вода који чисти воду директно на извору загађења, има ниске оперативне трошкове а пречишћена вода је високог квалитета. Обзиром на то, пречишћена отпадна вода се може упустити у површинске или подземне воде, као и рециклирати за наводњавање и одржавање планираних зелених површина и зеленила у комплексу резервоара воде. Након рециклирања и филтрације, вода се може користити и у техничке сврхе. За воде настале у технолошком процесу – дренажну, преливну и воду од проциривања око објекта, као и за условно загађене атмосферске воде, Планом се на основу техничке документације предвиђа пречишћавање и прерада преко одговарајућег БИО диска, пре упуштања у изабрани реципијент.

За атмосферске воде са кровних равни и пешачких комуникација, које су условно незагађене, предвиђа се прикупљање системом ригола и вођење одговарајућом нивелацијом, попречним и подужним падовима у околне зелене површине. Димензионисање објеката за евакуацију атмосферских вода вршиће се у даљој техничкој документацији на основу карактеристичних вредности интензитета падавина.

Озелењавање – Планом се предвиђа подизање заштитног зеленог појаса/дрвореда по ободу комплекса, заштитног дрвореда дуж планиране саобраћајне површине, као и уређење и озелењавање свих слободних и незастртих површина у комплексу одговарајућим зеленилом (декоративно зеленило које нема дубок корен).

1.2. Подела земљишта на основне категорије

Планом се у укупном обухвату планира грађевинско земљиште, односно План детаљне регулације је основ за промену основне намене земљишта – пољопривредног у грађевинско земљиште.

1.3. Опис и критеријуми поделе на карактеристичне зоне и целине

Обзиром да се укупна површина обухвата планира за изградњу комплекса резервоара воде и објеката у функцији у функцији водоснабдевања са припадајућим инфраструктурним објектима и другим објектима у функцији основне намене, Планом нису утврђени посебни критеријуми поделе на карактеристичне зоне и целине. Правила грађења се овим Планом дефинишу за комплекс резервоара воде, као и за планиране објекте и инфраструктурне системе у функцији основне намене.

1.4. Планирана намена површина

Планирана намена површина приказана је на графичком прилогу бр. 3 План мреже и објеката инфраструктуре и планирана намена површина.

Планом се дефинишу комуналне површине, односно површине и објекти за комуналну и другу инфраструктуру.

Планом се предвиђа изградња саобраћајних површина – интерни саобраћајни приступ на к.п. бр. 1464 КО Радинац, који се прикључује на некатегорисани пут на к.п. бр. 1713/1 КО Радинац, интерне комуникације у оквиру комплекса резервоара воде „Сегда“ на основу техничке документације, паркинг површине и платои предвиђени техничком документацијом за функционисање и одржавање објеката.

Планом се предвиђа изградња објеката и мреже других инфраструктурних система у складу са законском регулативом, дефинисаним условима надлежних ималаца јавних овлашћења и на основу одговарајуће техничке документације – трансформаторска станица, водонепропусна септичка јама (или БИО септичка јама), стубови јавне расвете (по могућству са соларним напајањем) и др.

Предвиђено је ограђивање комплекса резервоара воде оградом минималне висине 2.00 m са улазном капијом минималне ширине 6.00 m.

На основу расположиве техничке документације – Генералног пројекта развоја водоснабдевања града Смедерева са регионалним повезивањем и Главног пројекта резервоара Сегда у оквиру водоснабдевања моравских села на територији града Смедерева (ЖКП Водовод, мај 2012. године), предвиђена је изградња резервоара „Сегда“ и помоћних објеката.

Резервоар „Сегда“ је планиран на коти 145 mmn (кота дна резервоара) са котом прелива 149 mmn, а запремина за изравнавање је 5.000 m³. Резервоар је техничком документацијом представљен као резервоар са променљивим нивоом воде и кружном основном пречника D=40.00 m, висином H=4.00 m и почетним нивоом од 1.00 m. Основа може бити и квадратна у зависности од техно-економске анализе, и кроз техничку документацију се може дефинисати и усвојити повољнија геометрија основе.

Основни елементи објекта су:

- резервоарски простор и
- затварачница са помоћним просторијама.

Карактеристике резервоара се дефинишу техничком документацијом: - кога прелива – 149.00 mmn; - запремина резервоара – 2x2.500 m³; статички систем – печуркаст; - отвори за обе коморе резервоарског дела са зидним пењалицама за улазак у резервоар; - вентилациони отвори у резервоарима; - приликом пројектовања потребно је прикупити атмосферску, дренажну, преливну и воду од процуривања око објекта и спровести до упојне јаме; предвидети прераду ове отпадне воде пре упуштања у упојну јаму; - пројектовати муљну шахту у најнижој тачки пода резервоара за евакуацију вода приликом прања и дезинфекције резервоара; - приликом пројектовања предвидети да мања димензија спољног габарита резервоара буде управна на правац пружања изохипси на терену.

Карактеристике Затварачнице са помоћним просторијама се дефинишу техничком документацијом. У приземном делу, са директним приступом из улице, предвидети: - просторију за складиштење натријум-хипохлорита у резервоар (контејнер) V=1000 l и пумпом за претакање истог; комуникацију са просторијом извести са приступног платоа испред приземног дела; - просторију за дозирање

натријум-хипохлорита у систем са комуникацијом из ходника; - просторију за смештај електро опреме и посаде за управљање и текуће одржавање са комуникацијом из ходника; - ходник. Распоред просторија пројектовати тако да постоји хоризонтална комуникација из заједничког ходника са свим просторијама и отворима у обе коморе резервоарског дела и комуникације са затварачницом.

1.5. Биланс површина

Постојеће стање површина основне намене у обухвату Плана:

Основна намена површина	Постојеће стање (m ²)	%
ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	15.200	100
УКУПНО	15.200 m ²	100

Табела 2. Биланс површина основне намене – постојеће стање

Планирано стање површина основне намене у обухвату Плана:

Основна намена површина	Планирано стање (m ²)	%
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	15.200	100
УКУПНО	15.200 m ²	100

Табела 3. Биланс површина основне намене – планирано стање

На укупном планираном грађевинском земљишту Плана се дефинишу:

- КОМУНАЛНЕ ПОВРШИНЕ

Површине и објекти за комуналну и техничку инфраструктуру, односно

Површине и објекти у функцији водопривредне делатности, и

- САОБРАЋАЈНЕ И ИНФРАСТРУКТУРНЕ ПОВРШИНЕ

Површине за изградњу приступне саобраћајнице и инфраструктурне површине за

изградњу објеката и полагање/изградњу инсталација – потисни цевовод пијаће воде ДН ДУКТИЛ 400, електро-енергетски напојни 10 kV вод, разводни 1 kV вод, трансформаторска станица 10/0.4 kV.

Биланс планираних површина приказан је у наредној табели:

Детаљна намена површина	Површина (m ²)
КОМУНАЛНЕ ПОВРШИНЕ	
Површине и објекти за комуналну и техничку инфраструктуру	
Површине и објекти у функцији водопривредне делатности	
Зона резервоара пијаће воде „Сегда“	4.542,554
Зелене (слободне површине)	10.073,446
УКУПНО	14.616,00

САОБРАЋАЈНЕ И ИНФРАСТРУКТУРНЕ ПОВРШИНЕ	
Саобраћајни приступ (коловоз)	235,70
Упојни јарак	48,10
Инфраструктурни појас	205,70
Заштитно зелене површине - дрворед	94,50
УКУПНО	584,00
У К У П Н О	15.200,00 m ²

Табела 4. Биланс планираних површина

Након израде техничке документације дефинисаће се потребне манипулативне и саобраћајне површине – паркинг површине и пешачке комуникације у оквиру комплекса.

У оквиру зелених површина у комплексу резервоара воде планирана је изградња, односно постављање инфраструктуре, објеката, инсталација и прикључака.

1.6. Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте

Планом се у укупном обухвату предвиђају површине јавне намене – комплекс грађевинског земљишта на којем се планира изградња резервоара воде са објектима у функцији водоснабдевања, приступним саобраћајним површинама, интерним саобраћајним површинама у оквиру комплекса, инфраструктурним и другим објектима. У наредној табели је приказан попис парцела за јавне садржаје и објекте:

Катастарска општина	Број катастарске парцеле	Површина (m ²)
Радицац	1458	1.159
Радицац	1459	792
Радицац	1460	2.469
Радицац	1464	584
Радицац	1526	3.949
Радицац	1527	798
Радицац	1466	2.377
Радицац	1467	3.072
УКУПНО		15.200 m ²

Табела 5. Попис катастарских парцела планираних за јавне намене и објекте

Површине јавне намене одређене су граничним тачкама катастарских парцела у обухвату Плана, које се наводе у Табели 6. Аналитичко-геодетски елементи за обележавање.

Наведене катастарске парцеле се прибављају у јавну својину, у складу са законском регулативом.

1.7. Регулационо-нивелационо решење

Планом се задржава постојећа регулација некатегорисаног пута на к.п. бр. 1713/1 КО Радицац, који је ван обухвата Плана и са којег се остварује саобраћајни прикључак комплексу.

Преломне тачке регулационе линије дефинисане су координатама граничних тачака катастарских парцела бр. 1464 и 1527 КО Радицац, и то:

Број тачке	Y	X
12563	7 496 720.50	4 942 047.82
12574	7 496 723.13	4 942 038.41
12572	7 496 726.33	4 942 016.70
12600	7 496 728.10	4 941 999.31

Регулационо-нивелационо и саобраћајно решење је приказано на графичком прилогу бр. 2 Регулационо-нивелациони план и саобраћајно решење са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и карактеристичним профилима саобраћајница, којим су приказане и координате тачака осовине планиране саобраћајнице.

На основу расположиве документације за изградњу резервоара воде, планирана висинска кота терена у комплексу – након изградње и предвиђеног насипања резервоара и формирања косина техничком документацијом је 154.44 mm.

Коте нивелете приступне саобраћајне површине су усклађене са котом постојећег некатегорисаног пута на к.п. бр. 1713/1 и котама на улазу у комплекс резервоара воде. Детаљна нивелациона решења утврдиће се у поступку израде техничке документације.

Нивелационо решење комплекса за изградњу резервоара воде приказано је на графичком прилогу бр. 2 Регулационо-нивелациони план и саобраћајно решење са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и карактеристичним профилима саобраћајница.

1.8. План грађевинских парцела

За комплекс за изградњу резервоара воде „Сегда“ није предвиђено формирање грађевинске парцеле, већ је изградња објеката резервоара и других инфраструктурних објеката у функцији водоснабдевања, изградња приступних саобраћајних површина, и изградња инфраструктурних објеката и мрежа могућа на појединачним Планом обухваћеним парцелама – на основу одговарајућих аката за изградњу, у складу са законском регулативом. У каснијој фази, у случају исказане потребе, могуће је обједињавање катастарских парцела које формирају комплекс резервоара, у складу са законском регулативом.

Координате граничних тачака преузете из Службе за катастар непокретности Смедерево надлежног Републичког геодетског завода, за катастарске парцеле бр. 1458, 1459, 1460, 1464, 1466, 1467, 1526 и 1527 КО Радицац су приказане су у наредној табели:

Број тачке	Y	X
R 35008	7 496 543.22	4 942 040.39
22857L2	7 496 601.49	4 942 061.70
120543	7 496 601.25	4 942 062.20
1	7 496 598.01	4 942 071.95
120534	7 496 600.69	4 942 072.70
120533	7 496 626.01	4 942 079.82
120532	7 496 652.13	4 942 086.65
120531	7 496 653.84	4 942 082.03
120530	7 496 660.17	4 942 065.63
12593	7 496 664.88	4 942 052.94
12592	7 496 668.32	4 942 047.09
12591	7 496 670.55	4 942 037.21
12596	7 496 694.84	4 942 043.88

120581	7 496 712.99	4 942 048.07
12563	7 496 720.50	4 942 047.82
12574	7 496 723.13	4 942 038.41
12597	7 496 697.79	4 942 032.57
120492	7 496 674.04	4 942 026.27
12590	7 496 674.77	4 942 020.71
12588	7 496 678.57	4 942 005.50
12587	7 496 679.92	4 942 004.89
12598	7 496 706.59	4 942 011.88
12572	7 496 726.33	4 942 016.70
12600	7 496 728.10	4 941 999.31
12599	7 496 708.38	4 941 994.68
12586	7 496 683.31	4 941 988.70
120485	7 496 662.18	4 941 981.46
120488	7 496 636.94	4 941 975.07
120486	7 496 610.83	4 941 967.92
40735	7 496 612.21	4 941 957.94
120487	7 496 612.87	4 941 953.13
120482	7 496 615.84	4 941 937.12
120478	7 496 617.80	4 941 927.61
120476	7 496 604.15	4 941 927.09
120473	7 496 583.03	4 941 925.83
120471	7 496 560.27	4 941 924.60
120513	7 496 561.40	4 941 936.09
120511	7 496 561.15	4 941 951.47
120506	7 496 557.48	4 941 969.21
120504	7 496 555.96	4 941 978.50
120502	7 496 554.11	4 941 992.25
120525	7 496 547.23	4 942 023.78

Табела 6. Аналитичко-геодетски елементи за обележавање

1.9. Планиране трасе, коридори и капацитети инфраструктуре

1.9.1. Саобраћајно решење

Саобраћајни приступ планираним садржајима у комплексу предвиђа се директно са постојеће саобраћајне површине – некатегорисаног пута на катастарској парцели бр. 1713/1 КО Радинац.

Планом се предвиђа габарит планиране приступне саобраћајне површине од 11.70 m са следећим елементима: зелена површина (инфраструктурни појас) – 2.00 m, коловоз – 4.50 m, упојни јарак – 1.00 m, зелена површина (инфраструктурни појас) – 2.20 m и зелена површина (заштитни дрворед) – 2.00 m. Радијус кривине прикључења је 6.00 m.

Координате детаљних тачака осовине планираног саобраћајног приступа су приказане у следећој табели:

Тачке	X	Y	Z
T1	7 496 721.6	4 942 043.4	143.3
T2	7 496 673.0	4 942 030.2	146.8

Табела 7. Координате детаљних тачака осовине планиране саобраћајнице и саобраћајног приступа

Паркирање за возила у функцији одржавања, путничка возила запослених и др. – планирано је у оквиру комплекс-

са. Позиције и број паркинг места за запослене се дефинишу према критеријуму минимално 1 ПМ/3 запослена. Димензије паркинг места одређене су према меродавном возилу, у складу са нормативима, и то 2.50 x 5.00 m. Паркинг површине и интерне саобраћајне површине, односно колско-пешачке комуникације, дефинисаће се кроз даљу разраду на нивоу техничке документације.

Саобраћајно решење и приступ комплексу су приказани у графичком прилогу бр. 2 Регулационо-нивелациони план и саобраћајно решење са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и карактеристичним профилима саобраћајница.

1.9.2. Електроенергетска инфраструктура

Надлежни оператор електродистрибутивног система (ЕДС Огранак Електродистрибуција Смедерево Сектор за планирање и инвестиције, допис број Д11.03-14769/2-2024 од 31.01.2024. године), је у поступку израде овог Плана дефинисао услове који се морају примењивати и поштовати у даљој разради и изради техничке документације. Исти су саставни део овог Плана (Документациона основа Плана).

У циљу прикључења на електроенергетску мрежу, а у складу са горе наведеним, Планом се предвиђа изградња следећих објеката и водова:

- Трансформаторска станица 10/0.4 kV – монтажано-бетонска, димензије објекта 340x440 cm (или стубна) за највећу снагу 1000 kVA;
- Напојни електроенергетски 10 kV вод од места прикључења до планиране ТС за потребе комплекса;
- Разводни 1 kV вод.

Приказ планиране електроенергетске мреже и објеката дат је на графичком прилогу бр. 3. План мреже и објеката инфраструктуре и планирана намена површина.

Технички подаци дефинисаће се у фази израде техничке документације, када се буде дефинисала потребна једновременна снага, као и локација прикључка.

1.9.3. Водоводна мрежа и објекти

На основу претходно наведене техничке документације, предвиђена је изградња:

- резервоара „Сегда“ капацитета 2 x 2.500 m³
- и потисног цевовода пијаће воде ДН ДУКТИЛ 400 mm до резервоара „Сегда“.

Начин снабдевања водом за потребе запослених и одржавања зелених и других површина у комплексу ће се дефинисати даљом техничком документацијом.

Приказ планиране трасе магистралног цевовода и зоне резервоара воде „Сегда“, дат је на графичком прилогу бр. 3. План мреже и објеката инфраструктуре и планирана намена површина.

Траса магистралног цевовода ДН ДУКТИЛ 400 mm дефинисана је у коридору постојећег некатегорисаног пута катастарској парцели бр. 1713/1 КО Радинац од чворишта на систему у насељу Радинац до локације комплекса резервоара „Вампирача“, у складу са постојећом техничком документацијом.

Резервоар „Сегда“ је делимично укупан. Укупна висина резервоара износи 4.80 m. Кота дна резервоара је пројектном документацијом предвиђена на – 1.20 m. Конструкција је засута до +5.91 m. Предвиђена је изградња затварачнице. У улазном делу затварачнице на коти +2.61

се предвиђа приступна платформа, пењалице за улазак у резервоар и степениште за спуштање у доњу етажу затварачнице. Поред затварачнице предвиђа се простор за посаду (соба за посаду, чајна кухиња, тоалет).

Технички опис

Резервоар

Објекти резервоара су израђени од водонепропусних армирано-бетонских зидова дебљине $d=35.00$ cm, који су континуално са спољне стране изоловани хидроизолацијом и заштитном бобичастом дренажном фолијом која штити хидроизолацију.

Конструкција резервоара је армирано-бетонска, сачињена од армирано-бетонских стубова квадратног попречног пресека димензија 40/40 cm, са капителима са горње и доње стране димензија 120/120 cm.

Унутар резервоара се налазе зидови израђени од водонепропусног армираног бетона дебљине 20.00 cm, висине 420.00 cm са отворима у доњој зони зида димензија 20/40 cm.

Темељна плоча резервоара је такође израђена од водонепропусног армираног бетона дебљине 40.00 cm.

Сви ободни зидови резервоара, стубови и унутрашњи зидови су премазани пенетратима. Укупна чиста висина резервоара износи 480.00 cm. Доња kota резервоара је $+0,00/145.00$ mm и укопан је у земљу. Преко горње плоче резервоара резервоара је постављена хидроизолација са заштитним слојем набијеног бетона минималне дебљине 5.00 cm. Преко набијеног бетона је разасрт слој земље просечне дебљине 75.00 cm и завршни хумусни слој у дебљини од 10.00 cm. Објекат је заштићен земљаним шаркама по целом свом обиму. Заштита од влаге и подземних вода резервоара је омогућена и постављањем дренажних цеви континуално око обима објекта. Дилатација између два резервоара износи ~ 5.00 cm.

Затварачница

Објекат Затварачнице је израђен од водонепропусног армираног бетона, дебљине зидова 25.00 cm који су континуално са спољне стране изоловани хидроизолацијом и заштитном бобичастом дренажном фолијом која штити хидроизолацију. Темељна плоча затварачнице је такође израђена од водонепропусног армираног бетона дебљине 40.00 cm. Око подземне етаже је предвиђено постављање дренажних цеви. У улазном делу затварачнице на коти $+2.60/147.60$ mm се налази приступна платформа, пењалице за улазак у резервоар као и степениште за спуштање у доњу етажу затварачнице. Спољна обрада објекта затварачнице је од натур бетона са бојом за бетон (отпорном на атмосферске утицаје). Улазна двокрилна врата израђена од црне браварије су димензија 250/300 cm.

Природно осветљење и проветравање затварачнице је омогућено преко фасадног отвора димензија 60/300 cm.

Обрада унутрашњих зидова и плафона је дисперзивном белом бојом, обрада пода противклизна гранитна керамика и гљачани бетон. Коси кров је обрађен пластифицираним челичним лимом са падом 10%.

Посада

Поред затварачнице се налази простор за посаду – објекат који има собу за посаду, тоалет, чајну кухињу и просторију за смештај електро опреме. Обрада зидова и плафона је дисперзивном белом бојом и гранитном керами-

ком у тоалету и чајној кухињи. Обрада пода је противклизна гранитна керамика у свим просторијама. Улазна врата димензија 120/130 cm су израђена од црне браварије а два прозора од алуминијумске браварије. Са спољне стране објекат је изведен у натур бетону и обрађен бојом за бетон отпорном на атмосферске утицаје.

Конструкција објекта је армирано бетонска, са зидовима дебљине 25.00 cm. Темељи су тракасти димензија 60/75 cm са АВ плочом на тлу дебљине 25.00 cm. Коси кров је обрађен пластифицираним челичним лимом са падом од 10%.

Магаџин хлора и хлоринатор

Просторија за хлоринатор и магаџин хлора су у посебном објекту. Обрада зидова и плафона је дисперзивном белом бојом, а подови су обрађени противклизном гранитном керамиком. Конструкција објекта је армирано бетонска, са зидовима дебљине 25.00 cm. Темељи су тракасти димензија 60/75 cm са АВ плочом на тлу дебљине 15.00 cm на слоју шљунка и компактног земљишта.

1.9.4. Канализациона мрежа и објекти

Планом се предвиђа сепаратни систем сакупљања и одвођења отпадних вода. Планом се предлаже изградња, односно постављање БИО септичке јаме одговарајућег капацитета. БИО септичка јама са танком за компресор је по својим карактеристикама пречистач отпадних вода који чисти воду директно на извору загађења, има ниске оперативне трошкове а пречишћена вода је високог квалитета. Обзиром на то, пречишћена отпадна вода се може упустити у површинске или подземне воде, као и рециклирати за наводњавање планираног зеленила у комплексу резервоара воде и одржавање зелених површина. Након рециклирања и филтрације, вода се може користити и у техничке сврхе.

За атмосферске воде са кровних равни и пешачких комуникација, које су условно незагађене, предвиђа се прикупљање системом ригола и вођење одговарајућом нивелацијом, попречним и подужним падовима у околне зелене површине. Према потреби, за потенцијално запрљане атмосферске воде са саобраћајних и паркинг површина предвидеће се постављање сепаратора масти и уља пре упуштања у реципијент. Димензионисање објеката за евакуацију атмосферских вода вршиће се у даљој техничкој документацији на основу карактеристичних вредности интензитета падавина.

Приказ планиране канализационе мреже и објеката дат је на графичком прилогу бр. 3. План мреже и објеката инфраструктуре и планирана намена површина.

1.9.5. Електронске комуникације

На основу података надлежног оператера (Телеком Србија а.д., број 41637/2-2024 од 27.02.2024. године – Документациона основа Плана), у обухвату Плана нема израђених ни планираних објеката и мреже електронских комуникација.

Из техничких разлога неопходан је даљински надзор рада резервоара воде и видео надзор комплекса, па је у том циљу потребно опремање локације пре свега електроенергетском мрежом, како би се обезбедила могућност управљања системом мобилне телефоније. Такође, могуће је постављање и других мултисервисних платформи и друге опреме на површинама јавне намене, у регулацијама

планираних и постојећих саобраћајница, на местима где постоје техничке и просторне могућности, као и изградња Wi-Fi приступних тачака у оквиру регулација површина јавне намене (на стубовима јавне расвете, паноима и сл.).

2. Услови и мере заштите и унапређења простора

2.1. Услови и мере заштите природе и природних добара

У складу са Решењем Завода за заштиту природе Србије (03 број 021-165/2 од 13.02.2024. године), прибављеним за потребе израде овог Плана, у просторном обухвату Плана детаљне регулације за изградњу резервоара воде – нема заштићених подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите, као ни еколошки значајних подручја еколошке мреже Републике Србије према Уредби о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“, број 102/2010).

Уколико се приликом изградње планираних објеката наиђе на геолошко-палеонтолошке или минералошко-петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, обавезује се инвеститор/извођач радова да, у складу са чл. 99. Закона о заштити природе, обавести Министарство заштите животне средине, као и да предузме све мере заштите од уништења, оштећења или крађе до доласка овлашћеног лица.

Наведеним Решењем су прописани следећи услови заштите природе, који су уграђени у планска решења:

- Сав грађевински материјал као и све уградне елементе потребне за изградњу, привремено депоновати на обележеним локацијама у оквиру планираног комплекса за изградњу резервоара воде; након завршетка радова потребно да се сав вишак грађевинског материјала уклони у складу са условима надлежног предузећа;
- Конструкција планираног резервоара воде мора да буде водонепропусна и димензионисана за услове пуних и празних комора као и критичних варијанти;
- Спољну обраду објекта и термоизолацију, кроз даљу разраду на нивоу пројектне документације – предвидети према термичком прорачуну за одговарајућу климатску зону;
- Приликом изградње и свих других радова, хумусни слој који се мора уклонити – депоновати и посебно сачувати, како би се користио за затрављивање слободних површина и санацију терена;
- Обавезује се инвеститор/извођач радова да након извршених радова на изградњи, изврши уређење терена, обележи локацију и формира непосредни појас заштите;
- Обавезан је мониторинг животне средине у складу са чланом 72. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/04, 36/2009, 72/2009, 43/2011, 14/2016 и 76/2018), уз могућност брзе интервенције у случају акцидентних ситуација;
- У свим етапама грађења хидротехничких објеката и инсталација, обавезно је: да се градилиште организује на минималној површини потребној за његово функционисање, а да се манипулативне површине пртосторно ограниче; да се радови изводе у простору градилишта и у складу са грађевинском дозволом, а све етапе радова правовремено пријавити надлежним службама, органима локалне самоуправе и организацијама које су условиле надзор; максимално

користити постојећу саобраћајну инфраструктуру за прилаз комплексу;

- Комунални отпад који настаје у току изградње, као и токком експлоатације објекта – сакупљати у судове који су за то намењени и редовно га евакуисати у сарадњи са надлежном комуналном службом, односно спровести систематско прикупљање чврстог отпада који се јавља у процесу градње и боравка радника у зони градилишта, као и запослених лица;
- За озелењавање се препоручује примена претежно аутохтоних, брзорастућих врста, које имају изражене естетске вредности; избегавати врсте које су детерминисане као алергене (тополе и сл.), као и инвазивне *Acer negundo* (јасенолисни јавор или негундовац), *Amorpha fruticosa* (багремац), *Robinia pseudoacacia* (багрем), *Ailanthus altissima* (кисело дрво), *Fraxinus americana* (амерички јасен), *Fraxinus pennsylvanica* (пенсилвански јасен), *Celtis occidentalis* (амерички копривић), *Ulmus pumila* (ситнолисни или сибирски брест), *Prunus padus* (сремза), *Prunus serotina* (касна сремза) и др.
- Током извођења радова, у складу са чл. 10. и 16. Закона о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 96/2021), ниво буке не сме прећи граничне вредности за радну средину;
- У складу са законском регулативом предвиђа се примена мера заштите у акцидентним ситуацијама уз обавезу обавештавања надлежних инспекцијских служби и установа;
- Након завршетка радова, потребно је извршити санирање свих деградираних површина и уређење терена.

2.2. Услови и мере заштите културних добара и археолошких налазишта

Надлежна институција у области заштите непокретних културних добара, достављеним Условима чувања, одржавања и коришћења и мере заштите непокретних културних добара и добара која уживају претходну заштиту за израду Плана детаљне регулације за изградњу резервоара воде на локацији „Сегда“ КО Радицац – Смедерево (број 3342-2024 од 02.02.2024. године), Решењем потврђује да у оквиру граница обухвата Плана детаљне регулације нема утврђених културних добара, да нема добара која уживају претходну заштиту, као и да на предметном подручју, надлежна институција – Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево није обавио претходна археолошка ископавања и истраживања.

Наведеним Решењем се прописују опште мере заштите и услови чувања, одржавања и коришћења потенцијалних археолошких локалитета и налаза у оквиру предметног Плана, односно да се извођење земљаних радова врши према условима надлежне институције, који се утврђују сходно законској процедури по сваком појединачном захтеву. Ако се приликом земљаних радова случајно открију елементи археолошког наслеђа, односно добро које ужива претходну заштиту, налазач је дужан да о томе најкасније у року од 24 часа, обавести Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево. Налазач има обавезу поступања са посебном пажњом, ради спречавања оштећења или нарушавања својства откривених елемената археолошког наслеђа, односно добра које ужива претходну заштиту.

2.3. Услови и мере заштите животне средине

У циљу заштите животне средине и здравља људи потребно је, у току даљег спровођења и реализације планског документа, реализовати мере заштите и побољшања стања животне средине, које се морају поштовати у свим даљим фазама спровођења Плана.

Планирани објекат резервоара и остале инфраструктурне објекте у функцији водоснабдевања пројектовати изградити у складу са законском регулативом и техничким нормативима и стандардима прописаним за изградњу и коришћење ове врсте објеката.

У обухвату Плана није дозвољена изградња објеката/површина за складиштење отпадних материја/материјала, а нарочито оних које имају карактеристике опасног отпада, као и трајно складиштење отпадних материја/материјала које имају карактеристике опасног отпада.

Мере заштите ваздуха: Планом је прописано обавезно подизање зеленог заштитног појаса.

Мере заштите вода и земљишта: Планом је предвиђено извођење потребних инжењерско-геолошко-геотехничких и хидрогеолошких истраживања на предметној локацији, у складу са одредбама Закона о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС”, број 101/15, 95/2018 – др. закон и 40/2021), а у циљу утврђивања адекватних услова изградње нових садржаја.

Мере заштите од буке: Током извођења радова и коришћења комплекса, у складу Законом о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС”, број 96/2021), ниво буке не сме прећи граничне вредности за радну средину.

Мере за управљање отпадом: Сав грађевински материјал као и све уградне елементе потребне за изградњу, депоновати на одређеним и обележеним локацијама у оквиру планираног комплекса за изградњу резервоара воде; након завршетка радова потребно да се сав вишак грађевинског материјала уклони у складу са условима надлежног предузећа; Комунални отпад који настаје у току изградње сакупљати у судове који су за то намењени и редовно га евакуисати у сарадњи са надлежном комуналном службом, односно спровести систематско прикупљање чврстог отпада који се јавља у процесу градње и борава радника у зони градилишта, као и запослених лица;

Мере заштите од удеса: Техничком документацијом посебно обрадити случај удеса и прописати одговарајуће мере које се односе на мере превенције, приправности и одговора на удес као и отклањање последица удеса; прибавити сагласности надлежног органа на предвиђене мере заштите од експлозије и пожара.

2.4. Услови и мере заштите за потребе одбране

На основу Обавештења у вези са израдом Плана детаљне регулације Министарства одбране – Сектора за материјалне ресурсе, Управе за инфраструктуру, број 1199-2 од 29.01.2024. године, у обухвату Плана нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

2.5. Услови и мере заштите од пожара

У складу са условима Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Управе за превентивну заштиту од пожара и експлозија (допис 07.4 број 217-285/24 од 23.02.2024. године – Документациона

основа Плана), приликом израде техничке документације, изградње, коришћења и одржавања објеката неопходна је примена прописа из области заштите од пожара – Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Србије”, број 111/09, 20/15 и 87/18), Закона о запаљивим гасовима („Службени гласник Републике Србије”, број 54/15), и важећих техничких стандарда којима је са аспекта заштите од пожара и експлозија уређена област планирања и изградње објеката, опреме, инсталација и уређаја.

Приликом спровођења овог Плана – издавања локацијских услова за изградњу објеката који су планирани, са аспекта заштите од пожара потребно је прибављање посебних услова заштите од пожара и експлозија у складу са законском регулативом.

2.6. Услови и мере заштите са аспекта геотехничке стабилности терена

За утврђивање геотехничке стабилности терена на овом простору неопходно је да се на терену, у зависности од намене, делатности, врсте објеката и нивоа обраде техничке документације, изврше посебна геолошка и геотехничка испитивања ради потпуне геотехничке идентификације и класификације тла.

2.7. Услови и мере заштите живота и здравља људи

Приликом израде техничке документације, изградње, коришћења и одржавања објеката неопходна је примена прописа из области заштите у акцидентним ситуацијама, посебно Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије”, број 87/2018).

2.8. Услови и мере заштите са аспекта водног режима и у погледу хидролошких и хидротехничких карактеристика терена

На основу достављених услова за израду Плана детаљне регулације од стране надлежне институције ЈВП „Србијаводе“ ВПЦ „Сава – Дунав“, овим Планом се дефинишу следећи услови који се морају примењивати у наредним фазама израде техничке документације:

- Приликом израде техничке документације водити рачуна о посредном или непосредном утицају на већ изграђене водне објекте, као и о актуелном режиму површинских и подземних вода; усагласити планиране потребе са Водопривредном осном Републике Србије („Службени гласник РС”, број 11/2002), Просторним планом Републике Србије („Службени гласник РС”, број 88/10) и Стратегијом управљања водама на територији Републике Србије до 2034. године („Службени гласник РС”, број 3/17); посебно обратити пажњу у области заштите од великих вода, заштите вода, као и коришћења вода;
- За потребе израде техничке документације извршити све неопходне истражне радове и обезбедити потребне подлоге (хидролошке, инжењерско-геолошке, геомеханичке, геодетске, и др.) како би се на основу њих дефинисала одговарајућа техничка решења за планиране радове;
- Избор оптималне диспозиције резервоара прилагодити условима коришћења суседних парцела које користе други корисници, чији се рад не сме ометати;

- инвеститир радова је дужан да сноси трошкове свих штета које причини;
- Техничком документацијом дефинисати елементе функционисања објекта у условима високих подземних вода, тј. за актуелну коту подземних вода и за очекиване утицаје извршити одговарајуће прорачуне стабилности планираних објеката;
 - Дефинисати технологију извођења земљаних радова и место одлагања материјала; одлагање овог материјала у водотоке, стараче, канале, на обале и насипе није дозвољено;
 - На месту излива преливних вода из резервоара (или вода које се јављају услед пражњења резервоара) у реципијент, дефинисати техничко решење безбедног улива; неопходно је да се уливање изведе на следећи начин: - код пројектовања испуста водити рачуна да се формира под углом у односу на водоток ради бољег уливања, - изливну главу уклопити у косину профила, - излив треба предвидети у нивоу средње воде, - улив извести тако да да не дође до негативног утицаја на водни режим ни у погледу квалитета ни квантитета на предметној локацији, - изливна глава не сме угрозити стабилност обале, ни корита водотока, односно не сме се дозволити да дође до ерозивних процеса приликом њене изградње, - радове на уливу са водотоком обавезно изводити уз присуство представника водопривреде;
 - Технологија извођења радова мора бити одабрана тако да се елиминише могућност оштећења водних објеката у току извођења радова; евентуална оштећења која настану приликом изградње морају се отклонити о трошку инвеститора;
 - Концентрација хлора у води која се испушта у водоток, приликом дезинфекције резервоара мора бити у оквиру МДК за упуштање у водоток, с тим да се не угрози квалитет површинских и подземних вода прописаних Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у води и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 67/11 и 48/12) и Уредбом о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 24/14) и Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 50/12); потребно је прибавити сагласност управљача инфраструктуре на коју се планира прикључење, испуштање отпадних вода, у супротном такво техничко решење се не може прихватити;
 - Предвидети одговарајуће мерне и регулационе уређаје који ће омогућити управљање режимом вода, односно стручно праћење и регулацију количина и квалитета воде у транзиту и приликом расподеле воде корисницима;
 - Прописи из области водопривреде и други прописи за израду техничке документације су:
 - Правилник о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања („Службени гласник РС“, број 92/08),
 - Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у води и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 67/11, 48/12 и 1/16),
 - Уредба о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 35/11),
 - Правилник о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода („Службени гласник РС“, број 67/11),
 - Правилник о начину и условима мерења количине и испитивање квалитета отпадних вода и садржини извештаја о извршеним мерењима („Службени гласник РС“, број 33/16),
 - Уредба о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама у седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 50/12),
 - Уредба о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 24/1)
 - Уредба о утврђивању Водопривредне основе Републике Србије („Службени гласник РС“, број 11/02),
 - Општи план одбране од поплава, за период од 2019. до 2025. године („Службени гласник РС“, број 18/19),
 - Оперативни план за одбрану од поплава за водотоке II реда за подручје Смедерева;
 - Техничком документацијом дати одговарајуће прорачуне стабилности за предвиђене објекте;
 - Уколико је као резервни извор напајања електричном енергијом предвиђен мобилни дизел агрегат (по потреби и резервоар за складиштење течного горива), потребно је предвидети техничко решење са заштитом како би се у случају акцидента спречило загађење површинских и подземних вода у складу са Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама у седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 50/12) и Уредбом о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 24/14);
 - У поступку прибављања Локацијских услова за изградњу предметног резервоара воде, неопходно је, кроз Централну евиденцију обједињених процедура, прибавити Водне услове од имаоца јавних овлашћења, у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 96/23), чл. 41 Правилника о садржини, начину и поступку вршења стручне контроле техничке документације према класи и намени објекта („Службени гласник РС“, број 96/23), чл. 117 Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18-др.закон) и Правилником о садржини и обрасцу захтева за издавање водних аката, садржини мишљења у поступку издавања водне дозволе („Службени гласник РС“, број 72/17, 44/18-др.закон и 12/22), јер се они издају по прибављеном мишљењу Републичког хидрометеоролошког завода и Агенције за заштиту животне средине, а у посебним случајевима и мишљењу Дирекције за водне путеве.

2.9. Услови за неометано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама

У оквиру комплекса се не очекује приступ особа са инвалидитетом, али у случају потребе, у изради техничке документације и приликом изградње саобраћајних површина и других елемената уређења и изградње јавних површина, применити одредбе Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник РС”, број 22/15).

3. Урбанистички и други услови за изградњу површина и објеката јавне намене

3.1. Друмска саобраћајна мрежа

Правила регулације и нивелације

Регулационо и нивелационо решење и елементи планираног саобраћајног приступа комплексу према одредбама овог Плана (текстуални део Плана: ПЛАНСКИ ДЕО поглавље 1. Правила уређења, подпоглавље 1.9. Планиране трасе, коридори и капацитети инфраструктуре – 1.9.1. Саобраћајно решење), приказани су у графичком прилогу бр. 2 Регулационо-нивелационо план и саобраћајно решење са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и карактеристичним профилима.

Планом се задржава постојећа регулација саобраћајних површина, које су ван обухвата Плана. Задржава се постојећа нивелета саобраћајне површине – некатегорисаног пута. Нивелационо решење планираног саобраћајног прикључка је приказано попречним профилом на графичком прилогу – пресек 1 и усглашаваће се са конфигурацијом терена у даљој разради. Детаљна нивелационо решења утврдиће се у поступку израде техничке документације.

Услови за формирање парцела

Планом је предвиђено дефинисање грађевинске, односно катастарске парцеле број 1464 КО Радинац као саобраћајне површине (некатегорисаног пута). Иста је дефинисана координатама детаљних тачака наведених у следећој табели:

Број тачке	Y	X
12591	7 496 670.55	4 942 037.21
12596	7 496 694.84	4 942 043.88
120581	7 496 712.99	4 942 048.07
12563	7 496 720.50	4 942 047.82
12574	7 496 723.13	4 942 038.41
12597	7 496 697.79	4 942 032.57
120492	7 496 674.04	4 942 026.27

Табела 8. Координате тачака планиране грађевинске парцеле – саобраћајна површина

Услови за изградњу/реконструкцију и одржавање саобраћајних површина

Општа правила за изградњу, односно реконструкцију саобраћајница унутар комплекса подразумевају следеће:

- коловозни застор саобраћајница је од асфалт-бетона, а могуће је применити и набијени земљани застор, уколико услови одвијања саобраћаја то дозвољавају;

- коловозну конструкцију је потребно димензионисати за одговарајућу носивост за осовински притисак, сходно оптерећењу, као и структури возила која ће се њоме кретати, у складу са важећим прописима;
- попречни пад коловоза предвиђен је као једностран, нагиба до 2,5%, у складу са саобраћајним решењем;
- одводњавање предвидети гравитационим отицањем површинских вода (подужним и попречним падом) према околним зеленим површинама, односно у упојни јарак;
- нагиб приступног пута – евентуално савладавање денivelације између нивелете улице и нивелете прилазног пута треба да буде изведен ван границе путног земљишта;
- тротоарске површине уз постојећу саобраћајницу, површине платоа и комуникационих стаза у комплексу, предвидети са завршном облогом од асфалта или набијеног насутог материјала, бетона, префабрикованих бетонских плоча или другог одговарајућег материјала у складу са начином коришћења, условима одржавања и сл.;
- тротоар пројектовати са падом према коловозу;
- разграничење коловоза и тротоарских површина предвидети стандардним бетонским ивичњацима 18/24 cm, а одвајање тротоара од зелених и других површина баштенским ивичњацима, каменом коцком или другим одговарајућим материјалом.

3.2. Инфраструктурни системи, мреже и објекти

3.2.1. Општа правила грађења инфраструктурних система, мрежа и објеката

Изградња инфраструктурних система, мрежа и објеката, који су предвиђени овим Планом, као и објеката осталих инфраструктурних система – реализује се на основу техничке документације, у складу са правилима и условима утврђеним у овом Плану, уз поштовање важећих законских прописа, правилника и норматива који важе за поједине системе, као и услова ималаца јавних овлашћења који су прибављени у поступку израде Плана, а који су саставни део Плана.

Правила регулације

Планирана инфраструктурна мрежа у обухвату Плана се у начелу се планира као подземна, у коридору саобраћајних површина (напојни електроенергетски водови и објекти, магистрални цевовод пијаће воде и др.), а разводна мрежа и објекти за потребе рада планираног објекта у функцији водоснабдевања ће се градити у оквиру комплекса.

Водови подземне инфраструктуре трасирају се под следећим условима:

- да не угрожавају планирану намену или планиране објекте;
- да се подземни простор и грађевинска површина рационално користе;
- да се поштују прописи који се односе на друге инфраструктуре;
- да се води рачуна о геолошким особинама тла, подземним водама и сл.;
- укрштај са путем по правилу се врши постављањем инсталације кроз прописано димензионисану заштитну цев, постављеном подбушивањем управно на осу пута;

- паралелно вођење мреже јавне инфраструктуре са путем се утврђује у складу са техничким и другим условима осталих управљача инфраструктурних система, као и условима надлежног управљача пута.

Правила нивелације

Општа правила нивелације инфраструктурних система утврђена су правилима за изградњу појединачних инфраструктурних мрежа.

У начелу, нивелација инфраструктурне мреже се мора ускладити са нивелационим решењем терена утврђеним у овом Плану (Графички прилог бр. 2 Регулационо- нивелациони план и саобраћајно решење са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и карактеристичним профилима).

Укрштања инфраструктурне мреже реализују се у складу са техничким и другим условима управљача других инфраструктурних, техничких и комуналних система и на основу Правила за изградњу инфраструктурне мреже у овом Плану.

Услови за формирање парцела

За полагање инфраструктурне мреже у обухвату Плана се не обезбеђује издвајање посебног земљишта, односно парцеле.

Правила за изградњу и реконструкцију мреже комуналне инфраструктуре

Реализација ових садржаја спроводи се на основу техничке документације или синтезног пројекта свих инфраструктурних система, којим ће се утврдити међусобни положаји свих инсталација, а овим Планом се дефинишу позиције, правци, коридори, трасе и основна правила изградње објеката и полагања инфраструктурних мрежа.

3.2.2. Правила грађења за водоводну мрежу

- Водоводна мрежа се у начелу поставља испод коловоза, на удаљености од 1.00 m од ивице коловозне конструкције, односно у зеленим површинама у комплексу на основу пројектно-техничке документације;
- Минимална дубина укопавања водоводне мреже је од 1.00-1.20 m;
- Интерна водоводна мрежа се поставља на начин да задовољи прописана одстојања у односу на друге инсталације и објекте инфраструктуре; минимално растојање од других инсталација је 1.00 m; минимално одстојање од темеља објеката износи 1.00 m;
- Приликом изградње водоводне мреже придржавати се важећих техничких прописа, норматива и стандарда за пројектовање, извођење и одржавање мреже; по завршеним радовима на монтажи и испитивању мреже треба извршити катастарско снимање изграђене водоводне мреже и добијене податке унети у катастарске планове подземних инсталација

3.2.3. Правила грађења за канализациону мрежу

- Интерна канализациона мрежа се поставља у зеленим површинама комплекса на начин да се задовоље прописана одстојања у односу на друге инсталације и објекте инфраструктуре;

- Минимално растојање од других инсталација је 1.00 m;
- Дубина укопавања канализационе мреже је минимално 1.00 m;
- Минимално одстојање канализације од темеља објеката износи 1.00 m;
- Минимална дубина изнад канализационих цеви износи 1.50 m мерено од горње ивице цеви, а на месту прикључка новопланираног на постојећи цевовод, дубину прикључка свести на дубину постојећег вода канализације;
- Приликом изградње канализационе мреже треба се придржавати техничких прописа за пројектовање, извођење и одржавање мреже; по завршеним радовима на монтажи и испитивању мреже треба извршити катастарско снимање изграђене мреже и исте унети у катастарске планове подземних инсталација;
- Водонепропусну септичку јаму или БИО септичку јаму пројектовати и реализовати у складу са законском регулативом.

3.2.4. Правила грађења за електроенергетску мрежу

Трансформаторска станица 10/0.4 kV

- Трансформаторске станице треба лоцирати што је могуће ближе центру потрошње, да прикључни водови буду што краћи а расплет водова што једноставнији, обезбеђен и олакшан приступ возилима противпожарне заштите, возилима одржавања, монтаже или замене опреме, и др. у складу са законском регулативом;
- Трафостанице се граде као монтажано-бетонске, зидане или стубне;
- Минимална удаљеност енергетског трансформатора од суседних објеката је 3.00 m.

Водови 10 kV

- 10 kV мрежу градити подземно, у кабловској канализацији или директним полагањем у земљу, или надземно на бетонским стубовима са голим проводницима
- Дубина укопавања каблова не сме бити мања од 0.70 m за каблове напона до 10 kV;
- Мрежу полагаати најмање 0.50 m од темеља објеката и најмање 1.00 m од коловозне конструкције;
- Укрштање кабловског вода са путем изван насеља врши се тако што се кабл полаже у бетонски канал, односно у бетонску или пластичну цев у хоризонтално избушен отвор, тако да је могућа замена кабал без раскопавања пута;
- Вертикални размак између горње ивице кабловске канализације и површине пута треба да износи најмање 0.80 m.

Водови 1 kV

- Нисконапонска електроенергетска мрежа се може градити подземно: водови се полагају у тротоару на дубини од 1.00 m у профили саобраћајних површина на дубини од 1.00 m, или у путном земљишту зеленом појасу на дубини од од 0.80 m; подземни водови који се полагају у регулационом појасу морају бити на најмањој удаљености од 0.50 m од подземних делова објеката и објеката;
- Растојање прикључног стуба до објеката не сме бити мањи од 30.00 m.

Јавна расвета

- Уколико се у комплексу планира интерна спољна расвета (из разлога безбедности или других разлога), иста ће се разрадити даљом техничком документацијом.

4. Правила грађења за комплекс резервоара воде „Сегда“

Врста и намена објекта и компатибилне намене

Врста и намена објекта су приказани у Графичком прилогу 2. План мреже и објекта инфраструктуре и планирана намена површина).

Предвиђена намена су комуналне површине и објекти – у функцији водоснабдевања, односно водопривредне делатности. Могућа је изградња и других објеката у складу са техничком документацијом а који су искључиво у функцији основне намене, тј. водоснабдевања.

Планом се дефинише изградња следећих објеката:

Објекти водоснабдевања

- резервоар „Сегда“ запремине 2x2.500 m³ са основним елементима: резервоарски простор и затварачница са помоћним просторијама

Саобраћајне површине

- приступне саобраћајне површине; интерне колско-пешачке површине;
паркинг површине; манипулативне површине;

Објекти комуналне и електроенергетске инфраструктуре

- трансформаторска станица; водонепропусна септичка јама (БИО септичка јама); стубови јавне расвете; базна станица мобилне телефоније;

Инфраструктурне мреже

- електро-енергетска мрежа; водоводна мрежа; канализациона мрежа; и др.

Компатибилним наменама у овом Плану сматрају се све намене / врсте објеката који су у функцији система водоснабдевања.

Положај објекта у односу на регулационе линије и границе грађевинске парцеле

Положај објеката у односу на регулационе линије и границе грађевинске парцеле – у овом Плану у односу на границе парцела пољопривредног земљишта у окружењу, приказан је на Графичком прилогу 2. Регулационо-нивелациони план и саобраћајно решење са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и карактеристичним профилима.

Објекте поставити у оквиру зоне грађења која је дефинисана грађевинском линијом у делу према јавним саобраћајним површинама и предложене линије дозвољене градње према површинама пољопривредног земљишта у окружењу локације.

У појасу између грађевинске и регулационе линије није дозвољена изградња објеката, изузев изградње пешачких комуникација и подземне инфраструктурне мреже или постављања објеката/уређаја инфраструктуре. У појасу између грађевинске и регулационе линије дозвољено је постављање информативних и сличних табли, уређаја и опреме за потребе садржаја планираних у комплексу. У овом појасу се предвиђа подизање заштитног дрвореда према одредбама Плана.

Положај објеката је условљен технологијом процеса рада, тако да ће њихова диспозиција у оквиру предложених површина бити прецизно дефинисана кроз израду техничке документације, при чему се морају поштовати минимална удаљења од граница парцеле, прописана овим правилима.

Највећи дозвољени индекс заузетости или изградњености земљишта

Због специфичности планираних објеката у оквиру комплекса Планом се не дефинише највећи дозвољени индекс заузетости или изградњености.

Највећа дозвољена висина/спратност објекта

Технолошка висина.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели

Број објеката није ограничен.

Минимални проценат незастргих, зелених површина на парцели

Због специфичности планираних објеката у оквиру комплекса Планом се не дефинише минимални проценат зелених површина.

Услови и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила

Саобраћајни приступ комплексу резервоара воде „Сегда“ се Планом предвиђа формирањем саобраћајне површине – некатегорисаног пута на к.п. бр. 1464 КО Радинац, који се директно прикључује на постојећи некатегорисани пут на к.п. бр. 1713/1 КО Радинац. Саобраћајно решење дефинисано овим Планом, детаљније ће се разрадити техничком документацијом, у зависности од позиције објекта резервоара воде у комплексу и захтева за приступом одређених категорија возила.

Колски приступ за садржаје у комплексу, односно до планираних објеката се предвиђа за возила снабдевања, одржавања, интервентна возила и возила запослених.

Паркирање за сва возила у функцији комплекса и путничка возила запослених – планирано је у оквиру комплекса. Позиције и број паркинг места за запослене се дефинишу према критеријуму минимално 1 ПМ/3 запослена. Димензије паркинг места одређене су према меродавном возилу и у складу са нормативима, и то 2.50 x 5.00 m.

Саобраћајно решење је приказано је на Графичком прилогу 2. Регулационо-нивелациони план и саобраћајно решење са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и карактеристичним профилима.

Начин прикључења на комуналну инфраструктуру

Прикључење објекта резервоара воде „Сегда“ предвиђено је са планираних траса и објеката инфраструктуре чија ће се изградња дефинисати техничком документацијом, на основу услова ималаца јавних овлашћења, техничких прописа и урбанистичких услова дефинисаним овим Планом.

Ограђивање

Комплекс се ограђује оградом висине у складу са техничко-технолошким потребама, оптимално 2.20 m. Позиција ограде се утврђује у складу са захтевима заштите подземних делова објекта резервоара воде или комплекса у целини, и дефинисаће техничком документацијом.

Инжењерскогеолошки услови

На основу услова и смерница надлежних институција, као и специфичност локације – изградња планираних садржаја у комплексу условљена је претходним детаљним истраживањима у циљу утврђивања геотехничких и хидрогеолошких услова изградње и избора материјала за насипање, као и посебних подлога за пројектовање. Ниво истраживања и обим студијске документације (елаборат геотехничких и хидрогеолошких услова изградње) утврдиће се у фази припреме техничке документације за објекат резервоара воде у оквиру комплекса.

Услови за одлагање чврстог комуналног отпада

Одлагање чврстог комуналног отпада из објеката током експлоатације комплекса се не предвиђа Планом. Препоручује се индивидуално прикупљање чврстог отпада у одговарајућој амбалажи и одвожење до прописаних одлагалишта или постављених контејнера у систему прикупљања отпада.

Уређење слободних и зелених површина

Уређење зелених површина заснива се на испуњавању безбедносних/заштитних функција, санитарно-хигијенских услова и визуелно-декоративних функција. Предвиђено је подизање заштитног зеленог појаса/дрвореда по ободу комплекса и уређење и озелењавање свих слободних површина у комплексу одговарајућим зеленилом.

Приликом озелењавања простора, предност дати аутохтоним врстама биљака, отпорним на аерозагађење, које имају густу и добро развијену крошњу, а као декоративне врсте могу се користити и врсте еگزота које се могу прилагодити локалним условима, а да при том нису инвазивне и алергене (тополе и сл.); Инвазивне (агресивне, алохтоне) врсте у Србији су: *Acer negundo* (јасенолисни јавор или негундовац), *Amorpha fruticosa* (багремац), *Robinia pseudoacacia* (багрем), *Ailanthus altissima* (кисело дрво), *Fraxinus americana* (амерички јасен), *Fraxinus pennsylvanica* (пенсилвнски јасен), *Celtis occidentalis* (амерички копривић), *Ulmus pumila* (ситнолисни или сибирски брест), *Prunus padus* (сремза), *Prunus serotina* (касна сремза) и др

Препоручљиво је и око 40-50% користити четинарске врсте, како би се обезбедило деловање појаса и током зимског периода.

Приликом озелењавања, положај садница дефинисати у складу са важећим техничким прописима, односно неопходно је испоштовати прописана минимална одстојања: од водовода 1.50 m, од канализације 2.50 m, од електроинсталација 2.00 m.

5. Смернице и инструменти за спровођење Плана

У складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013

- одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), овај План представља плански основ:

- за промену основне намене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште,
- за прибављање земљишта у јавну својину,
- за издавање потребних аката за изградњу планираних садржаја и уређење површина у комплексу,
- за израду урбанистичко-техничких докумената у случају потребе.

Код реализације планираних садржаја неопходно је приджавати се свих прописаних услова од стране надлежних ималаца јавних овлашћења, као и прибављање других услова у складу са посебним законима, а на основу врсте и карактера планираних намена и објеката.

Закони и подзаконска акта наведена у овом Плану су важећи прописи, а у случају њихових измена или доношења нових, примењиваће се прописи који су на снази у тренутку издавања одговарајућег акта за изградњу за планиране садржаје.

Након израде техничке документације, уколико се за то исказа потребе, могућа је даља урбанистичко-архитектонска разрада локације/комплекса на нивоу урбанистичког пројекта.

Пољопривредно земљиште које је одређено овим Планом као грађевинско, може се користити за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, односно до момента прибављања у јавну својину.

6. Прелазне и завршне одредбе

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“, а објављује се и у електронском облику у Централном регистру планских докумената и на званичној интернет страници града Смедерева.

Број 350-187/2024-09
У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

130.

На основу члана 35. став 8. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ЗА ДЕО ПРОСТОРА ИЗМЕЂУ УЛИЦА СВЕТОЗОРА
МИЛЕТИЋА, ПРОЛЕТЕРСКИХ БРИГАДА
И ПЕТРА МАКСИМОВИЋА У СМЕДЕРЕВУ
(„МАКСИМОВИЋА БРДО“)**

1.0 ОПШТИ ДЕО

Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 26. децембра 2022. године, донела је Одлуку о изради Плана детаљне регулације за део простора између улица Светозара Милетића, Пролетерских бригада и Петра Максимовића у Смедереву („Максимовића брдо“) заведену под бројем 350-246/2022-09 од 26. децембра 2022. године („Службени лист града Смедерева“ број 8/2022) – у даљем тексту План детаљне регулације.

Рани јавни увид је одржан у трајању од петнаест дана у периоду од 13. фебруара 2024. године до 27. фебруара 2024. године у просторијама Градске управе града Смедерева. Комисија за планове града Смедерева је разматрала Извештај о обављеном јавном увиду и усвојила исти на 35. седници Комисије за планове града Смедерева дана 28.02.2024. године.

1.1 Правни основ

Правни основ представљају следећи документи:

- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010–одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013–одлука УС, 50/2013–одлука УС, 98/2013–одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019–др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023);
- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник Републике Србије“, број 32/2019);
- Правилник о класификацији намене земљишта и планских симбола у документима просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник Републике Србије“, број 105/2020).

1.2 Плански основ / Извод из планског документа вишег реда

Плански основ за израду Плана детаљне регулације јесте план вишег реда, План генералне регулације за градско подручје Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2013 и 1/2018).

Табеларни преглед упоредног приказа урбанистичких показатеља за две суседне зоне према ПГР:

урбанистички показатељи	зона породичног становања средњих густина	зона вишепородичног становања средњих густина
индекс изграђености	максимално 1.0	породично становање: макс. 1.5 вишепородично становање: макс. 2.0
индекс заузетости	максимално 40%	максимално 50%
процент зелених површина	минимално 20%	минимално 15%
спратност објекта	П+1+Пк (становање) П+2 (за стамбено-пословне објекте)	породично становање: П+2 вишепородично становање: П+3
висина објекта	за спратност П+2: 14m ¹	за спратност П+2: 13m ¹ за спратност П+3: 16m ¹
број С.Ј. по објекту	максимално 4 С.Ј.	минимално 5 С.Ј.
број паркинг места	1ПМ(ГМ) / 1 стан 1ПМ(ГМ) / 70m ² за пословање	1ПМ(ГМ) / 1 стан 1ПМ(ГМ) / 70m ² за пословање

У складу са претходно поменути планом, обухват Плана детаљне регулације налази се у зони А.2 која је дефинисана као зона породичног становања средњих густина.

Према одредбама Плана генералне регулације за градско подручје Смедерева, планови детаљне регулације могу се доносити у случају исказане оправдане потребе на бази интереса јавног и приватног сектора за изградњом садржаја који нису предвиђени или нису типични за одређену зону са превлађујућом наменом (погушћавање појединих стамбених зона и целина, по принципу „преливања“ једне зоне у другу у оквиру исте претежне намене: зона породичног становања у зону становања средњих густина, зона становања средњих густина у зону становања великих густина и сл.). У тим случајевима, на основу претходне анализе оправданости, може се покренути израда плана детаљне регулације којим је могуће кориговати или одступити од појединих решења и правила прописаних Планом генералне регулације за предметни простор односно зону, уз истовремено поштовање и примену параметара из одговарајућих зона у које се ова зона „прелива“.

У складу са претходно наведеним одредбама из плана вишег реда, а на основу претходно израђене анализе од стране наручиоца Плана детаљне регулације донета је и Одлука о изради Плана детаљне регулације за део простора између улица Светозара Милетића, Пролетерских бригада и Петра Максимовића у Смедереву („Максимовића брдо“) број 350-246/2022-09 од 26. децембра 2022. године („Службени лист града Смедерева“, бр. 8/2022) као и Решење о изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део простора између улица Светозара Милетића, Пролетерских бригада и Петра Максимовића у Смедереву („Максимовића брдо“), број 350-245/2022-06 од 21.06.2022. године издато од Одељења за урбанизам, грађевинарство и инвестиције Градске управе града Смедерева које је саставни део Одлуке.

Табеларни преглед урбанистичких показатеља за припадајућу зону А.2:

индекс изграђености у границама грађевинске парцеле	макс. 1,0
индекс заузетости у границама грађевинске парцеле	макс. 40%
процент зелених површина у границама грађевинске парцеле	мин. 20%

У оквиру ове зоне могу се градити појединачни објекти и стамбени комплекси (већи број засебних објеката на јединственој парцели са заједничким приступом и заједничким садржајима на парцели).

1.3 Опис границе планског документа

Према Одлуци о изради плана детаљне регулације обухват Плана детаљне регулације је одређен следећим катастарским парцелама:

број к.п.	бр. л.н.	катастарска општина	облик својине	власник	површина
3 1 4 5 / 1 (цела)	9426	К.О. Смедерево	приватна	Милутин Радивојевић	621m ²
3 1 4 5 / 2 (цела)	7159	К.О. Смедерево	приватна право коришћења државна РС	Никола Зековић Владимир Зековић Република Србија	595m ²
3 1 4 5 / 3 (цела)	7158	К.О. Смедерево	приватна	Милан Ђуић Драгана Ђуић	1993m ²
3 1 4 5 / 4 (цела)	7158	К.О. Смедерево	приватна	Милан Ђуић Драгана Ђуић	60m ²
3 1 4 6 / 1 (цела)	7158	К.О. Смедерево	приватна	Милан Ђуић Драгана Ђуић	17151m ²
3 1 4 6 / 2 (цела)	7158	К.О. Смедерево	приватна	Милан Ђуић Драгана Ђуић	340m ²
3 1 4 6 / 4 (цела)	7158	К.О. Смедерево	приватна	Милан Ђуић Драгана Ђуић	50m ²
3 1 4 6 / 6 (цела)	14272	К.О. Смедерево	државна РС право коришћења	Република Србија Стеван Руњаић	836m ²
3 1 4 9 / 1 (цела)	7158	К.О. Смедерево	приватна	Милан Ђуић Драгана Ђуић	947m ²
3 1 4 9 / 2 (цела)	7158	К.О. Смедерево	приватна	Милан Ђуић Драгана Ђуић	443m ²
3150 (цела)	7158	К.О. Смедерево	приватна	Милан Ђуић Драгана Ђуић	1812m ²
3151 (цела)	7158	К.О. Смедерево	приватна	Милан Ђуић Драгана Ђуић	531m ²
3146/3 (део)	7842	К.О. Смедерево	државна РС право коришћења	Република Србија Томислав Костић	43m ²
3149/3 (део)	7158	К.О. Смедерево	приватна	Милан Ђуић Драгана Ђуић	27m ²
6265	7157	К.О. Смедерево	приватна	Драган Бајкић	10m ²
6280 (део)	14569	К.О. Смедерево	јавна својина	Град Смедерево	699m ²
3144 (део)	14569	К.О. Смедерево	јавна својина	Град Смедерево	393m ²
УКУПНА ПОВРШИНА ОБУХВАТА ПДР					26551m ²

напомена: сви подаци приказани у табели изнад су јавно доступни подаци Републичког геодетског завода и преузети су са <https://katastar.rgz.gov.rs/eKatastarPublic/publicaccess.aspx> дана 11.01.2024. године.

Аналитичко-геодетски елементи границе обухвата Плана детаљне регулације дати су у графичком делу плана као саставни део графичког прилога 0.2 Катастарско-топографски план са приказом границе обухвата Плана детаљне регулације.

Опис границе плана:

- са претежно јужне стране обухвата, граница плана је одређена претежно јужном границом постојеће катастарске парцеле број 3150 К.О. Смедерево и југозападним делом постојеће катастарске парцеле број 3146/1 К.О. Смедерево и даље прати линију регулације јавних саобраћајница и сече постојеће катастарске парцеле број 3146/3, 3149/3, 6265, 6280 и 3144, све К.О. Смедерево;

- са претежно западне стране обухвата, граница плана је одређена претежно западном границом постојеће катастарске парцеле број 3150 К.О. Смедерево;
- са претежно северне стране обухвата, граница плана је одређена претежно северним границама постојећих катастарских парцела број 3150 и 3146/1, обе К.О. Смедерево;
- са претежно источне стране обухвата, граница плана је одређена претежно источном границом постојеће катастарске парцеле број 3146/1 К.О. Смедерево и даље прати линију регулације јавне саобраћајнице и сече постојећу катастарску парцелу број 3144 К.О. Смедерево.

Укупна површина обухвата Плана детаљне регулације према претходно описаној граници износи 26551m².

1.4 Опис постојећег стања, начина коришћења простора и основних ограничења

Предметна локација се налази у зони породичног становања, са изграђеним објектима на индивидуалним парцелама у непосредном окружењу чија је претежна спратност По/Су+П+2. Већина објеката је доброг бонитета и објекти су претежно грађени у периоду седамдесетих и осамдесетих година 20. века.

Простор у обухвату Плана детаљне регулације смештен је на заравни познатој под називом „Катанско брдо“, које је уздигнуто у односу на Дунав и центар Смедерева, па се са њега ка северозападу пружа јасна визура на град, тврђаву и реку. Локација има добру саобраћајну повезаност са централним градским језгром и са градском мрежом саобраћајница, обзиром да се дуж претежно јужне границе обухвата, и делом кроз обухват плана, пружа улица Светозара Милетића, а делом дуж претежно источне границе и улица Петра Максимовића, која се завршава пешачком зоном.

Према подацима надлежне службе за катастар и надлежно одељења за катастар водова, у зони претходно наведених постојећих саобраћајница евидентирани су и водови техничке инфраструктуре: телекомуникациона мрежа, гасоводна мрежа, канализациона мрежа и електроенергетски водови, као и објекат трафо станице, који је евидентиран у обухвату Плана детаљне регулације, на делу катастарске парцеле број 3145/3 К.О. Смедерево.

Ограничење за предметну локацију и планирани комплекс у обухвату Плана детаљне регулације представља првенствено недовољна комунална опремљеност у погледу техничке инфраструктуре и потребних капацитета који су неопходни за реализацију свих планираних садржаја комплекса. У складу са претходно наведеним, а на основу планираног стања, током израде нацрта плана биће дефинисана и потребна техничка инфраструктура, а у свему у складу са прибављеним подацима и условима надлежних имаоца јавних овлашћења.

Већи део обухвата плана представља неизграђено пољопривредно земљиште, које је у прошлости био виноград породнице Максимовић, а који је тренутно девастиран и разграђен због вишедценијског неодржавања и као такав је у потпуности зарастао у коров и стихијско растиње и већим делом је неприступачан.

У границама катастарске парцеле број 3145/3 К.О. Смедерево налази се евидентирани објекат који је некада био пројектован као породични летњиковач уз некадашњи виноград, изграђен је тридесетих година 20. века, а због неодржавања је евидентно девастиран. У складу са Условима број 80/2-2024 од 04.03.2024. године који су издати од стране Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево поменути објекат представља добро које ужива претходну заштиту на основу Закона о културним добрима и за исти је потребно израдити комплетан Елаборат уз обавезно претходно архитектонско-техничко снимање на основу чега се може планирати уклањање објекта односно рушење.

У границама исте парцеле је евидентиран и један привремен помоћни објекат – шупа, такође у девастираном стању.

Постојећи објекат трафо станице је такође евидентиран у границама постојеће катастарске парцеле број 3145/3 К.О. Смедерево, у крајњем јужном делу обухвата претходне парцеле, уз постојећу саобраћајницу, улицу Светозара Милетића.

У границама постојећих катастарских парцела број 3145/1, 3145/2 и 3146/6, све К.О. Смедерево, евидентирани су постојећи породични стамбени објекти доброг бонитета. Објекти су у потпуности приведени намени, у функцији су и евидентирана спратност објеката је: П+1+Пк, П+2 и П+2+Пк. Помоћни објекат привременог карактера који је евидентиран у границама постојеће катастарске парцеле број 3146/6 К.О. Смедерево.

На деловима постојећих катастарских парцела број 3150 и 3146/1, обе К.О. Смедерево евидентирани су и делови изграђеног објекта који припада суседној катастарској парцели број 6216 К.О. Смедерево.

Део обухвата Плана детаљне регулације је обухваћен постојећом асфалтираном саобраћајницом, улицом Светозара Милетића. Делови који су обухваћени саобраћајницом одређени су постојећим катастарским парцелама број 3145/4, 3146/4, 3149/2 и 3146/2, све К.О. Смедерево.

Табеларни преглед постојећег начина коришћења земљишта у обухвату Плана детаљне регулације:

постојећа намена / начин коришћења	површина (m ²)	процент заступљености (%)
изграђено земљиште – под објектима	546,00	2,05
саобраћајне површине – улица (јавно)	2065,00	7,78
неизграђено земљиште – слободне површине	23940,00	90,17
УКУПНО:	26551,00	100,00

У графичком делу елабората, на графичком прилогу 1.1 Постојећа намена површина у обухвату плана према ППР дат је приказ постојеће намене у складу са планским документом вишег реда, док је на графичком прилогу 1.2 Постојећа намена површина у обухвату плана према фактичком стању са евидентираним објектима.

У складу са Одлуком и Решењем о изради Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације на животну средину, број 350-245/2022-06 од 21.06.2022. године издато од Одељења за урбанизам, грађевинарство и инвестиције Градске управе града Смедерева, израђена је и Стратешка процена утицаја Плана детаљне регулације на животну и друштвену средину, као саставни део планског документа.

2.0 ПЛАНСКИ ДЕО / ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

2.1 Општи циљеви израде плана

Општи циљеви израде Плана детаљне регулације јесу утврђивање правила уређења и грађења, односно стварање планског основа за:

- активирање неизграђеног и неуређеног грађевинског земљишта у оквиру градског урбаног подручја града Смедерева;
- унапређење комуналне и саобраћајне инфраструктурне опремљености;
- унапређење квалитета становања у ужем окружењу са позитивним утицајем на шире окружење;
- плански развој насеља и стварање услова за уређење и опремање грађевинског земљишта;

- дефинисање јавног и осталог земљишта као основ за решавање статуса саобраћајних површина;
- за решавање имовинско-правних питања.

2.2 Опис и критеријуми поделе на карактеристичне целине и зоне

Планирана претежна намена површина у обухвату Плана детаљне регулације јесте становање.

Планом вишег реда дозвољене су пратеће делатности како у зони породичног становања средњих густина, тако и у зони вишепородичног становања средњих густина, које се могу планирати као компатибилне намене: стамбено-пословне, пословне, комерцијалне, услужне и сл.

У обухвату Плана детаљне регулације предложене су две зоне које су дефинисане на следећи начин:

- зона А / зона евидентираних објеката породичног становања – зона породичног становања средњих густина
- зона Б / зона планираног комплекса – зона вишепородичног становања средњих густина са пратећим садржајима комерцијалних делатности, угоститељства и пословања.
- зона Ц / преостали део површине обухвата који задржава правила уређења и грађења према важећем планском документу

У графичком делу плана, на графичком прилогу 2.1 Планирана претежна намена површина је приказано јавно земљиште – део јавне саобраћајнице ЈС и остало грађевинско земљиште – зоне А, Б и Ц.

2.3 Опис детаљне намене површина и објеката са билансом површина

У зони А су евидентирани изграђени породични стамбени објекти који се према планираном стању задржавају у постојећим габаритима и волуменима и дозвољава се санација и инвестиционо одржавање објеката у затеченим габаритима према фактичком стању. За потребе доградње постојећих објеката или изградње нових објеката потребно је у свему придржавати се правила уређења и грађења нацрта овог планског документа.

Табеларни преглед површина за зону А:

број к.п.	катастарска општина
3145/1 (део)	К.О. Смедерево
3145/2 (део)	К.О. Смедерево
3145/3 (део)	К.О. Смедерево
3146/6 (део)	К.О. Смедерево
6280 (део)	К.О. Смедерево
3144 (део)	К.О. Смедерево
УКУПНА ПОВРШИНА ОБУХВАТА ЗОНЕ А	
2204m ²	

У зони Б је планирана изградња новог стамбеног комплекса са пратећим садржајима у функцији пословања, трговине, угоститељства, спорта и рекреације. Зона Б је планирана као јединствена грађевинска парцела са изградњу укупно седам стамбених и стамбено-пословних објеката, као и новог објекта трафо станице потребне за изградњу планираног комплекса, што је прописано условима над-

лежног имаоца јавних овлашћења. Неизграђено слободно земљиште унутар комплекса се планира са интерним приступним колским и пешачким стазама, платоима, паркинг просторима на отвореном, уређеним зеленим површинама.

Табеларни преглед површина за зону Б:

број к.п.	катастарска општина
3145/3 (део)	К.О. Смедерево
3146/1 (део)	К.О. Смедерево
3149/1 (цела)	К.О. Смедерево
3150 (део)	К.О. Смедерево
3151 (цела)	К.О. Смедерево
УКУПНА ПОВРШИНА ОБУХВАТА ЗОНЕ Б	
21800m ²	

Део зоне Б је опредељен и за површину у функцији електроенергетске делатности и обухвата објекат постојеће трафо станице. Укупна површина која обухвата постојећу трафо станицу као и објекат планиране трафо станице са припадајућом манипулативном површином око поменутих објеката износи 85m². Такође, део зоне Б је опредељен и за појас зеленила уз јавну саобраћајницу у ширини од 1m, у свему у складу са Условима ЈП Урбанизам Смедерево број 355/2 од 04.04.2024. године.

Зона Ц представља површину која је делимично узурпирана деловима објекта који припада суседној катастарској парцели број 6216 К.О. Смедерево и ова површина представља преосталу површину која остаје након формирања обухвата парцеле планираног комплекса, односно зоне Б. У складу са евидентираним стањем на терену ова зона задржава све карактеристике зоне А.2 важећег Плана генералне регулације за градско подручје Смедерева („Службени лист града Смедерева“, бр. 3/2013 и 1/2018) у погледу правила уређења и грађења како би од овог дела изграђеног земљишта у посебном поступку кроз израду пројеката парцелације односно препарцелације заједно са суседним земљиштем, које се налази ван обухвата овог плана детаљне регулације, било могуће формирање грађевинске парцеле и решавање имовинско-правних односа.

Табеларни преглед површина за зону Ц:

број к.п.	катастарска општина
3146/1 (део)	К.О. Смедерево
3150 (део)	К.О. Смедерево
УКУПНА ПОВРШИНА ОБУХВАТА ЗОНЕ Ц	
500m ²	

Јавно земљиште представља евидентирани део улице Светозара Милетића према фактичком стању и постојећем начину коришћења и обухвата целе катастарске парцеле број 3145/4, 3146/2, 3146/4, 3149/2, све К.О. Смедерево. У складу са условима Условима ЈП Урбанизам Смедерево број 355/2 од 04.04.2024. године планирана регулација улице Светозара Милетића обухвата и делове постојећих катастарских парцела број 3146/1, 3149/1, 3145/3, 3145/1, 314/2 и 3146/6, све К.О. Смедерево. Укупна површина опредељена за новопланирану ЈС, а која се налази у границама предметног плана детаљне регулације износи 953m².

Табеларни преглед планираних површина по зонама у обухвату Плана детаљне регулације:

планирана намена по зонама	процент заступљености (%)
зона А – породично становање	8,30
зона Б – вишепородично становање	82,11
зона Ц – према ППР	1,88
ЈС – јавне саобраћајне површине	7,71
УКУПНО:	100,00

2.4 Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте

Јавно земљиште унутар граница предметног плана детаљне регулације представља делове јавних саобраћајница – постојеће улице Светозара Милетића, Пролетерских бригада и Петра Максимовића и у складу са условима Условима ЈП Урбанизам Смедерево број 355/2 од 04.04.2024. године планирана регулација улице Светозара Милетића као и део Пролетерских бригада обухвата целе катастарске парцеле број 3145/4, 3146/2, 3146/4, 3149/2, све К.О. Смедерево, као и делове постојећих катастарских парцела број 3146/1, 3149/1, 3145/3, 3145/1, 314/2, 3146/6, 3146/3, 3149/3, 6265, 6280 и 3144, све К.О. Смедерево. Део улице Петра Максимовића обухвата део постојеће катастарске парцеле број 3144 К.О. Смедерево. Укупна површина опредељена за новопланирану ЈС, а која се налази у границама предметног плана детаљне регулације износи 2047м².

Унутар планиране зоне Б и будућег комплекса опредељена је и површина за објекте у функцији енергетске делатности и ова површина обухвата и објекат постојеће трафо станице, као и површину за изградњу објекта нове трафо станице. Претходно описана површина обухвата укупно 85м².

2.5 Услови за прикључење објекта на мрежу комуналне инфраструктуре

За потребе израде Плана детаљне регулације за изградњу стамбено-пословног комплекса на локацији "Максимовића брдо" – део простора између улица Светозара Милетића, Пролетерских бригада и Петра Максимовића у Смедереву, издати су следећи услови комуналних кућа:

Услови прикључења на комуналну инфраструктуру:	Електродистрибуција Србије – Огранак Електродистрибуција Смедерево Број услова: Д11.03.-64649/2-2024 Датум: 09.04.2024.
	ЈКП "Водовод" Смедерево Број услова: 05-319/2 и 05-982/1 Датум: 14.03.2024. и 20.06.2024.
	"СРБИЈАГАС" Сектор за развој Број услова: 006-07-11/433/1 Датум: 20.03.2024.
	"Телеком Србија" Предузеће за телекомуникације а.д. Број услова: 85558/2-2024 Датум: 21.03.2024.

Ради основне комуналне опремљености парцеле и будућих објеката на њој, потребно је обезбедити прикључке на водоводну и канализациону мрежу, електроенергетску мрежу, телекомуникациону мрежу и гасоводну мрежу. Планиране прикључке предвидети у складу са условима које су издала надлежна јавна предузећа и то:

Електроенергетска мрежа:

Према издатим условима на ободу подручја обухваћеним предметним Планом постоји надземна нисконапонска ЕД мрежа која је лако уочљива на терену, а која се напаја из трансформаторске станице 10/0,4кV "Пролетерских бригада". Када је реч у прикључењу нових објеката на ЕД мрежу треба имати у виду да су постојећи ЕД објекти ограничени слободних капацитета, те је потребно планирати изградњу нових електроенергетских објеката: водова 10кV, трансформаторских станица 10/0,4кV и водова 1кV. Трансформаторске станице предвидети као монтажну бетонске за највећу снагу 1000кVA (димензије објекта реда 340x440cm²) лоциране тако да буду у центру потрошње и приступачне за одржавање и интервенције. Планирано је да електроенергетски објекти буду лоцирани поред саобраћајница како би био омогућен приступ механизације за потребе изградње и одржавања. Такође је предвиђен коридор за развод 10кV и електро инсталација за потребе напајања трансформаторских станица и новопланираних објеката у комплексу. За тренутно процењену једновремену снагу 874кW за комплекс, нова трансформаторска станица која би задовољила те потребе треба да буде са енергетским трансформатором 1000кVA и напојним водом 10кV, по принципу улаз-излаз.

У графичком делу плана, на графичком прилогу 3.1 дат је приказ постојеће и планиране ЕЕ мреже и са планираним прикључцима.

Водоводна и канализациона мрежа

Према издатим условима надлежне комуналне куће ЈКП "Водовод" Смедерево дате су следеће информације о положају инсталација водоводне и канализационе мреже:

- у улици Проте Матеје Ненадовића изграђена је водоводна мрежа АЦØ150mm и канализациона мрежа ФКØ200mm;
- у улици Алексе Шантића изграђена је водоводна мрежа АЦØ80mm и канализациона мрежа ФКØ200mm;
- у улици Петра Максимовића изграђена је водоводна мрежа ПЕØ80mm и канализациона мрежа ФКØ200mm;
- у улици Светозара Милетића изграђена је водоводна мрежа ВПЛØ80mm и канализациона мрежа ФКØ200mm.

Како наведене водоводне мреже не задовољавају потребне капацитете за реализацију свих планираних садржаја у новом комплексу планира се изградња недостајуће инфраструктуре и то од постојећег крака у Косовској улици где постоји водоводна мрежа АЦØ200mm. Нова водоводна мрежа је планирана трасом улице Алексе Шантића, од Косовске до планираног прикључка за нови комплекс у улици Петра Максимовића уз обавезну изградњу уређаја за повишење притиска у мрежи. Планирани прикључак задовољава и услове хидрантске мреже према процењеним капацитетима за нови комплекс.

Са аспекта решавања канализационог прикључка постојећа канализациона мрежа задовољава потребе новог комплекса и планирани су прикључци на постојећи вод у улици Петра Максимовића. Унутар комплекса су планирана два прикључка за две групације објеката на начин како је приказано у графичком делу плана.

У графичком делу плана, на графичком прилогу 3.2 дат је приказ постојеће и планиране водоводне мреже и канализационе мреже са планираним прикључцима.

Гасоводна мрежа

Према издатим условима у обухвату предметног Плана у надлежности ЈП “Србијагас” изграђена је и у функцији је дистрибутивна гасоводна мрежа од полиетиленских цеви максималног радног притиска (МОР) 4бага, пречника DN40mm. За потребе гасификације потенцијалних потрошача у обухвату предметног Плана, предвидети дистрибутивну гасоводну мрежу од полиетиленских цеви МОР 4бага, имајући у виду густину и намену постојећих и планираних објеката. Дистрибутивни гасовод планирати у регулационом појасу планираних саобраћајница, у јавном земљишту, у зеленим површинама или тротоарима са једне или са обе стране саобраћајнице, зависно од потенцијалних потрошача, тако да се омогући једноставно прикључење на дистрибутивни гасовод. Због могућег одступања података из катастра подземних вода од стања на терену, при извођењу радова неопходно је извршити пробне ископе ради утврђивања тачног положаја гасовода. Трасе планираних гасовода синхронизовати са осталим инфраструктурним водовима.

У графичком делу плана, на графичком прилогу 3.1 дат је приказ постојеће и планиране гасоводне мреже са планираним прикључцима.

Телекомуникациона мрежа

Област Максимовића брдо покривена је сигналом мобилне телефоније Телекома Србија А.Д. и то 3G И 4G сигналом и у плану је инсталирање уређаја за покривеност 5G сигналом. С обзиром да се на подручју Максимовића брдо планира изградња насеља са више вишеспратних стамбених објеката, као и саобраћајнице које повезују те објекте, неопходно је ради обезбеђивања услуга електронских комуникација планирати и изградити инфраструктурну телекомуникациону кабловску канализацију (ТКК). У складу са предлогом изгледа комплекса, кроз услове је дат предлог решавања изградње ТКК са основним елементима неопходним за будућу изградњу мреже електронских комуникација. Повезивање корисника на делу Максимовића брдо планира се прикључењем на оптичку мрежу Телекома Србија А.Д. којом се могу обезбедити пружање квалитетних напредних сервиса у области електронских комуникација.

У графичком делу плана, на графичком прилогу 3.1 дат је приказ постојеће и планиране ТК мреже са планираним прикључцима.

2.6 Услови за уређење зелених и слободних површина на парцели

Природан терен са евидентираним постојећим зеленим површинама се у већој мери у рубним деловима обухвата задржавају без интервенција уз планирано култивисање и планским озелењавањем ниским, средњим и високим растињем.

У циљу спречавања контаминације земљишта и подземних вода потребно је посебно водити рачуна о контролисаном прикупљању заправљаних вода са планираних саобраћајних површина и обавезујући је третман таквих вода преко сепаратора масти и уља пре упуштања у реципијент. Одводњавање атмосферског талога са саобраћајних површина је планирано унутар парцеле преко риголе до обавезујућег сепаратора и даље до тренутног крајњег реципијента, све до изградње атмосферске канализације. Целокупно решење атмосферске канализације биће предмет детаљне разраде за пројекат за грађевинску дозволу и део пројекта хидротехничких инсталација.

2.7 Услови и мере заштите

Заштита природе и природних добара

У оквиру граница предметног Плана и непосредном окружењу нема заштићених природних добара. Обухват плана третирати у складу са Решењем Завода за заштиту природе Србије 03 број 021-830/2 од 14.03.2024. године

Заштита животне средине

У складу са одредбама Закона о стратешко процени утицаја на животну средину (Службени гласник РС, бр. 135/04 и 88/10) Скупштина града Смедерева, на 17. седници одржаној 26. децембра 2022. године, донела је Одлуку о изradi Плана детаљне регулације са Стратешком проценом утицаја на животну средину за део простора између улица Светозара Милетића, Пролетерских бригада и Петра Максимовића у Смедереву („Максимовића брдо“) заведену под бројем 350-246/2022-09 од 26. децембра 2022. године („Службени лист града Смедерева“ бр. 8/2022) и иста је саставни део нацрта плана.

Заштита културног наслеђа

Простор у оквиру границе Плана није утврђен за културно добро, не налази се у оквиру просторне културно-историјске целине, не ужива претходну заштиту, не налази се у оквиру претходно заштићене целине и не садржи појединачна културна добра. У границама обухвата Плана нема забележених археолошких локалитета или појединачних археолошких налаза.

У границама плана је евидентиран један објекат који ужива претходну заштиту на основу Закона о културним добрима и за исти је потребно изградити Елаборат у складу са Условима Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево број 80/2-2024 од 04.03.2024. године.

2.8 Услови о приступачности

Сви јавни простори мора да имају обезбеђен приступ особама са инвалидитетом. На пешачким прелазима је обавезно постављање оборених ивичњака. На јавним површинама за паркирање, планиран је одређени број места за особе са инвалидитетом, у складу са важећим правилником. У току разраде и спровођења плана обавезна је примена Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објекта којима се осигурава не сметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старима („Сл.гласник РС“ бр. 22/2015).

2.9 Мере енергетске ефикасности

Унапређење енергетске ефикасности јесте смањење потрошње свих врста енергије, уштеде енергије и обезбеђење одрживе градње применом техничких мера, стандарда и услова планирања, пројектовања, изградње и употребе објеката.

У зависности од врсте и намене, објекти високоградње морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства. Прописана енергетска својства утврђују се издавањем сертификата о енергетским својствима објекта који издаје овлашћена организација која испуњава прописане услове за издавање сертификата о енергетским својствима објеката. Сертификат о енергетским својствима објекта чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе. Циљ је да се омогући и подстакне одговорно, рационално и дугорочно одрживо коришћење енергије. У складу са Законом о планирању и изградњи, енергетска својства ће бити утврђена посебним сертификатима и на начин како закон и одговарајући правилници дефинишу.

Осим примене грађевинских материјала који испуњавају захтеве енергетске ефикасности, на објектима у обухвату Плана је дозвољено постављање уређаја и апарата који омогућавају коришћење обновљивих извора енергије. На објектима је дозвољено постављање соларних колектора и у том случају је дозвољено примењивати и равне кровне конструкције, у свему у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда (Службени гласник РС број 61/2011).

У циљу постизања енергетске ефикасности објеката, планирати коришћење ефикасних система грејања, вентилације, климатизације, припреме топле воде и расвете, укључујући и коришћење отпадне топлоте и обновљиве изворе енергије, избор одговарајућег облика, оријентације и положаја објеката, као и конструктивних и заштитних материјала. Обезбедити топлотну и звучну изолацију адекватним грађевинским материјалима.

3.0 ПЛАНСКИ ДЕО / ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

3.1 Врста и намена објеката / компатибилне намене

Планом вишег реда у зони породичног становања средњих густина прописано је да је изузетно могуће повећање густине насељености изнад максимално прописаних вредности за зону на нивоу блока или веће просторне целине и то до максимално утврђених урбанистичких параметара за зону становања средњих густина и уз обавезну израду плана детаљне регулације.

У складу са претходно наведеним, Планом детаљне регулације у зони А се задржава намена породично становање средњих густина док се у зони Б планира намена вишепородично становање средњих густина, што подразумева могућу изградњу објеката вишепородичног становања са 5 и више стамбених јединица по објекту, као и спратност објекта П+2 (три надземне етаж) без обзира на намену објекта, уз задржавање осталих урбанистичких показатеља зоне породичног становања средњих густина, који се односе на највећи дозвољени индекс заузетости и

изграђености као и прописани најмањи дозвољени проценат зелених површина уз тежњу да се морфолошки и функционално будући комплекс уклопи у постојећу односно затечену урбану структуру која га окружује.

Зона Ц представља преосталу површину обухвата плана која остаје након формирања зоне Б и представља изграђено земљиште према фактичком стању са деловима евидентираног објекта који је претежно изграђен на суседној катастарској парцели број 6216 К.О. Смедерево. У складу са претходном констатацијом ова зона задржава све карактеристике зоне А.2 важећег Плана генералне регулације за градско подручје Смедерева („Службени лист града Смедерева“, бр. 3/2013 и 1/2018) и за ову зону ће се у целости примењивати правила уређења и грађења поменутог планског документа вишег реда.

3.2 Услови за формирање грађевинске парцеле

У графичком делу плана, на графичком прилогу број 4.1 дат је план препарцелације и приказане су грађевинске парцеле које се формирају према претходно дефинисаним целинама односно зонама. Саставни део графичког прилога су и аналитичко-геодетски елементи којима су дефинисане границе и површине предложених грађевинских парцела.

У обухвату зоне А предложено је формирање три нове грађевинске парцеле са ознакама ГП2, ГП3 и ГП4, које се формирају до границе обухвата плана детаљне регулације односно до предложене линије регулације јавне саобраћајнице, уважавајући постојеће катастарско стање и припадајуће површине уз евидентиране изграђене објекте.

У обухвату зоне Б предложено је формирање јединствене грађевинске парцеле са ознаком ГП1 у чијим границама је планирана изградња новог комплекса док је парцела са ознаком ГП5 планирана за формирање парцеле уз постојећи и планирни објекат трафо станица.

Новоформирана грађевинска парцела са ознаком ГП6 представља део јавних саобраћајних површина – делови постојећих улица Светозара Милетића, Пролетерских бригада и Петра Максимовића.

У обухвату зоне Ц се формира грађевинска парцела ГП7 чија површина одговара површини припадајуће зоне и ова парцела ће у посебном поступку препарцелације са суседним катастарским парцелама број 6215 и 6216, обе К.О. Смедерево бити предмет решавања имовинско-правних односа у складу са евидентираним изграђеним објектом.

3.3 Инжењерско-геолошки услови за изградњу објеката

Приликом пројектовања и изградње објеката на теренима на којима је присутна или у претходном периоду евидентирана покретљивост терена и клизање тла, обавезна је израда елабората према Закону о рударству и геолошким истраживањима («Сл. гласник РС», бр. 101/2015). Приликом изградње објеката обавезна је примена одговарајућих правилника о сеизмичним дејствима на конструкције: Правилник о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима («Сл. лист СФРЈ» бр. 31/81, 49/82, 29/83, 52/90); и Правилник о техничким нормативима за пројектовање и пројекатинг инжењерских објеката у сеизмичким подручјима (1986. - нема законску снагу). Подручје истраживања према картама сеизмичке рејонизације припада сложеним теренима на којима се могући потреси 6°, 7° и 8° МС5 скале. Сеизмичност терена и могући прираштаји сеизмичности указују да се

при градњи на целом простору морају поштовати прописи асеизмичке градње, што изискује детаљна сеизмичка испитивања за све објекте инвестиционе градње. Објекте предвидети за VIII (осми) степен сеизмичности. Изградњу објеката прилагодити инжењерско-геолошким условима за предметну локацију.

Саставни део документационе основе је Елаборат о геотехничким истражним радовима за потребе израде овог плана детаљне регулације као и Сеизмолошки услови број 02-73-3/2024 од 01.04.2024. који су издати од стране Републичког сеизмолошког завода.

3.4 Услови и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила

Паркинг места се могу обезбедити на отвореном, као део партерног уређења, или као гаражна места према нормативима који су усвојени по дефинисаним целинама односно зонама.

Зона А

Норматив за потребан број паркинг места износи 1 ПМ за сваку стамбену јединицу. Паркинг место се може обезбедити на отвореном, у границама припадајуће грађевинске парцеле или као гаражно место у гаражи постојећег или планираног објекта.

Зона Б

Норматив за потребан број паркинг места износи:

- 1,15 ПМ / 1 стамбена јединица;
- 1 ПМ / 70м² бруто површине додатних садржаја (комерцијалне, услужне, пословне делатности);
- предвидети најмање 5% од укупног броја потребних ПМ за особе са инвалидитетом у складу са важећим законским одредбама.

У односу на прописане нормативе за паркирање планом вишег реда, усвојене вредности за норматив за паркирање за намену становања у обухвату зоне Б су увећани за додатних 15-20% у складу са Одлуком о изради плана. Паркинг места су делимично планирана на отвореном као саставни део слободних површина, а делимично као гаражна места у подземним етажама планираних објеката.

Зона Ц

Норматив за потребан број паркинг места износи 1 ПМ за сваку стамбену јединицу. Паркинг место се може обезбедити на отвореном, у границама припадајуће грађевинске парцеле или као гаражно место у гаражи постојећег или планираног објекта.

Димензије паркинг места предвидети у складу са важећом регулативом, односно у складу са Правилником о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова („Сл. гласник РС“ бр. 58/2012, 74/2015 и 82/2015) којим је прописани минимум за паркинг места димензија 230смx480см, односно у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објекта којима се осигурава несметано кретање и

приступ особама са инвалидитетом, деци и старима („Сл. гласник РС“ бр. 22/2015) којим је прописани минимум за два паркинг места са припадајућом приступном површином 500смx590см. Усвојене минималне димензије паркинг места на отвореном за зону Б и планирани комплекс су 230смx500см и за стамбене јединице, односно 500см x 600см за два приступачна паркинг места.

3.5 Планирани урбанистички параметри и капацитети по зонама

Зона А

Задржава се постојећа спратност изграђених објеката. Дозвољене су интервенције у погледу санације постојећих објеката у евидентираним постојећим габаритима. Доградња је могућа уколико се кумулативно испуне услови свих прописаних урбанистичких показатеља за дату зону, укључујући и зону могуће градње.

Дозвољена је изградња једног слободностојећег породичног стамбеног објекта у границама једне грађевинске парцеле. У графичком прилогу 4.1 дефинисани су обухвати и површине грађевинских парцела са ознакама ГП2, ГП3 и ГП4.

Објекти се постављају у оквиру дозвољене зоне грађења која је одређена положајем грађевинских линија.

Правила за зону А у погледу положаја грађевинских линија су:

- минимално растојање између грађевинске и регулационе линије износи 2м;
- минимално одстојање од бочне и задње границе износи 2,5м
- препусти/еркери на уличним фасадама могу прећи предњу грађевинску линију за највише 1,6м уз обавезујуће правило да еркер/препуст мора да буде на висини од најмање 3м од коте тротоара.

Табеларни преглед урбанистичких показатеља за зону А и изградњу нових слободностојећих стамбених објеката породичног становања:

индекс изграђености у границама грађевинске парцеле	макс. 1,0
процент зелених површина у границама грађевинске парцеле	мин. 20%
спратност објеката у границама грађевинске парцеле	макс. П+1+Пк / П+2

Дозвољена је изградња подрумских и/или сутеренских етаже за све објекте у припадајућој зони, уколико не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе, што ће бити утврђено и проверено кроз елаборат геомеханике за изградњу сваког појединачног објекта у процедури издавања одговарајућег одобрења за градњу од стране надлежног органа.

Зона Б

Зона Б је планирана за изградњу новог стамбеног комплекса са пратећим садржајима комерцијалних, услужних и пословних делатности. Саставни део комплекса су

слободне уређене површине: саобраћајне површине за кретање возила и пешака, површине за мирујући саобраћај – паркинг места, платои, уређене зелене површине, површине планиране за инфраструктурне електроенергетске објекте – трафо станице, укључујући и објекат евидентираних постојеће трафо станице.

Грађевинска парцела се формира као јединствена парцела и у графичком прилогу 4.1 дефинисан је обухват и површина грађевинске парцеле комплекса са ознаком ГПП. У обухвату тако дефинисане грађевинске парцеле планирана је изградња укупно седам слободностојећих објеката вишепородичног становања са пратећим садржајима и делатностима.

Минимално растојање између грађевинске и регулационе линије износи 2m док је зона градње утврђена габаритима планираних објеката који су резултат претходне урбанистичко-архитектонске разраде локације. Саставни део елабората за рани јавни увид јесу и архитектонски разрађени прикази основа свих планираних објеката у зони Б који су приложени у посебном поглављу Додатак као прилог 6.0 Прикази оријентационе физичке структуре. Зона градње је одређена линијом габарита планираних објеката у нивоу подземних етажа, приземних етажа као и спратних етажа и линијом дозвољеног габарита препуста/еркера на фасадама планираних објеката која је прописана на одстојању од основног габарита објекта у нивоу спратних етажа за највише 1,6m уз обавезујуће правило да еркер/препуст мора да буде на висини од најмање 3m од коте тротоара. Препусти/еркери ће бити саставни део приказа фасада у даљој разради планске документације до коначног усвајања нацрта плана. Препусти/еркери на уличним фасадама могу прећи предњу грађевинску линију за највише 1,6m уз обавезујуће правило да еркер/препуст мора да буде на висини од најмање 3m од коте тротоара.

Табеларни преглед урбанистичких показатеља за зону Б и изградњу нових слободностојећих вишепородичних стамбених и стамбено-пословних објеката:

индекс изграђености у границама комплекса – зона Б	макс. 1,0
процент зелених површина у границама комплекса – зона Б	мин. 20%
спратност објеката у границама комплекса – зона Б	П+2

Дозвољена је изградња подрумских и/или сутеренских етажа за све објекте у припадајућој зони, уколико не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе, што ће бити утврђено и проверено кроз елаборат геомеханике за изградњу сваког појединачног објекта или целокупног комплекса у процедури издвајања одговарајућег одобрења за градњу од стране надлежног органа. Дозвољено је одступање од основног надземног габарита објекта као и повезивање објеката у нивоу подземних етажа за потребе организовања подземних гаража и/или техничких просторија уколико су такви подземни делови етажа у целисти укопани и не утичу на нивелацију надземних делова партерног уређења и слободних површина.

Упоредан приказ прописаних показатеља за припадајућу зону и процењених очекиваних урбанистичких параметара према оријентационим приказима физичке структуре за зону Б и планирани комплекс:

зона Б	за површину зоне Б	за планиране објекте 1-7 у зони Б
изграђеност	макс. 1,0	очекивано макс. 0,95
зелена површина	мин. 20%	очекивано мин. 30%

Табеларни преглед процењених вредности површине под објектом и бруто развијене грађевинске површине у нивоу надземних етажа за сваки објекат појединачно према оријентационим приказима физичке структуре за зону Б и планирани комплекс:

ознака објекта	намена објекта	спратност	П под објектом	БРГП објекта
објекат 1	стамбени	макс. По+П+2	макс. 1250m ²	макс. 3500m ²
објекат 2	стамбено-пословни	макс. По+П+2	макс. 1250m ²	макс. 3500m ²
објекат 3	стамбено-пословни	макс. По+П+2	макс. 865m ²	макс. 2450m ²
објекат 4	стамбени	макс. Су+П+2	макс. 790m ²	макс. 2200m ²
објекат 5	стамбени	макс. Су+П+2	макс. 1150m ²	макс. 3200m ²
објекат 6	стамбено-пословни	макс. Су+П+2	макс. 900m ²	макс. 2350m ²
објекат 7	стамбени	макс. Су+П+2	макс. 1150m ²	макс. 3200m ²

Укупна процењена највећа вредност за површину под објектима (хоризонтална пројекција у нивоу надземних етажа) за све објекте збирно износи макс. 7355,00m² док укупна процењена највећа вредност за бруто развијену грађевинску површину за све објекте (за надземне етаже) збирно износи макс. 20400,00m².

Упоредан приказ могућих максималних процењених вредности и очекиваних вредности површине под објектима и бруто развијене грађевинске површине за зону Б и планирану физичку структуру:

зона Б	за површину зоне Б	за планиране објекте 1-7 у зони Б
П под објектима	макс. 8725,20m ²	макс. 7355,00m ²
БРГП објеката	макс. 21813,00m ²	макс. 20400,00m ²

Констатује се да је планирана изграђеност у границама дозвољених максималних вредности и да су планиране вредности за површине под објектима и укупне бруто развијене изграђене површине за надземне етаже мање од прописаних максимално дозвољених вредности за припадајућу зону Б, у складу са датим максималним урбанистичким показатељима који се односе на изграђеност односно заузетост, а који су дефинисани планом вишег реда.

Партерним уређењем, у графичком прилогу 5.2 предвиђене су и површине за одлагање комуналног отпада са предлогом распореда посуда. Предложени норматив за потребан број посуда је 1 посуда на 10 планираних станова. Укупан број посуда за одлагање отпада износи 30ком.

У обухвату комплекса се предвиђа фазна градња на следећи начин:

- Фаза 1 – објекат са ознаком 7 према графичким прилозима 5.1 и 5.2
- Фаза 2 – објекат са ознаком 4 према графичким прилозима 5.1 и 5.2
- Фаза 3 – објекат са ознаком 5 према графичким прилозима 5.1 и 5.2
- Фаза 4 – објекат са ознаком 6 према графичким прилозима 5.1 и 5.2
- Фаза 5 – објекат са ознаком 3 према графичким прилозима 5.1 и 5.2
- Фаза 6 – објекат са ознаком 2 према графичким прилозима 5.1 и 5.2
- Фаза 7 – објекат са ознаком 1 према графичким прилозима 5.1 и 5.2

Функционисање и одржавање планираног комплекса је предвиђено кроз успостављање система “*Property management*”-а. На тај начин, преко једне компаније, биће обезбеђено целокупно текуће и инвестиционо одржавање како самих објеката тако и припадајућих зелених површина и интерних саобраћајница, а у свему у складу са важећом законском регулативом која уређује ову област.

Зона Ц

За зону Ц се у целости примењују правила уређења и грађења Плана генералне регулације за градско подручје Смедерева („Службени лист града Смедерева“, бр. 3/2013 и 1/2018).

3.6 Очекивани ефекти планирања у погледу унапређења начина коришћења простора

Посебни ефекти планирања у погледу унапређења начина коришћења простора дати су кроз стратешку процену утицаја на животну средину и то између осталог кроз начин вредновања чиниоца животне средине у поступку Стратешке процене утицаја Плана на животну средину, мере за спречавање, ограничавање и компензацију негативних утицаја на животну средину. Заштита животне средине подразумева поштовање свих општих мера заштите животне средине и природе, као и обавеза утврђених законском регулативом. Приликом дефинисања мера заштите животне средине узета је у обзир хијерархијска условљеност Плана

и Стратешке процене утицаја, па су у мере заштите уграђене смернице докумената вишег хијерархијског нивоа које се односе на планско подручје. У мере су интегрисани услови и мере заштите ималаца јавних овлашћења прибављених за потребе израде Плана и Стратешке процене утицаја. Мере заштите имају за циљ да све значајне утицаје на животну средину сведу у оквире и границе прихватљивости, односно спрече угрожавање животне средине и квалитет живота свих корисника простора. Смернице и мере заштите простора и животне средине спречавају еколошке конфликте, омогућавају развој и реализацију планираних намена у границама Плана детаљне регулације за део простора између улице Светозара Милетића, Пролетерских бригада и Петра Максимовића у Смедереву („Максимовића Брдо“) у Смедереву.

Стратешком проценом су дефинисане све смернице и мере заштите за:

- ваздух
- воде
- земљиште
- унапређење природе, природних добара и предела
- културна добра / добра која уживају претходну заштиту
- мере заштите од нејонизујућих зрачења, буке и вибрација
- управљање отпадом
- мере заштите од удеса и удесних ситуација и еколошке компензације

Спровођењем мера заштите животне средине у даљој реализацији планског решења очекује се:

- унапређење квалитета живота становништва и корисника предметног простора;
- унапређење комуналне опремљености простора и адекватно третирање отпада у складу са условима надлежних имаоца јавних овлашћења.

У складу са планираном наменом земљишта и предложеним начином коришћења простора очекивано је:

- решавање имовинско-правних питања;
- решавање статуса односно својине јавних саобраћајних површина.

4. Прелазне и завршне одредбе

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“, а објављује се и у електронском облику у Централном регистру планских докумената и на званичној интернет страници града Смедерева.

Број 350-202/2024-09
У Смедереву, 26. септембар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

131.

а основу члана 32. став 1. тачка б., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка б. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

ОДЛУКУ**О ДОНОШЕЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА
ЗА СОЦИЈАЛНО УКЉУЧИВАЊЕ РОМА И
РОМКИЊА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА ПЕРИОД
ОД 2025-2027. ГОДИНЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком доноси се Локални акциони план за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2025-2027. године.

Члан 2.

Локални акциони план за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2025-2027. године чини саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Одлука о доношењу Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2025-2027. године ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-294/2024-09
У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перић, с.р.

ГРАД СМЕДЕРЕВО



ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СОЦИЈАЛНО УКЉУЧИВАЊЕ РОМА И РОМКИЊА ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА ПЕРИОД ОД 2025–2027. ГОДИНЕ

Смедерево, 2024. године

САДРЖАЈ

ЛИСТА СКРАЋЕНИЦА	4
1. УВОД	5
2. СТРАТЕШКИ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ОКВИР	7
2.1. Међународни правни оквир	8
2.2. Локалне стратегије	9
2.3. Институционални оквир на локалном нивоу	10
3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ГРАДУ	11
3.1. Географски положај и природне карактеристике	12
3.2. Историја, традиција и културно наслеђе	12
3.3. Демографски подаци и национална структура	13
3.4. Општи подаци о Ромима	14
3.4.1. образовање	17
3.4.2. Регистрована незапосленост	20
3.4.3. Становање	24
3.4.4. Здравствена заштита	25
3.4.5. Социјална заштита	26
4. SWOT АНАЛИЗА	28
4.1. образовање	29
4.2. Запошљавање	31
4.3. Становање	33
4.4. Здравство	35
4.5. Социјална заштита	37
5. ЦИЉЕВИ И МЕРЕ	38
6. АКЦИОНИ ПЛАН	40
6.1. Област образовање	41
6.2. Област запошљавање	47
6.3. Област становање	54
6.4. Област здравствена заштита	59
6.5. Област социјална заштита	65
8. МЕХАНИЗМИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ЛАП-а ЗА РОМЕ	75
8.1. Имплементатори ЛАП-а за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2022-2024. године	75

8.2 . Обезбеђивање средстава за спровођење ЛАП-а за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2022-2024. године.....	75
8.3 . Улога Локалног савета за побољшање положаја Рома града Смедерева.....	76
8.4 . Улога Комисије за избор пројеката за имплементацију ЛАП-а за Роме	76
8.5 Праћење и евалуација	76

ЛИСТА СКРАЋЕНИЦА

ДЗ	Дом здравља „Смедерево“ у Смедереву
ЕУ	Европска унија
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
ЛАП	Локални акциони план за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева
Мобилни тим	Мобилна јединица за социјално укључивање Рома и Ромкиња на локалном нивоу
НВО	Невладина организација
НСЗ	Национална служба за запошљавање
НСП	Новчана социјална помоћ
ОШ	Основна школа
РС	Република Србија
РТ	Радно тело за израду ЛАП-а за социјално укључивање Рома и Ромкиња
РРА	Регионална развојна агенција
СКГО	Стална конференција градова и општина
Стратегија	Стратегија за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2022. до 2030. године
СШ	Средња школа
ЦСР	Центар за социјални рад
ПУ	Предшколска установа
ПВО	Предшколско васпитање и образовање
ОЦД	Организација цивилног друштва
ЗМ	Здравствена медијаторка
АПЗ	Акциони план за запошљавање

1. УВОД

Локални акциони план за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2025- 2028. године (у даљем тексту: ЛАП) дефинише правце деловања града Смедерева у области социјалног укључивања Рома и Ромкиња, као и конкретне мере и активности којима се настоји побољшати садашњи положај припадника ромске заједнице, уз јасне механизме помоћу којих се може пратити остваривање дефинисаних циљева. Он представља део напора које локална заједница чини током низа година са основним циљем смањења јаза који постоји између Рома и осталих припадника локалне заједнице.

ЛАП почива на анализи релевантних националних стратешких докумената, локалних података и процени потреба ромске популације на подручју Града Смедерева. Израђен је кроз широк партиципативни и партнерски приступ који ће бити примењен и у процесу његове реализације, праћења и извештавања. Град Смедерево намерава да у реализацију дефинисаних циљева и активности укључи све релевантне актере из локалне заједнице, као и да сарађује са републичким органима који се баве питањем ромске популације и иностраним фондовима на реализацији овог плана. Реално је за очекивати да овакав концепт постави основ за оптималан квалитет резултата који се очекују реализацијом планираних активности и мера, на којима ће све заинтересоване стране и релевантни партнери радити у континуитету у наредном периоду.

У циљу израде Локалног акционог плана за Роме у граду Смедереву, формирана је Радна група у оквиру Локалног савета за побољшање положаја Рома у граду Смедереву, коју су чинили представници/це: локалне самоуправе, као носиоца процеса и формалног доносиоца овог документа, институција система, које се на локалном нивоу баве питањима Рома, невладиних организација, које делују у локалној заједници. Велики допринос изради ЛАП-а за Роме, дао је Мобилни тим за инклузју Рома града Смедерева.

Улога Радне групе била је да:

- Обезбеди потребне податке непосредно од циљних група и социјалних актера у систему подршке Ромима;
- Размењује информације и учествује на састанцима од значаја за процес планирања;
- Примењује усвојене методе планирања током процеса планирања;
- Дефинише циљеве, правце развоја и сарађује са различитим релевантним локалним и републичким актерима;
- Ради на писању завршног документа;

Остали актери укључени у сам процес Локалног акционог планирања су били: представници/це различитих институција, организација и Група, укључујући и Групе потенцијалних корисника/ца, који су повремено учествовали у консултативном процесу.

Напомена: Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом документу, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола и обрнуто.

2. СТРАТЕШКИ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ОКВИР

Стратегија за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године¹ била је усвојена 3. марта 2016. године, као наставак претходне Стратегије за унапређивање положаја Рома 2009–2015. године.

Република Србија је донела Закон о планском систему² 2018. године, којим се прописују форма, садржај и друге карактеристике планских докумената Републике Србије.

Република Србија се придружила Декларацији партнера Западног Балкана о интеграцији Рома и Ромкиња у оквиру процеса проширења Европске уније³ (у даљем тексту: Познањска декларација) 2019. године. Европска унија (ЕУ) је усвојила ЕУ Стратешки оквир за једнакост, укључивање и учешће Рома до 2030. године (у даљем тексту: ЕУ Стратешки оквир за Роме).⁴

С обзиром на измењен контекст, као и наведена нова документа, произашла је потреба да се постојећа Стратегија за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године ревидира и усагласи са Законом о планском систему, као и са Уредбом о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и садржају појединачних докумената јавних политика⁵. Затим, Стратегија је усклађена са Познањском декларацијом и ЕУ Стратешким оквиром за Роме.

Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог покренуло је иницијативу за ревизију Стратегије за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године, као надлежни предлагач, а у складу са чланом 29. став 1. Закона о планском систему Републике Србије. У складу са наведеним документима, период спровођења Стратегије је од 2022. до 2030. године.⁶

Стратегија се заснива на међународним актима и националном прописима који се односе на области обухваћене овом стратегијом. То су: правда и заштита људских и мањинских права, укључивање и једнакост Рома и Ромкиња у друштву, једнакост и

¹ „Службени гласник РС”, број 26/16

² „Службени гласник РС”, број 30/18

³ Доступан на: <https://www.rcc.int/romaintegration2020/files/admin/docs/5276e54b1a08c61969fea63c0dd27f13.pdf>

⁴ Доступан на: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A52020DC0620&qid=1615293880380>

⁵ „Службени гласник РС”, број 8/19.

⁶ Чланом 11. Закона о планском систему Републике Србије прописано је да се стратегија по правилу усваја за период од пет до седам година. Одредница „по правилу” указује да се од прописаног периода важења може одступити. Период важења Стратегије за Социјално укључивање Рома и Ромкиња, дефинисан је ради усклађивања са периодом важења Стратешког оквиrom ЕУ за једнакост, укључивање и учешће Рома за период 2020–2030. и Агенде 2030.

недискриминација, образовање, запошљавање, становање, здравље, социјална заштита, грађански статус.

2.1. Међународни правни оквир

Декларација партнера Западног Балкана о интеграцији Рома у оквиру процеса проширења ЕУ (Познањска Декларације ⁷ је усвојена од стране председника влада Западног Балкана и даје конкретне циљеве који би се требали остварити као минимум пре чланства у Европску унију, као и опште смернице за остваривање тих циљева. Овом декларацијом су постављени следећи циљеви:

Запошљавање:

Запошљавање:

Повећање стопе запослености Рома и Ромкиња у јавном сектору до стопе пропорционалне процентуалној заступљености Рома и Ромкиња у укупном становништву;
Повећање стопе запослености Рома и Ромкиња на минимум 25%;

Становање:

Озакоњење свих насеља где живе Роми и Ромкиње где је то могуће. Обезбеђивање трајно, достојно, приуштиво и десегрегисано становање Ромима и Ромкињама који живе у безусловним насељима која се из оправданих разлога не могу озакоњити;

Образовање:

Повећање стопе уписа и завршавања основне школе код Рома и Ромкиња на најмање 90%. Повећање стопе уписа и завршавања средње школе код Рома и Ромкиња на најмање 50%;

Здравство:

Код Рома и Ромкиња обезбедити покривеност универзалним здравственим осигурањем од најмање 95% или до нивоа као и код осталог становништва;

Грађански статус:

Осигурати да су сви Роми и Ромкиње уписани у грађанским регистрима;

Недискриминација:

⁷ Доступна на: <https://www.rcc.int/romaintegration2020/files/admin/docs/5276e54b1a08c61969fea63c0dd27f13.pdf>

Оснажити владине структуре за заштиту од дискриминације, те успоставити специфична тела за недискриминацију Рома и Ромкиња у оквиру формалних тела за недискриминацију, која ће водити случајеве по притужбама Рома и Ромкиња, обезбеђивати правну помоћ наводним жртвама и утврђивати шаблоне дискриминације, укључујући и институционалну и сакривену дискриминацију.

Познањска декларација позива владе чланице да успоставе механизме праћења, укључујући и статистичке податке, да оснаже улогу Националних контакт особа за Роме и Ромкиње, обезбеде одговарајућа финансијска средства из јавних и донаторских фондова и успоставе формалне механизме за учешће локалних власти и самих ромских заједница.

Познањском декларацијом Владе су се обавезале да ће наставити и појачати напоре за остварење потпуне равноправности и интеграције Рома и Ромкиња, нарочито кроз спровођење и праћење Оперативних закључака Семинара о инклузији Рома и Ромкиња. Такође, Владе су се обавезале да ће користити расположиве податке (укључујући резултате Регионалног истраживања о Ромима Западног Балкана из 2017. године⁸ за формулисање политика за интеграцију Рома заснованих на доказима, успоставити одговарајуће механизме праћења и извештавања о спровођењу политика за интеграцију Рома, да ће осигурати подршку и оснаживање Националних контакт особа за Роме, развити, усвојити и примењивати регионалне стандарде јавног буџетирања за опште и циљане политике у вези са интеграцијом Рома и Ромкиња, користити и повећати јавни буџет на централном и локалном нивоу, тако да досегне до ромске националне заједнице како би се остварили горе наведени циљеви, користити расположива донорска средства, укључујући Инструмент за претприступну помоћ (ИПА), како би се унапредио статус Рома и Ромкиња; и успоставити формалне канале и механизме за заједничку укљученост локалних власти и ромских заједница у формулисању политика, доношењу одлука, спровођењу и праћењу напора предузетих за достизање циљева ове Декларације.

2.2. Локалне стратегије

У периоду израде овог документа, као и у предходном периоду у граду Смедереву су на снази биле следеће локалне стратегије и акциони планови:

- План развоја града Смедерева, 2022-2029. године;
- Стратегија развоја социјалне заштите града Смедерева за период од 2023 до 2027 године;
- Локални акциони план за социјално укључивање Рома и Ромкиња за период од 2022 до 2024. године;
- План јавног здравља града Смедерева за период од 2024. до 2028. године;

⁸ Регионално истраживање о Ромима, УНДП/Светска банка/Европска комисија, 2017., доступно на: https://www.eurasia.undp.org/content/dam/rbec/docs/Factsheet_SERBIA_Roma.pdf

План развоја града Смедерева од 2022-2029. године представља кровни документ. У њему су дефинисани приоритети, циљеви и мере који се односе на целу популацију града Смедерева, као и све угрожене категорије становништва.

2.3. Институционални оквир на локалном нивоу

У оквиру Одељења за јавне службе градске управе града Смедерева, а у оквиру Одсека за социјалну и здравствену заштиту систематизовано је радно место- **послови праћења и координације на решавању ромских питања и послови из области родне равноправности**. Према Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Градском правобранилаштву, Служби за интерну ревизију и главном урбанисти, опис послова наведеног радног места је следећи:

- Обавља послове прикупљања података о броју, социјалном статусу и најважнијим проблемима ромске популације као основе за израду локалних акционих планова за ромску популацију;
- Учествоје у изради, имплементацији и праћењу реализације акционих планова за ромску популацију;
- Сарађује и свакодневно комуницира са ромским и другим невладиним организацијама, као и установама у области образовања, културе и социјалне заштите;
- Прати примену прописа и стручну литературу из области родне равноправности и спровођења политике једнаких могућности;
- Пружа стручно-техничку помоћ и координира радом тела Скупштине града и Градског већа задуженим за ту област;
- Учествоје у припреми прописа, стратегија, пројеката, програма, планова и других докумената у оквиру делокруга;
- Обавља статистичко-евиденционе и друге послове из области родне равноправности;
- Остварује сарадњу и комуникацију са државним органима, институцијама, цивилним друштвом и другим релевантним субјектима за родну равноправност;
- Припрема информације и извештаје из свог делокруга;
- Учествоје у припреми мишљења и извештаја, планова и програма и
- Обавља и друге послове по налогу шефа Одсека и начелника Одељења.

Одсек за социјалну и здравствену заштиту обавља све послове који се односе на инклузију маргиналних и социјално угрожених група становништва, укључујући и ромску популацију.

У граду Смедереву није формиран Савет за међунационалне односе, јер не постоје законом дефинисани услови који се односе на процентуално учешће припадника националних мањина на територији јединице локалне самоуправе.

У граду Смедереву формиран је Савет за родну равноправност и у њему има чланова/чланица ромске националности.

У граду Смедереву формиран је Савет за здравље и у њему има чланова/чланица ромске националности.

Поред наведених савета, у граду Смедереву формирани су још и:

- Локални савет за побољшање положаја Рома града Смедерева (4 члана ромске националности),
- Локални Савет за запошљавање (нема чланова ромске националности),
- Савет за социјалну политику (1 члан ромске националности),
- Савет за здравље (нема чланова ромске националности) и
- Савет за унапређивање родне равноправности града Смедерева (1 члан ромске националности).

3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ГРАДУ

Град Смедерево се налази на обали Дунава, у североисточном делу Републике Србије и представља административни, економски, привредни и културни центар Подунавског округа. Територија Града, која се простире непосредно испред ушћа Велике Мораве у Дунав, припада Подунављу и доњем Поморављу. Смедерево је центар и седиште истоимене Општине која заузима површину од 484 километра квадратна, од чега пољопривредне површине заузимају 38.817 ха, а шумске 2.617 хектара.

Општину чине град Смедерево и још 27 насељених места, а то су: Бадљевица, Биновац, Водањ, Враново, Врбовац, Вучак, Добри До, Друговац, Колари, Кулич, Ландол, Липе, Лугавчина, Луњевац, Мала Крсна, Мало Орашје, Михајловац, Осипаоница, Петријево, Радинач, Раља, Сараорци, Сеоне, Скобаљ, Суводол, Удовице и Шалинач.

Град Смедерево је имало по Попису из 2011. године 108.209 становника. У односу на Попис из 2021. године од 97930 становника, број становника на територији града Смедерева за 9,5% мањи.. Када је о етничкој структури реч, већинско становништво је српско са уделом од 94,1%, следе Роми са 2,1%, а у мањем проценту овде живе и Македонци, Горанци, Румуни, Хрвати, Црногорци и друге националности.

3.1. Географски положај и природне карактеристике

Смедерево је позиционирано на 40,39° северне географске ширине и 20,57° источне географске дужине. Налази се у североисточном делу Републике Србије, на другој по величини европској реци Дунаву. Од престонице, Београда, удаљено је свега 46 km. Укупна површина града Смедерева износи 481,70 km².

Основни потенцијал града Смедерева је управо његов карактеристичан микроположај, односно изузетно повољан геосаобраћајни положај између два европска коридора-копненог X - ауто-пут Е- 75 и воденог - VII – река Дунав.

Град Смедерево захвата благо заталасано низијско подручје јужног обода Панонског басена, у крајњем северо-источном делу Шумадије. Територија Града припада Подунављу и доњем Поморављу. Простире се непосредно западно од ушћа Велике Мораве у Дунав, при чему (у хидрографском погледу) највећим делом припада сливу Велике Мораве. Смедерево представља најсевернију луку на Дунаву која може да прими црноморске бродове. Низводно од градског подручја Смедерева налази се ковински мост, који је уједно последња веза са левом обалом Дунава све до ХЕ „Ђердап I“.

Према Просторном плану Републике Србије, град Смедерево је регионални центар и налази се на месту сустицања два приоритетна планирана појаса интензивног развоја (Савско-Дунавског и Дунавско-Велико Моравског).

3.2. Историја, традиција и културно наслеђе

Прво помињање Смедерева под овим називом забележено је у Повељи византијског цара Василија II из 1019. године, у делу који говори о Браничевској епархији Охридске епископије. Први писани помен о Смедереву налази се и у Повељи кнеза Лазара из 1381. године у којој се спомиње манастир Раваница и села и имања која поклања „у Смедереву људини Богосаву с опћином и баштином“.

Град Смедерево налази се уз правац римске границе (Лимес) и Цариградског друма, што је током историје битно одређивало његов значај и улогу у историјским догађајима. Као такво, ово место има континуитет постојања од праисторије, преко антике и средњег века до данашњих дана. О свим тим временима сведочи богато културно наслеђе смедеревског краја оличено у више локалитета распоређених у граду и око њега који су опстали до данас. Посебан значај Смедерево добија почетком петнаестог века, у доба деспота Ђурађа Бранковића, када постаје последња престоница српске средњовековне државе и седиште црквеног и привредног живота. Саграђена је Смедеревска тврђава, чији бедеми и данас стоје и сведоче о бурној прошлости града, али и значају Смедерева који већ тада премашује локалну и регионалну димензију. Смедерево постаје центар на размеђи цивилизација, где се преплићу утицаји истока и запада.

Тврђава је смештена на десној обали Дунава, на ушћу реке Језаве. Унутрашњи простор заузима 11 ha, а шире окружење данас залази у урбане структуре. Грађена је по

узору на Цариградску тврђаву, као утврђени град и представља једну од највећих тврђава у Европи. Након пада у турске руке, Смедерево задржава шири регионални значај као седиште санџака, све до 1521. године. Током шеснаестог и седамнаестог века, развило се у већу оријенталну варош. Крајем седамнаестог века, за време аустро-турских ратова, варош је наизменично била у рукама зараћених страна, разарана је, те се осетио привредни пад. У време аустријске власти овде је био центар дистрикта.

У обновљеној српској држави, Смедерево игра значајну улогу, пре свега као седиште Совјета од 1805-1807. године, али и као развијено градско насеље, трговачко седиште и главни град Смедеревске нахије.

Током читавог 19. и 20. века, некад у већој, некад у мањој мери, користећи своје потенцијале, Смедерево је имало своје место у реду најразвијенијих градова Србије. Не наводећи таксативно све ресурсе, вредности, културно-историјско наслеђе и духовну баштину Смедерева, опште је виђење и закључак да Смедерево представља значајан центар српске културе, што му даје духовни и културни значај који знатно премашује локалне и регионалне оквире.

3.3. Демографски подаци и национална структура

По *Попису становништва из 2022. године* у граду Смедереву, живи 97930 становника (48406 или 49,42% мушкараца и 49524 или 50,58%% жена) у 37203 домаћинства. Просечан број чланова по домаћинству износи 2,62. У граду има 62802 радно способних грађана (од 15-64 године). Просечна старост становништва износи 43,9 година, чиме Смедерево спада у градове са старим становништвом. Од 97930 становника Смедерева, свега 16199 (16,5%) их спада у категорију младих, односно узраста су од 15 до 29 година (попис становништва је извршен за узрасну категорију од 15 до 29 година, а не од 15 до 30, што би одговарало популацији младих на начин како то дефинише Закон о младима).

На градском подручју живи 59261 (60,52%), а на сеоском подручју и осталим насељеним местима 38.669 (39,48%) становника.

Табела 1: Кретање броја становника Смедерева према пописима становништва у периоду 2013-2022 ⁹

Назив индикатора	Једин. мере	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
07. Број становника	Број	107048	106470	105774	104987	104125	103180	102288	101332	100155	98258
08. Број становника, мушко	Број	52786	52502	52148	51748	51360	50909	50454	49956	49337	48547

⁹ Извор: Аналитички сервис ЈЛС- <https://rsjp.gov.rs/cir/analiticki-servis/>

09. Број становника, женско	Број	54262	53968	53626	53239	52765	52271	51834	51376	50818	49711
------------------------------------	-------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

У граду Смедереву живи 28 различитих етничких група, од којих је, према подацима добијеним у попису из 2022. године најбројнија ромска национална мањина - 2317.

Табела 2 : Процент мањина (према попису из 2022. године)¹⁰

Албанци	Бошњаци	Бугари	Буњевци	Власи	Југословени	Мађари	Македонци
46	8	22	1	14	144	62	183
0,04%	0,008%	0,022%	0,001%		0,15%	0,06%	0,19%
Муслимани	Немци	Румуни	Руси	Роми	Русини	Словаци	Словенци
27	15	40	38	2317	-	20	11
0,02%	0,01%	0,04%	0,03%	2,37%	-	0,2%	0,01%
Украјинци	Хрвати	Црногорци	Нису се изјаснили	Непознато			
13	99	99	879	4690			
0,01%	0,1%	0,1%	0,9%	4,79%			

3.4. Општи подаци о Ромима

По проценама организација цивилног друштва у граду Смедереву има 7.500– 8.000 грађана ромске националности. Њихов положај се не разликује пуно од положаја ромске популације у остатку Републике Србије. Град Смедерево улаже посебне напоре да се положај Рома у наредном периоду знатно поправи.

Образовни процес ромске популације се може пратити са више образовних нивоа: предшколског, припремно предшколског, основног и средњег образовања. Када је предшколско образовање у питању, у наредном периоду треба радити на раном укључивању ромске деце у систем образовања, у циљу лакше интеграције деце у друштвени систем и припреми за даље фазе образовног процеса. Што се припремног предшколског и основног образовања тиче, обухват ромске деце је релативно коректан, при чему увек постоје ромска деца која су ван образовног система. У основном

¹⁰ Извор ПЗС- <https://publikacije.stat.gov.rs/G2023/Pdf/G20234001.pdf>

образовању постоји проблем осипања ромске деце у зимским месецима услед недостатка гардаробе и обуће, али и масован одлазак у иностранство у потрази за бољим условима живота. Када је средњошколско образовање у питању, број ученика се повећава сваке школске године, што је последица свих мера подршке ромској популацији у образовном систему, при чему се акценат ставља и на образовна постигнућа, а у циљу наставка образовног процеса у високо образовним институцијама. У наредном периоду посебну пажњу треба посветити и стварању висококвалификованих кадрова у ромској популацији, у циљу стварања конкурентних кадрова на тржишту рада. У специјалним школама се смањује број ромске деце, али треба радити на потпуној елиминацији интелектуално очуване ромске деце из специјалних школа.

Најчешће радно ангажовање Рома је у зони сиве економије, што додатно доприноси високом степену сиромаштва и друштвене искључености ове популације. У већини случајева Роми обављају послове за које су остали грађани мање заинтересовани (углавном се ради о пословима одржавања градске чистоће, одржавања хигијене зграда и помоћ у кућним пословима). Роми се углавном баве сезонским и пољопривредним пословима, сакупљањем отпадног материјала и сл. Некадашњи занати по којима су били познати изумиру. Чак се и простор за професионално бављење музиком, по коме су Роми чувени, сужава. Када су радно ангажовани од стране послодаваца то су најчешће најмање плаћени послови.

Подаци здравствене статистике, не садрже информације о етничкој припадности, па се здравствено стање ромске популације може пратити само на основу резултата циљаних истраживања. Истраживања су показала да услови живота, социјална искљученост и доступност здравствених служби у великој мери утичу на здравствено стање појединаца, односно читавих популационих група. Ромска популација је, нажалост, изложена свим овим ризицима. Посебно су угрожени најмлађа деца, жене у генеративном периоду и стари. Узроци смрти у ромској популацији се не разликују битније у односу на општу популацију – доминирају кардиоваскуларна обољења, а за њима следе малигне болести, уз нешто већу заступљеност инфективних и респираторних болести као узрока смрти. Међу највећим препрекама за коришћење здравствене заштите наводе се административне процедуре, родитељи који нису упознати са својим правима, који не препознају или занемарују здравствене проблеме, али и дискриминаторски ставови појединаца.

У планирању, спровођењу и унапређењу здравствене заштите Рома, тежиште активности треба усмерити на програмске активности приоритетно фокусиране на превенцију болести, обезбеђење доступности изворима података који дефинишу показатеље праћења здравља, успостављање континуираног и систематског праћења здравствене заштите у циљу процене успешности спровођења здравствених политика.

Роми живе углавном у нелегалним и неурбанизованим насељима, и то у првој градској зони је насеље "Мали Кривак". Такође, Роми живе и у сеоским срединама као што су Враново, Осипаоница, Лугавчина, Сараорци.

У области становања, кључни проблем са којим се ромско становништво суочава су веома лоши стамбени услови и кључне одлике насеља су: нерегулисани правни статус, неадекватна инфраструктурна опремљеност, пренасељеност и социјална изолација.

Највећи број Рома нема адекватну документацију о власништву над својим домовима или земљиштем, док један већи део ромске популације живи у туђим објектима или

земљишту, најчешће градском. У наредном периоду ће се акценат ставити на решавање инфраструктурних проблема у ромским насељима.

Систем социјалне заштите је деценијама Рома стављао у пасивну позицију – Роми су били само пасивни примаоци социјалне помоћи. То је створило код Рома представу о дужности државе да брине о њиховој егзистенцији. Није се водило рачуна о потенцијалима ове популације и како их ставити у функцију проналазка адекватног посла. Уместо развијања сопствених потенцијала развила се зависност од социјалне помоћи, као и других видова материјалне подршке. Када су у питању услуге социјалне заштите, статистика се не води по националној припадности, али чињеница је да Роми нису у довољној мери обухваћени услугама социјалне заштите, те у наредном периоду треба радити на упознавању ромске популације са расположивим услугама социјалне заштите.

Табела 3: Роми према старости и полу према попису 2022¹¹

Пол	Укупно	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39
с	2317	248	243	245	262	159	144	158	160
м	1213	128	139	127	143	85	84	75	81
ж	1104	120	104	118	119	74	60	83	79

40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80+
111	136	137	100	81	75	37	14	7
69	65	71	44	41	39	13	7	2
42	71	66	56	40	36	24	7	5

У посебан бирачки списак је до 22. маја 2024. године. уписано 723 грађана ромске националности.

¹¹ Извор: РЗС

3.4.1. образовање

У следећој табели дат је преглед школске спреме грађана ромске националности.

Табела4 :Роми стари 15 и више година према школској спреми по полу, Попис 2022. године¹²

Пол	Укупно	Без школе	Непотпуно основно образовање	Основно образовање	Средње образовање	Више образовање	Високо образовање	Непознато
с	1581	299	485	596	192	1	4	4
м	819	85	227	358	142	1	3	3
ж	762	214	258	238	50	0	1	1

Увидом у податке из табеле можемо уочити да је у граду Смедереву највећи проценат Рома који су стекли само основно образовање (25,72% укупне ромске популације у граду Смедереву), а затим следе Роми са непотпуном основном школом (21%), и они који немају завршен нити један разред основне школе (13,00%). Свега 8,3% ромске популације има завршену средњу школу, а само четири Рома и Ромкиња (0,2 %) има више или високо образовање. Деца млађа од 15 година чине 31,7% ромске популације у Смедереву.

У школској 2023/2024 години предшколским васпитањем и образовањем обухваћено је 3090 детета, од чега у припремно предшколском узрасту 892 детета. Број деце узраста 0-3 године обухваћених предшколским васпитањем и образовањем је 555. У узрасту од 3-5,5 година има укупно 1357 детета.

Предшколска установа „Наша радост“ Смедерево нема евиденцију о броју ромске деце, јер се родитељи нису изјашњавали о својој националној припадности приликом попуњавања Захтева за упис.

¹² Извор РЗЗС

Основним образовањем у школској 2023/2024. години у Смедереву обухваћено је 7734 дете, од чега 431 дете ромске националности .

Табела5: Број ученика ромске националности у основним школама¹³

Разред	I.	I.	II.	II.	III.	III.	IV.	IV.	V.	V.	VI.	VI.	VII.	VII.	VIII.	VIII.	УКУПНО	
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж
Назив школе																	М	Ж
ОШ „Димитрије Давидовић“ Смедерево	7	6	4	4	4	7	6	4	11	6	7	8	15	9	7	5	61	49
ОШ „Бранко Радичевић“ Лугавчина	/	/	2	/	/	/	1	/	1	/	/	/	1	/	/	/	3	2
ОШ „Бранислав Нушић“ Смедерево	/	/	/	/	2	/	/	/	/	/	1	/	/	1	1	1	4	2
ОШ „Вук Караџић“ Липе	0	2	0	1	1	1	1	1	2	1	2	/	/	/	/	1	6	7
ОШ “Иво Андрић“ Радинац	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ОШ „Др Јован Цвијић“ Смедерево	5	0	6	7	6	8	6	7	3	4	9	3	9	9	3	5	47	43
ОШ „Свети Сава“ Друговац	/	/	/	/	1	/	/	/	1	/	/	1	1	/	/	/	3	1
ОШ „Бранко Радичевић“ Смедерево	/	1	/	3	2	1	/	/	/	/	1	1	/	3	/	1	3	10
ОШ „Илија	/	/	1	/	/	1	/	/	/	/	/	1	2	/	/	/	4	1

¹³ Извор: Основне школе

Милосављевић Коларац“ Колари																			
ОШ „Сава Ковачевић“ Михајловац	/	/	/	/	/	/	/	1	/	1	/	2	/	/	/	/	/	/	4

Разред	I.	I.	II.	II	III.	III	IV	IV	V.	V.	VI.	VI	VII.	VII.	VIII.	VIII.	УКУПНО	
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж
Назив школе																	М	Ж
ОШ „Доситеј Обрадовић“ Смедерево	/	/	/	/	1	/	2	/	2	/	/	/	/	/	/	/	5	7
ОШ „Иво Лола Рибар“ Скобаљ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ОШ „Херој Срба“ Осипаоница	3	0	5	2	3	3	3	1	3	0	4	3	3	2	3	3	27	14
ОШ "Вожд Карађорђе" Водањ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1	/	1
ОШ „Света Младеновић“ Сараорци	2	/	1	/	/	4	1	2	1	/	1	/	/	/	/	/	6	6
ОШ "Јован Јовановић Змај"	10	10	8	4	12	4	9	4	12	12	4	2	10	4	7	11	72	51
УКУПНО																	431	

Настава из предмета ромски језик са елементима националне културе, који је у образовни систем Републике Србије уведен као изборни предмет 2015. године, изводи се у ОШ „Херој Света Младеновић“ Сараораца. Овај изборни предмет похађа 9 ученика.

Средњошколским образовањем у школској 2023/2024. години у граду Смедереву обухваћенооко 70 ученика ромске националности (подаци Одељења за јавне службе градске управе града Смедерева),

Број младих ромске националности који су на високе школе и факултете у у школској 2023/2024. години је 6 (4 девојчица, 2 дечака).

3.4.2. Регистрована незапосленост

Према подацима Филијале Смедерево Националне службе за запошљавање у Граду Смедереву са насељеним местима на дан 31. децембар 2023. године на евиденцији незапослених лица се налази укупно 250 незапослених лица ромске националности, од чега 112 жена.

У следећим табелама је дат преглед броја незапослених према степену стручне спреме и према старости.

Табела 6:

Образовна структура лица ромске националности која се налазе на евиденцији незапослених лица НСЗ, Филијала Смедерево, Одељење за посредовање у запошљавању и планирање каријере¹⁴

Степен стручне спреме	На дан 31.12.2021.		На дан 31.12.2022.		На дан 31.12.2023.	
	Укупно	Жена	Укупно	Жена	Укупно	Жена
Укупно	312	142	246	117	250	112
I	265	131	224	109	224	104
II	10	2	8	1	7	1
III	22	5	8	2	11	3
IV	12	2	4	4	8	4
V	0	0	0	0	0	0
VI-1	1	1	0	0	0	0
VI-2	0	0	0	0	0	0
VII-1	2	1	2	1	0	0
VII-2	0	0	0	0	0	0
VIII	0	0	0	0	0	0

Увидом у податке из претходне табеле можемо да закључимо да је на дан 31.12.2023. године удео броја лица ромске националности која се налазе на евиденцији незапослених лица Одељења за посредовање у запошљавању и планирање каријере Филијале Смедерево

¹⁴ Извор: Национална служба за запошљавање Филијала Смедерево

Националне службе за запошљавање (250) скоро једна шестина укупног броја радно способног становништва ромске националности у Смедереву (1.581 Рома и Ромкиња). Већина незапослених је са стеченим или без стеченог основног образовања (89,6%), средње образовање поседује само 7,6%, а диплому факултета, више или високе школе не поседује нити једна особа.

У односу на 2022. годину, укупан број незапослених лица ромске националности се није значајно променио.

Табела 7:

Старосна структура лица ромске националности која се налазе на евиденцији НСЗ, Филијала Смедерево, Одељење за посредовање у запошљавању и планирање каријере¹⁵

Године	На дан 31.12.2021.		На дан 31.12.2022.		На дан 31.12.2023.	
	Укупно	Жена	Укупно	Жена	Укупно	Жена
Укупно	312	142	246	117	250	112
15-19 година	40	17	51	21	35	16
20-24 година	20	5	8	8	18	12
25-29 година	44	15	23	8	20	7
30-34 година	49	27	43	23	38	16
35-39 година	35	13	35	19	38	19
40-44 година	32	14	25	8	30	14
45-49 година	39	26	25	14	20	11
50-54 година	27	12	22	10	24	10
55-59 година	14	7	5	2	20	3
60-64 година	12	6	9	4	7	4

¹⁵ Извор: Национална служба за запошљавање, филијала Смедерево

Када погледамо старосну структуру незапослених лица из ромске популације на дан 31.12.2023. године, закључује се да је највећи број њих на евиденцији незапослених лица старости између 30-49 година (126, чак 50,4%), а овај део становништва би требао да буде радно најактивнији. Млади до 25 година (21,2%) и старији од 50 година (20,4%) учествују у укупном броју у сличним односима, око једне петине укупног броја.

Посматрано према старосним групама, у већини група нема значајних разлика у броју незапослених између мушкараца и жена ромске националности, осим у три групе: у старосној доби од 20 до 24 година, у старосној доби од 25 до 29 година и у старосној доби од 55 до 59 година.

Табела 8:

Број лица ромске националности која се налазе на евиденцији НСЗ према дужини тражења посла Филијала Смедерево, Одељење за посредовање у запошљавању и планирање каријере, према дужини тражења посла¹⁶

Дужина тражења посла	На дан 31.12.2021.		На дан 31.12.2022.		На дан 31.12.2023.	
	Укупно	Жена	Укупно	Жена	Укупно	Жена
Укупно	312	142	246	117	250	112
До 3 месеца	40	14	37	18	54	26
Од 3 до 6 месеци	16	4	21	11	16	6
Од 6 до 9 месеци	21	11	13	5	3	1
Од 9 до 12 месеци	16	7	11	4	16	6
Од 1 до 2 године	37	15	27	12	34	17
Од 2 до 3 године	31	16	16	4	15	5
Од 3 до 5 година	36	15	29	10	22	5
Од 5 до 8 година	65	34	59	38	45	26
Од 8 до 10 година	24	14	14	7	24	12
Преко 10 година	26	12	19	8	21	8

На дан 31.12.2023. године 64,4% Рома и Ромкиња на евиденцији незапослених лица Одељења за посредовање у запошљавању и планирање каријере Филијале Смедерево НСЗ посао тражи

¹⁶ Извор: Национална служба за запошљавање-Филијала смедерево

дуже од једне године (161), а скоро 36% (90) лица се налази на евиденцији незапослених лица НСЗ дуже од 5 (пет) година.

На евиденцији НСЗ се налазе и лица ромске националности која се налазе и у другим социјално угроженим категоријама, као што је приказано у следећој табели.

Табела 9:

Број лица ромске националности која се налазе на евиденцији НСЗ, Филијала Смедерево, Одељење за посредовање у запошљавању и планирање каријере¹⁷

категирије	На дан 31.12.2021.		На дан 31.12.2022.		На дан 31.12.2023.	
	Укупно	Жена	Укупно	Жена	Укупно	Жена
Особе са инвалидитетом	12	3	10	3	14	2
Корисници новчане накнаде	11	2	12	2	17	5
Самохрани родитељи	2	2	2	2	1	1
Оба незапослена родитеља	44	23	38	25	16	11
Интерно расељена лица	6	4	4	2	4	2
Избегла лица	0	0	0	0	0	0
Корисници новчане социјалне помоћи	142	64	109	50	112	49
Деца у хранитељским породицама	0	0	0	0	0	0
Повратници из иностранства по споразуму о реадмисији	0	0	0	0	0	0
Повратници из затвора	0	0	0	0	0	0
Жртве трговине људима	0	0	0	0	0	0
Жртве породичног насиља	0	0	0	0	0	0
Технолошки вишкови	7	2	2	0	7	2

Из претходне табеле се закључује да се на дан 31.12.2023. године на евиденцији незапослених лица Одељења за посредовање у запошљавању и планирање каријере Филијале Смедерево НСЗ највише налази незапослених лица ромске националности која су корисници новчане социјалне помоћи и корисници новчане накнаде. Међу осталим теже запошљивим

¹⁷Извор: Национална служба за запошљавање, Филијала Смедерево

категоријама лица ромске националности налазе се и 14 особа са инвалидитетом, 1 самохрани родитељ, 7 технолошких вишкова, 16 лица у чијим су породицама оба родитеља незапослена, 4 интерно расељена лица, док избеглих лица нема.

Табела 10.

Број случајева запошљавања Рома и Ромкиња са евиденције НСЗ, Филијала Смедерево, Одељење за посредовање у запошљавању и планирање каријере¹⁸

кумулатив за период 01.01.-31.12.2021. године		кумулатив за период 01.01.-31.12.2022. године		кумулатив за период 01.01.-31.12.2023. године	
Укупно	Жене	Укупно	Жене	Укупно	Жене
144	46	125	35	73	30

3.4.3. Становање

Према подацима Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре о подстандардним ромским насељима, Роми на територији града Смедерева живе у једном од највећих ромских насеља у Србији, Малом Криваку. Подаци о овом насељу приказани су у наредној табели:

Назив насеља:	Ромско насеље Мали Кривак					
Опис положаја:	На ободу формалног насеља	Површина:	176.561 квм	Процењена старост насеља:	> 45 година	
Грађевински материјал:	грађевински материјали који обезбеђују трајност и сигурност	Постоји одношење отпада:	Да	Број кућа:	300-350 јединица	
Тип грејања:	чврсто гориво (дрво, угљ)			Број становника:	501-1000	
Постоји водоводна мрежа:	Да	Статус водов.мреже:	у функцији		Покривеност вод.мрежом:	> 70%
Постоји канализациона мрежа:	Да	Статус канал.мреже:	у функцији		Покривеност кан.мрежом:	90%
Тип септичке јаме:	пропусна септичка јама					
Постоји електрична мрежа:	Да	Статус елек.мреже:	у функцији		Покривеност ел.мрежом:	> 70%
Постоји улична расвета:	Да	Статус уличне расвете:	у функцији		Покривеност улич.расветом:	> 70%
Постоје приступне саобраћајнице:	Да	Постоје унутрашње саобраћајнице:	Да	Тип коловоза:	асфалт	Покривеност унутр.саобр. 30 - 70%
Покривеност планском документацијом:	цела територија насеља			Тип планске документације:		просторни план општине

¹⁸ Извор: Национална служба за запошљавање, Филијала Смедерево

План 2:	план генералне регулације	План 3:			
Спровођење планова:	даљом разрадом	Започета разрада плана:	Не		
Степен легализације објеката	објекти треба да се легализују (< 10% легализовано)	Предато за легализацију:	30 - 70% објеката	Облик власништва:	мешовито

Извор: „База података за праћење мера за инклузију Рома“ - секција „Становање“, Републичког завода за статистику

У „Бази података за праћење мера за инклузију Рома“ - у секцији „Становање“, Републичког завода за статистику су објављени подаци за сва ромска насеља на подручју града, тј. подаци за једино ромско насеље на подручју града Смедерева – ромско насеље Мали Кривак.

Ромско насеље Мали Кривак покривено је водоводном и електричном мрежом,. Иако је обезбеђен приступ канализационој мрежи, ипак сва домаћинства нису прикључена на њу. Потребна је реконструкција водоводне мреже у ромском насељу у Мали Кривак.

У насељу постоји улична расвета, али она не покрива цело насеље (покривеност је изнад 70%). До насеља постоје асфалтне приступне саобраћајнице, али велик део унутрашњих саобраћајница још није асфалтиран.

Просторним планом града Седерева насеље је обухваћено у целости, а усвојен је и план генералне регулације који обухвата насеље Мали Кривак. На основу ових планова могуће је извршити неопходне грађевинске интервенције за унапређење и озакоњење појединачних објеката. У овом тренутку је мање од 10% објеката легализовано, али је у току решавање великог броја предмета - предато је између 30% и 70% захтева у односу на укупан број нелегалних објеката у којима живе ромске породице.

3.4.4. Здравствена заштита

На подручју града Смедерева здравствену заштиту становништву обезбеђују здравствене установе које су предвиђене Уредбом о Плану мреже Републике Србије као и здравствене установе приватног сектора које су у власништву приватних предузетника. Према делатностима које обављају и услугама које пружају корисницима, групишу се по нивоима као установе примарне и секундарне здравствене заштите. Државна установа примарног нивоа обезбеђења и пружања здравствених услуга је Дом здравља „Смедерево“ у Смедереву чијим радом се обезбеђује здравствена заштита деце, школске деце и омладине, жена, одраслог становништва, запослених, стоматолошка здравствене заштита, збрињавање хитних стања, кућно лечење и нега и услуге поливалентне патронаже као и Апотекрска установа Смедерево. Секундарни ниво здравствене заштите обезбеђује Општа болница Смедерево и то стационарне и амбулантно-поликлиничке услуге као и услуге за лабораторијску и радиолошку дијагностику.

У Дому здравља Смедерево се не води посебна евиденција о пружању услуга здравствене заштите припадницима ромске заједнице. Такође, не постоје ни национални показатељи који би се користили за праћење здравственог стања Рома и Ромкиња.

3.4.5. Социјална заштита

У 2023. години од стране Центра за социјални рад евидентирано је 11188 корисника социјалне заштите, што представља 11,4% укупног броја становника. Како се подаци не воде по националној припадности, није познат број корисника ромске националности.

Број лица ромске националности која се налазе на евиденцији НСЗ, Филијала Смедерево, Одељење за посредовање у запошљавању и планирање каријере а корисници су новчане социјалне помоћи је 161 (112 мушкараца и 49 жена).

Током последње три године припадници ромске националности су били корисници више програма социјалне и дечије заштите који су финансирани из буџета ЈЛС, као што су: венраедна новчана помоћ родитељски додатак, народна кухиња, једнократна новчана помоћ (за огрев, школски прибор, одећу, обућу, пакете хране,...), лични пратилац детета, трошкови сахрањивања.

Табела 11:

Корисници услуга социјалне заштите током 2022. године¹⁹

Узраст корисника	Мушкарци	Жене	Укупно
Деца (0-17)	1362	1217	2579
Млади (18-25)	279	691	970
Одрасли (26-64)	1827	3129	4956
Старији (65 и више)	680	1106	1786
Укупно	4148	6143	10291

Табела 12:

Корисници услуга социјалне заштите током 2023. године²⁰

Узраст корисника	Мушкарци	Жене	Укупно
Деца (0-17)	1276	1071	2347
Млади (18-25)	444	666	1110
Одрасли (26-64)	2136	3379	5515
Старији (65 и више)	885	1331	2216
Укупно	4741	6447	11188

¹⁹ Извор: Центар за социјални рад Смедерево

²⁰ Извор: Центар за социјални рад Смедерево

НАПОМЕНА:

Подаци о броју корисника по старости и полу дати су и за 2022. и 2023. годину.

Услед промена у процесу евидентирања у центрима за социјални рад, током 2023. године Центар за социјални рад Смедерево је имао одређене потешкоће.

Наиме, Центар је од марта месеца 2023. године отпочео са радом у новом софтверу -Систем за заштиту и аутоматизацију инструмената социјалне заштите (СОЗИС) који је обезбедило Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. До марта месеца 2023. године Центар је радио у старом програму „Интеграл“. С обзиром да су корисници Центра и права, мере и услуге евидентирани и у једном и у другом програму и да је нови софтвер током године надограђиван (вршене су измене шифрарника писарнице и сл.), наглашавамо да приказани подаци о броју корисника за 2023. годину нису потпуно прецизни.

У том смислу приказани су подаци за 2023. годину који су унети у информациони систем за прикупљање, обраду и анализу података -АУРОРА.

4. SWOT АНАЛИЗА

SWOT анализа је инструмент стратегијског планирања који има широку примену у планирању корпоративног, институционалног, личног, али и у планирању развоја заједнице (града/општине).

SWOT анализа је једноставна техника за идентификовање и разумевање **унутрашњих** снага и слабости организације (било које организације, укључујући и ЈЛС) и за идентификовање **спољашњих** могућности (шанси) и претњи са којима се организација суочава.

Циљеви *SWOT* анализе су:

1. Боље разумевање тренутне ситуације/проблема у којој се налазимо,
2. Планирање развоја на ефикасном искоришћавању ресурса, снага и предности којима располажемо, и на минимизирању утицаја слабости и мана које нас оптерећују,
3. Откривање шанси и могућности на којима можемо засновати развојну стратегију,
4. Идентификација спољашњих претњи и ризика које нам могу пореметити планове, као и планирање смањења њиховог утицаја.

Елементи *SWOT* анализе су:

- Унутрашњи фактори: СНАГЕ и СЛАБОСТИ које одликују локалну заједницу. ЈЛС има утицаја на ове факторе.
- Спољашњи фактори: ШАНСЕ и ПРЕТЊЕ које стоје на располагању или могу да угрозе спровођење стратегије. ЈЛС нема утицаја на ове факторе.

Објективно идентификоване снаге чине одличну основу за развој, те је битно знати чиме располажемо и шта од тога можемо још боље да искористимо. Објективно идентификоване слабости ће нам помоћи да сагледамо начине како да минимизујемо њихов утицај на даљи развој заједнице, јер на њих можемо да утичемо.

Добра анализа постојећих шанси нам може помоћи у сагледавању прилика из спољашњег окружења које можемо искористити за бржи развој. Добра анализа претњи ће нам помоћи у сагледавању ризика који могу да угрозе наше планове развоја и у изради алтернатива/решења како бисмо се са њима изборили.

SWOT анализа представљена у наставку је резултат радионица које су одржане са представницима заинтересованих страна. Заснована је на анализи доступних статистичких података, који су представљени у овом документу, и на проценама представника заинтересованих страна. Резултати анализе су представљени посебно за сваку област у фокусу овог локалног акционог плана: образовање, запошљавање, становање, здравство и социјална заштита.

4.1. Образовање

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • Рана обухваћеност и остатак у систему образовања (од 3 године) • Постојање адекватних људских капацитета - стручан кадар (наставници, васпитачи, педагози, психолози) • Успостављени механизми за инклузију Рома у локалној средини – мобилни тим, координатор за ромска питања • Постојање додатне подршке инклузији - продуженог боравка у предшколској установи, као и топлог obroка • Постојање олакшица породицама са више деце (3 и 4) • Постојање широког спектра ваннаставних активности и пројеката • Постојање индивидуалних образовних планова (ИОП) 	<ul style="list-style-type: none"> • Слаба сарадња са родитељима • Непостојање педагошких асистената, а посебно у основним школама и предшколским установама • Слаба информисаност родитеља о важности раног развоја • Не постоји евиденција деце ромске етничке припадности • Обухват деце ромске националности предшколским образовањем и васпитањем није потпун • Језичка баријера при уласку ромске деце у образовни систем • Низак ниво додатног стручног усавршавања у области рада са родитељима • Недостатак финансијских средстава за набавку уџбеника и одеће за децу ромске националности • рано запошљавање пре завршетка образовања, ангажовање на сезонским пословима) • Низак ниво имплементације и компликована имплементација индивидуалних образовних планова (ИОП)
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Унапређивање доступности, квалитета и праведности предшколског васпитања и образовања - учешће Града у пројекту „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ и другим сличним програмима • Успостављање подстицајних средстава и пројеката, и боље искориштавање постојећих • Афирмативне мере приликом уписа ученика ромске националности у средње школе и на факултете • Оснаживање родитеља и породица ромске националности у области образовања • Програми доквалификације и преквалификације Рома који су рано напустили школу • Унапређена образовна и васпитна инфраструктура и објекти у сваком месту • Увођење продуженог боравка за децу и од 3 разреда па на више • Увођење олакшица и за породице са више од 4 деце • Унапређење квалитета и правремености информисања локалне заједнице • Могућност увођења нових програма учења (међупредметне компетенције) 	<ul style="list-style-type: none"> • Миграције и осипање ромског становништва • Престанак финансирања активности у вези са образовањем Рома након завршетка појединачних пројеката • Недостатак средстава за додатну подршку образовању Рома • Ниска свест родитеља деце ромске националности о значају образовања • Рано ступање у брак ромске деце у средњим школама • Рано напуштање образовног система • Злоупотреба афирмативних мера (изјашњавање припадника других националности као Рома може довести до смањеног броја доступних места за припаднике ромске националности) • Неусклађеност образовних профила са потребама тржишта рада

Главне снаге Смедерева у области образовања ромске популације се огледају у квалитетној кадровској оспособљености и сарадњи локалних институција из области образовања, као и рани обухват и останак ромске деце у систему образовања. Међу снагама Града су и постојање олакшица породицама са више деце (са троје и четворо деце). Као главне слабости идентификоване су слаба сарадња са родитељима и њихова слаба информисаност о важности раног развоја, мали број педагошких асистената (посебно у основним школама и предшколским установама), непотпун обухват деце ромске националности предшколским образовањем и васпитањем, као и непостојање евиденција деце ромске етничке припадности.

Највеће шансе за унапређење образовања ромске деце се огледају у унапређивању доступности, квалитета и праведности предшколског васпитања и образовања, боље функционисање подстицајних програма и пројеката, афирмативне мере приликом уписа ученика ромске националности у средње школе и на факултете, оснаживање родитеља и породица ромске националности у области образовања, и програми доквалификације и преквалификације. Основне претње унапређењу положаја Рома у области образовања су миграције и осипање ромског становништва, престанак финансирања активности у вези са образовањем Рома након завршетка појединачних пројеката, недостатак средстава за додатну подршку образовању Рома, и ниска свест родитеља деце ромске националности о значају образовања.

4.2. Запошљавање

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • Постојање локалних институција из области запошљавања и њихова добра сарадња (Координатор за ромска питања, Мобилни тим за инклузију Рома, Савет за запошљавање, НСЗ - Смедерево) • Постоји ЛАП за запошљавање • Постоји ЛАП за социјално укључивање Рома и Ромкиња који обухвата и мере везане за запошљавање • Квалитетно информисање ромске популације - Школа за образовање одраслих има активног андрагога који пружа све релевантне информације • Постојање програма и подстицајних средстава за запошљавање Рома - мере активне политике запошљавања • Добра сарадња институција Града смедерева са Националном службом за запошљавање 	<ul style="list-style-type: none"> • Мали број корисника мера за активно запошљавање и низак ниво њихове информисаности о доступним програмима • Немогућност обезбеђења осигурања за средства (жиранти, хипотеке, гаранције) за отпочињање самосталног пословања • Ниска мотивисаност и информисаност ромске популације о плану и програму функционалног образовања одраслих • Недовољно информисаност ромске популације о могућностима запошљавања • Ниска мотивација ромске популација за запошљавање • Ниска квалификациона структура ромске популације
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Субвенције за запошљавање нових радника кроз мере активне политике • Обуке за радна места - за тржиште рада, доквалификација, преквалификација • Програми и субвенције за самозапошљавање • Организације радионица за потребе информисања о развијању предузетничких вештина 	<ul style="list-style-type: none"> • Могуће смањивање укупног броја доступних радних места. • Нестабилност тржишта рада. • Висока стопа напуштања средњег образовања • Дискриминација Рома приликом запошљавања • Високе законске пореске обавезе за послодавце

Главне снаге Смедерева у области запошљавања ромске популације огледају се у постојање локалних институција из области запошљавања и њихове добра сарадња

(Координатор за ромска питања, Мобилни тим за инклузију Рома, Савет за запошљавање, НСЗ - Смедерево), као и у постојању планске документације на локалном нивоу (ЛАП за запошљавање, ЛАП за социјално укључивање Рома и Ромкиња који обухвата и мере везане за запошљавање). Као снаге града су идентификовани и квалитетно информисање ромске популације у области запошљавања (Школа за образовање одраслих Смедерево има активног андрагога који пружа све релевантне информације), као и постојање програма и подстицајних средстава за запошљавање Рома (мере активне политике запошљавања). Основне слабости града су мали број корисника мера за активно запошљавање и низак ниво њихове информисаности о доступним програмима, немогућност обезбеђења осигурања за подстицајна средства (жиранти, хипотеке, гаранције) за отпочињање самосталног пословања, и недовољна информисаност ромске популације о програмима и могућностима везаним за запошљавање. Највеће шансе се огледају у мерама активне политике запошљавања, доквалификацији и преквалификацији ромске популације, као и другим програмима подршке. Највеће идентификоване претње се односе на нестабилност тржишта рада, дискриминацију Рома приликом запошљавања, и високу стопу напуштања средњошколског образовања.

4.3. Становање

ШАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • Израда ПТД за водоводну мрежу у насељу Мали Кривак • Развијен и едукован Ромски ОЦД сектор • Политичка воља ЈЛС за решавање питања становања Рома и Ромкиња 	<ul style="list-style-type: none"> • Нерешени имовинско-правни односи, као предуслов за озакоњење објеката • Лоши услови становања неких припадника ромске популације • Непостојање инфраструктуре у појединим насељима • Непотпун обухват постојећом инфраструктуром - неки станови/куће немају прикључке на основну инфраструктуру • Није покренут поступак легализације значајног броја објеката - нису поднети захтеви за легализацију • Неинформисаност припадника ромске заједнице (ван претежно ромских насеља) о могућностима и правима која би могла да побољшају услове становања • Издвојена средства у буџету за побољшање услова живота Рома нису довољна за све потребе • Непостојање социјалних станова
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Постојање конкурса у оквиру програма ЕУ инклузији Рома у Србији – подршка за израду техничке документације за инфраструктуру, као и за подршку у легализацији • Постојање конкурса покрајинског Секретаријата за социјалну политику за унапређење услова становања Рома • Унапређење сарадње са Републичком агенцијом за јавну својину ради решавања имовинско-правних питања • Међуопштинска сарадња - успостављање сарадње са другим ЈЛС ради решавања имовинско-правних односа у случају јавне својине (државне) • Идентификација имовине где је Центар за социјалну заштиту уписан, или био уписан, као корисник, а власништво је Републике Србије, ради потенцијалног решавања проблема становања Рома 	<ul style="list-style-type: none"> • Наставак изградње нових нелегалних објеката • Неквалитетна градња стамбених објеката • Климатске промене, елементарне непогоде, атмосферска вода • Измена Закона о легализацији, Планирању и изградњи – потенцијално увођење рестриктивнијих мера од досадашњих • Немогућност отуђења земљишта у јавној својини • Промена државне политике по питању инклузије Рома • Нередовно плаћање рачуна за комуналне услуге од стране ромске популације

Град је посвећен решавању проблема становања, што се огледа у редовном издвајању средстава из буџета за ове намене. Одељење за урбанизам је добро упознато са проблемима становања ромске заједнице и пружа помоћ у решавању тих проблема.

Са друге стране, град Смедерево има и низ слабости у области становања, које се огледају у нерешеним имовинско-правни односима (па из тог разлога није покренут поступак легализације значајног броја објеката), непостојању или непотпуном обухвату инфраструктуре у појединим насељима), те повезаним лошим условима становања неких припадника ромске популације.

Локална самоуправа као главне шансе за унапређење тренутне ситуације може користити могућности које пружају конкурси на националном, покрајинском и међународном нивоу, као и унапређење сарадње са националним институцијама и другим локалним самоуправама у окружењу. Град Смедерево треба да осмисли и имплементира низ активности како би се спречиле околности које могу да доведу до даљег погоршања услова становања, а које се огледају примарно у наставку изградње нових нелегалних објеката и неквалитетној градњи стамбених објеката.

4.4 Здравство

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • Развијена мрежа здравствених установа • Доступност здравственог система ромској популацији у њиховим насељима • Добра сарадња институција на локалу у области здравствене заштите као и постојање планова превентивних и скрининг програма • Покривеност ромских насеља услугама патронажне службе • Висок проценат Рома и Рокиња који поседују здравствену књижицу и лична документа • Постојање Савета за здравље • Постојање институције Заштитника права пацијената (остваривање права на здравствену заштиту) • Постојање средстава из буџета Града, која су намењена за унапређење здравља и социјалног статуса осетљивих категорија становника • 	<ul style="list-style-type: none"> • Непостојање планских истраживања и систематизованих података о здрављу Рома и Ромкиња • Недовољан број здравствених медијатора/ки • Слаб одзив ромске популације на превентивне прегледе и скрининг програме • Ниска свест о значају превентивних прегледа и лечењу незаразних хроничних болести • Угрожено репродуктивно здравље Ромкиња (малолетничке трудноће, абортуси, контраиндикације) • Непостојање саветника за ментално здравље
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Унапређење едукације из области здравља, посебно едукација и информисање деце у школама • Интегрисане услуге - међусекторска сарадња свих установа на територији Града Смедерева • Доступност међународних извора финансирања из конкурса за пројекте из области здравства • Конкурс министарства здравља за запошљавање ромског медијатора у здравству • Укидање забране запошљавања у здравству 	<ul style="list-style-type: none"> • Одлив здравствених радника из земље • Предрасуде запослених и други учесника према ромској популацији • Неконтролисана миграција и њене последице – Роми не поседују информације о својој здравственој историји када се преселе • Неинформисаност ромске популације о правима из области здравствене заштите • Незаинтересованост Рома и Ромкиња за редовне здравствене прегледе • Низак животни стандард ромског становништва

У области здравствене заштите ромске популације у граду Смедереву значајну снагу представља разграната мрежа установа здравствене заштите у којима су услуге здравствене заштите доступне ромској популацији, као и низ повезаних институција, механизма и услуга из области здравствене заштите. Такође, снага је и постојање средстава из буџета Града, која су намењена за унапређење здравља и социјалног статуса осетљивих категорија становника

Међутим, постоји и низ слабости које отежавају инклузију Рома у области здравствене заштите, као што су: непосвећеност и недовољна информисаност ромске популације о здравственој заштити, угрожено репродуктивно здравље Ромкиња и недовољна просвећеност и едукација Ромкиња о репродуктивном здрављу, недовољан број здравствених радника у насељеним местима, непостојање истраживања и систематизованих података о здрављу Рома и Ромкиња, и недостатак финансијских средстава за увођење нових програма из области здравља.

Главне шансе за унапређење здравља ромске популације у граду Смедереву се односе на унапређење едукације из области здравља, посебно едукација и информисање деце у школама, увођење система интегрисаних услуга (међусекторске сарадње свих установа на територији града Смедерева), и коришћење домаћих и међународних извора финансирања из конкурса за пројекте из области здравства. Главна претња која може да угрози унапређење здравља у Смедереву је наставак одлива здравствених радника из земље, што би додатно ослабило ситуацију у здравству у граду Смедереву, јер је једна од основних идентификованих слабости недовољан број здравствених радника у насељеним местима.

4.5. Социјална заштита

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • Квалитетан и лиценциран стручни кадар • Развијена мрежа институција у области социјалне заштите (Савет за социјалну заштиту, Центар за социјални рад, Црвени крст) • Редовна издвајања из буџета за унапређење социјалног положаја Рома • Локална Стратегија развоја социјалне заштите. 	<ul style="list-style-type: none"> • Непостојање евиденције ромске популације, као и размене података између институција (ограничења услед одредби Закона о заштити података о личности) • Непостојање централног регистра података и тиме условљен недостатак података • Недовољна средства и људски ресурси у Центру за социјални рад • Непостојање програма стручног оспособљавања запослених • Недовољна техничко-технолошка и финансијска средстава • Ограничени капацитети и ресурси ромских удружења за реализацију пројеката из области социјалне заштите
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Финансијска и техничка подршка домаћих и страних донатора у области социјалног укључивања Рома • Израда и усвајање ЛАП-а за унапређење положаја Рома и за наредни плански период • Међународна и национална стратешка документа у области социјалне заштите и инклузије Рома • Израда и усвајање Стратегије развоја социјалне заштите града Смедерева и за наредни плански период 	<ul style="list-style-type: none"> • Дискриминација Рома при запошљавању • Ограничење нових запошљавања и непопуњавање постојећих систематизованих радних места у јавном сектору • Миграциона кретања становништва • Неспровођење донетих планских докумената • Непостојање механизма за праћење спровођења активности предвиђених планским документима

У области социјалне заштите ромске популације као основне снаге идентификовани су квалитетни кадрови, квалитетан рад локалних институција и активне организације цивилног друштва. Град Смедерево редовно издваја средства из буџета за унапређење социјалног положаја Рома.

5. ЦИЉЕВИ И МЕРЕ

За град Смедерево дефинисан је један општи циљ, 5 посебних циљева и 11 мера.

Општи циљ Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња за период 2025 - 2028. године је: „Побољшање квалитета живота Ромкиња и Рома на територији града Смедерева у свим сегментима друштва“.

ЛАП има пет посебних циљева који доприносе остварењу општег циља, и то по један посебан циљ у свакој од пет кључних области релевантних за социјално укључивање ромске националне мањине - образовање, запошљавање, становање, здравствена и социјална заштита:

Посебан циљ 1: Повећана укљученост деце и младих ромске националности на свим нивоима образовања и подизање видљивости ромске културе и идентитета.

Посебан циљ 2: . Унапређен положај Рома и Ромкиња на тржишту рада и повећање њихове запошљивости у граду Смедереву

Посебан циљ 3: Унапређени услови становања Рома и пружена подршка у поступку озакоњења неправно саграђених објеката;

Посебан циљ 4: Већа доступност примарне здравствене заштите и унапређење репродуктивног и општег здравља свих категорија ромског становништва;

Посебан циљ 5: Унапређена информисаност и приступ правима и услугама из области социјалне заштите за све категорије ромског становништва.

Посебни циљеви се остварују реализацијом већег броја мера у свакој посебној области, а њихова остварљивост се прати и мери на основу индикатора исхода, за које су утврђене базне и циљане вредности.

ОБРАЗОВАЊЕ

‘Посебан циљ: Повећана укљученост деце и младих ромске националности на свим нивоима образовања и подизање видљивости ромске културе и идентитета.

Мере:

1.1. Обезбеђивање материјалне и стручне подршке родитељима, деци и ученицима ромске националности у циљу потпунијег обухвата образовним установама на свим нивоима образовања уз делотворну превенцију напуштања школовања

1.2. Подршка ромским културним установама и организацијама за унапређивање њихових програмских и пројектних активности из области ромске традиције, културе и информисања на матерњем језику.

ЗАПОШЉАВАЊЕ

Посебан циљ: Унапређен положај Рома и Ромкиња на тржишту рада и повећање њихове запошљивости

Мере:

- 2.1. Подизање нивоа информисаности ромске популације о могућностима запошљавања
- 2.2. Повећано укључивање у мере активне политике запошљавања ради већег учешћа радно способних Рома и Ромкиња на формалном тржишту рада
- 2.3. Обуке за дефицитарна занимања ради повећања конкурентности Рома и Ромкиња на формалном тржишту рада

СТАНОВАЊЕ

Посебан циљ :Унапређени услови становања Рома и пружена подршка у поступку озакоњења бесправно саграђених објеката.

Мере:

- 3.1. Унапређење планског основа за побољшање стања у ромским насељима
- 3.2. Унапређење комуналне инфраструктуре у подстандардним насељима

ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Посебан циљ 4:- Већа доступност примарне здравствене заштите и унапређено репродуктивно и опште здравље свих категорија ромског становништва.

Мере:

- 4.1. Подизање нивоа информисаности о могућностима коришћења програма и услуга из домена здравствене заштите од стране ромске популације, уз нагласак на посебно осетљиве групе, младе и лица 65+
- 4.2. Унапредити здравље и развој ромске деце и омладине кроз побољшан приступ превентивним прегледима и промоцију здравих стилова живота.

СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

Посебан циљ 5: -Унапређена информисаност и приступ правима и услугама из области социјалне заштите за све категорије ромског становништва.

Мере:

- 5.1. Унапредити канале комуникације између институција из домена социјалне заштите и ромске заједнице
- 5.2. Подстицање укључивања ромске деце и породица које су у ризику од насиља и злоупотребе у постојеће програме и мере подршке из домена социјалне заштите

6. АКЦИОНИ ПЛАН

Овим Акционим планом детаљно се разрађују постављени циљеви. У њему су дефинисани активности/пројекти, носиоци активности, партнери, потребна финансијска средства и извори, као и показатељи за мерење успешности реализације планираних активности/пројеката.

ОПШТИ ЦИЉ:	Побољшати социјално-економски положај и постићи већу социјалну укљученост Рома и Ромкиња у граду Смедереву у свим сегментима друштва									
Показатељи на нивоу општег циља (показатељи ефеката)	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна година	Циљна вредност	Извор провере				
Обухват деце ромске националности средњошколским образовањем	Број	2023.	70	2027.	80	Извештај Одељења за јавне службе				
Број ромских домаћинстава којима су унапређени услови становања	Број	2023	358	2027.	420	Извештај Одељења за урбанизам				
Број лица ромске националности којима је престала евиденција у Филијали Смедерево Националне службе за запошљавање због запошљавања или samozапошљавања у периоду од 2023-2027. године	Број	2023.	73	2027.	85	Извештај НСЗ				
Број Рома који не поседује здравствену књижицу	Број	2024.	5	2027.	0	Извештај здравствене медијаторке				
% домаћинстава ромске националности који примају новчану социјалну помоћ	%	2023.	10%	2027.	12%	Извештај ЦСР и НСЗ				

6.1. Област образовање

Повећање укључености деце, младих и одраслих лица ромске националности на свим нивоима образовања и подизање видљивости ромске културе и идентитета							
ПОСЕБАН ЦИЉ 1:	Показатељи на нивоу посебног циља (показатељи исхода)	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна година	Циљна вредност	Извори провере
	Повећан број ромске деце укључене у предшколски програм	Број	2022/2023	80%	2027.	90%	Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева
	Број ромске деце уписане у средње школе у односу на број деце која су завршила основну школу	%	2022/2023.	25%	2027.	60%	Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева
	Број одраслих лица ромске националности укључених у програм функционалног основног образовања одраслих	Број	2022/2023	10	2027.	20	Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева, ШООО

Мера 1.1.		Обезбеђивање материјалне и стручне подршке родитељима, деци и ученицима ромске националности у циљу потпунијег обухвата образовним установама на свим нивоима образовања уз делотворну превенцију напуштања школовања		Тип мере:		Информативно-едукативна мера	
Ноцилац мере:	Град Смедерево, Одељење за јавне службе		Партнери		Мобилни тим, предшколске установе, основне школе, школска управа		
Период спровођења:	2025-2027.		Потребне измене прописа:		Не		
Укупно процењена финансијска средства за меру (РСД)	9.600.000,00	Вредност финансијских средстава по годинама		Укупно процењена финансијска средства за меру по изворима финансирања		Укупно Будет ЈЛС: 9.600.000,00 РСД Донатори и остали:	
Показатељи на нивоу мере (показатељи резултата)		Јединица мере	Базна година	Базна вредност			Извор провере
Број одржаних информативних радионица за родитеље деце ромске националности		Број	2023/2024	2025	2026	2027	Извештај Мобилног тима
Број додељених стипендија за ученике средњих школа ромске националности		Број	2023/2024	3	5	8	Одељење за јавне службе ГУ града Смедерева
Број додељених стипендија за студенте ромске националности		Број	2023/2024	44	50	50	Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева
				2	3	5	

11 У складу са Законом о планском систему („Сл. гласник РС“, бр. 30/2018), мере јавних политика могу бити: 1) регулаторне, којима се успостављају стандарди и правила којима се уређују односи у друштву; 2) подстицајне, у које спадају: фискалне мере (субвенције, порези и друго) и друге финансијске и нефинансијске мере; 3) информативно едукативне (информационе и образовне кампање и друго); 4) институционално-управљачко-организационе (формирање нових и укидање постојећих институција, промена организационе структуре одређених субјеката, промена броја и компетенција запослених и др.), и 5) обезбеђење добара и пружање услуга од стране учесника у планском систему, укључујући и јавне инвестиције (капитални и инфраструктурни пројекти, инвестиције и др.)

Ознака	Назив активности	Носилац	Партнери	Рок за реализацију	Укупно потребна финансијска средства (РСД)	Бредност финансијских средстава по годинама (РСД)	Вредност финансијских средстава по изворима (РСД)
1.1.1	Едукативне радионице за ромске родитеље о значају васпитања и образовања деце у раном узрасту и обезбеђивању континуитета у образовању	Градска управа града Смедерева-Одељење за јавне службе	ОЦД, Предшколска установа „Наша радост“	2025-2027	600.000,00	2025-200.000,00 2026.-200.000,00 2027.-200.000,00	Буџет Града 600.000,00 РСД Позиција за имплементациј у ЛАП-а
1.1.2	Обезбеђивање подршке и помоћи родитељима у процесу уписа деце у програме предшколског васпитања и образовања	Градска управа града Смедерева-Одељење за јавне службе	Мобилни тим ОЦД	2025-2027	/	/	Из редовних активности
1.1.3	Радионице у школама за информисање родитеља ромске деце о постојећим локалним институционалним мерама материјалне подршке за укључивање и опстајање деце/ученика у систем образовања (превоз, ужина, боравак, школски прибор...)	Градска управа града Смедерева-Одељење за јавне службе	Мобилни тим Школска управа Основне школе ОЦД	2025-2027	/	/	Из редовних активности

1.1.4	Инфо сесије за информисање родитеља и ученика о афирмативним мерама за упис ромских ученика у средње и више школе и на факултетете	Градска управа града Смедерева-Одељење за јавне службе	Школска управа ОЦД Мобилни тим	2025-2027	300.000,00	2025. 100.000,00 2026. 100.000,00 2027. 100.000,00	Буџет Града 300,00 РСД Позиција за имплементациј у ЛАП-а
1.1.5	Подршка укључивању родитеља ромске деце у савете родитеља	Мобилни тим	Мобилни тим	2025-2027	/	/	Из редовних активности
1.1.6	Стипендије за средњошколце ромске националности	Градска управа града Смедерева-Одељење за јавне службе			7.500.000,00	2025. 2.500.000,00 2026. 2.500.000,00 2027. 2.500.000,00	Буџет Града 7.500.000,00 РСД Позиција за имплементациј у ЛАП-а
1.1.7	Стипендије за студенте ромске националности	Градска управа града Смедерева-Одељење за јавне службе		2025-2027	1.200.000,00	2025. 300.000,00 2026. 400.000,00 2027. 500.000,00	Буџет Града 1.200.000 РСД Позиција за имплементациј у ЛАП-а
1.1.8	Професионална оријентација за ученике 8. разреда	Школска управа-школе	Мобилни тим ОЦД	2025-2027	/	/	Из редовних активности

Мера 1.2	Подршка ромским организацијама за унапређивање њихових програмских и пројектних активности из области ромске традиције, културе и информисања на матерњем језику	Вредност финансијских средстава по годинама	Вредност финансијских средстава по годинама	Тип мере:		Институционално-управљачка мера
				Партнери	Потребне измене прописа:	
Ноцилац мере:					Не	
Период спровођења:	2025-2027.					
Укупно процењена финансијска средства за меру (РСД)	3.600.000,00			2022.-1.200.000,00 2023.- 1.200.000,00 2024.- 1.200.000,00	Укупно процењена финансијска средства за меру по изворима финансирања	Будет ЈЛС: Донатори и остали
Показатељи на нивоу мере (показатељи резултата)	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљне вредности		Извор провере
				2025.	2026. 2027.	
Број подржаних пројеката ОЦД из области ромске културе и идентитета	Број	2024.	2	2	3	Извештај надлежног органа Града
Број подржаних културних догађаја из домена ромске културе и идентитета	Број	2024.	2	2	3	Извештај Одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева

Ознака	Назив активности	Носилац	Партнери	Рок за реализацију	Укупно потребна финансијска средства	Вредност финансијских средстава по годинама (РСД)	Вредност финансијских средстава по изворима (РСД)
1.2.1	Обезбедити финансирање/суфинансирање реализације програмских активности локалних РОЦД за промоцију традиције и културе Рома	Градска управа града Смедерева- Одељење за јавне службе	РОЦД	2025-2027.	1.200.000,00	2025.- 400.000,00 2026.- 400.000,00 2027.- 400.000,00	Буџет Града 1.200.000,00 РСД Позиција за имплементацију ЛАП-а
1.2.2	Финансирање најбољег пројекта из домена ромске културе и идентитета по позиву	Градска управа града Смедерева- Одељење за јавне службе	ОЦД	2025-2027.	1.500.000,00	2025.- 500.000,00 2026.- 500.000,00 2027.- 500.000,00	Буџет Града 1.500.000,00 РСД Позиција за имплементацију ЛАП-а
1.2.3	Организација обележавања значајних догађаја који су везани за културни идентитет Рома (8. април, Светски дан Рома)	Градска управа града Смедерева- Одељење за јавне службе	РОЦД	2025-2027.	900.000,00	2025.- 300.000,00 2026.- 300.000,00 2027.- 300.000,00	Буџет Града 900.000,00 РСД Позиција за имплементацију ЛАП-а

6.2. Област запошљавање

Унапређен положај Рома и Ромкиња на тржишту рада и повећање њихове запошљивости						
ПОСЕБАН ЦИЉ 2:	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна година	Циљна вредност	Извори провере
Показатељи на нивоу посебног циља (показатељи исхода)						
Број лица ромске националности укључених у формално тржиште рада кроз мере АПЗ НСЗ	Број	2023	103	2027.	130	Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева Извештај НСЗ
Број Рома и Ромкиња који су прошли неку обуку из домена запошљавања	Број	2023.	70	2027.	80	Одељење за јавне службе градске управе града Смедерева; Извештај НСЗ

Мера 2.1		Подизање нивоа информисаности ромске популације о могућностима запошљавања		Тип мере:		Информативна мера	
Ноцилац мере:		НСЗ		Партнери		Град Смедерево	
Период спровођења:		2025-2027.		Потребне измене прописа:		Не	
Укупно процењена финансијска средства за меру (РСД)	0,00 РСД	Вредност финансијских средстава по годинама	0,00 РСД	Укупно процењена финансијска средства за меру по изворима финансирања	Буџет ЈЛС: 0,00 РСД Донатори и остали: 0,00 РСД		
Показатељи на нивоу мере (показатељи резултата)		Јединица мере	База година	База вредност	Извор провере		
Број информисаних лица ромске националности о правима и обавезама која имају пријављивањем на евиденцију НСЗ		Број	2023.	60	Циљне вредности		Листе присутних, Извештај Мобилног тима за инклузију Рома града Смедерева и Извештај НСЗ
					2025.	2026.	
				60	60	65	70

Ознака	Назив активности	Носилац	Партнери	Рок за реализацију	Укупно потребна финансијска средства	Вредност финансијских средстава по годинама (РСД)	Вредност финансијских средстава по изворима (РСД)
2.1.1	Информисање чланова ромских удружења о мерама активне политике запошљавања ради даљег информисања шире ромске заједнице	НСЗ	ОЦД, Мобилни тим	2025-2027	/	/	Из редовних активности
2.1.2	Инфо - дани у ромским насељима о актуелним јавним позивима и конкурсима за коришћење мера АПЗ	НСЗ	ОЦД, град Смедерево, Мобилни Тим	2025-2027.	/	/	Из редовних активности
2.1.3	Радионице за оснаживање Ромкиња за коришћење мера АПЗ	ОЦД, град Смедерево, Мобилни тим	НСЗ	2025-2027.	/	/	Из редовних активности

Мера 2.2		Повећано укључивање у мере активне политике запошљавања ради већег учешћа радно способних Рома и Ромкиња на формалном тржишту рада		Тип мере:		Информативно-едукативна мера		
Ноцилац мере:		НСЗ		Партнери		Град Смедерево		
Период спровођења:		2025-2027 .		Потребне измене прописа:				
Укупно процењена финансијска средства за меру (РСД)	2.000.000,00 РСД	Вредност финансијских средстава по годинама	2025.		2026.		Укупно процењена финансијска средства за меру по изворима финансирања	
			1.000.000,00 РСД	1.000.000,00 РСД	1.000.000,00 РСД	1.000.000,00 РСД		
Показатељи на нивоу мере (показатељи резултата)		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљне вредности		Извор провере	
Број лица ромске националности која су прошла неку од обука у организацији НСЗ		Број	2023.	/	2025.	2026.		2027.
Број додељених субвенција послодавцима који запошљавају лица ромске националности		Број	2023.	/	0	5	5	
						20	25	Извештај НСЗ
						5	5	Град Смедерево, Одељење за привреду

Ознака	Назив активности	Носилац	Партнер	Рок за реализацију	Укупно потребна финансијска средства (РСД)	Вредност финансијских средстава по годинама (РСД)	Вредност финансијских средстава по изворима (РСД)
2.2.1	Обука ромског становништва за активно тражење посла	НСЗ	Град Смедерево	2025-2027.	/	/	Из редовних активности
2.2.2	Субвенције послодавцима који запошљавају Роме и Ромкиње	Градска управа града Смедерева, Одељење за привреду	Национална служба за запошљавање, Филијала Смедерево, послодавци	2025-2027.	3.000.000,00 РСД	2025. 1.000.000,00 2026. 1.000.000,00 2027. 1.000.000,00	Буџет Града Смедерева 3.000.000,00 РСД

Мера 2.3		Обуке за дефицитарна занимања ради повећања конкурентности Рома и Ромкиња на формалном тржишту рада		Тип мере:		Информативно - едукативна мера							
Ноцилац мере:		Град Смедерево		Партнери		ОЦД, НСЗ							
Период спровођења:		2025-2027.		Потребне измене прописа:		Не							
Укупно процењена финансијска средства за меру (РСД)	1.500.000,00 РСД	Вредност финансијских средстава по годинама	2025. 500.000,00 РСД	2026. 500.000,00 РСД	2027. 500.000,00 РСД	Укупно процењена финансијска средства за меру по изворима финансирања	Буџет ЈЛС: 1.500.000,00 РСД Донатори и остали: 0,00 РСД						
								Показатељи на нивоу мере (показатељи резултата)	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљне вредности	
Број лица ромске националности који су прошли неку од обука за дефицитарна занимања		Број		2023.		2025.		2026.		2027.		Извор провере	
		15		15		15		15		15		Градска управа града Смедерева, Одељење за јавне службе	

Ознака	Назив активности	Носилац	Партнер	Рок за реализацију	Укупно потребна финансијска средства (РСД)	Вредност финансијских средстава по годинама (РСД)	Вредност финансијских средстава по изворима (РСД)
2.3.1	Обука Ромског становништа за дефицитарна занимања	Град Смедерево	ОЦД, НСЗ	2025-2027.	1.500.000,00 РСД	2025. 500.000,00 2026. 500.000,00 2027. 500.000,00	Буџет Града 1.500.000,00 РСД Позиција за имплементацију ЛАП-а

6.3. Област становање

ПОСЕБАН ЦИЉ 3:	Унапређени услови становања Рома						
	Показатељи на нивоу посебног циља (показатељи исхода)	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна година	Циљна вредност	Извори провере
Број ромских насеља обухваћених изменама и допунама планске/урбанистичке документације	Број	2022/2023	0		2027.	1	Извештај Одељења за имовинско правне и комуналне послове
Број породица чије је стамбено питање решено		2023.	/		2027.	15	Извештај Одељења за имовинско правне и комуналне послове
Број ромских насеља у којима је побољшана комунална опремљеност	Број	2023.	1		2027.	2	Извештај Одељења за имовинско правне и комуналне послове

Мера 3.1.		Унапређење планског основа за побољшање стања у ромским насељима	Тип мере:	Институционално - управљачка мера		
Ноцилац мере:	Градска управа града Смедерева- Одељење за имовинско правне и комуналне послове	Партнери	ЈП Урбанизам			
Период спровођења:	2025-2027.	Потребне измене прописа:	Да			
Укупно процењена финансијска средства за меру (РСД)	15.000.000,00	Вредност финансијских средстава по годинама	2026. 1.500.000,00	Укупно процењена финансијска средства за меру по изворима финансирања Буџет ЈЛС: 1.500.000,00 РСД Донатори и остали: 15.000.000,00 РСД		
Показатељи на нивоу мере (показатељи резултата)	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљне вредности		Извор провере
				2025.	2026.	
Број нових донетих/измењених планских докумената за ромска насеља	Број	2023.	0	0	1	Одлука надлежног органа града Смедерева о усвајању планског документа
Покренута иницијатива за измену плана генералне регулације за насеље Мали Кривак	Да Не	2023.	Не	Да	-	Број званичних иницијатива

Ознака	Назив активности	Носилац	Партнер	Рок за реализацију	Укупно потребна финансијска средства (РСД)	Вредност финансијских средстава по годинама (РСД)	Вредност финансијских средстава по изворима (РСД)
3.1.1	Покретање иницијативе за измену и допуну плана генералне регулације за насеље Мали Кривак	Градска управа града Смедерева-Одељење за имовинско правне и комуналне послове	ЈП Урбанизам Смедерево	2025. година	/	/	/
3.1.2	Израда плана детаљне регулације-насеље Мали Кривак	Градска управа града Смедерева-Одељење за имовинско правне и комуналне послове	ЈП Урбанизам Смедерево	2026. година	16.500.000,00	2026. 16.500.000,00	Буџет ЈЛС: 1.500.000,00 Донатори и остали: 15.000.000,00 РСД

Мера 3.2	Унапређење комуналне инфраструктуре у подстандардним насељима	Тип мере:	Институционално-управљачка-органizaciona мера
Ноцилац мере:	Градска управа града Смедерева- Одељење за имовинско правне и комуналне послове, Одељење за ЛЕР	Партнери	Стручне организације
Период спровођења:	2025-2027.	Потребне измене прописа:	Да
Укупно процењена финансијска средства за меру (РСД)	55.000.000,00	Вредност финансијских средстава по годинама	Укупно процењена финансијска средства за меру по изворима финансирања
Показатељи на нивоу мере (показатељи резултата)	Јединица мере	Базна вредност	Извор провере
Број ромских насеља у којима је унапређена канализациона и водоводна мрежа	Број	Базна година	Извештај Одељења за имовинско правне и комуналне послове
		2023.	
		0	
		0	
		1	
		1	
		2025.	
		2026.	
		2027.	
		50.000.000,00	
		РСД	
		5.000.000,00	
		РСД	
		Донатори и остали:	
		50.000.000,00	
		РСД	

Ознака	Назив активности	Носилац	Партнер	Рок за реализацију	Укупно потребна финансијска средства (РСД)	Вредност финансијских средстава по годинама (РСД)	Вредност финансијских средстава по изворима (РСД)
3.2.1	Изградња водоводне мреже у насељу Мали Кривак	Град Смедерево	Стручне организације	2026.	55.000.000,00	2023.- 55.000.000,00	Буџет Града: 5.000.000,00 РСД Донатори и остали: 50.000.000,00 РСД

6.4. Област здравствена заштита

ПОСЕБАН ЦИЉ 4:	Већа доступност примарне здравствене заштите и унапређење репродуктивног и општег здравља свих категорија					
	Показатељи на нивоу посебног циља (показатељи исхода)	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна година	Циљна вредност
% младих Рома и Ромкиња који су користили превентивне прегледе у односу на број лица обухваћених информационо - едукативним догађајима	%	2023.	/	2027.	40%	Извештај Мобилног тима
% старих лица ромске националности која користе услуге из домена здравствене заштите у односу на број лица која су обухваћена теренским посетама и кампањама	%	2023	Н.п	2027	40%	Извештај Мобилног тима

Мера 4.1.		Подизање нивоа информисаности о могућностима коришћења програма и услуга из домена здравствене заштите од стране ромске популације, уз нагласак на посебно осетљиве групе младих и лица и лица старијих од 65 година		Тип мере:		Информационо-едукативна	
Ноцилац мере:		Дом здравља		Партнери		Мобилни тим, Град Смедерево, ОЦД	
Период спровођења:		2025-2027.		Потребне измене прописа:		Не	
Укупно процењена финансијска средства за меру (РСД)	200.000,00 РСД	Вредност финансијских средстава по годинама	Базна вредност	2025.	2026.	2027.	Извор провере
Показатељи на нивоу мере (показатељи резултата)		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљне вредности		Извор провере
Број информационалних активности о постојећим здравственим превентивним услугама		Број	2023.	1	2	2	Извештај Дома здравља
Број израђених промотивних материјала из домена здравствене заштите		Број	2023.	0	1	1	Дом здравља, Водич, примерак промотивног материјала

Ознака	Назив активности	Носилац	Партнер	Рок за реализацију	Укупно потребна финансијска средства (РСД)	Вредност финансијских средстава по годинама (РСД)	Вредност финансијских средстава по изворима (РСД)
4.1.1	Едукативне радионице за подизање свести родитеља о значају вакцинације	Дом здравља	Мобилни тим	2025-2027.	/	/	Из редовних активности
4.1.2	Информативне кампање у ромским насељима о постојећим услугама ДЗ	Дом здравља, Здравствени медијатор	ОЦД	2025-2027.	/	/	Из редовних активности
4.1.3	Израда водича за промоцију постојећих институција и механизма за заштиту права пацијената и добијања бесплатне правне помоћи у области здравствене заштите	Градска управа града Смедерева Одељење за јавне службе, Одсек за социјалну и здравствену заштиту	Дом здравља, Општа болница Мобилни тим	2025.	100.000,00	2025. 100.000,00	Буџет Града: 100.000,00РСД Позиција за имплементацију ЛАП-а
4.1.4	Кампање у ромским насељима ради информисања старог становништва(65+) о постојећим превентивним програмима и услугама у ДЗ	Дом здравља	Мобилни тим	2025-2027.	/	/	Из редовних активности

4.1.5	Израда и дистрибуција промотивног материјала на тему очувања репродуктивног здравља за младе	Дом здравља	Град Смедерево, ОЦД, ОШ, ЗМ	2026.	100.000,00	2026. 100.000,00 РСД	Буџет Града: 100.000,00 РСД Позиција за имплементацију ЛАП-а
-------	--	-------------	-----------------------------	-------	------------	----------------------------	--

Мера 4.2		Унапредити здравље и развој деце и омладине ромске националности кроз побољшан приступ превентивним прегледима и промоцију здравих стилова живота		Тип мере:		Информационо-едукативна мера					
Ноцилац мере:		Дом здравља		Партнери		Град Смедерево, спортски клубови, ОЦД					
Период спровођења:		2025-2027.		Потребне измене прописа:		Да					
Укупно процењена финансијска средства за меру (РСД)		600.000,00 РСД		Вредност финансијских средстава по годинама		Укупно процењена финансијска средства за меру по изворима финансирања					
Показатељи на нивоу мере (показатељи резултата)		Јединица мере		Базна вредност		Циљне вредности		Извор провере			
Број едукација деце и омладине у ромским насељима		Број		Базна година		2025.		2026.		2027.	
Број подржаног чланства деце и омладине ромске националности у спортским клубовима		Број		2023.		35		40		45	
						20		20		25	
										Извештај Мобилног тима	
										Извештај спорских клубова	

Ознака	Назив активности	Носилац	Партнер	Рок за реализацију	Укупно потребна финансијска средства (РСД)	Вредност финансијских средстава по годинама (РСД)	Вредност финансијских средстава по изворима (РСД)
4.2.1	Финансијска подршка учлањивања деце ромске националности у спортске клубове	Градска управа града Смедерева, Одељење за јавне службе	Спортски клубови	2025-2027.	600.000,00	2025. 200.000,00 2026. 200.000,00 2027. 200.000,00	Буџет Града 600.000,00 РСД Позиција за имплементацију ЛАП-а
4.2.2	Едукативне радионице у основним школама о значају здраве исхране и здравих стилова живота	Дом здравља	ЗМ, ОЦД, Мобилни тим	2025-2027.	/	/	Из редовних активности

6.5. Област социјална заштита

Унапређена информисаност и приступ правима и услугама у области социјалне заштите за све категорије ромског становништва							
ПОСЕБАН ЦИЉ 5:	Показатељи на нивоу посебног циља (показатељи исхода)	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна година	Циљна вредност	Извори провере
	% корисника ромске националности који су остварили права из домена социјалне заштите у односу на број лица обухваћених информационим догађајима	%	2023.	60%	2027.	80%	Извештај ЦСР Извештај надлежног органа града Смедерева
	Број лица ромске националности у ризику од насиља и злоупотребе обухваћени информационо-едукативним догађајима	%	2023.	/	2027.	70%	Листе присутности Извештаји мобилног тима

Мера 5.1		Унапредити канале комуникације између институција из домена социјалне заштите и ромске заједнице		Тип мере:		Информационо едукативна	
Ноцилац мере:		Дом здравља		Партнери		Мобилни тим, град Смедерево, ОЦД	
Период спровођења:		2025-2027.		Потребне измене прописа:		Не	
Укупно процењена финансијска средства за меру (РСД)		100.000,00 РСД		Вредност финансијских средстава по годинама		Укупно процењена финансијска средства за меру по изворима финансирања	
Показатељи на нивоу мере (показатељи резултата)		Јединица мере		Базна вредност		Циљне вредности	
Сprovedено истраживање о искуствима ромске заједнице у вези са услугама социјалне заштите		Да Не		2023.		2025. 2026. 2027.	
		Да Не		Не 0		Да 0	
						Извор провере	
						Анализа података	

Ознака	Назив активности	Носилац	Партнер	Рок за реализацију	Укупно потребна финансијска средства (РСД)	Вредност финансијских средстава по годинама (РСД)	Вредност финансијских средстава по изворима (РСД)
5.1.1	Организовање перманентних састанака представника институција и представника већих ромских насеља-фокус група	Градска управа града Смедерева-Одељење за јавне службе	ЦСР, Мобилни тим, ОЦД	2025-2027.	/	/	/
5.1.2	Израда и дистрибуција водича за остваривање права из домена социјалне заштите прилагођен корисницима	Градска управа града Смедерева-Одељење за јавне службе	ЦСР	2025.	100.000,00	2025. 100.000,00	Буџет града 100.000,00 РСД Позиција за имплементацију ЛАП-а

Мера 5.2		Подстицање укључивања деце и породица ромске националности које су у ризику од насиља и злоупотребе у постојеће програме и мере подршке из домена социјалне заштите		Тип мере:		Информационо-едукативна			
Ноцилац мере:		Град Смедерево		Партнери		ЦЦР, Мобилни тим, ОЦД			
Период спровођења:		2025-2027.		Потребне измене прописа:		Не			
Укупно процењена финансијска средства за меру (РСД)		180.000,00 РСД		2025. 60.000,00 РСД 2026. 60.000,00 РСД 2027. 60.000,00 РСД		Укупно процењена финансијска средства за меру по изворима финансирања Буџет ЈЛС: 180.000,00 РСД Донатори и остали: 0,00 РСД			
Показатељи на нивоу мере (показатељи резултата)		Јединица мере		Базна вредност		База вредности		Извор провере	
Број едукативних радионица		Број		/		2025		Град Смедерево Извештаји	
Број медијских материјала		Број		/		2026		Град Смедерево Извештаји	
						2027			

Ознака	Назив активности	Носилац	Партнер	Рок за реализацију	Укупно потребна финансијска средства (РСД)	Вредност финансијских средстава по годинама (РСД)	Вредност финансијских средстава по изворима (РСД)
5.2.1	Едукативне радионице о препознавању видова насиља и преузимању превентивних мера за заштиту угрожених лица у свим већим ромским насељима за децу и жене	Градска управа града Смедерева-Одељење за јавне службе	ОЦД, Мобилни тим, ЦСР	2025-2027.	90.000,00	2025. 30.000,00 2026. 30.000,00 2027. 30.000,00	Буџет Града 90.000,00 РСД Позиција за имплементацију ЛАП-а
5.2.2	Едукативне радионице за родитеље о злоупотребама деце и трговини људима у свим већим ромским насељима	Градска управа града Смедерева-Одељење за јавне службе	ОШ, СШ, Мобилни тим, ОЦД	2025-2027.	90.000,00	2025. 30.000,00 2026. 30.000,00 РСД 2027. 30.000,00	Буџет града 90.000,00 РСД Позиција за имплементацију ЛАП-а

7. ОКВИР ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Израдом и усвајањем Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња у граду Смедереву за период од 2025-2027. године, стварају се услови за доследно спровођење дефинисаних мера и активности уз обезбеђивање потребних финансијских ресурса из буџета Града у годинама реализације Акционог плана.

Акциони план садржи процену трошкова за спровођење активности предвиђених предметним Планом, па је стога неопходно вршити и адекватно планирање дефинисаних расхода у складу са мерама и активностима у конкретним програмима буџета, ради остваривања циљева програмског буџетирања у локалној самоуправи.

Укупан износ потребан за реализацију Акционог плана за инклузију Рома града Смедерева, за период од 2025-2027. године износи 93.280.000,00 РСД. Очекивана издвајања из буџета Града за реализацију свих активности предвиђених Акционим планом, у току наредног трогодишњег периода износе 25.280.000,00 РСД, док очекивана средства из донаторских извора износе 65.000.000,00 РСД. Један део средстава из локалног буџета град Смедерево већ ангажује спровођењем својих редовних активности нпр. у области социјалне заштите, образовања или запошљавања које су регулисане локалним одлукама, док је за поједине активности потребно обезбедити додатна средства из буџета.

Обезбеђење донаторских средстава у току трајања спровођења Акционог плана је у надлежности Одељења за јавне службе, у сарадњи са осталим одељењима Градске управе града Смедерева, која ће бити задужена за спровођење појединих активности из ЛАП-а, и то свако у својој надлежности. Локални акциони план садржи неколико већих инфраструктурних пројеката који се односе на побољшање услова живота и становања ромске популације, те стога би они требало да буду фокус локалне самоуправе у току спровођења Акционог плана за Роме, обезбеђивањем донаторских средстава за њихову реализацију. То су пројекти који се односе на израду планске документације, и регулисање комуналне инфраструктуре у подстандардним ромским насељима, који највише утичу на финансијску вредност ЛАП-а.

Финансирање предвиђених мера, по предложеним активностима у оквиру појединих посебних циљева из ЛАП-а, који нису део поменутог буџета за спровођење ЛАП-а у оквиру Програма 11, потребно је буџетирати путем Одлуке о буџету града Смедерева у периоду спровођења Акционог плана, дакле у периоду од 2025-2027. године, у оквиру програма којима те активности припадају. У том смислу, за њихово спровођење ће бити задужени поједина одељења у оквиру Градске управе, па је у циљу реализације тих активности потребна добра координација носилаца спровођења ЛАП-а како са тим одељењима.

У складу са Упутством за израду програмског буџета, спровођење појединих мера потребно је планирати као програмску активност (текућа и континуирана делатност

корисника буџета, чијим спровођењем се постижу циљеви који доприносе достизању циљева програма), односно као пројекат (временски ограничен пословни подухват корисника буџета са јасно дефинисаним исходом, односно променом која се жели постићи, потребним ресурсима и управљачком структуром).

У наставку је приказано ком програму и програмској активности припадају дефинисане активности из Локалног акционог плана за инклузију Рома:

Посебан циљ 1:

Повећана укљученост деце, младих и одраслих лица ромске националности на свим нивоима образовања и подизање видљивости ромске културе и идентитета

У оквиру **Посебног циља 1** се налазе активности као што су информисање и подизање свести ромске популације (родитеља и деце) за укључивање што већег броја деце у образовни систем, мере материјалне и финансијске помоћи деци и родитељима предшколске и школске деце, као и активности из области ромске културе и традиције. Све активности у оквиру **Посебног циља 1** ће се финансирати са позиције буџета за имплементацију ЛАП-а у оквиру Програма 11 – Социјална и дечја заштита и обезбеђена су за све три године трајања спровођења ЛАП-а. У оквиру овог Посебног циља нема пројеката који би се финансирали из донаторских средстава.

Посебан циљ 2:

Унапређен положај Рома и Ромкиња на тржишту рада и повећање њихове запошљивости

Активности у оквиру Посебног циља 2 потребно је спроводити у директној сарадњи са Националном службом за запошљавање, Филијала Смедерево. Тачније, носилац највећег броја активности је управо Национална служба за запошљавање, Филијала Смедерево, па је због тога највећи део активности буџетиран кроз њене редовне активности или Локални акциони план за запошљавање града Смедерева, Програм 3 – Локални економски развој, ПА 002 – Мере активне политике запошљавања. Кључну улогу у реализацији свих активности има и Мобилни тим и организације цивилног друштва, које би могле да подигну свест ромске популације о значају њиховог учешћа у мерама активне политике запошљавања Националне службе за запошљавање.

Посебан циљ 3:

Унапређени услови становања Рома и пружена подршка у поступку озакоњења бесправно саграђених објеката

Активности које се везују за овај посебан циљ представљају комбинацију планских, инфраструктурних радњи. За део који се односи на побољшање и

обезбеђивање становања за ромску популацију која живи у подстандардним ромским насељима потребно је посветити већу пажњу осталим изворима финансирања (ван оквира 01 – Приходи из буџета, тј. локалног буџета) и аплицирати на конкурсима путем којих би се спроводиле предвиђене активности у области становања. С обзиром на то да је предвиђено финансијско учешће града Смедерева у реализацији оваквих пројеката, средства је потребно дефинисати пројектно, у програмима на које се конкретна инфраструктурна активност односи (нпр. у оквиру Програма 2- Комунална делатност). Активности које се односе на планско регулисање ромских насеља би се финансирале из Програма 1 – Становање, урбанизам и просторно планирање. Активност 3.2.1 потребно финансирати у оквиру Програма 2 – Комуналне делатности.

Посебан циљ 4:

Већа доступност примарне здравствене заштите и унапређење репродуктивног и општег здравља свих категорија становништва.

Носилац спровођења највећег броја активности у оквиру Посебног циља 4 је Дом здравља „Смедерево“ у Смедереву, стога ће све активности у оквиру овог циља бити део редовних активности Дома здравља и финансираће се из буџета Дома здравља. Активност 4.1.1, 4.1.5 и 4.2.2, за чије спровођење је задужен град Смедерево ће се финансирати из буџета Града кроз Програм 11 – Социјална и дечја заштита, позиција за имплементацију ЛАП-а за Роме.

Посебан циљ 5:

Унапређена информисаност и приступ правима и услугама из области социјалне заштите за све категорије ромског становништва.

С обзиром на то да се највећим делом ради о активностима непосредно везаним за рад Центра за социјални рад Смедерево, највећи део пројектних активности је потребно спровести у сарадњи са Центром. Посебан циљ 5 се претежно односи на активности едукативног карактера, стога је такве активности потребно финансирати кроз Програм 11 – Социјална и дечја заштита, позиција за имплементацију ЛАП-а за Роме.

У наредним табелама представљени су мере и активности за остваривање посебних циљева.

Ознака активности	Активност	Укупна средства 2025-2027. (РСД)
Мера 1.1.- Обезбеђивање материјалне и стручне подршке родитељима, деци и ученицима ромске националности у циљу потпунијег обухвата образовним установама на свим нивоима образовања уз делотворну превенцију напуштања школовања		
1.1.1	Едукативне радионице за ромске родитеље о значају васпитања и образовања деце у раном узрасту и обезбеђивању континуитета у образовању	600.000,00 РСД
1.1.4	Инфо сесије за информисање родитеља и ученика о афирмативним мерама за упис ромских ученика у средње и више школе и на факултете	300.000,00 РСД
1.1.6	Стипендије за средњошколце ромске националности	7.500.000,00 РСД
1.1.7	Стипендије за студенте ромске националности	1.200.000,00 РСД

Ознака активности	Активност	Укупна средства 2025-2027. (РСД)
Мера 1.2- Подршка ромским организацијама за унапређивање њихових програмских и пројектних активности из области ромске традиције, културе и информисања на матерњем језику		
1.2.1	Обезбедити финансирање/суфинансирање реализације програмских активности локалних РОЦД за промоцију традиције и културе Рома	1.200.000,00 РСД
1.2.2	Финансирање најбољег пројекта из домена ромске културе и идентитета по позиву	1.500.000,00 РСД
1.2.3	Организација обележавања значајних догађаја који су везани за културни идентитет Рома (8. април, Светски дан Рома)	900.000,00 РСД

Ознака активности	Активност	Укупна средства 2025-2027. (РСД)
Мера 2.2 - Повећано укључивање у мере активне политике запошљавања ради већег учешћа радно способних Рома и Ромкиња на формалном тржишту рада		
2.2.2.	Субвенције за послодавце који запошљавају Роме и Ромкиње	3.000.000,00 РСД
Мера 2.3 - Обуке за дефицитарна занимања, ради повећања конкурентности Рома и Ромкиња на формалном тржишту рада		

2.2.3.	Обука ромског становништа за дефицитарна занимања	1.500.000,00 РСД
--------	---	------------------

Ознака активности	Активност	Укупна средства 2025-2027. (РСД)
Мера 3.1- Унапређење планског основа за побољшање стања у ромским насељима		
3.1.2	Израда плана детаљне регулације- насеље Мали Кривак	1.500.000,00 РСД
Ознака активности	Активност	Укупна средства 2025-2027. (РСД)
Мера 3.2- Унапређење инфраструктуре у подстандардним насељима		
3.2.1	Изградња водоводне мреже у насељу Мали Кривак	5.000.000,00 РСД

Ознака активности	Активност	Укупна средства 2025-2027. (РСД)
Мера 4.1- Подизање нивоа информисаности о могућностима коришћења програма и услуга из домена здравствене заштите од стране ромске популације уз нагласак на посебно осетљиве групе младих и лица старија од 65 година		
4.1.3	Израда водича за промоцију постојећих институција и механизма за заштиту права пацијената и добијања бесплатне правне помоћи у области здравствене заштите	100.000,00 РСД
4.1.5	Израда и дистрибуција промотивног материјала на тему очувања репродуктивног здравља за младе	100.000,00 РСД
Мера 4.2 Унапредити здравље и развој деце и омладине ромске националности кроз побољшан приступ превентивним прегледима и промоцију здравих стилова живота		
4.2.2	Финансијска подршка учлањивања деце ромске националности у спортске клубове	600.000,00 РСД

Ознака активности	Активност	Укупна средства 2025-2027. (РСД)
Мера 5.1- Унапредити канале комуникације између институција из домена социјалне заштите и ромске заједнице		
5.1.2	Израда и дистрибуција водича за остваривање права из домена социјалне заштите, прилагођен корисницима	100.000,00 РСД
Мера 5.2- Подстицање укључивања деце и породица ромске националности које су у ризику од насиља и злоупотребе у постојеће програме и мере подршке из домена социјалне заштите		
5.2.1	Едукативне радионице о препознавању видова насиља и преузимању превентивних мера за заштиту угрожених лица у свим већим ромским насељима за децу и жене	90.000,00 РСД

5.2.2	Едукативне радионице за родитеље о злоупотребама деце и трговини људима у свим већим ромским насељима	90.000,00 РСД
-------	---	---------------

8. МЕХАНИЗМИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ЛАП-а ЗА РОМЕ

8.1. Имлементатори ЛАП-а за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2022-2024. године

Конкретне акције предвиђене Локалним акционим планом за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Смедереву за период од 2025-2027. године ће имплементирати заинтересоване организације: ромска и друга удружења, институције, организације и установе, или њихове појединачне службе које се баве проблемима Рома на локалном нивоу.

8.2 . Обезбеђивање средстава за спровођење ЛАП-а за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2022-2024. године

Имлементатори Локалним акционим планом за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедереву за период 2025-2027. године ће предвиђене активности реализовати средствима из више извора:

- Буџета града Смедерева;
- Појединих Министарства, која спроводе стратегију побољшања положаја Рома;
- Домаћих и страних донатора.

Локални акциони план за социјално укључивање Рома у граду Смедереву за период 2025-2027. године представља плански, али и стратешки званични документ града Смедерева. Институције и организације, које се баве побољшањем положаја Рома и Ромкиња у Смедереву биће у прилици да планирају своје услуге и активности у складу са предложеним приоритетима, чиме се постиже синхронизовано и планско решавање препознатих проблема ромске националне мањине у граду Смедереву. У имплементацији планираних активности препоручује се партнерство јавног, цивилног и пословног сектора, као и међусекторска сарадња.

8.3 . Улога Локалног савета за побољшање положаја Рома града Смедерева

Локалнисавет за побољшање положаја Рома града Смедерева предлаже:

- Критеријуме за избор пројеката којима се имлементира ЛАП за Роме;
- Изглед и садржај конкурсне документације;
- Текст конкурса;
- Састав Комисије за избор пројеката за имлементацију ЛАП-а за Роме;

О предлозима Локалног савета за побољшање положаја Рома града Смедерева одлучује Градско веће

8.4. Улога Комисије за избор пројеката за имлементацију ЛАП-а за Роме

За расподелу дела средстава из градског буџета намењених реализацији ЛАП-а за Роме надлежна ће бити трочлана Комисија за избор пројеката за имлементацију ЛАП-а. Комисију на предлог Савета за побољшање положаја Рома именује градоначелник града Смедерева.

Улога Комисије је да Градском већу града Смедерева предложи пројекте, који ће се финансирати средствима намењених имлементацији ЛАП-а, а на основу утврђених критеријума.

Комисију за селекцију пројеката чини 3 представника/ца следећих институција:

1. Представник/ца Локалног савета за побољшање положаја Рома;
2. Представник/ца Градског већа или локалне самоуправе;
3. Представник/ца јавног/цивилног сектора.

8.5 Праћење и евалуација

Процес праћења (мониторинга) и евалуације спровођења ЛАП-а за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева врши Локални савет за побољшање положаја Рома града Смедерева.

132.

На основу члана 54а. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 -др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 32., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 29. Уредбе о капиталним пројектима („Службени гласник Републике Србије“, број 79/2023) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

ОДЛУКУ**О ОБРАЗОВАЊУ И НАЧИНУ РАДА КОМИСИЈЕ ЗА КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА****Члан 1.**

Образује се Комисија за капиталне инвестиције града Смедерева (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Комисија је радно тело града Смедерева, које сагледава капиталне пројекте града Смедерева у контексту њиховог значаја за економски развој, оцењује, рангира и врши селекцију капиталних пројеката града Смедерева, предлаже њихово укључивање у буџет и обавља друге послове у складу са Уредбом о капиталним пројектима („Службени гласник Републике Србије“, број 79/2023, у даљем тексту: Уредба).

Надлежност Комисије односи се на локалне капиталне пројекте дефинисане чланом 4. ставом 4. тачком 3. Уредбе.

Капитални пројекти из става 2. овог члана јесу капитални пројекти који се финансирају или суфинансирају из буџета града Смедерева и чији процењени трошкови износе преко 2.000.000 евра у динарској противвредности (у даљем тексту: капитални пројекти).

Члан 3.

Комисија обавља следеће послове:

- врши потврду усклађености капиталног пројекта са планским документима у смислу закона којим се уређује плански систем;
- усваја листу пројеката у припреми и листу припремљених пројеката;
- врши рангирање капиталних пројеката на основу:
 - а) усклађености капиталног пројекта са планским документима у смислу закона којим се уређује плански систем;
 - б) степена припремљености;
- осигурава усклађеност између различитих извора финансирања у фазама припреме и реализације пројекта;

- доноси закључак о корекцији пројекта на основу измењеног плана реализације, односно доноси закључак о спровођењу рационализације капиталног пројекта,
- сагледава завршне извештаје о спроведеним капиталним пројектима и
- сачињава записнике о свом раду.

Члан 4.

У Комисију се именују:

1. Милан Перић, председник Скупштине града Смедерева
2. Јасмина Војиновић, градоначелница града Смедерева
3. Горан Милентијевић, начелник Градске управе града Смедерева

За председника Комисије одређује се градоначелница.
За секретара Комисије одређује се начелник Градске управе.

Члан 5.

Административне и стручно-техничке послове Комисије обавља Одељење за финансије Градске управе града Смедерева, у сарадњи са Одељењем за урбанизам, грађевинарство и инвестиције, Одељењем за привреду и јавне набавке, Одељењем за послове органа града, Одељењем за имовинско правне и комуналне послове и другим надлежним организационим јединицама Градске управе града Смедерева.

Члан 6.

У погледу капиталних пројеката, Комисија у вршењу својих послова и надлежности поступа у свему у складу са одредбама Уредбе, као и у складу са одредбама правилника донетих на основу Уредбе.

За капиталне пројекте, Комисија је у обавези да на сваких шест месеци достави Министарству финансија извештај о раду који садржи основне податке о капиталним пројектима из њихове надлежности, а нарочито:

- усвојену листу пројеката у припреми;
- усвојену листу припремљених пројеката;
- закључке о корекцији пројеката на основу измењених планова реализације, односно закључке о спровођењу рационализације капиталних пројеката.

Члан 7.

Комисија ради и одлучује на седницама.

Председник, чланови, као и секретар за свој рад у Комисији не примају накнаду.

Комисија доноси Пословник о раду, којим ближе уређује начин свог рада и одлучивања.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Члан 9.

Одлуку доставити: члановима Комисије, Министарству финансија, Сектору за праћење фискалних ризика, Одељењу за финансије, Одељењу за урбанизам, грађевинарство и инвестиције, Одељењу за привреду и

јавне набавке, Одељењу за имовинско правне и комуналне послове, документацији и архиви.

Број 402-1/2024-09
У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перић, с.р.

133.

На основу члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА У 2024. ГОДИНИ ЗА ДЕЦУ КОЈА СУ РОЂЕНА У ПЕРИОДУ ОД 1.1.2014. ДО 15.12.2024. ГОДИНЕ

Члан 1.

Овом Одлуком регулише се поступак доделе новогодишњих пакетића у 2024. години за децу која су рођена у периоду од 1.1.2014. године до 15.12.2024. године.

Члан 2.

Право на новогодишње пакетиће имају деца која су рођена у периоду од 1.1.2014. до 15.12.2024. године.

Критеријум за доделу новогодишњих пакетића је да један од родитеља, односно старатељ, хранитељ или усвојитељ детета има пребивалиште или боравиште на територији града Смедерева.

Право из става 1. овог члана остварује се подношењем пријаве за новогодишње пакетиће на Јавни позив који расписује Градска управа града Смедерева, Одељење за јавне службе, а који ће бити објављен на званичној интернет страници града Смедерева 1. новембра 2024. године и трајаће до 15. децембра 2024. године.

Члан 3.

Ради остваривања права на доделу новогодишњих пакетића потребно је доставити следећу документацију:

- Попуњен пријавни образац (који се може преузети на званичној интернет страници града Смедерева или у Градском услужном центру Градске управе града Смедерева);
- Доказ о пребивалишту, односно боравишту једног од родитеља на територији града Смедерева (очитана лична карта, а за старатеља, хранитеља или усвојитеља детета и доказ надлежног органа);
- Фотокопија извода из матичне књиге рођених за дете/децу.

Члан 4.

Рок за подношење пријава је од дана објављивања до дана завршетка Јавног позива.

Пријаве са документацијом се достављају лично у Градском услужном центру Градске управе града Смедерева у времену од 07,30 до 15,00 часова сваког радног дана или поштом на адресу: Градска управа града Смедерева, Одељење за јавне службе, Улица омладинска број 1, 11300 Смедерево, са назнаком „Пријава за новогодишње пакетиће“.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације, односно до 15.12.2024. године, уколико садржи печат поште.

Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и пријаве које су поднете на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом) неће бити разматране.

Проверу испуњености критеријума из чланова 2, 3. и 4. ове Одлуке и утврђивање коначног списка деце, обавиће на основу поднетих пријава и своје евиденције Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева.

Члан 5.

Новогодишњи пакетићи за децу наведену у члановима 1. и 2. ове Одлуке додељиваће се у другој половини децембра 2024. године и током јануара 2025. године.

Члан 6.

Поступак пријема и дистрибуције новогодишњих пакетића вршиће Одељење за јавне службе, које у ове послове може укључити раднике Градске управе града Смедерева, председнике месних заједница, њихове заменике и волонтере.

О пријему и дистрибуцији новогодишњих пакетића водиће се посебна евиденција, која ће се предавати Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева.

Члан 7.

О реализацији ове Одлуке стараће се Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева и Одељење за финансије Градске управе града Смедерева.

Члан 8.

Средства за набавку новогодишњих пакетића биће обезбеђена Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2024. годину, у износу од 20.000.000,00 динара са ПДВ-ом, за чију набавку се спроводи отворени поступак јавне набавке.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношења ове Одлуке садржан је у члану 32. став 1. тачка 6, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члану 19. став 1.

тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст).

У жељи да предстојећа година наших најмлађих Смедереваца буде у знаку даривања, град Смедерево настоји да негује иницијативу солидарности и покаже да брине о нашим суграђанима и да ствара један дух заједништва.

Овом Одлуком регулише се поступак доделе новогодишњих пакетића у 2024. години за децу која су рођена у периоду од 1.1.2014. до 15.12.2024. године, чији један од родитеља, односно старатељ, хранитељ или усвојитељ детета има пребивалиште, односно боравиште на територији града Смедерева.

Број потребних пакетића одредиће се на основу броја поднетих пријава које испуњавају услове из ове Одлуке, на основу евиденције Одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева.

За спровођење ове Одлуке средства ће бити обезбеђена Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету града Смедерева за 2024. годину и то на Разделу 4 – Градска управа, Програм 11 – Социјална и дечија заштита, Програмска активност 0902-0020 – Подршка рађању и родитељству, функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту, позиција 167, konto 472311 – Накнада за социјалну заштиту из буџета за децу и породицу.

На основу напред наведеног, у складу са позитивно – правним прописима, а на предлог Одељења за јавне службе, Скупштина града Смедерева донела је Одлуку о додели новогодишњих пакетића у 2024. години за децу која су рођена у периоду од 1.1.2014. до 15.12.2024. године.

Број 020-305/2024-09
У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

134.

На основу члана 32., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ОТПИС ДУГА ИНДУСТРИЈИ ОБУЋЕ БЕОГРАД АД ПО ОСНОВУ УСТУПЉЕНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА

I

Скупштина града Смедерева, даје сагласност, за отпис дуга Индустији обуће Београд ад, по основу уступљених јавних прихода, који припадају граду Смедереву, у износу од 960.582,69 динара, са стањем на дан 31.12.2015. године, на основу Записника Министарства финансија, Пореске

управе, филијала Вождовац о усаглашеном стању дуга по основу јавних прихода са стањем на дан 31.12.2015. године, број 413.2-162-1/2016 од 2.2.2017. године, Закључка Владе Републике Србије 05 број 023-5096/2015 од 14. маја 2015. године, Закључка Владе Републике Србије 05 број 023-8329/2015 од 6. августа 2015. године и Дописа Министарства финансија, Пореске управе, Сектора за наплату, број 000-433-12-01121/2015-10087-4 од 16. 7. 2024. године.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

III

Одлуку доставити: Министарству финансија, Пореској управи, Сектору за наплату, Одељењу за финансије, документацији и архиви.

Број 020-289/2024-09
У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

135.

На основу члана 27. ставова 10. и 11., члана 28. став 2., 36. став 6. и 49. став 3. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 32. став 1. тачка б), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка б) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРИБАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

У Одлуци о прибављању и располагању стварима у јавној својини града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020-пречишћен текст и 2/2021), у члану 2. став 3. речи: „надлежног лиценцираног проценитеља или другог надлежног органа“ замењују се речима: „пореског или другог надлежног органа или лиценцираног проценитеља“.

Члан 2.

У члану 3. став 1. речи: „надлежни лиценцирани проценитељ или други надлежни орган“ замењују се

речима: „порески или други надлежни орган или лиценцирани проценитељ“.

У ставу 3. речи: „на основу посебног закона“ се бришу, а после речи: „експропријацијом“ додају се речи: “у пореском, стечајном и другим поступцима регулисаним посебним законом.“.

Члан 3.

У члану 4. став 6., после речи: „Понуда“ ставља се зарез и додају речи: „односно пријава“.

Члан 4.

У члану 5. став 7, члану 6. став 5, члану 10. став 3, члану 11. став 5. и члану 12. став 5. речи: „градоначелника града Смедерева“ замењују се речима: „Града Смедерева, кога заступа градоначелник.“.

Члан 5.

У члану 6. став 1. мења се и гласи:

„Непокретности се могу прибавити у јавну својину града Смедерева непосредном погодбом, али не изнад тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески или други надлежни орган или лиценцирани проценитељ, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, под којим се подразумева.“.

У ставу 1. тачка 1) речи: „предлог закључка, односно одлуке“ замењују се речима: „нацрт закључка, односно одлуке“.

Члан 6.

После члана 6. додају се поднаслов 3. и чланови ба. и бб. који гласе :

„3. Поступак прибављања непокретности у јавну својину града непосредном погодбом путем размене

Члан ба.

Непокретности се могу прибавити у јавну својину Града путем размене непосредном погодбом, под следећим условима:

1) ако је таква размена у интересу Града, односно ако се тиме обезбеђују већи приходи за носиоца права јавне својине или бољи услови за ефикасно вршење његових права и дужности;

2) ако се непокретности размењују под тржишним условима;

3) ако се, у случају кад је тржишна вредност непокретности у јавној својини већа од тржишне вредности непокретности која се прибавља у јавну својину на име размене, уговори доплата разлике у новцу у року до 20 дана од дана закључења уговора.

Нацрт акта, односно акт о прибављању непокретности из става 1. овог члана мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање околности из става 1. тачка 1) овог члана.

Члан бб.

У случају прибављања путем размене непокретности у јавној својини са инвеститором изградње објеката када је Град Смедерево носилац права јавне својине на зградама, односно њиховим посебним деловима, који су предвиђени

за рушење, у циљу привођења локације планираној намени, утврђују се следећи критеријуми за реализацију размене непокретности у јавној својини непосредном погодбом:

- Граду Смедереву на име накнаде за непокретност која се даје у размену мора припасти непокретност која има већу површину за најмање 15% када је Град Смедерево мањински власник у објекту који је предвиђен за рушење, односно уколико је Град Смедерево већински власник најмање за 50% у односу на површину непокретности у јавној својини која се даје на име размене, с тим што у сваком случају понуда инвеститора не може да буде мања од оствареног просека постигнутог у размени непокретности са преосталим власницима етажних делова непокретности на предметној локацији, а на основу закључених уговора о регулисању имовинскоправних односа између наведених лица;

- уколико се Граду Смедереву у поступку размене непокретности нуди постојећа непокретност на другој локацији у власништву инвеститора изградње, поред критеријума из алинеје 1. овог става, потребно је да та непокретност буде у истој пословној, односно стамбеној зони и да по свом положају, структури, локацији и намени одговара постојећој непокретности у јавној својини са којом се размењује, као и да та непокретност буде укњижена у јавну књигу о евиденцији непокретности и правима на њима, као својина инвеститора;

- уговором о размени непокретности мора бити предвиђена уговорна казна за случај доцње потенцијалног инвеститора изградње стамбеног, односно пословног објекта на локацији која се приводи планираној намени, у погледу рока за изградњу и предају у посед новоизграђене непокретности која се даје Граду Смедереву на име размене непокретности у јавној својини;

- уговором о размени непокретности мора бити утврђено заснивање хипотеке на одређеној непокретности у својини инвеститора изградње или трећег лица, којом се обезбеђује извршење његових обавеза, када је инвеститор физичко лице, односно предузетник, а кад је инвеститор изградње привредни субјекат (предузеће, односно привредно друштво), потребно је од инвеститора обезбедити заснивање хипотеке или оригиналну, безусловну, неопозиву и наплативу на први позив банкарску гаранцију првокласне банке, у висини процењене тржишне вредности будуће новоизграђене непокретности коју Град Смедерево прибавља разменом.“.

Члан 7.

У члану 7. став 1. мења се и гласи:

„Непокретне ствари отуђују се из јавне својине града Смедерева, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески или други надлежни орган или лиценцирани проценитељ, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако законом није другачије одређено. Овако утврђена тржишна вредност важи две године.“.

После става 2. додаје се став 3. који гласи: „Одлуку о умањењу вредности непокретности из става 2. овог члана доноси Градско веће града Смедерева, а на образложен предлог Комисије, под условом да је то од интереса за град Смедерево.“.

Досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 8.

У члану 8. став 4. алинеја 12. мења се и гласи:

„ - обавештење да заинтересовани понуђачи могу да разгледају непокретност која је предмет јавне продаје, до дана одређеног у јавном огласу“.

У ставу 6. реч: „понуди“ замењује се речју: „пријави“.

Члан 9.

У члану 9. после става 7. додаје се став 8. који гласи:

„Уколико је огласом предвиђено полагање депозита у поступку прикупљања писмених понуда, а учесник који је изабран за најповољнијег понуђача не закључи уговор и не плати купопродајну цену, у року утврђеном огласом, губи право на повраћај депозита“.

Досадашњи став 8. постаје став 9.

Члан 10.

У члану 12. став 2. после речи: „отуђује“ брише се тачка и додају речи: „из којег се може утврдити постојање разлика из става 1. овог члана.“.

Члан 11.

У члану 15. став 2. речи: „и на огласној табли Градске управе града Смедерева“ замењују се речима: „и на интернет страници града Смедерева“.

У ставу 2. алинеја 8. мења се и гласи:

“ - начин, место и време за достављање пријава за учешће у поступку јавног надметања, односно писмених понуда за учешће у поступку прикупљања писмених понуда, које не може бити дуже од 30 дана од дана објављивања огласа;“.

Члан 12.

У члану 18. став 1. тачка 1) после речи: „заштите животне средине“ додају се речи: „заштите људских и мањинских права, удружења за помоћ осетљивим друштвеним групама и удружења која спроводе омладинске активности;“.

У тачки 5) после речи: „истека уговора о закупу“ брише се тачка зарез, ставља зарез и додају речи: „под условом да у тренутку подношења захтева за продужење уговора о закупу није у доцњи са плаћањем закупнине;“.

Тачка 6) мења се и гласи:

„6) када се непокретност даје за потребе снимања играних и документарних филмова, као и за потребе производње аудиовизуелних дела у Републици Србији, у циљу подстицања стваралаштва у области аудиовизуелне производње, одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба, а рок закупа је краћи од 30 дана, односно код снимања не дужи од шест месеци;“.

У тачки 7) реч: „четири“ замењује се речју: „два“.

У тачки 8) после речи „надлежним органом“ брише се тачка зарез, ставља зарез и додају речи: „односно када власник или купац дела непокретности враћене у поступку реституције, тражи да буде одређен за купца преосталог дела непокретности;“.

У тачки 10) после речи: „правно“ на оба места додају се речи: „и физичко“, а после речи: „на други начин“ брише се тачка зарез, ставља зарез и додају речи: „с тим да минимални дуг не може бити мањи од 500.000,00 динара или ако је висина закупнине већа од 500.000,00 динара, а купац дугује више од шест закупнина;“.

У тачки 11) после речи: „оснивачи“ брише се тачка зарез, ставља зарез и додају речи: „као и у случајевима када је реч о остваривању интереса носиоца права јавне својине;“.

После тачке 12. додаје се тачка 12а) која гласи:

„12а) када због смрти купца гараже, давање у закуп траже чланови његовог породичног домаћинства;“.

У тачки 14) речи: „на основу Уредбе о критеријумима и поступку доделе средстава за учешће у финансирању програма рада удружења грађана која се заснивају на активностима од значаја за одбрану („Службени гласник Републике Србије“, број 100/2008, 3/2014 и 37/2015)“, бришу се.

После тачке 14) додају се тачке 15), 16) и 17) које гласе:

„15) када закуп тражи организација или удружење које је имао одређених јавних овлашћења, а које има оправдану потребу за простором ради вршења тих овлашћења;

16) када закуп пољопривредних објеката тражи земљорадничка задруга, са седиштем на територији града Смедерева на којој се објекти налазе, под условом да уз захтев достави развојни план чији је циљ унапређење пољопривреде и положаја руралног становништва и да њени финансијски извештаји за последње три године потврђују да остварује приходе од пословања у износу од најмање 5.000.000,00 динара годишње;

17) када се у закуп даје непокретност за посебне намене, односно из безбедносних разлога, на захтев надлежне безбедносне службе.“.

Члан 13.

У члану 26. став 5. речи: „на 60%“ замењују се речима „до 60%“.

Став 8. мења се и гласи:

„Хуманитарним организацијама које имају за циљ помоћ оболелој деци и жртвама партнерског и породичног насиља, удружењима лица са инвалидитетом, удружењима из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, заштите животне средине, заштите и унапређења људских и мањинских права, земљорадничким задругама из члана 18. став 1. тачка 16) ове Одлуке, парламентарним политичким странкама, који пословни простор не користе за стицање прихода, добровољним организацијама које учествују у спасилачким акцијама, удружењима за помоћ угроженим категоријама становништва, удружењима која спроводе омладинске активности, лицима која обављају делатност старих заната, уметничких заната и послова домаће радиности одређених Правилником о одређивању послова који се сматрају старим и уметничким занатима, односно пословима домаће радиности, начину сертификавања истих и вођењу посебне евиденције издатих сертификата („Службени гласник РС“, број 56/12), као и удружењима која остварују сарадњу са министарством надлежним за послове одбране у области од значаја за одбрану или која негују традиције ослободилачких ратова Србије, може се дати у закуп пословни простор, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 10% од процене тржишне висине закупнине.“.

После става 12. додаје се став 13. који гласи:

„Закупац који у року од 30 дана од дана закључења уговора није у могућности да отпочне да обавља делатност због које је закупио пословни простор и која му је уговором одобрена, због објективних разлога (искључена струја, грејање, вода и др.) или услед наступања више силе у току трајања закупа (поплава, изливање канализационих вода, пожара, статичких својстава објекта) може бити ослобођен плаћања закупнине до довођења пословног простора у функционално стање, у вези с чим закуподавцу подноси захтев са одговарајућим доказима.“.

Члан 14.

Члан 28. мења се и гласи:

„Закупац не може вршити адаптацију пословног простора без претходне сагласности закупадавца. Уз захтев се подноси ближи опис радова и одређује рок завршетка радова.

Сви трошкови адаптације закупљене непокретности извршене у складу са ставом 1. овог члана падају на терет закупца, осим ако се не ради о примени члана 26. став 13. ове Одлуке, односно ако су ти трошкови нужни за привођење простора намени за коју је дат у закуп и ако је уговорено да ће се ти трошкови признати кроз умањење закупнине.

За време трајања адаптације закупца има обавезу да плаћа пуну висину закупнине и по основу адаптације не може стећи никаква својинска или облигациона права на непокретности“.

Члан 15.

У члану 29. став 1. речи: „закупљеном пословном простору“ замењују се речима „закупљеној непокретности“.

У ставу 2. речи: „пословног простора“ замењују се речју: „непокретности“.

У ставу 3. речи: „пословног простора“ замењују се речју: „непокретности“.

Став 5. мења се и гласи:

„Након извођења радова уз сагласност закупадавца на начин и у поступку описаном у овом члану, у року од 30 дана од дана завршетка радова из става 1. овог члана, закупца је у обавези да закупадавцу поднесе захтев за признавање трошкова инвестиционог одржавања непокретности, с тим да износ уложених средстава мора бити верификован од стране овлашћеног вештака, односно организације, која ће у извештају о висини улагања закупца проценити вредност, квалитет и стандард изведених радова и укупног стања непокретности, у односу на извештај о постојећем стању, опис, предмер и предрачун планираних радова одобрених од стране закупадавца“.

У ставу 6. речи: „у пословни простор“ замењују се речју: „непокретности“, а речи „пословном простору“ замењују се речју: „непокретности“.

У ставу 8. после речи: „проценат“ додају се речи: „али највише до 70%“.

У ставу 9. речи: „пословног простора“ замењују се речју „непокретности“.

У ставу 10. речи: „закупљеног пословног простора“ замењују се речима: „закупљене непокретности“, а на крају става после тачке додаје се нова реченица која гласи: „Изузетно, ако вештак тако процени, због обимности или природе радова овај период може бити продужен, највише за још два месеца, односно укупно најдуже осам месеци.“

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-280/2024-09

У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

136.

На основу члана 6. став 1. тачка 5) и члана 7. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013-усклађени дин.изн., 125/2014-усклађени дин.изн., 95/2015-усклађени дин.изн., 83/2016, 91/2016-усклађени дин.изн., 104/2016-др.закон, 96/2017-усклађени дин.изн., 89/2018-усклађени дин.изн., 95/2018-др.закон, 86/2019-усклађени дин.изн., 126/2020-усклађени дин.изн., 99/2021-усклађени дин.изн., 111/2021-др.закон, 124/2022-усклађени дин.изн. и 97/2023-усклађени дин.изн.), члана 32. став 1. тачка 3. и тачка 13., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 19. став 1. тачка 3. и тачка 14. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), члана 236.- 242. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник Републике Србије“, број 95/2018, 49/2019, 86/2019-усклађени дин.изн., 156/2020-усклађени дин.изн., 15/2021-доп. усклађених дин.изн., 15/2023-усклађени дин.изн., 92/2023 и 120/2023-усклађени дин.изн.),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ
ПОВРШИНА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**

Члан 1.

У Одлуци о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020-пречишћен текст), у члану 2. после става 2. додају се нови ставови 3.-6. који гласе:

„Под коришћењем јавне површине за оглашавање, у смислу става 1. тачке 2) овог члана, сматра се коришћење површине средства за оглашавање, постављеног на јавној површини или на површини објекта који се налази на јавној површини (стубови, балони, стајалишта јавног превоза, екрани, електронски дисплеји, светлећа слова и слично), за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе.

„Под коришћењем јавне површине за оглашавање, у смислу става 1. тачке 2) овог члана, сматра се и коришћење површине објекта, односно средства за оглашавање које се поставља на површинама које нису јавне, када се таквим коришћењем врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Под непосредним утицајем на расположивост јавне површине, у смислу става 4. овог члана, подразумева се утицај средства за оглашавање које је постављено на површину која није јавна на могућност коришћења јавне површине за исту или другу намену, у складу са техничким прописима.

Под утицајем на квалитет или неку другу особину јавне површине, у смислу става 4. овог члана, подразумева се

утицај средства за оглашавање које је постављено на површину која није јавна на изглед јавне површине у складу са прописима из области урбанизма, сигурност лица која се крећу јавном површином и ствари на јавној површини, као и безбедност учесника у саобраћају, очување и унапређење изгледа јавне површине.“

Члан 2.

Члан 4. мења се и гласи:

„Основица накнаде за коришћење јавне површине је површина утврђена дозволом надлежног органа јединице локалне самоуправе, односно другим актом надлежног органа јединице локалне самоуправе у случају коришћења јавне површине без дозволе надлежног органа изражена у метрима квадратним (м2).“

Члан 3.

У члану 5. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Изузетно, износ накнаде из става 1. овог члана може бити виши од прописаног у случају коришћења јавне површине без дозволе надлежног органа.“

Досадашњи став 2. који постаје став 3. мења се и гласи:

„Критеријуми за прописивање висине накнада су: време коришћења, зона која је утврђена посебном одлуком Скупштине града, техничко-употребне карактеристике објекта, односно врста средства за оглашавање.“

Члан 4.

У члану 6. став 1. мења се и гласи:

„Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини простора, односно средства за оглашавање или према техничко-употребним карактеристикама објекта, односно врсти средства за оглашавање, сразмерно одобреном времену коришћења, утврђеног дозволом надлежног органа јединице локалне самоуправе.“

После става 1. додају се нови ставови 2, 3. и 4. који гласе:

„Накнада из става 1. овог члана умањује се за 50% у случају коришћења средства за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, постављеног на површину која није јавна, којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине.

У случају коришћења јавне површине на начин прописан чланом 2. ове одлуке, без дозволе надлежног органа, накнада се утврђује према подацима из акта надлежне инспекције о површини простора, односно средства за оглашавање или према техничко-употребним карактеристикама објекта, односно врсти средства за оглашавање и времену коришћења.

Накнада из става 3. овог члана увећава се за 50% у односу на прописану висину накнаде за коришћење јавне површине са дозволом надлежног органа јединице локалне самоуправе“.

Досадашњи став 2. који постаје став 5. мења се и гласи:

„Накнаду из става 1. овог члана, решењем утврђује Одељење за локалну пореску администрацију на основу претходно издатог одобрења Одељења за имовинско

правне и комуналне послове које је у обавези да један примерак одобрења достави Одељењу за локалну пореску администрацију“.

Досадашњи став 3. постаје став 6.

Досадашњи став 4. који постаје став 7. мења се и гласи:

„Против решења из става 5. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија, преко Одељења за локалну пореску администрацију“.

Досадашњи став 5. постаје став 8.

Члан 5.

У члану 7. став 1. после речи: „средства“ додају се запета и речи: „Црвени крст Србије и недобитне организације када спроводе активности од општег интереса које се финансирају средствима града Смедерева.“

У ставу 2. после речи: „предузећа“ додају се запета и речи: „односно управљача јавног пута“.

Члан 6.

Тарифа накнада за коришћење јавних површина, која је саставни део Одлуке мења се и гласи:

ТАРИФА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Тарифни број 1.

Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности

За коришћење простора на јавним површинама у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, утврђује се накнада за сваки цео или започети квадратни метар који се користи, сразмерно времену коришћења простора, у дневном износу, и то:

1. За обављање пословне делатности (привремени монтажни објекти-киосци, дрвене кућице, дрвена бурад, други мањи монтажни објекти и други слични објекти за пружање угоститељских, занатских и других услуга, продају робе на мало и слично) накнада се утврђује у дневном износу и то:

Екстра зона	30,00 динара
I зона	25,00 динара
II зона	20,00 динара
III зона	15,00 динара
IV зона	10,00 динара

2. За коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе (покретни привремени објекти-тезге, апарати за сладолед, кокице, палачинке, кукуруз, кестен, крофнице, хот дог, кремове, шећерну вуну и слично, конзерватори за сладолед, раскладне витрине за продају освежавајућих напитака и слично; штандови за презентације, промоције за продају сунчаних наочара, на

кита, украса, балона и слично; други покретни објекти за продају робе на мало и трговине на мало у складу са законом) накнада се утврђује у дневном износу и то:

Екстра зона	80,00 динара
I зона	70,00 динара
II зона	60,00 динара
III зона	40,00 динара
IV зона	30,00 динара

3. За коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе испред пословних продајних објеката (покретни привремени објекти-тезге, полице и слични објекти за продају робе на мало и трговине на мало у складу са законом) накнада се утврђује у дневном износу и то:

Екстра зона	20,00 динара
I зона	15,00 динара
II зона	10,00 динара
III зона	8,00 динара
IV зона	5,00 динара

4. За обављање угоститељске делатности од стране угоститељских радњи, посластичарница, пекара и сличних објеката у башти отвореног и затвореног типа накнада се утврђује у дневном износу и то:

Екстра зона	20,00 динара
I зона	15,00 динара
II зона	10,00 динара
III зона	8,00 динара
IV зона	5,00 динара

5. За обављање угоститељске делатности од стране угоститељских радњи, посластичарница, пекара и сличних објеката у башти затвореног типа у периоду од 01. априла до 30. септембра накнада се утврђује у дневном износу и то:

Екстра зона	40,00 динара
I зона	35,00 динара
II зона	20,00 динара
III зона	15,00 динара
IV зона	10,00 динара

6. За постављање аутомобила за дечју возњу, покретних и фиксираних накнада се утврђује у дневном износу и то:

Екстра зона	90,00 динара
I зона	70,00 динара
II зона	60,00 динара
III зона	40,00 динара
IV зона	30,00 динара

7. За постављање забавних паркова и сличних забавних радњи, циркуса, за спортске објекте (спортске терене, клизалишта и сл.), за одржавање концерата, фестивала и оста-

лих културних и других манифестација накнада се утврђује у дневном износу и то:

Екстра зона	20,00 динара
I зона	18,00 динара
II зона	16,00 динара
III зона	14,00 динара
IV зона	12,00 динара

8. За одржавање спортских или других приредби на градским магистралама, улицама I и II реда, на осталим улицама на територији града и општинским путевима I и II реда, накнада се утврђује у дневном износу и то:

Ако се заузима коловоз на градским магистралама, улицама I и II реда и општинским путевима I реда уз обуставу саобраћаја	50,00 дин.
Ако се заузима коловоз на градским магистралама, улицама I и II реда и општинским путевима I реда уз измену режима саобраћаја	40,00 дин.
Ако се заузима коловоз на стамбеним улицама на територији града и општинским путевима II реда уз обуставу саобраћаја	30,00 дин.
Ако се заузима коловоз на стамбеним улицама на територији града и општинским путевима II реда уз измену режима саобраћаја	20,00 дин.
При заузећу тротоара	30,00 дин.

НАПОМЕНА:

1. Накнада из овог тарифног броја не плаћа се за коришћење простора на јавним површинама ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, као и за одржавање хуманитарних манифестација. Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности продаје и нека друга роба, накнада се плаћа у целокупно прописаном износу из овог тарифног броја.

За обављање пословне делатности у привременим монтажним објектима, који су постављени по ранијим прописима за изградњу објеката привременог карактера, накнада се плаћа у складу са тачком 1. тарифног броја 1. за површину до 10,50 м², а за површину преко 10,50 м² накнада се плаћа умањена за 70%.

2. За обављање угоститељске делатности у башти угоститељског објекта, чији елемент је расхладна витрина, апарат за сладолед или конзерватор за сладолед, накнада се плаћа у износу утврђеном применом тачке 4. и 5. овог тарифног броја увећаном за 50%.

3. За обављање угоститељске делатности у башти отвореног и затвореног типа, у периоду од 1. априла до 30. септембра, захтеви за постављање башти подносе се најкасније до 15. марта, осим новооснованих привредних субјеката који захтев подносе 15 дана пре постављања баште.

За обављање угоститељске делатности у башти отвореног и затвореног типа, у периоду од 1. октобра до 31. марта, захтеви за постављање башти подносе се најкасније до 15. септембра, осим новооснованих привредних субјеката који захтев подносе 15 дана пре постављања баште.

За обављање угоститељске делатности у башти отвореног типа, у периоду од 1. октобра до 31. марта, накнада се плаћа у висини 50% од износа накнаде из тачке 4. овог Тарифног броја.

4. Накнада из тачке 1. и 2. може се променити у периоду новогодишњих, верских, осмомартовских и других градских манифестација.

5. За време трајања манифестације “Смедеревска јесен” приход од утврђеног износа накнаде за коришћење јавне површине усмерава се на рачун за уплату јавног прихода прописан овим тарифним бројем, а користиће се у сврху покривања трошкова организације поменуте манифестације.

6. Накнада по овом тарифном броју плаћа се до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

7. Ако се заузме јавних површина врши у току године, накнада се плаћа сразмерно времену коришћења привремено заузетог дела јавне површине.

8. Надлежни орган за утврђивање накнаде из овог тарифног броја је Одељење за локалну пореску администрацију.

Накнада се утврђује на основу претходног решења Одељења за имовинско правне и комуналне послове којим се одобрава коришћење простора на јавним површинама у складу са одредбама Одлуке о коришћењу јавних површина на територији града Смедерева.

У случају коришћења јавне површине без дозволе Одељења за имовинско правне и комуналне послове, накнада се утврђује према подацима из записника Одељења за инспекцијске послове.

Накнада из става 3. ове тачке увећава се за 50% у односу на прописану висину накнаде за коришћење јавне површине са одобрењем Одељења за имовинско правне и комуналне послове.

9. Одељење за имовинско правне и комуналне послове је у обавези да један примерак коначног решења којим се одобрава коришћење простора на јавним површинама, достави Одељењу за локалну пореску администрацију, док Одељење за инспекцијске послове доставља један примерак записника Одељењу за локалну пореску администрацију.

Решење и записник треба обавезно да садрже следеће податке:

- о адреси односно тачној локацији, врсти заузећа јавне површине, површини и периоду коришћења јавне површине као и податак о испуњености услова за остваривање права на ослобођење предвиђеног овим тарифним бројем.;

- за правна лица: назив, адресу седишта, порески идентификациони број (ПИБ) и матични број;

- за предузетнике: назив, име и презиме предузетника, адресу седишта, порески идентификациони број (ПИБ) и матични број;

- за физичка лица: име и презиме, адресу пребивалишта, јединствени матични број грађана (ЈМБГ).

10. Надлежни орган за наплату и контролу наплате је Одељење за локалну пореску администрацију. Уколико обвезник накнаде не испуни своју обавезу из овог тарифног броја Одељење за локалну пореску администрацију ће принудно извршити наплату неплаћене накнаде.

11. Одељење за локалну пореску администрацију дужно је да води евиденцију обвезника накнаде из овог тарифног броја са подацима о задужењу и наплати.

12. Накнада из овог тарифног броја се плаћа на рачун за уплату јавног прихода број 840-714565843-77.

Тарифни број 2.

Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган града Смедерева

1. За коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, утврђује се накнада за сваки цео или започети квадратни метар који се користи, сразмерно времену коришћења простора, у дневном износу, и то:

- 1) За оглашавање на посебним објектима за оглашавање који се постављају на јавним површинама путем јавног конкурса, накнада се утврђује у дневном износу од 10,00 динара без обзира на зону.

Одлуком о оглашавању на територији града Смедерева, дефинисани су посебни објекти за оглашавање који се постављају на јавним површинама путем јавног конкурса.

- 2) За средства за оглашавање који се постављају на стубовима јавне расвете, нисконапонске и контактне мреже накнада се утврђује у дневном износу и то:

Екстра зона	25,00 динара
I зона	20,00 динара
II зона	15,00 динара
III зона	10,00 динара
IV зона	5,00 динара

2. За коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, утврђује се накнада за сваки цео или започети квадратни метар који се користи, сразмерно времену коришћења простора, у дневном износу, и то:

1) За коришћење рекламних паноа, односно средстава за оглашавање, који се постављају на зграде, привремене монтажне објекте, ограде, подзиде и сл, на ограде градилишта, заштитне прекриваче грађевинских скела, транспаренте између стубова и за оглашавање на посебним објектима који се постављају на другим површинама, накнада се утврђује у дневном износу и то:

Екстра зона	30,00 динара
I зона	25,00 динара
II зона	20,00 динара
III зона	15,00 динара
IV зона	10,00 динара

2) За рекламне заставе накнада се утврђује у дневном износу и то:

Екстра зона	35,00 динара
I зона	30,00 динара
II зона	25,00 динара
III зона	15,00 динара
IV зона	12,00 динара

3) За ласерске приказе и балоне накнада се утврђује у дневном износу и то:

Екстра зона	25,00 динара
I зона	20,00 динара
II зона	15,00 динара
III зона	10,00 динара
IV зона	5,00 динара

НАПОМЕНА:

1. Накнада из овог тарифног броја умањује се за 50% у случају коришћења средства за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, постављеног на површину која није јавна, а којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет и неку другу особину јавне површине.

2. Накнада из овог тарифног броја умањује се:

- за 40% од прописаног износа накнаде по м² дневно, за део површине, односно за део објекта за оглашавање, преко 20 м² до 100 м²;

- за 50% од прописаног износа накнаде по м² дневно, за део површине, односно за део објекта за оглашавање, преко 100 м².

3. Накнада за површине односно објекте за оглашавање преко 20 м² до 100 м² плаћа се тако што се за првих 20 м² плаћа износ накнаде прописан овим тарифним бројем, а за део површине преко 20 м² до 100 м², накнада се плаћа умањено за 40% од прописаног износа овим тарифним бројем.

4. Накнада за површине односно објекте за оглашавање преко 100 м² плаћа се тако што се за првих 20 м² плаћа износ накнаде прописан овим тарифним бројем, за део површине преко 20 м² до 100 м², накнада се плаћа умањено за 40% од прописаног износа овим тарифним бројем и за део површине преко 100 м², накнада се плаћа умањено за 50% од прописаног износа овим тарифним бројем.

5. Накнада по овом тарифном броју плаћа се до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

6. Ако се заузеће јавних површина врши у току године, накнада се плаћа сразмерно времену коришћења привремено заузетог дела јавне површине.

7. Надлежни орган за утврђивање накнаде из овог тарифног броја је Одељење за локалну пореску администрацију.

Накнада се утврђује на основу претходног решења Одељења за имовинско правне и комуналне послове којим се одобрава постављање средстава за оглашавање у складу са одредбама Одлуке о оглашавању на територији града Смедерева.

У случају коришћења јавне површине без дозволе Одељења за имовинско правне и комуналне послове, накнада се утврђује према подацима из записника Одељења за инспекцијске послове.

Накнада из става 3. ове тачке увећава се за 50% у односу на прописану висину накнаде за коришћење јавне површине са одобрењем Одељења за имовинско правне и комуналне послове.

8. Одељење за имовинско правне и комуналне послове је у обавези да један примерак коначног решења којим се одобрава постављање средстава за оглашавање на јавним површинама, достави Одељењу за локалну пореску администрацију, док Одељење за инспекцијске послове

доставља један примерак записника Одељењу за локалну пореску администрацију.

Решење и записник треба обавезно да садрже следеће податке:

- о адреси односно тачној локацији, врсти заузећа јавне површине, површини и периоду коришћења јавне површине као и податак о испуњености услова за остваривање права на ослобођење предвиђеног овим тарифним бројем;

- за правна лица: назив, адресу седишта, порески идентификациони број (ПИБ) и матични број;

- за предузетнике: назив, име и презиме предузетника, адресу седишта, порески идентификациони број (ПИБ) и матични број;

- за физичка лица: име и презиме, адресу пребивалишта, јединствени матични број грађана (ЈМБГ).

9. Надлежни орган за наплату и контролу наплате накнаде из овог тарифног броја је Одељење за локалну пореску администрацију. Уколико обвезник накнаде не испуни своју обавезу из овог тарифног броја Одељење за локалну пореску администрацију ће принудно извршити наплату неплаћене накнаде.

10. Одељење за локалну пореску администрацију дужно је да води евиденцију обвезника накнаде из овог тарифног броја са подацима о задужењу и наплати.

11. Накнада из овог тарифног броја се плаћа на рачун за уплату јавног прихода број 840-714566843-84.

Тарифни број 3.

Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу

1. За коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу, утврђује се накнада за сваки цео или започети квадратни метар који се користи, сразмерно времену коришћења простора, у дневном износу, и то:

1а) При извођењу радова који изискују раскопавање осталих јавних површина	15,00 дин.
1б) При извођењу радова на објектима који изискују раскопавање коловоза и тротоара:	
1б - 1) ако се раскопавање врши у времену од 1. априла до 31. октобра	15,00 дин.
1б - 2) ако се раскопавање врши у времену од 1. новембра до 31. марта	30,00 дин.
1в) При заузимању јавних површина које захтева забрану кретања возила и пешака и паркирања возила и то:	
1в - 1) ако се заузима коловоз на градским магистралама, улицама I и II реда и општинским путевима I реда	50,00 дин.
1в - 2) ако се заузима коловоз на стамбеним улицама на територији града и општинским путевима II реда	30,00 дин.
1в - 3) ако се заузима тротоар/пешачка зона	30,00 дин.
1в - 4) ако се заузима паркинг место	30,00 дин.

2. Накнада из овог тарифног броја плаћа се сразмерно времену коришћења.

3. Накнада из ове тачке по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи.

4. Накнаду из подтачке 1а), 1б) и 1в) овог тарифног броја плаћа инвеститор радова на чији захтев је одобрено заузеће, односно раскопавање јавне површине.

5. Коришћење јавних површина сагласно члану 7. ове Одлуке, ослобођено је плаћања накнаде из овог тарифног броја.

6. Накнаде из подтачки 1а), 1б) и 1в) овог тарифног броја умањене у износу од 50% од прописане накнаде плаћа инвеститор радова ако се раскопавање, односно заузимање јавне саобраћајне површине врши због изградње и реконструкције или санације комуналне примарне инфраструктуре.

7. Под комуналном примарном инфраструктуром подразумевају се објекти комуналних делатности побројаних у Закону о комуналним делатностима, до мерног инструмента потрошача.

8. Надлежни орган за утврђивање накнаде из овог тарифног броја је Одељење за локалну пореску администрацију.

Накнада се утврђује на основу претходног решења Одељења за имовинско правне и комуналне послове којим се одобрава коришћење простора на јавним површинама у складу са одредбама Одлуке о коришћењу јавних површина на територији града Смедерева.

У случају коришћења јавне површине без дозволе Одељења за имовинско правне и комуналне послове, накнада се утврђује према подацима из записника Одељења за инспекцијске послове.

Накнада из става 2. ове тачке увећава се за 50% у односу на прописану висину накнаде за коришћење јавне површине са одобрењем Одељења за имовинско правне и комуналне послове.

9. Одељење за имовинско правне и комуналне послове је у обавези да један примерак коначног решења којим се одобрава коришћење простора на јавним површинама, достави Одељењу за локалну пореску администрацију, док Одељење за инспекцијске послове доставља један примерак записника Одељењу за локалну пореску администрацију.

Решење и записник треба обавезно да садрже следеће податке:

- о адреси односно тачној локацији, врсти заузећа јавне површине, површини и периоду коришћења јавне површине као и податак о испуњености услова за остваривање права на ослобођење предвиђеног овим тарифним бројем;

- за правна лица: назив, адресу седишта, порески идентификациони број (ПИБ) и матични број;

- за предузетнике: назив, име и презиме предузетника, адресу седишта, порески идентификациони број (ПИБ) и матични број;

- за физичка лица: име и презиме, адресу пребивалишта, јединствени матични број грађана (ЈМБГ).

10. Надлежни орган за наплату и контролу наплате је Одељење за локалну пореску администрацију. Уколико обвезник накнаде не испуни своју обавезу из овог тарифног броја Одељење за локалну пореску администрацију ће принудно извршити наплату неплаћене накнаде.

11. Одељење за локалну пореску администрацију дужно је да води евиденцију обвезника накнаде из овог тарифног броја са подацима о задужењу и наплати.

12. Накнада из овог тарифног броја уплаћује се на рачун за уплату јавног прихода број 840-714567843-91.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 438-186/2024-09
У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

137.

На основу члана 20. ставова 1., 2. и 3. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 32. став 1. тачка б), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 12. став 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, број 16/2018 и 79/2023) и члана 19. став 1. тачка б) Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ЗАКУПНИНА ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању закупнина за пословни простор у јавној својини града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020-пречишћен текст и 10/2021), у члану 4. став 2. речи: „на 60%“ замењују се речима: „до 60%“.

Став 3. мења се и гласи:

„Хуманитарним организацијама које имају за циљ помоћ оболелој деци и жртвама партнерског и породичног насиља, удружењима лица са инвалидитетом, удружењима из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, заштите животне средине, заштите и унапређења људских и мањинских права, земљорадничким задругама из члана 18. став 1. тачка 16) Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној

својини града Смедерева, парламентарним политичким странкама, који пословни простор не користе за стицање прихода, добровољним организацијама које учествују у спасилачким акцијама, удружењима за помоћ угроженим категоријама становништва, удружењима која спроводе омладинске активности, лицима која обављају делатност старих заната, уметничких заната и послова домаће радиности одређених Правилником о одређивању послова који се сматрају старим и уметничким занатима, односно пословима домаће радиности, начину сертификавања истих и вођењу посебне евиденције издатих сертификата („Службени гласник Републике Србије“, број 56/2012), као и удружењима која остварују сарадњу са министарством надлежним за послове одбране у областима од значаја за одбрану или која негују традиције ослободилачких ратова Србије, може се дати у закуп пословни простор, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 10% од процењене тржишне висине закупнине утврђене на начин из члана 2. ове Одлуке за остале делатности.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-283/2024-09

У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

138.

На основу члана 34. став 2. и члана 35. став 1. и 10. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др.закон, 81/2005 - испр.др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст), члана 15. Одлуке о организовању Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст и 5/2021) и члана 17. став 1. Статута Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева, број 8/2013 и 6/2021),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ СМЕДЕРЕВО

I

ДРАГОЉУБ МАРТИЋ, дипломирани правник, именује се за директора Центра за културу Смедерево, на период од четири године.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану директора Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 5/2015).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Чланом 34. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 35. став 1. истог Закона, прописано је да се директор установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина односно јединица локалне самоуправе, именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован. Ставом 2. истог члана Закона, прописано је да јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи управни одбор установе уз претходну сагласност оснивача.

Ставом 9. истог члана наведеног Закона прописано је да управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа). Листа садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору. Ставом 10. истог члана прописано је да оснивач именује директора установе са листе.

Чланом 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др.закон, 81/2005 - испр.др. закона, 83/2005 - испр.др. закона и 83/2014 - др.закон), прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), прописано је да скупштина општине у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују се и на градску скупштину.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) прописано је да Скупштина града у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;

Чланом 15. став 1. и 2. Одлуке о организовању Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014 - пречишћен текст и 5/2021) прописано је да директора Центра за културу Смедерево именује и разрешава Скупштина града Смедерева, као и да се директор именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Чланом 17. став 1. Статута Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева, број 8/2013 и 6/2021)

прописано је да се директор Центра именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса. Ставом 2. истог члана прописано је да јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи управни одбор Центра за културу, уз претходну сагласност оснивача.

Управни одбор Центра за културу Смедерево на седници одржаној 22.5.2024. године донео је Одлуку о расписивању конкурса за избор директора Центра за културу Смедерево. На наведену Одлуку Скупштина града Смедерева Закључком број 020-203/2024-09 од 27.6.2024. године, дала је сагласност за расписивање Јавног конкурса за избор директора Центра за културу Смедерево.

Јавни конкурс за избор директора Центра за културу Смедерево објављен је дана 17.7.2024. године.

Након спроведеног Јавног конкурса, Управни одбор Центра за културу Смедерево на седници одржаној 16.8.2024. године, донео је Одлуку о формирању предлога листе кандидата након спроведеног Јавног конкурса за избор директора Центра за културу Смедерево.

На објављени Јавни конкурс пријавио се 1 кандидат, Драгољуб Мартић, дипломирани правник.

Управни одбор заседао је дана 16.8.2024. године, а једина тачка дневног реда била је доношење Одлуке о формирању предлога листе кандидата након спроведеног јавног конкурса за избор и именовање директора Центра за културу Смедерево.

На седници је констатирано да је пристигла једна пријава, Драгољуба Мартића, која је благовремена и потпуна.

У достављеном Мишљењу о кандидату Управног одбора, наводи се да је Драгољуб Мартић кандидат са дугогодишњим искуством, како у култури тако и на руководећем месту као директор Центра за културу Смедерево. Сви чланови Управног одбора Центра за културу Смедерево дали су позитивно мишљење о кандидату, као и то да има потребне компетенције за обављање функције директора Центра за културу Смедерево.

На основу напред наведеног, у складу са позитивно-правним прописима, а на предлог Одељења за јавне службе Скупштина града Смедерева донела је Решење о именовању директора Центра за културу Смедерево.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 020-286/2024-09
У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

139.

На основу члана 32. став 1. тачка 9, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014- др.закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 34. став 2. Закона о

култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 15. Одлуке о организовању Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014- пречишћен текст и 5/2021) и члана 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019- пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА МУЗЕЈА У СМЕДЕРЕВУ

I

ТАТЈАНА ГАЧПАР, дипломирани археолог, именује се за вршиоца дужности директора Музеја у Смедереву.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању директора Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 5/2015).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014- др.закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон) прописано је да скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 66. став 3. наведеног Закона прописано је да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, број 42/91, 71/94, 79/2005- др.закон, 81/2005-испр.др.закон, 83/2005-испр.др.закон и 83/2014-др.закон) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 34. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 15. став 1. Одлуке о организовању Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст и 5/2021) прописано је да директора Музеја у Смедереву именује и разрешава Скупштина града Смедерева.

Чланом 19. став 1. тачка 10. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) између осталог је прописано да Скупштина града, у складу са законом именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

С обзиром да је Татјани Гачпар, дипломираном археологу, истекао мандатни период на који је именована за директора Музеја у Смедереву, Скупштина града Смедерева

у складу са позитивно- правним прописима, а на предлог Одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева донела је Решење о именовању вршиоца дужности директора Музеја у Смедереву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се поднети тужба Вишем суду у Смедереву, у року од 60 дана од дана пријема овог Решења.

Број 022-18/2024-09
У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

140.

На основу члана 32., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 -др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) и члана 10. Одлуке о Градском правобранилаштву града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

Бојана Радовановић, дипломирана правница, поставља се за градског правобраниоца града Смедерева, на период од 5 година.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о постављењу заменика градског правобраниоца града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2023).

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

У складу са одредбама Закона о правобранилаштву („Службени гласник Републике Србије“, број 55/2014), Скупштина града Смедерева донела је Одлуку о Градском правобранилаштву града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014).

Чланом 10. наведене Одлуке прописано је да градског правобраниоца и заменика градског правобраниоца поставља Скупштина града Смедерева на предлог Градског већа града Смедерева, на период од 5 година.

Чланом 11. Одлуке прописано је да, за градског правобраниоца може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положио правосудни испит и достојан је правобранилачке функције. Поред ових општих услова потребно је да има радно искуство у правној струци после положеног правосудног испита у трајању од 5 година.

На основу наведених одредби Одлуке, Градско веће града Смедерева одлучило је да за градског правобраниоца предложи Бојану Радовановић, дипломирану правницу, имајући у виду да именована испуњава све услове утврђене Одлуком о Градском правобранилаштву града Смедерева.

У складу са напред наведеним, Скупштина града Смедерева прихватила је Предлог Градског већа града Смедерева и донела Решење о постављењу градског правобраниоца града Смедерева, којим је Бојану Радовановић, дипломирану правницу поставила за градског правобраниоца града Смедерева.

Број 020-321 /2024-09
У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

141.

На основу члана 32., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 -др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) и члана 10. Одлуке о Градском правобранилаштву града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014),

Скупштина града Смедерева, на 6. седници одржаној 26. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

Србислав Бојковић, дипломирани правник, поставља се за заменика градског правобраниоца града Смедерева, на период од 5 година.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о постављењу градског правобраниоца града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2019).

Ш

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Образложење

У складу са одредбама Закона о правобранилаштву („Службени гласник Републике Србије“, број 55/2014), Скупштина града Смедерева донела је Одлуку о Градском правобранилаштву града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014).

Чланом 10. наведене Одлуке прописано је да градског правобраниоца и заменике градског правобраниоца поставља Скупштина града Смедерева на предлог Градског већа града Смедерева, на период од 5 година.

Чланом 11. Одлуке прописано је да, за заменика градског правобраниоца може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положи правосудни испит и достојан је правобранилачке функције. Поред ових општих услова потребно је да има радно искуство у правној струци после положеног правосудног испита у трајању од 3 године.

На основу наведених одредби Одлуке, Градско веће града Смедерева одлучило је да за заменика градског правобраниоца предложи Србислава Бојковића, дипломираног правника, имајући у виду да именовани испуњава све услове утврђене Одлуком о Градском правобранилаштву града Смедерева.

У складу са напред наведеним, Скупштина града Смедерева прихватила је Предлог Градског већа града Смедерева и донела Решење о постављењу заменика градског правобраниоца града Смедерева, којим је Србислава Бојковића, дипломираног правника поставила за заменика градског правобраниоца града Смедерева.

Број 020-322/2024-09

У Смедереву, 26. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Перих, с.р.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

142.

На основу чланова 9, 111. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2011 и 117/2022 - одлука УС), члана 46., а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени лист града Смедерева“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), члана 23. став 3. и члана 71. Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 - пречишћен текст и 6/2024),

Градско веће града Смедерева, на 23. седници одржаној 4. јула 2024. године, донело је

П Р А В И Л Н И К

О ФИНАНСИРАЊУ, НАЧИНУ РАДА И УСЛОВИМА
ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА БЕСПЛАТАН ОБРОК
(НАРОДНА КУХИЊА) НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

Правилником о финансирању, начину рада и условима за остваривање права на бесплатан оброк (Народна кухиња), (у даљем тексту: Правилник), као материјална подршка из области социјалне заштите о чијем обезбеђивању се стара град Смедерево (у даљем тексту: Град), у складу са Одлуком о правима социјалне заштите у граду Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 - пречишћен текст и 6/2024), (у даљем тексту: Одлука) ближе се регулишу критеријуми за утврђивање права на бесплатан оброк, као и начин пружања услуге припреме, дистрибуције и расподеле бесплатног obroка (Народна кухиња).

Сви појмови у овом Правилнику употребљени у граматичком мушком роду односе се на особе мушког и женског рода.

Држављани Републике Србије који имају пребивалиште, односно боравиште на територији града Смедерева, а који се нађу у стању социјалне потребе, остварују право на бесплатан оброк на основу захтева или по службеној дужности.

Члан 2.

Поступак за остваривање права на коришћење бесплатног obroка остварују појединци или породице по захтеву странке који се подноси Центру за социјални рад Смедерево (у даљем тексту: Центар).

Приликом одлучивања, као критеријуми и индикатори процене угрожености, узете се:

- број чланова домаћинства,
- укупни приходи,
- минимални ниво социјалне сигурности,
- имовина породице,
- број деце на школовању,
- радна способност,
- здравствено стање,
- коришћење сопствених капацитета,
- додатни приходи и
- остало.

Право на бесплатан оброк имају:

1. Корисници права на новчану социјалну помоћ који су радно неспособна лица;
2. Корисници права на новчану социјалну помоћ који су радно способна лица чије породице имају 5 и више чланова;
3. Корисници права на новчану социјалну помоћ – једнородитељске породице које имају 3 и више чланова;
4. Лица са више од 60 година живота која су у стању социјалне потребе, без прихода или чији укупни приходи не прелазе минимални ниво социјалне сигурности и
5. Лица и породице који се тренутно нађу у стању социјалне потребе, корисници постпеналне заштите, а најдуже право коришћења до 60 дана у континуитету.

Радно неспособним лицима из става 3. тачка 1. овог члана, сматрају се лица у смислу члана 85. Закона о социјалној заштити.

Центар може да покрене поступак и по службеној дужности, уколико у неком другом поступку, који се води код Центра, утврди да је овај облик заштите неопходан и да су за то испуњени услови.

Члан 3.

Члановима породице сматрају се брачни или ванбрачни друг, брачна, ванбрачна или усвојена деца и сродници у побочној линији до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком породичном домаћинству.

Члан 4.

Право на бесплатан оброк из члана 2. овог Правилника не може да оствари појединац, односно члан породице: - који је закључио уговор о доживотном издржавању са другим лицем и

- у другим случајевима прописаним законом или овим Правилником.

Члан 5.

За утврђивање статуса корисника, подносилац захтева је дужан да достави следећу документацију:

1. доказ о свом индетитету (фотокопију личне карте, а ако је биометријска мора бити читана) за све пунолетне чланове породичног домаћинства;

2. образац О2 са подацима о свим члановима породичног домаћинства;

3. потврду школе или факултета о редовном школовању;

4. изводе из матичне књиге рођених за малолетне чланове породичног домаћинства;

5. уверење Националне службе за запошљавање, Филијала Смедерево, за подносиоца захтева и све чланове породичног домаћинства ако су незапослени, а уколико се не налазе на евиденцији незапослених лица: очитане здравствене књижице и оверену изјаву два сведока да нису у радном односу и да не остварују приходе;

6. лекарску документацију за болесне чланове породичног домаћинства и

7. доказ о приходима за све запослене чланове породичног домаћинства, за претходни месец у односу на месец у коме се утврђује испуњеност услова за остваривање права на бесплатан оброк (Народну кухињу).

Уколико се у току поступка укаже потреба за додатном документацијом, за остваривање права на бесплатан оброк по овом Правилнику, корисник је дужан да достави тражену документацију Центру.

Члан 6.

О остваривању права на бесплатан оброк у првостепеном поступку Центар доноси решење-упут, позивајући се на одредбе чланова Закона о општем управном поступку, Закона о социјалној заштити, Одлуке и овог Правилника, користећи методе прикупљања документације, процене у поступку опсервације, интервјуа, координације са надлежним службама, теренском контролом и другим методама које се користе у утврђивању социо-економске анамнезе породице.

Подносилац захтева за остваривање права на бесплатан оброк почиње да користи признато право првог наредног дана од дана доношења решења Центра.

Корисник права на бесплатан оброк наставља са коришћењем овог права, уколико у року од 30 дана пре истицања признатог права, поднесе захтев са неопходном документацијом и уколико за то право и даље испуњава услове, о чему ће корисник имати сазнања на основу решења о признатом праву.

Право из става 1. овог члана признаје се најдуже за период до годину дана, а ревизија ће се вршити на свака три месеца.

На основу процене и статистичке евиденције према датом периоду, Центар за сваку наредну годину утврђује број корисника, а који је основ за закључивање уговора са Пружаоцем услуге.

Члан 7.

На Решење-упут о признавању права на коришћење бесплатног obroка може се, преко Центра, изјавити жалба Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева - Одсеку за социјалну и здравствену заштиту, као другостепеном органу, у року од 15 дана од дана пријема Решења-упута.

Члан 8.

Изузетно, када се појединац или породица нађу у стању социјалне потребе, а неопходно је хитно поступање, Центар ће у таквом случају издати Потврду о коришћењу права на бесплатан оброк, која ће важити до окончања поступка и доношења решења.

Пружалац услуге ће, током трајања права свих корисника, пратити реализацију и указивати Центру на промене чињеничног стања, уколико их буде.

Члан 9.

Појединац или породица којима се решењем-упутом призна право, дужни су да:

- се обавезно легитимишу приликом преузимања бесплатног obroка код Пружаоца услуге, путем решења, потврде и личних идентификационих исправа (лична карта, пасош, здравствена књижица) и

- поштују кућни ред Пружаоца услуге.

У случају промене места боравка, имовног стања или друге чињенице релевантне за остваривање овог права, корисник бесплатног obroка је дужан да обавести Центар у року од 5 дана од дана наступања промене.

Члан 10.

У случају да корисник права на бесплатан оброк прекрши правила понашања или злоупотреби своје право (продаје оброке, уступа право другом лицу, узима само хлеб, неоправдано нередовно преузима оброке најдуже 5 дана узастопно или најдуже 15 дана у току месеца и др.) Центар може Решењем-упутом укинути признато право.

Пружалац услуге је дужан да, најкасније у року од 48 сати од сазнања о насталој промени из става 1. овог члана, достави Центру писано обавештење о корисницима који крше правила понашања или злоупотребљавају своје право.

Члан 11.

Припрему, дистрибуцију и расподелу бесплатног obroка седам дана у недељи и то: издавање топлог obroка радним даном и суботом и сувог obroка који ће бити дељен

суботом за недељу, вршиће Црвени крст Србије – Црвени крст Смедерево, као Пружалац услуге.

Члан 12.

Односи између Црвеног крста Србије – Црвеног крста Смедерево и Града у погледу међусобних права и обавеза регулисаће се Уговором.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да приликом припреме бесплатног оброка задовољи нормативе квалитета за припрему хране, а сви преузети послови морају се обављати по важећим позитивно – правним законским прописима и уз стални надзор надлежних инспекција.

Члан 15.

1. Нормативи утрошка намирница по јелима:

Врста јела	
Пасуљ	
Састојци	Норм.
Пасуљ	0,100 кг
Уље	0,020 л
Месо, кобасица, сланина	0,050 кг
Зачин-сушена паприка	0,004 кг
Брашно	0,010 кг
Црни лук	0,020 кг
Со	0,003 кг
Алева паприка	0,003 кг

Врста јела	
Тесто са месом	
Тестенина месна	
Састојци	Норм.
Тестенина	0,100 кг
Уље	0,020 л
Месо	0,050кг
Зачин-сушена паприка	0,004 кг
Ђувеч конз.	0,080 кг
Црни лук	0,020 кг
Со	0,003 кг
Алева паприка	0,003 кг

Врста јела	
Пилав	
Састојци	Норм.
Пиринач	0,100 кг
Уље	0,020 л
Месо, кобасица	0,050 кг
Зачин-сушена паприка	0,004 кг
Ђувеч конз.	0,080 кг
Црни лук	0,020 кг
Со	0,003 кг
Алева паприка	0,003 кг

Врста јела	
Зелено поврће	
Купус,боранија,грашак	
Састојци	Норм.
Грашак,купус,боранија	0,350 кг
Уље	0,020 л
Месо	0,050 кг
Зачин-сушена паприка	0,004 кг
Брашно	0,010 кг
Црни лук	0,020 кг
Со	0,003 кг
Алева паприка	0,003 кг

Врста јела	
Кромпир	
Састојци	Норм.
Кромпир	0,350 кг
Уље	0,020 л
Месо	0,050 кг
Зачин-сушена паприка	0,004 кг
Брашно	0,010 кг
Црни лук	0,020 кг
Со	0,003 кг
Алева паприка	0,003 кг

2. Сваки корисник бесплатног оброка добија 0,5 литара куване хране са 50 грама меса и 1/2 векне хлеба типа 500, односно 750 (народни хлеб).

3. Пружалац услуге припреме, дистрибуције и расподеле бесплатног оброка (Народна кухиња) дужан је да у просторији у којој врши дистрибуцију бесплатног оброка у градском подручју и на подручју насељених места, достави јеловник за све дане у седмици.

4. Достава куваног оброка корисницима бесплатног оброка мора се вршити најмање на пет дистрибутивних пунктова (један пункт у граду и најмање четири пункта у насељеним местима).

Пунктови морају да испуњавају све хигијенско-санитарне услове које прописују надлежне инспекције.

Дистрибутивни пункт у граду подразумева следећи простор:

- просторију за поделу оброка која је физички одвојена од корисника бесплатног оброка,

- просторију за расподелу и конзумирање оброка, што подразумева опремљен простор са столовима и столицама, где корисник може на лицу места да конзумира оброк, најмање површине 50 м² која се налази у граду,

- просторију за пресвлачење особа на подели бесплатног оброка, као и простор за одлагање прибора за хигијену и

- два санитарна чвора (један за кориснике, а други за особље).

По поднетом захтеву корисника бесплатног obroка (Народне кухиње) за доставу бесплатног obroка на кућну адресу корисника, ако је тежак инвалид, стара особа или лице привремено спречено да узима бесплатан оброк (операција или тежа болест), Центар врши процену оправданости захтева и даје налог, а достава бесплатног obroка мора се извршити и на кућну адресу корисника.

Члан 16.

Центар, на основу евиденције коју води, доставља Пружаоцу услуге правноснажна решења о признавању права на бесплатан оброк, потврде и списак корисника који остварују право на бесплатан оброк.

Пружалац услуге води дневну евиденцију за сваког корисника бесплатног obroка, а на основу картона корисника, који сваки корисник поседује. На крају месеца, сваки корисник бесплатног obroка потписује дистрибутивни лист, као доказ о преузетом бесплатном obroку.

Пружалац услуге дужан је да Центру почетком текућег месеца за претходни месец достави спискове корисника права на бесплатан оброк (Народну кухињу) са бројем издатих obroка.

Центар, на основу достављених спискова од стране Пружаоца услуге и извршене контроле, утврђује стварни број издатих obroка и Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева - Одсеку за социјалну и здравствену заштиту доставља коначан списак корисника са стварно издатим бесплатним obroцима.

Основ за пренос средстава Пружаоцу услуге припреме, дистрибуције и расподеле бесплатног obroка (Народна кухиња) је правдајућа документација, из претходног месеца, коју чини списак корисника Народне кухиње са бројем стварно издатих бесплатних obroка, почетком текућег месеца за претходни месец и преглед трошкова са уговорима, фактурама о набавци добара и извршеним услугама, достављена Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева. Наведена документација мора бити потпуна и оверена од стране одговорног лица Пружаоца услуге.

Члан 17.

У складу са донетим Решењем о образовању Комисије за праћење рада Народне кухиње, Пружалац услуге је дужан да истој омогући увид у свој рад, у циљу контроле придржавања уговорних обавеза.

Надзор над квалитетим и дистрибуцијом бесплатног obroка врши Комисија из става 1. овог члана, најмање једном месечно и записник о извршеној контроли доставља Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева на даље поступање.

Члан 18.

Измене и допуне овог Правилника вршиће се на начин предвиђен за његово доношење.

Члан 19.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о финансирању, начину рада и условима за остваривање права на бесплатан оброк (Народна кухиња) на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 5/2017, 2/2018, 4/2018 и 4/2019).

Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4044/2024-09
У Смедереву, 4. јула 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.

143.

На основу члан 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), Градско веће града Смедерева, на 23. седници одржаној 4. јула 2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Ценовник услуга Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево, број 353/2024 од 13.6.2024. године, усвојен на седници Управног одбора Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево.

II

Цене утврђене Ценовником из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 022-12/2024-09
У Смедереву, 4. јула 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.



**РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ
ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ – СМЕДЕРЕВО**

Горанска бб 11300 Смедерево

тел/факс: 026/619-906

ПИБ : 106438342

Матични број: 17771027

email:office@rcsmed.edu.rs

директор 026/619- 907

ЈБКЈС:80661

Шифра делатности: 8412

Датум 13. 06. 2024.

Број поднеска 353/2024

На основу чл. 26. Статута Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево и члана 7. Пословника о раду Управни одбор је, на седници одржаној 13.06.2024. године, усвојио

ЦЕНОВНИК УСЛУГА

1. ОРГАНИЗОВАЊЕ СЕМИНАРА

КОТИЗАЦИЈА ЗА СЕМИНАРЕ

Врста услуге	Цена у динарима
Котизација Једнодневни семинар за учеснике из Смедерева	По ценовнику акредитованих семинара код Завода за унапређивање образовања и васпитања
Котизација Једнодневни семинар за учеснике ван Смедерева	По ценовнику акредитованих семинара код Завода за унапређивање образовања и васпитања
Котизација за дводневни семинар за учеснике из Смедерева	По ценовнику акредитованих семинара код Завода за унапређивање образовања и васпитања
Котизација за дводневни семинар ван Смедерева	По ценовнику акредитованих семинара код Завода за унапређивање образовања и васпитања
Котизација за онлајн семинар	Одређује реализатор-аутор семинара

У износ котизације урачунати су трошкови сендвича и освежења током семинара.

УСЛУГЕ

Врста услуге	Цена у динарима
Дупликат уверења	1.000,00 динара
Дупликат сведочанства	700,00 динара
Издавање потврде на лични захтев	1.000,00 динара
Уверење о стручном усавршавању по семинару	5.000,00 динара

Врста услуге	Цена по дану
Коришћење простора трпезарије	2.500,00 динара
Техничка подршка по учеснику догађаја	100,00 динара
Боравишна такса по особи	У складу са Одлуком о боравишној такси града Смедерева

КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА

Просторија	Трајање термина	Цена по термину
конференцијска сала; од 60 до 150 места	сат	3.000,00 динара
„црвена“ сала са округлим столом; до 30 места	сат	3.000,00 динара
Учионица до 36 места	сат	3.000,00 динара
Учионица до 30 места	сат	2.000,00 динара
Рачунарска учионица	сат	3.000,00 динара

НАПОМЕНА:

За термин коришћења простора који траје више од 8 сати у току радног дана у радном времену (7,30 до 19,30 часова) рачунаће се коришћење у износу по сату од 8 сати.

Коришћење простора у радно време (од 7,30 до 19,30 часова) износи

- суботом 3.500,00 динара,
- за дводневни семинар (субота и недеља) 3.500,00 динара,

- недељом 4.000,00 динара,
- за дане државног празника 5.000,00 динара.

Коришћење простора у термину од 19 и даље по сату износи 4.000, динара.

Отказивање простора на сам дан најављеног догађаја се наплаћује 50% од уговоране цене.

Цене се односе на сваки започети сат.

1. УСЛУГЕ СМЕШТАЈА**а) Услуге ноћења**

Врста услуге	Цена у динарима
Ноћење у једнокреветној соби (по особи)	2.800,00 динара
Ноћење у двокреветној соби (по особи)	2.400,00 динара
Ноћење у трокреветној и четворокреветној соби (по особи)	2.000,00 динара

2. ПИЋЕ И ИСХРАНА**а) Пиће**

Врста услуге	Цена по особи
Освежење ; кафа , сок – газирани/негазирани, вода- газирана негазирана	200,00 динара по паузи

б) Исхрана

Врста услуге	Цена по особи
Сендвич (мрсна/посна варијанта)	450,00 динара

Овај ценовник се примењује од дана добијања сагласности Оснивача од ког дана престаје да важи ценовник број 122/2024 од 29.02.2024. год.

Председник Управног одбора
Ивана Илић, с.р.

144.

На основу члана 86. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) и члана 63. став 4. Статута Музеја у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 7/2022 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 26. седници одржаној 15. јула 2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
ПОСЛОВА МУЗЕЈА У СМЕДЕРЕВУ

I

Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова Музеја у Смедереву, број 200 од 7.5.2024. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-154/2024-09
У Смедереву, 15. јула 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.

145.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 44. став 1. тачка 14. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) и члана 20. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020-пречишћен текст и 6/2021),

Градско веће града Смедерева, на 26. седници одржаној 15. јула 2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ВОДЕ ЗА
ПИЋЕ И КАНАЛИЗАЦИЈЕ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Ценовник воде за пиће и канализације Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево, број 01-69в/1 који је донео Надзорни одбор Предузећа на седници одржаној 24.6.2024. године.

II

Цене утврђене Ценовником из тачке I овог Решења примењиваће се од дана доношења овог Решења.

III

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о давању сагласности на Ценовник воде за пиће и канализације Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 7/2022).

IV

Ово Решење и Ценовник воде за пиће и канализације Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 303-42/2024-09
У Смедереву, 15. јула 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.

ЈКП ВОДОВОД
СМЕДЕРЕВО
БРОЈ: 01-69в/1
ДАТУМ: 24.06.2024.

На основу члана 36. Статута ЈКП Водовод Смедерево, Надзорни одбор предузећа је на својој 69. ванредној седници одржаној дана 24.06.2024. године донео је:

I

Ценовник воде за пиће и канализације

ВРСТА УСЛУГЕ	јединица мере	цена без ПДВ-а
Производња и дистрибуција воде за пиће – ВОДА - Привреда	(дин/м³)	195,30
Одвођење отпадних вода – Канализација - Привреда	(дин/м³)	39,06
Производња и дистрибуција воде за пиће – ВОДА - Установе	(дин/м³)	161,83
Одвођење отпадних вода – Канализација - Установе	(дин/м³)	58,83
Производња и дистрибуција воде за пиће – ВОДА - Грађани	(дин/м³)	94,39
Одвођење отпадних вода – Канализација - Грађани	(дин/м³)	34,54
Корисници у селима са аутономним системима водоснабдевања - АСВ	(дин/м³)	75,74
Корисници у селима са аутономним системима водоснабдевања - АСВ - техничка вода	(дин/м³)	38,79
Погонска спремност система	(дин/ кориснику)	128,93

II

Ценовник из става 1. ове Одлуке ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од датума утврђеним решењем Градског већа о давању сагласности на исти.

III

Од датума примене Ценовника из става 1. ове Одлуке, престаје да важи Ценовник воде за пиће и канализације на који је Градско веће града Смедерева дало сагласност Решењем број 38-7/2022-09 од 07.11.2022. године.

IV

Ценовник доставити Градском већу града Смедерева на сагласност.

Образложење

Правни основ за доношење одлуке налази се у одредби члаа 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019), одредби члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и одредби члана 31. Одлуке о оснивању ЈКП Водовод Смедерево које прописују да Надзорни одбор доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем) уз сагласност Градског већа.

Код предметног Ценовника утврђено је повећање цене за све категорије корисника, у циљу одржавања до сада постигнутог реалног нивоа цена, компензовати ефекте остварене инфлације у периоду од априла 2022. године до 31. 5. 2024. године тј до последњег званично објављеног податка о оствареној инфлацији.

На основу напред наведеног донета је је Одлука као у диспозитиву.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈКП ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драгослав Савић, дипл.економиста,с.р.

146.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) и члана 20. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020-пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 26. седници одржаној 15. јула 2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА НА КОМПЛЕКСУ БАЗЕНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Ценовника услуга на комплексу базена Јавног предузећа Спортски центар Смедерево, број 566, који је донео Надзорни одбор Предузећа на седници одржаној 3.7.2024. године.

II

Цене утврђене Изменама и допунама Ценовника из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

III

Ово Решење и Измене и допуне Ценовника услуга на комплексу базена Јавног предузећа Спротски центар Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 303-46/2024-09
У Смедереву, 15. јула 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић,с.р.

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО
Број 566
03. 07. 2024. године
Смедерево

На основу Члана 31. Став 1, Тачка 12, Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортски центар Смедерево, („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 – пречишћен текст) и Члана 31. Став 1, Тачка 13, Статута Јавног предузећа Спортски центар Смедерево, („Службени лист града Смедерева“, број 17/2017 – пречишћен текст), Надзорни одбор Јавног предузећа Спортски центар Смедерево, дана 01.07.2024. године, на ванредној седници, донео је:

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА НА КОМПЛЕКСУ БАЗЕНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР СМЕДЕРЕВО

I

Након редног броја 11 у важећем ценовнику, додаје се:

Редни број	Предмет	Јединица мере	Цена са ПДВ-ом У РСД
12	Закуп базена и околног простора за одржавање разних манифестација, у периоду од 20:30 до 00:00 часова	Дин./ком.	120.000,00
13	Закуп базена и околног простора за одржавање концерата и уметничких наступа уопште, у периоду од 20:30 до 00:00 часова	Дин./ком.	360.000,00

II

Цене утврђене овом Изменом и Допуном Ценовника, примењиваће се од дана одређеног Решењем Градског већа града Смедерева о давању сагласности на ценовник.

III

Ценовник доставити Градском већу града Смедерева на сагласност.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА,
Дипл. Инж. Машинства
Љубинко Јакшић,с.р.

147.

На основу чланова 29. став 1. тачка 6., 79. став 2. и 80. ставова 1. и 2. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, број 87/2018), члана 46., а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 3. Уредбе о јединицама цивилне заштите, намени, задацима, мобилизацији и начину употребе („Службени гласник Републике Србије“, број 84/2020), члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) и члана 6. став 1. алинеја 7. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 5/2022),

Градско веће града Смедерева, на 27. седници одржаној 23. јула 2024. године, донело је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ФОРМИРАЊУ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

У Одлуци о формирању специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 6/2022 и 8/2022), у члану 4. став 1. мења се и гласи:

„На територији града Смедерева формира се јединица цивилне заштите за узбуњивање, формације једног вода (четрдесет припадника), са организационом структуром два одељења, са укупно једанаест тимова за узбуњивање и то:

- Командир вода - један припадник;
- Заменик командира вода - један припадник;
- Командир одељења - два припадника;
- Тим за пријем и пренос сигнала - три припадника и
- Тимови за узбуњивање - тридесет три припадника“.

После става 1. додаје се став 2. који гласи:

„Утврђује се оперативна резерва од дванаест припадника“.

Досадашњи ставови 2., 3. и 4. постају 3., 4. и 5.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 240-12/2024-09

У Смедереву, 23. јула 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.

148.

На основу чланова 44. и 86. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) и члана 32. став 5. Статута Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017 - пречишћен текст и 6/2021),

Градско веће града Смедерева, на 29. седници одржаној 5. августа 2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

ОДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Правилник о изменама и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево, број 329/2024 од 31.5.2024. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 113-52/2024-09

У Смедереву, 5. августа 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.

149.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст) и члана 21. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020-пречишћен текст и 6/2021),

Градско веће града Смедерева, на 29. седници одржаној 5. августа 2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДОПУНЕ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА“ СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Допуне Ценовника услуга Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево, број 228/1-2, који је донео Надзорни одбор Предузећа на седници одржаној 31.7.2024. године.

II

Цене утврђене Допунама Ценовника из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

III

Ово Решење и Допуне Ценовника услуга Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 303-58/2024-09
У Смедерево, 5. августа 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА
Број: 228/1-2
Смедерево: 31. 07. 2024.

На основу члана 32, став 1, тачка 12 Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“ број 1/2020- пречишћен текст и 6/2021) и члана 36, став 1, тачка 12 Статута Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево (Службени лист града Смедерева број 12/2017 - пречишћен текст), Надзорни одбор Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево, на 48. седници одржаној дана 31. јула 2024. године, донео је

**ДОПУНЕ ЦЕЛОВНИКА УСЛУГА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА” СМЕДЕРЕВО**

I

Важећем ценовнику додаје се:

КАРТЕ ЗА ПРОГРАМЕ РАЗГЛЕДАЊА ГРАДА				
Бр.	Врста услуге	Јединица мере	цена без ПДВ-а у динарима	цена са ПДВ-ом
1	Карта за панорамско разгледање града са воде (карта 1 вода)	1 карта	454,54	500,00
2	Карта за панорамско разгледање града друмом (карта 2 друм)	1 карта	181,81	200,00
3	Карта за програм туристичког обиласка Смедеревске тврђаве и града уз пратњу туристичког водича (карта 3 град)	1 карта	1.363,63	1.500,00
4	Карта за програм туристичког обиласка Смедеревске тврђаве и града уз пратњу туристичког водича на енглеском језику (карта 4 град енг)	1 карта	1.818,18	2.000,00

Такође, важећем ценовнику се додаје код Услуга изнајмљивања простора у Великом граду након редног броја 11 и код Услуга коришћења простора у Великом граду ради обављања делатности након редног броја 3:

УСЛУГЕ ИЗНАЈМЉИВАЊА ПРОСТОРА У ВЕЛИКОМ ГРАДУ				
Бр.	Врста услуге	Јединица мере	цена без ПДВ-а у динарима	цена са ПДВ-ом
12	Постављање киоска	1 месец	13.500,00	16.200,00

УСЛУГА КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА У ВЕЛИКОМ ГРАДУ РАДИ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ				
Бр.	Делатност	Период	цена без ПДВ-а дин/м ²	цена са ПДВ-ом
4	Продаја хране и пића	1 дан	150,00	180,00

У члану II важећег ценовника додаје се тачка 11. Карте за програме разгледања града се не наплаћују деци млађој од 7 година у пратњи одрасле особе.

II

Цене утврђене овом Допуном ценовника примењиваће се од дана одређеног Решењем Градског већа града Смедерево о давању сагласности на ценовник.

III

Ценовник доставити Градском већу града Смедерева на сагласност.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА”
СМЕДЕРЕВО

Гордана Вишњевац, с.р.

150.

На основу чланова 44. и 86. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) и члана 9. став 2. Статута Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 8/2013 и 6/2021),

Градско веће града Смедерева, на 31. седници одржаној 28. августа 2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА
(РАДНИХ МЕСТА) ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ
СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова (радних места) Центра за културу Смедерево, број 431-1/24 од 15.8.2024. године.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова (радних места) Центра за културу Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 8/2017).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 113-66/2024-09
У Смедереву, 28. августа 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.

151.

На основу члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019- пречишћен текст), Градско веће града Смедерева, на 31. седници одржаној 28. августа 2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК
УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ СМЕДЕРЕВУ

I

Даје се сагласност на Ценовник услуга Центра за културу Смедерево, број 555-1/22 од 15.11.2022. године.

II

Цене утврђене Ценовником из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 303-49/2024-09
У Смедереву, 28. августа 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.

ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ

Бр. 555-1/22

15.11.2022. године

С М Е Д Е Р Е В О

ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ
СМЕДЕРЕВО

ВЕЛИКА ДВОРАНА КАПАЦИТЕТ 673 СЕДИШТА)

ДО ДВА САТА КОРИШЋЕЊА: НЕТО: 24.750,00 ПДВ 20%: 4.950,00 БРУТО: 29.700,00

СВАКИ НАРЕДНИ САТ: НЕТО: 7.500,00 ПЦВ 20%: 1.500,00 БРУТО: **9.000,00**

ЦЕО ДАН: НЕТО: 50.325,00 ПДВ 20%: 10.065,00 БРУТО: **60.390,00**

У цену сале је урачунато:

1. основно озвучење које се већ налази у сали;
2. пет микрофона и говорница (према потреби);
3. расвета која се већ налази у сали;
4. ангажовање једног техничара радним данима

У цену сале није урачунато:

1. коришћење ласерског пројектора и платна

КОРИШЋЕЊЕ ЛАСЕРСКОГ ПРОЈЕКТОРА И ПЛАТНА:

НЕТО: 5.000,00 ПДВ 20%: 1000,00, БРУТО: 6.000,00

2. додатни микрофон

КОРИШЋЕЊЕ ЈЕДНОГ ДОДАТНОГ МИКРОФОНА СА СТАЛКОМ:

НЕТО: 200,00 ПЦВ 20%: 40,00, БРУТО: 240,00

3. бежични микрофон са пријемником

КОРИШЋЕЊЕ БЕЖИЧНОГ МИКРОФОНА СА ПРИЈЕМНИКОМ: НЕТО: 500,00 ПДВ

20%: 100,00, БРУТО: **600,00**

4. рото глава

КОРИШЋЕЊЕ РОТО ГЛАВЕ:

НЕТО: 2.000,00 ПДВ 20%: 400,00, БРУТО: 2.400,00

5. додатни рефлектор

КОРИШЋЕЊЕ ЈЕДНОГ ДОДАТНОГ РЕФЛЕКТОРА:

НЕТО: 200,00 ПДВ 20%: 40,00, БРУТО: 240,00

6. ангажовање једног техничара викендом и у време државних празника

ЈЕДАН САТ АНГАЖОВАЊА ЈЕДНОГ ТЕХНИЧАРА У ДАНЕ ВИКЕНДА И ЗА

ВРЕМЕ ДРЖАВНИХ ПРАЗНИКА: НЕТО: 833,33, ПДВ 20%: 166,67 БРУТО:

1.000,00

КОНЦЕРТНА ДВОРАНА (КАПАЦИТЕТ 200 СЕДИШТА)

ДО ДВА САТА КОРИШЋЕЊА: НЕТО: 14.850,00 ПДВ 20%: 2.970,00 БРУТО: 17.820,00

СВАКИ НАРЕДНИ САТ: НЕТО: 3.750,00 ПДВ 20%: 750,00 БРУТО: 4.500,00

ЦЕО ДАН: НЕТО: 25.000,00 ПДВ 20% : 5.000,00 БРУТО: 30.000,00

У цену сале је урачунато:

1. конференцијско озвучење;
2. три микрофона, два стола, три фотеље и говорница;
3. шест рефлектора (парке)

У цену сале није урачунато:

1. коришћење ласерског пројектора и платна

КОРИШЋЕЊЕ ЛАСЕРСКОГ ПРОЈЕКТОРА И ПЛАТНА:

НЕТО: 833,33 ПДВ 20%: 166,67 БРУТО: 1.000,00

2. додатни микрофон

КОРИШЋЕЊЕ ЈЕДНОГ ДОДАТНОГ МИКРОФОН А СА СТАЛКОМ:

НЕТО: 200,00 ПДВ 20%: 40,00, БРУТО: 240,00

3. бежични микрофон са пријемником

КОРИШЋЕЊЕ БЕЖИЧНОГ МИКРОФОНА СА ПРИЈЕМНИКОМ : НЕТО: 500,00 ПДВ

20%: 100,00, БРУТО: 600,00

4. рото глава

КОРИШЋЕЊЕ РОТО ГЛАВЕ:

НЕТО: 2.000,00 ПДВ 20%: 400,00, БРУТО: 2.400,00

5 додатни реф.гектор

КОРИШЋЕЊЕ ЈЕДНОГ ДОДАТНОГ РЕФЛЕКТОРА:

НЕТО: 200,00 ПДВ 20%: 40,00, БРУТО: 240,00

6. додатно озвучење

КОРИШЋЕЊЕ ДОДАТНОГ ОЗВУЧЕЊА:

НЕТО: 1.500,00 ПДВ 20%: 300,00, БРУТО: 1.800,00

7. ангажовање једног техничара викендом и у време државних празника.

ЈЕДАН САТ АНГАЖОВАЊА ЈЕДНОГ ТЕХНИЧАРА У ДАНЕ ВИКЕНДА И ЗА

ВРЕМЕ ДРЖАВНИХ ПРАЗНИКА. НЕТО: 833,33, ПДВ 20%: 166,67 БРУТО: 1.000,00

БИОСКОПСКА ДВОРАНА (КАПАЦИТЕТ 166 СЕДИШТА)

ДО ДВА САТА КОРИШЋЕЊА: НЕТО: 13.200,00 ПДВ 20%: 2.640,00 БРУТО: **15.840,00**

СВАКИ НАРЕДНИ САТ: НЕТО: 3.750,00 ПДВ 20%: 750,00 БРУТО: **4.500,00**

ЦЕО ДАН: НЕТО: 20.000,00 ПДВ 20%: 4.000,00 БРУТО: 24.000,00

У цену сале је урачунато:

1. Основно озвучење (две звучне кутије и миксета):
2. три микрофона и говорница (према потреби);
3. шест рефлектора (парке)

У цену сале није урачунато:

1. коришћење ласерског пројектора и платна

КОРИШЋЕЊЕ ЛАСЕРСКОГ ПРОЈЕКТОРА И ПЛАТНА:

НЕТО: 833,33 ПДВ 20%: 166,67 БРУТО: **1.000,00**

2. додатни микрофон

КОРИШЋЕЊЕ ЈЕДНОГ ДОДАТНОГ МИКРОФОНА СА СТАЛКОМ:

НЕТО: 200,00 ПДВ 20%: 40,00, БРУТО: 240,00

3. бежични микрофон са пријемником

4. КОРИШЋЕЊЕ БЕЖИЧНОГ МИКРОФОНА СА ПРИЈЕМНИКОМ:

НЕТО: 500,00 ПДВ 20%: 100,00, БРУТО: 600,00

5. рото глава

КОРИШЋЕЊЕ РОТО ГЛАВЕ:

НЕТО: 2.000,00 ПДВ 20%: 400,00, БРУТО: 2.400,00

6. додатни рефлексатор

КОРИШЋЕЊЕ ЈЕДНОГ ДОДАТНОГ РЕФЛЕКТОРА:

НЕТО: 200,00 ПДВ 20%: 40,00, БРУТО: **240,00**

7. додатно озвучење

КОРИШЋЕЊЕ ДОДАТНОГ ОЗВУЧЕЊА:

НЕТО: 1.500,00 ПДВ 20%: 300,00, БРУТО: **1.800,00**

8. ангажовање једног техничара викендом и у дане државних празника

ЈЕДАН САТ АНГАЖОВАЊА ЈЕДНОГ ТЕХНИЧАРА У ДАНЕ ВИКЕНДА И ЗА ВРЕМЕ ДРЖАВНИХ ПРАЗНИКА. НЕТО: 833,33, ПДВ 20%: 166,67 БРУТО 1.000,00

ГАЛЕ RIЈА

ДО ДВА САТА КОРИШЋЕЊА: НЕТО: 5.000,00 ПДВ 20 %: 1.000,00 бруто: 6.000,00

ЦЕО ДАН: НЕТО: 7.500,00 ПДВ 20%: 1.500,00 бруто 9.000,00

ДО 10 ДАНА (ПО ДАНУ): НЕТО: 3.750,00 ПДВ 20%: 750,00 БРУТО 4.500,00

ВИШЕ ОД 10 ДАНА (ПО ДАНУ): НЕТО: 2.500,00 ПДВ 20% : 500,00 БРУТО: 3.000,00

АНГАЖОВАЊЕ СТРУЧНОГ ЛИЦА ЗА ОПРЕМАЊЕ ИЗЛОЖБЕНОГ ПРОСТОРА

НЕТО: 2.000,00 , ПДВ 20%: 400,00 БРУТО 2.400,00

ЈЕДАН САТ АНГАЖОВАЊА ЈЕДНОГ ТЕХНИЧАРА У ДАНЕ ВИКЕНДА И ЗА
ВРЕМЕ ДРЖАВНИХ ПРАЗНИКА: НЕТО: 833,33, ПДВ 20%: 166,67 БРУТО: 1.000,00

У цену галерије је урачунато:

1. Основно озвучење (две звучне кутије и миксета);
2. два микрофона
3. шест рефлектора (парке)
4. постојећи панои

У цену галерије није урачунато:

Опремање изложбеног простора уколико опремање спроводи стручно лице запослено у
установи. (качење слика на паноиима, постављање експоната на постаментима и у
стакленим витринама)

ФОАЈЕ КОНЦЕРТНЕ ДВОРАНЕ

ДО 2 САТА КОРИШЋЕЊА: НЕТО: 6.600,00 ПДВ 20%: 1.320,00 БРУТО: 7.920,00

СВАКИ НАРЕДНИ САТ: НЕТО: 2.500,00 ПДВ 20%: 500,00 БРУТО: 3.000,00

ЦЕО ДАН: НЕТО: 14.850,00 ПДВ 20%: 2.970,00 БРУТО: 17.820,00

ФОАЈЕ БИОСКОПСКЕ ДВОРАНЕ

ЈЕДАН САТ КОРИШЋЕЊА: НЕТО: 1.250,00 ПДВ 20%: 250,00 БРУТО: 1.500,00

НАПОМЕНА:

За коришћење сала и фоајеа у дане државних празника цена се увећава за 30%.

ПРОБЕ

ВЕЛИКА ДВОРАНА

БЕЗ ДОДАТНЕ ЗВУЧНЕ И СВЕТЛОСНЕ ОПРЕМЕ (ПО САТУ):

НЕТО: 1.875,00 ПДВ 20%: 375,00 БРУТО: 2.250,00

ВЕЛИКА ДВОРАНА

СА ДОДАТНОМ ЗВУЧНОМ И СВЕТЛОСНОМ ОПРЕМОМ (ПО САТУ):

НЕТО: 2.500,00 ПДВ 20%: 500,00 БРУТО: 3.000,00

КОЦЕРТНА ДВОРАНА

БЕЗ ДОДАТНЕ ЗВУЧНЕ И СВЕТЛОСНЕ ОПРЕМЕ (ПО САТУ):

НЕТО: 1.250,00 ПДВ 20%: 250,00 БРУТО: 1.500,00

КОНЦЕРТНА ДВОРАНА

СА ДОДАТНОМ ЗВУЧНОМ И СВЕТЛОСНОМ ОПРЕМОМ (ПО САТУ):

НЕТО: 1.875,00 ПДВ 20%: 375,00 БРУТО: 2.250,00

БИОСКОПСКА ДВОРАНА

БЕЗ ДОДАТНЕ ЗВУЧНЕ И СВЕТЛОСНЕ ОПРЕМЕ (ПО САТУ):

НЕТО: 1.250,00 ПДВ 20%: 250,00 БРУТО: 1.500,00

БИОСКОПСКА ДВОРАНА

СА ДОДАТНОМ ЗВУЧНОМ И СВЕТЛОСНОМ ОПРЕМОМ (ПО САТУ):

НЕТО: 1.575,00 ПДВ 20%: 375,00 БРУТО: 2.250,00

ВЕЖБАОНИЦА 120

НЕТО: 1.250,00 ПДВ 20%: 250,00 БРУТО: 1.500,00 (ПО САТУ)

ВЕЖБАОНИЦА 116

НЕТО: 1.250,00 ПДВ 20%: 250,00 БРУТО: 1.500,00 (ПО САТУ)

НАПОМЕНА:

У цену коришћења наведених простора за потребе одржававања проба урачунато је основно озвучење и радио светло.

Основна цена коришћења простора за реализацију проба се увећава за трошак ангажовања техничара у дане викенда и за време државних празника.

ЈЕДАН САТ АНГАЖОВАЊА ЈЕДНОГ ТЕХНИЧАРА, ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОБА У ДАНЕ ВИКЕНДА И ЗА ВРЕМЕ ДРЖАВНИХ ПРАЗНИКА:

НЕТО: 833,33, ПДВ 20%: 166,67 БРУТО: 1.000,00

ИЗНАЈМЉИВАЊЕ ОПРЕМЕ (ИЗВАН ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ)

РАЗГЛАСНИ СИСТЕМ (ЗА СКУП ДО 500 ЉУДИ):

НЕТО: 9.900,00 ПДВ 20%: 1980,00 БРУТО: 11.880,00

РАЗГЛАСНИ СИСТЕМ (ЗА СКУП ДО 1000 ЉУДИ):

НЕТО: 18.975,00 ПДВ 20% 3.795,00 БРУТО: 22.770,00

ВИДЕО ПРОЈЕКТОР : НЕТО: 10.000,00 ПДВ 20%: 2.000,00 БРУТО: 12.000,00

ТЕХНИЧАРИ: 1 ТЕХНИЧАР / 1 ДНЕВНИЦА

АУДИО И ВИДЕО СНИМАЊЕ ПРОГРАМА:

СНИМАЊЕ ЈЕДНОМ КАМЕРОМ:

НЕТО: 5000,00 ПДВ 20%: 1.000,00 БРУТО: 6.000,00

СНИМАЊЕ СА ДВЕ КАМЕРЕ И МОНТАЖОМ:

НЕТО: 10.000,00 ПДВ 20%: 2000,00 БРУТО: 12.000,00

СНИМАЊЕ СА 2 КАМЕРЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ДИРЕКТНОГ ПРЕНОСА НА ДРУШТВЕНИМ МРЕЖАМА:

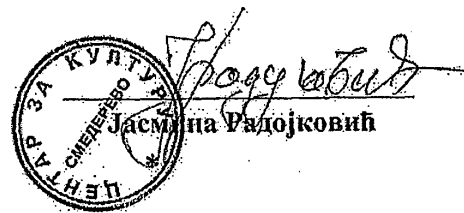
НЕТО: 15.000,00 ПДВ 20%: 3.600,00 БРУТО: 21.600,00

КОРИШЋЕЊЕ КОМБИ ВОЗИЛА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ СА ВОЗАЧЕМ, ЗА ПРЕВОЗ ОПРЕМЕ И ЉУДИ:

36% ОД ВРЕДНОСТИ ГОРИВА ПО ПРЕЂЕНОМ КИЛОМЕТРУ

КОРИСНИК УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ОПРЕМЕ И ЉУДИ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ОБЕЗБЕДИ И ПОТРЕБНУ КОЛИЧИНУ ГОРИВА ЗА ПЛАНИРАНУ ДЕСТИНАЦИЈУ.

Управни одбор Центра за културу Смедерево


ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ
СМЕДЕРЕВО
Јасмина Радојковић

152.

На основу члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст), Градско веће града Смедерева, на 31. седници одржаној 28. августа 2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ
УПРАВНОГ ОДБОРА О КОРИШЋЕЊУ ПРОСТОРА
ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ СМЕДЕРЕВО ЗА ПОТРЕБЕ
ОДРЖАВАЊА КУРСЕВА БАЛЕТА, ГЛУМЕ, ЈОГЕ,
ЦРТАЊА И СЛИКАЊА, КАО И АНГАЖОВАЊЕ
ЕКСТЕРНИХ СТРУЧНИХ ЛИЦЕНЦИРАНИХ ЛИЦА
ЗА ПОТРЕБЕ ВОЂЕЊА НАВЕДЕНИХ КУРСЕВА****I**

Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора о коришћењу простора Центра за културу Смедерево за потребе одржавања курсева, балета, глуме, јоге, цртања и сликања, као и ангажовање екстерних стручних лиценцираних лица за потребе вођења наведених курсева, број 401-2/24 од 7.8.2024. године, донетој на седници Управног одбора Центра за културу Смедерево.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-287/2024-09
У Смедереву, 28. августа 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.

153.

На основу чланова 44. и 86. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) и члана 17. став 2. Одлуке о организовању Народне библиотеке Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст и 5/2021),

Градско веће града Смедерева, на 33. седници одржаној 9. септембра 2024. године, донело је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
ПОСЛОВА У НАРОДНОЈ БИБЛИОТЕЦИ
СМЕДЕРЕВО****I**

Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова у Народној библиотеци Смедерево, број 273 од 14.5.2024. године.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији радних места у Народној библиотеци у Смедереву („Службени лист општине Смедерево“, број 4/2004).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-155/2024-09
У Смедереву, 9. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.

154.

На основу члана 23. став 7. и члана 69. став 1. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018-др. закон и 95/2018-др. закон), члана 8. став 1. тачка 1. Закона о јавном здрављу („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 14. став 1. тачка 8. и члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 34. седници одржаној 18. септембра 2024. године, донело је

ПРОГРАМ**КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВОДЕ СА ЈАВНИХ
ЧЕСАМА И КУПАЛИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
СМЕДЕРЕВА ЗА 2024. ГОДИНУ****I****ОСНОВЕ И ЦИЉ ПРОГРАМА**

Систематска контрола квалитета изворских вода са јавних чесама на територији Смедерева обавља се у циљу заштите здравља становништва, праћења стања изворишта подземних вода и утицаја загађивача на њихов квалитет на основу чега се процењује утицај и ризик коришћења изворских вода на здравље корисника, а уједно представљају и један од индикатора стања животне средине.

II**ОБИМ И ЛОКАЦИЈЕ**

Једном месечно у току године извршити микробиолошке и основне физичко-хемијске анализе за 2 јавне чесме у граду Смедереву, и то:

- јавна чесма „код Цркве“ и
- јавна чесма „Улица Филипа Вишњића“.

Два пута годишње извршити микробиолошке и основне физичко-хемијске анализе за 7 јавних чесама у граду Смедереву, и то:

- јавна чесма „Булине воде”,
 - јавна чесма „у кругу болнице”,
 - јавна чесма „Монопол”,
 - јавна чесма „испред пекаре”,
 - јавна чесма „код Старачког дома”,
 - јавна чесма „иза пекаре”,
 - јавна чесма код ОШ „Ј.Змај”,
- 13 јавних чесама у селима, и то:
- јавна чесма „на путу Раља – Колари”,
 - јавна чесма „код Цркве” у Друговцу,
 - јавна чесма „Спомен” у Раљи,
 - јавна чесма „Спомен” у Скобаљу,
 - јавна чесма „Спомен” у Лугавчини,
 - јавна чесма „Спомен” у Сараорцима,
 - јавна чесма „Спомен” у Суводолу,
 - јавна чесма „Спомен” у Вучаку,
 - јавна чесма „код железничке станице у Водњу”,
 - јавна чесма „Сегда” у Радинцу,
 - јавна чесма „Јелен до” (I у Радинцу),
 - јавна чесма „Јелен до” у Радинцу и
 - јавна чесма „у центру” у Коларима.

Три пута годишње, у летњим месецима извршити микробиолошке и основне физичко-хемијске анализе за два купалишта: купалиште на Дунаву (Југово) и купалиште на Шалиначким језерима.

Тумачење резултата испитивања вршити на основу важеће законске регулативе, у складу са Правилником о хигијенској исправности воде за пиће („Службени лист СРЈ”, број 42/98 и 44/99 и „Службени гласник Републике Србије”, број 28/2019), Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник Републике Србије”, број 50/2012) и Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода („Службени гласник Републике Србије”, број 74/2011).

III

НАЧИН ИЗВЕШТАВАЊА О РЕЗУЛТАТИМА ИСПИТИВАЊА

Извештаји ће бити достављени у складу са динамиком узорковања са предлогом мера за обезбеђивање хигијенске исправности воде за пиће јавних чесама на територији града Смедерева.

IV

ФАЗЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Реализација овог Програма обухвата три фазе:

I фаза – Доношење Програма контроле квалитета воде са јавних чесама и купалишта на територији града Смедерева од стране Градског већа града Смедерева;

II фаза – Избор овлашћене стручне организације за реализацију Програма и потписивање уговора;

III фаза - Реализација Програма од стране изабране овлашћене стручне организације.

V

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Програм контроле квалитета воде са јавних чесама и купалишта на територији града Смедерева за 2024. годину, финансираће се у износу од 350.000,00 динара на основу Одлуке о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева” број 3/2024)

VI

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева”.

Број 384-71/2024-09
У Смедереву, 18. септембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Јасмина Војиновић, с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

155.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије”, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева”, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 1. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева”, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства у укупном износу од 2.000.000 динара за капитално одржавање пословних зграда и пословног простора у јавној својини града Смедерева.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користеће се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, позиција 197, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, у

укупном износу од **2.000.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **7.231.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4032/2024-09
У Смедереву, 1. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

156.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 1. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОТВАРАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

1. На основу Уговора о донацији закљученог између HBIS GROUP Serbia Iron and Steel d.o.o. Beograd и Месне заједнице Радинац број 199 од 14.03.2024. године (заводни број Месне заједнице Радинац 84/24 од 15.03.2024. године) обезбеђена су средства за уређење унутрашњих просторија у оквиру Дома културе у Радинцу, и то канцеларија и сале за састанке. За наведену намену отвара се апропријација у Одлуци о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), у оквиру раздела 4 - Градска управа, Програм 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, Програмска активност 0001 (ПА 0001) - Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, позиција 190, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавања, извор 08 - Добровољни трансфери од физичких и правних лица, са износом од **341.568,00** динара.

2. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

3. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4033/2024-09
У Смедереву, 1. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

157.

На основу члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст), Градоначелница града Смедерева, дана 9. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА САВЕТА

I

Образује се Савет за унапређивање родне равноправности града Смедерева.

II

У Савет за унапређивање родне равноправности града Смедерева именују се:

- за председника

Владимир Нешић, заменик градоначелнице града Смедерева

- за заменика председника

Славиша Стошић, члан Градског већа града Смедерева задужен за ресор финансија, локалног економског и привредног развоја

- за чланове и заменике чланова:

1. Виолета Максимовић, чланица, начелница Одељења за јавне службе Градске управе града Смедерева

Љиљана Тодоровић, заменица чланице, шефица Одсека за социјалну и здравствену заштиту Градске управе града Смедерева

2. Дамњан Стајић, члан, начелник Одељења за финансије Градске управе града Смедерева

Саша Манчић, заменик члана, шеф Одсека за буџет Градске управе града Смедерева

3. Гордана Вујовић, чланица, дипломирана правница у Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева

Јелена Здравковић, заменица чланице, економиста у Одељењу за јавне службе Градске управе града Смедерева

4. Ђулијета Сулић, чланица, виша референткиња на пословима праћења и координације на решавању ромских питања и послови из области родне равноправности у Одсеку за социјалну и здравствену заштиту Градске управе града Смедерева

Маја Грабовац, заменица чланице, шефица Одсека за управљање људским ресурсима Градске управе града Смедерева

5. **Горан Ристић**, члан, вршилац дужности директора Центра за социјални рад Смедерево,

Татјана Павловић Огњановић, заменица члана, помоћница директора Центра за социјални рад Смедерево,

6. **Ивана Дулић**, чланица, шефица Одсека за нормативно-правне и кадровске послове Градске управе града Смедерева

Биљана Станисављевић, заменица чланице, дипломирана правница у Одсеку за управљање људским ресурсима Градске управе града Смедерева.

III

Задаци Савета за унапређивање родне равноправности града Смедерева су да:

- изради Нацрт локалног акционог плана за родну равноправност и исти достави Градском већу града Смедерева на даљу надлежност;
- предузима акције предлаже предузимање краткорочних мера за постизање роднеравноправности,
- најмање једном годишње оцењује учинке мера у овој области;
- прикупља податке о родној равноправности, по потреби наручује истраживања;
- утврђује програм прикупљања, обраде и објављивања статистичких података (родно осетљива статистика) и других база података које неће бити дискриминаторске и стереотипне у односу на пол;
- објављује извештаје о заступљености жена и мушкараца на изабраним и именованим функцијама и
- предлаже мере и програме за постизање и оспособљавање жена за учешће у јавном и политичком животу.

IV

Председник Савета сазива седнице и руководи радом Савета.

За рад Савета потребно је присуство више од половине од укупног броја чланова.

Савет одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

V

Обавезују се основне организационе јединице Градске управе града Смедерева, јавна и јавно комунална предузећа и установе чији је оснивач град Смедерево да на захтев Савета пруже стручну помоћ, податке и документацију потребну за процес израде Нацрта локалног акционог плана за родну равноправност града Смедерева.

VI

Савет је овлашћен да, по потреби, формира тимове/подгрупе које ће чинити представници надлежних организационих јединица Градске управе града Смедерева, стручне јавности и невладиног сектора, сходно области из које је мера/активност, чијој се реализацији приступа.

VII

Стручне и административно-техничке послове за потребе рада Савета обављаће Одељење за јавне службе Градске управе града Смедерева.

VIII

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о образовању Савета за унапређивање родне равноправности града Смедерева и именовању председника, заменика председника, чланова и заменика чланова Савета („Службени лист града Смедерева“, број 5/2018 и 5/2021).

IX

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-252/2024-09
У Смедереву, 9. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

158.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 11. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства Центру за културу Смедерево у укупном износу од 1.990.000,00 динара за реализацију 11. Фестивала Театар у Тврђави.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4– Градска управа, Глава 4.4, Програм 13–Развој културе и информисања, Програмска класификација 4002– Пројекат Центра за културу– Позоришни фестивал Театар у Тврђави, функција 820– Услуге културе, позиција

79.3, економска класификација 423– Услуге по уговору, у укупном износу од **1.990.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **4.190.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4277/2024-09

У Смедереву, 11. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

159.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 19. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОТВАРАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

1. На основу Уговора о финансирању пројекта Четврта фаза заштитних археолошких истраживања у сектору Варошке капије 1 Смедеревске тврђаве у 2024. години, број 451-04-01353/2024-02 од 8.5.2024. године, који је закључен између Министарства културе и Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево, отвара се апропријација у Одлуци о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), у оквиру раздела 4-Градска управа, глава 4.4, Програм 13-Развој културе и информисања, Пројекат 7005 – Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе „Четврта фаза Заштитних археолошких истраживања у сектору Варошке капије 1 Смедеревске тврђаве у 2024. години“, функција 820- Услуге културе, извор 07- Трансфери од других нивоа власти, са укупним износом од **3.900.000,00** динара и то:

- позиција 91.6, економска класификација 422 – Трошкови путовања у укупном износу од 780.000 динара,

- позиција 91.7, економска класификација 423- Услуге по уговору у укупном износу од 2.680.000 динара,

- позиција 91.8, економска класификација 424- Специјализоване услуге у укупном износу од 100.000 динара,

- позиција 91.9, економска класификација 426- Материјал у укупном износу од 120.000 динара и

- позиција 91.10, економска класификација 512- Машина и опрема у укупном износу од 220.000 динара.

2. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

3. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4240/2024-09

У Смедереву, 19. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

160.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 19. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОТВАРАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

1. На основу Уговора о финансирању пројекта Израда Пројекта рестаурације цркве Светог архистратига Гаврила у Осипаоници, број 451-04-10/2024-02 од 8.5.2024. године, који је закључен између Министарства културе и Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево, отвара се апропријација у Одлуци о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), у оквиру раздела 4-Градска управа, глава 4.4, Програм 13- Развој културе и информисања, Пројекат 7006 – Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе „Израда Пројекта рестаурације цркве Светог архистратига Гаврила у Осипаоници“, функција 820- Услуге културе, извор 07- Трансфери од других нивоа власти, са укупним износом од **342.000,00** динара и то:

- позиција 91.11, економска класификација 422 – Трошкови путовања у укупном износу од 42.000 динара,

- позиција 91.12, економска класификација 423- Услуге по уговору у укупном износу од 120.000 динара,

- позиција 91.13, економска класификација 424- Специјализоване услуге у укупном износу од 45.000 динара и

- позиција 91.14, економска класификација 426- Материјал у укупном износу од 135.000 динара.

2. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

3. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4241/2024-09
У Смедереву, 19. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

161.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 19. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ОТВАРАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

1. На основу Уговора о финансирању пројекта Санација крова цркве Светог Георгија у Крњеву број 451-04-732/2024-02 од 8.5.2024. године, који је закључен између Министарства културе и Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево, отвара се апропријација у Одлуци о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), у оквиру раздела 4-Градска управа, глава 4.4, Програм 13- Развој културе и информисања, Пројекат 7004 – Пројекат Регионалног завода за заштиту споменика културе „Санација крова цркве Светог Георгија у Крњеву“, функција 820- Услуге културе, извор 07- Трансфери од других нивоа власти, са укупним износом од **4.000.000,00** динара и то:

- позиција 91.1, економска класификација 422 – Трошкови путовања у укупном износу од 129.600 динара,
- позиција 91.2, економска класификација 423- Услуге по уговору у укупном износу од 120.000 динара,
- позиција 91.3, економска класификација 424- Специјализоване услуге у укупном износу од 20.000 динара,
- позиција 91.4, економска класификација 425- Текуће поправке и одржавање у укупном износу од 3.600.000 динара и
- позиција 91.5, економска класификација 426- Материјал у укупном износу од 130.400 динара.

2. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

3. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4243/2024-09
У Смедереву, 19. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

162.

На основу чланова 44. и 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 23. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА И ИМЕНОВАЊУ КООРДИНАТОРА, ЗАМЕНИКА КООРДИНАТОРА И ЧЛАНОВА РАДНЕ ГРУПЕ

I

Образује се Радна група за израду Локалног антикорупцијског плана града Смедерева.

II

У Радну групу за израду Локалног антикорупцијског плана града Смедерева именују се:

- за координатора:

Владимир Нешић, заменик градоначелнице града Смедерева,

- за заменика координатора:

Милко Мишковић, секретар Скупштине града Смедерева,

-за чланове:

1. **Весна Киш Костић**, помоћник градоначелнице града Смедерева за економски локални развој и инвестиције,

2. **Славиша Стошић**, члан Градског већа града Смедерева задужен за ресор финансија, локалног економског и привредног развоја,

3. **Маја Грабовац**, шефица Одсека за управљање људским ресурсима, Градске управе града Смедерева,

4. **Дамњан Стајић**, начелник Одељења за финансије Градске управе града Смедерева,

5. **Горан Кузмановић**, начелник Одељења локалне пореске администрације Градске управе града Смедерева,

6. **Весна Ђурчић**, шефица Одсека за рачуноводство и буџет Градске управе града Смедерева,
7. **Весна Милић**, запослена у Одељењу за привреду и јавне набавке Градске управе града Смедерева,
8. **Биљана Станисављевић**, запослена у Одсеку за управљање људским ресурсима Градске управе града Смедерева,
9. **Ђулијета Сулић**, запослена у Одсеку за социјалну и здравствену заштиту Градске управе града Смедерева,

III

Задатак Радне групе је да:

- Анализира модел Локалног антикорупцијског плана;
- Анализира области наведене у моделу и да утврди које елементе може и треба да искористи у Локалном антикорупцијском плану града Смедерева;
- Изради Нацрт локалног антикорупцијског плана;
- Организује јавну расправу у циљу изјашњавања заинтересоване јавности;
- Достави Предлог локалног антикорупцијског плана на усвајање Скупштини града Смедерева.

IV

Координатор Радне групе сазива седнице и руководи радом Радне групе.

За рад Радне групе потребно је присуство више од половине од укупног броја чланова.

адна група одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

V

Обавезују се основне организационе јединице Градске управе града Смедерева, јавна и јавна комунална предузећа и установе чији је оснивач град Смедерево да на захтев Радне групе пруже стручну помоћ, податке и документацију потребну за процес израде Нацрта локалног антикорупцијског плана града Смедерева.

VI

Радна група је овлашћена да, по потреби, формира тимове/подгрупе које ће чинити представници надлежних организационих јединица Градске управе града Смедерева, стручне јавности и невладиног сектора, сходно области из које је мера/активност, чијој се реализацији приступа.

VII

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-269/2024-09
У Смедереву, 23. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

163.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 26. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499-Средства резерве, одобравају се средства за ЈКП Водовод Смедерево по основу Уговора који су закључени између ЈКП Водовод Смедерево и Града Смедерева (Уговор о извођењу радова на изградњи недостајуће инфраструктуре – фекалне канализације у Улици три бреста и излетничкој у Смедереву, број 401-394/2024-12 од 6.6.2024. године, Уговор о извођењу радова на изградњи недостајуће инфраструктуре - водоводне мреже у Улици карађорђевој у Вучаку, број 401-395/2024-12 од 6.6.2024. године, Уговор о извођењу радова на изградњи водоводне мреже за потребе прикључка трансфер станице у Смедереву, број 401-397/2024-12 од 7.6.2024. године, Уговор о извођењу радова на реконструкцији делова мреже фекалне и атмосферске канализације у Улици војводе Степе у Смедереву, број 401-393/2024-12 од 6.6.2024. године) у укупном износу од **8.942.000** динара за реализацију горе наведених Уговора.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користеће се у оквиру раздела 4 – Градска управа, Програм 2 – Комуналне делатности, Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће, функција 630 – Водоснабдевање, позиција 129, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, у укупном износу од **8.942.000** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **20.342.000** динара.

2. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

3. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4484/2024-09
У Смедереву, 26. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

164.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 29. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства за ЈКП Водовод Смедерево по основу уговора који су закључени између ЈКП Водовод Смедерево и Града Смедерева (Уговор о извођењу радова на изградњи недостајуће инфраструктуре – фекалне канализације у Улици три бреста и Излетничкој у Смедереву, број 401-394/2024-12, Уговор о извођењу радова на изградњи недостајуће инфраструктуре – водоводне мреже у Улици карађорђевој у Вучаку, број 401-395/2024-12, Уговор о извођењу радова на изградњи водоводне мреже за потребе прикључка трансфер станице у Смедереву, број 401-397/2024-12, Уговор о извођењу радова на реконструкцији делова мреже фекалне и атмосферске канализације у Улици војводе Степе у Смедереву, број 401-393/2024-12), у укупном износу од **1.788.362** динара за исплату пореза на додату вредност по основу горе наведених уговора.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4 – Градска управа, Програм 2 – Комуналне делатности, Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће, функција 630 – Водоснабдевање, позиција 129, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, у укупном износу од **1.788.362** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **22.130.362** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4525/2024-09

У Смедереву, 29. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

165.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 30. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОТВАРАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

1. На основу Закључка Владе Републике Србије број 610-3068/2024-1 од 11. априла 2024. године и Одлуке Министарства просвете број 610-00-00242/2024-07 од 26.4.2024. године, отвара се апропријација у Одлуци о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024) у оквиру раздела 4–Градска управа, Програм 8–Предшколско васпитање, програмска активност 0002–Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, функција 911–Предшколско образовање, извор 07–Трансфери од других нивоа власти (средства из осталих извора) у укупном износу од **495.000,00** динара и то:

- позиција 35–Машине и опрема, економска класификација 512611 са износом од **495.000,00** динара.

2. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

3. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4165/2024-09

У Смедереву, 30. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

166.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 30. јула 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства Центру за културу Смедерево у укупном износу од 340.400,00 динара за реализацију манифестације „41. Нушићеви дани“.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4– Градска управа, Глава 4.4, Програм 13–Развој културе и информисања, Програмска класификација 4004– Пројекат Центра за културу- Позоришни фестивал „Нушићеви дани“, функција 820– Услуге културе, позиција 79.13, економска класификација 423– Услуге по уговору, у укупном износу од **340.400,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **6.490.400,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4517/2024-09
У Смедереву, 30. јула 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић,с.р.

167.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 7. августа 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне

услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства у укупном износу од 594.000 динара на име накнаде трошкова другостепеног управног поступка на име састава Жалбе због ћутања управе, као и нужних трошкова на име састава предлога за допунско Решење.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, позиција 196, економска класификација 485 –Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, у укупном износу од **594.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **864.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4699/2024-09
У Смедереву, 7. августа 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић,с.р.

168.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 8. августа 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се недостајућа средства за реализацију програмских активности Црвеног крста Смедерево у укупном износу од **5.000.000** динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програм 11: Социјална и деција заштита, Програмска активност 0018 (ПА

0018)– Подршка реализацији Програма Црвеног крста, функција 090– Социјална заштита неklasификована на другом месту, позиција 164.1, економска класификација 481– Дотације невладиним организацијама, у укупном износу од **5.000.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **5.001.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4632/2024-09

У Смедереву, 8. августа 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

169.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 14. августа 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се недостајућа средства за реализацију програмских активности Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју „Сунце“ у укупном износу од 200.874,00 динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програм 11: Социјална и дечија заштита, Програмска активност 0017 (ПА 0017)–Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, функција 040– Породица и деца, позиција 54, економска класификација 423– Услуге по уговору, у укупном износу од **200.874,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **1.610.874,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4578/2024-09

У Смедереву, 14. августа 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

170.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 14. августа 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства у износу од **230.000,00** динара за исплату обавезе према подносиоцима захтева за признавање статуса борца по решењима Одељења за јавне службе (накнада трошкова управних поступака на име састава жалбе због ћутања управе као и нужних трошкова на име састава предлога за допунско решење).

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4 - Градска управа, Програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 - Опште услуге, позиција 196, економска класификација 485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, у укупном износу од **230.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **1.094.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4807/2024-09
У Смедереву, 14. августа 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

171.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 19. августа 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499-Средства резерве, одобравају се средства Музеју у Смедереву за исплату обавеза за услугу физичког и техничког обезбеђења у укупном износу од **1.803.000** динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4– Градска управа, глава 4.4, Програм 13: Развој културе и информисања, Програмска активност 0001 (ПА 0001)– Функционисање локалних установа културе, функција 820– Услуге културе, позиција 66, економска класификација 421– Стални трошкови, у укупном износу од **1.803.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **56.594.408,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4799/2024-09
У Смедереву, 19. августа 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

172.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 19. августа 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499-Средства резерве, одобравају се средства у износу од **360.000,00** динара за исплату обавезе према подносиоцима захтева за признавање статуса борца по решењима Одељења за јавне службе (накнада трошкова управних поступака на име састава жалбе због ћутања управе као и нужних трошкова на име састава предлога за допунско решење).

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, позиција 196, економска класификација 485 –Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, у укупном износу од **360.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **1.454.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4854/2024-09
У Смедереву, 19. августа 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

173.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020,

118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 20. августа 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства у износу од **1.000.000,00** динара за исплату обавезе према подносиоцима захтева за признавање статуса борца по решењима Одељења за јавне службе (накнада трошкова управних поступака на име састава жалбе због ћутања управе као и нужних трошкова на име састава предлога за допунско решење).

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, позиција 196, економска класификација 485 –Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, у укупном износу од **1.000.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **2.454.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4853/2024-09

У Смедереву, 20. августа 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

174.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града

Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 26. августа 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства у износу од **3.576.000** динара за исплату обавезе скаду са Уговором за извођење столарско-фасадерских радова на уређењу главне – чеоне фасаде објекта Историјског архива у Улици Краља Петра I у Смедереву, број 401-233/2024-03 од 30.4.2024. године.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4–Градска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, позиција 197, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, у укупном износу од **3.576.000** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **10.807.000** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 401-633/2024-09

У Смедереву, 26. августа 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

175.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 28. августа 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства у укупном износу од **5.500.000** динара за прекњижавање извршених услуга и испоручених добара и то: израда и уградња тракастих завеса, потрошног материјала за рачунаре и рачунарске мреже рачунарске опреме, набављених тонера, набављених табли од рвс пластике, као и набављених магнета, пића, кутија за вино, вина, украсних кеса и књига.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, позиција 191, економска класификација 426 – Материјал, у укупном износу од **4.500.000** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **24.070.000** динара, раздела 4– Градска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – Опште услуге, позиција 188, економска класификација 423 – Услуге по уговору, у укупном износу од **1.000.000** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **29.443.342** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 401-672/2024-09

У Смедереву, 28. августа 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

176.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 2. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства Центру за културу Смедерево за исплату обавеза услуге физичког и техничког обезбеђења у укупном износу од **3.000.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4– Градска управа, глава 4.4, Програм 13: Развој културе и информисања, Програмска активност 0001 (ПА 0001)– Функционисање локалних установа културе, функција 820– Услуге културе, позиција 66, економска класификација 421– Стални трошкови, у укупном износу од **3.000.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **59.594.408,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4857/2024-09

У Смедереву, 2. септембра 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

177.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 2. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште

услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499-Средства резерве, одобравају се средства Центру за културу Смедерево за исплату обавеза превоза у оквиру манифестације Културно лето у укупном износу од **100.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4– Градска управа, глава 4.4, Програм 13: Развој културе и информисања, 4003- Пројекат Центра за културу – Културно лето, функција 820– Услуге културе, позиција 79,9, економска класификација 423– Услуге по уговору, у укупном износу од **100.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **760.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4877/2024-09

У Смедереву, 2. септембра 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

178.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 2. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499-Средства резерве, одобравају се средства Центру за културу Смедерево за реализацију превоза АНИП у укупном износу од **440.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4– Градска управа, глава 4.4, Програм 13: Развој културе и информисања, Програмска активност 0001 (ПА 0001)– Функционисање локалних установа културе, функција 820– Услуге културе, позиција 68, еко-

номска класификација 423– Услуге по уговору, у укупном износу од **440.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **37.569.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4878/2024-09

У Смедереву, 2. септембра 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

179.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 4. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499-Средства резерве, одобравају се средства у укупном износу од **5.700.000,00** динара и то:

- Спортској хали Смедерево д.о.о. у износу од **3.700.000,00** динара на име текућих субвенција и

- Јавном предузећу Градско стамбено Смедерево у износу од **2.000.000,00** динара на име текућих субвенција.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програм 14: Развој спорта и омладине, Програмска активност 0004 (ПА 0004)– Функционисање локалних спортских установа, функција 810– Услуге рекреације и спорта, позиција 179, економска класификација 451– Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у укупном износу од **3.700.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **48.700.000,00** динара.

Програм 1: Становање, урбанизам и просторно планирање, Програмска активност 0005 (ПА 0005)– Остваривање јавног интереса у одржавању зграда, функција 660–Послови становања и заједнице неklasификовани

на другом месту, позиција 114, економска класификација 451– Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у укупном износу од **2.000.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **27.000.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 401-831/2024-09

У Смедереву, 4. септембра 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

180.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 16. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства Центру за културу Смедерево за исплату обавеза за закупа опреме у оквиру манифестације Културно лето у укупном износу од **100.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користеће се у оквиру раздела 4– Градска управа, глава 4.4, Програм 13: Развој културе и информисања, 4003- Пројекат Центра за културу – Културно лето, функција 820– Услуге културе, позиција 79,9, економска класификација 423– Услуге по уговору, у укупном износу од **100.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **860.000,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 401-855/2024-09

У Смедереву, 16. септембра 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

181.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 17. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства Сталној конференцији градова и општина- Савез градова и општина Србије за исплату чланарине у укупном износу од **600.461,00** динар.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користеће се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001 (ПА 0001)- Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130– Опште услуге, позиција 194, економска класификација 481– Дотације невладиним организацијама, у укупном износу од **600.461,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **4.200.461,00** динар.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 401-1082/2024-09

У Смедереву, 17. септембра 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

182.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 23. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства за Јавно комунално предузеће Водовод Смедерево по основу Уговора о извођењу радова на изградњи водоводне мреже за потребе прикључка трансфер станице у Смедереву број 401-397/2024-12 од 7.6.2024. године у укупном износу од 1.801.966,00 динара, на име II привремене ситуације са ПДВ-ом.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4 – Градска управа, Програм 2 – Комуналне делатности, Програмска активност 0008 (ПА 0008) - Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће, функција 630 – Водоснабдевање, позиција 129, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, у укупном износу од **1.801.966,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **23.932.328,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 401-1160/2024-09
У Смедереву, 23. септембра 2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

183.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020,

118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 23. септембра 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2024. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2024), раздео 4–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009–Текућа буџетска резерва, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 201, економска класификација 499–Средства резерве, одобравају се средства у укупном износу од **4.067.662,00** динара, и то:

- Јавном предузећу Градско стамбено Смедерево, Смедерево у износу од **2.000.000,00** динара на име текућих субвенција.

- Сеоским месним заједницама у износу од **2.067.662,00** динара на име организовања поставке „Сеоска домаћинства“ у великом граду Смедеревске тврђаве за време трајања манифестације „Смедеревска јесен 2024“.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4– Градска управа, Програм I: Становање, урбанизам и просторно планирање, Програмска активност 0005 (ПА 0005)– Остваривање јавног интереса у одржавању зграда, функција 660–Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту, позиција 114, економска класификација 451– Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у укупном износу од **2.000.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **29.000.000,00** динара.

Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0002 (ПА 0002)–Функционисање месних заједница, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 98, економска класификација 421–Стални трошкови, у укупном износу од **3.067,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **3.246.305,00** динара.

Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0002 (ПА 0002)–Функционисање месних заједница, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 100, економска класификација 423–Услуге по Уговору, у укупном износу од **1.717.797,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **9.946.213,00** динара.

Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0002 (ПА 0002)–Функционисање месних заједница, функција 160–Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 103, економска класификација 426–Материјал, у укупном износу од **346.798,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **7.520.965,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јасмина Војиновић, с.р.

ЈАВНОПРЕДУЗЕЋЕ ГРЕЈАЊЕ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО

184.



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРЕЈАЊЕ СМЕДЕРЕВО,
СМЕДЕРЕВО

Бранка Радичевића 8
11300 СМЕДЕРЕВО

Телефони: 026/4627 148; 4628 299; 4622 941 Факс: 026/4627 248

www.sdgrejanje.rs

E-mail: office@sdgrejanje.rs

Датум: 04. 09. 2024.године

Наш број:6918

На основу члана 2. став.1. тачка 68. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“бр.72/2009,81/2009-испр.,64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012,42/2013 – одлука УС, 50/2013 - одлука УС,98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019-др - закон 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 6. и 7. Правилника о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивања сепарата („Сл.гласник РС“бр.33/15 и члана 44. ст.1. тач.13. Статута ЈП Грејање Смедерево (Сл. лист града Смедерева бр.17/20) директор је донео следећу:

О Д Л У К У

1.Приступа се изради сепарата о условима за прикључење на даљинско грејање у складу са Законом о планирању и изградњи и Правилником о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивања сепарата.

2.Одређује се запослени **Жељко Глишић**, распоређен на послове, шефа Службе припреме и одржавања и запослени **Рајче Стојановић**, распоређен на послове самосталног инжењера за енергетску ефикасност у Служби производња и дистрибуција топлотне енергије, као лица која ће учествовати у изради сепарата, надгледати и пратити ток израде у складу са Законом и Правилником из тачке 1.Одлуке.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

С обзиром да Предузеће има обавезу да изради и објави сепарат о условима за прикључење на даљинско грејање у складу са законским и подзаконским прописима донета је Одлука као у диспозитиву.

ДИРЕКТОР

Владимир Кулагич, дипл.маш.инж. с.р.

185.



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРЕЈАЊЕ СМЕДЕРЕВО,
СМЕДЕРЕВО

Бранка Радичевића 8
11300 СМЕДЕРЕВО

Телефони: 026/4627 148; 4628 299; 4622 941 Факс: 026/4627 248

www.sdgrejanje.rs

E-mail: office@sdgrejanje.rs

Датум: 26. 09. 2024.године

Наш број:7495/1

На основу члана 2. ст. 1. тачка 68 Закона о планирању и изградњи (Сл.гласник РСбр.72/2009,81/2009-испр.64/2010-одлукаУС.24/2011.121/2012,42/2013-Одлука УС.50/2013-одлукаУС.98/2013-одлука, УС.132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 37/2015 –др закон 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 6. и чл. 7. Правилника о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивања сепарата (Сл. гласник РС бр. 33/15) директор ЈП „Грејање“ Смедерево донео је:

СЕПАРАТ О УСЛОВИМА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА СИСТЕМ ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Јавно предузеће за стамбене услуге и топлификацију Смедерево. основано је дана 13. октобра 1998. године спајањем ЈП за стамбене услуге и ЈП Топлификација Смедерево.

Решењем Агенције за привредне регистре БД 100282/2015 од 26.11.2015. године Јавно предузеће за стамбене услуге и топлификацију Смедерево променило је пословно име у Јавно предузеће Грејање Смедерево, Смедерево.

Скраћено пословно име предузећа је ЈП Грејање Смедерево.

Сепарат је израђен у складу са Законом о планирању и изградњи (Сл.гласник РСбр.72/2009,81/2009-испр.64/2010-одлукаУС.24/2011.121/2012,42/2013-Одлука УС.50/2013-одлукаУС.98/2013-одлука, УС.132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 37/2015 –др закон 9/2020, 52/2021 и 62/2023) , Законом о енергетици („Сл. гласник РС „ бр. 145/2014,95/2018- др. закон, 40/2021, 35/2023- др.закон и 62/2023) Законом о комуналним делатностима (Сл. глсник РС бр. 88/2011,104/2016 и 95/2018 , Правилником о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивања сепарата (Сл. гласник РС бр. 33/15) , Одлуком о снабдевању града Смедерева топлотном енергијом (Сл. лист Града Смедерева бр.9/2021 – пречишћен телст) Правилима о раду дистрибутивног система (Сл. лист Града Смедерева бр 4/2018) и другим прописима који регулишу ову област.

Значење појмова употребљених у сепарату:

ТОПЛОТНА ПОДСТАНИЦА - (топлотно-предајна подстанница) је постројење које служи за мерење и предају топлотне енергије од топловодног прикључка до кућних грејних инсталација и састоји се од прикључне подстаннице и кућне подстаннице.

ПРИКЉУЧНА ПОДСТАНИЦА - је део топлотне подстанции, који дефинише предајно место, а састоји се од запорних, регулационих и мерних уређаја;

КУЊНА ПОДСТАНИЦА - је део топлотне подстанции који се састоји од топлотног измењивача, разводних система, регулационих и сигурносних уређаја за расподелу топлотне енергије за различите системе унутрашњих топлотних уређаја;

ДИСТРИБУТИВНИ СИСТЕМ – представља део система даљинског грејања, који чини топловодна мрежа за дистрибуцију топлотне енергије крајњим купцима: топоводи (подземни и надземни) и уређаји и постројења који су њихови саставни делови

ПРИКЉУЧНИ ТОПЛОВОД - је топловод који спаја дистрибутивну топловодну мрежу, од прикључних шахтова или одвајања од топловодне мреже до топлотне подстанции, односно појединачног крајњег купца;

ПРИМАРНА ТОПЛОВОДНА МРЕЖА - јесу топоводи који повезују топлотне изворе и топлотну подстану;

СЕКУНДАРНА ТОПЛОВОДНА МРЕЖА - јесу топоводи и разводи од прикључне подстанции до крајњих купаца на подручју снабдевања топлотно-предајне станице;

ПРИМАРНИ ДЕО ПОДСТАНИЦЕ - део топлотне подстанции кроз који циркулише топла грејна вода из дистрибутивне топловодне мреже. Примарни део топлотне подстанции се састоји од запорних, регулационих, сигурносних, мерних елемената, измењивача топлоте и других елемената, са наменом предаје потребне топлотне енергије топлотним уређајима купца;

СЕКУНДАРНИ ДЕО ПОДСТАНИЦЕ - део топлотне подстанции, кроз који циркулише топла грејна вода из унутрашње топлотне инсталације, а састоји се од разводних система, регулационих и сигурносних уређаја, и опреме за расподелу топлотне енергије за различите системе унутрашњих топлотних уређаја;

ГРАНИЦА РАЗДВАЈАЊА (место предаје топлотне енергије) између топловодне мреже Енергетског субјекта и грејне инсталације купца топлотне енергије у подстанци, гледано у смеру протока воде је: преградни вентил на напојном воду (потис), уграђен на улазу у измењивач топлоте и преградни вентил на излазу из измењивача топлоте уграђен на повратном воду. Место предаје топлотне енергије купцу је место на којем се преузима или предаје топлотна енергија, односно место на којем престаје одговорност енергетског субјекта и прелази на купца топлотне енергије;

УНУТРАШЊЕ ТОПЛОТНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И УРЕЂАЈИ - представљају скуп опреме која се употребљава за различите врсте грејања: радијаторско, конвекторско и подно грејање, грејање топлим ваздухом, климатизацију простора, припрему санитарне топле воде и др.;

ПРИКЉУЧНА ТОПЛОТНА СНАГА – је инсталирана топлотна снага, добијена као збир називних снага уграђених унутрашњих топлотних уређаја, коригованих по одредбама снабдевача топлотном енергијом;

ЕНЕРГЕТСКИ СУБЈЕКТ - је правно лице које је уписано у регистар за обављање једне или више енергетских делатности;

ДИСТРИБУТЕР ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ - је енергетски субјект који врши испоруку топлотне енергије и управља дистрибутивним системом топлотне енергије.

I ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ПРИКЉУЧЕЊА НА ДИСТРИБУТИВНИ СИСТЕМ

I-1. Услови за прикључење корисника

Члан 1.

Правна и физичка лица, инвеститор односно пројектант, који наступа у његово име, мора пре почетка изградње пројектне документације за изградњу, реконструкцију или доградњу објекта, преко Обједињене процедуре од Енергетског субјекта прибавити претходне услове за пројектовање и прикључење на дистрибутивни систем. Енергетски субјект, уколико постоје технички капацитети за прикључење, одређује најбитније и посебне захтеве у погледу градње прикључка, прикључења објекта на дистрибутивну топловодну мрежу и у погледу унутрашњих топлотних инсталација и уређаја.

Члан 2.

Технички услови за прикључење корисника на систем садрже техничке услове за пројектовање топловодног прикључка, топлотно-предајне станице, кућних разводних постројења и унутрашњих инсталација. Техничким условима су обухваћене машинске и електро инсталације са пратећим грађевинским захтевима. Рок важења издатих техничких услова је две године од дана издавања.

Члан 3.

Енергетски субјект задржава право измене и допуне техничких решења и техничких података, уколико се покаже да измене доприносе побољшању како пројектних, тако и извођачких решења.

Члан 4.

Захтеви за издавање техничких услова за прикључење објекта на дистрибутивни систем даљинског грејања подносе се преко Обједињене процедуре одељења за Урбанизам у Градској управи.

ЈП "Грејање" на захтев одељења за Урбанизам доставља тражене услове одељењу за Урбанизам у року од 15 дана.

Приликом успостављања новог прикључка, у смислу повезивања зграде на даљински систем грејања, на делу инсталације дистрибутивног система, а непосредно испред места повезивања са унутрашњим грејним инсталацијама зграде, инвеститор (за нове зграде) односно представник корисника (за постојеће зграде) је дужан да угради уређај за мерење предате количине топлотне енергије, који обезбеђује тачне податке о стварно предатој количини топлотне енергије и тачно време предаје топлотне енергије згради.

I-2. Пројектна документација

Члан 5.

Инвеститор је дужан да пројектну документацију усклади са техничким условима дефинисаним од стране енергетског субјекта, као и са техничким нормативима за ту врсту посла, Законом о планирању и изградњи и Законом о ефикасном коришћењу енергије.

Пројектну документацију израђује привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник који је уписан у одговарајући регистар за изграду техничке

документације, а у свему према Закону о планирању и изградњи као и Законом о енергетици.

При изради пројектне документације потребно је придржавати се и Правилника о енергетској ефикасности зграда (Сл. гласник РС бр.61/2011). На израђену пројектно-техничку документацију Енергетски субјект издаје сагласност о усклађености израђене пројектно техничке документације са издатим техничким и другим условима. Подносилац захтева може поднети захтев за измену једног или више услова за пројектовање, односно прикључење објекта на инфраструктурну мрежу. У том случају се врши измена локацијских услова.

I-2.1. Пројекат прикључног топловода

Техничким условима за пројектовање топловодног прикључка дефинишу се нарочито следећи параметри и услови: називни притисак у топловодној мрежи, називна температура у топловодној мрежи, квалитет употребљеног материјала и опреме, начин постављања топловодне мреже, начин полагања подземне топловодне мреже, врсте канала код каналног полагања топловодног ценовода, услови бесканалног полагања ценовода, димензије одмуљне и одзрачне арматуре, димензије шахтова и поклопаца, преградна арматура, заштита ценовода, топлотна изолација и садржај техничке документације.

Машински и грађевински део пројекта, за добијање сагласности на техничку документацију пројекта прикључног топловода мора да садржи:

- пројектни задатак,
 - технички опис,
 - опште и техничке услове;
 - методе техничких прорачуна и њихове резултате (хидраулични и статички прорачун мреже или навођење начина контроле чврстоће/статике),
 - предмер и предрачун радова, који обухвата геодетски снимак прикључног топловода
 - графичка документација:
- 1) ситуацијски приказ положаја зграде у простору закључно са уцртаном комплетном топловодном мрежом;
 - 2) уздужни профил трасе;
 - 3) детаље одвајајућих и прикључних места и укрштања, детаље одзрачивања и испуста;
 - 4) остале детаље.

Предмер и предрачун радова мора да буде оверен од стране одговорног пројектанта печатом.

I-2.2. Пројекат топлотне подстанице

Члан 6.

Пројекат топлотне подстанице и разводног постројења усагласити са издатим техничким условима за прикључење, којима се дефинишу:

- параметри рада топлотне подстанице,
- кућно разводно постројење,
- начин прикључења објекта на систем даљинског грејања
- начин регулације испоруке топлотне енергије,
- режим рада топловодне мреже и инсталације за радијаторско (или друге врсте)
- грејање,
- квалитет материјала и опреме у топлотној подстанци и унутрашњим грејним

- инсталацијама,
- топлотна изолација,
- антикорозиона заштита,
- минималне димензије просторије за смештај топлотне подстанице,
- карактеристике измењивача топлоте и мерила топлоте,
- граница предајне станице и кућног разводног постројења,
- максимална радна температура и притисак,
- квалитет материјала и опреме у кућном разводном постројењу,
- радни параметри потребни за избор измењивача за грејање,
- дозвољени начини одржавања притиска у кућном разводном постројењу и унутрашњој инсталацији за грејање и садржај графичке документације.

У техничким условима за пројектовање електро инсталација и опреме топлотних подстаница и кућних разводних постројења дефинишу се:

- услови за разводни орман и његово напајање електричном енергијом,
- електрично бројило за мерење потрошње електричне енергије у предајној станици и кућном разводном постројењу,
- инсталације за напајање електричном енергијом електромоторних погона,
- потребна расвета,
- заштита од електричног удара,
- начин контролisanja карактеристика и квалитета електричне инсталације,
- постављање сензора температуре,
- постављање сензора притиска и електро ормана аутоматике,
- садржај текстуалне и графичке документације,

Пројекти машинских и електро инсталација, за добијање сагласности на техничку документацију, морају да садрже:

- 1) пројектни задатак;
 - 2) технички опис са описаним режимом рада;
 - 3) опште и техничке услове;
 - 4) укупно инсталисану топлотну снагу и инсталисану топлотну снагу одвојено по појединачним кућним подстаницама у W са наведеним протоцима m^3/h ;
 - 5) техничке прорачуне и резултате (на основу којих се дефинишу елементи топлотне подстанице, температуре доводне и повратне воде, падови притиска у топлотној подстанци, систем заштите код затворених или отворених система и сл.);
 - 6) предмер и предрачун радова;
 - 7) цртеже:
- ситуациони приказ положај зграде у простору закључно са уцртаном комплетном топловодном мрежом и електроинсталацијама и уцртану локацију топлотне подстанице;
 - функционалну шему топлотне подстанице са техничким подацима и температурним дијаграмима, као и уцртане шеме електроинсталација у подстанци;
 - све основе у размери 1:50 или изузетно 1:100 са уцртаним распоредом елемената топлотне подстанице са техничким подацима и њиховом шемом повезивања машинских и електроинсталација;

- диспозицију опреме у топлотној подстаници у одговарајућој размери;
- шему мерења, регулације и заштите;
- хидрауличну шему опреме и инсталација;
- остале потребне детаље неопходне за несметано извођење радова.

I-2.3. Пројекат унутрашње грејне инсталације

Члан 7.

Технички услови за машинско пројектовање унутрашњих грејних инсталација дефинишу:

Квалитет и температурни режим унутрашњих инсталација за радијаторско грејање за једноцевне или двоцевне системе, грејна тела, арматуру и хидрауличку уравнотежење водова цевне мреже и грејних инсталација.

Пројекат унутрашње грејне инсталације, за обијање гласности на техничку документацију, мора да садржи:

- пројектни задатак;
- технички опис;
- опште и техничке услови;
- термички и хидраулични прорачун термотехничких инсталација и водова;
- укупно инсталисану топлотну снагу и инсталисану топлотну снагу, одвојено по појединачним грејним системима, у W ;
- основне податке за прорачун топлотних губитака, сагласно са Правилником о енергетској ефикасности зграда (Сл. Гласник РС бр.61/2011), уз поштовање спољн пројектне температуре $\theta_{H'e} = -14,1^{\circ}C$.
- прорачуне и њихове резултате (топлотни губици, температура довода и повратка, протока грејне воде у m^3/h , пад притиска, изрегулисаност цевне мреже, систем заштите код затворених и отворених система и сл.);
- рекапитулацију, која је основа за одређивање прикључне снаге, садржи најмање следеће податке:
 - ознаке просторија;
 - унутрашњу температуру;
 - стандардне губитке топлоте;
 - уграђена грејна тела;
 - инсталисану снагу уграђених грејних тела;
 - предмер и предрачун радова,

Прописана графичка документација са функционалним шемама грејног система и уређаја мора да садржи:

- ситуацијски приказ положаја зграде у простору закључно са учртаном комплетном топловодном мрежом на катастарској подлози тј. катастарском снимку;
- шеме успонских водова;
- шеме мерења и регулације;
- остале потребне детаље неопходне за несметано извођење радова.

I-3. Прикључење на систем даљинског грејања

Члан 8.

За прикључење изграђеног објекта потребно је да инвеститор изради и достави пројектно-техничку документацију на преглед у ЈП Грејање. На израђену пројектно-техничку документацију Енергетски субјект издаје извештај о усклађености израђене пројектно техничке документације

са издатим техничким и другим условима. Овај поступак се реализује путем Обједињене процедуре. По прибављању позитивног извештаја о усклађености пројекта са датим условима и техничким нормама од стране ЈП Грејање, потребно је поднети Захтев за одобрење прикључења. Захтев за одобрење прикључења подноси искључиво инвеститор, односно овлашћени представник скупштине станара такође путем Обједињене процедуре.

Инвеститор по завршеним радовима, а пре коришћења уграђене опреме и инсталације, од енергетског субјекта прибавља извештај о усклађености изведених радова. Верификацију усклађености изведених радова на уградњи инсталација и опреме врши Енергетски субјект на захтев инвеститора или председника скупштине станара, а на основу увида на лицу места, увида у пројектну и градилишну документацију и приложених уверења и атеста.

Члан 9.

Прикључење нових објекта на дистрибутивни систем одобрава енергетски субјект на основу Захтева за прикључење, уз који се прилаже сепарат из пројекта изведеног објекта, односно из пројекта за извођење (уколико приликом извођења радова није одступљено од пројекта) а након провере и верификације радова, изведених у складу са издатим техничким и локацијским условима, грађевинском дозволом и одобреним пројектом.

Ако је објект изведен у складу са грађевинском дозволом, пројектом за извођење и свим захтевима предвиђеним локацијским условима (техничким условима за прикључење), енергетски субјект је дужан да изврши прикључење у року од 15 дана од дана пријема захтева.

Члан 10.

Обавеза инвеститора је да обезбеди техничка упутства за пуштање у рад топловодног прикључака и топлотних подстаница и то за:

- проверу функционалности сигурносних уређаја и др.
- проверу функционалности регулационих уређаја
- подешавање протока, притиска и температуре,
- успостављање циркулације у топлотној подстаници,
- испирање напојног и повратног вода прикључног топловода
- да извођач радова поштује гарантни рок

Члан 11.

Инвеститор по завршеним радовима, а пре коришћења уграђене опреме и инсталације од дистрибутера прибавља извештај о усклађености комплетно изведених радова.

Верификацију усклађености изведених радова на уградњи инсталација и опреме врши дистрибутер на захтев инвеститора или председника скупштине станара, а на основу пројектне и градилишне документације, приложених уверења и атеста предвиђених техничким нормативима за ову врсту посла и приложених гарантних листова за уграђену опрему.

Обавезан прилог захтеву за прикључење је позитиван извештај Комисије за технички пријем објекта, који садржи извештај о техничкој исправности инсталација и подстанице. У случају да се у оквиру објекта прикључи мање од две трећине станара, предузеће не гарантује квалитет испоруке топлотне енергије.

Члан 12.

Трошкове изградње топловодног прикључка сноси подносилац захтева за прикључење. Енергетски субјект проверава: усклађеност изградње прикључка са пројектом за извођење, испитивање исправности и непропусности прикључка и геодетско снимање изведеног стања прикључка. Након тога енергетски субјект врши пуњење топловодног прикључка радним медијумом за пренос топлотне енергије (функционална проба).

Прикључење објекта на инфраструктуру енергетског субјекта, врши се уз накнаду стварних трошкова набавке опреме, материјала и радова који настају приликом прикључења корисника. Одлуку о висини и начину плаћања трошкова доноси надзорни орган јединице локалне самоуправе.

Члан 13.

Одобрење за прикључење објекта на дистрибутивни топлификациони систем садржи:

1. место прикључења,
2. начин и техничке услове прикључења,
3. место и начин мерења испоручене енергије,
4. рок прикључења,

Члан 14.

Ако је објекат изведен у складу са грађевинском дозволом, техничким условима и пројектом за извођење, енергетски субјект је дужан да прикључи објекат на дистрибутивни систем у року од 15 дана од дана пријема уредног писаног захтева.

Претходно Инвеститор и енергетски субјект потписују Записник о предаји топлотне подстаннице енергетском субјекту.

Енергетски субјект је дужан да закључи Уговор о продаји топлотне енергије са крајњим купцима и започне са испоруком топлотне енергије.

Члан 15.

Пуштањем у рад топлотне подстаннице и унутрашње инсталације започиње испорука односно привремена испорука топлотне енергије. Привремена испорука топлотне енергије може да траје најдуже две грејне сезоне, и у том периоду инвеститор је обавезан да уклони све евентуалне недостатке.

Члан 16.

По потреби и на основу посебног захтева инвеститора, енергетски субјект може испоручивати топлотну енергију за грејање објекта у изградњи, због завршних унутрашњих радова, у току грејне сезоне и пре почетка привремене испоруке топлотне енергије.

Испорука топлотне енергије из става 1. овог члана се врши уколико за то постоје техничке могућности, на основу уговора о испоруци топлотне енергије за грејање објекта у изградњи.

Уговор о испоруци топлотне енергије за грејање објекта у изградњи се закључује на одређено време, са максималним роком важења до истека текуће грејне сезоне и не може се продужити.

Трошкови испоруке топлотне енергије у оваквим случајевима падају на терет инвеститора а наплаћују се на основу измерене потрошње топлотне енергије, или по јединици грејне површине (запремине).

Члан 17.

Обавеза инвеститора је да у току периода привремене испоруке топлотне енергије регулише унутрашњу инсталацију, а дистрибутера да регулише топлотну подстанницу и региструје постигнуте параметре.

Све што није предвиђено овим Сепаратом везано за прикључење на дањински систем грејања регулисано је Правилима о раду дистрибутивног система (Сл. лист Града Смедрева бр 4/2018).

ДИРЕКТОР

Кулагић Владимир, дипл.маш.инж. с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна
СКУПШТИНА ГРАДА СМЕДЕРЕВА		139.	Решење о именовању вршиоца дужности директора Музеја у Смедереву 116
128.	Решење о избору члана Градског већа града Смедерева 1	140.	Решење о постављењу градског правобраниоца града Смедерева 117
129.	План детаљне регулације за изградњу резервоара воде на локацији „Сегда“ КО Радинац-Смедерево 2	141.	Решење о постављењу заменика градског правобраниоца града Смедерева 117
130.	План детаљне регулације за део простора између улица Светозара Милетића, Пролетерских бригада и Петра Максимовића у Смедереву („Максимовића брдо“) 16	ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА	
131.	Одлука о доношењу Локалног акционог плана за социјално укључивање Рома и Ромкиња града Смедерева за период од 2025-2027. године 27	142.	Правилник о финансирању, начину рада и условима за остваривање права на бесплатан оброк (Народна кухиња) на територији града Смедерева 118
132.	Одлука о образовању и начину рада Комисије за капиталне инвестиције града Смедерева 104	143.	Решење о давању сагласности на Ценовник услуга Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево 121
133.	Одлука о додели новогодишњих пакетића у 2024. години за децу која су рођена у периоду од 1.1.2014. до 15.12.2024. године 105	144.	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Музеја у Смедереву 124
134.	Одлука о давању сагласности за отпис дуга Индустирији обуће Београд ад по основу уступљених јавних прихода 106	145.	Решење о давању сагласности на Ценовник воде за пиће и канализације Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево 124
135.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини града Смедерева 106	146.	Решење о давању сагласности на измене и допуне Ценовника услуга на комплексу базена Јавног предузећа Спортски центар Смедерево 125
136.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Смедерева 109	147.	Одлука о измени и допуни Одлуке о формирању специјализоване јединице цивилне заштите за обуку на територији града Смедерева 126
137.	Одлука о изменама Одлуке о утврђивању закупнина за пословни простор у јавној својини града Смедерева 114	148.	Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Смедерево 126
138.	Решење о именовању директора Центра за културу Смедерево 115		

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна
149.	Решење о давању сагласности на Допуне Ценовника услуга Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ Смедерево	126	
150.	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова (радних места) Центра за културу Смедерево	128	
151.	Решење о давању сагласности на Ценовник услуга Центра за културу Смедерево	128	
152.	Решење о давању сагласности на Одлуку управног одбора о коришћењу простора Центра за културу Смедерево за потребе одржавања курсева балета, глуме, јоге, цртања и сликања, као и ангажовања екстерних, стручних, лиценцираних лица за потребе вођења наведених курсева	135	
153.	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у Народној библиотеци Смедерево	135	
154.	Програм контроле квалитета воде са јавних чесама и купалишта на територији града Смедерева за 2024. годину	135	
ГРАДОНАЧЕЛНИЦА ГРАДА СМЕДЕРЕВА			
155.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	136	
156.	Решење о отварању апропријације	137	
157.	Решење о образовању Савета за унапређивање родне равноправности града Смедерева и именувању председника, заменика председника, чланова и заменика чланова Савета	137	
158.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	138	
159.	Решење о отварању апропријације	139	
160.	Решење о отварању апропријације	139	
161.	Решење о отварању апропријације	140	
162.	Решење о образовању Радне групе за израду Локалног антикорупцијског плана града Смедерева и именувању координатора, заменика координатора и чланова Радне групе	140	
163.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	141	
164.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	142	
165.	Решење о отварању апропријације	142	
166.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	142	
167.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	143	
168.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	143	
169.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	144	
170.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	144	
171.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	145	
172.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	145	
173.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	145	
174.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	146	
175.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	146	
176.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	147	
177.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	147	

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна	
178.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	148	ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРЕЈАЊЕ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО	
179.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	148	183. Одлука о приступању израде Сепарата о условима за прикључење на даљинско грејање у складу са Законом о планирању и изградњи и Правилником о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивања Сепарата	151
180.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	149		
181.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	149	184. Сепарат о условима за прикључење на систем даљинског грејања	151
182.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	150		
183.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	150		

ИЗДАВАЧ: Град Смедерево, Омладинска бр. 1, Телефон 4621-907 и 4621-917
www.smederevo.org.rs

Штампа: "Делтаграф" д.о.о. Смедерево,
Тираж 32 примерка
