



ГРАДСКОЈ УПРАВИ СМЕДЕРЕВО
Одељењу за општу управу и месне заједнице
Одсеку за општу управу

ЗАХТЕВ¹ ЗА ПОНИШТЕЊЕ ДВОСТРУКОГ / ВИШЕСТРУКОГ УПИСА У МАТИЧНОЈ КЊИЗИ ВЕНЧАНИХ

која се води за матично подручје _____, на тек. / ред. бр. _____ за _____ год. и,
истовремено, за матично подручје _____, на тек. / ред. бр. _____ за _____ год. као
и за матично подручје _____, на тек. / ред. бр. _____ за _____ год.

Провером кроз службену евиденцију, утврђено је да је за лица, са подацима наведеним као у захтеву:

Презиме и име: женика _____; невесте _____
Датум рођења женика _____; невесте _____
ЈМБГ: женика _____; невесте _____
Место и општ. рођења: женика _____; невесте _____
Држава рођења: женика _____; невесте _____
Презиме и име оца: женика _____; невесте _____
Презиме и име мајке: женика _____; невесте _____
Девој. презиме мајке: женика _____; невесте _____
Датум и место венчања _____
През., име и дев. през. супружника _____
Датум и место смрти супружника _____

извршен двоструки / вишеструки упис у матичну књигу венчаних:

- истовремено код месно надлежног и месно ненадлежног органа,
- истовремено код два месно надлежна органа (битни су датуми уписа!),
- само у МК које се воде за подручје ГУ Смедерево, иако је месно ненадлежан орган,
- само у МК које се воде за подручје ГУ Смедерево, као месно надлежног органа (упис извршен два или више пута за иста лица)

и то тако да је:

- први упис извршен дана _____. год., на страни _____, под текућим бројем _____ за _____ год. у матичну књигу која се води за матично подручје _____ • други упис извршен дана _____. год., на страни _____, под текућим бројем _____ за _____ год. у матичну књигу која се води за матично подручје _____ • трећи упис извршен дана _____. год., на страни _____, под текућим бројем _____ за _____ год. у матичну књигу која се води за матично подручје _____
- _____

Уз захтев по сл. дужности, **ОБАВЕЗНО** приложити документа којима се доказује основаност захтева:

1. оба извода (сви) из одговарајуће матичне књиге венчаних, за лица чији су подаци два или више пута уписани

¹ Захтев се подноси по службеној дужности и ослобођен је од плаћања таксе по чл. 19 ст. 1 тачка 1 ЗоАТ

2. фотокопије свих списа на основу којих су извршени уписи (независно од тога да ли се списи налазе у другом органу), у одговарајућу матичну књигу венчаних (уложени у фотокопију омота списка за одговарајући текући број)
3. одштампане историјате пребивалишта за: оба супружника ако су оба држављани Р Србије / за супружника који је држављанин Р Србије, због утврђивања месне надлежности
4. _____

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА ²

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ: **Весна Коларић**
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН: **672-724 лок. 1856**
службени мобилни: **064-844-93-13**
e-mail: _____
vesna.kolaric@smederevo.ls.gov.rs

_____ (пуно име и презиме)

Матичар Заменик матичара матичног подручја

(својеручни потпис)

ТЕЛЕФОН: фиксни _____

мобилни _____

ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА О ОДРИЦАЊУ ОД ПРАВА НА ЖАЛБУ

Уколико мој захтев буде у целости прихваћен на начин како сам у захтеву тражио / тражила и, у складу са тим, буде донето одговарајуће Решење од надлежног органа, сагласно чл. 156 Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, број 18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС), дајем неопозиву изјаву да се на њега нећу жалити, како би Решење постало правноснажно и извршно даном доношења.

У _____

Дана: _____._____._____ године

_____ л. карта бр. _____ ПУ _____

(својеручни потпис подносиоца захтева или његовог пуномоћника)