



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД СМЕДЕРЕВО
ГРАДСКА УПРАВА СМЕДЕРЕВО

СТРАТЕШКИ ПЛАН
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ЗА ПЕРИОД 2025. -2030. ГОДИНЕ

Смедерево, 2025. година

СТРАТЕШКИ ПЛАН КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

1. УВОД

Правни основ за доношење Стратешког плана комуналне инспекције Градске управе града Смедерева садржан је у Закону о инспекцијском надзору.

Инспекцијски надзор је специфична активност којом се утврђује да ли је постигнут задовољавајући напредак у остваривању постављених циљева, постоји ли одступање планираног од оствареног и у складу са тим се предузимају корективне акције.

Стратешки план инспекцијског надзора садржи општи приказ активности комуналне инспекције, непосредне примене Закона и прописа, те праћења стања на територији града Смедерева-евидентирање, контролу надзираних субјеката.

Сврха доношења Стратешког плана Комунале инспекције је повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу Градске управе града Смедерева:

1. Непосредна примена закона и других прописа,
2. Спровођење инспекцијског надзора,
3. Праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији града Смедерева,
4. Превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора,
5. Откривање и спречавање обављања делатности нерегистрованих субјеката

Инспекцијски надзор и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције.

Послови и задаци из делокруга Стратешког плана Комуналне инспекције обављају се плански, перидично и у складу са текућим обавезама ове службе на територији града Смедерева.

Обезвеза дефинисања Стратешког плана уређена је чланом 10. Закону о инспекцијском надзору ("Сл.гласник РС", бр.36/2015, 44/18- др. закон и 95/18) и израђује се по процени инспекције за трогодишње раздобље и њиме су дефинисани визија, мисија, циљеви, значај и приоритети у поступању и извештавање о спроведеним контролним активностима.

2. ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

ЗАКОНИ:

- Закон о комуналним делатностима;
- Закон о трговини;
- Закон о становању и одржавању зграда;
- Закон о оглашавању;
- Закон о угоститељству;
- Закон о инспекцијском надзору;
- Закон о општем управном поступку;
- Закон о прекршајима.

ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА:

- Одлука о управљању комуналним отпадом на територији града Смедерева;
- Одлука о одржавању јавних зелених површина на територији града Смедерева;
- Одлука о одржавању чистоће на јавним површинама на територији града Смедерева;
- Одлука о снабдевању водом за пиће на територији града Смедерева;
- Одлука о пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода на територији града Смедерева;
- Одлука о јавним паркиралиштима;
- Одлука о кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији града Смедерева;
- Одлука о пијацама;
- Одлука о радном времену у угоститељским објектима на територији града Смедерева;
- Одлука о радном времену у трговинским, занатским и другим услужним објектима на територији града Смедерева;
- Одлука о снабдевању Града Смедерева топлотном енергијом;
- Одлука о условима држања, поступања и заштите домаћих животиња на територији града Смедерева;
- Одлука о обављању делатности зоохигијене на територији града Смедерева;
- Одлука о управљању гробљима и сахрањивању на територији града Смедерева;
- Одлука о обављању погребне делатности на територији града Смедерева;
- Одлука о коришћењу јавних површина на територији града Смедерева;
- Одлука о оглашавању на територији града Смедерева;
- Одлука о мерама и начину за сузбијање коровске биљке амброзије;
- Одлука о димничарским услугама на територији града Смедерева;
- Одлука о обезбеђивању јавног осветљења на територији града Смедерева.

3. АНАЛИЗА САДАШЊЕГ СТАЊА

Радам комуналне инспекције локалне самоуправе промовише се партнерство између комуналне инспекције и грађана тако да инспекција и заједница морају да раде заједно као равноправни партнери да би идентификовали и одредили приоритете и решили актуелне проблеме са циљем побољшања свеукупног квалитета живота у општини који подразумева чистији и уреднији град, сигурније и мирније окружење за живот и пријатнији боравак у граду како његових суграђана тако и свих који дођу у њега.

Комунална инспекција града Смедерева, у складу са Законом о комуналним делатностима, своје задатке реализује сагласно одредбама поменутог Закона, одлукама Скупштине града Смедерева и тренутног стања комуналног реда у граду.

Рад комуналне инспекције у извршавању задатака је усклађен са начелима и принципима поступања.

У досадашњем раду постигнути су задовољавајући резултати, али да би се постигао стратешки циљ комуналне инспекције, потребан је дужи период, како би резултати рада били више видљиви. Реализацијом Стратешког плана кроз извршавање задатака утврђених у годишњим плановима поступно ће се остваривати циљеви и задаци из Стратешког плана рада комуналне инспекције.

Грађани су кроз медијску кампању, упознавани са овлашћењима и пословима комуналне инспекције. Та кампања створила је утисак да је комунална инспекција у могућности да реши све општинске комуналне проблеме. У складу са тим, евидентно је да је број пријава и број последичних активности у сталном порасту.

Присутност такозване "сивој економији" и продаја разних производа како пољопривредних тако и осталих је појава на јавним површинама које нису намењене за продају, најчешће тротоарима, на местима са великом фреквенцијом људи (пијаци, значајне раскрснице, пешачке зоне, итд.). Уз њих, са циљем стварања што веће зараде, исте радње врше и лица која обављају уличну продају у већем обиму, али избегавају да плате предвиђену накнаду за коришћење јавних површина за такве активности. Оваквим поступцима та лица на више начина ремете права других грађана на уређен живот, као и право локалне самоуправе да убира изворне приходе у виду локалних комуналних и административних такси у поступцима издавања одобрења за заузеће површина јавне намене.

Рад угоститељских објеката након прописаног радног времена углавном је узрок представки грађана, без обзира на то да ли је извор буке музички уређај из угоститељског објекта или понашање лица која у касним ноћним односно раним јутарњим часовима напуштају те објекте. Интензивним контролама појединих објеката, које често имају за последицу изрицање прекршајних налога, комунална инспекција настојаће да смањи појаве кршења прописа о радном времену.

Надаље, као један од најизражених узрока пријава грађана може се навести проблем паса лугалица, као и извођење власничких паса супротно Одлуци о држању домаћих животиња. Имајући ово у виду, комунална инспекција посебну пажњу усмериће на контролу поштовања ове две одредбе.

Упркос кампањи о пословима комуналне инспекције у циљу што бољег упознавања грађана са својим пословима, и даље су присутне нејасноће о надлежностима комуналне инспекције. Комунална инспекција покушава да делимично помогне грађанима, упућујући их на надлежне институције и органе или преносећи запримљене информације одговарајућим службама.

Присутан је одређени број заузећа, односно бесправног коришћења јавних зелених површина

моторним возилима, одлагање отпада на локацијама које нису за то намењене.

Искуства стечена у досадашњем раду говоре да свест грађана постоји, али вишедеценијски спор и благ приступ санкционисању понашања које није у складу са вредностима развијеног друштва инхибира осећај одговорности појединца, при чему додатно забрањена казна нема довољно превентивно дејство.

Све претходно изнете чињенице говоре да је ситуација у којој се налази комунална инспекција веома комплексна, јер је потребно наћи и пратити границу између поштовања и спровођења прописан омогућавања неких од основних људских права а то су право на миран живот и право на рад.

Комунална инспекција ће наставити да своје активности усклађује са обавезама проистеклим из прописа који регулишу послове комуналне инспекције, као и са потребама грађана.

У том циљу, један од корака је и креирање ове стратегије, која ће прецизирати циљеве и активности комуналне инспекције у наредних пет година.

Комунална инспекција ће приликом примене законских овлашћења, у циљу сузбијања прекршаја комуналног реда и подизања културе живљења на подручју града, поступати искључиво руководећи се начелима законитости, професионализма, сарадње и сразмерности и принципом рада са најмањим штетним последицама.

Овакво поступање комуналне инспекције је несумњива законска обавеза, али ће сигурно допринети стицању потребног поверења грађана. Достизање партнерског односа са грађанима и изградња њиховог поверења у комуналну инспекцију постићи ће се и јавношћу деловања и благовременим информисањем о активностима и постигнутим резултатима, уз непрестану едукацију о значају очувања животне средине и комуналне хигијене. Посебно ће се инсистирати на превентивном деловању комуналне инспекције, како би се предупредила потреба за коришћењем репресивних мера, чиме ће се допринети безбеднијем животу и заштити имовине. У обављању својих послова, комунална инспекција делује као део јединственог ширег система. Због тога је неопходно да тесно сарађује са грађанима, правним лицима, градским органима, јавним предузећима и службама, као и са надлежним државним органима - полицијом, републичким инспекцијама и осталим институцијама.

4. ВИЗИЈА, МИСИЈА И ЦИЉЕВИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

Визија:

Визија је деловање комуналне инспекције града Смедерева у периоду 2025.-2030. године је:

1. Развити систем послова комуналне инспекције на подручју града Смедерева у правцу да се постигне позитивно уверење на надзиране субјекте које се тиче законитости, економичности и ефикасности;

2. Разрадити систем превентивног деловања комуналне инспекције који ће код свих надзираних субјеката изградити позитивно уверење да је деловање и рад инспекције позитиван и друштвено користан;

3. Развити персоналну и техничку опремљеност инспекције на ниво који омогућава инспекцијске надзоре који су неопходни.

Мисија:

Комунална инспекција својим радом допринеће повећању нивоа савесног обављања свих послова који се тичу надзираних субјеката, а посебно јачању свести код истих и њиховог поступања у складу са Законом и другим подзаконским актима.

У том смислу нарочито је значајно превентивно деловање комуналне инспекције.

Превентивно деловање инспекције остварује се:

1. Објављивањем програма и плана инспекцијског надзора
2. Објављивањем контролних листа
3. Пружању стручне и саветодавне подршке
4. Предузимању превентивних инспекцијских надзора када се утврди да постоје рани знаци вероватноће настанка ризика.

Усмеравањем инспекцијског надзора на оне субјекте који су високо ризични, утицањем на поштовање прописа, смањују се ризици код спровођења стратешких и оперативних одлука и успостављања дисциплина на подручју деловања града Смедерева.

Циљеви и значај:

Циљеви Стратешког плана комуналне инспекције је непосредна примена Закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за утврђивање, контролу надзираних субјеката.

Стручна, опремљена и ефикасна комунална инспекција је гаранција да ће се злоупотребе открити и процесуирати, што је значајан елемент законитог пословања свих надзираних субјеката.

5. НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Комунална инспекција у граду Смедереву у изради обавезних планских докумената која су дефинисана чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, бр. 36/2015, 44/18- др. закон и 95/18) дефинише за свој циљ да перманентно буде присутна и да постигне свеобухватан инспекцијски надзор на територији града Смедерева.

Стратешки план инспекције основа је за израду Годишњег плана инспекције, којим се детаљно утврђују приоритети надзора на годишњем нивоу.

Комунална инспекција има за циљ да контролом надзираних субјеката, кроз утврђене неправилности, налагањем корективних мера, повећа свест о одговорности, те на тај начин омогући или смањи могућност настанка штетних последица.

Због тога је најважније усмерити инспекцијске надзоре ка субјектима који су најризичнији и који могу узроковати највеће штетне последице. Записници о инспекцијском надзору треба да пруже реалну слику о пословању контролисаних субјеката.

Како би постигла циљ, инспекција континуирано треба да ради на задацима:

- 1.Процене ризика у свим областима рада Комуналне инспекције,
- 2.Утврђивање обележја контролног окружења,
- 3.Идентификовање области које требају бити предмет инспекцијског надзора,
- 4.Процене потребног броја и учесталости надзора,
- 5.Континуираног рада на усавршавању и проширивању знања и способности инспектора, као и на побољшању техничке опремљености инспекције.

Ризик представља вероватноћу настанка догађаја чија би се последица могла негативно одразити на постизање циљева друштва. Ризик се исказује и мери у категоријама последице као: незнатан, низак, средњи, висок и критичан.

Проценом висине ризика омогућава се процена ризика приоритета надзора и избор субјекта код којих ће се вршити инспекцијска контрола.

Праћењем и анализом стања у области извршених контрола, коришћењем информационог система и аналитичким радом, прикупљају се поуздане и уверљиве информације о контролисаним субјектима и на основу прописаних критеријума утврђује степен ризика, планира, покреће и спроводи инспекцијски надзор. На овај начин се стварају услови да се контроле комуналне инспекције планирају и усмеравају на контролу оних субјеката и области где су најпотребније и где могу да се остваре најбољи резултати, и да се највише утиче на смањењу ризика. Процена ризика за сваки субјект, зависно од групе корисника којој субјект припада, и врши се кроз праћење и анализу стања пословања и поступања контролисаног субјекта, а према одговарајућим критеријумима.

Тежина штетних последица процењивана је полазећи од врсте делатности или активности надзираног субјекта, односно овлашћења која надзирани субјект врши у склопу свог пословања, а у односу на законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе.

Вероватноћа настанка штетних последица процењује се полазећи од доступних података ранијих контрола и мера изречених у тим контролама, као и базе података које ће дати анализа контролних листа.

Ова фаза у стратегијском планирању инспекције је врло битна, јер представља темељ за ефикасно планирање рада инспекције, планирање контрола, њихову учесталост и усклађивање са расположивим кадровским потенцијалом.

6. ПЛАН РАЗВОЈА И АКТИВНОСТИ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

На основу процене постојећег стања постављене визије и мисије комуналне инспекције, утврђени су приоритети у раду комуналне инспекције у наредном периоду са тежиштем на опремању и оспособљавању комуналних службеника.

План развоја подразумева:

1. унапређење материјално техничких средстава,
2. едукација комуналних инспектора и
3. стално праћење нових законских прописа.

7. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СПРОВЕДЕНИМ КОНТРОЛНИМ АКТИВНОСТИМА

У складу са чланом 35. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС бр. 36/2015, 44/18- др. закон и 95/18) комунална инспекција ће у наредном стратешком периоду, након сваког завршеног инспекцијског надзора сачинити записник о истом и уручити га одговорном лицу контролисаног субјекта.

Чланом 44. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС бр. 36/2015, 44/18- др. закон и 95/18) регулисана је обавеза инспекције да на сајту града, најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину објави Годишњи извештај о раду.

На основу анализе годишњих извештаја процењује се степен остварености Стратешког плана.

8. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ

Инспекцијски надзор у граду Смедереву обавља комунални инспектор. Стална обавеза инспектора у Служби за комуналну инспекцију је да се перманентно усвршава, проширује знања, вештине и способности, треба да повећа квалитет надзора и скраћење времена неопходног за обављање појединих инспекцијских контрола.

Усавршавање треба позитивно да делује и допринесе квалитету рада инспекције.

9. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

1. Унапређење комуникације са осталим Одељењима унутар Градске управе града Смедерева, побољшање сарадње са Пореском управом, Катастром непокретности, као и осталим релевантним институцијама на територији града.

2. Унапређење рада инспектора (неопходно је обезбедити обуку инспектора ради ефикаснијег рада).

3. Максимално спровођење Кодекса понашања инспектора јер ће се вратити ауторитет и место које припада обављању инспекцијских надзора и канцеларијске контроле унутар саме Градске управе.

10. ЗАКЉУЧАК

Током примене Стратешког плана за период 2025.-2030. године комунална инспекција ће свој рад усмерити на остваривање циљева са посебном пажњом посвећеном:

- Превентивном деловању инспекције усмереном на успостављање чврсте везе: градски-надзирани субјекти.

- Законитом, коректном и тачном вршењу инспекцијских надзора, са тачним изношењем налаза заснованих на материјалним доказима.

- Отклањању кључних проблема у области контроле.

- Сталном прилагођавању инспекције новим законским прописима и процедурама.

- Сталном усавршавању инспектора и унапређењу рада комуналне инспекције.

У извршењу Стратешког плана за период 2025.-2030. године, у раду на остваривању зацртаних циљева, служба ће се ослањати на административну, рачуноводствену, информатичку и другу подршку органа Градске управе града Смедерева.

СТРАТЕШКИ ПЛАН САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

ЦИЉЕВИ:

- Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа уређених законом и одлукама града Смедерева у области јавног превоза путника (линијског, посебног линијског, ванлинијског, такси превоза путника и лимо сервиса), јавног превоза терета и превоза за сопствене потребе са приоритетом сузбијања рада нерегистрованих превозника као и превентивно деловање инспекције - смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка;
- Спровођење мера заштите јавних путева (општински путеви и улице), заштите и одржавања некатегорисаних путева, стања путева, њихових делова и путних објеката, као и превентивно деловање инспекције - смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка;
- Законитост поступања надзираних субјеката у области коришћења обале и водног простора и постављање пловних објеката као и превентивно деловање инспекције - смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка;

ПОДАЦИ О РЕСУРСИМА

Послове из надлежности саобраћајне инспекције обављају Руководилац Групе и три саобраћајна инспектора.

ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА

ЗАКОНИ :

- Закон о превозу путника у друмском саобраћају;
- Закон о превозу терета у друмском саобраћају;
- Закон о путевима;

- Закон о комуналним делатностима;
- Закон о инспекцијском надзору;
- Закон о општем управном поступку;

ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА:

- Одлука о јавном градском и приградском превозу путника аутобусом на територији града Смедерева;
- Одлука о аутобуским стајалиштима на територији града Смедерева;
- Одлука о ближим условима за обављање такси превоза и лимо сервиса на територији града Смедерева;
- Одлука о некатегорисаним путевима;
- Одлука о коришћењу јавних површина на територији града Смедерева;
- Одлука о постављању пловила на делу обале и водног простора на територији града Смедерева;

ПЛАНИРАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

При изради овог Плана саобраћајна инспекција је користила искуства из претходних инспекцијских контрола које су вршене на основу оперативних планова који су усаглашени са вишегодишњим планом инспекцијског надзора.

Стратешки план инспекцијског надзора Групе за саобраћајну инспекцију Одељења за инспекцијске послове града Смедерева за период од 2025. до 2030. године, сачињен је у складу са одредбама члана 10. Закона о инспекцијском надзору (“Сл. Гласник РС”, бр. 36/2015, 44/2018 – др. Закон и 95/2018).

Сврха и циљ доношења Плана је:

- непосредна примена закона и других прописа;
- спровођење инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену;
- праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији града Смедерева;
- превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;
- повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Смедерева;
- правовремено информисање јавности објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа на сајту града;
- пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка;

Стратешки план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова за период од 2025. до 2030. године, непосредне примене закона и других прописа.

Стратешки план инспекцијског надзора се заснива на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика.

Саобраћајна инспекција спроводи редован, ванредан, контролни и допунски надзор, који може бити теренски и канцеларијски.

Редован инспекцијски надзор врши се према плану инспекцијског надзора.

Ванредан инспекцијски надзор врши се због предузимања хитних интервенција ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по представкама и захтевима странака, упућеним усменим, писменим путем, путем „система 48“, телефонским пријавама као и непосредним запажањем инспектора на терену и поводом захтева надзираног субјекта;

Допунски инспекцијски надзор врши се по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта.

Контролни инспекцијски надзор врши се ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног надзора.

Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места.

Канцеларијски инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Саобраћајна инспекција, обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом прописа дефинисаних градским одлукама донетих на основу закона и других прописа у комуналној области и области саобраћаја и путева.

Саобраћајна инспекција врши контролу и инспекцијски надзор градског и приградског превоза путника, ванлинијског превоза, посебног линијског превоза, превоза путника за сопствене потребе, такси превоза, лимо сервиса, јавног превоза терета и превоза терета за сопствене потребе. Врши контролу документације у вези са обављањем јавног превоза путника, прегледа и врши контролу прописане документације за теретно возило или скуп возила којим се обавља јавни превоз терета, утврђује идентитет превозника, посаде возила и других одговорних лица за обављање превоза, контролише превозна документа у обављању јавног превоза и превоза за сопствене потребе путника и терета, врши контролу обављања такси превоза, утврђује испуњеност услова возила за обављање такси превоза, врши контролу опремљености аутобуских стајалишта.

Врши контролу и инспекцијски надзор стања општинских путева, улица и некатегорисаних путева у експлоатацији са аспекта заштите јавних путева, контролу заузећа јавних саобраћајних површина, контролу саобраћајне сигнализације, контролу услова одвијања саобраћаја на општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, врши контролу

обављања зимске службе, контролу и надзор привремене промене режима саобраћаја за време одржавања спортских и других манифестација.

Врши контролу постављања пловила на делу обале и водног простора на територији града Смедерева.

Подноси пријаве за привредни преступ, подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, издаје прекршајни налог, врши пријем странака и даје потребна обавештења у вези са остваривањем њихових права и обавеза, обавља и друге послове у складу са Законом, одлукама Скупштине града, по налогу руководиоца Групе и начелника Одељења.

У вршењу инспекцијског надзора саобраћајна инспекција сарађује са другим надлежним инспекцијама, правосудним органима, тужилаштвом, комуналном милицијом и саобраћајном полицијом.

Саобраћајна инспекција редовно прати промене законских прописа и одлука града Смедерева, израђује месечне, тромесечне, шестомесечне и годишње извештаје о раду, презентује резултате рада путем званичног сајта града Смедерева, правовремено информисе јавност објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа на сајту Града, пружа стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права. Такође спроводи превентивни инспекцијски надзор којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

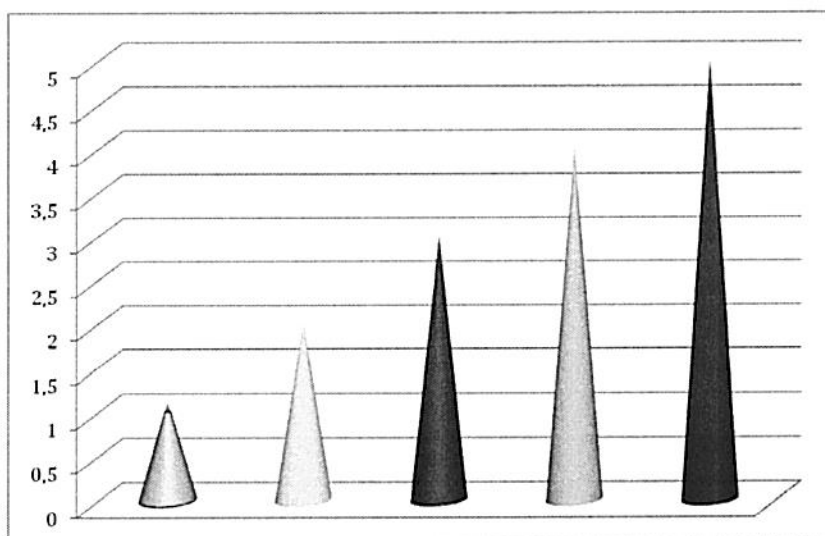
р.б.	АКТИВНОСТ	Рок	Напомена
1.	ПРЕВОЗ ПУТНИКА		
1.1.	Надзор над обављањем домаћег и локалног ванлинијског превоза путника;	стална активност	Контрола документације
1.2.	Надзор над обављањем домаћег и локалног посебног линијског превоза путника;	стална активност	Контрола документације
1.3.	Надзор над обављањем домаћег и локалног превоза путника за сопствене потребе;	стална активност	Контрола документације
1.4.	Надзор над обављањем такси превоза;	стална активност	Контроле током дневних и ноћних акција, са приоритетним задатком сузбијања рада нерегистрованих превозника
1.5.	Надзор над обављањем лимо сервиса	стална активност	Контрола документације
1.6.	Поступања по пријавама грађана;	стална активност	
2.	ПРЕВОЗ ТЕРЕТА		
2.1.	Надзор над обављањем јавног превоза терета;	стална активност	Контроле током дневних акција, са приоритетним задатком сузбијања рада нерегистрованих превозника

Стратешки план инспекцијског надзора за период 2025.-2030. године

2.2.	Надзор над обављањем превоза терета за сопствене потребе;	стална активност	Контрола документације
2.3.	Поступања по пријавама грађана;	стална активност	
3.	ОПШТИНСКИ ПУТЕВИ, УЛИЦЕ И НЕКАТЕГОРИСАНИ ПУТЕВИ		
3.1.	Контрола раскопавања саобраћајних површина и довођење у првобитно стање;	март-новембар	
3.2.	Контрола саобраћајне сигнализације;	стална активност	
3.3.	Контрола заузећа пута;	стална активност	
3.4.	Контрола спровођења мера заштите општинских путева, улица и некатегорисаних путева;	стална ктивност	
3.5.	Контрола опремљености аутобуских стајалишта;	стална ктивност	
3.6.	Контрола привремене измене режима саобраћаја;	стална ктивност	
3.7.	Контрола одржавања некатегорисаних путева;	стална ктивност	
3.8.	Поступања по пријавама грађана;	стална активност	
3.9.	Контрола вршења зимске службе;	новембар-март	
4.	ПЛОВНИ ОБЈЕКТИ		
4.1.	Контрола коришћења обале и водног простора	април-септембар	
4.2.	Контрола постављања пловних објеката	април-септембар	

ПРОЦЕНА РИЗИКА

Процена ризика у Стратешком плану инспекцијског надзора за за период од 2025. до 2030. године Групе за саобраћајну инспекцију, вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора, на основу информација и добијених података од других инспекција, овлашћених органа и организација, као и на основу обрађених контролних листа.



Критичан ризик		- путни објекти (јаркови, пропусти и др.) - такси превоз
Висок ризик		- превоз терета за сопствене потребе - превоз путника за сопствене потребе
Средњи ризик		- ванлинијски превоз путника - ванлинијски превоз терета - посебан линијски превоз путника - заузеће путева - саобраћајна сигнализација - раскопавање саобраћајних површина
Низак ризик		- аутобуска стајалишта - зимска служба
Незнатан ризик		- постављање пловних објеката - привремена измена режима саобраћаја - лимо сервис

МЕСЕЧНИ ОПЕРАТИВНИ ПЛАНОВИ САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
ЗА ПЕРИОД ОД 2025. ДО 2030. ГОДИНЕ

АКТИВНОСТИ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Редовне контроле јавног превоза терета	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле јавног превоза терета					X	X	X	X	X	X		
Редовне контроле јавног превоза путника	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле јавног превоза путника	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле такси превоза	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле такси превоза	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле лимо сервиса	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле лимо сервиса					X	X						
Редовне контроле превоза лица за сопствене потребе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле превоза лица за сопствене потребе					X	X	X	X	X			

Стратешки план инспекцијског надзора за период 2025.-2030. године

Контроле јавног превоза путника и терета по пријавама грађана	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле одржавања путева	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле извођења радова на путу			X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Редовне контроле стања саобраћајне сигнализације	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле заузећа пута	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле спровођења заштите пута	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле привремене измене режима саобраћаја	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле привремене измене режима саобраћаја	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле опремљености аутобуских стајалишта				X	X	X	X	X	X			
Редовне контроле одржавања некатегорисаних путева			X	X	X	X	X	X	X	X		
Контрола путева по пријавама грађана	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовна контрола вршења зимске службе	X	X	X								X	X
Редовна контрола постављања пловних објеката				X	X	X	X	X	X	X		



СТРАТЕШКИ ПЛАН РАДА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

У складу са стратешким планом, грађевинска инспекција сачињава Годишњи план рада и доставља исти Републичкој грађевинској инспекцији на давање мишљења. Стратешки план и годишњи план рада грађевинске инспекције усклађују се пре доношења са прописима и одговарајућим планским актима, као и са ставовима о приоритетима за безбедност људи и имовине у граду.

Поред тога што постоји законска обавеза за израду овог плана, сврха истог је унапређење свеукупног живота на територији града Смедерево, уз неопходну сарадњу са грађанима, полицијом и инспекцијским службама.

Основни принципи у раду грађевинске инспекције су: законитост, професионализам, сарадња и сразмерност, у циљу побољшања и промовисања рада грађевинске инспекције, утемељеног на пружању услуга грађанима.

Програмске активности грађевинске инспекције заснивају се на законским овлашћењима, изворним и пренесеним надлежностима, као и утврђеним приоритетним потребама града. Посебне активности ће бити усмерене на стварању повољнијег амбијента за развој позитивних односа грађевинске инспекције са јавношћу.

Рад грађевинске инспекције усмераваће се на превенцију негативних појава и треба да заживи као савремени концепт у граду Смедерево. То је организациона стратегија која промовише ново партнерство између грађана и инспекције. Она је базирана на премиси да инспекција и заједница морају да раде заједно као равноправни партнери да би идентификовали и одредили приоритете и решили актуелне проблеме ради побољшања све укупног квалитета живота грађана. Тесне релације заједнице и грађевинске инспекције подстичу грађане да указују на проблеме. Овај модел даје предност активном приступу проблемима, који се темељи на партнерству с грађанима и исказаним потребама заједнице али не искључује ни самоиницијативно поступање, као ни реактивно деловање на већ извршена кажњива дела.

Због тога су едукација грађана о сарадњи и мерама превенције, израда упутстава за поштовање реда, идентификација проблема и њихово решавање, као и међусобно поверење, битни сегменти успешног рада и резултата грађевинске инспекције.

Квалитетан и ефикасан рад грађевинске инспекције града Смедерево, као надзорне службе у систему локалне самоуправе, захтева одговарајућу пажњу надлежних органа и грађана, чему доприноси доношење овог стратешког документа. Дугорочно планирање развоја грађевинске инспекције треба да обезбеди њено успешно деловање у граду са сложеном проблематиком одржавања јавног реда. У ту сврху анализирана су почетна искуства и општи контекст у коме грађевинска инспекција делује. Остварујући своју улогу, на одређен начин између инспекцијских служби и полиције, грађевинска инспекција треба да постане истински сервис у служби грађана са којима гради партнерске односе, а ради заштите њихових права и интереса.

I СВРХА И УНУТРАШЊЕ УРЕЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Грађевинска инспекција града Смедерево, основана је у складу са Законом о планирању и изградњи («Сл. гласник РС» бр. 72/09, 81/09, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. Закон, 9/2020 и 52/2021) за обављање законом и другим прописима и општим актима утврђених грађевинских и других послова, чијим обављањем се обезбеђује извршавање послова из надлежности града Смедерева у областима и то:

- надзор над применом закона и других прописа којима се уређује област грађевинарства;
- надзор над применом закона и других прописа којима се уређује област одржавања стамбених зграда;
- надзор над применом закона и других прописа којима се уређује област озакоњења објеката.

1. Унутрашње уређење и људство грађевинске инспекције

Грађевинском инспекцијом руководи руководилац Групе за грађевинску инспекцију Одељења за инспекцијске послове.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у грађевинској инспекцији је систематизовано:

Бр.	Назив службеног места за спровођење инспекцијских надзора
1	Руководилац Групе за инспекцијске послове
2	Грађевински инспектор

Сви запослени у грађевинској инспекцији испуњавају законске услове за вршење послова на која су систематизовани.

Руководилац Групе за грађевинску инспекцију је дужан да организују планске активности стручног оспособљавања и усавршавања свих припадника грађевинске инспекције кроз реализацију наставе, курсева и семинара, а све у циљу подизања општег нивоа професионалног поступања, при чему се мора обратити посебна пажња на унапређење комуникације са грађанима и развијање односа поверења и партнерства грађевинске инспекције и заједнице.

2. Правни оквир поступања грађевинске инспекције

Прописи на основу којих грађевинска инспекција предузима инспекцијска овлашћења бројни су и присутна је тенденција њиховог даљег увећања, или се пак очекује ревизија постојећих и доношење новијих текстова.

За сада грађевинска инспекција поступа на основу следећих закона и градских одлука:

1. Закон о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр. 36/15, 44/18 др. Закон и 95/18),
2. Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016 и 95/18),
3. Закон о планирању и изградњи („Сл. гл. РС“бр. 72/09,81/09,24/11,121/12,132/14,145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон 9/2020 и 52/2021)
4. Закон о становању и одржавању зграда (“Сл. гласник РС” бр. 104/16 и 9/2020 и др. закон)
5. Закон о озакоњењу објеката("Службени гласник РС",бр. 96/2015, 83/18 и 81/2020 – одлука УС)

3. Овлашћења грађевинске инспекције,опрема, материјал и техничка средства

Инспектор у складу са законским овлашћењима и надлежностима врши:

- Надзор над применом закона и других прописа којима се уређује област грађевинарства;
- Надзор над применом закона и других прописа којима се уређује област одржавања стамбених зграда;
- Надзор над применом закона и других прописа којима се уређује област озакоњења објеката;
- Вођење посебних евиденција у складу са законом, као и други послови инспекцијског надзора у области грађевинарства;
- Вођење управног и извршног поступка;
- Доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области грађевинарства;
- Подношење пријава за привредни преступ;
- Покретање прекршајних налога;
- Припремање извештаја и информација о извршеном инспекцијском надзору;
- Ванредни инспекцијски прегледи по поднетим представкама;
- Сарађује са другим инспекцијским и другим органима
- Увид у документа других органа ради спровођења инспекцијског поступка;

4. Пратећи послови грађевинске инспекције

Грађевинска инспекција ће водити евиденције поднетих пријава, петиција и предлога грађана, поднетих притужби на рад грађевинске инспектора, привремено одузетих предмета, службених легитимација, опреме и средстава као све друге евиденције у складу са Законом о инспекцијском надзору (Сл.гл РС бр.36/15, 44/18 др. Закон и 95/18).

5. Начин рада грађевинске инспекције

Послови грађевинске инспекције обављаће се организованим присуством грађевинске инспекције на местима потенцијално угрожених кршењем прописа, предузимањем других превентивних мера и применом законом предвиђених овлашћења грађевинских инспектора .

У свом раду грађевински инспектори ће се руководити принципом рада са најмањим штетним последицама.Континуирано ће се планирати и организовати сталне и посебне акције, којима би се према процени, на основу временске и просторне заступљености прекршаја из грађевинске области, вршио појачани надзор ради спречавања вршења прекршаја из грађевинске области.

6. Сарадња грађевинске инспекције

Обављајући послове из своје надлежности, грађевинска инспекција у складу са Законом о инспекцијском надзору и другим прописима којима се уређује обављање грађевинских и других послова из надлежности града, сарађује са:

- грађанима,
- инспекцијским службама ,
- полицијом и
- судским органима.

II АНАЛИЗА САДАШЊЕГ СТАЊА

Радам грађевинске инспекције у локалној заједници промовише се партнерство између грађевинске инспекције и грађана тако да инспекција и заједница морају да раде заједно као равноправни партнери да би идентификовали и одредили приоритете и решили актуелне проблеме са циљем побољшања свеукупног квалитета живота на територији града који подразумева сигурније и мирније окружење за живот.

Грађевинска инспекција, у складу са Законом о планирању и изградњи, своје задатке реализује сагласно одредбама поменутог Закона, градским одлукама и тренутног стања у области грађевинарства.

У досадашњем раду постигнути су задовољавајући резултати, али да би се постигао стратешки циљ грађевинске инспекције, потребан је дужи период, како би резултати рада били више видљиви. Реализацијом Стратешког плана кроз извршавање задатака утврђених у годишњим плановима поступно ће се остваривати циљеви и задаци из Стратешког плана рада грађевинске инспекције.

Грађани су кроз медијску кампању, упознавани са овлашћењима и пословима грађевинске инспекције. Та кампања довела је да је евидентно број пријава и број последичних активности у сталном порасту.

Присутност такозване "недозвољене градње" је евидентна у одређеном броју, нарочито помоћних објеката по дубини парцеле што отежава њихово уочавање а самим тим и вођење поступака према законским овлашћењима. Оваквим поступцима та лица на више начина ремете права других грађана на уређен живот, као и право локалне самоуправе да убира изворне приходе у виду локалних комуналних и административних такси у поступцима издавања грађевинске дозволе и одобрења за изградњу.

Не придржавање законских одредби из грађевинске области, Закона о становању и одржавању зграда је присутно у већем обиму и потребно је да се сви који подлежу овим одредбама упознају са истим и да су уподобе наспрам законских одредби.

Евидентна је присутност у већем броју такозваних "старих-напуштених објеката" који својим лошим стањем представљају непосредну опасност за живот и здравље људи, суседне објекте и безбедност саобраћаја на територији целе Општине. Ова појава је нарочито изражена у сеоским подручјима.

Током спровођења Закона о озаконењу објеката грађевинска инспекција је пописала и донела већи број решења о рушењу објеката изграђених без грађевинске дозволе, где увелико предњачи присутност изграђених помоћних објеката. У наредном периоду потребно је спроводити даље законске норме као и упутства од стране Министарства.

Упркос кампањи о пословима грађевинске инспекције у циљу што бољег упознавања грађана са својим пословима, и даље су присутне нејасноће о надлежностима грађевинске инспекције. Грађевинска инспекција покушава да делимично помогне грађанима, упућујући их на надлежне институције и органе или преносећи запримљене информације одговарајућим службама.

Искуства стечена у досадашњем раду говоре да свест грађана постоји, али вишедеценијски спор и благ приступ санкционисању понашања које није у складу са вредностима развијеног друштва инхибира осећај одговорности појединца, при чему додатно забрањена казна нема довољно превентивно дејство.

Све претходно изнете чињенице говоре да је ситуација у којој се налази грађевинска инспекција веома комплексна, јер је потребно наћи и пратити границу између поштовања и спровођења прописа и омогућавања неких од основних људских права а то су право на миран живот и право на рад.

Грађевинска инспекција ће наставити да своје активности усклађује са обавезама проистеклим из прописа који регулишу послове грађевинске инспекције, као и са потребама грађана.

У том циљу, један од корака је и креирање ове стратегије, која ће прецизирати циљеве и активности грађевинске инспекције у наредних пет година.

Грађевинска инспекција ће приликом примене законских овлашћења, у циљу сузбијања дела из грађевинске области и подизања културе живљења на подручју Општине, поступати искључиво руководећи се начелима законитости, професионализма, сарадње и сразмерности и принципом рада са најмањим штетним последицама.

Овакво поступање грађевинске инспекције је несумњива законска обавеза, али ће сигурно допринети стицању потребног поверења грађана. Достижање партнерског односа са грађанима и изградња њиховог поверења у грађевинску инспекцију постићи ће се и јавношћу деловања и благовременим информисањем о активностима и постигнутим резултатима, уз непрестану едукацију о значају поштовања законских норми. Посебно ће

се инсистирати на превентивном деловању грађевинске инспекције, како би се предупредила потреба за коришћењем репресивних мера, чиме ће се допринети безбеднијем животу и заштити имовине.

У обављању својих послова, грађевинска инспекција делује као део јединственог ширег система. Због тога је неопходно да тесно сарађује са грађанима, правним лицима, градским органима, јавним предузећима и службама, као и са надлежним државним органима - полицијом, републичким и покрајинским инспекцијама и осталим институцијама.

III ВИЗИЈА

Деловањем грађевинске инспекције као службе града Смедерево, као привредног и културног центра који треба да прерасте у партнера грађана у решавању заједничких проблема нарушавања градског реда, очекује се не само њихово решавање већ и решавање других проблема, чиме ће се створити услови да град Смедерево поприми статус још уређенијег града.

У процесу реализације Стратешког плана, грађевинска инспекција изградиће партнерске односе са, свим организацијама локалне самоуправе и државним субјектима, где ће се уложити додатне активности које воде ка остваривању реда у области грађевинарства на територији града.

Карактеристике рада грађевинске инспекције у локалној заједници у остваривању постављене визије су следеће:

- унапређење размене информација и сарадње са заједницом;
- подела одговорности између грађевинске инспекције и заједнице;
- развијање међусобног поверења између грађевинске инспекције и грађана;
- едукација грађевинске инспекције и заједнице и
- развијање међусобних односа унутар колектива.

Грађевинска инспекција града Смедерево ће бити савремена, модерна служба која треба да буде идеални партнер грађана у решавању заједничких проблема нарушавања норми у области грађевинарства. Она треба пре свега да буде лидер у региону у квалитету извршавања послова из области грађевинске делатности. Ово се може постићи стручношћу, идејама и квалитетним приступом припадника грађевинске инспекције у обављању законом одређених послова, чиме се обезбеђује заштита јавног интереса, као и несметано обављање законом одређених послова из надлежности општине.

IV МИСИЈА

Грађевинска инспекција у складу са својим надлежностима извршава послове из области грађевинарства на територији града присуством грађевинских инспектора на местима потенцијално присутних кршења законских норми, предузимањем превентивних мера и применом законом и одлукама општине предвиђених овлашћења.

Мисија грађевинске инспекције у остваривању постављене визије је следећа:

- развој и повећање степена свих видова превенције;
- повећање поверења у рад грађевинске инспекције;
- повећање степена јавности рада грађевинске инспекције;
- већа укљученост мањинских заједница ;
- стварање безбедније заједнице и други

За успешну реализацију мисије грађевинске инспекције послови грађевинске инспекције су разврстани у групе:

- одржавање реда у грађевинској области;
- вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката из грађевинске области
и других делатности из надлежности града;
- заштита јавног интереса.

V ПЛАН РАЗВОЈА И АКТИВНОСТИ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

На основу процене постојећег стања постављене визије и мисије грађевинске инспекције, утврђени су приоритети у раду грађевинске инспекције у наредном периоду са тежиштем на опремању и оспособљавању грађевинских инспектора.

План развоја подразумева:

4. унапређење материјално техничких средстава,
5. едукација грађевинских инспектора и
6. стално праћење нових законских прописа.

1. РАЗВОЈНИ ПРИОРИТЕТИ :

- Пуна имплементација законских одредби

2. КАДРОВСКИ ПРИОРИТЕТИ :

- Усавршавање грађевинских инспектора
- Редовна и ванредна провера стручне оспособљености свих грађевинских инспектора
- Креирати услове,, мотивисаности“ запослених

3. ОРГАНИЗАЦИОНИ ПРИОРИТЕТИ:

- Успоставити адекватну унутрашњу организацију
- Радни састанци са инспекцијским службама Градске управе
- Информисање грађана о активностима и реализацији послова

4. ОПЕРАТИВНО-ФУНКЦИОНАЛНИ ПРИОРИТЕТИ

- Сузбијање изградње без грађевинске дозволе или одобрења за изградњу
- Обезбеђење поштовања законских норми из грађевинске области према Закону о становању и одржавању зграда
- Спровођење даљих законских норми као и упутства од стране Министарства у складу са Закон о озакоњењу објеката
- Смањити број, обезбеђењем или уклањањем, "старих-напуштених објеката" који својим лошим конструктивним стањем представљају непосредну опасност за живот и здравље људи, суседне објекте и безбедност саобраћаја

4. ЛОГИСТИЧКИ ПРИОРИТЕТИ :

- Набавка потребне опреме за потребе грађевинске инспекције
- Израда годишњег извештаја о раду

VI ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА

Новим приступом раду грађевинске инспекције створени су услови да се уз активно учешће грађана ефикасније реше проблеми из грађевинске области. Грађевинска инспекција ће својим превентивним деловањем у великој мери допринети очувању и унапређењу јавног реда у граду. Заједно са другим надлежним инспекцијским службама и у сарадњи са грађанима створиће све укупно квалитетнији живот на територији града Смедерево.

VII ЗАКЉУЧАК

Да би се остварили сви циљеви грађевинске инспекције потребно је прикупљати информације од свих субјеката који учествују у остваривању Стратешког плана рада грађевинске инспекције.

На основу прикупљених података и извршене анализе, грађевинска инспекција ће одредити показатеље реализације Стратешког плана и тиме унапредити свој рад у локалној заједници.

Задаци грађевинске инспекције су разноврсни и тиме је одговорност исте већа. Због свега наведеног потребан је тимски рад, где ће своје учешће узети све надлежне организације у граду.

У предлогу су постављени реални и рационални циљеви који омогућавају стварање ефикасније грађевинске инспекције и стварање партнерског односа са свим одговорним

институцијама у општини.

Предложеном реализацијом може се сагледати да се грађевинска инспекција ослања на сопствене снаге уз коришћење капацитета града, чијом подршком се може реализовати визија грађевинске инспекције из ове Стратегије.

VIII ОБЈАВА

По изради Стратешког плана инспекцијског надзора грађевинске инспекције града Смедерева за период 2025-2030. годину иста ће бити објављена на интернет страници града Смедерева.

СТРАТЕШКИ ПЛАН РАДА ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

1. УВОД

Стратешки план инспекцијског надзора инспекције за заштиту животне средине Градске управе Смедерево за период 2025.-2030. године представља акт који има за циљ унапређење рада инспектора за заштиту животне средине у спровођењу инспекцијских надзора на територији града Смедерева и сачињен је у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15, 44/2018-др.закон и 95/2018).

2. ЦИЉЕВИ

Општи циљ овог Плана је превенција и деловање ради спречавања загађивања животне средине и повећања поштовања еколошких стандарда, заштита права грађана на здраво окружење и животну средину, као и заштита права надзираних субјеката на законит и безбедан рад.

Сврха доношења Плана је:

- непосредна примена закона и других прописа;
- спровођење инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену;
- праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији града Смедерева;

- превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;
- повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Смедерева
- правовремено информисање јавности објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа на сајту града;
- пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка;.

3. ПРОПИСИ

Инспектор за заштиту животне средине обавља послове инспекцијског надзора који се односе на примену мера прописаних следећим законима као и подзаконским актима донетих на основу њих:

- Закон о заштити животне средине
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине
- Закон о процени утицаја на животну средину
- Закон о заштити ваздуха
- Закон о заштити од буке у животној средини
- Закон о управљању отпадом
- Закон о заштити природе
- Закон о заштити од нејонизујућих зрачења
- Закон о хемикалијама
- Закон о инспекцијском надзору
- Закон о општем управном поступку
- Закон о прекршајима
- други прописи (уредбе, правилници, одлуке и сл.) у складу са овлашћењима, правима и дужностима инспектора за заштиту животне средине

4. ПОДАЦИ О РЕСУРСИМА

Послове надзора из надлежности инспекције за заштиту животне средине обављају два инспектора за заштиту животне средине, од којих је један Руководилац Групе.

5. ОБЛИЦИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОЈИ ЋЕ СЕ ВРШИТИ

При изради овог Плана инспекција је користила искуства из претходних инспекцијских контрола које су вршене на основу оперативних планова.

Инспекција за заштиту животне средине спроводи редован, ванредан, мешовити, контролни и допунски надзор, који може бити теренски и канцеларијски.

Редован инспекцијски надзор врши се према плану инспекцијског надзора.

Ванредан инспекцијски надзор врши се због предузимања хитних интервенција ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по представкама и захтевима странака, упућеним усменим, писменим путем, путем „система 48“, телефонским пријавама као и непосредним запажањем инспектора на терену и поводом захтева надзираног субјекта за вршење утврђујућег надзора.

Допунски инспекцијски надзор врши се по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта.

Контролни инспекцијски надзор врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног надзора.

Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредан надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани.

Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места.

Канцеларијски инспекцијски надзор врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

6. СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Инспекцијски надзор се спроводи употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

У вршењу инспекцијског надзора инспекција за заштиту животне средине сарађује са другим инспекцијама, правосудним органима, тужилаштвом, МУП-ом, комуналном милицијом и др.

Инспекција за заштиту животне средине обавља послове који се односе на:

- вођење управног и извршног поступка;
- доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области заштите животне средине;
- подношење кривичних пријава, пријава за привредни преступ или захтева за покретање прекршајног поступка, односно издавање прекршајних налога;
- прикупљање података и информација од интереса за остваривање функција Градске управе;
- припремање извештаја и информација о извршеном инспекцијском надзору, презентовање резултата рада путем званичног сајта града Смедерева;

- праћење промене законских прописа и одлука града Смедерева;
- правовремено информисање јавности објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа на сајту града;
- пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка;
- учешће на радионицама, семинарима, курсевима, обукама и сл.

Инспекцијски надзор без најаве вршиће се код нерегистрованих субјеката, као и при ванредним инспекцијским надзорима код субјеката код којих постоји основана сумња да може доћи до већег загађења животне средине узрокованим поремећајем технолошког процеса, квара на постројењима, уређајима и слично, односно када постоје разлози за неодложно поступање или оправдана бојазан да би обавештење умањило остварење циља инспекцијског надзора.

7. АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

	АКТИВНОСТ	РОК	Врста надзора
	Контрола привредних субјеката који подлежу обавезама прописаним Законом о заштити животне средине	у току целе године	редован ванредан контролни допунски
I	IPPC постројења		
1.	Контрола привредних субјеката који подлежу издавању интегрисане дозволе (IPPC) и обавезама прописаним Законом о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине	у току целе године	редован контролни допунски
II	Процена утицаја		
1.	Контрола привредних субјеката који подлежу обавезама прописаним Законом о процени утицаја на животну средину	у току целе године	редован ванредан контролни допунски
2.	Контрола енергетских субјеката у циљу доношење извештаја о испуњености услова у погледу заштите животне средине за обављање енергетске делатности	у току целе године	ванредан контролни

Стратешки план инспекцијског надзора за период 2025.-2030. године

			допунски
III	Управљање отпадом		
1.	Контрола оператера који поседују дозволу за управљање неопасним и инертним отпадом	у току целе године	редован контролни допунски
2.	Контрола привредних субјеката који обављањем делатности генеришу отпад (произвођачи отпада)	у току целе године	редован контролни допунски
3.	Контрола локација на којима се складишти отпад без дозволе за управљање отпадом	у току целе године	редован ванредан контролни допунски
4.	Поступање по представкама које се односе на незаконито управљање отпадом	у току целе године	ванредан контролни допунски
IV	Заштита од буке		
1.	Контрола привредних субјеката који приликом обављања делатности емитују буку, сходно Закону о заштити од буке	у току целе године	редован контролни допунски
2.	Контрола надзираних субјеката, по представкама грађана због буке	у току целе године	ванредан контролни допунски
V	Заштита ваздуха		
1.	Контрола привредних субјеката који подлежу обавезама прописаним Законом о заштити ваздуха	у току целе године	редован контролни допунски
2.	Контрола котларница, грејна сезона 2023-2024. год.	јануар-април	редован

Стратешки план инспекцијског надзора за период 2025.-2030. године

		октобар-децембар	контролни допунски
3.	Поступање по представкама грађана по Закону о заштити ваздуха	у току целе године	ванредан контролни допунски
VI	Нејонизујуће зрачење		
1.	Контрола базних станица оператера мобилне телефоније, у складу са Законом о заштити од нејонизујућег зрачења	у току целе године	редован контролни допунски
2.	Поступање по представкама које се односе на нејонизујуће зрачење базних станица оператера мобилне телефоније и других извора нејонизујућег зрачења	у току целе године	ванредан контролни допунски
VII	Заштићена природна добра		
1.	Контрола заштићених природних добара који су актом града проглашени заштићеним подручјима у циљу спровођења мера непосредне заштите, очувања и коришћења, у складу са Законом о заштити природе	у току целе године	редован контролни допунски
2.	Поступање по представкама грађана које се односе на угрожавање заштићених природних добара	у току целе године	ванредан контролни допунски
VIII	Управљање хемикалијама		
1.	Контрола привредних субјекта у области управљања нарочито опасним хемикалијама, сходно Закону о хемикалијама	у току целе године	редован ванредан контролни допунски

8. ПРОЦЕЊЕНИ РИЗИК ЗА НАДЗИРАНЕ СУБЈЕКТЕ, ОДНОСНО ДЕЛАТНОСТИ ИЛИ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ЋЕ СЕ НАДЗИРАТИ

Процена ризика, вршиће се на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора, на основу информација и добијених података од других инспекција, овлашћених органа и организација, као и на основу контролних листа које је инспекција користила у надзорима извршеним у претходним годинама.

9. ПЕРИОД У КОМЕ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Инспекција за заштиту животну средине вршиће надзоре током периода за који је урађен стратешки план. Инспекцијским надзори вршиће се радним даном у радно време надзираних субјеката, осим у хитним случајевима када се отклања непосредна опасност по живот и здравље људи, имовину веће вредности, животну средину, биљни или животињски свет.

10. ТЕРИТОРИЈАЛНО ПОДРУЧЈЕ НА КОМЕ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Инспекција за заштиту животне средине надлежна је за вршење инспекцијског надзора над спровођењем мера заштите животне средине на територији Града Смедерева који има 110 000 становника и обухвата 11 градских и 27 сеоских месних заједница.

11. ОЧЕКИВАНИ ОБИМ РЕДОВНИХ И ВАНРЕДНИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА

За период од 01.01.2025. године до 31.12.2030. године планирано је да инспектори за заштиту животне средине изврше **250 редовних надзора.**

Поред редовних надзора и активности које се спроводе овим Планом, инспекција за заштиту животне средине спроводи и ванредне надзоре, који се односе на поступање по:

1. писаним и усменим представкама грађана
2. пријавама упућеним путем преко „Система 48“
3. пријавама упућеним путем електронске поште
4. пријавама упућеним путем телефона
5. заједничке контроле са ПУ Смедерево, комуналном милицијом ГУ Смедерево (бука у угоститељским објектима, управљање отпадом и сл.)
6. непосредна запажања и друга сазнања инспектора на терену;

Планирани обим ванредних инспекцијских надзора за период од 01.01.2025. године до 31.12.2030. године је око **30%** редовних инспекцијских надзора, односно **75 ванредних надзора.**

12. СЛУЖБЕНЕ САВЕТОДАВНЕ КОНТРОЛЕ

Планирани обим службених саветодавних контрола је **25.**

Инспектори ће вршити и теренске и канцеларијске инспекцијске надзоре у периоду од 01.01.2025. године до 31.12.2030. године код надзираних субјеката.

13. ИЗВЕШТАВАЊЕ

Инспекција за заштиту животне средине ће најкасније до 31. марта текуће године објавити извештај за претходну годину на званичној интернет страници.

14. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

Ради унапређења рада инспектора за заштиту животне средине, неопходне су редовне обуке у виду семинара, радионица, у циљу ефикаснијег вршења инспекцијског надзора и примене мера прописаних наведеним законима из области заштите животне средине, а у складу са Законом о инспекцијском надзору.

Неопходна је редовна размена искустава између инспекција и других државних органа, првенствено сарадња са републичким инспекцијама, као и са правосудним органима, тужилаштом и Министарством унутрашњих послова.

15. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Група за инспекцију за заштиту животне средине Одељења за инспекцијске послове Градске управе Смедерево, задржава право измене и допуне Стратешког плана инспекцијског надзора за период 2024. -2029. године годину.

Стратешки план инспекције за заштиту животне средине спроводи се кроз годишње планове инспекцијског надзора и редовно ће се ажурирати и контролисати у складу са потребама.

СТРАТЕШКИ ПЛАН ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Инспекцијски надзор је специфична активност којом се утврђује да ли је постигнут задовољавајући напредак у остваривању постављених циљева, постоји ли одступање планираног од оствареног и у складу са тим се предузимају корективне акције.

Стратешки план инспекцијског надзора садржи општи приказ активности просветне инспекцију, непосредне примене Закона и прописа, те праћење стања на територији града Смедерева.

Сврха доношења Стратешког плана за просветну инспекцију је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Смедерева:

1. Непосредна примена Закона и других прописа;
2. Спровођење инспекцијског надзора;
3. Праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији града Смедерева;
4. Превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Просветна инспекција Градске управе града Смедерева обавља послове на територији града Смедерева са седиштем у Смедереву, улица Омладинска број 1.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције. Послови и задаци из делокруга Стратешког плана просветне инспекције обављају се плански, периодично у складу са текућим обавезама ове службе на територији града Смедерева. Обавеза дефинисања Стратешког плана уређена је чланом 10. и 12. став 11. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018-др. Закон и 95/2018) и израђује се по процени за петогодишње раздобље и њиме су дефинисани визија, мисија, циљеви, значај и приоритети у поступању и извештавање о спроведеним контролним активностима.

1. ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА ПРОСВЕТНА ИНСПЕКЦИЈА

Прописи на основу којих просветна инспекција предузима инспекцијска овлашћења бројни су и присутна је тенденција њиховог даљег увећања, или се пак очекује ревизија постојећих и доношење новијих текстова.

За сада просветна инспекција поступа на основу следећих закона и правилника:

1. Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021);
2. Закон о просветној инспекцији („Службени гласник РС, бр. 27/2018 и 129/2021);
3. Закон о предшколском образовању и васпитању („Службени гласник РС, бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 – др. закон, 95/2018 – др. закон, 10/2019, 86/2019 – др. закон, 157/2020 – др.закон, 123/2021 – др.закон и 129/2021);
4. Закон о дуалном образовању („Службени гласник РС, бр. 101/2017 и 6/2020);
5. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ бр. 36/15, 44/2018-др. Закон и 95/2018);
6. Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС" бр. 18/2016 и 95/18);
7. Правилник о оцењивању у основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС" бр. 34/2019, 59/2020 и 81/2020);
8. Правилник о оцењивању у средњем образовању и васпитању ("Сл. гласник РС" бр. 82/2015, 59/2020 и 95/2022);
9. Правилник о Протоколу у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање("Сл. гласник РС" бр. 46/2019 и 104/2020);
10. Други прописи у скалду са овлашћењима, правима и дужностима просветних инспектора).

2. ВИЗИЈА, МИСИЈА, ЦИЉЕВИ И ЗНАЧАЈ СЛУЖБЕ ЗА ПРОСВЕТНУ ИНСПЕКЦИЈУ

Визија

Визија деловања просветне инспекције Градске управе града Смедерева у периоду 2025. - 2030. године је:

1. Развити систем просветне инспекције на подручју града Смедерева у правцу да се постигне позитивно уверење на образовно-васпитне установе, које се тиче законитости, економичности и ефикасности;
2. Разрадити систем превентивног деловања просветне инспекције који ће код свих релевантних учесника образовно-васпитног рада изградити позитивно уверење да је деловање и рад просветне инспекције позитиван и друштвено користан;
3. Развити персоналну и техничку опремљеност службе на ниво који омогућава инспекцијске надзоре који су неопходни.

Мисија

Просветна инспекција својим радом допринеће повећању нивоа савесног обављања свих послова који се тичу свих релевантних учесника образовно-васпитног, а посебно јачању свести и њиховог поступања у складу са Законом и другим подзаконским актима.

У том смислу нарочито је значајно превентивно деловање инспекције.

Превентивно деловање инспекције остварује се:

1. Објављивањем програма и плана инспекцијског надзора
2. Објављивањем контролних листа
3. Пружању стручне и саветодавне подршке
4. Предузимању превентивних инспекцијских надзора када се утврди да постоје рани знаци вероватноће настанка ризика.

Усмеравањем инспекцијског надзора на оне субјекте који су високо ризични, утицањем на поштовање прописа, смањују се ризици код спровођења стратешких и оперативних одлука и успостављања дисциплина на подручју деловања града Смедерева.

Циљеви и значај

Циљеви Стратешког плана просветне инспекције је непосредна примена Закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за утврђивање, контролу законског поступања свих васпитно-образовних инспититуција.

Стручна, опремљена и ефикасна просветна инспекција гаранција је да ће се злоупотребе открити и процесуирати, што је значајан елемент дисциплиновања свих.

3. НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Просветна инспекција града Смедерева у изради обавезних планских докумената која су дефинисана чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр. 36/15, 44/2018-др. Закон и 95/2018) дефинише за свој циљ да перманентно буде присутна и да постигне свеобухватан инспекцијски надзор на територији града Смедерева.

Стратешки план инспекције основа је за израду Годишњег плана , којим се детаљно утврђују приоритети надзора на годишњем нивоу.

Просветна инспекција има за циљ да контролом образовно-васпитних установа, кроз утврђене неправилности, налагањем корективних мера, повећа свест о одговорности, те на тај начин омогући или смањи могућност настанка штетних последица.

Због тога је најважније усмерити инспекцијске надзоре ка субјектима који су најризичнији и који могу узроковати највеће штетне последице. Записници о инспекцијском надзору треба да пруже реалну слику о пословању контролисаних субјеката.

Како би постигла циљ, инспекција континуирано треба да ради на задацима:

1. Процене ризика у свим областима рада просветне инспекције,
2. Утврђивање обележја контролног окружења,
3. Идентификовање области које требају бити предмет инспекцијског надзора,
4. Процене потребног броја и учесталости надзора,
5. Континуираног рада на усавршавању и проширивању знања и способности инспектора, као и на побољшању техничке опремљености.

Ризик представља вероватноћу настанка догађаја чија би се последица могла негативно одразити на постизање циљева друштва. Ризик се исказује и мери у категоријама последице као: незнатан, низак, средњи, висок и критичан.

Проценом висине ризика омогућава се процена ризика приоритета надзора и избор субјекта код којих ће се вршити инспекцијска контрола.

Праћењем и анализом стања у области извршених контрола, коришћењем информационог система и аналитичким радом, прикупљају се поуздане и уверљиве информације о контролисаним субјектима и на основу прописаних критеријума утврђује степен ризика, планира, покреће и спроводи инспекцијски надзор. На овај начин се стварају услови да се контроле просветне инспекције планирају и усмеравају на контролу оних субјеката и области где су најпотребније и где могу да се остваре најбољи резултати, и да се највише утиче на смањење ризика. Процена ризика за сваки субјект врши се кроз праћење и анализу стања пословања и поступања контролисаног субјекта, а према одговарајућим критеријумима.

Тежина штетних последица процењивана је полазећи од врсте делатности или активности надзираног субјекта, односно овлашћења која надзирани субјект врши у склопу свог пословања, а у односу на законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе. Вероватноћа настанка штетних последица процењује се полазећи од доступних података ранијих контрола и мера изречених у тим контролама, као и базе података које ће дати анализа контролних листа.

Ова фаза у стратегијском планирању инспекције је врло битна, јер представља темељ за ефикасно планирање рада, планирање контрола, њихову учесталост и усклађивање са расположивим кадровским потенцијалом.

4. АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

1. Спречавање настанка незаконитости путем информисања установа и странака.
2. Пружање стручне и саветодавне подршке установама или лицу које остварује одређена права у установи.
3. Службене саветодавне посете установама.
4. Праћење и анализа стања у области инспекцијског надзора над радом установа, као и процена ризика.
5. Предузимање превентивних инспекцијских надзора, тј. инспекцијских надзора усредсређених на спречавање настанка вероватних штетних последица.
6. Саветодавно и едукативно деловање према легалним субјектима, професионалан и етички приступ, као и понашање и опхођење инспектора би у садејству са вршењем корективних и репресивних овлашћења требало да доведе до јасног увиђања предности обављања делатности усвојству регистрованог и недостатака обављања делатности у својству нерегистрованог субјекта.
7. Сарадња инспекције са другим органима у циљу међусобног обавештавања, размене података, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор.

5. ПЛАН АКТИВНОСТИ

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања, просветни инспектор врши контролу:

- 1) поступања установе у погледу спровођења закона, других прописа у области образовања и васпитања и општих аката;
- 2) остваривања заштите права детета и ученика, њихових родитеља, односно старатеља и запослених;
- 3) остваривања права и обавеза запослених, ученика и њихових родитеља, односно старатеља;
- 4) обезбеђивања заштите детета и ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и страначког организовања и деловања у установи;
- 5) поступка уписа и поништава упис у школу ако је обављен супротно овом закону;
- 6) испуњености прописаних услова за спровођење испита;

7) прописане евиденције коју води установа и утврђује чињенице у поступку поништавања јавних исправа које издаје установа.

У поступку верификације по налогу Министарства, просветни инспектор испитује испуњеност услова и поступа у оквиру својих овлашћења у случају обуставе рада или штрајка у установи организованог супротно закону.

Законом су прописани услови које установа мора да испуњава и то:

- 1) прописани простор, опрему и наставна средства;
- 2) наставнике, васпитаче и стручне сараднике у радном односу на неодређено време.

Просветни инспектор контролише и испуњеност услова у поступку давања сагласности на проширену делатност.

Просветни инспектор контролише испуњеност услова:

- * За обављање делатности у издвојеном одељењу;
- * У случају статусних промена;
- * Промене седишта установе.

У поступку забране рада установе просветни инспектор контролише да ли установа не испуњава прописане услове за рад, односно да ли обавља делатност на прописани начин, као и да ли у установи постоји обустава рада или штрајк организован супротно закону. Уколико утврди неправилности, одређује рок за испуњење услова, односно отклањање неправилности у обављању делатности и о томе обавештава оснивача. Када установа, чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, не поступи у датом року по налогу инспекцијског органа односно када орган управљања не обавља послове из своје надлежности, Министарство предузима привремене мере у року до шест месеци.

У периоду од 2025.-2030. године, осим редовних активности, планира се опрема за рад просветне инспекције.

Стални административни расходи и издаци. Стручно усавршавање просветне инспекције.

6. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СПРОВЕДЕНИМ КОНТРОЛНИМ АКТИВНОСТИМА

У складу са чланом 35. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018-др. Закон и 95/2018) просветна инспекција ће у наредном стратешком периоду, након сваког завршеног инспекцијског надзора сачинити записник о истом и уручити га одговорном лицу контролисаног субјекта.

Чланом 44. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018-др. Закон и 95/2018) регулисана је обавеза инспекције да на сајту града, најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину објави Годишњи извештај о раду.

На основу анализе годишњих извештаја процењује се степен остварености Стратешког плана.

7. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

1. Унапређење комуникације са осталим Одељењима унутар Градске управе Смедерево;
2. Побољшање сарадње са Школском управом Пожаревац;
3. Сарадња са Министарством преосвете, науке и технолошког развоја;
4. Унапређење рада инспектора (неопходно је обезбедити обуку инспектора ради ефикаснијег рада);
5. Максимално спровођење Кодекса понашања инспектора јер ће се вратити ауторитет и место које припада обављању инспекцијских надзора и канцеларијске контроле унутар саме Градске управе града Смедерева.

8. ЗАКЉУЧАК

Током примене Стратешког плана за период 2025.-2030. године просветна инспекција ће свој рад усмерити на остваривање циљева са посебном пажњом посвећеном:

- Превентивном деловању просветне инспекције усмереном на спречавање настанка незаконитости путем информисања установа и странака. Пружање стручне и саветодавне подршке установама или лицу које остварује одређена права у установи;
- Законитом, коректном и тачном вршењу инспекцијских надзора, са тачним изношењем налаза заснованих на материјалним доказима;
- Отклањању кључних проблема у области образовања и васпитања;
- Сталном прилагођавању просветне инспекције новим законским прописима и процедурама;
- Сталном усавршавању инспектора и унапређењу рада просветне инспекције.

Стратешки план инспекцијског надзора за период 2025.-2030. године

У извршењу Стратешког плана за период 2025.-2030. године, у раду на остваривању зацртаних циљева, инспекција ће се ослањати на административну, рачуноводствену, информатичку и другу подршку органа Градске управе Смедерево, града Смедерева.

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА**

Горан Кузмановић